

Pári Község Polgármestere

7091 Pári, Nagy u. 18.

Szám: PAR/1-2/2026.

MEGHÍVÓ

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete **2026. március 24-én** (kedden) 15.00 órai kezdettel képviselő-testületi ülést tart, amelyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Önkormányzati Hivatal (Pári, Nagy u. 18.)

NAPIRENDI JAVASLAT

1. **A polgármester beszámolója a lejárt határidejű határozatokról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről**

Előadó: Glück Róbert polgármester

2. **Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 3. számú módosítása**

Előadó: Glück Róbert polgármester

3. **Döntés a Dám Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról**

Előadó: Glück Róbert polgármester

4. **Pári Község Önkormányzat 2026. évi közbeszerzési tervének megtárgyalása**

Előadó: Glück Róbert polgármester

5. **Döntés civil szervezetek pénzügyi támogatásáról**

Előadó: Glück Róbert polgármester

6. **Döntés a közművelődési szolgáltatási terv elfogadásáról**

Előadó: Glück Róbert polgármester

7. **Döntés bérleti-üzemeltetési szerződés megkötéséről – szennyvízelvezető-rendszer**

Előadó: Glück Róbert polgármester

8. **Egyebek**

Előadó: Glück Róbert polgármester

A testületi ülésre ezúton tisztelettel meghívom és kérem a feltétlen és pontos megjelenését!

Pári, 2025. március 17.

Glück Róbert sk.
polgármester



Levelezési cím: Párt, Nagy u. 18. 7091

Tel.:74/887-165 Fax:74/887-166

E-mail cím: pari@tolna.net

2026. március 24-i Képviselő-testületi ülés 2.) számú napirendi pontja

Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 3. számú módosítása

Előadó: Glück Róbert polgármester

Az előterjesztést készítette: Kis-Fehér Katalin jegyző, Partinné Bondor Anna gazdálkodási ügyintéző

Döntéshozatal módja: minősített többség

Az önkormányzat 2025. évi költségvetésének főösszege 491.043.274.- forintra változott. A módosítás fő oka a bevételi oldalon a Magyar Államkincstártól érkezett 2026. évi megelőlegezés összege, valamint a MFP-ÖTIFB/2025. kódszámú pályázati bevétele. A Kiadási oldalon a pályázatok nyilvántartásba vételén túl, előirányzat átcsoportosítás történt. A költségvetés az alábbi rendelet-tervezet, a mellékletek és a szöveges indoklás szerinti tartalommal módosul.

Az önkormányzatra vonatkozó előirányzat felhasználási tervet az előterjesztés **1. számú tájékoztató táblája** tartalmazza.

Az Ávr. 24. § (1) bekezdés ba) pontja szerinti beruházások és felújítások kiadásait az **5. melléklete** tartalmazza.

Az előterjesztés mellékleteként kerülnek bemutatásra, az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 5. § szerinti, a polgármester saját hatáskörben engedélyezett előirányzat átcsoportosítások.

A fentiekre tekintettel az alábbi rendelet-tervezetet terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

**Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../.... (...) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

[1] Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak ellátása és a 2025. évi gazdálkodás alapjának megteremtése érdekében,

[2] az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi összesített költségvetésének főösszegét **491.043.274.- Ft** összegben hagyja jóvá.”

2. §

(1) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Pári, 2026. március 17.

Glück Róbert sk.
polgármester



Előzetes hatásvizsgálat, indoklás, véleményeztetés

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelethez

1. Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján, mint a fenti jogszabály előkészítője, az alábbi előzetes hatásvizsgálatot végeztem el a szabályozás várható következményeiről.

A tervezett jogszabály hatásai:

a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:

- társadalmi hatása: nem jelentős,
- gazdasági hatása: nem jelentős,
- költségvetési hatása: jelentős, a rendeletben kerül jóváhagyásra a 2025 évi költségvetés módosítása

b) környezeti és egészségi következmények: nincsenek,

c) adminisztratív terheket befolyásoló hatások: a hivatalnak el kell látnia a költségvetés módosításával kapcsolatos információ szolgáltatási feladatokat,

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

- a rendelet megalkotása kötelező,
- a rendelet elmaradásának következménye a jogszabály alkotás elmulasztása miatti törvényességi észrevétel lehet.

A jogszabály alkalmazásához szükséges feltételek:

- a személyi feltétel: rendelkezésre áll. A pénzügyi területen kollégák a feladatot el tudják látni.
- szervezeti feltétel: rendelkezésre áll.
- tárgyi feltétel: rendelkezésre áll.
- pénzügyi feltétel: rendelkezésre áll.

2. Indoklás

- A rendelet-módosítás szükségessége, az önkormányzat számára előírt rendeletalkotási kötelezettségnek való megfelelés
- A rendelet-módosítás által elérni kívánt cél: módosításra kerüljön az önkormányzat 2025. évi költségvetése az előirányzatoknak megfelelően.
- A tervezett szabályozási megoldások indokai: jogszabály szerint.
- A rendelet-módosítás előkészítésében részt vett szervek és személyek: gazdálkodási előadó, jegyző, polgármester.
- Az elhangzott fontosabb javaslatok: nincs.

3. Véleményeztetés

A rendelet-módosítást kötelező véleményeztetési kötelezettség nem terheli. A rendeletnek nincs európai uniós joggal kapcsolatos összehangolási és egyeztetési vonatkozása.

Pári, 2026. március 17.

Kis-Fehér Katalin sk.
jegyző *



**Pári Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

B E V É T E L E K

1. tábla

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat
	A	B	C	D	E	G=(C+...+F)	H=(B+G)
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	93 572 739		7 404 122	-11 034 036	-3 629 914	89 942 825
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	28 397 344	160 000	4 398 746	1 115 147	5 673 893	34 071 237
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása						
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	17 277 500	433 920	-2 712	-3 393	427 815	17 705 315
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	1 246 020		70 110	-57 000	13 110	1 259 130
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000		1 044 408	43 520	1 087 928	3 357 928
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			1 893 570		1 893 570	1 893 570
8	Elszámolásból származó bevételek						
9	Elvonások és befizetések bevételei						
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	49 190 864	593 920	7 404 122	1 098 274	9 096 316	58 287 180
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések						
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	44 381 875	-593 920		-12 132 310	-12 726 230	31 655 645
15	14-ből EU-s támogatás						
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	96 095 963		47 734 184	13 165 436	60 899 620	156 995 583
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	96 095 963		47 734 184	13 165 436	60 899 620	156 995 583
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések						
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
22	21-ből EU-s támogatás						
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	7 400 000	105 515	-1 355 515	4 487 677	3 237 677	10 637 677
24	Termőföld bérbeadásából származó bevétel SZJA						
25	Magánszemélyek kommunális adója	2 200 000		-1 200 000	1 360 000	160 000	2 360 000
26	Iparüzési adó	5 100 000			2 923 652	2 923 652	8 023 652
27	Készedelmi pótlék						
28	Gépjárműadó						
29	Telekadó						
30	Egyéb közhatalmi bevételek	100 000	105 515	-155 515	204 025	154 025	254 025
31	Működési bevételek (32+...+42)	75 948 920	-69 633 920	-2 240 000	3 468 912	-68 405 008	7 543 912
32	Készletértékesítés ellenértéke	700 000		-450 000	100 873	-349 127	350 873
33	Szolgáltatások ellenértéke	1 900 000		-1 100 000	1 347 661	247 661	2 147 661
34	Közvetített szolgáltatások értéke	2 200 000		-700 000	1 706 234	1 006 234	3 206 234
35	Tulajdonosi bevételek						
36	Ellátási díjak						
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 000 000			226 592	226 592	1 226 592
38	Általános forgalmi adó visszatérítése						
39	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek	15 000		10 000	370 949	380 949	395 949
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
41	Biztosító által fizetett kártérítés						
42	Egyéb működési bevételek	70 133 920	-69 633 920		-283 397	-69 917 317	216 603
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)		70 333 789	-631 997	631 997	70 333 789	70 333 789
44	Immateriális javak értékesítése						
45	Ingatlanok értékesítése						
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
47	Részeselek értékesítése						
48	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		70 333 789	-631 997	631 997	70 333 789	70 333 789
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)			20 000		20 000	20 000
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről						
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			20 000		20 000	20 000
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)						
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)						
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről						
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz						
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)						
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	273 017 622	805 384	50 930 794	10 719 986	62 456 164	335 473 786

2. tábla

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat
	A	B	C	D	E	G=(C+...+F)	H=(B+G)
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)						
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele						
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól						
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól						
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)						
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása						
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása						
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	153 300 481	397 173			397 173	153 697 654
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	153 300 481	397 173			397 173	153 697 654
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele						
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)				1 871 834	1 871 834	1 871 834
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések				1 871 834	1 871 834	1 871 834
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése						
75	Lekötött betétek megszüntetése						
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)						
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása						
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele						
81	Változóbevételek						
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei						
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	153 300 481	397 173		1 871 834	2 269 007	155 569 488
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	426 318 103	1 202 557	50 930 794	12 591 820	64 725 171	491 043 274

KIADÁSOK

3. tábla

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat
	A	B	C	D	E	G=(C+...+F)	H=(B+G)
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	218 977 274	502 688	-16 474 659	34 147 519	18 175 548	237 152 822
2	Személyi juttatások	62 186 200	7 171 068	-6 551 068	-12 139 201	-11 519 201	50 666 999
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 505 852		-3 509	-526 556	-530 065	4 975 787
4	Dologi kiadások	110 257 808	925 595	2 714 637	-10 246 837	-6 606 605	103 651 203
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 235 337		-581 090	-1 375 979	-1 957 069	4 278 268
6	Egyéb működési célú kiadások	34 792 077	-7 593 975	-12 053 629	58 436 092	38 788 488	73 580 565
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések						
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések						
9	- Egyéb elvonások, befizetések		37 770			37 770	37 770
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre						
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	6 771 565			-50 225	-50 225	6 721 340
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre						
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
16	- Árkiegészítések, ártámogatások						
17	- Kamattámogatások						
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	300 000					300 000
19	- Tartalékok	27 720 512	-7 631 745	-12 053 629	58 486 317	38 800 943	66 521 455
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	27 720 512	-7 631 745	-12 053 629	58 486 317	38 800 943	66 521 455
21	- Céltartalék						
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	136 034 948		68 037 450	-22 179 285	45 858 165	181 893 113
23	Beruházások	136 034 948	-198 133	68 037 450	-22 179 285	45 660 032	181 694 980
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás						
25	Felújítások		198 133			198 133	198 133
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás						
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre						
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre						
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre						
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
34	- Lakástámogatás						
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre						
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	355 012 222	502 688	51 562 791	11 968 234	64 033 713	419 045 935

KIADÁSOK

4. tábla

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat	0	10000	370949	380949	395949
	A	B	C	D	E	G=(C+...+F)	H=(B+G)
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)						
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)						
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása						
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása						
44	Kincstárjegyek beváltása						
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása						
46	Belföldi kötvények beváltása						
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása						
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	71 305 881	699 869	-631 997	623 586	691 458	71 997 339
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása						
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 671 961					1 671 961
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	69 633 920	699 869	-631 997	623 586	691 458	70 325 378
52	Központi, irányítószervi támogatások folyósítása						
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)						
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása						
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása						
56	Külföldi értékpapírok beváltása						
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek						
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek						
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek						
60	Váltókiadások						
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	71 305 881	699 869	-631 997	623 586	691 458	71 997 339
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	426 318 103	1 202 557	50 930 794	12 591 820	64 725 171	491 043 274
	Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	33			-9	-9	24
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	24			-7	-7	17

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-81 994 600	302 696	-631 997	-1 248 248	-1 577 549	-83 572 149
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	81 994 600	-302 696	631 997	1 248 248	1 577 549	83 572 149

Pári Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE
B E V É T E L E K

1. tábla

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	Kötelező feladatok	Halmazott módosítás	3. számú módosítás utáni előirányzat
	A	B	G=(C+...+F)	H=(B+G)
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	93 572 739	-3 629 914	89 942 825
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	28 397 344	5 673 893	34 071 237
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	17 277 500	427 815	17 705 315
5	Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	1 246 020	13 110	1 259 130
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	1 087 928	3 357 928
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		1 893 570	1 893 570
8	Elszámolásból származó bevételek			
9	Elvonások és befizetések bevételei			
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	49 190 864	9 096 316	58 287 180
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	44 381 875	-12 726 230	31 655 645
15	14-ből EU-s támogatás			
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	96 095 963	60 899 620	156 995 583
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	96 095 963	60 899 620	156 995 583
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
22	21-ből EU-s támogatás			
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	7 400 000	3 237 677	10 637 677
24	Termőföld bérbeadásából származó bevétel SZJA			
25	Magánszemélyek kommunális adója	2 200 000	160 000	2 360 000
26	Iparűzési adó	5 100 000	2 923 652	8 023 652
27	Késedelmi pótlék			
28	Gépjárműadó			
29	Telekadó			
30	Egyéb közhatalmi bevételek	100 000	154 025	254 025
31	Működési bevételek (32+...+ 42)			
32	Készletértékesítés ellenértéke			
33	Szolgáltatások ellenértéke			
34	Közvetített szolgáltatások értéke			
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek			
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)			
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése			
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részeseések értékesítése			
48	Részeseések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			

2. tábla

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	Kötelező feladatok	Halmazott módosítás	3. számú módosítás utáni előirányzat
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	G=(C+...+F)	H=(B+G)
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)			
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	197 068 702	60 507 383	257 576 085
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)			
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	153 300 481	397 173	153 697 654
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	153 300 481	397 173	153 697 654
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)		1 871 834	1 871 834
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések		1 871 834	1 871 834
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	Váltóbevételek			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	153 300 481	2 269 007	155 569 488
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	350 369 183	62 776 390	413 145 573

3. tábla

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	Kötelező feladatok	Halmazott módosítás	3. számú módosítás utáni előirányzat
	A	B	G=(C+...+F)	H=(B+G)
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	212 662 274	18 175 548	230 837 822
2	Személyi juttatások	62 186 200	-11 519 201	50 666 999
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 505 852	-530 065	4 975 787
4	Dologi kiadások	103 942 808	-6 606 605	97 336 203
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 235 337	-1 957 069	4 278 268
6	Egyéb működési célú kiadások	34 792 077	38 788 488	73 580 565
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések		37 770	37 770
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	6 771 565	-50 225	6 721 340
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
19	- Tartalékok	27 720 512	38 800 943	66 521 455
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	27 720 512	38 800 943	66 521 455
21	- Céltartalék			
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	136 034 948	45 858 165	181 893 113
23	Beruházások	136 034 948	45 660 032	181 694 980
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások		198 133	198 133
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	348 697 222	64 033 713	412 730 935

4. tábla

Forintban!

38	Kiadási jogcím	Kötelező feladatok	Halmazott módosítás	3. számú módosítás utáni előirányzat
	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	$G=(C+...+F)$	$H=(B+G)$
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)			
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	1 671 961		1 671 961
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 671 961		1 671 961
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
52	Központi, irányítószervi támogatások folyósítása			
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)			
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Külföldi értékpapírok beváltása			
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
60	Váltókiadások			
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	1 671 961		1 671 961
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	350 369 183	64 033 713	414 402 896

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	32	-9	23
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	24	-7	17

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-151 628 520	NR	-155 154 850
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	151 628 520	NR	153 897 527

**Pári Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**

ÖNKÉNT VÁLLALT, VALAMINT ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE

5. tábla

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	Önként vállalt feladatok	Halmazott módosítás	3. számú módosítás utáni előirányzat	Államigazgatási feladatok	Összesen
	A	B	G=(C+...+F)	H=(B+G)	D	E
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)					89 942 825
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása					34 071 237
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása					
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása					17 705 315
5	Önkormányzatok gyermekékteztetési feladatainak támogatása					1 259 130
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása					3 357 928
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások					1 893 570
8	Elszámolásból származó bevételek					
9	Elvonások és befizetések bevételei					
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)					58 287 180
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei					31 655 645
15	14-ből EU-s támogatás					
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)					156 995 583
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					156 995 583
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
22	21-ből EU-s támogatás					
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)					10 637 677
24	Termőföld bérbeadásából származó bevétel SZJA					
25	Magánszemélyek kommunális adója					2 360 000
26	Iparűzési adó					8 023 652
27	Késedelmi pótlék					
28	Gépjárműadó					
29	Telekadó					
30	Egyéb közhatalmi bevételek					254 025
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	75 948 920	-68 405 008	7 543 912		7 543 912
32	Készletértékesítés ellenértéke	700 000	-349 127	350 873		350 873
33	Szolgáltatások ellenértéke	1 900 000	247 661	2 147 661		2 147 661
34	Közvetített szolgáltatások értéke	2 200 000	1 006 234	3 206 234		3 206 234
35	Tulajdonosi bevételek					
36	Ellátási díjak					
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 000 000	226 592	1 226 592		1 226 592
38	Általános forgalmi adó visszatérítése					
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	15 000	380 949	395 949		395 949
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
41	Biztosító által fizetett kártérítés					
42	Egyéb működési bevételek	70 133 920	-69 917 317	216 603		216 603
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)		70 333 789	70 333 789		70 333 789
44	Immateriális javak értékesítése					
45	Ingatlanok értékesítése					
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
47	Részeseledések értékesítése					
48	Részeseledések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		70 333 789	70 333 789		70 333 789

6. tábla

Sor-szám	Bevételi jogcím	Önként vállalt feladatok	Halmazott módosítás	3. számú módosítás utáni előirányzat	Államigazgatási feladatok	Összesen
	A	B	G=(C+...+F)	H=(B+G)	D	E
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)		20 000	20 000		20 000
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		20 000	20 000		20 000
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)					
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)					
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz					
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)					
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	75 948 920	1 948 781	77 897 701		335 473 786
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)					
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)					
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)					153 697 654
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele					153 697 654
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)					1 871 834
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések					1 871 834
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					
75	Lekötött betétek megszüntetése					
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)					
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
81	Váltóbevételek					
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)					155 569 488
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	75 948 920	1 948 781	77 897 701		491 043 274

7. tábla

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Önként vállalt feladatok	Halmazott módosítás	3. számú módosítás utáni előirányzat	Államigazgatási feladatok	Összesen
	A	B	G=(C+...+F)	H=(B+G)	D	E
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	6 315 000		6 315 000		237 152 822
2	Személyi juttatások					50 666 999
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					4 975 787
4	Dologi kiadások	6 315 000		6 315 000		103 651 203
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai					4 278 268
6	Egyéb működési célú kiadások					73 580 565
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések					
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések					
9	- Egyéb elvonások, befizetések					37 770
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre					6 721 340
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
16	- Árkiegészítések, ártámogatások					
17	- Kamattámogatások					
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	300 000		300 000		300 000
19	- Tartalékok					66 521 455
20	- a 19-ből: - Általános tartalék					66 521 455
21	- Céltartalék					
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)					181 893 113
23	Beruházások					181 694 980
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás					
25	Felújítások					198 133
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás					
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre					
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
34	- Lakástámogatás					
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre					
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	6 315 000		6 315 000		419 045 935

8. tábla

Forintban!

39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	Önként vállalt feladatok	Halmazott módosítás	3. számú módosítás utáni előirányzat	Államigazgatási feladatok	Összesen
	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	B	G=(C+...+F)	H=(B+G)	D	E
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)					
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)					
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
44	Kincstárjegyek beváltása					
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
46	Belföldi kötvények beváltása					
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	69 633 920	691 458	70 325 378		71 997 339
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése					1 671 961
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	69 633 920	691 458	70 325 378		70 325 378
52	Központi, irányítószervi támogatások folyósítása					
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)					
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
56	Külföldi értékpapírok beváltása					
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek					
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek					
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek					
60	Váltókiadások					
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	69 633 920	691 458	70 325 378		71 997 339
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	75 948 920	691 458	76 640 378		491 043 274

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	1	0	1	24
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0	17

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	69 633 920	NR	71 582 701	-83 572 149
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	-69 633 920	NR	-70 325 378	83 572 149

Pári Község Önkormányzata
I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	93 572 739	-3 629 914	89 942 825	Személyi juttatások	62 186 200	-11 519 201	50 666 999
2	1.-ből EU-s támogatás				Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 505 852	-530 065	4 975 787
3	Közhatalmi bevételek	7 400 000	3 237 677	10 637 677	Dologi kiadások	110 257 808	-6 606 605	103 651 203
4	Működési bevételek	75 948 920	-68 405 008	7 543 912	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 235 337	-1 957 069	4 278 268
5	Működési célú átvett pénzeszközök		20 000	20 000	Egyéb működési célú kiadások	34 792 077	38 788 488	73 580 565
6	5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)							
7								
8								
9					Az 5.-ből -Tartalékok	27 720 512	38 800 943	66 521 455
10								
11								
12								
13	Költségvetési bevételek összesen (1+3+4+5+7+...+12.)	176 921 659	-68 777 245	108 144 414	Költségvetési kiadások összesen (1+...+8+10+...12)	218 977 274	18 175 548	237 152 822
14	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	153 300 481	397 173	153 697 654	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15	Költségvetési maradvány igénybevétele	153 300 481	397 173	153 697 654	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18	Központi, irányítószervi támogatás				Kölcson törlesztése			
19	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+21)		1 871 834	1 871 834	Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	69 633 920	-69 633 920	
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések		1 871 834	1 871 834	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	1 671 961		1 671 961
22	Váltóbevételek				Központi,irányítószervi támogatások folyosítása			
23	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				Váltókiadások			
24	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+19+22+23)	153 300 481	2 269 007	155 569 488	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+23)	71 305 881	-69 633 920	1 671 961
25	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13+24)	330 222 140	-66 508 238	263 713 902	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+24)	290 283 155	-51 458 372	238 824 783
26	Költségvetési hiány:	42 055 615	NR	129 008 408	Költségvetési többlet:	-	NR	-
27	Bruttó hiány:	-	NR	-	Bruttó többlet:	39 938 985	NR	24 889 119

3. melléklet

Pári Község Önkormányzata
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	96 095 963	60 899 620	156 995 583	Beruházások	136 034 948	45 660 032	181 694 980
2	1.-ből EU-s támogatás				1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3	Felhalmozási bevételek		70 333 789	70 333 789	Felújítások		198 133	198 133
4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások			
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12	Költségvetési bevételek összesen: (1+3+4+6+...+11)	96 095 963	131 233 409	227 329 372	Költségvetési kiadások összesen: (1+3+5+...+11)	136 034 948	45 858 165	181 893 113
13	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>				Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14	Költségvetési maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése			
15	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
18	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
19	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>				Betét elhelyezése			
20	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
21	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
22	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		70 325 378	70 325 378
23	Értékpapírok kibocsátása							
24	Államháztartáson belüli megelőlegezések							
25	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13+19)				Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13+...+24)		70 325 378	70 325 378
26	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	96 095 963	131 233 409	227 329 372	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	136 034 948	116 183 543	252 218 491
27	Költségvetési hiány:	39 938 985	NR	-	Költségvetési többlet:	-	NR	45 436 259
28	Bruttó hiány:	39 938 985	NR	24 889 119	Bruttó többlet:	-	NR	-

4. melléklet

Pári Község Önkormányzata
Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024. XII. 31-ig	2025. évi előirányzat	2025. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
szennyvíz beruházás KEHOP (052020 COFOG)	175 845 750	2025		175 845 750	
kandalló (Újváros 302) szociális bérlakás	424 390	2025		424 390	
játszóterei eszköz	76 200	2025		76 200	
MFP/ÖTIFB/2025. eszközvásárlások	10 732 370	2025		5 348 640	5 383 730
ÖSSZESEN:	187 078 710			181 694 980	5 383 730

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Forintban!

