



DIÓSBERÉNYI ÓVODAFENNTARTÓ

TÁRSULÁS

☎ 7072 DIÓSBERÉNY, ISKOLA U. 9.

☎ TEL.: 74/548-051

☎ FAX.: 74/548-051



Szám: TAR/1-1/2025.

DIÓSBERÉNYI ÓVODAFENNTARTÓ TÁRSULÁS

2025. február 12-i ülésének

J E G Y Z Ő K Ö N Y V E

Az ülésen hozott

határozatok száma:

Tárgya:

- | | |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1/2025. (II. 12.) | Döntés a Diószberényi Óvodafenntartó Társulás valamint a Diószberényi Napraforgó Óvoda és Konyha 2024. évi költségvetésének 3. számú módosításáról |
| 2/2025. (II. 12.) | A Társulás saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek jóváhagyásáról |
| 3/2025. (II. 12.) | Döntés a Diószberényi Óvodafenntartó Társulás valamint a Diószberényi Napraforgó Óvoda és Konyha 2025. évi költségvetéséről |
| 4/2025. (II. 12.) | Döntés az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról |
| 5/2025. (II. 12.) | Döntés a Társulás 2025. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról |
| 6/2025. (II. 12.) | Döntés a Társulás 2025-2029. évekre vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervének elfogadásáról |



**DIÓSBERÉNYI ÓVODAFENNTARTÓ
TÁRSULÁS**

7072 DIÓSBERÉNY, ISKOLA U. 9.

TEL.: 74/548-051

Fax.: 74/548-051



Szám: TAR/1-1/2025.

JEGYZŐKÖNYV

Készült Diószberényi Óvodafenntartó Társulás **2025. február 12.** napján (szerdán) **14.00 órakor** megtartott társulási üléséről.

Az ülés helye: Diószberény, Önkormányzati Hivatal tanácskozó terme

Jelen vannak:

<u>Diószberény részéről:</u>	Tillmann András László polgármester	társulási elnök
<u>Varsád részéről:</u>	Andrási Zoltánné polgármester	társulási alelnök
<u>Keszőhidegkút részéről:</u>	Nagy Aranka polgármester	társulási tag
<u>Pári részéről:</u>	Glück Róbert polgármester	társulási tag
<u>Regöly részéről:</u>	Budai-Vajk Ildikó polgármester	társulási tag
<u>Szakadát részéről:</u>	Harmati-Pék Anna Mária polgármester	társulási tag
<u>Udvari részéről:</u>	Szoboszlai Szilvia polgármester	társulási tag

Tanácskozási joggal jelen van:

Kis-Fehér Katalin	jegyző, jegyzőkönyvvezető
Zei Ramóna	igazgató
Ignác Pálné	gazdálkodási előadó
Hetesi Alexandra	gazdálkodási előadó

Tillmann András László elnök köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy a társulási ülés határozatképes, mivel minden társulási tanács tag jelen van. Az ülést megnyitja.

Az elnök kéri a tagokat, hogy a részükre előzetesen kiküldött napirendi javaslatok közé egy plusz napirendi pontot vegyenek fel, a 6. napirendi pontba, „A társulás 2025-2029. évekre vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervének megtárgyalása” címmel. Így az Egyebek napirendi pont lenne a 7.

Kéri a tagokat, hogy az elhangzott módosítással együtt fogadják el a Társulási Tanács ülésének napirendjét.

A Társulási Tanács tagjai a javaslattal egyetértenek, és az ülés napirendjét 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbiak szerint fogadják el:

Napirend:

1.) Döntés a Diósberényi Óvodafenntartó Társulás valamint a Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha 2024. évi költségvetésének 3. számú módosításáról

Előadó: Tillmann András László elnök

2.) A Társulás saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek jóváhagyása

Előadó: Tillmann András László elnök

3.) A Diósberényi Óvodafenntartó Társulás valamint a Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha 2025. évi költségvetésének megtárgyalása

Előadó: Tillmann András László elnök

4.) Döntés az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról

Előadó: Tillmann András László elnök

5.) A Társulás 2025. évi közbeszerzési tervének megtárgyalása

Előadó: Tillmann András László elnök

6.) A társulás 2025-2029. évekre vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervének megtárgyalása

Előadó: Tillmann András László elnök

7.) Egyebek

Előadó: Tillmann András László elnök

Ezt követően a társulási tanács megkezdi a napirend szerinti ügyek megtárgyalását.

1.) Döntés a Diósberényi Óvodafenntartó Társulás valamint a Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha 2024. évi költségvetésének 3. számú módosításáról

*Előadó: Tillmann András László társulási elnök
(Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)*

Tillmann András László társulási elnök felkéri Ignác Pálné gazdálkodási előadót, hogy részletesen ismertesse 2024. évi költségvetés 3. számú módosítását.

Ignác Pálné gazdálkodási előadó elmondja, hogy a 2024. évi költségvetés 3. számú módosítása elsősorban a kiadások egymás közti átcsoportosítása miatt volt szükséges. Minden számla ki van fizetve, se a társulásnak se az óvodának nincs hátraléka. A béremelések megtörténtek, az összes juttatás kifizetésre került. Lesz visszafizetési kötelezettség a regölyi óvodai létszám nem megfelelő lejelentése miatt egy fő, és egy másik gyermek aki elkezdte az óvodát októberben, nem volt óvoda köteles, két hét után abbahagyta és ezt is vissza kell fizetni. Két fővel kevesebb lett az étkező is.

Tillmann András László társulási elnök megkérdezi a tagokat, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása a költségvetés módosítással kapcsolatban.

A társulási tanács tagjaitól kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Tillmann András László társulási elnök kérdés és hozzászólás hiányában kéri a tagokat, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslatról szavazzanak.

Ezt követően a Társulás tagjai 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozzák:

1/2025. (II. 12.) Diósberényi Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsi határozata

Döntés a Diósberényi Óvodafenntartó Társulás valamint a Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha 2024. évi költségvetésének 3. számú módosításáról

A Diósberényi Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23-26. §-ban, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a Diósberényi Óvodafenntartó Társulás, valamint a Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha 2024. évi költségvetéséről szóló, 3/2024. (I. 31.) számú határozatát az alábbiak szerint módosítja:

A 3/2024. (I. 31.) számú határozat 2. pontja az alábbiak szerint módosul:

„2) A Társulási Tanács a társulás 2024. évi költségvetésének összevont főösszegét 371.424.773.- Ft-ban, a társulás főösszegét 178.301.362.-Ft-ban, az óvoda 2024. évi költségvetésének főösszegét 193.123.411.- Ft-ban hagyja jóvá.”

A 3/2024. (I. 31.) számú határozat 1. számú mellékletének helyébe az 1. számú melléklet lép.

A 3/2024. (I. 31.) számú határozat 2. számú mellékletének helyébe a 2. számú melléklet lép.

A 3/2024. (I. 31.) számú határozat 3. számú mellékletének helyébe a 3. számú melléklet lép.

A 3/2024. (I. 31.) számú határozat 4. számú mellékletének helyébe a 4. számú melléklet lép.

A 3/2024. (I. 31.) számú határozat 5. számú mellékletének helyébe az 5. számú melléklet lép.

Határidő: folyamatos

Felelős: társulási elnök

2.) A Társulás saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek jóváhagyása

Előadó: *Tillmann András László társulási elnök*

(Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Tillmann András László társulási elnök elmondja, hogy a napirendhez kapcsolódó előterjesztést a társulási tagok megkapták. Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása a napirendi ponttal kapcsolatban.

A társulási tanács tagjaitól kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Tillmann András László társulási elnök kérdés és hozzászólás hiányában kéri a tagokat, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslatról szavazzanak.

Ezt követően a Társulás tagjai 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozzák:

2/2025. (II. 12.) Diósberényi Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsi határozata

A Társulás saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek jóváhagyásáról

A Diósberényi Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A §-ában foglaltaknak történő megfelelése érdekében a Társulás saját bevételeit, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét a határozat mellékletében foglaltak szerint elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

3.) A Diósberényi Óvodafenntartó Társulás valamint a Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha 2025. évi költségvetésének megtárgyalása

Előadó: Tillmann András László társulási elnök
(Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Tillmann András László társulási elnök átadja a szót Ignác Pálné gazdálkodási előadónak.

Ignác Pálné pénzügyi előadó részletesen ismerteti a 2025. évi költségvetés főbb elemeit. Elmondja, hogy a tavalyi tények, a kinevezések, az átsorolások, az óvodai szükségletek illetve eszközbeszerzések igénye alapján készült a tervezet. Igyekeztek minden igényt beépíteni a költségvetésbe. A bérek mindenkinél emelkedtek, erre kapott a társulás támogatást. A legnagyobb összeg a bérekre fordítódik, a törvény által előírt béremelés megtörtént. A költségvetésbe betervezésre került az átfedési időre járó díj is, amikor helyettesíteni kell a másik óvónőt. A közlekedési költségekre fordított összeg is magasabb lett, mivel több a bejáró. Minden óvodában van logopédus megbízási díjjal, Regölyben szudopedagógus is. Sok az SNI-s gyermek, amit előírnak fejlesztést, azt mindent teljesíteni kell. A Társulási tagönkormányzatok közül Diósberény és Regöly községeknek szükséges hozzájárulást fizetni, a konyhák üzemeltetése miatt.

