





DIÓSBERÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

 7072 DIÓSBERÉNY, ISKOLA U. 9.

 TEL.: 74/548-051

 Fax.: 74/548-051



Szám: DIO/1-9/2023.

Diószberény Község Önkormányzati Képviselő-testülete

2023. november 29-i testületi ülésének

J E G Y Z Ó K Ö N Y V E

Az ülésen hozott

határozatok száma:

Tárgya:

- 38/2023. (XI. 29.) A lejárt határidejű határozatokról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló beszámoló elfogadása
- 39/2023. (XI. 29.) A temetőről és a temetkezés rendjéről szóló 12/2021. (XI. 26.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról
- 40/2023. (XI. 29.) A helyi adókról szóló 10/2015. (XI. 12.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról
- 41/2023. (XI. 29.) Döntés a Dám Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról
- 42/2023. (XI. 29.) Döntés a 2023-2028 évi Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadásáról
- 43/2023. (XI. 29.) Döntés a szolgáltatási és bérleti díjak felülvizsgálatáról
- 44/2023. (XI. 29.) Döntés a Helyi választási bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztásáról
- 45/2023. (XI. 29.) Az önkormányzat 2024. évi belső ellenőrzési tervének megtárgyalásáról
- 46/2023. (XI. 29.) A Képviselő-testület 2024. évi munkatervének megtárgyalásáról
- 47/2023. (XI. 29.) Döntés pályázat benyújtásáról – Magyar Falu Program

Az ülésen megalkotott rendeletek

száma:

Tárgya:

- 12/2023. (XI. 30.) az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet módosításáról



DIÓSBERÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

☎ 7072 DIÓSBERÉNY, ISKOLA U. 9.

☎ TEL.: 74/548-051

☎ Fax.: 74/548-051



Szám: DIO/1-9/2023.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Diósberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének **2023. november 29-én** (szerdán) **14:00** órakor megtartott testületi üléséről.

Az ülés helye: Önkormányzati Hivatal tanácskozó terme, 7072 Diósberény, Iskola u. 9.

Jelen vannak:

Tillmann András László	polgármester
Wilhelm János	alpolgármester
Genszler László	képviselő (14 óra 50 perckor érkezett)
Maczóné Lichner Ágnes	képviselő
Maczó András	képviselő

A Közös Hivatal részéről:

Kis-Fehér Katalin	jegyző
Ignác Pálné	gazdálkodási előadó
Reitzi Alexandra	gazdálkodási előadó
Czakóné Rideg Nóra	jegyzőkönyvvezető

Tillmann András László polgármester köszönti a képviselő-testületi ülésen megjelent képviselőket. Tillmann András László megállapítja, hogy az ülés határozatképes, 4 képviselő van jelen, Genszler László képviselő jelezte, hogy késve érkezik az ülésre. Tillmann András László polgármester ezt követően az ülést megnyitja.

A polgármester kéri, hogy az ülés napirendjét a meghívónak megfelelően fogadják el.

A képviselők a javaslattal egyetértenek, és az ülés napirendjét *4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül* az alábbiak szerint fogadják el.

N a p i r e n d:

- 1. A polgármester beszámolója a lejárt határidejű határozatokról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről**
Előadó: Tillmann András László polgármester
- 2. Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 3. számú módosítása**
Előadó: Tillmann András László polgármester
- 3. A temetőről és a temetkezés rendjéről szóló 12/2021. (XI. 26.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**
Előadó: Tillmann András László polgármester
- 4. A helyi adókról szóló 10/2015. (XI. 12.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**
Előadó: Tillmann András László polgármester
- 5. Döntés a Dám Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról**
Előadó: Tillmann András László polgármester

6. Döntés a 2023-2028 évi Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadásáról

Előadó: Tillmann András László polgármester

7. Döntés a szolgáltatási és bérleti díjak felülvizsgálatáról

Előadó: Tillmann András László polgármester

8. Döntés a Helyi választási bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztásáról

Előadó: Kis-Fehér Katalin jegyző

9. Az önkormányzat 2024. évi belső ellenőrzési tervének megtárgyalása

Előadó: Kis-Fehér Katalin jegyző

10. A Képviselő-testület 2024. évi munkatervének megtárgyalása

Előadó: Tillmann András László polgármester

11. Döntés pályázat benyújtásáról – Magyar Falu Program

Előadó: Tillmann András László polgármester

12. Egyebek

Előadó: Tillmann András László polgármester

Ezt követően a képviselő-testület megkezdi a napirend szerinti ügyek megtárgyalását.

1.) A polgármester beszámolója a lejárt határidejű határozatokról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről

Előadó: Tillmann András László polgármester

Tillmann András László polgármester beszámol az előző testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről, a lejárt határidejű határozatokról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Elmondja, hogy a szociális célú tűzifa támogatás megtörtént. 31 ember részesült támogatásban, a novemberi hónapban meg is kapták a tűzifát a lakosok.

Az előző testületi ülés óta 7 lakos részesült rendkívüli települési támogatásban.

Az ivóvízminőség-javító projekt kapcsán megvalósult az 1 éves garanciális bejárás a településen.

Október végén egy integrációs megállapodás keretében az önkormányzat a víziközművel érintett vagyon elemeit átruházta a Magyar Állam képviseletében eljáró Nemzeti Vízművek Zrt. részére.

Kéri a képviselőket, hogy tegyék fel kérdéseiket a napirendi ponttal kapcsolatban.

A képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem hangzik el a napirendi pont keretében.

Tillmann András László polgármester javasolja a lejárt határidejű határozatokról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló beszámoló határozattal történő elfogadását.

Ezt követően a képviselők *4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül* az alábbi határozatot hozzák:

Diósberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének

38/2023. (XI. 29.) számú határozata

A lejárt határidejű határozatokról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló beszámoló elfogadása

Diósberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló polgármesteri beszámolót elfogadja.

Határidő:-

Felelős:-

2.) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 3. számú módosítása

Előadó: Tillmann András László polgármester

/Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva./

Tillmann András László polgármester felkéri Reitzi Alexandra gazdálkodási előadót, hogy részletesen ismertesse az önkormányzat 2023. évi költségvetésének 3. számú módosítását.

Reitzi Alexandra gazdálkodási előadó elmondja, hogy második alkalommal került módosításra az előirányzat, ami 194.191.473 Forint volt. Ezt a főösszeget kellett módosítani és 199.122.001 Forint lett a költségvetés főösszege. A költségvetés 4.930.528 Forinttal növekedett, mivel a májusi és októberi felmérésnél a gyereklétszám növekedett, illetve megkaptuk a szociális ágazati pótlékot is, továbbá többlet bevételünk keletkezett szolgáltatásokból és az iparüzési adóból. Elmondja még, hogy átcsoportosítás történt a dologi kiadások között.

Tillmann András László polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a rendelet megalkotásához minősített többség szükséges, majd kéri a képviselőket, hogy amennyiben kérdésük, észrevételük van ezzel kapcsolatban, szíveskedjenek jelezni.

A képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem érkezik a napirendi ponttal kapcsolatban.

Tillmann András László polgármester szavazásra kéri fel a képviselőket.

Ezt követően a képviselők *4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül minősített többséggel*, az alábbi rendeletet alkotják:

**Diósberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
12/2023. (XI. 30.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

/A rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv mellé csatolva./

3.) A temetőről és a temetkezés rendjéről szóló 12/2021. (XI. 26.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előadó: Tillmann András László polgármester

/Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva./

Tillmann András László polgármester tájékoztatja a képviselőket, hogy a köztemetőkre vonatkozó díjak mértékét az önkormányzat rendeletben állapítja meg. A díjmértékeket évente felül kell vizsgálni.

Elmondja, hogy a felülvizsgálat megtörtént és módosítást nem javasol.

Kéri a képviselőket, hogy tegyék fel kérdéseiket a napirendi ponttal kapcsolatban.

A képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem hangzik el a napirendi pont keretében.

Tillmann András László polgármester szavazásra kéri fel a képviselőket.

Ezt követően a képviselők *4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül*, az alábbi határozatot hozzák:

**Diósberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének
39/2023. (XI. 29.) számú határozata**

**A temetőről és a temetkezés rendjéről szóló 12/2021. (XI. 26.) önkormányzati
rendelet felülvizsgálatáról**

Diósberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta temetőről és a temetkezés rendjéről szóló 12/2021. (XI. 26.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról szóló előterjesztést és úgy határozott, hogy a rendeletben foglaltakon nem módosít.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

4.) A helyi adókról szóló 10/2015. (XI. 12.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előadó: *Tillmann András László polgármester*

Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva./

Tillmann András László polgármester elmondja, hogy az önkormányzat helyi adókról szóló 10/2015. (XI. 12.) önkormányzati rendelete 1,5 %-os helyi iparüzési adó mértéket és 33.000 Ft/ év. összegű kommunális adót tartalmaz a múlt évben meghatározott mentességi feltételekkel. Elmondja, hogy véleménye szerint jól sikerült meghatározni a múlt évben a feltételeket, mert nem javasolja az adó rendelet módosítását.

Kéri a képviselőket, hogy tegyék fel kérdéseiket a napirendi ponttal kapcsolatban.

A képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem hangzik el a napirendi pont keretében.

Tillmann András László polgármester szavazásra kéri fel a képviselőket.

Ezt követően a képviselők *4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül*, az alábbi határozatot hozzák:

Diósberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének 40/2023. (XI. 29.) számú határozata

A helyi adókról szóló 10/2015. (XI. 12.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról

Diósberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a helyi adókról szóló 10/2015. (XI. 12.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról szóló előterjesztést és úgy határozott, hogy a rendeletben foglaltakon nem kíván módosítani.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

5.) Döntés a Dám Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

Előadó: *Tillmann András László polgármester*

Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva./

Tillmann András László polgármester elmondja, hogy a 2023. november 9. napján tartott Társulási ülésén döntött a DÁM Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a Társulási Megállapodás módosításáról, mivel az egészségügyi alapellátásához kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi ügyeleti ellátás törvény erejénél fogva történt változásai okán a feladatot a Társulási megállapodásból ki kell vezetni.

A Társulási Megállapodás módosításához a társulásban részt vevő tagönkormányzatok képviselő-testületeinek minősített többséggel hozott döntése szükséges.

A képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Tillmann András László polgármester kérdés és hozzászólás hiányában kéri a tagokat, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslatról szavazzanak.

Ezt követően a képviselők *4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül*, minősített többséggel az alábbi határozatot hozzák:

**Diósberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének
41/2023. (XI. 29.) számú határozata**

**Döntés a Dám Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának
módosításáról**

Diósberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 88. § (2) bekezdése alapján megtárgyalta és elfogadja a DÁM Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának 2024. január 1. napjától hatályos, melléklet szerinti módosítását és az egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a DÁM Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának aláírására.

Határidő: 2024. december 10.

Felelős: polgármester

Genszler László képviselő 14 óra 50 perckor megérkezik a képviselő-testületi ülésre.

6.) Döntés a 2023-2028 évi Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadásáról

Előadó: Tillmann András László polgármester

/Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva./

Tillmann András László polgármester elmondja, hogy a napirendhez kapcsolódó előterjesztést a képviselők megkapták. Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása a napirendi ponttal kapcsolatban.

A képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Tillmann András László polgármester kérdés és hozzászólás hiányában kéri a képviselőket, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslatról szavazzanak.

Ezt követően a képviselők *5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül* az alábbi határozatot hozzák:

**Diósberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének
42/2023. (XI. 29.) számú határozata**

Döntés a 2023-2028 évi Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadásáról

Diósberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (1) bekezdése alapján Diósberény Község 2023-2028 évekre vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programját az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

7.) Döntés a szolgáltatási és bérleti díjak felülvizsgálatáról

Előadó: Tillmann András László polgármester

/Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva./

Tillmann András László polgármester elmondja, hogy a bérleti díjak felülvizsgálatra kerültek, és a határozati javaslat szerinti módosításokat javasolja. Az autó cseréjét szükséges átvezetni, valamint a Kulcsos háznál javasol hosszú távú díjat megállapítani. Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása a napirendi ponttal kapcsolatban.

A képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Tillmann András László polgármester szavazásra kéri fel a képviselőket.

Ezt követően a képviselők *5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül* az alábbi határozatot hozzák:

**Diósberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének
43/2023. (XI. 29.) számú határozata**

Döntés a szolgáltatási és bérleti díjak felülvizsgálatáról

Diósberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a szolgáltatási és bérleti díjak felülvizsgálatára vonatkozó előterjesztést és úgy határozott, hogy a 2024. január 1-től alkalmazandó díjakat az alábbiakban határozza meg:

2024. január 1-től

<u>Bérleti díjak:</u>	<u>Nettó</u>	<u>Áfa</u>	<u>Bruttó</u>
Művelődési ház – udvar:	1.575,-	42	2.000 Ft/alkalom
Művelődési ház – fűtés nélkül:	3.937,-	1.063,-	5.000 Ft/nap
Művelődési ház – fűtéssel:	6.299,-	1.701,-	8.000 Ft/nap
Művelődési ház felszereléssel–fűtés nélkül:	11.811,-	3.189,-	15.000 Ft/nap
Művelődési ház felszereléssel – fűtéssel:	15.748,-	4.252,-	20.000 Ft/nap
Fiat Scudo sofőrrel (PUY-747)	79,-	21,-	100 Ft/km

Szállásdíj - Kulcsosház:

Szállásdíj – fűtés nélkül:	2.362,-	638,-	3.000 Ft/fő/éj
Szállásdíj – fűtéssel:	4.724,-	1.276,-	6.000 Ft/fő/éj
Sátorban (fürdő és WC használattal)	787,-	213,-	1.000 Ft/fő/éj
Szállásdíj (hosszú távú szerződés alapján)	59.055,-	15.945,-	75.000 Ft/hó + rezsi

Fénymásolás, nyomtatás díjai:

A ₄ méretű, 1 oldalas:	24,-	6,-	30 Ft/lap
A ₄ méretű, 2 oldalas:	39,-	11,-	50 Ft/lap
A ₃ méretű, 1 oldalas:	39,-	11,-	50 Ft/lap
A ₃ méretű, 2 oldalas:	71,-	19,-	90 Ft/lap

Szolgáltatások díjai:

Belterületi ingatlanoknál végzett fűnyírás:	1.575,-	425,-	2.000 Ft/tank
Tűzifa aprítás a lakóingatlanon:	1.575,-	425,-	2.000 Ft/tank
Kistraktor bérlet gépkezelővel:	2.362,-	638,-	3.000 Ft/alkalom

A polgármester mérlegelési jogkörében eltérő bérleti és szolgáltatási díjat is megállapíthat, illetve elengedheti azt.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

8.) Döntés a Helyi választási bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztásáról

Előadó: Kis-Fehér Katalin jegyző

/Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva./

Kis-Fehér Katalin jegyző elmondja, hogy a helyi választási bizottság öt tagját és legalább két póttagját a települési önkormányzat képviselő-testülete a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásának évét megelőző évben, október 1. és november 30. között választja meg, személyükre a helyi választási iroda vezetője tesz indítványt.

A Köztársasági Elnök a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását várhatóan 2024. június 9. napjára fogja kitűzni, ezért Diósberényben a helyi választási bizottság öt tagját és legalább két póttagját 2023. november 30-ig meg kell választani.

A helyi választási iroda vezetőjeként szeptember közepén tájékoztatást tett közzé a településen arra vonatkozóan, hogy várja a lakosság jelentkezését a helyi választási bizottságba. A jelentkezők írásban nyilatkoztak arról, hogy vállalják a HVB tagsággal járó feladatokat és kötelezettségeket, valamint összeférhetlenségi ok nem áll fenn velük szemben. A határozati javaslatban szereplő tagok és póttagok a jelentkezők közül kerültek kiválasztásra.

Tillmann András László polgármester megkérdezi a jelenlévőket, hogy van-e valakinek bármilyen kérdése, felvetése.

A képviselők részéről kérdés, észrevétel, bejelentés nem hangzik el.

Tillmann András László polgármester szavazásra kéri fel a képviselőket.

Ezt követően a képviselők *5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, minősített többséggel* az alábbi határozatot hozzák:

**Diósberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének
44/2023. (XI. 29.) számú határozata**

Döntés a Helyi választási bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztásáról

Diósberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a helyi választási iroda vezetőjének, a helyi választási bizottsági tagok és póttagok személyére vonatkozó indítványát és a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 23. §-a értelmében az alábbi személyeket választja meg a Diósberényi Helyi Választási Bizottság tagjainak és póttagjainak:

HVB tagok:

Huzlinger Jánosné
Kleer Adél
Oláh Éva
Reining Roland
Szalai-Vadászi Henrietta

HVB póttagok:

Hoschäger Livia
Lőrincz István

Határidő: 2023. november 30.

Felelős: jegyző, HVI vezető

9.) Az önkormányzat 2024. évi belső ellenőrzési tervének megtárgyalása

Előadó: Kis-Fehér Katalin jegyző

/Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva./

Kis-Fehér Katalin jegyző elmondja, hogy a napirendhez kapcsolódó előterjesztést a képviselők megkapták. Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása a napirendi ponttal kapcsolatban.

A képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Tillmann András László polgármester kérdés és hozzászólás hiányában kéri a képviselőket, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslatról szavazzanak.

Ezt követően a képviselők *5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül* az alábbi határozatot hozzák:

**Diósberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének
45/2023. (XI. 29.) számú határozata**

Az önkormányzat 2024. évi belső ellenőrzési tervének megtárgyalásáról

Diósberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (4) bekezdésében foglaltak alapján, az önkormányzat 2024. évi belső ellenőrzési tervét a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: jegyző

10.) A Képviselő-testület 2024. évi munkatervének megtárgyalása

Előadó: *Tillmann András László polgármester*

/Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva./

Tillmann András László polgármester tájékoztatja a képviselőket, hogy az előterjesztésben összeállításra került a 2024. évi munkaterv, amely tartalmazza a képviselő-testület kötelezően megtárgyalásra kerülő napirendi pontjait, valamint az ezen felül döntést igénylő pontokat.

A képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Tillmann András László polgármester kérdés és hozzászólás hiányában kéri a képviselőket, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslatról szavazzanak.

Ezt követően a képviselők *5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül* az alábbi határozatot hozzák:

**Diósberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének
46/2023. (XI. 29.) számú határozata**

A Képviselő-testület 2024. évi munkatervének megtárgyalásáról

Diósberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a képviselő-testület 2024. évi munkatervét és a melléklet szerinti tartalommal elfogadja azt.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a munkatervben meghatározott feladatok végrehajtására tegyen intézkedést, a munkatervbe folyamatosan vegye fel mindazokat a napirendeket, amelyek megtárgyalása idő közben válik aktuálissá.

Felelős: polgármester

Határidő: 2023. december 31.

11.) Döntés pályázat benyújtásáról – Magyar Falu Program

Előadó: *Tillmann András László polgármester*

Tillmann András László polgármester tájékoztatja a képviselőket, hogy megjelent a népszerű Magyar Falu program keretében az „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” MFP/ÖTIFB/2024 kódszámú pályázati felhívás, melynek keretein belül lehetőség van eszközbeszerzésre 6.000.000 Ft-ig. Javasolja a település kamerarendszerének korszerűsítését és egy rendezvénysátor beszerzését a pályázat benyújtása által.

A képviselők egyetértenek a javaslattal.

Tillmann András László polgármester kéri a képviselőket, hogy a szóban elhangzott határozati javaslatról szavazzanak.

Ezt követően a képviselők 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozzák:

**Diósberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének
47/2023. (XI. 29.) számú határozata**

Döntés pályázat benyújtásáról – Magyar Falu Program

Diósberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” MFP/ÖTIFB/2024 kódszámú pályázati felhívás keretében a település kamerarendszerének korszerűsítésére és egy rendezvényátor beszerzésére vonatkozóan pályázatot nyújt be.

Felelős: polgármester

Határidő: 2024. január 12.

12.) Egyebek

A napirendi pont keretében nem hangzik el javaslat.

Egyéb megtárgyalni való hiányában a polgármester az ülést 15 óra 40 perckor berekeszti.


Tillmann András László
polgármester

Kmft.




Kis-Fehér Katalin
jegyző

**Diósberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
12/2023. (XI. 30.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Diósberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi összesített költségvetésének fösszegét **199.122.001 Ft** összegben hagyja jóvá.”

2. §

(1) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Tillmann András László
polgármester



Kis-Fehér Katalin
jegyző

A blue ink handwritten signature of Kis-Fehér Katalin.

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2023. november 30.

Kis-Fehér Katalin
jegyző



Diósbény Község Önkormányzata

Sor- szám	Megnevezés	Bevételek							
		2023. évi előirányzat	2023.03.29. módosított előirányzat	II. módosítás	2023.09.27. módosított előirányzat	III. módosítás	2023.11.29. módosított előirányzat		
	1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.+3.)	141 590 815	11 921 407	153 512 222	1 462 531	154 974 753	4 210 185	159 184 938	
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	140 119 015	10 920 733	151 039 748	998 531	152 038 279	4 210 185	156 248 464	
3.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 471 800	1 000 674	2 472 474	464 000	2 936 474		2 936 474	
4.	3.-ból EU-s támogatás			9 069 500	36 965	9 106 465	198 401	9 304 866	
5.	Közhatalmi bevételek	9 069 500							
6.	Működési célú átvett pénzeszközök								
7.	5.-ből EU-s támogatás								
8.	Egyéb működési bevételek	4 457 890		4 457 890	338 898	4 796 788	439 499	5 236 287	
9.	ÁHK, visszatérítendő kölcsön	313 580		313 580		313 580		313 580	
10.	Költségvetési bevételek összesen (1.+4.+5.+7.+8.)	155 431 785	11 921 407	167 353 192	1 838 394	169 191 586	4 848 085	174 039 671	
11.	<i>Hiány belső finanszírozásának bevételei (12. + ... +15.)</i>	<i>18 480 740</i>		<i>18 480 740</i>	<i>-3 089 590</i>	<i>15 391 150</i>	<i>1 797 436</i>	<i>17 188 586</i>	
12.	Költségvetési maradvány igénybevétele	18 480 740		18 480 740	-3 357 179	15 123 561	1 714 993	16 838 554	
13.	Vállalkozási maradvány igénybevétele								
14.	Betét visszavonásából származó bevétel								
15.	Egyéb belső finanszírozási bevételek								
16.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (17.+18.)</i>								
17.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele								
18.	ÁHB megelőlegezések				267 589	267 589	82 443	350 032	
19.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (11.+16.)	18 480 740		18 480 740	-3 089 590	15 391 150	1 797 436	17 188 586	
20.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (10.+19.)	173 912 525	11 921 407	185 833 932	-1 251 196	184 582 736	6 645 521	191 228 257	
21.	Költségvetési hiány:								
22.	Tárgyévi hiány:	-							

Diosberény Község Önkormányzata

Forintban!