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024. XII. 31-ig	2025. évi előirányzat	2025. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
MFP - ÖTIFB - Temető ravatalozó felújítás	198 133	2025		198 133	
ÖSSZESEN:	198 133			198 133	

5. melléklet

Pári Község Önkormányzata
Önkormányzaton kívüli EU-s projekthez történő hozzájárulás

Forintban!

Támogatott neve	Előirányzat
Összesen:	

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai

EU-s projekt neve, azonosítója:* **KEHOP-2.2.2-15-2022-00184 „Tamási központú agglomeráció szennyvízelvezetésének és -tisztításának fejlesztése**

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	A projektre jóváhagyott összes bevétel, kiadás	Évenkénti ütemezés		
		2025. előttre ütemezett bevétel, kiadás	2025. évre ütemezett bevétel, kiadás	2025. utánra ütemezett bevétel, kiadás
A	B=(C+D+E)	C	D	E
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	720 809 445	544 963 695	175 845 750	
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	720 809 445	544 963 695	175 845 750	
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések	720 809 445	544 963 695	175 845 750	
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Kiadások összesen:	720 809 445	544 963 695	175 845 750	

EU-s projekt neve, azonosítója:* **MFP/ÖTIFB/2025. Magyar Falu - eszközbeszerzés pályázat**

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	A projektre jóváhagyott összes bevétel, kiadás	Évenkénti ütemezés		
		2025. előttre ütemezett bevétel, kiadás	2025. évre ütemezett bevétel, kiadás	2025. utánra ütemezett bevétel, kiadás
A	B=(C+D+E)	C	D	E
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	10 732 370		5 348 640	5 383 730
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	10 732 370		5 348 640	5 383 730
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések	10 732 370		5 348 640	5 383 730
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Kiadások összesen:	10 732 370		5 348 640	5 383 730

* Amennyiben több projekt megvalósítása történik egy időben akkor azokat külön-külön, projektenként be kell mutatni!

Pári Község Önkormányzata

A 2025. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

Forintban!

2024. évi XC. törvény 2. melléklete száma	Jogcím	2025. évi tervezett támogatás összesen	2025. évi 3. módosítás utáni támogatás
A	B	C	C
1.1.1.2.	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	3 306 956	3 306 956
1.1.1.3.1.	Településüzemeltetés - közvilágítás alaptámogatása	3 182 500	3 182 500
1.1.1.3.2.	Településüzemeltetés - közvilágítás üzemeltetési támogatás		1 330 000
1.1.1.4.	Településüzemeltetés - köztemető támogatása	1 734 515	1 734 515
1.1.1.5.	Településüzemeltetés - közutak támogatása	3 125 125	3 125 125
1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	9 648 944	9 648 944
1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	7 456	7 456
1.1.2.	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása		
1.1.4.	Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás	7 391 848	11 735 741
1.3.1.	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	10 934 000	10 934 000
1.3.2.5.	Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás támogatása	6 343 500	6 343 500
1.3.2.5.	szociális ágazati pótlék		427 815
1.4.2.	Szünidei étkeztetés támogatása	1 246 020	1 259 130
1.5.	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	3 357 928
1.6.	Szociális célú tüzelőanyag pályázat		1 893 570
	Összesen:	49 190 864	58 287 180

* Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló törvény

7. melléklet

Pári Község Önkormányzata
K I M U T A T Á S
a 2025. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

Forintban!

Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
1.	Tamási Önkormányzati Tűzoltóság	tűzoltási támogatás	184 440
2.	Emberi Erőforrások Minisztériuma	BURSA ösztöndíj	1 075 000
3.	Regölyi Közös Önkormányzati Hivatal	önkormányzati feladatok támogatása	4 900 000
4.	DÁM Önkormányzati Társulás	működési feladatok támogatása	546 000
5.	DÁM Önkormányzati Társulás	emlősűrű vizsgálat támogatása	
6.	DÁM Önkormányzati Társulás	szociális feladatok támogatása	
7.	DÁM Önkormányzati Társulás	működési feladatok támogatása	
8.	TÖOSZ tagdíj	működési hozzájárulás	15 900
9.	Leader	működési hozzájárulás	
11.	civil szervezetek támogatása		300 000
Összesen:			7 021 340

Pári Község Önkormányzata

Előirányzat-felhasználási terv
2025. évre

Forintban!

Sor-szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Bevételek													
2.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	11 974 890	7 461 464	8 211 494	6 921 851	6 539 111	7 361 114	8 687 158	6 832 423	6 673 997	5 862 489	6 932 014	6 484 820	89 942 825
3.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül			16 566 389					127 263 758		10 732 370	2 433 066		156 995 583
4.	Közhatalmi bevételek	10 444	316 688	1 951 075	167 000	1 815 936	-25 369	58 730	173 044	3 858 408	29 942	426 876	1 854 903	10 637 677
5.	Működési bevételek	388 195	523 991	223 353	1 568 268	135 030	619 120	98 779	123 082	184 080	1 119 428	223 371	2 337 215	7 543 912
6.	Felhalmozási bevételek		69 633 920											69 633 920
7.	Működési célú átvett pénzeszközök			699 869			20 000							719 869
8.	Belföldi finanszírozási bevételek												1 871 834	1 871 834
9.	Finanszírozási bevételek	153 697 654												153 697 654
10.	Bevételek összesen:	166 071 183	77 936 063	27 652 180	8 657 119	8 490 077	7 974 865	8 844 667	134 392 307	10 716 485	17 744 229	10 015 327	12 548 772	491 043 274
11.	Kiadások													
12.	Személyi juttatások	3 919 748	4 461 568	6 015 988	4 421 597	4 029 384	4 044 101	3 935 658	4 104 002	3 926 901	3 978 824	3 875 211	3 954 017	50 666 999
13.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	372 531	367 347	664 214	418 579	380 263	377 205	415 802	403 087	382 669	389 289	406 631	398 170	4 975 787
14.	Dologi kiadások	24 428 301	14 828 171	8 542 121	1 777 057	25 171 729	931 928	4 983 740	2 143 856	1 598 323	8 292 100	3 098 322	7 855 555	103 651 203
15.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	385 000	160 000	250 000	150 000	135 000	120 000	135 000	423 000	1 415 560	684 708	160 000	260 000	4 278 268
16.	Egyéb működési célú kiadások	590 900		1 346 440	873 270	535 500		1 071 000	500 000	535 500	1 071 000	535 500		7 059 110
17.	Beruházások		39 350 140	6 996 150	16 324 350	50 000	91 483 210	22 066 290					5 424 840	181 694 980
18.	Felújítások		198 133											198 133
19.	Egyéb felhalmozási kiadások													
20.	Finanszírozási kiadások	1 671 961										70 325 378		71 997 339
21.	Kiadások összesen:	31 368 441	59 365 359	23 814 913	23 964 853	30 301 876	96 956 444	32 607 490	7 573 945	7 858 953	14 415 921	78 401 042	17 892 582	424 521 819
22.	Egyenleg	134 702 742	18 570 704	3 837 267	-15 307 734	-21 811 799	-88 981 579	-23 762 823	126 818 362	2 857 532	3 328 308	-68 385 715	-5 343 810	66 521 455

1. tájékoztató tábla

Pári Község Önkormányzata
2025. évi költségvetésének előirányzata

Forintban

Bevételi jogcím-csoport száma	Bevételi Jogcím	COFOG szerinti bontás	III. módosítás
I.	Sajátos működési bevételek:		88 535 378
	kommunális adó	900020	2 360 000
	Iparüzési adó	900020	8 023 652
	pótlék	900020	254 025
	Kamatbevétel	011130	395 949
	készletértékesítés	011130	350 873
	Továbbszámlázott szolg.értéke	066020	3 206 234
	szolgáltatások ellenértéke	011130	2 147 661
	Kiszámlázott bérleti díjak utáni áfa	011130/066020	1 226 592
	egyéb működési bevételek	011130	216 603
	B55 egyéb működési bevételek (Zrt. Megszűnése miatti bevétel)	011130	70 333 789
	B65 működési célú átvett pénzeszköz	082092	20 000
II.	Támogatások:		58 287 180
	Önkormányzati hivatal műk.támogatása		34 071 237
	A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	018010	3 306 956
	Közvilágítás fenntart.támogatás	018010	3 182 500
	közvilágítás üzemeltetési támogatás	018010	1 330 000
	Közetemő fenntart.támogatás	018010	1 734 515
	Közutak fenntart.támogatása	018010	3 125 125
	Egyéb kötelező önk. Feladatok	018010	9 648 944
	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok	018010	7 456
	polgármester illetménye és költségterítése	018010	11 735 741
	Nem közművel összegyűjtött szennyvíz ártalmatlanítása	018010	-
	2. Normatív kötött támogatás		24 215 943
	Rászoruló gyermekek int.kívüli étkeztetése	018010	1 259 130
	Önkormányzat szociális feladatainak támogatása	018010	10 934 000
	Falugondnoki szolgáltatás támogatása	018010	6 343 500
	Falugondnoki szoc ágazati pótlék	018010	427 815
	Könyvtári,közművelődési feladatok	018010	2 270 000
	közművelődési kult. Feladatok bértámogatása	018010	1 087 928
	szociális célú tűzifa vásárlásra kapott bevétel	018010	1 893 570
III.	Támogatásértékű bevétel		31 655 645
	szociális közfogl. 2024 bér + dologi támogatás	041234	15 530 387
	mg közfogl. 2024 bértámogatás + dologi támogatás	041234	
	szociális közfogl. 2025 bér + dologi támogatás	041234	
	mg közfogl. 2025 bértámogatás + dologi támogatás	041234	14 191 698
	Hosszútávú közfogl. 2024 bértámogatás (2 program)	041233	
	Hosszútávú közfogl. 2025 bértámogatás (1 program)	041233	
	Tolna Vármegyei Önkormányzata támogatása	018010	1 788 160
	Diák munka támogatása	066020	145 400
	Falugondnoki szoc ágazati pótlék	018010	
	Nem közművel összegyűjtött szennyvíz ártalmatlanítása	018010	
IV.	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek		156 995 583
	Kehop pályázati bevétel	052020	146 263 213
	MFP eszközbeszerzés pályázat	018010	10 732 370
V.	ÁHB belüli megelőlegezés	018010	1 871 834
VI.	Pénzforgalom nélküli bevétel		153 697 654
	Előző évi pénzmaradvány	018010	153 697 654
	Bevételek összesen:		491 043 274

Pári Község Önkormányzat
2025. évi költségvetésének előirányzata

Forintban

kiadási jogcím- csoport száma	Kiadási Jogcím	III. módosítás
I.	Folyó (működési) kiadások	170 631 367
	1.Személyi juttatások	50 666 999
	2. Munkaadókat terhelő járulékok	4 975 787
	3. Dologi kiadások	103 651 203
	4. Egyéb folyó kiadás	0
	5.Támogatásértékű működési kiadás	4 278 268
	6. Működési célú pénzeszköztadás államháztartáson kívülre	300 000
	7.Társadalom és szociálpolitikai juttatások	6 759 110
II.	Felhalmozási és tőke jellegű kiadások	181 893 113
	beruházás	181 694 980
	felújítás	198 133
III.	Finanszírozási kiadások	138 518 794
	lekötött betét K916	70 325 378
	Államháztartáson belüli megelőlegezések	1 671 961
	Általános tartalék	66 521 455
	Kiadások összesen	491 043 274

Kormányzati funkció: 107055 - Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

KIADÁS	512 részletező kód		
<i>Rovat</i>	<i>megnevezés</i>	<i>III. módosítás</i>	<i>indoklás</i>
K1101	törvény szerinti illetmények, mukabérek	4 448 598	falugondnok (380.800.-/hónap)
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása	66 640	falugondnok táppénz
	személyi juttatások	4 515 238	
K2	szociális hozzájárulási adó	628 654	személyi kiadások járulék vonzata (13% szocho)
K2	táppénz hozzájárulási adó	-	táppénz adóvonzata
	Jáulékok	628 654	
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	829 680	üzemanyag falubusz
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés		1 fő munkaruha
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés		irodaszer, tisztítószer - fertőtlenítőszer vásárlás
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	52 550	telefon szolgáltatás
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	42 177	internet szolgáltatás
K334	Karbantartási szolgáltatások	-	busz karbantartás
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	1 134 585	falubusz biztosítás (TCX: casco:233.139; köt.:202.767.)
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások		egyéb karbantartási szolgáltatások, továbbképzés
K341	kiküldetések kiadásai	92 062	oktatásra történő bejárás miatt
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	396 650	dologi kiadások áfa vonzata
K355	Egyéb dologi kiadások		egyéb dologi kiadások (pl: kerekítés)
	dologi kiadások	2 547 704	
	ÖSSZESEN	7 691 596	

Kormányzati funkció: 104037 - Intézményen kívüli gyereketkezés

<i>Rovat</i>	<i>megnevezés</i>	<i>III. módosítás</i>	<i>indoklás</i>
K332	vásárolt élelmezés	1 171 528	szünidei gyereketkezés
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	316 312	dologi kiadások áfa vonzata
	ÖSSZESEN	1 487 840	

Kormányzati funkció:107060- Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások

kötváll szám	KIADÁS	513 részletező kód		
	<i>Rovat</i>	<i>megnevezés</i>	<i>III. módosítás</i>	<i>indoklás</i>
	K312	Egyéb üzemeltetési anyag beszerzés	2 270 653	gyógyszer beszerzés- fogamzásgátló
	K312	Egyéb üzemeltetési anyag beszerzés		baba-mama csomag
	K3314	Egyéb közüzemi szolgáltatások	111 150	vízdíj
	K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatás	34 010	tűzifa kiszállítás, összevágás
	K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	625 299	dologi kiadások áfa vonzata
			3 041 112	
	K48	Önkormányzat által saját hatáskörben adott más ellátás kiadásai	4 278 268	áramszolgáltató közreműködésével
	K48	Önkormányzat által saját hatáskörben adott más ellátás kiadásai		eseti támogatás
	K48	Önkormányzat által saját hatáskörben adott más ellátás kiadásai		iskolakezdési támogatás
	K48	Önkormányzat által saját hatáskörben adott más ellátás kiadásai		temetési segély
	K48	Önkormányzat által saját hatáskörben adott más ellátás kiadásai		egyéb támogatás
			4 278 268	
	K506	Társulásnak és kgtvetési szervének egyéb műk. Tám.		Bursa Hungarica támogatás
		ÖSSZESEN	7 319 380	

Kormányzati funkció: 106020- Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások

KIADÁS	523 részletező kód		
<i>Rovat</i>	<i>megnevezés</i>	<i>III. módosítás</i>	<i>indoklás</i>
K312	Egyéb üzemeltetési anyag beszerzés	267 949	egyéb
K3311	közüzemi szolgáltatások	405 804	Kis u. 209. áramszolgáltatás
K3314	közüzemi szolgáltatások	72 393	Kis u. 209 víz szolgáltatás
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatás	1 399 718	egyéb
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	490 477	dologi kiadások áfa vonzata
	DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN	2 636 341	
K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	334 165	kazán vásárlása (Újváros 302.)
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	90 225	áfa vonzata
	BERUHÁZÁS ÖSSZESEN	424 390	
		3 060 731	

Kormányzati funkció: 018030 - Támogatási célú finanszírozási műveletek

KIADÁS	511 részletező kód		
<i>Rovat</i>	<i>megnevezés</i>	<i>III.módosítás</i>	<i>indoklás</i>
K506	Társulásnak és ktgvetési szervének egyéb műk. Tám.		Leader támogatás
K506	Társulásnak és ktgvetési szervének egyéb műk. Tám.	184 440	tűzoltóság támogatása
K506	Társulásnak és ktgvetési szervének egyéb műk. Tám.	546 000	DÁM működési szolg támogatás
K506	Társulásnak és ktgvetési szervének egyéb műk. Tám.	4 900 000	KÖH
K506	Társulásnak és ktgvetési szervének egyéb műk. Tám.	15 900	TŐOSZ TAGDÍJ
K506	Társulásnak és ktgvetési szervének egyéb műk. Tám.	1 075 000	Bursa Hungarica támogatás
	ÖSSZESEN	6 721 340	513 részletezőre került át

Kormányzati funkció: 082091 . Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

519 részletező kód

KIADÁS			
<i>Rovat</i>	<i>megnevezés</i>	<i>III. módosítás</i>	<i>indoklás</i>
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogv. nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	465 000	rendezvényszervező és könyvtáros megbízási díj
K2	szociális hozzájárulási adó	7 020	járulék
személyi juttatások		472 020	
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	598 000	műk. Ktg. Pl.:irodaszer, szappan, kéztörölő
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés		egyéb anyagbeszerzés
K321	Informatikai szolgáltatások	59 880	internet szolgáltatás Tarr Kft
K322	egyéb kommunikációs szolgáltatások	77 204	telefon szolgáltatás H1 komm
K331	közüzemi szolgáltatások	546 919	áram szolgáltatás
K331	közüzemi szolgáltatások	62 659	víz és csatorna szolgáltatás
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	1 231 402	TV szolgáltatás Tarr Kft
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások		egyéb szolgáltatások
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások		hulladékszállítási díj
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	377 054	dologi kiadások áfa vonzata
K355	Egyéb dologi kiadások	3 003	kerekítési különbözetek
DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN		2 956 121	
ÖSSZES KIADÁS		3 428 141	

Kormányzati funkció: 041234- start közfoglalkoztatási program

524 részletező kód

KIADÁS			
<i>Rovat</i>	<i>megnevezés</i>	<i>III. módosítás</i>	<i>indoklás</i>
K1101	törvény szerinti illetmények, mukabérek	11 783 063	mg program
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása	355 394	táppénz
K2	szociális hozzájárulási adó	1 005 734	járulék
személyi juttatások		13 144 191	
K312	egyéb üzemeltetési anyag beszerzés	1 423 594	szociális + mg program
K331	közüzemi díj	35 477	melegedő áram
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatás	52 520	
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	407 099	dologi kiadások áfa vonzata
K352	fizetendő ÁFA		fizetendő áfa az értékesítés után
K355		20 004	
K3	dologi kiadások	1 938 694	
	ÖSSZESEN	15 082 885	

Kormányzati funkció: 041233-Hosszú közfoglalkoztatási program

524 részletező kód

KIADÁS			
Rovat	megnevezés	III.módosítás	indoklás
K1101	törvény szerinti illetmények, munkabérek	15 381 683	közfoglalkoztatott munkabérek
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása	309 873	táppénz
K2	szociális hozzájárulási adó	1 023 596	járulék
Személyi juttatások		16 715 152	
ÖSSZESEN		16 715 152	

önrész:

1 671 515

Kormányzati funkció: 062020 - Település feljlesztési prjektek és támogatásuk

<i>Rovat</i>	<i>megnevezés</i>	<i>III.módosítás</i>	<i>indoklás</i>	MFP-UHJ/2024 2024. ben benyújtott, de nem támogatott pályázat
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatás	450 000	tervezési költség (szerződés alapján)	
	ÖSSZESEN	450 000		
nem nyert pályázat, így a 011130 cofogra kerül elszámó				

<i>Rovat</i>	<i>megnevezés</i>	<i>II.módosítás</i>	<i>indoklás</i>	MFP temető 2024
K506	Társulásnak és ktgvetési szervének egyéb műk. Tám.			
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatás	100 000	műszaki ellenőr	
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	27 000	áfa vonzata	
K71	ingatlanok felújítása	156 010	nyílászáró csere	
K74	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	42 123	áfa vonzata	
	ÖSSZESEN	325 133		

<i>Rovat</i>	<i>megnevezés</i>	<i>II.módosítás</i>	<i>indoklás</i>	MFP eszköz 2025
K64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzés	4 211 528	eszközök	
K67	Beruházás célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 137 112	áfa vonzata	
	ÖSSZESEN	5 348 640		

COFOG: 052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése

KIADÁS	599 részletező kód		
Rovat	megnevezés	III. módosítás	indoklás
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatás		hozzájárulás
K337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatás	611 200	szennyvízelv. és tiszt. fejleszt. (később támogatott) ügyvéd, nyilvánosság
K352	fizetendő ÁFA	69 946 000	kivitelezés fordított áfa
K355	egyéb dologi kiadások	80 000	
K62	ingatlanok beszerzése, létesítése	175 845 750	kivitelezés
	ÖSSZESEN	246 482 950	

Kormányzati funkció: 081010 - Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel

KIADÁS	5 részletező kód		
<i>Rovat</i>	<i>megnevezés</i>	<i>III. módosítás</i>	<i>indoklás</i>
K5021	A helyi önk.előző évi elsz.származó kiadások	37 770	beszámoló
	ÖSSZESEN	37 770	

Megjegyzés:

Bevételi oldalon a 018030 kormányzati funkción jelenik meg a B813 előző évi költségvetési maradványigénybevételi soron, összesítve az önkormányzat előző évről áthozz maradványaival együtt.