Tillmann András László társulási elnök elmondja, hogy az óvodák költségvetéséhez nem kell hozzájárulást tenni az önkormányzatoknak és teljes dolgozói létszámmal mennek az óvodák. A konyhákhoz kell tenni kiegészítést, az nem tudják a normatívából finanszírozni teljes egészében. A teljes dolgozói létszám miatt az igazgató remélhetőleg több időt tud a csoporton kívül is dolgozni a tagintézményeknél.

Zeí Ramóna igazgató elmondja, hogy az állam támogatja a logopédus foglalkozás költségét, azonban az SNI-s gyermekeknek külön kell logopédus foglalkozást biztosítani, aminek külön költsége van.

Budai-Vajk Ildikó polgármester megkérdezi, hogy mekkora létszámbővülés várható Regölyben a következő tanévben?

Zeí Ramóna igazgató elmondja, hogy a beiratkozás után tudnak majd csak végleges létszám adatokat, de előre azt látja, hogy legfeljebb 12 gyermek iratkozik be, akik közül 6 fő, akinek kötelező lesz az óvoda. Nem fogják túllépni a maximális csoport létszámot még akkor sem, ha mindenkit felvesznek.

Budai-Vajk Ildikó polgármester elmondja, hogy Regölyben nem működik megfelelően a fűtési rendszer az óvodában, ezzel nagy gond van még, további módosítások, beállítások szükségesek és a kivitelezővel folynak az egyeztetések.

Tillmann András László társulási elnök elmondja, hogy a rezsi költségekre nagyon kell figyelni az óvodákban és a konyhákban, fontos, hogy az óvodák hőmérséklete legyen rendben, de ahogy lehetséges, úgy spóroljanak a kiadásokkal a dolgozók.

A társulási elnök megkérdezi a tagokat, hogy van-e valakinek további kérdése, hozzászólása az elhangzottakkal kapcsolatban.

Tillmann András László társulási elnök további kérdés és hozzászólás hiányában kéri a tagokat, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslatról szavazzanak.

Ezt követően a Társulás tagjai 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozzák:

3/2025. (II. 12.) Diósberényi Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsi határozata

Döntés a Diósberényi Óvodafenntartó Társulás valamint a Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha 2025. évi költségvetéséről

A Diósberényi Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23-26. §-ában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Diósberényi Óvodafenntartó Társulás 2025. évi költségvetéséről az alábbi határozatot hozza.

- 1) A határozat hatálya a Diósberényi Óvodafenntartó Társulásra (a továbbiakban: társulás) és a Társulási Tanács által irányított Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha (a továbbiakban: óvoda) költségvetési szervre terjed ki.
- 2) A Társulási Tanács a társulás 2025. évi költségvetésének összefont főösszegét 413.702.965 Ft-ban, a társulás 2025. évi főösszegét 200.179.736.-Ft-ban, az óvoda 2025. évi költségvetésének főösszegét 213.523.229.- Ft-ban hagyja jóvá.
- 3) A társulás összevont költségvetési bevételi és kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatok szerinti bontásban az **1. számú melléklet** tartalmazza.
- 4) A társulásnak és az óvodának önként vállalt és államigazgatási feladata nincs.
- 5) A társulás összevont költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások egyenlege szerinti bontásban a **2. számú melléklet** tartalmazza.
- 6) A társulás összevont költségvetési egyenleg összegét felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban a **3. számú melléklet** tartalmazza.
- 7) A társulás általános működéshez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatásokat, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat az **1. számú melléklet** tartalmazza.
- 8) A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló finanszírozási bevételi irányzatokat a **2. számú és a 3. számú mellékletek** tartalmazzák.
- 9) A költségvetési hiány külső finanszírozására, vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételi előirányzatokat és finanszírozási kiadási előirányzatokat a **2. számú és a 3. számú mellékletek** tartalmazzák.
- 10) A társulás költségvetési bevételi és kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a **4. számú melléklet** tartalmazza.
- 11) Az óvoda költségvetési bevételi és kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatok szerinti bontásban, valamint az éves létszámot és közfoglalkoztatottak létszámát az **5. számú melléklet** tartalmazza.

- 12) A közös feladatellátáshoz kapcsolódóan számított hozzájárulások tagönkormányzatonkénti összegeit a **6. számú melléklet** tartalmazza. A hozzájárulásokat március hónaptól kezdődően, 10 hónapon keresztül, egyenlő összegben fizetik meg az önkormányzatok, minden hónap 10. napjáig a társulás számlájára történő utalással.
- 13) Az óvoda fenntartásában működő konyhák intézményi nyersanyagnormáit és az intézményi térítési díjakat a **7. számú melléklet** tartalmazza.
- 14) A társulás beruházási és felújítási kiadásait a **8. számú melléklet** tartalmazza.
- 15) Az óvoda elismert tartozás állományát a **9. számú melléklet** tartalmazza.
- 16) A társulás a Gst 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletet és kezességvállalásokból fennálló kötelezettséget 2025. évre nem tervez.
- 17) A társulás többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettséget nem tervez.
- 18) A társulás közvezetett támogatást nem nyújt.
- 19) A Társulás 2025. évben európai uniós támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint a társuláson kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást nem tervez.
- 20) Az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalékot és céltartalékot az **1. számú és a 2. számú mellékletek** tartalmazzák.
- 21) A társulás költségvetésének végrehajtásáért a Társulási Tanács elnöke, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a társulás gazdálkodását ellátó közös hivatal jegyzője a felelős.
- 22) A társulás bevételeinek és kiadásainak módosításáról, az előirányzatok közötti átcsoportosításról a Társulási Tanács dönt.
- 23) A Társulási Tanács felhatalmazza az elnököt az Áht. 34. § (2) bekezdés szerint, a társulás bevételi és kiadási előirányzatainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra.
- 24) Az óvodánál az előirányzatán felül teljesített működési bevétel (többlet bevétel), felhasználható költségvetési kiadásokra.
- 25) A költségvetés előirányzatainak módosítását az I. félévben egy alkalommal, ezt követően negyedévente, de legkésőbb az éves beszámoló elkészítésének határidejéig kell a Társulási Tanács elé terjeszteni.

Határidő: folyamatos

Felelős: társulási elnök

4.) Döntés az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról

Előadó: Tillmann András László társulási elnök

(Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Tillmann András László társulási elnök átadja a szót Zei Ramóna intézményigazgatónak.

Zei Ramóna intézményigazgató elmondja, hogy törvényben foglalt keretek között döntött az óvodába történő jelentkezés módjáról és az óvodai általános felvételi időpontról. A Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha Intézményben és Tagintézményeiben a 2025/2026-os nevelési évre történő óvodai beiratkozás időpontja 2025. április 28. (hétfő) 8⁰⁰-16⁰⁰ és 2025. április 29. (kedd)

8⁰⁰-16⁰⁰ óra. Egy kicsit későbbi az időpont, mint szokott lenni, de a feltételek ugyanazok. Szülői kérvénnyel lehet egy év halasztást kérni, de erről nem az intézmény dönt.

Tillmann András László társulási elnök megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása a napirendi ponttal kapcsolatban.

A társulási tanács tagjaitól kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Tillmann András László társulási elnök kérdés és hozzászólás hiányában kéri a tagokat, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslatról szavazzanak.

Ezt követően a Társulás tagjai 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozzák:

4/2025. (II. 12.) Diósberényi Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsi határozata

Döntés az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról

A Diósberényi Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa úgy határozott, a Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha Intézményben és Tagintézményeiben a 2025/2026-os nevelési évre történő óvodai beiratkozás időpontja: 2025. április 28. (hétfő) 8⁰⁰-16⁰⁰ és 2025. április 29. (kedd) 8⁰⁰-16⁰⁰ óra.

Az óvodába a 2025/2026-os nevelési évre, a 2022. augusztus 31-ig született gyermekek beírása kötelező.

A beiratkozás módja:

Az óvodát igénylő és az óvodai nevelésre kötelezett gyermekek beiratásához a szülők személyes megjelenése, továbbá az alábbi dokumentumok bemutatása szükséges:

- gyermek születési anyakönyvi kivonata
- gyermek és szülő lakcím igazolványa
- gyermek TAJ kártyája
- a gyermek esetleges betegségét, speciális igényét igazoló orvosi szakvélemény
- elvált, illetve élettársi viszonyban élő szülők esetén a szülői felügyelet jogát igazoló hivatalos dokumentum
- a szülő személyi azonosító hatósági igazolványa
- a szülő lakcímet igazoló hatósági igazolványa
- nem magyar állampolgárságú gyermek esetében a Magyarországon tartózkodásra jogosultság igazolása
- gyermekvédelmi kedvezményről szóló határozat

Határidő: azonnal

Felelős: igazgató

5.) A Társulás 2025. évi közbeszerzési tervének megtárgyalása

Előadó: Tillmann András László társulási elnök

(Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Tillmann András László társulási elnök elmondja, hogy a napirendhez kapcsolódó előterjesztést a társulási tagok megkapták. Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása a napirendi ponttal kapcsolatban.

