

Előterjesztés

Kisbárapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének a családok támogatásáról szóló 15/2023. (XI.29.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2025. (IX. ...) önkormányzati rendelet elfogadására

A Képviselő-testület évek óta támogatja a településen élő gyermekeket nevelő családokat és az időskorú személyeket.

Az évek során megváltozott jogszabályok, a helyben kialakult szokások szükségessé tették, hogy ezt ne testületi határozat formájában, hanem rendeletben szabályozza testület.

A rendeletben 4 támogatási forma került meghatározásra:

- a) 0-3 éves korú gyermeket nevelő családok támogatása,
- b) óvodás korúak támogatása,
- c) tanévkezdési támogatás,
- d) nyugdíjas korúak támogatása.

A helyi igények változásait figyelembe véve javaslattal élek a tisztelt képviselő-testület felé, hogy a helyi nyugdíjas korú lakosságot szélesebb körben támogassuk.

A szociális tűzifa nem minden nyugdíjas számára igényelhető. A jogosultak közül kiesnek azon idősek például, akik fűtést kizárólag gázzal tudják megoldani. Az életszínvonal megtartása érdekében az önkormányzat kiegészíthetné olyan támogatási formával a rendeletet, mellyel a lakosság hátrányos helyzetű korcsoportját segítjük. A kiegészítő támogatás sokaknak segítség lehet akár a fűtési költségekhez való hozzájárulásban azok esetében is, akik gázfűtéssel tudják megoldani a téli fűtést. Javaslattal tennék továbbá a jövedelemhatár emelésére, a jelenlegi 350.000 Ft helyett emeljük meg 500.000 forintra az egy főre jutó havi jövedelemhatárt a nyugdíjas korúaknak járó támogatás esetében.

Fentiek alapján javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek a rendelet tervezet elfogadását.

Kisbárapáti, 2025. szeptember 5.

Keszegné Csordás Krisztina s.k.
polgármester

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Kisbárapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének a családok támogatásáról szóló 15/2023. (XI.29.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2025. (IX. ...) önkormányzati rendelet tervezethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. 17. §-a alapján, mint a fenti jogszabály előkészítője az alábbi előzetes hatásvizsgálatot végeztem el a szabályozás várható következményeiről, melyről most tájékoztatom a Képviselő-testületet.

I. Társadalmi, gazdasági hatások:

- társadalmi hatás: A tervezetben megfogalmazott családtámogatási formák lehetőséget adnak arra, hogy az idősek szociális biztonságának megteremtéséhez.
- gazdasági hatás: Az Önkormányzat a központi költségvetésből a helyi szociális feladatainak az ellátásához normatív támogatásban részesül, ezáltal plusz anyagi terhet nem jelent.

II. Költségvetési hatás:

A rendelet megalkotása nem von maga után jelentős mértékű kiadást az önkormányzat költségvetése terhére.

III. Környezeti, egészségi következmények:

Nem releváns.

IV. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A rendelet hatályba lépésével az adminisztratív terhek növekedése várható.

V. Jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye:

A rendelet hatálybalépése óta a lakossági élethelyzetek ismeretében, továbbá anyagi helyzetére tekintettel felmerült a rendelet módosításának szükségessége.

VI. Jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A szabályozás alkalmazásához a személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek az Andocsi Közös Önkormányzati Hivatalnál rendelkezésre állnak.

ÁLTALÁNOS INDOKLÁS

Kisbárapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének a családok támogatásáról szóló 15/2023. (XI.29.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2025. (IX. ...) önkormányzati rendelet tervezethez

A helyi igények változásait figyelembe véve indokolt a helyi nyugdíjas korú lakosság segítése. A szociális tűzifa nem minden nyugdíjas számára igényelhető. Az életszínvonal megtartása érdekében az önkormányzat igyekszik olyan támogatási formával kiegészíteni a rendeletet, mellyel a lakosság hátrányos helyzetű korcsoportját segítjük. A kiegészítő támogatás sokaknak segítség lehet akár a fűtési költségekhez való hozzájárulásban azok esetében is, akik gázfűtéssel tudják megoldani a téli fűtést.

RÉSZLETES INDOKLÁS

Kisbárapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének a családok támogatásáról szóló
15/2023. (XI.29.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2025. (IX. ...)
önkormányzati rendelet tervezethez

1. §

Módosító rendelkezés.

2. §

Kiegészítő rendelkezés rendelkezik.

3. §

Szövegcsere rendelkezés.

4. §

Hatályba lépésről rendelkezik.

Andocs, 2025. szeptember 5.

Bunovác Katalin s.k.
jegyző

Kisbárapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (IX. ...) önkormányzati rendelete
a családok támogatásáról szóló 15/2023. (XI.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Kisbárapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete igyekszik elősegíteni a településen élő természetes személyek életszínvonalának megtartását, emelését, családok támogatását, melynek célja a településen élő lakosság megtartása, elvándorlás és népességcsökkenés megakadályozása.

[2] Kisbárapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva következőket rendeli el:

1. §

A családok támogatásáról szóló 15/2023. (XI. 29.) önkormányzati rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §

Kisbárapáti Község Önkormányzata a családok szociális biztonságának elősegítéséhez és a gyermeknevelés anyagi terheinek csökkentéséhez az alábbi támogatási formákkal kíván hozzájárulni:

- a) 0-3 éves korú gyermeket nevelő családok támogatása,
- b) óvodás korúak támogatása,
- c) tanévkezdési támogatás,
- d) nyugdíjas korúak támogatása,
- e) nyugdíjas korúak kiegészítő támogatása,
- f) babakelengye támogatás.”

2. §

A családok támogatásáról szóló 15/2023. (XI. 29.) önkormányzati rendelet 6. §-a a következő (6)–(9) bekezdéssel egészül ki:

„(6) Azon nyugdíjas korú, vagy rokkantsági járadékban részesülő személyek, akik a szociális célú tűzifa támogatásban nem részesülnek, az önkormányzat egyszeri 25.000 forint összegű nyugdíjas korúak kiegészítő támogatást biztosít.

(7) A támogatást az önkormányzat a szociális célú tűzifa támogatásra beérkezett kérelmek elbírálását követően biztosítja a szociális normatíva terhére.

(8) A nyugdíjas korúak kiegészítő támogatása iránti kérelem a szociális tűzifa kérelmek elbírálást követő 1 hónapig adható be.

(9) A nyugdíjas korúak kiegészítő támogatása igénylési feltételeire a (2) bekezdés rendelkezéseit kell alkalmazni.”

3. §

A családok támogatásáról szóló 15/2023. (XI. 29.) önkormányzati rendelet 6. § (2) bekezdésében az „a 350” szövegrész helyébe az „az 500” szöveg lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

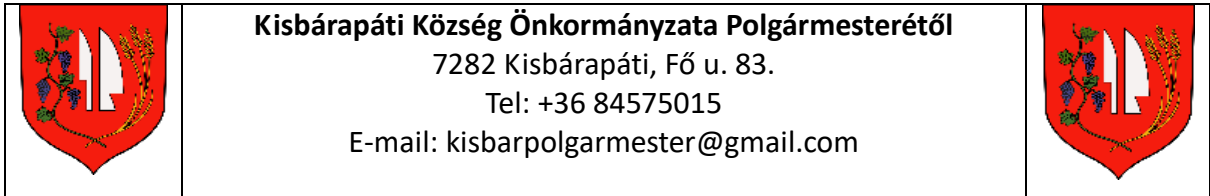
Keszegné Csordás Krisztina
polgármester

Bunovác Katalin
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendeletet 2025. szeptember ..-én kihirdettem.

Bunovác Katalin
jegyző



Előterjesztés az Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központot Fenntartó Társulás Társulási Megállapodásának jóváhagyására

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 86. § (1) bekezdés a) pontja alapján „a települési önkormányzat köteles biztosítani családsegítést, ha polgármesteri hivatalt működtet vagy a közös önkormányzati hivatal székhelye a településen van,”.

Andocs Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 49/2025. (VI.17.) képviselő-testületi határozattal döntött csatlakozási szándékáról az Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központot Fenntartó Társuláshoz.

Fentiek alapján 2026. január 1. napjától az Andocsi Közös Önkormányzati Hivatal illetékességi területén, azaz Kisbárapátiban is az Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központot Fenntartó Társulás által fenntartott alapszolgáltató intézmény fogja ellátni a családsegítési feladatokat.

A Képviselő-testületre nézve annyi kötelezettséget jelent, hogy mint a társulásban részt vevő önkormányzat, el kell fogadni a jövő év január 1-től hatályos Társulási Megállapodást.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88.§ (2) bekezdése alapján:

A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási **megállapodás jóváhagyásához**, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez.

A fentiek alapján ahhoz, hogy a társulási megállapodást be lehessen nyújtani a Magyar Államkincstár számára a törzskönyvi átvezetés céljából az szükséges, hogy a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyike minősített többséggel döntsön az elfogadásáról. A változások átvezetéséhez az erről szóló képviselő-testületi határozatok kivonatának beküldése is szükséges, valamint a társulási megállapodást minden polgármesternek alá kell írnia.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés mellékletét képező társulási megállapodás elfogadására.

Határozatjavaslat:

Kisbárapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja az előterjesztés mellékletét képező Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központot Fenntartó Társulás Társulási Megállapodását.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a társulási megállapodás aláírására.

Felelős: Keszegné Csordás Krisztina, polgármester

Határidő: értelem szerint

Kisbárapáti, 2025. szeptember 5.

Keszegné Csordás Krisztina s.k.
polgármester

Iktatószám: ASZK/...../2025
Ügyintéző: Dr. Hegedüs István Dániel

IGAL ÉS KÖRNYÉKE ALAPSZOLGÁLTATÁSI
KÖZPONTOT FENNTARTÓ TÁRSULÁS

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

HATÁLYOS 2026. JANUÁR 1. NAPJÁTÓL

Szövegezte és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalta:

Dr. Hegedüs István Dániel
az Igali Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
a Társulás Munkaszervezetének vezetője

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

IGAL ÉS KÖRNYÉKE ALAPSZOLGÁLTATÁSI KÖZPONTOT FENNTARTÓ TÁRSULÁS

egyes önkormányzati feladat- és hatáskörök ellátására

egységes szerkezetben

hatályos: 2026. január 1. napjától

PREAMBULUM

Igal Város Önkormányzata Képviselő-testülete, Andocs Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Baté Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, Büssü Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, Csoma Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Fonó Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Gadács Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, Gölle Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, Kaposhomok Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, Kaposkeresztúr Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, Kazsok Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Kercseliget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, Kisgyalán Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, Mosdós Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, Nagyberki Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Ráksi Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Somogyszil Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, Szabadi Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testülete és Zimány Község Önkormányzat Képviselő-testülete – az Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontjában, és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőtv.) 87. §-ban foglalt rendelkezésekre tekintettel, a közszolgáltatások magas szakmai színvonalon történő ellátása céljából, az önkormányzati források célszerű és hatékony felhasználása érdekében – az alábbi tartalommal társulási megállapodást kötnek.

1. A Társulás neve, székhelye

1. 1. A Társulás neve: Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központot Fenntartó Társulás (a továbbiakban: Társulás).

1. 2. A Társulás székhelye: 7275 Igal, Szent István utca 107.

1. 3. A Társulás bélyegzője: „Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központot Fenntartó Társulás” feliratú körbélyegző, közepén Magyarország címerével.

1. 4. A Társulás törzskönyvi jogi személy, de csak azokat a feladat és hatásköröket látja el, amelyeket számára a Társulási megállapodás állapít meg vagy törvény előír.

2. A Társulás tagjainak a neve, székhelye, képviselője és lakosság száma

2. 1. A Társulás tagjainak nevét, székhelyét, képviselőjét és lakosság számát e megállapodás 1. melléklete tartalmazza.

2. 2. Az Mötv. 146. § (3) bekezdésében foglalt rendelkezés alapján az *1. mellékletben* megállapított lakosságszám a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló 2010. évi L. törvény 3. §-ában foglalt rendelkezésre figyelemmel került feltüntetésre. A Társulás döntéshozatala során a százalékos arány kiszámításánál az 1. mellékletben feltüntetett adatokat megfelelően kell alkalmazni.

2. 3. Amennyiben e társulási megállapodás a Társulás működési költségeihez lakosságszám-arányos hozzájárulást ír elő, akkor a lakosságszám megállapítása során a Mötv. 146. § (3) bekezdése alapján a költségvetési törvényben meghatározott lakosságszám az irányadó.

