

Jegyzőkönyv

Készült: Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. február 14. napján megtartott nyílt, soros üléséről.

Ülés helye: Tapsony Községi Önkormányzat tanácskozó terme
(8718 Tapsony, Széchenyi tér 1/a.)

Jelen vannak:

1./ Fábos István	polgármester
2./ Dr. András János Béla	alpolgármester
3./ Dr. Pap-Csíha Kinga Hajnalka	képviselő
4./ Dr. Vízi Jenő	képviselő
dr. Deákvári Andrea	aljegyző
Krénuszt Rudolfné	főmunkatárs

Távol van:

1./ Göntér Balázs	képviselő
-------------------	-----------

Fábos István polgármester:

Köszönti a képviselő-testület megjelent tagjait, az aljegyzőt és a főmunkatársat. Megállapítja, hogy a képviselő-testület határozatképes, mivel az 5 fős testület 4 tagja jelen van. Megkérdezi, hogy van-e valakinek a meghívón kívüli napirendi pontra javaslata. Mivel a napirend módosítására nem érkezik javaslat, kéri a képviselő-testületet a meghívó szerinti napirendi javaslat elfogadására: 1./ Beszámoló a polgármester két testületi ülés között végzett munkájáról, 2./ Tapsony Községi Önkormányzat Óvodájának 2019. évi költségvetésének megtárgyalása, 3./ Tapsony Községi Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletének megalkotása, 4./ A polgármestert megillető cafetéria juttatásról szóló szabályzat megalkotása, 5./ A polgármestert megillető éves cafetéria keretösszegének meghatározása, 6./ A polgármester 2019. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása, 7./ A képviselő-testület 2019. évi munkatervének elfogadása, 8./ A képviselők vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségéről szóló tájékoztatás elfogadása, 9./ A Tapsony Községi Önkormányzat Óvodája éves nyitvatartási idejének meghatározása, 10./ Egyebek.

Az 5 fős képviselő-testület tagjai közül a szavazásban 4 fő vesz részt, és egyhangú, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
64/2019. (II.14.) képviselő-testületi határozata

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a képviselő-testületi ülésen az alábbi napirendet fogadja el:

- 1./ Beszámoló a polgármester két testületi ülés között végzett munkájáról
Előadó: Fábos István polgármester
Előterjesztés: szóbeli előterjesztés

- 2./ Tapsony Községi Önkormányzat Óvodájának 2019. évi költségvetésének megtárgyalása
Előadó: Fábos István polgármester
Előterjesztés: írásbeli előterjesztés
 - 3./ Tapsony Községi Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletének megalkotása
Előadó: Fábos István polgármester
Előterjesztés: írásbeli előterjesztés
 - 4./ A polgármestert megillető cafetéria juttatásról szóló szabályzat megalkotása
Előadó: Dr. András János Béla alpolgármester
Előterjesztés: írásbeli előterjesztés
 - 5./ A polgármestert megillető éves cafetéria keretösszegének meghatározása
Előadó: Dr. András János Béla alpolgármester
Előterjesztés: írásbeli előterjesztés
 - 6./ A polgármester 2019. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása
Előadó: Fábos István polgármester
Előterjesztés: írásbeli előterjesztés
 - 7./ A képviselő-testület 2019. évi munkatervének elfogadása
Előadó: Fábos István polgármester
Előterjesztés: írásbeli előterjesztés
 - 8./ A képviselők vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségéről szóló tájékoztatás elfogadása
Előadó: Göntér Balázs az Ügyrendi Bizottság Elnöke
Előterjesztés: írásbeli előterjesztés
 - 9./A Tapsony Községi Önkormányzat Óvodája éves nyitvatartási idejének meghatározása
Előadó: Fábos István polgármester
Előterjesztés: írásbeli előterjesztés
 - 10./ Egyebek
- Felelős: Fábos István polgármester
Határidő: azonnal

1./ Beszámoló a polgármester két testületi ülés között végzett munkájáról

Előadó: Fábos István polgármester
Előterjesztés: szóbeli előterjesztés

Fábos István polgármester:

Tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy jelen ülésig az alábbi feladatokat látta el:

1. 2019. 01. 31. napján Nagykanizsán az E-ON ügyfélszolgálatánál intézkedett a védői szolgálat ingatlanának napelem ellátásával kapcsolatosan,
2. február 5. napján a közfoglalkoztatási programokról egyeztetett Marcaliban,
3. február 6. napján a közös hivatal polgármestereivel közösen a 2019. évi költségvetést egyeztette,

4. február 7-én a Megyeházán tartott Munka- és Tűzvédelmi Társulás ülésén vett részt,

A szociális tűzifa kérelmek ügyében tájékoztatja a képviselőket, hogy a döntéseknek megfelelően megtörtént a kiosztás.

Tájékoztat továbbá, hogy a téli rezsicsökkentéssel kapcsolatos tűzifa igénylés folyamatban van.

Informál arról, hogy a közfoglalkoztatottak jelenleg az óvoda és a temető területét tisztítják, illetve utat irtanak. A Munkaügyi Központ felvilágosítása szerint 2019. évben a közfoglalkoztatottak bérének csak 70%-t finanszírozza a központi költségvetés, a hiányzó összeget az önkormányzatnak kell vállalnia, illetve eszköz beszerzésre nem lesz lehetőség.

A Magyar Falu programmal kapcsolatosan a legújabb információja, hogy egy település legfeljebb 2 jogcímen pályázhat.

Megkérdezi, hogy van-e kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban.

dr. Vizi Jenő képviselő:

Két utca, a Május 1. és a Rákóczi felújítását javasolja.

Fábos István polgármester:

Amikor megjelennek a pályázatok akkor kell dönteni. Az útfelújításra legfeljebb 30 M Ft-ot lehet igényelni, járdák esetén pedig 5 M Ft-ot, de a járdák esetében csak anyagköltséget támogatnak.

Dr. András János Béla alpolgármester:

Felkéri a polgármestert, hogy a Marcali Társulás következő ülésén kérdezze meg, hogy a tavalyi évhez képest miért kell többet fizetni az orvosi ügyeletért.

Fábos István polgármester:

További kérdés, hozzászólás hiányában kéri a képviselő-testületet, hogy aki elfogadja a két ülés között eltelt időszakban végzett tevékenységről szóló tájékoztatót, az kézfenntartással jelezze.

Az 5 fős képviselő-testület tagjai közül a szavazásban 4 fő vesz részt, és egyhangú, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
65/2019. (II.14.) képviselő-testületi határozata

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselőtestülete a polgármester tájékoztatóját a két ülés között eltelt időszakban végzett tevékenységéről elfogadja.

Felelős: Fábos István polgármester

Határidő: azonnal

2./ Tapsony Községi Önkormányzat Óvodájának 2019. évi költségvetésének
megtárgyalása

Előadó: Fábos István polgármester

Előterjesztés: írásbeli előterjesztés

Fábos István polgármester:

Megkérdezi, hogy van-e kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban. Mivel sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezik, ezért kéri a képviselő-testületet, hogy aki az óvoda 2019. évi költségvetését elfogadja, az kézfenn tartással jelezze.

Az 5 fős képviselő-testület tagjai közül a szavazásban 4 fő vesz részt, és egyhangú, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
66/2019. (II.14.) képviselő-testületi határozata

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Tapsony Községi Önkormányzat Óvodája 2019. évi költségvetését megtárgyalta, és azt az előterjesztés szerinti tartalommal

- **17.904.915 Ft bevétel,**

melyből:

– központi irányító szervi támogatás	17.904.915 Ft
– működési bevételek	0 Ft

- **17.904.915 Ft kiadás,**

melyből:

– személyi juttatások	13.279.915 Ft
– munkaadót terhelő járulékok és szoc.hj.adó	2.535.000 Ft
– dologi kiadások	2.090.000 Ft

jóváhagyja.

Felelős: Fábos István polgármester

Zexné Németh Andrea intézményvezető

Határidő: értelem szerint

3./ Tapsony Községi Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletének megalkotása

Előadó: Fábos István polgármester

Előterjesztés: írásbeli előterjesztés

(Göntér Balázs képviselő megérkezett. A Képviselő-testület létszáma 5 fő.)

Fábos István polgármester:

Tájékoztatja a képviselőket, hogy elromlott a fénymásoló, de a javíttatás költsége a közös hivatalt terheli.

Megkérdezi, hogy van-e kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban.

Göntér Balázs képviselő:

Megkérdezi, hogy a fénymásoló saját gép-e.

Fábos István polgármester:

a Tapsonyi hivatalban minden gép az önkormányzat tulajdona. Itt jegyzi meg, hogy az új, ASP pályázaton beszerezett gépekből sem kapott a Tapsonyi kirendeltség.

Fábos István polgármester:

További kérdés, hozzászólás hiányában kéri a képviselő-testületet, hogy aki az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség költségvetési évet követő három évre várható összegének bemutatásáról szóló határozati javaslatot, az kézfenntartással jelezze.

Az 5 fős képviselő-testület tagjai közül a szavazásban 5 fő vesz részt, és egyhangú, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
67/2019. (II.14.) képviselő-testületi határozata

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdés a) pontjának felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételek, valamint a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek 2020-2022. évekre várható összegét az alábbiak szerint határozza meg:

e Ft-ban

Megnevezés	2020. év	2021. év	2022. év
SAJÁT BEVÉTELEK			
Helyi adó	24.500	24.300	23.500
Vagyon, vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása	200	200	200
Osztalék, koncessziós díj, hozambevétel	0	0	0
Tárgyi eszköz, immateriális jószág, részvény, részesedés értékesítése	0	0	0
Bírság, pótlék, díjbevétel	0	0	0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0
Saját bevételek összesen:	24.700	24.500	23.700
ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK ÉS AZ AZOKBÓL EREDŐ FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0

Hitel, kölcsön	0	0	0
Értékpapír	0	0	0
Váltó	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	0
Adásvételi szerződés megkötése a visszavásárlási kötelezettség kikötésével	0	0	0
Legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték	0	0	0
Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0	0	0

Felelős: Fábos István polgármester
Határidő: értelem szerint

Fábos István polgármester:

Szavazásra teszi fel az előterjesztés szerinti rendelet-tervezetet.

Az 5 fős képviselő-testület tagjai közül a szavazásban 5 fő vesz részt, és egyhangú, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotja.

**Tapsony Községi Önkormányzat Képviselőtestületének
1/2019 (II.15.) önkormányzati rendelete
Tapsony Községi Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről**

(A rendelet szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

(Fábos István polgármester átadja az ülésvezetést Dr. András János Béla alpolgármesternek.)

4./ A polgármestert megillető cafetéria juttatásról szóló szabályzat megalkotása

Előadó: Dr. András János Béla alpolgármester

Előterjesztés: írásbeli előterjesztés

Dr. András János alpolgármester:

Megkérdezi, hogy van-e kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban. Kérdés, hozzászólás hiányában a személyi jövedelemadóról szóló törvénynek megfelelő új szabályzat elfogadását teszi fel szavazásra.

Az 5 fős képviselő-testület tagjai közül a szavazásban 5 fő vesz részt, és 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 1 tartózkodással a következő határozatot hozza:

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
68/2019. (II.14.) képviselő-testületi határozata

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés melléklete szerinti, a polgármestert megillető cafetéria juttatásra vonatkozó szabályzatot jóváhagyja, egyidejűleg a 52/2017. (II.14.) számú határozattal elfogadott szabályzatot hatályon kívül helyezi. A képviselő-testület felhatalmazza az alpolgármestert az új szabályzat aláírására.

Felelős: Hajdu Szabina jegyző

Határidő: azonnal

5./ A polgármestert megillető éves cafetéria keretösszegének meghatározása

Előadó: Dr. András János alpolgármester

Előterjesztés: írásbeli előterjesztés

Dr. András János alpolgármester:

A cafetéria juttatás éves összege a Kttv. 151. §-ában foglaltak alapján nem lehet alacsonyabb az illetményalap (38.650 Ft) ötszörösénél, azaz bruttó 193.250 Ft-nál, illetve nem lehet magasabb Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló törvényben meghatározott bruttó 200.000 Ft-nál.

A cafetéria juttatás éves összege fedezetet biztosít az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is, így ténylegesen a közterhekkel csökkentett összegű juttatást veheti igénybe a polgármester.

Megkérdezi, hogy van-e kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban. Mivel sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezik, ezért kéri a képviselő-testületet, hogy aki a polgármestert megillető éves cafetéria keretösszegének meghatározását az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja, az kézfenntartással jelezze.

Az 5 fős képviselő-testület tagjai közül a szavazásban 5 fő vesz részt, és 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 1 tartózkodással a következő határozatot hozza:

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
69/2019. (II.14.) képviselő-testületi határozata

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Fábos István polgármester 2019. évi cafetéria juttatásának éves, közterheket is tartalmazó bruttó összegét 200.000 Ft összegben határozza meg, amelyből naptári naponkénti időarányos részre jogosult a 2019. évi helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választása napjáig.

Felelős: Dr. András János Béla alpolgármester

Határidő: értelem szerint

(Fábos István polgármester visszaveszi az ülésvezetést Dr. András János Béla alpolgármestertől.)

6./ A polgármester 2019. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása

Előadó: Fábos István polgármester

Előterjesztés: írásbeli előterjesztés

Fábos István polgármester:

Megkérdezi, hogy van-e kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban. Mivel sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezik, ezért kéri a képviselő-testületet, hogy aki a 2019. évi szabadságolási ütemtervét az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja, az kézfenntartással jelezze.

Az 5 fős képviselő-testület tagjai közül a szavazásban 5 fő vesz részt, és egyhangú, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
70/2019. (II.14.) képviselő-testületi határozata**

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyző által vezetett nyilvántartásból megállapítja, hogy a polgármester 2018. évben ki nem adott szabadsága 7 nap, így ennek figyelembevételével, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdésében foglalt hatáskörében eljárva Fábos István Tapsony Községi Önkormányzat Polgármestere 2019. évi szabadság ütemezését a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásának első lehetséges időpontjáig, azaz 2019. október 06. napjáig az alábbiak szerint jóváhagyja:

Szabadságolási ütemterv

2019. október 06. napjáig

Hónap	Nap
Január	7 nap
Február	5 nap
Március	5 nap
Április	10 nap
Május	0 nap
Június	0 nap
Július	5 nap
Augusztus	5 nap

Szeptember	0 nap
Október	0 nap
összesen:	37 nap

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a szükséges munkajogi intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Fábos István polgármester

Hajdu Szabina jegyző

Határidő: folyamatos

7./ A képviselő-testület 2019. évi munkatervének elfogadása

Előadó: Fábos István polgármester

Előterjesztés: írásbeli előterjesztés

Fábos István polgármester:

Megkérdezi, hogy van-e kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban.

Dr. Vízi Jenő képviselő:

Akkor tudja elfogadni, ha a civilek elszámolása is bekerül.

Krénuszt Rudolfné főmunkatárs:

2018. évben nem döntött a testület államháztartáson kívüli forrás átadásáról, ezért nem került tervezésre az elszámolás.

Göntér Balázs képviselő:

Ismételten kéri, hogy a képviselő-testületi ülések 16.00 órakor kezdődjenek.

Dr. András János alpolgármester:

A 16.00 órai kezdés számára nem alkalmas.

Dr. Pap-Csiha Kinga Hajnalka képviselő:

Csatlakozik, neki sem jó a 16.00 órai kezdés.

