

PÁRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

☎ 7091 PÁRI, NAGY U. 18.

☎ TEL.: 74/887-165

pari@tolna.net



Szám: PAR/1-3/2026.

Pári Község Önkormányzati Képviselő-testület

2026. május 27-itestületi ülésének

JEGYZŐKÖNYVEAz ülésen hozott határozatok száma:tárgya:

- | | |
|-------------------|--|
| 27/2026. (V. 27.) | Döntés a polgármester beszámolójának elfogadásáról |
| 28/2026. (V. 27.) | Döntés az önkormányzat 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelés elfogadásáról |
| 29/2026. (V. 27.) | Döntés Pári Község 2025. évi belső ellenőri éves összefoglaló jelentésének elfogadásáról |
| 30/2026. (V. 27.) | Beszámoló elfogadása a civil szervezetnek nyújtott 2025. évi támogatás felhasználásáról |
| 31/2026. (V. 27.) | Döntés a Regölyi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról |
| 32/2026. (V. 27.) | Döntés a 2025. évi Rendőrségi beszámoló elfogadásáról |
| 33/2026. (V. 27.) | Döntés a Dombóvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság működési területének 2025. évi tűzvédelmi helyzetéről szóló beszámoló elfogadásáról |
| 34/2026. (V. 27.) | Döntés a falugondnoki szolgálat 2025. évi működéséről szóló beszámoló elfogadásáról |
| 35/2026. (V. 27.) | Döntés igazgatási szünet elrendeléséről |
| 36/2026. (V. 27.) | Döntés szociális bérlakás pályázat közzétételéről |
| 37/2026. (V. 27.) | Döntés beszerzési eljárásról - fűnyíró időszakos karbantartása |
| 38/2026. (V. 27.) | Döntés értékpapír értékesítéséről és a bevétel befektetéséről |
| 39/2026. (V. 27.) | A Pári Zrt végelszámolásáról szóló beszámoló megtárgyalásának elnapolása |
| 40/2026. (V. 27.) | Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 11.) önkormányzati rendelet 1. számú módosításáról szóló döntés elnapolása |
| 41/2026. (V. 27.) | Döntés a gyepmesteri feladatok ellátásáról |
| 42/2026. (V. 27.) | Döntés Bérleti és Üzemeltetési szerződés kiegészítő megállapodásának aláírásáról |

Zárt ülésen hozott határozatokszáma:tárgya:

43/2026. (V. 27.)

Döntés egyéni kérelem elbírálásáról – Csik Krisztina

44/2026. (V. 27.)

Döntés egyéni kérelem elbírálásáról – Pelcz Györgyné

45/2026. (V. 27.)

Döntés egyéni kérelem elbírálásáról – Orsós László

Az ülésen hozott rendeletekszáma:tárgya:

5/2026. (V. 28.)

az önkormányzat 2025. évi költségvetésének zárszámadásáról

PÁRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA



☎ 7091 PÁRI, NAGY U. 18.

☎ TEL.: 74/887-165



pari@tolna.net

Szám: PAR/1-3/2026.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. május 27-én (szerda) 15.00 órakor megtartott testületi üléséről.

Az ülés helye: Önkormányzati Hivatal Pári, 7091 Pári, Nagy u. 18.

Jelen vannak:

Glück Róbert	polgármester
Baranyai Sándor	képviselő
Hohner-Kacz Ildikó	képviselő
Radány Nóra	képviselő

Regölyi Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

Kis-Fehér Katalin	jegyző, jegyzőkönyvvezető
Partinné Bondor Anna	gazdálkodási előadó

Glück Róbert polgármester köszönti a képviselő-testületi ülésen megjelenteket. Tájékoztat, hogy Weinreich Toni Bodó képviselő nem tud részt venni a mai ülésen, távollétét előre jelezte.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testületi ülés határozatképes, majd az ülést megnyitja.

Javasolja, hogy a képviselők a kiküldött meghívó szerinti napirendi pontokhoz vegyék fel a „16. Döntés a gyepmesteri feladatok ellátásáról” és a „17. Döntés Bérleti és Üzemeltetési szerződés kiegészítő megállapodásának aláírásáról” című napirendi pontokat. Így a 18. napirendi pont az Egyebek lesz, valamint zárt ülés keretében a 19. napirendi pontban kerül megtárgyalásra az egyéni kérelmek.

Kéri, hogy a képviselők a módosított meghívó szerinti pontokat fogadják el az ülés napirendjeként.

A képviselők a módosított napirendet 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadják és az ülés napirendjét az alábbiak szerint állapítják meg:

N a p i r e n d:

- 1. A polgármester beszámolója a lejárt határidejű határozatokról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről**

Előadó: Glück Róbert polgármester

- 2. Az önkormányzat 2025. évi zárszámadásának megtárgyalása**

Előadó: Glück Róbert polgármester

- 3. Az önkormányzat 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelés megtárgyalása**

Előadó: Glück Róbert polgármester

- 4. Pári Község 2025. évi belső ellenőri éves összefoglaló jelentésének megtárgyalása**

Előadó: Kis-Fehér Katalin jegyző

5. Beszámoló civil szervezetnek nyújtott 2025. évi támogatás felhasználásáról

Előadó: Glück Róbert polgármester

6. A Regölyi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról szóló beszámoló megtárgyalása

Előadó: Kis-Fehér Katalin jegyző

7. A 2025. évi Rendőrségi beszámoló megtárgyalása

Előadó: Glück Róbert polgármester

8. Beszámoló megtárgyalása a Dombóvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság működési területének 2025. évi tűzvédelmi helyzetéről

Előadó: Glück Róbert polgármester

9. Beszámoló megtárgyalása a falugondnoki szolgálat 2025. évi működéséről

Előadó: Glück Róbert polgármester

10. Döntés igazgatási szünet elrendeléséről

Előadó: Glück Róbert polgármester

11. Döntés szociális bérlakás pályázat közzétételéről

Előadó: Glück Róbert polgármester

12. Döntés beszerzési eljárásról - fűnyíró időszakos karbantartás

Előadó: Glück Róbert polgármester

13. Döntés értékpapír értékesítéséről és a bevétel befektetéséről

Előadó: Glück Róbert polgármester

14. Beszámoló a Pári Zrt végelszámolásáról

Előadó: Glück Róbert polgármester

15. Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 11.) önkormányzati rendelet 1. számú módosítása

Előadó: Glück Róbert polgármester

16. Döntés a gyepmesteri feladatok ellátásáról

Előadó: Glück Róbert polgármester

17. Döntés Bérleti és Üzemeltetési szerződés kiegészítő megállapodásának aláírásáról

Előadó: Glück Róbert polgármester

18. Egyebek**Zárt ülés keretében:****19. Döntés egyéni kérelmek elbírálásáról**

Előadó: Glück Róbert polgármester

Ezt követően a képviselő-testület megkezdi a napirend szerinti ügyek megtárgyalását.

1.) A polgármester beszámolója a lejárt határidejű határozatokról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről

Előadó: Glück Róbert polgármester

Glück Róbert polgármester a következő lejárt határidejű határozatokról számol be:

A március 24-én tartott testületi ülésen a 19/2026., 20/2026., 21/2026., 22/2026. számú határozatokkal döntött a testület arról, hogy a 2026. évben pályázó civil szervezeteket, önszerveződő közösségeket és civil személyeket 100.000.- Ft összeggel támogatja. A támogatási szerződések, 2026. április 24-ig aláírásra kerültek, valamint a támogatási összegek utalása is megtörtént.

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 17/2026. (III. 24.) számú határozatában döntött a Dám Önkormányzati Társulás Megállapodásának módosításáról, mely március 31-ig aláírásra került a felek részéről.

A 23/2026. (III. 24.) számú határozattal elfogadásra került a Közművelődési szolgáltatási terv, mely kifüggesztésre került.

A legutóbbi ülés óta a Pári Fű Kft részére kiállított áramdíj számlák a polgármester saját bankszámlájáról kerültek befizetésre. Az E-ON felé 27.822.- Ft és az Audax részére 31.741.- Ft utalás történt. Elmondja, hogy a Kft képviselőjére továbbra sincs megválasztott ügyvezető igazgató, illetve felügyelő bizottsági tagok sem. Javasolja, hogy ezen posztok betöltésére a testület mielőbb tegyen intézkedéseket a cég megfelelő és törvényes működése érdekében.

2026. március 24. napjától, kilenc esetben fordultak a lakosok a Hivatalhoz rendkívüli települési támogatás iránti kérelemmel. A kérelmezők összesen 124.000.- Ft pénzbeli támogatást kaptak.

Rendszeres települési támogatás iránti két háztartás nyújtotta be a kérelmét, melyek pozitív elbírálásban részesültek. Így összesen 22 háztartásnak nyújt az önkormányzat, havi 5.000.- Ft támogatást az áram költségek enyhítése céljából.

A polgármester elmondja, hogy nagy összegű kifizetés nem történt az elmúlt időszakban.

Glück Róbert polgármester átadja a szót Partinné Bondor Anna gazdálkodási előadónak.

Partinné Bondor Anna gazdálkodási előadó felhívja a képviselők figyelmét, hogy az önkormányzatot adatszolgáltatási kötelezettség terheli a Magyar Államkincstár felé, 2026. július 20-i határidővel. Ezen kötelezettség teljesítése jelenleg a Pári Fű Kft. tavalyi évi lezárt beszámolójának hiánya miatt akadályba fog ütközni. Hangsúlyozza, hogy a Kincstár a határidők betartását szigorúan ellenőrzi. Amennyiben az adatszolgáltatás elmarad, az Önkormányzatra közigazgatási pénzbírság szabható ki, melynek összege az 500.000 Ft-ot is elérheti. A hiánypótlást követően, újbóli nem teljesítés esetén a Kincstár jogosult a következő havi nettó finanszírozás teljes összegének visszatartására. Tekintettel arra, hogy a költségvetési támogatások visszatartása az önkormányzat esetében fizetési képtelenséget és az alapvető közszolgáltatások ellehetetlenülését okozná kéri, hogy fokozott figyelmet fordítsanak az ügyvezetői pozíció betöltésére. Elmondja, hogy az ügyvezetői pozíció betöltésétől körülbelül 1-1,5 hónap után tudnak eljutni a beszámoló elkészítéséig. Időt kell szánni a cégbírósági bejegyzésre, valamint minden szükséges jogosultság igénylésére a beszámoló elkészítésében jártas könyvelő megbízására és természetesen idő kell még elkészül az adatszolgáltatás is. Úgy gondolja, hogy azonnali hatállyal szükség lenne egy ügyvezető megbízására, akivel a folyamatot el lehetne indítani. Aggodalmát fejezi ki az önkormányzatot érintő következményektől, mert az teljesen átírná az önkormányzat költségvetését.

A polgármester kérdezi van-e hozzászólás, kérdés a beszámolóval kapcsolatban.

A képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem érkezik.

Hozzászólás nem lévén, a polgármester kéri a Képviselő-testületi tagokat, hogy a beszámoló elfogadásáról kézfeltartással szavazzanak.

A képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozzák:

**Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének
27/2026. (V. 27.) számú határozata**

Döntés a polgármester beszámolójának elfogadásáról

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló polgármesteri beszámolót elfogadja.

Határidő: -

Felelős: -

2.) Az önkormányzat 2025. évi zárszámadásának megtárgyalása

Előadó: Glück Róbert polgármester

Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva

Glück Róbert polgármester elmondja, hogy a képviselők a napirendi pont anyagát megkapták, megismerték. Átadja a szót Partinné Bondor Anna gazdálkodási előadónak.

Partinné Bondor Anna gazdálkodási előadó elmondja, hogy a beszámoló a Kincstár részére elküldésre került és pénzügyileg jóváhagyott állapotban van. Tavalyi évi normatívából 802.603.- Ft összeget kellett visszafizetni a gyermekétkeztetés és a közvilágítás normatíva miatt. A 2025. évi beszámoló a Kincstár által elfogadott.

A polgármester kérdezi van-e hozzászólás, kérdés a napirendi ponttal kapcsolatba.

Hozzászólás nem lévén, a polgármester kéri a Képviselő-testületi tagokat, hogy az előterjesztés szerinti rendelet-tervezetről kézfeltartással szavazzanak.

A képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, minősített többséggel a következő rendeletet alkotják:

**Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2026. (V. 28.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2025. évi költségvetésének zárszámadásáról**

/A rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv mellé csatolva./

3.) Az önkormányzat 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelés megtárgyalása

Előadó: Glück Róbert polgármester

Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva

Glück Róbert polgármester elmondja, hogy a részletes beszámolót a képviselők előzetesen megkapták, melyet áttanulmányoztak.

A polgármester kérdezi van-e hozzászólás, kérdés a beszámolóval kapcsolatban?

A képviselők részéről hozzászólás nem érkezik.

Hozzászólás nem lévén, a polgármester kéri a Képviselő-testületi tagokat, hogy az előterjesztés és annak melléklete szerinti határozati javaslatról kézfeltartással szavazzanak.

A képviselők 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozzák:

**Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének
28/2026. (V. 27.) számú határozata**

Döntés az önkormányzat 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelés elfogadásáról

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzat 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelést és a melléklet szerinti tartalommal elfogadja azt.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

4.) Pári Község 2025. évi belső ellenőri éves összefoglaló jelentésének megtárgyalása

Előadó: Kis-Fehér Katalin jegyző

Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva

Glück Róbert polgármester átadja a szót Kis-Fehér Katalin jegyzőnek.