3. A Társulás által ellátott feladat– és hatáskörök, a feladatellátás módja

3. 1. A Mötv. 13. § (1) bekezdésének 8. pontjában meghatározott egyes szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások és ellátások, amelyeket e megállapodás *2. melléklete* tartalmazza.

3. 2. A megállapodás 3. 1. pontjában megjelölt és ellátott feladat- és hatáskörök ellátása kötelező önkormányzati feladat.

3. 3. A Társulás a 3. 1. pontban meghatározott feladatokat a 6. pontban megnevezett közös fenntartású intézménye (a továbbiakban: Intézmény) útján látja el.

3. 4. A feladatellátás módja

3. 4. 1. A Társulás az Intézmény útján az étkeztetést az Szt. 62. § (1) bekezdése alapján ellátja Baté, Büssü, Csoma, Fonó, Gadács, Gölle, Igal, Kaposhomok, Kaposkeresztúr, Kazsok, Kercseliget, Kisgyalán, Mosdós, Nagyberki, Ráksi, Somogyszil, Szabadi, Taszár és Zimány közigazgatási területén.

3. 4. 2. A Társulás az Intézmény útján a házi segítségnyújtást az Szt. 63. § (1) bekezdése alapján ellátja Baté, Csoma, Fonó, Gadács, Igal, Kaposhomok, Kaposkeresztúr, Kazsok, Kercseliget, Mosdós, Nagyberki, Ráksi, Somogyszil, Szabadi és Taszár közigazgatási területén.

3. 4. 3. A Társulás az Intézmény útján a Gyvt. 39. §-a, és az Szt. 64. §-a alapján ellátja a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatáshoz kapcsolódó feladatokat az Andocsi Közös Önkormányzati Hivatal, a Baté Közös Önkormányzati Hivatal, a Nagyberki Közös Önkormányzati Hivatal, a Taszári Közös Önkormányzati Hivatal és az Igal Közös Önkormányzati Hivatal székhelyén és illetékességi területükön. A Társulás a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatást figyelemmel a Gyvt. 94. § (2a) bekezdése, a 174. § (4) bekezdése, és az Szt. 136. § (8) bekezdésében foglalt rendelkezésre – *mint az adott közös önkormányzati hivatal illetékességi területéhez tartozó település* – az társulásban részt nem vevő alábbi települési önkormányzatok részére is nyújtja: Cserénfa, Gálosfa, Hajmás, Kaposgyarmat, Szentbalázs, Szentgáloskér, Fiad, Kisbárapáti, Nágocs

3. 4. 4. A Társulás az Intézmény útján az Szt. 65/F. § (1) bekezdésének a) pontja ellátja a nappali ellátás, szakfeladatot Baté, Büssü, Fonó, Gölle, Igal, Kaposhomok, Kaposkeresztúr, Kercseliget, Kisgyalán, Mosdós, Nagyberki, Ráksi, Taszár és Zimány települések közigazgatási területén.

3. 4. 5. A szociális étkeztetést és a házi segítségnyújtás szakfeladatot az Intézmény oly módon biztosítja, hogy e területen szakmai segítséget nyújt és szervező tevékenységet végez. Ezen szolgáltatást biztosító önkormányzatokkal külön megállapodást köt az adott szakfeladat ellátására. A megállapodásban

rögzíteni kell, hogy az Intézménynél főállásban foglalkoztatott családsegítők és az önkormányzatok által e célra biztosított kiegészítő dolgozók milyen formában látják el feladataikat.

4. A Társulás döntéshozó szerve, döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány

4. 1. A Társulási Tanács

4. 1. 1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

4. 1. 2. A Társulási Tanács tagjait a Társulást létrehozó önkormányzatok határozatban foglalt döntésükkel delegálják. Bármely tagönkormányzat delegáltjának akadályoztatása esetén helyettesítését meghatalmazott útján látja el.

4. 1. 3. A Társulási Tanács feladata:

A Társulási Tanács az Intézmény irányítójaként ellátja az Mötv-ben, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben, valamint a Szt-ben és Gyvt-ben megállapított alapítási, irányítási és felügyeleti hatásköröket különösen:

- a) intézmény alapítása, átalakítása és megszüntetése, ideértve az alapító okirat és annak módosítása, valamint a megszüntető okirat kiadására vonatkozó hatáskör gyakorlása;
- b) meghatározza és szükség esetén módosítja az Intézmény és a Társulás költségvetését, elfogadja a beszámolóját;
- c) ellenőrzi az Intézmény gazdálkodását, működésének törvényességét, hatékonyságát, a szakmai munka eredményességét;
- d) gyakorolja az Intézmény vezetőjének megbízása, kinevezése, a megbízás visszavonása, a jogviszony megszüntetésének jogával kapcsolatos hatásköröket, e megállapodásban foglalt korlátozó rendelkezések keretei között gyakorolja a munkáltatói jogokat az Intézmény vezetője felett;
- e) az Intézmény tevékenységének törvényességi, szakszerűségi és hatékonysági ellenőrzése;
- f) az Intézmény döntésének megsemmisítése, szükség szerint új eljárás lefolytatására való utasítás;
- g) a jogszabályban meghatározott esetekben az Intézmény döntéseinek előzetes vagy utólagos jóváhagyása;
- h) egyedi utasítás kiadása feladat elvégzésére vagy mulasztás pótlására, jelentéstételre vagy beszámolóra való kötelezés, és
- i) a költségvetési szerv kezelésében lévő közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok, valamint az irányítási hatáskörök gyakorlásához szükséges, törvényben meghatározott személyes adatok kezelése;
- j) jóváhagyja az Intézmény szervezeti és működési szabályzatát, szakmai programját;
- k) szükség szerint koordinálja a térítési díjak megállapítását, rendeleti szabályozását;
- l) az Szt. 58/B §. (2) bekezdése alapján működteti a szociálpolitikai kerekasztalt.

4.2. A Társulási Tanács elnöke, alelnöke

4. 2. 1. A Társulási Tanács tagjai közül az önkormányzati ciklus idejére nyílt szavazással, minősített többséggel elnököt és alelnököt választ. Az elnökre bármely tag, az alelnökre az elnök tehet javaslatot.

4. 2. 2. A Társulás elnöke

- a) képviseli a Társulást;
- b) összehívja és vezeti a Társulási Tanács ülését;
- c) tárgyalásra előkészíti a napirendeket, előterjeszti az azokra vonatkozó javaslatokat;
- d) kapcsolatot tart állami, társadalmi szervezetekkel, illetve szervezetekkel;
- e) gyakorolja az utalványozási jogot;
- f) gyakorolja a közös fenntartású intézmény vezetője felett az egyéb munkáltatói jogokat;
- g) intézkedik és dönt a hatáskörébe utalt ügyekben.

4. 2. 3. Az elnök távolléte vagy akadályoztatása esetén az alelnök képviseli a Társulást, összehívja és vezeti a Társulási Tanács ülését. Együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze és vezeti a Társulási Tanács ülését.

4. 2. 4. Az elnök megbízatása megszűnik:

- a) önkormányzati tisztségének megszűnésével;
- b) lemondással;
- c) elhalálozással.

4. 2. 5. Az alelnök megbízatása megszűnik:

- a) önkormányzati tisztségének megszűnésével;
- b) lemondással;
- c) elhalálozással.

4. 2. 6. Az elnök megbízatásának megszűnésével az alelnök tizenöt napon belülre összehívja a Társulás ülését és az új elnök megválasztásáig gyakorolja az elnöki funkciókat. Amennyiben az elnök megbízatásával egyidejűleg az alelnök megbízatása is megszűnt, akkor az új tisztségviselők megválasztásáig a korelnök látja el az elnöki tisztséggel járó feladatokat.

4. 3. A Társulás bizottsága

4. 3. 1. A Társulási Tanács a Társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzése céljából bizottságot hoz létre. A bizottság neve: Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központ Fenntartó Társulás Pénzügyi Bizottsága (a továbbiakban: Pénzügyi Bizottság).

4. 3. 2. A Pénzügyi Bizottság létszáma öt fő. A bizottság tagjaira az elnök tesz javaslatot. A bizottság tagjait egyszerű többséggel tagjai közül a Társulási Tanács választja meg, az önkormányzati ciklus idejére.

4. 3. 3. A Pénzügyi Bizottság

- a) véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásáról szóló féléves, éves beszámoló tervezeteit;
- b) figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonszám változás (vagyonnövekedés, - csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat;
- c) vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzügyi szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését;
- d) ellátja a Társulási Tanács által hozott pénzügyi tárgyú határozatok végrehajtásának ellenőrzését.

4. 3. 4. A bizottság tagjai sorából elnököt választ. A bizottság ülését az elnök hívja össze és vezeti. A bizottság határozatképes, ha legalább három tag jelen van. A bizottság döntéseit nyílt szavazással, szótöbbséggel hozza meg.

4. 4. A Társulás munkaszervezete

4. 4. 1. A Társulás munkaszervezeti feladatait az Igali Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) 7275 Igal, Szent István utca 107. látja el.

4. 4. 2. A Társulás munkaszervezeti feladatellátása:

A Hivatal munkaszervezeti feladatellátása során

- a) ellátja a Társulási Tanács és az elnök feladat- és hatáskörébe tartozó döntések előkészítésével, végrehajtásával kapcsolatos szervezési feladatokat;
- b) megszervezi a Társulási Tanács és a Pénzügyi Bizottság üléseit;
- c) elkészíti a Társulási Tanács és a Pénzügyi Bizottság üléseire szóló meghívót, az ülésekről szóló jegyzőkönyveket;
- d) kezeli a társulás működése során keletkező alap, munkaügyi és egyéb iratokat;
- e) törvényességi, jogi szakmai segítségnyújtás biztosít a Társulás és az Intézmény részére;
- f) ellátja a törvényben meghatározott egyéb feladatokat.

A Hivatal munkaszervezeti feladatellátása során gondoskodik az Intézmény és a Társulás teljeskörű

- a) költségvetési-tervezési;
- b) pénzügyi (pénztár és bankszámla-kezelési), kontírozási, főkönyvi könyvelési (feladatonként és településenként elkülönítetten), aktuális bevallási;
- c) beszámoló és elszámolás készítési;
- d) munkaügyi;
- e) központi költségvetési támogatás igénylési, módosítási és elszámolási;
- f) tárgyeszköz nyilvántartási feladatainak ellátásáról;
- g) a Magyar Államkincstár részére megküldendő jelentések elkészítéséről, benyújtásáról;
- h) a Magyar Államkincstár ellenőrzései során a költségvetési támogatás felhasználásáról szóló adatok szolgáltatásáról.

4. 5. A Társulási Tanács tagjait megillető szavazatarány

4. 5. 1. A Társulási Tanács tagjai lakosság szám arányos szavazattal rendelkeznek, amely a társult önkormányzatok összlakosságát 100 %-nak tekintve kerül megállapításra.

4. 5. 2. A Társulási Tanács tagjainak a százalékos szavazatarányát e megállapodás *1. melléklete* tartalmazza.

5. A Társulási Tanács döntéshozatalának a módja, a minősített döntéshozatal esetei

5.1. A Társulási Tanács döntéshozatalának módja

5. 1. 1. A Társulási Tanács szükség szerint ülészik.

5. 1. 2. A Társulási Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze és vezeti.

5. 1. 3. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha legalább a szavazatok felével rendelkező képviselők jelen vannak. A javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak több, mint felét.

5. 1. 4. Amennyiben a Társulás jelen levő tagjainak száma több mint tíz, akkor az érvényes döntéshez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.

5. 1. 5. A Társulási Tanács döntését határozattal hozza. Az ülésen a döntéshozatal nyílt szavazással – kézfeltartással – történik.

5. 1. 6. A Társulási Tanács üléséről jelenléti ívet és jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza:

- a) az ülés helyét;
- b) időpontját;
- c) a megjelent képviselők nevét;
- d) a meghívottak nevét, megjelenésük tényét;
- e) a javasolt, elfogadott és tárgyalt napirendi pontokat;
- f) az előterjesztéseket;
- g) az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét;

5. 1. 7. A jegyzőkönyvet az elnök és a Hivatal vezetője írja alá.

5. 1. 8. A Társulási Tanács működésére az Möt. 87-95. §-aiban, és a Társulási Tanács szervezeti és működési szabályzatában foglalt rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni.

