



**DIÓSBERÉNYI ÓVODAFENNTARTÓ
TÁRSULÁS**

7072 DIÓSBERÉNY, ISKOLA U. 9.

TEL.: 74/548-051

Fax.: 74/548-051



Szám: TAR/1-1/2026.

DIÓSBERÉNYI ÓVODAFENNTARTÓ TÁRSULÁS

2026. február 5-i ülésének

J E G Y Z Ó K Ö N Y V E

Az ülésen hozott

határozatok száma:

Tárgya:

- | | |
|------------------|---|
| 1/2026. (II. 5.) | A Társulás saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek jóváhagyásáról |
| 2/2026. (II. 5.) | Döntés a Diószendrői Óvodafenntartó Társulás valamint a Diószendrői Napraforgó Óvoda és Konyha 2026. évi költségvetéséről |
| 3/2026. (II. 5.) | Döntés az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról |
| 4/2026. (II. 5.) | Döntés a Társulás 2026. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról |



**DIÓSBERÉNYI ÓVODAFENNTARTÓ
TÁRSULÁS**

7072 DIÓSBERÉNY, ISKOLA U. 9.

TEL.: 74/548-051

Fax.: 74/548-051



Szám: TAR/1-1/2026.

JEGYZŐKÖNYV

Készült Diószendrői Óvodafenntartó Társulás **2026. február 5.** napján (csütörtökön) **11.00 órakor** megtartott társulási üléséről.

Az ülés helye: Diószendrő, Önkormányzati Hivatal tanácskozó terme

Jelen vannak:

<u>Diószendrő részéről:</u>	Tillmann András László polgármester	társulási elnök
<u>Varsád részéről:</u>	Andrási Zoltánné polgármester	társulási alelnök
<u>Keszőhidegkút részéről:</u>	Nagy Aranka polgármester	társulási tag
<u>Pári részéről:</u>	Glück Róbert polgármester	társulási tag
<u>Regöly részéről:</u>	Budai-Vajk Ildikó polgármester	társulási tag
<u>Szakadát részéről:</u>	Harmati-Pék Anna Mária polgármester	társulási tag
<u>Udvari részéről:</u>	Szoboszlai Szilvia polgármester	társulási tag

Tanácskozási joggal jelen van:

Kis-Fehér Katalin	jegyző
Zei Ramóna	igazgató
Ignác Pálné	gazdálkodási előadó
Czakóné Rideg Nóra	jegyzőkönyvvezető

Tillmann András László elnök köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy a társulási ülés határozatképes, mivel minden társulási tanács tag jelen van. Az ülést megnyitja.

Az elnök kéri a tagokat, hogy a részükre előzetesen kiküldött napirendi javaslat szerint fogadják el az ülés napirendjét.

A Társulási Tanács a javaslattal egyetért, és az ülés napirendjét 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbiak szerint fogadják el:

Napirend:

- 1.) A Társulás saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek jóváhagyása**

Előadó: Tillmann András László elnök

2.) A Diósberényi Óvodafenntartó Társulás valamint a Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha 2026. évi költségvetésének megtárgyalása

Előadó: Tillmann András László elnök

3.) Döntés az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról

Előadó: Tillmann András László elnök

4.) A Társulás 2026. évi közbeszerzési tervének megtárgyalása

Előadó: Tillmann András László elnök

5.) Egyebek

Előadó: Tillmann András László elnök

Ezt követően a társulási tanács megkezdi a napirend szerinti ügyek megtárgyalását.

1.) A Társulás saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek jóváhagyása

Előadó: Tillmann András László társulási elnök

(Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Tillmann András László társulási elnök elmondja, hogy a napirendhez kapcsolódó előterjesztést a társulási tagok megkapták. Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása a napirendi ponttal kapcsolatban.

A társulási tanács tagjaitól kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Tillmann András László társulási elnök kérdés és hozzászólás hiányában kéri a tagokat, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslatról szavazzanak.

Ezt követően a Társulás tagjai 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozzák:

1/2026. (II. 5.) Diósberényi Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsi határozata

A Társulás saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek jóváhagyásáról

A Diósberényi Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A §-ában foglaltaknak történő megfelelése érdekében a Társulás saját bevételeit, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét a határozat mellékletében foglaltak szerint elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

2.) A Diósberényi Óvodafenntartó Társulás valamint a Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha 2026. évi költségvetésének megtárgyalása

Előadó: Tillmann András László társulási elnök

(Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Tillmann András László társulási elnök elmondja, hogy a napirendhez kapcsolódó előterjesztést a társulási tagok megkapták, amelyben láthatják többek között azt is, hogy az idei évben egyik tagönkormányzatnak sem kell hozzájárulást fizetnie. Ilyen nem volt az elmúlt években és ez tükrözi, hogy milyen jó év áll előttük. Véleménye szerint a társulás most érte el azt a kimagasló szintet, hogy minden tagóvodában szakmailag megfelelő emberek foglalkoznak a gyerekekkel.