Sor- szám	Megnevezés	Bevételek							
		2023. évi előirányzat	I. módosítás	2023.03.29. módosított előirányzat	II. módosítás	2023.09.27. módosított előirányzat	III. módosítás	2023.11.29. módosított előirányzat	
	1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson beltről	3 902 324		3 902 324		3 902 324		3 902 324	
2.	1.-ből EU-s támogatás	3 902 324		3 902 324		3 902 324		3 902 324	
3.	Felhalmozási bevételek								
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	820 000		820 000		820 000		820 000	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)								
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek	2 000 000		2 000 000		2 000 000		2 000 000	
7.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.)	6 722 324		6 722 324		6 722 324		6 722 324	
8.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (9. + ... + 13.)</i>	8 052 935		8 052 935	-5 166 522	2 886 413	-1 714 993	1 171 420	
9.	Költségvetési maradvány igénybevétele	8 052 935		8 052 935	-5 166 522	2 886 413	-1 714 993	1 171 420	
10.	Vállalkozási maradvány igénybevétele								
11.	Betét visszavonásából származó bevétel								
12.	Értékpapír értékesítése								
13.	Egyéb belső finanszírozási bevételek								
14.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (15. + ... + 19.)</i>								
15.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele								
16.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele								
17.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele								
18.	Értékpapírok kibocsátása								
19.	Egyéb külső finanszírozási bevételek								
20.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (8.+14.)	8 052 935		8 052 935	-5 166 522	2 886 413	-1 714 993	1 171 420	
21.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (7.+20.)	14 775 259		14 775 259	-5 166 522	9 608 737	-1 714 993	7 893 744	
22.	Költségvetési hiány:								
23.	Tárgyévi hiány:								

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2023. évi előirányzat	I. módosítás	2023.03.29. módosított előirányzat	II. módosítás	2023.0.29. módosított előirányzat	III. módosítás	2023.11.29. módosított előirányzat
		2	3	4	5	6	7	8
	I							
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.+3.)	141 590 815	11 921 407	153 512 222	1 462 531	154 974 753	4 210 185	159 184 938
2.	Önkormányzat működési támogatásai (2.1.+...+2.8.)	140 119 015	10 920 733	151 039 748	998 531	152 038 279	4 210 185	156 248 464
2.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	18 703 555		18 703 555		18 703 555	-20 000	18 683 555
2.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	80 760 850	9 361 107	90 121 957		90 121 957	4 619 340	94 741 297
2.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	9 103 300	469 900	9 573 200	171 761	9 744 961	176 280	9 921 241
2.4.	Települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	29 281 310	1 089 726	30 371 036		30 371 036	-565 435	29 805 601
2.5.	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása (2.3.+2.4.)	38 384 610	1 559 626	39 944 236	171 761	40 115 997	-389 155	39 726 842
2.6.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000		2 270 000		2 270 000		2 270 000
2.7.	Működési célú központosított előirányzatok				826 770	826 770		826 770
2.8.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai							
3.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	1 471 800	1 000 674	2 472 474	464 000	2 936 474		2 936 474
3.1.	Elvonások és befizetések bevételei							
3.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések							
3.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése							
3.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele							
3.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	1 471 800	1 000 674	2 472 474	464 000	2 936 474		2 936 474
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás							
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.5.)	3 902 324		3 902 324		3 902 324		3 902 324
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások							
4.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések							
4.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése							
4.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele							
4.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	3 902 324		3 902 324		3 902 324		3 902 324
4.6.	4.5.-ből EU-s támogatás	3 902 324		3 902 324		3 902 324		3 902 324
5.	Közhatalmi bevételek (5.1.+5.2.+5.3.+5.4.)	9 069 500		9 069 500	36 965	9 106 465	198 401	9 304 866
5.1.	Helyi adók (5.1.1.+5.1.3.)	9 019 500		9 019 500		9 019 500		9 217 901
5.1.1.	- Vagyoni típusú adók	3 019 500		3 019 500		3 019 500		3 019 500
5.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	6 000 000		6 000 000		6 000 000	198 401	6 198 401
5.2.	Gépjárműadó							
5.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók							
5.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	50 000		50 000	36 965	86 965		86 965
6.	Működési bevételek (6.1.+...+ 6.10.)	4 457 890		4 457 890	338 898	4 796 788	439 499	5 236 287
6.1.	Készletértékesítés ellenértéke							
6.2.	Szolgáltatások ellenértéke	997 472		997 472		997 472	203 922	1 201 394
6.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 512 288		1 512 288	303 411	1 815 699	229 056	2 044 755
6.4.	Tulajdonosi bevételek	658 130		658 130		658 130		658 130
6.5.	Ellátási díjak							
6.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 290 000		1 290 000		1 290 000		1 290 000
6.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése							
6.8.	Kamatbevételek				12 719	12 719	5 524	18 243
6.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				22 768	22 768	997	23 765
6.10.	Egyéb működési bevételek							

7.	Felhalmozási bevételek (7.1.+...+7.5.)	2 000 000		2 000 000		2 000 000		2 000 000
7.1.	Immateriális javak értékesítése							
7.2.	Ingatlanok értékesítése							
7.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	2 000 000		2 000 000		2 000 000		2 000 000
7.4.	Részeselek értékesítése							
7.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek							
8.	Működési célú átvett pénzeszközök (8.1. + ... + 8.3.)	313 580		313 580		313 580		313 580
8.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterülek AH-n kívülről							
8.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	313 580		313 580		313 580		313 580
8.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz							
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)							
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (9.1.+9.2.+9.3.)	820 000		820 000		820 000		820 000
9.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterülek AH-n kívülről							
9.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről							
9.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	820 000		820 000		820 000		820 000
9.4.	9.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)							
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2.+...+9.)	162 154 109	11 921 407	174 075 516	1 838 394	175 913 910	4 848 085	180 761 995
11.1.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (11.1.+11.3.)							
11.1.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
11.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól							
11.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
12.	Belföldi értékpapírok bevételei (12.1. +...+ 12.4.)							
12.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése							
12.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása							
12.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése							
12.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása							
13.	Maradvány igénybevétele (13.1. + 13.2.)	26 533 675		26 533 675	-8 523 701	18 009 974		18 009 974
13.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	26 533 675		26 533 675	-8 523 701	18 009 974		18 009 974
13.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele							
14.	Belföldi finanszírozás bevételei (14.1. + ... + 14.3.)							
14.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések							
14.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése							
14.3.	Bevételek megszüntetése							
15.	Külföldi finanszírozás bevételei (15.1.+...15.4.)							
15.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése							
15.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése							
15.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása							
15.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele							
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei							
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (11. + ... +16.)	26 533 675		26 533 675	-8 256 112	18 277 563	82 443	18 360 006
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+17.)	188 687 784	11 921 407	200 609 191	-6 417 718	194 191 473	4 930 528	199 122 001

KIADÁSOK

Sor- szám	Kiadási jogcímek	Forrásból							
		2023. évi előirányzat	I. módosítás	2023.03.29. módosított előirányzat	II. módosítás	2023.09.27. módosított előirányzat	III. módosítás	2023.11.29. módosított előirányzat	
	I	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	164 848 324	15 217 411	180 065 735	-1 424 261	178 641 474	6 563 078	185 204 552	
1.1.	Személyi juttatások	18 701 400	1 231 818	19 933 218	603 001	20 536 219	357 000	20 893 219	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 495 842	127 250	2 623 092	32 760	2 655 852	20 280	2 676 132	
1.3.	Dologi kiadások	21 796 550	3 407 510	25 204 060	1 081 320	26 285 380	2 182 299	28 467 679	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 838 000		1 838 000		1 838 000	70 000	1 908 000	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	120 016 532	10 450 833	130 467 365	-3 141 342	127 326 023	3 933 499	131 259 522	
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	572 000		572 000				572 000	
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre								
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre								
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre								
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	119 044 532	10 450 833	129 495 365	-3 141 342	126 354 023	4 003 499	130 357 522	
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre								
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre								
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások								
1.14.	- Kamattámogatások								
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	400 000		400 000		400 000	-70 000	330 000	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	6 985 000		6 985 000	809 792	7 794 792	-1 405 000	6 389 792	
2.1.	Beruházások	4 445 000		4 445 000	1 309 792	5 754 792		5 754 792	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás								
2.3.	Felújítások	2 540 000		2 540 000	-500 000	2 040 000	-1 405 000	635 000	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás								
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások								
2.6.	2.5.-ből								
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre								
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre								
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre								
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre								
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre								
2.12.	- Lakástámogatás								
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre								

3.	Tartalom (3.1.+3.2.)	11 113 151	-3 296 004	7 817 147	-5 976 314	1 840 833	-309 993	1 530 840
3.1.	Általános tartalék	11 113 151	-3 296 004	7 817 147	-5 976 314	1 840 833	-309 993	1 530 840
3.2.	Céltartalék							
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1.+2.+3.)	182 946 475	11 921 407	194 867 882	-6 590 783	188 277 099	4 848 085	193 125 184
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)							
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése							
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak							
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése							
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)							
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása							
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása							
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása							
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása							
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	5 741 309		5 741 309	173 065	5 914 374	82 443	5 996 817
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása							
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	5 741 309		5 741 309	173 065	5 914 374	82 443	5 996 817
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése							
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai							
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)							
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása							
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása							
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása							
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése							
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	5 741 309		5 741 309	173 065	5 914 374	82 443	5 996 817
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+9.)	188 687 784	11 921 407	200 609 191	-6 417 718	194 191 473	4 930 528	199 122 001
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		3		3		3		3
Közfoglalkoztatottak létszáma		2	-1	1		1		1

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

								<i>Forintban!</i>	
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-20 792 366		-20 792 366	8 429 177	-12 363 189		-12 363 189	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	20 792 366		20 792 366	-8 429 177	12 363 189		12 363 189	

Sorszám	Feladat megnevezése B E V É T E L E K	Kötelező feladatok bevétele, kiadása							
		2023. évi előirányzat	I. módosítás	2023.03.29. módosított előirányzat	II. módosítás	2023.09.27. módosított előirányzat	III. módosítás	2023.11.29. módosított előirányzat	
		2	3	4	5	6	7	8	
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.+3.)	136 448 515	11 451 507	147 900 022	1 290 770	149 190 792	4 033 905	153 224 697	
2.	Önkormányzat működési támogatásai (2.1.+...+2.8.)	134 976 715	10 450 833	145 427 548	826 770	146 254 318	4 033 905	150 288 223	
2.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	18 703 555	18 703 555	18 703 555		18 703 555	-20 000	18 683 555	
2.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	80 760 850	9 361 107	90 121 957		90 121 957	4 619 340	94 741 297	
2.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	3 961 000	3 961 000	3 961 000		3 961 000		3 961 000	
2.4.	Települési önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása	29 281 310	1 089 726	30 371 036		30 371 036	-565 435	29 805 601	
2.5.	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása (2.3.+2.4.)	33 242 310	1 089 726	34 332 036		34 332 036	-565 435	33 766 601	
2.6.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000		2 270 000		2 270 000		2 270 000	
2.7.	Működési célú központosított előirányzatok				826 770	826 770		826 770	
2.8.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai								
3.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	1 471 800	1 000 674	2 472 474	464 000	2 936 474		2 936 474	
3.1.	Elvonások és befizetések bevételei								
3.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések								
3.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése								
3.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele								
3.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	1 471 800	1 000 674	2 472 474	464 000	2 936 474		2 936 474	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás								
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.5.)	3 902 324		3 902 324		3 902 324		3 902 324	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások								
4.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések								
4.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése								
4.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele								
4.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	3 902 324		3 902 324		3 902 324		3 902 324	
4.6.	4.5.-ből EU-s támogatás	3 902 324		3 902 324		3 902 324		3 902 324	
5.	Közhatalmi bevételek (5.1.+5.2.+5.3.+5.4.)	9 069 500		9 069 500	36 965	9 106 465	198 401	9 304 866	
5.1.	Helyi adók (5.1.1.+5.1.2.)	9 019 500		9 019 500		9 019 500		9 217 901	
5.1.1.	- Vagyoni típusú adók	3 019 500		3 019 500		3 019 500		3 019 500	
5.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	6 000 000		6 000 000		6 000 000	198 401	6 198 401	
5.2.	Gépjárműadó								
5.3.	Egyéb árhasználati és szolgáltatási adók								
5.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	50 000		50 000	36 965	86 965		86 965	
6.	Működési bevételek (6.1.+...+6.10.)	1 880 296		1 880 296	338 898	2 219 194	439 499	2 658 693	
6.1.	Készletértékesítés ellenértéke								
6.2.	Szolgáltatások ellenértéke	552 984		552 984		552 984	203 922	756 906	
6.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	750 000		750 000	303 411	1 053 411	229 056	1 282 467	
6.4.	Tulajdonosi bevételek	60 000		60 000		60 000		60 000	
6.5.	Ellátási díjak								
6.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	517 312		517 312		517 312		517 312	
6.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése								
6.8.	Kamatbevételek				12 719	12 719	5 524	18 243	
6.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				22 768	22 768	997	23 765	
6.10.	Egyéb működési bevételek								

