

PÁRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA



☎ 7091 PÁRI, NAGY U. 18.

☎ TEL.: 74/887-165

pari@tolna.net



Szám: PAR/1-2/2026.

Pári Község Önkormányzati Képviselő-testület
2026. március 24-i testületi ülésének

JEGYZŐKÖNYVE

Az ülésen hozott határozatok
száma:

tárgya:

16/2026. (III. 24.)	Döntés a polgármester beszámolójának elfogadásáról
17/2026. (III. 24.)	Döntés a Dám Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról
18/2026. (III. 24.)	Döntés Pári Község Önkormányzat 2026. évi közbeszerzési tervéről
19/2026. (III. 24.)	Döntés civil szervezetek és civil személyek pénzügyi támogatásáról – Steiner Györgyné
20/2026. (III. 24.)	Döntés civil szervezetek és civil személyek pénzügyi támogatásáról – Rauh Johanna
21/2026. (III. 24.)	Döntés civil szervezetek és civil személyek pénzügyi támogatásáról – Pári Kulturális és Hagyományőrző Egyesület
22/2026. (III. 24.)	Döntés civil szervezetek és civil személyek pénzügyi támogatásáról – Vidékünkért Ifjúsági és Polgári, Közösségfejlesztő Egyesület
23/2026. (III. 24.)	Döntés a közművelődési szolgáltatási terv elfogadásáról
24/2026. (III. 24.)	Döntés bérleti-üzemeltetési szerződés megkötéséről – szennyvízelvezető-rendszer
25/2026. (III. 24.)	Döntés ingatlan értékesítésének elutasításáról – Pári belterület 184. hrsz
26/2026. (III. 24.)	Döntés Pári Zrt végelszámolással kapcsolatos dokumentációjáról

Az ülésen hozott rendeletek
száma:

tárgya:

4/2026. (III. 25.) rendelet	az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet módosításáról
-----------------------------	---



PÁRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

7091 PÁRI, NAGY U. 18.

TEL.: 74/887-165



pari@tolna.net

Szám: PAR/1-2/2026.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. március 24-én (kedd) 15.00 órakor megtartott testületi üléséről.

Az ülés helye: Önkormányzati Hivatal Pári, 7091 Pári, Nagy u. 18.

Jelen vannak:

Glück Róbert	polgármester
Weinreich Toni Bodo	alpolgármester
Baranyai Sándor	képviselő
Hohner-Kacz Ildikó	képviselő

Regölyi Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

Kis-Fehér Katalin	jegyző
Partinné Bondor Anna	gazdálkodási előadó
Köbli Beáta	jegyzőkönyvvezető

Glück Róbert polgármester köszönti a képviselő-testületi ülésen megjelenteket. Elmondja, hogy Radány Nóra képviselő nem tud részt venni a mai ülésen, távollétét előre jelezte.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testületi ülés határozatképes, majd az ülést megnyitja.

Javasolja, hogy az előzetesen kiküldött meghívó szerinti 5. napirendi pont elnevezését módosítsák a „Döntés civil szervezetek és civil személyek pénzügyi támogatásáról” elnevezésre.

Kéri, hogy a képviselők a módosított meghívó szerinti pontokat fogadják el az ülés napirendjeként.

N a p i r e n d:

1. A polgármester beszámolója a lejárt határidejű határozatokról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről

Előadó: Glück Róbert polgármester

2. Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 3. számú módosítása

Előadó: Glück Róbert polgármester

3. Döntés a Dám Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

Előadó: Glück Róbert polgármester

4. Pári Község Önkormányzat 2026. évi közbeszerzési tervének megtárgyalása

Előadó: Glück Róbert polgármester

5. Döntés civil szervezetek és civil személyek pénzügyi támogatásáról

Előadó: Glück Róbert polgármester

6. Döntés a közművelődési szolgáltatási terv elfogadásárólElőadó: Glück Róbert polgármester**7. Döntés bérleti-üzemeltetési szerződés megkötéséről – szennyvízelvezető-rendszer**Előadó: Glück Róbert polgármester**8. Egyebek**Előadó: Glück Róbert polgármester

Ezt követően a képviselő-testület megkezdi a napirend szerinti ügyek megtárgyalását.

1.) A polgármester beszámolója a lejárt határidejű határozatokról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekrőlElőadó Glück Róbert polgármester

Glück Róbert polgármester a következő lejárt határidejű határozatokról számol be:

A 2026. február 10-én tartott testületi ülésen a 2/2026. (II. 10.) számú határozattal elfogadásra került a Regölyi Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetése, mely tartalmazza a közös hivatali hozzájárulások összegeit a tagönkormányzatok részéről. Az erről szóló megállapodás aláírásra került, mind a négy polgármester részéről. A megállapodás alapján az első részlet kifizetésre került.

A 6/2026. (II. 10.) számú határozattal elfogadásra került a Tamási Önkormányzati Tűzoltóság beszámolója a 2025. évi támogatási összeg felhasználásáról, valamint a 7/2026. (II. 10.) számú határozattal döntött a testület a Tűzoltóság 2026. évi támogatásáról, mely alapján az önkormányzat 204.480.- Ft összeggel járul hozzá a működésükhöz. A támogatási szerződés aláírásra került, valamint az összeg átutalásra került a Tűzoltóság bankszámlájára.

A 9/2026. (II. 10.) számú határozattal döntött a testület arról, hogy az idei évben is pályázatot ír ki a civil szervezetek, önszerveződő közösségek és magánszemélyek támogatására. A pályázati dokumentációkat 2026. március 16-ig lehetett benyújtani a hivatalhoz, melyek elbírálásáról a mai ülésen dönt a testület.

A 10/2026. (II. 10.) számú határozattal a kötelező felvételt biztosító általános iskolák felvételi körzetének véleményezéséről született döntés. Az erről szóló határozat megküldésre került a tankerület részére.

A 13/2026. (II. 10.) számú határozatban döntött a testület a Magyar Falu program keretében meghirdetett, Kommunális eszközök beszerzése, pályázat kapcsán a traktorra szerelhető eszköz beszerzése tárgyában lefolytatott beszerzési eljárásról. A nyertes ajánlattevővel a szerződés aláírásra került, a vételárát elutaltuk a nyertes ajánlattevő részére. A pótkocsi forgalomba helyezése folyamatban van.

2025. december hónapban Franco Tolomio tartós élelmiszeradománya egyenlő arányban szétosztásra került a településen élő halmozottan hátrányos helyzetű családok között.

A legutóbbi képviselő-testületi ülés óta Pári F.Ü. Kft nevére kiállított számlák a polgármester saját bankszámlájáról befizetésre kerültek az áramszolgáltatóknak. E-on részére 15.189 Ft, Audax felé 66.114 Ft. A cég képviselőjére továbbra sincs megválasztott ügyvezető igazgató, illetve felügyelő bizottsági tagok. Ezen pozíciók betöltésére a képviselő-testületnek mielőbb cselekednie kell, a cég megfelelő és törvényes működése érdekében.

A Tamási Városüzemeltető Kft-vel kötött vállalkozási szerződés közvilágítás javításra és karbantartásra vonatkozóan felmondásra került 2026.03.16. napjával a Kft részéről.

2026. február 10 napjától, három esetben fordultak a lakosok a Hivatalhoz rendkívüli települési támogatás iránti kérelemmel. A kérelmezők összesen 55.000.- Ft pénzbeli támogatást kaptak.

Rendszeres települési támogatás iránt 4 háztartás nyújtotta be a kérelmét, melyek pozitív elbírálásban részesültek. Így a mai napig összesen 20 jogosult háztartásnak nyújt az önkormányzat támogatást oly módon, hogy a havi villanyköltségeket 5.000.-Ft összeggel támogatja.

Szemüveg támogatás iránt 1 kérelem érkezett a kötelezően benyújtandó mellékletekkel együtt. A kérelmező részére 50.000.- Ft összeg került kifizetésre.

Saját hatáskörben vállalt nagy összegű kötelezettségvállalások két esetben történtek az elmúlt időszakban. Hurtáné Gerőcz Brigitta részére bruttó 400.000.- forint összegű szerződés került megkötésre „pályázati dokumentáció összeállítás MFP-ÖTIFB/2026” jogcímen, valamint Bajnóczi Zsolt egyéni vállalkozó javára 240.000.- forint összegű szerződés került megkötésre „projekt menedzsment MFP közvilágítási pályázat” jogcímen.

A polgármester kérdezi van-e hozzászólás, kérdés a beszámolóval kapcsolatban.

Baranyai Sándor képviselő érdeklődik, hogy miért szűnt meg a közvilágítás szerződés?

Glück Róbert polgármester elmondja, hogy az eredeti szerződésben foglalt vállalkozói díj összegéért a vállalkozó már nem tudja tovább vállalni a javítási és karbantartási munkákat. Az általuk kiküldött szerződés módosítás tervezet beszerzési eljárás köteles lett volna, illetve egyéb akadályokba is ütközött a szerződés módosítás aláírása, ezért felmondásra került.

Kis-Fehér Katalin jegyző tájékoztatja a képviselőket, hogy a szerződést a cég mondta fel.

A képviselők részéről további kérdés, hozzászólás nem érkezik.

További hozzászólás nem lévén, a polgármester kéri a Képviselő-testületi tagokat, hogy a beszámoló elfogadásáról kézfeltartással szavazzanak.

A képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozzák:

**Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének
16/2026. (III. 24.) számú határozata**

Döntés a polgármester beszámolójának elfogadásáról

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló polgármesteri beszámolót elfogadja.

Határidő: -

Felelős: -

2.) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 3. számú módosítása

Előadó: Glück Róbert polgármester

Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva

Glück Róbert polgármester elmondja, hogy a módosításról szóló anyagot a képviselők megkapták. Átadja a szót Partinné Bondor Anna gazdálkodási ügyintézőnek.

Partinné Bondor Anna gazdálkodási ügyintéző kérdezi, hogy a kiküldött anyaggal kapcsolatban van-e kérdés.

A képviselők részéről kérdés és hozzászólás nem érkezik.

Kérdés és hozzászólás hiányában a polgármester kéri a Képviselő-testületi tagokat, hogy az

előterjesztés szerinti rendelet-tervezetről kézfeltartással szavazzanak.

A képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, minősített többséggel a következő rendeletet alkotják:

**Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2026. (III. 25.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

/A rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv mellé csatolva./

3.) Döntés a Dám Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

Előadó: Glück Róbert polgármester

Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva

Glück Róbert polgármester tájékoztat, hogy a napirendi pont anyagát a képviselők megkapták.

A polgármester kérdezi van-e hozzászólás, kérdés a napirendi ponttal kapcsolatba.

Hozzászólás nem lévén, a polgármester kéri a Képviselő-testületi tagokat, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslatról kézfeltartással szavazzanak.

A képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, minősített többséggel az alábbi határozatot hozzák:

**Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének
17/2026. (III. 24.) számú határozata**

**Döntés a Dám Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának
módosításáról**

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 88. § (2) bekezdése alapján megtárgyalta és elfogadja a DÁM Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának a törzskönyvi bejegyzés napjától hatályos, melléklet szerinti módosítását és az egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a DÁM Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának aláírására.

Határidő: 2026. március 31.

Felelős: polgármester

4.) Pári Község Önkormányzat 2026. évi közbeszerzési tervének megtárgyalása

Előadó: Glück Róbert polgármester

Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva

Glück Róbert polgármester tájékoztat, hogy az önkormányzat az idei évben sem tervez olyan értékű beszerzést, beruházást vagy szolgáltatás megrendelést, mely a közbeszerzési törvény hatálya alá esik. Ettől függetlenül a nullás tervet is el kell készíteni és határozatot kell hozni róla.

A polgármester kérdezi van-e hozzászólás, kérdés a napirendi ponttal kapcsolatba.

Hozzászólás nem lévén, a polgármester kéri a Képviselő-testületi tagokat, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslatról kézfeltartással szavazzanak.

A képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozzák

**Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2026. (III. 24.) számú határozata**

Döntés Pári Község Önkormányzata 2026. évi közbeszerzési tervéről

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (1) bekezdésében előírtaknak megfelelően megtárgyalta az önkormányzat 2026. évi közbeszerzési tervének kérdését, és úgy határozott, hogy figyelemmel Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvényre, valamint az önkormányzat 2026. évre elfogadott költségvetésre, amely nem tartalmaz közbeszerzési eljárás lefolytatását igénylő beruházást és szolgáltatás megrendelést - a közbeszerzési tervet az alábbi tartalommal elfogadja.

**Pári Község Önkormányzata
2026. évi közbeszerzési terve**

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	Irányadó eljárásrend	Eljárás típusa	Eljárás indításának tervezett időpontja	Szerződés teljesítésének várható időpontja
I. Árubeszerzés				
-				
II. Építési beruházás				
-				
III. Szolgáltatás megrendelés				
-				

Határidő: március 31.