Tillmann András László társulási elnök felkéri Ignácz Pálné pénzügyi előadót, hogy részletesen ismertesse a Diósberényi Óvodafenntartó Társulás valamint a Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha 2026. évi költségvetését.

Ignácz Pálné pénzügyi előadó részletesen ismerteti a 2026. évi költségvetés főbb elemeit. Elmondja, hogy a társulás költségvetése tartalmazza az óvoda költségvetését is. A 2026. évi költségvetés tervezet a kinevezések, az átsorolások, az óvodai szükségletek illetve eszközbeszerzések igénye alapján készült. Igyekeztek minden igényt beépíteni a költségvetésbe. Az állami támogatás több részből tevődik össze. Jelenleg 20 fő alkalmazott van az óvodánál. A bérek mindenkinél emelkedtek, erre kapott a társulás támogatást. A legnagyobb összeg a bérekre fordítódik, a törvény által előírt béremelés megtörtént. A költségvetésbe az idei évben is betervezésre került az átfedési időre járó díj, amikor helyettesíteni kell a másik óvónőt. Minden óvodában van logopédus megbízási díjjal, Regölyben szudopedagógus is. Sok az SNI-s gyermek, amit előírnak fejlesztést, azt mindent teljesíteni kell. Nagy segítséget jelent a 2025. évi Versenyképes Járások Program keretén belül megpályázott 2 szakember, ugyanis ezáltal vált biztosítottá, hogy 1 gyógypedagógus és 1 gyógypedagógiai asszisztens napi szinten tud fejlesztéseket tartani a tagóvodákban.

Elmondja, hogy a jelenlegi költségvetés tervezetben még nincs benne az 1.000.000 Ft-os otthontámogatás, melyet 2 fő igényelt a társuláson belül.

Tillmann András László társulási elnök szeretné, hogy a szakmai színvonal a továbbiakban is emelkedjen, szeretne a jóból egy még jobbat csinálni.

Andrási Zoltánné társulási alelnök elmondja, hogy a varsádi tagóvodából nagyon pozitív visszajelzés érkezett a gyógypedagógus és a gyógypedagógiai asszisztens munkájáról, mind az óvónők és mind a szülők részéről is. A tavalyi évhez képest rendeződni látszik a varsádi óvodában a gázfogyasztás mérséklése, ugyanis rájöttek, hogy mi okozta a magas gázfogyasztást. Igyekeznek orvosolni a problémát.

A társulási tagok hosszasan megtárgyalják a tagóvodák és az egyes önkormányzatok közös ügyeit.

A társulási elnök megkérdezi a tagokat, hogy van-e valakinek további kérdése, hozzászólása az elhangzottakkal kapcsolatban.

Tillmann András László társulási elnök további kérdés és hozzászólás hiányában kéri a tagokat, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslatról szavazzanak.

Ezt követően a Társulás tagjai 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozzák:

2/2026. (II. 5.) Diósberényi Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsi határozata

Döntés a Diósberényi Óvodafenntartó Társulás valamint a Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha 2026. évi költségvetéséről

A Diósberényi Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23-26. §-ában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Diósberényi Óvodafenntartó Társulás 2026. évi költségvetéséről az alábbi határozatot hozza.

1) A határozat hatálya a Diósberényi Óvodafenntartó Társulásra (a továbbiakban: társulás) és a Társulási Tanács által irányított Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha (a továbbiakban: óvoda) költségvetési szervre terjed ki.

2) A Társulási Tanács a társulás 2026. évi költségvetésének összefont főösszegét 475.158.267 Ft-ban, a társulás 2026. évi főösszegét 232.940.080.-Ft-ban, az óvoda 2026. évi költségvetésének főösszegét 242.218.187.- Ft-ban hagyja jóvá.

3) A társulás összevont költségvetési bevételi és kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatok szerinti bontásban az **1. számú melléklet** tartalmazza.

