

***Bárdudvarnok Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének***

2019. december 17.

tartott

Nyilvános

képviselő - testületi ülése

Jegyzőkönyv

Készült Bárdudvarnok Községi Önkormányzat Képviselő-testülete által **2019. december 17.** napján **16:00** órakor a Bárdudvarnoki Faluházban (Bárd ltp. 84.) tartott **nyilvános** képviselő-testületi üléséről.

Jelen vannak:

Mester Balázs, polgármester,
Dr. Gömöri Katalin Csilla, alpolgármester,
Balla János, képviselő,
Kriston József, képviselő,
Nezdeiné Mozsgai Zsuzsanna, képviselő,
Takácsné Paréj Beáta, képviselő,
Péter Anna Gabriella, képviselő

Jegyzőkönyvvezető: **Szabó-Bunovác Katalin**, aljegyző

Meghívottként:

Horváth Istvánné, gazdasági vezető

Mester Balázs, polgármester

Köszönti a megjelenteket, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület határozatképes, valamennyi képviselő jelen van. A jegyzőkönyv hitelesítésére javasolja Péter Anna Gabriella és Takácsné Paréj Beáta képviselőket, aki személyéről a Képviselő-testület vita és ellenszavazat nélkül határoz. Bejelenti, hogy a jegyzőkönyv írásának elősegítése érdekében hangfelvétel készül. Ezt követően ismerteti a napirendi pontokat.

1. Javaslat a 2019. évi III. negyedévi költségvetési beszámoló elfogadására

Előadó: Mester Balázs polgármester

2. Javaslat az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019.(II.14.) számú rendeletének módosítására

Előadó: Mester Balázs polgármester

3. Javaslat év végi elismerések nyújtására a Bárdudvarnoki Mesepalota Óvoda dolgozói számára

Előadó: Mester Balázs, polgármester

4. Javaslat a Nemzeti Lovas Őrség Kaposfői Alegységével kötendő együttműködési megállapodás megtárgyalására

Előadó: Mester Balázs, polgármester

5. Egyebek

Dr. Gömöri Katalin Csilla, alpolgármester

Kéri, hogy az egyebek napirendi ponton belül vegye fel a képviselő-testület napirendre Ungvári Judit, bárdudvarnoki lakos jutalmazását.

Mester Balázs, polgármester

Kéri a képviselő – testületeket, hogy az első két napirendi pontot egyben tárgyalják a testületek, mivel a két téma szorosan összefügg egymással.

Ezt követően a képviselő – testület egyhangúan elfogadta a napirendi pontokra vonatkozó javaslatokat.

NAPIRENDI PONTOK:

1. Javaslat a 2019. évi III. negyedévi költségvetési beszámoló elfogadására

Előadó: Mester Balázs polgármester

2. Javaslat az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019.(II.14.) számú rendeletének módosítására

Előadó: Mester Balázs polgármester

Mester Balázs polgármester

Felkéri Nezdéiné Mozsgai Zsuzsanna, képviselőt, mint az Ügyrendi, Összeférhetetlenségi és Gazdasági Bizottság elnökét, hogy ismertesse a Bizottság észrevételeit és javaslatát a napirendi pontokkal kapcsolatban.

Nezdéiné Mozsgai Zsuzsanna, képviselő

A Bizottság az alábbi észrevételeket tette. A táblázatok értelmezése kissé nehéz, hogy nincsenek az oldalak megszámozva, így könnyen bele lehet keveredni. Az előterjesztésben 1-2 gépelési hiba volt, melyet javasoltunk javításra.

Balla János, képviselő

Legfőképp a szervezéssel voltak gondok. Véleményem szerint a bizottsági ülést nem egy napra kellene tenni a képviselő-testületi üléssel, annak érdekében, hogy részletesebben megtárgyalhassuk.

Horváth Istvánné, gazdasági vezető

Legfőbb probléma, hogy az újonnan megválasztott képviselők nem értik a költségvetést.

Nezdéiné Mozsgai Zsuzsanna, képviselő

Összeségében a Bizottság, a Képviselő-testület számára elfogadásra javasolja a napirendi pontokat.

Mester Balázs, polgármester

Felkéri Horváth Istvánné, gazdasági vezetőt a napirendi pont ismertetésére.

Horváth Istvánné gazdasági vezető

Elsőként az előterjesztés szerint a beszámolóban foglaltakat ismerteti. Előadja a módosításával kapcsolatos változásokat, és módosított összegeket a kiadási és bevételi oldalon egyaránt.

Ezt követően rátér a költségvetési rendelet módosítására. Azzal kapcsolatosan elmondja, hogy október végi állapotot mutat.

Kriston József, képviselő

A beszámolóban foglalt dologi kiadásokkal kapcsolatosan megkérdezi, hogy mi az a kártyaolvasó?

Mester Balázs, polgármester

Az ASP rendszerhez szükséges, elektronikus azonosításra szolgáló eszköz, mely nélkül a Hivatal dolgozói nem tudnak a szakrendszerekben dolgozni.

Dr. Gömöri Katalin Csilla, alpolgármester

Lehet tudni, hogy a kiküldetés kiket érintett?

Mester Balázs, polgármester

Leginkább a vezetőket, a vezetők továbbképzése miatt keletkeztek ezen kiadások. Kérdést intéz Horváth Istvánné, gazdasági vezető felé, hogy
Megköszöni Horváth Istvánné gazdasági vezető munkáját.

További kérdés, észrevétel nem volt, ezért szavazásra bocsátja a 2019. évi III. negyedévi költségvetési beszámoló elfogadásáról szóló napirendi pont elfogadását.

A képviselő – testület 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi döntést hozta:

199/2019. (XII. 17.) számú Képviselő – testületi határozat:

Bárdudvarnok Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2019. évi III. negyedévi költségvetési beszámolót megismerte, azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, dokumentumok aláírására.

Felelős: Mester Balázs, polgármester

Határidő: azonnal

Ezt követően Bárdudvarnok Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadta az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019.(II.14.) számú önkormányzati rendelet módosításáról szóló 14/2019.(XII.18.) számú önkormányzati rendeletet.

(A rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

3. Javaslat év végi elismerések nyújtására a Bárdudvarnoki Mesepalota Óvoda dolgozói számára

Előadó: Mester Balázs, polgármester

Mester Balázs, polgármester

Ismertette a helyi óvoda vezetőjének kérését, melyben a dolgozóinak 20 e Ft. értékű vásárlási utalványt kér jutalomként.

Elmondta, ha az óvoda dolgozói ezt a támogatást megkapják, akkor indokolt az önkormányzati 4 dolgozó számára és a Hivatali dolgozóknak is év végi vásárlási utalványt ajándékozni. Mivel

a Közös Hivatal fenntartásához két település járul hozzá, e körben egyeztetni szükséges Prépost László polgármester úrral. Javasolja 20 e Ft-os utalvány odaítélését az Óvodai, Önkormányzati és Hivatali dolgozók részére.

A képviselő – testület 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi döntést hozta:

200/2019. (XII.17.) számú képviselő-testületi határozat:

Bárdudvarnok Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Bárdudvarnoki Mesepalota Óvoda dolgozói részére nyújtandó támogatásra vonatkozó javaslatot és dönt, hogy az óvoda 2019. évi költségvetése - dologi kiadásai - terhére a Bárdudvarnoki Mesepalota Óvoda dolgozói részére fejenként 20.000,-Ft értékű vásárlási utalványt biztosít.

Bárdudvarnok Községi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt, hogy a Bárdudvarnoki Közös Önkormányzati Hivatal Székhely dolgozói, továbbá a Bárdudvarnok Községi Önkormányzat dolgozói részére a 2019. évi költségvetése - dologi kiadásai - terhére 20.000,-Ft értékű vásárlási utalványt biztosít.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert jelen döntés vonatkozásában a szükséges intézkedések megtételére és a vonatkozó dokumentumok aláírására.

Felelős: Mester Balázs, polgármester

Határidő: azonnal

4. Javaslat a Nemzeti Lovas Őrség Kaposfői Alegységével kötendő együttműködési megállapodás megtárgyalására

Előadó: Mester Balázs, polgármester

Mester Balázs, polgármester

Tájékoztatja a képviselő-testületi tagokat a Nemzeti Lovasőrség Kaposfői Alegységétől érkezett Együttműködési Megállapodás iránti kérelemről. Részletezi, hogy mit vállalna az egyesület havi 10.000,- Ft-ért.

Dr. Gömöri Katalin Csilla, alpolgármester

Milyen gyakran járná a települést az egyesület?

Mester Balázs, polgármester

Heti rendszerességgel. Alapvetően feleslegesnek gondolom az együttműködés megkötését, az arra fordítandó összeget inkább a helyi polgárőrségnek adnám.

A képviselő – testület 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi döntést hozta:

201/2019. (XII.17.) számú képviselő-testületi határozat:

Bárdudvarnok Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Nemzeti Lovas Őrség Kaposfői Alegységének kérelmét megtárgyalta, és dönt, hogy az együttműködési megállapodást nem köti meg fenti Egyesülettel.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert jelen döntés vonatkozásában a szükséges intézkedések megtételére és a vonatkozó dokumentumok aláírására.

Felelős: Mester Balázs, polgármester
Határidő: azonnal

5. Egyebek

a) Javaslat a Könyvtári Szolgáltató Hely Használati Szabályzatának elfogadására

Előadó: Mester Balázs, polgármester

Mester Balázs, polgármester

A könyvtárunk szakmai irányítását a Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár látja el. Kérték, hogy a testület fogadja el a szolgáltató hely használati szabályzatát. A szabályzat tartalmazza a könyvtár használatának feltételeit, a beiratkozáskor, regisztrációkor szükséges adatok, dokumentumok szükségességét, könyvtári tagság felfüggesztésének módjáról rendelkezik, tartalmazza a panaszkezelést, a könyvtári szolgáltató hely igénybevételét, egyéb, regisztrációhoz nem kötött szolgáltatások igénybevételének feltételeit, számítógép használatának szabályait, nyitvatartási időt, milyen adatbázist kell üzemeltetnie a könyvtárnak.

A képviselő – testület 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi döntést hozta:

202/2019. (XII.17.) számú képviselő-testületi határozat:

Bárdudvarnok Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Könyvtári Szolgáltató Hely Használati Szabályzatának tartalmát megismerte, azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert jelen döntés vonatkozásában a szükséges intézkedések megtételére és a vonatkozó dokumentumok aláírására.

Felelős: Mester Balázs, polgármester
Határidő: azonnal

b) Javaslat Hivatal építésével kapcsolatosan műszaki ellenőr megbízására

Előadó: Mester Balázs, polgármester

Mester Balázs, polgármester

A hivatal építésével felmerülő műszaki ellenőri feladatokat korábban Budai Krisztina látta el. Ő a továbbiakban nem tudja ellátni ezeket a feladatokat és szerződést bontott. Maga helyett ajánlotta egyik kollégáját, Váradi Tibor, egyéni vállalkozót, aki ugyanazokkal a feltételekkel kötne velünk szerződést műszaki ellenőri feladatok elvégzésére, mint a Kriszta.

A képviselő – testület 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi döntést hozta:

203/2019. (XII.17.) számú képviselő-testületi határozat:

Bárdudvarnok Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Hivatal építésével felmerülő műszaki ellenőri feladatok elvégzésével Váradi

Tibor, 7400 Kaposvár, Zárda köz 1. székhelyű egyéni vállalkozót bízta meg 200.000,- Ft + Áfa összegért.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert jelen döntés vonatkozásában a szükséges intézkedések megtételére és a vonatkozó dokumentumok aláírására.

Felelős: Mester Balázs, polgármester
Határidő: azonnal

c) Javaslat épületgépészeti műszaki ellenőr megbízására

Előadó: Mester Balázs, polgármester

Mester Balázs, polgármester

Szükséges szerződést kötnünk épületgépészeti műszaki ellenőri munkavégzésre is. Akivel eddig együtt dolgoztunk cég, az megszűnt, már nem dolgoznak. Akitől árajánlatot tudtam szerezni, már velük is dolgoztunk együtt, a Paland Audio Bt. Ők a műszaki ellenőri feladatokat 240.000,- Ft-ért tudnák vállalni, alanyi áfa mentesek.

A képviselő – testület 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi döntést hozta:

204/2019. (XII.17.) számú képviselő-testületi határozat:

Bárdudvarnok Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Hivatal építésével felmerülő épületgépészeti műszaki ellenőri feladatok elvégzésével a Paland Audio Bt-t bízta meg 240.000,- Ft összegért.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert jelen döntés vonatkozásában a szükséges intézkedések megtételére és a vonatkozó dokumentumok aláírására.

Felelős: Mester Balázs, polgármester
Határidő: azonnal

A következő napirendet érintő kérdésben a polgármester zárt ülést rendel el.

További kérdés, észrevétel nem hangzott el, a polgármester megköszönte a részvételt, majd nyilvános képviselő – testületi ülést bezárta.


Mester Balázs P.H.
polgármester


Takácsné Paréj Beáta
képviselő
jegyzőkönyv hitelesítő

K. m. f.


Szabó-Bunovác Katalin P.H.
aljegyző


Péter Anna Gabriella
képviselő
jegyzőkönyv hitelesítő

Jelenléti ív

Készült Bárdudvarnok Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **2019. december 17.** napján tartott nyilvános képviselő-testületi ülésén a Bárdudvarnoki Faluházban. (Bárdudvarnok, Bárd ltp. 84.).

Jelen vannak:

Mester Balázs, polgármester

Dr. Gömöri Katalin Csilla, alpolgármester

Balla János, képviselő

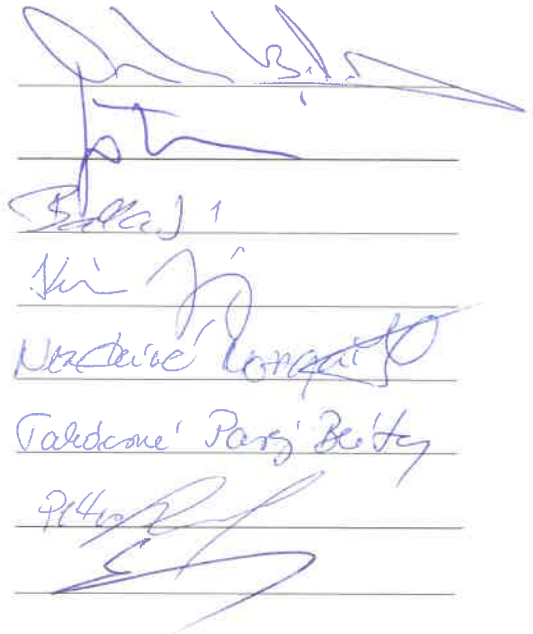
Kriston József, képviselő

Nezdeiné Mozsgai Zsuzsanna, képviselő

Takácsné Paréj Beáta, képviselő

Péter Anna Gabriella, képviselő

Szabó-Bunovác Katalin aljegyző, jkvvvezető


The right side of the page contains seven horizontal lines, each with a handwritten signature in blue ink. The signatures correspond to the names listed on the left: Mester Balázs, Dr. Gömöri Katalin Csilla, Balla János, Kriston József, Nezdeiné Mozsgai Zsuzsanna, Takácsné Paréj Beáta, and Péter Anna Gabriella. The signature for Szabó-Bunovác Katalin is not present on this line.

Meghívottként:

Horváth Istvánné, gazd-i vezető


A single horizontal line with a handwritten signature in blue ink, corresponding to the name listed on the left.

Érdeklődő:



BÁRDUDVARNOK KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERÉTŐL

7478 BÁRDUDVARNOK, BÁRD LTP 36.

TELEFON: (82) 577-086 FAX: (82) 577-087

E-MAIL: BARDUDVARNOK@KAPOS-NET.HU

M e g h í v ó

Bárdudvarnok Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **2019. december 17. napján (kedden) 17:00 órakor a Bárdudvarnoki Faluházban (Bárd ltp. 84.) nyilvános képviselő-testületi ülést tart, amelyre meghívom.**

Napirend

- 1. Javaslat a 2019. évi III. negyedévi költségvetési beszámoló elfogadására**
Előadó: Mester Balázs polgármester
- 2. Javaslat az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (II. 14.) számú rendeletének módosítására**
Előadó: Mester Balázs polgármester
- 3. Javaslat év végi elismerések nyújtására a Bárdudvarnoki Mesepalota Óvoda dolgozói számára**
Előadó: Mester Balázs polgármester
- 4. Javaslat a Nemzeti Lovas Őrség Kaposfői Aegységével kötendő együttműködési megállapodás megtárgyalására**
Előadó: Mester Balázs polgármester
- 5. Egyebek**

Bárdudvarnok, 2019. december 13.

Tisztelettel:

Mester Balázs s.k.
polgármester





BÁRDUDVARNOK KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

POLGÁRMESTERÉTŐL

7478 BÁRDUDVARNOK, BÁRD LTP 36.

TELEFON: (82) 577-086 FAX: (82) 577-087

E-MAIL: BARDUDVARNOK@KAPOS-NET.HU

Hirdetmény

Bárdudvarnok Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **2019. december 17. napján (kedd) 17:00 órakor a Bárdudvarnoki Faluházban (Bárd ltp. 84.) nyilvános képviselő-testületi ülést tart, amelyre meghívom.**

Napirend

- 1. Javaslat a 2019. évi III. negyedévi költségvetési beszámoló elfogadására**
Előadó: Mester Balázs polgármester
- 2. Javaslat az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (II. 14.) számú rendeletének módosítására**
Előadó: Mester Balázs polgármester
- 3. Javaslat év végi elismerések nyújtására a Bárdudvarnoki Mesepalota Óvoda dolgozói számára**
Előadó: Mester Balázs polgármester
- 4. Javaslat a Nemzeti Lovas Órség Kaposfői Alegységével kötendő együttműködési megállapodás megtárgyalására**
Előadó: Mester Balázs polgármester
- 5. Egyebek**

Bárdudvarnok, 2019. december 13.

Tisztelettel:

Mester Balázs s.k.
polgármester



Előterjesztés
2019. III. névi beszámolóhoz
Bárdudvarnoki Közös Önkormányzati Hivatal

A Hivatal III. névi teljesítésének adatai **40 031 233 Ft** bevétel és **37 795 485 Ft** kiadás.

