

Ügyiratszám: SKÖH/699-2/2025.

Előterjesztés

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. február 24-i ülésére

a saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő kötelezettségnek a költségvetési évre és az azt követő 3 évre várható összegének bemutatására.

Tisztelt Képviselő-testület!

„Az államháztartásról” szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A §-a szerint:

„A helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg

- a) a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és***
- b) a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek***

a költségvetési évet követő három évre várható összegét.”

Az önkormányzat saját bevételeinek fogalmát a 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése az alábbiak szerint határozza meg:

„Az önkormányzat saját bevételeinek minősül

- 1. a helyi adóból és a települési adóból származó bevétel,***
- 2. az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel,***
- 3. az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel,***
- 4. a tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel,***
- 5. bírság-, pótlék- és díjbevétel, valamint***
- 6. a kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés.”***

Somogyszob Községi Önkormányzat jelenleg adósságot keletkeztető ügylettel nem rendelkezik, és nem tervez a 2025. és az azt követő 3 évre.

A fentieknek megfelelően a saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő kötelezettségeknek a költségvetési évet követő három évre várható összegének bemutatása szükséges.

Határozati javaslat:

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a alapján Somogyszob Községi Önkormányzatnak a saját bevételek, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek 2026-2028. évekre várható összegét az alábbiak szerint határozza meg:

Megnevezés	Ft-ban		
	2026. év	2027. év	2028. év
SAJÁT BEVÉTELEK			
Helyi adó	113 500 000	113 500 000	113 500 000
Vagyon, vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása	0	0	0
Osztalék, koncessziós díj, hozambevétel	7 200 000	7 200 000	7 200 000
Tárgyi eszköz, immateriális jószág, részvény, részesedés értékesítése	0	0	0
Bírság, pótlék, díjbevétel	200 000	200 000	200 000
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0
Saját bevételek összesen:	120 900 000	120 900 000	120 900 000
ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK ÉS AZ AZOKBÓL EREDŐ FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGEK			
Hitel, kölcsön	0	0	0
Értékpapír	0	0	0
Váltó	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	0
Adásvételi szerződés megkötése a visszavásárlási kötelezettség kikötésével	0	0	0
Legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték	0	0	0
Hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0	0	0

Felelős: Varga Zsolt polgármester

Határidő: azonnal.

Somogyszob, 2025. február 14.



Varga Zsolt
polgármester

Ügyiratszám: SKÖH/699-3/2025.

Előterjesztés

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. február 24-i ülésére

az önkormányzat 2025. évi költségvetésének elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 24. § (2) - (3) bekezdése alapján a jegyző által elkészített költségvetési rendelt-tervezetet a polgármester február 15. nyújtja be a képviselő-testületnek. Az Áht. 23. §-a a költségvetési rendelet tartalmával kapcsolatos előírásokat, a 24. § (4) bekezdése a képviselő-testület részére tájékoztatásul bemutatandó mérlegeket és kimutatásokat sorolja fel.

Az Áht. végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr.) további iránymutatásokat tartalmaz a költségvetési rendelet összeállításával kapcsolatban.

Az Önkormányzat 2025. évi költségvetését

- ❖ Országos jogszabályok, programok:
 - a jogszabályi előírások,
 - a Magyar Államkincstár által közzétett adatok, tájékoztatók.
- ❖ Önkormányzati rendeletek, programok:
 - az elfogadott gazdasági program és egyéb információk,
 - a Képviselő-testület előzetes kötelezettségvállalásai, valamint
 - az intézmények bevonásával a jóváhagyott intézményi költségvetés-tervezetek alapján állítottuk össze.

Országos jogszabályok, programok

Az Országgyűlés az előző évhez hasonlóan már a júliusban elfogadta a 2024. évi XC. törvényt Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről (a továbbiakban: *Költségvetési törvény*). A Költségvetési törvény szabályozza, illetve rögzíti az önkormányzatokat 2025. évre megillető központi források mértékét és arányát. A Költségvetési törvényben kapott felhatalmazás alapján a normatív állami hozzájárulások önkormányzatok és jogcímek közötti megosztását a Belügyminiszter az általa üzemeltetett elektronikus rendszeren keresztül elérhetővé tette.

A Költségvetési törvény alapvető célként fogalmazta meg, hogy az előző évek gazdasági eredményeire építve a költségvetési politika továbbra is a gazdasági növekedést, ezzel együtt az államadósság csökkenését és az államháztartás stabilitásának megőrzését szolgálja.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény határozza meg az önkormányzatok által kötelező és vállalható feladat- és hatásköröket, az azokkal kapcsolatos szabályokat és teendőket.

Az önkormányzati feladatellátásban az előző évhez képest jelentős változás nem várható, így ezzel összefüggésben a központi költségvetésből származó források elosztása is hasonló lesz az előző évihez, fenntartva a feladatalapú finanszírozás rendszerét.

A Kormány **394/2024. (XII. 12.) Kormány rendeletében** meghatározásra került 2025. évre vonatkozóan a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum összege, ez alapján a személyi juttatások tervezéséhez szükséges információk rendelkezésre állnak.

Önkormányzati rendeletek, programok

A 2025. évi költségvetést lényegesen befolyásoló helyi rendeleteink (a helyi adókról, a képviselők juttatásairól, a köztisztviselők juttatásairól, a szociális ellátásokról és a gyermekek védelméről) módosítására nem került sor.

A jegyző az Ávr. 27. § (1) bekezdése szerinti intézményi egyeztetéseket elvégezte. Az **intézményi költségvetési-tervezeteket** a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei a Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal vonatkozásában, a Somogyszobi Óvoda esetében a fenntartó Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete hagyta jóvá.

Bevételek alakulása

Bevételeink döntő nagyságrendje az államháztartáson belüli támogatásokból származik, ezen belül is az önkormányzatok költségvetési támogatásaiból.

A **helyi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások** alakulását az előző évhez képest a következő összehasonlító táblázatban kerül bemutatásra.

Jogcím száma	Jogcím megnevezése	adatok Ft-ban	
		2024év	2025. év
1.1.1.1.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása (székhelynél)	48 122 785	78 604 584
1.1.1.2.	Településüzemeltetés - Zöldterület-gazdálkodás támogatása	4 711 200	4 711 200
1.1.1.3.1	Településüzemeltetés - Közvilágítás támogatása	3 819 000	3 819 000
1.1.13.2	Településüzemeltetés- Közvilágítás üzemeltetési támogatás	110 000	120 000

1.1.1.4	Településüzemeltetés - Köztemető támogatása	1 352 775	1 352 775
1.1.1.5.	Településüzemeltetés - Közutak támogatása	2 971 360	2 971 360
1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok	4 800 000	4 800 000
1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	15 300	7 650
1.1.4	Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás	3 374 542	kieg. tám.
1.1.	A települési önkormányzatok működésének általános támogatása	69 276 962	96 386 569
1.2.1.1	Óvodaműködtetési támogatás	7 532 744	8 101 578
1.2.2.1	pedagógusok átlagbéralapú támogatása	39 131 746	45 661 500
1.2.3.1.1.1.1.	pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	717 000	869 000
1.2.5.1.1.	pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	10 536 000	10 536 000
1.2.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	57 917 490	65 168 078
1.3.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0	0
1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás	13 756 000	16 088 400
1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	13 653 690	14 072 104
1.4.2.	Szünidei étkeztetés támogatása	183 540	154 755
1.4.	A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	27 593 230	30 315 259
1.5.	A települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	3 257 536	3 257 536
1.6	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítések	9 971 888	15 963 262
	Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás	0	5 749 214
	Esélyteremtési illetményrész támogatása /közneveléshez kapcsolódó/	8 413 880	10 214 048
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	1 558 008	0
Önkormányzat működési támogatás összesen		168 017 106	211 090 704

42.5.5.	Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás	40 720 024	31 886 303
	Önkormányzat szolidaritási hozzájárulással csökkentett működési támogatása	127 297 082	179 204 401

Az összehasonlító táblázatból kitűnik, hogy a 2024. évhez képest összességében 51.907.319 Ft-tal nőtt az önkormányzat működési támogatása. Az önkormányzatok általános működési támogatása az előző évhez képest nőtt, de csak a közös hivatal működésének támogatása, a településüzemeltetéshez kapcsolódó támogatások 2022. évi szinten maradtak. Növekedés a köznevelési feladatok támogatásánál történt, mely a 2024. január 1-én hatályba lépett pedagógusok új életpálya törvénynek (továbbiakban Púétv.) tudható be. A gyermekétkeztetési feladatok támogatásánál növekedés figyelhető meg, mely a megnövekvő ételmisszer, energiaköltségek illetve bérköltségek ellentételezésére szolgál. Az önkormányzatnak viszont szolidaritási hozzájárulást kell fizetni, mivel a 25.000 Ft feletti egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességgel rendelkező önkormányzat az egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességétől függő mértékű szolidaritási hozzájárulást fizet a központi költségvetésnek. Somogyiszob esetében az egy főre jutó iparüzési adóerő-képesség 63 eFt felett van, ebből adódóan 31.886.303 Ft szolidaritási hozzájárulást fizet az önkormányzat, 2024. évhez viszonyítva 8.833.721 Ft-tal kevesebbet.

A **közös hivatal** esetében a lakosság számot és az ellátandó feladatokat figyelembe véve kerül meghatározásra a számított létszám és ennek megfelelően kerül sor a költségvetési támogatás meghatározására.

A települési önkormányzatok köznevelési és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása:

Az **óvodai feladatok** esetében a pedagógusok, illetve a nevelő munkájukat közvetlenül segítők, valamint a gyermek és csoport létszám alapján kerül meghatározásra a támogatás. A normatív támogatás igénylése november 29-ig megtörtént, melynek kapcsán a következő létszámok támogatására történt meg:

- Az elismert pedagógus létszám 2025. évre 4,5 fő és 2 fő dajka. 2025. évben 9.050.756 Ft-tal több a köznevelési feladatokra megállapított támogatás összege, melyből 8.139.500 Ft a Púétv. hatálybalépéséből adódik.
- A gyermekétkeztetésnél az előző év gyakorlatának megfelelően az óvodás és iskolás gyermekek étkeztetésének támogatására az igénylésben kimutatott költségvetési adatok alapján került kiszámításra az étkeztetésre nyújtott támogatás két jogcíme. (A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása és a gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása).

Kulturális feladatok támogatása 2024. évhez hasonlóan 3.257.536 Ft. A kulturális feladatok bérjellegű támogatásáról nincs információ.

Az egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről jogcímen, a **Tb pénzügyi alapjaitól**, a háziorvosi szolgálat NEAK finanszírozását terveztük a finanszírozó által közölt adatok alapján.

Az **elkülönített alapoktól** átvett pénzeszközök között kerül tervezésre a közfoglalkoztatásban résztvevők után leigényelt támogatás.

A **helyi önkormányzatoktól** a közös hivatal és a nevelési intézmény közös fenntartására kötött szerződésekből átvett hozzájárulások, a közfoglalkoztatás szervezésére alkalmazott dolgozó, valamint a közművelődési munkatárs bérköltségeihez kapcsolódó hozzájárulás kerültek meghatározásra. A hivatali feladatok közös ellátásához a társult települések a megállapodásban vállalt arányban járulnak hozzá.

Az óvodai feladat ellátásra kötött ún. ellátási szerződés szerint az intézményt igénybe vevő gyermekek létszáma határozza meg. Kaszó településről 1 gyermek, Bolhás településről 6

gyermek, Somogyszobról 41 óvodás jár az intézménybe. Bolhás és Kaszó településnek szükséges hozzájárulást fizetnie.

A **közhatalmi bevételek** tervezésekor figyelembevettük a 2024. évi pénzügyi teljesítéseket és a várható fizetési morált.

A **kommunális adó** esetében a jelenleg érvényben lévő mértékekkel, az adóztatható vagyontárgyakkal számoltunk. Az óvatosság elvének betartása miatt csak a reálisan elvárható értékeket határoztuk meg.

Az **iparüzési adó** esetében a 2024. évi teljesítést figyelembe véve terveztünk.

Egyéb közhatalmi bevételként tervezett összeg a költségvetésünkben a késedelmi pótlék, valamint a talajterhelési díj. Utóbbi meghatározott környezetvédelmi célokat szolgálhat, ezért kiadásként a céltartalékban különítettük el.

A **működési bevételek** között az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok, tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevételek a jelenleg érvényben lévő bérleti szerződések szerint kerültek megállapításra.

Terem- és helyiségbérletre a szociális épületet, kultúrházat adjuk ki rendszeresen családi, civil rendezvényekre, illetve árubemutatókra. A bérleti díjak vonatkozásában a terembérletek mértékében, figyelemmel a megemelkedett energiadíjakra, változtatás szükséges. A föld haszonbérletből befolyt bevétel csekély mértékű, jelentősebb bevételre a Vodafone Magyarország Zrt.-vel kötött szerződésből realizálhatunk.

A **lakbérékből** származó bevétel tervezésénél a jelenleg érvényben lévő lakásbérleti díjakat és szerződéseket vettük figyelembe. Az éves szerződésű lakások esetében az új szerződésekkel egy időben dönt a képviselő-testület a lakbér mértékéről.

A **MÁV Zrt-vel** kötött megállapodás alapján kaszálási feladatok elvégzéséért 2025. évben 3.819.720 Ft szolgáltatási bevétellel terveztünk.

A **Magyar Postával** kötött partnerségi szerződés alapján kerül kiszámlázásra a postai közreműködői díj, 2025. évben 3.201.600 Ft bevétellel terveztünk.

Ugyancsak itt szükséges megterveznünk a víz és szennyvíz közművek **eszközhasználati díját**.

A **Somogyszobi Óvoda** konyhájának bevétele teszi ki a legjelentősebb mértékű működési bevételt az intézményeknél.

A **felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről** jogcímen a TOP_PLUSZ „Belterületi vízrendezés Somogyszobon” című pályázat megvalósítása során fel nem használt összeg lehívása szerepel.

Az **előző évi költségvetési maradvány** tervezett összege 186 794 645 Ft.

A különböző felújítási és fejlesztési feladataink megvalósításához szükséges igénybe vennünk az **előző évek költségvetési maradványát**.

Kiadások alakulása

A kiadásokon belül a **személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járulékok** a minimálbér változása miatt növekedtek az előző évhez képest. A választott tisztségviselők személyi juttatásainál a jogszabályi változásokat kerültek figyelembe véve.

Az **önkormányzat** intézményeinél foglalkoztatott létszám a költségvetésük elfogadásával egy időben került meghatározásra.

Az önkormányzat szervezeti struktúrájában az előző évhez képest csekély változás következik be. Bizonyos feladatokat megbízási szerződés keretén belül láttatjuk el. Megbízási szerződéssel 2 fő végez meghatározott feladatot, 1 fő takarítás, 1 fő könyvtáros. A közművelődési területen esetenként az egyszerűsített foglalkoztatás lehetőségével is élünk.

További 4 fő közalkalmazott, valamint 5 fő munka törvénykönyves foglalkoztatott bérével és járulékaival számoltunk, ebből 1 fő közfoglalkoztatási-szervezési feladatokat lát el.

A **közfoglalkoztatásra** pedig a megkötött szerződések szerint került megállapításra a személyi juttatás. Jelenleg van egy Start szociális közmunkaprogram pályázatunk, melynek keretén belül 10 fő foglalkoztatása, valamint hosszabb időtartamú foglalkoztatás keretén belül 5 fő foglalkoztatása húzódott át 2025. február 28-ig.

A **munkaadói járulék** tekintetében a szociális hozzájárulási adó mértéke (13 %).

A **dologi kiadásoknál** a 2024. évi teljesítési szinteket vettük figyelembe, számoltunk a várható inflációval, illetve tervezésre kerültek a korábban hozott képviselő-testületi döntések melyek megvalósítása, illetve befejezése áthúzódott a 2025. költségvetési évre.

Minden feladat esetében igyekeztünk racionális, de a biztonságos működtetés feltételeit biztosító előirányzatot meghatározni.

A **pénzbeli és természetbeni szociális ellátásoknál** a tervezésekor az érvényben lévő szociális és gyermekvédelmi helyi rendeleteinket és az előző évek tapasztalati adatait vettük figyelembe. Ebben az évben a központi költségvetésből e feladat finanszírozására támogatást nem kapunk, de a lakosság fokozódó szociális problémáinak enyhítése érdekében az előző évi támogatási formákkal és mértékekkel terveztünk.

Az **egyéb működési kiadásoknál államháztartáson belül** a Rinyamenti Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulása részére a tagdíj, szociális étkeztetéssel kapcsolatos hozzájárulást vettük figyelembe.

Elsősorban csak helyi sport, civil és egyházi szervezeteket támogatunk, melyek aktív szerepet töltenek be a település sport és kulturális életében.

A **finanszírozási kiadások** között a 2024. decemberben leutalt állami támogatás előleg visszafizetési kötelezettsége, valamint az intézmények finanszírozása került tervezésre.

Beruházási kiadásra pályázati forrásból a TOP_Plusz-1.2.1-21-S1-2022-00014 Belterületi vízrendezés Somogyszobon projekt kivitelezése került tervezésre. Saját forrásból megvalósuló kiadások között szerepel a posta parkoló létesítése, Suzuki Ignis gépjármű beszerzése.

Felújítási kiadásként a varroda épület tetőfelújítása szerepel.

Az elmúlt évben a képviselő-testület számos felújítási feladatot határozott meg, hogy a település életében jelentős intézmények, közösségi színterek és vagyontárgyak korszerűbbé és energiatakarékosá váljanak. természetesen nem elhanyagolható szempont az állagmegóvás és a lakosság komfortérzetének javítása.

Az önkormányzat a 2025. évi költségvetését **10.147.075 Ft általános tartalékkal** tervezheti. Ezen összeg, forrást tud biztosítani az év közben jelentkező többletkiadások fedezetére és a bevételi előirányzatok kiesésére.

Jelentős **felhalmozási célú tartalékkal (88.674.320 Ft)** is tervezhetjük a költségvetésünket. E tartalék az e célra elkülönített számlán lévő megtakarításainkat tartalmazza és meghatározott célok megvalósításához kapcsolódik.

Az elmúlt években a költségvetés tervezésekor a takarékos, felelősségteljes és átgondolt gazdálkodásunk figyelembe vételével mindig bízunk abban, hogy eredményesen fogjuk a költségvetésünket végrehajtani. Jelentős beruházásokat, felújításokat hajtottunk végre, az intézményeinket folyamatosan, likviditási gondok nélkül tudtuk működtetni.

Nincs kölcsön és hitel kötelezettségünk, valamint lejárt határidejű szállítói és egyéb tartozásunk.

Ebben az évben is szükség lesz a költségvetés előirányzatainak következetes betartására, az átgondolt gazdálkodásra, a kintlévőségek (hátralékok) hatékony behajtására.

Előzetes hatásvizsgálat a rendelethez:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján az alábbi tájékoztatást adom.

A tervezett jogszabály hatásai:

a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:

- **társadalmi hatása:** a költségvetési rendelet alapján végrehajtott gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető, átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a végrehajtandó feladatokról, a tervezett fejlesztésekről, lehetőséget teremt az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzésére. A rendeletben foglaltak végrehajtása jelentős hatással van a társadalomra.
- **gazdasági hatása:** A rendelet-tervezet magába foglalja az önkormányzat és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek költségvetését. A 2025. évre vonatkozóan a költségvetésről szóló rendeletben jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig vállalható kötelezettség. A költségvetés nemzetgazdasági hatása az, hogy az államháztartás része, a különböző jogcímenek a központi költségvetésből igényelhető támogatások révén.
- **költségvetési hatása:** A költségvetési rendeletnek önmagát végrehajtó hatása van.

b) környezeti és egészségi következmények: nincsenek.

c) adminisztratív terheket befolyásoló hatások: A rendeletben foglaltak végrehajtása további adminisztratív terhet nem ró az önkormányzatra.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

- a rendelet megalkotása az Áht. 23. § (1) bekezdése alapján kötelező,
- a rendelet elmaradásának következménye: mulasztásban megnyilvánuló jogszabálysértés, mely esetben a Mötv. 132. § (1) bekezdés a) pontja alapján a Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet.

A jogszabály alkalmazásához szükséges feltételek:

- **a személyi feltétel:** rendelkezésre áll.
- **szervezeti feltétel:** rendelkezésre áll.
- **tárgyi feltétel:** rendelkezésre áll.
- **pénzügyi feltétel:** rendelkezésre áll.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a alapján az előterjesztésben kifejtettek a jogszabály indokolása is.

A rendelet tervezet az előterjesztés melléklete.

Rendeletalkotási javaslat:

Javaslom a Képviselő-testületnek az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendelet megalkotását.

Somogyszob, 2025. február 14.



Varga Zsolt
polgármester

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2025. (II. ...) önkormányzati rendelet-tervezete

az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről

[1] Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat költségvetési rendeletének megalkotása alapvető feladata, mely a közösség szolgálatát, a helyi feladatok ellátását és a pénzeszközök hatékony felhasználását biztosítja. A rendelet célja, hogy átlátható kereteket adjon a bevételek és kiadások tervezéséhez, elősegítse a gazdálkodás felelősségteljes és jogszerű végrehajtását, valamint biztosítsa az önkormányzati feladatok maradéktalan teljesítését a helyi lakosok érdekében. A rendelet jogalapot teremt a közszolgáltatások finanszírozásához és a közösségi célok eléréséhez, figyelembe véve a gazdasági stabilitás és fenntarthatóság elveit. A helyi önkormányzat az éves költségvetése alapján finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező és önként vállalt feladatait.

[2] Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

- (1) A rendelet hatálya Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: képviselő-testület) és szerveire, valamint az önkormányzat költségvetési szerveire terjed ki.
- (2) E rendelet személyi hatálya kiterjed a közvetlen és közvetett támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó e rendelet hatálya alá tartozó szervre, valamint minden támogatásban részesülő szervre és szervezetre.

2. §

- (1) A képviselő-testület a címrendet a (2)-(3) bekezdés szerint állapítja meg.
- (2) A költségvetési szervként működő intézmények külön-külön alkotnak egy-egy címet. Ennek felsorolását e rendelet **1. melléklete** tartalmazza.
- (3) Az önkormányzat költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások és bevételek e rendelet **1. melléklete** szerint külön-külön címet alkotnak.

2. A költségvetés bevételeinek és kiadásainak főösszege

3. §

- (1) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2025. évi költségvetési főösszege: **650 077 985 Ft.**

- (2) A képviselő-testület az önkormányzat és intézményei együttes 2025. évi költségvetését **463 283 340 Ft tárgyévi költségvetési bevétellel 644 385 424 Ft tárgyévi költségvetési kiadással, 186 794 645 Ft finanszírozási bevétellel, 5 692 561 Ft finanszírozási kiadással** állapítja meg. Ezen belül:
- a) **működési célú bevételt 541 007 728 Ft-ban,**
 - b) **a működési célú kiadásokat 508 835 691 Ft-ban, ebből:**
 - ba) személyi juttatások kiadási 253 927 310 Ft,
 - bb) a munkaadókat terhelő járulékokat 33 621 883 Ft,
 - bc) a dologi kiadásokat 150 970 559 Ft,
 - bd) az ellátottak pénzbeli juttatásai 9 240 000 Ft,
 - be) az egyéb működési célú kiadás 45 236 303 Ft,
 - bf) a finanszírozási kiadásokat 5 692 561 Ft,
 - bg) az általános tartalékot 10 147 075 Ft,
 - c) **a felhalmozási célú bevételt 109 070 257 Ft-ban,**
 - d) **a felhalmozási célú kiadást 141 242 294 Ft-ban,**
 - da) a beruházási kiadást 29 781 437 Ft-ban,
 - db) a felújítási kiadást 22 786 537 Ft-ban,
 - dc) a céltartalékot 88 674 320 Ft-ban
- állapítja meg.
- (3) A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évi költségvetési maradványt, vállalkozási maradványt, működési, valamint felhalmozási célú igénybevétel szerinti tagolásban a **2. melléklet** alapján hagyja jóvá.
- (4) A képviselő-testület a (2) bekezdésen kívüli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló, finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételeit, kiadásait működési, valamint felhalmozási cél szerinti tagolásban a **3. melléklet** alapján hagyja jóvá.
- (5) A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat tájékoztató jelleggel, mérlegszerűen, egymástól elkülönítetten, de – a finanszírozási műveleteket is figyelembe véve – együttesen egyensúlyban a **4. melléklet** tartalmazza.

3. Az önkormányzat bevételei

4. §

A 3. §-ban meghatározott bevételi főösszegek forrásonkénti bontását, tevékenységi és egyéb bevételeket, valamint az önkormányzat intézményeinek bevételeit forrásonként e rendelet **5. melléklete** tartalmazza.

4. Az önkormányzat kiadásai

5. §

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési szervei kiadási előirányzatait és ezen belül kötelező előirányzatait a **6. melléklet** szerint állapítja meg.

- (2) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetésében szereplő működési jellegű feladatok kiadásait, valamint az intézmények támogatását a **7. melléklet** szerint állapítja meg.
- (3) A képviselő-testület a beruházási előirányzatokat feladatonként a **8. melléklet** szerint állapítja meg.
- (4) A képviselő-testület a fejlesztési előirányzatokat célonként a **9. melléklet** szerint állapítja meg.
- (5) A képviselő-testület a egyéb felhalmozási célú kiadás előirányzatát a **10. melléklet** szerint állapítja meg.
- (6) A képviselő-testület az önkormányzat éves létszám-előirányzatát összesen, valamint önkormányzati költségvetési szervenként e rendelet **11. melléklete** szerint állapítja meg.
- (7) A képviselő-testület a közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzatát a **12. melléklet** szerint hagyja jóvá.
- (8) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi közvetett támogatásait a **13. melléklet** szerint állapítja meg.
- (9) Azokat a fejlesztési célokat, amelyek megvalósításához Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Stabilitási tv.) 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése szükséges, valamint az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegét e rendelet **14. melléklete** tartalmazza.
- (10) Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól a 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdésében meghatározott saját bevételek és a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek arányát e rendelet **15. melléklete** tartalmazza.

5. Általános és céltartalék

6. §

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat működési célú általános tartalékát 10 147 075 Ft összegben állapítja meg.
- (2) A képviselő-testület az önkormányzat céltartalékát 88 674 320 Ft összegben a **16. mellékletben** felsorolt célokra állapítja meg.
- (3) Az általános tartalék felhasználásáról a képviselő-testület az erre vonatkozó igény felmerüléskor egyedi határozatban dönt.

6. Európai Unió projektjei

7. §

A képviselő-testület az európai uniós támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit, kiadásait, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásokat a **17. melléklet** szerint állapítja meg.

7. A bevételi többlet kezelése

8. §

- (1) Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött költségvetési többletet a képviselő-testület pénzügyi pénzügyi pénzügyi útján hasznosíthatja.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti hasznosítással kapcsolatos szerződések, valamint pénzügyi műveletek lebonyolítását 3 hónapos lekötésig a képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja. A polgármester a megtett intézkedéséről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.
- (3) A (2) bekezdésben meghatározott lekötési időt meghaladó időre történő lekötésről a képviselő-testület annak felmerülését követő testületi ülésén esetenként dönt.
- (4) Az önkormányzati költségvetési szervek a jóváhagyott bevételi előirányzataikon felüli többletbevételeiket – a képviselő-testület egyidejű tájékoztatásával – a tényleges többlet teljes összegű, saját hatáskörű előirányzat-módosítása után használhatják fel. A képviselő-testület ezt az előirányzat-módosítási jogosultságot indokolt esetben az érintett költségvetési szerv értesítése mellett magához vonhatja.

8. A bevételek és kiadások közötti egyensúly megteremtéséhez szükséges intézkedések, a hitelműveletekkel kapcsolatos hatáskörök

9. §

- (1) A képviselő-testület a költségvetési bevételek és kiadások közötti különbséget belső finanszírozására 186 794 645 Ft előző évi költségvetési maradványt vesz igénybe, melyből működési célra 98 120 325 Ft-ot, felhalmozási célra 88 674 320 Ft-ot.
- (2) Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött hiány külső finanszírozási módja a likvid hitelfelvétel a számlavezető pénzügyi intézettől. A hitelügyletekkel kapcsolatos hatáskörök kizárólagosan a képviselő-testületet illetik meg.

9. Többéves kihatással járó feladatok

10. §

A képviselő-testület megállapítja, hogy nincs az önkormányzatnak a korábbi évekről átnyúló, a 2025-es évre és az azt követő évekre kihatással járó feladata.

10. Előirányzat-felhasználási ütemterv

11. §

A 2025. évi költségvetés bevételi és kiadási előirányzatainak felhasználási ütemtervét havi bontásban a **18. melléklet** tartalmazza.

11. A 2025. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

12. §

- (1) A Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendeletben meghatározott átruházott hatáskörökön túl a jóváhagyott kiadási előirányzatok közötti, az általános és céltartalék terhére történő átcsoportosítás jogát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 34. § (2) bekezdése alapján a képviselő-testület a polgármesterre ruházza át az alábbiak szerint:
 - a) általános tartalék terhére történő átcsoportosítás joga 1 500 000 Ft erejéig, esetenként maximum 300 000 Ft-ig,
 - b) céltartalék terhére történő átcsoportosítás joga a **16. mellékletben** megjelölt vízi- és szennyvízközművek végrehajtása vonatkozásában.
- (2) Az (1) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján átruházott hatáskörben hozott döntések a későbbi években többletkiadással nem járhatnak.
- (3) Az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás, valamint következményeinek elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) a polgármester az önkormányzat költségvetése körében átmeneti – az Áht. rendelkezéseitől eltérő – intézkedést hozhat, amelyről a képviselő- testület legközelebbi ülésén be kell számolnia.
- (4) A (3) bekezdésben meghatározott jogkörben a polgármester az előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, egyes kiadási előirányzatok teljesítését felfüggesztheti, a költségvetési rendeletben nem szereplő kiadásokat is teljesíthet.
- (5) A polgármester pótköltségvetési rendelet-tervezetet terjeszt a képviselő-testület elé, ha év közben a körülmények oly módon változnak meg, hogy ezek az önkormányzat költségvetésének teljesítését jelentősen veszélyeztetik.
- (6) Az átruházott hatáskörben hozott döntésekről a polgármester negyedévente, a negyedévet követő első képviselő-testületi ülésén köteles beszámolni a képviselő-testületnek. A költségvetési rendelet módosítására a polgármester ezzel egyidejűleg javaslatot tesz.

13. §

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek éves költségvetésének végrehajtásáért, a gazdálkodás jogszerűségéért, a takarékoság érvényesítéséért a bevételek növeléséért az alapfeladatok sérelme nélkül az intézmény vezetője a felelős.
- (2) Az önkormányzati költségvetési szervek éves költségvetésüket a megállapított önkormányzati támogatás és saját bevételei terhére úgy kötelesek megtervezni, hogy abból biztosított legyen az éves gazdálkodás, kötelezően ellátandó feladataikat maradéktalanul teljesíteni tudják.

- (3) Az intézményeknél tervezett bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után a költségvetési támogatás növekedését. A kiadási előirányzatok – amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be – nem teljesíthetők.
- (4) Az intézmények számadási kötelezettséggel tartoznak a részükre juttatott céljellegű támogatás rendeltetésszerű felhasználására vonatkozóan.
- (5) Az önkormányzati költségvetési szervek kizárólag a képviselő-testület előzetes jóváhagyásával nyújthatnak be szakmai pályázatokat abban az esetben, ha a pályázattal megvalósuló feladat ellátása költségvetési többlettámogatást igényel.

14. §

- (1) Az év közben engedélyezett központi pótelőirányzatok felosztásáról – ha az érdemi döntést igényel – a képviselő-testület dönt a polgármester előterjesztésére a költségvetési rendelet egyidejű módosításával.
- (2) Az (1) bekezdésben nem szereplő központi pótelőirányzatok felosztásáról és az önkormányzat költségvetési szervei saját hatáskörükben kezdeményezett rendelet-módosításáról a képviselő-testület a 12. § (6) bekezdésében foglaltak szerint dönt.

