



ELŐTERJESZTÉS

Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2026. februári 12. napi nyílt ülésére

- Tárgy:** Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2026.(...) rendelet-tervezete Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének Tompa Város 2026.évi költségvetéséről
- Az előterjesztést készítette:** Király Zsóka pénzügyi ügyintéző
Korbel Andrea pénzügyi ügyintéző
- Előadó:** Kovács Gábor polgármester
- Bizottsági felülvizsgálatra megkapta:** Pénzügyi Bizottság
- Iktatószám:** P/444-1/2026
- Mellékletek:** Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2026.(...) rendelettervezetének mellékletei Tompa Város Önkormányzata 2026.évi költségvetéséről
- Tárgyalás módja:** Az előterjesztést – figyelemmel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) és (2) bekezdéseire – nyilvános ülésen kell tárgyalni.
- Szavazás módja:** Nyílt szavazás, a rendelet megalkotásához – figyelemmel az Mötv 50. § alapján – a Képviselő-testület minősített szavazattöbbsége szükséges.

Tompa, 2026. 02. 10.



ELŐTERJESZTÉS

Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2026.(...) rendelettervezete Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének Tompa Város 2026. évi költségvetéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés elfogadta Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvényt. A törvény alapján megterveztük a Tompa Város Önkormányzata feladataihoz igénybe vehető központi forrásokat, a költségvetés készítése során alkalmaztuk a központi jogszabályokban, ideértve elsősorban az államháztartásról szóló törvényben és a végrehajtási rendeletében meghatározott előírásokat.

Az állam által biztosított támogatási formákon túl az emberek szociális támogatással való ellátása az önkormányzatok feladata, mivel a helyi közösségek rendelkeznek leginkább azzal a tudással, amely alapján dönthetnek a jogosultság tekintetében. Az önkormányzatok szabadabban dönthetnek a támogatások nagyságáról és formájáról. A helyi önkormányzatok számára kötelező feladatot továbbra is törvény írhat elő, az önkormányzatok eltérő adottságait (gazdasági teljesítőképesség, lakosságszám, a közigazgatási terület mérete) is figyelembe véve.

Az Möt. szerint a helyi közügyek, illetve a helyben biztosítható közfeladatok:

- településfejlesztés, településrendezés;
- településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
- a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése;
- egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;
- környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás);
- óvodai ellátás és bölcsődei ellátás
- kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
- gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;
- szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg;
- lakás- és helyiséggazdálkodás;
- a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;
- helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
- honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;
- helyi adóval, gazdaság szervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;
- a kistermelők, őstermelők számára - jogszabályban meghatározott termékeik - értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;
- sport, ifjúsági ügyek;
- nemzetiségi ügyek;
- közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
- helyi közösségi közlekedés biztosítása;
- távhőszolgáltatás;

- víziközmű-szolgáltatás, amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátásért felelősnek minősül.

További törvényi lehetőségek helyi önkormányzati feladat-telepítésre:

- törvény a felsoroltakon kívül más, a helyi közügy, helyben biztosítható közfeladat ellátását is előírhatja,
- törvényben meghatározott esetekben az önkormányzat és az állam külön, a finanszírozást is rendező megállapodása alapján az önkormányzat állami feladatokat is elláthat,
- a helyi önkormányzatok továbbra is önként vállalhatják olyan helyi közügyek ellátását, amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. Az önként vállalt feladatok ellátása azonban nem veszélyeztetheti a kötelező feladatok ellátását. Finanszírozásuk forrását elsősorban az önkormányzat saját bevételei, illetve az erre a célra biztosított külön források képezhetik.

A 2026. évre megfogalmazott költségvetési alapelvek a következők:

1. Takarékos, átlátható és biztonságos működtetés.
2. A kötelezően ellátandó feladatok biztosítása.
3. A szociálisan rászorultak támogatása.
4. Az elindított beruházások megvalósítása, a forrás biztosítása.
5. Tudatos városüzemeltetés és fejlesztés.
6. Az önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok részvétele az önkormányzati feladatok ellátásában.
7. Pályázatok figyelése, kapcsolódás az aktuális pályázatokhoz, a pályázatok önrészenek megteremtése.

A 2026. évi költségvetési bevételek tervezett előirányzata 1 465 553 646,- Ft, melyet a finanszírozási pénzügyi műveletekből származó bevétel 188 786 069,- Ft-tal egészít ki, így összesen 1 654 339 715,- Ft forrás fog rendelkezésre állni. A 2026-ban – a feladatfinanszírozás keretében – az általános működéshez és ágazati feladatokhoz kapcsolódó támogatásokból származó bevétel csak a kötelezően ellátandó feladatokra fordítható.

A megjelenő pályázati lehetőségeket folyamatosan vizsgáljuk, mert rendkívül fontos az önkormányzat költségvetésének külső forrásokkal való bővítése.

A feladatellátás tárgyi és személyi feltételei biztosítottak, azonban az intézményi működési igények lehetőség szerinti kielégítésének érdekében a tárgyévi működtetés forrását előző évi pénzmaradvány egy részének igénybevitelével egészítjük ki.

A 2026. évben a költségvetési bevételek 30 %-át fordítja az Önkormányzat az intézményi feladatellátásra. Az Önkormányzat által működtetett szociális támogatási rendszer 2026-ban is támogatást tud nyújtani a nehéz anyagi helyzetben lévők számára.

A 2026. évben a dologi kiadások emelkedésével kell számolni, részben az ellátandó feladatok költségei növekedésével összefüggésben.

Adóssága önkormányzatunknak nincs.

A Stabilitási tv. alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeknek a költségvetési évet követő három évre várható összege. Az önkormányzatnak adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettsége 2026-ban és az azt követő három évben nem várható.

Az Áht. 24. § (4) bekezdés a)- d) pontjai által előírt mérlegek, kimutatások indokolása tartalmazza az önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban (összes bevételét, kiadást), az önkormányzat költségvetését 1 465 553 646,- Ft költségvetési bevétellel, 1 654 339 715,- Ft költségvetési kiadással, 188 786 069,- Ft költségvetési hiánnyal terveztük. A költségvetési hiányt az előző évi költségvetési maradványból fedezzük. A többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve.

Külön táblázatban szerepel, a közvetett támogatásokat (pl: adóelengedéseket, adókedvezményeket) tartalmazó kimutatás. A helyi adó rendeletünk kedvezményeket biztosít a szociálisan rászorulóknak és az időskorúak számára.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényben kialakított és meghatározott feladatellátási struktúra alapján a 2026. évben is az önkormányzatok kötelezőfeladata az óvodai és bölcsődei ellátás biztosítása. A nevelő munkához szükséges támogatást a központi költségvetés úgy bocsátja az önkormányzatok rendelkezésére, hogy az itt dolgozó – a vonatkozó jogszabályok feladatszerzési (csoport átlag létszám, foglalkozási időkeret, gyermekkel töltendő kötött idő) előírásai szerint elismert – pedagógus és a nevelő munkát segítő létszám bérét a kereseteket meghatározó törvényi szabályozás kötelező szintjén biztosítja, továbbá hozzájárul az óvoda szakmai és üzemeltetési kiadásaihoz.

A bértámogatás tekintetében a költségvetés a jogszabályi előírások alkalmazásával részben biztosítja az óvodapedagógusok illetményét, igazodva az Országgyűlés által elfogadott, a 2024. év szeptemberétől bevezetésre került pedagógusi életpálya előmeneteli rendszer többletköltségeihez.

A bölcsődei és óvodaműködtetés költségeinek ellentételezésére szolgáló forrás a 2026. évben is az ellátott gyermekek létszáma alapján illeti meg a fenntartó önkormányzatokat.

Az Önkormányzat a Halasi Többcélú Kistérségi Társulásban továbbra is részt vesz, melynek fenntartásához 51 655 992,- Ft összegben tervez hozzájárulni.

Az önkormányzati tulajdonú Kft. közfeladatellátásához nyújtott támogatás tervezett összege 100 000 000 millió forint.

Az Szt. 45. § (1) bekezdésében foglaltak alapján települési támogatásban részesíthető, ha család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, és létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, gyermek nevelésének elősegítésére a gyermeket, gyermekeket nevelő családban, gyermek vagy fiatal felnőtt rászorultsága esetén temetési költségekhez való hozzájárulásként. A polgármester rendkívüli települési támogatást állapíthat meg a létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került azon személyek vagy családok részére (különösen elemi kár, baleset, betegség, gyógyszerkiváltás esetén), akiknek azonnali segítségre van szüksége a rendkívüli esetre tekintettel. A Rendelettervezet ezen kiadásokkal is számol.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a rendelttervezetet megvitatni és a rendeletet megalkotni szíveskedjen!

Tompa, 2026. 02. 04.


Kovács Gábor
Polgármester



Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének Tompa Város 2026. évi költségvetéséről

[1] Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdés alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, melyből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait,

[2] Tompa Város Önkormányzatának éves költségvetése a települési szolgáltatások működtetését és a településfejlesztési célok megvalósítását egyaránt lehetővé tevő, kiegyensúlyozott gazdálkodás elve szerint került összeállításra,

[3] Tompa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 63. § (4) bekezdése és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény, valamint Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásaira figyelemmel, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a polgármesteri hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2. A költségvetés bevételei és kiadásai

2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetését:

- a) 1 465 533 646 Ft költségvetési bevétellel,
 - b) 681 925 411 Ft finanszírozási bevétellel,
 - c) 1 654 339 715 Ft költségvetési kiadással,
 - d) 493 139 342 Ft finanszírozási kiadással,
- ezen belül 7 147 750 Ft tartalékkal állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az intézmények önkormányzati támogatásának előirányzatát **471 925 411 Ft**-ban állapítja meg.

(3) A Képviselő-testület az önkormányzati köztisztviselők **illetményalapját 85 000 Ft**-ban állapítja meg.

(4) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzat és intézményei összesen, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet 1. melléklet és 2. melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.

(5) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 3. és a 4. melléklet részletezi.

3. A költségvetés részletezése

3. §

A Képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

- a) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházási és felújítási kiadásainak feladatonkénti részletezését a 5. és 6. melléklet szerint határozza meg.
- b) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, polgármesteri hivatali, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, költségvetési szervenként az 7. 8. 9. 10. mellékletek szerint határozza meg.
- c) A képviselő-testület a kiadások között **1 558 793 Ft általános tartalékot** állapít meg.

4. Az előirányzatok módosítása

4. §

(1) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (2) alapján a polgármester az önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosítását, valamint a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítását, a képviselő-testület döntése nélkül, saját hatáskörében hajthatja végre.

(2) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.

(3) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 4. § (1)–(2) bekezdései szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével -, negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

(4) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(5) A képviselő-testület által jóváhagyott költségvetési főösszeget valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

5. A gazdálkodás szabályai

5. §

(1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.

(2) A költségvetési szervek az alapfeladatai ellátását szolgáló előirányzatokkal a munkamegosztási megállapodásban foglaltaknak megfelelően rendelkeznek.

(3) A Tompai Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal), valamint az intézmények évközi előirányzat-módosításairól a jegyző által elrendelt formában köteles a Hivatal naprakész nyilvántartást vezetni.

(4) Tompa Város Önkormányzat és intézményei tervezett létszámát a 11. melléklet tartalmazza.

6. Átmeneti gazdálkodás

6. §

A 2026. évi költségvetési rendelet megalkotásáig – átmeneti gazdálkodás időtartama – a 2025. évről áthúzódó kiadások teljesültek és a 2026. évi eredeti előirányzat időarányos részét meghaladóan kiadás nem teljesült,

valamint a bevételek beszédése megtörtént. A 2026. évet érintő beszédett bevételek és teljesült kiadások a 2026. évi költségvetési rendelet eredeti előirányzatába beépítésre kerültek.

7. A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

7. §

(1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

(2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról a Hivatal útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

8. Záró és átmeneti rendelkezések

8. §

A rendelet rendelkezéseit 2026. január 1. napjától kell alkalmazni

9. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Kovács Gábor
Polgármester

Jezsekné Kovács Szilvia
Jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetése a mai napon megtörtént.

2026.....

Jezsekné Kovács Szilvia
jegyző

Általános indokolás

A Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet 20. § (3) bekezdésében foglaltak alapján: „Az önkormányzati rendelet tervezetéhez tartozó, a megalkotását megelőzően rendelkezésre álló, végső előterjesztői indokolást a Nemzeti Jogszabálytárban kell közzétenni.” Tompa Város Önkormányzatának 2026. évi költségvetésének tervezése során az első alapelv a kötelező feladatok teljesítése, valamint az intézmények működésének biztosítása.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A költségvetési rendelet hatályát tartalmazza.

A 2. §-hoz

A költségvetési rendelet 2. §-ában meghatározásra kerül a költségvetés bevételi és kiadási főösszege, a finanszírozási bevételek és kiadások összege, valamint ezen belül a költségvetés tervezett tartalmának összege. A rendelet az intézmények önkormányzati támogatásának előirányzatát, a költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzat és intézményei vonatkozásában, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat tartalmazza. A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai - önkormányzati szinten - mérlegszerű kerülnek bemutatásra. A Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 63. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a képviselő-testületnek lehetősége van a köztisztviselők illetményalapját 2026. évben a Kttv. rendelkezéseitől eltérően megállapítani.

A 3. §-hoz

A 2026. év költségvetését az 5-9. mellékletek részletezik beruházási és felújítási kiadások feladatonkénti, a megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, polgármesteri hivatali, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlásában.

A 4. §-hoz

Az államháztartásról szóló törvény rendelkezései szerint a költségvetési rendeletben megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról - fő szabály szerint - a képviselő-testület dönt. Azonban a helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester számára lehetővé teheti a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást, továbbá a költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai - meghatározott esetben - a költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatóak, a kiadási előirányzatok pedig egymás között átcsoportosíthatóak. Ezen lehetőségeket a rendelet 4. §-a biztosítja a polgármester, illetve a költségvetési szervek vezetőinek a részére.

Az 5. §-hoz

A költségvetési rendelet végrehajtásának szabályait tartalmazza.

A 6. §-hoz

Ha a képviselő-testület a költségvetési rendeletet a naptári év kezdetéig nem alkotta meg és az átmeneti gazdálkodásról nem alkotott rendeletet, akkor a polgármester jogosult a bevételek beszedésére és az előző év költségvetési rendeletben meghatározott kiadási előirányzatok keretei között a kiadások időarányos teljesítésére. A képviselő-testület a költségvetési rendeletet már az előzőek szerint beszédett bevételeknek és teljesített kiadásoknak a tervezetbe történő beépítésével fogadja el.

A 7. §-hoz

Az önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználására vonatkozó belső kontrollrendszer működtetéséről szóló rendelkezéseket tartalmazza.

A 8. §-hoz és a 9. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik, továbbá átmeneti rendelkezést tartalmaz.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján az alábbiakról tájékoztatást teszem.

I. A jogszabály megalkotásának szükségessége:

Az Alaptörvény 32. § (1) bekezdés f) pontja és (2) bekezdése, államháztartásról szóló törvény és végrehajtási rendelete alapján kötelező az önkormányzat költségvetéséről rendeletet alkotni, benne az önkormányzat és intézményeinek feladatellátását figyelembe vevő, a gazdálkodásukra vonatkozó, jogszabályban meghatározott, bevételi és kiadási előirányzatokat, a felhasználásukra vonatkozó szabályokat és az egyéb szükséges adattartalmat meghatározni.

II. A rendelet társadalmi, gazdasági és költségvetési hatásai:

A rendelet tervezet társadalmi hatása: Az önkormányzat elsődleges feladata a 2026. évben is a kötelezően ellátandó és az önként vállalt feladatoknak a lehetőségekhez képest minél magasabb színvonalú végrehajtása, valamint a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatokról történő folyamatos gondoskodás, ezért a rendelet megalkotása - a költségvetés meghatározásán és jogszabályba foglalásán keresztül - kiemelt társadalmi és gazdasági jelentőséggel bír.

III. A rendelet környezeti és egészségügyi hatásai:

Nincsenek.

IV. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A személyi, szervezeti, tárgyi feltételek rendelkezésre állnak.

V. A rendelet adminisztratív terheit befolyásoló hatásai:

A rendelet az adminisztratív terheket megnöveli, azonban a költségvetés végrehajtásából eredő többlet feladatok ellátása biztosítva van.

VI. A jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A jogszabály megalkotásának elmaradása veszélyeztethetné az önkormányzat és intézményei gazdálkodását, valamint a szabályszerű, eredményes és hatékony feladatellátást.

Tompa Város Önkormányzata
2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

I. sz. táblázat

Foriniban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi Teljesítés	Eredeti előirányzat
1	2	3	3
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	542 047 526	564 709 548
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	224 822 727	243 075 203
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	176 606 976	184 168 132
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	122 611 748	127 536 482
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	13 823 250	9 929 731
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok		
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	4 182 825	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	125 443 778	110 927 133
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek		8 669 612
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	9 971	9 971
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	105 735 777	102 247 550
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	19 698 030	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	34 018 235	476 804 965
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	34 018 235	476 804 965
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		456 814 936
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	268 692 705	227 200 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)		227 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	38 329 529	37 000 000
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	227 829 107	190 000 000
4.2.	Gépjárműadó		
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	285 075	200 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	2 248 994	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	77 095 095	84 560 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	5 820 219	3 543 307
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	16 611 828	17 000 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	9 373 748	20 000 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek		
5.5.	Ellátási díjak	24 461 595	28 000 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	12 055 464	16 016 693
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 019 000	
5.8.	Kamatbevételek	5 431 449	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	33 500	
5.10.	Egyéb működési bevételek	2 288 292	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	282 000	
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése	282 000	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részeselek értékesítése		
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	1 352 506	761 054
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek AH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	80 000	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 272 506	761 054
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		590 946
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek AH-n kívülről		
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		590 946
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	1 048 931 845	1 465 553 646
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)		
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	449 260 773	210 000 000
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	449 260 773	210 000 000
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.4.)	819 365 216	471 925 411
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	409 682 608	
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	3 230 218	
13.3.	Betétek megszüntetése		
13.4.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	406 452 390	471 925 411
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	1 268 625 989	681 925 411
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	2 317 557 834	2 147 479 057

Tompa Város Önkormányzata
2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖSSZEVONT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Foriniban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2025. évi Teljesítés	Eredeti előirányzat
1	2		3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	995 972 694	1 283 585 303
1.1.	Személyi juttatások	458 917 442	532 145 517
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	56 097 724	66 699 899
1.3.	Dologi kiadások	292 588 063	494 041 895
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 169 770	5 000 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	187 199 695	185 697 992
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	29 387 150	30 000 000
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	64 802 986	51 655 992
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.13.	- Árkiesztések, ártámogatások		
1.14.	- Kamattámogatások		
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	93 009 559	104 042 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	50 677 245	363 606 662
2.1.	Beruházások	20 590 505	339 781 197
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások	5 904 025	23 525 465
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	24 182 715	300 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	22 383 567	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	1 799 148	300 000
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)		7 147 750
3.1.	Általános tartalék		7 147 750
3.2.	Céltartalék		
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	1 046 649 939	1 654 339 715
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)		
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása		
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása		
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	423 814 057	493 139 342
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	17 361 667	21 213 931
7.3.	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	406 452 390	471 925 411
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése		
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai		
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)		
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása		
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése		
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	423 814 057	493 139 342
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	1 470 463 996	2 147 479 057

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Foriniban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-188 786 069
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	188 786 069

Tompa Város Önkormányzata
2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖSSZEVONT MÉRLEGE
B E V É T E L E K

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államgazgatási feladat
1	2	3	4	5	6
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	564 709 548	564 709 548		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	110 927 133	110 927 133		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	110 927 133	110 927 133		
	- Közfoglalkoztatási támogatás	63 247 550	63 247 550		
	- Polgármesteri bérkiegészítés	8 669 612	8 669 612		
	- Versenyképes járáások	9 971	9 971		
	- Top-Plusz előleg				
	- OLP támogatás	39 000 000	39 000 000		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	476 804 965	476 804 965		
2.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	476 804 965	476 804 965		
	- Eu-s programok (VPE)	476 804 965	476 804 965		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	227 200 000	227 200 000		
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	227 000 000	227 000 000		
4.1.1.	- Vagyon típusú adók	37 000 000	37 000 000		
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	190 000 000	190 000 000		
4.2.	Gépjárműadó				
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	200 000	200 000		
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek				
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)	84 560 000	84 560 000		
5.1.	- szociális ellátásért járó díj	18 000 000	18 000 000		
	- gyermekékeztetés	10 000 000	10 000 000		
	- közvetített szolgáltatás	20 000 000	20 000 000		
	- bérleti díj	15 000 000	15 000 000		
	- szolgáltatási bevételek				
	- készletértékesítés	3 543 307	3 543 307		
5.2.	- áfa bevétel	16 016 693	16 016 693		
	Önkormányzat működési bevételei	82 560 000	82 560 000		
	- Bokréta Önkormányzati Óvoda				
	- Tompai Művelődési Ház	2 000 000	2 000 000		
	- Polgármesteri Hivatal				
	Intézményi működési bevételek	2 000 000	2 000 000		
	Felhalmozási bevételek				
	- Ingatlanértékesítés				
	- Tárgyi eszköz értékesítés				
	Működési célú átvett pénzeszközök	761 054	761 054		
	Működési célú támogatások Áht-n kívülről	761 054	761 054		
	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	590 946	590 946		
	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	590 946	590 946		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 465 553 646	1 465 553 646		
16.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	210 000 000	210 000 000		
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	1 675 553 646	1 675 553 646		

K I A D Á S O K

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államgazgatási feladat
1	2	3	4	5	6
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	1 283 585 303	1 283 585 303		
	- Önkormányzati működés	72 819 275	72 819 275		
	- Önkormányzati társulásban ellátott feladatok	51 655 992	51 655 992		
	- Tompai Városfejlesztési KR. Közfoglalkoztatási támogatása	100 000 000	100 000 000		
	- Tanyajelzőszolgálat	16 882 881	16 882 881		
	- Város és községgazdálkodás	28 415 978	28 415 978		
	- fogorvosi ellátás	29 395 089	29 395 089		
	- Gyermekorvos	21 675 600	21 675 600		
	- Szociális ellátás	35 311 434	35 311 434		
	- gyermekékeztetés	83 820 000	83 820 000		
	- szüneti gyermekékeztetés	1 397 000	1 397 000		
	- Közvilágítás	39 885 518	39 885 518		
	- hulladékgyűjtés	6 350 000	6 350 000		
	- Vagyonműködtetés	52 495 000	52 495 000		
	- Könyvtári szolgáltatás	7 053 895	7 053 895		
	- Települési szociális támogatások	5 000 000	5 000 000		
	- CIVIL támogatások	4 000 000	4 000 000		
	- BIOFOREST működési kiadások	53 616 000	53 616 000		
	- Versenyképes járáások	9 971	9 971		
	- OPTI-BIKE működési kiadások	94 220 400	94 220 400		
	- TOP pályázatok működési kiadásai	38 257 155	38 257 155		
	- Közfoglalkoztatás	67 747 550	67 747 550		
	Önkormányzat működési kiadásai	811 008 838	811 008 838		
	- Bokréta Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde	237 827 369	237 827 369		
	- Tompai Művelődési Ház	41 574 162	41 574 162		
	- Polgármesteri Hivatal	193 174 934	193 174 934		
	Intézményi kiadások	472 576 465	472 576 465		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	363 606 662	363 606 662		
2.1.	Beruházások	339 781 197	339 781 197		
	- Önkormányzat	337 932 251	337 932 251		
	- ingatlan beruházás	325 707 303	325 707 303		
	- rendezési terv				
	- eszközbeszerzés	12 224 948	12 224 948		
	- Bokréta Óvoda és Bölcsőde	451 946	451 946		
	- eszközbeszerzés	451 946	451 946		
	- Művelődési Ház	1 016 000	1 016 000		
	- eszközbeszerzés	1 016 000	1 016 000		
	- Polgármesteri Hivatal	381 000	381 000		
	- eszközbeszerzés	381 000	381 000		
	Fejlesztések	23 525 465	23 525 465		
	- Önkormányzat	23 525 465	23 525 465		
	- ingatlan felújítás	3 533 436	3 533 436		
	- információs eszközök felújítása	19 990 029	19 990 029		
	Egyéb felhalmozási kiadások	300 000	300 000		
	- Önkormányzat	300 000	300 000		
	- Pályázati pénzek maradványa				
	- Lakossági felh. támogatás	300 000	300 000		
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	7 147 750	7 147 750		
3.1.	Államos tartalék	7 147 750	7 147 750		
3.2.	Céltartalék				
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	1 654 339 715	1 654 339 715		
5.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	21 213 931	21 213 931		
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	21 213 931	21 213 931		
7.5.	Megelőlesezés visszafizetése	21 213 931	21 213 931		
9.	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	21 213 931	21 213 931		
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	1 675 553 646	1 675 553 646		

I. Működési célú bevételek és kiadások 2026. évi mérlege
(Önkormányzati szinten)
Tompa Város Önkormányzatánál

Forintban !

