DIÓSBERÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
7072 DIÓSBERÉNY, ISKOLA U. 9.
TEL.: 74/548-051
Fax.: 74/548-051

Szám: DIO/1-2/2026.

Diósberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete

2026. március 25-ei testületi ülésének

JEGYZŐKÖNYVE

Az ülésen hozott határozatok száma:	*Tárgya:*
13/2026. (III. 25.)	A lejárt határidejű határozatokról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló beszámoló elfogadása
14/2026. (III. 25.)	Döntés a Dám Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról
15/2026. (III. 25.)	Diósberény Község Önkormányzata 2026. évi közbeszerzési tervének megtárgyalásáról
16/2026. (III. 25.)	Döntés a közművelődési szolgáltatási terv elfogadásáról

Az ülésen megalkotott rendeletek száma:	*Tárgya:*
2/2026. (III. 26.) önkormányzati rendelet	az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet módosításáról

DIÓSBERÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
7072 DIÓSBERÉNY, ISKOLA U. 9.
TEL.: 74/548-051
Fax.: 74/548-051

Szám: DIO/1-2/2026.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Diósberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének **2026. március 25-én** (szerdán) **14:00** órakor megtartott testületi üléséről.

Az ülés helye: Önkormányzati Hivatal tanácskozó terme, 7072 Diósberény, Iskola u. 9.

Jelen vannak:

Tillmann András László	polgármester
Wilhelm János	alpolgármester
Schaller Angéla	képviselő

A Közös Hivatal részéről:

Kis-Fehér Katalin	jegyző
Hetesi Alexandra	gazdálkodási előadó
Czakóné Rideg Nóra	jegyzőkönyvvezető

Tillmann András László polgármester köszönti a képviselő-testületi ülésen megjelent képviselőket. Elmondja, hogy Kövecses Zsolt képviselő nem tud részt venni az ülésen, előzetesen jelezte igazolt távollétét. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, majd az ülést megnyitja.

A polgármester kéri, hogy az ülés napirendjét a meghívónak megfelelően fogadják el.

A képviselők a javaslattal egyetértenek, és az ülés napirendjét *3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül* az alábbiak szerint fogadják el.

Napirend:

1. **A polgármester beszámolója a lejárt határidejű határozatokról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről**
Előadó: Tillmann András László polgármester

2. **Döntés az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 3. számú módosításáról**
Előadó: Tillmann András László polgármester

3. **Döntés a Dám Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról**
Előadó: Tillmann András László polgármester

4. **Diósberény Község Önkormányzata 2026. évi közbeszerzési tervének megtárgyalása**
Előadó: Tillmann András László polgármester

5. **Döntés a közművelődési szolgáltatási terv elfogadásáról**
Előadó: Tillmann András László polgármester

6. **Egyebek**

Ezt követően a képviselő-testület megkezdi a napirend szerinti ügyek megtárgyalását.

1.) A polgármester beszámolója a lejárt határidejű határozatokról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről
Előadó: Tillmann András László polgármester

Tillmann András László polgármester beszámol az előző testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről, a lejárt határidejű határozatokról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Elmondja, hogy 4 esetben volt rendkívüli települési támogatás, összesen 45.000 Ft értékben. 29 kérelmező kapott kiegészítő szociális célú tűzifát.

Tájékoztatja a képviselőket, hogy Magyar Falu Program keretein belül beadásra került a Ravatalozó épületének felújítása, ezt követően szerették volna benyújtani a falugondnoki autóra a pályázatot és ekkor derült ki, hogy jelen pályázati felhívásban csak 1 db pályázatot lehet beadni. Sajnos nem sikerült módosítani a már benyújtott ravatalozó épületével kapcsolatos pályázaton.

Megkapta az önkormányzat a 2026. január 1-ei népesség adatokat és 318 főre növekedett a lakosságszám.

Elmondja még, hogy a Citroen Berlingo típusú gépjárművel sajnos a havas, csúszós úton Hőgyész és Diósberény között besodródtak egy útszéli árokba. A gépjárműre volt CASCO, megtörtént a kárbejelentés, azonban annyira összetört az autó, hogy total károsra nyilvánították, így 890.000 Ft-ot térít a biztosító. Szerencsére személyi sérülés nem történt.

Részletesen beszámol még az elmúlt időszak eseményeiről, a 2 jégkorcsolyás kirándulásról, a nőnapi ebédről, a nőnapi pécsi moziról és a húsvéti kincsvadászatról.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása az elhangzottakkal kapcsolatban.

A képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem hangzik el a naprendi pont keretében.

Tillmann András László polgármester javasolja a lejárt határidejű határozatokról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló beszámoló határozattal történő elfogadását.

Ezt követően a képviselők *3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül* az alábbi határozatot hozzák:

> **Diósberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének**
> **13/2026. (III. 25.) számú határozata**
>
> **A lejárt határidejű határozatokról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló beszámoló elfogadása**
>
> Diósberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló polgármesteri beszámolót elfogadja.
>
> Határidő:-
> Felelős:-

2.) Döntés az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: Tillmann András László polgármester
/Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva./

Tillmann András László polgármester felkéri Hetesi Alexandra gazdálkodási előadót, hogy

részletesen ismertesse az önkormányzat 2025. évi költségvetésének 3. számú módosítását.

Hetesi Alexandra gazdálkodási előadó elmondja, hogy a 2025. évi költségvetés 3. számú módosítása az állami támogatás visszafizetési kötelezettség, az év végén fennálló kiadások egymás közti átcsoportosítása, a közfoglalkoztatási bértámogatás, esélyteremtési és szociális ágazati pótlék támogatások, illetve a szolgáltatások és az adóbevételek miatt volt szükséges.

Tillmann András László polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a rendelet megalkotásához minősített többség szükséges, majd kéri a képviselőket, hogy amennyiben kérdésük, észrevételük van ezzel kapcsolatban, szíveskedjenek jelezni.

Kérdés, hozzászólás nem hangzik el a 2025. évi költségvetés módosításával kapcsolatban a képviselők részéről.

Tillmann András László polgármester szavazásra kéri fel a képviselőket.

A képviselők *3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, minősített többséggel* az alábbi rendeletet alkotják:

Diósberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2026. (III. 26.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet módosításáról

/A rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv mellé csatolva./

3.) Döntés a DÁM Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról
Előadó: Tillmann András László polgármester
/Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva./

Tillmann András László polgármester elmondja, hogy a napirendhez kapcsolódó előterjesztést a képviselők megkapták.

A módosítás oka, hogy a Tolnanémedi Község Önkormányzata Képviselő-testületének feloszlása miatt 2025. december 7-én tartott időközi helyi önkormányzati választás eredményeképpen a DÁM Önkormányzat Társulás Társulási Megállapodásának 1. számú mellékletét módosítani szükséges a polgármester személyének változása miatt.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása a napirendi ponttal kapcsolatban.

A képviselőktől kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Tillmann András László polgármester kérdés és hozzászólás hiányában kéri a tagokat, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslatról szavazzanak.

Ezt követően a képviselők *3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül minősített többséggel* az alábbi határozatot hozzák:

Diósberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
14/2026. (III. 25.) számú határozata

Döntés a Dám Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

Diósberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 88. § (2) bekezdése alapján megtárgyalta és elfogadja a DÁM Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának a törzskönyvi bejegyzés napjától hatályos, melléklet szerinti módosítását és az egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a DÁM Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának aláírására.

Határidő: 2026. március 31.
Felelős: polgármester

4.) Diósberény Község Önkormányzata 2026. évi közbeszerzési tervének megtárgyalása
Előadó: Tillmann András László polgármester
/Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva./

Tillmann András László polgármester elmondja, hogy az önkormányzat a 2026. évi költségvetésében nem tervez olyan értékű beszerzést, beruházást vagy szolgáltatás megrendelést, mely a közbeszerzésekről szóló törvény hatálya alá esik.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása a napirendi ponttal kapcsolatban.

A képviselőktől kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Tillmann András László polgármester kérdés és hozzászólás hiányában kéri a tagokat, hogy szavazzanak a nemleges közbeszerzési tervről.

Ezt követően a képviselők *3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül* az alábbi határozatot hozzák:

Diósberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
15/2026. (III. 25.) számú határozata

Diósberény Község Önkormányzata 2026. évi közbeszerzési tervének megtárgyalásáról

Diósberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 42. § (1) bekezdésében előírtaknak megfelelően megtárgyalta az önkormányzat 2026. évi közbeszerzési tervének kérdését, és úgy határozott, hogy figyelemmel Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvényre, valamint az önkormányzat 2026. évre elfogadott költségvetésre, amely nem tartalmaz közbeszerzési eljárás lefolytatását igénylő beruházást és szolgáltatás megrendelést - a közbeszerzési tervet az alábbi tartalommal elfogadja.

Diósberény Község Önkormányzata
2026. évi közbeszerzési terve

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	Irányadó eljárásrend	Eljárás típusa	Eljárás indításának tervezett időpontja	Szerződés teljesítésének várható időpontja
I. Árubeszerzés				
-				
II. Építési beruházás				
-				
III. Szolgáltatás megrendelés				
-				

Határidő: március 31.
Felelős: polgármester

5.) Döntés a közművelődési szolgáltatási terv elfogadásáról
Előadó: Tillmann András László polgármester
/Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva./

Tillmann András László polgármester tájékoztatja a tagokat, hogy Wilhelm János és Tillmann Dzsenifer elkészítette az idei év közművelődési szolgáltatási tervét.

Wilhelm János alpolgármester elmondja, hogy úgy döntöttek, hogy egy komplett éves tervet készítenek, mivel jóval több rendezvény várható az idei évben, mint az eddigi években.

Tillmann András László polgármester megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása.

Kérdés, hozzászólás nem hangzik el a képviselők részéről.

Tillmann András László polgármester szavazásra kéri fel a képviselőket.

A képviselők *3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül* az alábbi határozatot hozzák:

Diósberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
16/2026. (III. 25.) számú határozata

Döntés a közművelődési szolgáltatási terv elfogadásáról

Diósberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. §-a alapján elkészített, 2026. évi szolgáltatási tervét és a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert és a művelődésszervezőt, hogy a tervben foglaltak végrehajtásáról gondoskodjanak.

Határidő: folyamatosan
Felelős: polgármester, művelődésszervező

6.) Egyebek

Az egyebek napirendi ponton belül a képviselők részéről további kérdés, észrevétel, bejelentés nem hangzik el, egyéb megtárgyalni való hiányában a polgármester az ülést 14 óra 50 perckor berekeszti.

Kmft.

Tillmann András László
polgármester

Kis-Fehér Katalin
jegyző

Diósberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2026. (III. 26.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Diósberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak ellátása érdekében,

[2] az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi összesített költségvetésének főösszegét **308.641.354 Ft** összegben hagyja jóvá."

2. §

(1) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Tillmann András László
polgármester

Kis-Fehér Katalin
jegyző

Kis-Fehér Katalin
jegyző

Kihirdetési záradék:
A rendelet kihirdetésének napja: 2026. március 26.