12. Az intézményi előirányzat-módosítás szabályai

15. §

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek saját előirányzat-módosítási hatáskörükben eljárva bevételi és kiadási előirányzataik főösszegeit, ezen belül a kiemelt előirányzatokat, és ezekhez kapcsolódóan a rész-előirányzatokat felemelhetik a tervezett összes bevételi előirányzatot meghaladó többlet-bevételeikből.
- (2) Az intézmények az (1) bekezdésben foglalt hatáskörükben eljárva tartós, a költségvetési évet meghaladó időtartamú kötelezettséget nem vállalhatnak.
- (3) Az intézmények saját hatáskörükben eljárva az intézményi költségvetést az alábbiak szerint módosíthatják:
 - a) A dologi kiadási főcsoporton belül az egyes rész-előirányzatok között az előirányzatokat megváltoztathatják.
 - b) A bevételi előirányzataikon belül az egyes rész-előirányzataikat (az önkormányzati támogatás és ezen belül a működési és felhalmozási célú támogatás kivételével) megváltoztathatják.
 - c) Működési költségvetés és felhalmozási jellegű kiadások közötti előirányzat-módosítás, valamint a működési és felhalmozási célú támogatások megváltoztatása felügyeleti engedéllyel, a képviselő-testület rendelet jóváhagyása után hajtható végre. Ezen átcsoportosítás a működési hiányt hátrányosan nem befolyásolhatja, ebből eredően a gazdálkodásban zavart nem okozhat.
 - d) Az intézmény személyi juttatás és járulékai előirányzata intézményi hatáskörben csak a fenntartó engedélyével, a jogszabályi előírások figyelembe vételével módosítható.

- (4) A 2024. évi költségvetési maradvány jóváhagyását követően a költségvetési maradványból intézményi hatáskörben személyi juttatásra a feladatmaradás tételeivel korrigált maradvány használható fel.
- (5) Az intézmény a saját hatáskörű előirányzat-módosításairól a képviselő-testület negyedévenként köteles tájékoztatni, a változásról a jegyző előkészítésében a polgármester 30 napon belül tájékoztatja a képviselő-testületet.

13. Létszám- és bérigazgatással kapcsolatos előírások

16. §

- (1) A polgármester, valamint az önkormányzati költségvetési szervek vezetői önálló létszám- és bérigazgatási jogkörükben eljárva az önkormányzat, valamint intézmény részére engedélyezett létszám (álláshely) előirányzatot a tényleges foglalkoztatás során kötelesek betartani.
- (2) Az egyes foglalkoztatási formákra álláshelyenként, valamint összességében az elemi költségvetésben tervezett (módosított személyi juttatás) előirányzatot nem léphetik túl.
- (3) Az intézmény csak abban az esetben fordulhat a fenntartóhoz személyi juttatási pótelőirányzat kérelemmel, ha előirányzata, valamint maradványa nem biztosítja törvényben előírt kötelezettségei teljesítését.
- (4) Az intézménynél keletkezett bérmaradványból jutalom kifizetésére – kivéve a többletbevételből történő kifizetést – csak abban az esetben kerülhet sor, ha az intézmény valamennyi jogszabály szerinti fizetési kötelezettségét teljesíti.
- (5) Az intézménynél túlóra, helyettesítési díj elszámolására, kifizetésére átalány alkalmazásával nem kerülhet sor.
- (6) A képviselő-testület a közalkalmazotti illetmények megállapításánál csak a törvény által kötelezően előírt, valamint a képviselő-testület által engedélyezett átsorolások, valamint kedvezmények költségeire biztosít önkormányzati támogatást.

17. §

- (1) A képviselő-testület a Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatalánál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az illetmény alapot a közszolgálati tisztségviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 132. §-ától eltérően 50 000 forintban állapítja meg.
- (2) A Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott középfokú végzettségű köztisztviselők részére 20%-os mértékű illetménykiegészítést biztosít.
- (3) A Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal által jutalmazására tervezett előirányzatot az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának 7 %-a.

18. §

- (1) A képviselő-testület az Önkormányzatnál foglalkoztatott közalkalmazottak és munkavállalók részére (kivéve közfoglalkoztatásban résztvevőket) 13.000 Ft/fő/hó SZÉP kártya munkáltatói hozzájárulást biztosít. Ezen felül biztosítja a munkáltatói járulék befizetési kötelezettségek teljesítését.
- (2) A képviselő-testület a Somogyszobi Óvodánál foglalkoztatott közalkalmazottak és munkavállalók részére (kivéve közfoglalkoztatásban résztvevőket) ún. SZÉP kártya vendéglátás alszámlájára történő átutalással 13 000 Ft/fő/hó béren kívüli juttatást biztosít.
- (3) A képviselő-testület Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal Közszolgálati Szabályzata szerint cafetéria-juttatásban részesülő személyek vonatkozásában a cafetéria-juttatás 2023. évi keretösszegét 300 000 Ft-ban állapítja meg. A megállapított összeg a munkáltató által megfizetendő járulékokat is magában foglalja.
- (4) A képviselő-testület a jogviszonyban álló valamennyi foglalkoztatott részére - (kivéve közfoglalkoztatásban résztvevőket) – 1 000 Ft/fő/hó összeget biztosít a munkabér bankszámlára történő utalás költségtérítésére. Ezen felül biztosítja a munkáltatói járulék befizetési kötelezettségek teljesítését.
- (5) Illetményelőleg csak abban az esetben állapítható meg a kérelmező foglalkoztatott részére, amennyiben az illetményelőleg állományi számlája a kérelem benyújtásakor
 - a) Somogyszob Községi Önkormányzat esetében az 1 000 000 Ft-ot,
 - b) Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal esetében az 2 000 000 Ft-ot,
 - c) Somogyszobi Óvoda esetében az 1 000 000 Ft-otnem haladja meg.

14. Az intézményi támogatás pénzellátási rendje

19. §

- (1) A Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési támogatását a képviselő-testület az intézmény kötelezettség-vállalásával egy időben biztosítja, mely finanszírozás nem haladhatja meg a havi 1/12-ed rész szerinti ütemezést. Ettől eltérni csak a beruházások és felújítások esetén, valamint a polgármester engedélyével lehet.
- (2) A Somogyszobi Óvoda pénzellátási rendszerénél a kötelezettség vállalása nem haladhatja meg a kiadások saját bevétellel korrigált 1/12-ed rész szerinti ütemezését. Ettől eltérni csak a beruházások és felújítások esetén, valamint a polgármester engedélyével lehet.

15. A költségvetési szervek költségvetési maradványa

20. §

- (1) Az önkormányzat, valamint költségvetési szervei költségvetési maradványát a képviselő-testület hagyja jóvá.
- (2) A képviselő-testület gazdasági szükséghelyzetben a költségvetési szervet megillető maradvány felhasználását korlátozhatja. Gazdasági szükséghelyzetnek minősül

különösen, amikor az önkormányzat működése fizetésképtelenség miatt veszélybe kerül.

16. Átadott pénzeszközök pénzellátási rendje

21. §

- (1) A képviselő-testület az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokat külön rendeletben szabályozza.
- (2) A Somogyszobi Vasutas Sportegyesület és a Somogyszobi Judo Club részére megállapított támogatás pénzellátása a felmerült kiadások arányában, előzetes írásos kérelem engedélyeztetését követően kerülhet sor. A kérelem teljesítését a polgármester engedélyezheti.

17. Az önkormányzat által felügyelt költségvetési szervezetekben szakmai alapfeladat keretében szellemi tevékenység szolgáltatási szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételének szabályai

22. §

- (1) Az önkormányzat költségvetési szerveinél, szakmai alapfeladat keretében szellemi tevékenység végzésére szolgáltatási szerződéssel, számla ellenében külső személy vagy szervezet az e §-ban meghatározott feltételekkel vehető igénybe.
- (2) A szolgáltatási szerződést írásban kell megkötöni.
- (3) A szerződéskötés feltétele, hogy
 - a) a költségvetési szerv az adott feladat ellátásához megfelelő szakértelemmel rendelkező személyt nem foglalkoztat, vagy
 - b) eseti, nem rendszeres jellegű feladat ellátása szükséges és a költségvetési szervben belül a feladat ellátásához megfelelő szakértelemmel rendelkező személy átmenetileg nem áll rendelkezésre.
- (4) Jogszabályban vagy a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatban meghatározott vezetői feladat ellátására szolgáltatási szerződés nem köthető.
- (5) A feladat ellátásának – a fenntartóval egyeztetett - részletes feltételeit, az ellátható feladatokat a költségvetési szerv ügyrendjében, valamint szervezeti és működési szabályzatában határozza meg.
- (6) A szerződésnek tartalmaznia kell különösen:
 - a) az ellátandó feladatot,
 - b) a díjazás mértékét,
 - c) részletes utalást arra, hogy a (3) bekezdésben írt feltétel mely körülményre tekintettel áll fenn,
 - d) a szerződés időtartamát,
 - e) szervezettel kötendő szerződés esetén azt, hogy a szervezet részéről személy szerint ki(k) köteles(ek) a feladat ellátására, valamint
 - f) a teljesítés igazolására felhatalmazott személy megnevezését.

18. Egyéb rendelkezések

23. §

- (1) A költségvetési gazdálkodás biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester a felelős.
- (2) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a 2025. évi költségvetésben előírt bevételek beszedésére, kiadások teljesítésére.
- (3) A jelen rendeletben nem szabályozott kérdésekben az Áht., az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény és Stabilitási tv. előírásai az irányadók.

24. §

Az átmeneti időszakban beszedett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek, mellékletei tartalmazzák.

19. Záró rendelkezések

25. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

26. §

E rendelet rendelkezéseit 2025. január 1-től kell alkalmazni.

Varga Zsolt
polgármester

Nagy Zoltán Sándorné
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetve: 2025. február

Nagy Zoltán Sándorné
jegyző

1. melléklet a .../2025. (II.) önkormányzati rendelethez

**Somogyszob Községi Önkormányzat
2025. évi
CIMRENDJE**

Megnevezés
1. Az önkormányzat költségvetési szervei
Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal
Somogyszobi Óvoda
2. Az önkormányzat költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások és bevételek

2. melléklet a .../2025. (II.) önkormányzati rendelethez

**Somogyszob Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetési hiány belső finanszírozására
szolgáló előző évek maradványa**

Megnevezés	Összesen	Önkorm. köt. feladat	Önkorm. önként vállalt feladat	Államig. feladat
MŰKÖDÉSI CÉL				
Előző évi költségvetési maradvány	98 120 325	98 120 325	0	0
Összesen:	98 120 325	98 120 325	0	0
FELHALMOZÁSI CÉL				
Előző évi költségvetési maradvány	88 674 320	88 674 320	0	0
ebből : lekötött betét			0	0
Összesen:	88 674 320	88 674 320	0	0
Mindösszesen:	186 794 645	186 794 645	0	0

3. melléklet a .../2025. (II.) önkormányzati rendelethez

Somogyszob Községi Önkormányzat
2025. évi

a költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására
szolgáló finanszírozási célú pénzügyi műveletek

Megnevezés	Összesen	Önkorm. köt. feladat	Önkorm. önként vállalt feladat	Államig. feladat
KIADÁS				
Működési cél	0	0	0	0
Felhalmozási cél	0	0	0	0
Kiadás összesen:	0	0	0	0
BEVÉTEL				
Működési cél	0	0	0	0
Felhalmozási cél	0	0	0	0
Bevétel összesen:	0	0	0	0

4. melléklet a .../2025. (II.) önkormányzati rendelethez

Somogyzsb Községi Önkormányzat és intézményei
2025. évi nettósított bevételei

Ft-ban

Megnevezés	Önkormányzat		Hivatal	Óvoda	Összesen	Ezen belül			
	Működési bevétel	Önkormányzati				Önkorm. kötelező feladat	Önkorm. önként vállalt feladat	Államigazg. feladat	
B1 Működési támogatások áht-n belülről	250 939 215	0	0	0	250 939 215	250 939 215	0	0	
B3 Közhatalmi bevételek	113 700 000	0	0	0	113 700 000	113 700 000	0	0	
B4 Működési bevételek:	18 641 320	90 000	59 216 868	77 948 188	77 948 188	77 948 188	0	0	
B6 Működési célú átvett pénzeszköz	300 000	0	0	300 000	300 000	300 000	0	0	
Tárgyévi működési bevétel:	383 580 535	90 000	59 216 868	442 887 403	442 887 403	442 887 403	0	0	
B8 Finanszírozási bevétel:	89 043 928	116 263 385	113 555 945	318 863 258	318 863 258	318 863 258	0	0	
ebből: előző évi költségvetési maradvány	89 043 928	2 876 397	6 200 000	98 120 325	98 120 325	98 120 325	0	0	
Működési bevétel összesen:	472 624 463	116 353 385	172 772 813	761 750 661	761 750 661	761 750 661	0	0	
Felhalmozási bevétel									
B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	20 395 937	0	0	20 395 937	20 395 937	20 395 937	0	0	
Tárgyi eszköz értékesítés	0	0	0	0	0	0	0	0	
Tárgyévi felhalmozási bevétel:	20 395 937	0	0	20 395 937	20 395 937	20 395 937	0	0	
B8 Finanszírozási bevétel:	88 674 320	0	0	88 674 320	88 674 320	88 674 320	0	0	
ebből: előző évi költségvetési maradvány	88 674 320	0	0	88 674 320	88 674 320	88 674 320	0	0	
B9 felhalmozási bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási bevétel összesen:	109 070 257	0	0	109 070 257	109 070 257	109 070 257	0	0	
Bevétel mindösszesen:	581 694 720	116 353 385	172 772 813	870 820 918	870 820 918	870 820 918	0	0	
ebből irányítoszervi támogatás	0	-113 386 988	- 107 355 945	-220 742 933	-220 742 933	-220 742 933	0	0	
Önkormányzati szintű bevétel:	581 694 720	2 966 397	65 416 868	650 077 985	650 077 985	650 077 985	0	0	

**Somogyiszob Községi Önkormányzat és intézményei
2025. évi nettósított kiadásai**

Megnevezés	Önkormányzat	Hivatal	Óvoda	Összesen	Ezen belül		
					Önkorm. kötelező feladat	Önkorm. önként vállalt feladat	Államigazg. feladat
Működési kiadás							
K1 Személyi jellegű kiadások	73 206 980	90 989 030	89 731 300	253 927 310	253 927 310	0	0
K2 Munkaadókat terhelő járulékok	9 334 752	12 396 355	11 890 776	33 621 883	33 621 883	0	0
K3 Dologi jellegű kiadások	72 590 859	12 460 000	65 919 700	150 970 559	150 970 559	0	0
K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai:	9 240 000	0	0	9 240 000	9 240 000	0	0
K5 Egyéb működési célú kiadások	45 236 303	0	0	45 236 303	45 236 303	0	0
K513 Tartalék	10 147 075	0	0	10 147 075	10 147 075	0	0
K915 Finanszírozási kiadások	220 742 933	0	0	220 742 933	220 742 933	0	0
K914 Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	5 692 561	0	0	5 692 561	5 692 561	0	0
Működési kiadás összesen:	446 191 463	115 845 385	167 541 776	729 578 624	729 578 624	0	0
Felhalmozási kiadás							
K6 Beruházási kiadások	25 828 937	508 000	3 444 500	29 781 437	29 781 437	0	0
K7 Felújítási kiadások	21 000 000	0	1 786 537	22 786 537	22 786 537	0	0
K512 Tartalék	88 674 320	0	0	88 674 320	88 674 320	0	0
Felhalmozási kiadás összesen:	135 503 257	508 000	5 231 037	141 242 294	141 242 294	0	0
Kiadás mindösszesen:	581 694 720	116 353 385	172 772 813	870 820 918	870 820 918	0	0
ebből irányítószervi támogatás	-	220 742 933	0	-220 742 933	-220 742 933	0	0
Önkormányzati szintű kiadás:	360 951 787	116 353 385	172 772 813	650 077 985	650 077 985	0	0

5. melléklet a .../2025. (II. ...) önkormányzati rendelethez

Somogyszob Községi Önkormányzat
2025. évi költségvetési bevételei forrásonként

Ft-ban

Működési bevétel	Összesen	Önkorm. kötelező feladat	Önkorm. önként vállalt feladat	Államig. feladat
B1 Működési támogatások államháztartáson belülről	250 939 215	250 939 215	0	0
B11 Önkormányzatok működési támogatásai	211 090 704	211 090 704	0	0
- Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	96 386 569	96 386 569	0	0
- Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	65 168 078	65 168 078	0	0
- Települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása	0	0	0	0
- Települési önkormányzatok gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	30 315 259	30 315 259	0	0
- Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 257 536	3 257 536	0	0
- Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	15 963 262	15 963 262		
B16 Egyéb működési célú támogatások	39 848 511	39 848 511	0	0
TB pénzügyi alapjaitól	20 400 000	20 400 000	0	0
Közfoglalkoztatás támogatása	3 206 438	3 206 438	0	0
Települési önkormányzattól átvett hozzájár. közös feladatell. (Kaszó)	6 438 090	6 438 090	0	0
Települési önkormányzattól átvett hozzájár. közös feladatell. (Bolhás)	9 803 983	9 803 983	0	0
Fejezettől átvett eu-s program. és hazai társfin.	0	0	0	0
B3 Közhatalmi bevételek	113 700 000	113 700 000	0	0
B34 Vagyoni típusú adók	3 500 000	3 500 000	0	0
kommunális adó	3 500 000	3 500 000	0	0
B35 Termékek és szolgáltatások adói	110 000 000	110 000 000	0	0
iparüzési adó	110 000 000	110 000 000	0	0
gépjárműadó	0	0	0	0

B36 Egyéb közhatalmi bevétel	200 000	200 000	0	0
pótlék	200 000	200 000	0	0
talajterhelési díj	0	0	0	0
B4 Működési bevételek:	18 641 320	18 641 320	0	0
szolgáltatások ellenértéke	10 841 320	10 841 320	0	0
-ebből bérleti díj	2 700 000	2 700 000	0	0
közvetített szolgáltatások ellenértéke	600 000	600 000		
tulajdonosi bevételek	7 200 000	7 200 000	0	0
kamat bevétel	0	0	0	0
költségek megtérülései	0	0	0	0
egyéb működési bevétel	0	0	0	0
B6 Működési célú átvett pénzeszköz	300 000	300 000	0	0
kölcsön törlesztés	300 000	300 000	0	0
Tárgyévi bevétel összesen:	383 580 535	383 580 535	0	0
B8 Finanszírozási bevétel:	89 043 928	89 043 928	0	0
előző évi költségvetési maradvány	89 043 928	89 043 928	0	0
Működési bevétel összesen:	472 624 463	472 624 463	0	0

Felhalmozási bevétel	Összesen	Önkorm. kötelező feladat	Önkorm. önként vállalt feladat	Államig. feladat
B2 Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	20 395 937	20 395 937	0	0
B5 Tárgyi eszköz értékesítés	0	0	0	0
Tárgyévi felhalmozási bevétel:	20 395 937	20 395 937	0	0
B8 Finanszírozási bevétel:	88 674 320	88 674 320	0	0
előző évi költségvetési maradvány	88 674 320	88 674 320	0	0
Felhalmozási bevétel összesen:	109 070 257	109 070 257	0	0
Működési és felhalmozási bevétel összesen:	581 694 720	581 694 720	0	0

Somogyzobi Közös Önkormányzati Hivatal
2025. évi
bevételei kiemelt előirányzatonként

Ft-ban

Megnevezés	Összesen	Önkorm. Köt. feladat	Önkorm. Önként vállalt feladat	Államig. Feladat
B402 Szolgáltatások bevételei	90 000	90 000	0	0
B8 Finanszírozási bevétel:	116 263 385	116 263 385	0	0
B813 Maradvány igénybevétele	2 876 397	2 876 397	0	0
B816 Irányítószeri támogatás	113 386 988	113 386 988	0	0
Tárgyévi működési bevétel összesen:	116 353 385	116 353 385	0	0

Somogyzobi Óvoda
2025. évi
bevételei kiemelt előirányzatonként

Ft-ban

Megnevezés	Összesen	Önkorm. Köt. feladat	Önkorm. Önként vállalt feladat	Államig. Feladat
B4. Működési bevételek	59 216 868	59 216 868	0	0
B402. Szolgáltatások ellenértéke	43 200 000	43 200 000	0	0
B405. Ellátási díjak	3 427 455	3 427 455	0	0
B406. ÁFA bevétel	12 589 413	12 589 413	0	0
B8. Finanszírozási bevétel:	113 555 945	113 555 945	0	0
B813 Maradvány igénybevétele	6 200 000	6 200 000	0	0
B816 Irányítószeri támogatás	107 355 945	107 355 945	0	0
Tárgyévi működési bevétel összesen:	172 772 813	172 772 813	0	0

6. melléklet a .../2025. (II. ...) önkormányzati rendelethez

Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal
2025. évi
kiadásai kiemelt előirányzatonként

Ft-ban

Megnevezés	Összesen	Önkorm. köt. feladat	Önkorm. önként vállalt feladat	Államig. feladat
K1 Személyi jellegű kiadások	90 989 030	90 989 030	0	0
K2 Munkaadókat terhelő járulékok	12 396 355	12 396 355	0	0
K3 Dologi jellegű kiadások	12 460 000	12 460 000	0	0
K5Egyéb működési célú támogatás	0	0	0	0
<i>Működési célú kiadás összesen:</i>	<i>115 845 385</i>	<i>115 845 385</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
K6 Beruházások	508 000	508 000	0	0
<i>Felhalmozási célú kiadás összesen:</i>	<i>508 000</i>	<i>508 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Kiadás összesen:	116 353 385	116 353 385	0	0

Létszám-előirányzat:

13 fő

Somogyszobi Óvoda
2025. évi
kiadásai kiemelt előirányzatonként

Ft-ban

Megnevezés	Összesen	Önkorm. köt. feladat	Önkorm. önként vállalt feladat	Államig. feladat
K1 Személyi jellegű kiadások	89 731 300	89 731 300	0	0
K2 Munkaadókat terhelő járulékok	11 890 776	11 890 776	0	0
K3 Dologi jellegű kiadások	65 919 700	65 919 700	0	0
<i>Működési célú kiadás összesen:</i>	<i>167 541 776</i>	<i>167 541 776</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
K6 Beruházások	3 444 500	3 444 500	0	0
K7 Felújítások	1 786 537	1 786 537	0	0
<i>Felhalmozási célú kiadás összesen:</i>	<i>5 231 037</i>	<i>5 231 037</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Kiadás összesen:	172 772 813	172 772 813	0	0

Létszám-előirányzat:

14 fő

7. melléklet a/2025 (II. ...) önkormányzati rendelethez

Somogyszob Községi Önkormányzat
2025. évi
működési kiadásai cofog szerinti bontásban

Ft-ban

Az önkormányzat kötelező és nem kötelező feladatai	Személyi juttatás	Munkaadót terhelő	Dologi kiadások	Összesen
<i>Önkormányzat kötelező feladatai szakfeladatonként</i>				
Igazgatási tevékenység	30 545 760	4 220 000	4 650 000	39 415 760
Zöldterület kezelés	4 414 100	598 000	2 794 000	7 806 100
Közutak üzemeltetése, fenntartása	0	0	1 397 000	1 397 000
Köztemető fenntartása és működése	0	0	869 000	869 000
Közvilágítás	0	0	4 000 000	4 000 000
Községgazdálkodás	15 942 400	2 120 000	25 000 000	43 062 400
Közfoglalkoztatás	6 405 420	416 352	0	6 821 772
Háziorvosi szolgálat	7 331 200	958 000	18 342 000	26 631 200
Közművelődési tev. – közösségi és társadalmi részvétel	7 317 700	960 000	12 070 000	20 347 700
Közművelődési tev. – hagyományos értékek gondozása	770 400	0	1 954 000	2 724 400
Könyvtár	480 000	62 400	350 000	892 400
Szünidei étkeztetés	0	0	278 559	278 559
Tanyagondnoki szolgálat	0	0	375 000	375 000
Települési hulladékszállítás	0	0	241 300	241 300
Vízellátással kapcsolatos üzemeltetés	0	0	270 000	270 000
Kötelező feladat összesen:	73 206 980	9 334 752	72 590 859	155 132 591
<i>Önkormányzat önként vállalt feladatai:</i>				
<i>Államigazgatási feladatok:</i>				
Mindösszesen:	73 206 980	9 334 752	72 590 859	155 132 591

Ft-ban

Megnevezés	Összesen	Önkorm. köt. feladat	Önkorm. önként vállalt feladat	Államig. feladat
K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai:	9 240 000	9 240 000	0	0
<i>K42 Gyermekvédelmi támogatás</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>K48 Önkormányzat által nyújtott nem intézményi pénzbeli ellátások</i>	<i>9 240 000</i>	<i>9 240 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
települési támogatás (létfenntartási)	2 500 000	2 500 000	0	0
települési támogatás (temetési)	1 500 000	1 500 000	0	0
tértési díj támogatás	1 600 000	1 600 000	0	0
köztemetés	500 000	500 000	0	0
tanévkezdési támogatás	3 140 000	3 140 000		
K5 Egyéb működési célú kiadások	45 236 303	45 236 303	0	0
<i>K50221 Helyi önkormányzatok törvényi előírásokon alapuló befizetései</i>	<i>31 886 303</i>	<i>31 886 303</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>K506 Egyéb működési célú kiadások államháztartáson belülre</i>	<i>2 350 000</i>	<i>2 350 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Rinyamenti Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás hozzájárulás	2 000 000	2 000 000	0	0
Bursa Támogatás	350 000	350 000	0	0
<i>K508 Működési célú visszatérítendő kölcsönök nyújtása</i>	<i>300 000</i>	<i>300 000</i>		
<i>K512 Egyéb működési célú kiadások államháztartáson kívül:</i>	<i>10 700 000</i>	<i>10 700 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Somogyszobi Vasutas SE támogatása	1 150 000	1 150 000	0	0
Somogyszobi Judo Club támogatása	950 000	950 000	0	0
Civil szervezetek, egyházak támogatása	300 000	300 000	0	0
Hulladékdíj támogatás lakosságnak	8 300 000	8 300 000	0	0

**2025. évi finanszírozási kiadások
K9.**

Ft-ban

Megnevezés	Önkormányzati kötelező feladat
K914 Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	5 692 561
K915 intézményi finanszírozások:	220 742 933
Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal	113 386 988
Somogyszobi Óvoda	107 355 945
Összesen:	226 435 494

8. melléklet a .../2025. (II. ...) önkormányzati rendelethez

Somogyszob Községi Önkormányzat
2025. évi
beruházási kiadásai feladatonként
K6.

Ft-ban

Önkormányzatok kötelező feladatai:	Előirányzat
Pályázati forrásból megvalósuló feladatok	20 395 937
TOP_PLUSZ-1.2.1-21-S1-2022-00014 Belterületi vízrendezés Somogyszobon	20 395 937
Saját forrásból megvalósuló feladatok	5 433 000
TOP_PLUSZ-1.2.1-21-S1-2022-00014 Belterületi vízrendezés Somogyszobon	2 500 000
Posta parkoló létesítése	1 500 000
Suzuki Ignis gépjármű beszerzés	625 000
Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés	808 000
Kötelező feladat összesen:	25 828 937
Önkormányzatok önként vállalt feladatai:	
Államigazgatási feladatok:	
M i n d ő s s z e s e n :	25 828 937

9. melléklet a .../2025. (II. ...) önkormányzati rendelethez

Somogyszob Községi Önkormányzat
2025. évi
felújítási kiadásai célonként
K7.

Ft-ban

Önkormányzatok kötelező feladatai:	
Pályázati forrásból megvalósuló feladatok	0
Saját forrásból megvalósuló feladatok	21 000 000
Varroda épület tetőfelújítás	21 000 000
Kötelező feladat összesen:	21 000 000
Önkormányzatok önként vállalt feladatai:	
Államigazgatási feladatok:	
Mindösszesen:	21 000 000

10. melléklet a .../2025. (II.) önkormányzati rendelethez

Somogyszob Községi Önkormányzat
2025. évi
egyéb felhalmozási célú kiadásai
K8.

Ft-ban

Megnevezés	Összesen	Önkorm. köt. feladat	Önkorm. önként vállalt feladat	Államig. feladat
K8 Egyéb felhalmozási célú kiadás	0	0	0	0
ÖSSZESEN:	0	0	0	0

11. melléklet a .../2025. (II. ...) önkormányzati rendelethez

**Somogyszob Községi Önkormányzat és intézményei
2025. évi
létszám előirányzata**

Megnevezés (létszám előirányzat)	(fő)
Önkormányzat: polgármester + képviselők	7
Önkormányzat közalkalmazott	4
Önkormányzat egyéb jogviszony	5
Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal	13
Somogyszobi Óvoda	14
Statisztikai létszám előirányzat átlag összesen:	43

12. melléklet a .../2025. (II. ...) önkormányzati rendelethez

Somogyszob Községi Önkormányzat
2025. évi
közfoglalkoztatott létszám-előirányzata

Főben

Megnevezés	Létszám előirányzat
START	2
Hosszabb időtartamú	1
Statisztikai létszám előirányzat átlag összesen:	3

13. melléklet a .../2025. (II. ...) önkormányzati rendelethez

Somogyszob Községi Önkormányzat
2025. évi
közvetett támogatásai

Ft-ban

Támogatás kedvezményezettje	adóelengedés		adókedvezmény			összesen
	jogcíme	mértéke	összege	jogcíme	mértéke	
	(jellege)	(%)		(jellege)	(%)	
	0	0	0	0	0	0

14. melléklet a .../2025. (II. ...) önkormányzati rendelethez

Somogyszob Községi Önkormányzat
2025. évi

Az adósságot keletkeztető ügylet megkötését igénylő fejlesztési célok, valamint az
adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összege

Ft-ban

Fejlesztési célok megnevezése	Adósságot keletkeztető ügyletek összege
-	0
ÖSSZESEN:	0

15. melléklet a .../2025. (II. ...) önkormányzati rendelethez

Somogyszob Községi Önkormányzat

2025. évi

saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből és
kezeségvállalásokból fennálló kötelezettségek aránya

Megnevezés	2025.	2026.	2027.	2028.
SAJÁT BEVÉTELEK				
Helyi adó	113 500 000	113 500 000	113 500 000	113 500 000
Vagyoni, vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása	0	0	0	0
Osztalék, koncessziós díj, hozambevétel	7 200 000	7 200 000	7 200 000	7 200 000
Tárgyi eszköz, immateriális jószág, részvény, részesedés értékesítése	0	0	0	0
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	200 000	200 000	200 000	200 000
Kezeségvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0
Összesen:	120 900 000	120 900 000	120 900 000	120 900 000

Ft-ban

Adósságot keletkeztető ügyletek	2025.	2026.	2027.	2028.
Hitel, kölcsön	0	0	0	0
Értékpapír	0	0	0	0
Váltó	0	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	0	0
Adásvételi szerződés megkötése visszavásárlási kötelezettség kikötésével	0	0	0	0
Legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték	0	0	0	0
Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözőzeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0	0	0	0
Összesen:	0	0	0	0

16. melléklet a .../2025. (II. ...) önkormányzati rendelethez

Somogyaszob Községi Önkormányzat
2025. évi
céltartalékának alakulása

Megnevezés	Összesen	Önkorm. köt. feladat	Önkorm. önként vállalt feladat	Ft-ban	
				Államig. feladat	
Működési célú tartalék:	10 147 075	10 147 075	0	0	0
Általános tartalék	10 147 075	10 147 075	0	0	0
			0	0	0
Felhalmozási célú tartalék:	88 674 320	88 674 320	0	0	0
Környezetvédelmi feladatok	479 763	479 763	0	0	0
Üzemeltetési díj tartalék (víz)	12 567 125	12 567 125	0	0	0
Üzemeltetési díj tartalék (csatorna)	75 627 432	75 627 432	0	0	0
Összesen:	98 821 395	98 821 395	0	0	0

17. melléklet a .../2025. (II. ...) önkormányzati rendelethez

Somogyzomb Községi Önkormányzat
2025. évi
Európai Unió projektjei

Ft-ban

Megnevezés	Kiadás	EU pályázati támogatás	Saját forrás
TOP_PLUSZ-1.2.1-21-S1-2022-00014 Belterületi vízrendezés Somogyzombon	22 895 937	20 395 937	2 500 000
Összesen:	22 895 937	20 395 937	2 500 000

18. melléklet a .../2025. (II. ...) önkormányzati rendelethez

Somogyoszob Községi Önkormányzat és intézményei
2025. évi
előirányzat-felhasználási ütemterve

Ft-ban

Bevételek	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Össz:
B1 Működési tám.áht-n belülről	20900000	20900000	20900000	20900000	20900000	20900000	20900000	20900000	20900000	20900000	20900000	21039215	250939215
B2 Felhalmozási c. tám. áht-n belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	20395937	0	0	0	20395937
B3 Közhatalmi bevételek	400000	400000	50000000	400000	400000	15000000	500000	400000	45000000	400000	400000	400000	113700000
B4 Működési bevételek	6000000	6000000	7000000	6000000	7000000	6000000	6000000	7000000	6000000	7000000	6000000	7948188	77948188
B6 Működési c. átvett pénzeszk.ÁH-on kívüli	0	0	0	0	50000	50000	50000	50000	50000	0	0	0	300000
B7 Felhalmozási bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B8 Finanszírozási bevétel	186794645	186794645	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	186794645
Bevételek összesen	214094645	27300000	77900000	27300000	28350000	41950000	27450000	28350000	92345937	28300000	27300000	29387403	650077985
Kiadások													
K1 Személyi juttatások	21000000	21000000	21000000	21000000	21000000	21000000	21000000	21000000	21000000	21000000	21000000	22927310	253927310
K2 Munkaadót terhelő járulékok	2750000	2750000	2750000	2750000	2750000	2750000	2750000	2750000	2750000	2750000	2750000	3371883	33621883
K3 Dologi kiadások	12500000	12500000	12820000	12500000	12500000	12500000	12500000	12830559	12820000	12500000	12500000	12500000	150970559
K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	500000	500000	500000	500000	500000	500000	500000	3740000	500000	500000	500000	500000	9240000
K5 Egyéb működési célú kiadások	12000000	12000000	12000000	12000000	12000000	12000000	12057698	12000000	12000000	12000000	12000000	12000000	144057698
K6 Beruházások	260500	2125000	500000	1000000	1000000	1000000	1000000	2500000	0	0	20395937	0	29781437
K7 Felújítási kiadás	0	7786537	15000000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22786537
K 914 Áht-n belüli megelőlegezés visszafiz.	5692561	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5692561
Kiadások összesen	54703061	58661537	64570000	49750000	49750000	49750000	49806915	54820559	49070000	48750000	69145937	51299193	650077985

Ügyiratszám: SKÖH/764-1/2025.

