

Iktatószám: IKT-2017-614-11-00003913
 Kedvezményezett neve: **Magyaratád Községi Önkormányzat**
 Projekt címe: **Magyaratád, Patalom, Orci és Zimány Önkormányzatok épületeinek energetikai korszerűsítése**
 Projekt azonosítószám: **TOP-3.2.1-15-SO1-2016-00019**

Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrésről a **Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága** (1051 Budapest, József nádor tér 2-4.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) képviselőjében eljáró **Magyar Államkincstár Somogy Megyei Igazgatósága**

Postacím: **7401 Kaposvár, Pf. 115.**
 Székhely: **1054 Budapest, Hold u. 4.**
 Aláírási jogosult képviselője: **Tapsonyi Tünde, igazgató; Pap-Tóth Erika, irodavezető**
 Azonosító szám (törzs-szám): **237309**
 PIR törzsszám: **329970**
 Adószám: **15329970-2-41**

másrésről **Magyaratád Községi Önkormányzat**, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: **7463 Magyaratád, Hősök tere 4**
 Székhely: **7463 Magyaratád, Hősök tere 4**
 Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): **399410**
 Adószám: **15399416-1-14**
 Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: **11743002-15399416-00000000**
 Aláírási jogosult képviselője: **Törzsök Róbert polgármester**

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Ha a Projektet több Kedvezményezett közösen valósítja meg (konzorcium), a Kedvezményezettek egymás közti, valamint a Támogató és a Kedvezményezettek közti viszonyokat a jelen támogatási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) elválaszthatatlan mellékletét képező konzorciumi együttműködési megállapodás tartalmazza. A jelen Szerződést aláíró Kedvezményezett a Szerződést, mint konzorciumvezető – a konzorciumi megállapodásban kapott meghatalmazás alapján – az összes konzorciumi tag (mint Kedvezményezett) nevében írja alá.

1. Előzmények

A Támogató a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (a továbbiakban: **TOP**) keretén belül TOP-3.2.1-15 jelű, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett **TOP-3.2.1-15-SO1-2016-00019** azonosító számon regisztrált, **2016.07.13.** napon befogadott támogatási kérelmet nyújtott be, a Szerződés mellékletét képező felhívás szerint, amelyet a Támogató **2017.06.09.** napon kelt támogatási döntés szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A felhíváson és a támogatási kérelmen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági

engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, akkor is, ha azok fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

2.1. A Szerződés tárgya a „Magyaratád, Patalom, Orci és Zimány Önkormányzatok épületeinek energetikai korszerűsítése” című és TOP-3.2.1-15-SO1-2016-00019 azonosító számú, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: **Projekt**) elszámolható költségeinek az Európai Regionális Fejlesztési Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

2.2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a **Projektet 7463 Magyaratád, Hősök tere 4. Hrsz.: 265/1** alatt (Projekt fő helyszíne) és a szerződés 10. számú melléklete szerinti helyszíneken megvalósítja, és azt – ha a Projekt esetében releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja, üzemelteti.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossgal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet] rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és a Miniszterelnökséget bevonja.

2.3. A Támogató vállalja, hogy a **Projekt** elszámolható költségeire a támogató döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

2.4. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az operatív programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: **ÁSZF**), amely a www.szechenyi2020.hu honlapon folyamatosan elérhető.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: **2017. év 07. hó 15. nap.**

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a felhívás határozza meg.

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A Projekt fizikai és pénzügyi befejezése

3.3.1 A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: **2018. év 10. hó 31. nap.**

A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.3.2 A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: **2019. év 01. hó 29. nap.**

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az **ÁSZF** 14.1 pontja tartalmazza.

4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege



4.1. A Projekt összköltsége

A Projekt összköltsége **75.000.000,-Ft**, azaz **hetvenötmillió** forint.

4.2. A Projekt elszámolható összköltsége

A Projekt elszámolható bruttó összköltsége **75.000.000,-Ft**, azaz **hetvenötmillió** forint.

A Projekt költségvetését a Szerződés 1. sz. melléklete tartalmazza.

4.3. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 2. sz. melléklete tartalmazza.

4.4. A támogatás összege és intenzitása

A támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének **100,000000%-a**, de legfeljebb **75.000.000,-Ft**, azaz **hetvenötmillió** forint.

Amennyiben az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.5. Támogatás igénylése

4.5.1 A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb **100 %-a**.

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege **75.000.000,- Ft**, azaz **hetvenötmillió** forint.

Előleg jogosultja	Előleg mértéke	Előleg összege
MAGYARATÁD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	100%	25.060.373,-
ORCI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	100%	14.121.130,-
PATALOM KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	100%	15.752.064,-
SOMOGY MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT	100%	6.560.185,-
ZIMÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	100%	13.506.248,-
		75.000.000 ,-

4.5.2 Kifizetési igénylés

A Szerződés 3. sz. melléklete szerinti mérföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező szakmai beszámolót is tartalmazó kifizetési igénylést benyújtani. A projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó utolsó mérföldkö esetén a támogatási szerződésben meghatározott határidőn belül köteles a Kedvezményezett a kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről.

A mérföldkövek elérését megelőzően az ÁSZF 3.5.1 pontja szerint lehetséges kifizetési igénylést benyújtani.

4.6. Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatásból¹

75.000.000,- Ft, azaz hetvenötmillió forint nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

5. A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet a 4. sz. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. sz. mellékletének 65.4 – 65.6 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

6. A Projekt megvalósításának mérföldkövei, indikátorai és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezett a Projektet a 3. sz. mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint valósítja meg.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást az 5. sz. mellékletben meghatározott indikátorok és műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.

A Kedvezményezett az indikátorokat köteles teljesíteni. Az indikátorok nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-ban szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

7. Biztosítékadási kötelezettség

A Kedvezményezett a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 84. §-a alapján mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

8. Egyéb rendelkezések

Nem releváns.

9. Záró rendelkezések

9.1. A Szerződésben hivatkozott kötelező mellékletek és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

9.2. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

9.3. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

¹ Támogatási kategória és jogcím szerint választani szükséges, a nem releváns törlendő

9.4. A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, 2027. december 31-én, illetve amennyiben a fenntartási időszak végének dátuma ennél későbbi, úgy a fenntartás időszak végén hatályát veszti. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 80. § (3) bekezdésben szabályozottak alapján a Szerződés hatályba lépésének feltétele:

9.5. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projektadatlapon feltüntetett projektfelelős, a projektadatlapon és mellékleteiben feltüntetett más személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyes adataiknak a Támogató és a Miniszterelnökség által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján a Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

9.6. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

9.7. A Kedvezményezett képviseletében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatával/cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumai/alapító okirata alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviseletére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

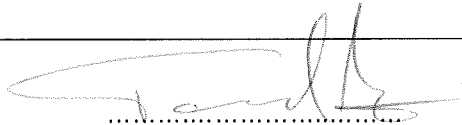

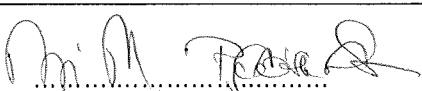



Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közelet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

A Szerződés 6 oldalon és 7 db eredeti példányban készült. A Szerződéshez csatolt 14 db melléklet, és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

Szerződő Felek a Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

 Magyaratád Községi Önkormányzat Kedvezményezett  Kelt: Magyaratád, 2017. év ... ⁰⁷ ... hónap ... ²⁶ ... napján.	 Magyar Államkincstár Közreműködő Szervezet  Kelt: Kaposvár, 2017. év ... ⁰⁷ ... hónap ... ⁰⁷ ... napján.
--	---

Mellékletek:

1. sz. melléklet – A Projekt költségvetése
2. sz. melléklet – A Projekt forrásai
3. sz. melléklet – A Projekt mérföldkövei
4. sz. melléklet – A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
5. sz. melléklet – A Projekt indikátorai
6. sz. melléklet – Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
7. sz. melléklet – Konzorciumi együttműködési megállapodás
8. sz. melléklet – Közbeszerzési terv
9. sz. melléklet – Rövid összefoglalás a projektről
10. sz. melléklet – Projekt helyszíne
11. sz. melléklet – A „Széchenyi 2020 Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyvben” foglaltaknak megfelelően, a nyilvánosság és tájékoztatás biztosítása érdekében tervezett tevékenységek
12. sz. melléklet – Konzorciumi tagok esetében (amennyiben korábban nem került benyújtásra): aláírási címpéldány/aláírás minta, valamint amennyiben delegált jog, az aláírási jogosultságot igazoló dokumentum
13. sz. melléklet – Nyilatkozat arról, hogy a tervezett költségeket, tevékenységenként, utófinanszírozás vagy szállítói finanszírozás keretében kívánja elszámolni
14. sz. melléklet – Egyéb a projekthez tartozó alátámasztó dokumentum(ok)

A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Támogatási szerződés száma: **TOP-3.2.1-15-SO1-2016-00019**
 Kedvezményezett: **Magyaratád Községi Önkormányzat**

Támogatást igénylő	Tevékenység neve	Költség kategória	Költségtípus	Költségelem	Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)
MAGYARATÁD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	Önkormányzati tulajdonú épületek energiatékonyság-központú fejlesztése, külső határoló szerkezetek korszerűsítése által	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Felújítás	Teljes építési költségek Magyaratád	1	7 195 077	1 942 671	9 137 748
MAGYARATÁD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	Akadálymentesítés	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Felújítás	akadálymentesítés	1	5 000 000	1 350 000	6 350 000




Támogatást igénylő	Tevékenység neve	Költségkategória	Költség típus	Költségelem	Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységár a jutó AFA (Ft)	Összesen (Ft)
MAGYARATÁD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	Fosszilis energiahordozó alapú hőtermelő berendezések korszerűsítése, cseréje, és/vagy a kapcsolódó fűtési és HMV rendszerek korszerűsítése, amennyiben az épület NEM esik legalább az energetikai tanúsítvány szerint „DD – korszerűt megközelítő” kategóriába	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Felújítás	Fűtési rendszer	1	3 427 000	925 290	4 352 290
MAGYARATÁD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	Maximum háztartási méretű kiserőmű (HMKE) fotovoltaikus rendszer kialakítása saját villamosenergia-igény kielégítése céljából	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Felújítás	Napelemek beszerzése	1	2 320 000	626 400	2 946 400
MAGYARATÁD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Egyéb mérnöki szakértői díjak	Rehab. szakmérnök, energetikus költségei a megvalósítás végén. Rehab szakmérnök az előkészítési szakaszban.	1	1 000 000	270 000	1 270 000

Támogatást igénylő	Tevékenység neve	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységár rájuto ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)
MAGYARATÁD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Tananyag fejlesztése, kivitelezése	Épületeket használok képzése	1	100 000	27 000	127 000
MAGYARATÁD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Egyéb kommunikációs tevékenységek költségei	Szemléletformálás	1	100 000	27 000	127 000
MAGYARATÁD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Műszaki ellenőrzés költsége	1	590 500	159 435	749 935
ORCI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Önkormányzati tulajdonú épületek energiahatékonyság-központú fejlesztése, külső határoló szerkezetek korszerűsítése által	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Felújítás	Teljes építési költségek Orci	1	1 697 500	458 325	2 155 825
ORCI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Akadálymentesítés	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Felújítás	Akadálymentesítés	1	5 000 000	1 350 000	6 350 000

(Handwritten signature)



Európai Unió
Európai Strukturális
és Beruházási Alapok



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

BEFEKETÉS A JÖVŐBE

(Handwritten signature)

Támogatást igénylő	Tevékenység neve	Költségkategória	Költségtípus	Költségelem	Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységár a juto AFA (Ft)	Összesen (Ft)
ORCI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Maximum háztartási méretű kiserőmű (HMIKE) fotovoltaikus rendszer kialakítása saját villamosenergia-igény kielégítése céljából	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Felújítás	Napelem	1	690 000	186 300	876 300
ORCI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Fosszilis energiahordozó alapú hőtermelő berendezések korszerűsítése, cseréje, és/Vagy a kapcsolódó fűtési és HMV rendszerek korszerűsítése, amennyiben az épület NEM esik legalább az energetikai tanúsítvány szerint „DD – korszerűt megközelítő” kategóriába	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Felújítás	Fűtési rendszer	1	3 731 500	1 007 505	4 739 005
PATALOM KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	Önkormányzati tulajdonú épületek energiatartókonyság-központú fejlesztése, külső határoló szerkezetek korszerűsítése által	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Felújítás	Teljes építési költségek Patalom	1	5 687 200	1 535 544	7 222 744

Támogatást igénylő	Tevékenység neve	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységár AFA (Ft)	Összesen (Ft)
PATALOM KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	Maximum háztartási méretű kiserőmű (HMKE) fotovillamos rendszer kialakítása saját villamosenergia-igény kielégítése céljából	Beruházáshoz kapcsolódó kölcségek	Építéshez kapcsolódó kölcségek	Felújítás	Napelem	1	870 000	234 900	1 104 900
PATALOM KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	Fosszilis energiahordozó alapú hőtermelő berendezések korszerűsítése, cseréje, és/vagy a kapcsolódó fűtési és HMV rendszerek korszerűsítése, amennyiben az épület NEM esik legálább az energetikai tanúsítvány szerint „DD – korszerűt megközelítő” kategóriába	Beruházáshoz kapcsolódó kölcségek	Építéshez kapcsolódó kölcségek	Felújítás	Fűtési rendszer	1	2 346 000	633 420	2 979 420
PATALOM KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	Akadálymentesítés	Beruházáshoz kapcsolódó kölcségek	Építéshez kapcsolódó kölcségek	Felújítás	Akadálymentesítés	1	3 500 000	945 000	4 445 000
SOMOGY MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT	Projekt előkészítés	Projektelő készítés kölcségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok kölcségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	Tervezés költsége	1	2 650 000	715 500	3 365 500
SOMOGY MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT	Projekt előkészítés	Projektelő készítés kölcségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok kölcségei	Projektterv	Projekt tervek készítés	1	300 000	81 000	381 000

Támogatást igénylő	Tevékenység neve	Költségkategória	Költség típus	Költségelem	Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységár a juttó ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)
SOMOGY MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT	Projekt elkészítés	Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési szakértő díja	Közbeszerzés költsége	1	590 500	159 435	749 935
SOMOGY MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT	Projekt menedzsment	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	Projektmenedzsment járulékok	1	398 250	0	398 250
SOMOGY MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT	Projekt menedzsment	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Munkabér	Projektmenedzsment munkabér	1	1 475 000	0	1 475 000
SOMOGY MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvántartásnak költsege	Kötelezően előírt nyilvántartás biztosítás költsége	Kötelező nyilvántartás biztosítása nettó összegek: web oldalal 60.000 Ft; C tábla 10.000 Ft; fotódokumentáció 50.000 Ft; térképtér töltése 5.000 Ft; sajtóközlemény zárás: 15.000 Ft; sajtómegjelenések összegyűjtése 10.000 Ft, összesen nettó 150.000Ft, bruttó 190 500 Ft	1	150 000	40 500	190 500
ZIMÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Akadálymentesítés	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Felújítás	Akadálymentesítés	1	3 000 000	810 000	3 810 000



[Handwritten signature]


Támogatást igénylő	Tevékenység neve	Költségkategória	Költség típus	Költségelem	Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységár + ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)
ZIMÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Fosszilis energiahordozó alapú hőtermelő berendezések korszerűsítése, cseréje, és/vagy a kapcsolódó fűtési és HÍMV rendszerek korszerűsítése, amennyiben az épület NEM esik legalább az energetikai tanúsítvány szerint „DD – korszerűt megközelítő” kategóriába	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Felújítás	Fűtési rendszer	1	3 685 422	995 063	4 680 485
ZIMÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Maximum háztartási méretű kísérőmű (HMKE) fotovillamos rendszer kialakítása saját villamosenergia-igény kielégítése céljából	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Felújítás	Napelem	1	690 000	186 300	876 300
ZIMÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Önkormányzati tulajdonú épületek energiahatékonyság-központú fejlesztése, külső határoló szerkezetek korszerűsítése által	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Felújítás	Teljes építési költségek	1	3 259 420	880 043	4 139 463



(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

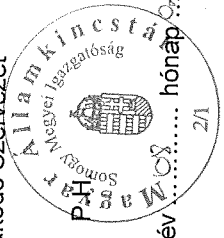
Támogatási igénylő	Tevékenység neve	Költségkategória	Költség típus	Költségelem	Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)
ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSEGEK:									
									75 000 000


 Magyaratád Községi Önkormányzat
 Képviselet vezetője



Kelt: Magyaratád, 2017. év hónap napján.


 Magyar Államkincstár
 Közreműködő Szervezet



Kelt: Kaposvár, 2017. év hónap napján.

2

A PROJEKT FORRÁSAI

Támogatási szerződés száma: TOP-3.2.1-15-SO1-2016-00019
 Kedvezményezett: Magyaratád Községi Önkormányzat

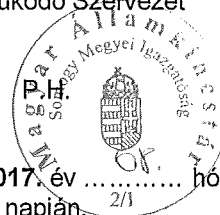
Források	(Ft)
I. saját forrás	0
I/1. a támogatást igénylő elszámolható hozzájárulása	0
I/2. partnerek hozzájárulása	0
I/3. bankhitel	0
I/4. egyéb, saját forrás kiegészítő támogatás	0
II. egyéb támogatás	0
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	75 000 000
Támogatás intenzitás	100%
Projekt elszámolható költsége	75 000 000
IV. a támogatást igénylő nem elszámolható hozzájárulása	0
Projekt teljes költsége	75 000 000

Magyaratád Községi Önkormányzat
 Kedvezményezett



Kelt: Magyaratád, 2017. év hónap 26. napján.

