



# DIÓSBERÉNYI ÓVODAFENNTARTÓ

TÁRSULÁS

7072 DIÓSBERÉNY, ISKOLA U. 9.

TEL.: 74/548-051

Fax.: 74/548-051



Iktatószám: TAR/1-4/2026.

## MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy a Diósbereányi Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa ülést tart  
**2026. augusztus 26-án (szerdán) 13<sup>00</sup> órakor**  
**a Diósbereányi Önkormányzati Hivatal tanácskozó termében.**

### Az ülés napirendi javaslatai:

**1.) Az igazgató beszámolójának megtárgyalása a 2025/2026-os nevelési évről**

Előadó: Zei Ramóna igazgató

**2.) Döntés az óvodai csoportok számáról és a csoportlétszám átlépéséről**

Előadó Tillmann András László elnök

**3.) Döntés az óvoda éves munkatervének meghatározásáról**

Előadó: Zei Ramóna igazgató

**4.) Döntés az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról**

Előadó: Zei Ramóna igazgató

**5.) Egyebek**

A társulási ülésre ezúton tisztelettel meghívom a fenntartó önkormányzatok képviselőit.

Diósbereány, 2026. augusztus 14.

Tillmann András László sk.  
társulási elnök



**2026. augusztus 26-i Társulási Tanácsi ülés 1.) számú napirendi pontja**  
**Az igazgató beszámolójának megtárgyalása a 2025/2026-os nevelési évről**

Előadó: Zei Ramóna igazgató

Az előterjesztést készítette: Kis-Fehér Katalin jegyző, Zei Ramóna igazgató

Döntéshozatal módja: egyszerű többség

A Diósberényi Óvodafenntartó Társulás Társulási Megállapodásának 13.4. pontja alapján a Társulás az általa fenntartott intézményben végzett szakmai tevékenységről, működéséről minden nevelési évet követően az intézményvezetőt beszámoltatja.

Az előterjesztés melléklete tartalmazza az igazgató beszámolóját a társulási megállapodás szerint.

A fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatokat terjesztem a Tisztelt Társulási Tanács elé:

**Határozati javaslat:**

A Diósberényi Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa megtárgyalta és elfogadja az igazgató beszámolóját a Társulás által fenntartott intézményben, a 2025/2026-os nevelési évben végzett szakmai tevékenységről és az intézmény működéséről.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

Diósberény, 2026. augusztus 14.

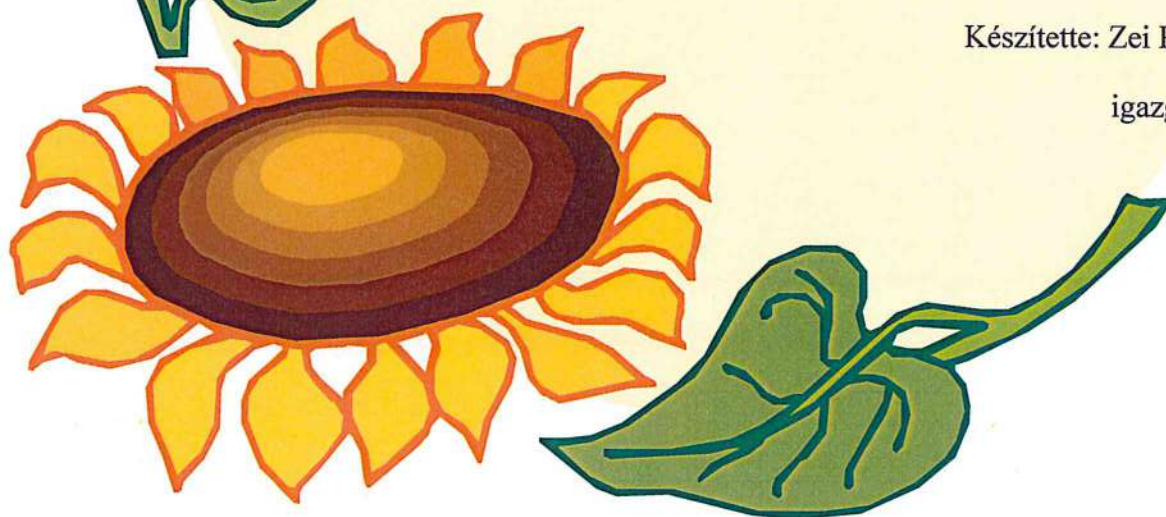
Zei Ramóna sk.  
igazgató





**Igazgatói beszámoló**  
**2025/2026 nevelési évről**

Készítette: Zei Ramóna  
igazgató



## TARTALOMJEGYZÉK

|                                                                                                                                           |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Pedagógiai folyamatok.....                                                                                                                | 3  |
| Az iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenység megvalósulása.....                                                                  | 12 |
| Nemzetiségi óvodai nevelés .....                                                                                                          | 14 |
| Alapító okirat szerinti feladatok ellátása .....                                                                                          | 17 |
| Feladat-ellátást jellemző adatok .....                                                                                                    | 19 |
| Intézményszervezet, vezetési szerkezet, álláshely összetétel a nevelési év végén.....                                                     | 22 |
| A vezetői feladatmegosztás .....                                                                                                          | 23 |
| Gyermekbalesetek megelőzésére szükséges intézkedések, gyermekbalesetek száma .....                                                        | 23 |
| Az óvodai ünnepek, nevelés nélküli munkanapok, nyílt napok, óvodai rendezvények, programok, feladatok (2025/2026 munkaterv szerint) ..... | 24 |
| Egyéb, előre nem tervezett, megvalósult programok: .....                                                                                  | 28 |
| Továbbképzések (külső, belső). Belső tudásmegosztás. ....                                                                                 | 33 |
| A szülőkkel, szülői szervezettel való kapcsolattartás .....                                                                               | 33 |
| Tanköteles gyermekek ellátása .....                                                                                                       | 34 |
| Gyermekvédelmi feladatok.....                                                                                                             | 34 |
| Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása .....                                                                                          | 34 |
| Nemzetiségi neveléssel kapcsolatos programok, tevékenységek .....                                                                         | 35 |
| A gyermekek rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezése .....                                                                     | 36 |
| Összegzés .....                                                                                                                           | 37 |
| Difer mérési eredmények Diósberényben .....                                                                                               | 39 |
| 1. számú melléklet .....                                                                                                                  | 41 |
| 2. számú melléklet .....                                                                                                                  | 50 |
| 3. számú melléklet .....                                                                                                                  | 61 |

Az óvodai nevelőmunkánk az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjára épülő és a nevelőtestület által elfogadott és az igazgató által jóváhagyott - pedagógiai programunk alapján folyik. Alapfeladatunk az alapító okiratban meghatározott óvodai nevelés, amely a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében zajlik. A gyermekcsoportok éves terveinek, valamint az időszakos és heti tervek elkészítésénél a programok, kirándulások tervezésénél meghatározóak a pedagógiai programban megfogalmazott célok, melyekhez szorosan illeszkednek a munkatervben meghatározott éves kiemelt feladatok. A pedagógusok az egyéni bánásmód és a differenciálás elvét figyelembe veszik. A folyamatos és a programban meghatározott időszakonkénti mérések, értékelések megállapításai adnak alapot a következő időszak terveinek elkészítéséhez. A tervezéstől történő esetleges eltérések, mindig indokoltak és a csoportnaplókban (oviKRÉTA felületen) dokumentáltak. A 2025/2026 nevelési évtől bevezetett oviKRÉTA használata folyamatosan egészül ki újabb és újabb területekkel, melyek nem kis feladatot és kihívást jelentenek az óvodapedagógusnak. Munkánkat megtervezzük, dokumentáljuk. A csoportnaplóban a tervezés és a pedagógiai értékelés két nyelven történik. Mindezt a német nemzetiségi óvodapedagógus munkatársaimtól is elvárom.

#### Pedagógusminősítés és tanfelügyeleti ellenőrzés

Minősítő eljárás az idei évben nem volt. Nincs gyakornok óvodapedagógus az intézményben és senki nem jelentkezett minősítésre.

Az elmúlt nevelési évben egy tagóvoda sem volt érintett tanfelügyeleti ellenőrzésben.

#### **Pedagógiai folyamatok**

##### **Tervezés**

A 2025/2026. nevelési évben óvodánkat a saját magunk által megalkotott, a törvényi előírásoknak megfelelően kiegészített és átírt Pedagógiai programunk, valamint az erre a nevelési évre elkészített intézményi éves munkaterv és a saját Szervezési Működési Szabályzatunk alapján működtettük. Az irányításhoz szükséges tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával készültek.

A Pedagógiai programunkban kijelölt célok megvalósítása érdekében foglalmaztuk meg kiemelt feladatainkat, nevelési területekként meghatároztuk szakmai fejlesztési munkánkat. Mivel pedagógus testületünk feladatellátási helyenként maximum 2 főből áll (minimum öt pedagógus alakíthat munkaközösséget), ezért munkaközösségünk nincs.

A fenntartóval az együttműködés biztosított volt.

Óvodánk éves munkatervre határozta meg az óvodai nevelési év helyi rendjét. A munkatervet az igazgató készítette el és a nevelőtestület hagyta jóvá, a fenntartó egyetértésével. A programok az ütemezés szerint folytak. Az óvodai életmód kialakításánál az óvoda Pedagógiai programja adott iránymutatást.

Az intézmény más szakmai dokumentumait Pedagógiai programunkkal koherensen készítjük. Az éves munkaterv az előző nevelési év eredményei és a hatályos jogszabályi rendelkezések, útmutatók figyelembevételével készült. Pedagógiai programunk, erőinknek és lehetőségeinknek valós felismerését tükrözi. A nevelési év kezdetén a csoport összetételének ismeretében végig gondoltuk munkánk főbb célkitűzéseit, irányvonalát. A vegyes életkornak megfelelően terveztük és szerveztük a gyerekek életét, játékát, tanulási tevékenységeit. Háziarendünk gyermekeink biztonságos fejlődését szolgálja, az ő érdekükben készült.

### **Megvalósítás**

Stratégiai terveink megvalósítása nevelési évekre bontott, amelyekben megjelennek a Pedagógiai programra épülő aktuális céljaink, feladataink.

Óvodánk éves munkatervének, tervezési dokumentumainak, a pedagógiai munka stb. gyakorlati megvalósításában mindenki részt vesz. A munkatervben minden évben megfogalmazunk kiemelt feladatokat, melyek vagy központi irányelvek, vagy hiányosságainkra épülnek. A nevelési évre, gyermekcsoportra tervezett egymásra épülő tevékenységek – pedagógiai folyamatok – a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt nevelési, tanulási eredmények elérését, a szülők, gyermekek és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják. Egymás munkáját folyamatosan segítve arra törekszünk, hogy az eddig elért szakmai színvonalunkat tartani tudjuk, esetlegesen új módszerekkel bővítsük. Nagy felelősség hárul ránk, hiszen a vegyes életkornak köszönhetően alaposan felkészültnek kell lennünk, hogy a gyermekeket egyéni fejlettségüknek megfelelő szintre juttassuk el. A gyerekek képességeit a difer vizsgálattal is felmérjük. Tudásukról az oviKRÉTA-ban az egyéni fejlődést nyomon követő „naplóban” is évente kétszer feljegyzést készítünk, melyet a szülők is láthatnak. A szülők véleménye fontos számunkra, ezért minden

visszajelzést komolyan vesszünk. Fontosnak tartottuk az éves tervek és beszámoló egymásra épülését. A következő év tervezése az év végi beszámoló megállapításaira épült.

A tudatosan, tervszerűen tervezett, felépített nevelőmunka biztosítja számunkra munkánk hatékonyságát, sikerességét. Pedagógiai Programunkra épülő, differenciált, pedagógiailag értékes, módszertanilag átgondolt nevelési tervet készítettünk, az intézményi szokások megtartásával. A nevelési év fő feladatainak kiemelésével, a vegyes csoportban lévő gyermekek életkorához igazított tervezéssel.

### **A fejlődést elősegítő tartalmak tervezése:**

Éves tématerv: A havi hagyományokra, ünnepekre és a külső világ tevékeny megismerésére építettünk.

Heti terv: Az éves tematika mentén építettük fel heti szinten tervezve, a gyermeki tevékenységeket.

Napirend: a folyamatos életszervezést tükrözi. Fontos a tevékenységek közötti harmonikus arányok kialakítása, szem előtt tartva a játék kitüntetett szerepét. A pedagógiai munka megfelelt az éves tervezésben foglaltaknak. A teljes pedagógiai folyamat követhető az oviKréta felületen, a csoportnaplóban, valamint a gyermekek által készített produktumokban.

### **Tevékenységformák:**

#### **Játék**

A csoport játéakai sokrétűek, folyamatosan pótoltuk a hiányzó eszközöket és újfajtaakat is vásároltunk. A délelőtti játékban lehetőséget biztosítottunk arra, hogy a gyerekek tapasztalatokat szerezzenek, megvalósítsák ötleteiket, közben tanácsal, egy-egy új eszközzel segítettük a játék tovább fejlődését. Szívesen játszottak építőjátékokkal, fakockával, vasút, legó, asztali kirakókkal, memóriajátékokkal, különféle kártyákkal. Szerepjátékukhoz a konyhai edények, fésülködő asztal, bábok nélkülözhetetlen kellékek voltak. Az udvari eszközök lehetőséget adtak a mozgásos tevékenységek gyakorlására. Tágas homokozónkat, a dőmpereket, motorokat, mászóvárat, körhintát és a csúszdát kedvelték.

#### **Munka**

##### **A kicsikre az önkiszolgáló munka volt a jellemző:**

- Fontos volt, hogy megtanulják önmaguk ellátását a mosdóban, öltözködéskor, étkezésnél (természetesen differenciáltan a fejlettséghez mérten kaptak felnőtt segítséget).

- Megtanulták a játékok elrakásának szabályait, környezetük rendjének megőrzésével kapcsolatos munkafolyamatokat.

A nagyok:

- Időnként már nemcsak önmagukat, hanem társaikat is kiszolgálták (terítés, ágyazás, megbízatások teljesítése)
- Segítettek a kertet, az udvart gondozni, ültettek, gazoltak, gereblyéztek, öntöztek
- Részt vettek a halak etetésében, gondozásában
- Lesöpörték a járdát, összeszedték a lehullott leveleket, terméseket.

A munka elvégzését külső szükségesség indokolja, valamint teljesíteniük kell, munkájuk eredményét ők és mások is egyaránt tapasztalhatják. A munka felelősséggel jár, a tanulás hatására kialakul a gyermekben a munka céljának tudata, a felelősségérzet és képessé válnak arra, hogy számoljanak tevékenységük következményeivel is. A munka hozzájárul az értelmi képességek fejlődéséhez, megalapozódik a munka iránti tisztelet, eredmények megbecsülése, fontosságának és hasznosságának értelme. Pl. saját környezetük tisztántartása, díszítése, játékok javítása, készítése, növényápolás, halak etetése, kerti munka, önkiszolgálás, megbízások teljesítése.

Az óvodai napirendhez kapcsolódó munkatevékenységek jól bővíthetők a családok időnymunkáival. Pl. gyümölcsszüret, őszi betakarítási munkák, állatgondozás, népi hagyományokhoz kapcsolódó munkák.

## **Tanulás**

Fontos tevékenységi forma volt. Az óvodai nevelési folyamat egésze alkalmas arra, hogy spontán vagy irányított módon tanuljon a gyermek. A nevelési terület tárgya és anyaga határozza meg, hogy milyen módon és milyen szervezeti formában tartja az óvónő.

A tanulás lehetséges formái óvodánkban:

- utánzásos, minta- és modellkövetéses magatartás és viselkedés tanulása (szokások)
- spontán, játékos tapasztalatszerzés
- cselekvéses tanulás – a gyermeki kérdésekre adott válaszokra építő tapasztalatszerzés
- az általunk irányított megfigyelés, felfedezés

Az óvodai tanulás elsődleges célja a gyermekek kompetenciáinak fejlesztése, attitűdök erősítése, megformálása. Olyan képességek kimunkálása, amelyre az iskola építeni tud.

### Egészséges életmódra nevelés

A nevelési év folyamán megvalósult:

- Az egészséges, biztonságos környezet kialakítása
- Saját környezet rendjének, gondozottságának kialakítása
- Megfelelő napirend kialakítása, gyerekek gondozása, önállóság fejlesztése
- Étkezési, önállósági, tisztálkodási szokások kialakítása
- Mindennapos mozgás, levegőzés biztosítása
- Alvás, pihenés szokásainak kialakítása
- Az egészséges életmód iránti igény kialakítása
- Réteges öltözködés szokásainak kialakítása
- Mindennapi zöldség- /gyümölcsfogyasztás
- Rendszeres vízfogyasztás
- Séták, kirándulások, programok szervezése
- Szelektív hulladékgyűjtés megismertetése

### Az érzelmi, az erkölcsi és a közösségi nevelés

Feladatunknak tekintettük:

- Családias légkör kialakítását.
- Baráti kapcsolatok kialakulásának segítését, támogatását.
- Felnőtt személyes példamutatását.
- Visszahúzódó (periférián kívül eső) gyerekek segítését.
- Egymás iránti érdeklődés fokozását.
- Szeretet kapcsolatok erősítését, durvaság, agresszivitás elutasítását.
- Születésnapok megtartásával a közösségi kapcsolatok erősítését.
- Közösségi érzéseket erősítő programok szervezését
- Szociálisan érzékeny gyermekek segítését, érzékenység, nyitottság kialakítását.

### Az anyanyelvi, értelmi fejlesztés és nevelés

Figyelembe vettük a gyerekek kíváncsiságát, érdeklődését, előzetes tapasztalatait, egyéni képességeit. Biztosítottuk a cselekvő - felfedező tanulás lehetőségeit.

*Fontosnak tartottuk:*

- Az anyanyelvi kommunikációs készségek fejlesztését.
- A gyerekek érdeklődésére építve, változatos tevékenységek biztosítását.

- A lassabban fejlődő gyerekek differenciált segítségét.
- A tanköteles korúak logopédiai fejlesztését.

*Lehetőséget adtunk:*

- Kérdések feltevésére-válaszadásra.
- Önálló problémamegoldásra.

Kihasználtuk a különböző tevékenységi formák közötti kapcsolódási lehetőségeket. A nyelvi kompetenciákat erősítették a gyermekdalok. Olyan ingergazdag környezetet teremtettünk, amelyben a tapasztalatok élményként rögzülhettek kisgyermkeink tudatában. Olyan légkör alakult ki a csoportban, amelyben a gyerekek szívesen nyilatkoztak, meséltek, kérdeztek.

### Külső világ tevékeny megismerése

A környezettudatosság mindennapi életünk része, törekedtünk a szép, tiszta környezet iránti igény kialakítására.

*A gyerekek a túrák, séták alkalmával:*

- Megismerkedhettek a növény és állatvédelemmel.
- Találkozhattak gyógynövényekkel és megismerhették azok tulajdonságait
- Megfigyelték a természet szépségeit, gyűjtögettek.
- Túráltunk több alkalommal a település határában
- Megismerték környezetüket.
- Leveleket gereblyéztek.
- Télen etették a madarakat, megfigyelték őket.
- Állatokat gondoztak
- Barkácsoláskor újrahasznosított anyagokat is használtak.
- Megismerték a vízzel való takarékoság szokásait.

### Mozgás

A mozgás rendkívül fontos az óvodás gyermek életében, hiszen a nagymozgások hatására alakulnak ki azok az idegpályák, idegi kötődések, kapcsolatok, amelyek a gondolkodási műveletek, a kognitív képességek fejlődését segítik.

- Biztosítottuk a mindennapi szabad mozgás lehetőségét az udvaron, vagy séták/túrák alkalmával.
- A csoportszobában minimum heti egy alkalommal torna foglalkozás keretében szervezett, általunk irányított gimnasztika gyakorlatokat végeztek.

- Megismertek futó- fogó-és versenyjátékokat, ügyességi játékokat.
- Volt kúszás, mászás, támasz, egyensúlyozás, dobás.
- Tornáztak labdával, babzsákkal.
- Jó időben napi szinten használták a kismotorokat.

Sajnos meg kell jegyezni, hogy minden évben egyre több az elhízott gyermek, és nagyon sokan autóval járnak óvodába. Hiába az óvodai mozgás, a jótanács, a jó példa, az otthoni étkezéseket és szabályokat nem tudjuk befolyásolni. Még mindig előfordul, hogy a gyerekek napi első étkezése óvodába induláskor 1-1 csoki, csokis sütemény, cukros üdítő vagy chips. Sajnos a legtöbb szülő a saját érdekeit és kényelmét teszi előtérbe (tisztelet a nagyon kevés kivételnek). Megelőzve a gyerek hisztijét, inkább ráhagynak mindent. Azt esznek, amit szeretnének, ülnek az autóban kényelmesen, és általában a telefonnal játszanak.

#### Rajzolás, festés, mintázás, kézi munka

A kreatív tevékenységekhez a feltételek biztosítottak voltak. Megismerkedtek a gyerekek különböző anyagokkal (akár újrahasznosított anyagokkal is), eszközökkel, különféle technikákkal (hajtogatás, festés, ragasztás, gyurmázás, fűzés, tépés). Kipróbálhattak különböző egyedi festési technikákat is, pl.: festés villával, szívószállal, stb.

Az óvoda épületét mindig az évszaknak megfelelően dekoráltuk, ezeket a gyerekek önkéntelen észrevették, ebben éltek, továbbá a munkáikkal is díszítettük a belső teret.

A gyermekek alkotását értéként kezeltük. A munkáik elhelyezését továbbra is a folyosón is biztosítottuk, így állandóan gyönyörködhetnek szülők, gyerekek és mi magunk is a produktumokban.

#### Ének, zene, énekes játék, gyermektánc

Óvodásaink zeneszereteten visszatükröződik az óvónői minta. Szeretnek tapsolni, énekelni, énekes játékokat játszani, zenére mozogni, táncolni.

- A zenei nevelés alapvető feltételeit megteremtettük.
- Segítettük a gyerekeket, hogy zenei élményekhez jussanak.
- Formáltuk zenei ízlésüket, esztétikai fogékonyságukat.
- Táncos mozdulatok, néptánc elemeinek felhasználásával fejlesztettük a gyerekek mozgáskultúráját.
- Altatáskor - mese után – időnként halk dúdolgatással, énekkel zárjuk le a mesét.
- Alvás alatt halk meditációs zene szól.

### Vers, mese

- A gyermekek életkorának, nyelvi fejlettségének érdeklődésének megfelelő irodalmi anyagot válogattunk.
- Naponta hallgathattak mesét, verses mesét, tanultak verseket.
- A meséket szívesen dramatizálták, báboztak kitalált meséket is.

### Személyiség- és közösségfejlesztés

Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi óvodánkat.

Mindenkori nevelési céljaink a gyermekek életkori és egyéni sajátosságainak, valamint az eltérő fejlődési ütemének figyelembevétele.

Óvodánkban vegyes csoportban neveljük gyermekeinket.

A vegyes csoportban semmiféle megrázkódtatást nem jelent a gyerekeknek, ha nem megy még iskolába, nem kell átélnie, hogy a többség elmegy, és ő marad, illetve „ismétli” a nagycsoportot. A vegyes csoportban nagyobb lehetőség nyílik a szociális tanulásra. A különböző életkorúak együttneveléséből származó előnyöket ki tudjuk használni. Külön megbízásokat adhatunk a nagyoknak, míg a kisebbek részvétele a feladatmegoldásban elősegíti a gyerekek felelősségvállalását és a kölcsönös alkalmazkodást a különféle igényekhez.

A beszoktatást mindig a szülői igényekhez igazodva végezzük, melynek lebonyolítása körültekintő szervezést igényel. Óvodánk arculata a programjainkban, tevékenységeinkben is visszatükröződik. Fontos számunkra a személyiségfejlesztés, a sikeres iskolai beilleszkedéshez szükséges testi, szociális és értelmi érettség kialakítása.

Ezeket a célokat az óvodapedagógusok, óvodánk arculatának megfelelően, a módszertani önállóság biztosításával valósítják meg a gyermekek szükségleteit szem előtt tartva. A gyerekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerésére és fejlesztésére különféle módszereket és eszközöket használunk. Felzárkóztatás a célunk, az adott állapot megismerése annak érdekében, hogy saját képességei szerint és saját tempójával haladva minél magasabb szintre jusson el a gyermek, egészen az iskolaérettségig.

Fejlesztésünk alapfeltétele a folyamatos megismerés. Természetes közegben, a csoportszobában és természetes tevékenység közben (játék, tanulás stb.) figyeljük meg a gyerekeket.

Az óvodában a tanulás folyamatos. Nem szűkül le az ismeretszerzésre, hanem az egész nap folyamán adódó helyzetekben, természetes és szimulált környezetben, kirándulásokon, az általunk kezdeményezett tevékenységi formákban és időkeretben valósul meg. Így érzük el azt, hogy minden óvodásunkban – akár tehetséges, átlagos, vagy lassan tanul – kialakuljanak azok a képességek, amelyek alapján örömet jelent a későbbi tanulás és önfejlesztés.

A tanulásnak és az értelmi fejlesztésnek is alapja a gyermeki kíváncsiság, melyet tevékenységekben gyakorolva újabb és újabb tapasztalatokat, élményeket, ismereteket gyűjtve felhasználhattunk a gyermeki képességek fejlesztésére. A hatékonyságot egyértelműen meghatározza óvodásaink motiváltsága, a belső késztetés.

A módszerek megválasztása az óvónő kompetenciájába tartozik, néhány rendező elv megfogalmazása mellett. Ilyen pl.:

- a szemléletesség, fokozatosság, folyamatosság elve
- a kreativitás erősítése
- a meglevő képességből kell kiindulni és a hiányos képességet kell támogatni.

A nagycsoportos gyermekek fejlettségét kitüntetett figyelemmel kísérjük. Kérdéses, vitás esetben a Pedagógiai Szakszolgálat szakembereihez irányítjuk a szülőt gyermekével, és szükség esetén a szülővel egyeztetve egyéni fejlesztést, illetve további óvodai ellátást javasolnak a gyermek számára.

### Közösségfejlesztés

Stratégiai és operatív terveinkben szereplő közösségfejlesztési feladatainkat megvalósítottuk. Jól követhetők az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára.

A gyermek-gyermek, gyermek-óvónők, gyermek-dajkák közötti kapcsolatok jól alakultak. Gondoskodtunk a pedagógusok, dajkák, valamint a gyerekek közötti folyamatos információcseréről és együttműködésről.

Óvodánk vonzóvá tételében az élmény gazdag tevékenységek központi szerepet kapnak. Jó légkörben, hangulatban a közösségi normák, szokások betartását nem érzi kényszernek a gyermek.

### **Az iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenység megvalósulása**

Intézményünkben a tanköteles korukat megelőző nevelési évben járó gyermekek fejlesztése a hatályos szakmai és jogszabályi előírások figyelembevételével valósult meg. A nevelési év során kiemelt figyelmet fordítottunk arra, hogy az iskolakezdéshez szükséges képességek és készségek fejlődése életkoruknak, egyéni fejlettségüknek és terhelhetőségüknek megfelelő módon, fokozatosan és differenciáltan történjen.