1. melléklet

Diósberény Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. tábla ***Forintban!***

Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G=(C+...+F)	H=(B+G)
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)**	**236 489 874**	**6 908 312**	**4 841 713**	**6 979 042**		**18 729 067**	**255 218 941**
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	22 125 842		4 216 399			4 216 399	26 342 241
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	148 487 048	5 468 320	9 240 688	7 530 167		22 239 175	170 726 223
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	9 049 500	176 282	193 908	235 040		605 230	9 654 730
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	34 952 594		-31 040	126 342		95 302	35 047 896
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000						2 270 000
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			773 430			773 430	773 430
8	Elszámolásból származó bevételek		42 462				42 462	42 462
9	Elvonások és befizetések bevételei							
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+... +.9)*	*216 884 984*	*5 687 064*	*14 393 385*	*7 891 549*		*27 971 998*	*244 856 982*
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések							
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése							
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele							
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	19 604 890	1 221 248	-9 551 672	-912 507		-9 242 931	10 361 959
15	14-ből EU-s támogatás							
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)**							
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások							
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések							
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése							
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele							
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei							
22	21-ből EU-s támogatás							
23	**Közhatalmi bevételek (24+...+30)**	**8 500 000**			**8 486 908**		**8 486 908**	**16 986 908**

1. melléklet

Diósberény Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. tábla

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G=(C+...+F)	H=(B+G)
24	Termőföld bérbeadásából származó bevétel SZJA							
25	Bírság							
26	Iparűzési adó	6 000 000			8 037 640		8 037 640	14 037 640
27	Késedelmi pótlék							
28	Gépjárműadó							
29	Telekadó							
30	Kommunális adó	2 300 000			350 750		350 750	2 650 750
31	Egyéb közhatalmi bevételek	200 000			98 518		98 518	298 518
32	**Működési bevételek (32+...+ 42)**	**5 559 144**	**6 399**	**154 099**	**1 939 357**		**2 099 855**	**7 658 999**
33	Készletértékesítés ellenértéke							
34	Szolgáltatások ellenértéke	1 369 000		52 116	1 421 357		1 473 473	2 842 473
35	Közvetített szolgáltatások értéke	2 840 000			221 714		221 714	3 061 714
36	Tulajdonosi bevételek	390 294						390 294
37	Ellátási díjak							
38	Kiszámlázott általános forgalmi adó	959 850		94 823	295 208		390 031	1 349 881
39	Általános forgalmi adó visszatérítése							
40	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek		5 881	5 523			11 404	11 404
41	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei							
42	Biztosító által fizetett kártérítés							
43	Egyéb működési bevételek		518	1 637	1 078		3 233	3 233
44	**Felhalmozási bevételek (44+...+48)**			**135 000**			**135 000**	**135 000**
45	Immateriális javak értékesítése							
46	Ingatlanok értékesítése							
47	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			135 000			135 000	135 000
48	Részesedések értékesítése							
49	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek							
50	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)**	**313 580**						**313 580**

1. melléklet

Diósberény Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. tábla *Forintban!*

Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G=(C+...+F)	H=(B+G)
51	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről							
52	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	313 580						313 580
53	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz							
54	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)							
55	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)**	**300 000**						**300 000**
56	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről							
57	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről							
58	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	300 000						300 000
59	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)							
60	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**	**251 162 598**	**6 914 711**	**5 130 812**	**17 405 307**		**29 450 830**	**280 613 428**
61	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)**							
62	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
63	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól							
64	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól							
65	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)**							
66	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése							
67	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása							
68	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése							
69	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása							
70	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**	**28 027 926**						**28 027 926**
71	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	28 027 926						28 027 926
72	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele							
73	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)**							
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések							
75	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése							
76	Lekötött betétek megszüntetése							
77	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)**							
78	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése							
79	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése							
80	Külföldi értékpapírok kibocsátása							
81	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele							
82	**Váltóbevételek**							
83	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**							
84	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**	**28 027 926**						**28 027 926**
85	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**	**279 190 524**	**6 914 711**	**5 130 812**	**17 405 307**		**29 450 830**	**308 641 354**

1. melléklet

Diósberény Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖSSZEVONT MÉRLEGE
K I A D Á S O K

2. tábla *Forintban!*

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G=(C+...+F)	H=(B+G)
1	**Működési költségvetés kiadásai** (2+...+6)	**269 001 676**	**8 581 709**	**5 130 812**	**17 462 307**		**31 174 828**	**300 176 504**
2	Személyi juttatások	29 089 025	8 021 114	360 529	1 160 400		9 542 043	38 631 068
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 759 764	511 734	22 308	83 742		617 784	4 377 548
4	Dologi kiadások	23 922 317	-209 586	1 055 890	913 344		1 759 648	25 681 965
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 166 000						3 166 000
6	Egyéb működési célú kiadások	209 064 570	258 447	3 692 085	15 304 821		19 255 353	228 319 923
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	1 366 231	1 317 737		1 053 600		2 371 337	3 737 568
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések							
9	- Egyéb elvonások, befizetések							
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre							
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre							
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre							
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	206 292 577		3 486 486	5 907 806		9 394 292	215 686 869
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre							
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre							
16	- Árkiegészítések, ártámogatások							
17	- Kamattámogatások							
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	260 000						260 000
19	- Tartalékok	1 145 762	-1 059 290	205 599	8 343 415		7 489 724	8 635 486
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	1 145 762	-1 059 290	205 599	8 343 415		7 489 724	8 635 486
21	- Céltartalék							
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (23+25+27)	**3 238 500**	**-1 666 998**		**-57 000**		**-1 723 998**	**1 514 502**
23	Beruházások	698 500			-57 000		-57 000	641 500
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás							
25	Felújítások	2 540 000	-1 666 998				-1 666 998	873 002
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás							
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások							
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre							
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre							
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre							
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre							
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre							
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre							
34	- Lakástámogatás							
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre							

1. melléklet

Diósberény Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖSSZEVONT MÉRLEGE
K I A D Á S O K

2. tábla *Forintban!*

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G=(C+...+F)	H=(B+G)
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**	**272 240 176**	**6 914 711**	**5 130 812**	**17 405 307**		**29 450 830**	**301 691 006**
37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)**							
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak							
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak							
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak							
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)**							
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása							
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása							
44	Kincstárjegyek beváltása							
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása							
46	Belföldi kötvények beváltása							
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása							
48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)**	**6 950 348**						**6 950 348**
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása							
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	6 950 348						6 950 348
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése							
52	Központi, irányítószervi támogatások folyósítása							
53	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)**							
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása							
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása							
56	Külföldi értékpapírok beváltása							
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek							
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek							
59	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**							
60	**Váltókiadások**							
61	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**	**6 950 348**						**6 950 348**
62	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**	**279 190 524**	**6 914 711**	**5 130 812**	**17 405 307**		**29 450 830**	**308 641 354**

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	3	2		-1		1	4
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	2	4	-1	-1		2	4

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)**	**-21 077 578**						**-21 077 578**
2	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)**	**21 077 578**						**21 077 578**

2. melléklet

Diósberény Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. tábla

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	Kötelező feladatok	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G=(C+...+F)	H=(B+G)
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)**	**230 146 374**	**6 732 030**	**3 874 375**	**6 744 002**		**17 350 407**	**247 496 781**
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	22 125 842		4 216 399			4 216 399	26 342 241
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	148 487 048	5 468 320	9 240 688	7 530 167		22 239 175	170 726 223
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	2 706 000						2 706 000
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	34 952 594		-31 040	126 342		95 302	35 047 896
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000						2 270 000
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások							
8	Elszámolásból származó bevételek		42 462				42 462	42 462
9	Elvonások és befizetések bevételei							
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+.9)	*210 541 484*	*5 510 782*	*13 426 047*	*7 656 509*		*26 593 338*	*237 134 822*
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések							
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése							
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele							
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	19 604 890	1 221 248	-9 551 672	-912 507		-9 242 931	10 361 959
15	14-ből EU-s támogatás							
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)**							
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások							
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések							
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése							
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele							
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei							
22	21-ből EU-s támogatás							
23	**Közhatalmi bevételek (24+...+30)**	**8 500 000**			**8 486 908**		**8 486 908**	**16 986 908**

2. melléklet

Diósberény Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. tábla

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	Kötelező feladatok	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G=(C+...+F)	H=(B+G)
24	Termőföld bérbeadásából származó bevétel SZJA							
25	Birság							
26	Iparűzési adó	6 000 000			8 037 640		8 037 640	14 037 640
27	Késedelmi pótlék							
28	Gépjárműadó							
29	Telekadó							
30	Kommunális adó	2 300 000			350 750		350 750	2 650 750
31	Egyéb közhatalmi bevételek	200 000			98 518		98 518	298 518
32	**Működési bevételek (32+...+ 42)**	**2 375 000**	**6 399**	**7 160**	**1 078**		**14 637**	**2 389 637**
33	Készletértékesítés ellenértéke							
34	Szolgáltatások ellenértéke	330 000						330 000
35	Közvetített szolgáltatások értéke	1 550 000						1 550 000
36	Tulajdonosi bevételek							
37	Ellátási díjak							
38	Kiszámlázott általános forgalmi adó	495 000						495 000
39	Általános forgalmi adó visszatérítése							
40	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek		5 881	5 523			11 404	11 404
41	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei							
42	Biztosító által fizetett kártérítés							
43	Egyéb működési bevételek		518	1 637	1 078		3 233	3 233
44	**Felhalmozási bevételek (44+...+48)**							
45	Immateriális javak értékesítése							
46	Ingatlanok értékesítése							
47	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
48	Részesedések értékesítése							
49	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek							
50	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)**							

2. melléklet

Diósberény Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. tábla

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	Kötelező feladatok	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G=(C+...+F)	H=(B+G)
51	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről							
52	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről							
53	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz							
54	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)							
55	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)**	**300 000**						**300 000**
56	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről							
57	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről							
58	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	300 000						300 000
59	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)							
60	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**	**241 321 374**	**6 738 429**	**3 881 535**	**15 231 988**		**25 851 952**	**267 173 326**
61	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)**							
62	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
63	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól							
64	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól							
65	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)**							
66	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése							
67	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása							
68	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése							
69	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása							
70	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**	**28 027 926**						**28 027 926**
71	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	28 027 926						28 027 926
72	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele							
73	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)**							
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések							
75	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése							
76	Lekötött betétek megszüntetése							
77	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)**							
78	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése							
79	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése							
80	Külföldi értékpapírok kibocsátása							
81	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele							
82	**Váltóbevételek**							
83	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**							
84	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**	**28 027 926**						**28 027 926**
85	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**	**269 349 300**	**6 738 429**	**3 881 535**	**15 231 988**		**25 851 952**	**295 201 252**

Diósberény Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE

K I A D Á S O K

2. tábla

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	Kötelező feladatok	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G=(C+...+F)	H=(B+G)
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	**259 160 452**	**7 714 913**	**4 936 904**	**17 227 267**		**29 879 084**	**289 039 536**
2	Személyi juttatások	24 746 225	7 174 600	188 929	952 400		8 315 929	33 062 154
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 195 203	491 452		56 702		548 154	3 743 357
4	Dologi kiadások	19 248 454	-209 586	1 055 890	913 344		1 759 648	21 008 102
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 166 000						3 166 000
6	Egyéb működési célú kiadások	208 804 570	258 447	3 692 085	15 304 821		19 255 353	228 059 923
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	1 366 231	1 317 737		1 053 600		2 371 337	3 737 568
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések							
9	- Egyéb elvonások, befizetések							
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre							
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre							
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre							
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	206 292 577		3 486 486	5 907 806		9 394 292	215 686 869
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre							
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre							
16	- Árkiegészítések, ártámogatások							
17	- Kamattámogatások							
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre							
19	- Tartalékok	1 145 762	-1 059 290	205 599	8 343 415		7 489 724	8 635 486
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	1 145 762	-1 059 290	205 599	8 343 415		7 489 724	8 635 486
21	- Céltartalék							
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**	**3 238 500**	**-1 666 998**		**-57 000**		**-1 723 998**	**1 514 502**
23	Beruházások	698 500			-57 000		-57 000	641 500
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás							
25	Felújítások	2 540 000	-1 666 998				-1 666 998	873 002
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás							
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások							
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre							
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre							

Diósberény Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE

K I A D Á S O K

2. tábla

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	Kötelező feladatok	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G=(C+...+F)	H=(B+G)
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre							
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre							
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre							
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre							
34	- Lakástámogatás							
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre							
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**	**262 398 952**	**6 047 915**	**4 936 904**	**17 170 267**		**28 155 086**	**290 554 038**
37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)**							
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak							
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak							
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak							
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)**							
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása							
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása							
44	Kincstárjegyek beváltása							
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása							
46	Belföldi kötvények beváltása							
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása							

Diósberény Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE

K I A D Á S O K

2. tábla

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	Kötelező feladatok	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G=(C+...+F)	H=(B+G)
48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)**	6 950 348						6 950 348
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása							
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	6 950 348						6 950 348
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése							
52	Központi, irányítószervi támogatások folyósítása							
53	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)**							
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása							
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása							
56	Külföldi értékpapírok beváltása							
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek							
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek							
59	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**							
60	**Váltókiadások**							
61	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**	6 950 348						6 950 348
62	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**	269 349 300	6 047 915	4 936 904	17 170 267		28 155 086	297 504 386