Felelős: polgármester

5.) Döntés civil szervezetek és civil személyek pénzügyi támogatásáról

Előadó: Glück Róbert polgármester

Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva

Glück Róbert polgármester elmondja, hogy az utolsó munkaértekezleten nem volt jelen az összes képviselő. Kérdezi, hogy a benyújtott kérelmeket át szeretnék-e olvasni a képviselők, akik nem voltak jelen.

A képviselők nem kívánják átolvasni a pályázatokat.

Glück Róbert polgármester elmondja, hogy négy pályázat érkezett melyek elbírálásáról külön szükséges döntést hozni a testületnek. A civil szervezetek támogatására 400.000.- Ft összeg került elkülönítésre a költségvetésből. Javasolja, hogy egységesen 100.000.- forinttal támogassák a pályázatot benyújtó szervezeteket és magánszemélyeket.

A képviselők a javaslattal egyetértenek.

Kis-Fehér Katalin jegyző kérdezi, hogy a képviselők nem töltenek-e be vezető tisztséget a pályázatot benyújtó civil szervezeteknél.

A képviselők elmondják, hogy nem töltenek be vezetői tisztséget.

A polgármester kérdezi van-e hozzászólás, kérdés a napirendi ponttal kapcsolatba.

További hozzászólás nem lévén a polgármester kéri a Képviselő-testületi tagokat, hogy az előterjesztés szerinti 1. határozati javaslatról kézfeltartással szavazzanak.

Ezt követően szavazásra kéri fel a képviselőket.

A képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozzák:

**Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének
19/2026. (III. 24.) számú határozata**

Döntés civil szervezetek és civil személyek pénzügyi támogatásáról – Steiner Györgyné

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a civil szervezetek pénzügyi támogatására vonatkozó javaslatot, és úgy határozott, hogy az alábbi magánszemélyt támogatásban részesíti:

Támogatott: Steiner Györgyné

Lakcíme: 7091 Pári, Kis utca 144/A.

Támogatás célja: közösségteremtő, kulturális

Támogatott tevékenység, program megnevezése: Német Nemzetiségi Asszonykórus rendezvényeinek lebonyolítására, csapatépítésre és vendéglátás költségeire.

Megvalósítás befejezésének határideje: 2026. december 31.

Támogatás összege: 100.000.- Ft.

A támogatásban részesülő magánszemély 2027. január 15-ig köteles elszámolni Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 4/2015. (IV. 17.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerint, annak mellékleteit felhasználva.

Amennyiben a magánszemély számadási kötelezettségének határidőre, hiánypótlási felhívás ellenére sem tesz eleget, a számadási kötelezettsége lejárt napjától számított 3 évig a rendelet alapján önkormányzati támogatásban nem részesülhet.

A támogatásban részesülő magánszemély a rendelet 4. számú mellékletében foglalt támogatási szerződést köt Pári Község Önkormányzatával jelen döntést követő 30 napon belül. A határozat felülvizsgálatát a határozat meghozatalától számított 30 napon belül a pályázati eljárásban igénybe vehető jogorvoslati lehetőségek kimerítését követően a Képviselő-testület ellen indított polgári nemperes eljárásban a Szekszárdi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságtól lehet kérni.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy Támogatási szerződést kösse meg.

Határidő: a támogatási szerződés megkötésére: 2026. április 24.

Felelős: polgármester

Ezt követően a polgármester kéri a Képviselő-testületi tagokat, hogy az előterjesztés szerinti 2. határozati javaslatról kézfeltartással szavazzanak.

A képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozzák:

**Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének
20/2026. (III. 24.) számú határozata**

**Döntés civil szervezetek és civil személyek pénzügyi támogatásáról – Rauh
Johanna**

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a civil szervezetek pénzügyi támogatására vonatkozó javaslatot, és úgy határozott, hogy az alábbi magánszemélyt támogatásban részesíti:

Támogatott szervezet: Rauh Johanna

Székhelye: 7091 Pári, Kis utca 226/B.

Támogatás célja: közösségteremtő, kulturális

Támogatott tevékenység, program megnevezése: Adventi ablakvadászaton részt vevő gyerekek és az ablak díszítésben bevont családok jutalmazása, édességgel, oklevéllel és ajándéktárgyakkal, valamint kézműves és dekorációs alapanyagok beszerzése.

Megvalósítás befejezésének határideje: 2026. december 31.

Támogatás összege: 100.000.- Ft.

A támogatásban részesülő magánszemély 2027. január 15-ig köteles elszámolni Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 4/2015. (IV. 17.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerint, annak mellékleteit felhasználva.

Amennyiben a magánszemély számadási kötelezettségének határidőre, hiánypótlási felhívás ellenére sem tesz eleget, a számadási kötelezettsége lejárt napjától számított 3 évig a rendelet alapján önkormányzati támogatásban nem részesülhet.

A támogatásban részesülő magánszemély a rendelet 4. számú mellékletében foglalt támogatási szerződést köt Pári Község Önkormányzatával jelen döntést követő 30 napon belül. A határozat felülvizsgálatát a határozat meghozatalától számított 30 napon belül a pályázati eljárásban igénybe vehető jogorvoslati lehetőségek kimerítését követően a Képviselő-testület ellen indított polgári nemperes eljárásban a Szekszárdi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságtól lehet kérni.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy Támogatási szerződést kösse meg.

Határidő: a támogatási szerződés megkötésére: 2026. április 24.

Felelős: polgármester

Ezt követően a polgármester kéri a Képviselő-testületi tagokat, hogy az előterjesztés szerinti 3. határozati javaslatról kézfeltartással szavazzanak.

A képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozzák:

**Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének
21/2026. (III. 24.) számú határozata**

**Döntés civil szervezetek és civil személyek pénzügyi támogatásáról – Pári
Kulturális és Hagyományőrző Egyesület**

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a civil szervezetek pénzügyi támogatására vonatkozó javaslatot, és úgy határozott, hogy az alábbi szervezetet támogatásban részesíti:

Támogatott szervezet: Pári Kulturális és Hagyományőrző Egyesület

Székhelye: 7091 Pári, Nagy utca 24.

Adószáma: 19352910-1-17

Képviseli: Csirkéné Mayer Katalin elnök

Támogatás célja: közösségteremtő, kulturális

Támogatott tevékenység, program megnevezése: Népviseleti nap lebonyolításához szükséges egyszer használatos evőeszközök, tányérok, poharak, szalvéta vásárlása. A részt vevők vendéglátására készült hagyományos ételek elkészítéséhez szükséges alapanyagok költségeire.

Megvalósítás befejezésének határideje: 2026. december 31.

Támogatás összege: 100.000.- Ft.

A támogatásban részesülő civil szervezet 2027. január 15-ig köteles elszámolni Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 4/2015. (IV. 17.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerint, annak mellékleteit felhasználva.

Amennyiben a civil szervezet számadási kötelezettségének határidőre, hiánypótlási felhívás ellenére sem tesz eleget, a számadási kötelezettsége lejárt napjától számított 3 évig a rendelet alapján önkormányzati támogatásban nem részesülhet.

A támogatásban részesülő civil szervezet a rendelet 4. számú mellékletében foglalt támogatási szerződést köt Pári Község Önkormányzatával jelen döntést követő 30 napon belül. A határozat felülvizsgálatát a határozat meghozatalától számított 30 napon belül a pályázati eljárásban igénybe vehető jogorvoslati lehetőségek kimerítését követően a Képviselő-testület ellen indított polgári nemperes eljárásban a Szekszárdi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságtól lehet kérni.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy Támogatási szerződést kösse meg.

Határidő: a támogatási szerződés megkötésére: 2026. április 24.

Felelős: polgármester

Ezt követően a polgármester kéri a Képviselő-testületi tagokat, hogy az előterjesztés szerinti 4. határozati javaslatról kézfeltartással szavazzanak.

A képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozzák:

**Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének
22/2026. (III. 24.) számú határozata**

**Döntés civil szervezetek és civil személyek pénzügyi támogatásáról –
Vidékünkért Ifjúsági és Polgári, Közösségfejlesztő Egyesület**

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a civil szervezetek pénzügyi támogatására vonatkozó javaslatot, és úgy határozott, hogy az alábbi szervezetet támogatásban részesíti:

Támogatott szervezet: Vidékünkért Ifjúsági és Polgári, Közösségfejlesztő Egyesület

Székhelye: 7091 Pári, Kis utca 148.

Adószáma: 19353801-1-17

Képviseli: Fölkerné Balázs Andrea elnök

Támogatás célja: közösségteremtő, kulturális

Támogatott tevékenység, program megnevezése: hagyományörző Májusfa kitáncoló rendezvényen fellépők díjára, dekorációs kellékek és eszközök beszerzésének költségeire, a szervezők részére póló vásárlásra, a rendezvényen résztvevők vendéglátására, valamint meghívók, plakátok, szórólapok költségeire.

Megvalósítás befejezésének határideje: 2026. december 31.

Támogatás összege: 100.000.- Ft.

A támogatásban részesülő civil szervezet 2027. január 15-ig köteles elszámolni Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 4/2015. (IV. 17.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerint, annak mellékleteit felhasználva.

Amennyiben a civil szervezet számadási kötelezettségének határidőre, hiánypótlási felhívás ellenére sem tesz eleget, a számadási kötelezettsége lejárt napjától számított 3 évig a rendelet alapján önkormányzati támogatásban nem részesülhet.

A támogatásban részesülő civil szervezet a rendelet 4. számú mellékletében foglalt támogatási szerződést köt Pári Község Önkormányzatával jelen döntést követő 30 napon belül. A határozat felülvizsgálatát a határozat meghozatalától számított 30 napon belül a pályázati eljárásban igénybe vehető jogorvoslati lehetőségek kimerítését követően a Képviselő-testület ellen indított polgári nemperes eljárásban a Szekszárdi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságtól lehet kérni.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy Támogatási szerződést kösse meg.

Határidő: a támogatási szerződés megkötésére: 2026. április 24.

Felelős: polgármester

6.) Döntés a közművelődési szolgáltatási terv elfogadásáról

Előadó: Glück Róbert polgármester

Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva

Glück Róbert polgármester elmondja, hogy a napirendi pont anyaga kiküldésre került a képviselők részére.

A polgármester kérdezi, hogy van-e kérdés, hozzászólás, javaslat a napirendi ponttal kapcsolatban.

Hozzászólás nem lévén Glück Róbert polgármester kéri a képviselőket, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslatról kézfeltartással szavazzanak.

A képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozzák:

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének 23/2026. (III. 24.) számú határozata

Döntés a közművelődési szolgáltatási terv elfogadásáról

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. §-a alapján elkészített, 2026. évi szolgáltatási tervet és a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja azt.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert és a művelődésszervezőt, hogy a tervben foglaltak végrehajtásáról gondoskodjanak.

Határidő: folyamatosan

Felelős: polgármester, művelődésszervező

7.) Döntés bérleti-üzemeltetési szerződés megkötéséről – szennyvízelvezető-rendszer

Előadó: Glück Róbert polgármester

Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva

Glück Róbert polgármester tájékoztat, hogy a napirendi pont anyagát a képviselők előzetesen megkapták.

A polgármester kérdezi, hogy van-e kérdés, hozzászólás, javaslat a napirendi ponttal kapcsolatban.

Hozzászólás nem lévén Glück Róbert polgármester kéri a képviselőket, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslatról kézfeltartással szavazzanak.

A képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozzák:

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének 24/2026. (III. 24.) számú határozata

Döntés bérleti-üzemeltetési szerződés megkötéséről – szennyvízelvezető-rendszer

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban: Vksztv.) 5/F. § (3) bekezdés a) pontja és az 5/H. § (1) bekezdése alapján a KEHOP-2.2.2-15-2022-00184 számú, Tamási központú agglomeráció szennyvíz elvezetésének és – tisztításának fejlesztése elnevezésű projekt keretében létrejött közcélú szennyvízelevezető rendszer üzemeltetésére, a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. (8600 Siófok, Tanácsház u. 7. adószám: 11226002-2-14, cégjegyzékszám: Cg.14-10-300050), mint Üzemeltető gazdálkodó szervezettel köt bérleti-üzemeltetési szerződést.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a bérleti-üzemeltetési szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

8.) Egyebek

Előadó: Glück Róbert polgármester

Döntés ingatlan értékesítéséről – Pári belterület 184. hrsz

Glück Róbert polgármester elmondja, hogy Jabuka Árpád kérelmet nyújtott be, egy önkormányzati ingatlan megvásárlása miatt. A vásárlási szándék kérelme, ami korábban már napirenden volt, de a testület elnapolta az ügy megtárgyalását. Az elmúlt munkaértekezleten a képviselők átbeszélésként a kérelmet és ennek megfelelően javasolja, hogy ne értékesítsék az önkormányzat tulajdonában lévő területet, de annak egy részét megállapodás keretén belül adják át használatra a kérelmező részére egy későbbi kérelem és döntés alapján.