Előterjesztés

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. február 24-i ülésére

az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 14/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelet
módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati képviselők tiszteletdíját a 14/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) szabályozza.

Az Ör. 1. § (2) bekezdése a képviselői tiszteletdíj összegét 60.000 Ft-ban, míg az 1. § (3) bekezdése a bizottsági tag tiszteletdíját 15.000 Ft-ban rögzíti.

Az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 14/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) tartalmazza. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőtv.). 143. § (4) bekezdés f) pontja felhatalmazást ad a helyi önkormányzat képviselő-testületének, hogy rendeletben határozza meg az önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek és tagnak, továbbá a tanácsnoknak járó tiszteletdíjat és természetbeni juttatást.

Az Mőtv 35. § (1) bekezdése szerint a képviselő-testület az önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek, a bizottság tagjának, a tanácsnoknak rendeletében meghatározott tiszteletdíjat, természetbeni juttatást állapíthat meg. Ugyanezen szakasz (2) bekezdése értelmében ha az önkormányzati képviselő tanácsnok, önkormányzati bizottság elnöke vagy tagja, számára magasabb összegű tiszteletdíj is megállapítható. Az önkormányzati képviselő számára történő tiszteletdíj megállapítása nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező feladatai ellátását.

A rendelet-tervezet a képviselői tiszteletdíjak jelenlegi összegének 10.000 Ft-os emelésére tesz javaslatot, míg bizottsági tagok esetén eltörli azt.

Előzetes hatásvizsgálat a rendelethez:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján az alábbiakról tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet:

A tervezett jogszabály hatásai:

a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:

- társadalmi hatása: jelentéktelen, közvetlenül nincs.
- gazdasági és költségvetési hatása: közvetlenül nincs, a tiszteletdíjak emelése a 2025. évi költségvetést érinti.

b) környezeti és egészségi következmények: nincs.

c) adminisztratív terheket befolyásoló hatások: jelentéktelen, közvetlenül nincs.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

- a rendelet megalkotása kötelező,
- a rendelet elmaradásának következménye: törvényességi észrevétel lehet.

A jogszabály alkalmazásához szükséges feltételek:

- a személyi feltétel: rendelkezésre áll.
- szervezeti feltétel: rendelkezésre áll.
- tárgyi feltétel: rendelkezésre áll.
- pénzügyi feltétel: rendelkezésre áll.

A rendelet tervezet az előterjesztés melléklete.

Rendeletalkotási javaslat:

Javaslom a Képviselő-testületnek az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 14/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosítását.

Somogyszob, 2025. február 17.

Tisztelettel:

Varaga Zsolt
polgármester



Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2025. (II. ...) önkormányzati rendelet – tervezete

az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 14/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontja és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 14/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el.

[2] Somogyszob Községi Önkormányzat a település lakosságáért munkálkodó önkormányzati képviselők részére felelősségteljes, elkötelezett társadalmi tevékenysége elismeréseként tiszteletdíjat állapít meg.

1. §

(1) Az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 14/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 1. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) tiszteletdíjat állapít meg – a polgármester, az alpolgármester és a bizottsági tag kivételével – az önkormányzati képviselőknek (a továbbiakban: képviselő).

(2) A képviselő havi tiszteletdíja 70.000 Ft.”

(2) Az Ör 1. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A képviselő költségének megtérítését a Mötv. 35. § (3) bekezdésében foglaltak szerint igényelheti.”

2. §

Az Ör. 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő tiszteletdíjának egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.”

3. §

Az Ör. 4. és 5. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„4. §

A képviselő-testület a kötelezettségeit megszegő képviselő megállapított tiszteletdíját a Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározottak szerint mérsékelheti, illetve megvonhatja.

5. §

A képviselőnek a Mőtv. 32. § (2) bekezdés g) pontja szerinti kiesett jövedelme a munkáltató által kiadott, a felmentés időtartamát és a levonások összegét is tartalmazó igazolás lapján téríthető meg. A kifizetést a polgármester engedélyezi.”

4. §

Hatályát veszti az Ör. 1. § (3) bekezdése.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

6. §

E rendelet rendelkezéseit 2025. január 1-től kell alkalmazni.

Varga Zsolt
polgármester

Nagy Zoltán Sándorné
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetve: 2025. február ...

Nagy Zoltán Sándorné
jegyző

I n d o k o l á s

az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló önkormányzati rendelet módosításához.

Általános indokolás

Az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 14/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) tartalmazza.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőtv.). 143. § (4) bekezdés f) pontja felhatalmazást ad a helyi önkormányzat képviselő-testületének, hogy rendeletben határozza meg az önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek és tagnak, továbbá a tanácsnoknak járó tiszteletdíjat és természetbeni juttatást.

Az Mőtv 35. § (1) bekezdése szerint a képviselő-testület az önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek, a bizottság tagjának, a tanácsnoknak rendeletében meghatározott tiszteletdíjat, természetbeni juttatást állapíthat meg. Ugyanezen szakasz (2) bekezdése értelmében ha az önkormányzati képviselő tanácsnok, önkormányzati bizottság elnöke vagy tagja, számára magasabb összegű tiszteletdíj is megállapítható. Az önkormányzati képviselő számára történő tiszteletdíj megállapítása nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező feladatai ellátását.

A rendelet-tervezet a képviselői tiszteletdíjak jelenlegi összegének 10.000 Ft-os emelésére tesz javaslatot, míg bizottsági tagok esetén eltörli azt.

Részletes indokolás

1. – 4. § - okhoz

Összességében határozza meg a képviselők tiszteletdíját és a bizottsági tagokra vonatkozó tiszteletdíjat és a tiszteletdíjhoz kapcsolódó rendelkezéseket hatályon kívül helyezi.

5. -6. § - okhoz

A hatályba léptető rendelkezést, valamint az alkalmazás időpontját tartalmazza.

Somogyszob Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1.
Tel.: (82)445-002
E-mail: hivatal@somogyszob.t-online.hu

Ügyiratszám: SKÖH/751-1/2025.

Előterjesztés

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. február 24-i ülésére

**a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
13/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosítására**

Tisztelt Képviselő-testület!

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról 13/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: SzMSz.) szabályozza.

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 9/2025. (I. 27.) számú határozatával döntött arról, hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. §. (2) bekezdése alapján, a település szociális hátrányainak enyhítésére tanyagondnoki szolgálatot kíván létrehozni. A tanyagondnoki szolgálat fenntartásához az önkormányzatok központi támogatásban is részesülnek.

A támogatás elszámolásához szükséges egy új kormányzati funkciószám felvétele, ez a 107 055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás megnevezésű kormányzati funkciókód (COFOG). Az elszámolás ezen a funkciószámon kell, hogy történjen.

Ez a kormányzati funkció kód jelenleg nincs benne az önkormányzat funkciókódjai között, emiatt annak felvétele szükséges.

A fent elmondottak alapján javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek az SzMSz. módosításáról szóló rendelet-tervezet elfogadását.

Előzetes hatásvizsgálat a rendelethez:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján az alábbiakról tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet.

A tervezett jogszabály jelentősnek ítélt hatásai:


- társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása: jelentős hatása nincsen
- környezeti, egészségi következménye: nincsen
- adminisztratív terheket befolyásoló hatása: kismértékű
- a jogszabály megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következménye: a Magyar Államkincstár Somogy Megyei Igazgatósága által a törzskönyvi nyilvántartásnak való megfeleltetés.
- a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: nem jelent többletet az eddigiekhez képest.

A rendelet tervezet az előterjesztés melléklete.

Rendeletalkotási javaslat:

Javaslom a Képviselő-testületnek a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzat módosításáról szóló 13/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosítását.

Somogyszob, 2025. február 14.


Varga Zsolt
polgármester



**Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének/2024. (X.)
önkormányzati rendelete**

**a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
13/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk 1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 13/2014 (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el.

[2] A rendeletmódosítás célja a tanyagondnoki szolgálat bevezetéséhez szükséges új kormányzati funkciósám felvétele.

1. §

A Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 44. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület egy fő társadalmi megbízású alpolgármestert választ, akinek tiszteletdíjára vonatkozóan a polgármester tesz javaslatot.”

2. §

(1) Az Ör. 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

(2) Az Ör. 2. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

3. §

Hatályát veszti az Ör. 2. melléklet 2. pont a) alpontja.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Varga Zsolt
polgármester

Nagy Zoltán Sándorné
jegyző

1. melléklet a 3/2025. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

1. A Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében foglalt táblázat a következő 107055. sorral egészül ki:

”

107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
--------	--

”

2. melléklet a 3/2025. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

1. A Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 11. pont helyébe a következő pont lép:

„11. Javaslatot tesz a polgármester jutalmazására.”

I n d o k o l á s

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosításához

Általános indokolás

Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdése értelmében feladatkörében eljárva a helyi önkormányzat törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, illetve törvényben kapott felhatalmazás alapján önkormányzati rendeletet alkot.

Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés d) pontja alapján a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között meghatározza szervezeti és működési rendjét.

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 9/2025. (I. 27.) számú határozatával döntött arról, hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. §. (2) bekezdése alapján, a település szociális hátrányainak enyhítésére tanyagondnoki szolgálatot kíván létrehozni. A tanyagondnoki szolgálat fenntartásához az önkormányzatok központi támogatásban is részesülnek.

A támogatás elszámolásához szükséges egy új kormányzati funkciószám felvétele, ez a 107 055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás megnevezésű kormányzati funkciókód (COFOG). Az elszámolás ezen a funkciószámon kell, hogy történjen.

Ez a kormányzati funkció kód jelenleg nincs benne az önkormányzat funkciókódjai között, emiatt annak felvétele szükséges.

Részletes indokolás

1. §-hoz

Az alpolgármester tiszteletdíjára a polgármester tesz javaslatot.

2. §-hoz

Az önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolását bővíti 107 055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás megnevezésű COFOG kóddal.

3. §-hoz

Az Ügyrendi Bizottság a polgármester illetményének megállapítására és emelésére történő javaslattevő átruházott hatáskört megszünteti.

4. §-hoz

A hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

Ügyiratszám: SKÖH/753-1/2025.

Előterjesztés

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. február 24-i ülésére

a szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 9/2025. (I. 27.) számú határozatával döntött, hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 60. § (3) bekezdése alapján, a település Ady Endre utca, Eötvös utca, Domb utca, József Attila utca, Keleti köz, Mező utca és Petőfi Sándor utca településrészének szociális hátrányainak enyhítésére tanyagondnoki szolgálatot hoz létre 2025. április 1. napjával, „Somogyszobi Tanyagondnoki Szolgálat” elnevezéssel.

Az Szt. 57. § (1) bekezdés a) pontja értelmében a tanyagondnoki szolgáltatás szociális alapszolgáltatás.

Somogyszob Községi Képviselő-testületének a szociális ellátásokról szóló 9/2021. (VI. 30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 21. § (1) bekezdése jelenleg az alábbi szociális alapszolgáltatásokat biztosítja:

- a) étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás,
- c) családsegítés,
- d) a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- e) a közösségi ellátások,
- f) támogató szolgáltatás,
- g) utcai szociális munka,
- h) nappali ellátás.

Tarany Község Önkormányzata és Bakháza Község Önkormányzata 2024. december 31. napjával kilépett a Kutasi Közös Önkormányzati Hivatalból és 2025. január 1-ei hatállyal csatlakozott a Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatalhoz.

Az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szóló 2015. évi CXXXIII. törvény módosította az Szt.-t és Gyvt.-t és 2016. január 1. napjától a családsegítést csak gyermekjóléti szolgáltatással integráltan – egy szervezeti és szakmai egységben – engedi működni (települési szinten családsegítő- és gyermekjóléti szolgálat).

Az Szt. 64. § (6) bekezdése értelmében *„Családsegítés a gyermekjóléti szolgáltatással egy szolgáltató – a család- és gyermekjóléti szolgálat – keretében működtethető. A család- és gyermekjóléti szolgálat ellátja a családsegítés (4) bekezdés szerinti feladatait, valamint a Gyvt. 39. és 40. §-a szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat.”*

A Gyvt. 94. § (2a) bekezdése rögzíti, hogy *„Polgármesteri hivatalt működtető települési önkormányzat, a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat, a fővárosban a fővárosi kerületi önkormányzat, illetve a fővárosi önkormányzat által közvetlenül igazgatott terület tekintetében a fővárosi önkormányzat lakosságától függetlenül köteles gyermekjóléti szolgálatot működtetni. A közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat által működtetett gyermekjóléti szolgálat ellátási területe a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések lakosságára terjed ki.”*

A fentiek alapján szükséges a szociális ellátásokról szóló 9/2021. (VI. 30.) önkormányzati rendelet módosítása.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a módosító rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Előzetes hatásvizsgálat a rendelethez:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdés alapján az alábbiakról tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet.

A tervezett jogszabály hatásai:

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:
 - a) társadalmi-gazdasági hatás: A tanyagondnoki szolgáltatás működtetésével az alapvető szolgáltatásokhoz való hozzájutás könnyebbé válik. A rászorulókat ellátása folyamatosan biztosított lesz, az anyagi terheik várhatóan csökkennek.
 - b) költségvetési hatása: Jelentős, mivel tanyagondnoki szolgálat működtetésére időarányosan normatíva igényelhető.
2. Környezeti és egészségi következmények: a lakosság szociális biztonságérzete növekszik.
3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások: a szolgáltatás bevezetésével az adminisztratív terhek átmenetileg nőnek.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

- a) a rendelet megalkotása kötelező,
- b) a rendelet elmaradásának következménye: törvényességi észrevétel, igényelhető normatíva elmaradása lehet.

A jogszabály alkalmazásához szükséges feltételek:

- a) személyi feltétel: rendelkezésre áll;
- b) szervezeti feltétel: rendelkezésre áll;
- c) tárgyi feltétel: rendelkezésre áll;
- d) pénzügyi feltétel: rendelkezésre áll.

Rendeletalkotási javaslat:

Javaslom a Képviselő-testületnek a szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítását.

Somogyszob, 2025. február 17.


Varga Zsolt
polgármester



**Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének/2025. (II.)
önkormányzati rendelete**

a szociális ellátásokról szóló 9/2021. (VI. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A szociális ellátás feltételeinek biztosítása, és a szociális jogok érvényre juttatása érdekében a rendelet célja a bevezetendő tanyagondnoki szolgáltatás, mint szociális alapszolgáltatás, valamint Tarany Község Önkormányzatának és Bakháza Község Önkormányzatának a Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatalhoz történő csatlakozása, mint családsegítő szolgálat ellátási területe a szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendeletben átvezetésre kerüljön.

[2] Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (2) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontja és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a szociális ellátásokról szóló 9/2021. (VI. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

1. §

A szociális ellátásokról szóló 9/2021. (VI. 30.) önkormányzati rendelet 21. § (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Az önkormányzat Szt. 57. § (1) bekezdésében rögzített szociális alapszolgáltatások közül az alábbiakat biztosítja:

- a) tanyagondnoki szolgáltatás,
- b) étkeztetés,
- c) házi segítségnyújtás,
- d) családsegítés,
- e) a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- f) a közösségi ellátások,
- g) támogató szolgáltatás,
- h) utcai szociális munka,
- i) nappali ellátás.

(2) Az önkormányzat az (1) bekezdés b)-i) pontban meghatározott alapszolgáltatásokat társulásban, a társulás által fenntartott RSZSZK Segesdi Intézményegysége útján biztosítja.

(3) Somogyszob Község Önkormányzata, mint a Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat köteles az (1) bekezdés d) pontja szerinti családsegítő szolgálatot működtetni. A családsegítő szolgálat ellátási területe a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó Kaszó, Bolhás, Tarany és Bakháza települések lakosságára is kiterjed.”

2. §

Az Ör. IV. Fejezete a következő alcímmel egészül ki:

„15. Tanyagondnoki szolgáltatás

21/A. §

(1) A tanyagondnoki szolgáltatás keretében a községi önkormányzat enyhíti a településen az egyéb belterületi lakott helyek intézményhiányából és a közösségi közlekedés nehézségeiből eredő hátrányait, biztosítja az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutást, továbbá segíti az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítését.

(2) A tanyagondnoki szolgálatról az önkormányzat külön rendeletet alkot.”

3. §

Az Ör. 6. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Varga Zsolt
polgármester

Nagy Zoltán Sándorné
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetve: 2025. február

Nagy Zoltán Sándorné
jegyző

1. melléklet a 4/2025. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

1. A szociális ellátásokról szóló 9/2021. (VI. 30.) önkormányzati rendelet 6. melléklet 2. pontja helyébe a következő pont lép:

„2. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Állampolgársága:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

2.1. A kérelmező családi állapota:

- hajadon/nőtlen; házas és házastársával együtt él; házas és házastársától külön él;
 élettárssal él; elvált; özvegy; egyedül él.

2.2. A kérelmező

- részesül fogyatékosági támogatásban,
 nem részesül fogyatékosági támogatásban.

2.3. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
 EU kék kártyával rendelkező, vagy
 bevándorolt/letelepedett, vagy
 menekült/oltalmazott/hontalan.

2.4. A kérelem benyújtásának időpontjában a támogatást kérővel közös háztartásban élők száma: fő, és személyi adatai:

Név (ha eltérő, születési neve is)	Születés helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele	Rokonsági fok	Megjegyzés*

* Ebben az oszlopban kell feltüntetni:

a) ha a gyermekre tekintettel gyermekgondozási segélyt, gyermeknevelési támogatást, gyermekgondozási díjat vagy terhességi gyermekágyi segélyt folyósítanak,

b) ha a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy

c) életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékoság fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

I n d o k o l á s

a szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosításához

Általános indokolás

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 9/2025. (I. 27.) számú határozatával döntött, hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 60. § (3) bekezdése alapján, a település Ady Endre utca, Eötvös utca, Domb utca, József Attila utca, Keleti köz, Mező utca és Petőfi Sándor utca településrészének szociális hátrányainak enyhítésére tanyagondnoki szolgálatot hoz létre 2025. április 1. napjával, „Somogyszobi Tanyagondnoki Szolgálat” elnevezéssel.

Az Szt. 57. § (1) bekezdés a) pontja értelmében a tanyagondnoki szolgáltatás szociális alapszolgáltatás.

Somogyszob Községi Képviselő-testületének a szociális ellátásokról szóló 9/2021. (VI. 30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 21. § (1) bekezdése jelenleg az alábbi szociális alapszolgáltatásokat biztosítja:

- a) étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás,
- c) családsegítés,
- d) a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- e) a közösségi ellátások,
- f) támogató szolgáltatás,
- g) utcai szociális munka,
- h) nappali ellátás.

Tarany Község Önkormányzata és Bakháza Község Önkormányzata 2024. december 31. napjával kilépett a Kutasi Közös Önkormányzati Hivatalból és 2025. január 1-ei hatállyal csatlakozott a Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatalhoz.

Az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szóló 2015. évi CXXXIII. törvény módosította az Szt.-t és Gyvt.-t és 2016. január 1. napjától a családsegítést csak gyermekjóléti szolgáltatással integráltan – egy szervezeti és szakmai egységben – engedi működni (települési szinten családsegítő- és gyermekjóléti szolgálat).

Az Szt. 64. § (6) bekezdése értelmében **„Családsegítés a gyermekjóléti szolgáltatással egy szolgáltató – a család- és gyermekjóléti szolgálat – keretében működtethető. A család- és gyermekjóléti szolgálat ellátja a családsegítés (4) bekezdés szerinti feladatait, valamint a Gyvt. 39. és 40. §-a szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat.”**

A Gyvt. 94. § (2a) bekezdése rögzíti, hogy **„Polgármesteri hivatalt működtető települési önkormányzat, a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat, a fővárosban a fővárosi kerületi önkormányzat, illetve a fővárosi önkormányzat által közvetlenül igazgatott terület tekintetében a fővárosi önkormányzat lakosságától függetlenül köteles gyermekjóléti szolgálatot működtetni. A közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat által működtetett gyermekjóléti szolgálat ellátási területe a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések lakosságára terjed ki.”**

A fentiek alapján szükséges az Ör. módosítása.

Részletes indokolás

1.– 2. §-okhoz

A szociális alapszolgáltatásokat ki kell egészíteni a tanyagondnoki szolgáltatással. A tanyagondnoki szolgáltról az önkormányzat külön rendeletet alkot.

A családsegítő szolgálat ellátási területe kiegészül Tarany és Bakháza településekkel.

3. §-hoz

A köztemetés költségeinek megtérítése alóli mentesítésre, köztemetés költségeinek részletekben történő megfizetésére kérelem nyomtatványt pontosítja.

4. §-hoz

A hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

Somogyszob Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1.
Tel.: 82/445-002
E-mail: hivatal@somogyszob.t-online.hu

Ügyiratszám: SKÖH/752-1/2025.

Előterjesztés

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. február 24-i ülésére

a tanyagondnoki szolgálatról szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Tisztelt Képviselő-testület!

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 9/2025. (I. 27.) számú határozatával döntött, hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 60. § (3) bekezdése alapján, a település Ady Endre utca, Eötvös utca, Domb utca, József Attila utca, Keleti köz, Mező utca és Petőfi Sándor utca településrészének szociális hátrányainak enyhítésére tanyagondnoki szolgálatot hoz létre 2025. április 1. napjával, „Somogyszobi Tanyagondnoki Szolgálat” elnevezéssel.

Az Szt.-ben a szociális szolgáltatások közt szerepel alapszolgáltatásként a falugondnoki és tanyagondnoki szolgáltatás. A falugondnoki, illetve tanyagondnoki szolgáltatás célja a falvak és a külterületi vagy egyéb belterületi, valamint a tanyasi lakott helyek intézményhiányából és a közösségi közlekedés nehézségéből eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése.

Az Szt. 60. § (4) bekezdése kimondja, hogy *a falugondnoki, illetve tanyagondnoki szolgáltatás a fenntartó önkormányzat rendeletében részletesen meghatározott, (1) bekezdés szerinti feladatokat látja el, valamint – az önkormányzat rendeletében meghatározott módon – közreműködhet az étkeztetés biztosításában.*

Az Sztv. 115/A. §-a értelmében *a falugondnoki szolgáltatást térítésmentesen kell biztosítani.*

A falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás feladatait és működési feltételeit a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 39. §-a határozza meg, az alábbiak szerint:

„(1) A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül alapszolgáltatásnak minősül

a) a közreműködés

- aa) az étkeztetésben,
 - ab) a házi segítségnyújtásban,
 - ac) a közösségi és szociális információk szolgáltatásában;
 - b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, így
 - ba) a háziorvosi rendelésre szállítás,
 - bb) az egyéb egészségügyi szolgáltatóhoz szállítás,
 - bc) a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása;
 - c) az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása, így
 - ca) az óvodába, iskolába szállítás,
 - cb) az egyéb gyermekszállítás.
- (2) A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül kiegészítő feladatnak minősülnek a lakossági szolgáltatások, így
- a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
 - b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
 - c) az egyéb lakossági szolgáltatások, illetve az (1) bekezdés a) pontjában meghatározottakon kívüli egyéb szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.
- (3) A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott, az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásnak minősül
- a) az ételszállítás önkormányzati intézménybe,
 - b) az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,
 - c) a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.
- (3a) A (3) bekezdésben meghatározott feladatok a szolgáltatásnyújtás legfeljebb 50%-át tehetik ki.
- (4)
- (5)
- (5a)
- (6) **A falu- és tanyagondnoki szolgáltatás**
- a) szállítás,
 - b) megkeresés és
 - c) közösségi fejlesztés
- szolgáltatási elemet biztosít.**
- (7)
- (8)
- (9) *E rendeletnek a falugondnoki szolgáltatásra vonatkozó szabályait a tanyagondnoki szolgáltatás esetén is alkalmazni kell.*”

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Előzetes hatásvizsgálat a rendelethez:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdés alapján az alábbiakról tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet.

A tervezett jogszabály hatásai:

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:

- a) társadalmi-gazdasági hatás: A tanyagondnoki szolgáltatás működtetésével az alapvető szolgáltatásokhoz való hozzájutás könnyebbé válik. A rászorulókat ellátása folyamatosan biztosított lesz, az anyagi terheik várhatóan csökkennek.
 - b) költségvetési hatása: Jelentős, mivel tanyagondnoki szolgálat működtetésére időarányosan normatíva igényelhető.
2. Környezeti és egészségi következmények: a lakosság szociális biztonságérzete növekszik.
 3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások: a szolgáltatás bevezetésével az adminisztratív terhek átmenetileg nőnek.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

- a) a rendelet megalkotása kötelező,
- b) a rendelet elmaradásának következménye: törvényességi észrevétel, igényelhető normatíva elmaradása lehet.

A jogszabály alkalmazásához szükséges feltételek:

- a) személyi feltétel: rendelkezésre áll;
- b) szervezeti feltétel: rendelkezésre áll;
- c) tárgyi feltétel: rendelkezésre áll;
- d) pénzügyi feltétel: rendelkezésre áll.

Rendeletalkotási javaslat:

Javaslom a Képviselő-testületnek a falugondnoki szolgálatról szóló rendelet megalkotását.

Somogyszob, 2025. február 14.


Varga Zsolt
polgármester



**Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
..../2025. (II. ...) önkormányzati rendelet -tervezete**

a tanyagondnoki szolgálatról

[1] A tanyagondnoki szolgáltatás célja elsősorban az egyéb belterületi lakott helyek intézményhiányából eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése.

[2] Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatálya Somogyszob község közigazgatási területén belül, mint egyéb belterületi lakott helyre a Ady Endre utca, Eötvös utca, Domb utca, József Attila utca, Keleti köz, Mező utca és Petőfi Sándor utcára terjed ki.

(2) A rendelet személyi hatálya az egyéb belterületi lakott lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező:

- a) magyar állampolgárokra,
- b) huzamos tartózkodási jogosultsággal rendelkezőkre,
- c) hontalanokra,
- d) a magyar hatóság által menekültként vagy oltalmazottként elismert személyekre terjed ki.

2. A tanyagondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok és alapellátási feladatok

2. § (1) A tanyagondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok:

- a) közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatok,
- b) közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatok,
- c) önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások.

(2) A tanyagondnoki szolgálat keretében ellátandó közvetlen személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatok:

- a) közreműködés az étkeztetésben,
- b) közreműködés a házi segítségnyújtásban,
- c) közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában,
- d) egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése,
- e) óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása.

(3) A tanyagondnoki szolgálat keretében ellátandó közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatok:

- a) közösségi, művelődési, sport-és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
- b) egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
- c) egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés.

(4) A tanyagondnoki szolgálat keretében ellátandó önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatás:

- a) ételszállítás önkormányzati intézménybe,
- b) önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére.

3. §

A tanyagondnoki szolgáltatás által ellátandó feladatokat részletesen a tanyagondnoki szolgáltatás szakmai programja tartalmazza.

3. A tanyagondnoki szolgáltatás igénybevételi rendje

4. §

(1) A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik.

(2) A szolgáltatások iránti igényeket a tanyagondnoknál vagy a Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatalban személyesen vagy telefonon kell jelezni. A településen belüli szolgáltatási igényt minimum kettő munkanappal, míg a településen kívüli szolgáltatási igényt három munkanappal előbb kell bejelenteni és leegyeztetni a tanyagondnokkal. A feladatellátás a bejelentés sorrendjétől és a bejelentett probléma fontosságától függ.

(3) A tanyagondnoki szolgáltatás során az igények teljesítésének mérlegelésekor ügyelni kell, hogy a rendszeres, közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapellátási feladatok ne sérüljenek, valamint a gazdaságosság szempontjának figyelembevételével kell dönten.

5. §

(1) A tanyagondnoki szolgálat igénybevétele térítésmentes.

(2) A tanyagondnoki szolgáltatás megszűnik:

- a) kérelmező halálával,
- b) kérelmező lemondása által,
- c) ha az ellátásban részesülő személy a szolgáltatásra nem szorul rá.

4. A tanyagondnoki szolgálat ellátása

6. §

(1) A tanyagondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatokat a tanyagondnok – a szolgálat rendelkezésére álló gépjármű segítségével – látja el.

(2) A gépjármű üzemeltetésével összefüggő szabályokat a gépjármű üzemeltetési szabályzat tartalmazza.

7. §

(1) A tanyagondnok foglalkoztatására a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény rendelkezései az irányadóak.

(2) A tanyagondnok felett a munkáltatói jogkört a képviselő-testület, az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

(3) A tanyagondnok a munkaköri leírásban írtak szerint, valamint a polgármester utasításának megfelelően látja el a tanyagondnoki szolgáltatás körébe tartozó feladatokat.

(4) A tanyagondnoki szolgálatot a tanyagondnok szabadsága, betegsége vagy egyéb távolléte (pl.: továbbképzés) esetében helyettesíteni kell. A helyettesítés rendjét a polgármester határozza meg.

8. §

A tanyagondnoki szolgálat működtetésével, üzemeltetésével kapcsolatos költségvetési bevételeket, kiadásokat, egyéb költségvetési elszámolásokat a Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal látja el. Az évenkénti tanyagondnoki költségvetés és beszámoló Somogyszob Községi Önkormányzat költségvetésébe épül be, külön kormányzati funkción és annak részét képezi.

5. Záró rendelkezések

9. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Varga Zsolt
polgármester

Nagy Zoltán Sándorné
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetve: 2025. február ...

Nagy Zoltán Sándorné
jegyző

I n d o k o l á s

a tanyagondnoki szolgálatról szóló rendelethez

Általános indokolás

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 9/2025. (I. 27.) számú határozatával a tanyagondnoki szolgálat létrehozásáról döntött.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 60. § (1) bekezdése szerint a falugondnoki, illetve tanyagondnoki szolgáltatás célja az aprófalvak és a külterületi vagy egyéb belterületi, valamint a tanyasi lakott helyek intézményhiányából eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése.

Az Szt. 60. § (4) bekezdése értelmében a falugondnoki, illetve tanyagondnoki szolgáltatás a fenntartó önkormányzat rendeletében részletesen meghatározott, (1) bekezdés szerinti feladatokat látja el, valamint – az önkormányzat rendeletében meghatározott módon – közreműködhet az étkeztetés biztosításában.

Tanyagondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás feladatait és működési feltételeit a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 39. §-a az alábbiak szerint határozza meg:

„(1) A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül alapszolgáltatásnak minősül

a) a közreműködés

aa) az étkeztetésben,

ab) a házi segítségnyújtásban,

ac) a közösségi és szociális információk szolgáltatásában;

b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, így

ba) a háziorvosi rendelésre szállítás,

bb) az egyéb egészségügyi szolgáltatóhoz szállítás,

bc) a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása;

c) az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása, így

ca) az óvodába, iskolába szállítás,

cb) az egyéb gyermekszállítás.

(2) A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül kiegészítő feladatnak minősülnek a lakossági szolgáltatások, így

a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,

b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,

c) az egyéb lakossági szolgáltatások, illetve az (1) bekezdés a) pontjában meghatározottakon kívüli egyéb szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.

(3) A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott, az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásnak minősül

a) az ételszállítás önkormányzati intézménybe,

b) az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,

c) a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.

(3a) A (3) bekezdésben meghatározott feladatok a szolgáltatásnyújtás legfeljebb 50%-át tehetik ki.

(4) A falugondnok tevékenységét a szociálpolitikáért felelős miniszter által meghatározott, a Szociális Ágazati Portálon közzétett tevékenységnaplóban kell dokumentálni. A szolgáltatáshoz használt gépjármű menetlevelén fel kell tüntetni, hogy a gépjárművet a falugondnoki szolgáltatás ellátásához veszik igénybe.

(5) Falu-, illetve tanyagondnoki munkakörben csak olyan személy foglalkoztatható, akit a foglalkoztatás kezdő időpontját követő 15 napon belül a munkáltató bejelentett a munkakör betöltéséhez szükséges falu- és tanyagondnoki alapképzésre, és azt a munkakör betöltője a foglalkoztatás kezdő időpontjától számított egy éven belül elvégzi.

(5a) A falu- és tanyagondnoki alapképzésre a falu- és tanyagondnok munkáltatója az (5) bekezdésben meghatározott személyeken túl a fenntartó települési önkormányzat vagy társulás fenntartásában működő szolgáltatónál, intézménynél más munkakörben vagy a fenntartó települési önkormányzat, társulás esetében a társuláshoz tartozó települések önkormányzatainak polgármesteri hivatalában vagy a közös önkormányzati hivatalban foglalkoztatott személyt is bejelenthet.

(6) A falu- és tanyagondnoki szolgáltatás

a) szállítás,

b) megkeresés és

c) közösségi fejlesztés

szolgáltatási elemet biztosít.

(7)

(8) Ha a falugondnoki szolgálat feladatait más intézmény keretében látja el, az intézményben biztosítani kell a falugondnoki szolgálat önálló szakmai egységként történő működtetését. Ebben az esetben az intézmény alapító okirata tartalmazza a falugondnoki szolgálat feladatainak ellátását is.

(9) E rendeletnek a falugondnoki szolgáltatásra vonatkozó szabályait a tanyagondnoki szolgáltatás esetén is alkalmazni kell.”

Részletes indokolás

1. §-hoz

A rendelet rögzíti a szabályozás hatályát. Jelentősége az egyéb belterületi lakott helyen (Ady Endre utca, Eötvös utca, Domb utca, József Attila utca, Keleti köz, Mező utca és Petőfi Sándor utca) élők életkörülményeinek javítása.

2. – 3. §-okhoz

A rendelet felsorolja a tanyagondnoki szolgálat keretében ellátandó alapfeladatokat, kiegészítő feladatokat, valamint a segítő szolgáltatásokat és egyéb feladatokat.

4. – 5. §-okhoz

A tanyagondnoki szolgáltatás igénybevételi rendszerét, a térítésmentességet és a megszűnés eseteit. A tanyagondnoknak nem kell nyilvántartást vezetni, egyedüli kötelezettsége e tekintetben a tevékenységnapló napi vezetése.

6. – 8. §-okhoz

A rendelet rögzíti a tanyagondnoki szolgálat ellátásának főbb jellemzőit, a tanyagondnok feletti munkáltatói jogkör gyakorlására vonatkozó szabályokat, munkarend, munkaidő és helyettesítés rendjét.

9. §-hoz

A hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

Ügyiratszám: SKÖH/766-1/2025.

Előterjesztés

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. február 24-i ülésére

a gyermekvédelemről szóló önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Tarany Község Önkormányzata és Bakháza Község Önkormányzata 2024. december 31. napjával kilépett a Kutasi Közös Önkormányzati Hivatalból és 2025. január 1-ei hatállyal csatlakozott a Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatalhoz.

Az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szóló 2015. évi CXXXVIII. törvény módosította az Szt.-t és Gyvt.-t és 2016. január 1. napjától a családsegítést csak gyermekjóléti szolgáltatással integráltan – egy szervezeti és szakmai egységben – engedi működni (települési szinten családsegítő- és gyermekjóléti szolgálat).

Az Szt. 64. § (6) bekezdése értelmében „**Családsegítés a gyermekjóléti szolgáltatással egy szolgáltató – a család- és gyermekjóléti szolgálat – keretében működtethető. A család- és gyermekjóléti szolgálat ellátja a családsegítés (4) bekezdés szerinti feladatait, valamint a Gyvt. 39. és 40. §-a szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat.**”

A Gyvt. 94. § (2a) bekezdése rögzíti, hogy „**Polgármesteri hivatalt működtető települési önkormányzat, a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat, a fővárosban a fővárosi kerületi önkormányzat, illetve a fővárosi önkormányzat által közvetlenül igazgatott terület tekintetében a fővárosi önkormányzat lakosságától függetlenül köteles gyermekjóléti szolgálatot működtetni. A közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat által működtetett gyermekjóléti szolgálat ellátási területe a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések lakosságára terjed ki.**”

A fentiek alapján szükséges a gyermekvédelemről szóló 11/2021. (VIII. 27.) önkormányzati rendelet módosítása.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a módosító rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Előzetes hatásvizsgálat a rendelethez:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdés alapján az alábbiakról tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet.

A tervezett jogszabály hatásai:

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:
 - a) társadalmi-gazdasági hatás: Magasabb szintű jogszabályoknak való megfeleltetés, jobbiztonság.
 - b) költségvetési hatása: Nem jelentős.
2. Környezeti és egészségi következmények: Nem jelentős.
3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások: Nem jelentős.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

- a) a rendelet megalkotása kötelező,
- b) a rendelet elmaradásának következménye: törvényességi észrevétel, igényelhető normatíva elmaradása lehet.

A jogszabály alkalmazásához szükséges feltételek:

- a) személyi feltétel: rendelkezésre áll;
- b) szervezeti feltétel: rendelkezésre áll;
- c) tárgyi feltétel: rendelkezésre áll;
- d) pénzügyi feltétel: rendelkezésre áll.

Rendeletalkotási javaslat:

Javaslom a Képviselő-testületnek a gyermekvédelemről szóló önkormányzati rendelet módosítását.

Somogyszob, 2025. február 17.



Varga Zsolt
polgármester

**Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének/2025. (II.)
önkormányzati rendelete**

a gyermekvédelemről szóló 11/2021. (VIII. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A gyermekek védelme helyi ellátó rendszerének kiépítése és működtetése, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése érdekében a rendelet célja Tarany Község Önkormányzatának és Bakháza Község Önkormányzatának a Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatalhoz történő csatlakozása, mint gyermekjóléti szolgálat ellátási területe a gyermekvédelemről szóló önkormányzati rendeletben átvezetésre kerüljön.

[2] Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 94. § (2a) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a gyermekvédelemről szóló 11/2021. (VIII. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

1. §

A gyermekvédelemről szóló 11/2021. (VIII. 27.) önkormányzati rendelet 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. §

Somogyszob Község Önkormányzata, mint a hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat köteles gyermekjóléti szolgálatot működtetni. Az önkormányzat az ellátást társulásban, a Rinyamenti Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás) által fenntartott RSZSZK Segesdi Intézményegysége útján biztosítja. A gyermekjóléti szolgálat ellátási területe a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó Kaszó, Bolhás, Tarany és Bakháza település lakosságára is kiterjed.”

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

3. §

E rendelet rendelkezéseit 2025. január 1-től kell alkalmazni.

Varga Zsolt
polgármester

Nagy Zoltán Sándorné
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetve: 2025. február

Nagy Zoltán Sándorné
jegyző

I n d o k o l á s

a gyermekvédelemről szóló rendelet módosításához

Általános indokolás

Tarany Község Önkormányzata és Bakháza Község Önkormányzata 2024. december 31. napjával kilépett a Kutasi Közös Önkormányzati Hivatalból és 2025. január 1-ei hatállyal csatlakozott a Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatalhoz.

Az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szóló 2015. évi CXXXXIII. törvény módosította az Szt.-t és Gyvt.-t és 2016. január 1. napjától a családsegítést csak gyermekjóléti szolgáltatással integráltan – egy szervezeti és szakmai egységben – engedi működni (települési szinten családsegítő- és gyermekjóléti szolgálat).

Az Szt. 64. § (6) bekezdése értelmében ***„Családsegítés a gyermekjóléti szolgáltatással egy szolgáltató – a család- és gyermekjóléti szolgálat – keretében működtethető. A család- és gyermekjóléti szolgálat ellátja a családsegítés (4) bekezdés szerinti feladatait, valamint a Gyvt. 39. és 40. §-a szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat.”***

A Gyvt. 94. § (2a) bekezdése rögzíti, hogy ***„Polgármesteri hivatalt működtető települési önkormányzat, a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat, a fővárosban a fővárosi kerületi önkormányzat, illetve a fővárosi önkormányzat által közvetlenül igazgatott terület tekintetében a fővárosi önkormányzat lakosságától függetlenül köteles gyermekjóléti szolgálatot működtetni. A közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat által működtetett gyermekjóléti szolgálat ellátási területe a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések lakosságára terjed ki.”***

A fentiek alapján szükséges a gyermekvédelemről szóló 11/2021. (VIII. 27.) önkormányzati rendelet módosítása.

Részletes indokolás

1. §-hoz

A gyermekjóléti szolgálat ellátási területe kiegészül Tarany és Bakháza településekkel.

2. – 3. §-hoz

A hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

Ügyiratszám: SKÖH/711-1/2025.

Előterjesztés

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. február 24-i ülésére

„Somogyszob Községi Önkormányzat állományában lévő közművelődési szakember foglalkoztatására és költségeinek finanszírozására” tárgyú Megállapodás jóváhagyására

Tisztelt Képviselő-testület!

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásáról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.), valamint a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet előírja, hogy a községekben minimum közösségi szintet kötelező működtetni, ahol a közművelődési szolgáltatások zavartalan biztosítása érdekében legalább egy, legalább középfokú közművelődési szakképzettséggel (szakképesítéssel) rendelkező szakembert kell foglalkoztatni. A közművelődési intézményt működtető önkormányzatok esetén pedig az intézményben felsőfokú közművelődési szakképesítéssel rendelkező szakember foglalkoztatása kötelező.

Önkormányzatunk közművelődési intézményt nem működtet, így legalább középfokú közművelődési szakképzettséggel (szakképesítéssel) rendelkező szakembert kell alkalmaznia.

A Kultv. 78/H. § (3) bekezdése kimondja, hogy a közösségi szintér működtetése, továbbá a helyi közösségi művelődés szervezése és a közművelődési alapszolgáltatások hozzáférhetőségének biztosítása érdekében *a közösségi szintér fenntartója, működtetője szakirányú középfokú végzettséggel rendelkező személyt foglalkoztat.*

Ugyanezen szakasz (4) bekezdése rögzíti, hogy *a (3) bekezdés szerinti személy foglalkoztatását több fenntartó, működtető közösen is biztosíthatja oly módon, hogy egy személy legfeljebb három község tekintetében láthatja el feladatait.*

A Kultv. 73. § (2) bekezdése, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 7. pont a helyi önkormányzatok feladataként írja elő a kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítását; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatását, a kulturális örökség helyi védelmét; a helyi közművelődési tevékenység támogatását. A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992 évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) hatálya az 1. § (1) bekezdése szerint közszolgáltatások ellátására foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyára terjed ki.

Mivel a közművelődési feladat közszolgáltatás, így az önkormányzatok a Kjt. szerinti, közalkalmazotti jogviszonyban kötelesek a közművelődési szakember alkalmazására.

A közművelődési feladatok megfelelő szintű ellátása érdekében az önkormányzatok 2021. évtől együttműködtek és Somogyszob Községi Önkormányzat állományában lévő közművelődési szakember foglalkoztatására és költségeinek finanszírozására állapodtak meg. A hatályos megállapodás 2025. február 28. napján megszűnik, ezért szükséges új megállapodás elfogadása.

A Megállapodás-tervezet a Kjt. alapján foglalkoztat 1 fő közalkalmazott, határozatlan időre szóló alkalmazásával számol, melynek 2025. évre vonatkozó, havi foglalkoztatási költsége:

- közalkalmazotti illetmény (12 hó * 400.00 Ft= 4.800.000 Ft),
- béren kívüli juttatás (12 hó * 13.000 Ft = 156.000 Ft),
- számlavezetési díj (12 hó * 1.000 Ft = 12.000 Ft),
- ezek járulékai (669.240 Ft).

A fenti, havi adatok alapján a **2025. évre vonatkozó, várható teljes foglalkoztatási költség 5.637.240 Ft.**

A tervezetben a költségmegosztásánál a polgármesterek előzetes egyeztetése alapján a hozzájárulás mértéke

- Somogyszob Községi Önkormányzat 42 % (2.367.640 Ft),
- Kaszó Községi Önkormányzat 29 % (1.634.800 Ft) és
- Bolhás Községi Önkormányzat 29 % (1.634.800 Ft).

Ezen túl további költségként jelentkezik a belföldi kiküldetés azon önkormányzatnál, amely szervezésében a rendezvény, esemény megvalósul.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és elfogadására.

Határozati javaslat:

1. Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kaszó Községi Önkormányzat, valamint Bolhás Községi Önkormányzat képviselő-testületeivel kötendő „Somogyszob Községi Önkormányzat állományában lévő közművelődési szakember foglalkoztatására és költségeinek finanszírozására” tárgyú Megállapodást a kiadottak szerinti tartalommal és formában jóváhagyja.
2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt a Megállapodás aláírására.
3. A képviselő-testület megbízza a jegyzőt, hogy a közművelődési szakember megállapodás szerinti foglalkoztatási költségeit a 2025. évi költségvetés tervezése során vegye figyelembe.

Felelős: Varga Zsolt polgármester

Nagy Zoltán Sándorné jegyző

Határidő: értelem szerint.

Somogyszob, 2025. február 10.



Varga Zsolt
polgármester

MEGÁLLAPODÁS

Somogyszob Községi Önkormányzat állományában lévő közművelődési szakember foglalkoztatására és költségeinek finanszírozására

Mely létrejött

1. **Somogyszob Községi Önkormányzat** (székhelye: 7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1., képviseli: Varga Zsolt polgármester),
2. **Kaszó Községi Önkormányzat** (székhelye: 7564 Kaszó, Kaszó pusztá, képviseli: Janurik László polgármester), valamint
3. **Bolhás Községi Önkormányzat** (székhelye: 7517 Bolhás, Kossuth Lajos u. 60., képviseli: Szabó Bence László polgármester)

- a továbbiakban együtt: Felek - között az alábbi feltételekkel:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja alapján helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat különösen kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása. A megállapodásban foglalt kötelezettségek célja a Felek helyi közművelődéssel összefüggő közfeladatának magas színvonalú ellátása a Felek érdekeinek, a szakmai követelményeknek, valamint a jogszabályi előírásoknak megfelelően.

- 1) Somogyszob Községi Önkormányzat 2021. december 1. napjától a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) szerinti közművelődési feladat ellátásra 1 álláshelyet hozott létre.
- 2) Somogyszob Községi Önkormányzat 2025. március 1. napjától határozatlan idejű, a Kjt. szerint 1 főt foglalkoztat közművelődési feladatok ellátására, közművelődési szakember munkakörben (a továbbiakban: közalkalmazott). A közalkalmazott illetményének a felsőfokú iskolai végzettségűekre irányadó közalkalmazotti bértáblával kell megegyeznie.
- 3) A közalkalmazott illetménye és béren kívüli juttatása a Kjt. és kapcsolódó jogszabályok, szabályzatok alapján kerül megállapításra.
- 4) A munkáltatói jogkör gyakorlója Somogyszob Községi Önkormányzat Polgármestere.
- 5) A feladat ellátásával kapcsolatos költségekhez - a megállapodást elfogadó községek - az alábbiak szerint járulnak hozzá:
 - a) személyi juttatások és munkaadói járulékok: Somogyszob község: 42 %, Kaszó község: 29% és Bolhás község: 29%.
 - b) belföldi kiküldetés: azon önkormányzat, amelynek szervezésében a rendezvény, esemény megvalósul.A hozzájárulás konkrét összegét a megállapodást kötő önkormányzatok a Somogyszob Községi Önkormányzat költségvetésében tervezett összeg alapján saját költségvetési rendeletükben állapítják meg.

A hozzájárulás összegét – a polgármesterek által elfogadott finanszírozási terv szerint – Kaszó és Bolhás Községi Önkormányzat minden negyedévet követő hónap 10. napjáig átutalja Somogyszob Községi Önkormányzat MBH Bank Nyrt.-nél vezetett 67000045-11025409 költségvetési számlájára.

- 6) Ha a hozzájárulást valamely önkormányzat – a megadott időpontig - nem teljesíti, Somogyszob Községi Önkormányzat 15 napos határidő kitűzésével fizetési felszólítást bocsát ki. Amennyiben felszólítás eredménytelen marad, Somogyszob Községi Önkormányzat a nem teljesítő önkormányzattal szemben azonnali beszédési megbízást nyújt be.
- 7) A Felek tudomásul veszik, hogy jelen megállapodás 2025. március 1. napján lép hatályba és határozatlan ideig tart.
- 8) Jelen megállapodás megszüntethető a Felek közös megegyezésével. Ebben az esetben a megszüntetés feltételeit külön megállapodásban kell rögzíteni.
- 9) Jelen megállapodás rendes felmondás útján is megszüntethető az év végére két hónapos felmondási idő és elszámolási kötelezettség mellett.
- 10) Felmondani azonnali hatállyal csak bármelyik Fél súlyos szerződésszegése esetén lehetséges. Ilyen súlyos szerződésszegésnek minősül, ha bármely Fél a vállalt kötelezettségét pontatlanul, vagy nem teljesíti, illetve, ha a Kaszó Községi Önkormányzat, Bolhás Községi Önkormányzat fizetési kötelezettségének felhívás ellenére sem tesz eleget.
- 11) A Felek a köztük esetlegesen felmerülő jogvitákat tárgyalásos formában rendezik. Amennyiben a tárgyalások nem vezetnek eredményre, úgy a jogvita elbírálására - hatáskörtől függően - a Nagyatádi Járási Bíróság vagy a Kaposvári Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 12) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései, valamint a kapcsolódó jogszabályok az irányadók.

Jelen szerződés 3 számozott oldalból áll, készült 3 egymással egyező példányban, melyet a Felek elolvastak, értelmeztek, és mint akaratukkal mindenben egyezőt képviselőik útján jóváhagyólag aláírtak.

Somogyszob, 2025.

Varga Zsolt
polgármester

Janurik László
polgármester

Szabó Bence László
polgármester

Nagy Zoltán Sándorné
jegyző

A megállapodást a Somogyszob Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../2025. (II. 24.) számú határozatával jóváhagyta.

Somogyszob, 2025.

Varga Zsolt
polgármester

Nagy Zoltán Sándorné
jegyző

A megállapodást Kaszó Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete a/2025. (II. 24.) számú határozatával jóváhagyta.

Kaszó, 2025.

Janurik László
polgármester

Nagy Zoltán Sándorné
jegyző

A megállapodást Bolhás Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../2025. (II. 24.) számú határozatával jóváhagyta.

Bolhás, 2025.

Szabó Bence László
polgármester

Nagy Zoltán Sándorné
jegyző

Somogyszob Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1.
Telefon: (82)445-002
E-mail: hivatal@somogyszob.t-online.hu

Ügyiratszám: SKÖH/749-2/2025.

Előterjesztés

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. február 24-i ülésére

Somogyszobi BARKA Hagyományőrző Egyesület támogatására

Tisztelt Képviselő-testület!

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról szóló 10/2013. (XI. 27.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Ör.) 3. §-a értelmében a képviselő-testület a mindenkor költségvetési rendeletében meghatározott előirányzatai terhére egyedi döntéseiben nevesített szervek részére céljelleggel támogatást nyújthat.

A Somogyszobi BARKA Hagyományőrző Egyesület (Somogyszob, Széchenyi I. u. 28.) az Ör. 1. mellékletét képező támogatási igénylő lapon benyújtott egyedi kérelme alapján 250 000 Ft támogatást kér az egyesület 2025. évi farsangi rendezvényen fellépő díjára, valamint a farsangi és Szent Iván napi tűzugrás vendéglátás költségeinek fedezéséhez. A támogatási cél megvalósításának tervezett időtartama: 2025. február 26. - 2025. június 30. Kérelméhez csatolta az Ör. 3. § (4) bekezdésében meghatározott, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (továbbiakban: Knyt.) szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról szóló nyilatkozatot, melynek alapján a Knyt. 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség, a 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség nem áll fenn.

A fent leírtak figyelembevételével az egyesület rendezvényeit támogatandónak ítélem meg, javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek 250 000 Ft támogatás nyújtását a 2025. évi költségvetés egyéb működési célú kiadások államháztartáson kívül előirányzata terhére.

Határozati javaslat:

1. Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Somogyszobi BARKA Hagyományőrző Egyesület (székhelye: 7563 Somogyszob, Széchenyi I. u. 28.) részére az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról szóló 10/2013. (XI. 27.) önkormányzati rendelete alapján 250 000 Ft támogatást nyújt az egyesület 2025. évi rendezvényeinek költségeihez a 2025. évi költségvetés egyéb működési célú kiadások államháztartáson kívül előirányzata terhére.

2. A támogatás kifizetésének módja a támogatási igénylő lapon megadott bankszámlaszámra történő átutalás, a támogatás felhasználásának időtartama a támogatási cél megvalósításának tervezett időtartamával megegyező, 2025. február 26. - 2025. június 30., az elszámolás határideje 2026. január 31.
3. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az előterjesztés mellékletét képező támogatási szerződés megkötésére.
4. A képviselő-testület megállapítja, hogy a támogatás pénzügyi fedezetét a 2025. évi költségvetés tartalmazza.

Felelős: Varga Zsolt polgármester
Nagy Zoltán Sándorné jegyző

Határidő: értelem szerint.

Somogyszob, 2025. február 18.


Varga Zsolt
polgármester



TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS
(tervezet)

amely létrejött egyrészről Somogyszob Községi Önkormányzat (7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1., Adószáma: 15398594-1-14, Bankszámlaszáma: MBH Bank Nyrt.. 67000045-11025409, Törzsszáma: 398590) továbbiakban: Támogató, képviseletében Varga Zsolt polgármester

másrészről Somogyszobi BARKA Hagyományörző Egyesület (7563 Somogyszob, Széchenyi I. u. 28., Adószáma: 19279499-1-14, Bankszámlaszáma: 10403954-50526987-83891005) továbbiakban: Támogatott, képviseletében Ihárosi Péter elnök között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. Támogató anyagi támogatást nyújt a Támogatottnak a 2025. évi rendezvényei költségeihez.
2. A támogatás összege: 250 000 Ft, azaz Kettőszázötvenezer forint, amely a 2025. évi költségvetés egyéb működési célú kiadások államháztartáson kívül előirányzata terhére kerül kifizetésre.
3. Támogatás kormányzati funkciója: 084 032 Civil szervezetek program támogatása.
4. A támogatás folyósítására jelen szerződés aláírását követően kerül sor a Támogatott által megadott 10403954-50526987-83891005számú bankszámlaszámra.
5. A kiutalt összeg kizárólag a szerződésben megjelölt célra használható fel.
6. A Támogatott tudomásul veszi és kötelezettséget vállal arra, hogy az önkormányzati támogatás mértékéig elszámolási kötelezettséggel tartozik az önkormányzat felé. Az elszámolás pénzügyi elszámolásból és szöveges beszámolóból áll.
7. A pénzügyi elszámolást és azt alátámasztó számlamásolatokat a támogatott legkésőbb 2026. január 31-ig köteles eljuttatni a Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi ügyintézőjéhez.
8. A pénzügyi elszámolás tartalmi követelményei:
 - az elszámolást a szerződés mellékleteként megküldött elszámoló lapon kell benyújtani
 - a számlák a támogatott nevére kell, hogy szóljanak
 - a számlák mellett pénztár kifizetési vagy banki átutalási bizonylatnak kell lennie
 - A támogatás elszámolásában szerepeltetett valamennyi bizonylat eredeti példányára rá kell vezetni „Elszámolva a számú támogatási szerződésre” szövegezést és ezután kell elkészíteni a beküldendő másolati példányokat. Minden másolatban benyújtott példányra rá kell írni „Az eredetivel mindenben megegyezik, hitelességét igazolom” szöveget, és dátummal aláírással, bélyegzőlenyomattal kell ellátni.
9. A Támogatott az elszámolási lapon feltüntetett összeg bizonylatait köteles 5 évig megőrizni és az önkormányzat által meghatározott személynek bármikor bemutatni.
10. A pénzügyi elszámolás és az írásos beszámoló elmulasztása esetén újabb támogatás nem adható, illetve a már folyósított támogatást hiánytalanul köteles visszafizetni az önkormányzatnak.

11. A Támogatott a megkapott, de fel nem használt támogatás összegét az Önkormányzat számlájára visszautalni tartozik az elszámolási határidőig.

12. A megállapodásban nem rögzített kérdésekben a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Jelen megállapodást felek, annak elolvasása után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírják.

Somogyszob, 2025.

.....
támogatott vagy annak képviselője

.....
támogató

.....
jogi ellenjegyző

.....
pénzügyi ellenjegyző

Támogatási megállapodás melléklete

Somogyszob Községi Önkormányzat
7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1.

ELSZÁMOLÓ LAP

*Somogyszob Községi Önkormányzat által
2025. évben
nyújtott támogatás felhasználásáról*

Támogatás forrása: Somogyszob Községi Önkormányzat saját bevétele

Kiutalt támogatás nyilvántartási száma:,/2025.

Támogatás összege: 250 000 Ft.

Elszámolás beküldési határideje: 2026. január 31.

Támogatás felhasználása a szerv nevére szóló számla hiteles másolatának csatolásával:

<i>Bizonylat</i>					
<i>Sorsz.</i>	<i>kiállítója</i>	<i>kelte</i>	<i>számlaszám</i>	<i>jogcíme</i>	<i>összege</i>

Az elszámoló lapon szereplő adatok valóságát, pénzügyi és számviteli jogszabályok szerinti elszámolását igazolom.

Dátum:

.....
Támogatási szerződés szerinti személy

Somogyszob Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1.
Telefon: (82)445-002
E-mail: hivatal@somogyszob.t-online.hu

Ügyiratszám: SKÖH/417-3/2025.

Előterjesztés

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. február 24-i ülésére

Somogyszobi Vasutas Sportegyesület támogatására

Tisztelt Képviselő-testület!

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról szóló 10/2013. (XI. 27.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Ör.) 3. §-a értelmében a képviselő-testület a mindenkor költségvetési rendeletében meghatározott előirányzatai terhére egyedi döntéseiben nevesített szervek részére céljelleggel támogatást nyújthat.

A Somogyszobi Vasutas Sportegyesület (Somogyszob, Petőfi S. u. 1.) az Ör. 1. mellékletét képező támogatási igénylő lapon benyújtott egyedi kérelme alapján 1 150 000 Ft támogatást kér az egyesület 2025. évi működési költségeihez a 2025. évilabdárúgó bajnokságban való részvétel költségeinek fedezéséhez. A támogatási cél megvalósításának tervezett időtartama: 2025. január 1. - 2025. december 31. Kérelméhez csatolta az Ör. 3. § (4) bekezdésében meghatározott, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (továbbiakban: Knyt.) szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról szóló nyilatkozatot, melynek alapján a Knyt. 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség, a 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség nem áll fenn.

A fent leírtak figyelembevételével az egyesület céljait támogatandónak ítélem meg, javasolom a Tisztelt Képviselő-testületnek 1 150 000 Ft támogatás nyújtását a 2025. évi költségvetés egyéb működési célú kiadások államháztartáson kívül előirányzatán belül a Somogyszobi Vasutas SE támogatása keretösszeg terhére.

Határozati javaslat:

1. Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Somogyszobi Vasutas Sportegyesület (székhelye: 7563 Somogyszob, Petőfi S. u. 1.) részére az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról szóló 10/2013. (XI. 27.) önkormányzati rendelete alapján 1 150 000 Ft támogatást nyújt az egyesület 2025. évi működési költségeihez a 2025. évi költségvetés egyéb működési célú kiadások államháztartáson kívül előirányzatán belül a Somogyszobi Vasutas SE támogatása keretösszeg terhére.

2. A támogatás kifizetésének módja a támogatási igénylő lapon megadott bankszámlaszámra történő átutalás, a támogatás felhasználásának időtartama a támogatási cél megvalósításának tervezett időtartamával megegyező, 2025. január 1. - 2025. december 31., az elszámolás határideje 2026. január 31.
3. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az előterjesztés mellékletét képező támogatási szerződés megkötésére.
4. A képviselő-testület megállapítja, hogy a támogatás pénzügyi fedezetét a 2025. évi költségvetés tartalmazza.

Felelős: Varga Zsolt polgármester
Nagy Zoltán Sándorné jegyző

Határidő: értelem szerint.

Somogyszob, 2025. február 18.

**Varga Zsolt**
polgármester

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS
(tervezet)

amely létrejött egyrészről Somogyszob Községi Önkormányzat (7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1., Adószáma: 15398594-1-14, Bankszámlaszáma: MBH Bank Nyrt.. 67000045-11025409, Törzsszáma: 398590) továbbiakban: Támogató, képviseletében Varga Zsolt polgármester

másrészről Somogyszobi Vasutas Sportegyesület (7563 Somogyszob, Petőfi S. u. 1., Adószáma: 19947190-1-14, Bankszámlaszáma: MBH Bank Nyrt. 67000045-11028990) továbbiakban: Támogatott, képviseletében Pintér Rezső Ákos elnök között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. Támogató anyagi támogatást nyújt a Támogatottnak a 2025. évi működési költségeihez.
2. A támogatás összege: 1 150 000 Ft, azaz Egymilliőegyszátötvenezer forint, amely a 2025. évi költségvetés egyéb működési célú kiadások államháztartáson kívül előirányzatán belül a Somogyszobi Vasutas SE támogatása keretösszeg terhére kerül kifizetésre.
3. Támogatás kormányzati funkciója: 084 032 Civil szervezetek program támogatása.
4. A támogatás folyósítására jelen szerződés aláírását követően kerül sor a Támogatott által megadott 67000045-11028990 számú bankszámlaszámra.
5. A kiutalt összeg kizárólag a szerződésben megjelölt célra használható fel.
6. A Támogatott tudomásul veszi és kötelezettséget vállal arra, hogy az önkormányzati támogatás mértékéig elszámolási kötelezettséggel tartozik az önkormányzat felé. Az elszámolás pénzügyi elszámolásból és szöveges beszámolóból áll.
7. A pénzügyi elszámolást és azt alátámasztó számlamásolatokat a támogatott legkésőbb 2026. január 31-ig köteles eljuttatni a Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi ügyintézőjéhez.
8. A pénzügyi elszámolás tartalmi követelményei:
 - az elszámolást a szerződés mellékleteként megküldött elszámoló lapon kell benyújtani
 - a számlák a támogatott nevére kell, hogy szóljanak
 - a számlák mellett pénztár kifizetési vagy banki átutalási bizonylatnak kell lennie
 - A támogatás elszámolásában szerepeltetett valamennyi bizonylat eredeti példányára rá kell vezetni „Elszámolva a számú támogatási szerződésre” szövegezést és ezután kell elkészíteni a beküldendő másolati példányokat. Minden másolatban benyújtott példányra rá kell írni „Az eredetivel mindenben megegyezik, hitelességét igazolom” szöveget, és dátummal aláírással, bélyegzőlenyomattal kell ellátni.
9. A Támogatott az elszámolási lapon feltüntetett összeg bizonylatait köteles 5 évig megőrizni és az önkormányzat által meghatározott személynek bármikor bemutatni.
10. A pénzügyi elszámolás és az írásos beszámoló elmulasztása esetén újabb támogatás nem adható, illetve a már folyósított támogatást hiánytalanul köteles visszafizetni az önkormányzatnak.

