

KADARKÚT ÉS TÉRSÉGE ÓVODAFENNTARTÓ TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

/módosításokkal egységes szerkezetben/

¹E megállapodás 1. mellékletében megnevezett önkormányzatok - a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésének k) pontja, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban Möt.) 87. §-ában kapott felhatalmazás alapján – a megállapodást kötő települések lakóinak önkormányzati közszolgáltatásokhoz történő teljesebb körű és magasabb szintű hozzájárása érdekében, forrásaik célszerű és optimális felhasználása céljából - képviselő-testületeik döntése alapján, a 2012. december 11. napján kötött jogi személyiség nélküli társulást a Möt. IV. fejezetében foglaltak szerint jogi személyiségű társulássá alakítják át, és az alábbi társulási megállapodást kötik:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.)⁴ Jelen megállapodást kötő települési önkormányzatok - határozatlan időre - önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre. A Társulás az **óvodai és mini bölcsődei ellátással** kapcsolatos önkormányzati feladatokat látja el. Tevékenysége kiterjed az előbb rögzített közszolgáltatás biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézményfenntartásra és a feladatellátás feltételeinek biztosítására.

2.)^{1,2,4} A Társulás

- óvodai nevelés, ellátás,
- iskolai életmódra felkészítés,
- a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai ellátása,
- gyermek- és munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben, bölcsődében,
- mini bölcsődei ellátás feladatokat látja el.

3.) A Társulás neve:

**KADARKÚT ÉS TÉRSÉGE ÓVODAFENNTARTÓ
TÁRSULÁS**
(továbbiakban: Társulás)

4.) A Társulás **székhelye:** 7530 Kadarkút, Petőfi S u. 2.

5.) A Társulás **tagjainak nevét, székhelyét, a társult tagok képviselőjének megnevezését** jelen megállapodás 1. melléklete tartalmazza.

6.)^{1,2,4,5} A Társuláshoz tartozó települések lakosságszámát, valamint a szavazati jog mértékét a megállapodás 3. számú függeléke tartalmazza. A függelékben szereplő lakosságszám minden év január 31. napjáig felülvizsgálatra kerül.

A továbbiakban a társulás a települések lakosságszámát az éves költségvetési tervezés során az adott településre használt KSH által közzétett lakosságszám alapján állapítja meg.

7.) A Társulás **bélyegzője**:

KADARKÚT ÉS TÉRSÉGE
ÓVODAFENNTARTÓ TÁRSULÁS
körbélyegző, középen Magyarország címerével.

8.) A Társulás önálló jogi személy. A költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályok szerint gazdálkodik.

9.) A Társulás pénzügyi-gazdasági feladatait, gazdasági szervezeti feladatait, a Társulási Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását és a Társulás munkaszervezeti feladatait a székhely település önkormányzatának hivatala a **Kadarkúti Közös Önkormányzati Hivatal** (a továbbiakban: Hivatal) látja el.

10.) A Társulás képviselőjét a Társulási Tanács Elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök, az elnök és az alelnök akadályoztatása esetén a korelnök látja el.

11.) A megállapodásban meghatározott önkormányzati feladatok ellátásáról a Társulás a II. fejezetben foglalt módon gondoskodik.

12.) A Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet alapíthat, illetve vállalkozásban vehet részt, azonban felelőssége nem haladhatja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

13.) A Társulás költségvetési szerve vezetője feletti kinevezési jogkört a Tanács, az egyéb munkáltatói jogkört a Tanács Elnöke gyakorolja. A kinevezési és egyéb munkáltatói jogkör tartalmára a Möt. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

14.) A Társulás keretében közösen fenntartott intézmény költségvetését és az intézmény működéséhez szükséges önkormányzati hozzájárulás mértékét a Tanács fogadja el, mely változtatás nélkül épül be a társult önkormányzatok költségvetési rendeletébe.

15.) A társult önkormányzatok vállalják, hogy a Társulás keretében közösen fenntartott intézmények számára a közfeladatok ellátására vagyonukból a feladatok ellátása érdekében ingyenes használati jogot biztosítanak.

16.) A megállapodással kapcsolatos hatósági engedélyeket a Tanács Elnöke a Hivatal útján szerzi be.

17.)⁴ A társult önkormányzatok rögzítik, hogy a Társulás által fenntartott Kadarkúti Gyermekkert Óvoda és Mini Bölcsőde tekintetében a köznevelési intézmények adatszolgáltatási kötelezettségeit a Hivatal szolgáltatja.

II.

A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTOTT FELADAT ÉS HATÁSKÖRÖK

1.)⁴ A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében jelen megállapodásban rögzített eljárásban és módon szervezik és oldják meg, hangolják össze a települési önkormányzatok alábbi feladatait, (hatásköreit):

¹a.) Mötv. 13. § (1) bekezdés 6. pontja szerint ellátandó kötelező feladat:

- óvodai nevelés, ellátás

b.) Mötv. 13. § (1) bekezdés 8. pontja szerint ellátandó kötelező feladat:

- gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások,

ba.) A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 94. § (3a) bekezdése szerint ellátandó kötelező feladatellátás:

- bölcsődei ellátás.

2.)^{1,4} Óvodai nevelés – ellátás, mini bölcsődei ellátás

a.) Óvodai nevelés - ellátás, iskolai életmódra felkészítés, valamint a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása és az óvodai intézményi étkeztetés feladatait a Társulás Kadarkút város, Hencse és Kisasszond községek közigazgatási területén látja el.

b.) A mini bölcsődei ellátás, a bölcsődei étkeztetés feladatait a Társulás Kadarkút város közigazgatási területén látja el.

3.)⁴ A társult települési önkormányzatok közigazgatási területén az óvodai nevelés és ellátást, Kadarkút város közigazgatási területén a mini bölcsődei ellátást a jogelődök által alapított és jelen társulás által fenntartott Kadarkúti Gyermekkert Óvoda és Mini Bölcsőde 7530 Kadarkút, Fő u. 3. sz. alatti intézmény látja el.

4.) A Társulás által fenntartott intézmény feladatait a nevelőtestület által elfogadott *pedagógiai-nevelési program* és *szervezeti és működési szabályzat* alapján végzi.

5.) A Társulás a feladatellátása során:

- javaslattevő,

- programmenedzselő,

- koordináló,

- intézményfenntartó,

- döntést hozó, a döntések végrehajtását figyelemmel kísérő és végrehajtó tevékenységet folytat.