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Megnevezés	Eredeti előirányzat
1	2	3.	4.	5.
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	564 709 548	Személyi juttatások	532 145 517
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	110 927 133	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	66 699 899
3.	2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	494 041 895
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 000 000
5.	2.-ből EU-s támogatás		Egyéb működési célú kiadások	185 697 992
6.	Közhatalmi bevételek	227 200 000	Tartalékok	7 147 750
7.	Működési célú átvett pénzeszközök	761 054		
8.	4.-ből EU-s támogatás			
9.	Egyéb működési bevételek	84 560 000		
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)	988 157 735	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	1 290 733 053
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	681 925 411	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	210 000 000	Likviditási célú hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek	471 925 411	Kölcsön törlesztése	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Megelőlegezés	21 213 931
21.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	471 925 411
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)	681 925 411	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)	493 139 342
23.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)	1 670 083 146	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	1 783 872 395
24.	Költségvetési hiány:	302 575 318	Költségvetési többlet:	-
25.	Tárgyévi hiány:	113 789 249	Tárgyévi többlet:	-

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások 2026. évi mérlege
(Önkormányzati szinten)
Tompa Város Önkormányzatánál

Forintban !

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Megnevezés	Eredeti előirányzat
1	2	3	4	5
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	476 804 965	Beruházások	339 781 197
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	23 525 465
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	300 000
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek	590 946		
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	477 395 911	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	363 606 662
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele		Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Kölesön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Bekertelési célú befektetési, kifizetési értékpapírok vásárlása	
19.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)		Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	477 395 911	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	363 606 662
27.	Költségvetési hiány:	-	Költségvetési többlet:	113 789 249
28.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	113 789 249

Beruházási kiadások 2026. évi előirányzata beruházásonként
Tompa Város Önkormányzatánál

Forintban !

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2026. XII. 31-ig	Eredeti előirányzat	2027. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5	6=(2-5)
<i>Tompa Város Önkormányzata</i>					
OPTI-BIKE III. kerékpárút		2026		325 659 360	
TOP-PLUSZ				6 718 358	
Közfoglalkoztatás eszközök				84 990	
Eszközbeszerzés				5 469 543	
		0			
		0			
<i>Tompa Város Önkormányzata összesen:</i>				337 932 251	
<i>Polgármetszeri Hivatal</i>					
Eszközbeszerzés		2026		381 000	
<i>Polgármesteri Hivatal összesen:</i>				381 000	
<i>Művelődési Ház</i>					
Eszközbeszerzés		2026		1 016 000	
<i>Művelődési Ház összesen</i>				1 016 000	
<i>Bokréta Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde</i>					
Eszközbeszerzés		2026		451 946	
<i>Bokréta Önkormányzati Óvoda összesen:</i>				451 946	
<i>Önkormányzat mindösszesen:</i>				339 781 197	

**Felújítási kiadások 2026. évi előirányzata felújításonként
Tomba Város Önkormányzatánál**

Forintban !

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2026. XII. 31-ig	Eredeti előirányzat	2027. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5	6
Kamerarendszer felújítása		2 026		19 990 029	
Energetika		2 026		1 973 336	
Tervezés felújításhoz		2 026		1 562 100	
ÖSSZESEN:				23 525 465	

Megnevezés	Tompa Város Önkormányzata		
Feladat megnevezése	2026. évi összes bevétel, kiadás	2025. évi Teljesítés	Eredeti előirányzat
Forintban !			
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése		Előirányzat
1	2		3
Bevételek			Eredeti előirányzat
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	542 047 526	564 709 548
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	224 822 727	243 075 203
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	176 606 976	184 168 132
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	122 611 748	127 536 482
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	13 823 250	9 929 731
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok		
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	4 182 825	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	124 982 724	110 927 133
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		8 669 612
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	9 971	9 971
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	105 274 723	102 247 550
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	19 698 030	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	33 979 289	476 804 965
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	33 979 289	476 804 965
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		456 814 936
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	268 662 705	227 200 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)		227 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	38 329 529	37 000 000
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	227 829 107	190 000 000
4.2.	Gépjárműadó		
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	285 075	200 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	2 218 994	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	73 948 320	82 560 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	5 508 459	3 543 307
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	15 311 378	15 000 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	9 373 748	20 000 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek		
5.5.	Ellátási díjak	24 461 595	28 000 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	12 055 464	16 016 693
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 019 000	
5.8.	Kamatbevételek	5 431 449	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	33 500	
5.10.	Egyéb működési bevételek	753 727	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	282 000	
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése	282 000	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részvétel értékesítése		
6.5.	Részvétel megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	1 352 506	300 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	80 000	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 272 506	300 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		552 000
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		552 000
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 045 255 070	1 463 053 646
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)		
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	449 260 773	210 000 000
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	449 260 773	210 000 000
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	21 213 931	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	21 213 931	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.3.	Betétek megszüntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	470 474 704	210 000 000
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	1 515 729 774	1 673 053 646

Megnevezés	Tompa Város Önkormányzata		
Feladat megnevezése	2026. évi összes bevétel, kiadás	2025. évi Teljesítés	Eredeti előirányzat
<i>Forintban !</i>			
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése		Előirányzat
1	2		3

	Kiadások	2025. évi Teljesítés	Eredeti előirányzat
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	588 256 854	811 008 838
1.1.	Személyi juttatások	140 596 168	165 364 063
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 369 446	18 836 942
1.3.	Dologi kiadások	243 921 775	436 109 841
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 169 770	5 000 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	187 199 695	185 697 992
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	29 387 150	30 000 000
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	64 802 986	51 655 992
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.14.	- Kamattámogatások		
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	93 009 559	104 042 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	46 094 356	361 757 716
2.1.	Beruházások	16 007 616	337 932 251
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		256 424 693
2.3.	Felújítások	5 904 025	23 525 465
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	24 182 715	300 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	22 383 567	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	1 799 148	300 000
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)		7 147 750
3.1.	Általános tartalék		7 147 750
3.2.	Céltartalék		
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	634 351 210	1 179 914 304
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)		
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása		
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása		
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	423 814 057	493 139 342
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	17 361 667	21 213 931
7.3.	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	406 452 390	471 925 411
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése		
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai		
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása		
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése		
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	423 814 057	493 139 342
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	1 058 165 267	1 673 053 646

Költségvetési szerv megnevezése	Tompai Polgármesteri Hivatala	2025. évi Teljesítés	Eredeti előirányzat
Feladat megnevezése	2026. évi kötelező feladatainak bevételei, kiadásai		

Forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése		Előirányzat
1	2		3
Bevételek			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	227 241	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke		
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
1.4.	Tulajdonosi bevételek		
1.5.	Ellátási díjak		
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése		
1.8.	Kamatbevételek		
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
1.10.	Egyéb működési bevételek	227 241	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről		
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
2.4.	- ebből EU támogatás		
3.	Közhatalmi bevételek	30 000	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)		
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről		
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
4.3.	- ebből EU-s támogatás		
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)		
5.1.	Immateriális javak értékesítése		
5.2.	Ingatlanok értékesítése		
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)		
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	148 122 720	193 555 934
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 469 990	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	145 652 730	193 555 934
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	148 379 961	193 555 934

	Kiadások	2025. évi Teljesítés	Eredeti előirányzat
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	148 012 745	193 174 934
1.1.	Személyi juttatások	122 076 887	157 071 800
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 730 756	20 469 434
1.3.	Dologi kiadások	9 205 102	15 633 700
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	222 980	381 000
2.1.	Beruházások	222 980	381 000
2.2.	Felújítások		
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai		
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	148 235 725	193 555 934

Költségvetési szerv megnevezése	Tompai Művelődési Ház	2025. évi Teljesítés	Eredeti előirányzat
Feladat megnevezése	2026. évi kötelező feladatainak bevételei, kiadásai		
			Forintban !
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése		Előirányzat
1	2		3
	Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	2 808 563	2 000 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	311 760	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 300 450	2 000 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		-
1.4.	Tulajdonosi bevételek		-
1.5.	Ellátási díjak		
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése		
1.8.	Kamatbevételek		
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
1.10.	Egyéb működési bevételek	1 196 353	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		-
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
2.4.	- ebből EU támogatás		
3.	Közhatalmi bevételek		
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)		-
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
4.3.	- ebből EU-s támogatás		
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)		-
5.1.	Immateriális javak értékesítése		
5.2.	Ingatlanok értékesítése		
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)		2 000 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	36 580 118	40 590 162
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	415 317	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	36 164 801	40 590 162
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	39 388 681	42 590 162

	Kiadások	2025. évi Teljesítés	Eredeti előirányzat
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	38 886 889	41 574 162
1.1.	Személyi juttatások	13 054 322	15 029 754
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 767 010	2 074 108
1.3.	Dologi kiadások	24 065 557	24 470 300
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	339 999	1 016 000
2.1.	Beruházások	339 999	1 016 000
2.2.	Felújítások		
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai		
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	39 226 888	42 590 162

Költségvetési szerv megnevezése	Bokréta Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde	2025. évi Teljesítés	Eredeti előirányzat
Feladat megnevezése	2026. évi kötelező feladatainak bevételei, kiadásai		

Forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése		Előirányzat
1	2		3
Bevételek			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	110 971	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke		
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
1.4.	Tulajdonosi bevételek		
1.5.	Ellátási díjak		
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		
1.8.	Kamatbevételek		
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
1.10.	Egyéb működési bevételek	110 971	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	461 054	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	461 054	
2.4.	- ebből EU támogatás		
3.	Közhatalmi bevételek		
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	38 946	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	38 946	
4.3.	- ebből EU-s támogatás		
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)		
5.1.	Immateriális javak értékesítése		
5.2.	Ingatlanok értékesítése		
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		461 054
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		38 946
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)		500 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	224 979 770	237 779 315
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	344 911	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	224 634 859	237 779 315
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	225 590 741	238 279 315

	Kiadások	2025. évi Teljesítés	Eredeti előirányzat
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	220 816 206	237 827 369
1.1.	Személyi juttatások	183 190 065	194 679 900
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	22 230 512	25 319 415
1.3.	Dologi kiadások	15 395 629	17 828 054
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	4 019 910	451 946
2.1.	Beruházások	4 019 910	451 946
2.2.	Felújítások		
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai		
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	224 836 116	238 279 315

ompa Város Önkormányzata jogviszonyonkénti létszám	2025. évi tényleges létszám (fő):	2026. évi tervezett létszám (fő):	2026.évi tényleges létszám (fő):
Közalkalmazotti jogviszony	6	6	6
Munkaviszony	3	2	2
Közfoglalkoztatotti jogviszony	26	26	26
Egészségügyi szolgálati jogviszony	2	2	2
Megbízási jogviszony	3	4	4
Választott tisztségviselői jogviszony	9	9	9
Összesen:	49	49	49

ompai Polgármesteri Hivatal jogviszonyonkénti létszám	2025. évi tényleges létszám (fő):	2026. évi tervezett létszám (fő):	2026.évi tényleges létszám (fő):
Köztisztviselői jogviszony	16	16	16
Összesen:	16	16	16

Tompai Művelődési Ház jogviszonyonkénti létszám:	2025. évi tényleges létszám (fő):	2026. évi tervezett létszám (fő):	2026.évi tényleges létszám (fő):
Munkaviszony	2	2	2
Megbízási jogviszony	3	3	3
Összesen:	5	5	5

Bokréta Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde jogviszonyonkénti létszám:	2025. évi tényleges létszám (fő):	2026. évi tervezett létszám (fő):	2026.évi tényleges létszám (fő):
Közalkalmazotti jogviszony	6	6	6
Köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	19	19	19
Megbízási jogviszony	4	4	1
Összesen:	29	29	26

Tompa Város Önkormányzata 2026. évi általános működési és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

Jogcím	Mutató	adatok forintban	
		2026. évi támogatás eredeti	2026. évi támogatás módosított
A	B	C	C
Önkormányzati hivatal működésének támogatása	17,61	171 891 210	
Ágazati feladatok támogatása		46 683 855	
Egyéb önkormányzati feladatok támogatása		12 563 600	
Határátkelőhelyek fenntartásának támogatása	2,00	8 121 738	
Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	2550,00	3 814 800	
Polgármesteri illetmény támogatása			
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		243 075 203	
Óvodapedagógusok bértámogatása	9,8	112 308 000	
Segítők bértámogatása	9	50 103 000	
Minősített óvodapedagógusok kiegészítő támogatása	3,7	3 537 200	
Óvodaműködtetési támogatás	105,7	18 219 932	
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		184 168 132	
Szociális étkeztetés	63	5 953 500	
Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás	24	13 518 000	
Szociális és gyermekjóléti feladatok egyéb támogatása			
Gyermekétkeztetés - a finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása	6,55	28 820 000	
Gyermekétkeztetés - intézményüzemeltetési támogatás		24 829 782	
Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetése	500	510 000	
Bölcsődei felsőfokú végz. dolgozók bértámogatása	3	33 936 000	
Bölcsődei középfokú végz. dolgozók bértámogatása	2,2	18 783 600	
Bölcsőde üzemeltetési támogatás		1 185 600	
Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása		127 536 482	
Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása		9 929 731	
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása			
Polgármesteri illetmény támogatása			
IPA kompenzáció			
Összesen:		564 709 548	

Tompa Város Önkormányzata
2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV TERVEZETT BEVÉTELEI, KIADÁSAI

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2027.	2028.	2029.
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai	510 000	550 000	600 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	100 000	105 000	110 000
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	248 500	260 550	272 600
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.3.)	248 000	260 000	272 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	38 000	40 000	42 000
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	210 000	220 000	230 000
4.3.	Egyéb közhatalmi bevételek	500	550	600
5.	Működési bevételek	85 000	90 000	95 000
6.	Felhalmozási bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	943 500	1 005 550	1 077 600
10.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:			
11.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10)	943 500	1 005 550	1 077 600

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2027.	2028.	2029.
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai	933 500	990 550	1 057 600
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	10 000	15 000	20 000
2.1.	Beruházások	10 000	15 000	20 000
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	943 500	1 005 550	1 077 600
4.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)	943 500	1 005 550	1 077 600

Tompai Város Önkormányzata által adott közvetett támogatások

Tompai	Adóelengedés mértányosságából (Ft)		önkormányzati adókedvezmény (Ft)		elévülés és behajthatatlanság miatti törlés (Ft)		kis összegű törlések (Ft)	
	db	összeg	db	összeg	db	összeg	db	összeg
2026. adóév								
Építményadó			0					
Telekadó								
Helyi iparüzési adó								
Gépjárműadó								
Késedelmi pótlék								
Összesen:	0	0	0	-	0	0	0	0

Tompa Város Önkormányzata többéves kihatással járó döntései számszerűsítve
évenkénti bontásban és összesítve

	Megnevezés	2027. év	2028. év	2029. év
I.	Működési kiadások	637 000	670 000	698 000
	határozatlan idejű szerződések	637 000	670 000	698 000
	<i>Személyi jellegű kiadások</i>	<i>475 000</i>	<i>500 000</i>	<i>520 000</i>
	<i>Munkaadókat terhelő járulékok</i>	<i>62 000</i>	<i>65 000</i>	<i>68 000</i>
	<i>Közüzemi díjak</i>	<i>100 000</i>	<i>105 000</i>	<i>110 000</i>
II.	Felhalmozási kiadások			
III.	finanszírozási kiadások			
	Összesen	637 000	670 000	698 000

Tompa Város Önkormányzata előirányzat-felhasználási terve 2026. évre

Ezer forintban !

Sor-szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Bevételek													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	47 059	47 059	47 059	47 059	47 059	47 059	47 059	47 059	47 059	47 059	47 059	47 060	564 709
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	9 244	9 244	9 244	9 244	9 244	9 244	9 244	9 244	9 244	9 244	9 243	9 244	110 927
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül					476 805								476 805
5.	Közhatalmi bevételek			90 000	1 500					133 700	2 000			227 200
6.	Működési bevételek	7 047	7 047	7 047	7 047	7 047	7 047	7 047	7 047	7 046	7 046	7 046	7 046	84 560
7.	Felhalmozási bevételek													
	Működési célú átvett pénzeszköz						761							761
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	49	49	49	49	49	49	49	49	49	50	50	50	591
10.	Pénzmaradvány	210 000												210 000
11.	Intézményfinanszírozás	60 541	39 327	39 327	39 327	39 327	39 327	39 327	39 327	39 327	39 327	39 327	39 327	493 138
12.	Bevételek összesen:	333 940	102 726	192 726	104 226	579 531	103 487	102 726	102 726	236 425	104 726	102 725	102 727	2 168 691
14.	Személyi juttatások	44 346	44 346	44 346	44 346	44 346	44 346	44 345	44 345	44 345	44 345	44 345	44 345	532 146
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 558	5 558	5 558	5 558	5 558	5 558	5 558	5 558	5 559	5 559	5 559	5 559	66 700
15.	Dologi kiadások	41 170	41 170	41 170	41 170	41 170	41 170	41 170	41 170	41 170	41 170	41 170	41 170	494 040
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	417	417	417	417	417	417	417	417	416	416	416	416	5 000
17.	Egyéb működési célú kiadások	15 475	15 475	15 475	15 475	15 475	15 475	15 475	15 475	15 475	15 475	15 475	15 475	185 700
18.	Beruházások						169 891				169 891			339 782
19.	Felújítások										23 525			23 525
20.	Egyéb felhalmozási kiadások				300									300
21.	Finanszírozási kiadások	62 308	41 095	41 095	41 095	41 095	41 095	41 095	41 095	41 095	41 095	41 095	41 095	514 353
22.	Kiadások összesen:	169 274	148 061	148 061	148 361	148 061	317 952	148 060	148 060	148 060	341 476	148 060	148 060	2 161 546
23.	Egyenleg - tartalék	164 666	-45 335	44 665	-44 135	431 470	-214 465	-45 334	-45 334	88 365	-236 750	-45 335	-45 333	7 145

Tompa Város Önkormányzata likviditási terve 2026. évre

Ezer forintban!

Sor-szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
Bevételek														
1.	Nyitó pénzkészlet	496 851	456 338	415 827	495 316	456 005	872 309	662 575	622 064	581 553	651 042	439 473	398 961	496 851
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	41 222	41 222	41 222	41 222	41 222	41 222	41 222	41 222	41 222	41 222	41 222	41 228	494 670
3.	Működési célú támogatások AH-on belül	8 264	8 264	8 264	8 264	8 264	8 264	8 264	8 264	8 264	8 264	8 264	8 262	99 166
4.	Felhalmozási célú támogatások AH-on belül					456 815								456 815
5.	Közhatalmi bevételek			120 000	1 500					110 000	2 000			233 500
6.	Működési bevételek	6 752	6 752	6 752	6 752	6 752	6 752	6 752	6 752	6 752	6 752	6 752	6 748	81 020
7.	Felhalmozási bevételek													
8.	Működési célú átvett pénzeszközök						300							300
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	552
10.	Intézményfinanszírozás	34 066	34 060	34 060	34 060	34 060	34 060	34 060	34 060	34 060	34 060	34 060	34 060	408 726
11.	Bevételek összesen:	90 350	90 344	210 344	91 844	547 159	90 644	90 344	90 344	200 344	92 344	90 344	90 344	1 774 749
Kiadások														
13.	Személyi juttatások	37 925	37 923	37 923	37 923	37 923	37 923	37 923	37 923	37 923	37 923	37 923	37 923	455 078
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 782	4 782	4 782	4 782	4 782	4 782	4 782	4 782	4 782	4 782	4 782	4 782	57 385
15.	Dologi kiadások	40 073	40 073	40 073	40 073	40 073	40 073	40 073	40 073	40 073	40 073	40 073	40 075	480 878
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	580	580	580	580	580	580	580	580	580	580	580	620	7 000
17.	Egyéb működési célú kiadások	13 437	13 437	13 437	13 437	13 437	13 437	13 437	13 437	13 437	13 437	13 437	13 435	161 242
18.	Beruházások						169 523				169 523			339 046
19.	Felújítások										3 535			3 535
20.	Felhalmozási támogatás				300									300
21.	Finanszírozási kiadások	34 066	34 060	34 060	34 060	34 060	34 060	34 060	34 060	34 060	34 060	34 060	34 060	408 726
22.	Kiadások összesen:	130 863	130 855	130 855	131 155	130 855	300 378	130 855	130 855	130 855	303 913	130 856	130 895	1 913 190
23.	Egyenleg - tartalék	456 338	415 827	495 316	456 005	872 309	662 575	622 064	581 553	651 042	439 473	398 961	358 410	358 410



Tompa Város Jegyzőjétől

ELŐTERJESZTÉS

**Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2026. február 12. napi rendkívüli nyílt ülésére**

- Tárgy:** Polgármester szabadság ütemezésének jóváhagyása
- Előadó:** Kovács Gábor polgármester
- Az előterjesztést készítette:** Labanczné Simity Tünde munkaügyi ügyintéző
- Bizottsági felülvizsgálatra megkapta:** -
- Iktatószám:** P/436-1/2026
- Mellékletek:** --
- Tárgyalás módja:** Az előterjesztést – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 46. § (1) és (2) bekezdései alapján – nyilvános ülésen kell tárgyalni.
- Szavazás módja:** A határozati javaslat elfogadásához a Képviselő-testület **egyszerű szavazattöbbsége** szükséges.

Tompa, 2026. február 10.



E l ő t e r j e s z t é s

Polgármestere szabadság ütemezésének jóváhagyása

Előterjesztő: Kovács Gábor polgármester
Előkészítő: Labanczné Simity Tünde munkaügyi ügyintéző

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) VII/A. fejezete tartalmazza a polgármester, alpolgármester foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó különös rendelkezéseket.

A Kttv. 225/C. § (1)- (4) bekezdései alapján:

„(1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.”

A Kttv. 225/J. § (3) bekezdése értelmében:

„A jegyző kezeli a polgármester személyi anyagát, továbbá ellátja a foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos ügyviteli feladatokat”

Kovács Gábor polgármester 2026. egész éves szabadságának mértéke:

- alapszabadság: **25 nap**
- pótszabadság: **14 nap**
- A jegyző által 2025. évre vezetett szabadság nyilvántartás alapján, előző évről áthozott szabadság: **0 nap**

Összesen: 39 nap

Kérem, hogy a képviselő-testület az előterjesztést vitassa meg és a határozati javaslatot fogadja el.

Határozati javaslat

Polgármester 2026. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása

Tompa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Tompa Város Polgármesterének 2026. évi szabadság ütemezését az alábbiak szerint hagyja jóvá.

Kezdetre Vége	Munkanapok száma
04.13.	1
05.04.	1
06.22-26.	5
07.20-07.31.	10
08.24-27.	4
09.28-30	3
10.01-02.	2
10.28-30.	3
11.12-16.	3
12.21-31.	7
összesen	39

Határidő: 2026. február 28.

Felelős: Jezsekne Kovács Szilvia jegyző

Tompa, 2026. február 10.


