

***Bárdudvarnok Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének***

2019. november 28.

tartott

**Nyilvános
képviselő - testületi ülése**

Jegyzőkönyv

Készült Bárdudvarnok Községi Önkormányzat Képviselő-testülete által 2019. november 28. napján (csütörtök) 17:00 órakor a Bárdudvarnoki Faluházban (Bárd ltp. 84.) tartott nyilvános képviselő-testületi ülésről.

Jelen vannak: Mester Balázs, polgármester,
Balla János, képviselő
Dr. Gömöri Katalin, alpolgármester
Kriston József, képviselő,
Nezdeiné Mozsgai Zsuzsanna, képviselő
Péter Anna Gabriella, képviselő
Takácsné Paréj Beáta, képviselő

Jegyzőkönyvvezető: Kemenszky Kinga, jegyző

Érdeklődő: 0

Mester Balázs polgármester

Tisztelettel köszöntöm Bárdudvarnok Képviselő-testületének ülésén megjelenteket. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mert a képviselő – testület 7 tagja jelen van. Az ülést megnyitja.

Felkéri a jegyzőkönyv hitelesítői feladatok ellátására Balla János képviselőt és Dr. Gömöri Katalin alpolgármestert. Kéri a jegyzőkönyv hitelesítői feladatok ellátására javasolt személyekről a döntés meghozatalát.

A képviselő – testület 7 igen szavazattal a javaslatot elfogadta.

A testületi ülésen az alábbi napirendi pontok tárgyalását javasolja egy plusz napirendi pont beiktatásával és egy napirendi pont levételével:

Beiktatandó:

- 2. *Javaslat a Bárdudvarnok Község Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatára***
Előadó: Mester Balázs polgármester

Leveendő, mivel a megszüntető okirat tartalma még egyeztetés alatt áll:

- 4. *Javaslat a Bárdudvarnoki Közös Önkormányzati Hivatal megszüntetésére***
Előadó: Mester Balázs polgármester

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 11. § (3b) bekezdésének b) pontja értelmében a beolvadásos különválás esetében dönteni kell a Bárdudvarnoki Közös Önkormányzati Hivatal megszüntetéséről. Ezen döntést csak abban az esetben lehet meghozni és a megszüntető okiratot elfogadni, ha a „fogadó” közös önkormányzati hivatalt létrehozó minden önkormányzat képviselő – testülete pozitív döntést hoz a csatlakozásra vonatkozóan. A döntést 2019. december 12. napjáig meg kell hozni.

Napirend

1. **Javaslat az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2007. (IV. 20.) önkormányzati rendelet módosítására**
Előadó: Mester Balázs polgármester
2. **Javaslat a Bárdudvarnok Község Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatára**
Előadó: Mester Balázs polgármester
3. **Javaslat az Önkormányzati képviselők tiszteletdíjának mértékéről szóló rendelet megalkotására**
Előterjesztő: Kemenszky Kinga jegyző
4. **Javaslat a Bárdudvarnoki Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló Társulási Megállapodást hatályon kívül helyezéséről**
Előadó: Mester Balázs polgármester
5. **Tájékoztatás a helyi adókról szóló 6/2010. (XII. 13.) önkormányzati rendelet módosításának lehetőségeiről**
Előadó: Mester Balázs polgármester
6. **Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról**
Előadó: Mester Balázs polgármester
7. **Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről**
Előadó: Mester Balázs polgármester
8. **Egyebek**

Kéri napirendi javaslatban szereplő napirendi pontok tárgyalásának elfogadását. Kéri képviselőtársai kézfeltartással jelezzék annak elfogadását.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 igen szavazattal, egyhangúan a napirendre vonatkozó javaslatot elfogadta.

1. **Javaslat az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2007. (IV. 20.) önkormányzati rendelet módosítására**
Előadó: Mester Balázs polgármester

Mester Balázs polgármester

Tájékoztatja a képviselő – testület tagjait, hogy jogszabályi kötelezettsége a testületnek a Szervezeti és Működési Szabályairól szóló rendelete (továbbiakban: SzMSz) felülvizsgálatának elvégzése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 43. § (3) bekezdésében foglaltak szerint az SzMSz-t - az alakuló ülésen, vagy az azt követő ülésen meg kell alkotni, vagy felül kell vizsgálni.

A hatályos SzMSz már régi, sokszor került módosításra, ezért a későbbiekben indokolt lenne hatályon kívül helyezése és egy új megalkotása. Jegyző asszony egyeztetett a Somogy Megyei Korányhivatal Törvényességi Főosztályával, ahol támogatták az új SzMSz megalkotását. Javasolták, hogy jelenleg a bizottságok vonatkozásában hozzon döntést a testület, annak megfelelően módosítsa rendeletét, majd a közeljövőben alkosson új rendeletet, amely a hatályos jogszabályoknak teljes egészében megfelelhet már.

Korábbi egyeztető tárgyaláson elhangzottak alapján javaslatot tesz az SzMSz módosítására:

Az Ügyrendi, Összeférhetlenségi és Gazdasági Bizottság tagjainak összetételében változást javasol úgy, hogy Kriston József képviselő kikerül a bizottságból és helyette Balla János képviselő látja el a bizottsági tagi feladatokat.

Javaslatot tesz az Ügyrendi, Összeférhetlenségi és Gazdasági Bizottság tagjára, Balla János személyében. Megkérdezi, hogy Balla János elfogadja-e a jelölést és hozzájárul-e a nyilvános ülésen történő döntéshozatalhoz?

Balla János képviselő

Megköszöni-, majd elfogadja a jelölést és hozzájárul a nyilvános ülésen történő döntéshozatalhoz.

Mester Balázs polgármester

Javaslatot tesz a bizottság tagjára Balla János személyében. Kéri, hogy döntsön a képviselő – testület külön határozatban a jelölt elfogadásáról.

Ezt követően a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, egyhangúan a következő határozatot hozta:

166/2019. (XI. 28.) képviselő – testületi határozat:

Bárdudvarnok Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Ügyrendi, Összeférhetlenségi és Gazdasági Bizottság tagjának Balla János képviselőt választja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a bizottsági tisztség betöltésével kapcsolatban a szükséges intézkedések megtételére, a vonatkozó dokumentumok aláírására, és az eskütétel megszervezésére.

Határidő: azonnal,

Felelős: Mester Balázs polgármester

A képviselő bizottsági feladatainak ellátásához szükséges esküt a későbbiekben teszi le.

Mester Balázs polgármester

A Települési Értéktár Bizottság tagjai között annyi változás lenne, hogy Dr. Gömöri Katalin alpolgármester asszony nem látná el a továbbiakban a bizottsági tagi feladatokat, mivel alpolgármester ilyen tisztséget nem tölthet be. Helyette javaslatot tesz Kriston József személyére.

Kriston József képviselő

Megköszöni-, majd elfogadja a jelölést és hozzájárul a nyilvános ülésen történő döntéshozatalhoz.

Mester Balázs polgármester

Javaslatot tesz a bizottság tagjára Kriston József személyében. Kéri, hogy döntsön a képviselő – testület külön határozatban a jelölt elfogadásáról.

Ezt követően a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, egyhangúan a következő határozatot hozta:

167/2019. (XI. 28.) képviselő – testületi határozat:

Bárdudvarnok Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Települési Értéktár Bizottság tagjának Kriston József képviselőt választja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a bizottsági tisztség betöltésével kapcsolatban a szükséges intézkedések megtételére, a vonatkozó dokumentumok aláírására, és az eskütétel megszervezésére.

Határidő: azonnal,

Felelős: Mester Balázs polgármester

A képviselő bizottsági feladatainak ellátásához szükséges esküt a későbbiekben teszi le.

Mester Balázs polgármester

Ismerteti a további módosító javaslatot, amely a Települési Értéktár Bizottság nevére és feladataira vonatkozik.

A bizottság neve Települési Értéktár és Kulturális Bizottságra változna. Feladatai az alábbiakkal egészülnének ki:

(5) A bizottság részt vesz az oktatás, a közművelődés és a környezetkultúra helyi feltételeinek tervezésében, hosszú távú koncepciójának kialakításában, a közművelődés és kulturális igények feltárásában,

(6) Figyelemmel kíséri az oktatási, kulturális és művészeti tevékenységet folytató közösségek munkáját és javaslatot tesz kulturális rendezvények megtartására, állami és nemzeti ünnepeink, valamint a településsel kapcsolatos évfordulók méltó megünneplésére, programjára.

Ezt követően kéri, hogy a rendelettervezetet az ismertetett módosításokkal és a képviselő – testületre, valamint az Ügyrendi, Összeférhetetlenségi és Gazdasági Bizottság tagjaira, Települési Értéktár és Kulturális Bizottságra, annak tagjaira vonatkozó mellékletek módosításával fogadja el a képviselő – testület.

Ezt követően a képviselő – testület 7 igen szavazattal, egyhangúan elfogadta az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2007. (IV. 20.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló 11/2019. (XI. 29.) önkormányzati rendeletét.

(A rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

2. Javaslat a Bárdudvarnok Község Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatára

Előadó: Mester Balázs polgármester

Mester Balázs polgármester

Jogsabályi kötelezettségének tesz eleget a képviselő – testület azzal, ha az együttműködési megállapodást felülvizsgálja.

Elmondja, hogy a pénzügyi szervezeti változásai miatt a megállapodás egy pontját mindenképpen módosítani kell az alábbiak szerint:

„A Nemzetiségi Önkormányzat az Önkormányzat számlavezetőjénél azaz a *Takarékbank Zrt.-nél* vezeti a pénzforgalmi számláját, melynek pénzforgalmi bankszámla száma: 50800252-15435336-00000000.”

Tájékoztatja a képviselő – testület tagjait, hogy 2020 év elején ismételt felülvizsgálatra kerül a megállapodás, amelynek tervezetét a testület elé terjeszti majd.

Kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra bocsátja a tervezetet az ismertetett módosítással elfogadásra.

A képviselő – testület 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi döntést hozta:

168/2019. (IX. 28.) számú képviselő-testületi határozat:

Bárdudvarnok Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Nemzetiségi Önkormányzat és Bárdudvarnok Községi Önkormányzat között 2012. augusztus 23. napján kötött Együttműködési Megállapodás tartalmi előírásait az elhangzott módosítással fenntartja, és a hivatkozott dokumentum szövegezése szerinti együttműködést, így magát a melléklet szerinti tartalmú Együttműködési Megállapodást is a továbbiakban fenntartja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a jelen döntéssel kapcsolatban a szükséges intézkedéseket tegye meg, és a vonatkozó dokumentumokat írja alá.

Határidő: azonnal,

Felelős: Mester Balázs polgármester

3. Javaslat az Önkormányzati képviselők tiszteletdíjának mértékéről szóló rendelet megalkotására

Előterjesztő: Kemenszky Kinga jegyző

Mester Balázs polgármester

Elmondja, hogy a képviselő – testület 2019. évi alakuló ülésén a 148/2019. (X. 24.) határozatában felhatalmazta a jegyzőt, hogy készítse el az önkormányzati képviselők tiszteletdíjának mértékéről szóló rendelettervezetet és a képviselő – testület következő, munkaterv szerinti ülésén terjessze a testület elé azzal, hogy a képviselői tiszteletdíj tervezett mértéke bruttó 40.000,-Ft/hó összegben kerüljön meghatározásra. A rendelet megalkotásával hatályát veszíti az önkormányzati képviselők tiszteletdíjának mértékéről szóló 1/2012. (II. 15.) önkormányzati rendelet.

A tervezet korábban a képviselőknek megküldésre került. Kérdés, észrevétel nem volt, ezért kéri a testületet, hogy alkossa meg rendeletét.

Ezt követően a képviselő – testület 7 igen szavazattal, egyhangúan megalkotta az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 12/2019. (XI. 29.) önkormányzati rendeletét.

(A rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

- 4. Javaslat a Bárdudvarnoki Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló Társulási Megállapodást hatályon kívül helyezéséről**
Előadó: Mester Balázs polgármester

Mester Balázs polgármester

Tájékoztatja a jelenlévőket, hogy a Bárdudvarnoki Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló Társulási Megállapodást a Kaposszerdahely Közös Hivatalból való kiválása miatt két létrehozó önkormányzat szétválása miatt szükséges hatályon kívül helyezni 2019. december 31. határnappal. Kéri a határozati javaslat elfogadását.

Kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra bocsátja a javaslat elfogadását.

A képviselő – testület ezt követően 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi döntést hozta:

169/2019 (XI. 28.) képviselő-testületi határozat:

Bárdudvarnok Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 125/2012. (XII. 17.) képviselő-testületi határozatával elfogadott, és 127/2014. (XII. 08.) számú határozatával megerősített, a Bárdudvarnoki Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló Társulási Megállapodást 2019. december 31. napjával hatályon kívül helyezi.

Felelős: Mester Balázs polgármester

Határidő: 2019. december 31.

- 5. Tájékoztatás a helyi adókról szóló 6/2010. (XII. 13.) önkormányzati rendelet módosításának lehetőségeiről**
Előadó: Mester Balázs polgármester

Mester Balázs polgármester

Ismerteti a jelenleg hatályos 6/2010. (XII. 13.) önkormányzati rendelet tartalmát adónemenként. Véleménye szerint az adómértékek esetleges emelése nem szolgálná sem a szervezeti átalakulás miatti apparátusi munkát, sem a település lakossága érdekeit. A minisztérium által kiadott tájékoztatóban a képviselők az adómérték maximumokat olvashatták.

A település adóerőképessége jelenleg 16.000,-Ft felett van. Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény a korábbiaktól eltérő módon veszi figyelembe az adóerőképességet az önkormányzati támogatások meghatározásánál. Már nem a közös hivatal - székhelyül szolgáló - legkisebb adóerőképességgel rendelkező önkormányzatot veszik figyelembe. Amennyiben egy település adóerőképessége meghaladja a 15.000,-Ft-os összeget, akkor már elvonásra számíthat. Erre kidolgoztak egy számítási módszert, de a konkrétumokról még a Magyar Államkincstár sem tud információval szolgálni. „Folyosói pletykák” szerint elképzelhető, hogy a központi költségvetésben jelenleg szerepeltetett sávokat módosítják. Fentiekből adódóan nem javasolja a településen adómérték módosítását, vagy új adónem bevezetését.