A társulási tanács tagjaitól kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Tillmann András László társulási elnök kérdés és hozzászólás hiányában kéri a tagokat, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslatról szavazzanak.

Ezt követően a Társulás tagjai 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozzák:

5/2025. (II. 12.) Diósberényi Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsi határozata

Döntés a Társulás 2025. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról

A Diósberényi Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (1) bekezdésében előírtaknak megfelelően megtárgyalta a Diósberényi Óvodafenntartó Társulás 2025. évi közbeszerzési tervének kérdését, és úgy határozott, hogy figyelemmel Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvényre, valamint a társulás 2025. évre elfogadott költségvetésre, amely nem tartalmaz közbeszerzési eljárás lefolytatását igénylő beruházást és szolgáltatás megrendelést - a közbeszerzési tervet az alábbi tartalommal elfogadja.

**A Diósberényi Óvodafenntartó Társulás
2025. évi Közbeszerzési terve**

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	Irányadó eljárásrend	Eljárás típusa	Eljárás indításának tervezett időpontja	Szerződés teljesítésének várható időpontja
I. Árubeszerzés				
-				
II. Építési beruházás				
-				
III. Szolgáltatás megrendelés				
-				

Határidő: március 31.

Felelős: elnök

6.) A Társulás 2025-2029. évekre vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervének megtárgyalása

Előadó: *Tillmann András László társulási elnök*

(Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Tillmann András László társulási elnök átadja a szót Kis-Fehér Katalin jegyzőnek.

Kis-Fehér Katalin jegyző elmondja, hogy a napirendi pont keretében tárgyalt stratégiai ellenőrzési terv a belső kontrollrendszerhez kapcsolódik. A jogszabálynak megfelelően elkészült a 2025-2029. évekre vonatkozó stratégiai ellenőrzési terv, amely tartalmazza a hosszú távú célkitűzéseket, a kockázati tényezőket és a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési tervet is. A dokumentum célja az, hogy belső kontrollok megfelelő működése érdekében egy keretrendszert adjon. A dokumentumot a belső ellenőrzési vezető készítette el.

Tillmann András László társulási elnök megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása a napirendi ponttal kapcsolatban.

A társulási tanács tagjaitól kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Tillmann András László társulási elnök kérdés és hozzászólás hiányában kéri a tagokat, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslatról szavazzanak.

Ezt követően a Társulás tagjai 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozzák:

6/2025. (II. 12.) Diósberényi Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsi határozata

Döntés a Társulás 2025-2029. évekre vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervének elfogadásáról

A Diósberényi Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa úgy határozott, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (4) bekezdésében foglaltak alapján, az társulás 2025-2029. évekre vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervét a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: 2025. február 28.

Felelős: jegyző

7.) Egyebek

Zei Ramóna intézményigazgató elmondja, Regölyben az óvoda udvari játékokat ellenőrizték és feladat van a játékokkal. Érdeklődik, hogy ki fogja elvégezni ezeket?

Budai-Vajk Ildikó polgármester elmondja, hogy amint az időjárás lehetővé teszi, a regölyi karbantartó el fogja végezni a feladatokat.

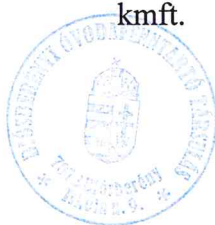
Tillmann András László társulási elnök megkérdezi, hogy van-e valakinek még kérdése, hozzászólása a napirendi ponttal kapcsolatban.

Mivel a Társulási Tanács tagjai részéről több kérdés, bejelentés nincs, Tillmann András László társulási elnök megköszöni a részvételt és az ülést 15 óra 30 perckor befejezettek nyilvánítja.

kmft.



Tillmann András László
Társulási Tanács Elnöke



Kis-Fehér Katalin
jegyző

**1/2025. (II. 12.) Diósberényi Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsi
határozata**

**Döntés a Diósberényi Óvodafenntartó Társulás valamint a Diósberényi Napraforgó
Óvoda és Konyha 2024. évi költségvetésének 3. számú módosításáról**

A Diósberényi Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23-26. §-ban, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a Diósberényi Óvodafenntartó Társulás, valamint a Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha 2024. évi költségvetéséről szóló, 3/2024. (I. 31.) számú határozatát az alábbiak szerint módosítja:

A 3/2024. (I. 31.) számú határozat 2. pontja az alábbiak szerint módosul:

„2) A Társulási Tanács a társulás 2024. évi költségvetésének összevont főösszegét 371.424.773.- Ft-ban, a társulás főösszegét 178.301.362.-Ft-ban, az óvoda 2024. évi költségvetésének főösszegét 193.123.411.- Ft-ban hagyja jóvá.”

A 3/2024. (I. 31.) számú határozat 1. számú mellékletének helyébe az 1. számú melléklet lép.

A 3/2024. (I. 31.) számú határozat 2. számú mellékletének helyébe a 2. számú melléklet lép.

A 3/2024. (I. 31.) számú határozat 3. számú mellékletének helyébe a 3. számú melléklet lép.

A 3/2024. (I. 31.) számú határozat 4. számú mellékletének helyébe a 4. számú melléklet lép.

A 3/2024. (I. 31.) számú határozat 5. számú mellékletének helyébe az 5. számú melléklet lép.

Határidő: folyamatos

Felelős: társulási elnök

Diósberény, 2025. február 12.

Tillmann András László sk.
társulási elnök



Díosberényi Óvodafenntartó Társulás

2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI HATÁROZAT ÖSSZEVONT BEVÉTELEINEK KIADÁSAINAK ÖSSZEVONT PÉNZÜGYI MÉRLEGÉNEK AKTUÁLIS ELŐIRÁNYZATAI

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1.sz. módosítás	2.sz. módosítás	3.sz. módosítás	Módosítások összesen	2024.3. sz. módosítás utáni előirányzat
1	2	3	4	5	6	7=(4+5+6)	8=(3+7)
Bevételek							
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2+...+6)	163 231 485	7 714 470	10 089 435	99 294	17 903 199	181 134 684
2	Elvonások és befizetések bevételei						
3	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések						
4	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
5	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
6	Egyéb működési célú támogatások bevételei	163 231 485	7 714 470	10 089 435	99 294	17 903 199	181 134 684
7	- 6-ból EU-s támogatás						
8	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (9+...+13)	2 286 000	-2 286 000			-2 286 000	
9	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
10	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések						
11	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
12	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
13	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	2 286 000	-2 286 000			-2 286 000	
14	- 13-ből EU-s támogatás						
15	Működési bevételek	18 190 000	2 057		814 239	816 296	19 006 296
16	Felhalmozási bevételek						
17	Működési célú átvett pénzeszközök				100 000	100 000	100 000
18	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
19	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+8+15+16+17+18)	183 707 485	5 430 527	10 089 435	1 013 533	16 533 495	200 240 980
20	Finanszírozási bevételek (21+...+25)	158 071 569	3 894 102	9 322 251	-104 129	13 112 224	171 183 793
21	Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről						
22	Értékpapírok beváltása, értékesítése						
23	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	708 699					708 699
24	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele						
25	Irányító szervi(társulási) támogatás (intézményfinanszírozás)	157 362 870	3 894 102	9 322 251	-104 129	13 112 224	170 475 094
26	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei						
27	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (20+26)	158 071 569	3 894 102	9 322 251	-104 129	13 112 224	171 183 793
28	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+11.)	341 779 054	9 324 629	19 411 686	909 404	29 645 719	371 424 773

Diósberényi Óvodafenntartó Társulás

2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI HATÁROZAT ÖSSZEVONT BEVÉTELEINEK KIADÁSAINAK ÖSSZEVONT PÉNZÜGYI MÉRLEGÉNEK AKTUÁLIS ELŐIRÁNYZATAI

Forintban!

