

Pári Község Polgármestere

7091 Pári, Nagy u. 18.

Iktatószám: PAR/1-3/2026.

MEGHÍVÓ

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete **2026. május 27-én** (szerdán) **15.00** órai kezdettel Képviselő-testületi ülést tart, amelyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Önkormányzati Hivatal (7091 Pári, Nagy u. 18.)

NAPIRENDI JAVASLAT

- 1. A polgármester beszámolója a lejárt határidejű határozatokról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről**
Előadó: Glück Róbert polgármester
- 2. Az önkormányzat 2025. évi zárszámadásának megtárgyalása**
Előadó: Glück Róbert polgármester
- 3. Az önkormányzat 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelés megtárgyalása**
Előadó: Glück Róbert polgármester
- 4. Pári Község 2025. évi belső ellenőri éves összefoglaló jelentésének megtárgyalása**
Előadó: Kis-Fehér Katalin jegyző
- 5. Beszámoló civil szervezetnek nyújtott 2025. évi támogatás felhasználásáról**
Előadó: Glück Róbert polgármester
- 6. A Regölyi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról szóló beszámoló megtárgyalása**
Előadó: Kis-Fehér Katalin jegyző
- 7. A 2025. évi Rendőrségi beszámoló megtárgyalása**
Előadó: Glück Róbert polgármester
- 8. Beszámoló megtárgyalása a Dombóvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság működési területének 2025. évi tűzvédelmi helyzetéről**
Előadó: Glück Róbert polgármester
- 9. Beszámoló megtárgyalása a falugondnoki szolgálat 2025. évi működéséről**
Előadó: Glück Róbert polgármester
- 10. Döntés igazgatási szünet elrendeléséről**
Előadó: Glück Róbert polgármester
- 11. Döntés szociális bérlakás pályázat közzétételéről**
Előadó: Glück Róbert polgármester
- 12. Döntés beszerzési eljárásról - fűnyíró időszakos karbantartás**
Előadó: Glück Róbert polgármester

Levelezési cím: Pári, Nagy u. 18. 7091

Tel.:74/887-165 Fax:74/887-166

E-mail cím: pari@tolna.net

Pári Község Polgármestere

7091 Pári, Nagy u. 18.

13. Döntés értékpapír értékesítéséről és a bevétel befektetéséről

Előadó: Glück Róbert polgármester

14. Beszámoló a Pári Zrt végelszámolásáról

Előadó: Glück Róbert polgármester

15. Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 11.) önkormányzati rendelet 1. számú módosítása

Előadó: Glück Róbert polgármester

16. Egyebek

Zárt ülés keretében:

17. Döntés egyéni kérelmek elbírálásáról

Előadó: Glück Róbert polgármester

A testületi ülésre ezúton tisztelettel meghívom és kérem a feltétlen és pontos megjelenését!

Pári, 2026. május 21.

Glück Róbert sk.
polgármester



2026. május 27-i Képviselő-testületi ülés 2.) számú napirendi pontja
Az önkormányzat 2025. évi zárszámadásának megtárgyalása

Előadó: Glück Róbert polgármester

Az előterjesztést készítette: Kis-Fehér Katalin jegyző, Partinné Bondor Anna gazdálkodási ügyintéző
Döntéshozatal módja: minősített többség

Jogsabályi háttér:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 91. § (1) - (3) bekezdései, az Áht. 24. § (4) bekezdése,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 24, 27, 28. §-ok.

Az alábbi rendelet-tervezet a vonatkozó jogszabályok által előírt szerkezetben és tartalommal, a jegyző irányításával került összeállításra.

Az **Áht. 91. § (1)** bekezdése alapján a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését. **2025. évre vonatkozóan jelentés nem készült.**

91. § (2) A zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

a) a 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegeket, kimutatásokat azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni,

Az Áht. 24. § (4) bekezdése alapján a zárszámadás előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell - szöveges indokolással együtt - bemutatni:

a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, amelyet **a rendelet-tervezet 1., 2., 3. és 4. melléklete tartalmazza;**

a pénzeszközök változásának bemutatását, amelyet **a rendelet-tervezet 6. melléklete tartalmazza;**

b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve, **rendelet-tervezet 7. melléklete tartalmazza;**

c) közvetett támogatásokat, különösen az adóelengedéseket, adókedvezményeket tartalmazó kimutatást.

Az Áht. 24. § (4) bekezdés c) pontja szerinti kimutatást az Ávr. 28. § által meghatározott részletezettségben kell bemutatni:

a) az ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege,

b) a lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege,

c) a helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként,

d) a helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege, és

e) az egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege.

Az önkormányzat 2025. évben nem nyújtott közvetett támogatásokat.

d) a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait. **Az önkormányzatnak 2025. évben nem volt a kimutatáshoz kapcsolódó döntése.**

b) A helyi önkormányzat adósságának állományát lejárat, a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.). 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban.

Az önkormányzatnak a Gst 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylete 2025. évben nem volt.

c) a vagyonkimutatást, amelyet a **rendelet-tervezet 5. melléklete tartalmazza.**

d) a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását, amelyet **a rendelet-tervezet 8. melléklete tartalmazza.**

A fentiek alapján az alábbi rendelet-tervezetet terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

**Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../.... (...) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2025. évi költségvetésének zárszámadásáról**

[1] Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat vagyonáról és a 2025. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolás érdekében,

[2] az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjaiban és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya Pári Község Önkormányzatára terjed ki.

2. §

A képviselő-testület az önkormányzat a 2025. évi költségvetésének kiadási és bevételi főösszegét **491.043.274 Ft**-tal jóváhagyja.

3. §

A képviselő-testület az önkormányzat a 2025. évi költségvetésének zárszámadását részletesen az alábbiak szerint fogadja el:

- a) Az önkormányzat összesített költségvetési bevételeit és kiadásait kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a 1. melléklet tartalmazza.
- b) Az önkormányzat összesített költségvetési bevételeit és kiadásait működési bevételek és működési kiadások szerinti bontásban az 2. melléklet tartalmazza.
- c) Az önkormányzat összesített költségvetési bevételeit és kiadásait felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások szerinti bontásban a 3. melléklet tartalmazza.
- d) Az önkormányzat összesített költségvetési bevételeit és kiadásait kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban a 4. melléklet tartalmazza.
- e) Az önkormányzat vagyonmérlegét az 5. melléklet tartalmazza.
- f) Az önkormányzat pénzeszközei változásának levezetését a 6. melléklet tartalmazza.
- g) Az önkormányzat a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve a 7. melléklet tartalmazza.
- h) Az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását a 8. melléklet tartalmazza.

4. §

(1) Az Önkormányzatnak adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei és ezekből származó tárgyévi fizetési kötelezettsége nincs, nincsenek továbbá 2025. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai sem.

(2) Az Önkormányzat hitelt, kölcsönt a 2025. évben nem nyújtott, ilyen jogcím után bevétele sem keletkezett.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2027. május 31-én hatályát veszti.

Pári, 2026. május 21.

Glück Róbert sk
polgármester



Előzetes hatásvizsgálat, indoklás, véleményeztetés
Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének
az önkormányzat 2025. évi költségvetésének zárszámadásáról szóló
önkormányzati rendelet-tervezet

1. Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján, mint a fenti jogszabály előkészítője az alábbi előzetes hatásvizsgálatot végeztem el a szabályozás várható következményeiről, melyről most tájékoztatom a képviselő-testületet.

A tervezett jogszabály hatásai:

a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:

- társadalmi hatása: nem jelentős,
- gazdasági hatása: nem jelentős,
- költségvetési hatása: jelentős, a rendeletben kerül jóváhagyásra a 2025. évi költségvetés végrehajtása

b) környezeti és egészségi következmények:

- nincsenek,

c) adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

- a hivatalnak el kell látnia a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos információ szolgáltatási feladatokat,

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

- a rendelet megalkotása kötelező,
- a rendelet elmaradásának következménye a jogszabályalkotás elmulasztása miatti törvényességi észrevétel.

A jogszabály alkalmazásához szükséges feltételek:

- a személyi feltétel: rendelkezésre áll. A pénzügyi területen kollégák a feladatot el tudják látni.
- szervezeti feltétel: rendelkezésre áll.
- tárgyi feltétel: rendelkezésre áll.
- pénzügyi feltétel: rendelkezésre áll.

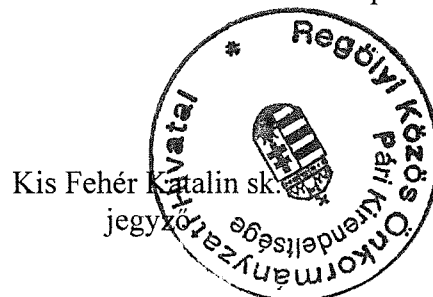
2. Indoklás

- A rendeletalkotás szükségessége: az önkormányzat számára előírt rendeletalkotási kötelezettségnek való megfelelés.
- A rendeletalkotással által elérni kívánt cél: elfogadásra kerüljön az önkormányzat 2025. évi költségvetésének végrehajtása.
- A tervezett szabályozási megoldások indokai: jogszabály szerint.
- A rendeletalkotás előkészítésében részt vett szervek és személyek: gazdálkodási előadó, jegyző, polgármester.
- Az elhangzott fontosabb javaslatok: nincs.

3. Véleményeztetés

A rendeletalkotást kötelező véleményeztetési kötelezettség nem terheli. A rendeletnek nincs európai uniós joggal kapcsolatos összehangolási és egyeztetési vonatkozása.

Pári, 2026. május 21.



Pári Község Önkormányzata					
2025. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE					
B E V É T E L E K					
1. tábla			2025. évi		Forintban!
Sor- szám	Bevételi jogcím		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E	
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	93 572 739	89 942 825	89 942 825	89 942 825
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	28 397 344	34 071 237	34 071 237	34 071 237
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	17 277 500	17 705 315	17 705 315	17 705 315
5	Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	1 246 020	1 259 130	1 259 130	1 259 130
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	3 357 928	3 357 928	3 357 928
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		1 893 570	1 893 570	1 893 570
8	Elszámolásból származó bevételek				
9	Elvonások és befizetések bevételei				
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	49 190 864	58 287 180	58 287 180	58 287 180
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	44 381 875	31 655 645	31 655 645	31 655 645
15	14-ből EU-s támogatás				
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	96 095 963	156 995 583	156 995 583	156 995 583
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				

18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	96 095 963	156 995 583	156 995 583	156 995 583	
22	21-ből EU-s támogatás	96 095 963	156 995 583	156 995 583	156 995 583	
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	7 400 000	10 637 677	10 637 677	9 004 827	
24	Építményadó					
25	Idegenforgalmi adó					
26	Iparűzési adó	5 100 000	8 023 652	8 023 652	6 755 891	
27	Talajterhelési díj					
28	Gépjárműadó					
29	Egyéb közhatalmi bevételek	100 000	254 025	254 025	43 936	
30	Kommunális adó	2 200 000	2 360 000	2 360 000	2 205 000	
31	Működési bevételek (32+...+42)	6 315 000	7 543 912	7 543 912	6 303 909	
32	Készletértékesítés ellenértéke		350 873	350 873	350 873	
33	Szolgáltatások ellenértéke	1 900 000	2 147 661	2 147 661	1 938 943	
34	Közvetített szolgáltatások értéke	2 200 000	3 206 234	3 206 234	2 414 650	
35	Tulajdonosi bevételek					
36	Ellátási díjak					
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 000 000	1 226 592	1 226 592	986 891	
38	Általános forgalmi adó visszatérítése					
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	15 000	395 949	395 949	395 949	
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
41	Biztosító által fizetett kártérítés					
42	Egyéb működési bevételek	1 200 000	216 603	216 603	216 603	
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)	69 633 920	70 333 789	70 333 789	70 333 789	

44	Immateriális javak értékesítése				
45	Ingatlanok értékesítése				
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
47	Részesedések értékesítése				
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	69 633 920	70 333 789	70 333 789	70 333 789
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)		20 000	20 000	20 000
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		20 000	20 000	20 000
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)				
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)				
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)				
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	273 017 622	335 473 786	332 600 933	
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)				
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 + ... + 68)				
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				

69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	153 300 481	153 697 654	153 697 654
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	153 300 481	153 697 654	153 697 654
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)		1 871 834	1 871 834
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések		1 871 834	1 871 834
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	Váltóbevételek			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	153 300 481	155 569 488	155 569 488
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	426 318 103	491 043 274	488 170 421
K I A D Á S O K				
2. tábla				Forintban!
Sor-szám	Kiadási jogcím	2025. évi	Módosított előirányzat	Teljesítés
A		Eredeti előirányzat	D	E
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	218 977 274	237 152 822	167 715 173
2	Személyi juttatások	62 186 200	50 666 999	50 666 999
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 505 852	4 975 787	4 975 787

4	Dologi kiadások	110 257 808	103 651 203	100 735 009
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 235 337	4 278 268	4 278 268
6	Egyéb működési célú kiadások	34 792 077	73 580 565	7 059 110
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések		37 770	37 770
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	6 587 125	6 721 340	6 721 340
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	484 440	300 000	300 000
19	- Tartalékok			
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	27 720 512	66 521 455	
21	- Céltartalék			
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	136 034 948	181 893 113	181 893 113
23	Beruházások	135 836 815	181 694 980	181 694 980
24	23-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	135 836 815	181 694 980	181 694 980
25	Felújítások	198 133	198 133	198 133
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	198 133	198 133	198 133
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			

30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
34	- Lakástámogatás				
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	355 012 222	419 045 935		349 608 286
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)				
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)		70 325 378		70 325 378
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		70 325 378		70 325 378
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
44	Kincstárjegyek beváltása				
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
46	Belföldi kötvények beváltása				
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	71 305 881	1 671 961		1 671 961
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 671 961	1 671 961		1 671 961
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	69 633 920			
52	Pénzügyi lízing kiadásai				
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)				
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				

56	Külföldi értékpapírok beváltása					
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek					
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek					
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek					
60	Váltókiadások					
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	71 305 881	71 997 339	71 997 339	71 997 339	
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	426 318 103	491 043 274	421 605 625	421 605 625	
	Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	33	24	24	24	
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	24	17	17	17	
KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE						
						Forintban!
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-81 994 600	-83 572 149	-17 007 353	-17 007 353	
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	81 994 600	83 572 149	83 572 149	83 572 149	

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)										
Sorszám	Bevételek Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Kiadások Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Forintban!	Teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I		
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	93 572 739	89 942 825	89 942 825	Személyi juttatások	62 186 200	50 666 999	50 666 999	50 666 999	
2	1.-ből EU-s támogatás				Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 505 852	4 975 787	4 975 787	4 975 787	
3	Közhatalmi bevételek	7 400 000	10 637 677	9 004 827	Dologi kiadások	110 257 808	103 651 203	100 735 009	100 735 009	
4	Működési bevételek	6 315 000	7 543 912	6 303 909	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 235 337	4 278 268	4 278 268	4 278 268	
5	Működési célú átvett pénzeszközök		20 000	20 000	Egyéb működési célú kiadások	34 792 077	73 580 565	7 059 110	7 059 110	
6	5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)									
7										
8										
9					Az 5-ből -Tartalékok	27 720 512	66 521 455			
10										
11										
12										

13	Költségvetési bevételek összesen (1+3+4+5+7+...+12.)	107 287 739	108 144 414	105 271 561	Költségvetési kiadások összesen (1+...+8+10+...12)	218 977 274	237 152 822	167 715 173
14	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	153 300 481	153 697 654	153 697 654	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15	Költségvetési maradvány igénybevétele	153 300 481	153 697 654	153 697 654	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
19	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+21)		1 871 834	1 871 834	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		70 325 378	70 325 378
20	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	69 633 920		
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések		1 871 834	1 871 834	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	1 671 961	1 671 961	1 671 961
22	Váltóbevételek				Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
23	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				Váltókiadások			
24	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+19+22+23)	153 300 481	155 569 488	155 569 488	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+23)	71 305 881	71 997 339	71 997 339
25	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13+24)	260 588 220	263 713 902	260 841 049	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+24)	290 283 155	309 150 161	239 712 512
26	Költségvetési hiány:	111 689 535	129 008 408	62 443 612	Költségvetési többlet:	-	-	-
27	Bruttó hiány:	29 694 935	45 436 259	-	Bruttó többlet:	-	-	21 128 537

Pári Község Önkormányzata										
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)										
Sorszám	Bevételek Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Kiadások Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Forintban!	Teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I		
1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	96 095 963	156 995 583	156 995 583	Beruházások	135 836 815	181 694 980	181 694 980	181 694 980	181 694 980
2	1.-ből EU-s támogatás	96 095 963	156 995 583	156 995 583	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	135 836 815	181 694 980	181 694 980	181 694 980	181 694 980
3	Felhalmozási bevételek	69 633 920	70 333 789	70 333 789	Felújítások	198 133	198 133	198 133	198 133	198 133
4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	198 133	198 133	198 133	198 133	198 133
5	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások					
6										
7										
8										
9										
10										
11										

12	Költségvetési bevételek összesen: (1+3+4+6+...+11)	165 729 883	227 329 372	227 329 372	227 329 372	Költségvetési kiadások összesen: (1+3+5+...+11)	136 034 948	181 893 113	181 893 113
13	Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)					Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14	Költségvetési maradvány igénybevétele					Hitelek törlesztése			
15	Vállalkozási maradvány igénybevétele					Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16	Betét visszavonásából származó bevétele					Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17	Értékpapír értékesítése					Kölcsön törlesztése			
18	Egyéb belső finanszírozási bevételek					Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
19	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)					Betét elhelyezése			
20	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					Pénzügyi lízing kiadásai			
21	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele					Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
22	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele								
23	Értékpapírok kibocsátása								
24	Államháztartáson belüli megelőlegezések								
25	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13+19)					Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13+...+24)			
26	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)	165 729 883	227 329 372	227 329 372	227 329 372	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	136 034 948	181 893 113	181 893 113

27	Költségvetési hiány:	-	-	-	-	Költségvetési többlet:	29 694 935	45 436 259	45 436 259
28	Bruttó hiány:	-	-	-	-	Bruttó többlet:	29 694 935	45 436 259	45 436 259

4. melléklet az .../.../... (.....) önkormányzati rendelethez

Pári Község Önkormányzata		KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE		ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK MÉRLEGE		ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE				
1. tábla		BEVÉTELEK						Forintban		
Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	93 572 739	89 942 825	89 942 825						
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	28 397 344	34 071 237	34 071 237						
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása									
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	17 277 500	17 705 315	17 705 315						
5	Önkormányzatok gyermekéktetési feladatainak támogatása	1 246 020	1 259 130	1 259 130						
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	3 357 928	3 357 928						
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		1 893 570	1 893 570						
8	Elszámolásból származó bevételek									
9	Elvonások és befizetések bevételei									

2. tábla		KÖTELEZŐ FELADATOK			ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK			ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK		
Sorszám		Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)				69 633 920	70 333 789	70 333 789			
44	Immateriális javak értékesítése									
45	Ingatlanok értékesítése									
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése									
47	Részesedések értékesítése									
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				69 633 920	70 333 789	70 333 789			
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)					20 000	20 000			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről									
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről									
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz					20 000	20 000			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)									
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)									

69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	153 300 481	153 697 654	153 697 654	153 697 654														
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	153 300 481	153 697 654	153 697 654	153 697 654														
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele																		
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)		1 871 834	1 871 834	1 871 834														
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések		1 871 834	1 871 834	1 871 834														
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése																		
75	Lekötött betétek megszüntetése																		
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)																		
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése																		
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése																		
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása																		
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele																		
81	Váltóbevételek																		
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei																		
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	153 300 481	155 569 488	155 569 488	155 569 488														

84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)										350 369 183	413 145 573	411 512 723	75 948 920	77 897 701	76 657 698		
3. tábla																		
KÖTELEZŐ FELADATOK																		
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK																		
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK																		
K I A D Á S O K																		
Sor- szám	Kiadási jogcím	Eredeti Előirány- zat	Módosít- ott Előirány- zat	Teljesítés	Eredeti Előirányza- t	Módosított Előirányza- t	Teljesítés	Eredeti Előirányza- t	Módosított Előirányza- t	Teljesítés	Eredeti Előirányza- t	Módosított Előirányza- t	Teljesítés	Forintban				
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K								
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	212 662 274	229 461 226	160 023 577	6 315 000	7 691 596	7 691 596											
2	Személyi juttatások	62 186 200	46 151 761	46 151 761		4 515 238	4 515 238											
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 505 852	4 347 133	4 347 133		628 654	628 654											
4	Dologi kiadások	103 942 808	101 103 499	98 187 305	6 315 000	2 547 704	2 547 704											
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 235 337	4 278 268	4 278 268														
6	Egyéb működési célú kiadások	34 792 077	73 580 565	7 059 110														
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések																	
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések																	

26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	198 133	198 133	198 133						
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belültre									
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belültre									
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belültre									
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belültre									
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívültre									
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívültre									
34	- Lakástámogatás									
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívültre									
36	KÖLTSEGVETÉSI KIADÁSOK	348 697	411 354	341 916	6 315 000	7 691 596	7 691 596			
	ÖSSZESEN (1+22)	222	339	690						

4. tábla	KÖTELEZŐ FELADATOK	ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK				ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK				
		Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)									
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)					70 325 378	70 325 378			
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					70 325 378	70 325 378			
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása									
44	Kincstárjegyek beváltása									
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása									
46	Belföldi kötvények beváltása									

62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	350 369 183	413 026 300	343 588 651	75 948 920	78 016 974	78 016 974		
	Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	33	24	24					
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	24	17	17					
KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK									
EGYENLEGE									
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-151 628 520	-153 778 254	-85 973 455	69 633 920	70 206 105	68 966 102		Forintban
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	151 628 520	153 897 527	153 897 527	-69 633 920	-70 325 378	-70 325 378		

VAGYONKIMUTATÁS			
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről			
2025. év			
1. tábla	Sor- szám	Előző év adatai	Forintban! Tárgy év adatai
ESZKÖZÖK			
A	B	C	D
I. Immateriális javak	01.		
II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)	02.	1 074 849 538	1 245 565 124
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)	03.	533 136 372	532 023 081
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.	220 863 884	218 670 148
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.		
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.	306 402 963	299 022 821
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.	5 869 525	14 330 112
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)	08.	9 525 942	9 745 378
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.		
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.		
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.	8 980 144	9 073 516
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.	545 798	671 862
3. Tenyészállatok (14+15+16+17)	13.		
3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.		
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.		
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.		

3.4. Üzleti tényészallatok	17.		
4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)	18.	532 187 224	703 796 665
4.1. Forgalmképtelen beruházások, felújítások	19.		
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.		
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.		
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.	532 187 224	703 796 665
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (24+25+26+27)	23.		
5.1. Forgalmképtelen tárgyi eszközök értékhelyesbítése	24.		
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök értékhelyesbítése	25.		
5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök értékhelyesbítése	26.		
5.4. Üzleti tárgyi eszközök értékhelyesbítése	27.		
III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)	28.	504 600 000	96 975 319
1. Tartós részesedések (30+31+32+33)	29.	504 600 000	96 975 319
1.1. Forgalmképtelen tartós részesedések	30.		
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.		
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.	504 570 000	3 010 000
1.4. Üzleti tartós részesedések	33.	30 000	93 965 319
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)	34.		
2.1. Forgalmképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.		
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.		
2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.		
2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.		

2. tábla				Forintban!
ESZKÖZÖK	Sor- szám	Előző év adatai	Tárgy év adatai	
A	B	C	D	
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (40+41+42+43)	39.			
3.1. Forgalmképtelen befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	40.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	41.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	42.			
3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	43.			
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	44.			
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)	45.	1 579 449 538	1 342 540 443	
I. Készletek	46.			
II. Értékpapírok	47.		70 325 378	
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)	48.		70 325 378	
I. Lekötött bankbetétek	49.			
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	50.	195 265	253 560	
III. Forintszámlák	51.	96 490 665	68 615 450	
IV. Devizaszámlák	52.			
C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)	53.	96 685 930	68 869 010	
I. Költségvetési évben esedékes követelések	54.	2 992 299	3 655 351	
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	55.	2 455 533	3 104 445	
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	56.	58 667 964	5 595 074	
D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)	57.	64 115 796	12 354 870	
I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása	58.			

II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai	59.			
E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (58+59)	60.	-22 705 000		-258 358
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	61.			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)	62.	1 717 546 264		1 493 831 343
VAGYONKIMUTATÁS				
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról				
3. tábla				
FORRÁSOK	Sor-szám	Előző év adatai	Forintban!	Tárgy év adatai
A	B	C	D	D
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	01.	833 669 383		833 669 383
II. Nemzeti vagyon változásai	02.	83 761 582		83 761 582
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	03.	6 169 000		6 169 000
IV. Felhalmozott eredmény	04.	368 558 578		747 298 590
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	05.			
VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	378 740 012		-291 721 421
G) SAJÁT TŐKE (01+...+06)	07.	1 670 898 555		1 379 177 134
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.			1 608 888
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	1 671 961		1 871 834
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	1 746 465		7 899 288
H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11.	3 418 426		11 380 010
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	12.			
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13.	43 229 283		103 274 199
FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	14.	1 717 546 264		1 493 831 343

PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE		Forintban!
Sor-szám	Megnevezés	Összeg (Ft)
1.	Pénzkészlet 2025. január 1-jén Ebből:	96 685 930
2.	Bankszámlák egyenlege	96 490 665
3.	Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	195 265
4.	Bevételek (+)	488 170 421
5.	Kiadások (-)	-421 605 625
6.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése (-)	-153 697 654
7.	Egyéb korrekciós tételek (+, -)	59 315 938
8.	Pénzkészlet 2025. december 31-én Ebből:	68 869 010
9.	Bankszámlák egyenlege	68 615 450
10.	Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	253 560

7. melléklet az .../..... (.....) önkormányzati rendelethez

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint						
Sor-szám	Partner neve	jogcím, megjegyzés	Köt. váll. éve	Köt. Váll vége	Forintban!	
A	B	C	D	E	F	
1.	Yettel Magyarország Zrt.	mobiltelefon előfizetés (óvoda)	2015	határozatlan	Nem releváns (előfizetés)	
2.	Tarr Építő, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft	internet, kábel tv előfizetés	2022	határozatlan	Nem releváns (előfizetés)	
3.	Sári József és Társa BT	munka és tűzvédelmi feladatok	2019	határozatlan	10000ft/hó	
4.	MVM Next Energiakereskedelmi Kft	villamosenergia szolgáltatás	2023	határozatlan	Nem releváns (fogyasztás függő)	
5.	Laptopdigital Kft	fénymásoló szervizszerződéses bérlet	2022	határozatlan	havi általánydíj	
6.	MOHU Mol Hulladékgazdálkodási Zrt.	hulladékszállítás	2024	határozatlan	negyedévente	
7.	Vargáné Polai Teréz	ingatlanvagyon-kataszter karbantartás	2023	határozatlan	negyedévente	
8.	H11komm Kft.	vezetékes telefon szolgáltatás (életház)	2023	határozatlan	Nem releváns (előfizetés)	
9.	H11komm Kft.	vezetékes telefon szolgáltatás (óvoda)	2022	határozatlan	Nem releváns (előfizetés)	
10.	H11komm Kft.	vezetékes telefon szolgáltatás (önkormányzat)	2023	határozatlan	Nem releváns (előfizetés)	
11.	Drv Zrt.	ivóvízszolgáltatás	2023	határozatlan	Nem releváns (fogyasztás függő)	

12.	Audax Renewables Kft	közvilágítás villamosenergia	2024	2025.12.31	Nem releváns (fogyasztás függő)
13.	Audax Renewables Kft	melegedő villamosenergia	2024	2025.12.31	Nem releváns (fogyasztás függő)
14.	Építő és Városüzemeltető Kft.	közvilágítás karbantartás	2010	határozatlan	53.976.- forint/ negyedév
15.	KÖBE Biztosító	Gyulaji u. 167. lakásbiztosítás	2023	határozatlan	44.140.- forint/ év
16.	Signal Iduna Biztosító Zrt.	TCX-313 kötelező biztosítás	2023	határozatlan	137.024.- forint/év
17.	Alfa biztosító	Nagy u. 94 szociális bérlakás biztosítás	2023	határozatlan	61.848.- forint/év
18.	Vodafone Magyarország Zrt.	falugondnok mobiltelefon szolgáltatás internet előfizetéssel	2020	határozatlan	Nem releváns (előfizetés)
19.	Signal Iduna Biztosító Zrt.	YLV454 biztosítás	2018	határozatlan	9.480.- forint/év
20.	Mediaworks Hungary Zrt.	életház újság	2020	határozatlan	4.690 forint/hónap
21.	KÖBE Biztosító	Újváros u. 302. lakásbiztosítás	2023	határozatlan	35.770.- forint/év
22.	Generali Biztosító	Kis u. 209/1/2. ingatlan biztosítás	2023	határozatlan	98.405.- forint/év
23.	K&H biztosító	Nagy u. 81. szociális ingatlan biztosítás	2023	határozatlan	38.431.- forint/év
24.	Generali Biztosító Zrt.	biztosítási díj vagyont biztosítás	2018	határozatlan	400.000.- forint/év

8. melléklet az .../..... (.....) önkormányzati rendelethez

Pári Község Önkormányzata tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és részesedések alakulása 2025. évben			
Sorszám	Gazdálkodó szervezet megnevezése	Részesedés összege (Ft-ban)	Működésből származó kötelezettségek összege XII. 31-én (Ft-ban)
1.	Pári Fejlesztési és Üzemeltetési Kft.	3 000 000	
2.	Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.	10 000	
3.	Pári Ezeremster Szociális Szövetkezet	30 000	
ÖSSZESEN:		3 040 000	

2026. május 27-i Képviselő-testületi ülés 3.) számú napirendi pontja

Az önkormányzat 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelés megtárgyalása

Előadó: Glück Róbert polgármester

Az előterjesztést készítette: Kis-Fehér Katalin jegyző

Döntéshozatal módja: egyszerű többség

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése értelmében a települési önkormányzatnak a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról átfogó értékelést kell készítenie.

Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

Az átfogó értékelés elkészítésének, és megtárgyalásának határideje minden év május 31. napja.

Az átfogó értékelést a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Kormányrendelet 10. számú melléklete tartalmának megfelelően kell összeállítani.

A jogszabályoknak megfelelően összeállításra került az értékelés, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

A fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat:

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzat 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelést és a melléklet szerinti tartalommal elfogadja azt.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Pári, 2026. május 21.

Glück Róbert sk.
polgármester



Átfogó értékelés Pári Község Önkormányzat
2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.

2025. december 31-én Páriban az állandó lakosság száma 638 fő.

Gyermekek száma korcsoport szerint

0-2	3-5	6-13	14-18	Összesen
éves				
22	22	71	36	151

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma életkor szerint

Megnevezés	0-6	7-14	15-18	19-	Összesen
	éves				
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény					
Gyermekek száma	15	26	5	1	47

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult családok

Megnevezés	1	2	3	4 vagy több	Összesen
	gyermekes családok száma				
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény					
Családok száma	15	5	0	4	24
Ebből: egyedülálló szülő	5	3	0	0	8

2025. évben rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása iránti kérelem nem került elutasításra.

Az év során 8 gyermeknek szűnt meg a gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága. 2 esetben a szülő, törvényes képviselő nem nyújtott be kérelmet a jogosultság ismételt megállapítása iránt. 4 esetben a jogosult gyermek betöltötte a 18. életévét, de tanulói jogviszonnyal már nem rendelkezett. 2 esetben a szülő kérelmére került megszüntetésre a jogosultság a családban az egy főre jutó jövedelem emelkedése miatt.

Az önkormányzatot a gyermekvédelmi támogatással kapcsolatosan költségek nem terhelik, állami normatívaként a támogatási összegeket megkapja.

Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek adatai 2025. december 31-én

Sorszám	Megnevezés		Jogosultak száma (fő)	Ebből (b oszlop adott sorhoz tartozó adata):				
				0–2 éves	3–5 éves	6–13 éves	14–17 éves	18 évesnél idősebb
	a		b	c	d	e	f	g
01	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma *		47	6	7	26	7	1
02	Ebből (01-ből): hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet megállapítása iránti kérelemmel érintett gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma		44	6	7	24	7	0
03	Ebből (02-ből)	Elutasított hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet iránti kérelemmel érintett gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma:						
04		Folyamatban lévő ügyekkel érintett gyermekek száma						
05		Megállapított hátrányos helyzetűek száma	37	5	7	19	6	0
06	Ebből (05-ből):	1. szülő(k), családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége miatt	37	5	7	19	6	0
07		2. szülő(k), családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága miatt						
08		3. elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények miatt						
09	Ebből (02-ből)	Megállapított halmozottan hátrányos helyzetűek száma**	7	1	0	5	1	0
10	Ebből (09-ből):	1. szülő(k), családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége és a szülő(k), családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága miatt						
11		2. szülő(k), családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága és elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények miatt						
12		3. szülő(k), családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége és elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények miatt	7	1	0	5	1	0
-	családok száma (db)							
13	Családok száma amelyekben a hátrányos helyzetű gyermekek élnek (05. sorban érintett gyermekek családjainak száma)		18					
14	Családok száma amelyekben a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek élnek (09. sorban érintett gyermekek családjainak száma) **		3					

2025. évben a Gyvt. 20/A. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltak szerint az önkormányzat pénzbeli támogatást igényelt augusztus és november hónapokban. A törvényi előírás szerint a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult és egyben hátrányos, halmozottan hátrányos gyermekek számára emelt összegű – 6.500.- Ft - támogatás, a kizárólag rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők számára alapösszegű – 6.000.- Ft - támogatás kerül biztosításra.

Augusztus hónapban a településen alap összegű pénzbeli ellátást 3 gyermek kapott, míg emelt összegű ellátásban 43 gyermek részesült. November hónapban alap összegű pénzbeli ellátást 3 gyermek kapott, míg emelt összegű ellátásban 39 gyermek részesült.

Összesen, 6 gyermek részére 36.000.- Ft alap összegű ellátás, valamint 82 gyermek részére 533.000.- Ft emelt összegű ellátás került kifizetésre.

- gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.

2025. évben a tavaszi, nyári, őszi és a téli szünetben szünidei gyermekétkeztetés keretében ingyen étkezést biztosított az önkormányzat a hátrányos és halmozottan hátrányos rászoruló gyermekek részére vásárolt élelmezés keretében.

A tavaszi szünetben 41, a nyári szünetben 42 gyermek, az őszi szünetben 38 és a téli szünetben 40 gyermek részesült ingyenes étkezésben.

A szünidei gyermekétkeztetés keretében biztosított déli meleg étel adagokat az önkormányzat a falugondnoki szolgáltatás keretén belül biztosítja, oly módon, hogy az arra jogosultak részére házhoz szállítja az ételt, egyszer használatos eldobható ételszállító dobozban.

Az iskolai tanítási és óvodai nevelési időszak alatt a gyermekétkeztetés az oktatási és nevelési intézményekben biztosított a gyermekek számára.

- egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,

2025. évben ismét óvoda, illetve iskola kezdési támogatást nyújtott az önkormányzat a tanítási, nevelési év kezdetén. 2025. évben óvodás korú gyermekenként maximálisan 17.000 Ft összegű támogatás, 26 gyermek esetében összesen 423.925.- Ft összegben, iskolás korú gyermekenként maximálisan 20.000 Ft összegű támogatás, 76 tanuló esetén összesen 1.484.343.- Ft összegben került kifizetésre.

Természetbeni juttatásként, Babamama csomag formájában 7 újszülött és családja részesült támogatásban a településen.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

- gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),

A gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működése:

Az önkormányzatok kötelező feladatainak sorába tartozik a gyermekvédelem helyi ellátórendszerének kiépítése és működtetése. A gyermekvédelmi rendszer egyik meghatározó eleme a gyermekjóléti alapellátás, mely hatékony működése esetén kiemelten szolgálja a prevenciót, elősegítve ezzel a 1993. évi III. tv, az 1997. évi XXXI. törvény alapelveinek és céljainak megvalósulását.

A DÁM Önkormányzati Társulás fenntartásában működő Tamási és a Városkörnyéki Önkormányzatok Szociális Integrációs Központja (7090 Tamási, Rákóczi u. 1.) Család-és Gyermekjóléti Szolgálat látja el a családsegítés feladatait a településen a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet, és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet, illetve a települési önkormányzat helyi rendelete alapján.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat személyi feltételei:

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat társulási formában működik. A családsegítői feladatokat a Regölyi Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó Regöly, Keszőhidegkút, Pári és Diósberény településeken látja el egy fő, szakvizsgázott szociális munkás végzettséggel rendelkező szakember, szakmai vezetői feladatai mellett. Távollétében a munkaköri leírásban foglaltaknak megfelelően, a szolgálat másik családsegítője helyettesíti.

Szolgálati nap, családgondozás Pári településen:

A Szolgálat Pári községben, heti 1 napon (kedd), napi 8 órában érhető el. A telefonos kapcsolattartás, a hét többi napján is biztosított a Pári községben élő személyeknek. A heti munkaidő fele ügyfélfogadás Szolgálatunk irodájában, másik fele pedig terepmunka, családlátogatás. Az ügyfélfogadás hetente keddenként 08.⁰⁰ – 12.⁰⁰-ig történik az önkormányzat külön helyiségében.

Települési szinten a család- és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család- és gyermekjóléti központ működik az önkormányzati feladatok ellátása érdekében. Ennek megfelelően a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat együttműködve a Tamási és a Városkörnyéki Önkormányzatok Szociális Integrációs Központ Család-és Gyermekjóléti Központtal látja el a feladatot.

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat tárgyi feltételei:

Páriban az iroda a személyes segítő munkára megfelelő, interjú lefolytatására, szakmai megbeszélésekre alkalmas. A tárgyi feltételek a központban és az önkormányzatnál is biztosítottak. A szakember szolgálati autóval, illetve autóbusszal jár ki a településre. Az intézmény technikai felszereltségét tekintve a segítő részére a munkája során 1 db mobil telefon, nyomtatási, fénymásolási, scannelési lehetőség, saját laptop és internetkapcsolat áll rendelkezésre.