Kovács Gábor
polgármester







ELŐTERJESZTÉS

Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2026. február 12. napi rendkívüli nyílt ülésére

- Tárgy: Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (...). önkormányzati **rendelet-tervezete** a Polgármesteri Hivatal **köztisztviselőit megillető juttatásokról** és támogatásokról szóló Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2019.(II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról
- Az előterjesztést készítette: Labanczné Simity Tünde munkaügyi és igazgatási üi
Előadó: Kovács Gábor polgármester
- Bizottsági felülvizsgálatra megkapta: Pénzügyi Bizottság
Iktatószám: P/437-1/2026.
- Melléletek: --
- Tárgyalás módja: Az előterjesztést – figyelemmel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) és (2) bekezdéseire – nyilvános ülésen kell tárgyalni.
- Szavazás módja: Nyílt szavazás, a rendelet megalkotásához az Mötv. 48.§ (1) bekezdése alapján a Képviselő-testület minősített szavazattöbbsége szükséges.

Tompa, 2026. február 10.



Kovács Gábor
Polgármester



Jezsekne Kovács Szilvia
Jegyző

Előterjesztés

Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (...) önkormányzati rendelet-tervezete a Polgármesteri Hivatal köztisztviselőit megillető juttatásokról és támogatásokról szóló Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2019.(II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő: Kovács Gábor polgármester
Előkészítő: Labanczné Simity Tünde munkaügyi és igazgatási üi

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 63. § (1) bekezdése a közszolgálati tisztviselőkre vonatkozó illetményalap összegét 2026. évre 38.650 forintban határozza meg.

Ez az illetményalap 2008. évtől változatlan.

A Kvtv. 63. § (4) bekezdése szerint: „A helyi önkormányzat **képviselő-testülete rendeletben** a 2026. évben – az önkormányzat saját forrásai terhére – a helyi önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatalánál, közterület-felügyeleténél, illetve a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően – az (1) bekezdésben meghatározottnál **magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot**. A magasabb illetményalap szerint megállapított havi illetmény nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által Hivatalos Értesítőben közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét. Személyi illetmény esetén e bekezdés szabályai akként alkalmazandók, hogy pótlék ez esetben sem fizethető.”

A Kvtv. 78. § (3) bekezdés b) pontja ad felhatalmazást a helyi önkormányzat képviselő testületének, hogy a 63. § (4) bekezdésében foglaltak szerint a 63. § (1) bekezdésétől eltérően magasabb összegű illetményalapot határozzon meg.

A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal köztisztviselőit megillető juttatásokról és támogatásokról szóló 3/2019.(II.28.) önkormányzati rendeletében majd az önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletében a hivatal köztisztviselői tekintetében az illetményalapot 2025.évre is 85.000 forintban határozta meg. 2026. évre is javaslom a 85.000 Ft megállapítását.

Az illetményalap szinten tartására újbóli megállapítását indokolja a munkaerő piaci helyzet, a bérek, az átlagos bruttó keresetek tapasztalható növekedése, a versenyszféra munkaerő elszívó hatása, továbbá a környező települési önkormányzatoknál is megemeli minden évben az önkormányzat az illetményalapot, illetve a közigazgatás más helyi, térségi alrendszerei által előidézett versenyhelyzet.

A fent vázolt munkaerő piaci helyzetre tekintettel javaslom, hogy a 2026. évi költségvetési rendeletben is a köztisztviselői illetményalap, 85.000 Ft. legyen megállapítva.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény 17.§ (1) bekezdése alapján az alábbiakról tájékoztatom Képviselő-testületet.

I. A jogszabály megalkotásának szükségessége:

A Kvtv. hivatkozott rendelkezései szerint az illetményalap emelést rendeletben szükséges szabályozni.

II. A rendelet társadalmi, gazdasági és költségvetési hatásai:

A rendelet tervezet társadalmi hatása: az illetményalap megtartása a köztisztviselők munkájának anyagi és egyben erkölcsi elismerését szolgálja, fedezetét a mindenkor költségvetési rendeletben biztosítani szükséges.

III. A rendelet környezeti és egészségügyi hatásai:

Nincsenek.

IV. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A személyi, szervezeti, tárgyi feltételek rendelkezésre állnak.

V. A rendelet adminisztratív terheit befolyásoló hatásai:

A rendelet az adminisztratív terheket kis mértékben növeli meg, a többlet feladatokat a munkaügyi ügyintéző látja el.

VI. A jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A jogszabály megalkotásának elmaradása esetén a köztisztviselők pótlása nehezebben lenne megoldható.

Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (II. 16.) önkormányzati rendelete

a Polgármesteri Hivatal köztisztviselőit megillető juttatásokról és támogatásokról szóló 3/2019.(II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Tompa Város Önkormányzata Képviselő- testülete elkötelezett abban, hogy a Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők a helyi közösség érdekében magas szintű hivatástudattal végzett tevékenységükért megfelelő mértékű illetményben részesüljenek.

[2] A fenti cél megvalósulása érdekében Tompa Város Önkormányzata Képviselő- testülete a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 78. § (3) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testülete és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének

1/2026. (I. 27.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében biztosított véleményezési jogkörben eljáró Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A Polgármesteri Hivatal köztisztviselőit megillető juttatásokról és támogatásokról szóló 3/2019.(II.28.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. §

A Polgármesteri Hivatalban a köztisztviselők illetményalapja 2026. évben bruttó 85.000,- Ft.”

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

3. §

A rendelet rendelkezéseit 2026. január 1. napjától kell alkalmazni

Általános indokolás

A Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet (a továbbiakban: IM rendelet) 21. § (1)–(2) bekezdése szerint az önkormányzati rendelet tervezetéhez tartozó indokolást nem kell közzétenni, ha a jogszabály jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, illetve adminisztratív terheket befolyásoló hatása nem kimutatható, vagy ha a jogszabály technikai, végrehajtási jellegű. Tekintettel arra, hogy jelen rendeletnek érdemi társadalmi és költségvetési hatása van, az indokolást közzé kell tenni. Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 63. § (1) bekezdése a közszolgálati tisztviselőkre vonatkozó illetményalap összegét 2026. évre 38 650 forintban határozza meg. Ez az illetményalap 2008. évtől változatlan. A Kvtv. 63. § (4) bekezdése felhatalmazza a helyi önkormányzat képviselő-testületét arra, hogy rendeletben – saját forrásai terhére – az (1) bekezdésben meghatározottnál magasabb összegben állapítsa meg az illetményalapot a polgármesteri hivatalnál, közterület-felügyeletnél, illetve a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában, azzal, hogy a magasabb illetményalap szerint megállapított havi illetmény nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét. A Kvtv. 78. § (3) bekezdés b) pontja alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben állapíthat meg a Kvtv. 63. § (1) bekezdésétől eltérően magasabb összegű illetményalapot. Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal köztisztviselőit megillető juttatásokról és támogatásokról szóló 3/2019. (II. 28.) önkormányzati rendeletében, valamint az önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletében a hivatal köztisztviselői illetményalapját 2025. évre 85 000 forintban határozta meg. A rendelet-tervezet célja, hogy a 2026. évre vonatkozóan is

85 000 forint összegben állapítsa meg a köztisztviselői illetményalapot. Az illetményalap szinten tartását indokolja a munkaerőpiaci helyzet, a bérek és az átlagos bruttó keresetek növekedése, a versenyszféra munkaerő-elszívó hatása, továbbá az a tény, hogy a környező települési önkormányzatok a köztisztviselői illetményalapot évről évre emelik. A fenti szempontokra, valamint a közigazgatás más helyi, térségi alrendszerei által előidézett versenyhelyzetre tekintettel indokolt, hogy a 2026. évi költségvetési rendeletben is 85 000 forint összegben kerüljön megállapításra a köztisztviselői illetményalap.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A köztisztviselők részére megállapított illetményalap 2026. évre vonatkozó összegét határozza meg.

A 2. §-hoz

A hatálybaléptető rendelkezéseket tartalmazza.



**Tompa Város Polgármesterétől
ELŐTERJESZTÉS**

**Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2026. február 12. napi rendkívüli nyílt ülésére**

Tárgy:	A Versenyképes Járások Program keretében „A kiskunhalasi járás komplex fejlesztése I. ütem – Kamerarendszer modernizálása Tompán” című pályázathoz szükséges kamerarendszer beszerzésére és teljes körű kivitelezésére tárgyában indított beszerzés eredményhirdetése
Az előterjesztést készítette:	Czombos Beáta igazgatási ügyintéző
Előadó:	Kovács Gábor polgármester
Iktatószám:	P/291-8/2026
Bizottsági felülvizsgálatra megkapta:	Pénzügyi Bizottság
Mellékletek:	Árajánlatok
Tárgyalás módja:	Az előterjesztést –Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) és (2) bekezdései alapján – nyilvános ülésen kell tárgyalni.
Szavazás módja:	Az Mötv. 48. § (1) bekezdése alapján nyílt szavazás, a határozati javaslat elfogadásához az Mötv. 50. §-a, valamint a Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testülete és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2026. (I.27.) önkormányzati rendelet 16.§ (2) bekezdés a) pontja alapján – a Képviselő-testület minősített szavazattöbbsége szükséges.

Tompa, 2026.01.30.


Kovács Gábor
Polgármester




Jezsekne Kovács Szilvia
jegyző



Tompa Város Polgármesterétől
6422 Tompa, Szabadság tér 3.
Telefon: 77/551-500; Fax: 77/551-510

ELŐTERJESZTÉS

A Versenyképes Járások Program keretében „*A kiskunhalasi járás komplex fejlesztése I. ütem – Kamerarendszer modernizálása Tompán*” című pályázathoz szükséges kamerarendszer beszerzésére és teljes körű kivitelezésére tárgyában indított beszerzés eredményhirdetése

Tisztelt Képviselő-testület!

Kiskunhalas Város Önkormányzata, mint a Kiskunhalasi járás nevében eljáró Önkormányzat a konzorciumi együttműködésre alapozva, 2025. április hónapban fejlesztési igényt nyújtott be a Versenyképes Járások Program (továbbiakban: Program) keretében.

Tompa Város Önkormányzata 1. ütemben a Kamerarendszer modernizálása Tompán címmel Tompa Város Önkormányzata által fenntartott közterületi kamerarendszer modernizálását és új kamerák kihelyezését, 2. ütemben pedig a Kossuth utca burkolatfelújítás címmel, a Kossuth utcának a Rákóczi utca és a főút közötti szakaszát kívánja megvalósítani.

Tompa Város Önkormányzatának Képviselő- testülete 2025. május 22. napján a 55/2025.(V.22.) Képviselő- testületi határozattal utólagosan hozzájárult, hogy Tompa Város Önkormányzata részt vegyen a Programban és a Program keretében a Tompa Város fejlesztési igények benyújtásához.

A Kamerarendszer modernizálása Tompán című pályázat keretében 38 db Dahua IPC-HFW2449TL-S-LED-0280B-PRO kamera és 8 DAHUA 4MP motorzoom rendszámfelismerő kamera is beszerzésre kerül. A beruházás során a kamerák egy része új közterületi helyszíneken kerül kiépítésre, míg a meglévő, elavult kamerák egy részének cseréje is megvalósul, biztosítva ezzel a közterületi kamerarendszer korszerűsítését és lefedettségének bővítését.

Tompa Város Önkormányzatának Képviselő- testülete 2026.01.22. napján a 8/2026. (I.22.) Képviselő- testületi határozattal jóváhagyta a projekt keretében tervezett közterületi képfelvevő eszközök elhelyezését, valamint az azokkal megfigyelt közterületek kijelölését.

Tompa Város Önkormányzata beszerzési eljárást indított 2026. január 23. napján „*A kiskunhalasi járás komplex fejlesztése I. ütem – Kamerarendszer modernizálása Tompán*” című pályázathoz szükséges kamerarendszer beszerzésére és teljes körű kivitelezésére vonatkozóan.

Az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő 2026. január 28. napja volt.

Tompa Város Önkormányzata Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzat IX. fejezet 1.§ (4) bek. értelmében amennyiben a beszerzés önálló becsült értéke a nettó 2 millió Ft összeget eléri, vagy meghaladja, a (2) bek. szerinti eljárás megindításáról, főbb feltételeiről, az ajánlattételre felkérendő gazdasági szereplők köréről a polgármester, az eljárás eredményéről a képviselő-testület dönt.

Kedvezményezettnek a beszerzési tárgy vonatkozásában legalább 3 érvényes árajánlattal kell rendelkezni az adott tevékenység kifizetési igényléskor történő alátámasztása érdekében, melyekből megállapítható, hogy az adott beszerzés ellenértéke a piaci árnak megfelelő mértékben került meghatározásra.

A felkért 3 gazdasági szereplőt és a beérkezett ajánlatok eredményét az alábbi táblázat szemlélteti:

Ajánlattevő	Székhely	Ajánlat beérkezése napja	Ajánlati ár
HALAS- PAJZS Kft.	6400 Kiskunhalas Szász K. u. 14.	elektronikusan 2026.01.27.	15 740 180 Ft + 27 % ÁFA bruttó 19 990 029 Ft
TávCom-Informatika Kft.	6729 Szeged Szabadkai út 9/A	elektronikusan: 2026.01.27.	17 228 550 Ft + 27 % ÁFA bruttó 21 879 624 Ft
Kameradigital Kft	6100 Kiskunfélegyháza Halesz VI. kiskert dűlő 3.	elektronikusan: 2026.01.27.	17 299 050 Ft + 27 % ÁFA bruttó 21 969 794 Ft

Egyéb információk:

Az ajánlatok értékelése: legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás
Az értékelésről minden ajánlattevőt értesítünk.

A beérkezett ajánlatok alapján a **legkedvezőbb ajánlatot**, HALAS- PAJZS Kft. (6723 Szeged, Gém u. 16/B 3. em 7.) **adta** az árajánlatban meghatározott bruttó **19 990 029 Ft** összegben.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalni, a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

A Versenyképes Járások Program keretében „A kiskunhalasi járás komplex fejlesztése I. ütem – Kamerarendszer modernizálása Tompán” című pályázathoz szükséges kamerarendszer beszerzésére és teljes körű kivitelezésére tárgyában indított beszerzés eredményhirdetése

1. Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testülete megállapítja, hogy a Versenyképes Járások Program keretében A kiskunhalasi járás komplex fejlesztése I. ütem" – Kamerarendszer modernizálása Tompán című pályázathoz szükséges kamerarendszer beszerzésére és teljes körű kivitelezésére tárgyában indított beszerzésére kiírt beszerzési eljárás eredményes volt, nyertesének - a legkedvezőbb árajánlatot adó – HALAS-PAJZS Kft-t (6400 Kiskunhalas, Szász Károly utca 14.) hirdeti ki, ezért a Versenyképes Járások Program keretében A kiskunhalasi járás komplex fejlesztése I. ütem" – Kamerarendszer modernizálása Tompán című pályázathoz szükséges kamerarendszer beszerzésére és teljes körű kivitelezésére - HALAS-PAJZS Kft-t (6400 Kiskunhalas, Szász Károly utca 14.) kéri fel.

2. Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

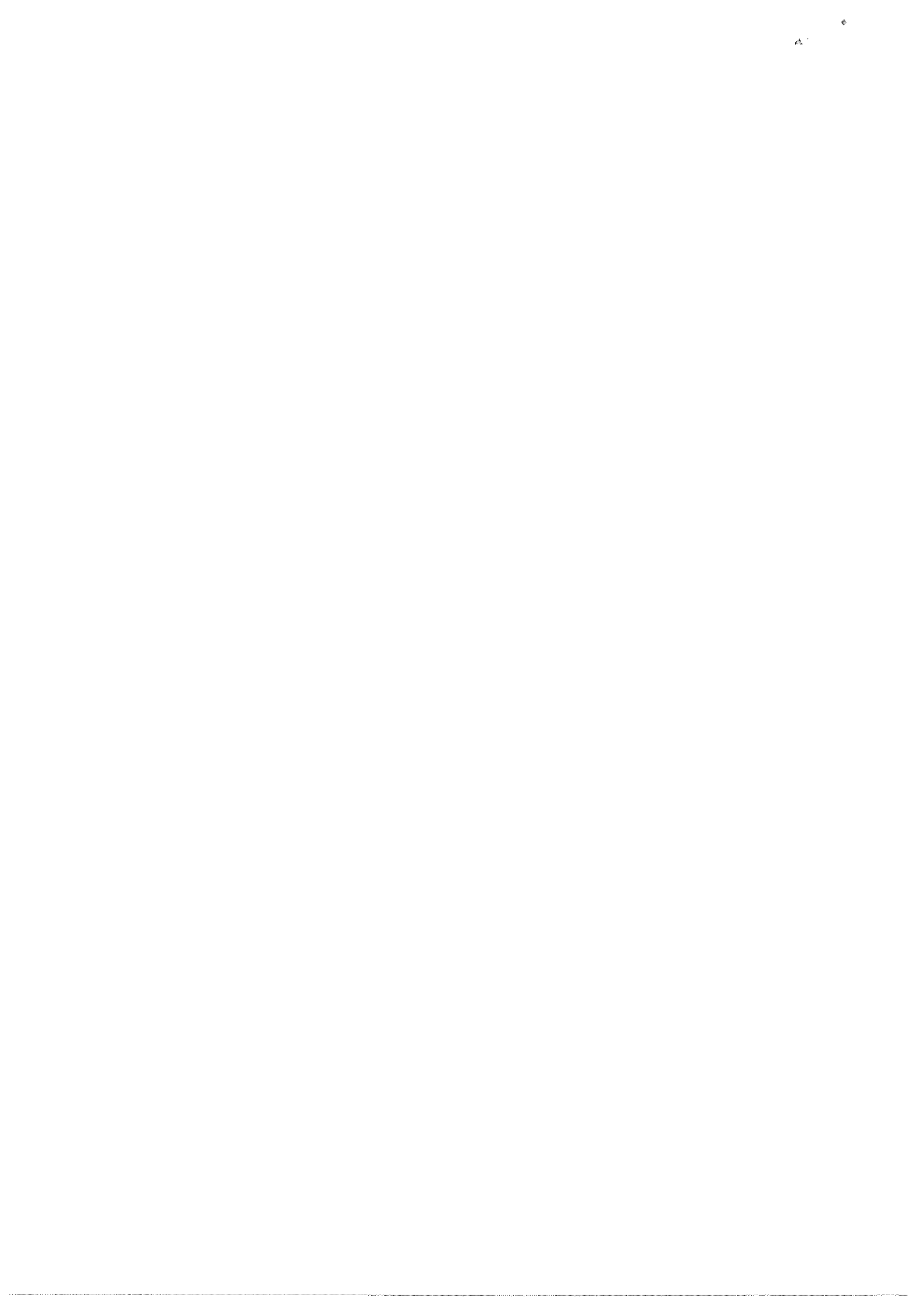
Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Gábor polgármester

Tompa, 2026. január 30.



Kovács Gábor
Polgármester



Feladó: Janos Kastyjak / Halas-pajzs Kft <info@halaspajzs.hu>
Küldve: kedd 2026. január 27 11:35
Címzett: Binszki Alexa
Tárgy: A kiskunhalasi járás komplex fejlesztése I. ütem" – Kamerarendszer modernizálása
Tompán című pályázathoz szükséges kamerarendszer beszerzésére és teljes körű
kivitelezésére vonatkozóan.
Melléletek: doc07146420260127114038.pdf; doc07146320260127114031.pdf;
doc07146220260127114020.pdf

Tisztelt Cím!

Csatolva küldöm ajánlatunkat és a dokumentációkat!

--
Üdvözlettel:
Kastyják János
Halaspajzs Kft.
Kiskunhalas, Szász K.u.14.
70 317 1369

POLGÁRMESTERI HIVATAL TOMPA	
Érkezett:	2026 -01- 27
Iktatószám:	D/291 - 1 / 2026
Melléklet:	Előadó: CR

Ajánlattételi nyilatkozat

Alulírott Kasztélyi János.....(név), mint a
Háló - Rendszer Kft...... (ajánlattevő neve, székhelye) nevében kötelezettségvállalásra jogosult ügyvezető/meghatalmazott¹ nyilatkozom Tompa Város Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által az a "A kiskunhalasi járás komplex fejlesztése I. ütem" – *Kamerarendszer modernizálása Tompán című pályázathoz szükséges kamerarendszer beszerzése és teljes körű kivitelezése* tárgyában megindított beszerzési eljárás tekintetében, hogy az ajánlatkérés feltételeit megvizsgáltuk, azok elfogadását ezennel visszaigazoljuk, az ajánlatkérés feltételei szerint ajánlatot teszünk a *Felolvasó* lapon rögzített áron.

Az ajánlati felhívással kapcsolatosan kijelentem, hogy

- a jelen ajánlatunkban megadott ajánlati ár tartalmaz valamennyi költséget, mely a szerződés teljesítéséhez szükséges;
- az árajánlatra vonatkozó felhívásban meghatározott feltételeket, követelményeket megértettük és elfogadjuk, a teljesítés során a szerződés előírásainak és az egyéb jogszabályi előírásoknak maradéktalanul eleget teszünk;
- készek és képesek vagyunk a meghatározott tárgyban szerződéses jogviszonyt létesíteni, és a szerződést teljesíteni;
- jelen ajánlatunk elfogadása esetén - nyertes Ajánlattevőként - kötelezettséget vállalunk az abban foglalt kikötések maradéktalan teljesítésére;
- amennyiben bármilyen változás állna be a fenti körülményekben az ajánlattételi eljárás bármely szakaszában vagy a szerződés végrehajtása során, a Megbízót azonnal értesítjük;
- teljes mértékben elismerjük és elfogadjuk, hogy bármely pontatlan vagy hiányos információ, melyet ez az ajánlat szándékosan tartalmaz, a szerződésből való kizárásunkat eredményezheti.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az Ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) – (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok, továbbá a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pontja alapján ajánlatkérőtől független ajánlattevőnek számítok.

A teljesítés teljes időtartama alatt rendelkezésre állok.

Az ajánlatunkat az előírt 90 napig fenntartjuk.

Kelt: Kiskunhalas, 2026. 01. 27.

Ajánlattevő (cégszerű) aláírása

¹ A megfelelő rész aláhúzendó

Felolvasó lap

Ajánlatkérés a "A kiskunhalasi járás komplex fejlesztése I. ütem" – Kamerarendszer modernizálása
Tompán című pályázathoz szükséges kamerarendszer beszerzésére és teljes körű kivitelezésére
vonatkozóan

1. Az ajánlattevő adatai:

Ajánlattevő neve:	HALAS-PAYZS Kft.
Ajánlattevő székhelye/címe:	6600 KISKUNHALAS, SZÁSZ K. u. 14.
Telefonszáma:	77 / 426-203
Bankszámlaszáma:	10101017-54376900-01005002
E-mail címe:	info@halaspayzs.hu
Adószáma:	11945325-2-03
Cégjegyzékszám (nyilvántartási száma):	03-09-107976
Jogosult képviselő neve:	KASTYÁK Zoltán
Kapcsolattartó neve:	KASTYÁK Zoltán

2. Megajánlott ajánlati ár:

A tárgyi beszerzésben az ajánlatkérés szerinti feladatok ellátására a következő árajánlatot adjuk:

15.740.890 Ft + % ÁFA, azaz bruttó

19.990.025 Ft (elbírálásra kerülő ajánlati ár).

Kelt: Kiskunhalas, 2026.01.27.

