

Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal

J e g y z ő j e

7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1.

Tel./Fax: (82)445-002

E-mail: hivatal@somogyszob.t-online.hu

Ügyiratszám: SKÖH/152-1/2026.

Előterjesztés

**Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. január 26-i ülésére**

**a Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal
2025. évi költségvetésének módosítására**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Közös Hivatal), Somogyszob, Kaszó, Bolhás, Tarany és Bakháza települési önkormányzatok közös hivatali feladat ellátására alakult meg 2025. január 1-től. Az öt település és a saját feladatain kívül a Közös Hivatal – megállapodások keretén belül – ellátja a Somogyszob Községi Roma Nemzetiségi Önkormányzat és Taranyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat, valamint a Somogyszobi Óvoda és a Taranyi Mesevár Óvoda, Eperke Mini Bölcsőde gazdálkodási feladatait is.

Somogyszob, Kaszó, Bolhás, Tarany és Bakháza Községi Önkormányzatok Képviselő-testületei a Közös Hivatal 2025. évi költségvetését **116 353 385 Ft** bevételi és kiadási előirányzattal fogadta el, mely év közben **122 338 078 Ft**-ra módosult. A költségvetés módosítását 2025.12.31-ig az alábbiak indokolják (1. és 2. melléklet):

- A személyi juttatások előirányzatán belül szükséges a részelőirányzatokat a teljesítésekhez igazítani.
- A dologi kiadásokon belül szükséges a részelőirányzatokat a teljesítésekhez igazítani.

A fentieket figyelembe véve kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől a Közös Hivatal 2025. évi költségvetés módosításának kiadottak szerinti elfogadását.

Határozati javaslat: Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének módosítását a kiadottak szerint **122 338 078 Ft bevétellel és kiadással**, ezen belül:

- 96 285 218 Ft személyi juttatással,

- 13 084 860 Ft munkaadókat terhelő járulékkal,
 - 12 460 000 Ft dologi kiadással,
 - 508 000 Ft beruházási kiadással
- és 13 fő létszámkerettel elfogadja.

Felelős: Varga Zsolt polgármester
Nagy Zoltán Sándorné jegyző

Határidő: értelem szerint.

Somogyszob, 2026. január 12.




Nagy Zoltán Sándorné
jegyző

Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal
2025. évi bevételei

Megnevezés	Előirányzat	Módosított előirányzat
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	0	0
ebből: központi költségvetési szervek (B16)	0	0
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	0	0
Szolgáltatások ellenértéke (B402)	90 000	90 000
Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)	0	0
Egyéb működési bevételek (B411)	0	0
Működési bevételek (B4)	90 000	90 000
Költségvetési bevételek (B1-B7)	90 000	90 000
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	2 876 397	2 876 397
Központi, irányító szervek támogatás (B816)	119 371 681	119 371 681
Belföldi finanszírozás bevételei (B81)	122 248 078	122 248 078
Finanszírozási bevételek (B8)	122 248 078	122 248 078
Bevételek összesen	122 338 078	122 338 078

Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal
2025. évi kiadásai

Ft-ban

Megnevezés	Előirányzat	Módosított előirányzat
Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	82 563 218	80 206 851
Céljuttatás, projektprémium (K1103)	2 970 000	4 724 000
Jubileumi jutalom (K1106)	822 000	822 000
Béren kívüli juttatások (K1107)	3 458 000	3 458 000
Ruházati költségtérítés (K1108)	360 000	360 000
Közlekedési költségtérítés (K1109)	204 000	204 000
Egyéb költségtérítések (K1110)	156 000	156 000
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	302 000	802 000
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	4 950 000	5 052 367
Egyéb külső személyi juttatások (K123)	500 000	500 000
Személyi juttatások (K1)	96 285 218	96 285 218
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	13 084 860	13 084 860
ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)		
ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)		
ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)		
Szakmai anyagok beszerzése (K311)	80 000	80 000
Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	2 400 000	2 400 000
Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	1 200 000	1 200 000
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	250 000	250 000
Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311)	1 500 000	1 400 000
Gázenergia szolgáltatás díja (K3312)	450 000	550 000
Víz- és csatornaszolgáltatás díja (K3314)	200 000	200 000
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	300 000	300 000
Közvetített szolgáltatások (K335)	0	0
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	670 000	670 000
Egyéb szolgáltatások (K337)	2 000 000	2 000 000
Kiküldetések kiadásai (K341)	1 000 000	1 000 000
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	2 400 000	2 400 000

Egyéb dologi kiadások (K355)	10 000	10 000
Dologi kiadások (K3)	12 460 000	12 460 000
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)	0	0
Egyéb működési célú kiadások (K5)	0	0

Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	300 000	300 000
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	100 000	100 000
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	108 000	108 000
Beruházások (K6)	508 000	508 000
Informatikai eszközök felújítása (K72)	0	0
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	0	0
Felújítások (K7)	0	0
Költségvetési kiadások (K1-K8)	122 338 078	122 338 078

Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal

J e g y z ő j e

7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1.

Telefon: (82)445-002

E-mail: hivatal@somogyszob.t-online.hu

Ügyiratszám: SKÖH/153-1/2026.

Előterjesztés

**Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. január 26.-i ülésére**

**a Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal
2026. évi költségvetésének elfogadására**

Tisztelt Képviselő-testület!

Somogyszob, Kaszó és Bolhás Községi Önkormányzat Képviselő-testületei által alapított és fenntartott Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) fenntartásához 2025. január 1-jei hatállyal csatlakozott Tarany és Bakháza Község Önkormányzata.

A Hivatal tárgyévi költségvetésének meghatározása, a Hivatal fenntartására irányuló Közigazgatási Szerződés (a továbbiakban: Szerződés) 13. pontja értelmében történik, az alábbiak szerint:

„16. A közös önkormányzati hivatal fenntartása:

„13.1. A közös önkormányzati hivatal költségvetésének elsődleges forrása a költségvetési törvényben évente megállapított feladatfinanszírozás. A közös önkormányzati hivatal működési költségét az elismert hivatali létszám, valamint a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei szintjéig (személyi juttatások és járulékaik, dologi kiadások) az állam finanszírozza, amelyet a székhelytelepülés részére, e célra elkülönített számlájára folyósít.

13.2. Amennyiben a képviselő-testületek által jóváhagyott közös önkormányzati hivatali költségvetés kiadásait a központi támogatás bevételei nem fedezik, ahhoz jelen szerződő felek kifejezett megállapodása alapján Tarany Község Önkormányzatnak és Bakháza Község Önkormányzatnak nem kell további hozzájárulást fizetnie, e többletet – ide nem értve a központi finanszírozási körülmények, illetve a szükséges hivatali létszám jelentős megváltozását – Somogyszob Községi Önkormányzat 68 %-al, Kaszó Községi Önkormányzat 12 %-al és Bolhás Községi Önkormányzat 20 %-al járulnak hozzá. A hozzájárulás konkrét összegét a szerződést kötő képviselő-testületek a tárgyévi költségvetési rendeletükben állapítják meg. A Hivatal 2026. évi költségvetési kiadásainak és bevételeinek tervezése és bemutatása a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény), az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23-24. §-ai, a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm.rendelet 24-

28. §-ai, a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII. 7.) PM rendelet, valamint az államháztartási számvitelről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm.rendelet előírásai alapján történik.

13.3.

13.4.

13.5.

13.6. A Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése tartalmazza a székhelyen és a kirendeltségeken dolgozó valamennyi köztisztviselő, közszolgálati ügykezelő személyi juttatásait, munkaadókat terhelő járulékokat, a dologi kiadásokat, valamint az egyéb működési és felhalmozási célú kiadásokat. A cafetéria és egyéb adható juttatások a közös önkormányzati hivatal minden munkavállalójára egységesen alkalmazandók.

13.7. A felek megállapodnak abban, hogy a székhely település hivatalának közüzemi számláit és dologi kiadásait – ami a feladatainak ellátáshoz tartozik - a közös önkormányzati hivatal költségvetéséből finanszírozzák.

A felek megállapodnak abban, hogy a saját tulajdonukat képező, ügyfélfogadásnak helyt adó épületek közüzemi számláit és dologi kiadásait – ami a feladatainak ellátásához tartozik – a tulajdonos önkormányzat finanszírozza.

A saját tulajdonukat képező, a közös önkormányzati hivatal feladatainak ellátásához biztosított épületeik közüzemi számláit, valamint az ezen épületbe vásárolt nagyobb értékű dologi kiadásait az önkormányzatok saját költségvetésükből finanszírozzák.”

A költségvetés bevételi és kiadási jogcímeinek bemutatását szolgáló 1. és 2. melléklet kialakításánál, az egyes jogcímek kiemelt előirányzatokba való tervezésénél az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet szerint jártunk el.

Az intézmény költségvetésének tervezésekor az alapító önkormányzatok (Somogyszob, Kaszó, Bolhás, Tarany és Bakháza) polgármestereivel az egyeztetést lefolytattuk.

Bevételek alakulása: (1. melléklet)

I. KÖZPONTI FINANSZÍROZÁS

A Möt. 84. § (4) bekezdése szerint a hivatal működési költségét az állam - az adott évi központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékben, és a hivatal által ellátott feladataikkal arányban – finanszírozza, amelyet a székhelytelepülés, valamint a megye részére, e célra elkülönített számlájára folyósít.

A Költségvetési törvény 2. melléklet 1.1.1.1 Önkormányzati hivatal működésének támogatása jogcímen, a települési önkormányzatok működésének általános támogatásán belül részesül nevesített támogatásban. A támogatás meghatározása az elismert hivatali létszám és a fajlagos összeg alapján, a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembe vételével kerül meghatározásra.

II. ÖNKORMÁNYZATI HOZZÁJÁRULÁS

A fenntartó önkormányzatok hozzájárulása a Hivatal 2026. évi költségvetésének kiadási főösszegéből, valamint a központi finanszírozás, az intézményi működési bevételek és az előző évi költségvetési maradvány különbségének a Megállapodásban foglalt

megosztásából adódik (Somogyszob Községi Önkormányzat 68 %, Kaszó Községi Önkormányzat 12 % és Bolhás Községi Önkormányzat 20 %).

Az intézménynél *működési bevétellel* eredeti előirányzatként az házasságkötési díjakkal (a 2025. év teljesülését alapul véve) számolhatunk. A tervezésnél számításba vettük a 2025. évi várható költségvetési maradvány összegét is. Az intézmény működését a gesztor önkormányzattól kapott *irányítószervi támogatás* biztosítja.

Kiadások alakulása: (2. melléklet)

A **személyi juttatások** közül a *törvény szerinti illetmények, munkabérek* meghatározásánál figyelembe vettük a közszolgálati köztisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényt (a továbbiakban: Kttv.), valamint a Költségvetési törvény 63. § (4) bekezdésében megfogalmazottakat, mely szerint a képviselő-testület a 38.650 Ft-nál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot.

A garantált bérminimum 2026. január 1-től 348.800 Ft/hó összegről 373.200 Ft/hó összegre növekedett.

A képviselő-testületek által 2017. évben megszavazott 50.000.- Ft-os illetményalap emelést „lerontotta” a garantált bérminimumra történő kiegészítés, a II. besorolási osztályba tartozók esetében. A Kttv. alapján a kimagasló teljesítményt nyújtó köztisztviselők részére személyi illetmény megállapításának lehetőségével is számol a tervezet, ezért javasoljuk a képviselő-testületek hozzájárulását a szükséges források biztosításával a hivatal személyi állományának megtartására.

A Hivatal átlagos állományi létszámát 2026. évben a képviselő-testületek 13 főben határozták meg és ezzel a létszámmal terveztük.

