



**Tompa Város Polgármesterétől**  
**ELŐTERJESZTÉS**  
**Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**2025. május 22. napi nyílt ülésére**

<b>Tárgy:</b>	Éves tájékoztató a határrend és a határőrizet helyzetéről, valamint a határforgalom alakulásáról
<b>Az előterjesztést készítette:</b>	Farkasné Kiri Judit igazgatási ügyintéző
<b>Előadó:</b>	Kovács Gábor polgármester
<b>Iktatószám:</b>	P/3206-2/2025
<b>Mellékletek:</b>	Bács-Kiskun Vármegyei Rendőr- Főkapitányság Határrendészeti Kirendeltség Kelebia 2024. évi tájékoztatója
<b>Tárgyalás módja:</b>	Az előterjesztést –Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) és (2) bekezdései alapján – nyilvános ülésen kell tárgyalni.
<b>Szavazás módja:</b>	A Képviselő-testület a döntését az Mötv. 48. § (1) bekezdésére tekintettel nyílt szavazással hozza meg a határozati javaslat elfogadásához egyszerű szavazattöbbség szükséges

Tompa, 2025. április 22.

  
Kovács Gábor  
polgármester



  
Jezsekne Kovács Szilvia  
jegyző



**Tompa Város Polgármesterétől**  
**6422 Tompa, Szabadság tér 3.**  
**Telefon: 77/551-500; Fax: 77/551-510**

## **E l ő t e r j e s z t é s**

### **Éves tájékoztató a határrend és a határőrizet helyzetéről, valamint a határforgalom alakulásáról**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. tv. 8. § (7) bekezdése alapján Kelebia Határrendészeti Kirendeltsége évente beszámol az illetékességi területén működő települési Önkormányzat Képviselő-testületének a határrend és a határőrizet helyzetéről, valamint a határforgalom alakulásáról.

2025. április 22. napján Torma Sándor r. ezredes rendőrségi főtanácsos Határrendészeti Kirendeltség Kelebia mb. kirendeltségvezető megküldte a Kelebiai Határrendészeti Kirendeltség 2024. évre vonatkozó éves tájékoztatóját.

A tájékoztató az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatóját elfogadni szíveskedjen!

#### **Határozati javaslat**

##### **Beszámoló a határrend és a határőrizet helyzetéről, valamint a határforgalom alakulásáról**

Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Kelebiai Határrendészeti Kirendeltség 2024. évre vonatkozó éves tájékoztatóját a határrend és a határőrizet helyzetéről, valamint a határforgalom alakulásáról.

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Gábor polgármester

Tompa, 2025. április 22.



Kovács Gábor  
polgármester



BÁCS-KISKUN VÁRMEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG  
HATÁRRENDSZETI KIRENDELTSÉG KELEBIA

Tárgy : Éves tájékoztató a határrend és a  
határőrizet helyzetéről, valamint a  
határforgalom alakulásáról  
Üi. : Torma Sándor r. ezredes  
Tel. : 06-20/404-33-10

**Kovács Gábor**  
**Tompa Város Polgármestere**

**Tompa**

**Tisztelt Polgármester Úr!**

A Kelebia Határrendészeti Kirendeltség teljes személyi állománya a 2024. évi feladatainak végrehajtása során, sok esetben jelentős áldozatvállalással, a rendelkezésre álló erők és eszközök hatékony alkalmazásával arra törekedett, hogy megfelelő szintű közbiztonságot biztosítson a kirendeltség illetékességi területén a lakossága részére, időszakonként rendkívüli helyzetekben is. A megerősítő erők támogatásával szavatoltuk szerb viszonylatban a határszakaszunk megbízható őrizetével nemcsak Magyarország, hanem a schengeni terület érdekeinek elvárt szintű védelmét is. Sikeresen alkalmaztuk határszakaszunk védelme érdekében a jogszabályok adta lehetőségeket, kiemelt figyelemmel a határforgalom ellenőrzését jelentősen befolyásoló körülményekre, folyamatosan biztosítva a határátkelőhelyek rendjét és zavartalan működését. Az illegális migrációból hasznot húzó embercsempész szervezetek és a magyarországi segítők elleni fellépés, felderítése és elfogása, a rendelkezésre álló és a támogatásul érkezett erők maximális teljesítőképességét igényelte.

Rendőreinknek a társszervekkel, a települések önkormányzataival, civil szervezeteivel, és az állampolgárok egyéb közösségeivel koordinált, szoros együttműködése és tevékenysége nyomán a lakosság biztonságérzete kedvezően alakult.

A vizsgált, 2024. évben, kirendeltségünk illetékességi területe 347 km<sup>2</sup>, Bács-Kiskun vármegye területének 4% részére terjed ki, ahol 1 város (Tompa), valamint 3 község (Balotaszállás, Kiszállás, Kelebia) található, az összlakosság kb. 11.000 fő.

A kirendeltség illetékességi területe 2025. január 1-jétől a 62/2024. (XII.30.) BM rendelet alapján megváltozott, 371 km<sup>2</sup>-re nőtt, Csikéria településsel bővült.

A kirendeltség területén É-D-i irányú nemzetközi (53. sz. főútvonal) és egyben erős migrációs, valamint Ny-K-i irányú erős belföldi (55. sz. főútvonal) forgalom zajlik.

Határszakaszunk hossza 2024-ben 18.976 km (2025. január 1-jétől 29.802 km-re változott), ami jelentős kihívást jelent kirendeltségünknek az alapfeladatok ellátása során, megfelelve az uniós

Cím: 6423 Kelebia, Ady Endre u. 21.  
telefon: (77) 554-010, BM tel: (33) 76-80; e-mail: kelebiahrk@bacs.police.hu  
Kér azonosító: ORFK BACS KLH

és schengeni követelményeknek. A határforgalmat, az értékelt évben Tompa közúti határátkelőhelyen ellenőrizzük, mert a Kelebia vasúti határátkelőhely működése, a Belgrád-Szabadka-Budapest vasútvonal fejlesztése miatt, 2022. augusztus hónaptól, felfüggesztésre került.

**Kirendeltségünk 2024-ben - alacsony migrációs nyomás, valamint növekvő határforgalom mellett – jogszerűen, eredményesen és sikeresen végrehajtotta a határrendészeti ránk háruló rendészeti feladatokat.**

### Az illegális migráció helyzete

A kirendeltség illetékességi területén, összesen **276 fő** személlyel szemben intézkedtünk (-**90,7%-os csökkenés** a megelőző évhez képest), ebből a „klasszikus” határőrizethez közvetlenül kapcsolódó mutatók:

- 2 fővel (-94,4%) szemben feljelentés készült embercsempészség gyanúja miatt,
- 170 főt (-92,1%) feltartóztattunk és kísértünk vissza az IBH szerbiai oldalára.
- 104 főt (-86,3%) akadályoztunk meg az IBH-n való átjutásban.

A 2024-es évben, a kirendeltség illetékességi területén, az **elfogások**, az **5509-as** számú út, illetve annak közelére koncentrálódtak. A **mozgások** dinamikája **2023. október hónaptól indult csökkenésnek**. A mozgások különösen a kirendeltség **Szeged HRK csatlakozása** térségére összpontosultak, illetve az elfogások kitolódtak a **Balotaszállást Öttömössel** összekötő műút térségére.

A feltartóztatások mellett, az **embercsempész tevékenység** nagymértékben csökkent a kirendeltség illetékességi területén, a már említett határszakaszon és **mélyégi területen egyaránt**.

A kirendeltség határszakaszának a keleti része volt a legaktívabb, de a kísérletek erősen hullámzó tendenciát mutattak szektoronként az év során.

A zöldhatáron **feltartóztatott 170 fő** legnagyobb számban **szír** (91 fő), **török** (23 fő) és **afgán** (14) állampolgárok kerültek elfogásra. A legmozgalmasabb (sorrendben) a **szeptember** (48 fő), **február** (32 fő) és október (30 fő) hónapok voltak. A feltartóztatott személyek **17 ország** állampolgárainak vallották magukat.

Az **elkövetés idejének** elemzése során, a **reggeli** (07:00-08:00 óra közti időben 28 fő), valamint az **esti időszak** emelkedett ki (16:00-23:00 óra közti időben 79 fő).

Az **illegális migráció** elsődleges **kiváltó okai** az értékelt évben is a **gazdasági migráció**, a **polgárháború**, és a **helyi konfliktusok** következményei voltak (Törökország, Szíria, Afganisztán). Az államhatár közelében a **legnagyobb elosztó hely** szerb oldalon még mindig **Szabadka városa és a határ melletti erdős területek**, az úgynevezett Makkhetesi erdő voltak. A határsértők feltartóztatása a zöldhatáron szeptember és október hónapban volt a csúcson, majd az év végére teljesen lecsökkent.

Az egyénileg próbálkozó migránsok mellett, jelen voltak a szervezett elkövetői körök is, melyek tevékenysége, a Csongrád-Csanád vármegye határ közeli területekre (jellemzően inkább tavasszal, nyáron) korlátozódott.

A korábban is kiugróan aktív, és nehezen őrizhető E-347 hj-től keletre húzódó terület, az értékelt évben, a korábbiakhoz képest inaktív volt. A zöldhatáron feltartóztatott személyek túlnyomó részben Csongrád-Csanád vármegye határszakaszán léptek Magyarország területére, majd ezután átsétáltak Bács-Kiskun vármegye, Kelebia HRK illetékességi területére. Így

Kelebia HRK határszakaszán alacsony számú személy lépte át a határt illegálisan. Az alacsony számokat értékelve legjellemzőbb elkövetési mód az aláásás volt (nem alagút ásás, inkább az IBH kerítés alatti beásás, a földön elhelyezkedő alsó gyodasor átvágásával.). Az IBH alatti **aláásások** módszere, a korábbi évhez képest enyhén növekedett, **összesen 3 db** elkövetési kísérletet fedtünk fel, a (2023. évben 2 eset).

Az értékelt évben **12** alkalommal rongálták meg az IBH-t. Mind a **12 esetben tárgy ellen irányult a rongálás.**

### A határrendészeti tevékenység helyzete

#### 1. Határforgalom-ellenőrzés

A kirendeltség határátkelőhelyein (Tomba közút, Kelebia vasút) 2024. évben összesen **2 978 198 utas** (változás viszonyításában minden esetben bázis időszak a 2023-as év, +1,8%) és **1 082 671 jármű** (+4,3%) került ellenőrzésre, átléptetésre.

Az utazási szokásokban, a korábbi évek tükrében, számottevő változások következtek be.

A forgalom alakulását pozitívan és negatívan befolyásoló főbb tényezők az alábbiak voltak:

Tomba közúti határátkelőhely bonyolította le a határforgalom 100%-át (2 978 198 fő, az összes forgalom 100 %-a, Kelebia vasúti határátkelőhely az értékelt év teljes egészében nem üzemelt, az átépítés okán a határforgalom ellenőrzés szünetelt).

A közúti határátkelőhely éves forgalmának hullámvázában, a korábbi évek folyamatai nem változtak. Az ünnepeket megelőző és követő időszakokban a forgalom felfutott (húsvét, karácsony), illetve kiugró volt a nyári időszak forgalma. A korábbi tapasztalatoktól eltérően, ebben az időszakban sokszor a hétköznapi-hétféje is összemosódott.

A korábbi években megszokott „ÁFA turizmus” a szerb állampolgárok részéről az értékelt évben is jelen volt, gyakorlatilag változás nélkül. Összességében a **szerb** utasok száma enyhe mértékben csökkent (Tomba -1,88%,). Az **egyéb** (nem szerb és nem magyar) utasok száma nőtt (Tomba +7,2%), amely azt mutatja, hogy a vendégmunkás forgalom összességében enyhe növekvő tendenciát mutat.

2022.08.01-én megszűnt a vasúti teherforgalom és 2022.08.12-től megszűnt a vasúti személyforgalom. Az év folyamán személy átléptetésére nem került sor.

Közúton az **autóbuszok** száma a 2023-as évhez képest enyhe csökkenést mutatott, **18 441-ről 17 813-ra** (-3,25%). A **személygépjármű** forgalom, kis mértékben, **749 194-ről 740 065-re** csökkent (-1,22%). A **tehergépjármű** forgalom nagymértékben növekedett, **262 099-ről 316 825-re** emelkedett, ami +20,88-os, növekedést jelent.

Rendszeresen volt koncentrált, erős tehergépjármű forgalom (a kilépő-belépő teherforgalom aránya az összes teherforgalom tükrében: kilépő irányban 47,54%, belépő irányban 52,46%).

Még 2021. novemberben döntés született a belépő tehergépjármű forgalom ellenőrzési rendszerének átszervezéséről: **2 db** ideiglenes rendőrségi szolgálati helyet állítottunk fel, valamint a NAV röntgen áthelyezése került. Az így kialakított eljárásrendet alkalmazta az átkelő a 2023-as évben is. 2023. december 01-től, az áteresztőkapacitás maximalizálása érdekében, folyamatosan kettő belépő tehergépjármű forgalmi sáv került alkalmazásra.

A közúti határátkelőhelyen 2024. évben **368 esetben** alakult ki **várakozás** (be 148, ki 220). Járműkategóriánként vizsgálva személyforgalomban: **113 esetben** (be 70, ki 43), teherforgalomban: **177 esetben** (be 39, ki 138), autóbusz forgalomban: **78 esetben** (be 39, ki

39). Megjegyzendő, hogy a belépő teherforgalomban a relatív kisebb számú várakozás, több esetben hosszú ideig tartó, huzamos várakozást takar.

**Összességében a határforgalom ellenőrzése, mind a közúti, mind a vasúti határátkelőhelyen zökkenőmentesen folyt. A korábbi években kialakult gyakorlat szerint, a kiemelt időszakokban megerősítő erőre is támaszkodhattunk.**

## 2. A határforgalommal kapcsolatos rendészeti tevékenység

Úti okmány tekintetében elkövetett közokirat-hamisítás bűncselekmény miatt 47 esetben (+18%) kezdeményeztünk büntetőeljárást. 9 esetben fedtünk fel hamis, hamisított (nem úti) okmányt, ahol egyéb közokirat-hamisítás (-76%) miatt kezdeményeztünk büntetőeljárást. Egyedi azonosító jellel visszaélés alapján 15 esetben (+7%) tettünk büntető feljelentést.

7 esetben járművezetés ittas állapotban (-36%), 2 esetben kábítószer birtoklása (-33%), 1 esetben egészségügyi termék hamisítása (2023. évben ilyen felfedésünk nem volt), járművezetés eltiltás hatálya alatt 4 esetben (2023. évhez képest nem változott) fedtünk fel bűncselekményt.

A körözés felfedések száma összesen 2 276 (+12) esetben volt. Magyar elrendelésű körözés felfedés 40 esetben (-5%) történt (zömében körözött személyek, 40 fő). Interpol (FIND) körözési találat 50 (+11%) esetben volt.

A Schengeni Információs Rendszerben (SIS) találat 2 186 (+12%) esetben volt.

A határforgalomban 226 esetben alkalmaztunk kiléptetés megtagadást (+10%), 11 esetben került sor visszafordításra (-42%).

Szállító vállalat (fuvarozó) felelőssége alapján közrendvédelmi bírságot 3 esetben - 3 főre vonatkozóan - összesen 9.000,- Euro értékben szabtuk ki.

Az útdíj ellenőrzésével összefüggésben 2 924 (+108%) ügyet indítottunk.

## 3. Idegenrendészeti tevékenység

A rendészeti intézkedések alakulását alapvetően 4 nagy kategória határozta meg: az **előállítás** (228 esetben, -21%), a **visszairányítás** (1.822 esetben, -18%), a **helyszíni bírság** (2.349 esetben, +29%) továbbá a **feltartóztatás és visszakísérés** (170 esetben, -92%).

Az összes előállítás mintegy **18%-át** tette ki a zöldhatáron, mélységi határterületen elfogott, előállított személyek száma (2023-ban ez az arány 27% volt).

A 2024. évben jellemzően **szíriai, török, afgán és iráni határsértők** kerültek elfogásra, feltartóztatásra az illetékességi területünkön.

A zöldhatáros elfogások, feltartóztatások csökkenésével ellentétesen, Tompa közúti határátkelőhelyen növekedett a **megbújásos tiltott határátlépési kísérletek** száma. **Tompa közúti határátkelőhelyen 83 fő (+43%)** határsértőt fedett fel a kirendeltség állománya gépjárművekben (**főként tehergépjárművek rakterében**) megbújva. Emellett **4 fő (-63%) az ellenőrzési rendszer megkerülése** módszerével próbált illegálisan bejutni hazánk területére. A vasúti határátkelőhelyen nem próbálkozott meg senki- jellemzően tehervagonok alvázán, vagy azok rakterében, rakományában, továbbá tartálykocsikban megbújva - illegálisan bejutni Magyarországra (megjegyzés: Kelebia vasúti határátkelőhelyen megszűnt a teherforgalom 2022.08.01-től, illetve a személyforgalom is 2022.09.15-től). **Együttesen 87 fő** kísérelt meg - az átkelőhelyen - a megbújás, vagy az ellenőrzési rendszer megkerülése módszerével, magyar területre illegálisan belépni.

**Menekült kérelem** benyújtására **nem volt** példa. **Idegenrendészeti őrizet elrendelésére**, az erre illetékes szerv által, az általunk felfedett ügyekben **két esetben** került sor.

A nem bűncselekményt elkövetőként értékelt tiltott határátlépők száma 2024-ben összesen 159 fő volt, ebből 56 fővel szemben indítottunk idegenrendészeti eljárást, 84 főt figyelmeztetésben részesítettünk, vagy szabálysértési feljelentést tettünk ellene, illetve feltartóztattunk és visszakísértünk az IBH-n, 19 fővel szemben pedig helyszíni bírságot szabtuk ki.

### Együttműködés

A kirendeltség határőrizeti feladatainak ellátásában segítséget jelentett az együttműködő szervek közreműködése. A esetenként a helyi lakosság és a szolgálaton kívüli kollégák segítsége, bejelentéseik szerepet játszottak a kirendeltség eredményeinek elérésében.

A kirendeltség határőrizeti-határforgalmi rendszerében, 2024. évben is alkalmaztuk hónapról hónapra növekvő létszámmal a KR Határvadász Ezred szerződéses határvadász állományát. Állományunk részt vett a határvadászok felkészítésében, mentorálásában.

A Mélységi Ellenőrzési Osztály (MEO) és a Tompa Rendőrörs állománya elsősorban a mélységi feladatokban, a határforgalom ellenőrzés kapcsán torlódott utasforgalom kezelésében vett részt. A határforgalom ellenőrzésben az ideiglenes útlevelezői csoport tagjai is nagy segítséget nyújtottak.

A kirendeltség négy **polgárőr egyesülettel** tartott fent együttműködési megállapodás alapján kapcsolatot. A tárgyév folyamán összesen **37 esetben, 245 órában** láttunk el **közös szolgálatot** a helyi polgárőrökkel. A legszorosabb együttműködésünk Kelebia Polgárőr Egyesülettel volt, velük januártól-decemberig 22 közös járőr szolgálatot láttunk el. A közös, továbbá az önálló szolgálatok során is minden alkalommal a Kelebia Polgárőr Egyesület drónja is szerves részét képezte a szolgálatellátásnak. Amennyiben a szolgálati érdek megkívánta, a DJI Mavic 2 drón bevetésre kerül a terepkutatások és területzárások során. 2023. évben április hónaptól indult elektronikus közös munkafelületen került rögzítésre a drón alkalmazása és annak eredményessége. Áprilistól szeptemberig 18 alkalommal alkalmaztunk drónt, mely során 48 fővel szemben intézkedtünk. Havi **24 esetben, 96 órában tanyagondnokkal** láttunk el szolgálatot (aki a Kelebia Polgárőr Egyesület tagja) 4 órában. Rendőrségi járművet csak abban az esetben használtunk, ha erre külön intézkedés történt (pld. 55.sz. főúton igazoltatási feladatot is el kell látni), egyébként a polgárőr járművet használtuk. Tompa Polgárőr Egyesülettel, Balotaszállás Polgárőr Egyesülettel, valamint Kisszállás Polgárőr Egyesülettel nem láttunk el közös szolgálatot a tárgyév során. Azonban a **polgárőr egyesületek** a tárgyévben **önálló szolgálatot 209 esetben 534 fő polgárőrrel, 2856 órában** láttak el a **Kirendeltség illetékességi területén**.

Nagyforgalmi időszakokban a polgárőr egyesületek forgalomirányító tevékenysége nagy segítséget jelentett az 55. számú főúton feltorlódott személygépjármű/tehergépjármű forgalom kezelésében. 2024. évben **11 esetben 22 polgárőr** segítette a munkánkat a kiemelt időszakokban.

**A szerb határőrizeti szervekkel 12 esetben 108 óra (2023-ban 20 esetben 180 óra)** közös szolgálatot teljesítettünk, **havonta 1 esetben**.

A **kirendeltség** határforgalom-ellenőrzési feladatai ellátása során, szorosan **együttműködött** a NAV és a határátkelőhelyre települt **szolgáltatókkal** (határ expedíciók). A belépő teherforgalmi sávok működtetése során, kiemelkedő volt az együttműködés, melynek köszönhetően megfelelő volt az áteresztőképesség a nagyforgalmi időszakokban.

2023. január 13. óta az **osztrák** és magyar fél korábbi döntése alapján, Kelebia Határrendészeti Kirendeltség illetékességi területén is végrehajtásra kerültek a közös járőrszolgálatok. Az értékelt év során, az osztrák vendégtisztekkel **576 esetben, 17 616 órában** hajtottunk végre közös járőrszolgálatot.

A kirendeltség folyamatosan kapcsolatot tartott a kirendeltség illetékességi területéhez tartozó **önkormányzatokkal**. Legszorosabb az együttműködés a határmenti településekkel. Tompa és Kelebia önkormányzati testülete, egyhangúlag elfogadta a kirendeltség határrend és a határőrizet helyzetéről, valamint a határforgalom alakulásáról szóló éves tájékoztatóját.

### Összegzés

Célkitűzéseink alapvetően teljesültek, eredményeink több területen javultak, amelyeket a 2024-ben jelentkező plusz feladatok teljesítése mellett, a létszámában csökkenő állományunk lelkiismeretes munkájával értünk el.

2024. évben a megelőző évhez képest, jelentős mértékben csökkent az illegális migráció nyomása határszakaszunkon. Ennek a helyzetnek a kezelése nem okozott állományunknak jelentős fizikai és pszichikai leterheltséget, azonban fegyelmezett, szakszerű és jogszerű, ugyanakkor humánus tevékenységünkkel, garantáltuk a schengeni külső határszakaszunk biztonságát. Hatékonyan alkalmaztuk a megerősítő erőket, a jogszabályok adta és a rendelkezésre álló technikai lehetőségeket. Eredményesen léptünk fel az államhatárt illegálisan átlépő és az őket segítő személyekkel, embercsempészekkel szemben. Elvárt színvonalon biztosítottuk az utas- és járműforgalom zavartalanságát, valamint biztosítottuk az átkelőhely rendjét, valamint részt vállaltuk a lakosság biztonságának garantálásában, megőrzésében.

### Kelebia Határrendészeti Kirendeltség 2025. évi fő célkitűzései

1. A Rendőrség megítélésének, professzionális, fegyelmezett, biztonságot nyújtó szervezeti összképének erősítése. Az erőforrások optimális felhasználásával a kiegyensúlyozott közrend és közlekedésbiztonság fenntartása; a közbiztonsági, a közlekedési és a bűnügyi helyzet változásaira rugalmasan reagáló, a jogszerűség és a szakszerűség követelményének betartásával végrehajtott intézkedésekkel és eredményes eljárásokkal a lakosság szubjektív biztonságérzetét leginkább befolyásoló bűncselekmények, szabálysértések és baleseti okok előfordulásának csökkentése.
2. Magyarország határainak fokozott védelme érdekében a schengeni követelményekkel összhangban a határőrizeti, határforgalmi és – a belső határokat érintő migrációs mozgásokra, valamint Románia schengeni térséghez történő teljes jogú csatlakozására tekintettel – a mélységi ellenőrzési feladatok következetes végrehajtása az illegális migráció, illetve az államhatár rendjét érintő egyéb jogellenes cselekmények elleni fellépés érdekében. A szervezett bűnözéssel, az illegális migrációval, az emberkereskedelemmel kapcsolatos információk felderítése, az elkövetők és a bűnszervezetek azonosítása, az általuk elkövetett bűncselekmények megszakítása, megelőzése.
3. A szakmai igényekre, valamint a tervezhető fluktuációra tekintettel célzott toborzás folytatása a hivatásos állomány utánpótlása és a szerződéses határvadász állomány feltöltése érdekében. Románia schengeni térséghez történő teljes jogú csatlakozása kapcsán a szervezési intézkedések hatékony végrehajtása, az érintett rendőri szervek személyi állománya munkajogi helyzetének jogszerű és humánus rendezésének biztosítása. A Rendőrség érdekeinek szem előtt tartásával, az egyes rendőri szervek szakmai

feladatellátására is tekintettel kiemelt figyelmet kell fordítani az állomány megtartására, továbbá a szervezet korösszetételére figyelemmel az előmeneteli utak célzott tervezésére, a létszámstabilitás fenntartásával gondoskodni kell a könnyített szolgálattal érintett, valamint a nyugdíj előtti rendelkezési állományba kerülő állománytagok okozta munkaerőkiesés ellensúlyozására.

4. A szakmai feladatellátásban és a szervezet belső működtetése körében a költségvetési források hatékony felhasználását szem előtt tartó döntéshozatal és feladatellátás általános követelményként történő érvényre juttatása, így különösen az emberi erőforrással és a rendészettechnikai eszközökkel történő takarékos gazdálkodás, az energiafelhasználás racionalizálása, a digitalizációban rejlő megtakarítási és fejlesztési lehetőségek kihasználása.
5. Kelebia Vasúti Határátkelőhelyen ismét elinduló személy- és teherforgalom ellenőrzésére való felkészülés.

**Kelebia, „időbélyegző szerint”**

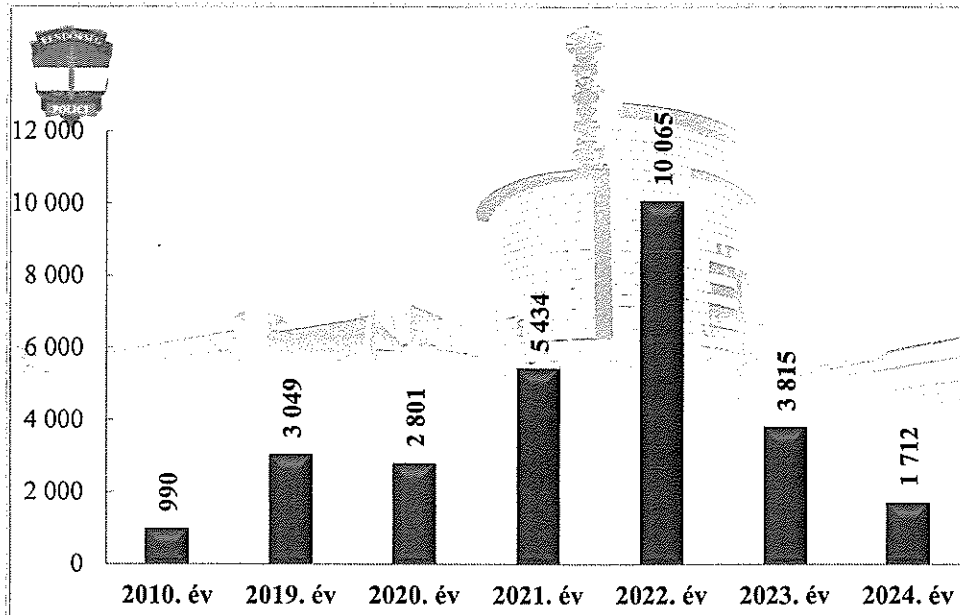
**Tisztelettel:**

**Torma Sándor r. ezredes  
rendőrségi főtanácsos  
Határrendészeti Kirendeltség Kelebia  
kirendeltségvezető**

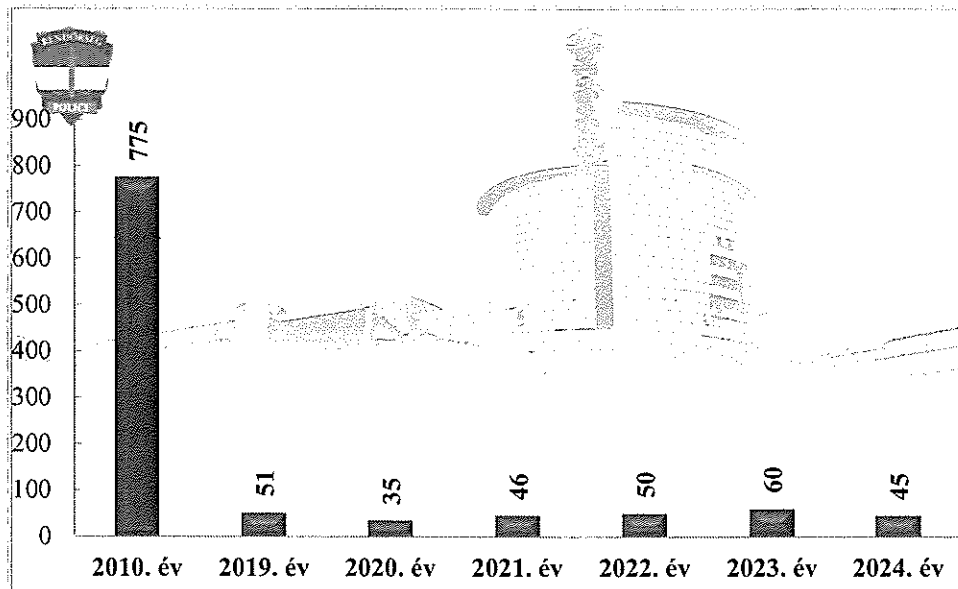
Melléklet: A határrendészeti tevékenységre vonatkozó 2024. évi statisztikai adatok

**Határrendészeti Kirendeltség Kelebia 2024. évi rendészeti mutatói**

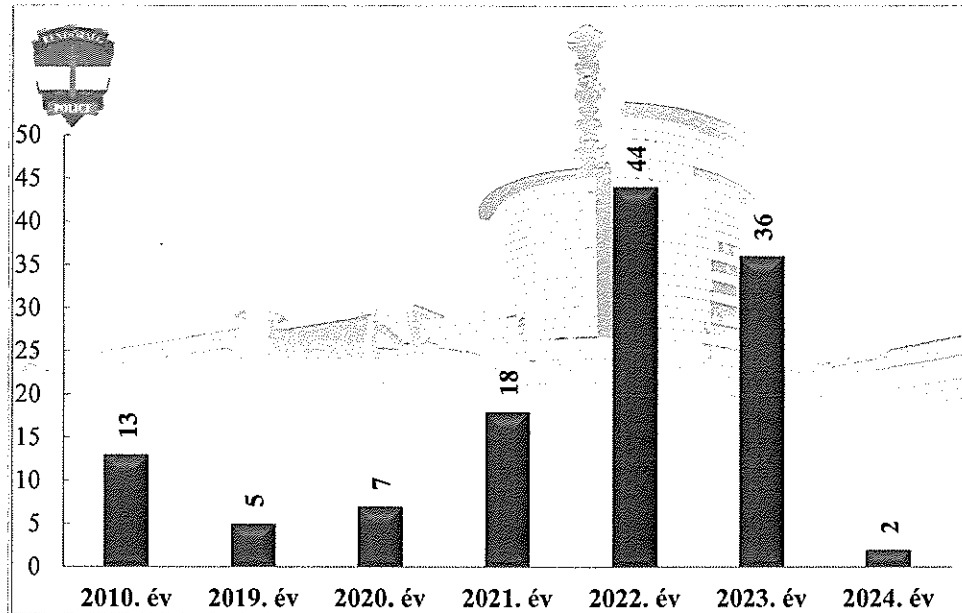
**Illegális migrációhoz kapcsolódó jogellenes cselekmények száma  
(a feltartóztatásokkal együtt)  
a 2010. év és a 2019-2024. évek**



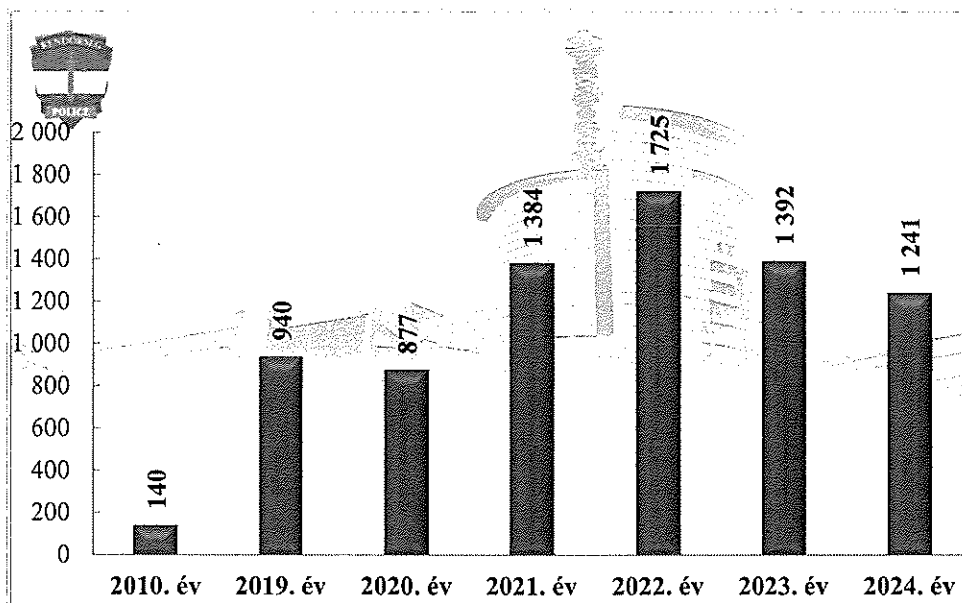
**Tiltott határátlépés és kísérlete szabálysértések száma  
a 2010. év és a 2019-2024. évek  
Határrendészeti Kirendeltség Kelebia**



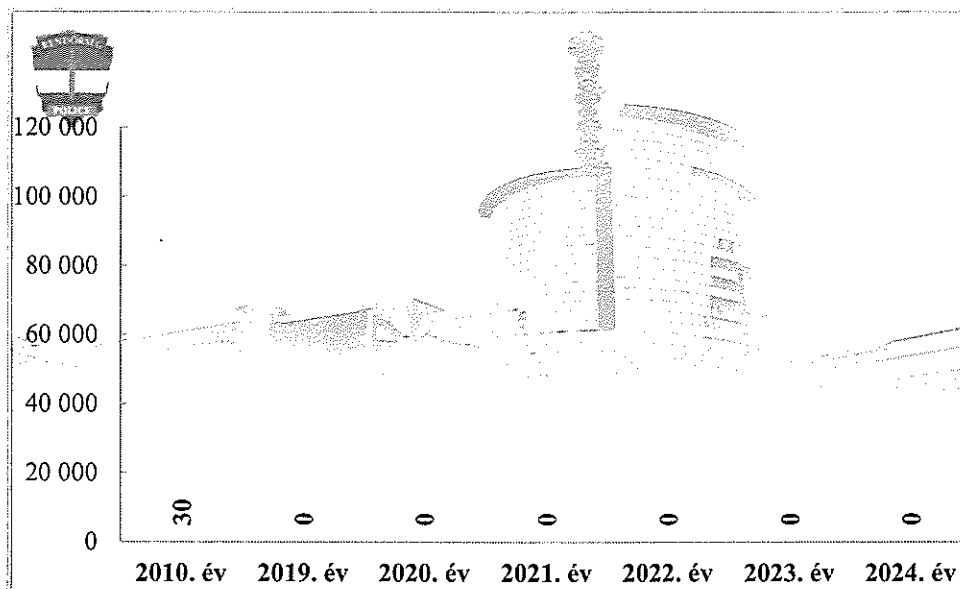
**Embercsempészés bűncselekmények száma  
a 2010. év és a 2019-2024. évek  
Határrendészeti Kirendeltség Kelebia**



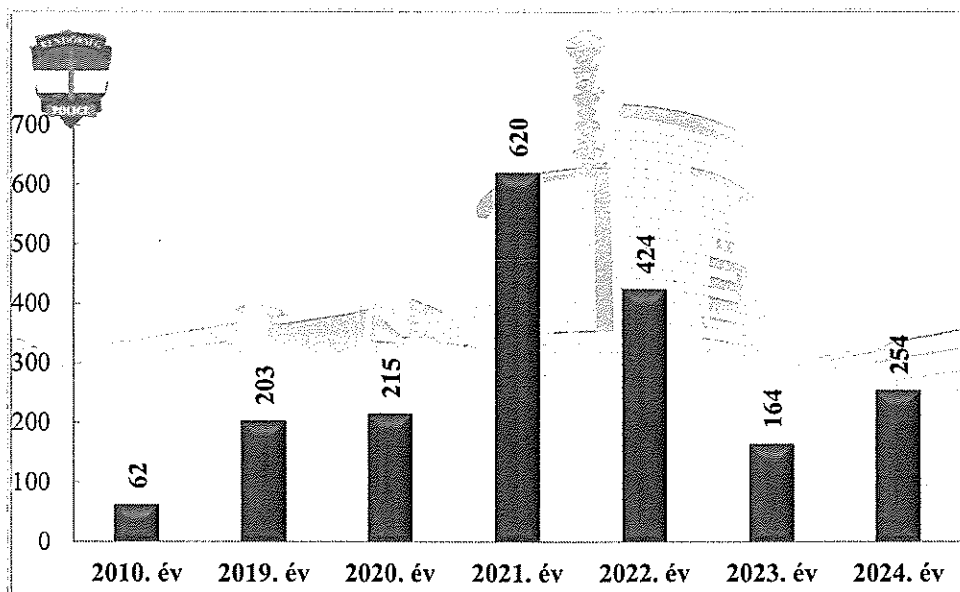
**Külföldiek rendészetével kapcsolatos szabálysértések száma  
a 2010. év és a 2019-2024. évek  
Határrendészeti Kirendeltség Kelebia**



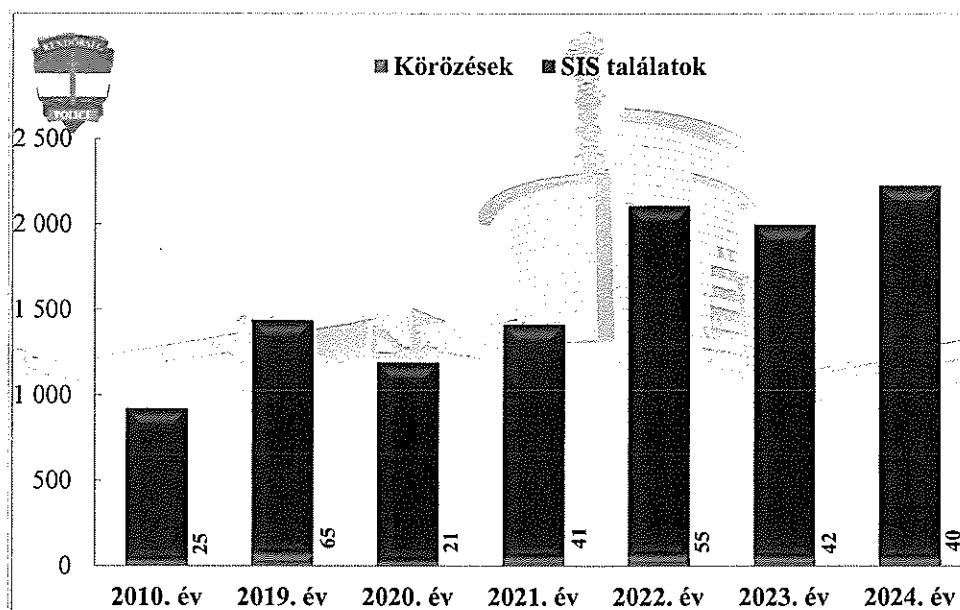
**Menekültkérelmek száma  
a 2010. év és a 2019-2024. évek  
Határrendészeti Kirendeltség Kelebia**



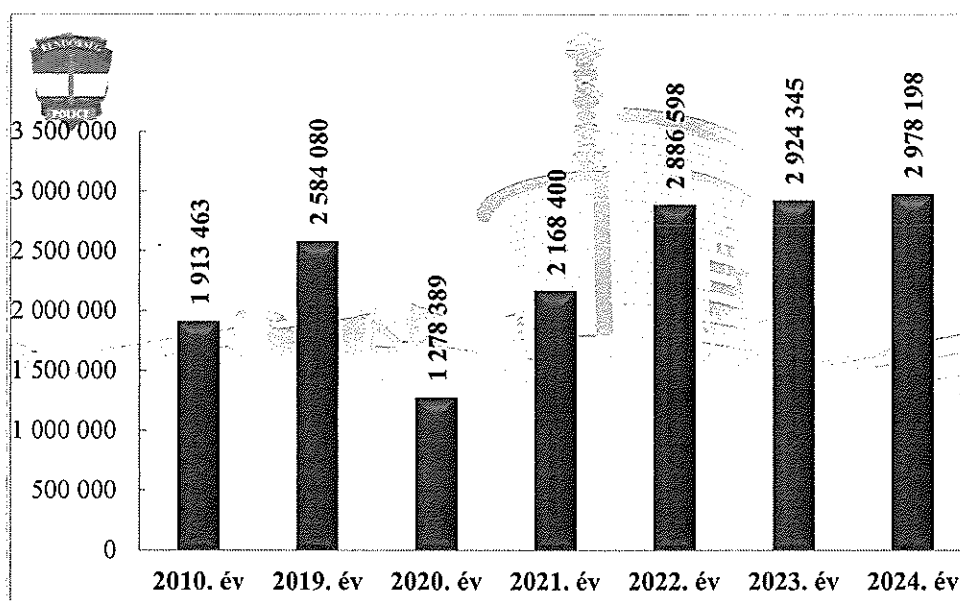
**Közokirat-hamisítás büncselekmények száma  
a 2010. év és a 2019-2024. évek  
Határrendészeti Kirendeltség Kelebia**



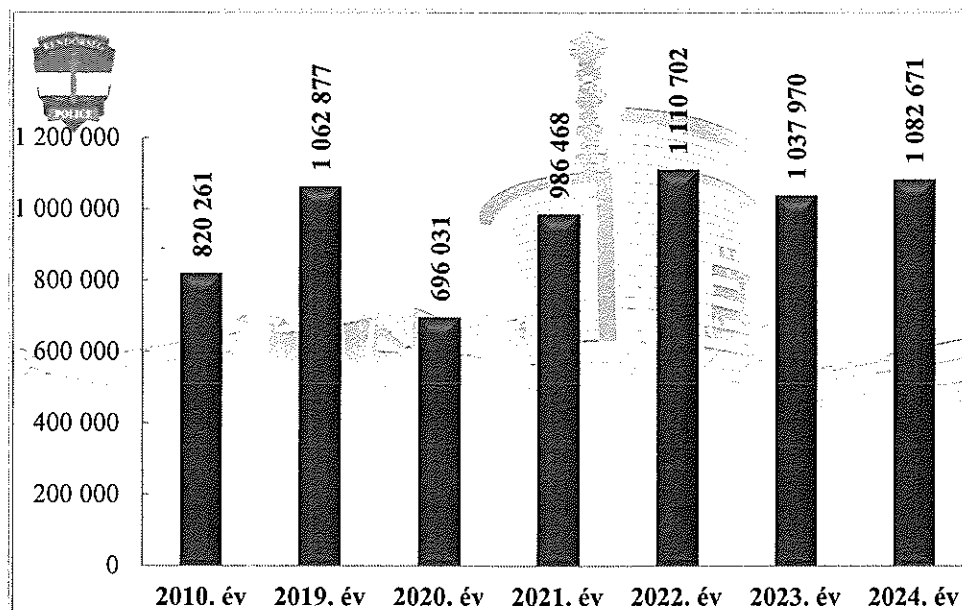
**Nemzeti körözések és SIS találatok  
a 2010. év és a 2019-2024. évek  
Határrendészeti Kirendeltség Kelebia**

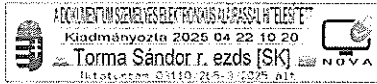


**Személyforgalmi statisztikai adatok  
a 2010. év és a 2019-2024. évek  
Határrendészeti Kirendeltség Kelebia**



**Járműforgalmi statisztikai adatok**  
**a 2010. év és a 2019-2024. évek**  
**Határrendészeti Kirendeltség Kelebia**





TombaÖnkormányzat éves tájékoztató 2024.	
Figyelem	Ezen konténer 2 db fájlt tartalmaz. A dokumentumokat a fájlnevek melletti gombostű ikonra duplán kattintva, illetve az Adobe Reader Csatolmányok ablakából megnyitva tekintheti meg.
Csatolmányok	
Átirat polgármester úrnak.docx	
Tomba+Önkormányzat+éves+tájékoztató+2024._ 179459808_11_20250414124627 (1).docx	



**Tompa Város Polgármesterétől**

**ELŐTERJESZTÉS**

**Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2025. május 22. napi nyílt ülésére**

<b>Tárgy:</b>	Tompai Művelődési Ház beszámolója az Ifjúsági Klub 2024. évi működéséről
<b>Az előterjesztést készítette:</b>	Ruttai Anita Szilvia hatósági ügyintéző
<b>Előadó:</b>	Kiss Ervin intézményvezető
<b>Bizottsági felülvizsgálatra megkapta:</b>	Pénzügyi Bizottság
<b>Iktatószám:</b>	P/2847-5/2025
<b>Melléletek:</b>	Beszámoló
<b>Tárgyalás módja:</b>	Az előterjesztést –Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) és (2) bekezdései alapján – nyilvános ülésen kell tárgyalni.
<b>Szavazás módja:</b>	Az Mötv 48. §. (1) bekezdése alapján nyílt szavazás, a határozati javaslat elfogadásához az Mötv. 47. § (29 bekezdése, illetve 50. §-a alapján, valamint Tompa Város Önkormányzat Képviselő Testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2019. (XI.29.) önkormányzati rendelet 17. § (1) bekezdése alapján egyszerű szavazattöbbség szükséges.

Tompa, 2025. 05. 13.

**Kovács Gábor**  
Polgármester



**Jezsekné Kovács Szilvia**  
Jegyző



**Tompa Város Polgármesterétől**  
**6422 Tompa, Szabadság tér 3.**  
**Telefon: 77/551-500; Fax: 77/551-510**

## **Előterjesztés**

### **Tompai Művelődési Ház beszámolója az Ifjúsági Klub 2024. évi működéséről**

Előterjesztő: Kiss Ervin intézményvezető

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2/2025.(III.27.) Képviselő-testületi határozatával megismerte és elfogadta a Művelődési Ház 2024. évben végzett munkájáról szóló beszámolót azzal a módosítással, hogy az Ifjúsági Klub működéséről készüljön egy beszámoló 2025. március 31-ig.

Kiss Ervin intézményvezető a beszámolót elkészítette a Képviselő-testület a 2025. márciusi ülésen tárgyalta és a 28/2025.(III.27.) számú határozatával a beszámoló módosítását kérte.

Az intézményvezető a módosított beszámolót elkészítette és az előterjesztés mellékletét képezi. A beszámolóban részletezi az elmúlt évben a klubban megrendezésre került programokat, tevékenységeket.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót elfogadni szíveskedjen!

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

### **Tompai Művelődési Ház beszámolója az Ifjúsági Klub 2024. évi működéséről**

Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte és elfogadja a Tompai Művelődési Ház beszámolóját az Ifjúsági Klub 2024. évi működéséről.

Határidő: -----

Felelős: Kiss Ervin intézményvezető

Tompa, 2025. 05. 13.

  
  
Kovács Gábor  
polgármester

## Beszámoló az Ifjúsági Klub működéséről 2024-ben.

**Tárgy:** A 2025. március 27-án tartott ülés 28/2025.(III.27.) Képviselő – testületi határozatában kért beszámoló módosítás az Ifjúsági Klub működéséről.

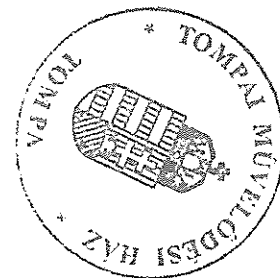
Az ifjúsági klub célja, hogy közösségi teret biztosítson a fiatalok és minden korosztály számára, ahol szórakozhatnak, fejleszthetik készségeiket. Az elmúlt évben kihívásokkal küszködtünk, de így is hívtuk és vártuk előzetesen egyeztetett időpontokban a fiatalokat, családi, baráti közösségeket. Az elmúlt év során elsősorban magáncélú rendezvények helyszíneként funkcionált.

A klubot több esetben vették igénybe ballagás, születésnap, eljegyzés, csoporttalálkozó, és halotti tor lebonyolítására. A klub saját szervezésű programokat csak korlátozottan tudott megvalósítani. Összesen 18 alkalommal került sor bérletre. A bérleti díjakból befolyt bevétel a fenntartási költségünk egy részét fedezte. A helyszín tisztán tartása és állagmegőrzése folyamatos volt. A fiatalok részéről alacsony volt az aktivitás, a közösségi programok iránti érdeklődés csekély volt. Próbáltuk a koordinált ifjúsági közösségszervezést, kisebb nagyobb sikerrel. Próbáljuk az idei évtől ifjúsági referens vagy animátor bevonását a közösségi élet újraindításához, nyert pályázaton moziklub létrehozásával.

A klub alagsor helységeit a nyári tábor és gyermekfelügyelet időszaka alatt is tevékenyen hasznosítottuk, 2024. július 1.- augusztus 10.- ig, kézműves foglalkozás, csocsózás és ping pong, társasjátékok igénybevételével töltöttük el hasznosan az időt. A szomszéd Kelebia településről érkező kerékpár túra résztvevőit is fogadtuk, az alagsorban levő állandó kiállítás megtekintésére, illetve egy kis frissítőre is meghívtuk őket.

Tompa, 2025-05-15

Kiss Ervin  
Intézményvezető





**Tompa Város Alpolgármesterétől**  
**ELŐTERJESZTÉS**  
**Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**2025. május 22. napi nyílt ülésére**

<b>Tárgy:</b>	<b>Bács-Kiskun Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Kiskunhalasi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Kiskunhalasi Hivatásos Tűzoltó-Parancsnokság 2024. évi beszámolója</b>
<b>Az előterjesztést készítette:</b>	Ruttai Anita Szilvia ügyintéző
<b>Előadó:</b>	Kovács Gábor polgármester
<b>Iktatószám:</b>	P/3139-2/2025
<b>Mellékletek:</b>	Kiskunhalasi Hivatásos Tűzoltó-Parancsnokság 2024. évi beszámolója
<b>Tárgyalás módja:</b>	Az előterjesztést –Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) és (2) bekezdései alapján – nyilvános ülésen kell tárgyalni.
<b>Szavazás módja:</b>	Nyílt szavazás az Mötv. 48. §. (1) bekezdése alapján, az Mötv. 50. § alapján – a Képviselő-testület egyszerű szavazattöbbsége szükséges.

Tompa, 2025. 04. 23.



Kovács Gábor  
Polgármester



Jezsekó Kovács Szilvia  
Ügyintéző

**Tompa Város Polgármesterétől**  
**6422 Tompa, Szabadság tér 3.**  
**Telefon: 77/551-500; Fax: 77/551-510**

## **Előterjesztés**

### **Bács-Kiskun Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Kiskunhalasi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Kiskunhalasi Hivatásos Tűzoltó-Parancsnokság 2024. évi beszámolója**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. tv. 30. §. (5) bekezdése alapján

*„A tűzoltó parancsnok vagy kijelölt helyettese évente beszámol a hivatásos tűzoltóság működési területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.”*

2025. április 14. napján Vigh Mihály tű. őrnagy tűzoltóparancsnok megküldte a Bács-Kiskun Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Kiskunhalasi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Kiskunhalasi Hivatásos Tűzoltó-Parancsnokság 2024. évre vonatkozó éves beszámolóját.

A Parancsnok úr jelezte, hogy az ülésen sajnos nem tud személyesen megjelenni, mivel a Kiskunhalasi Hivatásos Tűzoltóság rendezi meg a Bács-Kiskun Vármegyei Tűzoltó Szakmai Versenyt 2025 május 21-én és 22-én.

Valamint az alábbi kiegészítéssel élt a megküldött beszámolóhoz:

„• Kiskunhalasi HTP vonatkozásában Tompa közigazgatási területéhez tartozóan 2024-es évben 8 műszaki mentéshez és 16 tűzesethez vonultunk (beszámolónk 2. oldalán a diagramban látható). Tompa ÖTE 2 műszaki mentésben és 8 tűzesetben tudott közreműködőként segítséget nyújtani a kárfelszámolások során. Itt meg kell jegyezni milyen fontos Tompa ÖTE munkája, hiszen a Kiskunhalasi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 33 km-re van Tompától, azaz majd fél óra mire az első beavatkozó egységünk a helyszínre tud érni. Ezúton is köszönjük Tompa ÖTE munkáját, minden elismerésem minden erőfeszítésüknek!

• Tompa ÖTE a központilag meghirdetett állami támogatásból sikeresen pályázott és 250.000 Ft-ot költhetett bevetési védőruhákra.

• Téves jelzéseink megszorodtak, ennek nagy része a gondosórák jelzéseiből fakad, ennek redukálására már munkacsoport alakult, amely vizsgálja a téves jelzések minimalizálásának lehetőségét. Természetesen a gondosórák jelzéseire továbbra is vonulni fognak a tűzoltóságok egységei hiszen egy emberélet megmentése fontosabb bárminél.

• Meteorológiai adatok és a Vízügyi Igazgatóságok prognózisai és adatai alapján több évtizedes átlag alatt 2-3 méterrel van a talajvízszint, valamint száraz nyár elé nézünk, amely a tűzesetek növekedését okozhatja, ha nem érkezik megfelelő mennyiségű csapadék. Ez nem csak nálunk a tűzvédelemben, hanem a mezőgazdaságban is jelentős problémát fog jelenteni.”

A beszámolóval és annak kiegészítésével kapcsolatosan további kérdések merülnének fel, Vigh Mihály tű. őrnagy tűzoltóparancsnok szívesen válaszol telefonon vagy e-mailben.

A beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót elfogadni szíveskedjen!

### Határozati javaslat

#### **Bács-Kiskun Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Kiskunhalasi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Kiskunhalasi Hivatásos Tűzoltó-Parancsnokság 2024. évi beszámolója**


Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Kiskunhalasi Hivatásos Tűzoltó-Parancsnokság 2024. évi beszámolóját.

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Gábor polgármester

Tompa, 2025. 04. 23.



  
Kovács Gábor  
polgármester





BÁCS-KISKUN VÁRMEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG  
KISKUNHALASI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG  
KISKUNHALASI HIVATÁSOS TŰZOLTÓ-PARANCSNOKSÁG

***KISKUNHALASI HIVATÁSOS  
TŰZOLTÓ-PARANCSNOKSÁG  
2024. évi  
BESZÁMOLÓJA***

***Készítette: Vigh Mihály tíf. őrnagy.  
tűzoltóparancsnok  
Kiskunhalasi HTP***

## I. Bevezetés

A tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény 30. § (5) bekezdése értelmében a Kiskunhalasi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság (továbbiakban: **HTP**) 2024. évben végzett tevékenységéről az alábbi tájékoztatást adom.

A HTP, 2024. évben a Kiskunhalasi Katasztrófavédelmi Kirendeltség (továbbiakban: **KvK**) alárendeltségében látta el a feladatát. Kiemelt feladatként kezeltük a tűzeseti halálozások megelőzését és az energia megtakarítást szolgáló intézkedések betartását. A hatékony és célszerű gazdasági szempontokat figyelembe véve végeztük mindennapi munkánkat. Tűzoltóságunk a Kiskunmajsai Katasztrófavédelmi Őrssel a mindenkor hatályos törvények és jogszabályok alapján, végezte munkáját mind a tűzoltási, kárelhárítási, mind a polgári védelmi és védelmi-igazgatás területén jelentkező feladatok teljesítésekor.

Fő céljaink voltak a KVK-val közösen, a Bács-Kiskun Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság (továbbiakban: **VMKI**) és ezzel együtt a Belügyminisztérium Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság (továbbiakban: **BM OKF**) stratégiai céljaihoz való igazodás. A lakosság biztonságának megteremtése és fenntartása volt a legfőbb feladatunk. További céljaink voltak a tűzvédelem erősítése, a HUNOR és HUSZÁR mentőszervezetek képességeinek magasabb szintre emelése, a gyakorlatok, képzések megtartása, a költségvetési fejelem betartása, a szabadtéri tűzesetek, tűzeseti sérülések, halálesetek, valamint a CO mérgezésekkel járó káresetek csökkentése, a lakosság tűzvédelemmel kapcsolatos tájékoztatása, személyi állományunk megtartása, a meglévő felszereléseink állagmegóvása, a Jánoshalmi Önkormányzati Tűzoltó-parancsnokság és az Önkéntes Tűzoltó Egyesületek szakmai színvonalának fenntartása, fejlesztése, valamint nagy hangsúlyt fektettünk a biztonságos munkavégzés, munkavédelem fontosságára.

Működési területünk az év során nem változott, továbbra is 19 településből áll, melynek mentő tűzvédelmét a **HTP a Kiskunmajsai Katasztrófavédelmi Őrssel** (a továbbiakban: **KVŐ**), a **Jánoshalmi Önkormányzati Tűzoltó-parancsnoksággal** (a továbbiakban: **ÖTP**) és **6 Önkéntes Tűzoltó Egyesülettel** (a továbbiakban: **ÖTE**) (Csólyospálos, Kiskunmajsa, Dél-Magyarországi Tűzoltó és Technikai Mentő Egyesület (a továbbiakban: **DMTTME**), Mélykút, Jánoshalma, Tompa) közösen, együttműködve látja el.

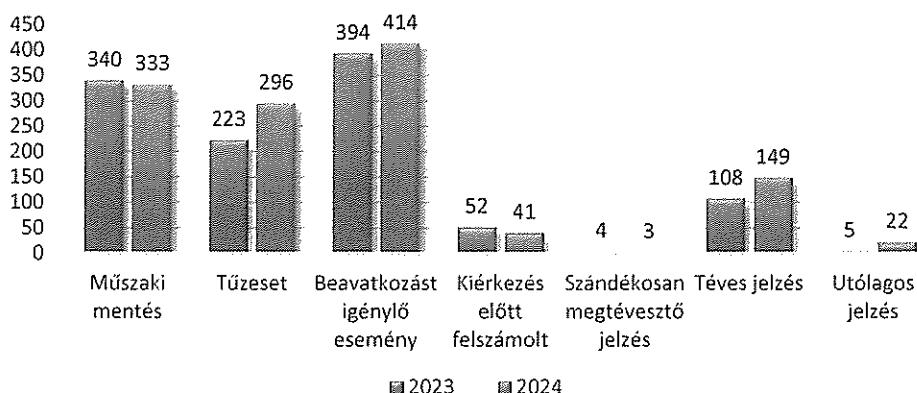
## II. A tűzoltásokról és a műszaki mentésekről

A HTP működési területén a 2024-es évben **333 műszaki mentés és 296 tűzeset** fordult elő. Szándékosan megtévesztő jelzés 3, téves jelzés 149, utólagos tűzeset 22 alkalommal történt. A 629 esetből 414 beavatkozást igénylő esemény történt, a tűzoltóság kérésére előtt felszámolt esemény 41 alkalommal valósult meg. A tűzesetekre jellemző volt, hogy azok többnyire magán ingatlanokban és az erdő- és mezőgazdaságot érintő területeken (avar-, gaz-, nádas területek) keletkeztek. Műszaki mentéseink során a közlekedési balesetek, viharkárok, fakidőlések felszámolása mellett az okos eszközök jelzéseire is vonultak a tűzoltók.

KVŐ működési területéhez 7 település tartozik. A 2024-es évben a KVŐ 204 esetben kapott riasztást, ebből 117 tűzeset, 87 műszaki mentés volt.

A 2023-es évhez képest a 2024-es év vonulási adatait a következő diagram szemlélteti.

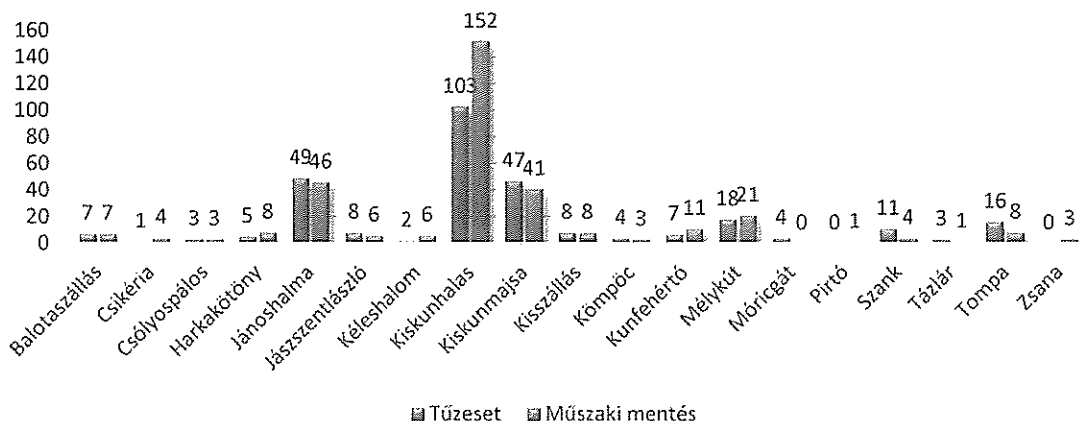
## Vonulási adatok - Kiskunhalasi HTP



### III. Vonulási adatok a tárgyévben

HTP vonatkozásában, amit a fenti diagram (Vonulási adatok – Kiskunhalas HTP) is jól mutat, a káresek száma hasonló az előző évekhez viszonyított statisztikában. 2024-ben a tűzesetek kismértékű növekedést, ugyanakkor a műszaki mentések száma ezzel ellentétben kismértékű csökkenést mutat előző évhez képest. Működési területünkön a tűzoltók gyors és hatékony munkájának köszönhetően a műveletek 99%-át I-es vagy I-es kiemelt riasztási fokozatnak megfelelő erővel sikerült felszámolni. Csupán 5db olyan esemény történt, ahol magasabb riasztási fokozat elrendelésére volt szükség, 4db II-es kiemelt tűzeset (1 szabad terület és 3 tárolási létesítmény) és 1 db III-as kiemelt tűzeset (otthon jellegű létesítmény). Jelentős eredmény, amely a szervezet egyik fő célkitűzése is volt, hogy a 2024-es évben a HTP működési területén történt káresek felszámolásakor tűzeseti halál nem következett be. A tűzesetek számairól, nagyságáról elmondható, hogy az időjárás (tavasszal kevesebb csapadék, év közben eloszló esőzések) nagymértékben befolyásolta a nagykiterjedésű szabadtéri tüzek kialakulását. A szabadtéri vegetációs tüzekről elmondható, hogy csupán 1 esetben kellett II-es riasztási fokozatot elrendelni, a többi esetben I-es riasztási fokozat elegendő volt a tűzesetek felszámolásához. A műszaki beavatkozások nagy részét az időjárás okozta fakidőlésekhez történő vonulások, valamint közúti balesetek adták, ezzel jelentős mennyiségű munkát adva a tűzoltóknak. A káresek lebontása települések szerint a HTP működési területén az alábbiak szerint alakult a 2024-es évben.

### Műveletek településenkénti megoszlása Kiskunhalasi HTP



#### **IV. Szakmai felügyeleti tevékenység, ellenőrzések**

A hivatásos tűzoltóság az ÖTP és az ÖTE-k szakmai irányítását és felügyeleti tevékenységét is végzi. A HTP fő célkitűzése között szerepelt az ÖTP, valamint ÖTE-k szakmai színvonalának fenntartása, fejlesztése.

A HTP 1 ÖTP-vel (Jánoshalma ÖTP), 6 ÖTE-vel (Csólyospálos, Kiskunmajsa, DMTTME, Mélykút, Jánoshalma, Tompa) rendelkezik együttműködési megállapodással. Az együttműködési megállapodásokat felülvizsgáltuk, a szükséges pontosításokat elvégeztük. Ezen szervezetek rendszeres szakmai ellenőrzését féléves ciklusokban folyamatosan végzi a HTP.

Az ellenőrzések kiterjedtek a képzések megtartására, a szercek és felszerelések karbantartottságára, időszaki felülvizsgálatok elvégzésére, szolgálatellátásra, és az aktuális feladatok átbeszélésére. A tapasztalatok alapján megállapítható, hogy az ÖTP és az ÖTE-k a jogszabályokban előírt kötelezettségüket teljesítették.

#### **V. Az állomány képzése, képzettsége**

Az állomány képzését a jóváhagyott továbbképzési terv alapján végeztük, melyet Bács-Kiskun VMKI és Kiskunhalasi KVK is többször ellenőrzött. Az órs állományának elméleti és gyakorlati képzése ugyanazon tematika szerint zajlik, mint a HTP-n, Kiskunhalason. A féléves és az év végi számonkérésnél mindenki teljesítette a követelményeket. Az állomány felkészültsége megfelelő.

A HTP állományának szakmai képzettségének javítása érdekében 1 fő felsőfokú végzettséggel rendelkező beosztott tűzoltó katasztrófavédelmi tiszt szakképzést, 1 fő KML tanfolyamot végzett el.

Tiszti állományunk utánpótlás bázisa biztosítása érdekében 2 fő beosztott tűzoltó és 1 fő szerparancsnok folytat tanulmányokat a Nemzeti Községi Egyetemen.

Gépjárműveink vezetőinek, kezelőinek utánpótlása illetve létszámának növelése, kiképzése érdekében 1 fő létrás gépjármű-kezelői, 3 fő gépjárművezető alapképzés II. moduljának tanfolyamát végezte el.

2 fő kompresszorkezelői, 2 fő tűzoltótechnika-kezelői alaptanfolyamon vett részt.

Az MVM DÉMÁSZ-szal a szoros együttműködés keretében tűzoltás vezetésre jogosult állományunk az áramszolgáltató tanpályáján a villamos hálózatokkal kapcsolatos veszélyek elhárítására felkészítő képzésen vett részt.

A műszaki eszközök magabiztos kezelésének fejlesztése és az állomány képzettségének javulása érdekében a képzési tematika szerint folyamatos képzéseket tartottunk.

1 fő beosztott tűzoltónk felvételt nyert a HUNOR Hivatásos Katasztrófavédelmi Mentőszervezetének mentőkutyás egységébe.

2024. évben szerveztünk terepvezetési gyakorlatokat a működési területünkön lévő erdőkben (KEFAG erdészek bevonásával), mely kapcsán gyakoroltattuk a tűzoltóságunkon rendszeresített térképek és GPS-ek használatát a tájékozódás könnyítése érdekében, valamint gépjárművezetőink megtapasztalták a gépjárművek terepjáró képességét.

## VI. Tűzvédelem, tűz megelőzés

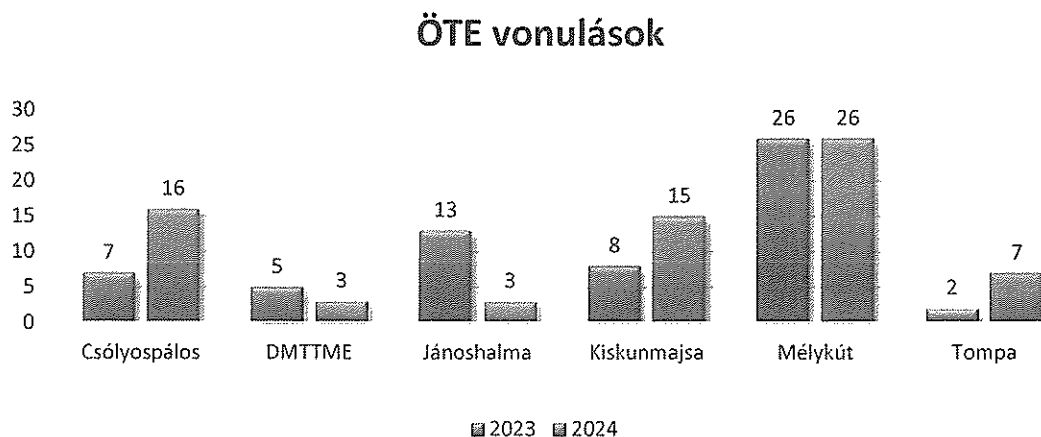
Az elmúlt évben a HTP közreműködött a hatósági ellenőrzési feladatok végrehajtásában (tűzcsapellenőrzések, szabad területek ellenőrzései), ugyanakkor megemlítendő, hogy 2024. október 1-től egyes hatósági jogkörök átkerültek a kormányhivatalhoz.

A média segítségével többször végeztünk lakosságtájékoztatást, mivel fontosnak tartjuk, hogy a lakosság megfelelő információkat kapjon a tűzvédelmi, tűz megelőzési területet érintő aktualitásokról (pl. tüzeseti halálok megelőzése, szénmonoxid és füstérzékelők fontossága, a tűzgyújtási tilalom - fokozott tűzveszély időszak - bevezetéséről, kerti növényi hulladék égetésének szabályairól).

## VII. Együttműködés a működési területen lévő ÖTE-kel

A hivatásos tűzoltóság szakmai irányítást lát el az önkormányzati- és létesítményi tűzoltóságoknál, valamint az önkéntes tűzoltó egyesületeknél. Az ÖTE-k is nagy szerepet vállalnak a káresemények felszámolásában. Csólyospálos ÖTE-vel, Kiskunmajsa ÖTE-vel, Mélykút ÖTE-vel, Dél-Magyarországi Tűzoltó és Technikai Mentő Egyesülettel I-es kategóriás, Jánoshalma ÖTE-vel és Tompa ÖTE-vel III-as kategóriás együttműködési megállapodás van érvényben. Az egyesületek a korábbi évekhez hasonlóan sikeresen pályáztak a 2024-ban kiírt pályázatokon, melyek keretében újabb eszközökhöz és működési költség támogatáshoz jutottak több mint 4 093 691 forint összegben.

Az ÖTE-k vonulási adatait az alábbi diagram mutatja:

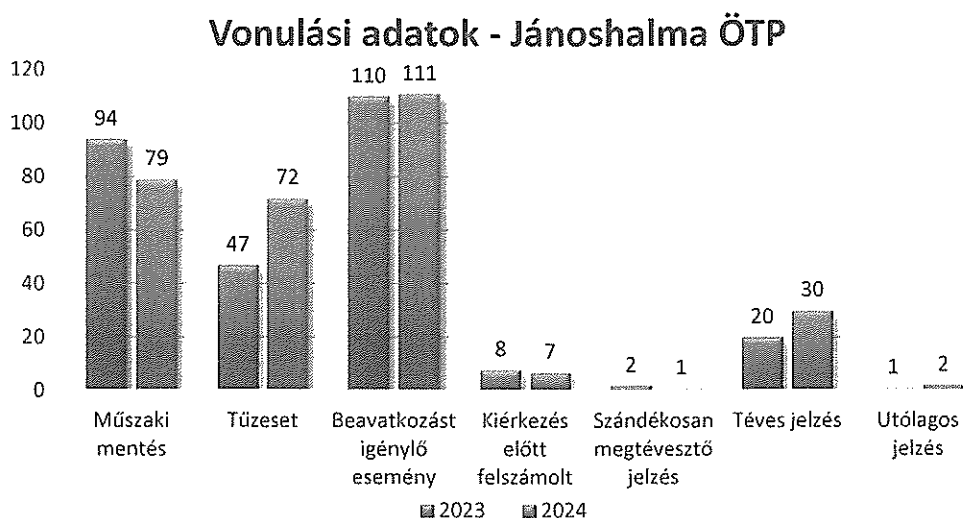


Elmondható, hogy az ÖTE-k beavatkozásaik során nagyban segítik a kikerkező hivatásos vagy önkormányzati egységek munkáját, ezért úgy gondolom, nagy szükség van a munkájukra és ezáltal a megfelelő támogatottságukra.

## VIII. Az ÖTP-nél végzett felügyeleti tevékenység

**Jánoshalma Önkormányzati Tűzoltó Parancsnokság** a HTP szakmai irányítása és felügyelete alatt végezte munkáját. Az év folyamán a Bács-Kiskun VMKI Katasztrófavédelmi Művelési Szolgálat (továbbiakban KMSZ) és a HTP többször hajtott végre szolgálatellátás, helyismereti foglalkozás, szituációs begyakorló gyakorlat, valamint felügyeleti ellenőrzést, amelyeken számottevő hiányosság nem került megállapításra. Az ÖTP parancsnokával folyamatos a kapcsolattartás, nagyon jó és szoros szakmai együttműködésben végzi munkáját

az ÖTP a HTP-vel. A végrehajtott szituációs begyakorló gyakorlaton megfelelő szakmai hozzáállás és a fejlődéshez szükséges kiemelkedő érdeklődés volt tapasztalható. A normatív támogatás, a szigorú gazdálkodás, a pályázatokon elnyert anyagi és tárgyi eszközök, eszközfejlesztési támogatás, valamint a velük együttműködő önkormányzatok támogatása biztosította az ÖTP rendeltetésszerű működését egész évben. Pályázatnak köszönhetően az ÖTP laktanyaépületének energetikai felújítása augusztus hónapban befejeződött, melynek ünnepélyes átadására 2024. szeptember 20-án került sor. A felújítás magában foglalta az épület külső homlokzati felújítását és hőszigetelését, a nyílászárók cseréjét, fűtőkorszerűsítést, valamint napelemes rendszer telepítését. Az ÖTP vonulási adatait az alábbi ábra mutatja:



## IX.A polgári védelmi feladatok ellátása

### 1. Kockázatbecslés-, katasztrófavédelmi osztályba sorolás felülvizsgálata

A polgári védelmi szakterület a 234/2011. Kormányrendelet 21.§ (2) bekezdésben meghatározottak szerint a települések katasztrófavédelmi osztályba sorolásával kapcsolatos feladatokat a polgármesterekkel együttműködve az év folyamán elvégezte. A HTP működési területén lévő települések vonatkozásában olyan körülmény nem merült fel, amely indokolta volna a 2023. évi katasztrófavédelmi osztályba sorolás megváltoztatását. A HTP működési területén jelenleg 1 I.; 3 II. és 16 III. KVO-ba sorolt település van.

### 2. Veszélyelhárítási tervek

A vizsgált időszakban a belső szabályzóinknak megfelelően, a szakterület állománya - a járási hivatalokkal és az önkormányzatokkal együttműködve - határidőre elvégezte a járási, valamint települési veszély-elhárítási tervek pontosítását. Az év közben felmerült változások átvezetése, pontosítása a tervekben, illetve adattárakban végrehajtásra került.

Az év közben folyamatos feladatot jelentett a felmerülő változások átvezetése, az adatok napra készen tartása a fent említett tervekben, illetve adattárakban.

### 3. Megelőzési, beavatkozási feladatok végzése

A megelőzési tevékenységet a katasztrófavédelem központi, területi és helyi szerveit érintő hatósági és szakhatósági tevékenységre vonatkozó belső szabályzóink szerint végezzük. A belterületi vízelvezető rendszerek, a településeken található fák, fasorok, közúti kockázati helyszínek, befogadó helyek lakosságvédelmi szirénák és II.-III. kategóriába sorolt vízi létesítmények ellenőrzését végrehajtottuk.

A közbiztonsági referensek szakmai munkájának irányítását a katasztrófavédelmi megbízottak (a továbbiakban: KvMB-k) és KVK polgári védelmi felügyelője végzi. A HTP területén 4 településen (I-II KVO) kötelező a közbiztonsági referens foglalkoztatása. Kunfehértó, III. sorolású településen plusz 1 fő vizsgázott referens végez munkát polgármesteri döntés alapján, függetlenül attól, hogy jogszabály ezt nem írja elő.

A referensekkel a kapcsolattartás folyamatos volt a feladatok függvényében, december 13-án összevont éves értekezlet, továbbképzés lett megtartva részükre.

A vármegyei veszélyhelyzeti feladattervben, illetve kirendeltségi műveleti tervben meghatározott feladatok végrehajtását folyamatosan végeztük.

A települések vonatkozásában vis-maior igény 2024-ben 1 esetben került benyújtásra Védekezési fokozattal elrendelt belvízi védekezésre 2024-ben nem került sor.

#### **4. Az önkéntes és köteles polgári védelmi szervezetek megalakítása, mozgósítása és felkészítése. A munkahelyi polgári védelmi szervezetek megalakításának helyzete**

A HTP az önkéntes, illetve köteles polgári védelmi szervezetek alkalmazásához szükséges megalakítási okmányokkal rendelkezik.

Polgári védelmi szervezetek felkészítése az önkormányzatokkal, ÖTE-kkel, illetve gazdálkodó szervvel együttműködve valósult meg, amelyben 6 szervezet, 284 fővel vett részt.

**Köteles polgári védelmi szervezetek** vonatkozásában Jánoshalma, Mélykút, Kelebia, Kéleshalom, Kiskunhalas, valamint Balotaszállás köteles polgári védelmi szervezetei „megfelelt” minősítésű riasztási gyakorlatokon, illetve továbbképzéseken vettek részt, Kiskunhalas polgári védelmi szervezete pedig eredményesen hajtotta végre a részleges külső védelmi terv gyakorlatot.