11. A Támogatott a megkapott, de fel nem használt támogatás összegét az Önkormányzat számlájára visszautalni tartozik az elszámolási határidőig.

12. A megállapodásban nem rögzített kérdésekben a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Jelen megállapodást felek, annak elolvasása után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírják.

Somogyszob, 2025.

.....
támogatott vagy annak képviselője

.....
támogató

.....
jogi ellenjegyző

.....
pénzügyi ellenjegyző

Támogatási megállapodás melléklete

Somogyszob Községi Önkormányzat
7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1.

ELSZÁMOLÓ LAP

*Somogyszob Községi Önkormányzat által
2025. évben
nyújtott támogatás felhasználásáról*

Támogatás forrása: Somogyszob Községi Önkormányzat saját bevétele

Kiutalt támogatás nyilvántartási száma:,/2025.

Támogatás összege: 1 150 000 Ft.

Elszámolás beküldési határideje: 2026. január 31.

Támogatás felhasználása a szerv nevére szóló számla hiteles másolatának csatolásával:

<i>Bizonylat</i>					
<i>Sorsz.</i>	<i>kiállítója</i>	<i>kelte</i>	<i>számlaszám</i>	<i>jogcíme</i>	<i>összege</i>

Az elszámoló lapon szereplő adatok valóságát, pénzügyi és számviteli jogszabályok szerinti elszámolását igazolom.

Dátum:

.....
Támogatási szerződés szerinti személy

Somogyszob Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1.
Tel.: (82)445-002
E-mail: hivatal@somogyszob.t-online.hu

Ügyiratszám: SKÖH/814-1/2025.

Előterjesztés

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. február 24-i ülésére

Somogyszobi Tanyagondnoki Szolgálat Szakmai Programjának elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 9/2025. (I. 27.) számú határozatával döntött, hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 60. § (3) bekezdése alapján, a település Ady Endre utca, Eötvös utca, Domb utca, József Attila utca, Keleti köz, Mező utca és Petőfi Sándor utca településrészének szociális hátrányainak enyhítésére tanyagondnoki szolgálatot hoz létre 2025. április 1. napjával, „Somogyszobi Tanyagondnoki Szolgálat” elnevezéssel.

Az Szt. 60. § (3) bekezdése az alábbiakról rendelkezik: *„A tanyagondnoki szolgáltatás legalább hetven és legfeljebb négyszáz lakosság számú – külön jogszabályban meghatározott – külterületi vagy egyéb belterületi lakott helyen működtethető. Amennyiben a helyi sajátosságok alapján a tanyagondnoki szolgáltatás több tanyagondnok közreműködésével valósítható meg, a tanyagondnokok által ellátandó körzetek határait – figyelemmel a lakosság szám korlátra – a fenntartó települési önkormányzat rendeletében határozza meg azzal, hogy új tanyagondnoki szolgáltatás négyszáz lakos fölött szervezhető meg. Amennyiben a tanyagondnoki szolgáltatás létesítését követően a külterületi vagy egyéb belterületi lakott hely lakosság száma tíz százalékot meg nem haladó mértékben emelkedik négyszáz lakos fölé, a szolgáltatás tovább működtethető.”*

A kiadott jegyzői igazolás alapján 2024. december 31. napján, az ellátási területen (Ady Endre utca, Eötvös utca, Domb utca, József Attila utca, Keleti köz, Mező utca és Petőfi Sándor utca) a lakóhelyel rendelkezők száma 355 fő. (Előterjesztés 1. melléklet).

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatiról és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 5. § (1) bekezdés d) pontja alapján a szociális szolgáltatónak rendelkeznie kell *szakmai programmal*.

A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Módszertani Főosztályának ajánlása alapján készült el a tanyagondnoki szolgálat működését megalapozó szakmai program, mely az előterjesztés 2. mellékletét képezi.

A szakmai programot ajánlott éves rendszerességgel felülvizsgálni és szükség szerint a változásnak (ellátási terület, ellátandó célcsoport, ellátás igénybevételének módja, tájékoztatás módja, gépjármű, szolgáltatáselemek, jogszabályok, stb.) megfelelően módosítani.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.


Határozati javaslat:

A Képviselő-testület a Somogyszobi Falugondnoki Szolgálat Szakmai Programját az előterjesztés szerinti tartalommal és formában elfogadja.

Felelős: Varga Zsolt polgármester

Határidő: értelem szerint.

Somogyszob, 2025. február 19.


Varga Zsolt
polgármester



Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal

J E G Y Z Ő J E

7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1.

Telefon:82/445-002

E-mail: hivatal@somogyszob.t-online.hu

Ügyiratszám: SKÖH/814-2/2025.

NYILATKOZAT

Nyilvántartásunkkal, valamint a személy és lakcímnnyilvántartással történő egyeztetés alapján az alábbi nyilatkozatot adom ki:

2025. február 20. állapot szerint Somogyszob településen a **Ady Endre, Domb, Eötvös, József Attila, Keleti köz, Mező, és Petőfi Sándor utcákban 355 fő** az állandó lakosok száma /0-3 éves 9 fő, 4-6 éves 1 fő, 7-14 éves 32 fő, 19-64 éves 214 fő, 65 év feletti 99 fő/.

Fenti nyilatkozatot a tanyagondnoki szolgáltatás működési engedélyének megszerzéséhez adtam ki.

Somogyszob, 2025. február 20.




Nagy Zoltán Sándorné
jegyző

Somogyszobi Tanyagondnoki Szolgálat

SZAKMAI PROGRAMJA



Somogyszob Községi Önkormányzat
7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1.

Tartalomjegyzék

A szolgáltatás fenntartója	5
I. A tanyagondnoki szolgáltatás célja, feladata	5
1. A program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása	5
2. Más intézményekkel történő együttműködés módja	7
II. Az ellátandó célcsoport megnevezése, jellemzői	7
III. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége, a szolgáltatás elemeket igénybe vevők körének bemutatása	9
I. SZÁLLÍTÁS	9
A. A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapeladatai	9
1. Közreműködés az étkeztetésben	9
2. Közreműködés a házi segítségnyújtás biztosításában	9
3. Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése	10
3.1. Háziorvosi rendelésre szállítás	10
3.2. Egyéb egészségügyi intézménybe szállítás	10
3.3. Gyógyszerkiváltás és gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása	10
4. Óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása	11
5. Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben	11
B. A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatásokon belüli kiegészítő feladatai	11
1. A közösségi, művelődési, sport- és szabadidős rendezvények szervezése, segítése	11
2. Egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása	12
3. Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés	12
C. A tanyagondnoki szolgálat által nyújtott, az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatás	13
II. MEGKERESÉS	13
II.1. A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapeladatai	13
II.1.1. Közreműködés az étkeztetésben	13
II.1.2. Közreműködés a házi segítségnyújtás biztosításában	14
II.1.3. Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában	14
II.1.4. Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése	14
II.1.5. Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben	14
III. KÖZÖSSÉGI FEJLESZTÉS	14
III.1. A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatai	15

III.1.1. Közösségi, művelődési, sport és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése	15
III.2. Önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások.....	15
III.2.1. Önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére	15
D. A tanyagondnoki szolgálat által nyújtott egyéb feladatok	15
IV. Az ellátás igénybevételének módja.....	16
V. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja	16
VI. Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok	16
1. Az ellátottak jogainak biztosítása a tanyagondnoki szolgálat működése során	17
2. Panasztétel	17
3. Az ellátottjogi képviselő igénybevétele	17
4. Az ellátott jogi képviselő.....	17
5. A tanyagondnoki szolgáltatást végzők jogai	18
6. A tanyagondnok helyettesítése	18
VII. Egyéb - a szolgáltatás fenntartásával kapcsolatos – előírások.....	18
Személyi feltételek:.....	18
Tárgyi feltételek:	19
VIII. Záró rendelkezések	19
Záradék:.....	19

A tanyagondnoki szakmai program kialakítása során figyelembe vett jogszabályok:

- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról (Kjt.)
- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról (Szt.)
- 1996. évi XX. törvény a személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról és az azonosító kódok használatáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (Gyvt.)
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról (Áht.)
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (Ptk.)
- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról (Ákr.)
- 2016/679 EP rendelet a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról (általános adatvédelmi rendelet) (GDPR)
- 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról (Tr.)
- 9/1999. (XI.24.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybe vételéről (Ir.)
- 1/2000. (1.07.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről (SZCSM)
- 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról
- 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól
- 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről (Sznvr)
- 415/2015. (XII.23.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről (Nyr.)
- 381/2016. (XII.2.) Korm. rendelet az Integrált Jogvédelmi Szolgálatról

Somogyszob Községi Önkormányzat – a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi törvény (a továbbiakban: Szt.) 60. § (1) - (6) bekezdései, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet és Somogyszob Községi Önkormányzat tanyagondnoki szolgálatról szóló önkormányzati rendelete alapján - a település tanyagondnoki szolgáltatásának szakmai programját az alábbiak szerint határozza meg.

A szakmai program Somogyszob Községi Önkormányzat közigazgatási területén működő tanyagondnoki szolgáltatásra terjed ki.

A szolgáltatás fenntartója

A szolgáltatás megnevezése: **Somogyszobi Tanyagondnoki Szolgálat**
Fenntartó: **Somogyszob Községi Önkormányzat**
Székhelye: **7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1.**
Ügyfélfogadás helye: **7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1.**
Képviselője: **polgármester**
Jogállása: **önkormányzati szakfeladaton működő egyszemélyes tanyagondnoki szolgálat**
Kormányzati funkció kód: **107055**
Elérhetősége (telefon): **82/445-002**
E-mail: **hivatal@somogyszob.t-online.hu**

I. A tanyagondnoki szolgáltatás célja, feladata

1. A program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása

A tanyagondnoki szolgáltatás célja a falvak és a külterületi vagy egyéb belterületi, valamint a tanyasi lakott helyek intézményhiányából és a közösségi közlekedés nehézségéből eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz, valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése.

Somogyszob település lakosainak száma 2025. január 1 -jén 1.472 fő, jellemzőek rá a környéken kialakult aprófalvas településszerkezetből adódó sajátosságok, így a helyben elérhető közszolgáltatások hiánya, illetve alacsony száma, a munkalehetőségek hiánya, a tömegközlekedés szűk lehetőségei.

A szolgáltatásra kijelölt egyéb lakott hely (Ady Endre utca, Eötvös utca, Domb utca, József Attila utca, Keleti köz, Mező utca és Petőfi Sándor utca) az érintett, szolgáltatásra kijelölt utca lakossága a 2025. január 1-jei adat szerint 355 fő. Somogyszob rendelkezik külterületi településrészrel is.

A szolgáltatásra kijelölt egyéb lakott hely jelentős részét kitevő időskorú lakosság alapvető egészségügyi és szociális igényeinek kiegészítéséhez rendkívül nagy segítséget jelent a szolgálat biztosítása, továbbá a hozzá kapcsolódó szociális étkeztetés biztosítása.

A szolgáltatásra kijelölt egyéb lakott hely és környezetéhez nem kapcsolódnak lakossági és kereskedelmi szolgáltatások.

Célunk, hogy az itt élők részére a településen és környezetében lévő alapellátások (egészségügyi ellátás, közlekedés, közösségi életébe való becsatlakozás, stb.) napi szinten elérhetőek legyenek számukra.

A tanyagondnoki szolgáltatás célja az ezen jellegzetességekből adódó hátrányok csökkentése, így különösen

- a település és az egyéb belterületi lakott hely lakóinak társadalmi hanyatlásának megállítása, e folyamat visszaszorítása, a település népességmegtartó erejének növelése: A településrészekben élők, idősek, nagycsaládosok, a mozgásukban korlátozottak, vagy egyéb módon hátrányos helyzetű emberek esélyegyenlőségének a megteremtéséhez elengedhetetlen, hogy időben jussanak olyan szolgáltatásokhoz, amelyekhez lakhelyük, koruk, egészségi állapotuk miatt nehezebben juthatnak hozzá.
- a településen és az egyéb belterületi lakott helyen élők közlekedés lehetőségeinek javítása: A tömegközlekedés hiányosságai miatt és a gyermekek biztonságos közlekedése érdekében a tanyagondnoki gépjármű részt vesz a betegek háziorvoshoz és egyéb egészségügyi intézménybe szállításában, az óvodás és iskoláskorú gyermekek logopédiai és egyéb fejlesztő foglalkozásokra, iskolai versenyekre, sportversenyekre, stb. történő szállításában.
- a település és az egyéb belterületen élő lakosság elszigeteltségének mérséklése, jövőben a szorosabb közösségi élet megteremtése: családok, egyének közösségbe való bevonása, a közösségi élet megteremtésének lehetősége a szállítással rendezvényekre.
- az egyéb belterületen élő lakosság életfeltételeinek javítása, a településen a jobb életminőség elérése: az egyéb belterületen élők közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése: Elsősorban a közigazgatási szolgáltatások helyben történő igénybevételére a Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal van lehetőség. A szolgáltatások a község központjában érhetők el: család- és gyermekjóléti szolgálat, a posta, a fiók gyógyszerár, a háziorvosi szolgálat, valamint a védőnői szolgálat.
- az önkormányzat által nyújtandó szociális alapellátások működtetésének segítése egyéb belterületen: Egyéb lakossági szolgáltatások, illetve egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés (időseknek, nagycsaládosoknak, mozgásukban korlátozottaknak a nagybevásárlásban segédkezés).
- a közösség fejlesztése, a helyi társadalom és a civil szféra erősítése: Mindig is fontosnak tartottuk a közösség szervezést, a közösségi életet. A közösségi rendezvényekre lebonyolítása és ezekre az idősek és a fiatalok szállítás szempontjából elengedhetetlen a szolgáltatás (pl: Kolbásztöltő fesztivál, Falunap, Szüreti felvonulás, Idősek napja, Adventi vásár, Falu karácsony, stb.)
- a helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítése.
- az esélyegyenlőség feltételeinek megteremtése, javítása: Somogyszob község rendelkezik Helyi Esélyegyenlőségi Programmal és fontosnak tartja a célcsoportok – idősek, nők, gyermekek és fogyatékkal élők feltételeinek mind szélesebb körű ellátását, kik jelentős számban élnek ezen egyéb belterületi helyen).

A tanyagondnoki szolgálat az 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet 39. §-ában foglaltak és a Somogyszobi helyi szükségletek alapján

- közvetlen, személyes alapszolgáltatásokat (ezen belül alap- és kiegészítő feladatokat), valamint
- az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásokat végez.

A falu- és tanyagondnoki szolgáltatás:

- a) szállítás,

- b) megkeresés és
- c) közösségi fejlesztés szolgáltatási elemet biztosít.

A szolgáltatás igénybevételére jogosultak köre:

A településen életvitelszerűen tartózkodó lakosság, amely szociális körülményei, ezen belül kora, egészségi állapota és egyéb aktuális élethelyzete alapján alkalmilag vagy tartósan jogosulttá válik a falugondnoki szolgáltatás igénybevételére.

A tanyagondnoki szolgáltatás valamennyi eleme térítésmentes!

2. Más intézményekkel történő együttműködés módja

Együttműködés társadalmi szervezetekkel:

Falugondnokok Vas és Győr-Moson-Sopron Egyesülete (9900 Körmeny, Somogyi B. u. 22.)
A kapcsolattartás alkalomszerű, módja: személyesen, telefonon vagy írásban.

Kapcsolattartás közszolgáltatást végző szervezetekkel:

- Somogyszob Községi Önkormányzat (7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1.) A kapcsolattartás rendszeres, elsősorban személyesen a polgármester útján történik.
- Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal (7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1.) A kapcsolattartás rendszeres, módja: személyesen vagy telefonon.
- RSZSZK Segesdi Intézményegysége Somogyszobi Telephelye (7563 Somogyszob, Kossuth Lajos u. 29.) A kapcsolattartás elsősorban a szociális étkeztetés és házi segítségnyújtási feladatokat ellátó személy útján, rendszeresen, személyesen történik.

Együttműködés a Somogyszob Községi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal. A kapcsolattartás alkalomszerű, elsősorban személyesen az elnök útján történik.

Együttműködés a háziorvossal, védőnői szolgálattal, fogorvossal. A kapcsolattartás alkalomszerű, módja: telefonon vagy személyesen.

Együttműködés az óvodával. A kapcsolattartás rendszeres, módja: személyesen vagy telefonon.

Együttműködés az iskolával. A kapcsolattartás alkalomszerű, módja: telefonon vagy személyesen.

Közreműködés civil szervezetekkel: Vasutas Sport Egyesülettel, Somogyszobi JUDO Clubbal, BARKA Egyesülettel és Vilma Háza Alapítvánnyal. A kapcsolattartás alkalomszerű, módja: személyesen, telefonon vagy írásban.

A kapcsolattartás lehet:

- rendszeres: orvoshoz szállítás, gyógyszerkiváltás, ebédszállítás, jelzőrendszeri megbeszélések, stb.
- alkalomszerű: adott esetben, észlelés alapján felveszi a kapcsolatot a személyekkel, szervezetekkel.

A tanyagondnok - a jelzőrendszer elemeként - figyelemmel kíséri az emberek életviszonyait. Amennyiben intézkedés, illetve ellátás szükségességét látja, úgy jelez a fenntartónak, a szociális intézményhálózat munkatársainak.

II. Az ellátandó célcsoport megnevezése, jellemzői

Somogyszob község egyéb belterületi egysége Ady Endre utca, Eötvös utca, Domb utca, József Attila utca, Keleti köz, Mező utca és Petőfi Sándor utca.

2025. január 1-jei adat szerint az egyéb belterületi egység lakosainak száma: 355 fő, korcsoportok szerinti megoszlása:

Korcsoport	Fő
0-3	9
4-6	1
7-18	32
19-64	214
65-	99
Mindösszesen	355

Somogyszob Somogy vármegye középső tájegységében, a Nyugat-Belső-Somogy kistérségén helyezkedik el. Közepes nagyságú település, mely a nagyatádi központú Rinyamenti Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás tagja.

Az önkormányzat önállóan működő és gazdálkodó intézményt nem tart fenn, de a közigazgatási szolgáltatások helyben történő igénybevételére lehetőség van. A település a hatósági igazgatási feladatok ellátására Bolhás, Kaszó községekkel alapított Közös Önkormányzati Hivatalt, melyhez 2025. január 1. napjától csatlakozott Tarany és Bakháza település.

Háziorvosi feladatok ellátásról Somogyszob Községi Önkormányzat gondoskodik. Az Önkormányzat háziorvosi rendelőt tart fenn, ahol a háziorvosi praxis tartós betöltetlensége miatt helyettesítő orvossal tudja csak megoldani a rendelőt.

A fogorvosi ellátást az Önkormányzat Nagyatádon működő fogorvosi rendelő, illetve ott dolgozó fogorvos útján látja el.

A védőnői feladatok ellátásról a Nagyatádi Védőnői Szolgálat útján gondoskodik.

Az óvodai nevelés feladatát a Somogyszobi Óvoda útján látja el az Önkormányzat.

A Somogyszobi Általános Iskola a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ fenntartásában lévő köznevelési intézmény.

Az Önkormányzat szakfeladaton tart fenn Kultúrházat, mozgókönyvtárat.

A Rinyamenti Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulási Megállapodása az egészségügyi, a szociális, valamint a család-, gyermek- és ifjúságvédelem feladatainak ellátására irányul. Az egészségügyi szolgáltatás esetében a társulás a központi orvosi ügyeletet közösen tartja fenn. A Nagyatád székhelyű (Nagyatád, Tallián u. 2/A. Egészségügyi Központ) központi orvosi ügyelet a háziorvosi praxishoz kapcsolódó sürgősségi betegellátást a 18 társult települési önkormányzat működési területére kiterjedően végzi. A Társulás által alapított és fenntartott Rinyamenti Szociális Szolgáltató Központ Segesdi Intézményegysége a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározott feladatok közül az alábbiakat látja el:

- családsegítő szolgálat működtetése,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás működtetése
- házi segítségnyújtás biztosítása,
- szociális étkeztetés,
- szakmai tanácskozást szervez a szociális ellátó rendszerben résztvevő szakemberek számára.

A munkahelyek folyamatos megszűnése miatt megfigyelhető a fiatalok elvándorlása. Többek között ennek is köszönhető, hogy ma már kevésbé jellemző több generáció együttélése, ami megnehezíti az önmaguk ellátásában segítségre szoruló, időskorúak gondozását. Emiatt egyre növekszik azok aránya, akik idősen egyedül élnek. Növekvő tendenciát mutat azok száma is, akik különböző testi, szellemi, valamint szociális problémákkal küzdenek, és emiatt segítségre szorulnak.

Somogyszob község egyéb belterületi egységében (Ady Endre utca, Eötvös utca, Domb utca, József Attila utca, Keleti köz, Mező utca és Petőfi Sándor utca) az időskorú és a helyben maradó gyermekes családok részére szükséges segítséget nyújtani az egészségügyi intézménybe, orvosi vizsgálatra, gyógyszerárba, nagyobb szupermarketbe való eljuttatás, sok esetben gépjármű hiányában a szállítás megoldása. Ezekon felül adódhatnak olyan programok, kirándulások, szakkörök, amikor a tanyagondnoknak a szállításukba be kell segíteni.

Ezért szociális alapszolgáltatás keretében Somogyszob Községi Önkormányzat egyéb belterületi lakott helyen lakóhellyel rendelkező rászorulóknak részére biztosítja a tanyagondnoki szolgáltatást, különösen azoknak, akik szociális körülményei, ezen belül koruk, egészségi állapotuk és egyéb aktuális élethelyzetük alapján alkalmilag vagy tartósan jogosulttá válnak a tanyagondnoki szolgáltatás igénybevételeére.

III. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége, a szolgáltatás elemeket igénybe vevők körének bemutatása

I. SZÁLLÍTÁS

Szállítás: javak, vagy szolgáltatások eljuttatása az igénybe vevőhöz, vagy az igénybe vevő eljuttatása a közszolgáltatások, szolgáltatások, munkavégzés, közösségi programok, családi kapcsolatok helyszínére, ha szükségleteiből adódóan mindezek más módon nem oldhatóak meg.

A. A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapeladatai

1. Közreműködés az étkeztetésben

A feladatellátás tartalma, módja:

Az Önkormányzat a szociális étkeztetés feladatát a Rinyamenti Szociális Szolgáltató Központ Segesdi Intézményegysége (a továbbiakban: RSZSZK) útján látja el. A tanyagondnok kiszállítja az ebédet a településre és az ellátottakkal való kapcsolattartásban is részt vesz.

A feladatellátás rendszeressége: Napi rendszerességű.

Az ellátottak köre: Szociális étkeztetésben részesülők.

2. Közreműködés a házi segítségnyújtás biztosításában

A feladatellátás tartalma, módja:

A házi segítségnyújtás feladatát az Önkormányzat az RSZSZK útján látja el. Az RSZSZK a településeken jelentkező házi segítségnyújtási feladatok ellátására két főt alkalmaz. Tekintettel arra, hogy a házi segítségnyújtás és a tanyagondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok egy részéhez megfelelő képesítés szükséges, így a tanyagondnok azon feladatok ellátásában működik közre, melyek képesítés nélkül is végezhetőek, így különösen a ház körüli feladatok ellátásában, bevásárlásban, gyógyszerkiváltásában. A két szolgálat tekintetében nagyon fontos, hogy feladataikat kölcsönösen együttműködve látják el.

A feladatellátás rendszeressége: Heti rendszerességű.

Az ellátottak köre: A házi segítségnyújtásban részesülők.

3. Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése

A feladatellátás tartalma, módja:

A feladat három fő területet érint: a betegek háziorvoshoz és egyéb egészségügyi intézménybe szállítását, valamint a gyógyszerek kiváltását, illetve a gyógyászati segédeszközök beszerzését.

A tanyagondnoki szolgálat alapfeladata, hogy a településen élő betegek minél gyorsabban jussanak el a megfelelő orvoshoz, jussanak gyógyszereikhez. Ez az alapfeladat különösen nagy hangsúlyt kap a Somogyszobi lakosok tekintetében, ugyanis a Nagyatádi városban elérhető szakrendelésekre a településről történő közvetlen autóbusz járatok száma nem megfelelő.

A szállítási feladatot igény szerint kell ellátni, indokolt esetben a saját településen belül is. A településen kívüli betegszállítás esetén alkalmazkodni kell a rendelési időkhöz és a betegek számára előírt időpontokhoz. A fertőző betegek szállításánál különösen körültekintően kell eljárni. A tanyagondnok a betegszállítás tekintetében kompetenciáját nem lépheti át, a sürgősségi betegszállítást nem helyettesítheti. Kizárólag járóbeteg-szállítást végezhet, kivéve, ha a mentő kihívására – vagy megérkezésére nincs lehetőség. A járóbetegek tanyagondnoki gépjárművel történő szállításához nincs szükség Nemzeti Népegészségügyi Központ engedélyre, tekintve, hogy ez szerepel a tanyagondnoki szolgáltatás alapfeladataiban, amelyet az SZCSM rendelet tartalmaz.

A betegszállítás biztonságos megoldása érdekében a tanyagondnoknak rendelkeznie kell az alapvető elsősegély-nyújtási ismeretekkel.

A tanyagondnok munkájával hozzájárul a lakosok egészségi állapotának megőrzéséhez azáltal is, hogy aktívan részt vesz a betegségmegelőző tevékenységek, akciók szervezésében, tájékozódik és tájékoztatja a lakosságot a szűrővizsgálatok lehetőségéről, helyszínéről, időpontjáról.

Felmerülhet az igénye az esti vagy hétféligi orvosi ügyeletre történő szállításnak, ezt akkor kell megoldani, ha az ügyeletes orvos várhatóan nem tud időben a helyszínre érkezni.

3.1. Háziorvosi rendelésre szállítás

Mozgásukban korlátozottak esetében

3.2. Egyéb egészségügyi intézménybe szállítás (pl. szakorvosi rendelésre) történő szállítás; egyéni kórházi, intézeti látogatás. Az ellátás megoldható, ha nem ütközik a kötelező feladat ellátásával (igény alapján), polgármesteri engedéllyel.

3.3. Gyógyszerkiváltás és gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása

A betegek a vénnyel felkeresik a tanyagondnokot. A tanyagondnok meghozza a gyógyszereket, amelyet minden beteg részére házhoz kihord. A gyógyszereket személyenként külön csomagoltatja, névvel és blokkal együtt, így a gyógyszerek összekeveredése kizárt, ezen kívül könnyen elszámolható. Ezzel a szolgáltatással a településen élő idős, beteg emberek gyógyszerellátottsága biztosított, nagy könnyítést jelent a házhoz történő kihordás és így a gyógyulás feltételei is gyorsabban biztosíthatók.

A feladatellátás rendszeressége: igény szerint.

Az ellátottak köre: Betegek, mozgáskorlátozottak, kismamák, kisgyermekes családok, idősek, akik számára a közlekedés elsősorban egészségi állapotuk, életkoruk, egyéni élethelyzetük és szociális helyzetük miatt nehézséget okoz.

4. Óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása

A feladatellátás tartalma:

A gyermekszállítási feladatok a gyermekek biztonságos közlekedése érdekében, további esélyegyenlőségüket biztosító szolgáltatásokhoz való hozzájutás segítése érdekében adódnak (pl. logopédiai és egyéb fejlesztő foglalkozások, úszásoktatás, zenetanulás, néptánc, sportolási lehetőségek, színház, bábszínház stb.) Ide tartozik a gyermekek iskolai rendezvényekre, versenyekre, a fiatalok sportversenyekre való szállítása is.

Feladatellátás rendszeressége: Alkalomszerű.

Az ellátottak köre: A tankötelezettségi korba tartozó óvodás, iskolás gyermekek, fiatalok.

5. Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben

A feladatellátás tartalma, módja:

A tanyagondnok fontos feladata az Szt.-ben meghatározott szociális alapszolgáltatások, valamint a gyermekjóléti szolgálat igénybevételéhez nyújtott segítség, az ezen intézményekkel, szakemberekkel való folyamatos kapcsolattartás, igény esetén a szakemberek szállítása.

A tanyagondnok munkája során folyamatosan figyelemmel kíséri a lakosság, és különösen a veszélyeztetett családok életkörülményeit. Észlelnie kell a veszélyhelyzeteket, a különböző szenvedélybetegségeket (alkohol, drog, stb.). Különös figyelemmel kell lennie a gyermekek helyzetére, az esetleges gyermekbántalmazásra, a családon belüli erőszakra. Amennyiben ilyen esetek tudomására jutnak, azonnal köteles tájékoztatni a fenntartót, illetve az RSZSZK munkatársát, hogy a szükséges intézkedésekre (megelőzés, kríziskezelés) sor kerülhessen.

A tanyagondnok részt vesz a veszélyhelyzetek elhárítását célzó intézkedésekben (otthonba szállítás, gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal való együttműködés, a krízishelyzetben lévő családok szakemberekkel történő látogatása).

A jelzőrendszer elemeként figyelemmel kíséri a magányosan élőket, esetleges egészségromlásukról tájékoztatja a háziorvost. Amennyiben azt tapasztalja, hogy önmagukról saját háztartásukban már segítséggel sem képesek gondoskodni, jelzi az ellátás szükségességét a fenntartónak, ill. a szociális intézményhálózat munkatársainak. A magatehetetlen személyek esetében gondoskodik a hozzátartozók értesítéséről, a kórházba vagy otthonba került egyedülálló falusi lakosokat látogatja.

A szállítási szolgáltatás a rászorult lakosok, hozzátartozóik, a házi gondozó jelzése vagy a tanyagondnok bejelentése alapján vehető igénybe.

A feladatellátás rendszeressége: Folyamatos feladat.

Az ellátottak köre: A településen élő szociális, egészségügyi és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyek, családok.

B. A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatásokon belüli kiegészítő feladatai

1. A közösségi, művelődési, sport- és szabadidős rendezvények szervezése, segítése

A feladatellátás tartalma:

A tanyagondnoki szolgálat egyik fő célja a településen élők életminőségének javítása. Ez jelenti a helyi társadalom demokratikus működéséből fakadó élénk közéletet, civil szervezetek létét és működését, amit a szolgálat fenntartója támogathat. A feladat elvégzésében nagy szerepe van a tanyagondnoknak, aki ismeri a település lakóit és szükségleteit, élvezi bizalmukat, és könnyen aktivizálható kapcsolatrendszerrel kell rendelkeznie. E feltételek megléte esetén lehet a helyi közélet motorja, illetve a közéleti események szervezője. Feladatainak egy része a gépjárművel történő szállítás (helyi egyesületek, nyugdíjasok, sportolók, illetve a rendezvényekre más települések közösségei, valamint a rendezvényekkel kapcsolatos beszerzések, helyszín biztosítása, berendezése, stb.) megoldása. A feladatok más része a rendezvények szervezésével, népszerűsítésével kapcsolatos.

Ezen túl a tanyagondnoki szolgáltatás útján lehetőség van arra, hogy az egyéb belterületen lakók más településeken lévő rendezvényekre, programokra, színházba eljussanak, kiránduláson vegyenek részt.

A feladatellátás rendszeressége: esetenként.

Az ellátottak köre: Somogyszob község egyéb belterületen lakott lakosai, rendezvényre látogatók.

2. Egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása

A feladatellátás tartalma:

Segítségnyújtás a lakosság hivatalos ügyeinek intézésében, amely történhet a szolgáltatást igénylők adott hivatalokba, intézményekbe történő szállításával, illetve az ügyek tanyagondnokok által történő elintézésével. Ide tartozik a különféle ügyek elintézéséről (milyen ügyben hova kell fordulni, hol, milyen dokumentumokat kell beszerezni, ill. benyújtani) való tájékozódás és tájékoztatás is.

