

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

készült Kisberény Községi Önkormányzat képviselő-testülete **2025. május 27.** napján Kisberény Községi Önkormányzat tanácskozó termében megtartott ülésén

Jelen vannak:

- Baloghné Varga Zsanett polgármester,
- Mezriczky Tünde jegyző,
- Balogh Istvánné alpolgármester,
- Kreiczner Krisztián, és Szalai Zsanett képviselők.

Pápai Mária Teréz képviselő előzetes bejelentés alapján távol marad.

Baloghné Varga Zsanett polgármester köszönti a képviselő-testületi ülésen megjelenteket. Külön köszönti Mezriczky Tünde jegyzőt. A jelenléti ív alapján megállapítja, hogy **5 fő képviselő jelen van**, az ülés határozatképes és megnyitja.

Jegyzőkönyv-vezetőnek javasolja Gere-Juhász Nóra Márta köztisztviselőt.

A képviselő-testület **4 igen szavazattal** az alábbi határozatot hozza:

25/2025 (V.27.) határozat

Kisberény Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
Gere-Juhász Nóra Márta köztisztviselőt jegyzőkönyv-
vezetőnek elfogadja.

Baloghné Varga Zsanett polgármester javasolja a képviselő-testületnek, hogy az alábbi napirendi pontokat tárgyalja meg:

1. Kisberény Községi Önkormányzat képviselő-testületének rendelet-tervezete az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II.11.,) önk.rendelet módosításáról

Előadó: Baloghné Varga Zsanett polgármester

2. Pogányvölgyi Többcélú Kistérségi Társulás 2024. évi zárszámadása

Előadó: Baloghné Varga Zsanett polgármester

3. Pogányvölgyi Alapszolgáltatási Központ 2024. évi költségvetési beszámolójával kapcsolatos önkormányzati hozzájárulások elszámolása és a Pogányvölgyi Intézményfenntartó Társuláshoz egyéb megállapodások alapján fizetendő hozzájárulások elszámolása

Előadó: Baloghné Varga Zsanett polgármester

4. Kisberény Községi Önkormányzat Képviselő-testületének rendelet-tervezete az Önkormányzat 2024. évi gazdálkodásának zárszámadásáról

Előadó: Baloghné Varga Zsanett polgármester

5. Beszámoló a 2024. évi belső ellenőrzési tevékenységről

*Előadó: Baloghné Varga Zsanett polgármester
Csonka Ágota belső ellenőr*

6. Beszámoló a gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok ellátásáról

*Előadó: Bálintné Zöld Zsuzsanna Tünde Pogányvölgyi Asz.kp.vez.
Mezriczky Tünde jegyző*

7. Beszámoló a Somogy Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Siófoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség munkájáról

Előadó: Baloghné Varga Zsanett polgármester

8. Egyéb előterjesztések, tájékoztatások

A képviselő-testület **4 igen szavazattal** az alábbi határozatot hozza:

26/2025 (V.27.) határozat

A képviselő-testület a javasolt napirendi pontokkal egyetért, megtárgyalásukat a mai ülés napirendjére tűzi.

1. Kisberény Községi Önkormányzat képviselő-testületének rendelet-tervezete az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II.11.) önk.rendelet módosításáról

Előadó: Baloghné Varga Zsanett polgármester

Baloghné Varga Zsanett polgármester

Az előterjesztést és a rendeletet-tervezetet a képviselők írásban megkapták, javasolja elfogadását.

A képviselő-testület **4 igen szavazattal** az alábbi rendeletet alkotja:

6/2025. (V.28.) sz. rendelet

Kisberény Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2025. (V. 28.) önkormányzati rendelete Az önkormányzat
2025.évi költségvetéséről szóló 3/2025(I.11.)
önkormányzati rendelet módosításról

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

2. Pogányvölgyi Többcélú Kistérségi Társulás 2024. évi zárszámadása

Előadó: Baloghné Varga Zsanett polgármester

Baloghné Varga Zsanett polgármester

A zárszámadásról a képviselők megkapták az előterjesztést. Javasolja ennek az elfogadását.

A képviselő-testület **4 igen szavazattal** az alábbi határozatot hozza

27/2025 (V.27.) határozat

Kisberény Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a
Pogányvölgyi Többcélú Kistérségi Társulás 2024. évi
zárszámadását elfogadja.

3. Pogányvölgyi Alapszolgáltatási Központ 2024. évi költségvetési beszámolójával kapcsolatos önkormányzati hozzájárulások elszámolása és a Pogányvölgyi Többcélú Kistérségi Társuláshoz egyéb megállapodások alapján fizetendő hozzájárulások elszámolása

Előadó: Baloghné Varga Zsanett polgármester

Baloghné Varga Zsanett polgármester

A Pogányvölgyi Alapszolgáltatási Központ elküldte az előterjesztését a napirendi ponthoz.
Javasolja a képviselő-testületnek, hogy ezt fogadja el.

A képviselő-testület **4 igen szavazattal** az alábbi határozatot hozza

28/2025 (V.27.) határozat

Kisberény Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a
Pogányvölgyi Alapszolgáltatási Központ 2024. évi
költségvetési beszámolójával kapcsolatos önkormányzati
hozzájárulások elszámolását elfogadja.

4. Kisberény Községi Önkormányzat Képviselő-testületének rendelet-tervezete az Önkormányzat 2024. évi gazdálkodásának zárszámadásáról

Előadó: Baloghné Varga Zsanett polgármester

Baloghné Varga Zsanett polgármester

Az előterjesztést és a rendeletet-tervezetet a képviselők írásban megkapták, javasolja elfogadását.

A képviselő-testület **4 igen szavazattal** az alábbi rendeletet alkotja:

7/2025 (V.28.) sz. rendelet

Kisberény Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2025. (V. 28.) önkormányzati rendelete Az
Önkormányzat 2024. évi gazdálkodásának zárszámadásáról

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

5. Beszámoló a 2024. évi belső ellenőrzési tevékenységről

Előadó: Baloghné Varga Zsanett polgármester

Baloghné Varga Zsanett polgármester

Az elmúlt év belső ellenőrzési tevékenységéről szóló beszámolót a belső ellenőr elkészítette, melyet írásban minden képviselő megkapott.

Javasolja a képviselő-testületnek, hogy a beszámolót fogadja el.

A képviselő-testület **4 igen szavazattal** az alábbi határozatot hozza:

29/2025 (V.27.) határozat

Kisberény Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a
belső ellenőrzés 2024. évi tevékenységéről szóló éves
összefoglaló beszámolót elfogadja.

6. Beszámoló a gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok ellátásáról

Előadó: Baloghné Varga Zsanett polgármester

Baloghné Varga Zsanett polgármester

A gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok ellátásával kapcsolatos előterjesztést írásban a képviselők megkapták.

Javasolja a képviselő-testületnek, hogy a gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok ellátásáról szóló beszámolót fogadja el.

A képviselő-testület **4 igen szavazattal** az alábbi határozatot hozza:

30/2025 (V.27.) határozat

Kisberény Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról készített átfogó értékelést megtárgyalta és elfogadja.

Felelős: Mezriczky Tünde jegyző
Határidő: 2025. május 31.

7. Beszámoló a Somogy Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Siófoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség munkájáról

Előadó: Baloghné Varga Zsanett polgármester

Baloghné Varga Zsanett polgármester

Az átfogó előterjesztést írásban a képviselők megkapták.