- 4) A társulásnak és az óvodának önként vállalt és államigazgatási feladata nincs.
- 5) A társulás összevont költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások egyenlege szerinti bontásban a **2. számú melléklet** tartalmazza.
- 6) A társulás összevont költségvetési egyenleg összegét felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban a **3. számú melléklet** tartalmazza.
- 7) A társulás általános működéshez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatásokat, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat az **1. számú melléklet** tartalmazza.
- 8) A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló finanszírozási bevételi irányzatokat a **2. számú és a 3. számú mellékletek** tartalmazzák.
- 9) A költségvetési hiány külső finanszírozására, vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételi előirányzatokat és finanszírozási kiadási előirányzatokat a **2. számú és a 3. számú mellékletek** tartalmazzák.
- 10) A társulás költségvetési bevételi és kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a **4. számú melléklet** tartalmazza.
- 11) Az óvoda költségvetési bevételi és kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatok szerinti bontásban, valamint az éves létszámot és közfoglalkoztatottak létszámát az **5. számú melléklet** tartalmazza.
- 12) A közös feladatellátáshoz kapcsolódóan számított hozzájárulások tagönkormányzatonkénti összegeit a **6. számú melléklet** tartalmazza. A hozzájárulásokat március hónaptól kezdődően, 10 hónapon keresztül, egyenlő összegben fizetik meg az önkormányzatok, minden hónap 10. napjáig a társulás számlájára történő utalással.
- 13) Az óvoda fenntartásában működő konyhák intézményi nyersanyagnormáit és az intézményi térítési díjakat a **7. számú melléklet** tartalmazza.
- 14) A társulás beruházási és felújítási kiadásait a **8. számú melléklet** tartalmazza.
- 15) Az óvoda elismert tartozás állományát a **9. számú melléklet** tartalmazza.
- 16) A társulás a Gst 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletet és kezességvállalásokból fennálló kötelezettséget 2026. évre nem tervez.
- 17) A társulás többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettséget nem tervez.
- 18) A társulás közvezetett támogatást nem nyújt.
- 19) A Társulás 2026. évben európai uniós támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint a társuláson kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást nem tervez.
- 20) Az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalékot és céltartalékot az **1. számú és a 2. számú mellékletek** tartalmazzák.
- 21) A társulás költségvetésének végrehajtásáért a Társulási Tanács elnöke, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a társulás gazdálkodását ellátó közös hivatal jegyzője a felelős.
- 22) A társulás bevételeinek és kiadásainak módosításáról, az előirányzatok közötti átcsoportosításról a Társulási Tanács dönt.
- 23) A Társulási Tanács felhatalmazza az elnököt az Áht. 34. § (2) bekezdés szerint, a társulás bevételi és kiadási előirányzatainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra.

24) Az óvodánál az előirányzatán felül teljesített működési bevétel (többször bevétel), felhasználható költségvetési kiadásokra.

25) A költségvetés előirányzatainak módosítását az I. félévben egy alkalommal, ezt követően negyedévente, de legkésőbb az éves beszámoló elkészítésének határidejéig kell a Társulási Tanács elé terjeszteni.

Határidő: folyamatos

Felelős: társulási elnök

Nagy Aranka társulási tag 12:00 órakor elhagyja az ülést.

3.) Döntés az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról

Előadó: Tillmann András László társulási elnök

(Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Tillmann András László társulási elnök átadja a szót Zei Ramóna igazgatónak.

Zei Ramóna igazgató elmondja, hogy törvényben foglalt keretek között döntött az óvodába történő jelentkezés módjáról és az óvodai általános felvételi időpontról. A Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha Intézményben és Tagintézményeiben a 2026/2027-es nevelési évre történő óvodai beiratkozás időpontja 2026. április 27. (hétfő) 8⁰⁰-16⁰⁰ és 2026. április 28. (kedd) 8⁰⁰-16⁰⁰ óra.

Tillmann András László társulási elnök megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása a napirendi ponttal kapcsolatban.

A társulási tanács tagjaitól kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Tillmann András László társulási elnök kérdés és hozzászólás hiányában kéri a tagokat, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslatról szavazzanak.

Ezt követően a Társulás tagjai 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozzák:

3/2026. (II. 5.) Diósberényi Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsi határozata

Döntés az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról

A Diósberényi Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa úgy határozott, a Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha Intézményben és Tagintézményeiben a 2026/2027-es nevelési évre történő óvodai beiratkozás időpontja: 2026. április 27. (hétfő) 8⁰⁰-16⁰⁰ és 2026. április 28. (kedd) 8⁰⁰-16⁰⁰ óra.