A *céljuttatás, projektprémium* között a teljesítményösztönzés, személyi ösztönzés céljából a foglalkoztatottaknak megállapított jutalom, céljuttatás, továbbá az anyakönyvvezetői és szertartássegédi feladatellátás került tervezésre.

A *béren kívüli juttatások* között kerül elszámolásra a köztisztviselők ún. cafetéria-juttatása, melyre 2026. évben személyenként nettó 234.000 Ft, a munkáltatói járulékkal növelten került tervezésre.

Ruházati költségtérítés között az anyakönyvvezetői feladatok ellátásával kapcsolatos ruházati költségtérítése került tervezésre.

Közlekedési költségtérítésnél 1 fő munkába járásával kapcsolatos személygépkocsi használat után fizetendő költségtérítést szükséges számolnunk.

Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai jogcímen a monitor előtt használatos védőszemüveg költségtérítése, valamint térfigyelő rendszer felügyeletéhez kapcsolódó juttatás szerepel.

A *külső személyi juttatásoknál* a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerinti reprezentációval, valamint az önkormányzat településmenedzselési, tanácsadói és pályázati feladatokhoz kapcsolódó juttatással számoltunk.

A **munkaadókat terhelő járulékokat** a személyi juttatások előirányzatához igazodva, a jelenleg érvényben lévő jogszabályi mértékben terveztük. A foglalkoztatói járulékok mértéke 2026. évben 13%. Ezen kívül a béren kívüli juttatások után munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó megfizetésre is kötelezett a munkáltató. Ezen túlmenően az intézménynek a cégtelefon utáni fizetési kötelezettséget is teljesíteni szükséges.

A **dologi kiadások** tervezésénél figyelembe vettük a 2025. évi teljesítéseket, a szerződésekből fakadó kötelezettségeinket és a költségek inflációját.

A **szakmai anyagok** esetében itt szükséges megtervezni többek között a tevékenységet segítő és a napi rendszeres tájékoztatást szolgáló, papíralapú eszközök, pld. jogi információk, könyvek, folyóiratok, illetve az egyéb információhordozók beszerzését.

Az **üzemeltetési anyagok** között az irodai papír és a nyomtatványok, továbbá minden irodaszer, festékpapír, az egyéb anyagbeszerzések (karbantartási anyag, tisztítószer) költségei kerültek betervezésre. Az irodaszer kiadások a megnövekedett adminisztrációs feladatok következtében jelentős terhet rónak az önkormányzatokra.

A **kommunikációs kiadások** között szükséges az **informatikai, számítógépes rendszer** működésével, üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos mindennemű kiadást tervezni. Itt kerülnek elszámolásra az információs szolgáltatási kiadások között a szoftverek jogszabály és rendszerkövetési díjai. Az egyéb kommunikációs szolgáltatások között a 2025. évi teljesítéseket alapul véve a telefon díjakat terveztük.

A **szolgáltatási kiadások** között a **közüzemi díjak** esetében (gáz, áram, víz- és csatornaszolgáltatás) a 2025. évi teljesítési adatokat figyelembe véve terveztük.

A **karbantartás, kisjavítás** esetében a tárgyi eszközök, készletek idegen kivitelezővel végeztetett karbantartási és kisjavítási kiadásai terveztük.

A **szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások** között az adatvédelmi szolgáltatással kapcsolatos kiadás került tervezésre.

Az **egyéb szolgáltatások** között szerepel például a foglalkozás egészségügyi kiadás, postaköltség, pénzügyi szolgáltatások kiadása. Ezen kívül az elmúlt időszakban egyre inkább az a tendencia alakult ki, hogy a feladat ellátásához szükséges szakmai információhoz úgy jut intézményünk, hogy költségtérítéses oktatásokon kell részt venni, mely jelentős mértékben terheli a költségvetésünket (teljesen megszűntek az ingyenes továbbképzések).

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (XI. 28.) Korm. rendelet alapján a továbbképzés 2013. évtől a közigazgatás minden szintjén kötelező a közszolgálati tisztviselők részére, melyet minden évben teljesíteni szükséges. Ezen túlmenően a könyvviteli szolgáltatást végzőknek minden évben kötelező képzésen kell részt venni, mely a mérlegképes könyvelői regisztrációhoz szükséges.

A **kiküldetési kiadások** között a foglalkoztatottak továbbképzésekre, értekezletekre történő utazási kiadásai, és a saját személygépkocsi igénybevételevel kapcsolatos költségtérítései kerültek tervezésre.

A **különbéle befizetések és egyéb dologi kiadások** között a működési célú előzetesen felszámított **általános forgalmi adó** összege szerepel.

Fejlesztési kiadásra az év során szükségessé váló kisértékű informatikai illetve kisértékű tárgyi eszközre terveztünk.

Az elmúlt években folyamatosan racionalizáltuk a kiadásainkat. A jövőben is azon leszünk, hogy feladatainkat hatékonyan, a törvényi előírások betartásával, a lakosság megelégedésére végezzük.

A Hivatal költségvetési bevételi és kiadási előirányzatainak mellékletei (1. és 2. melléklet) mellett bemutatjuk a **fenntartó önkormányzatok hozzájárulását** tartalmazó

kimutatásokat is (3. melléklet). Az önkormányzatok fizetendő hozzájárulása 2026. évre a 2025. évhez képest 1 970 716 Ft-tal nőtt.

Összességében elmondható, hogy igyekeztünk a fenntartó önkormányzatok teherbíró képességét figyelembe vevő költségvetést összeállítani, melynek végrehajtásával biztosítható működésünk.

A fentieket figyelembe véve kérem a Tisztelt Képviselő-testületektől a Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének kiadottak szerinti elfogadását.

Határozati javaslat: Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetését a kiadottak szerint **152 525 706 Ft bevétellel és kiadással**, ezen belül:

- 123 337 000 Ft személyi juttatással,
- 16 220 706 Ft munkaadókat terhelő járulékkal,
- 12 460 000 Ft dologi kiadással,
- 508 000 Ft beruházási kiadással

és 13 fő létszámkerettel elfogadja.

Felelős: Varga Zsolt polgármester
Nagy Zoltán Sándorné jegyző

Határidő: értelem szerint.

Somogyszob, 2026. január 12.



Nagy Zoltán Sándorné
jegyző

1. melléklet

Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal
2026. évi bevételei
 (tervezet)

Ft-ban

Bevételek B	Előirányzat
B402 Szolgáltatások bevételei	90 000
<i>B402 Szolgáltatások bevételei</i>	<i>90 000</i>
B8. Finanszírozási bevétel	152 435 706
<i>B813. Maradvány igénybevétele</i>	<i>7 342 692</i>
<i>B816. Irányító szervi támogatás</i>	<i>145 093 014</i>
Bevételek összesen:	152 525 706

2. melléklet

Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal
2026. évi kiadásai
 (tervezet)

Ft-ban

Kiadások K	Előirányzat
K1 Személyi juttatások:	123 337 000
K11. Foglalkoztatottak személyi juttatásai:	119 537 000
<i>K1101. Törvény szerinti illetmények, munkabérek:</i>	<i>108 494 000</i>
<i>K1103. Céljuttatás, projektprémium:</i>	<i>5 789 000</i>
<i>K1106. Jubileumi jutalom</i>	<i>0</i>
<i>K1107. Béren kívüli juttatások:</i>	<i>3 380 000</i>
<i>K1108. Ruházati költségtérítés:</i>	<i>480 000</i>
<i>K1109. Közlekedési költségtérítés:</i>	<i>144 000</i>
<i>K1110. Egyéb költségtérítés:</i>	<i>0</i>
<i>K1113. Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai</i>	<i>1 250 000</i>
K12. Külső személyi juttatások:	3 800 000
<i>K122 Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások</i>	<i>3 600 000</i>
<i>K123. Egyéb külső személyi juttatás:</i>	<i>200 000</i>
K2. Munkaadókat terhelő járulékok:	16 220 706

K3. Dologi kiadások:	12 460 000
K31. Készletbeszerzés:	2 480 000
<i>K311. Szakmai anyagok beszerzése:</i>	<i>80 000</i>
<i>K312. Üzemeltetési anyagok beszerzése:</i>	<i>2 400 000</i>
K32. Kommunikációs szolgáltatás:	1 450 000
<i>K321. Informatikai szolgáltatások igénybevétele:</i>	<i>1 200 000</i>
<i>K322. Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon:)</i>	<i>250 000</i>
K33. Szolgáltatási kiadások:	5 120 000
<i>K331. Közüzemi díjak:</i>	<i>2 150 000</i>
ebből: K3311. Villamosenergia szolgáltatás díja	1 400 000
ebből: K3312 Gázenergia szolgáltatás díja	550 000
ebből: K3314 Víz- és csatorna szolgáltatás díja	200 000
<i>K334. Karbantartás, kisjavítási szolgáltatások:</i>	<i>300 000</i>
<i>K336. Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások:</i>	<i>670 000</i>
<i>K337. Egyéb szolgáltatások:</i>	<i>2 000 000</i>
K34. Kiküldetések, reklám és propagandakiadások:	1 000 000
<i>K341. Kiküldetések kiadásai:</i>	<i>1 000 000</i>
K35. Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások:	2 410 000
<i>K351. Működési célú előzetesen felszámított ÁFA:</i>	<i>2 400 000</i>
<i>K355. Egyéb dologi kiadások:</i>	<i>10 000</i>
Működési kiadások összesen:	152 017 706
K6. Beruházások:	508 000
<i>K63. Informatikai eszközök beszerzése:</i>	<i>300 000</i>
<i>K64. Egyéb tárgyi eszköz beszerzések:</i>	<i>100 000</i>
<i>K67. Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA</i>	<i>108 000</i>
Felhalmozási kiadások összesen:	508 000
Kiadások mindösszesen:	152 525 706

Engedélyezett létszám (álláshely): 13 fő

**Társult települések hozzájárulásai
a Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal
működéséhez
(Szerződés 13. pontja alapján)**

Ft-ban

	2026. évi finanszí- rozás	2026. évi önkormányzati hozzájárulások alakulása				
		Somogy- szob 68%	Kaszó 12%	Bolhás 20%	Tarany -	Bakháza -
Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi finanszírozása	145 093 014					
Központi költségvetés támogatása	108 339 111					
Hozzájárulás a költségvetési támogatáson és a saját bevételen felül:	36 753 903	24 992 654	4 410 468	7 350 781	0	0

Ügyiratszám: SKÖH/252-1/2026.

Előterjesztés

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. január 26-i ülésére

a Somogyszobi Óvoda 2025. évi költségvetésének módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Somogyszobi Óvoda 2025. évi költségvetését a fenntartó gesztor önkormányzat képviselő-testülete a 5/2025. (I. 27.) számú határozatával 172 772 813 Ft bevételi és kiadási előirányzattal, valamint 14 fő létszámkerettel fogadta el, mely év közben 172 866 137 Ft bevételi és kiadási előirányzatra módosult.

A 2025. évi költségvetés módosítását 2025.12.31-ig az alábbiak indokolják:

- A konyha kifestését külső munkavállaló egyszerűsített foglalkoztatásával sikerült megoldani, melyre a karbantartásra tervezett összeg nyújt fedezetet. Előirányzat módosítása szükséges.
- A személyi juttatások előirányzatán belül szükséges a részelőirányzatokat a teljesítésekhez igazítani.
- A dologi kiadásokon belül szükséges a részelőirányzatokat a teljesítésekhez igazítani.