7.	Felhalmozási bevételek (7.1.+...+7.5.)	2 000 000		2 000 000		2 000 000		2 000 000		2 000 000
7.1.	Immateriális javak értékesítése									
7.2.	Ingatlanok értékesítése									
7.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	2 000 000		2 000 000				2 000 000		2 000 000
7.4.	Részvétel értékesítése									
7.5.	Részvétel értékesítéséhez kapcsolódó bevételek									
8.	Működési célú átvett pénzeszközök (8.1.+...+8.3.)									
8.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterhelt AH-n kívülről									
8.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről									
8.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz									
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)									
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (9.1.+9.2.+9.3.)	820 000		820 000				820 000		820 000
9.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterhelt AH-n kívülről									
9.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről									
9.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	820 000		820 000				820 000		820 000
9.4.	9.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)									
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2.+...+9.)	154 120 635	11 451 507	165 572 142	1 666 633	167 238 775	4 671 805	171 910 580		
11.	Hitel-, kölcsönfelvételi állambázisra kívülről (11.1.+11.3.)									
11.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele									
11.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól									
11.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele									
12.	Belföldi értékpapírok bevételei (12.1.+...+12.4.)									
12.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
12.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása									
12.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
12.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása									
13.	Maradvány igénybevétele (13.1.+13.2.)	25 387 397		25 387 397				25 387 397		25 387 397
13.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	25 387 397		25 387 397				25 387 397		25 387 397
13.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele									
14.	Belföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.3.)									
14.1.	Allambázisra nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei									
14.2.	Allambázisra nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei									
14.3.	Betétek megszüntetése									
15.	Külföldi finanszírozás bevételei (15.1.+...+15.4.)									
15.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
15.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
15.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása									
15.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele									
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei									
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (11.+...+16.)	25 387 397		25 387 397	-8 256 112	17 131 285	82 443	17 213 728		17 213 728
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+17.)	179 508 032	11 451 507	190 959 539	-6 589 479	184 370 060	4 754 248	189 124 308		189 124 308

Sorszám	Feladat megnevezése BEVÉTELEK	Feladat megnevezése					Önként vállalt feladatok bevétele, kiadásán					Államháztartási feladatok bevétele, kiadásán
		2023. évi előirányzat	I. módosítás	2023.03.29. módosított előirányzat	II. módosítás	2023.09.27. módosított előirányzat	III. módosítás	2023.11.29. módosított előirányzat	2023. évi előirányzat			
7.	Felhalmozási bevételek (7.1.+...+7.5.)											
7.1.	Immateriális javak értékesítése											
7.2.	Ingatlanok értékesítése											
7.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése											
7.4.	Részvételértékesítés											
7.5.	Részvételértékesítés											
8.	Működési célú átvett pénzeszközök (8.1.+...+8.3.)	313 580		313 580		313 580		313 580		313 580		313 580
8.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megteremtődő AH-n kívülről											
8.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	313 580		313 580		313 580		313 580		313 580		313 580
8.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz											
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)											
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (9.1.+9.2.+9.3.)											
9.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megteremtődő AH-n kívülről											
9.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről											
9.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz											
9.4.	9.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)											
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2.+...+9.)	8 033 474	469 900	8 503 374	171 761	8 675 135	176 280	8 851 415				
11.	Hite-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (11.1.+11.3.)											
11.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele											
11.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól											
11.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele											
12.	Belföldi értékpapírok bevételei (12.1.+...+12.4.)											
12.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése											
12.2.	Likviditási célú belföldi értékpapírok kibocsátása											
12.3.	Bekezdési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése											
12.4.	Bekezdési célú belföldi értékpapírok kibocsátása											
13.	Maradvány igénybevétele (13.1.+13.2.)	1 146 278		1 146 278		1 146 278		1 146 278		1 146 278		1 146 278
13.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 146 278		1 146 278		1 146 278		1 146 278		1 146 278		1 146 278
13.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele											
14.	Belföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.3.)											
14.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések											
14.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése											
14.3.	Bevételek megszüntetése											
15.	Külföldi finanszírozás bevételei (15.1.+...+15.4.)											
15.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése											
15.2.	Bekezdési célú külföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése											
15.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása											
15.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele											
16.	Aldossághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei											
17.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (11.+...+16.)	1 146 278		1 146 278		1 146 278		1 146 278		1 146 278		1 146 278
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ES FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+17.)	9 179 752	469 900	9 649 652	171 761	9 821 413	176 280	9 997 693				

Forintban!

Sorszám	Kiadási jogcímek	Kötelező feladatok bevétele, kiadása							
		2023. évi előirányzat	I. módosítás	2023.03.29. módosított előirányzat	II. módosítás	2023.09.27. módosított előirányzat	III. módosítás	2023.11.29. módosított előirányzat	
	I	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	156 303 572	15 217 411	171 520 983	-1 596 022	169 924 961	6 386 798	176 311 759	
1.1.	Személyi juttatások	14 721 000	1 231 818	15 952 818	451 000	16 403 818	201 000	16 604 818	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 940 890	127 250	2 068 140	13 000	2 081 140		2 081 140	
1.3.	Dologi kiadások	18 087 150	3 407 510	21 494 660	1 081 320	22 575 980	2 182 299	24 758 279	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 838 000		1 838 000		1 838 000	70 000	1 908 000	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	119 716 532	10 450 833	130 167 365	-3 141 342	127 026 023	3 933 499	130 959 522	
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	572 000		572 000				572 000	
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre								
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n belülre								
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n belülre								
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások AH-n belülre	119 044 532	10 450 833	129 495 365	-3 141 342	126 354 023	4 003 499	130 357 522	
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre								
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n kívülre								
1.13.	- Arktégcszítések, ártámogatások								
1.14.	- Kamattámogatások								
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	100 000		100 000		100 000	-70 000	30 000	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	6 350 000		6 350 000	809 792	7 159 792	-1 405 000	5 754 792	
2.1.	Beruházások	3 810 000		3 810 000	1 309 792	5 119 792		5 119 792	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás								
2.3.	Felújítások	2 540 000		2 540 000	-500 000	2 040 000	-1 405 000	635 000	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás								
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások								
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre								
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n belülre								
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n belülre								
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülre								
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre								
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n kívülre								
2.12.	- Lakástámogatás								
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre								

K I A D Á S O K		Kötelező feladatok bevétele, kiadása					
Sorszám	Kiadási jogcímek	2023. évi előirányzat	I. módosítás	2023.03.29. módosított előirányzat	II. módosítás	2023.09.27. módosított előirányzat	2023.11.29. módosított előirányzat
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	11 113 151	-3 765 904	7 347 247	-5 976 314	1 370 933	-309 993
3.1.	Általános tartalék	11 113 151	-3 765 904	7 347 247	-5 976 314	1 370 933	-309 993
3.2.	Céltartalék						
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1.+2.+3.)	173 766 723	11 451 507	185 218 230	-6 762 544	178 455 686	4 671 805
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülrre (5.1. + ... + 5.3.)						
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése						
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése						
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)						
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása						
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása						
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása						
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása						
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	5 741 309		5 741 309	173 065	5 914 374	82 443
7.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása						
7.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	5 741 309		5 741 309	173 065	5 914 374	82 443
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése						
7.4.	Központi, irányítószervi támogatások folyósítása						
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)						
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása						
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása						
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása						
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése						
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	5 741 309	11 451 507	5 741 309	173 065	5 914 374	82 443
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+9.)	179 508 032		190 959 539	-6 589 479	184 370 060	4 754 248
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		2		2		2	2
Közfoglalkoztatottak létszáma		2	-1	1		0	0

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-19 646 088	-19 646 088	8 429 177	-11 216 911	-11 216 911
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	19 646 088	19 646 088	-8 429 177	11 216 911	11 216 911

K I A D Á S O K		Önként vállalt feladatok bevétele, kiadása							Államháztartási feladatok bevétele, kiadása
Sorszám	Kiadási jogcínek	2023. évi előirányzat	I. módosítás	2023.03.29. módosított előirányzat	II. módosítás	2023.09.27. módosított előirányzat	III. módosítás	2023.11.29. módosított előirányzat	2023. évi előirányzat
5.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)								
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele								
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnak								
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele								
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)								
6.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok vásárlása								
6.2.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok beváltása								
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása								
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása								
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)								
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések felvételére								
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése								
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése								
7.4.	Központi, irányításhoz tartozó támogatások felvételére								
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)								
8.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok vásárlása								
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása								
8.3.	Külföldi értékpapírok felvétele								
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele								
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)								
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+9.)	9 179 752	469 900	9 649 652	171 761	9 821 413	176 280	9 997 693	
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		1		1		1		1	
Közfoglalkoztatottak létszáma		0		0		0		0	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE		KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE							Formbunt
Sorszám	Bevételek	2023. évi előirányzat	I. módosítás	2023.03.29. módosított előirányzat	II. módosítás	2023.09.27. módosított előirányzat	III. módosítás	2023.11.29. módosított előirányzat	2023. évi előirányzat
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-1 146 278		-1 146 278		-1 146 278		-1 146 278	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	1 146 278		1 146 278		1 146 278		1 146 278	

**Diósberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének
41/2023. (XI. 29.) számú határozatának melléklete**

**DÁM Önkormányzati Társulás
Társulási megállapodásának módosítása**

A társulásban részt vevő települési önkormányzatok Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésének k) pontjára, a 34. cikk (1) bekezdésére, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvénynek a helyi önkormányzatok társulásairól szóló IV. fejezetére tekintettel a DÁM Önkormányzati Társulás Társulási megállapodását az alábbiak szerint módosítják:

1. A helyi önkormányzatok részéről helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi kötelező és nem kötelező önkormányzati feladatok közül az alábbi feladatokat látja el: szövegrészben szereplő felsorolás **3.5. házi orvosi, házi gyermekorvosi ügyelet sora törlésre kerül a további egység számozásának értelemszerű megváltoztatásával.**
2. A Társulási megállapodás 3. A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök pontjának **3.5. Házi orvosi, házi gyermekorvosi ügyelet alpontja elhagyásra kerül a további egység számozásának értelemszerű megváltoztatásával.**
3. A Társulási megállapodás **4. sz. melléklete helyébe jelen módosítás 1. sz. melléklete lép.**
4. A Társulási megállapodás **5. sz. melléklete helyébe jelen módosítás 2. sz. melléklete lép.**
5. **A Társulási megállapodás egyebekben változatlan tartalommal hatályban marad.**
6. **Jelen módosítás 2024. január 1. napján lép hatályba.**

Tamási, 2023.....

Porga Ferenc
elnök

4. sz. melléklet

Államháztartási szakágazat:

- 8411 Általános közigazgatás
- 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Kormányzati funkció:

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- 041236 Országos közfoglalkoztatás
- 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
- 046020 Vezetékes műsorosztás, városi és kábeltelevíziós rendszerek
- 013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

5. sz. melléklet

A pénzügyi hozzájárulás alapjául szolgáló lakosságszám (2023. január 1.)