Kéri, hogy a képviselők ismertessék javaslataikat, véleményüket.

Javaslat nem hangzott el.

Tájékoztatja továbbá a testület tagjait, hogy a településen minden adónemben az adóbehajtások, végrehajtások elkezdődtek, amelyeknek látható eredménye is van az adószámlákon.

Péter Gabriella képviselő

Javaslatlaltal él arra vonatkozóan, hogy valamely adóra tekintettel adómérték csökkentés esetén talán abba a sávba kerülne az adóerőképesség, hogy a központi költségvetésben foglaltak alapján kedvezőbb helyzetbe kerüljön az önkormányzat. Így nem kellene tartani az elvonástól.

Mester Balázs polgármester

Nem tartja célszerűnek az adó csökkentését. Javasolja akkor mérlegelni a döntést, ha már ismerté válik a finanszírozás. A sávok határaitra vonatkozó módosítás egyelőre pedig nem tény, hanem „folyosói pletyka”, amire a testület nem alapozhat.

Amennyiben más javaslat nincs, szavazásra bocsátja az általa elmondottak elfogadását és az adómértékek változatlanul hagyását.

A képviselő – testület 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi döntést hozta:

170/2019 (XI. 28.) képviselő-testületi határozat:

Bárdudvarnok Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 2020 évben nem módosítja a helyi adókról szóló 6/2010. (XII. 13.) önkormányzati rendeletben foglalt adómértékeket és új adónemet sem vezet be.

Felelős: Mester Balázs polgármester

Határidő: értelem szerint

6. Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: Mester Balázs polgármester

Mester Balázs polgármester

Az előterjesztés módosításra került, ezért kéri figyelmen kívül hagyni az első határozatot, mivel az Olajhegyi buszmegálló kivitelezése még nem fejeződött be.

Dr. Gömöri Katalin alpolgármester

Kérdést tesz fel arra vonatkozóan, hogy a szerződésben vállalt 2019. november 30. napos határidő mikor tekinthető megtartottnak? Abban az esetben, ha a munkát elvégezte a szerződött fél, vagy ha a tervező átvette azt? A garanciális hibákat november 30. nap után számítjuk, vagy előtte? A fapad kivételével elkészült.

Mester Balázs polgármester

Általánosságban egy kivitelezésnél van egyszer a befejezési határidő, a szerződött fél készre jelenti, ezt követi az átadás – átvétel, készül egy hibajegyzék, amennyiben szükséges, majd a pótmunka követi. Még nem járt le a határidő. A kivitelező kapott előleget, hogy haladjon a munka.

További kérdés nem volt, szavazásra bocsátja az előterjesztés elfogadását azzal, hogy a kiküldésre került dokumentumból az első pont kihúzásra kerül.

A képviselő – testület 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi döntést hozta:

171/2019 (XI. 28.) képviselő-testületi határozat:

Bárdudvarnok Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról készült beszámolót az abban foglaltak alapján elfogadja.

Felelős: Mester Balázs, polgármester

Határidő: azonnal

7. Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről

Előadó: Mester Balázs polgármester

Mester Balázs polgármester

Elmondja a rendkívüli települési támogatásokkal-, és azon belül a szociális tűzifa támogatással kapcsolatos tapasztalatait az előterjesztés ismertetése mellett. Kéri a testület tagjait, amennyiben lakossági kérdést kapnak arra vonatkozóan, hogy hány nap áll rendelkezésére a rendkívüli települési támogatásban részesülő állampolgárnak, hogy a szociális tűzifát elszállítsa, úgy tájékoztassák a támogatottat, hogy a döntés véglegessé válásától számított 30 nap. Ezt követően az iskolakezdési-, majd az anyasági támogatásokra vonatkozó adatokat ismerteti.

Kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra bocsátja a beszámoló elfogadását.

Ezt követően a képviselő – testület 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi döntést hozta:

172/2019 (XI. 28.) képviselő-testületi határozat:

Bárdudvarnok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. szeptember 20 – 2019. november 26-ig történt átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló beszámolót megismerte és azt – a melléklet szerinti tartalommal – jóváhagyólag elfogadja.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert jelen döntés vonatkozásában a szükséges intézkedések megtételére és a vonatkozó dokumentumok aláírására.

Felelős: Mester Balázs, polgármester

Határidő: azonnal

8. Egyebek

- *Javaslat a „Lipótfai Dr. EREKY ISTVÁN EMLÉKHÁZ” házirendjének elfogadására*

Mester Balázs polgármester

Felolvassa a házirend tervezetét, majd kéri az észrevételeket.

Kriston József képviselő

Az alábbi javaslatot teszi a tervezet 4.2 pontban foglaltakra:

Tervezet:

„4.2 A ház kulcsa mindenkor, egy a Képviselő –testület által megbízott Lipótfán élő személynél van elhelyezve. Igénylés esetén a kultúrház kulcsának átvétele Bárdudvarnok Polgármesterének szóbeli engedélye alapján történik, annak megtekintése után, írásban dokumentálva.”

Módosítás:

„4.2 A ház kulcsa mindenkor, egy a Képviselő –testület által megbízott Lipótfán élő személynél van elhelyezve. Igénylés esetén az emlékház kulcsának átvétele Bárdudvarnok Polgármesterének engedélye alapján történik. A kulcs átadása és visszaadása alkalmával írásos dokumentáció készül az épület és a benne lévő ingóságok állapotáról és meglétéről.”

Dr. Gömöri Katalin alpolgármester

Az alábbiakban ismerteti módosító javaslatait:

Tervezet:

„5.1 Amennyiben a rendezvény egyértelműen kulturális célzatú, a nemzeti és egyetemes műveltség terjesztését, a helyi társadalom szellemi, lelki és erkölcsi épülését szolgálja, úgy Bárdudvarnok Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete térítés nélkül biztosítja az emlékházat a kérelmező természetes, vagy jogi személynek.”

Módosítás:

„5.1 Amennyiben a rendezvény egyértelműen kulturális célzatú, a nemzeti és egyetemes műveltség terjesztését, a helyi társadalom szellemi, lelki és erkölcsi épülését, valamint egészségmegőrzését szolgálja, úgy Bárdudvarnok Községi Önkormányzatának Képviselő-

testülete térítés nélkül biztosítja az emlékházat a kérelmező természetes, vagy jogi személynek.”

Tervezet:

23.6 Az emlékházi tulajdon védelme minden látogató kötelessége. Az intézményben található eszközöket, tárgyakat mindenki köteles rendeltetésszerűen használni. A berendezések rongálása tilos. Az okozott károkat a károkozó köteles megtéríteni.”

Módosítás:

„3.6 Az emlékházi tulajdon védelme minden látogató kötelessége. Az intézményben található eszközöket, tárgyakat mindenki köteles rendeltetésszerűen használni. A berendezések rongálása tilos. Az okozott károk megtérítésére a PTK szabályai az irányadóak.”

Egy ponttal kiegészítené a házirendet:

„Az emlékház maximális befogadó képesége 30 fő.”

A kulturális rendezvényeket térítésmentesen javasolja, de a tervezet 5.2 pontjában az alábbiakat javasolná:

„5.2 Amennyiben-a rendezvény elsősorban szórakoztató jellegű, zenés, táncos stb. célzatú összejövétel, akkor 5000 Ft/ alkalom,”

Mester Balázs polgármester

Javasolja az 5.2 pontban:

„5.2 Amennyiben-a rendezvény elsősorban szórakoztató jellegű, zenés, táncos stb. célzatú összejövétel, akkor 3000 Ft/ alkalom,”

elfogadását, továbbá:

„5.3 Eseti, családi rendezvények esetén 3000 Ft/ alkalom,
5.4 Minden más, üzleti, kereskedelmi célból való igénybevétel esetén 3000 Ft/alkalom díj felszámításával biztosítjuk ház belső terének használatát. A rendezvény utáni teljes takarítás és az esetleges károk megtérítése az igénybe vevő feladata és kötelezettsége.”

„3.11 Rendkívüli esemény / pl.: természeti katasztrófa, tűz, bonbariadó stb./ esetén a látogató köteles betartani az önkormányzat és az emlékház dolgozóinak utasítását.
Rendkívüli esemény esetén értesítendő: **Mester Balázs polgármester +36 30 3366 575, Dr Gömöri Katalin Csilla alpolgármester +36 30 4713 633**”

Mester Balázs polgármester

Az elhangzott módosításokkal szavazásra bocsátja a házirend elfogadását.

A képviselő – testület 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi döntést hozta:

173/2019 (XI. 28.) képviselő-testületi határozat:

Bárdudvarnok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Lipótfai Dr. EREKY ISTVÁN EMLÉKHÁZ” házirendjének elfogadására tett javaslatot megismerte és dönt, hogy az elhangzott módosításokkal – a melléklet szerinti tartalommal – jóváhagyólag elfogadja.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert jelen döntés vonatkozásában a szükséges intézkedések megtételére és a vonatkozó dokumentumok aláírására.

Felelős: Mester Balázs, polgármester

Határidő: azonnal

- Javaslat a „KEZDET FÁJA” Egyesület kérelmének és alapszabályának elfogadására

Mester Balázs polgármester

Felolvassa a kérelmet, majd ismerteti az alapszabály szövegezését.

Kéri a képviselői észrevételeket, javaslatokat.

Dr. Gömöri Katalin alpolgármester

Javasolja, hogy az Egyesület székhelye ne a Bárdudvarnok, Lipótfai ltp. 36. szám alatti ingatlanban, „Lipótfai Dr. EREKY ISTVÁN EMLÉKHÁZ” legyen. Az alapszabály „Lipótfai Kultúrházként” szerepelteti. Javasolja, hogy az iratórzs helye sem a fenti ingatlanban legyen.

Mester Balázs polgármester

Az iratok kifüggesztését véleménye szerint ki kell venni az alapszabályból, illetve az iratok megörzése helyét nem javasolja fenti ingatlant. Az iratmegörzési helyhez való használathoz nem adja hozzájárulását az önkormányzat.

Szó szerint felolvassa az alapszabály ide vonatkozó szövegezését.

Ezt követően javasolja az alábbiak megfogalmazását a határozatban:

„A képviselő – testület hozzájárul, hogy a „Kezdet Fája Egyesület” nevű szervezet az ingatlanban székhelyet létesítsen, az ingatlant székhelyként a hivatalos irataiban megjelölje, azt a bírósági nyilvántartásba bejegyeztesse.

Mivel mások által szervezett rendezvényeknek is otthont ad az emlékház ezért az iratok biztonságos őrzése nem megvalósítható, ezért az iratok megörzési helyként való feltüntetéshez nem áll módunkban hozzájárulni

A használatához szükséges kulcsok átadására a Lipótfai Dr. EREKY ISTVÁN Emlékház házirendjében foglaltak az irányadóak.”

Az iratok kifüggesztését vegye ki a kérelmező az alapszabályból.

További kérdés, egyéb észrevétel, hozzászólás nem volt, szavazásra bocsátja a szóban ismertett határozat elfogadását:

A képviselő – testület 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi döntést hozta:

174/2019 (XI. 28.) képviselő-testületi határozat:

Bárdudvarnok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „KEZDET FÁJA” Egyesület kérelmének és alapszabályának elfogadására tett javaslatot megismerte és dönt, hogy az elhangzott módosításokkal – a melléklet szerinti tartalommal – hozzájárul a kérelemben foglaltakhoz:

- A képviselő – testület hozzájárul, hogy a „**Kezdet Fája Egyesület**” nevű szervezet az ingatlanban székhelyet létesítsen, az ingatlant székhelyként a hivatalos irataiban megjelölje, azt a bírósági nyilvántartásba bejegyeztesse.
- Mivel mások által szervezett rendezvényeknek is otthont ad az emlékház ezért az iratok biztonságos őrzése nem megvalósítható, ezért az **íratok megőrzési helyként való feltüntetéshez nem áll módunkban hozzájárulni**
- A használatához szükséges kulcsok átadására a Lipótfai Dr. EREKY ISTVÁN Emlékház házirendjében foglaltak az irányadóak.
- Az iratok kifüggesztését vegye ki a kérelmező az alapszabályból.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert jelen döntés vonatkozásában a szükséges intézkedések megtételére és a vonatkozó dokumentumok aláírására.

Felelős: Mester Balázs, polgármester

Határidő: azonnal

- *Kérelem helyi védelem alá helyezéséről*

Mester Balázs polgármester

Ismerteti a kérelmekben foglaltakat. Az ingatlanok tulajdonosai kezdeményezték a helyi védelem alá vételét az 1907-ben épített Bánya 37. szám alatti 557 hrsz-ú, és a Bárdudvarnok, Kaposszentbenedek 48 szám alatti 44 hrsz-ú épületeknek. A kérelmekben foglaltakat ismerteti.

Kemenszky Kinga jegyző

Tájékoztatja a testület tagjait, hogy rendeletmódosítás szükséges hozzá, illetőleg a főépítéssel kell egyeztetni a kérdésben.

Mester Balázs polgármester

Javasolja határozatban megfogalmazni a két érintett ingatlan helyi védelembe vételének kezdeményezését.

Kérdés, észrevétel nem hangzott el, szavazásra bocsátja a szóbeli javaslat elfogadását.

A képviselő – testület 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi döntést hozta:

175/2019 (XI. 28.) képviselő-testületi határozat:

Bárdudvarnok Község Önkormányzatának képviselő – testülete megismerte a Bárdudvarnok, Bánya 37. szám alatti 557 hrsz-ú, és a Bárdudvarnok, Kaposszentbenedek 48 szám alatti 44 hrsz-ú épületekre beérkezett, helyi védelem alá vételről szóló kérelmeket és dönt, hogy a védelem alá vételt mindkét ingatlanra vonatkozóan támogatja.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert jelen döntés vonatkozásában a szükséges intézkedések megtételére és a vonatkozó dokumentumok aláírására.