**Munkahelyi polgári védelmi szervezet** területünkön kettő működik, a HUNENT Zrt. kiskunhalasi és mélykúti telephelyein. Mindkét szervezet sikeres súlyos káresemény elhárítási terv gyakorlatot hajtott végre.

**Járási mentőszervezetek** nemzeti újraminősítése 2024. évben megtörtént, megfelelnek az előírt szakmai követelményeknek, szükség esetén bevethetőek. A járási mentőcsoportok közül a Tüzes Kunok Mentőcsoport 2024-ben 1 alkalommal került alkalmazásra, Baján a Petőfi sziget árvízi védekezési munkálatai során. Sikeres riasztási és ismétlő gyakorlata volt a Kiskunhalas, Kiskunmajsa, valamint Jánoshalma járási mentőcsoportoknak.

**Települési önkéntes mentőcsoportok** vonatkozásában 2024. év végéig 3 érvényes minősítéssel rendelkező mentőcsoport minősítése is lejárt (Zsana, Mélykút, Csólyospálos). Jogi személyiséggel nem rendelkeztek és az önkormányzatok nyilatkoztak, hogy nem kívánnak jogi személyiséggel rendelkező szervezetet létrehozni ezért e mentőcsoportok is megszüntetésre kerültek. A beosztott személyeket integrálták a települési köteles polgári védelmi szervezeteikbe.

#### **5. Hatósági és szakhatósági feladatok végrehajtásának helyzete, hatósági ellenőrzések koordinálása.**

A KvMB-k hatályos szabályzók alapján, a polgári védelmi felügyelő szakmai irányításával, tervezi és hajtja végre ellenőrzési feladatait.

Az ellenőrzések száma az év folyamán az alábbiak szerint alakult:

<b>Fsz.</b>	<b>Szakterületi ellenőrzések</b>	
1.	Vízvezetők	14
2.	Fák, fasorok	8
3.	Közúti kockázati helyszín	5
4.	Lakossági riasztó eszközök	39
5.	Lebiztosított technikai eszköz, települési téli gépszemle	19
6.	Befogadóhely, melegedőhely	35
7.	Munkahelyi pv-i szervezet	2
<b>Összesen:</b>		<b>122</b>
<b>Egyéb szakterületi ellenőrzések (KAP)</b>		
8.	Vízügyi ellenőrzések	5
<b>Összesen:</b>		<b>5</b>
<b>Gyakorlatok ellenőrzései</b>		
9.	JÖMCS riasztási gyakorlat	3
10.	JÖMCS minősítő gyakorlat	3
11.	Települési köteles pv-i szervezet riasztási gyakorlat	8
<b>Összesen:</b>		<b>14</b>
<b>Szakterületi ellenőrzések összesen:</b>		<b>127</b>
<b>Gyakorlat ellenőrzés összesen:</b>		<b>14</b>
<b>Mindösszesen:</b>		<b>141</b>

## X. Gyakorlatok

Gyakorlatainkat az éves kiképzési tematikában tervezettek alapján hajtjuk végre. A HTP és a KVŐ közösen tartotta a szituációs begyakorló gyakorlatokat, ami az előírásoknak megfelelt. A gyakorlatokat minden esetben ellenőrizte a parancsnok vagy a parancsnokhelyettes, valamint esetenként a KVK és a KMSZ.

## XI. Ügyeleti tevékenység

Segélyhívások az egységes hívásfogadó központba (ESR – 105, 112-es segélyhívószám) érkeznek, ahonnan továbbítják azokat a vármegyei ügyeletekre, akik értékelik a jelzéseket és a riasztási lapokat továbbítják a HTP ügyeletére egy számítógépes döntéstámogató rendszeren keresztül. A jelzés beérkezését, nyugtázását követően történik meg a tűzoltó gépjárműveink riasztása. A tűzoltóságon lévő híradó-ügyeleten továbbra is lehet személyesen, vagy közvetlen telefonon ügyintézés kezdeményezni, káreseményt bejelenteni. A HTP ügyelete az esetlegesen kialakuló tömeges események során leadott jelzések fogadását is végrehajtja a tevékenységirányító vármegyei központ támogatása érdekében.

A HTP ügyelete egyben a KVK ügyelete is, ezért az Alaptörvényben meghatározott különleges jogrendi állapotok (hadiállapot, szükségállapot, veszélyhelyzet) elrendelésekor, készenléthe helyezéskor (megelőző, fokozott, teljes) valamint ezek gyakorlásakor, mind a HTP és a KVK állományának értesítési feladatait is ellátja.

## **XII. Társzervekkel való együttműködés**

Társzervekkel való kapcsolatunk jó. Nagy hangsúlyt fektetünk és törekszünk a Kiskunhalasi Rendőrkapitányság, a Kiskunhalasi Büntetés-Végrehajtási Intézet, a Mentőszolgálat, valamint a NAV szakembereivel való szoros együttműködésre. Részesei lehettünk ezen szervezetekkel Kiskunhalason megrendezett és közösen szervezett „Hétköznapi Hősök a kékfény árnyékában” rendezvényen, ahol kölcsönösen mutathatta be mindenki szakfeladatának egy részét, mindeközben népszerűsíthettük az általunk képviselt tűzoltók munkáját is. A kárhelyszíneken sokszor közösen láttuk el feladatainkat, mely úgy gondolom, kiemelkedő volt minden fél részéről.

## **XIII. HTP működésének tárgyi feltételei**

A feladataink ellátásához szükséges ügyintéző gépjárművek, tűzoltó gépjárművek rendelkezésre állnak, utóbbiak tekintetében a folyamatos készenlét biztosított volt 2024-ben. Készenléti gépjárműveink műszaki-, tűzoltás technikai, valamint érintésvédelmi felülvizsgálattal rendelkeznek. A készenléti szerek műszaki vizsgáztatását és javítását a BM Heros Zrt. és a szerződött partnerek végzik.

### **1. Tűzoltó szakfelszerelések, védőeszközök beszerzése, pótlása, javítása**

Az elmúlt évben minőségi fejlesztés céljából, az általános elhasználódás miatt leselejtezésre került eszközök pótlására, javíttatás és meghatározott raktárkészletek feltöltése céljából, központi forrásból, VMKI által beszerzett anyagok-felszerelések a tűzoltóság részére átadásra kerültek. A védőeszközök száma és állapota megfelelő.

### **2. Laktanya épület állagmegóvási munkálatok végzése, ingóságok-használati eszközök pótlása:**

A HTP laktanya épülete a szükséges állagmegóvási munkálatoknak köszönhetően karbantartott. Energiafogyasztás tekintetében mind a gáz, mind az elektromos energia hatékony felhasználására, az energiamegtakarítást célzó intézkedések betartására és betartatására törekedtünk.

Az őszi folyamán a szervezet hatósági osztályát érintő strukturális változásainak kapcsán 2 iroda helyiség átadása történt meg a Kormányhivatal részére.

### **3. Informatika, hírközlés**

2024. év során informatikai jellegű, kisebb nagyságrendű beszerzések, pótlások az év folyamán folyamatosan zajlottak, biztosítva elektronikus eszközeink biztonságos működését, továbbá 7 db számítógép cseréje valósult meg, dupla monitoros munkaállomásokkal.

## XIV. Sporttevékenység, kapcsolattartás a lakossággal

### 1. Sporttevékenység

A tűzoltók fizikai állóképessége jó szinten van, mely köszönhető a mindennapi sportolási lehetőségnek, kondicionáló termünk eszközparkjának és az aktív sporttevékenységnek.

A 2024-es évben számos versenyen vettünk részt, az alábbiakat ki is emelném:

- **BM Országos Terepfutó** versenyen III. korcsoportban az előkelő III. helyezést, valamint a XVII. helyezést értük el.
- Bács-Kiskun VMKI által szervezett **megyei kispályás labdarúgó tornán** Kiskunhalas HTP csapata I. helyezést ért el.
- Budapesten megrendezésre került **BM Országos Atlétikai Bajnokságon** súlylökésben II. helyezést értünk el.
- **BM OKF Országos Kispályás Labdarúgó bajnokságon** Bács-Kiskun vármegyét képviselő csapatunk az országosan szép eredménynek mondható VII. helyezést érte el.
- **TFA versenyen** (Legerősebb Tűzoltók Nemzetközi versenye) magyar hivatásos tűzoltó kategóriában II. helyezést, 2. korcsoportban II. helyezést, I. korcsoport kategóriában VII. helyezést, valamint abszolút kategóriában a IX. és XI. helyezést értünk el a rangos nemzetközi mezőnyben.
- A **BM OKF Országos Tűzoltóspport verseny** 2024-ben Mohácson került megrendezésre. Bács-Kiskun Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóságot képviselő csapatunk az elmúlt évtized legjobb eredményét érte el, ahol összetett csapatban az I. helyezést szerezte meg az országos megmérettetésen.
- **BM OKF Országos Atlétika Bajnokságon** súlylökés egyéniben I., 4x400 váltófutásban III., 100m egyéni síkfutásban: II. helyezést értük el.
- A budapesti MOL Campus épületében megrendezett **BM OKF Országos Lépcsőfutó bajnokságon** egyéniben az előkelő II. helyezést, míg párosban a kimagasló IV. helyezést értük el.

Összességében elmondható, hogy a 2024-es évben a sporteseményeken kiemelkedően szép eredményeket értek el a halasi tűzoltók.

### 2. Lakosságfelkészítés

2024. májusában a HTP adott otthont országos felmenő rendszerű Katasztrófavédelmi Ifjúsági Versenynek, amelyen 2 középiskolai és 7 általános iskolai csapat versenyzett.

#### 2.1. A Közösségi Szolgálat végrehajtásának helyzete:

A katasztrófavédelmi közösségi szolgálaton (továbbiakban KKSZ) a HTP-n, a 2024. évben 25 fő vett részt.

A HTP az előírt levezetési tervvel rendelkezik. A tanulók a közösségi szolgálatot sikeresen teljesítették, részükre az előírt igazolások kiállítása megtörtént. A HTP területén a 14 intézménnyel rendelkezünk együttműködési megállapodással. A tűzoltó-parancsnokság a KKSZ végrehajtására lehetőségei szerint felkészült, a szolgálati feladatok ellátásának elsődlegességét figyelembe véve végrehajtotta a jelentkező tanulók fogadását. A tanulók szívesen jöttek tűzoltóságunkra a közösségi szolgálatot teljesíteni és megfelelő érdeklődést tanúsítottak, fegyelmükkel nem volt probléma.

## **2.2. Lakosság tájékoztatása**

A lakosság tájékoztatására alapvetően 2 módszert alkalmazunk:

### **Aktív módszer:**

Az év folyamán mintegy 297 fő óvodással, iskolással és mintegy 1300 fő egyéb korcsoportba tartozóval kerültünk kapcsolatba az alábbiak szerint:

- Általános iskolás és óvodás csoportok folyamatosan látogatták a HTP-eket.
- Gyermeknap alkalmából nyílt napot tartott a HTP és a KVŐ is.
- Kiemelt feladatként jelen voltunk a katonai, rendészeti képzést is folytató kiskunhalasi Dékányi Árpád Technikum pályaválasztási napján.
- Foglalkoztunk a közösségi szolgálatos tanulókkal.
- Képeztük a polgári védelmi szervezeteket, illetve gyakorlatokat szerveztünk részükre.
- Folyamatosan kapcsolatot tartottunk az önkormányzatokkal, kiemelt figyelemmel a polgármesterekre, jegyzőkre, közbiztonsági referensekre és polgári védelmi ügyintézőkre.
- A közbiztonsági referensek részére értekezletet egyben felkészítést tartottunk.
- Közreműködünk HVB-k munkájában így az ülések megszervezésében, végrehajtásában, HVB-k és munkacsoportjaik felkészítésében. A HVB üléseken tájékoztatást nyújtottunk az aktuális katasztrófavédelmi feladatokról, eseményekről.

### **Passzív módszer:**

Folyamatosan kapcsolatot tartottunk a helyi médiával, akik kérésünkre megjelentették a tájékoztató, illetve kampány anyagainkat. Megemlítenéd, hogy az év folyamán az elektronikus sajtóban 149 alkalommal jelentek meg a tevékenységekről sajtóanyagok (tudósítás, riport, cikk).

## **3. Helyi védelmi bizottságok, védelmi igazgatás:**

A HTP-hez tartozó járásokban a HVB-k működése folyamatos volt. Munkájukban a kijelölt katasztrófavédelmi elnökhelyettesek és KvMB-k aktívan részt vettek.

A HVB-k képesek a riasztás, berendelés, készségbe helyezéssel kapcsolatos feladatok végrehajtására, az ehhez szükséges riasztási tervvel rendelkeznek.

A HVB-k SZMSZ-ei módosításra kerültek a védelmi igazgatást érintő jogszabályi környezet változása miatt. Az új SZMSZ-ek elfogadásra kerültek. Az egyéb változások átvezetése a HVB okmányokban megtörtént.

A katasztrófavédelmi megbízottak a HVB-vel kapcsolatos tevékenységüket a munkaköri leírásukban meghatározottak szerint végzik. Az együttműködés a védelmi bizottságokkal jó színvonalú, azokkal napi munkakapcsolatot tartanak kollégáink.

A települések vonatkozásában, a polgármesterek, a közbiztonsági referensek, illetve polgári védelmi ügyintézők támogatásával, eseti szakmai segítségnyújtás mellett, képesek különleges jogrendi időszakban a települési feladatok ellátására, a HTP személyi állományát tekintve (KVK-val közösen) felkészült, hogy szükség szerint veszélyhelyzetben átvegye a településeken a védekezés irányítását.

## XV. A következő év feladatai

- Kiemelt cél a lakosság biztonságának növelése érdekében tovább folytatni a tüzesetek – különösen a lakástüzek és a szabadtéri tüzesetek –, a szénmonoxid-mérgezések megelőzését célzó tájékoztatási tevékenységet, elsősorban a lakosság veszélyeztetettebb rétegeire koncentrálni. Hangsúlyt fektetünk továbbra is a tüzmelegítési tevékenységünkre, a tüzeseti halálások visszaszorítását célzó lakosságtájékoztatásra.
- Kiemelt figyelmet kell fordítani a toborzásra és az utánpótlás biztosítására, a szervezet állománymegtartó képességének növelésére. Az utánpótlás egyik alappillére az ifjúságnevelés, ezért kiemelt feladatként kell kezelni (nyitott laktanya akció az óvodások és a kisiskolások számára, közösségi szolgálat a középiskolások részére, ifjúsági katasztrófavédelmi verseny általános és középiskolásoknak, duális képzésben résztvevők fogadása).
- A kor kihívásaira reagálva fejleszteni kell a hivatásos tűzoltóink elméleti és gyakorlati felkészültségét.
- Az állomány egészségének megőrzése, fizikai felkészítése az alkalmassági vizsgálatok végrehajtására. A szakmai és a tűzoltóspport versenyre való felkészülés és jó szereplés.
- Tovább kell erősíteni hazánk mentő tűzvédelmében szerepet vállaló ÖTE-k és az ÖTP szakmai feladatellátását. Erősíteni kell az önkéntes mentőszervezetek gyakorlatoztatását, mentési képességeinek fejlesztését, az önkéntes mozgalmat.
- A járási önkéntes mentőcsoportok ismereteinek, felszerelésének fejlesztése, a Nemzeti minősítés megújítása. A települések tényleges önvédelmi képességének javítása. Szoros együttműködés a települések vezetőivel. Munkájuk segítése a katasztrófavédelemhez kapcsolódó feladatok területén.
- A 2025. évben is szigorú, fegyelmezett, takarékos gazdálkodást kell folytatni, különös tekintettel a költséghatékony gazdálkodásra és az energiamegtakarítást célzó intézkedésekre.

Szeretném megköszönni a település Képviselő Testületének a tavalyi évi együttműködést a Kiskunhalasi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság valamennyi munkatársa nevében.

Kiskunhalas, 2025. 02. 27.

Tisztelettel:

**Vígh Mihály tű. őrnagy**  
tűzoltóparancsnok

---

Cím: 6400 Kiskunhalas Körösi út 15.  
Telefon: (+36-77) 421-355  
E-mail: kiskunhalas.hot@katved.gov.hu



## ELŐTERJESZTÉS

**Tárgy:** Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének ...../2025.(...) rendelet-tervezete Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének Tompa Város 2024. évi költségvetés végrehajtásáról

**Az előterjesztést készítette:** Jezsekné Kovács Szilvia jegyző  
Korbel Andrea pénzügyi ügyintéző  
Gömzsik László

**Előadó:** Kovács Gábor polgármester

**Bizottsági felülvizsgálatra megkapta:** Pénzügyi bizottság

**Iktatószám:** P/3545-1/2025

**Mellékletek:**

- Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének ...../2025.(...) rendelet-tervezete Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének Tompa Város 2024. évi költségvetés végrehajtásáról, nyilatkozatok belső kontrollrendszeréről
- Pénzkészlet
- Vagyonkimutatások
- részesedés

**Tárgyalás módja:** Az előterjesztést – figyelemmel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) és (2) bekezdéseire – nyilvános ülésen kell tárgyalni.

**Szavazás módja:** Nyílt szavazás, a rendelet megalkotásához – figyelemmel az Mötv 50. § alapján – a Képviselő-testület minősített szavazattöbbsége szükséges.

Tompa, 2025.05.08.



Jezsekné Kovács Szilvia  
Jegyző

**Tompa Város Polgármesterétől**  
**6422 Tompa, Szabadság tér 3.**

## **ELŐTERJESZTÉS**

Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének ...../2025.(...) rendelet-tervezete Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének Tompa Város 2024.évi költségvetés végrehajtásáról

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A képviselő-testület a zárszámadási rendeletben történő meghatározására az Mőtv. 143. § (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján jogosult. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében foglaltak alapján A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. Tompa Város Önkormányzata 2024. évi pénzügyi tervének végrehajtásáról szóló zárszámadás elkészült, melyet az alábbiak szerint terjeszték a Képviselő-testület elé.

### **I.**

#### **BEVEZETŐ**

Tompa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2024. február 23-án fogadta el az önkormányzat a 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II.23.) rendeletet, ami a költségvetés végrehajtásának időszakában módosításra került.

Tompa lakosainak száma 2024. január 1-jén 4.580 fő volt.

Az önkormányzat 2024-ben beruházásra és felújításra összességében 261. 573. 606,- Ft-ot fordított. A felhalmozási jellegű kiadásokat a 4-5. melléklet tartalmazza részletesen. A beruházások egy része áthúzódik 2025-re.

Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek az éves beszámolási kötelezettségnek eleget tettek, melyek továbbítása a MÁK felé megtörtént.

A hivatal az intézmények vonatkozásában a kötelező számszaki egyezőséget felülvizsgálta és azt dokumentálta.

### **II.**

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (2) bekezdés a)-d) pontjaiban előírt indoklások**

**Az önkormányzat költségvetési mérlege, pénzeszközök változása**

Az önkormányzat és intézményeinek pénzkészlete (bankszámlák, pénztárak) 2024. január 1-jén 451.464.004,-Ft volt. Bevételeként 1.150.411.232,- Ft került elszámolásra. Az év folyamán 1.138.026.102,- Ft kifizetését követően a **2024. december 31-i záró pénzkészlet 497.269.886,- Ft.**

## **Többéves kihatással járó döntések**

Az önkormányzatnak hitelállománya nincs.

## **Céljelleggel juttatott támogatások**

A céljelleggel támogatások tényleges összege 2.690.000,- Ft, mely a következő jogcímenen jelentkezett:

- Tompai Polgárőr Egyesület
- Városunkért Alapítvány
- Dél-Magyarországi Tűzoltó- és Technikai Mentő Egyesület
- Tompai Sportegyesület
- Spirit Keresztény Könyűzenei Egyesület
- Tompai Kék Szivárvány Egyesület

## **Adósság állomány alakulása**

2024. december 31-én az önkormányzatnak hitel adósság állománya nem volt.

## **Vagyoni helyzet alakulása**

Az önkormányzat és az intézmények eszközeinek értéke 2024. december 31-én 2.648.490.694,- Ft. Ebben előző évhez viszonyítva 300.410.030 növekedés történt.

2024. évben lakáshoz jutás címen nem került folyósításra összeg.

A forgóeszközök állománya a mérleg fordulónapjával nem változott az előző évhez képest.

## **Az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek, részesedések alakulása**

A részesedések a kimutatásban szereplő tételekből tevődnek össze:

- |   |      |               |
|---|------|---------------|
| • Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. | 0,1% | 100.000 Ft    |
| • Tompai Városfejlesztési Kft.                | 100% | 10.000.000 Ft |

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

A 2024. évi költségvetési rendeletben megfogalmazott célok a végrehajtás során szükségessé vált módosításokkal együtt teljesültek. A fejlesztések eredményeként a működés takarékosabbá vált, a szolgáltatások színvonala emelkedett. 2024-ben több Képviselő-testületi döntés is a szigorú, takarékos és ésszerű gazdálkodást helyezte az előtérbe, pl.

- csak azon beruházások, felújítások engedélyezése, melyek végrehajtása nem okozott likviditási gondot az önkormányzat gazdálkodásában,

A fenntartható fejlődés érdekében, 2025-ben folyamatosan elemeznünk kell a gazdasági folyamatokat, figyelembe véve az önkormányzat erre irányuló döntéseit.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Bkr.) 11. § (2a) bekezdése értelmében az önkormányzat valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles az éves költségvetési beszámolóval együtt a Bkr. 1. melléklete szerinti vezetői nyilatkozatot a polgármesternek megküldeni.

A költségvetési szervek vezetői ennek a kötelezettségüknek eleget tettek. A vezetői nyilatkozatok a zárszámadási rendelet tervezet mellékletét képezik.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a szerint a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit.

### **Társadalmi, gazdasági, hatások**

A zárszámadási rendeletben foglaltak végrehajtásával az önkormányzat elősegítette a településen élők helyzetének javítását (fejlesztések, intézmények átalakítása, stb.). A szociálisan rászoruló társadalmi rétegek támogatásában előrelépés történt (étkeztetés, önkormányzati lakások bérbeadása, stb).

A rendeletben foglaltak végrehajtásának költségvetési hatását az előterjesztés részletesen tartalmazza.

### **Környezeti és egészségügyi következmények**

A Külsőújsori út felújítását az önkormányzat elvégezte, így a település egyik külterületi útja megújult. A Polgármesteri Hivatal tanácsterme felújításra került. Az egészségügyi létesítményeinkbe klíma berendezések felszerelése történt. (Gyerekorvosi rendelő, Fogászat)

### **Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A zárszámadási rendeletben foglalt pénzügyi,- számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában többletfeladatokat jelentettek a költségvetési szervek számára.

### **A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A zárszámadási rendelet megalkotását szükségessé teszi az Möt. és az Áht. előírásai, melynek elmaradása törvényességi mulasztásnak számít, ami támogatás megvonásával jár.

## A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A zárszámadási rendeletben rögzítettek végrehajtásához a személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre álltak.

A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy a zárszámadási rendelet-tervezetet tárgyalja meg és hozza meg döntését.

Tompa, 2025. 05. 08.



Kovács Gábor  
polgármester

# **Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete**

## **Tompa Város 2024. évi költségvetés végrehajtásáról**

[1] Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének e rendelet megalkotásával célja Tompa Város Önkormányzata 2024. évi költségvetés végrehajtásának jóváhagyása.

[2] Tompa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2019. (XI.29.) önkormányzati rendelete 3. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

### **1. A rendelet hatálya**

#### **1. §**

E rendelet hatálya kiterjed Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületére és szerveire, valamint az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre.

### **2. A költségvetés főösszegei**

#### **2. §**

(1) Az önkormányzat képviselő-testülete a 2024. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást

- a) 2 002 541 022 Ft Költségvetési bevétellel
- b) 1 550 050 031 Ft Költségvetési kiadással
- c) 452 490 991 Ft helyesbített maradvánnyal

hagyja jóvá.

(2) Az önkormányzat mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit önkormányzati szinten az 1. melléklet szerint fogadja el.

(3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok szerinti bontásban a 2. melléklet szerint fogadja el.

(4) A működési bevételek és kiadások a 3. melléklet, valamint a felhalmozási bevételek és kiadások mérlegét a 4. melléklet szerint fogadja el.

### **3. Tompa Város Önkormányzata költségvetésének végrehajtása**

#### **3. §**

A képviselő-testület az Önkormányzat 2024. évi zárszámadását részletesen a következők szerint fogadja el:

- a) Az önkormányzat beruházási kiadásait az 5. melléklet szerint hagyja jóvá
- b) felújítási kiadásait a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.
- c) Az önkormányzat intézményi bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.
- d) A Polgármesteri Hivatal intézményi bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 8. melléklet szerint
- e) a Tompai Művelődési Ház intézményi bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 9. melléklet szerint

f) a Bokréta Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde intézményi bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 10. melléklet szerint hagyja jóvá.

#### **4. A maradvány és a maradványt terhelő elvonások megállapítása**

##### **4. §**

A képviselő-testület a költségvetési szervek maradványát és annak felhasználását a 11. melléklet szerint hagyja jóvá, illetve engedélyezi.

##### **5. §**

(1) A képviselő-testület felkéri az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérelje figyelemmel.

(2) Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a költségvetési maradványnak a 2024. évi előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

##### **6. §**

A képviselőtestület felkéri az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési beszámoló elfogadásáról a költségvetési maradvány jóváhagyott összegéről, elvonásáról az érintett költségvetési szerv vezetőjét a rendelet kihirdetését követő 15 napon belül írásban értesítse.

#### **5. Záró rendelkezések**

##### **7. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

1. melléklet az .../... . (... . . . .) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1. mell.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

2. melléklet az .../... . (... . . . .) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2. mell.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

3. melléklet az .../... . (... . . . .) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 3. mell.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

4. melléklet az .../... . (... . . . .) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4. mell.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

5. melléklet az .../... . (... . . . .) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 5. mell.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

6. melléklet az .../... . (... . . . .) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 6. mell.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

7. melléklet az .../... . (... . . . .) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 7. mell.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

8. melléklet az .../... . (... . . . .) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 8. mell.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

9. melléklet az .../... . (... . . . .) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 9. mell.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

10. melléklet az .../... . (... . . . .) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 10. mell.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

11. melléklet az .../... . (... . . . .) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 11. mell.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

### Általános indokolás

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18.§-a szerint a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait.

A Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet 21.§-a alapján a rendelet indokoló részének közzététele nem kötelező amennyiben a rendelet tervezet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatása nem kimutatható.

Mivel a rendelet megalkotásának a társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása van, ezért az indokoló részt közzé kell tenni.

### Részletes indokolás

#### **Az 1. §-hoz**

A rendelet hatályát mutatja be.

#### **A 2–6. §-hoz**

Az 2-6. §-ok a Tompa Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló rendelet végrehajtásából adódó teljesítési adatokat tartalmazzák a 2024. évi jóváhagyott költségvetés szerkezetének megfelelően.

#### **A 7. §-hoz**

A 7. § a rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

## Általános indokolás

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18.§-a szerint a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait.

A Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet 21.§-a alapján a rendelet indokoló részének közzététele nem kötelező amennyiben a rendelet tervezet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatása nem kimutatható.

Mivel a rendelet megalkotásának a társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása van, ezért az indokoló részt közzé kell tenni.

## Részletes indokolás

### **Az 1. §-hoz**

A rendelet hatályát mutatja be.

### **A 2–6. §-hoz**

Az 2-6. §-ok a Tompa Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló rendelet végrehajtásából adódó teljesítési adatokat tartalmazzák a 2024. évi jóváhagyott költségvetés szerkezetének megfelelően.

### **A 7. §-hoz**

A 7. § a rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.



**Tompa Város Önkormányzata**  
**2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

Forinban

Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3		
1.	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>476 095 293</b>	<b>496 055 133</b>	<b>496 055 133</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	185 067 403	192 667 403	192 667 403
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	158 432 974	167 787 758	167 787 758
1.3.	<b>Önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása</b>	<b>69 400 178</b>	<b>69 500 171</b>	<b>69 500 171</b>
	Önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása	52 977 307	52 444 121	52 444 121
	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	123 377 485	121 944 292	121 944 292
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 217 421	13 597 079	13 597 079
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		58 601	58 601
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>70 375 413</b>	<b>103 511 216</b>	<b>102 394 191</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	70 375 413	103 511 216	102 394 191
2.6.	2.3.-ból EU-s támogatás			
3.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>		<b>514 412 596</b>	<b>206 868 670</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		514 412 596	206 868 670
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	<b>196 200 000</b>	<b>196 200 000</b>	<b>277 056 831</b>
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	196 000 000	196 000 000	274 783 130
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	36 000 000	36 000 000	41 131 496
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	160 000 000	160 000 000	233 651 634
4.2.	Gépjárműadó			
4.3.	Egyéb arányoslati és szolgáltatási adók	200 000	200 000	719 355
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek			1 554 346
5.	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)</b>	<b>77 385 000</b>	<b>78 541 894</b>	<b>89 791 429</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	2 755 905	2 993 877	3 895 447
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	14 000 000	14 000 000	22 634 188
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	20 000 000	20 000 000	10 875 702
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak	25 500 000	25 500 000	23 826 618
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	15 129 095	15 129 095	13 649 056
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			4 904 000
5.8.	Kamatbevételek			3 895 539
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		918 922	27 501
5.10.	Egyéb működési bevételek			6 085 369
6.	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>		<b>3 852 823</b>	<b>8 978 685</b>
6.1.	Immateriális javok értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése		3 852 823	8 978 685
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részvételések értékesítése			
6.5.	Részvételések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)</b>	<b>300 000</b>	<b>300 000</b>	<b>1 360 479</b>
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	300 000	300 000	1 360 479
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>827 019</b>	<b>827 019</b>	<b>75 000</b>
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			75 000
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	827 019	827 019	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)</b>	<b>821 182 715</b>	<b>1 393 700 681</b>	<b>1 182 580 409</b>
10.	<b>Hitelek, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)</b>			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	<b>Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)</b>	<b>95 000 000</b>	<b>427 642 314</b>	<b>427 642 314</b>
12.1.	Előző évi költségvetés maradványának igénybevétele	95 000 000	427 642 314	427 642 314
12.2.	Előző évi vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+ 13.4.)</b>	<b>361 192 128</b>	<b>405 879 670</b>	<b>392 318 299</b>
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések		18 409 636	18 409 636
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
13.4.	Iránvíti szervei (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	361 192 128	387 470 034	373 908 663
14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)</b>			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>			
16.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+15.)</b>	<b>456 192 128</b>	<b>833 521 984</b>	<b>819 960 613</b>
17.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)</b>	<b>1 277 374 843</b>	<b>2 227 222 665</b>	<b>2 002 541 022</b>

**Tompa Város Önkormányzata**  
**2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖSSZEVIKT MÉRLEGE**

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3		
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)</b>	<b>885 437 143</b>	<b>970 496 892</b>	<b>896 818 239</b>
1.1.	Személyi juttatások	371 187 370	409 629 810	397 988 579
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	48 815 030	52 058 705	49 819 054
1.3.	Dologi kiadások	327 841 873	350 551 188	301 731 757
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 000 000	8 000 000	2 788 951
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	131 592 870	150 257 189	144 489 898
1.6.	- az 1.5-ből - Elvonások és befizetések	10 175 942	10 175 942	10 175 942
1.7.	- Előző évi elszámolásból származó kiadás ÁH-n belülre			602 569
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	+ Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	39 374 928	39 977 497	45 395 962
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Arkiélesztések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	82 042 000	100 103 750	88 315 425
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>14 409 972</b>	<b>717 117 397</b>	<b>261 573 606</b>
2.1.	Beruházások	2 914 000	471 913 708	35 198 239
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	11 195 972	228 572 545	226 375 367
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	300 000	16 631 144	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		16 331 144	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	300 000	300 000	
<b>3.</b>	<b>Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>	<b>16 335 600</b>	<b>135 436 788</b>	
3.1.	Általános tartalékok	16 335 600	135 436 788	
3.2.	Céltartalékok			
<b>4.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>	<b>916 182 715</b>	<b>1 823 051 077</b>	<b>1 158 391 845</b>
<b>5.</b>	<b>Hitelek, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
<b>6.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1.+...+6.4.)</b>			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
<b>7.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.4.)</b>	<b>361 192 128</b>	<b>404 171 588</b>	<b>391 658 186</b>
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		16 701 554	17 749 523
7.3.	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	361 192 128	387 470 034	373 908 663
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
<b>8.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1.+...+8.4.)</b>			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
<b>9.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)</b>	<b>361 192 128</b>	<b>404 171 588</b>	<b>391 658 186</b>
<b>10.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)</b>	<b>1 277 374 843</b>	<b>2 227 222 665</b>	<b>1 550 050 031</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Bevétel / Kiadás	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-95 000 000	-429 350 396	24 188 564
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	95 000 000	-429 350 396	-428 302 427

Tompai Város Önkormányzata  
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS  
ÖSSZEVONT MÉRLEGE  
BEVÉTELEK

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
1	2	3			4	5	6
1.	Önkormányzat működési támogatásai	476 095 283	496 055 133	496 055 133	496 055 133		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	70 375 413	103 511 216				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	70 375 413	103 511 216				
	- Közfoglalkoztatási támogatás		17 944 700				
	- Orvosi ügyelet						
	- Sulyok játszótér		5 011 764				
	- NKTK támogatás - Műv.Ház		500 000				
	- Diák munka támogatás		3 327 014				
	- Választási támogatás		6 352 325				
	- OEP támogatás	70 375 413	70 375 413				
	Felhalmozási célú támogatások bevételei		514 412 596	206 868 670	206 868 670		
	- Pályázati projektek		514 412 596	206 868 670	206 868 670		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	196 200 000	196 200 000				
4.1.	Helvi adók (4.1.1.+4.1.2.)	196 000 000	196 000 000				
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	36 000 000	36 000 000				
4.1.2.	- Iparüzési adó	160 000 000	160 000 000				
4.2.	Gépjárműadó						
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	200 000	200 000				
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek						
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	77 385 000	78 541 894				
5.1.	- szociális ékeztetés térítési díja	18 000 000	18 000 000				
	- gyermekékeztetés	7 500 000	7 500 000				
	- közvetített szolgáltatás	20 000 000	20 000 000				
	- bérleti díj	12 000 000	12 000 000				
	- szolgáltatási bevételek						
	- készletértékesítés	2 755 905	2 755 905				
	- kamatbevétel						
	- egyéb működési bevétel						
5.2.	- áfa bevétel	15 129 095	15 129 095				
	Önkormányzat működési bevételek	75 385 000	75 385 000				
	- Bokréta Önkormányzati Óvoda		1 156 894				
	- Tompai Művelődési Ház	2 000 000	2 000 000				
	- Polgármesteri Hivatal						
	Intézményi működési bevételek	2 000 000	3 156 894				
	Felhalmozási bevételek		3 852 823				
	Ingatlanértékesítés		3 852 823				
	Tárgyi eszköz értékesítés						
	Működési célú átvett pénzeszközök	300 000	300 000	1 360 479	75 000		
	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	827 019	827 019	75 000	75 000		
9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>821 182 715</b>	<b>1 393 700 681</b>	<b>704 359 282</b>	<b>702 998 803</b>		
16.	<b>FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)</b>	<b>95 000 000</b>	<b>446 051 950</b>	<b>446 051 950</b>	<b>446 051 950</b>		
17.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)</b>	<b>916 182 715</b>	<b>1 839 752 631</b>	<b>1 150 411 232</b>	<b>1 150 411 232</b>		

KIADÁSOK

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
1	2	3			4	5	6
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	885 437 143	970 496 892	896 818 239	842 748 707		
	- Önkormányzat működése	50 942 272	59 214 159	64 411 277	64 411 277		
	- Önkormányzati tarsulásban ellátott feladatai	39 374 928	43 641 678	45 395 962	45 395 962		
	- Tompai Városfejlesztési Kft. Közfeladatellátási támogatása	80 000 000	89 855 000	85 500 000	85 500 000		
	- Tanvagondnoki szolgálat	14 307 470	14 307 470	14 472 366	14 472 366		
	Város és községgazdálkodás	27 622 242	27 622 242	21 511 368	21 511 368		
	fogorvosi ellátás	28 045 410	28 045 410	27 464 301	27 464 301		
	Gyermekorvos	16 075 600	16 075 600	14 995 441	14 995 441		
	- Szociális étkeztetés	31 809 280	31 809 280	26 950 373	26 950 373		
	- gyermekétkeztetés	66 040 000	66 040 000	66 499 125	66 499 125		
	- szüneti gyermekétkeztetés	1 270 000	1 270 000	742 609	742 609		
	- Közvilágítás	45 979 160	45 979 160	36 860 089	36 860 089		
	hulladékszállítás	5 178 440	20 178 440	27 896 390	27 896 390		
	- Vagyonnükködés	64 648 972	64 648 972	23 877 127	23 877 127		
	- Könyvtári szolgáltatás	6 031 828	6 031 828	5 863 256	5 863 256		
	- Települési szociális támogatások	6 000 000	8 000 000	5 337 141	5 337 141		
	- CIVIL támogatások	2 000 000	5 500 000	2 815 425	2 815 425		
	- EFOP - TOP pályázatok működési kiadásai		2 696 400	2 894 075	2 894 075		
	- Közfoglalkoztatás	38 875 413	56 820 113	54 069 532			
	Önkormányzat működési kiadásai	524 201 015	587 735 752	527 555 857	473 486 325		
	- Bokréta önkormányzati óvoda és bölcsőde	203 081 454	203 237 099	202 892 188	202 892 188		
	- Tompai Művelődési Ház	31 873 419	44 713 777	38 182 901	38 182 901		
	- Polgármesteri Hivatal	126 281 255	134 810 264	128 187 293	128 187 293		
	Intézményi kiadások	361 236 128	382 761 140	369 262 382	369 262 382		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	14 409 972	717 317 397	241 207 863	241 207 863		
2.1.	Beruházások	2 914 000	472 113 708	14 832 496	14 832 496		
	- Önkormányzat	958 000	457 272 929				
	<i>Ingatlan beruházás</i>		456 314 929				
	<i>Rendezési terv eszközbeszerzés</i>	958 000	958 000				
	- Bokréta Óvoda	1 702 000	14 371 020	14 371 020	14 371 020		
	<i>eszközbeszerzés</i>	1 702 000	14 371 020	14 371 020	14 371 020		
	- Művelődési Ház		200 000	191 717	191 717		
	<i>eszközbeszerzés</i>		200 000	191 717	191 717		
	- Polgármesteri Hivatal	254 000	269 759	269 759	269 759		
	<i>eszközbeszerzés</i>	254 000	269 759	269 759	269 759		
	Felújítás	11 195 972	228 572 545	226 375 367	226 375 367		
	- Önkormányzat	11 195 972	228 572 545	226 375 367	226 375 367		
	<i>Ingatlan felújítás</i>	11 195 972	228 572 545	226 375 367	226 375 367		
	Egyéb felhalmozási kiadások	300 000	16 631 144				
	- Önkormányzat	300 000	16 631 144				
	<i>Támogatás visszafizetés</i>		16 331 144				
	<i>Civil szervezet visszatérítendő támogatás</i>						
	<i>Lokossági felh. támogatás</i>	300 000	300 000				
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	16 335 600	135 436 788				
3.1.	Általános tartalék	16 335 600	135 436 788				
3.2.	Céltartalék						
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	916 182 715	1 823 251 077	1 138 026 102	1 083 956 570		
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.4.)		16 701 554				
7.5.	Allami támogatás megelőlegezés törlesztése		16 701 554				
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN		16 701 554				
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	916 182 715	1 839 952 631	1 138 026 102	1 138 026 102		

**I. Működési célú bevételek és kiadások 2024. évi mérlege**  
**(Önkormányzati szinten)**

**Tompa Város Önkormányzatánál**

*Forintban !*

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3.			4.	5.		
1.	Önkormányzatok működést támogatásai	476 095 283	496 055 133	496 055 133	Személyi jutalmak	371 187 370	409 629 810	397 988 579
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	70 375 413	103 511 216	102 394 191	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	48 815 030	52 058 705	49 819 054
3.	2.-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások	327 841 873	350 551 188	301 731 757
4.	Közhatalmi bevételek	196 200 000	196 200 000	277 056 831	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 000 000	8 000 000	2 788 951
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	300 000	300 000	1 360 479	Egyéb működési célú kiadások	131 592 870	150 257 189	144 489 898
6.	4.-ből EU-s támogatás				Tartalékok	16 335 600	135 436 788	
7.	Egyéb működési bevételek	77 385 000	78 541 894	89 791 420				
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)</b>	<b>820 355 696</b>	<b>874 608 243</b>	<b>966 658 054</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)</b>	<b>901 772 743</b>	<b>1 105 933 680</b>	<b>896 818 239</b>
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	442 609 175	651 300 981	619 329 974	Értékpapír vásárlás, visszavásárlása			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	81 417 047	245 421 311	245 421 311	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek	361 192 128	405 879 670	373 908 663	Megelőlegzés visszatérítése		16 701 554	17 749 523
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)			18 409 636	Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20.	Allami támogatás megelőlegzés			18 409 636	Betét elhelyezése			
21.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök fétvétele				Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	361 192 128	387 470 034	373 908 663
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)	442 609 175	651 300 981	637 739 610	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)	361 192 128	404 171 588	391 658 186
23.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+22.)</b>	<b>1 262 964 871</b>	<b>1 525 909 224</b>	<b>1 604 397 664</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)</b>	<b>1 262 964 871</b>	<b>1 510 105 268</b>	<b>1 288 476 425</b>
24.	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>81 417 047</b>	<b>231 325 437</b>	<b>-</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>69 839 815</b>
25.	<b>Tárgyévi hiány:</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>Tárgyévi többlet:</b>	<b>-</b>	<b>15 803 956</b>	<b>297 511 603</b>

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások 2024. évi mérlege**  
(Önkormányzati szinten)  
**Tompá Város Önkormányzatánál**

*Forintban !*

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3			4	5		
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		514 412 596	206 868 670	Beruházások	2 914 000	471 913 708	35 198 239
2.	1.-ből EU-s támogatás				1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3.	Felhalmozási bevételek		3 852 823	8 978 685	Felújítások	11 195 972	228 572 545	226 375 367
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	827 019	827 019	75 000	3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások	300 000	16 631 144	
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7.								
8.								
9.								
10.								
11.					Tartalékok			
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+7.+...+11.)	827 019	519 092 438	215 922 355	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+8.+...+11.)	14 409 972	717 117 397	261 573 606
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	13 582 953	182 221 003	182 221 003	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	13 582 953	182 221 003	182 221 003	Hitelek törlesztése			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítése				Köleson törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
19.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>				Betét elhelyezése			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele							
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23.	Értékpapírok kibocsátása							
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek							
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	13 582 953	182 221 003	182 221 003	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)			
26.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)</b>	14 409 972	701 313 441	398 143 358	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)</b>	14 409 972	717 117 397	261 573 606
27.	<b>Költségvetési hiány:</b>	13 582 953	198 024 959	45 651 251	<b>Költségvetési föbblet:</b>	-	-	-
28.	<b>Tárgyévi hiány:</b>		15 803 956	-	<b>Tárgyévi föbblet:</b>	-	-	136 569 752

**Beruházási kiadások 2024. évi előirányzata beruházásonként  
Tompa Város Önkormányzatánál**

Folytatás!

1	2	3	4	5	6	7	8
Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2023. XII.31-ig	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	2024. év utáni szükséglet
<b>Tompa Város Önkormányzata</b>							
Rendezési terv			958 000	958 000	958 000	958 000	
Kémia beszerzés 3 db P/50-12/2024				1 146 315	1 146 315	1 146 315	
HUSRB/23/R/067 OPTI kerékpárút				19 000 000	19 000 000		
TOP-1.1.2-IG-BK1-Inkubátorház				22 753 012	22 753 012		
OPTI-BIKE III				360 925 140	360 925 140	13 270 992	
BIOFOREST				52 290 462	52 290 462		
Sport presszó klíma beszerzés						279 899	
Zongora vásárlása						279 999	
Hivatal eszközbeszerzés						1 630 236	
Kisértékű eszközök						2 800 302	
<b>Tompa Város Önkormányzata összesen:</b>				<b>958 000</b>	<b>457 072 929</b>	<b>20 365 743</b>	
<b>Polgármesteri Hivatal</b>							
Eszközbeszerzés				254 000	269 759	269 759	
<b>Polgármesteri Hivatal összesen:</b>				<b>254 000</b>	<b>269 759</b>	<b>269 759</b>	
<b>Művelődési Ház</b>							
Eszközbeszerzés					200 000	191 717	
<b>Tompai Művelődési Ház összesen</b>					<b>200 000</b>	<b>191 717</b>	
<b>Bokrétá Önkormányzati Óvoda</b>							
Eszközbeszerzés				1 702 000	14 371 020	14 371 020	
<b>Bokrétá Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde összesen:</b>				<b>1 702 000</b>	<b>14 371 020</b>	<b>14 371 020</b>	
<b>Önkormányzat mindösszesen:</b>				<b>2 914 000</b>	<b>471 913 708</b>	<b>35 198 239</b>	

**Felújítási kiadások 2024. évi előirányzata felújításonként  
Tompa Város Önkormányzatánál**

*Forinban !*

1 Felújítás megnevezése	2 Teljes költség	3 Kivitelezés kezdési és befejezési éve	4 Felhasználás 2023. XII.31-ig	5 Eredeti előirányzat	6 Módosított előirányzat	7 Teljesítés	8 2024. évi utáni szükséglet
Külterületi út felújítás				11 195 972	215 022 655	212 825 477	
Polgármesteri Hivatal felújítás					12 679 882	12 679 882	
Táncsics u. lakás kazáncsere					870 008	870 008	
				<b>11 195 972</b>	<b>228 572 545</b>	<b>226 375 367</b>	

Megnevezés	Tompa Város Önkormányzata			
Feladat megnevezése	2024. évi összes bevétel, kiadás			

Forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3		
<b>Bevételek</b>				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	476 095 283	496 055 133	496 055 133
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	185 067 403	192 667 403	192 667 403
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	158 432 974	167 787 758	167 787 758
1.3.	Önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	69 400 178	69 500 171	69 500 171
	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	52 977 307	52 444 121	52 444 121
	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	122 377 485	121 944 292	121 944 292
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 217 421	13 597 079	13 597 079
	Működési célú központosított előirányzatok			
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		58 601	58 601
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	70 375 413	96 658 891	95 541 866
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	70 375 413	96 658 891	95 541 866
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		514 412 596	206 868 670
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		514 412 596	206 868 670
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	196 200 000	196 200 000	277 056 831
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	196 000 000	196 000 000	274 783 130
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	36 000 000	36 000 000	41 131 496
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	160 000 000	160 000 000	233 651 634
4.2.	Gépjárműadó			
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	200 000	200 000	719 355
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek			1 554 346
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)	75 385 000	75 385 000	83 349 978
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	2 755 905	2 755 905	3 332 647
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	12 000 000	12 000 000	19 673 898
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	20 000 000	20 000 000	10 875 702
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak	25 500 000	25 500 000	23 826 618
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	15 129 095	15 129 095	13 624 547
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			4 904 000
5.8.	Kamatbevételek			3 893 537
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			27 501
5.10.	Egyéb működési bevételek			3 191 528
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		3 852 823	8 978 685
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése		3 852 823	8 978 685
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	300 000	300 000	1 360 479
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	300 000	300 000	1 360 479
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	827 019	827 019	75 000
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			75 000
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	827 019	827 019	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>819 182 715</b>	<b>1 383 691 462</b>	<b>1 169 286 642</b>

Megnevezés	Tompa Város Önkormányzata			
Feladat megnevezése	2024. évi összes bevétel, kiadás			

Forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3		
10.	Hítel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	95 000 000	427 519 648	427 519 648
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	95 000 000	427 519 648	427 519 648
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		18 409 636	1 158 409 636
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		18 409 636	18 409 636
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			1 140 000 000
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
16.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK OSSZESEN: (10. + ... +15.)	95 000 000	445 929 284	1 585 929 284
17.	BEVÉTELEK OSSZESEN: (9+16)	914 182 715	1 829 620 746	2 755 215 926

Megnevezés	Tompa Város Önkormányzata			
Feladat megnevezése	2024. évi összes bevétel, kiadás			

Forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3		
<b>Kiadások</b>		<b>Eredeti előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>	<b>Teljesítés</b>
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	524 201 015	587 735 752	527 555 857
1.1.	Személyi juttatások	105 325 526	127 560 420	119 561 305
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 246 718	16 187 368	13 616 539
1.3.	Dologi kiadások	267 035 901	285 730 775	247 099 164
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 000 000	8 000 000	2 788 951
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	131 592 870	150 257 189	144 489 898
1.6.	- az 1.5.-ből: - Szolidaritási hozzájárulás	10 175 942	10 175 942	10 175 942
1.7.	- Előző évi elszámolásból származó kiadás ÁH-tól belülré			602 569
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré	39 374 928	39 977 497	45 395 962
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	82 042 000	100 103 750	88 315 425
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	12 453 972	702 276 618	246 741 110
2.1.	Beruházások	958 000	457 072 929	20 365 743
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	11 195 972	228 572 545	226 375 367
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	300 000	16 631 144	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré		16 331 144	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	300 000	300 000	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	16 335 600	135 436 788	
3.1.	Általános tartalék	16 335 600	135 436 788	
3.2.	Céltartalék			
4.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>	<b>552 990 587</b>	<b>1 425 449 158</b>	<b>774 296 967</b>
5.	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)</b>			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>			<b>1 140 000 000</b>
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			1 140 000 000
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)</b>	<b>361 192 128</b>	<b>404 171 588</b>	<b>391 658 186</b>
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		16 701 554	17 749 523
7.3.	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	361 192 128	387 470 034	373 908 663
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)</b>			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)</b>	<b>361 192 128</b>	<b>404 171 588</b>	<b>1 531 658 186</b>
10.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)</b>	<b>914 182 715</b>	<b>1 829 620 746</b>	<b>2 305 955 153</b>

Költségvetési szerv megnevezése	Tompai Polgármesteri Hivatala			
Feladat megnevezése	2024. évi kötelező feladatainak bevételci, kiadásai			

Forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3	3	3
	<b>Bevételek</b>			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)			764 572
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			50 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			24 509
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			1
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			690 062
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		6 352 325	6 352 325
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		6 352 325	6 352 325
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- ebből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)		6 352 325	7 116 897
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	126 535 255	128 727 698	123 810 145
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		90 443	90 443
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	126 535 255	128 637 255	123 719 702
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>126 535 255</b>	<b>135 080 023</b>	<b>130 927 042</b>

	Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	126 281 255	134 810 264	128 187 293
1.1.	Személyi juttatások	98 921 500	107 352 700	105 046 452
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 889 855	14 076 173	14 523 262
1.3.	Dologi kiadások	14 469 900	13 381 391	8 617 579
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	254 000	269 759	269 759
2.1.	Beruházások	254 000	269 759	269 759
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>	<b>126 535 255</b>	<b>135 080 023</b>	<b>128 457 052</b>

Költségvetési szerv megnevezése	Tompai Művelődési Ház			
Feladat megnevezése	2024. évi kötelező feladatainak bevételei, kiadásai			

Forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3	3	3
<b>Bevételek</b>				
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>	2 000 000	2 000 000	4 519 976
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			562 800
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 000 000	2 000 000	2 672 318
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			1
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			1 284 857
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>		500 000	500 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		500 000	500 000
2.4.	- ebből EU támogatás			
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- ebből EU-s támogatás			
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
8.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	2 000 000	2 500 000	5 019 976
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	29 873 419	42 413 777	33 769 959
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		31 958	31 958
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	29 873 419	42 381 819	33 738 001
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	31 873 419	44 913 777	38 789 935

Kiadások		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	31 873 419	44 713 777	38 182 901
1.1.	Személyi juttatások	7 783 344	10 372 944	9 134 517
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 096 003	1 513 803	1 401 192
1.3.	Dologi kiadások	22 994 072	32 827 030	27 647 192
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>		200 000	191 717
2.1.	Beruházások		200 000	191 717
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>	31 873 419	44 913 777	38 374 618

Költségvetési szerv megnevezése	Bokréta Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde
Feladat megnevezése	2024. évi kötelező feladatainak bevételei, kiadásai

Forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3	3	3
<b>Bevételek</b>				
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>		<b>1 156 894</b>	<b>1 156 894</b>
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		237 972	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			237 972
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		918 922	
1.10.	Egyéb működési bevételek			918 922
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	- ebből EU támogatás			
<b>3.</b>	<b>Közhasználati bevételek</b>			
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- ebből EU-s támogatás			
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
<b>8.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>		<b>1 156 894</b>	<b>1 156 894</b>
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>204 783 454</b>	<b>216 451 225</b>	<b>216 451 225</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		265	265
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	204 783 454	216 450 960	216 450 960
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>204 783 454</b>	<b>217 608 119</b>	<b>217 608 119</b>

Kiadások		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>203 081 454</b>	<b>203 237 099</b>	<b>202 892 188</b>
1.1.	Személyi juttatások	159 157 000	164 343 746	164 246 305
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	20 582 454	20 281 361	20 278 061
1.3.	Dologi kiadások	23 342 000	18 611 992	18 367 822
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>1 702 000</b>	<b>14 371 020</b>	<b>14 371 020</b>
2.1.	Beruházások	1 702 000	14 371 020	14 371 020
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
<b>3.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>	<b>204 783 454</b>	<b>217 608 119</b>	<b>217 263 208</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK MARADVÁNYÁNAK ALAKULÁSA**  
2024. év

*forintban!*

Sor- szám	Költségvetési szerv neve	Maradvány összege	Kötelezett- séggel terhelt maradvány	Szabad maradvány	Elvonás (-)	Intézményt megillető maradvány		
						Jóváhagyott	Jóváhagyott-ból működési	Jóváhagyottból felhalmozási
A	B	C	D	E	F	G=(C+F)	H	I
1.	Tompa Város Önkormányzata	449 260 773	312 725 593	136 535 180		449 260 773	449 260 773	
2.	Tompai Polgármesteri Hivatal	2 469 990		2 469 990		2 469 990		
3.	Tompai Művelődési Ház	415 317	350 000	65 317		415 317		
4.	Bokréta Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde	344 911		344 911		344 911		
<b>Összesen:</b>		<b>452 490 991</b>	<b>313 075 593</b>	<b>139 415 398</b>		<b>452 490 991</b>	<b>449 260 773</b>	



## Vagyonkimutatás - 2024

Értéktípus: Forint

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Index (%)
1	2	3	4	5
<b>ESZKÖZÖK</b>				
A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	A	1 878 234 197	2 000 337 648	106,50
I. IMMATERIÁLIS JAVAK	A/I	7 622 036	5 793 336	76,01
1. Vagyoni értékű jogok	A/I/1			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/1/c			
d) Üzleti vagyon	A/I/1/d			
2. Szellemi termékek	A/I/2	7 622 036	5 793 336	76,01
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/I/2/d	7 622 036	5 793 336	76,01
3. Immateriális javak értékhelyesbítése	A/I/3			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/I/3/d			
II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	A/II	1 860 512 161	1 984 444 312	106,66
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	A/II/1	1 809 304 612	1 937 182 084	107,07
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/1/a	695 540 948	843 764 344	121,31
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/1/c	1 100 529 482	1 078 747 268	98,02
d) Üzleti vagyon	A/II/1/d	13 234 182	14 670 472	110,85
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	A/II/2	40 333 031	32 493 628	80,56
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/2/d	40 333 031	32 493 628	80,56
3. Tenyészállatok	A/II/3			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/3/d			
4. Beruházások, felújítások	A/II/4	10 874 518	14 768 600	135,81
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/4/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/4/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/4/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/4/d	10 874 518	14 768 600	135,81
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	A/II/5			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/5/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/5/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/5/c			

## Vagyonkimutatás - 2024

Értéktípus: Forint

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Index (%)
1	2	3	4	5
d) Üzleti vagyon	A/II/5/d			
<b>III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK</b>	<b>A/III</b>	<b>10 100 000</b>	<b>10 100 000</b>	<b>100</b>
<b>1. Tartós részesedések</b>	<b>A/III/1</b>	<b>10 100 000</b>	<b>10 100 000</b>	<b>100</b>
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/1/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/1/d	10 100 000	10 100 000	100
<b>2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok</b>	<b>A/III/2</b>			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/2/d			
<b>3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése</b>	<b>A/III/3</b>			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/3/d			
<b>IV. KONCESSZIÓBA, VAGYONKEZELÉSBE ADOTT ESZKÖZÖK</b>	<b>A/IV</b>			
<b>1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök</b>	<b>A/IV/1</b>			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/1/c			
d) Üzleti vagyon	A/IV/1/d			
<b>2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése</b>	<b>A/IV/2</b>			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/IV/2/d			
<b>B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK</b>	<b>B</b>	<b>262 147</b>		
<b>I. Készletek</b>	<b>B/I</b>	<b>262 147</b>		
<b>II. Értékpapírok</b>	<b>B/II</b>			
<b>C/ PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>C</b>	<b>451 391 338</b>	<b>494 227 501</b>	<b>109,49</b>
<b>I. Lekötött bankbetétek</b>	<b>C/I</b>			
<b>II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek</b>	<b>C/II</b>	<b>558 030</b>	<b>420 405</b>	<b>75,34</b>
<b>III. Forintszámlák</b>	<b>C/III</b>	<b>450 698 076</b>	<b>437 157 272</b>	<b>97,00</b>
<b>IV. Devizaszámlák</b>	<b>C/IV</b>	<b>135 232</b>	<b>56 649 824</b>	<b>41 890,84</b>
<b>D/ KÖVETELÉSEK</b>	<b>D</b>	<b>11 903 056</b>	<b>143 528 612</b>	<b>1 205,81</b>
<b>I. Költségvetési évben esedékes követelések</b>	<b>D/I</b>	<b>10 308 624</b>	<b>18 296 611</b>	<b>177,49</b>
<b>II. Költségvetési évet követően esedékes követelések</b>	<b>D/II</b>	<b>366 686</b>	<b>124 033 435</b>	<b>33 825,52</b>
<b>III. Követelés jellegű sajátos elszámolások</b>	<b>D/III</b>	<b>1 227 746</b>	<b>1 198 566</b>	<b>97,62</b>
<b>E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>E</b>	<b>3 497 908</b>	<b>-6 743 136</b>	<b>-192,78</b>
<b>F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>F</b>	<b>530 011</b>	<b>3 728 265</b>	<b>703,43</b>
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>A+..+F</b>	<b>2 345 818 657</b>	<b>2 635 078 890</b>	<b>112,33</b>

## Vagyonkimutatás - 2024

Értéktípus: Forint

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Index (%)
1	2	3	4	5
<b>FORRÁSOK</b>				
<b>G/ SAJÁT TŐKE</b>	<b>G</b>	<b>1 239 318 418</b>	<b>1 210 333 546</b>	<b>97,66</b>
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	G/I	1 443 651 979	1 443 651 979	100
II. Nemzeti vagyon változásai	G/II	305 131 756	305 131 756	100
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	G/III	97 745 734	97 745 734	100
IV. Felhalmozott eredmény	G/IV	-260 006 744	-607 211 051	233,54
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	G/V			
VI. Mérleg szerinti eredmény	G/VI	-347 204 307	-28 984 872	8,35
<b>H/ KÖTELEZETTSÉGEK</b>	<b>H</b>	<b>42 290 739</b>	<b>74 546 910</b>	<b>176,27</b>
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	H/I	489 749	537 830	109,82
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	H/II	16 701 554	28 262 581	169,22
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	H/III	25 099 436	45 746 499	182,26
<b>I/ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>I</b>			
<b>J/ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)</b>	<b>J</b>	<b>1 064 209 500</b>	<b>1 350 198 434</b>	<b>126,87</b>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>G+...+J</b>	<b>2 345 818 657</b>	<b>2 635 078 890</b>	<b>112,33</b>
<b>EGYÉB ADATOK ÉS MÉRLEGEN KÍVÜLI TÉTELEK</b>				
L				
"0"-ra írt eszközök	L/1	210 219 363	219 464 168	104,40
Használatban lévő kísértékű immateriális javak, tárgyi eszközök	L/2	40 512 636	42 861 315	105,80
Használatban lévő készletek	L/3			
01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök (Áht-n belüli vagyonkezelésbe adott, bérbevett, letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett, stb.)	L/4			
A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti leletek (bekerülési érték nélküli)	L/5			
Függő követelések	L/6	4 452 752	-4 452 752	-100
Függő kötelezettségek	L/7			
Biztos (jövöbeni) követelések	L/8			

## Vagyongkimutatás - 2024

Értéktípus: Forint

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Index (%)
1	2	3	4	5
<b>ESZKÖZÖK</b>				
A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	A	799 234	8 508 594	1 064,59
I. IMMATERIÁLIS JAVAK	A/I			
1. Vagyoni értékű jogok	A/I/1			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/1/c			
d) Üzleti vagyon	A/I/1/d			
2. Szellemi termékek	A/I/2			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/I/2/d			
3. Immateriális javak érték helyesbítése	A/I/3			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/I/3/d			
II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	A/II	799 234	8 508 594	1 064,59
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	A/II/1	799 234	777 622	97,30
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/1/c	799 234	777 622	97,30
d) Üzleti vagyon	A/II/1/d			
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	A/II/2		7 730 972	
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/2/c	127 803	127 803	100
d) Üzleti vagyon	A/II/2/d	-127 803	7 603 169	-5 949,13
3. Tenyészállatok	A/II/3			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/3/d			
4. Beruházások, felújítások	A/II/4			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/4/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/4/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/4/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/4/d			
5. Tárgyi eszközök érték helyesbítése	A/II/5			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/5/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/5/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/5/c			

## Vagyonkimutatás - 2024

Értéktípus: Forint

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Index (%)
1	2	3	4	5
d) Üzleti vagyon	A/II/5/d			
<b>III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK</b>	<b>A/III</b>			
1. Tartós részesedések	A/III/1			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/1/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/1/d			
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	A/III/2			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/2/d			
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	A/III/3			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/3/d			
<b>IV. KONCESSZIÓBA, VAGYONKEZELÉSBE ADOTT ESZKÖZÖK</b>	<b>A/IV</b>			
1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	A/IV/1			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/1/c			
d) Üzleti vagyon	A/IV/1/d			
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	A/IV/2			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/IV/2/d			
<b>B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK</b>	<b>B</b>			
I. Készletek	B/I			
II. Értékpapírok	B/II			
<b>C/ PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>C</b>	265	207 078	78 142,64
I. Lekötött bankbetétek	C/I			
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	C/II			
III. Forintszámlák	C/III	265	207 078	78 142,64
IV. Devizaszámlák	C/IV			
<b>D/ KÖVETELÉSEK</b>	<b>D</b>	115 060	252 893	219,79
I. Költségvetési évben esedékes követelések	D/I	115 060	115 060	100
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	D/II			
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	D/III		137 833	
<b>E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>E</b>			
<b>F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>F</b>		29 887	
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>A+..+F</b>	914 559	8 998 452	983,91

## Vagyonkimutatás - 2024

Értéktípus: Forint

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Index (%)
1	2	3	4	5
<b>FORRÁSOK</b>				
<b>G/ SAJÁT TŐKE</b>	<b>G</b>	<b>-11 634 621</b>	<b>-5 672 169</b>	<b>48,75</b>
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	G/I	360 000	360 000	100
II. Nemzeti vagyon változásai	G/II			
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	G/III	7 156	7 156	100
IV. Felhalmozott eredmény	G/IV	-9 720 310	-12 001 777	123,47
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	G/V			
VI. Mérleg szerinti eredmény	G/VI	-2 281 467	5 962 452	-261,34
<b>H/ KÖTELEZETTSÉGEK</b>	<b>H</b>		<b>577 406</b>	
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	H/I			
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	H/II		577 406	
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	H/III			
<b>I/ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>I</b>			
<b>J/ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)</b>	<b>J</b>	<b>12 549 180</b>	<b>14 093 215</b>	<b>112,30</b>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>G+...+J</b>	<b>914 559</b>	<b>8 998 452</b>	<b>983,91</b>
<b>EGYÉB ADATOK ÉS MÉRLEGEN KÍVÜLI TÉTELEK</b>				
"0"-ra írt eszközök	L/1	10 915 165	14 412 479	132,04
Használatban lévő kísértékű immateriális javak, tárgyi eszközök	L/2	9 726 099	13 223 413	135,96
Használatban lévő készletek	L/3			
01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök (Áht-n belüli vagyonkezelésbe adott, bérbevett, lefétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett, stb.)	L/4			
A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti leletek (bekerülési érték nélküli)	L/5			
Függő követelések	L/6			
Függő kötelezettségek	L/7			
Biztos (jövőbeni) követelések	L/8			

## Vagyonkimutatás - 2024

Értéktípus: Forint

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Index (%)
1	2	3	4	5
<b>ESZKÖZÖK</b>				
A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	A	790 535	723 821	91,56
I. IMMATERIÁLIS JAVAK	A/I			
1. Vagyoni értékű jogok	A/I/1			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/1/c			
d) Üzleti vagyon	A/I/1/d			
2. Szellemi termékek	A/I/2			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/I/2/d			
3. Immateriális javak értékhelyesbitése	A/I/3			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/I/3/d			
II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	A/II	790 535	723 821	91,56
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	A/II/1	524 813	511 821	97,52
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/1/c	524 813	511 821	97,52
d) Üzleti vagyon	A/II/1/d			
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	A/II/2	265 722	212 000	79,78
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/2/c	150 000	150 000	100
d) Üzleti vagyon	A/II/2/d	115 722	62 000	53,58
3. Tenyészállatok	A/II/3			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/3/d			
4. Beruházások, felújítások	A/II/4			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/4/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/4/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/4/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/4/d			
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbitése	A/II/5			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/5/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/5/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/5/c			

## Vagyonkimutatás - 2024

Értéktípus: Forint

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Index (%)
1	2	3	4	5
d) Üzleti vagyon	A/II/5/d			
<b>III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK</b>	<b>A/III</b>			
<b>1. Tartós részesedések</b>	<b>A/III/1</b>			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/1/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/1/d			
<b>2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok</b>	<b>A/III/2</b>			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/2/d			
<b>3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése</b>	<b>A/III/3</b>			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/3/d			
<b>IV. KONCESSZIÓBA, VAGYONKEZELÉSBE ADOTT ESZKÖZÖK</b>	<b>A/IV</b>			
<b>1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök</b>	<b>A/IV/1</b>			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/1/c			
d) Üzleti vagyon	A/IV/1/d			
<b>2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése</b>	<b>A/IV/2</b>			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/IV/2/d			
<b>B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK</b>	<b>B</b>			
<b>I. Készletek</b>	<b>B/I</b>			
<b>II. Értékpapírok</b>	<b>B/II</b>			
<b>C/ PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>C</b>	31 958	415 317	1 299,57
<b>I. Lékötött bankbetétek</b>	<b>C/I</b>			
<b>II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek</b>	<b>C/II</b>			
<b>III. Forintszámlák</b>	<b>C/III</b>	31 958	415 317	1 299,57
<b>IV. Devizaszámlák</b>	<b>C/IV</b>			
<b>D/ KÖVETELÉSEK</b>	<b>D</b>	8 000		
<b>I. Költségvetési évben esedékes követelések</b>	<b>D/I</b>	8 000		
<b>II. Költségvetési évet követően esedékes követelések</b>	<b>D/II</b>			
<b>III. Követelés jellegű sajátos elszámolások</b>	<b>D/III</b>			
<b>E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>E</b>			
<b>F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>F</b>		77 885	
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>A+..+F</b>	830 493	1 217 023	146,54

## Vagyonkimutatás - 2024

Értéktípus: Forint

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Index (%)
1	2	3	4	5
<b>FORRÁSOK</b>				
<b>G/ SAJÁT TŐKE</b>	<b>G</b>	<b>110 800</b>	<b>-62 276</b>	<b>-56,21</b>
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	G/I	2 247 995	2 247 995	100
II. Nemzeti vagyon változásai	G/II			
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	G/III	3 443	3 443	100
IV. Felhalmozott eredmény	G/IV	-1 839 202	-2 140 638	116,39
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	G/V			
VI. Mérleg szerinti eredmény	G/VI	-301 436	-173 076	57,42
<b>H/ KÖTELEZETTSÉGEK</b>	<b>H</b>		<b>219 649</b>	
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	H/I			
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	H/II		219 649	
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	H/III			
<b>I/ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>I</b>			
<b>J/ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)</b>	<b>J</b>	<b>719 693</b>	<b>1 059 650</b>	<b>147,24</b>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>G+...+J</b>	<b>830 493</b>	<b>1 217 023</b>	<b>146,54</b>
<b>EGYÉB ADATOK ÉS MÉRLEGEN KÍVÜLI TÉTELEK</b>				
"0"-ra írt eszközök	L/1	7 479 458	7 630 415	102,02
Használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök	L/2	5 137 317	5 288 274	102,94
Használatban lévő készletek	L/3			
01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök (Áht-n belüli vagyonkezelésbe adott, bérebevett, letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett, stb.)	L/4			
A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti leletek (bekerülési érték nélküli)	L/5			
Függő követelések	L/6			
Függő kötelezettségek	L/7			
Biztos (jövőbeni) követelések	L/8			

## Vagyongkimutatás - 2024

Értéktípus: Forint

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Index (%)
1	2	3	4	5
<b>ESZKÖZÖK</b>				
A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	A	423 831	413 331	97,52
<b>I. IMMATERIÁLIS JAVAK</b>	A/I			
1. Vagyoni értékű jogok	A/I/1			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/1/c			
d) Üzleti vagyon	A/I/1/d			
2. Szellemi termékek	A/I/2			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/I/2/d			
3. Immateriális javak értékhelyesbítése	A/I/3			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/I/3/d			
<b>II. TÁRGYI ESZKÖZÖK</b>	A/II	423 831	413 331	97,52
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	A/II/1	423 831	413 331	97,52
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/1/c	423 831	413 331	97,52
d) Üzleti vagyon	A/II/1/d			
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	A/II/2			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/2/d			
3. Tenyészállatok	A/II/3			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/3/d			
4. Beruházások, felújítások	A/II/4			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/4/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/4/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/4/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/4/d			
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	A/II/5			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/5/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/5/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/5/c			

## Vagyonkimutatás - 2024

Értéktípus: Forint

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Index (%)
1	2	3	4	5
d) Üzleti vagyon	A/II/5/d			
<b>III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK</b>	A/III			
1. Tartós részesedések	A/III/1			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/1/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/1/d			
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	A/III/2			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/2/d			
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	A/III/3			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/3/d			
<b>IV. KONCESSZIÓBA, VAGYONKEZELÉSBE ADOTT ESZKÖZÖK</b>	A/IV			
1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	A/IV/1			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/1/c			
d) Üzleti vagyon	A/IV/1/d			
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	A/IV/2			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/IV/2/d			
<b>B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK</b>	B			
I. Készletek	B/I			
II. Értékpapírok	B/II			
<b>C/ PÉNZESZKÖZÖK</b>	C	40 443	2 419 990	5 983,71
I. Lekötött bankbetétek	C/I			
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	C/II			
III. Forintszámlák	C/III	40 443	2 419 990	5 983,71
IV. Devizaszámlák	C/IV			
<b>D/ KÖVETELÉSEK</b>	D	53 500	53 500	100
I. Költségvetési évben esedékes követelések	D/I	3 500	3 500	100
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	D/II			
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	D/III	50 000	50 000	100
<b>E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>	E	-819	-328	40,05
<b>F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	F		309 836	
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	A+...+F	516 955	3 196 329	618,30

**Vagyonkimutatás - 2024**

Értéktípus: Forint

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Index (%)
1	2	3	4	5
<b>FORRÁSOK</b>				
<b>G/ SAJÁT TŐKE</b>	<b>G</b>	<b>-7 237 380</b>	<b>-8 094 697</b>	<b>111,85</b>
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	G/I	177 800	177 800	100
II. Nemzeti vagyon változásai	G/II			
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	G/III	14 254	14 254	100
IV. Felhalmozott eredmény	G/IV	-8 208 030	-7 429 434	90,51
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	G/V			
VI. Mérleg szerinti eredmény	G/VI	778 596	-857 317	-110,11
<b>H/ KÖTELEZETTSÉGEK</b>	<b>H</b>		<b>1 751 856</b>	
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	H/I			
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	H/II		1 751 856	
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	H/III			
<b>I/ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>I</b>			
<b>J/ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)</b>	<b>J</b>	<b>7 754 335</b>	<b>9 539 170</b>	<b>123,02</b>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>G+...+J</b>	<b>516 955</b>	<b>3 196 329</b>	<b>618,30</b>
<b>EGYÉB ADATOK ÉS MÉRLEGEN KÍVÜLI TÉTELEK</b>				
"0"-ra írt eszközök	L/1	4 933 961	5 146 370	104,31
Használatban lévő kísértékű immateriális javak, tárgyi eszközök	L/2	3 805 802	4 018 211	105,58
Használatban lévő készletek	L/3			
01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök (Áht-n belüli vagyonkezelésbe adott, bérbevett, letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett, stb.)	L/4			
A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti leletek (bekerülési érték nélküli)	L/5			
Függő követelések	L/6			
Függő kötelezettségek	L/7			
Biztos (jövőbeni) követelések	L/8			

PK A - Tárgyidőszaki pénzforgalom levezetése a főkönyvi kivonat adatai alapján		Művelet	
		2	3
#			Összeg (a főkönyvi kivonat előjelmű megítései) Ft-ban
01	A. 32-33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege összesen (=2+3)		31 958
03	33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege [(3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]		31 958
04	B. Korrekciós tételek összesen: (5+6+7+8+9+10+11+12+13+14+15+16+23+30-31-32-33-34-35-36+39+42+43+44+45+46+47-50+51-52)		303 359
05	Kiadások nyitódmanási ellenszámja tárgyidőszaki egyenlege (-003)		-30 374 610
06	Bevételek nyitódmanási ellenszámja tárgyidőszaki egyenlege (+005)		39 789 935
07	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgyidőszaki egyenlege (-0901313)		-31 958
53	C. 32-33. számlák számított tárgyidőszaki záró egyenlege (A + B)		415 317
54	D. 32-33. számlák főkönyvi kivonat szerinti záró tárgyidőszaki egyenlege [(+32 + (3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]		415 317

PK A - Tárgyidőszaki pénzforgalom levezetése a főkönyvi kivonat adatai alapján			
#	Megnevezés	Oszték (a főkönyvi kivonat alapján)	
		1	2
01	A. 32-33. számlák nyitó tárgydőszaki egyenlege összesen (=2+3)		205
03	33. számlák nyitó tárgydőszaki egyenlege [ (3311+3312+3310) + (3321+3322+3320) ]		205
04	B. Korrekciós tételek összesen: (5+6+7+8+9+10+11+12+13+14+15+16+23+30+31+32+33+34+35+36+39+42+43+44+45+46+47+50+51+52)		206 813
05	Kintlév. nyitvántartási ellenszámok tárgydőszaki egyenlege (-003)		-217 263 200
06	Bevételek nyitvántartási ellenszámok tárgydőszaki egyenlege (+003)		217 608 119
07	Ez év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgydőszaki egyenlege [-0901313]		-205
34	Felvétel: megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások, elszámoltak száma tárgydőszaki forgalma [ (+3657) ]		137 833
53	C. 32-33. számlák számlított tárgydőszaki záró egyenlege (A + B)		207 078
54	D. 32-33. számlák főkönyvi kivonat szerinti záró tárgydőszaki egyenlege [+32 + (3311+3312+3310) + (3321+3322+3320)]		207 078

**PK A - Tárgydíszaki pénzforgalom levezetése a főkönyvi kivonat adatai alapján**

T	J	Művelet		Összeg (a főkönyvi származékok alapján megjelölt Póbusz)
		2	3	
01		A. 32-33. számlák nyitó tárgydíszaki egyenlege összesen (=2+3)		40 443
03		33. számlák nyitó tárgydíszaki egyenlege [(3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]		40 443
04		B. Korrekciók (ételek összesen: (5+6+7+8+9+10+11+12+13+14+15+16+23+30+31+32+33-34-35-36+39+42+43+44+45+46+47-50+51-52))		2 379 547
05		Külföldi nyitóművelet ellenszámhá tárgydíszaki egyenlege (-003)		-128 457 052
06		Bevételek nyitóművelet ellenszámhá tárgydíszaki egyenlege (+005)		130 927 042
07		Előző év költségvetés maradványának igénybevétele teljesítése tárgydíszaki egyenlege [-0901313]		-90 443
53		C. 32-33. számlák záró tárgydíszaki záró egyenlege (A + B)		2 419 990
54		D. 32-33. számlák főkönyvi kivonat szerinti záró tárgydíszaki egyenlege [(+32 + (3311+3312+3318) + (3321+3322+3328))]		2 419 990

PK A - Tárgyidőszaki pénzforgalom levezetése a főkönyvi kivonat adatai alapján		
#	Megnevezés	Összesítő hányadosban szereplő előjelűs értékek (Függő)
1	2	3
<b>01</b>	<b>A. 32-33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege összesen (=2+3)</b>	<b>451 391 338</b>
02	32. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege [432]	508 030
03	33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege [43311+3312+3310] + (3321+3322+3320)	-50 633 308
<b>04</b>	<b>B. Korrekciós tételek összesen: (5+6+7+8+9+10+11+12+13+14+15+16+23-30-31-32-33-34-35-36+39+42+43+44+45+46+47-50+51-52)</b>	<b>42 836 163</b>
05	Kiadások nyitványmutatói ellenszámoló tárgyidőszaki egyenlege [-003]	-2 205 951 153
06	Bevételek nyitványmutatói ellenszámoló tárgyidőszaki egyenlege [+005]	2 755 215 926
07	Előző év költségvetési maradványának jogkövetkező teljesítése tárgyidőszaki egyenlege [-0981313]	-427 519 649
16	A-döntési tételek számla tárgyidőszaki forgalma összesen [+/-3651117+18+19+20+21+22]	-54 189
21	Tulajdonosi tételek számla tárgyidőszaki forgalma [+/-36516]	-54 189
32	Forgóköltségek elszámolása számla tárgyidőszaki forgalma [+/-3651]	23 000
39	Kapott előlegek tárgyidőszaki forgalma [+/-3671] (00+41)	-21 707 472
40	Más szervezeti megállapodások tárgyidőszaki forgalma [+/-36711]	630 224
43	Más szervezeti megállapodások tárgyszámolása számla tárgyidőszaki forgalma [+/-3673]	310 185
46	Leírás, megfizetés, fedezetekeltérő átértékelések tárgyszámolások tárgyidőszaki forgalma [+/-3678]	-418 795
51	Egyéb pénzeszközök és sajátos elszámolások mérlegmódosítási értékeire soron megállapított (nem valósuló) befolyamnyerés tárgyidőszaki egyenlege [+/- 9352]	484 227 501
<b>53</b>	<b>C. 32-33. számlák számforgó tárgyidőszaki záró egyenlege (A + B)</b>	<b>484 227 501</b>
54	<b>D. 32-33. számlák főkönyvi kivonat szerinti záró tárgyidőszaki egyenlege [+32 + (3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]</b>	<b>1 140 860 000</b>
58	Pénzeszközök leltári bankkételtént elhelyezése teljesítése tárgyidőszaki egyenlege [+059163]	-1 140 860 000
59	Leltári bankkételtént megszűntetése teljesítése tárgyidőszaki egyenlege [-098173]	61 749 330
66	Tájékoztató adat: Kérésre a vezérlő feladatokról tárgyidőszaki záró állomány [322]	56 619 824
07	Tájékoztató adat: Kérésre a vezérlő feladatokról tárgyidőszaki záró állomány [322]	

Időközi mérlegjelentés - IV. negyedév (Éves elszámolás)  
 TOMPA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
 Megye/Vámegye: 03 Pénzügyi körzet: 3509  
 Szakág: 941105 Szektor: 1254 Időszak: 2024.MERLE.G\_5

**1B - A részesedések és a részesedések utáni osztalékok alakulása**

#	Mérlegvetés	1 Tervező vagy miniszteri rendeleti alapján tartós állami részesedések nem-pénzügyi vállalkozásokban	2 Előző évi záró állomány (tárgyévi nyitó állomány)	3 Tervező vagy miniszteri rendeleti alapján tartós állami részesedések nem-pénzügyi vállalkozásokban	4 Tervező vagy miniszteri rendeleti alapján tartós állami részesedések pénzügyi vállalkozásokban	5 Részesedések saját tulajdonban lévő pénzügyi társaságokban	6 Közösségek nonprofit gazdasági társaságokban	7 Igazgatói részesedések	8 Részesedések nemzeti és idegen országokban		Összesen (1+3+7+8)	Összesenből a Budapesti Értéktőzsdén jegyzett részvények
									A Magyarországon	B Idegen országokban		
01	Előző évi záró állomány (tárgyévi nyitó állomány)	0	0	0	0	10 100 000	0	0	0	0	10 100 000	0
25	Tárgyévi (tárgyjeldszaki) záróállomány (01+02+14-24)	0	0	0	0	10 100 000	0	0	0	0	10 100 000	0
26	A gazdasági társaságok és nonprofit társaságok száma a nyitóállományban	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2	0
27	A gazdasági társaságok és nonprofit társaságok száma a záróállományban	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2	0
31	Gazdasági társaságok és nonprofit gazdasági társaságok részleges bevonatosságát a tárgyjeldszaki végén	0	0	0	0	15 252 500	0	0	0	0	15 252 500	0



# PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG ELŐZETES VÉLEMÉNYE

## a 2024. évi zárszámadási rendelet-tervezetről

A Pénzügyi Bizottság tagjai megtárgyalták a 2024. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadási rendelet-tervezetet, és az alábbi előzetes véleményt alakították ki.