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	2	2		-1		1	3
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	2	4	-1	-1		2	4

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)**	-21 077 578	NR	NR	NR	NR	NR	-23 380 712
2	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)**	21 077 578	NR	NR	NR	NR	NR	21 077 578

Diósberény Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT, VALAMINT ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE

3. tábla Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	Önként vállalt feladatok	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat	Államigazgatási feladatok	Összesen
	A	B	C	D	E	F	G=(C+...+F)	H=(B+G)	D	E
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)**	**6 343 500**	**176 282**	**967 338**	**235 040**		**1 378 660**	**7 722 160**		**255 218 941**
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása									26 342 241
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása									170 726 223
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	6 343 500	176 282	193 908	235 040		605 230	6 948 730		9 654 730
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása									35 047 896
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása									2 270 000
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			773 430			773 430	773 430		773 430
8	Elszámolásból származó bevételek									42 462
9	Elvonások és befizetések bevételei									
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+.9)	*6 343 500*	*176 282*	*967 338*	*235 040*		*1 378 660*	*7 722 160*		*244 856 982*
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések									
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele									
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei									10 361 959
15	14-ből EU-s támogatás									
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)**									
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások									
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések									
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele									
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei									
22	21-ből EU-s támogatás									
23	**Közhatalmi bevételek (24+...+30)**									**16 986 908**

Diósberény Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT, VALAMINT ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE

3. tábla

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	Önként vállalt feladatok	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat	Államigazgatási feladatok	Összesen
	A	B	C	D	E	F	G=(C+...+F)	H=(B+G)	D	E
24	Termőföld bérbeadásából származó bevétel SZJA									
25	Bírság									
26	Iparűzési adó									14 037 640
27	Késedelmi pótlék									
28	Gépjárműadó									
29	Telekadó									
30	Kommunális adó									2 650 750
31	Egyéb közhatalmi bevételek									298 518
32	**Működési bevételek (32+...+ 42)**	**3 184 144**		**146 939**	**1 938 279**		**2 085 218**	**5 269 362**		**7 658 999**
33	Készletértékesítés ellenértéke									
34	Szolgáltatások ellenértéke	1 039 000		52 116	1 421 357		1 473 473	2 512 473		2 842 473
35	Közvetített szolgáltatások értéke	1 290 000			221 714		221 714	1 511 714		3 061 714
36	Tulajdonosi bevételek	390 294						390 294		390 294
37	Ellátási díjak									
38	Kiszámlázott általános forgalmi adó	464 850		94 823	295 208		390 031	854 881		1 349 881
39	Általános forgalmi adó visszatérítése									
40	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek									11 404
41	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei									
42	Biztosító által fizetett kártérítés									
43	Egyéb működési bevételek									3 233
44	**Felhalmozási bevételek (44+...+48)**			**135 000**			**135 000**	**135 000**		**135 000**
45	Immateriális javak értékesítése									
46	Ingatlanok értékesítése									
47	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			135 000			135 000	135 000		135 000
48	Részesedések értékesítése									
49	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek									
50	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)**	**313 580**						**313 580**		**313 580**
51	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről									
52	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	313 580						313 580		313 580
53	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz									
54	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)									
55	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)**									**300 000**

Diósberény Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT, VALAMINT ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE

3. tábla

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	Önként vállalt feladatok	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat	Államigazgatási feladatok	Összesen
	A	B	C	D	E	F	G=(C+...+F)	H=(B+G)	D	E
56	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről									
57	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről									
58	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz									300 000
59	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)									
60	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**	**9 841 224**	**176 282**	**1 249 277**	**2 173 319**		**3 598 878**	**13 440 102**		**280 613 428**
61	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)**									
62	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele									
63	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól									
64	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól									
65	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)**									
66	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
67	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása									
68	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
69	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása									
70	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**									**28 027 926**
71	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele									28 027 926
72	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele									
73	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)**									
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések									
75	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése									
76	Lekötött betétek megszüntetése									
77	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)**									
78	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
79	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
80	Külföldi értékpapírok kibocsátása									
81	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele									
82	**Váltóbevételek**									
83	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**									
84	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**									**28 027 926**
85	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**	**9 841 224**	**176 282**	**1 249 277**	**2 173 319**		**3 598 878**	**13 440 102**		**308 641 354**

Diósberény Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT, VALAMINT ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE

K I A D Á S O K

4. tábla

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Önként vállalt feladatok	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat	Államigazgatási feladatok	Összesen
	A	B	C	D	E	F	G=(C+...+F)	H=(B+G)	D	E
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	**9 841 224**	**866 796**	**193 908**	**235 040**		**1 295 744**	**11 136 968**		**300 176 504**
2	Személyi juttatások	4 342 800	846 514	171 600	208 000		1 226 114	5 568 914		38 631 068
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	564 561	20 282	22 308	27 040		69 630	634 191		4 377 548
4	Dologi kiadások	4 673 863						4 673 863		25 681 965
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai									3 166 000
6	Egyéb működési célú kiadások	260 000						260 000		228 319 923
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések									3 737 568
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések									
9	- Egyéb elvonások, befizetések									
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre									
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre									
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre									
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre									215 686 869
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre									
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre									
16	- Árkiegészítések, ártámogatások									
17	- Kamattámogatások									
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	260 000						260 000		260 000
19	- Tartalékok									8 635 486
20	- a 19-ből: - Általános tartalék									8 635 486
21	- Céltartalék									
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**									**1 514 502**

Diósberény Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT, VALAMINT ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE

K I A D Á S O K

4. tábla Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Önként vállalt feladatok	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat	Államigazgatási feladatok	Összesen
	A	B	C	D	E	F	G=(C+...+F)	H=(B+G)	D	E
23	Beruházások									641 500
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás									
25	Felújítások									873 002
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás									
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre									
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre									
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre									
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre									
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre									
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre									
34	- Lakástámogatás									
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre									
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**	**9 841 224**	**866 796**	**193 908**	**235 040**		**1 295 744**	**11 136 968**		**301 691 006**
37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)**									
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)**									

Diósberény Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT, VALAMINT ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE

K I A D Á S O K

4. tábla

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Önként vállalt feladatok	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat	Államigazgatási feladatok	Összesen
	A	B	C	D	E	F	G=(C+...+F)	H=(B+G)	D	E
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása									
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása									
44	Kincstárjegyek beváltása									
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása									
46	Belföldi kötvények beváltása									
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása									
48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)**									6 950 348
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása									
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése									6 950 348
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése									
52	Központi, irányítószervi támogatások folyósítása									
53	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)**									
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása									
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása									
56	Külföldi értékpapírok beváltása									
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek									
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek									
59	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**									
60	**Váltókiadások**									
61	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**									6 950 348
62	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**	9 841 224	866 796	193 908	235 040		1 295 744	11 136 968		308 641 354

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	1					0	1		4
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)						0	0		4

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)**		NR	NR	NR	NR	NR	2 303 134		-21 077 578
2	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)**		NR	NR	NR	NR	NR			21 077 578

Diósberény Község Önkormányzata
I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	236 489 874	18 729 067	255 218 941	Személyi juttatások	29 089 025	9 542 043	38 631 068
2	1.-ból EU-s támogatás				Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 759 764	617 784	4 377 548
3	Közhatalmi bevételek	8 500 000	8 486 908	16 986 908	Dologi kiadások	23 922 317	1 759 648	25 681 965
4	Működési bevételek	5 559 144	2 099 855	7 658 999	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 166 000		3 166 000
5	Működési célú átvett pénzeszközök	313 580		313 580	Egyéb működési célú kiadások	209 064 570	19 255 353	228 319 923
6	5.-ból EU-s támogatás (közvetlen)							
7								
8								
9					Az 5-ből -Tartalékok	1 145 762	7 489 724	8 635 486
10								
11								
12								
13	**Költségvetési bevételek összesen (1+3+4+5+7+...+12.)**	**250 862 598**	**29 315 830**	**280 178 428**	**Költségvetési kiadások összesen (1+...+8+10+...12)**	**269 001 676**	**31 174 828**	**300 176 504**
14	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	*25 089 426*	*1 858 998*	*26 948 424*	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15	Költségvetési maradvány igénybevétele	25 089 426	1 858 998	26 948 424	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18	Központi, irányítószervi támogatás				Kölcsön törlesztése			
19	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+21)				Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések				Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	6 950 348		6 950 348
22	Váltóbevételek				Központi,irányítószervi támogatások folyosítása			
23	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				Váltókiadások			
24	**Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+19+22+23)**	**25 089 426**	**1 858 998**	**26 948 424**	**Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+23)**	**6 950 348**		**6 950 348**
25	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (13+24)**	**275 952 024**	**31 174 828**	**307 126 852**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+24)**	**275 952 024**	**31 174 828**	**307 126 852**
26	**Költségvetési hiány:**				**Költségvetési többlet:**	-		-
27	**Bruttó hiány:**	-		-	**Bruttó többlet:**	-		-

3. melléklet

Diósberény Község Önkormányzata
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				Beruházások	698 500	-57 000	641 500
2	1.-ből EU-s támogatás				1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3	Felhalmozási bevételek		135 000	135 000	Felújítások	2 540 000	-1 666 998	873 002
4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	300 000		300 000	3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások			
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12	**Költségvetési bevételek összesen: (1+3+4+6+...+11)**	**300 000**	**135 000**	**435 000**	**Költségvetési kiadások összesen: (1+3+5+...+11)**	**3 238 500**	**-1 723 998**	**1 514 502**
13	*Hiány belső finanszírozás bevételei (14+... +18)*	*2 938 500*	*-1 858 998*	*1 079 502*	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 938 500	-1 858 998	1 079 502	Hitelek törlesztése			
15	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
18	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
19	*Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+... +24)*				Betét elhelyezése			
20	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
21	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
22	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23	Értékpapírok kibocsátása							
24	Államháztartáson belüli megelőlegezések							
25	**Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13+19)**	**2 938 500**	**-1 858 998**	**1 079 502**	**Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13+...+24)**			
26	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)**	**3 238 500**	**-1 723 998**	**1 514 502**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)**	**3 238 500**	**-1 723 998**	**1 514 502**
27	**Költségvetési hiány:**				**Költségvetési többlet:**			
28	**Bruttó hiány:**				**Bruttó többlet:**			

4. melléklet

5. melléklet

Diósberény Község Önkormányzata
Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2025. XII. 31-ig	Eredeti előirányzat	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat	2025. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F	G	F=(B-D-G)
Művelődési ház berendezés	635 000	2025	635 000	635 000		635 000	
Szennyvíz tárgyi eszközök beszerzése	63 500	2025	63 500	63 500	-57 000	6 500	
ÖSSZESEN:	**698 500**		**698 500**	**698 500**	**-57 000**	**641 500**	

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2025. XII. 31-ig	Eredeti előirányzat	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat	2025. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F	G	H=(B-D-G)
Út,járda felújítás	2 540 000	2024	2 540 000	2 540 000		873 002	
ÖSSZESEN:	**2 540 000**		**2 540 000**	**2 540 000**		**873 002**	

Diósberény Község Önkormányzata

A 2025. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

Forintban!