Felelős: Mester Balázs, polgármester

Határidő: értelem szerint

- Javaslat a megszűnt Lipótfai állomás épületének hasznosítására

Mester Balázs polgármester

Tájékoztatja a képviselő – testületet, hogy megkeresés érkezett a volt Lipótfai állomás épületére vonatkozóan. A megkeresés tartalmazza az eredeti terveket, a lehetséges hasznosítást, ami a kerékpáros-, illetve falusi turizmust venné célba. A felújítás az eredeti állapotnak megfelelően történhetne. Feltétele, hogy az önkormányzat vásárolja meg a Magyar Államvasutak Zrt. tulajdonában lévő ingatlant az ahhoz tartozó területtel. Egy Kormányhatározat alapján lehet értékesíteni a használaton kívüli épületeket, területeket. Kulcsos házként működhetne.

Dr. Gömöri Katalin alpolgármester

Véleménye szerint nagyon sok munkát kell belefektetni.

Mester Balázs polgármester

Az önkormányzat tulajdonába kerülhetne az ingatlan.

Kriston József képviselő

Mennyibe kerülne?

Mester Balázs polgármester

Szándéknyilatkozatot adhat ki a testület, amelyben jelzi vételi szándékát. Az ár ismeretlen, annak ismeretében még mindig dönthet a testület a megvételtől. Korábban honvédségi rakodónak használták. Az ötletet jónak tartja. Természetesen a felújítást csak pályázati forrásokból vállalná az önkormányzat.

Dr. Gömöri Katalin alpolgármester

Esetleg a vagyonekezelővel lehetne megállapodást kötni felújításra.

Mester Balázs polgármester

Nem támogatja a javaslatot.

További kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el. Szavazásra bocsátja a szándéknyilatkozatra vonatkozó javaslat elfogadását.

A képviselő – testület 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi döntést hozta:

176/2019 (XI. 28.) képviselő-testületi határozat:

Bárdudvarnok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a megszűnt Lipótfá állomás épületének hasznosítására tett javaslatot megismerte és dönt, hogy a Magyar Államvasutak Zrt. tulajdonában lévő ingatlanra és az ahhoz tartozó területre vonatkozóan vételi szándékát jelzi, majd a tulajdonos választól függően egy későbbi ülésén dönt annak megvételéről és további hasznosításáról.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert jelen döntés vonatkozásában a szükséges intézkedések megtételére és a vonatkozó dokumentumok aláírására.

Felelős: Mester Balázs, polgármester

Határidő: azonnal

- *Javaslat büfékocsi üzemeltetésének megtárgyalására*

Mester Balázs polgármester

Ismerteti a kérelemben foglaltakat. Saját lakóingatlanánál szerette volna a büfét felállítani a kérelmező, de a szükséges m² nem a saját, hanem az Akkurát tulajdonában van, és ezidáig még nem tudtak megállapodni.

Takácsné Paréj Beáta képviselő

A környező lakók véleményét kikérték?

Mester Balázs polgármester

Az utcában érintetteket kellene lakossági fórumra meghívni, és ezen fórum keretein belül kikérni a véleményüket. Térképen ismerteti a kérelemben megnevezett helyszínt.

Takácsné Paréj Beáta képviselő

Hol fognak parkolni a gépjárművek?

Péter Anna Gabriella, képviselő

A Virág utca nagyon csendes környék, a lakókat mindenképpen meg kell keresni.

Nezdeiné Mozsgai Zsuzsanna képviselő

Véleménye szerint a Virág utcai parkolás nehezen megoldható.

Mester Balázs polgármester

Véleménye szerint a kérelmező saját lakóingatlana előtt lenne a legjobb helye a büfékocsinak. A vízelvezető árkot lehetne befedni, amihez a közútkezelő engedélye szükséges. Javasolja lakossági fórum összehívását a Virág utcában érintettek meghívásával – Virág utca, Bárdibükk utca az orvosi rendelőig, és a Gyöngyiék.

Javasolja 2020. januárjában lakossági fórum összehívását.

További kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra bocsátja a szóbeli javaslat elfogadását.

A képviselő – testület 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi döntést hozta:

177/2019 (XI. 28.) képviselő-testületi határozat:

Bárdudvarnok Községi Önkormányzat Képviselő – testülete megismerte a büfékocsi üzemeltetésére beérkezett lakossági kérelmet és dönt, hogy a kérdésben 2020 január hónapban lakossági fórum összehívását kezdeményezi az érintett településrész – Bárdudvarnok Virág utca, Bárdibükk ltp. - lakosainak meghívásával.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert jelen döntés vonatkozásában a szükséges intézkedések megtételére és a vonatkozó dokumentumok aláírására.

Felelős: Mester Balázs, polgármester

Határidő: azonnal

Megkérdezi képviselő-társait, van-e valakinek az ülésre tartozó bejelentése, észrevétele?

Amennyiben nincs, megköszöni a testületi tagok részvételét, és az ülést 19:05 órakor bezárja.

K. m. f.


Mester Balázs P. H.
polgármester




Kemenszky Kinga P.H.
jegyző




Balla János
képviselő
jegyzőkönyv hitelesítő


Dr. Gömöri Katalin
alpolgármester
jegyzőkönyv hitelesítő

Jelenléti ív

Készült Bárdudvarnok Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **2019. november 28.** napján tartott nyilvános képviselő-testületi ülésén a Bárdudvarnoki Faluházban. (Bárdudvarnok, Bárd ltp. 84.).

Jelen vannak:

Mester Balázs, polgármester

Dr. Gömöri Katalin Csilla, alpolgármester

Balla János, képviselő

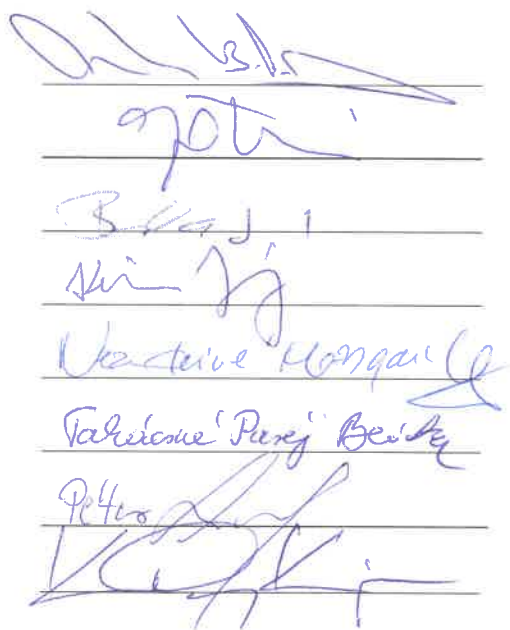
Kriston József, képviselő

Nezdeiné Mozsgai Zsuzsanna, képviselő

Takácsné Paréj Beáta, képviselő

Péter Anna Gabriella, képviselő

Kemenczky Kinga jegyző, jegyzőkönyvvezető



The image shows a list of names with handwritten signatures in blue ink. The names are: Mester Balázs, Dr. Gömöri Katalin Csilla, Balla János, Kriston József, Nezdeiné Mozsgai Zsuzsanna, Takácsné Paréj Beáta, Péter Anna Gabriella, and Kemenczky Kinga. Each name is written on a horizontal line, and a signature is written above it.

Meghívottként:

Érdeklődő:



BÁRDUDVARNOK KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERÉTŐL

7478 BÁRDUDVARNOK, BÁRD LTP 36.

TELEFON: (82) 577-086 FAX: (82) 577-087

E-MAIL: BARDUDVARNOK@KAPOS-NET.HU

M e g h í v ó

Bárdudvarnok Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **2019. november 28. napján (csütörtök) 17:00 órakor a Bárdudvarnoki Faluházban (Bárd ltp. 84.) nyilvános képviselő-testületi ülést tart, amelyre meghívom.**

Napirend

- 1. Javaslat az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2007. (IV. 20.) önkormányzati rendelet módosítására**
Előadó: Mester Balázs polgármester
- 2. Javaslat az Önkormányzati képviselők tiszteletdíjának mértékéről szóló rendelet megalkotására**
Előterjesztő: Kemenszky Kinga jegyző
- 3. Javaslat a Bárdudvarnoki Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló Társulási Megállapodást hatályon kívül helyezéséről**
Előadó: Mester Balázs polgármester
- 4. Javaslat a Bárdudvarnoki Közös Önkormányzati Hivatal megszüntetésére**
Előadó: Mester Balázs polgármester
- 5. Tájékoztatás a helyi adókról szóló 6/2010. (XII. 13.) önkormányzati rendelet módosításának lehetőségeiről**
Előadó: Mester Balázs polgármester
- 6. Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról**
Előadó: Mester Balázs polgármester
- 7. Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről**
Előadó: Mester Balázs polgármester
- 8. Egyebek**

Bárdudvarnok, 2019. november 22.

Tisztelettel:

Mester Balázs s.k.
polgármester





BÁRDUDVARNOK KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERÉTŐL

7478 BÁRDUDVARNOK, BÁRD LTP 36.
TELEFON: (82) 577-086 FAX: (82) 577-087
E-MAIL: BARDUDVARNOK@KAPOS-NET.HU

Hirdetmény

Bárdudvarnok Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **2019. november 28. napján (csütörtök) 17:00 órakor a Bárdudvarnoki Faluházban (Bárd ltp. 84.) nyilvános képviselő-testületi ülést tart, amelyre meghívom.**

Napirend

- 1. Javaslat az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2007. (IV. 20.) önkormányzati rendelet módosítására**
Előadó: Mester Balázs polgármester
- 2. Javaslat az Önkormányzati képviselők tiszteletdíjának mértékéről szóló rendelet megalkotására**
Előterjesztő: Kemenszky Kinga jegyző
- 3. Javaslat a Bárdudvarnoki Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló Társulási Megállapodást hatályon kívül helyezéséről**
Előadó: Mester Balázs polgármester
- 4. Javaslat a Bárdudvarnoki Közös Önkormányzati Hivatal megszüntetésére**
Előadó: Mester Balázs polgármester
- 5. Tájékoztatás a helyi adókról szóló 6/2010. (XII. 13.) önkormányzati rendelet módosításának lehetőségeiről**
Előadó: Mester Balázs polgármester
- 6. Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról**
Előadó: Mester Balázs polgármester
- 7. Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről**
Előadó: Mester Balázs polgármester
- 8. Egyebek**

Bárdudvarnok, 2019. november 22.

Tisztelettel:

Mester Balázs s.k.
polgármester



**Bárdudvarnok Községi Önkormányzat
Képviselő – testületének**

11/2019. (XI. 29.) önkormányzati rendelete

*az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
6/2007. (IV. 20.) önkormányzati rendelet módosításáról*

Bárdudvarnok Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az Önkormányzat Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 6/2007. (IV. 20.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 35. § (2) bekezdés b.) pontja az alábbiak szerint módosul:

*„b.) Települési Értéktár és **Kulturális Bizottság.**”*

(2) A R. 35. § (5) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

*„(5) A Települési Értéktár és **Kulturális Bizottság** által gyakorolt hatásköröket a jelen rendelet 4. számú melléklete tartalmazza.”*

2. §

(1) A R. 3. mellékletének 2. § - a az alábbiak szerint módosul:

„2. §

Az Ügyrendi, Összeférhetetlenségi és Gazdasági Bizottság tagjainak névsora:

1. Nezdeiné Mozsgai Zsuzsanna, bizottsági elnök
2. Péter Anna Gabriella, bizottsági tag,
3. **Balla János, bizottsági tag**
4. Teplán László Györgyné, külsős bizottsági tag
5. Pongrácz Attila, külsős bizottsági tag.”

(2) A R. 3. mellékletének 3. § - a az alábbiak szerint módosul:

„3. §

Települési Értéktár *és Kulturális* Bizottság tagjainak névsora:

1. Takácsné Paréj Beáta, bizottsági elnök
2. *Kriston József, bizottsági tag,*
3. Nezdéiné Mozsgai Zsuzsanna, bizottsági tag
4. Huszárné Forintos Mónika, külsős bizottsági tag
5. Berkesi Gyula, külsős bizottsági tag.”

3. §

A R. 4. melléklete az alábbi (5) – (6) bekezdéssel egészül ki:

„(5) A bizottság részt vesz az oktatás, a közművelődés és a környezetkultúra helyi feltételeinek tervezésében, hosszú távú koncepciójának kialakításában, a közművelődés és kulturális igények feltárásában,

(6) Figyelemmel kíséri az oktatási, kulturális és művészeti tevékenységet folytató közösségek munkáját és javaslatot tesz kulturális rendezvények megtartására, állami és nemzeti ünnepeink, valamint a településsel kapcsolatos évfordulók méltó megünneplésére, programjára.”

4. §

E rendelet 2019. november 29. napján lép hatályba.

Bárdudvarnok, 2019. november 28.


Mester Balázs
 polgármester




Kemenszky Kinga
 jegyző

A rendelet kihirdetésének ideje:
 Bárdudvarnok, 2019. november 29.


Kemenszky Kinga
 jegyző



**Bárdudvarnok Községi Önkormányzat és
Bárdudvarnok Község Roma Nemzetiségi Önkormányzata
Együttműködési Megállapodása**

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a alapján Bárdudvarnok Községi Önkormányzat és a Bárdudvarnok Község Roma Nemzetiségi Önkormányzata együttműködésük szabályait az alábbi megállapodásban rögzítik.

Vonatkozó jogszabályok:

- nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény
- Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. CXCIV. törvény (továbbiakban: Áht)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII.31) kormányrendelet (továbbiakban: Ávr.)

A megállapodás részletesen tartalmazza Bárdudvarnok Községi Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) és a Bárdudvarnok Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) együttműködését meghatározó szabályokat, azaz:

- a helyi Nemzetiségi Önkormányzat működésének biztosítása, működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátása
- a helyi Önkormányzat és a helyi Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, ezzel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, felelősök és határidők kijelölésével,
- a Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettség vállalásaival kapcsolatos, helyi Önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési utalványozási, szakmai teljesítésgazdálkodási feladatok, felelősök konkrét kijelölését,
- a kötelezettségvállalás szabályait, különösen az összeférhetlenségi, nyilvántartási kötelezettségekre,
- a Nemzetiségi Önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályait, személyek kijelölésének rendjét,
- belső kontroll és a belső ellenőrzés elvégzésének rendjére,
- a Nemzetiségi Önkormányzat ülésein való részvételt.