Magyar Államkincstár
 Közreműködő Szervezet



Kelt: Kaposvár, 2017. év hónap napján. 2/1

2

A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

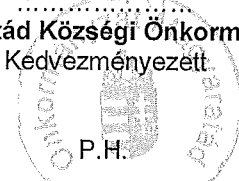
Támogatási szerződés száma: TOP-3.2.1-15-SO1-2016-00019
 Kedvezményezett: Magyaratád Községi Önkormányzat

Mérföld kő sorszáma:	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma:	Megvalósítani tervezett eredmény leírása:	A mérföldkő eléréséig felhasználni tervezett támogatás összege:
1	2017.11.30.	1. mérföldkő. Eng. elj. lefolyt. és a műszaki tervek készit. A kiviteli tervdok. kidolg. A közbesz. szakértő nov. végére rendelkezésre áll. A tájék. köt. telj. folyamatosan történik, az előkészítési szakaszban szükséges elem megvalósul. A mérföldkő zárásáig elvégezendő: Projekt Terv IX. sz. mell. benyújtása a KSZ részére. A rendelkezésre álló dokumentumok közötti összhang megteremt. (adatlap, projektterv és mell., egyéb dokumentumok) Tájé. és nyilv. vonatkozásában a „Kommunikációs csomagok keretében elszámolható költségek felső korlátai” c. dok.-ban foglaltaknak való megf. igazolása. Szükség esetén Projekt terv átdolg. amelyből megállapítható: a) afejl. előtti és utáni állapot mért és számított energ.felhaszn. adatai, műk.ktgek, indikátorok) b) TNM r. „költségoptimalizált”, „közel-nulla” szint elér., c) fosszilis energiamegtak. és ÜHG csökk..Részletes műszaki-pénzügyi kimut, fajlagos ktg.korlátoknakmegf. bemut., „TOP_321_energetikai-ellenőrző_segédtábla.xlsx” KSZ részére benyújtása.	3 746 500
2	2018.01.31.	2. mérföldkő: Közbeszerzés lefolytatása A kiviteli tervek birtokában 2017.12.01-től 2018.01.31-ig lefolytatjuk a kivitelezésre vonatkozó közbeszerzési eljárást, megkötjük a vállalkozási szerződést. A műszaki ellenőr kiválasztását 2018. januárjában elkezdjük, így január végére rendelkezésre fog állni. A tájékoztatási kötelezettségek teljesítése folyamatosan történik. A projektmenedzsmnt támogatás folyamatos.	749 935
3	2018.03.31.	3. mérföldkő: Kivitelezés 1. szakasz A projekt kivitelezésének első szakasza (25%-os készültségi szint). Pontosabb tartalom meghatározására az 1. mérföldkő keretében lezajló projekt előkészítés során kerül sor. Műszaki ellenőrzés és projektmenedzsmnt támogatás folyamatos. Tájékoztatási kötelezettségek teljesítése folyamatosan történik. Tervezett befejezés: 2018.03.31	17 197 266

(Handwritten signatures and initials)

Mérföld kő sorszáma:	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma:	Megvalósítani tervezett eredmény leírása:	A mérföldkő eléréseig felhasználni tervezett támogatás összege:
4	2018.05.31.	4. Mérföldkő: Kivitelezés 2. szakasza. A projekt kivitelezés második szakasza (50 %-os készültségi fok) Pontosabb tartalom meghatározására az I. mérföldkő keretében lezajló projekt előkészítés során kerül sor. Műszaki ellenőrzés és projektmenedzsment támogatás folyamatos. Tájékoztatási kötelezettségek teljesítése folyamatosan történik. Tervezett befejezés: 2018. május 31.	17 197 266
5	2018.07.31.	5. mérföldkő: Kivitelezés 3. szakasz A projekt kivitelezésének harmadik szakasza (75%-os készültségi szint). Pontosabb tartalom meghatározására az 1. mérföldkő keretében lezajló projekt előkészítés során kerül sor. Műszaki ellenőrzés és projektmenedzsment támogatás folyamatos. Tájékoztatási kötelezettségek teljesítése folyamatosan történik. Tervezett befejezés: 2018.07. 31.	17 197 266
6	2018.09.30.	6. Mérföldkő: A kivitelezés 4. szakasza. A projekt kivitelezésének negyedik szakasza (100 %-os készültségi szint) Pontosabb tartalom meghatározására az 1. mérföldkő keretében lezajló projekt előkészítés során kerül sor. Műszaki ellenőrzés és projektmenedzsment támogatás folyamatos. Tájékoztatási kötelezettségek teljesítése folyamatosan történik. Tervezett befejezés: 2018. 09. 30.	17 197 266
7	2018.10.31.	7. mérföldkő: A fejlesztéssel érintett létesítmények átadása, és az eredményességmérési keret indikátor teljesítése Műszaki átadás-átvétel, az új épületenergetikai tanúsítvány és a megvalósított állapotra vonatkozó tanúsítói/épületenergetikai szakértői/auditori nyilatkozat kiállítása. Szemléletformálás, képzés lefolytatása. Rehabilitációs szakmérnök. Projektmenedzsment támogatás folyamatos. Tájékoztatási kötelezettségek teljesítése folyamatosan történik. Tervezett befejezés: 2018.10.31	1 714 501

Magyaratád Községi Önkormányzat
Kétdvezményezett



Magyar Államkincstár
Közreműködő Szervezet



Kelt: Magyaratád, 2017. év hónap 26 napján.

Kelt: Kaposvár, 2017. év hónap napján.

A PROJEKT MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALMA ÉS EREDMÉNYEI

Támogatási szerződés száma: TOP-3.2.1-15-SO1-2016-00019
 Kézvezményezett: Magyaratád Községi Önkormányzat

Eredmény megnevezése:	Mérföldkő sorszáma:	Eredmény leírása:	Eredmény számszerűsítendő célértéke	Eredmény számszerűsíthető célértékének mértékegysége	Az eredmény nem számszerűsíthető, egyéb tulajdonsága:
Projekt megvalósulása	7	A projekt eredményeképpen több épület energetikai értékei javulnak.	1	db	Szemléletformálás

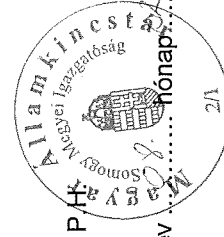
[Handwritten signature]

Magyaratád Községi Önkormányzat
 Kézvezményezett



[Handwritten signature]

Magyar Államkincstár
 Közreműködő Szervezet



Kelt: Magyaratád, 2017. év hónap napján.

Kelt: Kaposvár, 2017. év hónap napján.



EUROPAI UNIÓ
 Európai Strukturális
 és Befektetési Alapok
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

[Handwritten mark]

A PROJEKT INDIKÁTORAI

Támogatási szerződés száma: TOP-3.2.1-15-SO1-2016-00019
 Kedvezményezett: Magyaratád Községi Önkormányzat

A Projektre vonatkozó output indikátor és elvárt célértéke:

Monitoring mutató megnevezése	Bázisérték dátuma	Bázisérték	Cél dátuma	Cél változás	Cél összváltozás	Cél kumulált
A megújuló energiaforrásból előállított energiamennyiség (GJ/év)	-	0	2019.10.31.	9,18	9,18	9,18
A megújuló energiaforrásból előállított energiamennyiség (GJ/év)	-	0	2020.10.31.	9,18	18,36	18,36
A megújuló energiaforrásból előállított energiamennyiség (GJ/év)	-	0	2021.10.31.	9,18	27,54	27,54
A megújuló energiaforrásból előállított energiamennyiség (GJ/év)	-	0	2022.10.31.	9,18	36,72	36,72
A megújuló energiaforrásból előállított energiamennyiség (GJ/év)	-	0	2023.10.31.	9,18	45,9	45,9
A megújuló energiaforrásból előállított energiamennyiség (PJ/év)	-	0	2019.10.31.	0	0	0
A megújuló energiaforrásból előállított energiamennyiség (PJ/év)	-	0	2020.10.31.	0	0	0
A megújuló energiaforrásból előállított energiamennyiség (PJ/év)	-	0	2021.10.31.	0	0	0
A megújuló energiaforrásból előállított energiamennyiség (PJ/év)	-	0	2022.10.31.	0	0	0
A megújuló energiaforrásból előállított energiamennyiség (PJ/év)	-	0	2023.10.31.	0	0	0
Energiahatékonyság: A középületek éves primerenergia-fogyasztásának csökkenése (kWh/év)	-	0	2019.10.31.	92519,98	92519,98	92519,98



P

Q



Energiahatékonyság: A középületek éves primerenergia-fogyasztásának csökkenése (kWh/év)	-	0	2020.10.31.	92519,98	185039,96	185039,96
Energiahatékonyság: A középületek éves primerenergia-fogyasztásának csökkenése (kWh/év)	-	0	2021.10.31.	92519,98	277559,94	277559,94
Energiahatékonyság: A középületek éves primerenergia-fogyasztásának csökkenése (kWh/év)	-	0	2022.10.31.	92519,98	370079,92	370079,92
Energiahatékonyság: A középületek éves primerenergia-fogyasztásának csökkenése (kWh/év)	-	0	2023.10.31.	92519,98	462599,9	462599,9
Energiahatékonysági fejlesztések által elért primer energia felhasználás csökkenés (GJ/év) (GJ/év)	-	0	2019.10.31.	358,57	358,57	358,57
Energiahatékonysági fejlesztések által elért primer energia felhasználás csökkenés (GJ/év) (GJ/év)	-	0	2020.10.31.	358,57	717,14	717,14
Energiahatékonysági fejlesztések által elért primer energia felhasználás csökkenés (GJ/év) (GJ/év)	-	0	2021.10.31.	358,57	1075,71	1075,71
Energiahatékonysági fejlesztések által elért primer energia felhasználás csökkenés (GJ/év) (GJ/év)	-	0	2022.10.31.	358,57	1434,28	1434,28
Energiahatékonysági fejlesztések által elért primer energia felhasználás csökkenés (GJ/év) (GJ/év)	-	0	2023.10.31.	358,57	1792,85	1792,85
Energiahatékonysági fejlesztések által elért primer energia felhasználás csökkenés (PJ/év) (PJ/év)	-	0	2019.10.31.	0,0004	0,0004	0,0004
Energiahatékonysági fejlesztések által elért primer energia felhasználás csökkenés (PJ/év) (PJ/év)	-	0	2020.10.31.	0,0004	0,0008	0,0008



Energiahatékonysági fejlesztések által elért primer energia felhasználás csökkenés (PJ/év) (PJ/év)	-	0	2021.10.31.	0,0004	0,0012	0,0012
Energiahatékonysági fejlesztések által elért primer energia felhasználás csökkenés (PJ/év) (PJ/év)	-	0	2022.10.31.	0,0004	0,0016	0,0016
Energiahatékonysági fejlesztések által elért primer energia felhasználás csökkenés (PJ/év) (PJ/év)	-	0	2023.10.31.	0,0004	0,002	0,002
Megújuló energiaforrások: A megújulóenergia-termelés további kapacitása (kW)	-	0	2018.10.31.	11	11	11
Üvegházhatást okozó gázok csökkentése: az üvegházhatású gázok becsült éves csökkenése (CO2 egyenérték (t))	-	0	2019.10.31.	21,84	21,84	21,84
Üvegházhatást okozó gázok csökkentése: az üvegházhatású gázok becsült éves csökkenése (CO2 egyenérték (t))	-	0	2020.10.31.	21,84	43,68	43,68
Üvegházhatást okozó gázok csökkentése: az üvegházhatású gázok becsült éves csökkenése (CO2 egyenérték (t))	-	0	2021.10.31.	21,84	65,52	65,52
Üvegházhatást okozó gázok csökkentése: az üvegházhatású gázok becsült éves csökkenése (CO2 egyenérték (t))	-	0	2022.10.31.	21,84	87,36	87,36
Üvegházhatást okozó gázok csökkentése: az üvegházhatású gázok becsült éves csökkenése (CO2 egyenérték (t))	-	0	2023.10.31.	21,84	109,2	109,2

Magyaratád Községi Önkormányzat
Kedvezményezett



Kelt: Magyaratád, 2017. év hónap 26. napján.

Magyar Államkincstár
Közreműködő Szervezet



Kelt: Kaposvár, 2017. év hónap napján.

BIZTOSÍTÉKOKRA VONATKOZÓ NYILATKOZATOK, SZERZŐDÉSEK, MEGÁLLAPODÁSOK

Támogatási szerződés száma: **TOP-3.2.1-15-SO1-2016-00019**
Kedvezményezett: **Magyaratád Községi Önkormányzat**

Magyaratád Községi Önkormányzat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§ (1) bekezdés c) pontja alapján mentesült a biztosítékadási kötelezettség alól.

Orci Község Önkormányzata a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§ (1) bekezdés c) pontja alapján mentesült a biztosítékadási kötelezettség alól.

Patalom Községi Önkormányzat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§ (1) bekezdés c) pontja alapján mentesült a biztosítékadási kötelezettség alól.

Zimány Község Önkormányzata a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§ (1) bekezdés c) pontja alapján mentesült a biztosítékadási kötelezettség alól.

A Somogy Megyei Önkormányzat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§ (1) bekezdés c) pontja alapján mentesült a biztosítékadási kötelezettség alól.


.....
Magyaratád Községi Önkormányzata
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Magyaratád, 2017. év hónap napján.


.....
Magyar Államkincstár
Közreműködő Szervezet

Somogy Megyei Igazgatóság
P.H.

Kelt: Kaposvár, 2017. év hónap napján.

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

Magyaratád Községi Önkormányzat és a Somogy Megyei Önkormányzat, Orci Községi Önkormányzat, Patalom Községi Önkormányzat, Zimány Községi Önkormányzat által alkotott Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” tárgyú felhívására **TOP-3.2.1-15-SO1-2016-00019** azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a **2017.06.09-én** kelt támogatói döntése alapján támogatásban részesített.

A projekt címe: **Magyaratád, Patalom, Orci és Zimány Önkormányzatok épületeinek energetikai korszerűsítése** (továbbiakban Projekt), amelynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	Magyaratád Községi Önkormányzat
Postacím:	7463 Magyaratád, Hősök tere 4.
Székhely:	7463 Magyaratád, Hősök tere 4.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	PIR azonosító: 399410
Adószám:	15399416-1-14
Aláírássra jogosult képviselője:	Törzsök Róbert, polgármester
Számlavezető neve:	OTP Bank Nyrt
Számlaszám:	11743002-15399416-00000000

Szervezet neve:	Somogy Megyei Önkormányzat
Postacím:	7400 Kaposvár, Fő utca 10.
Székhely:	7400 Kaposvár, Fő utca 10.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	PIR azonosító: 731322
Adószám:	15731326-1-14
Aláírássra jogosult képviselője:	Biró Norbert, megyei közgyűlés elnöke dr. Sárhegyi Judit, megyei jegyző
Számlavezető neve:	Magyar Államkincstár
Számlaszám:	10039007-00313955-00000048

Szervezet neve:	Orci Község Önkormányzata
Postacím:	7400 Orci, Petőfi tér 2.
Székhely:	7400 Orci, Petőfi tér 2.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	PIR azonosító: 400213
Adószám:	15400217-1-14
Aláírássra jogosult képviselője:	Vass Ferenc, polgármester
Számlavezető neve:	OTP Bank Nyrt
Számlaszám:	11743002-15400217-00000000



Szervezet neve:	Patalom Községi Önkormányzat
Postacím:	7463 Patalom, Kossuth L. u. 58.
Székhely:	7463 Patalom, Kossuth L. u. 58.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	PIR azonosító: 399421
Adószám:	15399423-1-14
Aláírássra jogosult képviselője:	Keszler Ferenc, polgármester
Számlavezető neve:	OTP Bank Nyrt
Számlaszám:	11743002-15399423-00000000

Szervezet neve:	Zimány Község Önkormányzata
Postacím:	7471 Zimány, Kossuth L. u. 31.
Székhely:	7471 Zimány, Kossuth L. u. 31.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	PIR azonosító: 398248
Adószám:	15398240-1-14
Aláírássra jogosult képviselője:	Takács János, polgármester
Számlavezető neve:	OTP Bank Nyrt
Számlaszám:	11743002-15398240-00000000

A Konzorcium Tagjai maguk közül a **2016.05.18**-án kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján a **Magyaratád Községi Önkormányzat** Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet eltérő rendelkezésének hiányában a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításainak másolatát a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a

teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, megghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhassa.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki-szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1.	MAGYARATÁD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	Önkormányzati tulajdonú épületek energiahatékonyság-központú fejlesztése, külső határoló szerkezeteik korszerűsítése által	9 137 748	9 137 748
2.		Akadálymentesítés	6 350 000	6 350 000

[Handwritten signatures and initials]

		Fosszilis energiahordozó alapú hőtermelő berendezések korszerűsítése, cseréje, és/vagy a kapcsolódó fűtési és HMV rendszerek korszerűsítése, amennyiben az épület NEM esik legalább az energetikai tanúsítvány szerint „DD – korszerűt megközelítő” kategóriába	4 352 290	4 352 290
3.		Maximum háztartási méretű kiserőmű (HMKE) fotovillamos rendszer kialakítása saját villamosenergia-igény kielégítése céljából	2 946 400	2 946 400
4.		Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költsége	1 270 000	1 270 000
5.		Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költsége	127 000	127 000
6.		Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költsége	127 000	127 000
7.		Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költsége	749 935	749 935
8.	ORCI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Önkormányzati tulajdonú épületek energiahatékonyság-központú fejlesztése, külső határoló szerkezeteik korszerűsítése által	2 155 825	2 155 825

		Akadálymentesítés	6 350 000	6 350 000
9.		Maximum háztartási méretű kiserőmű (HMKE) fotovillamos rendszer kialakítása saját villamosenergia-igény kielégítése céljából	876 300	876 300
10.		Fosszilis energiahordozó alapú hőtermelő berendezések korszerűsítése, cseréje, és/vagy a kapcsolódó fűtési és HMV rendszerek korszerűsítése, amennyiben az épület NEM esik legalább az energetikai tanúsítvány szerint „DD – korszerűt megközelítő” kategóriába	4 739 005	4 739 005
11.		Önkormányzati tulajdonú épületek energiahatékonyság-központú fejlesztése, külső határoló szerkezeteik korszerűsítése által	7 222 744	7 222 744
12.	PATALOM KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	Maximum háztartási méretű kiserőmű (HMKE) fotovillamos rendszer kialakítása saját villamosenergia-igény kielégítése céljából	1 104 900	1 104 900
13.		Fosszilis energiahordozó alapú hőtermelő berendezések korszerűsítése, cseréje, és/vagy a kapcsolódó fűtési és HMV rendszerek korszerűsítése, amennyiben az épület NEM esik legalább az energetikai tanúsítvány szerint „DD – korszerűt	2 979 420	2 979 420



Q

dy

ef

h. d.

7
IT
W

		megközelítő" kategóriába		
14.		Akadálymentesítés	4 445 000	4 445 000
15.	SOMOGY MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT	Projekt előkészítés	381 000	381 000
16.		Projekt előkészítés	3 365 500	3 365 500
17.		Projekt előkészítés	749 935	749 935
18.		Projekt menedzsment	398 250	398 250
19.		Projekt menedzsment	1 475 000	1 475 000
20.		Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költsége	190 500	190 500
21.		ZIMÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Önkormányzati tulajdonú épületek energiahatékonyság-központú fejlesztése, külső határoló szerkezeteik korszerűsítése által	4 139 463
22.	Maximum háztartási méretű kiserőmű (HMKE) fotovillamos rendszer kialakítása saját villamosenergia-igény kielégítése céljából		876 300	876 300
23.	Fosszilis energiahordozó alapú hőtermelő berendezések korszerűsítése, cseréje, és/vagy a kapcsolódó fűtési és HMV rendszerek korszerűsítése,		4 680 485	4 680 485

		amennyiben az épület NEM esik legalább az energetikai tanúsítvány szerint „DD – korszerűt megközelítő” kategóriába		
24.		Akadálymentesítés	3 810 000	3 810 000
Mindösszesen:				75.000.000,-

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét és az arra jutó támogatást, valamint az igényelhető előleg összegét a következő táblázat tartalmazza.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg	Igényelhető előleg
1.	MAGYARATÁD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	25.060.373,-	25.060.373,-	25.060.373,-
2.	ORCI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	14.121.130,-	14.121.130,-	14.121.130,-
3.	PATALOM KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	15.752.064,-	15.752.064,-	15.752.064,-
4.	SOMOGY MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT	6.560.185,-	6.560.185,-	6.560.185,-
5.	ZIMÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	13.506.248,-	13.506.248,-	13.506.248,-
Mindösszesen:		75.000.000,-	75.000.000,-	75.000.000,-

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0%-kát képezi, az alábbi megoszlásban:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	MAGYARATÁD KÖZSÉGI	nem releváns	0,-	0,-

	ÖNKORMÁNYZAT			
2.	ORCI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	nem releváns	0,-	0,-
3.	PATALOM KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	nem releváns	0,-	0,-
4.	SOMOGY MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT	nem releváns	0,-	0,-
5.	ZIMÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	nem releváns	0,-	0,-

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is szakmai beszámoló formájában tartalmazó, a támogatási szerződésben rögzített mérföldkövekhez kötött kifizetési igényléseket, a záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérésekor kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

Mérföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet a szükséges információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek nem része az előbbieket szerinti részletes szakmai beszámoló, ebben az esetben csak egy rövid összefoglalót szükséges adni a kifizetési igénylésben a projekt adott taghoz kötődő tevékenységeinek előrehaladásáról. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylést a konzorciumi tag döntése alapján benyújthatja mind a tag, mind pedig a Konzorciumvezető.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a Támogatási Szerződésben meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.