Ajánlattevő (cégszerű) aláírása

Munkalap1

Árajánlat készítő neve:
 Árajánlat készítő címe:
 Kapcsolat tartó:
 Telefonszáma:
 e-mail címe:

Fialas-Pajzs Vagyonvédelmi Kft
 6400 Kiskunhalas, Szász Károly u 14.
 Kasztyák János
 703 171 369
 info@fialaspajzs.hu

Adószáma: 11949325-2-03

Árajánlat kérő neve:
 Árajánlat kérő címe:
 Felszerelés címe:
 Telefonszáma:
 Képviselő:
 e-mail címe:

Tompa Város Önkormányzata
 6422 Tompa, Szabadság tér 3.
 Tompa Város közigazgatási osztály
 77/551-500
 Kovács Gábor polgármester
 tompa@tokk.tompai.hu

Adószáma: 15724942-2-03

Tárgy: *Árajánlat kamerarendszer építési beruházásra*

Megnevezés	Dő / m	Anyag	díj	összes anyagköltség	Összes díj	Anyag + díj nettó	áfa	Bruttó
Dahuva NVR-5464-EI digitális okos rögzítő Smart H.265+/H.265/Smart H.264+/H.264+/MJPEG dekódolási formátum. 32 csatornás 1080p önadaptív dekódolási képesség. Max. 384 Mbps b/c óvó/felvétel/kiemenő sávszélesség. AI rögzítővel: 2 csatornás arcfelismerés és felismerés, 4 csatornás kerületvec elem és 8 csatornás SMD Plus. AI kamerával: Arcfelismerés kerülvelelem, SMD Plus, metaadatok, ANPR sztereó elemzés, hőtérkép és embeiszámolás. Biztonsági alapállapot 2.3	1	259 000 Ft	45 000 Ft	259 000 Ft	45 000 Ft	304 000 Ft	386 080 Ft	690 080 Ft
Seagate ST6000VX0016 16 tb microvezeték Méret: 3,5" Kapacitás: 6TB Csatló felület: SATA3 Átviteli sebesség: 6 Gb/s Üzemeltetés: 1 000 000 óra Üzemidő: 8 760 évt/év Működési hőmérséklet tartomány: +5 - +70°C	4	59 900 Ft	3 000 Ft	239 600 Ft	12 000 Ft	251 600 Ft	319 532 Ft	571 132 Ft
Dahua 24" LM24-E2000S monitor ipan szantú LCD panel, amely széles körű, 24 órás folyamatos működésre alkalmas 1920 x 1080 fizika. felbontás Hibrid digitális felcso gozás Ragyogó és élénk videó 5 ms gyors váltásvadő Nincs szellőmkép	2	39 000 Ft	6 000 Ft	78 000 Ft	12 000 Ft	90 000 Ft	114 300 Ft	204 300 Ft

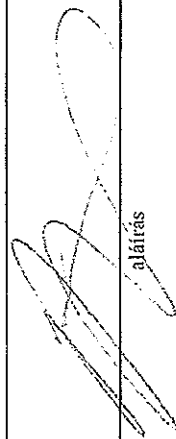
Munkalap1

Dahua 22" LM22-B200S monitor Ipari szintű LCD panel, amely széles körű, 24 órás folyamatos működésre alkalmas 1920 x 1080 fizikai felbontás Hibrid digitális feloldozás Ragyogó és éles kép 5 ms gyors válaszidő Nincs szellemkép	6	37 000 Ft	6 000 Ft	222 000 Ft	36 000 Ft	258 000 Ft	327 660 Ft	585 660 Ft
komplett kliens PC Windows 11 rendszerrel Specifikációk: I5 processzor, 2x 120GB SSD raid, 16 GB ram, Astrock alaplapp, 5GB ddr5 videokártya	1	350 000 Ft	45 000 Ft	350 000 Ft	45 000 Ft	395 000 Ft	501 650 Ft	896 650 Ft
HP ProBook 450 G 9 notebook Intel® Core™ i5-1334U Processor (12M Cache, up to 4.60 GHz) • Microsoft Windows 11 Pro • 16GB DDR4 3200MHz RAM • 512GB M.2 PCIe SSD • 15.6" FullHD (1920 x 1080) matt IPS LCD kijelző • Intel®	3	350 000 Ft	45 000 Ft	1 050 000 Ft	135 000 Ft	1 185 000 Ft	1 504 950 Ft	2 689 950 Ft
Dahua IPC-HFW2437L-S-LED-0280B-PRO kamera 4 MP 1/1.8" CMOS képérzékelő, alacsony fényerősség és nagy felbontású kép. Kimenetek max. 4 MP (2688 x 1520) @ 20 fps, és támogatja a 2560 x 1440 (2560 x 1440) @ 25/30 képkocka felbontást. H.265 kodek, magas tömörítési arány, rendkívül alacsony bitsebesség. Beépített meleg fény, a max. megvilágítási távolság 50 m. ROI, SMART H.264+/H.265+, rugalmas kódolás, különféle sávvezérlésű és tartalási környezetekhez alkalmazható. Forgatási mód, WDR, 3D NR, HLC, BLC, digitális vízjel, különböző megfigyelési jelenetekhez használható. Intelligens megfigyelés: behatolás, tripwire (a két funkció támogatja a jármű és az ember osztályozását és pontos észlelését) Rendellenesség észlelés: Mozgásérzékelés, videó szabotázis, hangérzékelés, n. nes SD-kártya, SD-kártya megtelt, SD- kártyahiba, hálózati kapcsolatok, IP-ütközés, illegális hozzáférés és feszültségészlelés max. 256 G-os Micro SD kártya beépített mikrofon. 12 VDC/PoE tápegység, könnyen telepíthető. IP67 védettség. SMD Plus	38	58 900 Ft	10 000 Ft	2 238 200 Ft	380 000 Ft	2 618 200 Ft	3 325 114 Ft	5 943 314 Ft

Munkalap 1

DAHUA 4MP MOTORIZED ZOOM RENDSZÁMHELYESBŐRŐ KAMERA 8-32MM (1TC413-1W 4D-1Z3) Nagy teljesítményű CMOS képérzékelő és processzor, amely támogatja a modernizált folyamatos kinyerése a het minden napján, 24 órában. Intelligens videó analízis algoritmusokat alkalmaz, és támogatja a felismerést engedély nélküli járművekre, valamint a járművek típusára, márkájára és színére. Beépített jelport, adatport, kommunikációs port és távirányító vezérlők segítségével a külső eszközök, például a be- és kilépés vezérlésben beépített LED az egyszerűbb telepítés és üzembe helyezés érdekében All-in-one szerkezet csatlakozódobozzal és konzollal, rúdítású alacsony is energiafelhasználású. IP67 és IK10 becsirtésű. Támogatja a belső ár- és érzékelés, valamint fényt és hangot vált ki, ha események történnek, hogy aktívan elrejtse a célpontokat. Egyedi hangnyomok is importálhatók és szerkeszthetők. Könyöken alkalmazható a forgatókönyvekhez a motoros vauifokális levezetés.	3	239 000 Ft	10 000 Ft	1 912 000 Ft	80 000 Ft	1 992 000 Ft	2 529 840 Ft	4 521 840 Ft
hornganyzotti kameratartó oszlop 600x100x100x2 hornganyzotti, dugozott zártszelvény oszlop 2 soron festett, betonozva, telepítve	8	55 000 Ft	15 000 Ft	440 000 Ft	120 000 Ft	560 000 Ft	711 200 Ft	1 271 200 Ft
hivatalos MVM órászám áramhálózat kiépítés	8	290 000 Ft	90 000 Ft	2 320 000 Ft	720 000 Ft	3 040 000 Ft	3 860 800 Ft	6 900 800 Ft
LEMEZSEKRÉNY 600X400X200 IP65 KÜLTÉRI ELOSZTÓSZEKRÉNY ELMARK 53060	19	30 500 Ft	15 000 Ft	579 500 Ft	285 000 Ft	864 500 Ft	1 097 915 Ft	1 962 415 Ft
dahua CS4006-4GT-60 menedzselhető poe switch gigabit villanyterelés tartozékok	19	23 500 Ft	6 000 Ft	446 500 Ft	14 000 Ft	560 500 Ft	711 835 Ft	1 272 335 Ft
Mikrotik CSS610-4G-2s-nin Központi switch	1	10 000 Ft	15 000 Ft	190 000 Ft	285 000 Ft	475 000 Ft	603 250 Ft	1 078 250 Ft
Mikrotik MAINTBOX 155 kültéri bázis antenna	3	45 880 Ft	15 000 Ft	45 880 Ft	15 000 Ft	60 880 Ft	77 318 Ft	138 198 Ft
Mikrotik LHG5X- AC nagy teljesítményű pont-pont antenna	5	63 000 Ft	15 000 Ft	189 000 Ft	45 000 Ft	234 000 Ft	297 180 Ft	531 180 Ft
Mikrotik antenne SXT-SQ lite2 2,4 ghz antenna	5	49 900 Ft	15 000 Ft	299 400 Ft	90 000 Ft	389 400 Ft	494 538 Ft	883 938 Ft
Mikrotik antenne SXT-SQ 5AX 5ghz antenna	5	18 900 Ft	15 000 Ft	113 400 Ft	90 000 Ft	203 400 Ft	258 318 Ft	461 718 Ft
antennakonzol	16	28 800 Ft	15 000 Ft	460 800 Ft	240 000 Ft	700 800 Ft	890 016 Ft	1 590 816 Ft
FTP kábel	27	5 500 Ft	6 000 Ft	148 500 Ft	162 000 Ft	310 500 Ft	394 335 Ft	704 835 Ft
erősáramú kábelek	279	220 Ft	600 Ft	59 400 Ft	162 000 Ft	221 400 Ft	281 178 Ft	502 578 Ft
szereleési apróanyag	309	320 Ft	600 Ft	96 000 Ft	180 000 Ft	276 000 Ft	350 520 Ft	626 520 Ft
	50	10 000 Ft	5 000 Ft	500 000 Ft	250 000 Ft	750 000 Ft	952 500 Ft	1 702 500 Ft
				12 237 180 Ft	3 503 000 Ft	15 740 180 Ft		
Összesítő(anyag, díj):								
Összesen nettó anyag + díj							15 740 180 Ft	
Alfa								4 249 849 Ft
Mindösszesen bruttó :								19 990 029 Ft

Dátum: Kiskunhalas 2026.01.27.



aláírás

HALLASZ PAVAZS
Vagyongvédelmi Kft.
6400 Kiskunhalas, Szász K. u. 14.
Banksz.: 10301017-88678800-01009002
Adószám: 1840386-2-03
Cg: 09-09-107876

palyazat@tompa.hu

Feladó: Kameradigital Kft. <kameradigitalkft@gmail.com>
Küldve: kedd 2026. január 27 20:31
Címzett: palyazat@tompa.hu
Tárgy: Kameradigital Kft árajánlat
Melléletek: Tompa ajánlattételi lap.pdf; Tompa árajánlat részletes.pdf; Tompa felolvasó lap.pdf

Tisztelt Czombos Beáta!

Mellékelten küldöm a kért árajánlatot, és dokumentumokat.

Üdvözlettel: Rogozsán Sándor

Kameradigital KFT
6100 Kiskunfélegyháza Halesz VI. Kiskert dűlő 3.
kameradigitalkft@gmail.com
telefonszám:06-70-428-4025
adószám:25172573-2-03
cégj szám:03-09-128533

POLGÁRMESTERI HIVATAL TOMPA	
Érkezett:	2026 -01- 28
Iktatószám:	P/291-6/2026
Melléklet:	Előadó: CB

1. iratminta

Felolvasó lap

*Ajánlatkérés a "A kiskunhalasi járás komplex fejlesztése I. ütem" Kamerarendszer modernizálása
Tompán című pályázathoz szükséges kamerarendszer beszerzésére és teljes körű kivitelezésére
vonatkozóan*

1. Az ajánlattevő adatai:

Ajánlattevő neve: Kameradigital Kft.
Ajánlattevő székhelye/címe: 6100 Kiskunfélegyháza, Halesz VI. kiskert
dűlő 3.
Telefonszáma: 06-70/428-4025
Bankszámlaszáma: 57200141-14167609
E-mail címe:
Adószáma: 25172573-2-03
**Cégjegyzékszám
(nyilvántartási száma):** 03-09-128533
Jogosult képviselő neve: Rogozsán Sándor
Kapcsolattartó neve: Rogozsán Sándor

2. Megajánlott ajánlati ár:

A tárgyi beszerzésben az ajánlatkérés szerinti feladatok ellátására a következő árajánlatot adjuk:
..... 17.299.050..... Ft + 27..... % ÁFA, azaz bruttó
..... 21.969.794..... Ft (elbírálásra kerülő ajánlati ár).

Kelt: Kiskunfélegyháza, 2026. 01.27.



Ajánlattevő (cégszerű) aláírása

Kameradigital KFT
6100 Kiskunfélegyháza, Halesz VI. Kiskert dűlő 3.
Adószám: 25172573-2-03
Közfelnevelési igazgatóság
UIF: 11722611-252093-5

Ajánlattételi nyilatkozat

Alulírott Rogozsán Sándor (név), mint a Kameradigital Kft., 6100 Kiskunfélegyháza, Halesz VI. kiskert dűlő 3. (ajánlattevő neve, székhelye) nevében kötelezettségvállalásra jogosult üggyezető/meghatalmazott¹ nyilatkozom Tompa Város Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által az a "A kiskunhalasi járás komplex fejlesztése I. ütem" – Kamerarendszer modernizálása Tompán című pályázathoz szükséges kamerarendszer beszerzése és teljes körű kivitelezése tárgyában megindított beszerzési eljárás tekintetében, hogy az ajánlatkérés feltételeit megvizsgáltuk, azok elfogadását ezennel visszaigazoljuk, az ajánlatkérés feltételei szerint ajánlatot teszünk a Felolvasólapon rögzített áron.

Az ajánlati felhívással kapcsolatosan kijelentem, hogy

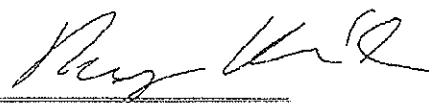
- a jelen ajánlatunkban megadott ajánlati ár tartalmaz valamennyi költséget, mely a szerződés teljesítéséhez szükséges;
- az árajánlatra vonatkozó felhívásban meghatározott feltételeket, követelményeket megértettük és elfogadjuk, a teljesítés során a szerződés előírásainak és az egyéb jogszabályi előírásoknak maradéktalanul eleget teszünk;
- készek és képesek vagyunk a meghatározott tárgyban szerződéses jogviszonyt létesíteni, és a szerződést teljesíteni;
- jelen ajánlatunk elfogadása esetén - nyertes Ajánlattevőként - kötelezettséget vállalunk az abban foglalt kikötések maradéktalan teljesítésére;
- amennyiben bármilyen változás állna be a fenti körülményekben az ajánlattételi eljárás bármely szakaszában vagy a szerződés végrehajtása során, a Megbízót azonnal értesítjük;
- teljes mértékben elismerjük és elfogadjuk, hogy bármely pontatlan vagy hiányos információ, melyet ez az ajánlat szándékosan tartalmaz, a szerződésből való kizárásunkat eredményezheti.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az Ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) – (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok, továbbá a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pontja alapján ajánlatkérőtől független ajánlattevőnek számítok.

A teljesítés teljes időtartama alatt rendelkezésre állok.

Az ajánlatunkat az előírt 90 napig fennmarjtjuk.

Kelt: Kiskunfélegyháza, 2026.01.27.



Ajánlattevő (cégszerű) aláírása

Kameradigital KFT

6100 Kiskunfélegyháza, Halesz VI. Kiskert dűlő 3

Adószám: 25172573-2-03

Közfelkötésért felelős szervezet

ÜIF: 11752671-23209543

¹ A megfelelő rész aláhúzendó

Feladó: szekeres.gabor@tavcominfo.hu
Küldve: kedd 2026. január 27 17:42
Címzett: palyazat@tompa.hu
Tárgy: Ajánlat
Mellékletek: 20260127180313.pdf

Tisztelt Cím!

Csatoltan küldöm ajánlatunkat "A kiskunhalasi járás komplex fejlesztése I. ütem" – Kamerarendszer modernizálása Tompán című pályázathoz szükséges kamerarendszer beszerzésére és teljes körű kivitelezésére vonatkozóan" című pályázat tárgyában.

Üdvözlettel:

Szekeres Gábor
Távcom Informatika Kft.
cégvezető
Tel.: 30-758-7800

TÁVCOM
Informatika Kft.

POLGÁRMESTERI HIVATAL TOMPA	
Érkezett:	2026 -01- 28
Iktatószám:	P/291-5/2026
Melléklet:	Előadó: <i>CS</i>

1. íratminta

Felolvasó lap

*Ajánlatkérés a "A kiskunhalasi járás komplex fejlesztése I. ütem" – Kamerarendszer modernizálása
Tompán című pályázathoz szükséges kamerarendszer beszerzésére és teljes körű kivitelezésére
vonatkozóan*

I. Az ajánlattevő adatai:

Ajánlattevő neve:	TávCom-Informatika Kft.
Ajánlattevő székhelye/címe:	6729 Szeged, Szabadkai út 9/A.
Telefonszáma:	06-62/553-365
Bankszámlaszáma:	12067008-00135897-00100006
E-mail címe:	szekeres.gabor@tavcominfo.hu
Adószáma:	12875104-2-06
Cégjegyzékszám (nyilvántartási száma):	06-09-008062
Jogosult képviselő neve:	Szekeres Gábor
Kapcsolattartó neve:	Szekeres Gábor

2. Megtárolt ajánlati ár:

A tárgyi beszerzésben az ajánlatkérés szerinti feladatok ellátására a következő árajánlatot adjuk:
.....17.228.050..... Ft + ...4.651.574..... % ÁFA, azaz bruttó
.....21.879.624.....Ft (elbírálásra kerülő ajánlati ár).

Kelt: Szeged, 2026. 01. 27.

Ajánlattevő (cégszerű) aláírása

TÁVCOM
Informatika Kft.
6729 Szeged, Szabadkai út 9/A
Adószám: 12875104-2-06
Raiffeisen Bank;
12067008-00135897-00100006

Ajánlattételi nyilatkozat

Alulírott.....Szekeres Gábor.....(név), mint a TávCom-Informatika Kft. 6729 Szeged, Szabadkai út 9.A.ép. (ajánlattevő neve, székhelye) nevében kötelezettségvállalásra jogosult cégvezető/meghatalmazott¹ nyilatkozom Tompa Város Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által az *"A kiskunhalasi járás komplex fejlesztése I. ütem" – Kamerarendszer modernizálása Tompán című pályázathoz szükséges kamerarendszer beszerzése és teljes körű kivitelezése tárgyában megindított beszerzési eljárás tekintetében, hogy az ajánlatkérés feltételeit megvizsgáltuk, azok elfogadását ezennel visszaigazoljuk, az ajánlatkérés feltételei szerint ajánlatot teszünk a Felolvasólapon rögzített áron.*

Az ajánlati felhívással kapcsolatosan kijelentem, hogy

- a jelen ajánlatunkban megadott ajánlati ár tartalmaz valamennyi költséget, mely a szerződés teljesítéséhez szükséges;
- az árajánlatra vonatkozó felhívásban meghatározott feltételeket, követelményeket megértettük és elfogadjuk, a teljesítés során a szerződés előírásainak és az egyéb jogszabályi előírásoknak maradéktalanul eleget teszünk;
- készek és képesek vagyunk a meghatározott tárgyban szerződéses jogviszonyt létesíteni, és a szerződést teljesíteni;
- jelen ajánlatunk elfogadása esetén - nyertes Ajánlattevőként - kötelezettséget vállalunk az abban foglalt kikötések maradéktalan teljesítésére;
- amennyiben bármilyen változás állna be a fenti körülményekben az ajánlattételi eljárás bármely szakaszában vagy a szerződés végrehajtása során, a Megbízót azonnal értesítjük;
- teljes mértékben elismerjük és elfogadjuk, hogy bármely pontatlan vagy hiányos információ, melyet ez az ajánlat szándékosan tartalmaz, a szerződésből való kizárásunkat eredményezheti.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az Ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) – (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok, továbbá a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pontja alapján ajánlatkérőtől független ajánlattevőnek számítok.

A teljesítés teljes időtartama alatt rendelkezésre állok.

Az ajánlatunkat az előírt 90 napig fenntartjuk.

Kelt: Szeged, 2026.01.27.

Ajánlattevő (cégvezető) aláírása

TÁVCOM
Informatika Kft

6729 Szeged, Szabadkai út 9/A
Adószám: 128/5104-z-06
Raiffeisen Bank:
12067008-00135897-00100006

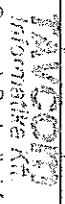
¹ A megfelelő rész aláhúzendó

Árnyajlat készítő neve: TávCom-Informatika Kft.
 Árnyajlat készítő címe: 6729 Szeged, Szabadkai út 9. A. ép.
 Kapcsolat tartó: Szekeres Gábor
 Telefonszáma: 06-62-533-364
 e-mail címe: szekeres.gabor@tavcominfo.hu
 Adószáma: 12875104-2-06

Árnyajlati kérő neve: Tompa Város Önkormányzata
 Árnyajlati kérő címe: 6422 Tompa, Szabadság tér 3.
 Felszerelés címe: Tompa Város közigazgatási területre
 Telefonszáma: 77/551-500
 Képviselet: Kovács Gábor polgármester
 e-mail címe: tompa@tavcominfo.hu
 Adószáma: 15724942-2-03

Itt egy : Árnyajlati kiegészítésről van szó

Megnevezés	Doboz	Anyag	díj	összes anyagköltség	Összes díj	Anyag + díj nettó	Áfa	Bruttó
Dahua NVR-5464-HI digitális oszlop rögző Smart HI 265 47H 265/Smart HI 264 47H 264/MJPEG dekódolási formátum. 32 csatornás 1080p önadapтив dekódolási képesség. Max. 384 Mbps bejövő/felvételű kimenő sávszélesség. AI rögzítővel: 2 csatornás arcfelismerés és felismerés, 4 csatornás korlátozás és 8 csatornás SMD Plus. AI kamerával: Arcfelismerés korlátozás, SMD Plus, overadatok, ANPR, sztereó elemzés, hőérzékelés és emberzáróadás. Biztonsági állapotjel 2.3	1	272 500 Ft	50 000 Ft	272 500 Ft	50 000 Ft	322 500 Ft	67 075 Ft	409 575 Ft
Seagate ST6000VX901 6 TB merevlemez, Model: 3.5" Kapacitás: 6TB Csatoló felület: SATA3 Átviteli sebesség: 6 GB/s Élettartam: 1 000 000 óra Üzemidő: 8 760 óra/év Működési hőmérsékletartomány: +5 - 30°C	4	65 000 Ft	4 500 Ft	260 000 Ft	18 000 Ft	278 000 Ft	75 060 Ft	353 060 Ft
Dahua 24" LM24 B2000S monitor (panel szintű LCD) panel, amely széles körű, 24 óras folyamatos működésre alkalmas 1920 x 1080 fizikai felbontás Hirtid digitális képfeldolgozás Kégyes és elemi videó 5 ms gyors válaszidő Nincs szellemkép	2	43 200 Ft	7 800 Ft	86 400 Ft	15 600 Ft	102 000 Ft	27 540 Ft	129 540 Ft



TAVCOM Informatika Kft.
 6729 Szeged, Szabadkai út 9/A
 Adószáma: 12875104-2-06
 Ráiffejelen Bank:
 12067018-00135897-00130006

Dahua 22" LM22_B200S monitor Ipari szintű LCD panel, amely széles körű, 24 órás folyamatos működésre alkalmas									
1920 × 1080 fizikai felbontás	6	41 000 Ft	6 900 Ft	246 000 Ft	41 400 Ft	287 400 Ft	77 598 Ft	364 998 Ft	
Hibrid digitális feldolgozás									
Ragyogó és étlénk videó									
5 ms gyors válaszidő									
Nincs szellőztető									
Kompatibilis PC Windows 11 rendszerezelt Specifikációk: 15 processzor 2x120GB SSD raid, 16 GB ram, Asrock alaplapp, 5GB ddr5	1	369 000 Ft	50 000 Ft	369 000 Ft	50 000 Ft	419 000 Ft	113 130 Ft	532 130 Ft	
Videókártya									
HP ProBook 450 G10 notebook Intel® Core™ i5-1334U Processor (12M Cache, up to 4,60 GHz) • Microsoft Windows 11 Pro • 16GB DDR4 3200MHz RAM • 512GB M.2 PCIe SSD • 15,6" FullHD (1920 x 1080) mat IPS LCD kijelző • Dahua IPC-HFW2449TL-S-LED-0280B-PRO kamera 4 MP 1/1,8" CMOS képezékelő, alacsony fényerősség és nagy felbontású kép. Kémeretek max. 4 MP (2688 × 1520) @ 20 fps, és tárolgatja a 2560 × 1440 (2560 × 1440) @ 25/30 képkocka felbontást. H.265 kodek, magas tömörítési arány, rendkívül alacsony bitsebesség. Beépített meleg fény, a max. megvilágítási távolság 50 m ROI, SMART H.264+/H.265-, rugalmas kódolás, különféle sávszélességi és tárolási környezetekhez alkalmazható. Forgatási mód: WDR, 3D NR, HLC, BLC, digitális vízje, különféle megfigyelési lehetőségekhez használható. Intelligens megfigyelés: behatolás, tripwire (a két funkció támogatja a jármű és az ember osztályozását és pontos észlelést) Rendellenesség észlelése: Mozgásérzékelés, videó szabotázs, hangérzékelés, nincs SD-kártya, SD-kártya meglelt, SD-kártyahiba, hálózati kapcsolás, IP tiltás, illegális hozzáférés és feszültségészlelés. max. 256 G-os Micro SD kártya beépített mikrofon. 12 VDC/POE tápegység, könnyen telepíthető. IP67 védettség. SMD Plus	3	372 000 Ft	52 000 Ft	1 116 000 Ft	156 000 Ft	1 272 000 Ft	343 440 Ft	1 615 440 Ft	
	38	65 800 Ft	12 500 Ft	2 500 400 Ft	475 000 Ft	2 975 400 Ft	803 358 Ft	3 778 758 Ft	

TÁVCOM
 Informatika Kft.
 8729 Szeged, Szabadkai út 9/A
 Adószám: 12875104-2-06
 Raktáris Bank:
 12067008-00135997-00100006



**Tompa Város Polgármesterétől
ELŐTERJESZTÉS**

**Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2026. február 12. napi rendkívüli nyílt ülésére**

Tárgy: 11/2026.(I.22.) Képviselő-testületi határozatot 1. pontjának módosítása, TOP_Plusz-2.1.1-21 kódszámú Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése című felhívásra beadandó pályázattal kapcsolatos döntések felülvizsgálata

**Az előterjesztést
készítette:**

Czombos Beáta igazgatási ügyintéző

Előadó:

Kovács Gábor polgármester

Iktatószám:

P/243-3/2026

**Bizottsági
felülvizsgálatra
megkapta:**

Pénzügyi Bizottság

Mellékletek:

Tárgyalás módja:

Az előterjesztést –Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) és (2) bekezdései alapján – nyilvános ülésen kell tárgyalni.