Dr. Deákvári Andrea aljegyző:

Tájékoztatja a testületet, hogy az önkormányzati törvény vonatkozó szabálya értelmében a képviselő a testületi munkában való részvételhez szükséges időtartam alatt a munkahelyén felmentést élvez a munkavégzés alól.

Fábos István polgármester:

További kérdés, hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a 2019. évi munkatervet.

Az 5 fős képviselő-testület tagjai közül a szavazásban 5 fő vesz részt, és 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 1 tartózkodással a következő határozatot hozza:

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
71/2019. (II.14.) képviselő-testületi határozata

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2019. évi munkatervét az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Fábos István polgármester

Határidő: azonnal és folyamatos

8./ A képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségéről szóló tájékoztatás elfogadása

Előadó: Dr. Pap-Csiha Kinga Hajnalka az Ügyrendi Bizottság vezető elnöke

Előterjesztés: írásbeli előterjesztés

Dr. Pap-Csiha Kinga Hajnalka az Ügyrendi Bizottság vezető elnöke:

Elmondja, hogy a vagyonyilatkozatokat mindenki határidőre leadta, minden rendben volt. Kéri az aljegyzőt, hogy a közös hivatal a jövőben is biztosítsa a képviselő-testület részére a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséhez szükséges nyomtatványokat.

Fábos István polgármester:

Megkérdezi, hogy van-e kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban. Mivel sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezik, ezért kéri a képviselő-testületet, hogy aki elfogadja a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségről szóló tájékoztatást, az kézfenn tartással jelezze.

Az 5 fős képviselő-testület tagjai közül a szavazásban 5 fő vesz részt, és egyhangú, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
72/2019. (II.14.) képviselő-testületi határozata

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselőtestülete megtárgyalta a képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségéről szóló előterjesztést. A tájékoztatást – amely szerint a képviselőtestület minden tagja a törvényi előírásoknak megfelelően eleget tett vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének – jóváhagyólag tudomásul veszi.

Felelős: Göntér Balázs az Ügyrendi Bizottság Elnöke

Fábos István polgármester

Határidő: azonnal

9./A Tapsony Községi Önkormányzat Óvodája éves nyitvatartási idejének meghatározása

Előadó: Fábos István polgármester

Előterjesztés: írásbeli előterjesztés

Fábos István polgármester:

Megkérdezi, hogy van-e kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban. Mivel sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezik, ezért kéri a képviselő-testületet, hogy aki az Óvoda zárva tartását 2019. évre elfogadja, az kézfenntartással jelezze.

Az 5 fős képviselő-testület tagjai közül a szavazásban 5 fő vesz részt, és egyhangú, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
73/2019. (II.14.) képviselő-testületi határozata

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83.§ (2) bekezdés b) pontja alapján Tapsony Községi Önkormányzat Óvodája zárva tartását 2019. évre az alábbiak szerint határozza meg:

- nyári szünet 2019. július 1- augusztus 30. között,
- őszi szünet 2019. október 28-október 31. között,
- téli szünet 2019. december 23- december 31. között.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a döntés közlésére.

Felelős: Fábos István polgármester

Zexné Németh Andrea intézményvezető-vezető

Határidő: azonnal

10./ Egyebek

A napirendi ponthoz nincs hozzászólás, ezért a polgármester megköszöni a képviselők munkáját, és bezárja az ülést.



Fábos István
polgármester



Dr. Deákvári Andrea
aljegyző

**Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2019. (II.15.) önkormányzati rendelete
Tapsony Községi Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről**

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, továbbá az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) és f) pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. § (1) A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra és a Tapsony Községi Önkormányzat Óvodájára.

(2) E rendelet hatálya kiterjed az átadott támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó e rendelet hatálya alá tartozó szerve, valamint minden támogatásban részesülőre.

2. § Az önkormányzat és az óvoda önálló címetek alkot. Az önkormányzat önállóan működő intézménnyel rendelkezik. A feladatok kormányzati funkciókon szerepelnek.

II. Fejezet

A költségvetés bevételeinek és kiadásainak fő összege, a hiány/többlet mértéke

3. § A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szerve együttes 2019. évi költségvetését

113.363.859,- Ft bevétellel, és 113.363.859,- Ft kiadással állapítja meg.

Ezen belül:

- | | |
|--|-------------------------|
| • a működési célú bevételt | 113.163.859,- Ft |
| - önkormányzatok költségvetési támogatása | 55.319.891,- Ft |
| - működési célú támogatásértékű bevételek | 14.048.838,- Ft |
| - közhatalmi bevételek | 25.600.000,- Ft |
| - működési bevételek | 3.550.100,- Ft |
| - finanszírozási bevételek (előző évi maradvány, előleg) | 14.645.030,- Ft |
| • a működési célú kiadásokat | 97.430.866,- Ft |
| - a személyi juttatások kiadásait | 46.625.980,- Ft |
| - a munkaadókat terh. jár. és a szoc. hoz. adó | 7.879.886,- Ft |
| - dologi kiadás | 32.075.000,- Ft |
| - ellátottak pénzbeli juttatásai | 4.350.000,- Ft |
| - egyéb működési célú kiadások | 6.500.000,- Ft |
| - általános tartalék | 0,- Ft |
| • államháztartáson belül megelőlegezés visszafizetése | 1.287.963,- Ft |
| • a finanszírozási célú kiadásokat intézményfinanszírozás | 17.904.915,- Ft |
| • a finanszírozási célú bevételeket intézményfinanszírozás | 17.904.915,- Ft |

• a felhalmozási célú bevételt	200.000,- Ft
- egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	200.000,- Ft
• a felhalmozási célú kiadást	14.645.030,- Ft
- beruházási kiadások	0,- Ft
- felújítási kiadások	14.645.030,- Ft

állapítja meg.

Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak mellékletei

4. § (1) Az önkormányzat és költségvetési szervének költségvetési kiadásait és bevételeit jogcímeikként és forrásokként az 1., 1.1., 1.2. és a 2. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat finanszírozási kiadásait a 3. melléklet tartalmazza.

(3) Az önkormányzat és költségvetési szervének finanszírozási bevételeit a 4. és a 4.1. melléklet tartalmazza.

(4) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervének engedélyezett létszámát, valamint a közfoglalkoztatottak létszámát az 5. melléklet szerint állapítja meg.

(5) Az önkormányzat 2019. évre vonatkozóan adósságot keletkeztető fejlesztési célt nem hagyott jóvá.

5. § (1) A gazdálkodás során az év közben létrejött bevételi többletet a képviselő-testület értékpapír vásárlás, illetve pénzügyi lekötés útján hasznosíthatja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti hasznosítással kapcsolatos szerződések, illetve pénzügyi műveletek lebonyolításáról a képviselő-testület annak felmerülését követő testületi ülésen dönt.

Előirányzat-felhasználási ütemterv

6. § A 2019. évi költségvetés bevételi és kiadási előirányzatainak felhasználási ütemtervét havi bontásban a 6. melléklet tartalmazza.

III. Fejezet

A 2019. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

7. § (1) Az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatai év közben megváltoztathatók.

(2) A képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik a költségvetési rendelet módosítása.

(3) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatni köteles.

(4) A pólélóirányzatról a polgármester a képviselő-testületet negyedévenként köteles tájékoztatni. A képviselő-testület legalább félévenként az adott év június 30-ig illetve legkésőbb a zárszámadási rendelet-tervezet képviselő-testület elé terjesztéséig december 31-i hatállyal dönt a költségvetési rendeletének pólélóirányzatok szerinti módosításáról.

(5) A képviselő-testület a jóváhagyott költségvetés bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát a polgármesterre ruházza át.

(6) A többletbevétel felhasználása a saját hatáskörű előirányzat-módosítás és az azzal egyidejűleg történő – képviselő-testületi - tájékoztatás után történhet.

8. § A helyi önkormányzati költségvetési szerv pénzmaradványát a képviselő-testület hagyja jóvá.

9. § A helyi önkormányzat gazdálkodásnak végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő Mesztegyői Közös Önkormányzati Hivatal.

IV. Fejezet

Záró rendelkezések

10. § (1) A képviselő-testület a polgármesternek e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett intézkedéseiről (bevételek beszedése, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítése) szóló beszámolóját elfogadja. Az átmeneti időszakban beszedett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

(2) Ez a rendelet a kihirdetés napját követő napon lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2019. január 1. napjától kell alkalmazni.

(3) A rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

Tapsony, 2019. február 14.



Fábos István
polgármester



Hajdu Szabina
jegyző

Záradék:

A rendelet 2019. február 15. napján kihirdetésre került.

Tapsony, 2019. február 15.



Hajdu Szabina
jegyző

1. melléklet
az 1/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat és költségvetési szervének 2019. évi költségvetési kiadásai

forintban			
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019.évi előirányzat
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	34 780 486
02	Normatív jutalmak	K1102	0
03	Céljuttatás, projektprémium	K1103	0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	0
05	Végkielégítés	K1105	0
06	Jubileumi jutalom	K1106	1 689 975
07	Béren kívüli juttatások	K1107	1 400 000
08	Ruházati költségtérítés	K1108	0
09	Közlekedési költségtérítés	K1109	968 760
10	Egyéb költségtérítések	K1110	0
11	Lakhatási támogatások	K1111	0
12	Szociális támogatások	K1112	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	180 700
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	39 019 921
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	7 538 400
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	0
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	67 659
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	7 606 059
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	46 625 980
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	7 879 886
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	200 000
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	9 400 000
23	Árubeszerzés	K313	0
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	9 600 000
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	700 000
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	725 000
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	1 425 000
28	Közüzemi díjak	K331	3 635 000
29	Vásárolt élelmezés	K332	3 500 000
30	Bérleti és lízing díjak	K333	500 000
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	3 200 000
32	Közvetített szolgáltatások	K335	0
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	840 000
34	Egyéb szolgáltatások	K337	2 550 000
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	14 225 000
36	Kiküldetések kiadásai	K341	300 000
37	Reklám- és propagandakiadások	K342	0
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	300 000
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	5 950 000
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	0

1. melléklet
az 1/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat és költségvetési szervének 2019. évi költségvetési kiadásai

forintban			
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019.évi előirányzat
41	Kamatkiadások	K353	5 000
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	0
43	Egyéb dologi kiadások	K355	570 000
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	6 525 000
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	32 075 000
46	Társadalombiztosítási ellátások	K41	0
47	Családi támogatások	K42	2 050 000
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43	0
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44	0
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45	0
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46	0
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47	0
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	2 300 000
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	4 350 000
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501	0
56	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	K5021	0
57	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései	K5022	0
58	Egyéb elvonások, befizetések	K5023	0
59	Elvonások és befizetések (=56+57+58)	K502	0
60	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503	0
61	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504	0
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505	0
63	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	6 000 000
64	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507	0
65	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508	0
66	Árkiegészítések, ártámogatások	K509	0
67	Kamattámogatások	K510	0
68	Működési célú támogatások az Európai Uniónak	K511	0
69	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	500 000
70	Tartalékok	K513	0
71	Egyéb működési célú kiadások (=55+59+...+70)	K5	6 500 000
72	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0
73	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	0
74	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	0
75	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	0
76	Részesedések beszerzése	K65	0

1. melléklet
az 1/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat és költségvetési szervének 2019. évi költségvetési kiadásai

forintban			
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019.évi előirányzat
77	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	0
78	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	0
79	Beruházások (=72+...+78)	K6	0
80	Ingatlanok felújítása	K71	11 531 497
81	Informatikai eszközök felújítása	K72	0
82	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	0
83	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	3 113 533
84	Felújítások (=80+...+83)	K7	14 645 030
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81	0
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82	0
87	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83	0
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84	0
89	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85	0
90	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86	0
91	Lakástámogatás	K87	0
92	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak	K88	0
93	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89	0
94	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=85+...+93)	K8	0
95	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+71+79+84+94)	K1-K8	112 075 896

1.1. melléklet
az 1/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat 2019. évi költségvetési kiadásai

forintban			
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019.évi előirányzat
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	23 890 546
02	Normatív jutalmak	K1102	0
03	Céljuttatás, projektprémium	K1103	0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	0
05	Végkielégítés	K1105	0
06	Jubileumi jutalom	K1106	
07	Béren kívüli juttatások	K1107	800 000
08	Ruházati költségterítés	K1108	0
09	Közlekedési költségterítés	K1109	968 760
10	Egyéb költségterítések	K1110	0
11	Lakhatási támogatások	K1111	0
12	Szociális támogatások	K1112	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	80 700
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	25 740 006
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	7 538 400
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	0
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	67 659
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	7 606 059
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	33 346 065
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	5 344 886
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	100 000
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	9 000 000
23	Árubeszerzés	K313	0
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	9 100 000
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	600 000
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	700 000
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	1 300 000
28	Közüzemi díjak	K331	3 235 000
29	Vásárolt élelmezés	K332	3 500 000
30	Bérleti és lízing díjak	K333	500 000
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	3 000 000
32	Közvetített szolgáltatások	K335	0
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	800 000
34	Egyéb szolgáltatások	K337	2 300 000
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	13 335 000
36	Kiküldetések kiadásai	K341	300 000
37	Reklám- és propagandakiadások	K342	0
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	300 000
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	5 500 000
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	0

1.1. melléklet
az 1/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat 2019. évi költségvetési kiadásai

			forintban
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019.évi előirányzat
41	Kamatkiadások	K353	0
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	0
43	Egyéb dologi kiadások	K355	550 000
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	6 050 000
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	30 085 000
46	Társadalombiztosítási ellátások	K41	0
47	Családi támogatások	K42	2 050 000
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43	0
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44	0
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45	0
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46	0
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47	0
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	2 300 000
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	4 350 000
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501	0
56	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	K5021	0
57	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései	K5022	0
58	Egyéb elvonások, befizetések	K5023	0
59	Elvonások és befizetések (=56+57+58)	K502	0
60	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503	0
61	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504	0
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505	0
63	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	6 000 000
64	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507	0
65	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508	0
66	Árkiegészítések, ártámogatások	K509	0
67	Kamattámogatások	K510	0
68	Működési célú támogatások az Európai Uniónak	K511	0
69	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	500 000
70	Tartalékok	K513	0
71	Egyéb működési célú kiadások (=55+59+...+70)	K5	6 500 000
72	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0
73	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	0
74	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	0
75	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	0

1.1. melléklet
az 1/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat 2019. évi költségvetési kiadásai

			forintban
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019.évi előirányzat
76	Részesedések beszerzése	K65	0
77	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	0
78	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	0
79	Beruházások (=72+...+78)	K6	0
80	Ingatlanok felújítása	K71	11 531 497
81	Informatikai eszközök felújítása	K72	0
82	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	0
83	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	3 113 533
84	Felújítások (=80+...+83)	K7	14 645 030
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81	0
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82	0
87	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83	0
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84	0
89	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85	0
90	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86	0
91	Lakástámogatás	K87	0
92	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak	K88	0
93	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89	0
94	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=85+...+93)	K8	0
95	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+71+79+84+94)	K1-K8	94 270 981

1.2. melléklet
az 1/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat költségvetési szervének 2019. évi költségvetési kiadásai