Bevételek: 40 031 233 Ft

Költségvetési bevételek 1 180 176 Ft

- Működési célú támogatások áht belülről 1 144 488 Ft (Választás)
- Kamatbevétel 10 Ft
- Egyéb működési bevétel 35 678 Ft (kerekítésből adódó bevételek, tulajdoni lap)

Finanszírozási bevételek 38 851 057 Ft

- előző évi maradvány igénybevétele 781 057 Ft
- Központi irányító szervei támogatás 38 070 000 Ft (finanszírozás)

Kiadások 37 795 485 Ft

Személyi juttatások: 27 290 340 Ft

Munkaadókat terhelő járulék 5 325 983 Ft

Dologi kiadások 5 125 060 Ft

- Készletbeszerzés 441 963 Ft
szabályzat minták, irodaszer, ásványvíz
- Kommunikációs szolgáltatás 879 878 Ft
telefon, internet, informatikai hálózat és felügyelet díja
- Szolgáltatási kiadások 2 547 705 Ft
fénymásológépek karbantartása, belső ellenőri szolg. bankköltség, levélbélyeg, továbbképzések
- Kiküldetések 677 232 Ft
- Áfa 512 319 Ft
- Egyéb dologi kiadás 65 963 Ft

Beruházás 54 102 Ft

- informatikai eszköz (kártyaolvasó)

Készítette Horváth Istvánné
Jóváhagyta Kemenszky Kinga

Határozati javaslat:

Bárdudvarnok- Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő- testülete a Hivatal 2019. III. névi beszámolóját megismerte és a fenti tartalommal jóváhagyólag elfogadta. A Képviselő- testület felkéri a Polgármestereket, hogy a meghozott döntés alapján tegyék meg a szükséges intézkedéseket, a dokumentumok aláírására.

Felelős: Mester Balázs és Prépost László polgármesterek

Határidő: azonnal

Bárdudvarnok, 2019

K1-K8. Költségvetési kiadások				
Bárdudvarnoki Közös Önkormányzati Hivatal 2019.III. névi teljesítési adatok				
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	29 173 700	32 460 807	22 705 743
03	Céljuttatás, projektprémium (K1103)	0	370 000	370 000
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	200 000	300 000	0
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	1 500 000	1 554 731	1 554 731
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	752 160	752 160	366 672
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	500 000	1 530 326	1 230 326
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	32 125 860	36 968 024	26 227 472
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	0	270 000	270 000
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	153 000	792 868	792 868
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	153 000	1 062 868	1 062 868
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	32 278 860	38 030 892	27 290 340
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)	6 815 700	6 956 100	5 325 983
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	5 078 347
27	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	247 636
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	20 000	20 000	8 745
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	750 000	757 540	433 218
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	770 000	777 540	441 963
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	1 000 000	1 000 000	723 302
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	200 000	200 000	156 576
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	1 200 000	1 200 000	879 878
39	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	560 000	700 000	584 242
42	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	1 957 000	1 157 000	810 465
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	1 015 000	1 700 000	1 152 998
45	Szolgáltatási kiadások (K33)	3 532 000	3 557 000	2 547 705
46	Kiküldetések kiadásai (K341)	1 000 000	1 000 000	677 232
48	Kiküldetések, (=46+47) (K34)	1 000 000	1 000 000	677 232
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	850 000	860 000	512 319
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	10 000	70 000	65 963
59	Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	860 000	930 000	578 282
60	Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)	7 362 000	7 464 540	5 125 060
193	Informatikai eszközök beszerzése, (K63)	0	42 600	42 600
197	Beruházási célú előzetesen felszámított (K67)	0	11 502	11 502

Érték típus: Forint

198	Beruházások (=190+191+193+...+197) (K6)	0	54 102	54 102
266	Költségvetési kiadások (K1-K8)	46 456 560	52 505 634	37 795 485

02 - Költségvetési bevételek (B1-B7)				
Bárdudvarnok Közös Önkormányzati Hivatal 2019. III.névi teljesítés adatai				
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
32	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42) (B16)	0	1 008 370	1 144 488
36	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)	0	0	1 144 488
43	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1)	0	1 008 370	1 144 488
204	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=207+208) (B4082)	0	0	10
207	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+204) (B408)	0	0	10
217	Egyéb működési bevételek (>=218+219) (B411)	10 000	10 000	35 678
220	Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+207+215+216+217) (B4)	10 000	10 000	35 688
282	Költségvetési bevételek (=43+79+184+220+229+255+281) (B1-B7)	10 000	1 018 370	1 180 176

04 - B8. Finanszírozási bevételek				
Bárdudvarnoki Közös Önkormányzati Hivatal 2019. III.névi teljesítés adatai				
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
12	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	102 504	781 057	781 057
14	Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)	102 504	781 057	781 057
17	Központi, irányító szervei támogatás (B816)	46 344 056	50 706 207	38 070 000
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)	46 446 560	51 487 264	38 851 057
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	46 446 560	51 487 264	38 851 057

ELŐTERJESZTÉS
Bárdudvarnok Községi Önkormányzat
2019. III. névi beszámoló

Önkormányzat bevétele 95,5 %-al teljesült, kiadása 23,9% teljesült a beszámolási időszakban. A kiadás elmaradása a beruházások elmaradása miatt történt.

Bevétel: 654 143 268 Ft

- Költségvetési bevétel 185 563 243 Ft
- Finanszírozási bevétel 468 580 025 Ft

Önkormányzatok működési támogatása 93 012 883 Ft

Előirányzat időarányos része plusz kapott támogatások

Minimálbér garantált bérminimum emelés 2 742 000 Ft

- Általános működési támogatás 1 974 000 Ft
- Köznevelési támogatás 390 000Ft
- Szociális feladatok, gyermekétkeztetés 378 000 Ft

Szociális feladatok támogatása falugondnok 1 150 000Ft

Kiegészítő támogatás 7 935 100

- (kiegyenlítő bérrendezés) 5 992 000 Ft
- szociális tűzifa vásárláshoz támogatás 1 943 100 Ft

Működési célú támogatások áht belülről: 45 393 170 Ft

Elkülönített állami pénzalap 23 454 335

Fejezet kezelő(EFOP, MVH) 12 916 945

Helyi önkormányzatoktól (települések biztosítása, hivatal működés) 5 209 790

TB pénzügyi alap 3 637 100

Felhalmozási célú támogatás: 2 833 265 Ft

Elkülönített állami pénzalap 2 833 265 Ft

Közhatalmi bevételek: 32 633 939 Ft

- Vagyoni típusú adók 3 246 234
építmény 1 332 860
msz. kommunális 1 755 184
- Iparüzési adó 24 927 843
- Gépjárműadó 4 360 956
- Pótlék 98 906

Működési bevételek: 5 251 745 Ft

Készletértékesítés (homoktövis, bárány, konyhakerti anyagok.)

Szolgáltatások (bárány vágás)

Közvetített szolgáltatás (mobiltelefon díjak, villamos energia)

Biztosítási kárigény kifizetés, települések biztosítása

Tulajdonosi bevétel (vályogházak, büfé bérleti díj)

Ellátási díj

Egyéb műk.bevétel(tankerület)

Működési célú átvett pénzeszköz: 319 200 Ft
Vállalkozástól, háztartástól falunapi támogatások

Felhalmozási bevétel: 4 500 000Ft
Ingatlan értékesítés 404/3 hrsz, 404/6, 208 hrsz

Felhalmozási célú átvett pénzeszköz 1 619 041 Ft
DRV fel nem használt támogatás visszautalása

Kiadás: 163 498 030 Ft

- Költségvetési kiadás 97 916 553 Ft
- Finanszírozási kiadások 65 581 477 Ft

Személyi juttatások 34 137 113 Ft
Munkaadói járulék 5 180 192 Ft

Dologi kiadások: 36 026 399 Ft
közfoglalkoztatás eszközbeszerzése, üzemanyag, tisztítószer
telefon, internet, karbantartás (gépek, lipótfahíd, iskola, kerékpárút)
jogi szolgáltatás, hulladékszállítás, rendezvényszervezés, oktatások, biztosítás
kiküldetés (EFOP)

Egyéb működési célú kiadások 3 303 624 Ft

- **Elvonások és befizetések 1 619 041**
- **Államháztartáson belüli pénzeszköz átadás 1 234 138**
Katasztrófavédelem működési hozzájárulás 69 600
Zselici Alapszolgáltatási kp. 1 164 538
- **Államháztartáson kívüli pénzeszköz átadás 450 445**
Kaposvölgyi vízitársulat 274 845, Kötél Egyesület 30 000, Rákóczi Szövetség 10 000
Vakok egyesülete 5 000, Zselici Tehetséggyondozó közalapítvány 30 000,
Lovak az emberekért- Lólegenda alapítvány 100 000 Ft

Beruházás 12 107 939 Ft

- **Ingatlan beszerzés 11 732 915**
29.hrsz ingatlan vételár 2 500 000
Hivatal épület 820 000
Minibölcso 88 900
Olajhegy buszmegálló 698 504
Kaposmérő-Bárdudvarnok összekötő út 5 000 000
Zsippói fahíd 2 175 510
TOP piac 450 000
- **Tárgyi eszköz beszerzés 375 025**
monitor, bozótvágó, hűtőszekrény, facsemete, ételszállító, kártyaolvasó

Felújítás 1 059 068 Ft

- Lipótfá Művelődési ház 1 009 068
- VIS-MAIOR műszaki tevékenység 86 000
- Műszaki tevékenység 50 000

Készítette: Horváth Istvánné

Jóváhagyta: Mester Balázs

Javaslat:

A Bárdudvarnok Községi Önkormányzat Képviselő –testülete az Önkormányzat 2019 III. névi beszámolót megismerte és 654 143 268 Ft bevétellel 163 498 030 Ft kiadással a fenti tartalommal jóváhagyólag elfogadta. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a meghozott döntés alapján tegye meg a szükséges intézkedéseket, a dokumentumok aláírására.

Felelős: Mester Balázs, polgármester

Határidő: azonnal

01- K1-K8. Költségvetési kiadások				
Bárdudvarnok Község Önkormányzat 2019. III.névi teljesítései				
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	34 346 940	34 058 302	25 516 640
03	Céljuttatás, projektprémium (K1103)	0	13 800	13 800
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	360 000	634 838	634 838
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	500 000	500 000	369 700
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	1 000 000	1 000 000	739 726
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	36 206 940	36 206 940	27 274 704
16	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	8 011 760	8 011 760	5 782 409
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	1 440 000	1 440 000	1 080 000
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	9 451 760	9 451 760	6 862 409
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	45 658 700	45 658 700	34 137 113
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)	8 896 508	8 896 508	5 180 192
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	4 908 573
24	ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	64 199
25	ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	0	0	75 170
27	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	132 250
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	173 000	173 000	4 179
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	9 639 000	9 639 000	6 038 631
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	9 812 000	9 812 000	6 042 810
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	1 000 000	1 000 000	551 810
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	1 220 000	1 220 000	871 247
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	2 220 000	2 220 000	1 423 057
35	Közüzemi díjak (K331)	6 800 000	8 189 445	4 098 323
36	Vásárolt élelmiszer (K332)	2 200 000	2 200 000	1 521 273
37	Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333)	0	24 086	8 172
39	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	3 300 000	4 054 509	3 944 555
42	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	2 200 000	2 000 000	1 519 384
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	17 500 000	17 162 695	10 806 646
44	ebből: biztosítási díjak (K337)	0	0	741 461
45	Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)	32 000 000	33 630 735	21 898 353
46	Kiküldetések kiadásai (K341)	200 000	200 000	28 218
48	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)	200 000	200 000	28 218
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	11 732 504	11 375 350	5 948 492
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	100 000	685 469	685 469
59	Különbefizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	11 832 504	12 060 819	6 633 961
60	Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)	56 064 504	57 923 554	36 026 399

62	Családi támogatások (=63+...+72) (K42)	0	163 000	163 000
72	ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások (K42)	0	0	163 000
99	Egyéb nem intézményi ellátások (>=100+...+118) (K48)	9 149 000	11 334 340	5 939 218
114	ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)	0	0	3 960 955
115	ebből: köztemetés [Szoctv. 48.§] (K48)	0	0	140 263
116	ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)	0	0	623 000
118	ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)	0	0	1 215 000
119	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+84+93+96+99) (K4)	9 149 000	11 497 340	6 102 218
122	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021)	0	1 619 041	1 619 041
125	Elvonások és befizetések (=122+123+124) (K502)	0	1 619 041	1 619 041
149	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre(K506)	4 192 600	4 192 600	1 234 138
156	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)	0	0	69 600
157	ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)	0	0	1 164 538
177	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=178+...+187) (K512)	1 060 000	1 060 000	450 445
180	ebből: egyéb civil szervezetek (K512)	0	0	175 000
181	ebből: háztartások (K512)	0	0	600
185	ebből: egyéb vállalkozások (K512)	0	0	274 845
188	Tartalékok (K513)	9 025 970	9 095 841	0
189	Egyéb működési célú kiadások (=120+125+126+127+138+149+160+162+174+175+176+177+188) (K5)	14 278 570	15 967 482	3 303 624
191	Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=192) (K62)	355 099 056	357 449 056	10 040 004
194	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	150 000	327 000	295 295
197	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	94 568 135	94 541 135	1 772 640
198	Beruházások (=190+191+193+...+197) (K6)	449 817 191	452 317 191	12 107 939
199	Ingatlanok felújítása (K71)	3 934 370	3 934 370	844 542
202	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	1 062 290	1 062 290	214 526
203	Felújítások (=199+...+202) (K7)	4 996 660	4 996 660	1 059 068
266	Költségvetési kiadások (=20+21+60+119+189+198+203+265) (K1-K8)	588 861 133	597 257 435	97 916 553

02 - B1-B7. Költségvetési bevételek				
Bárdudvarnok Községi Önkormányzat 2019. III. névi teljesítései				
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	60 624 939	62 598 939	48 400 967
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	24 535 967	24 925 967	19 204 964
03	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B113)	18 681 266	20 740 076	16 103 852
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	1 800 000	1 800 000	1 368 000
05	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	0	5 992 000	7 935 100
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)	105 642 172	116 056 982	93 012 883
32	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42) (B16)	51 997 780	53 818 754	45 393 170
35	ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B16)	0	0	12 916 945
36	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)	0	0	175 000
37	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)	0	0	3 637 100
38	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0	0	23 454 335
39	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)	0	0	5 209 790
43	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1)	157 639 952	169 875 736	138 406 053
68	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=69+...+78) (B25)	0	2 132 265	2 833 265
74	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B25)	0	0	2 833 265
79	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=44+45+46+57+68) (B2)	0	2 132 265	2 833 265
108	Vagyoni típusú adók (=109+...+114) (B34)	3 800 000	3 800 000	3 246 234
109	ebből: építményadó (B34)	0	0	1 332 860
110	ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)	0	0	1 755 184
111	ebből: telekadó (B34)	0	0	158 190
115	Értékesítési és forgalmi adók (=116+...+136) (B351)	25 000 000	25 000 000	24 927 843
122	ebből: állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó (B351)	0	0	24 927 843
142	Gépjárműadók (=143+...+146) (B354)	3 800 000	3 800 000	4 360 956

144	ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)	0	0	4 360 956
164	Termékek és szolgáltatások adói (=115+137+141+142+147) (B35)	28 800 000	28 800 000	29 288 799
165	Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)	100 000	100 000	98 906
184	Közhatalmi bevételek (=92+93+103+108+164+165) (B3)	32 700 000	32 700 000	32 633 939
185	Készletértékesítés ellenértéke (B401)	800 000	800 000	803 310
186	Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402)	0	0	923 412
189	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403)	2 800 000	2 800 000	500 890
191	Tulajdonosi bevételek (>=192+...+197) (B404)	2 500 000	2 500 000	1 253 681
193	ebből: önkormányzati vagyon üzemeltetéséből, koncesszióból származó bevétel (B404)	0	0	418 693
198	Ellátási díjak (B405)	600 000	600 000	579 950
204	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=207+208) (B4082)	100 000	100 000	6 549
207	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+204) (B408)	100 000	100 000	6 549
217	Egyéb működési bevételek (>=218+219) (B411)	200 000	830 097	1 183 953
219	ebből: kiadások visszatérítései (B411)	0	0	461 690
220	Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+207+215+216+217) (B4)	7 000 000	7 630 097	5 251 745
223	Ingatlanok értékesítése (>=224) (B52)	0	1 100 000	4 500 000
229	Felhalmozási bevételek (=221+223+225+226+228) (B5)	0	1 100 000	4 500 000
243	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=244...+254) (B65)	300 000	384 200	319 200
246	ebből: egyéb civil szervezetek (B65)	0	0	35 000
247	ebből: háztartások (B65)	0	0	284 200
255	Működési célú átvett pénzeszközök (=230+...+233+243) (B6)	300 000	384 200	319 200
259	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=260+...+268) (B74)	0	0	0
269	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=270+...+280) (B75)	800 000	2 405 900	1 619 041
277	ebből: egyéb vállalkozások (B75)	0	0	1 619 041
281	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=256+...+259+269) (B7)	800 000	2 405 900	1 619 041
282	Költségvetési bevételek (=43+79+184+220+229+255+281) (B1-B7)	198 439 952	216 228 198	185 563 243

03 - K9. Finanszírozási kiadások				
Bárdudvarnok Községi Önkormányzat 2019. III. névi teljesítései				
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
2	3	4	5	10
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	3 909 989	3 909 989	3 909 989
22	Központi, irányító szervek támogatások folyósítása (K915)	79 278 648	83 640 799	61 671 488
29	Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)	83 188 637	87 550 788	65 581 477
40	Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)	83 188 637	87 550 788	65 581 477

04 - B8. Finanszírozási bevételek				
Bárdudvarnok Községi Önkormányzat 2019. III.névi teljesítései				
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
2	3	4	5	8
12	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	473 609 818	468 580 025	468 580 025
14	Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)	473 609 818	468 580 025	468 580 025
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)	473 609 818	468 580 025	468 580 025
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	473 609 818	468 580 025	468 580 025

Előterjesztés
2019. III. névi beszámolóhoz
Bárdudvarnoki Mesepalota Óvoda

Az Óvoda félévi teljesítésének adatai **24 463 621 Ft kiadás és 24 719 454 Ft bevétel.**

Bevételek: 24 719 454 Ft

Költségvetési bevételek 222 921 Ft

- Ellátási díjak 221 016 Ft
- Kamatbevétel 3 Ft
- Egyéb működési bevétel 1 902 Ft
(kerekítés)

Finanszírozási bevételek 24 496 533 Ft

- előző évi maradvány igénybevétele 895 045 Ft
- központi irányító szervi támogatás 23 601 488 Ft (finanszírozás)

Kiadások: 24 463 621 Ft

Személyi juttatás: 15 627 956 Ft

(illetmény, jutalom 2018-ról áthúzódó, helyettesítés)

Munkaadói járulék 3 008 912 Ft

Dologi kiadás: 5 582 366 Ft

- irodaszer, nyomtatvány, tisztítószer, szakmai anyagok, ballagó tarisznya, munkaruha
- levélbélyeg szállítás bankköltség, fénymásolás díja, képelőhívás, munka és tűzvédelem, hulladékiszállítás, festési munkák

Beruházás. 244 387 Ft

- lego, WC ülőke, fűnyíró, tányér, játék, polc

Készítette Horváth Istvánné

Jóváhagyta Mester Balázs polgármester

Határozati javaslat:

Bárdudvarnok Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Bárdudvarnoki mesepalota Óvoda 2019. III. névi beszámolóját megismerte és azt a mellékletek szerinti tartalommal 24 719 454 Ft bevétellel és 24 463 621 Ft kiadással jóváhagyólag elfogadta.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a meghozott döntés alapján tegye meg a szükséges intézkedést, a dokumentumok aláírására.