Határozati javaslat:

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Somogyszobi Óvoda 2025. évi költségvetésének módosítását a kiadottak szerint 172 866 137 Ft bevétellel és kiadással, ezen belül:

- 90 131 300 Ft személyi juttatással,
- 11 890 776 Ft munkaadókat terhelő járulékkal,
- 65 613 024 Ft dologi kiadással,
- 3 444 500 Ft beruházási kiadással,
- 1 786 537 Ft felújítási kiadással

és 14 fő létszámkerettel elfogadja.

Felelős: Varga Zsolt polgármester
Kurdi Szilvia igazgató
Határidő: értelem szerint.

Somogyszob, 2026. január 19.


Kurdi Szilvia
igazgató



Somogyszobi Óvoda 2025. évi bevételei

Ft-ban

Megnevezés	Óvodás étkeztetés		Iskolás étkeztetés		Vendég étkeztetés		Egyéb bevétel		Összesen	
	Előirányzat	Módosított előirányzat	Előirányzat	Módosított előirányzat	Előirányzat	Módosított előirányzat	Előirányzat	Módosított előirányzat	Előirányzat	Módosított előirányzat
Szolgáltatások ellenértéke(B402)	0	0	0	0	43 200 000	43 200 000	0	0	43 200 000	43 200 000
Ellátási díjak (B405)	118 360	118 360	3 309 095	3 309 095	0	0	0	0	3 427 455	3 427 455
Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	31 957	31 957	893 456	893 456	11 664 000	11 664 000	0	0	12 589 413	12 589 413
Egyéb működési bevételek (B411)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési bevételek (B4)	150 317	150 317	4 202 551	4 202 551	54 864 000	54 864 000	0	0	59 216 868	59 216 868
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási bevételek (B5)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Költségvetési bevételek (B1-B7)	150 317	150 317	4 202 551	4 202 551	54 864 000	54 864 000	0	0	59 216 868	59 216 868
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	0	0	0	0	0	0	6 293 324	6 293 324	6 293 324	6 293 324
Központi, irányító szervei támogatás (B816)	0	0	0	0	0	0	107 355 945	107 355 945	107 355 945	107 355 945
Finanszírozási bevételek (B8)	0	0	0	0	0	0	113 649 269	113 649 269	113 649 269	113 649 269
Bevételek összesen	150 317	150 317	4 202 551	4 202 551	54 864 000	54 864 000	113 649 269	113 649 269	172 866 137	172 866 137

Somogyszobi Óvoda 2025. évi kiadásai

Ft-ban

Megnevezés	Előirányzat	Módosított előirányzat
Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	84 739 598	84 427 033
Céljuttatás, projektprémium (K1103)	163 000	327 167
Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra (K1104)	0	762 000
Béren kívüli juttatások (K1107)	2 184 000	2 359 000
Közlekedési költségtérítés (K1109)	565 000	565 000
Egyéb költségtérítések (K1110)	168 000	38 000
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113)	1 736 702	1 068 100
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	175 000	185 000
Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0	400 000
Külső személyi juttatások (K12)	175 000	585 000
Személyi juttatások (K1)	89 731 300	90 131 300
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	11 890 776	11 890 776
Szakmai anyagok beszerzése (K311)	410 000	410 000
Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	41 383 024	41 383 024
<i>Készletbeszerzés (K31)</i>	<i>41 793 024</i>	<i>41 793 024</i>
Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	610 000	610 000
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	250 000	250 000
<i>Kommunikációs szolgáltatások K32)</i>	<i>860 000</i>	<i>860 000</i>
Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311)	1 250 000	1 370 000
Gázenergia szolgáltatás díja (K3312)	1 850 000	2 253 000
Víz-és csatorna szolgáltatás díja (K3314)	950 000	1 400 000
Bérleti és lízing díjak (K333)	0	20 000
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	1 800 000	870 000
Egyéb szolgáltatások (K337)	2 250 000	1 787 000
<i>Szolgáltatási kiadások (K33)</i>	<i>8 100 000</i>	<i>7 700 000</i>
<i>Kiküldetések kiadásai (K341)</i>	<i>100 000</i>	<i>120 000</i>
Működési célú előzetesen felszámított ÁFA (K351)	9 150 000	9 080 000
Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	6 000 000	6 000 000
Egyéb dologi kiadás (K355)	10 000	60 000
<i>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (K35)</i>	<i>15 160 000</i>	<i>15 140 000</i>
Dologi kiadások (K3)	66 013 024	65 613 024
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	586 220	586 220
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	2 125 985	2 125 985
Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA (K67)	732 295	732 295
Beruházások (K6)	3 444 500	3 444 500
Ingatlanok felújítása (K71)	1 472 548	1 472 548
Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA (K74)	313 989	313 989
Felújítások (K7)	1 786 537	1 786 537
Költségvetési kiadások (K1-K8)	172 866 137	172 866 137

Somogyszobi Óvoda
Igazgatója
7563 Somogyszob, Kossuth Lajos u. 4.
Tel.: 82/445-031
E-mail: ovoda@somogyszob.t-online.hu

Ügyiratszám: SKÖH/253-1/2026.

Előterjesztés

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. január 26-i ülésére

a Somogyszobi Óvoda
2026. évi költségvetésének elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az óvodai nevelési feladatokat Somogyszob Községi Önkormányzat látja el és Bolhás, valamint Kaszó Községi Önkormányzatokkal feladat-ellátási szerződés került megkötésre a településükön élő óvodás korú gyermekek intézményi ellátására.

Ezáltal az intézmény költségvetését a fenntartó Somogyszob Községi Önkormányzat képviselő-testületének kell megtárgyalni és elfogadni. Természetesen a költségvetés tervezetének elkészítésekor egyeztetések folytak a másik két település vezetőjével.

A költségvetési tervezet készítésénél figyelembe vettük az intézményre vonatkozóan az előzetes egyeztetésekkor megfogalmazottakat, a 2025. évi költségvetési teljesítéseket (legfőképpen a dologi kiadások esetében). Ezen túlmenően tekintetbe kellett vennünk a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról 426/2025.(XII.23.) Korm. rendelet szerinti kötelezettségeket.

Az *intézmény bevételei* (1. melléklet) és ezen belül a *működési bevételek* között saját bevételként a *szolgáltatási bevételek* között a vendégétkeztetésben részesülők szolgáltatási díjai kerültek meghatározásra az érvényben lévő nyersanyagnorma és rezsiköltség figyelembe vételével. A vendégétkeztetésen belül szolgáltatunk a Rinyamenti Szociális Szolgáltató Központ részére, melyen keresztül történik a Somogyszob és Bolhás településen élők szociális étkeztetési ellátása. Ezen kívül a települési önkormányzatoknak a szünidei étkeztetést is biztosítjuk. Intézményünk ún. SZÉP kártya elfogadó hely.

Bérleti díjként csekély bérbeadással számolhatunk az ebédlő esetében.

Az *ellátási díjak* között szerepel az óvodás és az iskolás étkezők térítési díja a jelenleg érvényben lévő nyersanyagnorma alapján.

Az alkalmazott nyersanyagnormát Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6/2023. (III.30.) számú rendeletével állapította meg, 2023. május 1-jei alkalmazással.

Az intézmény által üzemeltetett konyha nemcsak a gyermekek étkeztetését látja el, hanem a vendégétkeztetést is, átlagosan hozzávetőleg 250 adagot állít elő naponta. A konyhai feladat ellátásánál a vendégétkeztetés kerül túlsúlyba (a 2025. évi adagszámot figyelembe véve 61 %).

Az alkalmazott nyersanyagnormát és rezsiköltséget Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 37/2023. (III.29.) számú határozatával állapította meg, 2023. május 1-jei alkalmazással.

Az óvodai gyermekétkeztetés esetében átlagosan 31 fővel lehet számolni, melyből közel 97 % részeseül ingyenes étkeztetésben. Az iskolai tanulók esetében a 77 fő étkezőből 30 fő 100%-os, 22 fő 50 %-os kedvezményben részeseül. Azon gyermekek esetében, ahol a család szociális helyzete indokolja a települések képviselő-testületei átvállalják részben vagy egészben a térítési díjat.

Az étkeztetésben résztvevők 2026. évi létszámát figyelembe véve hozzávetőleg 55.065 adaggal számolhatunk éves szinten. A vendégétkezés esetében a 2025. évi tényadatokat figyelembe véve számolhatunk. A gyermekétkeztetésnél is figyelemmel voltunk a létszámok alakulására. Az alkalmazottak étkeztetése 2017. évtől átalakult és ún. SZÉP kártya számlára történő juttatással oldjuk meg a béren kívüli juttatást.

Éves várható adagszámok:

Étkezés típusa	2025. év tény	2026. év terv
Óvodás gyermekek	7 935	6 820
Iskolás gyermekek	13 322	14 245
Vendégétkeztetés	33 487	34 000
Összesen:	54 744	55 065

Az önállóan működő *intézmény kiadásai* (2. melléklet) között a *személyi juttatás* a feladat ellátásához szükséges teljes foglalkoztatási igény figyelembe vételével számított álláshelyek alapján, az érvényes jogszabályok betartásával került meghatározásra. Az alapilletmények megállapításánál már figyelembe vettük az új minimálbért, 322.800 Ft/hó, valamint a szakmunkás és középfokú végzettség esetén a garantált bérminimumot, mely 373.200 Ft/hó összegre változott 2026. január 1-jétől.

A 2026. évet a jelenlegi intézményi létszám struktúráját figyelembe véve terveztük egész év vonatkozásában. A központi költségvetési támogatás 2026. évi igénylése kapcsán az első 8 hónap esetében 44 fő óvodás gyermekkel számolhattunk (1 fő Kaszó, 7 fő Bolhás és 36 fő Somogyszob) 4 hónap esetében 42 fő óvodás gyermekkel, és így módon az elismert óvoda pedagógusok száma 4,4 fő. Jelenleg 4 fővel látjuk el a feladatot, mert 1 fő pedagógus szült, de előreláthatólag 2027. évben újra dolgozni fog. Ezt az évet helyettesítéssel oldjuk meg. A pedagógusok munkáját segítők számánál a költségvetési támogatás 2 főt ismer el és ezen létszámmal látjuk el a feladatot.

A konyha esetében 7 fős létszám tervezett a feladat ellátáshoz.

A fentieket figyelembe véve az intézmény létszámszükséglete a következőképpen alakul 2026. évben:

Az óvoda létszámszükséglete:

- Két óvodai csoport esetében:
 - 4 fő óvoda pedagógus,
 - 1 fő pedagógiai asszisztens,
 - 2 fő dajka.

Konyha létszámszükséglete:

- 1 fő ételmezés vezető,
- 6 fő konyhai dolgozó.

Összesen: 14 fő.

A **személyi juttatások** és ezen belül a **törvény szerinti illetmények, munkabérek** tervezésénél az illetményeket a pedagógusoknál és a nevelést- oktatást közvetlenül segítőknél /pedagógiai asszisztens, dajka/ a 2024. január 1-én hatályba lépett pedagógusok új életpálya törvény /PÚÉTV/, valamint a végrehajtási rendeletben meghatározott 10 %-os béremeléssel terveztük. A közalkalmazottakra vonatkozóan a hatályban lévő bértábla alapján határoztuk meg, mely az előző évihez képest nem változott. A közalkalmazotti bértábla szerint megállapított alapilletmény nem érte el a kötelező minimálbér és garantált bérminimum összegét, a vonatkozó előírásoknak megfelelően kellett az érintett dolgozók bérét meghatároznunk, mely intézkedés 7 fő dolgozót érint. A konyhai dolgozók esetében 4 fő nem közalkalmazotti munkaviszonyban van, ily módon ezen dolgozók közül 3 fő illetménye a minimálbér, 1 fő illetménye a garantált bérminimum.