Sorszám	Település	lakos
1	Belecska	332
2	Diósberény	294
3	Értény	724
4	Felsőnyék	1053
5	Fürged	703
6	Iregszemcse	2584
7	Keszőhidegkút	195
8	Kisszékely	298
9	Koppányszántó	340
10	Magyarkeszi	1173
11	Miszla	283
12	Nagykónyi	1031
13	Nagyszékely	407
14	Nagyszokoly	899
15	Ozora	1638
16	Pári	646
17	Regöly	1079
18	Szakadát	244
19	Szakály	1278
20	Szárazd	269
21	Tamási	7875
22	Tolnanémedi	961
23	Udvari	292
24	Újireg	286
25	Varsád	351
	Összesen	25235

*Társulási megállapodás
módosításokkal egységes szerkezetben*

PREAMBULUM

A társulásban részt vevő települési önkormányzatok Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésének k) pontjára, a 34. cikk (1) bekezdésére, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény a helyi önkormányzatok társulásairól szóló IV. fejezetére tekintettel – a résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületei jóváhagyó határozatai szerint önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, arányos teherviselés mellett önkormányzati feladat- és hatáskör, hatékonyabb, célszerűbb ellátása érdekében – jogi személyiséggel rendelkező társulást (a továbbiakban Társulás) hoznak létre.

1. **A Társulás neve, székhelye:** DÁM Önkormányzati Társulás 7090 Tamási, Nyírfa sor 15.
2. **A Társulás tagjainak nevét, székhelyét, lakosságszámát és képviselőjének nevét a megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza, melyet a Társulási Tanács a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása évének január 1-jei lakosságszáma alapján a választás évében aktualizál.**

A Társulás működési területe: A tag települési önkormányzatok közigazgatási területe.

A Társulás határozatlan időtartamra jön létre.

A Társulás jogállása: A Társulás jogi személyiségű. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás bélyegzője: Kör alakú, közepén Magyarország címere, a kör szélén a Társulás neve és székhelye körbefutó felirattal.

3. A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök

A társult tagok a közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében vállalják, hogy az alább felsorolt feladatokat közösen látják el oly módon, hogy ezen feladat- és hatásköröket átruházzák a társulásra.

A helyi önkormányzatok részéről helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi kötelező és nem kötelező önkormányzati feladatok közül az alábbi feladatokat látja el:

- 3.1. szociális alapellátások, család- és gyermekjóléti szolgálat feladatai;
- 3.2. belső ellenőrzés működtetése és központ
- 3.3. gazdálkodási feladatok ellátása.
- 3.4. gyepmesteri feladatok
- 3.5. televíziós szolgáltatás feladat ellátása

3.1. Szociális alapellátások, család- és gyermekjóléti szolgálat és központ feladatai

A Társulás által fenntartott intézményben ellátott szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatási feladatok:

Szociális alapszolgáltatások közül:

- a) étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás,
- c) család-és gyermekjóléti szolgálat (ezen belül adósságkezelési tanácsadás, helyettes szülői hálózat),
- d) nappali ellátás biztosítása, (ezen belül demens nappali ellátás)
- e) falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

A társulás által fenntartott Tamási és Környéke Szociális Központ, mint járásszékhely településen működő intézmény, ellátja a család-és gyermekjóléti központ feladatait is.

A Társulás feladata az általa fenntartott intézményre vonatkozóan:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján kiemelten:

- elkészíti és jóváhagyja az intézmény alapító okiratát, dönt az intézmény nevének megállapításáról, gazdálkodási jogköréről, átszervezéséről, tevékenységi körének módosításáról;
- jóváhagyja az intézmény éves költségvetését és az engedélyezett létszámkeretét;
- jóváhagyja az intézmény szakmai programját, szervezeti és működési szabályzatát, elkészíti a szolgáltatás-tervezési koncepciót, szükség esetén azt felülvizsgálja, módosítja;
- meghatározott időpontokban adatot szolgáltat az országos jelentési és férőhelyfigyelő rendszerbe (20/B. §);
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményben az ellátottak jogainak megsértése esetén a panaszt az intézményvezető vizsgálja ki; amennyiben az intézményvezető nem intézkedik, vagy azzal a panasztevő nem ért egyet, jogorvoslattal fordulhat a társulási tanácshoz; a társulási tanács a megkeresésétől számított 15 napon belül határoz; (94/E. §)
- intézményi jogviszony megszüntetése, valamint korlátozó intézkedés elleni panasz elbírálására is az előbbi szabály érvényes (94/A. §);
- köteles a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/A-92/B §-a szerint gyakorolni fenntartói feladat- és jogköreit, valamint egyéb vonatkozó (kormány és miniszteri) rendeletek előírásait betartani.
- A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletalkotás kötelezettsége a Tamási és Környéke Szociális Központ esetében Tamási Város Önkormányzatát illeti. A Tanács által hozott döntésekről a kijelölt önkormányzat rendeletet alkot, amely rendelet az ellátásban részt vevő önkormányzatokra nézve kötelező érvényű.”

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet alapján:

- napra készen végzi a szociális szolgáltatások engedélyeztetésével összefüggő – telephelyekre vonatkozó - szolgáltatói nyilvántartás bejegyzésével, módosításával, visszavonásával összefüggő feladatokat.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Kormányrendelet alapján:

- térítési díjhátralék esetében jelzálogjog bejegyzési kérelem benyújtása a kormányhivatalhoz.

A fenntartó további feladata:

- ellátja a magasabb vezető kinevezésével összefüggő feladatokat (pályáztatás, kinevezés, kinevezés visszavonása, fegyelmi ügyek, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben a fenntartóra vonatkozó előírások);
- elkészíti a magasabb vezető munkaköri leírását;

A Társulási Tanács a szociális intézmény vezetőjére ruhazza át az alábbi fenntartói feladatokat:

- gondoskodik a szakemberek képzéséről, továbbképzéséről.

3.2. Belső ellenőrzés

A Társulás ellátja a feladatellátást igénylő tagönkormányzatok, azok polgármesteri hivatalainak, közös önkormányzati hivatalainak, és a társulás belső ellenőrzését, valamint a feladatellátást igénylő tagönkormányzatok által és a társulás által fenntartott költségvetési szervek ellenőrzését.

A társulás által fenntartott költségvetési szervek ellenőrzése esetében a belső ellenőrzési feladat ellátásához a társulásnak fizetendő kiegészítő támogatás abban az esetben is terheli az adott költségvetési szerv működési területéhez tartozó önkormányzatot, ha az egyébként a belső ellenőrzési feladat ellátását nem igényelte.

A Társulás a belső ellenőrzési feladatokat a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, valamint a Belső ellenőrzési kézikönyv alapján látja el.

3.3. Gazdálkodási feladatok ellátása

A 6.1. pontban szereplő, Társulás által fenntartott intézmény pénzügyi-gazdasági feladatait saját gazdasági szervezetén keresztül látja el.

A társulási tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) a társulás székhelyének polgármesteri hivatala (Tamási Polgármesteri Hivatal 7090 Tamási, Szabadság u. 46-48.) látja el.

3.4. Gyepmesteri feladatok

Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény 48/A §. (3) bekezdésében rögzített kóbor állatok befogására vonatkozó, valamint az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletről szóló 2008. évi XLVI. törvény 19.§ (1)-(2) bekezdésében rögzített állati eredetű melléktermékek elszállításának és ártalmatlanítására vonatkozó feladatok ellátása.

3.5. Televíziós szolgáltatás feladat ellátása

Televíziós szolgáltatás feladat ellátásának keretében kistérségi magazinműsor, és híradó tudósítás készítése és közzététele, mely bemutatja a Tamási kistérség és az azt alkotó települések, kulturális, közéleti, sport stb. életének fontosabb eseményeit, rendezvényeit, valamint feldolgozza az önkormányzatok híreit.

4. A Társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány

4.1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási tanács, amely a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagokból (továbbiakban képviselő) áll.

A képviselő

- a) személyéről a helyi önkormányzati választást követő alakuló képviselő-testületi ülésen kell dönteni, megbízatása a következő önkormányzati választás időpontjáig tart;
- b) helyettesítésének rendjéről a tagönkormányzat képviselő-testülete rendelkezik, az állandó helyettes/helyettesek személyéről a helyi önkormányzati választást követő alakuló ülésen kell határozni, ami a következő önkormányzati választás időpontjáig tart;
- c) a képviselő-testület jogosult a delegált tag vagy az őt helyettesítő személy megbízását bármikor visszavonni és új megbízást adni, amelyről a Társulást 8 napon belül a határozat-kivonat megküldésével értesíti.

4.2. A Társulási tanácsban minden önkormányzatot 1 tag képvisel, akit a 2. sz. mellékletben meghatározott szavazatszám illet meg.

A szavazatszám meghatározásának elvei:

A Tanács minden tagja 15 alap szavazattal rendelkezik. Minden megkezdett 100 lakos további 2 szavazatot jelent.

Az alapszavazat és a lakosság-arányos szavazat együttesen adja a társulás tagjának összes szavazat számát.

4.3. A Társulási Tanács – helyi önkormányzati képviselők általános választását követő – ülését a korelnök hívja össze. Az ülésen a Társulási Tanács tagjai sorából minősített többséggel, titkos szavazással megválasztja az elnököt.

4.4. A Társulási tanács – tagjai sorából - az elnök helyettesítésére és munkájának segítésére alelnököt választ. Az alelnökre az elnök tesz javaslatot, akinek személyéről a Társulási tanács titkos szavazással, minősített többséggel dönt.

Az elnök és alelnök megbízatásának időtartama a következő helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásának napjáig tart.

Az új elnök megválasztásáig a leköszönő elnök ügyvezető elnökként látja el feladatát a Társulás zavartalan működése érdekében azzal, hogy a jövőre nézve kötelezettséget nem vállalhat.

4.5. A társulási tanács a működésének és gazdálkodásának ellenőrzésére 5 tagú Pénzügyi és Ellenőrző Bizottságot hoz létre. A Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság elnökét és tagjait a Társulási tanács tagjai közül választja meg.

A Pénzügyi és Ellenőrző Bizottságra vonatkozó szabályok:

- a) a Társulás elnöke nem lehet tagja a bizottságnak
- b) a bizottság elnökének és tagjainak személyére – a társulás tagjainak indítványa alapján – a társulás elnöke tesz javaslatot;
- c) a bizottság elnökét és tagjait a Társulási tanács személyenkénti nyílt szavazással választja meg;
- d) a bizottság elnökének és tagjainak megbízatása annak a képviselő-testületnek a megbízatása időtartamára szól, amelynek tagja;
- e) a bizottság segíti a Társulási tanács költségvetéssel, gazdálkodással kapcsolatos döntéseinek előkészítését, a döntések végrehajtását;
- f) a bizottság üléseire a Társulás elnökét és alelnökét meg kell hívni, akik tanácskozási és véleménynyilvánítási joggal vesznek részt a bizottság ülésén.

A Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság véleményezi:

- a) a társulás és intézményei költségvetését,
- b) a társulás és intézményei költségvetési beszámolóját,

A bizottság véleményt nyilváníthat minden olyan kérdésben, amelyben a társulásra pénzügyi kötelezettség hárul.

4.6. A Társulási tanács ülését össze kell hívni:

- a) a társulás tagjai egynegyedének – napirendet is tartalmazó – indítványára, az írásbeli indítvány kézhezvételétől számított 15 napon belül,
 - b) a kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, a kezdeményezés kézhezvételétől számított 15 napon belül,
 - c) a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásának napját követő 30 napon belül.
- A c) pontban meghatározott alakuló ülést a legidősebb képviselő, mint korelnök vezeti az elnök megválasztásáig.