5. 2. A minősített többséghez kötött döntéshozatal esetei:

5. 2. 1. A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri e társulásban részt vevő tagok szavazatának több, mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

5. 2. 2. Minősített többséget igényelnek az alábbi döntések:

- a) a társulásból történő kizárás;
- b) az Intézmény alapító okiratának kiadása, módosítása, szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása, átalakítása és megszüntetése;
- c) az Intézmény vezetője tekintetében a kinevezés és felmentés, vagy a vezetői megbízás adása, visszavonása;
- d) az Intézmény és a Társulás költségvetésének elfogadása, annak módosítása, a zárszámadás elfogadása;
- e) egyéb, a Társulás hatáskörébe tartozó személyi kérdések;
- f) a szervezeti és működési szabályzat elfogadása.

5. 2. 3. Amennyiben a Társulási Tanács döntései e megállapodásban foglaltakat is érintik, akkor a döntés végrehajtására csak a társulási megállapodás módosításával egyidejűleg kerülhet sor. A társulási megállapodás módosítása az alapító önkormányzatok képviselő-testületeinek a hatásköre.

6. Az Intézmény megnevezése, telephelyei, működési területe

6. 1. Megnevezése:

Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központ

6. 1. 2. Székhelye:

7275. Igal, Szent István u. 100.

6. 1. 3. Telephelyei:

6. 1. 3. 1. Nappali ellátás:

Az Intézmény nappali ellátás szakfeladatot végző telephelyeinek felsorolását e megállapodás 3. *melléklete* tartalmazza.

6. 1. 4. 1. Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás:

Az Intézmény családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás szakfeladat ellátását végző telephelyeinek felsorolását e megállapodás 3. *melléklete* tartalmazza.

6. 2. Az Intézmény működési területe:

6. 2. 1. Az Intézmény működési területe a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás szakfeladat ellátás során az Igali Közös Önkormányzati Hivatal (Igal, Gadács, Kazsok, Ráksi, Somogyszil, Gölle Büssü, Kisgyalán és Szentgáloskér); az Andocsi Közös Önkormányzati Hivatal (Andocs, Fiad, Kisbárapáti, Nágocs) a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal (Baté, Cserénfa, Fonó, Gálosfa, Hajmás, Kaposgyarmat, Kaposkeresztúr, Mosdós és Szentbalázs) a Nagyberki Közös Önkormányzati Hivatal (Nagyberki, Csoma, Kercseliget, Szabadi) és a Taszári Közös Önkormányzati Hivatal (Taszár és Kaposhomok) illetékességi területére terjed ki.

6. 2. 2. Az Intézmény működési területe az étkeztetés szakfeladat ellátása során Baté, Büssü, Csoma, Fonó, Gadács, Gölle, Igal, Kaposhomok, Kaposkeresztúr, Kazsok, Kercseliget, Kisgyalán, Mosdós, Nagyberki, Ráksi, Somogyszil, Szabadi, Taszár és Zimány települések közigazgatási területére terjed ki.

6. 2. 3. Az Intézmény működési területe a házi segítségnyújtás szakfeladat ellátása során Baté, Csoma, Fonó, Gadács, Igal, Kaposhomok, Kaposkeresztúr, Kazsok, Kercseliget, Mosdós, Nagyberki, Ráksi, Somogyszil, Szabadi és Taszár települések közigazgatási területére terjed ki.

6. 2. 4. Az Intézmény működési területe a nappali ellátás szakfeladat ellátása során Baté, Büssü, Kazsok, Ráksi, Fonó, Gölle, Igal, Gadács, Somogyszil, Kaposhomok, Kaposkeresztúr, Kisgyalán, Kercseliget, Nagyberki, Mosdós, Taszár, Zimány települések közigazgatási területére terjed ki.

7. A Társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatos, az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja

7. 1. A Társulás éves költségvetését a Társulási Tanács határozatban állapítja meg.

7. 2. A Társulás költségvetése magában foglalja az Intézmény költségvetését. Az Intézmény működéséhez szükséges önkormányzati hozzájárulás mértékét a Társulási Tanács a költségvetésében állapítja meg.

7. 3. A Társulás éves és időszakos gazdálkodásáról szóló beszámolóját a Társulási Tanács fogadja el.

7. 4. A Társulás működésének, az Intézmény fenntartásának fedezeteként szolgálnak: a központi költségvetési pénzeszközök, a települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulása, és az egyéb saját bevételek.

7. 5. A Társulás tagjai vállalják, hogy a családsegítés és gyermekjóléti feladatok ellátásához az Intézmény elfogadott költségvetésén belül az államilag nem finanszírozott működési költségekhez lakosságszám arányában hozzájárulnak és e pénzügyi hozzájárulás összegét az éves költségvetési rendeletükben kiadásként betervezik.

7. 6. A nappali ellátás, az étkeztetés és a házi segítségnyújtás állami támogatáson felüli költségeit az önkormányzatok a szolgáltatást igénybevevők arányában biztosítják. Az ezek szerint számított pénzügyi hozzájárulást a tervezett igénybevevői létszám alapján tervezik a költségvetésükben és az Intézmény beszámolója alapján a Társulás és a tagönkormányzat a zárszámadás során számolják el a tényleges teljesülést.

7. 7. Tárgyév elején az éves költségvetés elfogadásáig az önkormányzatok az intézményfenntartáshoz való hozzájárulásukat az előző évi összegben teljesítik. A költségvetés elfogadását követő első utaláskor kerül sor a különbözetek rendezésére.

7. 8. A társult tagokat terhelő hozzájárulás összege – amennyiben szükséges – az Intézmény zárszámadásának elfogadása után, az előző évi tényadatok ismeretében kerül módosításra.

7. 9. A pénzügyi hozzájárulás összegét a Társulás tagjai 1/12 részletekben, minden hó 10. napjáig a Társulás költségvetési számlájára kell megfizetni. Késedelmes fizetés esetén a Társulás tagja köteles a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeresét is megfizetni.

7. 10. A Társulás költségvetési határozatában szereplő előirányzat terhére a Társulási Tanács elnöke, vagy az általa írásban felhatalmazott tagja a Társulási Tanácsnak költségvetésének terhére vállalhat kötelezettséget. Pénzügyi ellenjegyzésre a munkaszervezet gazdasági vezetője, vagy az általa írásban kijelölt személy jogosult.

7. 11. Az Intézmény rendeltetésszerű működéshez szükséges fejlesztésekhez, beruházásokhoz való hozzájárulást a tagok külön egyeztetés alapján lakosságszám arányosan viselik.

7. 12. Amennyiben valamely szakfeladatellátás biztosításában vagy telephely működtetésében érdekelt tagönkormányzat javaslata alapján, az Intézmény olyan átszervezésére kerül sor, amely az érintett feladatellátásban létszámleépítést eredményez, a létszámleépítésből eredő többletköltség megfizetésére az átszervezésre javaslatot tevő tagönkormányzat köteles pénzügyi hozzájárulás megfizetésére. Amennyiben az átszervezésre több tag javaslata alapján kerül sor, a költségviselés a résztvevők arányában kerül megállapításra.

8. A Társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

8. 1. A társult tagok megállapítják, hogy pénzügyi nemteljesítés esetén a Társulás jogszerű és szakszerű működése veszélybe kerülhet, ezért a Társulás tagjai a Társulási megállapodás elfogadásával egyidőben a pénzforgalmi szolgáltatójuknak beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulást és felhatalmazó nyilatkozatot tesznek. A nyilatkozatnak a Társulás elnökéhez történő eljuttatása a Társulás által nyújtott szolgáltatásokhoz történő hozzáférés feltétele. E megbízás alapján a Társulás beszédési megbízást (inkasszót) nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz.

8. 2. Az inkasszó benyújtása előtt a Társulás elnöke 15 napos határidő kitűzésével fizetési felszólítást küld az érintett tagnak. Sikertelen inkasszó esetén a Társulás elnökének joga van az érintett taggal szemben fizetési meghagyás kibocsátását kérni.

9. A Társulás vagyona és a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje

9. 1. A feladatellátást szolgáló ingó és ingatlan vagyon és a vagyonátadás feltételei:

9. 1. 1. A 7258 Baté, Fő utca 7. szám alatti épületrész és a leltár szerinti ingóság, amely Baté Községi Önkormányzat tulajdonát képezi.

9. 1. 2. A 7258 Baté, Petőfi utca 26. szám alatti épületrész és a leltár szerinti ingóság, amely Baté Községi Önkormányzat tulajdonát képezi.

9. 1. 3. A 7273 Büssü, Kossuth Lajos utca 22. szám alatti épületrész és a leltár szerinti ingóság, amely Büssü Községi Önkormányzat tulajdonát képezi.

9. 1. 4. A 7253 Csoma, Kossuth utca 34. szám alatti épületrész és a leltár szerinti ingóság, amely Csoma Községi Önkormányzat tulajdonát képezi.

9. 1. 5. A 7271 Fonó, Petőfi utca 1. szám alatti épületrész és a leltár szerinti ingóság, amely Fonó Községi Önkormányzat tulajdonát képezi.

9. 1. 6. A 7277 Gadács, Fő utca 72. szám alatti épületrész és a leltár szerinti ingóság, amely Gadács Községi Önkormányzat tulajdonát képezi.

9. 1. 7. A 7272 Gölle, Árpád utca 35. szám alatti épületrész és a leltár szerinti ingóság, amely Gölle Községi Önkormányzat tulajdonát képezi.

9. 1. 8. A 7272 Gölle, Petőfi utca 2/B. szám alatti épületrész és a leltár szerinti ingóság, amely Gölle Községi Önkormányzat tulajdonát képezi.

9. 1. 9. A 7275 Igal, Szent István utca 107. és Szent István utca 100. szám alatti épületrész és a leltár szerinti ingóság, amely Igal Város Önkormányzata tulajdonát képezi.

9. 1. 10. A 7261 Kaposhomok, Kossuth utca 2. szám alatti épületrész és a leltár szerinti ingóság, amely Kaposhomok Községi Önkormányzat tulajdonát képezi.

- 9. 1. 11.** A 7261 Kaposhomok, Széchenyi utca 85. szám alatti épületrész és a leltár szerinti ingóság, amely Kaposhomok Községi Önkormányzat tulajdonát képezi.
- 9. 1. 12.** A 7258 Kaposkeresztúr, Szabadság tér 1. szám alatti épületrész és a leltár szerinti ingóság, amely Kaposkeresztúr Községi Önkormányzat tulajdonát képezi.
- 9. 1. 13.** A 7274 Kazsok, Kossuth utca 29. szám alatti épületrész és a leltár szerinti ingóság, amely Kazsok Község Önkormányzata tulajdonát képezi.
- 9. 1. 14.** A 7256 Kerceseliget, Kossuth Lajos utca 7. szám alatti épületrész és a leltár szerinti ingóság, amely Kerceseliget Községi Önkormányzat tulajdonát képezi.
- 9. 1. 15.** A 7279 Kisgyalán, Árpád utca 5. szám alatti épületrész és a leltár szerinti ingóság, amely Kisgyalán Községi Önkormányzat tulajdonát képezi.
- 9. 1. 16.** A 7279 Kisgyalán, Szabadság tér 15. szám alatti épületrész és a leltár szerinti ingóság, amely Kisgyalán Községi Önkormányzat tulajdonát képezi.
- 9. 1. 17.** A 7257 Mosdós, Kossuth utca 1/a. szám alatti épületrész és a leltár szerinti ingóság, amely Mosdós Községi Önkormányzat tulajdonát képezi.
- 9. 1. 18.** A 7257 Mosdós, Petőfi utca 13. szám alatti épületrész és a leltár szerinti ingóság, amely Mosdós Községi Önkormányzat tulajdonát képezi.
- 9. 1. 19.** A 7255 Nagyberki, Kossuth Lajos utca 59. szám alatti épületrész és a leltár szerinti ingóság, amely Nagyberki Községi Önkormányzat tulajdonát képezi.
- 9. 1. 20.** A 7464 Ráksi, Fő utca 18. szám alatti épületrész és a leltár szerinti ingóság, amely Ráksi Község Önkormányzata tulajdonát képezi.
- 9. 1. 21.** A 7464 Ráksi, Rákóczi utca 45. szám alatti épületrész és a leltár szerinti ingóság, amely Ráksi Község Önkormányzatának tulajdonát képezi.
- 9. 1. 22.** A 7276 Somogyszil, Szabadság utca 25. szám alatti épületrész és a leltár szerinti ingóság, amely Somogyszil Község Önkormányzatának tulajdonát képezi.
- 9. 1. 23.** A 7253 Szabadi, Kossuth utca 42. szám alatti épületrész és a leltár szerinti ingóság, amely Szabadi Községi Önkormányzata tulajdonát képezi.
- 9. 1. 24.** A 7261 Taszár, Széchenyi utca 64. szám alatti épületrész és a leltár szerinti ingóság, amely Taszár Községi Önkormányzata tulajdonát képezi.
- 9. 1. 25.** A 7471 Zimány, József Attila utca 2. szám alatti épületrész és a leltár szerinti ingóság, amely Zimány Községi Önkormányzat tulajdonát képezi.
- 9. 1. 26.** 7471 Zimány, Kossuth u. 31. szám alatti épületrész és leltár szerinti ingóság, amely Zimány Község Önkormányzatának tulajdonát képezi.