2023. évi LV. törvény 2. melléklete száma	Jogcím	2025. évi tervezett támogatás összesen	Módosítások összesen	2. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E
1.1.1.2.	Zöldterület gazdálkodás támogatás	2 792 400		2 792 400
1.1.1.3.1.	Közvilágítás fenntartás támogatás	1 909 500		1 909 500
1.1.1.3.2.	Közvilágítás kiegészítő támogatás	630 000	230 000	860 000
1.1.1.5.	Közutak fenntartás támogatás	3 258 500		3 258 500
1.1.1.4.	Köztemető fenntartás támogatás	100 000		100 000
1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	6 600 000		6 600 000
1.1.4	Polgármester illetmény és költségtérítés kieg.támogatás	6 835 442	3 986 399	10 821 841
1.2.2.	Óvoda pedagógusok bértámogatása	94 367 100	4 028 762	98 395 862
1.2.5.1.1.	Óvodában fogl.pedagógusok munkáját segítők bértámogatása	26 340 000		26 340 000
1.2.4.1.1.	Nemzetiségi pótlék támogatás	8 690 000		8 690 000
1.2.3.1.1.1.	Ped.II.pedagógusok minősítéséből adódó kiegészítő támogatás	1 738 000		1 738 000
1.2.1.1.	Óvoda működés támogatás	15 461 948	224 086	15 686 034
1.2.6.	Társulás által fenntartott óvodákba bejáró gyermekek utaztatásának támogatása	1 890 000	378 000	2 268 000
1.3.2.5.	Falugondnoki szolgálat támogatása	6 343 500		6 343 500
1.3.1.	Egyes szociális feladatok támogatása	2 706 000		2 706 000
1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés bértámogatása	17 501 040	126 342	17 627 382
1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása	17 329 334		17 329 334
1.4.2.	Szünidei gyermekétkeztetés támogatása	122 220	-31 040	91 180
1.5.2.	Települési önkormányzat kulturális feladatok támogatása	2 270 000		2 270 000
2.2.2.	Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék		605 230	605 230
7.0	Az esélyteremtési illetményrész támogatása		17 608 327	17 608 327
2.1.6.31.	A kincstári felülvizsgálat, illetve az ÁSZ ellenőrzés alapján a helyi önkormányzatokat pótlólagosan megillető támogatások költségvetési évben kifizetett összeg		39 000	39 000
2.1.6.32	Az államháztartásról szóló jogszabályok alaján a költségvetési évben a helyi önkormányzatokat megillető ügyleti és késedelmi kamat összege		3 462	3 462
2.3.1.	Szociális célú tüzelőanyag vásárlás		773 430	773 430
	Összesen:	**216 884 984**	**19 029 449**	**244 856 982**

** Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló törvény*

6. melléklet

Diósberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
14/2026. (III. 25.) számú határozatának melléklete

DÁM Önkormányzati Társulás
Társulási megállapodásának módosítása

A társulásban részt vevő települési önkormányzatok Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésének k) pontjára, a 34. cikk (1) bekezdésére, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvénynek a helyi önkormányzatok társulásairól szóló IV. fejezetére tekintettel a DÁM Önkormányzati Társulás Társulási megállapodását az alábbiak szerint módosítják:

1. A Társulási megállapodás **1. sz. melléklete helyébe jelen módosítás 1. sz. melléklete** lép.

2. **Jelen módosítás a törzskönyvi bejegyzés napján lép hatályba.**

Tamási, 2026.02.26.

Porga Ferenc
elnök

1. sz. melléklet

A Társulás tagjainak neve, székhelye, lakosságszáma, képviselője

Sorszám	Tag neve	székhelye	lakosság szám	képviselője
1.	Belecska Községi Önkormányzat	7061 Belecska, Fő utca 20.	325	Szemeti Sándor
2.	Diósberény Község Önkormányzata	7072 Diósberény, Iskola utca 9.	302	Tillmann András László
3.	Értény Község Önkormányzata	7093 Értény, Béke tér 325.	720	Gománné Szabó Zsuzsanna
4.	Felsőnyék Községi Önkormányzat	7099 Felsőnyék, Kossuth utca 57.	1062	Debella László
5.	Fürged Község Önkormányzata	7087 Fürged, Kossuth utca 18.	696	Barkóczi József
6.	Iregszemcse Község Önkormányzata	7095 Iregszemcse, Kossuth tér 19.	2586	Tóth Szabolcs
7.	Keszőhidegkút Község Önkormányzata	7062 Keszőhidegkút, Petőfi utca 24.	188	Nagy Aranka
8.	Kisszékely Községi Önkormányzat	7082 Kisszékely, Szabadság utca 409.	306	Pajor Ágnes
9.	Koppányszántó Község Önkormányzata	7094 Koppányszántó, Rákóczi utca 164.	341	Niklai Gábor
10.	Magyarkeszi Község Önkormányzata	7098 Magyarkeszi, Szabadság utca 2.	1177	Csizmazia Sándor
11.	Miszla Község Önkormányzata	7065 Miszla, Fő utca 63.	272	Bodor István
12.	Nagykónyi Község Önkormányzata	7092 Nagykónyi, Nagy utca 108.	1021	Pusztai László
13.	Nagyszékely Községi Önkormányzat	7085 Nagyszékely, Táncsics utca 11.	398	Várkonyi Zoltán
14.	Nagyszokoly Község Önkormányzata	7097 Nagyszokoly, Petőfi utca. 276.	901	Fejes Benjamin
15.	Ozora Község Önkormányzata	7086 Ozora, Szabadság tér 1.	1601	Sümegi Gábor
16.	Pári Község Önkormányzata	7091 Pári, Nagy utca 18.	640	Glück Róbert

17.	Regöly Község Önkormányzata	7193 Regöly, Rákóczi utca 2.	1066	Budai-Vajk Ildikó
18.	Szakadát Község Önkormányzata	7071 Szakadát, Ady E. utca 233.	235	Harmati-Pék Anna Mária
19.	Szakály Község Önkormányzata	7192 Szakály, Kossuth utca 11.	1274	Feuerbach Szabolcs
20.	Szárazd Község Önkormányzata	7063 Szárazd, Béke utca 169.	252	Szabó Lászlóné
21.	Tamási Város Önkormányzata	7090 Tamási, Szabadság utca 46-48.	7734	Porga Ferenc
22.	Tolnanémedi Község Önkormányzata	7083 Tolnanémedi, Fő utca 29.	967	Gölöncsér László
23.	Udvari Község Önkormányzata	7066 Udvari, Szövetkezet utca 47.	282	Szoboszlai Szilvia
24.	Újireg Község Önkormányzata	7095 Újireg, Kossuth utca 1.	279	Pethes József
25.	Varsád Község Önkormányzata	7067 Varsád, Ady E. utca 4.	343	Andrási Zoltánné
	Összesen:		**24968**	

Diósberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
14/2026. (III. 25.) számú határozatának melléklete

Társulási megállapodás módosításokkal egységes szerkezetben

PREAMBULUM

A társulásban részt vevő települési önkormányzatok Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésének k) pontjára, a 34. cikk (1) bekezdésére, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény a helyi önkormányzatok társulásairól szóló IV. fejezetére tekintettel – a résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületei jóváhagyó határozatai szerint önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, arányos teherviselés mellett önkormányzati feladat- és hatáskör, hatékonyabb, célszerűbb ellátása érdekében – jogi személyiséggel rendelkező társulást (a továbbiakban Társulás) hoznak létre.

1. **A Társulás neve, székhelye:** DÁM Önkormányzati Társulás 7090 Tamási, Nyírfa sor 15.

2. **A Társulás tagjainak nevét, székhelyét, lakosságszámát és képviselőjének nevét** a megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza, melyet a Társulási Tanács a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása évében aktualizál.

   A Társulás működési területe: A tag települési önkormányzatok közigazgatási területe.

   A Társulás határozatlan időtartamra jön létre.

   A Társulás jogállása: A Társulás jogi személyiségű. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

   A Társulás bélyegzője: Kör alakú, középen Magyarország címere, a kör szélén a Társulás neve és székhelye körbefutó felirattal.

3. **A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök**

   A társult tagok a közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében vállalják, hogy az alább felsorolt feladatokat közösen látják el oly módon, hogy ezen feladat- és hatásköröket átruházzák a társulásra.

   A helyi önkormányzatok részéről helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi kötelező és nem kötelező önkormányzati feladatok közül az alábbi feladatokat látja el:
   3.1. szociális alapellátások, család- és gyermekjóléti szolgálat feladatai;
   3.2. belső ellenőrzés működtetése és központ
   3.3. gazdálkodási feladatok ellátása.
   3.4. gyepmesteri feladatok
   3.5. televíziós szolgáltatás feladat ellátása

3.1. Szociális alapellátások, család- és gyermekjóléti szolgálat és központ feladatai

A Társulás által fenntartott intézményben ellátott szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatási feladatok:

Szociális alapszolgáltatások közül:

a) étkeztetés,
b) házi segítségnyújtás,
c) család-és gyermekjóléti szolgálat (ezen belül adósságkezelési tanácsadás),
d) nappali ellátás biztosítása, (ezen belül demens nappali ellátás)
e) falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

A társulás által fenntartott Tamási és Környéke Szociális Központ, mint járásszékhely településen működő intézmény, ellátja a család-és gyermekjóléti központ feladatait is.

A Társulás feladata az általa fenntartott intézményre vonatkozóan:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján kiemelten:

- elkészíti és jóváhagyja az intézmény alapító okiratát, dönt az intézmény nevének megállapításáról, gazdálkodási jogköréről, átszervezéséről, tevékenységi körének módosításáról;
- jóváhagyja az intézmény éves költségvetését és az engedélyezett létszámkeretét;
- jóváhagyja az intézmény szakmai programját, szervezeti és működési szabályzatát, elkészíti a szolgáltatás-tervezési koncepciót, szükség esetén azt felülvizsgálja, módosítja;
- meghatározott időpontokban adatot szolgáltat az országos jelentési és férőhelyfigyelő rendszerbe (20/B. §);
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményben az ellátottak jogainak megsértése esetén a panaszt az intézményvezető vizsgálja ki; amennyiben az intézményvezető nem intézkedik, vagy azzal a panasztevő nem ért egyet, jogorvoslattal fordulhat a társulási tanácshoz; a társulási tanács a megkeresésétől számított 15 napon belül határoz; (94/E. §)
- intézményi jogviszony megszűntetése valamint korlátozó intézkedés elleni panasz elbírálására is az előbbi szabály érvényes (94/A. §);
- köteles a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/A-92/B §-a szerint gyakorolni fenntartói feladat- és jogköreit, valamint egyéb vonatkozó (kormány és miniszteri) rendeletek előírásait betartani.
- A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletalkotás kötelezettsége a Tamási és Környéke Szociális Központ esetében Tamási Város Önkormányzatát illeti. A Tanács által hozott döntésekről a kijelölt önkormányzat rendeletet alkot, amely rendelet az ellátásban részt vevő önkormányzatokra nézve kötelező érvényű."

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet alapján:

- napra készen végzi a szociális szolgáltatások engedélyeztetésével összefüggő – telephelyekre vonatkozó - szolgáltatói nyilvántartás bejegyzésével, módosításával, visszavonásával összefüggő feladatokat.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Kormányrendelet alapján:

- térítési díjhátralék esetében jelzálogjog bejegyzési kérelem benyújtása a kormányhivatalhoz.

A fenntartó további feladata:

- ellátja a magasabb vezető kinevezésével összefüggő feladatokat (pályáztatás, kinevezés, kinevezés visszavonása, fegyelmi ügyek, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben a fenntartóra vonatkozó előírások);
- elkészíti a magasabb vezető munkaköri leírását;

A Társulási Tanács a szociális intézmény vezetőjére ruházza át az alábbi fenntartói feladatokat:

- gondoskodik a szakemberek képzéséről, továbbképzéséről.

3.2. Belső ellenőrzés

A Társulás ellátja a feladatellátást igénylő tagönkormányzatok, azok polgármesteri hivatalainak, közös önkormányzati hivatalainak, és a társulás belső ellenőrzését, valamint a feladatellátást igénylő tagönkormányzatok által és a társulás által fenntartott költségvetési szervek ellenőrzését.
A társulás által fenntartott költségvetési szervek ellenőrzése esetében a belső ellenőrzési feladat ellátásához a társulásnak fizetendő kiegészítő támogatás abban az esetben is terheli az adott költségvetési szerv működési területéhez tartozó önkormányzatot, ha az egyébként a belső ellenőrzési feladat ellátását nem igényelte.
A Társulás a belső ellenőrzési feladatokat a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, valamint a Belső ellenőrzési kézikönyv alapján látja el.

3.3. Gazdálkodási feladatok ellátása

A 6.1. pontban szereplő, Társulás által fenntartott intézmény pénzügyi-gazdasági feladatait saját gazdasági szervezetén keresztül látja el.

A társulási tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) a társulás székhelyének polgármesteri hivatala (Tamási Polgármesteri Hivatal 7090 Tamási, Szabadság u. 46-48.) látja el.