4.7. A Társulási Tanácsot szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal össze kell hívni. Az ülést az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze és vezeti le. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti le.

A Társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van. A javaslat elfogadásához legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő képviselők szavazatainak több mint a felét (egyszerű többség)

5. Döntéshozatal módja, a minősített döntéshozatal esetei

5.1. A Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza. Az érvényes Társulási tanácsi határozathoz legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések 2. számú melléklet szerinti lakosságának egyharmadát.

5.2. A határozatokat az év elejétől kezdődően növekvő sorszámmal kell ellátni.

A határozat jelölése: sorszám/évszám. (hónap római számmal, nap arab számmal jelölve)
DÁM Önkormányzati Társulás Társulási tanácsi határozat

A határozat rövidített jelölése: sorszám/évszám. (Hónap római számmal jelölve. Nap arab számmal jelölve.) Dtth.

5.3. A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges

- a) a társulási megállapodás jóváhagyásához,
- b) a társulási megállapodás módosításához,
- c) a társulás megszüntetéséhez.

5.4. A Társulási tanácsban minősített többséggel hozott döntés szükséges:

- a) a társulás nevének, székhelyének meghatározásához;
- b) a társulás elnökének, alelnökének, pénzügyi és ellenőrző bizottság elnökének megválasztásához;
- c) a tagdíj mértékén felüli egyszeri pénzügyi hozzájárulás (tagi hozzájárulás) mértékének megállapításához (pl. pályázati önrész)

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések 2. számú melléklet szerinti lakosságszámának felét.

5.5. A Társulási Tanács ülései nyilvánosak.

5.6. A Társulási tanácsban egyszerű többséggel hozott döntés szükséges:

- a) a Társulás költségvetése, annak módosítása, zárszámadása elfogadásához;
- b) költségvetési intézmény, gazdálkodó szerv alapításához, vezetőjének kinevezéséhez;
- c) közszolgáltatások közös biztosítása érdekében helyi önkormányzattal, más társulással történő megállapodáshoz, közös fejlesztések, beruházások megvalósításához;
- d) koncepciók, programok, szabályzatok, tervek elfogadásához;
- e) pályázatok beadásához.

5.7. A Társulási ülésekről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyre a képviselő-testületi ülésekről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet az elnök és a munkaszervezeti feladatokat ellátó polgármesteri hivatal/közös önkormányzati hivatal jegyzője (továbbiakban: jegyző) írja alá. A jegyzőkönyvet a jegyző az ülést követő 15 napon belül megküldi az illetékes vármegyei kormányhivatalnak.

A Társulás tagjai a társulás honlapjáról tölthetik le a Társulási ülést megelőző 5. naptól kezdődően az előterjesztéseket és azok mellékleteit, valamint a jegyzőkönyvet és a határozatokat az ülést követő 15. naptól kezdődően.

6. A közös fenntartású intézmény megnevezése

A Társulás saját fenntartásban, önálló jogi személyként működő és gazdálkodó költségvetési szervként az alábbi intézmény működését biztosítja az intézmény alapító okiratában és működési engedélyében foglaltak szerint:

6.1. Tamási és a Városkörnyéki Önkormányzatok Szociális Integrációs Központja (7090 Tamási, Rákóczi utca 1.), Rövid neve: Tamási és Környéke Szociális Központ

A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Házi segítségnyújtás: Szakály, Pári, Tamási, Értény, Koppányszántó, Magyarkeszi, Felsőnyék, Nagyszokoly, Újireg, Nagykónyi, Ozora, Iregszemcse, Diósberény, Regöly, Keszőhidegkút

Szociális étkeztetés: Pári, Tamási, Magyarkeszi, Felsőnyék, Nagyszokoly, Újireg, Nagykónyi, Ozora, Iregszemcse, Koppányszántó, Diósberény, Regöly, Keszőhidegkút, Szakály

Idősek nappali ellátása: Nagykónyi, Pári, Szakály, Tamási, Magyarkeszi, Ozora, Iregszemcse, Diósberény

Család- és gyermekjóléti szolgáltatás: Nagykónyi, Tamási, Értény, Koppányszántó, Nagyszokoly, Újireg, Magyarkeszi, Felsőnyék, Regöly, Pári, Keszőhidegkút, Diósberény, Ozora, Fürged, Iregszemcse

Adósságkezelési szolgáltatás: Nagykónyi, Pári, Szakály, Tamási, Értény, Koppányszántó

Család- és gyermekjóléti központ: Belecska, Diósberény, Dúzs, Értény, Felsőnyék, Fürged, Gyöng, Hőgyész, Iregszemcse, Kalaznó, Keszőhidegkút, Kisszékely, Koppányszántó, Magyarkeszi, Míszla, Mucsi, Nagykónyi, Nagyszékely, Nagyszokoly, Ozora, Pincehely, Regöly, Pári, Simontornya, Szakadát, Szakály, Szárazd, Tamási, Tolnanémedi, Udvari, Újireg, Varsád

Helyettes szülőknél elhelyezettek ellátása: Diósberény, Értény, Fürged, Iregszemcse, Koppányszántó, Magyarkeszi, Regöly, Szakadát, Szakály, Tamási, Újireg

Demens személyek nappali ellátása: Pári, Szakály, Tamási, Nagykónyi

Tanyagondnoki, falugondnoki szolgáltatás: Fornádpusztá, Kecsegepusztá

7. A társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja

7.1. A társulás önálló bankszámlával, önálló költségvetéssel rendelkezik.

7.2. A Társulás éves költségvetését a Társulási tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A költségvetés végrehajtásáról a társulás székhelye szerinti közös önkormányzati hivatal útján gondoskodik.

7.3. A Társulás költségvetésének bevételei:

- a) feladat finanszírozás állami bevétele
- b) tagdíj, amely a tagok által a Társulás működéséhez szükséges hozzájárulás;
- c) önkormányzatoktól átvett pénzeszköz (feladatellátáshoz szükséges állami és önkormányzati támogatások);
- d) pályázatok során elnyert támogatások;
- e) egyéb bevételek.

7.4. A Társulás költségvetésének kiadásai:

- a) a társulás feladatai ellátását biztosító foglalkoztatottak illetménye, járulékai és a munkavégzéshez kapcsolódó költségei;
- b) költségterítés a tisztségviselők és a foglalkoztatottak számára a munkájukkal kapcsolatos egyéni költségek fedezetére;
- c) tisztségviselők javadalmazása
- d) működtetéssel összefüggő dologi kiadások;
- e) tervek, tanulmányok, szabályzatok készítése;
- f) beruházási, fejlesztési kiadások;
- g) pénzeszköz átadás.

7.5. A Társulás tagjai - a Társulás működése és a Társulás által fenntartott intézmény működtetéséhez szükséges - vagyoni hozzájárulásukat (az évenkénti működési költségeket) a lakosság számuk és az ellátott közszolgáltatási feladatuk ellátotti létszámának arányában saját éves költségvetési rendeletükben biztosítják. A közös fenntartású intézmény állam által nem fedezett kiadásai forrását az intézmény szolgáltatásait igénybe vevő önkormányzatok az éves költségvetési határozatban megjelölt mérték szerint biztosítják.

7.6. A települési önkormányzatok által fizetendő tagdíj és hozzájárulás számításának módja:

- a) a társulás mindenkor éves költségvetésében a 7.4. c-d) pontokban megnevezett költségek a tagönkormányzatokat lakosság szám arányosan terhelik;
- b) a társulás mindenkor éves költségvetésében a 7.4. c) és a 7.4. a) pontokban megnevezett költségek azokat a tagönkormányzatokat terhelik, akiknek a társulás közszolgáltatási feladatot lát el.

7.7. A pénzügyi, vagyoni hozzájárulás alapjául szolgáló lakosság szám tekintetében Belügyminisztérium által meghatározott lakosság szám az irányadó, amelyet a Társulási Tanács minden év október 31-ig aktualizál, a képviselő-testületek november 30. napjáig elfogadnak és a következő naptári év január 1. napján lép hatályba.”

7.8. A tagdíjat a tagönkormányzat a Társulás által fenntartott intézmény működéséhez és belső ellenőrzéséhez szükséges önkormányzati hozzájárulást a feladatellátásra évente megkötött megállapodásban rögzített ütemezésben, vagy eltérő megállapodás hiányában minden hónap 10. napjáig havi egyenlő részletekben utalja a társulás számlájára.

7.9. A Társulás tagjainak anyagi helytállása kiterjed továbbá:

- a) a Társulás székhely településének polgármesteri hivatalánál – a társulás feladatai ellátására - alkalmazott tisztségviselők létszám leépítésével (feladat csökkenés, átszervezés, megszűnés miatt) összefüggő kiadások (felmentési idő, végkielégítés, szabadság megváltás stb.) valamennyi tagönkormányzatot terhelik.
- b) a Társulás által fenntartott intézményben dolgozó alkalmazottak létszám leépítésével (feladat csökkenés, átszervezés, megszűnés miatt) összefüggő kiadások (felmentési idő, végkielégítés, szabadság megváltás stb.) azokat a tagönkormányzatokat terhelik, amelyeknek a szolgáltatást az intézmény biztosította. Amennyiben egy adott településen – a tagönkormányzat kérésére – a működési engedélyt módosítani kell, és ez létszám leépítéssel jár együtt, az ezzel járó többlet kiadások az adott tagönkormányzatot terhelik.

8. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

8.1. Jelen társulási megállapodás elválaszthatatlan részét képezi a tagönkormányzatok részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulás, felhatalmazó nyilatkozat, amely alapján a társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz. (3. sz. melléklet)

8.2. A pénzügyi hozzájárulás nem teljesítéséről a Társulás igazolható módon tájékoztatja a tagönkormányzatot. Amennyiben a tájékoztatás kézhezvételétől számított 30 napon belül nem történik meg a pénzügyi hozzájárulás teljesítése, úgy a társulás intézkedik annak beszedéséről.

A követelés érvényesítése beszédési megbízás alkalmazásával történik.

8.3. A beszédési megbízás vonatkozik:

- a) az éves költségvetésben megállapított és meg nem fizetett tagdíjra;
- b) a társulás által fenntartott intézmény működtetéséhez szükséges önkormányzati kiegészítő támogatásokra;
- c) a társulási tanács határozatában elfogadott eseti kiegészítő támogatás biztosítására.

9. A társulás vagyona és a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje

9.1. A Társulás a feladatai ellátásához saját vagyonnal rendelkezik. Saját vagyon mindaz az ingatlan és ingó vagyon, amely a korábbi Tamási-Simontornyai Többcélú Kistérségi Társulás (7090 Tamási, Nyírfa sor 15.) tulajdonát képezte, és ahhoz jogutódlással, pályázati forrásból vagy a tagok általi biztosítással jutott a Társulás.

9.2. A tulajdon feletti rendelkezési jogot a Társulási tanács gyakorolja.

9.3. A Társulás vagyonát képezi:

- a) a Társulásban résztvevő tagok befizetései,
- b) az egyes tagok által tett vagyoni hozzájárulások (tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jogok, stb.),
- c) a Társulás szolgáltatásait igénybe vevők díjbefizetései,
- d) központi költségvetési támogatás,

e) pályázati úton elnyert támogatások.