Az óvodába a 2026/2027-es nevelési évre, a 2023. augusztus 31-ig született gyermekek beíratása kötelező.

A beiratkozás módja:

Az óvodát igénylő és az óvodai nevelésre kötelezett gyermekek beíratásához a szülők személyes megjelenése, továbbá az alábbi dokumentumok bemutatása szükséges:

- gyermek születési anyakönyvi kivonata
- gyermek és szülő lakcím igazolványa
- gyermek TAJ kártyája
- a gyermek esetleges betegségét, speciális igényét igazoló orvosi szakvélemény
- elvált, illetve élettársi viszonyban élő szülők esetén a szülői felügyelet jogát igazoló hivatalos dokumentum
- a szülő személyi azonosító hatósági igazolványa
- a szülő lakcímet igazoló hatósági igazolványa
- nem magyar állampolgárságú gyermek esetében a Magyarországon tartózkodásra jogosultság igazolása
- gyermekvédelmi kedvezményről szóló határozat

Határidő: azonnal

Felelős: igazgató

4.) A Társulás 2026. évi közbeszerzési tervének megtárgyalása

Előadó: Tillmann András László társulási elnök

(Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Tillmann András László társulási elnök elmondja, hogy a napirendhez kapcsolódó előterjesztést a társulási tagok megkapták. Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása a napirendi ponttal kapcsolatban.

A társulási tanács tagjaitól kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Tillmann András László társulási elnök kérdés és hozzászólás hiányában kéri a tagokat, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslatról szavazzanak.

Ezt követően a Társulás tagjai 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozzák:

4/2026. (II. 5.) Diósberényi Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsi határozata

Döntés a Társulás 2026. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról

A Diósberényi Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (1) bekezdésében előírtaknak megfelelően megtárgyalta a Diósberényi Óvodafenntartó Társulás 2026. évi közbeszerzési tervének kérdését, és úgy határozott, hogy figyelemmel Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvényre, valamint a társulás 2026. évre elfogadott költségvetésre, amely nem tartalmaz közbeszerzési eljárás lefolytatását igénylő beruházást és szolgáltatás megrendelést - a közbeszerzési tervet az alábbi tartalommal elfogadja.

A Diósberényi Óvodafenntartó Társulás

2026. évi Közbeszerzési terve

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	Irányadó eljárásrend	Eljárás típusa	Eljárás indításának tervezett időpontja	Szerződés teljesítésének várható időpontja
I. Árubeszerzés				
-				
II. Építési beruházás				
-				
III. Szolgáltatás megrendelés				
-				

Határidő: március 31.

Felelős: elnök

5.) Egyebek

Tillmann András László társulási elnök megkérdezi, hogy van-e valakinek még kérdése, hozzászólása az egyebek napirendi pontban.

Mivel a Társulási Tanács tagjai részéről több kérdés, bejelentés nincs, Tillmann András László társulási elnök megköszöni a részvételt és az ülést 12 óra 12 perckor befejezettnek nyilvánítja.

Tillmann András László
Társulási Tanács Elnöke



kmft.

Kis-Fehér Katalin
jegyző

**A Diósberényi Óvodafenntartó Társulás
saját bevételei és az adósságot keletkeztető ügyletből származó fizetési kötelezettsége**

**KIMUTATÁS
a saját bevételek összegéről
2027-2029. év**

ezer Ft

Saját bevétel megnevezése *	2027. év	2028. év	2029. év
Helyi adóból származó bevétel			
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel			
Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel			
Tárgyi eszköz értékesítéséből származó bevétel			
Immateriális jószág értékesítéséből származó bevétel			
Részvény értékesítéséből származó bevétel			
Részesedés értékesítéséből származó bevétel			
Vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel			
Bírság-, pótlék- és díjbevétel			
Kezességgel kapcsolatos megtérülés			
Saját bevétel összesen	0	0	0
Saját bevételek 50%-a	0	0	0

* Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § alapján

**KIMUTATÁS
az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek összegéről
2027-2029. év**

ezer Ft

Adósságot keletkeztető ügylet megnevezése **	2027. év	2028. év	2029. év
Hitel felvételéből eredő aktuális tőketartozás			
Kölcsön felvételéből eredő aktuális tőketartozás			
Hitel átvállalásából eredő aktuális tőketartozás			
Kölcsön átvállalásából eredő aktuális tőketartozás			
A számviteli törvény (SZt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke			
Egyéb értékpapír vételára			
Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig és a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke			
A Szt. szerinti pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege.			
A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve a Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is - a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár			
Szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték			
Hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege			
Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség összesen	0	0	0
Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekkel csökkentett saját bevétel	0	0	0

** Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV törvény 8. § (2) bekezdése alapján

**2/2026. (II. 5.) Diósberényi Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsi
határozata**

**Döntés a Diósberényi Óvodafenntartó Társulás valamint a Diósberényi Napraforgó
Óvoda és Konyha 2026. évi költségvetéséről**

A Diósberényi Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23-26. §-ában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Diósberényi Óvodafenntartó Társulás 2026. évi költségvetéséről az alábbi határozatot hozza.