3.4. Gyepmesteri feladatok

Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény 48/A §. (3) bekezdésében rögzített kóbor állatok befogására vonatkozó, valamint az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletről szóló 2008. évi XLVI. törvény 19.§ (1)-(2) bekezdésében rögzített állati eredetű melléktermékek elszállításának és ártalmatlanítására vonatkozó feladatok ellátása.

3.5. Televíziós szolgáltatás feladat ellátása

Televíziós szolgáltatás feladat ellátásának keretében kistérségi magazinműsor, és híradó tudósítás készítése és közzététele, mely bemutatja a Tamási kistérség és az azt alkotó települések, kulturális, közéleti, sport stb. életének fontosabb eseményeit, rendezvényeit, valamint feldolgozza az önkormányzatok híreit.

4. A Társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szervének tagjait megillető szavazat-arány

4.1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási tanács, amely a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagokból (továbbiakban képviselő) áll.

A képviselő

a) személyéről a helyi önkormányzati választást követő alakuló képviselő-testületi ülésen kell dönteni, megbízatása a következő önkormányzati választás időpontjáig tart;
b) helyettesítésének rendjéről a tagönkormányzat képviselő-testülete rendelkezik, az állandó helyettes/helyettesek személyéről a helyi önkormányzati választást követő alakuló ülésen kell határozni, ami a következő önkormányzati választás időpontjáig tart;
c) a képviselő-testület jogosult a delegált tag vagy az őt helyettesítő személy megbízását bármikor visszavonni és új megbízást adni, amelyről a Társulást 8 napon belül a határozat-kivonat megküldésével értesíti.

4.2. A Társulási tanácsban minden önkormányzatot 1 tag képvisel, akit a 2. sz. mellékletben meghatározott szavazatszám illet meg.

A szavazatszám meghatározásának elvei:
A Tanács minden tagja 15 alap szavazattal rendelkezik. Minden megkezdett 100 lakos további 2 szavazatot jelent.
Az alapszavazat és a lakosság-arányos szavazat együttesen adja a társulás tagjának összes szavazat számát.

4.3. A Társulási Tanács – helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása eredményének jogerőssé válását követő – ülését a korelnök hívja össze. Az ülésen a Társulási Tanács tagjai sorából minősített többséggel, titkos szavazással megválasztja az elnököt.

4.4. A Társulási tanács – tagjai sorából - az elnök helyettesítésére és munkájának segítésére alelnököt választ. Az alelnökre az elnök tesz javaslatot, akinek személyéről a Társulási tanács titkos szavazással, minősített többséggel dönt.
Az elnök és alelnök megbízatásának időtartama a következő helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásának napjáig tart.
Az új elnök megválasztásáig a leköszönő elnök ügyvezető elnökként látja el feladatát a Társulás zavartalan működése érdekében azzal, hogy a jövőre nézve kötelezettséget nem vállalhat.

4.5. A társulási tanács a működésének és gazdálkodásának ellenőrzésére 5 tagú Pénzügyi és Ellenőrző Bizottságot hoz létre. A Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság elnökét és tagjait a Társulási tanács tagjai közül választja meg.

A Pénzügyi és Ellenőrző Bizottságra vonatkozó szabályok:

a) a Társulás elnöke nem lehet tagja a bizottságnak
b) a bizottság elnökének és tagjainak személyére – a társulás tagjainak indítványa alapján – a társulás elnöke tesz javaslatot;
c) a bizottság elnökét és tagjait a Társulási tanács személyenkénti nyílt szavazással választja meg;
d) a bizottság elnökének és tagjainak megbízatása annak a képviselő-testületnek a megbízatása időtartamára szól, amelynek tagja;
e) a bizottság segíti a Társulási tanács költségvetéssel, gazdálkodással kapcsolatos döntéseinek előkészítését, a döntések végrehajtását;
f) a bizottság üléseire a Társulás elnökét és alelnökét meg kell hívni, akik tanácskozási és véleménynyilvánítási joggal vesznek részt a bizottság ülésén.

A Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság véleményezi:

a) a társulás és intézményei költségvetését,
b) a társulás és intézményei költségvetési beszámolóját,

A bizottság véleményt nyilváníthat minden olyan kérdésben, amelyben a társulásra pénzügyi kötelezettség hárul.

4.6. A Társulási tanács ülését össze kell hívni:

a) a társulás tagjai egynegyedének – napirendet is tartalmazó – indítványára, az írásbeli indítvány kézhezvételétől számított 15 napon belül,
b) a kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, a kezdeményezés kézhezvételétől számított 15 napon belül,
c) a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választása eredményének jogerőssé válását követő 30 napon belül.
   A c) pontban meghatározott alakuló ülést a legidősebb képviselő, mint korelnök vezeti az elnök megválasztásáig.

4.7. A Társulási Tanácsot szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal össze kell hívni. Az ülést az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze és vezeti le. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti le.
A Társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van. A javaslat elfogadásához legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő képviselők szavazatainak több mint a felét (egyszerű többség)

5. Döntéshozatal módja, a minősített döntéshozatal esetei

5.1. A Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza. Az érvényes Társulási tanácsi határozathoz legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések 2. számú melléklet szerinti lakosságszámának egyharmadát.

5.2. A határozatokat az év elejétől kezdődően növekvő sorszámmal kell ellátni.

A határozat jelölése: sorszám/évszám. (hónap római számmal, nap arab számmal jelölve) DÁM Önkormányzati Társulás Társulási tanácsi határozat
A határozat rövidített jelölése: sorszám/évszám. (Hónap római számmal jelölve. Nap arab számmal jelölve.) Dtth.

5.3. A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges

a) a társulási megállapodás jóváhagyásához,
b) a társulási megállapodás módosításához,
c) a társulás megszüntetéséhez.

5.4. A Társulási tanácsban minősített többséggel hozott döntés szükséges:

a) a társulás nevének, székhelyének meghatározásához;
b) a társulás elnökének, alelnökének, pénzügyi és ellenőrző bizottság elnökének megválasztásához;
c) a tagdíj mértékén felüli egyszeri pénzügyi hozzájárulás (tagi hozzájárulás) mértékének megállapításához (pl. pályázati önrész)

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések 2. számú melléklet szerinti lakosságszámának felét.

5.5. A Társulási Tanács ülései nyilvánosak.

5.6. A Társulási tanácsban egyszerű többséggel hozott döntés szükséges:

a) a Társulás költségvetése, annak módosítása, zárszámadása elfogadásához;
b) költségvetési intézmény, gazdálkodó szerv alapításához, vezetőjének kinevezéséhez;
c) közszolgáltatások közös biztosítása érdekében helyi önkormányzattal, más társulással történő megállapodáshoz, közös fejlesztések, beruházások megvalósításához;
d) koncepciók, programok, szabályzatok, tervek elfogadásához;
e) pályázatok beadásához.

5.7. A Társulási ülésekről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyre a képviselő-testületi ülésekről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet az elnök és a munkaszervezeti feladatokat ellátó polgármesteri hivatal/közös önkormányzati hivatal jegyzője (továbbiakban: jegyző) írja alá. A jegyzőkönyvet a jegyző az ülést követő 15 napon belül megküldi az illetékes vármegyei kormányhivatalnak.

A Társulás tagjai a társulás honlapjáról tölthetik le a Társulási ülést megelőző 5. naptól kezdődően az előterjesztéseket és azok mellékleteit, valamint a jegyzőkönyvet és a határozatokat az ülést követő 15. naptól kezdődően.

6. A közös fenntartású intézmény megnevezése

A Társulás saját fenntartásban, önálló jogi személyként működő és gazdálkodó költségvetési szervként az alábbi intézmény működését biztosítja az intézmény alapító okiratában és működési engedélyében foglaltak szerint:

6.1. **Tamási és a Városkörnyéki Önkormányzatok Szociális Integrációs Központja** (7090 Tamási, Rákóczi utca 1.), Rövid neve: Tamási és Környéke Szociális Központ

A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:
Házi segítségnyújtás: Szakály, Pári, Tamási, Értény, Koppányszántó, Magyarkeszi, Felsőnyék, Nagyszokoly, Újireg, Nagykónyi, Ozora, Iregszemcse, Diósberény, Regöly, Keszőhidegkút

Szociális étkeztetés: Pári, Tamási, Magyarkeszi, Felsőnyék, Nagyszokoly, Újireg, Nagykónyi, Ozora, Iregszemcse, Koppányszántó, Diósberény, Regöly, Keszőhidegkút, Szakály

Idősek nappali ellátása: Nagykónyi, Pári, Szakály, Tamási, Magyarkeszi, Ozora, Iregszemcse, Diósberény

Család- és gyermekjóléti szolgáltatás: Nagykónyi, Tamási, Értény, Koppányszántó, Nagyszokoly, Újireg, Magyarkeszi, Felsőnyék, Regöly, Pári, Keszőhidegkút, Diósberény, Ozora, Fürged, Iregszemcse

Adósságkezelési szolgáltatás: Nagykónyi, Pári, Szakály, Tamási, Értény, Koppányszántó

Család- és gyermekjóléti központ: Belecska, Diósberény, Dúzs, Értény, Felsőnyék, Fürged, Gyönk, Hőgyész, Iregszemcse, Kalaznó, Keszőhidegkút, Kisszékely, Koppányszántó, Magyarkeszi, Miszla, Mucsi, Nagykónyi, Nagyszékely, Nagyszokoly, Ozora, Pincehely, Regöly, Pári, Simontornya, Szakadát, Szakály, Szárazd, Tamási, Tolnanémedi, Udvari, Újireg, Varsád

Demens személyek nappali ellátása: Pári, Szakály, Tamási, Nagykónyi

Tanyagondnoki, falugondnoki szolgáltatás: Fornádpuszta, Kecsegepuszta

7. A társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja

7.1. A társulás önálló bankszámlával, önálló költségvetéssel rendelkezik.

7.2. A Társulás éves költségvetését a Társulási tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A költségvetés végrehajtásáról a társulás székhelye szerinti közös önkormányzati hivatal útján gondoskodik.

7.3. A Társulás költségvetésének bevételei:

a) feladat finanszírozás állami bevétele
b) tagdíj, amely a tagok által a Társulás működéséhez szükséges hozzájárulás;
c) önkormányzatoktól átvett pénzeszköz (feladatellátáshoz szükséges állami és önkormányzati támogatások);
d) pályázatok során elnyert támogatások;
e) egyéb bevételek.

7.4. A Társulás költségvetésének kiadásai:

a) a társulás feladatai ellátását biztosító foglalkoztatottak illetménye, járulékai és a munkavégzéshez kapcsolódó költségei;
b) költségtérítés a tisztségviselők és a foglalkoztatottak számára a munkájukkal kapcsolatos egyéni költségek fedezetére;
c) tisztségviselők javadalmazása
d) működtetéssel összefüggő dologi kiadások;
e) tervek, tanulmányok, szabályzatok készítése;
f) beruházási, fejlesztési kiadások;
g) pénzeszköz átadás.

7.5. A Társulás tagjai - a Társulás működése és a Társulás által fenntartott intézmény működtetéséhez szükséges - vagyoni hozzájárulásukat (az évenkénti működési költségeket) a lakosságszámuk és az ellátott közszolgáltatási feladatuk ellátotti létszámának arányában saját éves költségvetési rendeletükben biztosítják. A közös fenntartású intézmény állam által nem fedezett kiadásai forrását az intézmény szolgáltatásait igénybe vevő önkormányzatok az éves költségvetési határozatban megjelölt mérték szerint biztosítják.

7.6. A települési önkormányzatok által fizetendő tagdíj és hozzájárulás számításának módja:

a) a társulás mindenkori éves költségvetésében a 7.4. c-d) pontokban megnevezett költségek a tagönkormányzatokat lakosságszám arányosan terhelik;
b) a társulás mindenkori éves költségvetésében a 7.4. c) és a 7.4. a) pontokban megnevezett költségek azokat a tagönkormányzatokat terhelik, akiknek a társulás közszolgáltatási feladatot lát el.