9. 1. 27. A 8675 Andocs, Szent Ferenc tér 1. szám alatti épületrész és leltár szerinti ingóság, amely Andocs Község Önkormányzata tulajdonát képezi.

9. 1. 28. A 8674 Nágocs, Hősök tere 10. szám alatti épületrész és leltár szerinti ingóság, amely Nágocs Község Önkormányzata tulajdonát képezi.

9. 1. 29. A 7282 Kisbárapáti, Fő utca 83. szám alatti épületrész és leltár szerinti ingóság, amely Kisbárapáti Község Önkormányzata tulajdonát képezi.

9. 1. 30. A 7282 Fiad, Kossuth Lajos utca 48. szám alatti épületrész és leltár szerinti ingóság, amely Fiad Község Önkormányzata tulajdonát képezi.

9. 1. 31. A Társulás által megvalósított közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon, vagyonszaporulat a társult tagok közös tulajdona.

9. 1. 32. A Pályázat útján megszerzett vagyon a vállalt önerő arányában illeti meg közös tulajdonként a pályázatban részt vevő társult tagokat. Önerő nélküli pályázat esetén a pályázatban részt vevő társult tagokat lakosságszám arányában illeti meg közös tulajdonként a létrejövő vagyon, vagyonszaporulat.

9. 1. 33. A Társulás tagjai a Társulás működéséhez szükséges vagyont leltár szerint adják át.

9. 1. 34. A Társulás egyéb, az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett vagyoni értékű jogokkal nem rendelkezik.

9.2. A tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje

9. 2. 1. A társult tagok a 9. 1. pontban felsorolt vagyona a feladatellátás jogszerű és szakszerű gyakorlásához szükséges mértékben a Társulásnak ingyenes, ingatlan- nyilvántartáson kívüli használati jogot biztosítanak.

9. 2. 2. A 9.1. pontban meghatározott vagyonnal kapcsolatos jogok és kötelezettségek a tulajdonosokat terhelik.

10. A Társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére, vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás módja

10. 1. A Társulás minden társult tag részére – annak igénylése esetén – a megállapodás 3. 4. pontja szerint látja el a feladatot.

10. 2. Társult tag saját intézmény útján más tag részére nem lát el feladatot.

11. Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések

11. 1. Az Áht. 9. § a) pontja alapján az irányítói jogok gyakorlása magában foglalja az alapító jogok gyakorlását is. Mindezek alapján a társult tagok meghatározzák, hogy a közös fenntartású költségvetési szerv alapítói jogokat gyakorló szerve – a társulási megállapodás módosításának kivételével – a Társulási Tanács.

11. 2. A megállapodásban az Ávr. 1. mellékletének II. c) pontja az irányadó, miszerint a társulás által irányított költségvetési szerv esetén az irányító szerve a Társulási Tanács és annak elnöke.

11. 3. Az alapítói és irányítói jogok gyakorlásának részleteit a megállapodás 4.1.3. és 4.2.2. pontja tartalmazza.

12. A Társulás tagjainak jogai és kötelességei, a Társulás szolgáltatásai igénybevételének a Társulás által meghatározott feltételei

12.1. A társulás tagjának jogai

12. 1. 1. A Társulás tagjának jogai különösen:

- a) képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Társulás szervezetének kialakításában;
- b) képviselője választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire;
- c) teljes joggal képviseli a társulási ülésen - képviselője útján - a saját önkormányzata érdekeit,
- d) igényelheti a Társulás érdekképviseletét, érdekvégyesítési tevékenységét;
- e) igényelheti és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit;
- f) a költségek arányos viselése mellett igényelheti a Társulás azon szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött;
- g) igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket;
- h) a Tanács döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, vállalkozás, egyéb pénzbevétel stb.);
- i) javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a Társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére, és megtámadására;
- j) kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni;
- k) a Társulás irataiba betekinthez az adatvédelmi szabályok szerint;
- l) a Társulásban belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére, és képviseletére;
- m) részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

12. 2. A társulás tagjainak kötelességei

12. 2. 1. A társulás tagjának kötelességei különösen:

- a) a Társulási Megállapodás és a Társulás működésére vonatkozó előírások, szabályok betartása;
- b) képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását;
- c) az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése;
- d) a Társulás határozatainak végrehajtása;
- e) a Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntései, a társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a társulással való közlése;
- f) a Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz;

- g) a Társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a befizetések teljesítése, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.

12. 3. Társulás szolgáltatásai igénybevételének a Társulás által meghatározott feltételei

12. 3. 1. A Társulási tagok Igal Város Önkormányzatát (a továbbiakban: gesztor önkormányzat) jelölik ki, hogy a Társulás által biztosított, személyes gondoskodást nyújtó ellátások formáiról, azok igénybevételéről, a fizetendő térítési díjról az Szt. 92. § (1) bekezdés b) pontjának, valamint a Gyvt. 29. § (3) bekezdésének rendelkezése szerint rendeletet alkosson.

12. 3. 2. Az Szt. 92. § (1) bekezdés b) pontján alapuló rendeletalkotás az Szt. 92. § (2) bekezdésben, és a Gyvt. 29. § (2) bekezdésében szereplő szabályozási tárgykörökre terjed ki, a Társulás által fenntartott intézmény által biztosított, e Társulási megállapodásban meghatározott szolgáltatásokra.

12. 3. 3. A gesztor önkormányzat a rendeletben az intézményi térítési díjat szolgáltatásonként és ellátási helyenként, szükség szerint főzőhelyenként, valamennyi szolgáltatás esetén a törvényben meghatározottak szerinti számítási mód szerint határozza meg.

12. 3. 4. A rendeletalkotás során a gesztor önkormányzat a társult önkormányzatok hozzájárulását beszerzi. Az egyetértési eljárást a rendelet-tervezet és hatástanulmánya megküldésével kell teljesíteni. A véleményt 15 napon belül kell megadni.

12. 3. 5. A rendelet-tervezet véleményezése során a tagönkormányzatok a személyi térítési díjhoz kedvezmények biztosításáról dönthetnek, módosítási javaslatként – *határozatban* – kérhetik a gesztor önkormányzatot, hogy az általuk biztosított kedvezményeket a rendeletbe építse be. Ebben az esetben a kedvezményekkel járó költségek (tényleges költség és a kedvezménnyel csökkentett intézményi térítési díj különbözete) a kedvezményt biztosító önkormányzatot terhelik.

12. 3. 6. Az intézményi térítési díj megállapításához szükséges szolgáltatási önköltség – az előző év adatai alapján – tárgyév február 28-ig kerül meghatározásra, melyről a gesztor önkormányzat a társult önkormányzatokat legkésőbb három munkanapon belül elektronikus úton értesíti. Erre a társult tagok tizenöt napon belül reagálhatnak. A határidő jogvesztő.

12. 3. 7. Amennyiben a gesztor önkormányzat év közben korrigálja a szolgáltatási önköltséget, arról öt napon belül köteles értesíteni a társult önkormányzatokat.

12. 3. 8. Amennyiben a gesztor önkormányzat polgármestere úgy ítéli meg, hogy a térítési díjak meghatározásához egyeztetés szükséges, akkor javasolja a Társulási Tanács összehívását és a rendelet-tervezet előkészítésének napirendre tűzését.

12. 3. 9. Amennyiben a megadott határidőn belül a rendelet-tervezet módosítását indokoló észrevétel nem érkezik, úgy a gesztor önkormányzat polgármestere a rendelet-tervezetet jóváhagyásra előterjeszti a gesztor önkormányzat képviselő-testülete elé, majd a kihirdetett rendeletet a kihirdetését követő 10 napon belül elektronikus úton megküldi minden érintett polgármesternek és jegyzőnek.

13. Beszámolás rendje a Társulás működéséről

A Társulás évente beszámol a tagönkormányzatoknak a működéséről. A beszámoló tartalmazza a megtartott Társulási ülések számát, a hozott döntéseket, a felmerült és megoldásra váró problémákat. Az Intézmény vezetője évente egyszer szakmai beszámolót nyújt be a Társulási Tanácsnak.

14. A Társulás működésének ellenőrzési rendje

A Társulás belső ellenőrzése társulás keretében történik, amelyet a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal koordinál. Az ellenőrzésekről készült jegyzőkönyvet társult képviselő-testületeknek a vizsgálat lefolytatásától számított tizenöt napon belül meg kell küldeni.

15. A Társulási megállapodás módosításának feltételei

A társult tagok módosíthatják a Társulási megállapodást a jogszabályoknak a megállapodás tartalmára kiható változás miatt (módosítási kényszer) és egyéb, az ésszerűbb, gazdaságosabb működés érdekében szabad elhatározásból. A feladatellátás ésszerűbb, gazdaságosabb működése érdekében történő módosításra, bármely tag indítványára, a Társulási Tanács elnöke tesz javaslatot.

16. A Társulásból történő kiválás és kizárás feltételei

16. 1. A Társulásból történő kiválás a társult tag egyoldalú jognyilatkozatával történik, többi társult tagönkormányzatának jóváhagyására nincs szükség. Társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló döntést legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell meghozni a kiválni szándékozó társult önkormányzat képviselő-testületének és a döntést a Társulás elnökének kell megküldeni.

16. 2. A társulásból történő kiválás esetén a kiváló tag tulajdonában lévő, a társulás használatába adott vagyontárgyakon a társulás használati joga a kiválás időpontjában megszűnik.

16. 3. A társulásból történő kiválás esetén a kiváló tag köteles gondoskodni a közigazgatási területén dolgozó közalkalmazotti állományába történő visszavételéről, vagy más módon történő tovább foglalkoztatásáról, illetőleg az esetlegesen szükségessé váló létszámleépítéssel kapcsolatos valamennyi kiadás fedezetének biztosításáról.

16. 4. A Társulásból történő kizárásról a Társulási Tanács dönt minősített többséggel.

16. 5. A Társulásban alapvető tagi kötelezettség a közös cél, a feladatok ellátásának segítése, támogatása. Amennyiben a társult tagnak a Társulásban maradása a Társulás feladatainak ellátását nagymértékben veszélyeztetné, akkor a társult tag kizárásáról kell dönten.

16. 6. A tag a Társulásból kizárható különösen, ha:

- a) nem tesz eleget a társulási megállapodás 12. 2. pontjában foglalt köteletségének;
- b) a Társulás felé a jogszerű pénzügyi hozzájárulását, tartozását felszólítás és határidő kitűzése után sem teljesíti, az inkasszó benyújtása, fizetési meghagyás kibocsátása ellene nem lehetséges vagy eredménytelen;
- c) a Társulási Tanács döntését nem hajtja végre, vagy attól eltérően szabályozza a kérdést.

16. 7. A kizárás a döntés közlése napján hatályos, de a kizárásról szóló döntés ettől eltérő időpontot is megállapíthat.

16. 8. A kivált és a kizárt taggal a jogok és kötelezettségek tekintetében a kiválását, kizárást követő harminc napon belül a megállapodás 17. pontjában szabályozottak szerint el kell számolni.

17. A Társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége és módja

17. 1. A Társulás megszűnése esetén a jogokkal és a kötelezettségekkel a megszűnést követő harminc napon belül el kell számolni. Az elszámolásra jelen megállapodásban rögzítettek és a Möt. 90. § (4) – (5) bekezdését kell alkalmazni.

17. 2. A Társulás megszűnésekor az elszámolás során a társult tagok a közfeladatok további ellátását nem veszélyeztethetik, ezért a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) által meghatározott jogi megoldásokat is alkalmazhatnak, mint halasztott fizetés, csere, megváltás, használati díj fizetése stb.