Felelős: Mester Balázs polgármester

Határidő: azonnal


Mester Balázs
polgármester



01 - K1-K8. Költségvetési kiadások				
Mesepalota Óvoda 2019. III. névi teljesítései				
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	19 285 775	19 193 487	13 967 228
03	Céljuttatás, projektpremium (K1103)	0	874 036	874 036
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	0	60 815	60 815
06	Jubileumi jutalom (K1106)	422 200	422 200	0
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	432 000	432 000	432 000
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	277 200	277 200	177 660
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	200 000	200 000	116 217
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	20 617 175	21 459 738	15 627 956
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	20 617 175	21 459 738	15 627 956
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	4 328 505	4 328 505	3 008 912
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	2 944 112
27	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	64 800
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	100 000	100 000	76 614
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	1 090 000	843 259	373 300
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	1 190 000	943 259	449 914
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	70 000	70 000	0
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	70 000	70 000	0
35	Közüzemi díjak (K331)	1 000 000	1 401 345	995 703
36	Vásárolt ételmezés (K332)	3 768 600	3 768 600	2 673 300
39	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	250 000	250 000	37 396
42	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	0	31 700	31 700
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	364 000	337 300	213 758
45	Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)	5 382 600	5 788 945	3 951 857
46	Kiküldetések kiadásai (K341)	20 000	20 000	9 361
48	Kiküldetések, (K34)	20 000	20 000	9 361
49	Működési célú előzetesen felszámított áfa (K351)	1 795 000	1 520 471	1 132 168
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	0	40 892	39 066
59	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	1 795 000	1 561 363	1 171 234
60	Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)	8 457 600	8 383 567	5 582 366
194	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, (K64)	0	192 430	192 430
197	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa (K67)	0	52 597	51 957
198	Beruházások (=190+191+193+...+197) (K6)	0	245 027	244 387
266	Költségvetési kiadások (K1-K8)	33 403 280	34 416 837	24 463 621

02 - B1-B7. Költségvetési bevételek				
Mesepalota Óvoda 2019. III. névi teljesítései				
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
198	Ellátási díjak (B405)	387 200	387 200	221 016
204	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek ($\geq 207+208$) (B4082)	0	0	3
207	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek ($=201+204$) (B408)	0	0	3
217	Egyéb működési bevételek ($\geq 218+219$) (B411)	0	200 000	1 902
220	Működési bevételek ($=185+186+189+191+198+199+200+207+215+216+217$) (B4)	387 200	587 200	222 921
282	Költségvetési bevételek ($=43+79+184+220+229+255+281$) (B1-B7)	387 200	587 200	222 921

04 - B8. Finanszírozási bevételek				
Mesepalota Óvoda 2019. III. névi teljesítései				
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
2	3	4	5	8
12	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	81 488	895 045	895 045
14	Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)	81 488	895 045	895 045
17	Központi, irányító szervei támogatás (B816)	32 934 592	32 934 592	23 601 488
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)	33 016 080	33 829 637	24 496 533
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	33 016 080	33 829 637	24 496 533

Bárdudvarnok Község Önkormányzat Képviselő-testületének

../2019.() önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2019.évi költségvetéséről szóló 3/2019. (II.14.) számú rendeletének módosításáról

TERVEZET

Bárdudvarnok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörben eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Az alaprendelet a 3.§. (1)-(2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„3. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2019. évi költségvetésének egyenlegét

722 923 298 Ft tárgyévi bevétellel

722 923 298 Ft tárgyévi kiadással állapítja meg

(2) Az önkormányzati szinten összesített költségvetés fő számai:

- a működési célú bevételt 259 071 282 Ft-ban
- ebből előző évi pénzmaradványt 15 442 276 Ft-ban

- működési célú kiadásokat 238 634 183 Ft -ban

- felhalmozási célú bevételt 463 852 016 Ft-ban
- ebből előző évi pénzmaradványt 454 813 851 Ft-ban

- felhalmozási célú kiadást 484 289 115 Ft-ban

állapítja meg.

2.§

Az alaprendelet a 4.§.(1)-(3) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„4.§ (1) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2019. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:

- | | |
|--|-----------------|
| a) B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről | 201 218 506 Ft, |
| b) B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | 2 132 265 Ft, |
| c) B3. Közhatalmi bevételek | 32 700 000 Ft, |
| d) B4. Működési bevételek | 9 326 300 Ft, |
| e) B5. Felhalmozási bevételek | 4 500 000 Ft |
| f) B6. Működési célú átvett pénzeszközök | 384 200 Ft |

- | | |
|---|-----------------------|
| g) B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök: | 2 405 900 Ft, |
| h) Költségvetési bevételek összesen | 252 667 171 Ft |
- (2) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételeiből:
- | | |
|---|-----------------|
| a) a kötelező feladatok bevételei | 251 667 171 Ft, |
| b) az önként vállalt feladatok bevételei | 1 000 000 Ft, |
| c) az államigazgatási feladatok bevételei | ezer Ft. |
- (3) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételei előirányzat csoportonként:
- | | |
|---|-----------------|
| a) Működési költségvetés bevételi előirányzat csoport | 243 629 006 Ft, |
| b) Felhalmozási költségvetés bevételi előirányzat csoport | 9 038 165 Ft |

3.§

Az alaprendelet a 5.§.(1)-(3) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„5. § (1) Az önkormányzat összesített 2019. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai:

- | | |
|---|------------------------|
| a) K1. Személyi juttatások | 106 244 645 Ft, |
| b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 19 560 617 Ft, |
| c) K3. Dologi kiadások | 75 177 985 Ft, |
| d) K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai | 11 497 340 Ft, |
| e) K5. Egyéb működési célú kiadások | 9 468 860 Ft, |
| f) K6. Beruházások | 452 751 320 Ft, |
| g) K7. Felújítások | 31 537 795 Ft, |
| h) K513 Tartalék | 12 774 747 Ft, |
| i) Költségvetési kiadások összesen | 719 013 309 Ft. |

(2) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési kiadásaiból:

- | | |
|--|-----------------|
| a) a kötelező feladatok kiadásai | 718 013 309 Ft, |
| b) az önként vállalt feladatok kiadásai | 1 000 000 Ft, |
| c) az államigazgatási feladatok kiadásai | ezer Ft. |

(3) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési kiadásai előirányzat csoportonként:

- | | |
|--|-----------------|
| a) Működési költségvetés kiadási előirányzat csoport | 234 724 194 Ft |
| b) Felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat csoport | 484 289 115 Ft. |

4.§

A költségvetési rendelet 4.számú melléklete helyébe e-rendelet **1.számú melléklete** lép
A költségvetési rendelet 3.számú melléklete helyébe e-rendelet **2.számú melléklete** lép
A költségvetési rendelet 9.számú melléklete helyébe e-rendelet **3.számú melléklete** lép

A költségvetési rendelet 10.számú melléklete helyébe e-rendelet **4.számú melléklete** lép
A költségvetési rendelet 6.számú melléklete helyébe e-rendelet **5.számú melléklete** lép
A költségvetési rendelet 8.számú melléklete helyébe e-rendelet **6.számú melléklete** lép
A költségvetési rendelet 11.számú melléklete helyébe e-rendelet **7.számú melléklete** lép
A költségvetési rendelet 15.számú melléklete helyébe e-rendelet **8.számú melléklete** lép

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, kihirdetéséért a jegyző gondoskodik, végrehajtásáért a polgármester felelős.

Mester Balázs
polgármester

Kemenszky Kinga
jegyző

Kihirdetve: Bárdudvarnok, 2019.....

Kemenszky Kinga
jegyző

1. melléklet a /2019. () önkormányzati rendelethez
Bárdudvarnok Községi önkormányzat összevont 2019. évi kiadásainak módosítása dec.

Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	ebből kötelező feladat	ebből önként vállalt feladat
I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	213 907 122	234 724 194	233 724 194	1 000 000
K1 Személyi juttatások	98 554 735	106 244 645	106 244 645	
<i>K11 Foglalkoztatottak személyi juttatásai</i>	88 949 975	94 768 396	94 768 396	
<i>K12 Külső személyi juttatások</i>	9 604 760	11 476 249	11 476 249	
K2 Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	20 040 713	19 560 617	19 560 617	
K3 Dologi kiadások	71 884 104	75 177 985	75 177 985	
<i>K31 Készletbeszerzés</i>	11 772 000	11 683 941	11 683 941	
<i>K32 Kommunikációs szolgáltatások</i>	3 490 000	3 420 000	3 420 000	
<i>K33 Szolgáltatási kiadások</i>	40 914 600	44 295 031	44 295 031	
<i>K34 Kiküldetések, reklám és propaganda kiadások</i>	1 220 000	1 220 000	1 220 000	
<i>K35 Külföldre befizetések és egyéb dologi kiadások</i>	14 487 504	14 559 013	14 559 013	
K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	9 149 000	11 497 340	11 497 340	
K5 Egyéb működési célú kiadások	14 278 570	22 243 607	21 243 607	1 000 000
<i>K502 Elvonások és befizetések</i>		4 216 260	4 216 260	
<i>K506 Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre</i>	4 192 600	4 192 600	4 192 600	
<i>K508 Műk.c.visszatérítendő tám, kölcsönök áht-n kívülre</i>	0			
K512 Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre	1 060 000	1 060 000	60 000	1 000 000
<i>K513 Tartalékok</i>	9 025 970	12 774 747	12 774 747	
II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	454 813 851	484 289 115	484 289 115	
K6 Beruházások	449 817 191	452 751 320	452 751 320	
<i>K61 Immateriális javak beszerzése, létesítése</i>				
<i>K62 Ingatlanok beszerzése, létesítése</i>	355 099 056	357 599 056	357 599 056	

K63 Informatikai eszközök beszerzése			42 600	42 600	
K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése	150 000		507 887	507 887	
K65 Részesedések beszerzése					
K67 beruházási c. előzetesen felszámított ÁFA	94 568 135		94 601 777	94 601 777	
K7 Felújítások	4 996 660		31 537 795	31 537 795	
K7 Ingatlan felújítás	3 934 370		24 832 860	24 832 860	
K7 felújítási c. ÁFA	1 062 290		6 704 935	6 704 935	
K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások					
Kötségvetési kiadás	668 720 973		719 013 309	718 013 309	1 000 000
III. FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK	3 909 989		3 909 989	3 909 989	0
K9 Finanszírozási kiadások	3 909 989		3 909 989	3 909 989	
K911 Hitel-, kölcsön törlesztése államháztartáson kívülre					
K912 belföldi értékpapírok kiadásai					
K913 Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	3 909 989		3 909 989	3 909 989	
K914 Központi, irányító szervei támogatások folyósítása					
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN(I+II+III)	672 630 962		722 923 298	721 923 298	1 000 000

1. melléklet a /2019.() önkormányzati rendelethez
Bárdudvarnok Község önkormányzat összevont 2019. évi bevételeinek módosítása dec

Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	ebből kötelező feladat	önként vállalt feladat
I. B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről	157 639 952	201 218 506	201 218 506	
B11 Önkormányzatok működési támogatásai				
B111 Helyi önkormányzatok általános támogatása	60 624 939	62 598 939	62 598 939	
B112 Települési önkorm. Egyes köznevelési feladatainak támogatása	24 535 967	24 925 967	24 925 967	
B113 Tel. Önk. Szociális gyermekjóléti és gyermekéktézeti fel.tám.	18 681 266	20 740 076	20 740 076	
B114 Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000	1 800 000	1 800 000	
B115 Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő tám.		7 935 100	7 935 100	
B116 Elszámolásból származó bevételek				
Önkormányzatok működési támogatásai	105 642 172	118 000 082	118 000 082	
B16 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	51 997 780	83 218 424	83 218 424	
ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszí	1 600 000	29 967 633	29 967 633	
ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	4 300 000	4 300 000	4 300 000	
ebből: elkülönített pénzügyi alapok	31 596 789	31 596 789	31 596 789	
ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik	4 379 642	5 209 790	5 209 790	
ebből: EFOP	10 121 349	12 144 212	12 144 212	
B2 Felhalmozási célú támogatás áht belül		2 132 265	2 132 265	
III. B3 Közhatalmi bevételek	32 700 000	32 700 000	32 700 000	
B34 Vagyoni típusú adók	3 800 000	3 800 000	3 800 000	
ebből: telekadó	500 000	500 000	500 000	
épitményadó	1 300 000	1 300 000	1 300 000	
magánszemélyek kommunális adója	2 000 000	2 000 000	2 000 000	
B35 Termékek és szolgáltatások adói	28 800 000	28 800 000	28 800 000	
B351 értékesítési és forgalmi adók	25 000 000	25 000 000	25 000 000	
ebből állandó jell. végzett iparüzési tev utáni helyi iparüzési adó	25 000 000	25 000 000	25 000 000	
B354 Gépjárműadó	3 800 000	3 800 000	3 800 000	
B36 Egyéb közhatalmi bevételek	100 000	100 000	100 000	

IV. B4 Működési bevételek	7 397 200	9 326 300	8 626 300	700 000
<i>B401 Készletértékesítés ellenértéke</i>	800 000	800 000	800 000	
<i>B402 Szolgáltatások ellenértéke</i>		923 412	923 412	
<i>B403 Közvetített szolgáltatások ellenértéke</i>	2 800 000	2 500 000	2 000 000	500 000
<i>B404 Tulajdonosi bevételek</i>	2 500 000	2 500 000	2 500 000	
<i>B405 Ellátási díjak</i>	987 200	1 287 200	1 287 200	
<i>B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó</i>				
<i>B408 Kamatbevételek</i>	100 000	80 000	80 000	
<i>B410 Egyéb működési bevételek</i>	210 000	1 235 688	1 035 688	200 000
VI. B6 Működési célú átvett pénzeszköz	300 000	384 200	0	384 200
B65 ebből: háztartások	150 000	284 200		284 200
B65 ebből: nem pénzügyi vállalkozások	150 000	100 000		100 000
Működési célú bevétel összesen:	198 037 152	243 629 006	242 544 806	1 084 200
VII. B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	800 000	2 405 900	2 405 900	
V. B5 Felhalmozási bevételek	800 000	4 500 000	4 500 000	
VIII. B8 Finanszírozási bevételek	473 793 810	470 256 127	470 256 127	
<i>B811 Hitel-, kölcsön felvétele pénzügyi vállalkozástól</i>				
<i>B812 Belföldi értékpapírok bevétele</i>				
<i>B813 Maradvány igénybevétele</i>	473 793 810	470 256 127	470 256 127	
B8131 Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	473 793 810	470 256 127	470 256 127	
<i>B814 Államháztartáson belüli megelőlegezések</i>				
<i>B816 Központi, irányítószervi támogatás</i>				
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII)	673 430 962	722 923 298	721 839 098	1 084 200

2.számú melléklet a /2019 () önkormányzati rendelethez
Bárdudvarnok Községi Önkormányzat 2019.évi költségvetés módosítása Bevétele dec

BEVÉTELEK	Összeg Ft-ban	Módosított előirányzat	ebből kötelező feladat	ebből önként vállalt
B111 Általános működési támogatás	60 624 939	62 598 939	62 598 939	
B112 Köznevelési támogatás	24 535 967	24 925 967	24 925 967	
B113 Szociális gyermekjóléti, gyermekéktéztesési támogatás.	18 681 266	20 740 076	20 740 076	
B114 Kulturális feladatok támogatása	1 800 000	1 800 000	1 800 000	
B116 Elszámolásból származó bevétel				
B115 Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása		7 935 100	7 935 100	
B11 Önkormányzatok működési támogatása	105 642 172	118 000 082	118 000 082	
B16 Egyéb működési célú támogatások áht belülről	51 997 780	80 591 926	80 591 926	
ebből: Fejezeti kezelésű EU-s programokra	1 600 000	800 000	800 000	
EFOP	10 121 349	12 144 212	12 144 212	
Faluprogram		26 541 135	26 541 135	
Társadalom Biztosítási Pénzügyi Alapjai	4 300 000	4 300 000	4 300 000	
Elkülönített Állami pénzalapok	31 596 789	31 596 789	31 596 789	
Helyi önkormányzatok	4 379 642	5 209 790	5 209 790	
B1 Működési célú támogatások ÁHT.beülről	157 639 952	198 592 008	198 592 008	
B2 Felhalmozási célú támogatás ÁHT.beüli		2 132 265	2 132 265	
B34 Vagyoni típusú adók	3 800 000	3 800 000	3 800 000	
Telekadó	500 000	500 000	500 000	
Magánszemélyek kommunális adója	2 000 000	2 000 000	2 000 000	
Építményadó	1 300 000	1 300 000	1 300 000	
B351 Értékesítési és forgalmi adó	25 000 000	25 000 000	25 000 000	
B354 Gépjárműadó	3 800 000	3 800 000	3 800 000	
B35 Termékek és szolgáltatások adói	28 800 000	28 800 000	28 800 000	
B36 Egyéb közhatalmi bevételek (pótlék)	100 000	100 000	100 000	