A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal összesen a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.



Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a projekt végrehajtása során a soron következő mérföldkő határidejét, vagy a mérföldkőben vállalt eredményeket nem tudják a tagok teljesíteni, addig nem teljesíthető kifizetés, ameddig a mérföldkő tartalma projekt szinten nem teljesül, vagy a projekt ütemezését a Konzorciumvezető a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86-87. §-ában foglaltaknak megfelelően nem módosítja.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.7. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 76.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól.

A konzorciumi tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.8. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

3.9 A Konzorcium valamely tagja által a Konzorcium nevében kötött szerződésért a tagok felelőssége egyetemleges, kivéve, ha ettől eltérően rendelkeznek.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevééről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztető a projektdokumentáció része, amelyet a Támogató jogosult ellenőrizni.

5. A Konzorcium képviselése

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

6.1. A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra:

A támogatási szerződés keretében létrehozott vagyon tulajdonjoga, valamint a szellemi alkotások felhasználásának joga az azt beszerző konzorciumi tagot illeti meg, jelen megállapodás 3.4. pontjában bemutatott tevékenységek szerinti megosztás alapján.

A beszerzésre kerülő tárgyi eszközök a megvalósulási hely szerint illetékes tag könyveiben, számviteli nyilvántartásaiban kerülnek kimutatásra.

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha

a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó Konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a projekt alapvető célja,
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- g) tagcsere nélkül új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorcium a kizárásra irányuló indítvánnyal nem érintett tagok egyhangú döntésével jogosult kizárni azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

A kizárásról született írásos, a Tagok által aláírt határozatot a Konzorciumvezető köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt

kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A Konzorciumból kiváló Tagot a kilépést vagy kizárást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. A Tagok egyéb megállapodásai

9.1. A Tagok saját költségvetésük terhére vállalják a tulajdonukban lévő, fejlesztéssel érintett ingatlanok fenntartási időszak alatti zavartalan üzemeltetését szolgáló valamennyi javítás, karbantartás, fenntartás, stb. költségét.

9.2. Tagok kijelentik, hogy a pályázat megvalósítása során a jelen megállapodás mellékletét képező, a projekt megvalósításával kapcsolatosan az egyes tagokra háruló tevékenységek és munkafolyamatok eljárásrendjét és felelősségi rendjét meghatározó szabályzat rendelkezéseinek megfelelően járnak el.

10. Záró rendelkezések

10.1. Jelen Megállapodás 16 oldalon és 7 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

10.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

10.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10.4. A Tagok képviselőiben aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviselőire, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

10.5. Jelen Megállapodáshoz kapcsolódó jogviták esetére Tagok a Kaposvári Járásbíróság illetékességét kötik ki.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium Vezetője

Törzsök Róbert
Magyaratád Községi Önkormányzat

P.H.

Aláírás dátuma:

2017.07.26

Konzorciumi Tag

Keszler Ferenc
Patalom Községi Önkormányzat

P.H.

Aláírás dátuma:

2017.07.26

Konzorciumi Tag

Takács János
Zimány Község Önkormányzata

P.H.

Aláírás dátuma:

2017.07.26

Konzorciumi Tag

Biró Norbert
Dr. Sárhegyi Judit
Somogy Megyei Önkormányzat

P.H.

Aláírás dátuma:

2017.07.26

Konzorciumi Tag

Vass Ferenc
Orci Község Önkormányzata

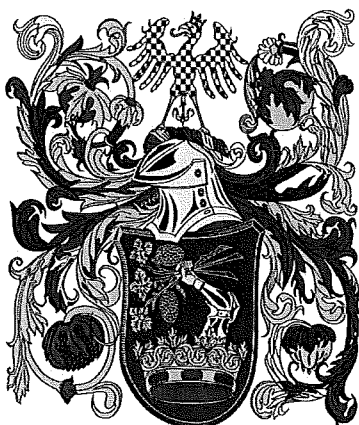
P.H.

Aláírás dátuma:

2017.07.26

Somogy Megyei Önkormányzat

TOP projektek megvalósításának belső eljárásrendi szabályzata



R. M. Ö. K. Somogy Megyei Önkormányzat

1. Belső eljárásrendi szabályzat célja

Jelen belső eljárásrendi szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) célja a 2014-2020 programozási időszakban az egyes uniós alapok által finanszírozott Terület- és Településfejlesztési Operatív Programok (TOP) keretében kiírt támogatói döntésre jogosult projektek megvalósításával kapcsolatos azon feladatkörök és munkafolyamatok ismertetése és eljárásrendi szabályozása, melyben a Somogy Megyei Önkormányzat (továbbiakban: SMÖ), valamint a projektben Konzorciumvezetőként kijelölt települési önkormányzat vesz részt.

A Szabályzat átfogó iránymutatást ad a benyújtott és elnyert támogatások kezelésének, elszámolásának módjáról, az elnyert támogatásból megvalósított beruházással összefüggésben felmerült feladatok eljárási rendjéről, továbbá ismerteti a folyamatban résztvevő személyek, szervezetek feladatait, kötelezettségeit. A szabályozás célja e rendkívül szerteágazó tevékenység különböző területeken folyó feladatainak rendszerezése, összehangolása, a követhetőség, a szabályos nyilvántartás és elszámolás feltételeinek, követelményeinek rögzítése.

A támogatást igénylői státuszából adódó jogokat és kötelezettségeket a mindenkor hatályos jogszabályok, e Szabályzat előírásai, továbbá az egyes támogatási kérelmek hatályos Felhívásai és Útmutatói, továbbá a projektek megvalósítása érdekében kötött támogatási szerződések, konzorciumi megállapodások rendelkezései szerint lehet gyakorolni, ill. kell teljesíteni.

1.1 Szabályzat hatálya

1.1.1 A Szabályzat személyi hatálya

- kiterjed az SMÖ valamennyi szervezeti egységére, együttműködő partnereire, köztisztviselőire, Munka Törvénykönyves munkavállalóira, valamint a vele szerződéses kapcsolatban álló természetes vagy jogi személyekre,
- SMÖ tulajdonában lévő Nkft-re, valamint a vele szerződéses kapcsolatban álló természetes vagy jogi személyekre,
- kiterjed az Előkészítő szervezetre / személyre.
- kiterjed az SMÖ-vel pályázat benyújtására, valamint projekt megvalósítására konzorciumi megállapodásban résztvevő együttműködő konzorciumi tagokra, konzorciumvezetőre

1.1.2 A Szabályzat tárgyi hatálya

A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed az SMÖ által történő – Konzorciumi együttműködés formájában benyújtott, továbbá pozitív támogatói döntés esetén megvalósításra kerülő – támogatási kérelmek szakmai szolgáltatási tevékenységek ellátására az alábbi Terület- és Településfejlesztési Operatív Programok (TOP) keretében meghirdetett felhívásokra:

Felhívás kódja	Felhívás megnevezése
TOP-1.1.1-15	Felhívás Ipari Parkok, Iparterületek Fejlesztésére
TOP-1.1.3-15	Helyi gazdaságfejlesztés
TOP-1.2.1-15	Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés
TOP-1.4.1-15	A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével
TOP-2.1.2-15	Zöld város kialakítása
TOP-2.1.3-15	Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések
TOP-3.1.1-15	Fenntartható települési közlekedésfejlesztés
TOP-3.2.1-15	Energiahatékonyság és megújuló energiaforrás önkormányzatoknál
TOP-3.2.2-15	Önkormányzatok által vezérelt helyi közcélú energiaellátás megvalósítása megújuló energiaforrások felhasználásával
TOP-4.1.1-15	Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése
TOP-4.2.1-15	Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése
TOP-4.3.1-15	Leromlott városi területek rehabilitációja
TOP-5.2.1-15	A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok
TOP-5.3.1-16	Helyi identitás és kohézió erősítése

A Szabályzat tárgyi hatálya nem terjed ki a Megyei Jogú Város területén megvalósított beruházásokra, mivel azon támogatási kérelmek a TOP 6. prioritás keretében kerülnek benyújtásra és elbírálásra.

1.1.3 A Szabályzat időbeli hatálya kiterjed

A pályázathoz benyújtandó konzorciumi megállapodás megkötésétől, pályázat elkészítésétől, szerződéskötéstől a támogatási kérelmek fenntartási időszakának a végéig, azaz a záró fenntartási jelentés, támogatást nyújtó általi elfogadásáig.

1.1.4 A Szabályzat területi hatálya kiterjed

Somogy megye közigazgatási területére, ezen belül az SMÖ-vel, további konzorciumi partnerekkel, Konzorciumi megállapodást kötött települési önkormányzatok közigazgatási területére. A Szabályzat nem terjed ki a Kaposvár Megyei Jogú Város közigazgatási területére.

1.2 Szabályzat által érintett feladatkörök és munkafolyamatok ismertetése

Jelen Szabályzat tartalma a feladatkörök és az azokhoz tartozó munkafolyamatokon keresztül került kidolgozásra, kifejtésre, melyek az alábbi pontokban kerülnek részletesen bemutatásra. A munkafolyamatokon belül megbontásra kerültek az SMÖ, NKft., valamint az adott támogatási kérelmet benyújtó településeknek (továbbiakban: Konzorciumvezető) a jogai és kötelezettségei.

1.2.1 Munkafolyamatok

- Pályázatkészítéshez kapcsolódó folyamatok
- Előzetes Helyszíni szemlével kapcsolatos munkafolyamatok

- Pozitív támogatói döntés esetén felmerülő munkafolyamatok
- Támogatási szerződéskötéssel kapcsolatos munkafolyamatok
- Előkészítéssel kapcsolatos munkafolyamatok
- Előleg igényléssel kapcsolatos munkafolyamatok
- Változás bejelentéssel, szerződésmódosítással kapcsolatos munkafolyamatok
- Pályázati alszámlákról indított kifizetések rendjének munkafolyamatai
- Mérőföldkövekkel, kifizetési kérelmekkel kapcsolatos munkafolyamatok
- Nyilvánossággal kapcsolatos munkafolyamatok
- Záró helyszíni szemlével / Projektzárással kapcsolatos munkafolyamatok
- Fenntartási időszakban elvégzendő munkafolyamatok

2. Pályázatkészítéshez kapcsolódó folyamatok

2.1 Somogy Megyei Önkormányzat feladata

Az egyeztetéseket követően sor kerül a pályázat benyújtásához kapcsolódó konzorciumi megállapodás megkötésére, a tevékenységek konzorciumi tagok közötti pontos lehatárolására, lehetőség szerint legalább 30 nappal a pályázat benyújtási határidőt megelőzően.

2.2 Települési önkormányzat/konzorciumvezető feladata

A települési önkormányzat a testületi döntését követően felkeresi a Somogy Megyei Önkormányzatot az alábbi feladatok ellátására:

- a projekt előkészítési feladatok részbeni vagy teljes körű ellátása, valamint
- a megvalósítás során felmerülő, különböző szakmai szolgáltatások ellátása.

2.3 Felelősség:

A folyamat végrehajtásáért a projekt előkészítésére kijelölt személy, a konzorciumi megállapodás szerinti konzorciumi partner felelősségi körébe tartozóan, a települési önkormányzatnál, vagy SMŐ-nél kijelölésre kerülő projektmenedzser. A projektmenedzser felelőssége, hogy határidőben megküldésre kerül a beküldésre javasolt pályázat és előkészítő tanulmány a konzorciumi tagok számára.

A konzorciumi partnerek felelőssége, hogy gondoskodjanak arról, hogy a valóságnak megfeleljenek a pályázat elkészítésért felelős személy számára átadott információk, dokumentumok tartalma, az indikátor és egyéb vállalások reálisan kerüljenek meghatározásra, valamint a pályázat elkészítéséhez megfelelő határidőben kerüljenek átadásra, megküldésre a pályázatról számára.

2.4 Határidők:

Konzorciumi megállapodás megkötése, a feladatok lehatárolása, konzorciumi partnereként történő meghatározása a pályázat benyújtását megelőzően legalább 30 nappal.

A pályázati határidőt megelőzően a végső pályázat és szükséges alátámasztó tanulmány a konzorciumi tagok számára áttekintésre, megismerésre megküldésre kerül a pályázat benyújtási határidejét megelőzően legalább 8 munkanappal.

2.5 Adminisztratív feladatok:

A konzorciumi megállapodás előkészítése, SMŐ, illetve Konzorciumvezetői ügyirat megnyitása, a konzorciumi megállapodás aláírása a szükséges példányszámban. Az előkészítési feladatok függvényében a pályázat elkészítése, feltöltése és beküldése a kitöltő programon keresztül a támogatónak a pályázati határidőt megelőzően, a konzorciumi tagok által jóváhagyott pályázati tartalommal.

3. Előzetes Helyszíni Szemlével kapcsolatos munkafolyamatok

3.1 Somogy Megyei Önkormányzat feladata:

A Projektmenedzser személyes részvételének biztosítása. Kapcsolatfelvétel a leendő település által kijelölt kapcsolattartóval, a támogatási kérelem, valamint azzal kapcsolatos mellékletek-, valamint a rendelkezésre álló dokumentumok, pályázati útmutató és az ellenőrzés alapját képező fejlesztés(ek) áttekintése. A támogatási kérelemben tett összes vállalás áttekintése. (Amennyiben ezen feladatot az SMŐ végzi.)

3.2 Konzorciumvezető/települési önkormányzat feladata:

Területi kapcsolattartó biztosítja az ellenőrzésről szóló értesítés továbbítását az SMŐ részére, továbbá a személyes részvételének biztosítása. A szükséges dokumentumok átadása SMŐ projektmenedzser számára és konzultációs lehetőség biztosítása a szemlével összefüggésben a szemlé megelőzően. Az Előzetes Helyszíni Szemlére való felkészüléshez a szükséges információk biztosítása az SMŐ részére a projektgazdáról, és az érintett fejlesztésről. (Amennyiben ezen feladatot az SMŐ végzi).

3.3 Felelősség:

A Konzorciumvezető/települési önkormányzat által a szemle időpontjáról előzetes tájékoztatás nyújtása az SMŐ számára, amennyiben az értesítés hozzá érkezik meg.

Teljes körű információ és dokumentumátadás a Konzorciumvezető/települési önkormányzat részéről.

3.4 Határidők:

A helyszíni szemle időpontját megelőzően 3-5 nappal konzultáció.

3.5 Adminisztratív feladatok:

A helyszíni szemlével összefüggésben keletkező dokumentumok ügyiratba rendezése, gondoskodás az iktatásról.

4. Támogatói döntéssel, szerződéskötéssel kapcsolatos munkafolyamatok

4.1 Somogy Megyei Önkormányzat feladata:

Amennyiben még nem került kijelölésre az SMŐ részéről projektmenedzser, úgy projektmenedzser kijelölése. Megbízási szerződés megkötése a kijelölt projektmenedzserrel, vagy célfeladat elrendelése.

Kapcsolatfelvétel a leendő települési kapcsolattartóval, személyes egyeztetés kezdeményezése a Konzorciumvezetővel a szerződéskötéshez szükséges dokumentumokról, azok rendelkezésre állásáról, valamint a szerződéskötési határidőkről, a projektfolyamatok áttekintése, ütemezése. A támogatási kérelem (hiánypótlás, tisztázó kérdés), az azzal kapcsolatos mellékletek-, valamint a rendelkezésre álló dokumentumok, és a fejlesztés(ek) áttekintése. A támogatási kérelemben megjelölt indikátorvállalások bázis értékét alátámasztó dokumentáció áttekintése, ellenőrzése, szükség esetén módosítás kezdeményezése, valamint átvétele. A támogatási kérelemben vállalt egyéb vállalások áttekintése. EPTK felületen és e-mailben a szükséges szerződéskötési dokumentumok, hiánypótlások megküldése a Kincstár számára, egyéb EPTK feladatok menedzselése.

A Támogatási szerződéskötéskor már ismert módosítások kezelése, változások jegyzékével. A Konzorciumvezetővel a támogatásban részesített projekt megvalósítására Konzorciumi együttműködési megállapodás megkötése. A költségvetés – kiemelten az SMÖ költség – rendezése, pontosítása, felosztása.

Amennyiben még nem történt meg, ügyirat nyitása az iktatási rendszerben. Az iktatás folyamatosságának biztosítása az SMÖ projektmenedzser feladata.

Elektronikus nyilvántartás vezetése a Közös/Projektiroda meghajtón adott konstrukción belül létrehozott a település nevére szóló mappában. A könyvtárstruktúrát külön dokumentumban részletezzük. A papír alapú dokumentumok teljes körének rendelkezésre kell állni a fenti tárhelyen elektronikus formában.

4.2 Konzorciumvezető/települési önkormányzat feladata:

Amennyiben még nem történt meg települési kapcsolattartó kijelölése a Konzorciumvezető/települési önkormányzat részéről. Személyes egyeztetés biztosítása, részvétel a megbeszélésen, döntéshozói szinten. A pályázat benyújtása óta eltelt időben bekövetkezett változások tételes összegyűjtése.

A szerződéskötéshez kapcsolódó dokumentumok határidőben történő átadása, megküldése a Somogy Megyei Önkormányzat által kijelölt projektmenedzser számára.

A támogatási kérelem, az azzal kapcsolatos mellékletek-, valamint a rendelkezésre álló dokumentumok átadása az SMÖ részére azzal, hogy saját iktatási rendszerében is szerepeltetnie kell a dokumentumokat, illetve azon iratokat, melyet az SMÖ átad.

Az EPTK felülethez való hozzáférési jogosultság rögzítése az SMÖ projektmenedzser számára, kapcsolattartó módosításával, vagy kapcsolattartó kijelölésével.

A Támogatási szerződéskötéshez szükséges dokumentumok átadása az SMÖ részére.

Az SMÖ-vel a támogatásban részesített projekt megvalósítására Konzorciumi együttműködési megállapodás megkötése.

Amennyiben még nem történt meg, ügyirat nyitása az iktatási rendszerben, és az irat folyamatos vezetése a konzorciumvezetőnél az önkormányzat hivatala erre kijelölt ügyintézőjének feladata.

4.3 Felelősség:

A Konzorciumvezető/települési önkormányzat felelőssége, hogy a szerződéskötés során átadott információk, dokumentumok, vállalások a valóságnak megfelelnek, reálisak.

A Somogy Megyei Önkormányzat projektmenedzserének felelőssége a teljes körű tájékoztatás a szükséges adatokról, dokumentumokról, valamint, hogy az átadott dokumentumokkal összhangban kerüljön előkészítésre és aláírásra a támogatási szerződés és az EPTK-n, e-mailben a szükséges határidőben beküldésre kerüljön. Ezek tényét, valamint a szerződéskötési időszakban tett módosításokat dokumentálni szükséges feljegyzés, emlékeztető készítésével, melyet a Konzorciumvezető/települési önkormányzat számára is meg kell küldeni.

Gondoskodik az ügyirat megnyitásáról és az iktatás folytonosságáról az iratkezelési szabályzat szerint.

Az SMÖ-nél vezetett ügyirat tartalmának teljességéért, valamint az elektronikus nyilvántartás naprakészességéért az SMÖ projektmenedzser, a Konzorciumvezető/települési önkormányzat ügyiratának teljességéért, a települési kapcsolattartó felel.

4.4 Határidő: a Támogatói értesítésben és jogszabályban szereplő belső és véghatáridők figyelembe vételével kalkulált belső határidők, hogy a feleknek elegendő idő álljon rendelkezésre a dokumentumok biztosítására, illetve áttekintésére, lehetőség szerint EPTK feltöltést, módosítást megelőzően legalább 3 munkanap.