17. 3. A Társulás megszűnése esetén a törzskönyvi töltről a Társulás elnöke intézkedik megszüntető okirat kiadásával. A Társulás megszűnése esetén a közösen fenntartott intézménnyel kapcsolatos irányítói jogok további gyakorlásához, átadásához a Társulási Tanács döntése szükséges. A Társulás dönt és gondoskodik az intézmény további működtetéséről.

18. Egyéb megállapodások

18. 1. A társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával lehet. A csatlakozási szándékról minősített többséggel hozott képviselő-testületi döntést kell hozni és a Társulás elnökével hat hónappal előbb kell közölni.

18. 2. A Társulás vállalkozási tevékenységet nem folytat.

18. 3. A Társulási megállapodást felek 2026. január 1. napjától kezdődő határozatlan időtartamra kötik meg. A jelen megállapodás megkötésével egyidejűleg hatályát veszti felek között a feladatellátásokra kötött, nem jogi személyiségű Társulási megállapodások.

18. 4. A tagok kinyilvánítják, hogy vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetén az illetékes törvényszék dönt.

18. 5. Ezen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Möt., az Áht., az Ávr., az Szt., a Gyvt. és végrehajtási rendeleteik, illetve a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

18. 6. A fentiek szerint ezt a megállapodást a tagok jóváhagyólag aláírták, a képviselő-testületi határozatuk eredeti példányát mellékletként csatolták.

Kelt: Igal, 2025. október 31.

ZÁRADÉK

- 1) A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási megállapodás 2026. január 1. napján lép hatályba.
- 2) A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási megállapodást az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá, fogadták el előírásait önmagukra és képviselő-testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként.

Önkormányzat neve, határozat száma

Polgármester neve és aláírása

Andocs Község Önkormányzata
határozat száma:/2025. (.....)

Werner József Lászlóné
polgármester

Baté Községi Önkormányzat
határozat száma:/2025. (.....)

Bózsöny András
polgármester

Büssü Községi Önkormányzat
határozat száma:/2025. (.....)

Szegvári József Ferenc
polgármester

Csoma Községi Önkormányzat
határozat száma:/2025. (.....)

Molnár Edit
polgármester

Fonó Községi Önkormányzat
határozat száma:..../2025. (.....)

Nyerges Péter
polgármester

Gadács Községi Önkormányzat
határozat száma:/2025. (.....)

Szabó László
polgármester

Gölle Községi Önkormányzat
határozat száma:/2025. (.....)

Novák Márk Richárd
polgármester

Igal Város Önkormányzata
határozat száma:/2025. (.....)

Dr. Szántó Imre László
polgármester

Kaposhomok Községi Önkormányzat
határozat száma:/2025. (.....)

Bontovics Balázs
polgármester

Kaposkeresztúr Községi Önkormányzat
határozat száma..../2025. (.....)

Budánné Simonfalvi Katalin
polgármester

Kazsok Községi Önkormányzat
határozat száma:/2025. (.....)

Pápai Zsoltné
polgármester

Kisgyalán Községi Önkormányzat
határozat száma:/2025. (.....)

Horváth Zoltán
polgármester

Kercseliget Községi Önkormányzat
határozat száma:/2025. (.....)

Mecseki János
polgármester

Mosdós Községi Önkormányzat
határozat száma..../2025. (.....)

Keresztes József
polgármester

Nagyberki Község Önkormányzata
határozat száma:/2025. (.....)

Deák Gyula
polgármester

Ráksi Község Önkormányzata
határozat száma..../2025. (.....)

Garai István
polgármester

Somogyszil Községi Önkormányzat
határozat száma:/2025. (.....)

Szakály László
polgármester

Szabadi Község Önkormányzata
határozat száma:/2025. (.....)

Antal Lajos
polgármester

Taszár Községi Önkormányzat
határozat száma:/2025. (.....)

Varjas András
polgármester

Zimány Községi Önkormányzat
határozat száma:/2025. (.....)

Patcai Zoltán
polgármester

1. melléklet az Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központot Fenntartó Társulás társulási megállapodáshoz:

A Társulás tagjainak megnevezése, lakosság száma és százalékos szavazati aránya

Az Mötv. 146. § (3) bekezdésében foglalt rendelkezés alapján a települések lakosság száma a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló 2010. évi L. törvény 3. §-ában foglalt rendelkezésre figyelemmel 2023. szeptember 1. napja szerinti állapottal került megállapításra.

	Társulási tag neve, képviselője	Lakosság szám	Szavazati arány
1.	Igal Város Önkormányzata 7275 Igal, Szent István utca 107. Képviselője: Dr. Szántó Imre László	1598 fő	12,03%
2.	Gadács Községi Önkormányzat 7277 Gadács, Fő utca 77. Képviselője: Szabó László	82 fő	0,61%
3.	Kazsok Község Önkormányzata 7274 Kazsok, Kossuth Lajos utca 29. Képviselője: Pápai Zsoltné	334 fő	2,51%
4.	Ráksi Község Önkormányzata 7464 Ráksi, Fő utca 18. Képviselője: Garai István	448 fő	3,37%
5.	Szakály László Somogyszil Községi Önkormányzat 7276 Somogyszil, Szabadság utca 25. Képviselője: Szakály László	709 fő	5,33%
6.	Gölle Községi Önkormányzat 7272 Gölle, Petőfi utca 2/B. Képviselője: Novák Márk Richárd	835 fő	6,28%
7.	Büssü Községi Önkormányzat 7273 Kossuth Lajos utca 31. Képviselője: Szegvári József Ferenc	368 fő	2,77%
8.	Kisgyalán Községi Önkormányzat 7279 Kisgyalán, Szabadság tér 15. Képviselője: Horváth Zoltán	234 fő	1,76%
9.	Baté Községi Önkormányzat 7258 Baté, Fő utca 7. Képviselője: Bözsöny András	812 fő	6,11%
10.	Kaposkeresztúr Községi Önkormányzat 7258 Kaposkeresztúr, Szabadság tér 1. Képviselője: Budánné Simonfalvi Katalin	330 fő	2,48%
11.	Mosdós Községi Önkormányzat 7257 Mosdós, Kossuth utca 1/A. Képviselője: Keresztes József	878 fő	6,61%
12.	Fonó Községi Önkormányzat 7271 Fonó, Petőfi utca 1. Képviselője: Nyerges Péter	332 fő	2,5%
13.	Taszár Községi Önkormányzat 7261 Taszár, Tiszti Lakótelep 8. Képviselője: Varjas András	1800 fő	13,55%
14.	Kaposhomok Községi Önkormányzat 7261 Kaposhomok, Petőfi tér 2. Képviselője: Bontovics Balázs	488 fő	3,67%
15.	Nagyberki Község Önkormányzata 7255 Nagyberki, Újváros utca 1. Képviselője: Deák Gyula	1371 fő	10,32%

1. melléklet az Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központot Fenntartó Társulás társulási megállapodáshoz:

	Társulási tag neve, képviselője	Lakosságszám	Szavazati arány
16.	Kercseliget Község Önkormányzata 7256 Kercseliget, Fő utca 33. Képviselője: Mecseki János	376 fő	2,83%
17.	Csoma Községi Önkormányzat 7253 Csoma, Kossuth Lajos utca 34. Képviselője: Molnár Edit	418 fő	3,14%
18.	Szabadi Község Önkormányzata 7253 Szabadi, Kossuth Lajos utca 42. Képviselője: Antal Lajos	278 fő	2,09%
19.	Zimány Községi Önkormányzat 7471 Zimány, Kossuth Lajos utca 31. Képviselője: Patcai Zoltán	543 fő	4,08%
20.	Andocs Község Önkormányzata 8675 Andocs, Szent Ferenc tér 1. Képviselője: Werner József Lászlóné	1045 fő	7,86%
Mindösszesen:		13 279 fő	100.00 %

2. melléklet az Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központot Fenntartó Társulás társulási megállapodáshoz:

A Társulás által ellátott szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások és ellátások felsorolása

1. Szociális szolgáltatások

	Szolgáltatás megnevezése	Jogszabályi rendelkezés	Kormányzati funkció száma
1.	Étkeztetés	Szt. 62. §	107051
2.	Házi segítségnyújtás	Szt. 63. §	107052
3.	Idősek nappali ellátása	Szt. 65/F. § (1) bekezdés a) pontja	102031

2. Gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatás

	Szolgáltatás megnevezése	Jogszabályi rendelkezés	Kormányzati funkció száma
1.	család- és gyermekjóléti szolgáltatás	Szt. 62. § (1) bekezdés a) pont, Szt. 64. §, Gyvt. 39-40. §	104042

3. *melléklet* az Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központot Fenntartó Társulás társulási megállapodáshoz:

Az Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központ telephelyei

1. Idősek nappali ellátása

	Település	Telephely címe	Férőhely
1.	Baté nappali ellátás	7258 Baté, Petőfi utca 26.	30 fő
2.	Büssü nappali ellátás	7273 Büssü, Kossuth Lajos utca 22.	30 fő
3.	Fonó nappali ellátás	7271 Fonó, Petőfi utca 1.	20 fő
4.	Gölle nappali ellátás	7272 Gölle, Árpád utca 35.	30 fő
5.	Igal nappali ellátás	7275 Igal, Szent István utca 100.	30 fő
6.	Kercseliget nappali ellátás	7256 Kercseliget, Kossuth Lajos utca 7.	30 fő
7.	Kisgyalán nappali ellátás	7279 Kisgyalán, Árpád utca 5.	30 fő
8.	Kaposhomok nappali ellátás	7261 Kaposhomok, Széchenyi utca 85.	30 fő
9.	Kaposkeresztúr nappali ellátás	7258 Kaposkeresztúr, Szabadság tér 1.	25 fő
10.	Mosdós nappali ellátás	7257 Mosdós, Petőfi utca 13.	30 fő
11.	Nagyberki nappali ellátás	7255 Nagyberki, Kossuth Lajos utca 59.	30 fő
12.	Ráksi nappali ellátás	7464 Ráksi, Rákóczi utca 45.	30 fő
13.	Taszár nappali ellátás	7261 Taszár, Széchenyi utca 64.	30 fő
14.	Zimány nappali ellátás	7471 Zimány, József Attila utca 2.	30 fő

2. A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás telephelyei

2. 1. Az Andocsi Közös Önkormányzati Hivatal illetékességi területén

	Település	Telephely címe
1.	Andocs	8675 Andocs, Szent Ferenc tér 1.
2.	Nágocs	8674 Nágocs, Hősök tere 10.
3.	Fiad	7282 Fiad, Kossuth Lajos utca 48.
4.	Kisbárapáti	7282 Kisbárapáti, Fő utca 83.

2. 2. A Batéi Közös Önkormányzati Hivatal illetékességi területén

	Település	Telephely címe
1.	Baté	7258 Baté, Fő utca 7.
2.	Mosdós	7257 Mosdós, Kossuth utca 1/A.
3.	Kaposkeresztúr	7258 Kaposkeresztúr, Szabadság tér 1.
4.	Fonó	7271 Fonó, Petőfi utca 1.
5.	Szentbalázs	7472 Szentbalázs, Fő utca 35.
6.	Kaposgyarmat	7473 Kaposgyarmat, Fő utca 6.
7.	Cserénfa	7472 Cserénfa, Szent István tér 1.
8.	Gálosfa	7473 Gálosfa, Kossuth Lajos utca 3.
9.	Hajmás	7473 Hajmás, Templom tér 1.

2. 3. A Taszári Közös Önkormányzati Hivatal illetékességi területén

	Település	Telephely címe
1.	Taszár	7261 Taszár, Széchenyi utca 64.
2.	Kaposhomok	7261 Kaposhomok, Kossuth. utca 2.

2. 4. A Nagyberki Közös Önkormányzati Hivatal illetékességi területén

	Település	Telephely címe
1.	Nagyberki	7255 Nagyberki, Újváros utca 1.
2.	Szabadi	7253 Szabadi, Kossuth utca 42.
3.	Csoma	7253 Csoma, Kossuth utca 34.
4.	Kercseliget	7256 Kercseliget, Fő utca 33.

