

# Ügyfélszolgálati tájékoztató

## 1. A Csokonyavisontai Közös Önkormányzati Hivatal Babócsai Kirendeltsége köztisztviselői, munkakörük és elérhetőségük

| Név, beosztás                           | munkakör                                                        | telefon      | e-mail                                                                     |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Tulok Mónika<br>aljegyző                | aljegyző                                                        | (82) 491 031 | <a href="mailto:babocsakorjegyzo@gmail.com">babocsakorjegyzo@gmail.com</a> |
| Tóth Rella<br>vezető-tanácsos           | Anyakönyvi ügyek,<br>Népesség-nyilvántartás,<br>Hagyatéki ügyek | (82) 491 031 | <a href="mailto:babocsakorjegyzo@gmail.com">babocsakorjegyzo@gmail.com</a> |
| Csalódi Erika<br>főelőadó               | Szociális ügyek                                                 | (82) 491 031 | <a href="mailto:babocsakorjegyzo@gmail.com">babocsakorjegyzo@gmail.com</a> |
| Kolics Róbert<br>főmunkatárs            | Hatósági ügyek                                                  | (82) 491 031 | <a href="mailto:babocsakorjegyzo@gmail.com">babocsakorjegyzo@gmail.com</a> |
| Szakácsné Vertkovci Anita<br>főtanácsos | Pénzügy                                                         | (82) 491 031 | <a href="mailto:babocsakorjegyzo@gmail.com">babocsakorjegyzo@gmail.com</a> |
| Bognár Nóra<br>tanácsos                 | Pénzügy                                                         | (82) 491 031 | <a href="mailto:babocsakorjegyzo@gmail.com">babocsakorjegyzo@gmail.com</a> |
| Pauskáné Druzsins Andrea<br>főelőadó    | Pénztáros,<br>Közfoglalkoztatási ügyek                          | (82) 491 031 | <a href="mailto:babocsakorjegyzo@gmail.com">babocsakorjegyzo@gmail.com</a> |
| Czukkné Nagy Adrienn<br>főelőadó        | Adóügyek,<br>Termőföldekkel<br>kapcsolatos ügyek                | (82) 491 031 | <a href="mailto:babocsakorjegyzo@gmail.com">babocsakorjegyzo@gmail.com</a> |
| Rengel Józsefné<br>főelőadó             | Személyzeti ügyek                                               | (82) 491 031 | <a href="mailto:babocsakorjegyzo@gmail.com">babocsakorjegyzo@gmail.com</a> |
| Nemes Andrea<br>előadó                  | Képviselő-testületi ügyek                                       | (82) 491 031 | <a href="mailto:babocsakorjegyzo@gmail.com">babocsakorjegyzo@gmail.com</a> |

## 2. Az adott ügytípusok intézésével kapcsolatos tájékoztatáskérés

Az ügyfelek az általuk megindítani kívánt ügyben előzetes tájékoztatást kérhetnek személyesen ügyfélfogadási időben közvetlenül az ügyintézőtől, vagy telefonon a megadott központi telefonszám hívásával, majd az ügyintéző kapcsolásával.

Írásban, 3. pontban megjelölt levelezési címek használatával, a jegyző hatáskörébe tartozó ügyben a Csokonyavisontai Közös Önkormányzati Hivatal Babócsai Kirendeltsége (a továbbiakban: Kirendeltség) részére eljuttatott levélben, vagy önkormányzati hatáskörbe tartozó ügyben a települési önkormányzat címére eljuttatott levéllel kérhető tájékoztatás.

Elektronikus úton is tájékoztatás kérhető a jegyző hatáskörébe tartozó ügyben a Kirendeltség [babocsakorjegyzo@gmail.com](mailto:babocsakorjegyzo@gmail.com) e-mail címére küldött üzenetben, vagy önkormányzati hatáskörbe tartozó ügyben a [babocsa@somogy.hu](mailto:babocsa@somogy.hu) e-mail címre küldött üzenetben.

A tájékoztatáskérés elektronikus formában az e-Papír szolgáltatás útján is történhet.

### 3. Az eljárást megindító irat benyújtása

Az ügyfelek beadványaikat postai úton vagy személyesen, írásban nyújthatják be, vagy a szóban adják elő ügyfélfogadási időben.

A beadványok elektronikus úton is benyújthatók, illetve az elektronikus ügyintézésre kötelezett ügyfelek kizárólag elektronikus formában intézhetik ügyeiket.

Az elektronikus ügyintézésről a „Tájékoztató az elektronikus ügyintézéshez” című dokumentumban található részletes tájékoztatás.

Amennyiben jogszabály az adott ügytípusnál formanyomtatvány használatát teszi kötelezővé, ott a beadványt azon kell benyújtani, csatolva az előírt mellékleteket.

A formanyomtatványok személyesen átvehetők a Kirendeltségen a munkakört ellátó ügyintézőtől, illetve letölthetők az e-Önkormányzat Portál oldaláról digitális formában.

A levélben történő benyújtás esetén a beadványokat az alábbi címekre kell eljuttatni:

Önkormányzati hatáskörbe tartozó ügyekben:

- |                                   |                                     |
|-----------------------------------|-------------------------------------|
| - Babócsa Község Önkormányzata    | 7584 Babócsa, Rákóczi u.12.         |
| - Komlósd Község Önkormányzata    | 7582 Komlósd, Fő u. 93.             |
| - Péterhida Község Önkormányzata  | 7582 Péterhida, Fő u. 50.           |
| - Rinyaújnép Község Önkormányzata | 7584 Rinyaújnép, Gábor Andor u. 24. |

Jegyzői hatáskörbe tartozó ügyekben:

- Csokonyavisontai Közös Önkormányzati Hivatal Babócsai Kirendeltsége  
7584 Babócsa, Rákóczi u.12.

### 4. Ügyfélfogadási rend

- A Kirendeltség ügyfélfogadási rendjéről az „Ügyfélkapcsolati adatok” dokumentumban található részletes tájékoztatás.

- Önkormányzatok polgármestereinek, alpolgármestereinek ügyfélfogadása:

Babócsa Község Önkormányzata

|                                          |                                        |
|------------------------------------------|----------------------------------------|
| Jáger Gábor polgármester fogadónapja:    | minden hétfői napon munkaidőben        |
| Czukk Sándor alpolgármester fogadónapja: | minden hónap első hétfőjén munkaidőben |

Komlósd Község Önkormányzata

|                                               |                                        |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------|
| Kiss Pál polgármester fogadónapja:            | minden hétfői napon munkaidőben        |
| Török-Kovács Géza alpolgármester fogadónapja: | minden hónap első hétfőjén munkaidőben |

Péterhida Község Önkormányzata

|                                                    |                                        |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------|
| Káló Tímea polgármester fogadónapja:               | minden hétfői napon munkaidőben        |
| Bödőné Balogh Angelika alpolgármester fogadónapja: | minden hónap első hétfőjén munkaidőben |

Rinyaújnép Község Önkormányzata

|                                            |                                 |
|--------------------------------------------|---------------------------------|
| Istváni Brigitta polgármester fogadónapja: | minden hétfői napon munkaidőben |
|--------------------------------------------|---------------------------------|