B3 Közhatalmi bevételek		32 700 000	32 700 000	32 700 000	
B401 Készletértékesítés (mezőgazdasági munka)	800 000		800 000	800 000	
B402 Szolgáltatások ellenértéke			923 412	923 412	
B403 Közvetített szolgáltatások ellenértéke	2 800 000		2 500 000	2 000 000	500 000
B404 Tulajdonosi bevételek	2 500 000		2 500 000	2 500 000	
B405 Ellátási díjak	600 000		700 000	700 000	
B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó					
B408 Kamatbevétel	100 000		80 000	80 000	
B410 Egyéb működési bevételek	200 000		1 200 000	1 000 000	200 000
B4 Működési bevételek	7 000 000		8 703 412	8 003 412	700 000
B5 Felhalmozási bevételek			4 500 000	4 500 000	
B65 Egyéb működési célú átvett pénzeszköz nem pénzügyi váll.	150 000		100 000		100 000
B65 Egyéb működési célú átvett pénzeszköz háziartásoktól	150 000		284 200	84 200	200 000
B6 Működési célú átvett pénzeszközök	300 000		384 200	84 200	300 000
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	800 000		2 405 900	2 405 900	
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK B1-B7	198 439 952		249 417 785	248 417 785	1000000
B813 Maradvány igénybevétele (pénzk) megelőlegezés	473 609 818		468 580 025	468 580 025	
B8 Finanszírozási bevételek	473609818		468580025	468580025	
B1-B8 Bevételek összesen	672049770		717 997 810	716 997 810	1 000 000

2. melléklet a /2019.() önkormányzati rendelethez
Bárdudvarnok Községi Önkormányzat 2019. évi költségvetési kiadások módosítása

Megnevezés	eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	ebből kötelező feladat	00001 önként vállalt
I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	134 047 282	146 881 083	145 881 083	1 000 000
K1 Személyi juttatások	45 658 700	45 658 700	45 658 700	
K1101 Törvény szerinti illetmények munkabérek	34 346 940	34 058 302	34 058 302	
K1103 Céljuttatás		13 800	13 800	
K1107 Béren kívüli juttatások	360 000	634 838	634 838	
K1109 Közlekedési költségtérítés	500 000	500 000	500 000	
K1113 Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	1 000 000	1 000 000	1 000 000	
<i>K11 Foglalkoztatottak személyi juttatásai</i>	<i>36 206 940</i>	<i>36 206 940</i>	<i>36 206 940</i>	
<i>K12 Külső személyi juttatások</i>	<i>9 451 760</i>	<i>9 451 760</i>	<i>9 451 760</i>	
<i>K121 Választott tisztségviselők juttatásai</i>	<i>8 011 760</i>	<i>8 011 760</i>	<i>8 011 760</i>	
<i>K122 Egyéb külső személyi juttatások</i>	<i>1 440 000</i>	<i>1 440 000</i>	<i>1 440 000</i>	
K2 Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 896 508	8 200 000	8 200 000	
K3 Dologi kiadások	56 064 504	59 281 436	59 281 436	
K311 Szakmai anyagok beszerzése	173 000	173 000	173 000	
K312 Üzemeltetési anyagok beszerzése	9 639 000	9 639 000	9 639 000	
<i>K31 Készletbeszerzés</i>	<i>9 812 000</i>	<i>9 812 000</i>	<i>9 812 000</i>	
<i>K321 Informatikai szolgáltatások igénybevétele</i>	<i>1 000 000</i>	<i>1 000 000</i>	<i>1 000 000</i>	
<i>K322 Egéb kommunikációs szolgáltatás igénybevétele</i>	<i>1 220 000</i>	<i>1 220 000</i>	<i>1 220 000</i>	
<i>K32 Kommunikációs szolgáltatások</i>	<i>2 220 000</i>	<i>2 220 000</i>	<i>2 220 000</i>	
<i>K311 Közüzemi díjak</i>	<i>6 800 000</i>	<i>7 980 000</i>	<i>7 980 000</i>	
<i>K332 Vásárolt élelmezés</i>	<i>2 200 000</i>	<i>2 600 000</i>	<i>2 600 000</i>	
<i>K333 Bérleti és lízing díj</i>		24 086	24 086	
<i>K334 Karbantartás, kiszivattyúsi szolgáltatások</i>	<i>3 300 000</i>	<i>4 900 000</i>	<i>4 900 000</i>	
<i>K335 Közvetített szolgáltatások</i>				
<i>K336 Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások</i>	<i>2 200 000</i>	<i>2 200 000</i>	<i>2 200 000</i>	
<i>K337 Egyéb szolgáltatások</i>	<i>17 500 000</i>	<i>17 270 000</i>	<i>17 270 000</i>	
<i>K33 Szolgáltatási kiadások</i>	<i>32 000 000</i>	<i>34 974 086</i>	<i>34 974 086</i>	

K34 Kiküldetések, reklám és propaganda kiadások		200 000	200 000	200 000	200 000
K351 Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		11 732 504	11 375 350	11 375 350	
K355 Egyéb dologi kiadások		100 000	700 000	700 000	
K35 Kültönféle befizetések és egyéb dologi kiadások		11 832 504	12 075 350	12 075 350	
K42 Családi támogatások			163 000	163 000	
K48 Egyéb nem intézményi ellátások		9 149 000	11 334 340	11 334 340	
K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai		9 149 000	11 497 340	11 497 340	
K502 Elvonások és befizetések			4 216 260	4 216 260	
K506 Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre		4 192 600	4 192 600	4 192 600	
K512 Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre		1 060 000	1 060 000	60 000	1 000 000
K513 Tartalékok		9 025 970	12 774 747	12 774 747	
K5 Egyéb működési célú kiadások		14 278 570	22 243 607	21 243 607	1 000 000
II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK		454 813 851	484 004 986	484 004 986	0
K6 Beruházások		449 817 191	452 467 191	452 467 191	0
K61 Immateriális javak beszerzése, létesítése					
K62 Ingatlanok beszerzése, létesítése		355 099 056	357 599 056	357 599 056	
K63 Informatikai eszközök beszerzése					
K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése		150 000	327 000	327 000	
K65 Részesedések beszerzése					
K67 beruházási c. előzetesen felszámított ÁFA		94 568 135	94 541 135	94 541 135	
K7 Felújítások		4 996 660	31 537 795	31 537 795	
K7 Ingatlan felújítás		3 934 370	24 832 860	24 832 860	
K7 felújítási c. ÁFA		1 062 290	6 704 935	6 704 935	
Költsegevetési kiadások		588 861 133	630 886 069	629 886 069	1 000 000
III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK		83 188 637	87 111 741	87 111 741	
K9 Finanszírozási kiadások		83 188 637	87 111 741	87 111 741	
K913 Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		3 909 989	3 909 989	3 909 989	
K914 Központi, irányító szervei támogatások folyósítása		79 278 648	83 201 752	83 201 752	
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN(I+II+III)		672 049 770	717 997 810	716 997 810	1 000 000

3.sz.melléklet a /2019 () önkormányzati rendelethez

Bárdudvarnoki Mesepalota Óvoda 2019. évi költségvetés módosítása dec

Bárdudvarnok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
I. Működési kiadások összesen:		
I/1.K1 Személyi juttatások összesen	20 617 175	21 496 196
Törvény szerinti illetmény	19 285 775	19 193 487
Jutalom, céljutalom		874 036
Helyettesítési díj		97 273
Jubileumi jutalom	422 200	422 200
Béren kívüli juttatás	432 000	432 000
Közlekedési költségtérítés	277 200	277 200
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása	200 000	200 000
K1 Munkaadókat terhelő járulékok összesen	4 328 505	4 000 000
K3 Dologi kiadások összesen	8 457 600	8 251 567
K31 Készletbeszerzés összesen:	1 190 000	943 259
Üzemeltetési anyagok	1 090 000	843 259
Szakmai anyagok (szakkönyv)	100 000	100 000
K32 Kommunikációs szolgáltatások összesen:	70 000	
Egyéb kommunikációs szolgáltatás (telefon)	70 000	
K33 Szolgáltatási kiadások összesen:	5 382 600	5 763 945
Vásárolt élelmezés	3 768 600	3 768 600
Közüzemi díj	1 000 000	1 381 345
Karbantartás, kisjavítási szolgáltatás	250 000	250 000
Egyéb szolgáltatás (továbbképzés, eü, munkavédelmi tűzv.)	204 000	204 000
Bankköltség	160 000	160 000
K34 Kiküldetés, reprezentáció, reklámkiadások	20 000	20 000
- Belföldi kiküldetés	20 000	20 000
K35Egyéb dologi kiadások	1 795 000	1 524 363
Működési célú általános forgalmi adó	1 795 000	1 524 363
I/4.Beruházás	0	230 027
Kisértékű tárgyi eszköz		180 887
Beruházás ÁFA		49 140
Kiadások összesen:	33 403 280	33 977 790
Bevételek		
I. Irányító szervi támogatás folyósítása	32 934 592	32 495 545
Köznevelési feladatok támogatása	24 535 967	24 535 967
Minimálbér és garantált bérminimum emelésével kapcs. int.		390 000
Gyermekétkeztetés támogatása	2 621 816	2 621 816
Önkormányzati hozzájárulás	5 776 809	4 947 762
II. Működési bevétel (étkezési bevétel)	387 200	587 200
III.Maradvány igénybevétele (pénzkészlet)	81 488	895 045
Bevételek összesen:	33 403 280	33 977 790

4.sz.melléklet a /2019 () önkormányzati rendelethez

Bárdudvarnoki Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetés módosítása dec

Bárdudvarnok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
I. Működési kiadások összesen:		
I/1.K1 Személyi juttatások összesen	32 278 860	39 089 749
Törvény szerinti illetmény	29 173 700	32 613 100
Jutalom, céljutalom		850 000
Készenléti helyettesítési díj	200 000	800 000
Béren kívüli juttatás	1 500 000	1 500 000
Közlekedési költségtérítés	752 160	752 160
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása	500 000	550 000
Külső személyi juttatás	153 000	2 024 489
K1 Munkaadókat terhelő járulékok összesen	6 815 700	7 360 617
K3 Dologi kiadások összesen	7 362 000	7 644 982
K31 Készletbeszerzés összesen:	770 000	928 682
<i>Üzemeltetési anyagok</i>	750 000	908 682
<i>Szakmai anyagok (szakkönyv)</i>	20 000	20 000
K32 Kommunikációs szolgáltatások összesen:	1 200 000	1 200 000
Egyéb kommunikációs szolgáltatás	200 000	200 000
Informatikai szolgáltatások	1 000 000	1 000 000
K33 Szolgáltatási kiadások összesen:	3 532 000	3 557 000
Karbantartás	560 000	700 000
egyéb szolgáltatás	1 015 000	1 700 000
Szakmai szolgáltatás	1 957 000	1 157 000
K34 Kiküldetés, reprezentáció, reklámkiadások	1 000 000	1 000 000
- Belföldi kiküldetés	1 000 000	1 000 000
K35Egyéb dologi kiadások	860 000	959 300
Egyéb dologi kiadás	10 000	70 000
Működési célú általános forgalmi adó	850 000	889 300
K6 Beruházás		54 102
Informatikai eszközök beszerzése		42 600
Beruházási célú ÁFA		11 502
Kiadások összesen:	46 456 560	54 149 450
Bevételek		
I. Irányító szervi támogatás folyósítása B816	46 344 056	50 706 207
Általános támogatás	34 304 200	34 304 200
Kiegyenlítő bérrendezési alap támogatása		5 992 000
Minimálbér és garantált bérminimum emelésével kapcs.int.		1 166 684
Bárdudvarnok hozzájárulás	7 660 214	5 065 570
Kaposszerdahely hozzájárulás	4 379 642	4 177 753
II.Működési célú átvett pénzeszköz B1		2 626 498
III. Működési bevétel B4	10 000	35 688
IV.Maradvány igénybevétele (pénzkészlet) B813	102 504	781 057
Bevételek összesen:	46 456 560	54 149 450

Bevétel alakulása: támogatás 34 304 200

Önk. Hozzájárulás: 12 039 856

9243323

5.melléklet a /2019() önkormányzati rendelethez
Bárdudvarnok Községi Önkormányzat beruházásainak módosítása

Beruházás	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Ingtalan vásárlás		2 500 000
29hrszt ingatlan Máté Gáspár		
Hivatal építése	60 552 200	60 552 200
Ingtalan beruházás	47 678 802	47 678 802
Beruházás áfa	12 873 398	12 873 398
TOP pályázat piac	96 270 400	96 270 400
Beruházás	75 803 313	75 803 313
áfa	20 467 087	20 467 087
TOP pályázat árvízcsúcs környv.	184 503 591	184 503 591
Beruházás	145 278 127	145 278 127
áfa	39 225 464	39 225 464
TOP pályázat turisztika	101 300 500	101 300 500
Beruházás	79 764 014	79 764 014
áfa	21 536 486	21 536 486
Buszmegálló építése	2 000 000	2 000 000
Beruházás	1 574 800	1 574 800
áfa	425200	425200
Kaposmérő pályázat önerő	5 000 000	5 000 000
Elektromos fűkasza beszerzés	190500	340 500
beruházás	150 000	300 000
áfa	40 500	40 500
Hivatal kártyaolvasó		54 102
Óvoda játékok, fűnyíró		230 027
Összesen:	449 817 191	452 751 320

Felújítás

Út felújítás (javítás)	3 000 000	29 541 135
Felújítás	2 362 200	23 260 690
áfa	637 800	6 280 445
Lipótfő műv.ház felújítás	1 996 660	1 996 660
Felújítás	1 572 170	1 572 170
áfa	424 490	424 490

Összesen: **4 996 660** **31 537 795**

6.számú melléklet /2019.() önkormányzati rendelethez

Bárdudvarnok Községi Önkormányzat 2019. évi szociális ellátások módosítása

Ft

Megnevezés	Előirányzat	Módosított előirányzat
Rendkívüli települési támogatás	7 069 000	9 417 340
ebből: iskolakezdési támogatás	2 000 000	2 000 000
ebből: temetési támogatás	180 000	180 000
ebből: anyasági támogatás	130 000	130 000
ebből: rendkívüli élethelyzet	4 759 000	7 107 340
Települési támogatás Szocvtv.45§ természetbeni	840 000	840 000
BURSA	1 240 000	1 240 000
K48 Egyéb nem intézményi ellátás	9 149 000	11 497 340

**7. melléklet /2019 () önkormányzati rendelethez
Bárdudvarnok Községi Önkormányzat összevont költségvetési mérlege**

Megnevezés	2019. évi		Megnevezés	2019. évi	
	előirányzat	Módosított ei		előirányzat	Módosított ei
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	198 837 152	252 667 171	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	668 720 973	719 013 309
<i>Működési célú bevételek</i>	198 037 152	243 629 006	<i>Működési célú kiadások</i>	204 881 152	221 949 447
1. Önkormányzatok működési támogatásai	105 642 172	118 000 082	1. Személyi jellegű kiadások	98 554 735	106 244 645
2. Egyéb működési támogatás Áht-n belül	51 997 780	83 218 424	2. Munkaadókat terhelő járulékok	20 040 713	19 560 617
3. Közhatalmi bevételek	32 700 000	32 700 000	3. Dologi egyéb kiadások	71 884 104	75 177 985
4. Működési bevételek	7 397 200	9 326 300	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	9 149 000	11 497 340
5. Működési átvett pénzeszköz ÁH-on kívülről	300 000	384 200	5. Egyéb működési célú támogatások ÁH-t belülről	4 192 600	4 192 600
6. Működési átvett pénzeszköz ÁH-on belülről			6. Elvonások és befizetések		4 216 260
			7. Működési célú támogatás Áht-n kívülről	1 060 000	1 060 000
Felhalmozás célú bevételek	800 000	9 038 165	Felhalmozás célú kiadások	454 813 851	484 289 115
1. Felhalmozás célú önkormányzati támogatás			1. Beruházási kiadások	449 817 191	452 751 320
2. Felhalmozás célú támogatás Áh-n belülről		2 132 265	2. Felújítások	4 996 660	31 537 795
3. Felhalmozási bevételek		4 500 000	3. Egyéb felhalmozási c. támogatás ÁH-on belülről		
4. Felhalmozás célú átvett pénzeszköz ÁH-n kívülről	800 000	2 405 900	4. Egyéb felhalmozási c. támogatás ÁH-on kívülről		
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	198 837 152	246 034 906			
HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁNAK MÓDJJA			PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI KIADÁSOK		
<i>Belső forrásból</i>	473 793 810	470 256 127	<i>Működési célú tartalék</i>	9 025 970	12 774 747
1. Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	24 779 959	15 442 276	1. Általános tartalék	9 025 970	12 774 747
2. Felhalmozás célú pénzmaradvány igénybevétele	449 013 851	454 813 851	2. Céltartalék		
			<i>Felhalmozási célú tartalék</i>		
			1. Fejlesztési céltartalék		
<i>Külső forrásból</i>			FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	3 909 989	3 909 989
1. Működési célú hitelfelvétel			1. Hitel-, kölcsön törlesztés		
2. Felhalmozás célú hitelfelvétel			2. Államháztartáson belüli megelőlegezések vfiz.	3 909 989	3 909 989
3. Államháztartási megelőlegezés			3. Központi irányító szervei támogatás		
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	672 630 962	722 923 298	KIADÁSOK ÖSSZESEN	672 630 962	722 923 298
Működési célú bevételek összesen:	222 817 111	259 071 282	Működési célú kiadások összesen	217 817 111	238 634 183
Felhalmozás célú bevételek összesen:	449 813 851	463 852 016	Felhalmozási célú kiadások összesen	449 813 851	484 289 115

8. Számú melléklet a /2019.() önkormányzati rendelethez

A 2019. évi előirányzat felhasználási ütemterv módosítás

	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	ÖSSZESEN
BEVÉTELEK													
Önkormányzatok működési támogatása	8803514	14795514	8803514	8803514	8803514	9953514	11545514	8803514	8803514	8803514	11277428	8803514	118000082
Működési c. támogatások ÁH-on belül	2633065	3264002	4633025	4872196	5365213	6530000	10121349	3924170	3256210	30296088	5065165	3257941	83218424
Közhatalmi bevételek			16350000					16350000					32700000
Működési bevételek	580000	580000	498200	797400	1333828	582331	648230	402000	1506478	649230	1424003	3246000	9326300
Működési c. átvett pénzeszk. ÁH-on kívül				100000		284200							384200
Felhalmozási bevételek			1100000			2000000		1400000					4500000
Felhalmozási c. támogatás ÁH-on belül				2132265									2132265
Felhalmozási c. átvett pénzesz. ÁH-on kívül			470256127		2405900								2405900
Finanszírozási bevételek													470256127
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	12016579	18639516	501640866	16705375	17908455	19350045	22315093	14529684	29916202	39748832	17766596	12386055	722923298
KIADÁSOK													
Személyi juttatás	7762895	8762895	8762895	9125630	8762895	8969320	8963204	8432658	8162735	8969320	10600878	8969320	106244645
Munkaadókat terhelő járulékok	1577559	1575559	1575559	2709559	1575559	2376693	1575559	1575559	1575559	1575559	932949	934944	19560617
Dologi kiadások	5990342	5990342	5990342	5990342	5990342	6325124	6325124	6325124	6325124	7945095	5990342	5990342	75177985
Ellátottak pénzbeli juttatásai	762417	762417	762417	2861227	762417	762417	762417	762417	762417	762417	1011947	762413	11497340
Egyéb működési célú kiadások	2151047	1151047	2151033	2869959	1151047	1151047	1151047		1151047	6373604	1151047	1791662	22243607
Beruházások									452751320				452751320
Felújítások						4996660				26541135			31537795
Egyéb felhalmozási kiadások													
Finanszírozási kiadások	3909989												3909989
KIADÁSOK ÖSSZESEN	22154249	18242260	19242266	23556717	18242260	24581261	18777351	17095758	470728202	52167130	19687163	18448681	722923298

Bárdudvarnok Község Önkormányzat Képviselő-testületének

14/2019. (XII. 18.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (II. 14.) számú rendeletének módosításáról

Bárdudvarnok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörben eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az alaprendelet a 3. § (1)-(2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„3. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2019. évi költségvetésének egyenlegét

722 923 298 Ft tárgyévi bevétellel

722 923 298 Ft tárgyévi kiadással állapítja meg

(2) Az önkormányzati szinten összesített költségvetés fő számai:

- a működési célú bevételt 259 071 282 Ft-ban
- ebből előző évi pénzmaradványt 15 442 276 Ft-ban

- működési célú kiadásokat 238 634 183 Ft -ban

- felhalmozási célú bevételt 463 852 016 Ft-ban
- ebből előző évi pénzmaradványt 454 813 851 Ft-ban

- felhalmozási célú kiadást 484 289 115 Ft-ban

állapítja meg.