2. 5. Az Igal Közös Önkormányzati Hivatal illetékességi területén

	Település	Telephely címe
1.	Igal	7275 Igal, Szent István utca 100.
2.	Gölle	7272 Gölle, Petőfi utca 2/B.
3.	Somogyszil	7276 Somogyszil, Szabadság utca 25.
4.	Büssü	7273 Büssü, Kossuth Lajos utca 31.
5.	Kazsok	7274 Kazsok, Kossuth utca 29.
6.	Ráksi	7464 Ráksi, Fő utca 18.
7.	Szentgáloskér	7465 Szentgáloskér, Kossuth Lajos utca 5.
8.	Kisgyalán	7279 Kisgyalán, Szabadság tér 15.
9.	Gadács	7277 Gadács, Fő utca 72.



Kisbárapáti Község Önkormányzata Polgármesterétől

7282 Kisbárapáti, Fő u. 83.

Tel: +36 84575015

E-mail: kisbarpolgarmester@gmail.com



Előterjesztés a Kisbárapáti Napköziotthonos Óvoda Igazgatójának egyéni teljesítménycéljainak meghatározásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (a továbbiakban: Púétv.) 98. § (3), 160.§ (7) bekezdéseinek rendelkezése alapján 2024. szeptember 1-jén megindul a pedagógusok teljesítményértékelési rendszere (a továbbiakban általában: TÉR), amely számos feladatot jelent az óvodák igazgatói, fenntartói és az óvodapedagógusok számára. A teljesítményértékelési rendszerrel kapcsolatos részletes rendelkezéseket tartalmaz a 18/2024. (IV.4.) BM rendelet (a továbbiakban: TÉR rend.), valamint a 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet és a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet.

A Púétv. 98. § (3) előírásának megfelelően a munkáltató minden évben köteles értékelni a pedagógus és a pedagógus szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező noks-munkakörben foglalkoztatott személy teljesítményét, gyakornok esetén azonban a teljesítményértékelést nem kell lefolytatni.

A teljesítményértékelést írásba kell foglalni.

A Púétv. 160. § (7) bekezdése úgy rendelkezik, hogy a munkáltató a teljesítményértékelés színvonalát, a munkatelsítményt első alkalommal óvodában foglalkoztatott esetén a 2024. szeptember 1-je és 2025. június 30-a közötti időszakra vonatkozóan értékeli.

A teljesítményértékelés eredményeként a munkáltató első alkalommal 2025. szeptember 1-jével állapíthat meg a 98. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint módosított illetményt.

TÉR rend. 4. § (4) bekezdése úgy rendelkezik, hogy az óvodában minden nevelési év kezdetén egy *egyedi intézményi értékelési szempontot kell kijelölni*. Az egyedi intézményi értékelési szempontot a teljesítményértékelési időszak kezdetét megelőző augusztus 25-ig az igazgató határozza meg a nevelőtestület egyetértésével, az az adott nevelési évre szólóan, az a nevelési év során nem módosítható. Az egyedi szempontot ezért a megfelelő súlyú feladatok közül érdemes kiválasztani, és az időszak végén célszerű külön értékelni annak megvalósulását vagy részbeni megvalósulását és ennek függvényében kell kitűzni a jövő évi szempontot.

A TÉR másik kulcselemét *a pedagógusok személyre szabott éves teljesítményértékelési céljai testesítik meg*. A személyre szabott éves teljesítményértékelési célokat 2024. szeptember 30-ig kell meghatározni, ezeket az igazgató hagyja jóvá. A pedagógusok számára minden évben három teljesítménycél kell kitűzni, amelyek megvalósítását 8-8 ponttal lehet értékelni. A TÉR rend. 5. § (1) bekezdésének rendelkezése szerint *saját teljesítményértékelési céljaira a pedagógus tesz javaslatot, ezeket rögzíti az oviKRÉTA informatikai rendszerében*, a teljesítményértékelési célokat pedig az óvoda igazgatója hagyja jóvá. A pedagógus rögzítését követően az igazgatónak át kell tekintenie a személyre szabott éves teljesítménycélakat, szükség esetén kezdeményeznie kell azok módosítását, esetleg más teljesítménycél

beemelését, majd a teljesítménycélokat 2024. szeptember 30-ig jóvá kell hagynia az informatikai rendszerben.

A 18/2024. (IV.4) BM rendelet 4. § (4) és 9. § (2) rendelkezése szerint az Oktatási Hivatal 2024. június 10-ig közzéteszi a személyre szabott éves teljesítménycélok és értékelési szempontok meghatározásának, teljesülésük nyomon követésének és mérésének részletes módszertanát és szakmai szabályait. Az útmutató a különféle intézménytípusokra vonatkozóan elkészült, a dokumentumok 2024. április 12-től a Hivatal honlapján az alábbi linken elérhetők:
https://www.oktatas.hu/kozneveles/pedagogus_teljesitmenyertekeles/ped_ter_dokumentumok

Az Oktatási Hivatal példái óvodapedagógusok személyre szabott éves teljesítménycélokra:

- A gyermekek fejlődési eredményeinek javítása érdekében az érintett gyermekekre vonatkozóan dolgozzon ki fejlesztési tervet a gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentáció eredményei alapján.
- Azonosítsa az egyéni fejlesztést igénylő gyermekeket gyermekcsoportjában a gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentáció eredményei alapján és dolgozzon ki, illetve hajtson végre egyéni fejlesztési terveket a nevelési során;
- Vegyen részt aktívan az intézményén belüli tudásmegosztásban, szervezzen az év során legalább X db munkaközösségi szakmai megbeszélést rögzített tematikával – ha munkaközösség-vezető, ha munkaközösségi tag, vegyen részt ezeken a megbeszéléseken.
- A pedagógiai jógyakorlatának megosztása érdekében vegyen részt óvodai csoport hospitáláson, illetve szervezzen saját csoportjában hospitálási lehetőséget a kollégák számára.
- Szervezzen a nevelési év során legalább X db intézményén kívüli programot a gyermekcsoportjának, amelyek között egyaránt legyen értelmi, szociális, testi fejlődést szolgáló program. A programokon a gyermekcsoportjába járó a gyermekek legalább XX%-a vegyen részt.

Az igazgatóra vonatkozó szabályok:

A Kisbárapáti Napköziotthonos Óvoda igazgatójának munkáltatója a Képviselő-testület. A munkáltató nevében a teljesítményértékeléssel kapcsolatos jogkört az értékelő vezető (polgármester) gyakorolja. (a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 19.§. b) pontja, valamint, a 67.§. (1) g.) pontja alapján.)

A TÉR dokumentálásában az oviKRÉTA rendszer nyújt segítséget. Az értékelő vezető az értékelendő személlyel egyeztetve elsősorban június 30-ig, de legfeljebb a) vezetői megbízással rendelkező értékelendő személy esetén **augusztus 31-ig**,

b) más értékelendő személy esetén szeptember 30-ig közösen, az értékelendő személy véleményének mérlegelésével határozza meg a személyes teljesítménycélokat, és ezeket rögzíti a teljesítményértékelési elektronikus rendszerben (az oviKRÉTA informatikai felületén).

Az igazgató esetében a teljesítménycéloknak illeszkednie kell:

- az intézményi tanfelügyeleti eljárás alapján készült intézményi intézkedési tervben foglaltakhoz;
- a fenntartóval közösen meghatározott, intézményi szintű stratégiai célokhoz;
- a fenntartó által elfogadott vezetői pályázatban foglaltakhoz – ha van ilyen –, illetve a fenntartó írásban rögzített elvárásaihoz;
- az igazgató éves beszámolója alapján meghatározható problémás területek fejlesztéséhez.

A vezető értékelése különböző szempontok alapján történik, melyből 6 egységes, azonban a hetediknek egyedinek kell lennie. Ezt a szempontot Egyéni értékelési szempontnak nevezik, melyet a fenntartónak kell meghatároznia úgy, hogy az adott intézmény sajátos helyzetét tükrözze. (A 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet 3. mellékletének 7. sorszámú szempontja)

Az egységes szempontok:

- 1.) intézményi feladatellátás eredményessége, 10 pont
- 2.) erőforrásokkal való gazdálkodás, 10 pont
- 3.) stratégiai szemlélet, 10 pont
- 4.) vezetői kommunikáció és irányítás, 10 pont
- 5.) külső kapcsolatok 10 pont
- 6.) motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás 5 pont
- 7.) **a fenntartó által meghatározott, az adott intézmény sajátos helyzetét tükröző értékelési szempont 5 pont: például: havonta x alkalommal a pedagógusok nevelőmunkájának személyes látogatása, majd részvétel az azt követő megbeszélésen, vagy például: gondoskodik arról, hogy a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek x %-al több speciális támogatást kapjanak, stb...**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Kisbárapáti Község Önkormányzatának képviselő-testülete a 2025/26-os nevelési évben a Kisbárapáti Napköziotthonos Óvoda igazgatójának fenntartó által meghatározott értékelési szempontjaként az alábbi határozza meg:

- Madárbarát Óvoda cím elnyerése



A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatban foglaltakról az érintettet értesítse, és az egyéni célt az oviKréta rendszerben dokumentálja.

Felelős: Keszegné Csordás Krisztina polgármester

Határidő: azonnal

Kisbárapáti, 2025. szeptember 5.

Keszegné Csordás Krisztina s.k.
polgármester

	Kisbárapáti Község Önkormányzata Polgármesterétől 7282 Kisbárapáti, Fő u. 83. Tel: +36 84575015 E-mail: kisbarpolgarmester@gmail.com	
--	--	--

Előterjesztés óvodáskorúak támogatására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a családok támogatásáról szóló 15/2023. (XI.29.) számú önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) 4.-5. § értelmében

„4. § (1) A Képviselő-testület évente két alkalommal (tanévkezdés előtt és karácsony előtt) pénzbeli támogatást nyújt az óvodás korú gyermeket nevelő családok és gyermekét egyedül nevelő szülő részére.

(2) A támogatás abban az esetben adható, ha a gyermek az adott nevelés évben az óvoda nyilvántartásában szerepel.

(3)⁷ A támogatás összege: maximum 25.000,-Ft / alkalom / fő vagy azzal azonos értékű ajándékcsomag.

(4)⁸ A támogatás akkor állapítható meg, ha a benyújtott kérelemből megállapítható, hogy a család egy főre jutó nettó havi jövedelme a nem haladja meg a nettó 350.000,- Ft-ot.

(5) Az eljárás

a) a Kisbárapáti Napköziotthonos Óvoda (7282 Kisbárapáti, Fő u. 78.) jogviszonyban álló gyermek esetén hivatalból,

b) nem az a) pontban megjelölt nevelési intézménnyel jogviszonyban álló gyermek esetén kérelemre indul.

(6) A (3) bekezdés b) pontja szerinti esetben a kérelemhez mellékelni kell a nevelési intézmény által az adott nevelési évre kiállított igazolást.

(7)⁹ A kérelem és jogviszony igazolás benyújtásának határideje tanévkezdés előtt tárgyév augusztus 31. napja, karácsony előtt november 30. napja. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(8) A támogatás kifizetése tanévkezdés előtt tárgyév szeptember 15. napjáig, karácsony előtt december 24. napjáig a kérelemben feltüntetett módon történik.

5. § (1)¹ A Képviselő-testület évente két alkalommal (tanévkezdés előtt és karácsony előtt) egyszeri pénzbeli támogatást nyújt a tanuló jogviszonyt folytató gyermeket nevelő családok és gyermekét egyedül nevelő szülő részére, illetve nagykorú tanuló vagy hallgató részére.

(2) A tanévkezdési támogatás abban az esetben adható, ha a tanuló

a) általános iskolai, vagy

b) nappali munkarend szerinti oktatás keretében középfokú iskolai, vagy

c) nappali munkarend szerinti oktatás keretében felsőfokú tanulmányokat folytat.

(3) A tanévkezdési támogatás összege: maximum 35.000,- Ft / év / fő.

(4) A tanévkezdési támogatás akkor állapítható meg, ha a benyújtott kérelemből megállapítható, hogy a család egy főre jutó nettó havi jövedelme nem haladja meg a nettó 450.000,- Ft-ot.

(5) Az eljárás kérelemre indul.

(6) A kérelemhez mellékelni kell az oktatási intézmény által az adott tanévre kiállított iskolalátogatási, illetve hallgatói jogviszony igazolást.

(7) A kérelem és jogviszony igazolás benyújtásának határideje tanévkezdés előtt tárgyév augusztus 31. napja, karácsony előtt november 30. napja. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(8)⁵ A támogatás kifizetése tanévkezdés előtt tárgyév szeptember 15. napjáig, karácsony előtt december 24. napjáig történik, a kérelemben feltüntetett módon.”