Szakmai munka

1997. évi XXXI. tv. 39. § (1) bekezdés szerint a gyermekjóléti szolgáltatás olyan a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A 2025-ös év munkája a statisztikai számok tükrében:

A családsegítő szolgálat gondozási tevékenysége:

A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma nem és korcsoport szerint együttműködési megállapodás alapján (fő) (nem halmozott adat)										
nem életkor	0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-24 éves	25-34 éves	35-49 éves	50-61 éves	62 év felett	összesen
férfi		2	4	3		1	4	2		16
nő	2		3	2		5	3			15
összesen	2	2	7	5		6	7	2		31 fő családok száma: 10

A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma nem és korcsoport szerint <u>NEM</u> együttműködési megállapodás alapján (fő) (nem halmozott adat)										
nem életkor	0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-24 éves	25-34 éves	35-49 éves	50-61 éves	62 év felett	összesen
férfi			3		1		14		2	20
nő					2	15	4	3	4	28
összesen			3		3	15	18	3	6	48 fő családok száma: 11

Alapellátásban való gondozásba vétel legjellemzőbb okai a településen:

- a) környezeti okok:
 - nevelési problémák
 - gyermek elhanyagolása
- b) magatartási okok:
 - gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség
 - igazolatlan iskolai hiányzások
- c) egészségügyi okok:

A településen nem jellemző, hogy ez az oka a gyermek veszélyeztetettségének, de a fő ok mellett hozzájárul ezen tényezők halmozódásához a tartós betegség, a fogyatékoság és az egészségügyi ellátáshoz való jog megsértése azzal, hogy a szülő nem váltja ki a gyógyszert a beteg gyermek kezeléséhez.

A településen leginkább lakhatási, gyermeknevelési problémák és a tankötelezettség teljesítésének elmaradása indukálják a szolgáltatói tevékenységet, mely szoros összefüggésben áll a családok életvitelével, értékrendjével, valamint anyagi lehetőségeivel, munkahely hiányával.

Az eddigi tapasztalatok azt mutatják, hogy a település legszegényebb lakói között halmozottan jelenik meg valamennyi szociális, egészségügyi és mentális probléma. Az alacsony iskolázottságból fakadóan, őket sújtja leginkább a munkanélküliség. Rossz lakáskörülmények, szinte minden ellátott családban fellelhetőek.

A különböző szenvedélybetegségek, az alkohol, a dohányzás is jellemző, főleg a felnőttek részéről, de már a serdülők között is előfordul a probléma.

A kábítószer fogyasztás is megjelent a településen, egyre több esetben merül fel a szerhasználatból fakadó konfliktus a családokban. (Ebben a kérdésben is, a gyermekek szempontjából hatványozottabban van szerepe a jelzőrendszeri tagoknak.)

A településen több családban is van alapvető higiénés probléma, ami miatt családlátogatást tesznek a szakemberek.

Egyre több azoknak a családoknak a száma is, akik állandó anyagi problémákkal, pénzbeosztási zavarral küzdenek. Részükre életvezetési tanácsadás keretében, háztartási napló vezetésével biztosítja a szolgálat a támogatást.

A látogatások rendszeressége és időtartama a problémák súlyossága alapján, és attól függő gyakorisággal történik, de a törvény által előírt havi háromszori találkozás biztosított. Szükség szerint ennél több is megoldott.

Rendszeresen nyomon követik az aktuális állásajánlatokat, és a munkalehetőségekkel megismertetik a klienseiket. Ügyintézés kapcsán, szükség esetén, eszközös (telefon) segítséget nyújtanak, valamint önéletrajzot segítenek írni és továbbítani ügyfeleiknek.

Leggyakrabban ügyintézéshez kérnek segítséget saját, illetve családtagjaik számára az ügyfelek. Elsősorban hivatalos levelek értelmezését, illetve válaszlevelek megírását kérik. Végrehajtói ügyek intézésében kérnek segítséget.

A hatósági intézkedés utáni védelembe vételhez társuló szociális munkát, a 2016. január 1-jétől életbe lépett jogszabály szerint, már a járási esetmenedzser végzi. Ennek megfelelően a védelembe vételt az esetmenedzser indítja el, ő készít gondozási és nevelési tervet, határoz meg magatartási szabályokat, mely a gyámhivatali határozatban rögzítésre kerül. A település családsegítője ekkor már csak, mint közreműködő személy vesz részt a gondozásban. Rendszeres mentális támogatásban részesíti a nevelésbe vett gyermekek szüleit, elősegíti a kapcsolattartás megvalósulását, illetve a szociális munka eszközeivel igyekszik képessé tenni a szülőket a gyermek hazagondozhatóságára.

Természetesen, amint a család életében változást tapasztal a családsegítő, úgy annak leírását jelzőlapon megküldi az esetmenedzser számára.

Szociális válsághelyzetben lévő várandós anya segítésére, Pári községben, 2025. évben nem volt szükség.

Családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása

Hatósági intézkedéshez kapcsolódó tevékenységek (2025. dec. 31. állapot)						
Település neve:	Védelembe vett gyermek	Ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermek	Nevelésbe vett gyermek	Családba fogadott gyermek	Összesen	Ebből lány
Pári	10	-	4	4	18	8

Jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai

A jelzőrendszer megfelelően működik a településen. A gondozásban lévő gyermekekről személyesen, az óvodában kér információt, a tamásiban tanuló gyermekekről pedig telefonon. Védelembe vétel keretén belül gondozott családok száma magas a településen, az eszményzetben bevonta a család- és gyermekvédelmi szakembert a családok gondozásába.

Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzések száma 2025-ös évben Páriban:

2025-ben összesen 33 jelzés érkezett, mely 15 fő kiskorút, és 3 jelzés, mely 3 fő krízishelyzetben lévő várandóst érintett.

Jelzést küldők	0-17 évesekkel kapcsolatos megküldött jelzések száma	Nagykorú (18 éves és idősebb) személyekkel kapcsolatos megküldött jelzések száma	a család- és gyermekjóléti szolgálat/központ által továbbított jelzések száma
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók -család- és gyermekjóléti szolgálat -család- és gyermekjóléti központ			
Önkormányzat (jegyző)	2	2	
Egészségügyi szolgáltató	5	1	
- ebből védőnői jelzés	2	1	
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgálat			
Köznevelési intézmény, szakképző intézmények	26		
Rendőrség			
Gyermekjogi, ellátott jogi képviselő			
Társadalmi szervezet, egyház, alapítvány			
Gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal			
Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet, pártfogó felügyelői szolgálat			
Állampolgár			

Menekülteket befogadó állomás			
Munkaügyi hatóság			
Összesen	33	3	
A jelzésekkel érintett személyek száma	15	3	

- gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.

Gyermekek napközbeni ellátásának biztosítása

Bölcsődei ellátás nincs a településen. Az önkormányzat a településen a társulási fenntartású óvoda keretein belül biztosítja a 3-6 éves gyermekek részére a napközbeni ellátást.

Gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása

A gesztortelepülés: Tamási.

A Tamási Család-és Gyermekjóléti Központ esetében, a gyermekek átmeneti gondozása önálló helyettes szülő bevonásával biztosított lehetne, a működési engedélyben meghatározott települések közigazgatási területén, de a helyettes szülői feladat ellátására nincs jelentkező személy. A Szolgálat részéről folyamatos a promóció, a feladatellátást vállaló személyek felkutatása, de ez a 2025. évben eredménytelen volt.

Gyermekek átmeneti gondozására a településről nem érkezett igény.

4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.

2025. évben a Magyar Államkincstár Tolna Vármegyei Igazgatóság Államháztartási Iroda által végzett helyszíni ellenőrzés során a 2024. évben biztosított, rászoruló gyermekek szünidei gyermekétkeztetés megalapozottságát és jogszabályszerűségét vizsgálta. Az ellenőri jelentésben megállapításra került, hogy a rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása jogcímen az étkeztetett gyermekek összesített adagszámának téves megállapítása és elszámolása miatt az önkormányzat többlettámogatásra jogosult.

A 2025. évben a Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál, a felügyeleti szervek általi szakmai ellenőrzés nem történt.

5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).

A jelzőrendszer a jelenlegi formájában megfelelő hatékonysággal dolgozik, azonban a prevenciók munka előtérbe helyezésével a problémák kialakulását lehetne megelőzni.

A jelzőrendszeri tagok és az érintett családok minél szélesebb körben való bevonásával rendezvények szervezése javasolt a legtöbbször előforduló problémák szerint tematizálva.

6. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.

Bűnmegelőzési program

A település bűnmegelőzési program nem készült. Az önkormányzat által szervezett Gyereknapi keretén belül a Tamási Rendőrfőkapitányság munkatársai bemutatót tartottak a résztvevőknek.

A gyermek- illetve fiatalkorú bűnelkövetők száma az alábbiak szerint alakult a településen:
2025. évben a Tamási Rendőrfőkapitányság beszámolója alapján fiatalkorú által elkövetett bűntett nem volt.

7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, droprevenció stb.).

Az önkormányzat az alábbi civil szervezetekkel együttműködve látja el a gyermekvédelmi feladatait: a Kulturális és Hagyományőrző Egyesület, a Vidékünkért Ifjúsági és Polgári, Közösségfejlesztő Egyesület szervezésében több rendezvény is lebonyolításra került, ahol a gyerekek kézműves, táncos, zenés programokon vehetnek részt. A Sport és Szabadidő Egyesület minden évben Búcsúit focit szervez, gyerek és felnőtt csapatoknak. A településen két nemzetiségi önkormányzat is működik, a Német Nemzetiségi és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat. A településen a Magyar Máltai Szeretetszolgálat jelenléti pontot üzemeltet, mely nagy segítséget jelent a rászoruló gyerekeknek és családoknak. Mosási, főzési lehetőséget biztosítanak. Esetenként szűrővizsgálatokat is szerveznek. A gyerekeknek a tanulásban segítséget nyújtanak, továbbá színes és változatos programokat szerveznek.

Az alábbi szabadidős programok lebonyolításában, szervezésében vesznek részt: bálók szervezése, hagyományőrző rendezvények, kulturális programok, kézműves foglalkozások, jótékonyasági vásárok.

Pári, 2026. május 21.

Glück Róbert
polgármester



2026. május 27-i Képviselő-testületi ülés 4.) számú napirendi pontja
Pári Község 2025. évi belső ellenőri éves összefoglaló jelentésének megtárgyalása

Előadó: Kis-Fehér Katalin jegyző

Az előterjesztést készítette: Kis-Fehér Katalin jegyző

Döntéshozatal módja: egyszerű többség

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 49. §-a alapján az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet jóváhagyásra megküld a költségvetési szerv vezetőjének. Helyi önkormányzati költségvetési szerv esetén a belső ellenőrzési vezető az éves ellenőrzési jelentést megküldi a polgármesternek, a jegyzőnek, illetve főjegyzőnek a tárgyévvet követő év február 15-ig. A jegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést - a tárgyévvet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig - a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

Az önkormányzat esetén a belső ellenőrzési vezető Lisztes-Tóth Linda, aki a Vincent Auditor Kft. keretében végzi megbízás alapján ezt a tevékenységet.

A 2025. évi belső ellenőrzési terv alapján egy ellenőrzésre került sor az önkormányzatnál. Az ellenőrzés célja annak megállapítása volt, hogy megfelelően szabályozott-e a gépjárműhasználat, az önkormányzati tulajdonú gépjárművek üzemeltetésére vonatkozó előírások betartásra kerülnek-e, az üzemanyag elszámolás szabályossága biztosított-e.

A helyszíni vizsgálat során az ellenőr a vizsgált területet megfelelőnek találta, azonban két intézkedést igénylő javaslatot fogalmazott meg. A feladatok az intézkedési tervben meghatározott határidőben végrehajtásra kerültek és az erről szóló beszámoló is elkészült.

A melléklet szerinti összefoglaló jelentés tartalmazza a 2025. évi ellenőrzés fontosabb megállapításait.

A fentiekre tekintettel a mellékelt jelentést és az elfogadására vonatkozó határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé.

Határozati javaslat:

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Pári Község 2025. évi belső ellenőri éves összefoglaló jelentését a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Pári, 2026. május 21.

Kis-Fehér Katalin
jegyző



PÁRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

BELSŐ ELLENŐRI

2025.

ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ JELENTÉS

Vezetői összefoglaló

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 70. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A Bkr. 15. § értelmében a költségvetési szerv vezetője biztosítja a belső ellenőrzés működési feltételeit.

A belső ellenőrzés az önkormányzatnál külső erőforrás bevonásával valósul meg. Az önkormányzattal szerződéses kapcsolatban álló Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. látta el 2025. évben a belső ellenőri feladatokat.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítését és annak tartalmi követelményét a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 48-49. §-a határozza meg. Az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet a költségvetési szerv vezetője, a jegyző hagy jóvá.

A jegyző a tárgyévre vonatkozó éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig a Képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés célja, hogy egyrészt átfogó képet nyújtson a helyi önkormányzat Képviselő-testülete részére a tárgyévi független belső ellenőrzési tevékenység végrehajtásáról, másrészt segítséget kíván nyújtani a költségvetési szervek vezetőinek, a Képviselő-testületnek abban, hogy az éves összefoglaló ellenőrzési jelentésből nyert tájékoztatások alapján 2025. évben hogyan gondoskodtak a jogszabályban előírt belső ellenőrzés során a belső ellenőr által tett megállapítások, javaslatok hasznosításáról, nyomon követéséről.

Az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves belső ellenőri jelentés a belső ellenőrzés adott évi tevékenységének önértékelésen alapuló bemutatását, a belső kontrollrendszer működésének értékelését, valamint az intézkedési tervek megvalósulását tartalmazza.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján
[Bkr. 48. § a) pont]

2025. évben az ellenőrzés a belső ellenőrzési tervben meghatározott feladatot végrehajtotta. Az írásos jelentésen kívül az esetleges hiányosságok pótlására, javítására a helyszínen szóban is segítő szándékú javaslatot tett az ellenőrzés.

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése
[Bkr. 48. § aa.) alpont]

I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Az elvégzett ellenőrzés bemutatása

Tárgya	Cél	Módszer	Típus (szabályszerűségi, pénzügyi stb.)	Megjegyzés (terv szerinti vagy soron kívüli vagy terven felüli)
Pári Község Önkormányzata gépjárműhasználat	Annak megállapítása, hogy megfelelően szabályozott-e a gépjárműhasználat, az önkormányzati tulajdonú gépjárművek üzemeltetésére vonatkozó előírások betartásra kerülnek-e, az üzemanyag elszámolás szabályossága biztosított-e.	Nyilvántartások, dokumentumok mintavételes ellenőrzése	Szabályszerűségi ellenőrzés	Terv szerinti

A soron kívüli ellenőrzésre elkülönített kapacitás felhasználásának bemutatása

Soron kívüli ellenőrzésre 2025. évben nem került sor.

A tervtől való eltérések és azok indokai (ha év közben tervmódosítás volt, az eredeti tervet kell figyelembe venni)

A 2025. éves terv év közben nem került módosításra.

A 2025. évi tervben szereplő ellenőrzést a belső ellenőrzést végző külső szolgáltató maradéktalanul végrehajtotta, a tervtől eltérés nem történt, legfeljebb az ellenőrzés időbeli ütemezésében (melyik hónapban került elvégzésre).

Az ellenőrzés az ellenőrzöttekkel történő egyeztetést követően került lefolytatásra, figyelembe véve az esetleges igényeket, az egyéb teendőik miatti leterheltségüket.

Elmaradt ellenőrzések

2025. évben a tervhez képest elmaradt ellenőrzés nem volt.

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság feltárására nem került sor.

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása [Bkr. 48. § ab) alpont]

Az ellenőrzési megállapítások ellenőrzöttel történő megvitatásának eljárásai, tapasztalatai

Az ellenőrzés megállapításait, következtetéseit és javaslatait tartalmazó 2025. évi ellenőrzési jelentés megfelelt a Bkr-ben előírtaknak.

Az ellenőrzési jelentés az előírások, illetve nemzetközi ellenőrzési standardok szerint készült el. A javaslatok megvalósíthatóak voltak, a jelentés érdemi ajánlásokat fogalmazott meg, és azok az adott terület szempontjából érdeminek tekinthetők.

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szerv vezetője, illetve a javaslattal érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága

Kapacitás-ellátottság bemutatása

A Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársai mindannyian pénzügyi-számviteli állami felsőfokú (Közgazdaságtudományi Egyetem, Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi és Számviteli Kar), továbbá szakmai felsőfokú képesítéssel (okleveles könyvvizsgáló, mérlegképes könyvelő, pénzügyi-számviteli szakellenőr, adótanácsadó) rendelkeznek. A cég, illetve a munkatársai jelentős tapasztalattal rendelkeznek a költségvetési, önkormányzati szférában egyaránt, a referenciák széleskörűek (számos önkormányzat, önkormányzati társulás).

A tervben szereplő feladat ellátásához szükséges kapacitás következőképpen rendelkezésre állt, mind létszám, mind képzettség, mind gyakorlati tapasztalat szempontjából egyaránt.

A belső ellenőri állásokra kiírt pályázatok eredményessége, főbb problémák, akadályok az állások betöltésénél

A belső ellenőrzés 2025. évben külső erőforrás bevonásával valósult meg. Külső erőforrás alkalmazása miatt ezen alpont nem értelmezhető.

A belső ellenőrök képzései

A belső ellenőrzést ellátó Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársainak képzése önerőből biztosított volt, folyamatosan vettek részt szakterületük szakmai képzésein, többek között regisztrált mérlegképes könyvelői továbbképzésen, adószakértői, adótanácsadói, könyvvizsgálói továbbképzéseken, illetve a regisztrált belső ellenőrök számára kötelezően előírt ÁBPE képzésen.

Belső ellenőrök regisztrációja

Az ellenőrzéseket végző belső ellenőrök végzettsége, gyakorlata megfelel a 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben foglalt követelményeknek.

A belső ellenőrzési tevékenységet folytatók rendelkeznek az Áht. 70. § (4)-(5) bekezdésében meghatározott engedéllyel.

A kijelölt belső ellenőrzési vezető megfelel a 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben meghatározott feltételeknek, továbbá rendelkezik a Bkr. 15. § által előírt gyakorlattal.

I/2/b) A belső ellenőrzési egység vagy a belső ellenőr szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása [Bkr. 18-19. §]

A belső ellenőrzési egység szervezeten belüli elhelyezkedése

A belső ellenőr norma szerint is (Szervezeti és Működési Szabályzat) és ténylegesen is közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjéhez tartozik, tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül neki küldi meg.

A Bkr. 19. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak megvalósulása

A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrök funkcionális függetlenségét a Bkr. 19. § (1) bekezdésében felsorolt tevékenységek esetében.

Részt vettek-e a belső ellenőrök olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak, s ha igen, melyek ezek

A belső ellenőr funkcionálisan független személyként dolgozik, a szervezet operatív működésével kapcsolatos tevékenységbe nem vonják be. Ellenőrzési feladatait önállóan tervezi, munkája során külső befolyástól mentes, pártatlan, tárgyilagos. Önállóan állítja össze a megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat tartalmazó ellenőrzési jelentést.

A funkcionális függetlenség az ellenőrzés során megvalósult.

A belső ellenőrök nem vettek részt olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak.

I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek [Bkr. 20. §]

Az ellenőrzés során összeférhetlenség nem történt.

I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőrök az ellenőrzés során valamennyi szükséges dokumentációhoz hozzáfértek. A belső ellenőrök a normákban megfogalmazott jogosultságaikat gyakorolhatták, azokat a vizsgált szerv maradéktalanul biztosította. Mind az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, szükséges dokumentációkat, mind a szükséges információkat szóban és/vagy írásban rendelkezésre bocsátották.

A Bkr. 25. § a)-e) pontjában megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatban problémák, korlátozások nem merültek fel.

I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt. Az ellenőrzéshez szükséges technikai feltételek (pl. számítógép, nyomtató, internet-hozzáférés, jogtár) biztosítottak voltak.

I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető gondoskodott a Bkr. 22. § és 50. § szerinti nyilvántartás megfelelő vezetéséről az elvégzett belső ellenőrzés tekintetében, illetve gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzéssel szemben alapvető elvárás, hogy tárja fel az esetleges szabálytalanságokat, továbbra is biztosítani kell az irányítói segítséget. Ahhoz, hogy az önkormányzat működésében, gazdálkodásában, pénzügyi irányítási rendszerében minél alacsonyabb kockázati tényezők jelenjenek meg, ehhez célszerű a belső kontroll folyamatok erősítése, a gazdaságosság, hatékonyság, eredményesség növelése, javítása érdekében a tanácsadói tevékenység fokozása, az ellenőrzési lefedettség növelése.

Fontosnak tartjuk az ellenőrzésre készített intézkedési tervben foglaltak megvalósításának kontrollját. A 2025. évben kitűzött céljait a belső ellenőrzés elérte.

A külső közreműködő által biztosított ellenőrzési rendszer a megfelelő minőség biztosítása mellett célul tűzte ki az erőforrások költségeinek optimalizálását, valamint az eredmények, és az ahhoz felhasznált források relációját vizsgálva járul hozzá a hatékonyabb, gazdaságosabb működéshez.

A folyamatos jogszabályváltozások determinálta helyzet szükségessé teszi a belső kontrollok rendszerének ismeretét, intézményi megismerését.

A folyamatos értékelés és javaslattétel sokat jelent az önkormányzat kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságának fejlesztése érdekében.

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása [Bkr. 48. § ac) pont]

A belső ellenőrzés írásbeli felkérés alapján tanácsadói tevékenységet nem végzett.

A belső ellenőrzés tanácsadó segítsége az elvégzett vizsgálat során felmerülő, a tárgyhoz kapcsolódó témák területén megvalósult.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint [Bkr. 48. § b) pont]

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok [Bkr. 48. § ba.) alpont].

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
Pári Község Önkormányzata vonatkozásában a gépjárműhasználat ellenőrzése	A vezetett menetlevelek adattartalma gyakran nehezen olvasható, a javítások áthúzásokkal, átírásokkal történtek. Az üzemanyag-vásárlásához kapcsolódó nyilvántartásokat, dokumentumokat napra készen vezetik. Az elszámolások során megtörtént a ténylegesen vásárolt üzemanyag és futásteljesítmény egymáshoz viszonyított arányának összevetése a fogyasztási norma figyelembevételével.	A menetlevelek vezetése nem teljes mértékben szabályszerű.	A menetlevelek folyamatos, olvasható vezetése.

A fenti táblázatban az elvégzett vizsgálattal kapcsolatos *kiemelt jelentőségű* megállapítások és javaslatok szerepelnek. Az általános, nem kiemelt jelentőségű megállapításokat és javaslatokat a belső ellenőri jelentés tartalmazza.

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése [Bkr. 48. § bb.) alpont]

Az Áht. 69. §-ban foglaltak alapján a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és a tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, melynek létrehozásáért, működtetéséért a költségvetési szerv vezetője felel.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályokat, amely alapján a szervezet érvényesíti a feladatai ellátására szolgáló előirányzatokat, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

A belső kontrollrendszer öt eleme:

1. Kontrollkörnyezet

A kontrollkörnyezet magában foglalja az integritást, az etikai értékeket, az érintettek szakmai kompetenciáját, a szervezet vezetésének filozófiáját és stílusát, a felelősségi körök kijelölésének, a beszámoltatásnak, valamint teljesítményértékelésnek a módszereit, továbbá az irányítási tevékenységének minőségét.

A kontrollkörnyezet kialakítása alapvetően megtörtént, világos a szervezeti struktúra, a feladatkörök és felelősségi viszonyok egyértelműen kerültek kialakításra. A humán erőforrás kezelés átlátható.

Fontos a kontrollkörnyezetet (kiemelten a belső szabályzatokat) rendszeresen a jogszabályi környezet változásaihoz, illetve az esetleges személyi változásokhoz igazítani.

2. Kockázatkezelési rendszer

A kockázatkezeléssel lehetővé válik az önkormányzat tevékenysége alapján kialakított célokra ható negatív hatások, vagy elszalasztott lehetőségek felismerése, elemzése és kezelése.

A kockázatok forrását tekintve külső és belső kockázatok azonosítóak be és intézkedéseket történtek azok negatív hatásainak ellensúlyozására, valamint a válaszlépések megtételére.

Megfelelő kockázatkezelési rendszert szükséges működtetni annak érdekében, hogy a kockázatok meghatározásával, felmérésével és elemzésével azok kezelése biztosított legyen.

3. Kontrolltevékenységek

A kontrolltevékenységekkel biztosított, hogy a vezetés által megfogalmazott célok és elvárások végrehajtásra kerüljenek, az azokat veszélyeztető kockázatok a tevékenység során a szervezet kezelje. A kontrolltevékenységek a szervezeti hierarchia minden szintjén és minden működési területén megjelennek.

A kontrolltevékenységek közül a következő elemeket alkalmazzák:

- a) Előzetes, utólagos és vezetői kontrollok
- b) Kijelölések
- c) Jóváhagyások
- d) Jogosultságok
- e) Igazolások
- f) Egyeztetések
- g) Működési tevékenység áttekintése
- h) Eszközök védelme
- i) Hozzáférési jogosultságok
- j) Feladatkörök szétválasztása
- k) Rendszerek biztonsága és integritására irányuló intézkedések

4. Információ és kommunikáció

Ez az elem biztosítja a fentről lefelé történő kommunikációt, illetve az alulról felfelé történő kommunikációt, továbbá a horizontális információáramlást.

A kommunikációs rendszerben minden olyan adat és információ megjelenik, és feldolgozásra kerül, amely alapvetően szükséges a szervezet irányítása és ellenőrizhetősége szempontjából.

A kialakított információs rendszer a szervezet sajátosságainál fogva biztosítja a megfelelő információk megfelelő időben történő eljutását a szervezeti egységhez, személyhez. A szervezeten belüli kommunikáció biztosított.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A monitoring-mechanizmusok teszik lehetővé, hogy a belső kontrollrendszer folyamatos nyomon követés és értékelés alatt álljon, így a szervezet kontrollrendszere rugalmasan tudjon reagálni a változó külső és belső körülményekhez.

A monitoringot támogatva megjelennek a szervezet vezetésétől elkülönített funkciók is, mint például a belső ellenőrzés, azonban a monitoring biztosítása és napi működtetése az operatív vezetés feladata maradt.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása [Bkr. 48. § c.) pont]

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szerv vezetője, illetve a javaslattal érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

A Bkr. 45. § szerint a belső ellenőrzést követően intézkedési tervet kell készíteni a szükséges intézkedések végrehajtásáért felelős személyek és a vonatkozó határidők megjelölésével. Az intézkedési tervet a lezárt ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított 8 napon belül kell elkészíteni és megküldeni a belső ellenőrzési vezető részére.

A vizsgálatához kapcsolódó intézkedési terv elkészült, a belső ellenőrzési vezető részére megküldésre került (Bkr. 45. §). A belső ellenőrzési vezető a megküldött intézkedési tervet jóváhagyta.

A vizsgált szerv azonnal megkezdte a javaslatok nyomán a szükséges intézkedések megtételét, azok teljesítését, határidőben történő végrehajtását a vezetés és a belső ellenőrzés is folyamatosan nyomon követi. Az egyes javaslatokhoz minden esetben konkrét felelős és határidő lett meghatározva. Az intézkedési terv realizálásával a szervezet a normákat követve folytathatja tevékenységét, az ellenőrzési lefedettség növekszik.

A Bkr. 46. § szerint az ellenőrzött szervezeti egység vezetője az intézkedési tervben meghatározott egyes feladatok végrehajtásáról az intézkedési tervben meghatározott legutolsó határidő lejártát követő 8 napon belül írásban beszámol, és ezen beszámolót egyúttal tájékoztatásul megküldi a belső ellenőrzési vezető részére.

Az intézkedési terv végrehajtásáról szóló beszámoló készítése még nem vált esedékessé, mivel az intézkedési tervben meghatározott legutolsó határidő nem járt le az összefoglaló jelentés készítésekor.

A lejárt határidejű, de nem végrehajtott intézkedések, amelyek magas kockázatot jelentenek a szervezet belső kontrollrendszerének működése szempontjából

Az intézkedési terv végrehajtásáról szóló beszámoló készítése még nem vált esedékessé az összefoglaló jelentés készítésekor, így ezen alpont nem releváns.

Az egyes intézkedések végrehajtásának elmaradása és annak indokai

Az intézkedési terv végrehajtásáról szóló beszámoló készítése még nem vált esedékessé az összefoglaló jelentés készítésekor, így ezen alpont nem releváns.

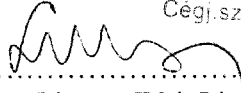
Készítette:

Jóváhagyta:

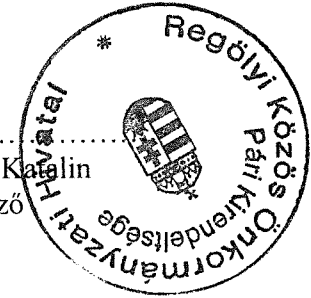
Dabas, 2026. február 13.

Pári, 2026.

Vincent Auditor Kft.
2373 Dabas, Tavasz utca 3.
Adószám: 13115214-2-13
Cégsz.: 13-09-120438



Lisztes-Tóth Linda
Belső ellenőrzési vezető



Kis-Fehér Katalin
Jegyző

2026. május 27-i Képviselő-testületi ülés 5.) számú napirendi pontja
Beszámoló civil szervezeteknek nyújtott 2025. évi támogatás felhasználásáról

Előadó: Glück Róbert polgármester

Az előterjesztést készítette: Kis-Fehér Katalin jegyző

Döntéshozatal módja: egyszerű többség

A Képviselő-testület az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 4/2015. (IV. 17.) önkormányzati rendelete alapján pályázatot tett közzé a 2025. évi támogatás nyújtására, amelynek keretében négy szervezet részesült támogatásban, az alábbiak szerint.

<i>Támogatott szervezet</i>	<i>Támogatás célja</i>	<i>Támogatott tevékenység, program megnevezése</i>	<i>Megvalósítás befejezésének határideje</i>	<i>Támogatás összege</i>
Steiner Györgyné	Közösségteremtő, kulturális cél.	A Pári Német Nemzetiségi Asszonykórus rendezvényeinek lebonyolítására és vendéglátás költségeire.	2025.12.14.	75.000 Ft.
Rauh Johanna	Közösségteremtő, kulturális cél.	Adventi ablakvadászaton részt vevő gyerekek és az ablak díszítésbe bevont családok jutalmazása, édességgel, oklevéllel és ajándéktárgyakkal.	2025.12.24.	75.000 Ft.
Pári Kulturális és Hagyományörző Egyesület	Közösségteremtő, kulturális cél.	A Népviselési nap lebonyolításához szükséges eszközök, tányérok, poharak, szalvéta vásárlása. A résztvevők vendéglátása, emléklapok, plakátok, szórólapok költségeire. Egyéb nem várt kiadásokra.	2025.04.14.	75.000 Ft.
Vidékünkért Ifjúsági és Polgári, Közösségfejlesztő Egyesület	Közösségteremtő, kulturális cél.	Hagyományörző Májusfa kitáncoló rendezvényen a fellépők díjára és az útiköltségre, dekorációs eszközök beszerzésére, a résztvevők vendéglátása, a szervezők részére egyenpóló vásárlásra és az esemény hirdetése céljából, plakátok, szórólapok költségeire.	2025.05.31.	75.000 Ft.

A támogatás felhasználásáról szóló beszámoló a rendelet 2. mellékletében meghatározott tartalmú és formátumú részletes szakmai és pénzügyi beszámolót tartalmazza, továbbá a támogatott a benyújtott számlákról bizonylatösszesítőt készített a rendelet 3. melléklet szerinti adattartalommal.

A rendelet 8. § (3) bekezdése szerint a támogatás felhasználását a jegyző a pénzügyi iroda, illetve belső ellenőrzés útján – a bemutatott számlák alapján – ellenőrzi. A polgármester a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóban tájékoztatja a képviselő-testületet az előző évben államháztartáson kívülre átadott pénzeszközök teljesüléséről.

A támogatások elszámolásának határideje 2026. január 15. volt, melynek mindegyik támogatott szervezet határidőben eleget tett.

Mindezek alapján tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a támogatások felhasználásáról a civil szervezetek rendben elszámoltak, a támogatási célok megvalósultak.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat:

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Steiner Györgyné magánszemély, Rauh Johanna magánszemély, a Pári Kulturális és Hagyományőrző Egyesület, valamint a Vidékünkért Ifjúsági és Polgári, Közösségfejlesztő Egyesület részére nyújtott 2025. évi támogatások felhasználásáról szóló beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Pári, 2026. május 21.

Glück Róbert sk.
polgármester



2026. május 27-i Képviselő-testületi ülés 6.) számú napirendi pontja

A Regölyi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról szóló beszámoló megtárgyalása

Előadó: Kis-Fehér Katalin jegyző

Az előterjesztést készítette: Kis-Fehér Katalin jegyző

Döntéshozatal módja: egyszerű többség

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 84. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

Az Möt. 81. § (1) bekezdése alapján a jegyző vezeti a polgármesteri hivatalt vagy a közös önkormányzati hivatalt, aki évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdés g) pontja alapján a települési önkormányzat képviselő-testülete a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatást.

A fenti jogszabályok figyelembe vételével került összeállításra a Regölyi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról szóló, mellékelt beszámoló.

Határozati javaslat:

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a jegyző által, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében összeállított, a Regölyi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról szóló beszámolót és elfogadja azt.

Felelős: jegyző

Határidő: zárszámadással egyidejűleg

Pári, 2026. május 21.

Kis-Fehér Katalin sk.
jegyző



Beszámoló

a Regölyi Közös Önkormányzati Hivatal

2025. évi működéséről

1. A Hivatal felépítése, működése

A Regölyi Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló, 2015. január 1. naptól hatályos megállapodás alapján a Hivatalt négy település, Regöly, Diósberény, Keszőhidegkút és Pári Községek Önkormányzatai alkotják. A Hivatal elfogadott létszáma 11 fő, azonban jelenleg 9 fő köztisztviselő látja el a jegyző vezetésével a feladatokat a regölyi székhelyen, a diósberényi, a keszőhidegkúti és a pári kirendeltségen, valamint egy fő tartós távolléten van. A speciális szakképzettséget igénylő területeken (építésügy, munkavédelem, informatika, informatikabiztonság, kataszteri nyilvántartás) megbízási szerződés keretében dolgozunk együtt szakemberekkel.

Jegyzőként, a polgármesterek kérésének megfelelően minden településen tartok személyesen ügyfélfogadást, így egy hét leforgása alatt mind a négy településen jelen vagyok és ellátom az aktuális feladatok szerinti munkát. A székhelyen és a kirendeltségeken dolgozó kollégák arra a napra összpontosítják a közös munkát, amelyik napon a településen tartózkodom, de online eszközökön keresztül is bármelyik napon elérnek. A közös platformok lehetőséget biztosítanak arra, hogy az információáramlás a lehető legördülékenyebb legyen a hatékony munkavégzés érdekében.

2. Személyi és tárgyi feltételek

2025. év során egy munkatársunk kérte az áthelyezését egy másik közös önkormányzati hivatalhoz. A megüresedett helyre 2025. június 1-én felvételre került egy új személy, azonban ő a megfelelő iskolai végzettsége ellenére nem tudta teljesíteni az elvárásokat, ezért próbaidő alatt megszüntettem a jogviszonyát. Ezt követően a pályázók közül újabb jelölt került kinevezésre, akinek már lejárt a próbaideje és a betanítása jelenleg is folyamatban van.

Elmondható, hogy az aktív állományban lévő 9 fő köztisztviselő közül 1 fő rendelkezik felsőfokú iskolai végzettséggel, 8 fő pedig középfokú szakképesítéssel. A jegyző mellett 5 fő pénzügyi és 3 fő igazgatási ügyintéző képezte a személyi állományt a múlt évben.

A pénzügyi területen dolgozó 5 fő közül ketten mérlegképes könyvelői végzettséggel látják el a feladatukat, közülük egy kolléga államháztartási mérlegképes könyvelői végzettséget is szerzett. Egy kollégánk mérlegképes könyvelői tanulmányai folyamatban vannak.

A pénzügyesek közülük két fő Regöly településen dolgozik. A székhelyen pénzügyi és igazgatási feladatokat ellátó kollégánk végzi a székhely titkársági feladatait, a Hivatal, Regöly és Keszőhidegkút települések személyi állományával kapcsolatos munkaügyi feladatokat és a mindennapi ügyviteli teendőket. Egy pénzügyes kollégánk Regöly település gazdálkodási feladatait látja el.

A Pári és a Diósberényi Kirendeltségen egy-egy fő mérlegképes könyvelő végzi a települések pénzügyi, gazdálkodási feladatait, valamint a pári gazdálkodási előadó tanítja be az új kollégánkat és végzik közösen Keszőhidegkút község gazdálkodási feladatait.

2025. évben három fő igazgatási ügyintéző látta el a feladatkörét a hivatalnál, amelyben a szociális, adóügyi, hagyatéki ügyintézői és egyéb igazgatási feladatok is szerepeltek. A két anyakönyvi szakvizsgával rendelkező kollégánk osztozik a négy település feladatainak ellátásában. A feladatellátás és a helyettesítés megoldott, azonban a jövőben tervezzük, hogy további, legalább még egy fő beiskolázása megvalósuljon anyakönyvi szakügyintézői tanfolyamra.

A jegyzői megbízotti munkakör 2023 szeptembere óta betöltetlen, megfelelő felsőfokú végzettségű köztisztviselő hiányában, ami azt jelenti, hogy a jegyző jogszabályok szerinti helyettesítése nem megoldott.

A Regöly településen igazgatási feladatokat ellátó kolléga a regölyi igazgatási, anyakönyvi, hagyatéki

és adóügyi feladatokon felül kezeli az ASP rendszer teljes informatikai háttérét, ellátja a köztisztviselői képzésekkel kapcsolatos szervezési feladatokat, a kereskedelmi igazgatási ügyeket mind a négy település tekintetében és intézi a különböző informatikai rendszerekhez való hozzáféréseket.