Kormányzati funkció: 081020 - Központi költségveti befizetések

KIADÁS	5 részletező kód		
<i>Rovat</i>	<i>megnevezés</i>	<i>III. módosítás</i>	<i>indoklás</i>
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 671 961	2024. évben kapott 0. havi fin.
	ÖSSZESEN	1 671 961	

Megjegyzés:

Bevételi oldalon a 018030 kormányzati funkción jelenik meg a B813 előző évi költségvetési maradványigénybevételi soron, összesítve az önkormányzat előző évről áthozz maradványaival együtt.

Kormányzati funkció: 013320-Köztemető - fenntartás és -működtetés

KIADÁS	521 részletező kód		
<i>Rovat</i>	<i>megnevezés</i>	<i>III. módosítás</i>	<i>indoklás</i>
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatás	30 000	temető-gondnok
K2	szociális hozzájárulási adó	3 510	temető-gondnok
Személyi juttatások		33 510	
K312	Egyéb üzemeltetési anyag beszerzés	52 897	hajtó és kenőanyag beszerzés
K331	közüzemi szolgáltatási díj	13 168	áram szolgáltatás
K331	közüzemi szolgáltatási díj	47 884	víz és csatorna szolgáltatás
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	30 514	dologi kiadások áfa vonzata
dologi kiadások		144 463	
ÖSSZESEN		177 973	

Kormányzati funkció: 066020 - Város és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

KIADÁS	514 részletező kód		
<i>Rovat</i>	<i>megnevezés</i>	<i>II. módosítás</i>	<i>indoklás</i>
K1101	törvény szerinti illetmények, mukaberek	145 400	
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása		táppénz
K2	szociális hozzájárulási adó	18 902	járulék
Személyi juttatások		164 302	
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	513 588	óvoda, életház költségei
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés		hajtó és kenőanyag beszerzés: gázolaj
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés		hajtó és kenőanyag beszerzés: benzin
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés		egyéb (pl.: damil, lánc...)
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés		tűzifa beszerzés (TVÖnk. Támogatás)
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés		CSILLAGPONT egyéb anyagbeszerzés
K321	Informatikai szolgáltatások	285 074	CSILLAGPONT internet
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	12 355	
K3311	közüzemi szolg díj áram	1 068 287	CSILLAGPONT áram
K3314	közüzemi szolg díj víz	211 081	CSILLAGPONT víz
K334	karbantartási szolgáltatások	115 500	
K335	közvetített szolgáltatás	311 938	csillagpont
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	268 779	tűzifa szállítás (TVÖnk. Támogatás)
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások		CSILLAGPONT hulladékelszállítási díj
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások		Biztosítás gépjárművek
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	606 368	dologi kiadások áfa vonzata
K355	Egyéb dologi kiadások	2	
ÖSSZESEN		3 557 274	

Kormányzati funkció:064010 - közvilágítás

Rovat	megnevezés	III. módosítás	indoklás
K331	közüzemi szolgáltatási díj	2 702 348	villamosenergia
K334	karbantartási szolgáltatások	42 501	lámpatestek karbantartása
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatás	255 006	lámpatestek karbantartása
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	773 882	dologi kiadások áfa vonzata
	ÖSSZESEN	3 773 737	

Kormányzati funkció: 011130- Önk. Hiv

KIADÁS	511 részletező kód		
Rovat	megnevezés	III. módosítás	indoklás
K1101	törvény szerinti illetmények, mukabérek	103 497	
K121	Választott tisztségviselők juttatásai	17 577 018	Polgármester, képviselők illetménye
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb juttatások	833	
K2	szociális hozzájárulási adó	2 288 371	személyi kiadások járulék vonzata
Összesen		19 969 719	
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	1 868 433	irodaszer, nyomtatvány
K312	egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés		egyéb (pl.:tisztítószer)
K321	Informatikai szolgáltatások	509 711	internet szolgáltatás Tarr Kft
K321	Informatikai szolgáltatások		irodai nyomtató bérlés
K321	Informatikai szolgáltatások		vagyonkataszter
K322	egyéb kommunikációs szolgáltatások	80 975	telefon szolgáltatás H1 komm
K331	közüzemi szlgáltatások	108 778	víz- és csatorna szolgáltatás
K331	közüzemi szlgáltatások	757 922	áram
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások		szennyvízszippantás
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások		hulladékszállítás
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások		belső ellenőr
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások		bélyeg vásárlás
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások		penzügyi szolgáltatási díjak
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások		vagyonbiztosítás
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások	2 987 256	vagyonkataszter
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások		gyepmesteri szolg - állapotfoglalás
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások		Sári József munkavédelmi
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások		Reining Roland domain név
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások		egyéb
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások		ügyvédi költségek (kb.)
K337	egyéb üzemeltetési szolgáltatások		MFP-UHJ/2024 tervezési költség
K341	kiküldetések kiadásai	8 300	katasztrófavédelmi előadás
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 109 880	dologi kiadások áfa vonzata
K352	Fizetendő ÁFA	100 000	
K353	fizetendő kamatkiadások	1 485	
K355	egyéb dologi kiadások	69 085	kerekítések
		7 601 825	
K512	egyéb működési támogatás	300 000	civil szervezetek támogatása
K506	Társulásnak és ktgvetési szervének egyéb műk. Tám.		Tűzoltóság 2025. évi
K64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzés	60 000	
K67	Beruházás célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	16 200	
K9121	Forgatási célú belföldi értékpapír vásárlás	70 325 378	
Összesen:		98 273 122	

Célzott támogatások felhasználása

Pénzbeni szoc. + szoc. Tűzifa	Várható ktg	COFOG	Maradvány
Támogatás			
12 827 570	7 319 380	107060- Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	-
	920 281	107055 - Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás (TÜLLÉPÉS)	-
	228 710	104037 - Intézményen kívüli gyerekekékezés (TÜLLÉPÉS)	-
	1 621 000	018030 - Bursa Hungarica + Dám	-
	3 060 731	106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások	-
			322 532
<hr/>			
Kultúra, Könyvtár	Várható ktg	COFOG	Maradvány
Támogatás			
3 357 928	3 428 141	082091 . Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	-
			70 213
<hr/>			
Rászoruló szünid. Étk.	Várható ktg	COFOG	Maradvány
Támogatás			
1 259 130	1 487 840	104037 - Intézményen kívüli gyerekekékezés	-
			228 710
<hr/>			
Falugondnoki szolg.	Várható ktg	COFOG	Maradvány
Támogatás			
6 771 315	7 691 596	107055 - Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	-
			920 281
<hr/>			
Működési támogatás+ kiegészítés	Várható ktg	COFOG	Maradvány
Támogatás			
63 938 722	177 973	013320-Köztemető - fenntartás és -működtetés	63 760 749
63 760 749	3 773 737	064010 - Közvilágítás	59 987 012
59 987 012	98 273 122	011130 - Önkormányzatok és Önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	-
38 286 110	691 200	052020 - Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	-
38 977 310	5 100 340	018030 - Támogatási célú finanszírozási műveletek	-
44 077 650	577 000	MFP pályázatok önrészei	-
44 654 650	322 532	szociális normatíva feletti rész	-
44 977 182	31 798 037	közfoglalkoztatási program önrésze	-
76 775 219	70 213	közművelődési normatíva feletti rész	-
76 845 432	1 709 731	081010 - Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	-
78 555 163	3 557 274	066020 - Város és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	-
			- 82 112 437

Költségvetési hiány levezetése

Saját bevétel

10 637 677	adóbevétel
77 897 701	működési bevétel
1 788 160	pályázati bevétel

90 323 538

Normatíva által nem fedezett kiadások

82 112 437

2025. évi hiány/többlet **8 211 101**

2024. évi maradványból felhasználható keretösszeg 16 153 716

2025. évi maradvány **24 364 817**

2026. március 24-i Képviselő-testületi ülés 3.) számú napirendi pontja
Döntés a Dám Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

Előadó: Glück Róbert polgármester

Az előterjesztést készítette: Kis-Fehér Katalin jegyző

Döntéshozatal módja: minősített többség

A 2026. február 26. napján tartott ülésén a DÁM Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa döntött a Társulási Megállapodás módosításáról.

A módosítás oka, hogy a Tolnanémedi Község Önkormányzata képviselő-testületének feloszlása miatt 2025. december 7-én tartott időközi helyi önkormányzati választás eredményeképpen a DÁM Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának 1. számú mellékletét módosítani szükséges a polgármester személyének változása miatt.

A DÁM Önkormányzati Társulás Társulási megállapodásának törzskönyvi bejegyzés napjától hatályos módosítását az 1. számú melléklet, az egységes szerkezetű megállapodást a 2. számú melléklet tartalmazza.

A Társulási Megállapodás módosításához a társulásban részt vevő tagönkormányzatok képviselő-testületeinek minősített többséggel hozott döntése szükséges.

A fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat:

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 88. § (2) bekezdése alapján megtárgyalta és elfogadja a DÁM Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának a törzskönyvi bejegyzés napjától hatályos, melléklet szerinti módosítását és az egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a DÁM Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának aláírására.

Határidő: 2026. március 31.

Felelős: polgármester

Pári, 2026. március 17.

Glück Róbert sk.
polgármester



DÁM Önkormányzati Társulás
Társulási megállapodásának módosítása

A társulásban részt vevő települési önkormányzatok Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésének k) pontjára, a 34. cikk (1) bekezdésére, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvénynek a helyi önkormányzatok társulásairól szóló IV. fejezetére tekintettel a DÁM Önkormányzati Társulás Társulási megállapodását az alábbiak szerint módosítják:

1. A Társulási megállapodás **1. sz. melléklete helyébe jelen módosítás 1. sz. melléklete lép.**
2. **Jelen módosítás a törzskönyvi bejegyzés napján lép hatályba.**

Tamási, 2026.02.26.

Porga Ferenc
elnök

1. sz. melléklet

A Társulás tagjainak neve, székhelye, lakosság száma, képviselője

Sorszám	Tag neve	székhelye	lakosság szám	képviselője
1.	Belecska Községi Önkormányzat	7061 Belecska, Fő utca 20.	325	Szemeti Sándor
2.	Diósberény Község Önkormányzata	7072 Diósberény, Iskola utca 9.	302	Tillmann András László
3.	Értény Község Önkormányzata	7093 Értény, Béke tér 325.	720	Gománné Szabó Zsuzsanna
4.	Felsőnyék Községi Önkormányzat	7099 Felsőnyék, Kossuth utca 57.	1062	Debella László
5.	Fürged Község Önkormányzata	7087 Fürged, Kossuth utca 18.	696	Barkóczi József
6.	Iregszemcse Község Önkormányzata	7095 Iregszemcse, Kossuth tér 19.	2586	Tóth Szabolcs
7.	Keszőhidegkút Község Önkormányzata	7062 Keszőhidegkút, Petőfi utca 24.	188	Nagy Aranka
8.	Kisszékely Községi Önkormányzat	7082 Kisszékely, Szabadság utca 409.	306	Pajor Ágnes
9.	Koppányszántó Község Önkormányzata	7094 Koppányszántó, Rákóczi utca 164.	341	Niklai Gábor
10.	Magyarkeszi Község Önkormányzata	7098 Magyarkeszi, Szabadság utca 2.	1177	Csizmazia Sándor
11.	Miszla Község Önkormányzata	7065 Miszla, Fő utca 63.	272	Bodor István
12.	Nagykónyi Község Önkormányzata	7092 Nagykónyi, Nagy utca 108.	1021	Pusztai László
13.	Nagyszékely Községi Önkormányzat	7085 Nagyszékely, Táncsics utca 11.	398	Várkonyi Zoltán
14.	Nagyszokoly Község Önkormányzata	7097 Nagyszokoly, Petőfi utca. 276.	901	Fejes Benjamin
15.	Ozora Község Önkormányzata	7086 Ozora, Szabadság tér 1.	1601	Sümei Gábor
16.	Pári Község Önkormányzata	7091 Pári, Nagy utca 18.	640	Glück Róbert

17.	Regöly Község Önkormányzata	7193 Regöly, Rákóczi utca 2.	1066	Budai-Vajk Ildikó
18.	Szakadát Község Önkormányzata	7071 Szakadát, Ady E. utca 233.	235	Harmati-Pék Anna Mária
19.	Szakály Község Önkormányzata	7192 Szakály, Kossuth utca 11.	1274	Feuerbach Szabolcs
20.	Szárazd Község Önkormányzata	7063 Szárazd, Béke utca 169.	252	Szabó Lászlóné
21.	Tamási Város Önkormányzata	7090 Tamási, Szabadság utca 46-48.	7734	Porga Ferenc
22.	Tolnanémedi Község Önkormányzata	7083 Tolnanémedi, Fő utca 29.	967	Gölöncsér László
23.	Udvari Község Önkormányzata	7066 Udvari, Szövetkezet utca 47.	282	Szoboszlai Szilvia
24.	Újireg Község Önkormányzata	7095 Újireg, Kossuth utca 1.	279	Pethes József
25.	Varsád Község Önkormányzata	7067 Varsád, Ady E. utca 4.	343	Andrási Zoltánné
	Összesen:		24968	

Társulási megállapodás módosításokkal egységes szerkezetben

PREAMBULUM

A társulásban részt vevő települési önkormányzatok Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésének k) pontjára, a 34. cikk (1) bekezdésére, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény a helyi önkormányzatok társulásairól szóló IV. fejezetére tekintettel – a résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületei jóváhagyó határozatai szerint önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, arányos teherviselés mellett önkormányzati feladat- és hatáskör, hatékonyabb, célszerűbb ellátása érdekében – jogi személyiséggel rendelkező társulást (a továbbiakban Társulás) hoznak létre.

1. **A Társulás neve, székhelye:** DÁM Önkormányzati Társulás 7090 Tamási, Nyírfa sor 15.
2. **A Társulás tagjainak nevét, székhelyét, lakosságszámát és képviselőjének nevét a megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza, melyet a Társulási Tanács a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása évében aktualizál.**

A Társulás működési területe: A tag települési önkormányzatok közigazgatási területe.

A Társulás határozatlan időtartamra jön létre.

A Társulás jogállása: A Társulás jogi személyiségű. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás bélyegzője: Kör alakú, közepén Magyarország címere, a kör szélén a Társulás neve és székhelye körbefutó felirattal.

3. **A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök**

A társult tagok a közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében vállalják, hogy az alább felsorolt feladatokat közösen látják el oly módon, hogy ezen feladat- és hatásköröket átruházzák a társulásra.

A helyi önkormányzatok részéről helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi kötelező és nem kötelező önkormányzati feladatok közül az alábbi feladatokat látja el:

- 3.1. szociális alapellátások, család- és gyermekjóléti szolgálat feladatai;
- 3.2. belső ellenőrzés működtetése és központ
- 3.3. gazdálkodási feladatok ellátása.
- 3.4. gyepmesteri feladatok
- 3.5. televíziós szolgáltatás feladat ellátása

3.1. Szociális alapellátások, család- és gyermekjóléti szolgálat és központ feladatai

A Társulás által fenntartott intézményben ellátott szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatási feladatok:

Szociális alapszolgáltatások közül:

- a) étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás,
- c) család-és gyermekjóléti szolgálat (ezen belül adósságkezelési tanácsadás),
- d) nappali ellátás biztosítása, (ezen belül demens nappali ellátás)
- e) falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

A társulás által fenntartott Tamási és Környéke Szociális Központ, mint járásszékhely településen működő intézmény, ellátja a család-és gyermekjóléti központ feladatait is.

A Társulás feladata az általa fenntartott intézményre vonatkozóan:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján kiemelten:

- elkészíti és jóváhagyja az intézmény alapító okiratát, dönt az intézmény nevének megállapításáról, gazdálkodási jogköréről, átszervezéséről, tevékenységi körének módosításáról;
- jóváhagyja az intézmény éves költségvetését és az engedélyezett létszámkeretét;
- jóváhagyja az intézmény szakmai programját, szervezeti és működési szabályzatát, elkészíti a szolgáltatás-tervezési koncepciót, szükség esetén azt felülvizsgálja, módosítja;
- meghatározott időpontokban adatot szolgáltat az országos jelentési és férőhelyfigyelő rendszerbe (20/B. §);
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményben az ellátottak jogainak megsértése esetén a panaszt az intézményvezető vizsgálja ki; amennyiben az intézményvezető nem intézkedik, vagy azzal a panasztevő nem ért egyet, jogorvoslattal fordulhat a társulási tanácshoz; a társulási tanács a megkeresésétől számított 15 napon belül határoz; (94/E. §)
- intézményi jogviszony megszüntetése valamint korlátozó intézkedés elleni panasz elbírálására is az előbbi szabály érvényes (94/A. §);
- köteles a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/A-92/B §-a szerint gyakorolni fenntartói feladat- és jogköreit, valamint egyéb vonatkozó (kormány és miniszteri) rendeletek előírásait betartani.
- A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletalkotás kötelezettsége a Tamási és Környéke Szociális Központ esetében Tamási Város Önkormányzatát illeti. A Tanács által hozott döntésekről a kijelölt önkormányzat rendeletet alkot, amely rendelet az ellátásban részt vevő önkormányzatokra nézve kötelező érvényű.”

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet alapján:

- napra készen végzi a szociális szolgáltatások engedélyeztetésével összefüggő – telephelyekre vonatkozó - szolgáltatói nyilvántartás bejegyzésével, módosításával, visszavonásával összefüggő feladatokat.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Kormányrendelet alapján:

- térítési díjhátralék esetében jelzálogjog bejegyzési kérelem benyújtása a kormányhivatalhoz.

A fenntartó további feladata:

- ellátja a magasabb vezető kinevezésével összefüggő feladatokat (pályáztatás, kinevezés, kinevezés visszavonása, fegyelmi ügyek, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben a fenntartóra vonatkozó előírások);
- elkészíti a magasabb vezető munkaköri leírását;

A Társulási Tanács a szociális intézmény vezetőjére ruházza át az alábbi fenntartói feladatokat:

- gondoskodik a szakemberek képzéséről, továbbképzéséről.

3.2. Belső ellenőrzés

A Társulás ellátja a feladatellátást igénylő tagönkormányzatok, azok polgármesteri hivatalainak, közös önkormányzati hivatalainak, és a társulás belső ellenőrzését, valamint a feladatellátást igénylő tagönkormányzatok által és a társulás által fenntartott költségvetési szervek ellenőrzését.

A társulás által fenntartott költségvetési szervek ellenőrzése esetében a belső ellenőrzési feladat ellátásához a társulásnak fizetendő kiegészítő támogatás abban az esetben is terheli az adott költségvetési szerv működési területéhez tartozó önkormányzatot, ha az egyébként a belső ellenőrzési feladat ellátását nem igényelte.

A Társulás a belső ellenőrzési feladatokat a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, valamint a Belső ellenőrzési kézikönyv alapján látja el.

3.3. Gazdálkodási feladatok ellátása

A 6.1. pontban szereplő, Társulás által fenntartott intézmény pénzügyi-gazdasági feladatait saját gazdasági szervezetén keresztül látja el.

A társulási tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) a társulás székhelyének polgármesteri hivatala (Tamási Polgármesteri Hivatal 7090 Tamási, Szabadság u. 46-48.) látja el.

3.4. Gyepmesteri feladatok

Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény 48/A §. (3) bekezdésében rögzített kóbor állatok befogására vonatkozó, valamint az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletről szóló 2008. évi XLVI. törvény 19.§ (1)-(2) bekezdésében rögzített állati eredetű melléktermékek elszállításának és ártalmatlanítására vonatkozó feladatok ellátása.

3.5. Televíziós szolgáltatás feladat ellátása

Televíziós szolgáltatás feladat ellátásának keretében kistérségi magazinműsor, és híradó tudósítás készítése és közzététele, mely bemutatja a Tamási kistérség és az azt alkotó települések, kulturális, közéleti, sport stb. életének fontosabb eseményeit, rendezvényeit, valamint feldolgozza az önkormányzatok híreit.

4. A Társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány

4.1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási tanács, amely a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagokból (továbbiakban képviselő) áll.

A képviselő

- a) személyéről a helyi önkormányzati választást követő alakuló képviselő-testületi ülésen kell dönteni, megbízatása a következő önkormányzati választás időpontjáig tart;
- b) helyettesítésének rendjéről a tagönkormányzat képviselő-testülete rendelkezik, az állandó helyettes/helyettesek személyéről a helyi önkormányzati választást követő alakuló ülésen kell határozni, ami a következő önkormányzati választás időpontjáig tart;
- c) a képviselő-testület jogosult a delegált tag vagy az őt helyettesítő személy megbízását bármikor visszavonni és új megbízást adni, amelyről a Társulást 8 napon belül a határozat-kivonat megküldésével értesíti.

4.2. A Társulási tanácsban minden önkormányzatot 1 tag képvisel, akit a 2. sz. mellékletben meghatározott szavazatszám illet meg.

A szavazatszám meghatározásának elvei:

A Tanács minden tagja 15 alap szavazattal rendelkezik. Minden megkezdett 100 lakos további 2 szavazatot jelent.

Az alapszavazat és a lakosság-arányos szavazat együttesen adja a társulás tagjának összes szavazat számát.

4.3. A Társulási Tanács – helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása eredményének jogerőssé válását követő – ülését a korelnök hívja össze. Az ülésen a Társulási Tanács tagjai sorából minősített többséggel, titkos szavazással megválasztja az elnököt.