<i>Ft-ban</i>		
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	10 889 940
02	Normatív jutalmak (K1102)	0
03	Céljuttatás, projektprémium (K1103)	0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	0
05	Végkielégítés (K1105)	0
06	Jubileumi jutalom (K1106)	1 689 975
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	600 000
08	Ruházati költségtérítés (K1108)	0
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	0
10	Egyéb költségtérítések (K1110)	0
11	Lakhatási támogatások (K1111)	0
12	Szociális támogatások (K1112)	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai(>=14) (K1113)	100 000
14	ebből:biztosítási díjak (K1113)	0
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	13 279 915
16	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	0
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	0
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	0
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	13 279 915
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28) (K2)	2 535 000
29	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	100 000
30	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	400 000
31	Árubeszerzés (K313)	0
32	Készletbeszerzés (=29+30+31) (K31)	500 000
33	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	100 000
34	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	25 000
35	Kommunikációs szolgáltatások (=33+34) (K32)	125 000
36	Közüzem díjak (K331)	400 000
37	Vásárolt élelmezés (K332)	0
38	Bérleti és lízing díjak (>=39) (K333)	0
39	ebből: a közszféra és a magánszféra együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció (K333)	0
40	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	200 000
41	Közvetített szolgáltatások (>=42) (K335)	0
42	ebből: államháztartáson belül (K335)	0
43	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	40 000
44	Egyéb szolgáltatások (K337)	250 000

1.2. melléklet
az 1/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat költségvetési szervének 2019. évi költségvetési kiadásai

45	Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33)	890 000
46	Kiküldetések kiadásai (K341)	100 000
47	Reklám- és propagandakiadások (K342)	0
48	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)	100 000
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	450 000
50	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	0
51	Kamatkiadások (>=52+53) (K353)	5 000
52	ebből: államháztartáson belül (K353)	0
53	ebből: fedezeti ügyletek kamatkiadásai (K353)	0
54	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354)	0
55	ebből: valuta, deviza eszközök realizált árfolyamvesztesége (K354)	0
56	ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok árfolyamkülönbözete (K354)	0
57	ebből: deviza kötelezettségek realizált árfolyamvesztesége (K354)	0
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	20 000
59	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	475 000
60	Dologi kiadások (=32+35+45+48+59) (K3)	2 090 000
202	Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)	0
203	Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=204) (K62)	0
204	ebből: termőföld-vásárlás kiadásai (K62)	0
205	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	0
206	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0
207	Részesedések beszerzése (K65)	0
208	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)	0
209	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	0
210	Beruházások (=202+203+205+...+209) (K6)	0
211	Ingatlanok felújítása (K71)	0
212	Informatikai eszközök felújítása (K72)	0
213	Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	0
214	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	0
215	Felújítások (=211+...+214) (K7)	0
278	Költségvetési kiadások (=20+21+60+131+201+210+215+277) (K1-K8)	17 904 915

2. melléklet
az 1/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat és költségvetési szervének 2019. évi költségvetési bevételei

			forintban
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019.évi előirányzat
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	9 788 709
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	14 175 750
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113	10 717 450
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	1 800 000
05	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	18 837 982
06	Elszámolásból származó bevételek	B116	0
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	55 319 891
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12	0
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13	0
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14	0
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15	0
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	14 048 838
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	69 368 729
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	0
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22	0
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23	0
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24	0
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	0
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	0
20	Magánszemélyek jövedelemadói	B311	0
21	Társaságok jövedelemadói	B312	0
22	Jövedelemadók (=20+21)	B31	0
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32	0
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33	0
25	Vagyoni típusú adók	B34	3 400 000
26	Értékesítési és forgalmi adók	B351	21 000 000
27	Fogyasztási adók	B352	0
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353	0
29	Gépjárműadók	B354	1 200 000
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	0
31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	B35	22 200 000
32	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	0

2. melléklet
az 1/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat és költségvetési szervének 2019. évi költségvetési bevételei

			forintban
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019.évi előirányzat
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	25 600 000
34	Készletértékesítés ellenértéke	B401	0
35	Szolgáltatások ellenértéke	B402	0
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	0
37	Tulajdonosi bevételek	B404	350 000
38	Ellátási díjak	B405	3 200 000
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	0
40	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	0
41	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	B4081	0
42	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	B4082	100
43	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=41+42)	B408	100
44	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	B4091	0
45	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B4092	0
46	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=44+45)	B409	0
47	Biztosító által fizetett kártérítés	B410	0
48	Egyéb működési bevételek	B411	0
49	Működési bevételek (=34+...+40+43+46+...+48)	B4	3 550 100
50	Immateriális javak értékesítése	B51	0
51	Ingatlanok értékesítése	B52	0
52	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	0
53	Részesedések értékesítése	B54	0
54	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55	0
55	Felhalmozási bevételek (=50+...+54)	B5	0
56	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61	0
57	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B62	0
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B63	0
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64	0
60	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65	0
61	Működési célú átvett pénzeszközök (=56+...+60)	B6	0
66	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75	200 000
67	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=62+...+66)	B7	200 000
68	Költségvetési bevételek (=13+19+33+49+55+61+67)	B1-B7	98 718 829

3. melléklet
az 1/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat 2019. évi finanszírozási kiadásai

forintban			
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019.évi előirányzat
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9111	0
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9113	0
04	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+02+03)	K911	0
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121	0
06	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9122	0
07	Kincstárjegyek beváltása	K9123	0
08	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9124	0
09	Belföldi kötvények beváltása	K9125	0
10	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9126	0
11	Belföldi értékpapírok kiadásai (=05+...+10)	K912	0
12	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913	0
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	1 287 963
14	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915	17 904 915
15	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	K916	0
16	Pénzügyi lízing kiadásai	K917	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918	0
18	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai	K9191	0
19	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai	K9192	0
20	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=18+19)	K919	0
21	Belföldi finanszírozás kiadásai (=04+11+...+17+20)	K91	19 192 878
22	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921	0
23	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922	0
24	Külföldi értékpapírok beváltása	K923	0
25	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek	K924	0
26	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	K925	0
27	Külföldi finanszírozás kiadásai (=22+...+26)	K92	0
28	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93	0
29	Váltókiadások	K94	0
30	Finanszírozási kiadások (=21+27+28+29)	K9	19 192 878

4. melléklet
az 1/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat és költségvetési szervének
2019. évi finanszírozási bevételei

forintban			
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019.évi előirányzat
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111	0
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113	0
04	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03)	B811	0
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121	0
06	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122	0
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123	0
08	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124	0
09	Belföldi értékpapírok bevételei (=05+..+08)	B812	0
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	14 645 030
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	0
12	Maradvány igénybevétele (=10+11)	B813	14 645 030
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	0
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815	0
15	Központi, irányító szervi támogatás	B816	0
16	Lekötött bankbetétek megszüntetése	B817	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	0
18	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8191	0
19	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8192	0
20	Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=18+19)	B819	0
21	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17+20)	B81	14 645 030
22	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821	0
23	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822	0
24	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823	0
25	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől	B824	0
26	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől	B825	0
27	Külföldi finanszírozás bevételei (=22+...+26)	B82	0
28	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83	0
29	Váltóbevételek	B84	0
30	Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29)	B8	14 645 030

4.1. melléklet
az 1/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat költségvetési szervének 2019. évi finanszírozási bevételei

Ft-ban

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111)	0
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112)	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8113)	0
04	<i>Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)</i>	0
05	<i>Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (>=06+07) (B8121)</i>	0
06	ebből: befektetési jegyek (B8121)	0
07	ebből: kárpótlási jegyek (B8121)	0
08	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122)	0
09	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123)	0
10	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124)	0
11	<i>Belföldi értékpapírok bevételei (=05+08+09+10) (B812)</i>	0
12	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	0
13	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132)	0
14	<i>Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)</i>	0
15	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0
16	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815)	0
17	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	17 904 915
18	Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817)	0
19	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818)	0
20	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8191)	0
21	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8192)	0
22	<i>Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=20+21) (B819)</i>	0
23	<i>Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)</i>	17 904 915
24	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821)	0
25	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822)	0
26	Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823)	0
27	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől (B824)	0
28	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől (B825)	0
29	<i>Külföldi finanszírozás bevételei (=24+...+28) (B82)</i>	0
30	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)	0
31	Váltóbevételek (B84)	0
32	<i>Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)</i>	17 904 915

5. melléklet
az 1/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat engedélyezett létszáma és a közfoglalkoztatottak létszáma

<i>fő</i>			
Az Önkormányzat engedélyezett létszáma	Létszám	Teljes munkaidős	Rész-munkaidős
Önkormányzati igazgatás	7	7	0
Községgazdálkodás	1	1	0
Védőnői szolgálat	1	1	0
Közművelődés	1	1	0
Falugondnoki szolgálat	1	1	0
Óvoda	3	3	0
<i>Létszám összesen:</i>	<i>14</i>	<i>14</i>	<i>0</i>

<i>fő</i>			
Közfoglalkoztatottak létszáma	Létszám	Teljes munkaidős	Rész-munkaidős
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási program	11	11	0
<i>Létszám összesen:</i>	<i>11</i>	<i>11</i>	<i>0</i>

6. mellékelt

az 1/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat és költségvetési szervének 2019. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

Fit-ban

[illegible]

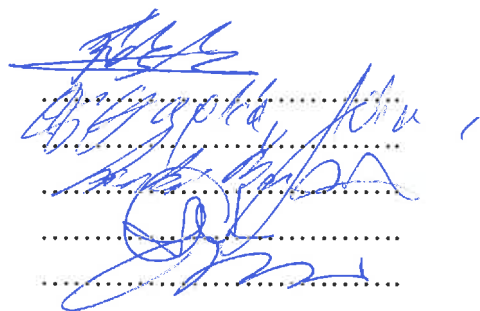
J E L E N L É T I Í V

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

2019. február 14. napi nyílt, soros üléséről

Tapsony Községi Önkormányzat:

1./ Fábos István	polgármester
2./ Dr. András János Béla	alpolgármester
3./ Göntér Balázs	képviselő
4./ Dr. Pap-Csiba Kinga Hajnalka	képviselő
5./ Dr. Vizi Jenő József	képviselő
dr. Deákvári Andrea	aljegyző
Krénuszt Rudolfné	pénzügyi ügyintéző



Handwritten signatures of the council members, corresponding to the list on the left, written in blue ink on a dotted line background.



Handwritten signature of the deputy clerk, written in blue ink on a dotted line background.

**Tapsony Községi Önkormányzat
Polgármesterétől**

MEGHÍVÓ

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselőtestületének

nyílt, soros ülését

2019. február 14-én (csütörtök) 14.00 órára összehívja.

Tanácskozás helye: Tapsony Községi Önkormányzat tanácskozó terme
8718 Tapsony, Széchenyi tér 1/a.

Napirendi javaslat:

1./ Beszámoló a polgármester két testületi ülés között végzett munkájáról

Előadó: Fábos István polgármester

Előterjesztés: szóbeli előterjesztés

2./ Tapsony Községi Önkormányzat Óvodájának 2019. évi költségvetésének megtárgyalása

Előadó: Fábos István polgármester

Előterjesztés: írásbeli előterjesztés

3./ Tapsony Községi Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletének megalkotása

Előadó: Fábos István polgármester

Előterjesztés: írásbeli előterjesztés

4./ A polgármestert megillető cafetéria juttatásról szóló szabályzat megalkotása

Előadó: Dr. András János Béla alpolgármester

Előterjesztés: írásbeli előterjesztés

5./ A polgármestert megillető éves cafetéria keretösszegének meghatározása

Előadó: Dr. András János Béla alpolgármester

Előterjesztés: írásbeli előterjesztés

6./ A polgármester 2019. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása

Előadó: Fábos István polgármester

Előterjesztés: írásbeli előterjesztés

7./ A képviselő-testület 2019. évi munkatervének elfogadása

Előadó: Fábos István polgármester

Előterjesztés: írásbeli előterjesztés

8./ A képviselők vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségéről szóló tájékoztatás elfogadása

Előadó: Göntér Balázs az Ügyrendi Bizottság Elnöke

Előterjesztés: írásbeli előterjesztés

9./ A Tapsony Községi Önkormányzat Óvodája éves nyitvatartási idejének meghatározása

Előadó: Fábos István polgármester

Előterjesztés: írásbeli előterjesztés

10./ Egyebek

Kérem, hogy a testületi ülésen feltétlenül megjelenni szíveskedj/szíveskedjen.

Tapsony, 2019. február 11.



**Tapsony Község Önkormányzat
Polgármesterétől
8718 Tapsony, Széchenyi tér 1/a.
Tel.: 85/322-588**

Előterjesztés

**Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. február 14. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
a Tapsony Községi Önkormányzat Óvodájának
2019. évi költségvetésének megtárgyalásához**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tapsony Községi Önkormányzat Óvodája 2019. évi költségvetési főösszege 17.904.915 Ft.

A személyi jellegű kiadások 13.279.915 Ft-ot tesznek ki, amely tartalmazza a köznevelési törvény szabályai szerint megállapított béreket 3 fő tekintetében, továbbá a béren kívüli juttatásokat. A munkaadót összesen 2.535.000 Ft járulék és szociális hozzájárulási adó terheli.

A dologi kiadások 2.090.000 Ft-ot tesznek ki. Tervezésre került: szakmai és üzemeltetési anyagok beszerzés, kommunikációs szolgáltatások, közüzemi díjak, karbantartási kiadások, szolgáltatások, valamint az ezekhez kapcsolódó működési célú előzetesen felszámított ÁFA.

Az Óvoda kiadásainak fedezésére az alábbi bevételek szolgálnak:

- Központi irányító szervi támogatás: 17.904.915 Ft,
- ebből Állami normatíva: 14.175.750 Ft
- Működési bevételek (bankkamat, egyéb bevételek): 0 Ft

Az előterjesztés 1. melléklete jogcímenként részletezi a 2019. évi költségvetési kiadásokat, a 2. melléklete a finanszírozási bevételeket, a 3. melléklet az engedélyezett létszámot.

Mindezek figyelembevételével kérem a Tisztelt Képviselő-testület Tagjait, hogy a Tapsony Községi Önkormányzat Óvoda 2019. évi költségvetését az előterjesztés szerinti tartalommal fogadják el.

Határozati javaslat:

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Tapsony Községi Önkormányzat Óvodája 2019. évi költségvetését megtárgyalta, és azt az előterjesztés szerinti tartalommal

- **17.904.915 Ft bevétel,**
melyből:
 - központi irányító szervi támogatás 17.904.915 Ft
 - működési bevételek 0 Ft
- **17.904.915 Ft kiadás,**
melyből:
 - személyi juttatások 13.279.915 Ft
 - munkaadót terhelő járulékok és szoc.hj.adó 2.535.000 Ft
 - dologi kiadások 2.090.000 Ft

jóváhagyja.

Felelős: Fábos István polgármester
Zexné Németh Andrea intézményvezető

Határidő: értelem szerint

Tapsony, 2019. február 11.