2. §

Az alaprendelet a 4. § (1)-(3) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„4.§ (1) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2019. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:

- | | |
|--|-----------------|
| a) B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről | 201 218 506 Ft, |
| b) B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | 2 132 265 Ft, |
| c) B3. Közhatalmi bevételek | 32 700 000 Ft, |
| d) B4. Működési bevételek | 9 326 300 Ft, |

e) B5. Felhalmozási bevételek	4 500 000 Ft
f) B6. Működési célú átvett pénzeszközök	384 200 Ft
g) B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:	2 405 900 Ft,
h) Költségvetési bevételek összesen	252 667 171 Ft
(2) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételeiből:	
a) a kötelező feladatok bevételei	251 667 171 Ft,
b) az önként vállalt feladatok bevételei	1 000 000 Ft,
c) az államigazgatási feladatok bevételei ezer Ft.
(3) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételei előirányzat csoportonként:	
a) Működési költségvetés bevételi előirányzat csoport	243 629 006 Ft,
b) Felhalmozási költségvetés bevételi előirányzat csoport	9 038 165 Ft
	Ft.

3. §

Az alaprendelet az 5. § (1)-(3) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„5. § (1) Az önkormányzat összesített 2019. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai:

a) K1. Személyi juttatások	106 244 645 Ft,
b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 560 617 Ft,
c) K3. Dologi kiadások	75 177 985 Ft,
d) K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	11 497 340 Ft,
e) K5. Egyéb működési célú kiadások	9 468 860 Ft,
f) K6. Beruházások	452 751 320 Ft,
g) K7. Felújítások	31 537 795 Ft,
h) K513 Tartalék	12 774 747 Ft,
i) Költségvetési kiadások összesen	719 013 309 Ft.

(2) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési kiadásaiból:

a) a kötelező feladatok kiadásai	718 013 309 Ft,
b) az önként vállalt feladatok kiadásai	1 000 000 Ft,
c) az államigazgatási feladatok kiadásai ezer Ft.

(3) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési kiadásai előirányzat csoportonként:

a) Működési költségvetés kiadási előirányzat csoport	234 724 194 Ft
b) Felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat csoport	484 289 115 Ft.

4. §

A költségvetési rendelet 4.számú melléklete helyébe e-rendelet **1.számú melléklete** lép
A költségvetési rendelet 3.számú melléklete helyébe e-rendelet **2.számú melléklete** lép
A költségvetési rendelet 9.számú melléklete helyébe e-rendelet **3.számú melléklete** lép
A költségvetési rendelet 10.számú melléklete helyébe e-rendelet **4.számú melléklete** lép
A költségvetési rendelet 6.számú melléklete helyébe e-rendelet **5.számú melléklete** lép
A költségvetési rendelet 8.számú melléklete helyébe e-rendelet **6.számú melléklete** lép
A költségvetési rendelet 11.számú melléklete helyébe e-rendelet **7.számú melléklete** lép
A költségvetési rendelet 15.számú melléklete helyébe e-rendelet **8.számú melléklete** lép


Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, kihirdetéséért a jegyző gondoskodik, végrehajtásáért a polgármester felelős.


Mester Balázs
polgármester




Kemenszky Kinga
jegyző

Kihirdetve: Bárdudvarnok, 2019. december 18.


Kemenszky Kinga
jegyző

1. melléklet a 14/2019. (XII. 18.) önkormányzati rendelethez
Bárdudvarnok Községi önkormányzat összevont 2019. évi kiadásainak módosítása dec.

Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	ebből kötelező feladat	ebből önként vállalt feladat
I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	213 907 122	234 724 194	233 724 194	1 000 000
K1 Személyi juttatások	98 554 735	106 244 645	106 244 645	
K11 Foglalkoztatottak személyi juttatásai	88 949 975	94 768 396	94 768 396	
K12 Kétsz. személyi juttatások	9 604 760	11 476 249	11 476 249	
K2 Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	20 040 713	19 560 617	19 560 617	
K3 Dologi kiadások	71 884 104	75 177 985	75 177 985	
K31 Készletbeszerzés	11 772 000	11 683 941	11 683 941	
K32 Kommunikációs szolgáltatások	3 490 000	3 420 000	3 420 000	
K33 Szolgáltatás kiadások	40 914 600	44 295 031	44 295 031	
K34 Kiküldetések, reklám és propaganda kiadások	1 220 000	1 220 000	1 220 000	
K35 Külföldi befizetések és egyéb dologi kiadások	14 487 504	14 559 013	14 559 013	
K4 Előirányzott pénzügyi juttatásai	9 149 000	11 497 340	11 497 340	
K5 Egyéb működési célú kiadások	14 278 570	22 243 607	21 243 607	1 000 000
K502 Elvonások és befizetések	4 192 600	4 216 260	4 216 260	
K506 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	4 192 600	4 192 600	4 192 600	
K508 MHR.c. visszatérítendő tám. kölcsönök államháztartáson belülről	0			
K512 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről	1 060 000	1 060 000	60 000	1 000 000
K513 Törlesztések	9 025 970	12 774 747	12 774 747	
II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	454 813 851	484 289 115	484 289 115	
K6 Beruházások	449 817 191	452 751 320	452 751 320	
K61 Immateriális javak beszerzése, létesítése				
K62 Ingatlanok beszerzése, létesítése	355 099 056	357 599 056	357 599 056	
K63 Információkészítési és információszolgáltatási szolgáltatásnyújtásai		42 600	42 600	
K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése	150 000	507 887	507 887	
K65 Részvételek beszerzése				
K67 Beruházási c. előzetesen felszámított ÁFA	94 568 135	94 601 777	94 601 777	
K7 Felújítások	4 996 660	31 537 795	31 537 795	
K7 Ingatlan felújítás	3 934 370	24 832 860	24 832 860	
K7 Felújítási c. ÁFA	1 062 290	6 704 935	6 704 935	
K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások				
K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	668 720 973	719 013 309	718 013 309	1 000 000
K8 Kiegészítési kiadás				
III. FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK	3 909 989	3 909 989	3 909 989	0
K9 Finanszírozási kiadások	3 909 989	3 909 989	3 909 989	
K91 Hitel-, kölcsön felvételének államháztartáson kívülről				
K912 Befizetési igénypapírok kiadásai				
K913 Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	3 909 989	3 909 989	3 909 989	
K914 Központi irányítású szervek támogatásai folyósításai				
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN(+II+III)	672 630 962	722 923 298	721 923 298	1 000 000

1. melléklet a 14/2019. (XII. 18.) önkormányzati rendelethez
Bárdudvarnok Község önkormányzat összevont 2019. évi bevételeinek módosítása dec

Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	ebből kötelező feladat	önként vállalt feladat
I. B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről	157 639 952	201 218 506	201 218 506	
B11 Önkormányzatok működési támogatásai				
B111 Helyi önkormányzatok általános támogatása	60 624 939	62 598 939	62 598 939	
B112 Települési önkorm. Egyes köznevelési feladatainak támogatása	24 535 967	24 925 967	24 925 967	
B113 Tel. Önk. Szociális gyermekjóléti és gyermekékeztetési fel.tám.	18 681 266	20 740 076	20 740 076	
B114 Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000	1 800 000	1 800 000	
B115 Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő tám.		7 935 100	7 935 100	
B116 Elszámolásból származó bevételek				
Önkormányzatok működési támogatásai	105 642 172	118 000 082	118 000 082	
B16 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	51 997 780	83 218 424	83 218 424	
ebből: fejezeti kzelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszi	1 600 000	29 967 633	29 967 633	
ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	4 300 000	4 300 000	4 300 000	
ebből: elkülönített pénzügyi alapok	31 596 789	31 596 789	31 596 789	
ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik	4 379 642	5 209 790	5 209 790	
ebből: EFOP	10 121 349	12 144 212	12 144 212	
B2 Felhalmozási célú támogatás áht belől		2 132 265	2 132 265	
III. B3 Közhatalmi bevételek	32 700 000	32 700 000	32 700 000	
B34 Vagyoni típusú adók	3 800 000	3 800 000	3 800 000	
ebből: telekadó	500 000	500 000	500 000	
építményadó	1 300 000	1 300 000	1 300 000	
magánszemélyek kommunális adója	2 000 000	2 000 000	2 000 000	
B35 Termékek és szolgáltatások adói	28 800 000	28 800 000	28 800 000	
B351 értékesítési és forgalmi adók	25 000 000	25 000 000	25 000 000	
ebből állandó jell. végzett iparüzési tev utáni helyi iparüzési adó	25 000 000	25 000 000	25 000 000	
B354 Gépjárműadó	3 800 000	3 800 000	3 800 000	
B36 Egyéb közhatalmi bevételek	100 000	100 000	100 000	
IV. B4 Működési bevételek	7 397 200	9 326 300	8 626 300	700 000
B401 Készletértékesítés ellenértéke	800 000	800 000	800 000	
B402 Szolgáltatások ellenértéke		923 412	923 412	
B403 Közvetített szolgáltatások ellenértéke	2 800 000	2 500 000	2 000 000	500 000
B404 Tulajdonosi bevételek	2 500 000	2 500 000	2 500 000	
B405 Ellátási díjak	987 200	1 287 200	1 287 200	
B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó				
B408 Kamatbevételek	100 000	80 000	80 000	
B410 Egyéb működési bevételek	210 000	1 235 688	1 035 688	200 000
VI. B6 Működési célú átvett pénzeszköz	300 000	384 200	0	384 200
B65 ebből: háztartások	150 000	284 200		284 200
B65 ebből: nem pénzügyi vállalkozások	150 000	100 000		100 000
Működési célú bevétel összesen:	198 037 152	243 629 006	242 544 806	1 084 200
VII. B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	800 000	2 405 900	2 405 900	
V. B5 Felhalmozási bevételek	800 000	4 500 000	4 500 000	
VIII. B8 Finanszírozási bevételek	473 793 810	470 256 127	470 256 127	
B811 Hitel-, kölcsön felvétele pénzügyi vállalkozástól				
B812 Belföldi értékpapírok bevétele				
B813 Maradvány igénybevétele	473 793 810	470 256 127	470 256 127	
B8131 Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	473 793 810	470 256 127	470 256 127	
B814 Államháztartáson belüli megelőlegezések				
B816 Központi, irányítószervi támogatás				
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII)	673 430 962	722 923 298	721 839 098	1 084 200

2. melléklet a 14/2019. (XII. 18.) önkormányzati rendelethez
Bárdudvarnok Községi Önkormányzat 2019. évi költségvetési kiadások módosítása

Megnevezés	eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	ebből kötelező feladat	ebből önként vállalt
I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	134 047 282	146 881 083	145 881 083	1 000 000
K1 Személyi juttatások	45 658 700	45 658 700	45 658 700	
K1101 Törvény szerinti illetmények munabérek	34 346 940	34 058 302	34 058 302	
K1103 Céljuttatás		13 800	13 800	
K1107 Béren kívüli juttatások	360 000	634 838	634 838	
K1109 Közlekedési költségtérítés	500 000	500 000	500 000	
K1113 Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	1 000 000	1 000 000	1 000 000	
<i>K11 Foglalkoztatottak személyi juttatásai</i>	<i>36 206 940</i>	<i>36 206 940</i>	<i>36 206 940</i>	
<i>K12 Külső személyi juttatások</i>	<i>9 451 760</i>	<i>9 451 760</i>	<i>9 451 760</i>	
<i>K121 Választott tisztségviselők juttatásai</i>	<i>8 011 760</i>	<i>8 011 760</i>	<i>8 011 760</i>	
<i>K122 Egyéb külső személyi juttatások</i>	<i>1 440 000</i>	<i>1 440 000</i>	<i>1 440 000</i>	
K2 Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 896 508	8 200 000	8 200 000	
K3 Dologi kiadások	56 064 504	59 281 436	59 281 436	
K311 Szakmai anyagok beszerzése	173 000	173 000	173 000	
K312 Üzemeltetési anyagok beszerzése	9 639 000	9 639 000	9 639 000	
<i>K31 Készletbeszerzés</i>	<i>9 812 000</i>	<i>9 812 000</i>	<i>9 812 000</i>	
<i>K321 Informatikai szolgáltatások igénybevétele</i>	<i>1 000 000</i>	<i>1 000 000</i>	<i>1 000 000</i>	
<i>K322 Egyéb kommunikációs szolgáltatás igénybevétele</i>	<i>1 220 000</i>	<i>1 220 000</i>	<i>1 220 000</i>	
<i>K32 Kommunikációs szolgáltatások</i>	<i>2 220 000</i>	<i>2 220 000</i>	<i>2 220 000</i>	
<i>K311 Közüzemi díjak</i>	<i>6 800 000</i>	<i>7 980 000</i>	<i>7 980 000</i>	
<i>K332 Vásárolt élelmiszer</i>	<i>2 200 000</i>	<i>2 600 000</i>	<i>2 600 000</i>	
<i>K333 Bérleti és lízing díj</i>		24 086	24 086	
<i>K334 Karbantartás, kiegészítési szolgáltatások</i>	<i>3 300 000</i>	<i>4 900 000</i>	<i>4 900 000</i>	
<i>K335 Közvetített szolgáltatások</i>				
<i>K336 Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások</i>	<i>2 200 000</i>	<i>2 200 000</i>	<i>2 200 000</i>	
<i>K337 Egyéb szolgáltatások</i>	<i>17 500 000</i>	<i>17 270 000</i>	<i>17 270 000</i>	
K33 Szolgáltatási kiadások	32 000 000	34 974 086	34 974 086	
<i>K34 Kiküldetések, reklám és propaganda kiadások</i>	<i>200 000</i>	<i>200 000</i>	<i>200 000</i>	
<i>K351 Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó</i>	<i>11 732 504</i>	<i>11 375 350</i>	<i>11 375 350</i>	
<i>K355 Egyéb dologi kiadások</i>	<i>100 000</i>	<i>700 000</i>	<i>700 000</i>	
<i>K35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások</i>	<i>11 832 504</i>	<i>12 075 350</i>	<i>12 075 350</i>	
<i>K42 Családi támogatások</i>		163 000	163 000	
<i>K48 Egyéb nem intézményi ellátások</i>	<i>9 149 000</i>	<i>11 334 340</i>	<i>11 334 340</i>	
K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	9 149 000	11 497 340	11 497 340	
K502 Elvonások és befizetések		4 216 260	4 216 260	
K506 Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre	4 192 600	4 192 600	4 192 600	
K512 Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre	1 060 000	1 060 000	60 000	1 000 000
K513 Tartalékok	9 025 970	12 774 747	12 774 747	
K5 Egyéb működési célú kiadások	14 278 570	22 243 607	21 243 607	1 000 000
II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	454 813 851	484 004 986	484 004 986	0
K6 Beruházások	449 817 191	452 467 191	452 467 191	0
<i>K61 Immateriális javak beszerzése, létesítése</i>				
<i>K62 Ingatlanok beszerzése, létesítése</i>	<i>355 099 056</i>	<i>357 599 056</i>	<i>357 599 056</i>	
<i>K63 Informatikai eszközök beszerzése</i>				
<i>K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése</i>	<i>150 000</i>	<i>327 000</i>	<i>327 000</i>	
<i>K65 Részesedések beszerzése</i>				
<i>K67 beruházási c. előzetesen felszámított ÁFA</i>	<i>94 568 135</i>	<i>94 541 135</i>	<i>94 541 135</i>	
K7 Felújítások	4 996 660	31 537 795	31 537 795	
<i>K7 Ingatlan felújítás</i>	<i>3 934 370</i>	<i>24 832 860</i>	<i>24 832 860</i>	
<i>K7 felújítási c. ÁFA</i>	<i>1 062 290</i>	<i>6 704 935</i>	<i>6 704 935</i>	
Költségvetési kiadások	588 861 133	630 886 069	629 886 069	1 000 000
III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	83 188 637	87 111 741	87 111 741	
K9 Finanszírozási kiadások	83 188 637	87 111 741	87 111 741	
<i>K913 Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése</i>	<i>3 909 989</i>	<i>3 909 989</i>	<i>3 909 989</i>	
<i>K914 Központi, irányító szervi támogatások folyósítása</i>	<i>79 278 648</i>	<i>83 201 752</i>	<i>83 201 752</i>	
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (I+II+III)	672 049 770	717 997 810	716 997 810	1 000 000