Szavazás módja:

Az Mötv. 48. § (1) bekezdése alapján nyílt szavazás, a határozati javaslat elfogadásához az Mötv. 50. §-a, valamint a Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testülete és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2026. (I.27.) önkormányzati rendelet 16.§ (2) bekezdés a) pontja alapján – a Képviselő-testület minősített szavazattöbbsége szükséges.

Tompa, 2026. január 30.



Kovács Gábor
Polgármester



Jézsekne Kovács Szilvia
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

11/2026.(I.22.) Képviselő-testületi határozatot 1. pontjának módosítása TOP_Plusz-2.1.1-21 kódszámú Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése című felhívásra beadandó pályázattal kapcsolatos döntések felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2026. január 22. napján megtartott testületi ülésen a 11/2026. (I.22.) Képviselő - testületi határozatával döntött arról, hogy TOP_Plusz-2.1.1-21 kódszámú Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című felhívású pályázaton indulni kíván és támogatja a 6422 Tompa, Kossuth utca 8. szám alatti Mentési pont, 6422 Tompa Szabadság tér 2. szám alatti és 6422 Tompa Táncsics utca 1. szám alatti 7 db önkormányzati ingatlan épületének felújítását.

A pályázati anyag újbóli áttekintését és további egyeztetések alapján megállapítást nyert, hogy a 6422 Tompa, Táncsics utca 1. szám alatt található, összesen 7 db önkormányzati tulajdonú ingatlanban bevételszerző gazdasági tevékenység folyik. Erre tekintettel az érintett ingatlanok a pályázat megvalósítási helyszíneként nem vonhatók be.

A kizárt ingatlan helyett az önkormányzat tulajdonában álló 6422 Tompa Bem utca 47. szám alatti gyermekorvosi rendelő, valamint az Ady utca 9. szám alatt található műhely került bevonásra a pályázat megvalósítási helyszínei közé.

A fejlesztés megvalósításával így módon lehetőség nyílik a 6422 Tompa, Kossuth utca 8. szám alatti Mentőpont, 6422 Tompa Szabadság tér 2 szám alatti 4 db önkormányzati ingatlan épületének, 6422 Tompa Bem utca 47. szám alatti gyermekorvosi rendelő épületének és a 6422 Tompa Ady utca 9. szám alatti műhely felújítására.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalni, a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

11/2026.(I.22.) Képviselő-testületi határozatot 1. pontjának módosítása TOP_Plusz-2.1.1-21 kódszámú Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése című felhívásra beadandó pályázattal kapcsolatos döntések felülvizsgálata

1. Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP_Plusz-2.1.1-21 kódszámú Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című felhívású pályázaton indulni kíván és támogatja a 6422 Tompa, Kossuth utca 8. szám alatti Mentőpont, 6422 Tompa Szabadság tér szám alatti 4 db önkormányzati ingatlan épületének, 6422 Tompa Bem utca 47. szám alatti gyermekorvosi rendelő épületének és a 6422 Tompa Ady utca 9. szám alatti műhely felújítására.
2. A Képviselő-testület teljeskörűen felhatalmazza a polgármestert a pályázati eljárással kapcsolatos dokumentumok benyújtására, aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Gábor polgármester

Tompa, 2026. január 30.



Kovács Gábor
Polgármester



Tompa Város Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2026. február 12. napi rendkívüli nyíltülésére

Tárgy: Inkubátorház helyiségeink bérletére benyújtott pályázat elbírálása

Az előterjesztést készítette: Czombos Beáta igazgatási ügyinéző

Előadó: Kovács Gábor polgármester

Bizottsági felülvizsgálatra megkapta: Pénzügyi Bizottság

Iktatószám: P/222-7/2026

Melléletek: 1 db érvényes pályázat
Pályázati felhívás
Bontási jegyzőkönyvek

Tárgyalás módja: Az előterjesztés –Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) és (2) bekezdései alapján – nyilvános ülésen tárgyalandó, kivéve a 46. § (2) bek. c) pontja alapján zárt ülés elrendelése esetén.

Szavazás módja: Az Mötv. 48. § (1) bekezdése alapján nyílt szavazás, a határozati javaslat elfogadásához az Mötv. 50. §-a, valamint a Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testülete és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2026. (I.27.) önkormányzati rendelet 16.§ (2) bekezdés a) pontja alapján – a Képviselő-testület minősített szavazattöbbsége szükséges.

Tompa, 2026. február 06.



Kovács Gábor
polgármester



Jezsekné Kovács Szilvia
jegyző

Tompa Város Polgármesterétől
6422 Tompa, Szabadság tér 3.
Telefon: 77/551-500; Fax: 77/551-510

ELŐTERJESZTÉS

Inkubátorház helyiségeinek bérletére benyújtott pályázat elbírálása

Előterjesztő: Kovács Gábor polgármester
Előkészítő: Czombos Beáta igazgatási ügyintéző

Tisztelt Képviselő-testület!

Tompa Város Önkormányzata a TOP-1.1.2-16-BK1-2017-00004 azonosító számú pályázat keretében Inkubátorházat épített. A pályázat megvalósulásának feltétele, hogy a megépített ingatlant min. 3 évre *bérbe adja a mikro-, kis- és középvállalkozások indítása, fenntartása, további működtetése, illetve növekedésének elősegítése, továbbá tevékenységük megerősítése és fejlesztése, piaci integrációjuk, pozíciójuk erősebbé tétele céljából.*

Tompa Város Önkormányzata 2026. január 8. napján nyilvános pályázatot tett közzé Tompa Város honlapján a www.tompa.hu oldalon és a Tompai Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján a 6422 Tompa, Attila utca 72 szám, 1522/2 hrsz. szám alatti ingatlanon lévő Inkubátorház elnevezésű irodahelyiségeire.

A beadási határidőig, 2026. január 23. (péntek) 12⁰⁰ óráig az alábbi, **összesen 1 db érvényes pályázat** érkezett.

A pályázat az előterjesztés mellékletét képezi.

A beérkezett pályázatot a beérkezési határidő lejártát követően Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottsága 2026. január 29. napján 8⁰⁰ órai kezdettel (Tompa Város Polgármesteri Hivatalának tanácstermében, 6422 Tompa, Szabadság tér 3., száma alatt) felbontotta.

A felbontás és az átvizsgálást követően megállapítást nyert, hogy az ajánlat hiányosan került benyújtásra, ezért a Bizottság hiánypótlásra hívta fel az Ajánlattevőt. Az Ajánlattevő hiánypótlási kötelezettségének 2026. január 29. napján eleget tett. A benyújtott hiánypótlás Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottsága 2026. február 3. napján 15⁴⁵ órai kezdettel (Tompa Város Polgármesteri Hivatalának tanácstermében, 6422 Tompa, Szabadság tér 3., száma alatt) ismételten felbontotta.

Az ismételt bontást és átvizsgálást követően megállapítást nyert, hogy az ajánlat hiánytalan, a pályázati kiírásban foglalt követelményeknek megfelel, ezért a pályázat érvényes.

Bírálati szempontok:

- ❖ A megajánlott bérleti díj összege (10 pont)
- ❖ A bérlet időtartama (20 pont)

- a kockázatok elemzését és azok kezelését (10 pont),
- valamint a pénzügyi tervet, a vállalkozás pénzügyi-gazdasági fenntarthatóságának bemutatásával együtt (15 pont).

A **bérleti idő**: minimum 3 hónap, maximum 3 év, de legfeljebb a pályázó létrejöttétől (cégnyilvántartásba, egyéni vállalkozók nyilvántartásába, illetve kamarai vagy egyéb nyilvántartásba való bejegyzésétől) számított 3 év

Minimális havi bérleti díj: 307 Ft/hó/m² + ÁFA

A szerződés aláírására csak abban az esetben kerülhet sor, amennyiben az Irányító Hatóság a szerződés tartalmát jóváhagyta.

Kérem a tisztelt Képviselő testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Inkubátorház helyiségeinek bérletére benyújtott pályázat elbírálása

1. Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-1.1.2-16-BK1-2017-00004 azonosító számú „Inkubátorház létrehozása” című projektben felépült Inkubátorház bérletére kiírt pályázattal kapcsolatban az alábbi döntéseket hozza:
 - a. A pályázati felhívásra egy pályázat érkezett, mely tartalmilag és formailag a kiírásnak megfelel és érvényes.
 - b. Tompa Város Önkormányzata bérleti szerződést köt az Inkubátorház 11 m² helyiség bérletére, valamint a közös helyiségekre vonatkozóan a KlímaBaráth Kft.-vel (6422 Tompa Kossuth utca 20/A.) az **Irányítóhatóság általi szerződés jóváhagyását követően haladéktalanul** 2027.02.03. napjáig.

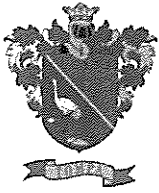
Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Gábor polgármester

Tompa, 2026. február 6.



Kovács Gábor
Polgármester



Tompa Város Önkormányzata

6422 Tompa, Szabadság tér 3.

Telefon: 77/551-500 Fax: 77/551-510

E-mail: tompaonk@tompa.hu

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

**ÖNKORMÁNYZATI TULAJDONÚ INGATLAN
HASZNOSÍTÁSÁRA**

Inkubátorház helyiségeinek bérlete



Pályázat kiírója: Tompa Város Önkormányzata

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Önkormányzati tulajdonú ingatlan bérbeadására Inkubátorház helyiségeinek bérletére vonatkozó pályázat

- Pályázatot kiíró szerv megnevezése, székhelye:**
Tompa Város Önkormányzata
6422 Tompa, Szabadság tér 3.
- Pályázat célja: Tompa Város Önkormányzatának tulajdonát képező Tompa belterület 1522/2 hrsz-ú ingatlanon található Inkubátorház (6422 Tompa, Attila utca 72.) helyiségeinek ellenérték fejében történő bérbeadása**
- Pályázat tárgya:** 6422 Tompa, Attila utca 72 szám, 1522/2 hrsz. szám alatti ingatlanon lévő alább részletezett ingatlan helyiségeinek bérbeadása mikro-, kis- és középvállalkozások indítása, fenntartása, további működtetése, illetve növekedésének elősegítése, továbbá tevékenységük megerősítése és fejlesztése, piaci integrációjuk, pozíciójuk erősebbé tétele céljából
- Az Inkubátorház leírása:**
Tompa, Attila utca 72. szám alatti 1522/2 hrsz-ú 560 m² összterületű bekerített telephelyen új építésű, fűthető, földszintes 133,16 m², hasznos alapterületű, acélszerkezetű Inkubátorház (irodaház) került kialakításra. Az ingatlan Tompa belterületén a városközpontól (központi buszmegálló, templom) 300 méterre, a Tompai Nemzetközi Közúti Határátkelőtől 4,6 km-re található. Az Inkubátorház bekerített, illetve közművesített, elektromos áram, vezetékes földgáz, vezetékes ivóvíz, csatornahálózat áll rendelkezésre. A terület besorolása Tompa Város Építési szabályzata és Szabályozási terve szerint: Gá (Általános gazdasági építési övezetben)
- Érintett ingatlan adatai:**
Inkubátorház:
Helyrajzszám: Tompa, belterület 1522/2
Címe: 6422 Tompa, Attila utca 72.
Megnevezése: Inkubátorház (irodaház)
Alapterület: 133,16 m²

5.1. A kiadásra szánt helyiségek részletezve:

	helyiségek	össz. terület
Inkubátorház	1. iroda 1 x 33 m ² helyiség; 2. iroda 1 x 33 m ² helyiség 3. iroda 1 x 11 m ² helyiség; 1 x 23,5 m ² fogadó helyiség; 1 x 16 m ² kazánház; 1 x 15 m ² teakonyha közlekedő, mellékhelyiségek (férfi, női)	133,16 m ²

5.2. Közművek:

Elektromos ellátás: 3 x 32 A biztosított

Gázellátás: 20 m³/óra

Víz: van

Szennyvízelvezetés: kiépített csatornába

Helyiség bérlete esetén a rezsiköltségek megosztását bérlők külön megállapodásban rögzítik.

6. Bírálati szempontok:

- A megajánlott bérleti díj összege (10 pont)
 - A bérlet időtartama (20 pont)
 - Pályázó által foglalkoztatottak létszáma /meglévő 1-3 fő 5 pont, 4-5 fő, 7 pont, 5 fő fölött 10 pont/ (10 pont)
 - Üzleti terv, amely tartalmazza: (50 pont)
 - a vállalkozás általános bemutatását (10 pont),
 - a működési és üzemelési tervet (15 pont),
 - a kockázatok elemzését és azok kezelését (10 pont),
 - valamint a pénzügyi tervet, a vállalkozás pénzügyi-gazdasági fenntarthatóságának bemutatásával együtt (15 pont).
7. **A bérleti idő:** minimum 3 hónap, maximum 3 év, de legfeljebb a pályázó létrejöttétől (cégnyilvántartásba, egyéni vállalkozók nyilvántartásába, illetve kamarai vagy egyéb nyilvántartásba való bejegyzésétől) számított 3 év

8. Minimális havi bérleti díj: 307 Ft/hó/m² + ÁFA

A bérleti díj minden évben az **infláció mértékével növekszik**, illetve a pályázó által ajánlott bérleti díj **nem lehet kevesebb** a pályázati felhívásban megjelölt **minimum bérleti díj összegénél**.

9. A pályázat kötelező adattartalma:

- a pályázó adatai, név, székhely, telefon, email, adószám, cégjegyzékszám vagy nyilvántartási szám (melléklet),
- nyilatkozat arról, hogy a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a alapján átlátható szervezetnek minősül (melléklet),
- a pályázó nyilatkozata, hogy a pályázat anyagát üzleti titoknak tekinti-e, továbbá kéri-e a pályázat zárt ülésen történő elbírálását (melléklet),
- a pályázó nyilatkozata, hogy a pályázatban, illetve nyertes pályázata esetén a bérleti szerződésben kötelezettséget vállal arra, hogy a birtokbavételtől számított 30 napon belül az érintett ingatlant székhelyként vagy telephelyként a cégnyilvántartásba, illetve a megfelelő hatósági vagy egyéb nyilvántartásba bejegyezteti (melléklet),
- a bérelni kívánt helyiség megjelölése (melléklet),
- pályázó kötelezi magát, hogy a közös használatú helyiségek tekintetében vállalja a rezsiköltségek megosztását és a költségek megosztására vonatkozó megállapodás megkötését (melléklet),
- a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy az üzleti tervben foglaltakat megvalósítja, illetve vállalkozását működteti a bérlet időtartama alatt (melléklet),
- a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a pályázati felhívás feltételeit maradéktalanul vállalja, valamint ajánlatát 3 hónapig fenntartja (melléklet),
- nyilatkozik arról, hogy az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló jogszabályokban foglaltaknak eleget tesz (melléklet),
- hozzájárulását adja, adatainak a pályázati eljárásban való kezeléséhez (melléklet).

- 30 napnál nem régebbi, a cég képviselője által hitelesített cégkivonat,
- ügyvéd vagy közjegyző által hitelesített eredeti aláírási címpéldány,
- igazolás arról, hogy nincs köztartozása, amennyiben a pályázó szerepel a köztartozásmentes adózási adatbázisban, nemleges igazolás becsatolása nem szükséges,
- Dokumentumokkal igazolja, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerint mikro-, vagy kis- vagy középvállalkozásnak minősül.

10. Egyéb információk:

Az ingatlanon csak olyan tevékenység végezhető, amely nem jár az épület, építmény szerkezeti átalakításával. Esetleges szerkezeti átalakításhoz a bérbeadó előzetes írásban kiadott engedélye szükséges. Az átalakításhoz, tevékenység végzéséhez szükséges hatósági engedélyek elkészíttetése és benyújtása, valamint annak teljes költsége a leendő bérlőt terheli.

Az ingatlanon végzendő tevékenység csak jogerős és végrehajtható hatósági engedélyek, valamint telepengedély köteles tevékenység esetén telephely engedélyezését követően, illetve működési engedély birtokában folytatható.

A nyertes pályázó a bérleti jogot harmadik személy részére nem adhatja át.

A bérleti szerződés megkötésének feltétele, hogy a bérlő legalább három havi bérleti díjnak megfelelő összeget kaucióként előre az önkormányzat OTP Banknál vezetett 11732064-15339106-00000000 számú bankszámlájára befizessen.

A szerződéskötés esetén a felek megállapodnak abban, hogy a bérleti szerződést bármelyik szerződő fél – 3 hónapos felmondási idő betartásával – bármikor, indoklás nélkül jogosult felmondani.

Az ingatlan bérbeadási ára nem tartalmazza az épület rezsiköltségét.

Önkormányzatunka hiánypótlás lehetőségét egyszeri alkalommal biztosítja, 8 napos hiánypótlási határidő előírásával.

Ha az előírt időben csak egy pályázati ajánlat érkezik, és az előírt feltételeknek megfelel, a pályázati eljárást eredményesnek kell tekinteni.

A pályázatot és a pályázatban szereplő nyilatkozatokat olyan személyeknek kell aláírniuk, akik jogosultak a pályázattevő, illetve a nyilatkozattevő nevében kötelezettséget vállalni, illetve nyilatkozni.

A nyertes pályázóval Tompa Város Önkormányzata bérleti szerződést köt, amely tartalmára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

Önkormányzatunk az ingatlan megtekintését előzetes egyeztetés alapján biztosítja. A pályázatra vonatkozó egyéb információ kérhető: Czombos Beáta igazgatási ügyintézőtől személyesen, illetve a 77/551-521 telefonszámon.

11. A pályázati felhívás közzététele: Tompa Város honlapján a www.tompa.hu oldalon és a Tompai Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján.

12. A pályázat benyújtásának módja

A pályázat benyújtásának módja: személyesen, képviselő útján vagy postai úton, papír alapon a beérkezési határidőig való beérkezéssel.

Határidőn túl benyújtott beérkezett pályázat érvénytelennek minősül.

A pályázatokat legkésőbb személyesen a **beérkezési határidőig zárt borítékban**, „**Pályázat Inkubátorház bérletére**” jelige, valamint a „**Bontási ülésig felbontani tilos!**” feliratok feltüntetésével 1 eredeti és 1 másolati példányban Tompa Város Polgármesteri Hivatal Titkárságán (Tompa, Szabadság tér 3., 1-es számú iroda) kell benyújtani.

A pályázatokat Tompa Város Polgármesteri Hivatala kizárólag munkaidőben tudja átvenni.

Fontos! Postai benyújtás esetén a pályázatnak a beérkezési határidőig meg kell, hogy érkezzon a Tompa Város Polgármesteri Hivatalához (6422 Tompa, Szabadság tér 3. címre).

13. A pályázat beérkezésének határideje: 2026. január 23. (péntek)

14. A pályázat bontása, elbírálása:

A beérkezett pályázatok felbontása a beérkezési határidő lejártát követően Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottságának soron következő ülésén történik. A Bizottság a bontást és értékelést követően javaslatot tesz a Képviselő-testület részére a nyertes pályázó személyére.

Amennyiben a megadott nyitva álló határidőn belül egyetlen egy pályázat sem érkezik a felhívásra, a pályázattételi határidő meghosszabbításra kerülhet.

15. Érvénytelen a pályázat, ha:

- olyan pályázó nyújtotta be, aki nem felel meg a pályázati feltételeknek,
- a pályázatot a felhívásban meghatározott határidő után nyújtották be,
- a pályázat nem felel meg a pályázati felhívásban foglaltaknak,
- ha a jelen felhívásban megnevezett valamely kötelezően benyújtandó dokumentumot, illetve nyilatkozatot hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtotta be.

**Önkormányzati tulajdonú ingatlan bérbeadására
Inkubátorház helyiségeinek bérletére vonatkozó pályázat
Melléklete**

Pályázó neve/megnevezése:
Székhelye:
Adószáma:
Céggjegyzék száma/nyilvántartási száma:
Telefon száma:
Email-címe:.....
Képviselőre jogosult személy:

Nyilatkozom, hogy

- a Nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a alapján átlátható szervezetnek minősülök,
 - az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló jogszabályokban foglaltaknak eleget teszek,
 - az üzleti tervben foglaltakat megvalósítom, illetve a vállalkozásomat működtetem a bérlet időtartama alatt,
 - a pályázati felhívás feltételeit maradéktalanul vállalom, és a pályázatomban foglaltakat 3 hónapig fenntartom,
 - a közös használatú helyiségek tekintetében vállalom a költségek megosztását és a költségek megosztására vonatkozó megállapodás megkötését.
- Nyilatkozom, hogy az **1 x 11 m², 1 x 33 m², 1 x 33 m²** területű helyiséget kívánom bérelni.¹
 - Nyilatkozom, hogy **szerepelek / nem szerepelek a köztartozásmentes adózói adatbázisban**².
 - Nyilatkozom, hogy **mikrovállalkozásnak/ kisvállalkozásnak / középvállalkozásnak**³ minősülök.
 - Nyilatkozom, hogy a **pályázat anyagát nem tekintem üzleti titoknak / üzleti titoknak tekintem és kérem a pályázat zárt ülésen történő elbírálását**⁴.

Csatolom azon dokumentumokat, amelyek igazolják, hogy

- **mikro- vagy kis- vagy középvállalkozásnak** minősülök, a kis- vagy középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerint,
- **nincs köztartozásom** (amennyiben a pályázó szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, nemleges igazolás becsatolása nem szükséges).
- Csatolom az ügyvéd vagy közjegyző által hitelesített eredeti **alírási címpéldányt**.

Kötelezettséget vállalok, hogy a tárgyban ingatlan birtokba vételétől számított 30 napon belül az érintett ingatlant székhelyemként vagy telephelyemként a cégnyilvántartásba, illetve a megfelelő hatósági vagy egyéb nyilvántartásba bejegyeztetem.

Hozzájárulásomat adom, adataimnak, illetve vállalkozásom adatainak a pályázati eljárásban való kezeléséhez.