4.5 Adminisztratív feladatok

4.5.1 Somogy Megyei Önkormányzat feladata:

Projektmenedzser tevékenységet végző személyek kijelölése alapján a munkaköri leírás kiegészítés elkészítése, aláírása, illetve megbízási szerződés előkészítése, aláírása. Az elkülönített könyvelés feltételének megteremtése, projektkódok használatával. Már kifizetett projekt-előkészítési számlák aktiválhatósága kérdésének tisztázása.

Egyeztetés a Konzorcium vezetőjével, települési kapcsolattartóval az alszámla megnyitásának szükségességéről, valamint az elkülöníthetőség megteremtéséről. Figyelemmel a jogszabály azon előírására, hogy mely esetben kötelező Kincstár által vezetett számlát nyitni a projekt pénzügyeinek kezeléséhez. Kapcsolatfelvétel a felhívásokhoz tartozó a Kincstár által biztosított Pályázatkezelési referensekkel.

4.5.2 Konzorciumvezető feladata: Támogatás fogadására szolgáló bankszámla megnyitásának kezdeményezése a Magyar Államkincstárnál vagy a szerződésben álló bankfióknál. A bankszámlaszerződés, illetve módosítás és a bankszámlaszámának megküldése a Somogy Megyei Önkormányzat projektmenedzser számára.

Az elkülönített könyvelés feltételének megteremtése projektkódok használatával az SMÖ struktúrájához hasonlóan.

5. Előkészítéssel kapcsolatos munkafolyamatok

5.1 Somogy Megyei Önkormányzat feladata:

Folyamatos kapcsolattartás, információcsere a Konzorciumvezetővel, települési kapcsolattartóval.

Az SMÖ, részére megküldött pénzügyi bizonylatok áttekintése, különös tekintettel a piaci árak alátámasztásának dokumentálására, SMÖ, részéről rendelkező levél megküldése a kifizetés jóváhagyásáról a Konzorciumvezető részére aláírt szkennelt formában. Az SMÖ részéről megküldött rendelkező levél képezi az alszámláról indított átutalás alapját. Az SMÖ részéről folyamatos kontroll gyakorlása a főkezdvezményezetti alszámlák tekintetében, valamint a főkezdvezményezetti alszámla-kivonatok ellenőrzése, elektronikus tárolása.

A Konzorciumvezető, valamint a települési kapcsolattartó részéről megküldött dokumentumok áttekintése, mentése, rendszerezése a kialakított rendszernek megfelelően, a szükséges beszerzési eljárások, szerződéskötések előkészítése, végrehajtásának nyomon követése a települési önkormányzat beszerzési szabályaival, valamint az idevonatkozó jogszabályok és piaci árak alátámasztására vonatkozó útmutatók, a támogatási szerződés és ÁSZF előírásaival összhangban.

Előkészítés során keletkezett dokumentumok mentése, papír, illetve elektronikus rendszerezése.

5.2 Konzorciumvezető/települési önkormányzat feladata:

Folyamatos kapcsolattartás, információcsere az SMÖ-vel, Nkft.-vel.

A pénzügyi bizonylatok, valamint hozzá tartozó melléletek kifizetés előtti szkennelt formában történő megküldése az SMÖ, Nkft. részére. A főkezdményezetti pályázati alszámla-kivonatok megküldése szkennelt formában az SMÖ, Nkft. részére.

A beszerzési szabályzat megküldése SMÖ projektmenedzser számára.

A fejlesztés(ek) vonatkozásában az engedélyeztetési-, közbeszerzési eljárás(ok) megindítása, lefolytatása projektmenedzser közreműködésével.

Előkészítés során keletkezett dokumentumok megküldése az SMÖ részére.

- Tervdokumentáció (ETDR záradékkal ellátva).

- Közbeszerzési dokumentumok: települési közbeszerzési szabályzat, valamint elfogadásáról szóló képviselőtestületi határozat-kivonat, képviselőtestületi határozat a Közbeszerzési Bizottság tagjainak delegálásáról, az érintett Közbeszerzési Bizottság ülésének jegyzőkönyve, jelenléti ív, megkötött szerződés(ek).

5.3 Felelősség

A Somogy Megyei Önkormányzat projektmenedzsere felelős, hogy a támogatási szerződésben rögzített határidőre benyújtásra kerüljenek a projekt előrehaladását alátámasztó dokumentumok.

5.4 Határidő

A feladat előrehaladásáról az SMÖ folyamatosan tájékoztatást nyújt az SMÖ, valamint a Konzorciumvezető/települési önkormányzat felé. A megkötött támogatási szerződés 1. mérőldkövének határidejét megelőző 10 munkanappal.

6. Előlegigényléssel kapcsolatos munkafolyamatok

6.1 Somogy Megyei Önkormányzat feladata:

Egyeztetés a Konzorciumvezetővel az előleg lehívásának módjáról / mértékéről – Utófinanszírozás / Szállítói / Fordított ÁFA

Az előlegigénylés felhasználásának nyomon követése, analitika vezetése.

Az előlegigénylés benyújtása, valamint az esetleges hiánypótlás kezelése.

SMÖ, Nkft.: Az előlegigénylés EPTK rendszeren való rögzítése, valamint az esetleges hiánypótlás kezelése.

Az előlegigényléshez kapcsolódó melléletek összegyűjtése, rendszerezése, kialakított rendszer szerinti tárolása.

6.2 Konzorciumvezető feladata:

Egyeztetés az SMÖ-vel az előleg lehívásának módjáról / mértékéről – Utófinanszírozás / Szállítói / Fordított ÁFA

Az előlegigénylés felhasználásának nyomon követése, analitika vezetése.

Az előlegigényléshez kapcsolódó melléletek összegyűjtése, rendszerezése, kialakított rendszer szerinti tárolása.

7. Változás-bejelentéssel, szerződésmódosítással kapcsolatos munkafolyamatok

7.1 Somogy Megyei Önkormányzat feladata:

Az SMÖ részéről észlelt változás-bejelentést / szerződésmódosítást igénylő tételek jelzése, egyeztetése a Konzorciumvezetővel. A megvalósítás / kivitelezés alatt lévő műszaki szakmai tartalom folyamatos figyelemmel kísérése, változások kezelése.

A költségvetéseket érintő változások eljárásrend szerinti kezelése. A változás-bejelentéshez / szerződésmódosításhoz csatolandó melléklet(ek) elkészítése.

Változás-bejelentés / Szerződésmódosítás összeállítása, valamint az esetleges hiánypótlás kezelése, megküldése a Közreműködő Szervezetnek.

Változás-bejelentés / szerződésmódosítás EPTK rendszeren való rögzítése, az esetleges hiánypótlás kezelése.

Változás-bejelentés / Szerződésmódosítás formanyomtatvány és az ahhoz kapcsolódó melléletek összeállítása.

7.2 Konzorciumvezető/települési önkormányzat:

Az esetlegesen keletkezett eltérések listájának összegyűjtése, jelzése az SMÖ, Nkft. részére. A megvalósítás / kivitelezés alatt lévő műszaki szakmai tartalom folyamatos figyelemmel kísérése, a felmerült változás jelzése az SMÖ, Nkft. részére.

Változás-bejelentés / Szerződésmódosítás formanyomtatvány és az ahhoz kapcsolódó melléletek összeállításában való segédkezés.

7.3 Felelősség

A Konzorciumvezető, valamint az SMÖ projektmenedzser felelőssége, hogy a benyújtott módosítási kérelem teljes körű legyen, aktuális tartalommal, valamint, hogy a jogszabályban feltüntetett határidőn belül kerül benyújtására a Kincstárhoz.

7.4 Határidő

A jogszabályban rögzített határidők betartása kötelező az SMÖ projektmenedzsere részéről.

7.5 Adminisztratív feladatok:

Az SMÖ projektmenedzser hajtja végre a szükséges EPTK rögzítést.

8. Pályázati alszámlákról indított kifizetések rendjének munkafolyamatai, kifizetési igénylések benyújtása

8.1 Somogy Megyei Önkormányzat feladata

Folyamatos kapcsolattartás és információcsere a Konzorciumvezetővel.

A Konzorciumvezető részéről megküldött kifizetésre váró pénzügyi bizonylatok áttekintése (különös tekintettel a piaci árak igazolására, valamint az egységes működési kézikönyv által előírt záradékolási kötelezettségek megtörténtére, egyéb elszámolhatósági feltételekre, stb.), a kifizetés jóváhagyásához az SMÖ részéről készített rendelkező levél visszaküldése aláírt szkennelt formában, amely az alszámláról indított átutalás alapját képezi. A Konzorciumvezető részéről megküldött pályázati alszámla-kivonatok elektronikus mentése, és folyamatos pénzügyi kontroll gyakorlása.

Rendelkező levél elkészítése, továbbítása a Konzorciumvezető részére, mely az alszámláról indított átutalás alapját képezi.

Folyamatos egyeztetés a Konzorciumvezetővel a mérőföldkövek során benyújtandó beszámoló / kifizetési igénylés módjáról / összegéről / időpontjáról. Az SMÖ, Nkft. személyes részvételének biztosítása a dokumentumok összeállításánál, illetve a készülség / kivitelezés ellenőrzése végett.

A megvalósítás során keletkezett projektmenedzsmenti számlák / költségtelek alátámasztásául az eredeti dokumentumok szabályszerű tárolása, valamint az eljárásrend szerinti elszámolási záradék felvezetése. A kifizetési igénylésekhez kapcsolódó költségösszesítő(k) elkészítése. Konzorciumvezető részére záradékbélyegző biztosítása. A Konzorciumvezető részéről megküldött kifizetésre váró pénzügyi bizonylatok áttekintése, a kifizetés jóváhagyásához az SMÖ, Nkft. részéről készített rendelkező levél visszaküldése aláírt szkennelt formában, amely az alszámláról indított átutalás alapját képezi. A Konzorciumvezető részéről megküldött pályázati alszámla-kivonatokat elektronikus mentése, és folyamatos pénzügyi kontroll gyakorlása.

A projektmegvalósítás során keletkező dokumentációk kezelése, a szakmai beszámoló összeállítása, beszámolóhoz kapcsolódó mellékletek (nyilvánosság, közbeszerzési eljárás, stb.) összeállítása. Mérőföldköveknél tett vállalások megvalósulásának ellenőrzése (pl.: ITS felülvizsgálat, szakmai dokumentációk, stb.).

Mérőföldköveknél a szakmai beszámoló EPTK rendszeren való rögzítése, és az esetleges hiánypótlás kezelése. Mérőföldköveknél, avagy mérőföldkövek közötti kifizetési igénylés EPTK rendszeren való rögzítése, és az esetleges hiánypótlás kezelése.

Szakmai beszámoló(k)hoz (Mérőföldköveknél) és kifizetési igénylés(ek)hez szükséges releváns dokumentáció(k) összeállítása.

8.2 Konzorciumvezető/települési önkormányzat feladata:

Folyamatos kapcsolattartás és információcsere az SMÖ-vel, Nkft.-vel.

A kifizetés előtt a vonatkozó pénzügyi dokumentumokat áttekintésre, valamint a pályázati alszámla-kivonatokat szkennelt formában megküldése az SMÖ részére. Banki kivonatokat, pénzügyi bizonylatokat szkennelt, elektronikus formában történő továbbítása az SMÖ részére, valamint az eljárásrend szerinti tárolása.

Folyamatos egyeztetés az SMÖ-vel, Nkft.-vel a mérőföldkövek során benyújtandó beszámoló / kifizetési igénylés módjáról / összegéről / időpontjáról.

A megvalósítás során keletkezett Projektmegvalósításhoz kapcsolódó számlákat / költségteleket alátámasztó eredeti dokumentumok szabályszerű tárolása. Az eljárásrend szerinti elszámolási záradék felvezetése. A kifizetés előtt a vonatkozó pénzügyi dokumentumok áttekintése, valamint a pályázati alszámla-kivonatokat szkennelt formában történő megküldése az SMÖ, Nkft. részére.

A projektmegvalósítás során keletkező dokumentációk kezelése, a szakmai beszámoló összeállítása, beszámolóhoz kapcsolódó mellékletek (nyilvánosság, közbeszerzési eljárás, stb.). Mérőföldköveknél tett vállalások teljesítése (pl.: ITS felülvizsgálat, szakmai dokumentációk, stb.).

A konzorciumvezető részéről történő kifizetés-igénylés rögzítése csak az SMÖ, Nkft. közreműködésével történhet!

Szakmai beszámoló(k)hoz (Mérőföldköveknél) és kifizetési igénylés(ek)hez szükséges releváns dokumentáció(k) összeállítása, illetve az abban való segédkezés.

8.3 Felelősség

Minden konzorciumi tag, valamint az általa kijelölt kapcsolattartó, projektmenedzser felel a konzorciumi tag által elszámolásra nyújtandó dokumentumok tartalmáért, a megfelelően kiállított bizonylatok, és teljesítésigazolások, kifizetési bizonylatok megféléért, eredetiségéért.

Az SMÖ projektmenedzser felel a szabályszerű támogatási leghívás benyújtásáért, valamint a mérőföldkövekhez kapcsolódó kifizetési kérelmek és szakmai beszámolók határidőre történő benyújtásáért.

8.4 Határidő

A jogszabályban, eljárási dokumentumokban előírt határidőt megelőzően 5 munkanappal össze kell állítani az SMÖ projektmenedzsernek a végleges kifizetési kérelmet illetve beszámolót, melyet a konzorciumi tagok jóváhagyását követően benyújt a Kincstárhoz.

8.5 Adminisztratív feladatok

Mérőföldköveknél a szakmai beszámoló EPTK rendszeren való rögzítése, és az esetleges hiánypótlás kezelése. Mérőföldköveknél, avagy mérőföldkövek közötti kifizetési igénylés EPTK rendszeren való rögzítése, és az esetleges hiánypótlás kezelése.

EPTK felületen az SMÖ projektmenedzser benyújtja a kifizetési kérelmet, szakmai beszámolót.

9. Záró helyszíni szemle / Projektzárással kapcsolatos munkafolyamatok

9.1 Somogy Megyei Önkormányzat feladata:

Záró Helyszíni Szemlére való felkészüléshez területi személyes kapcsolattartás-, valamint az SMÖ, Nkft. részvételének biztosítása.

A megvalósítás során keletkezett pénzügyi dokumentáció összekészítése, valamint felkészülés az ellenőrzésre. A Záró Helyszíni Szemle során feltárt hiányosságok esetén intézkedési terv előírása és a hiányosságok pótlása.

A megvalósítás során keletkezett munkügyi dokumentáció összekészítése, felkészülés az ellenőrzésre. A Záró Helyszíni Szemle során feltárt hiányosságok esetén intézkedési terv előírása és a hiányosságok pótlása.

9.2 Konzorciumvezető/települési önkormányzat feladata:

Konzorciumvezető, illetve a területi kapcsolattartó által az értesítés továbbítása az ellenőrzésről, továbbá személyes részvételének biztosítása.

A megvalósítás során keletkezett pénzügyi dokumentáció összekészítése, valamint felkészülés az ellenőrzésre. A Záró Helyszíni Szemle során feltárt hiányosságok esetén intézkedési terv előírása és a hiányosságok pótlása.

9.3 Felelősség:

A konzorciumi tagok felelőssége mind a dokumentáció, mind a projekt keretében végrehajtott fejlesztés megőrzése, fenntartása.

9.4 Határidő

A fenntartási időszak végéig a projektdokumentáció és a projekt eredményeinek jogszabály szerinti megtartása, fenntartása

9.5 Adminisztratív feladatok:

Irattározás a belső szabályzat és jogszabályi kötelezés szerint.

10. Fenntartási időszakban elvégzendő munkafolyamatok

10.1 Somogy Megyei Önkormányzat feladata:

Szükség esetén információcsere a Konzorciumvezetővel.
Dokumentáció megőrzési kötelezettség az eljárásrend szerint.

10.2 Konzorciumvezető/települési önkormányzat feladata:

Szükség esetén információcsere az SMÖ-vel.
Dokumentáció megőrzési kötelezettség az eljárásrend szerint.

11. Általános adminisztrációs kötelezettség

A pályázati munkafolyamatok megindulásával, mind az SMÖ, mind a konzorciumvezető pályázati ügyiratot nyit, amelyeket párhuzamosan vezet az SMÖ által kijelölt projektmenedzser (SMÖ irata), és a települési önkormányzat hivatal által erre kijelölt ügyintéző (konzorciumvezető irata).

Minden pályázati iratot – amennyiben erre lehetőség van – egy-egy eredeti példányban kell készíteni / generálni mindkét ügyiratba (pl.: támogatási szerződés). Amennyiben erre nincs lehetőség, úgy annál az adott konzorciumi partnernél, ahol a tevékenységgel kapcsolatban az irat keletkezik eredeti példányt, míg a másik iratba hitelesített példányt kell elhelyezni (pl.: ajánlattételi felhívás, stb).

A kötelezettséget keletkeztető iratoknál, azon feladatok tekintetében, ahol a pályázati tevékenységet a konzorciumvezető látja el, saját magának a hivatali rendjének megfelelő számú-, míg az SMÖ számára egy példány eredeti iratot kell generálni (pl.: építési szerződés). Ahol pedig a pályázati tevékenységet SMÖ látja el, ott SMÖ számára 3 eredeti példányt, míg Konzorciumvezető számára 1 eredeti példányt kell generálni (pl.: közbeszerzési tevékenységre vonatkozó megbízási szerződés).

Ez a rendelkezés különösen vonatkozik a pályázattal kapcsolatos szerződésekre, teljesítésigazolásokra.

A pályázati kifizetésekkel kapcsolatban SMÖ projektmenedzser feladata:

- abban az esetben, ha pályázati tevékenység SMÖ-nél merül fel, és általa kifizetendő projektmenedzsernek 1 példány eredeti szerződést, 1 példány eredeti teljesítésigazolást, 1 példány eredeti számlát a szükséges „feliratokkal” ellátva az SMÖ Pénzügyi Irodájába kell eljuttatnia, és a számla másolatát az ügyiratban elhelyezett eredeti szerződés, és teljesítésigazolás mellé lefűznie, majd a Pénzügyi Iroda utalását követően a banki kivonat másolatát is elhelyezni.
- abban az esetben, ha a pályázati tevékenység nem SMÖ-nél merül, hanem a konzorciumvezetőnél, és az által kifizetendő, úgy a konzorciumvezetőtől bekért eredeti számla, és eredeti teljesítésigazolás mellé a számla hitelesített másolatát, és az átutalást bizonyító banki kivonat hiteles másolatát el kell helyezni. Ez esetben a projektmenedzsernek ellenőrizni kell, hogy a konzorciumvezetőnél az eredeti adott kifizetéssel kapcsolatos dokumentumcsomag rendelkezésre áll-e.

