

Előterjesztés  
az Áta Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2024. december hónapban tartandó soron következő nyilvános ülésére

**Napirendi pont:** Beszámoló a Pécsudvardi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi tevékenységéről

**Előterjesztő:** Kisasszondiné Kavalecz Anita jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről. Az e jogszabályhely által előírt beszámoló a jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

**HATÁROZATI JAVASLAT**

**.../2024. (...) sz. határozata**

A ..... Önkormányzat Képviselő-testülete a Pécsudvardi Közös Önkormányzati Hivatal tevékenységéről szóló jegyzői beszámolót megtárgyalta, és azt elfogadja.

Felelős: Kisasszondiné Kavalecz Anita jegyző

Határidő: azonnal

## BESZÁMOLÓ

### A PÉCSUDVARDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL MUNKÁJÁRÓL

#### **I. Bevezető**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 2013. január 1-je óta hatályos 81. § (3) bekezdés f) pontja értelmében a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről. Jelen beszámolónak nem képezik részét a külön jogszabályok alapján a Képviselő-testület elő terjesztendő beszámolók, úgymint a gyermekvédelmi feladatokról, a belső ellenőrzésről, vagy a helyi adózási feladatokról szóló éves beszámolók.

#### **II. Jogállás, jogszabályi alapok**

A Pécsudvardi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban közös hivatal vagy hivatal) a Pécsudvardi Önkormányzat Képviselő-testülete, Áta Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Birjáni Önkormányzat Képviselő-testülete, Lothárdi Önkormányzat Képviselő-testülete, Szemelyi Önkormányzat Képviselő-testülete és Szökéd Község Önkormányzat Képviselő-testülete döntése alapján 2013. január 1-jén kezdte meg működését a hat önkormányzat illetékességi területére kiterjedően. A közös hivatal a gesztor településen, Pécsudvardon látja el a feladatokat.

A Hivatallal kapcsolatos alapvető jogszabályi környezetben az elmúlt években jelentős változás nem történt. Az Möt. 41. § (2) bekezdése értelmében a közös önkormányzati hivatal a képviselő-testület szervének minősül. Az Möt. a hivatal jogállásáról a 84. § (1) bekezdésben akként rendelkezik, hogy a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában". Az Möt. 67. § (1) bekezdés a) pontja értelmében a polgármesteri hivatalt a polgármester a képviselő-testület döntései szerint és saját hatáskörében irányítja, míg ugyanezen törvényhely 81. § (1) bekezdése szerint a hivatalt a jegyző vezeti.

A hivatal jogi személyiséggel és önálló költségvetéssel rendelkező, önállóan gazdálkodó költségvetési szerv. Munkájának alapját az országos hatályú jogszabályok, valamint a helyi önkormányzati rendeletek képezik, a mindennapi munkavégzés a Képviselő-testületek által elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatban, valamint az egyéb belső szabályzatokban lefektetett szabályok alapján történik. A hivatal gondoskodik a helyi önkormányzatok bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokról, valamint a polgármesterek, az önkormányzatok, a bizottságok és a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítéséről és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátásáról is.

#### **III. Létszám, illetmények alakulása, személyi feltételek**

A Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatban engedélyezett létszáma - a jegyzővel együtt - 9 fő, ebből 7 fő a betöltött létszám, a további 2 álláshelyet más jogviszonyban foglalkoztatott személyek útján biztosítja a hivatal.

A 2023-as év elején még 1 fő pénzügyi ügyintéző végezte a 6 településsel kapcsolatos gazdálkodási feladatokat, ami hatalmas terhelést jelentett az érintett kolléga számára, szeptember hónapban sikerült még egy "külsős" könyvelőt alkalmazni, így a gazdálkodási feladatok elosztása megoldásra került. 2023. év végével az adóügyi ügyintéző kolléga lemondott a köztisztviselői jogviszonyáról, helyette a korábban pénzügyi feladatokat ellátó kollégánő került áthelyezésre.

Megjegyezném, hogy az elkövetkező években komoly kihívás elé fogja állítani a hivatalt a megfelelő szakemberek kiválasztása, ugyanis a köztisztviselői lét ma már egyáltalán nem vonzó pálya, se bér sem pedig (társadalmi) megbecsülés tekintetében.

Az idei év során is sor kerülhetett a köztisztviselői illetményalap helyi szinten történő megemelésére, amelynek összege így a 2008. óta (és a jövő évben is) változatlan 38.650-forintról 60.000- forintra emelkedett. Ehhez a fenntartó önkormányzatok jelentős anyagi hozzájárulására is szükség volt. A köztisztviselőkről szóló törvényben rögzített illetményrendszer teljes meghaladottságát jelzi, hogy a középfokú végzettséggel rendelkező kollégák illetménye többnyire még az illetményalap megemelése és a 20%-os illetménykiegészítés ellenére sem éri el, vagy éppen csak meghaladja a garantált bérminimum összegét, az illetményalap emelése esetükben csupán a garantált bérminimumra történő kiegészítés mértékét módosította. Ahhoz, hogy az illetményalap emelése valamennyi köztisztviselő esetében valós és érezhető illetményemelést eredményezzen, további munkáltatói (jegyzői) intézkedés volt szükséges.