Az elmúlt évek gyakorlatának megfelelően javaslom a szülői terhek mérséklésére az óvodás és iskolás korúak részére támogatás megállapítását.

Határozati javaslat:

Kisbárapáti Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a benyújtott kérelmek alapján az arra jogosultak részére óvodás korúak támogatását állapít meg gyermekenként **25.000,- Ft összegben.**

Kisbárapáti Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a benyújtott kérelmek alapján az arra jogosultak részére tanévkezdési támogatást állapít meg gyermekenként **35.000,- Ft összegben.**

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy gondoskodjék a megállapított támogatások kifizetéséről.

Felelős: Keszegné Csordás Krisztina polgármester

Határidő: értelem szerint

Kisbárapáti, 2025. szeptember 5.

Keszegné Csordás Krisztina s.k.
polgármester



Kisbárapáti Község Önkormányzata Polgármesterétől

7282 Kisbárapáti, Fő u. 83.

Tel: +36 84575015

E-mail: kisbarpolgarmester@gmail.com



Előterjesztés a DRV_V_121_Kisbárapáti vízmű megnevezésű víziközmű-rendszerre vonatkozó 2026-2036. évi gördülő fejlesztési terv elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. Törvény (továbbiakban: Vksztv) 11. §-a alapján a DRV Zrt. elkészítette a települési és térségi víziközmű-rendszer 2026-2036. évi gördülő fejlesztési terv (továbbiakban: GFT) dokumentációját. A terv részét képezi a felújítási, pótlási, valamint a beruházási terv, amelyet a víziközmű-szolgáltatás színvonalának szinten tartása, illetve javítása érdekében a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (továbbiakban: Hivatal) tárgyév szeptember 30-ig elektronikus úton szükséges jóváhagyásra benyújtani.

A GFT-ben felsorolásra kerültek mindazon szükséges felújítási, pótlási, illetve beruházási munkálatok, melyek megvalósítása elengedhetetlen a rendszer zavartalan működéséhez. A feladatokat a DRV Zrt. a szolgáltatásra várható hatásaik figyelembevételével fontossági, valamint megvalósíthatósági szempontok szerint prioritálta.

A Vksztv. 11. § (2) bekezdése alapján a felújítási és pótlási tervrész elkészítése a víziközmű-szolgáltató, míg a beruházási tervrész elkészítése az ellátásért felelős kötelezettsége.

A DRV Zrt. felhívta az önkormányzat figyelmét, hogy a hivatkozott általános meghatalmazás nem terjed ki a GFT beruházási tervrészének bármilyen nemű módosításával kapcsolatos ügyintézésre. Az ilyen esetekben az önkormányzat, mint ellátásért felelős köteles eljárni a Vksztv. ide vonatkozó szabályozásai szerint. A GFT beruházási tervrészének az ellátásért felelős által kezdeményezett módosítása esetén a víziközmű szolgáltatót a törvény véleményezési jogkörrel ruházza fel.

A DRV Zrt. a GFT-ben feltüntetett felújítási, pótlási és beruházási munkákat -a tervek tartalmának önkormányzati véleményezése és jóváhagyása mellett -az önkormányzat ilyen irányú felhatalmazása alapján tudja ütemezetten megvalósítani. A GFT finanszírozási forrását a korábbi években már elkülönített számlán kezelt használati (bérleti/koncessziós) díj, valamint pályázati és egyéb forrás (pl: önkormányzati költségvetési forrás) biztosítja.

A gördülő fejlesztési terv jóváhagyására irányuló eljárás igazgatási szolgáltatási díj megfizetését vonja maga után. A Vksztv.11.§ (2) bekezdése, valamint a MEKH 1/2014.(III.4.) számú díjrendeletének 6. § (1) bekezdése szerint a beruházási tervrész jóváhagyására irányuló eljárás igazgatási szolgáltatási díját az ellátásért felelősnek kell megfizetni, mely az előterjesztés mellékletét képező 1. mellékletben feltüntetett összegű kiadást eredményezi. Kérem a Tisztelt Képviselőket, hogy szíveskedjenek az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

Határozati javaslat:

Kisbárapáti Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a DRV_V_121_Kisbárapáti víziközmű rendszer ellátásért felelőse a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. § szerint a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. által a 2026-2035. időszakra elkészített gördülő fejlesztési terv felújítási-pótlási és beruházási tervrészét elfogadja és a gördülő fejlesztési tervben meghatározott, 2026. évre vonatkozó munkálatokat a DRV Zrt-től megrendeli, valamint az aláírt megrendelő nyomtatványokat a DRV részére legkésőbb 2025. december 15-ig megküldi.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a szükséges nyilatkozatokat aláírja.

Felelős: Keszegné Csordás Krisztina, polgármester

Határidő: azonnal

Kisbárapáti, 2025. szeptember 5.

Keszegné Csordás Krisztina s.k.
polgármester

DRV_V_121 víziközmű-rendszer 2026-35. évi gördülő fejlesztési terve

Fontosság i sorrend	A Felújítási feladat kategóriája - IVÓVIZ	Felújítás megnevezése	Vizjogi létesítési/ elvi engedély száma (amennyiben rendelkezésre áll)	Viziközmű-rendszer hivatali kódja	Víziközmű-rendszer megnevezése	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség [eFt]	Megvalósítás várható időtartama - KEZDÉS	Megvalósítás várható időtartama - BEFEJEZÉS	A Felújítás tervezett nettó költsége a tervezési időszak ütemezése szerint [eFt] - I. ütem	A Felújítás tervezett nettó költsége a tervezési időszak ütemezése szerint [eFt] - II. ütem
1	11811_RENDKÍVÜLI	Rendkívüli helyzeiből adódó azonnali feladatok elvégzésére a költségkeret 15%-ig.	-	11-24493-1-001-00-03	DRV_V_121	Kisbárapáti Község Önkormányzata	95	2026	2026	95	0
2	11611_EGYÉB	Kisbárapáti vízmű 3D kerítés panel, beton lábazattal, 1 kiskapuvai sz. ím. hosszban kapuvál egységt.	-	11-24493-1-001-00-03	DRV_V_121	Kisbárapáti Község Önkormányzata	2 250	2027	2027	0	2 250
Fontosság i sorrend	A beruházási feladat kategóriája - IVÓVIZ	Beruházás megnevezése	Vizjogi létesítési/ elvi engedély száma (amennyiben rendelkezésre áll)	Viziközmű-rendszer hivatali kódja	Víziközmű-rendszer megnevezése	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség [eFt]	Megvalósítás várható időtartama - KEZDÉS	Megvalósítás várható időtartama - BEFEJEZÉS	A beruházás tervezett nettó költsége a tervezési időszak ütemezése szerint [eFt] - I. ütem	A beruházás tervezett nettó költsége a tervezési időszak ütemezése szerint [eFt] - II. ütem
1		Beruházási igény nem merült fel.	-	11-24493-1-001-00-03	DRV_V_121	Kisbárapáti Község Önkormányzata	0	2026	2026	0	0
2		Beruházási igény nem merült fel.	-	11-24493-1-001-00-03	DRV_V_121	Kisbárapáti Község Önkormányzata	0	2027	2035	0	0

2. számú melléklet a 2026-2035. évi GFT-vel kapcsolatos forrásokról

A DRV Zrt. tájékoztatja a tisztelt önkormányzatot, hogy a 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 90/F. §-a alapján a Hivatal **megtagadja a felújítási, illetve beruházási tervrész jóváhagyását az I. ütem vonatkozásában, ha a bemutatott pénzügyi források alapján az I. ütem végrehajtása nem biztosított.**

Nyilatkozat

Alulírott, mint Város / Község Önkormányzatának polgármestere nyilatkozom, hogy ha a DRV_..... rendszerre vonatkozó 2026-2035. évi gördülő fejlesztési tervben foglalt tételek tervezett költsége meghaladja az éves használati díj összegét, akkor a többletforrást az önkormányzat

1. önkormányzati saját forrásból biztosítja;
2. egyéb forrásból biztosítja: (forrás megnevezése).*

..... elektronikus időbélyegző szerint.

polgármester

*: Kérjük a kiválasztott forrás(ok) megjelölését aláhúzással megjelölni szíveskedjenek!

.....Község/Város* Önkormányzat Képviselő-testületének
..../2025.(.....) határozata

..... Község/Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a
..... megnevezésű víziközmű rendszer ellátásért felelőse a
víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. § szerint a
Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. által a **2026-2035. időszakra** elkészített
gördülő fejlesztési terv felújítási és beruházási tervrészét elfogadja.

Kijelenti, hogy és a gördülő fejlesztési tervben meghatározott, 2026. évre
vonatkozó munkálatokat

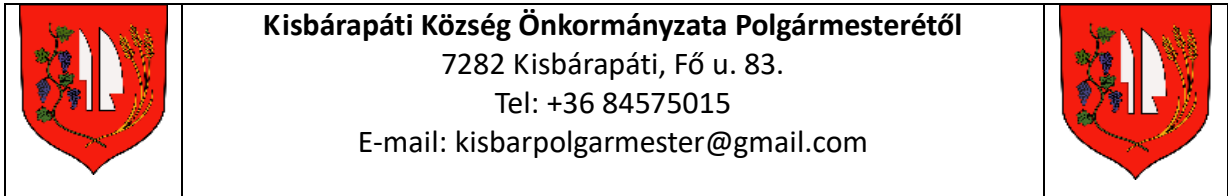
1. a DRV Zrt-től megrendeli és az aláírt megrendelő nyomtatványokat a
DRV Zrt. részére legkésőbb 2025. december 15-ig megküldi; vagy
2. a gördülő fejlesztési tervet saját hatáskörben végrehajtja és erről a DRV
Zrt-t tájékoztatja.

Felhatalmazza polgármestert, hogy a szükséges nyilatkozatokat aláírja.

Siófok, elektronikus időbélyegző szerint.

polgármester

megfelelő rész aláhúzendó



Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi fordulójához való csatlakozásról

A Kulturális és Innovációs (a továbbiakban: Minisztérium) megbízásából az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) nyílt pályázat keretében meghirdette a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) 2026. évi pályázati fordulóját hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatási tanulmányainak támogatására

A települési önkormányzatok számára készült tájékoztató csomag tartalmazza az ösztöndíjrendszer 2026. évi fordulójáról az általános információkat, a részvételi feltételeket és egyéb tudnivalókat.

Az ösztöndíjra a felsőoktatásban tanuló, hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok pályázhatnak. A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj olyan pénzügyi szociális juttatás, amely a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer adott évi fordulójához csatlakozott települési és megyei önkormányzatok által a hallgatónak adományozott szociális ösztöndíjből és az önkormányzati ösztöndíj alapján a hallgató felsőoktatási intézményében megállapított szociális ösztöndíjből áll.

Az Ösztöndíjrendszerhez történő önkormányzati csatlakozás határideje: **2025. szeptember 29.**

Csatlakozás esetén **Kisbárapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete** az alábbi pályázatokat írja ki:

„A” típusú pályázati kiírás

„B” típusú pályázati kiírás

A hallgatónak pályázatot az EPER Bursa rendszerben kell rögzíteni és a kinyomtatott adatlapot legkésőbb **2024. november 4-ig** az önkormányzathoz benyújtani.

A pályázati felhívásra beérkezett pályázatokat az önkormányzatnak **2025. december 3-ig** kell elbírálni.

Az önkormányzat a támogatott és a nem támogatott, valamint a bírálatból formai okból kizárt pályázók eredeti döntési listáit a kötelező mellékletekkel együtt **2025. december 4-ig** eljuttatja a Támogatáskezelő részére.

A települési önkormányzat **2024. december 4-ig** a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján és a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott támogatások összesített adatait, és az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton, írásban értesíti a pályázókat döntéséről, valamint döntésének indoklásáról.

Határozati javaslat:

1. Kisbárapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy csatlakozik a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi pályázati fordulójához a pályázati kiírás Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését az EPER-Bursa rendszerben az ÁFSZ szerint rögzíti.

2. Kisbárapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

Felelős: Keszegné Csordás Krisztina polgármester

Határidő: 2025. szeptember 29.

Kisbárapáti, 2025. szeptember 5.