7.7. A pénzügyi, vagyoni hozzájárulás alapjául szolgáló lakosságszám tekintetében a Belügyminisztérium által meghatározott, tárgyévet megelőző év január 1-jei lakosságszám az irányadó. A következő év január 1. napján hatályba lépő - pénzügyi, vagyoni hozzájárulás alapjául szolgáló - lakosságszámokat a Társulási Tanács minden év december 31-ig határozatban fogadja el.

7.8. A tagdíjat a tagönkormányzat a Társulás által fenntartott intézmény működéséhez és belső ellenőrzéséhez szükséges önkormányzati hozzájárulást a feladatellátásra évente megkötött megállapodásban rögzített ütemezésben, vagy eltérő megállapodás hiányában minden hónap 10. napjáig havi egyenlő részletekben utalja a társulás számlájára.

7.9. A Társulás tagjainak anyagi helytállása kiterjed továbbá:

a) a Társulás székhely településének polgármesteri hivatalánál – a társulás feladatai ellátására - alkalmazott tisztségviselők létszám leépítésével (feladat csökkenés, átszervezés, megszűnés miatt) összefüggő kiadások (felmentési idő, végkielégítés, szabadság megváltás stb.) valamennyi tagönkormányzatot terhelik.

b) a Társulás által fenntartott intézményben dolgozó alkalmazottak létszám leépítésével (feladat csökkenés, átszervezés, megszűnés miatt) összefüggő kiadások (felmentési idő, végkielégítés, szabadság megváltás stb.) azokat a tagönkormányzatokat terhelik, amelyeknek a szolgáltatást az intézmény biztosította. Amennyiben egy adott településen – a tagönkormányzat kérésére – a működési engedélyt módosítani kell, és ez létszám leépítéssel jár együtt, az ezzel járó többlet kiadások az adott tagönkormányzatot terhelik.

8. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

8.1. Jelen társulási megállapodás elválaszthatatlan részét képezi a tagönkormányzatok részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszedési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulás, felhatalmazó nyilatkozat, amely alapján a társulás beszedési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz. (3. sz. melléklet)

8.2. A pénzügyi hozzájárulás nem teljesítéséről a Társulás igazolható módon tájékoztatja a tagönkormányzatot. Amennyiben a tájékoztatás kézhezvételétől számított 30 napon belül nem történik meg a pénzügyi hozzájárulás teljesítése, úgy a társulás intézkedik annak beszedéséről.
A követelés érvényesítése beszedési megbízás alkalmazásával történik.

8.3. A beszedési megbízás vonatkozik:

a) az éves költségvetésben megállapított és meg nem fizetett tagdíjra;

b) a társulás által fenntartott intézmény működtetéséhez szükséges önkormányzati kiegészítő támogatásokra;

c) a társulási tanács határozatában elfogadott eseti kiegészítő támogatás biztosítására.

9. A társulás vagyona és a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje

9.1. A Társulás a feladatai ellátásához saját vagyonnal rendelkezik. Saját vagyon mindaz az ingatlan és ingó vagyon, amely a korábbi Tamási-Simontornyai Többcélú Kistérségi Társulás (7090 Tamási, Nyírfa sor 15.) tulajdonát képezte, és ahhoz jogutódlással, pályázati forrásból vagy a tagok általi biztosítással jutott a Társulás.

9.2. A tulajdon feletti rendelkezési jogot a Társulási tanács gyakorolja.

9.3. A Társulás vagyonát képezi:

a) a Társulásban résztvevő tagok befizetései,

b) az egyes tagok által tett vagyoni hozzájárulások (tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jogok, stb.),

c) a Társulás szolgáltatásait igénybe vevők díjbefizetései,

d) központi költségvetési támogatás,
e) pályázati úton elnyert támogatások,
f) kamatjóváírás.

9.4. A Társulás működési területén a korlátozottan forgalomképes önkormányzati ingatlanokon – a társulás által elnyert pályázattal – végzett felújítások értéknövekedése – mivel azok műszakilag szétválaszthatatlanok – a települési önkormányzatot illetik. A felújítási vagyon-növekmény térítésmentes átadása fejében az önkormányzat vállalja az erre elnyert pályázat támogatási szerződésében foglalt feladat-ellátási kötelezettséget.

9.5. Az önkormányzat felel az önkormányzat tulajdonában álló ingatlanon történt – a társulás által elnyert pályázattal végzett – vagyon-gyarapodásból adódó és a támogatási szerződésben rögzített fenntartási időszakban vállalt kötelezettségekért. A Társulás által elnyert pályázathoz szükséges önrészt az a tagönkormányzat köteles biztosítani, akinek a tulajdonában a vagyon-gyarapodás, értéknövekedés bekövetkezik.

9.6. A támogatási szerződésben vállalt fenntartási és szolgáltatási kötelezettség akkor is terheli a tagönkormányzatot, ha a társulásból kivált vagy kizárták.

9.7. A közszolgáltatási feladat átvételével összefüggő vagyontárgyak továbbra is az önkormányzat tulajdonát képezik, azt a társulás az üzemeltetésre átvett vagyontárgyak között tartja nyilván.

9.8. A Társulás által a működése során adásvétel vagy egyéb jogcímen szerzett vagyon tulajdonjoga a Társulást illeti.

9.9. A Társulási Tanács gyakorolja a tulajdonost megillető jogokat és egyben viseli a tulajdonost terhelő kötelezettségeket.

9.10. A Társulás pályázat útján kapott vagyoni részét a támogatási szerződésben foglaltak szerint lehet elidegeníteni.

9.11. A Társulás az ingó és ingatlan vagyonát akkor adhatja bérbe, ingyenes használatba más költségvetési szervnek vagy egyéb szervezetnek, ha az a tagok legalább egyharmadának érdekeit szolgálja. Az ingatlan vagy ingó vagyon bérbeadásából származó bevétel a társulás vagyona.

9.12. A Társulás tagjának kiválása és kizárása esetén a vagyoni kérdések rendezése
A Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta.
A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását legfeljebb öt (5) évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

Amennyiben a kiváló önkormányzat a hozzájárulásán belül bármilyen központi vagy egyéb forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kiválás őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös Társulási tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizettesse meg.

10. Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések

Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogokat a Társulási Tanács gyakorolja.

11. A társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére, vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás módja

A társulás nem tart fenn olyan intézményt, amelynek alapító okiratában telephelyként olyan település is szerepel, amelynek önkormányzata nem tagja a társulásnak. A társulás által fenntartott intézmény a 6. pontban foglalt ellátási területeken lát el feladatot.

12. A társulás szolgáltatásai igénybe vételének a társulás által meghatározott feltételei

A társulás által nyújtott szolgáltatások igénybevételének feltétele a társulási tagnak a 7. pontban meghatározott pénzügyi hozzájárulások teljesítése. A társulás nem társulási tag részére nem nyújt szolgáltatást, kivéve ha jogszabály másként rendelkezik, vagy Társulási Tanács döntése alapján.

13. A társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettsége

13.1. A társulás működéséről a társulás elnöke évente egy alkalommal beszámol a társulási tanácsnak.
A beszámolási kötelezettség a tárgyévet megelőző évben végzett tevékenység ismertetését, értékelését tartalmazza az alábbi szempontok szerint:

a) a társulási ülések számának, tárgyalt napirendjeinek ismertetése, a határozatok végrehajtásának értékelése;
b) a társulás által fenntartott intézménnyel kapcsolatos feladatok végrehajtásának értékelése;
c) a belső ellenőrzési feladat értékelése;
d) a társulás székhelyének polgármesteri hivatala által a társulás érdekében végzett munkaszervezeti feladatok ismertetése, értékelése;
e) a társulásnál végzett ellenőrzések ismertetése, megállapításai;
f) a társulás intézményénél végzett hatósági és egyéb ellenőrzések tapasztalatai;
g) pályázatok fenntartási időszaka alatt végzett ellenőrzések megállapításai;
h) benyújtott és/vagy elnyert pályázatok ismertetése.

13.2. A Társulás költségvetésnek összeállítására és költségvetési határozatának megalkotására, az erről történő elkülönített információszolgáltatásra, az előirányzat gazdálkodására, az évközi és év végi beszámolásra az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

13.3. A társulás elnöke a beszámolási kötelezettségének minden év 2. negyedévében tesz eleget, emellett az elnök a társulási üléseken rendszeresen tájékoztatást ad az intézkedést tartalmazó lejárt határidejű döntések végrehajtásáról.

13.4. A Társulás az általa fenntartott intézmény vezetőjét – tárgyévet megelőző naptári évben végzett - szakmai tevékenységéről, az intézmény működéséről minden év 2. negyedévében beszámoltatja. A Társulási tanács az intézményvezetők beszámoltatásához szempontokat állapíthat meg.

14. A társulás működésének ellenőrzési rendje

14.1. A Társulás működését és gazdálkodását ellenőrizheti:

a) a Tolna Vármegyei Kormányhivatal
b) Állami Számvevőszék.
c) Magyar Államkincstár,
d) a Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság,

14.2. A Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság javaslatára évente legalább egy alkalommal a társulás a belső ellenőrzési tevékenysége keretében vizsgálja a gazdálkodási tevékenység gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét.

14.3. A Társulás működése felett a Tolna Vármegyei Kormányhivatal törvényességi felügyeletet gyakorol. Ennek keretében vizsgálja, hogy a Társulás döntései, szervezete, működése és döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak, a Társulási Megállapodásban foglaltaknak.

15. A megállapodás módosításának feltételei

15.1. A társulási megállapodást módosítását tárgyalni, szükség esetén módosítani kell

a) a megállapodást megalapozó jogszabályok változásakor;
b) ha a társulás tagjainak legalább egyharmada írásban módosító indítványt nyújt be;
c) ha az írásbeli módosító indítványt benyújtó tag/tagok lakosságszáma meghaladja a társulásban részt vevő települések lakosság számának több mint egyharmadát.

15.2. A társulási megállapodást felül kell vizsgálni a helyi önkormányzati általános választásokat követő 6 hónapon belül.

15.3. A társulási tanács által módosításra javasolt társulási megállapodást a tag önkormányzatok képviselő-testületei a társulási ülést követő 30 napon belül tárgyalják és döntenek az elfogadásról.

16. A társulásból történő kiválás és kizárás feltételei

16.1. A társulásból történő kiválás feltételei:

a) a társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet;
b) a társulásból történő kiváláshoz minősített többséggel hozott képviselő-testületi döntés kell. A döntésről szóló képviselő-testületi határozatot a kiválásra vonatkozó időpont előtt legalább hat hónappal korábban írásban meg kell küldeni a társulási tanácsnak;
c) a kiválni szándékozó tag köteles a társulás által fenntartott intézményben lévő közszolgáltatási feladatának átvételéhez szükséges intézkedéseket megtenni annak érdekében, hogy az adott ellátás a kiválást követően is folyamatos maradjon (pl. alapító okirat, szolgáltatói nyilvántartás módosítása stb.)

d) a társulás és a kiválni szándékozó tag köteles a közszolgáltatási feladatellátásra igényelt állami és önkormányzati kiegészítő támogatással egymás között elszámolni.

16.2. A társulásból történő kizárás feltételei:
A társulási tanács minősített többséggel hozott döntésével kizárhatja azon tagját, aki a társulási megállapodásban vállalt kötelezettségének nem tesz eleget.

16.3. Kötelezettségszegésnek számít:
a) a tagdíj megfizetésének elmaradása;
b) az 5.3. pontban foglalt döntések elmulasztása
c) az adott tag közszolgáltatási feladatainak a társulás által fenntartott intézmény keretében történő működtetéséhez kapcsolódó fizetési kötelezettség nem teljesítése (kiegészítő támogatás meg nem fizetése)

17. A társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja

17.1. A Társulás megszűnik
a) valamennyi tagja képviselő-testületének minősített többséggel hozott döntése alapján;
b) a törvény erejénél fogva;
c) a bíróság jogerős határozata alapján;
d) törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult.

A Tárulás megszűnése esetén a Társulás tagjai kötelesek egymással elszámolni.
A Társulás meglévő vagyona és annak szaporulata a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illetik meg.