Kis-Fehér Katalin jegyző elmondja, hogy az előterjesztés tartalmaz minden információt. Minden évben kötelező feladat egy belső ellenőrzés lefolytatása az önkormányzatnál. A feltárt hibák javításra kerülnek.

Glück Róbert polgármester kérdezi, hogy van-e hozzászólás, kérdés a napirendi ponttal kapcsolatban?

Hozzászólás nem lévén a polgármester kéri a Képviselő-testületi tagokat, hogy az előterjesztés és annak melléklete szerinti határozati javaslatról kézfeltartással szavazzanak.

A képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozzák:

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének 29/2026. (V. 27.) számú határozata

Döntés Pári Község 2025. évi belső ellenőri éves összefoglaló jelentésének elfogadásáról

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Pári Község 2025. évi belső ellenőri éves összefoglaló jelentését a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

5.) Beszámoló civil szervezetnek nyújtott 2025. évi támogatás felhasználásáról

Előadó: Glück Róbert polgármester

Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva

Glück Róbert polgármester elmondja, hogy az a napirendi pont anyagát a képviselők megkapták.

A polgármester kérdezi van-e hozzászólás, kérdés a napirendi ponttal kapcsolatban?

Kérdés és hozzászólás nem lévén, a polgármester kéri a Képviselő-testületi tagokat, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslatról kézfeltartással szavazzanak.

A képviselők 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozzák:

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének 30/2026. (V. 27.) számú határozata

Beszámoló elfogadása a civil szervezetnek nyújtott 2025. évi támogatás felhasználásáról

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Steiner Györgyné magánszemély, Rauh Johanna magánszemély, a Pári Kulturális és Hagyományörző Egyesület, valamint a Vidékünkért Ifjúsági és Polgári, Közösségfejlesztő Egyesületrészére nyújtott 2025. évi támogatások felhasználásáról szóló beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

6.) A Regölyi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról szóló beszámoló megtárgyalása

Előadó: Kis-Fehér Katalin jegyző

Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva

Glück Róbert polgármesterátadja a szót Kis-Fehér Katalin jegyzőnek.

Kis-Fehér Katalin jegyző elmondja, hogy a Regölyi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évben végzett munkájáról szóló részletes beszámoló elkészült. Az anyagot a képviselők előzetesen megkapták, áttanulmányozták.

Baranyai Sándor képviselő elmondja, hogy nem elégedett a 95%-ban teljesített, magánszemélyek kommunális adójából származó bevétellel. Örülne, ha 100%-ban teljesülne a kivetett adó befizetése.

Hohner-Kacz Ildikó képviselő elmondja, hogy ő meg van elégedve a 95%-os bevétellel.

Glück Róbert polgármester kérdezi, hogy van-e még hozzászólás, kérdés a napirendi ponttal kapcsolatban?

A képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem érkezik.

Hozzászólás nem lévén, a polgármester kéri a Képviselő-testületi tagokat, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslatról kézfeltartással szavazzanak.

A képviselők 3 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozzák:

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének 31/2026. (V. 27.) számú határozata

Döntés a Regölyi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a jegyző által, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében összeállított, a Regölyi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról szóló beszámolót és elfogadja azt.

Felelős: jegyző

Határidő: zárszámadással egyidejűleg

7.) 2025. évi Rendőrségi beszámoló megtárgyalása

Előadó: Glück Róbert polgármester

Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva

Glück Róbert polgármestertájékoztat, hogy a Tamási Rendőrkapitányságtól érkezett 2025. évi beszámolót a képviselők előzetesen megismerték, azt áttanulmányozták.

A polgármester kérdezi van-e hozzászólás, kérdés a rendőrségi beszámolóval kapcsolatban.

Kérdés és hozzászólás nem lévén, a polgármester kéri a Képviselő-testületi tagokat, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslatról kézfeltartással szavazzanak.

A képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozzák:

**Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének
32/2026. (V. 27.) számú határozata**

Döntés a 2025. évi Rendőrségi beszámoló elfogadásáról

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Tamási Rendőrkapitányság által elkészített, a Tamási járás és Pári község közbiztonsági helyzetéről és a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről szóló 2025. évi beszámolóját és az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja azt.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

8.) Beszámoló megtárgyalása a Dombóvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság működési területének 2025. évi tűzvédelmi helyzetéről

Előadó: Glück Róbert polgármester

Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva

Glück Róbert polgármester elmondja, hogy a Dombóvári Tűzoltó-Parancsnokság is megküldte a beszámolóját, a 2025. évi tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről. Az anyagot képviselők előzetesen megkapták.

A polgármester kérdezi, van-e kérdés, hozzászólás a tűzoltóság beszámolójával kapcsolatban?

Hozzászólás nem lévén, a polgármester kéri a Képviselő-testületi tagokat, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslatról kézfeltartással szavazzanak.

A képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, az alábbi határozatot hozzák:

**Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének
33/2026. (V. 27.) számú határozata**

Döntés a Dombóvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság működési területének 2025. évi tűzvédelmi helyzetéről szóló beszámoló elfogadásáról

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Dombóvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság működési területének 2025. évi tűzvédelmi helyzetéről szóló beszámolóját és az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja azt.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

9.) A falugondnoki szolgálat 2025. évi működéséről szóló beszámoló megtárgyalása

Előadó: Glück Róbert polgármester

Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva

Glück Róbert polgármester tájékoztat, hogy a település falugondnoka elkészítette a beszámolóját a 2025. évben végzett falugondnoki tevékenységére vonatkozóan. A szakmai beszámolót a képviselők előzetesen megkapták, azt átolvashatták. Tájékoztat, hogy a település falugondnoka jelen van az ülésen. Az esetleges kérdésekre válaszolni tud.

A képviselők részéről hozzászólás, kérdés nem hangzik el.

Hozzászólás nem lévén, a polgármester kéri a Képviselő-testületi tagokat, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslatról kézfeltartással szavazzanak.

A képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, az alábbi határozatot hozzák:

**Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének
34/2026. (V. 27.) számú határozata**

Döntés a falugondnoki szolgálat 2025. évi működéséről szóló beszámoló elfogadásáról

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a településen foglalkoztatottfalugondnok 2025. évi munkájáról szóló beszámoló és a Falugondnoki szolgálat 2025. évi szakmai munkáját eredményesnek értékeli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

10.) Döntés igazgatási szünet elrendeléséről

Előadó: Glück Róbert polgármester

Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva

Glück Róbert polgármester elmondja, hogy a napirendi pont anyagát a képviselők megkapták.

A polgármester kérdezi, van-e kérdés, hozzászólás a napirendi ponttal kapcsolatban?

Hozzászólás nem lévén, a polgármester kéri a Képviselő-testületi tagokat, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslatról kézfeltartással szavazzanak.

A képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, az alábbi határozatot hozzák:

**Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének
35/2026. (V. 27.) számú határozata**

Döntés igazgatási szünet elrendeléséről

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése alapján

2026. július 20-tól 24-ig 5 munkanap,

2026. augusztus 17-től 21-ig 3 munkanap,

2026. december 28-tól 31-ig 4 munkanap.

igazgatási szünetet rendel el a Regölyi Közös Önkormányzati Hivatal tekintetében.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az igazgatási szünetről a köztisztviselőket, az ügyfeleket és az érintett szerveket tájékoztassa.

Határidő: 2026. június 30.

Felelős: jegyző

11.) Döntés szociális bérlakás pályázat közzétételéről

Előadó: Glück Róbert polgármester

Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva

Glück Róbert polgármester elmondja, hogy a napirendi pont anyagát a képviselők megkapták.

A polgármester kérdezi van-e hozzászólás, kérdés, javaslat a pályázati anyaggal kapcsolatban.

Hozzászólás hiányában, a polgármester kéri a Képviselő-testületi tagokat, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslatról kézfeltartással szavazzanak.

A képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozzák:

**Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének
36/2026. (V. 27.) számú határozata**

Döntés szociális bérlakás pályázat közzétételéről

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az EFOP-2.4.1-16-2017-00106 azonosítószámú, "Szegregált élethelyzet Páriban" című pályázat keretében megvásárolt majd felújított, 7091 Pári, Kis utca 209/B. szám alatti szociális bérlakás igénybevételére vonatkozóan a melléklet szerinti pályázati felhívást teszi közzé.

A Képviselő-testület a pályázatok előzetes elbírálására bizottságot hoz létre, amelynek tagjai:

- Hohner-Kacz Ildikó (képviselő)
- Gödön-Tislér Krisztina (programvezető, Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület)
- a Pári Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2 képviselője
- a Tamási és a Városkörnyéki Önkormányzatok Szociális Integrációs Központja 1 fő képviselője

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a pályázat közzététele érdekében a szükséges teendőket lássa el.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

12.) Döntés beszerzési eljárásról - fűnyíró időszakos karbantartása

Előadó: Glück Róbert polgármester

Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva

Glück Róbert polgármester elmondja, hogy az előterjesztést mindenki megkapta. Tájékoztat, hogy a beérkezett ajánlatok közül a Lackó-Motor Kft adta a legkedvezőbb árajánlatot a fűnyíró traktor kötelező karbantartási munkálatok elvégzésére és a kopó alkatrészek beszerzésére.

Javasolja, hogy vele kössenek szerződést a munka elvégzésére.

A képviselők a javaslattal egyetértenek.

A polgármester kérdezi van-e hozzászólás, kérdés a napirenddel kapcsolatosan.

Hozzászólás nem lévén, a polgármester kéri a Képviselő-testületi tagokat, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslatról kézfeltartással szavazzanak.

A képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozzák:

**Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének
37/2026. (V. 27.) számú határozata**

Döntés beszerzési eljárásról - fűnyíró időszakos karbantartása

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „Husqvarna fűnyíró traktor időszakos karbantartása” beszerzéstárgyában lefolytatott beszerzési eljárás során benyújtott ajánlatokat és úgy határozott, hogy

1. a beérkezett három ajánlatot érvényesnek nyilvánítja,
2. a beszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítja,
3. a bontási és értékelési jegyzőkönyv alapján a bruttó 76.700.- Ft összegű ajánlatot adó, Lackó-Motor Bt (székhely: 7090 Tamási, Deák Ferenc u. 15.) ajánlattevőt hirdeti ki nyertes ajánlattevőnek, tekintettel arra, hogy ő nyújtotta be a

legjobb ár-érték arányú, érvényes és alkalmas ajánlatot és tőle rendeli meg a beszerzés tárgya szerinti tételeket.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a beszerzés lefolytatására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

13.) Döntés értékpapír értékesítéséről és a bevétel befektetéséről

Előadó: Glück Róbert polgármester

Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva

Glück Róbert polgármester tájékoztat, hogy a képviselők az anyagot megkapták, melyet átbeszéltek a munkaértekezleten.

Kis-Fehér Katalin jegyző érdeklődik, hogy minden képviselő érti-e az előterjesztésben és a határozati javaslatban foglaltakat.

A képviselők elmondják, hogy tisztában vannak az előterjesztés tartalmával és egyetértenek a leírtakkal. Munkaértekezleten már átbeszéltek a napirendi pont anyagát.

A polgármester kérdezi van-e hozzászólás, kérdés a napirenddel kapcsolatosan.

Hozzászólás nem lévén, a polgármester kéri a Képviselő-testületi tagokat, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslatról kézfeltartással szavazzanak.

A képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozzák:

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének 38/2026. (V. 27.) számú határozata

Döntés értékpapír értékesítéséről és a bevétel befektetéséről

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az MBH Bank Zrt-nél vezetett értékpapír számláján nyilván tartott 636 db Tesla részvényt értékesíti aktuális piaci áron.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy

1. az MBH Bankot, mint számlavezető pénzügyi partnert bízta meg az értékpapírok értékesítésével.
2. gondoskodjon az értékpapír értékesítésből származó teljes bevétel Önkormányzati Magyar Államkötvénybe (ÖMÁK) történő befektetéséről.

A Képviselő-testület az értékpapír értékesítéssel kapcsolatos valamennyi költséget a költségvetésének terhére vállalja.

Határidő: 2026. június 15. (az MBH Bank megbízására)

Felelős: polgármester, gazdálkodási előadó

14.) Beszámoló a Pári Zrt végelszámolásáról

Előadó: Glück Róbert polgármester

Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva

Glück Róbert polgármester elmondja, hogy a napirendi pont anyagát a képviselők megkapták.

Baranyai Sándor képviselő érdeklődik, hogy 2024. május óta miért csak most látják a végelszámolás dokumentumait.

Kis-Fehér Katalin jegyző elmondja, hogy a beszámoló és a kiegészítő melléklet nyilvános adat. A részvényesek a közgyűlés anyagából már korábban is megismerhették azt.

Radány Nóra képviselő javasolja, hogy napolják el a döntéshozatalt, mivel a kapott anyag nagy terjedelmű és kevés idő állt a rendelkezésükre, hogy pontosan átnézzék.

Glück Róbert polgármester egyetért a képviselő javaslatával, hogy napolják el a döntést. Javasolja továbbá, hogy munkaértekezleten kiemelt fontossággal beszéljék át az ügyet.