Kiadások							
1	Működési költségvetés kiadásai (1+...+6)	182 130 184	5 430 527	10 209 435	968 194	16 608 156	198 738 309
2	Személyi juttatások	111 977 339	4 804 823	6 410 477	-1 057 637	10 157 663	122 135 002
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 593 245	93 647	440 857	43 894	578 398	14 171 643
4	Dologi kiadások	56 559 600	532 057	3 358 101	1 981 937	5 872 095	62 431 664
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
6	Egyéb működési célú kiadások						
7	- 6-ból Tartalékok						
8	=7-ből Általános tartalékok						
9	=7-ből Céltartalék						
10	Felhalmozási költségvetés kiadásai (11+...+13)	2 286 000		-120 000	45 370	-74 630	2 211 370
11	Beruházások	2 286 000		-120 000	45 370	-74 630	2 211 370
12	Felújítások						
13	Egyéb felhalmozási kiadások						
14	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+10)	184 416 184	5 430 527	10 089 435	1 013 564	16 533 526	200 949 679
15	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (16+...+18)						
16	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése						
17	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
18	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése						
19	Belföldi értékpapírok kiadásai (20+ ... + 23)						
20	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása						
21	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása						
22	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása						
23	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása						
24	Belföldi finanszírozás kiadásai (25+ ... +28)	157 362 870	3 894 102	9 322 251	-104 160	13 112 193	170 475 094
25	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása						
26	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése						
27	Irányító szervi támogatás folyósítása (intézményfinanszírozás)	157 362 870	3 894 102	9 322 251	-104 160	13 112 193	170 475 094
28	Pénzeszközök betétként elhelyezése						
29	Pénzügyi lízing kiadásai						
30	Külföldi finanszírozás kiadásai						
31	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai						
32	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (15+19+24+29+30)	157 362 870	3 894 102	9 322 251	-104 160	13 112 193	170 475 094
33	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (14+31)	341 779 054	9 324 629	19 411 686	909 404	29 645 719	371 424 773
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		16		1		1	17
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		2					2

Diósbereányi Óvodafenntartó Társulás
I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Társulási szinten)

2. melléklet az 1 / 2025. (II. 12.) társulási tanács határozatához

Forintban!

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	Halmazott módosítás 2024.12.31.-ig	2024.3. sz. módosítás utáni előirányzat	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	Halmazott módosítás 2024.12.31.-ig	2024.3. sz. módosítás utáni előirányzat
1	2	3	4	5=(3+4)	6	7	8	9=(7+8)
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	163 231 485	17 903 199	181 134 684	Személyi juttatások	111 977 339	10 157 663	122 135 002
2	Működési bevételek	18 190 000	816 296	19 006 296	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 593 245	578 398	14 171 643
3	Működési célú átvett pénzeszközök		100 000	100 000	Dologi kiadások	56 559 600	5 872 064	62 431 664
4					Ellátottak pénzbeli juttatásai			
5					Egyéb működési célú kiadások			
6								
7								
8								
9					Egyéb működési célú kiadásokból: -Tartalékok			
10								
11								
12								
13	Költségvetési bevételek összesen (1+...+12)	181 421 485	18 819 495	200 240 980	Költségvetési kiadások összesen (1+...+12)	182 130 184	16 608 125	198 738 309
14	Híány belső finanszírozásának bevételei (15+...+18)	158 071 569	10 900 854	168 972 423	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15	Költségvetési maradvány igénybevétele	708 699		708 699	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18	Irányító szervi (társulási) támogatás (intézményfinanszírozás)	157 362 870	10 900 854	168 263 724	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
19	Híány külső finanszírozásának bevételei (20+...+21)				Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Betét elhelyezése			
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések				Irányító szervi támogatás folyósítása (intézményfinanszírozás)	157 362 870	13 112 224	170 475 094
22	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+19)	158 071 569	10 900 854	168 972 423	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+21)	157 362 870	13 112 224	170 475 094
23	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13+22)	339 493 054	29 720 349	369 213 403	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+22)	339 493 054	29 720 349	369 213 403
24	Költségvetési hiány:				Költségvetési többlet:			
25	Bruttó hiány:				Bruttó többlet:			

Diósbereényi Óvodafenntartó Társulás
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Társulási szinten)

Forintban!

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	Halmozott módosítás 2024.12.31.-ig	2024.3. sz. módosítás utáni előirányzat	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	Halmozott módosítás 2024.12.31.-ig	2024.3. sz. módosítás utáni előirányzat
1	2	3	4	5=(3+4)	6	7	8	9=(7+8)
1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	2 286 000	-2 286 000		Beruházások	2 286 000	-74 630	2 211 370
2	1.-ből EU-s támogatás				1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3	Felhalmozási bevételek				Felújítások			
4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások			
6	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7								
8								
9								
10								
11								
12	Költségvetési bevételek összesen: (1+3+4+6+...+11)	2 286 000	-2 286 000	2 211 370	Költségvetési kiadások összesen: (1+3+5+...+11)	2 286 000	-74 630	2 211 370
13	<i>Htány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>		2 211 370	2 211 370	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14	Költségvetési maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése			
15	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
18	Irányítói szervi (társulási) támogatás (intézményfinanszírozás)		2 211 370	2 211 370	Befektetési célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
19	<i>Htány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>				Betét elhelyezése			
20	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
21	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Irányítói szervi (társulási) támogatás (intézményfinanszírozás)			
22	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23	Értékpapírok kibocsátása							
24	Egyéb külső finanszírozási bevételek							
25	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)		2 211 370	2 211 370	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (18+...+24)			
26	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)	2 286 000	-74 630	2 211 370	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	2 286 000	-74 630	2 211 370
27	Költségvetési hiány:	-	-	-	Költségvetési többlet:	-	-	-
28	Bruttó hiány:	-	-	-	Bruttó többlet:	-	-	-

Diósbereányi Óvodafenntartó Társulás
Aktuális előirányzatai

01

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1.sz. módosítás	2.sz. módosítás	3.sz. módosítás	Módosítások összesen	2024.3. sz. módosítás utáni előirányzat
1	2	3	4	5	6	7=(4+5+6)	8=(3+7)
Bevételek							
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2+...+6)	162 665 757	6 180 102	9 322 251		15 502 353	178 168 110
2	Elvonások és befizetések bevételei						
3	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések						
4	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
5	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
6	Egyéb működési célú támogatások bevételei	162 665 757	6 180 102	9 322 251		15 502 353	178 168 110
7	- 6-ból EU-s támogatás						
8	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (9+...+13)	2 286 000	-2 286 000			-2 286 000	
9	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
10	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések						
11	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
12	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
13	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	2 286 000	-2 286 000			-2 286 000	
14	- 13-ból EU-s támogatás						
15	Működési bevételek		31		108	139	139
16	Felhalmozási bevételek						
17	Működési célú átvett pénzeszközök						
18	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
19	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+8+15+16+17+18)	164 951 757	3 894 133	9 322 251		13 216 492	178 168 249
20	Finanszírozási bevételek (21+...+25)	133 113					133 113
21	Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről						
22	Értékpapírok beváltása, értékesítése						
23	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	133 113					133 113
24	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele						
25	Betétek megszüntetése						
26	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei						
27	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (20+26)	133 113					133 113
28	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+11.)	165 084 870	3 894 133	9 322 251		13 216 492	178 301 362

Diósberényi Óvodafenntartó Társulás
Aktuális előirányzatai

01

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1.sz. módosítás	2.sz. módosítás	3.sz. módosítás	Módosítások összesen	2024.3. sz. módosítás utáni előirányzat
1	2	3	4	5	6	7=(4+5+6)	8=(3+7)
Kiadások							
1	Működési költségvetés kiadásai (1+...+6)	7 722 000	31			104 299	7 826 268
2	Személyi juttatások						
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó						
4	Dologi kiadások	7 722 000	31		104 268	104 299	7 826 268
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
6	Egyéb működési célú kiadások						
7	- 6-ból Tartalékok						
8	=7-ből Általános tartalékok						
9	=7-ből Céltartalék						
10	Felhalmozási költségvetés kiadásai (11+...+13)						
11	Beruházások						
12	Felújítások						
13	Egyéb felhalmozási kiadások						
14	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+10)	7 722 000	31			104 299	7 826 268
15	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (16+...+18)						
16	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése						
17	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
18	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése						
19	Belföldi értékpapírok kiadásai (20+ ... + 23)						
20	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása						
21	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása						
22	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása						
23	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása						
24	Belföldi finanszírozás kiadásai (25+ ... +29)	157 362 870	3 894 102	9 322 251	-104 160	13 112 193	170 475 094
25	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása						
26	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése						
27	Irányító szervi támogatás folyósítása (intézményfinanszírozás)	157 362 870	3 894 102	9 322 251	-104 160	13 112 193	170 475 094
28	Pénzeszközök betétként elhelyezése						
29	Pénzügyi lízing kiadásai						
30	Külföldi finanszírozás kiadásai						
31	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai						
32	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (15+19+24+30+31)	157 362 870	3 894 102	9 322 251	-104 160	13 112 193	170 475 094
33	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (14+31)	165 084 870	3 894 133	9 322 251	-104 160	13 216 492	178 301 362

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)

Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha							02
Aktuális előirányzatai							