- 1) A határozat hatálya a Diósberényi Óvodafenntartó Társulásra (a továbbiakban: társulás) és a Társulási Tanács által irányított Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha (a továbbiakban: óvoda) költségvetési szervre terjed ki.
- 2) A Társulási Tanács a társulás 2026. évi költségvetésének összefont főösszegét 475.158.267 Ft-ban, a társulás 2026. évi főösszegét 232.940.080.-Ft-ban, az óvoda 2026. évi költségvetésének főösszegét 242.218.187.- Ft-ban hagyja jóvá.
- 3) A társulás összevont költségvetési bevételi és kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatok szerinti bontásban az **1. számú melléklet** tartalmazza.
- 4) A társulásnak és az óvodának önként vállalt és államigazgatási feladata nincs.
- 5) A társulás összevont költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások egyenlege szerinti bontásban a **2. számú melléklet** tartalmazza.
- 6) A társulás összevont költségvetési egyenleg összegét felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban a **3. számú melléklet** tartalmazza.
- 7) A társulás általános működéshez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatásokat, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat az **1. számú melléklet** tartalmazza.
- 8) A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló finanszírozási bevételi irányzatokat a **2. számú és a 3. számú mellékletek** tartalmazzák.
- 9) A költségvetési hiány külső finanszírozására, vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételi előirányzatokat és finanszírozási kiadási előirányzatokat a **2. számú és a 3. számú mellékletek** tartalmazzák.
- 10) A társulás költségvetési bevételi és kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a **4. számú melléklet** tartalmazza.
- 11) Az óvoda költségvetési bevételi és kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatok szerinti bontásban, valamint az éves létszámot és közfoglalkoztatottak létszámát az **5. számú melléklet** tartalmazza.
- 12) A közös feladatellátáshoz kapcsolódóan számított hozzájárulások tagönkormányzatonkénti összegeit a **6. számú melléklet** tartalmazza. A hozzájárulásokat március hónaptól kezdődően, 10 hónapon keresztül, egyenlő összegben fizetik meg az önkormányzatok, minden hónap 10. napjáig a társulás számlájára történő utalással.
- 13) Az óvoda fenntartásában működő konyhák intézményi nyersanyagnormáit és az intézményi térítési díjakat a **7. számú melléklet** tartalmazza.
- 14) A társulás beruházási és felújítási kiadásait a **8. számú melléklet** tartalmazza.

- 15) Az óvoda elismert tartozás állományát a **9. számú melléklet** tartalmazza.
- 16) A társulás a Gst 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletet és kezességvállalásokból fennálló kötelezettséget 2026. évre nem tervez.
- 17) A társulás többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettséget nem tervez.
- 18) A társulás közvezetett támogatást nem nyújt.
- 19) A Társulás 2026. évben európai uniós támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint a társuláson kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást nem tervez.
- 20) Az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalékot és céltartalékot az **1. számú és a 2. számú mellékletek** tartalmazzák.
- 21) A társulás költségvetésének végrehajtásáért a Társulási Tanács elnöke, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a társulás gazdálkodását ellátó közös hivatal jegyzője a felelős.
- 22) A társulás bevételeinek és kiadásainak módosításáról, az előirányzatok közötti átcsoportosításról a Társulási Tanács dönt.
- 23) A Társulási Tanács felhatalmazza az elnököt az Áht. 34. § (2) bekezdés szerint, a társulás bevételi és kiadási előirányzatainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra.
- 24) Az óvodánál az előirányzatán felül teljesített működési bevétel (többlet bevétel), felhasználható költségvetési kiadásokra.
- 25) A költségvetés előirányzatainak módosítását az I. félévben egy alkalommal, ezt követően negyedévente, de legkésőbb az éves beszámoló elkészítésének határidejéig kell a Társulási Tanács elé terjeszteni.

Határidő: folyamatos

Felelős: társulási elnök

Diósberény, 2026. február 5.