1. melléklet
 Tapsony Községi Önkormányzat Óvodája
 2019. költségvetési kiadások

Ft-ban

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	10 889 940
02	Normatív jutalmak (K1102)	0
03	Céljuttatás, projektprémium (K1103)	0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	0
05	Végkielégítés (K1105)	0
06	Jubileumi jutalom (K1106)	1 689 975
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	600 000
08	Ruházati költségtérítés (K1108)	0
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	0
10	Egyéb költségtérítések (K1110)	0
11	Lakhatási támogatások (K1111)	0
12	Szociális támogatások (K1112)	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai(>=14) (K1113)	100 000
14	ebből:biztosítási díjak (K1113)	0
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	13 279 915
16	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	0
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	0
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	0
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	13 279 915
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28) (K2)	2 535 000
29	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	100 000
30	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	400 000
31	Árubeszerzés (K313)	0
32	Készletbeszerzés (=29+30+31) (K31)	500 000
33	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	100 000
34	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	25 000
35	Kommunikációs szolgáltatások (=33+34) (K32)	125 000
36	Közüzemi díjak (K331)	400 000
37	Vásárolt élelmezés (K332)	0
38	Bérleti és lízing díjak (>=39) (K333)	0
39	ebből: a közszféra és a magánszféra együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció (K333)	0
40	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	200 000
41	Közvetített szolgáltatások (>=42) (K335)	0
42	ebből: államháztartáson belül (K335)	0
43	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	40 000

44	Egyéb szolgáltatások (K337)	250 000
45	Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33)	890 000
46	Kiküldetések kiadásai (K341)	100 000
47	Reklám- és propagandakiadások (K342)	0
48	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)	100 000
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	450 000
50	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	0
51	Kamatkiadások ($\geq 52+53$) (K353)	5 000
52	ebből: államháztartáson belül (K353)	0
53	ebből: fedezeti ügyletek kamatkiadásai (K353)	0
54	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai ($\geq 55+...+57$) (K354)	0
55	ebből: valuta, deviza eszközök realizált árfolyamvesztesége (K354)	0
56	ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok árfolyamkülönbözete (K354)	0
57	ebből: deviza kötelezettségek realizált árfolyamvesztesége (K354)	0
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	20 000
59	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	475 000
60	Dologi kiadások (=32+35+45+48+59) (K3)	2 090 000
202	Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)	0
203	Ingatlanok beszerzése, létesítése (≥ 204) (K62)	0
204	ebből: termőföld-vásárlás kiadásai (K62)	0
205	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	0
206	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0
207	Részesedések beszerzése (K65)	0
208	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)	0
209	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	0
210	Beruházások (=202+203+205+...+209) (K6)	0
211	Ingatlanok felújítása (K71)	0
212	Informatikai eszközök felújítása (K72)	0
213	Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	0
214	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	0
215	Felújítások (=211+...+214) (K7)	0
278	Költségvetési kiadások (=20+21+60+131+201+210+215+277) (K1-K8)	17 904 915

2. melléklet
 Tapsony Községi Önkormányzat Óvodája
 2019. évi költségvetési bevételek

Ft-ban

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111)	0
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112)	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8113)	0
04	<i>Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)</i>	0
05	<i>Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (>=06+07) (B8121)</i>	0
06	ebből: befektetési jegyek (B8121)	0
07	ebből: kárpótlási jegyek (B8121)	0
08	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122)	0
09	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123)	0
10	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124)	0
11	<i>Belföldi értékpapírok bevételei (=05+08+09+10) (B812)</i>	0
12	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	0
13	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132)	0
14	<i>Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)</i>	0
15	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0
16	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815)	0
17	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	17 904 915
18	Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817)	0
19	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818)	0
20	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8191)	0
21	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8192)	0
22	<i>Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=20+21) (B819)</i>	0
23	<i>Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)</i>	17 904 915
24	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821)	0
25	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822)	0
26	Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823)	0
27	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől (B824)	0
28	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől (B825)	0
29	<i>Külföldi finanszírozás bevételei (=24+...+28) (B82)</i>	0
30	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)	0
31	Váltóbevételek (B84)	0
32	<i>Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)</i>	17 904 915

3. melléklet
Tapsony Községi Önkormányzat Óvodája
engedélyezett létszáma

fő			
Az engedélyezett létszáma	Létszám	Teljes munkaidős	Rész-munkaidős
óvoda	3	3	0
<i>Létszám összesen:</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>0</i>

Tapsony Község Önkormányzat
Polgármesterétől
8718 Tapsony, Széchenyi tér 1/a.
Tel.: 85/322-588

Előterjesztés
Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. február 14. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
Tapsony Község Önkormányzatának adósságot keletkeztető
ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség költségvetési évet követő három évre várható
összegének bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzatok részére az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény kötelezettséget állapít meg. Évente, legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban kell megállapítani az Áht. 29/A. §-ában meghatározott saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét. A jelenlegi információk alapján a kimutatás így alakul:

e Ft-ban			
Megnevezés	2020. év	2021. év	2022. év
SAJÁT BEVÉTELEK	0	0	0
Helyi adó	24.500	24.300	23.500
Vagyon, vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása	200	200	200
Osztalék, koncessziós díj, hozambevétel	0	0	0
Tárgyi eszköz, immateriális jószág, részvény, részesedés értékesítése	0	0	0
Bírság, pótlék, díjbevétel	0	0	0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0
Saját bevételek összesen:	24.700	24.500	23.700
ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK ÉS AZ AZOKBÓL EREDŐ FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0

Hitel, kölcsön	0	0	0
Értékpapír	0	0	0
Váltó	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	0
Adásvételi szerződés megkötése a visszavásárlási kötelezettség kikötésével	0	0	0
Legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték	0	0	0
Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0	0	0

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdés a) pontjának felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételek, valamint a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyeletekből eredő fizetési kötelezettségek 2020-2022. évekre várható összegét az alábbiak szerint határozza meg:

e Ft-ban

Megnevezés	2020. év	2021. év	2022. év
SAJÁT BEVÉTELEK			
Helyi adó	24.500	24.300	23.500
Vagyon, vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása	200	200	200
Osztalék, koncessziós díj, hozambevétel	0	0	0
Tárgyi eszköz, immateriális jószág, részvény, részesedés értékesítése	0	0	0
Bírság, pótlék, díjbevétel	0	0	0

Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0
Saját bevételek összesen:	24.700	24.500	23.700
ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK ÉS AZ AZOKBÓL EREDŐ FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
Hitel, kölcsön	0	0	0
Értékpapír	0	0	0
Váltó	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	0
Adásvételi szerződés megkötése a visszavásárlási kötelezettség kikötésével	0	0	0
Legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték	0	0	0
Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0	0	0

Felelős: Fábos István polgármester

Határidő: értelem szerint

Tapsony, 2019. február 11.



Fábos István
polgármester

Tapsony Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
8718. Tapsony, Széchenyi tér 1/a.
Tel.: 85/522-017, Fax: 85/322-505

Előterjesztés

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. február 14. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
Tapsony Községi Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló önkormányzati
rendeletének megalkotásához

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdése értelmében a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

Általános indokolás

Tapsony Községi Önkormányzat 2019. évi költségvetése 113.363.859,- Ft-os bevételi és kiadási főösszeggel kerül előterjesztésre.

A bevételi oldalon:	Költségvetési bevételek:	98.718.829,-Ft
	<u>ebből: finanszírozási bevételek:</u>	<u>14.645.030,-Ft</u>
	Összesen:	113.363.859,-Ft
A kiadási oldalon:	Költségvetési kiadások:	112.075.896,-Ft
	<u>ebből: finanszírozási kiadások:</u>	<u>1.287.963,- Ft</u>
	Összesen:	113.363.859,-Ft

Az önkormányzat 2019. évi költségvetése a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény alapján került összeállításra.

Bevételek:

A költségvetési törvény 2. számú melléklete tartalmazza a támogatások jogcímeit, ezek alapján önkormányzatunk 55.319.891,- Ft támogatásban részesül, az alábbi jogcímek szerint:

- A Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása 9.788.709 Ft, tartalmazza többek között: a zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatását, közvilágítás fenntartásának támogatását, közutak fenntartásának támogatását.
- A Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása 14.175.750 Ft, tartalmazza az óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatását, az óvodaműködtetésének támogatását
- A Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása 10.717.450 Ft,

tartalmazza a pénzbeli szociális ellátásokhoz való hozzájárulás összegét, a tanyagondnoki szolgáltatás támogatását, a szociális étkeztetést kistélepülések szociális feladatainak, valamint a rászoruló gyermekek szünidei étkeztetés támogatását.

- A Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása 1 800 000 Ft, tartalmazza a könyvtári, közművelődési feladatok támogatását.

Az intézményi működési bevételek között terveztük a következő bevételeket: haszonbérleti díj, lakások bérleti díja, szociális étkezők térítési díja.

Az adóbevételeink tervezésénél figyelembe vettük az elmúlt év teljesítését.

A közfoglalkoztatás keretén belül a hosszú közfoglalkoztatási programban indulunk, a támogatás utó finanszírozású, a számlák, illetve a bérkifizetés alapján minden hónapban visszaigénylésre kerül sor, a bevételek tervezése a támogatásértékű működési bevételek sorra került.

Kiadások:

Személyi jellegű kiadásokra 46.625.980,- Ft-ot terveztünk, amely magában foglalja a polgármester, képviselő-testületi tagok, a közalkalmazott, az óvodapedagógusok és segítők illetve a közfoglalkoztatottak személyi juttatásait. Ezekhez kapcsolódnak a munkaadót terhelő járulékok és a szociális hozzájárulási adó, melyre 7.879.886,- Ft-ot terveztünk.

Dologi és egyéb folyó kiadásokra 32.075.000,- Ft-ot terveztünk. Ide tartoznak a telefon, internet, közüzemi, szolgáltatási, üzemeltetési kiadások, karbantartásra fordított összegek.

Ellátottak pénzbeli juttatásokra 4.350.000,- Ft előirányzat került tervezésre. Ez az összeg szolgál a lakosságnak juttatott települési támogatás, és egyéb az önkormányzat rendeletében megállapított szociális juttatási kiadásokra.

Támogatásértékű, egyéb működési célú kiadásokra 6.000.000,- Ft-ot terveztünk, amely magába foglalja a kistérségnek, nonprofit szervezetnek átadott pénzeszközöket, illetve a társulásban fenntartott intézményeinknek átadandó hozzájárulásokat az alábbi bontásban:

- | | |
|--|-----------------|
| - Mesztegyői Közös Önkormányzati Hivatal | 2.610.000- Ft, |
| - Szociális és Gyermekjóléti Intézmény | 530.000,- Ft, |
| - Marcali Kistérségi Többcélú Társulás | 1.140.000,- Ft, |
| - Civil szervezetek (eb rend.szolg.,mentő, civil szerv.) | 1.500.000,- Ft. |
| - Tűzoltóság, katasztrófavédelem | 220.000,- Ft |

A költségvetés tervezésekor alapvető célkitűzések: az önkormányzat működőképességének fenntartása; likviditás megőrzése; költségvetési egyensúly fenntartása; pályázati lehetőségek kihasználása.

A bevételek csökkenése miatt a gazdálkodás során törekedni kell a takarékosagra és az erőforrások hatékony felhasználására.

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A tervezett jogszabály jelentősnek ítélt hatásai:

- társadalmi hatása: a költségvetési rendelet alapján végrehajtott gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető, átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a végrehajtandó feladatokról, a tervezett fejlesztésekről, lehetőséget teremt az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzésére.

- gazdasági, költségvetési hatása: a költségvetés nemzetgazdasági hatása az, hogy az államháztartás része, a különböző jogcímenek a központi költségvetésből igényelhető támogatások révén. A költségvetési rendelet helyi gazdasági hatása nem releváns. A költségvetési rendeletnek költségvetési szempontból önmagát végrehajtó hatása van.

- környezeti, egészségi következménye: a rendeletnek környezeti, egészségi következménye nincs.

- adminisztratív terheket befolyásoló hatása: a rendelet az előző esztendőhöz viszonyítva többlet adminisztratív terhet nem eredményez.

- a jogszabály megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következménye: a költségvetési rendelet megalkotása kötelező az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásai alapján:

24. § (2) A jegyző, főjegyző (a továbbiakban együtt: jegyző) a költségvetési rendelet-tervezetet a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően készíti elő. A tervszámoktól csak a külső gazdasági feltételeknek a tervszámok elfogadását követően bekövetkezett lényeges változása esetén térhet el, az eltérést és annak indokát a költségvetési rendelt-tervezet indokolásában ismertetni kell.

24. § (3) A jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

Ennek elmaradása mulasztásban megnyilvánuló jogszabálysértést von maga után, mely esetben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 132. § (1) bekezdés a) pontja alapján a Kormányhivatal törvényességi elhívással élhet.

- a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Részletes indokolás

az 1-2. §-okhoz

Általános rendelkezéseket tartalmaznak.

a 3. §-hoz

A költségvetés bevételeinek és kiadásainak összességét tartalmazza, részletezve.

a 4-5. §-okhoz

A költségvetési rendelet mellékleteire vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz.

a 6. §-hoz

Az előirányzat felhasználási ütemtervre vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz.

a 7-9. §-okhoz

A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályokat tartalmaz.

a 10. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Tapsony, 2019. február 11.



Fábos István
polgármester

**Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2019. (.....) önkormányzati rendelete
Tapsony Községi Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről**

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, továbbá az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) és f) pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. § (1) A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra és a Tapsony Községi Önkormányzat Óvodájára.

(2) E rendelet hatálya kiterjed az átadott támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó e rendelet hatálya alá tartozó szervre, valamint minden támogatásban részesülőre.

2. § Az önkormányzat és az óvoda önálló címeket alkot. Az önkormányzat önállóan működő intézménnyel rendelkezik. A feladatok kormányzati funkciókon szerepelnek.

II. Fejezet

A költségvetés bevételeinek és kiadásainak fő összege, a hiány/többlet mértéke

3. § A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szerve együttes 2019. évi költségvetését

113.363.859,- Ft bevétellel, és 113.363.859,- Ft kiadással állapítja meg.

Ezen belül:

- | | |
|--|-------------------------|
| • a működési célú bevételt | 113.163.859,- Ft |
| - önkormányzatok költségvetési támogatása | 55.319.891,- Ft |
| - működési célú támogatásértékű bevételek | 14.048.838,- Ft |
| - közhatalmi bevételek | 25.600.000,- Ft |
| - működési bevételek | 3.550.100,- Ft |
| - finanszírozási bevételek (előző évi maradvány, előleg) | 14.645.030,- Ft |
| • a működési célú kiadásokat | 97.430.866,- Ft |
| - a személyi juttatások kiadásait | 46.625.980,- Ft |
| - a munkaadókat terh. jár. és a szoc. hoz. adó | 7.879.886,- Ft |
| - dologi kiadás | 32.075.000,- Ft |
| - ellátottak pénzbeli juttatásai | 4.350.000,- Ft |
| - egyéb működési célú kiadások | 6.500.000,- Ft |
| - általános tartalék | 0,- Ft |
| • államháztartáson belül megelőlegezés visszafizetése | 1.287.963,- Ft |
| • a finanszírozási célú kiadásokat intézményfinanszírozás | 17.904.915,- Ft |
| • a finanszírozási célú bevételeket intézményfinanszírozás | 17.904.915,- Ft |

- | | |
|---|------------------------|
| • a felhalmozási célú bevételt | 200.000,- Ft |
| - egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz | 200.000,- Ft |
| • a felhalmozási célú kiadást | 14.645.030,- Ft |
| - beruházási kiadások | 0,- Ft |
| - felújítási kiadások | 14.645.030,- Ft |

állapítja meg.

Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak mellékletei

4. § (1) Az önkormányzat és költségvetési szervének költségvetési kiadásait és bevételeit jogcímeikként és forrásokként az 1., 1.1., 1.2. és a 2. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat finanszírozási kiadásait a 3. melléklet tartalmazza.

(3) Az önkormányzat és költségvetési szervének finanszírozási bevételeit a 4. és a 4.1. melléklet tartalmazza.

(4) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervének engedélyezett létszámát, valamint a közfoglalkoztatottak létszámát az 5. melléklet szerint állapítja meg.

(5) Az önkormányzat 2019. évre vonatkozóan adósságot keletkeztető fejlesztési célt nem hagyott jóvá.

