

## **Tájékoztató az elektronikus ügyintézéshez**

Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: Eüsztv.) és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Eüszr.) rendelkezései alapján az ügyfél jogosult az elektronikus ügyintézését biztosító szerv (Eüsztv. 1. § 17. pontja) előtt az ügyei intézése során ügyintézési cselekményeit elektronikus úton végezni, nyilatkozatait elektronikus úton megtenni.

Elektronikus ügyintézésre köteles valamennyi ügy tekintetében:

- az ügyfélként eljáró gazdálkodó szervezet (A polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 7. § (1) bekezdés 6. pontja)
- az ügyfél jogi képviselője
- törvényben előírt kötelezettség esetén a természetes személy.

Az elektronikus ügyintézését biztosító szerv az Eüsztv. és az Eüszr. rendelkezéseinek megfelelően a feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek tekintetében köteles biztosítani az ügyfelek számára az elektronikus ügyintézés lehetőségét.

Nincs helye elektronikus ügyintézésnek:

- azon eljárási cselekmények esetében, ahol törvény, eredeti jogalkotói hatáskörben megalkotott kormányrendelet az ügyfél személyes megjelenését vagy meghatározott okiratok másként nem pótolható benyújtását kötelezővé teszi.
- olyan eljárási cselekmény esetében, ahol az nem értelmezhető.
- olyan eljárás vagy eljárási cselekmény esetében, ahol azt nemzetközi szerződés vagy az Európai Unió általános hatályú, közvetlenül alkalmazandó kötelező jogi aktusa kizárja.
- olyan irat, okirat vagy más beadvány esetében, amely minősített adatot tartalmaz.

Ha jogszabály jogszabály egy nyilatkozat megtétele vonatkozásában az elektronikus kapcsolattartást kötelezővé teszi, az e követelményeknek meg nem felelő nyilatkozat hatálytalan, az alábbi három eset kivételével!

Nem alkalmazható az ügyféllel szemben hátrányos jogkövetkezmény, ha:

- az ügyfél az ügyet elektronikus úton azért nem tudja intézni, mert az elektronikus ügyintézését biztosító szerv az e törvény szerinti kötelezettségének – üzemzavar, üzemszünet vagy bármely egyéb okból – átmenetileg vagy tartósan nem tesz eleget,
- az adott ügy elektronikus intézéséhez szükséges elektronikus ügyintézési szolgáltatás, az azt elősegítő szabályozott elektronikus ügyintézési szolgáltatás vagy más kapcsolódó szolgáltatás átmenetileg, vagy tartósan nem érhető el,
- az ügyfél a nyilatkozatát azért nem a jogszabály vagy az elektronikus ügyintézését biztosító szerv által előírt formanyomtatványon nyújtja be, mert a formanyomtatvány kitölthető és letölthető változatát az elektronikus ügyintézését biztosító szerv az elektronikus tájékoztató szabályai szerint nem tette közzé.

Az ügyfél az elektronikus ügyintézéshez szükséges nyilatkozatokat, eljárási cselekményeket és egyéb kötelezettségeket egységes, személyre szabott ügyintézési felületen (<http://szuf.magyarorszag.hu>) teljesítheti.

### **Kapcsolattartásra szolgáló elérhetőségek:**

Gazdálkodó szervezet ügyfél köteles bejelenteni az ügyintézési rendelkezésének nyilvántartásába az elektronikus kapcsolattartásra szolgáló elérhetőségét (a továbbiakban: hivatalos elérhetőség), ami lehet:

- biztonságos kézbesítési szolgáltatási cím, vagy
- a Kormány által rendeletben meghatározott egyéb típusú elérhetőség.

Természetes személy ügyintézési rendelkezésében jogosult megadni olyan hivatalos elérhetőséget, amely megfelel a fenti hivatalos elérhetőség követelményeinek.

Ha az ügyfél hivatalos elérhetőséggel is rendelkezik, az elektronikus ügyintézését biztosító szerv elsősorban a hivatalos elérhetőségen tart kapcsolatot az ügyféllel.

Ha jogszabály valamely nyilatkozat megtételét nem köti valamely kapcsolattartási mód alkalmazásához, az ügyfél szabadon választja meg az elektronikus ügyintézését biztosító szervvel való elektronikus kapcsolattartás módját.