6.) A társult önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyása mellett a Társulás egyes közszolgáltatásokat – a társulási megállapodás módosításával – más társulással, illetve a helyi önkormányzattal együtt közösen biztosíthat, közös fejlesztéseket, beruházásokat valósíthat meg.

7.) A társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához, vagy a társulás megszüntetéséhez, valamint Társulás által ellátott feladatok átszervezéséhez, megszüntetéséhez illetve új feladat felvételéhez/bevezetéséhez, illetve a feladatellátás

módosításához a társulást létrehozó önkormányzatok képviselő-testületeinek minősített többséggel hozott döntése szükséges.

III. A TÁRSULÁS RÉSZLETES FELADATAI

A Társulás döntést előkészítő, koordináló, intézményfenntartó és végrehajtás szervező feladata

1.) A Társulási Tanács

az intézményfenntartás során:

- a vállalt feladat ellátására intézményt alapíthat.

1a.) Ellátja a fenntartott költségvetési szerv, irányító szervének az Államháztartási törvény a 2011. évi CXCV. tv. (a továbbiakban: Áht.) 9.§(1) bekezdésében írt feladatait, amelyek nem tartoznak a társulást létrehozó önkormányzatok hatáskörébe. Az irányító szervi hatásköröket a Tanács gyakorolja.

1b.)⁴ Ha az Áht. másként nem rendelkezik, akkor a **Tanács hatásköre** és a költségvetési szerv irányítása a következő hatáskörök gyakorlásának jogát jelenti:

- a költségvetési szerv alapító okiratának kiadása, átalakítása, módosítása és megszüntetése,
- a költségvetési szerv vezetője tekintetében pályázat kiírása, az intézmény vezetőjének megbízása, kinevezése, a megbízás visszavonása,
- a köznevelési törvényben foglalt korlátozó rendelkezések keretei között gyakorolja a munkáltatói jogokat a köznevelési intézmény vezetője felett,
- a költségvetési szerv költségvetésének, valamint a költségvetés végrehajtásáról szóló éves beszámoló elfogadása,
- a bevételi és kiadási előirányzatokkal való gazdálkodás rendszeres figyelemmel kísérése, a végrehajtás, illetve a költségvetési szerv által ellátandó közfeladatok meg nem valósításának veszélye esetén a jogszabályban meghatározott szükséges intézkedések megtétele,
- a költségvetési szervek által ellátandó közfeladatok ellátására vonatkozó, és az erőforrásokkal való szabályszerű és hatékony gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítése, számonkérése, ellenőrzése,
- jogszabályban meghatározott esetekben a költségvetési szerv döntéseinek előzetes vagy utólagos jóváhagyása,
- egyedi utasítás kiadása feladat elvégzésére vagy mulasztás pótlására,
- döntés az intézménybe történő jelentkezés módjáról, a gyermekek óvodai, mini bölcsődei felvételének időpontjáról, az intézmény heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról,
- az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározása, a jogszabályban meghatározott létszámtól való eltérés engedélyezése,
- a köznevelési intézmény gazdálkodásának, működése törvényességének, hatékonyságának ellenőrzése,
- a gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység, a tanuló- és gyermekbaleset megelőzése érdekében tett intézkedések ellenőrzése; továbbá a tanuló- és gyermekbalesetek jelentése a nevelési-oktatási intézmény székhelye szerint illetékes kormányhivatalnak,
- az intézmény továbbképzési programjának jóváhagyása,
- a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtásának, a pedagógiai-szakmai munka eredményességének értékelése,

- egyetértése szükséges az intézmény pedagógiai programja, házirendje és SZMSZ-e azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettségek hárulnak.

2.) ¹A Tanács Elnöke gyakorolja:

- a költségvetési szerv jelentéstételre vagy beszámolóra való kötelezése,
- a költségvetési szerv kezelésében lévő közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok, és személyes adatok kezelése,
- a költségvetési szerv vezetője feletti egyéb munkáltatói jogokat.

⁴ÓVODAI NEVELÉS, MINI BÖLCSŐDEI ELLÁTÁS

Az óvodai nevelésre és ellátásra, mini bölcsődei ellátásra társult önkormányzatok köznevelési intézmény-fenntartási és fenntartói-irányítási feladataival összefüggésben a **Társulás:**

- a) összehangolja a köznevelési terveket,
- b) az óvodai nevelésben, mini bölcsődei ellátásban a gyermekek ellátási kötelezettségeit is figyelembe vevő megoldásokat dolgoz ki,
- c) dönt a közös intézményfenntartásról és fejlesztésről,
- d) intézményt tart fenn.

IV. A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI SZERVEZETE

A tagsági jogviszony keletkezése

A Társulásban résztvevő települések képviselő-testületei minősített többséggel hozott határozattal mondják ki a Társulásban való részvételüket, a társulási megállapodás jóváhagyásával. Jóváhagyásuk során a megállapodás egészét fogadják el a társulás tagjaként.

A tagsági jogviszony megszűnése

A Társulási tagság megszűnik a Möt. 91.§-ban foglalt esetekben, továbbá:

- ha a település megszűnik, összeolvad vagy egyesül,
- az adott feladat ellátása megszűnik a Társulás megszűnése nélkül, ha az adott feladatellátást végző önkormányzatok együtt kimondják a társulásban történő feladat ellátás megszűnését,
- ha a Társulás tagsága a Társulás feladatellátásra vonatkozó megszűnését kimondja, és azt a Társuláshoz tartozó települések képviselő-testületei megerősítik minősített többséggel hozott határozatukkal,
- a Társulási Tanács - minősített többséggel hozott döntéssel - naptári negyedév utolsó napjával a társulásból kizárhatja a társulás azon tagját, amely a megállapodásban

- meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget. A kizárásról szóló döntést a Tanács legalább 6 hónappal a kizárást megelőzően köteles írásban közölni,
- a Társulásból való kilépéssel.

A Társulás tagnyilvántartása

1.) A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség és szavazati jog megállapításának alapja is.

2.) A társulás tagsági nyilvántartása:

A társulás tagjairól, képviseletéről, a feladatellátásról, a pénzügyi hozzájárulásról a Hivatal a vonatkozó jogszabályok szerint külön nyilvántartást vezet.