5. § (1) A gazdálkodás során az év közben létrejött bevételi többletet a képviselő-testület értékpapír vásárlás, illetve pénzügyi lekötés útján hasznosíthatja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti hasznosítással kapcsolatos szerződések, illetve pénzügyi műveletek lebonyolításáról a képviselő-testület annak felmerülését követő testületi ülésen dönt.

Előirányzat-felhasználási ütemterv

6. § A 2019. évi költségvetés bevételi és kiadási előirányzatainak felhasználási ütemtervét havi bontásban a 6. melléklet tartalmazza.

III. Fejezet

A 2019. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

7. § (1) Az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatai év közben megváltoztathatók.

(2) A képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik a költségvetési rendelet módosítása.

(3) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatni köteles.

(4) A pótelőirányzatról a polgármester a képviselő-testületet negyedévenként köteles tájékoztatni. A képviselő-testület legalább félévenként az adott év június 30-ig illetve legkésőbb a zárszámadási rendelet-tervezet képviselő-testület elé terjesztéséig december 31-i hatállyal dönt a költségvetési rendeletének pótelőirányzatok szerinti módosításáról.

(5) A képviselő-testület a jóváhagyott költségvetés bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát a polgármesterre ruházza át.

(6) A többletbevétel felhasználása a saját hatáskörű előirányzat-módosítás és az azzal egyidejűleg történő – képviselő-testületi - tájékoztatás után történhet.

8. § A helyi önkormányzati költségvetési szerv pénzmaradványát a képviselő-testület hagyja jóvá.

9. § A helyi önkormányzat gazdálkodásnak végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő Mesztegnyői Közös Önkormányzati Hivatal.

IV. Fejezet

Záró rendelkezések

10. § (1) A képviselő-testület a polgármesternek e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett intézkedéseiről (bevételek beszedése, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítése) szóló beszámolóját elfogadja. Az átmeneti időszakban beszedett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

(2) Ez a rendelet a kihirdetés napját követő napon lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2019. január 1. napjától kell alkalmazni.

(3) A rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

Tapsony, 2019.

Fábos István
polgármester

Hajdu Szabina
jegyző

Záradék:

A rendelet 2019. napján kihirdetésre került.

Tapsony, 2019.

Hajdu Szabina
jegyző

1. melléklet
a/2019. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat és költségvetési szervének 2019. évi költségvetési kiadásai

forintban			
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019.évi előirányzat
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	34 780 486
02	Normatív jutalmak	K1102	0
03	Céljuttatás, projektprémium	K1103	0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	0
05	Végkielégítés	K1105	0
06	Jubileumi jutalom	K1106	1 689 975
07	Béren kívüli juttatások	K1107	1 400 000
08	Ruházati költségtérítés	K1108	0
09	Közlekedési költségtérítés	K1109	968 760
10	Egyéb költségtérítések	K1110	0
11	Lakhatási támogatások	K1111	0
12	Szociális támogatások	K1112	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	180 700
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	39 019 921
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	7 538 400
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	0
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	67 659
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	7 606 059
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	46 625 980
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	7 879 886
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	200 000
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	9 400 000
23	Árubeszerzés	K313	0
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	9 600 000
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	700 000
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	725 000
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	1 425 000
28	Közüzemi díjak	K331	3 635 000
29	Vásárolt élelmezés	K332	3 500 000
30	Bérleti és lízing díjak	K333	500 000
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	3 200 000
32	Közvetített szolgáltatások	K335	0
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	840 000
34	Egyéb szolgáltatások	K337	2 550 000
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	14 225 000
36	Kiküldetések kiadásai	K341	300 000
37	Reklám- és propagandakiadások	K342	0
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	300 000
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	5 950 000
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	0

1. melléklet
a/2019. (....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat és költségvetési szervének 2019. évi költségvetési kiadásai

forintban			
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019.évi előirányzat
41	Kamatkiadások	K353	5 000
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	0
43	Egyéb dologi kiadások	K355	570 000
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	6 525 000
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	32 075 000
46	Társadalombiztosítási ellátások	K41	0
47	Családi támogatások	K42	2 050 000
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43	0
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44	0
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45	0
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46	0
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47	0
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	2 300 000
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	4 350 000
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501	0
56	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	K5021	0
57	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései	K5022	0
58	Egyéb elvonások, befizetések	K5023	0
59	Elvonások és befizetések (=56+57+58)	K502	0
60	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503	0
61	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504	0
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505	0
63	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	6 000 000
64	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507	0
65	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508	0
66	Árkiegészítések, ártámogatások	K509	0
67	Kamattámogatások	K510	0
68	Működési célú támogatások az Európai Uniónak	K511	0
69	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	500 000
70	Tartalékok	K513	0
71	Egyéb működési célú kiadások (=55+59+...+70)	K5	6 500 000
72	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0
73	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	0
74	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	0
75	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	0
76	Részesedések beszerzése	K65	0

1. melléklet
a/2019. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat és költségvetési szervének 2019. évi költségvetési kiadásai

			forintban
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019.évi előirányzat
77	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	0
78	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	0
79	Beruházások (=72+...+78)	K6	0
80	Ingatlanok felújítása	K71	11 531 497
81	Informatikai eszközök felújítása	K72	0
82	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	0
83	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	3 113 533
84	Felújítások (=80+...+83)	K7	14 645 030
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81	0
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82	0
87	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83	0
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84	0
89	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85	0
90	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86	0
91	Lakástámogatás	K87	0
92	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak	K88	0
93	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89	0
94	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=85+...+93)	K8	0
95	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+71+79+84+94)	K1-K8	112 075 896

1.1. melléklet
a/2019. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat 2019. évi költségvetési kiadásai

			forintban
Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019.évi előirányzat
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	23 890 546
02	Normatív jutalmak	K1102	0
03	Céljuttatás, projektprémium	K1103	0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	0
05	Végkielégítés	K1105	0
06	Jubileumi jutalom	K1106	
07	Béren kívüli juttatások	K1107	800 000
08	Ruházati költségterítés	K1108	0
09	Közlekedési költségterítés	K1109	968 760
10	Egyéb költségterítések	K1110	0
11	Lakhatási támogatások	K1111	0
12	Szociális támogatások	K1112	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	80 700
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	25 740 006
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	7 538 400
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	0
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	67 659
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	7 606 059
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	33 346 065
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	5 344 886
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	100 000
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	9 000 000
23	Árubeszerzés	K313	0
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	9 100 000
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	600 000
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	700 000
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	1 300 000
28	Közüzemi díjak	K331	3 235 000
29	Vásárolt élelmezés	K332	3 500 000
30	Bérleti és lízing díjak	K333	500 000
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	3 000 000
32	Közvetített szolgáltatások	K335	0
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	800 000
34	Egyéb szolgáltatások	K337	2 300 000
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	13 335 000
36	Kiküldetések kiadásai	K341	300 000
37	Reklám- és propagandakiadások	K342	0
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	300 000
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	5 500 000
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	0

1.1. melléklet
a .../2019. (....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat 2019. évi költségvetési kiadásai

			forintban
Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019.évi előirányzat
41	Kamatkiadások	K353	0
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	0
43	Egyéb dologi kiadások	K355	550 000
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	6 050 000
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	30 085 000
46	Társadalombiztosítási ellátások	K41	0
47	Családi támogatások	K42	2 050 000
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43	0
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44	0
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45	0
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46	0
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47	0
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	2 300 000
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	4 350 000
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501	0
56	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	K5021	0
57	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései	K5022	0
58	Egyéb elvonások, befizetések	K5023	0
59	Elvonások és befizetések (=56+57+58)	K502	0
60	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503	0
61	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504	0
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505	0
63	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	6 000 000
64	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507	0
65	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508	0
66	Árkiegészítések, ártámogatások	K509	0
67	Kamattámogatások	K510	0
68	Működési célú támogatások az Európai Uniónak	K511	0
69	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	500 000
70	Tartalékok	K513	0
71	Egyéb működési célú kiadások (=55+59+...+70)	K5	6 500 000
72	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0
73	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	0
74	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	0
75	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	0

1.1. melléklet
a/2019. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat 2019. évi költségvetési kiadásai

			forintban
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019.évi előirányzat
76	Részesedések beszerzése	K65	0
77	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	0
78	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	0
79	Beruházások (=72+...+78)	K6	0
80	Ingatlanok felújítása	K71	11 531 497
81	Informatikai eszközök felújítása	K72	0
82	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	0
83	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	3 113 533
84	Felújítások (=80+...+83)	K7	14 645 030
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81	0
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82	0
87	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83	0
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84	0
89	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85	0
90	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86	0
91	Lakástámogatás	K87	0
92	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak	K88	0
93	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89	0
94	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=85+...+93)	K8	0
95	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+71+79+84+94)	K1-K8	94 270 981

1.2. melléklet
a .../2019. (....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat költségvetési szervének 2019. évi költségvetési kiadásai

Ft-ban

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	10 889 940
02	Normatív jutalmak (K1102)	0
03	Céljuttatás, projektprémium (K1103)	0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	0
05	Végkielégítés (K1105)	0
06	Jubileumi jutalom (K1106)	1 689 975
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	600 000
08	Ruházati költségtérítés (K1108)	0
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	0
10	Egyéb költségtérítések (K1110)	0
11	Lakhatási támogatások (K1111)	0
12	Szociális támogatások (K1112)	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai(>=14) (K1113)	100 000
14	ebből:biztosítási díjak (K1113)	0
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	13 279 915
16	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	0
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	0
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	0
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	13 279 915
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28) (K2)	2 535 000
29	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	100 000
30	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	400 000
31	Árubeszerzés (K313)	0
32	Készletbeszerzés (=29+30+31) (K31)	500 000
33	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	100 000
34	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	25 000
35	Kommunikációs szolgáltatások (=33+34) (K32)	125 000
36	Közüzemi díjak (K331)	400 000
37	Vásárolt élelmezés (K332)	0
38	Bérleti és lízing díjak (>=39) (K333)	0
39	ebből: a közszféra és a magánszféra együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció (K333)	0
40	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	200 000
41	Közvetített szolgáltatások (>=42) (K335)	0
42	ebből: államháztartáson belül (K335)	0
43	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	40 000
44	Egyéb szolgáltatások (K337)	250 000

1.2. melléklet
a .../2019. (....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat költségvetési szervének 2019. évi költségvetési kiadásai

45	Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33)	890 000
46	Kiküldetések kiadásai (K341)	100 000
47	Reklám- és propagandakiadások (K342)	0
48	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)	100 000
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	450 000
50	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	0
51	Kamatkiadások (>=52+53) (K353)	5 000
52	ebből: államháztartáson belül (K353)	0
53	ebből: fedezeti ügyletek kamatkiadásai (K353)	0
54	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354)	0
55	ebből: valuta, deviza eszközök realizált árfolyamvesztesége (K354)	0
56	ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok árfolyamkülönbözete (K354)	0
57	ebből: deviza kötelezettségek realizált árfolyamvesztesége (K354)	0
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	20 000
59	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	475 000
60	Dologi kiadások (=32+35+45+48+59) (K3)	2 090 000
202	Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)	0
203	Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=204) (K62)	0
204	ebből: termőföld-vásárlás kiadásai (K62)	0
205	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	0
206	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0
207	Részesedések beszerzése (K65)	0
208	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)	0
209	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	0
210	Beruházások (=202+203+205+...+209) (K6)	0
211	Ingatlanok felújítása (K71)	0
212	Informatikai eszközök felújítása (K72)	0
213	Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	0
214	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	0
215	Felújítások (=211+...+214) (K7)	0
278	Költségvetési kiadások (=20+21+60+131+201+210+215+277) (K1-K8)	17 904 915

2. melléklet
a .../2019. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat és költségvetési szervének 2019. évi költségvetési bevételei

			forintban
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019.évi előirányzat
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	9 788 709
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	14 175 750
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113	10 717 450
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	1 800 000
05	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	18 837 982
06	Elszámolásból származó bevételek	B116	0
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	55 319 891
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12	0
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13	0
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14	0
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15	0
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	14 048 838
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	69 368 729
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	0
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22	0
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23	0
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24	0
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	0
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	0
20	Magánszemélyek jövedelemadói	B311	0
21	Társaságok jövedelemadói	B312	0
22	Jövedelemadók (=20+21)	B31	0
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32	0
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33	0
25	Vagyoni típusú adók	B34	3 400 000
26	Értékesítési és forgalmi adók	B351	21 000 000
27	Fogyasztási adók	B352	0
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353	0
29	Gépjárműadók	B354	1 200 000
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	0
31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	B35	22 200 000
32	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	0

2. melléklet
a .../2019. (....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat és költségvetési szervének 2019. évi költségvetési bevételei

			forintban
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019.évi előirányzat
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	25 600 000
34	Készletértékesítés ellenértéke	B401	0
35	Szolgáltatások ellenértéke	B402	0
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	0
37	Tulajdonosi bevételek	B404	350 000
38	Ellátási díjak	B405	3 200 000
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	0
40	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	0
41	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	B4081	0
42	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	B4082	100
43	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=41+42)	B408	100
44	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	B4091	0
45	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B4092	0
46	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=44+45)	B409	0
47	Biztosító által fizetett kártérítés	B410	0
48	Egyéb működési bevételek	B411	0
49	Működési bevételek (=34+...+40+43+46+...+48)	B4	3 550 100
50	Immateriális javak értékesítése	B51	0
51	Ingatlanok értékesítése	B52	0
52	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	0
53	Részesedések értékesítése	B54	0
54	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55	0
55	Felhalmozási bevételek (=50+...+54)	B5	0
56	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61	0
57	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B62	0
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B63	0
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64	0
60	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65	0
61	Működési célú átvett pénzeszközök (=56+...+60)	B6	0
66	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75	200 000
67	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=62+...+66)	B7	200 000
68	Költségvetési bevételek (=13+19+33+49+55+61+67)	B1-B7	98 718 829

3. melléklet
a .../2019. (...) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat 2019. évi finanszírozási kiadásai

forintban			
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019.évi előirányzat
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9111	0
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9113	0
04	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+02+03)	K911	0
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121	0
06	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9122	0
07	Kincstárjegyek beváltása	K9123	0
08	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9124	0
09	Belföldi kötvények beváltása	K9125	0
10	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9126	0
11	Belföldi értékpapírok kiadásai (=05+...+10)	K912	0
12	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913	0
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	1 287 963
14	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915	17 904 915
15	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	K916	0
16	Pénzügyi lízing kiadásai	K917	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918	0
18	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai	K9191	0
19	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai	K9192	0
20	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=18+19)	K919	0
21	Belföldi finanszírozás kiadásai (=04+11+...+17+20)	K91	19 192 878
22	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921	0
23	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922	0
24	Külföldi értékpapírok beváltása	K923	0
25	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek	K924	0
26	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	K925	0
27	Külföldi finanszírozás kiadásai (=22+...+26)	K92	0
28	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93	0
29	Váltókiadások	K94	0
30	Finanszírozási kiadások (=21+27+28+29)	K9	19 192 878