4.4. A Társulási tanács – tagjai sorából - az elnök helyettesítésére és munkájának segítésére alelnököt választ. Az alelnökre az elnök tesz javaslatot, akinek személyéről a Társulási tanács titkos szavazással, minősített többséggel dönt.

Az elnök és alelnök megbízatásának időtartama a következő helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásának napjáig tart.

Az új elnök megválasztásáig a leköszönő elnök ügyvezető elnökként látja el feladatát a Társulás zavartalan működése érdekében azzal, hogy a jövőre nézve kötelezettséget nem vállalhat.

4.5. A társulási tanács a működésének és gazdálkodásának ellenőrzésére 5 tagú Pénzügyi és Ellenőrző Bizottságot hoz létre. A Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság elnökét és tagjait a Társulási tanács tagjai közül választja meg.

A Pénzügyi és Ellenőrző Bizottságra vonatkozó szabályok:

- a) a Társulás elnöke nem lehet tagja a bizottságnak
- b) a bizottság elnökének és tagjainak személyére – a társulás tagjainak indítványa alapján – a társulás elnöke tesz javaslatot;
- c) a bizottság elnökét és tagjait a Társulási tanács személyenkénti nyílt szavazással választja meg;
- d) a bizottság elnökének és tagjainak megbízatása annak a képviselő-testületnek a megbízatása időtartamára szól, amelynek tagja;
- e) a bizottság segíti a Társulási tanács költségvetéssel, gazdálkodással kapcsolatos döntéseinek előkészítését, a döntések végrehajtását;
- f) a bizottság üléseire a Társulás elnökét és alelnökét meg kell hívni, akik tanácskozási és véleménynyilvánítási joggal vesznek részt a bizottság ülésén.

A Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság véleményezi:

- a) a társulás és intézményei költségvetését,
- b) a társulás és intézményei költségvetési beszámolóját,

A bizottság véleményt nyilváníthat minden olyan kérdésben, amelyben a társulásra pénzügyi kötelezettség hárul.

4.6. A Társulási tanács ülését össze kell hívni:

- a) a társulás tagjai egynegyedének – napirendet is tartalmazó – indítványára, az írásbeli indítvány kézhezvételétől számított 15 napon belül,
- b) a kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, a kezdeményezés kézhezvételétől számított 15 napon belül,
- c) a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választása eredményének jogerőssé válását követő 30 napon belül.
A c) pontban meghatározott alakuló ülést a legidősebb képviselő, mint korelnök vezeti az elnök megválasztásáig.

4.7. A Társulási Tanácsot szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal össze kell hívni. Az ülést az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze és vezeti le. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti le.

A Társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van. A javaslat elfogadásához legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő képviselők szavazatainak több mint a felét (egyszerű többség)

5. Döntéshozatal módja, a minősített döntéshozatal esetei

5.1. A Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza. Az érvényes Társulási tanácsi határozathoz legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések 2. számú melléklet szerinti lakosságának egyharmadát.

5.2. A határozatokat az év elejétől kezdődően növekvő sorszámmal kell ellátni.

A határozat jelölése: sorszám/évszám. (hónap római számmal, nap arab számmal jelölve)

DÁM Önkormányzati Társulás Társulási tanácsi határozat

A határozat rövidített jelölése: sorszám/évszám. (Hónap római számmal jelölve. Nap arab számmal jelölve.) Dth.

5.3. A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges

- a) a társulási megállapodás jóváhagyásához,
- b) a társulási megállapodás módosításához,
- c) a társulás megszüntetéséhez.

5.4. A Társulási tanácsban minősített többséggel hozott döntés szükséges:

- a) a társulás nevének, székhelyének meghatározásához;
- b) a társulás elnökének, alelnökének, pénzügyi és ellenőrző bizottság elnökének megválasztásához;
- c) a tagdíj mértékén felüli egyszeri pénzügyi hozzájárulás (tagi hozzájárulás) mértékének megállapításához (pl. pályázati önrész)

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések 2. számú melléklet szerinti lakosságszámának felét.

5.5. A Társulási Tanács ülései nyilvánosak.

5.6. A Társulási tanácsban egyszerű többséggel hozott döntés szükséges:

- a) a Társulás költségvetése, annak módosítása, zárszámadása elfogadásához;
- b) költségvetési intézmény, gazdálkodó szerv alapításához, vezetőjének kinevezéséhez;
- c) közszolgáltatások közös biztosítása érdekében helyi önkormányzattal, más társulással történő megállapodáshoz, közös fejlesztések, beruházások megvalósításához;
- d) koncepciók, programok, szabályzatok, tervek elfogadásához;
- e) pályázatok beadásához.

5.7. A Társulási ülésekről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyre a képviselő-testületi ülésekről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet az elnök és a munkaszervezeti feladatokat ellátó polgármesteri hivatal/közös önkormányzati hivatal jegyzője (továbbiakban: jegyző) írja alá. A jegyzőkönyvet a jegyző az ülést követő 15 napon belül megküldi az illetékes vármegyei kormányhivatalnak.

A Társulás tagjai a társulás honlapjáról tölthetik le a Társulási ülést megelőző 5. naptól kezdődően az előterjesztéseket és azok mellékleteit, valamint a jegyzőkönyvet és a határozatokat az ülést követő 15. naptól kezdődően.

6. A közös fenntartású intézmény megnevezése

A Társulás saját fenntartásban, önálló jogi személyként működő és gazdálkodó költségvetési szervként az alábbi intézmény működését biztosítja az intézmény alapító okiratában és működési engedélyében foglaltak szerint:

6.1. Tamási és a Városkörnyéki Önkormányzatok Szociális Integrációs Központja (7090 Tamási, Rákóczi utca 1.), Rövid neve: Tamási és Környéke Szociális Központ

A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Házi segítségnyújtás: Szakály, Pári, Tamási, Értény, Koppányszántó, Magyarkeszi, Felsőnyék, Nagyszokoly, Újireg, Nagykónyi, Ozora, Iregszemcse, Diósberény, Regöly, Keszőhidegkút

Szociális étkeztetés: Pári, Tamási, Magyarkeszi, Felsőnyék, Nagyszokoly, Újireg, Nagykónyi, Ozora, Iregszemcse, Koppányszántó, Diósberény, Regöly, Keszőhidegkút, Szakály

Idősek nappali ellátása: Nagykónyi, Pári, Szakály, Tamási, Magyarkeszi, Ozora, Iregszemcse, Diósberény

Család- és gyermekjóléti szolgáltatás: Nagykónyi, Tamási, Értény, Koppányszántó, Nagyszokoly, Újireg, Magyarkeszi, Felsőnyék, Regöly, Pári, Keszőhidegkút, Diósberény, Ozora, Fürged, Iregszemcse

Adósságkezelési szolgáltatás: Nagykónyi, Pári, Szakály, Tamási, Értény, Koppányszántó

Család- és gyermekjóléti központ: Belecska, Diósberény, Dúzs, Értény, Felsőnyék, Fürged, Gyöng, Hőgyész, Iregszemcse, Kalaznó, Keszőhidegkút, Kisszékely, Koppányszántó, Magyarkeszi, Miszla, Mucsi, Nagykónyi, Nagyszékely, Nagyszokoly, Ozora, Pincehely, Regöly, Pári, Simontornya, Szakadát, Szakály, Szárazd, Tamási, Tolnanémedi, Udvari, Újireg, Varsád

Demens személyek nappali ellátása: Pári, Szakály, Tamási, Nagykónyi

Tanyagondnoki, falugondnoki szolgáltatás: Fornádpusztá, Kecsegepusztá

7. A társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja

7.1. A társulás önálló bankszámlával, önálló költségvetéssel rendelkezik.

7.2. A Társulás éves költségvetését a Társulási tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A költségvetés végrehajtásáról a társulás székhelye szerinti közös önkormányzati hivatal útján gondoskodik.

7.3. A Társulás költségvetésének bevételei:

- a) feladat finanszírozás állami bevétele
- b) tagdíj, amely a tagok által a Társulás működéséhez szükséges hozzájárulás;
- c) önkormányzatoktól átvett pénzeszköz (feladatellátáshoz szükséges állami és önkormányzati támogatások);
- d) pályázatok során elnyert támogatások;
- e) egyéb bevételek.

7.4. A Társulás költségvetésének kiadásai:

- a) a társulás feladatai ellátását biztosító foglalkoztatottak illetménye, járulékai és a munkavégzéshez kapcsolódó költségei;
- b) költségterítés a tisztségviselők és a foglalkoztatottak számára a munkájukkal kapcsolatos egyéni költségek fedezetére;
- c) tisztségviselők javadalmazása
- d) működtetéssel összefüggő dologi kiadások;
- e) tervek, tanulmányok, szabályzatok készítése;
- f) beruházási, fejlesztési kiadások;
- g) pénzeszköz átadás.

7.5. A Társulás tagjai - a Társulás működése és a Társulás által fenntartott intézmény működtetéséhez szükséges - vagyoni hozzájárulásukat (az évenkénti működési költségeket) a lakosságszámuk és az ellátott közszolgáltatási feladatuk ellátotti létszámának arányában saját éves költségvetési rendeletükben biztosítják. A közös fenntartású intézmény állam által nem fedezett kiadásai forrását az intézmény szolgáltatásait igénybe vevő önkormányzatok az éves költségvetési határozatban megjelölt mérték szerint biztosítják.

7.6. A települési önkormányzatok által fizetendő tagdíj és hozzájárulás számításának módja:

- a) a társulás mindenkor évi költségvetésében a 7.4. c-d) pontokban megnevezett költségek a tagönkormányzatokat lakosságszám arányosan terhelik;
- b) a társulás mindenkor évi költségvetésében a 7.4. c) és a 7.4. a) pontokban megnevezett költségek azokat a tagönkormányzatokat terhelik, akiknek a társulás közszolgáltatási feladatot lát el.

7.7. A pénzügyi, vagyoni hozzájárulás alapjául szolgáló lakosságszám tekintetében a Belügyminisztérium által meghatározott, tárgyévet megelőző év január 1-jei lakosságszám az irányadó. A következő év január 1. napján hatályba lépő - pénzügyi, vagyoni hozzájárulás alapjául szolgáló - lakosságszámokat a Társulási Tanács minden év december 31-ig határozatban fogadja el.

7.8. A tagdíjat a tagönkormányzat a Társulás által fenntartott intézmény működéséhez és belső ellenőrzéséhez szükséges önkormányzati hozzájárulást a feladatellátásra évente megkötött megállapodásban rögzített ütemezésben, vagy eltérő megállapodás hiányában minden hónap 10. napjáig havi egyenlő részletekben utalja a társulás számlájára.

7.9. A Társulás tagjainak anyagi helytállása kiterjed továbbá:

- a) a Társulás székhely településének polgármesteri hivatalánál – a társulás feladatai ellátására - alkalmazott tisztségviselők létszám leépítésével (feladat csökkenés, átszervezés, megszűnés miatt) összefüggő kiadások (felmentési idő, végkielégítés, szabadság megváltás stb.) valamennyi tagönkormányzatot terhelik.
- b) a Társulás által fenntartott intézményben dolgozó alkalmazottak létszám leépítésével (feladat csökkenés, átszervezés, megszűnés miatt) összefüggő kiadások (felmentési idő, végkielégítés, szabadság megváltás stb.) azokat a tagönkormányzatokat terhelik, amelyeknek a szolgáltatást az intézmény biztosította. Amennyiben egy adott településen – a tagönkormányzat kérésére – a működési engedélyt módosítani kell, és ez létszám leépítéssel jár együtt, az ezzel járó többlet kiadások az adott tagönkormányzatot terhelik.

8. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

8.1. Jelen társulási megállapodás elválaszthatatlan részét képezi a tagönkormányzatok részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulás, felhatalmazó nyilatkozat, amely alapján a társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz. (3. sz. melléklet)

8.2. A pénzügyi hozzájárulás nem teljesítéséről a Társulás igazolható módon tájékoztatja a tagönkormányzatot. Amennyiben a tájékoztatás kézhezvételétől számított 30 napon belül nem történik meg a pénzügyi hozzájárulás teljesítése, úgy a társulás intézkedik annak beszédéséről.

A követelés érvényesítése beszédési megbízás alkalmazásával történik.

8.3. A beszédési megbízás vonatkozik:

- a) az éves költségvetésben megállapított és meg nem fizetett tagdíjra;
- b) a társulás által fenntartott intézmény működtetéséhez szükséges önkormányzati kiegészítő támogatásokra;
- c) a társulási tanács határozatában elfogadott eseti kiegészítő támogatás biztosítására.

9. A társulás vagyona és a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje

9.1. A Társulás a feladatai ellátásához saját vagyonnal rendelkezik. Saját vagyon mindaz az ingatlan és ingó vagyon, amely a korábbi Tamási-Simontornyai Többcélú Kistérségi Társulás (7090 Tamási, Nyírfa sor 15.) tulajdonát képezte, és ahhoz jogutódlással, pályázati forrásból vagy a tagok általi biztosítással jutott a Társulás.

9.2. A tulajdon feletti rendelkezési jogot a Társulási tanács gyakorolja.

9.3. A Társulás vagyonát képezi:

- a) a Társulásban résztvevő tagok befizetései,
- b) az egyes tagok által tett vagyoni hozzájárulások (tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jogok, stb.),
- c) a Társulás szolgáltatásait igénybe vevők díjbefizetései,

- d) központi költségvetési támogatás,
- e) pályázati úton elnyert támogatások,
- f) kamatjóváírás.

- 9.4. A Társulás működési területén a korlátozottan forgalomképes önkormányzati ingatlanokon – a társulás által elnyert pályázattal – végzett felújítások értéknövekedése – mivel azok műszakilag szétválaszthatatlanok – a települési önkormányzatot illetik. A felújítási vagyon-növekmény térítésmentes átadása fejében az önkormányzat vállalja az erre elnyert pályázat támogatási szerződésében foglalt feladat-ellátási kötelezettséget.
- 9.5. Az önkormányzat felel az önkormányzat tulajdonában álló ingatlanon történt – a társulás által elnyert pályázattal végzett – vagyon-gyapodásból adódó és a támogatási szerződésben rögzített fenntartási időszakban vállalt kötelezettségeikért. A Társulás által elnyert pályázathoz szükséges önrészt az a tagönkormányzat köteles biztosítani, akinek a tulajdonában a vagyon-gyapodás, értéknövekedés bekövetkezik.
- 9.6. A támogatási szerződésben vállalt fenntartási és szolgáltatási kötelezettség akkor is terheli a tagönkormányzatot, ha a társulásból kivált vagy kizárták.
- 9.7. A közszolgáltatási feladat átvételével összefüggő vagyontárgyak továbbra is az önkormányzat tulajdonát képezik, azt a társulás az üzemeltetésre átvett vagyontárgyak között tartja nyilván.
- 9.8. A Társulás által a működése során adásvétel vagy egyéb jogcímen szerzett vagyon tulajdonjoga a Társulást illeti.
- 9.9. A Társulási Tanács gyakorolja a tulajdonost megillető jogokat és egyben viseli a tulajdonost terhelő kötelezettségeket.
- 9.10. A Társulás pályázat útján kapott vagyoni részét a támogatási szerződésben foglaltak szerint lehet elidegeníteni.
- 9.11. A Társulás az ingó és ingatlan vagyonát akkor adhatja bérbe, ingyenes használatba más költségvetési szervnek vagy egyéb szervezetnek, ha az a tagok legalább egyharmadának érdekeit szolgálja. Az ingatlan vagy ingó vagyon bérbeadásából származó bevétel a társulás vagyona.
- 9.12. A Társulás tagjának kiválása és kizárása esetén a vagyoni kérdések rendezése
A Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta.
A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását legfeljebb öt (5) évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

Amennyiben a kiváló önkormányzat a hozzájárulásán belül bármilyen központi vagy egyéb forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kiválás őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös Társulási tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizettesse meg.

10. Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések

Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogokat a Társulási Tanács gyakorolja.

11. A társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére, vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás módja

A társulás nem tart fenn olyan intézményt, amelynek alapító okiratában telephelyként olyan település is szerepel, amelynek önkormányzata nem tagja a társulásnak. A társulás által fenntartott intézmény a 6. pontban foglalt ellátási területeken lát el feladatot.

12. A társulás szolgáltatásai igénybe vételének a társulás által meghatározott feltételei

A társulás által nyújtott szolgáltatások igénybevételének feltétele a társulási tagnak a 7. pontban meghatározott pénzügyi hozzájárulások teljesítése. A társulás nem társulási tag részére nem nyújt szolgáltatást, kivéve ha jogszabály másként rendelkezik, vagy Társulási Tanács döntése alapján.

13. A társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettsége

13.1. A társulás működéséről a társulás elnöke évente egy alkalommal beszámol a társulási tanácsnak.

A beszámolási kötelezettség a tárgyévet megelőző évben végzett tevékenység ismertetését, értékelését tartalmazza az alábbi szempontok szerint:

- a) a társulási ülések számának, tárgyalt napirendjeinek ismertetése, a határozatok végrehajtásának értékelése;
- b) a társulás által fenntartott intézménnyel kapcsolatos feladatok végrehajtásának értékelése;
- c) a belső ellenőrzési feladat értékelése;
- d) a társulás székhelyének polgármesteri hivatala által a társulás érdekében végzett munkaszervezeti feladatok ismertetése, értékelése;
- e) a társulásnál végzett ellenőrzések ismertetése, megállapításai;
- f) a társulás intézményénél végzett hatósági és egyéb ellenőrzések tapasztalatai;
- g) pályázatok fenntartási időszak alatt végzett ellenőrzések megállapításai;
- h) benyújtott és/vagy elnyert pályázatok ismertetése.

13.2. A Társulás költségvetésnek összeállítására és költségvetési határozatának megalkotására, az erről történő elkülönített információszolgáltatásra, az előirányzat gazdálkodására, az évközi és év végi beszámolásra az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

13.3. A társulás elnöke a beszámolási kötelezettségének minden év 2. negyedévében tesz eleget, emellett az elnök a társulási üléseken rendszeresen tájékoztatást ad az intézkedést tartalmazó lejárt határidejű döntések végrehajtásáról.

13.4. A Társulás az általa fenntartott intézmény vezetőjét – tárgyévet megelőző naptári évben végzett - szakmai tevékenységéről, az intézmény működéséről minden év 2. negyedévében beszámoltatja. A Társulási tanács az intézményvezetők beszámoltatásához szempontokat állapíthat meg.

14. A társulás működésének ellenőrzési rendje

14.1. A Társulás működését és gazdálkodását ellenőrizheti:

- a) a Tolna Vármegyei Kormányhivatal
- b) Állami Számvevőszék.
- c) Magyar Államkincstár,
- d) a Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság,

14.2. A Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság javaslatára évente legalább egy alkalommal a társulás a belső ellenőrzési tevékenysége keretében vizsgálja a gazdálkodási tevékenység gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét.

14.3. A Társulás működése felett a Tolna Vármegyei Kormányhivatal törvényességi felügyeletet gyakorol. Ennek keretében vizsgálja, hogy a Társulás döntései, szervezete, működése és döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak, a Társulási Megállapodásban foglaltaknak.

15. A megállapodás módosításának feltételei

15.1. A társulási megállapodást módosítását tárgyalni, szükség esetén módosítani kell

- a) a megállapodást megalapozó jogszabályok változásakor;
- b) ha a társulás tagjainak legalább egyharmada írásban módosító indítványt nyújt be;
- c) ha az írásbeli módosító indítványt benyújtó tag/tagok lakosság száma meghaladja a társulásban részt vevő települések lakosság számának több mint egyharmadát.

15.2. A társulási megállapodást felül kell vizsgálni a helyi önkormányzati általános választásokat követő 6 hónapon belül.

15.3. A társulási tanács által módosításra javasolt társulási megállapodást a tag önkormányzatok képviselő-testületei a társulási ülést követő 30 napon belül tárgyalják és döntenek az elfogadásról.

16. A társulásból történő kiválás és kizárás feltételei

16.1. A társulásból történő kiválás feltételei:

- a) a társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet;
- b) a társulásból történő kiváláshoz minősített többséggel hozott képviselő-testületi döntés kell. A döntésről szóló képviselő-testületi határozatot a kiválásra vonatkozó időpont előtt legalább hat hónappal korábban írásban meg kell küldeni a társulási tanácsnak;
- c) a kiválni szándékozó tag köteles a társulás által fenntartott intézményben lévő közszolgáltatási feladatának átvételéhez szükséges intézkedéseket megtenni annak érdekében, hogy az adott ellátás a kiválást követően is folyamatos maradjon (pl. alapító okirat, szolgáltatói nyilvántartás módosítása stb.)

- d) a társulás és a kiválni szándékozó tag köteles a közszolgáltatási feladatellátásra igényelt állami és önkormányzati kiegészítő támogatással egymás között elszámolni.

16.2. A társulásból történő kizárás feltételei:

A társulási tanács minősített többséggel hozott döntésével kizárhatja azon tagját, aki a társulási megállapodásban vállalt kötelezettségének nem tesz eleget.

16.3. Kötelezettségszegésnek számít:

- a) a tagdíj megfizetésének elmaradása;
- b) az 5.3. pontban foglalt döntések elmulasztása
- c) az adott tag közszolgáltatási feladatainak a társulás által fenntartott intézmény keretében történő működtetéséhez kapcsolódó fizetési kötelezettség nem teljesítése (kiegészítő támogatás meg nem fizetése)

17. A társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja

17.1. A Társulás megszűnik

- a) valamennyi tagja képviselő-testületének minősített többséggel hozott döntése alapján;
- b) a törvény erejénél fogva;
- c) a bíróság jogerős határozata alapján;
- d) törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai kötelesek egymással elszámolni.

A Társulás meglévő vagyona és annak szaporulata a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illetik meg.