A nyilvántartás tartalmazza:

- a települési önkormányzat megnevezését, képviselője nevét,
- feladatonként a belépés, a csatlakozás időpontját,
- azon feladatok felsorolását, melyben a társult település részt vesz,
- a pénzügyi hozzájárulás mértékét,
- a tag nevét, székhelyét, e megállapodás szerint rögzített lakosság számát,
- a kilépés időpontját, a tagság megszűnésének időpontját,
- szavazati jogosultságokat és mértéküket a vállalt feladat ellátáshoz kapcsolódóan.

A Társulás Szervei

A Társulás szervei: a Társulási Tanács, a Társulás Elnöke, Alelnöke, valamint a Társulás Munkaszervezete.

A.)¹ Társulási Tanács:

- 1.) A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.
- 2.) A Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatásköröket.
- 3.)¹ A Tanács tagjai a társult önkormányzatok mindenkor polgármesterei és a képviselő-testületek által delegált 1-1 fő képviselő.
- 4.) A Tanács tagjának akadályoztatása, illetve távolléte esetére helyettesítésének a rendjét az adott települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.
- 5.) A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési joggal felhatalmazott képviselő a Tanács tagját megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a tanács tagjának jogaival és kötelességeivel.
- 6.) A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (képviseelő-testületi határozat, egyéb kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.

B.) Társulás Elnöke:

- 1.)⁵ A Társulási Tanács az alakuló ülésén tagjai sorából, minősített többséggel elnököt választ.
- 2.) Az Elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A jelöltté váláshoz a jelenlevő tagok legalább egynegyedének szavazata szükséges. Az elnök megválasztásához minősített többségű szavazat szükséges.
- 3.) Az Elnököt a tagok az önkormányzati ciklus idejére választják.
- 4.) A Társulás Elnöke:
 - a) képviseli a Társulást,
 - b) vezeti a Tanács ülését,
 - c) kapcsolatot tart állami, társadalmi szervekkel, illetve szervezetekkel,
 - d) intézkedik és dönt a hatáskörébe utalt ügyekben.

C.) Társulás Alelnöke:

- 1.)⁵ A Társulási Tanács az alakuló ülésén tagjai sorából, minősített többséggel, az önkormányzati ciklus idejére alelnököt választ.
- 2.) Az Alelnök személyére az Elnök tesz javaslatot.
- 3.) A Társulás alelnökének megválasztásához a Tanács minősített többségű igen szavazata szükséges.

D.) Munkaszervezet:

- 1.) A Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását a Hivatal, mint munkaszervezet látja el.
- 2.) A Hivatal, mint munkaszervezet feladata különösen:
 - a) a Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése és végrehajtása,
 - b) gondoskodik a Társulás költségvetésének, költségvetési beszámolóinak és zárszámadásának elkészítéséről, és a Tanács elé terjesztéséről, valamint a költségvetés végrehajtásáról,
 - c) összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi, a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit,
 - d) folyamatos kapcsolatot tart a járásban működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében,
 - e) adatszolgáltatási feladatokat lát el,
 - f) gondoskodik a székhely település rendeletalkotását megelőző egyetértési eljárások lefolytatásáról,
 - g) ellátja a Társulás által fenntartott költségvetési szerv és a társulás gazdasági szervének feladatait,
 - h) előkészíti a Társulás és az általa fenntartott intézmény, alapító okiratának módosításával kapcsolatos feladatokat,

V. A TÁRSULÁS SZERVEINEK MŰKÖDÉSE

A Társulási Tanács ülései

- 1.) A Tanács 6 főből áll.
- 2.) A Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik. Szavazni személyesen lehet.
- 3.) ^{1,5} A Tanács alakuló ülését, Kadarkút Város Polgármestere hívja össze. A meghívót, amely az ülés időpontját és a napirendeket tartalmazza, az ülés időpontja előtt 5 nappal küldi meg a Tanács tagjai részére.
- 4.) A Társulási Tanács szükség szerint, de évente legalább 6 alkalommal tart ülést.
- 5.) A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
 - a társulási megállapodásban vagy a Tanács által meghatározott esetben,
 - a társulás tagjai egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül,
 - a kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül.
- 6.) A Tanácsot az Elnök hívja össze írásos, elektronikus úton közölt, az ülés előtt 8 nappal korábban megküldött meghívóval. Az összehívást bármely tag, írásos indítvánnyal kezdeményezheti, a napirend megjelölésével és írásos előterjesztéssel. Az Elnök az ilyen módon kezdeményezett ülést 5 napon belüli időpontra hívja össze. Halaszthatatlan esetben az ülés rövid úton, telefonon a következő napra is összehívható.
- 7.) A Tanács működésének részletes szabályait, a tanácsülés előkészítését, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásait a tanácskozás rendjét, a jegyzőkönyvek készítését, a bizottságok működését a *Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata* tartalmazza.
- 8.) A Tanács üléseit az Elnök, távolléte és akadályoztatása esetén az Alelnök, mindkettőjük akadályoztatása esetén a korelnök hívja össze és vezeti.
- 9.) A határozatképességet a tagnyilvántartásba bejegyzett szavazati jog és mértéke, valamint a jelenléti ív alapján kell megállapítani.
- 10.) A Tanács ülése akkor határozatképes, ha ülésén a tagok több mint fele jelen van.
- 11.) Javaslat elfogadásához a jelenlévő képviselők többségének szavazata szükséges.
- 12.) A Tanács döntéseihez előírt minősített többségű szavazás esetén a minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét, és az általuk képviselt települések lakosságának a felét (Möv. 94 § (7) bekezdés).
- 13.) A Tanács ülése nyilvános.

- 14.) A Tanács ülésére és működésére a Mötv. 95. § (3) bekezdése szerint a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
- 15.) A Tanács üléseiről a Mötv. képviselő-testületi ülések jegyzőkönyveire vonatkozó szabályok szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az Elnök és a Tanács által felhatalmazott tag írja alá. A jegyzőkönyvet az Elnök az ülést követő 15 napon belül megküldi a Somogy Megyei Kormányhivatalnak.
- 16.) A jegyzőkönyv a tanácskozás lényegét rögzíti, és azt a Mötv.-ben megjelöltekén túl meg kell küldeni a társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületeinek elektronikus úton.