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1.sz. módosítás	2.sz. módosítás	3.sz. módosítás	Módosítások összesen	2024.3. módosítás utáni előirányzat
1	2	3	4	5	6	7=(4+5+6)	8=(3+7)
Bevételek							
1	Működési bevételek (2+...+12)	18 190 000	2 026		814 131	816 157	19 006 157
2	Készletértékesítés ellenértéke						
3	Szolgáltatások ellenértéke	13 000 000			657 224	657 224	13 657 224
4	Közvetített szolgáltatások értéke						
5	Tulajdonosi bevételek						
6	Ellátási díjak	800 000			28 795	28 795	828 795
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 390 000					4 390 000
8	Általános forgalmi adó visszatérülése						
9	Kamatbevételek		1 045		2 715	3 760	3 760
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
11	Biztosító által fizetett kártérítés						
12	Egyéb működési bevételek		981		125 397	126 378	126 378
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)	565 728	1 534 368	767 184	99 294	2 400 846	2 966 574
14	Elvonások és befizetések bevételei						
15	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről						
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	565 728	1 534 368	767 184	99 294	2 400 846	2 966 574
17	- 16-ból EU-s támogatás						
18	Közhatalmi bevételek						
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+21)						
20	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről						
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről						
22	- 21-ből EU-s támogatás						
23	Felhalmozási bevételek (24+...+26)						
24	Immateriális javak értékesítése						
25	Ingatlanok értékesítése						
26	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
27	Működési célú átvett pénzeszközök				100 000	100 000	100 000
28	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
29	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+13+18+19+23+27+28)	18 755 728	1 536 394	767 184	1 013 425	3 317 003	22 072 731
30	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	157 938 456	3 894 102	9 322 251	-104 129	13 112 224	171 050 680
31	Költségvetési maradvány igénybevétele	575 586					575 586
32	Vállalkozási maradvány igénybevétele						
33	Irányító szervi (társulási) támogatás (intézményfinanszírozás)	157 362 870	3 894 102	9 322 251	-104 129	13 112 224	170 475 094
34	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	176 694 184	5 430 496	10 089 435	909 296	16 429 227	193 123 411

Kiadások							
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	174 408 184	5 430 496	10 209 435	863 926	16 503 857	190 912 041
2	Személyi juttatások	111 977 339	4 804 823	6 410 477	-1 057 637	10 157 663	122 135 002
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 593 245	93 647	440 857	43 894	578 398	14 171 643
4	Dologi kiadások	48 837 600	532 026	3 358 101	1 877 669	5 767 796	54 605 396
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
6	Egyéb működési célú kiadások						
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	2 286 000		-120 000	45 370	-74 630	2 211 370
8	Beruházások	2 286 000		-120 000	45 370	-74 630	2 211 370
9	Felújítások						
10	Egyéb fejlesztési célú kiadások						
11	- 10-ből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai						
12	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+7)	176 694 184	5 430 496	10 089 435	909 296	16 429 227	193 123 411
13	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK						
14	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (12+13)	176 694 184	5 430 496	10 089 435	909 296	16 429 227	193 123 411

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	16	1	1	17
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	2			2

**A Diósberényi Óvodafenntartó Társulás
saját bevételei és az adósságot keletkeztető ügyletből származó fizetési kötelezettsége**

**KIMUTATÁS
a saját bevételek összegéről
2026-2028. év**

ezer Ft

Saját bevétel megnevezése *	2026. év	2027. év	2028. év
Helyi adóból származó bevétel			
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel			
Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel			
Tárgyi eszköz értékesítéséből származó bevétel			
Immateriális jószág értékesítéséből származó bevétel			
Részvény értékesítéséből származó bevétel			
Részesedés értékesítéséből származó bevétel			
Vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel			
Bírság-, pótlék- és díjbevétel			
Kezességgel kapcsolatos megtérülés			
Saját bevétel összesen	0	0	0
Saját bevételek 50%-a	0	0	0

* Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § alapján

**KIMUTATÁS
az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek összegéről
2026-2028. év**

ezer Ft

Adósságot keletkeztető ügylet megnevezése **	2026. év	2027. év	2028. év
Hitel felvételéből eredő aktuális tőketartozás			
Kölcsön felvételéből eredő aktuális tőketartozás			
Hitel átvállalásából eredő aktuális tőketartozás			
Kölcsön átvállalásából eredő aktuális tőketartozás			
A számviteli törvény (SZt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke			
Egyéb értékpapír vételára			
Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig és a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke			
A Szt. szerinti pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege.			
A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve a Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is - a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár			
Szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték			
Hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege			
Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség összesen	0	0	0
Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekkel csökkentett saját bevétel	0	0	0

** Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV törvény 8. § (2) bekezdése alapján

**3/2025. (II. 12.) Diósberényi Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsi
határozata**

**Döntés a Diósberényi Óvodafenntartó Társulás valamint a Diósberényi Napraforgó
Óvoda és Konyha 2025. évi költségvetéséről**

A Diósberényi Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23-26. §-ában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Diósberényi Óvodafenntartó Társulás 2025. évi költségvetéséről az alábbi határozatot hozza.

- 1) A határozat hatálya a Diósberényi Óvodafenntartó Társulásra (a továbbiakban: társulás) és a Társulási Tanács által irányított Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha (a továbbiakban: óvoda) költségvetési szervre terjed ki.
- 2) A Társulási Tanács a társulás 2025. évi költségvetésének összefont főösszegét 413.702.965 Ft-ban, a társulás 2025. évi főösszegét 200.179.736.-Ft-ban, az óvoda 2025. évi költségvetésének főösszegét 213.523.229.- Ft-ban hagyja jóvá.
- 3) A társulás összevont költségvetési bevételi és kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatok szerinti bontásban az **1. számú melléklet** tartalmazza.
- 4) A társulásnak és az óvodának önként vállalt és államigazgatási feladata nincs.
- 5) A társulás összevont költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások egyenlege szerinti bontásban a **2. számú melléklet** tartalmazza.
- 6) A társulás összevont költségvetési egyenleg összegét felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban a **3. számú melléklet** tartalmazza.
- 7) A társulás általános működéshez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatásokat, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat az **1. számú melléklet** tartalmazza.
- 8) A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló finanszírozási bevételi irányzatokat a **2. számú és a 3. számú mellékletek** tartalmazzák.
- 9) A költségvetési hiány külső finanszírozására, vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételi előirányzatokat és finanszírozási kiadási előirányzatokat a **2. számú és a 3. számú mellékletek** tartalmazzák.
- 10) A társulás költségvetési bevételi és kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a **4. számú melléklet** tartalmazza.
- 11) Az óvoda költségvetési bevételi és kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatok szerinti bontásban, valamint az éves létszámot és közfoglalkoztatottak létszámát az **5. számú melléklet** tartalmazza.
- 12) A közös feladatellátáshoz kapcsolódóan számított hozzájárulások tagönkormányzatonkénti összegeit a **6. számú melléklet** tartalmazza. A hozzájárulásokat március hónaptól kezdődően, 10 hónapon keresztül, egyenlő összegben fizetik meg az önkormányzatok, minden hónap 10. napjáig a társulás számlájára történő utalással.
- 13) Az óvoda fenntartásában működő konyhák intézményi nyersanyagnormáit és az intézményi térítési díjakat a **7. számú melléklet** tartalmazza.
- 14) A társulás beruházási és felújítási kiadásait a **8. számú melléklet** tartalmazza.
- 15) Az óvoda elismert tartozás állományát a **9. számú melléklet** tartalmazza.

- 16) A társulás a Gst 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletet és kezességvállalásokból fennálló kötelezettséget 2025. évre nem tervez.
- 17) A társulás többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettséget nem tervez.
- 18) A társulás közvezetett támogatást nem nyújt.
- 19) A Társulás 2025. évben európai uniós támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint a társuláson kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást nem tervez.
- 20) Az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalékot és céltartalékot az **1. számú és a 2. számú mellékletek** tartalmazzák.
- 21) A társulás költségvetésének végrehajtásáért a Társulási Tanács elnöke, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a társulás gazdálkodását ellátó közös hivatal jegyzője a felelős.
- 22) A társulás bevételeinek és kiadásainak módosításáról, az előirányzatok közötti átcsoportosításról a Társulási Tanács dönt.
- 23) A Társulási Tanács felhatalmazza az elnököt az Áht. 34. § (2) bekezdés szerint, a társulás bevételi és kiadási előirányzatainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra.
- 24) Az óvodánál az előirányzatán felül teljesített működési bevétel (töbplet bevétel), felhasználható költségvetési kiadásokra.
- 25) A költségvetés előirányzatainak módosítását az I. félévben egy alkalommal, ezt követően negyedévente, de legkésőbb az éves beszámoló elkészítésének határidejéig kell a Társulási Tanács elé terjeszteni.

Határidő: folyamatos

Felelős: társulási elnök

Diósberény, 2025. február 12.