A szabályozás alapvető célja, hogy biztosítsa a hatékony együttműködést, valamennyi tevékenység során a jogszabályi előírások betartását.

I.

A Nemzetiségi Önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátása

- a) A Nemzetiségi Önkormányzat a Bárdudvarnok Községi Önkormányzat irodáit a működéséhez szükséges tárgyi és technikai eszközöket igény szerint havi 20 órában ingyenesen, biztosítja, előre egyeztetett időpontban a hivatal munkarendjéhez igazodva (polgármesteri irodában).
- b) A képviselő-testület a hivatalon keresztül biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat kérésének megfelelően a postai, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását és az ezzel járó költségek viselését, a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket.
- c) A Nemzetiségi Önkormányzat üléseinek előkészítését (meghívók, előterjesztések küldése, jegyzőkönyvek előkészítése, sokszorosítás) a jegyző a hivatalon keresztül biztosítja.
- d) A Nemzetiségi Önkormányzat ülésének jegyzőkönyvét a Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke az ülést követő 10 napon belül megküldi a jegyzőnek, aki gondoskodik annak a Kormányhivatalhoz való 15 napon belüli továbbításáról.
- e) A Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein a jegyző- vagy a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak felelő megbízottja vesz részt.
- f) A Bárdudvarnoki Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) ellátja a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási és iratkezelési feladatokat.

II.

A költségvetés előkészítése és elfogadásának rendje

A költségvetés vonatkozásában a Hivatal részéről a kapcsolattartással megbízott személy a jegyző által kijelölt munkatárs. A Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival, a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Hivatal gondoskodik.

A költségvetési koncepció elkészítése:

A költségvetési koncepció összeállítása előtt a jegyző a Nemzetiségi Önkormányzat elnökével minden év november 10. napjáig áttekintik a Nemzetiségi Önkormányzat következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, a Nemzetiségi Önkormányzat bevételi forrásait, továbbá a nemzetiségi feladatok finanszírozását és az Önkormányzati támogatás lehetőségét.

A jegyző az Önkormányzat költségvetési koncepció tervezetének a Nemzetiségi Önkormányzatot érintő adatairól, keretszámairól - a tervezet elkészültét követő három napon belül írásban - tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat elnökét.

A jegyző előkészítésében a Nemzetiségi Önkormányzat következő költségvetési évre vonatkozó koncepcióját az elnök november 30-ig - az általános választások évében december 15-ig - benyújtja a Nemzetiségi Önkormányzat testületének. A koncepciót a Képviselő-testület megtárgyalja, és határozatot hoz a költségvetés-készítés további munkálatairól.

Az Önkormányzat költségvetési koncepciójának a Nemzetiségi Önkormányzatra vonatkozó részéről a jegyző tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat elnökét. A jegyző az Önkormányzat költségvetési koncepcióját annak elfogadását követő egy napon belül a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke részére rendelkezésre bocsátja.

A költségvetés előkészítésének és elfogadásának rendje:

A költségvetési határozat összeállítását megelőzően a Hivatal megbízott munkatársa a Nemzetiségi Önkormányzat elnökével áttekinti a Nemzetiségi Önkormányzat következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, bevételi forrásait, az állami támogatás összege mellett tájékoztatást ad a helyi Önkormányzat Képviselő-testületének döntése alapján a Nemzetiségi Önkormányzat számára megítélt éves önkormányzati támogatásról, ezzel egyidejűleg információt szolgáltat annak esetleges célhoz kötöttségéről is.

A Nemzetiségi Önkormányzat a költségvetését az Áht. 23-26 §. figyelembe vételével készíti el, azzal a költségvetési határozat előkészítésére, elfogadására, szerkesztésére a helyi önkormányzatokra vonatkozó szabályokat alkalmazza azzal, hogy költségvetési rendeleten költségvetési határozatot kell érteni, a Képviselő-testület hatáskörét a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete gyakorolja. A polgármester részére meghatározott feladatokat a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke látja el.

A költségvetési határozat előterjesztési határideje a költségvetési törvény kihirdetésének napjától számított 45. nap.

A Nemzetiségi Önkormányzat elemi költségvetését a Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke hagyja jóvá.

A Nemzetiségi Önkormányzat évente legkésőbb a költségvetési határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg az Áht. 29. (3) bekezdésében meghatározott saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek költségvetési évet követő három évre várható összegét.

A helyi Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának törvényességéért bevételi, és kiadási előirányzatának megállapításáért és teljesítéséért, illetve kötelezettség vállalásaiért és tartozásaiért felelősséggel nem tartozik.

A költségvetési előirányzatok módosítása:

Amennyiben a Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletvételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítania kell költségvetési határozatát, melyről a Nemzetiségi Önkormányzat testülete dönthet.

Az év közben engedélyezett központi támogatások felhasználásáról a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-átcsoportosítások miatt a költségvetési határozat módosításáról, az elnök előterjesztése alapján a Nemzetiségi Önkormányzat testülete dönt.

Az elnök saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosításokról, átcsoportosításokról 30 napon belül tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat testületét.

A Nemzetiségi Önkormányzat testülete - az első negyedév kivételével - negyedévenként a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosíthatja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi nemzetiségi önkormányzatot érintő módon - meghatározott hozzájárulások támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedési kihirdetését követően haladéktalanul a Képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

Beszámolási kötelezettség

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-ig a háromnegyed éves helyzetéről a költségvetési koncepciójához kapcsolódóan írásban tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat testületét. A tájékoztató tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását - amennyiben betervezésre került a tartalék felhasználását, a hiány/többlet összegének alakulását, valamint a költségvetés teljesülésének alakulását.

A költségvetés éves teljesítéséről szóló zárszámadási határozat tervezetét a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke terjeszti a Nemzetiségi Önkormányzat testülete elé. Az elkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a Nemzetiségi Önkormányzat testülete elé.

A Nemzetiségi Önkormányzat az éves gazdálkodásáról szóló zárszámadását - a költségvetéshez hasonlóan - határozatban köteles elfogadni.

A féléves és éves költségvetési beszámolót a központilag előírt nyomtatványon és tartalommal a megadott határidőig a Hivatal nyújtja be a Magyar Államkincstár területileg illetékes szervéhez.

III.

A költségvetési gazdálkodás rendje:

A Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodásának bonyolító szerve a Hivatal.

A Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodásával összefüggő döntési hatáskörök és ellenőrzési jogkörök gyakorlásának rendjét, felelőseinek és a helyettesítés rendjének a meghatározását az Önkormányzat kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés, teljesítés igazolás rendjének szabályzata (továbbiakban: Szabályzat) tartalmazza.

Kötelezettségvállalás, ellenjegyzés és az utalványozás rendje:

- a) Kötelezettséget vállalni a Kormány rendeletében foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A Nemzetiségi Önkormányzat feladatainak ellátását szolgáló fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni vagy ilyen követelést előírni az Elnök vagy az általa felhatalmazott Nemzetiségi Önkormányzat képviselője jogosult. Kötelezettség vállalásaiért a Nemzetiségi Önkormányzat vállalja a felelősséget.
- b) A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettség vállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának a pénzügyi ellenjegyzés terhére történő utalás megjelölésével az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni. A kötelezettség vállalás pénzügyi ellenjegyzésére a helyi Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a jegyző írásban jogosult.
- c) A kötelezettségvállalást követi a teljesítés igazolása, amelynek során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, összecszerűségét, ellenszolgáltatás is magába foglaló kötelezettség vállalás esetében annak teljesítését.
- d) A kiadási előirányzatok terhére kifizetést elrendelni (továbbiakban: utalványozás) a Kormány rendeletében meghatározott kivételekkel kizárólag a teljesítés igazolását és az annak alapján végrehajtott érvényesítést követően kerülhet sor. Utalványozásra jogosult személy a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, vagy az általa felhatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő.
- e) A készpénzben történő pénzügyi teljesítésre - a pénztári órák figyelembe vételével - akkor kerülhet sor, ha az Elnök a szükséges dokumentumokat (számlák, megállapodás, szerződés, stb) a pénztári kifizetést megelőző 2. napon a Hivatal rendelkezésére bocsátotta.

Kötelezettségvállalás

A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult kötelezettségvállalásra. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet. (Ávr.52.§.(1) c.).

A Nemzetiségi Önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni az Ávr-ben foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

A Nemzetiségi Önkormányzat esetében nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely

- a) értéke a százezer forintot nem éri el,
- b) pénzügyi szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódik, vagy
- c) az Áht. 36.§.(2) bekezdése szerinti egyéb fizetési kötelezettségnek minősül.

Az a)-c) pontokban rögzített kifizetésekre a kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás) és nyilvántartására vonatkozó szabályokat alkalmazni kell. Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendjét az Önkormányzat Szabályzata rögzíti, ami kiterjed a Nemzetiségi Önkormányzatra is.

A Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásainak nyilvántartásáról a Hivatal gondoskodik.

Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése

A Nemzetiségi Önkormányzat nevében vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére a jegyző vagy az általa írásban kijelölt jegyzőség állományában tartozó köztisztviselő jogosult.

A felhatalmazott pénzügyi ellenjegyzőnek a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy

- a) a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll, a befolyt vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet,
- b) a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll, és
- c) a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg az előző bekezdésében előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót és - amennyiben nem az Elnök a kötelezettségvállaló - a Nemzetiségi Önkormányzat Elnökét. Ha a kötelezettséget vállaló továbbra is ragaszkodik a jogszabállyal, illetve önkormányzati rendelettel, határozattal ellentétes utasításhoz, és a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad a pénzügyi ellenjegyzésre, a pénzügyi ellenjegyző köteles annak eleget tenni és e tényről a Nemzetiségi Önkormányzat Elnökét, illetve Képviselő-testületét haladéktalanul írásban értesíteni. A vezető illetve a testület a tájékoztatás kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül köteles megvizsgálni a bejelentést, és kezdeményezni az esetleges felelősségre vonást.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

A teljesítés igazolása során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, összegaszerúségét, ellenszolgáltatást is magába foglaló kötelezettségvállalás esetében annak teljesítését.

A teljesítés igazolására a Nemzetiségi Önkormányzat nevében a Nemzetiségi Önkormányzat Elnökének írásos megbízása alapján az Önkormányzat Szabályzatában megjelölt személy(ek) írásban jogosult(ak).

A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

Az Önkormányzat Szabályzatában rögzítetteknek megfelelően nem kell teljesítésigazolást végezni az Áht. 36. §. (2) bekezdése szerinti más fizetési kötelezettség esetén, amely jogszabályon, jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntésen, vagy más, a fizetési kötelezettség összegét vagy az összeg megállapításának módját, továbbá a felek valamennyi jogát és kötelezettségét megállapító kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettség.

Érvényesítés

Érvényesítésre a Nemzetiségi Önkormányzat nevében a jegyző vagy az általa írásban kijelölt személy, aki a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult.

Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölését, a megállapított összeget, az érvényesítés dátumát és érvényesítő aláírását.

Az érvényesítőnek a Nemzetiségi Önkormányzat gazdasági eseményeinek vonatkozásában ellenőriznie kell az összegszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló Korm. rendelet és az Ávr. előírásait, továbbá az Önkormányzat belső szabályzataiban foglaltakat megtartották-e.

Utalványozás

Utalványozásra a Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben az írásban történhet.

Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet.

Nem kell utalványozni az Ávr. 59. §. (5) bekezdésében nevesített esetekben.

Összeférhetetlenségi követelmények

A Nemzetiségi Önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

A Hivatal a kötelezettségvállalásra, a pénzügyi ellenjegyzésre, a teljesítés igazolására, az érvényesítésre az utalványozásra jogosult személyekről az aláírás-mintájukról az Önkormányzat Szabályzatában foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

Pénzellátás

A Nemzetiségi Önkormányzat az Önkormányzat számlavezetőjénél azaz a *Takarékbank Zrt.-nél* vezeti a pénzforgalmi számláját, melynek pénzforgalmi bankszámla száma: 50800252-15435336-00000000.

A számla feletti rendelkezésre jogosult személyek listáját az Önkormányzat pénzkezelési szabályzatának melléklete tartalmazza.

A Nemzetiségi Önkormányzat pénzforgalmi számlát - a meghatározott kivételekkel - egy belföldi hitelintézetnél vagy a Kincstárban nyithat és csak egy pénzforgalmi számlával rendelkezhet. Költségvetési gazdálkodásával és a pénzellátással kapcsolatos minden pénzforgalmát e számlán köteles lebonyolítani. A költségvetésben elfogadott előirányzatai terhére készpénz-forgalmát a Bárdudvarnoki Közös Önkormányzati Hivatal pénztárosa elkülönítetten kezeli.

A Nemzetiségi Önkormányzatot a számlavezető megváltoztatásáról hozott döntést követően az Önkormányzatnak azonnal tájékoztatnia kell.

Az Önkormányzat az éves költségvetési rendeletében meghatározott összegben - előzetes egyeztetést követően - pénzügyi támogatás biztosít a Nemzetiségi Önkormányzat részére.

A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

A Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert. A Nemzetiségi Önkormányzatra vonatkozó belső kontrollrendszer kialakításáért a jegyző a felelős.

A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 (XII.31) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.

A Nemzetiségi Önkormányzatok belső ellenőrzését a Hivatal belső ellenőre végzi. Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a belső ellenőrzési vezető által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

A Nemzetiségi Önkormányzat részt vesz a belső ellenőrzés értékeléséről készülő éves beszámoló - rá vonatkozó részének - előkészítésében.

IV.

Egyéb rendelkezések

A felek megállapodnak abban, hogy az Együtműködési Megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felülvizsgálják és szükség szerint módosítják.

A jegyző a megállapodás vonatkozó jogszabályok változása miatti módosításának szükségességét a települési és a Nemzetiségi Önkormányzatnak jelzi a települési és a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a megállapodást szükség esetén határozatával módosítja.

A jelen Együtműködési Megállapodás 2012. szeptember 1. napján lép hatályba.

Együtműködő Felek kijelentik, hogy a jelen Együtműködési Megállapodás elfogadásával a felek közötti, korábbi együtműködési megállapodás hatályát veszti.