Az elektronikus ügyintézését biztosító szerv az ügyfélnek címzett nyilatkozatai megtétele során, ha jogszabály a kapcsolattartás módját nem határozza meg,

- az ügyfél ügyintézési rendelkezésében foglalt kapcsolattartási módot alkalmazza,
- ügyintézési rendelkezés hiányában az elektronikus kapcsolattartás módját szabadon választja meg.

### **Rinyaújnép Község Önkormányzata és a Csokonyavisontai Közös Önkormányzati Hivatal** elektronikus ügyintézés céljára szolgáló elérhetőségei az alábbiak:

Hivatali kapu neve	Hivatali kapu rövid neve	Hivatali kapu KRID azonosítója
Rinyaújnép Község Önkormányzata	RINY7584	557046310
Csokonyavisontai Közös Önkormányzati Hivatal	CSRK	209028794

### **Elektronikus azonosítás:**

Az ügyfél akkor jogosult elektronikus azonosítás nélkül elektronikus ügyintézésre, ha az adott eljárási vagy ügyintézési cselekmény elvégzése vagy nyilatkozat megtétele nem elektronikus ügyintézés esetén egyáltalán nem igényli személyazonosító adat megadását.

Minden más esetben kizárólag elektronikus azonosítást követően lehet elektronikusan ügyet intézni!

Az ügyfél az elektronikus azonosítási szolgáltatás igénybevételével azonosíthatja magát, ami az ügyfélkapu (<https://ugyfekapu.gov.hu>), illetve gazdálkodó szervezetek esetén a cégkapu (<https://tarhely.gov.hu/ckp-regisztracio/tajekoztato.html>) alkalmazását jelenti.

# Az elektronikus űrlapok elérhetősége és azokkal kezdeményezhető eljárások

## **Az E-ÖNKORMÁNYZAT PORTÁL-on kezdeményezhető eljárások:**

A <https://ohp-20.asp.lgov.hu/nyitolap> linken keresztül érhető el az E-ÖNKORMÁNYZAT PORTÁL felülete, ahol az ott megjelölt valamennyi ügytípus esetén elektronikus ügyintézés kezdeményezhető.

## **Az E-ÖNKORMÁNYZAT PORTÁL-on elektronikus ügyintézés keretében kezdeményezhető ügyek űrlapjai:**

- Adatbejelentés a gépjárműadóról
- Adategyeztetés önkormányzati adóügyben
- Adatkérés hagyatéki eljárásban illetékes közjegyzőről
- Adatszolgáltatás az üzleti célú egyéb szálláshelyről
- Adatszolgáltatás hagyatéki leltárhoz
- Adás-vételi vagy haszonbérleti szerződés közzétételi kérelem
- Adó- és értékbizonyítvány kiállítási kérelem
- Anyakönyvi kivonat kiállítási kérelem
- Automatikus részletfizetési kérelem
- Bejelentkezés, változás-bejelentés
- Bejelentés a címkezeléshez szükséges címelemek bejegyzéséhez, módosításához
- Bejelentés az ebösszeíraskor közölt adatok változásáról
- Bejelentés desztillálóberendezés tulajdonjogáról, tulajdonjogának megszerzéséről
- Bejelentés nem üzletköteles termék forgalmazásáról
- Bevallás előrehozott helyi adóról
- Bevallás ideiglenes helyi iparűzési tevékenységről
- Birtokvédelmi kérelem
- Ebösszeíró adatlap
- Fakivágási engedélykérelem, bejelentés
- Ipari tevékenység folytatásához szükséges engedély iránti kérelem
- Ipari tevékenység folytatásának bejelentése
- Ipari tevékenység megszűnésének bejelentése
- Iparűzési adó előleg módosítási kérelem
- Kombinált áruszállítás bejelentése
- Kérelem adófelfüggesztésre
- Kérelem adóigazolás, adóhatósági bizonyítvány kiadására
- Kérelem költségmentesség engedélyezésének alapjául szolgáló körülmények igazolására
- Köztetési kérelem
- Meghatalmazás önkormányzati adóügyekben
- Megkeresés köztartozás behajtására
- Méh vándoroltatásához kijelentő lap, bejelentő lap
- Méltányossági, fizetési könnyítés kérelem
- Működési engedély kérelem üzletköteles termék forgalmazásához
- Működési engedély visszavonási kérelem
- Nyilatkozat az adómentesség igénybevételéről
- Nyilatkozat öröklésre jogosultakról
- Rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelem
- Segítségre szoruló idős bejelentése