A gyermeklétszámra való tekintettel igazgató-helyettesi megbízási díj nem került megállapításra.

A központi költségvetés az óvodapedagógusok és a munkájukat közvetlenül segítők bértámogatására 2026. évben 72 565 942 Ft-ot biztosít.

A közalkalmazottat a munkáltató meghatározott munkateljesítmény elérésének, illetve átmeneti többletfeladat adásának kompenzálására *kereset-kiegészítésben* részesítheti, melynek mértékét a Költségvetési tv. 64. § (2) bekezdése 2 %-ban állapítja meg.

A **béren kívüli juttatásoknál** került betervezésre a dolgozók cafetéria juttatása, mely utalása a SZÉP kártya számlájára történik, személyenként nettó 13.000 Ft/hó összegben.

A **közlekedési költségtérítésnél** a bejáró dolgozók utazási bérlet-térítését, buszköltségét, illetve gépkocsival történő munkába járás költségtérítését (30 Ft/km) állapítottuk meg. Jelenleg 4 fő dolgozó nem az intézmény telephelyén él, ezért részükre megtérítésre kerül a munkába járás költsége.

Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai jogcímen 2% kereset kiegészítés összege, valamint a monitor előtt használatos védőszemüveg költségtérítése szerepel.

A **szociális hozzájárulási adó** mértéke 13 %. A béren kívüli juttatások és a cégtelefon után szociális hozzájárulásra, munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó megfizetésre és táppénz hozzájárulás fizetésére is kötelezett a munkáltató.

A **dologi kiadásokat** a 2025. évi teljesítések, a vállalt kötelezettségek, valamint a tervezett étkezési adagszámok és a nyersanyagnorma figyelembe vételével határoztuk meg, figyelembe véve a költségek inflációját.

Készlet beszerzéseinknél és ezen belül is a *szakmai készletek* között kerülnek kimutatásra a tevékenységet segítő és a napi, rendszeres tájékoztatást szolgáló papíralapú (könyv, folyóirat) egyéb információhordozók.

Az *üzemeltetési anyagok* beszerzése rovaton szükséges elszámolni például az élelmezési nyersanyagot, a nyomtatványokat és irodaszereket, munkaruházatot, illetve az üzemeltetéshez szükséges egyéb anyagokat (üzemanyag, tisztítószer, karbantartási anyag). Készlet beszerzéseinknél folyamatosan keressük a leghatékosabb megoldásokat, figyelemmel kísérjük az akciós termékeket.

A **kommunikációs szolgáltatások** között az *informatikai*, számítógépes rendszer működéséhez és karbantartásához kapcsolódó kiadásokat szükséges kimutatni. Tervezésre került az óvodai honlap tervezése is. Ugyancsak itt szükséges tervezni a telefon költséget is.

A **szolgáltatási kiadásoknál** a legjelentősebb nagyságrendet a közüzemi költségek teszik ki (gáz, áram, víz- és csatornaszolgáltatás).

A továbbiakban is számítunk arra, hogy a *karbantartási, intézményüzemeltetési feladatokat* a fenntartó önkormányzatok karbantartóival és közfoglalkoztatottak bevonásával végezhethetjük el.

Az *egyéb szolgáltatási kiadásoknál* többek között diétás szakácsképzés költsége, dietetikus vállalkozói díja, továbbképzési, hulladékszállítási, rovarirtási, foglalkozás egészségügyi, vagyonvédelmi, postai, pénzügyi szolgáltatási kiadások jelennek meg. Itt került tervezésre a gyermekek részére megrendezésre kerülő programok költsége is (gyermeknap, kirándulás, Bozsik-program utazási költsége).

Csekély mértékű **belföldi kiküldetési** kiadással is szükséges számolnunk, pld. értekezleteken, továbbképzéseken való részvétel miatt.

A **különbéle befizetések és egyéb dologi kiadások** között kerül kimutatásra a működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó, illetve a fizetendő forgalmi adó.

Az óvoda esetében, esetlegesen meghibásodott eszközök pótlására, egyéb tárgyi eszköz, OviKréta használatához 2 db laptop beszerzésére tervezünk. A gyermekek részére minden évben igyekszünk új készségfejlesztő játékokat és eszközöket biztosítani.

A konyha esetében egy nagyüzemi gáztűzhely és konyhai edények beszerzésére van szükség.

A központi költségvetés az óvodaműködési feladatok ellátására 7 463 794 Ft támogatást biztosít a gyermeklétszám arányában. Az óvodapedagógusok bértámogatása 52 336 000 Ft, az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása 11 134 000 Ft, esélyteremtési illetményrész támogatása 9 095 942 Ft.

Az óvodai és iskolai étkeztetés támogatására összességében 31 138 889 Ft-ot biztosít a költségvetés. A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása és a

gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása között lehetőség van az átcsoportosításra a Költségvetési tv. kiegészítő szabályai szerint. A 2025. évi tény és a 2026. évi terv adatok alapján az összes főzött adagszámot figyelembe véve a gyermekétkeztetés 38,83% illetve 38,25 %-ot képvisel. A támogatás csak e feladat ellátására fordítható.

A tervezésnél számításba vettük a 2025. évi várható költségvetési maradvány összegét is.

Az intézmény ez idáig is igyekezett minden kiadását átgondoltan, a lehetőségek figyelembe vételével költségkímélő módon megoldani. A 2026. évi költségvetésünkben váratlan nagyobb kiadás fedezetére nem terveztünk előirányzatot.

Intézményünk törekedni fog arra, hogy feladatait színvonalasan, a számára meghatározott elvárásoknak megfelelően hajtsa végre. Minden lehetőséget megpróbálunk kihasználni, amellyel vonzóbbá tudjuk tenni intézményünket a szülők és a feladatellátásban szerződött települések részére.

Határozati javaslat:

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Somogyszobi Óvoda 2026. évi költségvetését megtárgyalta és az önállóan működő intézmény költségvetését:

- 171 651 550 Ft bevétellel és
- 171 651 550 Ft kiadással,

14 fő létszámkerettel elfogadja.


A kiadási főösszegegen belül:

- | | |
|--|---------------|
| • a személyi juttatás előirányzata | 90 157 550 Ft |
| • a munkaadókat terhelő járulékok előirányzata | 11 955 000 Ft |
| • a dologi kiadások előirányzata | 67 139 000 Ft |
| • a beruházások előirányzata | 2 400 000 Ft |

Felelős: Varga Zsolt polgármester
Kurdi Szilvia igazgató

Határidő: értelem szerint.

Somogyszob, 2026. január 19.


Kurdi Szilvia
igazgató



1. melléklet

Somogyszobi Óvoda
2026. évi bevételei

(tervezet)

Ft-ban

Előirányzat bevételek

Megnevezés	Óvodás étkezés	Iskolás étkezés	vendég áht-n kívül	vendég áht-n belül	Egyéb	összesen
Szolgáltatások ellenértéke (B402)	0	0	6 528 000	34 272 000	0	40 800 000
Ellátási díjak (B405)	118 360	4 034 295	0	0	0	4 152 655
Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	31 957	1 089 260	1 762 560	9 253 440	0	12 137 217
Működési bevételek (B4)	150 317	5 123 555	8 290 560	43 525 440	0	57 089 872
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)					1 588 479	1 588 479
Központi, irányító szervei támogatás (B816)	0	0	0	0	112 973 199	112 973 199
Finanszírozási bevételek (B8)					114 561 678	114 561 678
Összesen:	150 317	5 123 555	8 290 560	43 525 440	114 561 678	171 651 550

Központi, irányító szervei támogatások

Előirányzat bevételek 2026. év	
Megnevezés	Összesen
Óvodaműködés támogatás	7 463 794
Gyermekétkeztetés támogatása	31 138 889
Óvodapedagógusok bértámogatása	52 336 000
Óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása	11 134 000
Óvodapedagógusok és óvodapedagógusok munkáját közvetlenül segítők esélyteremtési illetményrész támogatása	9 095 942
Normatíva összesen:	111 168 625
Önkormányzatok hozzájárulása	1 804 574
Irányító szervei támogatás (B816) összesen:	112 973 199

Finanszírozási terv 2026	
Kaszó	41 013
Bolhás	287 091
Somogyszob	1 476 470
Összesen:	1 804 574

Somogyszobi Óvoda
2026. évi kiadásai

(tervezet)

Ft-ban

Megnevezés	Óvoda	Konyha	összesen
Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	51 437 750	30 160 800	81 598 550
Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	4 200 000	0	4 200 000
Béren kívüli juttatások (K1107)	936 000	1 092 000	2 028 000
Közlekedési költségtérítés (K1109)	340 000	225 000	565 000
Egyéb költségtérítések (K1110)	0	0	0
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113)	1 112 800	653 200	1 766 000
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	0	0	0
Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0	0	0
Személyi juttatások (K1)	58 026 550	32 131 000	90 157 550
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	7 650 000	4 305 000	11 955 000
Szakmai anyagok beszerzése (K311)	350 000	100 000	450 000
Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	1 600 000	39 664 000	41 264 000
Készletbeszerzés (K31)	1 950 000	39 764 000	41 714 000
Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	310 000	150 000	460 000
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	200 000	50 000	250 000
Kommunikációs szolgáltatások (K32)	510 000	200 000	710 000
Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311)	150 000	1 200 000	1 350 000
Gázenergia szolgáltatás díja (K3312)	700 000	1 600 000	2 300 000
Víz- és csatornaszolgáltatás díja (K3314)	650 000	700 000	1 350 000
Bérleti és lízing díjak (K333)	40 000	0	40 000
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	500 000	1 055 000	1 555 000
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	0	0	0
Egyéb szolgáltatások (K337)	1 200 000	1 250 000	2 450 000
ebből: biztosítási díjak (K337)	0	0	0

Szolgáltatási kiadások (K33)	3 240 000	5 805 000	9 045 000
Kiküldetések kiadásai (K341)	150 000	0	150 000
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (K34)	150 000	0	150 000
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	1 200 000	8 800 000	10 000 000
Fizetendő általános forgalmi adó (K352)		5 500 000	5 500 000
Egyéb dologi kiadások (K355)	0	20 000	20 000
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (K35)	1 200 000	14 320 000	15 520 000
Dologi kiadások (K3)	7 050 000	60 089 000	67 139 000
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	314 960	0	314 960
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	314 960	1 259 843	1 574 803
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	170 080	340 157	510 237
Beruházások (K6)	800 000	1 600 000	2 400 000
Ingatlanok felújítása (K71)	0	0	0
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	0	0	0
Felújítások (K7)	0	0	0
Kiadások összesen:	73 526 550	98 125 000	171 651 550

Somogyszob Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1.
Tel.: (82)445-002
E-mail: hivatal@somogyszob.t-online.hu

Ügyiratszám: SKÖH/209-2/2026.

Előterjesztés

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. január 26-i ülésére

a 2026/2027. nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározására

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bekezdése d) pontja szerint ***a fenntartó meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát.***

Az Nkt. 8. § (1) bekezdése alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

Az Nkt. 49. § (1) bekezdése szerint az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik.

A (3) bekezdés értelmében a települési önkormányzat közzéteszi az óvoda felvételi körzetét, valamint az óvoda nyitvatartásának rendjét. Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda).