A Diósberényi Kirendeltségen igazgatási feladatokat ellátó kollégánk heti egy napban Keszőhidegkúton is végte az igazgatási teendőket.

A Pári Kirendeltségen dolgozó igazgatási ügyintéző a település ellátása mellett a diósberényi anyakönyvi ügyeket intézi.

A székhelyen és a kirendeltségeken is rendelkezésre állnak az alapvető informatikai feltételek, azonban az ASP rendszer bevezetésekor, a pályázat keretében megvásárolt számítógépek egyre többször karbantartásra, egyes tartozékok cseréjére szorulnak. A 2025-ben benyújtott, Versenyképes Járások Program keretében a hivatal teljes számítógép parkja megújulhat, így ennek köszönhetően megvalósulhat az infrastruktúra fejlesztése. Megfontolást igényelne azonban a továbbiakban is a székhelyen és a kirendeltségeken alkalmazott multifunkcionális fénymásoló, szkennelő gépek cseréje, mivel sorozatosan fordul elő a meghibásodásuk és a másolatok, szkennelt dokumentumok is sok esetben nem megfelelő minőségűek.

3. A Közös Hivatal főbb feladatai

A Regölyi Közös Önkormányzat Hivatal szervezeti és működési szabályzata alapján a Közös Hivatal a képviselő-testületek vonatkozásában előkészíti döntésre az általa meghatározott önkormányzati ügyeket, végrehajtja döntéseit, szervezési, ügyviteli, nyilvántartási, információs, illetve egyéb adminisztrációs teendőket végez, ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket jogszabály, a képviselő-testületek és a polgármesterek meghatároznak. A képviselő-testületekkel kapcsolatos döntés-előkészítő feladatokat a jegyző látja el a szakterületüknek megfelelő kollégák bevonásával.

A Hivatal illetékességi területén négy települési önkormányzat, négy nemzetiségi önkormányzat és egy óvodafenntartó társulás működik. A testületi, társulási üléseken minden alkalommal részt veszek a jegyzőkönyvvezetővel együtt. A jegyzőkönyvvezető készíti el az előterjesztések és az elhangzottak alapján a jegyzőkönyvet, azok mellékleteit és állítja össze a Kormányhivatal részére megküldendő dokumentumokat, a jogszabályban meghatározott 15 napon belül. A jegyzőkönyvek felterjesztését a jegyzőkönyvvezetők végzik el. A rendeletek és a határozatok nyilvántartását a jegyzőkönyvvezetői feladatokat ellátó igazgatási ügyintéző vezeti, aki az irányításommal megküldi a határozatok kivonatait az érintettek részére.

A határozatok végrehajtásáért az a személy felelős, akinek a döntéskor erre a képviselő-testület határidő megállapításával feladatot határoz meg. A határozatok végrehajtásának ellenőrzése, nyomon követése tekintetében jegyzőként nagy felelősségem van, hiszen a testületi döntések végrehajtása kötelező érvényű.

2025. évi testületi munka adatai

	Regöly	Diósberény	Keszőhidegkút	Pári	összesen
rendeletek száma	15	14	9	8	46
polgármesteri határozatok száma	162	111	81	237	591
képviselő-testületi, társulási, bizottsági határozatok száma	105	143	82	117	447
jegyzőkönyvek száma	13	22	16	27	78

A fenti táblázat mutatja, hogy a 2025-ben elkészült és határidőben megküldött 78 darab jegyzőkönyv keretében összesen 46 rendelet és 447 határozat született, de emellett a kollégák még 591 polgármesteri, átruházott hatáskörben meghozott határozatot is elkészítettek.

A székhelyen és a kirendeltségeken dolgozó igazgatási ügyintézők feladatkörének jelentős részét teszik ki a szervezési, ügyviteli, nyilvántartási, információs, illetve egyéb adminisztrációs teendők, amelyek keretében az önkormányzatokat érintő, szerteágazó szakterületeken, nyilvántartások teljes tárházát működtetik, vezetik.

Az elektronikus ügyintézés szerepe az elmúlt évek során még inkább felerősödött és a kollégák is egyre jobban elfogadják, szívesen használják a munkájukat is megkönnyítő és alacsonyabb költségekkel járó online felületeket.

Az elvégzett munka nagyságáról és számosságáról az egyik legobjektívebb mutatószám a Hivatal ügyintézői által iktatott ügyiratok éves mennyisége. 2025-ben a négy önkormányzatnál több, mint 3.500 ügy keretében, 10 735 iktatószámot adtak ki.

Az alábbi táblázat némi képet ad a jogszabályok által meghatározott és ellátott ügyköröket tekintve, azonban a munkaidő jelentős részét azok a feladatok teszik ki, amelyek az ügyfelekkel való személyes kapcsolattartást, segítség nyújtást jelentik és nem hagynak nyomot az iktatási területen.

2025. évi iktatott ügyiratok (főszámok) adatai

	Regöly	Diósberény	Keszőhidegkút	Pári
pénzügyi igazgatás	580	256	131	518
szociális igazgatás	166	118	82	238
önkormányzati igazgatás	122	43	24	56
gyermekvédelem	22	5	2	59
földügy	41	17	7	14
általános igazgatás	199	239	84	243
egyéb	157	79	40	39
összesen	1287	757	370	1167

Minden döntés pénzmozgással jár, ami feladatot ad a pénzügyi, gazdálkodási területen dolgozó kollégáknak. A jogszabályok és helyi szabályzatok tömkelege által meghatározott környezetben kell a kollégáknak a határidőket betartva, a könyvelési feladatokat elvégezni, a statisztikai adatszolgáltatást teljesíteni, a pénzügyintézettel, a Magyar Államkincstárral és egyéb ellenőrző szervekkel a kapcsolatot tartani.

Az elmúlt évben a tervezett, éves belső ellenőrzések mellett számos külső ellenőrzést is hajtottak végre különböző megyei szervezetek úgy, mint a Tolna Vármegyei Kormányhivatal, a Magyar Államkincstár. Ezen ellenőrzések keretében vizsgálat alá került Regölyben a művelődési ház, a tanyagondnoki szolgálat, a központi költségvetésből kapott támogatások elszámolásának szabályszerűsége és a gépjárműadó utalások szabályszerűsége. Keszőhidegkút településen a falugondnoki szolgálat és a közfoglalkoztatás volt az ellenőrzés tárgya. Diósberény településen a gépjárműadó utalás szabályszerűsége, a központi költségvetési támogatás felhasználásnak ellenőrzése, valamint az MFP pályázatok ellenőrzése. Pári településen szintén a falugondnoki szolgálat és a gyermekétkeztetés, valamint a gépjárműadó utalás szabályszerűsége volt az ellenőrzés tárgya.

Jegyzői hatáskörben mind a négy településen a kereskedelmi tevékenység és a szálláshely szolgáltatás ellenőrzését végeztük el.

Az ellenőrző szervek egy esetben sem találtak kirívó szabálytalanságot. Az ellenőrzésekre a kollégák a kívánt ügyiratokat összeállítva készültek fel és minden esetben készségesen álltak rendelkezésre. A jegyzőkönyvekben megfogalmazott apróbb hiányosságokat a lehető leghamarabb orvosolták, így javítva az önkormányzatok működésének jogszabályszerűségét. Több esetben is visszajelzés érkezett az ellenőrző hatóságok részéről, amelyben méltatták az önkormányzatok működését és a kollégák együttműködését.

4. Adóügy

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdés g) pontja alapján a települési önkormányzat képviselő-testülete a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatást.

A fenti jogszabálynak való megfelelés érdekében az alábbi táblázatban mutatom be a településeken folyó adóigazgatási feladatokból származó bevételeket és a kapcsolódó adatokat.

	Regöly			Diósberény		
	tartozás	beszedett	arány	tartozás	beszedett	arány
helyi iparüzési adó	51.531.113 Ft	45.256.637 Ft	87,82%	14.858.784 Ft	15.012.405 Ft	101,03%
magánszemélyek kommunális adója				3.330.000 Ft	2.712.428 Ft	81,45%
épitményadó	2.100.000 Ft	2.100.000 Ft	100 %			
összesen		47.356.637 Ft			17.724.833 Ft	

	Keszőhidegkút			Pári		
	tartozás	beszedett	arány	tartozás	beszedett	arány
helyi iparüzési adó	9.286.018 Ft	7.491.915 Ft	80,68%	9.648.940 Ft	6.958.614 Ft	72,12%
magánszemélyek kommunális adója	180.000 Ft	174.554 Ft	96,97%	2.430.000 Ft	2.302.000 Ft	94,73%
épitményadó	1.653.600 Ft	1.653.600 Ft	100 %			
összesen		9.320.069 Ft			9.260.614 Ft	

Regöly településen a helyi iparüzési adó mellett bevezetésre került 2025. január 1. naptól az építményadó is. A helyi iparüzési adó esetén a múlt évi 78 %-os beszedési arányt sikerült 87,82 %-ra emelni, így az újonnan bevezetett építményadóval együtt, közel 8,5 millió Forinttal több adóbevételhez jutott az önkormányzat 2025-ben, mint az azt megelőző évben.

Diósberény esetén a két adónem beszedéséből 2025. évben 5,5 millió Forinttal több bevétel keletkezett az önkormányzatnak a megelőző évhez képest. A helyi iparüzési adó esetén a 101 %-os arányú beszedés azt mutatja, hogy 2024. évben esedékes és 2026. évi előleg is befizetésre került 2025-ben.

Keszőhidegkút esetén a három adónem tekintetében összességében csökkent az adóbevétel, azonban ennek az az oka, hogy a helyi iparüzési adó és az építményadó esetén is csökkent az adó alapját képező bevétel, illetve épület nagyság. Az adó beszedési arányának emelésével kisebb mértékben kompenzálni tudta az önkormányzat a tőle független negatív hatásokat.

2025. január 1-től Pári településen hatályba lépett a helyi adó rendelet módosítása, így bevezetésre került a magánszemélyek kommunális adója is. Az új adónem beszedésénél közel 95 %-os eredményt

ért el az önkormányzat, így 2,3 millió Forint plusz bevétele keletkezett. A helyi iparüzési adó beszedésénél is a múlt évi 67 %-os arányt 72 % fölé emeltük, így itt is érezhető a pozitív hatás. A két adónemből beszedett pénzösszeg összesen 4 millió Forinttal emelte az önkormányzat rendelkezésére álló forrásokat a tavalyi évhez képest.

A kollégák kiemelt figyelmet fordítanak a helyi adók ügyintézésével kapcsolatos feladatok ellátására, ezen belül is a hátralékok behajtására, hiszen a központi normatíván felül az adóbeszedésből származó bevételek nagy jelentőséggel bírnak az egyes önkormányzatok költségvetésében. A 2025-ös számadatokból kitűnik, hogy az adóügyi ügyintézők következetes és elkötelezett munkájának eredményeként jelentős forrásokhoz jutottak az önkormányzatok.

5. Választás

2025. év januárjában időközi országgyűlési képviselő választás zajlott Diósberény településen az országgyűlési képviselő halála miatt. A választási eljárás lebonyolítása kisebb feladatot rótt a hivatalra, mint az ezt megelőző évi önkormányzati választás, azonban itt is szükséges volt a kiemelt szakmai odafigyelés és a választási szervek szakmai felkészítése. A választási eljárás rendben lezajlott és a pénzügyi elszámolás is elkészült határidőre.

6. A Hivatal költségvetése

2025. év márciusától a köztisztviselők átlagosan 20 %-os béremelésben részesültek, így a közös hivatalt alkotó önkormányzatoknak jelentős mértékű hozzájárulást kellett fizetnie annak érdekében, hogy a központi költségvetés által jóváhagyott, 7,68 fő elismert hivatali létszámra jutó normatívát kiegészítve, a 9 fő köztisztviselő bérének, járulékainak, egyéb juttatásainak, valamint a Hivatal működéséhez szükséges, minden önkormányzatot egyaránt érintő kiadások fedezete rendelkezésre álljon.

Az önkormányzatok 2025. februárjában megállapodás keretében rögzítették a hozzájárulásuk mértékét és 2025. év végére minden önkormányzat teljesítette a vállalt hozzájárulás kifizetését.

2025. július 1-től további, plusz 15 %-os béremelésre fordítandó normatívát kapott a közös önkormányzati hivatal, amelynek köszönhetően a köztisztviselők illetményét 15-20 %-os mértékben sikerült megemelni. Ez a régen várt normatíva emelés lehetőséget biztosított arra, hogy a kollégák végre a felelősségükhöz mért juttatásban részesüljenek, azonban nem jelentett könnyebbséget a finanszírozó önkormányzatok számára, amelyek az eddigi hozzájárulásuk mértékéhez nem kaptak többlet pénzösszeget, azonban azokat a továbbiakban is vállalniuk kell.

A közös hivatal részéről vállalt minden kötelezettség kifizetésre került.

7. Köztisztviselők továbbképzése

Minden köztisztviselő rendelkezik a feladatkörének megfelelő, a vonatkozó jogszabályokban meghatározott iskolai végzettséggel, illetőleg közigazgatási alapvizsgával, szakvizsgával.

2025. évben is folyamatos volt a közszolgálati tisztviselők számára kötelezően előírt szakmai továbbképzés. A felsőfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselőnek a továbbképzési időszak alatt legalább 128 kredit pontot, a középfokú végzettséggel rendelkező tisztviselőnek legalább 64 kredit pontot kell teljesítenie. A képzések és a vizsgák a Nemzeti Közszolgálati Egyetem Vezető- és Továbbképzési Intézetének közreműködésével történtek főként online képzések keretében.

A köztisztviselők egyéni továbbképzési terveiről és az általuk teljesített pontértékekről a jegyző nyilvántartást vezet. A képzések 2023-óta nem jelentenek költséget a közös hivatal számára, azokat a Nemzeti Közszolgálati Egyetem központi forrásból fedezi.

Az önként vállalt, a Hivatal finanszírozásában, tanulmányi szerződés keretében elvégzett képzések is nagyon fontosak a szervezet fejlesztésében. Egy pénzügyes kollégánk vállalkozói mérlegképes könyvelői képzése folyamatban van, a záró vizsgák sikeres teljesítése van hátra, valamint egy kollégánk megkezdte a gazdasági felsőfokú tanulmányait, amihez tanulmányi szerződést kötöttünk.

8. Rendezvények- események

2025-ben több alkalommal tartottunk közös hivatali összejöveteleket, amelyek során a kollégák egy téma köré csoportosítva át tudták adni egymásnak a tapasztalataikat, megoldási javaslatokat, szakmai véleményüket, valamint kötetlen formában beszélgethettek.

Első alkalommal júniusban a Kisdorogon megrendezésre kerülő megyenapon jöttünk össze, ahol a szakmai beszélgetések mellett, a települések és a megye értékeit is megismerhettük. Ezt követően az egyes településeken vettek részt a kollégák olyan rendezvényeken, ahol segítőként, lebonyolítóként, vagy szervezőként álltak helyt. Az évzáró összejövetelünket Keszőhidegkúton tartottuk, ahol igazán jó hangulatban értékeltük az év eseményeit és előre vetítettük a következő év kihívásait.

Nagyon fontosnak tartom ezeket az összejöveteleket, ahol a mindennapi tevékenységből kiszakadva, kötetlen formában, azonban a szakmaiságot szem előtt tartva tárgyalhatják meg a dolgozók a mindennapi munkájukat érintő kérdéseket.

A hivatal vezetőjeként, jegyzőként 2025-ben is több alkalommal vettem részt különböző témákban szakmai konferenciákon és jegyzői értekezleteken, amelyek remek alkalmat biztosítanak arra, hogy bővítssem az ismereteimet az aktuálisan napirenden lévő témákban.

A Dél-tolnai Jegyzőklub egy szakmai napján vettem részt Faddon, ahol a kollégákkal az általunk javasolt témákat dolgoztuk fel szakértők bevonásával.

A Tolna Vármegyei Kormányhivatal által szervezett jegyzői szakmai értekezletre is sor került két alkalommal, ahová a témában érintett kollégák is elkísértek.

A Jegyzők Országos Szövetségének tagjaként három napos szakmai konferencián vettem részt, amelynek során a jegyző kollégákkal folytatott tapasztalatcsere mellett, szerteágazó szakmai előadásokat is hallgathattam.

A Demokratikus Helyi Közigazgatás Fejlesztéséért Alapítvány kuratóriumi tagjaként két online és egy személyes kuratóriumi ülésen vettem részt, azonban a kuratóriumi tagsági tisztségemről 2025. november 15-i hatállyal lemondtam, mivel nem tudtam azonosulni azokkal a törekvésekkel, amilyen irányba az Alapítvány elmozdult.

Elhivatott vagyok a tekintetben is, hogy a tevékenységemhez kapcsolódó szerteágazó területeken naprakész ismerettel rendelkezzek és ezzel is elősegítsem az önkormányzatok és a hivatal hatékony működését. Ennek érdekében kezdtem meg a jogi tanulmányaimat is önerőből 2025. szeptemberében.

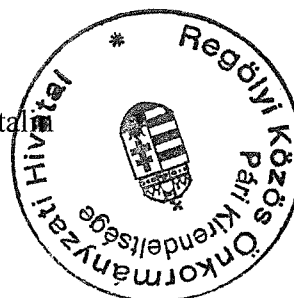
9. Összefoglaló

Ismét egy mozgalmas, feladatokkal és változásokkal teli éven vagyunk túl, így ismét köszönettel tartozom mindenkinek a kiemelkedő színvonalon végzett szakmai munkáért, a közösségünk érdekében tett plusz feladat vállalásért és az elkötelezettségért.

Nagy örömmre szolgál, hogy a Regölyi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjeként egy ilyen összeszokott, lelkes és odaadó közösséget vezethetek.

Regöly, 2026. április 20.

Kis-Fehér Katalin
jegyző



2026. május 27-i Képviselő-testületi ülés 7.) számú napirendi pontja

A 2025. évi Rendőrségi beszámoló megtárgyalása

Előadó: Glück Róbert polgármester

Az előterjesztést készítette: Kis-Fehér Katalin jegyző

Döntéshozatal módja: egyszerű többség

A Tamási Rendőrkapitányság megküldte a Tamási járás közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről, és az azokkal kapcsolatos feladatokról szóló, valamint Pári község közbiztonsági helyzetéről és a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről szóló 2025. évi beszámolóját.

A fentiek alapján a melléklet szerinti beszámolót és az elfogadására vonatkozó határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé.

Határozati javaslat:

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Tamási Rendőrkapitányság által elkészített, a Tamási járás és Pári község közbiztonsági helyzetéről és a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről szóló 2025. évi beszámolóját és az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja azt.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Pári, 2026. május 21.

Glück Róbert sk
polgármester





TAMÁSI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

Ügyszám: **17050/2833/2025. ált.**

Beszámoló

Pári közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről a 2025 évben.

Tisztelt Képviselő Testület!

Feladataimat Pári körzeti megbízottként látom el 2025.01.01. óta. A Pári településen, a hely és személyismeret nem áll messze tőlem, hiszen korábban a járőri beosztásaim során többször megfordultam, intézkedtem, kapcsolatokat építettem és stratégiai partnereket szereztem a településen.

Pári község a lakosságszámot tekintve kb. 575 fő, a működési terület kb. 13 négyzetkilométer.

A Pári Önkormányzat épületében rendelkezésre áll 2020 november óta egy új és kifogástalanul felszerelt kb. 15 négyzetméteres irodahelyiség. A szolgálat ellátásához pedig valamennyi technikai felszerelés / alkoholszonda, szolgálati mobiltelefon, EDR rádió, a Nyilvántartások használatához szükséges okostelefon /a rendelkezésemre áll.

Páriban nem működik Polgárőr Egyesület.

A Páriban lévő Polgármesteri Hivatal, óvoda és egyéb intézményekkel is jó a kapcsolat, bátran fordulhattak és fordulhatnak hozzám problémáikkal. A lakossággal jó kapcsolatot tartok fenn, több probléma, kérés érkezik irányomba melyek megoldásáról jómagam és a stratégiai partnerek gondoskodnak. Havonta egy alkalommal tartok fogadóórát, de nyilván nem ragaszkodom az időpont betartásához, így az emberek bármikor bejöhethetnek a KMB irodára személyesen is, de telefonos elérhetőségem az iroda bejáratára kifüggesztve is látható, így telefonon is elérhető vagyok.

Pári közrendje, közbiztonsága és bűnügyi helyzete megítélésem szerint jónak mondható, a bűncselekmények száma évről-évre alacsony számot mutat. A községben 2025-ben kiemelt, a lakosság biztonságérzetét nagymértékben negatívan befolyásoló bűncselekmény nem történt.

Páriban 2025-ben összesen 12 bűncselekmény történt, melyből:

- Járművezetés ittas állapotban 2 db.
- Járművezetés az eltiltás hatálya alatt 1 db.
- Betöréses lopás 2 db.
- Sikasztás 1 db.
- Zaklatás 1 db.
- Kisebb értékre elkövetett lopás 1 db.

Cím: 7090 Tamási Postafiók:201

Telefon: 74/573-910, BM:23/62-43

e-mail: szuhaig@tolna.police.hu KÉR azonosító: ORFK TOLNA TA

- Könnyű testi sértés 1 db.
- Zártörés 1 db.
- Hulladékgazdálkodás rendjének megsértése 1 db.
- Rongálás 1 db.

A településen 2024-ben összesen 12 bűncselekmény történt, melyből:

- Kisebb értékre elkövetett lopás 5 db.
- Szabálysértési értékre elkövetett lopás 1db.
- Közúti jármű ittas vezetése 2 db.
- Magánlaksértés 2 db.
- Visszaélés lőfegyverrel 1 db.
- Csalás 1 db.

Elzárással sújtható szabálysértés 2025-ban 2 darab történt, melyből:

- Tulajdon elleni szabálysértés-lopás 1 db.
- Szabálysértési rongálás 1 db.

2024-ban 3 darab történt, melyből:

- Tulajdon elleni szabálysértés-lopás 1 db.
- Valótlan bejelentés 1 db.
- Engedély nélküli vezetés 1 db.

A tulajdon elleni szabálysértés és a lopás bűncselekmény között a különbség az értékhatár, tehát az 50.000.-Ft alatti lopási kár, - amennyiben nincs minősítő körülmény – szabálysértésnek minősül. Ebbe a kategóriába tartozik pl. a lezáratlanul hagyott kerékpár ellopása, a mezőről eltulajdonított bála vagy az erdőterületről ellopott méterfa. Annak ellenére, hogy ezek kisebb fajsúlyú ügynek tűnnek, az ismerté vált elkövetők Bíróság elé kerülnek és a büntetéseket is a Bíróság szabja ki.

Nagyon fontosnak tartom a közterületi jelenlétemet, mert így tud a rendőr megelőzni, felderíteni a szabálysértéseket és a bűncselekményeket, továbbá a lakosok is látják, hogy a rendőr ott van, köztük van és számíthatnak rá. A lakosság szubjektív biztonságérzete és a bizalmának elnyerése így teremthető csak meg, ha nem látni a rendőrt, akkor ez mind hiány marad. A megelőző munkám során igazoltató – szűrő munkát végeztem a község területén, helyszíni bírsággal, illetve szabálysértési feljelentéssel, vagy közigazgatási bírsággal sújtottam a szabályszegőket, adott esetben büntető feljelentést tettem, biztonsági intézkedéseket, előállításokat, elővezetéseket fogantatosítottam.

Továbbra is figyelmet fordítok a település közrend, közlekedésbiztonság és bűnügyi helyzetének a megtartására és javítására. Ezzel kapcsolatban a megelőző tevékenységem csak Pári községre értve az alábbiak szerint alakult.

Pári község illetékességi területén 2025-ben összesen 177 db intézkedést kezdeményeztem melyekből:

- Igazoltatás 177 db

- Előállítás 17 db
- Elfogás 1 db
- Büntető feljelentés 3 db
- Szabálysértési feljelentés 9 db
- Helyszíni bírság 6 db
- Közigazgatási bírság 8 db

2024-ben mindössze 41 db intézkedésre került sor.

Pári község illetékességi területén 2025-ben összesen 1 közúti baleset történt, ez könnyű sérüléssel járó baleset volt.

Míg 2024-ban összesen 1 közúti baleset történt, amely anyagi káros baleset volt.

Kapitánysági szinten általánosságban elmondható, hogy a balesetek kialakulásában nagy szerepet játszik a gyorsjárat és a szabálytalan előzés, valamint a személyi sérüléssel járó baleseteknél a passzív biztonsági eszközök / biztonsági öv, biztonsági gyermekülés / használatának elmulasztása. A balesetek visszaszorítása érdekében a kapacitásnak megfelelő rendszerességgel volt a község területén fokozott közúti ellenőrzés, mely során a gyorsjáratokat, a balesetveszélyesen közlekedőket, valamint a passzív biztonsági eszközöket nem használókat igyekeztünk kiszűrni és velük szemben szabálysértési eljárást kezdeményezni.

Ezek az ellenőrzések általában a törvénytisztelő polgárok részéről pozitív visszajelzésekkel jártak. Továbbra is szükségesnek tartom Pári belterületén is a rendszeres sebességmérést, minimum havi 4-5 alkalommal.

Tisztelt Képviselőtestület!

Tudom, hogy Önöknek, valamint a község lakosságának az lenne a megnyugtató, ha településünkön állandó lenne a rendőri jelenlét, de a jelenlegi létszámmal sajnos ez nem megoldható, ennek ellenére a lakosság biztonságérzete igen jónak mondható.

Az elkövetkező évben elvárt feladat lenne, a helyi lakosok és az Önkormányzat részéről a Pári Polgárőrség létrehozása, megszervezése melyben igény esetén a segítséget tudok nyújtani.

Nagyon fontos lenne, és előre vinné a megelőző, felderítő, értékelő – elemző munkát, ha a községben mihamarabb felszerelésre kerülnének a térfigyelő kamerák. Arra kérem a Képviselő Testületet, hogy amennyiben van rá mód és lehetőség kezdeményezzék a kamera rendszer kiépítésének a megkezdését.

Kollégáim és a magam nevében köszönöm Önöknek, és Önökön keresztül a község törvénytisztelő polgárainak mindazt a segítséget, támogatást, amit a munkánk eredményesebbé tételéhez nyújtottak!

Kérem az előterjesztett tájékoztatóm megvitatását, elfogadását.

Pári, időbélyegző szerint

Marekkel Sándor r. tórm.
Pári körzeti megbízott

Láttam:

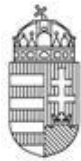
Izsák László r. alezredes
osztályvezető

Jóváhagyom:

Dr. Kuti István r. ezredes
rendőrségi főtanácsos
kapitányságvezető

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
17050/2833-29/2025.ált.



TAMÁSI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

Beszámoló

**Tamási járás közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről,
és az azokkal kapcsolatos feladatokról**



Tamási
2025.

7090 Tamási, Kossuth tér 3-4. Postafiók: 201
Telefon: 74/573-910, BM: 23/6211
e-mail: tamasirk@tolna.police.hu
KÉR azonosító: ORFK TOLNA TA

Bármely hangzatos, jól megfogalmazott cél, célok, tevékenység mellett a legfontosabb amit, magunktól el kell, hogy várjunk az a köz szolgálata, és az ezért munkáló hivatástudat! Mások bizalmából ered és következik a munkánk, a rend és biztonság. Ezzel a bizalommal élni kell, visszaélni több mint hiba! A lakossági elvárás nem csak egy látható rendőrséget, hanem egy gyorsan, szakszerűen, határozottan, jogszerűen és nem utolsó sorban emberségesen, humanusan intézkedő rendőrt, rendőrséget kíván. A technika csak feltétel, a legfontosabb a felkészülten, kulturáltan, határozottan, a településen élő polgárok érdekeit is szem előtt tartó és ekként élő, intézkedő rendőr.

Bevezetés

A Tamási Rendőrkapitányság vonatkozásában az alapvető működési feltételrendszer (elsősorban személyi, tárgyi oldalon) befolyásoló jelentős változások nem voltak. Működési területünk településszerkezeti aprófalvas, nagy kiterjedésű térség, 32 települést magába foglalva. Az illetékességi területünk jó közlekedési paraméterei, több megyével határos elhelyezkedése azonban jelentősen kihat a bűnügyi helyzet alakulására, a közrendvédelmi, közbiztonsági, közlekedési viszonyainak állapotára.

Területünk közbiztonsági helyzetében jelentős negatív változások nem következtek be. Az általános bűnügyi helyzet, a közrend, közbiztonság megítélése az országos mutatóknál kedvezőbb, a lakosság szubjektív biztonságérzete – a visszajelzések alapján – jó képet mutat. A jelentős tárgyi súlyú bűnözés a járás területére nem jellemző, a szervezett bűnözéssel kapcsolatba hozható bűncselekmények nem láttak napvilágot, a lakosság szubjektív biztonságérzetére jelentősen negatívan ható bűncselekmények nem fordultak elő. Összességében kijelenthető, hogy a Rendőrkapitányság a kitűzött ágazati céljait teljesítette. A büntetőeljárások és a szabálysértési eljárások lefolytatásának időszereje javult, a kriminalisztikai szempontból jelentős mutatók tükrözik az eredményeket, melyeket célul tűztünk ki. A fluktuáció a más rendőri szervek megismert adataihoz mérhető. A korábbi évekhez mérten némi emelkedés tapasztalható, a pótlás egyre nehezebb. Az elvándorlás gondolata továbbra is a minden napok részét képezi. A szervezeten belüli ügyviteli, vagy személyi változások a lakosság irányában megnyilvánulva nem szabad, hogy megjelenjenek. Ennek fényében kérem a beszámoló elfogadását, a jövőre tekintve szíves támogatásukat!

I. A járás közbiztonsági helyzetének értékelése

1. A bűnügyi helyzet bemutatása a közterületi jelenlét mértéke (létszám, óraszám), a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága

Az illetékességi terület Tolna vármegye észak-keleti részén elterülő legnagyobb járása, település-szerkezeti aprófalvas, nagy kiterjedésű térség, közel 300 kilométer kiépített országos közúttal, melyből mintegy 100 kilométer fő közlekedési útvonal, mellette közel ennyi önkormányzati kezelésben lévő szilárd burkolatú út található. A lakosság száma az előző évekhez képest csökkent (2025. január 01-én 33659 fő). A járás központja Tamási város (7403 fő), melyen kívül további két kisváros Simontornya (3557 fő) és Gyöngyös (1602 fő), valamint 6 nagyobb település, Hőgyész, Iregszemcse, Ozora, Szakály, Pincehely, és Magyarkeszi (1000-2500 fő) található a települések között. A járás a megyében a leghátrányosabb helyzetű térség, amely jelentős negatív hatást gyakorol a bűncselekmények számának és struktúrájának alakulására. Az illetékességi területünkön az általános bűnügyi helyzet, a közrend, közbiztonság lakossági megítélése kedvező, a lakosság szubjektív biztonságérzete – a visszajelzések alapján – jó képet mutat. A jelentős tárgyi súlyú bűnözés a járás területére továbbra sem jellemző, a szervezett bűnözéssel kapcsolatba hozható bűncselekmények nem jellemzőek.

1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása.

Az elkövetés helye szerint az összes rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények száma 2024-ben 766 volt, ez 2025-ben 759-re csökkent. 2025. évben Tamási városban a bűncselekmények száma az előző évi 164-ről 176-ra nőtt. A járás 32 települése közül a vizsgált időszakban 11-ben növekedett az összes rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények száma, ebből nagyobb mértékben Értényben (16-35), Fürgeden (25-32), Koppányszántón (7-24), Mucsiban (14-24), Nagyszékelyben (1-6), Szakályban (14-29) és Udvariban (0-5). 18 településen csökkenés mutatkozik a bűncselekmények számában, ezek közül jelentősebb

mértékben Hőgyészen (59-47), Nagykönyiban (42-16) és Simontornyán (107-73). Nem változott a bűncselekmények száma Belecskán (4-4), Szárazdon (1-1) és Szakadátton (0-0). Utóbbi mellett 2025-ben Kalaznón sem történt rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmény.

1.2 A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása

A közterületen elkövetett bűncselekmények száma (az elkövetés helye szerint) a vizsgált időszakban 241-ről 204-re csökkent. Tamási városban 2024-ben 64 volt a közterületen elkövetett bűncselekmények száma, ez 2025-ben 40-re csökkent.

1.3. A regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya, változása (bűnügyi fertőzöttség)

A regisztrált bűncselekmények számában 2025-re növekedés volt kimutatható, előző évi 2248,2-es értékéről 2255,0-re romlott ez a mutató.

1.4. A regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása.

A kapitányság működési területén regisztrált, kiemelten kezelt bűncselekmények száma elkövetési hely szerint 399-ről 372-re csökkent. Tamási városban az elmúlt évben számuk az előző évi 88-ról 81-re csökkent. Nem került regisztrálásra az értékelt időszakban emberölés kísérlete, halált okozó testi sértés és embercsempészség. A kiemelt bűncselekményeken belül említendő az emberölés és rablás, mely bűncselekmények a rendőrkapitányság illetékességi területén 2025-ben 1-1 esetben kerültek regisztrálásra. A lopás bűncselekmények számában csökkenés volt, a 2024-es 198 esethez képest 2025-ben 150 eljárás került regisztrálásra. Tamási városban a lopások száma 2025. évben az előző évhez képest csökkent (42-29). Szintén csökkenés következett be a lakásbetörések számában: számuk 2024. évben a kapitányság területén az előző évi 45-ről 36-ra csökkent. Tamási városban a statisztikába bekerült lakásbetörések száma az előző évi 3-ről 1-re csökkent. A rongálások száma a működési területen csökkent, 2024-ben 23, 2025-ben 17 volt a számuk. A Tamási területén történt rongálások száma viszont nőtt (1-2). A garázdaság bűncselekmények száma 2024-ben 45, 2025-ben 47 volt. Tamási városban 10-ről 16-ra nőtt a számuk. Továbbra is magas a csalás miatt regisztrált eljárások száma (2024: 63, 2025: 90), és jelentősen nőtt a jármű önkényes elvétele miatt regisztrált eljárások száma is (2024: 4, 2025: 14). A többi bűncselekmény esetén azonban jelentősebb elmozdulás nem tapasztalható, számuk alacsony, vagy nem fordul elő ilyen jellegű bűneset.

1.5. A kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívüli fontosabb bűncselekmények szöveges értékelése

Az elmúlt évben az online csalás miatt folytatott büntetőeljárások száma tovább nőtt, 2024-ben 59, 2025-ben 79 ilyen eljárás indult.

1.6. Esetlegesen a helyi közbiztonság szempontjából kiemelt érdeklődést kiváltó bűncselekmények nyomozásával összefüggő – személyes adatot nem tartalmazó - nyilvános információk rövid összefoglalása

2025-ben a Tamási Rendőrkapitányságon nem volt folyamatban olyan eljárás, ami a helyi közbiztonság szempontjából kiemelt érdeklődést váltott volna ki.

2. A bűnüldöző munka értékelése

Nyomozásaink során figyelemmel kísérjük és megfelelően reagálunk az új tendenciákra, elkövetési módszerekre, elkövetői magatartásokra. A helyi bűnözői csoportok, családok tevékenységének feltárására továbbra is nagy figyelmet fordítunk, havonta hajtunk végre körözött személyek elfogását, tartózkodási helyük megállapítását célzó körözési akciókat. Az

elszaporodó internetes csalások és hirdetéses csalások felderítésének fokozására a bünygyi elemző-értékelő munka hatékonyságát folyamatos képzetekkel növeltük.

2.1. A nyomozáseredményességi mutató alakulása

2025. évben - az összes rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmény vonatkozásában - az eredményes nyomozások száma nőtt, az eredménytelen nyomozások száma viszont csökkent, így a nyomozás eredményességi mutató javult (80,1%-85,6%).

2.2. A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója

Ezen bűncselekmények nyomozáseredményessége nőtt, mert míg 2024-ben 93,2 % volt, addig 2025-ben 95,5 %.

2.3. A regisztrált, egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása

Az egyes *kiemelten kezelt* és az ENYÜBS statisztikába bekerült *bűncselekmények* nyomozáseredményessége a következőképpen alakult: testi sértés 2024-ben: 100 %, 2025-ben: 100 %, súlyos testi sértés 2024-ben: 100 %, 2025-ben: 100 %, kiskorú veszélyeztetése 2024-ben: 100 %, 2025-ben: 100 %, garázdaság 2024-ben: 100 %, 2025-ben: 98,1 %, önbíraskodás 2024-ben: 100 %, 2025-ben nem került a statisztikába, kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények 2024-ben: 100 %, 2025-ben: 50 %, lopás 2024-ben: 50,5 %, 2025-ben: 59,0 %, személygépkocsi lopás 2024-ben és 2025-ben sem került a statisztikába, zárt gépjármű feltörés 2024-ben: 0 %, 2025-ben nem került a statisztikába, betöréses lopás 2024-ben: 40,0 %, 2025-ben: 47,5 %, lakásbetörés 2024-ben: 41,7 %, 2025-ben: 47,2 %, rablás 2024-ben nem került a statisztikába, 2025-ben 100%, kifosztás 2024-ben nem került a statisztikába, 2025-ben 100%, zsarolás 2024-ben: 0 %, 2025-ben: 0 %, rongálás 2024-ben: 87,0 %, 2025-ben: 76,5 %, csalás 2024-ben: 87,7 % , 2025-ben: 93,4 %, jármű önkényes elvétele 2024-ben: 100 %, 2025-ben: 92,3 %.

3. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok

346 elzárással sújtható szabálysértési ügyben jártunk el, 2024-ben hasonló időszakot tekintve 359 eljárás indult, ami az ügyszám 3 %-os csökkenését jelenti. Tulajdon elleni szabálysértés elkövetése miatt 2025-ben 188 eljárás indult, ami 10 %-kal volt több, mint a 2024. évi 170 eljárás. Az ügyek felderítési mutatója 2025-ben 68.75 % volt, ami 3.82 százalékponttal több, mint a 2024. évi 64.93 %. A tulajdon elleni szabálysértéseken belül a bolti lopások befejezett ügyek felderítési mutatója a 2024. évi 95,24 %-ról 100,00 %-ra, a nem bolti lopások befejezett ügyek felderítési mutatója a 2024. évi 64,52 %-ról 64,29 %-ra, az egyéb tulajdon elleni szabálysértések befejezett ügyek felderítési mutatója pedig a 2024. évi 51,02 %-ról 53,49%-ra javult. Az elkövetett tulajdon elleni szabálysértések vonatkozásában sincs jelentős változás, a legtöbb szabálysértési tényállás változatlanul a lopás, ezt követően rongálás, majd a csalás elkövetése miatt indult több eljárás. Nagymértékű emelkedés a járasszékhelyen tapasztalható, mert Tamásiban az elzárással is sújtható szabálysértések közül 56 (2024-ben 38) esetben követtek el tulajdon elleni szabálysértést, és 26 esetben (2024-ben 35) egyéb szabálysértést.

4. A közlekedésbiztonsági helyzet értékelése

4.1. A közlekedésbiztonsági helyzet, az abban bekövetkezett változások

A személyi sérüléssel járó baleseti számokat tekintve az előző évhez képest a közlekedésbiztonsági helyzet romlott ugyan, viszont nem történt halálos kimenetű esemény, amely mindenképpen nagy eredménynek mondható. A baleseteket megvizsgálva megállapítottuk, hogy a passzív biztonsági eszközök használatának magasabb aránya jelentős mértékben hozzájárult ehhez. A rendszeres elemző munka megállapításai szerint a szűrő és megelőző tevékenységet főleg

azokra a területekre helyeztük át, ahol az elmúlt időszakban a problémák jelentkeztek. Ilyenek azok a kisteleplések, amelyek forgalmas út mellett vannak, a napi és a fokozott ellenőrzések tervezésénél ezeket vettük figyelembe. A váratlanul, nem kiszámítható módon megjelent kollégák hatékony visszatartó erőt képviselnek. A változásokat a táblázat mutatja be.

Tamási város közigazgatási területén az elmúlt évben összesen 62 közúti közlekedési balesetben intézkedtünk (2024-ben 47 volt). Ebből 56 esetben a baleset csak anyagi kárral járt, míg 6 (2024-ben 9) személyi sérüléssel járó közlekedési baleset történt. Halálos kimenetelű nem volt, súlyos sérüléssel járó 4, könnyű sérüléssel pedig 2 végződött. A halálos 2-, és a súlyos is 2 esettel lett kevesebb az előző évihez viszonyítva, míg a könnyű kimenetelű 1 esettel emelkedett. 2025-ben Tamási város lakott területén belül 44 közlekedési baleset történt (+19 db. 2024-hez viszonyítva), melyből 0 volt halálos, 2 súlyos, 2 könnyű a többi 40 anyagi kárral járt.

4.2. A közlekedésbiztonsági helyzetet leginkább befolyásoló jogsértések visszaszorítása érdekében folytatott tevékenység, a kiemelt intézkedések (a sebességtúllépés, az elsőbbség meg nem adása, az irányváltoztatási szabályok meg nem tartása és a passzív biztonsági eszközök használatának elmulasztása miatti intézkedések, valamint a pozitív eredményű ittaság ellenőrzések számának) százalékos megoszlása

A kapitányság illetékességi területének adottságaiból adódik, hogy a legfőbb baleseti ok a gyorsajtás, valamint a relatív gyorsajtás. Azonban az intenzív sebességellenőrző munka gyümölcse talán kezd beérni, a régebbi évek 50%-a helyett 2025-ben már csak 34%. Az elmúlt időszakban, években az ellenőrzések átszervezésével, az aktivitás növelésével sikerült pozitív eredményeket elérni, mely az ittas okozások csökkenésében látszik a legjobban. A vasúti átjárók közelében végrehajtott fokozott ellenőrzések (heti 2 alkalom), valamint a simontornyai vasúti átjáróban többletjelzés kialakítása hatásosnak bizonyult, a vasúti közlekedés biztonsága elleni cselekményekkel kapcsolatos ügyek az elmúlt évekhez képest kevesebb, mint a felére estek vissza. A ittaság kiemelt ellenőrzése is csökkenést eredményezett, az ügyek számában és az ittasan okozott balesetek számában is

5. Az illegális migráció helyzete:

A 2025-ös esztendőben illetékességi területünkön nem került sor illegális migrációval érintett 3. országbeli személy elfogására, illetve az ideiglenes határzárhoz történő visszakísérésére. A Tamási Rk. részt vett a mélységi migrációs ellenőrzési feladatok végrehajtásában.

6. A határrendészeti tevékenység:

Határőrizeti tevékenységet 2025-ben nem hajtottunk végre Magyarország területén, valamint határforgalom ellenőrzési az Ideiglenes Útlevélező Csoporton belül sem végeztek kollégáink. Az illegális migráció visszaszorítása érdekében külszolgálat keretén belül állományunkból 4 alkalommal 1-1 fő teljesített Szerbiában és Bulgáriában szolgálatot 1 hónapon keresztül. Az érvényes okmány meglétét, adattári ellenőrzés elvégzését a helyszínen elvégzik a szabad mozgás jogával bíró személy esetében is.

II.

A Rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok

1. A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága

A járőrszolgálat a közterületeken és nyilvános helyeken a rendőri jelenlét megteremtésének és a törvényisztelő lakossággal történő együttműködésnek egyik legfontosabb formája, melyet kapitányságunkon a járőrökön kívül a körzeti megbízottak, balesethelyszínelők és a szolgálat

parancsnokok is nagy számban hajtanak végre. A Tamási Termálfürdő és az üdülőövezet, valamint a Fejér Vármegyei Igar-Vámszőlőhegyen június 18-a és 23-a között megrendezett „DAAD Gathering” pszichedelikus rendezvény, majd a július 25-e és augusztus 05-e között több tízezer fős látogatottsággal bíró O.Z.O.R.A. Fesztivál 2025. elnevezésű rendezvény miatt Simontornyán és Ozorán áthaladó vendégeinek ellenőrzése volt a feladatunk. Társszervek és a polgárőrségek bevonásával.

2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata

A közrendvédelmi állományon belül a KMB-k létszáma és rendőri tapasztalata a legnagyobb. Feladatuk sokrétűségéből adódóan szinte minden területen bevethetők, és szakmai tudásuk miatt ki is használjuk ezt az adottságukat. Mivel a járőri létszám zsugorodása miatt megnövekvő járőri feladatok végrehajtását is meg kell oldanunk, ezért egyre több plusz feladat hárul rájuk. A baleset-helyszínélő állomány sem csak a klasszikus közlekedésrendészeti feladatokat hajtja végre, ezért a közrendvédelmi feladatok terén is képzettek, mert alkalmanként küldhető egység híján ők is kapnak adatlapot közrendvédelmi események kapcsán.

A 2025-ben rendezett küldések száma 3198 db. volt, ami a 2024-es 3177 küldéshez képest db-0.7% emelkedést jelent. Az adatlapok, bejelentések száma nagyobb mértékben nőtt, de a T.I.K. ügyeltesek már sok esetben küldés nélkül lezárták az adatlapokat olyan eseteknél, amikor nem volt feltétlenül szükség rendőr megjelenésére, mert a felvilágosítást több esetben telefonon is rendezni lehetett.

A Tamási Rendőrkapitányság illetékességi területén történő megerősítő szolgálatellátásra 2025-ben mindössze 1 alkalommal érkezett a Készenléti Rendőrség 2 fővel 24 órában.

Az általuk foganatosított intézkedések:

- 11 fő igazoltatott személy
- 8 db. alkoholos vizsgálat

Gyvtv-s és sportrendezvény biztosítási feladataihoz nem igényeltük KR erőt, de a Tamásiban legnagyobb érdeklődőt vonzó TRÓFEA Vadgasztronómiai Fesztivál rendőri biztosításához igen, de az igényelt erőt nem biztosították

3. A rendezvénybiztosítások

A rendező szervekkel, rendezőkkel minden esetben sikerült a jó együttműködést kialakítani, ők is megértették, hogy egymásért vagyunk, mindkettőnk érdeke az eseménymentes lebonyolítás, ami valamennyi rendezvény esetében meg is valósult. A nagy tömegeket vonzó rendezvények (TRÓFEA Vadgasztronómiai Fesztivál, Márton Napi fáklyás felvonulás, Tamási Szüreti Napok, ADVENT 2025, Nagyszokolyi Traktoros felvonulás, Tamási-, Iregszemcsei-, Nagyszokolyi Fénytraktor felvonulás, Tamási Kerékpáros Napok) 2025-ben is megtartásra kerültek. Tamásiban több híres magyar zenész, együttes is fellépett, mellyel kapcsolatban nagyobb létszámú rendőri biztosításokra volt szükség. A megtartott és nagy tömegeket vonzó események biztosításánál a korábbi évek gyakorlatának megfelelően a járási polgárőr egyesületektől érkezett mindig nagyobb létszámú segítség.

A HIIKK adatok alapján (HIIKK 5. tábla b. sor) a 2025. évben 18 esetben került sor rendezvénybiztosítási feladatok végrehajtására. A feladatokat 2025. évben 36 fő hajtotta végre 22 órában. A 2025. évben a gyülekezési jogról szóló 2018. évi LV. törvény hatálya alá tartozó HIIKK 13. tábla szerint 13 rendezvény került bejelentésre. Az ezzel kapcsolatos biztosítási feladatokat 20 fő 32 órában hajtotta végre.

4. Az esetlegesen bekövetkezett katasztrófa-, illetve veszélyhelyzettel kapcsolatban végrehajtott rendőri feladatok

Gyakorlatra 2 esetben került sor a TVM-i Katasztrófavédelmi Igazgatóság szervezésében. 2025. április 29-én Pincehely településen külső védelmi terv szerinti részleges irányítási

gyakorlatot hajtottak végre. 2025. július 9-én 10 órától 12 óráig Szakály településen külső védelmi terv szerinti komplex irányítási és mentési gyakorlatot hajtottak végre.

5. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése

A rendszeresített KMB státuszok száma 26 fő, melyből 24 a feltöltött. Eloszlását tekintve 8/8 fő a Rendészeti Osztály KMB Alosztály, 9/7 fő a Hőgyész Rendőrőrs, valamint 9/6 a Simontornya Rendőrőrs állományába tartozik. A létszám arányszáma 33659 fő állampolgár/ 21 KMB, így átlagosan az 1 fő KMB-re jutó civil létszám 1602/fő.

6. Az ügyeleti tevékenység, a tevékenység-irányítási központ működése

A feladatokból következő tevékenység a vármegyei szervezeti struktúrából következően realizálódik a helyi szerveknél.

7. Az igazgatásrendészeti tevékenység

Szabálysértési eljárások: A Tamási Rendőrkapitányság Igazgatásrendészeti Alosztályán az indított szabálysértési eljárások száma csökkent az előző év azonos időszakához viszonyítva: 2025. évben 692 szabálysértési eljárás indult, 2024-ben 713 szabálysértési ügyben jártunk el. A két időszakot összehasonlítva 3 %-os csökkenés tapasztalható. A feljelentett 752 személyből 583 (2024-ben 637 fő) eljárás alá vonttal szemben közlekedési szabálysértés, ezen belül 206 (2024-ben 252) személlyel szemben kiemelt közlekedési szabálysértés miatt indult eljárás, 93 (2024-ben 78) ismert személlyel szemben tettek közrend elleni tényállás miatt szabálysértési feljelentést. Személyi sérüléssel járó baleset 24 volt a vizsgált időszakban, az előző évben 23, - a változás nem számottevő. Anyagi kárral járó baleset 50 volt 2025-ben, (2024-ben 38 anyagi kárral járó balesetet vizsgáltunk) itt az emelkedés számottevő mértékű. Szankcionálási gyakorlatunkon nem változtattunk. A vizsgált időszakban 666 eljárás alá vont személyt marasztaltunk el, 602 fővel szemben pénzbírságot szabtuk ki, figyelmeztetésről 53 esetben rendelkezünk. Járművezetéstől eltiltásról 53 esetben döntöttünk, elkobzást 13 eljárásban alkalmaztunk. A kiemelt közlekedési szabálysértések esetén élünk az eltiltással. Megszüntető határozatot 72-t hoztunk a vizsgált időszakban.

Engedélyügyi tevékenység: Az engedélyügy vonatkozásában megállapítható, hogy a 2025-ös évben összességében alacsonyabb volt az ügyintéзések száma, mint az előző évben. Gáz-, riasztó fegyver viselése miatt az év során 14 kérelem érkezett Az év során végrehajtottuk a társasvadászatok ellenőrzését: 17 vadásztársaságot, ennek során 284 fő vadászt ellenőriztünk le. Az ellenőrzések során hiányosságot nem tapasztaltunk. Személy-vagyonőri igazolvány miatti új kérelem 49 volt 2025-ben, és 2 igazolvány cseréjét kérelmezték (2024-ben 46 új kérelmező, és 12 csere iránti kérelem volt). Pirotechnikai termék felhasználásának bejelentése 3 esetben érkezett kapitányságunkra a vizsgált időszakban. A felhasználás ellenőrzését mindhárom esetben a közterületi állomány végrehajtotta. Figyelmeztető jelzés hosszabbítása nem volt a vizsgált időszakban.

8. Bűn- és balesetmegelőzés

8.1. A bűnmegelőzési tevékenység helyzete, folyamatban lévő programjai, szakirányítás.

8.1.1. Család- és gyermekvédelemi tevékenység, valamint a hozzátartozók közötti erőszak helyzetének bemutatása.

2025-as évben a hozzátartozók közötti erőszak ügyében munkatársainknak 7 esetben kellett rendőri intézkedést végrehajtani. A jelentések minden esetben megküldésre kerültek a Tolna Vármegyei Rendőr-főkapitányság Bűnügyi osztályára, a Család- és gyermekjóléti szervezet felé, valamint a jegyzők részére. A hatóságunk minden esetben vizsgálja annak a lehetőségét, hogy megállapítható-e a bűncselekmény- testi sértés, kiskorú veszélyeztetése stb.- elkövetése,

valamint vizsgáljuk az ideiglenes megelőző távoltartás elrendelésének lehetőségét. 8 esetben került sor ideiglenes megelőző távoltartás elrendelésére.

8.1.2. Gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység értékelése, ezen belül a Rendőrség iskolai prevenció programjai (DADA program, ELLEN-SZER program, iskolai bűnmegelőzési tanácsadók, OVI-ZSARU program).

Tárgyévben a Tamási Rendőrkapitányság bűnmegelőzési előadója több alkalommal részt vett városi rendezvényeken, iskolai programokon, a nyári táborokban, pályaorientációs rendezvényeken bűnmegelőzési előadás tartása céljából. Az idei évben iskolai előadások alkalmával 20 előadás került megtartásra, ahol 1541 fő diákot sikerült az iskolákban a foglalkozások során elérni.

Az év folyamán több alkalommal kaptunk intézményi felkéréseket pályaorientációs nyílt napokon való részvételre, valamint a rendőri pálya iránt érdeklődő diákok a Tamási Rendőrkapitányság által szervezett nyílt napokon is részt vehettek, ahol közelebbről is megismerkedhettek a rendőrség munkájával. Az előadások az aktuális időszaknak megfelelően kerülnek megtartásra, pl. nyáron a nyár és fürdőzés veszélyei, megelőző vagyonvédelem, az állatok világnapja, BikeSafe program. A DADA program és az ELLEN-SZER programok tartalma előadásaink témáiban megjelenik.

8.1.3. Az áldozatvédelem területén végzett rendőri tevékenység bemutatása.

Az áldozattá válás megelőzéséről, illetve az áldozattá válás elkerülésének lehetőségeiről szóló ismeretterjesztő tájékoztatóinkat, szórólapokat minden kitelepülés és egyéb előadások anyagába beleillesztjük. Az idei évben is a kiemelt időszakokat, és a jeles napokat figyelembe véve szerveztük meg a lakossági prevenció előadásainkat, tájékoztatóinkat. A programok során megvitatásra kerültek az áldozattá válás lehetőségei, a családon belüli erőszak vonatkozásában, iskolai erőszak és azok formái, a drogfogyasztás, az idősekre leselkedő veszélyek, stb. melyek egyéb feladatokkal együtt kerültek végrehajtásra. A nagyobb létszámot vonzó családi napokon, gyermeknapon, városi rendezvények alkalmával minden esetben téma volt az áldozattá válás elkerülésének fontossága. A különböző média felületeken és helyi rádióban, továbbá a Coop rendezvényeken is sikerült az érdeklődő lakosságot tájékoztatni. 2025. év folyamán a Tamási Rendőrkapitányságon a feljelentést tevő személyek részére tájékoztatást adtunk az áldozatsegítési lehetőségekről, 92 db áldozatsegítő igazolást állítottak ki kollégáink, legtöbb esetben a tájékoztatás után a sértettek nem kívánnak élni ezzel a lehetőséggel. Tapasztalataink szerint egyre kevesebb állampolgár keresi fel az áldozatsegítőket. Az áldozatok ügyintézése nehézkes, a hivatalos iratok pótlása is sok esetben problémát jelent. A vármegyei áldozatsegítő szolgálathoz pedig nem tudnak krízishelyzet esetén leutazni, az amúgy is szorult helyzetben lévő állampolgárok. Az adventi időszakban minden advent vasárnapján általános bűnmegelőzési, megelőző vagyonvédelmi és toborzási tevékenységet végeztünk többek között a Házhoz megyünk program keretében. Az idei évben a fenti tevékenységek végrehajtása céljából kollégáink 106 alkalommal települtek ki a különféle helyi rendezvényekre, programokra.

8.1.4. Az emberkereskedelem elleni küzdelem bemutatása.

2025. évben emberkereskedelemmel kapcsolatos eljárás nem indult kapitányságunkon. A kitelepülések, előadások során és a nyári táborokban is rendszeresen felhívtuk a diákok figyelmét az idegenekkel való viselkedés szabályaira és, hogy hogyan cselekedjenek veszélyhelyzet esetén.

8.1.5. A megelőző vagyonvédelemben végzett tevékenység.

Kapitányságunk 2025. évben is folytatta a Házhoz megyünk programot, melynek keretében a városi bűnmegelőzési előadók 100.000 forintos keretet használhattak fel munkájuk sikeres

elvégzéséhez. Ennek keretében beszerzésre került 4 féle, széles korosztályban felhasználható társasjáték, melyek elsősorban a gyermekek logikáját, megfigyelő képességét, reflexét fejleszti. A program keretében a Kop-Ka Zrt. volt együttműködő partnerünk, ahol a kisebb településeken élőkkel is személyesen tudtunk kapcsolatot teremteni, hasznos tanácsokat adni megelőző vagyonvédelem témában. Az idősök sérelmére elkövetett bűncselekmények megelőzése, visszaszorítása érdekében, az online csalások elkerüléséről, valamint megelőző vagyonvédelem témában szóróanyagot adtunk a kitelepüléseink során.

8.1.6. A kábítószer prevenció helyzete.

2014. év szeptemberében indult a drogreprenciós program, 2025 márciusában kiemelt figyelmet kapott a Delta, majd 2025 szeptemberétől a RedP program keretében. 2025 márciusától az illetékességi területünkön működő oktatási intézményekkel vettük fel a kapcsolatot és a diákok mellett, a szülőknek is tartottunk prevenció előadásokat. 2025 szeptemberétől tovább bővítettük a tevékenységünket a pedagógusok továbbképzésével, valamint a gyermekvédelem területén tevékenykedő szervezetekbe tartott előadásokkal. A kábítószer terjesztés kisebb- nagyobb ingadozással csökkenő vagy inkább stagnáló képet mutat. Sajnálatos módon előtérbe került az Elf Bar, Poco Bar használata a fiatalok körében, ezért ennek veszélyeire a drogreprenciós előadás keretén belül hívtuk fel a figyelmet káros hatásaira. Az idén Tamási és térségében 12 oktatási intézményben került megrendezésre bűnmegelőzési, drogreprenciós témájú előadás, összesen 1097 fő tanuló részvételével. A 2019. évben megalakult KEF a 2025-as évben is folyamatosan végzi prevenció tevékenységét, tárgyévben 1 alkalommal tartott értekezletet

8.1.7. Kiberbiztonság bemutatása.

A kiberbiztonság egy speciális terület, melyhez nagyfokú szakmai tudás és képzés szükséges, ezért ebben a témában főként figyelemfelhívó tájékoztatókat tartottunk, és szórólapok terjesztését végeztük. A program kapcsán kiemelt figyelmet kell fordítani a fiatalkorúakra, és a fokozottan kiszolgáltatott társadalmi csoportokra is, mint pl. az idősekre. A bűnmegelőzési előadások témájába beépítve több alkalommal információt adtunk köznevelési intézmények, valamint nyugdíjas klubok részére internetbiztonság témában, így pl. a főbb csalási formákról, hamis banki hívásokról, adathalász üzenetekről, a meghamisított weboldalokról, a csaló befektetési, vagy egyéb online ajánlatokról.

8.1.8. Állatvédelemi tevékenység bemutatása.

Az Állatok Világnapja alkalmából a bűnmegelőzési előadó 3 alkalommal tartott állatvédelem, felelős állattartás témában előadást diákoknak. A témával kapcsolatosan rövid figyelemfelhívó videókat is megtekinthettek a résztvevők. Az időskorú lakosság részére állatvédelemre felhívó tájékoztató szóróanyagokat is osztottunk kitelepüléseink során. A piaci napok során tájékoztatókkal, és szóróanyagokkal felhívtuk a lakosság figyelmét a felelős állattartásra. Az állatvédelmi témahét folyamán tájékoztató előadásokat szerveztünk az illetékességi területen működő Würtz Ádám Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2. évfolyam részére állatvédelmi bűnmegelőzési témában. A rendezvény 75 fő tanuló bevonásával valósult meg. A gyerekek az előadás során játékos feladatok formájában megismerkedhettek az állatok védelmével kapcsolatos kérdésekkel, a felelős állattartással, valamint állatvédelmi témájú figyelemfelhívó tájékoztató anyagokat is kaptak, kisfilmeket is megtekinthettek. A rendezvényekről készült fényképek, és rövid beszámolók a Tolna Vármegyei Rendőr-főkapitányság sajtó részére is megküldésre kerültek.

8.2. Az iskolaőri tevékenység bemutatása.

A Tamási Rendőrkapitányság működési területén 6 intézményben látnak el az iskolaőrök szolgálatot. Az iskolaőrséghez elsőként 2020-as tanévben csatlakozott az Ozorai Illyés Gyula

Általános Iskola, és a Szekszárdi SZC Vályi Péter Szakképző Iskola, majd a 2021-es évben 2 fő iskolaőrrel, ezáltal két iskolával bővült a rendszer. Csatlakozott a Hőgyészi-Hegyhát Általános Iskola és Gimnázium, továbbá az Iregszemcsei Deák Ferenc Általános Iskola. 2023. évben a Simontornyai Vak Bottyán Általános Iskola és Gimnázium. 2024 szeptemberétől a Hőgyészi-Hegyhát Általános Iskola és Gimnázium, Gyönki Tagiskolájával jött létre az együttműködés. Az iskolaőrök a köznevelési és szakképzési intézményekben segítik a rend fenntartását, jelenlétük által csökkent az iskolai konfliktusok száma, a problémásabb diákokat figyelemmel kísérik. Az intézményen belül a pedagógusokkal is jó együttműködés alakult ki, támogató jelenlétük fontos az intézmény életében. Az iskolaőrök a napi feladataik ellátása mellett folyamatosan rögzítik a napi tevékenységüket a SharePoint Iskolaőrség webhely felületén. Az iskolaőrök folyamatos jelentésteli, beszámolási kötelezettségeinknek is eleget tesznek a helyi koordinátor felé. Az iskolaőrök tevékenységének, felszerelésének ellenőrzése rendszeres. A nyári időszakban prevenciós tevékenységekben is kiveszik a részüket. A nyár folyamán általános bűnmegelőzési feladatokat láttak el, 3 fő a Tamási Strandfürdő területén, a fürdő parkolójában, és az üdülőövezet területén, 1 fő a Simontornyai Vár, 1 fő pedig az Ozorai Várkastény környékén (pl.: strandjárőrként, tájékoztató szóróanyagok osztása).

Összeségében elmondható, hogy az iskolaőrök jelenléte az iskolákban a biztonságérzetet fokozza, és visszatartó erővel bír. Elősegítve a rendőrség munkáját (kevesebb iskolarendőri jelenléte és rendőri intézkedés tapasztalható). Az iskolaőri feladataik ellátása mellett, a bűnmegelőzési prevenciós tevékenységbe történő bevonásuk folyamatos.

8.3. Bűnmegelőzési témájú sikeres pályázatok, együttműködések bemutatása.

A pályázatok megírása, az ezzel kapcsolatos feladatok a Tolna Vármegyei Rendőr-főkapitányság bűnmegelőzési tevékenységi körébe tartoznak.

8.4. Bűnmegelőzési tartalmak közösségi médiában történő megjelenése.

A bűnmegelőzési tartalmak közösségi médiában való megjelentetése a TVMRFK hatáskörébe tartozik. A kapitányságunkat érintő eseményekről, rendezvényekről, előadásokról, fórumokról minden alkalommal fotókat készítünk, melyek megküldésre kerülnek a TVMRFK sajtó részére, ahol gondoskodnak a közösségi médiában történő megjelentetésről.

8.5. A baleset-megelőzési tevékenység, a vármegyei baleset-megelőzési bizottság tevékenységének és programjainak bemutatása.

2025-ben, ahogy az azt megelőző években is a megelőzési tevékenység fő iránya a közlekedők között a két legveszélyeztetettebb réteg, a fiatalok, főképpen gyermekkorúak, valamint az idős emberek számára átadott ismeretek, hasznos tanácsok megfogalmazása volt. E két társadalmi kört kibővítettük a fiatalkorúak, fiatal felnőttek rétegével is, tekintettel arra, hogy tendencia alakult ki az ittas járművezetések között, mégpedig egyre több a fiatal felnőtt elkövető. De ugyanez jellemző a közelmúltban bűncselekménnyé vált, eltiltás tartama alatti járművezetésre is. Sajnos a számok emelkedőben vannak, egyre több az eltiltott, így azzal egyenes arányban nő az ilyen bűncselekmény elkövetők száma is.

Az aktuális évben, ahogy az előző években is, kiemelt figyelmet fordítottunk az egy nyomon haladó járművet vezető személyek irányába. Mivel a kerékpárosok nem kötelezettek KRESZ tudásra és védőfelszerelések viselésére, próbáljuk a megelőzési tevékenység során pótolni ezt a hiányosságot. Az általános járőrszolgálat, vagy egyéb közterületi tevékenység során rendszeresen adunk tájékoztatást a védőfelszerelések előnyeiről, sőt, egy évben több alkalommal osztogatunk is ilyeneket, például láthatósági mellényt. Az elmúlt évek kerékpárosokkal kapcsolatos tevékenysége után már kevésbé jellemző a kötelező tartozékok hiánya. 2025-ben a szűrő és megelőző tevékenységet célirányosan a motorkerékpárt vezetőkre

is kiterjesztettük. A közlekedésbiztonságuk javítása érdekében a feladat napi eligazítás tárgyát képezte. Tavaly is megrendezésre kerültek a TVMBB által szervezett versenyek, melyeken Enesei József simontornyai tanár úr - aki nem melleleg bizottsági tag is - és növendékei rendszeresen szép eredményeket értek el, minden egyes versenyen és alkalommal helyezést, díjat szereztek. De ugyanilyen sikeres volt a TVMBB által meghirdetett rajzpályázaton való részvétel is, a területünkről rendszeresen több kisdíák vesz részt díjátadón.

8.6. „Az iskola rendőre” program értékelése az aktuális, valamint az előző tanévre vonatkozóan.

A korábbi évekhez hasonlóan idén is a körzeti megbízotti állomány végzi az „iskolarendőr” tevékenységet saját illetékességi területén. Az iskolákban az iskolarendőr az intézmények vezetőivel tartja a kapcsolatot, akiket tájékoztatott a program tovább folytatásáról. A 2025/2026 tanévben a frekvenciált helyeken lévő iskolák közelében található gyalogátkelőhelyek forgalmát rendőrök és polgárőrök segítik a reggeli és a délutáni, iskola utáni időszakban. Az idei tanévben az Iskolarendőr programban a környék általános iskolái részt vesznek, az iskolarendőrök száma jelenleg 11 fő.

9. Együttműködés

A belső együttműködés során a különböző szolgálati ágak, és szervezeti elemek között az elmúlt években nagyon segítőkész, bizalmi elven alapuló, minden irányban kölcsönös, összerendőri együttműködés alakult ki. Ez a jó együttműködés tetten érhető a mindennapok munkájában. A külső együttműködést tekintve a Tolna VMRFK szakirányító szerveivel történő együttműködést kell elsőként kiemelni. Inkább segítő, mint feladatszabó szakirányítással, gyakorta konkrét segítségnyújtással, a korrekt ellenőrzéssel, és természetesen igen gyakori közös feladat végrehajtással sikerült kialakítani a mai együttműködést, amelyet szintén a kölcsönös bizalom jellemez leginkább.

9.1. Helyi és vármegyei önkormányzatokkal folytatott együttműködés.

A települési önkormányzatokkal folytatott együttműködés továbbra is kiválóan működik. Az együttműködés elsődleges színterei a konzultációs fórumok, és a Járási Közbiztonsági Egyeztető Fórum. Mindezeket túl a települések vezetői az aktuális problémákat azonnal jelzik, ezek megoldására haladéktalanul intézkedünk. Szükség esetén napi kapcsolatot tartunk fenn a polgármesterekkel.

9.2. A területi és a helyi védelmi bizottságokkal folytatott együttműködés.

A normában és az együttműködési megállapodásban foglaltak alapján az együttműködés akadálymentes, indokolt esetben rendszeres. Évi két alkalommal került sor bizottsági keretek közt szervezett találkozóra. Mindegyik esetben a kapitányság megfelelő szintű vezetője vett részt. A tárgyévben rendkívüli eseményt vagy havaria helyzet miatt tényleges együttműködésre nem került sor.

9.3. A területileg illetékes bírósággal és ügyészséggel folytatott együttműködés.

A Tamási Rendőrkapitányságnak mind a Tamási Járási Ügyészséggel, mind a Tamási Járásbírósággal kiegyensúlyozott, korrekt, napi együttműködése van. A kapitányságvezető és a szervezeti elemek vezetői napi munkakapcsolatot ápolnak a Járási Ügyészség munkatársaival. Az írásos hivatalos kapcsolattartáson túl igen gyakoriak a közös feladat megbeszélések, egy-egy, mindkét szervezetet érintő téma megbeszélések

9.4. Az oktatási intézményekkel, egyházakkal, civil szervezetekkel folytatott együttműködés.

Állandó munkakapcsolatban állunk az oktatási intézményekkel, folyamatosan érkeznek felkérések előadások, bemutatók megtartására. Több esetben kértek azonnali segítséget iskolai

konfliktusok megoldásában, amelynek minden esetben soron kívül tettünk eleget. Az egyházak képviselőivel szintén jó kapcsolatot ápolunk, a Járási Közbiztonsági Fórum meghívott vendégei. Az egyházak képviselőivel szintén jó kapcsolatot ápolunk, felkérésre biztosítjuk az egyházi ünnepek helyszíneit, ami főként Tamásiban és körmenetek idején történik.

A civil szervezetek által történő megkeresés során megfelelő munka kapcsolat került kialakításra. Az együttműködések a civil szervezet által szervezett rendezvények lebonyolításában, biztosításában jelentkeztek. A rendezvények a civil szervezetek megaláztatásával kerültek lebonyolításra. A nyugdíjas klubok, szabadidős-, hagyományörző-, sport tevékenységet végző szervezetekkel állunk kapcsolatban. Felkérésre előadásokkal, bemutatókkal, kerékpárok nyilvántartásba vételével veszünk részt a rendezvényeken.

9.5. A polgárőr egyesületekkel történő együttműködés értékelése, a megkötött együttműködési megállapodások száma, ellátott közös szolgálatra vonatkozó adatok.

19 településen működik polgárőregyesület, valamennyi egyesülettel együttműködési megállapodás megkötésre került sor. Az egyesületekkel a kapcsolattartás folyamatos, heti rendszerességgel történik egyeztetés a közös szolgálat ellátására, illetve évente tartunk közös értekezletet az aktuális feladatok megbeszélésére, elvégzett munka értékelésére. A közös szolgálat ellátásban elsősorban a körzeti megbízottak vesznek részt, de különböző rendezvénybiztosítások, fokozott ellenőrzések során gyakorlatilag valamennyi szolgálati ág kiveszi a részét a közös munkából. A Polgárőr Egyesületek értekezletein kapitányságunk rendszeresen képviselteti magát, a megyei polgárőr napon minden esetben részt vettünk. 2025. évben 220 esetben 1698 órában 227 fő polgárőr teljesített szolgálatot A közös szolgálatokról külön dokumentált formában a vármegyei polgárőrséget tájékoztattuk.

9.6. Az egyes rendészeti feladatokat ellátó szervekkel, személyekkel történő együttműködés

A rendészeti feladatokat ellátó személyekkel (közterület-felügyelőkkel, hivatásos vadászokkal) leginkább a körzeti megbízottak látnak el közös szolgálatot. Esetenként vadászokkal figyelőszolgálatot, az illegális vadászatok, orvvadászatok megelőzése érdekében. Illetékességi területünkön e körben kiemelendő partner a Gyulaj Erdészeti és Vadászati Zrt. A Gyulaj Erdészeti és Vadászati Zrt.-vel, napi kapcsolatban állunk, és az aktualitásoknak megfelelően rendszeresen szervezünk közös ellenőrzéseket, falopások megelőzésére, vagy pld. a tiltott agancsgyűjtés, vagy az orvvadászat visszaszorítására. Szervezésünkben ismeretfrissítő, bővítő előadásra is sor került az együttműködés keretén

III.

Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra

Alapvetően a kapitányság a kitűzött és meghatározott céljainak megfelelt. Minden szakterületre elmondható, hogy a járás adottságai (nagysága, település szerkezete, gazdasága, úthálózata, a lakosság összetétele, szociális helyzete, stb) a rendőri szervezetünkre meghatározott személyi- és tárgyi feltételeinek összehangolása az önkormányzatok – végső soron lakosság – véleménye szerint élhető és kezelhető köz-, közlekedésbiztonsági, bűnügyi helyzetet teremtett. Kirívó jogsértésre, nagy lakossági visszhangot kiváltó eljárásra nem került sor.

Összességben a tárgyévben a rendőrség, és a helyi szervek fő feladatai nem változtak. A legfontosabb alapfeladatunk a települések közrendjének, közbiztonságának fenntartása, a lakosság szubjektív biztonságérzetének fenntartása, növelése volt. A fentiekben részletezett beszámoló adatai szerint a Tamási Rendőrkapitányság állománya a kihívásoknak megfelelt, és intézkedéseivel, eljárásaival, eredményesen biztosította Tamási járás közrendjének,

közbiztonságának fenntartását. Ugyanakkor a statisztikai adatokat értékelve, elemezve megállapítható, hogy a korábbi évek trendje lassan megfordul. 2010-es évek közepétől az ismertté vált bűncselekmények, valamint az elzárással is sújtható szabálysértések száma, valamint a közlekedési jogsértések mértéke emelkedett. A lakosság biztonságérzetét jelentős mértékben negatívan befolyásoló cselekmények területünkön igen kis számban fordultak elő, amelyek során igyekeztünk azok elkövetőit igen rövid időn belül, több esetben már a forrónyomos üldözés során elfogni. Ezen megállapítás két településünkre nem teljes körűen bizonyul igaznak: Ozora és Magyarkeszi. Ozorán a korábban tapasztalt jogsértések (bűnügyi, közlekedésrendészeti területen egyaránt) számszerűségében emelkedtek. A bűnügyi értékelés megtörtént, mely a vármegyei szakirányító szerv részére felterjesztésre került. A közterületi jelenlét fokozása mellett több látenciában volt jogsértésre reagáltunk. E tevékenységünket fenn kell tartani, mert az elmúlt időszak eseményei mutatják, hogy a fellépésünk nem volt elégséges. Magyarkeszi lakásbetörés sorozat elkövetőit közel fél év után sikerült felderíteni, mellyel az ilyen jellegű cselekmények lényegében megszűntek.

Tevékenységünket a stabilitás, a célirányos munkavégzés, a kiegyensúlyozottság és az előremutató gondolkodás jellemezte. Illetékességi területünk bűnügyi és közbiztonsági viszonyai rendezettek, kézben tartottak. Közbiztonsági szempontból fokozottan veszélyeztetett, veszélyeztetett település nincs. A lakosság biztonságérzete jó. A tárgyévi eljárásainkban az emberi jogokat, a védelemhez való jogot a jogszabályok szerint biztosítottuk. Kényszerintézkedéseink törvényesek, szakszerűek és indokoltak voltak.

I. A jövőbeni tervek a következő időszakra vonatkozó főbb célkitűzések ismertetése

- Az állomány stabilizálása, az állománymegtartó képességünk növelése, a munkakörülmények további javítása. A toborzás, a rendőri pálya iránti érdeklődés növelése, erre irányuló tevékenységünk újragondolása. Az állomány fizikai, egészségügyi, mentális állapotának megtartása, az állomány szakmai ismereteinek, erkölcsi, fegyelmi helyzetének szinten tartása, növelése. A rendőrségi igazgatási alkalmazottak jogviszony változásához kapcsolódó feladatok maradéktalan végrehajtása.
- A vezetői beosztásokban (Simontornyai Őrs, Vizsgálati Alosztály) történő változásokra való felkészülés, személyek kiválasztása.
- Ágazati feladatmeghatározások hatékony, gazdasági szemléletű végrehajtása.
- Országgyűlési választásokra való felkészülés, az itt jelentkező feladatok törvényes együttműködésen alapuló, pártatlan végrehajtása.
- A szervezeti teljesítménycélok, a szakmai teljesítmény-minimumok elérése, megvalósítása, valamennyi szakmai tevékenység tekintetében az elért eredmények megtartása, a büntetőeljárások és szabálysértési eljárások lefolytatásának tovább gyorsítása, az ügyintézési határidők szinten tartása, csökkentése.
- Az online térben, intézményi keretek között, valamint a kiskorúak sérelmére elkövetett bűncselekményekkel kapcsolatos eljárásaink szakmai színvonalának javítása.
- A településeink közbiztonságának fenntartása és javítása, fokozott figyelemmel a kistelepülések és a külterületek rendjére. Kiemelten a hátrányos helyzetű településeken a reagálás növelése. A lakosság szubjektív közbiztonság-érzetének fenntartását, javítását szolgáló rendőri tevékenység folytatása, ennek érdekében az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyekkel és a polgárőrséggel történő közös feladatellátás fokozása. E tevékenységbe a bűnügyi szolgálati ág fokozott bevonása.
- A helyi sajátosságokat figyelembe véve kiemelt figyelem a bűnügyi ügyfeldolgozó tevékenységre, az egységes teherelosztásra mind a szervezeti egységek, mind az egyes szervezeti elemek között.
- Az együttműködési, valamint a megelőzési tevékenységben rejlő lehetőségek kiaknázása.