A bizottság megállapította, hogy az önkormányzat 2024. évi gazdálkodása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt, a pénzügyi műveletek szabályszerűek voltak, a bevételek és kiadások teljesítése az elfogadott költségvetési rendelet alapján zajlott.

A zárszámadási rendelet-tervezet részletesen bemutatja az önkormányzat költségvetési bevételeinek és kiadásainak alakulását, a kötelezettségvállalásokat, valamint a pénzmaradvány elszámolását. A bizottság külön kiemeli, hogy az önkormányzat a gazdálkodása során törekedett a takarékos forrásfelhasználásra, valamint a kötelező és önként vállalt feladatainak ellátására.

A bizottság a beszámolóban szereplő adatokat megalapozottnak és átláthatónak tartja. A belső ellenőrzési megállapítások nem tartalmaztak olyan észrevételt, amely a rendelet elfogadását akadályozná.

**A Pénzügyi Bizottság a 2024. évi zárszámadásról szóló rendelet-tervezetet támogatja, és javasolja a Képviselő-testületnek annak elfogadását.**

Kelt: Tompa, 2025. május 21.

**a Pénzügyi Bizottság nevében:**



.....  
Kucsó István

elnök





**Tompa Város Polgármesterétől**

**ELŐTERJESZTÉS**

**Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
2025. május 22. napi nyílt ülésére**

- Tárgy:** Hűtő – fűtő klímaberendezés beszerzése és beszerelése tárgyban indított beszerzés
- Az előterjesztést készítette:** Czombos Beáta igazgatási ügyintéző
- Előadó:** Kovács Gábor polgármester
- Bizottsági felülvizsgálatra megkapta:** Pénzügyi Bizottság
- Iktatószám:** P/3238-8/2025
- Melléletek:** Árajánlatok
- Tárgyalás módja:** Az előterjesztés –Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) és (2) bekezdései alapján – nyilvános ülésen tárgyalandó.
- Szavazás módja:** Az Mötv. 48. § (1) bekezdése alapján nyílt szavazás, a határozati javaslat elfogadásához az Mötv. 50. §-a, valamint a Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2019.(XI.29.) önkormányzati rendelet 17. § (2) bekezdésének b) pontja alapján – a Képviselő-testület minősített szavazattöbbsége szükséges.

Tompa, 2025. május 13.



Kovács Gábor  
Polgármester

  
Jezsekné Kovács Szilvia



Jegyző

## **E l ő t e r j e s z t é s**

### **Hűtő – fűtő klímaberendezés beszerzésére és beszerelésére tárgyában indított beszerzés eredményhirdetése**

Tisztelt Képviselő - testület!

Tompa Város Önkormányzata beszerzési eljárást indított 2025. április 24. napján **Hűtő – fűtő klímaberendezés beszerzésére és beszerelésére** vonatkozóan, melyek a Művelődési Ház nagytermében, az Ifjúsági teremben, a Mentőállomáson és a Polgármesteri Hivatal egy irodájában kerülne felszerelésre.

Az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő 2025. május 05. hétfő volt megjelölve.

Tompa Város Önkormányzat Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzat IX. fejezet 1.§ (4) bek. értelmében amennyiben a beszerzés önálló becsült értéke a nettó 4 millió Ft összeget eléri, vagy meghaladja, a (2) bek. szerinti eljárás megindításáról, főbb feltételeiről, az ajánlattételre felkérendő gazdasági szereplők köréről a polgármester az eljárás eredményéről a képviselő-testület dönt.

A beszerzési eljárás főbb feltételeit Tompa Város Önkormányzat Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata szabályozza.

A felkért 3 gazdasági szereplőt és a beérkezett ajánlatok eredményét az alábbi táblázat szemlélteti:

<b>Ajánlattevő</b>	<b>Székhely</b>	<b>Ajánlat beérkezése napja</b>	<b>Ajánlati ár</b>
KlímaBaráth Kft.	6422 Tompa Kossuth utca 20/A	elektronikusan: 2025.04.29.	4 188 976 Ft + 27% ÁFA <b>bruttó 5 320 000 Ft</b>
Ózon-Klíma 2020 Kft.	6440 Jánoshalma Vörösmarty u. 12.	elektronikusan: 2025.05.01.	4 663 262 Ft + 27 % ÁFA <b>bruttó 5 922 343 Ft</b>
Tompa Dániel e.v.	6451 Tataháza József Attila u. 13.	elektronikusan: 2025.05.05	6 349 200 Ft + 0 % ÁFA <b>bruttó 6 349 200 Ft</b>

#### **Egyéb információk:**

Az ajánlatok értékelése: legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

Az értékelésről minden ajánlattevőt értesítünk.

A beérkezett ajánlatok alapján a legkedvezőbb ajánlatot, a KlímaBaráth Kft. (6422 Tompa, Kossuth utca 20/A) adta az árajánlatban meghatározott bruttó 5 320 000 Ft összegben.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására.

## Határozati javaslat

### Hűtő – fűtő klímaberendezés beszerzésére és beszerelésére tárgyában indított beszerzés

1. Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a Hűtő – fűtő klímaberendezés beszerzésére és beszerelésére tárgyában indított beszerzésre kiírt beszerzési eljárás eredményes volt, nyertesének - a legkedvezőbb árajánlatot adó a KlímaBaráth Kft (6422 Tompa, Kossuth utca 20/A) hirdeti ki, ezért a Hűtő – fűtő klímaberendezés beszerzésére és beszerelésére a KlímaBaráth Kft-t (6422 Tompa, Kossuth utca 20/A) kéri fel.
1. Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza az polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Gábor polgármester

Tompa, 2025. május 13.



Kovács Gábor  
Polgármester

palyazat@tomba.hu

---

**Feladó:** Ildikó Baráth-Juhász <klimabarath2023@gmail.com>  
**Küldve:** kedd 2025. április 29 8:51  
**Címzett:** palyazat@tomba.hu  
**Tárgy:** Re: Ajánlatkérés Hűtő - fűtő klímaberendezés beszerzésére és beszerelésére  
**Mellékletek:** doc00117620250429064005.pdf

Tisztelt Czombos Beáta!

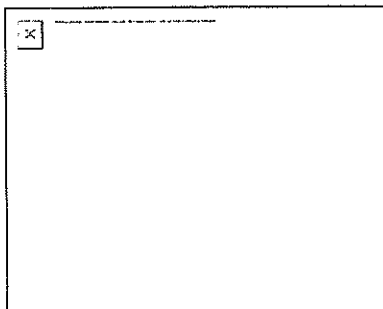
Kérésükre küldöm Önnek/Önöknek mellékletben csatolva Hűtő – fűtő klímaberendezés beszerzésére és beszerelésére készített árajánlatunkat!

Üdvözlettel:

Baráth-Juhász Ildikó  
Ügyvezető  
KlímaBaráth Kft.

POLGÁRMESTERI HIVATAL TOMPA	
Érkezett:	2025 -04- 29
Iktatószám:	P/3238-4/2025
Melléklet:	Előadó: CsZ

KlímaBaráth Kft.  
klimabarath2023@gmail.com  
[www.klimabarath.hu](http://www.klimabarath.hu)  
Baráth-Juhász Ildikó Baráth Gábor  
Tel.: 06 70 395 35 20 Tel.:06 70 935 82 35



*Ajánlatkérés Hűtő – fűtő klímaberendezés beszerzésére és beszerelésére*

## 1. Az ajánlattevő adatai:

Ajánlattevő neve:	KlímaBaráth Kft.
Ajánlattevő székhelye/címe:	6422 Tompa, Kossuth u. 20/A
Telefonszáma:	06 70 395 35 20
Telefax száma:	
E-mail címe:	klimabarath2023@gmail.com
Adószáma:	32223475-2-03
Cégjegyzékszám (nyilvántartási száma):	03-09-137185
Jogosult képviselő neve:	Baráth-Juhász Ildikó Éva
Kapcsolattartó neve:	Baráth Gábor

2. Megajánlott ajánlati ár:

Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár (HUF)	ÁFA	Bruttó ár (HUF)
Fisher Comfort Plus 7 kW FSAIF-CP-241AE3 / FSOAIF-CP-241AE3 oldalfali mono split klíma	8 db	2.890.960 Ft	780.559 Ft	3.671.519 Ft
Fisher FSAI-SU-125FE3 Summer 3,5 kw	2 db	258.016 Ft	69.664 Ft	327.680 Ft
Szerelési díj	10 db	800.000 Ft	216.000 Ft	1.016.000 Ft
Anyagköltség	10 db	240.000 Ft	64.800 Ft	304.800 Ft
<b>Összesen:</b>		<b>4.188.976 Ft</b>	<b>1.131.024 Ft</b>	<b>5.320.000 Ft</b>

A tárgyi beszerzésben az ajánlatkérés szerinti feladatok ellátására a következő árajánlatot adjuk:

4.188.976 Ft +27 % ÁFA, azaz bruttó 5.320.000 Ft (elbírálásra kerülő ajánlati ár).

Kelt: Tompa, 2025.04.28.

KlímaBaráth Kft.  
6422 Tompa, Kossuth u. 20/A  
Adószáma: 32223475-2-03  
Ajánlattevő (cég-szerű) aláírása  
sz: 11302008-00000001-97126103

## Ajánlattételi nyilatkozat

Alulírott Baráth-Juhász Ildikó Éva (név), mint a KlímaBaráth Kft., 6422 Tompa, Kossuth u. 20/A (ajánlattevő neve, székhelye) nevében kötelezettségvállalásra jogosult ügyvezető/meghatalmazottl nyilatkozom Tompa Város Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által az *Hűtő – fűtő klímaberendezés beszerzésére és beszerelésére* indított beszerzési eljárás tekintetében, hogy az ajánlatkérés feltételeit megvizsgáltuk, azok elfogadását ezennel visszaigazoljuk, az ajánlatkérés feltételei szerint ajánlatot teszünk a *Felolvasólapon* rögzített áron.

Ajánlatunk elfogadása esetén az ajánlatkérés szerinti feladatokra a szerződést megkötjük és azt teljesítjük, a megajánlott ajánlati ár ellenében.

Kijelentem, hogy Ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok.

Az ajánlatunkat az előírt 30 napig fenntartjuk.

Kelt: Tompa, 2025.04.28.

~~KlímaBaráth Kft.~~  
6422 Tompa, Kossuth u. 20/A  
Adószám: 10225475-2-03  
Cégj. 03/09-137185  
Bsz: 1150000200000001-97126103

Ajánlattevő (cégszerű) aláírása

---

<sup>1</sup> A megfelelő aláhúzendő.

palyazat@tompa.hu

---

Feladó: Klíma Csiszár <ozoneklima2020@gmail.com>  
Küldve: csütörtök 2025. május 1 19:25  
Címzett: palyazat@tompa.hu  
Tárgy: Hűtő – fűtő klímaberendezés beszerzésére és beszerelésére Árajánlat  
Melléletek: Tompa Árajánlat 2025.04.29..pdf

Üdvözlettel: **Ózon-Klíma 2020 Kft.**

Cím: 6440 Jánoshalma Vörösmarty u. 12

Mobil: +36 70 3305560, +36 30 9055978

Email: [ozoneklima2020@gmail.com](mailto:ozoneklima2020@gmail.com)

Web: [www.ozoneklima2020.webnode.hu](http://www.ozoneklima2020.webnode.hu)

POLGÁRMESTERI HIVATAL TOMPA	
Érkezett:	2025. 05. 01
Iktatószám:	P/3238-5/2025
Melléklet:	Előadó: CS

I. sz. iratminta  
Felolvasó lap

*Ajánlatkérés Hűtő – fűtő klímaberendezés beszerzésére és beszerelésére*

I. Az ajánlattevő adatai:

Ajánlattevő neve:	Ózon-Klíma 2020 Kft.
Ajánlattevő székhelye/címe:	6440 Jánoshalma, Vörösmarty u. 12.
Telefonszáma:	06 70 330 55 60
Telefax száma:	
E-mail cím:	ozoneklima2020@gmail.com
Adószáma:	28764591-2-03
Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám):	03-09-134067
Jogosult képviselő neve:	Csiszár Viktor
Kapcsolattartó neve:	Csiszár Viktor

2. Megajánlott ajánlati ár:

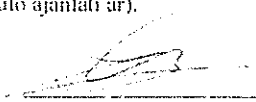
Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár (HUF)	ÁFA	Bruttó ár (HUF)
Fisher Comfort Plus 7 kW FSAH-CP-24IAE3 FSOAH-CP-24IAE3 oldalfali mono split klíma	8 db	3.096.684 Ft	836.105 Ft	3.932.789 Ft
Fisher FSAI-SU-125FL3 Summer 3,5 kw	2 db	270.516 Ft	73.039 Ft	343.555 Ft
Szerelési díj	10 db	1.039.370 Ft	280.630 Ft	1.320.000 Ft
Anyagköltség	10 db	256.692 Ft	69.307 Ft	325.999 Ft
Összesen:		4.663.262 Ft	1.259.081 Ft	5.922.343 Ft

A tárgyi beszerzésben az ajánlatkérés szerinti feladatok ellátására a következő ajánlatot adjuk:

4.663.262 Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 5.922.343 Ft (elbírálásra kerülő ajánlati ár).

Kelt: Kiskunhalas, 2025.04.29.

Ajánlattevő (cégszerű) aláírása

  
Ózon-Klíma 2020 Kft.  
6440 Jánoshalma, Vörösmarty u. 12.  
Banksz.: 50460935-10002364  
Adószám: 28764591-2-03  
Cg.: 03-09-134067

2. sz. iratminta

Ajánlattételi nyilatkozat

Alulírott Csiszár Viktor (név), mint a Ózon-Klíma 2020 Kft., 6440 Jánoshalma, Vörösmarty u. 12. (ajánlattevő neve, székhelye) nevében kötelezettségvállalásra jogosult ügyvezető/meghatalmazott nyilatkozom Tompa Város Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által az *Hűtő – fűtő klímaberendezés beszerzésére és beszerelésére* indított beszerzési eljárás tekintetében, hogy az ajánlatkérés feltételeit megvizsgáltuk, azok elfogadását ezennel visszautazoljuk, az ajánlatkérés feltételei szerint ajánlatot teszünk a *Felolvasólapon* rögzített áron.

Ajánlatunk elfogadása esetén az ajánlatkérés szerinti feladatokra a szerződést megkötjük és azt teljesítjük, a megajánlott ajánlati ár ellenében.

Kijelentem, hogy Ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdésében meghatározott kizárási okok.

Az ajánlatunkat az előírt 30 napig fentartjuk.

Kelt: Kiskunhalas, 2025.04.29.

Ajánlattevő (egyszerű) aláírása

Ózon-Klíma 2020 Kft.  
6440 Jánoshalma, Vörösmarty u. 12.  
Banksz.: 50450935-10002364  
Adószám: 23764591-2-03  
Cg: 03-09-134067

**palyazat@tompa.hu**

---

**Feladó:** Dániel Tompa <klimaszervezes.hu@gmail.com>  
**Küldve:** hétfő 2025. május 5 11:14  
**Címzett:** palyazat@tompa.hu  
**Tárgy:** klimatizálás  
**Mellékletek:** 2025-05-05\_104515.pdf

Tisztelt Cím  
Mellékletként csatolom a kért árajánlatot

--

Üdvözlettel: 

Tel.: +36 70 886 3374 | Web.: [www.klimaszervezes.hu](http://www.klimaszervezes.hu)

POLGÁRMESTERI HIVATAL TOMPA	
Érkezett: 2025. 05. 05.	
Iktatószám: P/3238-6/2025	
Melléklet:	Előadó: GB

1. sz. iratminta

Felolvasó lap

*Ajánlatkérés Hűtő – fűtő klímaberendezés beszerzésére és beszerelésére*

**I. Az ajánlattevő adatai:**

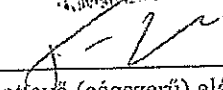
Ajánlattevő neve:	Tompa Dániel E.V.
Ajánlattevő székhelye/címe:	6451 Tataháza, József Attila u. 13.
Telefonszáma:	06 70 886 33 74
Telefax száma:	
E-mail címe:	klimaszervizeles.hu@gmail.com
Adószáma:	66661283-1-23
Cégjegyzékszám (nyilvántartási száma):	37308285
Jogosult képviselő neve:	Tompa Dániel
Kapcsolattartó neve:	Tompa Dániel

**2. Megajánlott ajánlati ár:**

Megnevezés	Mennyiség	Nettó ár (HUF)	ÁFA	Bruttó ár (HUF)
Fisher Comfort Plus 7 kW FSAIF-CP-241AE3 / FSOAIF- CP-241AE3 oldalfalli mono split klíma	8 db	4.461.520 Ft	-	4.461.520 Ft
Fisher FSAI-SU-125FE3 Summer 3,5 kw	2 db	337.680 Ft	-	337.680 Ft
Szerelési díj	10 db	1.200.000 Ft	-	1.200.000 Ft
Anyagköltség	10 db	350.000 Ft	-	350.000 Ft
<b>Összesen:</b>		<b>6.349.200 Ft</b>	-	<b>6.349.200 Ft</b>

A tárgyi beszerzésben az ajánlatkérés szerinti feladatok ellátására a következő ajánlati áradjuk:  
bruttó 6.349.200 Ft (elbírálásra kerülő ajánlati ár).

Kelt: Tataháza, 2025.04.29.

  
Ajánlattevő (cégszerű) aláírása

**TOMPA DÁNIEL**  
Támasztott KLÍMA Szerelő  
6451 Tataháza, József A. u. 13.  
Adószám: 66661283-1-23  
Cégjegyzékszám: 37308285

2. sz. iratminta

### Ajánlattételi nyilatkozat

Alulírott Tompa Dániel (név), mint egyéni vállalkozó, 6451 Tataháza, József Attila u. 13. (ajánlattevő neve, székhelye) nevében kötelezettségvállalásra jogosult ügyvezető/meghatalmazott<sup>1</sup> nyilatkozom Tompa Város Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által az *Hűtő – fűtő klímaberendezés beszerzésére és beszerelésére* indított beszerzési eljárás tekintetében, hogy az ajánlatkérés feltételeit megvizsgáltuk, azok elfogadását ezennel visszaigazoljuk, az ajánlatkérés feltételei szerint ajánlatot teszünk a *Felolvasólapon* rögzített áron.

Ajánlatunk elfogadása esetén az ajánlatkérés szerinti feladatokra a szerződést megkötjük és azt teljesítjük, a megajánlott ajánlati ár ellenében.

Kijelentem, hogy Ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok.

Az ajánlatunkat az előírt 30 napig fenntartjuk.

Kelt: Tataháza, 2025.04.29.

**TOMPA DÁNIEL** ev.  
Ajánlattevő KLÍMA Szerelő  
6451 Tataháza, József A. u. 13.  
Tel: 06661283-1-23  
Fax: 06661283-37349255

Ajánlattevő (cégszerű) aláírása

<sup>1</sup> A megfelelő aláhúzendő.



**Tompa Város Polgármesterétől**  
**ELŐTERJESZTÉS**  
**Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**2025. május 22. napi nyílt ülésére**

<b>Tárgy:</b>	<b>Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosítása</b> dr. Kabai Mónika aljegyző
<b>Az előterjesztést készítette:</b>	
<b>Előadó:</b>	Kovács Gábor polgármester
<b>Bizottsági felülvizsgálatra megkapta:</b>	Pénzügyi Bizottság
<b>Iktatószám:</b>	P/3237-2/2025.
<b>Mellékletek:</b>	A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás új Társulási megállapodása, 5/2025. (03.07.) TT. sz. határozat,
<b>Tárgyalás módja:</b>	Az előterjesztés – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) és (2) bekezdései alapján – nyilvános ülésen tárgyalandó, kivéve a 46. § (2) bek. c) pontja alapján zárt ülés elrendelése esetén.
<b>Szavazás módja:</b>	A Mötv 48. § (1) bekezdése alapján nyílt szavazás, a Mötv 42. § 5. pontja, 50. §-a és 88. § (2) bekezdése alapján a Képviselő-testület minősített szavazattöbbsége szükséges.

Tompa, 2025. április 28.

Kovács Gábor

Polgármester



Jezsekne Kovács Szilvia

Jegyző



## Előterjesztés

### A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás új Társulási megállapodásának jóváhagyása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás (a továbbiakban: Társulás) Társulási Tanácsa az 5/2025. (03.07.) TT. sz. határozattal elfogadott és többször módosított Társulási megállapodását hatályon kívül helyezi (továbbiakban: régi megállapodás) és egyúttal elfogadja a Társulás új Társulási megállapodását.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 93. §-a a társulási megállapodások kötelező tartalmi elemeit, míg a társulás általános szabályait a 42. § 5. pontja, valamint 88. § (2) bekezdése határozza meg:

„42. § A **képviselő-testület hatásköréből** nem ruházható át:

5. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviselői szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás”

„88. § (2) A **társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához**, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez.”

Balotaszállás, Domaszék, Mórahalom Zákányszék önkormányzatának a Társulásból történő kilépése folytán szükségessé vált a régi megállapodás hatályon kívül helyezése és a jelen előterjesztéshez csatolt Társulási Megállapodás elfogadása, amely a képviselő-testület minősített többséggel hozott döntését igényli.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalni!

## HATÁROZAT

**Tompa Város Önkormányzatának** Képviselő-testülete megtárgyalta a Polgármester „A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás egységes szerkezetbe foglalt Társulási megállapodásának jóváhagyása” tárgyú előterjesztését és a következő határozatot hozza:

A Képviselő-testület jóváhagyja a Társulás Társulási Tanácsa 5/2025. (03.07.) TT. sz. határozatával elfogadott, jelen határozat mellékletét képező, a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodását.

Fentiekről jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás és munkaszervezete!

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Gábor polgármester

Tompa, 2025. április 28.

  
Kovács Gábor  
polgármester

# HITELESÍTÉSI ZÁRADÉK

A DOKUMENTUMOT DIGITÁLIS  
ALÁÍRÁSSAL LÁTTA EL:



Magyar\_Államkincstár\_ASP-Irat\_DHSZ\_bely

Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező hiteles másolat.

Iktatószám: 01/20643-9/2025

Másolatkészítő szervezet: Szeged Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

Másolat hitelesítését végző személy: Bozsák Éva - bozsak.eva@szeged

Másolatkészítés időpontja: 2025.04.23. 12:41

Másolatkészítő rendszer megnevezése: ASP IRAT Szakrendszer

Másolatkészítő rendszer verziószáma: 23.2.0.38

Másolatkészítési szabályzat megnevezése: Szeged Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Másolatkészítési Sz...

Másolatkészítési szabályzat verziószáma: 1.1.

Másolatkészítési rend elérhetősége: [www.szegedvaros.hu](http://www.szegedvaros.hu)



**Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás**

Ikt. sz.: 01/20643-9/2025

Tárgy: Társulási megállapodás módosítása

Melléklet: Határozatminta

**Társulási Tagönkormányzatok részére**

**Tisztelt Polgármester Úr/Asszony!**

**Tisztelt Jegyző Úr/Asszony!**

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás (a továbbiakban: Társulás) Társulási Tanácsa a 2025. március 07. napján tartott ülésén megtárgyalta a Döntés új Társulási megállapodás elfogadásáról szóló előterjesztést, és az 5/2025. (03. 07.) TT. sz. határozatban a tagönkormányzatok számára jóváhagyásra javasolta a határozat mellékletét képező Társulási megállapodást.

A Társulási megállapodás elfogadásához Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 88 A módosításhoz. § (2) bekezdése és a Társulási megállapodás I./11. b) pontja alapján a társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

A fentiekre tekintettel felkérjük a Tisztelt Tagönkormányzatokat, hogy a képviselő-testületeik 90 napon belül fogadják el az 5/2025. (03.07.) TT. sz. határozattal jóváhagyott Társulási megállapodást, amelyhez mellékeljük a határozatmintát szíves felhasználásra.

Kérjük, hogy a Társulási megállapodás módosításának elfogadásáról szóló képviselő-testületi határozatukat a Társulás levelezési címére (6728 Szeged, Városgazda utca 4.), valamint az [szkht@szkht.hu](mailto:szkht@szkht.hu) címre szíveskedjenek megküldeni.

Szeged, 2025. április 16.

Tisztelettel:



Dr. Botka László  
elnök

## KIVONAT

a Település neve Képviselő testületének 2025. .... napján tartott ülésének jegyzőkönyvéből

...../2025. (.....) Kt. sz.

## HATÁROZAT

Település neve Képviselő testülete megtárgyalta a Polgármester „A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás egységes szerkezetbe foglalt Társulási megállapodásának jóváhagyása” tárgyú, 01/..../2025. iktatószámú előterjesztését és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő testület jóváhagyja a Társulási Tanács 5/2025. (03.07.) TT. sz. határozatával elfogadott, jelen határozat mellékletét képező, a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodását.

Fentiekről jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap a .....

k. m. f.

sk.  
polgármester

sk.  
jegyző

Kivonat hitelül:

# HITELESÍTÉSI ZÁRADÉK

A DOKUMENTUMOT DIGITÁLIS  
ALÁÍRÁSSAL LÁTTA EL.



Magyar\_Államkincstár\_ASP-Irat\_DHSZ\_bely

Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező hiteles másolat.

Iktatószám: 01/20643-9/2025

Másolatkészítő szervezet: Szeged Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

Másolat hitelesítését végző személy: Bozsák Éva - bozsak.eva@szeged

Másolatkészítés időpontja: 2025.04.23. 12:41

Másolatkészítő rendszer megnevezése: ASP IRAT Szakrendszer

Másolatkészítő rendszer verziószáma: 23.2.0.38

Másolatkészítési szabályzat megnevezése: Szeged Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Másolatkészítési Sz...

Másolatkészítési szabályzat verziószáma: 1.1.

Másolatkészítési rend elérhetősége: [www.szegedvaros.hu](http://www.szegedvaros.hu)

## Kivonat

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanács 2025. március 07. napján tartott ülésének jegyzőkönyvéből

5/2025. (03. 07.) TT. sz.

## H a t á r o z a t

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanács megtárgyalta a „ **Döntés új Társulási megállapodás elfogadásáról,**” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

1. A Társulási Tanács tudomásul veszi Balotaszállás, Domaszék, Mórahalom, Zákányszék tagönkormányzatok kilépését a Társulásból.
2. A Társulás a kilépő tagokkal a kilépés időpontjában 2024.12.31. napjával megfelelő vagyoni állapotnak megfelelően elszámol.
3. A Társulási Tanács jóváhagyja a jelen határozat mellékletét képező, a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodását, amelynek hatálybalépésével egyidejűleg az 1/2008 (IV.25.) TT sz. határozattal elfogadott és többször módosított Társulási megállapodás a hatályát veszti.


A határozatról szóló jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kapnak: a tisztségviselők, a Társulási Tanács elnöke, tagjai, Pénzügyi Bizottsága.

kmf.

Gajdosné Pataki Zsuzsanna sk.  
társulási tanács alelnöke

Dr. Varga Ildikó sk.  
aljegyző Szeged MJV Polg.hiv.

a kivonat hitelül:

  
Engi Mária  
jegyzőkönyvvezető



## TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

### **ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSÁNAK LÉTREHOZÁSÁRA ÉS MŰKÖDTETÉSÉRE**

#### **Preambulum**

A társulás tagönkormányzatai rögzítik, hogy közfeladataik ellátására, valamint Szeged Önkormányzata és a régióhoz tartozó Önkormányzatok között 2002 márciusában létrejött Konzorciumi szerződés végrehajtására, az ott írt célok megvalósítására megállapodtak az EU által támogatott regionális hulladékgazdálkodási együttműködésben, a hulladékgazdálkodáshoz kapcsolódó feladataik és tevékenységük koordinálásában, a Szeged Regionális Hulladékgazdálkodási Programja elnevezésű ISPA/Kohéziós Alap projekt rekultivációs programjának megvalósítása érdekében létrehozandó közszolgáltatói vagyontulajdonlása és üzemeltetése, továbbá egyéb környezetvédelmi fejlesztések közös megvalósításában, melynek céljából önálló jogi személyiséggel rendelkező, közös alapítású önkormányzati társulást hoznak létre, melynek működése és fenntartása közös. A társulásban részt vevő önkormányzatok rögzítik továbbá, hogy jelen társulás által a társulás megalakulását követően benyújtott környezetvédelmi pályázatok a rekultivációs kötelezettségek teljesítését segítik elő.

Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés k) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 87.§-ban biztosított társulási jog alapján a térség hulladékgazdálkodási feladatainak korszerűbb, hatékonyabb ellátása érdekében a részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei és közgyűlése, mint alapító tagok önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és arányos teherviselés alapján a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 33.§ (1) bekezdésében foglalt feladataik és a környezetvédelmi közös projektek végrehajtásában – figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) rendelkezéseire - jelen társulás keretében együttműködnek.

A tagönkormányzatok rögzítik, hogy a korábbi, 1/2008. (04.25.) TT. sz. határozattal elfogadott és többször módosított Társulási megállapodást hatályon kívül helyezik és ezen új Társulási megállapodást alkotják meg.

#### **I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

**1.) A Társulás neve: Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás (a továbbiakban: Társulás)**

**2.) A Társulás székhelye: 6720 Szeged, Széchenyi tér 10.**  
A Társulás telephelyei: **6728 Szeged, Városgazda u. 4.**

**3.) A Társulás tagjainak (a továbbiakban: Tag, együtt: Tagok) neve, székhelye, képviselője:**

1. Algyő Nagyközség Önkormányzata Molnár Áron polgármester  
Székhelye: 6750 Algyő, Kastélykert u. 40.
2. Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Papp Renáta polgármester

- Székhelye: 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
3. Baks Községi Önkormányzat Búza Zsolt polgármester
- Székhelye: 6768 Baks, Fő u. 92.
4. Balástya Községi Önkormányzat Ujvári László polgármester  
Székhelye: 6764 Balástya, Rákóczi u. 5.
5. Bordány Nagyközség Önkormányzata Tanács Gábor polgármester  
Székhelye: 6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44.
6. Csengele Községi Önkormányzat Dr. Tóth Tibor Imre  
polgármester  
Székhelye: 6765 Csengele, Petőfi u. 13.
7. Deszk Község Önkormányzata Király László polgármester  
Székhelye: 6772 Deszk, Tempfli tér 7.
8. Dóc Községi Önkormányzat Turda Gábor polgármester  
Székhelye: 6766 Dóc, Alkotmány u. 17.
9. Ferencszállás Községi Önkormányzat Jani János polgármester  
Székhelye: 6774 Ferencszállás, Szegedi u. 53.
10. Forráskút Község Önkormányzata Fodor Imre polgármester  
Székhelye: 6793 Forráskút, Fő u. 74.
11. Kelebia Község Önkormányzata Maczkó József  
polgármester  
Székhelye: 6423 Kelebia, Ady Endre u. 114.
12. Kistelek Városi Önkormányzat Nagy Sándor polgármester  
Székhelye: 6760 Kistelek, Árpád u. 1.
13. Kiszombor Nagyközség Önkormányzata Szirbik Imre polgármester  
Székhelye: 6775 Kiszombor, Nagyszentmiklósi u. 8.
14. Klárafalva Községi Önkormányzat Boros Zsolt Mihály  
polgármester  
Székhelye: 6773 Klárafalva, Kossuth u. 171.
15. Kübekháza Községi Önkormányzat Dr. Pungor Edit  
polgármester  
Székhelye: 6755 Kübekháza, Petőfi tér 2.
16. Ópusztaszer Községi Önkormányzat Makra József polgármester  
Székhelye: 6767 Ópusztaszer, Tóhajlat 130.
17. Öttömös Községi Önkormányzat Dr. Dobó István polgármester  
Székhelye: 6784 Öttömös, Fő u. 12.
18. Pusztamérges Községi Önkormányzat Dr. Papp Sándor polgármester  
Székhelye: 6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
19. Pusztaszer Községi Önkormányzat Ocskó-Almási Anita  
polgármester  
Székhelye: 6769 Pusztaszer, Kossuth u. 45.
20. Rőszke Község Önkormányzata Borbásné Márki Márta polgármester  
Székhelye: 6758 Rőszke, Fő u. 84.
21. Ruzsa Község Önkormányzata Sánta Gizella polgármester  
Székhelye: 6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
22. Sándorfalva Városi Önkormányzat Gajdosné Pataki Zsuzsanna  
Mária Székhelye: 6762 Sándorfalva, Szabadság tér 1. polgármester
23. Szatymaz Községi Önkormányzat Barna Károly polgármester  
Székhelye: 6763 Szatymaz, Kossuth Lajos u. 30.

- |     |  |                                   |
|-----|--|-----------------------------------|
| 24. | Szeged MJV Önkormányzata<br>polgármester<br>Székhelye: 6720 Szeged, Széchenyi tér 10.                | Dr. Botka László                  |
| 25. | Tiszasziget Község Önkormányzata<br>polgármester<br>Székhelye: 6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 10. | Ferenczi Ferenc                   |
| 26. | Tompa Város Önkormányzata<br>Székhelye: 6422 Tompa, Szabadság tér 3.                                 | <i>Kovács Gábor</i> polgármester  |
| 27. | Újszentiván Községi Önkormányzat<br>Székhelye: 6754 Újszentiván, Fő u. 7.                            | <i>Putnik László</i> polgármester |
| 28. | Üllés Nagyközségi Önkormányzat<br>polgármester<br>Székhelye: 6794 Üllés, Dorozsmai út 40.            | Nagy Attila Gyula                 |
| 29. | Zsombó Nagyközség Önkormányzata<br>Székhelye: 6792 Zsombó, Alkotmány u. 3.                           | Gyuris Zsolt polgármester         |

#### 4.) A Társulás feladatai és hatásköre:

A Tagok közös környezetvédelmi és gazdasági érdekeinek és a Társulás jelen megállapodás „Preambulumában” szereplő céljainak megfelelően a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 33.§ (1) bekezdésében meghatározott feladataik hatékonyabb és célszerűbb ellátása érdekében együttműködnek:

- a közös környezetvédelmi fejlesztésekben és beruházásokban;
- az önálló projektek közös kidolgozásában a szilárd hulladék regionális kezelésének megoldására vonatkozóan;
- a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtésében, így különösen KEOP és KEHOP projektek lebonyolításában;
- a projektek végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó Európai Unió előírások betartásában, különös tekintettel a közbeszerzési törvény és hulladékról szóló törvény rendelkezéseire;
- a Társulásban létrejött vagyon értékállóságának biztosításában.

A Társulás a fenti feladatok ellátása kapcsán – a Társulási Tanács döntésének megfelelően - jogosult pályázatokat benyújtani, lebonyolítani, kedvezményezettként kötelezettséget vállalni, s köteles a Tagoknak feladatairól folyamatosan beszámolni.

#### 5.) A Társulás képvisellete:

A Társulást a Társulási Tanács elnöke képviseli, akadályoztatása esetén a Társulási Tanács alelnöke.

#### 6.) A Társulásba történő belépés szabályai:

A Társulásba történő belépés feltétele a Társulási megállapodásban és a Szervezeti és Működési Szabályzatban rögzítettek elfogadása.

A Társulásba történő belépést követő 15 napon belül megfizetendő a Társuláshoz való egyszeri hozzájárulás mértéke, amely az állandó lakosság száma alapján kerül meghatározásra, oly módon, hogy 2500 fő állandó lakos alatt egységesen, mindösszesen 5.000,- Ft, ezt meghaladó állandó lakosság esetén az állandó lakos számmal egyenes arányban

lakosonként két forint az egyszeri hozzájárulás mértéke. A hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás az inkasszó.

#### **7.) A Társulás lakosságszámának meghatározása:**

A Társulás tagjainak lakosságszámát a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása évét megelőző év szeptember 1-jei lakosságszáma alapján kell meghatározni. A Tagok lakosságszámát a Társulási megállapodás 1. sz. melléklete tartalmazza.

#### **8.) A Tagok feladatai, kötelezettségei:**

- kötelesek rendszeresen részt venni a Társulás szerveinek munkájában és elősegíteni a Társulás céljainak megvalósítását,
- tevékenységükben saját önkormányzati érdekeik érvényesítése során nem sérthetik a Társulás által megfogalmazott térségi érdekeket,
- kötelesek a tagsági hozzájárulás és tagdíj befizetésére az esedékesség időpontjában a Társulás működésének biztosítása érdekében,
- kötelesek a Társulási Tanács határozatainak végrehajtására,
- kötelesek a Társulás működéséhez, feladatellátásához szükséges adat- és információszolgáltatásra,
- tudomásul veszik a pályázati kifrásokhoz, valamint az állami támogatáshoz fűződő speciális szabályokat, így különösen az európai uniós és a vonatkozó hazai előírásokat,
- kötelesek a Társulás sikeres működése érdekében kiküszöbölni minden, a hatáskörükbe tartozó, és a helyi önkormányzati érdekekkel nem ütköző, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely szerződésük, kötelezettségvállalásuk megszegéséhez vezetne.

#### **9.) A Társulás ellátási területe:**

A 3.) pontban felsorolt társult települések közigazgatási területe.

#### **10.) A Társulás létrejötte és időtartama:**

A Társulás a Tagok képviselő-testületeinek minősített többséggel hozott határozataival jóváhagyott Társulási megállapodás aláírásával jön létre.

A Társulás az alapításának napjától kezdődően határozatlan időtartamra, de legalább 10 évre jött létre.

#### **11.) A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:**

- a) a Társulási megállapodás jóváhagyásához;
- b) a Társulási megállapodás módosításához;
- c) a Társulás megszüntetéséhez;
- d) a Tagoknak a Társulás költségeire szolgáltatott pénzbeli hozzájárulásukra vonatkozó arányainak módosításához.

## **12.) A Társulás jogállása:**

A Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkező szerv, melynek gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás pénzügyi-számviteli, gazdálkodási, döntés-előkészítési, végrehajtás szervezési, munkaszervezeti feladatait a székhely település polgármesteri hivatala látja el.

## **II. A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK FINANSZÍROZÁSA, A TÁRSULÁSI CÉLOK MEGVALÓSÍTÁSÁRA FORDÍTHATÓ ANYAGI JAVAK KÖRE**

### **1.) A Társulás működését és feladatvállalását az alábbi anyagi erőforrások biztosítják:**

- a Tagok által évente befizetésre kerülő tagdíj összege,
- a Tagok által vállalt feladatok megvalósításához évenként meghatározott külön hozzájárulás,
- központi támogatások,
- pályázatok útján elnyert támogatások,
- az egyes Tagok által - külön nyilvántartott - dologi hozzájárulások, tárgyi eszközök és immateriális javak,
- egyéb befizetések, felajánlások.

A Társulás által létrehozott egyéb vagyon esetében a mindenkor hatályos rendelkezések az irányadók.

### **2.) Költségviselés:**

A Tagok a Társulás működési költségeit az általuk képviselt települések lakosságának jelen megállapodás I. számú mellékletében meghatározott számával arányosan viselik. A Tagok a Társulás költségeire szolgáltatott pénzbeli hozzájárulásuk (tagdíjuk) 50-50%-át minden év május 31. és szeptember 30. napjáig a Társulás számlájára befizetik. A Tagok pénzügyi hozzájárulásuk meg nem fizetése esetére kötelezettséget vállalnak arra, hogy a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulást, felhatalmazó nyilatkozatot a Társulás részére írásban haladéktalanul letétbe helyezik, amely alapján a Társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz (inkasszó).

### **3.) Részletfizetés:**

Amennyiben a Tag anyagi helyzete indokolja, a Társulási Tanács hozzájárulhat a II. 2.) pontban írt befizetés több részletben, vagy módosított határidőre történő teljesítéséhez is, amennyiben ez a Társulás működését nem veszélyezteti.

A több részletben, illetve módosított határidőre történő teljesítéshez kapcsolódó kérelmeket a tárgyév február 28. napjáig lehet benyújtani a Társuláshoz. A kérelmek elbírálására a Társulási Tanács jogosult. Amennyiben a Tag a hozzájárulást a Társulási Tanács által megállapított

határidőre sem fizeti meg, úgy köteles a határidő lejártát követő naptól a megfizetés napjáig a mindenkori jegybanki alapkamatnak megfelelő összegű késedelmi kamatot is fizetni.

#### **4.) Nem pénzbeli hozzájárulás:**

A Tagok egyes eszközök, berendezési tárgyak, vagyoni értékű jogok (pl. bérleti jog) ideiglenes vagy végleges átengedésével is hozzájárulhatnak a Társulás működéséhez.

Az átadás-átvételtől a Társulási Tanács határozatban dönt. Az átengedést az átadó tag és a Társulás között létrejövő külön megállapodásban kell rögzíteni.

A megállapodásnak tartalmaznia kell:

- a vagyontárgy (vagyoni értékű jog) megnevezését,
- a hozzájárulás pénzben kifejezhető értékét,
- az átadás ideiglenes vagy végleges jellegét.

Az átadott vagyontárgyakról (vagyoni értékű jogról) az átadó nevét és a vagyontárgy pénzben kifejezhető értékét is tartalmazó nyilvántartást kell vezetni. Az átadott vagyontárgyakat a Társulás egyéb vagyonától elkülönítetten kell kezelni.

**5.)** A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, melynek szaporulata a Társulást illeti meg.

#### **6.) Rendelkezés pályázati vagyonelemekről:**

A Tagok rögzítik, hogy a központi támogatás igénybevételével keletkezett/aktivált vagyonról – a törvényben megszabott határidő figyelembevételével - a törvényben meghatározott módon rendelkezhetnek.

### **III. A TÁRSULÁS BIZOTTSÁGAI**

A Társulás gazdasági tevékenységének ellenőrzésére a Tagok Operatív Bizottságot és Pénzügyi Bizottságot hoznak létre. A 3-3 fős bizottságok tagjait a Társulási Tanács tagjai minősített többséggel választják maguk közül.

Az Operatív Bizottság és Pénzügyi Bizottság tagjait a Társulási Tanács az általános önkormányzati választásokkal megegyező időtartamra választja. A bizottságok tagjai újraválaszthatók, illetőleg bármikor indoklás nélkül visszahívhatók.

Az Operatív Bizottság és Pénzügyi Bizottság működésére vonatkozó szabályokat a Társulás szabályzatai, így különösen a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

### **IV. A TÁRSULÁS DÖNTÉSHOZÓ SZERVE, MŰKÖDÉSI SZABÁLYAI**

#### **1.) Társulási Tanács:**

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amelyet a társult önkormányzatok által delegált tagok alkotnak, akik az általuk képviselt település lakosságának számával arányos szavazati joggal rendelkeznek, de ez a szavazati arány egyik Tag esetében sem haladhatja meg az összes szavazat 49%-át. Ebben az esetben a 49 %-on felül maradó rész a többi

önkormányzat között lakosságszám arányosan kerül elosztásra. A Tagok szavazati arányait a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását megelőző év szeptember 1-jei lakosságszáma alapján kell figyelembe venni. (1. sz. melléklet)

**2.) A Társulási Tanács megalakulnak tekintendő,** ha a Tagok képviselő-testületeinek mindegyike minősített többséggel jóváhagyta a Társulási megállapodást, kijelölte képviselőjét, és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta a megalakulását.

### **3.) A Társulás működéséről szóló beszámolási kötelezettség:**

A Társulási Tanács tagjai kötelesek évente legalább egyszer képviselő-testületeiknek beszámolni a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

### **4.) A Társulási Tanács elnök és alelnök(ök) megválasztásának rendje:**

A Társulási Tanács tagjai sorából a mindenkori helyhatósági választásokat követő első Társulási Tanács ülésén elnököt és alelnök(ö)ket választ, meghatározva az elnök helyettesítési rendjét és sorrendjét.

A Társulási Tanács az elnököt és alelnök(ö)ket minősített többséggel és titkos szavazással választja.

### **5.) A helyettesítés rendje:**

A Társulási Tanács ülését az elnök, távollétében a Társulási Tanács határozatában foglalt helyettesítési sorrendnek megfelelően az alelnök hívja össze és vezeti. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.

Az alelnök(ök) folyamatosan segítik az elnök munkáját, az elnök akadályoztatása esetén pedig teljes jogkörrel helyettesítik a Társulási Tanács határozatában foglaltak szerint.

### **6.) Döntéshozatal:**

A Társulási Tanács főszabály szerint nyilvános ülésén, nyílt szavazással hozott határozattal dönt. A Társulási Tanács minősített többséggel zárt ülést rendelhet el az Möt. 46. § (2) bekezdés c) pontjában meghatározott esetekben.

A Társulási Tanács a döntéseit általában egyszerű többséggel hozza. Érvényes döntéséhez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

Minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több, mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

#### **6.1.) A Társulási Tanács minősített többséggel dönt:**

- a) a Társulási Tanács hatáskörébe tartozó személyi kérdésekben,
- b) a Társulás költségvetésének elfogadásáról, módosításáról,
- c) minden vagyoni tárgyú előterjesztésről,
- d) a Társulási megállapodás és a Társulás szervezeti és működési szabályzatának elfogadásáról, ezen dokumentumok módosításáról,

- e) a működési hozzájárulás meghatározásáról,
- f) a Társulás közbeszerzési szabályzatának elfogadásáról,
- g) pályázat benyújtásáról,
- h) a Társulásból történő kizárásról
- i) a Tagokat terhelő egyéb pénzügyi kötelezettség megállapításáról,
- j) a Társulás megszüntetéséről,
- k) intézmény alapításáról, átszervezéséről, megszüntetéséről,
- l) zárt ülés elrendeléséről,
- m) a Társulási Tanács elnökének, alelnök(ök)nek a megválasztásáról.

## **6.2. A Társulási megállapodás módosításának feltételei:**

- a) A Társulási megállapodás módosításához a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.
- b) A Társulás tagönkormányzatainak képviselő-testületei a társulási megállapodás módosításáról szóló döntést a határozat megküldésétől számított 90 napon belül kötelesek meghozni.

## **7.) Határozatképesség:**

A Társulási Tanács határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.

## **8.) Szavazás rendje:**

Szavazni a társulási tag képviselőjének személyesen vagy a társulási tag képviselő-testülete által írásban delegált helyettes képviselő útján lehet.

A Társulási Tanács a napirendi pont megtárgyalását követően szavaz az előterjesztés mellékletét képező határozati javaslatról.

A Társulási Tanács tagjai igenlő, vagy ellenszavazattal vesznek részt a szavazásban, illetőleg tartózkodnak a szavazástól.

Nyílt szavazás módja: A szavazás kézfelemeléssel történik.

Titkos szavazás módja: A szavazás - a Társulási Tanács által választott tagokból álló szavazatszámláló bizottság felállítását követően - a tagok szavazati arányának megfelelő mennyiségű szavazócédulán történik.

## **9.) Az ülést össze kell hívni legkésőbb a kezdeményezést követő 15 napon belül:**

- Szükség szerint, de legalább évente hat alkalommal;
- A Társulási Tanács által meghatározott időpontban;
- A Társulás tagjai egynegyedének - napirendet tartalmazó – indítványára;
- A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére;
- A Társulás bármely bizottságának kezdeményezésére.

## **10.) Sürgősségi indítvány benyújtásának szabályai:**

A Társulási Tanács elnöke javasolhatja a Társulási Tanácsnak valamely, a meghívóban nem szereplő előterjesztés vagy önálló indítvány sürgősségi tárgyalását. A javaslatot indokolni kell.

A sürgősségi indítványt – a sürgősség tényének indoklásával együtt – legkésőbb a Társulási Tanács ülését megelőző 3. nap 12 óráig kell a Tagoknak postai vagy elektronikus úton eljuttatni.

A sürgősség kérdésében a Társulási Tanács a napirend megállapítása során vita nélkül határoz. A sürgősség tényének elfogadásához olyan szavazati többség szükséges, amilyen az ügy érdemi elbírálásához kell.

#### **11.) A Társulási Tanács hatásköre:**

- megállapítja a Tagok éves hozzájárulásának mértékét,
- dönt a költségvetés, zárszámadás és a társulás éves munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról,
- megválasztja a Társulási Tanács elnökét, alelnök(ei)t,
- dönt a társulási megállapodás céljával összefüggő kérdésekben,
- dönt a saját Közbeszerzési Szabályzatának megalkotásáról, módosításáról.

#### **12.) Jegyzőkönyv:**

A Társulási Tanács minden üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó Mőtv. 52.§ (2) bekezdése szerinti szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács által felhatalmazott személyek hitelesítik. A jegyzőkönyvet tizenöt napon belül meg kell küldeni a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatalnak.

#### **13.) Szervezeti és működési szabályzat:**

A Társulási Tanács részletes szervezeti és működési szabályait – a Társulási megállapodásban meghatározott keretek között – maga állapítja meg.

#### **14.) A Társulás munkaszervezete:**

A Társulási Tanács működésével kapcsolatos feladatokat a Társulás munkaszervezete útján végzi.

A Társulás munkaszervezeti feladatait Szeged Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el. A munkaszervezet ellátja és felel az Áht. 26. § (1) bekezdése alapján a Társulásra az Áht. 23-25. §-ában meghatározott feladatokért a fenti rendelkezésekben foglalt eltérésekkel. A Társulás zárszámadással kapcsolatos beszámolási kötelezettségeit az Áht. 91. § alapján köteles végezni, figyelemmel az Áht. 29/A §-ára.

A munkaszervezetre vonatkozó részletes szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint a Társulás és Szeged Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala közti megállapodás tartalmazza.

## V. A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSE

1.) A Társulás ellenőrzését a Tagok a Társulási Tanácsba delegált képviselőik és a Pénzügyi Bizottság útján látják el.

2.) A Társulás együttműködik a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatallal és a Magyar Államkincstárral.

3.) *A Társulás belső ellenőrzési feladatait a Társulás és SZMJV Polgármesteri Hivatala (továbbiakban: Hivatal) között létrejött, a munkaszervezeti feladatok ellátását tartalmazó megállapodás alapján – a Hivatal látja el.*

*A Társulásra vonatkozó belső ellenőrzési feladatok a Hivatal éves ellenőrzési tervében kerülnek megjelenítésre. A Hivatal éves ellenőrzési tervét - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) alapján – SZMJV Közgyűlése (továbbiakban: Közgyűlés) a tárgyévet megelőző év december 31-ig hagyja jóvá. A Hivatal és ezáltal a Társulás belső ellenőrzési feladatait tartalmazó éves ellenőrzési terv Közgyűlés általi jóváhagyásáról, az éves ellenőrzési terv elértéi útvonaláról a Társulási Tanács - legkésőbb a tárgyévi költségvetési előterjesztésben - tájékoztatást kap.*

*A Társulás vonatkozásában ellátott ellenőrzési feladatok főbb megállapításait a Hivatal éves ellenőrzési jelentése tartalmazza, amit – a Bkr. előírásainak megfelelően – a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelettel egyidejűleg a Közgyűlés jóváhagy. A jegyző – min a Társulás munkaszervezetének vezetője – a Bkr. 1. számú melléklete szerinti, a Hivatal vonatkozásában teendő nyilatkozatában értékeli a belső kontrollrendszer minőségét. E jegyzői nyilatkozat a Társulásra vonatkozó nyilatkozatot is tartalmazza. A Társulási Tanács a társulási zárszámadás részeként a Hivatal éves ellenőrzési jelentésének Közgyűlés általi jóváhagyásáról, az éves ellenőrzési jelentés elértéi útvonaláról, valamint a belső kontrollrendszer értékelését tartalmazó jegyzői nyilatkozat megtörténtéről, elértéi útvonaláról tájékoztatást kap.*

## VI. CSATLAKOZÁS A TÁRSULÁSHOZ

- 1) A Társulás célja minél több térségi önkormányzat bevonása a regionális együttműködésbe, ezért a Társulás stratégiai céljaival összhangban a Társulás bővíthető.
- 2) Új önkormányzat jelen Társulási megállapodást aláíró önkormányzatokkal azonos feltételekkel csatlakozhat a Társuláshoz, amennyiben vállalja a Társulás létrehozásához kapcsolódó egyszeri hozzájárulás megfizetését, valamint a Társulási megállapodásban foglaltakat feltétel nélkül elfogadja.
- 3) Az újonnan csatlakozók kötelesek a Társulás tagjai által korábban befizetett hozzájárulások egy főre vetített értékét saját lakosság számuk figyelembevételével a csatlakozást követően a Társulási Tanács döntése szerinti ütemezésben és határidőkben megfizetni.
- 4) A Társuláshoz csatlakozni naptári év első, abból kiválni naptári év utolsó napjával lehet. A Társuláshoz való csatlakozásról legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönten. Erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

## VII. A KIVÁLÁS, KIZÁRÁS, MEGSZŪNÉS SZABÁLYAI

- 1.) A Társulásból közös beruházási program befejezését követő végső pénzügyi elszámolások végleges lezárását követő 5 év elteltével - vagy ha a kötelező fenntartási időszak ennél hosszabb, akkor annak elteltével -, legalább 6 hónappal korábban a Társulási Tanácshoz intézett írásbeli nyilatkozattal lehet kiválni a naptári év utolsó napjával. Amennyiben a Társulás a Tag közreműködésével, a Tag kötelezettségvállalásával összefüggő vagy azon alapuló szerződéses kötelezettséget vállalt, a Tag a szerződéses kötelezettség teljesítésével, legalább 6 hónappal korábban a Társulási Tanácshoz intézett írásbeli nyilatkozattal válhat ki a Társulásból a naptári év utolsó napjával.
- 2.) A Társulásból való kiválás esetén a kiváló Tag a Társulás vagyonából mindazon vagyonelemek öt megillető részére, melyekhez a pályázatok megvalósítása során az önerő biztosításával hozzájárult, teherviselése arányában, az eszközök könyv szerinti értékének mértékéig kizárólag olyan időpontban tarthat igényt, amely a Társulás létét, illetve működését nem veszélyezteti. A kiválás időpontjában hatályos üzemeltetési szerződéses jogviszonyokat a kiválás nem sértheti. A kiváló Tagot megillető eszközértéket a Társulási Tanács erre vonatkozó határozata esetén a Társulás pénzben megválthatja. A vagyontárgy kiváló Tag részére történő kiadását legfeljebb 5 évre el lehet halasztani. Erre az időszakra a kiváló Tagot használati díj illeti meg, amelynek mértékét és fizetési feltételeit a kiválást jóváhagyó határozattal egy időben a kiváló Tag és a Társulás között létrejövő külön megállapodásban kell rögzíteni.
- 3.) Társulási Tag kizárása: A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja a Társulásból azt a tagot, aki a megállapodásban foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi, illetve kötelezettségének ismételt – legalább 30 napos határidőt is tartalmazó – felhívásra nem tesz eleget.

Súlyos kötelezettségzegésnek minősül különösen a hozzájárulás befizetési határidejének elmulasztása, valamint a Társulási Tanács döntéseinek nem, vagy nem megfelelő módon történő végrehajtása.

### 4.) A Társulás megszűnik:

- ha a Társulás tagjai az Mőtv. 88. § (2) bekezdés szerinti minősített többséggel azt elhatározzák,
- törvény erejénél fogva,
- bíróság jogerős döntése alapján.

5.) A Társulás által létrehozott egyéb vagyon esetében a mindenkor hatályos rendelkezések az irányadók azzal, hogy a Társulás vagyona, a közös fejlesztési programokban vállalt teherviselés arányában a Tagok tulajdonába kerül.

6.) A Társulás megszűnése esetén a Társulás tulajdonát képező vagyon felosztásának részletes szabályait a Társulási Tanács határozza meg, ennek végrehajtására a Társulási Tanács elnöke köteles.

7.) A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulás működése során felmerült vitás

kérdésekben bármelyik társult képviselő-testület kérheti a **Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége** által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását.

## VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1.) A jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az MÖtv. rendelkezései irányadók.

2.) A Felek a Társulási megállapodást elolvasás és áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

### **Záradék:**

*A Társulási megállapodás az összes tagönkormányzat elfogadó határozatát követően, az utolsóként elfogadó tagönkormányzat határozatának keltét követő hónap első napján lép hatályba.*

Kelt: Szeged,

### **Záradék:**

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodását az alábbiakban felsorolt fenntartó önkormányzatok az alábbi határozataikban hagyták jóvá:

Társult Önkormányzatok:

1. Algyó Nagyközség Önkormányzata  
Székhelye: 6750 Algyó, Kastélykert u. 40.  
Képviselő testületi határozat száma:
2. Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat  
Székhelye: 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.  
Képviselő testületi határozat száma:
3. Baks Községi Önkormányzat  
Székhelye: 6768 Baks, Fő u. 92.  
Képviselő testületi határozat száma:
4. Balástya Községi Önkormányzat  
Székhelye: 6764 Balástya, Rákóczi u. 5.  
Képviselő testületi határozat száma:
5. Bordány Nagyközség Önkormányzata  
Székhelye: 6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44.  
Képviselő testületi határozat száma:
6. Csengele Községi Önkormányzat  
Székhelye: 6765 Csengele, Petőfi u. 13.  
Képviselő testületi határozat száma:
7. Deszk Község Önkormányzata  
Székhelye: 6772 Deszk, Tempfli tér 7.  
Képviselő testületi határozat száma:

8. Dóc Községi Önkormányzat  
Székhelye: 6766 Dóc, Alkotmány u. 17.  
Képviselő testületi határozat száma:
9. Ferencszállás Községi Önkormányzat  
Székhelye: 6774 Ferencszállás, Szegedi u. 53.  
Képviselő testületi határozat száma:
10. Forráskút Község Önkormányzata  
Székhelye: 6793 Forráskút, Fő u. 74.  
Képviselő testületi határozat száma:
11. Kelebia Község Önkormányzata  
Székhelye: 6423 Kelebia, Ady Endre u. 114.  
Képviselő testületi határozat száma:
12. Kistelek Városi Önkormányzat  
Székhelye: 6760 Kistelek, Árpád u. 1.  
Képviselő testületi határozat száma:
13. Kiszombor Nagyközség Önkormányzata  
Székhelye: 6775 Kiszombor, Nagyszentmiklósi u. 8.  
Képviselő testületi határozat száma:
14. Klárafalva Községi Önkormányzat  
Székhelye: 6773 Klárafalva, Kossuth u. 171.  
Képviselő testületi határozat száma:
15. Kübekháza Községi Önkormányzat  
Székhelye: 6755 Kübekháza, Petőfi tér 2.  
Képviselő testületi határozat száma:
16. Ópusztaszer Községi Önkormányzat  
Székhelye: 6767 Ópusztaszer, Tóhajlat 130.  
Képviselő testületi határozat száma:
17. Öttömös Községi Önkormányzat  
Székhelye: 6784 Öttömös, Fő u. 12.  
Képviselő testületi határozat száma:
18. Pusztamérges Községi Önkormányzat  
Székhelye: 6785 Pusztamérges, Móra tér 2.  
Képviselő testületi határozat száma:
19. Pusztaszer Községi Önkormányzat  
Székhelye: 6769 Pusztaszer, Kossuth u. 45.  
Képviselő testületi határozat száma:
20. Rőszke Község Önkormányzata  
Székhelye: 6758 Rőszke, Fő u. 84.  
Képviselő testületi határozat száma:
21. Ruzsa Község Önkormányzata  
Székhelye: 6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.  
Képviselő testületi határozat száma:
22. Sándorfalva Városi Önkormányzat  
Székhelye: 6762 Sándorfalva, Szabadság tér 1.  
Képviselő testületi határozat száma:
23. Szatymaz Községi Önkormányzat  
Székhelye: 6763 Szatymaz, Kossuth Lajos u. 30.  
Képviselő testületi határozat száma:
24. Szeged MJV Önkormányzata

- Székhelye: 6720 Szeged, Széchenyi tér 10.  
Képviselő testületi határozat száma:
25. Tiszasziget Község Önkormányzata  
Székhelye: 6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 10.  
Képviselő testületi határozat száma:
26. Tompa Város Önkormányzata  
Székhelye: 6422 Tompa, Szabadság tér 3.  
Képviselő testületi határozat száma:
27. Újszentiván Községi Önkormányzat  
Székhelye: 6754 Újszentiván, Fő u. 7.  
Képviselő testületi határozat száma:
28. Üllés Nagyközségi Önkormányzat  
Székhelye: 6794 Üllés, Dorozsmai út 40.  
Képviselő testületi határozat száma:
29. Zsombó Nagyközség Önkormányzata  
Székhelye: 6792 Zsombó, Alkotmány u. 3.  
Képviselő testületi határozat száma:

.....  
Szeged Megyei Jogú Város  
Önkormányzata

.....  
Algyő Nagyközség Önkormányzata

.....  
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat

.....  
Baks Községi Önkormányzat

.....  
Balástya Községi Önkormányzat

.....  
Bordány Nagyközség Önkormányzata

.....  
Csengele Községi Önkormányzat

.....  
Deszk Község Önkormányzata

.....  
Dóc Községi Önkormányzat

.....  
Ferencszállás Községi Önkormányzat

.....  
Forráskút Község Önkormányzata

.....  
Kelebia Község Önkormányzata

.....  
Kistelek Városi Önkormányzat

.....  
Kiszombor Nagyközség Önkormányzata

.....  
Klárafalva Községi Önkormányzat

.....  
Kübekháza Községi Önkormányzat

.....  
Ópusztaszer Községi Önkormányzat

.....  
Öttömös Községi Önkormányzat

.....  
Pusztamérges Községi Önkormányzat

.....  
Pusztaszer Községi Önkormányzata

.....  
Röszke Község Önkormányzata

.....  
Ruzsa Község Önkormányzata

.....  
Sándorfalva Városi Önkormányzat

.....  
Szatymaz Községi Önkormányzat

.....  
Tiszasziget Község Önkormányzata

.....  
Tompai Város Önkormányzata

.....  
Újszentiván Községi Önkormányzat

.....  
Üllés Nagyközségi Önkormányzat

.....  
Zsombó Nagyközség Önkormányzata

Kelt: .....

## SZAVAZATI ARÁNYOK

sorszám	DHGT tagok	lakosságszám 2023.09.01. NVI	szavazati arány
1	Algyó Nagyközség Önkormányzata	5 501	3,37
2	Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat	3 992	2,44
3	Baks Községi Önkormányzat	2 003	1,23
4	Balástya Községi Önkormányzat	3 454	2,11
5	Bordány Nagyközség Önkormányzata	3 315	2,03
6	Csengele Községi Önkormányzat	1 862	1,14
7	Deszk Község Önkormányzata	4 085	2,50
8	Dóc Községi Önkormányzat	716	0,44
9	Ferencszállás Községi Önkormányzat	674	0,41
10	Forráskút Község Önkormányzata	2 058	1,26
11	Kelebia Község Önkormányzata	2 477	1,52
12	Kistelek Városi Önkormányzat	7 233	4,43
13	Kiszombor Nagyközség Önkormányzata	3 817	2,34
14	Kláralfalva Községi Önkormányzat	509	0,31
15	Kübekháza Községi Önkormányzat	1 557	0,95
16	Ópusztaszer Községi Önkormányzat	2 066	1,26

17	Öttömös Községi Önkormányzat	669	0,41
18	Pusztamérges Községi Önkormányzat	1 081	0,66
19	Pusztaszer Községi Önkormányzat	1 389	0,85
20	Röszke Község Önkormányzata	3 561	2,18
21	Ruzsa Község Önkormányzata	2 472	1,51
22	Sándorfalva Városi Önkormányzat	8 463	5,18
23	Szatymaz Községi Önkormányzat	5 166	3,16
24	Szeged MJV Önkormányzata	154 060	49,00
25	Tiszasziget Község Önkormányzata	1 840	1,13
26	Tompa Város Önkormányzata	4 544	2,78
27	Újszentiván Községi Önkormányzat	2 079	1,27
28	Üllés Nagyközségi Önkormányzat	3 169	1,94
29	Zsombó Nagyközség Önkormányzata	3 554	2,18
<b>összesen</b>		<b>237 366</b>	<b>100</b>



**Tompa Város Polgármesterétől  
ELŐTERJESZTÉS**

**Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
2025. május 22. napi nyílt ülésére**

**Tárgy:** 2024. évi belső ellenőrzésről szóló éves ellenőrzési jelentés

**Az előterjesztést készítette:** Ruttai Anita Szilvi hatósági ügyintéző

**Előadó:** Kovács Gábor polgármester

**Iktatószám:** P/3486-2/2025

**Mellékletek:** Éves ellenőrzési jelentés és összefoglaló éves ellenőrzési jelentés 2024.

**Bizottsági felülvizsgálatra megkapta:** Pénzügyi Bizottság

**Tárgyalás módja:** Az előterjesztést Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 46. § (1) és (2) bekezdéseire tekintettel – nyilvános ülésen kell tárgyalni.

**Szavazás módja:** A Képviselő-testület a döntését az Möt. 48. § (1) bekezdésére tekintettel nyílt szavazással hozza meg a határozati javaslat elfogadásához egyszerű szavazattöbbség szükséges

Tompa, 2025. 05. 14.

  
Kovács Gábor

Polgármester

  
Jézsekné Kovács Szilvia  
Jegyző



**Tompa Város Polgármesterétől**  
**6422 Tompa, Szabadság tér 3.**

**Telefon: 77/551-500; Fax: 77/551-510**

## **E l ő t e r j e s z t é s**

### **2024. évi belső ellenőrzésről szóló éves ellenőrzési jelentés**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A belső ellenőri éves ellenőrzési jelentés összeállítását a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.) tartalmazza.

A Bkr. 49.§ (1) (3) bekezdéseinek rendelkezése szerint az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető a felelős, amelyet jóváhagyásra megküld a polgármesternek, jegyzőnek a tárgyévét követő év február 15 -ig. A jegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig a képviselő-testület elé terjeszti elfogadásra. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 119. § (3)-(4) bekezdései szerint a jegyző köteles gondoskodni a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A jegyző köteles –a jogszabályok alapján meghatározott –belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

Stírné Prikidánovics Tímea belső ellenőr a 2024. évi belső ellenőrzési feladatokat a Képviselő-testület által elfogadott belső ellenőrzési munkaterv alapján látta el. **Az ellenőrzés témája: a Bokréta Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde bölcsődei intézményegysége működésének átfogó ellenőrzése.**

**A belső ellenőr a vizsgálat eredményeként a legmagasabb szintű „megfelelő” minősítést adta.**

A teljes dokumentáció az előterjesztés melléklete.

Kérem, hogy a képviselő-testület az előterjesztést vitassa meg és fogadja el.

#### **Határozati javaslat**

Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII. 31.) Kormányrendelet 49.§-a alapján megtárgyalta és jóváhagyja a 2024. évi belső ellenőrzési munkaterv teljesítéséről, az ellenőrzés tapasztalatairól szóló beszámolót.

Felelős: Kovács Gábor polgármester

Határidő: azonnal

Tompa, 2025. 05. 14.



  
Kovács Gábor  
polgármester

# ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS ÉS ÖSSZEFOGLALÓ ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

2024.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján a jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül – a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

(1) A belső ellenőrzés bizonyosságot adó tevékenysége körében állandó feladata:

a) elemezni, vizsgálni és értékelni a belső kontrollrendszer kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését, valamint működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét;

b) elemezni, vizsgálni a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megóvását és gyarapítását, valamint az elszámolások megfelelőségét, a beszámolók valódiságát;

c) a vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat megfogalmazni a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, a szabálytalanságok megelőzése, illetve feltárása érdekében, valamint a költségvetési szerv működése eredményességének növelése és a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében;

d) nyilvántartani és nyomon követni a belső ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedéseket.

(2) A bizonyosságot adó tevékenységet az alábbi ellenőrzési típusok szerint kell ellátni:

a) a szabályszerűségi ellenőrzés arra irányul, hogy az adott szervezet vagy szervezeti egység működése, illetve tevékenysége megfelelően szabályozott-e, és érvényesülnek -e a hatályos jogszabályok, belső szabályzatok és vezetői rendelkezések előírásai;

b) a pénzügyi ellenőrzés célja az adott szervezet, program vagy feladat pénzügyi elszámolásainak, valamint az ezek alapjául szolgáló számviteli nyilvántartások ellenőrzése;

c) a rendszerellenőrzés keretében az egyes rendszerek kialakításának, illetve működésének átfogó vizsgálatát kell elvégezni;

d) a teljesítmény-ellenőrzés célja annak megállapítása, hogy az adott szervezet által végzett tevékenységek, programok egy jól körül határolható területén a működés, illetve a forrásfelhasználás gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen valósul-e meg;

e) az informatikai ellenőrzés a költségvetési szervnél működő informatikai rendszerek megfelelőségére, megbízhatóságára, biztonságára, valamint a rendszerben tárolt adatok teljességére, megfelelőségére, szabályosságára és védelmére irányul.

(4) A tanácsadó tevékenység keretében ellátható feladatok lehetnek különösen:

- a) vezetők támogatása az egyes megoldási lehetőségek elemzésével, értékelésével, vizsgálatával, kockázatának becslésével;
- b) pénzügyi, tárgyi, informatikai és humánerőforrás-kapacitásokkal való észszerűbb és hatékonyabb gazdálkodásra irányuló tanácsadás;
- c) a vezetőség szakértői támogatása a kockázatkezelési és szabálytalanságkezelési rendszerek és a teljesítménymenedzsment rendszer kialakításában, folyamatos tovább fejlesztésében;
- d) tanácsadás a szervezeti struktúrák racionalizálása, a változásmenedzsment területén;
- e) konzultáció és tanácsadás a vezetés részére a szervezeti stratégia elkészítésében;
- f) javaslatok megfogalmazása a költségvetési szerv működése eredményességének növelése és a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében, a költségvetési szerv belső szabályzatainak tartalmát, szerkezetét illetően.

Jelen éves ellenőrzési jelentés és összefoglaló éves ellenőrzési jelentés 2024. évi időszakot érinti, és ezen időszakokkal kapcsolatban tartalmaz megállapításokat elemzéseket.

Az önkormányzat belső ellenőrzési feladatait „külsős” belső ellenőrként, megbízási jogviszony keretében látom el.

A költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet csak az államháztartásért felelős miniszter engedélyével rendelkező személy végezhet. E tevékenységek folytatását az államháztartásért felelős miniszter annak engedélyezi, aki cselekvőképes, büntetlen előéletű, és nem áll a belső ellenőrzés körébe tartozó tevékenység vonatkozásában a foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, továbbá rendelkezik a jogszabályban előírt végzettséggel és gyakorlattal. A belső ellenőrzés célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze, és eredményességét növelje. A belső ellenőrzés az ellenőrzött szerv céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási, belső kontroll és ellenőrzési eljárásainak hatékonyságát.

#### **A belső ellenőrzés feladatainak ellátása érdekében:**

- elemzéseket készít,
- információkat gyűjt és értékeli,
- ajánlásokat tesz és
- tanácsokat ad a költségvetési szerv vezetője számára a vizsgált folyamatokra vonatkozóan.

A belső ellenőrzés feladata annak vizsgálata – és ennek során elegendő bizonyítékkal alátámasztva, megfelelő bizonyosságot adni arra vonatkozóan –, hogy a vezetés által kialakított és működtetett belső kontrollrendszerek és eljárások megfelelnek-e a követelményeknek.

Az önkormányzat belső ellenőrzési feladatait a belső ellenőr látja el. A feladatellátás részletes szabályait a Belső Ellenőrzési Kézikönyv rögzíti. A belső ellenőrzés magában foglalja az önkormányzat belső ellenőrzését és az önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények felügyeleti ellenőrzését is. A Hivatalon belüli első számú vezetői ellenőrzés a belső kontrollrendszer működtetésével valósul meg.

#### **Az ellenőrzési jelentés célja**

Az önkormányzatok esetében az átláthatóság biztosítása és a közpénzek felhasználásának hatékony elősegítése, a nyilvánosság megteremtésével, annak érdekében, hogy a választópolgárokat képviselő testület saját szervezete irányításával és feladatellátásának gyakorlatával is példát mutasson. A

beszámolók elkészítése lehetőséget ad a helyi önkormányzat és a hozzá tartozó költségvetési szervek ellenőrzési megállapításainak összegzésére, értékelésére, a jó gyakorlatok követésére.

### **A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása**

#### Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

A 2024. évi ellenőrzési munkaterv összeállításakor figyelembevételre került a képviselőtestület által alapított és fenntartott gazdasági szervezettel nem rendelkező, továbbá az önkormányzati hivatal, mint gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv ellenőrzése is.

A jóváhagyott ellenőrzési munkaterv 1 fő belső ellenőr konkrét ellenőrzési feladatra szóló megbízására épült. A revizor rendelkezik az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben előírt végzettséggel és gyakorlattal. A belső ellenőrök számára előírt kötelező képzési kötelezettségét 2024. évben is teljesítette, belső ellenőri regisztrációs száma: 5116011.

Az ellenőrzési munkatervben szereplő 2024. évre tervezett ellenőrzés megvalósult az éves jelentés elkészültéig. Soron kívüli, terven felüli ellenőrzésre 2024. évben nem került sor. 2024. évben a belső ellenőrzési munkatervben szereplő ellenőrzés során büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás nem került feltárássra. Az ellenőrzési programról az ellenőrzési jelentés elkészült, határidőre lezárásra került és Tompa Város Önkormányzatának jegyzőjénél nyilvántartásba vétele megtörtént. Az ellenőrzési dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolása és megőrzése az ellenőrzési egységnél biztosított.