A tanyagondnok munkája során köteles a lakosságot érintő gondokat az önkormányzat felé tolmácsolni, valamint az önkormányzat intézkedéseit a lakossággal megismertetni, és a visszajelzéseket továbbítani. Feladatellátása során rendszeres kapcsolatban van a lakossággal, problémáikat, kérdéseiket meghallgatja.

Az önkormányzati munkát segíti a hivatal leveleinek, szórólapjainak kézbesítésével, a hirdetések hirdetőtáblára történő kihelyezésével.

A feladatellátás rendszeressége: esetenként

Az ellátottak köre: A település lakosai, közösségei.

3. Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés

A feladatellátás tartalma:

Olyan feladatok tartoznak ide, amelyek közvetlenül egyik korábban felsorolt feladathoz sem tartoznak: napi beszerzések (a mindennapi megélhetéshez szükséges áruk, pl. alapvető élelmiszerek beszerzése és házhoz szállítása).

Nagybevásárlás: az igénybevevők bevásárlóközpontokba való eljuttatásával vagy – megbízásuk alapján – a tanyagondnok által, nagyobb tételben történő egyidejű beszerzések, melyek egyik célja az ellátottak korlátozott anyagi lehetőségeinek kímélése a nagybani bevásárlással, elérhető megtakarítással (nyáron cukor- és gyümölcsbeszerzés, pl.: "szedd magad akciók" helyszínére szállítás, télen a disznóvágással kapcsolatos beszerzések, ünnepi bevásárlások (karácsony, szilveszter, húsvét).

A saját fogyasztás céljára háziállatot tartó lakosok számára táp, állatgyógyszerek és az állattartáshoz szükséges egyéb eszközök, gépek beszerzése és házhoz szállítása.

Tartós fogyasztási cikkek, háztartási és mezőgazdasági kisgépek szervizbe szállítása.

A tanyagondnoki szolgálat egyik legfontosabb célcsoportja az egyéb belterületen élő lakosság köre, a számukra nyújtott szolgáltatások elsőbbséget élveznek. Cél, hogy megkapják azon segítő szolgáltatásokat, amelyek révén minél hosszabb ideig otthonukban, megszokott lakókörnyezetükben élhessenek, és – egészségi állapotuk függvényében - legyen lehetőségük a helyi köz- és kulturális életben, programokban is – aktívan részt venni.

A feladatellátás rendszeressége: Hetente legalább kétszer

Az ellátottak köre: Az egyéb belterületen élő azon a rászorultak, akik a fenti szolgáltatásokat igénylik, s azok teljesítéséről más módon nem tudnak gondoskodni, illetve az számukra aránytalan terhet jelentene.

C. A tanyagondnoki szolgálat által nyújtott, az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatás

A feladatellátás tartalma:

A tanyagondnok – amennyiben ez nem a személyes segítségnyújtás rovására történik – közreműködhet azon önkormányzati feladatok megoldásában is, amelyeknek ugyancsak célja szintén a falu lakosságának minél jobb ellátása, tájékoztatása, de amely feladatokat nem személyesen és közvetlenül az egyes rászorulóknak, igénybevevők számára végzi. Ilyen feladatok lehetnek:

- a település ellátását, működését szolgáló anyag- és árubeszerzés az önkormányzat és intézményei számára,
- önkormányzati, intézményi információk közvetítése a lakosság részére (írásos anyagok, szórólapok terjesztése – a helyi hirdetőtáblákon való elhelyezés, illetve a szórólapok házhoz juttatása).

A feladatellátás rendszeressége: folyamatos

A szolgáltatást igénybe vevők köre: A települési önkormányzat és intézményei

A feladatellátás módja: A fenntartó utasításai alapján, összehangolva a tanyagondnoki szolgáltatás személyes szolgáltatást jelentő alapfeladataival.

II. MEGKERESÉS

Megkeresés: szociális problémák által érintett vagy veszélyeztetett azon egyének közvetlen, illetve közvetett módon történő elérése vagy felkutatása (a releváns szolgáltatásokhoz való hozzájutás céljából), akik vélhetően jogosultak egy adott szolgáltatásra, de azt bármilyen okból elérni nem tudják. Ismerje meg a környezetében lévő szociális és egyéb szolgáltatásokat, annak érdekében, hogy szükség esetén tudjon hová fordulni, valamit az ellátott számára információt nyújtani, az őt érintő szolgáltatással kapcsolatban.

II.1. A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatai

II.1.1. Közreműködés az étkeztetésben

A tanyagondnok szállításon kívüli feladata a településen élő lakosokkal való beszélgetés során a további étkezési igények felmérése és továbbítása a fenntartó felé, illetve a megszervezésében való közreműködés.

II.1.2. Közreműködés a házi segítségnyújtás biztosításában

A tanyagondnok napi szinten figyelemmel kíséri az idős, egészségi állapotukban korlátozott, főleg egyedül élő embereket. Szükség szerint jelzéssel él a megfelelő szakma képviselője felé (családsegítő családgondozó, házi-segítségnyújtó), amennyiben azt tapasztalja, hogy önmagukról saját háztartásukban is már csak segítséggel képesek gondoskodni. A folyamatos, permanens ellátást, gondozást igénylő személyek esetében gondoskodik a hozzátartozók értesítéséről, ennek hiányában a fenntartó segítségével eljár az ellátott személy intézményi elhelyezésében.

II.1.3. Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában

A falugondok a helyi közösségi élet főszereplője, aki nemcsak szállítási, de szervezési, lebonyolító funkciót is ellát. A közösségi programokon aktívan részt vesz, aktivizál, bevon. Ehhez felméri a lakosok szükségleteit, igényeit, összegez, továbbítja a fenntartó felé, majd a szükséges információkat eljuttatja a település lakói számára.

A tanyagondnok további feladata: a helyben vagy a közigazgatási területen működő szociális ellátórendszer szolgáltatásainak igénybevételének lehetőségeire vonatkozó információk felkutatása, erről a lakosság tájékoztatása.

II.1.4. Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése

A tanyagondnok a sokrétű munkájának köszönhetően napi szinten kapcsolatban van a település lakosaival, így lehetősége van figyelemmel kíséreni az egyedül élőket, főként az idős embereket.

Abban az esetben, ha valakinek az egészségi állapotában olyan mértékű romlás következik be, amit már ő maga nem tud, vagy egyéb okok miatt képtelen szakembernek jelezni, azt a tanyagondnok teszi meg, és tájékoztatja a háziorvost. Prevenációs célzattal segíti a település lakosait egészségi állapotuk megőrzését azzal, hogy részt vesz a szűrővizsgálatok szervezésében, és tájékoztatja a lakosságot a lehetőségekről.

II.1.5. Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben

A tanyagondnok a mindennapi munkája során folyamatosan figyelemmel kíséri és észleli a veszélyeztetett családok, egyének életkörülményeit. Észleli a veszélyhelyzeteket, a különböző szenvedélybetegségeket, függőségeket (alkohol, drog stb.), különös tekintettel a gyermekek helyzetére, az esetleges gyermekbántalmazásra, a családon belüli erőszakra. Megfelelő információ esetén jelzési kötelezettségének eleget téve elősegíti a szükséges, preventív intézkedéseket (megelőzés, kríziskezelés), segíti a hivatalos ügyek intézését.

III. KÖZÖSSÉGI FEJLESZTÉS

Közösségi fejlesztés: egy településrész, település vagy térség lakosságát érintő integrációs szemléletű, bátorító- ösztönző, informáló, kapcsolatszervező tevékenység, amely különböző célcsoportokra vonatkozó speciális igényeket tár fel, szolgáltatásokat kezdeményez, közösségi együttműködésekkel valósít meg.

III. 1. A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatai

III.1.1. Közösségi, művelődési, sport és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése

A tanyagondnok egyik fő feladata lehet a település közösségi életének fellendítése, fenntartása.

Személyiségével hat a közösségre, a településen élők számára minta, példakép lehet, mely nagymértékben meghatározza a közös programok minőségét, gyakoriságát.

Minden korosztály számára hasznos, értékes, maradandó kulturális, sport és szabadidős programokat szervez, mint pl. színház, mozi, nyugdíjas találkozó, elszármazottak találkozója, más település programjain való részvétel stb.

III.2. Önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások

III.2.1. Önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére

A fenntartó által meghatározott közösségi programokról való tájékoztatás a lakosság részére, szórólapok kiosztása, ösztönzés a programokon való részvételre.

D. A tanyagondnoki szolgálat által nyújtott egyéb feladatok

A tanyagondnoki szolgálat a tanyagondnoki gépjárművel a személyes szociális segítségnyújtást végezve egyúttal részét képezi annak a közlekedési rendszernek, amelynek révén a helyi lakosság általános szükségleteinek kielégítését az emberek szállításával segíti. Változó mértékben a tanyagondnoki szolgálat közreműködik a településen élők tömegközlekedéshez való hozzájutásában.

A tanyagondnoki szolgálat menetrendszerű járatot nem üzemeltethet, a tömegközlekedéshez való csatlakozás biztosítása az alapfeladatokat nem akadályozhatja. A közlekedési szolgáltatásokhoz való kapcsolódás az egyedi eseteket preferálja (késői járatokhoz, iskolások közlekedéséhez való igazodás).

A tanyagondnoki szolgálat a foglalkoztatás elősegítése érdekében közreműködés az álláskereső munkügyi kirendeltségre szállításában.

A feladatellátás módja: A fenntartó utasításai alapján, összehangolva az alapellátási feladatokkal.

A feladatellátás rendszeressége: folyamatos.

Közreműködés a tömegközlekedéshez való hozzájutásban és a foglalkoztatás elősegítésében

Esetenként részt vesz.

A szolgáltatást igénybe vevők köre: A település rászorult lakosai, akik számára a közlekedés más módon történő megoldása aránytalanul nagy terhet jelentene.

IV. Az ellátás igénybevételének módja

A szolgáltatással ellátott település lakossága a helyben szokásos tájékoztatási módzatok szerint értesül a lehetőségekről. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások, így a tanyagondnoki szolgáltatás igénybevétele is önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik. A lakosok szolgáltatás iránti igényeiket a tanyagondnoknál vagy a Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatalnál személyesen vagy telefonon jelezhetik.

A szolgáltatásra igényt tartó személy a településen belüli szolgáltatási igényét minimum kettő munkanappal előbb bejelentheti és egyeztetheti a tanyagondnokkal, a településen kívüli szolgáltatási igényét pedig három munkanappal előbb kell bejelentenie és leegyeztetnie. A feladatellátás egyrészt a bejelentés sorrendjétől, másrészt a bejelentett probléma fontosságától függ.

Azon szolgáltatási, szállítási igényeket, amelyek eltérnek a rendszeres tevékenységekről, a polgármesterrel kell egyeztetni.

A tanyagondnoki szolgáltatás során az igények teljesítésének mérlegelésekor ügyelni kell arra, hogy az időben is rendszeres, közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapellátási feladatok nem sérülhetnek, valamint a gazdaságosság szempontjának figyelembe vételével kell dönten.

A szolgáltatással kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség

A szolgáltatásokkal és a felmerülő problémákkal kapcsolatban tájékoztatást munkaidejében a tanyagondnok, ügyfélfogadási időben a polgármester, a jegyző, illetve a szociális ügyintéző ad. A tájékoztatás alapja a helyi önkormányzatnak a tanyagondnoki szolgálatra vonatkozó önkormányzati rendelete, illetve a működési engedélyt kiadó hatósághoz benyújtott szakmai program.

A szolgáltató és az igénybe vevő közötti kapcsolattartás lehetséges módja

Személyesen: a tanyagondnoki szolgálattal való kapcsolattartásra az esetek többségében az igénybevételekor kerül sor.

Telefonon: a tanyagondnok számára biztosítani kell a telefonon történő mobil elérhetőséget, hogy az igénybevevők távollétében is jelezni tudják számára a szükségleteiket.

Írásban: rendszeres ellátási igényét, észrevételeit az ellátottak írásban is jelezhetik a szolgáltatás fenntartójának.

V. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

A tanyagondnoki szolgáltatásokról szóló tájékoztatást a helyben szokásos módon kell közzétenni:

- hirdetményben (a település hirdetőtábláin és honlapján),
- szórólapokon, minden háztartás részére eljuttatva,
- éves közmeghallgatáson,
- személyesen, élőszóban a tanyagondnok, a polgármester, illetve a képviselők, az önkormányzati hivatali dolgozók útján.

VI. Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

1. Az ellátottak jogainak biztosítása a tanyagondnoki szolgálat működése során

➤ A tanyagondnoki szolgáltatást igénybe vevőnek joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotának megfelelő, és a szolgáltatás által nyújtható teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételére.

A szociális szolgáltatások biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét be kell tartani.

A tanyagondnok a szolgálat által biztosított szolgáltatást olyan módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybe vevőket megillető alkotmányos alapjogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel az élethez, emberi méltósághoz, a testi épséghez, valamint a testi-lelki egészséghez való jogra.

A tanyagondnoki szolgáltatás adott időpontban történő igénybevételének indokoltságát a tanyagondnok, ill. a fenntartó az igénylő adott élethelyzete, rászorultsága alapján állapítja meg, függetlenül az igénybe vevő egyéb, az akut élethelyzetet nem feltétlenül befolyásoló körülményeitől (családi körülmények, jövedelmi helyzet stb.) A tanyagondnoki szolgálat az ellátottak élethelyzetükből adódó szükségleteit köteles kielégíteni.

➤ Az ellátást igénybe vevőnek joga van a szolgáltatás működésével kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez.

➤ Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem, különös tekintettel, az egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival, szociális helyzetével kapcsolatos információkra.

2. Panasztétel

Az ellátott jogainak megsértése esetén a polgármesternél vagy a Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatalban írásban benyújtott panasszal fordulhat a fenntartó Somogyszob Községi Önkormányzat felé.

A panaszt a polgármester vizsgálja ki, melynek során meghallgatja a panasztevőt és a tanyagondnokot, s ha szükséges, egyéb bizonyítékokat szerez be.

Az elbírálás eredményéről a benyújtástól számított 15 napon belül írásban értesíti a panasztevőt, mely határidő – az ügy bonyolultságára tekintettel - egy alkalommal, legfeljebb 15 nappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról a polgármester írásban értesíti a panasz benyújtóját.

Amennyiben az ellátott nem ért egyet a vizsgálat eredményével, úgy annak kézhezvételétől számított 8 napon belül kifogással élhet Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felé, melyet a polgármesternél vagy a Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatalban írásban kell benyújtania. A polgármester az értesítésben e lehetőségről tájékoztatja az érintettet.

A képviselő-testület következő testületi ülésén, de legkésőbb 30 napon belül dönt a kifogásról. Amennyiben a kifogás a rendelkezésre álló adatok alapján nem bírálható el, úgy a képviselő-testület további bizonyítást rendelhet el. Ebben az esetben az eljárás határideje egy alkalommal, legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható, melyről a panasztevőt írásban értesíteni kell.

Fentiekén túl a sértett fél a területileg illetékes Ellátottjogi Képviselőhöz is fordulhat, akinek személyéről, elérhetőségéről a Hivatal hirdetőtábláján elhelyezett hirdetményből vagy a Hivatalban lehet tájékozódni.

3. Az ellátottjogi képviselő igénybevétele

A szolgáltatást igénybevevő jogai gyakorlása érdekében az ellátott-jogi képviselőhöz fordulhat. Az ellátott-jogi képviselő a személyes gondoskodást nyújtó alap- és szakosított ellátást biztosító intézményi elhelyezést igénybevevő, illetve a szolgáltatásban részesülő részére nyújt segítséget jogai gyakorlásában. Működése során tekintettel van a személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény rendelkezéseire.

4. Az ellátott jogi képviselő

- tájékoztat az alapjogokról, az intézmény kötelezettségeiről, és az ellátást igénybe vevőket érintő jogokról,
- segít az ellátással kapcsolatos kérdések, konfliktusok megoldásában, panaszok megfogalmazásában és kivizsgálásában,
- segít a panasz megfogalmazásában, kezdeményezheti annak kivizsgálását a fenntartónál,
- segítséget nyújt a hatóságokhoz benyújtandó kérelmek, beadványok megfogalmazásában,
- intézkedést kezdeményezhet a fenntartónál a jogszabálysértő gyakorlat megszüntetésére.

5. A tanyagondnoki szolgáltatást végzők jogai

- A tanyagondnoki szolgáltatást végző közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott munkavállaló számára biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapja, tiszteletben tartásuk emberi méltóságát és személyiségi jogait, munkáját elismerjék, valamint a fenntartó megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számára.
- A munkavállaló munkakörében – esetlegesen – történő felelősségre vonása csak a fentiekkel arányosítható.
- A tanyagondnok jogosult munkavállalói jogainak érvényesítésére a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény alapján.

6. A tanyagondnok helyettesítése

A fenntartó a tanyagondnok távolléte esetén is köteles a feladatot képzett munkaerővel ellátni az adott évben előírt munkaórák teljes mennyiségében. A helyettesítés megoldható:

- akkreditált képzésen tanúsítvány szerzett helyettes tanyagondnokkal,
- földrajzilag elérhető legközelebbi településsel kötött együttműködés alapján az ott dolgozó tanyagondnok igénybevételeivel.

VII. Egyéb - a szolgáltatás fenntartásával kapcsolatos – előírások

Személyi feltételek:

- A tanyagondnok köteles elvégezni a fenntartó által finanszírozott, munkakör betöltéséhez szükséges tanyagondnoki alapképzést.
- A tanyagondnok köteles a munkáltató által támogatott kötelező továbbképzéseken részt venni, és a közalkalmazottak számára előírt kreditpontokat megszerezni.
- A tanyagondnok számára lehetőséget kell biztosítani –a feladatellátáshoz szükséges – közösségi összejöveteleken való részvételre, a szakmai szervezetekkel (megyei vagy regionális tanyagondnoki egyesületek, regionális módszertani intézmény, stb.) történő kapcsolattartásra.
- A tanyagondnok köteles a szociális szolgáltatást végző munkatársakra vonatkozó etikai szabályokat betartani.

- A tanyagondnok köteles a szociális szolgáltatást végző munkatársakra vonatkozó etikai szabályokat betartani.
- A tanyagondnok köteles minden munkanapon, illetve a munkaidőn túli munkába rendelés esetén az előírt időben munkára jelentkezni munkavégzésre alkalmas állapotban.
- A tanyagondnok esetleges egészségügyi, fiziológiai állapotváltozását köteles munkaadójának mielőbb jelenteni, hogy helyettesítése megoldható legyen. Ez különösen vonatkozik a gépjárművezetés alóli felmentésre, amennyiben esetleg más feladatok ellátásában az említett problémák miatt nem akadályozott.

Tárgyi feltételek:

- A tanyagondnoki gépjárművet zárt helyen, a 7563 Somogyszob, Eötvös u. 29. szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlanon kell tárolni. A tanyagondnok köteles a tanyagondnoki gépjárművet használat után minden nap ezen a helyen leállítani.
- A tanyagondnok köteles a gépkocsit rendben, tisztán tartani, a szervízigényt figyelemmel kíséрни (km óraállás).
- A tanyagondnok jogosult a szolgáltatással kapcsolatos iratokba betekinteni és a tanyagondnoki gépjármű mellett a feladat ellátásához szükséges egyéb, a szolgáltatást fenntartó rendelkezésére álló eszközöket is használni (számítógép, internet, telefon stb.)
- A fenntartó saját költségén – az ellátottakkal való kapcsolattartás, a megoldandó feladatokról való gyors értesülés és a hasonlóan gyors problémamegoldás érdekében – mobiltelefon használatát biztosítja a tanyagondnok számára.
- A tanyagondnok tevékenységének, a szolgáltatások igénybevételének dokumentálására az alábbi dokumentumokat használja:
 1. gépjármű menetlevele,
 2. a Szociális Ágazati Portálon közzétett tevékenységnapló (falu- és tanyagondnoki szolgáltatás),
 3. utaslista, amelyet a tanyagondnok csak abban az esetben köteles külön készíteni, ha az utasok száma alapján azok név szerinti megjelölése a napi menetlevélen nem tüntethető fel.

A tanyagondnoki szolgáltatás költségvetése a Somogyszob Községi Önkormányzat költségvetésének része.

VIII. Záró rendelkezések

E szakmai program 2025. április 1. napjával lép hatályba.

Varga Zsolt
polgármester

Záradék:

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete .../2025. (II. 24.) számú határozatával a tanyagondnoki szolgálat szakmai programját elfogadta.

Somogyszob, 2025. február

Varga Zsolt
polgármester

Nagy Zoltán Sándorné
jegyző

Somogyszob Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1.
Tel.: (82)445-002
E-mail: hivatal@somogyszob.t-online.hu

Ügyiratszám: SKÖH/815-1/2025.

Előterjesztés

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. február 24-i ülésére

Somogyszobi Tanyagondnoki Szolgálat gépjármű üzemeltetési szabályzatának elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendeletre (a továbbiakban: SZCSM rendelet) 2025. április 1. napjától tanyagondnoki szolgálatot kíván működtetni.

A tanyagondnoki szolgálat működésének tárgyi feltétele – többek között – a tanyagondnoki gépjármű.

Az SZCSM. rendelet 5. § (1) bekezdés f) pontja szerint a szociális szolgáltatónak rendelkeznie kell **az 1. számú melléklet III.3. (gépjármű használati szabályzat) pontjában meghatározott szabállyal, nevezetesen gépjármű üzemeltetési szabállyal.**

Nincs meghatározva, hogy a tanyagondnoki szolgálat milyen típusú gépjárművel látható el. A lényeg, hogy az a szolgálat feladatainak ellátásra alkalmas és a közúti közlekedésre megfelelő műszaki állapotban legyen. A tanyagondnoki gépjármű igénybevételéről, az igénybevevők köréről a helyi rendelet és a szakmai program rendelkezik.

Javaslom a tanyagondnoki szolgálatatás feladatainak ellátásra az önkormányzat tulajdonát képező SUZUKI MH IGNIS típusú, IXZ-008 forgalmi rendszámú gépjárművet biztosítani.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat jóváhagyására.

Határozati javaslat:

1. Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Somogyszobi Falugondnoki Szolgálat feladatainak ellátásra az önkormányzat tulajdonát képező SUZUKI MH IGNIS típusú, IXZ-008 fogalmi rendszámú gépjárművet biztosítja.
2. A képviselő-testület a Somogyszobi Falugondnoki Szolgálat gépjármű üzemeltetési szabályzatát a kiadottak szerinti formában és tartalommal jóváhagyja.

Felelős: Varga Zsolt polgármester

Határidő: értelem szerint

Somogyszob, 2025. február 19.



Varga Zsolt
polgármester

Somogyszobi Tanyagondnoki Szolgálat
GÁPJÁRMŰ ÜZEMELTETÉSI SZABÁLYZATA



Somogyszob Községi Önkormányzat
7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1.

A GÉPJÁRMŰ ÜZEMELTETÉSI SZABÁLYZAT (a továbbiakban: Szabályzat) SOMOGYSZOB KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT (a továbbiakban: önkormányzat) TULAJDONÁBAN, A TANYAGONDNOKI SZOLGÁLAT ÜZEMELTETÉSÉBEN, A TANYAGONDNOK ÁLTAL E TEVÉKENYSÉGE KÖRÉBEN TÖRTÉNŐ GÉPJÁRMŰ HASZNÁLAT KÉRDÉSEIT SZABÁLYOZZA.

1. A szabályzat szerint gépjármű: a forgalmi engedély szerinti személygépjármű.
Az önkormányzat tanyagondnoki feladatainak ellátása érdekében az alábbi gépjárművet üzemelteti:
Gépjármű típusa: SUZUKI MH IGNIS
Forgalmi rendszáma: IXZ-008
Hengerűrtartalom: 1.328 cm³
Üzemanyag fajtája: BENZIN
2. A Szabályzatban nem érintett kérdésekben az alábbi jogszabályok irányadók:
 - a) a közúti közlekedési szolgáltatásokról és a közúti járművek üzemen tartásáról szóló 89/1988. (XII.20.) MT rendelet,
 - b) a közúti járművek műszaki megvizsgálásáról szóló 5/1990. (IV.12.) sz. KöHÉM rendelet.
 - c) a közúti járművek forgalomba helyezéséről és forgalomba tartásáról szóló 6/1990.(IV.12.) sz. KöHÉM rendelet,
 - d) a közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II.05.) KPM-BM sz. együttes rendelet (KRESZ),
 - e) a közúti járművek környezetvédelmi felülvizsgálatának szabályairól szóló 77/2009. (XII. 15.) KHEM-IRM-KvVM együttes rendelet,
 - f) a nemzetközi közúti áru- és személyszállítás végzésének egyes feltételeiről szóló 101/2003. (XII.23.) GKM rendelet,
 - g) közúti gépjárművek, az egyes mezőgazdasági, erdészeti és halászati erőgépek üzemanyag- és kenőanyag- fogyasztásának igazolás nélkül elszámolható mértékéről szóló 60/1992. (IV.1.) Korm.rendelet,
 - h) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény,
 - i) a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet,
 - j) a tanyagondnoki szolgálat működésének engedélyezéséről a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet [a továbbiakban: 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet].

**I. A TANYAGONDNOKI GÉPJÁRMŰ RENDELTETÉSE,
FELHASZNÁLHATÓSÁGA**

1. A tanyagondnoki szolgáltatás céljára használt gépjármű rendeltetése az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendeletben, illetve az önkormányzat helyi rendeletében meghatározott alapellátási feladatok segítése során, azzal összefüggésben felmerülő utazási, szállítási feladatok ellátása.
2. A tanyagondnoki gépjármű tényleges felhasználását – a szolgáltatás szakmai programjának megfelelően, a tanyagondnok által összeállított program alapján -
 - a) a szolgáltatást fenntartó szervezet vezetője - a polgármester,
 - b) polgármester felhatalmazása alapján a szervezet más dolgozója engedélyezi.

3. A gépjármű napi, illetve havi menetteljesítményéről, üzemanyag- és kenőanyag felhasználásáról el kell számolni.
4. A menetlevél vezetésének szabályai:
 - a) A menetlevelet a gépjárművel kapcsolatos ügyek intézésével megbízott Somogyiszobi Közös Önkormányzati Hivatal ügyintézője adja ki és érvényesíti.
 - b) A menetlevelet egy napra kell érvényesíteni.
 - c) A járművezető köteles a menetlevelet:
 - magánál tartani, és a rovatokat folyamatosan vezetni,
 - közúton az ellenőrzésre jogosultnak átadni (csak tehergépjármű esetén!),
 - a gépjármű igénybevételét és menetteljesítményét a nap végén igazoltatni, naponta lezárni és leadni. (A menetlevél-tömböt általában nem szabad kiadni. A menetlevelet sorszám szerint kell felhasználni.)
 - d) A havi elszámolás szolgál egyidejűleg az üzemanyag-felhasználás jogszerű mértékének megállapítására, az esetleges megtakarítás kiszámítására. Az elszámoló lapokat az elszámolást végző köteles irattározni, és 5 évig megőrizni.
 - e) A tanyagondnoki gépjármű felhasználását tehergépjármű esetében a menetokmányon kell feltüntetni, személygépjárműnél és autóbussznál a heti programokat kell csatolni. A felhasználás indokoltságát, szabályszerűségét és az elismert menetteljesítményt a havi elszámolás aláírásával a felhasználást engedélyező személy igazolja.
 - f) Autóbusszra saját számlás utasszállítási igazolványt a közlekedési felügyeletről kell kérni! Hatálya 5 év.
5. Minden esetben a polgármester előzetes, írásbeli engedélyre van szükség a tanyagondnoki gépjármű
 - a) országhatáron kívüli,
 - b) nem tanyagondnoki szolgáltatás keretében történő igénybevételéhez.Az engedélyt a menetlevélhez kell csatolni!
6. Ha a helyi önkormányzati rendelet lehetővé teszi, és/vagy a polgármester engedélyezi, a nem tanyagondnoki szolgáltatás keretében történő igénybevétel történhet:
 - a) a tanyagondnok részéről,
 - b) a tanyagondnoki szolgáltatás során ellátott településen életvitelszerűen tartózkodó további személyek, illetve a településen működő szervezetek részéről.
7. A felhasználás során különös figyelmet igényel:
 - a) a gyermekkorúak szállítása (lásd: 2. függelék),
 - b) PB-gázpalack szállítása,
 - c) üzemanyag edényzetben történő szállítása,
 - d) a személygépjármű áruszállításra történő igénybevétele.Ennek megfelelően:
 - gyermekkorúak szállításánál az első ülésen csak 150 cm-nél magasabb személy ülhet, ebben az esetben biztonsági gyermekülés nem kell. Az első üléseken életkortól függetlenül csak egy személy szállítható.
 - PB-gázpalack tehergépjármű rakterében rögzítve, álló helyzetben, az utasoktól elválasztva szállítható, a szállítás feltétele a tűzoltó készülék megléte. Személyszállító gépjárművön legfeljebb 35 kg töltetsúlyt kettő vagy több palackban szabad szállítani.

- üzemanyag edényzetben történő szállítása legfeljebb 25 literes kannákban, ugyancsak az utasoktól elkülönítetten, tűzoltó készülékkel felszerelt gépjárműben történhet.
- A személygépjárműből áruszállítás céljából a vezető ülésen kívül ideiglenesen bármennyi ülés kiszerelhető engedély nélkül, de gondoskodni kell a szállított személyek biztonságáról.
- 3,5 t össztömegűnél kisebb tehergépjármű rakterében személyt szállítani tilos!
- A forgalmi engedélyben (illetve a típusbizonyítványban) lévő bármely adat (pl. a szállítható személyek száma) végleges megváltoztatásához a megyei közlekedési felügyelet előzetes engedélye szükséges!
- Ételszállítás az ÁNTSZ által előírt feltételek között végezhető.

II. A TANYAGONDNOKI GÉPJÁRMŰ ÜZEMELTETÉSE

1. A tanyagondnoki szolgáltatás szállítási feladataira rendszeresített gépjármű jogszerű [az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendeletben meghatározott szociális szolgáltatási célokat szolgáló], rendeltetésszerű, hatékony és gazdaságos üzemeltetéséért a polgármester a felelős.
2. A gépjármű üzembiztos, a környezetvédelmi, illetve műszaki szempontból megfelelő állapotáért a tanyagondnok a felelős.
3. A tanyagondnok felelős:
 - a) a gépjárműre előírt (ajánlott) karbantartások elvégzéséért (olajcsere, szemle stb.),
 - b) a meghibásodásból, természetes elhasználódásból bekövetkezett hibák, hiányosságok kiküszöböléséért,
 - c) az előírt kötelező, illetve közlekedésbiztonsági szempontból szükséges anyagok, tartozékok szükség szerinti pótlásáért (egészségügyi csomag, izzó, stb.)
 - d) a gépjármű állapotáért, rendszeres külső és belső tisztításáért,
 - e) a kötelezően előírt, illetve helyi szabályzatban megállapított nyomtatványok vezetéséért, hatósági közúti ellenőrzéskor, azok bemutatásáért,
 - f) a kötelező hatósági, műszaki és környezetvédelmi vizsgálatok elvégzéséért,
 - g) üzemanyag- és kenőanyag-elszámolásáért,
 - h) az üzemeltető által előírt használatáért.

III. A TANYAGONDNOKI GÉPJÁRMŰ VAGYONVÉDELME ÉS TÁROLÁSA

1. A szolgálat gépjárművének biztonságos, a vagyonsvédelmi követelményeket kielégítő tárolásáért a tanyagondnok felelős.
2. A gépjármű tárolási helye: 7563 Somogyszob, Eötvös u. 29. szám alatti, önkormányzati tulajdonú ingatlan.
3. A tanyagondnok köteles minden jogszerű eszközzel – elsősorban a gépjárműbe épített biztonsági berendezések működtetésével – megakadályozni a gépjármű jogellenes használatát.