Tillmann András László sk.
társulási elnök



Diósberényi Óvodafenntartó Társulás
2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2026. évi előirányzat
1	2	3
Bevételek		
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2+...+6)	224 110 654
2	Elvonások és befizetések bevételei	
3	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
4	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
5	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
6	Egyéb működési célú támogatások bevételei	224 110 654
7	- 6-ból EU-s támogatás	
8	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (9+...+13)	
9	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
10	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
11	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
12	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
13	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
14	- 13-ból EU-s támogatás	
15	Működési bevételek	19 342 100
16	Felhalmozási bevételek	
17	Működési célú átvett pénzeszközök	
18	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
19	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+8+15+16+17+18)	243 452 754
20	Finanszírozási bevételek (21+...+25)	231 705 513
21	Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről	
22	Értékpapírok beváltása, értékesítése	
23	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	11 808 073
24	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
25	Irányító szervi (társulási) támogatás (intézményfinanszírozás)	219 897 440
26	Betétek megszüntetése	
27	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
28	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (20+26)	231 705 513
29	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+11.)	475 158 267

Diósberényi Óvodafenntartó Társulás
2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2026. évi előirányzat
1	2	3
1	Működési költségvetés kiadásai (1+...+6)	254 206 727
2	Személyi juttatások	165 134 315
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 206 772
4	Dologi kiadások	66 803 000
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	3 062 640
7	- 6-ból Tartalékok	3 062 640
8	=7-ből Általános tartalékok	3 062 640
9	=7-ből Céltartalék	
10	Felhalmozási költségvetés kiadásai (11+...+13)	1 054 100
11	Beruházások	1 054 100
12	Felújítások	
13	Egyéb felhalmozási kiadások	
14	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+10)	255 260 827
15	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (16+...+18)	
16	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
17	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
18	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
19	Belföldi értékpapírok kiadásai (20+ ... + 23)	
20	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
21	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
22	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
23	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
24	Belföldi finanszírozás kiadásai (25+ ... +28)	219 897 440
25	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
26	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
27	Irányító szervi támogatás folyósítása (intézményfinanszírozás)	219 897 440
28	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
29	Pénzügyi lízing kiadásai	
30	Külföldi finanszírozás kiadásai	
31	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
32	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (15+19+24+29+30)	219 897 440
33	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (14+31)	475 158 267

3. sz. táblázat

Forintban!

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 19 sor - költségvetési kiadások 14 sor) (+/-)	-11 808 073
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 27 sor - finanszírozási kiadások 31 sor) (+/-)	11 808 073

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Társulási szinten)

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2026. évi előirányzat	Megnevezés	2026. évi előirányzat
1	2	3.	4.	5.
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	224 110 654	Személyi juttatások	165 134 315
2	Működési bevételek	19 342 100	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 206 772
3	Működési célú átvett pénzeszközök		Dologi kiadások	66 803 000
4			Ellátottak pénzbeli juttatásai	
5			Egyéb működési célú kiadások	3 062 640
6				
7				
8				
9			Egyéb működési célú kiadásokból: -Tartalékok	3 062 640
10				
11				
12				
13	Költségvetési bevételek összesen (1+...+12)	243 452 754	Költségvetési kiadások összesen (1+...+8+(10+...+12))	254 206 727
14	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15+...+18)	230 651 413	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15	Költségvetési maradvány igénybevétele	11 808 073	Likviditási célú hitelek törlesztése	
16	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18	Irányító szervi (társulási) támogatás (intézményfinanszírozás)	218 843 340	ÁH-an belüli megelőlegezések visszafizetése	
19	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+21)		Forg. célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Betét elhelyezése	
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések		Irányító szervi támogatás folyósítása (intézményfinanszírozás)	219 897 440
22	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+19)	230 651 413	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+21)	219 897 440
23	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13+22)	474 104 167	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+22)	474 104 167
24	Költségvetési hiány:	10 753 973	Költségvetési többlet:	
25	Bruttó hiány:	-	Bruttó többlet:	-

2. melléklet a 2 / 2026. (II. 5.) társulási tanács határozatához

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Társulási szinten)