A tanköteles korú, de óvodai nevelésben részt vevő gyermekeket a tanköteles korukat megelőző nevelési évben járó gyermekeknek tekintettük, és számukra biztosítottuk az iskola - előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységben való részvétel lehetőségét.

### **Az iskola-előkészítő tevékenység szervezése**

A gyermekek a nevelési év során az óvodai csoportokban naponta összesen 45 perces időkeretben vettek részt iskola – előkészítő, fejlesztő pedagógiai tevékenységben.

A foglalkozások és fejlesztő tevékenységek szervezése során alapelveként érvényesítettük a gyermekek egyéni sajátosságainak figyelembevételét. A fejlesztési feladatokat differenciáltan, a gyermekek aktuális fejlettségi szintjéhez, egyéni szükségleteihez, érdeklődéséhez és terhelhetőségéhez igazítottuk.

A fejlesztő tevékenységek során törekedtünk arra, hogy a gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodó, játékos, élményszerű és tevékenységközpontú módszereket alkalmazzunk. Amennyiben a gyermekek egyéni fejlesztési szükségletei vagy a tevékenység jellege indokolta, lehetőség szerint külön térben szerveztük meg a fejlesztést.

### **Fejlesztési területek**

Az iskola-előkészítő tevékenység keretében kiemelt figyelmet fordítottunk azokra a képességekre és készségekre, amelyek a későbbi eredményes iskolai előrehaladás szempontjából meghatározóak.

#### **A fejlesztés főbb területei:**

- a figyelem tartósságának és megosztásának fejlesztése;
- az emlékezet és a megfigyelőképesség erősítése;
- a beszédértés, a kommunikáció és a szókincs fejlesztése;
- a gondolkodási műveletek és a problémamegoldó képesség fejlesztése;
- a téri, időbeli és mennyiségi tájékozódás megalapozása;

- a finommotorika és a szem-kéz koordináció fejlesztése;
- a grafomotoros készségek erősítése;
- a feladattudat, feladattartás és szabálykövetés kialakítása;
- az önálló munkavégzéshez szükséges képességek fejlesztése;
- az együttműködési és szociális készségek erősítése;
- az érzelmi biztonság és az önbizalom támogatása;
- a tanulás iránti pozitív attitűd és motiváció kialakítása.

A fejlesztés során különösen fontosnak tartottuk, hogy az iskolára való felkészítés ne az iskolai tananyag előrehozott megtanítását jelentse. A gyermekek fejlesztése az óvodáskor sajátosságainak megfelelően, elsősorban játékos, cselekvéses és tapasztalati úton történt.

### **Differenciálás és egyéni bánásmód**

A 45 perces fejlesztési idő megszervezése során fontos szempont volt a gyermekek eltérő fejlettségi szintjének és egyéni terhelhetőségének figyelembevétele. Az óvodapedagógusok a gyermekek megfigyelésére, fejlődési eredményeire és az egyéni szükségletekre építve választották meg a megfelelő feladatokat és módszereket.

A gyermekek nem azonos feladatokat és azonos nehézségi szintű tevékenységeket kaptak, hanem a differenciálás lehetőségeivel élve minden gyermek számára biztosítottuk a saját fejlettségi szintjének megfelelő kihívást.

Kiemelt szempont volt a pozitív megerősítés és a sikerélmény biztosítása. Arra törekedtünk, hogy a gyermekek a feladatokat örömmel, megfelelő motivációval és túlterhelés nélkül végezzék, ezáltal megalapozva az iskolai tanuláshoz szükséges pozitív viszonyukat.

### **Az óvoda–iskola átmenet támogatása**

Az iskola-előkészítő tevékenység szorosan kapcsolódott az óvoda–iskola átmenet támogatásához. A fejlesztés során olyan kompetenciák megerősítésére törekedtünk, amelyek megkönnyítik a gyermekek számára az iskolai környezethez, az új elvárásokhoz és a megváltozott élethelyzethez való alkalmazkodást.

A gyermekek önállóságának, feladattudatának, figyelmének, együttműködési készségének és kommunikációjának fejlesztése hozzájárult ahhoz, hogy az iskolakezdéshez szükséges alapok fokozatosan kialakuljanak.

A pedagógiai munka során fontosnak tartottuk, hogy a gyermekek számára az iskolába lépés pozitív, várakozással teli élmény legyen, és ne teljesítménykényszerként jelenjen meg.

### **Tapasztalatok, eredmények**

A nevelési év során az iskolaelőkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenység rendszeresen és a gyermekek egyéni szükségleteihez igazodva valósult meg. A differenciált feladatadásnak és a játékos fejlesztési formáknak köszönhetően a gyermekek aktívan és motiváltan kapcsolódtak be a tevékenységekbe.

A tapasztalatok alapján a gyermekek fejlődése elsősorban a figyelem, a feladattartás, az önállóság, a kommunikáció, a finommotorika, a gondolkodási képességek, valamint a társas együttműködés területén volt jól érzékelhető.

Az egyéni fejlődési ütemeket figyelembe véve az óvodapedagógusok folyamatosan nyomon követték a gyermekek előrehaladását, és szükség esetén módosították a fejlesztési feladatokat. Intézményünkben az iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenység megszervezése és megvalósítása során érvényesült a napi összesen 45 perces időkeret, a differenciált feladatadás, valamint a gyermekek egyéni terhelhetőségéhez és fejlettségéhez való igazodás.

A fejlesztő tevékenységek hozzájárultak ahhoz, hogy a tanköteles korukat megelőző nevelési évben járó gyermekek megfelelő támogatást kapjanak az iskolai életre való felkészüléshez. A továbbiakban is kiemelt feladatunknak tekintjük a gyermekek egyéni fejlődésének nyomon követését, az egyéni szükségletekre épülő differenciált fejlesztést, valamint az óvoda és az iskola közötti átmenet minél zökkenőmentesebb támogatását.

### **Nemzetiségi óvodai nevelés**

Óvodánk támogatja a nemzetiségi nyelv, kultúra és önazonosság megőrzését és erősítését, a hagyományok és szokások ápolását, megélését és tovább örökítését, valamint a nemzetiségi identitás megalapozását.

Az óvoda kiemelt feladata a nemzetiségi nevelés, mely során a spontán és tervezett nyelvi szituációkban utánzásra alapozva, állandó tevékenykedés közben hallhatják és használhatják a gyermekek a nyelvet. Az óvodai élet tevékenységformáiban a két nyelv használata érvényesül, a hangsúly a nemzetiségi nyelv fejlesztésén van. A két nyelv használatának arányát az intézménybe járó gyermekek nyelvismerete határozza meg. A nyelvi nevelés a gyermekek életkorához illeszkedett. A kétnyelvű nevelés a testi, lelki és szellemi szükségletek biztosításával, az életkori és egyéni sajátosságokhoz igazodó differenciált fejlesztéssel, a szabad játék kiemelt szerepének hangsúlyozásával, a megfelelő időtartamú, párhuzamosan is végezhető differenciált tevékenységek alkalmazásával, az esztétikus és harmonikus környezet, valamint a nemzetiségi nyelvhasználatot ösztönző környezet kialakításával valósult meg.

A nemzetiségi arculat az intézményen kívül, belül megjelenik szimbólumok és feliratok segítségével. Az intézmény belső dekorációi tükrözik a nemzetiségi identitás ápolását. Fontosnak tartom, hogy kihasználva a helyi adottságokat és lehetőségeket a gyerekek egyre több mindent megismerjenek a régmúlt időkből, a szokásokat, a használati tárgyakat, bármit, ami ősünk hagyatéka. Rendszeresen járunk a helyi Tájháza, de meg a gyerekek külön kérésére időnként a templomba is. Ismerem és ápolom a nemzetiségi hagyományokat és kultúrát, és a gyerekeknek ezt nagy örömmel közvetítem.

A 2025/2026-os nevelési évben a német nemzetiségi óvodai nevelés intézményünk pedagógiai munkájának meghatározó és értékteremtő területe volt.

A gyermekek életkori sajátosságaira építve, játékos és élményközpontú módszerekkel valósult meg a német nyelv, a nemzetiségi kultúra és a hagyományok közvetítése. A nevelőmunka eredményességét segítette a pedagógiai elkötelezettség, a gyermekek aktív részvétele, valamint a családokkal és a közösséggel kialakított együttműködés.

Intézményünk a jövőben is arra törekszik, hogy a német nemzetiségi nevelés magas szakmai színvonalon, a gyermekek érdekeit és egyéni fejlődési ütemét szem előtt tartva valósuljon meg. Meggyőződésünk, hogy a nemzetiségi nevelés nem csupán a német nyelv és kultúra megismertetését jelenti, hanem olyan értékközvetítő folyamat, amely hozzájárul a gyermekek nyitottságának, toleranciájának, közösségi érzésének, kulturális kötődésének és sokoldalú személyiségfejlődésének megalapozásához.

### **Ellenőrzés**

Az óvoda munkájának hatékonysága érdekében szükséges a pedagógiai munka ellenőrzése, folyamatos értékelése, valamint a visszacsatolás.

### **Célunk:**

- Ellenőrzés során: a-visszacsatolás a valóság, a gyakorlat és az elképzelt célok összevetése érdekében verbális, közvetlen, közvetett tapasztalatszerzés formájában,
- tények, információk feltárása,
- értékelés során: -az elért eredmények feltárása, összevetése a kitűzött célokkal,
- a munka minőségének garantálása a rendszeres ellenőrzéssel, annak értékelésével,
- a pedagógiai gyakorlat segítése és fejlesztése.

**Feladatunk:**

- Folyamatos ellenőrzéseket végzünk munkánk minél hatékonyabb végrehajtása érdekében.
- Az ellenőrzéseknek, konkrétak, objektívnek, folyamatosnak, tervszerűnek, következetesnek és demokratikusnak kell lenniük.
- Az ellenőrzést minden esetben kövesse értékelés, mert ez az ellenőrzött személy munkája minősítésének egyik formája.

**Területei:**

- dokumentumok ellenőrzése, elemzése (úgy mint: csoportnapló, gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentáció),
- a nevelőmunka feltételeinek ellenőrzése,
- pedagógiai gyakorlat ellenőrzése, elemzése, értékelése,
- Pedagógiai Program megvalósulásának nyomon követése, ellenőrzése.
- Mindezt összefoglalja az oviKRÉTA vezetése és annak ellenőrzése.

Az óvodai pedagógiai munka belső ellenőrzése saját területén valamennyi óvodapedagógus feladata és felelőssége. A pedagógiai munka belső ellenőrzésének irányítása és koordinálása az igazgató feladata.

Fontos az objektív értékelés, amely alaposságot, körültekintést igényel. A gyakorlati munka elemzése során elsődleges szempont az önálló munka tiszteletben tartása, a módszertani szabadság biztosítása, a pozitív megerősítés, az elfogadott elvek számonkérése.

**Szempontok az óvodapedagógus írásos dokumentumainak, oviKRÉTA vezetésének:**

- naprakészség,
- pontosság, határidők betartása,
- pedagógiai tudatosság, azonosság az óvoda pedagógiai programjával.

**Szempontok az óvodapedagógus pedagógiai gyakorlati munkájának ellenőrzéséhez:**

- tervező munkája összhangban legyen az óvoda pedagógiai programjával,
- pedagógiai tudatosság, tervszerűség,
- differenciált feladat-és ismeretátadás megvalósulása,
- gyermekközpontúság,
- empátia,
- innováció.

**Várható eredményeink:**

- mindenki érzi, tapasztalja munkájának fontosságát
- mindenki látja munkájának értékét
- mindenki igyekszik minőségi munkát teljesíteni
- a feltárt hiányosságok kijavításra kerülnek, ezzel is biztosítva egyre eredményesebb munkát

**Értékelés**

Az értékelés tények és adatok alapján tervezetten és objektíven történik. Fejlődött a szervezeti kultúra, javult a belső információáramlás.

Az óvodában folyó nevelőmunka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére mérési rendszer működik. A gyermeki teljesítményeket folyamatosan követjük, dokumentáljuk, elemezzük, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsoljuk, szükség szerint fejlesztési tervet is készítünk. A gyermekek eredményeiről a szülőket tájékoztatjuk.

**Alapító okirat szerinti feladatok ellátása**

|    | <i>Terület</i>                                     | <i>Adat</i>                                                                                    |
|----|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | A hatályos alapító okirat kelte, száma             | 2023.12.07.<br>(TAR/18-6/2023)                                                                 |
| 2. | Fenntartó neve, címe                               | Diósberényi Óvodafenntartó<br>Társulás<br>7072 Diósberény, Iskola. u. 9.                       |
| 3. | Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve | Diósberényi Napraforgó Óvoda és<br>Konyha                                                      |
| 4. | Az intézmény székhelye, neve, címe                 | Diósberényi Napraforgó Óvoda és<br>Konyha<br>7072 Diósberény, Iskola u. 9.                     |
| 5. | Az intézmény feladatellátási helye, neve, címe     | Diósberényi Napraforgó Óvoda és<br>Konyha Varsádi Tagóvodája<br>7067 Varsád, Kossuth L. u. 16. |

|     | <i>Terület</i>                                                 | <i>Adat</i>                                                                                                         |
|-----|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.  | Az intézmény feladatellátási helye, neve, címe                 | Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha Regölyi Tagóvodája és Konyhája<br><br>7193 Regöly, Rákóczi F. u. 12.         |
| 7.  | Az intézmény feladatellátási helye, neve, címe                 | Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha Pári Tagóvodája<br><br>7091 Pári, Kis u. 152.                                |
| 8.  | Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám              | 100                                                                                                                 |
| 9.  | Felvehető maximális gyermeklétszám (székhelyhelyen)            | 25                                                                                                                  |
| 10. | Felvehető maximális gyermeklétszám (feladatellátási helyen) 5. | 25                                                                                                                  |
| 11. | Felvehető maximális gyermeklétszám (feladatellátási helyen) 6. | 25                                                                                                                  |
| 12. | Felvehető maximális gyermeklétszám (feladatellátási helyen) 7. | 25                                                                                                                  |
| 13. | Az intézmény óvodai csoportjainak száma                        | 4                                                                                                                   |
| 14. | Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai                    | óvodai nevelés                                                                                                      |
| 15. | Nemzetiségi óvodai nevelés                                     | Német nemzetiségi óvodai nevelés (Diósberény, Varsád, Regöly)<br><br>Roma nemzetiségi nevelés magyar nyelven (Pári) |
| 16. | Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése                     | alapító okirat szerint                                                                                              |
| 17. | Gazdálkodási jogköre                                           | Részben önálló gazdálkodó                                                                                           |

Az intézmény nyitvatartási ideje tagintézményi bontásban:

| Óvoda:                                                                | Nyitva tartási idő:                |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha - Székhely                     | 7 <sup>30</sup> – 16 <sup>30</sup> |
| Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha Varsádi Tagóvodája             | 7 <sup>00</sup> – 16 <sup>30</sup> |
| Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha Regölyi Tagóvodája és Konyhája | 7 <sup>00</sup> – 16 <sup>30</sup> |
| Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha Pári Tagóvodája                | 7 <sup>00</sup> – 16 <sup>30</sup> |

*Az intézmény a fenntartó által határozatban foglalt napi nyitva tartási idővel tartott nyitva.*

#### Feladat-ellátást jellemző adatok

| 2025/2026.<br>nevelési év                                                     | 2025.10.01.                                                                                     | 2025.12.31.                                                                                     | 2026.08.01.                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Óvodás<br/>gyermekek<br/>létszáma<br/>(=étkező<br/>gyerekek<br/>száma)</b> | Diósberény: 23 fő<br>Varsád: 20 fő<br>Regöly: 25 fő<br>Pári: 25 fő<br><br><b>Összesen: 93fő</b> | Diósberény: 23 fő<br>Varsád: 20 fő<br>Regöly: 25 fő<br>Pári: 25 fő<br><br><b>Összesen: 93fő</b> | Diósberény: 25 fő<br>Varsád: 20 fő<br>Regöly: 23 fő<br>Pári: 22 fő<br><br><b>Összesen: 90fő</b> |
| <b>Ingyen<br/>étkező<br/>gyermekek<br/>létszáma</b>                           | Diósberény: 22fő<br>Varsád: 18fő<br>Regöly: 25fő<br>Pári: 25fő<br><br><b>Összesen: 90 fő</b>    | Diósberény: 22fő<br>Varsád: 18fő<br>Regöly: 25fő<br>Pári: 25fő<br><br><b>Összesen: 90 fő</b>    | Diósberény: 24fő<br>Varsád: 18fő<br>Regöly: 23fő<br>Pári: 22fő<br><br><b>Összesen: 87fő</b>     |
| <b>Diétás<br/>étkezést<br/>igényel</b>                                        | Diósberény: 2fő<br>Regöly: 2fő<br>Pári: 1fő<br><b>Összesen: 5fő</b>                             | Diósberény: 2fő<br>Regöly: 2fő<br>Pári: 1fő<br><b>Összesen: 5fő</b>                             | Diósberény: 3fő<br>Regöly: 1fő<br>Pári: 1fő<br><b>Összesen: 5fő</b>                             |
| <b>Félnapos<br/>óvodás</b>                                                    | Diósberény: 2fő<br>Varsád: 2fő<br><b>Összesen: 4fő</b>                                          | Diósberény: 2fő<br>Varsád: 2fő<br><b>Összesen: 4fő</b>                                          | Diósberény: 3fő<br>Varsád: 2fő<br><b>Összesen: 4fő</b>                                          |

| 2025/2026.<br>nevelési év | 2025.10.01.                                                                                                                                                      | 2025.12.31.                                                                                                                                                        | 2026.08.01.                                                                                                                                                        |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bejáró</b>             | Diósberény 10fő (+2főt<br>szülő szállít)<br>Varsád: 10fő (+1 főt szülő<br>szállít)<br>Regöly: 1fő (szülői<br>szállítás)<br>Pári: -<br><br><b>Összesen: 24 fő</b> | Diósberény: 10 fő (+2főt<br>szülő szállít)<br>Varsád: 10fő (+1 főt szülő<br>szállít)<br>Regöly: 1fő (szülői<br>szállítás)<br>Pári: -<br><br><b>Összesen: 24 fő</b> | Diósberény: 10fő (+2 főt<br>szülő szállít)<br>Varsád: 10fő (+1 főt szülő<br>szállít)<br>Regöly: 1fő (szülői<br>szállítás)<br>Pári: -<br><br><b>Összesen: 24 fő</b> |
| <b>SNI</b>                | Diósberény: -<br>Varsád: 2fő<br>Regöly: 2fő<br>Pári: 4 fő<br><br><b>Összesen: 8fő</b>                                                                            | Diósberény: -<br>Varsád: 2fő<br>Regöly: 2fő<br>Pári: 4 fő<br><br><b>Összesen: 8fő</b>                                                                              | Diósberény: 1fő<br>Varsád: 2fő<br>Regöly: 1fő<br>Pári: 5fő<br><br><b>Összesen: 9fő</b>                                                                             |

A táblázat októberi és decemberi oszlopai a normatíva igénylés szempontjai alapján lettek kitöltve. Ez azt jelenti, hogy az év közben - különböző okok miatt - kimaradó, távozó gyermekek a létszámba továbbra is beleszámítandók, attól függetlenül, hogy már más óvodába járnak.

A táblázat augusztusi oszlopában csak azok a gyerekek vannak feltüntetve, akik ténylegesen az adott óvodákba járnak. Olyan gyermekek is szerepelnek benne, akikre normatíva nem igényelhető.

Normatíva csak azokra a gyerekekre igényelhető, akik szerepelnek az októberi statisztikában, illetve december 31-ig első alkalommal veszik igénybe az óvodát.

**Létszám adatok változása óvodánként:**

| <b>Óvoda</b>                          | <b>Időpont - Érkezett</b>                                    | <b>Időpont - Távozott – távozás oka</b>                                                                           |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Diósberény</b>                     | 2026. 01.05 – 1fő<br>2026.06.01. – 2fő<br>2026. 07.01. – 2fő | 2025. 11. 14. -1fő (költözés)<br>2026. 03. 08. – 2fő (költözés)                                                   |
| <b>Összesen:</b>                      | <b>5fő</b>                                                   | <b>3fő</b>                                                                                                        |
| <b>Varsád</b>                         | 2025. 09. 08. – 2 fő                                         | -                                                                                                                 |
| <b>Összesen:</b>                      | <b>2fő</b>                                                   | <b>0fő</b>                                                                                                        |
| <b>Regöly</b>                         | -                                                            | 2025.10.15.- 1 fő- engedély<br>óvodából történő kimaradásra<br><br>2026.04.19.-2 fő (költözés)                    |
| <b>Összesen:</b>                      | <b>0fő</b>                                                   | <b>2fő</b>                                                                                                        |
| <b>Pári</b>                           | 2025.09.22. - 1 fő<br>2026.03.02. - 1 fő                     | 2025.11.10. - 1 fő (költözés)<br>2025.11.28. - 2 fő<br>(Nevelőotthoni elhelyezés)<br>2026.03.09. – 1fő (költözés) |
| <b>Összesen:</b>                      | <b>2fő</b>                                                   | <b>4fő</b>                                                                                                        |
| <b>Összesítés intézményi szinten:</b> | <b>9 fő</b>                                                  | <b>9 fő</b>                                                                                                       |

**Intézményszervezet, vezetési szerkezet, álláshely összetétel a nevelési év végén**

| Létszámadatok 2026. év                                           | Diósberény |      | Varsád |      | Regöly |      | Pári |      | Összesen |      |
|------------------------------------------------------------------|------------|------|--------|------|--------|------|------|------|----------|------|
| Pedagógusok száma                                                |            | - nő |        | - nő |        | - nő |      | - nő |          | - nő |
| - felsőfokú végzettségű óvónő                                    | 2          | 2    | 2      | 2    | 2      | 2    | 2    | 2    | 8        | 8    |
| - ebből igazgató                                                 | 1          | 1    | -      | -    | -      | -    | -    | -    | 1        | 1    |
| - ebből igazgatóhelyettes                                        | -          | -    | -      | -    | -      | -    | 1    | 1    | 1        | 1    |
| - ebből tagintézmény igazgató                                    | -          | -    | 1      | 1    | 1      | 1    | -    | -    | 2        | 2    |
| Pedagógusok száma összesen                                       | 2          | 2    | 2      | 2    | 2      | 2    | 2    | 2    | 8        | 8    |
| Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő (NOKS)                   |            | - nő |        | - nő |        | - nő |      | - nő |          | - nő |
| - pedagógiai asszisztens                                         | 1          | 1    | -      | -    | 1      | 1    | -    | -    | 2        | 2    |
| - gyógypedagógiai asszisztens                                    | -          | -    | 1      | 1    | -      | -    | -    | -    | 1        | 1    |
| - dajka                                                          | 1          | 1    | 1      | 1    | 1      | 1    | 1    | 1    | 4        | 4    |
| gondozó és takarítónő                                            | 1          | 1    | -      | -    | -      | -    | -    | -    | 1        | 1    |
| Konyhai dolgozó, étkeztetésben foglalkoztatottak száma összesen: | 2          | 2    | -      | -    | 4      | 2    | -    | -    | 6        | 4    |
| - ebből megbízási szerződéssel foglalkoztatott                   | -          | -    | -      | -    | 1      | 1    | -    | -    | 1        | 1    |
| Alkalmazottak száma összesen:                                    | 7fő        | 7fő  | 4fő    | 4fő  | 8fő    | 6fő  | 3fő  | 3fő  | 22fő     | 20fő |

2025. évben a Versenyképes Járások Program keretében egy pályázatot nyújtott be a fenntartó „Óvodai ellátás fejlesztése gyógypedagógus és gyógypedagógiai asszisztens alkalmazása a Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha intézményben” címmel, amely projekt megvalósítása 2027 júniusáig folyamatban van.

A Versenyképes Járások Programnak köszönhetően az intézményben személyi változások történtek. A program által szerzett anyagi támogatás miatt a költségvetésünk pozitív irányba változott. Ennek eredményeképpen a regölyi óvodában sikerült egy pedagógiai asszisztent alkalmazni, aki 2025. október 1-jén munkába állt. Év végén egy másik munkalehetőséget kapott, így 2025. december 17. nappal köznevelési foglalkoztatotti jogviszonya megszűnt. 2026. január 12. naptól sikerült új munkatársat alkalmaznunk óvodapedagógiai asszisztensként Regölyben.

Szintén a pályázatnak köszönhető, hogy 2025. október 1. nappal egy gyógypedagógiai asszisztent is tudunk foglalkoztatni, aki Varsádon (heti három alkalommal) és Páriban (heti két alkalommal) segíti a gyógypedagógus, és az óvodapedagógusok munkáját.

Az SNI és BTMN gyerekek ellátása továbbra is biztosított az általunk foglalkoztatott gyógypedagógus közreműködésével. Az egyéni fejlesztések miatt fizetendő járandóságait szintén a program keretein belül tudjuk finanszírozni.

**A vezetői feladatmegosztás**

| Név              | Munkakör              | Képesítés                                            | Csop.-ban<br>töltött heti<br>köt.<br>óraszám | Besorolás |
|------------------|-----------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------|
| Zei Ramóna       | igazgató              | Óvodapedagógus<br>, szakvizsgázott<br>pedagógus      | 10                                           | Ped. II.  |
| Gebhardt Tiborné | igazgató<br>helyettes | Óvodapedagógus<br>, szakvizsgázott<br>gyógypedagógus | 24                                           | Ped. I.   |

**Gyermekbalesetek megelőzésére szükséges intézkedések, gyermekbalesetek száma**

| Adat | A nyolc<br>napon túl<br>gyógyuló<br>sérüléssel<br>járó<br>gyermek<br>balesetek<br>száma | A<br>fenntartó<br>értesítése<br>megtörtént | Súlyos<br>gyermek<br>-baleset<br>száma | gyermek-<br>balesetet<br>követően<br>megtett<br>szükséges<br>intézkedés | szülői szervezet,<br>közösség<br>képviselője<br>részvételét a<br>tanuló- és<br>gyermekbaleset<br>kivizsgálásában<br>lehetővé tette az<br>óvoda | a fenntartó<br>értesítése<br>megtörtént |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| -    | -                                                                                       | -                                          | -                                      | -                                                                       | -                                                                                                                                              | -                                       |

**Az óvodai ünnepek, nevelés nélküli munkanapok, nyílt napok, óvodai rendezvények,  
programok, feladatok (2025/2026 munkaterv szerint)**

Ebben a nevelési évben két alkalommal tartottunk nevelés nélküli munkanapot.