Bárdudvarnok, 2019. december 2.

Mester Balázs
polgármester

P.H.

Orsós Mária
elnök

P.H.

**Bárdudvarnok Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének**

12/2019. (XI. 29.) önkormányzati rendelete

az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról

Bárdudvarnok Községi Önkormányzat képviselő – testülete az Alaptörvény 32. Cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) és (2) bekezdéseiben foglaltakra tekintettel az alábbi rendeletet fogadta el:

1. §

Bárdudvarnok Községi Önkormányzata Képviselő – testülete a helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíját havi 40.000.- Ft összegben határozza meg.

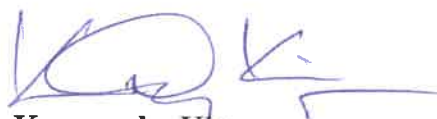
2. §

- (1) E rendelet kihirdetésével lép hatályba, de rendelkezéseit 2019. október 13. naptól kell alkalmazni.
- (2) A rendelet hatálybalépésével hatályát veszti az önkormányzati képviselők tiszteletdíjának mértékéről szóló 1/2012. (II. 15.) önkormányzati rendelet.

Bárdudvarnok, 2019. november 28.


Mester Balázs
polgármester




Kemenszky Kinga
jegyző

**A rendelet kihirdetve:
Bárdudvarnok, 2019. november 29.**


Kemenszky Kinga P.H.
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Bárdudvarnok Képviselő-testületének

2019. november 28-i

képviselő - testületi ülésére

Határozati Javaslat

.../2019 (XI.28.) képviselő-testületi határozat:

Bárdudvarnok Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 125/2012. (XII. 17.) képviselő-testületi határozatával elfogadott, és 127/2014. (XII. 08.) számú határozatával megerősített, a Bárdudvarnoki Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló Társulási Megállapodást 2019. december 31. napjával hatályon kívül helyezi.

Felelős: Mester Balázs polgármester

Határidő: 2019. december 31.

Bárdudvarnok, 2019. november 28.

Tisztelettel:





BÁRDUDVARNOK KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERÉTŐL

7478 BÁRDUDVARNOK, BÁRD LTP 36.

TELEFON: (82) 577-086 FAX: (82) 577-087

E-MAIL: BARDUDVARNOK@KAPOS-NET.HU

Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról a Képviselő – testület 2019. november 28. napján tartandó nyilvános ülésére.

128/2019. (IX. 26.) számú képviselő – testületi határozata alapján a Szociális tűzifavásárlásra a szerződés a Cidrus Bt.-vel megkötésre került, az abban foglalt 90 m³ tűzifa leszállítása megtörtént.

130/2019. (IX. 26.) számú képviselő - testületi határozat alapján Bárdudvarnok Községi Önkormányzatának a 2019/2020-es tanévre a Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozása megtörtént.

145/2019. (X. 24.) képviselő – testületi határozat alapján az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról 6/2007. (IV. 20.) önkormányzati rendeletének felülvizsgálatával kapcsolatos intézkedések megtörténtek a rendelettervezet határidőre elkészült, az a mai képviselő-testületi ülésre előterjesztésre került.

147/2019. (X. 24.) számú képviselő-testületi határozat alapján a 2020/2021-es tanévre megállapított általános iskolai és óvodai körzethatárokkal kapcsolatos intézkedések megtörténtek.

148/2019. (X. 24.) számú képviselő-testületi határozat alapján Bárdudvarnok Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a képviselői tiszteletdíjakról, és természetbeni juttatásokról szóló rendelettervezete határidőre elkészült, az a mai képviselő – testületi ülésen előterjesztésre került.

150/2019. (X. 24.) képviselő – testületi határozat alapján a Kadarkúti – Nagybjomi Többcélú Kistérségi Társulás társulási tanácsába történő delegálásról a társulás értesítése megtörtént.

151/2019. (X. 24.) képviselő – testületi határozat alapján a Somogy Megyei Önkormányzati Társulás társulási tanácsába történő delegálásról a társulás tájékoztatása megtörtént.

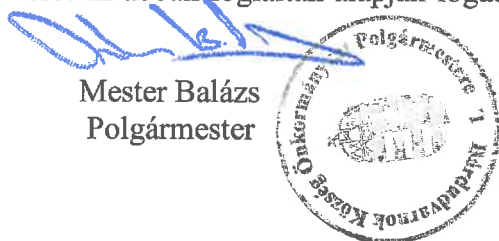
152/2019. (X. 24.) képviselő – testületi határozat alapján a Zselici Szociális Alapszolgáltatási Központ Fenntartó Intézményi Társulás társulási tanácsába történő delegálásról a társulás tájékoztatása megtörtént.

153/2019. (X. 24.) képviselő – testületi határozat alapján a Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás társulási tanácsába történő delegálásról a társulás tájékoztatása megtörtént.

Határozati javaslat: Bárdudvarnok Község Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról készült beszámolót az abban foglaltak alapján fogadja el.

Bárdudvarnok, 2019. november 27.

Mester Balázs
Polgármester





BÁRDUDVARNOK KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERÉTŐL

7478 BÁRDUDVARNOK, BÁRD LTP. 36.

TELEFON: (82) 577-086 FAX: (82) 577-087

E-MAIL: BARDUDVARNOK@KAPOS-NET.HU

Átruházott döntések 2019. szeptember 20. – 2019. november 26.

1. Rendkívüli települési támogatás

Kérelem: 12 db

Folyamatban: 2 db

Megállapított: 10 db

Ebből:

alacsony jövedelem:	3 db (összesen: 40.000 Ft)
rendkívüli:	3 db (összesen: 71.000 Ft)
temetés:	2 db (összesen: 30.000 Ft)
tűzifa:	2 db (összesen: 3 m ³)

Összesen: 141.000 Ft + 3 m³

2. Iskolakezdési támogatás összesen (08.15. – 09.30.)

Kérelem: 87 db

Megállapított: 87 db

Jogosult gyermekek: 143 fő

Óvodás: 37 fő

Általános iskolás: 65 fő

Középiskolás: 36 fő (Saját jogán: 7 fő)

Egyetemista: 5 fő

Megállapított támogatási összeg összesen: 1.430.000 Ft

3. Anyasági támogatás

Kérelem: 2 db

Megállapított: 2 db

Összesen: 130.000 Ft

Bárdudvarnok, 2019. november 26.


Mester Balázs
Polgármester



Házirend

1. Intézmény megnevezése és feladata:

1.1 Lipótfai Dr. EREKY ISTVÁN EMLÉKHÁZ

1.2 A lipótfai Dr. Ereký István Emlékház, mely Bárdudvarnok Községi Önkormányzatának tulajdona, rendeltetésénél fogva, a település lakóinak, a helyi társadalom, elsősorban kulturális, közösségi igényeinek szolgálatára hivatott.

2. Emlékház nyitva tartása:

2.1 Hétfőtől: 11-12 16-18

Kedd: 9-10 13-15

Szerda: 11-12 17-19

Csütörtök: ----- 18-20

Péntek: ----- 13-14 és 16-18

a nyitva tartás a programokhoz igazodva változhat

2.2 Szombat-vasárnap - a nyitva tartás a programokhoz igazodva változhat

3. Az emlékház használata:

3.1 Az emlékház rendezvényeit, programjait a hivatalos nyitvatartási időben- zártkörű rendezvények kivételével - minden érdeklődő saját felelősségére látogathatja, igénybe veheti az intézmény kulturális szolgáltatásait, berendezéseit, felszerelését és más eszközeit.

3.2 A DJP pont látogatása, az ott található eszközök használata az üzemeltetéssel megbízott személy jelenlétében lehetséges.

3.3 Az emlékház területén csak a közösségi és társas élet szabályainak megfelelő kulturált öltözékben, tiszta ruhában lehet tartózkodni.

3.4 Az épület egész területén TILOS a dohányzás és a tudatmódosító szerek használata. Dohányzás kizárólag a kijelölt helyen történhet.

3.5 Az épületbe vakvezető kutya kivételével állatot, fegyvert vagy annak látszó tárgyat, egyéb, életre, testi épségre veszélyes, balesetveszélyes, tűzveszélyes tárgyakat, idegen anyagokat behozni, tárolni szigorúan tilos.

3.6 Az emlékházi tulajdon védelme minden látogató kötelessége. Az intézményben található eszközöket, tárgyakat mindenki köteles rendeltetésszerűen használni. A berendezések rongálása tilos. Az okozott károkat a károkozó köteles megtéríteni.

3.7 Az épületbe behozott, valamint az elhagyott értéktárgyakért az intézmény felelősséget nem vállal.

3.8 Ittas egyének az emlékházat nem látogathatják. A rendezvény alatt ittassá vált személy a rendező felszólítására köteles elhagyni az épületet.

3.9 Az emlékházban gyermekek csak felnőtt felügyelettel tartózkodhatnak és annak testi épségéért a kísérő felnőtt felel.

3.10 Mindenki köteles saját és mások testi épségére vigyázni. A rendezvényeken mindenki saját felelősségére vehet részt.

3.11 Rendkívüli esemény / pl.: természeti katasztrófa, tűz, bonbariadó stb./ esetén a látogató köteles betartani az önkormányzat és az emlékház dolgozóinak utasítását. Rendkívüli esemény esetén értesítendő:

Mester Balázs polgármester +36 30 3366 575

4. Az Emlékház igénybevétele egyéb civil, illetve magán célra.

4.1 A ház igénybevételére vonatkozó kérelmet a rendezvény előtt minimum egy héttel megelőzőleg, személyesen, vagy elektronikus úton az önkormányzati hivatalban kell leadni. A kérelemben jelezni kell a rendezvény célját, időtartamát, a résztvevők várható létszámát, a rendező felelős személy nevét. A kérelemben megnevezett felelős személy köteles gondoskodni, igazolható módon, a rendezvénytől kapcsolatos valamennyi bejelentésről és engedélykérésről. /Pl.: Rendőrség /

4.2 A ház kulcsa mindenkor, egy a Képviselő –testület által megbízott Lipótfán élő személynél van elhelyezve. Igénylés esetén a kultúrház kulcsának átvétele Bárdudvarnok Polgármesterének szóbeli engedélye alapján történik, annak megtekintése után, írásban dokumentálva.

5. A emlékház igénybevételének anyagi feltételei:

5.1 Amennyiben a rendezvény egyértelműen kulturális célzatú, a nemzeti és egyetemes műveltség terjesztését, a helyi társadalom szellemi, lelki és erkölcsi épülését szolgálja, úgy Bárdudvarnok Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete térítés nélkül biztosítja az emlékházat a kérelmező természetes, vagy jogi személynek.

5.2 Amennyiben-a rendezvény elsősorban szórakoztató jellegű, zenés, táncos stb. célzatú összejövétel, akkor.....óradíj számításával, teljes takarítás és az esetleges károk megtérítésének kötelezettségével biztosított a kultúrház igénybevétele.

5.3 Eseti, családi rendezvények esetén.....óradíj számításával, takarítási kötelezettséggel biztosított az igény kielégítése.

5.4 Minden más, üzleti, kereskedelmi célból való igénybevétel esetén.....óradíj felszámításával biztosítjuk ház belső terének használatát.

A fentiek a házirend szabályai. Az a látogató, aki a házirendet megsérti, figyelmeztetés után meghatározott időre vagy véglegesen kitiltható az intézményből, és ellene hatósági eljárás is indítható. A házirend megszegéséből fakadó károkért a házirendet megszegő, vagy a házirendet megszegő személyért felelős személy felel. Amennyiben a házirend megszegése egyben jogszabálysértést is jelent, a házirendet megszegő, vagy a házirendet megszegő személyért felelős személy viseli a jogszabályi felelőséget, és őt terheli az esetleges jogszabályi szankciók.

A házirend betartása közös érdekünk, a látogatók és helyiségbérlők a házirendet kötelesek betartani és betartatni. Ehhez kérjük Tisztelt látogatóink és bérlőink segítségét.

Bárdudvarnok 2019. november 28.

Mester Balázs
Polgármester

Házirend

1. Intézmény megnevezése és feladata:

1.1 Lipótfai Dr. EREKY ISTVÁN EMLÉKHÁZ

1.2 A lipótfai Dr. Erekly István Emlékház, mely Bárdudvarnok Községi Önkormányzatának tulajdona, rendeltetésénél fogva, a település lakóinak, a helyi társadalom, elsősorban kulturális, közösségi igényeinek szolgálatára hivatott.

2. Emlékház nyitva tartása:

2.1 Hétfőtől: 11-12 16-18

Kedd: 9-10 13-15

Szerda: 11-12 17-19

Csütörtök: ----- 18-20

Péntek: ----- 13-14 és 16-18

a nyitva tartás a programokhoz igazodva változhat

2.2 Szombat-vasárnap - a nyitva tartás a programokhoz igazodva változhat

3. Befogadó képesség:

Az emlékház maximális befogadó képessége 30 fő.

4. Az emlékház használata:

4.1 Az emlékház rendezvényeit, programjait a hivatalos nyitvatartási időben- zártkörű rendezvények kivételével - minden érdeklődő saját felelősségére látogathatja, igénybe veheti az intézmény kulturális szolgáltatásait, berendezéseit, felszerelését és más eszközeit.

4.2 A DJP pont látogatása, az ott található eszközök használata az üzemeltetéssel megbízott személy jelenlétében lehetséges.

4.3 Az emlékház területén csak a közösségi és társas élet szabályainak megfelelő kulturált öltözékben, tiszta ruhában lehet tartózkodni.

4.4 Az épület egész területén TILOS a dohányzás és a tudatmódosító szerek használata. Dohányzás kizárólag a kijelölt helyen történhet.

4.5 Az épületbe vakvezető kutya kivételével állatot, fegyvert vagy annak látszó tárgyat, egyéb, életre, testi épségre veszélyes, balesetveszélyes, tűzveszélyes tárgyakat, idegen agyagokat behozni, tárolni szigorúan tilos.

4.6 Az emlékházi tulajdon védelme minden látogató kötelessége. Az intézményben található eszközöket, tárgyakat mindenki köteles rendeltetésszerűen használni. A berendezések rongálása tilos. Az okozott károk megtérítésére a PTK szabályai az irányadóak.