Javasolja a képviselő-testületnek, hogy fogadják el.

A képviselő-testület **4 igen szavazattal** az alábbi határozatot hozza:

31/2025 (V.27.) határozat

Kisberény Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Somogy Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Siófoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Egyéb előterjesztések, tájékoztatások

Baloghné Varga Zsanett polgármester

Elmondja, hogy húsvét alkalmával a gyerekekkel idén is egy vidám, élményekkel teli délelőttöt tölthettek együtt. Számos programmal kedveskedtek nekik; volt tojásfestés, arcfestés, kézműves

foglalkozások, locsolóversmondó verseny, nyuszi simogató, linzerkészítés és tojáskeresés az erdőben.

Tájékoztatja a képviselőket, hogy a Somogy Vármegyei Kormányhivatal Fonyódi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya helyszíni ellenőrzést tartott. Az eljárás során a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási program megvalósítását ellenőrizték a balatonboglári munkaügyi központ munkatársai.

Kisberényben került megrendezésre a Somogy vármegye Marcali-Fonyódi térségének első Somogy Kincsei Műhelynap elnevezésű szakmai napja, ahol hasznos információkkal szolgáltak a térség településeinek fenntartói és szakemberei számára az ingyenesen igénybe vehető szolgáltatásokról.

Elsőként Isó Edina, a Nemzeti Művelődési Intézet Somogy vármegyei igazgatója számolt be a Nemzeti Művelődési Intézet által kínált aktuális projektekről, lehetőségekről.

Ezt követte Kercsó Eszter módszertani referens előadása az ASzakkör programról.

Szalai Zsannett, Marcali-Fonyódi térség koordinátora és képviselő tájékoztatta a jelenlévő közművelődési szakembereket és polgármestereket a Községi Mesék program megvalósulásáról.

A meseprojektet megtámogatandó Mészáros Szabolcs író, szerkesztő beszélt a meseírás folyamatáról és nyújtott támogatást mindazoknak, akik a jövőben önállóan, vagy a Nemzeti Művelődési Intézet és a kondorosi Fehérliliom Népfőiskola projektjéhez csatlakozva vágnának bele a meseírásba. Éberhardt Balázs közművelődési szakember a mesterséges intelligencia használatához hozott jógyakorlatokat települési munkájából.

Az előadások sorát Neisz Laura zárta, Izgulj, ne parázz című előadásával. Ötleteket adott a szerepléskor fellépő izgulás kontrollálásához, a félelem legyőzéséhez.

A polgármester asszony elmondja, hogy 20 fővel utaztunk az idei Berény-találkozó helyszínére Csákberénybe. Berény Utónevű Települések Szövetsége Egyesület közgyűlésén elfogadtuk a 2024. évi költségvetés teljesüléséről a beszámolót, 2025. évi költségvetést, az előző közgyűlés óta eltelt időben történekről a beszámolót. 10 Ft/lakos a tagdíj
2026. évi találkozó helyszíne: Jászberény

Tájékoztatja a képviselőket, hogy a szabadságát nem tudta kivenni az ütemtervnek megfelelően.

Baloghné Varga Zsannett polgármester megköszöni a képviselők megjelenését, az ülést bezárja.



J E L E N L É T I Í V

Készült Kisberény Község képviselő-testülete 2025. május 27. napján megtartott ülésen megjelentekről.

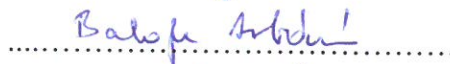
1. Baloghné Varga Zsanett polgármester



2. Mezriczky Tünde jegyző



3. Balogh Istvánné alpolgármester



4. Kreiczler Krisztián



5. Pápai Mária Teréz

.....

6. Szalai Zsanett



Kisberény Község Önkormányzat

2024. éves összefoglaló ellenőrzési jelentése ellenőrzéséről

Kisberény Község Önkormányzatánál a belső ellenőrzésre az alábbi jogszabályi előírásai alapján került sor:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény
- Az államháztartásról szóló 2011.évi CICV. Törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet és
- a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló és belső kontrollrendszeréről szóló 370/2011.(XII.31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.)

A közpénzek felhasználásában részt vevő államháztartási szervezetek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy biztonságot nyújtsanak a kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszernek megfelelőségét illetően.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) kormányrendelet 48. §- a alapján, az ott megjelölt szempontok figyelembe vételével állítottam össze.

Kisberény Község Önkormányzat a 2024.évi belső ellenőrzési tervét a Bkr. 31. §. Rendelkezései szerint az államháztartásért felelős miniszter által kiadott szakmai módszertani útmutató tartalmát figyelembe véve lett össze állítva. A terv kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon és a rendelkezésre álló erőforrásokon alapult.

Kisberény Község Önkormányzat képviselő-testület határozatával hagyta jóvá az önkormányzat 2024.évre szóló éves belső ellenőrzési tervét az alábbiak szerint hagyta jóvá:

Ellenőrzött szerv	Ellenőrzések tárgya	Ellenőrzés célja	Ellenőrzendő időszak	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés módszere
Kisberény Községi Önkormányzat	2023.évi adóztatási tevékenység	Adóztatási tevékenység folyamatának ellenőrzése	2023. év	Pénzügyi és szabályszerű	Hatályos szabályok, információk, dokumentumok
Kisberény Községi Önkormányzat	2023.évi költségvetés végrehajtása	Megbízható adatokat tartalmazott zárszámadás	2023.év	Pénzügyi és szabályszerű	Ágazati jogszabályok, dokumentumok
Kisberény község Önkormányzat	Kisberény Roma Nemzetiségi Önkormányzat	2023.évi gazdálkodása	2023.év	szabályszerű	Ágazati jogszabályok dokumentumok

Az összefoglaló éves ellenőrzési jelentésekre vonatkozóan a jogalkotó célja az átláthatóság biztosítása és a közpénzek felhasználásának hatékony elősegítése, a nyilvánosság megteremtésével annak érdekében, hogy a képviselő-testület saját szervezete irányításával és feladatellátásának gyakorlatával is példát mutasson.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Bkr. 48. § a. pont)

1. cím

Kisberény Község Önkormányzat 2023. évi adóztatási tevékenységének folyamat ellenőrzése, megalapozottsága

Megállapítás

Az ellenőrzés célja az volt, hogy értékelje Kisberény Község Önkormányzat helyi ingatlanadóztatásának és adóhatóság feladatellátásának szabályszerűségét és eredményességét. A további cél volt, hogy az ellenőrzés megállapításai és következtetései segítsék az önkormányzati képviselő testületét a jogszabályokkal és a helyi sajátosságokkal összhangban álló helyi adópolitika kialakításában és az azt végrehajtó adóigazgatási szervezet megszervezésében.

A vizsgálat során felmértem és értékeltem, hogy Kisberény Község Önkormányzat 2023. évi adóztatási tevékenységét, annak beszédését, valamint követeléseinek beszédését az adózás rendjéről szóló, 1990. évi C. törvény alapján végezték, meg vagyok győződve arról, hogy az elvégzett munka elégséges volt ahhoz, hogy megalapozott véleményt formálhassak az adóztatási tevékenységről.