E-erősség

F-fejlesztendő terület

| Feladat megnevezése                                                                                                         | Felelős                        | E | F | Megjegyzés |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---|---|------------|
| Gyermekétkeztetéshez szükséges nyomtatványok kiosztása, összesítése, az étkezők felmérése, igazolások beszedése (pl.: GYVK) | Tagóvoda igazgatók, Igazgató   | X |   |            |
| Részvétel a leendő elsősök tanévnyitó ünnepségén                                                                            | Tagóvoda igazgatók, Igazgató   | X |   |            |
| Nevelési évet nyitó értekezlet<br>Tűz- és munkavédelmi oktatás                                                              | Tagóvoda igazgatók<br>Igazgató | X |   |            |
| Csoportszobák, folyosók dekorálása                                                                                          | Óvónők                         | X |   |            |
| Adminisztrációs teendő, adatok feltöltése az oviKRÉTA felületen                                                             | Tagóvoda igazgatók, Igazgató   | X |   |            |
| Együttműködés a logopédusokkal, fejlesztő-, és gyógypedagógusokkal, hitoktatókkal, plébánosokkal                            | Tagóvoda igazgatók, Igazgató   | X |   |            |

Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha  
7072 Diósberény, Iskola u. 9.  
036231

| Feladat megnevezése                                                                    | Felelős                      | E | F | Megjegyzés                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---|---|------------------------------------------|
| Együttműködés az Egészségügyi Szolgáltatók szakembereivel (védőnő, gyermekorvos)       | Tagóvoda igazgatók           | X |   |                                          |
| Szülői értekezlet, SZMK megalakítása                                                   | Tagóvoda igazgatók, Igazgató | X |   |                                          |
| Tűzriadó, Tűz- és balesetvédelmi oktatás gyermekek részére                             | Tagóvoda igazgatók           | X |   |                                          |
| Szüreti napok szervezésében való részvétel (egyedi)                                    | Tagóvoda igazgató Varsád     | X |   |                                          |
| Német Nemzetiségi Nap (Diósberény)                                                     | Igazgató                     | X |   |                                          |
| Hagyományápolási nap Diósberényben                                                     | Igazgató                     | X |   |                                          |
| Idősek Napja – műsor összeállítás, fellépés                                            | Tagóvoda igazgatók           | X |   |                                          |
| Csoportnaplók, tanügy igazgatási dokumentumok elkészítésének, kitöltésének ellenőrzése | Igazgató                     | X |   | oviKRÉTA felületen folyamatos            |
| Adatszolgáltatás elkészítése – októberi statisztikához                                 | Tagóvoda igazgatók, igazgató | X |   | Nagyobb feladat leosztásra lenne szükség |

| Feladat megnevezése                                         | Felelős                      | E | F | Megjegyzés                          |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------|---|---|-------------------------------------|
| Igényfelmérés – iskolai őszi szünet időszakára              | Tagóvoda igazgatók           | X |   |                                     |
| Közreműködés a Búcsúbál megszervezésében (Diósberény)       | Óvónők                       | X |   |                                     |
| Márton napi ünnepség (partneri együttműködés)               | Óvónők                       | X |   |                                     |
| Mikulás ünnepségre való felkészülés                         | Óvónők                       | X |   |                                     |
| Igényfelmérés – iskolai téli szünet időszakára              | Tagóvoda igazgatók, igazgató | X |   |                                     |
| Gyerekek egyéni fejlődésének nyomon követése                | Tagóvoda igazgatók           | X |   | oviKRÉTA felületen                  |
| Éves munkaköri alkalmassági vizsgálatok lebonyolítása       | Igazgató                     | X |   |                                     |
| Mikulás ünnepség (partneri együttműködés)                   | Óvónők                       | X |   |                                     |
| Karácsony – Falukarácsony (partneri együttműködés jegyében) | Óvónők                       | X |   |                                     |
| Tanügy igazgatási dokumentumok ellenőrzése                  | Igazgató                     | X |   | oviKRÉTA felületen folyamatos       |
| Félévi értékelés elkészítése                                | Igazgató                     | X |   |                                     |
| Szülői értekezlet<br>Tájékoztatás a nyári zárva tartásról!  | Tagóvoda igazgatók           | X |   |                                     |
| Egészségügyi szűrővizsgálatok megszervezése                 | Tagóvoda igazgatók, Igazgató | X |   | Egyedül a Védőnői Szolgálat partner |
| Farsangi ünnepségek lebonyolítása                           | Óvónők                       | X |   |                                     |

Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha  
7072 Diósberény, Iskola u. 9.  
036231

| Feladat megnevezése                                     | Felelős                      | E | E | Megjegyzés                                      |
|---------------------------------------------------------|------------------------------|---|---|-------------------------------------------------|
| Igényfelmérés – iskola tavaszi szünet időszakára        | Tagóvoda igazgatók           | X |   |                                                 |
| Félévi munka értékelése, nevelési értekezlet            | Igazgató                     | X |   |                                                 |
| Gyerekek egyéni fejlődésének nyomon követése            | Tagóvoda igazgatók, Igazgató | X |   | oviKRÉTA felületen                              |
| Húsvéti készülődés                                      | Óvónők                       | X |   |                                                 |
| Óvodai beiratkozás kihirdetése                          | Fenntartó Igazgató           | X |   |                                                 |
| Szülői értekezlet megszervezése                         | Tagóvoda igazgatók           | X |   |                                                 |
| Egyéni iskolaérettségi vizsgálatokban való közreműködés | Tagóvoda igazgatók           | X |   |                                                 |
| Óvodai beiratkozás                                      | Igazgató                     | X |   |                                                 |
| Nyári szabadságok megszervezése                         | Tagóvoda igazgatók, Igazgató | X |   |                                                 |
| Anyák napi műsorok megszervezése                        | Óvónők                       | X |   |                                                 |
| Gyermeknap szervezése                                   | Óvónők                       | X |   |                                                 |
| Évzáró                                                  | Óvónők                       | X |   |                                                 |
| Ballagás                                                | Óvónők                       | X |   |                                                 |
| Gyermekek növekedésének mérése                          | Óvónők                       | X |   |                                                 |
| DIFER vizsgálatok lebonyolítása                         | Tagóvoda igazgatók, igazgató | X |   |                                                 |
| Gyerekek egyéni fejlődésének nyomon követése            | Tagóvoda igazgatók, igazgató | X |   | oviKRÉTA felületen évi két alkalommal szükséges |

| Feladat megnevezése                                                              | Felelős                      | E | E | Megjegyzés                          |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---|---|-------------------------------------|
| Együttműködés az Egészségügyi Szolgáltatók szakembereivel (védőnő, gyermekorvos) | Tagóvoda igazgatók, igazgató | X |   | Egyedül a Védőnői Szolgálat partner |
| Nyári munkálatok, nagytakarítás, karbantartás megszervezése                      | Tagóvoda igazgatók, igazgató | X |   |                                     |
| Szabadságok kiadása                                                              | Tagóvoda igazgatók, igazgató | X |   |                                     |
| Adatok frissítése                                                                | Tagóvoda igazgatók, igazgató | X |   |                                     |

**Egyéb, előre nem tervezett, megvalósult programok:**

| Együttműködő partner   | Időpont     | Téma                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Értékelés |
|------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Könyvtár<br>Diósberény | 2026.01.14. | <p>Könyvtár mozis vetítés keretében két mesefilmet néztek a gyerekek a Magyar népmesék válogatásból</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tréfás farkas</li> <li>• A bugyuta ember</li> </ul>  | Megfelelő |

| Együttműködő partner | Időpont     | Téma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Értékelés |
|----------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Szülői Munkaközösség | 2026.01.21. | Hivatásos solymász látogatása, bemutatója az óvodában<br><br>                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Megfelelő |
| Könyvtár Diósberény  | 2026.01.28. | A madáretető vendégei + Az állatok beszéde (Könyvtár mozi) + Kézműves foglalkozás, könyvtár mozis vetítés; kézműves foglalkozás és videó képek nézegetése az etető madarairól.<br>A mesefilm megnézése után a könyvtáros által a saját kertjében állított madáretetőknél készült videók és képek nézegetése a kert téli madarairól.<br>Utána kézműves foglalkozás keretében a gyerekek madáretető sablonokra ragasztottak madarakat. | Megfelelő |
| Fényképész           | 2026.03.11. | Csoportos, családi és egyéni fényképezkedés                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Megfelelő |

| Együttműködő partner   | Időpont     | Téma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Értékelés |
|------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Könyvtár<br>Diósberény | 2026.03.25. | <p>Húsvétra készülődve az óvodások és az Idősklub tagjai voltak a könyvtár vendégei. A Könyvtármozi filmjei közül A nyúlásztor mesét választottuk a Magyar népmesék sorozatból. A vetítés után az óvónők segítségével kézműves foglalkozáson közösen színezték, ragasztottak, rajzoltak a gyerekek és az idősek. Az itt készült dolgokat hazavihették magukkal. (Generációk együttműködése.)</p>  | Megfelelő |
| Idősklub               | 2026.03.31. | Generációk együttműködése, idősek látogatása, locsolkodás, közös éneklés, verselés                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Megfelelő |
| Könyvtár<br>Diósberény | 2026.04.29. | <p>Bábelőadás. Könyvtári előadás az Illyés Gyula könyvtár anyagi támogatásával. A mai napon is együtt voltak velünk az Idősklubból néhányan.</p>                                                                                                                                                                                                                                                 | Megfelelő |

| Együttműködő partner   | Időpont     | Téma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Értékelés |
|------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Könyvtár<br>Diósberény | 2026.05.14. | <p>Kutyaterápia Az Illyés Gyula Könyvtár támogatásával megtartott foglalkozás a Csiga-Biga Alapítvány kutyaterápiás foglalkozás vezetőjével. Nagyon élvezték a gyerekek. Durcziné Balogh Renáta a gyerekek életkorának megfelelő feladatokkal készült a foglalkozásra és folyamatosan bevonta a gyerekeket a játékba, Bride kutya pedig mindenki barátja és kedvence lett a végére. Az óvodások mellett az Idősklub tagjai is az érdeklődők és a feladatokba bevontak között voltak.</p>  | Megfelelő |
| Könyvtár<br>Diósberény | 2026.06.03. | <p>Könyvtárhasználati foglalkozás<br/>Könyvtárhasználati ismeretek az óvodásoknak.<br/>A beiratkozás megbeszélése és a regisztráció, valamint a kölcsönzés megmutatása a számítógépen.<br/>Tájékozódás a könyvtárban.<br/>A ballagó óvodások ajándékképpen megkapták a könyvtármozis olvasójegyüket.</p>                                                                                                                                                                                 | Megfelelő |
| Idősklub               | 2026.06.05. | Fellépés – Májusfa kitáncolás                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Megfelelő |

| Együttműködő partner                      | Időpont      | Téma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Értékelés |
|-------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| NNÖ Szakadát<br>Falugondnoki<br>Szolgálat | 2026. 06.13. | Fellépés a szakadati Művelődési Házban megrendezett búcsúi ünnepségen, kizárólag német nyelven                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Megfelelő |
| Védőnői<br>Szolgálat                      | 2026.06.17.  | „112 – Szia Mentő!” – elsősegélyről, és napvédelemről szóló előadás gyerekeknek<br>                                                                                                                                                                                                                                                          | Megfelelő |
| Könyvtár<br>Diósberény                    | 2026.07.01.  | Könyvtármozi A piros malac (Könyvtár mozi)<br>Az aranybörnyű (Könyvtár mozi)<br>nyári szünet és óvodai leállás előtti könyvtár mozi vetítés az óvodásoknak, ahol a varsádi óvoda bezárása miatt onnan is voltak néhányan.                                                                                                                                                                                                      | Megfelelő |
| Könyvtár<br>Diósberény                    | 2026.07.15.  | Vad Magyarország – A vizek birodalma (Könyvtár mozi)<br>A könyvtár mozi keretén belül az óvodások számára összeállított filmek közül a Vizek birodalma vetítése. A könyvtáros a foglalkozásra készülve a filmben szereplő állatok képeit egy mappába gyűjtötte, és filmnézés közben (pihenésképpen tartott szünetet beiktatva) kivetítette őket. Felismerésük után a róluk már rendelkezésre álló ismeretek közös megbeszélése | Megfelelő |

| Együttműködő partner                                                            | Időpont     | Téma                                                                                                                                                                                        | Értékelés |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Szülői Munkaközösség, Gyulaj Erdészeti és Vadászati Zrt. Falugondnoki Szolgálat | 2026.07.18. | Kirándulás Lengyel – Anna Fürdőre, állatok megtekintése, túra az erdőben, perccsütés és kézműveskedés<br> | Megfelelő |

A programokról készült fotók nyilvánosságra kerültek az óvoda Facebook oldalán.

#### Továbbképzések (külső, belső). Belső tudásmegosztás.

| Továbbképzés, képzés megnevezése   | Pedagógus  | Teljesített óraszám |
|------------------------------------|------------|---------------------|
| Kézműves tevékenységek az óvodában | Zei Ramóna | 30óra               |
| Mesék az óvodában                  | Zei Ramóna | 30óra               |

#### A szülőkkel, szülői szervezettel való kapcsolattartás

A szülői értekezletek időpontja Diósberényben:

2025.10.20.

2026.02.12.

2026.05.21.

A kapcsolattartás mindennapos volt a szülőkkel. Az utóbbi időben nagyobb hangsúlyt kapott a facebook, és a személyes beszélgetés melynek segítségével naprakészen működött a kommunikáció, tájékoztatás és a kapcsolat. Az oviKRÉTA felületet a legtöbb szülő nem kíséri figyelemmel.

### Tanköteles gyermekek ellátása

| Adat                          | tanköteles korú gyerekek száma |      | a gyermek elérte az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget | hatodik életévét augusztus 31-ig betöltő gyermek óvodai nevelésben való további egy évig való részvétele az OH / Pedagógiai Szakszolgálat szakvéleménye alapján |
|-------------------------------|--------------------------------|------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>2025/2026. nevelési év</b> | Db.                            | 9fő  | 6fő                                                          | 3fő                                                                                                                                                             |
|                               | V.                             | 6fő  | 3fő                                                          | 3fő                                                                                                                                                             |
|                               | R.                             | 6fő  | 4fő                                                          | 2fő                                                                                                                                                             |
|                               | P.                             | 10fő | 4fő                                                          | 6fő                                                                                                                                                             |

### Gyermekevédelmi feladatok

A Gyermekevédelmi és Családsegítő szolgálat munkatársaival a nevelési év folyamán, szükség esetén megbeszélést tartottunk, a családokban előforduló problémák miatt a személyes esetmegbeszélések, tanácsadások száma is gyarapodott.

### Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása

Intézményünkben egyre több gyermek küzd beilleszkedési tanulási és magatartás zavarral és egyre több a sajátos nevelési igényű is.

Szeptembertől megkezdődtek a fejlesztő foglalkozások, melyeket gyógypedagógus végzett. A logopédiai fejlesztést egy logopédus szakember látta el. A szakemberek a megbízási szerződésben foglaltak szerint látták el feladataikat. Az óvodapedagógusok munkáját 2025 októbertől gyógypedagógiai asszisztens segítette.

### Logopédiai ellátás – prevenció – egyéni fejlesztés

|                                | Diósberény | Varsád | Regöly | Pári |
|--------------------------------|------------|--------|--------|------|
| <b>Log. ell. -ban részesül</b> | 10fő       | 7fő    | 6fő    | 11fő |
| <b>BTMN</b>                    | 4fő        | 1fő    | 1fő    | 6fő  |

A logopédiai ellátás idén rendszeres volt.

Az óvoda által kért szakértői, iskolaérettségi vizsgálatok időben megtörténtek. Sajnos egyre több gyerek esetében kell kérnünk a Nevelési Tanácsadó és a Tanulási Képességeket Vizsgáló Szakértői Bizottság szakembereinek közreműködését. Szakember hiány miatt a szakértői vélemények nagyon későn érkeznek meg az óvodákba.

### Hitoktatás

Az intézményben felmértük a szülők igényét – melyről írásban nyilatkoztak - a fakultatív hit- és vallásoktatás iránt, melyhez a napirendben biztosítottuk a megfelelő helyet és időt az érdeklődők számára. Diósberényben partnerünk az egyház képviselője, Serbán Valentin római katolikus plébános volt.

### Nemzetiségi neveléssel kapcsolatos programok, tevékenységek

| Időpont       | Rendezvény                                  | Tartalom                                      | Felelős    | Értékelés |
|---------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------|-----------|
| 2025.09.18.   | Szüreti fellépés<br>Szakadát, Idősklub      | szereplés két<br>nyelven                      | Óvónők     | megfelelő |
| 2025.10.17.   | Idősek napja<br>Szakadát                    | szereplés két<br>nyelven                      | Óvónők     | megfelelő |
| 2025.10.18.   | Idősek napja<br>Diósberény                  | szereplés két<br>nyelven                      | Óvónők     | megfelelő |
| 2025.10.26.   | Német nemzetiségi<br>nap                    | szereplés<br>kizárólag német<br>nyelven       | Zei Ramóna | megfelelő |
| 2025. 11. 13. | Márton nap                                  | hagyományápolás<br>, szereplés két<br>nyelven | Óvónők     | megfelelő |
| 2025. 12. 05. | Mikulás ünnepség                            | szereplés két<br>nyelven                      | Óvónők     | megfelelő |
| 2025. 12.12.  | Mikulás –<br>Karácsony<br>Idősklub Szakadát | szereplés két<br>nyelven                      | Óvónők     | megfelelő |
| 2025.12.20.   | Falukarácsonyi<br>műsor Diósberény          | szereplés két<br>nyelven                      | Óvónők     | megfelelő |
| 2026.05.03.   | Anyák napja<br>Diósberény                   | szereplés két<br>nyelven                      | Óvónők     | megfelelő |
| 2026. 05. 08. | Anyák napja,<br>Szakadát Idősklub           | szereplés két<br>nyelven                      | Óvónők     | megfelelő |
| 2026. 05. 31. | Évzáró, ballagás                            | szereplés két<br>nyelven                      | Óvónők     | megfelelő |

| Időpont       | Rendezvény                         | Tartalom                                                                                                                                                                      | Felelős    | Értékelés |
|---------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|
| 2026. 06.12.  | Szakadati búcsú,<br>Művelődési Ház | szereplés<br>kizárólag német<br>nyelven                                                                                                                                       | Zei Ramóna | megfelelő |
| 2026. 06. 16. | Hagyományápolási<br>órák           | hagyományápolás<br>, látogatás a<br>Tájházba,<br>templomba. Régi<br>eszközök,<br>használati<br>tárgyak,<br>népviseletek<br>megtekintése a<br>varsádi<br>óvodásokkal<br>együtt | Zei Ramóna | megfelelő |

#### **A gyermekek rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezése**

Rendszeres kapcsolatot tartottunk a védőnőkkel, akik rendszeresen ellenőrizték a gyermekek haját, tisztaságát, ápoltságát. Folyamatos a gyermekek évenkénti státusz vizsgálata, amelyről mi is kapunk tájékoztatást, azzal kapcsolatban, hogy mire kell odafigyelnünk a gyermek egészséges fejlődése szempontjából. A védőnő tájékozódott a gyermekek óvodába történő beilleszkedéséről, fejlődéséről, tisztaságáról, ellátottságáról. Kérés esetén szívesen állt rendelkezésünkre, telefonon rendszeresen kapcsolatban állt munkatársainkkal.

#### **Energiatudatosság, környezetvédelem, fenntarthatóság**

A környezet fenntarthatósága érdekében környezettudatos természet-, és környezetvédelemre nevelésre törekedtünk, és emellett a komplex cselekvés útján a természet- és a környezetvédelem fontosságának megismertetését is feladatunknak tekintettük. A zöld jeles napok megünneplése még helyenként elmaradt. A gyerekeket folyamatosan bevontuk a különböző munkafolyamatokba, ezzel is alakítva a munkához való viszonyukat. A séták, kirándulások, túrák adta ismeretszerzési lehetőséget maximálisan kihasználtuk és a gyermekek környezeti viselkedését is igyekeztük formálni. A szelektív hulladékgyűjtés folyamatossága valamennyi óvodában biztosított. Igyekszünk valamennyi lehetőséget megragadni arra, hogy óvodásaink odafigyeljenek az állatokra, azokat óvják, védjék és gondoskodjanak róluk.

A regölyi óvoda egyik problémája továbbra is nagy gond. Ez nemcsak az óvodát érinti, hanem a konyha és az ebédlő közvetlen környezetét is. Az intézménytől nem messze egy nagyobb

tehéncsordát tartanak. Az óvoda nyílászárói, a játékok, de még a padló járólapjai is folyamatosan tele vannak légy piszokkal és legyekkel. Ez nemcsak esztétikai, hanem higiéniai probléma is egyben. Nem mellesleg egy csomó plusz terhet jelent a dajkának, amellet több tisztítószer használatát indokolja, ami sem a környezetvédelem, sem a fenntarthatóság szempontjából nem jó. Ezzel kapcsolatban korábban már kértünk segítséget a jegyzőtől. Mivel helyi rendeletben nem szabályozhatnak, korlátozhatnak az állattartással kapcsolatban semmit, továbbá mindent rendben találtak az állatok tartási körülményei körül, így a helyzet továbbra is megoldandó feladat marad.

### **Összegzés**

A nevelési év a Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha Regölyi Tagóvodája és Konyhája ügyében megfogalmazott, óvodai étkeztetésre vonatkozó panaszlevéllel indult, mely szerint közegészségügyi kockázat veszélyezteti a „regölyi konyhán” étkezőket. Az ügyet teljes körűen kivizsgáltuk az érintett szereplők bevonásával együtt. A helyszíni vizsgálat után 2025. szeptember 1. napján meghallgatást tartottunk a témában érintett összes szereplő bevonásával és az elhangzott nyilatkozatokat jegyzőkönyvben is rögzítettük.

A vizsgálatok és a megbeszélések alapján közösen vontuk le a következtetéseket és tettük - tettem meg a szükséges intézkedéseket.

Valamennyi konyhai alkalmazott és az élelmezésvezető figyelmét is felhívtam a közegészségügyi és közétkeztetési szabályok betartásának fontosságára, illetve azok megszegése esetén bekövetkező, rájuk vonatkozó következményekre.

A jövőben is kiemelt figyelmet fogok fordítani arra, hogy a megfelelő hatáskörrel rendelkező hatóságok ellenőrzései mellett az intézmény igazgatójaként, én is figyelemmel kísérem a megfogalmazott intézkedés végrehajtását mindkét konyhában.

Az óvoda feladata a gyermekek nevelése, napközbeni ellátása. Emellett biztosítjuk a német nemzetiségi múlttal, hagyományokkal, szokásokkal való ismerkedést a német nyelv napi szinten való aktív hallását, használatát (Diósberény, Varsád, Regöly), Pári esetében pedig a roma nemzetiségi nevelést. Célunk a gyermekek érdeklődésének felkeltése a német nyelv iránt. A diósberényi óvodások minden községi rendezvényen, illetve más települések kulturális programján is megmutatkoznak, a különböző „külsős” felkéréseknek is eleget teszünk.

Úgy tűnik, hogy a nevelőtestület jobban összetart és együttműködőbb, mint korábban. A helyettesítések gondját egymás között megoldottuk.

A nyári zárva tartás ideje alatt a varsádi és a diósberényi óvodába járó gyerekek szülei vették igénybe az óvodai ellátást (3 fő és 7fő). A gyerekek négy hétig megosztva jártak a berényi és három hétig a varsádi óvodába.

Az óvodák udvarának rendezését az óvoda dolgozói látják el. A fűnyírást az Önkormányzat emberei végezték. Az utcafront takarítását az Önkormányzat az óvoda dolgozói látták el.

Az utóbbi időben egyre több magatartás problémával rendelkező, valamint képességbeli hiányosságokkal küzdő gyermek jár az óvodákba. Sok szomorú tapasztalatunk van a szülők negatív magatartása és közömbössége miatt.

A pedagógiai folyamatok eredményességét a pedagógiai programunk megvalósításának hatékonyságát a gyermekek fejlettségének időközönkénti mérése igazolja. Ebben a nevelési évben is elvégeztük a kialakított gyakorlatunknak megfelelően ezeket a méréseket mindhárom korcsoportban (oviKRÉTA felületen évente két alkalommal). Óvodapedagógusaink a gyermeki fejlődés eredményeit dokumentálják az oviKRÉTA felületén, és azokról folyamatosan, évente kétszer, tájékoztatják a szülőket. Az életkoruknak, fejlettségüknek megfelelő formában visszacsatolnak a gyermeknek is. A difer mérések évente egyszer történnek, az eredményeket a „Fejlődési mutató” c. füzetben dokumentáljuk. A Difer mérések valamennyi óvodában megtörténtek.

### Difer mérési eredmények Diósberényben

Óvodánkban a Diagnosztikus Felmérési Rendszer az idei évben is a hosszabb változatát  
használtuk a gyermekek fejlettségének, iskolai készségének mérésére.

|              | Beszéd<br>hang<br>hallás | Írás-<br>mozg.<br>koord. | Reláció<br>szókincs | Elemi<br>számolás | Tapaszt.<br>követk. | Össze-<br>függ.<br>megértés | Szoc.      | Rend-<br>szer.<br>kép. | Elemi<br>komb.<br>kép. | Difer-<br>index |
|--------------|--------------------------|--------------------------|---------------------|-------------------|---------------------|-----------------------------|------------|------------------------|------------------------|-----------------|
| 1            | 100%                     | 100%                     | 100%                | 100%              | 100%                | 100%                        | 97%        | 100%                   | 90%                    | 99%             |
| 2            | 100%                     | 83%                      | 100%                | 89%               | 100%                | 100%                        | 87%        | 100%                   | 95%                    | 95%             |
| 3            | 100%                     | 63%                      | 100%                | 71%               | 97%                 | 81%                         | 72%        | 97%                    | 65%                    | 83%             |
| 4            | 97%                      | 50%                      | 63%                 | 41%               | 59%                 | 66%                         | 66%        | 74%                    | 40%                    | 62%             |
| 5            | 98%                      | 42%                      | 63%                 | 76%               | 53%                 | 63%                         | 53%        | 82%                    | 25%                    | 62%             |
| 6            | 98%                      | 54%                      | 79%                 | 62%               | 69%                 | 78%                         | 73%        | 79%                    | 75%                    | 74%             |
| 7            | 100%                     | 54%                      | 96%                 | 79%               | 100%                | 91%                         | 70%        | 100%                   | 83%                    | 86%             |
| 8            | 68%                      | 25%                      | 83%                 | 52%               | 59%                 | 69%                         | 63%        | 85%                    | 38%                    | 60%             |
| 9            | 100%                     | 21%                      | 96%                 | 33%               | 84%                 | 66%                         | 64%        | 85%                    | 58%                    | 67%             |
| 10           | 98%                      | 79%                      | 100%                | 95%               | 100%                | 97%                         | 78%        | 100%                   | 100%                   | 94%             |
| 11           | 100%                     | 100%                     | 100%                | 100%              | 100%                | 100%                        | 90%        | 100%                   | 100%                   | 99%             |
| 12           | 100%                     | 42%                      | 100%                | 79%               | 94%                 | 91%                         | 75%        | 100%                   | 78%                    | 84%             |
| 13           | 100%                     | 75%                      | 100%                | 81%               | 100%                | 94%                         | 78%        | 97%                    | 98%                    | 91%             |
| 14           | 97%                      | 29%                      | 86%                 | 45%               | 25%                 | 63%                         | 58%        | 79%                    | 38%                    | 58%             |
| <b>Össz.</b> | <b>97%</b>               | <b>58%</b>               | <b>90%</b>          | <b>72%</b>        | <b>81%</b>          | <b>83%</b>                  | <b>73%</b> | <b>91%</b>             | <b>70%</b>             | <b>80%</b>      |

| Beszéd<br>hang<br>hallás | Rend.<br>képesség | Reláció<br>szókincs | Összefügg.<br>megértés | Tapaszt.<br>követk. | Szocialitás | Elemi<br>számolás | Elemi<br>komb.<br>képesség | Írás-<br>mozg.<br>koord. |
|--------------------------|-------------------|---------------------|------------------------|---------------------|-------------|-------------------|----------------------------|--------------------------|
| 97%                      | 91%               | 90%                 | 83%                    | 81%                 | 73%         | 72%               | 70%                        | 58%                      |

A fenti táblázat: mely összefoglalja, hogy a kilenc alapkészség közül melyik a legfejlettebb,  
ill. sorrendben mely területek követik.