A polgármester kérdezi, hogy van-e kérdés, hozzászólás.

A képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem érkezik. Egyetértenek a polgármester javaslatával

Glück Róbert polgármester kéri a Képviselő-testületi tagokat, hogy aki egyetért azzal, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő Pári belterület 184. hrsz-ú ingatlant ne értékesítsék a Jabuka Árpád részére, az kézfeltartással szavazzon.

A képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozzák:

**Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének
25/2026. (III. 24.) számú határozata**

Döntés ingatlan értékesítésének elutasításáról – Pári belterület 184. hrsz

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő, Pári belterület 184. hrsz-ú ingatlant nem kívánja értékesíteni Jabuka Árpád részére.

Határidő:

Felelős:

Glück Róbert polgármesteri kérdezi, hogy a napirendi ponton belül van-e hozzászólás.

Weinreich Toni Bodo alpolgármester átnyújt a polgármesternek egy kérelmet a Pári Zrt végelszámolásának elszámolása és vizsgálata kapcsán. A polgármester felolvassa a kérelmet a képviselőknek.

Glück Róbert az alábbi szövegezésű kérelmet olvassa:

„Tisztelt Képviselő-testület!

Indítványozom, hogy a képviselő-testület tűzze napirendjére az önkormányzat korábbi tulajdonában állt Pári Vagyonkezelő és Befektető Zártkörűen Működő Részvénytársaság végelszámolásának teljes körű áttekintését.

A végelszámolási eljárás lezárását követően a képviselő-testület részére mindaddig nem került bemutatásra részletes elszámolás a társaság vagyonának alakulásáról, annak felhasználásáról, illetve felosztásáról.

A közvagyon átlátható és ellenőrizhető kezelése érdekében indokolt különösen az alábbiak bemutatása:

- a végelszámolási zárójelentés
- a záró beszámoló
- a vagyonfelosztás részletes kimutatása
- a pénzeszközök felhasználása
- a végelszámoló tevékenysége, megbízási szerződése és díjazása, valamint a teljesítési igazolás

Javaslom, hogy a képviselő-testület kérje fel a polgármester és a jegyzőt a szükséges dokumentumok beszerzésére és a testület elé történő betérjesztésére.

Határozati javaslat:

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Pári Vagyonkezelő és Befektető Zrt. végelszámolásával kapcsolatos teljes dokumentációt terjessze a testület elé és biztosítsa annak részletes megismerését.”

A polgármester kérdezi, hogy van-e kérdés, hozzászólás az elhangzottakkal kapcsolatban.

Baranyai Sándor képviselő egyetért a beadvány tartalmával.

További hozzászólás nem lévén, Glück Róbert kéri a Képviselő-testületi tagokat, hogy az elhangzott határozati javaslatról kézfeltartással szavazzanak.

A képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozzák:

**Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének
26/2026. (III. 24.) számú határozata**

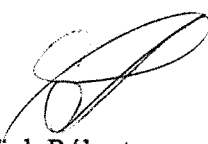
Döntés Pári Zrt végelszámolásával kapcsolatos dokumentációról

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Pári Vagyonkezelő és Befektető Zrt. végelszámolásával kapcsolatos teljes dokumentációt terjessze a testület elé és biztosítsa annak részletes megismerését.


Határidő:

Felelős: polgármester

Egyéb megtárgyalni való nem lévén, a polgármester megköszöni a részvételt és az ülést 15.20 órakor bezárja.


Glück Róbert
polgármester




Kis-Fehér Katalin
jegyző

Pári Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2026. (III. 25.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet
módosításáról

[1] Pári Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak ellátása és a 2025. évi gazdálkodás alapjának megteremtése érdekében,

[2] az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi összesített költségvetésének főösszegét **491.043.274.- Ft** összegben hagyja jóvá.”

2. §

(1) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


Glück Róbert
polgármester




Kis-Fehér Katalin
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2026. március 25.


Kis-Fehér Katalin
jegyző



**Pári Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

B E V É T E L E K

1. tábla

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat
	A	B	C	D	E	G=(C+...+F)	H=(B+G)
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	93 572 739		7 404 122	-11 034 036	-3 629 914	89 942 825
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	28 397 344	160 000	4 398 746	1 115 147	5 673 893	34 071 237
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása						
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	17 277 500	433 920	-2 712	-3 393	427 815	17 705 315
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	1 246 020		70 110	-57 000	13 110	1 259 130
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000		1 044 408	43 520	1 087 928	3 357 928
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			1 893 570		1 893 570	1 893 570
8	Elszámolásból származó bevételek						
9	Elvonások és befizetések bevételei						
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	49 190 864	593 920	7 404 122	1 098 274	9 096 316	58 287 180
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések						
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	44 381 875	-593 920		-12 132 310	-12 726 230	31 655 645
15	14-ből EU-s támogatás						
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	96 095 963		47 734 184	13 165 436	60 899 620	156 995 583
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	96 095 963		47 734 184	13 165 436	60 899 620	156 995 583
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések						
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
22	21-ből EU-s támogatás						
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	7 400 000	105 515	-1 355 515	4 487 677	3 237 677	10 637 677
24	Termőföld bérbeadásából származó bevétel SZJA						
25	Magánszemélyek kommunális adója	2 200 000		-1 200 000	1 360 000	160 000	2 360 000
26	Iparüzési adó	5 100 000			2 923 652	2 923 652	8 023 652
27	Készedelmi pótlék						
28	Gépjárműadó						
29	Telekadó						
30	Egyéb közhatalmi bevételek	100 000	105 515	-155 515	204 025	154 025	254 025
31	Működési bevételek (32+...+42)	75 948 920	-69 633 920	-2 240 000	3 468 912	-68 405 008	7 543 912
32	Készletértékesítés ellenértéke	700 000		-450 000	100 873	-349 127	350 873
33	Szolgáltatások ellenértéke	1 900 000		-1 100 000	1 347 661	247 661	2 147 661
34	Közvetített szolgáltatások értéke	2 200 000		-700 000	1 706 234	1 006 234	3 206 234
35	Tulajdonosi bevételek						
36	Ellátási díjak						
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 000 000			226 592	226 592	1 226 592
38	Általános forgalmi adó visszatérítése						
39	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek	15 000		10 000	370 949	380 949	395 949
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
41	Biztosító által fizetett kártérítés						
42	Egyéb működési bevételek	70 133 920	-69 633 920		-283 397	-69 917 317	216 603
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)		70 333 789	-631 997	631 997	70 333 789	70 333 789
44	Immateriális javak értékesítése						
45	Ingatlanok értékesítése						
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
47	Részeselek értékesítése						
48	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		70 333 789	-631 997	631 997	70 333 789	70 333 789
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)			20 000		20 000	20 000
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről						
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			20 000		20 000	20 000
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)						
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)						
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről						
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz						
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)						
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	273 017 622	805 384	50 930 794	10 719 986	62 456 164	335 473 786

2. tábla

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat
	A	B	C	D	E	G=(C+...+F)	H=(B+G)
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)						
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele						
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól						
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól						
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)						
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása						
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása						
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	153 300 481	397 173			397 173	153 697 654
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	153 300 481	397 173			397 173	153 697 654
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele						
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)				1 871 834	1 871 834	1 871 834
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések				1 871 834	1 871 834	1 871 834
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése						
75	Lekötött betétek megszüntetése						
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)						
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása						
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele						
81	Változóbevételek						
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei						
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	153 300 481	397 173		1 871 834	2 269 007	155 569 488
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	426 318 103	1 202 557	50 930 794	12 591 820	64 725 171	491 043 274

KIADÁSOK

3. tábla

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat
	A	B	C	D	E	G=(C+...+F)	H=(B+G)
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	218 977 274	502 688	-16 474 659	34 147 519	18 175 548	237 152 822
2	Személyi juttatások	62 186 200	7 171 068	-6 551 068	-12 139 201	-11 519 201	50 666 999
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 505 852		-3 509	-526 556	-530 065	4 975 787
4	Dologi kiadások	110 257 808	925 595	2 714 637	-10 246 837	-6 606 605	103 651 203
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 235 337		-581 090	-1 375 979	-1 957 069	4 278 268
6	Egyéb működési célú kiadások	34 792 077	-7 593 975	-12 053 629	58 436 092	38 788 488	73 580 565
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések						
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések						
9	- Egyéb elvonások, befizetések		37 770			37 770	37 770
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre						
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	6 771 565			-50 225	-50 225	6 721 340
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre						
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
16	- Árkiegészítések, ártámogatások						
17	- Kamattámogatások						
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	300 000					300 000
19	- Tartalékok	27 720 512	-7 631 745	-12 053 629	58 486 317	38 800 943	66 521 455
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	27 720 512	-7 631 745	-12 053 629	58 486 317	38 800 943	66 521 455
21	- Céltartalék						
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	136 034 948		68 037 450	-22 179 285	45 858 165	181 893 113
23	Beruházások	136 034 948	-198 133	68 037 450	-22 179 285	45 660 032	181 694 980
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás						
25	Felújítások		198 133			198 133	198 133
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás						
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre						
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre						
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre						
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
34	- Lakástámogatás						
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre						
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	355 012 222	502 688	51 562 791	11 968 234	64 033 713	419 045 935

KIADÁSOK

4. tábla

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat	0	10000	370949	380949	395949
	A	B	C	D	E	G=(C+...+F)	H=(B+G)
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)						
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)						
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása						
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása						
44	Kincstárjegyek beváltása						
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása						
46	Belföldi kötvények beváltása						
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása						
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	71 305 881	699 869	-631 997	623 586	691 458	71 997 339
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása						
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 671 961					1 671 961
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	69 633 920	699 869	-631 997	623 586	691 458	70 325 378
52	Központi, irányítószervi támogatások folyósítása						
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)						
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása						
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása						
56	Külföldi értékpapírok beváltása						
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek						
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek						
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek						
60	Váltókiadások						
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	71 305 881	699 869	-631 997	623 586	691 458	71 997 339
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	426 318 103	1 202 557	50 930 794	12 591 820	64 725 171	491 043 274
	Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	33			-9	-9	24
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	24			-7	-7	17

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-81 994 600	302 696	-631 997	-1 248 248	-1 577 549	-83 572 149
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	81 994 600	-302 696	631 997	1 248 248	1 577 549	83 572 149

Pári Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE
B E V É T E L E K

1. tábla

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	Kötelező feladatok	Halmazott módosítás	3. számú módosítás utáni előirányzat
	A	B	G=(C+...+F)	H=(B+G)
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	93 572 739	-3 629 914	89 942 825
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	28 397 344	5 673 893	34 071 237
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	17 277 500	427 815	17 705 315
5	Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	1 246 020	13 110	1 259 130
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	1 087 928	3 357 928
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		1 893 570	1 893 570
8	Elszámolásból származó bevételek			
9	Elvonások és befizetések bevételei			
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	49 190 864	9 096 316	58 287 180
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	44 381 875	-12 726 230	31 655 645
15	14-ből EU-s támogatás			
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	96 095 963	60 899 620	156 995 583
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	96 095 963	60 899 620	156 995 583
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
22	21-ből EU-s támogatás			
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	7 400 000	3 237 677	10 637 677
24	Termőföld bérbeadásából származó bevétel SZJA			
25	Magánszemélyek kommunális adója	2 200 000	160 000	2 360 000
26	Iparűzési adó	5 100 000	2 923 652	8 023 652
27	Késedelmi pótlék			
28	Gépjárműadó			
29	Telekadó			
30	Egyéb közhatalmi bevételek	100 000	154 025	254 025
31	Működési bevételek (32+...+ 42)			
32	Készletértékesítés ellenértéke			
33	Szolgáltatások ellenértéke			
34	Közvetített szolgáltatások értéke			
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek			
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)			
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése			
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részeseések értékesítése			
48	Részeseések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			

2. tábla

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	Kötelező feladatok	Halmazott módosítás	3. számú módosítás utáni előirányzat
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	G=(C+...+F)	H=(B+G)
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)			
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	197 068 702	60 507 383	257 576 085
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)			
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	153 300 481	397 173	153 697 654
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	153 300 481	397 173	153 697 654
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)		1 871 834	1 871 834
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések		1 871 834	1 871 834
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	Váltóbevételek			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	153 300 481	2 269 007	155 569 488
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	350 369 183	62 776 390	413 145 573

3. tábla

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	Kötelező feladatok	Halmazott módosítás	3. számú módosítás utáni előirányzat
	A	B	G=(C+...+F)	H=(B+G)
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	212 662 274	18 175 548	230 837 822
2	Személyi juttatások	62 186 200	-11 519 201	50 666 999
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 505 852	-530 065	4 975 787
4	Dologi kiadások	103 942 808	-6 606 605	97 336 203
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 235 337	-1 957 069	4 278 268
6	Egyéb működési célú kiadások	34 792 077	38 788 488	73 580 565
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések		37 770	37 770
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	6 771 565	-50 225	6 721 340
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
19	- Tartalékok	27 720 512	38 800 943	66 521 455
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	27 720 512	38 800 943	66 521 455
21	- Céltartalék			
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	136 034 948	45 858 165	181 893 113
23	Beruházások	136 034 948	45 660 032	181 694 980
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások		198 133	198 133
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	348 697 222	64 033 713	412 730 935

4. tábla

Forintban!