A Társulási Tanács döntései

- 1.) A Tanács ülésein általános érvényű vagy egyedi határozatot hoz.
- 2.) Az általános érvényű (normatív) határozatot az Elnök hirdeti ki a székhely szerinti önkormányzat közös hivatala hirdetőtábláján, a normatív döntést meg kell küldeni a társult települések képviselő-testületeinek elektronikus úton.
- 3.) Az egyedi döntéseket is - amennyiben azt az adatkezelési szabályok engedik - meg kell küldeni a Társulás tagjainak, elektronikus úton.
- 4.) A Tanács döntéseiről – évente 1. sorszámmal kezdődően - nyilvántartást kell vezetni.

⁵A Társulási Tanács döntése meghozatalához szükséges szavazati arányok

- 1.) A tagokat megillető szavazatok arányát a 3. számú függelék tartalmazza.
- 2.) Minősített többségű szavazat szükséges:
 - a Társulás éves költségvetésnek és éves költségvetési beszámolójának elfogadásához,
 - településenként 100.000 Ft-ot meghaladó többlet pénzügyi kötelezettséggel járó Társulási Tanácsi döntéshez, amennyiben az a költségvetés módosításával jár,
 - a Társulás fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
 - szervezetének kialakításához és működésének meghatározásához, a törvény által hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, vezetői megbízáshoz;
 - intézmény alapításához, átszervezéséhez, megszüntetéséhez,
 - a zárt ülés elrendeléséhez - a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor - ha a nyilvános tárgyalás tiszleti érdeket sértene,
 - társult tag, társulásból történő kizárásához.

VI. A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

A Társulás tagjának jogai

- 1.) Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
- 2.) Képviselője választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
- 3.) Teljes joggal képviseli a társulási ülésen - képviselője útján - a saját önkormányzata érdekeit.
- 4.) Igényelheti a Társulás érdekképviseletét, érdekérvényesítési tevékenységét.
- 5.) Igényelheti és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
- 6.) A költségek arányos viselése mellett igényelheti a Társulás azon szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
- 7.) Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
- 8.) A Tanács döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, vállalkozás, egyéb pénzbevétel stb.).
- 9.) Javaslatothet a Társulást érintő bármely kérdésben, jogosult a Társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére, és megtámadására.
- 10.) Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni.
- 11.) A Társulás irataiba betekinthet az adatvédelmi szabályok szerint.
- 12.) A Társuláson belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére, és képviseletére.
- 13.) Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

A társulás tagjainak kötelességei

- 1.) A Társulási Megállapodás és a Társulás működésére vonatkozó előírások, szabályok betartása.
- 2.) Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.

- 3.) Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
- 4.) A Társulás határozatainak végrehajtása.
- 5.) A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntéseinek, a társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a társulással való közlése.
- 6.) A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.
- 7.) A Társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a befizetések teljesítése, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.

⁴VII. TÁRSULÁS ÁLTAL FENNTARTOTT INTÉZMÉNYEK MEGNEVEZÉSE

A Társulási Megállapodás alapján a Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében a következő költségvetési intézményt tartja fenn:

Kadarkúti Gyermekkert Óvoda és Mini Bölcsőde
Székhelye: 7530 Kadarkút, Fő u. 3.
OM azonosító: 202206

VIII. A TÁRSULÁS KÖLTSÉGVETÉSE A TÁRSULÁS FENNTARTÁSÁVAL, MŰKÖDTETÉSÉVEL KAPCSOLATOSAN AZ EGYES KÉPVISELŐ-TESTÜLETEK PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁSÁNAK MÉRTÉKE, TELJESÍTÉSÉNEK MÓDJA

A.) Költségvetés, zárszámadás

- 1.) A Társulás költségvetését a Tanács határozatban állapítja meg. A költségvetés végrehajtásáról a Tanács a Hivatal útján gondoskodik.
- 2.) ¹A Társulás költségvetése magában foglalja a Társulás által létrehozott és fenntartott intézmény költségvetését is. A Társulás által fenntartott intézmény működéséhez szükséges önkormányzati hozzájárulás mértékét feladatonként a Tanács fogadja el. A pénzáradó pénzáradásként, az átvevő átvett forrásként jelöli meg az Áht.-ban és Ávr.-ben meghatározottak szerint a Társulás működéséhez szükséges forrásokat.

3.) A Társulás gazdálkodásáról szóló beszámolót a Tanács fogadja el.

4.) A Társulás szabadon választhatja meg számlavezető pénzügyintézetét, az általa létrehozott, fenntartott költségvetési szervek csak e hitelintézetnél vezethetik költségvetési elszámolási számlájukat.

B.) A költségvetés forrásai

A költségvetés forrásai: az állami támogatás, a tagok kötelező befizetései, állami pályázati forrás, gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás vagy forrás, a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka, a társulás és az általa fenntartott intézmények saját bevételei, fejlesztés esetén a társulás tagjainak önerő befizetései.

1.) Kötelező befizetés összetevői:

a) Minden olyan ellátásnál, normatíva igénylésnél, ahol a költségvetés tervezése létszám alapú, a tagnak a költségvetés tervezése során számolt, az adott településre lejelentett, és a feladatmutató szempontjából számolt létszáma a kiindulópont. A befizetendő összeget úgy kell megállapítani, hogy ki kell számolni az intézmény adott feladatra jutó tényleges teljes kiadását, ezt a kiadást csökkenteni kell az állami támogatás mértékével és a feladat bevételeivel, és ebből meg kell állapítani, hogy mekkora az, az összeg, amit a fenntartónak az intézmény működtetése érdekében hozzá kell tennie. Ki kell számolni az egy főre jutó feladatkiegészítés mértékét és ezt kell szorozni az ellátottak jogszabály szerint számolandó számával. Ez az összeg lesz az önkormányzat által befizetendő éves összeg.

b) Az adott feladatellátásban tag önkormányzatnak a fizetendő pénzeszközátadást havonta előre kell megfizetni úgy, hogy az éves összeg 1/12-ét **minden hónap 5. napjáig** kell átutalni a Társulás számlájára, az általa fenntartott intézmények folyamatos finanszírozása érdekében.

c) Zárszámadáskor az elszámolt tényleges létszám alapján kell a többletet vagy a hiányt megállapítani. Az elszámolást követő **15 napon belül** az önkormányzat polgármesterének nyilatkozata alapján kell a többletet visszautalni, vagy az elszámolás évében fizetendő pénzáradékba beszámolni. A hiányt **10 napon belül** kell befizetni a Társulás Költségvetési Elszámolási számlájára.

d) A számla feletti rendelkezési jogot a Társulás Elnöke, távollétében vagy akadályoztatása esetén az Alelnök és a munkaszervezet, Elnök által e feladattal megbízott dolgozói gyakorolják.