A helyi adókról szóló rendeleteit adónemenként fogadta el Kisberény község önkormányzat képviselő-testülete, melyet többször módosítottak:

Az adórendelet több ponton ellentétes a Htv. Rendelkezéseivel, szövegezése több ponton sérti az egyértelmű értelmezhetőséget a Jat -ban fogalmazott követelményt.

Az adóigazgatási feladatellátás a jogszabályi és szakmai követelményeknek összességében megfelelt, az adóztatási kiadások nem voltak aránytalanul magasak az adóbevételekhez képest.

Az adóhatóság adómegállapítási feladatellátása eredményes volt, az adótartozások beszédése érdekében a hátralékosokat felszólítják, amennyiben nem tesznek eleget fizetési kötelezettségének további cselekményeket foganatosítottak.

Következtetés

Kisberény Község Önkormányzat, adóhatóság adómegállapítási feladatellátása eredményes volt. Az adóhatóság az adótartozások beszédése érdekében megtesz minden intézkedést.

Az önkormányzat ingatlanokat terhelő helyi adókra vonatkozó adórendeleti szabályozása támogatta a helyi adópolitikai célok megvalósulását. Az Önkormányzat gazdálkodási önállóságához, az adószint az adózók teherbíró képességével összhangban, a helyi közösség kezdeményezőkézsége, áldozatvállalása is elengedhetlenné teszi az önkormányzatok gazdálkodása feltételeinek megteremtését.

Az adórendelet több pont ellentétes a Htv. Rendelkezéseivel, szövegezése több ponton sérti az egyértelmű értelmezhetőség Jat -ban fogalmazott követelményét.

Az adóhatósági feladatellátása, az adóbehajtási tevékenysége megfelelő, kevés figyelmet fordít a hátralékok behajtására, adóhiány felderítésére, ingatlan változások késve történik intézkedés.

*Javaslat: - az adóbeszédésére és felderítésre nagyobb figyelmet kell fordítani, ingatlanoknál a tulajdonos változást követni kell (Földhivatal adatot szolgáltat)
- az adórendelet felülvizsgálatát el kell végezni, hogy a magasabb szintű jogszabályoknak megfelelően*

2. cím

Kisberény Község Önkormányzat 2023. évi gazdálkodásának szabályszerűsége

Megállapítás

A vizsgálat során felmértem és értékeltem, hogy Kisberény Község Önkormányzat 2023.évi költségvetési évben gazdálkodását a jogszabályi előírásoknak megfelelően hajtotta végre az év során, az államháztartási törvény alapján módosították költségvetési rendeletüket. Meg vagyok győződve arról, hogy az elvégzett munka elégséges volt ahhoz, hogy megalapozott véleményt formálhassak a 2023.évi gazdálkodásáról.

Kisberény Község Önkormányzat 2023.évi költségvetését a jogszabályi előírásoknak megfelelően fogadta el költségvetését és alkotta meg rendeletét, év közben az előirányzatainak megváltoztatása, szükségessé vált. Az államháztartásról szóló a 2011. évi CXCV. törvény 34.§ alapján hajtotta végre az előirányzatok módosítását, az átcsoportosítást és terjesztette a képviselő-testület elé.

Az előirányzat gazdálkodása során Kisberény Község Önkormányzat gazdálkodása, a rendelkezésre álló költségvetési források felhasználása hatékonyan, eredményesen és gazdaságosan történt, a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően továbbá az előirányzat gazdálkodás megalapozta a zárszámadás elkészítését.

Következtetés

Kisberény Község Önkormányzat 2023.évi előirányzat gazdálkodása során a rendelkezésre álló költségvetési források felhasználása hatékonyan, eredményesen és gazdaságosan történt, a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően történt továbbá a gazdálkodás megalapozta a zárszámadás elkészítését.

Kisberény Község Önkormányzat képviselő-testülete a 3/2023.(II.11.) önkormányzati rendeletével megalkotta költségvetési rendeletét, az év során hozott határozataikat, átcsoportosításokat a rendelet módosításával átvezették. A módosítások megalapozottak voltak, a bevételi előirányzat vagy a kiadási előirányzat növelése vagy csökkentése. A kötelezettségvállalások előirányzat terhére történtek, a likviditás terv alapján. A bevételek beszedésekor, kiadások teljesítésekor készpénzkímélő fizetési módokat helyezték előtérben a helyi rendeletük alapján.

Kisberény Község Önkormányzat képviselő-testülete végrehajtotta a 2023.évi költségvetésében tervezett feladatokat, év közben a jogszabályban előírt módon módosította többször az előirányzatokat és ezt követően fogadta el beszámolóját, a 6/2024.(V.28.) számú zárszámadási rendeletével.

Javaslat: nem volt

3.cím

Kisberény Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023.évi s gazdálkodása

Megállapítás

A vizsgálat során felmértem és értékeltem, hogy Kisberény Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat a 2023. évi költségvetési határozatát, a jogszabályi előírásoknak megfelelően, határidőben fogadta el, meg vagyok győződve arról, hogy az elvégzett munka elégséges volt ahhoz, hogy megalapozott véleményt formálhassak.

Kisberény Roma Nemzetiségi Önkormányzat a 2023.évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolóját a 1/2023.(II. 15.) számú határozatával fogadta el, az év során egy alkalommal módosította költségvetésének előirányzatát, az év során egy alkalommal, a zárszámadási határozatot megelőzően nem volt szükséges az előirányzat módosítására.

Következtetés

Kisberény Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a 2023.évi költségvetése és 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról elfogadott 7/2023. (V.29.) határozata alapján a költségvetési egyensúly meg volt, a működési bevételek fedezték a működési kiadásokat, pénzmaradványáról melynek összege 73e/ Ft a zárszámadási határozatban döntöttek.

Kisberény Roma Nemzetiségi Önkormányzat előirányzat módosítását a képviselő-testület egy alkalommal módosította költségvetési határozatát.

Kisberény Roma Nemzetiségi Önkormányzat törekedtek Kisberény Község Önkormányzatával, kölcsönös együttműködésre törekedtek egymás munkáját segítve, fontos feladatuk volt a romák hagyományát és kultúráját tovább vinni, ápolni, gyakorolni.

Javaslat: nem volt

A belső ellenőrzéssel kapcsolatos előírások összességében érvényesültek. A belső ellenőrzés a tevékenységét a Bkr. 17. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével- a belső ellenőrzési vezető által kidolgozott és a költségvetési szerv vezetője által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv szerint végezte.

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy az Önkormányzat működését fejlessze és eredményességét növelje.

A tervezés és módosítás, kockázatelemzése alaposan kiterjed minden olyan területre, amely a szabályos és a jogszabályi változásoknak megfelelő működést segíti és kontrollálja.

A kockázatelemzés a vonatkozó szakirodalom által javasolt értékelési szempontok alapján történt.

1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr. 48.

§. aa) pont)

A tárgyévre az ellenőrzési terv 3 vizsgálatot tartalmazott, melyek az ütemezés alapján befejezésre kerültek.2024.évben az előző évi ellenőrzések megállapításai alapján utóellenőrzésre nem került sor.

A belső ellenőrzés tervezési munkája során a jogszabályok, módszertani útmutatók és a belső ellenőrzési kézikönyv eljárásrendjét követte.

Kisberény Község Önkormányzat esetében 2024.évben 3 ellenőrzés lefolytatására és lezárására került sor.