- Szálláshely megszűnésének bejelentése
- Szálláshely nyilvántartásba vételi kérelem, bejelentés
- Talajterhelési díj bevallás
- Termőföld bérbeadásából származó jövedelem adójához kapcsolódó bevallás
- Tulajdonosi hozzájárulás iránti kérelem
- Túlfizetés átvezetési és visszatérítési kérelem
- Veszélyhelyzetre visszavezethető okból benyújtott fizetési halasztási, részletfizetési, mérséklési kérelem
- Úrlap keresetlevél betérjesztéséhez jegyző birtokvédelmi határozatának megváltoztatása iránti perben
- Úrlap közigazgatási szerv határozatának bírósági felülvizsgálata iránti keresetlevél benyújtásához

### **Az e-Papír szolgáltatás igénybevételével kezdeményezhető eljárások:**

Elektronikus ügyintézés kezdeményezhető az általános célú elektronikus kéreleműrlap szolgáltatás (a továbbiakban: e-Papír) igénybevételével is, mely a <https://epapir.gov.hu> felületen érhető el.

Az e-Papír egy ingyenes, hitelesített üzenetküldő alkalmazás, amely internetkapcsolaton keresztül, elektronikus úton összeköti az Ügyfélkapuval rendelkező ügyfeleket a szolgáltatáshoz csatlakozott intézményekkel.

### **Az e-Papíron elektronikus ügyintézés keretében kezdeményezhető önkormányzati igazgatási ügyek:**

- Adatkérés, tájékoztatás kérése, közérdekű bejelentés, javaslat
- Adóügyek
- Anyakönyvi ügyek
- Az önkormányzat képviselő-testületével kapcsolatos ügyek
- Az önkormányzat tulajdonával kapcsolatos tulajdonosi, vagyionkezelési ügyek
- Címnyilvántartási ügyek
- Egészségügyi ügyek
- Építési ügyek
- Gyermekvédelem és gyámügyek
- Hagyatéki ügyek
- HR, munkaügyi ügyek
- Ingatlan ügyek
- Kereskedelmi ügyek
- Kulturális- és sport ügyek
- Mezőgazdasági, állat- és növény-egészségügyi ügyek
- Oktatási ügyek
- Parkolási ügyek
- Polgárvédelmi, honvédelmi, katasztrófavédelmi ügyek
- Szociális ügyek
- Települési zöldterületi ügyek
- Településképi és városépítési ügyek
- Településtervezési ügyek
- Településüzemeltetési ügyek
- Vállalkozási ügyek

## Üzemszünet, üzemzavar

Rinyaujnép Község Önkormányzata, valamint a Csokonyavisontai Közös Önkormányzati Hivatal, mint az elektronikus ügyintézés biztosító szerv, az előre tervezett technikai tevékenységről az ügyfeleket legalább 3 nappal a tevékenység megkezdése előtt tájékoztatja a <https://rinyaujnep.asp.lgov.hu> honlapon.

Az elektronikus ügyintézés 1 munkanapot meghaladó szünetelése esetén az ügyfelek beadványaikat elektronikus utat nem igénylő módon is benyújthatják a Csokonyavisontai Közös Önkormányzati Hivatal Babócsai Kirendeltségén abban az esetben is, ha az adott eljárástípusban a vonatkozó jogszabály alapján kizárólag elektronikus ügyintézésre van lehetőség.

Előre nem tervezett üzemszünetről, vagy üzemzavarról, annak bekövetkezése esetén haladéktalanul tájékoztatást kell közzétenni a <https://rinyaujnep.asp.lgov.hu> honlapon.

Ha jogszabály eltérően nem rendelkezik, a határidőbe nem számít bele az a nap, amely során legalább négy órán át fennálló, üzemszünetet vagy az elektronikus ügyintézés korlátozott működőképességét okozó technikai tevékenység vagy üzemzavar akadályozta az elektronikus ügyintézés biztosító információs rendszerének működését.