A belső ellenőrzés jogszabályban előírt függetlensége biztosított. Összeférhetlenségi eset az ellenőrzés során nem állt fenn. A belső ellenőr feladatainak végzéséhez szükséges tárgyi eszközök és személyi feltételek rendelkezésre álltak.

A bizonyosságot adó tevékenységhez az ellenőrzés alkalmával a szükséges adatok megkérésével, illetve a személyes adatszolgáltatásokkal, interjúkkal megfelelő információáramlással minden esetben közreműködtek az ellenőrzöttek a szükséges mértékben. Bizonyosságot adó tevékenységet érintően akadályozó tényező 2024. évben nem merült fel.

### **A belső kontrollrendszer működésének értékelése**

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, melyek biztosítják, hogy a gazdálkodó egységekben valamennyi tevékenység szabályszerű, gazdaságos, eredményes legyen. Az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásban ne kerüljön sor pazarlásra, visszaélésre. Megfelelő, pontos és naprakész információk álljanak rendelkezésre a működéssel kapcsolatban a vezetői döntésekhez.

#### Kontrollkörnyezet értékelése:

A polgármesteri hivatal és az önkormányzat általam ellenőrzött intézményei belső szabályzat-rendszere megfelelően biztosítja a jogszabályi és feladat ellátási rendszer szervezeti struktúráját, egyértelműek az irányítási, felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok. A belső szabályzatok az elektronikus hálózati rendszerben megtalálhatóak, a közzétételről minden esetben tájékoztatást kapnak a munkatársak, melyet „Megismerési nyilatkozat” aláírásával igazolnak. A végzett működési folyamatok szabályozottak, az ellenőrzési nyomvonalak aktualizálása folyamatosan, illetve az ellenőrzések javaslatai alapján megtörténik. A folyamat jellegének megfelelő kontrollpontok a munkafolyamatokba beépítettek, a kontrollok alkalmasak a hibák kiszűrésére. A kiszűrt hibák korrigálása minden esetben megtörténik vagy az észlelés szintjén azonnal, vagy a belső ellenőrzés megállapításainak és javaslatainak figyelembevételével utólagosan.

A munkatársak szakmai tudása, felkészültsége a folyamatos kötelező és fakultatív továbbképzésekkel biztosított. A munkatársak a közszolgálati dolgozókra vonatkozó etikai normákat ismerik és elvárásainak kötelesek eleget tenni.

#### Kockázatkezelési rendszer értékelése:

A kockázatkezelés, mint módszer a vezetés gyakorlati eszköze, a tervezés és döntéshozatal, a végrehajtás alapvető része. A kockázat valamilyen esemény vagy tevékenység, amely a jövőben valószínűleg bekövetkezik, és ha bekövetkezik, akkor ennek általában negatív hatása van az adott szervezet céljainak elérésre. A kockázatkezelési rendszer működtetése során fel kell mérni a tevékenységekben és a működésben, gazdálkodásban rejlő kockázatokat és meg kell határozni a szükséges intézkedéseket a kockázatok kezelésére. A vezetőknek külön figyelmet kell fordítani arra, hogy a kockázatkezelést minden folyamatba beépítsék, és a szervezet minden tagja megértse a kockázatkezelés értékét. Kockázatkezelési szabállyal rendelkezik a hivatal, mely kiterjesztésre került intézményekre is. A kockázatkezelési szabályzatok megfelelően rögzíti a lehetséges kockázati tényezőket.

A hivatal minden dolgozójának a szervezeti célkitűzésekre kell a figyelmét összpontosítani, valamint a saját feladataival kapcsolatos kockázatokat kell felismernie és azok kezelését kell szorgalmaznia. A belső ellenőrzés ajánlásaival, javaslataival segíti a kockázatkezelési tevékenység ellátását, a javaslatokat az egyes vizsgálatok alapján készült ellenőrzési jelentések kiemelten tartalmazzák.

#### Kontrolltevékenységek értékelése:

A kontrolltevékenységek közvetetten biztosítják a szervezet céljainak elérését. A folyamatba épített ellenőrzés az egyik legjobb eszköz a kitűzött célok elérésének érdekében végzett tevékenységek szakszerű megvalósítására, kontrolláltságának biztosítására, a kockázatok kezelésére. A kontrolltevékenység részeként a tevékenységekre vonatkozóan biztosítani kell a folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzést, különösen a pénzügyi döntések és pénzügyi kihatású döntések, a költségvetési gazdálkodás és a gazdasági események elszámolása vonatkozásában.

Az önkormányzat, a hivatal és az intézmények nem rendelkeztek a jogszabályi környezet módosításához igazított ellenőrzési nyomvonallal, amely a működési folyamataik szöveges, táblázatokkal és folyamatábrákkal szemléltetett leírása. Az ellenőrzési nyomvonalnak tartalmaznia kell különösen a felelősségi és információs szinteket és kapcsolatokat, irányítási és ellenőrzési folyamatokat, lehetővé téve azok nyomon követését és utólagos ellenőrzését. Ezen dokumentum jogszabálynak megfelelő kidolgozása a 2025. év fontos célkitűzése a belső ellenőrzés számára.

A gazdálkodás, a pénzügyi teljesítések rendje megfelelően szabályozott. A rendszeresen aktualizált kötelezettségvállalás rendjéről szóló szabályzat biztosítja, hogy jogosulatlan kifizetések, visszaélések ne történjenek. A pénzügyi és gazdálkodási csoport a kötelezettségvállalási szabályzatban foglalt betartását folyamatosan figyelemmel kíséri, ellenőrzi. A számviteli politika és számlarend megfelelően biztosítja a gazdasági események jogszerű elszámolását, a könyvvezetés és a beszámolás jogszabályoknak történő megfelelését. Az engedélyezési, jóváhagyási és kontrolleljáráások szabályozása, a szabályok betartása megfelelő.

#### Információs és kommunikációs rendszer értékelése:

A közvetlen külső kommunikáció eszköze az Önkormányzat hivatalos honlapja. Az Önkormányzat a közérdekű vagy közérdekből nyilvános adatokat a hivatalos honlapján és a helyi sajtóban teszi közzé. A hivatal munkatársai kötelesek a szakterületüket illetően adatot szolgáltatni a hivatali honlap folyamatos, aktuális és pontos információkkal való ellátása érdekében. A honlap frissítése

rendszeresen és folyamatosan történik, általa a lakosság széleskörű, a közéletet érintő információhoz juthat, és ügyintézéseikhez megfelelő tájékoztatást kaphat. A hivatal rendelkezik adatvédelmi szabályzattal, az adatok és információk tárolása az információ-technológia alkalmazásával történik. A hozzáférési jogosultságok korlátozása, illetve az illetéktelen személyek hozzáféréseinek megakadályozása szabályozott és megoldott.

#### Nyomon követési rendszer (monitoring) értékelése:

A monitoring a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszer, amely folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységtől független belső ellenőrzésből áll. Az operatív tevékenység keretében a folyamatos nyomon követés a vezetői ellenőrzés által valósul meg, mely elsődlegesen szolgálja azt a célt, hogy a napi teendők jogszerűek, szakszerűek, eredményesek legyenek. A vezetői ellenőrzés eszközei többnyire a kiadmányozás, a szignálás, jóváhagyás, engedélyezés, számonkérés, melyek a napi munka során megfelelően működnek. A független belső ellenőrzés a rendelkezésére álló bizonylatok, adatok és információk alapján, az ellenőrzési jelentésekben a vizsgálat során feltárt hibák, hiányosságok kiküszöbölésére javaslatokat fogalmazott/fogalmaz meg az ellenőrzött szervek felé. A javaslatok alapján az ellenőrzött szervek vezetői elkészítették az intézkedési terveket, melyek jóváhagyása tárgy évben is minden esetben megtörtént.

A belső ellenőr összesített értékelést és véleményt adhat az ellenőrzött területről. A véleményt a következő öt kategória valamelyikébe lehet sorolni:

**Megfelelő** Az ellenőrzés „megfelelőnek” ítélt területei szinte minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek, és minőségi teljesítményt mutatnak. A megállapítások nem jeleznek komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében. Az ellenőrzési jelentésben közölt megállapítások nem utalnak gyenge pontokra a szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvekben és eljárásokban. Az ilyen területeken gyakorlott, hozzáértő munkaerő dolgozik, amely már bebizonyította, hogy képes a célkitűzések megvalósítására, a kockázatok megfelelő kezelésére.

**Korlátozottan megfelelő** Az ellenőrzés „korlátozottan megfelelőnek” ítélt területei a legtöbb tekintetben megfelelő kontrollokkal rendelkeznek, és elfogadható teljesítményt mutatnak. Bizonyos területek vonatkozásában a megállapítások azonban arra utalnak, hogy a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerét nem minden esetben működtetik, illetve követik nyomon megfelelően. Ha az adott terület vagy szervezeti egység vezetője nem tesz megfelelő korrekciós intézkedéseket, akkor a belső irányítási és ellenőrzési rendszerben lényeges hiányosságok alakulhatnak ki. A szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvek és eljárások általában hatékonyak, és az ellenőrzési megállapítások általában olyan gyengeségekre utalnak, amelyek a szokásos munkafolyamatok mellett korrigálhatók a vezetés beavatkozása nélkül.

**Gyenge** Az ellenőrzés „gyengének” értékelt területein a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszere több hiányosságot is mutat, vagy a szervezeti egységek szintjén esetleg teljesen hiányzik. A szervezeti egységek lehetséges pénzügyi veszteségeinek kockázata nagy ezeken a területeken. A teljesítményt a szervezeti egység vezetői nem követik nyomon és nem felügyelik megfelelően, de az alkalmazott irányelvek és eljárások sem minden esetben elég hatékonyak ahhoz, hogy az ellenőrzési pont vagy folyamat működjön. Azonnali korrekciós intézkedésre van szükség.

**Kritikus** Az ellenőrzés „kritikusnak” ítélt területein a teljesítmény, illetve a működési feltételek több fontos szempontból is hiányosságokat mutatnak. Ezeken a területeken az alapvető belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok működéséről sem beszélhetünk, és ezek a rendszerek annyira gyengék, hogy

a pénzügyi veszteség kockázata magas (vagy az már be is következett). A szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvek és eljárások ilyen esetben megakadályozzák az ellenőrzés területén kitűzött célok jelentős részének megvalósulását. A korrekciós intézkedést a vezetés részéről szigorú (pl. heti) beszámoltatásnak kell követnie.

**Elégtelen** Az ellenőrzés „elégtelennek” ítélt területein a teljesítmény, illetve a működési feltételek elégtelenek, súlyosan veszélyeztetik a működést. Az ellenőrzési jelentésben foglalt megállapítások hozzá nem értő, illetve hanyag ügykezelésre, a vonatkozó törvények és jogszabályok kirívó és/vagy ismétlődő figyelmen kívül hagyására, vagy a meghatározott irányelvektől és eljárásoktól való szándékos eltérésre mutatnak rá. Mindez azt jelzi, hogy a szervezet kritikus helyzetbe került, ami végső soron a szervezet iránti bizalom teljes elvesztésével és a szervezet integritásának és életképességének a veszélyeztetésével járhat.

Intézkedési tervek megvalósítása:

Az önkormányzat maga és intézményei tekintetében 2024. évben is elkészítette a Bkr. 47. §-a által előírt nyilvántartást, melyben a belső ellenőrzési jelentésekben feltett megállapítások, javaslatok, a vonatkozó intézkedési tervek és azok végrehajtása nyomon követhetővé válik. A nyomon követés folyamatosan megvalósul a jóváhagyott intézkedési tervekre készített jelentések, illetve szükséges utóellenőrzés formájában.

## **A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, a tervtől való eltérések és azok indokai**

Tervezett és megvalósított ellenőrzés: 1 db

Ellenőrzés típusa: rendszerellenőrzés

Összesen, tervezett ellenőrzések száma: 1 db

Feladat ellátás tervezett időpontja: 10 nap

Szükséges kapacitás: 1 fő

Az ellenőrzés megnevezése :

Tompa Város Önkormányzata megbízásából készült belső ellenőri vizsgálatról, a **Bokréta Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde bölcsődei intézményegysége működésének átfogó ellenőrzése** kapcsán

### **2024. évi Belső ellenőrzési tevékenység során tett megállapítások**

#### **I.**

**Az ellenőrzés célja:** Annak megállapítása, hogy a bölcsődei intézményegység működése a jogszabályi előírásoknak megfelelő -e

Meg vagyok győződve arról, hogy az elvégzett munka elégséges volt ahhoz, hogy megalapozott véleményt formálhassak az ellenőrzés tárgyát illetően.

#### **Főbb megállapításaink a következők:**

A Bokréta Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde a jogszabályban előírt szakmai dokumentumokkal, szakmai programmal, munkatervvel rendelkezik. Az intézmény szabályzatai alapvetően a vonatkozó jogszabályoknak és a helyi sajátosságoknak megfelelően készültek el, jól segítik a gyakorlati feladatellátást.

A dolgozók részére a munkaköri leírások rendelkezésre állnak (a Szervezeti és Működési Szabályzat mellékleteként is megtalálhatóak). A személyi anyagok rendezettsége megfelelő, azokban részletes tartalomjegyzék található. A végzettséget igazoló okiratok másolatát és az erkölcsi bizonyítványt az Általános adatvédelmi rendelet (GDPR) alapján a kinevezésektől elkülönítetten tárolják.

A dolgozók fizetési osztályba való besorolása megfelelő volt.

A bölcsődében az egy kisgyermeknevelőre jutó gyermeklétszám és az egy csoportra jutó gyermeklétszám megfelelő.

Az intézmény eszközellátottsága megfelelőnek mondható.

Az Intézmény gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési intézményként az Alapító okiratban meghatározott feladatokat (gyermekétkeztetés, gyermekek bölcsődében és minibölcsődében történő ellátása) lát el az óvodai neveléssel kapcsolatos feladatokkal együtt.

Az Intézmény belső szabályozottsága megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak és a helyi, működési sajátosságoknak. Rendelkezik Alapító okirattal, Szervezeti és Működési Szabályzattal. Tekintettel arra, hogy az Intézmény gazdasági szervezettel nem rendelkezik, a gazdálkodás, a számvitel, a műszaki feladatok ellátása tekintetében saját belső szabályozórendszert nem alakított ki, a gazdasági feladatokat ellátó Hivatal belső szabályainak hatálya kiterjed az Intézményre is. A belső szabályok hatályosítása, megismerése, alkalmazása tényét az Intézmény vezetője aláírásával igazolta.

Az Intézményvezető a szakmai szabályzatokat (Szakmai program, Házi rend, Munkaterv) elkészítette.

Az ágazati szabályokban rögzített nyilvántartásokat pontosan, naprakészen vezetik.

A költségvetés tervezése során az Áht. és az Ávr. előírásait betartották. A tervezés a Hivatal által kiadott tervezési tájékoztató alapján történt, a kiadási és bevételi előirányzatok tervezése megalapozott, kellően alátámasztott volt. A költségvetési előirányzatokat az Ávr. -ben foglaltaknak megfelelően egyeztették.

Az előirányzatok felhasználása, a kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, a teljesítésigazolás, az érvényesítés és az utalványozás ellenőrzése során a hatályos jogszabályokkal és a belső szabályzatokkal ellentétes gyakorlatot nem állapítottam meg, a kiemelt kontrollok (teljesítésigazolás, érvényesítés) működése kiválóan minősíthető.

Az Intézmény vagyona az ellenőrzött időszakban csökkent, annak ellenére, hogy a bevételek összege is nőtt az előző évekhez képest, de ezen növekedés mértékét a ráfordításokban keletkező emelkedések meghaladták. Az Intézmény folyamatos likviditását, pénzügyi egyensúlyát az önkormányzati finanszírozás, illetve a Hivatal által gyakorolt pénzügyi ellenjegyzési és érvényesítési jogkörök gyakorlása biztosítja, következésképpen likviditási, pénzügyi egyensúlyi problémák a gazdálkodás során nem merültek fel. Az Intézmény éves beszámolója tételes leltárakkal, analitikus kimutatásokkal alátámasztott volt.

A megállapítások és a javaslatok részletes leírása az ellenőrzési jelentés következő fejezeteiben található.

A vizsgált területről, folyamatról kialakított, összesített vélemény lehet:

- megfelelő
- korlátozottan megfelelő
- gyenge
- kritikus
- elégtelen

Jelen ellenőrzés nyomán kialakított véleményem a vizsgált területről, illetve folyamatról összességében: **megfelelő**

Az ellenőrzés „megfelelőnek” ítélt területei szinte minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek, és minőségi teljesítményt mutatnak. A megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében. Az ellenőrzési jelentésben közölt megállapítások nem utalnak alapvető gyenge pontokra a szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvekben és eljárásokban. Az ilyen területeken gyakorlott, hozzáértő munkaerő dolgozik, amely már bebizonyította, hogy képes a célkitűzések megvalósítására, a kockázatok megfelelő kezelésére.

(az államháztartásért felelős miniszter által kiadott módszertani útmutató szerinti kategória meghatározás )


## A belső ellenőrzési jelentések célja

A vezetői felelősség/elszámoltathatóság rendszerének keretein belül a költségvetési szervek vezetői tudatos felelősséget vállalnak a jelentés elkészítéséért, figyelembe véve azt, hogy a beszámolás célja a tájékoztatás az államháztartás belső kontrollrendszerének működéséről.

Az önkormányzatok esetében kiemelt cél az átláthatóság biztosítása és a közpénzek felhasználásának hatékony elősegítése, a nyilvánosság megteremtésével annak érdekében, hogy a képviselő testület saját szervezet irányításával és feladatellátásának gyakorlatával is példát mutasson. A beszámoló elkészítése, majd megtárgyalása lehetőséget ad a helyi önkormányzat és a hozzá tartozó költségvetési szervek ellenőrzési megállapításainak összegzésére, értékelésére.

Az éves ellenőrzési jelentésben szereplő ellenőrzés összefoglaló értékeléseit, illetve javaslatait az irányított szerv vezetője az aktuális Ellenőrzési Jelentés Záradékanak aláírásával jóváhagyta.

Kiskunhalas, 2025. május 14.

  
Stírné P. Tímea

belső ellenőr



## ELŐTERJESZTÉS

**Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
2025. május 22. napi nyílt ülésére**

**Tárgy:** Átfogó értékelés a gyermekjóléti és a gyermekvédelmi feladatok ellátásáról a 2024. évben

**Az előterjesztést készítette:** Danisné Belák Szilvia ügyintéző

**Előadó:** Jezsekné Kovács Szilvia jegyző

**Iktatószám:** P/ 3432-1/2025

**Mellékletek:** ---

**Bizottsági felülvizsgálatra megkapta:** ---

**Tárgyalás módja:** Az előterjesztést –Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) és (2) bekezdései alapján – nyilvános ülésen kell tárgyalni.

**Szavazás módja:** Az Mötv 48. §. (1) bekezdése alapján nyílt szavazás, a határozati javaslat elfogadásához a Képviselő-testület egyszerűsített szavazattöbbsége szükséges.

Tompa, 2025. május 12.



*Gábor Kovács*  
**Kovács Gábor**  
Polgármester



*Szilvia Jezsek*  
**Jezsekné Kovács Szilvia**  
Jegyző

## **E l ő t e r j e s z t é s**

### **Átfogó értékelés a gyermekjóléti és a gyermekvédelmi feladatok ellátásáról (2024.01.01. - 2024.12.31.)**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően:

A települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

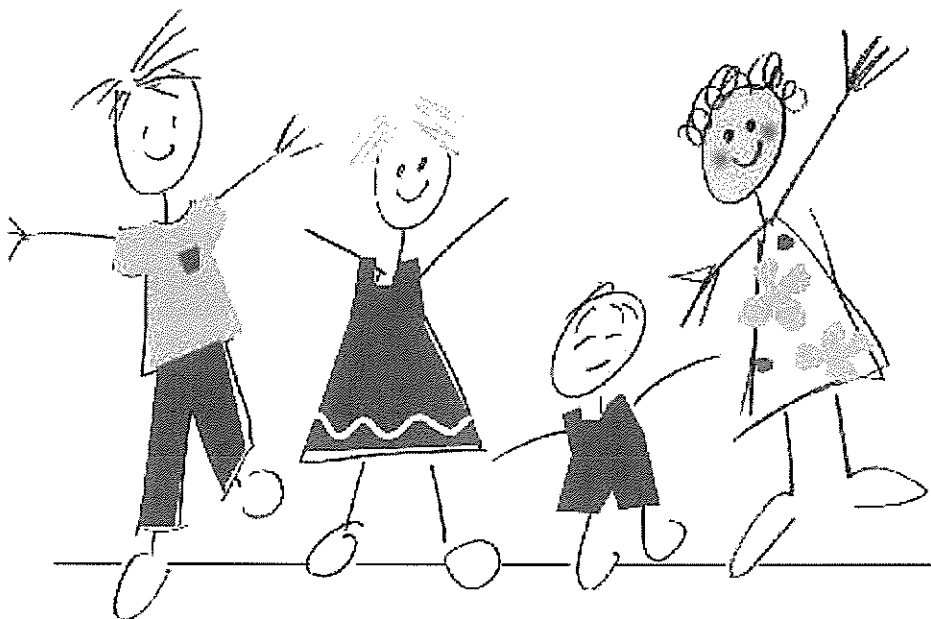
Az átfogó értékelés tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Gyer.) 10. számú melléklete tartalmazza.

A Gyvt-ben foglaltaknak eleget téve, a Gyer. 10. számú mellékletében meghatározott tartalmi követelményeknek megfelelően a 2024. évben végzett munkáról az alábbiakban számolok be a tisztelt Képviselő- testületnek.

**ÁTFOGÓ ÉRTÉKELÉS A GYERMEKJÓLÉTI  
ÉS A GYERMEKVÉDELMI FELADATOK ELLÁTÁSÁRÓL**

**TOMPA**

**2024**



**„Egy gyermek élete olyan, mint egy papírlap, melyen minden arra járó nyomot hagy.”**

## Bevezető

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően:

*A települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.*

Az átfogó értékelés tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Gyer.) 10. számú melléklete tartalmazza:

*A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményei:*

*1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.*

*2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:*

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,*
- egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,*
- gyermekékeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.*

*3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:*

- gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),*
- gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.*

*4-5.*

*6. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.*

*7. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).*

*8. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.*

*9. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).*

### **1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira**

Tompai állandó lakossága a 2025. január 1-jei adatok szerint 4487 fő.

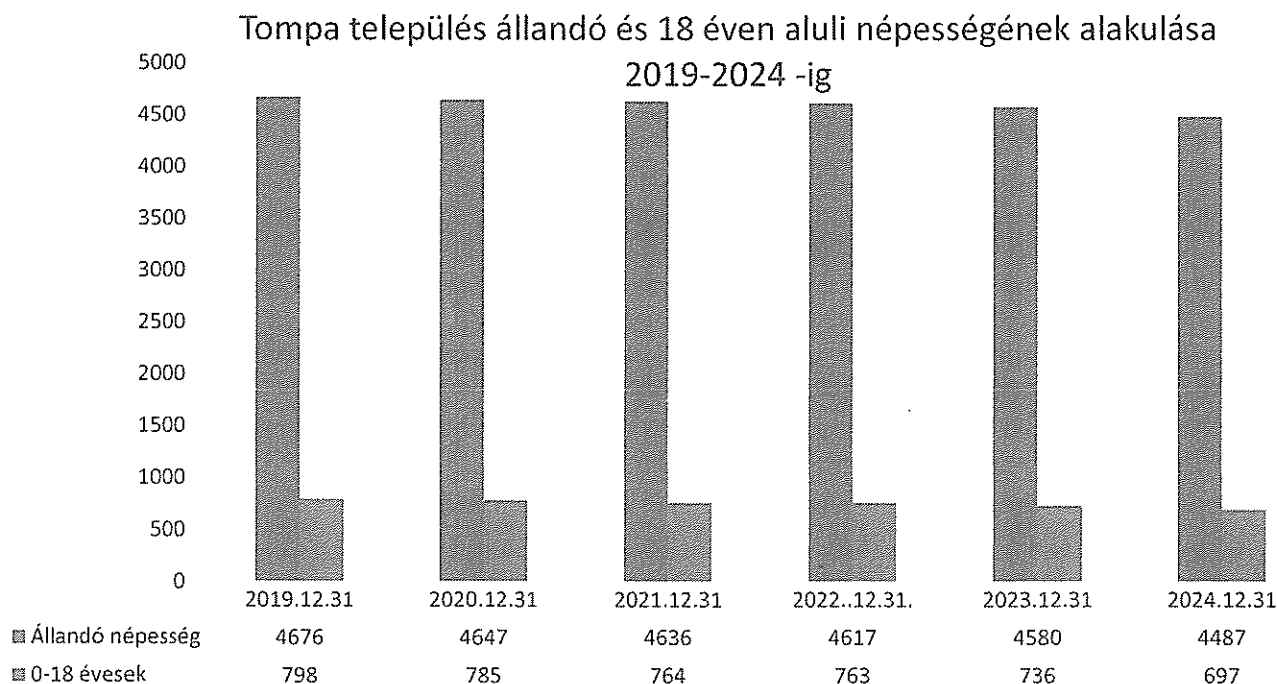
Állandó népességből a 0-18 éves gyermekek száma 697 fő, ez a lakosság 15,53 %-a.

Tompán az állandó népesség alakulása az elmúlt években fokozatos csökkenést mutat. A 0-18 éves népesség szám is csökkent. 2024-ben azok töltötték be 18 életévüket, akik 2006-ban születtek. (2024-ben 44 fő vált nagykorúvá ebből 18 férfi és 26 nő)

Az állandó népesség, illetve a 0-18 éves korosztály létszámadatait a táblázatok és a grafikonok szemléltetik.

### Tompa település állandó és 18 évesen aluli népességének alakulása 2019-2023-ig

Állandó népesség alakulása	2019.12.31.	2020.12.31.	2021.12.31.	2022.12.31.	2023.12.31.	2024.12.31.
Állandó népesség	4673	4647	4636	4617	4580	4487
0-18 évesek	798	785	764	763	736	697
0-3 évesek	157	146	142	135	128	128
4-6 évesek	94	107	110	123	120	103
7-14 évesek	353	337	330	306	290	271
15-18 évesek	194	195	182	199	198	195



## **2. Az önkormányzat által nyújtott pénzügyi, természetbeni ellátások biztosítása**

(a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága

- egyéb a Gyvt-ben nem szabályozott pénzügyi és természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,

- gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok)

A pénzbeli és természetbeni ellátásokat, azok igénybevételének módját, illetve a jogosultsági feltételeket az önkormányzat rendeletben szabályozta. E szabályokat Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatás és szociális ellátások helyi szabályairól szóló 1/2012. (II.01.) önkormányzati rendelete majd a 2021. március 30-tól jelenleg is hatályban lévő a szociális ellátásokról szóló 4/2021. (III.29.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) tartalmazza. A rendelet nem tartalmazza a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság szabályait, mivel azt teljes körűen a Gyvt. szabályozza. A rendeletben szabályozott ellátásokról, illetve *a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről* szóló 331/2006. (XII.23.) Korm. rendelet alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságról a jegyző dönt.

## **2.1.Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény**

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot - a Gyvt. által szabályozott módon – a jegyző állapítja meg.

A szociálisan hátrányos helyzetben lévő családok anyagi támogatására a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát akkor lehet megállapítani, ha a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 225 %-át, (a szociális vetítési alap összege 28.500,- Ft, ennek 225 %-a 64.125,- Ft) feltéve, ha a vagyoni vizsgálat során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön számítva a szociális vetítési alap összegének húszszorosát (570.000,- Ft-ot) vagy együtt számítva a szociális vetítési alap összegének hetvenszorosát (1.995.000,- Ft-ot). Ha a gyermeket egyedülálló szülő más törvényes képviselő neveli, vagy a gyermek tartósan beteg, fogyatékos, illetve a gyermek nagykorú, akkor az egy főre jutó jövedelem nem haladhatja meg a szociális vetítési alap összegének 245 %-át (69.825,- Ft-ot).

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult

- a bölcsődés, az óvodás, az 1-8 évfolyamon nappali rendszerű oktatásban részt vevő gyermek az intézményi térítés díj 100 %-os kedvezményére,
- az előzőekhez nem tartozó, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményekben részesülő gyermek és tanuló után az intézményi térítési díj 50 %-os kedvezményére,
- a törvény értelmében a települési önkormányzat jegyzője, annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága tárgyév augusztus 1-jén, illetve a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus, illetve november hónapjában pénzbeli formában támogatást folyósít. A támogatás összegét a költségvetési törvény határozza meg. Ez az összeg 2024. évben gyermekenként 6.000,- Ft, a hátrányos helyzetű és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek esetében 6.500 Ft/fő,
- egyéb, külön jogszabályokban meghatározott kedvezményekre.

**2024. augusztus hónapban 6.000 Ft-ra 18 fő (10 család) 6.500 Ft-ra 53 fő (22 család) volt jogosult.**

**2024 november hónapban 6.000 Ft-ra 12 fő (9 család) 6.500 Ft-ra 46 fő (22 család) volt jogosult.**

A jogosultság megállapítására kérelem benyújtását követően kerül sor. Az ellátással kapcsolatosan az érdeklődőket tájékoztatjuk a lehetőségekről, illetve figyelemmel kísérik és felhívjuk a figyelmét az ellátás lehetőségére annak az ügyfélnek, akinek ellátása biztosítható.

A beérkezett kérelmek közül **2024. évben elutasításra 1 esetben került sor a magasabb jövedelem miatt.**

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság létszámadatait a táblázatok szemléltetik. Az elmúlt években a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek száma hullámzó, majd 2021 évben növekvő tendenciát mutatott. Ennek elsősorban az volt az oka, hogy a törvény erejénél fogva a 2020. november 4-e és 2022. június 30-a között lejáró között lejáró rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság illetve a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet fennállását megállapító

határozat hatálya 2022. augusztus 31-éig automatikusan meghosszabbodott. A meghosszabbodást lejárta követően többen nem kérték a támogatást, mivel munkaviszonyt létesítettek.

**2024. évben 58 gyermek esetében lett megállapítva a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény.**

Ezen belül **46 fő esetében a hátrányos helyzet** megállapítása is megtörtént.

A hátrányos helyzet - 44 fő esetében a szülő alacsony iskolai végzettsége,

- 2 fő esetében az elégtelen lakókörnyezet alapján került megállapításra.

**2024 évben 4 fő kérte nagykorúsága jogán a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt.**

*Tompa településen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság december 31-i létszámadatai 2017-2024.*

Évszám	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023	2024
Gyermekek létszáma (fő)	174	155	122	116	140	83	74	58

*Tompa településen 2024-ban rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság létszámadatai korcsoportonkénti bontásban (2024. december 31-i adat)*

Megnevezés	0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18 éves és annál idősebb	Összesen
Gyermekek száma	4	8	31	9	6	58
Ebből: hátrányos helyzetű	4	5	26	8	3	46
halmozottan hátrányos helyzetű	---	---	---	---	---	---

*A támogatásban részesített családok száma a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma szerint (2024. december 31.-ei állapot)*

Megnevezés	1 gyermekes	2 gyermekes	3 gyermekes	4 vagy 5 gyermekes	6 vagy annál több	Összesen
Családok száma	14	12	3	3	---	32
Ebből: Egyedülálló szülő	10	7	2	---	---	19

**2.2. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó kiegészítő pénzbeli ellátás**

2013. április 1-jétől kezdődően a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás elnevezés megszűnt, egyúttal ez a pénzbeli támogatási forma beintegrálódott, a vele szorosan összefüggő rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény alá. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek után a gyermek családbafogadó gyámjával kirendelt hozzátartozó pénzbeli ellátásra jogosult, ha a gyermek tartására köteles, és

nyugellátásban, korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban, táncművészeti életjáradékban, átmeneti bányászjáradékban, megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban, időskorúak járadékában vagy olyan ellátásban részesül, amely a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozik. E pénzbeli támogatás jogosultsági feltételeiben történt változás (családba fogadó gyám, gyermek tartására kötelezettség) okán, az ellátásra jogosultak száma drasztikusan lecsökkent. **Pénzbeli ellátásra jogosult személy 2024. évben nem volt.**

### **2.3. Rendkívüli települési támogatás**

Átruházott hatáskörben a polgármester 2024. 09. 30-ig, 2024. 10. 01.-től a jegyző, rendkívüli települési támogatást állapíthat meg az alábbi esetekben:

- a) átmenetileg nehéz anyagi helyzetbe került személy vagy család kiadásainak mérséklésére,
- b) eseti vagy rendszeres gyógyszerkiadás mérséklésére, így különösen azon személyek kiadásainak csökkentésére, akik rendszeres jelleggel, vagy esetenként egy-egy betegség miatt jelentkező magas gyógyszer, gyógyászati segédeszköz kiadást jövedelmi helyzetük miatt nem képesek megfizetni,
- c) elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra,
- d) elemi kár, baleset, katasztrófa következményeinek elhárításához,
- e) válsághelyzetben levő várandós anya részére gyermekének megtartásához, a gyermek fogadásának előkészítéséhez kapcsolódó kiadásokhoz, babakelengye vásárlásához,
- f) a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához,
- g) a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások mérséklésére,
- h) a gyermek óvodai neveléséhez, beiskoláztatásához.

**A 2024. évben gyermekre tekintettel nem került sor támogatás megállapítására.**

### **2.5. „Bursa Hungarica” Ösztöndíj Pályázat**

Tompa Város Önkormányzata 2024. évben is csatlakozott a „Bursa Hungarica” Felsőoktatási Ösztöndíj Pályázathoz, amely a szociális helyzetük miatt rászoruló nappali tagozatos egyetemi és főiskolai hallgatók, továbbá felsőoktatási intézménybe jelentkezni kívánó fiataloknak a tanulmányok megkezdését követően nyújt rendszeres anyagi támogatást.

2024. évben 7 fiatal részére nyújtott az önkormányzat ösztöndíjat.

### **2.4. Az önkormányzatot terhelő, gyermekek ellátásával kapcsolatos kiadások a pénzbeli támogatások esetében**

A 2024. évi támogatások vonatkozásában az önkormányzatot összesen 1.065.000 Ft kiadás terhelte, amely a támogatási jogcímek között az alábbiak szerint oszlott meg:

rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	730.000 Ft
családbafogadó gyámul kirendelt hozzátartozó pénzbeli ellátása	0 Ft
rendkívüli települési támogatás gyermekek ellátásával kapcsolatban	0 Ft
Bursa Hungarica” Ösztöndíj	335.000 Ft

---

Összesen: 1.065.000 Ft

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény alapján kifizetett összeget, valamint a családbafogadó gyámul kirendelt hozzátartozó pénzbeli ellátásának 100 %-át a központi költségvetés megtéríti.

### **2.5. Gyermekekétkeztetéshez térítési díjkedvezmény**

Az Önkormányzat a gyermekek napközbeni ellátása keretében a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését és étkeztetését szervezi meg. Az önkormányzat az intézményi és a szünidei étkeztetést vásárolt közszolgáltatásként a Tompai Városfejlesztési Kft. által biztosítja a Tompa, Szabadság tér 4/B szám alatti iskola konyhán.

A gyermekek napközbeni ellátását bölcsődei, óvodai foglalkozás, iskolai napközis foglalkozás és iskolai menza keretében az ellátást kérő minden gyermek részére biztosítja. A bölcsődéseknek az iskola konyháról

reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna biztosított. Az óvodás és iskolás gyerekek iskola konyhájáról tízórait, ebédet és uzsonnát kapnak. Lehetőség van arra, hogy a napközis ellátást nem igénylő iskolás gyermekek az iskola éttermében ebédeljenek.

*2015. szeptember 1-től a gyermekvédelmi törvény változása értelmében a bölcsődés, óvodás gyermek ingyenes étkezésben részesül, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, ha nagycsaládban él, ha tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek. Továbbá ingyen étkezik az a bölcsődés és óvodás, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a nettó minimálbér 130 %-át, vagy nevelésbe vett gyermek.*

Az általános iskola 1-8. osztályába járó gyermekek után a szülőknek nem kell étkezési térítési díjat fizetni, ha a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül vagy nevelésbe vették.

A térítési díj 50 %-át kell fizetni az 1-8 évfolyamon felül járó gyermek után, ha nagycsaládban él, vagy aki tartósan beteg, vagy családjában tartósan beteg gyermek él.

**A bölcsődében a 2024. évben átlagosan 24 fő igényelt. Ebből:**

- 1 fő átlagosan teljes áron étkezett,
- 23 fő pedig ingyenesen étkezett.

**Az óvodában a 2024. évben átlagosan összesen 114 gyermek kért napi háromszori étkezést, ebből átlagosan:**

- 5 fő teljes áron étkezett,
- 109 fő pedig ingyenesen étkezett.

**Az iskolában 2024. évben étkeztetést átlagosan 132 fő igényelt. Ebből:**

- 67 fő teljes áron étkezett
- 40 fő 50%-os kedvezményben részesült,
- 25 fő pedig ingyenesen étkezett.

**A gyermekétkeztetés állami támogatásának összege a 2024. évben összesen 52.398.345 Ft volt.**

*2015 szeptember 1-től a gyermekétkeztetésben történt jelentős változás miatt nagyon sok gyermek lett jogosult ingyenes étkezésre, elsősorban a bölcsődében és az óvodában.*

A szülők véleménye szerint nagy segítség, hogy az ingyenes étkezés lehetőségét kiterjesztették.

## **2.6. Szünidei gyermekétkeztetés**

*A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és a gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII.29.) kormányrendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 3/A fejezete szerint a települési önkormányzat szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek (továbbiakban együtt: rászoruló gyermekek) részére ingyenesen biztosítja.*

A szünidei étkeztetésről a gyermek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerinti települési önkormányzatnak kell gondoskodnia. A gyermek alatt a Gyvt. szerinti gyermek fogalom értendő, így a Ptk. 2:10. § (1) bekezdés szerinti kiskorúak számára kell a szolgáltatást megszervezni. Ennek megfelelően az önkormányzatnak bölcsődés kortól, azaz a gyermek 5 hónapos korától házasságkötéséig, de legfeljebb 18. életévének betöltéséig kell a gyermekek szünidei étkeztetéséről gondoskodni. A szünidei étkeztetés keretében tehát függetlenül attól, hogy a gyermek intézményi jogviszonnyal rendelkezik-e, a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést biztosítani szükséges az alábbiak szerint:

- a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott őszi, téli, tavaszi szünet, valamint ezen időtartamra eső, a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon;

- a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon, valamint az ezen időtartamra eső, a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon.

A szünidei gyermekétkeztetés keretében főszabály szerint a déli meleg főétkezés helyben történő elfogyasztásának megszervezéséről kell gondoskodni. Ha a helyben történő elfogyasztásra nincs lehetőség, így különösen erre alkalmas helyiség hiánya esetén, a szünidei gyermekétkeztetés az étel elvitelével vagy a gyermek számára történő kiszállításával is biztosítható.

A szünidei étkeztetés megszervezésével kapcsolatos önkormányzati feladatok:

A jegyző írásban tájékoztatja a rászoruló gyermekek szülőjét vagy más törvényes képviselőjét, akinek gyermeke tekintetében a hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet az adott év szeptember 1-jén fennáll, a szünidei étkeztetés igénybevételének lehetőségéről, az igénybevétel módjáról, valamint a szünidei gyermekétkeztetés biztosításának időtartamáról, helyszínéről és módjáról minden év szeptember 15-ig, valamint akinek jogosultsága május 1-jén fennáll, május 15-ig.

A tájékoztatással egyidejűleg megküldésre kerül a Korm. rendelet 7. melléklete szerinti, a szünidei gyermekétkeztetés igényléséhez szükséges nyilatkozat/nyilatkozatok (minden jogosult gyermek részére).

A jegyző a tájékoztató címzettjeiről tájékoztatja a család- és gyermekjóléti szolgálatot, melynek munkatársai felkeresik a rászoruló gyermeket nevelő családokat, és segítséget nyújtanak a nyilatkozat kitöltésében és benyújtásában.

A nyilatkozat – az évközi szünet időtartama kivételével (évközi szünet: őszi, téli, tavaszi szünet) a tanév, nevelési év során bármikor benyújtható, módosítható.

Önkormányzatunk a törvényben előírtak szerint 2024. évben is maradéktalanul teljesítette kötelezettségét, azaz a jogosultak (a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult hátrányos, illetve halmozottan hátrányos gyermekek) szüleinek, valamint törvényes képviselőinek értesítését, tájékoztatását és a kérelmezők gyermekeinek étkeztetését a nyári és az évközi (őszi, téli és tavaszi) tanítási szünet idejére eső, meghatározott munkanapokon.

A 2024. évben az ingyenes szünidei gyermekétkeztetést az alábbiak szerint vették igénybe:

- **A tavaszi szünetben: 12 fő (7 család)**
- **A nyári szünetben: 13 fő (8 család)**
- **Az őszi szünetben: 19 fő (10 család)**
- **A téli szünetben: 21 fő (811 család)**

### **3. Jegyzői hatáskörébe került gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök**

2020. január 1. napjától az alábbi – korábban a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró járási hivatal hatáskörébe tartozó – ügykörök kerültek át a települési önkormányzat jegyzőjének hatáskörébe a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Gyár.) és a Gyer. rendelkezései alapján:

- Családvédelmi koordináció (Gyár. 1/A. §)

- Nagykorú apa esetében teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat felvétele (Gyár. 3. § (1) bekezdés a) pontja)

- A gyermek családi jogállásának rendezése érdekében a gyermek családi és utónevének megállapítása (Gyár. 3. § (1) bekezdés b) pontja)
- Hozzájárulás a kiskorú gyermeknek az apaság megállapítása iránti perben az anya pertársaként való részvételéhez (Gyár. 3. § (1) bekezdés j) pontja)
- Az ismeretlen szülőtől származó gyermek és a képzelt szülők adatainak megállapítása (Gyár. 3. § (1) bekezdés k) pontja)
- A szülő gyámnevezésről és a gyámságból való kizárásról tett nyilatkozatának felvétele (Gyer. 26/C. §)
- Tájékoztatás a családi jogállás rendezéséről (Gyer. 54. § (1) bekezdés)

### **3.1. Családvédelmi koordináció**

A családvédelmi koordinációval kapcsolatos feladatokat a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló 2009. évi LXXII. törvény (a továbbiakban: Hkt.) 2. § - 4. §-a tartalmazza. Figyelemmel kell lenni arra, hogy a családvédelmi koordinációs feladatok nem minősülnek hatósági ügynek, így az Ákr. rendelkezései arra nem alkalmazhatóak.

A Hkt. 2. § (1) bekezdésében meghatározott szervek, személyek kötelesek jelezni a családvédelmi koordinációért felelős szervnek, ha hozzátartozók közötti erőszak veszélyét észlelik. A jelzés beérkezését követően a családvédelmi koordinációért felelős szerv a bántalmazottat és a bántalmazót személyes meghallgatás érdekében történő megjelenésre hívhatja fel. (A bántalmazott jelzés hiányában is kérheti személyes meghallgatását.)

A bántalmazott védelme érdekében kérelmére a bántalmazót és a bántalmazottat külön-külön kell meghallgatni. A bántalmazott kérelmére arról is gondoskodni kell, hogy a bántalmazó a személyes meghallgatást közvetlenül megelőző és azt közvetlenül követő időben se léphessen kapcsolatba bántalmazottal.

**Családvédelmi koordinációs ügyben, 2024-ben, családon belüli erőszak miatt, 3 esetben érkezett jelzés. Minhárom estében a bántalmazott megkapta a jogszabályokban előírt tájékoztatást. Egy esetben került sor személyes meghallgatásra a bántalmazott részéről, a felvett jegyzőkönyvet az illetékes hatóságoknak Hivatalom továbbította.**

### **3.2. Nagykorú apa esetében teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat felvétele**

**2024. évben a Tompai Polgármesteri Hivatal anyakönyvvezetője előtt 5 esetben került sor apai elismerő nyilatkozat felvételére születendő gyermek esetében, illetve 1 estében a már megszületett gyermek családi jogállást rendezték az apai elismerő nyilatkozattal.**

### **3.3. A gyermek családi jogállásának rendezése érdekében a gyermek családi és utónevének megállapítása**

A Gyer. 21.§ 1) bekezdése alapján a települési önkormányzat jegyzője a gyermek családi és utónevének megállapítása érdekében, ha

*a) a szülői felügyeletet közösen gyakorló együtt élő vagy különélő szülők a gyermek családi és utónevének meghatározásával kapcsolatos megállapodásukat a települési önkormányzat jegyzője felhívásától számítva harminc napon belül nem jelentik be, tárgyalást tart a szülők megállapodásának elősegítésére, vagy*

*b) a gyermek mindkét szülője ismeretlen, határozattal dönt a gyermek családi és utónevéről, egyidejűleg a Gyer. 62. § (3) bekezdésében foglaltak szerint megállapítja a képzelt szülők adatait.*

(2) A települési önkormányzat jegyzője az (1) bekezdés *a)* pontja szerinti intézkedés

*a) eredményessége esetén a szülők döntése alapján határozza meg a gyermek nevét, vagy*

*b) eredménytelensége esetén határozattal dönt a gyermek családi és utónevéről.*

(3) A települési önkormányzat jegyzője a gyermek utónevének megállapítása érdekében meghallgatja a szülői felügyeleti jogát egyedül gyakorló szülőt, ha a szülő az anyakönyvvezető felhívása ellenére a gyermek utónevét – a felhívás közlésétől számított harminc napon belül – nem határozta meg. Ha a meghallgatás

*a) eredményre vezet, a települési önkormányzat jegyzője a szülő döntése alapján határozza meg a gyermek*

nevét, vagy

*b* nem vezet eredményre, a települési önkormányzat jegyzője határozattal dönt a gyermek utónevéről.

(4) A (3) bekezdés szerinti esetben, feltéve, hogy a gyermek családi jogállása rendezett, a települési önkormányzat jegyzője a gyermek utónevének megállapítása érdekében meghallgatja a másik szülőt is, és véleményének figyelembevételével dönt, ha a másik szülő szülői felügyeleti joga szünetel és

*a*) cselekvőképtelen kiskorú,

*b*) korlátozottan cselekvőképes kiskorú, vagy

*c*) a cselekvőképességében a szülői felügyeleti jogok gyakorlása tekintetében részlegesen korlátozott nagykorú személy.

**A gyermek családi jogállásának rendezése érdekében, a gyermek családi és utónevének megállapítása 2024 évben nem történt.**

### **3.4. Tájékoztatás a családi jogállás rendezéséről**

Apa adatai nélkül anyakönyvezett gyermek születése esetén a Gyer. 54. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat jegyzője feladatkörébe tartozik az anya tájékoztatása az alábbiakról:

- a gyermek érdekében a családi jogállás rendezése milyen módon biztosítható, és

- a kiskorú apa apai elismerő nyilatkozatának felvételére a Gyár. 22. § (2) bekezdés *b*) pontja alapján bármely gyámhivatal illetékes, valamint, hogy az apai elismerő nyilatkozatot anyakönyvvezető, bíróság vagy közjegyző előtt is meg lehet tenni, ha van olyan férfi, aki a gyermeket magáénak elismeri.

**A 2024. évben nem érkezett értesítés apa adatai nélkül anyakönyvezett kiskorú családi jogállás rendezés ügyében.**

## **4. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások**

### **4.1. A Tompai Család- és Gyermekjóléti Szolgálat a Halasi Többcélú Kistérségi Társulás Szociális Szolgáltató Központ Kirendeltsége**

A Szolgálat feladata figyelemmel kísérni a lakosság demográfiai, szociális és mentálhigiénés helyzetét. Feltárja a nagyszámban előforduló, az egyén és a család életében jelentkező problémák okait és jelzi azokat az illetékes hatóság vagy szolgáltatót nyújtó szerv felé. Családgondozással elősegíti a családban jelentkező krízis, működési zavarok, illetve konfliktusok megoldását.

**2024-ben a szolgáltatást igénybe vevők száma 453 fő.**

A Szolgálat együttműködött karitatív szervezetekkel, a Védőnői Szolgálattal, Tanyagondnoki Szolgálattal, iskolával, óvodával, háziorvosokkal és a Polgármesteri Hivatallal.

#### **A gyermekjóléti szolgáltatás tartalma (a Gyvt. 39. §-ban megfogalmazottak szerint):**

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében

*a*) a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése,

*b*) a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,

*c*) a válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint szociális szolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz történő hozzájutásának szervezése,

- d) a szabadidős programok szervezése,
- e) a hivatalos ügyek intézésének segítése.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében

- a) a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben,
- b) a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,
- c) az a) pontban, valamint a 17. § (1) bekezdésében meghatározott személyekkel és intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása,
- d) tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.

A gyermekjóléti szolgáltatás a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében óvodai és iskolai szociális segítőtevékenységet biztosít.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében

- a) a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával (a továbbiakban: szociális segítőmunka) elősegíteni a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását,
- b) a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében,
- c) kezdeményezni
  - ca) egyéb gyermekjóléti alapellátások önkéntes igénybevételét és azt szükség esetén személyes közreműködéssel is segíteni,
  - cb) szociális alapszolgáltatások igénybevételét,
  - cc) egészségügyi ellátások igénybevételét,
  - cd) pedagógiai szakszolgálatok igénybevételét

Tompán a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében észlelő és jelző rendszert működtet.

A törvényben szabályozott gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot látnak el - a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében - a törvényben meghatározott alaptevékenység keretében

- a) az egészségügyi szolgáltatást nyújtók, így különösen a védőnői szolgálat, a háziorvos, a házi gyermekorvos,
- b) a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók,
- c) a köznevelési intézmények,
- d) a rendőrség,
- e) az ügyészség,
- f) a bíróság,
- g) a pártfogó felügyelői szolgálat,
- h) az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek,
- i) a menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállása,
- j) az egyesületek, az alapítványok és az egyházi jogi személyek,
- k) a munkaügyi hatóság,
- l) a javítóintézet,
- m) a gyermekjogi képviselő,
- n) a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal,
- o) az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv.

Az előző bekezdésben meghatározott intézmények és személyek kötelesek

- a) jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szolgáltatónál,
- b) hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén.

Ilyen jelzéssel és kezdeményezéssel bármely állampolgár és a gyermekek érdekeit képviselő társadalmi szervezet is élhet.

A fentiekben meghatározott személyek, szolgáltatók, intézmények és hatóságok a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése és megszüntetése érdekében kötelesek egymással együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni.

#### **4.1.1. Jelzések:**

##### ***Iskola, óvoda, bölcsőde:***

Jelzik a gyermekek igazolatlan hiányzásait, valamint a gyermekek esetében tapasztalható egyéb problémákat pl.: elhanyagolt, koszos öltözet, a szülői odafigyelés hiánya, fizikai bántalmazás nyomai stb.

A tompai Bokréta Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde a Tompai Szabó Dénes Általános Iskola gyermekvédelmi felelősei az illetékesekkel rendszeresen tartják a kapcsolatot személyesen, vagy telefonon.

Az intézmények által jelzett problémák:

- ápolatlanság, gondozatlanság, hiányos öltözék
- indokolatlan hiányzások, (jelentősen csökkent)
- szorongásos viselkedés
- életkörülmények romlása
- tanszerek, felszerelések hiánya
- anyagi, megélhetési gondok
- a család életvitele, családi körülmények, családi konfliktus,
- szülői együttműködés hiánya
- rossz szociokulturális környezet
- gyermek magatartása.

A jelzett problémák tisztázása végett a családgondozó minden családot felkeresett, és szükség esetén segítséget nyújtott.

A Család- és a Gyermekjóléti Szolgálat munkatársait szóban és írásban tájékoztatják a felmerülő problémákról.

A 2024. évben a helyi Szabó Dénes Általános Iskolából 6, a Bokréta Önkormányzati Óvodából 7, más iskoláktól 9 jelzés érkezett.

##### ***Óvodai és Iskolai Szociális segítő:***

2024. évben nem érkezett jelzés.

##### ***Védőnők:***

A védőnőkkel rendszeres kapcsolatban van a családsegítő. A védőnők jelzik, ha látogatásaik alkalmával problémát észlelnek a családnál. Ilyenkor a családsegítő megkeresi a családot és segítséget nyújt, tanácsot ad a probléma megoldását illetően. Ha ezzel a probléma nem megoldható a családot gondozásba veszi, vagy egyéb gyermekvédelmi intézkedést kezdeményez. A Védőnői Szolgálat a 2024. évben 4 jelzéssel élt a Szolgálat felé.

***Gyámhivatal, kormányhivatal, nevelési tanácsadó, más településen működő család- és gyermekjóléti szolgálat:***

Járási hivatalból nem érkezett jelzés,  
Polgármesteri Hivataltól nem érkezett,  
más Család- és Gyermekjóléti Szolgálattól 1 jelzés érkezett.

***Pártfogó:***

Nem érkezett jelzés.

***Tompai Rendőrőrs:***

A korábban megkötött együttműködési megállapodás alapján a Gyermekjóléti Szolgálat és a Tompai Rendőrőrs jelzi egymásnak a problémákat és együttműködik azok megoldásában. Jelzés 6 esetben történt.

***Országos Kríziskezelő és Információs Szolgálat:***

Nem érkezett jelzés.

***Állampolgári bejelentés:***

Magánszemélytől nem érkezett jelzés.

***Orvos jelzése:***

Nem érkezett jelzés.

***Támogató Szolgálat:***

Nem érkezett jelzés.

***Család-és Gyermekjóléti Központ:***

3 esetben élt jelzéssel.

***Kecskeméti Áldozatsegítő Központtól:***

2 esetben érkezett jelzés

***Kórházaktól:***

3 esetben érkezett jelzés.

**4.1.2. Esetmegbeszélés:**

A jelzőrendszer tagjainak részvételével a 2024. évben 6 alkalommal volt szakmaközi esetmegbeszélés. A szakmaközi esetmegbeszélés meghívottjai: óvodai, iskolai gyermek- és ifjúságvédelmi felelősök, védőnők, családsegítő szolgálat családgondozója, szociális és gyámügyi ügyintéző.

Esetkonferencia megtartására 4 alkalommal, esetmegbeszélés megtartására 2 alkalommal, estkonzultációra 5 alkalommal került sor.

**4.1.3. Családlátogatás:**

Családlátogatásra a 2024. évben 117 alkalommal került sor.

#### **4.1.4. A kezelt problémák típusai:**

Iskolai mulasztások a 2024. évben is voltak mind az általános iskolában mind a középiskolában, de nem nagy számban. A jelentkező főbb problémák: családi konfliktusok, lakáskörülmények hiányosságai, szülők nem megfelelő életmódja, gyermekek elhanyagolása, gyermek magatartása.

#### **4.1.5. Alapellátás:**

Az alapellátás leggyakoribb okai: szülői elhanyagolás, szülők életviteli problémái, gyermekek magatartási zavara, gyermekek egészségi állapota, súlyos higiénés problémák.

#### ***Alapellátásban lévő:***

Gyermekek száma: ---

Családok száma: ---

#### **4.1.6. Védelembe vétel:**

Védelembe kell venni a gyermeket, ha veszélyeztetett, a veszélyeztetettséget a szülő (törvényes képviselő) megszüntetni nem tudja, vagy nem akarja, egyúttal feltételezhető, hogy a veszélyeztetettség a családi környezetben, a szülő felügyeleti jogának megtartásával, gyermekjóléti szociális segítő munka eszközével megszüntethető.

Védelembe vétel keretében 2024. évben 22 gyermek volt (10 család)

#### **4.1.7. Ideiglenes hatályú elhelyezés:**

*Ideiglenes hatályú elhelyezés 2024. évben 3 gyermek 1 család.*

#### **4.1.8. Szakellátás:**

Szakellátásba kerülnek azok a gyermekek, akik családjánál akut probléma tapasztalható. A szülők nem megfelelő vagy hiányzó nevelési képességei teszik indokolttá. Ez folyamatos, többnyire hosszú ideig tartó vagy végleges ellátás.

A szülők kapcsolattartása korlátozott, a gyermek(ek) gondozásában nem vesz részt. Szünetel a szülő felügyeleti joga, csak meghatározott kérdésekben hallgatják meg. Legtöbb esetben a gyermeket nevelőszülőnél helyezik el, más esetekben gyermekotthonban.

A szakellátásban lévő gyermekek átmeneti nevelését felülvizsgálja a Bács-Kiskun Megyei Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat, ekkor a család- és gyermekjóléti szolgálattól környezettanulmányt és javaslattételt kérnek, amely minden esetben meg is történt. A családsegítő feladatához tartozik az is, hogy az átmeneti nevelésbe vett gyermekek vérszerinti szüleinél segítse a szülő-gyermek kapcsolattartást.

#### ***Elhelyezés nevelőszülőnél, lakóotthonba:***

Gyermekek száma: 31 fő

Családok száma: 11

#### ***Harmadik személynél:***

Gyermekek száma: ---

Családok száma: ---

#### ***Családbafogadás:***

Gyermekek száma: 8 fő

Családok száma: 8

#### **4.1.9. Nevelésbe vétel:**

Gyermekek száma: 18 fő

Családok száma: 7 db

#### **4.1.10. Utógondozás:**

Az utógondozás célja, hogy az átmeneti vagy tartós nevelés megszűnése után elősegítse a gyermek, illetve fiatal felnőtt családi környezetbe való visszaailleszkedését, önálló életének megkezdését.

*A 2024. évben utógondozott gyermek nem volt.*

#### **4.1.11. Pszichológiai tanácsadás:**

A feladatot a 2016. év első felében szakképzett pszichológus látta el, aki Tompán minden második szerdán ingyenes pszichológiai tanácsadást nyújtott. Szakember-hiány miatt 2016. júniusig működött a tanácsadás. A pszichológiai tanácsadást előre egyeztetett időpontban a Kiskunhalasi Halasi Többcélú Kistérségi Társulási Szociális Szolgáltató Központban vehetik igénybe, akik ezt igénylik. *2024-ban 3 fő vette igénybe.*

#### **4.1.12. Jogi tanácsadás:**

Tompán a jogi tanácsadást csütörtöki napokon 13<sup>00</sup>-16<sup>00</sup> óra között vehetik igénybe az ügyfelek. Tanácsadásra 2024 évben 13 esetben került sor.

#### **4.1.13. Családterápiás kezelések:**

A szolgáltatás keretein belül megfelelő végzettséggel rendelkező szakemberek Kiskunhalason nyújtanak tanácsadást családi problémák, konfliktusok kezelésére és feldolgozására azoknak a személyeknek, családoknak, akik ezt igénylik.

#### **4.1.14. Adomány:**

A Szolgálat a 2024. évben a lakosságtól beérkező ruhaadományokat, élelmiszer adományokat a rászoruló családok felé 119 személy részére közvetített.

#### **4.1.15. Művelődési, szabadidős lehetőségek biztosítása**

A Család- és Gyermejjóléti Szolgálat – korábbi pályázaton nyert – könyvekkel rendelkezik. A könyvek térítésmentesen kölcsönözhetőek.

#### **4.2. Gyermekek napközbeni ellátása**

A gyermekek napközbeni ellátásaként annak a gyermeknek nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését kell megszervezni, akinek szülei vagy gondozói munkavégzés, betegség, illetve egyéb ok miatt a napközbeni ellátást nem képesek biztosítani.

A napközbeni ellátást különösen olyan gyermekek részére kell megszervezni, akinek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége, illetve akit egyedülálló vagy idős korú személy nevel, vagy ahol három vagy több gyermeket nevelnek.

A napközbeni ellátást bölcsődében, óvodában, napközi otthonban vagy egyéb formában kell megszervezni.

A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában fontos szerepet tölt be a bölcsődei, óvodai és az iskolai gyermekvédelem.

Továbbra is növekszik azon gyermekek száma, akik nem tudnak megfelelni az iskolai követelményeknek. Ez tanulási problémákban, beilleszkedési zavarokban nyilvánul meg. Ezeket a problémákat már az óvodapedagógusok is észlelik. Ahol szükségesnek látják a felzárkóztatást, ott képességfejlesztő játékokkal és egyéni foglalkozásokkal célirányosan fejlesztenek. Súlyosabb probléma esetén először a kiskunhalasi Nevelési Tanácsadóba, majd a Bajai Tanulási Képességet Vizsgáló Bizottsághoz küldik a gyerekeket. Amennyiben szükséges, a gyermekek iskolai és óvodai logopédiai foglalkozásokon vesznek részt. A gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatokat az óvodában és az iskolában egy- egy fő gyermek- és ifjúságvédelmi felelős pedagógus látja el, akik napi kapcsolatot tartanak fenn a család- és gyermejjóléti

szolgálattal. A gyermekek veszélyeztetésének leggyakoribb okai mind az óvodában és az iskolában egyaránt, a szülők életvitele, és a gyermekek viselkedési problémái. Az ilyen gyermekek sorsát fokozott figyelemmel kísérik.

#### **4.2.1. Bölcsőde**

A bölcsődei nevelésben, gondozásban résztvevő gyermekek száma az utóbbi időben megnőtt. Ez több okból kifolyólag is szerencsésnek mondható. Egyik ilyen ok, hogy az esetleg segítségre szoruló gyermekek, családok, akik még nem lettek feltérképezve, ott figyelmet, támogatást kaphatnak. A nevelők a mindennapok, családlátogatások és beszélgetések során látják el gyermekvédelmi feladataikat. Veszélyeztetettség, probléma fennállása esetén jelzik az illetékeseknek.

- Bölődések száma: 24 fő
- Hátrányos helyzetűek száma: 3 fő
- Halmozottan hátrányos helyzetűek száma: - fő
- Védelembe vett gyermek száma: - fő
- Sajátos nevelési igényű (SNI) gyermek: - fő
- Roma kisebbséghez tartozó gyermekek száma: 1 fő
- Alapellátásba vett gyermekek száma: - fő
- Logopédiai fejlesztésben részesülő gyermekek száma: - fő

#### **4.2.2. Óvoda**

**A gyermekvédelem célja:**

A **prevenció**, a gyermekek **hátrányos helyzetének csökkentése**, a veszélyeztetettség kialakulásának **megelőzése**, illetve szükség szerint **segítségnyújtás**, valamint **együttműködés** a különböző intézményekkel és szakemberekkel. A családok tiszteletben tartása, a családi nevelés erősítése a rászoruló körében. Szoros kapcsolat kialakítása a közvetlenül, vagy látens módon segítséget kérő családokkal.

A gyermekvédelem **feladatait** meghatározó **dokumentumok**:

- Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja
- Pedagógiai Program
- intézményi munkaterv,
- a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX tv. és módosításáról rendelkező törvények,
- 1997. tv. XXXI. a gyermekek védelméről és jogairól
- a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásáról szóló 1997. évi tv. módosításairól rendelkező 2002. évi IX. törvény,
- a 2011. évi CXXXIV törvény a nemzeti köznevelési törvényről szóló 2011. évi CXC. törvény módosításáról

Az óvodás korú gyermekek eltérő szociális környezetből kerülnek az intézménybe. Az utóbbi időszakban sajnos egyre több család válik érintetté valamely gyermekvédelmi intézkedésben. A pedagógusok továbbra is kiemelt feladatként kezelik a hátrányos helyzetű gyermekek kiszűrését majd megsegítését. Természetesen a prevencióra is egyaránt nagy hangsúlyt fektet az óvoda. Ennek eszközei a családlátogatások és rendszeres beszélgetések a szülőkkel, gyerekekkel, szakemberekkel. A gyermekekre való fokozott odafigyelés eredménye a korai felismerés, amikor az esetleges szociális és fejlődési eltérések időben felszínre kerülnek. Ezt követően a megszüntetésükre vagy csökkentésükre irányuló intézkedések is korábban kezdeményezhetők. A tapasztalat azt mutatja, hogy a megfigyelésnek és későbbi kontrollnak folyamatosnak kell lennie. Egyre sűrűbben fordulnak elő magatartási és higiéniai problémák, valamint a szülők nem megfelelő életmódja miatt bekövetkező negatív változások. Első lépésként az óvónő a szülővel veszi fel a kapcsolatot, vele igyekszik megoldást találni. Amennyiben ez eredmény nélkül jár, akkor jelez a helyi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársának, közösen keresik a megoldást. Szükség szerint több szakembert, intézményt (Gyermekorvos, védőnő, logopédus, gyógypedagógus...) is bevonnak, a kialakult helyzet súlyosságának megfelelően.

Családlátogatások és szülői értekezletek alkalmával a szülőknek tájékoztatást adnak a segítség módjairól, a lehetőségekről (A gyermekvédelmi felelős személye, fogadóórája.).

- Óvodások száma: 114 fő
- Hátrányos helyzetűek száma: 9 fő
- Halmozottan hátrányos helyzetűek száma: - fő
- Védelembe vett gyermek száma: 6 fő
- Sajátos nevelési igényű (SNI) gyermek: 6 fő
- Roma kisebbséghez tartozó gyermekek száma: 11 fő
- Alapellátásba vett gyermekek száma: - fő
- Logopédiai fejlesztésben részesülő gyermekek száma: 32 fő

#### **4.2.3. Iskola**

Tanulói létszám 2024. év december 31-én 188 fő. Ebből:

- hátrányos helyzetű tanuló: 15 fő;
- halmozottan hátrányos helyzetű tanuló: 4 fő;
- sajátos nevelési igényű tanulók száma: 34 fő;
- beilleszkedési, tanulási, magatartási zavarral küzdő 14 fő.

Az Intézményben az utóbbi időszakban jelentős mértékben megnövekedett a magatartási problémákkal (ADHD) tanulók száma. Kiemelt feladatként kezelik a problémás tanulók és szüleik támogatását, megsegítését. A magatartási problémák kezelése érdekében intézmény együttműködik a Bajai Szakértői Bizottsággal, Szegedi Gyermekklinikával és az iskola pszichológussal. Az érintett osztályfőnök ilyen esetben, napi szinten kapcsolatot tartanak a szülőkkel a probléma kezelés hatékonysága érdekében.

A tanulási nehézségekkel küzdő tanulókkal (SNI, BTMN) gyógypedagógus, fejlesztő pedagógusok foglalkoznak az eredményes továbbhaladás érdekében.

A tanulók rendszeresen a törvényi előírások alapján részt vesznek a különböző szűrővizsgálatokon: fogászati és gyermekorvosi.

### **5. Felügyeleti szervek a gyámhatósági, gyermekvédelmi területen tartott szakmai ellenőrzés tapasztalatairól**

2024. évben a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya gyámhatósági ellenőrzést nem folytatott.

### **6. Jövőre vonatkozó javaslatok célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján**

Településünkön a gyermekek helyzete anyagi vonatkozásban átlagosnak mondható. A gyermekekkel való kapcsolattartás, a velük való kommunikáció fontos feladata a felnőtt társadalomnak, különösen a szülőknek és a pedagógusoknak, akik napi kapcsolatban állnak a gyermekekkel. Fontos azonban az egész felnőtt társadalom odafigyelése, mert egy-egy apró jelből, jelzésből, ami felénk érkezik, tragédiák előzhetők meg. A gyermekek érdekében továbbra is hasznosak a különféle előadások, felvilágosító beszélgetések. A lehetőségeinkhez képest a gyermekek „lelkének” kezelésére kellene több gondot fordítani, mert a „rohanó világ”, az anyagi javak utáni törekvés eltompítja bennünk és gyermekeinkben is az igaz emberi érzelmeket és érzéseket. Több beszélgetésre, konfliktuskezelésre lenne szükség, minden korosztálynak a maga szintjén. Különféle tréningek lebonyolítása e témában, akár külső szakemberek bevonásával is javasolt.

A kiskorúak védelme érdekében a bűnmegelőzés keretein belül, szervezett formában kell biztosítani a védelmet.

## **7. Gyermekkorúak és fiatalok által elkövetett bűncselekmények, bűnmegelőzési program**

Tárgyévben fiatalok személy által elkövetett bűncselekményről nem érkezett jelzés. A településre vonatkozó bűnmegelőzési program még nincs.

2014-től pártfogó felügyelő tart önálló ügyfelfogadást Tompán. A 2024. évben nem került sor környezettanulmány készítésére fiatalok vonatkozásában a nyomozóhatóság részére. A tárgyévben 16. életévét betöltött fiatalok számára kiszabott közérdekű munka büntetés nem volt folyamatban.

## **8. Az önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés**

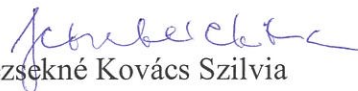
Településünkön több civil szervezet is részt vesz a fiatalok szabadidős programjainak szervezésében:

- Éltrevaló Gyermekéinkért Ifjúsági Alapítvány
- Tompai Kék Szivárvány Egyesület
- Városunkért Alapítvány

Szoros kapcsolatban állnak az óvodával, iskolával, a család- és gyermekjóléti szolgálattal, a helyi egyházakkal, továbbá a környező településeken működő rokon szervezetekkel.

Tompa, 2025. május 12.



  
Jézsekne Kovács Szilvia  
jegyző



**Tompa Város Polgármesterétől**

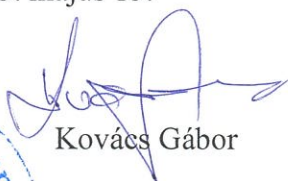
**ELŐTERJESZTÉS**

**Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**2025. május 22. napi nyílt ülésére**

- Tárgy:** Tompa Város Önkormányzata tulajdonában lévő ingatlanok, valamint a Tompai Polgármesteri Hivatal villamos biztonsági és villámvédelmi felülvizsgálata
- Az előterjesztést készítette:** Czombos Beáta igazgatási ügyintéző
- Előadó:** Kovács Gábor polgármester
- Bizottsági felülvizsgálatra megkapta:** Pénzügyi Bizottság
- Iktatószám:** P/3505-2/2025
- Melléletek:** Árajánlat
- Tárgyalás módja:** Az előterjesztés –Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) és (2) bekezdései alapján – nyilvános ülésen tárgyalandó.
- Szavazás módja:** Az Mötv. 48. § (1) bekezdése alapján nyílt szavazás, a határozati javaslat elfogadásához az Mötv. 50. §-a, valamint a Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2019.(XI.29.) önkormányzati rendelet 17. § (2) bekezdésének b) pontja alapján – a Képviselő-testület minősített szavazattöbbsége szükséges.

Tompa, 2025. május 15.



  
Kovács Gábor

Polgármester

  
Jezsekné Kovács Szilvia



Jegyző

**Tompa Város Polgármesterétől**  
**6422 Tompa, Szabadság tér 3.**  
**Telefon: 77/551-500; Fax: 77/551-510**

## **E l ő t e r j e s z t é s**

### **Tompa Város Önkormányzata tulajdonában lévő ingatlanok, valamint a Tompai Polgármesteri Hivatal villamos biztonsági és villámvédelmi felülvizsgálata**

**Előterjesztő:** Kovács Gábor polgármester  
**Előkészítő:** Czombos Beáta igazgatási ügyintéző

Tisztelt Képviselő - testület!

A munkaeszközök és használatuk biztonsági és egészségügyi követelményeinek minimális szintjéről szóló 10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet 19. § előírja a kötelező érintésvédelmi felülvizsgálat elvégzését.

Érintésvédelmi szabványossági felülvizsgálat elvégzése szükséges a következő esetekben:

- új villamos berendezés létesítésekor, még az üzemszerű használatbavétel előtt
- a már meglévő villamos berendezés bővítésekor, átalakításakor, javításakor, miután a szerelői ellenőrzés befejeződött
- amennyiben a szerelői ellenőrzés nem volt képes feltárni az érintésvédelem hibájára vagy hiányosságára visszavezethető rendellenesség okát
- a szerelői ellenőrzéssel nem volt elvégezhető valamely érintésvédelmi hiba okán kialakult rendellenesség javítása
- időszakos ellenőrző felülvizsgálat esetén, amelynek gyakoriságát jogszabály írja elő.

A biztonságos munkavégzés érdekében a villamos berendezések működését folyamatosan ellenőrizni kell, esetleges meghibásodásukat javítani. A biztonsági szint növelése fontos, ezáltal elkerülhetők a súlyos balesetek, áramütések. Ám az árammal működő berendezések is öregednek, biztonsági szintjük romlik, így a jogszabályok kötelezővé teszik időszakonként a felülvizsgálatot.

Kötelező érintésvédelmi felülvizsgálat a következő esetekben: kommunális és lakóépületekben 6 évente, minden más épület villamos berendezésein **3 évente**. Évente kell felülvizsgálni az üzemközben áthelyezhető hordozható kisgépeket, elektromos kézi szerszámokat, hosszabbítókat. A nedves helyiségekben és a szabadtéren működő villamos berendezéseket pedig ennél is gyakrabban: félévenként. Az áramvédő kapcsolókat havonta kell megvizsgálni.

**A kötelező érintésvédelmi felülvizsgálat elvégzése nemcsak ipari intézmények esetében kötelező, hanem minden olyan helyen, ahol elektromos berendezések működnek: iskolákban, kollégiumokban, boltokban, vendéglátóhelyeken éppúgy, mint irodákban, társasházakban. Valójában minden munkahelynek minősülő helyen 3 évente szükséges az érintésvédelmi felülvizsgálat.**

Tompa Város Önkormányzatának ingatlanjainál, valamint a Tompai Polgármesteri Hivatalnál is el kell végezteni az érintésvédelmi felülvizsgálatot. Már több éve Szemán Zoltán villamos biztonságtechnikai felülvizsgálóval készítettjük el ezen felülvizsgálatokat. Árajánlata az előterjesztés mellékletét képezi, nettó 638 000.- Ft + 172.260 Ft (27 %) ÁFA = 810.260 Ft összegben.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására!

### Határozati javaslat

#### **Tompa Város Önkormányzata tulajdonában lévő ingatlanok, valamint a Tompai Polgármesteri Hivatal Villamos biztonsági és villámvédelmi felülvizsgálata**

1. Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tompa Város Önkormányzata tulajdonában lévő ingatlanok, valamint a Tompai Polgármesteri Hivatal villamos biztonsági és villámvédelmi felülvizsgálata tárgyában úgy dönt, hogy Szemán Zoltán villamos biztonságtechnikai felülvizsgáló árajánlatát elfogadja és a 2025. évi tartalék terhére biztosítja Tompa Város Önkormányzata tulajdonában lévő ingatlanok, valamint a Tompai Polgármesteri Hivatal villamos biztonsági és villámvédelmi felülvizsgálatát bruttó 810 260.- Ft összeghatárig.

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Gábor polgármester

Tompa, 2025. május 15.



Kovács Gábor  
Polgármester



# Szemán Zoltán

Villamos biztonságtechnikai felülvizsgáló  
6430 Bácsalmás, Kossuth u. 21.  
Tel.: +36-30/325-1128

Adószám: 60160409-1-23  
Bankszámlaszám: OTP Bank :11773322-80375351

Tompa Város Önkormányzata  
6422 Tompa  
Szabadság tér 3.  
Ügyintéző: Czombos Beáta  
Tárgy: Árajánlat

POLGÁRMESTERI HIVATAL TOMPA	
Érkezett: 2025. 04. 15.	
Iktatószám: P/35205-1/2025	
Melléklet:	Előadó: C-21

Tisztelt Czombos Beáta!

Levellem kapcsán hivatkozva az árajánlatkérésre az alábbi árajánlatot teszem a Tompa Város Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok Villamos Biztonsági, villámvédelmi felülvizsgálatainak elvégzésére:

Ingatlan megnevezése	Villamos Biztonsági Felülvizsgálat	Villámvédelem
Tompa Polgármesteri Hivatal	130 000 Ft	45 000 Ft
Tompa Gyűjtemények Háza	48 500 Ft	-
Tompa Könyvtár épület	75 000 Ft	-
Tompa Városfejlesztési iroda	49 500 Ft	-
Tompa Fedett Piac	78 500 Ft	-
Tompa Háziorvosi fogorvosi rendelő	72 500 Ft	-
Tompa Ügyelet Kossuth u. 8.	76 500 Ft	-
Tompa Orvosi Rendelő Attila u.	62 500 Ft	-
Összesen:	593 000 Ft	45 000 Ft
Mindösszesen:	638 000 Ft	

**Az ajánlat az Általános Forgalmi Adót Nem tartalmazza!**

Az ajánlat tartalmazza a kiszállás valamint 2 példány jegyzőkönyv elkészítésének költségeit.  
Helyismerettel rendelkező kísért a megrendelő biztosítja.

Fizetés: Megbeszélés szerint.

Amennyiben ajánlatommal kapcsolatban bármi kérdés merülne, fel szívesen állok rendelkezésére.

Várom mielőbbi megrendelését.

Kelt: Bácsalmás, 2025. 04. 29.

Szemán Zoltán  
Villamos biztonságtechnikai felülvizsgáló  
6430 Bácsalmás, Kossuth u. 21.  
Adószám: 60160409-1-23  
Tel.: +36-30/325-1128

Tisztelettel:  
Szemán Zoltán





**Tompa Város Polgármesterétől  
ELŐTERJESZTÉS**

**Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
2025. május 22. napi nyílt ülésére**

<b>Tárgy:</b>	<b>A Versenyképes Járások Program keretében benyújtandó támogatási igény tárgyában kapcsolatos döntések</b>
<b>Az előterjesztést készítette:</b>	Czombos Beáta igazgatási ügyintéző
<b>Előadó:</b>	Kovács Gábor polgármester
<b>Iktatószám:</b>	P/3514-1/2025
<b>Bizottsági felülvizsgálatra megkapta:</b>	Pénzügyi Bizottság
<b>Mellékletek:</b>	Pályázati kiírás; Fejlesztési igény adatlapok
<b>Tárgyalás módja:</b>	Az előterjesztést –Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) és (2) bekezdései alapján – nyilvános ülésen kell tárgyalni.
<b>Szavazás módja:</b>	Az Mötv. 48. § (1) bekezdése alapján nyílt szavazás, a határozati javaslat elfogadásához az Mötv. 50. §-a, valamint a Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2019.(XI.29.) önkormányzati rendelet 17. § (2) bekezdésének b) pontja alapján – a Képviselő-testület minősített szavazattöbbsége szükséges.