Tillmann András László sk.
társulási elnök



Diósberényi Óvodafenntartó Társulás
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat
1	2	3
Bevételek		
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2+...+6)	201 117 697
2	Elvonások és befizetések bevételei	
3	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
4	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
5	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
6	Egyéb működési célú támogatások bevételei	201 117 697
7	- 6-ból EU-s támogatás	
8	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (9+...+13)	
9	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
10	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
11	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
12	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
13	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
14	- 13-ból EU-s támogatás	
15	Működési bevételek	19 236 000
16	Felhalmozási bevételek	
17	Működési célú átvett pénzeszközök	
18	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
19	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+8+15+16+17+18)	220 353 697
20	Finanszírozási bevételek (21+...+25)	193 349 268
21	Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről	
22	Értékpapírok beváltása, értékesítése	
23	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	1 224 082
24	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
25	Irányító szervi (társulási) támogatás (intézményfinanszírozás)	192 125 186
26	Betétek megszüntetése	
27	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
28	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (20+26)	193 349 268
29	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+11.)	413 702 965

Diósberényi Óvodafenntartó Társulás
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2025. évi előirányzat
1	2	3
1	Működési költségvetés kiadásai (1+...+6)	219 291 779
2	Személyi juttatások	143 636 220
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 037 509
4	Dologi kiadások	58 618 050
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	
7	- 6-ból Tartalékok	
8	=7-ből Általános tartalékok	
9	=7-ből Céltartalék	
10	Felhalmozási költségvetés kiadásai (11+...+13)	2 286 000
11	Beruházások	2 286 000
12	Felújítások	
13	Egyéb felhalmozási kiadások	
14	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+10)	221 577 779
15	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (16+...+18)	
16	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
17	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
18	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
19	Belföldi értékpapírok kiadásai (20+ ... + 23)	
20	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
21	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
22	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
23	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
24	Belföldi finanszírozás kiadásai (25+ ... +28)	192 125 186
25	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
26	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
27	Irányító szervi támogatás folyósítása (intézményfinanszírozás)	192 125 186
28	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
29	Pénzügyi lízing kiadásai	
30	Külföldi finanszírozás kiadásai	
31	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
32	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (15+19+24+29+30)	192 125 186
33	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (14+31)	413 702 965

3. sz. táblázat

Forintban!

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 19 sor - költségvetési kiadások 14 sor) (+/-)	-1 224 082
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 27 sor - finanszírozási kiadások 31 sor) (+/-)	1 224 082

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Társulási szinten)

Sor-szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2025. évi előirányzat	Megnevezés	2025. évi előirányzat
1	2	3.	4.	5.
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	201 117 697	Személyi juttatások	143 636 220
2	Működési bevételek	19 236 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 037 509
3	Működési célú átvett pénzeszközök		Dologi kiadások	58 618 050
4			Ellátottak pénzbeli juttatásai	
5			Egyéb működési célú kiadások	
6				
7				
8				
9			Egyéb működési célú kiadásokból: -Tartalékok	
10				
11				
12				
13	Költségvetési bevételek összesen (1+...+12)	220 353 697	Költségvetési kiadások összesen (1+...+8+(10+...+12))	219 291 779
14	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15+...+18)	191 063 268	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15	Költségvetési maradvány igénybevétele	1 224 082	Likviditási célú hitelek törlesztése	
16	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18	Irányító szervi (társulási) támogatás (intézményfinanszírozás)	189 839 186	ÁH-an belüli megelőlegezések visszafizetése	
19	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+21)		Forg. célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Betét elhelyezése	192 125 186
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések		Irányító szervi támogatás folyósítása (intézményfinanszírozás)	192 125 186
22	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+19)	191 063 268	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+21)	411 416 965
23	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13+22)	411 416 965	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+22)	411 416 965
24	Költségvetési hiány:	-	Költségvetési többlet:	-
25	Bruttó hiány:	-	Bruttó többlet:	-

Forintban!

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Társulási szinten)

Foriniban!

Sor- szám	Bevételek		2025. évi előirányzat	Kiadások	
	Megnevezés	2025. évi előirányzat		Megnevezés	2025. évi előirányzat
1	2	3	4	5	
1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				2 286 000
2	1.-ből EU-s támogatás				
3	Felhalmozási bevételek				
4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				
5	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				
6	Egyéb felhalmozási célú bevételek				
7					
8					
9					
10					
11					
12	Költségvetési bevételek összesen: (1+3+4+6+...+11)	2 286 000			2 286 000
13	<i>Hitány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>				
14	Költségvetési maradvány igénybevétele				
15	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
16	Betét visszavonásából származó bevétel				
17	Értékpapír értékesítése				
18	Irányító szervi (társulási) támogatás (intézményfinanszírozás)				
19	<i>Hitány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>				
20	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
21	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				
22	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
23	Értékpapírok kibocsátása				
24	Egyéb külső finanszírozási bevételek				
25	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	2 286 000			2 286 000
26	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)	2 286 000			2 286 000
27	Költségvetési hiány:				-
28	Bruttó hiány:				-

Diósberényi Óvodafenntartó Társulás	01
--------------------------------------------	-----------

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
Bevételek		
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2+...+6)	200 112 222
2	Elvonások és befizetések bevételei	
3	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
4	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
5	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
6	Egyéb működési célú támogatások bevételei	200 112 222
7	- 6-ból EU-s támogatás	
8	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (9+...+13)	
9	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
10	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
11	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
12	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
13	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
14	- 13-ból EU-s támogatás	
15	Működési bevételek	
16	Felhalmozási bevételek	
17	Működési célú átvett pénzeszközök	
18	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
19	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+8+15+16+17+18)	200 112 222
20	Finanszírozási bevételek (21+...+25)	67 514
21	Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről	
22	Értékpapírok beváltása, értékesítése	
23	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	67 514
24	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
25	Betétek megszüntetése	
26	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
27	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (20+26)	67 514
28	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+11.)	200 179 736

Diósberényi Óvodafenntartó Társulás	01
--------------------------------------------	-----------

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
Kiadások		
1	Működési költségvetés kiadásai (1+...+6)	8 054 550
2	Személyi juttatások	
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
4	Dologi kiadások	8 054 550
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	
7	- 6-ból Tartalékok	
8	=7-ből Általános tartalékok	
9	=7-ből Céltartalék	
10	Felhalmozási költségvetés kiadásai (11+...+13)	
11	Beruházások	
12	Felújítások	
13	Egyéb felhalmozási kiadások	
14	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+10)	8 054 550
15	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (16+...+18)	
16	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
17	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
18	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
19	Belföldi értékpapírok kiadásai (20+ ... + 23)	
20	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
21	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
22	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
23	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
24	Belföldi finanszírozás kiadásai (25+ ... +29)	192 125 186
25	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
26	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
27	Irányító szervi támogatás folyósítása (intézményfinanszírozás)	192 125 186
28	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
29	Pénzügyi lízing kiadásai	
30	Külföldi finanszírozás kiadásai	
31	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
32	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (15+19+24+30+31)	192 125 186
33	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (14+32)	200 179 736
Éves tervezett előirányzat (fő)		
		0
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		
		0

Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha	02
-----------------------------------------------	----

Forintban!

Sor- szám	Előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	3	4
Bevételek		
1	Működési bevételek (2+...+12)	19 236 000
2	Készletértékesítés ellenértéke	
3	Szolgáltatások ellenértéke	14 350 000
4	Közvetített szolgáltatások értéke	
5	Tulajdonosi bevételek	
6	Ellátási díjak	800 000
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 086 000
8	Általános forgalmi adó visszatérülése	
9	Kamatbevételek	
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
11	Biztosító által fizetett kártérítés	
12	Egyéb működési bevételek	
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)	1 005 475
14	Elvonások és befizetések bevételei	
15	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 005 475
17	- 16-ból EU-s támogatás	
18	Közhatalmi bevételek	
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+21)	
20	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
22	- 21-ből EU-s támogatás	
23	Felhalmozási bevételek (24+...+26)	
24	Immateriális javak értékesítése	
25	Ingatlanok értékesítése	
26	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
27	Működési célú átvett pénzeszközök	
28	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
29	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+13+18+19+23+27+28)	20 241 475
30	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	193 281 754
31	Költségvetési maradvány igénybevétele	1 156 568
32	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
33	Irányító szervi (társulási) támogatás (intézményfinanszírozás)	192 125 186
34	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	213 523 229
Kiadások		
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	211 237 229
2	Személyi juttatások	143 636 220
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 037 509
4	Dologi kiadások	50 563 500
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	2 286 000
8	Beruházások	2 286 000
9	Felújítások	
10	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
11	- 10-ből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai	
12	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+7)	213 523 229
13	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	
14	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (12+13)	213 523 229

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	17
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	2

Étkezési díjak

1. Intézményi nyersanyagnormák pénzbeli értéke egy napra:

a.) óvoda:	450.-Ft
b.) iskolai napközi:	510.-Ft
c.) iskolai menza:	410.-Ft
d.) időskorúaknál ebéd:	506.-Ft
e.) felnőtt ebéd:	506.-Ft
f.) óvoda tízórai+ebéd	400.-Ft
g.) iskolai tízórai+ebéd	460.-Ft