Kelt:.....
(Helyiség, dátum)

.....
Cégszerű aláírás

¹ A megfelelő rész aláhúzendó

² A megfelelő rész aláhúzendó

³ A megfelelő rész aláhúzendó

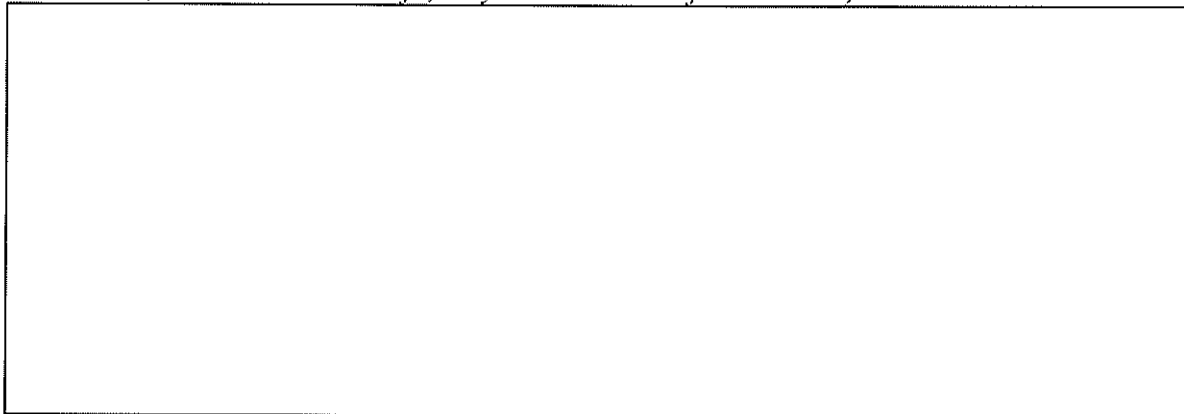
⁴ A megfelelő rész aláhúzendó

Segédlet az „Önkormányzati tulajdonú ingatlan hasznosítására, Inkubátorház helyiségeinek bérletére” című pályázathoz

Üzleti terv minta

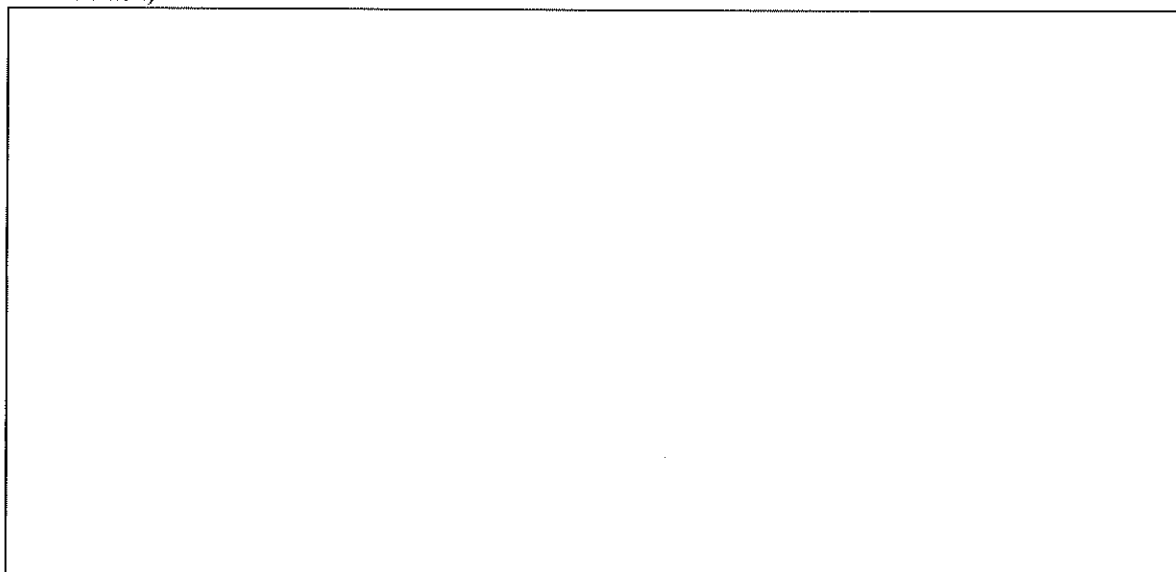
I.A vállalkozás általános bemutatása – 10 pont

(Vezetői összefoglaló, alapítás dátuma, tevékenységi körök, vállalkozás küldetése, termékek/szolgáltatások bemutatása, mi a vállalkozás célja, milyen módon kívánják ezt elérni)



II.Működési és üzemelési terv – 15 pont

(a vállalkozás működéséhez mekkora üzlet/iroda szükséges, szükséges személyzet és irodai felszerelés, termelési folyamat, gépek és berendezések, termelési költségek bemutatása, beszállítók közreműködők bemutatása)



III.Kockázatok elemzése és azok kezelése – 10 pont

(Kérjük, mutassa be, milyen a fejlesztés szempontjából releváns negatív események, kedvezőtlen hatások befolyásolhatják a tervezett fejlesztés megvalósítását, a tervezett eredmények elérését! Mutassa be, hogyan kezeli ezeket a kockázatokat és mit tesz az esetlegesen jelentkező negatív események elkerülésének érdekében)

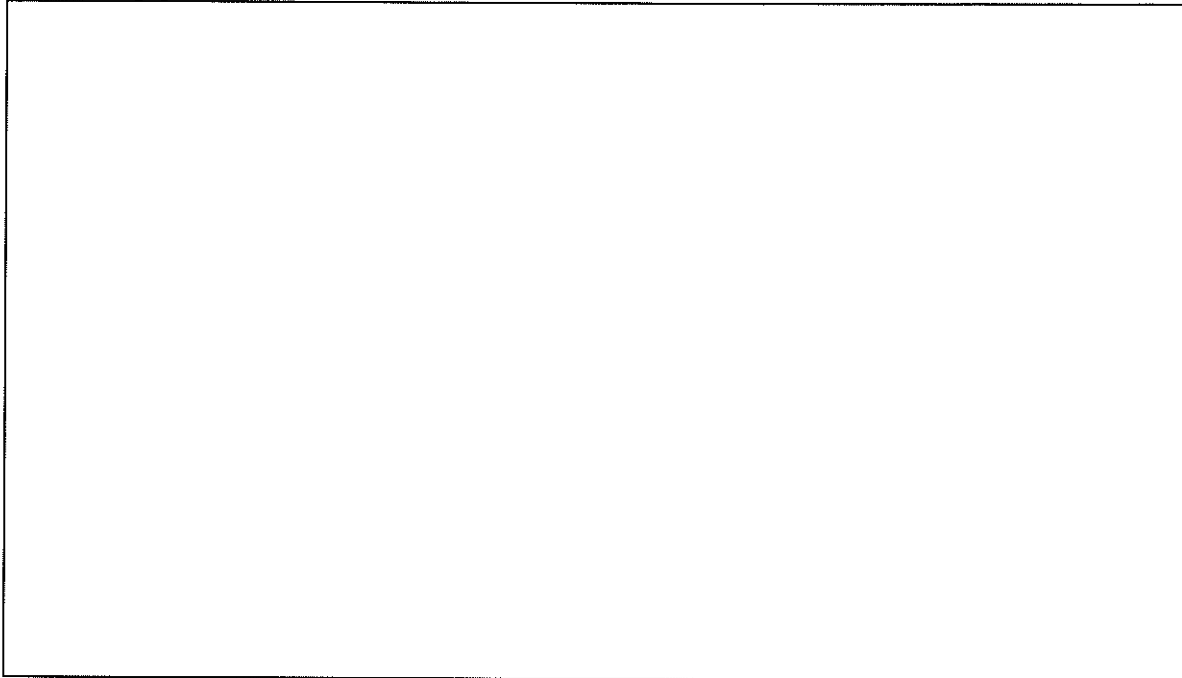
érdekében! Amennyiben nem számol kockázatokkal a fejlesztés megvalósítása során, kérjük, röviden indokolja meg, miért nem.)

--

IV. Pénzügyi terv (várható eredmények bemutatása), a vállalkozás pénzügyi-gazdasági fenntarthatóságának bemutatása – 15 pont

Működési év	2024	2025	2026
Értékesítés árbevétele			
Egyéb bevétel			
Bevételek összesen			
Anyagjellegű ráfordítások			
Személyi jellegű ráfordítások			
Értécsökkenési leírás			
Egyéb ráfordítás			
Költségek összesen			
Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye			
Pénzügyi műveletek eredménye			
Szokásos vállalkozási eredmény			
Adózás előtti eredmény			

Szabadon gépellhető rész





Segédlet az „Önkormányzati tulajdonú ingatlan hasznosítására, Inkubátorház helyiségeinek bérletére” című pályázathoz

Üzleti terv minta

I.A vállalkozás általános bemutatása – 10 pont

(Vezetői összefoglaló, alapítás dátuma, tevékenységi körök, vállalkozás küldetése, termékek/szolgáltatások bemutatása, mi a vállalkozás célja, milyen módon kívánják ezt elérni)

Cégünk 2023. februárjában jött létre, székhelyünk Tompán található, és azóta folyamatosan fejlődünk és bővítjük szolgáltatásainkat.

Fő tevékenységünk klímaberendezések értékesítése, valamint 2025-től tovább bővítettük szolgáltatásunkat klímatelepítéssel és szereléssel is, így komplex megoldást tudunk nyújtani az érdeklődők számára. Fontos számunkra, hogy ügyfeleink számára ne csupán egy terméket adjunk el, hanem komplett megoldást kínáljunk: a megfelelő készülék kiválasztásától kezdve a helyszíni felmérésen és a szakszerű beszerelésen át egészen az üzembe helyezésig.

Cégünk jelenlegi létszáma 8 fő. Célunk közé tartozik egy iroda helyiség, amely elősegítené vállalkozásunk további fejlődését, javítja a belső munkaszervezést, valamint megfelelő, korszerű munkakörnyezetet biztosít munkatársaink számára a hatékony és eredményes munkavégzéshez. Kiemelten fontos számomra az ügyfelek elégedettsége, ezért nagy hangsúlyt fektetünk a személyre szabott tanácsadásra és a pontos, megbízható munkavégzésre.

Célunk ügyfélkörünk, valamint viszonteladó partnereink bővítése, amelyet strukturáltabb ügyfélkezeléssel, hatékonyabb kapcsolattartással és professzionálisabb működési környezettel kívánunk elérni. A fejlesztés hozzájárul cégünk növekedéséhez és a szolgáltatásaink iránti bizalom további erősítéséhez.

II.Működési és üzemelési terv – 15 pont

(a vállalkozás működéséhez mekkora üzlet/iroda szükséges, szükséges személyzet és irodai felszerelés, termelési folyamat, gépek és berendezések, személyes költségek bemutatása, beszállítók közreműködők bemutatása)

Iroda- és üzlethelyiség igénye

A vállalkozás hatékony működéséhez egy jól megközelíthető, korszerű irodahelyiség kialakítása szükséges. Az iroda elsősorban adminisztratív, szervezési és ügyfélkapcsolati feladatok ellátását szolgálja.

Az optimális irodaméret **1 x 11 m²** lehetővé teszi az irodai munkavégzést, ügyfélfogadást, tárgyalásokat, valamint az iratanyagok és eszközök megfelelő tárolását. Az iroda megléte jelentősen hozzájárul a vállalkozás professzionális megjelenéséhez és működéséhez.

Szükséges személyzet

A vállalkozás működését jelenleg:

- ügyvezető/tulajdonos,
- adminisztratív és szervezési feladatokat ellátó munkatárs,
- valamint a kivitelezési munkákat végző szakemberek biztosítják.

Az irodahelyiség lehetővé teszi a munkatársak összehangoltabb munkavégzését, az ügyfélkezelés javítását, valamint a jövőbeni létszámbővítést az ügyfélkör és viszonteladói hálózat növekedésével párhuzamosan.

Irodai felszerelés

Az iroda működéséhez az alábbi alapvető irodai eszközök szükségesek:

- íróasztalok, székek, iratszekrények,
- számítógép vagy laptop,
- nyomtató, szkennelő,
- internetkapcsolat,
- alapvető irodai kellékek.

Ezek biztosítják a hatékony adminisztrációt, ügyfélkapcsolattartást és üzletszervezést.

Termelési / szolgáltatási folyamat bemutatása

A KlímaBaráth Kft. fő tevékenysége klímaberendezések értékesítése és telepítése.

A szolgáltatási folyamat az alábbi lépésekből áll:

1. ügyféligény felmérése,
2. helyszíni felmérés és tanácsadás,
3. megfelelő klímaberendezés kiválasztása,
4. árajánlat készítése,
5. klímaberendezés beszerzése,
6. szakszerű telepítés és üzembe helyezés,
7. utólagos ügyfélkapcsolattartás, garanciális ügyintézés.

Az irodahelyiség kiemelt szerepet játszik a folyamat adminisztratív és szervezési részében.

Termelési és működési költségek

A működés során felmerülő főbb költségek:

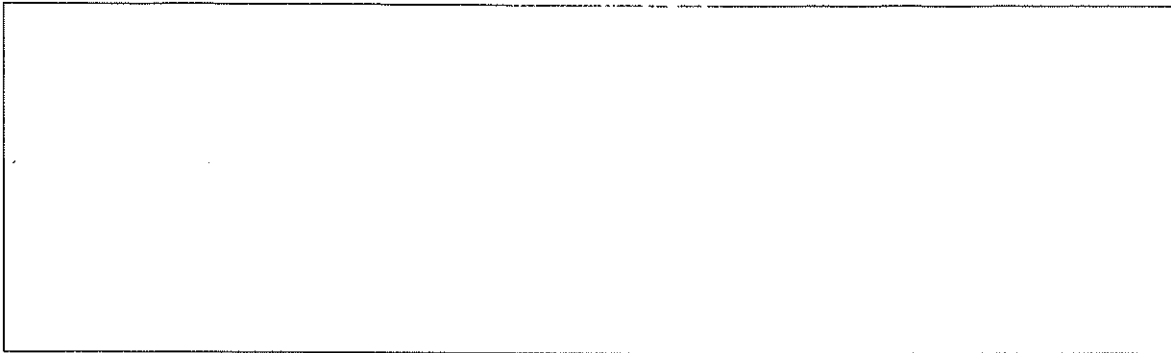
- iroda bérleti és fenntartási költségei (rezsi, internet, telefon),
- irodai eszközök beszerzése és karbantartása,
- munkabérek és járulékok,
- alapanyag- és eszközbeszerzés,
- üzemanyag- és szállítási költségek,
- marketing és adminisztratív költségek.

Ezek a költségek tervezhetőek és a vállalkozás ár bevételeivel arányosan alakulnak.

Beszállítók és közreműködők bemutatása

A vállalkozás megbízható, hosszú távon együttműködő klímaberendezés-beszállítókkal dolgozik együtt. A beszállítók biztosítják a minőségi, korszerű készülékeket, valamint a szükséges alkatrészek folyamatos elérhetőségét.

A kivitelezési munkák során szükség esetén a vállalkozók és szakmai közreműködők bevonására is sor kerül, akik hozzájárulnak a határidők betartásához és a magas színvonalú kivitelezéshez.



III. Kockázatok elemzése és azok kezelése – 10 pont

(Kérjük, mutassa be, milyen a fejlesztés szempontjából releváns negatív események, kedvezőtlen hatások befolyásolhatják a tervezett fejlesztés megvalósítását, a tervezett eredmények elérését! Mutassa be, hogyan kezeli ezeket a kockázatokat és mit tesz az esetlegesen jelentkező negatív események elkerülésének érdekében! Amennyiben nem számol kockázatokkal a fejlesztés megvalósítása során, kérjük, röviden indokolja meg, miért nem.)

A tervezett fejlesztés – irodahelyiség kialakítása és a vállalkozás működésének szervezettebbé tétele – megvalósítása során a vállalkozás az alábbi, a projekt szempontjából releváns kockázatokkal számol. Ezek az esetleges negatív események megfelelő tervezéssel és megelőző intézkedésekkel kezelhetők.

1. Pénzügyi kockázatok

Kockázatot jelenthet a fejlesztéssel kapcsolatos költségek esetleges növekedése, illetve a likviditás átmeneti romlása.

Kezelése: A vállalkozás előzetes költségtervezést készít, tartalékkeretet képez, valamint a beruházás megvalósítását ütemezetten hajtja végre. A stabil árbevételek és a folyamatos ügyfélmegrendelések biztosítják a pénzügyi háttér fenntarthatóságát.

2. Megvalósítási kockázatok

Előfordulhat, hogy az iroda kialakítása vagy berendezése a tervezettnél hosszabb időt vesz igénybe.

Kezelése: A kivitelezés ütemezetten, megbízható szolgáltatók bevonásával történik, a beszerzések előre tervezetten zajlanak, így a csúszások kockázata minimálisra csökkenthető.

3. Humán erőforrás kockázatok

Kockázatot jelenthet a megfelelő munkaerő hiánya, illetve a megnövekedett adminisztratív terhelés.

Kezelése: Az irodahelyiség használata javítja a munkakörülményeket, növeli a munkavállalói elégedettséget és lehetőséget biztosít a feladatok hatékonyabb megosztására, valamint szükség esetén új munkatárs bevonására.

4. Piaci kockázatok

A piaci kereslet ingadozása, illetve a verseny erősödése kedvezőtlenül hathat a tervezett eredmények elérésére.

Kezelése: A vállalkozás ügyfélkörének és viszonteladó partnereinek folyamatos bővítésére törekszik, valamint a minőségi szolgáltatásra és megbízható partnerkapcsolatokra építve erősíti piaci pozícióját.

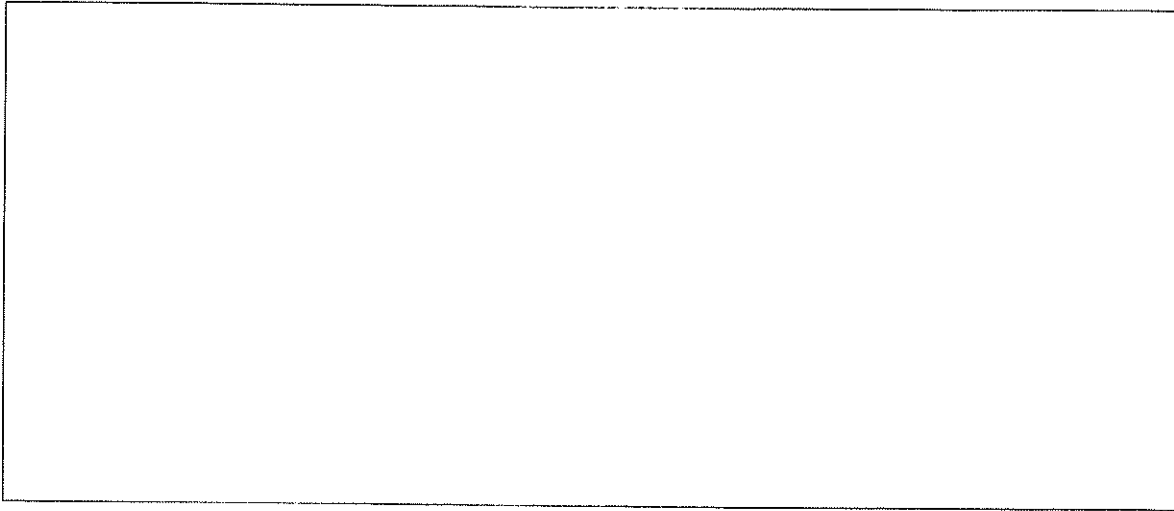
5. Működési kockázatok

Az adminisztratív és szervezési feladatok nem megfelelő kezelése lassíthatja a működést.

Kezelése: Az irodahelyiség használata strukturáltabb munkavégzést, hatékonyabb ügyfélkezelést és átláthatóbb belső folyamatokat eredményez, ezáltal csökkentve a működési kockázatokat.

Összegzés

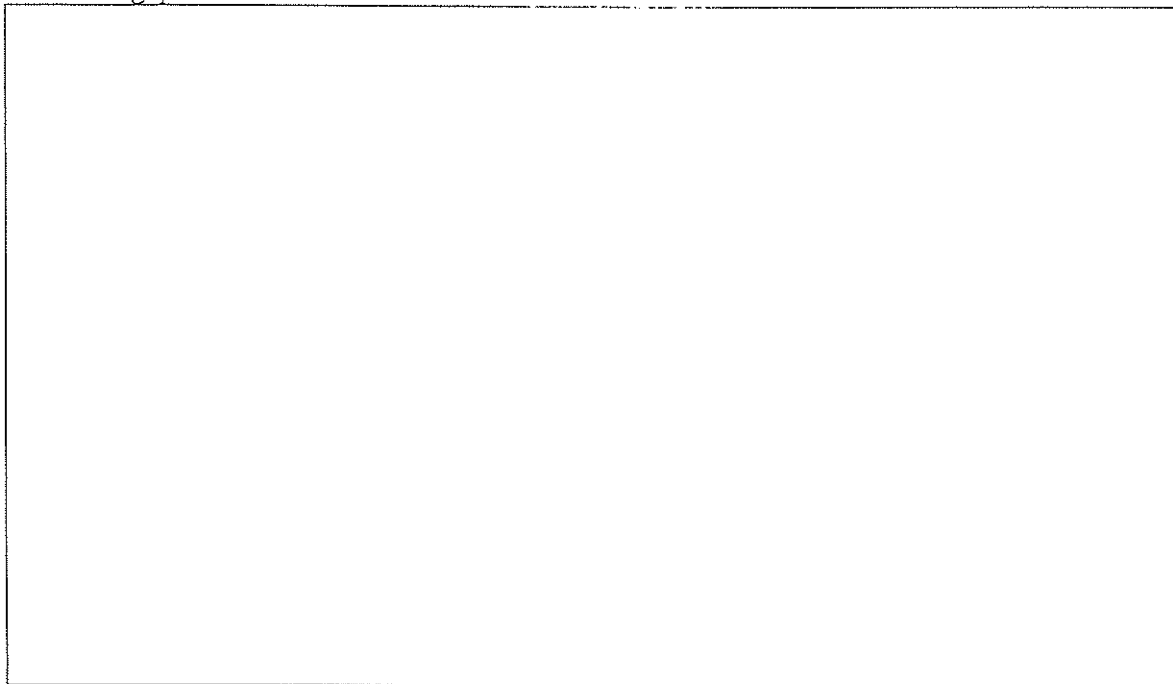
A vállalkozás a fejlesztés megvalósítása során reálisan számol a felmerülő kockázatokkal, ugyanakkor azok mértéke alacsony, és megfelelő tervezéssel, előrelátó intézkedésekkel kezelhető. A tervezett irodahelyiség kialakítása kifejezetten hozzájárul a kockázatok csökkentéséhez és a projekt sikeres megvalósításához.



IV. Pénzügyi terv (várható eredmények bemutatása), a vállalkozás pénzügyi-gazdasági fenntarthatóságának bemutatása – 15 pont

Működési év	2024	2025	2026
Értékesítés árbevétele	227.267.008 Ft Nettó	264.002.517 Ft Nettó	300.738.026 Ft nettó
Egyéb bevétel	-	-	-
Bevételek összesen	227.267.008 Ft Nettó	264.002.517 Ft Nettó	300.738.026 Ft nettó
Anyagjellegű ráfordítások			
Személyi jellegű ráfordítások			
Értékcsökkenési leírás			
Egyéb ráfordítás			
Költségek összesen			
Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye			
Pénzügyi műveletek eredménye			
Szokásos vállalkozási eredmény			
Adózás előtti eredmény			

Szabadon gépellhető rész



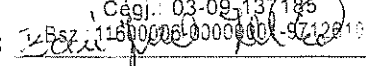
Mikrovállalkozási Nyilatkozat

Alulírott, **Baráth-Juhász Ildikó Éva**, a **KlímaBaráth Kft.** (székhely: 6422 Tompa, Kossuth utca 20/A, cégjegyzékszám: 03 09 137185) ügyvezetője és tulajdonosa, ezúton nyilatkozom, hogy a KlímaBaráth Kft. az Európai Unió KKV-definíciója szerint **mikrovállalkozásnak minősül** az alábbiak szerint:

1. A vállalkozás **foglalkoztatottainak létszáma kevesebb, mint 10 fő.**
2. A vállalkozás éves árbevétele és/vagy mérlegfőösszege **nem haladja meg a 2 millió eurót.**
 - Mérlegfőösszeg 2023: 8 415 e Ft
 - Mérlegfőösszeg 2024: 37 241 e Ft
3. A vállalkozás **nem áll nagyvállalati tulajdonosi befolyás alatt.**

A fenti nyilatkozat a valóságnak megfelel, és a pályázati anyag részeként a megfelelő dokumentációnak tekintendő.