Az Nkt. 45. § (2) bekezdése rögzíti: *„A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tankötelessé válik. A tankötelezettség teljesítése a tanév első tanítási napján kezdődik. A szülő kérelmére a felmentést engedélyező szerv döntése alapján a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben vehet részt. Szülői kérelem hiányában a gyermek tankötelezettsége megkezdésének halasztását a gyámhatóság is kezdeményezheti. A szülő, a gyámhatóság a kérelmét legkésőbb az iskolakezdés évének január 18-áig nyújthatja be a felmentést engedélyező szervhez. Az eljárás ügyintézési határideje ötven nap. A szülő kérelme alátámasztására kérelméhez csatolhatja a gyermek fejlettségét alátámasztó óvodai dokumentumokat is. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, akkor csak szakértői*

bizottság rendelhető ki. Ha a szakértői bizottság a szülői kérelem benyújtására nyitva álló határidő előtt a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben történő részvételét javasolja, a szülői kérelem benyújtására nincs szükség. Ha a gyermek az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget korábban eléri, a felmentést engedélyező szerv a szülő kérelmére engedélyezheti, hogy a gyermek hatéves kora előtt megkezdje tankötelezettségének teljesítését. A bíróság eljárására alkalmazni kell a (6b)–(6f) bekezdésében foglaltakat.”

Az óvodai létszám alakulását több minden befolyásolhatja, a továbbra is óvodában maradó 6. életévét betöltött gyermekek, valamint a 2,5 éves gyermekek létszáma, így a beírandó gyermekek létszámával kapcsolatban csak becslések történhetnek.

Az óvodai csoportok, iskolai osztályok, kollégiumi csoportok *minimális, maximális és átlagléttszámát az Nkt. 4. melléklet határozza meg.*

A Intézménytípus/Oktatási forma	B	C	D
	Osztály- és csoportlétszámok		
	minimum	maximum	átlag
Óvoda	13	25	20

A Nkt. 25. § (7) bekezdése alapján az óvodai csoportra ***megállapított maximális létszám a nevelési év, illetve a tanítási év indításánál a fenntartó engedélyével legfeljebb húsz százalékkal átléphető***, továbbá függetlenül az indított osztályok, csoportok számától, akkor is, ha a nevelési év, tanítási év során az új gyermek, tanuló átvétele, felvétele miatt indokolt. A minimális létszámtól csak akkor lehet eltérni, ha azt az óvodai, tanulói jogviszony nevelési, tanítási év közben történő megszűnése indokolja.

Az állandó lakos, 10 év alatti gyermekek kor szerinti megoszlása:

Születési év	Létszám (fő)			Összesen
	Somogyszob	Kaszó	Bolhás	
2015	7	1	5	13
2016	18	0	0	18
2017	15	0	5	20
2018	13	0	3	16
2019	14	0	3	17
2020	5	0	2	7
2021	12	0	3	15
2022	9	0	3	12
2023	16	0	4	20
2024	14	0	1	15
2025	9	0	2	11

2025. október 1-jei létszámok alapján: 2 csoport 44 fővel.

A jelenlegi létszám 43 fő, melyből 3 gyermek SNI-s, míg 12 gyermek BTM-s szakvéleménnyel rendelkezik. A csoportok számának meghatározásához beszereztük az igazgató javaslatát is. *(A javaslat az előterjesztés melléklete)*

A 2026/2027-es nevelési évben újabb csoport indítását nem tervezzük.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

1. Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026/2027. nevelési évben a Somogyszobi Óvodában 2 óvodai csoport indítását engedélyezi.
2. A Képviselő-testület a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. § (7) bekezdése alapján engedélyezi a fenntartásában működő Somogyszobi Óvodában az óvodai csoportra megállapított maximális létszám húsz százalékkal történő átlépését.

Felelős: Varga Zsolt polgármester

Határidő: 2026. szeptember 1.

Somogyszob, 2026. január 20.


Varga Zsolt
polgármester



2026 JAN 15.

Somogyszobi Óvoda Igazgatól

7563 Somogyszob, Kossuth u. 4.

Tel: 82/445-031

E- mail: ovoda@somogyszob.t-online.hu

ügyiratszám: 6/2026

Tárgy: Javaslát a 2026/2027.nevelési évben indítható óvodai csoportok számáról

Mell.:1 db.

SOMOGYSZOB KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
IKTÁD	
Érkező: 2026 JAN. 15 0248	Szám: SKÖH/208.1/2026
Beérkezett	Ügyintéző: Igazgató

Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal

Varga Zsolt Polgármester Úr részére

Tisztelt Polgármester Úr!

A 2026/2027. nevelési évben a várható gyermeklétszám alapján a Somogyszobi Óvodában 2 óvodai csoport indítását javaslom.

Az óvodai csoport minimális létszáma Magyarországon alapesetben 13 fő, a maximális pedig 25 fő, de a fenntartó engedélyével a létszám átléphető 30 főig, különösen sajátos nevelési igényű (SNI) gyerekek miatt. Az átlagos létszám 20 fő körül van.

Somogyszob, 2026.01.14.

Tisztelettel:



Kürdi Szilvia

igazgató

Kimutatás a Somogyszobi Óvoda gyermeklétszámának és összetételének alakulásáról

	Kisvirág	Csiperke	Összesen	Hátrányos helyzetű	Halmazottan hátrányos	SNI	BTMN
2025. október	25	19	<u>44</u>	6	2	4	4
Jelenlegi létszám	25	18	<u>43</u>	6	2	3	12
2026/2027 várható	<u>22</u>	<u>20</u>	<u>42</u>	<u>5</u>	<u>1</u>	<u>1</u>	<u>8</u>

A 2025/2026. nevelési évet szeptemberben 44 fővel indítottuk. A 2025. októberi statisztikai létszám: 44 fő.

Jelenlegi létszámunk 43 fő. (ebből 2 SNI, 7 BTM- Kisvirág csoport, 1 SNI 5 BTM- Csiperke csoport)

A 2026/2027. nevelési évben az októberi várható gyermekszámot 42 főre (ebből 1 fő SNI-s, 8 fő BTMN-s) terveztük, de a pontos létszámot nem tudjuk előre megállapítani. Ennek okai:

- Egyre több szülő írta be gyermekét a kötelező 3. életév alatt, 2.5 éves korban.
- Jellemzően megnőtt a faluból ki-és bevándorló családok száma.

Mindezek figyelembe vételével kalkuláltuk előre a várható óvodai létszámot.

Somogyszob, 2026.01.14.



Kurdi Szilvia
Kurdi Szilvia
igazgató

Ügyiratszám: SKÖH/210-2/2026.

Előterjesztés

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. január 26-i ülésére

a 2026/2027-es nevelési évben az óvodába történő jelentkezés módjára, a felvétel időpontjára

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján **a fenntartó dönt**

- ❖ az óvodába történő **jelentkezés módjáról,**
- ❖ az óvodai általános **felvételi időpontról,**
- ❖ az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

Az óvodába történő jelentkezés módja:

A beiratkozások lefolytatása a Somogyszobi Óvodában az intézmény vezetője által kijelölt helyiségben és a kijelölt személyek közreműködésével történik, ahol a szülőnek be kell mutatnia:

1. a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt,
2. a szülő személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványát,
3. a gyermek születési anyakönyvi kivonatát,
4. a gyermek TAJ kártyáját,
5. rendszeres gyermekvédelmi kedvezményről szóló határozatát (ha van ilyen),
6. egyéb – a gyermekre vonatkozó – dokumentumot (pl.: tartós betegség, SNI státusz, ételallergia stb.),
7. ha a szülők külön élnek, a törvényes képviselethez kapcsolódó dokumentumokat.

Az óvodai felvétel időpontja:

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése szerint **az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal közleményt vagy**

hirdetményt tesz közzé a saját honlapján, valamint közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon. (A javaslat az előterjesztés melléklete.)

**Az óvodavezető javaslata a beiratkozás időpontjára:
2026. április 27 – 28. napjáig 8.00 - 16.00 óráig.**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

1. Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az óvodai nevelést ellátó intézményébe a beiratkozás időpontját a 2026/2027. nevelési évre az alábbiakban állapítja meg:
2026. április 27 – 28. napjáig 8.00-16.00 óráig
Az óvodai beiratkozás helye: Somogyszobi Óvoda 7563 Somogyszob, Kossuth Lajos u. 4.
2. A Képviselő-testület az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról szóló hirdetményt Somogyszob község honlapján és az intézményben - a helyben szokásos módon - a szülők számára közzéteszi.

Felelős: Varga Zsolt polgármester (honlapon történő közzétételért)
Kurdi Szilvia igazgató (intézményben történő hirdetmény közzétételért)
Határidő: 2026. március 27.

Somogyszob, 2026. január 20.

Varga Zsolt
polgármester



2026 JAN 15

Somogyszobi Óvoda Igazgatójától

7563 Somogyszob, Kossuth u. 4.

Tel: 82/445-031

E- mail: ovoda@somogyszob.t-online.hu

Ügyiratszám: 4/2026

Tárgy: Javaslátóvodaifelvételről/ beiratkozásról

SOMOGYSZOB	
KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	
IKZATÓ	
Érkezett: 2026 JAN. 15	Szám: SKÖH/210-1/2026
Előadó:	Ügyintéző: Gyárfalusi

Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal

Varga Zsolt Polgármester Úr részére

Tisztelt Polgármester Úr!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 83. § (2)bekezdés b) pontja alapján **a fenntartó dönt**

- óvodába történő **jelentkezés módjáról,**
- a nagyobb létszámú gyermekek egy időszakon belüli **óvodai felvételének időpontjáról,**
- az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

Az óvodába történő jelentkezés módjára az alábbiak szerint teszek javaslatot:

A beiratkozás lefolytatása a Somogyszobi Óvodában történik az intézmény vezetője által kijelölt helyiségben és a kijelölt személyek közreműködésével, ahol a szülőknek be kell mutatni:

- a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt
- a szülő személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványát
- a gyermek születési anyakönyvi kivonatát
- a gyermek TAJ kártyáját
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményről szóló határozatát (ha van ilyen)
- egyéb – a gyermekekre vonatkozó- dokumentumot (pl.: tartós betegség, SNI státusz, ételallergia stb.)
- ha a szülők külön élnek, a törvényes képviselőhöz kapcsolódó dokumentumokat.

Az óvodai felvétel időpontját az alábbiak szerint javaslom megállapítani:

2026. április 27. – 28. napjáig, 8.00 – 16.00 óráig.

Somogyszob, 2026.01.14.




Kurdi Szilvia

igazgató

Ügyiratszám: SKÖH/208-2/2026.

Előterjesztés

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. január 26-i ülésére

a Somogyszobi Óvoda heti és éves nyitvatartási idejének, valamint nyári zárva tartásának meghatározására

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján **a fenntartó dönt**

- ❖ az óvodába történő jelentkezés módjáról,
- ❖ az óvodai általános felvételi időpontról,
- ❖ az óvoda **heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.**

A Somogyszobi Óvoda hétfőtől péntekig 6.30-17.00 óráig tart nyitva. Az óvoda a jogszabályoknak megfelelően a nevelési év – szeptember 1-től augusztus 31-ig – minden időszakában fogadja a gyermekeket. A nyári időszakban, amikor a nyári karbantartási munkálatokat végzik és szabadságolás miatt zárhat be az intézmény.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (7) bekezdése alapján az óvodában a napirendet úgy kell kialakítani, hogy a szülők - a házirendben meghatározottak szerint - gyermeküket az óvodai tevékenység zavarása nélkül behozhassák és hazavihessék. **Az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február tizenötödikéig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatni kell.**

Az óvodavezető javaslata alapján az óvoda **nyári zárva tartásának ütemezése (Házirend alapján: „Minden év augusztusában a fenntartóval egyeztetett időpont alapján”) 2026. augusztus 10. – 2026. augusztus 28. napjáig.**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

1. Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a fenntartásában működő Somogyszobi Óvodában a heti nyitvatartási időt a 2026/2027. nevelési évben hétfőtől péntekig 6.30 - 17.00 óráig határozza meg.
2. A Képviselő-testület a nyári zárva tartást 2026. augusztus 10. – 2026. augusztus 28. napjai között határozza meg.
3. A Képviselő-testület felkéri az igazgatót, hogy az óvoda a heti és éves nyitvatartási idejéről, valamint a nyári zárva tartás időpontjairól a helyben szokásos módon tájékoztassa a szülőket.