17.2. A vagyonfelosztás fontosabb elvei:

- a) a használatba kapott ingatlanokat és ingóságokat a tulajdonosnak vissza kell adni, a rendes használat miatt bekövetkezett amortizációt a Társulás nem téríti meg,
- b) a tulajdonba kapott ingóságokat természetben kell kiadni, ennek hiányában pénzben megváltani,
- c) tulajdonba kapott ingatlan az eredeti tulajdonos önkormányzatot illeti meg.

17.3. A Társulás megszűnése esetén jogutódnak a társult önkormányzatok minősülnek. A kötelezettségeikért vagyoni hozzájárulásuk arányában, pályázattal érintett beruházás esetén a támogatási szerződésben foglaltak szerint felelnek.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Társulási Megállapodás módosításához a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

Jelen (módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt) társulási megállapodást a DÁM Önkormányzati Társulás a 2026. február 26-ai társulási tanácsi ülésen törzskönyvi bejegyzés napi hatályba lépéssel elfogadta, ezzel egyidejűleg a 2024. december 5. napjától hatályos megállapodást hatályon kívül helyezte.

Tamási, 2026.....

Porga Ferenc
elnök

1. sz. melléklet

A Társulás tagjainak neve, székhelye, lakosságszáma, képviselője

Sorszám	Tag neve	székhelye	lakosság szám	képviselője
1.	Belecska Községi Önkormányzat	7061 Belecska, Fő utca 20.	325	Szemeti Sándor
2.	Diósberény Község Önkormányzata	7072 Diósberény, Iskola utca 9.	302	Tillmann András László
3.	Értény Község Önkormányzata	7093 Értény, Béke tér 325.	720	Gománné Szabó Zsuzsanna
4.	Felsőnyék Községi Önkormányzat	7099 Felsőnyék, Kossuth utca 57.	1062	Debella László
5.	Fürged Község Önkormányzata	7087 Fürged, Kossuth utca 18.	696	Barkóczi József
6.	Iregszemcse Község Önkormányzata	7095 Iregszemcse, Kossuth tér 19.	2586	Tóth Szabolcs
7.	Keszőhidegkút Község Önkormányzata	7062 Keszőhidegkút, Petőfi utca 24.	188	Nagy Aranka
8.	Kisszékely Községi Önkormányzat	7082 Kisszékely, Szabadság utca 409.	306	Pajor Ágnes
9.	Koppányszántó Község Önkormányzata	7094 Koppányszántó, Rákóczi utca 164.	341	Niklai Gábor
10.	Magyarakeszi Község Önkormányzata	7098 Magyarakeszi, Szabadság utca 2.	1177	Csizmazia Sándor
11.	Miszla Község Önkormányzata	7065 Miszla, Fő utca 63.	272	Bodor István
12.	Nagykónyi Község Önkormányzata	7092 Nagykónyi, Nagy utca 108.	1021	Pusztai László
13.	Nagyszékely Községi Önkormányzat	7085 Nagyszékely, Táncsics utca 11.	398	Várkonyi Zoltán
14.	Nagyszokoly Község Önkormányzata	7097 Nagyszokoly, Petőfi utca. 276.	901	Fejes Benjamin
15.	Ozora Község Önkormányzata	7086 Ozora, Szabadság tér 1.	1601	Sümegei Gábor
16.	Pári Község Önkormányzata	7091 Pári, Nagy utca 18.	640	Glück Róbert

17.	Regöly Község Önkormányzata	7193 Regöly, Rákóczi utca 2.	1066	Budai-Vajk Ildikó
18.	Szakadát Község Önkormányzata	7071 Szakadát, Ady E. utca 233.	235	Harmati-Pék Anna Mária
19.	Szakály Község Önkormányzata	7192 Szakály, Kossuth utca 11.	1274	Feuerbach Szabolcs
20.	Szárazd Község Önkormányzata	7063 Szárazd, Béke utca 169.	252	Szabó Lászlóné
21.	Tamási Város Önkormányzata	7090 Tamási, Szabadság utca 46-48.	7734	Porga Ferenc
22.	Tolnanémedi Község Önkormányzata	7083 Tolnanémedi, Fő utca 29.	967	Gölöncsér László
23.	Udvari Község Önkormányzata	7066 Udvari, Szövetkezet utca 47.	282	Szoboszlai Szilvia
24.	Újireg Község Önkormányzata	7095 Újireg, Kossuth utca 1.	279	Pethes József
25.	Varsád Község Önkormányzata	7067 Varsád, Ady E. utca 4.	343	Andrási Zoltánné
	Összesen:		24968	

2. sz. melléklet

**A társulási tagokat megillető szavazatszámok
a 2023. szeptember 1-jei lakosság szám alapján
(a szavazatszámok megállapítása és hatálya a Mötv. 146. § (3) bekezdése
értelmében a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános
választásáról szóló 2010. évi L. törvényben foglaltak szerint)**

Sorszám	Település	lakos	alapszavazat	lakosságarányos szavazat	összes szavazat
1	Belecska	325	15	8	23
2	Diósberény	302	15	8	23
3	Értény	720	15	16	31
4	Felsőnyék	1062	15	22	37
5	Fürged	696	15	14	29
6	Iregszemcse	2586	15	52	67
7	Keszőhidegkút	188	15	4	19
8	Kisszékely	306	15	8	23
9	Koppányszántó	341	15	8	23
10	Magyarkeszi	1177	15	24	39
11	Miszla	272	15	6	21
12	Nagykónyi	1021	15	22	37
13	Nagyszékely	398	15	8	23
14	Nagyszokoly	901	15	20	35
15	Ozora	1601	15	34	49
16	Pári	640	15	14	29
17	Regöly	1066	15	22	37
18	Szakadát	235	15	6	21
19	Szakály	1274	15	26	41
20	Szárazd	252	15	6	21
21	Tamási	7734	15	156	171
22	Tolnanémedi	967	15	20	35
23	Udvari	282	15	6	21
24	Újireg	279	15	6	21
25	Varsád	343	15	8	23
	Összesen	24968	375	524	899

Felhatalmazó levél

(számlavezető pénzüintézet neve és címe)

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt fizetési számlánk terhére az alább nevezett Jogosult által benyújtandó azonnali beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	
Jogosult neve:	DÁM Önkormányzati Társulás
Jogosult fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11746029-15419260

A felhatalmazás időtartama: visszavonásig

A beszedési megbízás okiratot nem kell csatolni.

További feltételek: - a felhatalmazás csak a jogosult írásbeli hozzájárulásával vonható vissza;
- fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap

Tamási,

.....
fizető fél számlatulajdonos
cégszerű aláírása

Záradék:

.....Hitelintézet, mint a számlatulajdonos számlavezető bankja tudomásul vesszük, hogy a kedvezményezett számlatulajdonossal szemben fennálló bármely követelését a számlatulajdonos számlája terhére beszedési megbízás útján érvényesítheti. Kijelentjük továbbá, hogy a fenti felhatalmazó levél alapján benyújtott beszedési megbízást mindaddig teljesítjük, ameddig annak visszavonásáról a kedvezményezett írásbeli nyilatkozatában nem rendelkezik.

Kelt,.....

.....
hitelintézet

Államháztartási szakágazat:

- 8411 Általános közigazgatás
- 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Kormányzati funkció:

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- 041236 Országos közfoglalkoztatási program
- 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
- 046020 Vezetékes műsorosztás, városi és kábeltelevíziós rendszerek
- 013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

2026. március 24-i Képviselő-testületi ülés 4.) számú napirendi pontja
Pári Község Önkormányzata 2026. évi közbeszerzési tervének megtárgyalása

Előadó: Glück Róbert polgármester

Az előterjesztést készítette: Kis-Fehér Katalin jegyző

Döntéshozatal módja: egyszerű többség

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 5. § (1) bekezdése alapján közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezettek:

c) az állam, minden költségvetési szerv, a közalapítvány, a helyi önkormányzat, a helyi és országos nemzeti önkormányzat, a helyi és nemzeti önkormányzatok társulása, a területfejlesztési önkormányzati társulás, a térségi fejlesztési tanács.

A Kbt. 42. § (1) Az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők - a központi beszerző szervek kivételével - a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános.

(2) A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

(3) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

(4) Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szerv kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.

A nemzeti eljárásrendben a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 75. §-a határozza meg az irányadó közbeszerzési értékhatárokat:

(1) A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 15. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatár - kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt - 2026. január 1-jétől 2026. december 31-éig

- a) árubeszerzés esetében 20,0 millió forint,
- b) építési beruházás esetében 60,0 millió forint,
- c) építési koncesszió esetében 100,0 millió forint,
- d) szolgáltatás megrendelése esetében 20,0 millió forint,
- e) szolgáltatási koncesszió esetében 30,0 millió forint.

(2) Az (1) bekezdéstől eltérően a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatár 2026. január 1-jétől 2026. december 31-éig

- a) árubeszerzés esetében 50,0 millió forint,
- b) építési beruházás esetében 100,0 millió forint,
- c) szolgáltatás megrendelése esetében 50,0 millió forint,
- d) építési koncesszió esetében 200,0 millió forint,
- e) szolgáltatási koncesszió esetében 100,0 millió forint.

Az önkormányzat a 2026. évi költségvetésében nem tervez olyan értékű beszerzést, beruházást vagy szolgáltatás megrendelést, mely a Kbt. hatálya alá esik.

A nemleges közbeszerzési tervet a határozati javaslat tartalmazza.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé.

Határozati javaslat:

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (1) bekezdésében előírtaknak megfelelően megtárgyalta az önkormányzat 2026. évi közbeszerzési tervének kérdését, és úgy határozott, hogy figyelemmel Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvényre, valamint az önkormányzat 2026. évre elfogadott költségvetésre, amely nem tartalmaz közbeszerzési eljárás lefolytatását igénylő beruházást és szolgáltatás megrendelést - a közbeszerzési tervet az alábbi tartalommal elfogadja.

**Pári Község Önkormányzata
2026. évi közbeszerzési terve**

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	Irányadó eljárásrend	Eljárás típusa	Eljárás indításának tervezett időpontja	Szerződés teljesítésének várható időpontja
I. Árubeszerzés				
-				
II. Építési beruházás				
-				
III. Szolgáltatás megrendelés				
-				

Határidő: március 31.

Felelős: polgármester

Pári, 2026. március 17.

Glück Róbert sk.
polgármester



2026. március 24-i Képviselő-testületi ülés 5.) számú napirendi pontja
Döntés civil szervezetek pénzügyi támogatásáról

Előadó: Glück Róbert polgármester

Az előterjesztést készítette: Kis-Fehér Katalin jegyző, Köbli Beáta igazgatási ügyintéző

Döntéshozatal módja: egyszerű többség

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2015. évben fogadta el az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 4/2015. (IV. 17.) önkormányzati rendeletét, melynek megfelelően 2026. február 11-én kiírásra került a civil szervezetek, önszerveződő közösségek, illetve magánszemélyek 2026. évi támogatására vonatkozó pályázati kiírás.

A 2026. évi költségvetésben a civil támogatások fedezeteként összesen 400.000 Ft került elkülönítésre.

A pályázatokat 2026. március 16. napjáig lehetett benyújtani, összesen négy pályázat érkezett.

Steiner Györgyné 7091 Pári, Kis utca 144/A. szám alatti lakos, magánszemély 2026. március 10. napján nyújtotta be, a PAR/220-1/2026. ügyiratszámom iktatott pályázati adatlapját a 2026. évi támogatására vonatkozó pályázati kiírásra. Kérelmében leírta, hogy a Páriban évek óta működő, Német Nemzetiségi Asszonykórus tagja. A kórus rendszeresen fellép a Pári, illetve a környező települések rendezvényein is, ahol hagyományos sváb dalokon kívül, egyéb a rendezvényhez kapcsolódó műsort adnak elő. A kérelmező a kórus rendezvényeinek lebonyolítására, a meghívott kórusok és vendégek vendéglátása és csapatépítés költségeire 100.000 Ft. összegű pénzügyi támogatás igénylésére nyújtotta be a pályázatát.

Rauh Johanna 7091 Pári, Kis utca 226/B. szám alatti lakos, magánszemély 2026. március 13. napján nyújtotta be, a PAR/238-1/2026. ügyiratszámom iktatott pályázati adatlapját a 2026. évi támogatására vonatkozó pályázati kiírásra. Kérelmében leírta, hogy a településen az elmúlt években sikeresen megrendezte és lebonyolította az Adventi ablakvadászati programot. A kérelmező a programon részt vevő gyerekek és az ablak díszítésben bevont családok részére oklevél, ajándéktárgy, édességek, kézműves és dekorációs alapanyagok költségeire 100.000 Ft. összegű pénzügyi támogatás igénylésére nyújtotta be a pályázatát.

A Pári Kulturális és Hagyományőrző Egyesület (székhely: 7091 Pári, Nagy utca 24., adószám: 19352910-1-17, képviseli: Csirkéné Mayer Katalin elnök) 2026. március 13. napján nyújtotta be, a PAR/237-1/2026. ügyiratszámom iktatott pályázati adatlapját a 2026. évi támogatására vonatkozó pályázati kiírásra. Kérelmében leírta, hogy az idei évben is meg szeretnék rendezni Páriban a Népviseleti napot. Az rendezvény lebonyolításához egyszer használatos evőeszközöket, tányérokat, poharakat, szalvétát szeretnének vásárolni, valamint a rendezvényen résztvevők vendéglátására készült, hagyományos ételek elkészítéséhez szükséges alapanyagok költségeire nyújtotta be a pályázatát. A civil szervezet ezen tevékenységek lebonyolítására összesen 100.000 Ft. összegű pénzügyi támogatást igényelt.

A Vidékünkért Ifjúsági és Polgári, Közösségfejlesztő Egyesület (székhely: 7091 Pári, Kis utca 148., adószám: 19353801-1-17, képviseli: Fölkerné Balázs Andrea elnök) 2026. március 13. napján nyújtotta be, a PAR/241-1/2026. ügyiratszámom iktatott pályázati adatlapját a 2026. évi támogatására vonatkozó pályázati kiírásra. Kérelmében leírta, hogy a hagyományőrző Májusfa kitáncoló rendezvényt az idei évben is szeretnék megrendezni a településen. Az önkormányzat támogatását kérik a rendezvényen fellépők díjára, dekorációs kellékek és eszközök beszerzésének költségeire, a szervezők részére póló vásárlásra, a rendezvényen résztvevők vendéglátására, valamint meghívók, plakátok, szórólapok költségeire. A civil szervezet ezen tevékenység megszervezéséhez összesen 143.000 Ft. összegű pénzügyi támogatás igénylésére nyújtotta be pályázatát.

A fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatokat terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat 1.:

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a civil szervezetek pénzügyi támogatására vonatkozó javaslatot, és úgy határozott, hogy az alábbi magánszemélyt támogatásban részesíti:

Támogatott: Steiner Györgyné

Lakcíme: 7091 Pári, Kis utca 144/A.

Támogatás célja: közösségteremtő, kulturális

Támogatott tevékenység, program megnevezése: Német Nemzetiségi Asszonykórus rendezvényeinek lebonyolítására, csapatépítésre és vendéglátás költségeire.

Megvalósítás befejezésének határideje: 2026. december 31.

Támogatás összege:- Ft.

A támogatásban részesülő magánszemély 2027. január 15-ig köteles elszámolni Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 4/2015. (IV. 17.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerint, annak mellékleteit felhasználva.

Amennyiben a magánszemély számadási kötelezettségének határidőre, hiánypótlási felhívás ellenére sem tesz eleget, a számadási kötelezettsége lejárt napjától számított 3 évig a rendelet alapján önkormányzati támogatásban nem részesülhet.

A támogatásban részesülő magánszemély a rendelet 4. számú mellékletében foglalt támogatási szerződést köt Pári Község Önkormányzatával jelen döntést követő 30 napon belül. A határozat felülvizsgálatát a határozat meghozatalától számított 30 napon belül a pályázati eljárásban igénybe vehető jogorvoslati lehetőségek kimerítését követően a Képviselő-testület ellen indított polgári nemperes eljárásban a Szekszárdi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságtól lehet kérni.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy Támogatási szerződést kösse meg.

Határidő: a támogatási szerződés megkötésére: 2026. április 24.

Felelős: polgármester

Határozati javaslat 2.:

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a civil szervezetek pénzügyi támogatására vonatkozó javaslatot, és úgy határozott, hogy az alábbi magánszemélyt támogatásban részesíti:

Támogatott szervezet: Rauh Johanna

Székhelye: 7091 Pári, Kis utca 226/B

Támogatás célja: közösségteremtő, kulturális

Támogatott tevékenység, program megnevezése: Adventi ablakvadászaton részt vevő gyerekek és az ablak díszítésben bevont családok jutalmazása, édességgel, oklevéllel és ajándéktárgyakkal, valamint kézműves és dekorációs alapanyagok beszerzése.

Megvalósítás befejezésének határideje: 2026. december 31.

Támogatás összege:- Ft.

A támogatásban részesülő magánszemély 2027. január 15-ig köteles elszámolni Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 4/2015. (IV. 17.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerint, annak mellékleteit felhasználva.

Amennyiben a magánszemély számadási kötelezettségének határidőre, hiánypótlási felhívás ellenére sem tesz eleget, a számadási kötelezettsége lejárt napjától számított 3 évig a rendelet alapján önkormányzati támogatásban nem részesülhet.

A támogatásban részesülő magánszemély a rendelet 4. számú mellékletében foglalt támogatási szerződést köt Pári Község Önkormányzatával jelen döntést követő 30 napon belül. A határozat felülvizsgálatát a határozat meghozatalától számított 30 napon belül a pályázati eljárásban igénybe

vehető jogorvoslati lehetőségek kimerítését követően a Képviselő-testület ellen indított polgári nemperes eljárásban a Szekszárdi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságtól lehet kérni.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy Támogatási szerződést kösse meg.

Határidő: a támogatási szerződés megkötésére: 2026. április 24.

Felelős: polgármester

Határozati javaslat 3.:

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a civil szervezetek pénzügyi támogatására vonatkozó javaslatot, és úgy határozott, hogy az alábbi szervezetet támogatásban részesíti:

Támogatott szervezet: Pári Kulturális és Hagyományőrző Egyesület

Székhelye: 7091 Pári, Nagy utca 24.

Adószáma: 19352910-1-17

Képviseli: Csirkéné Mayer Katalin elnök

Támogatás célja: közösségteremtő, kulturális

Támogatott tevékenység, program megnevezése: Népviseleti nap lebonyolításához szükséges egyszer használatos evőeszközök, tányérok, poharak, szalvéta vásárlása. A részt vevők vendéglátására készült hagyományos ételek elkészítéséhez szükséges alapanyagok költségeire.

Megvalósítás befejezésének határideje: 2026. december 31.

Támogatás összege:- Ft.

A támogatásban részesülő civil szervezet 2027. január 15-ig köteles elszámolni Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 4/2015. (IV. 17.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerint, annak mellékleteit felhasználva.

Amennyiben a civil szervezet számadási kötelezettségének határidőre, hiánypótlási felhívás ellenére sem tesz eleget, a számadási kötelezettsége lejárt napjától számított 3 évig a rendelet alapján önkormányzati támogatásban nem részesülhet.

A támogatásban részesülő civil szervezet a rendelet 4. számú mellékletében foglalt támogatási szerződést köt Pári Község Önkormányzatával jelen döntést követő 30 napon belül. A határozat felülvizsgálatát a határozat meghozatalától számított 30 napon belül a pályázati eljárásban igénybe vehető jogorvoslati lehetőségek kimerítését követően a Képviselő-testület ellen indított polgári nemperes eljárásban a Szekszárdi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságtól lehet kérni.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy Támogatási szerződést kösse meg.

Határidő: a támogatási szerződés megkötésére: 2026. április 24.

Felelős: polgármester

Határozati javaslat 4.:

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a civil szervezetek pénzügyi támogatására vonatkozó javaslatot, és úgy határozott, hogy az alábbi szervezetet támogatásban részesíti:

Támogatott szervezet: Vidékünkért Ifjúsági és Polgári, Közösségfejlesztő Egyesület

Székhelye: 7091 Pári, Kis utca 148.

Adószáma: 19353801-1-17

Képviseli: Fölkerné Balázs Andrea elnök

Támogatás célja: közösségteremtő, kulturális

Támogatott tevékenység, program megnevezése: hagyományőrző Májusfa kitáncoló rendezvényen fellépők díjára, dekorációs kellékek és eszközök beszerzésének költségeire, a szervezők részére póló vásárlásra, a rendezvényen résztvevők vendéglátására, valamint meghívók, plakátok, szórólapok költségeire.

Megvalósítás befejezésének határideje: 2026. december 31.

Támogatás összege:- Ft.

A támogatásban részesülő civil szervezet 2027. január 15-ig köteles elszámolni Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 4/2015. (IV. 17.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerint, annak mellékleteit felhasználva.

Amennyiben a civil szervezet számadási kötelezettségének határidőre, hiánypótlási felhívás ellenére sem tesz eleget, a számadási kötelezettsége lejártától számított 3 évig a rendelet alapján önkormányzati támogatásban nem részesülhet.

A támogatásban részesülő civil szervezet a rendelet 4. számú mellékletében foglalt támogatási szerződést köt Pári Község Önkormányzatával jelen döntést követő 30 napon belül. A határozat felülvizsgálatát a határozat meghozatalától számított 30 napon belül a pályázati eljárásban igénybe vehető jogorvoslati lehetőségek kimerítését követően a Képviselő-testület ellen indított polgári nemperes eljárásban a Szekszárdi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságtól lehet kérni.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy Támogatási szerződést kösse meg.

Határidő: a támogatási szerződés megkötésére: 2026. április 24.

Felelős: polgármester

Pári, 2026. március 17.

Glück Róbert sk.
polgármester



2026. március 24-i Képviselő-testületi ülés 6.) számú napirendi pontja
Döntés a közművelődési szolgáltatási terv elfogadásáról

Előadó: Glück Róbert polgármester

Az előterjesztést készítette: Kis-Fehér Katalin jegyző, Glück Róbert polgármester

Döntéshozatal módja: egyszerű többség

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja alapján a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen: kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása. Ennek keretében az önkormányzat a közművelődésről szóló 2/2020. (V. 19.) önkormányzati rendelete alapján Integrált Közösségi és Szolgáltató Teret, azaz közösségi színteret működtet.