4. melléklet
a/2019. (...) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat és költségvetési szervének
2019. évi finanszírozási bevételei

forintban			
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019.évi előirányzat
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111	0
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113	0
04	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03)	B811	0
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121	0
06	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122	0
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123	0
08	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124	0
09	Belföldi értékpapírok bevételei (=05+..+08)	B812	0
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	14 645 030
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	0
12	Maradvány igénybevétele (=10+11)	B813	14 645 030
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	0
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815	0
15	Központi, irányító szervi támogatás	B816	0
16	Lekötött bankbetétek megszüntetése	B817	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	0
18	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8191	0
19	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8192	0
20	Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=18+19)	B819	0
21	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17+20)	B81	14 645 030
22	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821	0
23	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822	0
24	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823	0
25	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől	B824	0
26	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől	B825	0
27	Külföldi finanszírozás bevételei (=22+...+26)	B82	0
28	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83	0
29	Váltóbevételek	B84	0
30	Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29)	B8	14 645 030

4.1. melléklet
a/2019. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat költségvetési szervének 2019. évi finanszírozási bevételei

Ft-ban

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111)	0
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112)	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8113)	0
04	<i>Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)</i>	0
05	<i>Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (>=06+07) (B8121)</i>	0
06	ebből: befektetési jegyek (B8121)	0
07	ebből: kárpótlási jegyek (B8121)	0
08	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122)	0
09	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123)	0
10	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124)	0
11	<i>Belföldi értékpapírok bevételei (=05+08+09+10) (B812)</i>	0
12	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	0
13	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132)	0
14	<i>Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)</i>	0
15	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0
16	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815)	0
17	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	17 904 915
18	Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817)	0
19	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818)	0
20	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8191)	0
21	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8192)	0
22	<i>Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=20+21) (B819)</i>	0
23	<i>Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)</i>	17 904 915
24	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821)	0
25	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822)	0
26	Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823)	0
27	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől (B824)	0
28	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől (B825)	0
29	<i>Külföldi finanszírozás bevételei (=24+...+28) (B82)</i>	0
30	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)	0
31	Váltóbevételek (B84)	0
32	<i>Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)</i>	17 904 915

5. melléklet
a .../2019. (.....) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat engedélyezett létszáma és a közfoglalkoztatottak létszáma

fő

Az Önkormányzat engedélyezett létszáma	Létszám	Teljes munkaidős	Rész-munkaidős
Önkormányzati igazgatás	7	7	0
Községgazdálkodás	1	1	0
Védőnői szolgálat	1	1	0
Közművelődés	1	1	0
Falugondnoki szolgálat	1	1	0
Óvoda	3	3	0
Létszám összesen:	14	14	0

fő

Közfoglalkoztatottak létszáma	Létszám	Teljes munkaidős	Rész-munkaidős
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási program	11	11	0
Létszám összesen:	11	11	0

6. mellékelt

a/2019. (.....) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat és költségvetési szervének 2019. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

Fit-ban[illegible]

Előterjesztés

**Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. február 14. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
a polgármestert megillető cafetéria juttatásról szóló szabályzat megalkotásához**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 73. §-a előírja, hogy a polgármesteri tisztség ellátásával kapcsolatos egyéb rendelkezéseket a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény állapítja meg.

A Kttv. 225/L. §-a a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra alkalmazni rendeli a Kttv. 151. §-át, mely szerint a polgármester cafetéria juttatásként – választása szerint – a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szja. törvény) 71. § (1) bekezdésében felsorolt juttatásokra, legfeljebb az ott meghatározott mértékig és feltételekkel a Kormány által meghatározott rendben jogosult.

Az Szja. törvény 71. § (1) bekezdése 2019. január 01. napjától az alábbiakról rendelkezik:

„71. § (1) Béren kívüli juttatásnak minősül - ha a juttató a munkáltató - a munkavállalónak az adóévben a Széchenyi Pihenő Kártya

a) szálláshely alszámlájára utalt, kormányrendeletben meghatározott szálláshely-szolgáltatásra felhasználható - több juttatótól származóan együttvéve - legfeljebb évi 225 ezer forint támogatás;

b) vendéglátás alszámlájára utalt, melegkonyhas vendéglátóhelyeken (ideértve a munkahelyi étkeztetést is) kormányrendeletben meghatározott étkezési szolgáltatásra felhasználható - több juttatótól származóan együttvéve - legfeljebb évi 150 ezer forint támogatás;

c) szabadidő alszámlájára utalt, a szabadidő-eltöltést, a rekreációt, az egészségmegőrzést szolgáló, kormányrendeletben meghatározott szolgáltatásra felhasználható - több juttatótól származóan együttvéve - legfeljebb évi 75 ezer forint támogatás.”

Tekintettel az Szja. törvény cafetéria juttatásra vonatkozó szabályainak módosítására, új cafetéria szabályzat elfogadása szükséges, melynek tervezete az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a napirend megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés melléklete szerinti, a polgármestert megillető cafetéria juttatásra vonatkozó szabályzatot jóváhagyja, egyidejűleg a 52/2017. (II.14.) számú határozattal elfogadott szabályzatot hatályon kívül helyezi. A képviselő-testület felhatalmazza az alpolgármestert az új szabályzat aláírására.

Felelős: Hajdu Szabina jegyző
Határidő: azonnal

Mesztegyő, 2019. február 11.


Dr. András János Béla
alpolgármester

TAPSONY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK SZABÁLYZATA

A POLGÁRMESTERT MEGILLETŐ CAFETÉRIA JUTTATÁSRÓL

A képviselő-testület, figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 73. §-ára, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 151. §-ára, a polgármestert megillető cafetéria juttatás igénybevételének részletes szabályairól, elszámolásának rendjéről és visszatérítésének szabályairól az alábbi szabályzatot alkotja.

I. Fejezet

1. A cafetéria juttatásról szóló szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) célja a polgármester részére egységes elvek alapján szabályozott, de az egyéni igényhez igazodó béren kívüli juttatások biztosítása.
2. A béren kívüli juttatások rendszerében a Kttv. 151. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Szja. törvény 71. § (1) bekezdésében meghatározott elemek közül a Szabályzat III. fejezete tartalmazza a cafetéria keret terhére nyújtható juttatások körét.
3. A Szabályzat személyi hatálya Tapsony Községi Önkormányzat Polgármesterére terjed ki.
4. Nem jogosult a béren kívüli juttatási rendszerbe tartozó juttatások igénybevételére a polgármester a jogszabályokban meghatározott esetben.
5. A cafetéria rendszer – meghatározott feltételekkel – a következő juttatásokat tartalmazza:
 - a) Széchenyi Pihenő Kártya keretében a (a továbbiakban: SZÉP kártya)
 - aa) Széchenyi Pihenő Kártya szálláshely-szolgáltatás;
 - ab) Széchenyi Pihenő Kártya melegkonyhás vendéglátóhelyeken biztosított étkezési-szolgáltatás;
 - ac) Széchenyi Pihenő Kártya szabadidő-eltöltést, rekreációt, az egészségmegőrzést szolgáló szolgáltatás,
6. A 4. pontban meghatározott esetben vagy ha a polgármester megbízatása a tárgyév közben szűnik meg, az időarányos részt meghaladó mértékben igénybe vett béren kívüli juttatás értékét a távollét vége utáni első munkanapon, illetve a megbízatás megszűnésekor vissza kell fizetni, továbbá – a polgármester választása szerint, ha a juttatás természete ezt lehetővé teszi – vissza kell adni (a továbbiakban együtt: visszafizetés).
Nem kell visszafizetni a cafetéria-juttatás értékét, ha a jogviszony a Kttv. 60. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott okból szűnik meg.

II. Fejezet

A béren kívüli juttatásokra vonatkozó közös szabályok

1. A béren kívüli juttatásokra felhasználható éves keretösszeg megállapítása

- (1) A béren kívüli juttatásokra igénybe vehető keretösszeg évente, a képviselő-testület által kerül meghatározásra. A béren kívüli juttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.
- (2) Az éves keretösszeg egy naptári évben a Szabályzatban meghatározott juttatási elemek igénybe vételére használható fel.
- (3) A keretösszeget a megbízatás időtartamával arányosan kell megállapítani – az adott év naptári napjai számának figyelembe vételével, – amennyiben a polgármester megbízatása a tárgyévben keletkezik, vagy szűnik meg.

2. A béren kívüli juttatási elemek kiválasztása

- (1) A béren kívüli juttatások éves keretösszegén belül választható elemek maximális összegéről és a béren kívüli juttatások igénybe vételének részletes szabályairól a munkáltató képviselőjében az alpolgármester évente előzetesen tájékoztatja a polgármestert.
- (2) A polgármester a tárgyév március 01. napjáig köteles nyilatkozni a tárgyévre vonatkozóan a részére megállapított keretösszeg felhasználásáról, az általa választott béren kívüli juttatási elemekről és mértékéről. Az informatikai alkalmazáson kitöltött béren kívüli juttatásokról szóló nyilatkozatot (1. melléklet) kinyomtatva, aláírva, papír alapon 2 példányban kell eljuttatni a pénzügyi ügyintéző részére.
- (3) Ha a polgármester juttatásokra való jogosultsága év közben keletkezik, az első munkában töltött napot követő 10 munkanapon belül köteles nyilatkozni a részére megállapított keretösszeg felhasználásáról. A polgármesterre irányadó béren kívüli juttatások mértékéről, jogcíméről és béren kívüli juttatási elemekről a munkáltató előzetesen tájékoztatást ad.
- (4) A béren kívüli juttatásokról szóló nyilatkozat határidőben történő megtételét önhibájából elmulasztó polgármester az Szja. törvényben meghatározott szálláshely-szolgáltatásra felhasználható SZÉP kártyára jogosult.
- (5) A béren kívüli juttatásokról szóló nyilatkozat határidőben történő megtételét önhibáján kívül elmulasztó polgármester, az akadályoztatása megszűnését követő legfeljebb 5 munkanapon belül köteles a nyilatkozatot a (2) bekezdésben szabályozott módon a pénzügyi ügyintéző részére eljuttatni.
- (6) A béren kívüli juttatásokra vonatkozó választás érvényessége egy naptári évre szól, módosításra év közben egy alkalommal van lehetőség.
- (7) A polgármester által fel nem használt összeg pénzbeli megváltására nincs lehetőség.

3. Eljárás a megbízátság megszűnése esetén

- (1) A polgármester köteles az utolsó munkában töltött napon a részére nyújtott béren kívüli juttatásokra szánt összeggel elszámolni, ha a megbízátsága év közben szűnik meg.
- (2) A béren kívüli juttatási keret tárgyévire vonatkozó – jogviszonya időtartamával időarányosan megállapított – mértékének túllépése esetén a különbözet a polgármester utolsó illetményéből levonásra kerül (2. melléklet).
- (3) A béren kívüli juttatási keret tárgyévire vonatkozó – jogviszonya időtartamával időarányosan megállapított – mértékénél kevesebbet igénybe vevő polgármester részére a különbözet kiadásra kerül.
- (4) A (2) – (3) bekezdésben foglaltak megfelelően irányadók abban az esetben is, ha a polgármester jogosultsága év közben szűnik meg.

III. Fejezet

A cafetéria juttatásokra vonatkozó különös szabályok

4. Széchenyi Pihenő Kártya (SZÉP kártya)

- (1) A képviselő-testület a hozzájárulást a polgármester által meghatározott alszámlá(k)ra, a Szolgáltatótól megrendelt elektronikus utalvány kártyán keresztül biztosítja, elektronikus utalvány formájában. A SZÉP kártya kibocsátásáról szóló szerződés megkötése a pénzügyi ügyintéző feladata.
- (2) A SZÉP kártya alszámlái a következők:
 - a) szálláshely alszámla, melyre a munkáltatói hozzájárulás összege az Szja. törvényben meghatározott mértékig terjedhet;
 - b) vendéglátás alszámla, melyre a munkáltatói hozzájárulás összege az Szja. törvényben meghatározott mértékig terjedhet;
 - c) szabadidő alszámla, melyre a munkáltatói hozzájárulás összege az Szja. törvényben meghatározott mértékig terjedhet;
- (3) A pénzügyi ügyintéző a juttatást a SZÉP kártya minden alszámlájára havonta, az Szja. törvényben meghatározott mértékig terjedően utalja. A cafetéria-juttatás választott összegének meghatározásánál figyelemmel kell lenni az éves keretösszegre.
- (4) E cafetéria juttatási elem választása esetén a főkártya megrendeléséhez és az adatkezeléshez hozzájáruló nyilatkozathoz a polgármester által kiválasztott szolgáltató szerint rendszeresített nyomtatványt kell kitölteni.
- (5) A kártya megrendelése a polgármester igénylése alapján a pénzügyi ügyintéző feladata, a kártya megrendelésével, használatával, a támogatás igénybevételevel kapcsolatban a polgármestert semmilyen költség sem terheli. A pótkártya, illetve a közeli hozzátartozó és – az élettársi kapcsolatról tett nyilatkozat szerint – az élettárs részére a társkártya megrendelése a polgármester igénylése alapján a pénzügyi ügyintéző feladata, a társkártya, valamint a pótkártya előállítási és kézbesítési költségei – társ-, illetve pótkártyánként – a polgármestert terheli, azok a cafetéria keretösszeg terhére nem teljesíthetők.
- (6) A kártyák megrendelését és a hozzájárulás utalását a pénzügyi ügyintéző végzi.

IV. Fejezet

Záró rendelkezés

(1) E szabályzat 2019. február 14. napján lép hatályba, de rendelkezései 2019. január 01. napjától kell alkalmazni.

(2) Jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a polgármestert megillető cafetéria juttatásra vonatkozó 52/2017. (II.14.) számú határozattal elfogadott szabályzat.

Tapsony, 2019. február

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének nevében

Dr. András János Béla
alpolgármester

Záradék:

Jelen szabályzatot Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a/2019. (.....) számú határozatával hagyta jóvá.

Tapsony, 2019. február

Hajdu Szabina
jegyző

NYILATKOZAT

A VÁLASZTHATÓ BÉREN KÍVÜLI JUTTATÁSOK FELHASZNÁLÁSÁRA

Név:

adóazonosító:

szül. év, hó, nap:

Tapsony Község Önkormányzat (8718. Tapsony, Széchenyi tér 1/a.) Polgármestere kijelentem, hogy a felsorolt választható elemek közül 20.... évre az alábbiakat kívánom igénybe venni:

Az éves bruttó keretösszeg: Ft

Az éves nettó keretösszeg:Ft

Juttatás típusa	Adózási jogszabályok	Igényelt juttatás (nettó/év)
SZÉP kártya - <i>Szálláshely alszámla</i>	Kedvezményes adózással igényelhető 225.000 Ft/év mértékig	
SZÉP kártya - <i>Vendéglátás alszámla</i>	Kedvezményes adózással igényelhető 150.000 Ft/év mértékig	
SZÉP kártya - <i>Szabadidő alszámla</i>	Kedvezményes adózással igényelhető 75.000 Ft/év mértékig	
Összesen:		

Kelt:, év hónap nap

.....
nyilatkozó aláírása

A nyilatkozat egy példányát a magánszemélyeknek az elévülési idő (5 év) lejártáig őrizni kell.

NYILATKOZAT**a cafetéria tartozás illetményből történő levonásához**

Név:	
Adóazonosító jel:	
Születési hely, idő:	

Hozzájárulok ahhoz, hogy a cafetéria jogosultságom megszűnése esetén az időarányos cafetéria keretem túllépése miatti, jogalap nélkül felvett juttatások összege, valamint ezek adó- és járulékterhe az illetményemből levonásra kerüljön.

Kelt:, év hónap nap

.....

A nyilatkozatot átvettem:

Kelt:, év hónap nap

.....

munkáltató

A nyilatkozat egy példányát a magánszemélyeknek az elévülési idő (5 év) lejártáig őrizni kell.