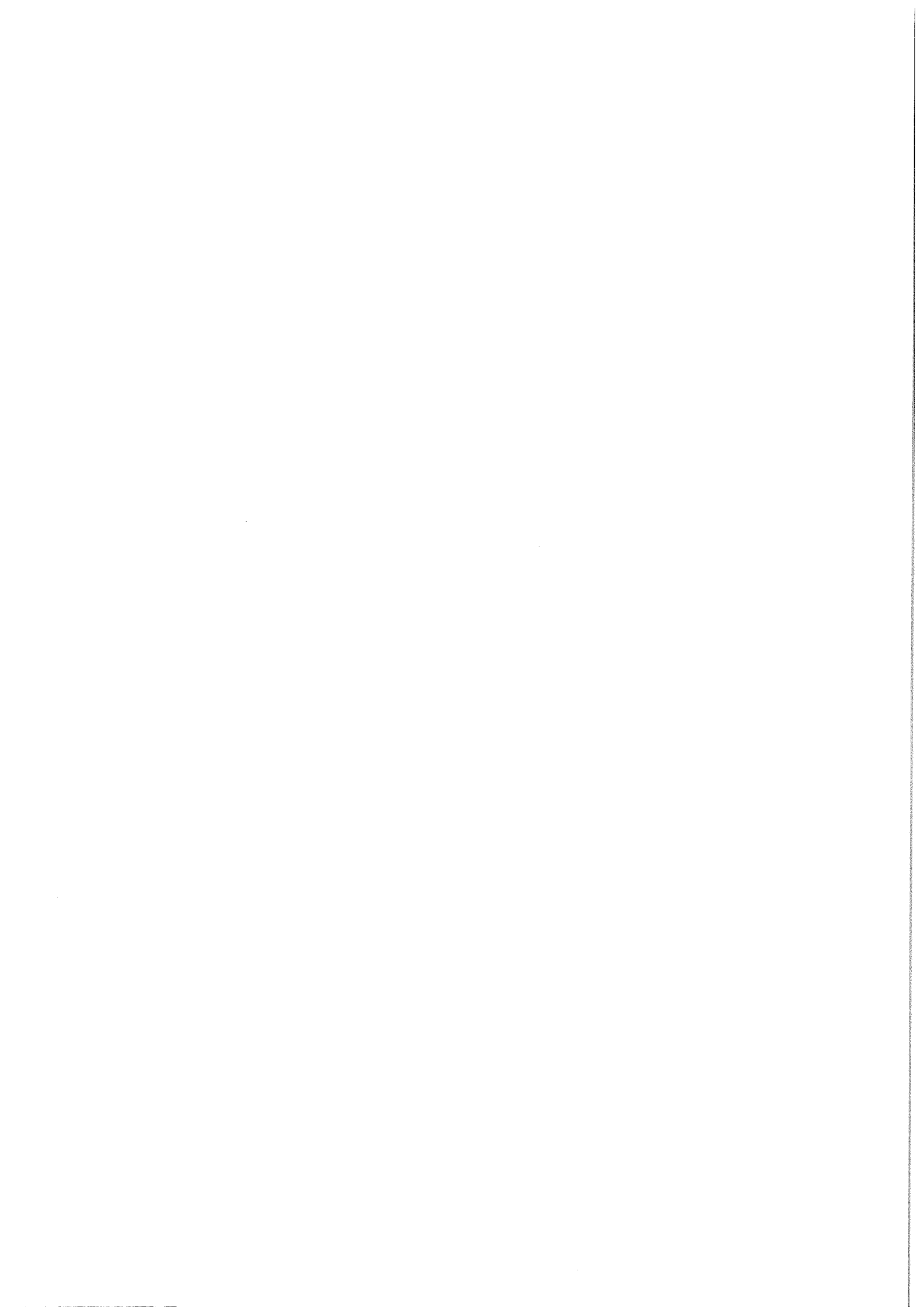
Összegezve megállapítható, hogy párhuzamosan – az elszámolás biztonságának érdekében – a konzorciumvezetőnél, és SMÖ-nél két egyforma irat keletkezik, az eredeti példányt elhelyezve ott, ahol annak relevanciája van. Mindkét esetben a projektmenedzser kezdeményezésére a hivatalvezetők felelőssége az iktatás biztosítása.

Kaposvár, 2017. június 1.

Szabályzatot kiadta:

dr. Sárhegyi Judit
megyei jegyző


R D M J K. S. C



KÖZBESZERZÉSI TERV

Támogatási szerződés száma: **TOP-3.2.1-15-SO1-2016-00019**
 Kedvezményezett: **Magyaratád Községi Önkormányzat**

Támogatást igénylő	Beszerezés tárgya	Becsült nettó érték	Közbeszerzési eljárás típusa	Megjegyzés
Magyaratád Községi Önkormányzat	Építési tevékenység	52.099.118 Ft	Nemzeti nyílt	NR


 Magyaratád Községi Önkormányzat
 Kedvezményezett



Kelt: Magyaratád, 2017. év hónap 26 napján.


 Magyar Államkincstár
 Közreműködő Szervezet



Kelt: Kaposvár, 2017. év hónap 02 napján.



RÖVID ÖSSZEFOGLALÁS A PROJEKTRŐL

Támogatási szerződés száma: **TOP-3.2.1-15-SO1-2016-00019**
 Kedvezményezett: **Magyaratád Községi Önkormányzat**

A „Magyaratád, Patalom, Orci és Zimány Önkormányzatok épületeinek energetikai korszerűsítése” című projekt a 106/2015 (IV. 23) Korm. rendelet szerinti kedvezményezett Kaposvári járásban – Magyaratád, Patalom, Orci és Zimány településeken – valósul meg.

A projekt célja a támogatással érintet, korszerűtlen, többnyire az 1950-es, 1960-as években épült épületek modernizálása, az önkormányzati intézmények hatékonyabb energiahasználatának, racionálisabb energiagazdálkodásának elősegítése azáltal, hogy az önkormányzati épületek energiahatékonyságot célzó felújítása és fejlesztése megvalósul. Ezzel több cél is elérésre kerül: egyrészt a fosszilis energiaforrásokból származó üvegházhatású gázok (ÜHG) kibocsátásának csökkentését szolgálják, másrészt a hazai megújuló energiaforrások fokozottabb használatát érik el. Különösen fontos a megújuló energiahasználat növelése, mivel az Európai Unió átlagától nagy mértékben elmarad a magyar átlag ezen a területen. Ezen fejlesztések eredményeként a projekt keretein belül a megújuló energiaforrások elérhetőbbé válnak, a helyi és környékbeli lakosság megismeri ezek működését, hatékonyságát, ezáltal kívánjuk ösztönözni a lakosságot a megújuló energiát termelő technológiák alkalmazására.

A felújítással kapcsolatos tervezés során kiemelt szempont volt a projekt környezeti, társadalmi és pénzügyi fenntarthatósága, a környezettudatosság és a környezetterhelés minimalizálása. A fejlesztés nem hordoz magában klímakockázatot. A tervezett fejlesztés az ÜHG kibocsátásra csökkenő hatással van, a megújuló energia termelése, napenergia termelés viszont növekszik az öt épületen elhelyezendő napelemekkel.

Szintén fontos szempont volt az épületek akadálymentesítése is, mivel ezen a területen a projektben résztvevő települési önkormányzatok jelentős lemaradásban vannak annak ellenére, hogy a szolgáltatások egyenlő esélyű hozzáféréseinek biztosítása vonatkozásában fontos kötelezettségeik vannak.

A projekt a területi szereplők Kormány által elfogadott integrált területi programjainak a megvalósítását szolgálja, illeszkedik a TOP azon stratégiai céljához, miszerint az alacsony széndioxid kibocsátású gazdaságra való áttérést ösztönzi, csatlakozva a globális erőfeszítésekhez. A projekt ezen túlmenően hozzájárul a 2012/27/EU irányelv szerinti energiahatékonysági illetve a 2009/28/EK irányelv szerinti megújuló energia részarányra vonatkozó kötelezettségek tagállami teljesítéséhez, ezáltal a hazai és az EU 2020 célok megvalósításához.

A projektben érintett épületek mindegyike leromlott műszaki állapotban van, az energiahatékonyságot célzó felújítással jelentős pénzügyi, hatékonysági és környezeti eredményeket lehet elérni.

Valamennyi konzorciumi tag elkötelezett a fejlesztés mellett, tekintettel arra is, hogy a települési önkormányzatok saját erőből nem tudnák azt megvalósítani.

A projekt tervezett műszaki tartalma:

- Magyaratád, Patalom, Orci és Zimány településeken található önkormányzati székelyépületek esetében hőszigetelési munkák (épületenként változóan külső homlokzati, pince-födém és padlás-



födém hőszigetelés)

- akadálymentesítés keretében, akadálymentes vizesblokkok kialakítása
- fűtőkorszerűsítés, kondenzációs gázkazánok beépítésével
- termosztatikus radiátor szelepek elhelyezése.
- az önkormányzati épületeken és a magyaratádi tornacsarnokon napelem elhelyezése.

Az előzőek szerint ismertetett fejlesztés eredményeként a négy települési önkormányzat fejlesztéssel érintett épületei a hivatkozott EU-s irányelveknek, a környezettudatos energiafelhasználással kapcsolatos elvárásoknak és az esélyegyenlőségi követelményeknek egyaránt meg fognak felelni.


.....
Magyaratád Községi Önkormányzat
Kedvezményezett



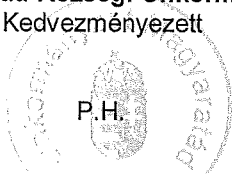
Kelt: Magyaratád, 2017. év * 07 hónap 26 napján.

PROJEKT HELYSZÍNE

Támogatási szerződés száma: TOP-3.2.1-15-SO1-2016-00019
 Kedvezményezett: Magyaratád Községi Önkormányzat

Sorszám	Irányítószám	Helység	Közterület	Házszám	Helyrajzi szám
1	7400	Orci	Petőfi tér	2	39
2	7463	Magyaratád	Hősök tere	4	265/1
3	7463	Magyaratád	Pázmány Péter tér	4	66/3
4	7463	Patalom	Kossuth L. u.	58	106
5	7471	Zimány	Kossuth u.	31	67

Magyaratád Községi Önkormányzat
 Kedvezményezett



Kelt: Magyaratád, 2017. év ... 07 ... hónap ... 26 ...
 napján.

Magyar Államkincstár
 Közreműködő Szervezet



Kelt: Kaposvár, 2017. év ... 08 ... hónap ... 02 ...
 napján.

[Handwritten signature]

A "Széchenyi 2020 Kedvezményezetttek tájékoztatási kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyv"-ben foglaltaknak megfelelően, a nyilvánosság és a tájékoztatás biztosítása érdekében tervezett tevékenységek

Támogatási szerződés száma: TOP-3.2.1-15-SO1-2016-00019

Kedvezményezett: Magyaratád Községi Önkormányzat

Szerződésben megítélt támogatási összeg: 75 000 000 Ft

Kiemelt jelentőségű projekt	1 Mrd Ft feletti támogatási összeg	
Infrastrukturális fejlesztés	150 millió Ft alatti	x
	150-500 millió Ft	
	500 millió Ft feletti	
Egyéb fejlesztés (eszközbeszerzés, képzés, szoftverfejlesztés, bértámogatás, tanácsadás, stb.)	150 millió Ft alatti	
	150-500 millió Ft	
	500 millió Ft feletti	

Feladatok		Igen*	Nem*
A projekt előkészítő szakasza (1–3.)			
A projekt megvalósítási szakasza (4–8.)			
A projekt megvalósítását követő szakasz (9–13.)			
1	Kommunikációs terv készítése		x
2	Nyomatott tájékoztatók (brosúrák, szórólapok, stb.) elkészítése és lakossági terjesztése		x
3	A kedvezményezett működő honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató (esetleg aloldal) megjelenítése és folyamatos frissítése a projekt fizikai zárásáig	x	
4	Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése		x
5	Sajtó nyilvános események szervezése (ünnepélyes eseményekhez, pl. alapkövetétel, egyes beruházási fázisok befejezése, átadások, képzés zárása, stb.)		x
6	A beruházás helyszínén „A”, „B” vagy „C” típusú tábla elkészítése és elhelyezése	„C”	
7	Médiamegjelenés vásárlása a projekthez kapcsolódóan		x
8	Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése	x	
9	Sajtó-nyilvános ünnepélyes projektátadó rendezvény szervezése		x
10	Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	x	
11	Eredménykommunikációs információs anyagok, kiadványok készítése		x
12	TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal	x	
13	A beruházás helyszínén „D” típusú tábla elkészítése és elhelyezése		x

Magyaratád Községi Önkormányzat
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Magyaratád, 2017. év hónap 26. napján.

**KONZORCIUMI TAGOK ESETÉBEN (AMENNYIBEN KORÁBBAN NEM KERÜLT
BENYÚJTÁSRA): ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY/ALÁÍRÁS MINTA, VALAMINT AMENNYIBEN
DELEGÁLT JOG, AZ ALÁÍRÁSI JOGOSULTSÁGOT IGAZOLÓ DOKUMENTUM**

Támogatási szerződés száma: **TOP-3.2.1-15-SO1-2016-00019**
Kedvezményezett: **Magyaratád Községi Önkormányzat**


1 db aláírási címpéldány Magyaratád Községi Önkormányzat esetében

1 db aláírási címpéldány Orci Község Önkormányzata esetében

1 db aláírási címpéldány Patalom Községi Önkormányzat esetében

1 db aláírási címpéldány Zimány Község Önkormányzata esetében

1 db aláírási címpéldány Somogy Megyei Önkormányzat esetében


.....
Magyaratád Községi Önkormányzat
Kedvezményezett



Kelt: Magyaratád, 2017. év hónap
napján. 07 16

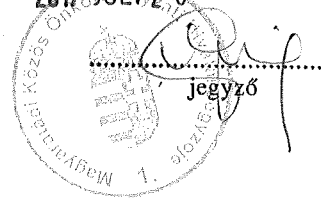

.....
Magyar Államkincstár
Közreműködő Szervezet



Kelt: Kaposvár, 2017. év hónap
napján. 08 21

Ez a másolat az eredetiről készült,
azzal mindenben megegyezik.

Magyaratád, 2017. július 26.



ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott **Törzsök Róbert Zoltán** (született: Kaposvár, 1961, április 12., anyja neve: Szalai Zsuzsanna) 7463 Magyaratád, Szent István utca 12.. szám alatti lakos, mint Magyaratád Önkormányzat (székhely: Magyaratád, Hősök tere 4.) polgármestere az Önkormányzatot akként jegyzem, hogy az önkormányzat kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott neve fölé nevemet **önállóan** írom alá az alábbiak szerint:



Dr. Deák István Kaposvár 2. számú közjegyzői székhelyre tartós helyettesként kirendelt közjegyző-helyettes

7400 Kaposvár, Petőfi tér 1.

7400 Kaposvár, Petőfi tér 1.

Telefon:82/420-646

Ügyszám: 43013/H/121/2017

TANÚSÍTVÁNY

Dr. Deák István Kaposvár 2. számú közjegyzői székhelyre tartós helyettesként kirendelt közjegyző-helyettes tanúsítom, hogy **Törzsök Róbert Zoltán** (születési név: Törzsök Róbert Zoltán, született: Kaposvár, 1961, április 12., anyja neve: Szalai Zsuzsanna) 7463 Magyaratád, Szent István utca 12. szám alatti lakos, aki személyazonosságát és lakcímét az előttem felmutatott, 580977 RA számú személyi igazolványával, 556724 FL számú lakcímet igazoló hatósági igazolványával igazolta, ezt az aláírási címpéldány elnevezésű iratot, előttem saját kezűleg írta alá. -----

Az Ügyfél tudomásul vette közjegyző-helyettes tájékoztatását a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény 122. § (1)-(10) bekezdéseiben foglaltakról, vagyis a személyazonosság on-line ellenőrzésére vonatkozó rendelkezésekről. -----

Kaposvár, 2017. (kettőezer-tizenhét) év március hó 29. (huszonkilenc) napján. -----

dr. Deák István
közjegyző-helyettes



Ez a másolat az eredetiről készült,
azzal mindenben megegyezik.

Magyarország, 2017. június 26.

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY



jegyző

Alulírott **Keszler Ferenc József** (született: Kaposvár, 1957, szeptember 20., anyja neve: József Magdolna) 7463 Patalom, Kossuth L. u. 15. szám alatti lakos, mint Patalom Község Önkormányzatának (székhely: 7463. Patalom) **polgármestere** az Önkormányzatot akként jegyzem, hogy az önkormányzat kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott neve fölé nevemet **önállóan** írom alá az alábbiak szerint:



Dr. Deák István Kaposvár 2. számú közjegyzői székhelyre tartós helyettesként kirendelt közjegyző-helyettes
7400 Kaposvár, Petőfi tér 1.

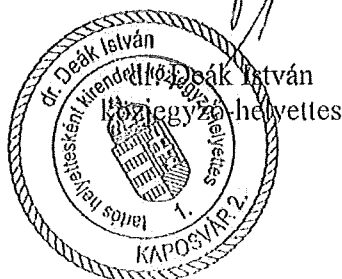
Telefon:82/420-646

Ügyszám: 43013/H/119/2017

TANÚSÍTVÁNY

Dr. Deák István Kaposvár 2. számú közjegyzői székhelyre tartós helyettesként kirendelt közjegyző-helyettes tanúsítom, hogy **Keszler Ferenc József** (születési név: Keszler Ferenc József, született: Kaposvár, 1957, szeptember 20., anyja neve: József Magdolna) 7463 Patalom, Kossuth L. u. 15. szám alatti lakos, aki személyazonosságát és lakcímét az előttem felmutatott, 716192 IA számú személyi igazolványával, 508835 PL számú lakcímet igazoló hatósági igazolványával igazolta, ezt az aláírási címpéldány elnevezésű iratot, előttem saját kezűleg írta alá. -----

Az Ügyfél tudomásul vette közjegyző-helyettes tájékoztatását a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény 122. § (1)-(10) bekezdéseiben foglaltakról, vagyis a személyazonosság on-line ellenőrzésére vonatkozó rendelkezésekről.-----
Kaposvár, 2017. (kettőezer-tizenhét) év március hó 28. (huszonnyolc) napján. -----

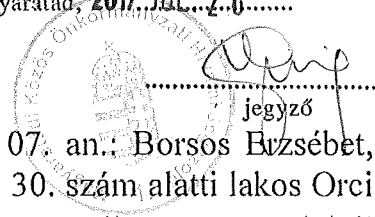


1. 2. 3.

Ez a másolat az eredetiről készült,
azzal mindenben megegyezik.

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Magyaratád, 2017. JÚL. 2. Ö.....



Alulírott VASS FERENC (Fehérgyarmat, 1963. 11. 07. an.: Borsos Erzsébet, szem. ig. szám 009075IA) 7461 Orci, József Attila u. 30. szám alatti lakos Orci Község Polgármestere a kézzel vagy géppel írt, előnyomott vagy nyomtatott iraton az önkormányzat képviselőjében nevémet az alábbiak szerint önállóan írom alá.

Kaposvár, 2016. október 24.