Tompa, 2025. május 15.

  
Kovács Gábor  
Polgármester



  
Szeksné Kovács Szilvia  
jegyző



## **ELŐTERJESZTÉS**

### **A Versenyképes Járások Program keretében benyújtandó támogatási igény tárgyában kapcsolatos döntések**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Kiskunhalas Város Önkormányzata, mint a Kiskunhalasi járás nevében eljáró Önkormányzat, tervezett konzorciumi együttműködésre alapozva, 2025. április hónapban fejlesztési igényt nyújtott be a Versenyképes Járások Program (továbbiakban: Program) keretében. A benyújtott fejlesztési igények valamennyi járási települést (Kiskunhalas, Tompa, Balotaszállás, Harkakötöny, Kelebia, Kiszállás, Kunfehértó, Pirtó, Zsana) érintik, és az alábbi fő kategóriákhoz és célterületekhez kapcsolódnak:

<b>Fő kategória</b>	<b>Célterület</b>
1. Térségi alpinfrastruktúra és elérhetőség fejlesztése	<ul style="list-style-type: none"><li>• belterületi utak fejlesztése, korszerűsítése,</li><li>• közösségi közlekedés, közlekedésbiztonság fejlesztés</li></ul>
2. Térségi közszolgáltatások fejlesztése	<ul style="list-style-type: none"><li>• egészségügyi alap-és járóbetegellátás fejlesztése</li><li>• szociális ellátás fejlesztése</li><li>• közétkeztetés támogatása</li><li>• gyermek és ifjúsági táborok fejlesztése, korszerűsítése</li><li>• egyéb közszolgáltatási célú intézmények, épületek felújítása, korszerűsítése, az általuk nyújtott szolgáltatások hatékonyabb elvégzéséhez kapcsolódó fejlesztések</li></ul>
3. Településüzemeltetés	<ul style="list-style-type: none"><li>• közbiztonság fejlesztése, közvilágítás fejlesztése</li></ul>

A Program keretében a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium (továbbiakban: Támogató) járásonként 250 millió forint pénzügyi forrást biztosít (amennyiben a járás székhelye nem megyei jogú város), ugyanakkor a felhívás alapján sor kerülhet a járási keret összeg megemelésére. Ennek alapján a Kiskunhalasi járási fejlesztési igények két ütemre kerültek benyújtásra, mindkét ütem esetében az igényelt támogatás összege 250 millió forint.

A támogatás maximális mértéke a fejlesztés elszámolható költségeinek 100%-a.

A benyújtott fejlesztési igényeket a Járási Fejlesztési Fórum tárgyalja meg és a járási keret kétszerese mértékéig tesz javaslatot a miniszternek a támogatásra. A felhívás alapján, a területileg illetékes főispán 2025. május 26-ig értesíti a fejlesztési igények benyújtóit, hogy mely fejlesztési igények tölthetőek fel támogatási igényként.

A támogatási igények benyújtására 2025. május 26. és június 10. között lesz lehetőség.

Tompa Város Önkormányzata 1. ütemben a Kossuth utca burkolatfelújítás címmel, a Kossuth utcának a Rákóczi utca és a főút közötti szakaszát, 2. ütemben pedig a Kamerarendszer modernizálása Tompán címmel Tompa Város Önkormányzata által fenntartott közterületi kamerarendszer modernizálását és új kamerák kihelyezését kívánja megvalósítani, melyre 2. 000.000.- 2.000.000.- Ft önerő megjelölésével lett beadva az adatlapon.

A Fejlesztési igény adatlapjai az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalni, a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

### **Határozati javaslat**

#### **A Versenyképes Járások Program keretében benyújtandó támogatási igény tárgyában kapcsolatos döntések**

1. Tompa Város Önkormányzatának Képviselő- testülete utólagosan hozzájárul a Kiskunhalas Város Önkormányzata által, mint a Kiskunhalasi járás nevében eljáró Önkormányzat, tervezett konzorciumi együttműködésre alapozva, a Versenyképes Járások Program keretében a fejlesztési igény benyújtásához.
2. Tompa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, a konzorciumi megállapodást aláírására, illetve pozitív támogatói döntés esetén a szükséges dokumentumok, nyilatkozatok aláírására és a támogatott fejlesztéseket megvalósítására.
3. Tompa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 4.000.000.- Ft önerőt a 2025. évi tartalék terhére biztosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Gábor polgármester

Tompa, 2025. május 15.





VERSENYKÉPES JÁRÁSOK  
PROGRAM

# FEJLESZTÉSI IGÉNY

## ADATLAP

<b>TAG</b>	
<b>Önkormányzat neve</b>	<i>Tompa Város Önkormányzata</i>
<b>Postai címe (ha nem azonos a székhellyel)</b>	<i>(Település, irányítószám, utca, házszám, postafiók)</i>
<b>Elérhetősége</b>	<i>TOMPAONK, TOMPAHIV</i>
<b>Hivatalos képviselőjének adatai</b>	<i>+3677551500, tompaonk@tompa.hu</i>
<b>Kapcsolattartójának adatai</b>	<i>Kovács Gábor polgármester, +3677551500, polgarmesgter@tompa.hu</i>

*A tagok adatainak megadása bővíthető.*

<b>2. A megvalósítani tervezett fejlesztés/tevékenység alapadatai</b>	
<b>Címe (tárgya)</b>	<i>Kamerarendszer modernizálása Tompán</i>
<b>Tématerület megnevezése</b>	<i>d) településüzemeltetés -Közbiztonság fejlesztése -Térfigyelő kamerák telepítés</i>
<b>A fejlesztés/tevékenység megkezdésének és befejezésének tervezett dátuma</b>	<i>Kezdés (2025.07.01) – Befejezés (2025.12.31)</i>
<b>A fejlesztés/tevékenység megvalósításának helyszíne(i)</b>	<i>Tompa, Árpád utca ( 866 hrsz.) Tompa, Attila utca (268/1 hrsz.) Tompa, Hunyadi utca ( 02/250 hrsz.) Tompa, Katonásor (064 hrsz.) Tompa, Dózsa György utca ( 215 hrsz.) Tompa, Szentháromság tér ( 216 hrsz.) Tompa, Damjanich utca ( 02/170 hrsz.)</i>

	<p>Tompa, Külsőújsor (0137/2 hrsz.)</p> <p>Tompa, Kőrösoldal ( 108/4 hrsz.)</p> <p>Tompa, Belsőújsor ( 0164 hrsz.)</p> <p>Tompa, Vörösmarty utca ( 02/79 hrsz.)</p> <p>Tompa, Táncsics utca ( 472/2 hrsz.)</p> <p>Tompa, Kossuth utca ( 570 hrsz.)</p> <p>Tompa, Rákóczi utca ( 108 hrsz.)</p> <p>Tompa, Kinizsi utca (662 hrsz.)</p> <p>Tompa, Deák utca ( 544 hrsz. )</p>
A megvalósítás helyszínének tulajdonviszonya	Önkormányzati tulajdon

<b>3. A megvalósítani tervezett fejlesztés/tevékenység becsült támogatási igénye</b>	
A fejlesztés teljes költsége (Ft):	20.000.000 FT
Az igényelt támogatás összege (Ft)	20.000.000FT
Saját forrás összege (Ft) (megnevezése: önerő, hitel, egyéb)	2.000.000 FT
Saját forrás biztosításának módja	- önerő

<b>4. A megvalósítani tervezett fejlesztés/tevékenység ismertetése</b>	
A megvalósítani tervezett fejlesztés/tevékenység leírása	<p><i>Tompa Város önkormányzat által fenntartott közterületi kamerarendszer modernizálása és új kamerák kihelyezése a közterületen. A meglévő kameráink műszaki állapota nem megfelelő és ezen kamerák cseréje szükségessé vált. A településen új kamerák kihelyezése is szükségessé vált, mert a forgalom változása és a lakosok elvárása ezt indokolja.</i></p>
A megvalósítani tervezett fejlesztés/tevékenység előkészítettsége	<p><i>A beruházás nem engedélyköteles.</i></p> <p>A meglévő kamerák lecserélése modernebb rendszerű kamerákra, megfigyelési pontonként 400.000Ft költséggel. A hálózat bővítése, amely magában foglalja új oszlopok kihelyezését is új helyszínenként 800.000Ft költséget jelent.</p>

	A meglévő 17db kamera modernizálása: 17dbx400.000FT=6.800.000Ft, az új helyszínek és kamerák száma 15dbx800.000FT= 12.000.000FT és központi betekintés fejlesztése, 1.200.000FT, összesen 20.000.000Ft értékű fejlesztés.
--	---

<b>5. A megvalósítani tervezett fejlesztés/tevékenység hatásának, jellegének rövid bemutatása</b>	
<b>A fejlesztés / tevékenység megvalósításának közcélú jellege</b>	A közterületi kamerarendszer biztosítja a közterületen történő szabálysértések és bűncselekmények rögzítésének feltételeit és segítségül szolgál a Rendőrség és a Polgármesteri Hivatal hatékonyabb munkavégzéséhez.  Sok esetben kizárólagos és perdöntő bizonyítékot szolgáltat a közterületen megvalósuló szabálysértések és bűncselekmények bizonyításánál.
<b>A fejlesztés / tevékenység több települést érintő, járási, térségi, vármegyei hatása</b>	<i>Tompa Városa, mint határmenti település a közbiztonság szempontjából veszélyeztetett településnek számít, rendszeresen biztosít feladatot a hatóságok számára és a munkájuk végzéséhez hatékony eszköz a fejlett kamerarendszer.</i>
<b>A fejlesztés / tevékenység települések együttműködésén alapuló jellege</b>	<i>A szomszédos települések Kelebia, Kisszállás vonatkozásában is hasznos, hogy Tompán fejlesztjük a kamerarendszert, az átutazó és az egyik településen lakó, de a másik településen szabálysértést vagy bűncselekményt elkövető személyek mozgását és az általuk elkövetett cselekedetek nyomkövetését jól szolgálja, ha Tompán is fejlesztjük a kamerahálózatot.</i>
<b>A fejlesztés / tevékenység térséget érintő területfejlesztési célkitűzésekhez való illeszkedése</b>	<i>A Tompa Város által üzemeltetett kamerarendszer fejlesztése segítséget nyújt a Polgármesteri Hivatal és Kiskunhalasi Rendőrkapitányság munkatársainak és járőreinek abban, hogy a munkájuk végzéséhez szükséges adatokkal rendelkezzenek és ezáltal a helyi és kistérségi közbiztonság rendszer működtetése és fenntartása megbízhatóbbá és gyorsabbá váljon.</i>
<b>A megvalósítani tervezett fejlesztéssel/tevékenységgel</b>	

kapcsolatos egyéb olyan információ,  
amit a benyújtó közölni szeretne



VERSENYKÉPES JÁRÁSOK  
PROGRAM

# FEJLESZTÉSI IGÉNY

ADATLAP

<b>TAG</b>	
<b>Önkormányzat neve</b>	<i>Tompa Város Önkormányzata</i>
<b>Postai címe (ha nem azonos a székhellyel)</b>	<i>(Település, irányítószám, utca, házszám, postafiók)</i>
<b>Elérhetősége</b>	<i>TOMPAONK, TOMPAHIV</i>
<b>Hivatalos képviselőjének adatai</b>	<i>+3677551500, tompaonk@tompa.hu</i>
<b>Kapcsolattartójának adatai</b>	<i>Kovács Gábor polgármester, +3677551500, polgarmesgter@tompa.hu</i>

*A tagok adatainak megadása bővíthető.*

<b>2. A megvalósítani tervezett fejlesztés/tevékenység alapadatai</b>	
<b>Címe (tárgya)</b>	<i>Kossuth utca burkolatfelújítás</i>
<b>Tématerület megnevezése</b>	<i>a) Térségi alpinfrastruktúra és elérhetőség fejlesztése -Belterületiutak fejlesztése, korszerűsítése</i>
<b>A fejlesztés/tevékenység megkezdésének és befejezésének tervezett dátuma</b>	<i>Kezdés (2026.01.01) – Befejezés (2026.07.31)</i>
<b>A fejlesztés/tevékenység megvalósításának helyszíne(i)</b>	<i>Tompa, Kossuth utca (570 hrsz.)</i>
<b>A megvalósítás helyszínének tulajdonviszonya</b>	<i>Önkormányzati tulajdon</i>

<b>3. A megvalósítani tervezett fejlesztés/tevékenység becsült támogatási igénye</b>	
<b>A fejlesztés teljes költsége (Ft):</b>	<i>20.000.000 FT</i>

<b>Az igényelt támogatás összege (Ft)</b>	20.000.000FT
<b>Saját forrás összege (Ft)</b> (megnevezése: önerő, hitel, egyéb)	2.000.000 FT
<b>Saját forrás biztosításának módja</b>	- önerő

<b>4. A megvalósítani tervezett fejlesztés/tevékenység ismertetése</b>	
<b>A megvalósítani tervezett fejlesztés/tevékenység leírása</b>	<i>Tompa Város önkormányzat által fenntartott közterület és közút felújítása a belváros legnagyobb forgalmat kiszolgáló útszakaszán</i>
<b>A megvalósítani tervezett fejlesztés/tevékenység előkészítettsége</b>	<i>A beruházás nem engedélyköteles.</i>

<b>5. A megvalósítani tervezett fejlesztés/tevékenység hatásának, jellegének rövid bemutatása</b>	
<b>A fejlesztés / tevékenység megvalósításának közcélú jellege</b>	A közterület Tompa Város egyik legrégebben épített szilárdburkolatú utcája, ennek egy részét az utóbbi években egy élelmiszerbolt felfutó forgalma miatt nagy terhelés éri és a mellette lévő orvosi rendelő is nagyobb autósforgalmat generál. A burkolatot a megnövekedett autósforgalom és a csapadékvíz elvezetésével kapcsolatos problémák is kikezdték, így a felújítása szükségességé vált. A felújítandó utcának ezen a szakaszán található az Országos Mentőszolgálat tompai Mentési pontjának épülete is, a vonuló mentők számára is lényeges, hogy a megközelíthetőséget javítsuk.
<b>A fejlesztés / tevékenység több települést érintő, járási, térségi, vármegyei hatása</b>	<i>Tompa Városa, mint határmenti települési közúthálózat fejlesztésével javítjuk a Mentési Pont elérhetőségét, ez hozzájárul a közszolgáltatások színvonalának emeléséhez.</i> <i>Az 53-as főút nemzetközi forgalmat kiszolgáló és a kistérséget érintő szakaszának az elérhetősége javul.</i> <i>Tompa, Kelebia, Kiszállás lakosainak és a nagy külterülettel rendelkező térségbe indított mentések elérhetősége javul. A helyi vállalkozás iparüzési adó befizetése javul az elérhetőség javításával párhuzamosan.</i>

<b>A fejlesztés / tevékenység települések együttműködésén alapuló jellege</b>	<i>A Mentési Pontról Tompa, Kelebia, Kisszállás lakosait éri el az Országos Mentőszolgálat.</i>
<b>A fejlesztés / tevékenység térséget érintő területfejlesztési célkitűzésekhez való illeszkedése</b>	<i>A Tompa Város által üzemeltett közúthálózat fejlesztése segíti a kereskedelmi és közegészségügyi szolgáltatások elérhetőségét. A közszolgáltatások elérésének megbízhatóvá tétele, útszakasz fejlesztésével valósul meg.</i>
<b>A megvalósítani tervezett fejlesztéssel/tevékenységgel kapcsolatos egyéb olyan információ, amit a benyújtó közölni szeretne</b>	



## ELŐTERJESZTÉS

Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
2025. május 22-i rendkívüli nyílt ülésére

Tárgy: Kovács Gábor polgármester illetménye

Előterjesztést készítette: Jezsekné Kovács Szilvia jegyző  
Labanczné Simity Tünde igazgatási ügyintéző

Iktatószám: P/3544-1/2025

Mellékletek: ----  
Bizottsági Pénzügyi Bizottság  
felülvizsgálatra megkapta:

Tárgyalás módja: Az előterjesztést Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) és (2) bekezdései alapján nyilvános ülésen kell tárgyalni.

Szavazás módja: Nyílt szavazás az Mötv. 48. §. (1) bekezdése alapján, Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2019.(XI.29.) önkormányzati rendelet 17.§ (2) b) bekezdés alapján – a Képviselő-testület minősített szavazattöbbsége szükséges.

Tompa, 2025. 05. 15.



Gubics Lajos  
alpolgármester



Jezsekné Kovács Szilvia  
jegyző

**Előterjesztés**  
**Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. május 22-i ülésére**

Tárgy: Kovács Gábor polgármester illetménye és költségtérítése

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 2024. novemberi módosításából adódóan ezentúl minden év május hónapjában szükségessé válik Tompa Város Polgármestere illetményének és költségtérítésének módosítása.

**I. Kovács Gábor polgármester illetménye**

Az Möt. - módosított - 71. § (1)-(4) bekezdése az alábbiakról rendelkezik:

**„(4) A polgármester megbízatásának időtartamára havonta**

a) az 500 fő és az az alatti lakosságú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,5-szeresének;

b) az 501–1500 fő közötti lakosságú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,75-szeresének;

c) az 1501–2000 fő közötti lakosságú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset kétszeresének;

**d) a 2001–5000 fő közötti lakosságú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset a település 2,25-szeresének;**

e) az 5001–10 000 fő közötti lakosságú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset két és félszeresének;

f) a 10 001–30 000 fő közötti lakosságú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset háromszorosának;

g) a 30 000 fő feletti lakosságú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset három és félszeresének

**megfelelő összegű illetményre jogosult.”**

Az Möt.71. § kiegészült a (4a) bekezdéssel, mely meghatározza, hogy a következő évek vonatkozásában mely időponttól válik jogosulttá a polgármester az illetményemelésre/tiszteletdíj emelésre és mit kell alapul venni nemzetgazdasági átlagkeresetként.

**„(4a) A főpolgármester, a megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke, a polgármester (e bekezdés alkalmazásában a továbbiakban együtt: polgármester) illetményének számításánál a tárgyév megelőző évnek a január első napjától december utolsó napjáig tartó időszakára vonatkozó, a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresetére vonatkozóan a nemzetgazdasági átlagkeresetet kell alapul venni. A nemzetgazdasági átlagkereset alapján számított illetményre a polgármester a tárgyév július 1-jétől jogosult.”**

**Nem változott az Möt. 71. § (6) bekezdése, mely szerint:**

**„(6) A főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.”**

A Központi Statisztikai Hivatal a Hivatalos Értesítő 2025. évi 11. számában 2025. február 27-én közzétette a különböző ellátások alapjául szolgáló főbb statisztikai adatokat, mely szerint a havi bruttó átlagkereset 667.365.- Ft/ fő.

### A Központi Statisztikai Hivatal közleménye a különböző ellátások alapjául szolgáló főbb statisztikai adatokról

A különböző ellátások megállapításának alapjául több statisztikai adat szolgál, ezért a Központi Statisztikai Hivatal a 2024. évre vonatkozóan az ehhez szükséges főbb adatokat az alábbiakban teszi közzé:

Havi bruttó átlagkereset*:		667 365 Ft/fő
Havi nettó átlagkereset (családi kedvezmény nélkül számított)*:		443 798 Ft/fő
Bruttó kereseti index*:		113,3% (2023. év = 100)
Nettó kereseti index (családi kedvezmény nélkül számított)*:		113,3% (2023. év = 100)
Fogyasztói árindex**:		
2024. decemberi:	104,6%	(2023. december = 100,0)
2024. éves átlagos:	103,7%	(2023. év = 100,0)

*Központi Statisztikai Hivatal*

\* A közölt adatok a legalább öt főt foglalkoztató vállalkozások, valamennyi költségvetési intézmény és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél teljes munkaidőben alkalmazásban állókra vonatkoznak.

\*\* Az előző év decemberéhez mérő index az év során a tárgy hónappal (2024. december) bezárólag bekövetkezett árváltozások összességéről ad számot. A teljes naptári évre (2024. január-december) vonatkozó árindex pedig a teljes év átlagos fogyasztói árváltozását mutatja az előző évhez (2023. január-december) viszonyítva.

A közleményben szerepel az is, hogy „A közölt adatok a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozások, valamennyi költségvetési intézmény és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél teljes munkaidőben alkalmazásban állókra vonatkoznak.”

Fentiekre tekintettel a Képviselő-testületnek módosítani kell 2025. július 1-jétől a polgármester illetményét az alábbiak szerint:

Főállású polgármester illetménye (a 2001–5000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset a település 2,25-szerese):

$$667.365.- \text{ Ft/ fő} \times 2,25 = \mathbf{1.501.571 \text{ Ft}}$$

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Kttv.) „225/L. § (1) bekezdés alapján:

A polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a 131.§ (1) bekezdését, mely alapján:

„ A kormánytisztviselő a kormányzati szolgálati jogviszonya alapján havonta illetményre jogosult.

**Az illetményt száz forintra kerekítve kell megállapítani.** A kerekítés nem minősül munkáltatói intézkedésen alapuló, az általánostól eltérő illetmény-megállapításnak.”

A Kttv. 225/L. § alapján tehát a polgármesteri bérre alkalmazni kell a kerekítés szabályait.

Fentiekre tekintettel a polgármesteri illetmény **bruttó 1.501.600.- Ft,**

A polgármester költségtérítésének számítása az Mötv. 71. § (6) bekezdése alapján A főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának **15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.**

Tompa város esetében a polgármester költségtérítésének számítása az Mötv. 71. § (6) bekezdése alapján:

**1.501.600.- Ft X 15% = 225.240 Ft**

A polgármesteri bérmegállapításhoz kapcsolódóan fentiekén túl még az alábbi jogszabályhelyeket kellett figyelembe venni:

Kttv. 225/A. § (1) „A főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya a képviselő-testület és a polgármester között – a (2) bekezdés b) pontja kivételével – választással létrejövő, sajátos közszolgálati jogviszony. A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.”

Kttv. 225/J. § (1) „A képviselő-testület a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával, fegyelmi és kártérítési felelősségének megállapításával kapcsolatos hatáskörét nem ruházhatja át.” Kttv. 227. § (1) „A munkáltatói jogokat, ha törvény vagy kormányrendelet eltérően nem rendelkezik, a közigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője, illetve a képviselő-testület gyakorolja.”

Az Mötv. 71. § (4) bekezdésében foglalt lakosságszám meghatározásnál az Mötv. 146. § (3) bekezdése alapján helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott lakosságszámot és időpontot kell figyelembe venni, azaz a települések 2023. szeptember 1-jei lakosságszámát, mely a V/2-1/2023. határozatszám szerint Tompa esetében: 4.544 fő,

Az illetményt összességében kell meghatározni a törvény rendelkezése alapján. Fontos, hogy az illetmény összege tekintetében **nincs a testületnek mérlegelésre lehetősége!**

Az illetmény közérdekű adat (Mötv. 35. § (4) bek. alapján), ezért **a napirendet nyilvános ülésen kell tárgyalni** és arról minősített többséggel kell határozatot hozni.

A Kttv. 225/L. §-a alapján a polgármesteri, alpolgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra alkalmazni kell a Kttv. 141. § (1)-(9) bekezdésének idegennyelv-tudási pótléokra vonatkozó rendelkezéseit.

Kttv. 141. § (1) Ha a kormánytisztviselő olyan munkakört tölt be, amelyben idegen nyelv használata szükséges, idegennyelv-tudási pótlékra jogosult.

(2) Az idegennyelv-tudást az államilag elismert nyelvvizsga eredményét igazoló bizonyítvánnyal vagy azzal egyenértékű okirattal kell igazolni.

(5) A pótlék mértéke nyelvvizsgánként

a) komplex felsőfokú (C1) nyelvvizsga esetében az illetményalap 50%-a, a szóbeli vagy írásbeli nyelvvizsga esetében 25-25%-a;

b) komplex középfokú (B2) nyelvvizsga esetében az illetményalap 30%-a, a szóbeli vagy írásbeli nyelvvizsga esetében 15-15%-a.

(6) A (4) és (5) bekezdéstől eltérően az angol, francia, német, arab, kínai és orosz nyelvek tekintetében a pótlék alanyi jogon jár, amelynek mértéke nyelvvizsgánként

a) komplex felsőfokú (C1) nyelvvizsga esetében az illetményalap 100%-a,

**b) komplex középfokú (B2) nyelvvizsga esetében az illetményalap 60%-a,**

c) komplex alacsonyfokú (B1) nyelvvizsga esetében az illetményalap 15%-a.

(7) Ha a kormánytisztviselő a (6) bekezdésben meghatározott idegen nyelvekből szóbeli vagy írásbeli nyelvvizsgával rendelkezik, az (5) bekezdésben foglalt komplex nyelvvizsgára meghatározott mérték szerint jogosult a nyelvpótléokra.”

**Kovács Gábor polgármester** angol nyelvből komplex középfokú (B2. típusú) **nyelvvizsgával rendelkezik**, idegennyelv-tudási pótlékra az alábbiak szerint jogosult:

Angol komplex középfokú (B2 típusú) nyelvvizsga pótlék, illetményalap (Magyarország 2025. évi **központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény** 64. § (2) bekezdése alapján az illetményalap 2025. évben 38 650 forint.) 60%-a: **23 190Ft.**

*(Kovács Gábor polgármester bejelenti személyes érintettségét, melynek során arról tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy saját elhatározásából nem vesz részt a döntéshozatalban.)*

### Határozati javaslat

#### Kovács Gábor polgármester illetményének megállapítása

Tompa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (4) bekezdés **d) pontjára** - **Kovács Gábor** polgármester illetményét 2025. július 1-jétől bruttó **1.501.600.- Ft**-ban, idegennyelv-tudási pótlékot 23. 190 Ft-ban állapítja meg.

Felelős: Képviselő-testület  
Határidő: azonnal

#### II. A polgármester költségtérítésének megállapítása

Tompa esetében a polgármester költségtérítésének számítása az Mötv. 71. § (6) bekezdése alapján:  
 $1.501.600.- \text{ Ft} * 15\% = 225.240.- \text{ Ft}$

*(Kovács Gábor polgármester bejelenti személyes érintettségét, melynek során arról tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy saját elhatározásából nem vesz részt a döntéshozatalban.)*

### II. Határozati javaslat

#### Polgármester költségtérítésének megállapítása

Tompa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (6) bekezdésére - **Kovács Gábor** polgármester költségtérítését 2025. július 1. napjától havi 225.240.-Ft-ban állapítja meg.

Felelős: Képviselő-testület  
Határidő: azonnal

Tompa, 2025. május 15.



*Lajos Gubics*  
**Gubics Lajos**  
polgármester



**Tompa Város Polgármesterétől**

**ELŐTERJESZTÉS**

**Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**2025. május 22. napi nyílt ülésére**

- Tárgy:** A Tompai Városfejlesztési Kft. 2024. évre vonatkozó egyszerűsített éves beszámolójának, szakmai beszámolójának és 2024. évi kompenzációjának tárgyalása
- Az előterjesztést készítette:** TERNYÁK László, a Tompai Városfejlesztési Kft ügyvezetője
- Előadó:** Kovács Gábor polgármester
- Bizottsági felülvizsgálatra megkapta:** Pénzügyi Bizottság
- Iktatószám:** P/3086 -2/2025
- Melléletek:** Egyszerűsített éves beszámoló kiegészítő melléklettel, Eredménykimutatás, Szakmai és Pénzügyi beszámoló, Elszámolás kompenzációval, Felügyelő bizottsági határozat
- Tárgyalás módja:** Az előterjesztést –Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőtv.) 46. § (1) és (2) bekezdései alapján – nyilvános ülésen kell tárgyalni.
- Szavazás módja:** A Mőtv. 48. § (1) bekezdése alapján nyílt szavazás, a Mőtv. 50. §-a és az SzMSZ 17. § (2) bekezdés b) pontja alapján a Képviselő-testület minősített szavazattöbbsége szükséges.

Tompa, 2025. 05. 17.

  
Kovács Gábor

polgármester

  
Jezsekne Kovács Szilvia

jegyző



**Tompa Város Polgármesterétől**  
**6422 Tompa, Szabadság tér 3.**  
**Telefon: 77/551-500; Fax: 77/551-510**

## **E l ő t e r j e s z t é s**

### **A Tompai Városfejlesztési Kft. 2024. évre vonatkozó egyszerűsített éves beszámolójának, szakmai beszámolójának és 2024. évi kompenzációjának tárgyalása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tompai Városfejlesztési Kft. (a továbbiakban: Kft.) ügyvezetője, Ternyák László benyújtotta a Tompai Városfejlesztési Kft. 2024. évi tevékenységéről szóló Egyszerűsített éves beszámolóját, és megküldte a 2025. április 7-én kelt 2024. évi kompenzációjának az elszámolását.

Az önkormányzat és a Kft. között 2018. december 28-án létrejött 123/2018.(XII.13.) képviselő-testületi határozattal jóváhagyott **Közszolgáltatási szerződés V./5. pontja alapján**

*„5.A Kft. köteles a tárgyévet követő év március 20. napjáig a jelen szerződés tárgyát képező közszolgáltatások ellátásáról, teljesítéséről Üzleti Zárójelentést (továbbiakban: Zárójelentés) készíteni. A Zárójelentésnek tartalmaznia kell a tárgyévre vonatkozó Éves feladattervben elfogadottakhoz viszonyítva a tényleges teljesítés adatait (tényleges költségeket, teljesített vagy folyamatban lévő beruházásokat, fejlesztéseket), az attól való eltérések bemutatását, különösen az esetleges hiányokra vagy esetleges túlkompenzációra.*

A szerződés **VII./4. pontja** megfogalmazza a kft. **Éves elszámolásra vonatkozó kötelezettségeit** az alábbiak szerint:

*„A Kft. az éves számviteli zárását követően, de legkésőbb március 20-ig köteles az **előző évi kompenzációval** elszámolni a Képviselő-testület felé. A végleges elszámoláshoz a Kft köteles kiszámítani és az Önkormányzatnak átadni*

*a) az Éves Működési Jelentés alapján az előző évre járó Jogos kompenzációigény összegét valamint*

*b) a Jogos kompenzációigény és a Kifizetett kompenzációigény különbözetét (ha van ilyen).*

*Az Önkormányzat köteles a Kft által készített számításokat ellenőrizni, és indokolt esetben azokról egyeztetéseket kezdeményezni, és az egyeztetéseket tárgyév március 31. napjáig lezárni. A Kft. mérlege alapján történő Éves elszámolás elfogadására az előző évi Kompenzációra vonatkozó Önkormányzati elfogadást követően kerül sor. Az éves elszámolás alapja a Szerződő felek által kölcsönösen elfogadott Jogos kompenzációigény.”*

A Kft. a kompenzációt kizárólag a közszolgáltatási kötelezettség költségének finanszírozására jogosult és köteles felhasználni. Az elszámolás alapján **az alul-kompenzáció mértéke 8 195 546 Ft**, amelyet a vállalkozási tevékenység eredményéből „kompenzált”. Előzőek következtében a Kft. **adózás utáni eredménye 4 563 000 Ft**. Az önkormányzat által átadott támogatás és a vállalkozói bevétel lefedte a Kft. kiadásait.

A Tompai Városfejlesztési Kft. és az önkormányzat között létrejött közszolgáltatási szerződésben foglaltak alapján a Kft. köteles a jelen szerződésben meghatározott, elvégzett

feladatokról, tevékenységekről éves tételes **szakmai és pénzügyi beszámolót készíteni**, amelyet írásban köteles eljuttatni az Önkormányzathoz. A hivatkozott szakmai és pénzügyi beszámolót jelen előterjesztéshez szintén csatoltuk.

Az ügyvezető elkészítette a fentiek alapján Tompai Városfejlesztési Kft. 2024. évi munkájáról szóló **beszámolót**, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Az előterjesztéshez csatolt kivonat szerint a Tompai Városfejlesztési **Kft. Felügyelő Bizottsága** 2025. április 04-én **elfogadta** a Kft. 2024. évre vonatkozó **Egyszerűsített éves beszámolóját** (5/2025. (IV.04.) Felügyelőbizottsági határozat), a **Szakmai és Pénzügyi beszámolóját** (6/2025. (IV.04.) Felügyelőbizottsági határozat) és **Kompensációjának elszámolását** (7/2025. (IV.04.) Felügyelőbizottsági határozat), továbbá ezen dokumentumokat Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének elfogadásra javasolják.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést vitassa meg, és az erre vonatkozó határozati javaslatot fogadja el.

### Határozati javaslat

Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tompai Városfejlesztési Kft. 2024. évre vonatkozó

- 1.) számviteli törvény szerinti éves egyszerűsített beszámolóját,
- 2.) valamint a 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai-pénzügyi beszámolóját és a 2024. évi kompensációjának elszámolását

megismerte és elfogadta.

Határidő: -----

Felelős: Ternyák László ügyvezető  
Kovács Gábor polgármester

Tompa, 2025. 05. 17.



## FŐKÖNYVI KIVONAT 2024.

Időszak: 24.01.01 - 24.12.31

Bizonylat dátuma szerint

Főkönyvi számla	----- FORGALOM -----		----- EGYENLEG -----	
	Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
<b>1. számlaosztály</b>				
1143	Szoftver	611,675	466,125	145,550
1149	Szellemi termékek écs		83,400	83,400
<b>114</b>	<b>SZELLEMI TERMÉKEK</b>	<b>611,675</b>	<b>549,525</b>	<b>62,150</b>
<b>11</b>	<b>IMMATERIÁLIS JAVAK</b>	<b>611,675</b>	<b>549,525</b>	<b>62,150</b>
1221111	Egyösszegű tárgyieszk./	1,605,453		1,605,453
122116	Egyösszegű tárgyieszk./	125,980		125,980
1221	Egyösszegű tárgyi eszköz	814,317		814,317
12291111	Egyösszegű tárgyieszk.É		1,605,453	1,605,453
1229116	Egyösszegű eszk ÉCS/MŰH		125,980	125,980
12291	Egyösszegű berendezések		814,317	814,317
<b>122</b>	<b>MŰSZAKI BERENDEZÉSEK GÉ</b>	<b>2,545,750</b>	<b>2,545,750</b>	
123141	Számítástech.eszközök/I	1,083,435		1,083,435
123144	Számítástech.eszköz/KON	252,327		252,327
1231	Számítástech.eszközök	133,850		133,850
1232111	Egyéb gépek, járművek/K	2,945,765		2,945,765
123316	Technológiai ber./MŰHEL	1,505,480		1,505,480
1233	Technológiai gépek bere	7,787,424		7,787,424
1234	Irodai berendezések/IRO	1,441,109	539,723	901,386
12361111	50 %-s tárgyieszköz/KÖ	243,442		243,442
1236116	50 %-s tárgyieszköz/MŰ	247,800		247,800
1236142	50 %-s tárgyi eszk./BŰ	196,780		196,780
12361	Üzemi berendezések 50%-o	116,802		116,802
12363	Konyhai berendezés	1,863,570		1,863,570
123644	Konyhai berendezések, e	2,314,000		2,314,000
12366	Sport presszó berendezé	183,000		183,000
1236	Egyéb berendezések	127,000		127,000
1237	Üzemkörön kívüli berend	699,000		699,000
12391111	50 %-s t.e.ÉCS/KÖZFOG		243,442	243,442
1239116	50 %-s t.e.ÉCS/MŰHELY		247,800	247,800
1239142	50 %-s tárgyieszk. ÉCS/		196,780	196,780
12391	50%-os eszközök értékcs		116,802	116,802
12392111	Egyéb gépek, járművek É		1,295,795	1,295,795
12393	Irodai berendezések écs	539,723	1,187,338	647,615
123944	Konyhai berendezések, e		814,648	814,648
12394	Üzemkörön kívüli berend		699,000	699,000
1239516	Technológiai ber./MŰHEL		16,767	16,767
12395	Technológiai gépek écs		7,787,424	7,787,424
12396	Sport presszó berendezé		183,000	183,000
12398	Konyhai berendezés ÉCS	729,296	729,296	
1239941	Számítástech.eszk.ÉCS/I		900,188	900,188
1239944	Számítástech.eszk.ÉCS/K		202,487	202,487
12399	Számítástech.eszk.ÉCS		133,850	133,850
1239	Egyéb berendezések écs		127,000	127,000
<b>123</b>	<b>EGYÉB BERENDEZÉS, FELSZ</b>	<b>22,409,803</b>	<b>15,421,340</b>	<b>6,988,463</b>

## FŐKÖNYVI KIVONAT 2024.

Időszak: 24.01.01 - 24.12.31

Bizonylat dátuma szerint

Főkönyvi számla	----- FORGALOM -----		----- EGYENLEG -----	
	Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
125116	Befejezetlen beruházás/	306,600	306,600	
1251410	Beruházás/IRODA mentes	439,590	439,590	
125144	Beruházás/KONYHA 27%	3,414,000	3,414,000	
1251	Befejezetlen beruházás	1,198,880	1,198,880	
<b>125</b>	<b>BERUHÁZÁSOK, FELÚJÍTÁSO</b>	<b>5,359,070</b>	<b>5,359,070</b>	
<b>12</b>	<b>TÁRGYI ESZKÖZÖK</b>	<b>30,314,623</b>	<b>23,326,160</b>	<b>6,988,463</b>
<hr/>				
1. számlaosztály összesen:		30,926,298	23,875,685	7,050,613
<hr/>				
<u>2. számlaosztály</u>				
2111	Alapanyag Konyha 27 %	26,147,102	24,667,080	1,480,022
2112	Alapanyag Konyha 18 %	10,849,191	10,602,014	247,177
2113	Alapanyag Konyha 5 %	11,349,351	11,093,387	255,964
2115	Termelői felvásárlás	1,357,106	1,346,676	10,430
<b>211</b>	<b>NYERS és ALAPANYAGOK</b>	<b>49,702,750</b>	<b>47,709,157</b>	<b>1,993,593</b>
213116	Gázolaj/MŰHELY	3,391,061	3,391,061	
213143	Gázolaj/MŰHELY áfás	1,107,098	1,107,098	
213416	Benzin/MŰHELY	541,893	541,893	
<b>21</b>	<b>ANYAGOK</b>	<b>54,742,802</b>	<b>52,749,209</b>	<b>1,993,593</b>
2612	Árubesz./Tisztítószer	1,045,997	944,714	101,283
2619	Árubesz.útszóró só	972,000	894,600	77,400
<b>26</b>	<b>ÁRUK</b>	<b>2,017,997</b>	<b>1,839,314</b>	<b>178,683</b>
<b>2</b>	<b>KÉSZLETEK</b>	<b>56,760,799</b>	<b>54,588,523</b>	<b>2,172,276</b>
<hr/>				
2. számlaosztály összesen:		56,760,799	54,588,523	2,172,276
<hr/>				
<u>3. számlaosztály</u>				
311	Belföldi vevők forintba	173,357,390	160,853,167	12,504,223
<b>31</b>	<b>KÖVETELÉSEK ÁRUSZÁLLITÁ</b>	<b>173,357,390</b>	<b>160,853,167</b>	<b>12,504,223</b>
3433	Egyéb elszámolások munk	85,724		85,724
<b>343</b>	<b>MUNKAVÁLLALÓVAL SZEMBEN</b>	<b>85,724</b>		<b>85,724</b>
<b>34</b>	<b>ADOTT ELŐLEG, EGYÉB KÖV</b>	<b>85,724</b>		<b>85,724</b>
3611	Ellátmány	2,587,200	2,587,200	
3614	Dolgozói kölcsön/munkab	110,000	60,000	50,000
3631	Pénztárossal szembeni k	6,664	6,664	
363911	Szállítói túlfiz. Kisku	2,144		2,144
36392	Tompa iparüzési adó túl	196,578		196,578
<b>363</b>	<b>NAV TÚLFIZETÉSEK</b>	<b>205,386</b>	<b>6,664</b>	<b>198,722</b>
3688	Tárgyi eszköz értékesít	1,005,848	1,005,848	
<b>36</b>	<b>RÖVID ÉS HOSSZÚ LEJÁRAT</b>	<b>3,908,434</b>	<b>3,659,712</b>	<b>248,722</b>
3811	Főpénztár	53,388,075	53,177,415	210,660
3812	Közfogos pénztár	14,364,960	14,364,960	
<b>381</b>	<b>PÉNZTÁR</b>	<b>67,753,035</b>	<b>67,542,375</b>	<b>210,660</b>
3841	OTP Bank Nyrt...67216	269,583,719	256,587,833	12,995,886
3842	OTP Bank Nyrt.68004 elk	32,837,571	22,098,061	10,739,510

Tomba, 2025.03.26

Reg.felh.: Jakus Könyvelőiroda Kft.

## FŐKÖNYVI KIVONAT 2024.

Időszak: 24.01.01 - 24.12.31

Bizonylat dátuma szerint

Főkönyvi számla	----- FORGALOM -----		----- EGYENLEG -----	
	Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
<b>384</b>	<b>ELSZÁMOLÁSI BETÉTSZÁMLA</b>	<b>302,421,290</b>	<b>278,685,894</b>	<b>23,735,396</b>
3891	Pénzfelvét/Banki befize	42,400,000	42,400,000	
38941	Pénztárak közötti átvez	14,364,960	14,364,960	
3894	Bankszámlák közti átvez	12,000,000	12,000,000	
38971	Kompenzálás	25,800,005	25,800,005	
<b>38</b>	<b>PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>464,739,290</b>	<b>440,793,234</b>	<b>23,946,056</b>
392	Árbevévétel, kamatbevét	1,204,744	1,154,035	50,709
394	Költség, ráfordítás elh	287,519	121,768	165,751
<b>39</b>	<b>AKTIV IDŐBELI ELHATÁROL</b>	<b>1,492,263</b>	<b>1,275,803</b>	<b>216,460</b>
3. számlaosztály összesen:		643,583,101	606,581,916	37,001,185
<b>4. számlaosztály</b>				
4111	Jegyzett tőke		10,000,000	10,000,000
<b>411</b>	<b>JEGYZETT TŐKE</b>		<b>10,000,000</b>	<b>10,000,000</b>
413	Erdedménytartalék		8,961,746	8,961,746
419	Mérleg szerinti eredmén	176,500	176,500	
<b>41</b>	<b>SAJÁT TŐKE</b>	<b>176,500</b>	<b>19,138,246</b>	<b>18,961,746</b>
441	Belföldi szállító	104,595,399	107,076,837	2,481,438
442	Külföldi szállító	96,368	96,368	
<b>44</b>	<b>RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZE</b>	<b>104,691,767</b>	<b>107,173,205</b>	<b>2,481,438</b>
461	NAV 101.Társasági adó	415,000	587,000	172,000
4621	Munkáltatói SZJA	14,757,643	14,757,643	
4623	SZJA megbízási díj után	304,200	304,200	
4627	NAV 103.Szja természetb	185,000	185,000	
4629	NAV 290.SZJA befizetés	13,941,247	16,787,247	2,846,000
<b>462</b>	<b>SZJA</b>	<b>29,188,090</b>	<b>32,034,090</b>	<b>2,846,000</b>
463041	NAV 410. Belföldi gépja	6,900	6,900	
463051	Szoc.hj.adó (kedv.nem é	8,180,147	8,180,147	
463052	Szoc.hj.adó (munkaerőpi	119,304	119,304	
463053	Szoc.hj.adó (FEOR-9 ked	1,389,022	1,389,022	
463054	Szoc.hj.adó (Közfoglalk	1,518,765	1,518,765	
463056	Szoc.hj.adó (mg-i munka	86,522	86,522	
4630591	Szoc.hj.adó nem pénzben	157,469	157,469	
463059	NAV 258.Szoc.hj.adó bef	10,835,229	12,817,229	1,982,000
<b>46305</b>	<b>SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI</b>	<b>22,286,458</b>	<b>24,268,458</b>	<b>1,982,000</b>
46319	NAV 239.Egyszerűsített	99,900	118,800	18,900
<b>463</b>	<b>EGYÉB KÖLSÉGVETÉSI BEFI</b>	<b>22,393,258</b>	<b>24,394,158</b>	<b>2,000,900</b>
46611	Belföldi szolgáltatás l	15,897,246	15,897,246	
<b>4661</b>	<b>LEVONHATÓ ÁFA ÖSSZESEN</b>	<b>15,897,246</b>	<b>15,897,246</b>	
46671	Fizetendő ÁFA 27 %-os	35,821,704	35,821,704	
46673	Fizetendő ÁFA 5 %-os	4,668	4,668	
<b>4667</b>	<b>FIZETENDŐ ÁFA</b>	<b>35,826,372</b>	<b>35,826,372</b>	
4668	NAV 104.ÁFA pénzügyi te	37,270,347	37,820,347	550,000
<b>466</b>	<b>ÁFA ELSZÁMOLÁSI SZLA</b>	<b>88,993,965</b>	<b>89,543,965</b>	<b>550,000</b>
4691	Tompai iparüzési adó	1,849,015	1,849,015	

Tomba, 2025.03.26

Reg.felh.: Jakus Könyvelőiroda Kft.

## FŐKÖNYVI KIVONAT 2024.

Időszak: 24.01.01 - 24.12.31

Bizonylat dátuma szerint

Főkönyvi számla	----- FORGALOM -----		----- EGYENLEG -----	
	Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
<b>469</b>	<b>HELYI ADÓ</b>	<b>1,849,015</b>	<b>1,849,015</b>	
4711	Munkabér letiltás	1,474,705	1,583,100	108,395
4712	Fel nem vett munkabér	283,950	290,950	7,000
4713	Egyszerűsített foglalko	676,484	676,484	
471	Jövedelem elsz. szla	122,029,898	128,929,864	6,899,966
4733	TB-járulék (407) 18,5%	20,876,186	20,876,186	
4737	NAV 149.Táppénz hozzájá	1,265,799	1,265,799	
47391	NAV 407.TB-járulék befi	19,478,186	23,042,186	3,564,000
<b>473</b>	<b>TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI K</b>	<b>41,620,171</b>	<b>45,184,171</b>	<b>3,564,000</b>
482	Passzív időbeli elhatár	991,956	5,061,541	4,069,585
<b>48</b>	<b>PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁR</b>	<b>991,956</b>	<b>5,061,541</b>	<b>4,069,585</b>
491	Nyitó mérleg szla	51,430,232	51,430,232	
<b>49</b>	<b>ÉVI MÉRLEGSZÁMLÁK</b>	<b>51,430,232</b>	<b>51,430,232</b>	
4. számlaosztály összesen:		466,214,991	507,876,021	41,661,030

## 5. számlaosztály

511144	Alapanyag/KONYHA	47,709,157		47,709,157
5111516	Gépjármű jav.anyag/MŰHE	722,845		722,845
51116111	Javítási anyagköltség/K	2,723,520		2,723,520
5111611	Javítási anyagköltség/V	700,424		700,424
5111616	Javítási anyagköltség/M	527,895		527,895
511161	Javítási anyagköltség/V	2,333,236		2,333,236
511162	Javítási anyagköltség/T	168,055		168,055
51116430	Javítási anyagköltség/M	115,305		115,305
5111643	Javítási anyagköltség/M	1,432,738		1,432,738
5111644	Javítási anyagköltség/K	286,277		286,277
<b>5111</b>	<b>ALAPANYAG</b>	<b>56,719,452</b>		<b>56,719,452</b>
5113144	Gázdíj/KONYHA	4,200,196	504,730	3,695,466
511320	Áramdíj/TEMETŐ	6,746	3,668	3,078
511322	Vízdíj/TEMETŐ	257,898	12,851	245,047
5113244	Vízdíj/KONYHA	948,504	2,124	946,380
5113440	Áramdíj/KONYHA mentes	192,362		192,362
511344	Áramdíj/KONYHA	4,954,344	245,478	4,708,866
511616	Benzin költség/MŰHELY	821,895		821,895
5116216	Gázolaj/MŰHELY	3,111,059		3,111,059
5116243	Gázolaj/MŰHELY VÁLL.	1,099,224		1,099,224
511643	Benzin/MŰHELY	7,874		7,874
<b>511</b>	<b>VÁSÁROLT ANYAGOK KÖLTSÉ</b>	<b>72,319,554</b>	<b>768,851</b>	<b>71,550,703</b>
51211	Tisztítószer/VÁROS ÉS K	36,725		36,725
512144	Tisztítószer/KONYHA	1,488,055		1,488,055
5122410	Irodaszer/IRODA mentes	207,187		207,187
512241	Irodaszer/IRODA áfás	5,263		5,263
512244	Irodaszer/KONYHA áfás	17,531		17,531
512310	Munkaruha, védőruha/VÁR	23,440		23,440
51231111	Védőruha/KÖZFOG PROGRAM	197,990		197,990

Tomba, 2025.03.26

Reg.felh.: Jakus Könyvelőiroda Kft.

## FŐKÖNYVI KIVONAT 2024.

Időszak: 24.01.01 - 24.12.31

Bizonylat dátuma szerint

Főkönyvi számla	----- FORGALOM -----		----- EGYENLEG -----	
	Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
5123111 Védőital/KÖZFOG PROGRAM	211,095		211,095	
51232 Munkaruha, védőruha / T	22,230		22,230	
512344 Munkaruha/KONYHA	183,080		183,080	
5124111 Kisértékű felszerelés/K	225,135		225,135	
512416 Kisértékű felsz./MŰHELY	62,103		62,103	
51241 Kisértékű felszerelési/	145,549		145,549	
512444 Kisértékű/KONYHA	82,777		82,777	
512544 Csomagoló anyag/KONYHA	798,795		798,795	
<b>512 EGY ÉVEN BELÜL ELHASZNÁ</b>	<b>3,706,955</b>		<b>3,706,955</b>	
513111 Egyéb anyagköltség/KÖZG	213,045		213,045	
51316 Egyéb anyagköltség/MŰHE	362,859		362,859	
5131 Egyéb anyagköltség/VÁRO	2,184,537		2,184,537	
5132 Egyéb anyagköltség/TEME	22,840		22,840	
513410 Egyéb anyagköltség/IROD	8,650		8,650	
51343 Egyéb anyagköltség/MŰHE	195,968		195,968	
513440 Egyéb anyagköltség/KONY	33,194		33,194	
51344 Egyéb anyagköltség/KONY	223,410		223,410	
<b>51 ANYAGKÖLTSÉG</b>	<b>79,271,012</b>	<b>768,851</b>	<b>78,502,161</b>	
5211216 Üzemi gépjármű jav.költ	10,000		10,000	
<b>5211 ÜZEMI JÁRMŰ KÖLTSÉGE</b>	<b>10,000</b>		<b>10,000</b>	
52132 Csatorna díj/TEMETŐ	341,717		341,717	
521344 Csatorna díj/Konyha 27%	760,611	2,555	758,056	
521416 Szállítási költség/MŰHE	8,700		8,700	
52141 Szállítási költség/VÁRO	144,876	8,882	135,994	
52142 Szemétszállítás /TEMETŐ	912,259	208,264	703,995	
521444 Szállítási költség/KONY	1,357,036		1,357,036	
5215 Parkolás, úthasználati	19,310		19,310	
<b>521 SZÁLLITÁS, RAKODÁS, RAK</b>	<b>3,554,509</b>	<b>219,701</b>	<b>3,334,808</b>	
522116 Bérleti díj/MŰHELY	127,000		127,000	
<b>522 BÉRELT DÍJAK</b>	<b>127,000</b>		<b>127,000</b>	
52316 Karbantartás / MŰHELY	58,420		58,420	
52344 Karbantartás/KONYHA	399,600		399,600	
527 Könyvelés, könyvvizsgál	3,288,000		3,288,000	
5291410 Postaköltség/IRODA ment	32,675		32,675	
529141 Postaköltség/IRODA	472		472	
5292141 Telefondíj 70%/IRODA	26,773	1,906	24,867	
52921 Vezetékes és mobil tele	2,294		2,294	
5292241 Telefon 30% le nem vonh	11,473	817	10,656	
52922 Vez.-mobil tel.le nem v	983		983	
529231 Internet/VÁROS ÉS KÖZSÉ	81,520		81,520	
52923410 Internet/IRODA	81,427		81,427	
5292344 Internet/KONYHA 5%	77,640		77,640	
<b>5292 VEZETÉKES ÉS MOBIL TELE</b>	<b>282,110</b>	<b>2,723</b>	<b>279,387</b>	
5298 Érdekképviselési és kam	91,000		91,000	
5299111 Egyéb szolg./KÖZFOG.PRO	27,400		27,400	
529916 Egyéb szolg./MŰHELY	6,063,520		6,063,520	
52991 Egyéb szolg./VÁROS ÉS K	4,904,969		4,904,969	

Tompai, 2025.03.26

Reg.felh.: Jakus Könyvelőiroda Kft.

## FŐKÖNYVI KIVONAT 2024.

Időszak: 24.01.01 - 24.12.31

Bizonylat dátuma szerint

Főkönyvi számla	----- FORGALOM -----		----- EGYENLEG -----	
	Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
52992	Egyéb szolg./TEMETŐ	4,000	4,000	
5299410	Egyéb szolg./IRODA ment	252,604	252,604	
529943	Egyéb szolg./MŰHELY VÁL	2,000	2,000	
5299440	Egyéb szolg./Konyha men	146,627	146,627	
529944	Egyéb szolg./KONYHA áfá	665,251	665,251	
52995	NÉBIH	38,000	38,000	
5299	Egyéb szolg.27%	25,375	25,375	
<b>529</b>	<b>EGYÉB IGÉNYBE VETT SZOL</b>	<b>12,536,003</b>	<b>2,723</b>	<b>12,533,280</b>
<b>52</b>	<b>IGÉNYBEVETT SZOLGÁLTATÁ</b>	<b>19,963,532</b>	<b>222,424</b>	<b>19,741,108</b>
533	Biztosítás	104,345	104,345	
535	Bankköltség	1,590,517	1,590,517	
<b>53</b>	<b>EGYÉB SZOLGÁLTATÁS KÖLT</b>	<b>1,694,862</b>		<b>1,694,862</b>
541	Főfoglalkozásúak bére	115,295,981	115,295,981	
542	Nyugdíjasok bére	2,862,623	2,862,623	
545	Egyszerűsített foglalko	634,960	634,960	
547	Megbízási díj	2,160,000	2,160,000	
<b>54</b>	<b>BÉRKÖLTSÉG</b>	<b>120,953,564</b>		<b>120,953,564</b>
5513	Utazási költségtérítés	434,440	434,440	
5514	SZÉP Kártya	1,380,000	1,380,000	
5519	Egyéb személyi jellegű	827	827	
<b>551</b>	<b>MUNKAVÁLLALÓK, TAGOK SZ</b>	<b>1,815,267</b>		<b>1,815,267</b>
552	Betegszabadság	1,766,913	19,600	1,747,313
553	Táppénzhozzájárulás	1,265,799		1,265,799
556141	Telefon term.beni 20%/I	9,991	681	9,310
556144	Telefon term.beni 20%/K	435		435
5561	Telefon utáni term.beni	819		819
556	Természetbeni juttatás	156,000		156,000
<b>55</b>	<b>SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB</b>	<b>5,015,224</b>	<b>20,281</b>	<b>4,994,943</b>
5661	Szoc.hj.adó (kedv.nem é	8,180,147		8,180,147
5662	Szoc.hj. adó (munkaeröp	119,304		119,304
5663	Szoc.hj.adó (FEOR-9 ked	1,389,022		1,389,022
5664	Szoc.hj.adó (közfoglalk	1,518,765		1,518,765
5666	Szoc.hj.adó (mg-i munka	86,522		86,522
5669141	Szoc.hj.adó (telefon) n	1,091		1,091
5669144	Szoc.hj.adó (telefon) n	378		378
568	Egyszerűsített foglalko	105,300		105,300
<b>56</b>	<b>BÉRJÁRULÉKOK</b>	<b>11,400,529</b>		<b>11,400,529</b>
571	Terv szerinti écs.	904,783		904,783
<b>57</b>	<b>ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS</b>	<b>904,783</b>		<b>904,783</b>
<b>5. számlaosztály összesen:</b>		<b>239,203,506</b>	<b>1,011,556</b>	<b>238,191,950</b>

8. számlaosztály

814	Eladott áru beszerzési	783,289	783,289
<b>81</b>	<b>ANYAG JELLEGŰ RÁFORDÍTÁ</b>	<b>783,289</b>	<b>783,289</b>
861	Értékesített tárgyi esz	466,125	466,125

Tomba, 2025.03.26

Reg.felh.: Jakus Könyvelőiroda Kft.

## FŐKÖNYVI KIVONAT 2024.

Időszak: 24.01.01 - 24.12.31

Bizonylat dátuma szerint

Főkönyvi számla	FORGALOM		EGYENLEG	
	Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
86221 Késedelmi kamatok száll	16,337		16,337	
<b>862 ÁTHÚZÓDÓ RÁFORDÍTÁSOK</b>	<b>16,337</b>		<b>16,337</b>	
8651 Selejtezés árukészlet	453,531		453,531	
<b>865 ÉRTÉKVESZTÉS, TERVEN FE</b>	<b>453,531</b>		<b>453,531</b>	
8661 Iparüzési adó	1,080,609		1,080,609	
8667 Gépjármű (súly) adó	6,900		6,900	
<b>866 ADÓK, ILLETÉKEK, HOZZÁJ</b>	<b>1,087,509</b>		<b>1,087,509</b>	
86711 Egyéb ráfordítás	67,191		67,191	
8671 Behajtatlan követelés	78,600		78,600	
8675 Előző évet érintő rende	35,000		35,000	
8678 Arányosítás miatt le ne	3,601		3,601	
8679 Kerekítési különbözet	335		335	
<b>867 KÜLÖNFÉLE EGYÉB RÁFORDÍ</b>	<b>184,727</b>		<b>184,727</b>	
<b>86 EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK</b>	<b>2,208,229</b>		<b>2,208,229</b>	
89 Társasági adó	451,000		451,000	
<b>8. számlaosztály összesen:</b>	<b>3,442,518</b>		<b>3,442,518</b>	

## 9. számlaosztály

9111 Szolgáltatás árbevétele		10,247,550		10,247,550
91121 Egyéb anyagköltség bevé		423,132		423,132
9112 Árbevétel 27%/tüzifa, s		397,471		397,471
91171 Konyha bevétel rendezvé		52,559		52,559
91172 Konyhai eszközök bérlés		20,039		20,039
9117 Konyha bevétel 27 %	58,424	119,816,111		119,757,687
9119 Konyha bevétel 5 %		114,360		114,360
<b>911 ALAPTEVÉKENYSÉG ÁRBEVÉT</b>	<b>58,424</b>	<b>131,071,222</b>		<b>131,012,798</b>
9121 Temetői létesítmények i		540,000		540,000
912 Temetői létesítmények i		1,706,402		1,706,402
918 Bérleti díj bevétele		56,694		56,694
<b>91 BELFÖLDI ÉRTÉKESÍTÉS ÁR</b>	<b>58,424</b>	<b>133,374,318</b>		<b>133,315,894</b>
9672 Önkormányzattól kapott		85,500,000		85,500,000
9675 Munkaügyi támogatás	1,095,611	28,429,308		27,333,697
<b>967 VISSZAFIZETÉSI KÖTELEZE</b>	<b>1,095,611</b>	<b>113,929,308</b>		<b>112,833,697</b>
9694 Kerekítési különbözetek		7,897		7,897
9696 Előző évet érintő rende	126,000	162,568		36,568
96971 Munkaruha értékhatár fe		3,440		3,440
<b>969 KÜLÖNFÉLE EGYÉB BEVÉTEL</b>	<b>126,000</b>	<b>173,905</b>		<b>47,905</b>
<b>96 EGYÉB BEVÉTELEK</b>	<b>1,221,611</b>	<b>114,103,213</b>		<b>112,881,602</b>
976 Egyéb kapott kamatok		16		16
<b>97 PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉ</b>		<b>16</b>		<b>16</b>
<b>9. számlaosztály összesen:</b>	<b>1,280,035</b>	<b>247,477,547</b>		<b>246,197,512</b>

Tompai, 2025.03.26

Reg.felh.: Jakus Könyvelőiroda Kft.



# Szakmai és pénzügyi beszámoló

2024.01.01 - 2024.12.31

Melléklet:

- Eredménykimutatás: Könyvelés\_2024\_év\_Eredménykimutatás.pdf
- Főkönyvi kivonat: 2024.12.31\_Tompai\_Városfej\_fökkiv.pdf

A beszámoló elkészítésekor a mellékletben is szereplő összesített és költséghelyenkénti könyvelési eredménykimutatásokat vettem alapul, mely szerint a kft. éves eredménye az alábbiak szerint alakult:

### **Összesített eredménykimutatás:**

Értékesítés nettó árbevétele:	133 315 894,- Ft
Munkaügyi támogatás:	27 333 697,- Ft
Önkormányzati működési támogatás:	85 500 000,- Ft
Kerekítési különbözet:	7 897,- Ft
Előző évet érintő rendező tétel:	36 568,- Ft
Munkaruha értékhatár felett:	3 440,- Ft
Egyéb kapott kamatok:	16,- Ft
<hr/>	
Anyagjellegű ráfordítások:	100 721 420,- Ft
Személyi jellegű ráfordítások:	137 349 036,- Ft
Értékcsökkenési leírás:	904 783,- Ft
Egyéb ráfordítások:	2 208 229,- Ft
Társasági adó:	451 000,- Ft
<hr/>	
Eredmény:	4 563 044,- Ft

Összegzésként elmondható, hogy a **közfeladatok** eredménye időarányosan: **-8 195 544,-Ft.**  
A **vállalkozói tevékenysége** eredménye: **12 758 588,-Ft.**

Az **összeredmény** így: **4 563 544,-Ft.**

A Tompai Városfejlesztési Kft. elfogadott költségvetésében 80 287 000,-Ft működési támogatás igénybevétele szerepelt.

Ez az összeg az év közben szükségessé vált munkák elvégzésére, a képviselőtestület által megszavazott 9 855 000,- Ft-al növekedett meg:

- Bem utcai virágoskert kialakítása és csepegtető öntözőrendszer kialakítása,
- Kossuth utcai orvosi rendelő kerítés bontása és új kerítés építése és parkoló javítása.
- Damjanich és Attila utca útjavítások elvégzése külső vállalkozóval.
- Sportsátor vízelvezetési munkáinak elvégzése.
- Klímák telepítése a városi konyhába.

A 91 142 000,-Ft működési támogatásból 85 500 000,-Ft-ot vettünk igénybe, mivel a vállalkozói eredmény ezt lehetővé tette.

Az alábbi összefoglaló táblázat a 2024-es éves tervvel történő összehasonlítást tartalmazza:

## Tompai Városfejlesztési Kft. 2024 év eredménykimutatás

	Éves tervezett kiadások:			Éves tervezett Bevételek	1-12 hó tényleges kiadások:			1-12 hó Bevételek	1-12 hó Eredmény
	Összesen	Bér Nélkül	Csak Bér		Összesen	Bér Nélkül	Csak Bér		
Iroda	-23 048 000 Ft	-6 233 000 Ft	-16 815 000 Ft	0 Ft	-24 813 293 Ft	-7 461 037 Ft	-17 352 256 Ft	6 806 Ft	24 806 487 Ft
Temető	-6 011 000 Ft	-1 590 000 Ft	-4 421 000 Ft	2 460 000 Ft	-5 881 930 Ft	-1 527 297 Ft	-4 354 633 Ft	2 266 404 Ft	3 615 526 Ft
Városgazd.	-37 599 000 Ft	-7 056 000 Ft	-30 543 000 Ft	80 287 000 Ft	-38 496 004 Ft	-10 854 002 Ft	-27 642 002 Ft	85 503 440 Ft	47 007 436 Ft
Géppark	-25 212 000 Ft	-11 950 000 Ft	-13 262 000 Ft	0 Ft	-24 599 788 Ft	-12 498 408 Ft	-12 101 380 Ft	2 548 Ft	24 597 240 Ft
Közmunka Program	-30 438 981 Ft	-4 316 981 Ft	-26 122 000 Ft	28 798 981 Ft	-29 517 430 Ft	-4 088 961 Ft	-25 428 469 Ft	27 333 703 Ft	2 183 727 Ft
<b>Össz:</b>	<b>-122 308 981 Ft</b>	<b>-31 145 981 Ft</b>	<b>-91 163 000 Ft</b>	<b>111 545 981 Ft</b>	<b>-123 308 445 Ft</b>	<b>-36 429 705 Ft</b>	<b>-86 878 740 Ft</b>	<b>115 112 901 Ft</b>	<b>8 191 544 Ft</b>

Tervezett közfeladatos eredmény: -10 763 000 Ft  
 Tervezett vállalkozói nyereség: 10 163 000 Ft  
 Várható 2023 évi adózott eredmény: 600 000 Ft  
 0 Ft

1-12 hó tény	
Vállalkozói tevékenységek bevétele:	131 084 611 Ft
Vállalkozói tevékenységek kiadása:	118 326 023 Ft
<b>Vállalkozói nyereség:</b>	<b>12 758 588 Ft</b>
Közfeladatos kiadások:	-8 195 544 Ft
<b>Vállalkozói nyereség:</b>	<b>12 758 588 Ft</b>
<b>Eredmény:</b>	<b>4 563 044 Ft</b>

## A közszolgáltatási szerződés szerint elvégzett feladatok:

- Csúszásmentesítés - sózás, útszóró só beszerzés, tárolás
- Intézmények fűtése:
  - Tűzifa, apríték készítése, szállítása fűtéshez az alábbi helyeken:
    - Polgármesteri Hivatal
    - Művelődési Ház fafűtés
    - Könyvtár
  - Gázfűtés:
    - Szolgálati lakások
    - Iskola, Óvoda-bölcsőde, Öregek Otthona, ÖNO, Orvosi rendelők
    - Civilek háza
    - Művelődési Ház temperáló fűtés
- Fűnyírások:
  - Közutak mentén, Határátkelőnél, Kerékpárút két oldalán, Körforgalomnál
  - Új kerékpárút mentén
  - Játsszótereken, parkokban, Buszmegállóknál
  - Vásártér és piactér körül, Rendőrség udvar
  - Önkormányzati telkeken
  - Báró templom környéke, templomkert, parókia udvar.
  - Gyűjtemények háza körül.
- Bozótirtás, fakivágás árkokban, tanítóföldek szélén, külső újsori út mellett.
- MVM facsonkolások utáni fakivágások, gallyak elszállítása, gallydarálások, takarítás
- Inkubátorház tereprendezés
- Szökőkút:
  - Szivattyúk karbantartása, üzemeltetése
- Szemétszedés:
  - Határátkelőnél
  - Kerékpárútnál
  - Damjanich u.
  - Buszmegállók.
- Rendezvényekre ki-be pakolások:
  - Iskola
  - Óvoda
  - Művelődési ház
  - Plébánia
  - Határőrségi rendezvényre.
- Földút karbantartás:
  - Tuskók kiszedése
  - Belsőújsor útfeltöltés, tereprendezés
  - Tárcsázás

- Útkarbantartás, útfoltozás:
  - Bem u.
  - Deák u.
  - Külső újsor
  - Rákóczi út
  - Jósika u.
  - Táncsics u.
  - Kossuth u.
  - Árpád u.
- Parkokban, piactéren
  - Padok, virágtartók festése
  - Virágültetés, metszések
  - Kapálás
  - Levél összehúzás + elszállítás
  - Permetezés, gyomirtás
  - Locsolás, szükség szerint hétvégén is.
  - Rózsakert karbantartása locsolása
  - Csobogó fagyaltalanítás, üzemeltetés
  - Zászlótartó rudak rögzítésének javítása.
- Óvoda-Bölcsőde:
  - Levágott fű és lomb elszállítása, bölcsőde bekötőút fűnyírás
  - Udvari játékok javítása, új játékok telepítése.
  - Fűtésvezeték cseréhez beton bontása, árok kiásása, visszatemetése, új betonburkolat készítése.
  - Hátsó kert szántás, kombinátorozás
- KTSZ-telep:
  - Új vízvezeték nyomvonal kiásása, térkő felszedése, árok visszatemetése, térkő visszarakása.
  - Megsüllyedt beton felvése, újra betonozása
  - fűnyírások
  - fák locsolása.
- Orvosi rendelők, orvosi ügyelet, mentőállomás:
  - Kossuth utcai rendelő menyezet javítás, festés.
  - Kossuth utcai rendelő kerítés elbontása, száraz fák kivágása, új kerítés készítése, festése, feltört parkoló és bejáró újrabetonozása.
  - Karbantartások, klíma telepítés után csempe bontása, újra rakása.
  - Mentőállomás szúnyogháló csere.
  - Fűnyírás és takarítás
- Központi buszmegálló:
  - Rendszeres takarítás
  - Megrongált csapok cseréje

- Ajtók javítása, világítás kiépítése kerékpártárolóhoz.
- Belterületi és Bárómajori temető:
  - Fűnyírások
  - Báró temető úthelyreállításnál fa és cserje kivágások, ágak elszállítása
  - Utak gyomirtása
  - Ravatalozó karbantartása, apácarács térelválasztó festése, padok festése
  - Temetői szeméthyűjtők kezelése
- Az Önkormányzat részére végzett munkák:
  - Karácsonyi világítások szerelése, karácsonyfa kivágás, szállítás, felállítás.
  - Okmányiroda falitartók szerelése.
  - Deák F. utca STOP-tábla felszerelése és fekvőrendőr telepítése.
  - Fertőzött szőlőtőkék eltávolítása, elégetése, elásása.
  - 20-as felirat elkészítése
  - Sportpálya WC zárszerkezet cseréje.
  - Kutya befogó ketrec ki-be szállítása
  - Szolgálati lakásoknál garázsajtó javítás, palatető javítása, gázcső festése.
  - ÖNO eresz javítása.
  - Hivatal szennyvízcsatorna dugulás elhárítás.
  - Konyha Ady utcai vízvezeték árok kiásása, bekötés utáni visszatemetése.
  - Sportsátor vízelvezető csatorna kiépítése, betonozása.
  - Gyűjtemények háza: tetőjavítás, üvegezés.
  - Útjelzőablák és projektáblák kihelyezése, cseréje, szállítása, fekvőrendőr telepítése.
  - Gyermekekrúha adományok összegyűjtése, szállítása.
  - Tanyagondnoki autók karbantartása, javítása.
  - Bem utca sövény kiszedés, árkok kialakítása, facsometék beszerzése telepítése, virágoskert telepítése, csepegtető öntözés kialakítása, üzemeltetése. Parkoló kialakítása.
  - Hivatali levelek kihordása.
  - Új szavazófülke készítése.
  - Szavazófülkék összeszerelése, szavazóhelységek takarítása, szavazóurnák szállítása, szavazófülkék szétszerelése, szállítása.
  - Hivatal tárgyaló parketta felszedése, elszállítása.
  - Folyosó szekrények lezárása, lakatpántok felszerelése.
  - Hivatal folyosó csiszolása, glettelése, újra festése.
  - Hivatal kerékpártároló zúzottkövezése.
  - Kazánház és Iskola közötti beszakadt fűtés átvezetés felbontása, újra betonozása.
  - Kutyaoltásokhoz kisegítő személy biztosítása.
  - Kinizsi utcai viharkáros fa kivágása.
  - Emeletes ház folyosó festése, üvegezések, redőny javítása.

- Bem utcai faház alap elbontása, törmelék elszállítása.
- Központi park és sportpálya közti kerítés elbontása, új kerítésanyag beszerzése, kerítéselemek telepítése.
- Kacsák szállítása kiosztáshoz.
- Hangyák irtása PH. szobornál.
- Darázsirtás gyermekorvosi rendelőnél.
- Művelődési Ház, megrendelt karbantartások, javítások:
  - Húsvéti dekoráció készítése.
  - Székek javítása, hirdetőtábla átfestése.
  - Csap csere, sarokszelep javítás.
  - Terem takarítás rendezvényekre.
  - Májusfa kivágása, beszállítása.
  - Mazsorettek szállítása.
  - Ki- és bepakolások lovasszínházra, sportpálya hengerelése.
  - Esőcsatorna takarítás, darázsirtás.
  - Tetőcserepek javítása, pótlása vihar után.
  - Ifjúsági klub pakolások.
  - Felfagyott metlachi felszedése, új aljzatbeton készítése, metlachi lerakása.
- Játsszóterek:
  - Játékok ellenőrzése, karbantartása, 3 évenkénti kötelező felülvizsgálatok megrendelése, elvégeztetése.
  - Központi játszótér kerítés festése.
  - Takarítások
- Földterületek:
  - Szemszállítás
  - Permetezések
- Karbantartási munkák, kisgépek, traktorok, munkagépek javítása, szezonális felkészítésük
- Munkagépek, járművek javítása, műszaki vizsgára felkészítése
- Fagycsapok nyitása
  - Gyűjtemények háza
  - Gyerekorvosi rendelő
  - Orvosi ügyelet
  - Fogorvos
  - Önkormányzati lakások
  - Intézmények

**A közmunkások a fenti munkák elvégzése során az alábbi feladatok elvégzésében vettek részt:**

- Csúszásmentesítések belterületi utaknál.
- Parkgondozások, játszóterek takarítása
- Belterületi utak útjavításai, útfoltozásai, földfeltöltés bemosódásoknál.
- Temető kapu oszlop javítása, drótkerítés és kerítésoszlopok cseréje északi oldalon.
- Sportpresszó felújítási munkáiban történő közreműködés.
- Sportpálya utcai drótkerítés javítása.
- Járdák takarítása.
- Járdaszakasz betonozás Szentháromság térnél, Bem utcán.
- Damjanich és Attila utcai útjavításoknál törmelék rakodása, szállítása.
- Buszmegállók faszerkezetének festése.
- Fűnyírások, parlagfűmentesítés.
- Vihar utáni takarítások, rakodások.
- Fakivágások utáni rakodások, szállítás.
- Önkormányzat földutak karbantartása, cserjeirtás.
- Önkormányzati épületek fűtéséhez aprítékolás, apríték rostálása, rakodása.
- Vízvezető árkok karbantartása.
- Szemétszedések Önkormányzati területeken.
- Kisgépek karbantartása, javítása, szezonális felkészítésük.

**Vállalkozói tevékenységek eredménykimutatása:****Összesítve:**Bevétel: **131 049 492,-Ft**Egyéb bevétel: **35 119,-Ft**

---

Anyagjellegű ráfordítások: **68 028 409,-Ft**Személyi jellegű ráfordít.: **49 630 296,-Ft**Egyéb ráfordítás: **532 130,-Ft**Értékcsökkenési leírás: **135 188,-Ft**

---

Eredmény: **12 758 588,-Ft**



**Költséghelyenkénti adatok:****1. Konyha:**

A konyha bevétele a tervezettnél kevesebb lett (-4,26%), aminek oka a szociális és gyermek étkezések adagszámának csökkenése.

A jövedelmezőség viszont kedvezően alakult, mivel az anyagjellegű kiadások időarányosan 9,73%-kal, a személyi jellegű kifizetésekből időarányosan 1,34%-kal kisebbek a tervezettnél.

Bevétel:	<b>121 251 809,- Ft</b>
Egyéb bevétel:	<b>1 098,- Ft</b>
Anyagjellegű ráfordítások:	<b>64 684 117,- Ft</b>
Személyi jellegű ráfordít.:	<b>48 468 898,- Ft</b>
Értékcsökkenési leírás:	<b>135 188,- Ft</b>
Eredmény:	<b>7 964 706,- Ft</b>

A NÉBIH 2024 június 18-án előzetes bejelentés nélküli „Élelmiszer- higiéniai, élelmiszerbiztonsági és élelmiszer minőségi minősítési ellenőrzést” hajtott végre, melynek eredménye:

„A 2024. évi minősítés eredménye: 79%, azaz közepes (3).”

Az év során a konyhába felszerelésre került 3 db légkondicionáló berendezés, valamint a sütők áramellátását szolgáló 3 fázisú vezeték nagyobb teherbírására cseréltük, illetve 1 db 280 literes gáz főzőüstöt a selejtezése után egy új 200 literesre cseréltünk le.

**2. Műhely (vállalkozói):**

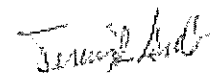
A Műhely a közfeladatok ellátása mellett az alábbi vállalkozói tevékenységeket is végezte:

- Lakosság által megrendelt szállítási, bontási, mezőgazdasági, fakivágási, fűnyírás munkák és tereprendezések.
- Védőnői szolgálat helyiségeinek takarítása a Bács -Kiskun Vármegyei Oktatókórház részére.
- HTKT SZSZK Tompai Napsugár Idősek otthona részére végzett karbantartási munkák.
- Tompai Bokréta Óvoda és Bölcsőde részére Zöldterület kezelési és Humán erőforrás biztosítása és Catering szolgáltatások.

melyekkel az alábbi eredményt érte el:

Bevétel:	9 797 683,- Ft
Egyéb bevétel:	34 021,- Ft
Anyagjellegű ráfordítások:	3 344 292,- Ft
Személyi jellegű ráfordítások:	1 161 400,- Ft
Egyéb ráfordítások:	532 130,- Ft
Eredmény:	4 793 882,- Ft

Tompa, 2025.03.31



---

Ternyák László  
Ügyvezető



Tompai Város Képviselő-testület részére

### Tompai Városfejlesztési Kft. 2024 év kompenzáció elszámolás

A Kft. 2024-es naptári évben **123 308 445 Ft** értékben végzett el közfeladatokat, melyhez a 2024-es költségvetésében összesen 85.500.000,-Ft működési támogatást igényelt az Önkormányzattól.