Tapsony Községi Önkormányzat
Alpolgármesterétől
8718. Tapsony, Széchenyi tér 1/a.
Tel./fax: 85/522-017

Előterjesztés

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselőtestületének
2019. február 14. napján tartandó nyílt, soros képviselőtestületi ülésére
a polgármestert megillető éves cafetéria keretösszegének meghatározásához

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 73. §-a előírja, hogy a polgármesteri tisztség ellátásával kapcsolatos egyéb rendelkezéseket a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény állapítja meg.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényből (a továbbiakban: Kttv.) adódó kötelezettség a polgármester cafetéria keretösszegével kapcsolatos önkormányzati döntés meghozatala.

Ezen döntés 2019. évi meghozatala sajátos, tekintettel arra, hogy ebben az évben kerül sor a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választására, így a döntéshozatalhoz figyelembe kell venni az alábbi jogi szabályozást is:

- Magyarország Alaptörvénye 35. cikk (2)-(3) bekezdései:

„(2) A helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek előző általános választását követő ötödik év október hónapjában kell megtartani.

(3) A képviselő-testület megbízatása a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásának napjáig tart. Jelöltek hiányában elmaradt választás esetén a képviselő-testület megbízatása meghosszabbodik az időközi választás napjáig. A polgármester megbízatása az új polgármester megválasztásáig tart.”

- A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 6. §-a:

„(1) A választást úgy kell kitűzni, hogy a magyarországi szavazás napja a kitűzés napját követő hetvenedik és kilencvenedik nap közé essen.

(2) A szavazást vasárnap kell megtartani.

(3) A szavazás napja nem eshet a munka törvénykönyve szerinti munkaszüneti napra, továbbá húsvét- vagy pünkösdvasárnapra.”

A fenti jogszabályokon túl a **Kúria 15/2017. számú munkaügyi elvi határozatát** is figyelembe kell venni, mely szerint:

„A polgármester megbízatása egy választással létrejövő sajátos közszolgálati jogviszony, amely minden egyes választást követően új megbízást és ebből következően új sajátos közszolgálati jogviszonyt hoz létre. A törvény alapján önálló és határozott időre létrejött jogviszonyok akkor sem minősíthetők „folyamatosnak”, ha a foglalkoztató önkormányzat az egyes ciklusok lejártával nem ad ki munkáltatói igazolást és elszámolást.”

A hatályos jogi szabályozásra és a Kúria döntésére tekintettel a cafetéria keretösszeg tekintetében a 2019. évi helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választása napjáig javaslom ezen elem meghatározását.

A Kttv. 225/L. §-a a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra alkalmazni rendeli a Kttv. 151. §-át, mely szerint a polgármester cafetéria juttatásként – választása szerint – a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szja. törvény) 71. § (1) bekezdésében felsorolt juttatásokra, legfeljebb az ott meghatározott mértékig és feltételekkel a Kormány által meghatározott rendben jogosult.

A polgármesterre vonatkozó cafetéria-rendszerrel kapcsolatos részletes szabályozás elfogadására a munkáltatói jogkört gyakorló képviselő-testület jogosult. A képviselő-testületnek a polgármester cafetéria-juttatásának éves keretösszegéről egyedi határozattal kell dönteni.

A polgármestert megillető cafetéria juttatás éves összege a Kttv. 151. §-ában foglaltak alapján nem lehet alacsonyabb az illetményalap (38.650 Ft) ötszörösénél (193.250 Ft), és nem haladhatja meg Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 60. § (4) bekezdésében meghatározott bruttó 200.000 Ft-ot.

A cafetéria juttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is, így ténylegesen a közterhekkkel csökkentett összegű (nettó) juttatást veheti igénybe a polgármester.

A 249/2012. (VIII.31.) Kormányrendelet 9. § (2) bekezdése értelmében, a helyi önkormányzatoknál legkésőbb tárgyév február 15-ig kell meghatározni a cafetéria-juttatás éves összegét.

A Tapsony Községi Önkormányzat Polgármestere részére megállapítandó cafetéria juttatásokra vonatkozó részletes szabályokat a képviselő-testület által elfogadott cafetéria szabályzat tartalmazza.

A fentiekre tekintettel javaslom, hogy a képviselő-testület a polgármester cafetéria juttatásának 2019. évi keretösszegét a korábbi éveknek megfelelően bruttó 200.000 Ft-ban határozza meg.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a napirend megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Fábos István polgármester 2019. évi cafetéria juttatásának éves, közterheket is tartalmazó bruttó összegét 200.000 Ft összegben határozza meg, amelyből naptári naponkénti időarányos részre jogosult a 2019. évi helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választása napjáig.

Felelős: Dr. András János Béla alpolgármester
Határidő: értelem szerint

Tapsony, 2019. február 11.


Dr. András János Béla
alpolgármester

Tapsony Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
8718. Tapsony, Széchenyi tér 1/a.
Tel./fax: 85/522-017

Előterjesztés

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. február 14. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
a polgármester 2019. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyásához

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 73. §-a előírja, hogy a polgármesteri tisztség ellátásával kapcsolatos egyéb rendelkezéseket a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény állapítja meg.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényből (a továbbiakban: Kttv.) adódó kötelezettség a polgármester szabadság ütemezésével kapcsolatos önkormányzati döntés meghozatala.

Ezen döntés 2019. évi meghozatala sajátos, tekintettel arra, hogy ebben az évben kerül sor a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választására, így a döntéshozatalhoz figyelembe kell venni az alábbi jogi szabályozást is:

- Magyarország Alaptörvénye 35. cikk (2)-(3) bekezdései:

„(2) A helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek előző általános választását követő ötödik év október hónapjában kell megtartani.

(3) A képviselő-testület megbízatása a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásának napjáig tart. Jelöltek hiányában elmaradt választás esetén a képviselő-testület megbízatása meghosszabbodik az időközi választás napjáig. A polgármester megbízatása az új polgármester megválasztásáig tart.”

- A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 6. §-a:

„(1) A választást úgy kell kitűzni, hogy a magyarországi szavazás napja a kitűzés napját követő hetvenedik és kilencvenedik nap közé essen.

(2) A szavazást vasárnap kell megtartani.

(3) A szavazás napja nem eshet a munka törvénykönyve szerinti munkaszüneti napra, továbbá húsvét- vagy pünkösdvasárnapra.”

A fenti jogszabályokon túl a **Kúria 15/2017. számú munkaügyi elvi határozatát** is figyelembe kell venni, mely szerint:

„A polgármester megbízatása egy választással létrejövő sajátos közszolgálati jogviszony, amely minden egyes választást követően új megbízást és ebből következően új sajátos közszolgálati jogviszonyt hoz létre. A törvény alapján önálló és határozott időre létrejött jogviszonyok akkor sem minősíthetők „folyamatosnak”, ha a foglalkoztató önkormányzat az egyes ciklusok lejártával nem ad ki munkáltatói igazolást és elszámolást.”

A hatályos jogi szabályozásra és a Kúria döntésére tekintettel a szabadság tekintetében 2019. október 06. napjáig javaslom ezen elem meghatározását, tekintettel arra, hogy ezen időpont a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásának első lehetséges időpontja.

A Kttv. szabályozza a polgármester foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó különös rendelkezéseket, melyek között rendelkezik a polgármester szabadságával kapcsolatos jogi szabályozásról is, melynek értelmében:

- a Kttv. 225/A. § (1) bekezdése:

„(1) A főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya a képviselő-testület és a polgármester között választással létrejövő, sajátos közszolgálati jogviszony. A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.”

- a Kttv. 225/C. § (1) bekezdése:

„(1) A főállású polgármester alapszabadságának és pótszabadságának mértékét, ami alapján évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.”

- a Kttv. 225/C. § (2) bekezdése:

„(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.”

- a Kttv. 225/C. §-a (3) bekezdése:

„(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.”

- a Kttv. 225/C. § (4) bekezdése:

„(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.”

- a Kttv. 225/L. § (1) bekezdése:

„a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a106. § (1) és (2) bekezdését...”

- a Kttv. 106. §-a:

„(1) A kormánytisztviselő részére, ha a kormányzati szolgálati jogviszonya év közben kezdődött vagy szűnt meg, a szabadság arányos része jár.

(2) A fél napot elérő töredéknappal egész munkanapnak számít.”

A jegyző által 2018. évre vezetett szabadság nyilvántartás az előterjesztés 1. mellékletét képezi, mely szerint Fábos István főállású polgármester **2018. évben ki nem vett szabadság 7 nap.**

A **2019. évre járó szabadság** összesen 39 nap, melynek időarányos része 2019. október 06. napjáig 39/365*279 nap, azaz 29,81 nap, mely a Kttv. 106. § (2) bekezdése alapján **30 napnak minősül.**

Mindezek alapján **2019. október 06. napjáig összesen 37 nap szabadság** került betervezve a polgármester szabadság ütemtervébe.

A Somogy Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztályának Törvényességi Felügyeleti Osztálya az SOB/03/1676/2017. ügyiratszámú szakmai segítségnyújtásában részletes tájékoztatást nyújtott a főállású polgármesterek szabadság kiadásával kapcsolatban, melyben külön kérés volt, hogy a polgármester szíveskedjen az ezen szakmai segítségnyújtásban foglaltakról tájékoztatni a képviselő-testületet. Mindezekre való tekintettel a kormányhivatal szakmai segítségnyújtása jelen előterjesztés 2. mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyző által vezetett nyilvántartásból megállapítja, hogy a polgármester 2018. évben ki nem adott szabadsága 7 nap, így ennek figyelembevételével, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdésében foglalt hatáskörében eljárva Fábos István Tapsony Községi Önkormányzat Polgármestere 2019. évi szabadság ütemezését a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásának első lehetséges időpontjáig, azaz 2019. október 06. napjáig az alábbiak szerint jóváhagyja:

Szabadságolási ütemterv

2019. október 06. napjáig

Hónap	Nap
Január	7 nap
Február	5 nap
Március	5 nap
Április	10 nap
Május	0 nap
Június	0 nap
Július	5 nap
Augusztus	5 nap
Szeptember	0 nap
Október	0 nap
összesen:	37 nap

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a szükséges munkajogi intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Fábos István polgármester

Hajdu Szabina jegyző

Határidő: folyamatos

Tapsony, 2019. február 11.



SZABADSÁG NYILVÁNTARTÁS

2018. évről

Tapsony Község Önkormányzat Polgármestere

Fábos István

**tervezett szabadság a
62/2018. (II.14.) számú
képviselőtestületi határozat
alapján**

hónap	igénybeveendő napok száma
január	10
február	5
március	8
április	8
május	0
június	0
július	0
augusztus	5
szeptember	5
október	0
november	4
december	5
összesen	50

ténylegesen kivett szabadság

naponkénttól-ig	kivett napok száma	hónap	kivett napok száma
január 02. - január 10.	7	január	7
március 28. - március 28.	1	február	0
április 09. - április 10.	2	március	1
április 19. - április 19.	1	április	5
április 25. - április 26.	2	május	9
május 15. - május 28.	9	június	1
június 27. - június 27.	1	július	0
augusztus 06. - augusztus 17.	10	augusztus	11
augusztus 29. - augusztus 29.	1	szeptember	0
október 25. - október 26.	2	október	4
október 29. - október 30.	2	november	0
december 03. - december 07.	5	december	5
		összesen	43
összesen	43		

2018. évi alapszabadság:	25
2018. évi pótszabadság:	14
2017. évről áthozott napok:	11
összesen	50

2018-ban igénybe vehető:	50
2018-ban igénybevett:	43
2018-ról átvitt	7



SOMOGY MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: SOB/03/1676/2017.

Ügyintéző: dr. Bek Melinda

Telefonszám: 82/502-629

Tárgy: főállású polgármesterek
szabadsága kiadásával
kapcsolatos szakmai
segítségnyújtás

**Valamennyi Települési Önkormányzat Polgármestere,
Megyei Közgyűlés Elnöke
Valamennyi Helyi Önkormányzat
Címzetes Főjegyzője, Jegyzője részére**

SZÉKHELYÉN

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Tisztelt Címzetes Főjegyző Asszony/Úr / Jegyző Asszony/Úr!

A főállású polgármesterek jogviszonyával kapcsolatban a Somogy Megyei Kormányhivatal legutóbb az **1522/2015. (VII. 31.) Korm. határozat** alapján elrendelt közszolgálat ellenőrzés során vizsgálta többek között azt is, hogy a képviselő-testületek - mint a főállású polgármesterek feletti munkáltatói jogkör gyakorlói – a **közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/C. § (2) bekezdése** szerint meghozták-e a szükséges döntéseiket a polgármester előterjesztése alapján a polgármester éves szabadságolási ütemtervéről.

A Kttv. 225/A.§ (1) bekezdése kimondja, hogy a polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.

A Kttv. 225/C. § rendelkezései szerint:

- (1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.
- (2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. **A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni.** A polgármester a szabadság igénybevételéről a

Hatósági Főosztály

Törvényességi Felügyeleti Osztály

7400 Kaposvár, Nagy Imre tér 1. Levelezési cím: 7401 Kaposvár, Pf.: 281. Telefon: (82) 502 600 Fax: (82) 502 603

E-mail: hivatal@somogy.gov.hu Honlap: www.kormanyhivatal.hu/hu/somogy

képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételét megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

(5) A foglalkoztatási jogviszonyban álló alpolgármester szabadságára a 225/C. § (1)-(4) bekezdésében foglaltak vonatkoznak azzal az eltéréssel, hogy **a szabadság ütemezését a polgármester hagyja jóvá, és a szabadságot a polgármester adja ki.**

A közszolgálati ellenőrzést követően több esetben volt szükség a Kormányhivatal részéről törvényességi felügyeleti intézkedés megtételére a Kttv. 225/C. § (2) bekezdésében foglaltak elmulasztása miatt.

Az azóta eltelt időszakban több alkalommal is felhívtuk a képviselő-testületek figyelmét arra, hogy a főállású polgármesterek szabadságát a törvényben előírtak szerint kell kiadni a törvényes működés biztosítása, valamint a ki nem vett szabadságok halmozódásának elkerülése érdekében.

A választási ciklus végén a jelentős mértékű, ki nem vett szabadság megváltására vonatkozó igény teljesítése egyes esetekben az adott önkormányzat pénzügyi stabilitásának veszélyeztetésével is járhat.

A Kttv. 225/C. §-a egyértelműen szabályozza a polgármester éves szabadsága tervezésének, engedélyezésének és igénybevételének rendjét.

A képviselő-testület munkáltatói felelőssége e szabályok figyelembevételével a polgármester szabadságának kiadása.

A polgármester a szabadság igénybevétele során szintén a **törvényi szabályok szerint köteles eljárni.**

A szabadságot tehát **az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni.** E szabálytól eltérni csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy előzetes bejelentés alapján lehet.

A Kttv. a ki nem vett szabadság pénzbeli megváltását alapesetben tiltja, és csak kivételes esetben - ha a munkáltató az időarányos szabadságot nem tudta kiadni - ezt a foglalkoztatási jogviszony megszűnésekor teszi lehetővé.

Belátható, hogy a szabadság törvényes kiadásának alapvető célja, hogy a tisztségviselők is a törvényben írt módon vegyék igénybe a pihenéshez, regenerálódáshoz számukra biztosított időt, és megszűnjenek a helyenként korábban kialakult olyan visszas helyzetek, amelyek miatt a ki nem vett szabadságok felhalmozódásával a választási ciklus végén az önkormányzatok költségvetését jelentősebb összegű kifizetések terhelték.