Felelős: Kurdi Szilvia igazgató

Határidő: értelem szerint.

Somogyszob, 2026. január 20.

**Varga Zsolt**
polgármester

ER.
S/11
2026 JAN 15.

Somogyszobi Óvoda Igazgatójától

7563 Somogyszob, Kossuth u. 4.

Tel: 82/445-031 E- mail: ovoda@somogyszob.t-online.hu

ügyiratszám: 5/2026

Tárgy: Javaslat nyári zárásról

SOMOGYSZOB KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI HIVATALA IRATOK	
2026 JAN. 15	Szám: SKÖH/2026-1/2026
Hely: Somogyszob	
Igazgató: Kurdi Szilvia	

Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal

Varga Zsolt Polgármester Úr részére

Tisztelt Polgármester Úr!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján a fenntartó dönt

- Óvodába történő jelentkezés módjáról,
- A nagyobb létszámú gyermekek egy időszakon belüli óvodai felvételének időpontjáról,
- Az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

Az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározása:

A Somogyszobi Óvoda hétfőtől péntekig 6.30 – 17.00 óráig tart nyitva.

Az óvoda a jogszabályoknak megfelelően a nevelési év – amely szeptember 1-től augusztus 31-ig tart - minden időszakában fogadja a gyermekeket. A nyári időszakban, amikor a nyári karbantartási munkálatokat végzik, és szabadságolás miatt zárhat be az intézmény.

Az új Púé. törvényben meghatározottak alapján minden köznevelési foglalkozott alap szabadsága 50 nap, aminek többségét a nyári időszakra kell tervezni.

Az intézményvezető – a nevelési – oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.)EMMI rendelet 3.§ (7)bekezdése alapján – az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február 15-ig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatja.

Az óvoda nyári zárva tartásának ütemezése: 2026. augusztus 10. - 2026. augusztus 28. napjáig.

Somogyszob, 2026.01.14.

Kurdi Szilvia
igazgató

Ügyiratszám: SKÖH/243-2/2026.

Előterjesztés

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. január 26-i ülésére

fogorvosi ügyeleti alapellátásról szóló megállapodás jóváhagyására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Somogy Megyei Kormányhivatal a fogorvosi ügyelet biztosításával kapcsolatosan felhívta Kaszó Község Önkormányzat figyelmét, hogy az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) 5. § (1) bekezdése értelmében a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik

- a) a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásáról
- b) a fogorvosi alapellátásról
- c) az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és **fogorvosi ügyeleti ellátásáról**
- d) a védőnői ellátásról és
- e) az iskola-egészségügyi ellátásról.

Az Eatv. 10. § (1) bekezdése szerint az alapellátáshoz kapcsolódóan – e feladatok rendelési időn kívüli ellátására – háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátásáról kell gondoskodni.

A Somogy Megyei Kormányhivatal és a Nemzeti Népegészségügyi Központ álláspontja szerint a fogorvosi szolgáltatók napi munkarendje szerinti munkaidő befejezésének időpontjától a következő napi munkarend szerinti munkaidő kezdetéig a sürgősségi fogorvosi feladatok rendelési időn kívüli ellátására ügyeleti ellátást kell biztosítani.

A Képviselő-testületnek a fentiek végrehajtása érdekében szerződést kell kötnie olyan egészségügyi szolgáltatóval, aki a fogorvosi ügyeleti alapellátáshoz megfelelő feltételekkel rendelkezik.

A Somogy Megyei Kormányhivatal felhívását követően megkerestük Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzat intézményét, a Kaposvári Humánszolgáltatási Gondnokságot, akik a Kaposvári fogászati ügyelethez való csatlakozási szándékunkra vonatkozóan a mellékelt megállapodás tervezetet küldték meg az Önkormányzat részére.

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata intézményén, a Kaposvári Humánszolgáltatási Gondnokságon (továbbiakban: GESZ) keresztül központi házi orvosi ügyeleti ellátást, valamint fogorvosi ügyeleti ellátást biztosít.

A fogorvosi ügyelet heti pihenőnapokon és ünnepnapokon 8.00 - 14.00 óráig működik.

Az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V. 11.) ESzCsM rendelet szerint, a fogorvosi ügyeleti ellátás szervezése a fővárosban, a megyeszékhelyen, valamint a megyei jogú városban legalább a heti pihenőnapokon és munkaszüneti napokon - legalább 6 órás rendelési időben – kötelező. Az általuk szervezett fogászati ügyeleti ellátás ennek megfelelően működik.

Míg a központi ügyelet NEAK támogatásból Önkormányzati kiegészítéssel működik, a fogorvosi ügyeletet a csatlakozott települések (Kaposvárral együtt) finanszírozza lakosság szám arányosan.

A fogászati ügyeleti ellátás díja lakosság számra vetítve 2025. évben 200 Ft/fő/év kiadást jelentett az addig csatlakozott települések számára.

A fogászati ügyeleti ellátás körébe az alábbi feladatok tartoznak: fogeltávolítás, vérzéscsillapítás, idegentest-eltávolítás, törött fog lecsiszolása, gyökércsatorna megnyitása és az előzőekhez szükséges érzéstelenítés és fogászati röntgen, vagyis nagyobb kiadással járó tevékenységek (pl. tömés, fogpótlás) az ügyeleti tevékenység körében nincsenek.

A fentiek ismeretében kérem a Tisztelt Képviselő-testületet szíveskedjen a döntést meghozni.

Határozati javaslat:

1. Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a fogorvosi ügyeleti alapellátást Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata intézményén, a Kaposvári Humánszolgáltatási Gondnokság útján lássa el.
2. A Képviselő-testület Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata, Kaposvári Humánszolgáltatási Gondnokság és Somogyszob Községi Önkormányzat között kötendő fogorvosi ügyeleti ellátásról szóló megállapodást az előterjesztés szerinti tartalommal és formában jóváhagyja.
3. A képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: Varga Zsolt polgármester

Határidő: értelem szerint

Somogyszob, 2026. január 19.

**Varga Zsolt**
polgármester

**KIVONAT**

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése
2025. november 27-i ülésének jegyzőkönyvéből

98/2025. (XI. 27.) önkormányzati határozat:

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése megtárgyalta a települések kaposvári fogászati ügyelethez történő csatlakozásáról, iskola egészségügyi körzet módosításáról, valamint az ezekhez kapcsolódó rendelet módosításáról szóló előterjesztést és az alábbiak szerint határozott:

- 1.) A Közgyűlés Andocs, Babócsa, Bakháza, Balatonboglár, Balatonfenyves, Bedegkér, Beleg, Bélavár, Berzence, Bolhás, Bolhó, Bonnya, Csokonyavisonta, Csurgónagymarton, Darány, Drávagárdony, Drávatamási, Ecseny, Felsőmocsolád, Fiad, Gamás, Görgeteg, Gyékényes, Hács, Háromfa, Heresznye, Homokszentgyörgy, Iharos, Iharosberény, Inke, Istvándi, Kálmánca, Kánya, Kapoly, Kára, Karád, Kastélyosdombó, Kaszó, Kercseliget, Kisbajom, Kisbárapáti, Kisberény, Komlósd, Kutas, Lábod, Lad, Lakócsa, Látrány, Lengyeltóti, Mernye, Miklósi, Nagyatád, Nagyberki, Nagykorpad, Nagyszakácsi, Nemesdéd, Nemeskisfalud, Ordacsehi, Öreglak, Órtilos, Patosfa, Péterhida, Pogányszentpéter, Polány, Porrog, Porrogszentkirály, Porrogszentpál, Potony, Rinyabesenő, Rinyaújlak, Rinyaújnép, Somogyacsa, Somogyaracs, Somogybabod, Somogybükkösd, Somogycsicsó, Somogydöröcske, Somogyegres, Somogyeszi, Somogymeggyes, Somogyszob, Somogytúr, Somogyudvarhely, Somogyvamos, Szabás, Szentá, Szentborbás, Szenyér, Szorosad, Szőlősgyőrök, Szulok, Tarany, Tengőd, Tótújfalu, Törökkoppány, Varászló, Vése, Visz, Vízvár, Zákány, Zákányfalu települések csatlakozását jóváhagyja, és felhatalmazza a Polgármestert és a Kaposvári Humánszolgáltatási Gondnokság igazgatóját a településekkel kötendő fogorvosi ügyeleti ellátásról megállapodások aláírására.

Felelős: Szita Károly polgármester
Közreműködik: Sziberné Fehér Éva igazgató
Nagyné Horváth Mónika népjóléti referens
Határidő: 2025. december 31.

- 2.) A Közgyűlés úgy határozott, hogy a Napsugár Gyógypedagógiai Módszertani Központot a 3. számú iskolaorvosi és a 6. számú iskola védőnői körzethez csatolja.

Felelős: dr. Csillag Gábor jegyző
Közreműködik: Sziberné Fehér Éva igazgató
Nagyné Horváth Mónika népjóléti referens
Határidő: 2025. december 31.

Kaposvár, 2025. november 27.

Szita Károly s.k.
polgármester

dr. Csillag Gábor s.k.
jegyző

A kivonat hiteles:
Kaposvár, elektronikus időbélyegző szerint.

dr. Bérczi Antal
testületi referens

Megállapodás fogorvosi ügyelet ellátásáról

amely létrejött egyrészről

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata, Kaposvár Kossuth tér 1. (képviseli: Szita Károly polgármester, pénzügyi ellenjegyző: Balogh Beáta gazdasági igazgató), mint *fogorvosi ügyeletet fenntartó*,

valamint,

Kaposvári Humánszolgáltatási Gondnokság, Kaposvár 48-as Ifj. u. 58-68., (képviseli Sziberné Fehér Éva igazgató), mint *fogorvosi ügyeletet üzemeltető*, (továbbiakban: *Gondnokság*)

másrészről

Somogyszob Községi Önkormányzat, 7563 Somogyszob Petőfi Sándor utca 1., (képviseli: Varga Zsolt polgármester), mint *fogorvosi ügyelet ellátását igénylő települési önkormányzat* (továbbiakban: *települési önkormányzat*)

között, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2012. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bek. 4.pontja és az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII törvény 5. § (1) bekezdés c) pontja alapján előírt kötelező önkormányzati feladatok ellátása érdekében.