A teljesített ellenőrzés típus szerint a következő volt:

- 1 pénzügyi és szabályszerű
- 2 szabályszerűségi

Az ellenőrzés tárgya döntő részben a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálatára irányult, az ellenőrzések célja a jogszabályoknak való megfelelés volt. A belső ellenőr a megállapításokat a vizsgálat tényszerű feltárására alapozta. Az ellenőrzés során a dokumentálás vizsgálaton felül mélyinterjúra is sor került az adott munkafolyamat felelősével.

Az ellenőrzés során a megállapítások jogszabályi és egyéb szakmai szempontok alapján kerültek rögzítésre.

A belső ellenőr megállapításai között volt kiemelt, általános, illetve csekély jelentőségűnek

minősíthető megállapítás is. Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

*2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása
(Bkr. 48. § ab) pont)*

Az ellenőrzés lefolytatásának személyi és tárgyi akadályai nem voltak. A belső ellenőr és a vizsgálat alá vont költségvetési szerv, illetve az adott munkafolyamat felelősei az ellenőrzés során összehangolták munkájukat. Az ellenőrzéssel érintett személyek rendelkezésre álltak, a felmerülő kérdéseket megbeszéltek, tisztázták az ellenőrzés menetében.

A vizsgálatokhoz a szükséges anyagot, információt és az elvárható segítséget az ellenőrzés megkapta. Esetenként a vizsgált terület leterheltsége miatt kellett a munkát összehangolni, hogy a vizsgálatok ideje alatt az ellenőrzött területen a munka folyamatosságát ne akadályozza a vizsgálat. A jelentés az ellenőrzött féllel előzetesen egyeztetésre került. A megállapításokkal, és javaslatokkal szemben lényeges kifogás nem merült fel. Az ajánlások konkrét, gyakorlatban megvalósítható feladatokat tartalmaztak, megfelelő alapot biztosítva a hatékonyabb és szabályos működéshez.

A belső ellenőrzés humánerőforrás-ellátottsága

A belső ellenőrzést ellátó személy képzettségi szintje és gyakorlata megfelel a Bkr. - ben foglalt követelményeknek. Buzsáki Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évben sem rendelkezett belső ellenőrzési egységgel, illetve belső ellenőrrel. A tevékenység ellátását külső szakember bevonásával oldotta meg, aki rendelkezik az Áht. 70 § (4) bekezdésben előírt engedéllyel.

A belső ellenőrzések lefolytatásával megbízott a jogszabályban előírt regisztrációval rendelkezik. A belső ellenőrzési vizsgálatokkal megbízott személy 2024. évben kötelező továbbképzésen vett részt, és azt követően eredményesen vizsgázott.

A belső ellenőrzés funkcionális függetlensége 2024. évben teljes körűen biztosított volt. A belső ellenőrzés során a jelentéseket közvetlenül a jegyzőnek küldte meg.

Az ellenőrzési tevékenységen kívül más feladatokba a belső ellenőrzés nem volt bevonva. 2024. évben a megbízással, illetve az egyes ellenőrzésekkel kapcsolatban összeférhetlenségi helyzet, a belső ellenőri jogokkal kapcsolatban korlátozás nem merült fel.

Az ellenőrzés teljes iratanyagának megőrzése a Hivatalban évenként, illetve elkülönítetten nyomon követhető formában történik. A megbízólevél, ellenőrzési program és vizsgálati jelentés egy példányban az irattárban került.

3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)

A tanácsadó tevékenység olyan hozzáadott értéket eredményező szolgáltatás, amelynek jellegét, hatókörét az érintettek határozzák meg anélkül, hogy felelősséget vállalna magára az ellenőr. A belső ellenőrzés segítette az önkormányzat céljainak elérést azzal, hogy javaslatokat fogalmazott meg az intézmények és önkormányzati tulajdoni társaságok kontrollrendszerének javítása, továbbfejlesztése érdekében.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése (Bkr. 48. § b.)

A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48 § ba) pont)

Az ellenőrzések folyamatában a belső ellenőrtájékoztatót adott az ellenőrzötteknek a vizsgálat előrehaladásáról, a tapasztalatokról, megállapításokról. Az ellenőrzési jelentésekben a belső ellenőrzés javaslatai részletesen szerepelnek.

A vizsgálat jelentés készítése a már évek óta kialakított gyakorlat alkalmazásával történt.

Az éves tervezéskor a korábban elvégzett vizsgálatok eredményeként megfogalmazott intézkedések számbavétele megtörténik, mely indokolt esetben az utóellenőrzés szükség- szerűségét meghatároz. *Az elvégzett ellenőrzések során tett fontosabb megállapítások, következtetések, javaslatok 2024.évben nem volt.*

III. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48. § bb.) pont)

1. Kontrollkörnyezet

Az ellenőrzés által elvégzett vizsgálatok eredményeként a külső körülményekre is tekintettel általában megfelelőnek ítéltető a kontrollkörnyezet. A célok és szervezeti felépítés, belső szabályzatok, feladat- és hatáskörök, folyamatok meghatározása és dokumentálása, humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek intézményi szabályozott biztosítása területén azonban hiányosság tapasztalható. A gazdálkodást és működést érintő szabályozók felülvizsgálata, aktualizálása hiányos volt az ellenőrzött területeken.

A jogszabálykövetés a gyakori szabályozóváltozások miatt, fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában, amit esetenként befolyásol, hogy a gyakorlat és a szabályozás nincs összhangban. Bizonyos területek vonatkozásában a megállapítások arra mutatnak, hogy a belső ellenőrzési pontok, vagy folyamatok rendszerét nem minden esetben működtetik, illetve követik nyomon megfelelően. Az ellenőrzési megállapítások általában olyan gyengeségekre utalnak, amelyek a szokásos munkafolyamatok mellett korrigálhatók, esetenként vezetői beavatkozás is szükséges. A feladat-, és felelősségi köröket az SZMSZ-ben és az ahhoz tartozó szervezeti ábrában, továbbá a munkaköri leírásokban jól elkülöníthetően kell megjeleníteni.

2. Kockázatkezelés

Az éves belső ellenőrzési terv kockázatelemzésen alapul.

3. Kontrolltevékenységek

A kockázatok megelőzése, mérséklése érdekében a folyamatokban belső szabályozó eszközökbe kontrollok beépítésére van szükség. A mindennapos munkavégzéshez a kontrolltevékenységeket folyamatba építetten kell kialakítani. Az ellenőrzött területekhez kapcsolódóan elsősorban a megelőző kontrollok beépítésére van szükség. A kontrolltevékenységek jelen vannak a szervezetek egészében, annak minden szintjén különböző intenzitással, különböző gyakorisággal és mélységben. Adatok, információk nyilvántartása, tárolása az adatkezelői szintű ismeretek hiánya miatt nem szabályozott.

4. Információ és kommunikáció

Az információáramlás és belső koordináció az SZMSZ- ben általában szabályozott. Ez biztosítja a vezetés által kitűzött célok, a teljesítésükkel összefüggő feladatok teljesítését szolgáló előírások, követelmények és feltételek minden munkatárs általi megismerhetőségét, illetve tájékoztatást

nyújt a vezetők számára a feladatok végrehajtásának, a kitűzött célok elérésének helyzetéről, a célok elérését veszélyeztető kockázatokról.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A monitoring- stratégiával rendelkezik. A tevékenységi célok megvalósításának nyomon követését szabályozták, nem csak a működési folyamatokban épített mindennapi operatív ellenőrzéseket biztosítják.