C.) A költségvetés működése

1.) A Társulás önállóan működő, önálló **jogi személyiséggel** rendelkező költségvetési szerv, amelynek költségvetési, pénzügyi-számviteli és gazdálkodási feladatait a Hivatal látja el.

2.) A költségvetésre vonatkozó döntések meghozatala a Tanács feladata. Ennek körében a Tanács:

- gondoskodik a költségvetésben lévő pénzek kezeléséről,
- meghatározza a költségvetésből finanszírozandó és finanszírozható kiadásokat, fejlesztési célokat,
- pénzügyi műveletek végzésére felhatalmazást ad.

D.) A Társulás működésének biztosítása

- 1.) A jelen társulási megállapodásban rögzített feladatok ellátásához az Intézmény adatszolgáltatása alapján a Társulás a mindenkori hatályos költségvetési törvényben meghatározott állami támogatásokat veszi igénybe.
- 2.) Az igénybe vett állami támogatás és az Intézmény - Társulás által jóváhagyott - költségvetésének különbözetét a társulásban résztvevő önkormányzatok - az egy gyermekre számított fajlagos költség alapján - az illetékességi területükről az óvodai nevelést - ellátást a székhely intézményben igénybe vevő gyermekek létszámának arányában kiegészítő hozzájárulásként fizetik meg.
- 3.) ¹
- 4.) A társult önkormányzatok a társult önkormányzatot terhelő hozzájárulás összegét tárgyhót követő hónap 5. napjáig tartoznak megfizetni a Társulás költségvetési elszámolási számlájára. Késedelmes fizetés esetén a Társulás késedelmi kamatot számol fel. A késedelmi kamat mértéke a felszámítás időpontjában érvényes jegybanki alapkamat kétszerese.
- 5.) ¹
- 6.) A Társulásban résztvevő önkormányzatok az általuk fizetendő kiegészítő hozzájárulás éves mértékét tárgyévi költségvetésükben elkülönítetten kezelik.
- 7.) ⁴A mini bölcsődével kapcsolatos kiadások kizárólag Kadarkút Város Önkormányzatát terhelik.

E.) A költségvetési pénzek felhasználásának szabályai

1.) Közös intézmények fenntartása, finanszírozása:

Az intézmények fenntartása és finanszírozása a mindenkori központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatásaként a költségvetési törvény mellékletében meghatározott központi támogatásokból, valamint a saját bevételből történik. Amennyiben az állami támogatás és az intézményi bevétel a kiadásokat nem fedezi, a hiányzó részt az önkormányzatok pénzeszközátadással finanszírozzák. Az állami támogatások leigénylése, felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik.

Ha az intézményi kiadásokat az állami, a költségvetési törvény mellékleteiben rögzített, ágazati feladatra vonatkozó támogatás és az intézmény bevételei nem fedezik, akkor a nem fedezett intézményi fenntartási költségeket (a szükséges pénzeszközátadás éves összegét) a Tanács a Társulás éves költségvetésének összeállításakor határozza meg. A költségvetés módosítása során pótbefizetés rendelhető el.

¹ Hatályon kívül helyezve: 2014. augusztus 16-án.

2.) Amennyiben visszafizetési kötelezettség keletkezik az állami elszámolások eredményeként, a visszafizetendő összegért a Társulás felel.

3.) A Társulás tartozásaiért a Társulás tagjai a feladatellátás arányában felelnek.

4.) A költségvetésbe pályázat révén bekerülő támogatás összegének a pályázati célt megvalósító önkormányzat javára történő átadásáról a Tanács és az érintett önkormányzat megállapodást köt. A megállapodásban rögzíteni kell a jogosultsági feltételekre, a támogatás összegére, felhasználására, elszámolására és az esetleges visszafizetésre vonatkozó szabályokat.

5.) A pénzügyi műveletek végzésére - hitelfelvétel kivételével - az Elnök jogosult (lekötés, állampapír vásárlás, stb.).

IX.

A TÁRSULÁS TAGJAI ÁLTAL VÁLLALT PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁS NEM TELJESÍTÉSE ESETÉN IRÁNYADÓ ELJÁRÁS

1.) Ha a Társulás valamely tagja a fentiek szerint megállapított fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a mulasztó önkormányzatot a Társulás Elnöke 5 napos határidő meghagyásával a fizetési kötelezettség teljesítésére hívja fel.

2.) Ha a mulasztó önkormányzat a felhívásban megadott határidőre kötelezettségét nem teljesíti, úgy vele szemben a Társulás fizetési meghagyás kibocsátását kezdeményezi.

3.) Amennyiben a mulasztó önkormányzat fizetési kötelezettségét továbbra sem teljesíti, az Elnök a soron következő társulási ülésen javaslatot tesz a társult tag, társulásból történő kizárására.

X.

A TÁRSULÁS VAGYONA, VAGYONÁTADÁS FELTÉTELEI, A TULAJDONOSI JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK GYAKORLÁSÁNAK RENDJE

A társulás vagyona

1.) A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a Társulást illeti meg.

2.) A Társulás a közszolgáltatási feladatok ellátása érdekében a társult önkormányzatok és feladatot ellátó intézmény számára a Társulás vagyona felett ingyenes használati jogot biztosít.

3.) A Társulás vagyonának a társult településeknek és intézményeiknek történő térítésmentes használatba adása átadás-átvételi jegyzőkönyv vezetésével történhet, a térítésmentesen

használatba vett vagyon tekintetében a használatba vevők leltárvezetési kötelezettséggel tartoznak.