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szinterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. §-a írja elő. A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei bevonásával készíti elő. A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szintéren, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

A fenti jogszabályi feltételeknek megfelelően elkészült a 2026. évi közművelődési szolgáltatási terv, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

A fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat:

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szinterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. §-a alapján elkészített, 2026. évi szolgáltatási tervet és a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja azt.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert és a művelődésszervezőt, hogy a tervben foglaltak végrehajtásáról gondoskodjanak.

Határidő: folyamatosan

Felelős: polgármester, művelődésszervező

Pári, 2026. március 17.

Glück Róbert sk.
polgármester



Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2026.
Település neve	Pári Község Önkormányzata
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	
Közművelődési intézmény neve	Közösségi Szolgáltató Tér
Közművelődési intézmény székhely címe	7091 Pári, Nagy utca 24.
Ellátott alapszolgáltatások	
Felelős vezető neve	Glück Róbert
Szakmai vezető neve	
Kitöltő neve és beosztása	Glück Róbert polgármester
Kitöltő telefonszáma	06-74-887-165
Kitöltő e-mail címe	pari@tolna.net

Jóváhagyási záradék

Pári Község Önkormányzata a közművelődési közösségi színtér 2026. évi szolgáltatási tervét a _____ számú határozatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség színtér/közművelődésintézmény székehelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

<p>Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása</p>	<p>A Kultv. 76. § (3) bekezdés a) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó felsőfokú közművelődési szakképzettséggel vagy közösségi és civil fejlesztő szakember szakképzettséggel, képzéssel, tanúsítvánnyal vagy szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg.</p> <p>Helyszín biztosítása a művelődő közösségeknek a rendszeres és alkalmiszzerű művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez.</p> <p>Bemutatói lehetőségek teremtése a művelődő közösség számára.</p> <p>Adminisztrációs, irodatechnikai támogatás, információ szolgáltatás a művelődő közösség számára.</p> <p>Fórum szervezése a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.</p>
<p>A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése</p>	<p>a) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekvérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>b) támogatja az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat, vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>c) a gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő csalaádbarát, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>d) a különböző kultúrák közötti kapcsolat kiépítését és fenntartását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>e) a szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkózást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>f) a lelki egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>g) a települési önkormányzattal együttműködésben szakmai támogatást biztosít a helyi partnerségi egyeztetési, együttműködési folyamatok kialakításához és működtetéséhez, biztosítja a közösségi tervezési folyamatok szakmai, szervezési és technikai feltételeit, valamint</p> <p>h) az a)–g) pontban foglalt tevékenységek megvalósításában szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<p>Az egész életre kiterjedő tanulási feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) iskolarendszeren kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulását, tevékenységét szervezi, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségeket szervez, támogatja azok megvalósulását,</p> <p>d) népfőiskolai programokat, szabadegyetemeket szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) ismeretterjesztő alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását és ismeretszerző lehetőségeket teremt, valamint</p> <p>f) hozzásegít az elektronikus közszolgáltatások megismeréséhez, a digitális világban történő eligazodáshoz, az ezeket szolgáló eszközök alkalmazásához.</p>
<p>A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a helytörténettel, a népművészettel, a népi iparművészettel és a település szellemi kulturális örökségével kapcsolatos csoportot, szakkört, klubot működtet, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p>b) részt vesz a helyi művelődési szokások gondozásában, gazdagításában, értéktárak kialakításában, gondozásában, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, és támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az anyanyelvpolás érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p>d) a nemzeti, az európai és az egyetemes kultúra, továbbá a külföldi nemzetiségek kulturális értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) a helyi vagy térségi nemzetiségi vagy kisebbségi közösségek bevonásával a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>f) az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával szervezi az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmait, támogatja azok megvalósítását.</p>
<p>Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a képzőművészet, a zeneművészet, a táncművészet, a színház- és bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőr-művészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését, valamint</p> <p>b) az a) pont szerinti közösségek tevékenységének támogatása érdekében szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<p>A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a településen élő vagy tanuló hátrányos helyzetű személyek tehetségének kibontakoztatása, kompetenciáinak fejlesztése érdekében művészeti és egyéb foglalkozásokat, szakköröket, klubokat működtet, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>b) felzárkóztatást segítő tanórán kívüli foglalkozásokat biztosít.</p>
<p>Kulturális alapú gazdaságfejlesztés</p>	<p>a) a helyi szellemi, épített és természeti örökségre építő közösségi és kreatív gazdaságot fejlesztő programokat, tevékenységeket és szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) az egyéni és közösségi tudást és kreativitást erőforrásként értelmező és használó helyi gazdaságot fejlesztő programokat kezdeményez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) a kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozás- és termékfejlesztéssel, kreatív iparral, a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósulását, valamint</p> <p>d) hozzásegít az információs és kommunikációs technológiák, a digitalizáció kulturális alapú használatához.</p>

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szinterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi színtérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet

a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről

082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

Ide tartozik:

- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiségek és a külföldi magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők és kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénius, prevenció programok megvalósítása.

082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

Ide tartozik:

- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

Ide tartozik:

- az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása.

082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés

Ide tartozik:

- a kulturális turizmus, a kulturális vidékfejlesztés, a közösségi gazdaság feltételeinek biztosítása, a digitális tartalomszolgáltatás, továbbá az információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés biztosítása.

2026. március 24-i Képviselő-testületi ülés 7.) számú napirendi pontja
Döntés bérleti-üzemeltetési szerződés megkötéséről – szennyvízelvezető-rendszer

Előadó: Glück Róbert polgármester

Az előterjesztést készítette: Kis-Fehér Katalin jegyző

Döntéshozatal módja: egyszerű többség

Tamási Város Önkormányzatával 2015. december 2. napján hatályba lépett a közcélú szennyvízelvezető-rendszer és tisztító telep működésére kötött üzemeltetési szerződés, amelyet a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt-vel, mint Üzemeltető gazdálkodó szervezettel kötöttek.

A KEHOP-2.2.2-15-2022-00184 számú, Tamási központú agglomeráció szennyvíz elvezetésének és –tisztításának fejlesztése elnevezésű projekt keretében Nagykónyi és Pári községek területén új szennyvízhálózat épült, mely szintén ehhez a DRV_S_701 jelű víziközmű-rendszerhez tartozik, ezért a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban: Vksztv.) 5/H.§ (1) bekezdése alapján az üzemeltetési szerződésbe Nagykónyi Község Önkormányzata és Pári Község Önkormányzata, mint Üzemeltetésbe adók szerződő félként belépnek és a Felek az üzemeltetési szerződést a Vksztv. rendelkezései alapján közös megegyezéssel módosítják.

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt bérleti-üzemeltetési szerződés tervezete az előterjesztés mellékletét képezi.

Az Üzemeltetésbe adók a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény és a Vksztv. alapján alapfeladatainak körében köteles gondoskodni a szennyvízelvezetésről és szennyvíztisztításról. Az Üzemeltetésbe adók ezen kötelezettségének ellátása céljából, a tulajdonukban lévő közcélú szennyvízelvezető rendszer és szennyvíztisztító telep üzemeltetésének jogát jelen szerződés keretében átengedik az Üzemeltető részére

A fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat:

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban: Vksztv.) 5/F. § (3) bekezdés a) pontja és az 5/H. § (1) bekezdése alapján a KEHOP-2.2.2-15-2022-00184 számú, Tamási központú agglomeráció szennyvíz elvezetésének és –tisztításának fejlesztése elnevezésű projekt keretében létrejött közcélú szennyvízelevezető rendszer üzemeltetésére, a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. (8600 Siófok, Tanácsház u. 7. adószám: 11226002-2-14, cégjegyzékszám: Cg.14-10-300050), mint Üzemeltető gazdálkodó szervezettel köt bérleti-üzemeltetési szerződést.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a bérleti-üzemeltetési szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Pári, 2026. március 17.

Glück Róbert sk.
polgármester



B É R L E T I - Ü Z E M E L T E T É S I S Z E R Z Ő D É S
közcélú szennyvízelvezető rendszer és szennyvíztisztító telep működtetésére
1. számú módosítása egységes szerkezetben

amely létrejött egyrészről **Tamási Város Önkormányzata** (7090 Tamási, Szabadság u. 46-48. adószám: 15733438-2-17, törzskönyvi nyilvántartás száma: 733436),
Nagykónyi Község Önkormányzata (7092 Nagykónyi, Nagy u. 108., adószám: 15414461-2-17, törzskönyvi nyilvántartás száma: 414467),
Pári Község Önkormányzata (7091 Pári, Nagy u. 18., adószám: 15419624-2-17, törzskönyvi nyilvántartás száma: 419626),
mint az ellátásért felelős Üzemeltetésbe adók - a továbbiakban: **Üzemeltetésbe adók** -, másrésztől a **Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.** (8600 Siófok, Tanácsház u. 7. adószám: 11226002-2-14, cégjegyzékszám: Cg.14-10-300050), mint Üzemeltető gazdálkodó szervezet - a továbbiakban: **Üzemeltető** - között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett:

A Felek rögzítik, hogy Tamási Város Önkormányzatával 2015. december 02. napján hatályba lépett a közcélú szennyvízelvezető-rendszer és tisztító telep működtetésére kötött üzemeltetési szerződés. Nagykónyi és Pári községek területén új szennyvízhálózat épült, mely szintén a DRV_S_701 jelű víziközmű-rendszerhez tartozik, ezért a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban: Vksztv.) 5/H.§ (1) bekezdése alapján az üzemeltetési szerződésbe Nagykónyi Község Önkormányzata és Pári Község Önkormányzata, mint Üzemeltetésbe adók szerződő félként belépnek és a Felek az üzemeltetési szerződést a Vksztv rendelkezései alapján közös megegyezéssel módosítják és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét az alábbiak szerint határozzák meg.

A felek rögzíteni kívánják, hogy az **Üzemeltetésbe adók** a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény és a Vksztv. alapján alapfeladatainak körében köteles gondoskodni a szennyvízelvezetésről és szennyvíztisztításról. Az Üzemeltetésbe adók ezen kötelezettségének ellátása céljából, a tulajdonában lévő közcélú szennyvízelvezető rendszer és szennyvíztisztító telep üzemeltetésének jogát jelen szerződés keretében átengedi az Üzemeltető részére.

A szerződő felek rögzíteni kívánják, hogy az Üzemeltető a Vksztv. 16. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelő, illetve megállapítják, hogy az Üzemeltetésbe adók tulajdonát képezi a Kaposvári Törvényszéken, mint Cégbíróságon Cg. 14-10-300050 cégjegyzékszámom bejegyzett Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. által kibocsátott, alábbi 10.000,- Ft névértékű, névre szóló, nyomdai úton előállított törzsrészcékek:

Önkormányzat neve	Részvény sorszáma	Darabszám (db)	Névérték (Ft)
Tamási	A000000842069	1	10 000
Nagykónyi	A000000842075	1	10 000
Pári	A000000842079	1	10 000

Erre tekintettel a Felek a jelen Bérleti-üzemeltetési szerződést a Vksztv. 29. § (1) bekezdésében foglaltak alapján, pályázati eljárás lefolytatása nélkül kötik meg.

1. A Bérleti-üzemeltetési szerződés tárgya:

Tamási Város, Nagykónyi Község és Pári Község közigazgatási területén kiépített, illetve az önkormányzat tulajdonában lévő **közcélú szennyvízelvezető rendszer és szennyvíztisztító telep** – a továbbiakban víziközmű-rendszer – teljes körű, folyamatos és szakszerű üzemeltetése. A víziközmű-rendszer elemeit és értékét részletesen a bérleti-üzemeltetési szerződés 1. számú mellékleteként csatolt vagyoneértékelés tartalmazza.

A Bérleti-üzemeltetési szerződés az 1. pontban hivatkozott területen, valamint azon kívül az Üzemeltetésbe adók tulajdonában lévő víziközművek üzemeltetésére kizárólagos jogot biztosít az Üzemeltető részére. Az Üzemeltető feladatait, valamint a szolgáltatással szemben támasztott követelményeket, továbbá a közművagyon tulajdonosi feladatait - egyebek mellett - jelen szerződés határozza meg.

2. Az üzemeltetési tevékenységet végző gazdálkodó szervezet kötelezettségei:

- 2.1. Az Üzemeltető feladata a szerződés tárgyát képező közcélú víziközmű-rendszer teljes körű, folyamatos és szakszerű üzemeltetése a mindenkor jogszabályi előírásoknak és a vízjogi üzemeltetési engedélynek megfelelően (kivételt képez a minőségi teljesítőképesség, melyet a vízszennyező anyagok kibocsátásaira vonatkozó határértékekről és alkalmazásuk egyes szabályairól szóló 28/2004. (XII. 25.) KvVM rendeletben szabályoznak).
- 2.2. Az Üzemeltető a mindenkor elvárható vízminőséggel köteles a tisztított szennyvizet kibocsátani a befogadóba. Elvárt szennyvízminőség (vízminőségi megfelelés) - az adott víziközmű(rész) próbaüzeme során az igazoltan elért, és a próbaüzemi zárójelentésben dokumentált, valamint az ez alapján kiállított vízjogi üzemeltetési engedélyben is rögzített vízminőségi (és vízmennyiségi) teljesítőképesség.

Amennyiben a vízjogi üzemeltetési engedélyben rögzítettekhez képest dokumentált mérési adatokkal bizonyítottan, kedvezőtlen irányba változott a kezelendő, nyers (szenny)víz minősége és/vagy mennyisége, illetve szigorodtak a tisztított szennyvízzel szemben támasztott hatósági minőségi előírások, úgy az illetékes egészségügyi, környezetvédelmi és vízügyi hatóságok felé – a vízminőségi megfelelés folyamatos fenntartása érdekében – történt adminisztratív intézkedések megtétele után, a szükséges műszaki beavatkozások megvalósulásáig, az adott víziközműtől maximálisan elvárható vízminőségi (és vízmennyiségi) teljesítőképességgel jogosult a tisztított szennyvizet kibocsátani.

Az elvárt és a 28/2004. (XII. 25.) KvVM rendeletben meghatározott megfelelő vízminőségi teljesítőképesség közötti különbség esetében, annak felszámolásában az Üzemeltetésbe adók az Üzemeltető javaslata alapján kötelesek eljárni, illetve az Üzemeltetésbe adók kötelesek a hatályos jogszabályoknak megfelelő vízminőség és vízmennyiség biztosításához szükséges fejlesztések és rekonstrukciók ellenértékét az Üzemeltetőnek megfizetni. Amennyiben az Üzemeltetésbe adók ezen kötelezettségének nem tesznek eleget, az Üzemeltető jogosult az ebből származó többletköltségeket az Üzemeltetésbe adókra áthárítani.

Az Üzemeltető a használt és szennyvizek kibocsátásának ellenőrzésére vonatkozó részletes szabályokról szóló 27/2005. (XII. 6.) KvVM rendeletnek megfelelő ütemterv szerinti gyakorisággal köteles minőségi vizsgálatokat végezni, a mért adatokat kiértékelni, és köteles állandó minőségi kontroll alatt tartani a csatornamű rendszereket, szükséges esetben beavatkozásokkal visszaállítani a megfelelő minőségi teljesítőképességet.

- 2.3. Az alaptevékenységek környezeti teljesítőképességén túl a környezetvédelmi előírások folyamatos betartása az Üzemeltető feladata. Az Üzemeltető köteles az üzemeltetésbe vett vagyontárgyak környezetvédelmi megfelelőségéről tájékoztatni az Üzemeltetésbe adókat, illetve nem megfelelőség észlelése esetén tájékoztatni a szükséges beruházásokról, felújításokról, valamint rekonstrukciókról. Amennyiben a tájékoztatás nem történik meg, úgy az Üzemeltető felel mindazon károkért, amelyek a környezetvédelmi előírások megszegéséből erednek. Ugyancsak az Üzemeltető viseli az ezzel kapcsolatos szankciókat.

Amennyiben az Üzemeltetésbe adók az előzetes tájékoztatások ellenére a szükséges intézkedéseket a környezetvédelmi megfelelőség érdekében nem tették meg, Üzemeltetésbe adók viselik az Üzemeltetőnél, illetve harmadik személynél keletkezett kárt és költségeket.

- 2.4. Az Üzemeltető köteles a területen keletkező és a szennyvízközműbe bekötött módon bevezetett szennyvíz mennyiséget fogadni, elvezetni és megtisztítani a rendelkezésre álló tisztító kapacitásnak megfelelően. Köteles – a hatályos jogszabályoknak megfelelően – a tisztított szennyvizet elhelyezni, a keletkezett szennyvíziszap kezelését és elhelyezését biztosítani.
- 2.5. Az Üzemeltető a laboratóriuma által mért adatok feldolgozását és kiértékelését köteles az Üzemeltetésbe adók részére – igény szerint – rendelkezésre bocsátani.
- 2.6. Az Üzemeltető köteles a folyamatos szennyvízelvezetés és szennyvíztisztítás – a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013.(II.27.) Korm. rendelet (továbbiakban: Vhr.) szerinti – műszaki, technikai és személyi feltételeit biztosítani. Köteles hibaelhárító személyzetet biztosítani, éjjel-nappal működő ügyeleti szolgálatot szervezni, a meghibásodások kijavítását mielőbb elvégezni. Az Üzemeltető feladatát képezi a hibaelhárítás műszaki feltételeinek mindenkor jogszabályi előírások szerinti biztosítása, a felhasználókkal való folyamatos, előírás szerinti kapcsolattartás feltételeinek biztosítása.
- 2.7. Az Üzemeltetésbe adók és az Üzemeltető együttműködve törekszik a csapadékvíz és a talajvíz szennyvízcsatorna-hálózatba történő bejutásának megakadályozására. A szennyvízcsatornába kerülő csapadékvíz, talajvíz az elvezetés költségeit növeli, amely a szolgáltatási díjban megjelenik. Az elválasztó rendszerű csapadékvíz-, talajvíz-elvezetés megoldása az Üzemeltetésbe adók feladata.
- 2.8. Az Üzemeltető feladata a csatornaszennyezés felderítése és a csatornabírság kiszabásának kezdeményezése.

- 2.9. Az Üzemeltető feladata az üzemzavarok - különösen, ha azok környezetszennyezéssel járnak – azonnali jelzése az Üzemeltetésbe adók részére.
- 2.10. A szennyvízelvezető hálózatba csak olyan összetételű szennyvíz vezethető be, amely a külön jogszabályokban előírtaknak megfelel, valamint az ott dolgozók testi épségét, egészségét nem veszélyezteti, továbbá a szennyvízelvezető- és tisztítómű állagát nem károsítja, berendezéseinek rendeltetésszerű működését nem akadályozza.
- 2.11. Az Üzemeltető feladata a mindenkor hatályos Üzletszabályzata szerint a vízmérők leolvasása és a leolvasott vízfogyasztási értékek alapján a szennyvízelvezetési és – tisztítási szolgáltatási díjak kiszámlázása és beszedése.
- 2.12. Az adatszolgáltatás és az információáramlás mindenkor biztosítása érdekében az Üzemeltető köteles az üzemeltetéssel összefüggő adatokról a mindenkor hatályos jogszabályok szerint nyilvántartást vezetni és azzal kapcsolatban adatszolgáltatást nyújtani az alábbi körben:

- Szolgáltatással kapcsolatos káresemények
- Energia-fogyasztás,
- Költségadatok,
- Számlanyilvántartás,
- Csatornahálózat, telephelyek és ingatlanok térképi nyilvántartása,
- Bekötési ívek, szolgáltatási szerződések,
- Szennyvízhálózat geodéziai szakági terveinek vonatkozó jogszabályi előírások szerinti vezetése, nyilvántartása,
- Csatornás utcák nem csatornás fogyasztóinak éves fogyasztási adatai a környezetterhelési díjakról szóló 2003. évi LXXXIX törvényben szereplőknek megfelelően,
- Statisztikai adatszolgáltatás körébe tartozó egyéb adatok.

Az Üzemeltető kijelenti, hogy az Üzletszabályzata hozzáférhető a www.driv.hu internetes oldalon, valamint az Üzemeltető ügyfélszolgálati irodáiban és az Üzemeltető által működtetett Információs Pontokon.

3. Az Üzemeltető egyéb kötelezettségei:

- Védőterületek ellenőrzése,
- Energiafelhasználás folyamatos nyilvántartása, üzemnapló vezetése,
- Szivattyúk karbantartása,
- Elektromos és irányítástechnikai berendezések karbantartása,
- Csatlakozási kérelmek esetén azok egyedi felülvizsgálata a csatlakozás konkrét műszaki feltételének meghatározása (közműnyilatkozat- és hozzájárulás),
- Csatornahálózat, átemelő telepek, valamint az ipari szennyvízkibocsátók rendszeres ellenőrzése, az ezzel kapcsolatosan szükséges intézkedések megtétele,
- Átemelő telepek rendszeres felülvizsgálata,

- Közművagyon tulajdonos beruházásában megvalósuló új csatornaszakaszok kivitelezésének üzembe helyezés előtti, térítés ellenében való ipari kamerás vizsgálatára,
- Az Üzemeltetésbe adók által végzett fejlesztési (bővítési) beruházások során az Üzemeltető – az üzletszabályzatában és árnyilvántartásában meghatározottaknak megfelelően, térítés ellenében – köteles műszaki felügyeletet gyakorolni.

4. Az Üzemeltető tevékenységének ellátásához szükséges önkormányzati törzsvagyonhoz tartozó vagyontárgyak átadása, ehhez kapcsolódó jogok és kötelezettségek:

- 4.1. Az Üzemeltetésbe adók ezen szerződés aláírásával egyidejűleg az Üzemeltető rendelkezésére bocsátják az üzemeltetés tárgyát képező vagyontárgyak jogszabályi előírásoknak megfelelő vagyoneértékelését és beárazott létesítményjegyzékét, amely a jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi.