A belső kontrollrendszer működéséről a beszámolás a belső ellenőrzési jelentések és az éves összefoglaló ellenőrzési jelentésben történik. A monitoring részletes értékelését jelen beszámolóban leírtak tartalmazzák.

IV. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr.48.c.) pont)

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai

Az ellenőrzés során megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szervek vezetői, illetve a javaslattal érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

Balatonföldvár, 2025. február 15.


Csonka Ágota
Belső ellenőr



Pogányvölgyi Alapszolgáltatási Központ
Család-és Gyermekjóléti Szolgálat
8693 Lengyeltóti, Csokonai u. 5. Tel.: 85/530-172, 30/583-6482
E-mail cím: aszk.ltoti@t-online.hu
A hivatal rövid neve: PALAPSZK1, KRID kód: 458201117

Ügyiratszám: 152/2025
Ügyintéző: Molnár Rita

Tárgy: éves gyermekvédelmi beszámoló

Buzsáki Közös Önkormányzati Hivatal
8695 Buzsák, Fő tér 1.

Mezriczky Tünde részére

Tisztelt Jegyző Asszony!

A Pogányvölgyi Alapszolgáltatási Központ Család-és Gyermekjóléti Szolgálatának nevében mellékelten megküldjük a 2024. évi gyermekvédelmi beszámolót **Buzsák, Kisberény** településekre vonatkozóan.

Lengyeltóti, 2025. 05. 15.

Tisztelettel:

Bálintné
Bálintné Zöld Zsuzsanna
intézményvezető



Sebestyén
Sebestyén Lédig Éva
szakmai vezető

Pogányvölgyi Alapszolgáltatási Központ

Család- és Gyermejjóléti Szolgálat

8693 Lengyeltóti, Kórház köz 8.

Tel.: 85/530-172, 30/583-6482

e-mail cím: aszkl.toti@t-online.hu

Éves beszámoló a Család-és Gyermejjóléti Szolgálat 2024. évi munkájáról

Kisberény településen

I. Szolgáltatás rövid bemutatása, a Család- és Gyermekjóléti szolgálat feladatai

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat a gyermekvédelmi alapellátások körébe tartozó, személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatás, amely célja a gyermekek testi, lelki és erkölcsi fejlődésének elősegítése, a család egységének megőrzése, valamint a szociális krízishelyzetek megelőzése, kezelése.

A szolgálat tevékenysége során a gyermek érdekeit szem előtt tartva együttműködik a szülőkkel, pedagógusokkal, egészségügyi és szociális szakemberekkel, valamint a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival.

Főbb feladatai:

- A szociális és mentálhigiénés problémák, krízishelyzetek megelőzése, feltárása és kezelése.
- A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése, felismerése, megszüntetése.
- Egyéni esetkezelés.
- Tanácsadás életvezetésre, gyermeknevelésre vonatkozóan.
- Családon belüli konfliktusok kezelése.
- Segítségnyújtás hivatalos ügyek intézésében, információnyújtás szociális ellátásokról.
- Prevenációs programok szervezése, közösségfejlesztő tevékenységek végzése.
- A gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetése, tagjaival történő együttműködés.
- Szükség esetén krízisintervenció biztosítása (pl. bántalmazás, lakhatási válság esetén)
- Kapesolattartás elősegítése (pl. bíróság által elrendelt kapcsolattartás lebonyolításának segítése)
- Adományközvetítés.

Alapelvek:

- A gyermek mindenekfelett álló érdekének biztosítása.
- A szülői felelősség tiszteletben tartása, együttműködés a családdal.
- Helyben elérhető, önkéntes igénybevételre alapuló szolgáltatás.
- Diszkréció, bizalom és partnerség elve.
- A megelőzés és a korai beavatkozás előtérbe helyezése.

A szolgáltatás fő célkitűzései:

- A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése, csökkentése.
- A családok működőképességének erősítése.
- A szülői szerep támogatása.
- Szociális kompetenciák fejlesztése.
- A közösségi beilleszkedés elősegítése.

II. A szolgáltatás személyi és tárgyi feltételeinek bemutatása

Személyi feltételek:

A Család- és Gyermekjóléti szolgálatnál **4 fő szakképzett családsegítő** dolgozik - **közülük 1 szakmai vezető** - akik rendelkeznek a jogszabályban előírt felsőfokú végzettséggel (1 fő családkonzulens, 1 fő szociális munkás, 2 fő mentálhigiénés szakember és közösségi segítő), valamint megfelelő szakmai tapasztalattal.

Családsegítők területi felosztása:

Családsegítő	Település
Balatincz Edit	Somogyvár, Somogyvámos, Pamuk
Molnár Rita	Buzsák, Öreglak, Kisberény
Kovácsné Fábos Anette	Lengyeltóti, Szőlősgyörök, Gyugy
Sebestyén Lédig Éva	Lengyeltóti, Szőlősgyörök, Hács

Ügyfélfogadás rendje:

- A szolgálat csütörtök kivételével a hét minden munkanapján nyitva tart meghatározott ügyfélfogadási időben.
- Lehetőség van előzetes időpontegyeztetésre telefonon vagy e-mailen keresztül.
- Sürgős esetben a munkatársak rugalmas időbeosztás szerint is rendelkezésre állnak.

Kapcsolatfelvétel módjai:

- Személyesen ügyfélfogadási időben.
- Telefonon a hivatalos nyitvatartási időben.
- Elektronikus úton a szolgálat e-mail címén keresztül.
- Jelzőrendszeri tagok által (pl. iskola, védőnő, gyámhatóság), hivatalos jelzés vagy megkeresés formájában.
- Halaszthatatlan esetekben (pl. gyermek közvetlen veszélyeztetettsége, bántalmazás, családi krízis) a szolgáltatás azonnali beavatkozást is biztosít, a munkatársak haladéktalanul intézkednek.

Ellátandó célcsoportok:

Az ellátási területünkön élő:

- szociális és mentálhigiénés problémákkal küzdő, veszélyeztetett, vagy krízishelyzetben lévő egyének, családok, gyermekek,
- az együttműködésre kötelezettek (hatósági beavatkozás révén), az észlelő- és jelzőrendszer által küldött egyének, családok,
- alacsony jövedelemmel rendelkezők,
- életvezetési problémákkal küzdők,
- csökkent munkaképességű, egészségügyi problémákkal küzdők,
- egyedül élők, időskorúak, szenvedélybetegek, pszichiátriai betegek,
- mindazok, akik problémájukkal az intézményhez fordulnak.