A Kttv. 9. § (2) bekezdése alapján a jogok gyakorlása és a kötelezettségek teljesítése során a jóhiszeműség és tisztesség elvének megfelelően kell eljárni, továbbá kölcsönösen együtt kell működni, és nem lehet olyan magatartást tanúsítani, amely a másik fél jogát, jogos érdekét sérti. Ezen általános magatartási követelmény az éves szabadság kiadása és igénybevétele során sem hagyható figyelmen kívül.

Felhívom a figyelmet arra is, hogy a Kttv. 225/J. § (3) bekezdése értelmében a **polgármester** személyi anyagának kezelése a jegyző feladata, **továbbá a jegyző ellátja a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos ügyviteli feladatokat is, a szabadság-nyilvántartás naprakész vezetését** is ide értve. A szabadság-nyilvántartás elengedhetetlen dokumentuma a ki nem vett szabadság megállapítása, valamint annak a választási ciklus végén történő pénzbeli megváltása esetében.

A Kormányhivatal a törvényességi felügyeleti tevékenysége során tapasztalja, hogy a képviselő-testületek egyes esetben törvénytörtő módon gyakorolják a polgármester szabadságával kapcsolatos munkáltatói jogait, mert nem hoznak döntést a polgármester szabadságának kiadásáról, illetőleg nem kísérik figyelemmel a polgármester szabadságának kivételét.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) deklarálja a polgármester távolléte esetére szóló helyettesítés biztosítását, alpolgármesteri tisztségre vonatkozó szabályok megalkotásával.

A polgármester szabadsága idejére az alpolgármesteri tisztség jogintézménye teremti meg a lehetőségét annak, hogy a törvényes önkormányzati működés folyamatossága biztosított legyen.

A polgármester szabadsága ideje alatt szükséges intézkedéseket a polgármester helyett az alpolgármester jogosult és egyben köteles megtenni.

Igy az önkormányzat működőképessége szempontjából **az alpolgármesteri tisztség jogintézménye garantálja azt is, hogy a polgármester a Kttv. 225/C.§ szerinti szabadságát törvényes módon ki tudja venni**, és az önkormányzat terhére a választási ciklus végén ne keletkezzen esetleg jelentős összegű többlet kiadás a ki nem vett szabadság megváltása miatt, hiszen **a polgármester helyettesítése az Mötv.-ben szabályozottak szerint megoldható.**

Felhívom szíves figyelmét továbbá a **Kttv. 225/K. § (8) bekezdésében** foglalt - 2016. július 1-jétől hatályos -- rendelkezésre, mely szerint: *ha a fővárosi és megyei kormányhivatal a települési önkormányzatnál végzett közszolgálati ellenőrzés keretében a települési önkormányzat szervének határozatával okozott olyan jogszabálysértést tár fel, amelyből a polgármester közvetlen vagy közvetett anyagi előnyre tehet szert, és más bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárás lefolytatásának nincs helye, a polgári perrendtartásról szóló törvény közigazgatási perekre irányadó rendelkezései alkalmazásával a jogszabálysértés megszüntetése érdekében a közigazgatási és munkaügyi bírósághoz fordul.*

Kérem, hogy szíveskedjen a polgármesterek szabadsága kiadásának jogszerűsége érdekében - az alábbi előírások figyelembe vételével - a szükséges, hatáskörébe tartozó intézkedéseket megtenni:

1. a polgármester az éves szabadságolási ütemterv szerint veszi igénybe a Kttv. 225/C.§ (1) bekezdés szerinti szabadságát,
2. a jegyző naprakész szabadság-nyilvántartást vezet a rendelkezésre álló szabadság mértékéről,
3. a Kttv. 225/C. § (4) bekezdése értelmében a polgármester legkésőbb az esedékesség évét követő március 31-ig igénybe veszi a részére járó szabadságot,
4. a polgármester szabadsága idejére az alpolgármester megkap minden szükséges információt a polgármester távollétében való helyettesítés céljából,
5. a rendeltetésszerű joggyakorlás szem előtt tartásával minden érintett fél arra törekszik, hogy a polgármester által igénybe vett szabadság pénzbeli megváltása az önkormányzat pénzügyi stabilitását ne veszélyeztesse.

Hatósági Főosztály

Törvényességi Felügyeleti Osztály

7400 Kaposvár, Nagy Imre tér 1. Levelezési cím: 7401 Kaposvár, Pf.: 281. Telefon: (82) 502 600 Fax: (82) 502 603

E-mail: hivatal@somogy.gov.hu Honlap: www.kormanyhivatal.hu/hu/somogy

Kérem továbbá tisztelt Polgármester Asszonyt/Urat, hogy szíveskedjen ezen **szakmai segítségnyújtásban foglaltakról** tájékoztatni - testületi ülés keretében - **mindazon települési önkormányzat képviselő-testületét, amely önkormányzatnál a polgármester főállásban tölti be tisztségét.**

Kaposvár, 2017. november 29.

Tisztelettel:

dr. Neszményi Zsolt
kormány megbízott nevében és megbízásából:



**Tapsony Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
8718 Tapsony, Széchenyi tér 1/a.
Tel./fax: 85/522-017**

Előterjesztés

**Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. február 14. napján tartandó nyílt, soros képviselőtestületi ülésére
a képviselő-testület 2019. évi munkatervének elfogadására**

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. § -a értelmében a képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart.

A képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XI.12.) önkormányzati rendelet szabályozza a munkatervre vonatkozó rendelkezéseket.

A 2019. évi munkaterv tervezete az előterjesztés mellékletét képezi.

Az ülések előkészítésével kapcsolatosan az alábbiakban kívánom tájékoztatni.

- A munkatervben szereplő napirendeken kívül jelentkező és sürgős feladatok megtárgyalására a képviselő-testület szükség szerint rendkívüli ülést tart.
- A jegyző köteles jelezni a képviselő-testületnek és a polgármesternek, ha a döntéseknél jogszabálysértést észlel.
- Az ülések megtartásának szervezéséről – az adminisztratív és technikai feltételek, feladatok ellátásáról – a jegyző gondoskodik.
- Az előterjesztések elkészítéséért felelős személyek: polgármester és a jegyző.
- Az előterjesztések elkészítésében részt vesznek a Mesztegyő Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői,
- Az aktuális pályázat felhívások, egyéb halasztást nem tűrő – kizárólag a sürgősségre igényt tartó - előterjesztések megtárgyalására rendkívüli ülés összehívására kerül sor.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2019. évi munkatervét az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Fábos István polgármester
Határidő: azonnal és folyamatos

Tapsony, 2019. február 11.



*Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. évi munkaterve*

Január 29.

Napirendi pontok:

- 1./ Beszámoló a két ülés között végzett tevékenységről
Előterjesztő: polgármester
- 2./ A Tapsonyi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött megállapodás felülvizsgálata
Előterjesztő: polgármester
- 3./ Egyebek
Előterjesztő: polgármester

Zárt ülés:

- 1./ Önkormányzati hatósági ügyek
Előterjesztő: polgármester

Február 14.

Napirendi pontok:

- 1./ Beszámoló a két ülés között végzett tevékenységről
Előterjesztő: polgármester
- 2./ Tapsony Község Önkormányzat 2019.évi költségvetésének tárgyalása, rendeletalkotás az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről
Előterjesztő: polgármester
- 3./ A polgármestert megillető éves cafetéria keretösszegének meghatározása
Előterjesztő: alpolgármester
- 4./ A polgármester 2019. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása
Előterjesztő: polgármester
- 5./ A képviselők vagyonnyilatkozat – tételi kötelezettségéről szól tájékoztatás elfogadása
Előterjesztő: polgármester
- 6./ Egyebek

Zárt ülés:

- 1./ Önkormányzati hatósági ügyek
Előterjesztő: polgármester

Március 14.

Napirendi pontok:

- 1./ Beszámoló a két ülés között végzett tevékenységről
Előterjesztő: polgármester
- 2./ Az intézményi térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előterjesztő: polgármester
- 3./ Tapsony Község Önkormányzat 2019. évi közbeszerzési tervének elfogadása
Előterjesztő: polgármester
- 4./ Beszámoló a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtésére, szállítására és ártalommentes elhelyezésére vonatkozó közszolgáltatásról
Előterjesztő: polgármester
- 5./ Előterjesztés az óvodai beiratkozás időpontjának, csoportok számának meghatározásához
Előterjesztő: polgármester
- 6./ Egyebek

Zárt ülés:

- 1./ Önkormányzati hatósági ügyek
Előterjesztő: polgármester

Május 30.

Napirendi pontok:

- 1./ Beszámoló a két ülés között végzett tevékenységről
Előterjesztő: polgármester
- 2./ Beszámoló gyermekjóléti- és a gyámügyi feladatainak ellátásáról
Előterjesztő: jegyző
- 3./ Tapsony Község Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása
Előterjesztő: polgármester
- 4./ Tapsony Község Önkormányzat 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása
Előterjesztő: polgármester
- 5./ Éves összesített belső ellenőrzési jelentés jóváhagyása
Előterjesztő: polgármester
- 6./ Egyebek

Zárt ülés:

- 1./ Önkormányzati hatósági ügyek
Előterjesztő: polgármester

Szeptember 12.

Napirendi pontok:

- 1./ Beszámoló a két ülés között végzett tevékenységről
Előterjesztő: polgármester
- 2./ Pályázatok áttekintése (BURSA, szociális tűzifa)
Előterjesztő: polgármester
- 3./ Az általános iskolai felvételi körzethatárok véleményezése
Előterjesztő: polgármester
- 4./ Tanévkezdési támogatás megállapítása
Előterjesztő: polgármester
- 5./ Egyebek

Zárt ülés:

- 1./ Önkormányzati hatósági ügyek
Előterjesztő: polgármester

Október – November:

ALAKULÓ ÜLÉS

November 28.

Napirendi pontok:

- 1./ Beszámoló a két ülés között végzett tevékenységről
Előterjesztő: polgármester
- 2./ Beszámoló a Tanyagondnoki Szolgálat tevékenységéről
Előterjesztő: polgármester
Meghívott: tanyagondnok
- 3./ Belső ellenőrzési terv
Előterjesztő: polgármester
- 4./ Egyebek

Zárt ülés:

- 1./ Önkormányzati hatósági ügyek
Előterjesztő: polgármester

December 19.

Napirendi pontok:

1./ KÖZMEGHALLGATÁS

Előterjesztő: polgármester

ZÁRADÉK

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2019. évi munkatervét a/2019.(.....) számú határozatával elfogadta.

Tapsony, 2019.

Hajdu Szabina
jegyző

Előterjesztés

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. február 14. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
a képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségéről szóló tájékoztatáshoz

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39. §-a szabályozza a vagyonyilatkozat-tételi eljárást a következők szerint.

39. § (1) Az önkormányzati képviselő megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított harminc napon belül a 2. melléklet szerinti vagyonyilatkozatot köteles tenni. Az önkormányzati képviselő saját vagyonyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekének (e § tekintetében együtt: hozzátartozó) a melléklet szerinti vagyonyilatkozatát.

(2) A vagyonyilatkozat tételének elmulasztása esetén - annak benyújtásáig - az önkormányzati képviselő e tisztségéből fakadó jogait nem gyakorolhatja, tiszteletdíjat, természetbeni juttatást, költségterítést nem kaphat.

(3) A vagyonyilatkozatot a szervezeti és működési szabályzatban erre kijelölt bizottság (a továbbiakban: vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság) tartja nyilván és ellenőrzi. Az önkormányzati képviselő vagyonyilatkozata - az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok kivételével - közérdekből nyilvános. Az önkormányzati képviselő és hozzátartozója tárgyévben tett vagyonyilatkozatának benyújtását követően, az előző évre vonatkozó vagyonyilatkozatukat a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság a képviselőnek visszaadja. Az önkormányzati képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság tagjai tekinthetnek be az ellenőrzés céljából.

(4) A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárást a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottságnál bárki kezdeményezheti. Az eljárás eredményéről a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság tájékoztatja a soron következő ülésen a képviselő-testületet.

(5) A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás során a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság felhívására az önkormányzati képviselő köteles saját, valamint a hozzátartozója vagyonyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat haladéktalanul írásban bejelenteni. Az azonosító adatokat csak a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság tagjai ismerhetik meg, azokat az eljárás lezárását követő nyolc napon belül törölni kell.

A képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XI.12.) önkormányzati rendelet 67. § (3) bekezdése alapján a vagyonyilatkozatot az Ügyrendi Bizottság tartja nyilván és ellenőrzi. A képviselők vagyonyilatkozatukat az Ügyrendi Bizottságnak adták át. A bizottság a vagyonyilatkozat-tétellel kapcsolatos ügyviteli feladatokat ellátta.

Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének minden tagja eleget tett vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének a törvényi előírásoknak megfelelően.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségéről szóló előterjesztést. A tájékoztatót – amely szerint a képviselő-testület minden tagja a törvényi előírásoknak megfelelően eleget tett vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének – jóváhagyólag tudomásul veszi.

Felelős: Göntér Balázs az Ügyrendi Bizottság Elnöke

Fábos István polgármester

Határidő: azonnal

Tapsony, 2019. február 11.



Göntér Balázs
Ügyrendi Bizottság Elnöke

Előterjesztés

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. február 14. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
a Tapsony Községi Önkormányzat Óvodája éves nyitvatartási idejének
meghatározásához

Tisztelt Képviselőtestület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83.§ (2) bekezdés b) pontja alapján a fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (7) bekezdése értelmében az óvodában a napirendet úgy kell kialakítani, hogy a szülők – a házirendben meghatározottak szerint – gyermeküket az óvodai tevékenység zavarása nélkül behozhassák és hazavihessék. Az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február tizenötödikéig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatni kell.

Az intézményvezető óvoda zárva tartását az az előterjesztéshez csatolt kérelmében alábbiak szerint jelentette be:

- nyári szünet 2019. július 1- augusztus 30. között,
- őszi szünet 2019. október 28-október 31. között,
- téli szünet 2019. december 23- december 31. között.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet az előterjesztés megtárgyalására, és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83.§ (2) bekezdés b) pontja alapján Tapsony Községi Önkormányzat Óvodája zárva tartását 2019. évre az alábbiak szerint határozza meg:

- nyári szünet 2019. július 1- augusztus 30. között,
- őszi szünet 2019. október 28-október 31. között,
- téli szünet 2019. december 23- december 31. között.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a döntés közlésére.

Felelős: Fábos István polgármester

Zexné Németh Andrea intézményvezetővezető

Határidő: azonnal

Tapsony, 2019. február 11.





Tapsony Községi Önkormányzat Óvodája

8718 Tapsony, Zrínyi utca 2.

Tel: 30/984-1802

E-mail: zexandi@freemail.hu

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselőtestület!

Az elkövetkezendő időszakra hivatkozva, a pedagógus állomány csökkenésével és a szülők igényeinek felmérésével a Tapsony Községi Önkormányzat Óvodája a 2019-es évben az alábbi időpontokban tart zárva:

Tavaszi szünet:	Nincs zárva tartás
Nyári szünet:	2019.júl.1-től – aug.30.-ig
Őszi szünet:	2019.okt.28-tól – okt.31-ig
Téli szünet:	2019.dec.23-tól -dec.31-ig

Megértésüket köszönjük.

Üdvözlettel:

Zexné Németh Andrea
Óvodavezető