A Jelen szerződés hatálybalépését követően, a beruházás során újonnan kiépített vagyonelemek tekintetében egy, a Felek által közösen kitűzött időpontban az Üzemeltetésbe adók, az Üzemeltető részére birtokba adják, az Üzemeltető pedig ezen vagyontárgyakat teljes körű folyamatos és szakszerű, – jelen szerződés feltételei szerinti – üzemeltetés céljából birtokba veszi. Felek az átvett vagyontárgyak átadás-átvételéről a birtokba lépéssel egyidejűleg jegyzőkönyvet készítenek, amely a jelen szerződés 2. számú mellékleteként kerül becsatolásra. Az átvétel rendjét az Üzemeltető Beruházási szabályzata tartalmazza. Jelen szerződés hatálya módosítás nélkül is kiterjed az üzemeltetett közművagyonban jövőben bekövetkezett változások nyomán létrejövő, vagy módosuló vagyonelemekre is.

- 4.2. Az Üzemeltető jogosult a törzsvagyonhoz tartozó egyes vagyontárgyak birtoklására, használatára, hasznainak szedésére. Az ellátás biztonsága és a közegészségügyi előírások fokozott betartása érdekében minden olyan tevékenység esetén, amely érinti az Üzemeltető használatába átadott létesítmények és berendezések biztonságos működtetését, az Üzemeltető előzetes hozzájárulása szükséges. Az Üzemeltetésbe adók szavatolják, hogy harmadik személynek nincsen olyan joga a jelen szerződés tárgyát képező - az önkormányzati törzsvagyonba tartozó - vagyontárgyakon, ami az Üzemeltető jelen pontban rögzített jogait korlátozná vagy ellehetetlenítené.

- 4.3. Az Üzemeltető új szennyvízbekötést csak a bekötéssel érintett Üzemeltetésbe adó írásos engedélyre (leigazolt bekötési megrendelő) mellett valósít meg.

- 4.4. Az Üzemeltető az önkormányzati törzsvagyonhoz tartozó vagyontárgyra vonatkozó használati jogát, valamint az üzemeltetői tevékenység gyakorlásának jogát nem idegenítheti el, azt nem pénzbeli hozzájárulásként gazdasági társaságba nem viheti be.

Az Üzemeltető az üzemeltetés körébe tartozó részfeladatok ellátásához alvállalkozót vehet igénybe. Az Üzemeltető az alvállalkozó, 3. személy szolgáltatását kizárólag a Vksztv. 45. §-a és a Vhr. kiszervezésre vonatkozó rendelkezéseinek megfelelő mértékben és módon veszi igénybe.

- 4.5. A zavartalan üzemeltetéshez szükséges szolgalmi jogok rendezése az Üzemeltetésbe adók feladatát képezi.

- 4.6. Az Üzemeltető az átvett vagyontárgyakat – jó gazda gondosságával – rendeltetésszerűen köteles használni, köteles azok állagát megővni.
- 4.7. Az Üzemeltető esetleges felszámolása esetén az átadott önkormányzati törzsvagyonhoz tartozó vagyontárgyak hitelezői követelések fedezetéül nem szolgálhatnak.
- 4.8. Az Üzemeltető ezen szerződés megszűnése esetén a mindkét fél által aláírással hitelesített hatályos vagyonleltár szerinti vagyontárgyakat köteles az Üzemeltetésbe adók részére visszaszolgáltatni.
- 4.9. A szerződés megszűnésén kívüli esetekben a szolgáltatásban feleslegessé váló vagyontárgyak visszaadását az Üzemeltető kezdeményezheti. Az Üzemeltetésbe adók az erre vonatkozó megkeresés tudomására jutásától számított 30 napon belül kötelesek az érintett vagyontárgyak visszavételére. A feleslegessé vált vagyontárgyak visszaadása a hatályos jogszabályok és műszaki előírások betartásával történik.

5. Az Üzemeltetésbe adók kötelezettségei:

- 5.1. Az Üzemeltetésbe adók a jelen szerződés alapján, annak 1. számú mellékletében felsorolt vagyontárgyakat az Üzemeltetőnek üzemeltetésre rendelkezésre bocsátják, annak fejében, hogy az Üzemeltető tartozik azokat a jelen szerződés feltételei szerint üzemeltetni.
- 5.2. Az Üzemeltetésbe adók a 1. számú melléklet szerint rendelkezésre bocsátásra kerülő vagyontárgyakon túl, a jelen szerződés időtartama alatt átadandó egyéb vagyontárgyakat a vonatkozó előírásoknak megfelelő állapotban tartoznak átadni az Üzemeltetőnek. Az átadásokról a Felek kiegészítő átadási jegyzőkönyvet készítenek.
- 5.3. Az Üzemeltetésbe adók kötelezettséget vállalnak arra, hogy az egységes nyilvántartás érdekében a saját fejlesztési forrásából végrehajtott vállalkozási munkákhoz a geodéziai beméréseket az Üzemeltető szakmai előírásainak megfelelően végezteti el.
- 5.4. A víziközművek kapacitásának nem megfelelő fejlesztéséből (bővítéséből) eredő – az Üzemeltetőt közvetlenül terhelő – károkért, ideértve a bírságokat is, az Üzemeltetésbe adók tartoznak helytállni.
- 5.5. Az Üzemeltetésbe adók folyamatos betekintési lehetőséget biztosítanak az általa vezetett aktuális közművagyon-nyilvántartási rendszerbe az Üzemeltető számára.
- 5.6. Az Üzemeltetésbe adók a jelen szerződés aláírásával minden rendelkezésükre álló, a szerződés tárgyát képező szennyvízközmű-hálózattal összefüggő tervet, adatot, nyilvántartást, kimutatást, egyéb adatbázist átadnak az Üzemeltető számára és mindent megtesznek azért, hogy az esetleg harmadik személy birtokában levő, a hálózattal összefüggő adatokat megszerezzék, és azokat átadják az Üzemeltetőnek.

Az üzemeltetésre történő átvétel esetén többek között az Üzemeltetésbe adók átíratják az Üzemeltető – mint használó - nevére az üzemeltetéshez szükséges energiavételezési helyeket (villamos energia, földgáz), valamint átadja a meglévő, ezzel kapcsolatos szerződések másolatait.

Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben az Üzemeltető úgy ítéli meg, hogy a biztonságos és hatékony működtetéshez az Üzemeltetésbe adók által szolgáltatott adatok nem elegendőek, az Üzemeltetésbe adók tájékoztatása mellett, az Üzemeltetésbe adók költségére az adatbázist kiépíti.

6. A szolgáltatás kizárólagossága:

- 6.1. A szerződés hatálya alatt az Üzemeltető kizárólagos jogot élvez a szennyvízelvezetés és -tisztítás közszolgáltatásként való ellátására **Tamási Város, Nagykónyi Község és Pári Község** közigazgatási területén, illetőleg azon kívül kiépített, az Üzemeltetésbe adók tulajdonában lévő közcélú szennyvízelvezetési-rendszeren és szennyvíztisztító telepen.
- 6.2. A Felek eltérő írásos megállapodása hiányában az Üzemeltető tevékenysége kiterjed továbbá azon területekre is, amelyeken szennyvízközmű a későbbiekben – jelen szerződés hatálya alatt – megvalósul.
- 6.3. Az Üzemeltetőnek kizárólagos joga van és egyben kötelezettsége is a közutakon, közterületeken, azok alatt és felett, valamint az azokhoz tartozó területeken a szolgáltatáshoz szükséges, a közművagyon-tulajdonos által átadott vagy adandó tárgyi eszközöket karbantartani. Erről a közút, közterület kezelőjét előzetesen köteles értesíteni.

7. Harmadik személyekkel szemben terhelő kártalanítási, térítési és egyéb kötelezettségek:

- 7.1. Jelen szerződés aláírását megelőzően harmadik személyekkel szemben fennálló kártalanítási, térítési és egyéb kötelezettségeiért az Üzemeltetésbe adók kötelesek teljes mértékben helytállni. Az Üzemeltetésbe adók kijelentik, hogy jelen szerződés aláírásakor ilyen kötelezettségek nem terhelik.
- 7.2. Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy az Üzemeltető a Bérleti-üzemeltetési szerződés teljesítése során a harmadik személynek okozott károkat az Üzemeltető mindenkori felelősségbiztosítása keretén belül téríti meg.
- 7.3. Az Üzemeltetésbe adók az átadott vagyont elemi csapás ellen biztosítják. A biztosítási káresemény esetén kapott kártérítést a helyreállításra, pótlásra kötelesek fordítani.

8. Közművekkel összefüggő munkálatokra vonatkozó szabályok:

- 8.1. Az Üzemeltető az önkormányzati vagyontárgyak folyamatos, zavartalan, biztonságos üzemelését szolgáló fenntartási és hibaelhárítási munkákat saját költségén köteles elvégezni.
- 8.2. A jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő működtetéshez szükséges beruházások, értéknövelő felújítások, fejlesztési munkák és rekonstrukciók finanszírozása az Üzemeltetésbe adók feladata, a szükséges pénzügyi forrás biztosításának kötelezettségével. Ezen feladatok finanszírozásának elsődleges forrása a használati díj.

Amennyiben a folyamatos közszolgáltatáshoz szükséges beruházások, felújítások, fejlesztések és rekonstrukciók forrásigénye meghaladja a használati díjat, a fejlesztés

finanszírozásáról az Üzemeltetésbe adók egyéb forrásaik terhére gondoskodnak. Amennyiben az Üzemeltetésbe adók nem tudják a szükséges pénzügyi forrást biztosítani, Felek kötelesek megállapodni az elszámolás módjáról, idejéről.

Felek megállapodnak abban, hogy az Üzemeltető finanszírozási körébe tartozó **fenntartási- /karbantartási/** és az Üzemeltetésbe adók finanszírozási körébe tartozó **beruházási és felújítási** munkák elhatárolása elsősorban a DRV Zrt. mindenkor hatályos szakmai segédlete, másodsorban a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban: Sztv.) rendelkezései alapján történik. Az elhatárolás alapját képező, A tárgyi eszköz fenntartási és felújítási tevékenység megnevezésű szakmai segédlet a DRV Zrt. honlapon (www.driv.hu) található. Az Üzemeltetésbe adók nyilatkoznak, hogy A tárgyi eszköz fenntartási és felújítási tevékenység megnevezésű szakmai segédlet tartalmát megismerték, annak rendelkezéseit jelen szerződéses viszony tekintetében elfogadják.

A szakmai segédletben meghatározottaktól eltérő esetek előfordulásakor a mindenkor hatályos Sztv. az irányadó.

- 8.3. Az önkormányzati víziközmű vagyontárgyak kapacitásbővítésének, új, korszerűbb technológiák létesítésének, nyomvonalas létesítmények építésének finanszírozása elsősorban önkormányzati saját forrásból, illetve pályázati forrásokból valósítható meg. Az Üzemeltető a fejlesztések megvalósításához elsősorban szakmai segítséget nyújt.
- 8.4. Az Üzemeltetésbe adók a megrendelői (beruházói) minden, a jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatással összefüggő, valamely tárgyi eszközt (közművet) érintő fejlesztési és bővítési munkának.
- 8.5. A jelen szerződés hatálya alá tartozó, a szennyvízelvezetéssel és –tisztítással kapcsolatos szolgáltatás fejlesztését célzó beruházás és felújítás megvalósítása során a Felek mind a tervezés, mind a megvalósítás során kötelezik magukat az együttműködésre. A beruházás és felújítás során a műszaki ellenőr kijelölése az Üzemeltető javaslatának figyelembevételével történhet. Amennyiben a kivitelezés során az Üzemeltető olyan hibát vagy hiányosságot tapasztal, mely a szolgáltatás biztonságát veszélyezteti, azt haladéktalanul jelzi az Üzemeltetésbe adók felé, amennyiben az Üzemeltetésbe adók a hiányosságot nem szüntetik meg, akkor az Üzemeltető az üzemeltetést megtagadhatja.
- 8.6. Az Üzemeltető az Üzemeltetésbe adók tulajdonát képező eszközökön a jelen szerződésben foglaltaktól eltérő beruházási tevékenységet a két fél írásos megállapodása esetén, az abban megjelölt feltételeknek megfelelően végezhet. A megállapodásnak tartalmaznia kell a beruházással kapcsolatos elszámolási, nyilvántartási feladatokat, valamint a tulajdonviszonyokról való rendelkezéseket. Az így megkötött megállapodások jelen szerződés mellékletét képezik.

A felújítási-, fejlesztési munkák, rekonstrukciók és beruházások végrehajtási szabályaira, a víziközmű vagyonnal összefüggésben végzett tevékenységek elhatárolására mindenkor az általános számviteli szabályok az irányadók.

- 8.7. Amennyiben a biztonságos üzemeltetéshez nem áll rendelkezésre megfelelő számú tartalékberendezés (szivattyú, vegyszeradagoló szivattyú, kompresszor), vagy a meglévő berendezés egyáltalán nem, vagy gazdaságosan nem javítható, akkor az Üzemeltető tartalékeszköz beszerzését kezdeményezi a használati díj terhére.

- 8.8. Az Üzemeltető – összhangban a Vksztv. 11. §-ában szereplő gördülő fejlesztési tervre vonatkozó mindenkorai előírásokkal – minden tárgyévet megelőző év **július 31. napjáig** a használatába vett eszközökre, beruházási tervet, illetve felújítási tervet (ideértve a rövid élettartamú eszközök cseréjét is) – továbbiakban együttesen Gördülő Fejlesztési Tervet – készít, amelyet megküld az Üzemeltetésbe adók részére. A Gördülő Fejlesztési Terv tartalmazza a tervezett beruházások forrásonként finanszírozási igényét is. Az Üzemeltetésbe adók jogosultak a részükre benyújtott Gördülő Fejlesztési Tervet, annak átvételétől számított 30 naptári napon belül írásban véleményezni, véleményüket az Üzemeltetőnek megküldeni.

Felek megállapodnak abban, hogy a Gördülő Fejlesztési Terv elfogadása érdekében együttműködnek, és egyeztetések útján rendezik a vitás kérdéseket.

- 8.9. Felek megállapodnak abban, hogy a Gördülő Fejlesztési Tervben elfogadott, de az Üzemeltetésbe adók érdekkörében felmerülő okból elmaradt beruházások következményeiért az Üzemeltetésbe adók mentesítik az Üzemeltetőt a harmadik személyekkel szemben fennálló minden felelősség alól.

Abban az esetben, ha az Üzemeltetésbe adók a Gördülő Fejlesztési Tervet az Üzemeltető által javasolt tartalomhoz képest változtatásokkal fogadják el, teljes felelősséget vállal minden ebből eredő kárért, kiadásért, egyéb többletköltségért, amely az Üzemeltetőnél felmerül. Ekkor az Üzemeltető a tárgyévet megelőző év **szepember 1-ig** megküldi az Üzemeltetésbe adóknak a Gördülő Fejlesztési Tervre vonatkozóan véleményeltérését.

Amennyiben az Üzemeltetésbe adók a tárgyévben nem teljesítik a Gördülő Fejlesztési Tervben foglaltakat, ilyen módon előírt kötelezettségét, teljes felelősséget vállal az Üzemeltető felé minden, ebből eredő kárért, kiadásért, egyéb többletköltségért, amely az Üzemeltetőnél felmerül.

- 8.10. Felek megállapodnak abban, hogy az elfogadott Gördülő Fejlesztési Tervben szereplő beruházások, valamint az Üzemeltetésbe adók által végzett víziközmű-fejlesztések lebonyolításában az Üzemeltető, mint szakmai szervezet, az Üzemeltetésbe adókkal együttműködve köteles részt venni. Az Üzemeltető lebonyolításában végzett beruházásokhoz felhasznált anyagoknak és eszközöknek meg kell felelniük a közüzemi közszolgáltatás ellátását szolgáló vagyon üzemeltetési körében már meglévő legkorszerűbb anyagok és eszközök színvonalának.

- 8.11. Az éves Gördülő Fejlesztési Tervben szereplő munkákra – az Üzemeltető által megadott műszaki tartalommal - az Üzemeltetésbe adók is kiválaszthatják a kivitelezőt, ez esetben a használati díj (a Gördülő Fejlesztési Tervben foglalt költségek) terhére az Üzemeltető, vagy az általa megbízott műszaki ellenőr folyamatosan ellenőrzi a kiviteli munkát. A műszaki ellenőrt a DRV Zrt. mindenkorai árterve szerinti díjazás és gépkocsi költségterítés illeti meg. Amennyiben nem a Gördülő Fejlesztési Terv szerinti módszerrel és tartalommal valósulna meg a kivitelezés, úgy az Üzemeltetőnek joga van megtagadni az elkészült munka üzemeltetésre történő átvételét.

- 8.12. A kiviteli munkák műszaki, szakmai ellenőrzését a fenti eljárásrend szerint az Üzemeltető végezteti a hatályos jogszabályok betartásával. Az ellenőrzés része a beruházási és felújítási munkának.

- 8.13. Abban az esetben (összhangban a Vksztv. 30. §-ban foglaltakkal), ha a tárgyévben a Felek által a Gördülő Fejlesztési Terv elkészítése során előre nem látott, a víziközmű vagyont érintő rendkívüli beruházási és felújítási munkák elvégzése válik szükségessé, erről az Üzemeltető értesíti az Üzemeltetésbe adókat. Üzemeltető az Üzemeltetésbe adók jóváhagyásuk esetén az Üzemeltetésbe adók költségén elvégzi a rendkívüli beruházási munkát. Az Üzemeltető egyedi megrendelő hiányában is köteles elvégezni a biztonságos, zavartalan és jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő működéshez szükséges beruházási, és felújítási beavatkozásokat, amelyek finanszírozása az Üzemeltetésbe adók kötelezettsége. Ennek keretében az Üzemeltető jogosult a tárgyi közművek biztonságos üzemeltetéséhez szükséges – az Üzemeltetésbe adók külön megrendelése nélkül is teljesítendő – beruházási és felújítási munkák elvégzését követően a beruházási és felújítási munkák ellenértékét a használati díjba beszámítani, azzal elszámolni. Üzemeltetésbe adók kötelesek az elvégzett beruházási és felújítási munkákat 10 munkanapon belül írásban igazolni. Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy amennyiben Üzemeltetésbe adók a fent hivatkozott beruházási és felújítási munkák készre jelentését követő 10 munkanapon belül nem adják ki a teljesítésigazolást az Üzemeltetőnek, a teljesítés automatikusan elfogadottnak minősül és az Üzemeltető jogosult kiállítani a számlát az elkészült munkáról.
- 8.14. Az Üzemeltető - a jelen szerződésben rögzített, az Üzemeltetőt terhelő biztonságos üzemeltetési kötelezettség alapján, az Üzemeltetésbe adók külön megrendelése nélkül is teljesítendő beruházási és felújítási munkák kivételével - az Üzemeltetésbe adók által meghatározott mértékig, az Üzemeltetésbe adók ellenőrzése mellett végezheti beruházási és felújítási munkáit.

9. Szavatossági jogok és kötelezettségek

- 9.1. Az Üzemeltetésbe adók szavatolják, hogy a 1. sz mellékletben felsorolt vagyontárgyak az önkormányzat törzsvagyonának részét képezik, illetve az átadott víziközmű vagyontárgyak per-, teher- és igénymentesek, ide nem értve a támogatási szerződésből eredő igényeket és kötelezettségeket, valamint a víziközmű üzemeltetését nem akadályozó vezetékjogokat.
- 9.2. Az Üzemeltető jelen okirat aláírásával szavatossági felelősséget vállal a víziközmű-szolgáltatási tevékenység mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelő végzésére. Az esetlegesen előforduló hibás teljesítésért az Üzemeltető a Ptk. szerint köteles helyt állni.
- 9.3. Amennyiben a víziközmű-fejlesztést érintő munkálatokkal kapcsolatban az Üzemeltetésbe adók a garanciális igényeiket annak lejárátát megelőző 30. napig nem érvényesítik, úgy az Üzemeltető belátása szerint az Üzemeltetésbe adók képviselőjeként jogosultak ezen garanciális igényeiket annak kötelezettjével szemben érvényesíteni. A képviselő azonban nem mentesíti az Üzemeltetésbe adókat a jelen szerződés szerinti, az Üzemeltető irányában fennálló szavatossági kötelezettségei alól.

10. Az Üzemeltető ellenőrzési joga:

- 10.1. Az Üzemeltető jogosult ellenőrizni minden olyan saját üzemeltetését érintő munkálatot, amelyet az Üzemeltetésbe adók megrendelése/megbízása folytán más végez. Ennek során az Üzemeltető rendelkezésére kell bocsátani az engedélyezési és a kivitelezési terveket,

valamint mindazon információt, amely a munkálatok megítélhetőségéhez szükséges. Az Üzemeltető jogosult a kivitelezést az építési területen ellenőrizni.

- 10.2. Amennyiben az Üzemeltető a kivitelezés során olyan hiányosságot vagy hibát észlel, mely a szolgáltatás működtetését veszélyezteti, vagy növeli az üzemeltetési költségeket, azonnal értesíti írásban az Üzemeltetésbe adókat. Az Üzemeltetésbe adók minden ebből eredő többletköltséget és kárt megfizetnek az Üzemeltető felé.
- 10.3. Az Üzemeltető köteles megjelenni az átadáson, ahol jogosult észrevételeket tenni, melyeket jegyzőkönyvben rögzítenek. Ezzel egyidejűleg az Üzemeltetőnek át kell adni az üzemeltetést érintő dokumentumokat. Amennyiben az észlelt hiányosságokat és/vagy hibákat az Üzemeltető a munkálatok során nem jelzi az Üzemeltetésbe adóknak, vagy ha azokkal kapcsolatos észrevételeit az átadásnál sem teszi meg, úgy nem tagadhatja meg a tárgyi eszköz üzemeltetés céljából való átvételét, kivéve, ha az a közellátást veszélyezteti.