A képviselők a javaslattal egyetértenek.

A polgármester kérdezi van-e hozzászólás, kérdés a napirenddel kapcsolatosan.

További hozzászólás nem lévén a polgármester kéri a Képviselő-testületi tagokat, hogy a Pári Zrt végelszámolásáról szóló beszámoló elnapolásáról kézfeltartással szavazzanak.

A képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozzák:

**Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének
39/2026. (V. 27.) számú határozata**

A Pári Zrt végelszámolásáról szóló beszámoló megtárgyalásának elnapolása

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Pári Zrt végelszámolásáról szóló beszámoló megtárgyalását elnapolja.

Határidő: következő ülés

Felelős: polgármester

15.) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 11.) önkormányzati rendelet 1. számú módosítása

Előadó: Glück Róbert polgármester

Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva

Glück Róbert polgármester javasolja a napirendi pont elnapolását az elmúlt napokban kapott információk alapján.

Radány Nóra képviselő egyetért a polgármester javaslatával, mivel a legutóbbi munkaértekezleten nem tudtak részt venni a képviselők, így nem tudták átbeszélni a módosítást.

A képviselők a javaslattal egyetértenek.

További hozzászólás nem lévén a polgármester javasolja, hogy az önkormányzat 2026. évi költségvetésének 1. számú módosítását, a következő testületi ülésig napolják el. Kéri, hogy a javaslatáról kézfeltartással szavazzanak.

A képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozzák:

**Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének
40/2026. (V. 27.) számú határozata**

Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 11.) önkormányzati rendelet 1. számú módosításáról szóló döntés elnapolása

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 11.) önkormányzati rendelet 1. számú módosításáról szóló döntés meghozatalát elnapolja.

Határidő: 2026. június

Felelős: polgármester

16.) Döntés a gyepmesteri feladatok ellátásárólElőadó: Glück Róbert polgármester

Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva.

Glück Róbert polgármester elmondja, hogy a napirendi pont anyagát a képviselők megkapták.Kis-Fehér Katalin jegyző tájékoztat, hogy ma kapták a tájékoztatást, hogy a cég feladata nemcsak a kóbor állatok befogása, hanem a tulajdonostól kiemelendő nem kóbor állatok elszállítása és elhelyezése is lesz.Baranyai Sándor képviselő érdeklődik, hogy ez mit jelent pontosan.Kis-Fehér Katalin jegyző elmondja, ha a jegyzői az állatvédelmi hatáskörében úgy állapítja meg, hogy a lakóhely környezete nem megfelelő az állat tartására, akkor elvitetheti az állatot a céggel annak ellenére, hogy nem kóbor állat.

A polgármester kérdezi van-e hozzászólás, kérdés a napirenddel kapcsolatosan.

Hozzászólás nem lévén, a polgármester kéri a Képviselő-testületi tagokat, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslatról kézfeltartással szavazzanak.

A képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozzák:

**Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének
41/2026. (V. 27.) számú határozata****Döntés a gyepmesteri feladatok ellátásáról**

1. Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy 2027. január 1. napjától a kóbor állatok befogásával és elhelyezésével kapcsolatos feladatait a kóbor állat befogásával, tulajdonjogának átruházásával és elhelyezésével kapcsolatos feladatok ellátásának részletes szabályairól szóló 785/2021. (XII.27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése a) pontjának megfelelően a DÁM Önkormányzati Társulás (7090 Tamási, Nyírfa sor 15.) keretein belül kívánja ellátni, az ezzel járó kötelezettségeket vállalja.

2. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy kezdeményezze Pári Község Önkormányzatának az 1. pontban foglalt feladat ellátásával kapcsolatban a Társulás által kiírásra kerülő közbeszerzési eljárásban való részvételét.

Határidő: 2026. június 30.Felelős: polgármester**17.) Döntés Bérleti és Üzemeltetési szerződés kiegészítő megállapodásának aláírásáról**Előadó: Glück Róbert polgármester

Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva.

Glück Róbert polgármester elmondja, hogy az előterjesztésben részletesen leírásra került a szerződés kiegészítésének az oka. A szerződést mindhárom önkormányzatnak alá kell írnia.Kis-Fehér Katalin jegyző elmondja, hogy a szerződés a jövőbeni, esetlegesen előforduló nem garanciális helyreállítások, javítások költségeinek elosztásáról szól. A költségek megosztásának elveit tartalmazza a három önkormányzat között

A polgármester kérdezi van-e hozzászólás, kérdés a napirenddel kapcsolatosan.

Hozzászólás nem lévén, a polgármester kéri a Képviselő-testületi tagokat, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslatról kézfeltartással szavazzanak.

A képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozzák:

**Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének
42/2026. (V. 27.) számú határozata**

Döntés Bérleti és Üzemeltetési szerződés kiegészítő megállapodásának aláírásáról

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban: Vksztv.) 10. § (2) bekezdése alapján a KEHOP-2.2.2-15-2022-00184 számú beruházással megvalósuló víziközmű-vagyron tulajdonjogát és költségviselési viszonyait az előterjesztés melléklete szerinti megállapodás szerint rendezi az ellátásért felelős üzemeltetésbe adó önkormányzatokkal.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

18.) Egyebek

Egyéni kérelem elbírálása – ingatlan vásárlás Pári 184. hrsz.

Előadó: Glück Róbert polgármester

Glück Róbert polgármester elmondja, hogy Klaus Wedel meg szeretné vásárolni az önkormányzat tulajdonban lévő Pári 100. hrsz-ú 2864 m² nagyságú kivett beépítetlen területet.

Az ingatlan vételárán felül az ügyvédi díjat és az átírással keletkező költségeket is vállalja. Javasolja, hogy közösen járják be az ingatlant és a következő munkaértekezleten beszéljék meg az ingatlan sorsát.

A polgármester a nyilvános ülést 15.55 órakor bezárja.

A további napirendi pont megtárgyalása zárt ülés keretében történik.

A zárt ülésen meghozott határozatok:

15.) Döntés egyéni kérelmek elbírálásáról

Előadó: Glück Róbert polgármester

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének

43/2026. (V. 27.) számú határozata

Döntés egyéni kérelem elbírálásáról – Csik Krisztina

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének

44/2026. (V. 27.) számú határozata

Döntés egyéni kérelem elbírálásáról – Pelcz Györgyné

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének

45/2026. (V. 27.) számú határozata

Döntés egyéni kérelem elbírálásáról – Orsós László

/A zárt ülésen meghozott határozatok teljes szövegét külön jegyzőkönyv tartalmazza./

Egyéb megtárgyalni való nem lévén a polgármester a zárt ülést 16.30 órakor berekeszti.


Glück Róbert
polgármester




Kis-Fehér Katalin
jegyző

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2026. (V. 28.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2025. évi költségvetésének zárszámadásáról

[1] Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat vagyonáról és a 2025. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolás érdekében,

[2] az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjaiban és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya Pári Község Önkormányzatára terjed ki.

2. §

A képviselő-testület az önkormányzat a 2025. évi költségvetésének kiadási és bevételi főösszegét **491.043.274 Ft**-tal jóváhagyja.

3. §

A képviselő-testület az önkormányzat a 2025. évi költségvetésének zárszámadását részletesen az alábbiak szerint fogadja el:

- a) Az önkormányzat összesített költségvetési bevételeit és kiadásait kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a 1. melléklet tartalmazza.
- b) Az önkormányzat összesített költségvetési bevételeit és kiadásait működési bevételek és működési kiadások szerinti bontásban az 2. melléklet tartalmazza.
- c) Az önkormányzat összesített költségvetési bevételeit és kiadásait felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások szerinti bontásban a 3. melléklet tartalmazza.
- d) Az önkormányzat összesített költségvetési bevételeit és kiadásait kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban a 4. melléklet tartalmazza.
- e) Az önkormányzat vagyonmérlegét az 5. melléklet tartalmazza.
- f) Az önkormányzat pénzeszközei változásának levezetését a 6. melléklet tartalmazza.
- g) Az önkormányzat a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve a 7. melléklet tartalmazza.
- h) Az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását a 8. melléklet tartalmazza.

4. §

(1) Az Önkormányzatnak adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei és ezekből származó tárgyévi fizetési kötelezettsége nincs, nincsenek továbbá 2025. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai sem.

(2) Az Önkormányzat hitelt, kölcsönt a 2025. évben nem nyújtott, ilyen jogcím után bevétele sem keletkezett.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2027. május 31-én hatályát veszti.


Glück Róbert
polgármester




Kis-Fehér Katalin
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2026. május 28.


Kis-Fehér Katalin
jegyző



Pári Község Önkormányzata				
2025. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE				
B E V É T E L E K				
1. tábla				Forintban!
Sor- szám	Bevételi jogcím	2025. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	93 572 739	89 942 825	89 942 825
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	28 397 344	34 071 237	34 071 237
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	17 277 500	17 705 315	17 705 315
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	1 246 020	1 259 130	1 259 130
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	3 357 928	3 357 928
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		1 893 570	1 893 570
8	Elszámolásból származó bevételek			
9	Elvonások és befizetések bevételei			
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	49 190 864	58 287 180	58 287 180
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	44 381 875	31 655 645	31 655 645
15	14-ből EU-s támogatás			
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	96 095 963	156 995 583	156 995 583
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			

18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	96 095 963	156 995 583	156 995 583
22	21-ből EU-s támogatás	96 095 963	156 995 583	156 995 583
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	7 400 000	10 637 677	9 004 827
24	Építményadó			
25	Idegenforgalmi adó			
26	Iparüzési adó	5 100 000	8 023 652	6 755 891
27	Talajterhelési díj			
28	Gépjárműadó			
29	Egyéb közhatalmi bevételek	100 000	254 025	43 936
30	Kommunális adó	2 200 000	2 360 000	2 205 000
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	6 315 000	7 543 912	6 303 909
32	Készletértékesítés ellenértéke		350 873	350 873
33	Szolgáltatások ellenértéke	1 900 000	2 147 661	1 938 943
34	Közvetített szolgáltatások értéke	2 200 000	3 206 234	2 414 650
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 000 000	1 226 592	986 891
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	15 000	395 949	395 949
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek	1 200 000	216 603	216 603
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)	69 633 920	70 333 789	70 333 789

44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingtatlanok értékesítése			
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	69 633 920	70 333 789	70 333 789
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)		20 000	20 000
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		20 000	20 000
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)			
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	273 017 622	335 473 786	332 600 933
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)			
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			

69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	153 300 481	153 697 654	153 697 654
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	153 300 481	153 697 654	153 697 654
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)		1 871 834	1 871 834
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések		1 871 834	1 871 834
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	Váltóbevételek			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	153 300 481	155 569 488	155 569 488
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	426 318 103	491 043 274	488 170 421

KIADÁSOK

2. tábla				Forintban!
Sor-szám	Kiadási jogcím	2025. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	218 977 274	237 152 822	167 715 173
2	Személyi juttatások	62 186 200	50 666 999	50 666 999
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 505 852	4 975 787	4 975 787

4	Dologi kiadások	110 257 808	103 651 203	100 735 009
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 235 337	4 278 268	4 278 268
6	Egyéb működési célú kiadások	34 792 077	73 580 565	7 059 110
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések		37 770	37 770
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré			
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré			
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré	6 587 125	6 721 340	6 721 340
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	484 440	300 000	300 000
19	- Tartalékok			
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	27 720 512	66 521 455	
21	- Céltartalék			
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	136 034 948	181 893 113	181 893 113
23	Beruházások	135 836 815	181 694 980	181 694 980
24	23-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	135 836 815	181 694 980	181 694 980
25	Felújítások	198 133	198 133	198 133
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	198 133	198 133	198 133
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré			

30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	355 012 222	419 045 935	349 608 286
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)		70 325 378	70 325 378
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		70 325 378	70 325 378
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	71 305 881	1 671 961	1 671 961
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 671 961	1 671 961	1 671 961
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	69 633 920		
52	Pénzügyi lízing kiadásai			
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)			
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			

56	Külföldi értékpapírok beváltása			
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
60	Váltókiadások			
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	71 305 881	71 997 339	71 997 339
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	426 318 103	491 043 274	421 605 625
	Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	33	24	24
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	24	17	17
KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE				
				Forintban!
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-81 994 600	-83 572 149	-17 007 353
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	81 994 600	83 572 149	83 572 149

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)								
								Forintban!
Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	93 572 739	89 942 825	89 942 825	Személyi juttatások	62 186 200	50 666 999	50 666 999
2	1.-ből EU-s támogatás				Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 505 852	4 975 787	4 975 787
3	Közhatalmi bevételek	7 400 000	10 637 677	9 004 827	Dologi kiadások	110 257 808	103 651 203	100 735 009
4	Működési bevételek	6 315 000	7 543 912	6 303 909	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 235 337	4 278 268	4 278 268
5	Működési célú átvett pénzeszközök		20 000	20 000	Egyéb működési célú kiadások	34 792 077	73 580 565	7 059 110
6	5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)							
7								
8								
9					Az 5-ből -Tartalékok	27 720 512	66 521 455	
10								
11								
12								