Vass Ferenc



Dr. Herczeg Mária közjegyző

7400 Kaposvár, Fő utca 12.

7401 Kaposvár, Pf. 213

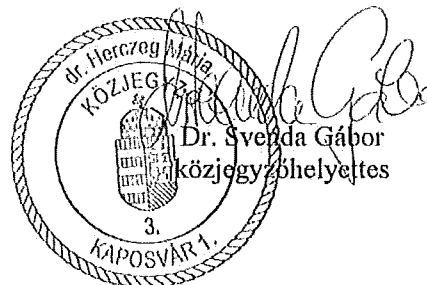
Telefon:06-82/414-428

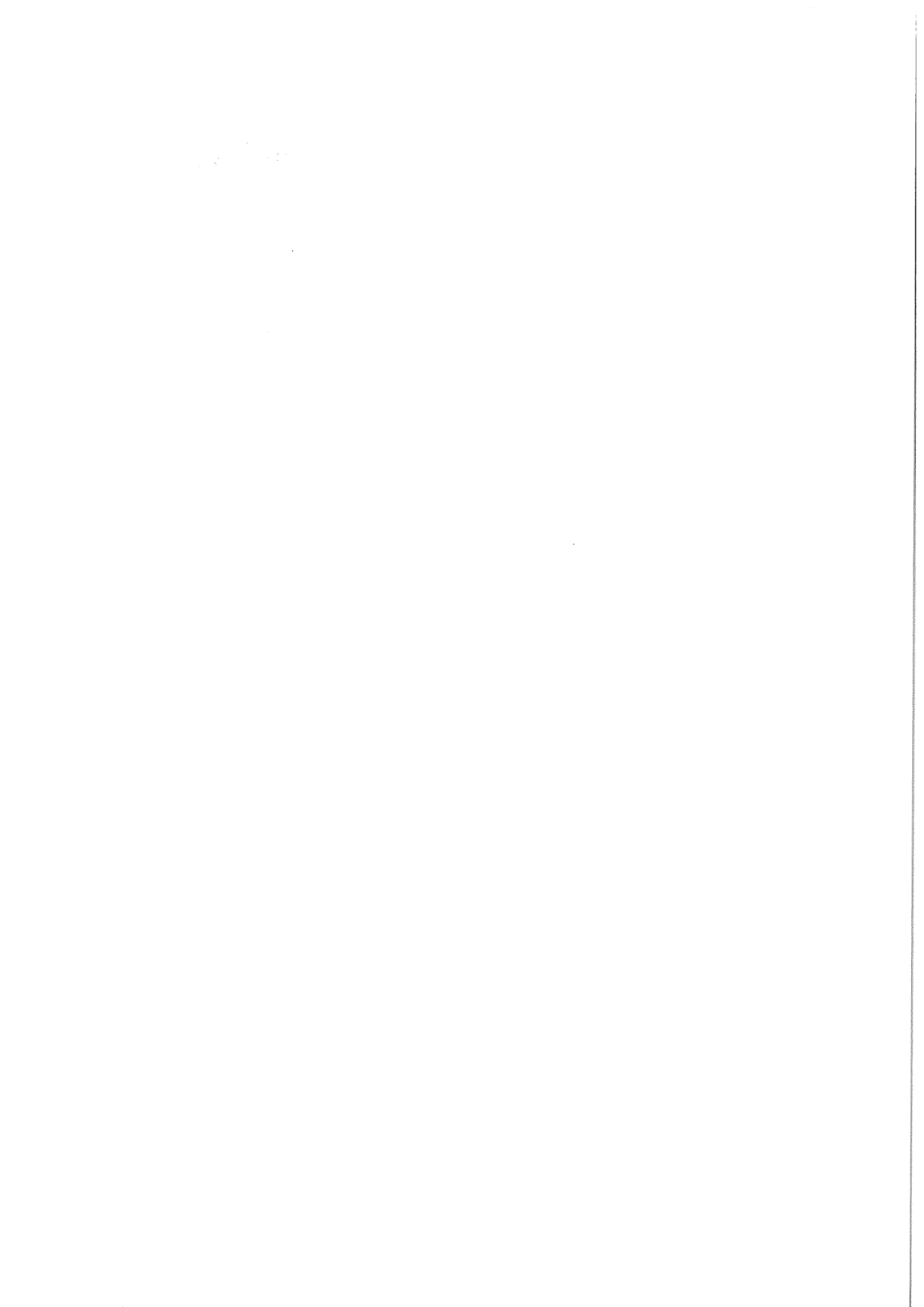
Ügyszám: 43012/H/516/2016

TANÚSÍTVÁNY

Alulírott közjegyzőhelyettes tanúsítom, hogy ezt a fenti aláírási címpéldányt **Vass Ferenc** (született: Fehérgyarmat, 1963. november 07., anyja születési neve: Borsos Erzsébet) 7461 Orci, József Attila utca 30. szám alatti lakos, aki személyazonosságát a 009075IA számú személyazonosító igazolványával, lakcímét a 322906NL számú lakcímet igazoló hatósági igazolványával igazolta, a mai napon előttem saját kezűleg írta alá. -----

Kelt Kaposváron, 2016. (kettőezer-tizenhatodik) év október hó 24. (huszonnegyedik) napján. -----

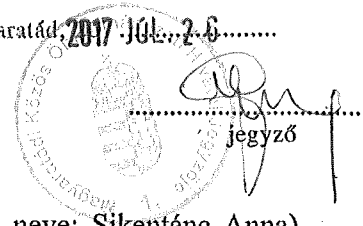




Ez a másolat az eredetiről készült,
azzal mindenben megegyezik.

Magyarország, 2017. július 26.

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY



Alulírott **Takács János** (született: Zimány, 1953, május 07., anyja neve: Sikentánc Anna) 7471 Zimány, Kossuth u. 98. szám alatti lakos, mint a zimányi Önkormányzat (székhely: Zimány) **polgármestere** az Önkormányzatot akként jegyzem, hogy az Önkormányzat kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott neve fölé nevemet **önállóan** írom alá az alábbiak szerint:

Takács János



Dr. Deák István Kaposvár 2. számú közjegyzői székhelyre tartós helyettesként kirendelt közjegyző-helyettes

7400 Kaposvár, Petőfi tér 1.

7400 Kaposvár, Petőfi tér 1.

Telefon:82/420-646

Ügyszám: 43013/H/113/2017

TANÚSÍTVÁNY

Dr. Deák István Kaposvár 2. számú közjegyzői székhelyre tartós helyettesként kirendelt közjegyző-helyettes tanúsítom, hogy **Takács János** (születési név: Takács János, született: Zimány, 1953, május 07., anyja neve: Sikentánc Anna) 7471 Zimány, Kossuth u. 98. szám alatti lakos, aki személyazonosságát és lakcímét az előttem felmutatott, 441646 IA számú személyi igazolványával, 102820 PL számú lakcímet igazoló hatósági igazolványával igazolta, ezt az aláírási címpéldány elnevezésű iratot, előttem saját kezűleg írta alá. -----
Az Ügyfél tudomásul vette közjegyző-helyettes tájékoztatását a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény 122. § (1)-(10) bekezdéseiben foglaltokról, vagyis a személyazonosság on-line ellenőrzésére vonatkozó rendelkezésekről.-----
Kaposvár, 2017. (kettőezer-tizenhét) év március hó 24. (huszonnéggy) napján. -----

dr. Deák István
közjegyző-helyettes



[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

100-1000

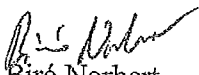
100-1000

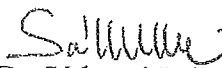
ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

A Somogy Megyei Önkormányzat (7400 Kaposvár, Fő utca 10.) cégszerű képviselőjében Biró Norbert, a közgyűlés elnöke (szül.: Lengyeltóti, 1966.05.03., an.: Vadál Klára, szig. sz.: 400454 AE) 7400 Kaposvár, Hunyadi J. u. 1. III//1/a. sz. alatti lakos, valamint Dr. Sárhegyi Judit megyei jegyző (szül.: Kaposvár, 1980. november 19., an.: Forró Irén, szig. sz.: 693213 AE, lakcím: 7472 Szentbalázs, Fő u. 98.) nevünket az önkormányzat előnyomtatott vagy előírt neve fölé, együttesen az alábbiak szerint írjuk.

Kaposvár, 2016. október 3.




Biró Norbert
közgyűlés elnöke


Dr. Sárhegyi Judit
megyei jegyző

43014/H/1127/2016. ügyszám.

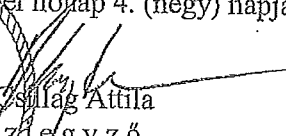
43014/H/1128/2016. ügyszám

Én, doktor Csillag Attila közjegyző tanúsítom, hogy a fenti okiratot Biró Norbert (aki Lengyeltóti helységben, 1966. május 3. napján született, anyja neve: Vadál Klára, személyazonosító igazolvány száma: 400454AE, lakcímet igazoló hatósági igazolvány száma: 650287 WL) 7400 Kaposvár, Hunyadi János utca 1. 3 em. 1 a. szám alatti lakos - aki képviselői jogosultságát az előttem felmutatott 37/2016.(IX.30.) közgyűlési határozatával igazolta - és doktor Sárhegyi Judit (aki Kaposvár helységben, 1980. november 19. napján született, anyja neve: Forró Irén, személyazonosító igazolvány száma: 693213AE, lakcímet igazoló hatósági igazolvány száma: 738159 ML) 7472 Szentbalázs, Fő utca 98. szám alatti lakos - aki képviselői jogosultságát az előttem felmutatott kinevezés módosításával igazolta - előttem saját kezűleg írták alá.

Az Ügyfelek tudomásul vették a közjegyző tájékoztatását a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLII. törvény 122.§ (2) - (10) bekezdéseiben foglaltakról, vagyis a személyazonosság on-line ellenőrzésére vonatkozó rendelkezésekről.

Kaposvár, 2016. (kettőezer-tizenhárom) év október hónap 4. (négy) napján.

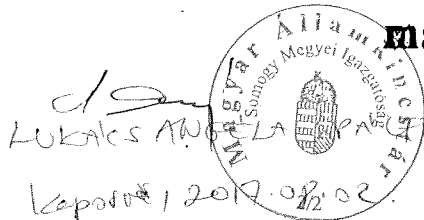



Dr. Csillag Attila
közjegyző

Díjjegyzék:
Munkadíj: 1.000.- Ft
Kts. Átalány: 400.- Ft
Leírási díj: 100.- Ft
Összesen: 1.500.- Ft

**Eredetivel egyező
másolat**

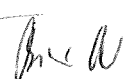
Díjjegyzék:
Munkadíj: 1.000.- Ft
Kts. Átalány: 400.- Ft
Leírási díj: 100.- Ft
Összesen: 1.500.- Ft




Lukács Anikó
Kaposvár, 2017.08.02.









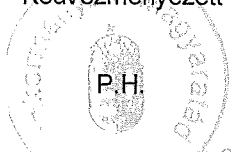
Surabaya, Jawa Timur, 15
Februari 2020

**NYILATKOZAT ARRÓL, HOGY A TERVEZETT KÖLTSÉGEKET, TEVÉKENYSÉGENKÉNT/
KÖLTSÉGELEMENKÉNT, UTÓFINANSZÍROZÁS VAGY SZÁLLÍTÓI FINANSZÍROZÁS
KERETÉBEN KIVÁNJA ELSZÁMOLNI**

Támogatási szerződés száma: **TOP-3.2.1-15-SO1-2016-00019**
Kedvezményezett: **Magyaratád Községi Önkormányzat**

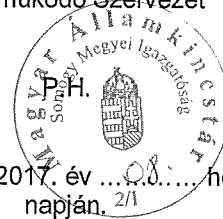
Alulírott **Törzsök Róbert polgármester**, mint a Kedvezményezett hivatalos képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a **TOP-3.2.1-15-SO1-2016-00019** azonosítószámú, „**Magyaratád, Patalom, Orci és Zimány Önkormányzatok épületeinek energetikai korszerűsítése**” címmel benyújtott projektben tervezett minden elszámolható költség utófinanszírozás keretében kerül elszámolásra.


.....
Magyaratád Községi Önkormányzat
Kedvezményezett



Kelt: Magyaratád, 2017. év hónap 26
napján.


.....
Magyar Államkincstár
Közreműködő Szervezet




Kelt: Kaposvár, 2017. év hónap 07
napján.

EGYÉB A PROJEKTHEZ TARTOZÓ ALÁTÁMASZTÓ DOKUMENTUM (OK)

Támogatási szerződés száma: **TOP-3.2.1-15-SO1-2016-00019**
Kedvezményezett: **Magyaratád Községi Önkormányzat**

1. E-hiteles tulajdoni lapok
2. Nemleges adóigazolások
3. Projekt terv XII. sz. melléklete: Műemlékvédelmi szakember jóváhagyó nyilatkozata az alkalmazandó műszaki megoldásokról
4. Projekt terv II. sz melléklete: Műszaki szakértői nyilatkozat


.....
Magyaratád Községi Önkormányzat
Kedvezményezett


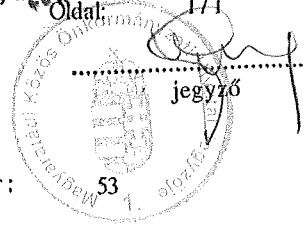
Kelt: Magyaratád, 2017. év⁰⁷..... hónap ²⁶..... napján.

Ez a másolat az eredetiről készült,
azzal mindenben megegyezik.

Kaposvári Járási Hivatal
Kaposvár 7400 Damjanich u. 11-15

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat
Megrendelés szám: 30005/31743/2017
2017.06.21

Magyaratád, 2017. június 26. oldal: 1/1



Szektor: 53

MAGYARATÁD

Belterület 265/1 helyrajzi szám

7463 MAGYARATÁD Hősök tere 4. "felülvizsgálat alatt"

II. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alosztály adatok ter. kat.jöv. ha m2 k.fill
--	-------	------------------	-----------------------	---

. Kivett községháza	0	1016	0.00	
---------------------	---	------	------	--

II. RÉSZ

3. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 33622/1991.03.28

jogcím: vagyonmegosztás

jogállás: tulajdonos

név: MAGYARATÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 7463 MAGYARATÁD Hősök tere 4

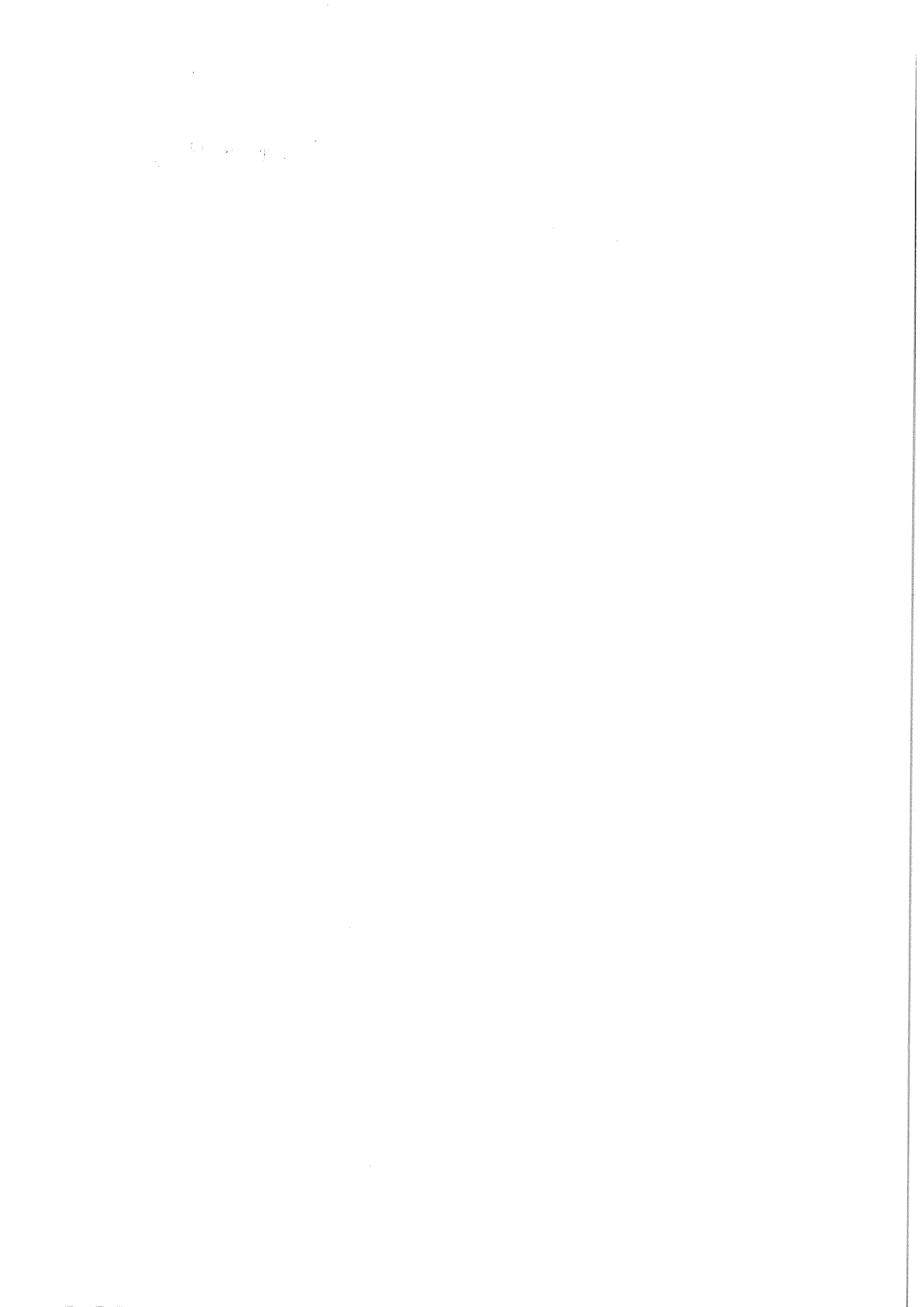
törzsszám: 15399416

III. RÉSZ

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak.

TULAJDONILAP VÉGE



Ez a másolat az eredetiről készült,
azzal mindenben megegyezik.

Magyarország, 2017 JÚL. 26.

Kaposvári Járási Hivatal
Kaposvár 7400 Danjanich u. 11-15

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat
Megrendelés szám: 30005/31750/2017
2017.06.21

Szektor: 53



PATALOM

Belterület 106 helyrajzi szám

7463 PATALOM Kossuth Lajos utca 57. "felülvizsgálat alatt"

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok	terület	kat.t.jöv.	alosztály adatok
művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	ha m2	k.fill. ter. kat.jöv ha m2 k.fill

. Kivett polgármesteri hivatal, orvosi rendelő , gazdasági épület és udvar

0 8223 0.00

II. RÉSZ

4. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 33622/1991.03.28

jogcím: vagyonmegosztás

jogállás: tulajdonos

név: PATALOM KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 7463 PATALOM Kossuth Lajos utca 58.

törzsszám: 15399423

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 42946/2012.07.13

eredeti határozat: 3701/1976.05.10

Földmérési jelek elhelyezését biztosító használati jog .

jogosult:

név: SOMOGY MEGYEI KORMÁNYHIVATAL ÉLELMISZERLÁNC-BIZTONSÁGI ÉS FÖLDHIVATALI FŐOSZTÁLY

törzsszám: 15324975

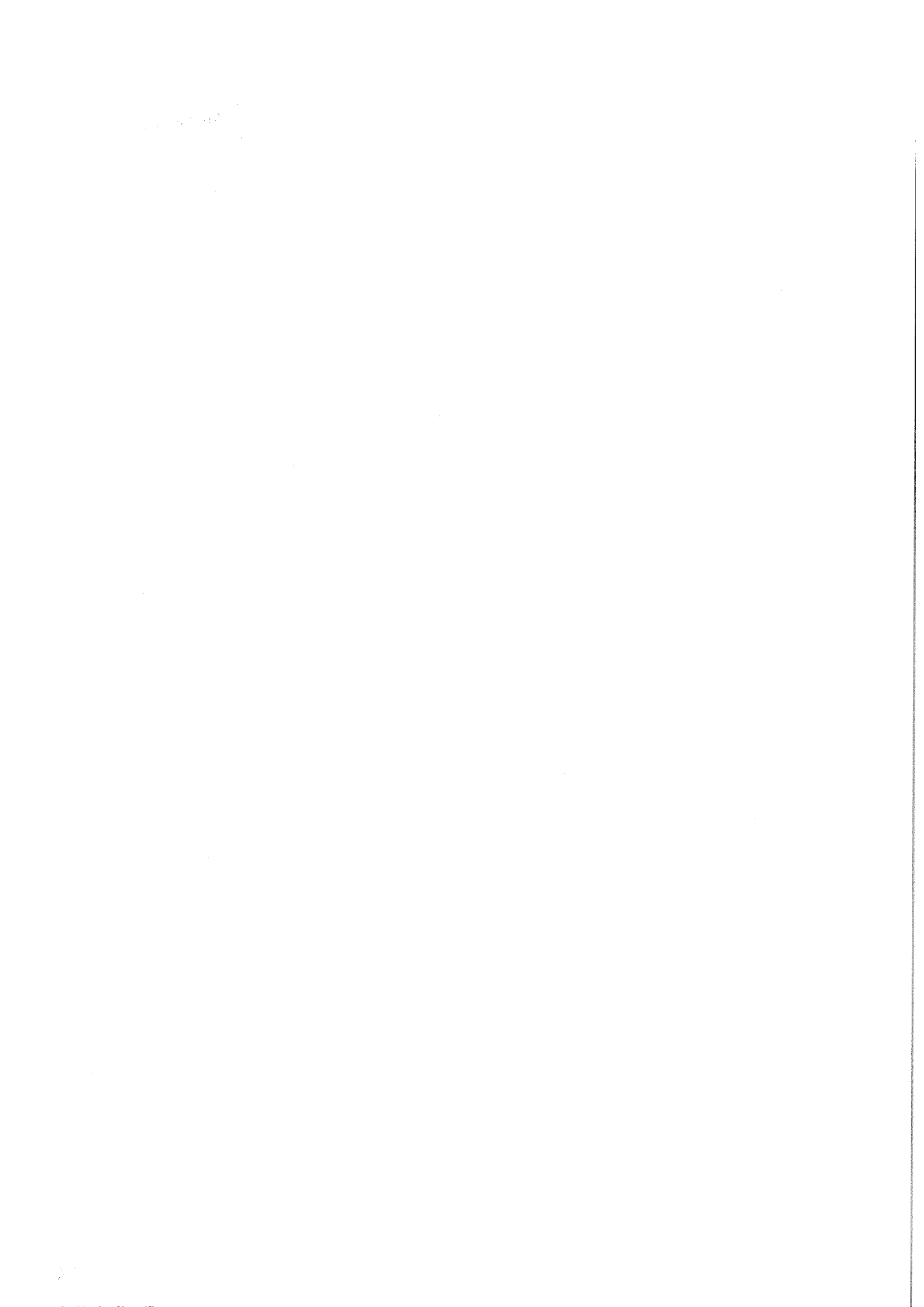
cím : 7400 KAPOSVÁR Nagy Imre tér 1.