- 9.4. A Társulás működési területén a korlátozottan forgalomképes önkormányzati ingatlanokon – a társulás által elnyert pályázattal – végzett felújítások értéknövekedése – mivel azok műszakilag szétválaszthatatlanok – a települési önkormányzatot illetik. A felújítási vagyon-növekmény térítésmentes átadása fejében az önkormányzat vállalja az erre elnyert pályázat támogatási szerződésében foglalt feladat-ellátási kötelezettséget.
- 9.5. Az önkormányzat felel az önkormányzat tulajdonában álló ingatlanon történt – a társulás által elnyert pályázattal végzett – vagyon-gyapodásból adódó és a támogatási szerződésben rögzített fenntartási időszakban vállalt kötelezettségekért. A Társulás által elnyert pályázathoz szükséges önrészt az a tagönkormányzat köteles biztosítani, akinek a tulajdonában a vagyon-gyapodás, értéknövekedés bekövetkezik.
- 9.6. A támogatási szerződésben vállalt fenntartási és szolgáltatási kötelezettség akkor is terheli a tagönkormányzatot, ha a társulásból kivált vagy kizárták.
- 9.7. A közszolgáltatási feladat átvételével összefüggő vagyontárgyak továbbra is az önkormányzat tulajdonát képezik, azt a társulás az üzemeltetésre átvett vagyontárgyak között tartja nyilván.
- 9.8. A Társulás által a működése során adásvétel vagy egyéb jogcímen szerzett vagyon tulajdonjoga a Társulást illeti.
- 9.9. A Társulási Tanács gyakorolja a tulajdonost megillető jogokat és egyben viseli a tulajdonost terhelő kötelezettségeket.
- 9.10. A Társulás pályázat útján kapott vagyoni részét a támogatási szerződésben foglaltak szerint lehet elidegeníteni.
- 9.11. A Társulás az ingó és ingatlan vagyonát akkor adhatja bérbe, ingyenes használatba más költségvetési szervnek vagy egyéb szervezetnek, ha az a tagok legalább egyharmadának érdekeit szolgálja. Az ingatlan vagy ingó vagyon bérbeadásából származó bevétel a társulás vagyona.
- 9.12. A Társulás tagjának kiválása és kizárása esetén a vagyoni kérdések rendezése
A Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta.
A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását legfeljebb öt (5) évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

Amennyiben a kiváló önkormányzat a hozzájárulásán belül bármilyen központi vagy egyéb forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kiválás őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös Társulási tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizettesse meg.

10. Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések

Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogokat a Társulási Tanács gyakorolja.

11. A társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére, vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás módja

A társulás nem tart fenn olyan intézményt, amelynek alapító okiratában telephelyként olyan település is szerepel, amelynek önkormányzata nem tagja a társulásnak. A társulás által fenntartott intézmény a 6. pontban foglalt ellátási területeken lát el feladatot.

12. A társulás szolgáltatásai igénybe vételének a társulás által meghatározott feltételei

A társulás által nyújtott szolgáltatások igénybevételének feltétele a társulási tagnak a 7. pontban meghatározott pénzügyi hozzájárulások teljesítése. A társulás nem társulási tag részére nem nyújt szolgáltatást, kivéve ha jogszabály másként rendelkezik, vagy Társulási Tanács döntése alapján.

13. A társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettsége

13.1. A társulás működéséről a társulás elnöke évente egy alkalommal beszámol a társulási tanácsnak.

A beszámolási kötelezettség a tárgyévet megelőző évben végzett tevékenység ismertetését, értékelését tartalmazza az alábbi szempontok szerint:

- a) a társulási ülések számának, tárgyalt napirendjeinek ismertetése, a határozatok végrehajtásának értékelése;
- b) a társulás által fenntartott intézménnyel kapcsolatos feladatok végrehajtásának értékelése;
- c) a belső ellenőrzési feladat értékelése;
- d) a társulás székhelyének polgármesteri hivatala által a társulás érdekében végzett munkaszervezeti feladatok ismertetése, értékelése;
- e) a társulásnál végzett ellenőrzések ismertetése, megállapításai;
- f) a társulás intézményénél végzett hatósági és egyéb ellenőrzések tapasztalatai;
- g) pályázatok fenntartási időszaka alatt végzett ellenőrzések megállapításai;
- h) benyújtott és/vagy elnyert pályázatok ismertetése.

13.2. A Társulás költségvetésnek összeállítására és költségvetési határozatának megalkotására, az erről történő elkülönített információszolgáltatásra, az előirányzat gazdálkodására, az évközi és év végi beszámolásra az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

13.3. A társulás elnöke a beszámolási kötelezettségének minden év 2. negyedévében tesz eleget, emellett az elnök a társulási üléseken rendszeresen tájékoztatást ad az intézkedést tartalmazó lejárt határidejű döntések végrehajtásáról.

13.4. A Társulás az általa fenntartott intézmény vezetőjét – tárgyévet megelőző naptári évben végzett - szakmai tevékenységéről, az intézmény működéséről minden év 2. negyedévében beszámoltatja. A Társulási tanács az intézményvezetők beszámoltatásához szempontokat állapíthat meg.

14. A társulás működésének ellenőrzési rendje

14.1. A Társulás működését és gazdálkodását ellenőrizheti:

- a) a Tolna Vármegyei Kormányhivatal
- b) Állami Számvevőszék.
- c) Magyar Államkincstár,
- d) a Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság,

14.2. A Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság javaslatára évente legalább egy alkalommal a társulás a belső ellenőrzési tevékenysége keretében vizsgálja a gazdálkodási tevékenység gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét.

14.3. A Társulás működése felett a Tolna Vármegyei Kormányhivatal törvényességi felügyeletet gyakorol. Ennek keretében vizsgálja, hogy a Társulás döntései, szervezete, működése és döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak, a Társulási Megállapodásban foglaltaknak.

15. A megállapodás módosításának feltételei

15.1. A társulási megállapodást módosítását tárgyalni, szükség esetén módosítani kell

- a) a megállapodást megalapozó jogszabályok változásakor;
- b) ha a társulás tagjainak legalább egyharmada írásban módosító indítványt nyújt be;
- c) ha az írásbeli módosító indítványt benyújtó tag/tagok lakosság száma meghaladja a társulásban részt vevő települések lakosság számának több mint egyharmadát.

15.2. A társulási megállapodást felül kell vizsgálni a helyi önkormányzati általános választásokat követő 6 hónapon belül.

15.3. A társulási tanács által módosításra javasolt társulási megállapodást a tag önkormányzatok képviselő-testületei a társulási ülést követő 30 napon belül tárgyalják és döntenek az elfogadásról.

16. A társulásból történő kiválás és kizárás feltételei

16.1. A társulásból történő kiválás feltételei:

- a) a társulásból kiválni adott év június 30. napjával vagy a naptári év utolsó napjával lehet;
- b) a társulásból történő kiváláshoz minősített többséggel hozott képviselő-testületi döntés kell. A döntésről szóló képviselő-testületi határozatot a kiválásra vonatkozó időpont előtt legalább hat hónappal korábban írásban meg kell küldeni a társulási tanácsnak;

- c) a kiválni szándékozó tag köteles a társulás által fenntartott intézményben lévő közszolgáltatási feladatának átvételéhez szükséges intézkedéseket megtenni annak érdekében, hogy az adott ellátás a kiválást követően is folyamatos maradjon (pl. alapító okirat, szolgáltatói nyilvántartás módosítása stb.)
- d) a társulás és a kiválni szándékozó tag köteles a közszolgáltatási feladatellátásra igényelt állami és önkormányzati kiegészítő támogatással egymás között elszámolni.

16.2. A társulásból történő kizárás feltételei:

A társulási tanács minősített többséggel hozott döntésével kizárhatja azon tagját, aki a társulási megállapodásban vállalt kötelezettségének nem tesz eleget.

16.3. Kötelezettségzegésnek számít:

- a) a tagdíj megfizetésének elmaradása;
- b) az 5.3. pontban foglalt döntések elmulasztása
- c) az adott tag közszolgáltatási feladatainak a társulás által fenntartott intézmény keretében történő működtetéséhez kapcsolódó fizetési kötelezettség nem teljesítése (kiegészítő támogatás meg nem fizetése)

17. A társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja

17.1. A Társulás megszűnik

- a) valamennyi tagja képviselő-testületének minősített többséggel hozott döntése alapján;
- b) a törvény erejénél fogva;
- c) a bíróság jogerős határozata alapján;
- d) törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai kötelesek egymással elszámolni.

A Társulás meglévő vagyona és annak szaporulata a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illetik meg.

17.2. A vagyonfelosztás fontosabb elvei:

- a) a használatba kapott ingatlanokat és ingóságokat a tulajdonosnak vissza kell adni, a rendes használat miatt bekövetkezett amortizációt a Társulás nem téríti meg,
- b) a tulajdonba kapott ingóságokat természetben kell kiadni, ennek hiányában pénzben megváltani,
- c) tulajdonba kapott ingatlan az eredeti tulajdonos önkormányzatot illeti meg.

17.3. A Társulás megszűnése esetén jogutódnak a társult önkormányzatok minősülnek. A kötelezettségeikért vagyoni hozzájárulásuk arányában, pályázattal érintett beruházás esetén a támogatási szerződésben foglaltak szerint felelnek.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Társulási Megállapodás módosításához a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

Jelen (módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt) társulási megállapodást a DÁM Önkormányzati Társulás a 2023.-ei társulási tanácsi ülésen 2024. január 1. napi hatályba lépéssel elfogadta, ezzel egyidejűleg a 2023. július 13. napjától hatályos megállapodást hatályon kívül helyezte.

Tamási, 2023.

Porga Ferenc
elnök

1. sz. melléklet

A Társulás tagjainak neve, székhelye, lakosság száma, képviselője

Sorszám	Tag neve	székhelye	lakosság szám	képviselője
1.	Belecska Községi Önkormányzat	7061 Belecska, Fő utca 20.	358	Szemeti Sándor
2.	Diósberény Község Önkormányzata	7072 Diósberény, Iskola utca 9.	338	Tillmann András László
3.	Értény Község Önkormányzata	7093 Értény, Béke tér 325.	744	Gománné Szabó Zsuzsanna
4.	Felsőnyék Községi Önkormányzat	7099 Felsőnyék, Kossuth utca 57.	1077	Debella László
5.	Fürged Község Önkormányzata	7087 Fürged, Kossuth utca 18.	719	Barkóczy József
6.	Iregszemcse Község Önkormányzata	7095 Iregszemcse, Kossuth tér 19.	2656	Tóth Szabolcs
7.	Keszőhidegkút Község Önkormányzata	7062 Keszőhidegkút, Petőfi utca 24.	206	Nagy Aranka
8.	Kisszékely Községi Önkormányzat	7082 Kisszékely, Szabadság utca 409.	310	Pajor Ágnes
9.	Koppányszántó Község Önkormányzata	7094 Koppányszántó, Rákóczi utca 164.	331	Niklai Gábor
10.	Magyarkeszi Község Önkormányzata	7098 Magyarkeszi, Szabadság utca 2.	1181	Kovács Erzsébet
11.	Miszla Község Önkormányzata	7065 Miszla, Fő utca 63.	282	Bodor István
12.	Nagykónyi Község Önkormányzata	7092 Nagykónyi, Nagy utca 108.	1063	Pusztai László
13.	Nagyszékely Községi Önkormányzat	7085 Nagyszékely, Táncsics utca 11.	422	Klubecz Istvánné
14.	Nagyszokoly Község Önkormányzata	7097 Nagyszokoly, Petőfi utca. 276.	886	Fejes Benjamin
15.	Ozora Község Önkormányzata	7086 Ozora, Szabadság tér 1.	1636	Sümegei Gábor
16.	Pári Község Önkormányzata	7091 Pári, Nagy utca 18.	669	Glück Róbert