IV. A GÉPJÁRMŰÉRT ÉS A KÖZLEKEDÉSÉRT VALÓ FELELŐSSÉG

1. A gépjármút vezető tanyagondnok – a vonatkozó jogszabályok keretei között – felelősséggel tartozik az általa okozott balesetért, kárért. Felelőssége – a jogellenes módon igénybe vett jármű használatát kivéve – a közalkalmazotti jogviszony folytán munkáltatója anyagi helytállását vonja maga után, melyért a tanyagondnok neki felróható mértékig tartozik fegyelmi és kártérítési felelősséggel.
2. A tanyagondnok a tanyagondnoki gépjárművel a közúti forgalomban akkor vehet részt, ha gépjárművezetői alkalmassága, a gépjármű műszaki állapota, felszereltsége, valamint az ezeket igazoló dokumentumok tekintetében valamennyi szükséges feltételnek megfelel.
3. A gépjárművel okozott balesetről, a gépjármút vagy a benne szállított személyeket ért, bármely okból bekövetkezett sérülésről és kárról a tanyagondnok a szolgáltatást fenntartó szervezet vezetőjét vagy a felügyelettel megbízott személyt haladéktalanul tájékoztatni köteles. Ilyen esetek bekövetkeztekor köteles megtenni minden olyan intézkedést, amely az üzemben tartó érdekeinek védelme céljából szükséges, ha a felelősség megállapítása tekintetében nem történik megegyezés a balesetben illetve károkozásban érintett személyek között.
 - a) Személyi sérüléssel járó baleset esetén a 3. pontban foglaltakat a rendőrség értesítése, a helyszín indokolt mértékű biztosítása, valamint esetleges elsősegélynyújtás után kell végrehajtani.
 - b) A balesetről a tanyagondnoknak legkésőbb a gépjármű telephelyre beérkezése, vagy a következő munkanapon írásos jelentést kell készítenie.

V. ÜZEM- ÉS KENŐANYAG FELHASZNÁLÁS, ELSZÁMOLÁS

1. Az elszámolás havonta kötelező!
2. Elszámoláskor a gépjárművet teletöltött üzemanyag-tartállyal (tankkal) kell leállítani.
3. A gépjármű tankolása a számlavezető pénzügyi intézet által kibocsájtott bankkártya fizetéssel történik.
4. Az önkormányzat könyvelésével megbízott pénzügyi ügyintézőnek a tárgyhót követő 15. napjáig el kell készíteni az üzemanyag elszámolást a menetlevelek és az üzemanyagszámlák alapján (tanyagondnoki tevékenység esetén a tevékenységi napló összevetésével).
5. Az üzem- és kenőanyagköltség elszámolási alapja a gépjármű kilométerórájával alátámasztott tényleges és igazolt teljesítmény, az engedélyezett korrekciós tényezőkkel (1. függelék) képzett elszámolási norma és a gépjármű típusára vonatkozó üzemanyag- és kenőanyag-egységár. *(Az elszámolási időszakban érvényes, a NAV által közzétett ár).*
6. Az üzem- és kenőanyag-felhasználás keretében előforduló rendellenességet, a járművezetőnek fel nem róható túlfogyasztást vagy hiányt az illetékes vezetőnek haladéktalanul jelezni kell. Ezzel egyidejűleg a tényt a menetlevélen (elszámoláson) is jelezni kell, és a lehetséges megállapításokat jegyzőkönyvbe is kell foglalni. A túlfogyasztás (hiány) következményeiről a vezető dönt. A kellően nem indokolható, a járművezetőnek felróható túlfogyasztás költségét – anyagi felelőssége keretei között – a tanyagondnokkal a munkáltató megtéríttetheti.

VI. A GÉPJÁRMŰVEZETÉSRE VALÓ JOGOSULTSÁG

1. A tanyagondnoki gépjármű vezetése a tanyagondnoki munkakörhöz kapcsolódó jogosultságként (kötelezettségként) kerül meghatározásra, melyet a közalkalmazott munkaköri leírása tartalmaz. A gépjárművezetési jogosultság személyi (egészségügyi, stb.) korlátozását a tanyagondnok köteles a polgármester tudomására hozni.
2. A legfeljebb 3500 kg megengedett össztömegű gépjármű és a hozzá kapcsolható könnyű pótkocsi (750 kg össztömegű), továbbá a személygépjármű vezetésére „B” kategóriás, autóbusz vezetésére „D” kategóriás érvényes vezetői engedély szükséges. Az adott forgalmi rendszámú gépjármű jogszerű vezetését a polgármester által kiadott írásos engedéllyel kell igazolni.
3. Amennyiben a gépjárművezetésre jogosult (kötelezett) közalkalmazott – munkavégzési kötelezettsége idején – önhibájából járművezetésre alkalmatlan állapotba kerül, ezt a munkavégzési kötelezettség szándékos megtagadásának kell minősíteni.

VII. A GÉPJÁRMŰ-BIZTOSÍTÁS

A tanyagondnoki gépjármű kötelező felelősség- és CASCO-biztosításáról az önkormányzat gondoskodik.

VIII. SAJÁT GÉPJÁRMŰ HIVATALOS CÉLÚ HASZNÁLATA

1. A tanyagondnoki szolgáltatás céljára rendszeresített gépjármű igénybevételének akadályoztatása (meghibásodás, javítás) esetén eseti előzetes engedéllyel a tanyagondnok saját tulajdonú, CASCO-biztosítással rendelkező gépjárművét is használhatja munkaköre ideiglenes ellátásához.
2. A gépjármű akadályoztatása esetén, csak a szociális jellegű szolgáltatásokat kell biztosítani, ennek megszervezése a tanyagondnok feladata, melynek jóváhagyásához polgármesteri engedély szükséges.
3. A saját gépjármű hivatalos használatáról kiküldetési rendelvényt kell kiállítani, amely az elszámolás alapbizonylatát képezi.
4. A rendelvényvel esetenként, legkésőbb a kiküldetés befejezésének hónapja végéig kell elszámolni, a mindenkori jogszabálynak megfelelően.
5. Saját gépjármű használata esetén a tanyagondnokot az elszámolási normával kiszámított üzemanyag ára (lásd 1. melléklet), továbbá a jogszabályban előírt km-enkénti költségterítés illeti meg.

IX. EGYÉB TUDNIVALÓK

1. A gépjármű üzemeltetésével kapcsolatos egyéb költségeket (autópályadíj, parkolódíj stb.) a havi elszámoláskor kell – számla ellenében – kiegyenlíteni.
2. A műszakilag arra alkalmassá tett és a jogszabályok által előírt érvényes dokumentumokkal rendelkező gépjármű pótkocsit (utánfutót) vontathat. A járműszerelvénnyel vezetésére a közúti közlekedési igazgatási feladatokról, a közúti közlekedési okmányok kiadásáról és visszavonásáról szóló 326/2011. (XII. 28.) Korm.

rendelet előírásait kell alkalmazni. Üzemanyag-elszámolásnál a 1. mellékletben foglaltakat kell alkalmazni.

X. SZABÁLYZAT ÉRVÉNYESSÉGE, FELÜLVIZSGÁLATÁNAK SZABÁLYAI

1. E Gépjármű Üzemeltetési Szabályzat 2025. április 1. napjával lép hatályba.

Varga Zsolt
polgármester

Záradék:

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Somogyszobi Tanyagondnoki Szolgálat Gépjármű Üzemeltetési Szabályzatát/2025. (II. 24.) számú határozatával jóváhagyta.

Somogyszob, 2025. február

Varga Zsolt
polgármester

Nagy Zoltán Sándorné
jegyző

AZ ÜZEMANYAG- ÉS KENŐANYAG-FOGYASZTÁS IGAZOLÁS NÉLKÜL ELSZÁMOLHATÓ MÉRTÉKÉNEK MEGÁLLAPÍTÁSA

[közúti gépjárművek, az egyes mezőgazdasági, erdészeti és halászati erőgépek üzemanyag- és kenőanyag- fogyasztásának igazolás nélkül elszámolható mértékéről szóló

60/1992. (IV.1.) Korm.rendelet]

Az elszámolás havonta kötelező!

A gépjármű elszámolható üzemanyagköltségét az alábbi tényezők szorzata adja:

1. az elszámolt és igazolt havi menetteljesítmény (km)
2. alapnorma (l/100 km)
3. korrekciós tényező
4. üzemanyag egységár (Ft/l)

$$\text{üzemanyagköltség (Ft)} = \frac{\begin{array}{l} \text{havi kilométer} \\ \times \text{alapnorma} \\ \times \text{korrekciós tényező} \\ \times \text{üzemanyag egységár} \end{array}}{100}$$

1. Az elszámolt és igazolt menetteljesítmény a menetlevelekből és az összesítőből vehető.
2. Az alapnorma meghatározásának lehetőségei:
 - jogszabály-mellékletében a gyártmány és típus-érték megtalálható,
 - a gyártó adata (a kezelési könyvben)
 - szakértői intézmény (Közlekedési Felügyelet) bemérése alapján
3. Az átlagostól eltérő üzemeltetési mód esetén az üzemanyag-elszámolásnál alkalmazható korrekciós tényezők a 60/1992. (IV.1.) Korm.rendelet 2. mellékletében találhatók.
 - Azonos útszakaszon csak egy szorzó vehető figyelembe, kivéve a téli és a légkondicionálóval történő üzemeltetés szorzóját, amely a jelzett naptári időszakban a teljes futásteljesítményre alkalmazható.
 - Ez az elszámolási mód figyelembe veszi a jármű egyedi jellegzetességét, a használat körülményeit, ugyanakkor részletesebb nyilvántartást igénylő, bonyolultabb megoldás.
 - Mivel a tevékenység döntő része naponta ismétlődő igénybevételt eredményez, az alkalmazás szempontjából célszerűbb egy jól megfigyelt (igazolt és elfogadott) és jól dokumentált havi elszámolásból átlagosított korrekciós tényezőt meghatározni, és ezzel az elszámolás egy szorzásra egyszerűsödik.
4. Üzemanyag-egységárnak az adott elszámolási időszakban közzétett NAV-árat kell figyelembe venni.
 - Az üzemanyag minőségére vonatkozóan a gyártó ill. a kereskedő által meghatározott az irányadó. (A kezelési utasításban található)

Az elszámolási norma a gépjármű-használattal felmerült *személyi jövedelemadó-mentes* üzemanyag-felhasználás *maximumát* jelenti.

A gépjármű kenőanyag-felhasználásának = elszámolt üzemanyag x 0,7% x kenő-ellenértéke anyag-egységár

Példa az üzemanyag-elszámolásra: (2006. augusztus)

A hónapban futott kilométer
(igazolt menetlevél alapján)1600 km
Alapnorma (minőség: ESZ-95) 10 l/100 km
Átlagos korrekció: 1,28
Az elszámolási időszakban ténylegesen felhasznált
(számlával igazolt) üzemanyag mennyisége:188 l
Az elszámolási időszakban az üzemanyagnorma és a korrekció
alapján számított mennyiség (1.600x10,0x1,28):100.....204,8 l
Az NAV által közzétett üzemanyagár299,- Ft/l
Igazolás nélkül elszámolható üzemanyag-költség
204,8 l x 299,- Ft/l61.235,- Ft

Feltételezett megtakarítás:

Ha az elszámolási időszakban ténylegesen felhasznált üzemanyag mennyisége (számlával igazolt) 188 l
A megtakarított mennyiség (204,8-188) 16,8 l
Üzemanyagmegtakarítás (16,8 x 299,-) 5.023,- Ft

Igazolás nélkül elszámolható kenőanyag-költség:

Elszámolt üzemanyag-mennyiség x 0,7 % x kenőanyag-egységár
(Kenőanyag-egységár: 2.000,- Ft/l)
= 204,8 x 0,7 % x 2.000 = 2.867,- Ft
Mindösszesen: 7.890,- Ft

1. függelék
Somogyszobi Tanyagondnoki Szolgálat
gépjármű üzemeltetési szabályzatához

A szabályzat elfogadásakor irányadó korrekciós tényezőket a 60/1992. (IV. 1.) Korm. rendelet 2. számú melléklete határozza meg.

Korrekciós tényezők

Szorzók

1. Hegymenet

A hegy- és lejtmenet teljes hosszán alkalmazható, ha legmagasabb sebességfokozat az emelkedőszakasz több mint 25%-ában nem használható. Autópályán, autóúton, továbbá egy számjegyű országos vagy betűvel jelzett főközlekedési közúton nem alkalmazható.

Értéke: 10%

2. Száraz földút, nem portalanított makadámút

Értéke: 10%

3. Városi forgalom

Átmenő forgalom esetében – Budapest kivételével – nem alkalmazható. Lakott területen belüli forgalom esetében a lakott területet jelző táblák közötti területre alkalmazható.

Értéke:

a) Budapesten 35%

b) vármegyeszékhelyen és 100 000 feletti lakosú városokban 25%

c) egyéb városokban 15%

Közforgalmú autóbusz és személygépkocsi (taxi) esetében az a), b) pontban feltüntetett városokban

– mechanikus sebességváltóval szerelt járműnél 35%

– hidraulikus sebességváltóval szerelt járműnél 45%

4. Terep

(Erdei út, időszakos közlekedésre használt dűlőút, mezőgazdasági, erdőgazdasági művelés alatt álló területen.)

Értéke: 25%

5. Téli üzemeltetés

(December 1-je és március 1-je közötti időszak.)

Értéke: 3%

5/A. Légekondicionáló berendezés üzemeltetése

Értéke: 5%

Légekondicionáló berendezéssel felszerelt gépkocsi május 1-je és szeptember 1-je közötti üzemeltetési időszakában alkalmazható.

6. Akadályozott forgalom

(Egyedi üzemeltetés.)

Az 1—5. pontokban nem említett üzemeltetési körülmények esetében alkalmazható.

Értéke: 90%

7. Járművezetés oktatása oktató gépjárművel

Értéke: 90%.

Azonos útszakaszon csak egy szorzó vehető figyelembe, kivéve a téli üzemeltetés és a légekondicionáló berendezés üzemeltetésének szorzóját, amely a jelzett naptári időszakban a teljes futásteljesítményre alkalmazható. Amennyiben a téli üzemeltetés vagy a légekondicionáló berendezés üzemeltetésének szorzóját valamely más szorzóval együtt kell

figyelembe venni, az alkalmazható szorzó meghatározása úgy történik, hogy a téli üzemeltetés vagy a légkondicionáló berendezés üzemeltetésének szorzóját a másik szorzóval össze kell adni és az eredménnyel az alapnorma értéke növelhető.

Pótlékok

1. Billentés

Billentésként (fordulóként csak egy billentés vehető figyelembe)

5 m³ raktérfogat alatt 0,1 liter

5 m³ raktérfogat felett 0,2 liter

2. Pótkocsivontatás

Gázolajüzemű vontatás esetében vontatmánytonnánként és 100 km-enként 0,7 liter.

Benzinüzemű vontatás esetében vontatmánytonnánként és 100 km-enként 1,1 liter.

3. A gépkocsi motorjával hajtott segédberendezések (csörlő, daru, szivattyú stb.) működtetése.

A gyártó által megjelölt érték.

4. Külön erőforrással hajtott segédberendezések (csörlő, daru, szivattyú stb.), illetve a gépjárműmotortól független fűtő- és klímaberendezés.

A gyártó által megjelölt érték.

A szabályzat elfogadásakor irányadó gyermekszállításra vonatkozó a közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KPM-BM együttes rendelet alapján

46. § (1) Személyt szállítani csak a járműnek e célra kialakított álló- vagy ülőhely részén szabad. Álló utast csak autóbuszban, trolibuszon és villamoson szabad szállítani.

46. § (2) Gépjárművel, mezőgazdasági vontatóval és lassú járművel - a (4) és (5) bekezdésben említett esetet kivéve - legfeljebb a jármű hatósági engedélyében feltüntetett számú személyt szabad szállítani. A szállítható személyek számának meghatározásánál a vezetőt is figyelembe kell venni. Két 10 éven aluli gyermeket - ha az általuk elfoglalt ülésen a gyermekbiztonsági rendszer használata a 48. §-ban foglaltak alapján nem kötelező - egy személynek kell tekinteni.

48. § (7) A gépkocsiban vagy a mopedautóban utazó 150 cm-nél alacsonyabb gyermek - a testsúlyához igazodó kialakítású - gyermekbiztonsági rendszerben rögzítve szállítható. A gyermekbiztonsági rendszert kialakításától függően a járműnek erre a célra gyárilag kialakított rögzítési pontjaihoz, vagy az üléshez tartozó biztonsági övhöz vagy ennek bekötési pontjaihoz kell csatlakoztatni. A gépkocsi és a mopedautó üléseihez - a vezető ülését kivéve - gyermekbiztonsági rendszer szerelhető be. Az első üléshez - a jármű szokásos haladási irányával ellentétes irányban - a gyermekbiztonsági rendszer csak akkor szerelhető be, ha az üléshez légszákot nem szereltek fel vagy a légszák működésbe lépését előzetesen megakadályozták. A 3 évnél fiatalabb gyermek csak gyermekbiztonsági rendszerben rögzítve szállítható. A gyermeket a gyermekbiztonsági rendszerhez tartozó hevederekkel (pántokkal) is rögzíteni kell.

48. § (8) A gyermeket nem kell gyermekbiztonsági rendszerben rögzíteni:

- a) ha a gyermekbiztonsági rendszer beszerelésére a gépkocsi a gyári kialakítása alapján nem alkalmas (az ilyen kialakítású M1, N1, N2 és N3 kategóriájú gépkocsiban a 3 évnél fiatalabb gyermek nem szállítható, illetve a 3. életévét már betöltött és 150 cm-nél kisebb testmagasságú gyermek az első ülésen nem szállítható);
- b) ha gépkocsi hátsó ülésén utazik, 3. életévét már betöltötte, legalább 135 cm magas és az üléshez beszerelt biztonsági övvel - testméretéhez igazodóan - biztonságosan rögzíthető;
- c) ha taxi üzemmódban használt taxi gépkocsi és a személygépkocsis személyszállítást végző gépkocsi hátsó ülésén utazik;
- d) ha a rendvédelmi szervek gépkocsijában vagy a mentő gépkocsi betegellátó terében utazik;
- e) a menetrend szerinti személyszállítást végző autóbuszban;
- f) a nem menetrend szerinti személyszállítást végző autóbuszban, ha álló utasokat is szállíthat;
- g) ha 3. életévét még nem töltötte be és állva utazik az autóbuszban;
- h) ha külön jogszabályban meghatározott orvos által kiállított igazolással rendelkezik.

w) *Gyermekbiztonsági rendszer:*

wa) *integrált gyermekbiztonsági rendszer:* hevederek vagy hajlékony elemek kombinációja, biztonsági csattal, beállító eszközökkel, tartozékokkal és egyes esetekben kiegészítő székekkel és/vagy ütközésvédelemmel együtt, amit a saját beépített hevederrel vagy hevederekkel rögzítenek;

wb) *nem integrált gyermekbiztonsági rendszer*: részleges biztonsági rendszer, amely a felnőttek számára szolgáló biztonsági övvel együtt használva - amely körbeveszi a gyermek testét, vagy biztonságosan rögzíti azt a szerkezetet, amelyben a gyermeket elhelyezik - teljes gyermekbiztonsági rendszert képez;

A közúti járművek műszaki megvizsgálásáról szóló 5/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet 2. § (9) bekezdése alkalmazásában M1, N1, N2 és N3 kategóriájú gépkocsik a következők:

- M1 járműkategória”: személygépkocsik,
- N1 járműkategória”: legfeljebb 3,5 t megengedett legnagyobb össztömegű tehergépkocsik és vontatók,
- N2 járműkategória”: több, mint 3,5 t, de legfeljebb 12 t megengedett legnagyobb össztömegű tehergépkocsik és vontatók,
- N3 járműkategória”: több, mint 12 t megengedett legnagyobb össztömegű tehergépkocsik és vontatók,

Értelmezés példákkal:

- 3 év alatti gyermek személygépjárműben csak gyermekbiztonsági rendszerben szállítható. Régi típusú személygépjárműben – Trabant, kis Polski stb. – ha nem tudjuk beszerezni a gyermekbiztonsági rendszert (pl. a hátsó biztonsági öv hiánya miatt), nem szállítható 3 év alatti gyermek! Ugyanígy érvényes ez valamennyi tehergépjárműre is. (N1-N2-N3 kategória)
- 3 év felett és 135 cm alatt a hátsó ülésen kötelező a gyermeket gyermekbiztonsági rendszerben szállítani.
- 135 cm felett a testmérethez igazodó biztonsági övvel is rögzíthető a gyermek, de csak a hátsó ülésen.
- 150 cm alatt az első ülésben csak gyermekbiztonsági rendszerben szállítható a gyermek.

Összefoglalás:

- 3 éves kor alatt akár az első ülésben menetiránnyal ellentétesen (légzsák nélküli vagy kikapcsolható légzsákkal rendelkező járműben), akár a hátsó ülésben csak gyermekbiztonsági rendszerben szállítható gyermek.
- 135 és 150 centiméter közötti gyermek az első ülésen csak gyermekbiztonsági rendszerben szállítható. A hátsó üléseken pedig akkor is, ha a biztonsági övvel megfelelően rögzíthetők.

Somogyszob Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1.
Tel.: (82)445-002
E-mail: hivatal@somogyszob.t-online.hu

Ügyiratszám: SKÖH/816-1/2025.

Előterjesztés

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. február 24-i ülésére

tanyagondnoki munkakör betöltésére pályázat kiírására

Tisztelt Képviselő-testület!

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendeletre (a továbbiakban: SZCSM rendelet) 2025. április 1. napjától tanyagondnoki szolgálatot kíván működtetni.

A tanyagondnoki szolgálat szakmai létszámnormáit és képesítési előírásai is tartalmazó SZCSM rendelet értelmében tanyagondnokként egy személyt kell foglalkoztatni, akinek kinevezését az ágazati jogszabály általános iskolai végzettséggel már lehetővé teszi. Falugondnoki munkakörben csak olyan személy foglalkoztatható, akit a foglalkoztatás kezdő időpontjában a munkáltató bejelentett a munkakör betöltéséhez szükséges tanyagondnoki alapképzésre, és azt a munkakör betöltője a foglalkoztatás kezdő időpontjától számított két éven belül elvégzi.

A munkakör a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/A. § (1) bekezdése alapján *közalkalmazotti jogviszony pályázat alapján létesíthető. Csak olyan közalkalmazottat lehet kinevezni, aki a pályázaton részt vett és a pályázati feltételeknek megfelelt. A pályázatot – törvény eltérő rendelkezése hiányában – a kinevezési jogkör gyakorlója írja ki. Ha a pályázat kiírása nem kötelező, a munkáltató dönthet arról, hogy a munkakör, illetve a beosztás betöltése pályázat alapján történik.*

A Kjt. 20/A. § (4) bekezdése értelmében *a pályázati felhívást a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv (a továbbiakban: személyügyi központ) internetes oldalán kell közzétenni. Emellett a pályázati felhívást, valamint a munkáltatónál közalkalmazotti jogviszony keretében pályázat nélkül betölthető munkakört és a kinevezés feltételeit (a továbbiakban: álláshirdetés)*

a) ha a fenntartó önkormányzat, a székhelyén,

b) ha a fenntartó önkormányzati társulás, a társulásban részt vevő önkormányzatok székhelyén is, továbbá

c) a munkáltató a székhelye és telephelye szerinti településen a helyben szokásos módon köteles közzétenni. Végrehajtási jogszabály hivatalos lapban vagy egyéb módon való közzétételét is előírhat. Ebben az esetben, továbbá az a)–c) pontban foglalt esetekben meg kell jelölni a pályázati felhívásnak a személyügyi központ honlapján való közzétételének időpontját. A pályázat benyújtásának a határideje a pályázati felhívásnak a személyügyi központ honlapján való elsődleges közzétételétől számított tizenöt napnál – a munkáltató vezetésére kiírt pályázat esetén harminc napnál – rövidebb nem lehet. Álláshirdetés esetén e határidőket az a) pont alapján történő közzétételtől kell számítani.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 2. számú melléklet I. pontja alapján a tanyagondnok (segítő) képesítése szerint „A” – „E” fizetési osztályba sorolható be.

A Kjt. 66. § (9) bekezdése szerint a közalkalmazottat garantált illetményként legalább a) a kötelező legkisebb munkabérnek,
b) középfokú vagy magasabb iskolai végzettséget, illetve középfokú vagy magasabb szakképzettséget igénylő munkakör betöltése esetén a garantált bérminimumnak megfelelő összeg illeti meg.

A Korm. rendelet 15/A. § (1) bekezdése értelmében a közalkalmazottat a fizetési osztálya és a közalkalmazotti jogviszonyban töltött ideje alapján (a kinevezéstől) szociális ágazati pótlék illeti meg, melynek összeét az 5. számú melléklet tartalmazza. Az ágazati pótlék a fenntartó 100 %-ban igényelheti az állami költségvetésből.

A tanyagondnok számára a fenntartó

- munkáltatói döntés alapján bérkiegészítést állapíthat meg,
- SZÉP kártyát juttathat, életbiztosítást köthet,
- jutalomban (pl.: Szociális Munka Napja, november 12.) részesítheti.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására, és elfogadására.

Határozati javaslat:

1. Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot hirdet tanyagondnoki munkakör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Tanyagondnoki feladatok elvégzése a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendeletben, illetve a helyi önkormányzati rendelet és a szakmai program alapján. A tanyagondnok köteles a központi és helyi szabályoknak megfelelő dokumentációk vezetésére. Közvetlen személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatok elvégzése. Közreműködés a házi segítségnyújtásban, szociális étkeztetésben, családsegítésben. Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában. Egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése. Kialakult menetrend és igény szerint egészségügyi intézménybe szállítás, gyógyszerkiváltás, hivatalos ügyek intézésének segítése, közösségi programok szervezésében való részvétel, önkormányzati gépjármű vezetése, gyermekszállítás.

Betöltendő állás szakmacsoportja: szociális és gyámügy

FEOR besorolás: 3511 Szociális segítő

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Emberi erőforrási/oktatási, képzési

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: 7563 Somogyszob

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Kezdő napja: 2025. április 1.

Pályázati feltételek:

- 2. Befejezett 8. osztály, alap- és középfokú részsakképesítések, felnőttképzési szakmai végzettség, speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség, vagy részsakma (középfokú szakképzettség), Egyéb végzettség, Befejezett 8 általános iskolai végzettség
- B kategóriás jogosítvány,
- Tanyagondnoki alapképzés megléte, vagy a képzés megszerzésének kinevezéstől számított 1 éven belüli vállalása,
- Büntetlen előélet; cselekvőképesség, magyar állampolgárság.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- legalább 5 év gépjárművezetői gyakorlat,
- hely- és környezet ismeret,
- somogyszobi lakó-, vagy tartózkodási hely, és életvitelszerű helyben lakás.

Elvárt kompetenciák:

- szociális érzékenység,
- empátia,
- rugalmasság,
- kötetlen munkaidő vállalása.

A pályázathoz részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- önéletrajz,
- iskolai végzettséget, szakmai képesítést igazoló okiratok másolata,
- vezetői engedély másolata,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- a pályázó nyilatkozata a tanyagondnoki képesítés megszerzésének egy éven belüli vállalásáról,
- a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adataihoz a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
- a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a pályázatának elbírálására vonatkozó előterjesztést a Képviselő-testület nyilvános vagy zárt ülésen tárgyalja.

A pályázat benyújtásának határideje: 2025. március 20.

A pályázat elbírálásának módja: Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt a pályázat elbírálásáról.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025. március 24.

A pályázat benyújtásának módja: Postai úton, a pályázatnak a Somogyszob Községi Önkormányzat címére történő megküldésével (7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a munkakör megnevezését: „Tanyagondnok”.

2. A Képviselő-testület felhívja a jegyzőt, hogy gondoskodjon a pályázati felhívás megjelentetéséről a KÖZSZOLGÁLLÁS Portálon.

Határidő: értelem szerint.

Felelős: Varga Zsolt polgármester
Nagy Zoltán Sándorné jegyző

Somogyszob, 2025. február 19.

Varga Zsolt
polgármester



Somogyszob Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1.
Telefon: 82/445-002
E-mail: hivatal@somogyszob.t-online.hu

Ügyiratszám: SKÖH/828-1/2025.

Előterjesztés

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. február 24-i ülésére

**Somogyszob Községi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött
Együttműködési Megállapodás felülvizsgálatára**

Tisztelt Képviselő-testület!

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, valamint a Somogyszob Községi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete együttműködésük szabályainak rögzítésére 2012. május 31. napján Együttműködési Megállapodást (továbbiakban: Megállapodás) kötöttek, mely 2012. június 1. napjával lépett hatályba.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése értelmében „A megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

Somogyszob Községi Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökével egyeztetve a székhely áthelyezés, módosítás mellett döntöttek. A korábban Klubok házában biztosított irodahelyiség helyett a Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1. számra módosul székhelyük, itt biztosítva számukra irodahelyiséget.

A Megállapodás további felülvizsgálata során a Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatalban (továbbiakban: Hivatal) történt személyi változások átvezetése is szükséges a Megállapodás II. 1.1. és II. 1.5. pontjában.

Fentiek leírtak alapján javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek az Együttműködési Megállapodás módosításának kiadottak szerinti formában és tartalommal történő jóváhagyását.

Határozati javaslat:

1. Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Somogyszob Községi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületével 2012. május 31. napján kötött Együtműködési Megállapodás módosítását a kiadottak szerinti formában és tartalommal jóváhagyja.
2. Az Együtműködési Megállapodás–módosítás, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Együtműködési Megállapodás aláírásával megbízza Varga Zsolt polgármestert, valamint Nagy Zoltán Sándorné jegyzőt.

Felelős: Varga Zsolt polgármester
Nagy Zoltán Sándorné jegyző

Határidő: értelem szerint.

Somogyszob, 2025. február 19.

Varga Zsolt
polgármester



EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS-MÓDOSÍTÁS (tervezet)

amely létrejött egyrészről a **Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete** (7563 Somogyszob, Petőfi S. u. 1., képviseli: Varga Zsolt polgármester, Nagy Zoltán Sándorné jegyző), másrészről a **Somogyszob Községi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete** (7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1., képviseli: Tomity Gábor elnök) együttesen: a Felek között az alábbi tartalommal:

A Felek 2012. május 31. napján Együttműködési Megállapodást kötöttek együttműködésük szabályainak rögzítésére, mely Együttműködési Megállapodást az alábbiak szerint módosítják:

1. Az Együttműködési Megállapodás II. Fejezet 1.1. pontjában a „Sára Erika vezető-tanácsos” szövegrész helyébe az alábbi szöveg lép:
„Németh György előadó”.
2. Az Együttműködési Megállapodás II. Fejezet 1.5. pontjában a „Németh György ügykezelő” szövegrész helyébe az alábbi szöveg lép:
„Igmándy Klára vezető-tanácsos”.
3. Az Együttműködési Megállapodás IV. Fejezet 2.2. pontjában a „Somogyszob, Rákóczi u. 2.” szövegrész helyébe az alábbi szöveg lép:
„Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1”.

Felek jelen Együttműködési Megállapodás-Módosítást értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

S o m o g y s z o b, 2025. február

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

Varga Zsolt
polgármester

Nagy Zoltán Sándorné
jegyző

Somogyszob Községi Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében:

Tomity Gábor
elnök

Záradék:

Az Együtműködési Megállapodás–Módosítást Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a/2025. (II.) számú határozatával jóváhagyta.

S o m o g y s z o b, 2025.

Varga Zsolt
polgármester

Nagy Zoltán Sándorné
jegyző

Az Együtműködési Megállapodás–Módosítást a Somogyszob Községi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a/2025. (II. ...) számú határozatával jóváhagyta.

S o m o g y s z o b, 2025.

Tomity Gábor
elnök

Somogyszob Községi Önkormányzat
P o l g á r m e s t e r é t ő l
7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1.
Telefon: 82/445-002
E-mail: hivatal@somogyszob.t-online.hu

Ügyiratszám: SKÖH/703-2/2025.

Előterjesztés

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. február 24-i ülésére

Somogyszob 280. hrsz-ú ingatlan karbantartásához hozzájárulás adására

Tisztelt Képviselő-testület!

Kelemen Attila kérelemmel fordult Somogyszob Község Önkormányzata felé, hogy az önkormányzat tulajdonát képező 280 hrsz.-ú beépítetlen ingatlan tisztítását elvégezhesse.

Az önkormányzat forgalomképes törzsvagyonát képező, ingatlanvagyon-kataszter szerint 7987 m² nagyságú kivett kert megnevezésű ingatlanon a kivágott fa mennyiség fejében a bokrok kivágását és elszállítását vállalná kérelmező, így a terület rendezetté válna. Ehhez kéri az önkormányzat hozzájárulását.