38	Kiadási jogcím	Kötelező feladatok	Halmazott módosítás	3. számú módosítás utáni előirányzat
	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	$G=(C+...+F)$	$H=(B+G)$
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)			
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	1 671 961		1 671 961
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 671 961		1 671 961
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
52	Központi, irányítószervi támogatások folyósítása			
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)			
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Külföldi értékpapírok beváltása			
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
60	Váltókiadások			
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	1 671 961		1 671 961
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	350 369 183	64 033 713	414 402 896

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	32	-9	23
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	24	-7	17

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-151 628 520	NR	-155 154 850
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	151 628 520	NR	153 897 527

**Pári Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**

ÖNKÉNT VÁLLALT, VALAMINT ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE

5. tábla

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	Önként vállalt feladatok	Halmazott módosítás	3. számú módosítás utáni előirányzat	Államigazgatási feladatok	Összesen
	A	B	G=(C+...+F)	H=(B+G)	D	E
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)					89 942 825
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása					34 071 237
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása					
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása					17 705 315
5	Önkormányzatok gyermekéktézeti feladatainak támogatása					1 259 130
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása					3 357 928
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások					1 893 570
8	Elszámolásból származó bevételek					
9	Elvonások és befizetések bevételei					
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)					58 287 180
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei					31 655 645
15	14-ből EU-s támogatás					
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)					156 995 583
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					156 995 583
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
22	21-ből EU-s támogatás					
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)					10 637 677
24	Termőföld bérbeadásából származó bevétel SZJA					
25	Magánszemélyek kommunális adója					2 360 000
26	Iparűzési adó					8 023 652
27	Késedelmi pótlék					
28	Gépjárműadó					
29	Telekadó					
30	Egyéb közhatalmi bevételek					254 025
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	75 948 920	-68 405 008	7 543 912		7 543 912
32	Készletértékesítés ellenértéke	700 000	-349 127	350 873		350 873
33	Szolgáltatások ellenértéke	1 900 000	247 661	2 147 661		2 147 661
34	Közvetített szolgáltatások értéke	2 200 000	1 006 234	3 206 234		3 206 234
35	Tulajdonosi bevételek					
36	Ellátási díjak					
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 000 000	226 592	1 226 592		1 226 592
38	Általános forgalmi adó visszatérítése					
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	15 000	380 949	395 949		395 949
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
41	Biztosító által fizetett kártérítés					
42	Egyéb működési bevételek	70 133 920	-69 917 317	216 603		216 603
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)		70 333 789	70 333 789		70 333 789
44	Immateriális javak értékesítése					
45	Ingatlanok értékesítése					
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
47	Részeseések értékesítése					
48	Részeseések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		70 333 789	70 333 789		70 333 789

6. tábla

Sor-szám	Bevételi jogcím	Önként vállalt feladatok	Halmazott módosítás	3. számú módosítás utáni előirányzat	Államigazgatási feladatok	Összesen
	A	B	G=(C+...+F)	H=(B+G)	D	E
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)		20 000	20 000		20 000
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		20 000	20 000		20 000
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)					
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)					
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz					
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)					
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	75 948 920	1 948 781	77 897 701		335 473 786
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)					
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)					
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)					153 697 654
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele					153 697 654
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)					1 871 834
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések					1 871 834
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					
75	Lekötött betétek megszüntetése					
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)					
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
81	Váltóbevételek					
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)					155 569 488
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	75 948 920	1 948 781	77 897 701		491 043 274

7. tábla

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Önként vállalt feladatok	Halmazott módosítás	3. számú módosítás utáni előirányzat	Államigazgatási feladatok	Összesen
	A	B	G=(C+...+F)	H=(B+G)	D	E
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	6 315 000		6 315 000		237 152 822
2	Személyi juttatások					50 666 999
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					4 975 787
4	Dologi kiadások	6 315 000		6 315 000		103 651 203
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai					4 278 268
6	Egyéb működési célú kiadások					73 580 565
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések					
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések					
9	- Egyéb elvonások, befizetések					37 770
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre					6 721 340
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
16	- Árkiegészítések, ártámogatások					
17	- Kamattámogatások					
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	300 000		300 000		300 000
19	- Tartalékok					66 521 455
20	- a 19-ből: - Általános tartalék					66 521 455
21	- Céltartalék					
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)					181 893 113
23	Beruházások					181 694 980
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás					
25	Felújítások					198 133
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás					
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre					
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
34	- Lakástámogatás					
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre					
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	6 315 000		6 315 000		419 045 935

8. tábla

Forintban!

39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	Önként vállalt feladatok	Halmazott módosítás	3. számú módosítás utáni előirányzat	Államigazgatási feladatok	Összesen
	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	B	G=(C+...+F)	H=(B+G)	D	E
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)					
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)					
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
44	Kincstárjegyek beváltása					
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
46	Belföldi kötvények beváltása					
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	69 633 920	691 458	70 325 378		71 997 339
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése					1 671 961
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	69 633 920	691 458	70 325 378		70 325 378
52	Központi, irányítószervi támogatások folyósítása					
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)					
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
56	Külföldi értékpapírok beváltása					
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek					
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek					
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek					
60	Váltókiadások					
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	69 633 920	691 458	70 325 378		71 997 339
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	75 948 920	691 458	76 640 378		491 043 274

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	1	0	1	24
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0	17

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	69 633 920	NR	71 582 701	-83 572 149
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	-69 633 920	NR	-70 325 378	83 572 149

Pári Község Önkormányzata
I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	93 572 739	-3 629 914	89 942 825	Személyi juttatások	62 186 200	-11 519 201	50 666 999
2	1.-ből EU-s támogatás				Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 505 852	-530 065	4 975 787
3	Közhatalmi bevételek	7 400 000	3 237 677	10 637 677	Dologi kiadások	110 257 808	-6 606 605	103 651 203
4	Működési bevételek	75 948 920	-68 405 008	7 543 912	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 235 337	-1 957 069	4 278 268
5	Működési célú átvett pénzeszközök		20 000	20 000	Egyéb működési célú kiadások	34 792 077	38 788 488	73 580 565
6	5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)							
7								
8								
9					Az 5.-ből -Tartalékok	27 720 512	38 800 943	66 521 455
10								
11								
12								
13	Költségvetési bevételek összesen (1+3+4+5+7+...+12.)	176 921 659	-68 777 245	108 144 414	Költségvetési kiadások összesen (1+...+8+10+...12)	218 977 274	18 175 548	237 152 822
14	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	153 300 481	397 173	153 697 654	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15	Költségvetési maradvány igénybevétele	153 300 481	397 173	153 697 654	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18	Központi, irányítószervi támogatás				Kölcson törlesztése			
19	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+21)		1 871 834	1 871 834	Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	69 633 920	-69 633 920	
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések		1 871 834	1 871 834	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	1 671 961		1 671 961
22	Váltóbevételek				Központi,irányítószervi támogatások folyósítása			
23	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				Váltókiadások			
24	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+19+22+23)	153 300 481	2 269 007	155 569 488	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+23)	71 305 881	-69 633 920	1 671 961
25	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13+24)	330 222 140	-66 508 238	263 713 902	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+24)	290 283 155	-51 458 372	238 824 783
26	Költségvetési hiány:	42 055 615	NR	129 008 408	Költségvetési többlet:	-	NR	-
27	Bruttó hiány:	-	NR	-	Bruttó többlet:	39 938 985	NR	24 889 119

3. melléklet

Pári Község Önkormányzata
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosítások összesen	3. számú módosítás utáni előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	96 095 963	60 899 620	156 995 583	Beruházások	136 034 948	45 660 032	181 694 980
2	1.-ből EU-s támogatás				1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3	Felhalmozási bevételek		70 333 789	70 333 789	Felújítások		198 133	198 133
4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások			
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12	Költségvetési bevételek összesen: (1+3+4+6+...+11)	96 095 963	131 233 409	227 329 372	Költségvetési kiadások összesen: (1+3+5+...+11)	136 034 948	45 858 165	181 893 113
13	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>				Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14	Költségvetési maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése			
15	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
18	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
19	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>				Betét elhelyezése			
20	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
21	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
22	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		70 325 378	70 325 378
23	Értékpapírok kibocsátása							
24	Államháztartáson belüli megelőlegezések							
25	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13+19)				Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13+...+24)		70 325 378	70 325 378
26	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	96 095 963	131 233 409	227 329 372	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	136 034 948	116 183 543	252 218 491
27	Költségvetési hiány:	39 938 985	NR	-	Költségvetési többlet:	-	NR	45 436 259
28	Bruttó hiány:	39 938 985	NR	24 889 119	Bruttó többlet:	-	NR	-

4. melléklet

Pári Község Önkormányzata
Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024. XII. 31-ig	2025. évi előirányzat	2025. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
szennyvíz beruházás KEHOP (052020 COFOG)	175 845 750	2025		175 845 750	
kandalló (Újváros 302) szociális bérlakás	424 390	2025		424 390	
játszóterei eszköz	76 200	2025		76 200	
MFP/ÖTIFB/2025. eszközvásárlások	10 732 370	2025		5 348 640	5 383 730
ÖSSZESEN:	187 078 710			181 694 980	5 383 730

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Forintban!

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024. XII. 31-ig	2025. évi előirányzat	2025. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
MFP - ÖTIFB - Temető ravatalozó felújítás	198 133	2025		198 133	
ÖSSZESEN:	198 133			198 133	

5. melléklet

Pári Község Önkormányzata
Önkormányzaton kívüli EU-s projekthez történő hozzájárulás

Forintban!

Támogatott neve	Előirányzat
Összesen:	

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai

EU-s projekt neve, azonosítója:* **KEHOP-2.2.2-15-2022-00184 „Tamási központú agglomeráció szennyvízelvezetésének és -tisztításának fejlesztése**

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	A projektre jóváhagyott összes bevétel, kiadás	Évenkénti ütemezés		
		2025. előttre ütemezett bevétel, kiadás	2025. évre ütemezett bevétel, kiadás	2025. utánra ütemezett bevétel, kiadás
A	B=(C+D+E)	C	D	E
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	720 809 445	544 963 695	175 845 750	
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	720 809 445	544 963 695	175 845 750	
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések	720 809 445	544 963 695	175 845 750	
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Kiadások összesen:	720 809 445	544 963 695	175 845 750	

EU-s projekt neve, azonosítója:* **MFP/ÖTIFB/2025. Magyar Falu - eszközbeszerzés pályázat**

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	A projektre jóváhagyott összes bevétel, kiadás	Évenkénti ütemezés		
		2025. előttre ütemezett bevétel, kiadás	2025. évre ütemezett bevétel, kiadás	2025. utánra ütemezett bevétel, kiadás
A	B=(C+D+E)	C	D	E
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	10 732 370		5 348 640	5 383 730
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	10 732 370		5 348 640	5 383 730
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések	10 732 370		5 348 640	5 383 730
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Kiadások összesen:	10 732 370		5 348 640	5 383 730

* Amennyiben több projekt megvalósítása történik egy időben akkor azokat külön-külön, projektenként be kell mutatni!

Pári Község Önkormányzata

A 2025. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

Forintban!

2024. évi XC. törvény 2. melléklete száma	Jogcím	2025. évi tervezett támogatás összesen	2025. évi 3. módosítás utáni támogatás
A	B	C	C
1.1.1.2.	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	3 306 956	3 306 956
1.1.1.3.1.	Településüzemeltetés - közvilágítás alaptámogatása	3 182 500	3 182 500
1.1.1.3.2.	Településüzemeltetés - közvilágítás üzemeltetési támogatás		1 330 000
1.1.1.4.	Településüzemeltetés - köztemető támogatása	1 734 515	1 734 515
1.1.1.5.	Településüzemeltetés - közutak támogatása	3 125 125	3 125 125
1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	9 648 944	9 648 944
1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	7 456	7 456
1.1.2.	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása		
1.1.4.	Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás	7 391 848	11 735 741
1.3.1.	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	10 934 000	10 934 000
1.3.2.5.	Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás támogatása	6 343 500	6 343 500
1.3.2.5.	szociális ágazati pótlék		427 815
1.4.2.	Szünidei étkeztetés támogatása	1 246 020	1 259 130
1.5.	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	3 357 928
1.6.	Szociális célú tüzelőanyag pályázat		1 893 570
	Összesen:	49 190 864	58 287 180

* Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló törvény

7. melléklet

Pári Község Önkormányzata
K I M U T A T Á S
a 2025. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

Forintban!