4.7 Az épületbe behozott, valamint az elhagyott értéktárgyakért az intézmény felelősséget nem vállal.

4.8 Ittas egyének az emlékházat nem látogathatják. A rendezvény alatt ittassá vált személy a rendező felszólítására köteles elhagyni az épületet.

4.9 Az emlékházban gyermekek csak felnőtt felügyelettel tartózkodhatnak és annak testi épségéért a kísérő felnőtt felel.

4.10 Mindenki köteles saját és mások testi épségére vigyázni. A rendezvényeken mindenki saját felelősségére vehet részt.

4.11 Rendkívüli esemény / pl.: természeti katasztrófa, tűz, bonbariadó stb./ esetén a látogató köteles betartani az önkormányzat és az emlékház dolgozóinak utasítását. Rendkívüli esemény esetén értesítendő: **Mester Balázs polgármester +36 30 3366 575, Dr Gömöri Katalin Csilla alpolgármester +36 30 4713 633**

5. Az Emlékház igénybevétele egyéb civil, illetve magán célra.

5.1 A ház igénybevételére vonatkozó kérelmet a rendezvény előtt minimum egy héttel megelőzőleg, személyesen, vagy elektronikus úton az önkormányzati hivatalban kell leadni. A kérelemben jelezni kell a rendezvény célját, időtartamát, a résztvevők várható létszámát, a rendező felelős személy nevét. A kérelemben megnevezett felelős személy köteles gondoskodni, igazolható módon, a rendezvénnnyel kapcsolatos valamennyi bejelentésről és engedélykérésről. /Pl.: Rendőrség /

5.2 A ház kulcsa mindenkor, egy a Képviselő –testület által megbízott Lipótfán élő személynél van elhelyezve. Igénylés esetén az emlékház kulcsának átvétele Bárdudvarnok Polgármesterének engedélye alapján történik. A kulcs átadása és visszaadása alkalmával írásos dokumentáció készül az épület és a benne lévő ingóságok állapotáról és meglétéről.

6. Az emlékház igénybevételének anyagi feltételei:

6.1 Amennyiben a rendezvény egyértelműen kulturális célzatú, a nemzeti és egyetemes műveltség terjesztését, a helyi társadalom szellemi, lelki és erkölcsi épülését, valamint egészségmegőrzését szolgálja, úgy Bárdudvarnok Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete térítés nélkül biztosítja az emlékházat a kérelmező természetes, vagy jogi személynek.

6.2 Amennyiben-a rendezvény elsősorban szórakoztató jellegű, zenés, táncos stb. célzatú összejövetel, akkor 3000 Ft/ alkalom,

6.3 Eseti, családi rendezvények esetén 3000 Ft/ alkalom,

6.4 Minden más, üzleti, kereskedelmi célból való igénybevétel esetén 3000 Ft/alkalom díj felszámításával biztosítjuk ház belső terének használatát. A rendezvény utáni teljes takarítás és az esetleges károk megtérítése az igénybe vevő feladata és kötelezettsége.

A fentiek a házirend szabályai. Az a látogató, aki a házirendet megsérti, figyelmeztetés után meghatározott időre vagy véglegesen kitiltható az intézményből. A házirend megszegéséből fakadó károkért a házirendet megszegő, vagy a házirendet megszegő személyért felelős személy felel. Amennyiben a házirend megszegése egyben jogszabálysértést is jelent, a házirendet megszegő, vagy a házirendet megszegő személyért felelős személy viseli a jogszabályi felelőséget, és őt terheli az esetleges jogszabályi szankciók.

A házirend betartása közös érdekünk, a látogatók és helyiségbérlők a házirendet kötelesek betartani és betartatni. Ehhez kérjük Tisztelt látogatóink és bérlőink segítségét.

Bárdudvarnok 2019. november 28.


Mester Balázs
Polgármester



**Bárdudvarnok Község Önkormányzata,
Polgármestere részére**

Tárgy: a megalakuló egyesület székhelyhasználati kérelme

2019. évi XL. sz. H. K. ...
Helyi / 2019. / 1. ...
Típus: ... Helyi ... 301125

Tisztelt Polgármester úr, Tisztelt képviselő-testület!

A megalakuló „Kezdet fája” Egyesület leendő tagjai azzal a kéréssel fordulunk Önökhöz, hogy az eddig alig használt lipótfai Kultúrházat az egyesület székhelyeként szívességi használatba adni szíveskedjenek.

A Kultúrházat kizárólag közösségi célra kívánjuk használni, az eddig megvalósított és ezután megvalósítandó programokra az egyesület leendő tagjain kívül a falu minden lakosát szeretettel várjuk, a programokat plakátokon, közösségi felületeken, illetve az egyesület honlapján meghirdetjük.

Az elmúlt pár hét alatt megvalósított programok:

- fa- és virágültetés, paprikáskrumpli-készítés (kb. 35 résztvevővel),
- Halloween party megrendezése (kb. 40 fő, ebből 15 gyermek részvételével),
- hetente háromszor női tornaklubok szervezése (esténként 6-7 fő részvételével),
- hetente egyszer kártya- és sakk-klub szervezése (8-10 fő részvételével).

Az év végéig a fenti rendszeres programokon kívül az alábbi eseményeket tervezzük megszervezni:

- Mikulás a gyerekeknek,
- Karácsonyfa-állítás, a karácsony közösségi megünneplése,
- hurkasütés,
- disznóvágás,
- téli erdei kirándulás a gyerekeknek és felnőtteknek (ebben az esetben is jól jönne egy gyülekező- és melegedőhely, kézmosási, mellékhelyiség-használati, tea főzési lehetőség).

Szóbeli megbeszélésünk értelmében kérem, hogy a korábban átadott „Székhelyhasználati okiratot” megvitatásra a testület elé terjeszteni és támogatni szíveskedjék. Mivel a nevezett irat a bírósági bejegyzéshez szükséges, illetve a karácsonyi ünnepkör is közeleg, kérjük, hogy lehetőség szerint minél hamarabb döntést hozni szíveskedjenek, hogy annál hamarabb kezdhesük meg a faluközösség érdekében végzendő tevékenységünket, mind a felnőttek, mind a gyermekek örömeire.

Természetesen, amennyiben Önnek vagy a képviselő-testületnek további információra van szüksége, illetve kérdéseket kívánnak feltenni, egyesületünk bármely tagja, tagjai szívesen rendelkezésre állnak, akár a testületi ülésen is.

Tisztelettel:

A leendő tagok nevében: Varga Ernő,
Bárdudvarnok, Lipótfá
Tel.: 06 30 747-0287

A 546 / 2019 / II
MEGELŐZÉSE

Székhelyhasználat jogcímét igazoló okirat

1. A székhelyhasználatot engedélyező személy

Neve:

Lakóhelye / székhelye:

Anyja születési neve / nyilvántartási száma / cégjegyzékszám:

2. Az ingatlan adatai

Cím: 7478 Bárdudvarnok, Lipótfalva ltp. 36. (lipótfalvai Kultúrház)

Helyrajzi szám:

A székhelyhasználatot engedélyező személy tulajdoni hányada:

3. A székhelyhasználatot engedélyező személy ingatlan feletti rendelkezési jogát megalapozó jogcím:

(a válasz aláhúzendő!)

a. tulajdonos

b. haszonélvező

c. bérlő

d. egyéb:

4. A székhelyhasználat jogcímének megnevezése: (a válasz aláhúzendő)

a. bérlet

b. szívességi használat

c. egyéb:

5. Alulírott hozzájárulok ahhoz, hogy az „A Kezdet Fája Egyesület” nevű szervezet az ingatlanban székhelyt létesítsen, azt központi, ügyviteli helyeként használja, az ingatlant székhelyként a hivatalos irataiban megjelölje, azt a bírósági nyilvántartásba bejegyeztesse és az ingatlanban a határozatokat hirdetményként kifüggeszse.

6. Amennyiben a székhelyhasználat engedélyezéséhez a polgári jog szabályai alapján hozzájárulás szükséges (bérlet, haszonélvezet esetén...stb.) adja meg az alábbi adatokat, egyebekben a 6. pontot ne töltsse ki:

A hozzájárulás jogcíme:

A hozzájáruló személy neve:

lakóhelye / székhelye:

anyja neve / nyilvántartási száma / cégjegyzékszám:

Kelt: Bárdudvarnok, 2019. november

aláírás

Tanú:

neve:

lakóhelye:

személyi igazolvány száma:

Tanú:

neve:

lakóhelye:

személyi igazolvány száma:



„A KEZDET FÁJA” EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

Elhatározva „A Kezdet Fája” Egyesület létrehozását, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi preambulummal és tartalommal fogadják el a szervezet alapszabályát:

A bárdudvarnoki székhelyű egyesület elnevezésében szereplő „kezdet” azt az újrakezdést, tulajdonképpen folytatást jelenti, ami a hagyományos falusi életformában korábban oly jelentős szerepet játszott: az alapító tagok a közösségi tevékenységen keresztül az egymás segítségének, támogatásának, a magyar vendégszeretnek, befogadásnak, tiszteletnek, valamint a békés és barátságos együttélésnek a felélesztését, napi gyakorlatba való „átültetését” szeretnék megvalósítani.

A névben megjelenő „fa” szó utal a Zselic és Belső-Somogy, tágabb értelemben véve „Somogyország” erdősegeire, amik korábban a munkalehetőséget biztosították a falvak lakóinak, manapság pedig ezen túl az egészséget és a szabadságot, a pihentető tájképet, valamint a megélhető új formáját jelentik, utalva mindennek a megőrzésére, a környezet védelmének szükségességére is. Az egyesület leendő alapító tagjai első tevékenységükkel egy feketedió fát ültettek el a tervezett székhelyük mellett, ami jelképezi mind a közösségi összefogás erejét és a hagyományok tiszteletét, mind pedig azt, hogy tevékenységünk gyümölcseit – reményeink szerint – nemcsak mi, hanem gyermekeink, unokáink is élvezni fogják. A feketedió fa (*Juglans nigra* – aminek koronája széles, felfelé törekvő, törzse vastag, egyenes, teája vértisztító, emésztést elősegítő, íze érdekes, kissé kesernyés) a 16 település-részt jelképező levelekkel az egyesület lógójában is megjelenik.

Az egyesület rövidített neve a környezet védelmére, településeink és társadalmi életünk folyamatos tisztítására, megóvására utal, hogy a szemétszedési akciók mellett a széthúzást, ellenségeskedést is kigyomlálhassuk, helyette pedig az összefogás, szeretet és kölcsönös tisztelet magjait ültethessük el.

Az egyesület tervezett székhelyének, a lipótfai Kultúrháznak kiválasztása is szimbolikus jellegű. Egyrészt jelképezi az egyedi településszerkezetű Bárdudvarnok község minden egyes falujának (tizenhat település-részének) fontosságát, hogy ne csak a központi részeken legyenek rendszeres közösségi programok, hanem az elzártabb helyeken is, fellendítve ezzel nemcsak a külső részek társadalmi, kulturális életét, de elősegítve egymás jobb megismerését, a község minden egyes (kül- és belterületi) tagjának részvételi lehetőségét a közösségi életben. A lipótfai Kultúrház székhelykénti kiválasztása másrészt utal a közösségi és szervezeti együttműködésre is, mivel az épület az 1950-es években széles társadalmi összefogással, Kovács Ella tanítónő kezdeményezésére, a Kaposvári Erdőgazdaság Lipótfai Erdészeti (jelenleg: SEFAG) akkori vezetője, Kartali László erdészvezető segítségével, valamint a falu lakóinak áldozatos munkájával épült fel.

Az angol nyelvű elnevezést a községben és a környéken letelepülő és otthonra lelő, a közösségi életben résztvevő külföldiek nagy száma indokolja. Az egyesület kulturális, hagyományörző vagy szórakoztató programjaiban, közéleti és szociális tevékenységében, valamint közösségépítő és faluszépítő munkájában rájuk is, ahogy a község és a környező települések minden polgárára, kicsikre és nagyokra, fiatalokra és idősekre szintén számítunk.

I. Az egyesület adatai

1. Az egyesület neve: A Kezdet Fája Egyesület
2. Az egyesület rövidített elnevezése: KEFE
3. Az egyesület idegen nyelvű elnevezése: Society of The Tree of Dawn
4. Az egyesület székhelye: Lipótfai Kultúrház (7478 Bárdudvarnok, Lipótfai Itp. 36.)
5. Az egyesület alapító tagjainak nevét és lakóhelyét tartalmazó tagnévsor az alapszabály 1. számú mellékletét képezi.
6. Az egyesület honlapjának címe: www.akezdetfaja.hu

II. Az egyesület célja, tevékenysége

7. Az egyesület általános célja a „Bevezetés”-ben említettek, összefoglalva: a közösségi tevékenység felélesztése, az egymás megismerésének, segítségének és támogatásának megvalósítása a hagyományos falusi, kisközösségi életforma korábbi értékeinek felélesztésével. Mindezt kulturális, hagyományörző és szórakoztató programok, közéleti és szociális tevékenységek, valamint közösségépítő és faluszépítő munkák szervezésén és megvalósításán keresztül kívánjuk elérni.

Az egyesület különös céljai:

- a fiatalok lelki, szellemi fejlődésének elősegítése a kultúra terjesztése által,
- az emberi szabadságjogok és az emberi méltóság tudatosítása,
- a közösség önsegítő erejének tudatosítása, fejlesztése és hasznosítása,
- a társadalmi egyenlőtlenségek csökkentése, a hátrányos helyzetűek támogatása,
- a társadalmi előítéletek felszámolása a különböző kultúrák megismertetésén keresztül,
- az individualizmus és a közösségi magatartás harmóniájának megteremtése,
- az egészség megőrzésének támogatása,
- a társadalmi igazságtalanságok és a bűnözés szenvedő alanyainak védelme, bűnmegelőzés,
- a magyar és nemzetiségi hagyományok megőrzése, továbbörökítése,
- a jó közérzet elősegítése.