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 42946/2012.07.13

Önálló szöveges bejegyzés a földrészlet területébe telekalakítás jogcímén beolvadt a 107 hrszámú ingatlan területe.

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak.

TULAJDONI LAP VÉGE



Ez a másolat az eredetiről készült,
azzal mindenben megegyezik.

Kaposvári Járási Hivatal
Kaposvár 7400 Damjanich u. 11-15

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat
Megrendelés szám: 30005/31751/2017
2017.06.21

Magyarország, 2017. június 26.

Oldal: 1/1
jegyző

Szektor: 53

ORCI

Belterület 39 helyrajzi szám

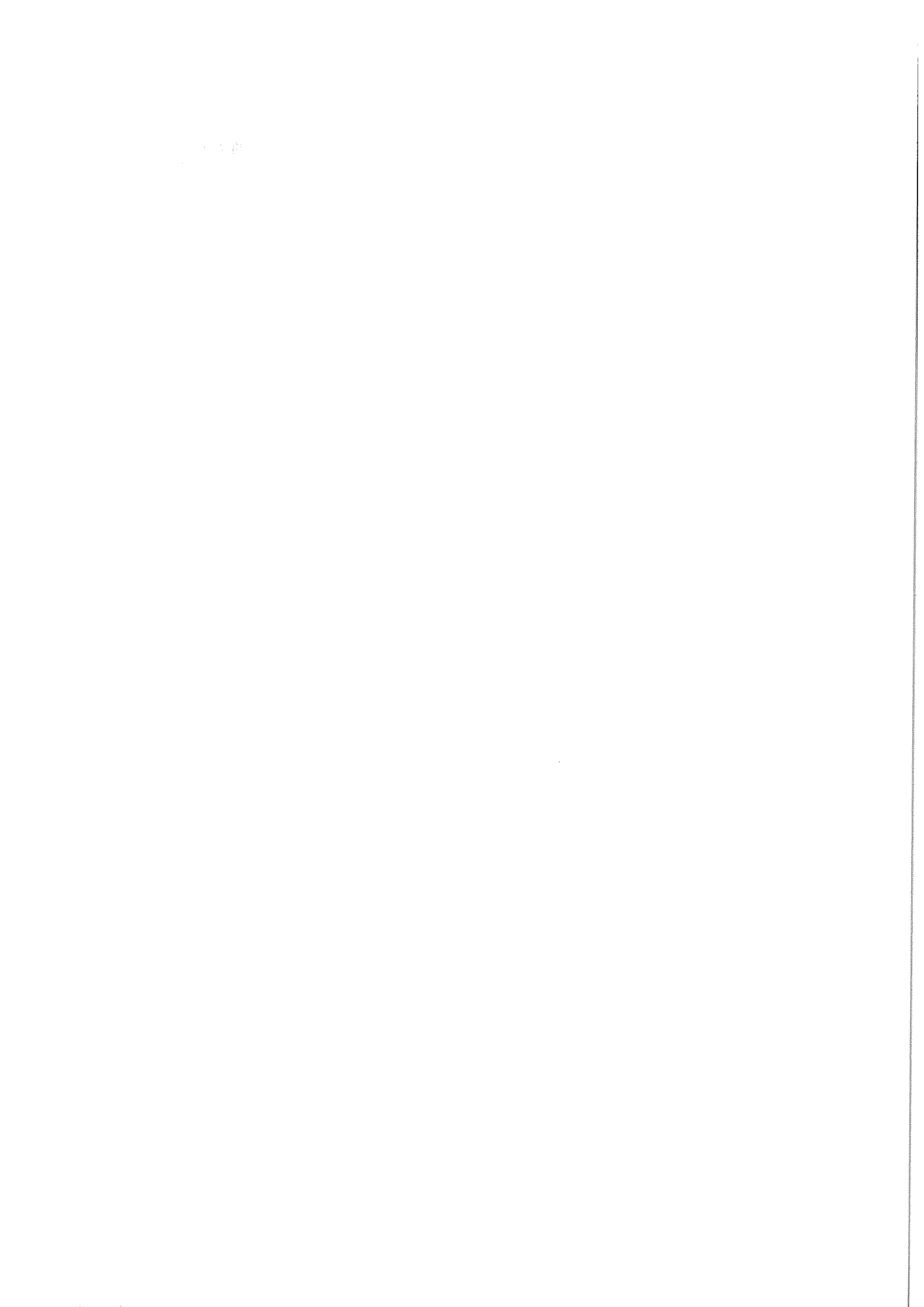
7461 ORCI Petőfi tér 2. "felülvizsgálat alatt"					
I. RÉSZ					
1. Az ingatlan adatai:					
alrészlet adatok	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alosztály ter.	adatok kat.jöv k.fill
művelési ág/kivett megnevezés/					
. Kivett községháza	0	455	0.00		
II. RÉSZ					
3. tulajdoni hányad: 1/1					
bejegyző határozat, érkezési idő: 39453/1996.05.20					
jogcím: jogutódlás					
jogállás: tulajdonos					
név: ORCI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA					
cím: 7461 ORCI Petőfi tér 2					
törzsszám: 15400217					
III. RÉSZ					
1. bejegyző határozat, érkezési idő: 52505/2012.12.13					
Vezetékjog					
a vezetékjog 14 m ² -re vonatkozik.					
jogosult:					
név: E.ON DÉL-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10732614					
cím : 7626 PÉCS Búza tér 8/A.					

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak.

TULAJDONILAP VÉGE







Ez a másolat az eredetiről készült,
azzal mindenben megegyezik.

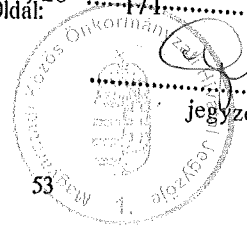
Kaposvári Járási Hivatal
Kaposvár 7400 Danjanich u. 11-15

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/31752/2017

2017.06.21

Magyarország, 2017 JÚL. 26
Oldal: 1/1



Szektor:

ZIMÁNY

Belterület

67 helyrajzi szám

7471 ZIMÁNY Kossuth utca 31. "felülvizsgálat alatt"

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alosztály adatok ter. kat.jöv. ha m2 k.fill
--	-------	------------------	-----------------------	---

. Kivett irodaház

0
II. RÉSZ

4306 0.00

3. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 47784/1996.11.14

jogcím: vagyonmegosztás

jogállás: tulajdonos

név: ZIMÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 7471 ZIMÁNY Kossuth Lajos utca 31

törzsszám: 15398240

III. RÉSZ

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak.

TULAJDONILAP VÉGE

10/10/2007

1

2

3

4

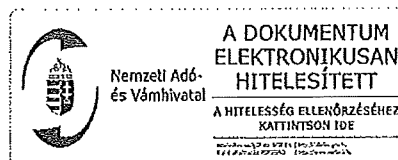
5

6

7



Nemzeti Adó- és Vámhivatal
Somogy Megyei Adó- és Vámigazgatósága
Ügyfélkapcsolati Osztály



Iktatószám: 3486322362/2017
Ügyintéző: Németh Zsuzsanna
Telefonszám: (82) 508-544
Ügyszám: 3393340152

Ez a másolat az eredetiről készült,
azzal mindenben megegyezik.

Magyaratád, 2017. JÚL. 26.....

ADÓIGAZOLÁS

A rendelkezésemre álló dokumentumok - nyilvántartások, folyószámlák, **bevallások - alapján** igazolom, hogy

MAGYARATÁD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
15399416-1-14
7463 MAGYARATÁD HŐSÖK TERE 4

adóalanyként a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál ezen igazolás kiadásának napján nyilvántartott tartozása, valamint végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozása nincs.

Ezen igazolást az adóalany kérelmére a(z) Magyar Államkincstár TOP 3.2.1 pályázat eljárásához adtam ki.

Ez az igazolás nem szolgál bizonyítási alappal a tartozás beszedésére irányuló eljárásokban.

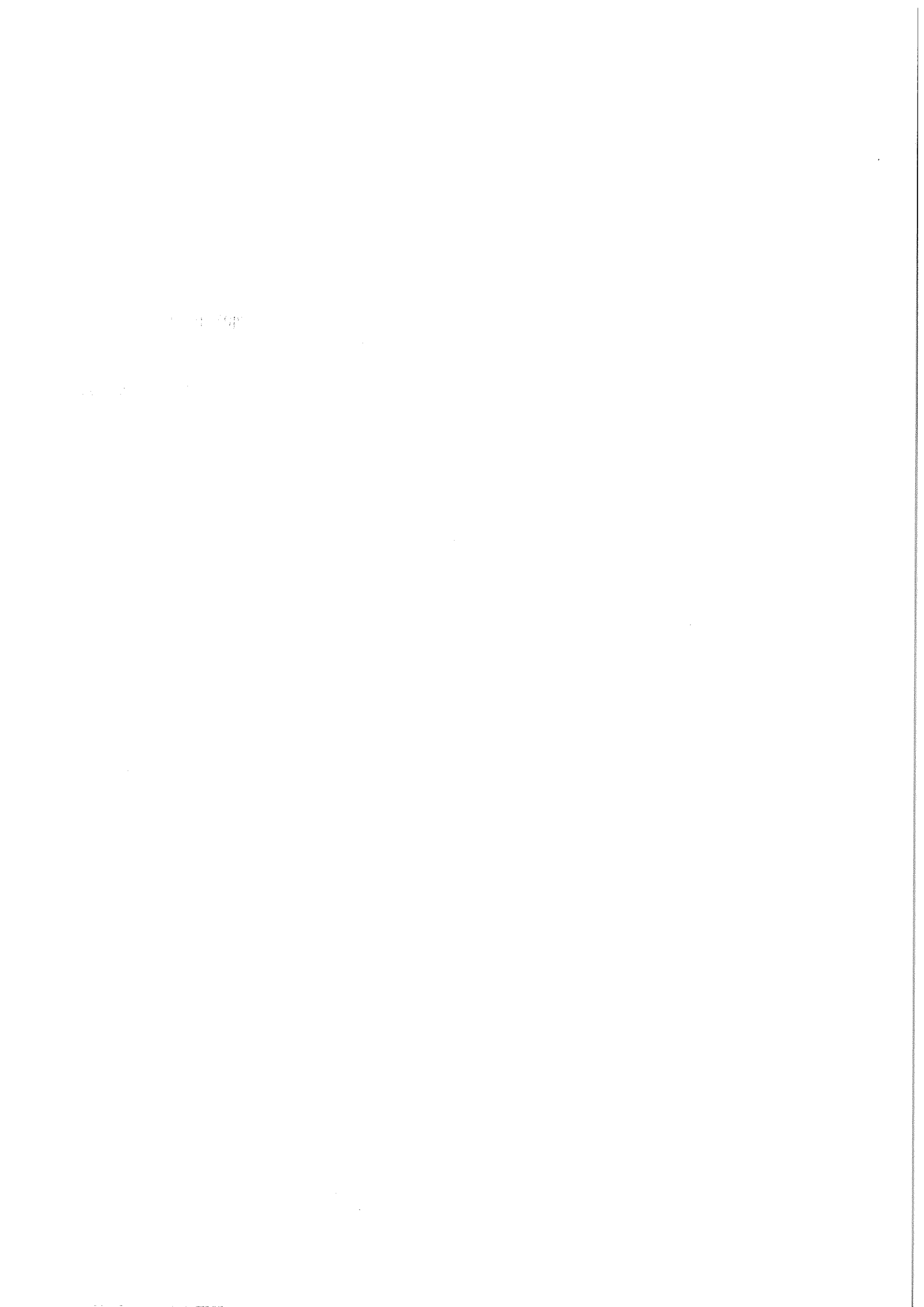
Ezen igazolás tartalmazza a Nemzeti Adó- és Vámhivatal nyilvántartása szerint fennálló tartozás, a behajthatatlanság címén nyilvántartott, de el nem évült tartozás, az adók módjára behajtható köztartozás, a végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozás megfizetésére vonatkozó adatokat.

KAPOSVÁR, 2017. június 22.

Koltainé Magyar Zsuzsanna
igazgató
(hatáskör gyakorlója)

Fülöp Eszter
osztályvezető
(kiadmányozó)

Ellenőrzési azonosító: 6225231662083741135212336





Nemzeti Adó- és Vámhivatal
Somogy Megyei Adó- és Vámigazgatósága
Ügyfélkapcsolati Osztály



Iktatószám: 5714758326/2017
Ügyintéző: Németh Zsuzsanna
Telefonszám: (82) 508-544
Ügyszám: 3363603032

Ez a másolat az eredetiről készült,
azzal mindenben megegyezik.

2017 JÚL. 26
Magyaratád, 20

ADÓIGAZOLÁS

A rendelkezésemre álló dokumentumok - nyilvántartások, folyószámlák, bevallások - alapján igazolom, hogy

PATALOM KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
15399423-1-14
7463 PATALOM KOSSUTH L. UTCA 58.

adóalanyként a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál ezen igazolás kiadásának napján nyilvántartott tartozása, valamint végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozása nincs.

Ezen igazolást az adóalany kérelmére a(z) Magyar Államkincstár TOP3.2.1 pályázat eljárásához adtam ki.

Ez az igazolás nem szolgál bizonyítási alappal a tartozás beszedésére irányuló eljárásokban.

Ezen igazolás tartalmazza a Nemzeti Adó- és Vámhivatal nyilvántartása szerint fennálló tartozás, a behajthatatlanság címén nyilvántartott, de el nem évült tartozás, az adók módjára behajtható köztartozás, a végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozás megfizetésére vonatkozó adatokat.

KAPOSVÁR, 2017. június 22.

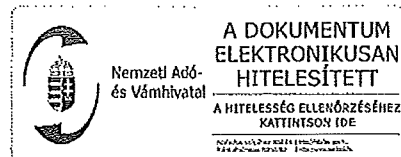
Koltainé Magyar Zsuzsanna
igazgató
(hatáskör gyakorlója)

Fülöp Eszter
osztályvezető
(kiadmányozó)

Ellenőrzési azonosító: 7251279642013771152826332

1000

1000



Nemzeti Adó- és Vámhivatal
Somogy Megyei Adó- és Vámigazgatósága
Ügyfélkapcsolati Osztály

Iktatószám: 6469024346/2017
Ügyintéző: Németh Zsuzsanna
Telefonszám: (82) 508-544
Ügyszám: 3402713962

Ez a másolat az eredetiről készült,
azzal mindenben megegyezik.

Magyarország, 2017. július 26.

ADÓIGAZOLÁS

A rendelkezésemre álló dokumentumok - nyilvántartások, folyószámlák, **bevallások - alapján** igazolom, hogy

ORCI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
15400217-2-14
7461 ORCI PETŐFI TÉR 2.

adóalanyak a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál ezen igazolás kiadásának napján nyilvántartott tartozása, valamint végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozása nincs.

Ezen igazolást az adóalany kérelmére a(z) Magyar Államkincstár TOP 3.2.1 pályázat eljárásához adtam ki.

Ez az igazolás nem szolgál bizonyítási alappal a tartozás beszedésére irányuló eljárásokban.

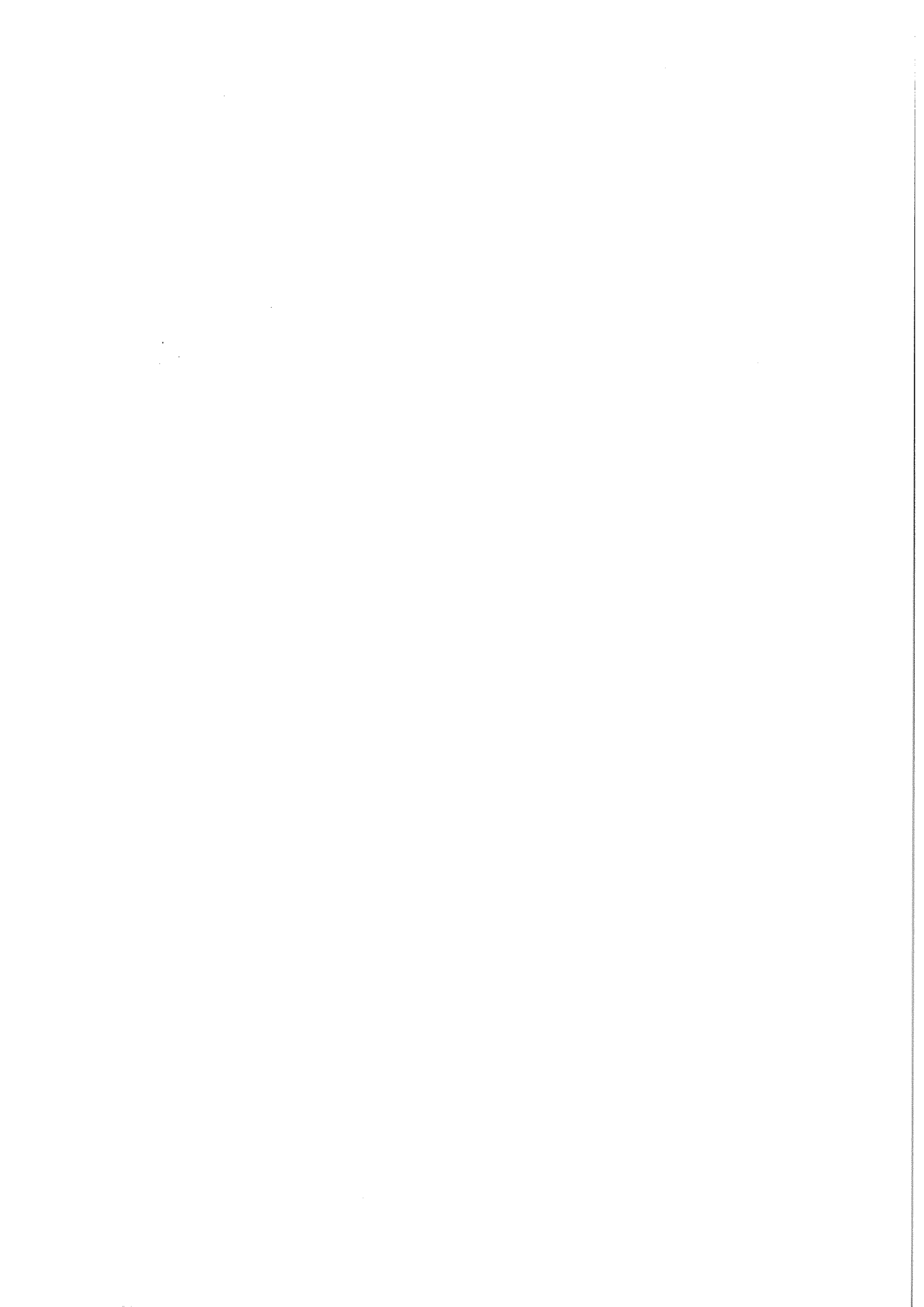
Ezen igazolás tartalmazza a Nemzeti Adó- és Vámhivatal nyilvántartása szerint fennálló tartozás, a behajthatatlanság címén nyilvántartott, de el nem évült tartozás, az adók módjára behajtható köztartozás, a végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozás megfizetésére vonatkozó adatokat.