**Mellékletek:**

- 1. számú Beszámoló Varsád
- 2. számú Beszámoló Regöly
- 3. számú Beszámoló Pári

Diósberény, 2026. augusztus 14.

Zei Ramóna  
igazgató

**1. számú melléklet**

**Beszámoló  
a 2025/2026-os tanévről  
Varsád**

Óvodánk 2025. szeptember 1-én 18 gyermekkel, 2 óvónővel, 1 dajkával és egy részmunkaidős pedagógiai asszisztenssel kezdte meg a nevelési évet. Év közben 2 gyermek érkezett a csoportba, így lett 20 fő a gyermeklétszám.

A bejáró gyerekek létszáma 10 fő volt. Ezen felül 1 főt a szülők szállítottak. Udvariból 7 gyermek, Gyönkről 3 gyermek utaztatását biztosítottuk naponta a falugondnoki járművel. A magas létszám miatt a szállításban az udvari falugondnok segített be, mivel a 2 fő SNI-s gyermek csak fél napot tartózkodik az óvodában, így az ő szállításukat ő végezte, és a szülők biztosították a gyermekek kíséretét.

18 gyermek ingyen étkezett az óvodában, 2 gyermek fizetett térítési díjat. A családok anyagi helyzete továbbra is átlagosnak mondható Varsádon, amit az adatok is bizonyítanak:

- HHH 0 gyermek
- HH 2 gyermek.
- RGyVK.-ban jelenleg 6 gyermek részesül.

Az összes gyermekből (tanév végi állapot szerint) 3 él nagycsaládban, ahol 3 vagy több gyermek nevelkedik a családban.

A tanév végén 3 gyermektől búcsúztunk, ők ősztől iskolába mennek.

Az óvodai beiratkozás során 6 gyermek jelentkezett óvodánkba a következő tanévre.

**1. Pedagógiai folyamatok**

A tervezési folyamatban az éves munkatervet összehangoltuk az Óvodai nevelés országos alapprogramjában megfogalmazott elvárásokkal és a Pedagógiai programban megfogalmazott intézményi célkitűzésekkel. Munkatervünk a nevelőtestület terveire épül. A nevelési év során folyamatosan, év végén pedig komplexen elemezzük a megvalósítás tapasztalatait. A konzekvenciák levonása után, annak figyelembe vételével készül a következő évi tervezés.

Kiemelt célunk a természet- és környezetvédelem, a természeti kincsek megóvása, valamint mindezek összekapcsolása a népi hagyományokkal, ősi életvezetési technikákkal. A nevelési év során a pedagógus attitűdök, a program-szervezés, a továbbképzések, a szakmai viták is e cél megvalósulását szolgálták.

Óvodánk gazdag hagyományrendszerét a 2025-26-os nevelési évben is különféle programokkal igyekeztünk erősíteni.

Az ellenőrzés a munkatervben meghatározott céllal, módszerrel történt, az intézményvezető által.

A nevelési évben 1 alkalommal szervezeten mértük, a gyermekek fejlődését (DIFER). Ezen kívül folyamatosan megfigyeltük az egyéni képességek fejlődését, amit a csoportnaplóban a Gyermekek fejlődésének nyomonkövetése című részben az előírásoknak megfelelően 2 alkalommal rögzítettünk.

A gyermeki fejlődés mérését rögzítő dokumentációt folyamatosan felülvizsgáljuk, szükség szerint korrigáljuk. Az intézményi önértékelés, illetve pedagógus önértékelés során feltárt fejlesztendő területet figyelembe vesszük a következő év tervezésénél.

Külső ellenőrzés az idei tanévben nem volt.

| A külső ellenőrzés megvalósulása |                                            |                 |                |
|----------------------------------|--------------------------------------------|-----------------|----------------|
| Az ellenőrzés dátuma             | Az ellenőrzés típusa, tartalma, értékelése | Kit ellenőrzött | Ki ellenőrzött |
|                                  |                                            |                 |                |

## 2. Személyiség és közösségfejlesztés

Törekszünk a gyermekek környezetének alapos megismerésére annak érdekében, hogy szükség szerint biztosíthassuk a felzárkóztatást. A megismerési folyamat eszközei:

- családi programok szervezése
- tehetséggondozás
- gyermekvédelmi jelzőrendszer munkájában való aktív részvétel
- eset- megbeszélések, konzultációk
- folyamatos együttműködés külső szakemberekkel

A közösségfejlesztés eszközei:

- Csoport hagyományok kialakítása
- Intézményi közös programok szervezése
- Játékba ágyazott több szempontú megismerési lehetőségek biztosítása
- Másság (SNI) elfogadására nevelés, tolerancia fejlesztés

Óvodánk az összetartozás érzését különféle programok megvalósításával erősíti. A 2025-26-os nevelési évben megvalósult programjaink:

- Részt vettünk a helyi szüreti felvonuláson
- Zászlót tűztünk és mécsest gyújtottunk okt.23.-a tiszteletére az emlékműnél
- Részt vettünk a Márton napi felvonuláson
- Kirándulást tettünk a szülőkkel együtt Kajdacsra a télapó házhoz, ahol édességgel is kedveskedett a gyerekeknek a télapó.
- Műsorral vártuk a Télapót
- Karácsonyfát díszítettünk, bensőséges ünnepség keretében köszöntöttük egymást a gyerekekkel
- Fényképezkedés a csoportban
- Farsangi jelmezes délutánt szerveztünk a szülők segítségével
- Zászlót tűztünk márc. 15-e alkalmából
- Húsvéti tojásfestés, csomagkeresés, locsolkodás a csoportban
- Nemzetiségi napon rövid táncos műsort mutatunk be
- Évzáró és ballagás a tanév végén
- Kirándulás a szülőkkel és gyerekekkel a Pécsi állatkertbe és a Dömör kapuhoz.
- A nagycsoportosokkal ellátogattunk a Diósberényi tájházba.
- Július végén a gyerekek egyénileg, szülői kísérettel részt vesznek a nyárbúcsúztató partin a helyi Teleház szervezésében / sorversenyek, játékos vetélkedők, rajzolás, festés, vízbombázás, habparti, főtt kukorica evése stb./
- Az iskolába menőket az idei tanévben nem kísérjük el a morzsatáborba, mert mindhárman másik iskolába mennek.

Igyekszünk minden lehetőséget megragadni, hogy a gyermekeknek örömteli és változatos programokat tudjunk biztosítani.

### 3. Eredmények

Intézményünkben nyilvántartjuk, és a fejlesztési folyamatban felhasználjuk a pedagógiai szakszolgálat által végzett mérések, illetve az óvodapedagógusok gyermekekre vonatkozó megfigyelésének eredményeit.

A gyermekek fejlődését folyamatosan nyomon követjük. A fejlődésről a szülőket tájékoztatjuk fogadó óra keretében. A felmerülő problémák egyéni igények jelzésére – szülői, illetve pedagógusi kezdeményezésre bármikor biztosítjuk a fogadó óra lehetőségét.

Az egyéni fejlesztéseket a szakszolgálat munkatársai, és az intézményben dolgozó fejlesztő pedagógus kolléga látták el. Óvodánk szoros kapcsolatot ápol a tamási pedagógiai szakszolgálattal, ismerjük a kollégákat, szakmailag segítjük egymás munkáját. A logopédus személyében szinte évente következik be változás, ennek ellenére nagyon örülünk, hogy egyáltalán biztosítani tudják számunkra ezt a fejlesztést, és nem a gyerekeket kell heti szinten utaztatni a foglalkozásokra.

| <b>Egyéni fejlesztések</b>                             | <b>2025. 10. 01.</b> | <b>2026. 05. 31.</b> |
|--------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| Logopédiai ellátásban részesülő gyerekek száma         | 5                    | 5                    |
| Gyógypedagógiai fejlesztésben részesülő gyerekek száma | 2 SNI                | 2 SNI                |
| Gyógy-testnevelésre járó gyerekek                      | 0                    | 0                    |
| Sajátos nevelési igényű gyerekek száma                 | 2                    | 2                    |
| Ebből 3 főnek számít                                   | 2                    | 2                    |

Az idei tanévben nem volt hittan foglalkozás.

### 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Óvodánk jó kapcsolatot ápol a Diósberényi központi intézménnyel és a Pári és Regölyi tagintézményekkel egyaránt. Találkozunk a nevelőtestületi értekezleteken, esetenként továbbképzések alkalmával, szakmai napokon.

Ezen felül hívjuk egymást telefonon, ha a nevelő munkánkban, a jogszabályban előírt dokumentációban segítségre van szükségünk. Természetesen első körben mindig az óvoda

vezetőt keressük, aki maximálisan igyekszik segíteni, irányítani munkánkat, és összehangolni a 4 óvoda tevékenységét.

A munkavégzéshez szükséges információkhoz és ismeretekhez többféle eszközzel biztosított a hozzáférés. Élő módszerek: megbeszélés, értekezlet, e-mail, telefon.

#### 5. Az intézmény külső kapcsolatai

Intézményünk szorosan együttműködik külső partnereivel. Az információátadás eszközei:

- a. Beszámolók
- b. Értekezletek
- c. Esetmegbeszélések

Célunk a partnerek folyamatos tájékoztatása, valamint véleményezési lehetőség biztosítása.

Igyekszünk jó kapcsolatot ápolni az óvodát segítő partnerekkel

- A Gyermejjóléti Szolgálattal
- Védőnővel szinte havonta találkozunk
- Gyermekorvossal (szükség esetén tudunk egyeztetni)
- A Pedagógiai Szakszolgálat logopédusa heti 1 alkalommal tartott fejlesztő foglalkozást az érintett gyermekeknek
- Heti 2 alkalommal Gebhardt Tiborné tartott egyéni fejlesztő foglalkozást az SNI-s gyerekeknek.
- Az általános iskolával is élő a kapcsolatunk: részt veszünk a leendő elsősökkel egy óralátogatáson, a morzsa táborban, tanévnyitó ünnepélyen, ősszel óralátogatáson, megbeszéléseken.
- A helyi önkormányzattal, német nemzetiségi önkormányzattal is nagyon jó a kapcsolatunk, kölcsönösen részt veszünk egymás rendezvényein, támogatjuk egymás munkáját.

A SZÜLŐKKEL VALÓ KAPCSOLATTARTÁS

| Dátum      | Megnevezése       | Tartalma                                                                                                                   | Részt vevő szülők | Részt vevő óvodapedagógusok |
|------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------|
| Szeptember | Szülői értekezlet | Tájékoztatás, első félévi programok                                                                                        | mindenki          | mindenki                    |
| Január     | Szülői értekezlet | Aktuális feladatok megvitatása, évváró és ballagás előkészítése, várható felújítási munkálatok miatti szervezési feladatok | mindenki          | mindenki                    |
|            | Fogadó órák       | Gyermekek fejlettségéről történő tájékoztatás                                                                              | mindenki          | óvodapedagógusok            |

A szülőkkel az idei tanévben szülői értekezleten, telefonon, üzenőfüzet segítségével, és óvodai facebook csoport révén, illetve személyes egyéni találkozásokkal tartottuk a kapcsolatot.

6. A pedagógiai munka feltételei

Az intézmény rendszeresen felméri és jelzi az infrastrukturális igényeket (technikai eszközök, udvar, udvari játékok), hiányosságokat, amit a fenntartó az anyagi lehetőségek függvényében igyekszik számunkra biztosítani. Ebben az évben a csoportszoba és a folyosó tisztasági meszelésére került sor a nyáron.

Fő „profilunk” a hagyományörzés, amit a nevelési év során próbálunk minél hitelesebben közvetíteni.

A változó feladat- és hatáskörök, a felelősség megosztás kihívásaihoz igyekszünk egyéni kompetenciáinknak megfelelően alkalmazkodni, a fejlődést elősegíteni.

Ez azonban nem mindig sikerül.

Idő szükséges az „új” kompetenciák kialakításához.

A digitális eszközök széleskörű használata, az általuk végzendő kommunikáció sajnos még mindig nehézséget jelent számunka.

7. Az ÓNOP elvárásainak és a pedagógiai programunk céljainak való megfelelés

A nevelési év tervezésekor a feladatokat az éves munkatervben, illetve a nevelési tervben egymásra építve ütemeztük.

Pedagógiai munkánk során legfontosabb feladataink:

- ☼ Gyermkeink számára biztonságos, boldog óvodai életet biztosítani
- ☼ Komplex személyiségfejlesztésre törekedni, változatos módszerekkel
- ☼ Egészséges életmódra nevelni. Egészséges ételek fogyasztására biztatni, sokoldalú mozgási lehetőséget, illetve relaxációt biztosítani.
- ☼ Megismertetni az óvodásokat az általános emberi értékekkel
- ☼ Etikus, udvarias magatartásra ösztönözni
- ☼ Kiemelten kezelni az anyanyelvi nevelés területét
- ☼ Nemzeti identitástudatukat fejleszteni
- ☼ Elfogadtatni gyermekeinkkel a különleges bánásmódot igénylő társaikat
- ☼ Pozitív mintaadással az inkluzív nevelést elfogadtatni
- ☼ Egyenlő esélyeket, szükség szerint a felzárkóztatást biztosítani a nevelés során
- ☼ Természeti kincseink fontosságára felhívni a figyelmet. Környezettudatos szemléletre nevelni az óvodásokat.
- ☼ Alapvető közlekedési szabályokat megtanítani

Célunk az egységes, azonos alapelveket valló, de tagintézményenként a saját profilját megőrző intézmény kialakítása. A következő években szeretnénk a jó gyakorlatokat, bevált szakmai programokat, speciális tudást átvenni, illetve megosztani egymás között.

A 2025-26-os nevelési évben az elvárásoknak és céloknak való megfelelést jelentősen nehezítette az a tény, hogy sok volt az egyéni bánásmódot igénylő gyermekek aránya, az egyéni képességek közötti nagy eltérések, az egyre nehezebben megszólítható és a gyermek hatékony nevelésének elősegítésébe bevonható családok aránya.

Nagyon sok időt és energiát kell a felzárkóztatásra fordítani, mert az újonnan érkező gyermekek a saját magukkal kapcsolatos alapvető dolgokkal sincsenek tisztában, készségeik kialakulatlanok, hiányosak. Ez a felzárkóztatási tevékenységünk gyakran az egész óvodai életüket végig kell hogy kísérje.

A sikerélményre nem csak a gyermekeknek, hanem dolgozóknak is szükségük van, amit egyre nehezebb elérni.

Oláh Istvánná kolléganőnk november végén sikeresen megszerezte a dajka végzettséget. Munkahelyi klímánk stabilitásán, valódi csapatszellem kialakításán folyamatosan dolgozunk. Elengedhetetlen azonban, hogy minden dolgozó törekedjen az együttműködésre, a kölcsönösségen alapuló csapat munkára.

#### DIFER – Mérési eredmények

Az elemi alapkészségek fejlődése 4-8 éves korban

1. sz. táblázat: a kilenc alapkészség százalékos értékei, ill. a Difer-indexek

|          | Beszé<br>d<br>hang<br>hallás. | Írás-<br>mozg<br>koord | Reláci<br>ó<br>szó-<br>kincs | Elem<br>i<br>szám. | Tapaszt<br>. követk. | Össze<br>-függ<br>megér<br>t | Szoc<br>.  | Rend<br>-szer.<br>kép. | Elemi<br>komb<br>. kép | Difer<br>-<br>index |
|----------|-------------------------------|------------------------|------------------------------|--------------------|----------------------|------------------------------|------------|------------------------|------------------------|---------------------|
| 1        | 100                           | 71                     | 86                           | 69                 | 56                   | 69                           | 81         | 79                     | 30                     | <b>71</b>           |
| 2        | 93                            | 33                     | 83                           | 48                 | 25                   | 56                           | 63         | 74                     | 25                     | <b>55,5</b>         |
| 3        | 60                            | 17                     | 71                           | 41                 | 25                   | 50                           | 60         | 62                     | 20                     | <b>45</b>           |
| 4        | 87                            | 38                     | 92                           | 35                 | 63                   | 66                           | 56         | 65                     | 25                     | <b>58,5</b>         |
| 5        | 93                            | 45                     | 79                           | 55                 | 0                    | 0                            | 47,5       | 59                     | 45                     | <b>47</b>           |
| 6        | 93                            | 33                     | 67                           | 52                 | 41                   | 56                           | 77         | 74                     | 30                     | <b>58</b>           |
| 7        | 93                            | 25                     | 75                           | 46,5               | 13                   | 47                           | 48         | 65                     | 25                     | <b>49</b>           |
| 8        | 100                           | 45                     | 86                           | 59                 | 38                   | 47                           | 74         | 74                     | 25                     | <b>61</b>           |
| 9        | 48                            | 13                     | 71                           | 28                 | 28                   | 50                           | 69         | 47                     | 20                     | <b>41,5</b>         |
| 10       | 93                            | 21                     | 67                           | 31                 | 19                   | 22                           | 66         | 47                     | 25                     | <b>43</b>           |
| 11       | 53                            | 8                      | 63                           | 48                 | 0                    | 38                           | 55         | 53                     | 29                     | <b>38,5</b>         |
| 12       | 42                            | 13                     | 42                           | 35                 | 0                    | 25                           | 53         | 44                     | 19                     | <b>30</b>           |
| 13       | 47                            | 25                     | 54                           | 29                 | 6                    | 34                           | 53         | 41                     | 25                     | <b>35</b>           |
| Öss<br>z | <b>77%</b>                    | <b>30%</b>             | <b>72%</b>                   | <b>44<br/>%</b>    | <b>24%</b>           | <b>43%</b>                   | <b>62%</b> | <b>60%</b>             | <b>24%</b>             | <b>49%</b>          |

\*Három gyermekkel nem lehetett elvégezni a DIFER felmérést, mert egyik kisfiú SNI BNO: F84, a másik SNI BNO: F84.9 kóddal rendelkezik. Egy harmadik kisfiúval pedig megpróbáltuk, de nem lehetett befejezni, mivel a legtöbb esetben meg sem értette az utasítást, vagy a kérdést, illetve a beszéde sokszor érthetetlen, vagy nem is arra válaszol, amit kérdezzünk tőle. Neki jelenleg még nincsen kódja.

2. sz. táblázat: mely összefoglalja, hogy a kilenc alapkészség közül melyik a legfejlettebb, ill. sorrendben mely területek követik

| Beszéd hang hall. | Reláció szókincs | Szocialitás | Rendszerező képesség | Elemi számolás | Összefüggés megértés | Írásmozgás koordináció | Tapasztalati következtetés | Elemi kombinációs képesség |
|-------------------|------------------|-------------|----------------------|----------------|----------------------|------------------------|----------------------------|----------------------------|
| 77%               | 72%              | 62%         | 60%                  | 44%            | 43%                  | 30%                    | 24%                        | 24%                        |

Varsád, 2026. július 28.

Berta Sándorné  
Tagintézmény igazgató

**Beszámoló**  
**Regöly, 2025/2026 nevelési év**

**Áttekintés**

Óvodánk 2025 szeptember 1-én 25 gyermekkel, 2 fő német nemzetiségi óvodapedagógussal, és 1 fő dajkával kezdte meg a nevelési évet.

Októberben új munkatárs, egy fő pedagógiai asszisztens érkezett csoportunkba. Decemberben elhagyta az intézményt, helyére januárban új kolleganő érkezett.

A csoportot jelenleg 2 fő óvodapedagógus, 1 fő pedagógiai asszisztens, 1 fő dajka látja el.

Év közben januárban 1 gyermek érkezett a csoportba.

Októberben 1 fő kért és kapott felmentést az óvoda látogatás alól.

Áprilisban 2 fő távozott az óvodából, lakóhely változás miatt.

Jelenleg a csoport létszáma 23 fő.

A gyermekek létszámából 23-an ingyenes étkezők.

- HHH: 0 gyermek
- HH: 2026.02.23-ig 2 gyermek, 07.08-ig 1 gyermek.
- GyVK: 2026.02.23-ig 3 gyermek, 07.08-ig 2 gyermek, 08.29-ig 1 gyermek.
- A 23 gyermek nemi megoszlása: 5 fő lány, 18 fő fiú.

A csoportban jelenleg 1 fő gyermek SNI. Ebből 1 fő két gyermeknek számít csoportlétszám számításnál. 1 fő BTMN.

1 fő gyermek bejáró, aki szállításáról a szülők gondoskodnak.

Az összes gyermekből, a jelen időpontban és állapot szerint, 5 gyermek él nagycsaládban, ahol 3 vagy több gyermek nevelkedik a családban.

A csoportban 6 fő iskolaköteles korú gyermek van.

Szeptemberben 4 fő gyermek kezdi meg általános iskolai tanulmányait. 1 gyermek OH határozattal, 1 gyermek szakszolgálati javaslatral további egy évet tölt az óvodában.

Az óvodai beiratkozás során 8 fő gyermek került beíratásra. Nemi megoszlásuk: 4 fő leány, 4 fő fiú.

A beíratottak közül 1 fő gyermek bejáró lesz, szállításáról a szülő fog gondoskodni.

A beíratott gyermek érkezése 2026. szeptember 1-én várható.

Az óvoda nyitva tartása 2026. április 13-tól változott. Jelenlegi nyitvatartásunk: 7.00-16.30.

**Pedagógiai folyamatok**

A tervezési folyamatban az óvodai nevelés céljait és feladatait összehangoltuk *Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja* és *A nemzetiségi óvodai nevelés irányelvei* által megfogalmazott elvárásokkal, valamint a *Helyi Nevelési Program* szerint megfogalmazott intézményi célkitűzésekkel. Munkatervünk a nevelőtestület terveire épül. A nevelési év során folyamatosan, év végén pedig komplexen elemezzük a megvalósítás tapasztalatait.

Kiemelt célunk a gyerekközpontú, családias légkörű óvoda kialakítása. Ez az óvoda biztonságérzetet nyújt a gyermekeknek az elmélyült, tapasztalatszerző, felfedező, kísérletező játékhöz. Inspirál, bátorít, elfogad és befogad. Segít abban, hogy minden gyermek a saját képességeinek megfelelően, a saját fejlődési ütemében jusson el majd az iskolába lépéshez

szükséges képességek elsajátításához, beépítéséhez. Támogatja a tehetségek felfedezését, lehetőséget és segítséget nyújt a tehetség kiteljesedéséhez.

### **A 2025/2026 nevelési év Munkatérének céljainak és feladatainak való megfelelés**

Az óvoda munkatársai rendelkeznek, **az együttműködés, egymásra figyelés, alkalmazkodás képességéve ahhoz**, hogy példaadással tudjuk nevelni a ránk bízott gyermekeket.

#### **A jó munkahelyi légkör megtartása érdekében szem előtt tartottuk:**

- ✓ a megfelelő, jó együttműködő hangulat megtartását,
- ✓ a demokratikus légkör megőrzését,
- ✓ a munkatársak jogainak érvényesítését, kötelességeik ismeretét és betartását,
- ✓ a megfelelő feladat és munkamegosztást, a képességek figyelembevételével,
- ✓ a célok, feladatok, prioritások megfogalmazását,
- ✓ az értékek, felismerését, megőrzését
- ✓ a munkatársak aktivizálását, elismerését, megbecsülését
- ✓ a feladatok elvégzésénél a határidők betartását

A házirendet a szülők számára elérhetővé tettük, kivonatolt másolatát az első szülői értekezleten a szülőkkel megismertettük. Hangsúlyoztuk számukra a rend betartását, az óvodába járás fontosságát.

#### **Elsődleges céljaink voltak a nevelési év során:**

- ✓ Intézmény jó hírnevének kialakítása, megtartása, szakmai elismertségének megszerzése, fenntartása
- ✓ Harmonikus partneri viszony kialakítása: a fenntartóval, szülőkkel, iskolákkal, egyéb intézményekkel (Regölyi Önkormányzat, Pedagógiai Szakszolgálat, Családsegítő Szolgálat, Gyermejjóléti Szolgálat, Könyvtár, Skola Regum Alapítvány, Regölyért Egyesület, regölyi civil szervezetek)
- ✓ Tagintézmény igazgató és az igazgató közötti szoros a szakmai együttműködés, továbbá a feladatok hatékonyabb elosztása a vezetők között.
- ✓ Hatékony szakmai együttműködés a Tolna Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Szekszárdi Tamási Tagintézményével a logopédiát és SNI ellátást igénylő gyermekek ellátásához

- ✓ Fenntartó rendezvényein való részvétel, együttműködés, egymás munkájának segítése A munkatársak csapattá formálása, közösségépítés. Egymás gyengeségeinek, erősségeinek feltérképezése, önbizalom, önismeret fejlesztése, információáramlás hatékonyságának növelése, önálló munkavégzésre ösztönzés, munkakörök egymáshoz való szorosabb illesztése, arányos és egyenletes feladatelosztás.
- ✓ Pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése, mellyel eszközeinket bővíthetjük, programjainkat színesíthetjük, forrásokat szerezhethünk intézményünknek
- ✓ A Szülői Szervezet tagjaival együttműködés kialakítása, közös rendezvények szervezése
- ✓ Gyermekközpontú, barátságos, bátorító, biztonságot adó, esztétikus környezet kialakítása, mely megfelelő színteret ad a gyermeki személyiség fejlődésének, a képességeik kibontakozásának, az esetleges hátrányok leküzdésének
- ✓ Élmény, tapasztalat-, és ismeretszerzés biztosítása gyermekeinknek
- ✓ Gyermekeink ismerkedjenek meg a magyar és a német nemzetiség életével és azok tevékenységeivel, megismerjék a helyi kultúra tárgyi értékeit és emlékeit.
- ✓ Ismerjék meg a helyi természeti és társadalmi környezet adta lehetőségeket, gazdagodjanak az itt szerzett élmények által (kirándulások, tájházlátogatás)
- ✓ A gyermekek testi, lelki, szociális egészségvédelme
- ✓ Az egészséget támogató óvodai környezet kialakítása, a környezeti ártalmak csökkentése
- ✓ Az egészség megőrzésére, megerősítésére irányuló alapvető ismeretek átadása
- ✓ Az alapvető értékek (élet, egészség) megvédésének tanítása, példamutatás az egészséges életmód alakítására, helyi környezeti értékek megismertetése, környezettudatos viselkedés megalapozása
- ✓ Rendszeres életritmus, a megfelelő napirend kialakítása óvodásainknál
- ✓ A helyes tisztálkodási és táplálkozási szokások kialakítása
- ✓ A környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások alakítása
- ✓ Környezettudatos magatartás megalapozása és fenntartható fejlődésre nevelés
- ✓ Minden óvodásunk számára biztosítsuk egyéni szükségletüknek megfelelően – a maga módján, a maga ütemében, a maga képességei szerinti– a fejlődést, a kibontakozást.
- ✓ Differenciált, egyénhez illeszkedő fejlesztés biztosítása
- ✓ A gyermekek önbizalmának erősítése, meleg, szeretetteljes légkör biztosítása.
- ✓ Hatékony együttműködés a családokkal, ezáltal biztosított az együttnevelés

### **Energiatudatos felhasználás tervezése tagóvodánkban**

Célunk volt az energiatudatos felhasználóvá válás elérése, a meglévő erőforrások használatának optimalizálása, szabályok- és szokások alakítása, a Kollégák a gyermekek, és ezáltal a családok számára is, illetve az esetleges beruházások tervezésénél a fenntarthatóság figyelembe vétele. Célunk volt a természet- és környezetvédelmi szemlélet megalapozása mellett a környezet tisztelgetére nevelés, az ökológiai szemléletmód alapozása, a gyermekek természet- és környezettudatos magatartásának alakítása.