Kelt: 2026. január 15.
Helység: Tompa

KlímaBaráth Kft.
6422 Tompa, Kossuth u. 20/A
Adoszám: 32223475-2-03
Céj: 03-09-137185
Aláírás:  1160000600000001-97129103

Baráth-Juhász Ildikó Éva
ügyvezető, tulajdonos
KlímaBaráth Kft.

ALÁÍRÁS - MINTA

Alulírott **BARÁTH-JUHÁSZ ILDIKÓ ÉVA** (születés kori név: Juhász Ildikó Éva, születési idő, hely: Baja, 1991. augusztus 25., anyja neve: Vida Olga) 6422 Tompa, Kis utca 16. szám alatti lakos, mint a **KlímaBaráth Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhelye: 6422 Tompa, Kossuth utca 20/a.) ügyvezetője a céget akként jegyzem, hogy a cég iratait a gazdasági társaság cégneve alatt – hiteles cégaláírási nyilatkozatomnak megfelelően – saját névaláírással – **önállóan** – látom el.

Kiskunhalas, 2023. február 22.

Baráth Juhász Ildikó Éva
/: **BARÁTH-JUHÁSZ ILDIKÓ ÉVA** :/
ügyvezető

Dr. Hatházi Mónika
ügyvéd
6400 Kiskunhalas, Kossuth utca 2.
Tel.: 77-429-801.

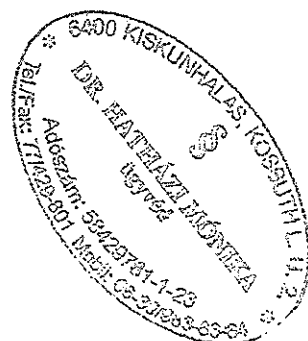
TANUSÍTVÁNY

Alulírott, Dr Hatházi Mónika ügyvéd tanúsítom, hogy ezt az aláírás-mintát **BARÁTH-JUHÁSZ ILDIKÓ ÉVA** /születés kori neve: Juhász Ildikó Éva, született: Baja, 1991. augusztus 25., anyja neve: Vida Olga/ 6422 Tompa, Kis utca 16. szám alatti lakos, aki személyazonosságát a 070019 CE számú személyazonosító igazolvánnyal, lakcímét a 692215 LN számú lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal igazolta, előttem a mai napon saját kezűleg írta alá.

Dr Hatházi Mónika ügyvéd nyilatkozom, hogy az általam készített okirat megfelel a jogszabályoknak és tanúsítom, hogy az aláíró személyi azonossága igazolása után azt előttem írta alá, ezért ellenjegyzem. Nyilatkozom továbbá, hogy az aláírás-minta hitelesítést a cégbejegyzési eljárás során láttam el ellenjegyzéssel. Ezen általam ellenjegyzett aláírás-minta a cégbejegyzési kérelem mellékletét képezi. A cégbejegyzési kérelem alapját képező létesítő okiratot én készítettem és láttam ellenjegyzéssel. Így a jelen aláírás-minta megfelel a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9. §-ában írt feltételeknek.

Kiskunhalas, 2023. /kettőezer-huszonháromadik/ év február hó 22. /huszonkettedik/ napján.

Hatházi Mónika
/: **DR. HATHÁZI MÓNIKA** :/
ügyvéd



Kamári Nyilvántartó Rendszer (KNYR)

Keresés

KlímaBaráth Korlátolt Felelősségű Társaság

Kamara	Bács-Kiskun Megyei Kereskedelmi és Iparkamara (http://www.bkmkik.hu)
Adószám	32223475-2-03
Regisztrációs szám	BA32223475
Cégméret (EV esetén, az általa megadott adat)	Mikro
Cégtípus	Társas
Székhely	6422 Tompa, Kossuth utca 20/A
E-mail cím	klimabarath2023@gmail.com
Főtevékenység	4778 - Egyéb új áru kiskereskedelme

Nyilvántartott adatok

Adószám	32223475203
Név	KlímaBaráth Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely	6422 Tompa Kossuth utca 20/A Hatály: 2023.02.23. -
Email	klimabarath2023@gmail.com
Tevékenység kezdete	2023.02.23.
Cégjegyzékszám	0309137185
Bankszámlaszámok	116000060000000197126103 116000060000000202585941 116000060000000202891590 116000060000000204424086
Tevékenységek	2025.01.01. - fő 4778 Egyéb új áru kiskereskedelme 2023.02.23. - 2025.01.01. fő 4791 Csomagküldő internetes kiskereskedelem 2025.01.01. - mellék 4322 Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés 2023.02.23. - 2025.01.01. mellék 4322 Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés 2023.02.23. - 2025.01.01. mellék 4643 Elektronikus háztartási cikk nagykereskedelme 2025.01.01. - mellék 4649 Egyéb háztartási cikk nagykereskedelme 2023.02.23. - 2025.01.01. mellék 4649 Egyéb háztartási cikk nagykereskedelme m.n.s. 2025.01.01. - mellék 4664 Egyéb gép, berendezés nagykereskedelme 2023.02.23. - 2025.01.01. mellék 4669 Egyéb m.n.s. gép, berendezés nagykereskedelme 2023.11.15. - 2025.01.01. mellék 4674 Fémáru, szerelvény, fűtési berendezés nagykereskedelme 2025.01.01. - mellék 4684 Fémáru-, szerelvény, fűtési berendezés nagykereskedelme 2023.11.15. - 2025.01.01. mellék 4752 Vasáru-, festék-, üveg-kiskereskedelem 2023.02.23. - 2025.01.01. mellék 4754 Villamos háztartási készülék kiskereskedelme 2023.02.23. - 2025.01.01. mellék 4759 Bútor, világítási eszköz, egyéb háztartási cikk kiskereskedelme 2023.02.23. - 2025.01.01. mellék 4799 Egyéb nem bolti, piaci kiskereskedelem
Képviselők	Baráth-Juhász Ilonka Éva 6422 Tompa Kis utca 16 Hatály: - Hatályos

Tevékenységek

Leírás (/Kamreg/DataAccess/TevekenyseAjaxBindingRead/2354264?8d8f96ad-ec6b-4645-a2f8-

Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés

Elektronikus háztartási cikk nagykereskedelme

Egyéb háztartási cikk nagykereskedelme m.n.s.

Egyéb m.n.s. gép, berendezés nagykereskedelme

Villamos háztartási készülék kiskereskedelme

Bútor, világítási eszköz, egyéb háztartási cikk kiskereskedelme

Egyéb nem bolti, piaci kiskereskedelem



Nemzeti Adó- és Vámhivataltól kapott adatok

Megnevezés		Dátum	Módosítva
Köztartozásmentes adózó	Igen	2025-11-11	2025-11-11
Kiemelt adózó	nem szerepel az adatbázisban	Nincs adat	
100 millió Ft-ot meghaladó adóhiánya van	nem szerepel az adatbázisban	Nincs adat	
Van 180 napon keresztül fennálló, 100 millió Ft-ot meghaladó adótartozása van	nem szerepel az adatbázisban	Nincs adat	
A rendezett munkaügyi kapcsolatokra vonatkozó szabályokat megsérti	nem szerepel az adatbázisban	Nincs adat	
Vállalkozó pénzforgalmi jelzőszáma	116000060000000197126103; 116000060000000202585941, 116000060000000202891590	2025-11-10	2025-11-10
Alkalmazotti létszám	7 fő	2025-11-06	2025 11 06
Adószámát az adóhatóság törölte	Nem	Nincs adat	

Cégbíróságtól kapott adatok

Megnevezés	Dátum
csődeljárás, felszámolás eljárás, végelszámolás alatt áll	Nem szerepel az adatbázisban

Közbeszerzési Hatóságtól kapott adatok

Megnevezés	Dátum	Módosítva
A Közbeszerzési Hatóság által minősített vállalkozás	nem szerepel az adatbázisban	Nincs adat
A közbeszerzési eljárásban való részvételtől a közbeszerzési döntő bizottság jogerősen eltiltotta	nem szerepel az adatbázisban	Nincs adat

Gazdasági Versenyhivataltól kapott adatok

Megnevezés	Dátum	Módosítva
A Gazdasági Versenyhivatal jelentős összegre megbüntette	nem szerepel az adatbázisban	Nincs adat

NFH-től kapott adatok

Megnevezés	Dátum	Módosítva
Fogyasztóvédelmi eljárásban jelentős összegre megbüntették	Nem szerepel az adatbázisban	Nincs adat

BÉKÉLTETŐ TESTÜLETI ADATOK

Megnevezés	Hatály
------------	--------

ITM-től kapott adatok

Megnevezés	Hatály	Link
Munkaügyi bírság	Nincs adat	Link ()

[Vissza a kereséshez](#)



Tompai Polgármesteri Hivatal
6422 Tompa, Szabadság tér 3

Szervezet: Tompai Polgármesteri Hivatal

ÁTVÉTELI ELISMERVÉNY

Alulírott Czombos Beáta elismerem, hogy a mai napon KlímaBaráth Korlátolt Felelősségű Társaság (6422 TOMPA, Kossuth UTCA 20/A) által beküldött, személyesen átadott beadványt átvettem, és a(z) P/724946-202601161134-000184/2026 érkeztetőszámon beérkezettnek tekintem.

Tompa, 2026.01.16.

Beáta Czombos

átadó

Czombos Beáta

átvevő



BONTÁSI ÉS ÉRTÉKELÉSI JEGYZŐKÖNYV PÁLYÁZATRÓL

Tárgy (pályázat megnevezése): Incubátorház helyiségek bérlete.....

A pályázat típusa (aláhúzással jelölve): nyílt / zártkörű

A jegyzőkönyv készült: Tompa, 2026. január 29.

Jelen vannak:

Rác Rita.....
Farkas Tiber.....
Kussó István.....

I. A tárgyi pályázatot a pályázati felhívás szerint ismerti:.....

A pályázat ismertetésének tényét a jegyzőkönyvet aláírók aláírásukkal elismerik.

II. Tárgybani pályázatra összesen¹..... számú ajánlat érkezett. Ebből határidőben¹..... db érkezett, határidőn túl⁰..... db érkezett.

1. **Határidőben** beérkezett ajánlatok bírálati sorszámai:

.....

2. **Határidőn túl** beérkezett ajánlatok bírálati sorszámai:

.....

III. Az ajánlatokat tartalmazó **borítékokra és felbontásukra**, illetve az **elektronikus úton** beérkezett **üzenetek megtekintésére, kezelésére** vonatkozó **észrevételek** (pl. valamennyi sértetlen / zárt, sérült, egyéb megjegyzések esetén a borítékon szereplő bírálati sorszám és a megjegyzés okának tényszerű feltüntetése is szükséges):

Hidnyitlást kérünk bevezetni az alábbi szempontokra:

- megajánlott bérleti díj összegére

- bérlet időtartama

- foglalkoztatottak létszáma

IV. **Érvényes ajánlatok** - Az alábbi **ajánlatok** (összesen darabszámmal és bírálati sorszámmal megjelölve) **megfeleltek** a felhívás szerinti követelményeknek (pl. nyilatkozatok, mellékletek megléte):

.....

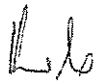
V. **Érvénytelen ajánlatok** - Az alábbi ajánlatok (összesen darabszámmal, valamint az egyes ajánlatok bírálati sorszámmal és az okok külön-külön konkrét megjelölésével) **nem feleltek meg** a felhívás szerinti követelményeknek:

.....

VI. Az **érvényes ajánlatoknak** a pályázati **felhívásban** közzétett **szempontok** szerinti részletes **értékelése, legjobb ajánlatra vonatkozó javaslat,** szükség esetén **rangsorolás:**

.....

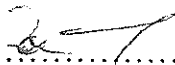
k.m.f.



Aláírás

Kucsaló István

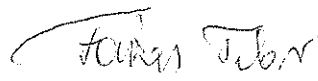
Név



Aláírás

DÁČ ZITA

Név



Aláírás

JANKÓ TIBOR

Név

Nyilatkozat összeférhetlenségről

Alulírott Kucsó István.....,

mint a (pályázat megnevezése):
inkubátorház helyiségeinek bérlése.....

pályázatra beérkezett ajánlatok bontását és értékelését végző bizottság tagja, illetve elnöke ezennel nyilatkozom, hogy nem vagyok

a) az ajánlatot benyújtó természetes személy és annak képviselője, alkalmazottja, foglalkoztatottja, alkalmazója és foglalkoztatója, sem

b) az ajánlatot benyújtó jogi személy, gazdálkodó vagy egyéb szervezet képviselője, tulajdonosa, tagja, vezető tisztségviselője, alkalmazottja, vagy más szerződéses jogviszony alapján foglalkoztatottja, sem

c) az a)-b) pontban megjelölt személyek közeli hozzátartozója [a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő és a testvér (Ptk. 8:1. § 1. pont)], és nem vagyok olyan személy

d) akitől bármely oknál fogva nem várható el az ügy tárgyilagossága (elfogultság).

Tudomásul veszem, hogy amennyiben velem szemben bármilyen összeférhetlenségi ok állna fenn vagy az eljárás során bármikor ilyen merülne fel velem szemben, azt köteles vagyok haladéktalanul bejelenteni.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy nyilatkozatom a valóságnak megfelel.

Kelt, Tompán, 2026. január 29.



Aláírás

Nyilatkozat összeférhetlenségről

Alulírott.....Dóc Rita.....

mint a (pályázat megnevezése):

.....INKUBÁTOROK FELTÁRÁSÁNAK SZERELÉSE.....

pályázatra beérkezett ajánlatok bontását és értékelését végző bizottság tagja, illetve elnöke ezennel nyilatkozom, hogy nem vagyok

a) az ajánlatot benyújtó természetes személy és annak képviselője, alkalmazottja, foglalkoztatottja, alkalmazója és foglalkoztatója, sem

b) az ajánlatot benyújtó jogi személy, gazdálkodó vagy egyéb szervezet képviselője, tulajdonosa, tagja, vezető tisztségviselője, alkalmazottja, vagy más szerződéses jogviszony alapján foglalkoztatottja, sem

c) az a)-b) pontban megjelölt személyek közeli hozzátartozója [a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő és a testvér (Ptk. 8:1. § 1. pont)], és nem vagyok olyan személy

d) akitől bármely oknál fogva nem várható el az ügy tárgyilagos megítélése (elfogultság).

Tudomásul veszem, hogy amennyiben velem szemben bármilyen összeférhetlenségi ok állna fenn vagy az eljárás során bármikor ilyen merülne fel velem szemben, azt köteles vagyok haladéktalanul bejelenteni.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy nyilatkozatom a valóságnak megfelel.

Kelt, 2020. 01. 28


Aláírás

czombos.beata@tomba.hu

Feladó: Ildikó Baráth-Juhász <klimabarath2023@gmail.com>
Küldve: csütörtök 2026. január 29 10:36
Címzett: czombos.beata@tomba.hu
Tárgy: Re: Felszólítás hiánypótlásra
Melléletek: doc00486120260129092638.pdf

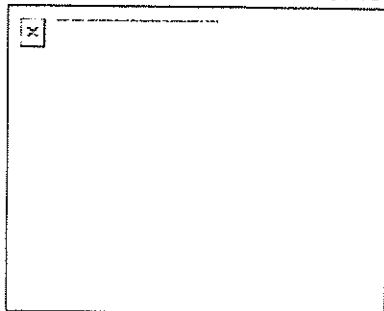
Tisztelt Czombos Beáta!

Mellékelten csatolva küldöm beadott pályázatunkhoz hiánypótlásra kért adatokat!

Üdvözlettel:
Baráth-Juhász Ildikó

KlímaBaráth Kft.
klimabarath2023@gmail.com
www.klimabarath.hu
Baráth-Juhász Ildikó Baráth Gábor
Tel.: 06 70 395 35 20 Tel.: 06 70 935 82 35

POLGÁRMESTERI HIVATAL TOMPA	
Érkezett:	2026-01-29
Iktatószám:	P/222-5/2026
Melléklet:	Előadó: CB



Hiánypótlás

Önkormányzati tulajdonú ingatlan bérbeadására Inkubátorház helyiségeinek bérletére vonatkozóan

Önkormányzati tulajdonú ingatlan bérbeadására Inkubátorház helyiségeinek bérletére vonatkozó benyújtott pályázatunkkal kapcsolatban a hiánypótlási felhívásukra hivatkozva az alábbiakban nyújtjuk be a kért dokumentumokat és kiegészítéseket.

A hiánypótlás során az észrevételeknek megfelelően pótoltuk, illetve pontosítottuk a szükséges tartalmakat.

- megajánlott bérletidő összege: 20.110 Ft
- bérlet időtartama: 2027.02.03.
- foglalkoztatottak létszáma: 8 fő

Kelt.: Tompa, 2026.01.29.

KlímaBaráth Kft.
6+22 Tompa, Kossuth L. 20/A
Adószám: 32223475-2-02
Cég: 03-CG-137465
Bsz: 11-2020-100000000-62-03

Baráth-Juhász Ildikó Éva
Ügyvezető
KlímaBaráth Kft.

BONTÁSI ÉS ÉRTÉKELÉSI JEGYZŐKÖNYV PÁLYÁZATRÓL

Tárgy (pályázat megnevezése): Különytörház helyiségeinek bontása.....
 A pályázat típusa (aláhúzással jelölve): nyílt / zártkörű

A jegyzőkönyv készült: Tompa, 2016. február 23.

Jelen vannak:

Kószó László.....
Rác Rita.....
Kucsó István.....

I. A tárgyi pályázatot a pályázati felhívás szerint ismerti:.....

A pályázat ismertetésének tényét a jegyzőkönyvet aláírók aláírásukkal elismerik.

II. Tárgybani pályázatra összesen 1..... számú ajánlat érkezett. Ebből határidőben 1..... db érkezett, határidőn túl 0..... db érkezett.

1. **Határidőben** beérkezett ajánlatok bírálati sorszámai:

1. Klíma Barátok Kft.....

2. **Határidőn túl** beérkezett ajánlatok bírálati sorszámai:

.....

III. Az ajánlatokat tartalmazó borítékokra és felbontásukra, illetve az elektronikus úton beérkezett üzenetek megtekintésére, kezelésére vonatkozó észrevételek (pl. valamennyi sértetlen / zárt, sérült, egyéb megjegyzések esetén a borítékon szereplő bírálati sorszám és a megjegyzés okának tényszerű feltüntetése is szükséges):

Külföldi felhívásnak adott telt.....
.....
.....

IV. Érvényes ajánlatok - Az alábbi ajánlatok (összesen darabszámmal és bírálati sorszámmal megjelölve) **megfeleltek** a felhívás szerinti követelményeknek (pl. nyilatkozatok, mellékletek megléte):

1. érvényes ajánlat.....
.....
.....


V. Érvénytelen ajánlatok - Az alábbi ajánlatok (összesen darabszámmal, valamint az egyes ajánlatok bírálati sorszámmal és az okok külön-külön konkrét megjelölésével) **nem feleltek meg** a felhívás szerinti követelményeknek:


.....
.....
.....

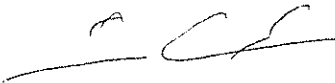
VI. Az érvényes ajánlatoknak a pályázati felhívásban közzétett szempontok szerinti részletes értékelése, legjobb ajánlatra vonatkozó javaslat, szükség esetén rangsorolás:

Érvényes pályázatot elfogadása javasoljuk.....
KlimaBarát Kft. pontszám 85 pont.....
.....
.....

k.m.f.


.....
Aláírás
Kucsó István
.....
Név


.....
Aláírás
D'AC DITA
.....
Név


.....
Aláírás
Kóvári László
.....
Név

Nyilatkozat összeférhetlenségről

Alulírott Kucsbó István.....,

mint a (pályázat megnevezése):
.....

pályázatra beérkezett ajánlatok bontását és értékelését végző bizottság tagja, illetve elnöke ezennel nyilatkozom, hogy nem vagyok

a) az ajánlatot benyújtó természetes személy és annak képviselője, alkalmazottja, foglalkoztatottja, alkalmazója és foglalkoztatója, sem

b) az ajánlatot benyújtó jogi személy, gazdálkodó vagy egyéb szervezet képviselője, tulajdonosa, tagja, vezető tisztségviselője, alkalmazottja, vagy más szerződéses jogviszony alapján foglalkoztatottja, sem

c) az a)-b) pontban megjelölt személyek közeli hozzátartozója [a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő és a testvér (Ptk. 8:1. § 1. pont)], és nem vagyok olyan személy

d) akitől bármely oknál fogva nem várható el az ügy tárgyilagossága (elfogultság).

Tudomásul veszem, hogy amennyiben velem szemben bármilyen összeférhetlenségi ok állna fenn vagy az eljárás során bármikor ilyen merülne fel velem szemben, azt köteles vagyok haladéktalanul bejelenteni.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy nyilatkozatom a valóságnak megfelel.

Kelt, Toupa, 2020. 02. 03.



Aláírás

Nyilatkozat összeférhetlenségről

Alulírott..... Dr. C. Z. R.

mint a (pályázat megnevezése):
~~St. ...~~ ~~.....~~

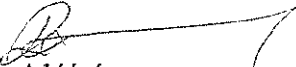
pályázatra beérkezett ajánlatok bontását és értékelését végző bizottság tagja, illetve elnöke ezennel nyilatkozom, hogy nem vagyok

- a) az ajánlatot benyújtó természetes személy és annak képviselője, alkalmazottja, foglalkoztatottja, alkalmazója és foglalkoztatója, sem
- b) az ajánlatot benyújtó jogi személy, gazdálkodó vagy egyéb szervezet képviselője, tulajdonosa, tagja, vezető tisztségviselője, alkalmazottja, vagy más szerződéses jogviszony alapján foglalkoztatottja, sem
- c) az a)-b) pontban megjelölt személyek közeli hozzátartozója [a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő és a testvér (Ptk. 8:1. § 1. pont)], és nem vagyok olyan személy
- d) akitől bármely oknál fogva nem várható el az ügy tárgyilagossá megítélése (elfogultság).

Tudomásul veszem, hogy amennyiben velem szemben bármilyen összeférhetlenségi ok állna fenn vagy az eljárás során bármikor ilyen merülne fel velem szemben, azt köteles vagyok haladéktalanul bejelenteni.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy nyilatkozatom a valóságnak megfelel.

Kelt, Tanya, 2026. 02. 03


Aláírás

Nyilatkozat összeférhetlenségről

Alulírott..... *Köke László*

mint a (pályázat megnevezése):
Államháztartás- és köznevelési miniszter

pályázatra beérkezett ajánlatok bontását és értékelését végző bizottság tagja, illetve elnöke ezennel nyilatkozom, hogy nem vagyok

- a) az ajánlatot benyújtó természetes személy és annak képviselője, alkalmazottja, foglalkoztatottja, alkalmazója és foglalkoztatója, sem
- b) az ajánlatot benyújtó jogi személy, gazdálkodó vagy egyéb szervezet képviselője, tulajdonosa, tagja, vezető tisztségviselője, alkalmazottja, vagy más szerződéses jogviszony alapján foglalkoztatottja, sem
- c) az a)-b) pontban megjelölt személyek közeli hozzátartozója [a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő és a testvér (Ptk. 8:1. § 1. pont)], és nem vagyok olyan személy
- d) akitől bármely oknál fogva nem várható el az ügy tárgyilagos megítélése (elfogultság).

Tudomásul veszem, hogy amennyiben velem szemben bármilyen összeférhetlenségi ok állna fenn vagy az eljárás során bármikor ilyen merülne fel velem szemben, azt köteles vagyok haladéktalanul bejelenteni.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy nyilatkozatom a valóságnak megfelel.

Kelt, *TOMPA 2020.02.03.*


Aláírás





Tompa Város Polgármesterétől
ELŐTERJESZTÉS
Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2026. február 12. napi rendkívüli nyílt ülésére

- Tárgy:** A Tompai Polgármesteri Hivatalban igazgatási szünet elrendelése
- Az előterjesztést készítette:** Farkasné Kiri Judit igazgatási ügyintéző
- Előadó:** Jezsekne Kovács Szilvia jegyző
- Iktatószám:** P/438-1/2026
- Mellékletek:** --
- Tárgyalás módja:** Az előterjesztést –Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) és (2) bekezdései alapján – nyilvános ülésen kell tárgyalni.
- Szavazás módja:** A határozati javaslat elfogadásához a Képviselő-testület **egyszerű szavazattöbbsége** szükséges.