2.számú melléklet a 14/2019. (XII. 18.) önkormányzati rendelethez
Bárdudvarnok Községi Önkormányzat 2019.évi költségvetés módosítása Bevételei dec

BEVÉTELEK	Összeg Ft-ban	Módosított előirányzat	ebből kötelező feladat	ebből önként vállalt
B111 Általános működési támogatás	60 624 939	62 598 939	62 598 939	
B112 Köznevelési támogatás	24 535 967	24 925 967	24 925 967	
B113 Szociális gyermekjéltű, gyermekékteljesítési támogatás.	18 681 266	20 740 076	20 740 076	
B114 Kulturális feladatok támogatása	1 800 000	1 800 000	1 800 000	
B116 Elszámolásból származó bevétel				
B115 Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása		7 935 100	7 935 100	
B11 Önkormányzatok működési támogatása	105 642 172	118 000 082	118 000 082	
B16 Egyéb működési célú támogatások áht belülről	51 997 780	80 591 926	80 591 926	
ebből: Fejezeti kezelésű EU-s programokra	1 600 000	800 000	800 000	
EFOP	10 121 349	12 144 212	12 144 212	
Faluprogram		26 541 135	26 541 135	
Társadalom Biztosítási Pénzügyi Alapjai	4 300 000	4 300 000	4 300 000	
Elkülöntött Állami pénzalapok	31 596 789	31 596 789	31 596 789	
Helyi önkormányzatok	4 379 642	5 209 790	5 209 790	
B1 Működési célú támogatások ÁHT belülről	157 639 952	198 592 008	198 592 008	
B2 Felhalmozási célú támogatás ÁHT belüli		2 132 265	2 132 265	
B34 Vagyoni típusú adók	3 800 000	3 800 000	3 800 000	
Telekadó	500 000	500 000	500 000	
Magánszemélyek kommunális adója	2 000 000	2 000 000	2 000 000	
Építményadó	1 300 000	1 300 000	1 300 000	
B351 Értékesítési és forgalmi adó	25 000 000	25 000 000	25 000 000	
B354 Gépjárműadó	3 800 000	3 800 000	3 800 000	
B35 Termékek és szolgáltatások adói	28 800 000	28 800 000	28 800 000	
B36 Egyéb közhatalmi bevételek (pótlék)	100 000	100 000	100 000	

B3 Közhatalmi bevételek	32 700 000	32 700 000	32 700 000	
B401 Készletértékesítés (mezőgazdasági munka)	800 000	800 000	800 000	
B402 Szolgáltatások ellenértéke		923 412	923 412	
B403 Közvetített szolgáltatások ellenértéke	2 800 000	2 500 000	2 000 000	500000
B404 Tulajdonosi bevételek	2 500 000	2 500 000	2 500 000	
B405 Ellátási díjak	600 000	700 000	700 000	
B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó				
B408 Kamatbevétel	100 000	80 000	80 000	
B410 Egyéb működési bevételek	200 000	1 200 000	1 000 000	200 000
B4 Működési bevételek	7 000 000	8 703 412	8 003 412	700 000
B5 Felhalmozási bevételek		4 500 000	4 500 000	
B65 Egyéb működési célú átvett pénzeszköz nem pénzügyi váll.	150 000	100 000		100 000
B65 Egyéb működési célú átvett pénzeszköz háztartásoktól	150 000	284 200	84 200	200 000
B6 Működési célú átvett pénzeszközök	300 000	384 200	84 200	300 000
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	800 000	2 405 900	2 405 900	
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK B1-B7	198 439 952	249 417 785	248 417 785	1000000
B813 Maradvány igénybevétele (pénzk) megelőlegezés	473 609 818	468 580 025	468 580 025	
B8 Finanszírozási bevételek	473609818	468580025	468580025	
B1-B8 Bevételek összesen	672049770	717 997 810	716 997 810	1 000 000

3.sz.melléklet a 14/2019. (XII. 18.) önkormányzati rendelethez
Bárdudvarnoki Mesepalota Óvoda 2019. évi költségvetés módosítása dec

Bárdudvarnok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
I. Működési kiadások összesen:		
I/1.K1 Személyi juttatások összesen	20 617 175	21 496 196
Törvény szerinti illetmény	19 285 775	19 193 487
Jutalom, céljutalom		874 036
Helyettesítési díj		97 273
Jubileumi jutalom	422 200	422 200
Béren kívüli juttatás	432 000	432 000
Közlekedési költségtérítés	277 200	277 200
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása	200 000	200 000
K1 Munkaadókat terhelő járulékok összesen	4 328 505	4 000 000
K3 Dologi kiadások összesen	8 457 600	8 251 567
K31 Készletbeszerzés összesen:	1 190 000	943 259
<i>Üzemeltetési anyagok</i>	1 090 000	843 259
<i>Szakmai anyagok (szakkönyv)</i>	100 000	100 000
K32 Kommunikációs szolgáltatások összesen:	70 000	
Egyéb kommunikációs szolgáltatás (telefon)	70 000	
K33 Szolgáltatási kiadások összesen:	5 382 600	5 763 945
Vásárolt élelmezés	3 768 600	3 768 600
Közüzemi díj	1 000 000	1 381 345
Karbantartás, kisjavítási szolgáltatás	250 000	250 000
Egyéb szolgáltatás (továbbképzés, eü, munkavédelmi tűzvé.)	204 000	204 000
Bankköltség	160 000	160 000
K34 Kiküldetés, reprezentáció, reklámkiadások	20 000	20 000
- Belföldi kiküldetés	20 000	20 000
K35Egyéb dologi kiadások	1 795 000	1 524 363
Működési célú általános forgalmi adó	1 795 000	1 524 363
I/4.Beruházás	0	230 027
Kisértékű tárgyi eszköz		180 887
Beruházás ÁFA		49 140
Kiadások összesen:	33 403 280	33 977 790
Bevételek		
I. Irányító szervi támogatás folyósítása	32 934 592	32 495 545
Köznevelési feladatok támogatása	24 535 967	24 535 967
Minimálbér és garantált bérminimum emelésével kapcs. int.		390 000
Gyermekétkeztetés támogatása	2 621 816	2 621 816
Önkormányzati hozzájárulás	5 776 809	4 947 762
II. Működési bevétel (étkezési bevétel)	387 200	587 200
III.Maradvány igénybevétele (pénzkészlet)	81 488	895 045
Bevételek összesen:	33 403 280	33 977 790

4.sz.melléklet a 14/2019. (XII. 18.) önkormányzati rendelethez

Bárdudvarnoki Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetés módosítása dec

Bárdudvarnok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
I. Működési kiadások összesen:		
I/1.K1 Személyi juttatások összesen	32 278 860	39 089 749
Törvény szerinti illetmény	29 173 700	32 613 100
Jutalom, céljutalom		850 000
Készenléti helyettesítési díj	200 000	800 000
Béren kívüli juttatás	1 500 000	1 500 000
Közlekedési költségtérítés	752 160	752 160
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása	500 000	550 000
Külső személyi juttatás	153 000	2 024 489
K1 Munkaadókat terhelő járulékok összesen	6 815 700	7 360 617
K3 Dologi kiadások összesen	7 362 000	7 644 982
K31 Készletbeszerzés összesen:	770 000	928 682
<i>Üzemeltetési anyagok</i>	750 000	908 682
<i>Szakmai anyagok (szakkönyv)</i>	20 000	20 000
K32 Kommunikációs szolgáltatások összesen:	1 200 000	1 200 000
Egyéb kommunikációs szolgáltatás	200 000	200 000
Informatikai szolgáltatások	1 000 000	1 000 000
K33 Szolgáltatási kiadások összesen:	3 532 000	3 557 000
Karbantartás	560 000	700 000
egyéb szolgáltatás	1 015 000	1 700 000
Szakmai szolgáltatás	1 957 000	1 157 000
K34 Kiküldetés, reprezentáció, reklámkiadások	1 000 000	1 000 000
- Belföldi kiküldetés	1 000 000	1 000 000
K35Egyéb dologi kiadások	860 000	959 300
Egyéb dologi kiadás	10 000	70 000
Működési célú általános forgalmi adó	850 000	889 300
K6 Beruházás		54 102
Informatikai eszközök beszerzése		42 600
Beruházási célú ÁFA		11 502
Kiadások összesen:	46 456 560	54 149 450
Bevételek		
I. Irányító szervi támogatás folyósítása B816	46 344 056	50 706 207
Általános támogatás	34 304 200	34 304 200
Kiegyenlítő bérrendezési alap támogatása		5 992 000
Minimálbér és garantált bérminimum emelésével kapcs.int.		1 166 684
Bárdudvarnok hozzájárulás	7 660 214	5 065 570
Kaposszerdahely hozzájárulás	4 379 642	4 177 753
II.Működési célú átvett pénzeszköz B1		2 626 498
III. Működési bevétel B4	10 000	35 688
IV.Maradvány igénybevétele (pénzkészlet) B813	102 504	781 057
Bevételek összesen:	46 456 560	54 149 450

Bevétel alakulása: támogatás 34 304 200

Önk. Hozzájárulás: 12 039 856

9243323

5.melléklet a 14/2019. (XII. 18.) önkormányzati rendelethez

Bárdudvarnok Községi Önkormányzat beruházásainak módosítása

Beruházás	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Ingtalan vásárlás		2 500 000
29hrszt ingatlan Máté Gáspár		
Hivatal építése	60 552 200	60 552 200
Ingtalan beruházás	47 678 802	47 678 802
Beruházás áfa	12 873 398	12 873 398
TOP pályázat piac	96 270 400	96 270 400
Beruházás	75 803 313	75 803 313
áfa	20 467 087	20 467 087
TOP pályázat árvízcsúcs környv.	184 503 591	184 503 591
Beruházás	145 278 127	145 278 127
áfa	39 225 464	39 225 464
TOP pályázat turisztika	101 300 500	101 300 500
Beruházás	79 764 014	79 764 014
áfa	21 536 486	21 536 486
Buszmegálló építése	2 000 000	2 000 000
Beruházás	1 574 800	1 574 800
áfa	425200	425200
Kaposmérő pályázat önerő	5 000 000	5 000 000
Elektromos fűkasza beszerzés	190500	340 500
beruházás	150 000	300 000
áfa	40 500	40 500
Hivatal kártyaolvasó		54 102
Óvoda játékok, fűnyíró		230 027
Összesen:	449 817 191	452 751 320

Felújítás

Út felújítás (javítás)	3 000 000	29 541 135
Felújítás	2 362 200	23 260 690
áfa	637 800	6 280 445
Lipótfá műv.ház felújítás	1 996 660	1 996 660
Felújítás	1 572 170	1 572 170
áfa	424 490	424 490

Összesen:

4 996 660

31 537 795

6.számú melléklet 14/2019. (XII. 18.) önkormányzati rendelethez

Bárdudvarnok Községi Önkormányzat 2019. évi szociális ellátások módosítása

Ft

Megnevezés	Előirányzat	Módosított előirányzat
Rendkívüli települési támogatás	7 069 000	9 417 340
ebből: iskolakezdési támogatás	2 000 000	2 000 000
ebből: temetési támogatás	180 000	180 000
ebből: anyasági támogatás	130 000	130 000
ebből: rendkívüli élethelyzet	4 759 000	7 107 340
Települési támogatás Szocvtv.45§ természetbeni	840 000	840 000
BURSA	1 240 000	1 240 000
K48 Egyéb nem intézményi elátás	9 149 000	11 497 340

**7. melléklet a 14/2019. (XII. 18.) önkormányzati rendelethez:
Bárdudvarnok Községi Önkormányzat összevont költségvetési mérlege**

Megnevezés	2019. évi		Megnevezés	2019. évi	
	előirányzat	Módosított ei		előirányzat	Módosított ei
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	198 837 152	252 667 171	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	668 720 973	719 013 309
<i>Működési célú bevételek</i>	<i>198 037 152</i>	<i>243 629 006</i>	<i>Működési célú kiadások</i>	<i>204 881 152</i>	<i>221 949 447</i>
1. Önkormányzatok működési támogatásai	105 642 172	118 000 082	1. Személyi jellegű kiadások	98 554 735	106 244 645
2. Egyéb működési támogatás Áht-n belül	51 997 780	83 218 424	2. Munkaadókat terhelő járulékok	20 040 713	19 560 617
3. Közhatalmi bevételek	32 700 000	32 700 000	3. Dologi egyéb kiadások	71 884 104	75 177 985
4. Működési bevételek	7 397 200	9 326 300	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	9 149 000	11 497 340
5. Működési átvett pénzeszköz ÁH-on kívülről	300 000	384 200	5. Egyéb működési célú támogatások ÁH-t belültre	4 192 600	4 192 600
6. Működési átvett pénzeszköz ÁH-on belülről			6. Elvonások és befizetések		4 216 260
			7. Működési célú támogatás Áht-n kívültre	1 060 000	1 060 000
Felhalmozás célú bevételek	800 000	9 038 165	Felhalmozás célú kiadások	454 813 851	484 289 115
1. Felhalmozás célú önkormányzati támogatás			1. Beruházási kiadások	449 817 191	452 751 320
2. Felhalmozás célú támogatás Áh-n belülről		2 132 265	2. Felújítások	4 996 660	31 537 795
3. Felhalmozási bevételek		4 500 000	3. Egyéb felhalmozási c. támogatás ÁH-on belültre		
4. Felhalmozás célú átvett pénzeszköz ÁH-n kívülről	800 000	2 405 900	4. Egyéb felhalmozási c. támogatás ÁH-on kívültre		
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	198 837 152	246 034 906			
HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁNAK MÓDJA			PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI KIADÁSOK		
<i>Belső forrásból</i>	<i>473 793 810</i>	<i>470 256 127</i>	<i>Működési célú tartalék</i>	<i>9 025 970</i>	<i>12 774 747</i>
1. Működési célú pénzmарadvány igénybevétele	24 779 959	15 442 276	1. Általános tartalék	9 025 970	12 774 747
2. Felhalmozás célú pénzmарadvány igénybevétele	449 013 851	454 813 851	2. Céltartalék		
			<i>Felhalmozási célú tartalék</i>		
<i>Külső forrásból</i>			1. Fejlesztési céltartalék		
1. Működési célú hitefelvétel			FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	3 909 989	3 909 989
2. Felhalmozás célú hitefelvétel			1. Hitel-, kölcsön törlesztés		
3. Államháztartási megelőlegezés			2. Államháztartáson belüli megelőlegezések vft/z.	3 909 989	3 909 989
			3. Központi irányító szervei támogatás		
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	672 630 962	722 923 298	KIADÁSOK ÖSSZESEN	672 630 962	722 923 298
Működési célú bevételek összesen:	222 817 111	259 071 282	Működési célú kiadások összesen	217 817 111	238 634 183
Felhalmozás célú bevételek összesen:	449 813 851	463 852 016	Felhalmozási célú kiadások összesen	454 813 851	484 289 115

8. Számú melléklet a 14/2019. (XII. 18.) önkormányzati rendelethez
A 2019. évi előirányzat felhasználási ütemterv módosítás

	I.												ÖSSZESEN	
	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.			
BEVÉTELEK														
Önkormányzatok működési támogatása	8803514	1479514	8803514	8803514	8803514	9953514	1154514	8803514	8803514	8803514	11277428	8803514	118000082	
Működési c. támogatások ÁH-on belül	2633065	3264002	4633025	4872196	5365213	6530000	10121349	3924170	3256210	30296088	5065165	3257941	83218424	
Közhatalmi bevételek			16350000						16350000				32700000	
Működési bevételek	580000	580000	498200	797400	1333828	582331	648230	402000	1506478	649230	1424003	324600	9326300	
Működési c. átvett pénzeszk. ÁH-on kívül				100000		284200							384200	
Felhalmozási bevételek			1100000			2000000		1400000					4500000	
Felhalmozási c. támogatás ÁH-on belül				2132265									2132265	
Felhalmozási c. átvett pénzeszk. ÁH-on kívül					2405900								2405900	
Finanszírozási bevételek			470256127										470256127	
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	12016579	18639516	501640866	16705375	17908455	19350045	22315093	14529684	29916202	39748832	17766596	12386055	722923298	
KIADÁSOK														
Személyi juttatás	7762895	8762895	8762895	9125630	8762895	8969320	8963204	8432638	8162735	8969320	10600878	8969320	106244645	
Munkaadókat terhelő járulékok	1577559	1575559	1575559	2709559	1575559	2376693	1575559	1575559	1575559	1575559	932949	934944	19560617	
Dologi kiadások	5990342	5990342	5990342	5990342	5990342	6325124	6325124	6325124	6325124	7945095	5990342	5990342	75177985	
Ellátottak pénzbeli juttatásai	762417	762417	762417	2861227	762417	762417	762417	762417	762417	762417	1011947	762413	11497340	
Felújítási kiadások	2151047	1151047	2151053	2869959	1151047	1151047	1151047		1151047	6573604	1151047	1791662	22243607	
Beruházások								452751320					452751320	
Felújítások						4996660				26541135			31537795	
Finanszírozási kiadások	3909989												3909989	
KIADÁSOK ÖSSZESEN	22154249	18242260	19242266	23556717	18242260	24581261	18777351	17095758	470728202	52167130	19687163	18448681	722923298	

BÁRDUDVARNOKI MESEPALOTA ÓVODA
OM 203022
7478 BÁRDUDVARNOK, BÁRD LTP.82.
Tel.: 82/478-802, e-mail: bardiovi.82@gmail.com

Bárdudvarnok Község Képviselő Testülete részére

Tárgy: Az óvoda dolgozóinak év végi elismerése

Tisztelt Képviselő Testület!

BÁRDUDVARNOKI KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
Bárdudvarnok Székhely
2019. DEC. 10
Érkezett: 2.....év.....hó.....nap
4934-1/2019/ szám.....melléklet
Ügvinizó: Mesta Balázs


Az elmúlt 3 évben lehetőség volt arra, hogy az óvoda dolgozói Karácsony előtt ajándék utalványban részesüljenek.

Az óvoda 2019. évi költségvetéséből megtakarítások jelentkeztek - az előirányozottnál kevesebb pénzt fordítottunk közüzemi díjakra, készletbeszerzésre és kiküldetésre.