13	Költségvetési bevételek összesen (1+3+4+5+7+...+12.)	107 287 739	108 144 414	105 271 561	Költségvetési kiadások összesen (1+...+8+10+...12)	218 977 274	237 152 822	167 715 173
14	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	153 300 481	153 697 654	153 697 654	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15	Költségvetési maradvány igénybevétele	153 300 481	153 697 654	153 697 654	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
19	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+21)		1 871 834	1 871 834	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		70 325 378	70 325 378
20	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	69 633 920		
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések		1 871 834	1 871 834	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	1 671 961	1 671 961	1 671 961
22	Váltóbevételek				Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
23	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				Váltókiadások			
24	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+19+22+23)	153 300 481	155 569 488	155 569 488	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+23)	71 305 881	71 997 339	71 997 339
25	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13+24)	260 588 220	263 713 902	260 841 049	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+24)	290 283 155	309 150 161	239 712 512
26	Költségvetési hiány:	111 689 535	129 008 408	62 443 612	Költségvetési többlet:	-	-	-
27	Bruttó hiány:	29 694 935	45 436 259	-	Bruttó többlet:	-	-	21 128 537

3. melléklet az 5/2026. (V. 28.) önkormányzati rendelethez

Pári Község Önkormányzata								
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)								
								Forintban!
Sorszám	Bevételek Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Kiadások Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	96 095 963	156 995 583	156 995 583	Beruházások	135 836 815	181 694 980	181 694 980
2	1.-ből EU-s támogatás	96 095 963	156 995 583	156 995 583	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	135 836 815	181 694 980	181 694 980
3	Felhalmozási bevételek	69 633 920	70 333 789	70 333 789	Felújítások	198 133	198 133	198 133
4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	198 133	198 133	198 133
5	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások			
6								
7								
8								
9								
10								
11								

12	Költségvetési bevételek összesen: (1+3+4+6+...+11)	165 729 883	227 329 372	227 329 372	Költségvetési kiadások összesen: (1+3+5+...+11)	136 034 948	181 893 113	181 893 113
13	Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)				Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14	Költségvetési maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése			
15	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
18	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
19	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)				Betét elhelyezése			
20	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
21	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
22	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23	Értékpapírok kibocsátása							
24	Államháztartáson belüli megelőlegezések							
25	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13+19)				Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13+...+24)			
26	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	165 729 883	227 329 372	227 329 372	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	136 034 948	181 893 113	181 893 113

27	Költségvetési hiány:	-	-	-	Költségvetési többlet:	29 694 935	45 436 259	45 436 259
28	Bruttó hiány:	-	-	-	Bruttó többlet:	29 694 935	45 436 259	45 436 259

4. melléklet az 5/2026. (V. 28.) önkormányzati rendelethez

Pári Község Önkormányzata		KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE			ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK MÉRLEGE			ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE			
1. tábla		BEVÉTELEK									Forintban
Sorszám	Bevételi jogcím	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	93 572 739	89 942 825	89 942 825							
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	28 397 344	34 071 237	34 071 237							
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása										
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	17 277 500	17 705 315	17 705 315							
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	1 246 020	1 259 130	1 259 130							
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	3 357 928	3 357 928							
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		1 893 570	1 893 570							
8	Elszámolásból származó bevételek										
9	Elvonások és befizetések bevételei										

10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	49 190 864	58 287 180	58 287 180						
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések									
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele									
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	44 381 875	31 655 645	31 655 645						
15	14-ből EU-s támogatás									
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	96 095 963	156 995 583	156 995 583						
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások									
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések									
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele									
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	96 095 963	156 995 583	156 995 583						
22	21-ből EU-s támogatás	96 095 963	156 995 583	156 995 583						
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	7 400 000	10 637 677	9 004 827						
24	Termőföld bérbeadásából származó bevétel SZJA									

25	Bírság									
26	Iparüzési adó	5 100 000	8 023 652	6 755 891						
27	Késedelmi pótlék									
28	Gépjárműadó									
29	Egyéb közhatalmi bevételek	100 000	254 025	43 936						
30	Kommunális adó	2 200 000	2 360 000	2 205 000						
31	Működési bevételek (32+...+ 42)				6 315 000	7 543 912	6 303 909			
32	Készletértékesítés ellenértéke					350 873	350 873			
33	Szolgáltatások ellenértéke				1 900 000	2 147 661	1 938 943			
34	Közvetített szolgáltatások értéke				2 200 000	3 206 234	2 414 650			
35	Tulajdonosi bevételek									
36	Ellátási díjak									
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó				1 000 000	1 226 592	986 891			
38	Általános forgalmi adó visszatérítése									
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek				15 000	395 949	395 949			
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei									
41	Biztosító által fizetett kártérítés									
42	Egyéb működési bevételek				1 200 000	216 603	216 603			

2. tábla		KÖTELEZŐ FELADATOK			ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK			ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK		
Sorszám		Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)				69 633 920	70 333 789	70 333 789			
44	Immateriális javak értékesítése									
45	Ingatlanok értékesítése									
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése									
47	Részesedések értékesítése									
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				69 633 920	70 333 789	70 333 789			
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)					20 000	20 000			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről									
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről									
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz					20 000	20 000			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)									
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)									

55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről									
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről									
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz									
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)									
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	197 068 702	257 576 085	255 943 235	75 948 920	77 897 701	76 657 698			
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)									
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele									
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól									
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól									
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)									
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása									
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása									

69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	153 300 481	153 697 654	153 697 654						
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	153 300 481	153 697 654	153 697 654						
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele									
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)		1 871 834	1 871 834						
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések		1 871 834	1 871 834						
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése									
75	Lekötött betétek megszüntetése									
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)									
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása									
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele									
81	Váltóbevételek									
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei									
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	153 300 481	155 569 488	155 569 488						

84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	350 369 183	413 145 573	411 512 723	75 948 920	77 897 701	76 657 698			
3. tábla		KÖTELEZŐ FELADATOK			ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK			ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK		
		K I A D Á S O K								Forintban !
Sor- szám	Kiadási jogcím	Eredeti Előirány zat	Módosító Előirány zat	Teljesítés	Eredeti Előirányza t	Módosított Előirányza t	Teljesítés	Eredeti Előirányza t	Módosított Előirányza t	Teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	212 662 274	229 461 226	160 023 577	6 315 000	7 691 596	7 691 596			
2	Személyi juttatások	62 186 200	46 151 761	46 151 761		4 515 238	4 515 238			
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 505 852	4 347 133	4 347 133		628 654	628 654			
4	Dologi kiadások	103 942 808	101 103 499	98 187 305	6 315 000	2 547 704	2 547 704			
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 235 337	4 278 268	4 278 268						
6	Egyéb működési célú kiadások	34 792 077	73 580 565	7 059 110						
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések									
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések									

9	- Egyéb elvonások, befizetések		37 770	37 770						
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülrre									
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülrre									
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülrre									
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülrre	6 587 125	6 721 340	6 721 340						
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülrre									
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülrre									
16	- Árkiegészítések, ártámogatások									
17	- Kamattámogatások									
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülrre	184 440			300 000	300 000	300 000			
19	- Tartalékok									
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	27 720 512	66 521 455							
21	- Céltartalék									
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	136 034 948	181 893 113	181 893 113						
23	Beruházások	135 836 815	181 694 980	181 694 980						
24	23-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	135 836 815	181 694 980	181 694 980						
25	Felújítások	198 133	198 133	198 133						

26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	198 133	198 133	198 133						
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülrre									
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülrre									
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülrre									
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülrre									
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülrre									
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülrre									
34	- Lakástámogatás									
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülrre									
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	348 697 222	411 354 339	341 916 690	6 315 000	7 691 596	7 691 596			

4. tábla		KÖTELEZŐ FELADATOK			ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK			ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK		
										Forintban!
	Kiadási jogcím	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)									
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)					70 325 378	70 325 378			
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					70 325 378	70 325 378			
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása									
44	Kincstárjegyek beváltása									
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása									
46	Belföldi kötvények beváltása									

47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása									
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	1 671 961	1 671 961	1 671 961	69 633 920					
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása									
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 671 961	1 671 961	1 671 961						
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				69 633 920					
52	Központi, irányítószervi támogatások folyósítása									
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)									
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása									
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása									
56	Külföldi értékpapírok beváltása									
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek									
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek									
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek									
60	Váltókiadások									
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	1 671 961	1 671 961	1 671 961	69 633 920	70 325 378	70 325 378			

62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	350 369 183	413 026 300	343 588 651	75 948 920	78 016 974	78 016 974			
	Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	33	24	24						
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	24	17	17						
KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE										
										Forintban !
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-151 628 520	-153 778 254	-85 973 455	69 633 920	70 206 105	68 966 102			
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	151 628 520	153 897 527	153 897 527	-69 633 920	-70 325 378	-70 325 378			

VAGYONKIMUTATÁS			
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről			
2025. év			
1. tábla			Forintban!
ESZKÖZÖK	Sor- szám	Előző év adatai	Tárgy év adatai
A	B	C	D
I. Immateriális javak	01.		
II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)	02.	1 074 849 538	1 245 565 124
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)	03.	533 136 372	532 023 081
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.	220 863 884	218 670 148
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.		
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.	306 402 963	299 022 821
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.	5 869 525	14 330 112
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)	08.	9 525 942	9 745 378
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.		
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.		
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.	8 980 144	9 073 516
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.	545 798	671 862
3. Tenyészállatok (14+15+16+17)	13.		
3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.		
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.		
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.		

3.4. Üzleti tényészállatok	17.		
4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)	18.	532 187 224	703 796 665
4.1. Forgalmképtelen beruházások, felújítások	19.		
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.		
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.		
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.	532 187 224	703 796 665
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (24+25+26+27)	23.		
5.1. Forgalmképtelen tárgyi eszközök értékhelyesbítése	24.		
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök értékhelyesbítése	25.		
5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök értékhelyesbítése	26.		
5.4. Üzleti tárgyi eszközök értékhelyesbítése	27.		
III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)	28.	504 600 000	96 975 319
1. Tartós részesedések (30+31+32+33)	29.	504 600 000	96 975 319
1.1. Forgalmképtelen tartós részesedések	30.		
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.		
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.	504 570 000	3 010 000
1.4. Üzleti tartós részesedések	33.	30 000	93 965 319
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)	34.		
2.1. Forgalmképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.		
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.		
2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.		
2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.		

2. tábla			Forintban!
ESZKÖZÖK	Sor- szám	Előző év adatai	Tárgy év adatai
A	B	C	D
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (40+41+42+43)	39.		
3.1. Forgalomképtelen befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	40.		
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	41.		
3.3. Korlátozottan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	42.		
3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	43.		
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	44.		
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)	45.	1 579 449 538	1 342 540 443
I. Készletek	46.		
II. Értékpapírok	47.		70 325 378
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)	48.		70 325 378
I. Lekötött bankbetétek	49.		
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	50.	195 265	253 560
III. Forintszámlák	51.	96 490 665	68 615 450
IV. Devizaszámlák	52.		
C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)	53.	96 685 930	68 869 010
I. Költségvetési évben esedékes követelések	54.	2 992 299	3 655 351
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	55.	2 455 533	3 104 445
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	56.	58 667 964	5 595 074
D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)	57.	64 115 796	12 354 870
I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása	58.		

II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai	59.		
E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (58+59)	60.	-22 705 000	-258 358
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	61.		
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)	62.	1 717 546 264	1 493 831 343
VAGYONKIMUTATÁS			
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról			
3. tábla			Forintban!
FORRÁSOK	Sor- szám	Előző év adatai	Tárgy év adatai
A	B	C	D
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	01.	833 669 383	833 669 383
II. Nemzeti vagyon változásai	02.	83 761 582	83 761 582
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	03.	6 169 000	6 169 000
IV. Felhalmozott eredmény	04.	368 558 578	747 298 590
V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	05.		
VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	378 740 012	-291 721 421
G) SAJÁT TŐKE (01+...+06)	07.	1 670 898 555	1 379 177 134
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.		1 608 888
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	1 671 961	1 871 834
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	1 746 465	7 899 288
H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11.	3 418 426	11 380 010
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	12.		
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13.	43 229 283	103 274 199
FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	14.	1 717 546 264	1 493 831 343

6. melléklet az 5/2026. (V. 28.) önkormányzati rendelethez

PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE		
		Forintban!
Sor-szám	Megnevezés	Összeg (Ft)
1.	Pénzkészlet 2025. január 1-jén Ebből:	96 685 930
2.	<input type="checkbox"/> Bankszámlák egyenlege	96 490 665
3.	<input type="checkbox"/> Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	195 265
4.	Bevételek (+)	488 170 421
5.	Kiadások (-)	-421 605 625
6.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése (-)	-153 697 654
7.	Egyéb korrekciós tételek (+,-)	59 315 938
8.	Pénzkészlet 2025. december 31-én Ebből:	68 869 010
9.	<input type="checkbox"/> Bankszámlák egyenlege	68 615 450
10.	<input type="checkbox"/> Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	253 560