- 4.) ¹A feladat-ellátási helyen használt ingatlan tulajdonjoga és a már meglévő ingóságok Kadarkút Város Önkormányzata tulajdonát képezik.
- 5.) ¹A beruházások következtében előállt ingatlan vagyonnövekménye a beruházó önkormányzat tulajdonát képezi.
- 6.) A térítésmentesen használatba átadott vagyon külső forrásokból (pályázat) keletkezett vagyonnövekménye a társult települési önkormányzatok közös tulajdonát képezi pályázati önrészüik arányában.
- 7.) A beruházás során keletkezett ingó vagyon külső forrásokból (pályázat) keletkezett vagyonnövekménye a társult települési önkormányzatok közös tulajdonát képezi pályázati önrészüik arányában.
- 8.) A társulásba bevitt nem fogyóeszköznek minősülő ingóvagyon a bevívó önkormányzat tulajdona.
- 9.) Az avulás, elhasználódás miatt cserélt ingóvagyon a társulás közös tulajdona, kivéve, ha az avult eszköz cseréje nem közös forrásból, hanem valamelyik önkormányzat külön forrásából történt. Ez esetben a beszerző önkormányzat a tulajdonos, aki az ingó vagyontárgyat a társulás ingyenes használatába adja.

A társulás tagjának kilépése esetén a vagyoni kérdések rendezése

- 1.) Amennyiben a társult és kilépő önkormányzat bármilyen cél vagy más központi alapból vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg.
- 2.) Ha a tag önkormányzat a Tanács döntése alapján visszatérítendő támogatásban részesült, és visszafizetési kötelezettsége még nem járt le, vagy azt nem teljesítette, úgy a Társulásból való kilépés jogával mindaddig nem élhet, amíg fizetési kötelezettségét nem teljesíti. A teljesítést követően a kilépés lehetősége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.
- 3.) A társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás tagja által a társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. Annak kiadását a társulás tagja részére legfeljebb 5 évre el lehet halasztani, ha annak természetbeni kiadása veszélyezteti a társulás feladatának ellátását, ebben az esetben a társulás volt tagját a társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

4.) Végleges juttatásnak minősül: a vissza nem térítendő támogatás, valamint a Tanács döntése alapján valamennyi tag közös céljait szolgáló kiadás, pl.: közös tervek készítésének költsége, közös kiadványok költsége, stb.

Tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje

- 1.) A tulajdonosi jogok gyakorlása során felmerülő egyes feladatokat (igazgatási, előkészítési és a döntés végrehajtása során felmerülő feladatok) a Hivatal látja el.
- 2.) Az (1) pontban meghatározott feladatok különösen:
 - a) a társulási vagyon nyilvántartása, vezetése,
 - b) a társulási vagyonnal való eredményes gazdálkodás szempontjából szükséges döntések meghozatalának kezdeményezése,
 - c) szerződések előkészítése.
- 3.) A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv, személy, illetve a képviseleti jogot – szerződés vagy meghatalmazás alapján – ellátó személy, a vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint a tulajdonosi jogok körében önállóan gyakorolja a vagyontárgyat érintő hatósági eljárásban a tulajdonost megillető nyilatkozattételi jogot, továbbá bármely közigazgatási vagy bírósági eljárásban az ügyfél vagy a peres fél jogát.
- 4.) A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv vagy személy, illetve annak képviselője gyakorolja az osztatlan közös tulajdon esetében a tulajdonos-társakat megillető jogokat, és teljesíti a kötelezettségeket.
- 5.) A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv vagy személy, illetve képviselő a vagyontárgy használatával, bérletével összefüggésben gyakorolja a használatba adó vagy bérbeadó jogait és kötelezettségeit.
- 6.) A tulajdonosi jogokat a Tanács, illetve átruházott hatáskörben a Tanács Elnöke gyakorolja.

⁴XI.

INTÉZMÉNY KÖZÖS ALAPÍTÁSA ESETÉN AZ ALAPÍTÓI JOGOK GYAKORLÁSÁRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

A Társulás tagjai által közösen alapított Kadarkúti Gyermekkert Óvoda és Mini Bölcsőde intézmény esetében az alapítói jogokat (alapítás, átalakítás, megszüntetés, költségvetési szerv alapító okiratának kiadása) a feladatellátásban részt vevő településekből álló Társulási Tanács gyakorolja az I. fejezetben foglaltak szerint.

XII.

A TÁRSULÁS ÁLTALÁNOS RENDJÉTŐL ELTÉRŐ (NEM MINDEN TAG RÉSZÉRE VAGY A TAG ÁLTAL SAJÁT INTÉZMÉNYE ÚTJÁN MÁS TAGOK RÉSZÉRE TÖRTÉNŐ) FELADATELLÁTÁS MÓDJA

1.) A Tanács a III. fejezetben meghatározott feladatok megvalósítása érdekében további intézményeket alapíthat, ill. közös feladat ellátást végezhet.

2.) A jelen megállapodásban foglalt további feladatok ellátása adott településre vonatkozóan a település által meghatározott és vállalt mértékben történik.

3.) A feladatellátásban részt vevők költségeit a közös feladatellátásban részt vevő településekből álló Tanács határozza meg.

XIII.

A TÁRSULÁS SZOLGÁLTATÁSAI IGÉNYBEVÉTELÉNEK A TÁRSULÁS ÁLTAL MEGHATÁROZOTT FELTÉTELEI

1.) A társuláshoz csatlakozni kívánó település a szolgáltatás igénybevételének szándékáról, a szolgáltatás kezdő dátumát megelőzően 6 hónappal korábban értesíti a feladat ellátásában részt vevő Tanácsot.

2.) A csatlakozás elfogadásáról a Tanács határozatban dönt a feladat- és hatáskör vállalás tervezett időpontját megelőzően legalább 3 hónappal korábban.

3.) A társult település a szolgáltatás igénybevételéért a Tanács által az adott évi költségvetésben meghatározottak szerinti pénzeszközátadással tartozik, illetve díjat fizet.

4.) Az első befizetés a szolgáltatás igénybevételének kezdő dátumától számított 10 napon belül esedékes.

5.) A befizetések a továbbiakban az általános szabályok szerint (VIII- IX. fejezet) történnek.

XIV.

A TÁRSULÁS BESZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉGE

1.) A Tanács tagjai a társulás térségi feladatellátásáról a társulási megállapodásban foglaltak végrehajtásáról, a Tanács munkájáról, a Tanácsban végzett tevékenységükről, a Társulás pénzügyi helyzetéről a települési önkormányzat képviselő-testületének évente legalább egy alkalommal beszámolnak.

2.) A Tanács tagjai a közszolgáltatásokat nyújtó intézményeik tekintetében adatszolgáltatási kötelezettséget vállalnak a Hivatal irányában. Az adatok elsődleges forrása a feladatokat ellátó intézmények statisztikai kimutatása.