Az óvoda eszközkészletének bővítése során mindig nagy gondot fordítok a takarékos gazdálkodásra. Ezért, valamint az óvoda dolgozóinak lelkiismeretes, magas színvonalú munkájának elismeréséért szeretném kérni, hogy az óvoda dolgozói egész éves munkájukért anyagi elismerésben részesüljenek.

Ezúton kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, járuljon hozzá, hogy minden óvodai dolgozó 20.000 forintos vásárlási utalványban részesüljön.

Bárdudvarnok, 2019. december 10.

Tisztelettel és köszönettel:  Tóth Tamás Csaborné
óvodavezető



A könyvtári szolgáltató hely használati szabályzata (minta)

A Könyvtári, Információs és Szolgáltató Helyen a nyilvános könyvtári szolgáltatás a Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár (Kaposvár, Csokonai u. 4., tel.: 82/527-357, e-mail: kszr@konyvtar.mvkkvar.hu) szakmai irányításával valósul meg.

1. A könyvtárhasználat feltételei:

A településen a könyvtári szolgáltatásokat igénybe veheti mindenki, aki a könyvtárhasználati szabályzatot aláírásával elfogadja és betartja. A könyvtári rendezvényeket kivéve a könyvtári szolgáltató hely látogatásának és a szolgáltatások igénybe vételének feltétele, hogy a használó az adatait regisztráltassa. A könyvtári tagság egy naptári évre szól, és minden év elején megújítandó. Tartozás esetén a tagsági viszony csak a tartozás rendezése után szűnhet meg.

Beiratkozáskor (regisztrációkor) a következő személyes adatokat kell megadni és igazolni:

- név (születési név),
- születési hely és idő,
- anyja neve,
- lakcím (állandó lakcím + ideiglenes lakcím is),
- személyi igazolvány vagy útlevél száma (jogosítvány és lakcímkártya).
- Az EU tagállamok polgárai személyazonosságukat a honosságuk szerinti államban érvényes személyi azonosító okmánnyal igazolják.

A szolgáltató hely a kötelezően megadandó személyi adatokon kívül a kapcsolattartás érdekében a beiratkozó fél hozzájárulásával további személyi adatokat is regisztrál. Ezen adatok megadása önkéntes, a könyvtárhasználat feltételeit nem befolyásolja:

- telefonszám
- e-mail cím

A szolgáltató hely a személyi adatok védelméről az idevonatkozó jogszabályok szerint gondoskodik. A regisztrált személyi adatok kizárólag nyilvántartások, statisztikák, valamint elemzések készítéséhez használhatók fel. Önálló keresettel nem rendelkező személyeknek egy jótálló kezességvállalása szükséges.

Állampolgárságra való tekintet nélkül a regisztrált könyvtárhasználó hozzájárul ahhoz, hogy a könyvtárhasználatból eredő jogviták rendezésére a hatályos magyar jogot kell alkalmazni és elfogadja a magyar bíróságok kizárólagos joghatóságát.

2. A beiratkozás minden használó számára ingyenes

3. A könyvtári tagság felfüggesztése

A könyvtári szolgáltató hely ideiglenesen megtagadhatja a szolgáltatások teljesítését attól, aki súlyosan megszegi a könyvtár használatára vonatkozó szabályokat. Eltiltható a könyvtár használatától az, akinek a magatartása a többi könyvtárhasználót jogaik gyakorlásában akadályozza vagy egészségét veszélyezteti.

4. Panaszkezelés

A szolgáltató hely látogatója, használója, amennyiben a szolgáltató hely dolgozójának valamilyen intézkedését sérelmezi, kifogásolja, panaszával fordulhat a helyi önkormányzat

képviselő testületéhez, illetve a szolgáltatást működtető Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár igazgatójához (Kaposvár, Csokonai u. 4. tel.: 82/527-350, e-mail: horvath.peter@konyvtar.mvkkvar.hu).

5. A könyvtári szolgáltató helyen igénybe vehető szolgáltatások
Regisztráció (beiratkozás) nélkül igénybe vehető:

- csoportos könyvtárlátogatás
- a gyűjtemény helyben használata
- a könyvtári katalógus használata (OPAC használata)
- információ a könyvtári szolgáltató hely és a könyvtári rendszer szolgáltatásairól
- könyvtári rendezvények látogatása
- másolatszolgáltatás, nyomtatás

Csak regisztráció után vehető igénybe:

- könyvtári dokumentumok kölcsönzése
- számítógépek használata
- kölcsönzésben lévő könyvtári dokumentumok előjegyzése, hosszabbítása
- könyvtárközi kérés és kölcsönzés
- KönyvtárMozi vetítések

Térítéses szolgáltatások:

- A/4 méretű fénymásolat: Ft/oldal
- A/3 másolat: Ft/oldal
- Nyomtatás: Ft/oldal
- Internethasználati díj:Ft/negyed óra/fél óra

A könyvtárat a látogatók személyesen csak nyitvatartási időben használhatják, kivéve a szervezett foglalkozásokat és rendezvényeket.

6. A könyvtári szolgáltatásokra vonatkozó szabályozások:

- Egyidejűleg kölcsönözhető ... db könyv, ... db folyóirat, ... db CD és DVD.
- Kölcsönzési határidő: - könyv: 4 hét
- folyóirat: 1 hét
- CD és DVD: 1 hét

A kölcsönzési határidő 2 alkalommal hosszabbítható (kivéve előjegyzés esetén).

- Késedelem esetén a könyvtár felszólításokat küld, melynek költségei a késedelmes kölcsönzőt terhelik. Indokolt esetben a könyvtár a követelését polgári peres eljárás során érvényesíti.
- A kézikönyvek és a friss folyóiratok, hetilapok csak hétvégére, illetve az egyik nyitvatartási nap végétől a következő nyitvatartási nap elejéig kölcsönözhetőek ki, azokat legkésőbb a következő kölcsönzési nap elején vissza kell hozni.
- A kölcsönzés alatt álló dokumentumra kérésre előjegyzést veszünk fel. Ebben az esetben a dokumentum nem hosszabbítható. A dokumentum beérkezéséről az előjegyzőt a könyvtáros értesíti. Postai kiértékelés esetén a postaköltséget meg kell téríteni. Az elektronikus úton (e-mail) történő értesítés díjtalan.
- A szolgáltató hely állományában nem található dokumentumok esetén a használó könyvtárközi kölcsönzést kérhet. Könyvtárközi kérés esetén előfordulhat, hogy térítési díjat kell fizetni a küldő könyvtár díjszabása szerint. A kért dokumentum

beérkezéséről a könyvtár értesítést küld. A szolgáltató hely az értesítést követő 10 munkanapig biztosítja a dokumentum átvételét.

7. A számítógép-használat szabályai

- A számítógépet csak regisztrált használó veheti igénybe. A számítógépek használata érkezési sorrendben történik, várakozás előfordulhat. Egy géphez legfeljebb ketten ülhetnek le.
- A számítógépek alapbeállításait, rendszerét, programjait (internet-kezdőoldal, képernyővédő, háttér stb.) tilos megváltoztatni. Használat után ne kapcsolja ki a számítógépet!
- Tilosak az érvényes magyar törvényekbe ütköző cselekmények, ideértve a következőket, de nem korlátozódva ezekre:
 - mások személyiségi jogainak megsértése; tiltott haszonszerzésre irányuló tevékenység (pl. piramis-, pilótajáték); a szerzői jogok megsértése; szoftver szándékos és tudatos illegális terjesztése,
 - másokra nézve sértő, mások vallási, etnikai, politikai vagy más jellegű érzékenységét sértő, másokat zaklató tevékenység, továbbá a közízlést és a közszemérmét sértő internetes oldalak látogatása (pl. pornográf anyagok közzététele),
 - mások munkájának indokolatlan és túlzott mértékű zavarása vagy akadályozása (pl. kéretlen levelek küldése).
- Az internetelési lehetőség könyvtárunkban az információkeresést, a művelődést és a kulturált szórakozást szolgálja. A használati szabályzat be nem tartása, a közízlést és a közszemérmét sértő képek, honlapok látogatása a számítógéphasználatból való kizárást vonja maga után.
- A számítógépek merevlemezére írt dokumentumok, letöltött vagy telepített programok a gép újraindításakor automatikusan törlődnek, ezért amit meg kíván őrizni – saját érdekében – mentse pendrive-ra. CD használata lehetséges, de CD-re írni nem lehet.
- A katalógusból, az adatbázisokból, internetről letöltött dokumentumokat – térítés ellenében – ki lehet nyomtatni.
- A számítógép esetleges rendellenes működését kérjük, jelezze a könyvtárosnak!

8. Nyitvatartási rend:

Hétfő:
Kedd:
Szerda:
Csütörtök:
Péntek:
Szombat:
Vasárnap:

9. Egyéb rendelkezések:

- Az elveszett vagy megrongált könyvtári dokumentumok árát az olvasó köteles megtéríteni a mindenkori becsült beszerzési értékén, illetve a már be nem szerezhető dokumentumoknak a könyvtári gyűjteményi értékét, melyet a szolgáltató Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár hálózati osztálya állapít meg.
- A tartozással rendelkező könyvtárhhasználó a könyvtári szolgáltató hely szolgáltatásait a tartozás rendezéséig nem veheti igénybe.
- A könyvtáros segítséget nyújt a katalógusok, adatbázisok, internet használatához.

- A könyvtári szolgáltató hely nyilvános tereiben étkezni tilos, dohányozni csak az arra kijelölt helyen szabad.
- A szolgáltató hely a látogatók értéktárgyaiért, készpénzéért felelősséget nem vállal.
- A könyvtár használata során a könyvtárhasználók ügyeljenek a csendre, biztosítva a nyugodt olvasást, tanulást!
- A szolgáltatást zavaró, az alapvető higiéniai szabályokat be nem tartó, ittas, tudatmódosító szer hatása alatt álló vagy botránnyosan viselkedő olvasó köteles az okozott kárt megtéríteni, illetve a könyvtár használatától időlegesen eltiltható.

A könyvtár használója kezdeményezheti a könyvtárhasználati szabályzat módosítását a fenntartónál.

10. Záró rendelkezések:

- település képviselő testülete a –i ülésén a számú határozatával jóváhagyta a Könyvtári, Információs és Közösségi Hely Könyvtárhasználati Szabályzatát.
- A könyvtárhasználati szabályzat 201 –től érvényes.

....., 201.

.....
polgármester

MUNKAKÖRI LEÍRÁS

(Minta a könyvtári szolgáltató helyeken dolgozók számára)

A munkavállaló neve:

Születési hely és idő:

Iskolai végzettsége, szakképzettsége:

Munkaköre: könyvtári feladatok ellátása a Könyvtári, információs és közösségi helyen

Munkáltatója:

A foglalkoztatás módja: (főfoglalkozás, részmunkaidő, megbízási szerződés....)

Heti munkaidőbeosztás:

Munkavégzés helye:

Munkába lépés ideje:

Helyettesítési rend:

Feladatai:

- A fenntartó által meghatározott időben biztosítja a könyvtári szolgáltató hely nyitva tartását, a szolgáltatások személyes elérését. Akadályoztatása esetén a fenntartót (helyettesítés miatt) és a település lakosságát időben (felirat) értesíti.
- A könyvtári szolgáltató hely használóinak személyes adatait (név, anyja neve, születési hely és idő, lakcím, személyigazolvány vagy útlevél száma) regisztrálja, az adatokat az adatvédelmi törvénynek megfelelően kezeli.
- Pontosán, naprakészen vezeti a szolgáltató hely forgalmi nyilvántartásait: munkanapló, beiratkozási napló, olvasói kölcsönzötások, könyvtárközi kölcsönzések nyilvántartása.
- A kölcsönzésben késedelmes olvasókat felszólítja, az elveszett, rongált könyvek mindenkori forgalmi értékét megtéríteni.
- A szolgáltató könyvtár által használatra kiszállított dokumentumokat átveszi, gondoskodik a használat függvényében e dokumentumok rendszeres cseréjéről.
- A kért, de a szolgáltató helyen nem talált dokumentumokat előjegyzi és megkéri. Az előjegyzésbe vett dokumentumok beérkezéséről a kérőt értesíti. A más könyvtártól kapott dokumentumokat időben visszajuttatja a tulajdonos könyvtárnak.
- A települési forrásból gyarapított vagy ajándékba kapott dokumentumokat átadja leltárba vétel és feldolgozás, katalogizálás miatt a területi munkatársnak.
- Gyűjti a településre, a település intézményeire vonatkozó dokumentumokat. A helyi jelentőséggel bíró dokumentumok köttetésére javaslatot tesz a szolgáltató megyei könyvtárnak.
- Az előfizetett hetilapokról, folyóiratokról nyilvántartást vezet, hiányos beérkezésükről értesíti a területi munkatársat.

- Nyitvatartási időben feladata a kölcsönzés, tájékoztatás, az olvasókkal való egyéni foglalkozás, a számítógépek rendeltetésszerű használatának figyelemmel kísérése.
- A szolgáltató hely éves használatáról határidőre statisztikai adatokat szolgáltat a megyei könyvtárnak, illetve a szolgáltatást segítő városi könyvtárnak. (A statisztikai jelentést a területi munkatárs készíti el.)
- Gondoskodik az állomány raktári rendjéről és védelméről, valamint a szolgáltató hely általános rendjéről. Részt vesz a területi munkatársakkal az állományellenőrzésekben, javaslatokat ad az elrongálódott, elvesztett dokumentumok törléséhez.
- Népszerűsíti a településen a könyvtári szolgáltatásokat, ennek érdekében könyvtári rendezvényeket szervez, fogad legalább negyedéves rendszerességgel.
- Részt vesz a megyei könyvtár által szervezett továbbképzéseken, szakmai napokon, az illetékes területi munkatárssal tartja a kapcsolatot (telefon és e-mail).
- A szolgáltató helyre vonatkozó változás (nyitva tartás, költözés, felújítás, stb.) és személyi változás esetén értesíti a területi munkatársat vagy a megyei könyvtárat.

A szolgáltató helyen foglalkoztatott dolgozó a munkaviszonyából eredő kötelezettségének megszegésével okozott kárért kártérítési felelősséggel tartozik. Felelős a berendezési és felszerelési tárgyak, eszközök, dokumentumok megóvásáért.

Dátum:

Aláírás: (polgármester, jegyző)

A munkaköri leírás egy példányát átvettem, az abban foglaltaknak eleget teszek:

Dátum:

Aláírás: (könyvtáros)

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS műszaki ellenőri feladatok ellátására

amely létrejött egyrészről Bárdudvarnok Községi Önkormányzat
Székhely: 7478 Bárdudvarnok, Bárd u. 36.
Adószám: 15731656-2-14
Bankszámlaszám: 50800252-15423933
Képviselő: Mester Balázs polgármester
továbbiakban mint „Megbízó”

másrészről Váradi Tibor EV.
Székhely: 7400 Kaposvár, Zárda köz 1.
Adószám: 79148744-2-34
Bankszámlaszám: Raiffeisen Bank 12072514 - 01608896 - 00100001
Műszaki ellenőr: Váradi Tibor (ME-É 14-0315)
továbbiakban mint „Megbízott”
(továbbiakban együttesen „Felek”)
között 2019. december 02-án az alábbiak szerint:

Megbízó igénye arra irányul, hogy Megbízott biztosítsa a Megbízó tulajdonában lévő, természetben a Bárdudvarnok Bárd ltp. 92, 14 hrsz. alatti "Polgármesteri hivatal épület építése" című EBR42 344 844.kódszámú pályázatban szereplő építési kivitelezési munkák létesítményének (továbbiakban "Projekt") megvalósításához szükséges építészeti műszaki ellenőri feladatok ellátását a jelen Megbízási Szerződésben rögzített feltételek szerint.

A jelen okirattal a szerződő Felek tanúsítják és kijelentik, hogy egymás között a következőkben állapodnak meg:

1. Megbízás tárgya

Megbízó a jelen szerződésben megfogalmazott feltételek alapján megbízza Megbízott-tat a Megbízó tulajdonában lévő Ingatlanon, a fentiekben leírt Projekt megvalósításához szükséges építészeti műszaki ellenőri feladatainak ellátásával, amely megbízást a Megbízott elfogadja.

2. A műszaki ellenőr által ellátott feladatok

2.1. Megvalósítás időszaka

- A kivitelezés ütemének 8 munkanaponkénti ellenőrzése, 5 napnál hosszabb lemaradás esetén Megbízó értesítése, 15 napnál hosszabb lemaradás esetén azonnali javaslattevél Megbízó felé a szükséges intézkedésekre.
- A kivitelezési munkák ellenőrzése, felülvizsgálata, hogy a beépített anyagok és a munka minősége megfelel-e az árajánlat szerinti előírásoknak.
- A műszaki szükségességből felmerülő pótmunkák, valamint a kivitelező által javasolt módosítások felülvizsgálata, javaslattevél Megbízó felé azok elfogadására vagy elutasítására.
- A tervezési és kivitelezési munkák során felmerülő pótmunkákra vonatkozó vállalkozói ajánlatok felülvizsgálata, javaslattevél Megbízó felé a pótmunkák elfogadására vagy elutasítására.
- Az építési napló rendszeres ellenőrzése és ellenjegyzése a Megbízóval egyeztetett jogkörnek megfelelően.
- Megbízott minden, a tervektől eltérő megoldásokra vonatkozó, szerződéses kérdéseket érintő

(pl. határidő módosítását maga után vonható), illetve pénzügyi következményekkel járó esetben csak Megbízóval történő előzetes egyeztetés után jogosult naplóbejegyzést tenni. Kizárólag műszaki jellegű, az elfogadott tervek szerint megvalósítandó, de nem megfelelően végzett munkákra vonatkozóan Megbízó önállóan is jogosult naplóba történő beírásra.

2.2. A műszaki átadás-átvétel ellenőrzése

- A beruházás végső műszaki és hatósági átadás-átvételének ellenőrzése. Megbízott az ellenőrzés eredményéről írásban tájékoztatja Megbízót. Megbízott által javasolt átvételt Megbízó visszautasíthatja.
- Az előzőek alapján javaslattétel a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésére.
- A hiba- és hiányjegyzék összeállítása.
- Javaslattétel Megbízó felé az átadás-átvételi eljárás lezárására.