7. melléklet az 5/2026. (V. 28.) önkormányzati rendelethez

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint					
					Forintban!
Sor-szám	Partner neve	jogcím, megjegyzés	Köt. váll. éve	Köt. Váll vége	köt. Váll összege
A	B	C	D	E	F
1.	Yettel Magyarország Zrt.	mobiltelefon előfizetés (óvoda)	2015	határozatlan	Nem releváns (előfizetés)
2.	Tarr Építő,Szolgáltató és Kereskedelmi Kft	internet,kábel tv előfizetés	2022	határozatlan	Nem releváns (előfizetés)
3.	Sári József és Társa BT	munka és tűzvédelmi feladatok	2019	határozatlan	10000ft/hó
4.	MVM Next Energiakereskedelmi Kft	villamosenergia szolgáltatás	2023	határozatlan	Nem releváns (fogyasztás függő)
5.	Laptopdigital Kft	fénymásoló szervízszerződéses bérlés	2022	határozatlan	havi általánydíj
6.	MOHU Mol Hulladékgazdálkodási Zrt.	hulladékszállítás	2024	határozatlan	negyedévente
7.	Vargáné Polai Teréz	ingatlanvagyon-kataszter karbantartás	2023	határozatlan	negyedévente
8.	H1komm Kft.	vezetékes telefon szolgáltatás (életház)	2023	határozatlan	Nem releváns (előfizetés)
9.	H1komm Kft.	vezetékes telefon szolgáltatás (óvoda)	2022	határozatlan	Nem releváns (előfizetés)
10.	H1komm Kft.	vezetékes telefon szolgáltatás (önkormányzat)	2023	határozatlan	Nem releváns (előfizetés)
11.	Drv Zrt.	ivóvízszolgáltatás	2023	határozatlan	Nem releváns (fogyasztás függő)

12.	Audax Renewables Kft	közvilágítás villamosenergia	2024	2025.12.31	Nem releváns (fogyasztás függő)
13.	Audax Renewables Kft	melegedő villamosenergia	2024	2025.12.31	Nem releváns (fogyasztás függő)
14.	Építő és Városüzemeltető Kft.	közvilágítás karbantartás	2010	határozatlan	53.976.- forint/ negyedév
15.	KÖBE Biztosító	Gyulaji u. 167. lakásbiztosítás	2023	határozatlan	44.140.- forint/ év
16.	Signal Iduna Biztosító Zrt.	TCX-313 kötelező biztosítás	2023	határozatlan	137.024.- forint/év
17.	Alfa biztosító	Nagy u. 94 szociális bérlakás biztosítás	2023	határozatlan	61.848.- forint/év
18.	Vodafone Magyarország Zrt.	falugondnok mobiltelefon szolgáltatás internet előfizetéssel	2020	határozatlan	Nem releváns (előfizetés)
19.	Signal Iduna Biztosító Zrt.	YLV454 biztosítás	2018	határozatlan	9.480.- forint/év
20.	Mediaworks Hungary Zrt.	életház újság	2020	határozatlan	4.690 forint/hónap
21.	KÖBE Biztosító	Újváros u. 302. lakásbiztosítás	2023	határozatlan	35.770.- forint/év
22.	Generali Biztosító	Kis u. 209/1/2. ingatlan biztosítás	2023	határozatlan	98.405.- forint/év
23.	K&H biztosító	Nagy u. 81. szociális ingatlan biztosítás	2023	határozatlan	38.431.- forint/év
24.	Generali Biztosító Zrt.	biztosítási díj vagyont biztosítás	2018	határozatlan	400.000.- forint/év

8. melléklet az 5/2026. (V. 28.) önkormányzati rendelethez

Pári Község Önkormányzata tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és részesedések alakulása 2025. évben			
Sorszám	Gazdálkodó szervezet megnevezése	Részesedés összege (Ft-ban)	Működésből származó kötelezettségek összege XII. 31-én (Ft-ban)
1.	Pári Fejlesztési és Üzemeltetési Kft.	3 000 000	
2.	Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.	10 000	
3.	Pári Ezeremester Szociális Szövetkezet	30 000	
ÖSSZESEN:		3 040 000	

Átfogó értékelés Pári Község Önkormányzat
2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.

2025. december 31-én Páriban az állandó lakosság száma 638 fő.

Gyermekek száma korcsoport szerint

0-2	3-5	6-13	14-18	Összesen
éves				
22	22	71	36	151

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma életkor szerint

Megnevezés	0-6	7-14	15-18	19-	Összesen
	éves				
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény					
Gyermekek száma	15	26	5	1	47

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult családok

Megnevezés	1	2	3	4 vagy több	Összesen
	gyermekes családok száma				
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény					
Családok száma	15	5	0	4	24
Ebből: egyedülálló szülő	5	3	0	0	8

2025. évben rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása iránti kérelem nem került elutasításra.

Az év során 8 gyermeknek szűnt meg a gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága. 2 esetben a szülő, törvényes képviselő nem nyújtott be kérelmet a jogosultság ismételt megállapítása iránt. 4 esetben a jogosult gyermek betöltötte a 18. életévét, de tanulói jogviszonnyal már nem rendelkezett. 2 esetben a szülő kérelmére került megszüntetésre a jogosultság a családban az egy főre jutó jövedelem emelkedése miatt.

Az önkormányzatot a gyermekvédelmi támogatással kapcsolatosan költségek nem terhelik, állami normatívaként a támogatási összegeket megkapja.

**Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek
adatai 2025. december 31-én**

Sorszám	Megnevezés	Jogosultak száma (fő)	Ebből (b oszlop adott sorhoz tartozó adata):					
			0–2 éves	3–5 éves	6–13 éves	14–17 éves	18 évesnél idősebb	
	a	b	c	d	e	f	g	
01	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma *	47	6	7	26	7	1	
02	Ebből (01-ből): hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet megállapítása iránti kérelemmel érintett gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma	44	6	7	24	7	0	
03	Ebből (02-ből)	Elutasított hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet iránti kérelemmel érintett gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma:						
04		Folyamatban lévő ügyekkel érintett gyermekek száma						
05		Megállapított hátrányos helyzetűek száma	37	5	7	19	6	0
06	Ebből (05-ből):	1. szülő(k), családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége miatt	37	5	7	19	6	0
07		2. szülő(k), családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága miatt						
08		3. elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények miatt						
09	Ebből (02-ből)	Megállapított halmozottan hátrányos helyzetűek száma**	7	1	0	5	1	0
10	Ebből (09-ből):	1. szülő(k), családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége és a szülő(k), családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága miatt						
11		2. szülő(k), családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága és elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények miatt						
12		3. szülő(k), családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége és elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények miatt	7	1	0	5	1	0
-	családok száma (db)							
13	Családok száma amelyekben a hátrányos helyzetű gyermekek élnek (05. sorban érintett gyermekek családjainak száma)		18					
14	Családok száma amelyekben a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek élnek (09. sorban érintett gyermekek családjainak száma)**		3					

2025. évben a Gyvt. 20/A. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltak szerint az önkormányzat pénzbeli támogatást igényelt augusztus és november hónapokban. A törvényi előírás szerint a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult és egyben hátrányos, halmozottan hátrányos gyermekek számára emelt összegű – 6.500.- Ft - támogatás, a kizárólag rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők számára alapösszegű – 6.000.- Ft - támogatás kerül biztosításra.

Augusztus hónapban a településen alap összegű pénzbeli ellátást 3 gyermek kapott, míg emelt összegű ellátásban 43 gyermek részesült. November hónapban alap összegű pénzbeli ellátást 3 gyermek kapott, míg emelt összegű ellátásban 39 gyermek részesült.

Összesen, 6 gyermek részére 36.000.- Ft alap összegű ellátás, valamint 82 gyermek részére 533.000.- Ft emelt összegű ellátás került kifizetésre.

- gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.

2025. évben a tavaszi, nyári, őszi és a téli szünetben szünidei gyermekétkeztetés keretében ingyen étkezést biztosított az önkormányzat a hátrányos és halmozottan hátrányos rászoruló gyermekek részére vásárolt élelmezés keretében.

A tavaszi szünetben 41, a nyári szünetben 42 gyermek, az őszi szünetben 38 és a téli szünetben 40 gyermek részesült ingyenes étkezésben.

A szünidei gyermekétkeztetés keretében biztosított déli meleg étel adagokat az önkormányzat a falugondnoki szolgáltatás keretén belül biztosítja, oly módon, hogy az arra jogosultak részére házhoz szállítja az ételt, egyszer használatos eldobható ételszállító dobozban.

Az iskolai tanítási és óvodai nevelési időszak alatt a gyermekétkeztetés az oktatási és nevelési intézményekben biztosított a gyermekek számára.

- egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,

2025. évben ismét óvoda, illetve iskola kezdési támogatást nyújtott az önkormányzat a tanítási, nevelési év kezdetén. 2025. évben óvodás korú gyermekeként maximálisan 17.000 Ft összegű támogatás, 26 gyermek esetében összesen 423.925.- Ft összegben, iskolás korú gyermekeként maximálisan 20.000 Ft összegű támogatás, 76 tanuló esetén összesen 1.484.343.- Ft összegben került kifizetésre.

Természetbeni juttatásként, Babamama csomag formájában 7 újszülött és családja részesült támogatásban a településen.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

- gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),

A gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működése:

Az önkormányzatok kötelező feladatainak sorába tartozik a gyermekvédelem helyi ellátórendszerének kiépítése és működtetése. A gyermekvédelmi rendszer egyik meghatározó eleme a gyermekjóléti alapellátás, mely hatékony működése esetén kiemelten szolgálja a prevenciót, elősegítve ezzel a 1993. évi III. tv, az 1997. évi XXXI. törvény alapelveinek és céljainak megvalósulását.

A DÁM Önkormányzati Társulás fenntartásában működő Tamási és a Városkörnyéki Önkormányzatok Szociális Integrációs Központja (7090 Tamási, Rákóczi u. 1.) Család-és Gyermekjóléti Szolgálat látja el a családsegítés feladatait a településen a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet, és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet, illetve a települési önkormányzat helyi rendelete alapján.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat személyi feltételei:

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat társulási formában működik. A családsegítői feladatokat a Regölyi Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó Regöly, Keszőhidegkút, Pári és Diósberény településeken látja el egy fő, szakvizsgázott szociális munkás végzettséggel rendelkező szakember, szakmai vezetői feladatai mellett. Távollétében a munkaköri leírásban foglaltaknak megfelelően, a szolgálat másik családsegítője helyettesíti.

Szolgálati nap, családgondozás Pári településen:

A Szolgálat Pári községben, heti 1 napon (kedd), napi 8 órában érhető el. A telefonos kapcsolattartás, a hét többi napján is biztosított a Pári községben élő személyeknek. A heti munkaidő fele ügyfélfogadás Szolgálatunk irodájában, másik fele pedig terepmunka, családlátogatás. Az ügyfélfogadás hetente keddenként 08.⁰⁰ – 12.⁰⁰-ig történik az önkormányzat külön helyiségében.

Települési szinten a család- és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család- és gyermekjóléti központ működik az önkormányzati feladatok ellátása érdekében. Ennek megfelelően a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat együttműködve a Tamási és a Városkörnyéki Önkormányzatok Szociális Integrációs Központ Család-és Gyermekjóléti Központtal látja el a feladatot.

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat tárgyi feltételei:

Páriban az iroda a személyes segítő munkára megfelelő, interjú lefolytatására, szakmai megbeszélésekre alkalmas. A tárgyi feltételek a központban és az önkormányzatnál is biztosítottak. A szakember szolgálati autóval, illetve autóbusszal jár ki a településre. Az intézmény technikai felszereltségét tekintve a segítő részére a munkája során 1 db mobil telefon, nyomtatási, fénymásolási, scannelési lehetőség, saját laptop és internetkapcsolat áll rendelkezésre.

Szakmai munka

1997. évi XXXI. tv. 39. § (1) bekezdés szerint a gyermekjóléti szolgáltatás olyan a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítését, a gyermek veszélyeztettségének megelőzését, a már kialakult veszélyeztettség megszüntetését, a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A 2025-ös év munkája a statisztikai számok tükrében:

A családsegítő szolgálat gondozási tevékenysége:

		A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma nem és korcsoport szerint együttműködési megállapodás alapján (fő) (nem halmozott adat)								
nem életkor	0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-24 éves	25-34 éves	35-49 éves	50-61 éves	62 év felett	összesen
férfi		2	4	3		1	4	2		16
nő	2		3	2		5	3			15
összesen	2	2	7	5		6	7	2		31 fő családok száma: 10

		A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma nem és korcsoport szerint NEM együttműködési megállapodás alapján (fő) (nem halmozott adat)								
nem életkor	0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-24 éves	25-34 éves	35-49 éves	50-61 éves	62 év felett	összesen
férfi			3		1		14		2	20
nő					2	15	4	3	4	28
összesen			3		3	15	18	3	6	48 fő családok száma: 11

Alapellátásban való gondozásba vétel legjellemzőbb okai a településen:

- a) környezeti okok:
 - nevelési problémák
 - gyermek elhanyagolása
- b) magatartási okok:
 - gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség
 - igazolatlan iskolai hiányzások
- c) egészségügyi okok:

A településen nem jellemző, hogy ez az oka a gyermek veszélyeztetettségének, de a fő ok mellett hozzájárul ezen tényezők halmozódásához a tartós betegség, a fogyatékos és az egészségügyi ellátáshoz való jog megsértése azzal, hogy a szülő nem váltja ki a gyógyszert a beteg gyermek kezeléséhez.