- Az ésszerű gazdálkodás körülményeire (kiemelten túlóra, kilométer felhasználásra) való szolgálat, és feladatszervezés. A polgárőrökkel való együttes szolgálatok szervezésének előtérbe helyezése. (A polgárőrök tulajdonában álló gépjárművek igénybe vételével.)
- A vezetői szemléletváltás támogatása, az innovatív, rugalmas, a változó környezethez való alkalmazkodás lehetőségeinek keresése, adaptálása.
- A közlekedési helyzet javítása, az ittas, vagy bódult állapotban lévő járművezetők kiszűrése. A főbb baleseti okok folyamatos monitorozása, azokra való gyors reagálás. Az eltiltás hatálya alatt állókkal szemben hatékonyabb intézkedések, az elzárás jogintézményének fokozott alkalmazása.
- A megelőzési (bűn- és baleset egyaránt) tevékenységünk személyi feltételeinek megteremtése, e tevékenység hatékonyabbá tétele.

Tamási, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

**dr. Kuti István r. ezredes
rendőrségi főtanácsos
kapitányságvezető**

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
17050/2833-39/2025.ált.

2026. május 27-i Képviselő-testületi ülés 8.) számú napirendi pontja

Beszámoló megtárgyalása a Dombóvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság működési területének 2025. évi tűzvédelmi helyzetéről

Előadó: Glück Róbert polgármester

Az előterjesztést készítette: Kis-Fehér Katalin jegyző

Döntéshozatal módja: egyszerű többség

A tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény 30. § (5) bekezdése szerint a tűzoltó parancsnok vagy kijelölt helyettese évente beszámol a hivatásos tűzoltóság működési területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.

A Tolna Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Dombóvári Katasztrófavédelmi Kirendeltség, Dombóvári Hivatásos Tűzoltó-Parancsnoksága megküldte a Dombóvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság működési területének 2025. évi tűzvédelmi helyzetéről szóló beszámolóját.

A fentiek alapján a melléklet szerinti beszámolót és az elfogadására vonatkozó határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé.

Határozati javaslat:

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Dombóvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság működési területének 2025. évi tűzvédelmi helyzetéről szóló beszámolóját és az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja azt.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Pári, 2026. május 21.

Glück Róbert isk.
polgármester





TOLNA VÁRMEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
DOMBÓVÁRI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG
DOMBÓVÁRI HIVATÁSOS TŰZOLTÓ-PARANCSNOKSÁG

Jóváhagyom!

Elektronikus bélyegző szerint

Dr. Balázs Gábor tű. dandártábornok
tűzoltósági főtanácsos
igazgató

BESZÁMOLÓ

a

Dombóvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság működési területének
2025. évi tűzvédelmi helyzetéről

Felterjesztem!

Elektronikus bélyegző szerint

Dávid Sándor tű. alezredes
tűzoltósági tanácsos
tűzoltóparancsnok

I. A beszámolási időszak végrehajtott feladatai, eseményei

A Dombóvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság (a továbbiakban: Dombóvári HTP) 2025. január 1. és 2025. december 31. közötti időszakban végzett tevékenységét az alábbiak szerint hajtotta végre:

A Dombóvári HTP állománya részére a 2025-ös évben is az elsőszámú feladat volt a működési területén élő lakosság élet- és vagyónbiztonságának megőrzése, amit megelőzési tevékenységként és a káresetek felszámolása során alapfeladatként, továbbra is maradéktalanul végrehajtott.

A 2025-ös évben tovább folytattuk a beavatkozó állomány szakmai ismereteinek elmélyítését, mely során továbbra is nagy hangsúlyt fektettünk a gyakorlati és az elméleti képzésekre. A felügyeleti jogkörből adódóan folyamatos volt a kapcsolattartás és az iránymutatás a Dombóvári HTP beavatkozási területén működő önkormányzati tűzoltóság és a tűzoltó egyesületek szervezetei felé.

A Dombóvári HTP állománya a szakmai feladatok ellátása mellett folyamatosan biztosította a civil szervezetekkel az együttműködést. Rendszeresen megjelentünk a városi rendezvényeken, technikai bemutatókon, nagy hangsúlyt fektettünk a prevenciós tevékenységre is. Az Országos Tűzmegeelőzési Bizottság munkájához kapcsolódóan előadásokat tartottunk, pályáorientációs rendezvényeken vettünk részt, mely során a helyszíni kitelepüléseken, tájékoztatókat, figyelemfelhívást, bemutatókat tartottunk. A feladataink eredményes teljesítése érdekében együttműködtünk a rendvédelmi és közigazgatási szervekkel. A lakosságtájékoztató programok során részt vettünk városi rendezvényeken, technikai bemutatókon, kiemelten kezeltük a tűzmegeelőzési bizottság propaganda anyagának bemutatását.

A Nyitott Sztértárkapuk gyermeknap során, valamint több alkalommal táborozó gyermekek, iskolás osztályok és óvodás csoportok látogatták meg a parancsnokságot, akiknek a laktanya területén tartottunk gépjármű és felszerelés bemutatót. A gyerekek felülhettek a tűzoltó autókra, a felszerelések használatának bemutatását pedig nagy érdeklődés követte.

A 2025-ös év során is kiemelkedő sportteljesítményt nyújtott parancsnokságunk, több tűzoltó is képviselte a dombóvári parancsnokságot sportversenyek során. Az Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság szervezésében megrendezett pontszerző versenyeken az előkelő vármegyei eredményhez minden versenyen több sportolóval erősítettük a Tolna vármegyei csapatot. A Magyar Tűzoltósport Egyesület által szervezett, 7 fordulóból álló versenysorozaton rendszerint rajthoz álltak Dombóvár „erős” tűzoltói. Kimagasló egyéni eredményeknek köszönhetően a több mint 100 fős mezőnyben éves összesített eredmények alapján Gulyás István tűzoltó főtörzsőrmester korcsoportja 1. helyezését érte el, míg Csikos Bence tűzoltó őrmester korcsoport 2. helyezést ért el. Dobogósaink több társukkal együtt csapatversenyben az összesített 1. helyezést szerezték meg hivatásos tűzoltó csapat kategóriában. Eredményeikre méltán büszke a teljes állomány.

Tűzoltó-parancsnokság sportversenyek képeit a fényképmelléklet 1-2. számú képsorozat tartalmazza.

Szakmai tevékenységük alapján a parancsnokság állományának 4 tagja Szent Flórián ünnepén kapott jutalmat szakmai munkájának elismeréseként. Közülük Varga János tűzoltó főtörzsőrmester és Schüszler Zoltán tűzoltó őrmester igazgatói dicséretben és jutalomban részesült, Horváth Róbert tűzoltó főtörzsőrmester a tűzoltószövetségtől kapott tárgyjutalmat. Kimagasló teljesítménye miatt Dombóvár Város Önkormányzata Varga Zoltán tűzoltó

főtörzsőrmentert jutalmazta meg. Október 23-a nemzeti ünnepünk alkalmával Takács Csaba tűzoltó őrmestert Dr. Balázs Gábor tűzoltó dandártábornok vármegyei igazgató jutalomban részesítette.

II. Elvégzett katasztrófavédelmi műveletek

A Dombóvári HTP működési területe alapján továbbra is három vármegyében, 38 település közigazgatási határain belül hajt végre kárfelszámolási feladatokat tűzoltás és műszaki mentés tekintetében.

- Tolna vármegye	24 település
- Baranya vármegye	7 település
- Somogy vármegye	7 település

A településeken jellemző veszélyforrásként az emberi tényezők felül számolni kell a rendkívüli időjárási körülmények okozta eseményekkel, és mind az ipari, mind a mezőgazdasági tevékenységekkel is. Beavatkozások szempontjából további fontos tényező a működési területet átszelő 61. számú főút és a 40. számú vasútvonala, a nagy személy- és áruforgalom miatt.

A parancsnokság működési területén a szakmai felügyelete alá tartozó Tamási Önkormányzati Tűzoltóság (a továbbiakban: Tamási ÖTP), a Tamási Önkéntes Tűzoltó Egyesület (a továbbiakban: Tamási ÖTE) és az önálló beavatkozásra jogosult Kurdi Községi Önkéntes Tűzoltó Egyesület (a továbbiakban: Kurd ÖTE) közreműködnek a kárfelszámolások végrehajtásában, és hozzájárulnak a működési terület mentő-tűzvédelmi feladatainak teljes körű ellátásához. A 2025 évben a Dombóvári HTP újabb, hármas kategóriás együttműködési megállapodást kötött a Regölyi Polgárőr és Önkéntes Tűzoltó Egyesülettel. Az újonnan megalakult egyesület szakmai fejlődését és munkáját folyamatosan támogatjuk.

A szolgálatstervezés kiemelt feladata a parancsnokság életében. Nagy figyelmet fordítunk a következetes szolgálatösszeállításra. A napi 13 fős szolgálati létszámmal biztonságosan tudjuk ellátni a működési terület kárfelszámolási feladatokat. A tűzoltóparancsnokság tűzoltó szakfelszerelésekkel tűzoltó technikai gépjárművekkel való ellátottsága az előző években végrehajtott fejlesztéseknek köszönhetően megfelelő színvonalú. Az elmúlt 5 év alatt végrehajtott járműbeszerzésekből adódó szerek cseréjének köszönhetően, a járműpark átlag életkora 14,4 év.

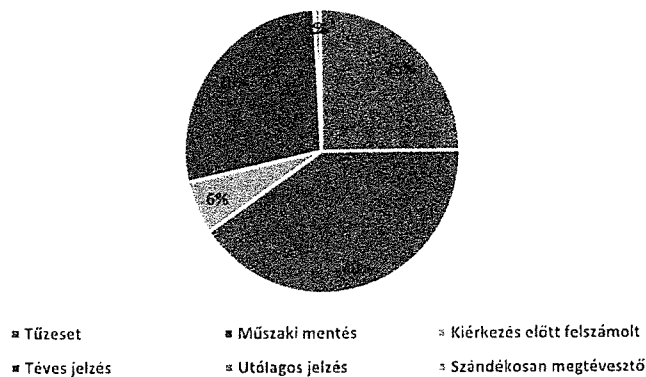


Szakszerelés fejlesztés keretében 2025-ben egy Lukas akkumulátoros fészítő-vágó berendezést vehettünk át a vármegyei igazgatóságtól. Az új eszközzel a szakszerű és biztonságos beavatkozások technikai feltétele tovább fejlődött.

A Dombóvári HTP egységei a 2025-ös évben saját működési területre összesen 281 alkalommal hajtottak végre vonulást. Ez az esetszám csökkenést mutat az előző év kiemelkedő beavatkozásokhoz képest, ahol a viharok felszámolása produkált magas riasztási számot.

A káreset felszámolásával kapcsolatos beavatkozása során a vonulások 70 alkalommal beavatkozást igénylő tüzesethez, 114 alkalommal pedig beavatkozást igénylő műszaki mentéshez történtek. A többi jelzés kiérkezés előtt felszámolt eseményekről, téves jelzésekről és utólagos jelzésekről szólt. Az adott évben szándékosan megtévesztő jelzés 2 alkalommal érkezett parancsnokságunkra. Egységeink 75 esetben vonultak segítségnyújtásra szomszédos parancsnokságok működési területeire.

Beavatkozás módja szerint

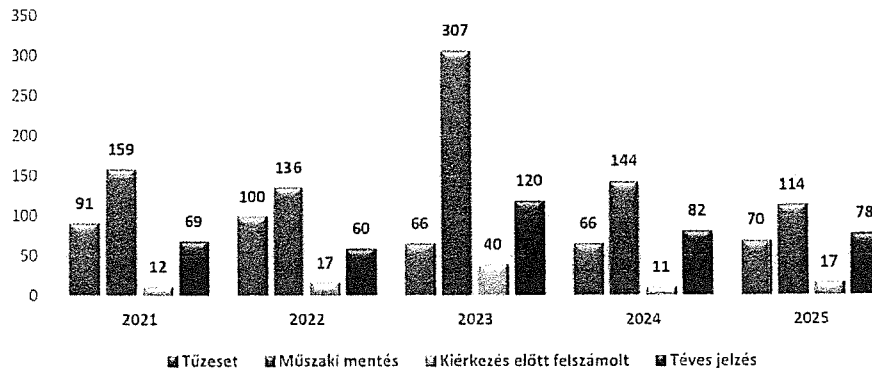


1. számú ábra: A Dombóvári HTP 2025. évi vonulásai

A tűzoltóság működési területén lévő települések közül 8 település a Tamási ÖTP művelési körzetéhez tartozik. Ezen településeken a Tamási ÖTP és az I-es kategóriájú együttműködési megállapodással rendelkező Tamási ÖTE egységei hajtják végre elsődleges beavatkozást. További 2 településen az I-es kategóriájú együttműködési megállapodással rendelkező, egyben önállóan beavatkozó Kurd ÖTE végzi az elsődleges kárfelszámolási tevékenységeket.

A korábbi évek vonulási statisztikáival történő összehasonlítás alapján megállapítható, hogy a 2025. évben az előző évek beavatkozást igénylő tüzesetek számához képest némi emelkedés tapasztalható, a műszaki mentések előző év eseményszámához viszonyítva jelentős csökkenés figyelhető meg.

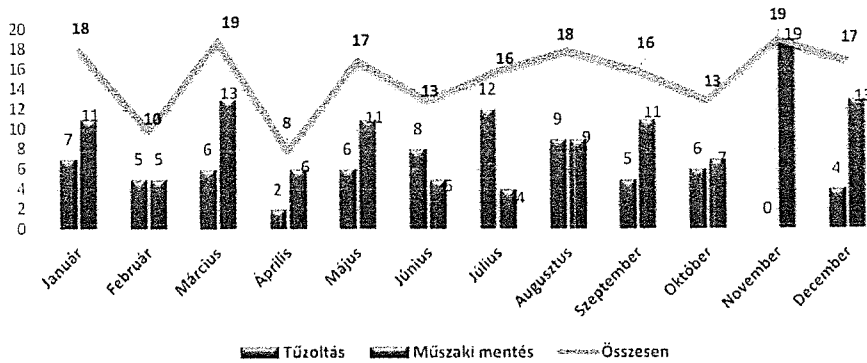
Vonulások éves bontásban



2. számú ábra: A Dombóvári HTP vonulásai éves bontásban

Az adott időszakot megvizsgálva a káresetek számának alakulásából megfigyelhető, hogy július hónapban volt kiemelkedő a tüzesetek száma a többi hónaphoz képest. Kedvezőnek mondható, hogy a nyári időszakban a rendkívüli szárazságot előidéző időjárási körülmények nem okoztak jelentős tüzeseteket a működési területen. Az éves adatokat tekintve a tüzesetek száma az otthon jellegű létesítmények tüzeinek és a szabadtereken keletkezett tüzek oltásából adódott. A műszaki mentések havi eloszlásában kiemelkedő esetszámot eredményezett a november hónapban bekövetkezett viharos időjárás következtéből adódó káresetek felszámolása.

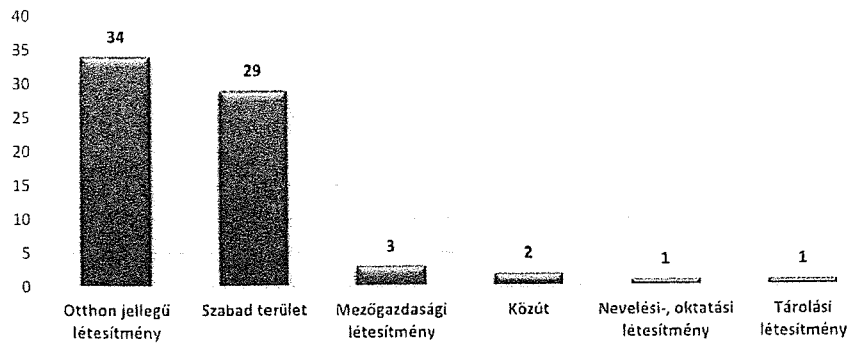
Káresetek havi bontásban



3. számú ábra: A Dombóvári HTP 2025. évi vonulásai havi bontásban

A tüzesetek helyszínét vizsgálva megállapítható, hogy a legtöbb tűzoltói beavatkozást az előző évhez hasonlóan a szabad területek és az otthon jellegű létesítmények tüzei okozták, melyek közül csak 9 esetben keletkezett kéménytűz.

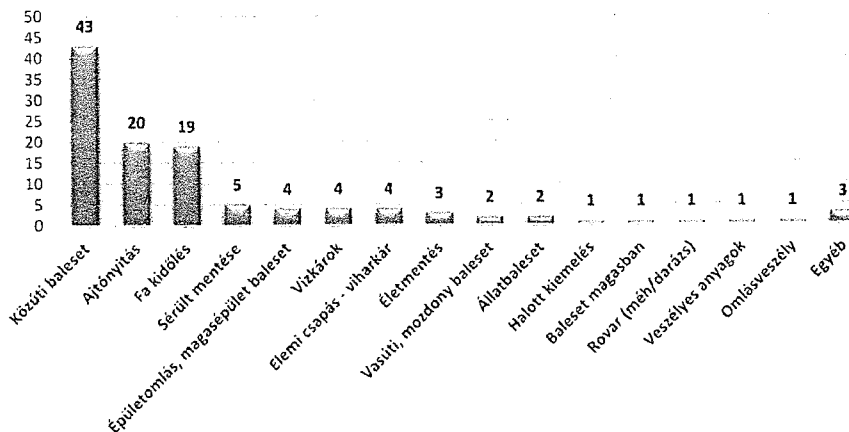
Tűzesetek helyszíne



4. számú ábra: 2025. évi tűzesetek helyszín típusa szerinti bontása

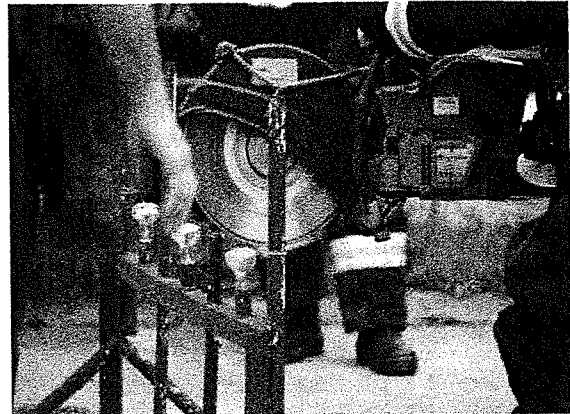
A műszaki mentések legjavát a káreset fajtája szerinti eloszlása szempontjából a közúti balesetek kárfelszámolásának száma az időjárási viszonyokból adódó események, viharok és az ajtónyitással kapcsolatos sérült mentések határozták meg. Szén - monoxid jelzésekkel és mérgezéssel kapcsolatos káresemény nem történt, ez továbbra is összefüggésbe hozható a lakosságtájékoztató tevékenységgel, a megelőzéssel kapcsolatos feladatokkal. A vizsgált időszakban továbbra is növekedés mutatkozott sérültek mentésénél, ahol a mentőszolgálat kérésére lakásba történő bejutáshoz vonult a készenléti állomány sérült emberek mentésére.

Műszaki mentések



5. számú ábra: 2025. évi műszak mentések fajtája szerinti bontás

A káresetek során tűzesettel összefüggő haláleset működési területünkön nem történt. Beszámoló évben beavatkozást igénylő káreset során két fő veszítette életét, mindketten vonatgázolás áldozati lettek.



1. számú képsorozat
Szakmai verseny



2. számú képsorozat
Sportverseny



3. számú képsorozat
Dombóvár családiház tüzesete



4. számú képsorozat
Gyulaj önkormányzati hivatal épülete



5. számú képsorozat
Viharkárral kapcsolatos események



6. számú képsorozat
61-es számú főút balesete

2026. május 27-i Képviselő-testületi ülés 9.) számú napirendi pontja
Beszámoló megtárgyalása a falugondnoki szolgálat 2025. évi működéséről

Előadó: Glück Róbert polgármester

Az előterjesztést készítette: Kis-Fehér Katalin jegyző, Kőműves József falugondnok

Döntéshozatal módja: egyszerű többség

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoc. tv.) 92/B. § (1) bekezdés b) és d) pontjai alapján:

„92/B. (1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója
b) ellenőrzi az intézmény működésének törvényességét;
d) ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét.”

A település falugondnoka, Kőműves József a Szoc. tv. 92/B. § (1) bekezdés d) pontja alapján elkészítette beszámolóját a 2025. évi munkájáról, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Javaslom, hogy a mellékelt beszámoló alapján a képviselő-testület értékelje a 2025. évi szakmai munka eredményességét.

A fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé.

Határozati javaslat:

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a településen foglalkoztatott falugondnok 2025. évi munkájáról szóló beszámolót és a Falugondnoki szolgálat 2025. évi szakmai munkáját eredményesnek értékeli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Pári, 2026. május 21.

Glück Róbert sk.
polgármester



Beszámoló a falugondnoki szolgálat 2025. évi működéséről ,
tevékenységéről

Tisztelettel köszöntöm községünk lakóit!

Külön köszöntöm Kis-Fehér Katalin jegyző asszonyt, Glück Róbert polgármester urat és a képviselő-testület megjelent tagjait.

Kérem, engedjék meg, hogy a 2025. évi falugondnoki tevékenységemről beszámoljak.

2025. évben az alábbi szolgáltatásokat vették igénybe:

- Időskorúak szállítása nappali idős otthonba (Életház) napi rendszerességgel
- Napi egyszeri meleg étel szállítása
- Szünidei étkeztetés lebonyolítása rászoruló gyermekek részére
- Gyógyszer kiváltás, egészségügyi intézménybe szállítás
- Otthoni segítség nyújtás
- Gyermekek szállítása, táborokba, kirándulásra,
- Bevásárló körutak időseknek, betegeknek
- Önkormányzati rendezvények szervezésének, lebonyolításának segítése
- Falubeli rendezvényekre idősek szállítása
- 6 db Szociális bérlet karbantartási feladata. -Helyi egyesületek és lakók rendezvényeinek segítése .
- Településünk húsvéti , adventi és karácsonyi díszítésének lebonyolításának segítése szervezése

2025. December 31.-ig Pári községben a fent említett szolgáltatásokat az alábbiak szerint vették igénybe:

- Időotthonba szállítás 5 fő
- Napi egyszeri melegétel szállítás: 4 fő
- Szünidei étkeztetés: tavaszi szünet 41 fő, nyári szünet 42 fő, őszi szünet 38 fő, téli szünet 40 fő részére.

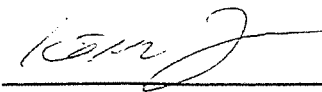
- Egészségügyi intézménybe szállítás, gyógyszer kiváltás 11 fő
- Otthoni segítségnyújtás 2 fő

- Gyerekek szállítása táborokba, kirándulásokra 7 fő -bevásárló út 12fő
- Idősek rendezvényre szállítása: 8 fő - Rendezvények előkészületének segítése 24 alkalommal
- Önkormányzati rendezvények szervezése lebonyolítása 6 alkalom

Ezen feladatokon kívül még részt veszek közterületeink karbantartásában főleg traktorral. Felügyelem és segítem közmunkásaink feladatait. Karbantartom és beszerezem a hozzá szükséges gépeket, alkatrészeket, eszközöket. Közintézményeink karbantartási munkáiban való részvétel, illetve ezek megszervezése is feladataim közé tartozik. Ezen túlmenően van mezőgazdasági programban több területünk is, ezeknek feladatait is én látom el, mivel nekem van rá képesítesem. Közintézményeink fűtése, akár hétvégén is, legfőképpen Teleház. Külterületi utak karbantartási feladatai erőgéppel , hó eltakarítás, síkosság mentesítés településünk útjain . Időjárás okozta forgalmi akadályok felszámolása településünk bel-, és külterületein

Kérem, tegyék fel kérdéseiket a beszámolómmal kapcsolatosan. Amennyiben nincs több kérdés, tisztelettel kérem a falu lakosságát és a képviselő testületet, hogy a 2025. évi beszámolómat szíveskedjenek elfogadni.

Tisztelettel:



Kőműves József falugondnok.

Pári 2026.05.21.

2026. május 27-i Képviselő-testületi ülés 10.) számú napirendi pontja
Döntés igazgatási szünet elrendeléséről

Előadó: Glück Róbert polgármester

Az előterjesztést készítette: Kis-Fehér Katalin jegyző

Döntéshozatal módja: egyszerű többség

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése alapján a képviselő-testület a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét.

A fenti rendelkezés alapján javaslom, hogy a Regölyi Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőinek rendes szabadsága kiadásának érdekében az alábbi időszakokra rendeljen el a Képviselő-testület igazgatási szünetet:

2026. július 20-tól 24-ig 5 munkanap,

2026. augusztus 17-től 21-ig 3 munkanap,

2026. december 28-tól 31-ig 4 munkanap.

Az érintett köztisztviselők esetén az igazgatási szünettel érintett szabadságok száma nem haladja meg a jogszabály szerinti határt.

A fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé.

Határozati javaslat:

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése alapján

2026. július 20-tól 24-ig 5 munkanap,

2026. augusztus 17-től 21-ig 3 munkanap,

2026. december 28-tól 31-ig 4 munkanap.

igazgatási szünetet rendel el a Regölyi Közös Önkormányzati Hivatal tekintetében.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az igazgatási szünetről a köztisztviselőket, az ügyfeleket és az érintett szerveket tájékoztassa.

Határidő: 2026. június 30.

Felelős: jegyző

Pári, 2026. május 21.

Glück Róbert
polgármester



2026. május 27-i Képviselő-testületi ülés 11.) számú napirendi pontja
Döntés szociális bérlakás pályázat közzétételéről

Előadó: Glück Róbert polgármester

Az előterjesztést készítette: Kis-Fehér Katalin jegyző

Döntéshozatal módja: egyszerű többség

Az EFOP-2.4.1-16-2017-00106 azonosítószámú, "Szegregált élethelyzet Páriban" című pályázat, keretében felújított, az önkormányzat által szociális bérlakássá nyilvánított és bérbe adott ingatlanok közül egy, a 7091 Pári, Kis utca 209/B. szám alatti lakás megüresedett, ezért a kiadására vonatkozóan javaslom, hogy az önkormányzat hirdessen ismét pályázatot.

Az EFOP-2.4.1-16-2017-00106 azonosítószámú pályázat feltételeinek megfelelően összeállításra került az ingatlan bérbeadására vonatkozó pályázati kiírás a melléklet szerinti tartalommal.

A fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat:

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az EFOP-2.4.1-16-2017-00106 azonosítószámú, "Szegregált élethelyzet Páriban" című pályázat keretében megvásárolt majd felújított, 7091 Pári, Kis utca 209/B. szám alatti szociális bérlakás igénybevételére vonatkozóan a melléklet szerinti pályázati felhívást teszi közzé.

A Képviselő-testület a pályázatok előzetes elbírálására bizottságot hoz létre, amelynek tagjai:

- Hohner-Kacz Ildikó (képviselő)
- Gödön-Tislér Krisztina (programvezető, Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület)
- a Pári Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2 képviselője
- a Tamási és a Városkörnyéki Önkormányzatok Szociális Integrációs Központja 1 fő képviselője

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a pályázat közzététele érdekében a szükséges teendőket lássa el.

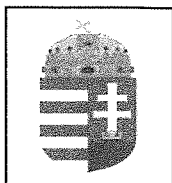
Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Pári, 2026. május 21.

Glück Róbert sk.
polgármester





Pári Község Önkormányzata

☎ 7091 PÁRI, NAGY U. 18.

☎ TEL.: 74/887-165

pari@tolna.net



Pályázati felhívás Szociális bérlakás igénybevételére

Pári Község Önkormányzata az EFOP-2.4.1-16-2017-00106 azonosítószámú, "Szegregált élethelyzet Páriban" című pályázata keretében megvásárolt és felújított szociális bérlakások igénybevételére, a Képviselő-testület .../2026. (V. 26.) számú határozata alapján az alábbi pályázati felhívást teszi közzé.

1. A pályázaton meghirdetett lakások adatai

Bérlakás címe	szobák száma db	m ²	komfortfokozat	állapot, fűtés	havi várható rezsiköltség Ft/hó	lakbér m ² /hó
Kis utca 209/B.	1	54	Összkomfortos	felújított, bútorozatlan, fa tüzelésű központi fűtés, konyhabútor, mosogató	42.000	160 Ft/m ²

2. A pályázat benyújtásának feltételei

- „Közös Utakon” című. EFOP-1.6.2-16-2017-00041 azonosító számú projekt keretében rendelkezett fejlesztési tervvel, és a pályázat benyújtásának napján a meghatározott szegregátumban tartózkodik életvitelszerűen.
- a pályázónak, illetőleg a vele együtt költöző családtagoknak az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap 700 %-át, amelynek számításánál az Szoc. tv. 10. § (1)-(5) bekezdések rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni,
- a pályázó és együtt költöző családtagok együttesen rendelkeznek a bérleti díj és a közüzemi díjak fedezéséhez szükséges jövedelemmel,
- a pályázó nagykorú, magyar állampolgár,
- a pályázó nyilatkozik arról, hogy a bérleti szerződés fennállása alatt életvitelszerűen a bérelt ingatlanban fog lakni,
- a pályázó nyilatkozatában vállalja, hogy minden tankötelezett korú gyermeke tankötelezettségének eleget tesz, melyhez iskolalátogatási igazolást mellékel.

3. A pályázatok elbírálásánál értékelési szempontok

- a „Közös Utakon” c. EFOP-1.6.2-16-2017-00041 azonosító számú projekt keretében képzésen vett részt,
- a családban az egy főre jutó jövedelem nagysága,
- a beköltöző család létszáma,
- a megpályázott ingatlan korábbi tulajdonosa, használója a pályázó.

4. A szociális lakásbérleti jogviszony időtartama

Az EFOP-2.4.1-16-2017-00106 azonosítószámú, "Szegregált élethelyzet Páriban" című pályázat fenntartási időszakának első napjától számított 5 év, ami 2026. január 21. naptól 2031. január 20-ig tart.

5. A szociális bérlakás használatával együtt járó együttműködési kötelezettség tartalma

- a) A bérleti szerződés fennállása alatt a bérlő köteles a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (továbbiakban: Ltv.) 3. § (2) bekezdésében foglaltak szerint életvitelszerűen a lakásban lakni.
- b) A bérlő köteles az együtt költöző családtagok személyében történő változást bejelenteni.
- c) A bérlő köteles túrni a bérbeadó igazolt képviselője általi ellenőrzést.
- d) A bérlő köteles a lakásbérleti díjat és a külön szolgáltatások (víz, szennyvíz, áram, hulladékszállítás) díját megfizetni.

6. A pályázat közzététele

- a) A pályázati felhívás közzétételének helye:
 - Pári Község Önkormányzat honlapja www.pari.hu
 - Pári Község Önkormányzat hirdetőtáblája
- b) A pályázat közzétételének ideje: 2026. május 27.

7. A pályázat benyújtásának módja és határideje

- a) A pályázatot kizárólag a pályázati felhívás melléklete szerinti formanyomtatványon lehet benyújtani, annak hiánytalan kitöltésével és a mellékletek csatolásával.
- b) A formanyomtatvány letölthető a www.pari.hu honlapról, valamint igényelhető Pári Község Önkormányzat hivatalában (7091 Pári, Nagy utca 18.).
- c) A pályázat benyújtásának módja: a hiánytalanul kitöltött formanyomtatványt és mellékleteit személyesen, vagy postai úton kell eljuttatni zárt borítékban, határidőn belül, Pári Község Önkormányzat hivatalába, a 7091 Pári, Nagy utca 18. címre. A borítékra rá kell írni: „Szociális bérlakás pályázat – az érintett bérlakás címe”
- d) A pályázat benyújtásának határideje: 2026. június 16. 16.00 óra
- e) A határidőn túl beadott pályázatokat az Önkormányzat elutasítja, a hiányos pályázat benyújtója egy alkalommal felszólítható hiánypótlásra.

8. Érvénytelen a pályázat:

- a) ha a pályázó a pályázatát nem a pályázati felhívás melléklete szerinti, hiánytalanul kitöltött formanyomtatványon, annak mellékleteivel, a pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelő módon, helyen és határidőben nyújtotta be,
- b) ha a pályázat nem felel meg a pályázati felhívás 2. pontjában foglalt feltételek bármelyikének,
- c) ha a pályázó valótlan adatot közölt, vagy valós adatokat elhallgatott és ezzel megtévesztette az elbírálót.

9. A pályázatok elbírálásának menete

- a) A pályázatokat a Képviselő-testület .../2026. (..... ..) számú határozatával megbízott bizottság a benyújtási határidőt követő 5 napon belül előzetesen elbírálja és ezt követően Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 napon belül, zárt ülés keretében dönt a pályázatok elbírálásáról és a szociális lakásbérleti szerződések megkötéséről.
- b) Amennyiben érvényes pályázat nem került benyújtásra, új pályázatot kell kiírni.
- c) A pályázat kiírója a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja érvényes pályázatok beadása esetén is.

Melléklet: 1. melléklet: Pályázati adatlap

2. melléklet: Értékelési szempontok a szociális bérlakások odaítéléséhez

Pári, 2026. május

Glück Róbert sk
polgármester



PÁLYÁZATI ADATLAP

**Szociális bérlakás igénybevételére
Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének
..... számú határozata alapján**

I. A pályázó adatai:

Családi és utóneve:
Leánykori családi és utóneve:
Születési helye, ideje:
Jelenlegi lakcíme:
Jelenlegi lakcímére való bejelentkezésének dátuma:
Telefonszám:
E-mail:

II. A pályázó együtt költöző családtagjainak adatai:

1. A pályázó házastársának, élettársának adatai:

Családi és utóneve:
Leánykori családi és utóneve:
Születési helye, ideje:
Lakcíme:
Értesítési címe:

2. A pályázó gyermeké(i)nek adatai:

a)
Családi és utóneve:
Leánykori családi és utóneve:
Születési helye, ideje:
Lakcíme:
Értesítési címe:

b)
Családi és utóneve:
Leánykori családi és utóneve:
Születési helye, ideje:
Lakcíme:
Értesítési címe:

c)
Családi és utóneve:
Leánykori családi és utóneve:
Születési helye, ideje:
Lakcíme:

Értesítési címe:

d)

Családi és utóneve:

Leánykori családi és utóneve:

Születési helye, ideje:

Lakcíme:

Értesítési címe:

e)

Családi és utóneve:

Leánykori családi és utóneve:

Születési helye, ideje:

Lakcíme:

Értesítési címe:

3. A pályázó egyéb együtt költöző családtagjainak adatai:

a)

Családi és utóneve:

Leánykori családi és utóneve:

Születési helye, ideje:

Lakcíme:

Értesítési címe:

A pályázóval fennálló rokonsági fok:

b)

Családi és utóneve:

Leánykori családi és utóneve:

Születési helye, ideje:

Lakcíme:

Értesítési címe:

A pályázóval fennálló rokonsági fok:

c)

Családi és utóneve:

Leánykori családi és utóneve:

Születési helye, ideje:

Lakcíme:

Értesítési címe:

A pályázóval fennálló rokonsági fok:

d)

Családi és utóneve:

Leánykori családi és utóneve:

Születési helye, ideje:

Lakcíme:

Értesítési címe:

A pályázóval fennálló rokonsági fok:

III. A pályázó és az együtt költöző családtagok jövedelmi helyzetére vonatkozó adatok:

a)
Pályázó munkahelye:
Pályázó havi átlagos nettó jövedelme: (Ft/hó)

b)
Családtag neve:
Családtag munkahelye:
Családtag havi átlagos nettó jövedelme: (Ft/hó)

c)
Családtag neve:
Családtag munkahelye:
Családtag havi átlagos nettó jövedelme: (Ft/hó)

d)
Családtag neve:
Családtag munkahelye:
Családtag havi átlagos nettó jövedelme: (Ft/hó)

e)
Családtag neve:
Családtag munkahelye:
Családtag havi átlagos nettó jövedelme: (Ft/hó)

f)
Családtag neve:
Családtag munkahelye:
Családtag havi átlagos nettó jövedelme: (Ft/hó)

V. Pályázat indoklása:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

VI. Nyilatkozatok:

1. Tudomásul veszem, hogy ezen kérelemben és a csatolt igazolásokban közölt adatok valóságát Pári Község Önkormányzata az illetékes hatóságok útján ellenőrizheti.
2. Tudomásul veszem, hogy a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény értelmében Pári Község Önkormányzata és a Regölyi Közös Önkormányzati Hivatal, mint adatkezelő, a pályázat keretében megadott adatokat a pályázat elbírálása, a felek között létrejövő szerződés megkötése érdekében és a jövőben a szerződés teljesítése érdekében az ahhoz szükséges mértékben kezeli.
3. Hozzájárulok, hogy a személyes adatokat az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII. 28.) BM rendeletben rögzített megőrzési idő lejártáig az önkormányzat jogosult kezelni.
4. Kijelentem, hogy a Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének számú **határozata alapján** közzétett, „*Pályázati felhívás Szociális bérletelés igénybevételére*” elnevezésű pályázati kiírásban meghatározott pályázati feltételeket megismertem, azokat elfogadom.
5. Kijelentem, hogy sikeres pályázat esetén a bérleti szerződés fennállása alatt életvitelszerűen a bérelt ingatlanban fogok lakni.
6. Kijelentem, hogy minden tankötelezett korú gyermekem eleget tesz a tankötelezettségének.
7. Kijelentem, hogy a beadott pályázati dokumentációban (pályázat, mellékletek) szereplő minden adat a valóságnak megfelel, igazolható, az összes - a pályázat elbírálását érdemben befolyásoló lényegi (releváns) - információt tartalmazza, azok közül egyet sem titkoltam el. Ezekon kívül más mellékletet nem nyújtok be.
8. Anyagi és büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok és nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.