Sor-szám	Bevételek		Kiadások		2026. évi előirányzat
	Megnevezés	2026. évi előirányzat	Megnevezés	2026. évi előirányzat	
1	2	3	4	5	
1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások		1 054 100
2	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
3	Felhalmozási bevételek		Felújítások		
4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
5	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások		
6	Egyéb felhalmozási célú bevételek				
7					
8					
9					
10					
11					
12	Költségvetési bevételek összesen: (1+3+4+6+...+11)		Költségvetési kiadások összesen: (1+3+5+...+11)		1 054 100
13	Hiány belső finanszírozás bevételei (14+ ... + 18)	1 054 100	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
14	Költségvetési maradvány igénybevétele		Hitelek törlesztése		
15	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
16	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
17	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése		
18	Irányító szervi (társulási) támogatás (intézményfinanszírozás)	1 054 100	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
19	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+ ... +24)		Betét elhelyezése		
20	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai		
21	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				
22	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
23	Értékpapírok kibocsátása				
24	Egyéb külső finanszírozási bevételek				
25	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	1 054 100	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13+...+24)		
26	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	1 054 100	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)		1 054 100
27	Költségvetési hiány:		Költségvetési többlet:		-
28	Bruttó hiány:	-	Bruttó többlet:		-

Diósberényi Óvodafenntartó Társulás		01
		Forintban!
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
Bevételek		
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2+...+6)	221 760 654
2	Elvonások és befizetések bevételei	
3	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
4	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
5	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
6	Egyéb működési célú támogatások bevételei	221 760 654
7	- 6-ból EU-s támogatás	
8	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (9+...+13)	
9	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
10	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
11	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
12	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
13	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
14	- 13-ból EU-s támogatás	
15	Működési bevételek	
16	Felhalmozási bevételek	
17	Működési célú átvett pénzeszközök	
18	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
19	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+8+15+16+17+18)	221 760 654
20	Finanszírozási bevételek (21+...+25)	11 179 426
21	Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről	
22	Értékpapírok beváltása, értékesítése	
23	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	11 179 426
24	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
25	Betétek megszüntetése	
26	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
27	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (20+26)	11 179 426
28	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+11.)	232 940 080

Diósberényi Óvodafenntartó Társulás	
	01

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
Kiadások		
1	Működési költségvetés kiadásai (1+...+6)	13 042 640
2	Személyi juttatások	
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
4	Dologi kiadások	9 980 000
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	3 062 640
7	- 6-ból Tartalékok	3 062 640
8	=7-ből Általános tartalékok	3 062 640
9	=7-ből Céltartalék	
10	Felhalmozási költségvetés kiadásai (11+...+13)	
11	Beruházások	
12	Felújítások	
13	Egyéb felhalmozási kiadások	
14	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+10)	13 042 640
15	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (16+...+18)	
16	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
17	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
18	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
19	Belföldi értékpapírok kiadásai (20+ ... + 23)	
20	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
21	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
22	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
23	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
24	Belföldi finanszírozás kiadásai (25+ ... +29)	219 897 440
25	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
26	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
27	Irányító szervi támogatás folyósítása (intézményfinanszírozás)	219 897 440
28	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
29	Pénzügyi lízing kiadásai	
30	Külföldi finanszírozás kiadásai	
31	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
32	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (15+19+24+30+31)	219 897 440
33	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (14+32)	232 940 080
Éves tervezett előirányzat (fő)		0
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		0

Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha	
	02

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	3	4
Bevételek		
1	Működési bevételek (2+...+12)	19 342 100
2	Készletértékesítés ellenértéke	
3	Szolgáltatások ellenértéke	14 350 000
4	Közvetített szolgáltatások értéke	
5	Tulajdonosi bevételek	
6	Ellátási díjak	880 000
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 112 100
8	Általános forgalmi adó visszatérülése	
9	Kamatbevételek	
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
11	Biztosító által fizetett kártérítés	
12	Egyéb működési bevételek	
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)	2 350 000
14	Elvonások és befizetések bevételei	
15	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	2 350 000
17	- 16-ból EU-s támogatás	
18	Közhatalmi bevételek	
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+21)	
20	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
22	- 21-ből EU-s támogatás	
23	Felhalmozási bevételek (24+...+26)	
24	Immateriális javak értékesítése	
25	Ingatlanok értékesítése	
26	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
27	Működési célú átvett pénzeszközök	
28	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
29	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+13+18+19+23+27+28)	21 692 100
30	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	220 526 087
31	Költségvetési maradvány igénybevétele	628 647
32	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
33	Irányító szervi (társulási) támogatás (intézményfinanszírozás)	219 897 440
34	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	242 218 187

Kiadások		
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	241 164 087
2	Személyi juttatások	165 134 315
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 206 772
4	Dologi kiadások	56 823 000
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	1 054 100
8	Beruházások	1 054 100
9	Felújítások	
10	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
11	- 10-ből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai	
12	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+7)	242 218 187
13	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	
14	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (12+13)	242 218 187

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	18
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	2

**A társulás tagjainak hozzájárulása
a társulás működési kiadásaihoz***

Forintban!