A településen leginkább lakhatási, gyermeknevelési problémák és a tankötelezettség teljesítésének elmaradása indukálják a szolgáltatói tevékenységet, mely szoros összefüggésben áll a családok életvitelével, értékrendjével, valamint anyagi lehetőségeivel, munkahely hiányával.

Az eddigi tapasztalatok azt mutatják, hogy a település legszegényebb lakói között halmozottan jelenik meg valamennyi szociális, egészségügyi és mentális probléma. Az alacsony iskolázottságból fakadóan, őket sújtja leginkább a munkanélküliség. Rossz lakáskörülmények, szinte minden ellátott családban fellelhetőek.

A különböző szenvedélybetegségek, az alkohol, a dohányzás is jellemző, főleg a felnőttek részéről, de már a serdülők között is előfordul a probléma.

A kábítószer fogyasztás is megjelent a településen, egyre több esetben merül fel a szerhasználatból fakadó konfliktus a családokban. (Ebben a kérdésben is, a gyermekek szempontjából hatványozottabban van szerepe a jelzőrendszeri tagoknak.)

A településen több családban is van alapvető higiénés probléma, ami miatt családlátogatást tesznek a szakemberek.

Egyre több azoknak a családoknak a száma is, akik állandó anyagi problémákkal, pénzbeosztási zavarral küzdenek. Részükre életvezetési tanácsadás keretében, háztartási napló vezetésével biztosítja a támogatást.

A látogatások rendszeressége és időtartama a problémák súlyossága alapján, és attól függő gyakorisággal történik, de a törvény által előírt havi háromszori találkozás biztosított. Szükség szerint ennél több is megoldott.

Rendszeresen nyomon követik az aktuális állásajánlatokat, és a munkalehetőségekkel megismertetik a klienseiket. Ügyintézés kapcsán, szükség esetén, eszközös (telefon) segítséget nyújtanak, valamint önéletrajzot segítenek írni és továbbítani ügyfeleiknek.

Leggyakrabban ügyintézéshez kérnek segítséget saját, illetve családtagjaik számára az ügyfelek. Elsősorban hivatalos levelek értelmezését, illetve válaszlevelek megírását kérik. Végrehajtói ügyek intézésében kérnek segítséget.

A hatósági intézkedés utáni védelembe vételhez társuló szociális munkát, a 2016. január 1-jétől életbe lépett jogszabály szerint, már a járási esetmenedzser végzi. Ennek megfelelően a védelembe vételt az esetmenedzser indítja el, ő készít gondozási és nevelési tervet, határoz meg magatartási szabályokat, mely a gyámhivatali határozatban rögzítésre kerül. A település családsegítője ekkor már csak, mint közreműködő személy vesz részt a gondozásban. Rendszeres mentális támogatásban részesíti a nevelésbe vett gyermekek szüleit, elősegíti a kapcsolattartás megvalósulását, illetve a szociális munka eszközeivel igyekszik képessé tenni a szülőket a gyermek hazagondozhatóságára.

Természetesen, amint a család életében változást tapasztal a családsegítő, úgy annak leírását jelzőlapon megküldi az esetmenedzser számára.

Szociális válsághelyzetben lévő várandós anya segítésére, Pári községben, 2025. évben nem volt szükség.

Családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása

Hatósági intézkedéshez kapcsolódó tevékenységek (2025. dec. 31. állapot)						
Település neve:	Védelembe vett gyermek	Ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermek	Nevelésbe vett gyermek	Családba fogadott gyermek	Összesen	Ebből lány
Pári	10	-	4	4	18	8

Jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai

A jelzőrendszer megfelelően működik a településen. A gondozásban lévő gyermekekről személyesen, az óvodában kér információt, a tamásiban tanuló gyermekekről pedig telefonon. Védelembe vétel keretén belül gondozott családok száma magas a településen, az esetmenedzser bevonta a család- és gyermekvédelmi szakembert a családok gondozásába.

Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzések száma 2025-ös évben Páriban:

2025-ben összesen 33 jelzés érkezett, mely 15 fő kiskorút, és 3 jelzés, mely 3 fő krízishelyzetben lévő várandóست érintett.

Jelzést küldők	0-17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Nagykorú (18 éves és idősebb) személyekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	a család- és gyermekjóléti szolgálat/központ által továbbított jelzések száma
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók -család- és gyermekjóléti szolgálat -család- és gyermekjóléti központ			
Önkormányzat (jegyző)	2	2	
Egészségügyi szolgáltató	5	1	
- ebből védőnői jelzés	2	1	
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgálat			
Köznevelési intézmény, szakképző intézmények	26		
Rendőrség			
Gyermekjogi, ellátott jogi képviselő			
Társadalmi szervezet, egyház, alapítvány			
Gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal			
Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet, pártfogó felügyelői szolgálat			
Állampolgár			

Menekülteket befogadó állomás			
Munkaügyi hatóság			
Összesen	33	3	
A jelzésekkel érintett személyek száma	15	3	

- gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.

Gyermekek napközbeni ellátásának biztosítása

Bölcsődei ellátás nincs a településen. Az önkormányzat a településen a társulási fenntartású óvoda keretein belül biztosítja a 3-6 éves gyermekek részére a napközbeni ellátást.

Gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása

A gesztortelepülés: Tamási.

A Tamási Család-és Gyermejjóléti Központ esetében, a gyermekek átmeneti gondozása önálló helyettes szülő bevonásával biztosított lehetne, a működési engedélyben meghatározott települések közigazgatási területén, de a helyettes szülői feladat ellátására nincs jelentkező személy. A Szolgálat részéről folyamatos a promóció, a feladatellátást vállaló személyek felkutatása, de ez a 2025. évben eredménytelen volt.

Gyermekek átmeneti gondozására a településről nem érkezett igény.

4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.

2025. évben a Magyar Államkincstár Tolna Vármegyei Igazgatóság Államháztartási Iroda által végzett helyszíni ellenőrzés során a 2024. évben biztosított, rászoruló gyermekek szünidei gyermekétkeztetés megalapozottságát és jogszabályszerűségét vizsgálta. Az ellenőri jelentésben megállapításra került, hogy a rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása jogcímen az étkeztetett gyermekek összesített adagszámának téves megállapítása és elszámolása miatt az önkormányzat többlettámogatásra jogosult.

A 2025. évben a Család- és Gyermejjóléti Szolgálatnál, a felügyeleti szervek általi szakmai ellenőrzés nem történt.

5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).

A jelzőrendszer a jelenlegi formájában megfelelő hatékonysággal dolgozik, azonban a prevenciók munka előtérbe helyezésével a problémák kialakulását lehetne megelőzni.

A jelzőrendszeri tagok és az érintett családok minél szélesebb körben való bevonásával rendezvények szervezése javasolt a legtöbbször előforduló problémák szerint tematizálva.

6. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalok bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.

Bűnmegelőzési program

A település bűnmegelőzési program nem készült. Az önkormányzat által szervezett Gyereknapi keretén belül a Tamási Rendőrfőkapitányság munkatársai bemutatót tartottak a résztvevőknek.

A gyermek- illetve fiatalok bűnelkövetők száma az alábbiak szerint alakult a településen:

2025. évben a Tamási Rendőrfőkapitányság beszámolója alapján fiatalok által elkövetett bűntett nem volt.


7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, droprevenció stb.).

Az önkormányzat az alábbi civil szervezetekkel együttműködve látja el a gyermekvédelmi feladatait: a Kulturális és Hagyományőrző Egyesület, a Vidékünkért Ifjúsági és Polgári, Közösségfejlesztő Egyesület szervezésében több rendezvény is lebonyolításra került, ahol a gyerekek kézműves, táncos, zenés programokon vehetnek részt. A Sport és Szabadidő Egyesület minden évben Búcsúi focit szervez, gyerek és felnőtt csapatoknak. A településen két nemzetiségi önkormányzat is működik, a Német Nemzetiségi és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat. A településen a Magyar Máltai Szeretetszolgálat jelenléti pontot üzemeltet, mely nagy segítséget jelent a rászoruló gyerekeknek és családoknak. Mosási, főzési lehetőséget biztosítanak. Esetenként szűrővizsgálatokat is szerveznek. A gyerekeknek a tanulásban segítséget nyújtanak, továbbá színes és változatos programokat szerveznek.

Az alábbi szabadidős programok lebonyolításában, szervezésében vesznek részt: bálók szervezése, hagyományőrző rendezvények, kulturális programok, kézműves foglalkozások, jótékonyági vásárok.

Pári, 2026. május 27.

Glück Róbert
polgármester



PÁRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

BELSŐ ELLENŐRI

2025.

ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ JELENTÉS

Vezetői összefoglaló

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 70. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A Bkr. 15. § értelmében a költségvetési szerv vezetője biztosítja a belső ellenőrzés működési feltételeit.

A belső ellenőrzés az önkormányzatnál külső erőforrás bevonásával valósul meg. Az önkormányzattal szerződéses kapcsolatban álló Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. látta el 2025. évben a belső ellenőri feladatokat.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítését és annak tartalmi követelményét a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 48-49. §-a határozza meg. Az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet a költségvetési szerv vezetője, a jegyző hagy jóvá.

A jegyző a tárgyévre vonatkozó éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig a Képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés célja, hogy egyrészt átfogó képet nyújtson a helyi önkormányzat Képviselő-testülete részére a tárgyévi független belső ellenőrzési tevékenység végrehajtásáról, másrészt segítséget kíván nyújtani a költségvetési szervek vezetőinek, a Képviselő-testületnek abban, hogy az éves összefoglaló ellenőrzési jelentésből nyert tájékoztatások alapján 2025. évben hogyan gondoskodtak a jogszabályban előírt belső ellenőrzés során a belső ellenőr által tett megállapítások, javaslatok hasznosításáról, nyomon követéséről.

Az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves belső ellenőri jelentés a belső ellenőrzés adott évi tevékenységének önértékelésen alapuló bemutatását, a belső kontrollrendszer működésének értékelését, valamint az intézkedési tervek megvalósulását tartalmazza.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján
[Bkr. 48. § a) pont]

2025. évben az ellenőrzés a belső ellenőrzési tervben meghatározott feladatot végrehajtotta. Az írásos jelentésen kívül az esetleges hiányosságok pótlására, javítására a helyszínen szóban is segítő szándékú javaslatot tett az ellenőrzés.

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése
[Bkr. 48. § aa.) alpont]

I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Az elvégzett ellenőrzés bemutatása

Tárgya	Cél	Módszer	Típus (szabályszerűségi, pénzügyi stb.)	Megjegyzés (terv szerinti vagy soron kívüli vagy terven felüli)
Pári Község Önkormányzata gépjárműhasználat	Annak megállapítása, hogy megfelelően szabályozott-e a gépjárműhasználat, az önkormányzati tulajdonú gépjárművek üzemeltetésére vonatkozó előírások betartásra kerülnek-e, az üzemanyag elszámolás szabályossága biztosított-e.	Nyilvántartások, dokumentumok mintavételes ellenőrzése	Szabályszerűségi ellenőrzés	Terv szerinti

A soron kívüli ellenőrzésre elkülönített kapacitás felhasználásának bemutatása

Soron kívüli ellenőrzésre 2025. évben nem került sor.

A tervtől való eltérések és azok indokai (ha év közben tervmódosítás volt, az eredeti tervet kell figyelembe venni)

A 2025. éves terv év közben nem került módosításra.

A 2025. évi tervben szereplő ellenőrzést a belső ellenőrzést végző külső szolgáltató maradéktalanul végrehajtotta, a tervtől eltérés nem történt, legfeljebb az ellenőrzés időbeli ütemezésében (melyik hónapban került elvégzésre).

Az ellenőrzés az ellenőrzöttekkel történő egyeztetést követően került lefolytatásra, figyelembe véve az esetleges igényeket, az egyéb teendőik miatti leterheltségüket.

Elmaradt ellenőrzések

2025. évben a tervhez képest elmaradt ellenőrzés nem volt.

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság feltárására nem került sor.

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása [Bkr. 48. § ab) alpont]

Az ellenőrzési megállapítások ellenőrzöttel történő megvitatásának eljárásai, tapasztalatai

Az ellenőrzés megállapításait, következtetéseit és javaslatait tartalmazó 2025. évi ellenőrzési jelentés megfelelt a Bkr-ben előírtaknak.

Az ellenőrzési jelentés az előírások, illetve nemzetközi ellenőrzési standardok szerint készült el. A javaslatok megvalósíthatóak voltak, a jelentés érdemi ajánlásokat fogalmazott meg, és azok az adott terület szempontjából érdeminek tekinthetőek.

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szerv vezetője, illetve a javaslattal érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága

Kapacitás-ellátottság bemutatása

A Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársai mindannyian pénzügyi-számviteli állami felsőfokú (Közgazdaságtudományi Egyetem, Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi és Számviteli Kar), továbbá szakmai felsőfokú képzéssel (okleveles könyvvizsgáló, mérlegképes könyvelő, pénzügyi-számviteli szakellenőr, adótanácsadó) rendelkeznek. A cég, illetve a munkatársai jelentős tapasztalattal rendelkeznek a költségvetési, önkormányzati szférában egyaránt, a referenciák széleskörűek (számos önkormányzat, önkormányzati társulás).

A tervben szereplő feladat ellátásához szükséges kapacitás következképpen rendelkezésre állt, mind létszám, mind képzettség, mind gyakorlati tapasztalat szempontjából egyaránt.