Az elvégzett közfeladatok az alábbi forrásokból kerültek finanszírozásra:

- Önkormányzattól kapott működési támogatás: 85.500.000,-Ft
- Munkaruha értékhatár felett: 3.440,-Ft
- Előző évet érintő rendező tétel: 2.548,-Ft
- Temetői létesítmények igénybevétele: 1.706.402,-Ft
- Temetői faház bérleti díja: 540.000,-Ft
- Sírbontrási, karbantartási munkák: 20.000,-Ft
- Kerekítési különbözet: 6.801,-Ft
- Egyéb kapott kamatok: 11,-Ft
- Közmunka program munkaügyi támogatás: 27.333.697,-Ft

Összesen: **115.112.899,- Ft**

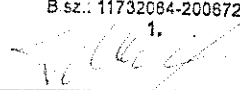
Az alulfinanszírozás mértéke tehát összesen nettó **8.195.546,-Ft**, amit a Kft. a vállalkozási tevékenységének 12.758.588,-Ft-os eredményéből finanszírozott.

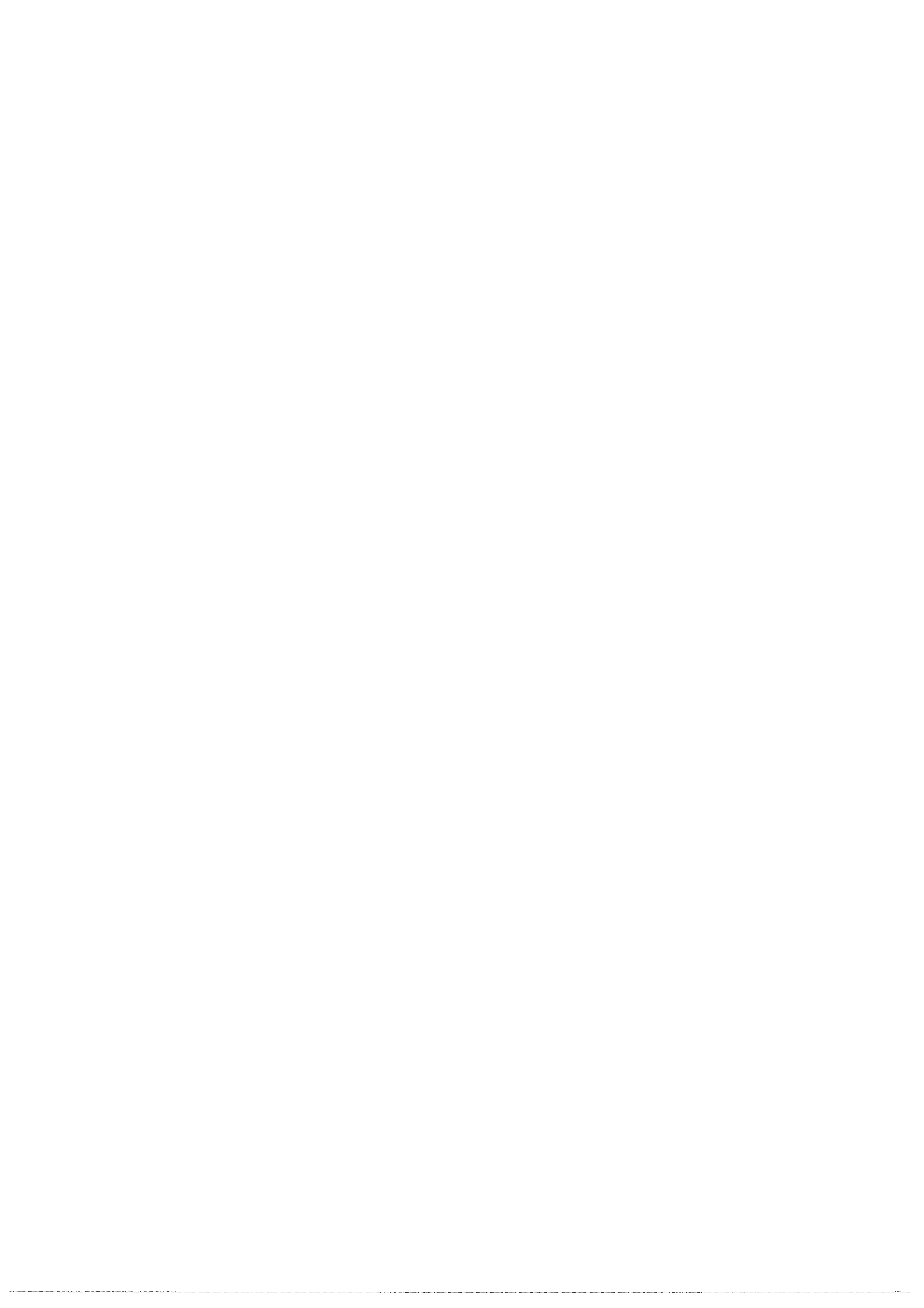
A Tompai Városfejlesztési Kft. 2024 évi adózás utáni eredménye így **4.563,- e.Ft** lett.

Kérem a Képviselő-testületet fentiek elfogására.

Tompai, 2025 március 31.

TOMPAL VÁROSFEJLESZTÉSI KFT.  
6422 Tompa, Szabadság tér 3.  
Cg.: 03-09-128284  
Asz.: 25101218-2-03  
B.sz.: 11732084-20067218

  
Ternyák László  
ügyvezető



# Tompai Városfejlesztési Korlátolt Felelősségű Társaság

6422 Tompa, Szabadság tér 3.

Adószám: 25101218-2-03

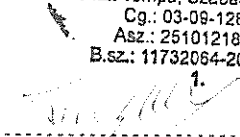
Cégjegyzékszám: 03-09-128284

KSH-szám: 25101218-8130-113-03

## EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓ

2024.12.31

TOMPAI VÁROSFEJLESZTÉSI KFT.  
6422 Tompa, Szabadság tér 3.  
Cg.: 03-09-128284  
Asz.: 25101218-2-03  
B.sz.: 11732064-20067216

  
-----  
cégszerű aláírás

Készült a Forint-Soft Kft.

Kiegészítő melléklet szerkesztő programjával

# M É R L E G "A" 2024

Tompai Városfejlesztési Korlátolt Felelősségű Társaság

Céggjegyzékszám: 03-09-128284

Időszak: 2024.01.01 - 2024.12.31

KSH-szám: 25101218-8130-113-03

	Előző év 1000 Ft	Módosítás 1000 Ft	Tárgyév 1000 Ft
<b>ESZKÖZÖK</b>			
A. Befektetett eszközök	3.063		7.050
I. Immateriális javak	529		62
II. Tárgyi eszközök	2.534		6.988
III. Befektetett pénzügyi eszközök	0		0
IV. Halasztott adókövetelés	0		0
B. Forgóeszközök	31.088		36.957
I. Készletek	2.649		2.173
II. Követelések	12.135		12.638
III. Értékpapírok	0		0
IV. Pénzeszközök	16.304		23.946
C. Aktív időbeli elhatárolások	1.276		217
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>35.427</b>		<b>46.224</b>
<b>FORRÁSOK</b>			
D. Saját tőke	18.962		23.525
I. Jegyzett tőke	10.000		10.000
II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0		0
III. Tőketartalék	0		0
IV. Eredménytartalék	8.785		8.962
V. Lekötött tartalék	0		0
VI. Értékelési tartalék	0		0
VII. Adózott eredmény	177		4.563
E. Céltartalékok	0		0
F. Kötelezettségek	15.473		18.629
I. Hátrasorolt kötelezettségek	0		0
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0		0
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	15.473		18.629
G. Passzív időbeli elhatárolások	992		4.070
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>35.427</b>		<b>46.224</b>

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Tompa, 2025.03.18.

**TOMPAI VÁROSFEJLESZTÉSI KFT.**  
6422 Tompa, Szabadság tér 3.  
Cg.: 03-09-128284  
Asz.: 25101218-2-03  
B.sz.: 11732064-20067218

1.  
.....  
cégszerű aláírás

# EREDMÉNYKIMUTATÁS 2024

## Összköltség

Tompai Városfejlesztési Korlátolt Felelősségű Társaság

Cégjegyzékszám: 03-09-128284

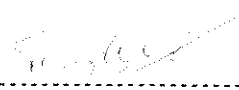
Időszak: 2024.01.01 - 2024.12.31

KSH-szám: 25101218-8130-113-03

	Előző év 1000 Ft	Módosítás 1000 Ft	Tárgyév 1000 Ft
I. Értékesítés nettó árbevétele (01-03)	128.453		133.316
II. Aktivált saját teljesítmények értéke (+-03+04)	0		0
III. Egyéb bevételek	86.028		112.882
IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	86.960		100.721
V. Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	124.158		132.350
VI. Értékcsökkenési leírás	1.522		905
VII. Egyéb ráfordítások	1.278		2.208
A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	563		5.014
VIII. Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)	0		0
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21+22)	0		0
B. Pénzügyi műveletek eredménye (VIII-IX)	0		0
C. Adózás előtti eredmény (+-A+-B)	563		5.014
X. Adófizetési kötelezettség	386		451
X/1. Halasztott adókülönbözlet	0		0
D. Adózott eredmény (+-C-X-X/1)	177		4.563

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Torpa, 2025.03.18.

  
TOMPAVÁROSFELFEJLESZTÉSI KFT.

6422 Torpa, Szabadság tér 3,

Cg.: 03-09-128284

Asz.: 25101218-2-03

B.sz.: 11732064-20097210

1.



# Tompai Városfejlesztési Korlátolt Felelősségű Társaság

6422 Tompa, Szabadság tér 3.

Adószám: 25101218-2-03

Cégjegyzékszám: 03-09-128284

KSH-szám: 25101218-8130-113-03

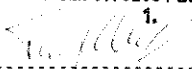
## KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

a 2024. évi

egyszerűsített éves beszámolóhoz

Tompa, 2025.03.24.

TOMPAI VÁROSFEJLESZTÉSI KFT.  
6422 Tompa, Szabadság tér 3.  
Cg.: 03-09-128284  
Asz.: 25101218-2-03  
B.sz.: 11732084-20067218

  
-----  
cégszerű aláírás

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült a Forint-Soft Kft.

Kiegészítő melléklet szerkesztő programjával

Á l t a l á n o s r é s z

A Tompai Városfejlesztési Korlátolt Felelősségű Társaság tevékenységét 2014. évben kezdte meg.

A társaság alaptevékenysége: 0113 ZÖLDTERÜLET KEZELÉS.

A vállalkozás korlátolt felelősségű társaságként működik, a törzstőke nagysága 10000 ezer Ft.

Székhelye: 6422 Tompa, Szabadság tér 3.

A társaság tulajdonosai ÖNKORMÁNYZATI TULAJDON 100%

A társaság tagja: TOMPA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT, 6422 TOMPA SZABADSÁG TÉR 3

Képviselőre jogosult: Ternyák László, 6422 Tompa, Bem utca 34.

A számviteli információs rendszer kialakítása és működtetése megbízott külső szolgáltató feladata. A külső szolgáltató neve: JAKUS Könyvelőiroda Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság, elérhetősége: 6422 Tompa, Munkácsy utca 7.

Regisztrált mérlegképes könyvelő neve: Jakus Tünde. Regisztrációs száma: 167759.

A vállalkozásnál a könyvvizsgálat nem kötelező, a beszámolót bejegyzett könyvvizsgáló nem ellenőrizte.

A mérlegkészítés pénzneme Ft. A mérlegkészítés időpontja 2025.01.31.

Jelen beszámoló (mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet) a Sztv. 16. § (5) bekezdése szerint azokat az információkat tartalmazza, melyek a nyilvánosságra hozatal szempontjából fontosak. A fontosságot a költség-haszon összevetésének elve alapján határoztuk meg.

S z á m v i t e l i p o l i t i k a

A vállalkozás számviteli politikájának összeállításakor figyelembe vette a számviteli törvény alapelveit. Ez biztosítja azt, hogy a cég beszámolója reálisan mutatja a vállalkozás jelenlegi vagyoni és pénzügyi helyzetét, és a mai helyzet alapján a jövőbeni tervek is kirajzolódnak.

A cég beszámolási kötelezettségét a kettős könyvvitel rendszerében egyszerűsített éves beszámolóval, azon belül összköltség típusú eredménykimutatással teljesíti. Mérlegét "A" változatban készíti.

A könyveket a kettős könyvvitel rendszerében vezeti. A könyvelésre kiadott számlacsoportokat, számlákat, al- és részletező számlákat, azok számjeleit és megnevezését a számlatükörbe fogja össze. A számlatükör és a szöveges számlarend együtt teszi lehetővé, hogy a könyveit a számviteli törvény előírásai szerint vezesse.

A felmerült költségeket elsődlegesen az 5. számlaosztályban tartja nyilván. Az 5. számlaosztály megfelelő tagolásával biztosítja, hogy mind a külső, mind a belső információk rendelkezésre álljanak. A 6-7. számlaosztályokat nem nyitotta meg.

Értékcsökkenési leírás módja:

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése - az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével - általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik.

Az értékcsökkenés tervezésekor a cég az eszközök elhasználódásának ideje függvényében lineáris leírást alkalmazott.

Kis értékű eszközök értékcsökkenési leírása:

A 200.000 Ft alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értékcsökkenési leírást tervezni nem kell.

Nem jelentős maradványérték:

Ha a maradványérték nem jelentős, akkor az értékcsökkenési leírás tervezése során az 0 Ft-tal vehető figyelembe. Nem jelentős a maradványérték, ha az nem éri el az eszköz beszerzési értékének 10%-át, vagy az eszköz csak eredeti rendeltetésétől megfosztva (szétszedve), vagy hulladékként értékesíthető, továbbá ha az eszköz várhatóan nem lesz értékesíthető.

A szoftverek és a számítástechnikai eszközök maradványértéke 0 Ft.

Ha a vállalkozó szempontjából meghatározó jelentőségű tárgyi eszközöknél az évenként elszámolásra kerülő értékcsökkenés megállapításakor (megtervezésekor) figyelembe vett körülményekben (az adott eszköz használatának időtartamában, az adott eszköz értékében vagy a várható maradványértékben) lényeges változás következett be, akkor a terv szerinti értékcsökkenés megváltoztatható. A változás eredményre gyakorolt számszerűsített hatása a kiegészítő mellékletben bemutatásra kerül.

Terven felüli értékcsökkenést a számviteli törvény által meghatározott esetekben számolunk el.

A vállalkozás az immateriális javakról és tárgyi eszközökről folyamatos mennyiségi analitikát vezet a főkönyvvel való folyamatos egyeztetés mellett, a mérleg fordulónapján kötelező jelleggel.

A készletek értékelése FIFO módszerrel (tényleges beszerzési áron) történik.

Az értékelési eljárások az előző évihez képest nem változtak.

Az előző évi mérlegkészítésnél alkalmazott értékelési elvek nem változtak.

Külföldi pénzürtékre szóló eszközök és kötelezettségek forintra történő átszámítása a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos devizaárfolyamon történt.

Analitikus nyilvántartást vezet a cég a vevői követelésekről és a szállítói tartozásokról. A munkabérek és egyéb személyi jellegű kifizetések analitikus nyilvántartási kötelezettségének a bérszámfejtés keretében tesz eleget. A két vagy több évet érintő gazdasági események eredményre gyakorolt hatásának kiszűrésére aktív és passzív időbeli elhatárolás számlát alkalmaz.

Jelentős összegű hiba: ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő - (előjeltől független) abszolút értékének együttes összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2%-át, illetve ha a mérlegfőösszeg 2%-a nem haladja meg az 1 millió Ft-ot, akkor az 1 millió Ft-ot.  
 A cégnél az év során jelentősebb hiba miatt önellenőrzés nem történt. A cégnél az év során történt ellenőrzések jelentősebb összegű eltéréseket nem állapítottak meg.

A cég jelenleg jó piaci helyzetet mondhat magának. Igyekszik ezt úgy kihasználni, hogy tevékenysége színvonalának emelése útján piaci pozícióit megtarthassa (növelhesse). A mérlegkészítésig a vállalkozói tevékenység folytatásának ellentmondó tényező vagy körülmény nem áll fenn.

Osztalék jóváhagyására nem kerül sor, a tárgyévi adózott eredmény az eredménytartalékba kerül átvezetésre.

T á j é k o z t a t ó r é s z

M é r l e g h e z k a p c s o l ó d ó k i e g é s z í t é s e k

A társaság üzleti vagy cégértéket nem képez.

A társaság szempontjából meghatározó jelentőségű tárgyi eszközöknél az azok beszerzésekor (üzembe helyezésekor) megtervezett értékcsökkenés elszámolásában változás nem történt.

A társaság szempontjából meghatározó jelentőségű tárgyi eszközöknél az azok beszerzésekor (üzembe helyezésekor) megtervezett várható maradványértékben változás nem történt.

Vevői követelések

Belföldi vevők összes nyitott számlája 2024.12.31-én:  
 12.504.223 Ft.

Egyéb követelések bemutatása:

Egyéb követelések	Összeg (e Ft)
Egyéb elszámolások munkavállalókkal	86
Dolgozói kölcsön/munkabér előleg	50
Szállítói túlfiz. kiskunsági víziközmű kft	2
Tompa iparüzési adó túlfiz.	196
<b>Ö s s z e s e n :</b>	<b>334</b>

Kötelezettségek

A cégnek nincs sem zálogjoggal, sem egyéb joggal biztosított kötelezettsége.

Szállítói kötelezettségek

Belföldi szállítók összes nyitott számlája 2024.12.31-én:  
2.481.438 Ft.

Egyéb kötelezettségek	Összeg (e Ft)
Nav 101.társasági adó	172
Nav 290.szja befizetés	2.846
Nav 258.szoc.hj.adó befizetés	1.982
Nav 239.egyszerűsített fogl.közterhe	19
Nav 104.áfa pénzügyi teljesítése	550
Jövedelem elsz. szla	6.900
Munkabér letiltás	108
Fel nem vett munkabér	7
Nav 407.tb-járulék befizetés	3.564
Ö s s z e s e n :	16.148

Mérlegen kívüli egyéb tételek nincsenek.

A vállalkozás tevékenységéből veszélyes hulladék nem keletkezett.

A mérlegben nem szereplő környezetvédelmi károk, kötelezettségek nem várhatók.

E r e d m é n y k i m u t a t á s h o z k a p c s o l ó d ó  
k i e g é s z í t é s e k

A társaságnál az egyéb bevételek értéke az alábbiakból tevődött össze:

Megnevezés	Bevételek (e Ft)
Önkormányzattól kapott támogatás	85.500
Munkaügyi támogatás	27.333

Megnevezés	Bevételek (e Ft)
Kerekítési különbözetek	8
Előző évet érintő rendezés	37
Munkaruha értékhatár feletti része	4
<b>Ö s s z e s e n :</b>	<b>112.882</b>

A vállalkozás támogatási program keretében dotációt kapott:

Jogcím	E l ő z ő é v b e n kapott e Ft	folyósított e Ft	felhasznált e Ft
Önkormányzati támogatás	61.000	61.000	61.000
Munkaügyi támogatás	25.023	25.023	25.023
<b>Ö s s z e s e n :</b>	<b>86.023</b>	<b>86.023</b>	<b>86.023</b>

Jogcím	T á r s a s á g é v b e n kapott e Ft	folyósított e Ft	felhasznált e Ft
Önkormányzati támogatás	85.500	85.500	85.500
Munkaügyi támogatás	27.334	27.334	27.334
<b>Ö s s z e s e n :</b>	<b>112.834</b>	<b>112.834</b>	<b>112.834</b>

Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek az üzleti évben nem voltak.

A társaságnál az anyagköltség értéke az alábbiakból tevődött össze:

Megnevezés	Költség (e Ft)
Alapanyag/konyha	47.709
Gépjármű jav.anyag/műhely	723
Javítási anyagköltség/városgazdálkodás	2.333
Javítási anyagköltség/városgazdálkodás	700
Javítási anyagköltség/közfog	2.724
Javítási anyagköltség/műhely	528
Javítási anyagköltség/temető	168
Javítási anyagköltség/műhely vállalkozói	1.433
Javítási anyagköltség/műhely mentes	115

Megnevezés	Költség (e Ft)
Javítási anyagköltség/konyha	286
Gázdíj/konyha	3.695
Áramdíj/temető	3
Vízdíj/temető	245
Vízdíj/konyha	947
Áramdíj/konyha	4.709
Áramdíj/konyha mentes	192
Benzin költség/műhely	822
Gázolaj/műhely	3.111
Gázolaj/műhely válll.	1.099
Benzin/műhely	8
Tisztítószer/város és községgazdálkodás	37
Tisztítószer/konyha	1.488
Irodaszer/iroda áfás	5
Irodaszer/iroda mentes	207
Irodaszer/konyha áfás	18
Munkaruha, védőruha/város község gazd.	23
Védőital/közfogl program	211
Védőruha/közfogl program	198
Munkaruha, védőruha / temető	22
Munkaruha/konyha	183
Kisértékű felszerelési/város és községgazdálkodás	146
Kisértékű felszerelés/közfogl	225
Kisértékű felsz./műhely mentes	62
Kisértékű/konyha	83
Csomagoló anyag/konyha	799

Megnevezés	Költség (e Ft)
Egyéb anyagköltség/városgazdálkodás	2.185
Egyéb anyagköltség/közfogl. program	213
Egyéb anyagköltség/műhely	363
Egyéb anyagköltség/temető mentes	23
Egyéb anyagköltség/iroda mentes	9
Egyéb anyagköltség/műhely vállalkozói	196
Egyéb anyagköltség/konyha	223
Egyéb anyagköltség/konyha mentes	33
Ö s s z e s e n :	78.502

A társaságnál az igénybe vett szolgáltatások értéke az alábbiakból tevődött össze:

Költségnem	Költségek (e Ft)
Üzemi gépjármű jav.költség/műhely	10
Csatorna díj/temető	342
Csatorna díj/konyha 27%	758
Szállítási költség/város és községgazdálkodás ment	136
Szállítási költség/műhely	9
Szemétszállítás /temető	704
Szállítási költség/konyha	1.357
Parkolás, úthasználati díj	19
Bérleti díj/műhely	127
Karbantartás / műhely	58
Karbantartás/konyha	400
Könyvelés, könyvvizsgálat	3.288
Postaköltség/iroda mentes	33
Vezetékes és mobil telefon	2
Telefondíj 70%/iroda	25

Költségnem	Költségek (e Ft)
Vez.-mobil tel.le nem vonható áfa	1
Telefon 30% le nem vonható/iroda	10
Internet/város és községgazdálkodás 5 %	82
Internet/iroda	81
Internet/konyha 5%	78
Érdekképviselési és kamara díj	91
Egyéb szolg.27%	25
Egyéb szolg./város és községgazdálkodás	4.905
Egyéb szolg./közfog.program	27
Egyéb szolg./műhely	6.064
Egyéb szolg./temető	4
Egyéb szolg./iroda mentes	253
Egyéb szolg./műhely vállalkozói	2
Egyéb szolg./konyha áfás	665
Egyéb szolg./konyha mentes	147
Nébih	38
Ö s s z e s e n :	19.741

A társaságnál az egyéb szolgáltatások értéke az alábbiakból tevődött össze:

Megnevezés	Összeg (e Ft)
Biztosítás	104
Bankköltség	1.591
Ö s s z e s e n :	1.695

Személyi jellegű ráfordítások bemutatása:

Megnevezés	Összeg (e Ft)
Főfoglalkozásúak bére	115.296
Nyugdíjasok bére	2.863

Megnevezés	Összeg (e Ft)
Egyszerűsített foglalkoztatás	635
Megbízási díj	2.160
Utazási költségtérítés	434
Szép kártya	1.380
Egyéb személyi jellegű kifiz	1
Betegszabadság	1.747
Táppénzhozzájárulás	1.266
Természetbeni juttatás utáni szja	156
Telefon utáni term.beni	1
Telefon term.beni 20%/iroda	9
Szoc.hj.adó (kedv.nem éritett)	8.180
Szoc.hj. adó (munkaerőpiacra lépők)	119
Szoc.hj.adó (feor-9 kedvezmény)	1.389
Szoc.hj.adó (közfoglalkoztatás 13,5%)	1.519
Szoc.hj.adó (mg-i munkakörben szoc.hj.adó)	87
Szoc.hj.adó (telefon) nem pénzbeni juttatás után	3
Egyszerűsített foglalkoztatás közterhe	105
Ö s s z e s e n :	137.350

Munkavállalók létszámadatai

Állománycsoport	Fizikai	Szellemi
Átlagos statisztikai állományi létszám (fő)	20	4
Közfoglalkoztatotti létszám	15	0

Az egyéb ráfordítások alakulása:

Költségnem	Költség (e Ft)
Értékesített tárgyi eszközök könyvszerinti értéke	466
Késedelmi kamatok szállítóknak	16

Költségnem	Költség (e Ft)
Selejtezés árukészlet	454
Iparüzési adó	1.081
Gépjármű (súly) adó	7
Behajtatlan követelés	79
Egyéb ráfordítás	66
Előző évet érintő rendezés	35
Arányosítás miatt le nem vonható áfa	4
Ö s s z e s e n :	2.208

Kivételes nagyságú vagy előfordulású költségek és ráfordítások az üzleti évben nem voltak.

Tárgyévben kutatási, kísérleti fejlesztési költség nem volt.

#### M u t a t ó s z á m o k

##### V a g y o n i h e l y z e t m u t a t ó s z á m a i

A tartósan befektetett eszközök aránya előző évben 8,65% volt, tárgyévben 15,25%. A forgóeszközök aránya előző évben 87,75% volt, tárgyévben 84,28%. Az előző évhez képest a befektetett eszközök aránya növekedett, míg a forgóeszközök aránya csökkent.

Saját tőke aránya az összes forrásban (tőkeellátottság) előző évben 53,52% volt, tárgyévben 50,89%.

Az eladósodottság aránya tárgyévben 40,30%, előző évben 43,68% volt.

A nettó eladósodottság tárgyévben 0,25, előző évben 0,18 volt.

Saját forrással finanszírozott forgóeszközök értéke tárgyévben 20545 e Ft, előző évben 16891 e Ft volt. Így a forgótőke, sajáttőke aránya tárgyévben 87,33%, előző évben 89,08% volt.

A befektetett eszközök összes fedezettsége 333,69%, míg a saját tőkével fedezett 333,69%. Ugyanezek a mutatók az előző évben rendre 619,07% és 619,07% voltak.

A saját tőke - jegyzett tőke aránya 235,25%, előző évben 189,62% volt.

A tőkefeszültségi mutató tárgyévben 79,19%, előző évben 81,60% volt.

P é n z ü g y i   h e l y z e t   m u t a t ó s z á m a i

A likviditási ráta értéke tárgyévben 2,09, előző évben 2,01 volt.

A likviditási gyorsráta értéke tárgyévben 1,97, míg előző évben 1,84 volt.  
A fizetőképesség jó, az előző évihez képest javult.

A készpénz likviditási ráta tárgyévben 1,29, előző évben 1,05 volt.

A teljes likviditási mutató értéke tárgyévben 1,73, előző évben 1,97. A fenti mutatók alapján elmondható, hogy társaságunk likviditása jó.

Az időtartam mutató 56 nap, ennyi ideig lenne képes működni a vállalkozás, ha bevételei elapadnának.

A vevők átlagosan 33,43 nap alatt fizetnek.

A vállalkozás a tevékenységéhez beszerzett és felhasznált anyagjellegű beszerzéseit a szállítóknak 6,22 nap alatt fizeti ki.

A vevő állomány finanszírozásában a szállító állomány 5,04 részarányt képvisel. Ez az előző évben 12,55 volt.

Az adósság visszafizető képesség tárgyévben 0,29, előző évben 0,11 volt.

A j ö v e d e l m e z ő s é g   m u t a t ó i

A nettó termelési érték 31690 e Ft volt, ami az előző évinek 79,28% a. Az anyagmentes termelési érték 32595 e Ft volt, ami az előző évinek 78,56%-a.

Az eszközök megtérülése tárgyévben 18,59.

A készletek a társaságnál átlagosan 6,60 napi értékesítést kötöttek le.

A tőke a tárgyévben 7,06-szer térült meg.

Az árbevétel-arányos termelési és értékesítési nyereség (üzemi eredmény) tárgyévben 3,76%, az előző évben 0,44% volt. A mutató értéke az előző évihez képest 754,55%-kal növekedett.

Az összes tőke jövedelmezősége 19,40% volt.

A saját tőke jövedelmezősége 24,18% volt.

Az alaptőke jövedelmezősége 45,63% volt.

A megtermelt pénzjövdelem értéke 5468 e Ft. Ugyanez az érték előző évben 1699 e Ft volt.

Az árbevétel-arányos pénzjövdelem a tárgyévben 4,10%, az előző évben 1,32% volt.

A tőkearányos pénzjövdelem a tárgyévben 23,24%, az előző évben 8,96% volt.

A sajáttőke-arányos adózott eredmény (ROE) tárgyévben 19,40%, előző évben 0,93% volt.

Az eszközarányos adózott eredmény (ROA) tárgyévben 9,87%, előző évben 0,50% volt.

Az EBIT tárgyévben 5014 ezer Ft, előző évben 563 ezer Ft volt.

Az EBITDA tárgyévben 5919 ezer Ft, előző évben 2085 ezer Ft volt.



Tompai Városfejlesztési Korlátolt Felelősségű Társaság  
 6422 Tompa Szabadság tér 3  
 KSH-szám: 25101218011311303

Cégjegyzékszám: 03-09-128284

**EREDMÉNYKIMUTATÁS 2024.**  
 (Összköltség eljárás)

Időszak: 24.01.01 - 24.12.31

Megnevezés	Módosítás Ft	Tárgyév Ft
<b>01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele</b>		<b>133315894</b>
911 ALAPTEVEMÉNYSEG ARBEVET	131012793	
912 Teretölí létesítmények 1	1706430	
913 Teretölí létesítmények 1	540000	
915 Felületi díj bevétele	56694	
<b>I. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)</b>		<b>133315894</b>
<b>II. Aktivált saját teljesítmények értéke (+-03+04)</b>		
<b>III. Egyéb bevételek</b>		<b>112861602</b>
9672 Önkormányzattól kapott	85500000	
9679 Munkaadókat támogatás	2733397	
9694 Kereskedési adókonzetek	7397	
9696 Előző évet érintő rende	36568	
96971 Munkaruhák értékesítés fe	3440	
<b>05. Anyagköltség</b>		<b>78502161</b>
5111 ALAPANYAG	56719452	
5113144 Gabdij/KONYHA	3695466	
511320 Árandij/TEMETŐ	3078	
511362 Vindij/TEMETŐ	245047	
5113244 Vindij/KONYHA	946360	
511344 Árandij/KONYHA	4708368	
5113443 Árandij/KONYHA mentes	190360	
511416 Bencin költség/MŰHELY	921891	
511426 Gázolaj/MŰHELY	3111769	
5114243 Gázolaj/MŰHELY WALL.	1098324	
511443 Bencin/MŰHELY	7874	
51211 Tisztítószer/VÁROS ÉS K	36703	
512144 Tisztítószer/KONYHA	1488066	
512241 Irodaszer/IRODA áfás	5163	
5122410 Irodaszer/IRODA mentes	307197	
512244 Irodaszer/KONYHA áfás	17531	
512310 Munkaruhák, védőruha/VAR	23440	
5123111 Védőital/KOZEFOG PROGRAM	211096	
51231111 Védőruha/KOZEFOG PROGRAM	197990	
51232 Munkaruhák, védőruha / T	10230	
512344 Munkaruhák/KONYHA	185180	
51241 Kiszerték felszerelési/	146549	
5124111 Kiszerték felszerelési/K	228136	
512416 Kiszerték felsz./MŰHELY	60103	
512444 Kiszerték/KONYHA	82777	
512644 Cséregelő anyag/KONYHA	799798	
5131 Egyéb anyagköltség/VÁROS	2184537	
513111 Egyéb anyagköltség/KÖZG	213045	
51316 Egyéb anyagköltség/MŰHE	362869	
5132 Egyéb anyagköltség/TEME	10740	
513410 Egyéb anyagköltség/IROD	8060	
51343 Egyéb anyagköltség/MŰHE	10666	

EREDMÉNYKIMUTATÁS 2024.  
 (összköltség eljárás)

Időszak: 24.01.01 - 24.12.31

Megnevezés	Módosítás Ft	Tárgyév Ft
51344 Egyéb anyagköltség/KONY	203410	
51346 Egyéb anyagköltség/KONY	33184	
<b>06. Igénybe vett szolgáltatások értéke</b>		<b>19741108</b>
5211 ÜZEMI JÁRMŰ KÖLTSÉGE	10000	
52132 Csatorna díj/TEMETŐ	341077	
521349 Csatorna díj/Konyha 274	168066	
52141 Szállítási költség/VÁRO	135994	
521416 Szállítási költség/MŰHE	8700	
52142 Személyszállítás /TEMETŐ	703996	
521444 Szállítási költség/KONY	1357066	
5215 Parkolás, uthasználati	19510	
52211 Berleti díj/VÁROS ES KÖ	127000	
5231 Karbantartás/VÁROS ES K	58420	
52344 Karbantartás/KONYHA	399600	
527 Könyvelés, könyvvizsgál	3286000	
529141 Postaköltség/IRODA	472	
5291416 Postaköltség/IRODA ment	30675	
5292 VEZETÉKES ES MOBIL TELE	279397	
5296 Érdekképviseleti és kam	91000	
5299 Egyéb szolg./KÖ	25375	
52991 Egyéb szolg./VÁROS ES K	10956689	
5299111 Egyéb szolg./KÖZFOG.PRO	27400	
529916 Egyéb szolg./MŰHELY	12100	
52992 Egyéb szolg./TEMETŐ	4000	
5299416 Egyéb szolg./IRODA ment	332604	
529941 Egyéb szolg./MŰHELY VÁL	3000	
529944 Egyéb szolg./KONYHA áfa	661251	
5299446 Egyéb szolg./Konyha men	146627	
52998 NEBIZ	36000	
<b>07. Egyéb szolgáltatások értéke</b>		<b>1694862</b>
533 Biztosítás	104343	
535 Bankköltség	1590517	
<b>08. Eladott áruk beszerzési értéke</b>		<b>783289</b>
614 Eladott áru beszerzési	783289	
<b>IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)</b>		<b>100721420</b>
<b>10. Bérköltség</b>		<b>120953564</b>
541 Főfoglalkozásúak bére	11829861	
542 Nyugdíjasok bére	2862623	
546 Egyszerűsített foglalko	634960	
547 Megbízási díj	1160000	
<b>11. Személyi jellegű egyéb kifizetések</b>		<b>4994943</b>
5516 Utazási költségterítés	494440	
5514 SEEF Kártya	1380000	
5519 Egyéb személyi jellegű	500	
552 Betegszabadság	2747313	
553 Helyettesítéskifizetés	1045790	

Tompai Városfejlesztési Korlátolt Felelősségű Társaság  
6422 Tompa Szabadság tér 3  
KSH-szám: 25101218011311303

Cégjegyzékszám: 03-09-128284

**EREDMÉNYKIMUTATÁS 2024.**  
(összki költség eljárás)

Időszak: 24.01.01 - 24.12.31

Megnevezés	Módosítás Ft	Tárgyév Ft
556 Természetbeni juttatás	156000	
5561 Telefon utáni term.beni	219	
556141 Telefon term.beni: 20%/I	9910	
556144 Telefon term.beni: 20%/K	439	
12. Bérjárulékok		11400529
5661 Szoc.hj.adó (kezd.vnem e	6190140	
5662 Szoc.hj. adó (munkaerőp	119304	
5663 Szoc.hj.adó (FEOR-9 ked	1369022	
5664 Szoc.hj.adó (kezd.foglalk	1518766	
5666 Szoc.hj.adó (mg-i munka	86522	
5669141 Szoc.hj.adó (telefon) n	1091	
5669144 Szoc.hj.adó (telefon) n	378	
568 Egyszerűsített foglalko	105000	
V. Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)		137349036
VI. Értékcsökkenési leírás		904783
571 Terv szerinti esz.	904783	
VII. Egyéb ráfordítások		2208229
661 Értékesített tárgyi esz	466125	
66221 Réselelmi kamatok száll	10337	
6661 Iparüzési adó	1080609	
6667 Gépjármű (súly) adó	6900	
6671 Behajthatlan követelés	75600	
66731 Egyéb ráfordítás	67191	
6675 Előző évet érintő rence	35000	
6678 Arányosítás miatt le ne	3601	
6679 Kerekítés/ különkötet	330	
Ebből: értékvesztés		453531
6681 Selejtezés árukészlet	453531	
A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (I+-II+III-IV-V-VI-VII)		5014028
16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek		16
996 Egyéb kapott kamatok	16	
VIII. Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)		16
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21+22)		
B. Pénzügyi műveletek eredménye (VIII-IX)		16
C. Adózás előtti eredmény (+-A+-B)		5014044
X. Adófizetési kötelezettség		451000
69 Társasági adó	451000	
D. Adózott eredmény (+-C-X+-X/1)		4563044

Tompa, 2025.03.20

A vállalkozás képviselőjének jogosult aláírása

**TOMPAI VÁROSFEJLESZTÉSI Kft.**  
6422 Tompa, Szabadság tér 3.  
Cg.: 03-09-128284  
Asz.: 25101218-2-C3  
B.sz.: 11732064-20067216

**EREDMÉNYKIMUTATÁS 2024.**  
 (összköltség eljárási)  
 VÁROS ÉS KÖZSÉGGAZDÁLKOD. 1 gyűjtő

Időszak: 24.01.01 - 24.12.31

Megnevezés	Módosítás Ft	Tárgyév Ft
I. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)		
II. Aktivált saját teljesítmények értéke (+-03+04)		
III. Egyéb bevételek		85503440
9692 Onkormányzattól kapott	85503440	
9691 Munkavégzés értékelhető fe	0	
05. Anyagköltség		5369444
5111 ALAFANYAG	2979193	
51211 Tisztítószerek/VÁROS ÉS K	36708	
512310 Munkaruhák, védőruhák/VAR	23440	
51291 Kiszertékű felszerelési/	145549	
5131 Egyéb anyagköltség/VARO	2164577	
06. Igénybe vett szolgáltatások értéke		5132483
52141 Szállítás: költség/VARO	135994	
5293 VEZETÉKES ÉS MOBIL TELE	31600	
5299 Érdeklépcszerelési és kam	10000	
52991 Egyéb szolg./VÁROS ÉS K	4904999	
08. Eladott áruk beszerzési értéke		294456
814 Eladott áru beszerzése	294456	
IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)		10796383
10. Bérköltség		24633127
541 Főfoglalkozásból kifizetés	23817496	
542 Nyugdíjak kifizetése	1071629	
545 Egyszerűsített foglalkozás	40000	
11. Személyi jellegű egyéb kifizetések		617005
5514 SZÉP Kártya	337500	
552 Betegszabadság	244983	
553 Táppénzszabadság	2100	
556 Természetkeni juttatás	32500	
12. Bérjárulékok		2391870
5661 Szoc.bj.adó (törzstörvény szerinti)	1890936	
5662 Szoc.bj.adó (munkaadókat terhelő)	101902	
5663 Szoc.bj.adó (HEER-9 adó)	100000	
5664 Szoc.bj.adó (munkaadókat terhelő)	46500	
5665 Egyszerűsített foglalkozás	800	
V. Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)		27642002
VI. Értékcsökkenési leírás		
VII. Egyéb ráfordítások		57619
56711 Egyéb ráfordítás	57619	
5679 Kereslet: különbözlet	-30	
A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (I+-II+III-IV-V-VI-VII)		47007436
VIII. Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)		
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21+22)		
B. Pénzügyi műveletek eredménye (VIII-IX)		
C. Adózás előtti eredmény (+-A+-B)		47007436

Tompai Városfejlesztési Korlátolt Felelősségű Társaság  
6422 Tompa Szabadság tér 3  
KSH-szám: 25101218011311303

Cégjegyzékszám: 03-09-128284

EREDMÉNYKIMUTATÁS 2024.  
(összköltség eljárás)  
VÁROS ÉS KÖZSÉGGAZDÁLKOD. I gyűjtő

Időszak: 24.01.01 - 24.12.31

Megnevezés	Módosítás Ft	Tárgyév Ft
X. Adófizetési kötelezettség		
D. Adózott eredmény (+-C-X+-X/1)		47007436

**TOMPAI VÁROSFEJLESZTÉSI KFT.**  
6422 Tompa, Szabadság tér 3.  
Cg.: 03-09-128284  
Asz.: 25101218-2-03  
B.sz.: 11732064-20067216

Tompa, 2025.03.20

A vállalkozás képviselőjére jogosult aláírása

EREDMÉNYKIMUTATÁS 2024.  
 (összköltség eljárás)  
 Műhely/Géppark 16 gyűjtő

Időszak: 24.01.01 - 24.12.31

Megnevezés	Módosítás Ft	Tárgyév Ft
I. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)		
II. Aktivált saját teljesítmények értéke (+-03+04)		
III. Egyéb bevételek		2548
9600 Előző évet érintő rendezés	2548	
05. Anyagköltség		5821416
5111 ALAPANYAG	1463900	
511616 Benzín költség/MŰHELY	821985	
5116216 Gázolaj/MŰHELY	3110359	
512416 Nyújtóanyag költség/MŰHELY	60103	
51316 Egyéb anyagköltség/MŰHE	362459	
06. Igénybe vett szolgáltatások értéke		6267640
5201 ÜZEMI TÁRMO KÖLTSÉGE	10000	
521416 Szállítási költség/MŰHE	8700	
522116 Bérleti díj/MŰHELY	127000	
52316 Karbantartás / MŰHELY	58400	
529916 Egyéb szolgáltatás/MŰHELY	4000000	
07. Egyéb szolgáltatások értéke		104345
533 Biztosítás	104345	
IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)		12193401
10. Bérköltség		10619061
541 Főfoglalkozásuk béré	10619061	
11. Személyi jellegű egyéb kifizetések		445379
5511 SZÉP Kártya	122500	
552 Betegbiztosítás	143400	
553 Tapasztalatbővíjtés	169479	
556 Természetbeni juttatás	19800	
12. Bérjárulékok		1036920
560 Szociális hozzájárulási adó	1036920	
V. Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)		12101360
VI. Értékcsökkenési leírás		297811
571 Terv szerinti éss.	297811	
VII. Egyéb ráfordítások		7196
5660 Géppark műhely adó	6900	
56711 Egyéb ráfordítás	200	
5679 Beruházási költségek	100	
A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (I+-II+III-IV-V-VI-VII)		-24597240
VIII. Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)		
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21+22)		
B. Pénzügyi műveletek eredménye (VIII-IX)		
C. Adózás előtti eredmény (+-A+-B)		-24597240
X. Adófizetési kötelezettség		
D. Adózott eredmény (+-C-X+-X/1)		-24597240

Tompa, 2025.03.20

TOMPAI VÁROSFEJLESZTÉSI KFT.  
 6422 Tompa, Szabadság tér 3.  
 Cg: 03-09-128284  
 Asz: 25101218-2-03  
 B.sz.: 11732064-20067216

1.

**EREDMÉNYKIMUTATÁS 2024.**  
 (összköltség eljárás)  
 TEMETŐK 2 gyűjtő

Időszak: 24.01.01 - 24.12.31

Megnevezés	Módosítás Ft	Tárgyév Ft
01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele		2266402
911 ALAPTEVÉNYSÉG ÁRBEVÉTE	20000	
910 Teretők létesítménye: i	1706400	
9121 Teretők létesítménye: i	540000	
I. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)		2266402
II. Aktivált saját teljesítmények értéke (+-03+04)		
III. Egyéb bevételek		2
9694 Kerekítési különbsétek	2	
05. Anyagköltség		461250
5111 ALAFANYAG	168355	
511301 Arandj/TEMETŐ	3376	
511302 Vízdíj/TEMETŐ	245349	
512301 Munkaruhák, védőruha / T	22230	
5132 Egyéb anyagköltség/TEME	22840	
06. Igénybe vett szolgáltatások értéke		1049712
52132 Csatorna díj/TEMETŐ	341117	
52142 Szerelészállítás /TEMECŐ	703995	
52992 Egyéb szolg./TEMETŐ	4500	
IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)		1510962
10. Bérköltség		3981183
541 Főfoglalkozásának bere	3981183	
11. Személyi jellegű egyéb kifizetések		64000
5514 SZÉP Kártya	57500	
556 Természetbeni juttatás	6500	
12. Bérjárulékok		309450
5661 Szoc.költségek elvonása	101346	
5663 Szoc.költségek elvonása	208104	
V. Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)		4354633
VI. Értéksökkenési leírás		
VII. Egyéb ráfordítások		16335
86221 Beszedelmi kamatok száll	16335	
8679 Kerekítési különbsétek	-2	
A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (I+-II+III-IV-V-VI-VII)		-3615526
VIII. Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)		
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21+22)		
B. Pénzügyi műveletek eredménye (VIII-IX)		
C. Adózás előtti eredmény (+-A+-B)		-3615526
X. Adófizetési kötelezettség		
D. Adózott eredmény (+-C-X+-X/1)		-3615526

Tompa, 2025.03.20

**TOMPAI VÁROSFELJESZTÉSI KORLÁTOZOTT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG**  
 6422 Tompa Szabadság tér 3  
 Cg: 03-09-128284  
 Asz: 25101218-2-03  
 B.sz: 11732064-20067216  
 1.

A vállalkozás képviselőjének jogosult aláírása

**EREDMÉNYKIMUTATÁS 2024.**  
 (összköltség eljárás)  
 Troda 41 gyűjtő

Időszak: 24.01.01 - 24.12.31

Megnevezés	Módosítás Ft	Tárgyév Ft
I. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)		
II. Aktivált saját teljesítmények értéke (+-03+04)		
III. Egyéb bevételek		6801
9691 Korrekciós különbözletek	6801	
05. Anyagköltség		181242
512241 Irodaszer/IRODA afás	5563	
5122410 Irodaszer/IRODA mentes	167329	
513410 Egyéb anyagköltség/IROD	6650	
06. Igénybe vett szolgáltatások értéke		3770353
527 Könyvelés, könyvvizsgálat	3286300	
529141 Postaköltség/IRODA	472	
5291410 Postaköltség/IRODA ment	33675	
5292 VEZETÉKES ES MOBIL TELE	120027	
5298 Irdeklépviseleti és kam	51000	
5299 Egyéb szolg.20%	29376	
5299410 Egyéb szolg./IRODA ment	262604	
07. Egyéb szolgáltatások értéke		620823
535 Bankköltség	620823	
IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)		4572418
10. Bérköltség		15834048
541 Főfoglalkozásúak bere	14894148	
547 Megbízási díj	840000	
11. Személyi jellegű egyéb kifizetések		303738
5513 Utazási költségterítés	6680	
5514 SZEP Munka	173500	
5519 Egyéb személyi jellegű	827	
552 Betegszabadság	9160	
556 Természetbeni juttatás	19900	
5561 Telefon utáni term.beni	819	
556140 Telefon term.beni 2024/T	810	
556144 Telefon term.beni 2024/K	429	
12. Bérjárulékok		2054470
5661 Szoc.kj.adó (Munkaadó)	2036639	
5662 Szoc.kj. adó (Munkavédelem)	17831	
5669141 Szoc.kj.adó (telefon) n	1091	
5669144 Szoc.kj.adó (telefon) n	378	
V. Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)		18192256
VI. Értékcsökkenési leírás		2572
571 Torv szerinti éca.	2572	
VII. Egyéb ráfordítások		1595047
561 Értékesített tárgyi eszköz	466103	
5661 Ipari adó	1360609	
56710 Egyéb ráfordítás	9256	
5675 Előző évet érintő rendezés	55000	
5678 Arányosítás miatt leírás	3582	

Tompai Városfejlesztési Korlátolt Felelősségű Társaság  
6422 Tompa Szabadság tér 3  
KSH-szám: 25101218011311303

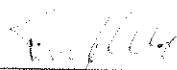
Cégjegyzékszám: 03-09-128284

EREDMÉNYKIMUTATÁS 2024.  
(összköltség eljárás)  
Iroda 41 gyűjtő

Időszak: 24.01.01 - 24.12.31

Megnevezés	Módosítás Ft	Tárgyév Ft
6079 Berakítási költségek	156	
A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (I+-II+III-IV-V-VI-VII)		-24355492
16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek		5
976 Egyéb kapott kamatok	5	
VIII. Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)		5
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21+22)		
B. Pénzügyi műveletek eredménye (VIII-IX)		5
C. Adózás előtti eredmény (+-A+-B)		-24355487
X. Adófizetési kötelezettség		451000
59 Társasági adó	451000	
D. Adózott eredmény (+-C-X+-X/1)		-24806487

Tompa, 2025.03.20

  
A vsz. **TOMPAI VÁROSFEJLESZTÉSI Kft.**  
6422 Tompa, Szabadság tér 3.  
Cg.: 03-09-128284  
Asz.: 25101218-2-03  
B.sz.: 11732064-20067216  
1.

**EREDMÉNYKIMUTATÁS 2024.**


(összkielcség eljárás)

Közfog 111 gyűjtő

Időszak: 24.01.01 - 24.12.31

Megnevezés	Módosítás Ft	Tárgyev Ft
I. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)		
II. Aktivált saját teljesítmények értéke (+-03+04)		
III. Egyéb bevételek		27333697
9675 Munkaadói támogatás	27333697	
05. Anyagkielcség		3522982
5111 ALAPNYAS	2676517	
5123111 Védőítal/KÖZFOG PROGRAM	211395	
51231111 Védőruha/KÖZFOG PROGRAM	197490	
5124111 Nisérték felcserelés/K	225135	
513111 Egyéb anyagkielcség/KÖZF	313045	
06. Igénybe vett szolgáltatások értéke		27400
5299111 Egyéb szolg./KÖZFOG.PRO	27400	
07. Egyéb szolgáltatások értéke		69479
535 Bankkielcség	69479	
IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)		3619861
10. Bérkielcség		23365616
541 Főfogalkozásnak bére	23365616	
11. Személyi jellegű egyéb kifizetések		484507
552 Betegszabadság	459322	
553 Téppénthozzájárulás	25185	
12. Bérjárulékok		1578346
5661 Szociálj.adó (kezdőnem e	59561	
5664 Szociálj.adó (közfogalk)	1518785	
V. Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)		25428469
VI. Értékcsökkenési leírás		469212
571 Terv szerinti écs.	469212	
VII. Egyéb ráfordítások		-112
5679 Berekítési különbség	-112	
A. Üzemi (üzletit) tevékenység eredménye (I+-II+III-IV-V-VI-VII)		-2183733
16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek		6
976 Egyéb kapott kamatok	6	
VIII. Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)		6
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21+22)		
B. Pénzügyi műveletek eredménye (VIII-IX)		6
C. Adózás előtti eredmény (+-A+-B)		-2183727
X. Adófizetési kötelezettség		
D. Adózott eredmény (+-C-X+-X/1)		-2183727

Tompa, 2025.03.20

  
**TOMPAI VÁROSFEJLESZTÉSI KORLÁTOZOTT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG**  
 6422 Tompa, Szabadság tér 3  
 Cg.: 03-09-128284  
 Asz.: 25101218-2-03  
 B.sz.: 11732064-20067216

Tompai Városfejlesztési Korlátolt Felelősségű Társaság  
6422 Tompa Szabadság tér 3  
KSH-szám: 25101218011311303

Cégjegyzékszám: C3-09-128284

**EREDMÉNYKIMUTATÁS 2024.**  
(Összköltség eljárás)  
Műhely vállalkozói 43 gyűjtő

Időszak: 24.01.01 - 24.12.31

Megnevezés	Módosítás Ft	Tárgyév Ft
01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele		9797683
911 ALAPTEVÉNYSÉG ÁRBEVÉTE	9740969	
918 Bérleti díj bevétele	56694	
I. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)		9797683
II. Aktivált saját teljesítmények értéke (+-03+04)		
III. Egyéb bevételek		34021
9694 Kerekítési különbozetek	1	
9696 Előző évet érintő rendezés	34020	
05. Anyagköltség		2851109
511 ALAPANYAG	1648043	
5116243 Gátolaj/MŰHELY VALL.	1099024	
511643 Bencin/MŰHELY	3874	
51343 Egyéb anyagköltség/MŰHE	195966	
06. Igénybe vett szolgáltatások értéke		2000
529943 Egyéb szolgáltat./MŰHELY VALL.	2000	
08. Eladott áruk beszerzési értéke		491183
614 Eladott áru beszerzés:	491183	
IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)		3344292
10. Bérköltség		1030720
545 Egyszerűsített foglalkoztatottak	190720	
547 Megbízási díj	840000	
12. Bérjárulékok		130680
5661 Szociális hozzájárulási adó	90280	
568 Egyszerűsített foglalkoztatottak	32400	
V. Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)		1161400
VI. Értékcsökkenési leírás		
VII. Egyéb ráfordítások		532130
9671 Behajtatlan követelés	78600	
9679 Kerekítési különbozetek	-1	
Ebből: értékvesztés		453531
9651 Selejtezés árkiegészítés	453531	
A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (I+-II+III-IV-V-VI-VII)		4793882
VIII. Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)		
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21+22)		
B. Pénzügyi műveletek eredménye (VIII-IX)		
C. Adózás előtti eredmény (+-A+-B)		4793882
X. Adófizetési kötelezettség		
D. Adózott eredmény (+-C-X+-X/1)		4793882

Tompa, 2025.03.20

**TOMPAI VÁROSFEJLESZTÉSI KFT.**  
6422 Tompa, Szabadság tér 3.  
Cg.: 03-09-128284  
Asz.: 25101218-2-03  
B.sz.: 11732084-20067216  
1.

A vállalkozás képviselőjének jogosult aláírása

EREDMÉNYKIMUTATÁS 2024.  
 (összköltség eljárás)  
 Konyha 44 gyűjtő

Időszak: 24.01.01 - 24.12.31

Megnevezés	Módosítás Ft	Tárgyév Ft
01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele		121251809
911 ALAPTEVÉKENYSÉG ÁRBEVÉTE	121251809	
I. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)		121251809
II. Aktivált saját teljesítmények értéke (+-03+04)		
III. Egyéb bevételek		1093
9694 Kerekítési különbözetelek	1093	
05. Anyagköltség		60294718
5111 ALAPANYAG	47881941	
5113144 Gérdíj/KONYHA	3699466	
5113244 Virdíj/KONYHA	946380	
5113344 Árandíj/KONYHA	4706866	
5113440 Árandíj/KONYHA mentes	192362	
512144 Tisztítószer/KONYHA	1484385	
5123410 Trodaszer/TRODA mentes	39358	
512344 Trodaszer/KONYHA áfas	17831	
512344 Munkaruhák/KONYHA	193080	
512444 Kiszertés/KONYHA	82777	
512544 Csonagoló anyag/KONYHA	198795	
51344 Egyéb anyagköltség/KONY	323410	
513440 Egyéb anyagköltség/KONY	33194	
06. Igénybe vett szolgáltatások értéke		3491520
521344 Csatorna díj/Konyha 270	758156	
521344 Szállítási költség/KONY	1357036	
5216 Parkolás, úthasználati	19310	
52344 Karbantartás/KONYHA	399700	
5292 VEZETÉSNES ÉS MOBIL TELE	77640	
5294 Értékpérviselet: es kam	30000	
529444 Egyéb szolg./KONYHA áfa	605261	
5294440 Egyéb szolg./Konyha men	146627	
52945 NÉBIH	36000	
07. Egyéb szolgáltatások értéke		900215
531 Bankköltség	900215	
08. Eladott áruk beszerzési értéke		-2350
514 Eladott áru beszerzési	-2350	
IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)		64684103
10. Bérköltség		41489789
541 Felfoglalkozások tere	38813555	
542 Nyugdíjasok tere	1786894	
545 Egyszerűsített foglalko	404240	
547 Meghívási díj	480000	
11. Személyi jellegű egyéb kifizetések		3080314
551 Utazási költségértesítés	429760	
5514 SZEP Pártya	620100	
552 Betegszabadság	819161	
553 Léggépjárműhasználat	1077893	

Tompai Városfejlesztési Korlátolt Felelősségű Társaság  
6422 Tompa Szabadság tér 3  
KSH-szám: 25101218011311303

Cégjegyzékszám: 03-09-128284

**EREDMÉNYKIMUTATÁS 2024.**  
(összki költség eljárás)  
Könyha 44 gyűjtő

Időszak: 24.01.01 - 24.12.31

Megnevezés	Módosítás Ft	Tárgyév Ft
556 Termeszteleni juttatás	78000	
12. Bérjárulékok		3898793
5661 Szoc.bj.adó (Kedvezmény)	3956400	
5663 Szoc.bj.adó (EOR-9 ked)	374900	
568 Egyszerűsített foglalko	67800	
V. Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)		48468896
VI. Értécsökkenési leírás		135188
571 Terv szerinti écs.	135188	
VII. Egyéb ráfordítások		14
669 Kerekítési különbözet	14	
A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (I+-II+III-IV-V-VI-VII)		7964701
16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek		5
94 Egyéb kapott kamatok	5	
VIII. Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)		5
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21+22)		
B. Pénzügyi műveletek eredménye (VIII-IX)		5
C. Adózás előtti eredmény (+-A+-B)		7964706
X. Adófizetési kötelezettség		
D. Adózott eredmény (+-C-X+-X/1)		7964706

Tompa, 2025.03.20

A vállalkozás képviselőjére jogosult aláírása

**TOMPAI VÁROSFEJLESZTÉSI Kft.**  
6422 Tompa, Szabadság tér 3  
Cg.: 03-09-128284  
Asz.: 25101218-2-03  
B.sz.: 11732064-20007210



**KIVONAT**

**Készült:** a Tompai Városfejlesztési Kft. irodahelységében 2025.04.04-én tartott felügyelőbizottsági ülés jegyzőkönyvéből.

**5/2025. (IV.04.) Felügyelő Bizottsági határozat:****Tompai Városfejlesztési Kft. 2024. évi Egyszerűsített beszámolójának elfogadása**

A Tompai Városfejlesztési Kft. Felügyelő Bizottsága a Tompai Városfejlesztési Kft. 2023. évre vonatkozó Egyszerűsített éves beszámolóját megismerte, azt egyhangú döntéssel elfogadta.

A képviselő testületnek elfogadásra javasolja.

**6/2025. (IV.04.) Felügyelő Bizottsági határozat:****Tompai Városfejlesztési Kft. 2024. évi Szakmai és pénzügyi beszámolójának elfogadása**

A Tompai Városfejlesztési Kft. Felügyelő Bizottsága a Tompai Városfejlesztési Kft. 2024. évre vonatkozó Szakmai és pénzügyi beszámolóját megismerte, egyhangú döntéssel 4.563 e Ft adózott eredmény összeggel elfogadta.

A képviselő testületnek elfogadásra javasolja.

**7/2025. (IV.04.) Felügyelő Bizottsági határozat:****Tompai Városfejlesztési Kft. 2024. évi Kompenzáció elszámolás elfogadása**

A Tompa Városfejlesztési Kft. Felügyelő Bizottsága a Tompai Városfejlesztési Kft. 2024. évre vonatkozó Kompenzáció elszámolását megismerte, és amelyet 8.195.546. - Ft alulfinanszírozási, valamint 4.563e Ft adózás utáni eredmény összeggel egyhangú döntéssel elfogadta.

A képviselő testületnek elfogadásra javasolja.

Kasziba Krisztina  
jegyzőkönyvvezető

Belágyi Mihály  
Felügyelő Bizottság elnöke

A kivonat hiteles:

Tompa, 2025. 04. 07.

.....Kasziba Krisztina.....  
Kasziba Krisztina  
jegyzőkönyvvezető

**Tompai Városfejlesztési Kft.**  
6422 Tompa, Szabadság tér 3.  
Cg.: 03-09-128284  
Asz.: 25101218-2-03  
Bsz.: 11732064-20067216



**Tompa Város Polgármesterétől  
ELŐTERJESZTÉS**

**Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
2025. május 22. napi nyílt ülésére**

<b>Tárgy:</b>	<b>A Magyar Falu Program keretében meghirdetett MFP-UHJ/2025 kódszámú „Út, híd, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” című alprogramra beadandó pályázattal kapcsolatos döntések</b>
<b>Az előterjesztést készítette:</b>	Czombos Beáta igazgatási ügyintéző
<b>Előadó:</b>	Kovács Gábor polgármester
<b>Iktatószám:</b>	P/3495-1/2025
<b>Bizottsági felülvizsgálatra megkapta:</b>	Pénzügyi Bizottság
<b>Mellékletek:</b>	Pályázati kiírás
<b>Tárgyalás módja:</b>	Az előterjesztést –Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) és (2) bekezdései alapján – nyilvános ülésen kell tárgyalni.
<b>Szavazás módja:</b>	Az Mötv. 48. § (1) bekezdése alapján nyílt szavazás, a határozati javaslat elfogadásához az Mötv. 50. §-a, valamint a Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2019.(XI.29.) önkormányzati rendelet 17. § (2) bekezdésének b) pontja alapján – a Képviselő-testület minősített szavazattöbbsége szükséges.

Tompa, 2025. május 14.



**Tompa Város Polgármesterétől**  
**6422 Tompa, Szabadság tér 3.**  
**Telefon: 77/551-500; Fax: 77/551-510**

## **ELŐTERJESZTÉS**

**A Magyar Falu Program keretében meghirdetett MFP-UHJ/2025 kódszámú „Út, híd, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” című alprogramra beadandó pályázattal kapcsolatos döntések**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az Agrárminisztérium (a továbbiakban: Támogató) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő és ez alatti állandó lakosságú települések önkormányzatai részére **utak, hidak, járdák kialakítására, fejlesztésére, gyalogos-átkelőhelyek kialakítására, fejlesztésére.**

Magyarország Kormányának célja a Magyar Falu Program megvalósítása kapcsán a vidéki települések népességmegtartó és népességnövelő erejének fokozása, valamint a településen élők életminőségének javítása. Ezen céllal összhangban az alprogram vonatkozásában a Kormány célul tűzte ki a vidéki térségek közlekedési infrastruktúrájának fejlesztését, ezáltal a településkép, az alapvető szolgáltatások hozzáférhetőségének javítását.

A vidéki települések épített környezetének infrastrukturális állapota az elmúlt évek fejlesztései ellenére is elmaradnak a városokétól. Szinte valamennyi hazai település esetében beszélhetünk felújításra szoruló önkormányzati útról, hídról, járdáról, gyalogos-átkelőhelyről. Az 5000 fő és ez alatti állandó lakosságú települések esetében ez hatványozottan igaz. A kisebb településeken a gondos gazdálkodás ellenére sem tudnak forrást biztosítani ezen felújítási munkákra.

**A támogatás formája:**

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, legfeljebb 100%-os támogatási intenzitású előfinanszírozott hazai támogatásnak minősül. A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

**Támogatható tevékenységek:**

**Önállóan támogatható tevékenységek:**

- ❖ **1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő vagy állami tulajdonban és nemzeti park vagyongazdálkodásban lévő belterületi és/vagy külterületi utak<sup>2</sup> építése<sup>3</sup>, ezen belül utak kialakítása, átépítése, felújítása vagy korszerűsítése és a 8. számú melléklet szerinti műszaki tartalmú portalanítása<sup>4</sup>;**
- ❖ **1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő belterületi és/vagy külterületi hidak építése, felújítása, korszerűsítése;**
- ❖ **1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő belterületi és/vagy külterületi ingatlanon új, szilárd burkolatú, bárki által korlátozás nélkül használható közterületi járda építésének támogatása (anyag - például: térkő, zsaluanyag, stb. - és munkadíj);**
- ❖ **az önkormányzatok vagy a Magyar Állam tulajdonában lévő ingatlanokon elhelyezkedő, bárki által korlátozás nélkül használható közterületi járda javítása, felújítása (anyag és munkadíj);**

- ❖ **1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban vagy a Magyar Állam tulajdonában lévő belterületi utakon gyalogos-átkelőhely(ek) kialakítása, fejlesztése.**
- ❖ **Egy pályázó kizárólag egy pályázatot nyújthat be a jelen.**

A jelen pályázat keretében megvalósuló fejlesztéssel megvalósulhatna az Árpád utca további felújítása.

#### **A pályázattal elnyerhető támogatás formája:**

A kiírás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 10 000 000 000 forint.  
A Támogató a támogatott projektek esetében 100 %-os támogatási előleget biztosít.

A Támogató a benyújtott pályázat támogathatóságáról a pályázat beadására nyitva álló határnapot követő 60 napon belül dönt.

A megítélt támogatási összeget a Magyar Államkincstár a Támogatói Okirat kiállítását követő 5 napon belül átutalja a Kedvezményezett nevére szóló pályázatban megadott bankszámlaszámra.

**Az Árpád utca felújításának becsült költségének kidolgozása folyamatban van.**

**A projekt maximálisan igényelhető támogatási összege: 45 000 000 forint.**

A pályázat benyújtásához szükséges tervezői költségvetés az előterjesztés mellékletét képezi.

**A pályázat benyújtásának határideje: 2025 június 23.**

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított legfeljebb 18 hónap, de legkésőbb 2026. október 23.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalni, a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

#### **Határozati javaslat**

**A Magyar Falu Program keretében meghirdetett MFP-UHJ/2025 kódszámú „Út, híd, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” című alprogramra beadandó pályázattal kapcsolatos döntések**


1. Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete A Magyar Falu Program keretében „Út, híd, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” című alprogram keretében meghirdetett pályázaton indulni kíván és támogatja az Árpád utca felújítására vonatkozó pályázat benyújtását.
2. A Képviselő-testület teljeskörűen felhatalmazza a polgármestert a pályázati eljárással kapcsolatos dokumentumok benyújtására, aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Gábor polgármester

Tompa, 2025. május 14.



  
**Kovács Gábor**  
**Polgármester**



PÁLYÁZATI KIÍRÁS

A Magyar Falu Program keretében  
„Út, híd, járda építése/felújítása,  
gyalogos-átkelőhely kialakítása,  
fejlesztése”

---

*című*

*alprogramhoz*

*A pályázati kiírás kódszáma: MFP-UHJ/2025*

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Út, hid, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” pályázati kiírás

**Tartalomjegyzék**

1. Bevezető .....	3
1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja .....	3
1.2. A rendelkezésre álló forrás .....	3
2. A pályázat benyújtásának feltételei .....	3
2.1. Pályázók (Jogosultak) köre .....	3
2.2. Támogatásban nem részesíthetők köre .....	3
2.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja .....	4
3. A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg .....	4
3.1. A támogatás formája .....	5
4. Támogatható tevékenységek .....	5
4.1. Önállóan támogatható tevékenységek: .....	5
4.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek .....	6
4.3. Költségkörükláttal elszámolható járulékos tevékenységek .....	7
4.4. Nem támogatható tevékenységek .....	7
4.5. ÁFA levonási jog .....	8
5. Közbeszerzésre vonatkozó információk .....	8
6. Biztosítékok köre .....	8
7. A projekt megvalósításának időtartama .....	8
7.1. A projekt megkezdése és befejezése .....	8
7.2. Támogatott tevékenység időtartama .....	8
7.3. Fenntartási kötelezettség .....	9
8. A pályázat ellenőrzése .....	9
8.1. Jogosultsági (formai) kritériumok .....	9
8.2. Tartalmi értékelési szempontok .....	9
8.3. Hiánypótlás és tisztázó kérdés .....	9
9. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje .....	10
9.1. A támogatás folyósítása .....	10
9.2. Jogorvoslat .....	10
10. A támogatás elszámolása és ellenőrzése .....	10
10.1. Eredménymutatók .....	11
11. Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás .....	11
12. Nyilvánossággal kapcsolatos követelmények .....	11
13. Mellékletek .....	11

## 1. Bevezető

Az Agrárminisztérium (a továbbiakban: Támogató) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő és ez alatti állandó lakosságú települések önkormányzatai részére **utak, hidak, járdák kialakítására, fejlesztésére, gyalogos-átkelőhelyek kialakítására, fejlesztésére.**

A pályázati kiírás elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázati kiírásokhoz” (a továbbiakban: Útmutató) című dokumentum, amely a pályázati kiírás pontjaihoz tartozó további feltételeket és részleteket tartalmazza.

### 1.1. A pályázati kiírás indokltsága és célja

Magyarország Kormányának célja a Magyar Falu Program megvalósítása kapcsán a vidéki települések népességmentartó és népességnövelő erejének fokozása, valamint a településen élők életminőségének javítása. Ezen céllal összhangban az alprogram vonatkozásában a Kormány célul tűzte ki a vidéki térségek közlekedési infrastruktúrájának fejlesztését, ezáltal a településkép, az alapvető szolgáltatások hozzáférhetőségének javítását.

A vidéki települések épített környezetének infrastrukturális állapota az elmúlt évek fejlesztései ellenére is elmaradnak a városokétól. Szinte valamennyi hazai település esetében beszélhetünk felújításra szoruló önkormányzati útról, hídról, járdáról, gyalogos-átkelőhelyről. Az 5000 fő és ez alatti állandó lakosságú települések esetében ez hatványozottan igaz. A kisebb településeken a gondos gazdálkodás ellenére sem tudnak forrást biztosítani ezen felújítási munkákra.

### 1.2. A rendelkezésre álló forrás

A támogatás céljára felhasználható keretösszeg:

**10 000 000 000 forint,**

amelynek fedezetét a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 1. melléklet XII. Agrárminisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 10. Magyar Falu Program alcím biztosítja.

## 2. A pályázat benyújtásának feltételei

### 2.1. Pályázók (Jogosultak) köre

Jelen pályázati kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén: azok a települések, ahol az állandó lakosságú 5000 fő, vagy ez alatti, a 2024. január 1. napján a személyiadat- és lakcímnnyilvántartásért felelős miniszter által vezetett minisztérium által kezelt adatok alapján;

### 2.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, aki:

- Nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- Adósságrendezési eljárás alatt áll;
- Nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht) 48/B. §-ában meghatározott követelményeknek;
- Nem nyilatkozik az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés pontjairól;
- A támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
- A támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett.

### 2.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak rendelkeznie kell hivatali kapuval.

A Kincstárral a kapcsolattartás kizárólag hivatali kapun keresztül, elektronikus úton történik. Jelen pályázati kiírás keretében a **pályázatok benyújtására** az alábbi időszakban van lehetőség:

**2025. május 23. – 2025. június 23.**

A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár!

**A pályázat módosítására - a hiánypótlás kivételével - a benyújtást követően nincs lehetőség!**

További szabályokat az Útmutató 2.3. pontja tartalmaz.

### 3. A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg

Út, híd építése/felújítása esetén	<b>45 000 000 forint</b>
Járda építése/felújítása esetén	<b>10 000 000 forint</b>
Egyszerű (építési engedélyhez nem kötött tevékenységgel kialakítható) gyalogos-átkelőhely(ek) kialakítása*, fejlesztése esetén	<b>5 000 000 forint</b>
Építési engedélyhez kötött tevékenységet tartalmazó gyalogos-átkelőhely(ek) kialakítása**, fejlesztése esetén <sup>1</sup>	<b>10 000 000 forint</b>

\* Új gyalogos-átkelőhely kialakítása minden esetben hatósági engedélyhez kötött, így engedélyezési tervdokumentációt be kell nyújtani a hatósághoz, aki gyalogos átkelőhely kijelölési határozatot ad ki, építési engedély azonban nem szükséges.

\*\* Építési engedélyhez kötött tevékenységgel összekötött új gyalogos-átkelőhely kialakítása esetén nem szükséges külön gyalogos-átkelőhely kijelölési engedély, azt az építési engedély részeként jelöli ki a hatóság.

<sup>1</sup> Több megvalósítási helyszínen tervezett gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése esetén is igényelhető a 10.000.000 Ft támogatási összeg, amennyiben legalább az egyik helyszínen építési engedélyhez kötött tevékenység valósul meg.

A pályázat keretében igényelhető maximális támogatási összegbe beleszámítandó az *önállóan támogatható*; az *önállóan nem támogatható, választható*, költségkorláttal elszámolható járulékos tevékenységek és az *önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó* tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is.

### 3.1. A támogatás formája

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, legfeljebb 100%-os támogatási intenzitású előfinanszírozott hazai támogatásnak minősül. A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

## 4. Támogatható tevékenységek

### 4.1. Önállóan támogatható tevékenységek:

- 1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő vagy állami tulajdonban és nemzeti park vagyongazdálkodásában lévő belterületi és/vagy külterületi utak<sup>2</sup> építése<sup>3</sup>, ezen belül utak kialakítása, átépítése, felújítása vagy korszerűsítése és a 8. számú melléklet szerinti műszaki tartalmú portalanítása<sup>4</sup>;
- 1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő belterületi és/vagy külterületi hidak építése, felújítása, korszerűsítése;
- 1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő belterületi és/vagy külterületi ingatlanon új, szilárd burkolatú, bárki által korlátozás nélkül használható közterületi járda építésének támogatása (anyag - például: térkő, zsaluanyag, stb. - és munkadíj);
- az önkormányzatok vagy a Magyar Állam tulajdonában lévő ingatlanokon elhelyezkedő, bárki által korlátozás nélkül használható közterületi járda javítása, felújítása (anyag és munkadíj);
- 1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban vagy a Magyar Állam tulajdonában lévő belterületi utakon gyalogos-átkelőhely(ek) kialakítása, fejlesztése.

Egy pályázó kizárólag egy pályázatot nyújthat be a jelen pályázati kiírás keretében. A pályázó kizárólag egy önállóan támogatható tevékenységre igényelhet támogatást. Több önkormányzat nem nyújthat be együttesen pályázatot.

A meglévő gyalogos-átkelőhely fejlesztése keretében, olyan tevékenység támogatható, amely által magasabb műszaki minőség jön létre. A meglévő gyalogos-átkelőhely megújítása, karbantartási és üzemeltetési feladatok közé sorolható felújítása,

<sup>2</sup> Jelen pályázati kiírás keretében út fogalma csak a járművek közlekedésére szolgáló közútra vonatkozik.

<sup>3</sup> Az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről szóló 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet 2. § 7. pontja szerinti út építése fogalmának megfelelően

<sup>4</sup> Lásd Útmutató fogalomjegyzék és a pályázati kiírás 8. számú melléklete

önmagában nem minősül fejlesztésnek, és jelen pályázati kiírás keretében nem támogatható.

#### 4.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

*Önállóan nem*, csak a 4.1. pontban felsorolt tevékenységekkel *együtt* támogatható tevékenységek:

4.2.1. A pályázati kiírás valamennyi, önállóan támogatható tevékenységeinek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, a fejlesztéssel érintett út/híd/járda/gyalogos-átkelőhely szakaszához közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek, ideértve:

- a) zöldterület rekonstrukció, átalakítási munkák;
- b) komplex terület-előkészítési munkák (pl. bontás, tereprendezés, kármentesítés, lószarmentesítés, régészeti feltárás, balesetveszélyes útszakaszok közlekedésbiztonsági fejlesztése, balesetveszélyes ívek korrekciója, rézsűk, útpadka, szegély kialakítása);
- c) eszközbeszerzés (szükséges forgalombiztonsági eszközök, berendezések);
- d) a kivitelezést segítő ideiglenes forgalomirányító berendezések, forgalomelterelés költsége.
- e) fejlesztéssel érintett területen elhelyezkedő és a beruházás során sérült árok –és átereszt helyreállítása (ebbe nem tartozik bele az árok és az átereszt tisztítása, amely településüzemeltetési feladatnak minősül);

4.2.2. A pályázati kiírás 4.1. pontja alapján **kiválasztott, útépités, hídépítés, illetve felújítás**, mint önállóan támogatható tevékenység megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek, ideértve:

- a) a fejlesztéssel érintett út(szakasz) műtárgvainak<sup>5</sup> felújítása, korszerűsítése;
- b) a fejlesztéssel érintett útszakasz, híd létesítmény tartozékainak felújítása, korszerűsítése, forgalomtechnikai létesítmények felújítása, korszerűsítése (pl. jelzőtábla, jelzőlámpa cseréje, útburkolati jelek kialakítása, gyalogosvédő létesítmények felújítása);
- c) a felújított útszakaszhoz közvetlenül kapcsolódó, önkormányzati tulajdonú ingatlanon lévő közforgalom elől el nem zárt parkoló felújítása, építése;
- d) a fejlesztéssel érintett útszakasz, híd által közvetlenül érintett területen, a beruházás során sérült felület helyreállítása, tisztítása;
- e) a fejlesztéssel érintett út, híd esetén a fejlesztéssel érintett területen lévő gyalogos-átkelőhelyek megvilágítását biztosító eszközök beszerzése és elhelyezése;
- f) nyílt és zárt vízelvezető rendszer felújítása, korszerűsítése, kialakítása az alábbi korlátozás figyelembevételével: a nyílt és zárt vízelvezető rendszer felújítása, korszerűsítése, kialakítása a támogatással érintett útszakasz hosszáig vagy az útszakaszhoz legközelebbi befogadóig lehetséges azzal, hogy a vízelvezetés hossza a támogatással érintett útszakasz kétszerese lehet;

---

<sup>5</sup> Lásd Útmutató fogalomjegyzék

- g) sárrázó építése, felújítása az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről szóló 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet 2. § 9. pontja szerint.