8. Az egyesület kiemelt figyelmet fordít a kisgyermekes családokra és az otthon lévő anyákra (apákra) azért, hogy a gyermekvállalás ne járjon együtt a közösségi (társadalmi) elszigeteltséggel, hanem éppen ellenkezőleg, a családalapítás, gyermeknevelés nehézségeit a közösségi segítség, a problémák megbeszélése és az együtt örülés feloldó ereje megkönnyítse.
9. Az egyesület együtt kíván működni a helyi állami és önkormányzati szervekkel, a jelenlévő egyházakkal és a civil szervezetekkel annak érdekében, hogy fő célját, a közösségépítést és a közösségi segítséget minél szélesebb körben, minél több embert érintően tudja megvalósítani. Az egyesület célterülete elsősorban Bárdudvarnok község 16 település-része és a tágabb értelemben vett Zselicség települései, lakosai.

10. Az egyesület tevékenysége:

Közösségfejlesztő és értékteremtő szabadidős tevékenységek szervezése:

- a különböző ünnepkörök, hagyományok megünneplése, megtartása, a gyerekek bevonásával,
- ifjúsági klub, sakk- és kártyakörök szervezése,
- zenés-táncos mulatságok, falusi bálók szervezése,
- a magyar gasztronómia hagyományainak ápolása, bemutatók megvalósítása (disznóvágás, hurkasütés, mézeskalács-készítés, pálinka-bemutatók szervezése „Kistérségi Cefrekirályok Találkozója” néven),
- a kistérség falvainak lakói közötti sport- és gasztronómiai versenyek, bemutatók szervezése,
- erőszak- és gyűlölködésmentes hazafias nevelés, a magyar történelem és (történelmi) irodalom játékos megismertetése és megszerettetése.

Egyének és csoportok segítése:

- a (kis)gyermek számára közösségi programok, a szülők részére egészségmegőrző tornák szervezése,
- számítástechnikai ismeretek átadása a képzettebbek részéről a kevésbé képzettek számára,
- tanfolyamok, előadások szervezése,
- idegennyelvi klubok kialakítása a külföldről érkező lakosok segítségével,
- pályázatfigyelő rendszer működtetése,
- kapcsolattartás és együttműködés más civil szervezetekkel, önkormányzatokkal és gazdasági társaságokkal a célok megvalósítása érdekében,
- idősek és rászorulóknak számára tanácsadás, alap jogsegélyszolgálat biztosítása, a ház körüli kisebb szakipari munkák elvégzése, szervezése,
- a szociális és kompenzációs tűzifa behordása, felhasogatása,
- a Szomszédok Egymásért Mozgalom (SzÉM) felélesztése.

11. Az egyesület céljának megfelelően az alábbi (konkrét) közhasznú tevékenységet fejti ki:

	Közhasznú tevékenység	Közfeladat	Jogszályhely
1.	A lakosság egészségi állapotának javítása, a jobb életminőség elősegítése, az egészségkárosító környezeti, társadalmi és egyéb hatások elleni fellépés egészségnapok, torna klubok és erdei túrák, kirándulások szervezésével.	Egészség- megőrzés, betegség- megelőzés	1997. évi CLIV. tv. az egészségügyről 144. § (1)-(2)
2.	Gomba- és gyógynövény-gyűjtés, ezek megismertetése szakértői bemutatóval, majd házi feldolgozása, elkészítése. A helyi oktatási-nevelési intézetek támogatása erdei táborok szervezésével.	Nevelés, oktatás, ismeretterjesztés (egyéb foglalkozás)	2011. évi CXC. tv. a nemzeti köznevelésről 27. § (1)
3.	Szemétygyűjtés, fa- és virágültetés, faluszépítés. Játszóterek építése, felújítása, karbantartása, környezetük tisztántartása.	Köztisztaság, települési környezet tisztasága	Mötv. 13. § (1) 1., 2., 5., R 10/2018. (VIII. 23.) 4-6. §§, 14. §
4.	Nappali és éjszakai vadlesek szervezése erdészeti szakértők, vadászok bevonásával, gyermekek és felnőttek részére. A környezetünkben élő állatok bemutatása, ismertetése, élőhelyük védelme szükségességének oktatása. A természetvédelmi kultúra fejlesztése oktatással és empirikus tapasztalatszerzéssel.	Természet- védelem, állatvédelem, környezet- védelem	1996. évi LIII. tv. a természet védelméről 64. §, Mötv. 13. § (1) 11., R 10/2018. (VIII. 23.) 15. §
5.	Kulturális és szemléletformáló rendezvények	A helyi közmű-	Mötv. 13. § (1) 7.

	(filmklubok, olvasókörök, koncertek, festő- és rajzkörök, kiállítások) szervezése, helyi (előadó) művészek támogatása.	velődési, kulturális tevékenység támogatása	
6.	A helyi harangok, szobrok, feszületek, kőkeresztek számbavétele, nyilvántartása, védelme és karbantartása, felújítása (műemlékvédelem).	A kulturális örökség megóvása	Mötv. 13. § (1) 7., R 6/2018. (V. 11.) 6. §, 12. §
7.	A nemzetiségi közösséghez kötődő kulturális javak megőrzése, hagyományápolás, kisebbségi felzárkóztatás.	Nemzeti és etnikai kisebbségek hagyomány-őrzése, felzárkóztatása	2011. évi CLXXIX. tv. a nemzetiségek jogairól 115. §, 116. § (2)
8.	A kistérség falvainak lakói közötti sportversenyek, bemutatók szervezése, a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtése.	Egészséges életmód és szabadidősport	2004. évi I. tv. a sportról 49. § c)-e)
9.	A közbiztonság javítására irányuló tevékenységek helyi önszerveződéssel történő fejlesztése. A társadalmi igazságtalanságok és a bűnözés szenvedő alanyainak védelme, bűnmegelőzés, tanácsadás. Véleményezés, javaslatétel az ár- és belvíz-védelem ellátásához kapcsolódó feladatokkal kapcsolatban. Javaslatok a térfigyelő kamerákról, SzEM.	A közrend és közlekedésbiztonság védelme, térfigyelő-rendszer, Szomszédok Egymásért Mozgalom	1994. évi XXXIV. tv. a Rendőrségről 2. § (2) c), Mötv. 13. § (1) 12, 17, 17. § R 11/2016. (XI. 22.) 4-5. §§
10	A tudatos fogyasztói magatartás elősegítése, tájékoztatás, tanácsadás.	Fogyasztóvédelem	1997. évi CLV. tv. a fogyasztóvédelemről 45. § (1)
11	Közösségfejlesztő és értékteremtő szabadidős tevékenységek szervezése, a helyi közügyek megvitatása, közmeghallgatás, lakossági fórum kezdeményezése. Tájékoztatás a képviselő-testületi határozatok, illetve az ülésekről készült jegyzőkönyvek, hang-és képfelvételek nyilvánossá tételéről, ezek megvitatása. Érdekképviselet.	A lakosság önszerveződő közösségeinek támogatása, a település önfenntartó képességének erősítése	Mötv. 6. § a)-b), R 6/2007. (IV. 20.) 31. §, 47. §, 34. §
12	Szállásadók bemutatása az egyesület honlapján.	Turizmus fejlesztése	Mötv. 13. § (1) 13
13	Kistermelők, őstermelők bemutatása az egyesület honlapján, kóstolás, bemutatás szervezése.	Kistermelők, őstermelők	Mötv. 13. § (1) 14
14	Idősek és rászorulókat részére a szociális és kompenzációs tűzifa behordása, felhasználása.	Szociális szolgáltatások, ellátások	Mötv. 13. § (1) 8a, R 12/2018. (IX. 27.) 2. § (8)
15	Részvétel, véleményezés a partnerségi egyeztetés keretében a településfejlesztési koncepcióról, integrált településfejlesztési stratégiáról, településképi arculati kézikönyvről.	Településfejlesztés, településrendezés	Mötv. 13. § (1) 1 314/2012. (XI. 8.) Korm. r. 29. §, 43/A. (6), R 7/2017. (VIII. 10.) 3. §

Rövidítések:

Mötv.: 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól

R: Bárdudvarnok községi Önkormányzat Képviselőtestületének önkormányzati rendelete

III.

Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

12. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
13. Az egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesüljön az egyesület közhasznú szolgáltatásaiból.
14. Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a jelen alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.
15. Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.
16. Az egyesület a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát a www.akezdetfaja.hu internetes honlapján, az egyesület székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán és alkalmanként a Somogy Megyei Hírlapban való közzététel útján biztosítja. Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet minden év április 30. napjáig a www.akezdetfaja.hu internetes honlapján és az egyesület székhelyén kihelyezett hirdetőtáblán közzéteszi.
17. Az egyesület közhasznú tevékenységével kapcsolatosan keletkezett iratok – a törvény alapján nem nyilvános adatok kivételével – nyilvánosak, azokba bárki betekinthez, és a saját költségére másolatot készíthet. Az iratbetekintésre és iratmásolásra vonatkozó igényeket írásban, az egyesület elnökségéhez címzetten kell előterjeszteni. Az elnökség az iratbetekintést és az iratmásolat kiadását az egyesület székhelyén, az igény bejelentésétől számított 8 napon belül köteles biztosítani a kérelmező számára.

IV.

Tagdíj

18. Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összege évi 10.000,- Ft, amelyet a megalakuláskor a nyilvántartásba vételt elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év március 31. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.
19. Az egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év március 31. napjáig köteles az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.
20. Az arra rászorulóknak esetében a tagdíj részben vagy egészben elengedhető. Az egy háztartásban élők számára a tagdíj részben elengedhető. Az elnökség a tagdíj vonatkozásában egyéb (pl. gyermek- vagy ifjúsági) kedvezményeket is megállapíthat.
21. Az alapító tagok az egyesület induló tőkéjeként vagyont (pénzbeli vagy természetbeni juttatást) bocsájthatnak a szervezet rendelkezésére. Az egyesület tagja a tagdíjon felül a szervezet alapcéljainak megvalósítása érdekében adományt (pénzbeli vagy természetbeni juttatást) juttathatnak az egyesület részére.

V. A tagság

22. Az egyesület tagja lehet az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az egyesület célkitűzésével egyetért, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja.

VI. A tagsági jogviszony keletkezése

23. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételtől. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.
24. Az alapító és a rendes tagokon kívül az egyesületnek lehetnek különleges jogállású
- a) pártoló tagjai, akik az egyesület tevékenységében csak vagyoni hozzájárulásukkal vesznek részt, illetve
 - b) tiszteletbeli tagjai, akiket – kimagasló szakmai vagy társadalmi értékeik, illetve tevékenységük alapján – az egyesület tagjai választanak meg.

A pártoló és tiszteletbeli tagok az egyesület szerveinek ülésén tanácskozási joggal vehetnek részt, vezető tisztségviselővé nem választhatók. A különleges jogállású tagság a jelölt írásbeli elfogadó nyilatkozatával jön létre.

VII. A tagsági jogviszony megszűnése

25. A tagsági jogviszony megszűnik:
- a) a tag kilépésével,
 - b) a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével,
 - c) a tag kizárásával.
26. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.
27. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.
28. A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia

kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

29. A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

VIII.

A tagok jogai

30. Az egyesület tagja jogosult:
- az egyesület tevékenységében részt venni,
 - az egyesület szolgáltatásait igénybe venni,
 - a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni
 - az egyesület irataiba betekinteni,
 - arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.
31. A tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.
32. A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

IX.

A tagok kötelezettségei

33. Az egyesület tagja:
- nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét,
 - köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni,
 - köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani,
 - köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökségnek bejelenteni.

X.

Az egyesület szervei

34. Az egyesület szervei:
- a közgyűlés,
 - az elnökség,
 - bizottságok.

A Közgyűlés

35. A közgyűlés az egyesület döntéshozó szerve.

36. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:
- az alapszabály módosítása,
 - az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása,
 - a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása,
 - az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása,
 - az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása,
 - közhasznúsági melléklet elfogadása,
 - a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll,
 - az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt,
 - a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés,
 - tiszteletbeli tagok megválasztása,
 - bizottságok létrehozása,
 - döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.
37. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik.
38. A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).
39. Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.
40. A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.
41. A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.
42. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.
43. Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább

háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

44. Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
- a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi,
 - b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni, vagy
 - c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

45. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

46. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámoló bizottságot.

47. A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint – ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi – képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét, és – ha a tagokat nem azonos számú szavazat illeti meg – a tagot megillető szavazatok számát. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

48. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza
- a) az egyesület nevét és székhelyét,
 - b) a közgyűlés helyét és idejét,
 - c) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét,
 - d) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat,
 - e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és két erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

49. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít,
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja,
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

50. A közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján
- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

51. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az egyesület alapszabályának módosításához, az egyesület egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
52. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

Az Elnökség

53. Az elnökség az egyesület 5 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
54. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra.
55. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:
- a) a megbízás időtartamának lejártával,
 - b) visszahívással,
 - c) lemondással,
 - d) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével,
 - e) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,
 - f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
56. A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.
57. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.
58. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó

határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

59. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,
- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

60. Az egyesület vezető tisztségviselői az elnök és a társelnök, valamint az elnökség tagjai. Az egyesület tisztségviselői a tiszteletbeli elnök, a bizottsági elnökök és a titkár.

61. Az egyesület elnöke: (név, anyja születési neve, lakóhelye).

62. Az egyesület társelnöke: (név, anyja születési neve, lakóhelye).

63. Az elnökség tagjai:

- (név, lakóhelye),
- (név, lakóhelye)
- (név, lakóhelye)

64. Az egyesület törvényes képviselőjét az elnök látja el.

65. A képviselői jog gyakorlásának terjedelme: általános.

66. A képviselői jog gyakorlásának módja: önálló.

67. Az elnökség hatáskörébe tartozik:

- az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala,
- a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése,
- az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése,
- az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása,
- a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése,
- az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása,
- részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre,
- a tagság nyilvántartása,
- az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése,
- az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése,
- az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezése esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele,
- a tag felvételéről való döntés,
- együttműködési megállapodások megkötése,

- n) a tagdíj részben vagy egészben való elengedése, a kedvezmények meghatározása,
- o) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

68. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tartja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).
69. Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.
70. Az elnökség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van.
71. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít,
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja,
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
72. Az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján
- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
- Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
73. Az elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jelenlévő elnökségi tagok írnak alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).
74. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.
75. A közgyűlés és az elnökség határozatait az elnök köteles a Határozatok Könyvébe bevezetni a 48-49. és a 73-74. pontok szerinti adattartalommal.