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
1.	Tamási Önkormányzati Tűzoltóság	tűzoltási támogatás	184 440
2.	Emberi Erőforrások Minisztériuma	BURSA ösztöndíj	1 075 000
3.	Regölyi Közös Önkormányzati Hivatal	önkormányzati feladatok támogatása	4 900 000
4.	DÁM Önkormányzati Társulás	működési feladatok támogatása	546 000
5.	DÁM Önkormányzati Társulás	emlősűrű vizsgálat támogatása	
6.	DÁM Önkormányzati Társulás	szociális feladatok támogatása	
7.	DÁM Önkormányzati Társulás	működési feladatok támogatása	
8.	TÖOSZ tagdíj	működési hozzájárulás	15 900
9.	Leader	működési hozzájárulás	
11.	civil szervezetek támogatása		300 000
Összesen:			7 021 340

**DÁM Önkormányzati Társulás
Társulási megállapodásának módosítása**

A társulásban részt vevő települési önkormányzatok Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésének k) pontjára, a 34. cikk (1) bekezdésére, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvénynek a helyi önkormányzatok társulásairól szóló IV. fejezetére tekintettel a DÁM Önkormányzati Társulás Társulási megállapodását az alábbiak szerint módosítják:

1. A Társulási megállapodás **1. sz. melléklete helyébe jelen módosítás 1. sz. melléklete** lép.
2. **Jelen módosítás a törzskönyvi bejegyzés napján lép hatályba.**

Tamási, 2026.02.26.

Porga Ferenc
elnök

1. sz. melléklet

A Társulás tagjainak neve, székhelye, lakosságszáma, képviselője

Sorszám	Tag neve	székhelye	lakosság szám	képviselője
1.	Belecska Községi Önkormányzat	7061 Belecska, Fő utca 20.	325	Szemeti Sándor
2.	Diósberény Község Önkormányzata	7072 Diósberény, Iskola utca 9.	302	Tillmann András László
3.	Értény Község Önkormányzata	7093 Értény, Béke tér 325.	720	Gománné Szabó Zsuzsanna
4.	Felsőnyék Községi Önkormányzat	7099 Felsőnyék, Kossuth utca 57.	1062	Debella László
5.	Fürged Község Önkormányzata	7087 Fürged, Kossuth utca 18.	696	Barkóczi József
6.	Iregszemcse Község Önkormányzata	7095 Iregszemcse, Kossuth tér 19.	2586	Tóth Szabolcs
7.	Keszőhidegkút Község Önkormányzata	7062 Keszőhidegkút, Petőfi utca 24.	188	Nagy Aranka
8.	Kisszékely Községi Önkormányzat	7082 Kisszékely, Szabadság utca 409.	306	Pajor Ágnes
9.	Koppányszántó Község Önkormányzata	7094 Koppányszántó, Rákóczi utca 164.	341	Niklai Gábor
10.	Magyarakeszi Község Önkormányzata	7098 Magyarakeszi, Szabadság utca 2.	1177	Csizmazia Sándor
11.	Miszla Község Önkormányzata	7065 Miszla, Fő utca 63.	272	Bodor István
12.	Nagykónyi Község Önkormányzata	7092 Nagykónyi, Nagy utca 108.	1021	Pusztai László
13.	Nagyszékely Községi Önkormányzat	7085 Nagyszékely, Táncsics utca 11.	398	Várkonyi Zoltán
14.	Nagyszokoly Község Önkormányzata	7097 Nagyszokoly, Petőfi utca. 276.	901	Fejes Benjamin
15.	Ozora Község Önkormányzata	7086 Ozora, Szabadság tér 1.	1601	Sümegei Gábor
16.	Pári Község Önkormányzata	7091 Pári, Nagy utca 18.	640	Glück Róbert

17.	Regöly Község Önkormányzata	7193 Regöly, Rákóczi utca 2.	1066	Budai-Vajk Ildikó
18.	Szakadát Község Önkormányzata	7071 Szakadát, Ady E. utca 233.	235	Harmati-Pék Anna Mária
19.	Szakály Község Önkormányzata	7192 Szakály, Kossuth utca 11.	1274	Feuerbach Szabolcs
20.	Szárazd Község Önkormányzata	7063 Szárazd, Béke utca 169.	252	Szabó Lászlóné
21.	Tamási Város Önkormányzata	7090 Tamási, Szabadság utca 46-48.	7734	Porga Ferenc
22.	Tolnanémedi Község Önkormányzata	7083 Tolnanémedi, Fő utca 29.	967	Göloncsér László
23.	Udvari Község Önkormányzata	7066 Udvari, Szövetkezet utca 47.	282	Szoboszlai Szilvia
24.	Újireg Község Önkormányzata	7095 Újireg, Kossuth utca 1.	279	Pethes József
25.	Varsád Község Önkormányzata	7067 Varsád, Ady E. utca 4.	343	Andrási Zoltánné
	Összesen:		24968	

Társulási megállapodás módosításokkal egységes szerkezetben

PREAMBULUM

A társulásban részt vevő települési önkormányzatok Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésének k) pontjára, a 34. cikk (1) bekezdésére, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény a helyi önkormányzatok társulásairól szóló IV. fejezetére tekintettel – a résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületei jóváhagyó határozatai szerint önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, arányos teherviselés mellett önkormányzati feladat- és hatáskör, hatékonyabb, célszerűbb ellátása érdekében – jogi személyiséggel rendelkező társulást (a továbbiakban Társulás) hoznak létre.

1. **A Társulás neve, székhelye:** DÁM Önkormányzati Társulás 7090 Tamási, Nyírfa sor 15.
2. **A Társulás tagjainak nevét, székhelyét, lakosságszámát és képviselőjének nevét a megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza, melyet a Társulási Tanács a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása évében aktualizál.**

A Társulás működési területe: A tag települési önkormányzatok közigazgatási területe.

A Társulás határozatlan időtartamra jön létre.

A Társulás jogállása: A Társulás jogi személyiségű. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás bélyegzője: Kör alakú, közepén Magyarország címere, a kör szélén a Társulás neve és székhelye körbefutó felirattal.

3. **A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök**

A társult tagok a közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében vállalják, hogy az alább felsorolt feladatokat közösen látják el oly módon, hogy ezen feladat- és hatásköröket átruházzák a társulásra.

A helyi önkormányzatok részéről helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi kötelező és nem kötelező önkormányzati feladatok közül az alábbi feladatokat látja el:

- 3.1. szociális alapellátások, család- és gyermekjóléti szolgálat feladatai;
- 3.2. belső ellenőrzés működtetése és központ
- 3.3. gazdálkodási feladatok ellátása.
- 3.4. gyepmesteri feladatok
- 3.5. televíziós szolgáltatás feladat ellátása

3.1. Szociális alapellátások, család- és gyermekjóléti szolgálat és központ feladatai

A Társulás által fenntartott intézményben ellátott szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatási feladatok:

Szociális alapszolgáltatások közül:

- a) étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás,
- c) család-és gyermekjóléti szolgálat (ezen belül adósságkezelési tanácsadás),
- d) nappali ellátás biztosítása, (ezen belül demens nappali ellátás)
- e) falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

A társulás által fenntartott Tamási és Környéke Szociális Központ, mint járásszékhely településen működő intézmény, ellátja a család-és gyermekjóléti központ feladatait is.

A Társulás feladata az általa fenntartott intézményre vonatkozóan:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján kiemelten:

- elkészíti és jóváhagyja az intézmény alapító okiratát, dönt az intézmény nevének megállapításáról, gazdálkodási jogköréről, átszervezéséről, tevékenységi körének módosításáról;
- jóváhagyja az intézmény éves költségvetését és az engedélyezett létszámkeretét;
- jóváhagyja az intézmény szakmai programját, szervezeti és működési szabályzatát, elkészíti a szolgáltatás-tervezési koncepciót, szükség esetén azt felülvizsgálja, módosítja;
- meghatározott időpontokban adatot szolgáltat az országos jelentési és férőhelyfigyelő rendszerbe (20/B. §);
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményben az ellátottak jogainak megsértése esetén a panaszt az intézményvezető vizsgálja ki; amennyiben az intézményvezető nem intézkedik, vagy azzal a panasztevő nem ért egyet, jogorvoslattal fordulhat a társulási tanácshoz; a társulási tanács a megkeresésétől számított 15 napon belül határoz; (94/E. §)
- intézményi jogviszony megszüntetése valamint korlátozó intézkedés elleni panasz elbírálására is az előbbi szabály érvényes (94/A. §);
- köteles a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/A-92/B §-a szerint gyakorolni fenntartói feladat- és jogköreit, valamint egyéb vonatkozó (kormány és miniszteri) rendeletek előírásait betartani.
- A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletalkotás kötelezettsége a Tamási és Környéke Szociális Központ esetében Tamási Város Önkormányzatát illeti. A Tanács által hozott döntésekről a kijelölt önkormányzat rendeletet alkot, amely rendelet az ellátásban részt vevő önkormányzatokra nézve kötelező érvényű.”

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet alapján:

- napra készen végzi a szociális szolgáltatások engedélyeztetésével összefüggő – telephelyekre vonatkozó - szolgáltatói nyilvántartás bejegyzésével, módosításával, visszavonásával összefüggő feladatokat.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Kormányrendelet alapján:

- térítési díjhátralék esetében jelzálogjog bejegyzési kérelem benyújtása a kormányhivatalhoz.

A fenntartó további feladata:

- ellátja a magasabb vezető kinevezésével összefüggő feladatokat (pályáztatás, kinevezés, kinevezés visszavonása, fegyelmi ügyek, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben a fenntartóra vonatkozó előírások);
- elkészíti a magasabb vezető munkaköri leírását;

A Társulási Tanács a szociális intézmény vezetőjére ruházza át az alábbi fenntartói feladatokat:

- gondoskodik a szakemberek képzéséről, továbbképzéséről.

3.2. Belső ellenőrzés

A Társulás ellátja a feladatellátást igénylő tagönkormányzatok, azok polgármesteri hivatalainak, közös önkormányzati hivatalainak, és a társulás belső ellenőrzését, valamint a feladatellátást igénylő tagönkormányzatok által és a társulás által fenntartott költségvetési szervek ellenőrzését.

A társulás által fenntartott költségvetési szervek ellenőrzése esetében a belső ellenőrzési feladat ellátásához a társulásnak fizetendő kiegészítő támogatás abban az esetben is terheli az adott költségvetési szerv működési területéhez tartozó önkormányzatot, ha az egyébként a belső ellenőrzési feladat ellátását nem igényelte.

A Társulás a belső ellenőrzési feladatokat a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, valamint a Belső ellenőrzési kézikönyv alapján látja el.

3.3. Gazdálkodási feladatok ellátása

A 6.1. pontban szereplő, Társulás által fenntartott intézmény pénzügyi-gazdasági feladatait saját gazdasági szervezetén keresztül látja el.

A társulási tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) a társulás székhelyének polgármesteri hivatala (Tamási Polgármesteri Hivatal 7090 Tamási, Szabadság u. 46-48.) látja el.

3.4. Gyepmesteri feladatok

Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény 48/A §. (3) bekezdésében rögzített kóbor állatok befogására vonatkozó, valamint az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletről szóló 2008. évi XLVI. törvény 19.§ (1)-(2) bekezdésében rögzített állati eredetű melléktermékek elszállításának és ártalmatlanítására vonatkozó feladatok ellátása.

3.5. Televíziós szolgáltatás feladat ellátása

Televíziós szolgáltatás feladat ellátásának keretében kistérségi magazinműsor, és híradó tudósítás készítése és közzététele, mely bemutatja a Tamási kistérség és az azt alkotó települések, kulturális, közéleti, sport stb. életének fontosabb eseményeit, rendezvényeit, valamint feldolgozza az önkormányzatok híreit.

4. A Társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány

4.1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási tanács, amely a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagokból (továbbiakban képviselő) áll.