3. A Megbízó által biztosított szolgáltatások

- Az építési jogosultság biztosítása.
- Beruházói felelősségi körbe tartozó döntések (műszaki megoldások, tervdokumentációk, költségtervek jóváhagyása, vállalkozási feltételek véglegesítése, szerződések megkötése, közvetlen beszállítók ütemtervhez igazodó koordinálása, stb.) meghozatala a projekt megvalósításának ütemezéséhez igazodva.
- Jelen szerződés teljesítéséhez szükséges Megbízói adatszolgáltatások, dokumentumok, dokumentációk biztosítása (a hazai hatóságok, vállalkozók stb. részére szolgáltatandó dokumentumok nyelve magyar).
- Megbízott felkérésére Megbízó részvétele a személyes bekapcsolódását igénylő minden megbeszélésen, konzultáción, tervbírálaton és átadása mindazon adatokat, amelyeket a Megbízott igényel, és amelyek a megbízás teljesítéséhez szükségesek.
- Megbízó által a Megbízott tevékenységéhez szükséges állásfoglalások, döntések, jóváhagyások biztosítása az előterjesztéstől számított 7 (rendkívüli esetben 3) napon belül.

4. Megbízási díj

A megbízási díj nem tartalmazza:

- esetleges külföldi kiszállások utazási költségeit.

A műszaki ellenőri feladatok ellátásának fedezetéül szolgáló megbízási díjat Megbízott a következő ütemezés szerint jogosult számlázni:

- munkaterület átadás-átvételét követő 5 napon belül
1. sz résszámla 100 000 HUF + 27% ÁFA
- műszaki átadás-átvétel követő 5 napon belül
végszámla 100 00 HUF + 27% ÁFA

Összesen 200 000 HUF + 54 000 HUF ÁFA, azaz 254 000 HUF.

Megbízó Megbízott jogos számlaköveteléseit a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül átutalással egyenlíti ki.

5. Megbízás időtartama és határidők

Jelen Megbízási Szerződésben rögzített feladatokat Megbízott az 1. pontban körülírt beruházás a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának időpontjáig, látja el.

Munkaterület átadás-átvétel várható időpontja: 2019. december 02.

Műszaki átadás-átvétel várható időpontja: 2020. május 20.

6. Egyéb feltételek és kikötések

Megbízott saját hatáskörében hozott döntésekért felelősséget vállal.

A kivitelezési munkákat a magyar szabványok előírásainak megfelelően kell elvégezni.

Ha Megbízott szükségesnek tartja módosítások kezdeményezését, amelyek a beruházást befolyásolják, azt köteles a Megbízóval előzetesen jóváhagytatni.

Megbízó és Megbízott jelen szerződést 20 napi felmondási határidővel indoklás nélkül írásban felmondhatja. A felmondási időre a Megbízottat díj illeti meg.

Jelen Megbízási Szerződés bekövetkezett felmondása után Megbízott tartozik Megbízó részére minden, a beruházás folytatásához szükséges munkadokumentációt költségmentesen kiszolgáltatni. Ezen kiszolgáltatási igénnyel szemben Megbízottat nem illeti meg visszatartás joga.

Amennyiben a beruházás megvalósítása a Megbízó döntése alapján szüneteltetésre, vagy leállításra kerül, úgy Megbízott jogosult az addig elvégzett tevékenységeknek elkészítés ellenértékét a jelen Megbízási Szerződésben rögzített elszámolási elvek alapján elszámolni. Ilyen eset bekövetkezése esetén Felek a jelen szerződésben foglaltak végrehajtását szüneteltetik, és a beruházás újraindítása esetén a szerződést a folytatás körülményeinek megfelelően aktualizálják és módosítják.

Megbízott, a szerződés időtartama alatt a Megbízó érdekében jár el, képviseli azt és a saját hatáskörében hozott döntésekért felelősséget és garanciát vállal.

Megbízott vállalja, hogy jelen Megbízási Szerződésben rögzített feladatok teljesítése során tudomására jutott információkat csak jelen megbízás teljesítéséhez szükséges mértékben használja fel, az üzleti adatokat, titkokat megőrzi és kizárólag Megbízó előzetes írásbeli engedélyével ad ki információt harmadik személynek.

A szerződésben nem érintett kérdések tekintetében a Ptk. és a vonatkozó jogszabályok az irányadóak.

Jelen Megbízási Szerződés teljes körű megállapodást testesít meg és erősebb minden szóbeli, vagy írásos értelmezésnél, javaslatnál, vagy közlésnél, amely a Felek által, vagy javukra történt illetve történik.

Felek megállapodnak, hogy jelen Megbízási Szerződéssel kapcsolatban esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsősorban egymás közötti megállapodással kísérik meg rendezni. Bírósági jogvita esetére a felek kikötik a Kaposvári Város Bíróság kizárólagos illetékességét.

A jelen szerződést a szerződő Felek elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben egyezőt írták alá.

Bárdudvarnok, 2019. év december hónap 02. nap

.....

Megbízó



.....

Megbízott

MŰSZAKI ELLENŐRZÉSRE

amelyet kötöttek egyrészről

Bárdudvarnok Községi Önkormányzat adószám: 15731656-2-14 mint **Megrendelő** – a továbbiakban: **Megrendelő**

másrészről

PLAN-AUDITO BT. (Kaposvár, Bartók B.u.118.) adószám:26107547-1-14, képviseli Szontágh Károly mint Vállalkozó-a továbbiakban **Vállalkozó**

1./ A szerződés tárgya

1.1 Prognosztizált, fixáras megbízási szerződés a Bárdudvarnok Bárd ltp. 92, 14 hrsz. alatti **"Polgármesteri hivatal épület építése"** elnevezésű beruházás **épületgépész műszaki ellenőri** munkáira.

1.2 A Vállalkozó a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott ajánlatkérési dokumentáció, adatszolgáltatás keretében átadott egyéb dokumentumok, adatok és információk, a kiegészítő tájékoztatások, valamint az általa benyújtott ajánlat alapján a szerződés tárgyaként rögzített műszaki ellenőrzési munkákat I. osztályú minőségben elvégzi.

2./ Teljesítési határidő

2.1 Vállalkozó az 1./ pontban rögzített feladatokat : 2020 május 20-ig véghatáridővel köteles elvégezni.

2.2 A munka megkezdésének (munkaterület átadásának) időpontja : 2019.12.02.

3./ Szerződéses ár

240 000 Ft. (ÁFA mentes) azaz kettőszáznegyvenezerForint

4./ Elszámolás

A szerződés alapján végzett munkák elszámolása fix áron történik.

A Vállalkozó a végteljesítéskor 1 végszámlát jogosult benyújtani az alábbiak szerint:

Az elvégzett teljesítésről teljesítésigazolást kell felvenni. Ez a teljesítésigazolás képezi a számla kiállításának alapját és annak mellékletét.

5./ Fizetési feltételek

5.1 Megrendelő fizetési kötelezettsége az 1./ pontban meghatározott munkák (jelen szerződésben rögzített minőségben és határidőre történő) teljesítésekor átutalással esedékes a Vállalkozó által kiállított számlák alapján.

5.2 Megrendelő a számlákat a Vállalkozó 109180001-00000095-96860005..... számú számlájára 15 napos fizetési határidővel átutalással egyenlíti ki.

5.3 Előleg igénybevételére nincs lehetőség.

6./ A szerződés teljesítése

6.1 Megrendelő és Vállalkozó a teljesítés tekintetében megállapodnak, hogy a jelen szerződésben vállalt munkák:

- műszaki vonatkozásban egészében teljesítettnek tekintendők, amikor a Vállalkozó a munkákat az ajánlatkérés dokumentumaiban meghatározott feltételeknek megfelelően elvégezte
- pénzügyi vonatkozásban egészében teljesítettnek tekintendők, amikor Megrendelő a végszámlát kifizette (Megrendelő bankszámlája megterhelésének napja).

6.2 A teljesítések igazolása írásban történik.

6.3 A Vállalkozó teljesítése akkor hibátlan, ha a jelen szerződésben foglalt munkákat határidőre és – vonatkozó jogszabályi előírásoknak és a szakmai szokásoknak megfelelően – I. osztályú minőségben elvégzi.

7./ Megrendelő kötelezettségei

7.1 A Megrendelő a Vállalkozónak a szerződés aláírásával egyidejűleg átadja, illetve betekintést biztosít a kapcsolódó dokumentumokba.

7.2 Megrendelő garantálja az általa szolgáltatott adatok helyességét és jogtisztaságát.

7.3 Megrendelő a szerződésben foglalt fizetési kötelezettségeit a jelen szerződés 5./ pontjában meghatározott a fizetési feltételek szerint teljesíti.

7.4 Megrendelő a Vállalkozó megkeresésére 5 munkanapon belül állást foglal azon kérdésekben, amelyek a szerződés teljesítése során merülnek fel.

7.5 A Megrendelő folyamatos konzultációs lehetőséget biztosít.

8./ Vállalkozó kötelezettségei

8.1 Fő kötelezettsége kiterjed a Feladatleírásban megfogalmazott feladatok elvégzésére, szakmai felelősségre, a szerződésben meghatározott célra való alkalmasságra, a jelen szerződésben meghatározott minőség szerinti teljesítésre, illetőleg a véghatáridő maradéktalan betartására.

8.2 Vállalkozó köteles a munka elvégzésére kizárólag hozzáértő és szakképzett személyzetet alkalmazni.

Köteles olyan alkalmazottjának munkavégzését, akiről megállapítják, hogy a jelen szerződés bármely rendelkezésének a megszegéseképpen jár el vagy dolgozik, felfüggeszteni.

8.3 A Vállalkozó a munkáját úgy végzi, hogy tényleges előrehaladása feleljen meg jelen szerződésben foglaltaknak.

8.3.1 Amennyiben Megrendelő megállapítja, hogy a Vállalkozó tényleges előrehaladása nem felel meg az általa előírt követelményeknek, Vállalkozó a Megrendelő felszólítására köteles az előrehaladását gyorsító intézkedéseket tenni, a szerződéses ár növelése nélkül.

8.3.2 A 8.3.1 pontban foglaltak alkalmazása semmilyen körülmények között nem befolyásolhatja a munka minőségét. Ha a Vállalkozó nem tartja be a Megrendelő fentiekben alapuló utasításait, az megfelelő indokot teremt annak megállapítására, hogy a Vállalkozó a munkát nem olyan ütemben végzi, hogy biztosítsa a meghatározott időre arányos teljesítést. Amennyiben a nem megfelelő ütemű teljesítés, a véghatáridőre történő teljesítés késedelemét eredményezi, úgy ez megalapozza a kötbérigény érvényesítését.

8.4 A vállalkozás folyamán a Megrendelő utasítása szerint köteles eljárni.

8.4.1 Amennyiben a Megrendelő szakszerűtlen utasítást ad, erre vonatkozóan köteles a Vállalkozó írásban felhívni a figyelmét.

Amennyiben a Megrendelő az utasítását fenntartja, úgy a Vállalkozó a munkát a Megrendelő kockázatára végzi el, vagy választása szerint elállhat a szerződéstől.

A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó a felelős.

8.5 Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a saját vagy az alvállalkozói teljesítések vonatkozásában a minőséget, a szerződés szerinti előrehaladást, a véghatáridő betartását gátolja, illetve veszélyezteti.

Az értesítésnek tartalmaznia kell a késedelem okát és annak várható időtartamát.

8.6 Vállalkozó a vállalkozás tárgyát a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott dokumentációnak, elsősorban az európai szabványokat közlétező hatályos magyar szabványoknak és egyéb hatályos magyar szabványoknak, műszaki előírásoknak, valamint az illetékes hatóságok követelményeinek megfelelően, I. osztályú minőségben valósítja meg.

Ha a Vállalkozó eltérést vagy összeegyeztethetlenséget fedez fel a jelen szerződés és bármely törvény, jogszabály, szabályzat, rendelkezés vagy előírás között, köteles azt haladéktalanul írásban jelezni a Megrendelőnek, aki a megfelelő, szükséges intézkedéseket megteszi.

8.7 Vállalkozó köteles a Megrendelő részére jelen szerződéshez kapcsolódóan folyamatos tájékoztatást nyújtani.

8.8 Vállalkozó köteles képviselőin keresztül részt venni valamennyi olyan eseményen amely a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos.

9./ A felek együttműködése

9.1 A szerződés teljesítése során a felek együttműködni kötelesek.

Mindegyik fél köteles a másik felet haladéktalanul értesíteni, ha szerződéses teljesítése akadályozva, illetve veszélyeztetve van vagy lehet.

A Vállalkozó értesítési kötelezettsége különösen kiterjed a saját és a kivitelezésre vonatkozó szerződésben foglalt teljesítés minőségét, határidejét érintő kérdésekre, míg a Megrendelő értesítési kötelezettsége a fizetési képességével kapcsolatos kérdésekre.

9.2 Jelen szerződésben foglaltakkal kapcsolatos értesítéseket írásban kell megtenni, mely értesítések személyesen, postai úton vagy telefaxon a kijelölt képviselő részére foganatosíthatóak.

Az értesítés hatályossá válik, amikor a címzett azt kézhez kapja.

9.2.1 Az értesítés elmulasztásából eredő károkért a mulasztó fél felelős.

9.2.2 A szóban tett értesítéseket, amennyiben valamely fél fő kötelezettségeit érinti, haladéktalanul írásban is meg kell erősíteni. Írásbeli megerősítésnek minősül a telefaxon megtett nyilatkozat is.

9.3 Mindegyik fél köteles a károk megelőzése, valamint a bekövetkezett károk enyhítése érdekében minden tőle elvárható intézkedést megtenni. A kármegelőzés vagy kárenyhítés körében - ha az értesítésre lehetőség nincs - mindegyik fél köteles előzetes értesítés nélkül eljárni.

10./ Minőségvizsgálat, minőségellenőrzés

10.1 A Vállalkozó teljes mértékben felelős azért, hogy a szerződésben foglalt munka a szerződés dokumentumainak mennyiségileg és minőségileg megfeleljen.

11./ A szerződés módosítása

11.1 Jelen szerződés módosítása – a vonatkozó előírások szerint – mindkét fél által történő cégszerű aláírással érvényes.

12./ Vis maior

Vállalkozó nem felelős a mulasztásokért, ha a mulasztás oka vis maior eredménye.

A Vállalkozó csak abban az esetben hivatkozhat vis maiorra, ha értesítette a Megrendelőt a vis maior eseményről, annak okairól és várható időtartamáról.

A szerződésben meghatározott, a vis maior eseménnyel érintett határidőket a vis maior időtartamával a felek külön megállapodása alapján módosítani kell.

13/ Meghatalmazott képviselők

Vállalkozó képviselője:

Szontágh Károly ügyvezető
épületgépész mérnök
ME-G/I-MMK-114-507
NÜJ 481914797
tel.: +36-20/486-7716
e-mail: planaudito@gmail.com

Megrendelő képviselője:

Mester Balázs polgármester
tel. : 82/577-086
e-mail: bardudvarnok@kapos-net.hu

A képviselők jogosultak állásfoglalásra, nyilatkozattételre, teljesítésigazolására és minden olyan megállapodásra, amely a szerződés teljesítésével összefügg, de nem jelenti annak módosítását.

Az együttműködés során tett intézkedéseket és nyilatkozatokat a felek kötelesek írásba foglalni.

A kijelölt képviselők kinevezhetnek további kapcsolattartó személyeket, akik nevét és hatáskörét kölcsönösen közlik egymással.

A kijelölt képviselők személyének változásáról a felek kölcsönösen értesítik egymást. Az értesítést a változás előtt 3 nappal levélben, vagy az építési naplóba történő bejegyzéssel kell megtenni.

14/ Kötbérek, kártérítések

14.1 Kötbérterhes határidő a 2.1 pontban rögzített időpont. A kötbérterhes határidő megnyílik többek között, ha a Vállalkozó a 2.1 pontban rögzített véghatáridőre a munkák elvégzésének eredményét igazoló dokumentumokat nem adja át Megrendelőnek.

14.2 Vállalkozó a 16.5 pontban meghatározott mértékű kötbér fizetésére és az azt meghaladó kár megtérítésére, illetve térítésmentes kijavításra köteles abban az esetben, ha olyan okból, amelyért felelős, nem vagy nem szerződésszerűen teljesít.

14.3 Késedelem esetén a Vállalkozó a Megrendelő részére késedelmi kötbért köteles fizetni.

14.3.1 Amennyiben a késedelem - akár a részteljesítés tekintetében is - a 10 napot eléri vagy meghaladja, a Megrendelő jogosult jelen szerződéstől bármely jogkövetkezmény nélkül elállni.

A Megrendelő az elállási jogát a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal gyakorolhatja. Az elállás a Vállalkozó kötbér - és kártérítés - fizetési kötelezettségét nem érinti. A késedelem jogkövetkezményei nem alkalmazhatók abban az esetben, ha az a Megrendelő szerződésben vállalt kötelezettségének hibás teljesítéséből fakad.

14.4 A kötbér mértéke:

- késedelem esetén minden megkezdett nap után...5.000 Ft, de maximum a nettó szerződéses (ajánlati) ár 10%-a, mely a véghatáridőt követő napon külön bejelentés nélkül esedékes;

14.5 Megrendelő a kötbérre akkor is jogosult, ha kára nem merült fel.

Megrendelő a kötbérrel nem fedezett kárai megtérítésére, és a szerződésszegésből eredő egyéb jogai érvényesítésére is jogosult.

15./ Jogi viták rendezése

15.1 Felek kötelesek mindent megtenni annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalással, békés úton rendezzék a közöttük esetlegesen felmerülő mindenféle jogvitát, vagy nézeteltérést.

Amennyiben a közvetlen tárgyalások nem vezetnek eredményre, felek per étéktől függően a Kaposvári.Városi Bíróság vagy a...Somogy Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

15.2 A jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv, a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. tv., valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok előírásai irányadóak.

16./ A szerződés hatályba lépése

Jelen szerződés kettő egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, oly módon, hogy a felek eredeti aláírásukkal (szignóval) ellátják a szerződés minden egyes oldalát.

Jelen szerződés a mindkét fél általi cégszerű aláírást követően lép hatályba.

Jelen megbízási szerződés az aláírás napján lép hatályba és az egy éves garanciális bejárás lezárásával veszti hatályát.

Kelt: Bárdudvarnok 2019.december 02.

Megrendelő

Vállalkozó