Bizottságok

76. A Közgyűlés az egyesület céljainak és feladatainak hatékonyabb végrehajtása érdekében bizottságokat hozhat létre, így különösen:
- a) szociális,

- b) kulturális,
- c) erdészeti és játszótér-építési,
- d) testvérfalui kapcsolattartó,
- e) túraszervezési,
- f) turisztikai,
- g) környezetvédelmi,
- h) házi segítségnyújtási,
- i) egészségügyi,
- j) jogsegélyszolgálati,
- k) kisebbségi,
- l) ifjúsági,
- m) gazdálkodási,
- n) vállalkozás-fejlesztési,
- o) számítástechnikai,
- p) pályázati,
- q) művészeti,
- r) pénzügyi,
- s) közbiztonsági (SzEM),
- t) technikai és tömegsport,
- u) kertészeti,
- v) építészeti és település-fejlesztési,
- w) külföldi kapcsolattartó, valamint
- x) rendezvény-szervezői bizottságokat.

77. A bizottságok elnökeit (tanácsnok) a Közgyűlés választja meg, tagjait az Elnökség nevezi ki az egyesület tagjai közül. A bizottsági elnökök tanácskozási joggal részt vehetnek az Elnökség ülésein.

78. A bizottsági elnök (tanácsnok) az Elnökséghez intézett nyilatkozattal mondhat le. Az Elnökség ideiglenes jelleggel bizottságot hozhat létre, illetve bizottsági elnököt (tanácsnokot) nevezhet ki. A bizottság létrehozását, illetve az ideiglenes kinevezést a legközelebbi Közgyűlésen kell megerősíteni.

XI.

Záró rendelkezések

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

Kelt: Bárdudvarnok, Lipótfá, 2019. év november hó napján

aláírás

Tanú:
Lakcíme:
Személyi igazolvány száma

Tanú:
Lakcíme:
Személyi igazolvány száma:

Érkezett: 2019. év 20. hó.....nap

KÉRELEM

Bárdudvarnok Bánya település területén

HELYI VÉDELEM ALÁ HELYEZÉSI ELJÁRÁS *4677-1/2019/H szám 3 melléklet* *Kestek Balázs*

lefolytatásához

Kérelmező

neve: Budai Krisztina

telefon: 70/276-8706

e-mail: banya36@gmail.com

lakcíme, levelezési címe:

irsz.: 7478 **helység:** Bárdudvarnok **utca:** Bánya ltp. **szám:** 36.

Bárdudvarnok Község Önkormányzat Képviselő-testületének településkép védelméről szóló 6/2018. (V.11.) önkormányzati rendeletében foglaltak alapján kérelmezem Bárdudvarnok község Polgármesterétől:

a 7478 Bárdudvarnok Bánya ltp. 37. hsz. 557 hrsz. alatti lakóépület helyi védelem alá helyezését.

Indokolás:

Az épület múlt századi (cca. 1907 évben épített) parasztportából megmaradó lakóépület, mely elsősorban népi építészeti értéket képvisel. Tulajdonosként célom Bárdudvarnok Bánya ófalu településrészen a vidéki épített örökség megóvása, az épület külső megjelenésében az eredeti állapot megtartása.

Melléklet:

Fényképek

Dátum: 2019. november 15.



kérelmező aláírása

Budai Krisztina

FÉNYKÉPEK







KÉRELEM
Bárdudvarnok település területén
HELYI VÉDELEM ALÁ HELYEZÉSI ELJÁRÁS
lefolytatásához

Kérelmező

neve: Kasza Tamás

telefon:0670/414-4524

e-mail: halaszpal2@gmail.com

lakcíme, levelezési címe:

irsz.: 7478 helység: Bárdudvarnok utca: Kaposszentbenedek szám: 48.

Bárdudvarnok Község Önkormányzat Képviselő-testületének településkép védelméről szóló 6/2018. (V.11.) önkormányzati rendeletében foglaltak alapján kérelmezem Bárdudvarnok község Polgármesterétől:

a 7478 Bárdudvarnok Kaposszentbenedek ltp 48. hsz. 44 hrsz. alatti lakóépület helyi védelem alá helyezését.


Indokolás:

Tulajdonosként kérem a Bárdudvarnok Kaposszentbenedek ltp 48. hsz. lakóház helyi védelem alá helyezését, mivelhogy az épület megőrzendő építészeti értékekkel bír.

Melléklet:

Fényképek

Dátum: 2019. november 25.


kérelmező aláírása
Kasza Tamás





LIPÓTFÁ megszűnt állomásának a hasznosítási terve



Lipótfá állomása, három vágánnyal és vízdaruval. 1979. (MTI Archív)

A cél mindenképpen az, hogy az épület mihamarább felújításra kerüljön, és bevonható legyen az idegenforgalomba.

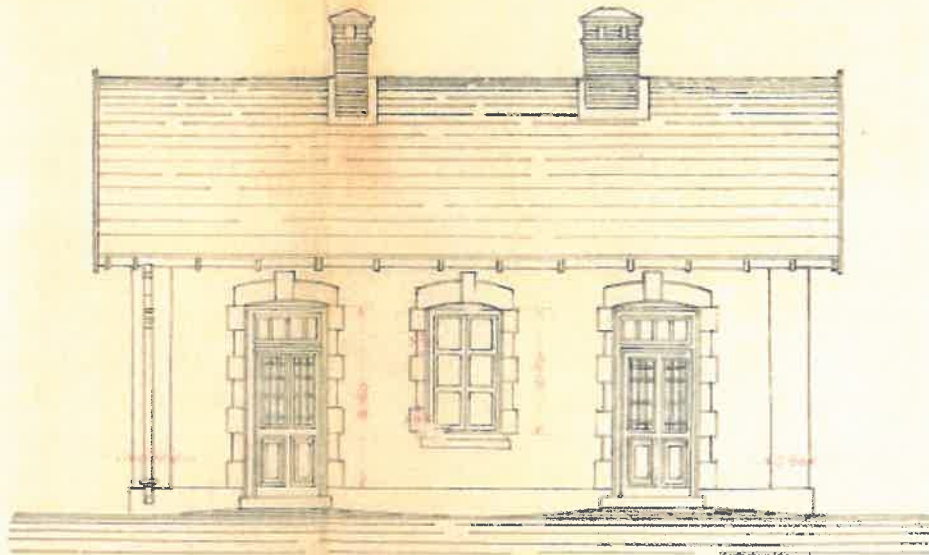
A rehabilitálandó terület, a 0119-es helyrajzi számon található 0.7339 Ha terület, és a rajta megtalálható és menthető épületek, különös tekintettel a felvételi épületre. Az egykori Kaposvár-Barcs, avagy kiágazásoktól számítva Kaposmérő-Középrigóc vonal második megmaradt vasúti épületéről beszélünk, Kaposvártól nézve. Kaposdadán csak esőbeálló volt, Bárdudvarnokon pedig az egykori HÉV IV-es szabványú állomásépület teljesen elvesztette vasúti jellegét, a jelenlegi tulajdonosának, Takács Vendelnek köszönhetően. Magyarán az első komolyan vehető, és még vasúti jelleget mutató épületegyüttes Lipótfán található!

Szerencsére a vonal jól dokumentált a MÁV Archívumában, így nincs akadálya egy hiteles helyreállításnak és restaurálásnak, még ha új funkciót is kapna az épület. Kifejezetten előnyös, hogy a tervezett kerékpárúti beruházásoknak köszönhetően, egy ideig biztosan végpontként szolgálna a lipótfai volt megálló.

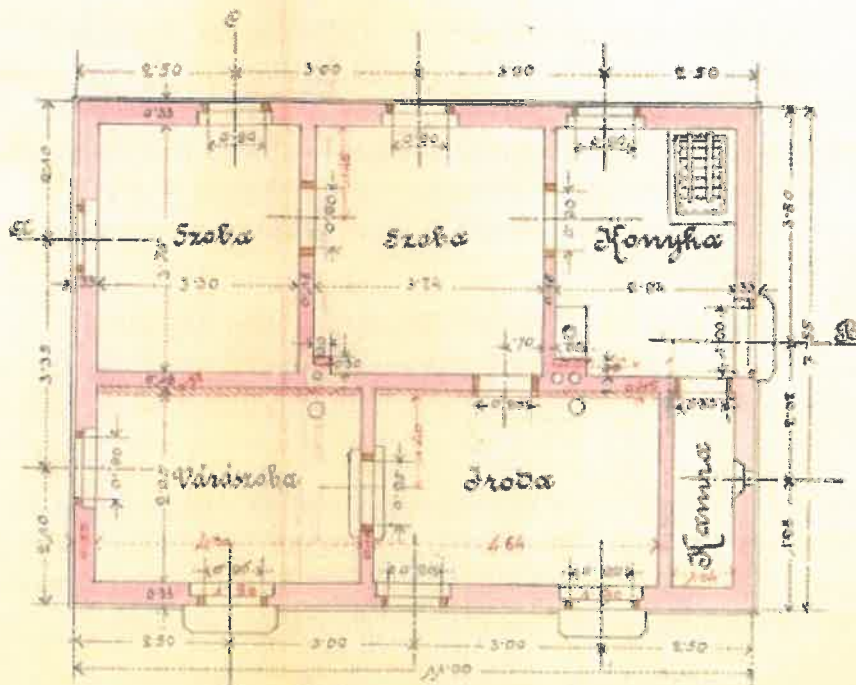
Lipótfá, Hencse-Hedrehely, Lad-(Gyöngyös), Homokszentgyörgy, Kálmánca, Aranyospuszta, felvételi épületei 1905-ben a vonal nyitásakor teljesen megegyeztek, és egyaránt 83 m²-esek voltak. Mára a hencsei magántulajdon és épp eladó, a ladi teljesen átalakítva a SEFAG-é. Homokszentgyörgy és Aranyospuszta szinte eredeti állapotban, a kálmáncai viszont jelentősen átalakítva, és magántulajdonban található.

Alább látható az eredeti tervrajzból egy részlet, de teljes dokumentáció beszerezhető, a további épületekkel, kúttal, vízdaruval stb. kapcsolatban, igény esetén.

Oldalnézet.



Alaprajz.



Szálya felőli oldal.

A legszerencsésebb kombináció egy 3-4-(emelettel x) szobás kulcsos- vagy vendégház lenne, működő kúttal és sütőkemencével, a volt utasváró WC helyén egy jól felszerelt műhelyel.

Ennek alkalmasnak kell lennie arra, hogy kerékpárokat javítsanak a turisták adott esetben. Az árubódé is terv alapján helyreállítható, és pl. büféként vagy valami hasonlóként működhetne.



Lipótfá állomása már az erdészet kezelésében, 1985. augusztus (Marton Zsolt fényképe)

Figyelembe véve Bárdudvarnok és Lipótfá remek elhelyezkedését, kiváló kiindulópont lehet 1-2-x napra megszálló turistáknak az épület és a környéke. Érdemes esetleg úgy is gondolkodni, hogy valamiért a helyieknek is egy kedvelt területe legyen újra, pl. az árubódé-büfé.

“A térségben az idegenforgalom számottevő, csak részben kiaknázott potenciálként van jelen. 1000 lakosra 510 vendégéjszaka jutott, amely érték a régióban közepesnek mondható, de a hasonló helyzetű, kiemelkedő attrakcióval nem rendelkező vidékies jellegű kistérségek között inkább jónak. Ugyanakkor, noha részletes kistérségi adatok nem állnak rendelkezésre – tekintettel a társulás statisztikai értelemben „újszülött” jellegére – de a két városra nézve 2006-ra már igen, és ebben meglepő módon egyáltalán nem szerepel kereskedelmi szálláshely, és magán szálláshely is csak 6 (!) fő részére áll rendelkezésre Nagybjomban, bár a Nagybjomi Általános Művelődési Központ Diákotthonában hétvégeként és tanítási időn kívül 65 fő részére tudnak szállást biztosítani, ami némileg enyhíti ezt a problémát.”

Az sem egy elhanyagolandó szempont, hogy kifejezetten érdekes, ha az önkormányzat egy volt eredeti vasúti épületben szállásolja el a vendégeit, kevés település mondhatja el ezt magáról ma Magyarországon.



Lipótfá, 2013. március 9. Németh Péter felvétele.

Orsós Mária
Bárdudvarnok
Bárd ltp. 32.
7478

Bárdudvarnok Községi Önkormányzat
Bárdudvarnok
Bárd ltp. 36.
7478

2019. XI. 27.

Orsós Mária

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő – testület!

A következő kéréssel szeretnék Önökhöz fordulni.

2019.szeptember 20. napjától vállalkozó lettem a Széchenyi Ginop pályázat útján. Mivel megnyertem a pályázatot részt szeretnék venni a falunk fejlődésében. A pályázatban foglaltak szerint a vállalkozásom egy büfékocsi üzemeltetését tartalmazza, ezért szeretnék nyitni a Virág utca sarkán a főúthoz közel egy büfékocsit.

Természetesen az ezzel felmerülő költségeket vállalom.

A büfében hurka, kolbász, pecsenye, gyros, hamburger, lángos, üdítő, ásványvíz, kávé árulnék. Szeretném kihangsúlyozni, hogy alkohol termékeket nem fogok értékesíteni.

Ehhez kb 25-30 négyzetméterre lenne szükségem.

A környezetemben élő emberek és magamból ki indulva többször volt már olyan, hogy ehhez hasonló készítményeket szerettem volna enni és sajnos el kellett mennünk a legközelebb eső településre.

Én tudnám ezt biztosítani Bárdudvarnokon reggel 7-től este 19 óráig ingyenes kiszállítással település körzetében.

Ebben szeretném kérni a polgármester úr és a testület támogatását

Együttműködésüket előre is köszönöm.

Bárdudvarnok, 2019. november 27.

Tisztelettel:


Orsós Mária