#### **A célok megvalósításához a következő feladatokat teljesítettük:**

- ✓ környezet fenntarthatósága érdekében környezettudatos természet és környezetvédelemre nevelés, modell értékű felnőttekkel (pedagógusok, dajka)
- ✓ komplex cselekvés útján a természet- és a környezetvédelem fontosságának megismertetése
- ✓ a gyermekek munkához való pozitív viszonyának alakítása, gyakorlás által a környezettudatos viselkedés, ok-okozati összefüggések megértetése
- ✓ a tiszta levegő és az egészség kapcsolatának felismertetése (szellőztetés, takarítás szerepe a tiszta levegő elérése érdekében – otthon és az óvodában -)
- ✓ séták, kirándulások alkalmával ismeretszerzés a levegő szennyezettségéről, a légszennyezés okainak megismerése
- ✓ tapasztalatok szerzése, ismeretek bővítése a fák, az erdők, a növények szerepével kapcsolatosan a levegő tisztításában
- ✓ környezeti viselkedésünk formálása, környezetszennyezés – környezetvédelem
- ✓ hulladék és szemét közötti különbség megérttetése, tudatosítása
- ✓ a szelektív hulladékgyűjtés folyamatosságának biztosítása az óvodában
- ✓ alakuljon ki a természetes környezet értékei és szépsége iránti pozitív beállítódás, erősödjön a környezettudatos magatartás
- ✓ állatvédelemre nevelés, a körülöttünk élő madarakra való odafigyelés, törődés alapvető igény legyen a gyermek számára
- ✓ növény-, és állatgondozással való ismerkedés, a pozitív érzelmi viszony alakítása: óvodakert kialakítás, madáretető kihelyezés
- ✓ az óvoda lehetőségeihez mérten az udvaron, csoportszobában részt vettek a gyermekek a környezetvédelmi, növénygondozási tevékenységekben

Beruházások a célok megvalósításához:

- ✓ madáretető kihelyezése, madarak megfigyelése
- ✓ növények vásárlása és kiültetése az óvoda udvarba, balkon ládába

Szokások és szabályok kialakítása Kollégák, Gyermekek részére:

- ✓ csapok elzárása, mikor konkrét használat nem történik
- ✓ villanyok lekapcsolása, amint elhagyjuk a helyiséget
- ✓ természetes fény használatának maximalizálása, a villanyok minél később történő felkapcsolása
- ✓ komposztálás a gyerekekkel közösen
- ✓ tisztítószerek optimális használatára való odafigyelés

**Német nemzetiségi nevelés**

Német nemzetiségi nevelés az óvodában 2021.09.01-től történik. Csoportunkban már az óvodai élet első perceitől folyamatosan találkoznak a gyermekek a német nyelvvel, melynek hatására kialakul náluk a hallás utáni megértés.

Az egész nap folyamán, az óvodai nevelés és gondozás minden területén használjuk a német nyelvet. Figyelembe vesszük a gyermekek eltérő fejlettségi szintét úgy az észlelés, mint a kognitív képességek területén.

Heti ciklusokban, a magyar tartalmakkal váltva kerülnek feldolgozásra a német tartalmak. Kiemelten fontos feladatunknak tartjuk a nemzetiségi hagyományok ápolását, a nemzetiségi örökség megővését. Ezért a tartalmak kiválasztásában keressük a nemzetiséghez köthető, hagyományokat őrző népi játékokat, dalokat, mondókákat, verseket, meséket.

Az óvodai hagyományos ünnepein a német nyelv és kultúra megjelenése a gyermekek és nevelőik számára az ünneplés szerves része.

Elengedhetetlenül fontosnak tartjuk, hogy a gyermekek már óvodáskorban találkozzanak és megismerjék a német nemzetiségi kultúra tárgyi emlékeit. Ennek érdekében gyűjtjük és bemutatjuk óvodánkban belül a még fellelhető tárgyi emlékeket: legyen az használati tárgy, berendezés, viselet vagy szakrális emlék. Törekedünk arra, hogy mindennapi környezetünkben is visszaköszöjjenek ezek a hagyományörző berendezési tárgyak, kiegészítők, viseletek: terítők, függönyök, konyhai eszközök, kötények használatával.

A német nemzetiségi nevelésnél célunk, hogy felkeltjük a nyelvtanulás örömét, a gátlások nélküli beszédképesség fejlesztését és a beszédkészségüket elősegítsük.

Fontosnak tartjuk a német nyelvi kínálat sokszínűségét, melyeket dalos játékokkal, versekkel, mondókákkal, mesékkel, és ezek variációival kívánjuk elérni.

### Ellenőrzések

Az ellenőrzés a munkatervben meghatározott céllal, módszerrel történt, az intézményvezető által.

| A külső ellenőrzés megvalósulása |                                            |                                                            |                    |
|----------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------|
| Az ellenőrzés dátuma             | Az ellenőrzés típusa, tartalma, értékelése | Kit ellenőrzött                                            | Ki ellenőrzött     |
| 2025<br>09.10.                   | Tűzvédelmi próba                           | Óvoda épülete, oltókészülékek tűzriadó hatékonysága, ideje | Tűzvédelmi felelős |

### Személyiség és közösségfejlesztés

Törekszünk a gyermekek környezetének alapos megismerésére annak érdekében, hogy szükség szerint biztosíthassuk a felzárkóztatást. A megismerési folyamat eszközei:

- ✓ családi programok szervezése
- ✓ tehetséggondozás
- ✓ gyermekvédelmi jelzőrendszer munkájában való aktív részvétel
- ✓ eset- megbeszélések, konzultációk
- ✓ folyamatos együttműködés külső szakemberekkel

A közösségfejlesztés eszközei:

- ✓ Csoport hagyományok kialakítása
- ✓ Intézményi közös programok szervezése

Óvodánk az összetartozás érzését különféle programok megvalósításával erősíti. A 2025-26-es nevelési évben megvalósult programjaink:

- ✓ Márton napi felvonulást szerveztünk
- ✓ Műsorral vártuk a Télapót
- ✓ Karácsonyi hangulatot teremtettünk az óvodában: teremdekorációval, ünnepi készülődéssel
- ✓ Karácsonyfát díszítettünk, bensőséges ünnepség keretében köszöntöttük egymást a gyerekekkel, új játékokkal gazdagodtunk
- ✓ Karácsonyi műsorral szerepeltünk a falu karácsonyán
- ✓ Fényképész készített képeket a gyerekekről
- ✓ Farsangi bált szerveztünk a gyermekeknek a szülők és külső támogatók bevonásával
- ✓ Műsorral köszöntöttük az édesanyákat, nagymamákat
- ✓ Május végén évzáró ünnepséget tartunk, és elbúcsúzunk az iskolába induló gyermekektől
- ✓ Kirándulást szerveztünk az iskolába induló gyermekeknek Budapestre a Tropicariumba, moziba mentünk, ahol megnéztük a Toystory5-öt, a gyerekek játszóházban játszottak

### **Eredmények**

Intézményünkben nyilvántartjuk, és a fejlesztési folyamatban felhasználjuk a pedagógiai szakszolgálat által végzett mérések, illetve az óvodapedagógusok gyermekekre vonatkozó megfigyelésének eredményeit.

A gyermekek fejlődését folyamatosan nyomon követjük. A Kréta rendszerben a nevelési év folyamán két alkalommal került kitöltésre a gyermekek egyéni fejlődésének nyomon követése. Ezen funkció a Szülők számára is elérhető a szülők számára biztosított Kréta elérhetőségen keresztül. A felmerülő problémák, egyéni igények felmerülése esetén, illetve szülői, vagy pedagógusi kezdeményezésre bármikor biztosítjuk a megbeszélés, segítségnyújtás lehetőségét. Februárban fogadó óra keretében volt lehetőségük az arra igényt tartó szülőknek, hogy gyermekük fejlődéséről felvilágosítást, a felmerülő problémák megoldására tanácsot, javaslatot, segítséget kapjanak.

Az SNI gyermekek ellátása a jogszabály által előírt módon történt:

- ✓ Gebhardt Tiborné gyógypedagógus 4 fő SNI gyermek ellátása
- ✓ Lengyel Dorottya: logopédia 2 fő SNI gyermek esetében.

A logopédiai fejlesztést, alap ellátásban a szakszolgálat munkatársa, Lengyel Dorottya látta el, hetente egyszer.

| <b>Egyéni fejlesztések</b>                     | <b>2025. 10. 01.</b> | <b>2026. 05. 31.</b> |
|------------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| Logopédiai ellátásban részesülő gyerekek száma | 6                    | 6                    |
| Fejlesztésben részesülő gyerekek száma         | 4                    | 3                    |
| Gyógy-testnevelésre járó gyerekek              | 0                    | 0                    |
| Sajátos nevelési igényű gyerekek száma         | 2                    | 1                    |

### **Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció**

Jó kapcsolat kialakítására törekedünk a társulás valamennyi intézményével. A felmerülő problémákat helyi szinten próbáljuk megoldani, de szükség esetén számíthatunk a kollegák segítségére, tanácsaira, javaslataira.

Szakmai munkánkhoz, szervezési feladatokhoz az intézmény vezetője ad iránymutatást, felvilágosítást. Segít a problémák, feladatok megoldásában, elhárításában. Heti szinten kapcsolatban vagyunk az intézmény vezetőjével a modern technika által biztosított lehetőségeknek köszönhetően (telefon, internet, közösségi felületek), illetve szükség esetén személyesen.

### **Az intézmény külső kapcsolatai**

Intézményünk szorosan együttműködik külső partnereivel. Az információátadás eszközei:

- ✓ Beszámolók
- ✓ Értekezletek
- ✓ Esetmegbeszélések

Célunk a partnerek folyamatos tájékoztatása, valamint véleményezési lehetőség biztosítása.

Kapcsolatban vagyunk az óvodát segítő partnerekkel:

- ✓ Gyermekjóléti Szolgálat
- ✓ Család-és Gyermekjóléti Központ
- ✓ Védőnő

- ✓ Házi orvos
- ✓ Tamási Pedagógiai Szakszolgálat
- ✓ Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői Bizottság
- ✓ Regölyi Általános Iskola
- ✓ Regöly Község Önkormányzata
- ✓ Regölyért Egyesület
- ✓ Községi Könyvtár

#### A SZÜLŐKKEL VALÓ KAPCSOLATTARTÁS

| Dátum            | Megnevezése       | Tartalma                                                                                                                       | Részt vevő szülők            | Részt vevő óvoda-pedagógusok |
|------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| 2024.<br>09.24.  | Szülői értekezlet | Tájékoztatás, első félévi programok                                                                                            | mindenki                     | mindenki                     |
| 2025.<br>01. 14. | Szülői értekezlet | Aktuális feladatok megvitatása, farsang előkészítése, fénykép igények felmérése, helyzetkép a csoportról                       | mindenki                     | mindenki                     |
| 2025.<br>02.24.  | Fogadó óra        | Szülők tájékoztatása gyermekük fejlődéséről, a felmerülő pedagógiai jellegű témákban felvilágosítás, értékelés, segítség adása | előzetes jelentkezés szerint | mindenki                     |
| 2025.<br>04.15.  | szülői értekezlet | aktualitások, évzáró és ballagás, kirándulás szervezése                                                                        | mindenki                     | mindenki                     |

#### 8. A pedagógiai munka feltételei

Intézményünk személyi feltételei 2025.09.01-től:

Pedagógusok: Kissné Lőrincz Mária tagóvoda vezető, német nemzetiségi óvodapedagógus és Öry Ágnes német nemzetiségi óvodapedagógus. Dajka: Sziveri Anita. Pedagógia asszisztens Ravasz Márta, januártól Ifjú Józsefné.

Tágas, világos, rendezett csoport szobával, öltözővel, vizesblokkal, fejlesztő szobával, tornaszobával vártuk a gyerekeket.

A gyermekek étkeztetése a helyi konyháról zökkenőmentesen zajlik. Az étkezés és a délutáni pihenő a csoport szobában történik.

Torna foglalkozások helyszíne a kialakított, folyamatosan fejlődő tornaszoba.

Kötelező jelleggel ágyaztuk be napi rendünkbe a nagycsoportosok iskola előkészítő foglalkozását és a minden napos mozgást. Tapasztalatom szerint ezek megvalósítása egy egy csoportos óvodában szervezés terén aránytalan plusz terhet ró a nevelőkre: a munkaidő beosztás nem támogatja a kiscsoportos, külön figyelmet, és izolációt igénylő tevékenységeket.

Nem segítette ezt a folyamatot a tavaszi nyitva tartás változás sem: a későbbi munkaidő kezdés miatt a délelőtti, aktív időszakban a két óvodapedagógus még kevesebb időt tölt egyszerre a gyermekek között. Ez nehezíti a csoportban folyó nevelési-oktatási-gondozási feladatok elvégzését, aránytalanul nagy terhet tesz az egyes óvodapedagógusra.

Meglátásom szerint a hosszított nyitva tartás, az előzetes felméréssel ellentétben csak egy-két családnak jelent megoldást, de ők sem veszik rendszeresen igénybe azt. Nem ritkán egy gyermek van csak az intézményben 30-40 percen keresztül. Nem egyszer fordul elő az sem, hogy a régi, 16 órás záraskor már nincs gyermek az oviban.

**Problémát jelent a gyermek öltöző szűkös mérete: teljes létszámnál, főként az őszi-téli időszakban szinte lehetetlen elférniük. A gondozási, nevelési feladatok elvégzése nehezített, vagy lehetetlen. Tudva, hogy a gyermek létszám a következő években sem fog csökkenni, sőt a következő évben gyarapodik (23-ról 27-re), égetően szükséges lenne megoldást találni erre a problémára.**

**A szabadban történő játék korszerű udvari játékok biztosították és biztosítják.**

**Az udvar állapota évről évre romlik: poros, köves, kavicsos. Nagy igény lenne az udvar burkolására, füvesítésére, az árnyékos helyek növelésére, pihenő sarok kialakítására. Szükségessé vált a meglévő játékok festése, karbantartása. Az udvari pörgő hinta kb. 4 hónapja rossz, javítása a többszöri jelzés ellenére sem történt meg.**

**Az udvart körbe vevő fák, melyek részben vannak csak az óvoda területén, veszélyt jelentenek elszáradt ágaikkal. A paplak felől benyúló diófa sok ága szemmel láthatóan korhadt, a lekerített részen lévő diófának szintén a belógó korhadt, élettelen ágai jelentenek veszélyt a gyermekek biztonságára.**

**Az óvoda és az étkezést igénybe vevők által közösen használt kapu rendszeresen elromlik, hónapok óta nem lehet kilinccsel becsukni. Többszöri jelzésem ellenére sem került megjavításra ez az alapvető biztonságot nyújtó nyílászáró, nem ritkán tárva-nyitva tátong a gyermek intézmény kapuja.**

**Az udvar eddig parlagon hagyott részén sikerült egy esztétikus óvoda kertet létre hozni. Ennek kialakításában, gondozásában, a növények ültetésében és a betakarításában a gyermekek is részt vesznek/vettek életkoruknak megfelelő mértékben.**

**Az intézmény tisztán tartását, higiénikus megjelenését napi szinten nehezíti a közvetlen közelben elhelyezkedő állattartó telep. Az ott elhelyezett szarvasmarhák jelenléte vonzza a legyeket, melyek az óvoda falait, nyílászáróit is ellepik, kivált jó időben. Ezek tisztítása aránytalanul nagy terhet ró az óvoda munkatársára, a tisztító szerek folyamatos beszerzése, pótlása pedig a fenntartóra.**

**Lehetőségeink szerint képviseltettük magunkat a helyi rendezvényeken.**

**Nyári szabadságolások megkezdődtek, az intézmény dolgozói egymást helyettesítik.**

**Következő nevelési év kezdéséhez szükséges eszközök összeírása megkezdődött, adminisztrációs munkák folyamatosak.**

9. Az ÓNOP elvárásainak és a pedagógiai programunk céljainak való megfelelés

A nevelési év tervezésekor a feladatokat az éves munkatervben, illetve a nevelési tervben egymásra építve ütemeztük.

Feladataink:

- ✓ Gyermekünk számára biztonságos, boldog óvodai életet biztosítani
- ✓ Komplex személyiségfejlesztésre törekedni, változatos módszerekkel
- ✓ A nemzeti és óvodai nevelés irányelveit betartani, a nevelési célokat elérni, a hozzájuk kapcsolódó feladatokat elvégezni
- ✓ Nemzeti és óvodai kultúra jegyeit az óvoda külső megjelenésében megjeleníteni
- ✓ Egészséges életmódra nevelni. Egészséges ételek fogyasztására biztatni, sokoldalú mozgási lehetőséget, illetve relaxációt biztosítani.
- ✓ Megismertetni az óvodásokat az általános emberi értékekkel
- ✓ Etikus, udvarias magatartásra ösztönözni
- ✓ Kiemelten kezelni az anyanyelvi nevelés területét
- ✓ Nemzeti identitástudatukat fejleszteni
- ✓ Elfogadtatni gyermekünkkel a különleges bánásmódot igénylő társait
- ✓ Pozitív mintaadással az inkluzív nevelést elfogadtatni
- ✓ Egyenlő esélyeket, szükség szerint a felzárkóztatást biztosítani a nevelés során
- ✓ Természeti kincseink fontosságára felhívni a figyelmet. Környezettudatos szemléletre nevelni az óvodásokat.
- ✓ Alapvető közlekedési szabályokat megtanítani

Célunk az egységes, azonos alapelveket valló, de tagintézményenként a saját profilját megőrző intézmény kialakítása.

Difer Vizsgálat

Óvodánkban a Diagnosztikus Felmérési Rendszer hosszabb változatát használtuk a gyermekek fejlettségének, iskolai készségének mérésére.

***DIFER mérés eredmények 2025/2026 nevelési év***

***Regölyi Óvoda***

| Név:      | DIFER index: |
|-----------|--------------|
| Gyerek 1: | 95%          |
| Gyerek 2: | 58%          |
| Gyerek 3: | 41%          |
| Gyerek 4: | 25%          |
| Gyerek 5: | 10%          |
| Gyerek 6: | 30%          |
| Gyerek 7: | 70%          |

|            |     |
|------------|-----|
| Gyerek 8:  | 18% |
| Gyerek 9:  | 42% |
| Gyerek 10: | 84% |
| Gyerek 11: | 78% |

*Értékelés a DIFER-vizsgálat eredményeiről és a fejlesztési tervek kidolgozásáról*

A 2025/2026-os nevelési év tavaszi időszakában 11 gyermek alapképességeinek feltérképezését végeztük el a DIFER (Diagnosztikus Fejlődésvizsgáló Rendszer) egyik vizsgálati eljárásával. A cél az volt, hogy feltárjuk azokat a területeket, ahol a gyermekek fejlődése eltérhet a korosztályi átlagtól, és időben azonosíthatóvá váljanak azok a készségek, amelyek célzott fejlesztést igényelnek az iskolai beválás érdekében. A vizsgálat során a legfontosabb, iskolakészültség szempontjából releváns képességterületeket mértük fel, úgymint a figyelem, emlékezet, tapasztalati következtetés, relációszókincs és beszédhang-hallás. A kiválasztott mérőeljárás elegendő információt nyújtott a gyermekek aktuális fejlettségi szintjéről, így megbízhatóan kijelölhetővé váltak azok a gyermekek, akik számára célzott támogatás szükséges. A mérések alapján a 11 gyermekből 7 fő (azaz több mint 63%) 60% alatti teljesítményt mutatott legalább két területen. A vizsgálati eredmények azt mutatták, hogy ezeknél a gyermekeknél a fejlődés üteme elmarad a korosztályi normától, főként a figyelem, az anyanyelvi kompetenciák és a logikai gondolkodás területein. A gyermekek számára biztosítani szeretnénk a rendszeres, játékos, élményszerű, mégis tudatos fejlesztést, amely elősegíti a részképességek megerősödését, a sikeres iskolakezdéshez szükséges pszichikus funkciók fejlődését, valamint az önbizalom erősödését. A problémák a vizsgálati eredmények és a pedagógiai megfigyelések alapján valósok és nem átmenetiek, így elengedhetetlen, hogy a gyermekek időben, még az iskolába lépést megelőzően megfelelő támogatásban részesüljenek.

Regöly, 2026.07.20.

Kissné Lőrincz Mária  
Tagintézmény igazgató

## Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha Pári Tagóvodája

### 2025/2026. tanév végi beszámoló

#### Statisztikai adatok

##### Gyermeklétszám:

2024/25. tanévre összesen beíratott gyermekek létszáma az előfelvételi napló alapján: 25 fő volt.

Októberi statisztikában 25 gyermek szerepel.

Az év folyamán a gyermeklétszám csökkent, jelenleg 22 fő.

##### Érkezett gyermekek:

Takács Nazira Dzsenifer 2025.09.22.-én érkezett a kocsolai óvodából.

Velner Kornél 2026.03.02.-án kezdte meg az óvodát, 2,5 évesen.

##### Távozott gyermekek:

Takács Nazira Dzsenifer 2025.11.10.-én költözés miatt távozott a kocsolai óvodába.

Szűcs Julianna Brigitta és

Szűcs Zafira Petra 2025.11.28.-án gyermekotthonban való elhelyezés miatt távozott.

Orsós Celesztina Napsugár 2026.03.09.-én, költözés miatt távozott a gyulaji óvodába.

**2025. októberi statisztikában szerepel:** 25 fő

Ebből:

Nem hátrányos helyzetű: 16 fő

Hátrányos helyzetű 7 fő

Halmazottan hátrányos helyzetű 1 fő

GYVT-s: a 25 főből 7 fő

Nevelésbe vett: 1 fő

**2025. december 31. - gyermeklétszám** 22 fő

Ebből:

Nem hátrányos helyzetű : 12 fő

Hátrányos helyzetű 8 fő

Halmazottan hátrányos helyzetű 1 fő

GYVT-s: 22 főből 8 fő

Nevelésbe vett: 1 fő

**2026. augusztus 31. - gyermeklétszám** 22 fő

Ebből:

Nem hátrányos helyzetű : 14 fő

Hátrányos helyzetű 7 fő

Halmazottan hátrányos helyzetű 1 fő

GYVT-s: 22 főből 7 fő.

Nevelésbe vett: 1 fő

**Tanköteles gyermekek száma:**

Ebben a tanévben 10 tanköteles korú gyermekünk volt. 3 gyermek esetében kértük a Pedagógiai Szakszolgálat felülvizsgálatát, 7 gyermek esetében kértünk első vizsgálatot a gyermekek fejlesztése céljából. Ebből 1 gyermeket küldtek tovább a Megyei Szakértői Bizottsághoz további vizsgálatra. 4 gyermeknek javasoltak még egy év óvodai nevelést és BTMN-snek minősült. 1 gyermek Oktatási Hivatal engedélyével maradhat még egy évet óvodában. Így a 10 tanköteles gyermekből 4 kezdi meg szeptemberben az iskolai tanulmányait a tamási Würtz Ádám Általános Iskolában.

**Fejlesztésben részesülő gyermekek:**

BTMN: szeptembertől 2 gyermek  
januártól még 4 gyermek

SNI: Szeptembertől: 4 gyermek  
januártól 3 gyermek.

**Előjegyzés a 2026/2027-os tanévre:**

Szeptemberben előre láthatólag 20 gyermekkel kezdődik a tanév, mely létszám várhatóan decemberben 21-re nő.

Ebből:

- 2 gyermek SNI-s (1 gyermek 3 főnek, 1 pedig 2 főnek számít),
- 4 gyermek BTMN-s.  
(Ez azt jelenti, hogy darabszámra 22 gyermek lesz, de 25 gyermeknek számít ellátás szempontjából.)
- Hátrányos helyzetű 7 fő
- Halmozottan hátrányos helyzetű 1 fő
- GYVT-s 7 fő
- Nevelésbe vett 1 fő

A logopédiai fejlesztést szeptemberben 11 gyermekkel kezdte a logopédus. A 11 gyermekből 1-et szeptembertől, 1-et pedig februártól megbízási szerződéssel látott el, mivel a gyermek SNI-s lett.

Tartósan beteg gyermek 2 volt. (1 autizmus, 1 tejfehérje érzékeny)

**Hiányzások alakulása:** Ebben a tanévben magas hiányzás 1 gyermek esetében volt, betegség illetve műtét miatt.

**Személyi feltételek:**

A tanévet 2 főállású óvónővel, 1 dajkával kezdtük.

Óvónő: Gebhardt Tiborné és Niederné Városi Éva

Dajka: Pálfiné Németh Szilvia

Gyógypedagógiai asszisztens: Tóth – Auth Bianka (2025. októberétől megbízási szerződéssel, heti két alkalommal és igény szerint, egyéb más alkalmakkor van jelen Páriban)

**Tárgyi feltételek alakulása:**

Az idei tanévben is folyamatosan bővítettük fejlesztő játékaink körét, amelyeket karácsonyra vásároltunk az óvodának.

A „Fogadj örökbe egy ovit!” kezdeményezés, azzal a céllal indult el, hogy összehozza azokat a rászoruló óvodákat, amelyekben magas a rossz anyagi körülmények között élő gyermek száma, olyan egyéni vagy csoportos, esetleg céges támogatókkal, akik valamilyen módon segítséget nyújtanának a számukra. Óvodánkat 3 magánszemély támogatta adományokkal ebben a tanévben. A 3 magánszemélytől az idén is, gyermekruhákat kaptunk postai úton, amelyeket kiosztottunk a gyermekek között.

**Továbbképzések:** A tanév során folyamatosan képeztük saját magunkat, folyamatosan utána jártunk az aktuálisan problémát jelentő dolgoknak, a törvényi megfelelés érdekében. Az ovikrétával kapcsolatosan is folyamatosan fejlesztettük ismereteinket, tudásunkat.