4.2.3. A pályázati kiírás 4.1. pontja alapján **kiválasztott, járda építése/felújítása**, mint önállóan támogatható tevékenység megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek, ideértve:

- a) a fejlesztéssel érintett járda műtárgvainak felújítása, korszerűsítése;
- b) a fejlesztéssel érintett járdaszakasz tartozékainak felújítása, korszerűsítése, forgalomtechnikai létesítmények felújítása, korszerűsítése (pl. jelzőtábla, jelzőlámpa cseréje, útburkolati jelek kialakítása, gyalogosvédő létesítmények felújítása);
- c) a fejlesztéssel érintett járda által közvetlenül érintett területen, a beruházás során sérült felület helyreállítása;
- d) a fejlesztéssel érintett járda esetén a megvilágításához kapcsolódó beszerzések közül kizárólag a járda egyenes irányú folytatásaként elhelyezkedő kijelölt gyalogos-átkelőhelyek biztonságát fokozó megvilágítások beszerzése és elhelyezése.

4.2.4. A pályázati kiírás 4.1. pontja alapján **kiválasztott, gyalogos átkelőhely kialakítása, fejlesztése**, mint önállóan támogatható tevékenység megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek, ideértve:

- kialakítással, fejlesztéssel érintett gyalogos-átkelőhely által közvetlenül érintett területen, a beruházás során sérült felület helyreállítása.

### 4.3. Költségkorláttal elszámolható járulékos tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének **legfeljebb 7%-áig számolhatóak el**:

- projekt-előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építési tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások költsége, szakértői vélemény költsége);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek költségei (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás díja);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projekt menedzsment költsége);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás, nyilvánosság biztosításának költségei (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

### 4.4. Nem támogatható tevékenységek

A pályázati kiírás keretében a 4.1. - 4.3. pontokban meghatározott tevékenységeken **túlmenően más tevékenység nem támogatható**, különös tekintettel az Útmutató 5.3. pontjában foglaltakra, továbbá:

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Út, hid, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” pályázati kiírás

- a Magyar Állam tulajdonában lévő ingatlanon közforgalom elől el nem zárt parkoló felújítása, építése;
- a 4.3. pontban meghatározott tevékenységen túli kommunikációs költségek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetési költségei; domain díj, stb.);
- olyan támogatási tevékenység, amelyre a Pályázó korábban már költségvetési támogatást kapott, és a fenntartási idő még nem telt le.

**Felhívjuk a figyelmet arra, hogy** a kettős finanszírozás vizsgálata során, kiemelt körültekintéssel szükséges eljárni a Belügyminisztérium által korábban meghirdetett „*Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására*” vonatkozó pályázati kiírásra elnyert támogatások tekintetében.

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen pályázati kiírás önállóan támogatható, valamint önállóan nem támogatható, választható tevékenységeit és járulékos tevékenységeit tartalmazó pontjaiban szereplő tevékenységekhez, különösen az Útmutató 5.3. pontjában meghatározott költségek.

#### **4.5. ÁFA levonási jog**

A pályázatnak tartalmaznia kell az igényelt költségvetési támogatás általános forgalmi adót is tartalmazó összegét és a levonható, visszaigényelhető általános forgalmi adó összegét is.

További szabályokat az Útmutató 2.6. pontja tartalmazza.

### **5. Közbeszerzésre vonatkozó információk**

A költségvetési támogatások felhasználása során – amennyiben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Közbeszerzési törvény) szerinti feltételek fennállnak – közbeszerzési eljárás lefolytatása szükséges. Az irányadó, jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a Pályázó, illetve a Kedvezményezett feladata.

### **6. Biztosítékok köre**

Támogató az Ávr. 84. § (1) bekezdés c) pontja alapján a biztosíték kikötésétől eltekint.

### **7. A projekt megvalósításának időtartama**

#### **7.1. A projekt megkezdése és befejezése**

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

#### **7.2. Támogatott tevékenység időtartama**

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb 2026. október 23.<sup>6</sup>

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

<sup>6</sup> A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

### 7.3. Fenntartási kötelezettség

A beruházás vonatkozásában fenntartási kötelezettség – a portalanítás kivételével – a támogatott tevékenység utolsó napját követő **öt évig áll fenn**.

Az utak portalanítása beruházás esetén fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység utolsó napját követő **három évig áll fenn**.

A fejlesztés eredményeként kialakított, felújított önkormányzati tulajdonú ingatlanon lévő közforgalom elől el nem zárt parkoló használata a fenntartási időszak végéig **nem lehet díjköteles**.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

## 8. A pályázat ellenőrzése

### 8.1. Jogosultsági (formai) kritériumok

- a pályázat (elektronikus benyújtó felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad;
- a pályázat benyújtására jogosult a jelen pályázati kiírás 4.1. pontja szerinti tevékenységek megvalósítására nyújtotta be a pályázatot;
- a kötelező nyilatkozatok megtételre kerültek, azok hitelesek, teljes körűek és nem valótlán tartalmúak;
- a kötelezően csatolandó mellékletek megfelelő tartalommal és határidőben benyújtásra kerültek.

### 8.2. Tartalmi értékelési szempontok

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- a Pályázó adóerő-képessége, melyet a *Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény* 2. melléklet II. Támogatások megállapításának, felhasználásának és elszámolásának szabályairól szóló cím, 1.3.1. pontja szerint kell figyelembe venni;
- a fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett járások besorolásáról* szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján;
- a fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről* szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet alapján;
- a pályázat indokoltsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel;
- Magyar Falu Program céljához való viszonya, területi kiegyenlítettség érvényesítése;
- a Pályázóval szemben visszafizetési kötelezettséget állapított meg a Támogató az Arculati Kézikönyvben foglalt követelmények megsértése miatt;
- a Pályázó részére korábban kibocsátott Támogatói Okiratot a Támogató visszavonta.

### 8.3. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

A befogadott pályázatok jogosultsági (formai) értékelését a Kincstár végzi. Ha a pályázat hiányos, hibás, úgy a Kincstár **1 alkalommal** hiánypótlásra történő felszólítást bocsát ki, amennyiben a hiba, hiány jellegénél fogva javítható, pótolható. A Pályázó a hiánypótlást a

hiánypótlási felhívásnak a Pályázó hivatali kapuján keresztül történő kézbesítését követően legfeljebb **6 munkanapon belül** elektronikus úton köteles teljesíteni az elektronikus felületen keresztül.

**A határidőn túl beérkezett hiánypótlást a Támogató nem köteles figyelembe venni, így a Támogató a pályázatot elutasíthatja, vagy döntését a határidőben beérkezett dokumentumok alapján hozza meg.**

A további szabályokat az Útmutató 2.9. és 2.10. pontjai tartalmazzák.

## **9. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje**

A Támogató a benyújtott pályázat támogathatóságáról a pályázat benyújtására nyitva álló határidőt követő **60 napon belül dönt**, amely határidőbe nem számít bele a hiánypótlás és a tisztázó kérdés kiküldésétől annak megválaszolásáig terjedő időszak. A Támogató döntéséről a Kincstár elektronikus úton, a Pályázó hivatali kapuján keresztül, a döntés meghozatalát követő **5 munkanapon belül értesíti** a Pályázót.

Amennyiben a Támogatói Okirat kiállításának feltétele valamilyen, a jelen pályázati kiírás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a Pályázónak a Támogató döntéséről szóló értesítés kézbesítését követő 30 napon belül szükséges azt benyújtania. A kért dokumentumok hiányában a Támogatói Okirat kiállítására nem kerülhet sor, a pályázat elutasításra kerül.

További szabályokat az Útmutató 2.11. pontja tartalmaz.

### **9.1. A támogatás folyósítása**

A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat hatálybalépését követő **5 munkanapon belül** átutalja a Kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

### **9.2. Jogorvoslat**

Az Ávr. 102/D. § (1) bekezdését a kizárólag hazai forrás terhére nyújtott, pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a költségvetési támogatás államháztartáson kívüli igénylője vagy kedvezményezettje tekintetében kell alkalmazni, így kifogás benyújtására nincs lehetőség.

## **10. A támogatás elszámolása és ellenőrzése**

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A megítélt támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

Az elszámolás benyújtásának határideje a projekt befejezését követő 60. nap, ami legfeljebb a támogatott tevékenység határidejét követő 60. nap.

További szabályokat az Útmutató 5. pontja tartalmazza.

### 10.1. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a Kedvezményezettnek adatközlés céljából az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A fejlesztés keretében létrehozott új utak hossza	m
A fejlesztés keretében létrehozott új hidak hossza	m
A fejlesztés keretében létrehozott új járdák hossza	m
A fejlesztés keretében felújított utak hossza	m
A fejlesztés keretében felújított hidak hossza	m
A fejlesztés keretében felújított járdák hossza	m
A fejlesztés keretében portalánított út hossza	m
A fejlesztéssel megvalósult közlekedésbiztonsági elemek száma	db
A fejlesztett zöldterület (rekonstrukció, átalakítás) nagysága	m <sup>2</sup>
Nyílt és zárt vízelvezető rendszer felújítása, korszerűsítése, kialakítása	m
A fejlesztés keretében létrehozott új gyalogos-átkelőhelyek száma	db
A fejlesztés keretében fejlesztett gyalogos-átkelőhelyek száma	db

### 11. Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn.

Magyar Államkincstár Központi Ügyfélszolgálat  
telefon: 1811

külföldről: +36-1-327-3308

e-mail: mfp@allamkincstar.gov.hu

A vármegyei igazgatóságok állampénztári irodáinak nyitvatartási ideje és elérhetőségei:

<https://www.allamkincstar.gov.hu/hu/ugyfelszolgalatok/szolgaltatasok-megyenkent/73>

### 12. Nyilvánossággal kapcsolatos követelmények

A nyilvánossággal kapcsolatos követelményeket az Arculati Kézikönyv tartalmazza, amely az alábbi oldalról tölthető le: <https://kormany.hu/agraarminiszterium/magyarfaluprogram>

### 13. Mellékletek

A kitöltendő mellékletek szövegezését formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

**Figyelem!** A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Út, híd, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” pályázati kiírás

1. sz. melléklet: A pályázat benyújtásakor szükséges melléletek becsatolásáról szóló tájékoztatás
2. sz. melléklet: Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban
3. sz. melléklet: Nyilatkozat kettős finanszírozás elkerüléséről
- 3/A. sz. melléklet: Nyilatkozat támogatással érintett projektekről, illetve támogatási igényekről/kérelmekről
4. sz. melléklet: Üzemeltetésről szóló nyilatkozat
5. sz. melléklet: A pályázat benyújtása során alkalmazandó útügyi műszaki előírások (UME) ismertetése
6. sz. melléklet: A pályázati kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok
7. sz. melléklet: Nyilatkozat földút portalanítása esetén a pályaszerkezeti típusról
8. sz. melléklet: Műszaki leírás a földutak portalanításához

## 1. számú melléklet

A pályázat benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban.

### I. Építési/műszaki/költségvetési dokumentáció:

A vonatkozó útügyi műszaki előírásokban és a tevékenységekre vonatkozó jogszabályokban meghatározottak alapján, az építéshez, felújításhoz, engedélyeztetéshez, korszerűsítéshez szükséges, a fejlesztés típusától függő és részletezettségű tervek, amelyek alapján a kivitelezés elvégezhető. **A pályázati kiírás azokat a tervrészeket, dokumentumokat sorolja fel, amelyeket az elkészült dokumentációkból a pályázat elbírálásához csatolni kell.**

- a.) Megfelelő jogosultsággal<sup>7</sup> (KÉ-K, KÉ-korlátozott, VZ, VZ-TEL, VZ-TER, HT) rendelkező **tervező** (a továbbiakban: tervező) által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, mely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljeskörűen ismerteti. A tervdokumentációnak/műszaki leírásnak tartalmaznia kell a **fejlesztési kívánt út/híd/járda hosszát méterben (kötelező)**.

A **jelenlegi és a tervezett állapot** bemutatása is szükséges. **(kötelező)**

Amennyiben KÉ-korlátozott jogosultságú tervező készíti az építési dokumentációt, úgy a tervezőnek a kamarai névjegyzékbe vételéről szóló döntéssel szükséges igazolni a tervezői jogosultságát.

Amennyiben a **tervdokumentáció és műszaki leírás a pályázati kiírás megjelenését megelőzően készült, akkor csatolni szükséges a tervező nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy fenntartja-e a műszaki dokumentációban foglaltakat, azok alkalmazhatóak-e a jelen pályázati kiírásra.**

A műszaki leírásra vonatkozó előírásokat az Útmutató 2.7. pontja tartalmazza.

- b.) **Engedély-** (építési és/vagy vízjogi létesítési és/vagy közlekedési hatósági engedély és/vagy gyalogos-átkelőhely kijelölési engedély) **vagy bejelentés köteles tevékenység** esetén azon iratok benyújtása szükséges, melyek az (engedélyezési) eljárás megindítása során is csatolásra kerültek.

- **Az engedélyezési tervdokumentáció, illetve a bejelentésköteles tevékenységgel kapcsolatos dokumentumok** közül legalább a következők: a tervezett beruházást bemutató **helyszínrajz(ok), mintakeresztszelvény(ek), hossz-szelvény(ek), változási vázrajz** (az adott tevékenységre vonatkozó jogszabályokban meghatározott esetekben és léptékek/méretarányok szerint). A helyszínrajz és mintakeresztszelvény(ek) (szükség esetén a hossz-szelvény) mindegyikét szükséges benyújtani **(kötelező)**.

- Engedélyköteles tevékenység esetén a pályázathoz elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a **véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció**, úgy azt szükséges csatolni (amennyiben releváns).

- c.) **Nem engedélyköteles vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetén az alábbi dokumentumok csatolása szükséges:

- **tervezői nyilatkozat** vagy hatósági szolgáltatás keretében megigényelt, az illetékes közlekedési, építésügyi hatóság által kiadott **hatósági igazolás** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a fejlesztés nem engedély- vagy bejelentés köteles (nem szükséges hatósági engedély) és megfelel a hatályos

<sup>7</sup> A tervező jogosultságát a Pályázó a következő elérhetőségen ellenőrizheti: <https://mmk.hu/kereses/tagok>

- OTÉK és a helyi építési szabályzatnak, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak **(kötelező)**;
- a jelenlegi tényleges állapotról készített **állapotfelvétel, vázlatrajz, helyszínrajz (kötelező)**.
- d.) Egy darab **árajánlat/árazott költségvetés/költségbecslés** melyben egyértelműen beazonosítható módon, egymástól elkülönítve és két külön kategóriára bontva kerülnek feltüntetésre az önállóan támogatható és az önállóan nem támogatható tevékenységek (kötelező).  
Az árajánlatra vonatkozó feltételeket az Útmutató 2.5. pontja tartalmazza.
- e.) Tervezői **nyilatkozat műemléki védelemről** (amennyiben releváns).
- f.) A meglévő állapotot bemutató **photódokumentáció (kötelező)**.
- g.) Tervezői nyilatkozat, amennyiben a portalanítás esetében eltérnek a 8. számú mellékletben felsorolt pályaszerkezet típustól **(amennyiben releváns)**.

#### Egyéb dokumentumok:

- h.) A fejleszteni kívánt ingatlan<sup>8</sup> vonatkozásában a 30 napnál nem régebbi, TakarNet rendszerből lekérdezett, elektronikus **tulajdoni lap másolata** (valamennyi fejlesztéssel érintett helyrajzi szám tekintetében) **(kötelező)**.
- i.) Eszközök beszerzése esetén **egy darab árajánlat**. Az árajánlattal kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2.5. pontja tartalmazza **(amennyiben releváns)**.
- j.) A fenntartó **fenntartásra vonatkozó együttműködési nyilatkozata** a fenntartási időszakokra vonatkozóan **(amennyiben releváns)**.
- k.) **Hozzájáruló nyilatkozatok** (érintett ingatlan eltérő tulajdonosa és/vagy vagyongazdálkodója és/vagy fenntartója esetén). A munkavégzéshez szükséges, a vagyongazdálkodó vagy a tulajdonosi joggyakorló által kiadott közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulás (kötelező).  
A pályázat benyújtásakor legalább a hozzájárulás iránti kérelem benyújtásának igazolása szükséges, viszont a **hozzájárulás megléte a Támogatói Okirat kibocsátásának feltétele! (amennyiben releváns)**  
A Magyar Állam tulajdonában és a Magyar Közút Nonprofit Zrt. vagyongazdálkodásában lévő útszakaszok esetén a szükséges nyilatkozatok az alábbi elérhetőségen megtalálhatóak:  
Tulajdonosi hozzájárulás: <https://internet.kozut.hu/ugyfelszolgalat/tulajdonosi-vagyongazdalkodoi-nyilatkozatok/>  
Közútkezelői hozzájárulás: <https://internet.kozut.hu/ugyfelszolgalat/kozutkezeloi-hozzajarulasok/>
- l.) Jelen pályázati kiírás **2. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban*” **(kötelező)**.
- m.) Jelen pályázati kiírás **3. számú melléklete szerinti nyilatkozat** - „*Nyilatkozat a kettős finanszírozás elkerüléséről*” **(kötelező)**.
- n.) Jelen pályázati kiírás **4. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Üzemeltetésről szóló nyilatkozat*” **(kötelező)**.
- o.) Jelen pályázati kiírás **7. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Nyilatkozat földút portalanítása esetén a pályaszerkezeti típusról*” **(kötelező)**.

<sup>8</sup> Út, híd, járda, gyalogos-átkelőhely fejlesztés esetén az 1/1 hányad szerinti önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a támogatási kérelem benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség utolsó napjáig fenn kell állnia.

p.) Alírási címpéldány (kötelező).

q.) Hivatalos, bank által hitelesített igazolás a bankszámláról, amelyre a támogatás folyósítását kéri (kötelező). A bankszámlaszámról készült igazolás kiállításának dátuma nem lehet korábbi, mint a pályázati kiírás megjelenésének időpontja.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy az ügyi műszaki előírásoknak való megfelelésről szóló **műszaki ellenőri nyilatkozat** benyújtása az **elszámolás benyújtásakor kötelező** (engedélyköteles és nem engedélyköteles beruházások esetén egyaránt)!

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy az új gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése során az Ügyi Műszaki Szabályozási Bizottság 46/2022. (IV.13.) ÚB Határozatának (a továbbiakban: ÚB Határozat) előírásait figyelembe kell venni!

Az ÚB Határozat az alábbi linken érhető el: <https://ume.kozut.hu/dokumentum/948>

## II. A Pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, **elektronikusan kötelező nyilatkozni** arról, hogy:

- a pályázati dokumentációban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek;
- nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja;
- a pályázat tekintetében ÁFA levonási joggal rendelkezik-e;
- ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg megküldi a támogatónak;
- nem áll fenn az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában megjelölt kizáró okok egyike sem;
- nem áll adósságrendezési eljárás alatt;
- a pályázati kiírás közzététele előtt az építési tevékenységet és az eszközbeszerzéseket nem kezdte meg;
- nyertes pályázat esetén vállalja, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszközt helyez ki.

**2. számú melléklet**

**Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban**

Alulírott .....(név) a .....(Pályázó) képviselőjében eljárva nyilatkozom, hogy az agrárminiszter által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Út, híd, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése*” című pályázati kiírásban foglaltakat megismertem, a projekt megvalósítását vállalom.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt Pályázó tekintetében nem állnak fenn az *államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról* szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 81. §-ában meghatározott kizáró okok.

Kelt: ....., 2025. .... (hónap) ..... (nap)

.....  
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása  
Ph.

### 3. számú melléklet

#### Nyilatkozat kettős finanszírozás elkerüléséről

Alulírott .....  
a .....(Pályázó) képviselőjében eljárva nyilatkozom, hogy az agrárminiszter által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Út, híd, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” című pályázati kiírás kapcsán a **benyújtott pályázatban szereplő, megvalósítani kívánt fejlesztésekre (műszaki tartalomra)** vonatkozóan más hazai vagy uniós forrás keretében az önkormányzat támogatásban nem részesült.

Nyilatkozom, hogy az agrárminiszter által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Út, híd, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” című 2025. évi pályázati kiírás kapcsán a benyújtott pályázatban szereplő **megvalósítási hely vonatkozásában** jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben más hazai vagy uniós forrás keretében a pályázati kiírás alapján támogatható tevékenységek (út, híd, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése) tekintetében az önkormányzat támogatásban részesült/nem részesült<sup>9</sup>, továbbá nyilatkozom, hogy jelen pályázati kiíráson kívül, másik folyamatban lévő, még el nem bíralt pályázati kiírás vonatkozásában **támogatási kérelmet nyújtott be/nem nyújtott be**<sup>10</sup>.

Amennyiben a pályázatban megjelölt megvalósítási helyen korábban más hazai vagy uniós program keretében megvalósított projektek, beruházások fenntartási ideje még nem telt le, annak fenntartását, eredményeinek érvényesülését biztosítom.

Kijelentem, hogy – amennyiben releváns – korábbi, illetve más hazai vagy uniós program keretében támogatott projekteket, beruházásokat, valamint azok jelen fejlesztéstől való lehatárolását a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről, illetve támogatási igényekről/kérelmekről” című nyilatkozatomban bemutattam; indikátórvállalásait, eredménymutatóit lehatároltam a kettős finanszírozás elkerülése érdekében.

Kelt: ....., 2025. .... (hónap) ..... (nap)

.....  
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása  
Ph.

<sup>9</sup> A megfelelő rész aláhúzendó.

<sup>10</sup> A megfelelő rész aláhúzendó. Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázónak csak akkor kell az „igen”-t aláhúzni, amennyiben a jelen pályázati kiíráson kívül van folyamatban lévő, azonos megvalósítási helyre és tevékenységre benyújtott pályázata.

3/A. számú melléklet

Nyilatkozat támogatással érintett projektekről, illetve támogatási igényekről/kérelmekről<sup>11</sup>

a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Út, híd, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” pályázati kiírás 3. számú mellékletehez kapcsolódóan.

Pályázó adószáma: .....

Megvalósítási hely: .....

A pályázatban megjelölt megvalósítási helyen támogatással VAGY támogatási kérelemmel érintett projektek adatai:

Program megnevezése, kód száma	<u>Támogatói döntés azonosító száma</u> VAGY <u>támogatási kérelem benyújtásának időpontja</u>	Támogatással érintett programot kezelő szervezet megnevezése	Beruházással érintett helyrajzi szám/ok	Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása/eszköz(ök), felszerelés(ek) megnevezése	Elyert támogatás esetén, a támogatott tevékenység megvalósításának állapota (eszköz esetében nem releváns)

Kelt: ....., 2025. .... (hónap) ..... (nap) .....

Ph.

Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

<sup>11</sup> Ha a 3. sz. melléklet második bekezdésében a támogatásban részesült és/vagy kérelmet nyújtott be szövegrész került aláhúzásra a jelen táblázat kitöltése kötelező.

**Kitöltési útmutató a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről, illetve támogatási igényekről/kérelmekről ” c. dokumentum kitöltéséhez**

Ebben a nyilatkozatban szükséges rögzíteni az adott megvalósítási helyhez tartozó helyszínrajz szerint, a megvalósítási hely(ek)en megvalósult/megvalósuló infrastrukturális beruházásoknak a jelen és múltbeli támogatásokkal történő **érintettségét**, az adott támogatások azonosító adatát és a megvalósítás állapotát. Megvalósítási helyenként külön-külön dokumentum benyújtása szükséges.

Egy adott megvalósítási helyre vonatkozóan több oldalt csatolhat, ha a szükséges adatokhoz kevésnek bizonyul a sorok száma.

A pályázattal együtt kötelezően benyújtandó, méretarányos megvalósítási helyszínrajzon az infrastrukturális beruházásokat számozással kell megjelölni. Amennyiben a támogatással érintett beruházások több megvalósítási helyet érintenek, az egyes megvalósítási helyszínrajzokon fel kell tüntetni a megvalósítási hely pontos megnevezését (település és utca, házszám vagy helyrajzi szám megadásával) azért, hogy egyértelműen beazonosítható legyen, hogy a nyilatkozathoz mely megvalósítási helyszínrajz tartozik. Ha a beruházás/eszköz/felszerelés több program/intézkedés keretében érintett, akkor minden egyes programot/intézkedést külön-külön fel kell tüntetni.

**Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása:** Ebben a mezőben adja meg a fent jelölt programok/intézkedések keretében megvalósult/megvalósuló beruházás(ok) megnevezését, leírását.

**Támogatott tevékenység megvalósításának állapota:** Ebben a mezőben adja meg beruházásonként, tevékenységenként a megvalósítás állapotát, az alábbi rövidítések szerint:

- amennyiben még nem kezdte meg a tevékenység megvalósítását, „N” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósítása folyamatban van, „F” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósult (ideértve az üzemeltetési időszakokkal érintett tevékenységeket), „M” betűjelzést kell megadni.

4. számú melléklet

Üzemeltetésről szóló nyilatkozat

Alulírott.....(név) a ..... (Pályázó) képviselőjében eljárva a(z).....tevékenység(ek) tekintetében benyújtott támogatási kérelem kapcsán az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75.§ (2) bekezdés i) pontja alapján az alábbi nyilatkozatokat teszem:

1.	A Pályázó az alábbiak szerinti nyilatkozatot teszi az Ávr. 75. § (2) bekezdés i) pontja alapján:	
	1.1	a Pályázó az államháztartás alrendszereibe tartozó szervezet <sup>12</sup> : <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
	1.2	a támogatott tevékenység beruházás <sup>13</sup> : <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
	1.3	az elkészült létesítményt: <sup>14</sup> <input type="checkbox"/> saját maga üzemelteti <input type="checkbox"/> más üzemelteti <input type="checkbox"/> nem releváns,
	1.4	üzemeltető megnevezése, amennyiben az elkészült létesítményt más üzemelteti: .....
	1.5	a várható üzemeltetési költségek a fenntartási időszak alatt <sup>15</sup> : ..... Ft, azaz ..... Forint.
	1.6	a várható üzemeltetési költségek forrása <sup>16</sup> : .....

Kelt: ....., 2025. .... (hónap) ..... (nap)

.....

Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

Ph.

<sup>12</sup> A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni  
<sup>13</sup> A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni  
<sup>14</sup> A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni  
<sup>15</sup> Kitöltendő  
<sup>16</sup> Kitöltendő

## 5. számú melléklet

### A pályázat benyújtása során alkalmazandó utügyi műszaki előírások (UME) ismertetése

A Magyar Falu program keretében meghirdetett „Út, híd, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” című alprogram keretében megvalósuló beruházások esetében az alábbi utügyi műszaki előírások betartása szükséges, melyeknek való megfelelést az elszámolás benyújtásakor műszaki ellenőri nyilatkozattal szükséges alátámasztani (engedélyköteles és nem engedélyköteles beruházások esetén egyaránt).

A Magyar Mérnöki Kamara által készített „Tervdokumentációk tartalmi és formai követelményei szabályzat” című ajánlásának figyelembevétele javasolt. (amennyiben releváns)  
<https://www.mmk.hu/informaciok/dokumentumok/szabalyzatok>

### Önkormányzati utak felújítása (kizárólag önkormányzati tulajdonban lévő utak felújítása, portalanítás) tevékenységhez alkalmazandó UME előírások:

- e-UT 03.01.11 Közutak tervezése (KTSZ)
- e-UT 03.02.12 Közúti forgalom csillapítása
- e-UT 03.07.12 Közutak víztelenítésének tervezése
- e-UT 04.02.11 Közúti jelzőtáblák (T). A jelzőtáblák megtervezése, alkalmazása és elhelyezése-e-UT 04.03.12:2022/M1:2024 Útburkolati jelek tervezése és alkalmazása 1. sz. módosítás
- e-UT 04.04.13:2020/M1:2024 Közúti visszatartó rendszerek (KVR)
- e-UT 05.01.15 Útépitési kőanyaghalmozok
- e-UT 05.02.15 Útépitési aszfaltkeverékek. Visszanyert aszfalt.
- e-UT 06.02.11 Közutak létesítésének általános geotechnikai szabályai
- e-UT 06.03.12 Kisforgalmú utak pályaszerkezet méretezése
- e-UT 06.03.13 Aszfaltburkolatú útpályaszerkezetek méretezése és megerősítése
- e-UT 06.03.21 Útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei (Az 1. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
- e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok
- e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai
- e-UT 09.04.15 Közutak geodéziai előírásai és geometriai követelményei
- MAÚT 18. TU Mezőgazdasági utak tervezési előírásai (KTSZ kiegészítés)

### Önkormányzati tulajdonú ingatlanon lévő közforgalom elől el nem zárt parkoló építéséhez/felújításához alkalmazandó UME előírások:

- e-UT 03.02.12 Közúti forgalom csillapítása
- e-UT 03.07.12 Közutak víztelenítésének tervezése
- e-UT 04.02.11 Közúti jelzőtáblák (T). A jelzőtáblák megtervezése, alkalmazása és elhelyezése
- e-UT 04.03.12:2022/M1:2024 Útburkolati jelek tervezése és alkalmazása 1. sz. módosítás
- e-UT 05.02.15 Útépitési aszfaltkeverékek. Visszanyert aszfalt
- e-UT 06.02.11 Közutak létesítésének általános geotechnikai szabályai
- e-UT 06.03.12 Kisforgalmi utak pályaszerkezet méretezése
- e-UT 06.03.13 Aszfaltburkolatú útpályaszerkezetek méretezése és megerősítése
- e-UT 06.03.21:2018/M1:2021 Útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei (Az 1. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Út, híd, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” pályázati kiírás

- e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok
- e-UT 09.04.15 Közutak geodéziai előírásai és geometriai követelményei
- e-UT 03.02.33:2024 Gépjármű-várakozóhelyek geometriai kialakítása
- e-UT 03.07.48:2024 A közúti zaj csökkentése
- e-UT 08.03.21:2024 A közutak menti zöldfelületek létesítésének és fenntartásának szabályozása a forgalombiztonsági szempontok figyelembevételével

**Hídépítés, felújítás, korszerűsítés tevékenységekhez alkalmazandó UME előírások:**

- e-UT 07.01.14 Beton, vasbeton és feszített vasbeton hidak Közúti hidak tervezése (KHT) 4.
- e-UT 07.01.11. Közúti hidak tervezése (KHT) 1.
- e-UT 07.02.13:2003 Közúti hidak építése III. Fahidak és hídállványok
- e-UT 07.02.11: 2022 Beton, vasbeton és feszített vasbeton közúti műtárgyak építése
- e-UT 07.03.25 Vasbeton pályalemezű hidak szigetelése és kocsipálya-burkolata
- e-UT 07.04.13 Kész betonszerkezetek korrózióvédelme
- e-UT 08.01.25:2019/M1:2024 Közúti hidak nyilvántartása és műszaki felügyelete

**Járdaépítés tevékenységhez alkalmazandó UME előírások:**

- 2022 A gyalogosközlekedés közforgalmú létesítményeinek tervezése
- e-UT 04.02.11 Közúti jelzőtáblák (T). A jelzőtáblák megtervezése, alkalmazása és elhelyezése
- e-UT 04.03.12 Útburkolati jelek és jelzőtestek tervezése és alkalmazása I. sz. módosítás
- e-UT 05.01.15 Útépitési kőanyagghalmazok
- e-UT 05.02.15 Útépitési aszfaltkeverékek. Visszanyert aszfalt.
- e-UT 06.03.11 Kerékpárutak, gyalogutak és járdák pályaszerkezetek
- e-UT 06.03.21 Útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei (Az 1. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
- e-UT 06.03.33 Útépitési beton burkolatalapok. Tervezési előírások
- e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok

**Portalanítás tevékenységhez alkalmazandó UME előírások:**

- e-UT 04.05.14:2020 Közutakon folyó munkák elkorlátozása és ideiglenes forgalomszabályozása
- e-UT 05.01.15:2018 Útépitési kőanyagghalmazok
- e-UT 05.01.21:2018 Kationaktív bitumenemulziók
- e-UT 05.02.11:2018/M1:2021 Útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei
- e-UT 05.02.56:2019 Hideg remix
- e-UT 06.02.11:2022 Közutak létesítésének általános geotechnikai szabályai
- e-UT 06.02.13:2022 Kötőanyag-hozzáadással készülő talajkezelések
- e-UT 06.03.12:2009 Kisforgalmú utak pályaszerkezetének méretezése
- e-UT 06.03.13:2005 Aszfaltburkolatú útpályaszerkezetek méretezése és megerősítése
- e-UT 06.03.21:2018/M1:2021 Útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei
- e-UT 06.03.26:2020 Rugalmas kötőanyagú burkolatalapok

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Út, hid, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” pályázati kiírás

- e-UT 06.03.53:2018 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok
- e-UT 06.03.63:2019 Útpályaszerkezetek bevonatai

**Gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése tevékenységhez alkalmazandó UME előírások:**

- e-UT 03.03.32:2022/M1:2023 A jelzőlámpás forgalomirányítás tervezése, telepítése és üzemeltetése
- e-UT 03.07.25:2022 A gyalogosközlekedés közforgalmú létesítményeinek tervezése
- e-UT 04.02.11. Közúti jelzőtáblák (T). A jelzőtáblák megtervezése, alkalmazása és elhelyezése
- e-UT 04.02.31. Közúti jelzőtáblák (E). Különleges szabályokat jelző táblák és jelképek
- e-UT 04.03.12:2022/M1:2024 Útburkolati jelek tervezése és alkalmazása 1. sz. módosítás
- e-UT 03.03.32:2022/M1:2023 A jelzőlámpás forgalomirányítás tervezése, telepítése és üzemeltetése

Az **út, járda** építése, felújítása esetén az UME előírás lehetőséget ad arra, hogy újrahasznosított építési terméket lehessen beépíteni. Az újrahasznosított építési termék pl. tört beton, kohósalak, bontott aszfalt, vegyes betontörmelék lehet.

Az újrahasznosított építési terméket és bármilyen más építési terméket csak teljesítménynyilatkozat<sup>17</sup> birtokában lehet beépíteni, amelyet az építési termékek forgalmazására vonatkozó harmonizált feltételek megállapításáról és a 89/106/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről (2011. március 9.) szóló Európai Parlament és a Tanács 305/2011/EU rendelete és az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet ír elő.

---

<sup>17</sup> A teljesítmény nyilatkozatokat az elszámoláshoz szükséges benyújtani.

## 6. számú melléklet

### A pályázati kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól
- 2023. évi C. törvény a magyar építészetről
- 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról
- 1988. évi I. törvény a közúti közlekedésről;
- 1/1975. (II. 5.) KPM–BM együttes rendelet a közúti közlekedés szabályairól;
- 30/1988. (IV. 21.) MT rendelet a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény végrehajtásáról
- 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól
- 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről
- 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól
- 6/1998. (III. 11.) KHVM rendelet az országos közutak kezelésének szabályozásáról
- Az építési termékek forgalmazására vonatkozó harmonizált feltételek megállapításáról és a 89/106/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló európai parlament és a tanács 305/2011/EU rendelet
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (Infotv.)
- AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)
- 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról
- 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet a kedvezményezett járások besorolásáról
- 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről
- 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről
- 83/2004. (VI. 4.) GKM rendelet a közúti jelzőtáblák megtervezésének, alkalmazásának és elhelyezésének követelményeiről
- Európai Parlament és a Tanács 305/2011/EU rendelete az építési termékek forgalmazására vonatkozó harmonizált feltételek megállapításáról és a 89/106/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről (2011. március 9.)
- 1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól
- 20/1984 (XII.21.) KM rendelet az utak forgalomszabályozásáról és a közúti jelzések elhelyezéséről
- 11/2001 (III.13) KöViM rendelet az útburkolati jelek tervezési és létesítési előírásairól
- 41/2003. (VI. 20.) GKM rendelet a forgalomirányító jelzőlámpák követelményeiről, tervezési, telepítési és üzemeltetési előírásairól

## 7. számú melléklet

### Nyilatkozat földút portalanítása esetén a pályaszerkezeti típusról

Alulírott .....(név) a  
.....(Pályázó)

képviselőként eljárva nyilatkozom, hogy az agrárminiszter által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Út, híd, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése*” című pályázati kiírás szerinti, önállóan támogatható tevékenységként megvalósítható **portalanítás tekintetében** az alábbi megvalósítási helyen/helyeken, a 8. számú mellékletben foglalt pályaszerkezeti típusok közül az alábbi típus megvalósítását vállalom<sup>18</sup>:

1. Megvalósítási hely: ....., pályaszerkezeti típus: .....
2. Megvalósítási hely: ....., pályaszerkezeti típus: .....

Kelt: ....., 2025. .... (hónap) ..... (nap)

.....

Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása  
Ph.

<sup>18</sup>Minden megvalósítási helyet (és az arra vonatkozó típust) külön sorban szükséges feltüntetni. A sorok bővíthetők.

## 8. számú melléklet

### Műszaki leírás a földutak portalanításához

#### 1. ÁLTALÁNOS ISMERTETŐ

Jelen építési feladat célja a tartós, biztonságos, jó minőségű, gazdaságos, környezetbarát földművek létesítése, közlekedési felületek portalanítása és teherbírás növelése, elázási károk megszüntetése a későbbiekben részletezett műszaki tartalommal.

Portalanításnak minősül: a burkolat nélküli földutak helyi anyagának stabilizációjával vagy szórásos/ítatásos kezelésével, valamint burkolat alap építésével és annak felületi bevonattal történő zárásával végrehajtott olyan művelet, amely az elázási károk megszüntetésére és a teherbírás növelésére irányul, továbbá elvárt élettartamú földmű- és útszerkezet kialakítását és ezzel az út forgalmi igénybevételnek történő megfelelését szolgálja.

Földútnak minősül: az ingatlan-nyilvántartásba útként bejegyzett, eredeti termett talajú, vagy földmunkával, szabályos keresztmetszettel, vízelvezetéssel kialakított, pályaszerkezet nélküli út, amelynek járhatósága a talajtól függő anyaggal – zúzottkő, kavics, pernye, kohósalak, feldolgozott és minősített építési és bontási hulladék – javítható, és amely szilárd burkolatú úthoz csatlakozás vagy vasúti átgátló előtt legfeljebb ötven méter hosszban rendelkezik szilárd burkolattal;<sup>19</sup>

Javasoljuk az utak portalanítása kapcsán kötött szerződésekben a jótállás időtartamát legalább a fenntartási idő végéig (a támogatott tevékenység utolsó napját követő 36 hónap) meghatározni.

#### 2. MEGLÉVŐ ÁLLAPOT BEMUTATÁSA

Tervező ismertesse, mutassa be a nyomvonalon:

- az altalaj típusát, jellemző teherbírását,
- meglévő nyomvonal környezetét, növényzetét, közúti úrszelvény biztosítását,
- a szakasz rendelkezik-e épített vízelvezetéssel,
- a nyomvonalon található-e híd és átereszt

**Tervezőnek a jelen 8. számú mellékletből szükséges kiválasztani a műszakilag megfelelő pályaszerkezet típusát, valamint az ehhez tartozó mintakeresztmetszettel.**

A pályázónak lehetősége van ezen mellékletben megjelölt pályaszerkezet típustól eltérő, magasabb műszaki minőségű út portalanítását elvégezni. Ebben az esetben be kell tartani az e-UT 06.03.12 „Kisforgalmú utak pályaszerkezetének méretezése” c., illetve az e-UT 06.03.12 „Aszfaltburkolatú útpályaszerkezetek méretezése és megerősítése” c. útügyi műszaki előírást.

Továbbá a pályázathoz szükséges csatolni a tervező (a Kiírásban rögzített megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező) nyilatkozatát, amelyben rögzítésre kerül, hogy melyik pályaszerkezet műszaki tartalmánál magasabb szintű a tervezett megvalósítás.

<sup>19</sup> Az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről szóló 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet 2. § 1. pontja szerinti földút fogalmának megfelelően

### 3. TERVEZETT BEAVAKOZÁSOK

#### 3.1. Pályaszerkezet

##### 1. típus

A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele:

- meglévő, kellő vastagságú és teherbírású használatban lévő, konszolidálódott pályaszerkezeti szemcsés (murva) burkolatalap réteg megléte,
- az útpálya vízvezetése megfelelő vagy kialakítható 20-25 cm mély árok.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg
- 5 cm kiékelés  $D_{max}=22$  mm-es anyagból
- Meglévő szemcsés (murva) burkolatalap min 15-20 cm

A meglévő szemcsés (murva) burkolatalap minimális vastagsága 15-20 cm. Anyaga az e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok útügyi műszaki előírás 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

Kiékelő réteg a felület profilhelyes kialakításához használt  $D_{max}=22$  mm szemcsés anyag. Alapanyaga lehet:

- M22 e-UT 06.03.53 útügyi műszaki előírás 4.2.2. Mechanikai stabilizáció,
- FZKA 0/22 e-UT 06.03.53 útügyi műszaki előírás 4.2.1. pont szerint folytonos szemmegoszlású zúzottkő alap,
- finom szemcséjű burkolatalap,
- mart/osztályozott visszanyert aszfalt.

Minimális teherbírása  $E_2 > 40$  MPa vagy  $E_{vd} > 30$  MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai útügyi műszaki előírás 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai című útügyi műszaki előírás 9. pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 Kationaktív bitumenemulziók című útügyi műszaki előírás szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m<sup>2</sup> mennyiségben kell végezni.

A hidegaszfalt vékonyréteg (HAV) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

A padka anyaga a kiékelő szemcsés rétegével azonos.

##### 2/A. típus

A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele:

- meglévő, kellő vastagságú és teherbírású használatban lévő, konszolidálódott szemcsés (murva) védőréteg réteg megléte, vagy megépítése,
- az útpálya vízvezetése megfelelő vagy kialakítható 30-35 cm mély árok.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg
- 5 cm kiékelés  $D_{max}=22$  mm-es anyagból
  - 20 cm kötőanyag nélküli burkolatalap (FZKA 0/63, M63)
  - Meglévő vagy megépülő szemcsés (murva) védőréteg min 15-20 cm

A meglévő vagy megépülő szemcsés (murva) védőréteg minimális vastagsága 15-20 cm.

Minimális teherbírása  $E_2 > 25$  MPa vagy  $E_{vd} > 22$  MPa. Anyaga az e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok című ütügyi műszaki előírás 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

Burkolatalap szemcsés anyag (FZKA 0/63, M63), az e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok című ütügyi műszaki előírás 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

A minimális vastagsága 20 cm.

Kiékelő réteg a felület profilhelyes kialakításához használt  $D_{max}=22$  mm szemcsés anyag. Alapanyaga lehet:

- M22 e-UT 06.03.53 4.2.2. Mechanikai stabilizáció,
- FZKA 0/22 e-UT 06.03.53 ütügyi műszaki előírás 4.2.1. pont szerint folytonos szemmegoszlású zúzottkő alap,
- finom szemcséjű burkolatalap,
- mart/osztályozott visszanyert aszfalt.

Minimális teherbírása  $E_2 > 50$  MPa vagy  $E_{vd} > 35$  MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai című ütügyi műszaki előírás 1. táblázata szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai című ütügyi műszaki előírás 9. pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 ütügyi műszaki előírás szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum  $20 \text{ kg/m}^2$  mennyiségben kell végezni. A hidegaszfalt vékonyréteg (HAV) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

#### TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:

Az e-UT 06.03.26 Rugalmas kötőanyagú burkolatalapok című ütügyi műszaki előírás 3.1. A felhasználható alapanyagok pontjában szereplő vízben oldódó műanyag kötőanyaggal (pl.: polimer, kopolimer stb.) történő felületi kezelés, szabályozási dokumentum szerint.

ÉS

AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M1 Útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei című ütügyi műszaki előírás szerinti meleg

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Út, híd, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” pályázati kiírás

aszfaltkeverék. Beépítések az e-UT 06.03.21/M1 Útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei című ütiügyi műszaki előírásban foglaltakat be kell tartani.

A padka anyaga a kiékelő szemcsés réteggel azonos.

## **2/B. típus**

A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele:

- meglévő, kellő vastagságú és teherbírású használatban lévő, konszolidálódott szemcsés (murva) védőréteg megléte, vagy megépítése,
- az útpálya vízvezetése megfelelő.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg,
- 20 cm rugalmas burkolatalap e-út 06.03.26 Rugalmas kötőanyagú burkolatalapok című ütiügyi műszaki előírás szerint,
- meglévő vagy megépülő szemcsés (murva) védőréteg min 15-20 cm.

A meglévő vagy megépülő szemcsés (murva) védőréteg minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása  $E_2 > 25$  MPa vagy  $E_{vd} > 22$  MPa. Anyaga az e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

A burkolatalap rugalmas kötőanyagú, telepen kevert burkolatalap, az e-UT 06.03.26 rugalmas kötőanyagú burkolatalapok 3.1.1. Kötőanyag pontban meghatározott kötőanyagokkal előállított útpályaszerkezeti burkolatalap-réteg. RBA- a kötőanyag megjelölésével:

- RBA-H: habosított bitumennel készült keverék (aszfaltkeverő üzembn előállítható),
- RBA-E: kationaktív bitumenemulzióval készült keverék (aszfaltkeverő üzembn előállítható),
- RBA-M: műanyag kötőanyaggal készült keverék (betonüzembn előállítható).

Minimális teherbírása  $E_2 > 80$  MPa vagy  $E_{vd} > 50$  MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 9 pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m<sup>2</sup> mennyiségben kell végezni.

A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

**TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:**

AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M1 útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítések az e-UT 06.03.21/M1 útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményeiben foglaltakat be kell tartani. A burkolatalap felületét 1 kg/m<sup>2</sup> C60 B 3 RG-vel be kell vonni.

A padka anyaga a rugalmas burkolatalap rétegével azonos.

### 3/A. típus

A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele:

- meglévő, kellő vastagságú és teherbírású használatban lévő, konszolidálódott szemcsés (murva) javítóréteg réteg megléte, vagy megépítése,
- az útpálya vízvezetése megfelelő vagy kialakítható 30-35 cm mély árok.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg,
- 5 cm kiékelés  $D_{max}=22$  mm-es anyagból,
- 20 cm kötőanyag nélküli burkolatalap (FZKA 0/63, M63),
- 15 cm védőréteg,
- meglévő vagy megépülő szemcsés (murva) javítóréteg min 15-20 cm.

A meglévő vagy megépülő szemcsés (murva) javítóréteg minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása  $E_2 > 15$  MPa vagy  $E_{vd} > 15$  MPa. Anyaga az e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok című ütiügyi műszaki előírás 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

A védőréteg anyaga az e-UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 1. pontjában felsorolt alapanyagok vagy az e-UT 06.02.11 Közutak létesítésének általános geotechnikai szabályai című ütiügyi műszaki előírás 4.2.2.2. A talajok minősítése a fölműanyagként való általános alkalmasság szerinti min. M3 anyag. Minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása  $E_2 > 25$  MPa vagy  $E_{vd} > 22$  MPa.

Burkolatalap szemcsés anyag (FZKA 0/63, M63), az e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok című ütiügyi műszaki előírás 1. pontjában felsorolt alapanyagok. Minimális vastagsága 20 cm.

Kiékelő réteg a felület profilhelyes kialakításához használt  $D_{max}=22$  mm szemcsés anyag. Alapanyaga lehet:

- M22 e-UT 06.03.53 4.2.2. Mechanikai stabilizáció,
- FZKA 0/22 e-UT 06.03.53 4.2.1. pont szerint folytonos szemmegoszlású zúzottkő alap,
- finom szemcséjű burkolatalap,
- mart/osztályozott visszanyert aszfalt.

Minimális teherbírása  $E_2 > 50$  MPa vagy  $E_{vd} > 35$  MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai című ütiügyi műszaki előírás 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Út, hid, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” pályázati kiírás

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai című utügyi műszaki előírás 9. pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m<sup>2</sup> mennyiségben kell végezni. A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

#### TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:

Az e-UT 06.03.26 rugalmas kötőanyagú burkolatalapok 3.1. A felhasználható alapanyagok pontjában szereplő vízben oldódó műanyag kötőanyaggal (pl.: polimer, kopolimer stb.) történő felületi kezelés, szabályozási dokumentum szerint.

ÉS

AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M1 útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítésekor az e-UT 06.03.21/M1 útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei című utügyi műszaki előírásban foglaltakat kell betartani.

A padka anyaga a védőréteg szemcsés rétegével azonos.

#### 3/B. típus

A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele:

- meglévő, kellő vastagságú és teherbírású használatban lévő, konszolidálódott szemcsés (murva) javítóréteg megléte, vagy megépítése,
- az útpálya vízelvezetése megfelelő.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg,
- 20 cm rugalmas burkolatalap e-UT 06.03.26 Rugalmas kötőanyagú burkolatalapok című utügyi műszaki előírás szerint,
- 15 cm védőréteg,
- meglévő vagy megépülő szemcsés (murva) javítóréteg min 15-20 cm.

A meglévő vagy megépülő szemcsés (murva) javítóréteg minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása  $E_2 > 15$  MPa vagy  $E_{vd} > 15$  MPa. Anyaga az e-UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

A védőréteg anyaga az e-UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 1. pontjában felsorolt alapanyagok vagy az e-UT 06.02.11 közutak létesítésének általános geotechnikai szabályai 4.2.2.2. A talajok minősítése a fölműanyagként való általános alkalmasság szerinti min. M3 anyag. Minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása  $E_2 > 25$  MPa vagy  $E_{vd} > 22$  MPa.

A burkolatalap rugalmas kötőanyagú, telepen kevert burkolatalap, az e-UT 06.03.26 rugalmas kötőanyagú burkolatalapok 3.1.1. Kötőanyag pontban meghatározott kötőanyagokkal előállított útpályaszerkezeti burkolatalap-réteg. RBA kötőanyag megjelölésével:

- RBA-H: habosított bitumennel készült keverék (aszfaltkeverő üzemben előállítható),

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Út, hid, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” pályázati kiírás

- RBA-E: kationaktív bitumenemulzióval készült keverék (aszfaltkeverő üzemen előállítható),
- RBA-M: műanyag kötőanyaggal készült keverék (betonüzemen előállítható).

Minimális teherbírása  $E_2 > 80$  MPa vagy  $E_{vd} > 50$  MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 9 pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m<sup>2</sup> mennyiségben kell végezni.

A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

**TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:**

AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M1 Útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei című ütiügyi műszaki előírás szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítésekor az e-UT 06.03.21/M1 Útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei című ütiügyi műszaki előírásban foglaltakat kell betartani. A burkolatalap felületét 1 kg/m<sup>2</sup> C60 B 3 RG-vel be kell vonni.

A padka anyaga a védőréteg szemcsés rétegével azonos.

#### 4. típus

A hideg remix jellegű beavatkozásnál a meglévő pályaszerkezet nem kerül eltávolításra, így a fogadóréteg tulajdonságainak javítása nem történik meg, kivéve a lokális hibahelyeket.

A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele:

- meglévő, kellő vastagságú használatban lévő, konszolidálódott pályaszerkezeti szemcsés (murva) alap réteg,
- az útpálya vízelvezetése megfelelő.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg
- 20 cm hideg remix burkolatalap az e-UT 05.02.56 szerint kiegészítő anyag hozzáadásával.

A burkolatalap kötőanyaga UT 05.02.56 hideg remix 3.3.1.1. Alkalmazható kötőanyagok pontban felsoroltak szerint lehet:

- hidraulikus kötőanyag (cement),
- bitumenalapú kötőanyag,
- egyéb rugalmas kötőanyag (pl. polimer, kopolimer),
- vegyes: fenti kötőanyagok együttes alkalmazása.

A kiegészítő anyag lehet:

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Út, híd, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” pályázati kiírás

- osztályozott kőanyagok,
- homokos kavics, homok,
- kohósalak,
- visszanyert aszfalt stb.

A burkolatalap minimális vastagsága 20 cm. Minimális teherbírása 3 napos korban  $E_2 > 80$  MPa vagy  $E_{vd} > 50$  MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 9 pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m<sup>2</sup> mennyiségben kell végezni.

A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

**TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:**

AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M1 útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítésekor az e-UT 06.03.21/M1 útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményeiben foglaltakat be kell tartani. A burkolatalap felületét 1 kg/m<sup>2</sup> C60 B 3 RG-vel be kell vonni.

A padka anyaga a hideg remix rétegével azonos.

## 5. típus

A Cth-2, a meglévő talajt hidraulikus kötőanyaggal helyszínen összekeverve burkolatalapot állítunk elő. A beavatkozásnál a meglévő szerkezet nem kerül eltávolításra, így a fogadóréteg tulajdonságainak javítása nem történik meg, kivéve a lokális hibahelyeket.

A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele meglévő, kellő vastagságú 4 milliméternél kisebb legnagyobb szemnagyságú szemcsés anyagok, illetve talajok az e-UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 2.1. Szemcsés anyagok és adalékanyagok pontja szerint.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg
- 20 cm Cth-2 hidraulikus kötőanyagú burkolatalap az UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok szerint.

A burkolatalap kötőanyaga az 5.1. Kötőanyagok pont szerint cement. A burkolatalap minimális vastagsága 20 cm. Minimális teherbírása 3 napos korban  $E_2 > 80$  MPa vagy  $E_{vd} > 50$  MPa.

A burkolat kialakítása:

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Út, hid, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” pályázati kiírás

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 9 pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m<sup>2</sup> mennyiségben kell végezni.

A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

**TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:**

AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M1 útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítésekor az e-UT 06.03.21/M1 útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményeiben foglaltakat be kell tartani. A burkolatalap felületét 1 kg/m<sup>2</sup> C60 B 3 RG-vel be kell vonni.

A padka anyaga a kiékelő szemcsés rétegével azonos.

## 6. típus

Amennyiben a meglévő altalaj ráépítésre alkalmas, kielégíti a teherbírési követelményeket és nincs szükség javító- vagy védőréteg építésére, úgy a burkolatalap közvetlenül a tömörített altalajra is megépíthető. A talajkezelés egy opcionális lehetőség az altalaj tulajdonságainak kezelésére.

Az e-UT 06.02.13 szerinti kötőanyag-hozzáadással készülő talajkezelés során a pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele meglévő, kellő vastagságú konszolidálódott talaj megléte. A talajkezeléssel a talajok tulajdonságai javíthatóak, a kezelés ideiglenes vagy tartós változásokat hozhat létre.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg,
- 5 cm kiékelés  $D_{max}=22$  mm-es anyagból,
- 20 cm kötőanyag nélküli burkolatalap (FZKA 0/63, M63),
- min 15-20 cm kezelt talaj.

A talajkezelés keverékes elven történik, amikor a talajt és a kötőanyagot összekeveréssel homogenizálják, betömörítik.

A kezelhető helyi talajokat az MSZ 14 043-2 szerint a következő módon kell osztályozni, megadva a besorolás alapját:

- durva szemcséjű (szemcsés) talaj a szemmegoszlás alapján ( $S_{0,063} < 40\%$ ,  $I_p < 10\%$ ),
- finom szemcséjű (kötött) talaj ( $S_{0,063} \geq 40\%$ ,  $I_p \geq 10\%$ ),
- vegyes szemcséjű (átmeneti) talaj (szemmegoszlás és a plaszticitási jellemzők egyidejű figyelembevételével, nem egyértelmű a besorolás).

A talajkezeléshez az alábbi hidraulikus kötőanyagok vagy azok kombinációja alkalmazható:

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Út, híd, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” pályázati kiírás

- cement,
- mész,
- mész-cement keveréke.

A stabilizált réteg minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása  $E_2 > 25$  MPa vagy  $E_{vd} > 22$  MPa.

Burkolatalap szemcsés anyag (FZKA 0/63, M63), az e-UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

A minimális vastagsága 20 cm.

Kiékeltő réteg a felület profilhelyes kialakításához használt  $D_{max} = 22$  mm szemcsés anyag. Alapanyaga lehet:

- M22 e-UT 06.03.53 4.2.2. Mechanikai stabilizáció,
- FZKA 0/22 e-UT 06.03.53 4.2.1. pont szerint folytonos szemmegoszlású zúzottkő alap,
- finom szemcséjű burkolatalap,
- mart/osztályozott visszanyert aszfalt.

Minimális teherbírása  $E_2 > 50$  MPa vagy  $E_{vd} > 35$  MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 9 pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum  $20 \text{ kg/m}^2$  mennyiségben kell végezni. A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

**TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:**

Az e-UT 06.03.26 rugalmas kötőanyagú burkolatalapok 3.1. A felhasználható alapanyagok pontjában szereplő vízben oldódó műanyag kötőanyaggal (pl.: polimer, kopolimer stb.) történő felületi kezelés, szabályozási dokumentum szerint.

ÉS

AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfalttréteg az e-UT 05.02.11/M1 útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítésekor az e-UT 06.03.21/M1 útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményeiben foglaltakat be kell tartani.

A padka anyaga a burkolatalap szemcsés rétegével azonos.

## 7. típus

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Út, híd, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” pályázati kiírás

Amennyiben a meglévő altalaj ráépítésre alkalmas, kielégíti a teherbírasi követelményeket és nincs szükség javító- vagy védőréteg építésére, úgy a burkolatalap közvetlenül a tömörített altalajra is megépíthető. A talajkezelés egy opcionális lehetőség az altalaj tulajdonságainak kezelésére.

Az e-UT 06.02.13 kötőanyag-hozzáadással készülő talajkezelések szerinti szórásos/itatásos kezelés döntően szemcsés talajok, rétegek felületének kötőanyaggal történő beszórásos kezelését jelenti. A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele meglévő, kellő vastagságú konszolidálódott talaj megléte. A talajkezeléssel a talajok tulajdonságai javíthatóak, a kezelés ideiglenes vagy tartós változásokat hozhat létre.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg,
- 5 cm kiékelés  $D_{max}=22$  mm-es anyagból,
- 20 cm kötőanyag nélküli burkolatalap (FZKA 0/63, M63),
- min 15-20 cm szórásos/itatásos módszerrel kezelt talaj.

A talajkezelés során a kötőanyagot vizes oldatban juttatják ki a felületre, vagy bekeverik (homogenizálják) a talajba, majd betömörítik.

A kezelhető helyi talajokat az MSZ 14 043-2 szerint a következő módon kell osztályozni, megadva a besorolás alapját:

- durva szemcséjű (szemcsés) talaj a szemmegoszlás alapján ( $S_{0,063} < 40\%$ ,  $I_p < 10\%$ ),
- finom szemcséjű (kötött) talaj ( $S_{0,063} \geq 40\%$ ,  $I_p \geq 10\%$ ),
- vegyes szemcséjű (átmeneti) talaj (szemmegoszlás és a plaszticitási jellemzők egyidejű figyelembevételével, nem egyértelmű a besorolás).

A szórásos/itatásos talajkezeléshez e-UT 06.02.13 útügyi műszaki előírás 3.5. Műanyag kötőanyagok pontban bemutatott polimer vagy kopolimer kötőanyag alkalmazható.

A stabilizált réteg minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása  $E_2 > 25$  MPa vagy  $E_{vd} > 22$  MPa.

Burkolatalap szemcsés anyag (FZKA 0/63, M63), az e-UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

A minimális vastagsága 20 cm.

Kiékelő réteg a felület profilhelyes kialakításához használt  $D_{max}=22$  mm szemcsés anyag. Alapanyaga lehet:

- M22 e-UT 06.03.53 útügyi műszaki előírás 4.2.2. pont szerinti Mechanikai stabilizáció,
- FZKA 0/22 e-UT 06.03.53 4.2.1. pont szerint folytonos szemmegoszlású zúzottkő alap,
- finom szemcséjű burkolatalap,
- mart/osztályozott visszanyert aszfalt.

Minimális teherbírása  $E_2 > 50$  MPa vagy  $E_{vd} > 35$  MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával

készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 9. pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m<sup>2</sup> mennyiségben kell végezni. A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

#### TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:

Az e-UT 06.03.26 rugalmas kötőanyagú burkolatalapok 3.1. A felhasználható alapanyagok pontjában szereplő vízben oldódó műanyag kötőanyaggal (pl.: polimer, kopolimer stb.) történő felületi kezelés, szabályozási dokumentum szerint.

ÉS

AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M1 útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítésekor az e-UT 06.03.21/M1 útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményeiben foglaltakat be kell tartani.

A padka anyaga a burkolatalap szemcsés rétegével azonos.

**Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki leírásban a tervezőnek nyilatkoznia kell a 3.2.-3.11. pontokban foglalt paraméterekkel kapcsolatban!**

### 3.2. Keresztmetszeti kialakítás

A szakaszon a magassági űrszelvény jellemzően nem biztosított, ezért cserjeirtási és gallyazási munkálatokkal kell megkezdeni az építés előkészítését. / Szakaszon a magassági űrszelvény jellemzően biztosított.

A jelenlegi szélesség ... méter. A stabilizációt ... méter szélességben kell kiépíteni, egyoldali eséssel.

### 3.3. Hossz-szelvényi kialakítás

A nyomvonal stabilizálását a meglévő terepviszonyokhoz igazítottan, vagy a tervezett hossz-szelvény szerint kell elvégezni.

### 3.4. Űrszelvény

A szakaszon a belógó növényzet legallyazásával biztosítandó a .... m magas és a megépítendő szélességeken túli további ... m szélességű biztonsági sáv által meghatározott űrszelvény.

### 3.5. Burkolat csatlakozások

A szakaszon a ..... jelű burkolt útsatlakozása található. / A szakaszon burkolt útsatlakozás nem található.

### 3.6. Földútsatlakozások

A szakaszon földútsatlakozás található /A szakaszon földútsatlakozás nem található.

### 3.7. Vízelvezetés

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Út, hid, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” pályázati kiírás

Az építés során az oldalesések biztosításával kell a stabilizált út felületéről lefolyó csapadékvizeket elvezetni. Lehetőség szerint szikkasztó árok kialakítását kell elvégezni.

### 3.8. Műtárgyak

A szakaszon híd és áteresztés építése nem feladat.

### 3.9. Közművek jelenlegi helyzete, közművekkel kapcsolatos feladatok

A szakaszon az alábbi közművek találhatóak ... / A szakaszon közművek térszín alatt nem húzódnak.

### 3.10. Forgalomtechnika

A ..... jelű burkolt út csatlakozásánál az alábbi burkolati jelet kell készíteni.... / Burkolati jel nem készül.

A ..... jelű burkolt út csatlakozásánál az alábbi közúti jelzőtáblákat kell kihelyezni.... / Közúti jelzőtáblák nem kerülnek kihelyezésre.

### 3.11. Ideiglenes forgalomterelés

Az építés alatti forgalomterelési/korlátozási tervet a technológiai lépésekhez igazodóan kell elkészítenie.

Az ideiglenes forgalomszabályozási terv az e-UT 03.01.11:2008 sz. Útügyi Műszaki Előírás, az e-UT 04.05.14:2020 Közutakon folyó munkák elkorlátozása és ideiglenes forgalomszabályozása Útügyi Műszaki Előírás, az e-UT 03.03.31:2009 sz. Útügyi Műszaki Előírás és a 15/2023. (VIII. 24.) EKM rendeletnek megfelelően kell kialakítani. /

Ideiglenes forgalomterelés nem készül.

### 3.12. Egyéb információ

**Lehetőség van ütemezett kiépítésre is, vagyis első ütemben csak az útalap kerül megépítésre, az alábbi technológiák esetén:**

**1, 2/a, 3/a, 6, és 7 számmal jelölt technológiák.**

Ezekben az esetekben a burkolat (kétrétegű felületi bevonat, hidegaszfalt vékonyréteg, illetve aszfalt kopóréteg) építése egy későbbi ütemben is megvalósulhat, de a megépülő burkolatalap állagmegóvásáról addig is folyamatosan gondoskodni szükséges. Célszerű a burkolatot a 3 éves fenntartási időszak alatt, legkésőbb annak végén megépíteni.

**Nem támogatható az ütemezett kiépítés alkalmazását az alábbi technológiák esetén:**

**2/b, 3/b, 4, 5 számmal jelölt technológiák.**

Ezekben az esetekben az értékesebb, kötőanyagös burkolatalap olyan károsodásokat szenvedhet a burkolat hiánya miatt, amelyeknek egy későbbi időpontban történő burkolatépítést megelőző helyreállítása csak aránytalanul nagy felvonulással, költségesen történhet, így a második ütem nem eltérhető építési költségnövekedését okozhatja.

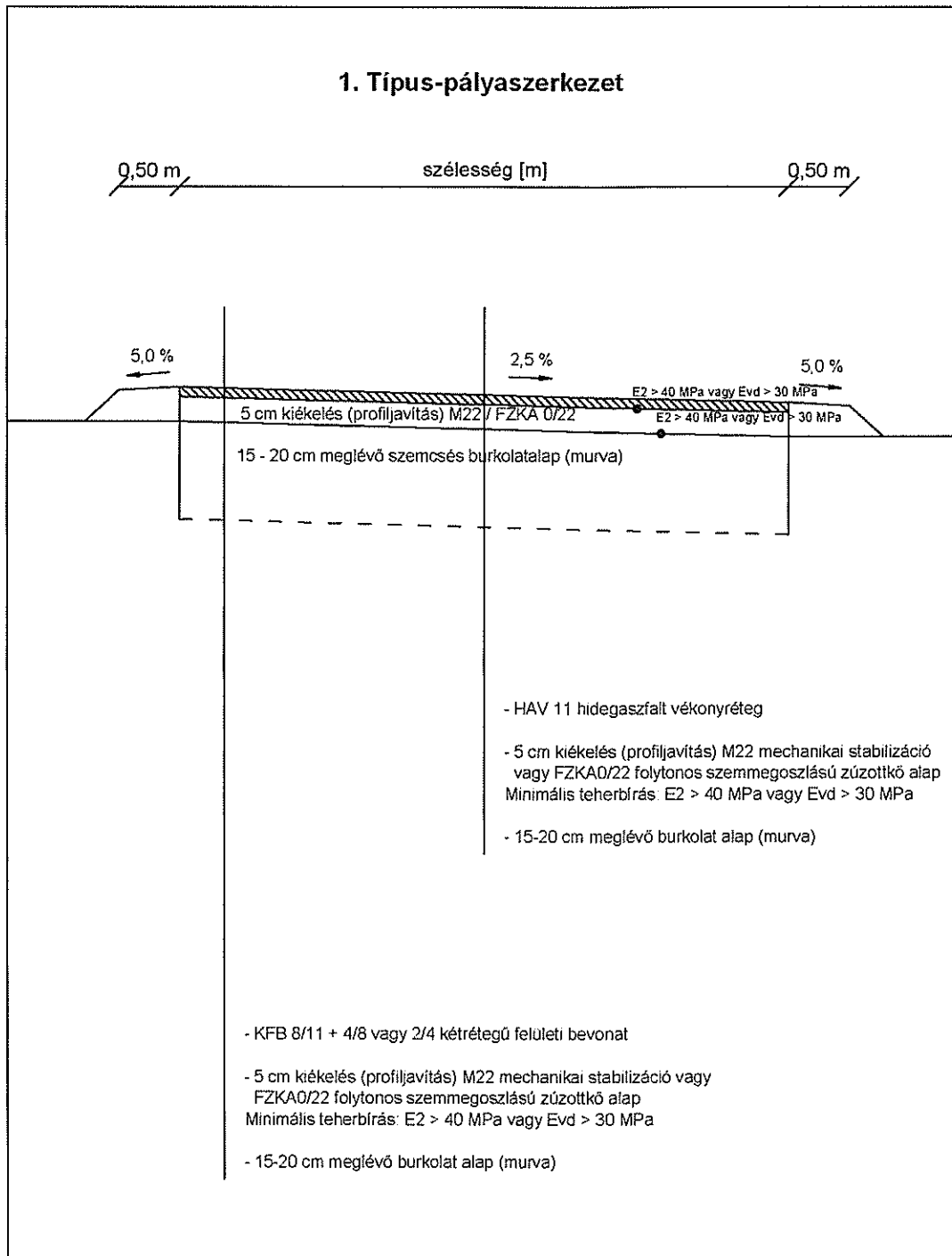
**Amennyiben a portalanítandó úton meglévő burkolatalap van, és annak teherbírása megfelelő, úgy elegendő csak a burkolat (kétrétegű felületi bevonat, hidegaszfalt vékonyréteg, illetve aszfalt kopóréteg) ráépítése. A teherbírást a tervezőnek ellenőriznie szükséges. Szemrevételezni kell továbbá a meglévő burkolatalap felületét, amennyiben szükséges, ki kell javítani a felületi egyenetlenségeket, illetve annak textúrájától, tömörítettségétől, a felület**

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Út, hid, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” pályázati kiírás

stabilitásától függően a mintakeresztzelvényen szereplő kiékelést is szükséges utólag megépíteni. A kiékeléssel beállítható a fogadó felület megfelelő oldalesése is, így a burkolat vízelvezetése is megfelelően biztosítható.

**Bármely technológia választása, ütemezett kiépítés, illetve magasabb minőségi színvonalon történő kiépítés esetén is 3 éves fenntartási kötelezettség áll fenn.**

**Az alábbiakban kerülnek feltüntetésre a pályaszerkezet mintakeresztzelvények.**



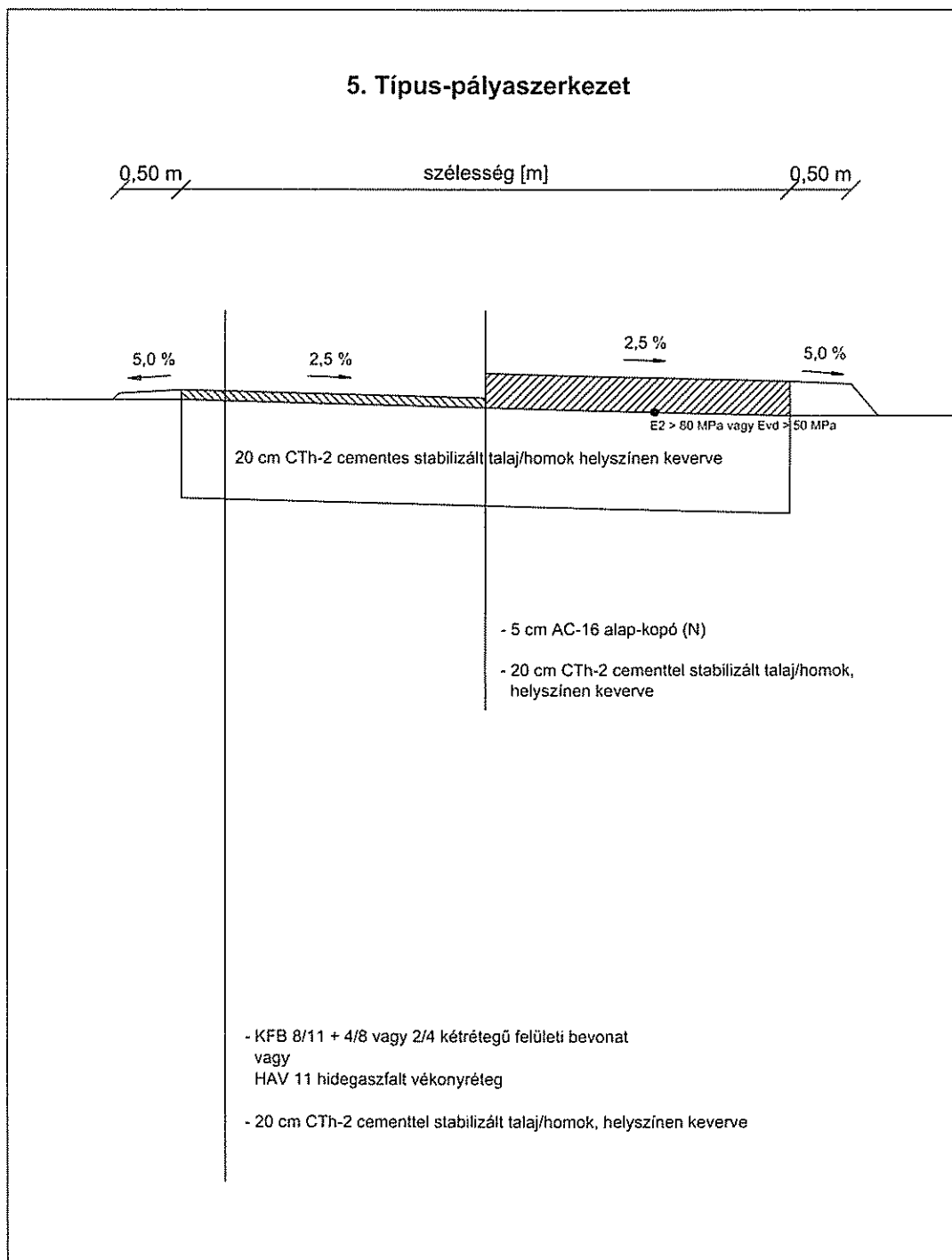


















**Tompa Város Polgármesterétől  
ELŐTERJESZTÉS**

**Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
2025. május 22. napi nyílt ülésére**

**Tárgy:** A környezetvédelmi alap 2025. évi felhasználásáról

**Az előterjesztést készítette:** Ruttai Anita Szilvia hatósági ügyintéző

**Előadó:** Kovács Gábor polgármester

**Iktatószám:** P /3409-1/2025

**Melléletek:** -

**Bizottsági felülvizsgálatra megkapta:** Pénzügyi Bizottság

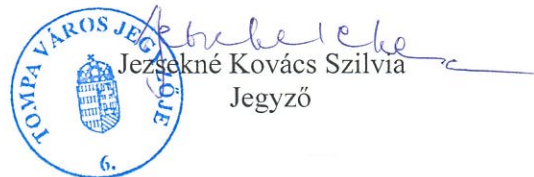
**Tárgyalás módja:** Az előterjesztést Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) és (2) bekezdéseire tekintettel – nyilvános ülésen kell tárgyalni.

**Szavazás módja:** Az Mötv. 48. § (1) bekezdése alapján nyílt szavazás, a határozati javaslat elfogadásához az Mötv. 50. §-a, valamint a Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2019.(XI.29.) önkormányzati rendelet 17. § (2) bekezdésének b) pontja alapján – a Képviselő-testület minősített szavazattöbbsége szükséges.

Tompa, 2025. május 15.



Kovács Gábor  
Polgármester



Jezsekné Kovács Szilvia  
Jegyző

**Tompa Város Polgármesterétől**  
**6422 Tompa, Szabadság tér 3.**

**Telefon: 77/551-500; Fax: 77/551-510**

## **E l ő t e r j e s z t é s**

### **A környezetvédelmi alap 2025. évi felhasználásáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény (továbbiakban: Kvtv.) 58. §-a alapján a települési önkormányzat rendelettel környezetvédelmi alapot hozhat létre környezetvédelmi feladatai megoldásának elősegítése érdekében.

A fenti felhatalmazás alapján került megalkotásra a helyi környezetvédelmi alap létrehozásáról szóló 13/2010.(VI.29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet).

A Rendelet 4. § (3) bekezdése szerint, valamint a Kvtv. 58.§ (3) bekezdése szerint az alap felhasználásáról a Képviselő-testületnek a költségvetési és a zárszámadási rendelet elfogadásával egyidejűleg rendelkeznie kell.

Az alap felhasználására a Pénzügyi Bizottság előzetes javaslatot tesz.

A Kvtv. 58. § (2) bekezdése szerint:

A települési önkormányzati környezetvédelmi alap bevételei:

- a) a települési önkormányzat által véglegesen kiszabott környezetvédelmi bírság teljes összege,
- b) az illetékes környezetvédelmi hatóság által a települési önkormányzat területén véglegesen kiszabott környezetvédelmi bírságok összegének harminc százaléka a veszélyhelyzet kihirdetését megalapozó eseménnyel összefüggésben véglegesen kiszabott környezetvédelmi bírságok, valamint a települési önkormányzattal szemben kiszabott bírságok kivételével,
- c) a környezetterhelési díjak és az igénybevételi járulékok külön törvényben meghatározott része,
- d) a települési önkormányzat bevételeinek környezetvédelmi célokra elkülönített összege,
- e) egyéb bevételek.

A Rendelet 3.§-a tartalmazza a környezetvédelmi alap felhasználásának lehetőségeit, amely szerint:

(1) Az önkormányzati környezetvédelmi alap az alábbi célokra használható fel:

- a) lakossági bejelentések, panaszok indokoltságát eldöntő műszeres zajmérések
- b) környezeti hatásvizsgálat, környezeti állapot feltárását segítő tanulmányterv készítés
- c) levegőtisztaság - védelmi mérések, szennyező pontforrások emissziós mérése
- d) vízvédelem,
- e) talajvédelem,
- f) zöldfelületek védelme, fejlesztése, kezelése, erdők védelme, allergén növények elleni védekezés

- g) szelektív hulladékgyűjtési rendszer előkészítésének, kialakításának, bevezetésének, fejlesztésének támogatása
- h) környezetvédelmi és természetvédelmi szemlélet erősítése, oktatás támogatása
- i) egyéb környezetvédelmi felhasználás (pld. pályázati önrész biztosítása)
- j) illegális hulladéklerakók megszüntetése
- k) a környezetvédelmi hatósági feladatok ellátását elősegítő műszerek beszerzése

A Rendelet 4.§ (1) bekezdése szerint:

Az alap összegét az éves költségvetés készítésekor kell tervezni. Az alapot az önkormányzat más pénzforrásaitól elkülönítetten kell kezelni. Év végi maradványa el nem vonható, azt a következő költségvetési évre át kell venni.