A belső ellenőri állásokra kiírt pályázatok eredményessége, főbb problémák, akadályok az állások betöltésénél

A belső ellenőrzés 2025. évben külső erőforrás bevonásával valósult meg. Külső erőforrás alkalmazása miatt ezen alpont nem értelmezhető.

A belső ellenőrök képzései

A belső ellenőrzést ellátó Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársainak képzése önerőből biztosított volt, folyamatosan vettek részt szakterületük szakmai képzésein, többek között regisztrált mérlegképes könyvelői továbbképzésen, adószakértői, adótanácsadói, könyvvizsgálói továbbképzéseken, illetve a regisztrált belső ellenőrök számára kötelezően előírt ABPE képzésen.

Belső ellenőrök regisztrációja

Az ellenőrzéseket végző belső ellenőrök végzettsége, gyakorlata megfelel a 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben foglalt követelményeknek.

A belső ellenőrzési tevékenységet folytatók rendelkeznek az Áht. 70. § (4)-(5) bekezdésében meghatározott engedéllyel.

A kijelölt belső ellenőrzési vezető megfelel a 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben meghatározott feltételeknek, továbbá rendelkezik a Bkr. 15. § által előírt gyakorlattal.

I/2/b) A belső ellenőrzési egység vagy a belső ellenőr szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása [Bkr. 18-19. §]

A belső ellenőrzési egység szervezeten belüli elhelyezkedése

A belső ellenőr norma szerint is (Szervezeti és Működési Szabályzat) és ténylegesen is közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjéhez tartozik, tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül neki küldi meg.

A Bkr. 19. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak megvalósulása

A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrök funkcionális függetlenségét a Bkr. 19. § (1) bekezdésében felsorolt tevékenységek esetében.

Részt vettek-e a belső ellenőrök olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak, s ha igen, melyek ezek

A belső ellenőr funkcionálisan független személyként dolgozik, a szervezet operatív működésével kapcsolatos tevékenységbe nem vonják be. Ellenőrzési feladatait önállóan tervezi, munkája során külső befolyástól mentes, pártatlan, tárgyilagos. Önállóan állítja össze a megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat tartalmazó ellenőrzési jelentést.

A funkcionális függetlenség az ellenőrzés során megvalósult.

A belső ellenőrök nem vettek részt olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak.

I/2/c) Összeférhetlenségi esetek [Bkr. 20. §]

Az ellenőrzés során összeférhetlenség nem történt.

I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőrök az ellenőrzés során valamennyi szükséges dokumentációhoz hozzáfértek. A belső ellenőrök a normákban megfogalmazott jogosultságukat gyakorolhatták, azokat a vizsgált szerv maradéktalanul biztosította. Mind az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, szükséges dokumentációkat, mind a szükséges információkat szóban és/vagy írásban rendelkezésre bocsátották.

A Bkr. 25. § a)-e) pontjában megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatban problémák, korlátozások nem merültek fel.

I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt. Az ellenőrzéshez szükséges technikai feltételek (pl. számítógép, nyomtató, internet-hozzáférés, jogtár) biztosítottak voltak.

I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető gondoskodott a Bkr. 22. § és 50. § szerinti nyilvántartás megfelelő vezetéséről az elvégzett belső ellenőrzés tekintetében, illetve gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzéssel szemben alapvető elvárás, hogy tárja fel az esetleges szabálytalanságokat, továbbra is biztosítani kell az irányítói segítséget. Ahhoz, hogy az önkormányzat működésében, gazdálkodásában, pénzügyi irányítási rendszerében minél alacsonyabb kockázati tényezők jelenjenek meg, ehhez célszerű a belső kontroll folyamatok erősítése, a gazdaságosság, hatékonyság, eredményesség növelése, javítása érdekében a tanácsadói tevékenység fokozása, az ellenőrzési lefedettség növelése.

Fontosnak tartjuk az ellenőrzésre készített intézkedési tervben foglaltak megvalósításának kontrollját. A 2025. évben kitűzött céljait a belső ellenőrzés elérte.

A külső közreműködő által biztosított ellenőrzési rendszer a megfelelő minőség biztosítása mellett célul tűzte ki az erőforrások költségeinek optimalizálását, valamint az eredmények, és az ahhoz felhasznált források relációját vizsgálva járul hozzá a hatékonyabb, gazdaságosabb működéshez.

A folyamatos jogszabályváltozások determinálta helyzet szükségessé teszi a belső kontrollok rendszerének ismeretét, intézményi megismerését.

A folyamatos értékelés és javaslattétel sokat jelent az önkormányzat kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságának fejlesztése érdekében.

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása [Bkr. 48. § ac) pont]

A belső ellenőrzés írásbeli felkérés alapján tanácsadói tevékenységet nem végzett.

A belső ellenőrzés tanácsadó segítségével az elvégzett vizsgálat során felmerülő, a tárgyhoz kapcsolódó témák területén megvalósult.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint [Bkr. 48. § b) pont]

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok [Bkr. 48. § ba.) alpont].

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
Pári Község Önkormányzata vonatkozásában a gépjárműhasználat ellenőrzése	A vezetett menetlevelek adattartalma gyakran nehezen olvasható, a javítások áthúzásokkal, átírásokkal történtek. Az üzemanyag-vásárlásához kapcsolódó nyilvántartásokat, dokumentumokat napra készen vezetik. Az elszámolások során megtörtént a ténylegesen vásárolt üzemanyag és futásteljesítmény egymáshoz viszonyított arányának összevetése a fogyasztási norma figyelembevételével.	A menetlevelek vezetése nem teljes mértékben szabályszerű.	A menetlevelek folyamatos, olvasható vezetése.

A fenti táblázatban az elvégzett vizsgálattal kapcsolatos *kiemelt jelentőségű* megállapítások és javaslatok szerepelnek. Az általános, nem kiemelt jelentőségű megállapításokat és javaslatokat a belső ellenőri jelentés tartalmazza.

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése [Bkr. 48. § bb.) alpont]

Az Áht. 69. §-ban foglaltak alapján a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és a tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, melynek létrehozásáért, működtetéséért a költségvetési szerv vezetője felel.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályokat, amely alapján a szervezet érvényesíti a feladatai ellátására szolgáló előirányzatokat, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

A belső kontrollrendszer öt eleme:

1. Kontrollkörnyezet

A kontrollkörnyezet magában foglalja az integritást, az etikai értékeket, az érintettek szakmai kompetenciáját, a szervezet vezetésének filozófiáját és stílusát, a felelősségi körök kijelölésének, a beszámoltatásnak, valamint teljesítményértékelésnek a módszereit, továbbá az irányítási tevékenységének minőségét.

A kontrollkörnyezet kialakítása alapvetően megtörtént, világos a szervezeti struktúra, a feladatkörök és felelősségi viszonyok egyértelműen kerültek kialakításra. A humán erőforrás kezelés átlátható.

Fontos a kontrollkörnyezetet (kiemelten a belső szabályzatokat) rendszeresen a jogszabályi környezet változásaihoz, illetve az esetleges személyi változásokhoz igazítani.

2. Kockázatkezelési rendszer

A kockázatkezeléssel lehetővé válik az önkormányzat tevékenysége alapján kialakított célokra ható negatív hatások, vagy elszalasztott lehetőségek felismerése, elemzése és kezelése.

A kockázatok forrását tekintve külső és belső kockázatok azonosítóak be és intézkedéseket történtek azok negatív hatásainak ellensúlyozására, valamint a válaszlépések megtételére.

Megfelelő kockázatkezelési rendszert szükséges működtetni annak érdekében, hogy a kockázatok meghatározásával, felmérésével és elemzésével azok kezelése biztosított legyen.

3. Kontrolltevékenységek

A kontrolltevékenységekkel biztosított, hogy a vezetés által megfogalmazott célok és elvárások végrehajtásra kerüljenek, az azokat veszélyeztető kockázatok a tevékenység során a szervezet kezelje. A kontrolltevékenységek a szervezeti hierarchia minden szintjén és minden működési területén megjelennek.

A kontrolltevékenységek közül a következő elemeket alkalmazzák:

- a) Előzetes, utólagos és vezetői kontrollok
- b) Kijelölések
- c) Jóváhagyások
- d) Jogosultságok
- e) Igazolások
- f) Egyeztetések
- g) Működési tevékenység áttekintése
- h) Eszközök védelme
- i) Hozzáférési jogosultságok
- j) Feladatkörök szétválasztása
- k) Rendszerek biztonsága és integritására irányuló intézkedések

4. Információ és kommunikáció

Ez az elem biztosítja a fentről lefelé történő kommunikációt, illetve az alulról felfelé történő kommunikációt, továbbá a horizontális információáramlást.

A kommunikációs rendszerben minden olyan adat és információ megjelenik, és feldolgozásra kerül, amely alapvetően szükséges a szervezet irányítása és ellenőrizhetősége szempontjából.

A kialakított információs rendszer a szervezet sajátosságainál fogva biztosítja a megfelelő információk megfelelő időben történő eljutását a szervezeti egységhez, személyhez. A szervezeten belüli kommunikáció biztosított.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A monitoring-mechanizmusok teszik lehetővé, hogy a belső kontrollrendszer folyamatos nyomon követés és értékelés alatt álljon, így a szervezet kontrollrendszere rugalmasan tudjon reagálni a változó külső és belső körülményekhez.

A monitoringot támogatva megjelennek a szervezet vezetésétől elkülönített funkciók is, mint például a belső ellenőrzés, azonban a monitoring biztosítása és napi működtetése az operatív vezetés feladata maradt.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása [Bkr. 48. § c.) pont]

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szerv vezetője, illetve a javaslattal érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

A Bkr. 45. § szerint a belső ellenőrzést követően intézkedési tervet kell készíteni a szükséges intézkedések végrehajtásáért felelős személyek és a vonatkozó határidők megjelölésével. Az intézkedési tervet a lezárt ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított 8 napon belül kell elkészíteni és megküldeni a belső ellenőrzési vezető részére.

A vizsgálatához kapcsolódó intézkedési terv elkészült, a belső ellenőrzési vezető részére megküldésre került (Bkr. 45. §). A belső ellenőrzési vezető a megküldött intézkedési tervet jóváhagyta.

A vizsgált szerv azonnal megkezdte a javaslatok nyomán a szükséges intézkedések megtételét, azok teljesítését, határidőben történő végrehajtását a vezetés és a belső ellenőrzés is folyamatosan nyomon követi. Az egyes javaslatokhoz minden esetben konkrét felelős és határidő lett meghatározva. Az intézkedési terv realizálásával a szervezet a normákat követve folytathatja tevékenységét, az ellenőrzési lefedettség növekszik.

A Bkr. 46. § szerint az ellenőrzött szervezeti egység vezetője az intézkedési tervben meghatározott egyes feladatok végrehajtásáról az intézkedési tervben meghatározott legutolsó határidő lejártát követő 8 napon belül írásban beszámol, és ezen beszámolót egyúttal tájékoztatásul megküldi a belső ellenőrzési vezető részére.

Az intézkedési terv végrehajtásáról szóló beszámoló készítése még nem vált esedékessé, mivel az intézkedési tervben meghatározott legutolsó határidő nem járt le az összefoglaló jelentés készítésekor.

A lejárt határidejű, de nem végrehajtott intézkedések, amelyek magas kockázatot jelentenek a szervezet belső kontrollrendszerének működése szempontjából

Az intézkedési terv végrehajtásáról szóló beszámoló készítése még nem vált esedékessé az összefoglaló jelentés készítésekor, így ezen alpont nem releváns.

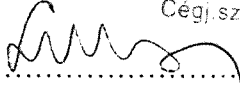
Az egyes intézkedések végrehajtásának elmaradása és annak indokai

Az intézkedési terv végrehajtásáról szóló beszámoló készítése még nem vált esedékessé az összefoglaló jelentés készítésekor, így ezen alpont nem releváns.

Készítette:

Dabas, 2026. február 13.

Vincent Auditor Kft.
2373 Dabas, Tavasz utca 3.
Adószám: 13115214-2-13
Cégl.sz.: 13-09-120438

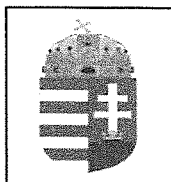


.....
Líztes-Tóth Linda
Belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:

Pári, 2026.

.....
Kis-Fehér Katalin
Jegyző



PÁRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

☎ 7091 PÁRI, NAGY U. 18.

☎ TEL.: 74/887-165

✉ pari@tolna.net



Pályázati felhívás Szociális bérlakás igénybevételére

Pári Község Önkormányzata az EFOP-2.4.1-16-2017-00106 azonosítószámú, "Szegregált élethelyzet Páriban" című pályázata keretében megvásárolt és felújított szociális bérlakások igénybevételére, a Képviselő-testület .../2026. (V. 26.) számú határozata alapján az alábbi pályázati felhívást teszi közzé.