[illegible]

*Az Möt. 90. § (2) bekezdésében foglaltak alapján

Étkezési díjak

1. Intézményi nyersanyagnormák pénzbeli értéke egy napra:

a.) óvoda:	450.-Ft
b.) iskolai napközi:	510.-Ft
c.) iskolai menza:	410.-Ft
d.) időskorúaknál ebéd:	506.-Ft
e.) felnőtt ebéd:	506.-Ft
f.) óvoda tízórai+ebéd	400.-Ft
g.) iskolai tízórai+ebéd	460.-Ft

2. Az intézményi térítési díjak összege:

a.) óvoda:	450.-Ft+120.-Ft áfa=570.-Ft
b.) iskolai háromszori étkezés:	510.-Ft+140.-Ft áfa=650.-Ft
c.) iskolai menza:	410.-Ft+110.-Ft áfa=520.-Ft
d.) vendég ebéd Regöly:	1102-Ft+298.-Ft áfa=1400.-Ft
e.) vendég ebéd Diósberény és alkalmazottak étkezés:	945.-Ft+255.-Ft áfa=1200.-Ft
f.) szociális és Idősklub étkezők Diósberény	945.-Ft+255.-Ft áfa=1200.-Ft
g.) szociális étkezők Regöly	945.-Ft+255.-Ft áfa=1200.-Ft
h.) óvoda tízórai+ebéd	400.-Ft+110.-Ft áfa=510.-Ft
i.) iskola tízórai+ebéd	460.-Ft+125.-Ft áfa=585.-Ft

Beruházási kiadások előirányzata feladatonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2026. XII.31-ig	2026. évi előirányzat	2026. év utáni szükséglet
I	2	3	4	5	6=(2-4-5)
Dióberény Óvodába monitor, irodaszék	165 100	2026		165 100	
Varsádi Tagóvodába kisértéktárgyeszközök beszerzése	127 000	2026		127 000	
Regöly Tagóvodába szekrény, pad	254 000	2026		254 000	
Pári Tagóvodába 4db szék	127 000	2026		127 000	
Dióberény konyha gázzsámoly	254 000	2026		254 000	
Regöly konyha elhasznált konyhai eszközeik pótlás	127 000	2026		127 000	
ÖSSZESEN:	1 054 100			1 054 100	

Felújítási kiadások előirányzata célonként

Forintban!

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2026. XII.31-ig	2026. évi előirányzat	2026. év utáni szükséglet
I	2	3	4	5	6=(2-4-5)
ÖSSZESEN:					

Adatszolgáltatás
az elismert tartozásállományról

Költségvetési szerv neve: *Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha*

Költségvetési szerv számlaszáma: 70600119-11124900-00000000

Éves eredeti kiadási előirányzat: 242 218 187 Ft
30 napon túli elismert tartozásállomány összesen: 0 Ft

Forintban!

Sor- szám	Tartozásállomány megnevezése	30 nap alatti állomány	30-60 nap közötti állomány	60 napon túli állomány	Összesen:
1.	Állammal szembeni tartozások				
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás				
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás				
4.	TB alapokkal szembeni tartozás				
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé				
6.	Egyéb tartozásállomány				
7.	Összesen:				

Diósberény 2025. február hó 12 nap

Zei Ramóna
költségvetési szerv vezetője



DIÓSBERÉNYI ÓVODAFENNTARTÓ
TÁRSULÁS

7072 DIÓSBERÉNY, ISKOLA U. 9.

TEL.: 74/548-051

Fax.: 74/548-051



Szám: TAR/1-1/2026.

Jelenléti ív

A Diószendrői Óvodafenntartó Társulás 2026. február 5. napján (csütörtökön) 11.00 órai kezdettel megtartott társulási üléséről.

Tillmann András László elnök

.....

Andrási Zoltánné alelnök

.....

Budai-Vajk Ildikó polgármester

.....

Glück Róbert polgármester

.....

Harmati-Pék Anna Mária polgármester

.....

Nagy Aranka polgármester

.....

Szoboszlai Szilvia polgármester

.....

Tanácskozási joggal jelen van:

Kis-Fehér Katalin jegyző

.....

Zei Ramóna igazgató

.....

Ignác Pálné gazdálkodási előadó

.....

Hetesi Alexandra gazdálkodási előadó

.....

Czakóné Rideg Nóra jegyzőkönyvvezető

.....