17.	Regöly Község Önkormányzata	7193 Regöly, Rákóczi utca 2.	1127	Kelemen Csaba
18.	Szakadát Község Önkormányzata	7071 Szakadát, Ady E. utca 233.	243	Laszk Gábor
19.	Szakály Község Önkormányzata	7192 Szakály, Kossuth utca 11.	1298	Feuerbach Szabolcs
20.	Százard Község Önkormányzata	7063 Százard, Béke utca 169.	268	Szabó Lászlóné
21.	Tamási Város Önkormányzata	7090 Tamási, Szabadság utca 46-48.	8115	Porga Ferenc
22.	Tolnanémedi Község Önkormányzata	7083 Tolnanémedi, Fő utca 29.	1018	Vígh László
23.	Udvari Község Önkormányzata	7066 Udvari, Szövetkezet utca 47.	317	Peszt Attila
24.	Újireg Község Önkormányzata	7095 Újireg, Kossuth utca 1.	294	Pethes József
25.	Varsád Község Önkormányzata	7067 Varsád, Ady E. utca 4.	391	Andrási Zoltánné
	Összesen:		25949	

2. sz. melléklet

**A társulási tagokat megillető 2019. évi szavazatszámok
a 2019. január 1-jei lakosságszám alapján (a szavazatszámok a következő
önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása évét
követő január 1-ig érvényesek)**

Sorszám	Település	lakos	alapszavazat	lakosságárányos szavazat	összes szavazat
1	Belecska	358	15	8	23
2	Diósberény	338	15	8	23
3	Értény	744	15	16	31
4	Felsőnyék	1077	15	22	37
5	Fürged	719	15	16	31
6	Iregszemcse	2656	15	54	69
7	Keszőhidegkút	206	15	6	21
8	Kisszékely	310	15	8	23
9	Koppányszántó	331	15	8	23
10	Magyarkeszi	1181	15	24	39
11	Miszla	282	15	6	21
12	Nagykónyi	1063	15	22	37
13	Nagyszékely	422	15	10	25
14	Nagyszokoly	886	15	18	33
15	Ozora	1636	15	34	49
16	Pári	669	15	14	29
17	Regöly	1127	15	24	39
18	Szakadát	243	15	6	21
19	Szakály	1298	15	26	41
20	Szárazd	268	15	6	21
21	Tamási	8115	15	164	179
22	Tolnanémedi	1018	15	22	37
23	Udvari	317	15	8	23
24	Újireg	294	15	6	21
25	Varsád	391	15	8	23
	Összesen	25949	375	544	919

Felhatalmazó levél

(számlavezető pénzintézet neve és címe)

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt fizetési számlánk terhére az alább nevezett Jogosult által benyújtandó azonnali beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	
Jogosult neve:	DÁM Önkormányzati Társulás
Jogosult fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11746029-15419260

A felhatalmazás időtartama: visszavonásig

A beszedési megbízás okiratot nem kell csatolni.

További feltételek: - a felhatalmazás csak a jogosult írásbeli hozzájárulásával vonható vissza;
- fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap

Tamási,

.....
fizető fél számlatulajdonos
cégszerű aláírása

Záradék:

.....Hitelintézet, mint a számlatulajdonos számlavezető bankja tudomásul vesszük, hogy a kedvezményezett számlatulajdonossal szemben fennálló bármely követelését a számlatulajdonos számlája terhére beszedési megbízás útján érvényesítheti. Kijelentjük továbbá, hogy a fenti felhatalmazó levél alapján benyújtott beszedési megbízást mindaddig teljesítjük, ameddig annak visszavonásáról a kedvezményezett írásbeli nyilatkozatában nem rendelkezik.

Kelt,.....

.....
hitelintézet

Államháztartási szakágazat:

- 8411 Általános közigazgatás
 - 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége
-

Kormányzati funkció:

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- 041236 Országos közfoglalkoztatás
- 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
- 046020 Vezetékes műsorosztás, városi és kábeltelevíziós rendszerek
- 013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

5. sz. melléklet

A pénzügyi hozzájárulás alapjául szolgáló lakosságszám (2023. január 1.)

Sorszám	Település	lakos
1	Belecska	332
2	Diósberény	294
3	Értény	724
4	Felsőnyék	1053
5	Fürged	703
6	Iregszemcse	2584
7	Keszőhidegkút	195
8	Kisszékely	298
9	Koppányszántó	340
10	Magyarkeszi	1173
11	Miszla	283
12	Nagykónyi	1031
13	Nagyszékely	407
14	Nagyszokoly	899
15	Ozora	1638
16	Pári	646
17	Regöly	1079
18	Szakadát	244
19	Szakály	1278
20	Szárazd	269
21	Tamási	7875
22	Tolnanémedi	961
23	Udvari	292
24	Újireg	286
25	Varsád	351
	Összesen	25235

Diószberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének
45/2023. (XI. 29.) számú határozatának melléklete

DIÓSZBERÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVES ELLENŐRZÉSI TERVE

Sorszám	Ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés célja, tárgya, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa, módszerei (**)	Az ellenőrzés tervezett időpontja (***)	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap) (****)
1	Regölyi Közös Önkormányzati Hivatal Diószberényi Kirendeltsége (Diószberény Község Önkormányzata vonatkozásában)	Célja: annak megállapítása, hogy a központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII. 23.) Korm. rendelet szerinti jegyzői feladatok ellátása, a központi címregiszter tartalmi megfelelése biztosított-e Tárgya: a központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII. 23.) Korm. rendelet szerinti jegyzői feladatok ellátása, a központi címregiszter tartalmi megfelelése Időszak: 2023. év, szükség szerint jelen helyzet	- A jogszabályi előírások be nem tartásában rejlő kockázatok - Dokumentáltság esetleges hiányosságai	Típusa: Szabályszerűségi ellenőrzés Módszerei: Nyilvántartás adatainak szűrópróbaszerű, mintavételes ellenőrzése	2024. II. negyedév (április-május)	8 belső ellenőri nap

* Csatolt alátámasztó dokumentumok: az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések, különösen a kockázatelemzés dokumentumai.

** A 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet alapján.

*** Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.

**** Az ellenőrzésekhez rendelt becsült ellenőrzési erőforrások: becsült időszükséglet és emberi erőforrás.

Tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitás: megbízó igényei szerint
Soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitás: megbízó igényei szerint
Képzésekre tervezett kapacitás: külső szolgáltató esetén a belső ellenőrzést végzők képzései önerőből folyamatosan biztosítottak
Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok: 4 ellenőri nap

Dátum: 2023. november 16.

Készítette:

Lisztes-Tóth Linda
Belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:

Kis-Fehér Katalin
Jegyző

**Diósberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének
46/2023. (XI. 29.) számú határozatának melléklete**

Diósberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. évi munkaterve

1. Az ülés ideje: 2024. február

Napirend: a közös hivatal 2024. évi költségvetésének megtárgyalása

Előterjesztő: jegyző

Napirend: az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek jóváhagyása

Előterjesztő: polgármester

Napirend: az önkormányzat 2024. évi költségvetésének megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

Napirend: a Tamási Önkormányzati Tűzoltóság 2024. évi támogatásának megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

Napirend: kötelező felvételt biztosító általános iskolák felvételi körzetének véleményezése

Előterjesztő: polgármester

Napirend: döntés civil pályázati felhívás közzétételéről

Előterjesztő: polgármester

2. Az ülés ideje: 2024. március

Napirend: az önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosítása

Előterjesztő: polgármester

Napirend: a 2024. évi közbeszerzési terv megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

Napirend: döntés szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatás igényléséről

Előterjesztő: polgármester

3. Az ülés ideje: 2024. május

Napirend: az önkormányzat 2023. évi költségvetési zárszámadás megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

Napirend: az önkormányzat 2024. évi költségvetésének 1. számú módosítása

Előterjesztő: polgármester

Napirend: a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester, gyermekjóléti szolgálat

Napirend: a 2023. évi belső ellenőri éves összefoglaló jelentés megtárgyalása

Előterjesztő: jegyző

Napirend: a polgármester beszámolója az államháztartáson kívülre átadott pénzeszközök teljesüléséről.

Előterjesztő: polgármester

Napirend: a közös hivatal tevékenységéről szóló jegyzői beszámoló megtárgyalása

Előterjesztő: jegyző

Napirend: falugondnok beszámolójának megtárgyalása

Előterjesztő: falugondnok

Napirend: rendőrségi beszámoló megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

Napirend: tűzoltóság beszámolójának megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

Napirend: döntés igazgatási szünet elrendeléséről

Előterjesztő: polgármester

Napirend: döntés civil szervezetek pénzügyi támogatásáról

Előterjesztő: polgármester

4. Az ülés ideje: 2024. szeptember

Napirend: beszámoló az önkormányzat 2024. évi költségvetésének I. félévi alakulásáról

Előterjesztő: polgármester

Napirend: az önkormányzat 2024. évi költségvetésének 2. számú módosítása

Előterjesztő: polgármester

Napirend: a szociális célú tűzifa támogatásról szóló rendelet megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

Napirend: döntés a Bursa Hungarica önkormányzati ösztöndíj pályázathoz való csatlakozásról a pályázat kiírása, pályázati feltételek meghatározása

Előterjesztő: polgármester

Napirend: kötelező felvételt biztosító általános iskolák felvételi körzetének véleményezése

Előterjesztő: polgármester

5. Alakuló ülés: 2024. október

Napirend: A helyi választási bizottság elnökének tájékoztatója a választás eredményéről

Napirend: A képviselő-testület tagjainak és a polgármesternek az eskületétele

Napirend: A megbízólevelek átadása

Előadó: HVB elnök

Napirend: A polgármester illetményének megállapítása

Előadó: jegyző

Napirend: Szavazatszámlláló bizottság létrehozása

Előadó: polgármester

Napirend: Alpolgármester választás titkos szavazással

Előadó: polgármester

Napirend: Az alpolgármester eskületétele

Napirend: Az alpolgármester tiszteletdíjának megállapítása

Előadó: polgármester

Napirend: A helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló rendelt felülvizsgálata

Előadó: polgármester

Napirend: Az Ügyrendi Bizottság tagjainak és elnökének megválasztása

Előadó: polgármester

Napirend: Megbízás adása az SZMSZ felülvizsgálatára/ az SZMSZ felülvizsgálata

Előadó: polgármester

Napirend: Döntés a DÁM Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsába történő delegálásról

Előadó: polgármester

Napirend: Döntés a Diósberényi Óvodafenntartó Társulásba történő delegálásról

Előadó: polgármester

Napirend: Összeférhetlenségi szabályok ismertetése

Előadó: jegyző

Napirend: Köztartozásmentes adatbázisba való bejelentkezési kötelezettségről tájékoztatás

Előadó: jegyző

Napirend: Vagyonyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről tájékoztatás
Előadó: jegyző

Közmeghallgatás

6. Az ülés ideje: 2024. november

Napirend: helyi adókról szóló rendelet felülvizsgálata

Előterjesztő: polgármester

Napirend: temető rendelet felülvizsgálata

Előterjesztő: polgármester

Napirend: bérleti, szolgáltatási díjak felülvizsgálata

Előterjesztő: polgármester

Napirend: Bursa Hungarica ösztöndíj pályázat elbírálása

Előterjesztő: polgármester

Napirend: a 2025. évi belső ellenőrzési terv megtárgyalása

Előterjesztő: jegyző

Napirend: a 2025. évi munkaterv elfogadása

Előterjesztő: polgármester

Napirend: közös önkormányzati hivatallal kapcsolatos döntés

Előterjesztő: polgármester



DIÓSBERÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

7072 DIÓSBERÉNY, ISKOLA U. 9.

TEL.: 74/548-051

Fax.: 74/548-051



Szám: DIO/1-9/2023.

Jelenléti ív

Diósberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. november 29. napján
(szerdán) 14:00 órakor tartandó ülésére.

Tillmann András László	polgármester	
Wilhelm János	alpolgármester	
Genszler László	képviselő	
Maczó András	képviselő	
Maczóné Lichner Ágnes	képviselő	

A Közös Hivatal részéről:

Kis-Fehér Katalin	jegyző	
Ignác Pálné	gazdálkodási előadó	
Reitzi Alexandra	gazdálkodási előadó	
Czakóné Rideg Nóra	jegyzőkönyvvezető	