1. A pályázaton meghirdetett lakások adatai

Bérlakás címe	szobák száma db	m ²	komfortfokozat	állapot, fűtés	havi várható rezsi költség Ft/hó	lakbér m ² /hó
Kis utca 209/B.	1	54	Összkomfortos	felújított, bútorozatlan, fa tüzelésű központi fűtés, konyhabútor, mosogató	42.000	160 Ft/m ²

2. A pályázat benyújtásának feltételei

- „Közös Utakon” című. EFOP-1.6.2-16-2017-00041 azonosító számú projekt keretében rendelkezett fejlesztési tervvel, és a pályázat benyújtásának napján a meghatározott szegregátumban tartózkodik életvitelszerűen.
- a pályázónak, illetőleg a vele együtt költöző családtagoknak az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap 700 %-át, amelynek számításánál az Szoc. tv. 10. § (1)-(5) bekezdések rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni,
- a pályázó és együtt költöző családtagok együttesen rendelkeznek a bérleti díj és a közüzemi díjak fedezéséhez szükséges jövedelemmel,
- a pályázó nagykorú, magyar állampolgár,
- a pályázó nyilatkozik arról, hogy a bérleti szerződés fennállása alatt életvitelszerűen a bérelt ingatlanban fog lakni,
- a pályázó nyilatkozatában vállalja, hogy minden tankötelezett korú gyermeke tankötelezettségének eleget tesz, melyhez iskolalátogatási igazolást mellékel.

3. A pályázatok elbírálásánál értékelési szempontok

- a „Közös Utakon” c. EFOP-1.6.2-16-2017-00041 azonosító számú projekt keretében képzésen vett részt,
- a családban az egy főre jutó jövedelem nagysága,
- a beköltöző család létszáma,
- a megpályázott ingatlan korábbi tulajdonosa, használója a pályázó.

4. A szociális lakásbérleti jogviszony időtartama

Az EFOP-2.4.1-16-2017-00106 azonosítószámú, "Szegregált élethelyzet Páriban" című pályázat fenntartási időszakának első napjától számított 5 év, ami 2026. január 21. naptól 2031. január 20-ig tart.

5. A szociális bérlakás használatával együtt járó együttműködési kötelezettség tartalma

- a) A bérleti szerződés fennállása alatt a bérlő köteles a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (továbbiakban: Ltv.) 3. § (2) bekezdésében foglaltak szerint életvitelszerűen a lakásban lakni.
- b) A bérlő köteles az együtt költöző családtagok személyében történő változást bejelenteni.
- c) A bérlő köteles túrni a bérbeadó igazolt képviselője általi ellenőrzést.
- d) A bérlő köteles a lakásbérleti díjat és a külön szolgáltatások (víz, szennyvíz, áram, hulladékszállítás) díját megfizetni.

6. A pályázat közzététele

- a) A pályázati felhívás közzétételének helye:
 - Pári Község Önkormányzat honlapja www.pari.hu
 - Pári Község Önkormányzat hirdetőtáblája
- b) A pályázat közzétételének ideje: 2026. május 27.

7. A pályázat benyújtásának módja és határideje

- a) A pályázatot kizárólag a pályázati felhívás melléklete szerinti formanyomtatványon lehet benyújtani, annak hiánytalan kitöltésével és a mellékletek csatolásával.
- b) A formanyomtatvány letölthető a www.pari.hu honlapról, valamint igényelhető Pári Község Önkormányzat hivatalában (7091 Pári, Nagy utca 18.).
- c) A pályázat benyújtásának módja: a hiánytalanul kitöltött formanyomtatványt és mellékleteit személyesen, vagy postai úton kell eljuttatni zárt borítékban, határidőn belül, Pári Község Önkormányzat hivatalába, a 7091 Pári, Nagy utca 18. címre. A borítékra rá kell írni: „Szociális bérlakás pályázat – az érintett bérlakás címe”
- d) A pályázat benyújtásának határideje: 2026. június 16. 16.00 óra
- e) A határidőn túl beadott pályázatokat az Önkormányzat elutasítja, a hiányos pályázat benyújtója egy alkalommal felszólítható hiánypótlásra.

8. Érvénytelen a pályázat:

- a) ha a pályázó a pályázatát nem a pályázati felhívás melléklete szerinti, hiánytalanul kitöltött formanyomtatványon, annak mellékleteivel, a pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelő módon, helyen és határidőben nyújtotta be,
- b) ha a pályázat nem felel meg a pályázati felhívás 2. pontjában foglalt feltételek bármelyikének,
- c) ha a pályázó valótlan adatot közölt, vagy valós adatokat elhallgatott és ezzel megtevesztette az elbírálót.

9. A pályázatok elbírálásának menete

- a) A pályázatokat a Képviselő-testület 36/2026. (V. 27.) számú határozatával megbízott bizottság a benyújtási határidőt követő 5 napon belül előzetesen elbírálja és ezt követően Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 napon belül, zárt ülés keretében dönt a pályázatok elbírálásáról és a szociális lakásbérleti szerződések megkötéséről.
- b) Amennyiben érvényes pályázat nem került benyújtásra, új pályázatot kell kiírni.
- c) A pályázat kiírója a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja érvényes pályázatok beadása esetén is.

Melléklet: 1. melléklet: Pályázati adatlap

2. melléklet: Értékelési szempontok a szociális bérlakások odaítéléséhez

Pári, 2026. május 27.

Glück Róbert sk
polgármester



PÁLYÁZATI ADATLAP

**Szociális bérlakás igénybevételére
Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének
36/2026. (V. 27.) számú határozata alapján**

I. A pályázó adatai:

Családi és utóneve:
Leánykori családi és utóneve:
Születési helye, ideje:
Jelenlegi lakcíme:
Jelenlegi lakcímére való bejelentkezésének dátuma:
Telefonszám:
E-mail:

II. A pályázó együtt költöző családtagjainak adatai:

1. A pályázó házastársának, élettársának adatai:

Családi és utóneve:
Leánykori családi és utóneve:
Születési helye, ideje:
Lakcíme:
Értesítési címe:

2. A pályázó gyermeké(i)nek adatai:

a)
Családi és utóneve:
Leánykori családi és utóneve:
Születési helye, ideje:
Lakcíme:
Értesítési címe:

b)
Családi és utóneve:
Leánykori családi és utóneve:
Születési helye, ideje:
Lakcíme:
Értesítési címe:

c)
Családi és utóneve:
Leánykori családi és utóneve:
Születési helye, ideje:
Lakcíme:

Értesítési címe:

d)

Családi és utóneve:

Leánykori családi és utóneve:

Születési helye, ideje:

Lakcíme:

Értesítési címe:

e)

Családi és utóneve:

Leánykori családi és utóneve:

Születési helye, ideje:

Lakcíme:

Értesítési címe:

3. A pályázó egyéb együtt költöző családtagjainak adatai:

a)

Családi és utóneve:

Leánykori családi és utóneve:

Születési helye, ideje:

Lakcíme:

Értesítési címe:

A pályázóval fennálló rokonsági fok:

b)

Családi és utóneve:

Leánykori családi és utóneve:

Születési helye, ideje:

Lakcíme:

Értesítési címe:

A pályázóval fennálló rokonsági fok:

c)

Családi és utóneve:

Leánykori családi és utóneve:

Születési helye, ideje:

Lakcíme:

Értesítési címe:

A pályázóval fennálló rokonsági fok:

d)

Családi és utóneve:

Leánykori családi és utóneve:

Születési helye, ideje:

Lakcíme:

Értesítési címe:

A pályázóval fennálló rokonsági fok:

VI. Nyilatkozatok:

1. Tudomásul veszem, hogy ezen kérelemben és a csatolt igazolásokban közölt adatok valóságát Pári Község Önkormányzata az illetékes hatóságok útján ellenőrizheti.
2. Tudomásul veszem, hogy a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény értelmében Pári Község Önkormányzata és a Regölyi Közös Önkormányzati Hivatal, mint adatkezelő, a pályázat keretében megadott adatokat a pályázat elbírálása, a felek között létrejövő szerződés megkötése érdekében és a jövőben a szerződés teljesítése érdekében az ahhoz szükséges mértékben kezeli.
3. Hozzájárulok, hogy a személyes adatokat az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII. 28.) BM rendeletben rögzített megőrzési idő lejártáig az önkormányzat jogosult kezelni.
4. Kijelentem, hogy a Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének **36/2026. (V. 27.) számú határozata alapján** közzétett, „*Pályázati felhívás Szociális bérlakások igénybevételére*” elnevezésű pályázati kiírásban meghatározott pályázati feltételeket megismertem, azokat elfogadom.
5. Kijelentem, hogy sikeres pályázat esetén a bérleti szerződés fennállása alatt életvitelszerűen a bérelt ingatlanban fogok lakni.
6. Kijelentem, hogy minden tankötelezett korú gyermekem eleget tesz a tankötelezettségének.
7. Kijelentem, hogy a beadott pályázati dokumentációban (pályázat, mellékletek) szereplő minden adat a valóságnak megfelel, igazolható, az összes - a pályázat elbírálását érdemben befolyásoló lényegi (releváns) - információt tartalmazza, azok közül egyet sem titkoltam el. Ezekon kívül más mellékletet nem nyújtok be.
8. Anyagi és büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok és nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.

Pári, 20..... év hó nap

.....
kérelmező aláírása

Mellékletként csatolandó dokumentumok:

1. A pályázó és az együtt költöző családtagjai személyazonosító igazolványának és lakcímkártyájának másolata.
2. A pályázó 16. életévét be nem töltött együtt költöző családtaginak óvodai felnevelési, vagy tanulói jogviszony-igazolása.
3. A pályázó és a 16. életévét betöltött, jövedelemmel rendelkező, együtt költöző családtaginak 30 napnál nem régebbi, a pályázat benyújtását megelőző hónapban szerzett nettó jövedelmeiről szóló jövedelemigazolása. Ennek formái:
 - A) *Munkáltatói jövedelemigazolás* munkabérből, megbízási díjból, másodállásból, mellékfoglalkozásból, vagy egyéb munkavégzésre irányuló bejelentett jogviszonyból származó jövedelemről
 - B) *Nyilatkozat nem rendszeres jövedelmekről*
Amennyiben a jövedelemnyilatkozatra kötelezettnek bármilyen nem rendszeres jövedelme keletkezett. Az alkalmi munkával szerzett jövedelemről is itt kell nyilatkozni!
 - C) *Nyilatkozat egyéb jövedelmekről*
Bankszámlakivonattal vagy a megállapító határozattal igazolhatók.
 - D) *Egyéb jövedelmek:*
 - a. családtámogatási és gyermekgondozási ellátások:
 - aa) csecsemőgondozási díj (CSED),
 - ab) gyermekgondozási díj (GYED),
 - ac) gyermekgondozási segély (GYES),
 - ad) gyermeknevelési támogatás (GYET),
 - ae) családi pótlék (CSP).
 - b. Nyugdíjszerű és más szociális ellátások:
 - ba) árvaellátás,
 - bb) nyugdíj,
 - bc) özvegyi nyugdíj,
 - bd) időskorúak járadéka,
 - be) ápolási díj,
 - bf) egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás
 - bg) foglalkoztatást helyettesítő támogatás,
 - bh) álláskeresői segély, álláskeresői járadék
 - bi) nemzeti helytállásért elnevezésű pótlék,
 - bj) rehabilitációs, illetve baleseti járadék
 - bk) települési támogatás
 - c. gyermektartásdíj
 - d. fentiekben nem részletezett bármilyen egyéb juttatás
4. Igazolás a pályázó EFOP-1.6.2 képzésen való részvételéről.
5. Az EFOP-1.6.2 képzés keretében szerzett tanúsítvány(ok) másolata.

Értékelési szempontok a szociális bérlakások odaítéléséhez		
Értékelési szempont	Értékelés	Pontszám
A „Közös Utakon” c. EFOP-1.6.2-16-2017-00041 azonosító számú projekt keretében képzésen vett részt	Nem vett részt, vagy kizárták	0 pont
	1 képzésen részt vett	2 pont
	1-nél több képzésen részt vett	5 pont
A családban az egy főre jutó jövedelem nagysága	20.000-30.000 Ft	2 pont
	30.000-49.000 Ft	3 pont
	50.000-142.500 Ft	5 pont
A beköltöző család létszáma	1-3 fő	1 pont
	4-5 fő	3 pont
	6 főtől	6 pont
A megpályázott ingatlan korábbi tulajdonosa, használója a pályázó	nem	0 pont
	igen	10 pont
Összpontszám:		

PÁRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

7091 PÁRI, NAGY U. 18.


TEL:74/887-165

JELENLÉTI ÍV

A 2026. MÁJUS 27-I KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉSRE

GLÜCK RÓBERT

POLGÁRMESTER

.....


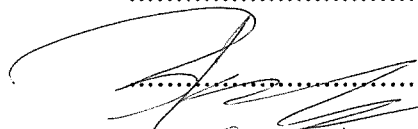
WEINREICH TONI BODO

KÉPVISELŐ

.....

BARANYAI SÁNDOR

KÉPVISELŐ

.....


HOHNER-KACZ ILDIKÓ

KÉPVISELŐ

.....
Hohner-Kacz Ildikó

RADÁNY NÓRA

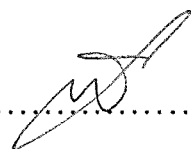
KÉPVISELŐ

.....
Radány Nóra


A REGÖLYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL RÉSZÉRŐL:

KIS-FEHÉR KATALIN

JEGYZŐ

.....


PARTINNÉ BONDOR ANNA GAZDÁLKODÁSI ELŐADÓ

.....


KÖBLI BEÁTA

JEGYZŐKÖNYVVEZETŐ

.....