Családsegítők fogadóórái:

Település	Fogadóóra ideje, helyszíne
Lengyeltóti	Hétfő, Kedd, Szerda: 8 – 16 Péntek: 8 – 12 (Család-és gyermekjóléti szolgálat)
Gyugy	Szerda: 10 – 11 (Polgármesteri Hivatal)
Hács	Szerda: 13:30 – 14:30 (Művelődési Ház)
Kisberény	Hétfő: 14 – 15 (Polgármesteri Hivatal)
Szőlősgyörök	Kedd: 11 – 12 (Idősek Klubja)
Buzsák	Hétfő: 8:30 – 9:30 (Idősek Klubja)
Öreglak	Hétfő: 10 – 12 (Polgármesteri Hivatal)
Somogyvár	Csütörtök: 13 – 14 (Idősek Klubja)
Somogyvámos	Csütörtök: 8:30 – 9:30 (Polgármesteri Hivatal)
Pamuk	Csütörtök: 10 – 11 (Polgármesteri Hivatal)

Tárgyi feltételek:

A szolgálat működéséhez szükséges **tárgyi feltételek teljes körűen biztosítottak:**

- Megfelelő számú és méretű irodahelyiség áll rendelkezésre az ügyfélfogadás és az adminisztratív munka lebonyolítására.
- Külön helyiség (interjúszoba) biztosított bizalmas beszélgetésekhez.
- Minden munkatárs számára számítógép, internet-hozzáférés, telefon és nyomtató áll rendelkezésre a gördülékeny munkavégzéshez.
- A dokumentáció zárt irattárolókban biztonságosan kezelhető.
- A szolgálat rendelkezik a munkavégzéshez szükséges irodai eszközökkel, bútorzattal, valamint a mobilitáshoz szükséges szolgálati gépjárművel, ami nagyban megkönnyíti a területi munkavégzést, családlátogatásokat.
- Az épület teljes körűen akadálymentesített, ezáltal biztosított a mozgáskorlátozott ügyfelek számára is az egyenlő esélyű hozzáférés.

A tárgyi feltételek biztosítják a szolgáltatás kulturált, biztonságos, mindenki számára hozzáférhető működését.

A településen a hatékony ügyintézés és a felmerülő problémák megoldása érdekében elengedhetetlen az együttműködés a különböző segítő szakmák között. Gyakori, hogy a településen dolgozó szociális gondozó, vagy a tanyagondnok érzékeli a családok nehézségeit és tolmácsolja az általa tapasztalt problémákat szolgálatunk irányába. Így már szinte azonnal tudunk akár egy tájékoztatással segíteni, vagy ügyintézés elősegítésébe aktívan bekapcsolódni, az eredményesség érdekében, és támogatni tudjuk munkánkkal a szociálisan hátrányos lakosokat. Az ügyintézés során előfordul, hogy az idős vagy mozgásukban korlátozott ügyfeleket a családsegítő telefonos egyeztetést követően otthonában keresi fel. A mobilis ügyfelek szívesen jönnek be a lengyeltóti központba is ügyeiket intézni. Kisberény településen egymás támogatása és a közös gondolkodás kölcsönösségen alapszik, mely

nagyban megkönnyíti a segítő munkát. Szolgálatunk jó kapcsolatot ápol a település polgármesterével is, gyakori egymás tájékoztatása és a közös gondolkodás a felmerülő ügyekben.

III. A Család - és gyermekjóléti szolgálat gondozási tevékenysége

Család- és Gyermekjóléti szolgálat tevékenysége 2024-ben:

- Hatósági beavatkozás alapján: **2 fő** (1 család- 2 gyermek) *A családot az év elején alapellátásban gondoztuk, majd védelembe vétel került elrendelésre, később a családban élő egyik gyermek nevelésbe került.*
- Nem együttműködési megállapodás alapján, egyszeri találkozással lezárható esetkezelés: **19 fő** (10 család).

Az önkéntesen igénybe vett szociális segítő tevékenység alapját az együttműködési megállapodás képezi, melyet a felek kötnek az igényelt szolgáltatások tartalmára és adataik kezelésére vonatkozóan. Cselekvési terv készül a probléma megoldására, melyet félévente felülvizsgál a családsegítő, a jogszabályoknak megfelelően dokumentál (2021 júliusától bevezetett „Gyermekeink védelmében elnevezésű informatikai rendszer”) a GYVR-en keresztül. A gondozási időn belül folyamatosan tartjuk a kapcsolatot a családdal, a jelzést küldő észlelő- és jelzőrendszeri tagokkal.

Ha a probléma nem oldódott meg, vagy a gondozás során a gyermekre vonatkozóan újabb veszélyeztetettség merül fel, a családsegítő kezdeményezi a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedést. Ilyenkor esetmegbeszélés, esetkonferencia összehívására kerülhet sor a család és az érintett jelzőrendszeri tagok bevonásával.

Egyszeri találkozással lezárható esetkezelés nem indokolja az együttműködési megállapodás megkötését. Leginkább ügyintézés, tanácsadás miatt keresik fel a családsegítőt az alábbiakkal kapcsolatban:

- levelek értelmezése,
- információnyújtás különféle ellátásokról,
- tovább irányítás más szolgáltatóhoz,
- nyilatkozatok, kérelmek, hivatalos levelek írása,
- nyugellátással kapcsolatos ügyintézés (öregségi nyugdíj, özvegyi nyugdíj, méltányossági nyugdíj emelés, egyszeri segély, árvasági ellátás igénylése),
- családtámogatási ellátásokra vonatkozó nyomtatványok kitöltése (családi pótlék, igénylés GYES, GYET, anyasági támogatás, fogyatékosági támogatás),
- megváltozott munkaképességű személyek ellátásai,
- járási hivatal által megállapítható ellátásokkal kapcsolatos ügyintézés (közgyógyellátás, gyermekek otthongondozási díja, ápolási díj, aktív korúak ellátása)
- bírósági peres eljárásban adatlapok kitöltésében segítségnyújtás,
- részletfizetési kérelmek, végrehajtási ügyek intézése

IV. A Család-és Gyermekjóléti szolgálat által nyújtott szakmai tevékenységek

Megnevezés	Szakmai tevékenységek halmozott száma	Szolgáltatásban részesülők száma
Információnyújtás	12	22
Segítő beszélgetés	22	22
Tanácsadás	11	10
Ügyintézéshez segítségnyújtás	15	5
Konfliktuskezelés	2	3
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez pénzbeli	2	2
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez természetbeni	3	2
Közvetítés más szolgáltatáshoz	15	10
Esetkonferencia	2	3
Esetmegbeszélés	6	5
Esetkonzultáció	3	3
Szakmaközi megbeszélés	4	
Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés	1	3
Családlátogatás	18	6
Adományközvetítés	4	3
Hátralékkezelési tanácsadás	1	1
Munkavállalási, pályaválasztási tanácsadás	1	1
A nevelési-oktatási intézmények gyermekvédelmi feladatainak segítése	6	3

A szakmai tevékenységekből is látszik, hogy a családsegítő kollégának a komplex, rendszerszintű segítségnyújtás érdekében széleskörű szakmai ismerettel és kompetenciával kell rendelkeznie. Munkánk során azon dolgozunk, hogy gyermekek megfelelő anyagi és szociális biztonságban, gondoskodó családban fejlődhessenek.

Ezeknek a feltételeknek megteremtése elsősorban a család feladata, de természetesen a szakembereknek segítenie kell ebben a szülőket.

Az elmúlt évek tapasztalatai azt bizonyítják, hogy a leghatékonyabb a megfelelő időben érkező segítség. A nehézségek kialakulásakor, az akadályok felmerülésekor érkező támogatással lehet a legeredményesebben megakadályozni a problémák súlyosabbá válását.

A családon belüli működési zavarok elhárítása érdekében, a probléma megoldásához más szakemberek bevonása is szükséges lehet. Ilyenkor másik szolgáltatásba (pl. nevelési tanácsadó, egészségügyi szolgáltató, gyermekpszichiátriai ellátás) közvetítjük az igénybe vevőket.