2. Az intézményi térítési díjak összege:

a.) óvoda:	450.-Ft+120.-Ft áfa=570.-Ft
b.) iskolai háromszori étkező:	510.-Ft+140.-Ft áfa=650.-Ft
c.) iskolai menza:	410.-Ft+110.-Ft áfa=520.-Ft
d.) vendég ebéd Regöly:	1102.-Ft+298.-Ft áfa=1400.-Ft
e.) vendég ebéd Diósberény és alkalmazottak étkezés:	945.-Ft+255.-Ft áfa=1200.-Ft
f.) szociális és Idősklub étkezők Diósberény	945.-Ft+255.-Ft áfa=1200.-Ft
g.) szociális étkezők Regöly	945.-Ft+255.-Ft áfa=1200.-Ft
h.) óvoda tízórai+ebéd	400.-Ft+110.-Ft áfa=510.-Ft
i.) iskola tízórai+ebéd	460.-Ft+125.-Ft áfa=585.-Ft

8. melléklet a 3 / 2025. (II. 12.) társulási tanács határozatához

Beruházási kiadások előirányzata feladatonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2025. XII.31-ig	2025. évi előirányzat	2025. év utáni szűkséglet
1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
Diószberény Óvodába kísértékű tárgyeszközök beszerzése	381 000	2025		381 000	
Varsádi Tagóvodába kísértékűtárgyeszközök beszerzése	381 000	2025		381 000	
Regöly Tagóvodába laptop,gyerek szék,fektető beszerzés	381 000	2025		381 000	
Pári Tagóvodába mikro,porszívó, konyhai eszközök beszerzés	381 000	2025		381 000	
Diószberény konyha elhasználdott konyhai eszközök pótlás	381 000	2025		381 000	
Regöly konyha elhasználdott konyhai eszközök pótlás	381 000	2025		381 000	
ÖSSZESEN:	2 286 000			2 286 000	

Felújítási kiadások előirányzata célonként

Forintban!

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2025. XII.31-ig	2025. évi előirányzat	2025. év utáni szűkséglet
1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
ÖSSZESEN:					

**Adatszolgáltatás
az elismert tartozásállományról**

Költségvetési szerv neve: Diósberényi Napraforgó Óvoda és Konyha

Költségvetési szerv számlaszáma:

70600119-11124900

Éves eredeti kiadási előirányzat: 213 523 229 Ft

30 napon túli elismert tartozásállomány összesen: 0 Ft

Forintban!

Sor- szám	Tartozásállomány megnevezése	30 nap alatti állomány	30-60 nap közötti állomány	60 napon túli állomány	Összesen:
1.	Állammal szembeni tartozások				
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás				
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás				
4.	TB alapokkal szembeni tartozás				
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé				
6.	Egyéb tartozásállomány				
7.	Összesen:				

Diósberény 2025. február hó 12 nap

Zei Ramóna
költségvetési szerv vezetője

DIÓSBERÉNYI ÓVODAFENNTARTÓ TÁRSULÁS

STRATÉGIAI ELLENŐRZÉSI TERVE 2025-2029. ÉV

A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről és belső kontrollrendszeréről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (a továbbiakban Bkr.) 30. § (1a) bekezdése alapján az Áht. 3. § (3) bekezdésében meghatározott, az államháztartás önkormányzati alrendszerébe tartozó költségvetési szervnél, társuláznál öt évente, a társulási tanács alakuló ülését követő öt hónapon belül a belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít, amelyet a társulási tanács az alakuló ülést követő év február 28-ig hagy jóvá.

A Bkr. 30. § alapján a Diósberényi Óvodafenntartó Társulás, valamint a Társulás irányítása alá tartozó költségvetési szerv 2025-2029. évekre vonatkozó stratégiai terve az alábbiak szerint kerül meghatározásra:

Hosszú távú célkitűzések, stratégiai célok:

- tevékenységét a törvényesség, hatékonyság és eredményesség szempontjainak szem előtt tartásával végezni;
- az államháztartáson kívüli szervezetekkel (civil szervezetekkel, alapítványokkal), gazdasági társaságokkal, egyházakkal történő együttműködés;
- kistérségi, regionális és nemzetközi együttműködés erősítése;
- lakossággal való kapcsolattartás;
- nevelésbe történő befektetés;
- a sport, mint az egészséges életmód és életminőséget meghatározó tényező biztosítása;
- intézményfejlesztési célok megvalósítása;
- sportolási lehetőségek fejlesztése;
- pénzügyi- és vagyongazdálkodás, továbbá a költségvetési politika stabilitása, illetve önerőképeség növelése.

A belső ellenőrzés általános stratégiai célja:

- hozzájáruljon a Társulás és intézménye által kitűzött stratégiai célok eléréséhez, melyek a gazdasági programban és a különböző koncepciókban kerültek megfogalmazásra,
- a gazdálkodással kapcsolatos feladatok szabályszerűségének biztosítása a működőképesség és pénzügyi egyensúly megteremtése érdekében,
- vizsgálni és értékelni a pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszerek működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét,
- a pénzügyi egyensúlyi helyzetet befolyásoló döntésekkel kapcsolatos feltárt kockázati tényezők elemzése,
- a feladatok gazdaságos, hatékony és eredményes ellátásának megalapozása,
- vizsgálni a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megővését és gyarapítását, valamint az elszámolások, beszámolók megbízhatóságát,
- a belső kontrollrendszer működésének és hatékonyságának folyamatos vizsgálata,
- a Társulás és intézménye bevételei között jelentős állami támogatás igénylése és elszámolása szabályszerűségének ellenőrzése,
- a pénzügyi és számviteli rendszer szabályozottságának ellenőrzése, figyelemmel a jogszabályi változásokra,

- ajánlásokat, javaslatokat megfogalmazni a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, valamint a szabálytalanságok megelőzése, illetve feltárása érdekében,
- szabályszerűségi, pénzügyi, rendszer- és teljesítmény ellenőrzések, valamint informatikai rendszerellenőrzések elvégzése,
- a korábbi ellenőrzések által feltárt hiányosságok, javaslatok hasznosulásának kontrollja,
- a Társulás és intézménye vállalt feladatai gazdaságos, hatékony és eredményes végrehajtásának elősegítése,
- a Társulás és intézménye működésének folyamatos ellenőrzése,
- az intézményrendszer működésének, gazdálkodásának helyzetéről megfelelő áttekintés nyújtása,
- a hatályos jogszabályok, rendeletek és belső szabályzatok maradéktalan betartatása,
- az adott szervezet keretein belül racionális feladatellátás szorgalmazása,
- a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodás vizsgálata,
- a külső és belső ellenőrzések javaslatai alapján megtett intézkedések nyomon követése.

A belső kontrollrendszer általános értékelése:

A belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése során a költségvetési szerv vezetőjének figyelembe kell vennie az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban foglaltakat.

A belső ellenőrzés egyik fő ellenőrzési témaköre, elemezni, vizsgálni és értékelni a belső kontrollrendszerek kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését, valamint működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét.

A költségvetési szerv vezetője köteles elkészíteni és rendszeresen aktualizálni a költségvetési szerv ellenőrzési nyomvonalát. Az ellenőrzések (kiemelten a rendszerellenőrzések) során figyelembe kell venni az ellenőrzés alá vont szerv ellenőrzési nyomvonalát, mely a vizsgálat kiindulópontját is képezheti. A megállapítások alapján javaslattal élhet a belső ellenőrzés a nyomvonal kiegészítése, pontosítása érdekében.

A költségvetési szerv vezetője köteles kockázati tényezők figyelembe vételével kockázatelemzést végezni és integrált kockázatkezelési rendszert működtetni. A belső ellenőrzés feladata a kapcsolódó szabályzat elemzése, értékelése, a kockázatkezelés dokumentálásának, hatékonyságának vizsgálata kapcsolódó ellenőrzési témakör esetében.

A költségvetési szerv vezetője köteles szabályozni a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét.

A belső kontrollrendszer működtetésének célja, hogy a Társulás és intézménye:

- a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen hajtsa végre,
- teljesítse az elszámolási kötelezettségeket,
- megvédje az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és a nem rendeltetésszerű használattól.

A költségvetési szerv belső kontrollrendszeréért a költségvetési szerv vezetője felelős, aki köteles – a szervezet minden szintjén érvényesülő – megfelelő

- kontrollkörnyezetet,
- integrált kockázatkezelési rendszert,
- kontrolltevékenységeket,
- információs és kommunikációs rendszert,
- monitoring (nyomon követési) rendszert

kialakítani és működtetni.

A Bkr. 21. § 2. pontja a belső ellenőrzés feladatának határozza meg a belső kontrollrendszerek jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelő kiépítésének, működésének elemzését, vizsgálatát, értékelését, továbbá a belső kontrollrendszerek gazdaságos, hatékony és eredményes működésének elemzését, vizsgálatát, értékelését.

