

## Tájékoztató az elektronikus ügyintézéshez

Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: Eüsztv.) és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Eüszr.) rendelkezései alapján az ügyfél jogosult az elektronikus ügyintézésért biztosító szerv (Eüsztv, 1. § 17. pontja) előtt az ügyei intézése során ügyintézési cselekményeit elektronikus úton végezni, nyilatkozatait elektronikus úton megtenni.

Elektronikus ügyintézésre köteles valamennyi ügy tekintetében:

- az ügyfélként eljáró gazdálkodó szervezet (A polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 7. § (1) bekezdés 6. pontja)
- az ügyfél jogi képviselője,
- törvényben előírt kötelezettség esetén a természetes személy.

Az elektronikus ügyintézésért biztosító szerv az Eüsztv. és Eüszr. rendelkezéseinek megfelelően a feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek tekintetében köteles biztosítani az ügyfelek számára az elektronikus ügyintézés lehetőségét.

Nincs helye elektronikus ügyintézésnek:

- azon eljárási cselekmények esetében, ahol törvény, eredeti jogalkotói hatáskörben megalkotott kormányrendelet az ügyfél személyes megjelenését vagy meghatározott okiratok másként nem pótolható benyújtását kötelezővé teszi.
- olyan eljárási cselekmény esetében, ahol ez nem értelmezhető.
- olyan eljárás vagy eljárási cselekmény esetében, ahol ezt nemzetközi szerződés vagy az Európai Unió általános hatályú, közvetlenül alkalmazandó kötelező jogi aktusa kizárja. olyan irat, okirat vagy más beadvány esetében, amely minősített adatot tartalmaz.

Ha jogszabály egy nyilatkozat megtétele vonatkozásában az elektronikus kapcsolattartást kötelezővé teszi, az e követelménynek meg nem felelő nyilatkozat hatálytalan, az alábbi három eset kivételével!

Nem alkalmazható az ügyféllel szemben hátrányos jogkövetkezmény, ha

- az ügyfél az ügyet elektronikus úton azért nem tudja intézni, mert az elektronikus ügyintézésért biztosító szerv az e törvény szerinti kötelezettségének - üzemszavar, üzemszünet vagy bármely egyéb okból - átmenetileg vagy tartósan nem tesz eleget,
- az adott ügy elektronikus intézéséhez szükséges elektronikus ügyintézési szolgáltatás, az azt elősegítő szabályozott elektronikus ügyintézési szolgáltatás vagy más kapcsolódó szolgáltatás átmenetileg, vagy tartósan nem érhető el,
- az ügyfél a nyilatkozatát azért nem a jogszabály vagy az elektronikus ügyintézésért biztosító szerv által előírt formanyomtatványon nyújtja be, mert a formanyomtatvány kitölthető és letölthető változatát az elektronikus ügyintézésért biztosító szerv az elektronikus tájékoztató szabályai szerint nem tette közzé.

Az ügyfél az elektronikus ügyintézéshez szükséges nyilatkozatokat, eljárási cselekményeket és egyéb kötelezettségeket egységes, személyre szabott ügyintézési felületen (<http://szuf.magyarorszag.hu>) teljesítheti.

### **Kapcsolattartásra szolgáló elérhetőségek:**

Gazdálkodó szervezet ügyfél köteles bejelenteni az ügyintézési rendelkezésének nyilvántartásába az elektronikus kapcsolattartásra szolgáló elérhetőségét (a továbbiakban: hivatalos elérhetőség), ami lehet:

- biztonságos kézbesítési szolgáltatási cím, vagy
- a Kormány által rendeletben meghatározott egyéb típusú elektronikus elérhetőség.

Természetes személy ügyintézési rendelkezésében jogosult megadni olyan hivatalos elérhetőséget, megfelel a fenti hivatalos elérhetőség követelményeinek.

Ha az ügyfél hivatalos elérhetőséggel is rendelkezik, az elektronikus ügyintézészt biztosító szerv elsősorban a hivatalos elérhetőségen tart kapcsolatot az ügyféllel.