A képviselő

- a) személyéről a helyi önkormányzati választást követő alakuló képviselő-testületi ülésen kell dönteni, megbízatása a következő önkormányzati választás időpontjáig tart;
- b) helyettesítésének rendjéről a tagönkormányzat képviselő-testülete rendelkezik, az állandó helyettes/helyettesek személyéről a helyi önkormányzati választást követő alakuló ülésen kell határozni, ami a következő önkormányzati választás időpontjáig tart;
- c) a képviselő-testület jogosult a delegált tag vagy az őt helyettesítő személy megbízását bármikor visszavonni és új megbízást adni, amelyről a Társulást 8 napon belül a határozat-kivonat megküldésével értesíti.

4.2. A Társulási tanácsban minden önkormányzatot 1 tag képvisel, akit a 2. sz. mellékletben meghatározott szavazatszám illet meg.

A szavazatszám meghatározásának elvei:

A Tanács minden tagja 15 alap szavazattal rendelkezik. Minden megkezdett 100 lakos további 2 szavazatot jelent.

Az alapszavazat és a lakosság-arányos szavazat együttesen adja a társulás tagjának összes szavazat számát.

4.3. A Társulási Tanács – helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása eredményének jogerőssé válását követő – ülését a körelnök hívja össze. Az ülésen a Társulási Tanács tagjai sorából minősített többséggel, titkos szavazással megválasztja az elnököt.

4.4. A Társulási tanács – tagjai sorából - az elnök helyettesítésére és munkájának segítésére alelnököt választ. Az alelnökre az elnök tesz javaslatot, akinek személyéről a Társulási tanács titkos szavazással, minősített többséggel dönt.

Az elnök és alelnök megbízatásának időtartama a következő helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásának napjáig tart.

Az új elnök megválasztásáig a leköszönő elnök ügyvezető elnökként látja el feladatát a Társulás zavartalan működése érdekében azzal, hogy a jövőre nézve kötelezettséget nem vállalhat.

4.5. A társulási tanács a működésének és gazdálkodásának ellenőrzésére 5 tagú Pénzügyi és Ellenőrző Bizottságot hoz létre. A Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság elnökét és tagjait a Társulási tanács tagjai közül választja meg.

A Pénzügyi és Ellenőrző Bizottságra vonatkozó szabályok:

- a) a Társulás elnöke nem lehet tagja a bizottságnak
- b) a bizottság elnökének és tagjainak személyére – a társulás tagjainak indítványa alapján – a társulás elnöke tesz javaslatot;
- c) a bizottság elnökét és tagjait a Társulási tanács személyenkénti nyílt szavazással választja meg;
- d) a bizottság elnökének és tagjainak megbízatása annak a képviselő-testületnek a megbízatása időtartamára szól, amelynek tagja;
- e) a bizottság segíti a Társulási tanács költségvetéssel, gazdálkodással kapcsolatos döntéseinek előkészítését, a döntések végrehajtását;
- f) a bizottság üléseire a Társulás elnökét és alelnökét meg kell hívni, akik tanácskozási és véleménynyilvánítási joggal vesznek részt a bizottság ülésén.

A Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság véleményezi:

- a) a társulás és intézményei költségvetését,
- b) a társulás és intézményei költségvetési beszámolóját,

A bizottság véleményt nyilváníthat minden olyan kérdésben, amelyben a társulásra pénzügyi kötelezettség hárul.

4.6. A Társulási tanács ülését össze kell hívni:

- a) a társulás tagjai egynegyedének – napirendet is tartalmazó – indítványára, az írásbeli indítvány kézhezvételétől számított 15 napon belül,
- b) a kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, a kezdeményezés kézhezvételétől számított 15 napon belül,
- c) a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választása eredményének jogerőssé válását követő 30 napon belül.
A c) pontban meghatározott alakuló ülést a legidősebb képviselő, mint korelnök vezeti az elnök megválasztásáig.

4.7. A Társulási Tanácsot szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal össze kell hívni. Az ülést az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze és vezeti le. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti le.

A Társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van. A javaslat elfogadásához legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő képviselők szavazatainak több mint a felét (egyszerű többség)

5. Döntéshozatal módja, a minősített döntéshozatal esetei

5.1. A Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza. Az érvényes Társulási tanácsi határozathoz legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések 2. számú melléklet szerinti lakosságszámának egyharmadát.

5.2. A határozatokat az év elejétől kezdődően növekvő sorszámmal kell ellátni.

A határozat jelölése: sorszám/évszám. (hónap római számmal, nap arab számmal jelölve)
DÁM Önkormányzati Társulás Társulási tanácsi határozat

A határozat rövidített jelölése: sorszám/évszám. (Hónap római számmal jelölve. Nap arab számmal jelölve.) Dtth.

5.3. A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges

- a) a társulási megállapodás jóváhagyásához,
- b) a társulási megállapodás módosításához,
- c) a társulás megszüntetéséhez.

5.4. A Társulási tanácsban minősített többséggel hozott döntés szükséges:

- a) a társulás nevének, székhelyének meghatározásához;
- b) a társulás elnökének, alelnökének, pénzügyi és ellenőrző bizottság elnökének megválasztásához;
- c) a tagdíj mértékén felüli egyszeri pénzügyi hozzájárulás (tagi hozzájárulás) mértékének megállapításához (pl. pályázati önrész)

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések 2. számú melléklet szerinti lakosságszámának felét.

5.5. A Társulási Tanács ülései nyilvánosak.

5.6. A Társulási tanácsban egyszerű többséggel hozott döntés szükséges:

- a) a Társulás költségvetése, annak módosítása, zárszámadása elfogadásához;
- b) költségvetési intézmény, gazdálkodó szerv alapításához, vezetőjének kinevezéséhez;
- c) közszolgáltatások közös biztosítása érdekében helyi önkormányzattal, más társulással történő megállapodáshoz, közös fejlesztések, beruházások megvalósításához;
- d) koncepciók, programok, szabályzatok, tervek elfogadásához;
- e) pályázatok beadásához.

5.7. A Társulási ülésekről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyre a képviselő-testületi ülésekről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet az elnök és a munkaszervezeti feladatokat ellátó polgármesteri hivatal/közös önkormányzati hivatal jegyzője (továbbiakban: jegyző) írja alá. A jegyzőkönyvet a jegyző az ülést követő 15 napon belül megküldi az illetékes vármegyei kormányhivatalnak.

A Társulás tagjai a társulás honlapjáról tölthetik le a Társulási ülést megelőző 5. naptól kezdődően az előterjesztéseket és azok mellékleteit, valamint a jegyzőkönyvet és a határozatokat az ülést követő 15. naptól kezdődően.

6. A közös fenntartású intézmény megnevezése

A Társulás saját fenntartásban, önálló jogi személyként működő és gazdálkodó költségvetési szervként az alábbi intézmény működését biztosítja az intézmény alapító okiratában és működési engedélyében foglaltak szerint:

6.1. Tamási és a Városkörnyéki Önkormányzatok Szociális Integrációs Központja (7090 Tamási, Rákóczi utca 1.), Rövid neve: Tamási és Környéke Szociális Központ

A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Házi segítségnyújtás: Szakály, Pári, Tamási, Értény, Koppányszántó, Magyarkeszi, Felsőnyék, Nagyszokoly, Újireg, Nagykónyi, Ozora, Iregszemcse, Diósberény, Regöly, Keszőhidegkút

Szociális étkeztetés: Pári, Tamási, Magyarkeszi, Felsőnyék, Nagyszokoly, Újireg, Nagykónyi, Ozora, Iregszemcse, Koppányszántó, Diósberény, Regöly, Keszőhidegkút, Szakály

Idősek nappali ellátása: Nagykónyi, Pári, Szakály, Tamási, Magyarkeszi, Ozora, Iregszemcse, Diósberény

Család- és gyermekjóléti szolgáltatás: Nagykónyi, Tamási, Értény, Koppányszántó, Nagyszokoly, Újireg, Magyarkeszi, Felsőnyék, Regöly, Pári, Keszőhidegkút, Diósberény, Ozora, Fürged, Iregszemcse

Adósságkezelési szolgáltatás: Nagykónyi, Pári, Szakály, Tamási, Értény, Koppányszántó

Család- és gyermekjóléti központ: Belecska, Diósberény, Dúzs, Értény, Felsőnyék, Fürged, Gyöng, Hőgyész, Iregszemcse, Kalaznó, Keszőhidegkút, Kisszékely, Koppányszántó, Magyarkeszi, Miszla, Mucsi, Nagykónyi, Nagyszékely, Nagyszokoly, Ozora, Pincehely, Regöly, Pári, Simontornya, Szakadát, Szakály, Szárazd, Tamási, Tolnanémedi, Udvari, Újireg, Varsád

Demens személyek nappali ellátása: Pári, Szakály, Tamási, Nagykónyi

Tanyagondnoki, falugondnoki szolgáltatás: Fornádpusztá, Kecsegepusztá

7. A társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja

7.1. A társulás önálló bankszámlával, önálló költségvetéssel rendelkezik.

7.2. A Társulás éves költségvetését a Társulási tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A költségvetés végrehajtásáról a társulás székhelye szerinti közös önkormányzati hivatal útján gondoskodik.

7.3. A Társulás költségvetésének bevételei:

- a) feladat finanszírozás állami bevétele
- b) tagdíj, amely a tagok által a Társulás működéséhez szükséges hozzájárulás;
- c) önkormányzatoktól átvett pénzeszköz (feladatellátáshoz szükséges állami és önkormányzati támogatások);
- d) pályázatok során elnyert támogatások;
- e) egyéb bevételek.

7.4. A Társulás költségvetésének kiadásai:

- a) a társulás feladatai ellátását biztosító foglalkoztatottak illetménye, járulékai és a munkavégzéshez kapcsolódó költségei;
- b) költségterítés a tisztségviselők és a foglalkoztatottak számára a munkájukkal kapcsolatos egyéni költségek fedezetére;
- c) tisztségviselők javadalmazása
- d) működtetéssel összefüggő dologi kiadások;
- e) tervek, tanulmányok, szabályzatok készítése;
- f) beruházási, fejlesztési kiadások;
- g) pénzeszköz átadás.

7.5. A Társulás tagjai - a Társulás működése és a Társulás által fenntartott intézmény működtetéséhez szükséges - vagyoni hozzájárulásukat (az évenkénti működési költségeket) a lakosságszámuk és az ellátott közszolgáltatási feladatuk ellátotti létszámának arányában saját éves költségvetési rendeletükben biztosítják. A közös fenntartású intézmény állam által nem fedezett kiadásai forrását az intézmény szolgáltatásait igénybe vevő önkormányzatok az éves költségvetési határozatban megjelölt mérték szerint biztosítják.

7.6. A települési önkormányzatok által fizetendő tagdíj és hozzájárulás számításának módja:

- a) a társulás mindenkori éves költségvetésében a 7.4. c-d) pontokban megnevezett költségek a tagönkormányzatokat lakosságszám arányosan terhelik;
- b) a társulás mindenkori éves költségvetésében a 7.4. c) és a 7.4. a) pontokban megnevezett költségek azokat a tagönkormányzatokat terhelik, akiknek a társulás közszolgáltatási feladatot lát el.

7.7. A pénzügyi, vagyoni hozzájárulás alapjául szolgáló lakosságszám tekintetében a Belügyminisztérium által meghatározott, tárgyévet megelőző év január 1-jei lakosságszám az irányadó. A következő év január 1. napján hatályba lépő - pénzügyi, vagyoni hozzájárulás alapjául szolgáló - lakosságszámokat a Társulási Tanács minden év december 31-ig határozatban fogadja el.

7.8. A tagdíjat a tagönkormányzat a Társulás által fenntartott intézmény működéséhez és belső ellenőrzéséhez szükséges önkormányzati hozzájárulást a feladatellátásra évente megkötött megállapodásban rögzített ütemezésben, vagy eltérő megállapodás hiányában minden hónap 10. napjáig havi egyenlő részletekben utalja a társulás számlájára.

7.9. A Társulás tagjainak anyagi helytállása kiterjed továbbá:

- a) a Társulás székhely településének polgármesteri hivatalánál – a társulás feladatai ellátására - alkalmazott tisztségviselők létszám leépítésével (feladat csökkenés, átszervezés, megszűnés miatt) összefüggő kiadások (felmentési idő, végkielégítés, szabadság megváltás stb.) valamennyi tagönkormányzatot terhelik.
- b) a Társulás által fenntartott intézményben dolgozó alkalmazottak létszám leépítésével (feladat csökkenés, átszervezés, megszűnés miatt) összefüggő kiadások (felmentési idő, végkielégítés, szabadság megváltás stb.) azokat a tagönkormányzatokat terhelik, amelyeknek a szolgáltatást az intézmény biztosította. Amennyiben egy adott településen – a tagönkormányzat kérésére – a működési engedélyt módosítani kell, és ez létszám leépítéssel jár együtt, az ezzel járó többlet kiadások az adott tagönkormányzatot terhelik.

8. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

8.1. Jelen társulási megállapodás elválaszthatatlan részét képezi a tagönkormányzatok részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulás, felhatalmazó nyilatkozat, amely alapján a társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz. (3. sz. melléklet)

8.2. A pénzügyi hozzájárulás nem teljesítéséről a Társulás igazolható módon tájékoztatja a tagönkormányzatot. Amennyiben a tájékoztatás kézhezvételétől számított 30 napon belül nem történik meg a pénzügyi hozzájárulás teljesítése, úgy a társulás intézkedik annak beszédéséről.

A követelés érvényesítése beszédési megbízás alkalmazásával történik.

8.3. A beszédési megbízás vonatkozik:

- a) az éves költségvetésben megállapított és meg nem fizetett tagdíjra;
- b) a társulás által fenntartott intézmény működtetéséhez szükséges önkormányzati kiegészítő támogatásokra;
- c) a társulási tanács határozatában elfogadott eseti kiegészítő támogatás biztosítására.

9. A társulás vagyona és a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje

9.1. A Társulás a feladatai ellátásához saját vagyonnal rendelkezik. Saját vagyon mindaz az ingatlan és ingó vagyon, amely a korábbi Tamási-Simontornyai Többcélú Kistérségi Társulás (7090 Tamási, Nyírfa sor 15.) tulajdonát képezte, és ahhoz jogutódlással, pályázati forrásból vagy a tagok általi biztosítással jutott a Társulás.

9.2. A tulajdon feletti rendelkezési jogot a Társulási tanács gyakorolja.

9.3. A Társulás vagyonát képezi:

- a) a Társulásban résztvevő tagok befizetései,
- b) az egyes tagok által tett vagyoni hozzájárulások (tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jogok, stb.),
- c) a Társulás szolgáltatásait igénybe vevők díjbefizetései,

- d) központi költségvetési támogatás,
- e) pályázati úton elnyert támogatások,
- f) kamatjöváírás.

- 9.4. A Társulás működési területén a korlátozottan forgalomképes önkormányzati ingatlanokon – a társulás által elnyert pályázattal – végzett felújítások értéknövekedése – mivel azok műszakilag szétválaszthatatlanok – a települési önkormányzatot illetik. A felújítási vagyon-növekmény térítésmentes átadása fejében az önkormányzat vállalja az erre elnyert pályázat támogatási szerződésében foglalt feladat-ellátási kötelezettséget.
- 9.5. Az önkormányzat felel az önkormányzat tulajdonában álló ingatlanon történt – a társulás által elnyert pályázattal végzett – vagyon-gyapodásból adódó és a támogatási szerződésben rögzített fenntartási időszakban vállalt kötelezettségeikért. A Társulás által elnyert pályázathoz szükséges önrészt az a tagönkormányzat köteles biztosítani, akinek a tulajdonában a vagyon-gyapodás, értéknövekedés bekövetkezik.
- 9.6. A támogatási szerződésben vállalt fenntartási és szolgáltatási kötelezettség akkor is terheli a tagönkormányzatot, ha a társulásból kivált vagy kizárták.
- 9.7. A közszolgáltatási feladat átvételével összefüggő vagyontárgyak továbbra is az önkormányzat tulajdonát képezik, azt a társulás az üzemeltetésre átvett vagyontárgyak között tartja nyilván.
- 9.8. A Társulás által a működése során adásvétel vagy egyéb jogcímen szerzett vagyon tulajdonjoga a Társulást illeti.
- 9.9. A Társulási Tanács gyakorolja a tulajdonost megillető jogokat és egyben viseli a tulajdonost terhelő kötelezettségeket.
- 9.10. A Társulás pályázat útján kapott vagyoni részét a támogatási szerződésben foglaltak szerint lehet elidegeníteni.
- 9.11. A Társulás az ingó és ingatlan vagyonát akkor adhatja bérbe, ingyenes használatba más költségvetési szervnek vagy egyéb szervezetnek, ha az a tagok legalább egyharmadának érdekeit szolgálja. Az ingatlan vagy ingó vagyon bérbeadásából származó bevétel a társulás vagyona.
- 9.12. A Társulás tagjának kiválása és kizárása esetén a vagyoni kérdések rendezése
A Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta.
A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását legfeljebb öt (5) évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

Amennyiben a kiváló önkormányzat a hozzájárulásán belül bármilyen központi vagy egyéb forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kiválás őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös Társulási tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizettesse meg.

10. Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések

Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogokat a Társulási Tanács gyakorolja.

11. A társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére, vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás módja

A társulás nem tart fenn olyan intézményt, amelynek alapító okiratában telephelyként olyan település is szerepel, amelynek önkormányzata nem tagja a társulásnak. A társulás által fenntartott intézmény a 6. pontban foglalt ellátási területeken lát el feladatot.

12. A társulás szolgáltatásai igénybe vételének a társulás által meghatározott feltételei

A társulás által nyújtott szolgáltatások igénybevételének feltétele a társulási tagnak a 7. pontban meghatározott pénzügyi hozzájárulások teljesítése. A társulás nem társulási tag részére nem nyújt szolgáltatást, kivéve ha jogszabály másként rendelkezik, vagy Társulási Tanács döntése alapján.

13. A társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettsége

13.1. A társulás működéséről a társulás elnöke évente egy alkalommal beszámol a társulási tanácsnak.

A beszámolási kötelezettség a tárgyévet megelőző évben végzett tevékenység ismertetését, értékelését tartalmazza az alábbi szempontok szerint:

- a) a társulási ülések számának, tárgyalt napirendjeinek ismertetése, a határozatok végrehajtásának értékelése;
- b) a társulás által fenntartott intézménnyel kapcsolatos feladatok végrehajtásának értékelése;
- c) a belső ellenőrzési feladat értékelése;
- d) a társulás székhelyének polgármesteri hivatala által a társulás érdekében végzett munkaszervezeti feladatok ismertetése, értékelése;
- e) a társulásnál végzett ellenőrzések ismertetése, megállapításai;
- f) a társulás intézményénél végzett hatósági és egyéb ellenőrzések tapasztalatai;
- g) pályázatok fenntartási időszaka alatt végzett ellenőrzések megállapításai;
- h) benyújtott és/vagy elnyert pályázatok ismertetése.

13.2. A Társulás költségvetésnek összeállítására és költségvetési határozatának megalkotására, az erről történő elkülönített információszolgáltatásra, az előirányzat gazdálkodására, az évközi és év végi beszámolásra az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

13.3. A társulás elnöke a beszámolási kötelezettségének minden év 2. negyedévében tesz eleget, emellett az elnök a társulási üléseken rendszeresen tájékoztatást ad az intézkedést tartalmazó lejárt határidejű döntések végrehajtásáról.

13.4. A Társulás az általa fenntartott intézmény vezetőjét – tárgyévet megelőző naptári évben végzett - szakmai tevékenységéről, az intézmény működéséről minden év 2. negyedévében beszámoltatja. A Társulási tanács az intézményvezetők beszámoltatásához szempontokat állapíthat meg.

14. A társulás működésének ellenőrzési rendje

14.1. A Társulás működését és gazdálkodását ellenőrizheti:

- a) a Tolna Vármegyei Kormányhivatal
- b) Állami Számvevőszék.
- c) Magyar Államkincstár,
- d) a Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság,

14.2. A Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság javaslatára évente legalább egy alkalommal a társulás a belső ellenőrzési tevékenysége keretében vizsgálja a gazdálkodási tevékenység gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét.

14.3. A Társulás működése felett a Tolna Vármegyei Kormányhivatal törvényességi felügyeletet gyakorol. Ennek keretében vizsgálja, hogy a Társulás döntései, szervezete, működése és döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak, a Társulási Megállapodásban foglaltaknak.

15. A megállapodás módosításának feltételei

15.1. A társulási megállapodást módosítását tárgyalni, szükség esetén módosítani kell

- a) a megállapodást megalapozó jogszabályok változásakor;
- b) ha a társulás tagjainak legalább egyharmada írásban módosító indítványt nyújt be;
- c) ha az írásbeli módosító indítványt benyújtó tag/tagok lakosság száma meghaladja a társulásban részt vevő települések lakosság számának több mint egyharmadát.

15.2. A társulási megállapodást felül kell vizsgálni a helyi önkormányzati általános választásokat követő 6 hónapon belül.

15.3. A társulási tanács által módosításra javasolt társulási megállapodást a tag önkormányzatok képviselő-testületei a társulási ülést követő 30 napon belül tárgyalják és döntenek az elfogadásról.

16. A társulásból történő kiválás és kizárás feltételei

16.1. A társulásból történő kiválás feltételei:

- a) a társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet;
- b) a társulásból történő kiváláshoz minősített többséggel hozott képviselő-testületi döntés kell. A döntésről szóló képviselő-testületi határozatot a kiválásra vonatkozó időpont előtt legalább hat hónappal korábban írásban meg kell küldeni a társulási tanácsnak;
- c) a kiválni szándékozó tag köteles a társulás által fenntartott intézményben lévő közszolgáltatási feladatának átvételéhez szükséges intézkedéseket megtenni annak érdekében, hogy az adott ellátás a kiválást követően is folyamatos maradjon (pl. alapító okirat, szolgáltatói nyilvántartás módosítása stb.)

- d) a társulás és a kiválni szándékozó tag köteles a közszolgáltatási feladatellátásra igényelt állami és önkormányzati kiegészítő támogatással egymás között elszámolni.

16.2. A társulásból történő kizárás feltételei:

A társulási tanács minősített többséggel hozott döntésével kizárhatja azon tagját, aki a társulási megállapodásban vállalt kötelezettségének nem tesz eleget.

16.3. Kötelezettségzegésnek számít:

- a) a tagdíj megfizetésének elmaradása;
- b) az 5.3. pontban foglalt döntések elmulasztása
- c) az adott tag közszolgáltatási feladatainak a társulás által fenntartott intézmény keretében történő működtetéséhez kapcsolódó fizetési kötelezettség nem teljesítése (kiegészítő támogatás meg nem fizetése)

17. A társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja

17.1. A Társulás megszűnik

- a) valamennyi tagja képviselő-testületének minősített többséggel hozott döntése alapján;
- b) a törvény erejénél fogva;
- c) a bíróság jogerős határozata alapján;
- d) törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai kötelesek egymással elszámolni.

A Társulás meglévő vagyona és annak szaporulata a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illetik meg.

17.2. A vagyonfelosztás fontosabb elvei:

- a) a használatba kapott ingatlanokat és ingóságokat a tulajdonosnak vissza kell adni, a rendes használat miatt bekövetkezett amortizációt a Társulás nem téríti meg,
- b) a tulajdonba kapott ingóságokat természetben kell kiadni, ennek hiányában pénzben megváltani,
- c) tulajdonba kapott ingatlan az eredeti tulajdonos önkormányzatot illeti meg.

17.3. A Társulás megszűnése esetén jogutódnak a társult önkormányzatok minősülnek. A kötelezettségeikért vagyoni hozzájárulásuk arányában, pályázattal érintett beruházás esetén a támogatási szerződésben foglaltak szerint felelnek.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Társulási Megállapodás módosításához a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

Jelen (módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt) társulási megállapodást a DÁM Önkormányzati Társulás a 2026. február 26-ai társulási tanácsi ülésen törzskönyvi bejegyzés napi hatályba lépéssel elfogadta, ezzel egyidejűleg a 2024. december 5. napjától hatályos megállapodást hatályon kívül helyezte.

Tamási, 2026.....