17.2. A vagyonfelosztás fontosabb elvei:
a) a használatba kapott ingatlanokat és ingóságokat a tulajdonosnak vissza kell adni, a rendes használat miatt bekövetkezett amortizációt a Társulás nem téríti meg,
b) a tulajdonba kapott ingóságokat természetben kell kiadni, ennek hiányában pénzben megváltani,
c) tulajdonba kapott ingatlan az eredeti tulajdonos önkormányzatot illeti meg.

17.3. A Társulás megszűnése esetén jogutódnak a társult önkormányzatok minősülnek. A kötelezettségekért vagyoni hozzájárulásuk arányában, pályázattal érintett beruházás esetén a támogatási szerződésben foglaltak szerint felelnek.
A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Társulási Megállapodás módosításához a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

Jelen (módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt) társulási megállapodást a DÁM Önkormányzati Társulás a 2026. február 26-ai társulási tanácsi ülésen törzskönyvi bejegyzés napi hatályba lépéssel elfogadta, ezzel egyidejűleg a 2024. december 5. napjától hatályos megállapodást hatályon kívül helyezte.

Tamási, 2026.....

Porga Ferenc
elnök

1. sz. melléklet

A Társulás tagjainak neve, székhelye, lakosságszáma, képviselője

Sorszám	Tag neve	székhelye	lakosság szám	képviselője
1.	Belecska Községi Önkormányzat	7061 Belecska, Fő utca 20.	325	Szemeti Sándor
2.	Diósberény Község Önkormányzata	7072 Diósberény, Iskola utca 9.	302	Tillmann András László
3.	Értény Község Önkormányzata	7093 Értény, Béke tér 325.	720	Gománné Szabó Zsuzsanna
4.	Felsőnyék Községi Önkormányzat	7099 Felsőnyék, Kossuth utca 57.	1062	Debella László
5.	Fürged Község Önkormányzata	7087 Fürged, Kossuth utca 18.	696	Barkóczi József
6.	Iregszemcse Község Önkormányzata	7095 Iregszemcse, Kossuth tér 19.	2586	Tóth Szabolcs
7.	Keszőhidegkút Község Önkormányzata	7062 Keszőhidegkút, Petőfi utca 24.	188	Nagy Aranka
8.	Kisszékely Községi Önkormányzat	7082 Kisszékely, Szabadság utca 409.	306	Pajor Ágnes
9.	Koppányszántó Község Önkormányzata	7094 Koppányszántó, Rákóczi utca 164.	341	Niklai Gábor
10.	Magyarkeszi Község Önkormányzata	7098 Magyarkeszi, Szabadság utca 2.	1177	Csizmazia Sándor
11.	Miszla Község Önkormányzata	7065 Miszla, Fő utca 63.	272	Bodor István
12.	Nagykónyi Község Önkormányzata	7092 Nagykónyi, Nagy utca 108.	1021	Pusztai László
13.	Nagyszékely Községi Önkormányzat	7085 Nagyszékely, Táncsics utca 11.	398	Várkonyi Zoltán
14.	Nagyszokoly Község Önkormányzata	7097 Nagyszokoly, Petőfi utca. 276.	901	Fejes Benjamin
15.	Ozora Község Önkormányzata	7086 Ozora, Szabadság tér 1.	1601	Sümegi Gábor
16.	Pári Község Önkormányzata	7091 Pári, Nagy utca 18.	640	Glück Róbert

17.	Regöly Község Önkormányzata	7193 Regöly, Rákóczi utca 2.	1066	Budai-Vajk Ildikó
18.	Szakadát Község Önkormányzata	7071 Szakadát, Ady E. utca 233.	235	Harmati-Pék Anna Mária
19.	Szakály Község Önkormányzata	7192 Szakály, Kossuth utca 11.	1274	Feuerbach Szabolcs
20.	Szárazd Község Önkormányzata	7063 Szárazd, Béke utca 169.	252	Szabó Lászlóné
21.	Tamási Város Önkormányzata	7090 Tamási, Szabadság utca 46-48.	7734	Porga Ferenc
22.	Tolnanémedi Község Önkormányzata	7083 Tolnanémedi, Fő utca 29.	967	Gölöncsér László
23.	Udvari Község Önkormányzata	7066 Udvari, Szövetkezet utca 47.	282	Szoboszlai Szilvia
24.	Újireg Község Önkormányzata	7095 Újireg, Kossuth utca 1.	279	Pethes József
25.	Varsád Község Önkormányzata	7067 Varsád, Ady E. utca 4.	343	Andrási Zoltánné
	Összesen:		**24968**	

2. sz. melléklet

Sorszám	Település	lakos	alapszavazat	lakosságarányos szavazat	összes szavazat
1	Belecska	325	15	8	23
2	Diósberény	302	15	8	23
3	Értény	720	15	16	31
4	Felsőnyék	1062	15	22	37
5	Fürged	696	15	14	29
6	Iregszemcse	2586	15	52	67
7	Keszőhidegkút	188	15	4	19
8	Kisszékely	306	15	8	23
9	Koppányszántó	341	15	8	23
10	Magyarkeszi	1177	15	24	39
11	Miszla	272	15	6	21
12	Nagykónyi	1021	15	22	37
13	Nagyszékely	398	15	8	23
14	Nagyszokoly	901	15	20	35
15	Ozora	1601	15	34	49
16	Pári	640	15	14	29
17	Regöly	1066	15	22	37
18	Szakadát	235	15	6	21
19	Szakály	1274	15	26	41
20	Szárazd	252	15	6	21
21	Tamási	7734	15	156	171
22	Tolnanémedi	967	15	20	35
23	Udvari	282	15	6	21
24	Újireg	279	15	6	21
25	Varsád	343	15	8	23
	Összesen	**24968**	**375**	**524**	**899**

3. sz. melléklet

Felhatalmazó levél

(számlavezető pénzintézet neve és címe)

Megbízom/megbízzuk Önöket az alább megjelölt fizetési számlánk terhére az alább nevezett Jogosult által benyújtandó azonnali beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	
Jogosult neve:	**DÁM Önkormányzati Társulás**
Jogosult fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	**11746029-15419260**

A felhatalmazás időtartama: visszavonásig

A beszedési megbízás okiratot nem kell csatolni.

További feltételek: - a felhatalmazás csak a jogosult írásbeli hozzájárulásával vonható vissza;
- fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap

Tamási, ...

.....
fizető fél számlatulajdonos
cégszerű aláírása

Záradék:

.....Hitelintézet, mint a számlatulajdonos számlavezető bankja tudomásul vesszük, hogy a kedvezményezett számlatulajdonossal szemben fennálló bármely követelését a számlatulajdonos számlája terhére beszedési megbízás útján érvényesítheti. Kijelentjük továbbá, hogy a fenti felhatalmazó levél alapján benyújtott beszedési megbízást mindaddig teljesítjük, ameddig annak visszavonásáról a kedvezményezett írásbeli nyilatkozatában nem rendelkezik.

Kelt,.....

.....
hitelintézet

Államháztartási szakágazat:

8411 Általános közigazgatás

- 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Kormányzati funkció:

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041236	Országos közfoglalkoztatási program
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
046020	Vezetékes műsorosztás, városi és kábeltelevíziós rendszerek
013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2026
Település neve	Diósberény
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	közösségi színtér
Közművelődési intézmény neve	Diósberényi Művelődési ház; Könyvtár
Közművelődési intézmény székhely címe	7072 Diósberény, Iskola u. 13.; Iskola u. 9.
Ellátott alapszolgáltatások	Művelődési, közösségi és szórakoztató rendezvények szervezése és azok számára helyszín biztosítása
Felelős vezető neve	Tillmann András László
Szakmai vezető neve	
Kitöltő neve és beosztása	Wilhelm János könyvtáros
Kitöltő telefonszáma	0674/548-051
Kitöltő e-mail címe	bereny.konyvtar@gmail..com

ÉVES MUNKATERV

Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)

	Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben részt vevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/ helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja	(1) Állami normatíva	(2) Önkormányzati támogatás (állami normatíván kívül)	(3) Egyéb hazai állami pályázati támogatás (NKA, Csoóri Alap, egyedi támogatás..)	(4) Európai Uniós pályázati támogatás	(5) Saját bevétel	(6) Egyéb bevételi forrás (adomány, Norvég Alap…)
Közművelődési alapszolgáltatások	Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása												
	A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése												
	Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása												
	A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása												
	Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása												
	A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása												
	Kulturális alapú gazdaságfejlesztés												
							ÖSSZESEN ÁLLAMI NORMATÍVA	0					
Egyéb, nem kötelezően ellátandó közművelődési feladat	Rendezvény/program/projekt 1.	Könyvtármozi	óvodásoknak	2026.01.14	25	könyvtár	óvodásoknak						
	Rendezvény/program/projekt 2.	könyvtármozi + kézműves foglalkozás	kreatív foglalkozás	2026.01.28	25	könyvtár	óvodásoknak						
	Rendezvény/program/projekt 3.	Jégkorcsolyázás	közösségépítés gyerekeknek	2026.02.07	25	Tamási jégpálya	ingyenes, diósberényi gyerekek és kísérők						
	Rendezvény/program/projekt 4.	Jégkorcsolyázás	közösségépítés gyerekeknek	2026.02.21	25	Tamási jégpálya	ingyenes, diósberényi gyerekek és kísérők						
	Rendezvény/program/projekt 5.	Japán útibeszámoló	közösségépítés	2026.02.23	40	könyvtár	ingyenes, bárki részt vehet						
	Rendezvény/program/projekt 6.	Filmvetítés (…"de mit adtak nekünk a svábok?"	közösségépítés, emlékezés	2026.02.24	40	könyvtár	ingyenes, bárki részt vehet						
	Rendezvény/program/projekt 7.	Irodalom és plébánia	könyvbemutató (Ament-Kovács Bence)	2026.03.03	50	könyvtár	ingyenes, bárki részt vehet						

ÉVES MUNKATERV

Közművelődés

Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)												
Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	**A közösségi tevékenység megnevezése**	**A közösségi tevékenység célja**	**A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama**	**A közösségi tevékenységben részt vevők tervezett száma (fő)**	**A közösségi tevékenység helyszíne/ helyszínei**	**A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja**	**(1) Állami normatíva**	(2) Önkormányzati támogatás (állami normatíván kívül)	(3) Egyéb hazai állami pályázati támogatás (NKA, Csoóri Alap, egyedi támogatás..)	(4) Európai Uniós pályázati támogatás	(5) Saját bevétel	(6) Egyéb bevételi forrás (adomány, Norvég Alap…)
Rendezvény/program/projekt 8.	Községi nőnap	szórakozás, ünneplés	2026.03.07	60	művelődési ház	ingyenes, bárki részt vehet	100 000					
Rendezvény/program/projekt 9.	Társasjáték délután	közösségépítés gyerekeknek	2026.03.07	10	könyvtár	ingyenes, diósberényi gyerekek						
Rendezvény/program/projekt 10.	Nőnapi mozi Pécs	közösségépítés	2026.03.08	26	Pécs	előzetes jelentkezés, részben térítéses	62 000					36 000 Ft (részvételi díj)
Rendezvény/program/projekt 11.	Ezerarcú Izland (útibeszámoló)	közösségépítés	2026.03.14	30	könyvtár	ingyenes, bárki részt vehet						
Rendezvény/program/projekt 12.	Húsvéti kincsvadászat és kézműves foglalkozás	kreatív foglalkozás	2026.03.21	50	művelődési ház	ingyenes, bárki részt vehet	72 000					
Rendezvény/program/projekt 13.	Légzéstréning	könyvbemutató és előadás (Halász Gábor)	2026.04.17	25	könyvtár	ingyenes, bárki részt vehet						
Rendezvény/program/projekt 14.	Tavaszi élményfestés	kreatív foglalkozás	2026.04.18	30	művelődési ház	előzetes jelentkezés, részben térítéses	100 000					
Rendezvény/program/projekt 15.	Boglári Tamás	bábelőadás	2026.04.22	25	könyvtár	óvodásoknak						Megyei Könyvtár támogatása 50 000 Ft
Rendezvény/program/projekt 16.	Községi és óvodás anyák napja	ünnepi hagyományok	2026.05.03	60	művelődési ház	ingyenes, bárki részt vehet	90 000					
Rendezvény/program/projekt 17.	Tolnai Zöldút teljesítménytúra	természetjárás	2026.05.09	400	Diósberény tájház és kilátó	nevezési díj		275 000				
Rendezvény/program/projekt 18.	Barátaink a kutyák	Csiga-Biga Alapítvány bemutatója	2026. 05. ?	25	könyvtár	óvodásoknak						Megyei Könyvtár támogatása 45 000 Ft
Rendezvény/program/projekt 19.	Társasjáték délután	közösségépítés gyerekeknek	2026.05.16	10	könyvtár	ingyenes, diósberényi gyerekek						
Rendezvény/program/projekt 21.	Óvodai évzáró és ballagás	ünneplés	2026.05.31	70	művelődési ház	ingyenes, bárki részt vehet						
Rendezvény/program/projekt 20.	Berény utónevű települések találkozója	szórakozás, kikapcsolódás	2026.06.06	20	Jászberény	ingyenes, előzetes jelentkezés						
Rendezvény/program/projekt 22.	Falunap: Főzőverseny és gyerekprogramok	szórakozás, közösségépítés	2026.06.13	150	tájház	ingyenes, bárki részt vehet	725 000					
Rendezvény/program/projekt 23.	Falukirándulás	szórakozás, közösségépítés	2026.07.11	30		előzetes jelentkezés, részben térítéses		300 000				