3.) A Tanács a tájékoztatási rendszerének keretében a Társulás és szervei dokumentumait, a Társulás üléseit, előterjesztéseit, az ülések jegyzőkönyveit, a Társulás döntéseit, a Társulásra vonatkozó közérdekű adatait a székhely település honlapján folyamatosan közzéteszi a lakosság és a lakosság önszerveződő közösségei tájékoztatása számára.

4.) Az államháztartás alrendszeréből nyújtott, nem normatív, céljellégű fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat közzé kell tenni legkésőbb a döntéshozatalt követő 60 napig.

5.) Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő – a nettó ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű – árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyoneértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezését (típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartamát, valamint az említett adatok változásait közzé kell tenni a szerződés létrejöttét követő 60 napon belül.

XV.

A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK ELLENŐRZÉSI RENDJE

- 1.) A Tanács bármely tagja kezdeményezheti a Társulás működésének ellenőrzését.
- 2.) Az ellenőrzés kezdeményezését a Tanács Elnökénél kell írásban bejelenteni. Az Elnök a Tanács tagjait az ellenőrzés kezdeményezéséről 3 napon belül írásban értesíti. Ha az ellenőrzést az Elnök kezdeményezi, úgy a Tanács tagjait szintén 3 napon belül köteles írásban tájékoztatni.
- 3.) Az ellenőrzés tárgya csak a Tanácsra átruházott feladatok végrehajtására, illetve a Társulás tagjai részére megállapított kiegészítő hozzájárulás megfizetésének teljesítésére irányulhat. Eltérő tárgyú kezdeményezést az elnök saját hatáskörben elutasítja.
- 4.) A Tanács tagjai által kezdeményezett ellenőrzést a Tanács rendelheti el a kezdeményezést követő 15 napon belül. A Tanács által elrendelt ellenőrzést a Tanács tagjaiból választott tag, illetve szükség szerint a Tanács tagjaiból választott legalább 3 fős bizottság végezheti.
- 5.) A Tanács által megbízott tag, illetve választott bizottság az ellenőrzést köteles 5 napon belül lefolytatni. A vizsgálat megállapításáról írásos beszámolót kell készíteni, amelyet a vizsgálat befejezését követő 10 napon belül a Tanács elé kell terjeszteni. A vizsgálat eredményének elfogadásáról, az esetleges további szükséges intézkedések megtételéről a Tanács dönt.
- 6.) Külön vizsgálat lefolytatását nem igénylő ellenőrzés esetén a Tanács Elnöke az ellenőrzés kezdeményezőjét a kezdeményezés átvételét követő 5 napon belül írásban tájékoztatja. Az írásos tájékoztatót a Tanács tagjai részére is meg kell küldeni.

- 7.) A Tanács külső szakértőt, intézményt is felkérhet, megbízhat az Intézményen belül átfogó, vagy célirányos vizsgálat lefolytatására. A megbízott szakértő, vagy intézmény részére a vizsgálat lefolytatásáért fizetendő díjat a Társulás tagjai gyermeklétszám arányában viselik. A Társulás tagjai az általuk fizetendő vizsgálati díj hozzájárulást a Társulás részére, a társulás munkaszervezete által kiállított számla alapján tartoznak megfizetni.

XVI.

A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI

- 1.) A megállapodás módosítására vonatkozó kérelmet a Tanács Elnökénél írásban kell benyújtani.
- 2.) Az Elnök köteles a kezdeményezést annak kézhezvételét követően 8 napon belül megküldeni a Tanács tagjai részére. A kezdeményezés megtárgyalása érdekében 30 napon belül kell összehívni a Tanácsot.
- 3.) Az Elnök a Tanács ülését követő 8 napon belül köteles a kérelmet, a Társulási Tanács véleményével a társult önkormányzatoknak megküldeni.
- 4.) A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás módosításához.

XVII.

A TÁRSULÁSBÓL TÖRTÉNŐ KIVÁLÁS ÉS KIZÁRÁS FELTÉTELEI

- 1.)¹ A Társulásból bármelyik tag - képviselő-testületének kiválásra vonatkozó minősített többséggel hozott határozata megküldésével - adott év ¹ **augusztus 15.** napjával kiválhat.
- 2.) A Möt. 89. § (2) bekezdése alapján a kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete 6 hónappal korábban köteles meghozni, és azt a Tanáccsal írásban közölni.
- 3.) A Tanács - minősített többséggel hozott döntéssel - a társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.
- 4.) A kizárásról szóló döntést a Tanács legalább 6 hónappal a kizárást megelőzően köteles írásban közölni.

XVIII.

A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE ESETÉN A TAGOK EGYMÁSSAL VALÓ ELSZÁMOLÁSÁNAK KÖTELEZETTSÉGE, MÓDJA

- 1.) A Társulás megszűnik:
 - a törvény erejénél fogva,
 - ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult,
 - ha a Társulás valamennyi tagjának képviselő-testülete minősített többséggel elhatározza a társulás megszüntetését,
 - a bíróság jogerős döntése alapján.
- 2.) A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok felosztják.
- 3.) A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyontá vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.
- 4.) A felosztás elvei a következők:
 - vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez (saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
 - meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg az önkormányzatot a megszűnéskor.
 - a Társulás vagyontá a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta.
- 5.) A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.
- 6.) A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.
- 7.) A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog-gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

^{3,4}XIX.

ISKOLA-EGÉSZSÉGÜGYI ELLÁTÁSI KÖRZET SZÉKHELYÉNEK MEGHATÁROZÁSA

A társult önkormányzatok rögzítik, hogy a Társulás által fenntartott Kadarkúti Gyermekkert Óvoda és Mini Bölcsőde tekintetében az iskola-egészségügyi ellátás körzetének székhelye: 7530 Kadarkút, Fő u. 5/a.

³XX.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 1.) Jelen megállapodás a társult önkormányzatok közül az utolsóként jóváhagyó önkormányzat képviselő-testületének határozatával válik elfogadottá, és **2013. július 1.**

napján lép hatályba. A Társulás, mint jogi személy létrejöttéhez a Magyar Államkincstár törzskönyvi bejegyzése szükséges.

2.) Jelen megállapodás elfogadásával hatályát veszti a megállapodó felek által 2012. december 11. napján az óvodai ellátásra kötött nem jogi személyiségű társulási megállapodás. Jelen megállapodással létrejött társulás jogutódja a Kadarkút, Hencse, Kőkút, Visnye, Mike Óvodafenntartó Társulásnak.