Ha jogszabály valamely nyilatkozat megtételét nem köti valamely kapcsolattartási mód alkalmazásához, az ügyfél szabadon választja meg az elektronikus ügyintézészt biztosító szervvel való elektronikus kapcsolattartás módját.

Az elektronikus ügyintézészt biztosító szerv az ügyfélnek címzett nyilatkozatai megtétele során, ha jogszabály a kapcsolattartás módját nem határozza meg,

- az ügyfél ügyintézési rendelkezésében foglalt kapcsolattartási módot alkalmazza, -
- ügyintézési rendelkezés hiányában az elektronikus kapcsolattartás módját szabadon választja meg.

Segesd Község Önkormányzata és a Segesdi Közös Önkormányzati Hivatal elektronikus ügyintézés céljára szolgáló elérhetőségei az alábbiak:

hivatali kapu neve	hivatali kapu rövid neve	KRID száma
Segesd Község Önkormányzata	SEGESD	449098381
Segesdi Közös Önkormányzati Hivatal	SJECZ	305013138

### **Elektronikus azonosítás:**

Az ügyfél akkor jogosult elektronikus azonosítás nélkül elektronikus ügyintézésre, ha az adott eljárási vagy ügyintézési cselekmény elvégzése vagy nyilatkozat megtétele nem elektronikus ügyintézés esetén egyáltalán nem igényli személyazonosító adat megadását.

Minden más esetben kizárólag elektronikus azonosítást követően lehet elektronikusan ügyet intézni!

Az ügyfél az elektronikus azonosítási szolgáltatás igénybevételével azonosíthatja magát, ami az ügyfélkapu (<https://ugyfelkapu.gov.hu/>), illetve gazdálkodó szervezetek esetén a cégkapu (<https://tarhely.gov.hu/ckp-regisztracio/tajekoztato.html>) alkalmazását jelenti.

### **Az elektronikus űrlapok elérhetősége és azokkal kezdeményezhető eljárások:**

A [www.segesd.hu](http://www.segesd.hu) honlapon, az E-Ügyintézés felületen megjelölt valamennyi ügytípus elektronikus ügyintézés keretében kezdeményezhető az általános célú elektronikus kéreleműrlap szolgáltatás (a továbbiakban: e-Papír szolgáltatás) igénybevételével, ami elérhető a <https://epapir.gov.hu/> honlapon.

### **Az e-papír szolgáltatással kezdeményezhető ügyek az alábbiak:**

- Adatkérés, tájékoztatás kérése, közérdekű bejelentés, javaslat
- Adóügyek
- Anyakönyvi ügyek
- Az önkormányzat képviselő testületével kapcsolatos ügyek
- Az önkormányzat tulajdonával kapcsolatos tulajdonosi, vagyonkezelési ügyek
- Címnyilvántartási ügyek
- Hagyatéki ügyek
- Kereskedelmi ügyek
- Mezőgazdasági, állat- és növény-egészségügyi ügyek

### **Üzemszünet, üzemzavar**

A Segesdi Közös Önkormányzati Hivatal, mint elektronikus ügyintézés biztosító szerv az előre tervezett technikai tevékenységről az ügyfeleket legalább 3 nappal a tevékenység megkezdése előtt tájékoztatja a [www.segesd.hu](http://www.segesd.hu) honlapon.

Az elektronikus ügyintézés 1 munkanapot meghaladó szünetelése esetén az ügyfelek beadványaikat elektronikus utat nem igénylő módon is benyújthatják a hivatalban, abban az esetben is, ha az adott eljárástípusban a vonatkozó jogszabály alapján kizárólag elektronikus ügyintézésre van lehetőség.

Előre nem tervezett üzemszünetről, vagy üzemzavarról, annak bekövetkezése esetén haladéktalanul tájékoztatást kell közzétenni a [www.segesd.hu](http://www.segesd.hu) honlapon.

Ha jogszabály eltérően nem rendelkezik, a határidőbe nem számít bele az a nap, amely során legalább négy órán át fennálló, üzemszünetet vagy az elektronikus ügyintézés korlátozott működőképességét okozó technikai tevékenység vagy üzemzavar akadályozta az elektronikus ügyintézés biztosító információs rendszerének működését.