1. A megállapodás tárgya, hogy megállapodó felek a jogszabályban előírt **fogorvosi ügyelet** (továbbiakban ügyelet) ellátásáról illetékességi területükön egymással együttműködve gondoskodnak oly módon, hogy települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkezők jogosultak igénybe venni a Gondnokság által üzemeltetett fogorvosi ügyeletet.
2. Az ügyelet heti pihenőnapokon és ünnepnapokon 8.00 órától 14.00 óráig vehető igénybe. Az ügyelet helyszíne: Kaposvár Ezredév utca 13.
3. Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata intézményén, a Kaposvári Humánszolgáltatási Gondnokságon keresztül biztosítja az ügyelet ellátásához szükséges felszereléssel ellátott rendelőt, váró- és pihenőhelyiséget.
4. Az ügyelet személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása a Gondnokság feladata. A Gondnokság gondoskodik a fogorvosi ügyelet folyamatos működtetéséről. Tájékoztatja a települési önkormányzatot a fogorvosi ügyelet működésének rendjéről, az ügyelet működésének rendjében bekövetkezett változásokról, ellátja az ügyelet finanszírozásával kapcsolatos feladatokat.
5. Települési önkormányzat a fogorvosi ügyelet ellátásáért díjat fizet az azt üzemeltető Gondnokság részére. A díj mértékét Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata minden év szeptember hónapjában felülvizsgálja és a megállapított díjról települési önkormányzatot tárgyév október 30-ig tájékoztatja. Amennyiben települési önkormányzat a megállapított díjat nem fogadja el, úgy a megállapodást december 31-ig jogosult felmondani. Felmondás esetén január 1-től nem jogosult a fogorvosi ügyelet igénybevételére. A települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a hozzájárulás összegét egy részletben fizeti meg, melyet tárgyév május 31-ig átutal a Gondnokság

Balogh Beáta

kl

OTP 11743002-15398013 számú számlájára. A fizetési határidő elmulasztása esetén a települési önkormányzat a Polgári Törvénykönyv szerinti késedelmi kamatot fizet.

6. A fogorvosi ügyelet ellátásáért járó hozzájárulási díj összege 2026. évben 200 Ft/fő/év. A lakosságszám meghatározására a tárgyév január 1-jei KSH szerinti lakosságszám szolgál alapul. Év közben belépők időarányos díjat fizetnek tárgyévre, mely díjat a szerződés aláírását követő 30 napon belül átutalnak a Gondnokság számlájára.
7. Az ügyeletet ellátók foglalkoztatásával, díjazásával kapcsolatos ügyekben Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata jogosult dönteni.
8. Jelen megállapodást felek 2026. január 1-től határozatlan időtartamra kötik, de bármelyik fél jogosult azt a tárgyév utolsó napjával felmondani, 6 hónapos felmondási idővel.
9. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény, a Polgári törvénykönyv és a fogászati ügyeletre vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint kell eljárni.
10. Megállapodó felek Szerződő felek esetlegesen felmerülő vitás kérdéseiket békés úton igyekeznek rendezni. Amennyiben nem tudnak egyezsége jutni, úgy – perértéktől függően- alávetik magukat a Kaposvári Járási Bíróság, illetőleg a Kaposvári Törvényszék kizárólagos illetékességének.

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a megállapodást a 98/2025. (XI. 27.) önkormányzati határozatával jóváhagyta, Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő Testülete a megállapodást a önkormányzati határozatával jóváhagyta.

Kelt:

Kaposvár, 2025. december

Somogyszob 2025.

.....
Kaposvár Megyei Jogú Város
polgármestere

.....
Somogyszob Község
polgármestere

.....
Balogh Beáta igazgató
üzügyi ellenjegyző

.....
Kaposvári Humánszolgáltatási Gondnokág
igazgatója

2025 DEC 19

h1

Somogyszob Községi Önkormányzat
P o l g á r m e s t e r é t ő l
7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1.
Tel.: (82)445-002
E-mail: hivatal@somogyszob.t-online.hu

Ügyiratszám: SKÖH/105-2/2026.

Előterjesztés

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. január 26-i ülésére

Somogyszob 489. hrsz.-ú belterületi ingatlan értékesítésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Turi Tamás Levente vételi szándékkal fordult a Képviselő-testülethez az önkormányzat tulajdonát képező Somogyszob 489. hrsz.-ú belterületi földterület értékesítése iránt. Az ingatlan beépítési kötelezettsége számára nem okozna gondot, családi ház építését tervezi az ingatlanon.

Az ingatlan adatai:

Somogyszob belterület 489. hrsz.:

Ingatlan-nyilvántartási alapadatok:

Az ingatlan megnevezése: lakhely

Az ingatlan címe: 7563 Somogyszob, Sport utca

Az ingatlan fekvése: belterület

A földrészlet nagysága: 1248 m²

A földrészlet tulajdonjoga: kizárólag önkormányzati tulajdon

A vagyon jellege: egyéb vagyon

Az ingatlan forgalomképessége: forgalomképes

Kulturális örökségvédelmi és természetvédelmi védettség: nincs védettség

A földterület alapadatai:

A földrészlet rendeltetése: lakóépülettel beépíthető építési terület

A művelési ág jellege: művelés alól kivett egyéb terület

A telek jellege: általános telek

Beépítettség: beépítetlen

A földterület értékadatai:

Könyv szerinti érték: bruttó 396.000 Ft.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvtv.) 13.§ (2) bekezdése értelmében nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni természetes személy vagy átlátható szervezet részére lehet.

Az Nvtv. 14. § (2) bekezdése értelmében: „Helyi önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan értékesítése esetén - a (3)-(4) bekezdésben foglalt kivétellel - az államot minden más jogosultat megelőző elővásárlási jog illeti meg. ...”

Az Nvtv. 14.§ (4) bekezdése szerint: a Nvtv. 14.§ „(2) bekezdésének rendelkezését nem kell alkalmazni a 13. § (1) bekezdése szerint meghatározott értékhatár 20%-át el nem érő értékű ingatlan értékesítése esetén.”

Az Nvtv. 13. § (1) bekezdése értelmében a „Törvényben, valamint a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tekintetében törvényben vagy a helyi önkormányzat rendeletében meghatározott értékhatár feletti nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni - ha törvény kivételt nem tesz - csak versenyeztetés útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet.”

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 4/2013. (III. 27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 9. § (1) bekezdése alapján „*Vagyon tulajdonjogát átruházni bruttó 25.000.000 Ft értékhatár felett csak versenyeztetés útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet.*”

Az Nvtv. 14. § (4) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan értékesítése esetén, amennyiben annak értéke nem haladja meg a helyi önkormányzati rendeletben meghatározott értékhatár – azaz 25.000.000 Ft - 20 %-át, jelen esetben 5.000.000 Ft–ot, úgy *az államot nem illeti meg elővásárlási jog.*

Az Ör. 10. § (4) bekezdése kimondja: „*Az üzleti vagyont az alábbiak szerint lehet értékesíteni*

- a) a képviselő-testület a bruttó 50.001,-Ft – 25.000.000,-Ft értékhatár közé eső vagyon értékesítéséről a legjobb ajánlattevő javára dönt, továbbá
- b) a polgármester dönt a bruttó 50.000,-Ft értékhatárt el nem érő vagyon értékesítéséről.

Tekintettel arra, hogy az ingatlan könyvviteli nyilvántartásban szereplő értéke 396.000 Ft, ami az Ör.-ben meghatározott bruttó 25.000.000 Ft forgalmi értékhatár alatt van, ezért *nem szükséges az ingatlan versenyeztetése.*

Az Ör. 39. § (1) - (3) bekezdése szerint:

(1) A vagyon értékének meghatározásakor általában az adott vagyonnak az önkormányzat könyvviteli nyilvántartásában szereplő értékét kell alapul venni.

(2) A vagyon értékesítésekor - beleértve az értékpapírokat is - piaci értékének meghatározása érdekében szakértő bevonása szükséges. Amennyiben a szakértő által meghatározott vagyoni érték magasabb, mint a könyvviteli nyilvántartásokban kimutatott érték, úgy az előbbi értéket kell alapul venni az értékesítéssel kapcsolatos jogok gyakorlásakor.

(3) Az önkormányzati vagyon körébe tartozó vagyontárgy értékesítésére és megterhelésére az adott vagyontárgy forgalmi (piaci) értékét

- a) *ingatlanvagyon esetén egy évnél nem régebbi - értékbecslő által készített - forgalmi értékbecslés alapján,*
- b) *értékpapír esetén, amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik, az egyes értékpapírtípusok piacán az értékesítés, hasznosítás idején kialakult árfolyam alapján,*
- c) *társasági részesedét megtestesítő és egyéb vagyoni értékű jog esetén három hónapnál nem régebbi üzleti értékelés alapján*

kell meghatározni.

Figyelembe véve a fentieket, az ingatlan piaci értékének meghatározása érdekében szakértő bevonása szükséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására.

Határozati javaslat:

1. Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete kinyilvánítja, hogy versenytárgyalás mellőzésével el kívánja adni 7563 Somogyszob 489 hrsz. alatt lévő, belterületi 1248 m² területű, „művelés alól kivett egyéb terület” megnevezésű ingatlanának 1/1 tulajdonát.
2. A képviselő-testület az ingatlan értékét (induló vételár) az ingatlan értékbecslésben szereplő végső forgalmi érték és az értékbecslő munkadíjának együttes összegében állapítja meg.
3. A képviselő-testület megbízza a polgármestert az ingatlan piaci értékének meghatározása érdekében szakértő bevonásával.
4. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az értékesítés vagyontörvény szerinti értékesítésével és meghirdetésével.

Felelős: Varga Zsolt polgármester

Határidő: értelem szerint.

Somogyszob, 2026. január 21.

Varga Zsolt
polgármester



Somogyszob Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1.
Tel.: (82)445-002
E-mail: hivatal@somogyszob.t-online.hu

Ügyiratszám: SKÖH/301-2/2026.

Előterjesztés

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. január 26-i ülésére

**pályázat benyújtására Magyar Falu Program keretében meghirdetett
„Tanya- és falugondnoki szolgálat, valamint mezei őrszolgálat biztosításához
személygépkocsi beszerzése” című alprogram pályázati kiírására**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Agrárminisztérium (a továbbiakban: Támogató) pályázatot hirdetett a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai, önkormányzatok társulásai (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) részére, melynek célja a települések infrastrukturális fejlesztésének, valamint az önkormányzati közfeladatok hatékony ellátásához szükséges eszközök beszerzésének támogatására.

Magyarország Kormányának célja a Magyar Falu Program megvalósítása kapcsán a vidéki települések népességmegtartó és népességnövelő erejének fokozása, valamint a településen élők életminőségének javítása. A Kormány céljainak megvalósítása érdekében a jelen pályázati kiírás keretein belül lehetőség nyílik a települések infrastrukturális fejlesztésére, valamint az önkormányzati közfeladatok hatékony ellátásához szükséges eszközök beszerzésére, mely hozzájárul a településkép, illetve az alapvető szolgáltatások minőségének javításához.

A pályázati kiírás az alábbi kategóriákat tartalmazza:

1. Óvoda, bölcsőde épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai, bölcsődei férőhelybővítés (MFP/ÖTIFB/2026/OBKF)
2. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2026/ÖTIK)
3. Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2026/TKIF)
4. Eszközbeszerzés (MFP/ÖTIFB/2026/EKB)
5. Óvodai, bölcsődei játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2026/OJKJF)
6. Kommunális eszközök beszerzése (MFP/ÖTIFB/2026/KOEB)
7. **Tanya- és falugondnoki szolgálat, valamint mezei őrszolgálat biztosításához személygépkocsi beszerzése (MFP/ÖTIFB/2026/TFMÖSZ)**

Jelen pályázati kiírás keretein belül egy pályázó kizárólag egy pályázatot nyújthat be, melyben egy kategóriára igényelhet támogatást.