Tompa 2026. február 10.



E l ő t e r j e s z t é s

A Tompai Polgármesteri Hivatalban igazgatási szünet elrendelése

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 232. § (3) bekezdése rendelkezik arról, hogy: „A képviselő-testület, valamint a 2. §-ban felsorolt szervek vezetője - a Kormány ajánlásának figyelembevételével - a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

A Kttv. tehát maximalizálja az igazgatási szünet időtartamát, amely 15 munkanap.

A közszolgálati tisztviselők munka- és pihenő idejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet (továbbiakban **Kormányrendelet**) 13. § (1) bekezdése határozza meg az igazgatási szünet időtartamát az alábbiak szerint:

„a) nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,

b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.

A Kormányrendelet 14. § szerint: „Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan ügymenetet és feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálattal rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást.”

A Kormányrendelet 15. § szerint: „A Kormány a Kttv. 232. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete, valamint a Kttv. 2. §-ában felsorolt szervek vezetője számára ajánlja igazgatási szünet elrendelése esetén az e rendeletben foglaltak figyelembevételét.”

A fenti szabályozások hatályban tartása mellett ezt követően, 2023-ban megjelent az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény (továbbiakban: Igazgatási szünet tv.). Az Igazgatási szünet tv. 3. alcíme rendelkezik a helyi önkormányzatok egyes hivatalaira alkalmazandó szabályokról, mely szerint:

„7. § (1) Az 1. § (1) bekezdése szerinti kormányrendeletben meghatározott időszakra igazgatási szünetet rendelhet el

a) a települési önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatala, közös önkormányzati hivatala és a közterület-felügyelet tekintetében a települési önkormányzat képviselő-testülete,

b) a főpolgármesteri hivatal tekintetében a fővárosi közgyűlés,

c) a vármegyei önkormányzati hivatal tekintetében a vármegyei közgyűlés.

(2) Az igazgatási szünet elrendelése esetén figyelembe kell venni a 6. § (2) bekezdésében foglaltakat.

(3) Az (1) bekezdés szerinti esetben az igazgatási szünet elrendeléséről szóló határozatot a **tárgyév márciusának 1. napjáig a helyben szokásos módon közzé kell tenni.**

Az Igazgatási szünet tv. 1. § -a az alábbiakról rendelkezik:

„1. § (1) A Kormány rendeletében nyári, illetve téli igazgatási szünetet (a továbbiakban együtt: igazgatási szünet) rendelhet el.

(2) A Kormány (1) bekezdés szerinti rendeletét a tárgyévet megelőző év decemberének 15. napjáig ki kell hirdetni.”

Az Igazgatási szünet tv. 7. § (6) bekezdése arról rendelkezik, hogy „Az e törvényben foglaltak nem érintik a Kttv. alapján elrendelhető – az 1. § (1) bekezdése szerinti kormányrendeletben meghatározottól eltérő időszakra eső – igazgatási szünetet.”

A Kormány 316/2024. (XI. 6.) Korm. rendeletével általánosan - 2025 évtől kezdődően - az alábbiak szerint rendelt el igazgatási szünetet:

- „1. § A Kormány az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény 1. § (1) bekezdése szerinti igazgatási szünetet rendel el, amely minden évben az év decemberének 26. napját követő első munkanaptól az azt követő naptári év első munkanapját megelőző nap végéig tart.
2. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
3. § Az 1. §-t a 2025. évtől kell alkalmazni.”

A 2026-os évre javasolt igazgatási szünet időtartama tehát, az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény és az igazgatási szünet elrendeléséről szóló 316/2024. (XI. 6.) Korm. rendelet alapján:

2026. december 28. hétfőtől 2027. január 3. vasárnapig 4 munkanap.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására!

Határozati javaslat
A Tompai Polgármesteri Hivatalban igazgatási szünet elrendelése

- 1) Tompa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tompai Polgármesteri Hivatalban 2026. évi munkarendjében az alábbiak szerint rendel el igazgatási szünetet:
2026. december 28. hétfőtől 2027. január 3. vasárnapig **4 munkanap.**
- 2) Tompa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tompai Polgármesteri Hivatalban igazgatási szünet kapcsán – a zavartalan feladatellátás érdekében – felkéri a jegyzőt a szükséges munkaszervezési intézkedések megtételére.
- 3) Tompa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy az elrendelt igazgatási szünetről a lakosságot március 1-jéig tájékoztassa.

Felelős: Jezsekné Kovács Szilvia jegyző

Határidő: 2026. március 1.

Tompa, 2026. február 10.


Kovács Gábor
polgármester





Tompa Város Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2026. február 12. napi rendkívüli nyílt ülésére

- Tárgy:** A piaci üzlethelyiségek bérletére vonatkozó bérleti szerződés megszüntetése és pályázat kiírása
- Az előterjesztést készítette:** Farkasné Kiri Judit igazgatási ügyintéző
- Előadó:** Kovács Gábor polgármester
- Bizottsági felülvizsgálatra megkapta:** Pénzügyi Bizottság
- Iktatószám:** P/431-2/2026
- Melléletek:** Debitor Solution Kft. kérelme
Pályázati felhívás
- Tárgyalás módja:** Az előterjesztést – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) és (2) bekezdései alapján – nyilvános ülésen kell tárgyalni.
- Szavazás módja:** Az Mötv 48. §. (1) bekezdése alapján nyílt szavazás, az Mötv 50. §.-a valamint Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testülete és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2026. (I. 27.) önkormányzati rendelet 16. § (2) bekezdésének a) pontja alapján – a Képviselő-testület **minősített szavazattöbbsége** szükséges.

Tompa, 2026. február 10.

Kovács Gábor
polgármester



Jezsekne Kovács Szilvia
jegyző

Tompa Város Polgármesterétől
6422 Tompa, Szabadság tér 3.
Telefon: 77/551-500; Fax: 77/551-510

E l ő t e r j e s z t é s

A piaci üzlethelyiségek bérletére vonatkozó bérleti szerződés megszüntetése és pályázat kiírása

Tisztelt Képviselő-testület!

2026. február 10-én a Debitor Solution Kft. (1148 Budapest Adria sétány 14., adószám: 25155736-1-42 cégjegyzékszám: 01-09-203068) (továbbiakban Kft.) ügyvezetője Szekeres Zoltán a P/431-1/2026. iktatószámon kérelmet nyújtott be az Önkormányzat tulajdonában álló Piac és Vásártér Helyi Termelői Piac (továbbiakban: piac) területén lévő üzlethelyiség bérleti jogának felmondása tárgyában.

A Kft. 2017. június 1. napja óta bérlő a Tompa belterület 473/4 hrsz. alatt található, kivett fedett piaccsarnok, üzlet – és kiszolgáló helyiségek néven nyilván tartott épület 31,35 m² nagyságú üzlethelyiségét.

A jelenleg hatályos bérleti szerződés 2026. május 31. napjáig áll fenn.

A szerződés 15. pontja alapján „*A Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésre vonatkozó felmondási jogot bármelyik fél, 30 napos felmondási idővel írásban gyakorolhatja a másik fél felé.*”

Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 12/2016. (VI.28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: **Lakás rendelet**) 33. §-a rendelkezik a **nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletére vonatkozó** szabályokról az alábbiak szerint:

(5) *A nem lakás célú, megüresedett vagy 3 hónapon belül megüresedő, bérbe adható helyiségek jegyzékét helyben szokásos módon legalább 15 napra ki kell függeszteni.*

(6) *Ha a kifüggesztés és közzététel ideje alatt egy adott helyiség bérlete vonatkozásában több kérelem érkezik, a helyiség bérbeadása kizárólag nyilvános pályázat útján történhet.*

(8) *A pályázati kiírást helyben szokásos módon 15 napra kell közzétenni. A pályázati határidő a pályázatnak a Hivatal hirdetőtábláján történő közzétételtől számítandó.*

(13) *A pályázat alapján annak kell a helyiséget bérbe adni, aki legmagasabb bérleti díj megfizetését vállalja és a pályázó által megjelölt hasznosítási cél a pályázati kiírásnak megfelel.*

(14) *A pályázatokat a Pénzügyi Bizottság a pályázati határidő leteltét követő harminc napon belül, illetőleg a soron következő ülésén bírálja el.*

Jogszabályok a bérleti díjra vonatkozóan:

A lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 36. § (2) bekezdése alapján Az önkormányzat tulajdonában lévő helyiség (a továbbiakban: önkormányzati helyiség) bérbeadásának és a bérbeadó hozzájárulásának a feltételeit - az önkormányzati lakásokra vonatkozó szabályok megfelelő alkalmazásával - önkormányzati rendelet határozza meg; a helyiségbér mértékét az önkormányzati rendelet nem szabályozhatja.

- Mivel a **Lakás rendelet** nem tartalmazhatja a helyiség bér mértékét, ezért a Képviselő-testület határozattal állapítja meg a pályázati eljárás során.

Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 106/2025.(XI.27.) számú Képviselő-testületi határozatában állapította meg az Önkormányzat tulajdonában álló nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díját. A 473/4 hrsz. alatt kivett fedett piaccsarnok, üzlet-és kiszolgálóhelyiségek néven nyilvántartott épület 31,35 m² nagyságú üzlethelyiség bérleti díja 2026. január 1. napjától 48.000 Ft + Áfa.

A piaci üzlethelyiség bérlet útján történő hasznosítására teszek javaslatot, mely pályázati eljárás lefolytatása mellett történhet.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Kft. kérelmét és a határozati javaslatot vitassa meg!

Határozati javaslat

A piaci üzlethelyiségek bérletére vonatkozó bérleti szerződés megszüntetése és pályázat kiírása

1. Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testülete tudomásul veszi a Debitor Solution Kft. (cg.szám: 01-09-203068, székhely: 1148 Budapest, Adria sétány 14.; adószám: 25155736-1-42) által a Tompa belterület 473/4 hrsz. alatt kivett, fedett piaccsarnok, üzlet-és kiszolgáló helyiségek néven nyilvántartott épület 31,35 m² nagyságú üzlethelyiségének a bérletére vonatkozó szerződés felmondását 2026. március 12. napjára.
2. Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tompa belterület 473/4 hrsz. alatt kivett, fedett piaccsarnok, üzlet-és kiszolgáló helyiségek néven nyilvántartott épület 31,35 m² nagyságú üzlethelyiségeit az előterjesztés mellékletében található pályázati felhívásban szereplő feltételekkel nyilvános pályázati eljárás keretében kívánja bérbe adni.
3. Tompa Város Önkormányzata Képviselő- testülete felhatalmazza a polgármestert a pályázat kiírására, valamint a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Gábor polgármester

Tompa, 2026. február 10.



Kovács Gábor
Polgármester

Tisztelt Polgármester úr, tisztelt Önkormányzat!

2026 FEBR 10.
P/431-1/2026
F. L. S.


Alulírott Szekeres Zoltán, mint a Debitor Solution Kft. (1148 Budapest, Adria sétány 14., adószám 25155736-2-42 ügyvezetője a mai napon (2026-02-05.-én írásban, de korábban 2026-01-30.-án szóban jelzett) a Tompa Város Önkormányzata és a Debitor Solution Kft. között létrejött Táncsics utca 7. számú üzlet bérleti szerződést felmondom.

Indok:

Társaságunk átfogó Nav vizsgálatot kapott, melynek eredménye egy nagy összegű kötelezettség megállapítás lett , melyet társaságunk bírósági eljárásban vitat, de a keletkezett adóhátralékot a Nav inkasszó formájában addig is érvényesít társaságunkkal szemben. Ezzel a szerintünk törvénysértő határozattal, ellehetleníti teljes egészében vállalkozásunkat és nem tudjuk vállalni az önkormányzat felé történő bérleti díj és üzemeltetési költségek jövőbeni megfizetését, ezért döntöttünk úgy, hogy a szerződést egyoldalúan felmondjuk. Ezúton szeretném megköszönni az évek alatti szívélyes együttműködésüket!

Budapest, 2026-02-05

Tisztelettel: Szekeres Zoltán
Debitor Solution Kft.
ügyvezetője


DEBITOR SOLUTION KFT.
1148 Budapest, Adria sétány 14.
Adószám: 25155736-2-42
Cégi szám: 01-09-203068



Tompa Város Önkormányzata
6422 Tompa, Szabadság tér 3.
Telefon: 77/551-500 Fax: 77/551-510
E-mail: tompaonk@tompa.hu

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

**ÖNKORMÁNYZATI TULAJDONÚ INGATLAN
HASZNOSÍTÁSÁRA**

Piaci üzlethelyiségek bérlete



Pályázat kiírója: Tompa Város Önkormányzata

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Önkormányzati tulajdonú ingatlan bérbeadására Piaci üzlet helyiségeinek bérletére vonatkozó pályázat

- 1. Pályázatot kiíró szerv megnevezése, székhelye:**
Tompa Város Önkormányzata
6422 Tompa, Szabadság tér 3.
- 2. Pályázat célja:** Tompa Város Önkormányzatának tulajdonát képező Tompa belterület 473/4 hrsz-ú ingatlanon található üzlethelyiség (**továbbiakban: üzlethelyiség**) ellenérték fejében történő bérbeadása
- 3. Pályázat tárgya:** üzlethelyiség bérbeadása bármely természetes személy, vagy jogi személy, illetve vállalkozó részére, aki a pályázati kiírásban közölt feltételeknek eleget tesz.
- 4. A bérbe adandó helyiség adatai:**
Helye: Tompa, Vásár és piactér
Helyrajzszám: Tompa, belterület 473/4 hrsz.
Rendeltetése: Kereskedelmi, szolgáltató egység
Közművek: Víz, szennyvíz, áram
Alapterület: 31,35 m²
A bérleményt elsősorban kereskedelmi, szolgáltató egységként lehet használni.
- 5. A bérleti szerződés időtartama:** legfeljebb 15 éves, minimum 1 éves határozott időtartam.
- 6. Minimális havi bérleti díj: 50.000 Ft + ÁFA**

A bérleti díj minden évben az **infláció mértékével növekszik**, illetve a pályázó által ajánlott bérleti díj **nem lehet kevesebb** a pályázati felhívásban megjelölt **minimum bérleti díj összegénél**.

Bírálati szempont: A Képviselő-testület a benyújtott ajánlatokat a következő szempontok figyelembe vételével értékeli:

- hasznosítási cél (Előnyt élvez az a pályázó, aki a lakosság, alapvető szolgáltatásokkal való ellátását kívánja biztosítani)
 - megajánlott bérleti díj
 - a bérlet időtartama
- 7. A pályázatnak tartalmaznia kell:**
 - a pályázó adatai, név, székhely, telefon, email, adószám, cégjegyzékszám vagy nyilvántartási szám (melléklet),
 - nyilatkozat arról, hogy a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a alapján átlátható szervezetnek minősül (melléklet),
 - a pályázó nyilatkozata, hogy kéri-e a pályázat zárt ülésen történő elbírálását (melléklet),
 - a pályázó által ajánlott bérleti díjat, amely nem lehet kevesebb a 6. pontban meghatározott minimum

bérleti díjnál

- a bérleményben folytatni kívánt tevékenység megnevezését, annak rövid ismertetését
- a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a pályázati felhívás feltételeit maradéktalanul elfogadja (melléklet),
- hozzájárulását adja, adatainak a pályázati eljárásban való kezeléséhez (melléklet).
- igazolás arról, hogy nincs köztartozása, amennyiben a pályázó szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, nemleges igazolás becsatolása nem szükséges,

10. Egyéb információk:

Az ingatlanon csak olyan tevékenység végezhető, amely nem jár az épület, építmény szerkezeti átalakításával. Esetleges szerkezeti átalakításhoz a bérbeadó előzetes írásban kiadott engedélye szükséges. Az átalakításhoz, tevékenység végzéséhez szükséges hatósági engedélyek elkészíttetése és benyújtása, valamint annak teljes költsége a leendő bérlőt terheli.

A nyertes pályázó a bérleti jogot harmadik személy részére nem adhatja át.

A bérleti szerződés megkötésének feltétele, hogy a bérlő legalább **három havi bérleti díjnak megfelelő összeget kaucióként** előre az önkormányzat OTP Banknál vezetett 11732064-15339106-00000000 számú bankszámlájára befizessen.

Az ingatlan bérbeadási ára nem tartalmazza az épület rezsiköltségét.

Önkormányzatunk a hiánypótlás lehetőségét egyszeri alkalommal biztosítja, 8 napos hiánypótlási határidő előírásával.

Ha az előírt időben csak egy pályázati ajánlat érkezik, és az előírt feltételeknek megfelel, a pályázati eljárást eredményesnek kell tekinteni.

A nyertes pályázóval Tompa Város Önkormányzata bérleti szerződést köt, amely tartalmára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

Önkormányzatunk az ingatlan megtekintését előzetes egyeztetés alapján biztosítja. A pályázatra vonatkozó egyéb információ kérhető: Kovács Gábor polgármestertől személyesen, illetve a 77/551-500 telefonszámon.

11. A pályázati felhívás közzététele: Tompa Város honlapján a www.tompa.hu oldalon és a Tompai Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján.

12. A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot elektronikusan, személyesen vagy postai úton, a beérkezési határidőig lehet benyújtani.

A pályázatokat legkésőbb személyesen a beérkezési határidőig zárt borítékban, „Pályázat Piaci üzlet helyiségeinek bérletére” jelige, valamint a „Bontási ülésig felbontani tilos!” feliratok feltüntetésével 1 eredeti példányban Tompa Város Polgármesteri Hivatal Titkárságán (Tompa, Szabadság tér 3., 1-es számú iroda) kell benyújtani.

A pályázatokat Tompa Város Polgármesteri Hivatala kizárólag munkaidőben tudja átvenni.

Fontos! Postai benyújtás esetén a pályázatnak a beérkezési határidőig meg kell, hogy érkezzon Tompa Város Polgármesteri Hivatalához (6422 Tompa, Szabadság tér 3. címre).

Elektronikusan a tompaonk@tompa.hu e-mail címre nyújtható be a pályázat, aláírva, scannelve.

13. A pályázat beérkezésének határideje: 2026. február 27. (péntek)

14. A pályázat bontása, elbírálása:

A beérkezett pályázatok felbontása a beérkezési határidő lejártát követően Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testület Pénzügyi Bizottságának soron következő ülésén történik. A Bizottság a bontást és értékelést követően javaslatot tesz a Képviselő-testület részére a nyertes pályázó személyére.

15. Érvénytelen a pályázat, ha:

- olyan pályázó nyújtotta be, aki nem felel meg a pályázati feltételeknek,
- a pályázatot a felhívásban meghatározott határidő után nyújtották be,
- a pályázat nem felel meg a pályázati felhívásban foglaltaknak,
- ha a jelen felhívásban megnevezett valamely kötelezően benyújtandó dokumentumot, illetve nyilatkozatot hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtotta be.

16. Az eredményhirdetés módja, ideje: az önkormányzat a pályázat eredményéről írásban értesíti a pályázókat az elbírálást követő 10 munkanapon belül.

17. Az adásvételi szerződés megkötésének helye és időpontja:

A szerződéskötés helye: Tompai Polgármesteri Hivatal Tompa, Szabadság tér 3.

A szerződéskötés időpontja: az elbírálástól számított 15 napon belül

A nyertes pályázót az elbírálásról szóló levélben tájékoztatjuk a szerződéskötés időpontjáról.

Tompa, 2026. február 12.

**Önkormányzati tulajdonú ingatlan bérbeadására
Piaci üzlet helyiségeinek bérletére vonatkozó pályázat
Melléklete**

Pályázó neve/megnevezése:
Székhelye:
Adószáma:
Céggjegyzék száma/nyilvántartási száma:
Telefon száma:
Email-címe:
Képviselőre jogosult személy:

Nyilatkozom, hogy

- a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a alapján átlátható szervezetnek minősülök,
- a pályázati felhívás feltételeit maradéktalanul vállalom, és a pályázatomban foglaltakat elfogadom,
- Nyilatkozom, hogy **szerepelek / nem szerepelek a köztartozásmentes** adózói adatbázisban.
- **Kérem / nem kérem** a pályázat **zárt ülésen** történő elbírálását.

Piaci üzlethelyiség hasznosítási céljának megjelölése:

.....
.....
.....

Piaci üzlethelyiség bérletének időtartama: év

A pályázó által ajánlott bérleti díj összege:Ft + Áfa

A bérleményben folytatni kívánt tevékenység megnevezése, annak rövid ismertetése:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Hozzájárulásomat adom, adataimnak, illetve vállalkozásom adatainak a pályázati eljárásban való kezeléséhez.

Kelt:.....
(Helyiség, dátum)

.....
Cégszerű aláírás



ELŐTERJESZTÉS

Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2026. február 12. napi rendkívüli nyílt ülésére

- Tárgy:** Az önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének megállapítása
- Az előterjesztést készítette:** Király Zsóka pénzügyi ügyintéző
- Előadó:** Kovács Gábor polgármester
- Bizottsági felülvizsgálatra megkapta:** Pénzügyi Bizottság
- Iktatószám:** P/441-1/2026
- Melléletek:** Saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek-táblázat
- Tárgyalás módja:** Az előterjesztést – figyelemmel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) és (2) bekezdéseire – nyilvános ülésen kell tárgyalni.
- Szavazás módja:** Az Mötv. 48. § (1) bekezdése alapján nyílt szavazás, a határozati javaslat elfogadásához Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testülete és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2026. (I. 27.) önkormányzati rendelet 16. § (2) bekezdésének a) pontja alapján – a Képviselő-testület **minősített szavazattöbbsége** szükséges.

Tompa, 2026. 02. 10.



Kovács Gábor
Polgármester



Jezsekné Kovács Szilvia
Jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Az önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének megállapítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetés előkészítésével, elkészítésével összefüggő feladatokat az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.), a részletes szabályokat az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) határozza meg.

Az Áht. és az Ávr. rendelkezéseit egészíti ki speciális előírásaival a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Gst.), továbbá az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet).

Az Áht. 29/A. §-a szerint a helyi önkormányzat évente, legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban állapítja meg:

- a) a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és
- b) a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

A Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése szerint az önkormányzat saját bevételeinek minősül:

1. a helyi adóból és a települési adóból származó bevétel,
2. az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel,
3. az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel,
4. a tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel,
5. bírság-, pótlék- és díjbevétel, valamint
6. a kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés.

A Gst. 8. § (2) bekezdése szerint adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke:

- a) hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása,
- b) a számvitelről szóló törvény szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára,
- c) váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke,
- d) a jogszabályban meghatározott pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege,

- e) a visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve a valódi penziós és óvadéki repó ügyleteket is - a visszavásárlásig és a kikötött visszavásárlási ár,
- f) a szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték,
- g) hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél (a továbbiakban: ÁKK Zrt.) elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege.

Kérem, hogy a képviselő-testület az előterjesztést vitassa meg és a határozati javaslatot fogadja el.

Határozati javaslat

Az önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének megállapítása

Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-ában kapott felhatalmazás alapján a költségvetési évet követő három évre vonatkozó saját bevételeinek összegét, valamint a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségét a jelen határozat melléklete szerint állapítja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Gábor polgármester

Tompa, 2026. 02. 10.


Kovács Gábor
Polgármester



**Tompa Város Önkormányzata 2027-2029. évekre várható adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő
fizetési kötelezettségeinek, valamint saját bevételeinek összege**

adatok Ft-ban

Stabilitási törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet	2027.	2028.	2029.
Működési célú hitelek összesen	0	0	0
Felhalmozási célú hitelek összesen	0	0	0
Kötvénykibocsátásból származó kötelezettség összesen	0	0	0
Gépjármű célú beszerzési pénzügyi lízing szerződés	0	0	0
Önkormányzat adósságszolgálatára mindösszesen	0	0	0
353/2011. (XII.30.) Korm. Rendelet 2. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat saját bevétele	2026.	2027.	2028.
Helyi adóból származó bevétel	190 000 000	190 000 000	200 000 000
Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	0	0	0
Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	0	0	0
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalt értékesítésből vagy privatizációból származó bevétel	0	0	0
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	0	0	0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0
Saját bevétel mindösszesen	190 000 000	190 000 000	200 000 000