Pári, 20..... év hó nap

.....
kérelmező aláírása

Mellékletként csatolandó dokumentumok:

1. A pályázó és az együtt költöző családtagjai személyazonosító igazolványának és lakcímkártyájának másolata.
2. A pályázó 16. életévét be nem töltött együtt költöző családtaginak óvodalátogatási, vagy tanulói jogviszony-igazolása.
3. A pályázó és a 16. életévét betöltött, jövedelemmel rendelkező, együtt költöző családtaginak 30 napnál nem régebbi, a pályázat benyújtását megelőző hónapban szerzett nettó jövedelmeiről szóló jövedelemigazolása. Ennek formái:
 - A) *Munkáltatói jövedelemigazolás* munkabérből, megbízási díjból, másodállásból, mellékfoglalkozásból, vagy egyéb munkavégzésre irányuló bejelentett jogviszonyból származó jövedelemről
 - B) *Nyilatkozat nem rendszeres jövedelmekről*
Amennyiben a jövedelemnyilatkozatra kötelezettnek bármilyen nem rendszeres jövedelme keletkezett. Az alkalmi munkával szerzett jövedelemről is itt kell nyilatkozni!
 - C) *Nyilatkozat egyéb jövedelmekről*
Bankszámlakivonattal vagy a megállapító határozattal igazolhatók.
 - D) *Egyéb jövedelmek:*
 - a. családtámogatási és gyermekgondozási ellátások:
 - aa) csecsemőgondozási díj (CSED),
 - ab) gyermekgondozási díj (GYED),
 - ac) gyermekgondozási segély (GYES),
 - ad) gyermeknevelési támogatás (GYET),
 - ae) családi pótlék (CSP).
 - b. Nyugdíjszerű és más szociális ellátások:
 - ba) árvaellátás,
 - bb) nyugdíj,
 - bc) özvegyi nyugdíj,
 - bd) időskorúak járadéka,
 - be) ápolási díj,
 - bf) egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás
 - bg) foglalkoztatást helyettesítő támogatás,
 - bh) álláskeresői segély, álláskeresői járadék
 - bi) nemzeti helytállásért elnevezésű pótlék,
 - bj) rehabilitációs, illetve baleseti járadék
 - bk) települési támogatás
 - c. gyermektartásdíj
 - d. fentiekben nem részletezett bármilyen egyéb juttatás
4. Igazolás a pályázó EFOP-1.6.2 képzésen való részvételéről.
5. Az EFOP-1.6.2 képzés keretében szerzett tanúsítvány(ok) másolata.

Értékelési szempontok a szociális bérlakások odaítéléséhez		
Értékelési szempont	Értékelés	Pontszám
A „Közös Utakon” c. EFOP-1.6.2-16-2017-00041 azonosító számú projekt keretében képzésen vett részt	Nem vett részt, vagy kizárták	0 pont
	1 képzésen részt vett	2 pont
	1-nél több képzésen részt vett	5 pont
A családban az egy főre jutó jövedelem nagysága	20.000-30.000 Ft	2 pont
	30.000-49.000 Ft	3 pont
	50.000-142.500 Ft	5 pont
A beköltöző család létszáma	1-3 fő	1 pont
	4-5 fő	3 pont
	6 főtől	6 pont
A megpályázott ingatlan korábbi tulajdonosa, használója a pályázó	nem	0 pont
	igen	10 pont
Összpontszám:		

2026. május 27-i Képviselő-testületi ülés 12.) számú napirendi pontja

Döntés beszerzési eljárásról - fűnyíró időszakos karbantartás

Előadó: Glück Róbert polgármester

Az előterjesztést készítette: Kis-Fehér Katalin jegyző

Döntéshozatal módja: egyszerű többség

Pári Község Önkormányzata a Magyar Falu Program keretében, pályázati támogatással vásárolt meg egy Husqvarna R214TC típusú fűnyíró traktort, amelynek időszakos karbantartása szükségessé vált. A gép 50 üzemóránál elvégzendő kötelező karbantartása, szervizelése, valamint a géphez tartozó 3 darab vágókés élezése, centírozása, valamint 2 darab BELT#594 97 78-01 gyári cikkszámú keshajtó ékszj beszerzése szükséges.

A fenti tételek a fűnyíró vételárával összeszámítva olyan mértékűek, hogy beszerzési eljárás köteles a beszerzésük.

Az e tárgyban lefolytatott beszerzési eljárás során beérkezett ajánlatokról szükséges dönteni. Az ajánlattételi felhívás és mellékletei három gazdasági szereplőnek került kiküldésre, akik határidőben benyújtották az ajánlataikat.

Az ajánlattételi felhívásra 3 db érvényes ajánlat került benyújtásra, az alábbiak szerint:

S. sz.	Ajánlattevő	Nettó ajánlati ár (Ft)	Áfa (Ft)	Bruttó ajánlati ár (Ft)
1.	Lackó-motor Bt	60.394.-	16.306.-	76.700.-
2.	Kühár Tiborné - Husqvarna Szaküzlet	64.409.-	17.391.-	81.800.-
3.	Agro-Takács Kft	68.346.-	18.454.-	86.800.-

A Bontási és értékelési jegyzőkönyv alapján a legkedvezőbb, legalacsonyabb összegű ajánlatot a Lackó-Motor Bt (székhely: 7090 Tamási, Deák Ferenc u. 15.) adta.

A beszerzés önerőből kerül finanszírozásra és az összeg a költségvetésben rendelkezésre áll.

A fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat:

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „Husqvarna fűnyíró traktor időszakos karbantartása” beszerzés tárgyában lefolytatott beszerzési eljárás során benyújtott ajánlatokat és úgy határozott, hogy

1. a beérkezett három ajánlatot érvényesnek nyilvánítja,
2. a beszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítja,
3. a bontási és értékelési jegyzőkönyv alapján a bruttó 76.700.- Ft összegű ajánlatot adó, Lackó-Motor Bt (székhely: 7090 Tamási, Deák Ferenc u. 15.) ajánlattevőt hirdeti ki nyertes ajánlattevőnek, tekintettel arra, hogy ő nyújtotta be a legjobb ár-érték arányú, érvényes és alkalmas ajánlatot és tőle rendeli meg a beszerzés tárgya szerinti tételeket.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a beszerzés lefolytatására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Pári, 2026. május 22.

Glück Róbert sk
polgármester



2026. március 27-i Képviselő-testületi ülés 13.) számú napirendi pontja
Döntés értékpapír értékesítéséről és a bevétel befektetéséről

Előadó: Glück Róbert polgármester

Az előterjesztést készítette: Kis-Fehér Katalin jegyző, Partinné Bondor Anna gazdálkodási előadó

Döntéshozatal módja: egyszerű többség

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 45/2024. (VIII. 1.) számú határozatával úgy határozott, hogy a Pári Zrt „v.a.” végelszámolóját felhatalmazza arra, hogy a végelszámolás zárlati munkálatai keretében a vagyonfelosztás során Pári Község Önkormányzata részére teljesítendő „Értékpapír és követelés elszámolás Buda Cash” vagyonelem alatti tételeket a jogszabályi lehetőségeket figyelembe véve, lehetőség szerint pénz formában, a jóváhagyott vagyonfelosztási javaslatban rögzített módon átutalással teljesítse. Az ehhez szükséges előzményi lépéseket a zárlati munkálatok keretében bonyolítsa le.

A végelszámolás során az értékpapírok értékesítése nem történt meg, így azok az önkormányzat vagyonába kerültek. A részvények dematerializáltak, így kiadásuk elektronikus értékpapírszámlán történő átvezetéssel valósítható meg.

Az önkormányzatnak az MBH Bank Zrt-nél vezetett értékpapír számlájára 2025. március 20. napon 636 darab Tesla részvény jóváírása történt meg. Az önkormányzat nyilvántartásba vette az értékpapírt aktuális árfolyamon, azaz a $636 \text{ db részvény} \times 268,46 \text{ USD/db} \times 363 \text{ HUF/USD} = 61.978.823,-\text{Ft}$ értéken.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 7. §-a alapján a költségvetési szerv jogszabályban vagy alapító okiratban meghatározott közfeladat ellátására létrejött jogi személy. A költségvetési szerv tevékenysége lehet alaptevékenység, amely a létrehozásáról rendelkező jogszabályban, alapító okiratában a szakmai alapfeladatoként meghatározott, valamint a szakmai alapfeladatai ellátását elősegítő más, nem haszonszerzés céljából végzett tevékenység, vagy vállalkozási tevékenység, amely haszonszerzés céljából, államháztartáson kívüli forrásból, nem kötelezően végzett termelő-, szolgáltató-, értékesítő tevékenység.

Mivel a 636 darab Tesla részvény megszerzése és tartása nem vállalkozási szándékkal került önkormányzati tulajdonba, így annak kezelése és értékesítése az Áht. 7. § (2) bekezdés a) pontja szerinti alaptevékenységnek minősül. Ebből következően az értékesítés nem meríti ki a vállalkozási tevékenység fogalmát, így az abból származó bevétel teljes egészében az önkormányzati közfeladatok finanszírozására fordítható.

Az értékesítési stratégia tekintetében a Képviselő-testületnek a piaci áras és a limit áras megbízás között kell dönteni. A piaci áras megbízás azonnali végrehajtást tesz lehetővé, míg a limit áras megoldás későbbi, az önkormányzat által meghatározott érték elérése esetén kerül teljesítésre. A limit áras megbízás esetén meghatározásra kerül egy minimum árfolyam, amely alatt az eladás nem jöhet létre.

A limit ár alkalmazása esetén az önkormányzat haszonszerzés céljából végzi az értékesítést, mely az Áht. 7. § (2) bekezdés b) pontja alapján vállalkozási tevékenységnek minősül.

A piaci áras, azonnali értékesítés biztosítja a leoptimalisabb eredményt, mivel garantálja a tranzakció haladéktalan végrehajtását az aktuális tőzsdei árfolyamon. Ez a módszer lehetővé teszi, hogy az Önkormányzat azonnal realizálja az értékpapírok jelenlegi piaci értékét.

Az Önkormányzat tulajdonát képező 636 db Tesla részvények értékesítése során a Képviselő-testület a felelős vagyongazdálkodás alapelveit, valamint a települési érdekek maximális érvényesítését tartja szem előtt. A tranzakció lebonyolításával a képviselő-testület az MBH Bank Nyrt-t bízza meg, mint számlavezető pénzügyi partnert.

Az önkormányzat az értékesítés következtében felmerülő költségeket, mely elsődleges kalkulációk alapján kb. 1millió forint, vállalja saját költségvetése terhére.

Javaslom, hogy az önkormányzat a vagyon védelme és a jövőbeni hozamtermelés érdekében döntsön az értékesítésből származó teljes bevétel Önkormányzati Magyar Államkötvénybe (ÖMÁK) történő befektetéséről.

A fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat:

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az MBH Bank Zrt-nél vezetett értékpapír számláján nyilván tartott 636 db Tesla részvényt értékesíti aktuális piaci áron.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy

1. az MBH Bankot, mint számlavezető pénzügyi partnert bízta meg az értékpapírok értékesítésével.
2. gondoskodjon az értékpapír értékesítésből származó teljes bevétel Önkormányzati Magyar Államkötvénybe (ÖMÁK) történő befektetéséről.


A Képviselő-testület az értékpapír értékesítéssel kapcsolatos valamennyi költséget a költségvetésének terhére vállalja.

Határidő: 2026. június 15. (az MBH Bank megbízására)

Felelős: polgármester, gazdálkodási előadó

Pári, 2026. május 21.

Glück Róbert sk.
polgármester

The seal is circular with the text "PÁRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA" around the perimeter and a central emblem featuring a coat of arms with a crown and a shield.

2026. május 27-i Képviselő-testületi ülés 14.) számú napirendi pontja

Beszámoló a Pári Zrt végelszámolásáról

Előadó: Glück Róbert polgármester

Az előterjesztést készítette: Kis-Fehér Katalin jegyző, Bogara Péter végelszámoló

Döntéshozatal módja: egyszerű többség

A Pári Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság „végelszámolás alatt” (székhely: 7091 Pári, Nagy utca 18. cégjegyzékszám: 17-10-001289, adószám: 24342955-2-17) és az Authenticitas Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1107 Budapest, Mázsa utca 9., cégjegyzékszám: 01-09-382697, adószám: 27975080-2-42, bankszámlaszám: 16200106-11663766, Tóth Gábor ügyvezető) között létrejött megbízási szerződés alapján lefolytatott végelszámolási eljárásról szóló beszámolót a végelszámoló elkészítette.

Bogara Péter a végelszámolás főbb eseményeit az alábbiakban összefoglalta össze:

A végelszámolást lezáró közgyűlésre 2024.05.30. napján került sor.

Ekkor a közgyűlés áttekintette a végelszámolás záró állapotát, az értékesített és a nem értékesített vagyont és döntött:

- a végelszámoló díjáról
- a vagyonfelosztás módjáról
- a záró beszámoló és bevallások elfogadásáról
- a fentiek végrehajtásához szükséges intézkedésekről.

A vagyonfelosztási javaslat részletesen minden részvényesre név szerint rögzítette a pénzben vagy más formában felosztásra kerülő vagyont, vagyonelemet.

A közgyűlés döntése alapján minden nem pénzbeli vagyonelemet a Pári Önkormányzat részvényes kapott meg. Ennek ésszerű oka az volt, hogy egyetlen más részvényesnek sem volt akkora mértékű kielégítési összege, hogy egymaga szerezzon meg vagyonelemet és a több kisebb részvényessel kialakuló vagyonközösség egy-egy vagyonelemen nem praktikus.

A cégbíróságon folyamatban lévő eljárásra tekintettel benyújtásra került még ezt követően a felügyelő bizottság ismételt felállítása.

A cégbíróság hiánypótlása nyomán pedig megküldésre kerültek a 2024.09.30. napján a 2024.05.30. napi döntések végrehajtása során keletkezett szerződések.

A cégbíróság az iratok alapján a társaságot 2025.01.10. nappal törölte.

Az ezt követő 30 napban megtörtént vagyonfelosztás szerinti kifizetés, vagyonátadás.

A végelszámolás lefolytatására és lezárására a jogszabályi előírásoknak megfelelően került sor.

A Pári Zrt. v.a. jogutód nélkül megszűnt, vagyis nincs olyan általános jogutódja akivel szemben igény lenne érvényesíthető vagy aki a jogait gyakorolhatná.

Az egyes vagyonelemek tekintetében a társaság jogutódja a szerződések alapján a Pári Önkormányzat lett a szerződésekben foglaltak szerint.

A Zrt záró beszámolója az előterjesztés mellékletét képezi.

A fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé.

Határozati javaslat:

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az Authenticitas Korlátolt Felelősségű Társaság képviselője által elkészített, a Pári Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság „végelszámolás alatt” végelszámolásáról szóló beszámolót és az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja azt.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Pári, 2026. május 21.

Glück Róbert sk.
polgármester



Pári Zrt. "v.a."
Végelszámolási záró egyszerűsített beszámoló mérlege

Beszámolási időszak: 2023.06.15.-2024.05.30.

Mérlegkészítés időpontja: 2024.05.30.

Eszközök (aktívák)


EZER HUF

Ssz	A tétel megnevezése	Előző év	Tárgyév
1	A. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	52 912	17 680
2	I. Immateriális javak		
3	II. Tárgyi eszközök	52 132	13 430
4	III. Befektetett pénzügyi eszközök	780	4 250
5	B. FORGÓESZKÖZÖK	132 831	193 109
6	I. Készletek		
7	II. Követelések	35 731	117 248
8	III. Értékpapírok		
9	IV. Pénzeszközök	97 100	75 861
10	C. AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK		
11	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	185 743	210 789

Források (passzívák)

12	D. SAJAT TÖKE	180 460	189 092
13	I. Jegyzett tőke	502 770	502 770
14	ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken		
15	II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)		
16	III. Tőketartalék		
17	IV. Eredménytartalék	-370 083	-342 310
18	V. Lekötött tartalék		
19	VI. Adózott eredmény	27 773	28 632
20	E. CÉLTARTALÉKOK	5 121	
21	F. KÖTELEZETTSÉGEK	20 157	21 697
22	I. Hátrasorolt kötelezettségek		
23	II. Hosszú lejáratú kötelezettségek		
24	III. Rövid lejáratú kötelezettségek	20 157	21 697
25	G. PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	5	
26	FORRÁSOK ÖSSZESEN	185 743	210 789

Kelt: Pári, 2024.05.30.


a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Pári Zrt. "v.a."
Végelszámolási záró egyszerűsített beszámoló eredménykimutatása


Beszámolási időszak: 2023.06.15.-2024.05.30.

Mérlegkészítés időpontja: 2024.05.30.

EZER HUF

Ssz.	A tétel megnevezése	Előző év	Tárgyév
1	I. Értékesítés nettó árbevétele		
2	II. Aktivált saját teljesítmények értéke		
3	III. Egyéb bevételek	178 356	76 607
4	IV. Anyagjellegű ráfordítások	6 387	17 660
5	V. Személyi jellegű ráfordítások	4 091	6 677
6	VI. Értécsökkenési leírás	1 796	502
7	VII. Egyéb ráfordítások	139 026	30 850
8	A. ÜZEMI (üzleti)TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE(±II+III-IV-V-VI-VII)	27 056	20 918
9	VIII. PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI	1 040	52 353
10	IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI		44 639
11	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	1 040	7 714
12	C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)	28 096	28 632
13	X. Adófizetési kötelezettség	323	
14	D. ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)	27 773	28 632

Kelt: Pári, 2024.05.30.



a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Pári Zrt. „v.a.”

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

a

**2024.05.30 fordulónappal készített
2023.06.15-2024.05.30. végelszámolás alatti adóévet
záró
egyszerűsített éves beszámolóhoz**

I. A számviteli politika főbb vonásai

A beszámoló összeállításánál alkalmazott szabályrendszer:

A számviteli törvényben rögzített alapelvek, értékelési előírások alapján alakítottuk ki az adottságainknak, körülményeinknek leginkább megfelelő, a törvény végrehajtásának módszereit, eszközeit meghatározó számviteli politikánkat.

A számviteli politikánk a beszámolási kötelezettséget, a valós vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetről készülő beszámolót helyezi előtérbe. A törvény céljaként a megbízható és valós összképet adó információszolgáltatást és az ezt biztosító alapelveket, szabályokat, követelményeket fogalmazza meg.

1. A beszámolási forma

A Társaság a számviteli törvényben meghatározott szabályok alapján készítette el a beszámolóját, amely:

- Egyszerűsített éves beszámoló, amelynek tagolása megfelel a számviteli törvényben foglaltaknak.
- A mérleg "A" változatban készült, a nagybetűvel és római számmal jelölt tételeit tartalmazza.
- Az eredmény-kimutatása összköltség eljárással készült.

Áttérés más formájú beszámolóra csak a törvényi határérték túllépés miatt lehetséges.

2. A beszámoló készítésével kapcsolatos időpontok

Az üzleti év: 2023.06.15.-2024.05.30. közötti időszak.

A mérleg fordulónapja: 2024.05.30.

A mérlegkészítés időpontja: 2024.05.30.

3. A beszámoló készítése, aláírása

A beszámoló nyelve: magyar

Aláíró: Bogara Péter végelszámoló

4. A könyvvezetés módja

A Társaság a kezelésében, a használatában, a tulajdonában lévő eszközökről és azok forrásairól, továbbá a gazdasági műveletekről a kettős könyvvezetés keretében biztosítja, hogy az eszközökben és forrásokban

bekövetkezett változások a valóságnak megfelelően, folyamatosan, zárt rendszerben, áttekinthetően kerüljenek bemutatásra.

5. A beszámoló közzététele

A közzétételi kötelezettségét a Társaság elektronikus úton teljesíti.

6. A számviteli alapelvek érvényesítése

A Társaság a könyvvizetés során a számviteli alapelveket (a teljesség elve; a valódiság elve; a következetesség elve; a folytonosság elve; az összemérés elve; az óvatosság elve; a bruttó elszámolás elve; az egyedi értékelés elve; az időbeli elhatárolás elve; a tartalom elsődlegessége a formával szemben elve; a lényegesség elve; a költség-haszon összevetésének elve) alkalmazta. A vállalkozás folytatásának elve a Társaságnál sajátos módon érvényesül, mivel 2021.06.14-ével a Társaság Közgyűlése a végelszámolás elindítását határozta el.

7. Összehasonlíthatóság biztosítása

A beszámolóban minden tétel összehasonlítható az előző üzleti év megfelelő adatával.

II. Az eszközöknél és forrásoknál alkalmazott értékelési eljárások

1. Az eszközök értékelése

a) *A bekerülési érték:*

- az eszközök vételkor a tényleges beszerzési ár, valamint a felhasználásig közvetlenül felmerülő kiadások

b) *Az értékcsökkenés leírás módszerei:*

- a tervezett écs leírás elszámolásának alapja az immateriális javak és a tárgyi eszközök aktiválási értéke

- az aktiválás napjától a kivezetés napjáig egyedileg, negyedévente, a tervezett leírási kulcsait alkalmazva, lineáris módon

- a kisértékű egyedi beszerzési, előállítási érték alatti tárgyi eszköz értékét használatbavételkor egy összegben

c) *Terven felüli értékcsökkenés, értékvesztés elszámolása és visszafizetése:*

Terven felüli értékcsökkenést, értékvesztést akkor számolunk el, ha az eszközök könyv szerinti értéke tartósan (két mérleg-fordulónapon fennállóan) és jelentősen magasabb, mint a vizsgált eszköz piaci értéke, valamint, ha az eszköz a tevékenység változása miatt feleslegessé vált, megrongálódott. Követelésekre egyedi minősítés alapján (a megtérülésre vonatkozó információk figyelembevételével) számolunk el értékvesztést.

Kedvező fordulat esetén újraértékelés mellett az értékvesztés visszairása is lehetséges a könyv szerinti érték összegéig.

d) A valuta és devizás eszközök és kötelezettségek értékelése:

- a vásárolt valutát és devizát a ténylegesen fizetett forintösszegben kell állományba venni
- a valuta és devizakészletek csökkenését az átlagárfolyamon kell elszámolni
- a külföldi pénzürtékre szóló követelések és kötelezettségek állományba vétele az MNB árfolyama alapján történik
- a mérlegforduló napján meglévő valuta és devizakészletek, követelések, befektetett pénzeszközök, értékpapírok és kötelezettségek értékelése az MNB által, a mérlegforduló napjára meghirdetett árfolyamon történik

e) Készletek bemutatása

A Társaság évközben mennyiségi és értékbeni nyilvántartást nem vezet, a készletek a forduló napi leltár értéken szerepelnek a mérlegben.

f) Az előző évhez képest a tárgy időszakban az értékelési eljárások nem változtak.

2. Piaci értékelés

A befektetett eszközök területén értékhelyesbítést nem számoltunk el. Az eszközöket a „72/2006. (IV. 3.) Korm. rendelet a végelszámolás számviteli feladatairól” szóló rendelet 7§-a alapján piaci értéken értékeltük.

III. A beszámoló egyes soraihoz tartozó információk

1. Saját részvények, saját üzletrészek bemutatása:

A Társaság nem rendelkezik visszavásárolt saját részvényt, üzletrésszel, valamint visszaváltható részvényt.

2. Információk a kötelezettségekről

A Társaságnak nincs olyan kötelezettsége, amely 5 éven túli futamidejű, illetve amely zálogjoggal vagy hasonló joggal terhelt lenne.

IV. Tájékoztató adatok

1. A tárgyévi munkavállalói létszám, bér, személyi jellegű egyéb kifizetések bemutatása

A statisztikai állományi létszám: 1 fő

2. A vezető tisztségviselők, igazgatóság, felügyelő bizottság által a beszámolási időszakban felvett járandóság, nekik folyósított előlegek

A vezető tisztségviselőknek a tárgy évben adott előleg, vagy kölcsön nem volt. A Társaságnál nem működik igazgatóság. A gazdasági társaság korábbi vezető tisztségviselőjével, igazgatósági tagjával, felügyelőbizottsági tagjával szembeni nyugdíjfizetési kötelezettség nem keletkezett.

3. A Kapcsolt felekkel bonyolított ügyletek

A Társaságnál a tárgy évben nem volt olyan kapcsolt felekkel bonyolított ügylete, amely lényeges lett volna, és nem a szokásos piaci feltételek között valósult meg.

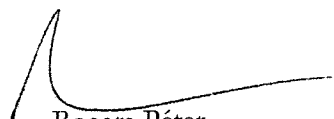
4. Kapcsolt vállalkozásokkal szembeni tranzakciók

A Társaságnak nincs kapcsolt vállalkozásokkal szemben a Szt.-ben nevesített követelése.

5. A mérlegben meg nem jelenő kötelezettségekről

A beszámolási időszakban nem keletkezett olyan kötelezettség, amely a könyvekbe ne került volna be, viszont a beszámoló, illetve a társaság gazdasági helyzetének a megítélése szempontjából jelentőséggel bírna.

Pári, 2024.05.30.



Bogara Péter
végelszámoló

2026. május 27-i Képviselő-testületi ülés 15.) számú napirendi pontja

Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 11.) önkormányzati rendelet 1. számú módosítása

Előadó: Glück Róbert polgármester

Az előterjesztést készítette: Kis-Fehér Katalin jegyző, Partinné Bondor Anna gazdálkodási ügyintéző

Döntéshozatal módja: minősített többség

Az önkormányzat 2026. évi költségvetésének főösszege 191.416.919.- forintra változott. A módosítás fő oka a Versenyképes Járások programhoz kapcsolódó bevételek és kiadások költségvetésbe történő rögzítése. Az eredeti költségvetéshez képest változott az előző évi elszámolásokból eredő fizetési kötelezettségek, valamint pótlólagos támogatások a 2024. és 2025. évi költségvetési beszámolók ellenőrzése következtében. A dologi kiadások között előirányzat átcsoportosítások történtek. A költségvetés az alábbi rendelet-tervezet, a mellékletek és a szöveges indoklás szerinti tartalommal módosul.

Az önkormányzatra vonatkozó előirányzat felhasználási tervet az előterjesztés **1. számú tájékoztató táblája** tartalmazza.

Az Ávr. 24. § (1) bekezdés ba) pontja szerinti beruházások és felújítások kiadásait az **5. melléklete** tartalmazza.

Az előterjesztés mellékleteként kerülnek bemutatásra, az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 11.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdése szerinti, a polgármester saját hatáskörben engedélyezett előirányzat átcsoportosítások.

A fentiekre tekintettel az alábbi rendelet-tervezetet terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

**Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../..... (.....) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 11.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

[1] Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak ellátása és a 2026. évi gazdálkodás alapjának megteremtése érdekében,

[2] az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 11.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi összesített költségvetésének főösszegét 191.416.919.- Ft összegben hagyja jóvá.”

2. §

(1) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 11.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 11.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 11.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

- (4) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 11.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 11.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 5. melléklet lép.
- (6) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 11.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 11.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 11.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Pári, 2026. május 21.

Glück Róbert ök.
polgármester



Előzetes hatásvizsgálat, indoklás, véleményeztetés

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 11.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelethez

1. Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján, mint a fenti jogszabály előkészítője, az alábbi előzetes hatásvizsgálatot végeztem el a szabályozás várható következményeiről.

A tervezett jogszabály hatásai:

a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:

- társadalmi hatása: nem jelentős,
- gazdasági hatása: nem jelentős,
- költségvetési hatása: jelentős, a rendeletben kerül jóváhagyásra a 2026 évi költségvetés módosítása

b) környezeti és egészségi következmények: nincsenek,

c) adminisztratív terheket befolyásoló hatások: a hivatalnak el kell látnia a költségvetés módosításával kapcsolatos információ szolgáltatási feladatokat,

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

- a rendelet megalkotása kötelező,
- a rendelet elmaradásának következménye a jogszabály alkotás elmulasztása miatti törvényességi észrevétel lehet.

A jogszabály alkalmazásához szükséges feltételek:

- a személyi feltétel: rendelkezésre áll. A pénzügyi területen kollégák a feladatot el tudják látni.
- szervezeti feltétel: rendelkezésre áll.
- tárgyi feltétel: rendelkezésre áll.
- pénzügyi feltétel: rendelkezésre áll.

2. Indoklás

- A rendelet-módosítás szükségessége, az önkormányzat számára előírt rendeletalkotási kötelezettségnek való megfelelés
- A rendelet-módosítás által elérni kívánt cél: módosításra kerüljön az önkormányzat 2026. évi költségvetése az előirányzatoknak megfelelően.
- A tervezett szabályozási megoldások indokai: jogszabály szerint.
- A rendelet-módosítás előkészítésében részt vett szervek és személyek: gazdálkodási előadó, jegyző, polgármester.
- Az elhangzott fontosabb javaslatok: nincs.

3. Véleményeztetés

A rendelet-módosítást kötelező véleményeztetési kötelezettség nem terheli. A rendeletnek nincs európai uniós joggal kapcsolatos összehangolási és egyeztetési vonatkozása.

Pári, 2026. május 21.

Kis-Fehér Katalin sk.
jegyző



Pári Község Önkormányzata
2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖSSZEVONT MÉRLEGE
BEVÉTELEK

1. melléklet

1. tábla

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
	A	B	C	G=(C+...+F)	H=(B+G)
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	100 182 493	1 664 300	1 664 300	101 846 793
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	33 065 624			33 065 624
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	21 524 616	384 000	384 000	21 908 616
5	Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	2 342 700	-148 200	-148 200	2 194 500
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000			2 270 000
7	Működési célú lvi támogatások és kiegészítő támogatások				
8	Elszámolásból származó bevételek				
9	Elvonások és befizetések bevételei				
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	59 202 940	235 800	235 800	59 438 740
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	40 979 553	1 428 500	1 428 500	42 408 053
15	14-ből EU-s támogatás				
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)		4 300 000	4 300 000	4 300 000
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		4 300 000	4 300 000	4 300 000
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
22	21-ből EU-s támogatás				
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	7 250 000	545 307	545 307	7 795 307
24	Termőföld berbeadásból származó bevétel SZJA				
25	Magánszemélyek kommunális adója	2 200 000	295 000	295 000	2 495 000
26	Iparüzési adó	5 000 000	-537 472	-537 472	4 462 528
27	Keszedelmi pótlék				
28	Gepjárműadó				
29	Telekadó				
30	Egyéb közhatalmi bevételek	50 000	787 779	787 779	837 779
31	Működési bevételek (32+...+42)	10 161 968	748 055	748 055	10 910 023
32	Készletértékesítés ellenértéke	350 000			350 000
33	Szolgáltatások ellenértéke	1 296 968	-69 120	-69 120	1 227 848
34	Közvetített szolgáltatások értéke	2 200 000			2 200 000
35	Tulajdonosi bevételek				
36	Ellátási díjak				
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 000 000			1 000 000
38	Általános forgalmi adó visszatérítése				
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	4 815 000			4 815 000
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
41	Biztosító által fizetett kártérítés				
42	Egyéb működési bevételek	500 000	817 175	817 175	1 317 175
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)				
44	Immateriális javak értékesítése				
45	Ingatlanok értékesítése				
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
47	Reszvétségek értékesítése				
48	Reszvétségek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+...+52)				
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz				
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)				
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)				
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)				
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	117 594 461	7 257 662	7 257 662	124 852 123
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)				
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65+...+68)				
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
69	Maradvány igénybevétele (70+71)	66 564 796			66 564 796
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	66 564 796			66 564 796
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73+...+75)				
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
75	Lekötött betétek megszüntetése				
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)				
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
81	Váltóbevételek				
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
83	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60+64+69+72+76+81+82)	66 564 796			66 564 796
...	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	184 159 257	7 257 662	7 257 662	191 416 919

KIADÁSOK

I. melléklet

2. tábla

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
	A	B	C	G=(C+...+F)	H=(B+G)
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	157 247 370	-10 784 142	-10 784 142	146 463 228
2	Személyi juttatások	51 580 604	38 761	38 761	51 619 365
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 043 423	16 264	16 264	5 059 687
4	Dologi kiadások	49 109 193	4 958 693	4 958 693	54 067 886
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	9 289 840	-287 430	-287 430	9 002 410
6	Egyéb működési célú kiadások	42 224 310	-15 510 430	-15 510 430	26 713 880
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések				
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések				
9	- Egyéb elvonások, befizetések		1 119 887	1 119 887	1 119 887
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	7 605 572	-101 997	-101 997	7 503 575
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
16	- Árkiegészítések, ártámogatások				
17	- Kamattámogatások				
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	604 480			604 480
19	- Tartalékok	34 014 258	-16 528 320	-16 528 320	17 485 938
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	34 014 258	-16 528 320	-16 528 320	17 485 938
21	- Céltartalék				
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	19 855 811	23 226 046	23 226 046	43 081 857
23	Beruházások	19 855 811	19 326 046	19 326 046	39 181 857
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
25	Felújítások		3 900 000	3 900 000	3 900 000
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
34	- Lakástámogatás				
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	177 103 181	12 441 904	12 441 904	189 545 085
37	Hitel-, kölcsönörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)				
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)				
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
44	Kincstárjegyek beváltása				
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
46	Belföldi kötvények beváltása				
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	7 056 076	-5 184 242	-5 184 242	1 871 834
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 871 834			1 871 834
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	5 184 242	-5 184 242	-5 184 242	
52	Központi, irányítószervi támogatások folyósítása				
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)				
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				
56	Külföldi értékpapírok beváltása				
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek				
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzüzeteknek				
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek				
60	Váltókiadások				
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	7 056 076	-5 184 242	-5 184 242	1 871 834
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36+61)	184 159 257	7 257 662	7 257 662	191 416 919

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő) - ÖSSZESEN	25			25
Választott tisztségviselő (fő)	5			5
Közalkalmazott (fő)	1			1
Munkatörvénykönyves alkalmazott (fő)	1			1
Megbízási díjjal foglalkoztatott (fő)	1			1
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	17			17

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE		<i>Forintban!</i>			
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-59 508 720	-5 184 242	-5 184 242	-64 692 962
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 63. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	59 508 720	5 184 242	5 184 242	64 692 962

Pári Község Önkormányzata
2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE
B E V É T E L E K

1. tábla

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	Kötelező feladatok	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
	A	B	C	G=(C+...+F)	H=(B+G)
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	92 746 877	1 664 300	1 664 300	94 411 177
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	33 065 624			33 065 624
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	14 089 000	384 000	384 000	14 473 000
5	Önkormányzatok gyermekéktézeti feladatainak támogatása	2 342 700	-148 200	-148 200	2 194 500
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000			2 270 000
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások				
8	Elszámolásból származó bevételek				
9	Elvonások és befizetések bevételei				
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	51 767 324	235 800	235 800	52 003 124
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	40 979 553	1 428 500	1 428 500	42 408 053
15	14-ből EU-s támogatás				
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)		4 300 000	4 300 000	4 300 000
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		4 300 000	4 300 000	4 300 000
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
22	21-ből EU-s támogatás				
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	7 250 000	545 307	545 307	7 795 307
24	Termőföld bérbeadásából származó bevétel SZJA				
25	Magánszemélyek kommunális adója	2 200 000	295 000	295 000	2 495 000
26	Iparüzési adó	5 000 000	-537 472	-537 472	4 462 528
27	Késedelmi pótlék				
28	Gépjárműadó				
29	Telekadó				
30	Egyéb közhatalmi bevételek	50 000	787 779	787 779	837 779
31	Működési bevételek (32+...+ 42)				
32	Készletértékesítés ellenértéke				
33	Szolgáltatások ellenértéke				
34	Közvetített szolgáltatások értéke				
35	Tulajdonosi bevételek				
36	Ellátási díjak				
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
38	Általános forgalmi adó visszatérítése				
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek				
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
41	Biztosító által fizetett kártérítés				
42	Egyéb működési bevételek				
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)				
44	Immateriális javak értékesítése				
45	Ingatlanok értékesítése				
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
47	Részesedések értékesítése				
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				

2. tábla

Forintban!

Sor-szám	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	Kötelező feladatok	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	C	G=(C+...+F)	H=(B+G)
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)				
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz				
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)				
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)				
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)				
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	99 996 877	6 509 607	6 509 607	106 506 484
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)				
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)				
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	66 564 796			66 564 796
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	66 564 796			66 564 796
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)				
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
75	Lekötött betétek megszüntetése				
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)				
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
81	Váltóbevételek				
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	66 564 796			66 564 796
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	166 561 673	6 509 607	6 509 607	173 071 280

KIADÁSOK

Forintban!

3. tábla

Sor-szám	Kiadási jogcím	Kötelező feladatok	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
	A	B	C	G=(C+...+F)	H=(B+G)
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	144 834 028	-10 784 142	-10 784 142	134 049 886
2	Személyi juttatások	46 742 604	38 761	38 761	46 781 365
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 043 423	16 264	16 264	5 059 687
4	Dologi kiadások	47 465 809	4 958 693	4 958 693	52 424 502
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	9 289 840	-287 430	-287 430	9 002 410
6	Egyéb működési célú kiadások	36 292 352	-15 510 430	-15 510 430	20 781 922
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések				
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések				
9	- Egyéb elvonások, befizetések		1 119 887	1 119 887	1 119 887
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	7 605 572	-101 997	-101 997	7 503 575
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
16	- Árkiegészítések, ártámogatások				
17	- Kamattámogatások				
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				
19	- Tartalékok	28 686 780	-16 528 320	-16 528 320	12 158 460
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	28 686 780	-16 528 320	-16 528 320	12 158 460
21	- Céltartalék				
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	19 855 811	23 226 046	23 226 046	43 081 857
23	Beruházások	19 855 811	19 326 046	19 326 046	39 181 857
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
25	Felújítások		3 900 000	3 900 000	3 900 000
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
34	- Lakástámogatás				
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	164 689 839	12 441 904	12 441 904	177 131 743

4. tábla

Forintban!