V. A jelzőrendszer működtetésének fontossága

A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése és felismerése érdekében a **gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetése kulcsfontosságú**, melyet a gyermekek védelméről szóló 1997. évi XXXI. törvény 17. § (1) bekezdése ír elő. A jelzőrendszer célja, hogy a gyermekkel kapcsolatba kerülő szakemberek - például pedagógusok, védőnők, egészségügyi dolgozók, rendőrség - időben jelezzék a Család- és Gyermekjóléti szolgálat felé a veszélyeztető körülményeket, így lehetőséget teremtve a **korai beavatkozásra és megelőzésre**.

A jelzőrendszer összehangolt működése elősegíti:

- a problémák időbeni felismerését (pl. elhanyagolás, családi konfliktus, anyagi ellehetetlenülés),
- a családokkal való mielőbbi kapcsolatfelvételt,
- az erőforrások aktiválását, támogatásokhoz való hozzáférést,
- a hatósági gyermekvédelmi intézkedések (pl. védelembe vétel, családból való kiemelés) megelőzését.

A **szolgálat koordináló szerepe** különösen fontos a jelzőrendszeri tagok közötti információáramlásban, együttműködésben. A jól működő jelzőrendszer **hatékonyabbá teszi az ellátórendszert**, és növeli a család- és gyermekvédelem eredményességét.

A gyermekek érdekében elengedhetetlen, hogy minden érintett szereplő **felelősségteljesen, jogkövetően és együttműködve** lássa el feladatát a rendszerben, és ne csupán a jogszabályi kötelezettség, hanem a gyermekek jólétének előmozdítása vezérelje a jelzések megtételét.

Az észlelő - és jelzőrendszeri tagokkal történő együttműködés lehetőségei, fórumai:

Az észlelő- és jelzőrendszeri tagokkal történő együttműködésünk során az alábbi munkaformákat választhatjuk:

Esetmegbeszélés - problémákat feltáró, a segítő folyamat ellátását egyeztető munkaforma, mely a probléma megoldásában érintett szakember bevonásával történik. Célja a közös problémadefiniálás, az esetvezetés során vállalt feladatok tisztázása, a segítő folyamat együttes megfogalmazása, megnevezése.

Esetkonferencia - egy adott esettel kapcsolatban - a segítő folyamat során akár több alkalommal is - a segítő személy, az összes érintett és a lehetséges támaszt jelentő személy, intézmény képviselője részvételével szükséges tartani. Az esetkonferencia célja a probléma

feltárása, közös megfogalmazása, a veszélyeztetettség megszüntetéséhez, a megoldáshoz vezető lépések, feladatok meghatározása. Itt történik annak eldöntése, hogy a gyermek veszélyeztetettsége milyen fokú, szükséges-e a gyermek védelembe vételének, vagy esetleg más hatósági intézkedésnek a kezdeményezése, javaslata.

Esetkonzultáció - adott eset kapcsán zajló információcsere, tájékoztatás. Ezen a megbeszélésen nem az összes érintett szakember vesz részt, hanem a folyamat két szakember között is történhet. Itt nem feltétlenül kerül sor feladat meghatározásra, de annak megfogalmazása sem kizárt.

Az együttműködés gyakorlati tapasztalatai:

- **Iskola:** Az iskolával való kapcsolat jó, jelzéseiket megelőzően személyesen vagy telefonon is keresik a családsegítőt, nagy hangsúlyt helyeznek a megelőzésre. Ezért számos alkalommal történt esetkonzultáció. Szakmaközi megbeszéléseken részt vesznek.
- **Védőnői szolgálat:** A védőnővel az együttműködés folyamatos, jól működő. A szolgálattal közös cél a korai beavatkozás, amit rendszeres konzultáció, esetmegbeszélés, közös családlátogatás segít elő. Szakmaközi megbeszéléseken részt vesz.
- **Óvoda:** Az óvodai intézmény jobbra intézményen belül próbálja megoldani a felmerülő nevelési, szociális problémákat, így ritkán történik hivatalos írásos jelzés a szolgálat felé. Szakmaközi megbeszéléseinken nem vesznek részt.
- **Rendőrség:** A rendőrség részéről a jelzések leginkább szabálysértés/bűncselekmény elkövetése ügyben érkeznek. Az együttműködés korrekt, a szolgálat minden esetben megtette a szükséges lépéseket.
- **Gyámhivatal:** A gyámhatósággal történő kapcsolattartás zökkenőmentes, az információáramlás kétirányú.
- **Család-és Gyermekjóléti Központ:** A hatósági gyermekvédelmi intézkedéssel (védelembe vétel, nevelésbe vétel) érintett családokat a legtöbb esetben az illetékes esetmenedzserrel közösen látogatjuk. Eredményes munkát a közös gondolkodással, információáramlással igyekszünk nyújtani.

Jelzések száma Kisberény:

Egészségügyi szolgáltató	1
<i>Egészségügyi szolgáltatóból Védőnő</i>	<i>1</i>
Jelzésekkel érintett személyek száma	1 fő

2024. évben a 10 település vonatkozásában 167 jelzés érkezett szolgálatunkhoz. A 2023-as évhez - kiugróan magas jelzésszámhoz - képest alacsonyabb, de a korábbi évekhez képest emelkedő számot mutat.

Öreglak Lengyeltóti, Somogyvár településeken: 44, 45, 46 jelzés érkezett, majd csökkenő sorrendben a többi település vonatkozásában: Gyugy, Pamuk, Buzsák, Hács, Somogyvámos, Szőlősgyörök, Kisberény.

Jelzést tevők: iskolák, védőnők, rendőrség, kórházi szociális munkás, óvodák, pártfogó felügyelő, gyermekjóléti központok, gyermekjóléti szolgálatok, járási gyámhivatalok, állampolgárok, pedagógiai szakszolgálat.

Az éves szakmai tanácskozás időpontja 2025. 02. 26-án volt, melyen 23 fő vett részt.
Témája: a jelzőrendszeri tevékenység 2024. évi értékelése.

A jelzőrendszeri tagok az alábbiak szerint értékelték szolgálatunkkal való együttműködést:

„Több éves jó, zökkenőmentes kapcsolat, együttműködés a háttér pontos feltérképezésében. Nagyon jó, szinte napi gyakoriságú, segítőkész, problémamegoldó hozzáállás. Kollegiális, bizalmon alapuló kapcsolat, pontosság, segítőkészség. Eredményes közös családlátogatások.

Együttműködésünk mozgatórugója a céltudatosság, jellemzője a pontos információáramlás, diszkréció. A szolgálat nyitott és rugalmas, a velük való együttműködés könnyű, hatékony, szakmailag kiváló.

Színvonalas, átfogó szakmaközi megbeszélések.

A szolgálat maximális együttműködésről tett minden esetben tanúbizonyságot, megkeresésekre, jelzésekre határidőn belül minden alkalommal megfelelő tájékoztatást nyújtottak. Több esetben is, segítségük által sikerült felvennem a kapcsolatot az adott családokkal a területen a sikeres munkavégzés érdekében.

A szakmaközi rendezvényeken az óvodai nevelési év során szerzett, vagy épp aktuális tapasztalatok (családlátogatások, fogadóórák) megosztása.

Megkereséseinkre minden alkalommal reagáltak és eljártak az általunk jelzett ügyekben.