Egyéb, nem kötelezően ellátandó közmű-velődési feladat

ÉVES MUNKATERV

Közművelődés

Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)

Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben részt vevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/ helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja	(1) Állami normatíva	(2) Önkormányzati támogatás (állami normatíván kívül)	(3) Egyéb hazai állami pályázati támogatás (NKA, Csoóri Alap, egyedi támogatás..)	(4) Európai Uniós pályázati támogatás	(5) Saját bevétel	(6) Egyéb bevételi forrás (adomány, Norvég Alap…)
Egyéb, nem kötelezően ellátandó közmű-velődési feladat	Rendezvény/program/projekt 24.	Társasjáték délután	közösségépítés gyerekeknek	2026.08.08	10	könyvtár	ingyenes, diósberényi gyerekek					
	Rendezvény/program/projekt 25.	Nyári kirándulás gyerekeknek	közösségépítés gyerekeknek	2026.08.22	15		ingyenes, diósberényi gyerekek	146 000				
	Rendezvény/program/projekt 26.	Német nemzetiségi nap (NNÖ)	hagyományápolás, közösségépítés	2026.09.19	60	művelődési ház	ingyenes, bárki részt vehet					
	Rendezvény/program/projekt 27.	Festőtábor (Bárka Művészeti Szalon)	közösségépítés, kiállítás	2026.szeptember	50	művelődési ház	ingyenes, bárki részt vehet		200 000			
	Rendezvény/program/projekt 28.	Élet a rácsok mögött	közösségépítés, ismeretterjesztő	2026.09.26	30	könyvtár	ingyenes, bárki részt vehet					
	Rendezvény/program/projekt 29.	Idősek napja	szórakozás, ünneplés	2026.10.03	60	művelődési ház	ingyenes, bárki részt vehet	200 000				
	Rendezvény/program/projekt 30.	Útibeszámoló (Gruber László) Országos Könyvtári Napok	közösségépítés	2026.10.06	30	könyvtár	ingyenes, bárki részt vehet					Megyei Könyvtár támogatása 50 000 Ft
	Rendezvény/program/projekt 31.	Szabó Dávid: A három dió (interaktív mese foglalkozás) - Országos Könyvtári Napok	közösségépítés	2026.10.07	25	könyvtár	ingyenes, bárki részt vehet					Megyei Könyvtár támogatása 45 000 Ft
	Rendezvény/program/projekt 32.	Őszi kirándulás gyerekeknek	közösségépítés gyerekeknek	2026.10.17	15		ingyenes, diósberényi gyerekek	250 000				
	Rendezvény/program/projekt 33.	Halloween	közösségépítés gyerekeknek	2026.10.31	15	rendezvényterem	ingyenes, diósberényi gyerekek	100 000				
	Rendezvény/program/projekt 34.	Búcsú-bál	szórakozás	2026.11.07	60	művelődési ház	belépődíjas					
	Rendezvény/program/projekt 35.	Társasjáték délután	közösségépítés gyerekeknek	2026.11.14	15	könyvtár	ingyenes, diósberényi gyerekek					
	Rendezvény/program/projekt 36.	Téli élményfestés	kreatív foglalkozás	2026.11.28	30	művelődési ház	előzetes jelentkezés, részben térítéses	35 000				
	Rendezvény/program/projekt 37.	Advent (NNÖ)	hagyományápolás, közösségépítés	2026.11.29	60	művelődési ház	ingyenes, bárki részt vehet					
	Rendezvény/program/projekt 38.	Mikulás délután	kreatív foglalkozás	2026.12.05	60	művelődési ház	ingyenes, bárki részt vehet	100 000				
	Rendezvény/program/projekt 39.	Jégkorcsolyázás	közösségépítés gyerekeknek	2026.12.12	30	Tamási jégpálya	ingyenes, diósberényi gyerekek és kísérők	40 000				
	Rendezvény/program/projekt 40.	Falukarácsony	ünnepi hagyományok, szórakozás	2026.12.23	80	művelődési ház	ingyenes, bárki részt vehet	250 000				
						Éves mukatervben szereplő bevételek összesítése		2 270 000	775 000			226 000

Jóváhagyási záradék

Diósberény település önkormányzata a közművelődési közösségi színtér 2026. évi szolgáltatási tervét a 16/2026. (III. 25.) számú határoztatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgálatási tervet a közművelődési közösség színtér/közművelődésintézmény székehelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	A Kultv. 76. § (3) bekezdés *a)* pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó felsőfokú közművelődési szakképzettséggel vagy közösségi és civil fejlesztő szakember szakképzettséggel, képesítéssel, tanúsítvánnyal vagy szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg.
	Helyszín biztosítása a művelődő közösségnek a rendszeres és alkalomszerű művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez.
	Bemutatkozási lehetőségek teremtése a művelődő közösség számára.
	Adminisztrációs, irodatechnikai támogatás, információ szolgáltatás a művelődő közösség számára.
	Fórum szervezése a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	*a)* a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;
	b) támogatja az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat, vagy szolgáltatásokat szervez;
	c) a gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;
	d) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;
	e) a szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkózást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;
	f) a lelki egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;
	g) a települési önkormányzattal együttműködésben szakmai támogatást biztosít a helyi partnerségi egyeztetési, együttműködési folyamatok kialakításához és működtetéséhez, biztosítja a közösségi tervezési folyamatok szakmai, szervezési és technikai feltételeit, valamint
	h) az *a)–g)* pontban foglalt tevékenységek megvalósításában szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.
Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása	*a)* iskolarendszeren kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását;
	b) iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulását, tevékenységét szervezi, támogatja azok megvalósítását;
	c) az életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségeket szervez, támogatja azok megvalósulását,
	d) népfőiskolai programokat, szabadegyetemeket szervez, támogatja azok megvalósítását;
	e) ismeretterjesztő alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását és ismeretszerző lehetőségeket teremt, valamint
	f) hozzásegít az elektronikus közszolgáltatások megismeréséhez, a digitális világban történő eligazodáshoz, az ezeket szolgáló eszközök alkalmazásához.

A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása	*a)* a helytörténettel, a népművészettel, a népi iparművészettel és a település szellemi kulturális örökségével kapcsolatos csoportot, szakkört, klubot működtet, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;
	b) részt vesz a helyi művelődési szokások gondozásában, gazdagításában, értéktárak kialakításában, gondozásában, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, és támogatja azok megvalósítását;
	c) az anyanyelvápolás érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;
	d) a nemzeti, az európai és az egyetemes kultúra, továbbá a külhoni nemzetrészek kulturális értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;
	e) a helyi vagy térségi nemzetiségi vagy kisebbségi közösségek bevonásával a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását, valamint
	f) az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával szervezi az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmait, támogatja azok megvalósítását.
Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	*a)* a képzőművészet, a zeneművészet, a táncművészet, a színház- és bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőrművészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését, valamint
	b) az *a)* pont szerinti közösségek tevékenységének támogatása érdekében szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.
A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása	*a)* a településen élő vagy tanuló hátrányos helyzetű személyek tehetségének kibontakoztatása, kompetenciáinak fejlesztése érdekében művészeti és egyéb foglalkozásokat, szakköröket, klubokat működtet, támogatja azok megvalósítását, valamint
	b) felzárkóztatást segítő tanórán kívüli foglalkozásokat biztosít.
Kulturális alapú gazdaságfejlesztés	*a)* a helyi szellemi, épített és természeti örökségre építő közösségi és kreatív gazdaságot fejlesztő programokat, tevékenységeket és szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;
	b) az egyéni és közösségi tudást és kreativitást erőforrásként értelmező és használó helyi gazdaságot fejlesztő programokat kezdeményez, támogatja azok megvalósítását;
	c) a kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozás- és termékfejlesztéssel, kreatív iparral, a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósulását, valamint
	d) hozzásegít az információs és kommunikációs technológiák, a digitalizáció kulturális alapú használatához.

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi színtérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet
a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről

082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
Ide tartozik:
- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiségek és a külhoni magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők és kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénés, prevenciós programok megvalósítása.

082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
Ide tartozik:
- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
Ide tartozik:
- az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása.

082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés
Ide tartozik:
- a kulturális turizmus, a kulturális vidékfejlesztés, a közösségi gazdaság feltételeinek biztosítása, a digitális tartalomszolgáltatás, továbbá az információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés biztosítása.

A helyi közművelődési rendeletben nevesített közművelődési kötelező alapszolgáltatást biztosító közművelődési közösségi színtér(ek), intézmények készítenek szolgáltatási tervet. Az intézmény a telephelyekre is figyelmmel egy szolgáltatási tervet készít.
A szolgáltatási terv naptári évre készül.
A szolgáltatási terv kitöltésével kapcsolatban követelmény a valósághűség, a hitelesség, a megalapozottság, a szakszerűség, a megbízhatóság, a teljeskörűség.
A szolgáltatási terv közművelődési alapszolgáltatásonként vagy/és tételenként veszi számba a megvalósítás forrásszükségletét és forrásösszetételét pénzforgalmi szemléletben.
A szolgáltatási terv a normatív támogatás felhasználásának előzetes terve, a normatíva elszámolás igazoló dokumentuma.
Közösségi színtér esetében a normatív támogatás összegének felhasználásánál ajánlott tervezni a legalább középfokú végzettséggel rendelkező munkatárs foglalkoztatásával, a feladatellátást biztosító épület üzemeltetésével kapcsolatos kiadásokat.
A szolgáltatási terv forrásszükségletének meg kell egyeznie az önkormányzat által jóváhagyott közművelődési terület érintő előirányzatokkal.
A jogszabályban előírt kötelező és a helyi közművelődési rendeletben meghatározott alapszolgáltatásoknál legalább egy feladatnak szerepelnie kell.

A teljeskörűség biztosítása érdekében lehetséges az önként vállalt, nem közművelődési alapszolgáltatási körben megvalósuló közösségi tevékenységek rögzítése is a Rendezvény/program/projekt sorokban.

Egy közösségi tevékenységet csak egyszer lehet a táblázatban szerepeltetni. Amennyiben a közösségi tevékenység több alapszolgáltatási jellemzővel is rendelkezik, a legjellemzőbb alapján kell elvégezni a besorolást.

DIÓSBERÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
7072 DIÓSBERÉNY, ISKOLA U. 9.
TEL.: 74/548-051
Fax.: 74/548-051

Szám: DIO/1-2/2026.

Jelenléti ív

Diósberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. március 25. napján (szerdán) 14:00 órakor tartandó ülésére.

Tillmann András László	**polgármester**	.....
Wilhelm János	**alpolgármester**	.....
Schaller Angéla	**képviselő**	Schaller Angéla
Kövecses Zsolt	**képviselő**	.....

<u>A Közös Hivatal részéről</u>:

Kis-Fehér Katalin	**jegyző**	.....
Ignácz Pálné	**gazdálkodási előadó**	.....
Hetesi Alexandra	**gazdálkodási előadó**	.....
Czakóné Rideg Nóra	**jegyzőkönyvvezető**	.....