3.) A társuló önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy e megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni. Peres eljárás előtt közvetítőként a TÖOSZ egyeztető bizottságát kérik fel.

4.) A társulási megállapodás melléklete és függelékei:

5/4/1. Melléklet:

A társulás tagjai

5/4/2. Függelék:

1. számú függelék: A társulás Szervezeti és Működési Szabályzata
2. számú függelék: A közösen fenntartott intézmény Alapító Okirata
3. számú függelék: A társuláshoz tartozó települések lakosság száma; a szavazati jog aránya

Aláírások:

Karsai József
polgármester sk.

Gelencsér János
polgármester sk.

Földes Mária
polgármester sk.

Csontos Szabolcs
polgármester sk.


Tóth Árpád
polgármester sk.

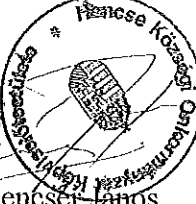
Füszfás Balázs
polgármester sk.

Aláírások:


Karsai József
polgármester




Gelencser János
polgármester




Csontos Szabolcs
polgármester



Záradék:

A Társulási Megállapodást az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá, és fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

Kadarkút Város Önkormányzata Képviselő-testülete	127/2013.(VI.27.) sz. határozatával
Hencse Község Önkormányzat Képviselő-testülete	50/2013.(07.10.) sz. határozatával
Kökút Község Önkormányzat Képviselő-testülete	83/2013.(07.10.) sz. határozatával
Mike Község Önkormányzat Képviselő-testülete	67/2013.(07.10.) sz. határozatával
Visnye Község Önkormányzat Képviselő-testülete	36/2013.(06.27.) sz. határozatával
Kisasszond Község Önkormányzat Képviselő-testülete	49/2013. (VI.12.) sz. határozatával

jóváhagyta.

Kadarkút, 2013. július 10.

Dr. Horváth Zsolt sk.
jegyző



¹Záradék:

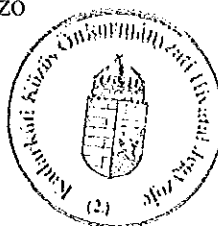
A társulási megállapodás módosítását:

Kadarkút Város Önkormányzata Képviselő-testülete 68/2014.(V.29.) sz. határozatával
Hencse Község Önkormányzat Képviselő-testülete 32/2014.(06.23.) sz. határozatával
Kisasszond Község Önkormányzat Képviselő-testülete 38/2014. (VI.12.) sz. határozatával
jóváhagyta.

A módosított társulási megállapodás 2014. augusztus 16. napján lép hatályba.

Kadarkút, 2014. június 30.

Dr. Horváth Zsolt sk.
jegyző



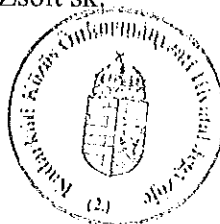
²Záradék:

A társulási megállapodás módosítását:

Kadarkút Város Önkormányzata Képviselő-testülete 151/2016.(IX.22.) sz. határozatával
Hencse Község Önkormányzat Képviselő-testülete 119/2016.(11.30.) sz. határozatával
Kisasszond Község Önkormányzat Képviselő-testülete 65/2016.(IX.27.) sz. határozatával
jóváhagyta.

Kadarkút, 2016. december 6.

Dr. Horváth Zsolt sk.
jegyző



³Záradék:

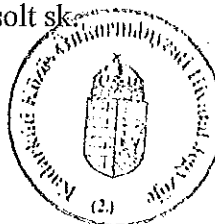
A társulási megállapodás módosítását:

Kadarkút Város Önkormányzata Képviselő-testülete	16/2017.(II.9.) sz. határozatával
Hencse Község Önkormányzat Képviselő-testülete	11/2017.(01.25.) sz. határozatával
Kisasszond Község Önkormányzat Képviselő-testülete	8/2017.(II.7.) sz. határozatával

jóváhagyta.

Kadarkút, 2017. február 15.

Dr. Horváth Zsolt sk.
jegyző



⁴Záradék:

A társulási megállapodás módosítását:

Kadarkút Város Önkormányzata Képviselő-testülete	111/2018.(VI.19.) sz. határozatával
Hencse Község Önkormányzat Képviselő-testülete	61/2018.(06.21.) sz. határozatával
Kisasszond Község Önkormányzat Képviselő-testülete	43/2018.(VI.13.) sz. határozatával

jóváhagyta.

A módosítások 2018. szeptember 1. napjával lépnek hatályba.

Kadarkút, 2018. június 22.

Dr. Horváth Zsolt sk.
jegyző



⁵Záradék:

A társulási megállapodás módosítását:

Kadarkút Város Önkormányzata Képviselő-testülete	217/2019.(XI.27.) sz. határozatával
Hencse Község Önkormányzat Képviselő-testülete	156/2019.(12.18.) sz. határozatával
Kisasszond Község Önkormányzat Képviselő-testülete	68/2019.(XI.26.) sz. határozatával

Kadarkút, 2020. január 3.

Dr. Horváth Zsolt
jegyző



**^{1,5} Kadarkút és Térsége Óvodafenntartó Társulás
Társulási Megállapodásának Melléklete**

¹A TÁRSULÁS TAGJAI

Kadarkút Város Önkormányzata Képviselő-testülete
Székhelye: 7530 Kadarkút, Petőfi S ú.2.
Képviseli: Karsai József polgármester

Hencse Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Székhelye: 7532 Hencse, Kossuth L u. 43.
Képviseli: Gelencsér János polgármester

Kisasszond Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Székhelye: 7523 Kisasszond, Fő u. 2.
Képviseli: Csontos Szabolcs polgármester

1. számú függelék

A társulás Szervezeti és Működési Szabályzata

A Kadarkúti Gyermekkert Óvoda és Mini Bölcsőde alapító okirata

3. számú függelék

1. A társuláshoz tartozó települések lakosság száma: 2984 fő
(a Központi Statisztikai Hivatal 2019. január 1-jei adatai alapján)

2.

Szavazati jog aránya Az óvodai nevelés feladatellátás tekintetében

Település	Lakosság szám: 2019.01.01.	képviselők száma	szavazati jog mértéke
Kadarkút	2458	2 fő	50 %
Hencse	339	2 fő	25 %
Kisasszond	187	2 fő	25 %
Összesen:	2984	6 fő	100 %