Porga Ferenc
elnök

1. sz. melléklet

A Társulás tagjainak neve, székhelye, lakosság száma, képviselője

Sorszám	Tag neve	székhelye	lakosság szám	képviselője
1.	Belecska Községi Önkormányzat	7061 Belecska, Fő utca 20.	325	Szemeti Sándor
2.	Diósberény Község Önkormányzata	7072 Diósberény, Iskola utca 9.	302	Tillmann András László
3.	Értény Község Önkormányzata	7093 Értény, Béke tér 325.	720	Gománné Szabó Zsuzsanna
4.	Felsőnyék Községi Önkormányzat	7099 Felsőnyék, Kossuth utca 57.	1062	Debella László
5.	Fürged Község Önkormányzata	7087 Fürged, Kossuth utca 18.	696	Barkóczi József
6.	Iregszemcse Község Önkormányzata	7095 Iregszemcse, Kossuth tér 19.	2586	Tóth Szabolcs
7.	Keszőhidegkút Község Önkormányzata	7062 Keszőhidegkút, Petőfi utca 24.	188	Nagy Aranka
8.	Kisszékely Községi Önkormányzat	7082 Kisszékely, Szabadság utca 409.	306	Pajor Ágnes
9.	Koppányszántó Község Önkormányzata	7094 Koppányszántó, Rákóczi utca 164.	341	Niklai Gábor
10.	Magyarkeszi Község Önkormányzata	7098 Magyarkeszi, Szabadság utca 2.	1177	Csizmazia Sándor
11.	Miszla Község Önkormányzata	7065 Miszla, Fő utca 63.	272	Bodor István
12.	Nagykónyi Község Önkormányzata	7092 Nagykónyi, Nagy utca 108.	1021	Pusztai László
13.	Nagyszékely Községi Önkormányzat	7085 Nagyszékely, Táncsics utca 11.	398	Várkonyi Zoltán
14.	Nagyszokoly Község Önkormányzata	7097 Nagyszokoly, Petőfi utca. 276.	901	Fejes Benjamin
15.	Ozora Község Önkormányzata	7086 Ozora, Szabadság tér 1.	1601	Sümegei Gábor
16.	Pári Község Önkormányzata	7091 Pári, Nagy utca 18.	640	Glück Róbert

17.	Regöly Község Önkormányzata	7193 Regöly, Rákóczi utca 2.	1066	Budai-Vajk Ildikó
18.	Szakadát Község Önkormányzata	7071 Szakadát, Ady E. utca 233.	235	Harmati-Pék Anna Mária
19.	Szakály Község Önkormányzata	7192 Szakály, Kossuth utca 11.	1274	Feuerbach Szabolcs
20.	Szárazd Község Önkormányzata	7063 Szárazd, Béke utca 169.	252	Szabó Lászlóné
21.	Tamási Város Önkormányzata	7090 Tamási, Szabadság utca 46-48.	7734	Porga Ferenc
22.	Tolnanémedi Község Önkormányzata	7083 Tolnanémedi, Fő utca 29.	967	Gölöncsér László
23.	Udvari Község Önkormányzata	7066 Udvari, Szövetkezet utca 47.	282	Szoboszlai Szilvia
24.	Újireg Község Önkormányzata	7095 Újireg, Kossuth utca 1.	279	Pethes József
25.	Varsád Község Önkormányzata	7067 Varsád, Ady E. utca 4.	343	Andrási Zoltánné
	Összesen:		24968	

2. sz. melléklet

**A társulási tagokat megillető szavazatszámok
a 2023. szeptember 1-jei lakosságszám alapján
(a szavazatszámok megállapítása és hatálya a Mötv. 146. § (3) bekezdése
értelmében a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános
választásáról szóló 2010. évi L. törvényben foglaltak szerint)**

Sorszám	Település	lakos	alapszavazat	lakosságarányos szavazat	összes szavazat
1	Belecska	325	15	8	23
2	Diósberény	302	15	8	23
3	Értény	720	15	16	31
4	Felsőnyék	1062	15	22	37
5	Fürged	696	15	14	29
6	Iregszemcse	2586	15	52	67
7	Keszőhidegkút	188	15	4	19
8	Kisszékely	306	15	8	23
9	Koppányszántó	341	15	8	23
10	Magyarkeszi	1177	15	24	39
11	Miszla	272	15	6	21
12	Nagykónyi	1021	15	22	37
13	Nagyszékely	398	15	8	23
14	Nagyszokoly	901	15	20	35
15	Ozora	1601	15	34	49
16	Pári	640	15	14	29
17	Regöly	1066	15	22	37
18	Szakadát	235	15	6	21
19	Szakály	1274	15	26	41
20	Szárazd	252	15	6	21
21	Tamási	7734	15	156	171
22	Tolnanémedi	967	15	20	35
23	Udvari	282	15	6	21
24	Újireg	279	15	6	21
25	Varsád	343	15	8	23
	Összesen	24968	375	524	899

Felhatalmazó levél

(számlavezető pénzüintézet neve és címe)

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt fizetési számlánk terhére az alább nevezett Jogosult által benyújtandó azonnali beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	
Jogosult neve:	DÁM Önkormányzati Társulás
Jogosult fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11746029-15419260

A felhatalmazás időtartama: visszavonásig

A beszedési megbízás okiratot nem kell csatolni.

További feltételek: - a felhatalmazás csak a jogosult írásbeli hozzájárulásával vonható vissza;
- fedezetiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap

Tamási,

.....
fizető fél számlatulajdonos
cégszerű aláírása

Záradék:

.....Hitelintézet, mint a számlatulajdonos számlavezető bankja tudomásul vesszük, hogy a kedvezményezett számlatulajdonossal szemben fennálló bármely követelését a számlatulajdonos számlája terhére beszedési megbízás útján érvényesítheti. Kijelentjük továbbá, hogy a fenti felhatalmazó levél alapján benyújtott beszedési megbízást mindaddig teljesítjük, ameddig annak visszavonásáról a kedvezményezett írásbeli nyilatkozatában nem rendelkezik.

Kelt,.....

.....
hitelintézet

Államháztartási szakágazat:

- 8411 Általános közigazgatás
- 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Kormányzati funkció:

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- 041236 Országos közfoglalkoztatási program
- 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
- 046020 Vezetékes műsorosztás, városi és kábeltelevíziós rendszerek
- 013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2026
Település neve	Pári Község Önkormányzata
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	
Közművelődési intézmény neve	Közösségi Szolgáltató Tér
Közművelődési intézmény székhely címe	7091 Pári, Nagy utca 24.
Ellátott alapszolgáltatások	
Felelős vezető neve	Glück Róbert
Szakmai vezető neve	
Kitöltő neve és beosztása	Glück Róbert polgármester
Kitöltő telefonszáma	06-74-887-165
Kitöltő e-mail címe	pari@tolna.net

Jóváhagyási záradék

Pári Község Önkormányzata a közművelődési közösségi színtér 2026. évi szolgáltatási tervét a 23/2026. (III. 24.) számú határozatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség színtér/közművelődésintézmény székehelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

<p>Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása</p>	<p>A Kultv. 76. § (3) bekezdés a) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó felsőfokú közművelődési szakképzettséggel vagy közösségi és civil fejlesztő szakember szakképzettséggel, képesítéssel, tanúsítvánnyal vagy szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg.</p> <p>Helyszín biztosítása a művelődő közösségnek a rendszeres és alkalomszerű művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez.</p> <p>Bemutatók előkészítése teremtése a művelődő közösség számára.</p> <p>Adminisztrációs, irodatechnikai támogatás, információ szolgáltatás a művelődő közösség számára.</p> <p>Fórum szervezése a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslatukat.</p>
<p>A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése</p>	<p>a) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekvérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>b) támogatja az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat, vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>c) a gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>d) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>e) a szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkózást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>f) a lelki egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>g) a települési önkormányzattal együttműködésben szakmai támogatást biztosít a helyi partnerségi egyeztetési, együttműködési folyamatok kialakításához és működtetéséhez, biztosítja a közösségi tervezési folyamatok szakmai, szervezési és technikai feltételeit, valamint</p> <p>h) az a)–g) pontban foglalt tevékenységek megvalósításában szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<p>Az egész életre kiterjedő tanulási feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) iskolarendszeren kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulását, tevékenységét szervezi, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az életminőséget és életésélyt javító tanulási lehetőségeket szervez, támogatja azok megvalósulását,</p> <p>d) népfőiskolai programokat, szabadegyetemeket szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) ismeretterjesztő alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását és ismeretszerző lehetőségeket teremt, valamint</p> <p>f) hozzásegít az elektronikus közszolgáltatások megismeréséhez, a digitális világban történő eligazodáshoz, az ezeket szolgáló eszközök alkalmazásához.</p>
<p>A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a helytörténettel, a népművészettel, a népi iparművészettel és a település szellemi kulturális örökségével kapcsolatos csoportot, szakkört, klubot működtet, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p>b) részt vesz a helyi művelődési szokások gondozásában, gazdagításában, értéktárak kialakításában, gondozásában, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, és támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az anyanyelvpolás érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p>d) a nemzeti, az európai és az egyetemes kultúra, továbbá a külföldi nemzetiségek kulturális értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) a helyi vagy térségi nemzetiségi vagy kisebbségi közösségek bevonásával a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>f) az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával szervezi az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmait, támogatja azok megvalósítását.</p>
<p>Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a képzőművészet, a zeneművészet, a táncművészet, a színház- és bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőr művészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését, valamint</p> <p>b) az a) pont szerinti közösségek tevékenységének támogatása érdekében szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<p>A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a településen élő vagy tanuló hátrányos helyzetű személyek tehetségének kibontakoztatása, kompetenciáinak fejlesztése érdekében művészeti és egyéb foglalkozásokat, szakköröket, klubokat működtet, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>b) felzárkóztatást segítő tanórák kívüli foglalkozásokat biztosít.</p>
<p>Kulturális alapú gazdaságfejlesztés</p>	<p>a) a helyi szellemi, épített és természeti örökségre építő közösségi és kreatív gazdaságot fejlesztő programokat, tevékenységeket és szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) az egyéni és közösségi tudást és kreativitást erőforrásként értelmező és használó helyi gazdaságot fejlesztő programokat kezdeményez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) a kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozás- és termékfejlesztéssel, kreatív iparral, a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósulását, valamint</p> <p>d) hozzásegít az információs és kommunikációs technológiák, a digitalizáció kulturális alapú használatához.</p>

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szintérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet

a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről

082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

Ide tartozik:

- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiségek és a külföldi magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők és kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénés, prevenció programok megvalósítása.

082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

Ide tartozik:

- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

Ide tartozik:

- az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása.

082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés

Ide tartozik:

- a kulturális turizmus, a kulturális vidékfejlesztés, a közösségi gazdaság feltételeinek biztosítása, a digitális tartalomszolgáltatás, továbbá az információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés biztosítása.

A helyi közművelődési rendeletben nevesített közművelődési kötelező alapszolgáltatást biztosító közművelődési közösségi szintér(ek), intézmények készítenek szolgáltatási tervet. Az intézmény a telephelyekre is figyelemmel egy szolgáltatási tervet készít.

A szolgáltatási terv naptári évre készül.

A szolgáltatási terv kitöltésével kapcsolatban követelmény a valóságosság, a hitelesség, a megalapozottság, a szakszerűség, a megbízhatóság, a teljeskörűség.

A szolgáltatási terv közművelődési alapszolgáltatásonként vagy/és tételenként veszi számba a megvalósítás forrászükségletét és forrásösszetételét pénzforgalmi szemléletben.

A szolgáltatási terv a normatív támogatás felhasználásának előzetes terve, a normatíva elszámolás igazoló dokumentuma.

Közösségi szintér esetében a normatív támogatás összegének felhasználásánál ajánlott tervezni a legalább középfokú végzettséggel rendelkező munkatárs foglalkoztatásával, a feladatellátást biztosító épület üzemeltetésével kapcsolatos kiadásokat.

A szolgáltatási terv forrászükségletének meg kell egyeznie az önkormányzat által jóváhagyott közművelődési terület érintő előirányzatokkal.

A jogszabályban előírt kötelező és a helyi közművelődési rendeletben meghatározott alapszolgáltatásoknál legalább egy feladatnak szerepelnie kell.

A teljeskörűség biztosítása érdekében lehetséges az önként vállalt, nem közművelődési alapszolgáltatási körben megvalósuló közösségi tevékenységek rögzítése is a Rendezvény/program/projekt sorokban.

Egy közösségi tevékenységet csak egyszer lehet a táblázatban szerepeltetni. Amennyiben a közösségi tevékenység több alapszolgáltatási jellemzővel is rendelkezik, a legjellemzőbb alapján kell elvégezni a besorolást.

PÁRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

7091 PÁRI, NAGY U. 18.

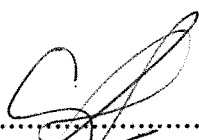
TEL:74/887-165

JELENLÉTI ÍV

A 2026. MÁRCIUS 24-I KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉSRE

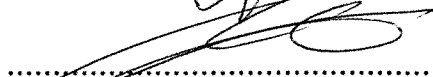
GLÜCK RÓBERT

POLGÁRMESTER

.....


WEINREICH TONI BODO

KÉPVISELŐ

.....


BARANYAI SÁNDOR

KÉPVISELŐ

.....


HOHNER-KACZ ILDIKÓ

KÉPVISELŐ

.....
Höner-Kacz Ildikó

RADÁNY NÓRA

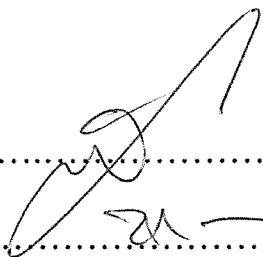
KÉPVISELŐ

.....

A REGÖLYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL RÉSZÉRŐL:

KIS-FEHÉR KATALIN

JEGYZŐ

.....


PARTINNÉ BONDOR ANNA GAZDÁLKODÁSI ELŐADÓ

.....


KÖBLI BEÁTA

JEGYZŐKÖNYVVEZETŐ

.....
Köbli Beáta