**Hangsúlyos feladatunk volt a tanévben:**

**1./A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek óvodai fejlesztőprogramja folytatása az elmúlt évekhez hasonlóan.**

Vállalásainkat igyekeztünk lehetőségeink és képességeink maximális kihasználásával elvégezni és megvalósítani.

**2./Igyekeztünk minél színesebbé tenni az óvodai életet:**

- Meseelőadást szerveztünk a Máltai Szeretetszolgálat segítségével.
- Felléptünk a „Szüreti fesztiválon” (szept.27.)
- Állatok világnapját tartottunk az óvodában. (Egyik szülő segítségével lovat simogathattak a gyerekek.)
- A népmese napjához kapcsolódva bábelőadást szerveztünk a Máltai Szeretetszolgálat segítségével. (okt.3.)
- Mécseseket készítettünk az óvodásokkal Márton napra (nov.13). Műsorral és kézműves foglalkozással készültünk, amelyet a Teleházban a szülők bevonásával valósítottunk meg, majd szeretetvendégséget tartottunk.
- Mikulás csomagot kaptak a gyerekek az oviban és a Roma Önkormányzattal együttműködve műsorral kedveskedtünk a Mikulásnak, aki megajándékozta a falu gyermekeit (dec.6).
- Az óvoda ajándékot kapott a Német Nemzetiségi Önkormányzattól is.
- Karácsony köszöntést tartottunk a faluban.
- Karácsonyi ajándékot kaptak a gyerekek az óvodában
- Január 27.-én Rózsás Viktória zenés farsangi dalokból összeállított műsorára került sor.
- Medve napot, illetve hetet tartottunk az oviban
- Fényképezkedés megszervezésére került sor (a folyamatos betegségek miatt április 15-én valósult meg)
- Farsangot szerveztünk az óvodában a gyerekeknek (febr.13.).
- Március 8.-án Nőnapot köszöntöttünk a faluban.
- Víz világnapját tartottunk
- Húsvétkor csomagot kaptak a gyerekek, locsolkodtunk a faluban is. A Máltai Szeretetszolgálat jelenlétpontján kézműves foglalkozáson vettünk részt.
- Föld világnapját tartottunk
- Köszöntöttük az édesanyákat, nagymamákat (máj.4)
- Június 5.-én megtartottuk évzáró és ballagó ünnepségünket.
- Folyamatosan figyelemmel kísértük a különböző pályázati lehetőségeket (rajzpályázatok)

### **Roma kulturális nevelés keretében:**

A tanév során verseket tanítunk cigány költőktől, meséket, mondókákat ismerhetnek meg a gyerekek.

### **Óvodai gyermekvédelem:**

A gyermekvédelem munkatársaival a kapcsolatunk folyamatos volt. Rendszeresen érdeklődtek 5 gyermekről illetve, tájékoztattuk egymást ezekről a gyerekekről és az ügymenetük aktuális állapotáról. (Orsós Celesztina Napsugár, Kiss Miranda, Orsós Sanel Karola, Szűcs Julianna Brigitta, Szűcs Zafira Petra)

Folyamatos kapcsolatot tartottunk a **védőnő**vel. Folyamatos a gyermekek évenkénti státusz vizsgálata, amelyről mi is kapunk tájékoztatást, azzal kapcsolatban, hogy mire kell odafigyelnünk a gyermek egészséges fejlődése szempontjából.

### **Szülőkkel való kapcsolat**

A szülői értekezleteken is, de kapcsolattartásunk állandó, szinte napi szinten valósult meg a szülőkkel. Létrehoztunk egy zárt facebook csoportot a szülők egyetértésével és itt is tájékoztattuk őket a szükséges információkról, tudnivalókról és képet kaphatnak az óvodai tevékenységekről, foglalkozásokról.

### **Kapcsolatrendszer**

A Máltai Szeretetszolgálat jelenlét pontot alakított ki a településen. Munkatársaik több alkalommal vettek részt a rendezvényeinken, gyümölcscsel, foglalkozások és bábelőadás szervezésével támogatták óvodánkat.

Szorosabbra fűztük a kapcsolatunkat a Pedagógiai Szakszolgálattal is, mivel az intézményben emelkedett a fejlesztésre szoruló gyermekek száma. Az idei tanévben 1 autista gyermek is megkezdte az óvodába járást. Vele kapcsolatban tájékoztatást kértünk, korai fejlesztéséről, a tapasztalatokról, a gyermek együttműködési készségéről. Ők is folyamatos visszajelzést kértek a gyermekkel kapcsolatban. Ez alapján készültek a fejlesztési tervek. Valamint iránymutatásokat, tanácsokat kértünk a munkánkkal kapcsolatban.

**Difer mérés eredmények 2026. május**

|               | <b>Írás-<br/>mozg.<br/>koord.</b> | <b>Beszéd<br/>hang<br/>hallás</b> | <b>Reláció<br/>szókincs</b> | <b>Elemi<br/>számolás</b> | <b>Tapaszt.<br/>követk.</b> | <b>Összefügg.<br/>megértés</b> | <b>Szoc.</b>  | <b>Rend-<br/>szer.<br/>kép.</b> | <b>Elemi<br/>komb.<br/>kép.</b> | <b>Difer-<br/>index</b> |
|---------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|---------------------------|-----------------------------|--------------------------------|---------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------|
| 1             | 13%                               | 0%                                | 100%                        | 50%                       | 16.66%                      | 37.5%                          | 74.3%         | 62%                             | 40%                             | 43.72%                  |
| 2             | 58%                               | 50%                               | 75 %                        | 71%                       | 50%                         | 62.5%                          | 80%           | 76%                             | 75%                             | 66.39%                  |
| 3             | 50%                               | 100%                              | 100%                        | 67.2%                     | 50%                         | 62.5%                          | 74.3%         | 76%                             | 70%                             | 72.22%                  |
| 4             | 50%                               | 100%                              | 100%                        | 79%                       | 83.33%                      | 62.5%                          | 80%           | 76%                             | 70%                             | 77.87%                  |
| 5             | 29%                               | 50%                               | 75%                         | 53.45%                    | 66.66%                      | 62.5%                          | 68.6%         | 65%                             | 40%                             | 56.69%                  |
| 6             | 75%                               | 100%                              | 100%                        | 86%                       | 50%                         | 75%                            | 85.7%         | 71%                             | 90%                             | 81.4%                   |
| 7             | 21%                               | 0%                                | 62.5%                       | 35%                       | 50%                         | 62.5%                          | 68.57%        | 65%                             | 40%                             | 44.95%                  |
| 8             | 63%                               | 50%                               | 100%                        | 48%                       | 66.66%                      | 50%                            | 80%           | 65.8%                           | 50%                             | 63.96%                  |
| 9             | 38%                               | 0%                                | 62.5%                       | 35%                       | 16.66%                      | 75%                            | 71.43%        | 53%                             | 33.33%                          | 42.77%                  |
| 10            | 25%                               | 0%                                | 75%                         | 43.1%                     | 50%                         | 62.5%                          | 68.57%        | 53%                             | 33.33%                          | 45.61%                  |
| 11            | 4%                                | 50%                               | 75%                         | 35%                       | 33.33%                      | 50%                            | 65.7%         | 55.88%                          | 50%                             | 46.55%                  |
| 12            | 17%                               | 50%                               | 75%                         | 55%                       | 16.66%                      | 50%                            | 68.57%        | 68%                             | 50%                             | 50%                     |
| 13            | 21%                               | 50%                               | 100%                        | 35%                       | 50%                         | 75%                            | 62.86%        | 71%                             | 50%                             | 57.2%                   |
| 14            | 13%                               | 0%                                | 62.5%                       | 35%                       | 50%                         | 62.5%                          | 68.57%        | 65%                             | 40%                             | 44%                     |
| 15            | 21%                               | 50%                               | 50%                         | 60.34%                    | 33.33%                      | 37.5%                          | 74.28%        | 62%                             | 33.33%                          | 46.86%                  |
| 16            | 8%                                | 0%                                | 50%                         | 25.86%                    | 16.66%                      | 37.5%                          | 62.86%        | 55.88%                          | 33.33%                          | 32.23%                  |
| <b>Össz.:</b> | <b>31.625%</b>                    | <b>40.625%</b>                    | <b>79.09%</b>               | <b>50.87%</b>             | <b>43.75%</b>               | <b>57.81%</b>                  | <b>72.14%</b> | <b>65%</b>                      | <b>49.895%</b>                  | <b>54.53%</b>           |

Pári, 2026. 08. 05.

Gebhardt Tiborné  
igazgatóhelyettes

**2026. augusztus 26-i Társulási Tanácsi ülés 2.) számú napirendi pontja**  
**Döntés az óvodai csoportok számáról és a csoportlétszám átlépéséről**

Előadó: Tillmann András László elnök

Az előterjesztést készítette: Kis-Fehér Katalin jegyző, Zei Ramóna igazgató

Döntéshozatal módja: egyszerű többség

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 25. § (7) bekezdése határozza meg az óvodai csoportlétszám maximumát, amit az intézmény Alapító Okiratába kell foglalni.

A székhely intézmény és a tagintézmények maximális csoportlétszáma 25 fő, azonban a jelenleg rendelkezésre álló adatok alapján várható, hogy két tagóvodában át fogják lépni ezt a létszámot.

Az óvodai csoportra megállapított maximális létszám a nevelési év indításánál, a fenntartó engedélyével legfeljebb húsz százalékkal átléphető, továbbá függetlenül az indított osztályok, csoportok számától, akkor is, ha a nevelési év, tanítási év során az új gyermek, tanuló átvétele, felvétele miatt indokolt.

A 2026/2027-es nevelési évben a Regölyi Tagóvodában a plusz 20 %-os létszám engedélyezése szükséges.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 83. § (2) bekezdés d) pontja alapján a fenntartó meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát, az adott tanítási évben.

Az Alapító Okiratban foglalt maximális csoportlétszám, valamint a beiratkozott gyermekek létszáma alapján javaslom, hogy a fenntartó mind a négy óvoda esetén egy csoport indításáról, valamint a Regölyi tagóvoda esetén a csoportlétszám átlépéséről döntsön.

A fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Társulási Tanács elé:

**Határozati javaslat:**

A Diósberényi Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa úgy határozott, hogy

1.) a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 83. § (2) bekezdés d) pontja alapján a Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha, a Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha Varsádi Tagóvodája, a Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha Regölyi Tagóvodája és Konyhája és a Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha Pári Tagóvodája esetén 1-1 óvodai csoportot indít a 2026/2027-es nevelési évben.

2.) a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 25. § (7) alapján a Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha Regölyi Tagóvodája esetén a felvehető maximális gyermeklétszám húsz százalékos átlépését engedélyezi, és így 30 főben állapítja meg a 2026/2027-es nevelési évben felvehető gyermekek létszámát.

Határidő: azonnal

Felelős: igazgató

Diósberény, 2026. augusztus 14.

Tillmann András László sk.  
elnök



**2026. augusztus 26-i Társulási Tanácsi ülés 3.) számú napirendi pontja**  
**Döntés az óvoda éves munkatervének meghatározásáról**

Előadó: Zei Ramóna igazgató

Az előterjesztést készítette: Kis-Fehér Katalin jegyző, Zei Ramóna igazgató

Döntéshozatal módja: egyszerű többség

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján a fenntartó dönt az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

A nyitvatartás rendjét a szülők igényeinek figyelembevételével szükséges meghatározni. Az óvodavezető a munkaszervezés során felelős azért, hogy a nyitvatartási időben folyamatosan biztosított legyen a gyermekek felügyelete, nevelése és a gyermekek napirend szerinti foglalkoztatása, különös tekintettel arra, hogy nyitástól-zárásig óvodapedagógus foglalkozzon a gyermekekkel.

A jogszabály szerint, a szülők, gyermekek érdekeit igényeit figyelembe véve elkészült a 2026/2027. évi munkaterv, amely tartalmazza az egyes tagintézmények nyitvatartási idejét, a nevelési évre vonatkozó események időpontjait, valamint a feladat ellátási tervet havi bontásban.

A fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Társulási Tanács elé:

**Határozati javaslat:**

A Diósberényi Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján a Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha intézmény 2026/2027. évi munkatervét az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: igazgató

Diósberény, 2026. augusztus 14.

Zei Ramóna sk.  
igazgató



Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha  
7072 Diósberény Iskola u. 9.  
036231



**MUNKATERV**  
A 2026/2027. nevelési évre

A dokumentum jellege: Nyilvános  
Érvényessége: 2026.09.01. – 2027.08.31.

Készítette: Zei Ramóna  
igazgató

## Tartalomjegyzék

|                                                                                               |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>MUNKATERV .....</b>                                                                        | <b>1</b>  |
| <b>Alapító okirat szerinti feladatok ellátása .....</b>                                       | <b>3</b>  |
| <b>Az intézmény nyitvatartási ideje tagintézményi bontásban:.....</b>                         | <b>4</b>  |
| <b>Helyzetelemzés .....</b>                                                                   | <b>4</b>  |
| <b>Személyi feltételek .....</b>                                                              | <b>5</b>  |
| <b>Tárgyi feltételek: .....</b>                                                               | <b>10</b> |
| <b>Működési terv .....</b>                                                                    | <b>12</b> |
| <b>Pedagógiai adminisztrációs feladatok az intézményben: .....</b>                            | <b>13</b> |
| <b>Fejlesztési terv: .....</b>                                                                | <b>15</b> |
| <b>Az intézmény kiemelt céljai és feladatai a 2026/27-es nevelési évre .....</b>              | <b>18</b> |
| <b>Működési feladatok.....</b>                                                                | <b>19</b> |
| <b>A következő nevelési év fő célkitűzései a nemzetiségi nevelés területén: .....</b>         | <b>19</b> |
| <b>További célok, feladatok.....</b>                                                          | <b>20</b> |
| <b>Pedagógiai feladatok .....</b>                                                             | <b>22</b> |
| <b>Pedagógiai terv .....</b>                                                                  | <b>23</b> |
| <b>Energiatudatos felhasználás tervezése tagóvodai szinten.....</b>                           | <b>24</b> |
| <b>A nevelési év/tanév kezdete előtti takarítással kapcsolatos mindenkori feladatok .....</b> | <b>28</b> |
| <b>A pedagógiai munka belső ellenőrzésének rendje .....</b>                                   | <b>29</b> |
| <b>Ellenőrzési terv .....</b>                                                                 | <b>30</b> |
| <b>Gyermekevédelmi feladatok.....</b>                                                         | <b>30</b> |
| <b>Legitimációs eljárás.....</b>                                                              | <b>32</b> |

**Alapító okirat szerinti feladatok ellátása**

|     | <i>Terület</i>                                                    | <i>Adat</i>                                                                                             |
|-----|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | A hatályos alapító okirat kelte, száma                            | 2023.12.7. (TAR/18-6/2023)                                                                              |
| 2.  | Fenntartó neve, címe                                              | Diósberényi Óvodafenntartó Társulás<br>7072 Diósberény, Iskola. u. 9.                                   |
| 3.  | Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve                | Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha                                                                  |
| 4.  | Az intézmény székhelye, neve, címe                                | Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha<br>7072 Diósberény, Iskola u. 9.                                 |
| 5.  | Az intézmény feladatellátási helye, neve, címe                    | Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha Varsádi Tagóvodája<br>7067 Varsád, Kossuth L. u. 16.             |
| 6.  | Az intézmény feladatellátási helye, neve, címe                    | Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha Regölyi Tagóvodája és Konyhája<br>7193 Regöly, Rákóczi F. u. 12. |
| 7.  | Az intézmény feladatellátási helye, neve, címe                    | Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha Pári Tagóvodája<br>7091 Pári, Kis u. 152.                        |
| 8.  | Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám                 | 100                                                                                                     |
| 9.  | Felvehető maximális gyermeklétszám (székhelyhelyen)               | 25                                                                                                      |
| 10. | Felvehető maximális gyermeklétszám (feladatellátási helyen) 5.    | 25                                                                                                      |
| 11. | Felvehető maximális gyermeklétszám (feladatellátási helyen) 6.    | 25                                                                                                      |
| 12. | Felvehető maximális gyermeklétszám (feladatellátási helyen) 7.    | 25                                                                                                      |
| 13. | Az intézmény óvodai csoportjainak száma 2026/2027. nevelési évben | 4                                                                                                       |
| 14. | Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai                       | óvodai nevelés                                                                                          |

|     | <b>Terület</b>                             | <b>Adat</b>                                                                                                     |
|-----|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15. | Nemzetiségi óvodai nevelés                 | Német nemzetiségi óvodai nevelés (Diósberény, Varsád, Regöly)<br>Roma nemzetiségi nevelés magyar nyelven (Pári) |
| 16. | Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése | alapító okirat szerint                                                                                          |
| 17. | Gazdálkodási jogköre                       | Részben önálló gazdálkodó                                                                                       |

**Az intézmény nyitvatartási ideje tagintézményi bontásban:**

| <b>Óvoda:</b>                                                         | <b>Nyitvatartási idő:</b>          |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha - Székhely                     | 7 <sup>30</sup> – 16 <sup>30</sup> |
| Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha Varsádi Tagóvodája             | 7 <sup>00</sup> – 16 <sup>30</sup> |
| Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha Regölyi Tagóvodája és Konyhája | 7 <sup>00</sup> – 16 <sup>30</sup> |
| Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha Pári Tagóvodája                | 7 <sup>00</sup> – 16 <sup>30</sup> |

**Helyzetelemzés**

Igazgató: Zei Ramóna

Igazgatóhelyettes: Gebhardt Tiborné

Tagintézmény-igazgatók:

Varsád – Berta Sándorné

Regöly – Kissné Lőrincz Mária

Pári – az adott személyi feltételek mellett ezt a feladatkört jelenleg senki sem tölti be

A gyermekvédelmi feladatok ellátása: minden intézményben az igazgató, tagintézmény igazgató látja el, tart kapcsolatot a Gyermekjóléti Szolgálattal.

Fejlesztő pedagógus:

Gebhardt Tiborné (Pári)

Tamási Pedagógiai Szakszolgálat

Amelyik óvodában sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek ellátása is történik, ott lehetőség szerint utazó gyógypedagógus segítségével, és gyógypedagógiai asszisztens közreműködésével oldjuk meg a gyermekek törvény által előírt fejlesztését.

### Személyi feltételek

Az intézmény a nevelési feladatok ellátását a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő végzettséggel és szakképzettséggel rendelkező munkatársak közreműködésével biztosítja. Az óvodapedagógusok, a nevelőmunkát közvetlenül segítő alkalmazottak, valamint a technikai dolgozók összehangolt együttműködése biztosítja az óvoda kiegyensúlyozott, biztonságos és magas szakmai színvonalú működését.

A pedagógiai munka megvalósítása során kiemelt jelentőséget kap a gyermekközpontú szemlélet, az egyéni bánásmód érvényesítése, az inkluzív nevelés alapelveinek alkalmazása, valamint a gyermekek harmonikus személyiségfejlődésének támogatása.

Az intézmény vezetése kiemelt feladatának tekinti a humánerőforrás hatékony szervezését, a munkatársak szakmai együttműködésének erősítését, valamint a támogató munkahelyi légkör fenntartását. Ennek érdekében rendszeres szakmai egyeztetésekre, időnként nevelőtestületi értekezletekre, belső tudásmegosztásra és önértékelési folyamatokra kerül sor.

A szakmai fejlődés biztosítása érdekében a munkatársak részt vesznek a továbbképzési programban meghatározott képzéseken, valamint önképzési tevékenységet folytatnak. Az intézmény együttműködik a pedagógiai szakszolgálat szakembereivel, a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival, továbbá a fenntartóval és a partnerintézményekkel a gyermekek komplex fejlődésének támogatása érdekében.

#### Pedagógusok és technikai dolgozók létszámadatai 2026.augusztus

| Létszámadatok 2026. év                                                | Diósberény |          | Varsád   |          | Regöly   |          | Pári     |          | Összesen  |           |
|-----------------------------------------------------------------------|------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|
| Pedagógusok száma                                                     |            | - nő     |          | - nő     |          | - nő     |          | - nő     |           | - nő      |
| - felsőfokú végzettségű óvónő                                         | 2          | 2        | 2        | 2        | 2        | 2        | 2        | 2        | 8         | 8         |
| - ebből igazgató                                                      | 1          | 1        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | 1         | 1         |
| - ebből igazgatóhelyettes                                             | -          | -        | -        | -        | -        | -        | 1        | 1        | 1         | 1         |
| - ebből tagintézmény igazgató                                         | -          | -        | 1        | 1        | 1        | 1        | -        | -        | 2         | 2         |
| <b>Pedagógusok száma összesen</b>                                     | <b>2</b>   | <b>2</b> | <b>2</b> | <b>2</b> | <b>2</b> | <b>2</b> | <b>2</b> | <b>2</b> | <b>8</b>  | <b>8</b>  |
| Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő (NOKS)                        |            | - nő     |          | - nő     |          | - nő     |          | - nő     |           | - nő      |
| - pedagógiai asszisztens                                              | 1          | 1        | -        | -        | 1        | 1        | -        | -        | 2         | 2         |
| - gyógypedagógiai asszisztens                                         | -          | -        | 1        | 1        | -        | -        | -        | -        | 1         | 1         |
| - dajka                                                               | 1          | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 4         | 4         |
| gondozó és takarítónő                                                 | 1          | 1        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | 1         | 1         |
| <b>Konyhai dolgozó, étkeztetésben foglalkoztattak száma összesen:</b> | <b>2</b>   | <b>2</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>4</b> | <b>2</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>6</b>  | <b>4</b>  |
| - ebből megbízási szerződéssel foglalkoztatott                        | -          | -        | -        | -        | 1        | 1        | -        | -        | 1         | 1         |
| <b>Alkalmazottak száma összesen:</b>                                  | <b>7</b>   | <b>7</b> | <b>4</b> | <b>4</b> | <b>8</b> | <b>6</b> | <b>3</b> | <b>3</b> | <b>22</b> | <b>20</b> |

**Igazgató kötelező munkabeosztása**

|                 |                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 40 óra/hét      | 10 óra/hét neveléssel –<br>oktatással lekötött munkaidő<br>csoportban                                                             | 22 + 4 óra/hét (vezetői<br>feladatok ellátására szolgáló<br>idő és kötetlen munkarendben<br>ellátott feladatok)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Teljes munkaidő | Nevelési- gondozási feladatok<br>ellátása a csoportban. A<br>hiányzó óvodapedagógus<br>helyettesítése vagy a csoport<br>kísérése. | A nevelést előkészítő, azzal<br>összefüggő egyéb pedagógiai<br>feladatok, a nevelőtestület<br>munkájában való részvétel, a<br>gyakornok szakmai segítése,<br>továbbá eseti helyettesítés.<br>Vezetői feladatok, intézményi<br>munkaszervezés,<br>továbbképzés, fenntartói<br>adatszolgáltatás,<br>gyermekvédelmi feladatok,<br>munkáltatói és gazdasági<br>feladatok, KIR<br>adatszolgáltatás, orvosi ellátás<br>szervezése, ellenőrzési és<br>értékelési feladatok,<br>értekezletek stb. |

**Igazgatóhelyettes kötelező munkabeosztása**

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 40 óra/hét      | 24 óra/hét neveléssel –<br>oktatással lekötött munkaidő<br>csoportban                                                                                                                                                                           | 8 + 4 óra/hét (vezetői<br>feladatok ellátására szolgáló<br>idő és kötetlen munkarendben<br>ellátott feladatok)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Teljes munkaidő | Nevelési- gondozási feladatok<br>ellátása a csoportban. A<br>gyermekkel való közvetlen,<br>a teljes óvodai életet magában<br>foglaló foglalkozásra kell<br>fordítani. A hiányzó<br>óvodapedagógus<br>helyettesítése vagy a csoport<br>kísérése. | A nevelést előkészítő, azzal<br>összefüggő egyéb pedagógiai<br>feladatok, a nevelőtestület<br>munkájában való részvétel, a<br>gyakornok szakmai segítése,<br>továbbá eseti helyettesítés.<br>Vezetői feladatok, intézményi<br>munkaszervezés,<br>továbbképzés, fenntartói<br>adatszolgáltatás,<br>gyermekvédelmi feladatok,<br>munkáltatói és gazdasági<br>feladatok, KIR<br>adatszolgáltatás, orvosi ellátás<br>szervezése, ellenőrzési és<br>értékelési feladatok,<br>értekezletek stb. |

### Tagóvoda igazgató kötelező munkabeosztása

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 40 óra/hét      | 26 óra/hét neveléssel –<br>oktatással lekötött munkaidő<br>csoportban                                                                                                                                                                           | 6 + 4 óra/hét (vezetői<br>feladatok ellátására szolgáló<br>idő és kötetlen munkarendben<br>ellátott feladatok)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Teljes munkaidő | Nevelési- gondozási feladatok<br>ellátása a csoportban. A<br>gyermekkel való közvetlen,<br>a teljes óvodai életet magában<br>foglaló foglalkozásra kell<br>fordítani. A hiányzó<br>óvodapedagógus<br>helyettesítése vagy a csoport<br>kísérése. | A nevelést előkészítő, azzal<br>összefüggő egyéb pedagógiai<br>feladatok, a nevelőtestület<br>munkájában való részvétel, a<br>gyakornok szakmai segítése,<br>továbbá eseti helyettesítés<br>Vezetői feladatok, intézményi<br>munkaszervezés,<br>továbbképzés, fenntartói<br>adatszolgáltatás,<br>gyermekvédelmi feladatok,<br>munkáltatói és gazdasági<br>feladatok, KIR<br>adatszolgáltatás, orvosi ellátás<br>szervezése, ellenőrzési és<br>értékelési feladatok,<br>értekezletek stb. |

### Óvodapedagógusok kötelező munkabeosztása

| 40 óra / hét       | 32 óra/hét<br>neveléssel –<br>oktatással lekötött<br>munkaidő csoportban                                                                                                | 8 óra / hét                                                                                                                                                                                          |                                               |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
|                    |                                                                                                                                                                         | 4 óra/hét<br>kötött munkaidő<br>fennmaradó része                                                                                                                                                     | 4 óra/hét szabad<br>felhasználású<br>munkaidő |
| Teljes<br>munkaidő | A gyermekekkel való<br>közvetlen, a teljes<br>óvodai életet magában<br>foglaló foglalkozásra<br>kell fordítani.<br>(hétfőtől csütörtökig<br>6,5 óra, pénteken 6<br>óra) | A nevelést előkészítő,<br>azzal összefüggő<br>egyéb pedagógiai<br>feladatok, a<br>nevelőtestület<br>munkájában való<br>részvétel, a<br>gyakornok szakmai<br>segítése, továbbá eseti<br>helyettesítés | Kötetlen<br>(Egyéb szakmai<br>feladatok)      |

### Óvodapedagógus munkakörben foglalkoztatottak

Az **óvodapedagógusok** munkaideje **heti 40 óra**, ebből heti **kötelező óraszámuk 32 óra**. Az óvodapedagógusnak a kötött munkaidejét a gyermekekkel való közvetlen, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozásra kell fordítani, a munkaidő fennmaradó részében legfeljebb heti 4 órában a nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatok, a nevelőtestület munkájában való részvétel, gyakornok szakmai segítése, továbbá eseti helyettesítés rendelhető el az óvodapedagógus számára. Az óvodapedagógusok heti váltásban dolgoznak.

A köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban álló részére, ha a beosztás szerinti vagy a rendkívüli munkaidő egybefüggő tartama a hat órát meghaladja, husz perc munkaközi szünetet kell biztosítani.

A munkába érkezést, távozást az alkalmazottak munkaidő nyilvántartáson vezetik és aláírásukkal igazolják. **Munkaidőben az alkalmazott csak igazgatói engedéllyel, illetve megbízása esetén az igazgató helyettes engedélyével hagyhatja el az intézményt.**

**Diósberény**

| Név                     | Munkakör       | Képesítés                                                  | Heti teljes munka idő | Heti kötött munkaidő csoportban | Besorolás |
|-------------------------|----------------|------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------|-----------|
| Zei Ramóna              | Igazgató Óvónő | Német nemzetiségi óvodapedagógus, szakvizsgázott pedagógus | 40                    | 10                              | Ped. II.  |
| Bajzáthné Ördög Szilvia | Óvónő          | Óvodapedagógus                                             | 40                    | 32                              | Ped. I.   |

**Varsád**

| Név            | Munkakör                | Képesítés                        | Heti teljes munka idő | Heti kötött munkaidő csoportban | Besorolás |
|----------------|-------------------------|----------------------------------|-----------------------|---------------------------------|-----------|
| Berta Sándorné | Tagóvoda igazgató Óvónő | Német nemzetiségi óvodapedagógus | 40                    | 26                              | Ped. I.   |
| Balogh Dorka   | Óvónő                   | Német nemzetiségi óvodapedagógus | 40                    | 32                              | Ped.I..   |

**Regöly**

| Név                  | Munkakör                | Képesítés                        | Heti teljes munka idő | Heti kötött munkaidő csoportban | Besorolás |
|----------------------|-------------------------|----------------------------------|-----------------------|---------------------------------|-----------|
| Kissné Lőrincz Mária | Tagóvoda igazgató óvónő | Német nemzetiségi óvodapedagógus | 40                    | 26                              | Ped. II.  |
| Őry Ágnes            | Óvónő                   | Német nemzetiségi óvodapedagógus | 40                    | 32                              | Ped. I:   |

**Pári**

| Név                 | Munkakör                   | Képesítés                                            | Heti teljes munkaidő | Heti kötött munkaidő csoportban | Besorolás |
|---------------------|----------------------------|------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------|-----------|
| Gebhardt Tiborné    | Igazgatóhelyettes<br>Óvónő | Óvodapedagógus<br>, szakvizsgázott<br>gyógypedagógus | 40                   | 24                              | Ped. I.   |
| Niederné Városi Éva | Óvónő                      | Óvodapedagógus                                       | 40                   | 32                              | Ped. I.   |

**Óvodapedagógus munkát közvetlenül segítő közalkalmazottak (dajkák, óvodapedagógiai asszisztens, gondozó és takarítónő)**

| Név                    | Feladatellátási hely | Munkakör               | Képesítés                              | Heti ellátott órák száma | Heti köt. óraszám |
|------------------------|----------------------|------------------------|----------------------------------------|--------------------------|-------------------|
| Daróczi Sára           | Diósberény           | dajka                  | kisgyermekgondozó és nevelő            | 40                       | 40                |
| Ortner Éva             | Diósberény           | gond. és takarítónő    | alapfokú                               | 40                       | 40                |
| Vadászi Henrietta      | Diósberény           | óvodaped. asszisztens  | ped.- és családseg. munkatárs szakkép. | 40                       | 40                |
| Oláh Istvánné          | Varsád               | dajka                  | dajka szakkép.                         | 40                       | 40                |
| Tóth-Auth Bianka       | Varsád / Pári        | gyógyped. asszisztens  | gyógypedagógiai segítő munkatárs       | 20                       | 20                |
| Sziveri Anita          | Regöly               | dajka                  | dajka szakkép.                         | 40                       | 40                |
| Ifjú Józsefné          | Regöly               | pedagógiai asszisztens | középfokú                              | 40                       | 40                |
| Pálfiné Németh Szilvia | Pári                 | dajka                  | dajka szakkép.                         | 40                       | 40                |

### Óvodások várható létszáma az 2026. októberi adatok alapján

| óvoda            | csoportok száma | gyermekek száma | összes étkezők száma | ingyen étkezők száma | SNI      | bejáró gy. száma |
|------------------|-----------------|-----------------|----------------------|----------------------|----------|------------------|
| Diósberény       | 1               | 21              | 19                   | 19                   | 1        | 7                |
| Varsád           | 1               | 23              | 23                   | 22                   | 0        | 8                |
| Regöly           | 1               | 27              | 27                   | 27                   | 1        | 2                |
| Pári             | 1               | 21              | 21                   | 21                   | 2        | 0                |
| <b>Összesen:</b> | <b>4</b>        | <b>92</b>       | <b>90</b>            | <b>90</b>            | <b>4</b> | <b>17</b>        |

### SNI gyerekek az intézményben:

|                   | 2főnek számító SNI | 3 főnek számító SNI | SNI összesen |
|-------------------|--------------------|---------------------|--------------|
| <b>Diósberény</b> | 1fő                | -                   | 1fő          |
| <b>Varsád</b>     | -                  | -                   | 0fő          |
| <b>Regöly</b>     | 1                  | -                   | 1fő          |
| <b>Pári</b>       | 1fő                | 1fő                 | 2fő          |
| <b>Összesen:</b>  | <b>3fő</b>         | <b>1fő</b>          | <b>4fő</b>   |

A bejáró gyerekek szállítása továbbra is az előírásoknak megfelelően megoldott. A szülők által hozott, helyközi járatral érkező, kísérő nélkül utazó gyerekekre továbbra sem igényelhetünk bejáró normatívát.

Az óvadás gyermekek létszáma a nevelési év folyamán folyamatosan változik. Felvételük az óvodában folyamatos.

Gyakran elköltöznek a családok, sok család szétszakad és a válási procedúrák miatt sem tekinthető a gyereklétszám stabilnak.

### Tárgyi feltételek:

Az intézmény tárgyi környezete alapvetően biztosítja az Óvodai nevelés országos alapprogramjában, valamint a Pedagógiai Programban megfogalmazott célok és feladatok eredményes megvalósítását.

A csoportszobák berendezése, felszereltsége és eszközállománya megfelel a gyermekek életkori sajátosságainak, támogatja a szabad játék, a differenciált tanulásszervezés, a tevékenység alapú nevelés és az iskola-előkészítés megvalósítását. A rendelkezésre álló fejlesztő-, szemléltető- és digitális eszközök hozzájárulnak a korszerű pedagógiai módszerek alkalmazásához.

A pedagógiai munkához, a gyerekek fejlesztéséhez szükséges eszközöket a költségvetésünkben tervezett és elfogadott keretösszegig szeretnénk megvásárolni.

Az óvoda dolgozói maguk is alkotnak, barkácsolnak fejlesztő eszközöket, játékokat, dekorációs tárgyakat készítenek.

A csoportszobákban a tárgyi feltételek kielégítők, ez természetesen nem jelenti azt, hogy nincs mit pótolni, újítani, beszerezni. Igyekszünk esztétikus, jól funkcionáló, környezetbarát, környezettudatos és költséghatékony környezetet kialakítani a gyermekek számára.

A nevelési év során folyamatos feladatot jelent az eszközállomány tervszerű fejlesztése, pótlása és korszerűsítése. Az intézmény törekszik a fenntartói támogatások, pályázati lehetőségek és egyéb források hatékony felhasználására annak érdekében, hogy a tárgyi feltételek hosszú távon is biztosítsák a magas színvonalú pedagógiai munka feltételeit.

Az óvoda udvara és kültéri játékeszközei megfelelő feltételeket biztosítanak a mindennapos mozgás, az egészséges életmódra nevelés, valamint a környezeti nevelési feladatok megvalósításához. Az intézmény kiemelt figyelmet fordít a baleset-megelőzési előírások betartására, az eszközök folyamatos karbantartására, állapotuk rendszeres felülvizsgálatára és szükség szerinti cseréjére. *Az óvoda udvari játékainak független, akkreditált vagy kijelölt szervezet által végzett hivatalos átvizsgálása idén helyenként már kötelező*, mivel a jogszabály ezt előírja a gyermekek biztonsága érdekében.

Épületeink állapota mindenhol jónak mondható. A jelentkező problémákat mindenhol igyekeznek rövid időn belül, szakszerűen megoldani. Óvodáink épülete szép, felújított, esztétikus berendezéssel el vannak látva.

Az intézmény célja, hogy a rendelkezésre álló személyi és tárgyi erőforrások hatékony felhasználásával olyan biztonságos, befogadó és inspiráló nevelési környezetet biztosítson, amely elősegíti a gyermekek sokoldalú, harmonikus fejlődését, valamint támogatja a Pedagógiai Programban megfogalmazott célok eredményes megvalósítását.

Az Óvodák fenntartásához az Önkormányzatoknak előfordul, hogy hozzá kell járulnia, mivel a költségvetési törvény által a fenntartásra, bérekre járó összeg nem minden esetben fedezi az intézmények tényleges működtetésének költségét. A költségvetés elkészítésekor és a félévi elszámolás elkészítése után továbbra is minden tagintézmény igazgatókat a takarékos

gazdálkodásra kérem. Semmi plusz kiadást sem engedélyezett továbbra sem, ami nem okvetlen szükséges az intézmény működéséhez. A tagintézmény igazgatók minden év januárja folyamán egyeztetik a felújításokat, plusz kiadásokat igénylő beruházásokat. Amennyiben nem tervezett beruházásra van szükség menet közben minden esetben az érintett Polgármester hozzájárulása szükséges ennek elvégzéséhez.

### **Működési terv**

A nevelési év időtartama: 2026. szeptember 1-től 2027. augusztus 31-ig.

#### **Nyári zárva tartás tervezett ideje:**

Diósberény – Székhely Óvoda: 2027. július 26-tól augusztus 13-ig (3 hét)

Pári Tagóvoda: 2027. július 05-től július 23-ig (3 hét)

Varsádi Tagóvoda: 2027. július 05-től július 23-ig (3 hét)

Regölyi Tagóvoda: 2027. július 26-tól augusztus 13-ig (3 hét)

#### **Nyári zárva tartás időszaka:**

2027. július 05-től július 23-ig óvodai nevelést ellátó óvoda: Székhely Óvoda (Diósberény), illetve Regöly tagóvoda.

2027. július 26-tól augusztus 13-ig óvodai nevelést ellátó óvoda: Varsád, illetve Pári tagóvoda.

#### **Munkanap áthelyezések:**

**2026/2027 nevelési évben egyes esetekben indokolt lesz a munkanapok átrendezése, melyeket az alábbi szombati napokon kell majd ledolgozni.**

- 2026. december 12. szombat – munkanap – áthelyezett munkanap (dec. 24. helyett)

A 2027-es év hivatalos munkanap-áthelyezéseiről és a körüli munkarendről szóló nemzetgazdasági minisztériumi rendelet még nem jelent meg.

#### **Nevelés nélküli munkanapok és felhasználásuk**

Nevelés nélküli munkanapok: A 20/2012. (VIII.31.) EMMI r. 3.§ (5) bekezdése alapján az óvodai nevelés nélküli munkanapok, száma egy nevelési évben az öt napot nem haladhatja meg. Ezek időpontjáról a szülőket legalább 7 nappal korábban értesíteni szükséges. Az óvodai nevelés nélküli munkanapon, - a szülő igénye esetén - az óvoda, ellátja a gyermeket. Ezeken a napokon az óvoda zárva tart. Szakmai megbeszélésekre, tapasztalatcserékre, pedagógiai programban megfogalmazottak feldolgozására használjuk fel ezeket a napokat. Segítjük egymást, fiatal munkatársainkat mélyebb, sokoldalú tapasztalatszerzésre minden területen.

### **Ünnepek:**

2026 október 23. péntek – A forradalom ünnepe  
 2026. november 1. vasárnap – Mindenszentek  
 2026. december 25–26. péntek–szombat – Karácsony  
 2027. január 1. – Újév  
 2027. március 15. – Az 1848-as forradalom ünnepe  
 2027. március 26. – Nagypéntek  
 2027. március 28. – Húsvétvasárnap  
 2027. március 29. – Húsvéthétfő  
 2027. május 1. – A munka ünnepe  
 2027. május 16. – Pünkösdszombat  
 2027. május 17. – Pünkösdhétfő  
 2027. augusztus 20. – Az államalapítás ünnepe

### **Szülői értekezletek, fogadóóra tervezett időpontja (minimum évi 3 alkalom):**

2026. szeptember: szülői értekező  
 2027. február: szülői értekező  
 2027. április: szülői értekező

### **Pedagógiai adminisztrációs feladatok az intézményben:**

Az óvodapedagógus és a fejlesztőpedagógus munkájának fontos része a pontos és naprakész pedagógiai adminisztráció. Ennek célja a gyermekek fejlődésének nyomon követése, a nevelőmunka dokumentálása, valamint a jogszabályi és intézményi előírásoknak való megfelelés. Az oviKRÉTA hivatalos menürendszere sem pusztán egy jelenléti nyilvántartás.

### **A legfontosabb adminisztrációs feladatok:**

- Gyermekeyilvántartás és jogviszony
- Jelenlét, hiányzás, mulasztás
- Csoportnapló
- Gyermekek fejlődésének nyomon követése
- Felvételi előjegyzési napló, beiratkozás
- Óvodai törzskönyv

- SNI/BTMN és szakértői dokumentumok
- Alkalmazotti nyilvántartás
- Dokumentumkezelés és iratkezelés
- Adatszolgáltatások, riportok
- Óvodai törzskönyv vezetése
- Házi rend aktualizálása
- Tanfelügyeleti ellenőrzésre felkészülés
- DIFER mérések végzése
- az oviKRÉTA felületen történő változások, fejlesztések nyomon követése
- A fejlesztési tervek, egyéni fejlesztési programok összeállítása és felülvizsgálata.
- A fejlesztő foglalkozások dokumentálása (jelenlét, tartalom, értékelés).
- A szülőkkel folytatott megbeszélések és tájékoztatások dokumentálása.
- Szakértői vélemények, pedagógiai jellemzések elkészítésében való közreműködés.
- A gyermekvédelmi, balesetvédelmi és egyéb kötelező nyilvántartások vezetése.
- Az intézményi statisztikákhoz és beszámolókhöz szükséges adatok szolgáltatása.
- A személyes adatok bizalmas kezelése és az adatvédelmi előírások betartása.

A pontos adminisztráció hozzájárul a gyermekek fejlődésének nyomon követéséhez, a szülőkkel és a szakemberekkel való hatékony együttműködéshez, valamint az óvodai nevelőmunka magas színvonalú megvalósításához.

### **Teljesítményértékelés az óvodában**

Megjelent a magyar Közlönyben a 2026. évi XXVI. törvény A pedagógusok teljesítményértékelésének megújításához szükséges törvényi rendelkezésekről, amely alapján hatályát veszti pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet, valamint ez szabályozza, hogy nem kellett lefolytatni a 2025/2026. nevelési év során teljesítményértékelést. A jelenleg hatályos szabályok szerint a 2026/2027-es nevelési évben nem lesz a korábbi formájú pedagógus Teljesítményértékelési Rendszer (TÉR). Ezzel kapcsolatosan nem állnak rendelkezésünkre további információk.

### **Fejlesztési terv:**

Feladatunk továbbra is a szakmai tudásunk folyamatos bővítése. A továbbképzés célja az óvodapedagógus szakmai kompetenciáinak folyamatos fejlesztése, a korszerű pedagógiai módszerek megismerése és alkalmazása, az inkluzív nevelés, a tehetséggondozás, valamint a sajátos nevelési igényű és kiemelt figyelmet igénylő gyermekek eredményes támogatása. Továbbképzési tervünk szerint igyekszünk szakmai tudásunkat bővíteni, a 120 órás továbbképzési követelményt teljesíteni.

Továbbképzésre kötelezettek, jelentkezett száma 1 fő. (Zei Ramóna)

A pedagógusok munkafeltételei megfelelőek. A munkafeltételekkel kapcsolatos nevelési évre vonatkozó konkrét feladataink:

- A védőruha, munkacipő mindennapos használata az előírásoknak megfelelően.
- A meglévő eszközök állagmegóvása, balesetmentes működés megszervezése naponta.
- A szabályzatokban foglaltak betartása és betartatása (SZMSZ, Házirend, Tűzvédelmi és munkavédelmi előírások, közzétételre előírt szabályok HACCP)

### **Jogszabályi változások nyomon követése és abból fakadó vezetői feladatok:**

Az igazgató folyamatosan figyelemmel kíséri az óvodai nevelést, a köznevelést, a gyermekvédelmet, a munkajogot, valamint az adatkezelést érintő jogszabályi változásokat. A módosítások megismerése és értelmezése alapvető feltétele a jogszerű és szakszerű intézményi működésnek. A jogszabályi változások nyomon követése hozzájárul az intézmény jogszerű, átlátható és magas szakmai színvonalú működéséhez, valamint biztosítja, hogy az óvodai nevelőmunka megfeleljen a hatályos köznevelési előírásoknak és a fenntartói elvárásoknak.

#### **Cél**

Az óvoda jogszerű, szakszerű és zavartalan működésének biztosítása a köznevelést érintő jogszabályok, fenntartói rendelkezések és egyéb szakmai előírások folyamatos nyomon követésével és intézményi szintű alkalmazásával.

#### **Feladatok**

- Az óvodai nevelést, a gyermekvédelmet, a munkajogot, a munkavédelmet, a tűzvédelmet és az adatvédelmet érintő jogszabályok folyamatos figyelemmel kísérése.
- A jogszabályi változások elemzése, azok intézményi feladatainak meghatározása.
- Az intézményi alapdokumentumok szükség szerinti felülvizsgálata és módosítása.

- A jogszabályi változások ismertetése a nevelőtestülettel, valamint az alkalmazotti közösséggel nevelőtestületi, alkalmazotti és vezetői értekezleteken.
- A jogszabályi előírásokból adódó feladatok beépítése az intézmény működésébe, a pedagógiai folyamatokba és az ellenőrzésbe.
- A gyermekeket érintő nyilvántartások, adatkezelés és kötelező dokumentáció jogszabályoknak megfelelő vezetésének ellenőrzése.
- A fenntartóval, a pedagógiai-szakmai szolgáltató intézményekkel és más szakmai partnerekkel való folyamatos kapcsolattartás.
- A munkatársak szakmai felkészülésének támogatása belső tájékoztatásokkal, szakmai megbeszélésekkel és továbbképzéseken való részvétel ösztönzésével.
- Az intézményi működés jogszerűségének rendszeres ellenőrzése, szükség esetén intézkedési terv készítése.

### **Felelős**

Igazgató

Igazgató-helyettes

Tagóvoda igazgatók

### **Határidő**

Folyamatos, illetve a jogszabályi változások hatálybalépésének megfelelően.

### **A megvalósítás dokumentálása**

Vezetői feljegyzések

Értekezleti jegyzőkönyvek

Módosított intézményi dokumentumok

Ellenőrzési feljegyzések

Jelenléti ívek és tájékoztatók

### **Várható eredmény**

Az intézmény működése minden területen megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak. Az intézményi dokumentumok naprakészek, a pedagógusok és a munkatársak ismerik a változásokat, és azokat egységesen alkalmazzák a mindennapi nevelő-oktató munkában.

**Elvárás minden óvodapedagógustól a szülők tájékoztatása az alábbi területeken/témákban:**

- Gyermek fejlődésének nyomonkövetése, mérési eredmények
- Csoportprofil bemutatása
- Házi rend ismertetése, felelevenítése
- Korcsoporttól függetlenül: A fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végére (ahová együtt kell eljuttatnunk a gyermekeket)
- Éves nevelési terv ismertetése
- Az együttműködés, ezen belül az információ áramlás kialakítása és gyakorlata
- Intézményi önértékelés szülőket érintő tartalmainak ismertetése (szülői kérdőív)

**Javasolt tartalmak:**

- A szabad játék kitüntetett szerepének jelentősége
- A cselekvésbe ágyazott tanulási folyamatok
- A differenciálás elvének érvényesítése
- Az óvoda – iskola közötti átmenet zökkenőmentes biztosítása
- Figyelem a gyermek egyéni szükségleteire
- A gyermekek motiválása, aktivizálása
- Konzultációs lehetőségek nevelési kérdésekben: a hatékony családi beszélgetés
- Közös feladataink és lehetőségeink a gyermekek a tehetségének kibontakoztatásában

**Intézményünk szolgáltatásai**

*- Logopédia*

A Pedagógiai Szakszolgálat által kirendelt logopédus által történik a beszédhibák, beszédben való megkésettség feltárása. Az első hetekben a logopédus egyenként felméri az új gyermekeket. Segítségül a szülők számára kiosztott kérdőív is szolgál. Ezek alapján a feltételezhető problémák irányában történik az első szűrés. Amennyiben megállapításra kerül a beszédhiba megléte, vagy gyanúja, a logopédus az igazgatóval egyeztetve, egyéni fejlesztési órákon foglalkozik a gyermekekkel az év során.

*- Gyógypedagógiai fejlesztés*

Az SNI a sajátos nevelési igény rövidítése. Ez egy gyűjtőfogalom, ami azokra a gyermekekre utal, akiknek a testi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékoság vagy más fejlődési zavar miatt különleges bánásmódra, fejlesztésre van szükségük a nevelésük során.

Speciális szaktudással rendelkező munkatársaink egyéni és csoportos fejlesztést végeznek, együttműködve a családdal és más szakemberekkel. Célja a fogyatékkal élő gyermekek önálló életre való felkészítése és beilleszkedésük segítése.

**- Fejlesztő pedagógiai megsegítés**

A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő gyermekek fejlesztését jelenti. A BTMN-es gyerekeknél tapasztalható a kortársaikhoz képest jelentősen alulteljesítés, társas kapcsolati problémák, tanulási és magatartásszabályozási hiányosságok, és nehezített beilleszkedés a közösségbe. A fejlesztőpedagógus együttműködik a szülőkkel és a pedagógusokkal a gyermek fejlesztésében. A fejlesztőpedagógus feladatai közé tartozik az együttműködési készségek fejlesztése, általános gyógypedagógiai segítségnyújtás, és tanácsadás a fejlesztésben, gondozásban, illetve a rehabilitációban közreműködő más szakemberekkel és családokkal.

A BTMN és SNI gyerekek fejlesztése a továbbiakban is gyógypedagógus és gyógypedagógiai asszisztens közreműködésével történik.

**- Hittan**

Intézményben felmérjük a szülők igényét – melyről írásban nyilatkoznak - a fakultatív hit- és vallásoktatás iránt, melyhez a napirendben biztosítjuk a megfelelő helyet és időt az érdeklődők számára. Partnereink az egyház képviselői és a hitoktatók.

**Óvoda – Iskola átmenet** megkönnyítése érdekében több alkalommal „Nyílt napon” vesznek részt a gyermekek, az óvodapedagógusok és a tanítók, illetve elkísérjük a gyermekeket az úgynevezett „Morzsa - táborba”. Az évek óta jól bevált mód szerint látogatjuk egymást és tartjuk a kapcsolatot. Célunk, az egymáshoz való közeledés, a zökkenőmentes óvoda-iskola átmenet megvalósítása.

**Az intézmény kiemelt céljai és feladatai a 2026/27-es nevelési évre**

Az intézmény minden dolgozójának rendelkeznie kell, **az együttműködés, egymásra figyelés, alkalmazkodás képességgel**, hogy példaadással neveljük gyermekeinket. Meggyőződésünk, hogy sikereket elérni a napi munkánk során csak úgy tudunk, ha mindannyian összefogva, a közös célt szem előtt tartva dolgozunk.

**Működési feladatok**

- Jogszabályoknak megfelelő működés biztosítása.
- Baleset-megelőzés.
- Munkavédelmi és tűzvédelmi előírások betartása.
- Dokumentáció naprakész vezetése.
- Vagyonvédelem.

**A családokkal való partneri együttműködés erősítése**

- rendszeres tájékoztatás;
- közös programok;
- szülői együttműködés fejlesztése.

**Digitális adminisztráció és pedagógiai dokumentáció fejlesztése**

- az OviKRÉTA és egyéb digitális felületek tudatos használata;
- jogszabályoknak megfelelő dokumentáció vezetése

**A pedagógusok szakmai fejlődésének támogatása**

- belső tudásmegosztás;
- hospitálások;
- továbbképzéseken való részvétel;

**A következő nevelési év fő célkitűzései a nemzetiségi nevelés területén:**

A következő nevelési évben intézményünk továbbra is kiemelt feladatként kezeli a német nemzetiségi nevelés színvonalának megőrzését és folyamatos fejlesztését.

Célunk, hogy a gyermekek számára még több olyan természetes és élményszerű helyzetet teremtsünk, amelyben a német nyelv használata örömteli tevékenységként jelenik meg.

Tovább kívánjuk erősíteni a hagyományőrző programokat, a német nemzetiségi kultúra értékeinek közvetítését, valamint a családokkal és a helyi közösséggel való együttműködést.

Kiemelt figyelmet fordítunk a pedagógusok szakmai fejlődésére, a jó gyakorlatok megosztására és az új módszerek alkalmazására.

### **További célok, feladatok**

#### **A jó munkahelyi légkör megtartása érdekében továbbra is feladatunk:**

- a megfelelő, jó együttműködő hangulat megtartása,
- a demokratikus légkör megőrzése,
- a munkatársak jogainak érvényesítése, kötelességeik ismerete és betartása,
- a megfelelő információs rendszer kialakítása, működtetése,
- a döntések előkészítésében az érdekeltek teljes körű bevonása,
- a megfelelő feladat és munkamegosztás, a képességek figyelembevételével,
- a célok, feladatok, prioritások megfogalmazása,
- az értékek, felismerése, megőrzése, továbbfejlesztése és továbbadása,
- az érdekek egyeztetése és koordinálása,
- a munkatársak aktivizálása, elismerése, megbecsülése,
- a feladatok elvégzésénél a határidők pontosabb betartása,
- az intézmény eredményes működéséhez a humán és anyagi erőforrás biztosítása.

#### **Az intézmény közösségét formáló erők:**

1. az önképzés, az együtt gondolkodás,
2. a közös szakmai megbeszélések,
3. az egymás munkájának ismerete, megbecsülése és segítése
4. az óvoda dolgozóinak együttműködése.

### **Rend – fegyelem folyamatos megtartása**

Folyamatos feladat a kialakított munkarend és a törvényi változásoknak megfelelő munkaszervezés betartása.

Ha mi példát mutatunk, utána elvárhatjuk másoktól is a rend betartását. A házirendet a szülők számára elérhetővé tesszük, kivonatolt másolatát az első szülői értekezleten a szülőkkel meg kell ismertetni. Hangsúlyozzuk számukra a rend betartását, az óvodába járás fontosságát.