38	Kiadási jogcím	Kötelező feladatok	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	C	$G=(C+...+F)$	$H=(B+G)$
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)				
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)				
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
44	Kincstárjegyek beváltása				
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
46	Belföldi kötvények beváltása				
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	1 871 834			1 871 834
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 871 834			1 871 834
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
52	Központi, irányítószervi támogatások folyósítása				
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)				
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				
56	Külföldi értékpapírok beváltása				
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek				
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek				
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek				
60	Váltókiadások				
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	1 871 834			1 871 834
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	166 561 673	12 441 904	12 441 904	179 003 577

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	24	0	0	24
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	5	0	0	5
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	0	0	0	0
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	1	0	0	1
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	1	0	0	1
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	17	0	0	17

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-64 692 962	NR	NR	-70 625 259
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	64 692 962	NR	NR	64 692 962

Pári Község Önkormányzata
2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT, VALAMINT ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE
B E V É T E L E K

5. tábla

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	Önként vállalt feladatok	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat	Államigazgatási feladatok	Összesen
	A	B	C	G=(C+...+F)	H=(B+G)	D	E
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	7 435 616			7 435 616		101 846 793
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása						33 065 624
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása						
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	7 435 616			7 435 616		21 908 616
5	Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása						2 194 500
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása						2 270 000
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások						
8	Elszámolásból származó bevételek						
9	Elvonások és befizetések bevételei						
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	7 435 616			7 435 616		59 438 740
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések						
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei						42 408 053
15	14-ből EU-s támogatás						
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)						4 300 000
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						4 300 000
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések						
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
22	21-ből EU-s támogatás						
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)						7 795 307
24	Termőföld bérbeadásából származó bevétel SZJA						
25	Magánszemélyek kommunális adója						2 495 000
26	Iparüzési adó						4 462 528
27	Késedelmi pótlék						
28	Gépjárműadó						
29	Telekadó						
30	Egyéb közhatalmi bevételek						837 779
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	10 161 968	748 055	748 055	10 910 023		10 910 023
32	Készletértékesítés ellenértéke	350 000			350 000		350 000
33	Szolgáltatások ellenértéke	1 296 968	-69 120	-69 120	1 227 848		1 227 848
34	Közvetített szolgáltatások értéke	2 200 000			2 200 000		2 200 000
35	Tulajdonosi bevételek						
36	Ellátási díjak						
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 000 000			1 000 000		1 000 000
38	Általános forgalmi adó visszatérítése						
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	4 815 000			4 815 000		4 815 000
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
41	Biztosító által fizetett kártérítés						
42	Egyéb működési bevételek	500 000	817 175	817 175	1 317 175		1 317 175
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)						
44	Irmateriális javak értékesítése						
45	Ingatlanok értékesítése						
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
47	Részesedések értékesítése						
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek						

6. tábla

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	Önként vállalt feladatok	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat	Államigazgatási feladatok	Összesen
	A	B	C	G=(C+...+F)	H=(B+G)	D	E
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)						
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről						
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz						
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)						
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)						
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről						
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz						
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)						
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	17 597 584	748 055	748 055	18 345 639		124 852 123
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)						
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele						
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól						
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól						
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)						
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása						
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása						
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)						66 564 796
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele						66 564 796
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele						
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)						
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések						
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése						
75	Lekötött betétek megszüntetése						
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)						
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása						
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele						
81	Váltóbevételek						
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei						
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)						66 564 796
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	17 597 584	748 055	748 055	18 345 639		191 416 919

KIADÁSOK

7. tábla

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Önként vállalt feladatok	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat	Államigazgatási feladatok	Összesen
	A	B	C	G=(C+...+F)	H=(B+G)	D	E
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	12 413 342			12 413 342		146 463 228
2	Személyi juttatások	4 838 000			4 838 000		51 619 365
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó						5 059 687
4	Dologi kiadások	1 643 384			1 643 384		54 067 886
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai						9 002 410
6	Egyéb működési célú kiadások	5 931 958			5 931 958		26 713 880
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések						
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések						
9	- Egyéb elvonások, befizetések						1 119 887
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre						
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre						7 503 575
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre						
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
16	- Árkiegészítések, ártámogatások						
17	- Kamattámogatások						
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	604 480			604 480		604 480
19	- Tartalékok	5 327 478			5 327 478		17 485 938
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	5 327 478			5 327 478		17 485 938
21	- Céltartalék						
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)						43 081 857
23	Beruházások						39 181 857
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás						
25	Felújítások						3 900 000
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás						
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre						
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre						
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre						
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
34	- Lakástámogatás						
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre						
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	12 413 342			12 413 342		189 545 085

8. tábla

Forintban!

39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	Önként vállalt feladatok	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat	Államigazgatási feladatok	Összesen
	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	B	C	G=(C+...+F)	H=(B+G)	D	E
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)						
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)						
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása						
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása						
44	Kincstárjegyek beváltása						
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása						
46	Belföldi kötvények beváltása						
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása						
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	5 184 242	-5 184 242	-5 184 242			1 871 834
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása						
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése						1 871 834
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	5 184 242	-5 184 242	-5 184 242			
52	Központi, irányítószervi támogatások folyósítása						
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)						
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása						
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása						
56	Külföldi értékpapírok beváltása						
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek						
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek						
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek						
60	Váltókiadások						
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	5 184 242	-5 184 242	-5 184 242			1 871 834
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	17 597 584	-5 184 242	-5 184 242	12 413 342		191 416 919

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	1	0	0	1	25
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	0	0	0	0	5
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	1	0	0	1	1
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	0	0	0	0	1
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	0	0	0	0	1
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	0	0	0	0	17

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	5 184 242	NR	NR	5 932 297	-64 692 962
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	-5 184 242	NR	NR		64 692 962

Pári Község Önkormányzata
I. NYILVÁRTÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK MÉRLEGE
(Önkormányzati szinten)

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			Forintban I. számú módosítás utáni előirányzat
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosítások összesen	I. számú módosítás utáni előirányzat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosítások összesen	
	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	100 182 493	1 664 300	101 846 793	Személyi juttatások	51 580 604	38 761	51 619 365
2	1.-ből EU-s támogatás				Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 043 423	16 264	5 059 687
3	Közhatalmi bevételek	7 250 000	545 307	7 795 307	Dologi kiadások	49 109 193	4 958 693	54 067 886
4	Működési bevételek	10 161 968	748 055	10 910 023	Ellátottak pénzbeli juttatásai	9 289 840	-287 430	9 002 410
5	Működési célú átvett pénzeszközök				Egyéb működési célú kiadások	42 224 310	-15 510 430	26 713 880
6	5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)							
7								
8								
9					Az 5.-ből -Tartalékok	34 014 258	-16 528 320	17 485 938
10								
11								
12								
13	Költségvetési bevételek összesen (1+3+4+5+7+...+12.)	117 594 461	2 957 662	120 552 123	Költségvetési kiadások összesen (1+...+8+10+...12)	157 247 370	-10 784 142	146 463 228
14	Hiany belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	66 564 796		66 564 796	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15	Költségvetési maradvány igénybevétele	66 564 796		66 564 796	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18	Központi, irányítószervi támogatás				Köleson törlesztése			
19	Hiany külső finanszírozásának bevételei (20+...+21)				Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzeszközök lekötött befekténi elhelyezése	5 184 242	-5 184 242	1 871 834
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések				Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	1 871 834		
22	Váltóbevételek				Központi, irányítószervi támogatások folyósítása			
23	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				Váltókiadások			
24	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+19+22+23)	66 564 796	2 957 662	66 564 796	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+23)	7 056 076	-5 184 242	1 871 834
25	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13+24)	184 159 257	NR	187 116 919	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+24)	164 303 446	-15 968 384	148 335 062
26	Költségvetési hiány:	39 652 909	NR	25 911 105	Költségvetési többlet:	-	NR	-
27	Bruttó hiány:	-	NR	-	Bruttó többlet:	19 855 811	NR	38 781 857

Pári Község Önkormányzata
II. r. finanszírozási célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	Bevételek				Kiadások				Forintban 1. számú módosítás utáni előirányzat
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosítások összesen	Forintban 1. számú módosítás utáni előirányzat	
	A	B	C	D	E	F	G	H	
1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		4 300 000	4 300 000	Beruházások	19 855 811	19 326 046	39 181 857	
2	1.-ből EU-s támogatás				1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
3	Felhalmozási bevételek				Felújítások		3 900 000	3 900 000	
4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
5	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások				
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12	Költségvetési bevételek összesen: (1+3+4+6+...+11)		4 300 000	4 300 000	Költségvetési kiadások összesen: (1+3+5+...+11)	19 855 811	23 226 046	43 081 857	
13	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>				Értékpapír vásárlása, visszavásárlása				
14	Költségvetési maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése				
15	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése				
16	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése				
17	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése				
18	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása				
19	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>				Betét elhelyezése				
20	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai				
21	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
22	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
23	Értékpapírok kibocsátása								
24	Államháztartáson belüli megelőlegezések								
25	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13+19)		4 300 000	4 300 000	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13+...+24)				
26	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)		NR	NR	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	19 855 811	23 226 046	43 081 857	
27	Költségvetési hiány:		19 855 811	38 781 857	Költségvetési többlet:	-	NR	-	
28	Bruttó hiány:		19 855 811	38 781 857	Bruttó többlet:	-	NR	-	

Pári Község Önkormányzata
Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség		Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2025. XII. 31-ig	2026. évi előirányzat		2026. utáni szükséglet
	A	B			C	D	
szennyvíz beruházás KEHOP (052020 COFOG)		14 675 811	2026		14 675 811		
MFP pótkocsi		4 826 000	2026		4 826 000		
Temető - klíma		350 520	2026		350 520		
Közvilágítás - MFP		12 062 026	2026		12 062 026		
VJP - kamerarendszer		5 887 500	2026		5 887 500		
Teleház - mosógép		180 000	2026		180 000		
ÖSSZESEN:		37 981 857			37 981 857		

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Forintban!

Felújítás megnevezése	Teljes költség		Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2025. XII. 31-ig	2026. évi előirányzat		2026. utáni szükséglet
	A	B			C	D	
ingatlan felújítás: műv ház lépcső, Kis u. támfal, Kossuth árok		3 900 000	2 026		3 900 000		
ÖSSZESEN:							

Pári Község Önkormányzata
Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai

EU-s projekt neve, azonosítója:* KEHOP-2.2.2-15-2022-00184 „Tamási központú agglomeráció szennyvízelvezetésének és -tisztításának fejlesztése

1. számú tábla

Forintban

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	A projrktre jávahagyott összes bevétel, kiadás	Évenkénti ütemezés		
		2026. előttre ütemezett bevétel, kiadás	2026. évre ütemezett bevétel, kiadás	2026. utánra ütemezett bevétel, kiadás
A	B=(C+D+E)	C	D	E
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	18 638 281		18 638 281	
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	18 638 281		18 638 281	
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések	18 638 281		18 638 281	
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Kiadások összesen:	18 638 281		18 638 281	

EU-s projekt neve, azonosítója: MFP- ÖTIFB/2025 - pótkocsi

2. számú tábla

Forintban

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	A projrktre jávahagyott összes bevétel, kiadás	Évenkénti ütemezés		
		2026. előttre ütemezett	2026. évre ütemezett bevétel, kiadás	2026. utánra ütemezett
A	B=(C+D+E)	C	D	E
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	10 732 370		10 732 370	
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	10 732 370		10 732 370	
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések	10 732 370	5 348 640	5 383 730	
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Kiadások összesen:	10 732 370	5 348 640	5 383 730	

EU-s projekt neve, azonosítója:

VJP - kamerarendszer telepítés

3. számú tábla

Forintban

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	A projrktre jövőhágyott összes bevételek, kiadás	Évenkénti ütemezés		
		2026. előttrre ütemezett	2026. évre ütemezett bevételek,	2026. utánra ütemezett
A	B=(C+D+E)	C	D	E
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	6 112 500		6 112 500	
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	6 112 500		6 112 500	
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések	6 112 500		6 112 500	
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Kiadások összesen:	6 112 500		6 112 500	

EU-s projekt neve, azonosítója:

MFP - közvilágítás

4. számú tábla

Forintban

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	A projrktre jövőhágyott összes bevételek, kiadás	Évenkénti ütemezés		
		2026. előttrre ütemezett	2026. évre ütemezett bevételek,	2026. utánra ütemezett
A	B=(C+D+E)	C	D	E
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	12 062 026		12 062 026	
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	12 062 026		12 062 026	
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések	12 062 026		12 062 026	
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Kiadások összesen:	12 062 026		12 062 026	

Pári Község Önkormányzata
2026. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként
Forinban!

2025. évi LXIX. törvény 2. melléklete száma	Jogcím	2026. évi tervezett támogatás összesen	2026. évi módosítás utáni támogatás
A	B	C	C
1.1.1.2.	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	3 303 993	3 303 993
1.1.1.3.1.	Településüzemeltetés - közvilágítás alaptámogatása	3 267 000	3 267 000
1.1.1.4.	Településüzemeltetés - köztemető támogatása	1 732 960	1 732 960
1.1.1.5.	Településüzemeltetés - közutak támogatása	3 122 324	3 122 324
1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	9 640 297	9 640 297
1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	7 449	7 449
1.1.2.	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása		
1.1.4.	Polgármesteri illetményhez és költségértéshöz nyújtott támogatás	11 991 601	11 991 601
1.3.1.	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	14 473 000	14 473 000
1.3.2.5.	Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás támogatása	7 051 616	7 051 616
1.3.2.5.	szociális ágazati pótlék		384 000
1.4.2.	Szünnidei étkeztetés támogatása	2 342 700	2 194 500
1.5.	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	2 270 000
Összesen:		59 202 940	59 438 740

* Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló törvény

Pári Község Önkormányzata

2026. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

Forintban!

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
1.	Tamási Önkormányzati Tűzoltóság	tűzoltási támogatás	204 480
2.	Emberi Erőforrások Minisztériuma	BURSA ösztöndíj	750 000
3.	Regőlyi Közös Önkormányzati Hivatal	önkormányzati feladatok támogatása	4 500 000
4.	DÁM Önkormányzati Társulás	gyepmesteri feladatok támogatása	580 800
5.	DÁM Önkormányzati Társulás	emlőszűrő vizsgálat támogatása	
6.	DÁM Önkormányzati Társulás	szociális feladatok támogatása	
7.	DÁM Önkormányzati Társulás	működési feladatok támogatása	
8.	Lackó-motor Bt.	működési hozzájárulás	
9.	Leader	működési hozzájárulás	100 000
10.	TÓOSZ tagdíj	működési hozzájárulás	19 170
11.	civil szervezetek támogatása		400 000
12.	Tamási és környéke Szociális Központ	Életház szennyvíz rákötés	1 000 000
Összesen:			7 554 450

Pári Község Önkormányzata
Előirányzat-felhasználási terv
2026. évről

Forthun!

Sorszám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Bevételek													
2.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	8 487 233	8 487 233	8 487 233	8 487 233	8 487 233	8 487 233	8 487 233	8 487 233	8 487 233	8 487 233	8 487 233	8 487 233	101 846 793
3.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül			4 300 000										4 300 000
4.	Közhatalmi bevételek	649 609	649 609	649 609	649 609	649 609	649 609	649 609	649 609	649 609	649 609	649 609	649 609	7 795 307
5.	Működési bevételek	909 169	909 169	909 169	909 169	909 169	909 169	909 169	909 169	909 169	909 169	909 169	909 169	10 910 023
6.	Felhalmozási bevételek													
7.	Működési célú átvett pénzeszközök													
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
9.	Finanszírozási bevételek	66 564 796												66 564 796
10.	Bevételek összesen:	76 610 806	10 046 010	14 346 010	10 046 010	10 046 010	10 046 010	10 046 010	10 046 010	10 046 010	10 046 010	10 046 010	10 046 010	191 416 919
11.	Kiadások													
12.	Személyi juttatások	4 301 614	4 301 614	4 301 614	4 301 614	4 301 614	4 301 614	4 301 614	4 301 614	4 301 614	4 301 614	4 301 614	4 301 614	51 619 365
13.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	421 641	421 641	421 641	421 641	421 641	421 641	421 641	421 641	421 641	421 641	421 641	421 641	5 059 687
14.	Dologi kiadások	4 505 657	4 505 657	4 505 657	4 505 657	4 505 657	4 505 657	4 505 657	4 505 657	4 505 657	4 505 657	4 505 657	4 505 657	54 067 886
15.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	750 201	750 201	750 201	750 201	750 201	750 201	750 201	750 201	750 201	750 201	750 201	750 201	9 002 410
16.	Egyéb működési célú kiadások	768 995	768 995	768 995	768 995	768 995	768 995	768 995	768 995	768 995	768 995	768 995	768 995	9 227 942
17.	Beruházások	3 265 155	3 265 155	3 265 155	3 265 155	3 265 155	3 265 155	3 265 155	3 265 155	3 265 155	3 265 155	3 265 155	3 265 155	39 181 857
18.	Felújítások					3 900 000								3 900 000
19.	Tartalék												17 485 938	17 485 938
20.	Finanszírozási kiadások	1 871 834												1 871 834
21.	Kiadások összesen:	15 885 096	14 013 262	14 013 262	14 013 262	14 013 262	14 013 262	17 913 262	14 013 262	14 013 262	14 013 262	14 013 262	31 499 200	191 416 919
22.	Egyenleg	60 725 710	-3 967 252	332 748	-3 967 252	-3 967 252	-3 967 252	-7 867 252	-3 967 252	-3 967 252	-3 967 252	-3 967 252	-21 453 190	

Pári Község Önkormányzata
2026. évi költségvetésének előirányzata

Bevétel

Jogcím	COFOG szerinti bontás	eredeti előirányzat	I. számú módosítás
Sajátos működési bevételek:		17 411 968	18 705 330
- kommunális adó	900020	2 200 000	2 495 000
- Iparüzési adó	900020	5 000 000	4 462 528
- Pótlék	900020	50 000	837 779
Adóbevételek összesen			7 795 307
Készletértékesítés - közfoglalkoztatás	041234	350 000	350 000
Továbbszámlázott szolg.értéke	066020	2 200 000	2 200 000
Szolgáltatások ellenértéke		1 296 968	1 227 848
- sírhely megváltás - temető		50 000	50 000
- szoc bérlakások bérleti díja		831 840	762 720
- Kőműves József bérleti díj		91 198	91 198
- Kőműves József bérleti díj - elmaradás (2025)		91 198	91 198
- Páczelt János bérleti díj		30 000	30 000
- Rauh Józsefné bérleti díj		9 449	9 449
- Euten Consulting Kft bérleti díj		132 283	132 283
- büfé bérleti díj - 6 alkalom		36 000	36 000
- Egyéb bérleti díj - pl: betonkeverő, sörpad		25 000	25 000
Kiszámlázott bérleti díjak utáni áfa	011130/066020	1 000 000	1 000 000
Egyéb Működési bevételek összesen:			6 132 175
Egyéb működési bevételek - áramvisszatérítések, kerekítés	011130	500 000	500 000
Kamatbevétel	011130	15 000	15 000
Kamatbevétel ÖMÁK		4 800 000	4 800 000
Egyéb működési bevételek - Gere Zoltán letiltás			817 175
Támogatások:		59 202 940	59 438 740
Önkormányzati hivatal műk.támogatása		33 065 624	33 065 624
A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	018010	3 303 993	3 303 993
Közvilágítás fenntart.támogatás	018010	3 267 000	3 267 000
Köztetető fenntart.támogatás	018010	1 732 960	1 732 960
Közutak fenntart.támogatása	018010	3 122 324	3 122 324
Egyéb kötelező önk. Feladatok	018010	9 640 297	9 640 297
Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok	018010	7 449	7 449
polgármester illetménye és költségtérítése	018010	11 991 601	11 991 601
pótolagos támogatás			49 020
Normatív kötött támogatás		26 137 316	26 373 116
Rászoruló gyermekek int.kívüli étkeztetése	018010	2 342 700	2 194 500
Önkormányzat szociális feladatainak támogatása	018010	14 473 000	14 473 000
Falugondnoki szolgáltatás támogatása	018010	6 759 000	6 759 000
Falugondnoki szoc ágazati pótlék			384 000
Falugondnoki szolgáltatás kiegészítő támogatása		292 616	292 616
Könyvtári,közművelődési feladatok	018010	2 270 000	2 270 000
Támogatásértékű bevétel		40 979 553	42 408 053
start közfogl. bér + dologi támogatás	041234	8 281 572	8 281 572
Hosszútávú közfogl. Bértámogatás	041233	20 251 955	20 251 955
Közvilágítás támogatás		12 062 026	12 062 026
Falugondnoki szoc ágazati pótlék		384 000	
VJP támogatás (működési)			1 812 500
Felhalmozási és tőkejellegű bevételek		-	4 300 000
Kehop pályázati bevétel			
VJP támogatás (felhalmozási)			4 300 000
Felhalmozási célú visszafizetendő támogatások összesen:		-	-
Pénzforgalom nélküli bevétel		66 564 796	66 564 796
Előző évi pénzmaradvány	018030	66 564 796	66 564 796
Bevételek összesen:		184 159 257	191 416 919

Kormányzati funkció: 107055 - Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

KIADÁS				
Rovat	megnevezés	eredeti előirányzat	I. számú módosítás	indoklás
K1101	törvény szerinti illetmények, mukaberek	4 838 000	4 838 000	falugondnok (380.800.- / 1 hónap, 405.200.-/ 12 hónap)
	személyi juttatások	4 838 000	4 838 000	
K2	szociális hozzájárulási adó	681 616	681 616	személyi kiadások járulék vonzata (13% szochó)
	Jáulékok	681 616	681 616	
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	500 000	629 020	üzemanyag falubusz
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	40 000	40 000	1 fő munkaruha
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	50 000	50 000	irodaszer, tisztítószer - fertőtlenítőszer vásárlás
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	11 880	11 880	hóláncc
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	120 000	120 000	üléshuzat
	K312 ÖSSZESEN		850 900	
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	25 000	25 000	telefon szolgáltatás
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	42 000	42 000	internet szolgáltatás
K334	Karbantartási szolgáltatások	356 404	500 000	busz karbantartás
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	318 100	318 100	falubusz biztosítás (TCX: casco:239.128; köt.:78.972.)
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	170 000	170 000	dologi kiadások áfa vonzata
K355	Egyéb dologi kiadások	10 000	10 000	egyéb dologi kiadások (pl: kerekítés)
	dologi kiadások	1 643 384	1 916 000	
	ÖSSZESEN	7 163 000	7 435 616	
	Falugondnoki szolgálatra Ft normatíva érkezik.	7 143 000	7 435 616	
	Szociális normatíva terhére: forint kerül elszámolásra	20 000	-	

Kormányzati funkció: 104037 - Intézményen kívüli gyerekektetés

KIADÁS				
Rovat	megnevezés	eredeti előirányzat	I. számú módosítás	indoklás
K332	vásárolt élelmezés (2.310 adag)	1 844 646	1 727 953	szüneti étkezés
K332	vásárolt élelmezés (2.310 adag)	213 591	200 079	szüneti étkezés
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	555 723	520 568	dologi kiadások áfa vonzata
	ÖSSZESEN	2 613 960	2 448 600	

Kormányzati funkció: 107060- Egyéb szociális pénzübeli és természetbeni ellátások, támogatások

KIADÁS				
Rovat	megnevezés	eredeti előirányzat	I. számú módosítás	indoklás
K312	Egyéb üzemeltetési anyag beszerzés	150 000	150 000	gyógyszer beszerzés- fogamzásgátló
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások		307 430	szociális tűzifa bérfuvarozás
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	40 500	40 500	dologi kiadások áfa vonzata
		190 500	497 930	
K48	Önkormányzat által saját hatáskörben adott más ellátás kiadásai	1 800 000	1 800 000	áramszolgáltató közreműködésével
K48	Önkormányzat által saját hatáskörben adott más ellátás kiadásai	900 000	900 000	eseli támogatás
K48	Önkormányzat által saját hatáskörben adott más ellátás kiadásai	1 500 000	1 500 000	szemüveg támogatás
K48	Önkormányzat által saját hatáskörben adott más ellátás kiadásai	2 400 000	2 400 000	iskolakezdési támogatás
K48	Önkormányzat által saját hatáskörben adott más ellátás kiadásai	500 000	500 000	temetési segély
K48	Önkormányzat által saját hatáskörben adott más ellátás kiadásai	2 189 840	1 902 410	egyéb támogatás (csomag?)
		9 289 840	9 002 410	
K506	Társulásnak és ktvetési szervének egyéb mük. Tám.	1 000 000	1 000 000	Életház szennyvízbekötés költsége
	ÖSSZESEN	10 480 340	10 500 340	

Kormányzati funkció: 082091 - Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

KIADÁS				
Rovat	megnevezés	eredeti előirányzat	I. számú módosítás	indoklás
K1101	törvény szerinti illetmények, mukabérek	1 866 000	1 866 000	napi 4 órás munkabér
K123	Egyéb külső személyi juttatások		38 761	reprezentáció
személyi juttatások			1 904 761	
K2	szociális hozzájárulási adó	242 580	242 580	járulék
K2	szociális hozzájárulási adó		16 264	járulék (reprezentáció)
JÁRULÉKOK		2 108 580	258 844	
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	200 000	200 000	tűzifa beszerzés
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	150 000	150 000	műk. Ktg. Pl.:irodaszer, szappan, kéztörölő
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés		43 141	borverseny rendezvény
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	250 000	250 000	egyéb anyagbeszerzés
K312 ÖSSZESEN			643 141	
K321	Informatikai szolgáltatások	65 000	65 000	internet szolgáltatás Tarr Kft
K322	egyéb kommunikációs szolgáltatások	84 000	84 000	telefon szolgáltatás H1 komm
K331	közüzemi szolgáltatások	624 000	624 000	áram szolgáltatás
K3314	közüzemi szolgáltatások	35 000	39 118	víz és cstorna szolgáltatás
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	45 000	45 000	TV szolgáltatás Tarr Kft
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	250 000	250 000	egyéb szolgáltatások
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	15 000	18 576	hulladék szállítási díj
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	1 500 000	1 500 000	szüreti rendezvény
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások		20 000	klíma tisztítás
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	600 000	600 000	gyereknap rendezvény (körhinta: 350.000.-)
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	250 000	-	borverseny rendezvény
K337 ÖSSZESEN			2 433 576	
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	300 000	318 968	dologi kiadások áfa vonzata
DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN		4 368 000	4 207 803	
K64	egyéb gép, berendezés beszerzése	180 000	180 000	mosógép + szerelvények
BERUHÁZÁSOK		180 000	180 000	
ÖSSZES KIADÁS		6 656 580	6 551 408	

Megjegyzés: A kapott támogatás- forint.	2 270 000	2 270 000
	- 4 386 580	- 4 281 408
rendezvényre szánt összeg		
2025 évi rendezvény terv:		
- szüreti	1 500 000	1 500 000
- gyereknap	600 000	600 000
- borverseny	250 000	117 134
	2 350 000	2 217 134

Kormányzati funkció: 018030 - Támogatási célú finanszírozási műveletek

KIADÁS				
Rovat	megnevezés	eredeti előirányzat	I. számú módosítás	indoklás
K506	Társulásnak és kft-gvetési szervének egyéb műk. Tám.	100 000	100 000	Leader támogatás
K506	Társulásnak és kft-gvetési szervének egyéb műk. Tám.	580 800	580 800	DÁM gyepmesteri + működési szolg támogatás
K506	Társulásnak és kft-gvetési szervének egyéb műk. Tám.	4 500 000	4 500 000	KÖH
K506	Társulásnak és kft-gvetési szervének egyéb műk. Tám.	19 170	19 170	TÓOSZ TAGDIJ
K506	Társulásnak és kft-gvetési szervének egyéb műk. Tám.	750 000	750 000	Bursa Hungarica támogatás
	ÖSSZESEN	5 949 970	5 949 970	

Kormányzati funkció: 081010 - Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel

KIADÁS				
Rovat	megnevezés	eredeti előirányzat	I. számú módosítás	indoklás
K353	ÁHB kamatkiadások		47 778	2024. évi beszámoló ellenőrzés - kamat
K5021	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások		802 603	beszámoló alapján visszafizetendő
K5021	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások		317 284	2024. évi beszámoló ellenőrzés - tőke
K914	Allamháztartáson belüli megelöllegezések visszafizetése	1 871 834	1 871 834	2025. évben kapott 0. havi fin.
	ÖSSZESEN	1 871 834	3 039 499	

Kormányzati funkció: 052020 - Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése

KIADÁS				
Rovat	megnevezés	eredeti előirányzat	I. számú módosítás	indoklás
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatás	2 500 000	2 500 000	szennyvízelv. és tiszt. fejleszt. (később támogatott) ügyvéd, nyilvánosság
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatás	916 178	916 178	nyilvánosság
K352	fizetendő ÁFA	3 962 470	3 962 470	kivitelezés fordított áfa
K61	ingatlan beruházás	14 675 811	14 675 811	kivitelezés
	ÖSSZESEN	22 054 459	22 054 459	

Kormányzati funkció: 041233-Hosszú közfoglalkoztatási program

KIADÁS				
Rovat	megnevezés	eredeti előirányzat	I. számú módosítás	indoklás
K1101	törvény szerinti illetmények, munkabérek	21 128 800	21 128 800	közfoglalkoztatott munkabérek
K2	szociális hozzájárulási adó	1 373 372	1 373 372	járulék
Személyi juttatások		22 502 172	22 502 172	
ÖSSZESEN		22 502 172	22 502 172	

önrész:

2 250 217

2 250 217

Kormányzati funkció: 041234- start közfoglalkoztatási program

KIADÁS				
Rovat	megnevezés	eredeti előirányzat	I. számú módosítás	indoklás
K1101	törvény szerinti illetmények, munkabérek	5 780 940	5 780 940	mg program
K2	szociális hozzájárulási adó	406 944	406 944	járulék
személyi juttatások		6 187 884	6 187 884	
K312	egyéb üzemeltetési anyag beszerzés	1 270 825	1 270 825	szociális + mg program
K331	közüzemi díj	53 000	53 000	melegedő áram
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	415 204	415 204	dologi kiadások áfa vonzata
K352	fizetendő ÁFA	94 500	94 500	fizetendő áfa az értékesítés után
K3	dologi kiadások	1 833 529	1 833 529	
ÖSSZESEN		8 021 413	8 021 413	

KIADÁS				
Rovat	megnevezés	eredeti előirányzat	I. számú módosítás	indoklás
K121	választott tisztségviselő díja	16 116 864	16 116 864	Polgármester munkabér
K121	választott tisztségviselő díja	200 000	200 000	Polgármester cafeteria
K121	választott tisztségviselő díja	690 000	690 000	Alpolgármester díj
K121	választott tisztségviselő díja	900 000	900 000	képviselői tiszteletdíj
K121 ÖSSZESEN		17 906 864	17 906 864	
K2	szociális hozzájárulási adó	30 000	30 000	caffeteria járulékvonzata
K2	szociális hozzájárulási adó	2 301 892	2 301 892	személyi kiadások járulékvonzata
K2 ÖSSZESEN		2 331 892	2 331 892	
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	50 000	50 000	piactéri pavilon festés
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	50 000	50 000	játszótér festés
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	500 000	500 000	irodaszer, nyomtatvány
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés		120 000	asztali zászlók beszerzése
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés		100 000	focipálya kapu felújítás
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	350 000	350 000	egyéb (pl.: tisztítószerek)
K312 ÖSSZESEN		950 000	1 170 000	
K321	Informatikai szolgáltatások	150 000	150 000	internet szolgáltatás Tarr Kft
K321	Informatikai szolgáltatások	450 000	450 000	irodai nyomtató bérlet
K321 ÖSSZESEN		600 000	600 000	
K322	egyéb kommunikációs szolgáltatások	84 000	84 000	telefon szolgáltatás H1 komm
K322 ÖSSZESEN		84 000	84 000	
K331	közüzemi szolgáltatások	350 000	350 000	víz- és csatorna szolgáltatás
K331	közüzemi szolgáltatások	150 000	150 000	közkutak
K331	közüzemi szolgáltatások	1 500 000	1 500 000	áram
K331	közüzemi szolgáltatások	48 000	48 000	régi posta épület áram
K331 ÖSSZESEN		2 048 000	2 048 000	
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	50 000	50 000	szennyvízszippantás
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	35 000	31 921	hulladékszállítás
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	230 000	230 000	belső ellenőr
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	450 000	450 000	bélyeg vásárlás
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	1 200 000	1 200 000	pénzügyi szolgáltatási díjak
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	450 000	450 000	vagyonbiztosítás
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	200 000	200 000	vagyonkataszter
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	327 610	327 610	gyepmesteri szolg - állatbefogás 10 db kutya
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	120 000	120 000	Sári József munkavédelmi
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	9 000	9 000	Reining Roland domain név
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	500 000	498 000	egyéb
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	500 000	500 000	ügyvédi költségek (kb.)
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	200 000	80 000	klima tisztítás Önkormányzat 4 db klíma
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	300 000	200 000	hidegcszfalt Kossuth utca
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	350 000	350 000	megbízási díj, gépbérlés
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	150 000	150 000	hidegcszfalt Kossuth utca - gépbérlés
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások		100 000	Nagy u. 113 vízóra csere
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások		3 000 000	kátyuzás (2025 komm adó: 2.205.000.-, maradék ÖMÁK terhére)
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	1 000 000		közvilágítási önerő
K337 ÖSSZESEN		6 071 610	7 946 531	
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 500 000	1 500 000	dologi kiadások áfa vonzata
K351 ÖSSZESEN		1 500 000	1 500 000	
K352	Fizetendő ÁFA	500 000	500 000	
K352 ÖSSZESEN		500 000	500 000	
K355	Egyéb dologi kiadás	107 464	107 464	EFOP szabálytalansági
K355	Egyéb dologi kiadás	2 087 518	2 087 518	EFOP szabálytalansági
K355	Egyéb dologi kiadás	27 280	27 280	LEI kód megújítás
K355 ÖSSZESEN		2 222 262	2 222 262	
K512	egyéb működési támogatás	400 000	400 000	civil szervezetek támogatása
K512	egyéb működési támogatás	204 480	204 480	Tűzoltóság 2026. évi
K512 ÖSSZESEN		604 480	604 480	
K5021	Előző évi elszámolásból visszafizetendő összeg	50 000		2024. évi beszámoló ellenőrzése - kamat
K5021	Előző évi elszámolásból visszafizetendő összeg	317 284		2024. évi beszámoló ellenőrzése - tőke
K5021 ÖSSZESEN		367 284	-	
71	ingatlanok felújítása		3 070 866	Műv-ház - temető lépcső és járda Kis u. támfal helyreállítás Kossuth u. árok felújítás
74	felújítás célú ÁFA		829 134	
K7 ÖSSZESEN		-	3 900 000	
K9	finanszírozási kiadások - ÖMÁK	5 184 242	-	
K9 ÖSSZESEN		5 184 242	-	
ÖSSZESEN:		40 370 634	40 814 029	

Kormányzati funkció: 064010 - Közvilágítás

KIADÁS				
Rovat	megnevezés	eredeti előirányzat	I. számú módosítás	indoklás
K331	közüzemi szolgáltatási díj	2 350 000	2 538 853	villamosenergia díja
K334	karbantartási szolgáltatások	350 000	78 147	lámpatestek karbantartása
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	720 000	650 000	dologi kiadások áfa vonzata
DOLOGI ÖSSZESEN		3 420 000	3 267 000	

Kormányzati funkció: 013320-Köztemető - fenntartás és -működtetés

KIADÁS				
Rovat	megnevezés	eredeti előirányzat	I. számú módosítás	indoklás
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatás	60 000	60 000	temető-gondnok
K2	szociális hozzájárulási adó	7 019	7 019	temető-gondnok
SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN		67 019	67 019	
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	100 000	100 000	fafelületek kezelése
K331	közüzemi szolgáltatási díj	62 400	62 400	áram szolgáltatás
K331	közüzemi szolgáltatási díj	48 000	48 000	víz és csatorna szolgáltatás
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások	500 000	57 000	Kegyeleti hűtő gépészet
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	30 000	30 000	dologi kiadások áfa vonzata
K355		1 500	1 500	kerekítés víz
DOLOGI ÖSSZESEN		741 900	298 900	
K64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzés		276 000	klíma berendezés
K67	Beruházás célú ÁFA		74 520	klíma berendezés áfa
			350 520	
KIADÁSOK ÖSSZESEN		808 919	716 439	

Kormányzati funkció: 106020- Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások

KIADÁS				
Rovat	megnevezés	eredeti előirányzat	I. számú módosítás	indoklás
K312	Egyéb üzemeltetési anyag beszerzés	150 000	150 000	egyéb
K312	Egyéb üzemeltetési anyag beszerzés	80 000	80 000	víz óra 2 db (Kis u. 209.)
K312 ÖSSZESEN		230 000	230 000	
K331	közüzemi szolgáltatások	200 000	200 000	Kis u. 209 víz szolgáltatás
K331	közüzemi szolgáltatások	253 600	253 600	Kis u. 209. áramszolgáltatás
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatás	580 000	580 000	egyéb
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatás	2 000 000	2 000 000	5 szociális ingatlan szennyvíz bekötésének munkadíja, földmunka, tartálykiszedés
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatás	177 800	177 800	víz almérők tervezés költsége
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	260 000	260 000	dologi kiadások áfa vonzata
DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN		3 701 400	3 701 400	
		3 701 400	3 701 400	

Kormányzati funkció: 062020 - Település fejlesztési prjektek és támogatásuk

Rovat	megnevezés	eredeti előirányzat	I. számú módosítás	indoklás
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatás	280 000	280 000	tervezési költség - Veres Ildikó - önerő
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatás		400 000	pályázati dokumentáció - Hurláné Gerőcz Brigitta
	ÖSSZESEN	280 000	680 000	

MFP - orvosi rendelő

Rovat	megnevezés	eredeti előirányzat	I. számú módosítás	indoklás
K506	Társulásnak és ktgvetési szervének egyéb műk. Tám.	288 318	553 605	visszafizetendő támogatás
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatás	988 318	41 905	pótkocsi forgalomba helyezés
K351	Működési célú ÁFA		5 400	forgalomba helyezés Áfa
K64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzés	5 000 000	34 000	pótkocsi beszerzés - Önerő
K67	beruházás célú ÁFA		9 180	pótkocsi beszerzés - áfa - Önerő
K64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzés	5 000 000	3 766 000	pótkocsi beszerzés
K67	beruházás célú ÁFA		1 016 820	pótkocsi beszerzés - áfa
	ÖSSZESEN	10 988 318	5 426 910	

MFP/ÖTIFB/2025/KOEB

Rovat	megnevezés	eredeti előirányzat	I. számú módosítás	indoklás
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatás		240 000	projekt menedzsment - Bajnóczy Zsolt - Önerő
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások		1 000 000	közvilágítás önerő
K64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzés		9 497 658	közvilágítási lámpatest beszerzés
K67	beruházás célú ÁFA		2 564 368	közvilágítási lámpatest beszerzés - ÁFA
	ÖSSZESEN	-	13 302 026	

MFP - közvilágítás támogatás: 12.062.026.-

Rovat	megnevezés	eredeti előirányzat	I. számú módosítás	indoklás
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatás		225 000	projekt menedzsment - Steiger Erika
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatás		500 000	kamerarendszer -üzemeltetés - Önerő
K64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzés		4 635 827	kamerarendszer
K67	beruházás célú ÁFA		1 251 673	kamerarendszer - ÁFA
	ÖSSZESEN	-	6 612 500	

VJP - kamerarendszer támogatás: 6.112.500.-

Kormányzati funkció: 066020 - Város és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

KIADÁS				
Rovat	megnevezés	eredeti előirányzat	I. számú módosítás	indoklás
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	600 000		
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	600 000	1 200 000	hajtó és kenőanyag beszerzés: gázolaj, benzin
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	150 000	150 000	CSILLAGPONT egyéb anyagbeszerzés
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	60 000	60 000	életház újság
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	300 000	300 000	egyéb (pl.: damil, lánc...)
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés		600 000	YMP224 fékrendszer + vonószerkezet
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	750 000	750 000	útszóró só 140 kg+zúzalék+....
	K312 Összesen	2 460 000	3 060 000	
K321	Informatikai szolgáltatások	144 000	144 000	CSILLAGPONT internet
	K321 Összesen	144 000	144 000	
K3311	közüzemi szolg díj áram	1 260 000	1 260 000	CSILLAGPONT áram
	K312 Összesen	1 260 000	1 260 000	
K3314	közüzemi szolg díj víz	150 000	150 000	CSILLAGPONT víz
	K312 Összesen	150 000	150 000	
K335	közvetített szolgáltatás	84 000	84 000	életház telefon
K335	közvetített szolgáltatás	378 000	378 000	életház áram
K335	közvetített szolgáltatás	500 000	500 000	óvoda, életház költségei
K335	közvetített szolgáltatás	33 000	33 000	óvoda telefon
K335	közvetített szolgáltatás	378 000	378 000	óvoda áram
K335	közvetített szolgáltatás		445 200	Gyerek étkezés továbbszámlázás Óvoda
	K312 Összesen	1 373 000	1 818 200	
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	150 000	150 000	Biztosítás gépjárművek
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások		250 000	GHY 103 karbantartás, vizsgára felkészítés
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások		150 000	Husqvarna fűnyíró traktor időszakos karbantartás
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	400 000	400 000	adományfa szállítási költsége
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	400 000	400 000	szociális célú tűzifa szállítási költsége 2025
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	400 000	400 000	szociális célú tűzifa szállítási költsége 2026
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	25 000	25 000	CSILLAGPONT hulladékelszállítási díj
	K312 Összesen	1 375 000	1 775 000	
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 500 000	1 500 000	dologi kiadások áfa vonzata
	K312 Összesen	1 500 000	1 500 000	
K64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzés		1 100 000	Hasítógép
K64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzés		100 000	FS40 fűkasza
	K312 Összesen	-	1 200 000	
	ÖSSZESEN	8 262 000	10 907 200	

Költségvetési hiány levezetése

Saját bevétel

7 795 307 adóbevétel
10 910 023 működési bevétel

18 705 330

Normatíva által nem fedezett kiadások

43 227 903

2026. évi hiány - **24 522 573**

2025. évi maradványból felhasználható keretösszeg 24 523 411

2025. évi kommunális adót is beleszámítva

2026. évi maradvány **838**

2026. május 27-i Képviselő-testületi ülés 16.) számú napirendi pontja

Döntés gyepmesteri feladatok ellátásáról

Előadó: Glück Róbert polgármester

Az előterjesztést készítette: Kis-Fehér Katalin jegyző

Döntéshozatal módja: egyszerű többség

A DÁM Önkormányzati Társulás, mint ajánlatkérő a „Kóbor állatok befogása, elszállítása, elhelyezése” tárgyában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) alapján a nemzeti értékhatárt elérő, a Kbt. Harmadik rész 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti, hirdetménnyel induló nyílt közbeszerzési eljárás útján szerződés kötött az Alpha-Vet Zrt-vel, mint nyertes ajánlattevővel 2023. január 1. napjától történő feladatellátásra.