Keszegné Csordás Krisztina s.k.
polgármester

"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

..... Önkormányzata a Kulturális és Innovációs Minisztériummal együttműködve, a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2026. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási hallgatók számára a 2025/2026. tanév második és a 2026/2027. tanév első félévére vonatkozóan, összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény,
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet),
- a Nemzeti Közszerződési Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény,
- a Nemzeti Közszerződési Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet,
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény,
- a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény,
- a digitális állampolgárság egyes szabályairól szóló 321/2024. (XI.6.) Korm. rendelet,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR),
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény,
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a vármegyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és vármegyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (a továbbiakban: NKTK) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és vármegyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a Korm. rendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. A pályázók köre

Bursa Hungarica Ösztöndíjban a Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Korm.rendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok **a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók** jelentkezhetnek, akik a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2025 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2026 őszén már nem áll fenn, úgy a 2026/2027. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2025/2026. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- honvéd tisztjelölt, rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltje, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatója, a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú hallgatója, rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgató;
- doktori (PhD) képzésben vesz részt;
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt;
- akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- aki a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben/támogatói okiratban/ösztöndíjszerződésben foglaltakat önhibájából nem vagy csak részben teljesítette.

Amennyiben a pályázó a támogatást ismételten igénybe kívánja venni – a vonatkozó jogszabályok biztosította keretek között –, úgy az ösztöndíj-pályázatot a következő évi pályázati fordulóban újra be kell nyújtania.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzathoz kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A be nem fogadott pályázatok a bírálóban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2025. november 4.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalához kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) A felsőoktatási intézmény által elektronikusan kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás kinyomtatva és a pályázó által aláírva, vagy eredeti, papír alapú hallgatói jogviszony-igazolás, illetve annak hiteles másolata a 2025/2026. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egyidejűleg több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem: a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjativ.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjativ. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) azon bevétel, amely után a kisadózó vállalkozások tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló 2005. évi CXX. törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül az Szjativ.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, a kisadózók tételes adója vagy a kisvállalati adó alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető az Szjativ. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek:

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A. §-a szerinti támogatás, a 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiateljesítményhez nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévő szociális szervezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja

„Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi pályázati eljárásrendje - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára” 3. számú melléklete

által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, az Szjvtv. alapján adómentes bevétel

- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor,
- m) az Szjvtv. 7. § (1) bekezdés b)-z) pontja szerinti bevétel.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy az NTK, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációban foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) és e) pontjában, valamint a 9. cikk (2) bekezdésének b) pontjában foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található az NTK honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

https://ntk.gov.hu/app/uploads/2024/10/Adatkezelesi-tajekoztato-Palyazatokhoz-es-tamogatasokhoz-kapcsolodo-adatkezelesrol_2024.pdf

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el **2025. december 3. napjáig**:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;

„Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi pályázati eljárásrendje - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára” 3. számú melléklete

- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, faji hovatartozásra, nemre, bőrszínre, nemzetiségre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, egészségi állapotra, családi állapotra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 102/D. § szerinti kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél, aki érdemben megvizsgálja a kifogást és dönt arról. A felmerült kifogás beérkezését követő 5 napon belül az önkormányzat jegyzőjének értesítenie kell az NKTK-t.**

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat megszüntetheti abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2025. december 4. napjáig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

Az NKTK az önkormányzati döntési listák érkeztetését követően 2026. január 19. napjáig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

Az NKTK az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2026. március 13. napjáig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica Ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A Korm. rendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira és a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

„Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi pályázati eljárásrendje - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára” 3. számú melléklete

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2025/2026. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíjas jogviszony időtartama: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félévben félévenként max. 5 hónap (a továbbiakban: Bursa tanulmányi félév), a 2025/2026. tanév második féléve és a 2026/2027. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy Bursa tanulmányi félévre egy összegben utalják át az NKTK Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. Az NKTK a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította az NKTK számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása a Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egyidejűleg több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2026. március hónap.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (Szjatzv. 1. számú melléklet 3.2.6. és 4.17. pontja). Az ösztöndíj teljes összege elszámolási kötelezettség terhe nélkül szabadon felhasználható.

Az ösztöndíjas a Bursa tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és az NKTK-t (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418).

A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie.

Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása);**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési szint, finanszírozási forma), képzés megnevezésének változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a Bursa tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30. napjáig, illetve január 31. napjáig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve az NKTK címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévre járó ösztöndíjról és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az NKTK látja el.

Az NKTK elérhetőségei:

Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat
1381 Budapest, Pf.: 1418
Tel.: (06-1) 550-2700
E-mail: bursa@nktk.hu
Internet: www.nktk.gov.hu (Bursa Hungarica)

"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

.....Önkormányzata a Kulturális és Innovációs Minisztériummal együttműködve, a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2026. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára, összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény,
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet),
- a Nemzeti Közszerződési Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény,
- a Nemzeti Közszerződési Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet,
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény,
- a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény,
- a digitális állampolgárság egyes szabályairól szóló 321/2024. (XI.6.) Korm. rendelet,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR),
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény,
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a vármegyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és vármegyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Nemzeti

„Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi pályázati eljárásrendje -Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára” 3. számú melléklete

Kulturális Támogatáskezelő (továbbiakban: NKTK) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és vármegyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátterül a Korm. rendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban a Korm.rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Korm. rendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok **a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

a) a 2025/2026. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a **2026/2027. tanévtől kezdődően** a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- honvéd tisztjelölt, rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltje, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatója, a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú hallgatója, rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgató;
- doktori (PhD) képzésben vesz részt;
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt;
- akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- aki a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben/támogatói okiratban/ösztöndíjszerződésben foglaltakat önhibájából nem vagy csak részben teljesítette.

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2026. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2026/2027. tanévben ténylegesen megkezdik.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzathoz kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A be nem fogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2025. november 4.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalához kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

b) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem: a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) az a bevétel, amely után a kisadózó vállalkozások tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló 2005. évi CXX. törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül az Szjtv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, a kisadózók tételes adója vagy a kisvállalati adó alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető az Szjtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék, és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek:

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A. §-a szerinti támogatás, a 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a székporúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiateljesítményhez nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévőket szociális szervezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, az Szjtv. alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési

eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor,

m) az Szjztv. 7. § (1) bekezdés b)-z) pontja szerinti bevétel.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy az NKTk, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációban foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) és e) pontjában, valamint a 9. cikk (2) bekezdésének b) pontjában foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található az NKTk honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

https://nktk.gov.hu/app/uploads/2024/10/Adatkezesi-tajekoztato-Palyazatokhoz-es-tamogatasokhoz-kapcsolodo-adatkezesrol_2024.pdf

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőfokú végzettséggel nem rendelkeznek, felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2025. december 3. napjáig:

a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: nap;

b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;

c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;

d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;

e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

f) az elbírálás során korra, faji hovatartozásra, nemre, bőrszínre, nemzetiségre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, egészségi állapotra, családi állapotra, tanulmányi

eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 102/D. § szerinti kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél, aki érdemben megvizsgálja a kifogást és dönt arról. A felmerült kifogás beérkezését követő 5 napon belül az önkormányzat jegyzőjének értesítenie kell az NKTK-t.**

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas az ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben, határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat megszüntetheti abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2025. december 4. napjáig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

Az NKTK az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2026. január 19. napjáig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

Az NKTK az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2026. március 13. napjáig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica Ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

A pályázó a felsőoktatási intézmény felvételi döntéséről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles 2026. augusztus 31. napjáig az NKTK részére bejelenteni, hogy a 2026/2027. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2026. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra (Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat felsőoktatási hallgatók számára), "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2026/2027. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív jogviszonnyal rendelkező hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A Korm. rendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira és a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, kivéve, ha az a folyósítás első félévé, az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félévben félévenként max. 5 hónap (Bursa tanulmányi félév): a 2026/2027. tanév, a 2027/2028. tanév és a 2028/2029. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2026/2027. tanév első félévé.

Az önkormányzatok egy Bursa tanulmányi félévre egy összegben utalják át az NKTK Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. Az NKTK a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította az NKTK számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása a Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2026. október hónap.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (Szjtv. 1. számú melléklet 3.2.6. és 4.17. pontja). Az ösztöndíj teljes összege elszámolási kötelezettség terhe nélkül szabadon felhasználható.

Az ösztöndíjas a Bursa tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és az NTK-t (1381 Budapest Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie.

Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása);**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési szint, finanszírozási forma), képzés megnevezésének változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a Bursa tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30. napjáig, illetve január 31. napjáig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve az NTK címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévre járó ösztöndíjról és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a vármegyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az NKTk látja el.

Az NKTk elérhetőségei:

**Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat**

1381 Budapest Pf. 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: bursa@nktk.hu

Internet: www.nktk.gov.hu (Bursa Hungarica)



Kisbárapáti Község Önkormányzata Polgármesterétől

7282 Kisbárapáti, Fő u. 83.

Tel: +36 84575015

E-mail: kisbarpolgarmester@gmail.com



BESZÁMOLÓ

a Takáts Gyula Vármegyei Hatókörű Városi Könyvtár Kisbárapáti községben 2024. évben végzett könyvtári szolgáltatásairól

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 7. § (5) bekezdése alapján a megyei hatókörű városi könyvtár a KSZR (Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer) által az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-éig tájékoztatót készít a kistélepülési önkormányzat számára.

A Takáts Gyula Vármegyei Hatókörű Városi Könyvtár fenti jogszabályi kötelezettségének eleget téve megküldte a 2024. évi könyvtári szolgáltatásairól szóló beszámolót Kisbárapáti Község Önkormányzata polgármestere részére.

A Takáts Gyula Vármegyei Hatókörű Városi Könyvtár beszámolóját az előterjesztéshez mellékelten csatoltuk.

Kérem, hogy a beszámolót a Képviselő-testület fogadja el. A beszámoló elfogadásáról a határozat kivonatát 2025. október 30-ig kell megküldeni a könyvtár részére.

Határozati javaslat:

Kisbárapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta Takáts Gyula Vármegyei Hatókörű Városi Könyvtár (7400 Kaposvár, Csokonai u. 4.) beszámolóját a Kisbárapáti községben 2024. évben végzett könyvtári szolgáltatásairól és az előterjesztés melléklete szerinti változatlan tartalommal elfogadja.

Felelős: Keszegné Csordás Krisztina polgármester

Határidő: 2025. október 30.

Kisbárapáti, 2025. szeptember 5.

Keszegné Csordás Krisztina s.k.
polgármester

**Tájékoztató a Takáts Gyula Vármegyei Hatókörű Városi Könyvtár
2024. évi könyvtári szolgáltatásairól¹**

Település neve: KISBÁRAPÁTI

Lakosság száma:	392 fő
A könyvtár átlagos heti nyitvatartási ideje:	6 óra, ami megfelel a 39/2013.(V.31.) EMMI rendeletnek és a településsel kötött szerződésnek.
Éves összes nyitvatartási nap 2024-ben:	91 nap
A könyvtáros végzettsége, képzettsége:	megfelel a 39/2013. (V.31.) EMMI rendeletben foglaltaknak. (Ajánlás: 1500 lakosig érettségi)
A könyvtár regisztrált használóinak száma:	30 fő, (ajánlás: lakosság 20%-a)
– ebből 14 éven aluli:	11 fő
Összes könyvtárhasználat száma:	159 alkalom,
– ebből internethasználat:	10 fő

Kölcsönzött dokumentumok száma: 62 db

Helyben használt dokumentumok száma: 109 db

Dokumentumellátás:

- KSZR ellátásban kapott dokumentumok száma: 73 db
- Előfizetett hetilapok, folyóiratok száma: 5 féle
- Könyvtárközi kölcsönzés nem volt
- Saját forrású gyarapítás nem volt
- Helyben lévő összes könyvtári állomány száma év végén: 2918 db dokumentum

Kapott könyvtári nyomtatványok értéke: 966,- Ft

¹ Az emberi erőforrások minisztere 39/2013.(V.31.) EMMI rendelete a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről, 7.§ (5) bekezdés.

Kulturális programok a könyvtárban:

- Állami támogatásból megvalósult könyvtári rendezvény:
 - **2024.05.26. Hadi Róbert - Zsonglőrület**
- Saját szervezésű könyvtári programok: **1 alkalom**

Szakmai munka:

- Szakmai tanácsadás
- Statisztikai jelentés összeállítása a Kulturális és Innovációs Minisztérium számára:
2024. január 19.

Kaposvár, 2025. május 30.

Rázsits Veronika
igazgató