### **Elsődleges céljaink**

- ✓ Intézmény jó hírnevének kialakítása, megtartása, szakmai elismertségének megszerzése, fenntartása
- ✓ Harmonikus partneri viszony kialakítása: a fenntartóval, szülőkkel, iskolákkal, egyéb intézményekkel (Nemzetiségi - Kisebbségi Önkormányzatok, Pedagógiai Szakszolgálat, Családsegítő Szolgálat, Gyermekjóléti Szolgálat, Könyvtár stb.)

- ✓ Tagintézmény igazgató és az igazgató közötti szorosabb szakmai együttműködés, továbbá a feladatok hatékonyabb elosztása a vezetők között.
- ✓ Hatékonyabb szakmai együttműködés a Pedagógiai Szakszolgálat Tamási Tagintézményével (logopédus)
- ✓ Fenntartó rendezvényein való részvétel, együttműködés, egymás munkájának segítése (községi rendezvények: pl.: falunap, Idősek napja, nemzetiségi rendezvények stb.)
- ✓ A munkatársak csapattá formálása, közösségépítés. Egymás gyengeségeinek, erősségeinek feltérképezése, önbizalom, önismeret fejlesztése, információáramlás hatékonyságának növelése, önálló munkavégzésre ösztönzés, munkakörök egymáshoz való szorosabb illesztése, arányos és egyenletes feladatelosztás.
- ✓ Pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése, pályázatok írása, mellyel eszközeinket bővíthetjük, programjainkat színesíthetjük, forrásokat szerezhethünk intézményünknek
- ✓ A Szülői Szervezet tagjaival hatékonyabb együttműködés kialakítása, közös rendezvények szervezése. Ha igény van rá, a szülők számára előadások szervezése.
- ✓ Gyermekközpontú, barátságos, bátorító, biztonságot adó, esztétikus környezet kialakítása, mely megfelelő szintet ad a gyermeki személyiség fejlődésének, a képességeik kibontakozásának, az esetleges hátrányok leküzdésének.
- ✓ Minél több élmény, tapasztalat-, és ismeretszerzés biztosítása gyermekeinknek
- ✓ Helyi célunk, hogy gyermekeink megismerkedjenek a magyar és a német nemzetiség életével és azok tevékenységeivel, megismerjék a helyi kultúra tárgyi értékeit és emlékeit. Mindez vonatkozik a roma kisebbségre is. Az eközben szerzett élmények által kialakuljon bennük a szülőföldhöz való kötődés, ragaszkodás.
- ✓ Ismerkedjenek meg az elődök által ápolt és sikeresen fennmaradt néphagyományokkal és azok ápolásával.
- ✓ A néphagyományokon túl fontos, hogy megismerjék a helyi természeti és társadalmi környezet adta sokszínű lehetőségeket, gazdagodjanak az itt szerzett élmények által (kirándulások, múzeumok, tárlatok, tájházak látogatása)
- ✓ Előtérbe kell helyezni a természetes anyagok, termékek felhasználását. Feladatunk az új megoldások keresése, a kreatív, környezettudatos gondolkodásra, fenntarthatóságra való nevelés.

### **Pedagógiai feladatok**

- Beszoktatás támogatása.
- Differenciált fejlesztés.
- Tehetséggondozás.
- Sajátos nevelési igényű és BTMN gyermekek támogatása.
- Iskolaérettség elősegítése.
- Anyanyelvi nevelés fejlesztése.
- Környezeti nevelés.

#### **Az érzelmi biztonság és a gyermekek mentális jóllétének támogatása**

- biztonságos, elfogadó légkör kialakítása;
- érzelmi intelligencia fejlesztése;
- konfliktuskezelési és együttműködési készségek erősítése.

#### **Anyanyelvi és kommunikációs kompetenciák fejlesztése**

- mesélés, verselés, dramatikus játékok;
- szókincsbővítés;
- beszédészlelés és beszédértés fejlesztése.

#### **Mozgásfejlesztés és egészséges életmódra nevelés**

- mindennapos mozgás;
- nagymozgások és finommotorika fejlesztése;
- egészséges táplálkozási és higiéniai szokások kialakítása.

#### **Fenntarthatóságra és környezettudatosságra nevelés**

- szelektív hulladékgyűjtés;
- természetvédelmi projektek;
- energiatakarékosság;
- ismerkedés a Zöld Óvoda programmal

#### **Az inkluzív nevelés és esélyegyenlőség biztosítása**

- sajátos nevelési igényű és BTMN gyermekek támogatása;
- tehetséggondozás;
- differenciált fejlesztés;
- egyéni fejlődési utak figyelembevétele.

### Az iskolaérettség megalapozása

- részképességek fejlesztése;
- önállóság erősítése;
- figyelem, emlékezet és feladattudat fejlesztése.

### Pedagógiai terv

- ✓ A gyermekek testi, lelki, szociális egészségvédelme
- ✓ Az óvodás képességeinek fejlesztése, tapasztalatainak bővítése, rendezése
- ✓ A gyermek érzelmi, szociális és értelmi képességei az iskolakezdéshez szükséges szintre fejlődjenek, biztosítva számukra a stabil alapokat a későbbi tanulmányi sikerekhez
- ✓ A gyermekek a tanköteles korukat megelőző nevelési évben a későbbi eredményes iskolai előrehaladáshoz fontos képességeik és készségeik fejlesztése érdekében naponta összesen 45 perces, a feladatra differenciált, egyéni terhelhetőségéhez igazodó iskolaelőkészítő fejlesztő programban vegyenek részt
- ✓ Erősíteni kell az iskolai élethez való felkészítést célzó tevékenységeket és szervezési kérdéseket, figyelembe véve a gyermek egyéni fejlődési szükségleteit és saját képességeit
- ✓ Az egészséget támogató óvodai környezet kialakítása, a környezeti ártalmak csökkentése
- ✓ Szociális érzékenység fejlesztése
- ✓ A gyermek erkölcsi tulajdonságainak és akaratának, szokás-, és normarendszerének megalapozása
- ✓ Az egészség megőrzésére, megerősítésére irányuló alapvető ismeretek átadása
- ✓ Az alapvető értékek (élet, egészség) megvédésének tanítása, példamutatás az egészséges életmód alakítására, helyi környezeti értékek megismertetése, környezettudatos viselkedés megalapozása
- ✓ Rendszeres életritmus, a megfelelő napirend kialakítása óvodásainknál
- ✓ A helyes tisztálkodási és táplálkozási szokások kialakítása
- ✓ A környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások alakítása
- ✓ Környezettudatos magatartás megalapozása és fenntartható fejlődésre nevelés
- ✓ Minden óvodásunk számára biztosítuk egyéni szükségletüknek megfelelően – a maga módján, a maga ütemében, a maga képességei szerinti– a fejlődést, a kibontakozást.
- ✓ Differenciált, egyénhez illeszkedő fejlesztés biztosítása, mely a hátránykompenzációt, és a tehetséggondozást egyaránt szolgálja.
- ✓ A gyermekek önbizalmának erősítése, meleg, szeretetteljes légkör biztosítása.

- ✓ A közös élményeken alapuló tevékenységek gyakorlása
- ✓ Önazonosság megőrzésének biztosítása, nemzeti identitás erősítése, nemzetiségi hagyományok átöröklése, integráció lehetőségének biztosítása
- ✓ Életvezetési készségek fejlesztése, amelyek szükségesek a probléma megoldáshoz, a rugalmas alkalmazkodóképességhez, a nehézségek leküzdéséhez, a mérlegelő gondolkodáshoz, a hatékony kommunikációhoz

### **Energiatudatos felhasználás tervezése tagóvodai szinten**

Célunk az energiatudatos felhasználóvá válás elérése, a meglévő erőforrások használatának optimalizálása, szabályok- és szokások alakítása, a Kollégák a gyermekek, és ezáltal a családok számára is, illetve az esetleges beruházások tervezésénél a fenntarthatóság figyelembe vétele. Ezzel is elérve egy fenntarthatóbb társadalmat, jövőt, melyben a meglévő energiaforrások korszerűsítésének lehetőségeit megigényelve és betervezve a meglévő lehetőségek maximális és átgondolt, tudatos felhasználását folytatjuk, vagy vezetünk be új szokásokat-szabályokat. A természet- és környezetvédelmi szemlélet megalapozása mellett a környezet tiszteltetére nevelés, az ökológiai szemléletmód alapozása, a gyermekek természet- és környezettudatos magatartásának alakítása a cél.

Az energiafogyasztás hatékony mérséklésének növelése, a meglévő energiaforrások figyelembevételével olyan stratégia (szokások és szabályok kialakítása, meglévő szabályok mélyítése), mely segíti a tudatos felhasználói attitűd kialakítását és erősítését a gyermekeken keresztül a családokban is.

### **Feladatok**

- környezet fenntarthatósága érdekében környezettudatos természet és környezetvédelemre nevelés, modell értékű felnőttekkel (környezettudatosan gondolkodó és elkötelezettséggel rendelkező pedagógusok, pedagógiai asszisztensek, dajkák, gondozó és takarítónő)
- komplex cselekvés útján a természet- és a környezetvédelem fontosságának megismertetése
- a zöld jeles napok megünneplése változatos tevékenységek és programok segítségével
- a gyermekek munkához való pozitív viszonyának alakítása, gyakorlás által a környezettudatos viselkedés, ok-okozati összefüggések megértetése
- a tiszta levegő és az egészség kapcsolatának felismertetése (szellőztetés, takarítás szerepe a tiszta levegő elérése érdekében – otthon és az óvodában -)
- séták, kirándulások alkalmával ismeretszerzés a levegő szennyezettségéről, a légszennyezés okainak megismerése

- tapasztalatok szerzése, ismeretek bővítése a fák, az erdők, a növények szerepével kapcsolatosan a levegő tisztításában
- környezeti viselkedésünk formálása, környezetszennyezés – környezetvédelem
- hulladék és szemét közötti különbség megérttetése, tudatosítása
- a szelektív hulladékgyűjtés folyamatosságának biztosítása az óvodában
- újrahasznosítás fontossága, végezzenek egyszerű kísérleteket, megfigyeléseket az óvodában, az újrahasznosítás lehetőségének maximális kihasználása
- érvényesüljön a „hulladék nem szemét” elv – játék, ajándékkészítések során törekedjenek az újrahasznosításra (papír, műanyagkupak, fonal, textil, papírtörülköző-toalettpapír guriga stb.)
- alakuljon ki a természetes környezet értékei és szépsége iránti pozitív beállítódás, erősödjön a környezettudatos magatartás
- állatvédelemre nevelés, a körülöttünk élő madarakra való odafigyelés, törődés alapvető igény legyen a gyermek számára
- növény-, és állatgondozással való ismerkedés, a pozitív érzelmi viszony alakítása
- az óvoda lehetőségeihez mérten az udvaron, csoportszobában vegyenek részt a gyermekek a környezetvédelmi, állat és növénygondozási tevékenységekben

#### Beruházás:

- napkollektorok beszerzése, számának bővítése (pályázati lehetőség esetén), a napenergia még hatékonyabb felhasználása érdekében
- radiátorok hőfokszabályozóinak fixálása, hogy a gyermekek ne tudják elcsavarni azokat, illetve tudatosodjon a Kollégákban is, hogy a csoportszoba hőmérsékletnek nem kell nagyon magasnak lenni
- csoportszoba villamos hálózat lehetőség szerinti cseréje
- esővíz gyűjtésére alkalmas dézsa beszerzése
- esővíz bevezetése az óvoda halastavába

#### Szokások és szabályok kialakítása Kollégák, Gyermekek (Szülők) részére:

- csapok elzárása, mikor konkrét használat nem történik
- villanyok lekapcsolása, amint elhagyjuk a helyiséget
- természetes fény használatának maximalizálása, a villanyok minél később történő felkapcsolása
- szülőknek az újrahasznosítás, és a fenntarthatóság szemléletének bemutatása, akár közös programok keretében is

- komposztálás a gyerekekkel közösen, szervezett formában is
- tisztítószeres optimális használatára való odafigyelés
- környezetbarát tisztítószeres használata
- a fenntarthatóságról szóló – gyermekeknek érthető módon – oktató videók beépítése a nevelési év rendjébe

**Az óvodai ünnepek, programok, óvodai –községi rendezvények**

| <b>Feladat megnevezése</b>                                                                                                  | <b>Gyakoriság</b> | <b>Felelős</b>                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------|
| Gyermekétkeztetéshez szükséges nyomtatványok kiosztása, összesítése, az étkezők felmérése, igazolások beszedése (pl.: GYVK) | eseti             | Tagintézmény igazgatók<br>Igazgató |
| KIR rendszerben a dolgozók és a gyerekek adatainak felülvizsgálata, felfrissítése, új gyerekek adatainak felvitele          | eseti             | Tagintézmény igazgatók<br>Igazgató |
| Részvétel a leendő elsősök tanévnyitó ünnepségén                                                                            | eseti             | Tagintézmény igazgatók             |
| Nevelési évet nyitó értekezlet<br>Tűz- és munkavédelmi oktatás                                                              | eseti             | Igazgató                           |
| Csoportszobák, folyosók dekorálása                                                                                          | folyamatos        | Óvodapedagógusok                   |
| Ovikréta vezetése, óvodai törzskönyv                                                                                        | folyamatos        | Tagintézmény igazgatók<br>Igazgató |
| Együttműködés a logopédusokkal, fejlesztő-, és gyógypedagógusokkal, hitoktatókkal                                           | eseti             | Tagintézmény igazgatók<br>Igazgató |
| Együttműködés az Egészségügyi Szolgáltatók szakembereivel (védőnő, gyermekorvos)                                            | eseti             | Tagintézmény igazgatók             |
| Szülői értekezlet, SZMK megalakítása                                                                                        | eseti             | Tagintézmény igazgatók<br>Igazgató |
| Tűzriadó, Tűz- és balesetvédelmi oktatás gyermekek részére                                                                  | eseti             | Tagintézmény igazgatók             |

| <b>Feladat megnevezése</b>                                                                                                     | <b>Gyakoriság</b> | <b>Felelős</b>                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------|
| Szüreti napok szervezésében való részvétel (Varsád)                                                                            | eseti             | Tagintézmény igazgató                              |
| Német Nemzetiségi Nap (Diósberény)                                                                                             | eseti             | Igazgató                                           |
| Hagyományápolási nap Diósberényben                                                                                             | eseti             | Igazgató                                           |
| Idősek Napja – műsor összeállítás                                                                                              | eseti             | Tagóvoda igazgatók<br>Óvodapedagógusok<br>Igazgató |
| Csoportnaplók, tanügy igazgatási dokumentumok elkészítésének, kitöltésének ellenőrzése az oviKRÉTA-ban                         | folyamatos        | Igazgató                                           |
| Adatszolgáltatás elkészítése – októberi statisztikához                                                                         | eseti             | Tagóvoda igazgatók<br>Igazgató                     |
| Közreműködés a Búcsúbál megszervezésében (Diósberény)                                                                          | eseti             | Óvodapedagógusok                                   |
| Márton napi ünnepség (partneri együttműködés)                                                                                  | eseti             | Tagóvoda igazgatók<br>Óvodapedagógusok<br>Igazgató |
| Gyermekek képesség szerinti felmérése, iskolaérettséggel kapcsolatos feladatok elvégzése, az ebből adódó feladatok átgondolása | folyamatos        | Tagóvoda igazgatók<br>Igazgató                     |
| Mikulás ünnepségre való felkészülés, partneri együttműködés                                                                    | eseti             | Óvodapedagógusok                                   |
| Soros – kötelező lépésre jogosultak felmérése                                                                                  | eseti             | Igazgató, Gazdasági ügyintéző                      |
| Gyerekek egyéni fejlődésének nyomon követése az oviKRÉTA-ban                                                                   | folyamatos        | Tagóvoda igazgatók<br>Igazgató                     |
| Éves munkaköri alkalmassági vizsgálatok lebonyolítása                                                                          | eseti             | Tagóvoda igazgatók<br>Óvodapedagógusok<br>Igazgató |
| Karácsony – Falukarácsony (partneri együttműködés jegyében)                                                                    | eseti             | Tagóvoda igazgatók<br>Óvodapedagógusok<br>Igazgató |
| oviKRÉTA vezetésének ellenőrzése                                                                                               | folyamatos        | Igazgató                                           |
| Félévi értékelés elkészítése                                                                                                   | eseti             | Tagóvoda igazgató<br>Igazgató                      |
| Szülői értekezlet<br>Tájékoztatás a nyári zárva tartásról!                                                                     | eseti             | Tagóvoda igazgatók<br>Igazgató                     |

| <b>Feladat megnevezése</b>                                                       | <b>Gyakoriság</b> | <b>Felelős</b>                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------|
| Egészségügyi szűrővizsgálatok megszervezése                                      | eseti             | Tagóvoda igazgatók<br>Igazgató                     |
| Farsangi ünnepségek lebonyolítása                                                | eseti             | Tagóvoda igazgatók<br>Óvodapedagógusok<br>Igazgató |
| Félévi munka értékelése, nevelési értekezlet                                     | eseti             | Tagóvoda igazgatók<br>Igazgató                     |
| Gyerekek egyéni fejlődésének nyomon követése az oviKRÉTA-ban                     | eseti             | Tagóvoda igazgatók<br>Igazgató                     |
| Húsvéti készülődés                                                               | eseti             | Óvodapedagógusok                                   |
| Óvodai beiratkozás kihirdetése                                                   | eseti             | Fenntartó<br>Igazgató                              |
| Szülői értekezlet megszervezése                                                  | eseti             | Tagóvoda igazgatók<br>Igazgató                     |
| Óvodai beiratkozás                                                               | eseti             | Igazgató                                           |
| Iskolai beiratkozás                                                              | eseti             | Tagóvoda igazgatók<br>Igazgató                     |
| Anyák napi műsorok megszervezése                                                 | eseti             | Óvodapedagógusok                                   |
| Gyermeknap szervezése                                                            | eseti             | Óvodapedagógusok                                   |
| Évzáró                                                                           | eseti             | Óvodapedagógusok                                   |
| Ballagás                                                                         | eseti             | Óvodapedagógusok                                   |
| DIFER vizsgálatok lebonyolítása                                                  | folyamatos        | Tagóvoda igazgatók<br>Igazgató                     |
| Gyerekek egyéni fejlődésének nyomon követése                                     | eseti             | Tagóvoda igazgatók<br>Igazgató                     |
| Együttműködés az Egészségügyi Szolgáltatók szakembereivel (védőnő, gyermekorvos) | eseti             | Tagóvoda igazgatók<br>Igazgató                     |
| Nyári munkálatok, nagytakarítás, karbantartás megszervezése                      | folyamatos        | Tagóvoda igazgatók<br>Igazgató                     |
| Szabadságok kiadása                                                              | folyamatos        | Tagóvoda igazgatók<br>Igazgató                     |
| Adatok frissítése                                                                | folyamatos        | Tagóvoda igazgatók<br>Igazgató                     |

#### **A nevelési év/tanév kezdete előtti takarítással kapcsolatos mindenkori feladatok**

A nevelési év megkezdése előtt, az alapos mindenre kiterjedő fertőtlenítő takarítás során a padló és felülettisztításon túl a nagytakarítás lehetőség szerint terjedjen ki az alábbiakra:

- felesleges, használaton kívüli tárgyak összegyűjtése, elszállítása;

- ajtók, faburkolatok, lambériák, szekrények, székek, padok, asztalok, egyéb bútorok vegyszeres tisztítására;
- padló és játszószőnyegek, egyéb textilá tisztítására;
- játékok, sporteszközök tisztítására;
- radiátorok, csövek lemosására;
- ablakok, üvegfelületek tisztítására;
- szemétyűjtők tisztítására, fertőtlenítésére;
- képek, világítóttestek portalanítására;
- pókhálók eltávolítására;
- rovar- és rágcsálóirtásra;

A nagytakarítást követően az tagóvoda igazgatók, igazgató általi ellenőrzés indokolt.

**A tagintézmények éves munkatervei melyet minden tagintézmény igazgatók a fentiek alapján 2026. október 15-ig elkészítik a tagintézményére vonatkozó éves munkaterveiket.**

#### **A pedagógiai munka belső ellenőrzésének rendje**

A belső ellenőrzés célja a pedagógiai munka hatékonyságának fokozása, másrészt a hibák feltárása, mielőbbi megszüntetése. Az ellenőrzés információt nyújt a szakmai munka színvonaláról, tartalmáról. A folyamat során ösztönzést, segítséget biztosítson az ellenőrzött fél számára.

A pedagógiai tevékenység, illetve a nevelői munka ellenőrzése kiterjed:

- a pedagógiai program nevelési feladatainak végrehajtására,
- az SZMSZ-ben előírtak betartásának ellenőrzése
- a nevelési év munkatervi feladatainak megvalósítására, a pedagógusok ezzel kapcsolatos tevékenységének vizsgálatára,
- a nevelői munka tartalmának és színvonalának vizsgálatára, ezzel kapcsolatban a pedagógusok szakmai és módszertani felkészültségének vizsgálatára,
- az óvodai csoport, a gyermekek fejlődésének, viselkedésének alakulására, értékelésére,
- a csoportszoba rendezettségére, dekorációjára, tisztaságára
- óvodapedagógus-gyermek, dajka-gyermek kapcsolatára,
- a tanügyigazgatási dokumentumok az oviKRÉTA-ban és a DIFER eredmények ellenőrzésére
- gyermekek fejlődésének nyomonkövetése kitöltöttségi állapotára
- a szülőkkel való kapcsolattartás, együttműködés alakulására.

Az intézményben folyó pedagógiai munka belső ellenőrzésének megszervezése, a szakmai feladatok végrehajtásának ellenőrzése az igazgató feladata. Az intézményben az ellenőrzés az igazgató kötelessége és felelőssége. A hatékony és jogszerű működéshez azonban rendszeres és jól szabályozott ellenőrzési rendszer működtetése szükséges. E rendszer alapjait az e szabályzatban foglaltak mellett az óvoda igazgatójának és pedagógusainak munkaköri leírása teremti meg. Az igazgató ellenőrzése folyamatos és közvetlen. Az ellenőrzés lehet tervszerű vagy spontán. Nevelési évenként egyszer minden alkalmazott értékelésére sor kerül. Erről az eredményről az érintettek tájékoztatva lesznek.

#### **Ellenőrzési terv**

- Pedagógiai dokumentáció ellenőrzése.
- Csoportlátogatások.
- Munkafegyelem ellenőrzése.
- Gyermekvédelmi feladatok nyomon követése.

#### **Gyermekvédelmi feladatok**

- Veszélyeztetettség felismerése.
- Jelzőrendszeri együttműködés.
- Esélyegyenlőség biztosítása.
- Hátránykompenzáló programok.

**A munkaköri leírásokat legalább háromévente át kell tekinteni!**

Munkaköri leírásuk kötelezően szabályozza az alábbi feladatkört ellátó vezetők és pedagógusok pedagógiai és egyéb természetű ellenőrzési kötelezettségeit:

- a pedagógusok.
- pedagógiai munkát segítők (dajkák, óvoda pedagógiai asszisztens, stb.)

A munkavállalók munkaköri leírását az érintettekkel alá kell íratni, az aláírt példányokat vagy azok másolatát az irattárban kell őrizni.

Diósberény, 2026. augusztus 14.

Intézmény OM-azonosítója:

**036231**

Igazgató:

.....

aláírás

## Legitimációs eljárás

Nevelőtestület nevében:

Szülői szervezet nevében:

.....  
aláírás

.....  
aláírás

2026/2027. nevelési év munkatervének tekintetében egyetértési jogával él a fenntartó.  
Diósberényi Óvodafenntartó Társulás .....számú határozattal egyetértését fejezte ki.

.....  
aláírás

**2026. augusztus 26-i Társulási Tanácsi ülés 4.) számú napirendi pontja**  
**Döntés az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról**

Előadó: Zei Ramóna igazgató

Az előterjesztést készítette: Kis-Fehér Katalin jegyző, Zei Ramóna igazgató

Döntéshozatal módja: egyszerű többség

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján a fenntartó dönt az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról, amelyről a munkatervben felül, külön határozatban is dönteni szükséges.

A jogszabály szerint, a szülők és a gyermekek érdekeinek fegyelembe vételével elkészült a dokumentum, amely az előterjesztés mellékleteként tartalmazza 2026/2027. évi heti és éves nyitvatartási rendet.

A fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Társulási Tanács elé:

**Határozati javaslat:**

A Diósberényi Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján a Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha intézmény 2026/2027-es nevelési évre vonatkozó heti és éves nyitvatartási idejét a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: igazgató

Diósberény, 2026. augusztus 14.

Zei Ramóna sk.  
igazgató



**Az intézmény heti és éves nyitvatartási ideje  
2026/2027-es nevelési év**

| <b>Óvoda:</b>                                                         | <b>Nyitva tartási idő<br/>munkanapokon:</b> |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha - Székhely                     | 7 <sup>30</sup> – 16 <sup>30</sup>          |
| Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha Varsádi Tagóvodája             | 7 <sup>00</sup> – 16 <sup>30</sup>          |
| Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha Regölyi Tagóvodája és Konyhája | 7 <sup>00</sup> – 16 <sup>30</sup>          |
| Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha Pári Tagóvodája                | 7 <sup>00</sup> – 16 <sup>30</sup>          |

A nevelési év időtartama: 2026. szeptember 1-től 2027. augusztus 31-ig.

**Nyári zárva tartás tervezett ideje:**

Diósberény – Székhely Óvoda: 2027. július 26-tól augusztus 13-ig (3 hét)

Pári Tagóvoda: 2027. július 05-től július 23-ig (3 hét)

Varsádi Tagóvoda: 2027. július 05-től július 23-ig (3 hét)

Regölyi Tagóvoda: 2027. július 26-tól augusztus 13-ig (3 hét)

**Nyári zárva tartás időszaka:**

2027. július 05-től július 23-ig óvodai nevelést ellátó óvoda: Székhely Óvoda (Diósberény), illetve Regöly tagóvoda.

2027. július 26-tól augusztus 13-ig óvodai nevelést ellátó óvoda: Varsád, illetve Pári tagóvoda.

**Munkanap áthelyezések:**

**2026/2027 nevelési évben egyes esetekben indokolt lesz a munkanapok átrendezése, melyeket az alábbi szombati napokon kell majd ledolgozni.**

- 2026. december 12. szombat – munkanap – áthelyezett munkanap (dec. 24. helyett)

A 2027-es év hivatalos munkanap-áthelyezéseiről és a körüli munkarendről szóló nemzetgazdasági minisztériumi rendelet még nem jelent meg.

**Nevelés nélküli munkanapok és felhasználásuk**

Nevelés nélküli munkanapok: A 20/2012. (VIII.31.) EMMI r. 3.§ (5) bekezdése alapján az óvodai nevelés nélküli munkanapok, száma egy nevelési évben az öt napot nem haladhatja meg. Ezek időpontjáról a szülőket legalább 7 nappal korábban értesíteni szükséges. Az óvodai nevelés nélküli munkanapon, - a szülő igénye esetén - az óvoda, ellátja a gyermeket.