2027. január 1. naptól új szerződés kötése szükséges, amelyhez ismételt közbeszerzési eljárást kell lefolytatni. A határozati javaslat alapján az önkormányzat vállalja, hogy 2027. január 1-től is a DÁM önkormányzati Társulás keretében kívánja a feladatot ellátni és vállalja a vele járó költségeket.

A fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat:

1. Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy 2027. január 1. napjától a kóbor állatok befogásával és elhelyezésével kapcsolatos feladatait a kóbor állat befogásával, tulajdonjogának átruházásával és elhelyezésével kapcsolatos feladatok ellátásának részletes szabályairól szóló 785/2021. (XII. 27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése a) pontjának megfelelően a DÁM Önkormányzati Társulás (7090 Tamási, Nyírfa sor 15.) keretein belül kívánja ellátni, az ezzel járó kötelezettségeket vállalja.

2. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy kezdeményezze Pári Község Önkormányzatának az 1. pontban foglalt feladat ellátásával kapcsolatban a Társulás által kiírásra kerülő közbeszerzési eljárásban való részvételét.

Határidő: 2026. június 30.

Felelős: polgármester

Pári, 2026. május 26.

Glück Róbert sk.
polgármester



2026. május 27-i Képviselő-testületi ülés 17.) számú napirendi pontja

Döntés bérleti-üzemeltetési szerződést kiegészítő megállapodás megkötéséről – szennyvízelvezető-rendszer

Előadó: Glück Róbert polgármester

Az előterjesztést készítette: Kis-Fehér Katalin jegyző

Döntéshozatal módja: egyszerű többség

Tamási Város Önkormányzatával 2015. december 2. napján hatályba lépett a közcélú szennyvízelvezető-rendszer és tisztító telep működésére kötött üzemeltetési szerződés, amelyet a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt-vel, mint Üzemeltető gazdálkodó szervezettel kötöttek. A KEHOP-2.2.2-15-2022-00184 számú, Tamási központú agglomeráció szennyvíz elvezetésének és – tisztításának fejlesztése elnevezésű projekt keretében Nagykónyi és Pári községek területén új szennyvízhálózat épült, mely szintén ehhez a DRV_S_701 jelű víziközmű-rendszerhez tartozik, ezért a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban: Vksztv.) 5/H.§ (1) bekezdése alapján az üzemeltetési szerződésbe Nagykónyi Község Önkormányzata és Pári Község Önkormányzata, mint Üzemeltetésbe adók szerződő félként belépnek és a Felek az üzemeltetési szerződést a Vksztv. rendelkezései alapján közös megegyezéssel módosítják.

A Képviselő-testület a szerződést a 24/2026. (III. 24.) számú határozatával elfogadta, azonban ez még nem került aláírásra, mivel Tamási Város Önkormányzata egy külön megállapodás megkötéséhez köti ezt, amely az üzemeltetésbe adók közötti tulajdoni és költségviselési viszonyt rendezi.

A melléklet szerinti megállapodás alapján az önkormányzatok nem a tulajdoni részüik arányában vállalják a felmerülő költségek teljesítését, hanem lakosegyernérték (LE) alapján, ami a szennyvíztisztításban és környezetvédelemben használt nemzetközi mérőszám. A megállapodás csak az esetlegesen felmerülő költségek megosztási arányát tartalmazza, kötelezettséget ezzel nem vállal az önkormányzat, azt a mindenkori éves költségvetésben az erre a feladatra elkülönített forrásból lehet csak megtenni.

A szerződés aláírása sürgető, mert amennyiben az május végéig nem történik meg, úgy közérdekű üzemeltető kijelölésére kerül sor.

A fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat:

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban: Vksztv.) 10. § (2) bekezdése alapján a KEHOP-2.2.2-15-2022-00184 számú beruházással megvalósuló víziközmű-vagyon tulajdonjogát és költségviselési viszonyait az előterjesztés melléklete szerinti megállapodás szerint rendezi az ellátásért felelős üzemeltetésbe adó önkormányzatokkal.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Pári, 2026. május 26.

Glück Róbert sk.
polgármester



BÉRLETI-ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

kiegészítő megállapodás

közcélú szennyvízelvezető rendszer és szennyvíztisztító telep működtetésére

FELEK

amely létrejött egyrészről

Tamási Város Önkormányzata (7090 Tamási, Szabadság u. 46-48. adószám: 15733438-2-17, törzskönyvi nyilvántartás száma: 733436),

Nagykónyi Község Önkormányzata (7092 Nagykónyi, Nagy u. 108., adószám: 15414461-2-17, törzskönyvi nyilvántartás száma: 414467),

Pári Község Önkormányzata (7091 Pári, Nagy u. 18., adószám: 15419624-2-17, törzskönyvi nyilvántartás száma: 419626),

mint az ellátásért felelős Üzemeltetésbe adók — a továbbiakban: Üzemeltetésbe adók — , másrésztől

a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. (8600 Siófok, Tanácsház u. 7. adószám: 11226002-2-14, cégjegyzékszám: Cg.14-10-300050),

mint Üzemeltető gazdálkodó szervezet — a továbbiakban: Üzemeltető — között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

1. § TULAJDONJOG-MEGOSZTÁS A BERUHÁZÁSSAL LÉTREJÖVŐ VAGYONELEMEKRE

1.1. Jogalap

(1) A Felek a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 10.§ (2) bekezdése alapján az alábbiakban rendezik a KEHOP-2.2.2-15-2022-00184, valamint a KEHOP_PLUSZ-2.1.10-23-2024-00022 számú beruházással megvalósuló víziközmű-vagyon tulajdonjogát és költségviselési viszonyait.

(2) A víziközmű tulajdonjoga az üzembe helyezés napján a Vksztv. 10.§ (2) bekezdése alapján, törvény erejénél fogva az érintett ellátásért felelős önkormányzatokra száll át a jelen szerződésben meghatározott arányok szerint.

1.2. Vagyonszerzés

(1) Az aktiválásra kerülő víziközmű-vagyonelemek az 1. sz. mellékletben (Kivitelező által elkészített aktiválandó vagyonleltár) részletezett alakban az Üzemeltetésbe adó önkormányzatok tulajdonába kerülnek az üzembe helyezés napján.

(2) Tamási Város Önkormányzata a szennyvíztelep és a bekötő gerincvezeték vonatkozásában az Üzemeltetésbe adók közül az elsődleges tulajdonos, aki a tárgyi

vagyonelemet a Vksztv. szerinti „ellátásért felelős önkormányzat” minőségben a saját nevében nyilvántartja.

2. § KÖLTSÉGVISELÉSI SZABÁLYOK AZ ÜZEMELTETÉSBE ADÓK KÖZÖTT

Alapelv: A tulajdonjog és a költségek viselése nem feltétlenül fedi egymást. Egy vagyontárgy lehet egy önkormányzat kizárólagos tulajdona, miközben a fenntartási és üzemeltetési költségeket több fél viseli — attól függően, ki „használja”.

2.1. Szennyvíztelep, bekötő gerincvezetékek és gerincátemelők

(1) A szennyvíztelep, a telep bekötő gerincvezetékek és a kapcsolódó gerincátemelők üzemeltetési, fenntartási és felújítási költségeit (beleértve a GFT-ben szereplő beruházásokat) az Üzemeltetésbe adók LE arányban viselik.

2.2. Hálózati vezetékek és hálózati átemelők

(1) Minden Üzemeltetésbe adó kizárólagosan viseli a saját közigazgatási területén lévő hálózati vezetékek és hálózati átemelők üzemeltetési, fenntartási és felújítási költségeit.

2.3. Összekötő gerincvezetékek

(1) Az összekötő gerincvezetékek (és átemelőik) üzemeltetési és fenntartási költségét az összekötőt az „használó” viseli kizárólagosan, akinek az érdekében a vezeték létrejött, ha többen is vannak akkor az összekötőn átvezetett szennyvíz LE arányában.

(2) Ha az összekötő kizárólag Pári és Nagykónyi területéről Tamásiba vezet szennyvizet, a fenntartási terhek Pári és Nagykónyi közötti LE arányban oszlanak meg. A Nagykónyiból induló, Páriig tartó összekötő vezeték azon részének költségeit, ahol csak Nagykónyiból származó szennyvíz folyik, kizárólag Nagykónyi viseli.

2.4. Ingatlanok és szellemi termékek

(1) Az ingatlanok és szellemi termékek fenntartási és nyilvántartási költségét az érintett Felek a tulajdoni arányuknak megfelelően viselik.

2.5. Amortizáció kimutatása és a fejlesztési források elkülönített kezelése

(1) Az amortizáció az eszközállomány számviteli értékcsökkenése, amely a szennyvízelvezetési és -tisztítási közszolgáltatás indokolt költségei között a mindenkor hatályos jogszabályok szerint vehető figyelembe. A Felek rögzítik, hogy az amortizáció önmagában nem minősül automatikusan képződő, elkülönített pénzügyi fejlesztési forrásnak.

(2) A 2.1.-2.4. pontok szerinti vagyonelemekhez kapcsolódó GFT-feladatok finanszírozási terheinek viselése továbbra is az adott vagyonelemre irányadó költségviselési szabályokhoz igazodik. A felújítási, pótlási és rekonstrukciós feladatok fedezete a ténylegesen rendelkezésre álló, jogszerűen fejlesztésre felhasználható használati díjból, pályázati vagy egyéb külső forrásból, valamint az Üzemeltetésbe adók által a mindenkori

költségvetésben jóváhagyott saját forrásból biztosítható. A használati díj felhasználásáról a Felek a szerződés és a 10. számú melléklet szerint közösen döntenek, míg a pályázati, külső vagy önkormányzati saját forrás biztosítása az Üzemeltetésbe adók vonatkozó döntései és költségvetési fedezete alapján történik. Amennyiben a használati díj nem nyújt fedezetet a GFT-ben szereplő beruházások elvégzésére és egyéb forrás sem áll rendelkezésre, úgy az Üzemeltetésbe adók nem kötelezhetők a beruházási munkák finanszírozására.

(3) Az amortizációt a Felek tulajdonosi nyilvántartásukban, illetve az alkalmazandó számviteli szabályok szerint mutatják ki, és azt tervezési, vagyonmegőrzési és elszámolási adatként veszik figyelembe, de az nem keletkeztet automatikus, azonos összegű pénzügyi visszaforgatási kötelezettséget egyik önkormányzat terhére sem.

(4) Az Üzemeltető az éves zárást követően tételes tájékoztatást és elszámolást készít az érintett vagyonelemekhez kapcsolódó tárgyévi amortizáció összegéről, továbbá külön a tárgyévben ténylegesen rendelkezésre álló és fejlesztésre, felújításra, pótlásra vagy rekonstrukcióra felhasznált pénzügyi forrásokról, valamint a tárgyévi és áthúzódó GFT-kötelezettségekről. Az Üzemeltetésbe adók a 10. számú melléklet szerinti rendben jogosultak az elszámolást megvizsgálni, elfogadni vagy hiánypótlást kérni.

3. § AZ ELLÁTÁSÉRT FELELŐS KÉPVISELETE (Vksztv. 9.§ (3) bek.)

(1) A Felek — tekintettel arra, hogy a szennyvíz-víziközmű rendszer vagyonelemei több Üzemeltetésbe adó tulajdonát és költségviselését érintik — a Vksztv. 9.§ (3) bekezdése alapján közös megegyezéssel Tamási Város Önkormányzatát jelölik ki a Felek képviselőjében eljáró, ellátásért felelős önkormányzatnak.

(2) Nagykónyi Község Önkormányzata és Pári Község Önkormányzata minden szükséges felhatalmazást és meghatalmazást megad Tamási Városnak a Vksztv. szerinti képviselő ellátásához, különösen:

- az Üzemeltető felé történő egységes képviselő ellátásához;
- a több Üzemeltetésbe adót érintő vagyontárgyak ingatlan-nyilvántartásba vételéhez;
- a több Üzemeltetésbe adót érintő vagyontárgyak egységes műszaki nyilvántartásának vezetéséhez;
- a Vksztv. szerinti hatósági eljárásokban való képviselőhöz.
- a már elfogadott GTF aláírására.

4. § VAGYONÁTADÁSI ELJÁRÁS ÉS ÁFA (Vksztv. 10.§ (2) és (4) bek.)

4.1. A tulajdonjog-átzállás időpontja

(1) A víziközmű-vagyon tulajdonjoga a Vksztv. 10.§ (2) bekezdése alapján, a törvény erejénél fogva, az üzembe helyezés napján száll át az érintett ellátásért felelős Üzemeltetésbe adókra az 1. sz. melléklet szerinti tulajdoni rend szerint.

(2) Az üzembe helyezés napja: az üzembe helyezési engedély/határozat kelte

4.2. Átadás-átvételi eljárás

(1) A víziközmű-vagyon tényleges műszaki átadás-átvételéről a Felek — a vagyontárgyak tételes leltárával (5/A. sz. melléklet) együtt — átadás-átvételi jegyzőkönyvet készítenek (jelen szerződés 2. sz. melléklete). Az átadás-átvétel időpontja megegyezik az üzembe helyezés napjával.

4.3. Ingatlan-nyilvántartásba vétel

A Felek az üzembe helyezéstől számított 30 napon belül elvégzik a víziközmű-vagyon tárgyak és ingatlanok ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyeztetéséhez szükséges eljárásokat, és az ehhez szükséges okiratokat aláírják.

4.4. Általános forgalmi adó

(1) A Vksztv. 10. § (4) bekezdése alapján a használati díj az ellátásért felelős és az üzemeltető között, víziközmű-törvényen alapuló vagyonhasználati jogviszony ellenértéke. A felek rögzítik, hogy a használati díj ÁFA-kezelése tekintetében az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (Áfa tv.) és a Vksztv. mindenkor hatályos rendelkezései az irányadók.

(2) Ha jogszabályváltozás folytán a használati díj ÁFA-kezelése megváltozik, a felek kötelesek a változást tudomásukra jutástól számított 30 napon belül írásban rögzíteni, és szükség esetén e szerződést ennek megfelelően módosítani.

5. § PÁLYÁZATI FENNTARTÁSI KÖTELEZETTSÉGEK

5.1. Fenntartási időszak

(1) A Felek megállapodnak, hogy a KEHOP-2.2.2-15-2022-00184 és a KEHOP_PLUSZ-2.1.10-23-2024-00022 számú pályázatok Támogatási Szerződéseiben foglalt fenntartási kötelezettségeket a Felek együttesen vállalják, és az ebből eredő kötelezettségeket a BÜSZ keretén belül teljesítik.

5.2. Fenntartási kötelezettség megszegése

(1) A fenntartási kötelezettség megszegéséből eredő esetleges támogatás-visszafizetési kötelezettséget a Felek az érintett vagyonelemre irányadó költségviselési szabály szerint, ennek hiányában LE arányban viselik, kivéve ha a mulasztás egyértelműen egy adott Fél kizárólagos mulasztásából ered — ez esetben az érintett Fél kizárólagos felelősséggel tartozik.

5.3. Kötelezettség-megismerés

(1) A Felek megerősítik, hogy a Támogatási Szerződéseket (5/E. sz. melléklet) teljes körűen megismerték, és az abból eredő kötelezettségeket az üzembe helyezéstől visszavonhatatlanul magukra vállalják.

6. § KOORDINÁCIÓS FÓRUM ÉS DÖNTÉSI MECHANIZMUS

(1) A Felek évente legalább kétszer — tavasszal és ősszel —, de szükség esetén bármikor koordinációs egyeztetést tartanak az Üzemeltetővel a közös szennyvíz-víziközmű rendszer üzemeltetésének és fejlesztésének összehangolása céljából.

(2) A koordinációs egyeztetést Tamási Város Önkormányzata hívja össze, az ülést megelőzően legalább 15 nappal írásban értesítve valamennyi Felet és az Üzemeltetőt.

(3) A jelen megállapodásban előírt esetekben a Felek közös döntése az összes Üzemeltetésbe adó írásbeli egyetértésével hozható meg. Vita esetén Tamási Város Önkormányzata döntési javaslatot terjeszt elő, amelyről a Felek 15 napon belül nyilatkoznak. A meg nem jelenpő, illetve a határidőben nem nyilatkozó önkormányzatot úgy kell tekinteni, mint aki nem vett részt a határozathozatalban. Szavazategyenlőség esetén Tamási Város Önkormányzatának szavazat dönt.

(4) Az írásbeli döntések előkészítése és nyilvántartása Tamási Város Önkormányzatának feladata.

(5) A fórum a jelenlévő vagy írásban nyilatkozó önkormányzatok egyszerű többséggel hozza meg döntéseit, kivéve, ha a döntés konkrét anyagi kötelezettségvállalást is tartalmaz, melyhez a költségvállalással érintett önkormányzat(ok) támogató döntése is szükséges. Egyhangú döntés szükséges a jelen megállapodás Üzemeltetővel szembeni felmondásához.

7. § KAPCSOLATTARTÓK ÉS ÉRTESÍTÉSI REND

(1) Minden fél köteles az aláíráskor egy kapcsolattartót és egy helyettesét kijelölni, és azt a többi félnek írásban megküldeni. A kijelölt kapcsolattartók nevét a főszerződés 3. sz. mellékletébe kell rögzíteni.

(2) Érvényes értesítésnek a következők minősülnek:

a) igazolt tértivevénnyel feladott levél — kézbesítés napja: a tértivevényen szereplő dátum;

b) e-mail kézbesítési visszaigazolással — kézbesítés napja: az e-mail megküldésének napja, ha kézbesítési visszaigazolás érkezik.

(3) A kapcsolattartó személyének megváltozásáról a változástól számított 8 napon belül kell a többi felet írásban értesíteni.

(4) Az értesítési rend nem teljesítése nem mentesít a szerződéses kötelezettségek alól, ha az érintett félnek az adott tényről egyébként tudomása volt.

8. § ADATSZOLGÁLTATÁS AZ ÜZEMELTETŐ RÉSZÉRŐL

(1) Az Üzemeltető köteles az Üzemeltetésbe adóknak negyedévente — a negyedévet követő hónap 15. napjáig — a következő adatokat szolgáltatni:

a) az egyes Üzemeltetésbe adók területéről befogadott szennyvíz negyedéves mennyisége (m³);

b) az adott negyedévben bekövetkezett műszaki incidensek és hibaelhárítások összefoglalója;

c) a KEHOP pályázatok (KEHOP-2.2.2-15-2022-00184, KEHOP_PLUSZ-2.1.10-23-2024-00022) fenntartási mutatóinak aktuális teljesítési állapota.

(2) Éves elszámolással egyidejűleg az Üzemeltető a fenti adatokat éves bontásban összesítve is megküldi.

(3) Az adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztása a 10. számú melléklet 7. pontjában foglalt nemteljesítési jogkövetkezményeket vonja maga után.

9. § RENDKÍVÜLI ESEMÉNY ÉS ÜZEMZAVAR PROTOKOLL

(1) Rendkívüli esemény (üzemzavar, szennyezés, természeti katasztrófa vagy más, a közszolgáltatást veszélyeztető körülmény) bekövetkezésekor az Üzemeltető köteles az érintett Üzemeltetésbe adók kapcsolattartóit haladéktalanul, de legkésőbb 2 órán belül értesíteni.

(2) Azonnali beavatkozást igénylő esetben az Üzemeltető a szükséges intézkedéseket az értesítéssel egyidejűleg megteszi; az utólagos jóváhagyás iránti kérelmét 3 munkanapon belül előterjeszti az Üzemeltetésbe adóknak.

(3) Ha a rendkívüli esemény az Üzemeltetésbe adók vagyonát 500 000 Ft-ot meghaladó értékben érintheti, és az eset nem igényel azonnali beavatkozást, az Üzemeltetésbe adók közül a költségviselő Üzemeltetésbe adók döntése szükséges a beavatkozáshoz.

(4) Az Üzemeltető minden rendkívüli eseményről incidensjelentést készít, amelyet az eseményt követő 10 munkanapon belül megküld az Üzemeltetésbe adóknak.

10. § TAMÁSI VÁROS MINT KOORDINÁLÓ ÖNKORMÁNYZAT

(1) A Felek megállapodnak, hogy Tamási Város Önkormányzata — az 3. § szerinti képviselő-ellátási kereteken belül, mint a közös szennyvíz-víziközmű rendszer legnagyobb tulajdonhányaddal rendelkező Üzemeltetésbe adója — koordináló önkormányzatként jár el.

(2) A koordináló önkormányzat feladatai:

a) az Üzemeltetővel és hatóságokkal való elsődleges, egységes kapcsolattartás a Felek nevében;

b) a koordinációs egyeztetések (6. §) összehívása és levezetése;

c) a Felek közös hatósági eljárásainak megszervezése és adminisztrálása;

d) írásbeli döntések előkészítése és nyilvántartása.

(3) A koordináló önkormányzat szerepe nem érinti Nagykónyi Község Önkormányzata és Pári Község Önkormányzata egyenrangú szerződő féli státuszát, szavazati jogát és felelősségét a jelen megállapodásban.

11. § GFT ELŐZETES EGYEZTETÉSI KÖTELEZETTSÉG

(1) Az Üzemeltető a Gazdasági Fejlesztési Terv (GFT) hatóság felé való beterjesztése előtt köteles a GFT tervezett tartalmát legalább 30 nappal korábban megküldeni az Üzemeltetésbe adóknak.

(2) Az Üzemeltetésbe adók a GFT-tervről a megküldéstől számított 20 napon belül írásban nyilatkoznak; írásbeli észrevételeiket az Üzemeltető köteles figyelembe venni, elutasításukat indokolni.

(3) A GFT-hez rendelt fejlesztési forrás-felosztásról az Üzemeltetésbe adók közösen döntenek; az ezt rögzítő döntést az Üzemeltető a GFT-beterjesztéshez mellékletként csatolja.

12. § SZERZŐDÉS-FELÜLVIZSGÁLATI KÖTELEZETTSÉG

(1) A Felek kötelesek a jelen kiegészítő megállapodást — és különösen a 10. § szerinti használati díj mértékét — 5 évenként felülvizsgálni.

(2) Az első kötelező felülvizsgálatra legkésőbb 2031. december 31-ig kerül sor.

(3) A KEHOP fenntartási időszak lejártát követő 1 éven belül soron kívüli felülvizsgálatot kell tartani.

(4) A felülvizsgálat eredménye önmagában nem módosítja a szerződést; módosításhoz a valamennyi fél által aláírt írásbeli módosítás szükséges.

10. § HASZNÁLATI DÍJ

(1) Az Üzemeltető a Bérleti és Üzemeltetési Szerződéses (BÜSZ) megállapodás értelmében az Üzemeltetésbe adók részére — az alábbi feltételekkel — használati díjat fizet.

(2) A használati díj felhasználása során a keresztfinanszírozás tilalma kötelezően érvényesül; a használati díjhoz kapcsolódó pénzforgalmat és kötelezettségeket az Üzemeltető víziközmű-rendszerenként és ellátásért felelősönként elkülönített analitikus nyilvántartásban vezeti. Az Üzemeltetésbe adók által vezetett tulajdonosi vagyonyilvántartás és az Üzemeltető által vezetett pénzforgalmi, elszámolási és forrásanalitika egymást kiegészítő, de nem azonos rendeltetésű nyilvántartások. Az amortizációhoz kapcsolódó számviteli adatok nem helyettesítik a ténylegesen rendelkezésre álló pénzügyi források elkülönített nyilvántartását.

(3) A használati díj elszámolásával (számlázás, kiegyenlítés), a kötelező dokumentációs elemekkel, a határidőkkel, valamint a döntési és jóváhagyási renddel kapcsolatban a Felek a jelen szerződés 10. számú melléklete szerint járnak el.

(4) A használati díj mértéke kizárólag a Felek közös, írásbeli szerződésmódosításával változtatható meg. A használati díj mértékére vonatkozóan automatikus felülvizsgálati vagy automatikus indexálási szabály nem alkalmazható.

(7) A főszerződés (BÜSZ) 12.2. pontja alapján lefolytatott végső elszámolás kiterjed a jelen megállapodás szerinti használati díj elszámolására is. Ennek megfelelően a jelen szerződés megszűnése esetén a Felek a megszűnés napjától számított 90 napon belül végső elszámolást kötelesek lefolytatni. A végső elszámolás során a Felek legalább a 10. számú mellékletben meghatározott tartalmi elemeket kötelesek alkalmazni, különösen a használati díj-maradvány, a folyamatban lévő fejlesztések, a pénzügyi egyenlegek, továbbá a tárgyévi amortizáció számviteli összesítése tekintetében.

11. § HATÁLYBA LÉPÉS ÉS EGYÉB RENDELKEZÉSEK

(1) A jelen kiegészítő megállapodás az aláírás napján lép hatályba, és az eredeti bérleti-üzemeltetési szerződéssel azonos időtartamra — 2041. december 31-ig — hatályos.

(2) A jelen kiegészítő megállapodás az eredeti bérleti-üzemeltetési szerződés 1. számú módosítása és egyben a főszerződés 20. §-a alapján annak elválaszthatatlan értelmezési segédokirata. A jelen szerződés szerinti rendelkezések a Felek által a főszerződés (BÜSZ) 10.5. pontja alapján megállapított kiegészítő szabályok. A kiegészítő megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az eredeti szerződés rendelkezései az irányadók; eltérés esetén a két okiratot együttesen, a Vksztv.-vel és a MEKH jóváhagyási renddel összhangban kell alkalmazni.

(3) A jelen kiegészítő megállapodás — ideértve mellékleteit is — csak valamennyi szerződő fél írásbeli hozzájárulásával módosítható.

(4) A felek a jelen kiegészítő megállapodásból eredő jogvitákat elsősorban tárgyalás útján rendezik; megállapodás hiányában a hatásköri és illetékességi szabályok szerint hatáskörrel rendelkező bíróság jár el.

(5) A jelen kiegészítő megállapodást a felek négy egyező tartalmú eredeti példányban írják alá, amelyből egy-egy példány az egyes önkormányzatokat, egy példány az Üzemeltetőt illeti meg.

ALÁÍRÁS

A jelen kiegészítő megállapodást a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyező okiratot, jóváhagyólag írják alá.

Kelt:, 2026. hó napján

Tamási képviseli: polgármester	Város	Önkormányzata
--------------------------------------	-------	------------------------

P.H.

Nagykónyi képviseli: polgármester	Község	Önkormányzata
---	--------	------------------------

P.H.

Pári képviseli: polgármester	Község	Önkormányzata
------------------------------------	--------	------------------------

P.H.

Dunántúli
képviseli:
vezérigazgató

Regionális

Vízmű

Zrt.

.....

P.H.

10. számú melléklet

Használati díj felhasználásának és elszámolásának eljárásrendje

1. Hatály és cél

(1) A melléklet célja a használati díj felhasználásának, nyilvántartásának, ellenőrzésének és elszámolásának egységes, ellenőrizhető rendje.

(2) A melléklet a szerződés teljes hatálya alatt kötelező a Felekre.

2. Éves fix elszámolási menetrend

(1) Előzetes éves elszámolási kimutatás határideje: tárgyévet követő év február 15.

(2) Végleges éves elszámolási jelentés határideje: tárgyévet követő év március 31.

(3) Az Üzemeltetésbe adók a végleges elszámolás kézhezvételétől számított 15 napon belül írásban nyilatkoznak elfogadásról vagy hiánypótlásról.

(4) Hiánypótlás esetén az Üzemeltető 8 napon belül pótolja a hiányokat.

(5) Ha az Üzemeltetésbe adók a végleges elszámolást határidőben, írásban és indokoltan vitatják, vagy hiánypótlást kérnek, az elszámolás a vitatott tételek körében nem tekinthető elfogadottnak a hiánypótlás, illetve az egyeztetés lezárásáig. A nem vitatott tételek elfogadását a vita nem érinti.

3. Kötelező mellékletek

(1) Az éves végleges elszámolási jelentés kötelező mellékletei:

a) tételes felhasználási kimutatás projekt- és tételszinten;

b) műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvek projektenként;

c) pénzügyi igazolás az elkülönített kezelésről és az év végi egyenlegről;

d) maradványkimutatás az előző évi maradványról, tárgyévi képződésről, felhasználásról és áthúzódó maradványról;

e) a GFT-hez rendelt teljesítési összerendelés a tervezett és tényleges teljesítés bemutatásával.

4. Keresztfinanszírozás tilalma

(1) A használati díj kizárólag a szerződés tárgyát képező víziközmű-rendszerhez tartozó, a GFT-vel összhangban álló feladatokra használható fel.

(2) Más ágazat, más rendszer vagy más ellátásért felelős céljára történő átcsoportosítás nem megengedett.

5. Analitikus nyilvántartás

(1) Az Üzemeltető köteles külön analitikát vezetni:

a) víziközmű-rendszerenként,

b) ellátásért felelősönként,

c) projekt- és tételszinten.

(2) Az analitikában legalább a következők szerepelnek: tételazonosító, jogcím, összeg, dátum, kapcsolódó GFT-pont, bizonylatszám, egyenleg.

6. Döntési mátrix

(1) Megrendelés:

a) felelős: az Üzemeltetésbe adók közös döntése alapján kijelölt eljáró önkormányzat;

b) határidő: tárgyévi GFT-jóváhagyást követő 15 napon belül.

(2) Műszaki teljesítés igazolása:

a) felelős: a költségviselő önkormányzat által kijelölt műszaki ellenőr és az ellátásért felelős képviselője;

b) határidő: készre jelentéstől számított 10 munkanap.

(3) Pénzügyi utalás és elszámolás:

a) felelős: az Üzemeltető mint az elkülönített kezelés és nyilvántartás végzője, kivéve ha a Felek külön, írásban kijelölt pénzügyi lebonyolítót neveznek meg;

b) határidő: teljesítésigazolást követő 8 munkanap;

c) a kijelölésnek tartalmaznia kell legalább a kijelölt fél pontos adatait, a hatály kezdetét, az érintett bankszámlát, az adatszolgáltatási rendet, valamint valamennyi Üzemeltetésbe adó és az Üzemeltető cégszerű elfogadó nyilatkozatát;

d) a kijelölt pénzügyi lebonyolító eljárása nem érinti az Üzemeltető elszámolási és adatszolgáltatási felelősségét.

(4) Éves elszámolási elfogadás:

a) felelős: az Üzemeltetésbe adók közös döntése;

b) határidő: a végleges jelentés kézhezvételétől számított 15 nap.

7. Nemteljesítés jogkövetkezményei

(1) Az e melléklet szerinti, az Üzemeltetésbe adók felé fennálló elszámolási vagy kapcsolódó adatszolgáltatási határidő elmulasztása esetén az Üzemeltetésbe adók írásban automatikusan felszólítják az Üzemeltetőt, 30 napos póthatáridő tűzésével.

(2) Ha az Üzemeltető a 30 napos póthatáridőn belül sem teljesíti maradéktalanul az elszámolási kötelezettségét, kötbért köteles fizetni. A kötbér mértéke a póthatáridő eredménytelen elteltét követő késedelem első 30 napjában napi 20 000 Ft, ezt követően napi 50 000 Ft. A kötbér mindaddig jár, amíg az elszámolási kötelezettség teljes körűen nem teljesül, de maximális összege az adott éves elszámoláshoz kapcsolódó használati díj 20%-a.

(3) A kötbér megfizetése nem mentesít az elszámolási kötelezettség teljesítése alól, és nem érinti az Üzemeltetésbe adók kárának és többletkárának érvényesítési jogát a Ptk. szabályai szerint.

(4) Kizárólag már esedékessé vált, összegszerűen meghatározott és e melléklet szerint igazolt pénzfizetési kötelezettség késedelme esetén fizetendő a Ptk. 6:155. § szerinti késedelmi kamat.

(5) Kétszeri, egy éven belüli, felszólítás ellenére fennálló mulasztás külön is súlyos szerződésszegésnek minősül, de ez nem jelenti a szerződés automatikus vagy azonnali megszűnését; a felmondásra és megszüntetésre kizárólag a Vksztv. irányadó, az ellátás folyamatosságát és a Hivatal eljárását védő szabályaival összhangban kerülhet sor.

8. Rendkívüli beruházási és felújítási esetek

(1) A rendkívüli, előre nem tervezett munkák használati díjba történő beszámítása csak e melléklet szerinti dokumentációs minimum mellett érvényesíthető.

(2) A 10 munkanapos műszaki igazolási szabály fennmarad, de az elszámolási érvényesítéshez kötelező a 3. pont szerinti mellékletcsomag.

9. Záró rendelkezés

(1) A melléklet a szerződés elválaszthatatlan része, attól eltérni csak írásban, valamennyi szerződő fél kifejezett jóváhagyásával lehet.