Tanya –és falugondnoki szolgálat részére beszerezhető kisbusznak meg kell felelnie az alábbi elvárásoknak:

- Kizárólag olyan első alkalommal forgalomba helyezett, legalább 8 személyes új személygépkocsi, amely megfelel a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- A személygépkocsinak alkalmasnak kell lennie a mozgásában korlátozott, kerekesszéket használó utasok biztonságos szállítására, ennek megfelelően alkalmasnak kell lennie minimum egy elektromos kerekesszék szállítására, valamint rendelkeznie kell rámpával vagy emelőszerkezettel és 4 plusz 3 pontos rögzítési rendszerrel.
- Gyártói jótállás szükséges feltételei: minimálisan 4 évig vagy 200 000 km futott távolságig (amelyik előbb teljesül) érvényes teljes körű, a hajtáslánc elemeire is vonatkozó jótállás.
- A személygépkocsi fődarabjai, a motor, a váltó és a hajtáslánc csak a gyártómű által kerülhetnek beépítésre. Gyártómű által beépítettnek tekintendő az az elem, amelyet a személygépkocsi előállító gyártóműnél a gyártósoron építettek be.
- A benyújtott pályázatban megjelölt, beszerezni kívánt személygépkocsi gyártmánya (márkája) szükség esetén változtatható.
- A régi busz átadására vonatkozó feltételek, kötelezettségek teljesítése alól a Támogató kérelemre, egyedi mérlegelés alapján felmentést adhat.

Önállóan támogatható tevékenységek:

Pályázó településenként egy darab személygépkocsi cseréjére vagy beszerzésére nyújthat be pályázatot az alábbiak szerint:

Falugondnoki VAGY tanyagondnoki szolgálat, illetve mezei őrszolgálat biztosításához szükséges

- Új személygépkocsi beszerzése és forgalomba helyezése új falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgálat létrehozását vállaló települések részére. E települések esetében az adott szolgálat szolgáltatói nyilvántartásba vételnek meg kell valósulnia legkésőbb az elszámolás benyújtásáig,
- Új személygépkocsi beszerzése és forgalomba helyezése új mezei őrszolgálat létrehozását vállaló települések részére. E települések esetében az adott mezei őrszolgálat mezőgazdasági igazgatási szerv (Nemzeti Agrárgazdasági Kamara) általi nyilvántartásba vételének az elszámolás benyújtásáig meg kell történnie.
- Új személygépkocsi beszerzése és forgalomba helyezése olyan meglévő falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgálat esetén, akik a pályázat benyújtásakor nem rendelkeznek a szolgáltatás működéséhez szükséges személygépkocsival, azonban a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásába történő bejegyzése a pályázat benyújtásáig
- megtörtént.
- Új személygépkocsi beszerzése és forgalomba helyezése olyan meglévő mezei őrszolgálat esetén, akik a pályázat benyújtásakor nem rendelkeznek a szolgáltatás

működéséhez szükséges személygépkocsival, azonban az őrszolgálat létrehozásának nyilvántartásba vétele a pályázat benyújtásáig megtörtént.

- Régi személygépkocsi cseréjével történő új személygépkocsi beszerzése és forgalomba helyezése meglévő falu- vagy tanyagondnoki szolgálat esetén, azzal a feltétellel, hogy az önkormányzat vállalja a lecserélendő, működőképes és használatra alkalmas kisbusz térítésmentesen történő átadását egy általa megjelölt határon túli település magyar közössége számára, vagy felajánlja átadásra ugyanerre a célra az Agrárminisztérium által kijelölt határon túli település magyar közössége részére. A felajánlás kizárólag azon kisbusz esetében lehetséges, melynek a pályázat benyújtásakor fennálló élettartama tekintetében a forgalomba helyezéstől számított legalább 6 év, de legfeljebb 10 év telt el vagy a pályázat benyújtásakor legalább 160 000 km, de legfeljebb 300 000 km alatti futásteljesítménnyel rendelkezik, valamint a gépjármű átadásának időpontjában még legalább 6 hónapig érvényes műszaki vizsgával rendelkezik. Az átadásra kerülő kisbusznak a pályázat benyújtásakor fennálló műszaki állapotáról és élettartamáról, futásteljesítményéről az elektronikus benyújtó felületen kell nyilatkoznia.
- Régi személygépkocsi cseréjével történő új személygépkocsi beszerzése és forgalomba helyezése meglévő falu- vagy tanyagondnoki szolgálat esetén a régi kisbusz felajánlása nélkül, azzal a feltétellel, hogy a pályázat keretében lecserélendő személygépkocsi élettartama tekintetében a pályázat benyújtásakor a forgalomba helyezéstől számított több, mint 10 év telt el vagy 300 000 km-t meghaladó futásteljesítménnyel rendelkezik.
- Régi személygépkocsi cseréjével történő új személygépkocsi beszerzése és forgalomba helyezése meglévő tanyagondnoki szolgálat és mezei őrszolgálat esetén a régi személygépkocsi (amely nem kisbusz) felajánlása nélkül, azzal a feltétellel, hogy a pályázat keretében lecserélendő személygépkocsi élettartama tekintetében a pályázat benyújtásakor a forgalomba helyezéstől számított több, mint 6 év telt el vagy 160 000 km-t meghaladó futásteljesítménnyel rendelkezik.

Az igényelhető támogatás maximális összege 18 000 000 Ft. A pályázat keretében igényelhető maximális támogatási összegbe beleszámítandó az önállóan támogatható; az önállóan nem támogatható, választható tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is.

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 3%-áig számolhatóak el:

- előkészítési tevékenység (például: pályázati dokumentáció összeállítása);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (projektmenedzsmenti tevékenységek, az alábbi költségek megfizetése: illeték, törzskönyv kiállításának díja, forgalmi engedély kiállításának díja, továbbá az új személygépkocsi forgalomba helyezésével összefüggő alábbi költségek megfizetése: műszaki vizsgáztatás díja, rendszámigénylése során fizetendő díj, regisztrációs díj);
- a személygépkocsi rendeltetésszerű használata során felmerülő tárgyi eszközök beszerzése (például: téli/nyári gumiszett, hólánc);
- a beszerzett személygépkocsi fóliázása, emblémázása a Támogatói Okiratban, valamint a Magyar Falu Program Arculati Kézikönyvében rögzített feltételeknek megfelelően (önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység).

Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított legfeljebb 18 hónap, de legkésőbb 2027. június 15.

A fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő öt évig áll fenn. Fenntartási időszak alatt az amortizáció, működésképtelenné, használhatatlanná válás vagy lopás esetén a projekt tárgya kizárólag saját forrásból pótolandó.

A támogatás vissza nem térítendő, legfeljebb 100%-os támogatási intenzitású előfinanszírozott hazai támogatásnak minősül. A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus benyújtó felületen keresztül lehet benyújtani. Jelen kiírás keretében a pályázatok benyújtására 2026. január 15. és 2026. február 16. között van lehetőség.

Jelen kiírás keretében benyújtandó pályázat a falugondnoki gépjármű beszerzés támogatására irányulna.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

1. Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete támogatási kérelmet nyújt be a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „7. Tanya- és falugondnoki szolgálat, valamint mezei őrszolgálat biztosításához személygépkocsi beszerzése” című alprogram pályázati kiírására (a kiírás kódszáma: (MFP/ÖTIFB/2026/TFMÖSZ)).
2. A képviselő-testület megállapítja, hogy a beszerzés megvalósításához nem szükséges önerőt biztosítani.
3. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az árajánlatok beszerzésére, a támogatási kérelem elkészítésére és benyújtására, a szükséges nyilatkozatok megtételére, támogatott kérelem esetén a pályázat teljeskörű megvalósítására.

Felelős: Varga Zsolt polgármester

Határidő: 2026. február 16. a pályázat benyújtására, illetve folyamatos a pályázat lezárásáig

Somogyszob, 2026. január 22.



Varga Zsolt
polgármester

Ügyiratszám: SKÖH/234-1/2026.

Beszámoló

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. január 26-i ülésére

az átruházott hatáskörök gyakorlásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

2025. december 1. és 2025. december 31. között átruházott hatáskörben az alábbi ügyekben döntöttem:

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátásokról szóló 9/2021. (VI. 30.) önkormányzati rendelete alapján	
<i>Gyógyszertámogatás (14. §):</i>	
• megállapítás:	-
• elutasítás:	-
<i>Temetési támogatás (16. §):</i>	
• megállapítás:	2
• elutasítás:	-
<i>Temetési kölcsön (19. §):</i>	
• megállapítás:	-
• elutasítás:	-
<i>Köztemetés (20. §):</i>	
• megállapítás:	-
• elutasítás:	-
Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a gyermekvédelemről szóló 11/2021. (VIII. 27.) önkormányzati rendelete alapján	
<i>Tanévkezdési támogatás (5. §):</i>	
• megállapítás:	-
• elutasítás:	-
<i>Óvodai nevelési évkezdési támogatás (5/A. §):</i>	
• megállapítás:	-
• elutasítás:	-
<i>Egyéni intézményi gyermekétkeztetési kedvezmény (6. §):</i>	
• megállapítás:	-
• elutasítás:	-

Határozati javaslat:

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az átruházott hatáskörök gyakorlásáról szóló beszámolót a kiadottak szerint elfogadja.

Somogyszob, 2026. január 20.



Varga Zsolt
polgármester



B e s z á m o l ó

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. január 26-i ülésére

az átruházott hatáskörök gyakorlásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

2025. december 1. és 2025. december 31. között átruházott hatáskörben az alábbi ügyekben döntöttem:

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátásokról szóló 9/2021. (VI. 30.) önkormányzati rendelete alapján	
<i>Létfenntartási támogatás (13. §):</i>	
• megállapítás:	10
• elutasítás:	-
<i>Eseti támogatás (15. §):</i>	
• megállapítás:	-
• elutasítás:	-

Somogyszob, 2026. január 20.



Nagy Zoltán Sándorné
jegyző

Somogyszob Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1.
Tel.: (82)445-002
E-mail: hivatal@somogyszob.t-online.hu

Ügyiratszám: SKÖH/237-1/2026.

B e s z á m o l ó

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. január 26-i ülésére

**a két ülés közötti polgármesteri tevékenységről,
fontosabb községi eseményekről**

Tisztelt Képviselő-testület!

2025.12.08. – 2026.01.26.

- ☐ **Közösségi tér feldíszítése, anyagbeszerzés**
- Falukarácsony szervezése, előkészületi munkálatok.
- Adventi rendezvény/vásár megszervezése, azon részvétel
- Mikulás rendezvény megszervezése, azon részvétel
- Fénytraktoros felvonulás rendezvény szervezése, azon részvétel
- ☐ **Hóhelyzet: eszköz és anyagbeszerzés, hókészlet, esti hóügyelet irányítása**
- magánszemély - vállalkozó segítségének kérése 8 munka és anyag tekintetében

Tájékoztatás szabadság igénybevételéről:

A tárgyalt időszakban szabadság igénybevételére 2025. december 13-31. között került sor.

Határozati javaslat:

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a két ülés közötti polgármesteri tevékenységről, fontosabb községi eseményekről szóló beszámolót elfogadja.

Somogyszob, 2026. január 21.

Varga Zsolt
polgármester



Somogyszob Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1.
Tel.: (82)445-002
E-mail: hivatal@somogyszob.t-online.hu

Ügyiratszám: SKÖH/240-1/2026.

Jelentés

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. január 26-i ülésére

Lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Határozat száma:

Megtett intézkedés:

232/2025. (XII. 8.)

A 2026/2027-es tanévre megállapított és kijelölt iskolai felvételi körzetek tervezetével kapcsolatos önkormányzati vélemény megküldésre került a Kaposvári Tankerületi Központ részére.

233/2025. (XII. 8.)

A Helyi Esélyegyenlőségi Program közzététele megtörtént.

Határozati javaslat:

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést a kiadottak szerint elfogadja.

Somogyszob, 2026. január 20.