KAPOSVÁR, 2017. június 22.

Koltainé Magyar Zsuzsanna
igazgató
(hatáskör gyakorlója)

Fülöp Eszter
osztályvezető
(kiadmányozó)

Ellenőrzési azonosító: 7223201694063741162416334





Nemzeti Adó- és Vámhivatal
Somogy Megyei Adó- és Vámigazgatósága
Ügyfélkapcsolati Osztály



Iktatószám: 3506316001/2017
Ügyintéző: Kárpáti Mária Éva
Telefonszám: (85) 410-138
Ügyszám: 3433052904

Ez a másolat az eredetiről készült,
azzal mindenben megegyezik.

Magyarország, 2017. június 22.



ADÓIGAZOLÁS

A rendelkezésemre álló dokumentumok - nyilvántartások, folyószámlák, bevallások, bevallást pótló bevallások, önellenőrzések, átvezetési kérelmek, jogerős határozatok - alapján igazolom, hogy

ZIMÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

15398240-1-14

7471 ZIMÁNY KOSSUTH L. UTCA 31.

adóalanyként a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál ezen igazolás kiadásának napján nyilvántartott tartozása, valamint végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozása nincs.

Ezen igazolást az adóalany kérelmére a(z) Magyar Államkincstár TOP 3.2.1 pályázat eljárásához adtam ki.

Ez az igazolás nem szolgál bizonyítási alappal a tartozás beszedésére irányuló eljárásokban.

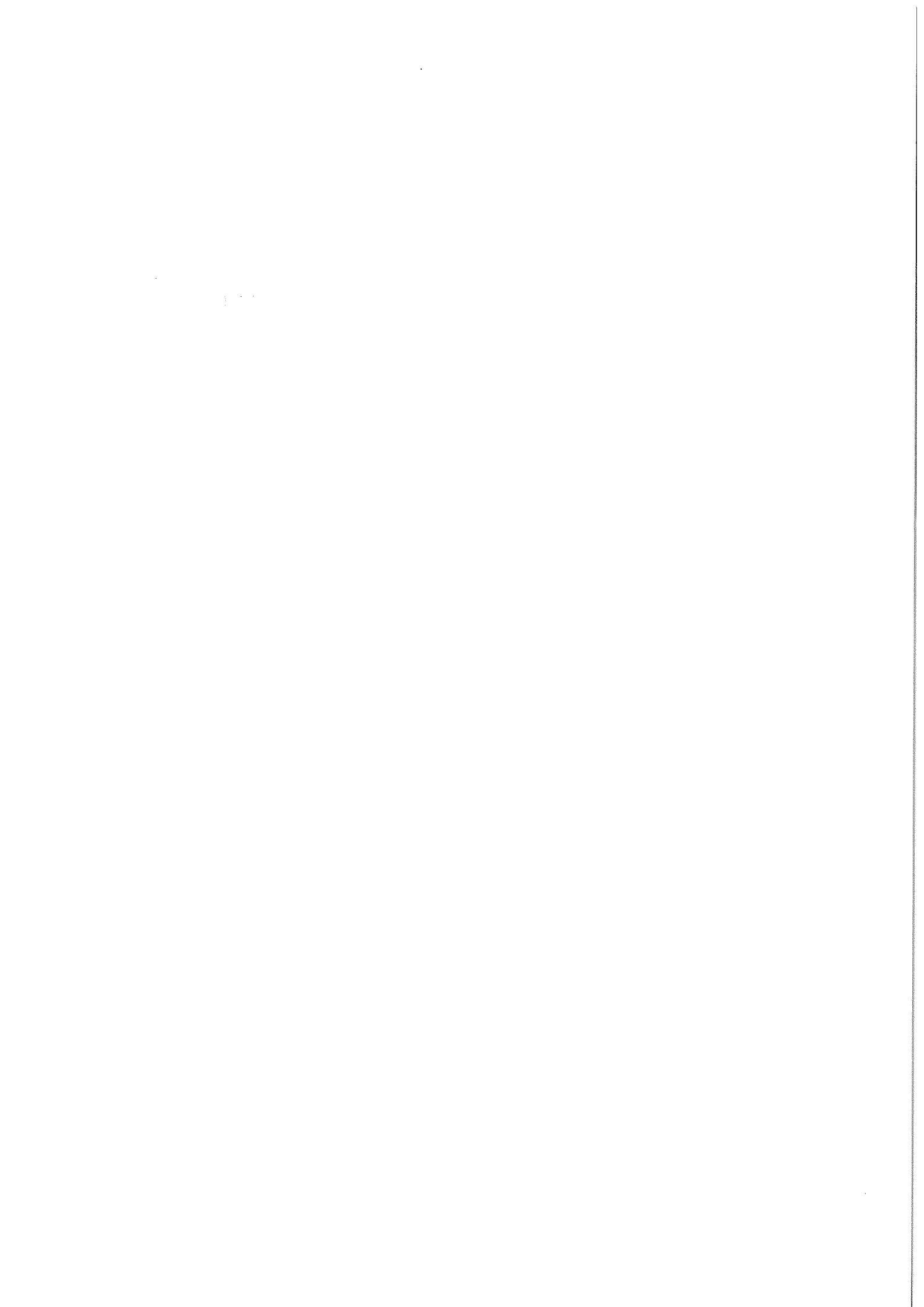
Ezen igazolás tartalmazza a Nemzeti Adó- és Vámhivatal nyilvántartása szerint fennálló tartozás, a behajthatatlanság címén nyilvántartott, de el nem évült tartozás, az adók módjára behajtható köztartozás, a végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozás megfizetésére vonatkozó adatokat.

MARCALI, 2017. június 22.

Koltainé Magyar Zsuzsanna
igazgató
(hatáskör gyakorlója)

Fülöp Eszter
osztályvezető
(kiadmányozó)

Ellenőrzési azonosító: 2215231663005751133611030



GA

GÁTS ANDRÁS

Okl.építészmérnök, vezető tervező É1-14-0039

7400 Kaposvár, Tallián Gy.u.96/b

Adószám: 73616168-2-34

06 30 3590081

garchitekt@yahoo.com

Ez a másolat az eredetiről készült,
azzal mindenben megegyezik.

Magyaratád, 2017 JÚL. 26

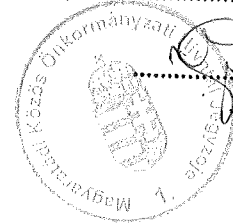
NYILATKOZATOK

SZAKÉRTŐI MŰSZAKI LEÍRÁSHOZ

a Zimány, Kossuth L.u.31. 67 hrsz

helyi védett épület

TOP-3.2.1-15 sz. pályázathoz



Szakértő:

Gáts András

SzÉS5 14-0039

építésügyi műszaki szakértői szakterület,

műemléki részszakterület

Kaposvár,
2016 augusztus

NYILATKOZAT

A TOP- 3.2.1.-15 kódszámú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című pályázati kiírásra benyújtott Zimány, Kossuth L. u. 31. (67 hrsz) szám alatti Polgármesteri Hivatal épületnek energetikai korszerűsítése című pályázathoz

Alulírott Gáts András (SZÉS 5, 01-2310) okleveles építészmérnök, mint műemlék építmények műszaki szakértői nyilatkozom, hogy a helyi védelem alatt álló tárgyi épület felújítása során alkalmazni kívánt és a tárgyi pályázathoz tartozó Projekt Tervben bemutatott szerkezeti kialakításokat, anyagminőségeket megismertem és azok alkalmazását jóváhagyom.

A meglévő homlokzati architektúra megőrzése a faszerkezetek és a cserép megóvása érdekében, ahol az általánostól eltérő dekorációs elemeket is tartalmazó, különösen gondos kivitelezést igénylő szigetelések és épületelemek kerülnek elhelyezésre, ott indokolt a felhívás szerinti magasabb fajlagos költségek figyelembevétele.

Kaposvár, 2016. augusztus 14.



Gáts András

SzÉS5 14-0039

építéstügyi műszaki szakértői szakterület,
műemléki részsakterület

GA

GÁTS ANDRÁS

Okl.építésmérnök, vezető tervező É1-14-0039

7400 Kaposvár, Tallián Gy.u.96/b

Adószám: 73616168-2-34

06 30 3590081

garchitekt@yahoo.com

Ez a másolat az eredetiről készült,
azzal mindenben megegyezik.

NYILATKOZATOK

SZAKÉRTŐI MŰSZAKI LEÍRÁSHOZ
a Patalom, Kossuth L.u. 58. 107. hrsz
helyi védett épület
TOP-3.2.1-15 sz. pályázathoz

Magyaratád, 2017 JÚL. 26
20



Szakértő:

Gáts András

SzÉSS 14-0039

építéstügyi műszaki szakértői szakterület,
műemléki részzakterület

Kaposvár,
2016 augusztus

NYILATKOZAT

A TOP- 3.2.1.-15 kódszámú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című pályázati kiírásra benyújtott Patalom, Kossuth L.u. 58. (107. hrsz) szám alatti Imaház és Polgármesteri Hivatal épületnek energetikai korszerűsítése című pályázathoz

Alulírott Gáts András (SZÉS 5, 01-2310) okleveles építészmérnök, mint műemlék építmények műszaki szakértői nyilatkozom, hogy a helyi védelem alatt álló tárgyi épület felújítása során alkalmazni kívánt és a tárgyi pályázathoz tartozó Projekt Tervben bemutatott szerkezeti kialakításokat, anyagminőségeket megismertem és azok alkalmazását jóváhagyom.

A meglévő homlokzati architektúra megőrzése a faszerkezetek és az cserép megóvása érdekében, ahol az általánostól eltérő dekorációs elemeket is tartalmazó, különösen gondos kivitelezést igénylő szigetelések és épületelemek kerülnek elhelyezésre, ott indokolt a felhívás szerinti magasabb fajlagos költségek figyelembevétele.

Kaposvár, 2016. augusztus 14.



Gáts András
SzÉS5 14-0039
építéstügyi műszaki szakértői szakterület,
műemléki részsakterület

ÉPÜLETENERGETIKAI / TECHNOLÓGIAI FELMÉRÉS ÖSSZEFOGLALÓJA - NYILATKOZAT
- A BERUHÁZÁS TERVEZÉSÉNEK ÁLLAPOTÁBAN -

I. Épületenergetikai felméréssel kapcsolatos alapadatok	
Tanúsítást/épületenergetikai átvilágítást végző természetes személy teljes neve:	Hivessy Géza
Tanúsítást/épületenergetikai átvilágítást végző természetes személy azonosító száma:	18-0386 / 18-0386
Támogatást Igénylő neve:	Somogy Megyei Önkormányzat
Felhívás kódszáma:	TOP-3.2.1-15
Projekt címe / tárgya:	Magyaratád, Orci, Zimány, Patalom Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése
<i>Projektet érintő szabályozási környezet bemutatás/ A megvalósításhoz szükséges hatóságj és egyéb engedély(ek) megnevezése / Az engedélyezési folyamat státuszának és ütemezésének ismertetése:</i>	
<p>Az Orci épület padlásfödém hőszigetelés kerül kialakításra, kondenzációs kazán kerül beépítésre az épület hőigényének fedezésére, a szekunder rendszer termosztatikus szelepet kap.</p> <p>A Magyaratádi épületekre hőszigetelés kerül, kondenzációs kazán kerül beépítésre az épület hőigényének fedezésére, a szekunder rendszer termosztatikus szelepet kap. Továbbá napelem kerül kiépítésre.</p> <p>A Patalomi épületre hőszigetelés kerül, külső oldali nyílászárók cserélve lesznek, kondenzációs kazán kerül beépítésre az épület hőigényének fedezésére, a szekunder rendszer termosztatikus szelepet kap. Továbbá napelem kerül kiépítésre.</p> <p>A Zimányi épületre hőszigetelés kerül, külső oldali nyílászárók cserélve lesznek, kondenzációs kazán kerül beépítésre az épület hőigényének fedezésére, a szekunder rendszer termosztatikus szelepet kap.</p>	
Nyilatkozom, hogy a projekt keretében megvalósítani tervezett valamennyi kivitelezési tevékenység <u>építési engedély nélkül</u> végezhető.	Igen
Nyilatkozom, hogy a projekt keretében megvalósítani tervezett valamennyi kivitelezési tevékenység <u>engedély vagy hozzájárulás nélkül</u> végezhető.	Igen

II. Felmért épület(ek) energetikai tanúsítvány szerinti épületenergetikai adatai											
Beruházással érintett Helyszín(ek) száma:										5	
Megvalósítási helyszín(ek) (Irányító szám, Helység, ... Helyrajzi szám)	Korm. rendelet rend. hatálya alá tartozik ?	Energiá hat. besorolás		Az épület energetikai jellemzőinek megfelelése	Fűtött alapterület (m ²)	Primer energia igények összesítése (Világítás; fűtési rendszer; melegvízellátás; légtechnikai rendszer; gépl hűtés ... stb.)				Összesített energetikai jellemző (kWh/m ²)	
		Fejl. el:	Fejl. ut:			Villamos energia (kWh)		Hőenergia (kWh)		(Σvill.en.+Σhően.) fűtött alapterület	
						előtte	utána	előtte	utána	előtte	utána
7461 Orci, Petőfi tér 2., hrsz 39	Igen	GG	DD	Igen	142	6 640	3 900	27 850	16 030	242	140
7471 Zimány, Kossuth Lajos u. 31., hrsz 67	Igen	HH	EE	Igen	123	6 830	3 440	31 780	14 700	314	139
7463 Patalom, Kossuth L. u. 58., hrsz 106	Igen	HH	CC	Igen	172	9 280	890	47 390	17 470	329	107
7463 Magyaratád, Hósk tere 4., hrsz: 265/1	Igen	HH	CC	Igen	188	10 560	1 420	47 730	15 370	311	89
7463 Magyaratád, Pázmány Péter tér 9.	Igen	CC	CC	Igen	1 098	14 440	3 440	195 030	195 030	191	181
Ez a másolat az eredetiről készült, azzal mindenben megegyezik.											
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: left;"> <p>2017. máj. 26.</p> <p>Magyaratád, 20</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>..... jegyző</p> </div> </div>											

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

IV. A javasolt technológiákkal éves szinten várhatóan előállítható megújuló alapú energia becsült éves mértéke					
Fejlesztés megnevezése <i>Értékesítés nem lehetséges, saját közcélú energiagigényt kell kielégíteni!</i>	Techn. választás	Fejlesztés mérete	SZOLÁRIS HOZAM [kWh/nm/év]	ELŐÁLLÍTOTT ENERGIA□	
				Villamos energia (kWh)	Hőenergia (GJ)
Napelemek rendszer(ek) (villamos energia termelés) - Betervezésre került megtermelt vagy csatlakozási teljesítmény -	Igen	11 kW		11 300	
Vákuumcsöves napkollektor rendszerek (hőenergia termelés) - Betervezésre került hőteljesítmény -	Nem				
Síkkollektoros napkollektor rendszerek (hőenergia termelés) - Betervezésre került hőteljesítmény -	Nem				
Biomassza kazán(hőtermelés)/kazán rendszer - - Betervezésre került hőteljesítmény -	Nem				
Hőszivattyú (hőtermelés) - Betervezésre került hőteljesítmény -	Nem				
Összesen:			0	11 300	0,000

VI. Nyilatkozatok

Alulírott		(Azonosító szám)
Hivessy Géza (Teljes név) 18-0386 / 18-0386		
büntetőjogi felelősségem teljes tudatában nyilatkozom az alábbiakról:		
1.	Nem vagyok elkötelezett sem gyártónak, sem fejlesztőnek, sem forgalmazónak.	Igen
2.	Elkötelezett vagyok "társaság"nak, akik	
3.	Megfelelek a Felhívásában meghatározott energetikai szakemberekkel szemben támasztott követelményeknek.	Igen
4.	Az épület(ek) energiaigénye(i)nek meghatározását és a szükséges fejlesztéseket a beruházási helyszín(ek)en végzett helyszíni felmérések, valamint az elvégzett energetikai számítások alapján, technológiásan megközelítést alkalmazva határoztam meg.	Igen
5.	A beépíteni kívánt eszközök megfelelnek a pályázati felhívásban foglalt szakmai kritériumoknak, és a beépítésre javasolt energiatermelő berendezés(ek) alkalmas(ak) a beruházással érintett épület(ek) energiaellátásának folyamatos és környezetkímélő biztosítására.	Igen
6.	A Projekt műszaki tartalmának összeállítását a szakma szabályai és a vonatkozó rendeletek alapján készítettem el.	Igen
7.	MSZ EN 16247-2:2014 szabványt követte az épületenergetikai átvilágítás során?	Igen
8.	A Támogatást igénylőnek egyéb technológia alternatívákat is bemutatam, ennek tudatában választotta ki a megvalósítandó technológiai megoldást, mely teljes egészében megvalósítható.	Igen

Kelt:

2016.07.08

2016.08.23

Hivessy Géza
Hivessy Géza
 (18-0386 / 18-0386)

Nyilatkozó műszaki szakértő neve és aláírása

Alulírott

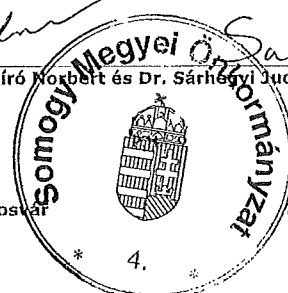
Bíró Norbert és Dr. Sárhegyi Judit

(Teljes név)

, mint az I. pontban

megjelölt "Támogatást igénylő szervezet" hivatalos képviselője kijelentem, hogy a jelen - Épületenergetikai / Technológiai audit jelentés(ek) összefoglalója - Nyilatkozatban feltüntetett adatok tartalmát megismertem és elfogadom, illetve a Projektre vonatkozóan kötelezően betartom és betartatom.

Bíró Norbert és Dr. Sárhegyi Judit
Bíró Norbert és Dr. Sárhegyi Judit



Kelt:

Kaposvár

2016.07.08

Ez a másolat az eredetiről készült.
 azzal mindenben megegyezik.

Magyarország, 2017. július 26.

[Signature]
 Jegyző