A területen helyszíni bejárás során egyeztetésre kerültek az elvégzendő feladatok, melynek alapján a jelzett ingatlan önkormányzat általi karbantartása gazdaságtalan lenne.

A fent leírtak figyelembe vételével javaslom a kérelmező részére hozzájárulás adását az önkormányzat tulajdonát képező Somogyszob 280 hrsz.-ú kivett beépítetlen terület tisztításához.

Határozati javaslat:

1. Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul az önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező Somogyszob belterület 280 helyrajzi szám alatt felvett, kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlan Kelemen Attila általi karbantartásához, tisztításához, valamint a munkálatokra vonatkozó megbízási szerződést a kiadottak szerinti formában és tartalommal jóváhagyja.

2. Felhatalmazza a polgármestert a kérelmezővel megbízási szerződés megkötésére.

Felelős: Varga Zsolt polgármester

Határidő: értelem szerint.

Somogyszob, 2025. február 19.


Varga Zsolt
polgármester



Megbízási szerződés
(tervezet)

amely létrejött egyrészről

Somogyszob Községi Önkormányzat

székhelye: 7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1.

törzsszáma: 395890

adószám: 15398594-1-14

képviseli: Varga Zsolt polgármester

mint tulajdonos (a továbbiakban: **Tulajdonos**)

másrészről

Kelemen Attila

Szül. hely, idő:

Anyja neve:

Lakóhely:

mint karbantartó (a továbbiakban: **Megbízott**)

- a továbbiakban együttesen: **Felek** – között alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

1. A **Tulajdonos** megbízza a **Megbízottat** a Somogyszob 280. hrsz-ú kivett beépítetlen terület tisztítására (kaszálás, favágás).
2. A **Megbízott** az 1. pontban meghatározott feladat ellátását térítésmentesen végzi.
3. A terület tisztítási munkálatok nem járhatnak olyan vízimunka elvégzésével, amelyhez vízjogi engedély szükséges
4. A **Megbízott** jogosult arra, hogy a kivágott fás szárú növényvel és egyéb vágástéri hulladékkal, mint saját tulajdonával rendelkezzen.
5. A munkálatok során keletkezett „vágástéri” hulladékot a levegő védelméről szóló 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendelet 27. § (2) bekezdése értelmében nyílt téren a **Megbízott** nem égetheti el.
6. Az 1. pontban végzett karbantartási munkálatokat a **Tulajdonos** bármikor jogosult ellenőrizni, a hiányosságokat a **Megbízott** köteles 3 munkanapon belül pótolni.
7. A **Megbízott** kijelenti, hogy rendelkezik a munkavégzéséhez szükséges szakmai ismeretekkel, valamint gépi felszereltséggel. Másnak a vállalt munkát nem adhatja át.
8. A terület tisztítási munkálatok során a környezetben okozott károkért a **Megbízottat** terheli anyagi felelősség, valamint a munkavégzés során bekövetkezett balesetekért a **Tulajdonos** nem vállal felelősséget.

9. A terület tisztításával kapcsolatos esetleges bejelentési kötelezettségek a **Megbízottat** terhelik.
10. **Felek** tudomásul veszik, hogy jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba és 6 hónap időtartamra szól.
11. Jelen szerződés az 10. pontban meghatározott időtartam végével minden további intézkedés nélkül megszűnik. A **Felek** rögzítik, hogy jelen szerződés automatikusan megszűnik, ha a **Felek** a karbantartási szerződést közös megegyezéssel megszüntetik, vagy felmondással, 60 napos felmondási idő kikötésével.
12. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései, illetve a kapcsolódó jogszabályok az irányadók.
13. A **Felek** az esetleges jogvitáik polgári peres érvényesítése előtt kötelesek egymással egyeztetni. Per esetére hatáskörtől függően a Nagyatádi Járási Bíróság illetékességét kötik ki.
14. Jelen szerződés 2 számozott oldalból áll, készült 4 egymással egyező példányban, melyet a **Felek** elolvastak, értelmeztek, és mint szerződéses akaratukkal mindenben egyezőt képviselőik útján helybenhagyólag aláírtak.

Somogyszob, 2025.

Tulajdonos:

Megbízott:

Varga Zsolt
polgármester

Kelemen Attila

Somogyszob Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1.
Telefon: 82/445-002.
E-mail: hivatal@somogyszob.t-online.hu

Ügyiratszám: SKÖH/802-2/2025.

Előterjesztés

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. február 24-i ülésére

Klubok Háza, Rákóczi u. 2. (214. hrsz.) ingatlanra tulajdonosi hozzájárulás adására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Miniszterelnökség (a továbbiakban: Támogató) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program keretében a civil közösségi tevékenységek és azok végzéséhez szükséges feltételek támogatására.

A pályázat és a támogatás lebonyolításával összefüggő feladatokat a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. (a továbbiakban: BGA Zrt.) látja el.

A Somogyszobi Judo Club pályázatot nyújt be a Magyar Falu Program Falusi Civil Alap (2025) program keretében Civil szervezetek ingatlanberuházási, -felújítási támogatása kiírásra.

A pályázat benyújtási ideje: 2025. február 17.– 2025. március 19. Az igényelhető támogatási összeg felső határa 7.000.000 Ft.

A pályázat célja: az energiafelhasználás csökkentése érdekében napelemek felszerelése. A pályázatban 5 kW-os napelem rendszer, egy elektromos kazán és egy klíma szerepel.

A pályázat benyújtásához szükséges az ingatlan tulajdonosának hozzájáruló nyilatkozata, a civil szervezet és a helyi önkormányzat között legalább a fenntartási időszakra szóló (5 éves), ingyenes használatról szóló előzetes megállapodás megléte.

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 142/2022. (X. 26.) számú határozatával hozzájárult, hogy Somogyszob Községi Önkormányzat tulajdonát képező 1/1 tulajdoni arányban, az ingatlan-nyilvántartásban somogyszobi 214. helyrajzi szám alatt felvett, 3113 m² alapterületű, Klubok háza” megnevezésű, természetben Somogyszob, Rákóczi u. 1. szám alatt található belterületi ingatlanra vonatkozóan a Somogyszobi Judo Clubot határozatlan időre használati jog illesse meg.

A fent leírtak figyelembe vételével javasolom a Tisztelt Képviselő-testületnek a tulajdonosi hozzájárulás megadását..

Határozati javaslat:

1. Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a 7563 Somogyszob, Rákóczi u. 1. szám alatt lévő, belterület 214 hrsz.-ú ingatlan 1/1 tulajdonosa hozzájárul, hogy a Somogyszobi Judo Club az FCA–KP–1–2025/1 kódszámú, Magyar Falu Program Falusi Civil Alap (2025) program keretében, Civil szervezetek ingatlanberuházási, felújítási támogatása tárgyú pályázatot megvalósítsa.
2. A képviselő-testület felhatalmazza Varga Zsolt polgármestert a tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat aláírására.

Felelős: Varga Zsolt polgármester

Határidő: értelem szerint.

Somogyszob, 2025. február 19.



Varga Zsolt
polgármester

Somogyszob Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1.
Telefon: 82/445-002
E-mail: hivatal@somogyszob.t-online.hu

Ügyiratszám: SKÖH/825-3/2025.

Előterjesztés

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. február 24-i ülésére

a közösségi szintér 2025. évi munkatervének és szolgáltatási tervének jóváhagyására

Tisztelt Képviselő-testület!

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Törvény) 78/I. § (4) bekezdés b) pontja értelmében az önkormányzat, amely közösségi szintert, illetve közművelődési intézményt tart fenn, jóváhagyja a közművelődési intézmény éves munkatervét.

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szinterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet (továbbiakban rendelet) 3.§-alapján:

„3. § (1) A feladatellátó az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készít a tárgyév március 1-jéig.

(2) Az éves szolgáltatási terv tartalmazza

a) a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését,

b) a közösségi tevékenység céljának rövid leírását,

c) az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be,

d) a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát, valamint

e) a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

(5) A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szintérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.”

Az önkormányzatnak 2021. január 1. napjától kötelező közművelődési szakembert foglalkoztatni. Ennek a kötelezettségének az önkormányzat Somogyszob-Kaszó-Bolhás községek között létrejött megállapodás alapján eleget tesz. A szolgáltatási terv elkészítése a szakember bevonásával készült a 2025. évi rendezvényterv és a helyi közművelődésről szóló rendeletben foglaltak figyelembevételével. Az elkészített szolgáltatási és munkaterv jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és a határozati javaslatot az előterjesztésnek megfelelően fogadja el.

Határozati javaslat:

- 1) Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. évre készített szolgáltatási és munkatervet a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja
- 2) A képviselő-testület felkéri a polgármestert és a közművelődési szakembert a szükséges intézkedések megtételére, valamint a tervben foglaltak végrehajtására.

Felelős: Varga Zsolt polgármester

Seresné Pitonyák Mónika közművelődési szakember

Határidő: azonnal.

Somogyszob, 2025. február 19.


Varga Zsolt
polgármester



2025. évi KÖZMŰVELŐDÉSI MUNKATERV

I. A munkaterv meghatározói

A munkaterv Somogyszob község polgárainak közösségi művelődési és kulturális szükségleteinek figyelembevételével készül. A 2025-ös év szakmai tevékenységének tervezésekor elsődleges szempont a megszokott és népszerű szolgáltatások megtartása és ezek mellett a kínálat frissítése.

A munkatervet meghatározó dokumentumok

- a) A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény (a továbbiakban: Kultv.)
- b) Az emberi erőforrások minisztere 20/2018. (VII.9.) EMMI rendelete a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről (továbbiakban: R.)
- c) Somogyszob Község Képviselő-testületének 7/2002.(VII.9.) számú rendelete a helyi közművelődésről (továbbiakban: Ör.)

Jogi háttér

A Kultv. 76. § (3) bekezdésben meghatározott közművelődési alapszolgáltatások a következők:

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,
- f) a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása, valamint
- g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

Minden települési önkormányzat kötelező feladata az a) pont szerinti közművelődési alapszolgáltatás megszervezése. Ennek keretében helyszínt biztosít a művelődő közösségeknek rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenységének végzésére, a művelődő közösség számára bemutatkozási lehetőségeket teremt, valamint fórumot szervez a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.

A törvény továbbá meghatározza a közművelődési intézmények típusait, az intézménytípusok szerinti tevékenységi köröket, tárgyi és személyi feltételeket, vezetői követelményeket és a lehetséges intézményi elnevezéseket. A törvény differenciáltan lakosságszám szerint határozza meg, hogy hány közművelődési alapszolgáltatást kötelező az önkormányzatnak ellátni.

Az 5000 fő lakosságszám alatti településeken az a) kötelező alapszolgáltatáson túl, legalább egy további közművelődési alapszolgáltatást kell megszervezni. Esetünkben a további egy alapszolgáltatás a b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése. A megszervezett közművelődési alapszolgáltatások száma szerint kell meghatározni az intézmény típusát, ezáltal elnevezését.

A közművelődési feladatok település szintű ellátásáról a jelenleg érvényben lévő, Ör. módosítása szükséges a kulturális terület törvényi és rendeleti szabályozásában bekövetkezett változások mértéke miatt.

A közösségi művelődés intézményeinek személyi, tárgyi, működési feltételei

Személyi feltételek:

Önkormányzatunk 2023. január 1. napjától Kaszó, valamint Bolhás Községi Önkormányzatokkal közösen a Somogyszob Községi Önkormányzat állományában lévő 1 fő közművelődési szakembert foglalkoztat felsőfokú szakképesítéssel, közalkalmazotti jogviszonyban.

Tárgyi, működési feltételek:

Önkormányzatunk a helyi közművelődési feladatokat nem intézményi formában, hanem közösségi szintér működtetésével látja el.

A közművelődési alapszolgáltatások megszervezésének helyszínén vagy a közművelődési intézményben és közösségi szintérben biztosítani kell

- a) legalább egy, legalább 25 fő befogadására, közösségi események, rendezvények, tanácskozások, képzések megtartására egyaránt alkalmas többfunkciós helyiséget,
- b) az a) pontban meghatározott helyiség méretének és funkciójának megfelelő számú asztalt és széket,
- c) polcrendszert, amely lehetővé teszi dokumentumok (könyvek, folyóiratok, szórólapok, stb.) elhelyezését,
- d) legalább 1 db bemutatók, előadások megtartására alkalmas prezentációs eszközt,
- e) legalább 1 db audiovizuális anyagok lejátszására alkalmas eszközt,
- f) legalább 1 db számítógépet, illetve korlátozás- és térítésmentesen igénybe vehető internet kapcsolatot.

Nyitva tartásra vonatkozó követelmények:

A R. 12. § (2) bekezdése értelmében a közösségi szintér – illeszkedve a közösségi kezdeményezésekhez – legalább a hét három napján, legalább napi 4 órában nyitva tart, melyből legalább egy napnak szabadnapra vagy munkaszüneti napra kell esnie, továbbá legalább a hét egy napján magába kell foglalnia a 16.00-19.00 óra közötti időszakot. A közösségi szintér nyitvatartási idejét a közösségi szintérnek helyet adó épületben ki kell függeszteni.

A kifüggesztett nyitva tartástól eltérni évente legfeljebb három hónap időtartamban lehet úgy, hogy a feladatellátó az eltérést legalább egy hónappal megelőzően a közösségi szintérnek helyet adó épületben közzétesz.

Fenti szabályokat figyelembe véve a Somogyszob, Kossuth L. u. 6. szám alatti önkormányzati tulajdonú, saját forrásból felújított egykori „Topogó” épülete megfelel a közösségi szinterekre előírt tárgyi, működési feltételeknek. Berendezettsége megfelelő, az előírt nyitva tartással a közművelődési alapszolgáltatások folyamatos hozzáférhetősége biztosítható.

Önkormányzatunk a jelenleg hatályos Ör.-ben közösségi szintérként az alábbi önkormányzati tulajdonú ingatlanokat biztosítja:

- a) Művelődési Ház 7563 Somogyszob, Kolozsvári u. 11.,
- b) Szociális és Községi Szervezetek Klubja 7563 Somogyszob, Kossuth L. u. 29.,
- c) Klubok Háza 7563 Somogyszob, Rákóczi u. 2.

Kiegészítő jellegű szolgáltatások:

Önkormányzatunk teremérleteti lehetőséget biztosít vásárokhöz, előadásokhoz. A közösségi szinterek helyszíneitől szolgálnak esküvők, családi, baráti összejövetelek számára.

A közösségi művelődés intézményeire vonatkozó hatályos jogszabályi előírások tárgyi, működési feltételeit figyelembe véve a helyi rendelet újszabályozása során át kell tekinteni, illetve módosítani szükséges a feladatellátáshoz biztosítandó közösségi szintereket, illetve a Művelődési Ház vonatkozásában annak elnevezését.

II. Szakmai munkaterv

A somogyszobi kulturális munkaterv alapvető funkciója a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997.évi CXL. törvényben (a továbbiakban: Törvény) foglalt kötelezettségeknek való megfelelésen túl az, hogy a kulturális koncepciókban, stratégiákban megfogalmazott általános célokhoz az adott évre vonatkozóan konkrét szakmai programként jelenjen meg.

A települési közművelődési feladatellátás célja a helyi adottságok, érdekek, értékek és szükségletek figyelembevételével a közművelődés, a közösségi művelődés lehetőségeinek biztosítása. Kiemelt feladatunknak tartjuk, hogy munkatervünk összeállításánál alkalmazkodjunk a célcsoportok összetételéhez, elvárásaihoz, igény szintjéhez.

Helyi civil szervezeteink: Vilma Háza Alapítvány, Somogyszobi BARKA Hagyományörző Egyesület, Somogyszobi Vasutas Sportegyesület, Somogyszobi Judo Club, valamint amatőr művészeti csoportjaink: Kéknefelejcs Néptánc csoport, Keresztény Ifjúsági Közösség, Köz-Ért Énekkar a település hagyományörző, kulturális- és sportéletét színesítik egész éven át. Széleskörű tevékenységükkel nagyban hozzájárulnak a helyi közművelődési feladatok mind szélesebb körű ellátásában.

Az önkormányzat valamennyi szervezet tevékenységét támogatja valamilyen formában (pénzbeli, személyi feltételek biztosításához segítségnyújtás, tevékenységhez szükséges ingatlan működési költségeinek biztosítása, stb.).

Az oktatási-nevelési intézményekkel fennálló szoros kapcsolatra alapozva az óvodai közösséget és a tanulóifjúságot is bevonva valósítjuk meg kulturális és közművelődési feladataink egy részét.

A katolikus, református, evangélikus egyházközség képviselőivel szintén nagyon jó kapcsolatot ápolunk, nemzeti ünnepeink alkalmával ökumenikus istentiszteletet tartanak, rendezvényeink állandó meghívottai.

Az önkormányzat, valamint a közművelődési feladatellátáshoz kapcsolódó szervezetek 2025. évi programterve, egyéb elképzeléseik összehangolása személyes találkozás keretében valósult meg.

Az éves programterv összeállításakor törekedtünk a változatosságra, a helyi igényekhez való alkalmazkodásra. Az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.


Tisztelt Képviselő-testület!

A munkatervben megfogalmazott feladatok és célok megvalósításához, sikeréhez elengedhetetlenül szükséges a Tisztelt Képviselő-testület bizalma, támogatása, a feladatellátásban résztvevő civil szervezetek, amatőr művészeti csoportok, oktatási-nevelési intézmények szoros együttműködése, munkája.

Támogató együttműködésükben bízva tisztelettel kérem az önkormányzat 2025. évi közművelődési munkatervének elfogadását.

Somogyszob, 2025. február 20.

Tisztelettel:


Seresné Pitonyák Mónika
közművelődési szakember

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2025
Település neve	Somogyszob
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	közösségi szintér
Közművelődési intézmény neve	Művelődési Ház
Közművelődési intézmény székhely címe	7563 Somogyszob, Kolozsvári u. 11.
Ellátott alapszolgáltatások	a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása, b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
Felelős vezető neve	Varga Zsolt
Szakmai vezető neve	
Kitöltő neve és beosztása	Seresné Pitonyák Mónika közművelődési szakember
Kitöltő telefonszáma	30/4712356
Kitöltő e-mail címe	seresne.monika@somogyszob.t-online.hu

rendeltet. 3. § (2)

A községi tevékenység megnevezése	A községi tevékenység célja	A községi tevékenység vagy rendezvény kezdési időpontja, időtartama	A községi tevékenység résztvevőinek tervezett száma	A községi tevékenység helyszíne	A községi tevékenység helyszíne	A községi tevékenység helyszíne	(1) Állami normatív	(2) Önkormányzati támogatás (Állami normatíván kívül)	(3) Egyéb hazai állami pályázati támogatás (NEA, Csöszri Alap, egyéb támogatás...)	(4) Európai Unió pályázati támogatás	(5) Saját bevétel	(6) Egyéb bevétel (szociális, önkormányzati, stb.)
Óvodás Pénztag	Kisgyermek családok községi díjének támogatása	2025. február 14.	100	Művelődési Ház	részvevőként, látogatóként							
Csömvelői Judo Club	munka sport szervezése, a csoport számára helyszíni biztosítás	heti 3 alkalom, hétfő, csütörtök, péntek	25	Klubok Háza	tagként							
Csömvelői BARKA Horgászverseny Egyesület	kultúrális értékek, hagyományok felkarása, megőrzése, az Egyesület számára helyszíni biztosítás	heti 1 alkalom, szerda	20	Művelődési Ház	tagként							
"Hegyek a mellőly" Gondozási bizottság	a helyi létesítmény községi díjének fejlesztése	2025. január 30.	20	Vilma Ház	látogatóként, érkezőként							
Iskolás Pénztag	a helyi létesítmény községi díjének fejlesztése	2025. február 7.	120	Csömvelői Általános Iskola	részvevőként, látogatóként							
Közbiztonsági verseny	a helyi létesítmény községi díjének fejlesztése	2025. február 22.	150	Közbiztonsági szenter és környezete	részvevőként, látogatóként		300 000					
Pénztagok felkészítése és előkészítése	Ünnepek kultúrájának megőrzése	2025. március 1.	120	Művelődési Ház	részvevőként, látogatóként, érkezőként		150 000					
Művelődési Pénztag	a helyi létesítmény községi díjének fejlesztése	2025. március 14.	100	Evangélikus templom (Önkormányzat fenntartásában), helyi érkezőként	részvevőként, látogatóként		20 000					
Tájékoztató, Hívóvízi Régió, Szekély-külföldi	a helyi létesítmény községi díjének fejlesztése	2025. április 17. április 21.	130	Vilma Ház	részvevőként, látogatóként							
Szent-kupa "Pauzálás a községi díjért" bemutatók	helyi községi díjének fejlesztése	2025. április 21.	80	Csömvelői Pályafelépő	részvevőként, látogatóként		30 000					
Gyermeknap rendezvény	a helyi létesítmény községi díjének fejlesztése	2025. május 3.	200	Csömvelői Pályafelépő	részvevőként, látogatóként							
Májusi kifestés és táncverseny	Népművészeti előadások	2025. június 24.	100	Kossuth utcai park	részvevőként, látogatóként		100 000					
XXXI. Csömvelői Pályafelépő	a helyi létesítmény községi díjének fejlesztése	2025. július 26.	400	Csömvelői Általános Iskola udvara	részvevőként, látogatóként		2 009 936	2 990 064				
Szent-kupa pályafelépő	a helyi létesítmény községi díjének fejlesztése	2025. augusztus 20.	130	Vilma Ház	részvevőként, látogatóként							
Hagyományok Vilámap	a népművészet, a helyi kultúra megőrzése, a helyi létesítmény községi díjének fejlesztése	2025. szeptember 6.	230	Vilma Ház	szervezőként, látogatóként		300 000					

A községi és társadalmi szervezetek fejlesztése

Jóváhagyási záradék

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közművelődési közösségi szintér 2025. évi szolgáltatási tervét a _____ / _____ számú határozatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség szintér/közművelődésintézmény székehelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

Somogyszob Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
7563 Somogyszob, Petőfi Sándor utca 1.
Telefon: (82)445-002
E-mail: hivatal@somogyszob.t-online.hu

Ügyiratszám: SKÖH/444-3/2025.

Előterjesztés

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. február 24-i ülésére

a polgármester 2025. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyására

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 225/C. § (1) bekezdése alapján a főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

A Kttv. 225/C. § (3) bekezdése értelmében minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

A Kttv. 225/C. § (2) és (4) bekezdése rögzíti a szabadság ütemezésének és kiadásának szabályait, mely szerint:

(2) A polgármester előterjesztésére *a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését.* A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

A jegyző által vezetett nyilvántartás alapján a polgármester

2024. évről ki nem adott szabadsága	0 nap,
2025. évi alapszabadsága	25 nap,
2025. évi pótszabadsága	14 nap,
2025. évben tervezhető összes szabadság:	39 nap

Fent leírtak alapján javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek a 2025. évi, időarányosan járó szabadságom ütemezésének alábbiak szerinti jóváhagyását:

2025. április 7-14.	6 nap
2025. május 12-16.	5 nap
2025. június 9-13.	5 nap
2025. július 14-18.	5 nap
2025. augusztus 25-29.	5 nap
2025. december 14-31.	13 nap

Határozati javaslat:

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Varga Zsolt főállású polgármester 2025. évi, időarányosan járó szabadságának (39 nap) ütemezését az alábbiak szerint jóváhagyja:

2025. április 7-14.	6 nap
2025. május 12-16.	5 nap
2025. június 9-13.	5 nap
2025. július 14-18.	5 nap
2025. augusztus 25-29.	5 nap
2025. december 14-31.	13 nap

Felelős: Ivókné Pintér Melinda alpolgármester - engedélyezésért
Nagy Zoltán Sándorné jegyző - nyilvántartásért

Határidő: értelem szerint.

Somogyszob, 2025. február 18.


Varga Zsolt
polgármester



Somogyszobi Közös Önkormányzati Hivatal
J e g y z ő j é t ő l
7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1.
Telefon: (82)445-002
E-mail: hivatal@somogyszob.t-online.hu

Ügyiratszám: SKÖH/819-1/2025.

T á j é k o z t a t ó

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. február 24-i ülésére

Tárgy: Köztartozásmentes adózási adatbázisba történő felvétel.

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 38. § (4) bekezdése értelmében *az önkormányzati képviselő megválasztásától számított harminc napon belül köteles kérelmezni felvételét az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózási adatbázisba* (a továbbiakban: adatbázis). *Az önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvételére irányuló kérelme benyújtásának hónapját követő hónap utolsó napjáig köteles a képviselő-testületnél igazolni az adatbázisba való felvételének megtörténtét.* Amennyiben az állami adóhatóság az adatbázisba történő felvételt követően megállapítja, hogy az önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvétel feltételeinek nem felel meg, az adatbázisból törli, amelyről írásban értesíti a képviselő-testületet és a kormányhivatalt.

Az adatbázisba történő felvétel megtörténtét igazoló, végső határidő december 31-én lejárt.

Az adatbázisban szereplés ténye ellenőrzésre került. Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy *Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének minden tagja - a törvényi előírásoknak megfelelően - szerepel az adatbázisban.*

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatást vegye tudomásul.

Határozati javaslat:

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyző tájékoztatóját, mely szerint a Képviselő-testület minden tagja - a törvényi előírásoknak megfelelően - szerepel a köztartozásmentes adózási adatbázisban tudomásul veszi.

Somogyszob, 2025. február 19.




Nagy Zoltán Sándorné
jegyző

Ügyiratszám: SKÖH/407-3/2025.

Beszámoló

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. február 24-i ülésére

az átruházott hatáskörök gyakorlásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

2025. január 1. és 2025. január 31. között átruházott hatáskörben az alábbi ügyekben döntöttem:

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátásokról szóló 9/2021. (VI. 30.) önkormányzati rendelete alapján	
<i>Gyógyszertámogatás (14. §):</i>	
• megállapítás:	-
• elutasítás:	-
<i>Temetési támogatás (16. §):</i>	
• megállapítás:	-
• elutasítás:	-
<i>Temetési kölcsön (19. §):</i>	
• megállapítás:	-
• elutasítás:	-
<i>Köztemetés (20. §):</i>	
• megállapítás:	-
• elutasítás:	-
Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a gyermekvédelemről szóló 11/2021. (VIII. 27.) önkormányzati rendelete alapján	
<i>Tanévkezdési támogatás (5. §):</i>	
• megállapítás:	-
• elutasítás:	-
<i>Óvodai nevelési évkézdési támogatás (5/A. §):</i>	
• megállapítás:	-
• elutasítás:	-
<i>Egyéni intézményi gyermekétkeztetési kedvezmény (6. §):</i>	
• megállapítás:	-
• elutasítás:	-

Határozati javaslat:

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az átruházott hatáskörök gyakorlásáról szóló beszámolót a kiadottak szerint elfogadja.

Somogyszob, 2025. február 18.

Varga Zsolt
polgármester



B e s z á m o l ó

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. február 24-i ülésére

az átruházott hatáskörök gyakorlásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

2025. január 1. és 2025. január 31. között átruházott hatáskörben az alábbi ügyekben döntöttem:

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátásokról szóló 9/2021. (VI. 30.) önkormányzati rendelete alapján	
<i>Létfenntartási támogatás (13. §):</i>	
• megállapítás:	22
• elutasítás:	-
<i>Eseti támogatás (15. §):</i>	
• megállapítás:	-
• elutasítás:	-

Somogyszob, 2025. február 18.




Nagy Zoltán Sándorné
jegyző

Somogyszob Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
7563 Somogyszob, Petőfi Sándor u. 1.
Tel.: (82)445-002
E-mail: hivatal@somogyszob.t-online.hu

Ügyiratszám: SKÖH/319-21/2024.

B e s z á m o l ó

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. december 9-i ülésére

**a két ülés közötti polgármesteri tevékenységről,
fontosabb községi eseményekről**

Tisztelt Képviselő-testület!

2024.01.26. – 2025.02.25.-ig

- 2024.01.29. Közterületi kamerarendszer üzemeltetőjével kapcsolatfelvétel személyes beszélgetés, kamerarendszer fejlesztése, bővítése, központ áthelyezéséről
- 2024.01.31. kapcsolatfelvétel, személyes tárgyalás Nagyatád Önkormányzat polgármesterével és helyettesével. Somogyszob-Nagyatád között további aszfaltozása, kerékpárút....
- a 2024.12.19. viharok miatt, biztosító által felajánlott 208.000 ft. elfogadása, ez az összeg a tervek szerint a helyreállításra kerül felhasználásra, mely elegendő is lesz.
- 2025.02.01. Tanyagondnoki Szolgálatra - egy személygépkocsi vásárlása 580.000 ft.-ért
- 2025.02.03. intézkedés: átírás, biztosítás(ok), műszaki állapot ellenőrzésére, feliratozásra.
- 2025.02.04. Vízrendezés: Kulcsár Péter úrral ismételt helyszínbejárás – árkok víztározó tekintetében. Érdemi döntés még nem született.
- 2025.02.05. Helyszínbejárás 6x6 Kft. (fa és ágdarálással foglalkozó cég) az esetlegesen kitermelt fa mennyiségére vonatkozó rostfa darálása, elszállítása, tuskó marása tekintetében - árajánlatát megküldte.
- Szakonyi Gábor építészmérnök szakvéleményének elfogadását követően, a nyertes pályázóval történő kapcsolatfelvétel. Már a helyszínre került szállításra a cserép. a további anyagok szállítása folyamatban. A munka megkezdése, előre láthatólag 2024.04.01.

- Posta épület előtti parkoló fehéreköves és zsalugáteres munkálatok ellenőrzése, Kaszó Zrt. által biztosított úthenger szállítása, belterületen való szállítmányozása, a közmunkaprogramban dolgozók irányítása a parkoló és padkázási munkálatok során.
- Gigler László úrral (műszaki ellenőr) történő kapcsolatfelvétel – további együttműködésben történő megegyezés.
- Kolbásztöltő fesztivál program előkészítése, árubeszerzés – megrendelés, a program megtervezése, a csapatok, vendégek, zsűritagok meghívása. A közmunkásokkal az eszközök helyszínre szállítása, sátrak felállítása.

Tájékoztatás szabadság igénybevételéről:

A tárgyalt időszakban szabadság igénybevételére nem került sor.

Határozati javaslat:

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a két ülés közötti polgármesteri tevékenységről, fontosabb községi eseményekről szóló beszámolót elfogadja.

Somogyszob, 2025. február 18.



Varga Zsolt
polgármester

Ügyiratszám: SKÖH/409-1/2025.

Jelentés

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. január 27-i ülésére

lejáró határidejű határozatok végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Határozat száma:	Megtett intézkedés:
4/2025. (I. 27.)	A Somogyszobi Óvoda értesítése megtörtént a 2024. évi költségvetés módosítás elfogadásáról.
5/2025. (I. 27.)	A Somogyszobi Óvoda értesítése megtörtént a 2025. évi költségvetés elfogadásáról.
6/2025. (I. 27.)	A 2025/2026. nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározásáról a Somogyszobi Óvoda értesítése megtörtént.
7/2025. (I. 27.)	A 2025/2026-os nevelési évben az óvodába történő jelentkezés módjáról és időpontjának elfogadásáról a Somogyszobi Óvoda értesítése megtörtént.
8/2025. (I. 24.)	A Somogyszobi Óvoda heti és éves nyitvatartási idejének, valamint nyári zárva tartásának meghatározásáról az intézmény értesítése megtörtént.
9/2025. (I. 24.)	A tanyagondnoki szolgálat elindításához szükséges gépjármű beszerzése megtörtént.
11/2025. (I. 27.)	Somogyszob, Eötvös u. 1. 754 hrsz. – tetőfelújítására érkezett nyertes ajánlattevő értesítése megtörtént, a vállalkozói szerződés aláírásra került.

13/2025. (I. 27.)

A szociális étkeztetés 2025. április 1. napjától bevezetésre kerülő térítési díj összegére vonatkozó javaslattétel az RSZSZK részére megtörtént.

14/2025. (I. 27.)

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével kapcsolatos díjkalkuláció elfogadásáról szóló képviselő-testületi döntés közlésre került az illetékes számára.

15/2025. (I. 27.)

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és a kijelölt helyen történő elhelyezésére, valamint ártalmatlanítására közszolgáltatási szerződés megkötésére került.

Határozati javaslat:

Somogyszob Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést a kiadottak szerint elfogadja.

Somogyszob, 2025. február 18.


Varga Zsolt
polgármester