Összegezve a fentieket, továbbra is fenntartom azt a minden évben leírt és kihangsúlyozott véleményemet, hogy a munkaerő megtartása, valamint szükség szerint új kollégák idevonzása céljából továbbra is elengedhetetlennek tartom az illetmények, juttatások szintjének - a lehetőségekhez mérten történő – folyamatos emelését.

A személyi feltételek összegzéseképpen elmondható, hogy a jelenlegi állomány képes a rábízott feladatot kellően magas színvonalon, a szakmai követelményeknek megfelelően végezni.

A létszám kapcsán sajnos továbbra is fennáll, sőt, a létszám csökkenésével fokozódik az a probléma, ami minden bizonnyal valamennyi kis létszámú hivatalt sújt, ez pedig a helyettesítés kérdése. Ha egy ügyintéző bármilyen okból nem dolgozik (szabadság, továbbképzés, betegség stb.), a munkáját a kieső időre nehezen tudja átvenni másik ügyintéző, mivel minden munkakörben csak egy-egy munkatárs dolgozik, akinek munkaidejét kimeríti a saját feladatainak ellátása, különös tekintettel a rövidülő ügyintézési határidőkre.

#### **IV. Képzések**

2014-ben bevezetésre került a köztisztviselők országos, egységes, tervszerű rendszeres és kötelező továbbképzése. Ez alapján a köztisztviselő egy négyéves képzési időszakra vonatkozóan meghatározott képzési kötelezettséget teljesít. Az első egység a 2014-2017. közötti továbbképzési időszakot fogta át, a második a 2018-2021. közötti időszakot, most a harmadik ciklus indult el ebben a rendszerben. A felsőfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselőnek a továbbképzési időszak alatt továbbra is legalább 128 kreditpontot, a középfokú végzettséggel rendelkező tisztviselőnek legalább 64 kreditpontot kell teljesítenie. A munkatársak a továbbképzési kötelezettségüknek a hivatal beiskolázási tervének megfelelően eleget tesznek. Az elvégzendő képzések olyan módon kerülnek kiválasztásra, hogy azok hozzájáruljanak a köztisztviselők napi munkavégzésének elősegítéséhez

A hivatal valamennyi munkatársa rendelkezik közigazgatási alapvizsgával, vagy az alól mentesült, a pályán maradás törvényi feltétele. Valamennyi felsőfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselő rendelkezik már közigazgatási szakvizsgával is, amely a szakmai előrelépés feltétele.

#### **V. Feladatok, kihívások**

Az idei évben is számos pályázat benyújtásában nyújtott segítséget hivatalunk és segédkezett a pályázatok lebonyolításában és elszámolásában is.

A 2024. évi, közös eljárásban lebonyolításra kerülő európai parlamenti és általános önkormányzati választások előkészítése is megkezdődött a 2023-as évben, amely több változást is hozott az eddigi választásokhoz képest.

## VI. Ügyiratforgalom

2023. évben 2155 főszámos, és 4276 alszámos (tehát előzménnyel rendelkező) ügyirat került iktatásra. A főszámon iktatott ügyiratok döntő többsége az alábbi ügykörök közé tartozott:

Ügycsoport megnevezése

Adóigazgatási ügyek 807 db

Szociális igazgatás 222 db

Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás 274 db

Önkormányzati és általános igazgatási ügyek 558 db

Jelen beszámoló mellékletét képezi a 2023. év évnek a részletes ügyiratforgalmi kimutatása.

## VII. Összegzés

A fenti beszámolóval a közös hivatalban zajló munkát szerettem volna röviden bemutatni, egyfelől a hivatalban dolgozó köztisztviselők szemszögéből, másrészt az ellátott feladatok, és a beérkezett ügyiratok számának tükrében. A beszámoló összeállítása során nem az a cél vezetett, hogy teljeskörűen, a munkájának valamennyi részletére kitérve mutassam be a hivatalt, sokkal inkább azt szerettem volna elérni, hogy a Képviselő-testületeknek rálátása legyen a hivatalban zajló folyamatokra, a köztisztviselők által ellátandó feladatokra, az előttük álló kihívásokra, különösen az állandó változások tükrében.

Egyúttal szeretném megköszönni az önkormányzatok képviselő-testületeinek és polgármestereinek, hogy a hivatal működésének anyagi és tárgyi feltételeit a lehetőségekhez képest folyamatosan biztosítják. Köszönetemet és elismerésemet szeretném kifejezni továbbá valamennyi munkatársamnak a tartósan magas színvonalú, áldozatos munkáért, a folyamatos helyállásért, különösen ezekben a számos nehézséggel súlyosbított években.

Pécsudvard, 2024. 12. 05.

Kisasszondiné Kavalecz Anita jegyző