A közös munka nem mindig egyszerű a két intézmény között, de mindig igyekszünk megoldást találni a felmerülő problémákra.

Intenzív kapcsolat, a családsegítő minden esetben partner volt a probléma megoldásában. A munkakapcsolatban mindenképpen javulás észlelhető. A személyes megbeszélések sokat hozzátesznek, segítik az információcserét.”

A jelzőrendszeri tagok szakmaközi megbeszéléseinkre javasolt témája:

- családon belüli erőszak, annak kezelési lehetőségei
- bántalmazás a virtuális térben
- válásokból eredő poszttraumás sérülések enyhítése
- előadás az infokommunikációs eszközök túlzott használatával kapcsolatban
- előadás szervezése az érzelmi és fizikai elhanyagolás témában
- gyermekvédelmi szabályzatrendszerrel és törvényekkel, a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek ellátásával kapcsolatos ismereteink bővítése, aktualitások
- nehezen megoldható helyzetek megbeszélése több szakma között
- a fiatalok körében növekvő számban előforduló bűncselekmények
- védőnők munkáját bemutató előadás
- a kollégák mentálhigiénéje, fontos a segítő személyiség rendszeres megtámogatása

Jellemzően az alábbi problémákban kérték szolgálatunk segítségét:

- családon belüli konfliktusok rendezése
- segítségnyújtás családokkal való kapcsolatfelvételhez, tájékoztatás gyermekvédelmi előzményekről
- iskolai hiányzás
- higiénés hiányosságok
- hosszú időn át fennálló fejtetvesség
- fiatalok várandósság
- szülői együttműködés hiánya
- szociális hátrányok enyhítése
- nem megfelelő magatartásformák hátterének feltárása
- családlátogatás együttes lebonyolítása
- fegyelmi vétségek, osztályon belüli problémák.

2024. évi célkitűzéseink az alábbiak voltak:

- Tovább szeretnénk javítani az együttműködést azon jelzőrendszeri tagokkal, ahol az együttműködés hiányosságokat mutat. Ennek érdekében hangsúlyt helyezünk a személyes találkozásokra.
- Az éves szakmai tanácskozás és szakmaközi megbeszéléseken túl az intézmény minden esetben nyitott a különböző szakmai fórumok (esetmegbeszélés, esetkonferencia esetkonzultáció) megszervezésére és az ezeken történő részvételre.
- Oktatási-nevelési intézményekben nevelőtestületi értekezleten, vagy szülői értekezleten való részvételünk igény szerint.
- A jelzőrendszer programjain - meghívás esetén - való megjelenés.
- Továbbra is szorgalmazni a közös családlátogatásokat a jelzőrendszer tagjaival.
- Adományok folyamatos gyűjtése, szétosztása.
- Szakmai továbbképzéseken való részvétel.

Célkitűzéseinkből megvalósult elemek:

2024. év szakmaközi megbeszélései

1. 2024. 04. 23.

Az internet veszélyei - Proszenyákné Miskolczi Katalin rendőrszázados - Fonyódi Rendőrkapitányság (15 fő)

2. 2024. május 29.

Eltérő fejlődésű gyermekek - Makarészné Lédig Ildikó SVM - Pedagógiai Szakszolgálat (16 fő).

3. 2024. szeptember 17.

Csapatépítés - Márfa Csilla pszichológus - SVM Pedagógiai Szakszolgálat (17 fő).

4. 2024. november 21.

Szakmaközi megbeszélés a Somogyvári EGYMI-ben: az intézmény bemutatása, szakmai együttműködés (13 fő)

- Továbbra is törekszünk a jelzőrendszeri tagokkal való együttműködés javítására. Azon partnereink, ahol az elmúlt években problémák merültek fel, visszajelzéseikben javulásról számoltak be.
- Közös családlátogatásokat valósítottunk meg pedagógusokkal, védőnőkkel, óvónőkkel.
- Iskolai rendezvényeken lehetőség szerint megjelentünk.
- A jelzőrendszer programjain, szakmai napokon meghívás esetén részt vettünk.
- Jelzőrendszeri címlistánk a Somogyvári Biztos Kezdet Gyerekházzal bővült.
- Ruhaadományokat fogadtunk.

VI. Éves célkitűzések, tervezett lépések a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében a 2025. évre:

Tervezett lépések	Felelős	Határidő
Fenntartani a jelzőrendszeri tagokkal való konstruktív együttműködést.	Szakmai vezető/családsegítők	2025.12.31.
Az éves szakmai tanácskozás és szakmaközi megbeszéléseken túl az intézmény minden esetben nyitott a különböző szakmai fórumok (esetmegbeszélés, esetkonferencia, esetkonzultáció) megszervezésére és az ezeken történő részvételre.	Szakmai vezető/családsegítők	2025.12.31.
A jelzőrendszer programjain - meghívás esetén - való megjelenés.	Családsegítő munkatársak	2025.12.31.
Szülők számára szervezett workshop több szakma bevonásával.	Szakmai vezető	2025.12.31.

Továbbra is fontos szorgalmazni a közös családlátogatásokat a jelzőrendszer tagjaival.	Családsegítő munkatársak	2025.12.31.
Adományok folyamatos gyűjtése, szétosztása a célcsoport számára.	Családsegítő munkatársak	2025.12.31.
Szakmai továbbképzéseken való részvétel.	Családsegítő munkatársak	2025.12.31.
Az aktív korú munkanélküli egyének foglalkoztatásának fokozottabb elősegítése.	Családsegítő munkatársak	2025.12.31.

Szakmaközi megbeszélés tervezete a 2025-ös évre:

1. 2025. március 26.

Téma: Gyermekes családból való kiemelésével kapcsolatos hatósági intézkedések.
Előadó: Nagyné Keller Izabella - gyámügyi szakügyintéző (SVKH Fonyódi Járási Hivatal)

2. 2025. május 07.

Téma: Válások hatása a gyerekekre.
Előadó: Koszics Fanni - pszichológus (SVM Pedagógiai Szakszolgálat)

3. 2025. május 26.

Téma: Védőnők szakmai munkájának bemutatása.
Előadó: Kontra Barbara, Dr. Ráczné Csima Viktória - védőnők (Lengyeltóti Védőnői Szolgálat)

4. 2025. szeptember 16.

Téma: Mentálhigiénés tréning
Előadó: Márfa Csilla - pszichológus (SVM Pedagógiai Szakszolgálat)

5. 2025. október

Téma: Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület bemutatkozása (Jelenlét Pont - Gyugy)
Előadó: Németh Szilvia – programvezető

6. 2025. november 20.

Téma: A fiatalkorú bűnözés háttérében meghúzódó okok, és annak alakulása a Fonyódi járásban a pártfogó felügyelői munka bemutatásán keresztül.
Előadó: Horváth Loretta - pártfogó felügyelő (SVMKH Igazságügyi Hivatal)

VII. Összegzés

Szolgálatunk továbbra is céljának tekinti a problémás gyermekek és családjaik komplex módon való kezelését, mely magába foglalja a megelőzést, a probléma feltárását, és a családok gondozását.

2025-ben is igyekezni fogunk mindent megtenni annak érdekében, hogy a helyi önkormányzattal, jelzőrendszeri tagokkal szorosan együttműködve a helyi családok problémáin és életminőségén a gyermekvédelem eszközeivel javítani tudjunk.

Kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet a gyermekvédelmi beszámoló elfogadására.