11. Szolgáltatási díj:

- 11.1. A közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás díját, a Vksztv. rendelkezéseivel összhangban, a víziközmű-szolgáltatásért felelős miniszter rendeletben állapítja meg.
- 11.2. Az Üzemeltető, a mindenkor hatályos jogszabályokat figyelembe véve, a szennyvízelvezetési és – tisztítási szolgáltatás díjának megállapításánál - a víziközmű-szolgáltatásért felelős miniszter díjrendeletének hatályba lépéséig - a mindenkor hatályos jogszabályokban és a Vksztv. 76. §-ában foglaltaknak megfelelően köteles eljárni.
- 11.3. A víziközmű-szolgáltatás díjára vonatkozó miniszteri díjrendelet hatályba lépéséig az Üzemeltető vállalja, hogy az üzemeltetés átvételét követően a településen 2013. január 31-én érvényben lévő és a központi állami díjváltoztatási előírások alapján csökkentett szennyvízelvezetési és –tisztítási szolgáltatási díjakon szolgált.

12. Használati díj:

- 12.1. Az Üzemeltető a jelen szerződés alapján az Üzemeltetésbe adó részére a mindenkor hatályos jogszabályok mentén használati díjat fizet.

A használati díjat elkülönítve kell kezelni és nyilvántartani, felhasználásáról az Üzemeltető és az Üzemeltetésbe adók közösen döntenek. A használati díj kizárólag az Üzemeltetésbe adók ellátását szolgáló, a közműves szennyvízelvezetés és tisztítás víziközmű-szolgáltatási ágazathoz tartozó víziközművek beruházási, felújítási, fejlesztési és rekonstrukciós munkáinak finanszírozására használható fel.

- 12.2. A 11.3. pontban körülírt szolgáltatási díj 20,- Ft/m³ nettó használati díjat tartalmaznak értékesített köbméterenként.
- 12.3. A Felek a Vksztv. 74. § (4) bekezdés 1. pontjában meghatározott rendelet hatálybalépéséig, a Vksztv. 87. §. (1) bekezdés alapján a 2015. július 1-jén hatályos megállapodásban vagy a közérdekű üzemeltető kijelöléséről szóló határozatban meghatározott használati díjat alkalmazzák

12.4. A használati díj elszámolásával (számlázás, kiegyenlítés) kapcsolatban a Felek külön megállapodásban rendelkeznek.

13. Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás:

13.1. A nem lakossági felhasználó a víziközmű-szolgáltatóval kötött szerződésben foglaltak szerint a víziközmű-szolgáltató részére víziközmű-fejlesztési hozzájárulást fizet:

- közüzemi szerződéskötés esetében a víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolni kívánt ingatlanhoz biztosítandó szolgáltatási kapacitásért,
- a víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlanhoz biztosított kapacitás általa kezdeményezett bővítéséért,
- a víziközmű-szolgáltatás minőségének általa igényelt emelése esetében.

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás mértékét a Hivatal határozatban állapítja meg.

13.2. A víziközmű-fejlesztési hozzájárulást, összhangban a Vksztv.-ben szabályozott, Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal általi hozzájárulás megállapításáig, az Üzemeltetésbe adók rendeletében szabályozzák, melyet megküldenek az Üzemeltető számára. Az Üzemeltető az egyes fejlesztésekhez kapcsolódó hozzájáruló nyilatkozatában előírhat a biztonságos ellátáshoz szükséges kapacitásnövelő feladatokat, melyeket fejlesztő köteles saját költségviselése mellett elvégezni, vagy az Üzemeltetővel elvégeztetni. Ezen üzemeltetői előírásokat, igényeket az Üzemeltetésbe adók tudomásul veszik.

14. A Bérleti-üzemeltetési szerződés megszűnése:

14.1. Megszűnik a Bérleti-üzemeltetési szerződés:

- Ha jelen szerződés 16.2 pontjában meghatározott határidő lejár,
- Rendkívüli felmondással a naptári év végére, felmondási idő 8 hónap,
- Közös megegyezéssel 30 napos felmondási határidővel,
- Az üzemeltetési tevékenységet végző társaság jogutód nélküli megszűnésével,

14.2. A Bérleti-üzemeltetési szerződés megszűnése esetén végső elszámolást kell lefolytatni. A végső elszámolás során kell rendelkezni arról, hogy az önkormányzati törzsvagyonghoz tartozó, korábban átadott vagyontárgyakon kívül mely rendeltetésszerű használatot elősegítő vagyontárgyakat értékesít az Üzemeltető az Üzemeltetésbe adók részére. Feleknek az elszámolás során az érintett vagyontárgyak értékében meg kell állapodniuk. Amennyiben feleknek a vagyontárgyak értékében nem sikerült megállapodásra jutniuk, az Üzemeltetésbe adók legkésőbb az elszámolást lezáró átadás-átvételi eljárásig kötelesek gondoskodni a rendeltetésszerű használatot elősegítő vagyontárgy pótlásáról, biztosítva ezáltal a közcélú szennyvízelvezető rendszer és szennyvíztisztító telep zavartalan működését.

15. A Bérleti-üzemeltetési szerződés felmondása:

15.1. A felek a Bérleti-üzemeltetési szerződést határozott időtartamra kötik meg, ezért a szerződés rendes felmondással nem szüntethető meg.

A Bérleti-üzemeltetési szerződés rendkívüli felmondásának joga a feleket csak a másik fél súlyos szerződésszegése esetén illeti meg. A szerződést súlyosan megszegő felet a másik fél írásban köteles felhívni a szerződésszerű teljesítésre, a felhívásban erre megfelelő – legfeljebb 45 napos határidőt – köteles biztosítani. Amennyiben az egyeztetés nem vezet eredményre és a határidő anélkül telik el, hogy a szerződésszegést a másik fél megszüntette volna, úgy a rendkívüli felmondás joga vele szemben gyakorolható. A szerződést rendkívüli felmondással, a naptári év végére és legalább 8 hónapos határidővel lehet egyoldalú nyilatkozattal megszüntetni.

15.2. Súlyos szerződésszegést követ el az Üzemeltetésbe adók, amennyiben:

- a Bérleti-üzemeltetési szerződésben megállapított kötelezettségét nekik felróhatóan, súlyosan, vagy huzamosan megszegte,
- a jogszabályban meghatározott, súlyos szerződésszegésnek minősülő magatartást tanúsítanak,
- a használati díj felhasználására vonatkozó kötelezettségeit megszegik.

15.3. Súlyos szerződésszegést követ el az Üzemeltető, amennyiben:

- az üzemeltetési tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyt nem szerzi meg, vagy a tevékenység gyakorlására vonatkozó jogosultságát elveszti,
- az üzemeltetési tevékenység gyakorlásának jogát másra átruházza,
- az üzemeltetési tevékenység gyakorlásának jogát vagy az átadott vagyontárgyakat gazdasági társaságba nem pénzbeli hozzájárulásként beviszi.
- a Bérleti-üzemeltetési szerződésben vállalt kötelezettségeit tartósan és felszólítás ellenére sem teljesíti megfelelően, ezzel a folyamatos és szakszerű üzemeltetést veszélyezteti,
- a környezet védelmére vagy a vízgazdálkodásra vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági határozatok előírásainak a víziközmű-szolgáltatás során történő súlyos megsértését jogerősen megállapították.

15.4. Amennyiben a Bérleti-üzemeltetési szerződés az Üzemeltetésbe adók súlyos szerződésszegése miatt határidő előtt szűnik meg, abban az esetben az Üzemeltető jogosult a felmerült és igazolt károk megtérítését követelni az Üzemeltetésbe adóktól.

15.5. Amennyiben a Bérleti-üzemeltetési szerződés az Üzemeltetőnek felróható súlyos szerződés szegése miatti határidő előtt szűnik meg, az Üzemeltetésbe adók jogosultak a felmerült és igazolt károk megtérítését követelni az Üzemeltetőtől.

15.6. A Bérleti-üzemeltetési szerződés határidő előtti felmondása esetén az Üzemeltetésbe adók a Vksztv. 22. § (4) bekezdése alapján 8 napon belül kötelesek a Hivatalnak bejelenteni a felmondás tényét, és a Felek 30 napon belül kötelesek egyeztetni, és megkezdeni az üzemeltetés lezárásához kapcsolódó dokumentációk átadását, és a szükséges elszámolások lebonyolítását, amelyet a felmondási határidő zárónapjáig kötelesek befejezni.

16. A Bérleti-üzemeltetési szerződés hatálya:

- 16.1. A Bérleti-üzemeltetési szerződés területi hatálya: **Tamási Város, Nagykónyi Község és Pári Község** közigazgatási területe, illetőleg az azon kívül kiépített, az önkormányzatok tulajdonában lévő közcélú szennyvízközmű.
- 16.2. Jelen Bérleti-üzemeltetési szerződés módosítás aláírás napján lép hatályba, és **2041. december 31.** napjáig terjedő **határozott időre** szól.
- 16.3. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződést az Üzemeltető a Vksztv. 22. § (1) bekezdése szerint jóváhagyásra megküldi a Hivatalnak.

17. Kapcsolattartás:

Az elsődleges kapcsolattartásért felelős személyek körét a szerződés 3 sz. melléklete tartalmazza. A kapcsolattartó személyek körében bekövetkezett változásokról a Felek 15 napon belül kötelesek egymást írásban tájékoztatni.

18. Titoktartással és adatkezeléssel kapcsolatos rendelkezések

- 18.1. A Felek kötelezik magukat arra, hogy a szerződés teljesítése során tudomásukra jutott adatokat, információkat, üzemi és üzletpolitikai eseményeket üzleti titokként, míg a vonatkozó hatályos jogszabályok – különösen az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény és az Európai Unió Általános Adatvédelmi Rendelete /GDPR/ – rendelkezései értelmében a természetes személyre vonatkozó védett adatokat bizalmasan kezelik, azokat harmadik félnek nem adják ki, azokat csak a szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használják.

A Felek kötelesek a fenti kötelezettség megszegéséből eredően keletkező igazolt károkat a másik Fél részére teljes mértékben megtéríteni.

Az információk és adatok üzleti titokként történő kezelésére vonatkozó kötelezettség a Feleket a szerződés lejáratát/megszűnését követően határozatlan ideig terheli.

- 18.2. A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés megkötése és teljesítése során, a jelen szerződéssel összefüggésben, munkavállalóik, természetes személy szerződő felek, jogi személyek esetén cégképviselőik, közreműködőik (a továbbiakban együttesen: „Közreműködő”) személyes adata kerül közlésre. Saját Közreműködője tekintetében mindegyik Fél adatkezelő, az adatkezelő Fél Közreműködője tekintetében a másik Fél, akinek a személyes adatot átadja, a címzett.

Az Üzemeltető tájékoztatja az Üzemeltetésbe adókat, hogy a jelen szerződéssel összefüggésben közölt, az Üzemeltető számára címzettként tudomására jutott személyes adatokat a szerződés kezelése, a szerződés teljesítés során a dokumentumok nyilvántartása, számlakezelés, valamint az üzleti partnerek elérhetőségének szervezeti egység szintű nyilvántartása céljából kezeli, mellyel kapcsolatos részletes adatvédelmi tájékoztató a <http://www.dr.v.hu> oldalon a Jogi nyilatkozat menüpontban érhető el (Adatkezelési tájékoztató egyéb szerződésekben lévő személyes adatok kezeléséről elnevezéssel).

Az Üzemeltető kijelenti, hogy a jelen pontban foglaltakról adatkezelőként a saját Közreműködőit az itt leírtaknak megfelelő teljes terjedelemben, igazolható módon tájékoztatta.

Az Üzemeltetésbe adók kijelentik, hogy a fenti adatkezelési tájékoztatót elolvasta, megértette és az abban foglaltakat tudomásul veszi, továbbá kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen pontban foglaltakról adatkezelőként a saját Közreműködőit az itt leírtaknak megfelelő teljes terjedelemben, igazolható módon tájékoztatja.

Az Üzemeltetésbe adók a jelen pontban foglalt kötelezettsége nem teljesítéséből vagy késedelmes teljesítéséből eredő következményért teljes kártérítési felelősséggel tartozik, az ezzel összefüggésben az Üzemeltetővel szemben támasztott igény, követelés alól az Üzemeltetőt teljes körűen mentesíti és az ilyen igényért, követelésért harmadik személlyel szemben helytáll. A kártérítési kötelezettség kiterjed a fentiekkel összefüggésben bármely eljáró hatóság (pl. Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, uniós hatóság), bíróság vagy más harmadik személy által kiszabásra kerülő bírság vagy bírság jellegű szankció maradéktalan megtérítésére is.

19. Egyéb rendelkezések:

- 19.1. Az Üzemeltetésbe adók vállalják, hogy közreműködnek a felhasználói adatok az Üzemeltető részére történő biztosításában, és ennek érdekében minden tőlük elvárható intézkedést megtesznek.
- 19.2. A Felek rögzítik, hogy a bérleti -üzemeltetési jogviszony az Üzemeltető és Tamási Város között 2015. december 02. napjától - az eredeti szerződés hatályba lépése napjától - folyamatosnak tekintik, az Üzemeltető és Nagykónyi Község és Pári Község között pedig a jelen egységes szerkezetű szerződés minden fél által aláírásától jön létre.
- 19.2. A közművagyon nyilvántartását az Üzemeltetésbe adók, mint tulajdonosok vezetik. Az állományváltozásról az Üzemeltetőt naptári évenként írásban tájékoztatja. Ezen nyilvántartásba az Üzemeltető igény szerint betekinthez.
- 19.3. A felek tudomásul veszik, hogy ezen szerződés tartama alatt, vagy arra tekintettel, illetve bármilyen más módon tudomásukra jutott, a másik félre, vagy a másik fél tevékenységére vonatkozó valamennyi információt kötelesek üzleti titokként kezelni, illetve megőrizni, azokat illetéktelen személyek tudomására nem hozhatják.

Ezen szerződésben meghatározottak vonatkozásában üzleti titoknak minősül a felek tevékenységéhez kapcsolódó minden olyan tény, információ, megoldás vagy adat, amelynek titokban maradásához a félnek méltányolható érdeke fűződik.

- 19.4. A Felek a Bérleti-üzemeltetési szerződést közös megegyezéssel a KEHOP-2.2.2-15-2022-00184 számú beruházással megvalósuló vagyonelemek üzembe helyezésétől számított tíz évig a közreműködő szervezet hozzájárulásával, míg ezt követően bármikor (írásban) módosíthatják. A szóban közölt módosítás érvénytelen.

- 19.5. Az Üzemeltető nyilatkozik, hogy az egészséget nem veszélyeztető és a biztonságos munkavégzésre vonatkozó hatályos jogszabályok előírásainak megfelelő belső szabályzattal rendelkezik.
- 19.6. Az Üzemeltetésbe adók kijelentik, hogy az Üzemeltető Üzletszabályzatát ismerik és tudomásul veszik.
- 19.7. Jelen Szerződésre a hatályos magyar jogszabályok, így különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény, a Vksztv., valamint a Vhr. az irányadók. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben Felek kölcsönösen együttműködve, jogaikat és kötelezettségeiket jóhiszeműen gyakorolva járnak el.
- 19.8. Felek rögzítik, hogy az ágazat működését érdemben befolyásoló jogszabályváltozás esetén a jelen szerződést egymással együttműködve felülvizsgálják, és – szükség esetén – a jogszabályváltozással összhangban módosítják.
- 19.9. A szerződő felek vitás esetekre értékhatártól függően a Siófoki Járásbíróság illetőleg a Kaposvári Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 19.10. Üzemeltetésbe adók kijelentik, hogy jelen szerződést felelősségük tudatában, a szükséges képviselő-testületi felhatalmazás birtokában írták alá. Az Üzemeltetésbe adók a felhatalmazás másolatát, amely a szerződés 4. számú mellékletét képezi - a szerződés aláírásáig az Üzemeltető rendelkezésére bocsátják.
- 19.11. Ezen szerződés szerves részét képezik az 1-4. számú mellékletek. A szerződés csak a mellékletekkel együtt érvényes.

A jelen szerződést a Felek elolvasták, azt közösen értelmezték, és saját elhatározásukból, minden befolyástól mentesen, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag – a képviselet szabályainak megtartásával – a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 325. § (1) bekezdése szerinti teljes bizonyító erejű magánokiratba foglaltan írták alá.

Tamási, 20.

Siófok, 2015.

.....
Tamási Város Önkormányzata

.....
DRV Zrt.

Nagykónyi, 20.

Pári,

.....
Nagykónyi Község Önkormányzata

.....
Pári Község Önkormányzata

Melléletek:

1. sz. melléklet: Vagyoneértékelés
2. sz. melléklet: Átadás-átvételi jegyzőkönyv
3. sz. melléklet: Kapcsolattartó személyek
4. sz. melléklet: A szerződés aláírására felhatalmazó képviselő testületi határozat

TERVEZET

DUNÁNTÚLI REGIONÁLIS VÍZMŰ ZRT.
8600 SIÓFOK, TANÁCSHÁZ U. 7.

1. számú melléklet

VAGYONÉRTÉKELÉS

**TAMÁSI VÁROS, NAGYKÓNYI KÖZSÉG ÉS PÁRI KÖZSÉG VÍZIKÖZMŰ-
RENDSZER**

TERVEZET

ÁTADÁS-ÁTVÉTELI JEGYZŐKÖNYV

A birtokbavétel a szerződés hatályba lépése után, egy később kitűzött időpontban kerül lefolytatásra, és ezzel egyidejűleg kerül felvételre az átadás-átvételi jegyzőkönyv, amely a jelen szerződés e mellékleteként kerül becsatolásra.

NYILATKOZATOK:

- 1., A víziközmű üzemeltetéshez átadott víziközművek és egyéb eszközök ismertetését a jelen szerződéshez csatolt vagyonértékelés tartalmazza, amely tételesen bemutatja:
 - a műszaki azonosításra vonatkozó adatokat,
 - az átadáskor fennálló bruttó, nettó értékeket (könyv szerinti érték),
 - az alkalmazott értékcsökkenési leírási kulcsokat.
- 2., Az átadott eszközök használata körében felmerülő jogokat és kötelezettségeket a jelen szerződés törzsszövege tartalmazza.

Tamási, 20

Siófok, 20

.....
Tamási Város Önkormányzata
Nagykónyi, 20.

.....
DRV Zrt.
Pári,

.....
Nagykónyi Község Önkormányzata

.....
Pári Község Önkormányzata

KAPCSOLATTARTÓ SZEMÉLYEK

A víziközmű-szolgáltatás zavartalan biztosítása érdekében a kapcsolattartásra és intézkedésre az alábbi személyek jogosultak:

Tamási Város Önkormányzata részéről:

Név:	Porga Ferenc
Beosztás:	polgármester
Telefon:	74/570-808
Mobil:	20/381-7388
E-mail:	polgarmester@tamasi.hu

Név:	Gulyásné dr. Könye Katalin
Beosztás:	jegyző
Telefon:	74/570-801
Mobil:	20/400-5748
E-mail:	jegyzo@tamasi.hu

Nagykónyi Község Önkormányzata részéről:

Név:	
Beosztás:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	

Név:	
Beosztás:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	

Pári Község Önkormányzata részéről:

Név:	Glück Róbert
Beosztás:	polgármester
Telefon:	74/887-165
Mobil:	30/238-3846
E-mail:	pari@tolna.net, polgarmester@pari.hu

Név:	Kis-Fehér Katalin
Beosztás:	jegyző
Telefon:	74/402-606, 74/887-165
Mobil:	20/242-5934
E-mail:	jegyzo@regoly.hu

DRV Zrt. részéről:

MŰSZAKI ÜGYEK:

Név:	Pelcz Róbert
Beosztás:	üzemvezető
Telefon:	
Mobil:	30/502-3596
E-mail:	pelcz.robort@drv.hu

EGYÉB ÜGYEK:

Név:	Szabó Éva
Beosztás:	önkormányzati kapcsolattartó
Telefon:	
Mobil:	30/502-3189
E-mail:	szabo.eva@drv.hu

DUNÁNTÚLI REGIONÁLIS VÍZMŰ ZRT.
8600 SIÓFOK, TANÁCSHÁZ U. 7.

4. számú melléklet

KÉPVISELŐ TESTÜLETI HATÁROZAT

KÉPVISELŐ TESTÜLETI HATÁROZAT

Tárgy: Pári Vagyonkezelő és Befektető Zártkörűen Működő Részvénytársaság
végelszámolásának elszámolása és vizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

Indítványozom, hogy a képviselő-testület tűzze napirendijére az önkormányzat korábbi tulajdonában állt Pári Vagyonkezelő és Befektető Zártkörűen Működő Részvénytársaság végelszámolásának teljes körű áttekintését.

A végelszámolási eljárás lezárását követően a képviselő-testület részére mindeddig nem került bemutatásra részletes elszámolás a társaság vagyonának alakulásáról, annak felhasználásáról, illetve felosztásáról.

A közbizonyos átlátható és ellenőrizhető kezelése érdekében indokolt különösen az alábbiak bemutatása:

- a végelszámolási zárójelentés
- a záró beszámoló
- a vagyonfelosztás részletes kimutatása
- a pénzeszközök felhasználása
- a végelszámoló tevékenysége, megbízási szerződése és díjazása, valamint a teljesítési igazolás

Javaslom, hogy a képviselő-testület kérje fel a polgármester és a jegyzőt a szükséges dokumentumok beszerzésére és a testület elé történő betérjesztésére.

Határozati javaslat:

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Pári Vagyonkezelő és Befektető Zrt. végelszámolásával kapcsolatos teljes dokumentációt terjessze a testület elé, és biztosítsa annak részletes megismerését.

✓Kelt: Pári, 2026. 03. 24.

PÁRI			
ÉRKEZET: 2026. 03. 24			
PAR/AT2-1/2025 szám		Mell:	
Előszó:	Utasítás:	Előadó:	Oszt:
		76	