**A 2024. december 31-i állapot szerint a környezetvédelmi alapon 5.768.627 Ft. áll rendelkezésre.**

Kérem, tisztelt Pénzügyi Bizottságot és a Képviselő-testületet, hogy a környezetvédelmi alap felhasználására szíveskedjen javaslatot tenni!

### Határozati javaslat

Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. évben a környezetvédelmi alap bevételét az alábbi célokra kívánja felhasználni:

1. ....
2. ....
3. ....

Felelős: Kovács Gábor polgármester

Határidő: azonnal

Tompa, 2025. 05. 15.



Kovács Gábor  
polgármester



**Tompa Város Polgármesterétől**

**ELŐTERJESZTÉS**

**Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2025. május 22. napi nyílt ülésére**

- Tárgy:** Tompai Művelődési Házban a Tükrös terem parketta javításának árajánlata
- Az előterjesztést készítette:** Kiss Ervin intézményvezető  
Ruttai Anita Szilvia hatósági ügyintéző
- Előadó:** Kiss Ervin intézményvezető
- Bizottsági felülvizsgálatra megkapta:** Pénzügyi Bizottság
- Iktatószám:** P/3585-2/2025
- Melléletek:** Árajánlat
- Tárgyalás módja:** Az előterjesztést –Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) és (2) bekezdései alapján – nyilvános ülésen kell tárgyalni.
- Szavazás módja:** Az Mötv 48. §. (1) bekezdése alapján nyílt szavazás, a határozati javaslat elfogadásához az Mötv. 47. § (29 bekezdése, illetve 50. §-a alapján, valamint Tompa Város Önkormányzat Képviselő Testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2019. (XI.29.) önkormányzati rendelet 17. § (1) bekezdése alapján egyszerű szavazattöbbség szükséges.

Tompa, 2025. 05. 19.

  
**Kovács Gábor**  
Polgármester

  
**Jezsekné Kovács Szilvia**  
Jegyző



**Tompa Város Polgármesterétől**  
**6422 Tompa, Szabadság tér 3.**  
**Telefon: 77/551-500; Fax: 77/551-510**

### **E l ő t e r j e s z t é s**

#### **Tompai Művelődési Házban a Tükrös terem parketta javítása és festése árajánlat**

Előterjesztő: Kiss Ervin intézményvezető

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Tompai Művelődési Házban a Tükrös terem parkettájának javítása és festése szükséges, ehhez az árajánlatot a Tompai Városfejlesztési Kft. megküldte részünkre.  
Az árajánlat az előterjesztés mellékletét képezi, nettó 236 220,47 Ft + 63 779,53 Ft (27 %) ÁFA = bruttó 300 000,00 Ft összegben.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a bruttó 300.000 Ft. felújítási összeget, a tartalék terhére jóváhagyni szíveskedjen!

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

#### **Tompai Művelődési Házban a Tükrös terem parketta javítása és festése árajánlat**

Tompa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tompai Művelődési Ház Tükrös termében a parketta javítására és festésére a bruttó 300.000 Ft. összeget biztosítja a 2025. évi tartalék terhére.

Határidő: -----

Felelős: Kiss Ervin intézményvezető

Tompa, 2025. 05. 19.



*Kovács Gábor*  
Kovács Gábor  
polgármester

## Árajánlat

Bizonylat sorszáma:

AA00004/2025

## Szállító:

Tompai Városfejlesztési Kft.

6422 Tompa, Szabadság tér 3.

Bankszámlaszám: 11732064-20067216

Adószám: 25101218-2-03

## Vevő:

Tompai Művelődési Ház

6422 Tompa, Szabadság tér 5.

Bankszámlaszám: 11732064-16640935-00000000

Adószám: 16640935-1-03

Fizetési mód	Szállítási mód	Szállítási cím	Kelte	Érvényesség
Készpénz	Személyes átvétel		2025.05.09	2025.05.31

Megnevezés	Egységár	Mennyiség	Áfa(%)	Nettó	Áfa	Bruttó
Tükrös terem parketta javítása és festése	236 220,47 Ft	1,00 db	27%	236 220,47 Ft	63 779,53 Ft	300 000,00 Ft

Áfa összesítő	Nettó	Áfa	Bruttó
27%-os áfa	236 220,47 Ft	63 779,53 Ft	300 000,00 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>236 220,47 Ft</b>	<b>63 779,53 Ft</b>	<b>300 000,00 Ft</b>

Háromszázezer Forint

Árajánlat összege: 300 000 Ft

Köszönjük árajánlat kérését!

Árajánlatunkat az Ön igényeinek megfelelően állítottuk össze. Bízunk benne, hogy egyedi árajánlatunk segíteni fogja Önt, hogy a megrendeléshez szükséges döntést meghozza.

Amennyiben bármilyen további kérdése, igénye merülne fel, természetesen szívesen állunk a rendelkezésére.



## ÁRAJÁNLAT

Árajánlat adó neve : Tex-Trans Kft  
székhelye : 6400 Kiskunhalas Vadkerti u 3/a  
adószáma : 11372598-2-03

Árajánlat kérő neve : Tompa Város Önkormányzata  
székhelye : 6422 Tompa Szabadság tér 3

Az ár ajánlat tartalmazza :

Intézményi függöny – textíliák készítése .

Fény át eresztő függöny, munkadíjjal

11,25 méter karnis szélesség  
276 cm Függöny magasság

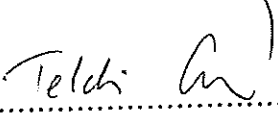
Dupla mennyiséggel 232.000.- Ft

2,5 mennyiséggel 300.000.- Ft

Pult szoknya anyaga 320 szélességre  
110 magasság 27.000 .- mid két mintából

Kelt , Kiskunhalas 2025. 05. 21.

TEX-TRANS Kereskedelmi,  
Szállítmányozási és  
Szolgáltató Kft.  
6400 Kiskunhalas, Vadkerti u 3/A.  
CIR: 11372598-2-03  
Adószám: 11372598-2-03

  
.....  
árajánlatot adó cégszerű aláírása



**Tompa Város Polgármesterétől  
ELŐTERJESZTÉS**

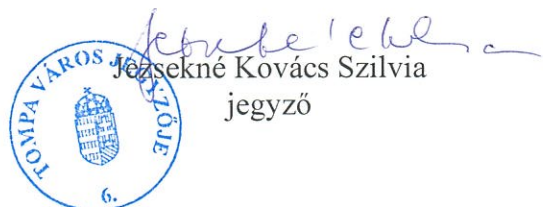
**Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
2025. május 22. napi nyílt ülésére**

<b>Tárgy:</b>	<b>HUSRB/23R/22/067 kódszámú INTERREG VI-A IPA Magyarország-Szerbia Program keretében megvalósuló OPTI-BIKE 3 című pályázathoz kapcsolódó területszerzési feladatokkal kapcsolatos ingatlan-nyilvántartási célú földmérési tevékenység, geodéziai munkarészek elkészítése tárgyában indított beszerzés eredményhirdetése</b>
<b>Az előterjesztést készítette:</b>	Czombos Beáta igazgatási ügyintéző
<b>Előadó:</b>	Kovács Gábor polgármester
<b>Iktatószám:</b>	P/3529- 8/2025
<b>Bizottsági felülvizsgálatra megkapta:</b>	Pénzügyi Bizottság
<b>Melléletek:</b>	Árajánlatok, ajánlatkérés
<b>Tárgyalás módja:</b>	Az előterjesztést –Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) és (2) bekezdései alapján – nyilvános ülésen kell tárgyalni.
<b>Szavazás módja:</b>	Az Mötv. 48. § (1) bekezdése alapján nyílt szavazás, a határozati javaslat elfogadásához az Mötv. 50. §-a, valamint a Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2019.(XI.29.) önkormányzati rendelet 17. § (2) bekezdésének b) pontja alapján – a Képviselő-testület minősített szavazattöbbsége szükséges.

Tompa, 2025. május 21.



Kovács Gábor  
Polgármester



Jezsekne Kovács Szilvia  
jegyző

**Tompa Város Polgármesterétől**  
**6422 Tompa, Szabadság tér 3.**  
**Telefon: 77/551-500; Fax: 77/551-510**

## **ELŐTERJESZTÉS**

**HUSRB/23R/22/067 kódszámú INTERREG VI-A IPA Magyarország-Szerbia Program keretében megvalósuló OPTI-BIKE 3 című pályázathoz kapcsolódó területszerzési feladatokkal kapcsolatos ingatlan-nyilvántartási célú földmérési tevékenység, geodéziai munkarészek elkészítése tárgyában indított beszerzés eredményhirdetése**

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Tompa Város Önkormányzata 2023. július 31. napján Szabadka Várossal konzorciumban támogatási kérelmet adott be az Interreg VI-A IPA Magyarország-Szerbia program 2021-2027-es időszak első pályázati felhívására.

A beadott pályázat címe: „Joint development of cross-border cycling tourism along Eurovelo 13” (Az Eurovelo 13 mentén a határokon átnyúló kerékpáros turizmus közös fejlesztése)

A projekt teljes költsége: 2 367 950,64 EUR

A projekt megvalósítási időszaka: 2024.09.01 – 2026.08.31.

Vezető kedvezményezett: Szabadka Város

Tompa Város Önkormányzata beszerzési eljárást indított 2025. május 06. napján a HUSRB/23R/22/067 kódszámú INTERREG VI-A IPA Magyarország-Szerbia Program keretében megvalósuló OPTI-BIKE 3 című pályázathoz kapcsolódó területszerzési feladatokkal kapcsolatos ingatlan-nyilvántartási célú földmérési tevékenység, geodéziai munkarészek elkészítésére vonatkozóan.

Az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő 2025. május 20. kedd (24:00) volt.

Tompa Város Önkormányzata Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzat IX. fejezet 1.§ (4) bek. értelmében amennyiben a beszerzés önálló becsült értéke a nettó 4 millió Ft összeget eléri, vagy meghaladja, a (2) bek. szerinti eljárás megindításáról, főbb feltételeiről, az ajánlattételre felkérendő gazdasági szereplők köréről a polgármester dönt. Az eljárás eredményéről a képviselő-testület jogosult dönteni.

A felkért 3 gazdasági szereplőt és a beérkezett ajánlatok eredményét az alábbi táblázat szemlélteti:

<b>Ajánlattevő</b>	<b>Székhely</b>	<b>Ajánlat beérkezésének napja</b>	<b>Ajánlati ár</b>
Megyerei Árpád e.v.	6500 Baja Pásztor u. 21.	elektronikusan: 2025.05.20.	7 907 500 Ft + 27 % ÁFA <b>bruttó 10 042 525 Ft</b>
Balaskó Szilvia e. v.	6500 Baja Világos u. 10/A/8.	elektronikusan: 2025.05.20	9 900 000 Ft + 0 % ÁFA (Áfa-mentes) <b>bruttó 9 900 000 Ft</b>
AdReDo-Infrastuktúra Tervező és Mérnöki Iroda Kft.	6500 Baja Ybl sétány 4. III. em. 11.A	elektronikusan: 2025.05.19.	7 650 000 Ft + 27 % ÁFA <b>bruttó 9 715 500 Ft</b>

## Egyéb információk:

Az ajánlatok értékelése: legalacsonyabb bruttó összegű ellenszolgáltatás  
Az értékelésről minden ajánlattevőt értesítünk.

A beérkezett ajánlatok alapján a legkedvezőbb ajánlatot, AdReDo-Infrastuktúra Tervező és Mérnöki Iroda Kft. (6500 Baja, Ybl sétány 4. III. em. 11.A) adta az árajánlatban meghatározott bruttó 9 715 500 Ft összegben.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalni, a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

### Határozati javaslat

**HUSRB/23R/22/067 kódszámú** INTERREG VI-A IPA Magyarország-Szerbia Program keretében megvalósuló **OPTI-BIKE 3 című** pályázathoz kapcsolódó területszerzési feladatokkal kapcsolatos ingatlan-nyilvántartási célú földmérési tevékenység, geodéziai munkarészek elkészítése tárgyában indított beszerzés eredményhirdetése

1. **HUSRB/23R/22/067 kódszámú** INTERREG VI-A IPA Magyarország-Szerbia Program keretében megvalósuló **OPTI-BIKE 3 című** pályázathoz kapcsolódó területszerzési feladatokkal kapcsolatos ingatlan-nyilvántartási célú földmérési tevékenység, geodéziai munkarészek elkészítése tárgyában indított beszerzésére kiírt beszerzési eljárás eredményes volt, nyertesének - a legkedvezőbb árajánlatot adó - AdReDo-Infrastruktúra Tervező és Mérnöki Iroda Kft-t (6500 Baja Ybl sétány 4. III. em. 11.A.) hirdeti ki, ezért **HUSRB/23R/22/067 kódszámú** INTERREG VI-A IPA Magyarország-Szerbia Program keretében megvalósuló **OPTI-BIKE 3 című** pályázathoz kapcsolódó területszerzési feladatokkal kapcsolatos ingatlan-nyilvántartási célú földmérési tevékenység, geodéziai munkarészek elkészítésére az AdReDo-Infrastruktúra Tervező és Mérnöki Iroda Kft-t (6500 Baja Ybl sétány 4. III. em. 11.A.) kéri fel.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Gábor polgármester

Tompa, 2025. május 21.



**Kovács Gábor**  
Polgármester

Feladó: Árpád Megyerei <megyerei@gmail.com>  
Küldve: kedd 2025. május 20 16:53  
Címzett: optibike@tomba.hu  
Tárgy: Re: Ajánlatkérés HUSRB/23R/22/067 kódszámú OPTI-BIKE 3 című pályázathoz kapcsolódó területszerzési feladatokkal kapcsolatos ingatlan-nyilvántartási célú földmérési tevékenység, geodéziai munkarészek elkészítésére  
Melléletek: Felolvasó lap MÁ módosított.pdf; Ajánlattételi nyilatkozat MÁ módosított.pdf

Tisztelt Cím!

Az OPTI-BIKE 3 című pályázathoz benyújtott ajánlatomat ÁFA felszámítása miatt módosítom és ezúton csatolom a módosított felolvasó lapot és ajánlattételi nyilatkozatot.  
Kérem, hogy a bíráltnál ezt szíveskedjenek figyelembe venni.

Tisztelettel:  
Megyerei Árpád  
Földmérőmérnök  
6500 Baja, Pásztor u. 21.  
+36303382719

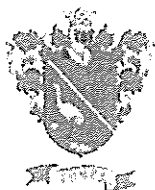
POLGÁRMESTERI HIVATAL TOMPA	
Érkezett:	2025-05-21
Iktatószám:	P/3529-5/2025
Melléklet:	Lőadó: CS

Árpád Megyerei <megyerei@gmail.com> ezt írta (időpont: 2025. máj. 20., K, 7:11):  
Tisztelt Cím!

Hivatkozva a 2025. május 16-án érkezett, az OPTI-BIKE 3 című pályázathoz kapcsolódó geodéziai munkarészek elkészítésére irányuló ajánlatkérő levelükre csatoltan megküldöm a felolvasó lapot és ajánlattételi nyilatkozatot.

Tisztelettel:  
Megyerei Árpád  
Földmérőmérnök  
6500 Baja, Pásztor u. 21.  
+36303382719

<optibike@tomba.hu> ezt írta (időpont: 2025. máj. 16., P, 10:51):



**Tompa Város Önkormányzata**

6422 Tompa, Szabadság tér 3.

Telefon: 77/551-500 Fax: 77/551-510

Ikt.sz.: P/3529-1/2025  
Ügyintéző: Czombos Beáta

Tárgy: Ajánlatkérés  
Melléletek:

Megyerei Árpád egyéni vállalkozó

Baja

Pásztor u. 21.

6500

Tisztelt Megyeri Árpád!

Tompa Város Önkormányzata nevében ajánlattételre kérom fel Önt/Önököt a *HUSRB/23R/22/067 kódszámú INTERREG VI-A IPA Magyarország-Szerbia Program keretében megvalósuló OPTI-BIKE 3 című pályázathoz kapcsolódó területszerzési feladatokkal kapcsolatos ingatlan-nyilvántartási célú földmérési tevékenység, geodéziai munkarészek elkészítésére* vonatkozóan.

Levelem mellékleteként küldöm az eljárás ajánlatkérőjét és annak mellékleteit. **Egyúttal felhívom szíves figyelmüket az ajánlatok benyújtásának határidejére, amely: 2025. május 20. (kedd)**

Üdvözlettel:

Kovács Gábor polgármester nevében és megbízásából:

Czombos Beáta

igazgatási ügyintéző

Tompai Polgármesteri Hivatal

6422 Tompa, Szabadság tér 3.

Tel: 77/551-521

e-mail: [czombos.beata@tompa.hu](mailto:czombos.beata@tompa.hu)



Óvja a környezetét. Ne nyomtassa ki, ha nem szükséges!

Ez az üzenet és annak bármely csatolt anyaga védett adatot tartalmazhat, erre tekintettel bizalmas és jogi védelem alatt áll. Az üzenetet kizárólag a címzett, illetve az arra jogosult személyek ismerhetik meg és használhatják fel. Amennyiben Ön nem az üzenet címzettje, vagy nem tartozik a jogosultak körébe, úgy kérjük, hogy telefonon vagy e-mailben értesítse erről az üzenet küldőjét és törölje az üzenetet, valamint annak összes csatolt mellékletét, továbbá tilos az üzenetet vagy annak bármely csatolt mellékletét lemásolnia, elmentenie, az üzenet tartalmát bárkivel közölnie vagy azzal visszaélnie.

Save paper. Think before printing!

This message and any attachment may include protected information or data by law, for this purpose is confidential and legally privileged. They are intended solely for the use of the intended recipient or an authorized person to receive it. If you are not the intended recipient or an authorized person to receive it, please telephone or e-mail the sender and delete this message and any attachments from your system. If you are not the intended recipient of this e-mail or have not been specifically authorized to receive it; any saving, distribution, copying of this message or the attachments or use of or reliance upon the information contained or share or abuse the content of the message with anyone are unauthorized and strictly prohibited.

1. sz. iratminta

Felolvasó lap

*Ajánlatkérés HUSRB/23R/22/067 kódszámú INTERREG VI-A IPA Magyarország-Szerbia Program keretében megvalósuló OPTI-BIKE 3 című pályázathoz kapcsolódó területszerzési feladatok geodéziai munkarészek elkészítésére*

**1. Az ajánlattevő adatai:**

Ajánlattevő neve: Megyerei Árpád E.V.

Ajánlattevő székhely/címe: 6500 Baja. Pásztor u. 21.

Telefonszáma: +36303382719

Telefax száma: -

E-mail címe: megyerei@gmail.com

Adószáma: 44141282-1-23

Bankszámla száma: 51700227-10012916

Cégjegyzékszám (nyilvántartási száma): 2659186

Jogosult képviselő neve: Megyerei Árpád

Kapcsolattartó neve: Megyerei Árpád


Csatolt igazolások darabszáma:

**2. Megajánlott ajánlati ár:**

A tárgyi beszerzésben az ajánlatkérés szerinti feladatok ellátására a következő árajánlatot adjuk:

7.907.500 Ft + 2.135.025 % ÁFA, azaz bruttó 10.042.525 Ft (tízmillió-negyvenkétezer-öttszázhuszonöt) Ft (elbírálásra kerülő ajánlati ár).

Kelt: Baja, 2025. május 20.

  
Ajánlattevő (cégszerű) aláírása

2. sz. iratminta

### Ajánlattételi nyilatkozat

Alulírott Megyerei Árpád (név), mint a Megyerei Árpád E.V. 6500 Baja, Pásztor u. 21. (ajánlattevő neve, székhelye) nevében kötelezettségvállalásra jogosult/ügyvezető/meghatalmazott nyilatkozom Tompa Város Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által a *HUSRB/23R/22/067 kódszámú INTERREG VI-A IPA Magyarország-Szerbia Program keretében megvalósuló OPTI-BIKE 3 című projekt megvalósításához kapcsolódó területszerzési feladatok geodéziai munkarészek elkészítésére* indított beszerzési eljárás tekintetében, hogy az ajánlatkérés feltételeit megvizsgáltuk, azok elfogadását ezennel visszaigazoljuk, az ajánlatkérés feltételei szerint ajánlatot teszünk a *Felolvasólapon* rögzített áron.

Ajánlatunk elfogadása esetén az ajánlatkérés szerinti feladatokra a szerződést megkötjük és azt teljesítjük. - ideértve a közbeszerzési eljárásban a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértelem biztosítását is - a megajánlott ajánlati ár ellenében.


Kijelentem, hogy Ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt 67 § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok és nem állunk tevékenységtől eltiltás hatálya alatt. Az ajánlatkérésben előírt igazolásokat jelen nyilatkozathoz esatoljuk.

Az ajánlatunkat az előírt 30 napig fenntartjuk.

A bevonni kívánt földmérő neve: Megyerei Árpád  
A jogosultságot igazoló földmérő igazolvány száma: 10123  
Ingatlanrendezői minősítés száma: 1585/1999  
jogosultság lejáratí ideje: 2029.05.07.

Az földmérő a teljesítés teljes időtartama alatt rendelkezésre áll.

Kelt: Baja, 2025. május 20.

  
Ajánlattevő (cégszerű) aláírása



**Feladó:** Péter Rutay <rutaypeter@gmail.com>  
**Küldve:** hétfő 2025. május 19 18:27  
**Címzett:** optibike@tompa.hu  
**Másolatot kap:** Kovács Gábor; Jezsekné Kovács Szilvia; Dr. Kabai Mónika  
**Tárgy:** Re: Ajánlatkérés HUSRB/23R/22/067 kódszámú OPTI-BIKE 3 című pályázathoz kapcsolódó területszerzési feladatokkal kapcsolatos ingatlan-nyilvántartási célú földmérési tevékenység, geodéziai munkarészek elkészítésére  
**Mellékletek:** Felolvasó lap, ajánlattételi nyilatkozat.pdf

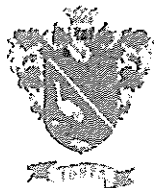
Tisztelt Ajánlatkérő!

Csatoltan küldöm tárgyi ajánlatom.

Tisztelettel: Rutay Péter

POLGARMESTERI HIVATAL TOMPA	
Érkezett:	2025 -05- 2 0
Iktatószám:	P/3529 - 4/2025
Melléklet:	Előadó: CRB

<optibike@tompa.hu> ezt írta (időpont: 2025. máj. 16., P, 10:52):



## Tompa Város Önkormányzata

6422 Tompa, Szabadság tér 3.

Telefon: 77/551-500 Fax: 77/551-510

E-mail: [tompaonk@tompa.hu](mailto:tompaonk@tompa.hu)

---

Ikt.sz.: P/3529-3/2025  
Ügyintéző: Czombos Beáta

Tárgy: Ajánlatkérés  
Mellékletek:

AdReDo-Infrastruktúra Tervező és Mérnöki Iroda Kft.

Baja

Ybl sétány 4. III. em. 11 A.

6500

Tisztelt Rutay Péter!

Tompa Város Önkormányzata nevében ajánlattételre kérem fel Önt/Önököt a *HUSRB/23R/22/067 kódszámú INTERREG VI-A IPA Magyarország-Szerbia Program keretében megvalósuló OPTI-BIKE 3 című pályázathoz kapcsolódó területszerzési feladatokkal kapcsolatos ingatlan-nyilvántartási célú földmérési tevékenység, geodéziai munkarészek elkészítésére* vonatkozóan.

Levelem mellékleteként küldöm az eljárás ajánlatkérőjét és annak mellékleteit. **Egyúttal felhívom szíves figyelmüket az ajánlatok benyújtásának határidejére, amely: 2025. május 20. (kedd)**

Üdvözlettel:

Kovács Gábor polgármester nevében és megbízásából:

**Czombos Beáta**

igazgatási ügyintéző

**Tompai Polgármesteri Hivatal**

6422 Tompa, Szabadság tér 3.

Tel: 77/551-521

e-mail: [czombos.beata@tompa.hu](mailto:czombos.beata@tompa.hu)



Óvja a környezetét. Ne nyomtassa ki, ha nem szükséges!

Ez az üzenet és annak bármely csatolt anyaga védett adatot tartalmazhat, erre tekintettel bizalmas és jogi védelem alatt áll. Az üzenetet kizárólag a címzett, illetve az arra jogosult személyek ismerhetik meg és használhatják fel. Amennyiben

Ön nem az üzenet címzettje, vagy nem tartozik a jogosultak körébe, úgy kérjük, hogy telefonon vagy e-mailben értesítse erről az üzenet küldőjét és törölje az üzenetet, valamint annak összes csatolt mellékletét, továbbá tilos az üzenetet vagy annak bármely csatolt mellékletét lemásolnia, elmentenie, az üzenet tartalmát bárkivel közölnie vagy azzal visszaélnie.

Save paper. Think before printing!

This message and any attachment may include protected information or data by law, for this purpose is confidential and legally privileged. They are intended solely for the use of the intended recipient or an authorized person to receive it. If you are not the intended recipient or an authorized person to receive it, please telephone or e-mail the sender and delete this message and any attachments from your system. If you are not the intended recipient of this e-mail or have not been specifically authorized to receive it; any saving, distribution, copying of this message or the attachments or use of or reliance upon the information contained or share or abuse the content of the message with anyone are unauthorized and strictly prohibited.

1. sz. iratminta

### Felolvasó lap

*Ajánlatkérés HUSRB/23R/22/067 kódszámú INTERREG VI-A IPA Magyarország-Szerbia Program keretében megvalósuló OPTI-BIKE 3 című pályázathoz kapcsolódó területszerzési feladatokkal kapcsolatos ingatlan-nyilvántartási célú földmérési tevékenység, geodéziai munkarészek elkészítésére*

#### **1. Az ajánlattevő adatai:**

Ajánlattevő neve: AdReDo-Infrastruktúra Tervező és Mérnöki Iroda Kft.  
Ajánlattevő székhelye/címe: 6500 Baja, Ybl sétány 4. III. em. 11.a.  
Telefonszáma: +36 20/564-8558  
Telefax száma: -  
E-mail címe: rutaypeter@gmail.com  
Adószáma: 32783694-2-03  
Bankszámla száma: Raiffeisen Bank Zrt. 12020304-02042342-00100006  
Cégjegyzékszám (nyilvántartási száma): 03-09-139231  
Jogosult képviselő neve: Rutay Péter István  
Kapcsolattartó neve: Rutay Péter István  
Csatolt igazolások darabszáma: -

#### **2. Megajánlott ajánlati ár:**

A tárgyi beszerzésben az ajánlatkérés szerinti feladatok ellátására a következő árajánlatot adjuk:  
7.650.000 Ft + 2.065.500 (27 %) ÁFA, azaz bruttó 9.715.500 Ft (elbírálásra kerülő ajánlati ár).

Kelt: Baja, 2025. május 17.

AdReDo-Infrastruktúra Tervező és Mérnöki Iroda Kft.  
Székhely: 6500 Baja, Ybl sétány 4. III. em. 11. ajtó  
Cégjegyzékszám: 03-09-139231  
Adószám: 32783694-2-03  
Bankszámlaszám: 12020304-02042342-00100006  
Ajánlattevő (cégvezető) aláírása

2. sz. iratminta

### Ajánlattételi nyilatkozat

Alulírott Rutay Péter István név), mint az AdReDo-Infrastruktúra Tervező és Mérnöki Iroda Kft. (6500 Baja, Ybl sétány 4. III. em. 11. a.) nevében kötelezettségvállalásra jogosult/ügyvezető/meghatalmazottl nyilatkozom Tompa Város Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által a *HUSRB/23R/22/067 kódszámú INTERREG VI-A IPA Magyarország-Szerbia Program keretében megvalósuló OPTI-BIKE 3 című projekt megvalósításához kapcsolódó ingatlan-nyilvántartási célú földmérési tevékenység, területszerzési feladatok geodéziai munkarészek elkészítésére* indított beszerzési eljárás tekintetében, hogy az ajánlatkérés feltételeit megvizsgáltuk, azok elfogadását ezennel visszaigazoljuk, az ajánlatkérés feltételei szerint ajánlatot teszünk a *Felolvasólapon* rögzített áron.

Ajánlatunk elfogadása esetén az ajánlatkérés szerinti feladatokra a szerződést megkötjük és azt teljesítjük, a megajánlott ajánlati ár ellenében.

Kijelentem, hogy Ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok és nem állunk tevékenységtől eltiltás hatálya alatt. Az ajánlatkérésben előírt igazolásokat jelen nyilatkozathoz csatoljuk.

Az ajánlatunkat az előírt 30 napig fenntartjuk.

A bevonní kívánt földmérő neve: Jäger Gábor

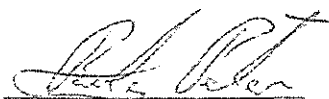
A jogosultságot igazoló földmérő igazolvány száma: 7594/2018

jogosultság lejáratí ideje: 2028. március 20.

Az földmérő a teljesítés teljes időtartama alatt rendelkezésre áll.

Kelt: Baja, 2025. május 17.

AdReDo-Infrastruktúra Tervező és Mérnöki Iroda Kft.  
Székhely: 6500 Baja, Ybl sétány 4. 3. em. 11. ajtó  
Cégjegyzékszám: 03-09-139231  
Adószám: 32763694-2-03  
Bankszámlaszám: 12020304-02042342-30100006



Ajánlattevő (cégszerű) aláírása

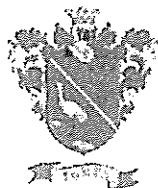
<sup>1</sup> A megfelelő aláhúzendó.

**Feladó:** Szilvia Balasko <szilvia.gabella@gmail.com>  
**Küldve:** kedd 2025. május 20 21:13  
**Címzett:** optibike@tompa.hu  
**Tárgy:** Re: Ajánlatkérés HUSRB/23R/22/067 kódszámú OPTI-BIKE 3 című pályázathoz kapcsolódó területszerzési feladatokkal kapcsolatos ingatlan-nyilvántartási célú földmérési tevékenység, geodéziai munkarészek elkészítésére  
**Mellékletek:** BalaskoSzilvia20250520.pdf

Tisztelt Cím!  
Ajánlatkérésükre csatoltan küldjük a geodéziai munkarészek elkészítésének ajánlatát.  
Tisztelettel,  
Balaskó Szilvia ev.

POLGÁRMESTERI HIVATAL TOMPA	
Érkezett:	2025-05-21
Iktatószám:	P/3529-6/2025
Melléklet:	Előadó: CB

<optibike@tompa.hu> ezt írta (időpont: 2025. máj. 16., P, 10:52):



## Tompa Város Önkormányzata

6422 Tompa, Szabadság tér 3.

Telefon: 77/551-500 Fax: 77/551-510

E-mail: [tompaonk@tompa.hu](mailto:tompaonk@tompa.hu)

---

Ikt.sz.: P/3529-2/2025  
Ügyintéző: Czombos Beáta

Tárgy: Ajánlatkérés  
Mellékletek:

Balaskó Szilvia egyéni vállalkozó

Baja

Világos utca 10/A/8.

6500

Tisztelt Balaskó Szilvia!

Tompa Város Önkormányzata nevében ajánlattételre kérem fel Önt/Önöket a *HUSRB/23R/22/067 kódszámú INTERREG VI-A IPA Magyarország-Szerbia Program keretében megvalósuló OPTI-BIKE 3 című pályázathoz kapcsolódó területszerzési feladatokkal kapcsolatos ingatlan-nyilvántartási célú földmérési tevékenység, geodéziai munkarészek elkészítésére* vonatkozóan.

Levellem mellékleteként küldöm az eljárás ajánlatkérőjét és annak mellékleteit. **Egyúttal felhívom szíves figyelmüket az ajánlatok benyújtásának határidejére, amely: 2025. május 20. (kedd)**

Üdvözlettel:

Kovács Gábor polgármester nevében és megbízásából:

**Czombos Beáta**

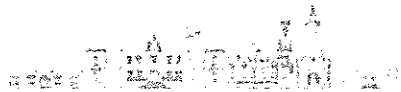
igazgatási ügyintéző

**Tompai Polgármesteri Hivatal**

6422 Tompa, Szabadság tér 3.

Tel: 77/551-521

e-mail: [czombos.beata@tompa.hu](mailto:czombos.beata@tompa.hu)



Óvja a környezetét. Ne nyomtassa ki, ha nem szükséges!

Ez az üzenet és annak bármely csatolt anyaga védett adatot tartalmazhat, erre tekintettel bizalmas és jogi védelem alatt áll. Az üzenetet kizárólag a címzett, illetve az arra jogosult személyek ismerhetik meg és használhatják fel. Amennyiben Ön nem az üzenet címzettje, vagy nem tartozik a jogosultak körébe, úgy kérjük, hogy telefonon vagy e-mailben értesítse erről az üzenet küldőjét és törölje az üzenetet, valamint annak összes csatolt mellékletét, továbbá tilos az üzenetet vagy annak bármely csatolt mellékletét lemásolnia, elmentenie, az üzenet tartalmát bárkivel közölnie vagy azzal visszaélnie.

Save paper. Think before printing!

This message and any attachment may include protected information or data by law, for this purpose is confidential and legally privileged. They are intended solely for the use of the intended recipient or an authorized person to receive it. If you are not the intended recipient or an authorized person to receive it, please telephone or e-mail the sender and delete this message and any attachments from your system. If you are not the intended recipient of this e-mail or have not been specifically authorized to receive it; any saving, distribution, copying of this message or the attachments or use of or reliance upon the information contained or share or abuse the content of the message with anyone are unauthorized and strictly prohibited.

I. sz. lap melléklet

Felhívású lap

Ajánlatot értes HUSRB/23R/22/057 kódszámú INTERREG III-A IPA Magyarország-Szerbia Program keretében megvalósuló OPTI-BIKE 3 című pályázathoz kapcsolódó területtervezési feladatokkal kapcsolatos ingatlan-nyilvántartási cédli feladatok és a szükséges geodéziai munkákról készítésére

I. Az ajánlattevő adatai:

Ajánlattevő neve: BALABEK SZEKCIJA  
Ajánlattevő székhelye/címe: 6300 BATA VILÁGOS UTCA 8. CAE  
Telefonszáma: 430 82 434 8969  
Telefax száma: -  
E-mail címe: SEKCIJA.BALABEK@GYMIR.COM  
Adószáma: 63224689-1-23  
Bankszámla száma: HU 15 90205000-03879074-00000000  
Céggjegyzékszám (nyilvántartási szám): -  
Jogosult képviselő neve: BALABEK SZEKCIJA  
Kapcsolattartó neve: BALABEK SZEKCIJA  
Csatolt igazolások darabszáma: -

2. Megajánlott ajánlati ár:

A tárgyi beszerzésben az ajánlatkérés szerinti feladatok ellátására a következő ajánlatot adjuk:

0,000 000 HUF (Ezer forint) AFA, azaz brutto  
0,000 000 HUF (Ezer forint) nettó (Ezer forint) felbontásra kerülő ajánlati ár)

Kelt: 2023.05.22

BALABEK SZEKCIJA  
Ajánlattevő  
Ajánlattevő cégjegyzéki aláírása

2. számú melléklet

Ajánlattételi nyilatkozat

Ajánlatot: 1. A. A. K. S. Z. Rt. (név), ..... mmm .....  
1. A. A. K. S. Z. Rt. (A. A. K. S. Z. Rt.) (ajánlattevő neve, székhelye) nevében  
kötelezettségvállalásra jogosult, ügyvezető meghatalmazott nyilatkozom Törpe Város  
Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által a HUSRB/23R/22/067 kódszámú INTERREG VI-A  
IPA Magyarország-Szerbia Program keretében megvalósuló OPTI-BIKE 3 című projekt  
megvalósításához kapcsolódó inflatlan-nyelvtanuriasi szék földmérési tevékenység,  
területségvizelési feladatok geodéziai munkarészek elkészítésére indított beszerzési eljárás  
tekintetében, hogy az ajánlatkérés feltételeit megvizsgáltuk, azok elfogadását ezennel  
visszavágjuk, az ajánlatkérés feltételei szerint ajánlatot teszünk a Felolvasólapon rögzített  
áron.

Ajánlatunk elfogadása esetén az ajánlatkérés szerinti feladatokra a szerződést megkötjük és azt  
elfejtjük, a megajánlott ajánlati ár ellenében.

Kijelentem, hogy Ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdésében  
meghatározott lezáró okok és nem állnak tevékenységtől eltiltás hatálya alatt. Az  
ajánlatkérésben előírt igazolásokat jelen nyilatkozatához csatoljuk.

Az ajánlatunkat az előírt 30 napig fenntartjuk

A helyronni kívánt földmérő neve: 1. A. A. K. S. Z. Rt.  
A jogosultságot igazoló földmérő igazolvány száma: 123456789  
jogosultság lejárati ideje: 2023.12.31.

Az földmérő a teljesítés teljes időtartama alatt rendelkezésre áll

Kelt: 2023.07.12. A. A. K. S. Z. Rt.

Ajánlattevő  
.....  
Ajánlattevő jogszemély képviselője

\* A megjelölt cím a melléklet



# AJÁNLATKÉRÉS

*Ajánlatkérés HUSRB/23R/22/067 kódszámú INTERREG VI-A IPA Magyarország-Szerbia Program keretében megvalósuló OPTI-BIKE 3 című pályázathoz kapcsolódó területszerzési feladatokkal kapcsolatos ingatlan-nyilvántartási célú földmérési tevékenység, geodéziai munkarészek elkészítésére*

**Tisztelt Ajánlattevő!**

Tompa Város Önkormányzata képviselőjében kérem, hogy ajánlatukat tárgyi felkérésben rögzítettek szerint adják meg!

**1. Az ajánlatkérő adatai:**

Neve: Tompa Város Önkormányzata  
Címe: H-6422 Tompa, Szabadság tér 3.  
Tel./Fax: +36 (77) 551-500  
Címzett: Kovács Gábor polgármester  
E-mail címe: [tompaonk@tompa.hu](mailto:tompaonk@tompa.hu)

**2. A beszerzés tárgya, illetőleg mennyisége:**

**A beszerzés tárgya:**

Ajánlatkérés HUSRB/23R/22/067 kódszámú INTERREG VI-A IPA Magyarország-Szerbia Program keretében megvalósuló OPTI-BIKE 3 című pályázathoz kapcsolódó területszerzési feladatokkal kapcsolatos ingatlan-nyilvántartási célú földmérési tevékenység, geodéziai munkarészek elkészítésére, vonatkozóan.

**A beszerzés részletei:**

Ajánlatkérő a beszerzés részleteire vonatkozó adatokat az alábbiak alapján adja meg:

A HUSRB/23R/22/067 kódszámú INTERREG VI-A IPA Magyarország-Szerbia Program keretében megvalósuló OPTI-BIKE 3 című projekt keretében már megtervezett kerékpárút megépítéshez szükséges területszerzési feladatokkal kapcsolatos valamennyi ingatlan-nyilvántartási célú földmérési tevékenység, geodéziai munkarészek elkészítése, különösen:

- ❖ Kisajátítási vázrajzok és területkimutatások elkészítése területszerzés céljából
- ❖ Kisajátítás földmérési munkái,
- ❖ Elektronikus formátumban történő leadás az illetékes földhivatal előírásainak megfelelően (vázrajz záradékolttatás) nyomtatott formában 5 példányban az Ajánlatkérő részére (telekalakítási eljáráshoz)
- ❖ Közreműködés a területszerzési eljárás szakmai támogatásában,
- ❖ a kisajátításról szóló jogszabályok szerinti kisajátítási tervek, átnézeti térképek elkészítése, valamint a szükséges feladatok elvégzése.

### 3. Tartalmi követelmények az ajánlattal szemben

A feladat ellátásához alvállalkozó igénybe vehető.

A földmérőre vonatkozó képesítési előírás:

A földmérőnek a földmérési és térinformatikai államigazgatási szerv nyilvános adatbázisában földmérőként vagy ingatlanrendező földmérőként érvényesen szerepelnie kell. A földmérő minősítéssel rendelkező személynek meg kell jelölnie a földmérési munka minőségének tanúsítására bevonni kívánt ingatlanrendező földmérő nevét és ezen minősítésének számát.

Amennyiben ajánlattevő nem természetes személy, akkor a feladatot ténylegesen ellátó személy(ek)nek kell megfelelni a képesítési előírásoknak.

Az ajánlatnak a következő dokumentumokat kell tartalmazni:

- felolvasó lap,
- ajánlattételi nyilatkozat,

### 4. A szerződés időtartama, a teljesítés határidők:

Felek a szerződést a projekthez **kapcsolódó 2. pontban megjelölt feladatok** teljes körű megvalósításáig, előre láthatólag 2025. december 31. napjáig, határozott időre kötik.

### 5. A teljesítés helye:

Magyarország, Tompa

### 6. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

Ajánlatkérő előleget nem biztosít, a munkák ellenértéke a szerződés szerű (rész)teljesítést követően, a teljesítés igazolás alapján kiállított számla alapján, átutalással kerül majd kiegyenlítésre. Ajánlatkérő maximum egy részszámla és egy végszámla benyújtására biztosít lehetőséget. Az ajánlati ár 30%-nak megfelelő összegű részszámla kiállításának feltétele az Ajánlatkérő részére záradékolás előtt a munkarészek elektronikus formában történő megküldése, és az erről szóló teljesítésigazolás kiállítása.

#### Az ajánlatok bírálati szempontja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás bírálati szempont alapján értékeli. A bírálat alapja a megajánlott **bruttó egyösszegű ellenérték (Ft)**.

Részajánlattételre nincs lehetőség, a bírálati szempont a legkedvezőbb ajánlott végösszeg.

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell a szerződés teljesítésével kapcsolatosan ajánlattevőnél felmerült valamennyi költséget és díjat (Földhivatali adatszolgáltatási díj és vizsgálatra való benyújtás díja).

Az ajánlati árnak fix összegűnek kell lennie, alternatív, vagy változó összegű ajánlat nem adható.

### 7. Az ajánlattételi határidő, az ajánlat benyújtásának helye, és módja:

**Ajánlattételi határidő: 2025. május 20. kedd**

#### **Ajánlatok benyújtásának helve, címzettje:**

Tompa Város Önkormányzata

H-6422 Tompa, Szabadság tér 3.

Tájékoztatás kérhető a 06/77/551-500 telefonszámon.

**Ajánlatok benyújtásának módja:**

Az ajánlatot a csatolt iratminta használatával - vagy az abban szereplő valamennyi adatot tartalmazó iraton - kell benyújtani postai úton vagy **e-mailben** az alábbiak szerint:

**a) Papíralapon:**

Az ajánlatot 1 eredeti példányban kell benyújtani. Kérjük a borítékra írják rá:

” *HUSRB/23R/22/067 kódszámú OPTI BIKE 3 Területszerzési feladatok geodéziai munkarészek ellátása*”

Az ajánlatot postai úton az alábbi címre kérjük megküldeni:

**Tompa Város Önkormányzata**  
**Cím: 6422 Tompa, Szabadság tér 3.**

**b) Elektronikusan:**

A [optibike@tompa.hu](mailto:optibike@tompa.hu) e-mail címre, aláírva, scannelve, pdf formátumban kérjük megküldeni.

Az ajánlatban lévő minden. az ajánlattevő vagy egyéb gazdasági szereplő által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén cégszerűen alá kell írnia az erre jogosult személynek.

Érvénytelen az ajánlat, ha határidőn túl érkezett be.

Rész ajánlattételre és hiánypótlásra nincs lehetőség.

**8. Egyéb információk:**

**Kizáró okok:**

Nem lehet ajánlattevő olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 62.§ (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll.

Ajánlattevőnek nyilatkozatot kell benyújtania, hogy nem tartozik a Kbt. 62.§ (1) bekezdésének hatálya alá.

**A kizáró okok hatálya alá tartozó Ajánlattevő ajánlata érvénytelen.**

**Az ajánlati kötöttség időtartama:**

Az ajánlattételi határidő lejártától számított 30 nap.

Jelen eljárás nem tartozik a Kbt. hatálya alá, így Ajánlatkérőt jelen ajánlatkérés nem kötelezi szerződéskötésre.

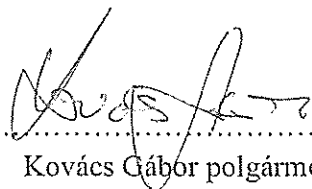
Ajánlatkérő rögzíti, hogy külön dokumentációt nem készít, a beszerzés szakmai leírását és a teljesítéssel kapcsolatos minimum követelményeket jelen ajánlatkérés tartalmazza. Az ajánlatok elbírálására Tompa Város Önkormányzatának Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata alapján kerül sor, polgármesteri döntés alapján az ajánlatok beérkezését követő 5 napon belül vagy - értékhatár függvényében - a beérkezési határidőt követő képviselő-testületi ülésen.

Az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről az Ajánlatkérő az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb írásban tájékoztatja ajánlattevőt, de legkésőbb az eredmény megállapítását

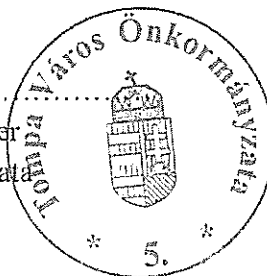
követő 5 napon belül. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az eljárást indokolás nélkül eredménytelenné nyilvánítsa.

9. Az ajánlatkérés megküldésének napja: 2025. május 16.

Tompa, 2025. május 16.



Kovács Gábor polgármester  
Tompa Város Önkormányzata



Melléklet:

1. sz. iratminta: Felolvasólap minta
2. sz. iratminta: Ajánlattételi nyilatkozat minta

**Felolvasó lap**

*Ajánlatkérés HUSRB/23R/22/067 kódszámú INTERREG VI-A IPA Magyarország-Szerbia Program keretében megvalósuló OPTI-BIKE 3 című pályázathoz kapcsolódó területszerzési feladatokkal kapcsolatos ingatlan-nyilvántartási célú földmérési tevékenység, geodéziai munkarészek elkészítésére*

**1. Az ajánlattevő adatai:**

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő székhelye/címe:

Telefonszáma:

Telefax száma:

E-mail címe:

Adószáma:

Bankszámla száma:

Cégjegyzékszám  
(nyilvántartási száma):

Jogosult képviselő neve:

Kapcsolattartó neve:

Csatolt igazolások  
darabszáma:

**2. Megajánlott ajánlati ár:**

A tárgyi beszerzésben az ajánlatkérés szerinti feladatok ellátására a következő árajánlatot adjuk:

..... Ft + .....% ÁFA, azaz bruttó  
.....Ft (elbírálásra kerülő ajánlati ár).

Kelt:

\_\_\_\_\_  
Ajánlattevő (cégszerű) aláírása

2. sz. iratminta

**Ajánlattételi nyilatkozat**

Alulírott.....(név), mint a ..... (ajánlattevő neve, székhelye) nevében kötelezettségvállalásra jogosult/ügyvezető/meghatalmazott<sup>1</sup> nyilatkozom Tompa Város Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által a *HUSRB/23R/22/067 kódszámú INTERREG VI-A IPA Magyarország-Szerbia Program keretében megvalósuló OPTI-BIKE 3 című projekt megvalósításához kapcsolódó ingatlan-nyilvántartási celu földmérési tevékenység, területszerzési feladatok geodéziai munkarészek elkészítésére* indított beszerzési eljárás tekintetében, hogy az ajánlatkérés feltételeit megvizsgáltuk, azok elfogadását ezennel visszaigazoljuk, az ajánlatkérés feltételei szerint ajánlatot teszünk a *Felolvasólapon* rögzített áron.

Ajánlatunk elfogadása esetén az ajánlatkérés szerinti feladatokra a szerződést megkötjük és azt teljesítjük, a megajánlott ajánlati ár ellenében.

Kijelentem, hogy Ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok és nem állunk tevékenységtől eltiltás hatálya alatt. Az ajánlatkérésben előírt igazolásokat jelen nyilatkozathoz csatoljuk.

Az ajánlatunkat az előírt 30 napig fenntartjuk.

A bevinni kívánt földmérő neve: .....  
A jogosultságot igazoló földmérő igazolvány száma: .....  
jogosultság lejáratát ideje: .....

Az földmérő a teljesítés teljes időtartama alatt rendelkezésre áll.

Kelt:

\_\_\_\_\_  
Ajánlattevő (cégszerű) aláírása

\_\_\_\_\_  
<sup>1</sup> A megfelelő aláhúzendó.

**Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2025. (V. 23.) önkormányzati rendelete**

**Tompa Város 2024. évi költségvetés végrehajtásáról**

[1] Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének e rendelet megalkotásával célja Tompa Város Önkormányzata 2024. évi költségvetés végrehajtásának jóváhagyása.

[2] Tompa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Képviselő-testülete és Szerveit Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2019. (XI.29.) önkormányzati rendelete 3. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

**1. A rendelet hatálya**

**1. §**

E rendelet hatálya kiterjed Tompa Város Önkormányzata Képviselő-testületére és szerveire, valamint az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre.

**2. A költségvetés főösszegei**

**2. §**

(1) Az önkormányzat képviselő-testülete a 2024. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást

- a) 2 002 541 022 Ft Költségvetési bevétellel
  - b) 1 550 050 031 Ft Költségvetési kiadással
  - c) 452 490 991 Ft helyesbített maradvánnyal
- hagyja jóvá.

(2) Az önkormányzat mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit önkormányzati szinten az 1. melléklet szerint fogadja el.

(3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok szerinti bontásban a 2. melléklet szerint fogadja el.

(4) A működési bevételek és kiadások a 3. melléklet, valamint a felhalmozási bevételek és kiadások mérlegét a 4. melléklet szerint fogadja el.

**3. Tompa Város Önkormányzata költségvetésének végrehajtása**

**3. §**

A képviselő-testület az Önkormányzat 2024. évi zárszámadását részletesen a következők szerint fogadja el:

- a) Az önkormányzat beruházási kiadásait az 5. melléklet szerint hagyja jóvá
- b) felújítási kiadásait a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.
- c) Az önkormányzat intézményi bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

d) A Polgármesteri Hivatal intézményi bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 8. melléklet szerint

e) a Tompai Művelődési Ház intézményi bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 9. melléklet szerint

f) a Bokréta Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde intézményi bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 10. melléklet szerint

hagyja jóvá.

#### 4. A maradvány és a maradványt terhelő elvonások megállapítása

##### 4. §

A képviselő-testület a költségvetési szervek maradványát és annak felhasználását a 11. melléklet szerint hagyja jóvá, illetve engedélyezi.

##### 5. §

(1) A képviselő-testület felkéri az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérje figyelemmel.

(2) Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a költségvetési maradványnak a 2024. évi előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

##### 6. §

A képviselőtestület felkéri az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési beszámoló elfogadásáról a költségvetési maradvány jóváhagyott összegéről, elvonásáról az érintett költségvetési szerv vezetőjét a rendelet kihirdetését követő 15 napon belül írásban értesítse.

#### 5. Záró rendelkezések

##### 7. §


Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

  
Kovács Gábor  
polgármester  


  
Jezsekne Kovács Szilvia  
jegyző  


Záradék:

A rendelet kihirdetése a mai napon megtörtént.  
2025. május 23.

  
Jezsekne Kovács Szilvia  
jegyző



**Tompa Város Önkormányzata  
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS  
ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

I. sz. táblázat

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3		
1.	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>476 095 283</b>	<b>496 055 133</b>	<b>496 055 133</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	185 067 403	192 667 403	192 667 403
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	158 432 974	167 787 758	167 787 758
1.3.	<i>Önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása</i>	<i>69 400 178</i>	<i>69 506 171</i>	<i>69 506 171</i>
	<i>Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása</i>	<i>52 977 307</i>	<i>52 444 121</i>	<i>52 444 121</i>
	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	122 377 485	121 944 292	121 944 292
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 217 421	13 597 079	13 597 079
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		58 601	58 601
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>70 375 413</b>	<b>103 511 216</b>	<b>102 394 191</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	70 375 413	103 511 216	102 394 191
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>		<b>514 412 596</b>	<b>206 868 670</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		514 412 596	206 868 670
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	<b>196 200 000</b>	<b>196 200 000</b>	<b>277 056 831</b>
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	196 000 000	196 000 000	274 783 130
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	36 000 000	36 000 000	41 131 496
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	160 000 000	160 000 000	233 651 634
4.2.	Gépjárműadó			
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	200 000	200 000	719 355
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek			1 554 346
5.	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)</b>	<b>77 285 000</b>	<b>78 541 894</b>	<b>89 791 420</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	2 753 965	2 993 877	3 895 447
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	14 000 000	14 000 000	22 634 188
5.3.	Nézeteltérési szolgáltatások értéke	20 000 000	20 000 000	10 875 702
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak	25 500 000	25 500 000	23 826 618
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	15 129 095	15 129 095	13 649 056
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			4 904 000
5.8.	Kamatbevételek			3 803 539
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		918 922	27 501
5.10.	Egyéb működési bevételek			6 085 369
6.	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>		<b>3 852 823</b>	<b>8 978 685</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése		3 852 823	8 978 685
6.3.	Fogyó tárgy eszközök értékesítése			
6.4.	Reszvételek értékesítése			
6.5.	Reszvételek megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)</b>	<b>300 000</b>	<b>300 000</b>	<b>1 360 479</b>
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	300 000	300 000	1 360 479
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>827 019</b>	<b>827 019</b>	<b>75 000</b>
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			75 000
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	827 019	827 019	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)</b>	<b>821 182 715</b>	<b>1 393 700 681</b>	<b>1 182 580 409</b>
10.	<b>Hitelek, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)</b>			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. - 12.2.)</b>	<b>95 000 000</b>	<b>427 642 314</b>	<b>427 642 314</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	95 000 000	427 642 314	427 642 314
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+ 13.4.)</b>	<b>361 192 128</b>	<b>405 879 670</b>	<b>392 318 299</b>
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések		18 409 636	18 409 636
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betelek megszüntetése			
13.4.	Iránvívó szervez. (Önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	361 192 128	387 470 034	373 908 663
14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+ 14.4.)</b>			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>			
16.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+15.)</b>	<b>456 192 128</b>	<b>833 521 984</b>	<b>819 960 613</b>
17.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)</b>	<b>1 277 374 843</b>	<b>2 227 222 665</b>	<b>2 002 541 022</b>

**Tompa Város Önkormányzata  
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS  
ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat		Forintban		
Sor-szám	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3		
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.-...-1.5.)</b>	<b>885 437 143</b>	<b>970 496 892</b>	<b>896 818 239</b>
1.1.	Személyi juttatások	371 187 370	409 629 810	397 988 579
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	48 815 030	52 058 705	49 819 054
1.3.	Dologi kiadások	327 841 873	350 551 188	301 731 757
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 000 000	8 000 000	2 788 951
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	131 592 870	150 257 189	141 489 898
1.6.	- az 1.5-ből - Elvonások és befizetések	10 175 942	10 175 942	10 175 942
1.7.	- Előző évi elszámolásból származó kiadás ÁH-n belülre			602 569
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	39 374 928	39 977 497	45 395 962
1.11.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	82 042 000	100 103 750	88 315 425
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.-2.3.+2.5.)</b>	<b>14 409 972</b>	<b>17 117 397</b>	<b>261 573 686</b>
2.1.	Beruházások	2 914 000	471 913 708	35 198 239
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	11 195 972	228 572 545	226 375 367
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	300 000	16 631 144	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		16 331 144	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	300 000	300 000	
3.	<b>Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>	<b>16 335 600</b>	<b>135 436 788</b>	
3.1.	Általános tartalék	16 335 600	135 436 788	
3.2.	Céltartalék			
4.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>	<b>916 182 715</b>	<b>1 823 051 077</b>	<b>1 158 391 845</b>
5.	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)</b>			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok bevétele			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok bevétele			
7.	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)</b>	<b>361 192 128</b>	<b>404 171 588</b>	<b>391 658 186</b>
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		16 701 554	17 749 523
7.3.	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	361 192 128	387 470 034	373 908 663
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)</b>			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok bevétele			
8.3.	Külföldi értékpapírok bevétele			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)</b>	<b>361 192 128</b>	<b>404 171 588</b>	<b>391 658 186</b>
10.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)</b>	<b>1 277 374 843</b>	<b>2 227 222 665</b>	<b>1 550 050 031</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat		Forintban		
Sor-szám	Költségvetés hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)			
1.	Költségvetés hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-95 000 000	-429 350 396	24 188 564
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	95 000 000	429 350 396	-428 302 427

Tompai Város Önkormányzata  
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS  
ÖSSZEVONT MÉRLEGE  
BEVÉTELEK

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
1	2	3			4	5	6
1.	Önkormányzati működési támogatásai	476 095 283	496 055 133	496 055 133	496 055 133		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	70 375 413	103 511 216				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	70 375 413	103 511 216				
	- Közfoglalkoztatási támogatás		17 944 700				
	- Orvosi ügyelet						
	- Sulyok játszótér		5 011 764				
	- NKTK támogatás - Műv.Ház		500 000				
	- Diák munka támogatás		3 327 014				
	- Választási támogatás		6 352 325				
	- OEP támogatás	70 375 413	70 375 413				
	Felhalmozási célú támogatások bevételei		514 412 596	206 868 670	206 868 670		
	- Pályázati projektek		514 412 596	206 868 670	206 868 670		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	196 200 000	196 200 000				
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	196 000 000	196 000 000				
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	36 000 000	36 000 000				
4.1.2.	- Iparűzési adó	160 000 000	160 000 000				
4.2.	Gépjárműadó						
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	200 000	200 000				
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek						
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)	77 385 000	78 541 894				
5.1.	- szociális étkeztetés térítési díja	18 000 000	18 000 000				
	- gyermekétkeztetés	7 500 000	7 500 000				
	- közvetített szolgáltatás	20 000 000	20 000 000				
	- bérleti díj	12 000 000	12 000 000				
	- szolgáltatási bevételek						
	- készletértékesítés	2 755 905	2 755 905				
	- kamatbevétel						
	- egyéb működési bevétel						
5.2.	- áfa bevétel	15 129 095	15 129 095				
	Önkormányzat működési bevétele	75 385 000	75 385 000				
	- Bokréta Önkormányzati Óvoda		1 156 894				
	- Tompai Művelődési Ház	2 000 000	2 000 000				
	- Polgármesteri Hivatal						
	Intézményi működési bevételek	2 000 000	3 156 894				
	Felhalmozási bevételek		3 852 823				
	Ingatlanértékesítés		3 852 823				
	Tárgyi eszköz értékesítés						
	Működési célú átvett pénzeszközök	300 000	300 000	1 360 479	75 000		
	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	827 019	827 019	75 000	75 000		
9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>821 182 715</b>	<b>1 393 700 681</b>	<b>704 359 282</b>	<b>702 998 803</b>		
16.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+15.)</b>	<b>95 000 000</b>	<b>446 051 950</b>	<b>446 051 950</b>	<b>446 051 950</b>		
17.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)</b>	<b>916 182 715</b>	<b>1 839 752 631</b>	<b>1 150 411 232</b>	<b>1 150 411 232</b>		

KIADÁSOK

Foriniban

Sor-szám	Kiadási jogcímelek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
1	2	3			4	5	6
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	885 437 143	970 496 892	896 818 239	842 748 707		
	- Önkormányzat működése	50 942 272	59 214 139	64 411 277	64 411 277		
	- Önkormányzati társulásban ellátott feladatai	39 374 928	43 641 678	45 395 962	45 395 962		
	- Tómpai Városfejlesztési Kft. Közfeladatellátási támogatása	80 000 000	89 855 000	85 500 000	85 500 000		
	- Tanügydologi szolgálat	14 307 470	14 307 470	14 472 366	14 472 366		
	- Város és községgazdálkodás	27 622 242	27 622 242	21 511 368	21 511 368		
	- fogorvosi ellátás	28 045 410	28 045 410	27 464 301	27 464 301		
	- Gyermekorvos	16 075 600	16 075 600	14 995 441	14 995 441		
	- Szociális étkeztetés	31 809 280	31 809 280	26 950 373	26 950 373		
	- gyermekétkeztetés	66 040 000	66 040 000	66 499 125	66 499 125		
	- szüneti gyermekétkeztetés	1 270 000	1 270 000	742 609	742 609		
	- Köztisztaság	45 979 160	45 979 160	36 860 089	36 860 089		
	- hulladékszállítás	5 178 440	20 178 440	27 896 390	27 896 390		
	- Vagyomműködtetés	64 648 972	64 648 972	23 877 127	23 877 127		
	- Könyvtári szolgáltatás	6 031 828	6 031 828	5 863 256	5 863 256		
	- Telepítési szociális támogatások	6 000 000	8 000 000	5 337 141	5 337 141		
	- CIVIL támogatások	2 000 000	5 500 000	2 815 425	2 815 425		
	- EFOP - TOP pályázatok működési kiadásai		2 696 400	2 894 075	2 894 075		
	- Közfoglalkoztatás	38 875 413	56 820 113	54 069 532			
	Önkormányzat működési kiadásai	524 201 015	587 755 752	527 555 857	473 486 325		
	- Bokréta önkormányzati óvoda és bölcsőde	203 081 454	203 237 099	202 892 188	202 892 188		
	- <i>Tómpai Művelődési Ház</i>	<i>31 873 419</i>	<i>44 713 777</i>	<i>38 182 901</i>	<i>38 182 901</i>		
	- Polgármesteri Hivatal	126 281 255	134 810 264	128 187 293	128 187 293		
	Intézményi kiadások	361 236 128	382 761 140	369 262 382	369 262 382		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	14 409 972	717 317 397	241 207 863	241 207 863		
2.1.	Beruházások	2 914 000	472 113 708	14 832 496	14 832 496		
	- Önkormányzat	938 000	437 272 929				
	- Ingatlan beruházás		456 314 929				
	- Rendszeresítés	938 000	938 000				
	- eszközbeszerzés						
	- Bokréta Óvoda	1 702 000	14 371 020	14 371 020	14 371 020		
	- eszközbeszerzés	1 702 000	14 371 020	14 371 020	14 371 020		
	- Művelődési Ház		200 000	191 717	191 717		
	- eszközbeszerzés		200 000	191 717	191 717		
	- Polgármesteri Hivatal	254 000	269 759	269 759	269 759		
	- eszközbeszerzés	254 000	269 759	269 759	269 759		
	Felújítás	11 195 972	228 572 545	226 375 367	226 375 367		
	- Önkormányzat	11 195 972	228 572 545	226 375 367	226 375 367		
	- Ingatlan felújítás	11 195 972	228 572 545	226 375 367	226 375 367		
	Egyéb felhalmozási kiadások	300 000	16 631 144				
	- Önkormányzat	300 000	16 631 144				
	- Támogatás visszafizetés		16 331 144				
	- Civil szervezet visszatérítendő támogatás						
	- Lakossági felh. támogatás	300 000	300 000				
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	16 335 600	135 436 788				
3.1.	Államos tartalék	16 335 600	135 436 788				
3.2.	Céltartalék						
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	916 182 715	1 823 251 077	1 138 026 102	1 083 956 570		
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.4.)		16 701 554				
7.5.	Állami támogatás megjelölésű törlesztése		16 701 554				
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN		16 701 554				
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	916 182 715	1 839 952 631	1 138 026 102	1 083 956 570		

**I. Működési célú bevételek és kiadások 2024. évi mérlege**  
(Önkormányzati szinten)  
**Tompa Város Önkormányzatánál**

Forintban !

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3.			4.	5.		
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	476 095 283	496 055 133	496 055 133	Személyi juttatások	371 187 370	409 629 810	397 988 579
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	70 375 413	103 511 216	102 394 191	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	48 815 030	52 058 705	49 819 054
3.	2.-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások	327 841 873	350 551 188	301 731 757
4.	Közhatalmi bevételek	196 200 000	196 200 000	277 056 831	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 000 000	8 000 000	2 788 951
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	300 000	300 000	1 360 479	Egyéb működési célú kiadások	131 592 870	150 257 189	144 489 898
6.	4.-ből EU-s támogatás				Tartalékok	16 335 600	135 436 788	
7.	Egyéb működési bevételek	77 385 000	78 541 894	89 791 420				
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)</b>	<b>820 355 696</b>	<b>874 608 243</b>	<b>966 658 054</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)</b>	<b>901 772 743</b>	<b>1 105 933 680</b>	<b>896 818 239</b>
14.	Hiany belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	-42 609 175	651 300 981	619 329 974	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	81 417 047	245 421 311	245 421 311	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek	361 192 128	405 879 670	373 908 663	Megelőlegzés visszatérítése		16 701 554	17 749 523
19.	Hiany külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)			18 409 636	Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20.	Állami támogatás megelőlegzése			18 409 636	Betét elhelyezése			
21.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Központi, irányítószeri támogatás folyósítása	361 192 128	387 470 034	373 908 663
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)	442 609 175	651 300 981	637 739 610	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)	361 192 128	404 171 588	391 658 186
23.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+22.)</b>	<b>1 262 964 871</b>	<b>1 525 909 224</b>	<b>1 604 397 664</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)</b>	<b>1 262 964 871</b>	<b>1 510 105 268</b>	<b>1 288 476 425</b>
24.	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>81 417 047</b>	<b>231 325 437</b>	<b>-</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>69 839 815</b>
25.	<b>Tárgyévi hiány:</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>Tárgyévi többlet:</b>	<b>-</b>	<b>15 803 956</b>	<b>297 511 603</b>

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások 2024. évi mérlege**  
**(Önkormányzati szinten)**  
**Tompa Város Önkormányzatánál**

*Forintban!*

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3			4	5		
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		514 412 596	206 868 670	Beruházások	2 914 000	471 913 708	35 198 239
2.	1.-ből EU-s támogatás				1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3.	Felhalmozási bevételek		3 852 823	8 978 685	Felújítások	11 195 972	228 572 545	226 375 367
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	827 019	827 019	75 000	3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások	300 000	16 631 144	
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7.								
8.								
9.								
10.								
11.					Tartalékok			
12.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+7.+...+11.)</b>	827 019	519 092 438	215 922 355	<b>Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)</b>	14 409 972	717 117 397	261 573 606
13.	<i>Hiany belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	13 582 953	182 221 003	182 221 003	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	13 582 953	182 221 003	182 221 003	Hitelek törlesztése			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
19.	<i>Hiany külső finanszírozásnak bevételei (20+...+24)</i>				Betét elhelyezése			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing k. adasai			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele							
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23.	Értékpapírok kibocsátása							
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek							
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	13 582 953	182 221 003	182 221 003	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)			
26.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)</b>	14 409 972	701 313 441	398 143 358	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)</b>	14 409 972	717 117 397	261 573 606
27.	<b>Költségvetési hiány:</b>	13 582 953	198 024 959	45 651 251	<b>Költségvetési többlet:</b>	-	-	-
28.	<b>Tárgyévi hiány:</b>		15 803 956	-	<b>Tárgyévi többlet:</b>	-	-	136 569 752





Megnevezés	Tompa Város Önkormányzata			
Feladat megnevezése	2024. évi összes bevétel, kiadás			
<i>Forintban !</i>				
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3		
<b>Bevételek</b>				
1.	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>476 095 283</b>	<b>496 055 133</b>	<b>496 055 133</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	185 067 403	192 667 403	192 667 403
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	158 432 974	167 787 758	167 787 758
1.3.	<i>Önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása</i>	<i>69 400 178</i>	<i>69 300 171</i>	<i>69 300 171</i>
	<i>Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása</i>	<i>52 977 307</i>	<i>52 444 121</i>	<i>52 444 121</i>
	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	122 377 485	121 944 292	121 944 292
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 217 421	13 597 079	13 597 079
	Működési célú központosított előirányzatok			
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		58 601	58 601
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>70 375 413</b>	<b>96 658 891</b>	<b>95 541 866</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	70 375 413	96 658 891	95 541 866
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>		<b>514 412 596</b>	<b>206 868 670</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		514 412 596	206 868 670
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	<b>196 200 000</b>	<b>196 200 000</b>	<b>277 056 831</b>
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	196 000 000	196 000 000	274 783 130
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	36 000 000	36 000 000	41 131 496
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	160 000 000	160 000 000	233 651 634
4.2.	Gépjárműadó			
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	200 000	200 000	719 355
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek			1 554 346
5.	<b>Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)</b>	<b>75 385 000</b>	<b>75 385 000</b>	<b>83 349 978</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	2 755 905	2 755 905	3 332 647
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	12 000 000	12 000 000	19 673 898
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	20 000 000	20 000 000	10 875 702
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak	25 500 000	25 500 000	23 826 618
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	15 129 095	15 129 095	13 624 547
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			4 904 000
5.8.	Kamatbevételek			3 893 537
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			27 501
5.10.	Egyéb működési bevételek			3 191 528
6.	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>		<b>3 852 823</b>	<b>8 978 685</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése		3 852 823	8 978 685
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	<b>300 000</b>	<b>300 000</b>	<b>1 360 479</b>
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	300 000	300 000	1 360 479
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>827 019</b>	<b>827 019</b>	<b>75 000</b>
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			75 000
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	827 019	827 019	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>819 182 715</b>	<b>1 383 691 462</b>	<b>1 169 286 642</b>

Megnevezés	Tompa Város Önkormányzata			
Feladat megnevezése	2024. évi összes bevétel, kiadás			

Forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3		
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>95 000 000</b>	<b>427 519 648</b>	<b>427 519 648</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	95 000 000	427 519 648	427 519 648
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>		<b>18 409 636</b>	<b>1 158 409 636</b>
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		18 409 636	18 409 636
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			1 140 000 000
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>15.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>			
<b>16.</b>	<b>FINANSZIROZASI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... + 15.)</b>	<b>95 000 000</b>	<b>445 929 284</b>	<b>1 585 929 284</b>
<b>17.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)</b>	<b>914 182 715</b>	<b>1 829 620 746</b>	<b>2 755 215 926</b>

Megnevezés	Tompa Város Önkormányzata			
Feladat megnevezése	2024. évi összes bevétel, kiadás			

Forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3		
<b>Kiadások</b>		<b>Eredeti előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>	<b>Teljesítés</b>
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	524 201 015	587 735 752	527 555 857
1.1.	Személyi juttatások	105 325 526	127 560 420	119 561 305
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 246 718	16 187 368	13 616 539
1.3.	Dologi kiadások	267 035 901	285 730 775	247 099 164
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 000 000	8 000 000	2 788 951
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	131 592 870	150 257 189	144 489 898
1.6.	- az 1.5-ből: - Szolidaritási hozzájárulás	10 175 942	10 175 942	10 175 942
1.7.	- Előző évi elszámolásból származó kiadás ÁH-n belülre			602 569
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	39 374 928	39 977 497	45 395 962
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	82 042 000	100 103 750	88 315 425
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	12 453 972	702 276 618	246 741 110
2.1.	Beruházások	958 000	457 072 929	20 365 743
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	11 195 972	228 572 545	226 375 367
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	300 000	16 631 144	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		16 331 144	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	300 000	300 000	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	16 335 600	135 436 788	
3.1.	Általános tartalék	16 335 600	135 436 788	
3.2.	Céltartalék			
4.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>	<b>552 990 587</b>	<b>1 425 449 158</b>	<b>774 296 967</b>
5.	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)</b>			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>			<b>1 140 000 000</b>
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			1 140 000 000
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)</b>	<b>361 192 128</b>	<b>404 171 588</b>	<b>391 658 186</b>
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		16 701 554	17 749 523
7.3.	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	361 192 128	387 470 034	373 908 663
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)</b>			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)</b>	<b>361 192 128</b>	<b>404 171 588</b>	<b>1 531 658 186</b>
10.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)</b>	<b>914 182 715</b>	<b>1 829 620 746</b>	<b>2 305 955 153</b>

Költségvetési szerv megnevezése	Tompai Polgármesteri Hivatala			
Feladat megnevezése	2024. évi kötelező feladatainak bevételei, kiadásai			

Forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3	3	3
<b>Bevételek</b>				
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>			<b>764 572</b>
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			50 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			24 509
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			1
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			690 062
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>		<b>6 352 325</b>	<b>6 352 325</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		6 352 325	6 352 325
2.4.	- ebből EU támogatás			
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- ebből EU-s támogatás			
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingtatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
<b>8.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>		<b>6 352 325</b>	<b>7 116 897</b>
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>126 535 255</b>	<b>128 727 698</b>	<b>123 810 145</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		90 443	90 443
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	126 535 255	128 637 255	123 719 702
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>126 535 255</b>	<b>135 080 023</b>	<b>130 927 042</b>

Kiadások		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>126 281 255</b>	<b>134 810 264</b>	<b>128 187 293</b>
1.1.	Személyi juttatások	98 921 500	107 352 700	105 046 452
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 889 855	14 076 173	14 523 262
1.3.	Dologi kiadások	14 469 900	13 381 391	8 617 579
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>254 000</b>	<b>269 759</b>	<b>269 759</b>
2.1.	Beruházások	254 000	269 759	269 759
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
<b>3.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>	<b>126 535 255</b>	<b>135 080 023</b>	<b>128 457 052</b>

Költségvetési szerv megnevezése	Tompai Művelődési Ház			
Feladat megnevezése	2024. évi kötelező feladatainak bevételei, kiadásai			

Forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3	3	3
<b>Bevételek</b>				
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>	<b>2 000 000</b>	<b>2 000 000</b>	<b>4 519 976</b>
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			562 800
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 000 000	2 000 000	2 672 318
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			1
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			1 284 857
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>		<b>500 000</b>	<b>500 000</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		500 000	500 000
2.4.	- ebből EU támogatás			
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- ebből EU-s támogatás			
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
<b>8.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	<b>2 000 000</b>	<b>2 500 000</b>	<b>5 019 976</b>
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>29 873 419</b>	<b>42 413 777</b>	<b>33 769 959</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		31 958	31 958
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	29 873 419	42 381 819	33 738 001
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>31 873 419</b>	<b>44 913 777</b>	<b>38 789 935</b>

Kiadások		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.	2.	3.	3.	3.
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>31 873 419</b>	<b>44 713 777</b>	<b>38 182 901</b>
1.1.	Személyi juttatások	7 783 344	10 372 944	9 134 517
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 096 003	1 513 803	1 401 192
1.3.	Dologi kiadások	22 994 072	32 827 030	27 647 192
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>		<b>200 000</b>	<b>191 717</b>
2.1.	Beruházások		200 000	191 717
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
<b>3.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>	<b>31 873 419</b>	<b>44 913 777</b>	<b>38 374 618</b>

Költségvetési szerv megnevezése	Bokréta Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde
Feladat megnevezése	2024. évi kötelező feladatainak bevételei, kiadásai

Forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3	3	3
<b>Bevételek</b>				
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>		<b>1 156 894</b>	<b>1 156 894</b>
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		237 972	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			237 972
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		918 922	
1.10.	Egyéb működési bevételek			918 922
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	- ebből EU támogatás			
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- ebből EU-s támogatás			
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
<b>8.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>		<b>1 156 894</b>	<b>1 156 894</b>
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>204 783 454</b>	<b>216 451 225</b>	<b>216 451 225</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		265	265
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	204 783 454	216 450 960	216 450 960
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>204 783 454</b>	<b>217 608 119</b>	<b>217 608 119</b>

Kiadások		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>203 081 454</b>	<b>203 237 099</b>	<b>202 892 188</b>
1.1.	Személyi juttatások	159 157 000	164 343 746	164 246 305
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	20 582 454	20 281 361	20 278 061
1.3.	Dologi kiadások	23 342 000	18 611 992	18 367 822
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>1 702 000</b>	<b>14 371 020</b>	<b>14 371 020</b>
2.1.	Beruházások	1 702 000	14 371 020	14 371 020
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
<b>3.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>	<b>204 783 454</b>	<b>217 608 119</b>	<b>217 263 208</b>

## KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK MARADVÁNYÁNAK ALAKULÁSA

2024. év

forintban!

Sor- szám	Költségvetési szerv neve	Maradvány összege	Kötelezett- séggel terhelt maradvány	Szabad maradvány	Elvonás (-)	Intézményt megillető maradvány		
						Jóváhagyott	Jóváhagyott-ból működési	Jóváhagyottból felhalmozási
A	B	C	D	E	F	G=(C+F)	H	I
1.	Tompa Város Önkormányzata	449 260 773	312 725 593	136 535 180		449 260 773	449 260 773	
2.	Tompai Polgármesteri Hivatal	2 469 990		2 469 990		2 469 990		
3.	Tompai Művelődési Ház	415 317	350 000	65 317		415 317		
4.	Bokréta Önkormányzati Óvoda és Bölcsőde	344 911		344 911		344 911		
<b>Összesen:</b>		<b>452 490 991</b>	<b>313 075 593</b>	<b>139 415 398</b>		<b>452 490 991</b>	<b>449 260 773</b>	

## **Tompa Város 2024. évi költségvetés végrehajtásáról Általános indokolás**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a szerint a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait.

A Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet 21. §-a alapján a rendelet indokoló részének közzététele nem kötelező amennyiben a rendelet tervezet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatása nem kimutatható.

Mivel a rendelet megalkotásának a társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása van, ezért az indokoló részt közzé kell tenni.

### **Részletes indokolás**

#### **Az 1. §-hoz**

A rendelet hatályát mutatja be.

#### **A 2–6. §-hoz**

Az 2-6. §-ok a Tompa Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló rendelet végrehajtásából adódó teljesítési adatokat tartalmazzák a 2024. évi jóváhagyott költségvetés szerkezetének megfelelően.

#### **A 7. §-hoz**

A 7. § a rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.