A belső ellenőrzés a Társulás és intézménye céljainak elérése érdekében a soros ellenőrzések alkalmával elemzi, vizsgálja és értékeli a kockázatkezelési, (pénzügyi) irányítási és kontroll eljárások működését, beleértve a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollokat.

A kockázati tényezők és értékelésük:

A belső ellenőrzés tervezésének kockázatelemzésen kell alapulnia, rendelkezésre álló erőforrásait (személyi feltétel, időkeret) a legnagyobb kockázatot jelentő területek felé kell összpontosítania. A kockázatelemzésre a belső ellenőrzési kézikönyvben rögzített lépések alapján kerül sor.

A főfolyamatok és folyamatgazdák azonosítását követően a folyamatok és a felmért kockázati tényezők összevetésre kerülnek, melynek alapján a várható hatás és a bekövetkezés valószínűségét figyelembe véve rögzítésre kerül az összesített kockázatelemzés.

Az egyes folyamatok jelentősége és kockázatosága alapján összesített értékelés készül (alacsony, közepes, magas).

A stratégiai ellenőrzési terv kialakításakor figyelembe vett kockázati elemek az alábbiak:

- gazdasági, jogi és szabályozási, politikai környezet változása,
- a Társulás és intézménye feladatainak változása, strukturális átrendeződése,
- a szervezet, a működés összetettsége,
- a számviteli rendszerek megbízhatósága,
- a szabályozottság hiánya,
- a szervezet állandósága,
- az információáramlás és információnyújtás elégtelensége,
- a dolgozók képzettsége, gyakorlottsága és hozzáértése,
- az általános külső és belső ellenőrzési környezet,
- a működési környezet kockázatai,
- az elemi csapásokból eredő kockázatok.

Működési kockázati tényezők azonosítása:

Belső kontrollhoz kapcsolódó

- Célkitűzések elérésének elősegítésére tervezett belső kontrollok megléte, működése, eredményessége, a problémák megelőzésére, észlelésére és kijavítására, a kellemetlen események megelőzésére, kezelésére gyakorolt hatás.

Pénzügyi és gazdasági

- Likviditás, forgó- és tőkeeszközök értéke, bevételek nagysága, kiadások alakulása, vagyongazdálkodás észszerűsége.

Működésben bekövetkezett változások

- A különböző munkafolyamatokban történt változások hatása milyen mértékben befolyásolta a szervezet működését.

Környezeti, külső hatások

- A más szervekkel való kapcsolat kialakítása (közbeszerzés), a megfelelő jogi, gazdasági, informatikai, pénzügyi-számviteli rendszer kialakítása, komplexitása.

Történeti áttekintés, munkatársak tapasztalatai

- Az előforduló hibák, szabálytalanságok korrigálását, a különféle változtatást is magába foglaló aggályok megszüntetését segítette-e a szervezet munkatársainak képzettsége, tapasztalata.

Magatartás

- Az ellenőrzés külső szolgáltatóval történő megszervezésének hatása a belső ellenőrzésre, más munkatársakkal szemben tanúsított hozzáállás, elszámoltathatóság, megbízhatóság, és kontroll érvényesítése.

1. Kontroll értékelése	2. Változás (integráció)
1. Megfelelő és eredményes	1. Stabil rendszer, kis változások
2. Közepes, néhány hiányossággal	2. Kis változások, de nem rendszerek, vagy jelentősek
3. Gyenge	3. A munkatársak személyét, a szabályzást és a folyamatokat érintő jelentős változások
Súly: 5	Súly: 4

3. A rendszer komplexitása	4. Kölcsönhatás más rendszerekkel
1. Nem komplex	1. Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
2. Közepesen komplex	2. Közepes mértékű
3. Nagyon komplex	3. Nagy mértékű a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más fontos rendszerekkel
Súly: 4	Súly: 3

5. Költségszint	6. Külső, illetve harmadik fél által gyakorolt befolyás
1. Alacsony	1. Alacsony
2. Közepes	2. Közepes
3. Magas	3. Magas
Súly: 6	Súly: 2

7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő	8. Vezetés aggályai a rendszer működését illetően
1. 1 évnél kevesebb	1. Alacsony szintű
2. 1 év	2. Közepes szintű
3. 2 év	3. Magas szintű
4. 3 év	
5. 3 évnél több	
Súly: 2	Súly: 3

9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	10. Jövőbeni döntésekre és eseményekre gyakorolt hatás
1. Kicsi	1. Kicsi
2. Közepes	2. Közepes
3. Nagy	3. Jelentős
Súly: 4	Súly: 3

11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége	12. Közvélemény érzékelése
1. Nagyon tapasztalt és képzett	1. Alacsony
2. Közepesen tapasztalt és képzett	2. Közepes
3. Kevés vagy semmilyen tapasztalat	3. Magas
Súly: 3	Súly: 4

Ssz.	Kockázati tényezők	Kockázati tényező	Alkalmazott súly	Ponthatár
1.	Kontrollok értékelése	1 - 3	5	5 – 15
2.	Változás – átszervezés	1 - 3	4	4 – 12
3.	A rendszer komplexitása	1 - 3	4	4 – 12
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	1 - 3	3	3 – 9
5.	Bevétel és költségszint	1 - 3	6	6 – 18
6.	Külső ill. harmadik fél által gyakorolt hatás	1 - 3	2	2 – 6
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	1 - 5	2	2 – 10
8.	Vezetőség aggályai	1 - 3	3	3 – 9
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1 - 3	4	4 – 12
10.	Jövőbeni döntésekre és eseményekre gyakorolt hatás	1 - 3	3	3 – 9
11.	Munkatársak tapasztalata, képzettsége	1 - 3	3	3 – 9
12.	Közvélemény érzékelése	1 - 3	4	4 – 12

Minimum pontszám: 43 Maximum pontszám: 133

A fenti táblázat keretet ad a konkrét feladatok meghatározásánál alkalmazott táblázatokhoz.

A táblázatban szereplő pontszámok mutatják az adott témára vonatkozóan a kockázatot. Minél magasabb a pontszám, illetve az összes pontszám és a maximum elérhető pontok hányada, annál magasabbnak tekinthető a kockázat.

Egy rendszer kockázati tényezőjének mértéke:

43-72	Alacsony
73-100	Közepes
101-133	Magas

A belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési terv:

Az ellenőrzés célja a jogszabályokban, illetve szabályzatokban előírtaknak mind magasabb szinten történő megfelelés. Ezért törekedni kell az ellenőrzések minél tökéletesebb előkészítésére, az egységes eljárások kialakítására, valamint a vizsgálati eljárások, módszerek, a belső ellenőrzési jelentések tartalmi követelményeinek biztosítására a belső ellenőrzési kézikönyvben, a nemzetközi – és a hazai belső ellenőrzési standardok és az államháztartásért felelős miniszter által kiadott útmutatókban foglalt előírásoknak megfelelően.

A fejlesztés érdekében a belső ellenőrzés folyamatosan figyelemmel kíséri a jogszabályi változásokat és alkalmazza az államháztartásért felelős miniszter által kiadott módszertani útmutatókat és ajánlásokat.

A szükséges ellenőri létszám és az ellenőri képzettség felmérése:

A belső ellenőrzési feladatokat külső szakértő cég látja el, a jogszabályi követelményeknek megfelelő felsőfokú iskolai végzettséggel, szakmai képzettséggel, belső ellenőri regisztrációval és több éves költségvetési gyakorlati tapasztalattal rendelkező belső ellenőrök biztosításával.

Az ellenőri kapacitás lefedi a Társulás és intézménye ellenőrzési igényeit.

A belső ellenőrök hosszú távú képzési terve:

A belső ellenőrzési feladatot jelenleg ellátó személyek rendelkeznek a 22/2019. (XII. 23.) PM rendelet által előírt végzettséggel. A jogszabályi előírásoknak megfelelően a belső ellenőrök az államháztartásért felelős miniszter engedélyével rendelkeznek, nyilvántartásba vételük megtörtént, illetve eleget tettek a továbbképzési kötelezettségüknek.

A feladat elvégzéséhez szükséges a folyamatos továbbképzés, a jogszabályok és a változások ismerete. A központilag szervezett kötelező oktatásokon, ellenőrzési konzultációkon ellenőrzési értekezleteken való részvételét a vállalkozás megköveteli és biztosítja. A regisztrált belső ellenőrök évenkénti továbbképzésén a részvétel kötelező.

A költségvetési szerveknél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásba vételét és kötelező szakmai továbbképzését a 22/2019. (XII. 23.) PM rendelet írja elő. A továbbképzéseken való részvételek során törekedni kell a belső ellenőrzés speciális ismeretkörének bővítésére.

Az ellenőrzés tárgyi és információs igénye:

Az ellenőrzött szervek kötelesek a helyszíni ellenőrzések alkalmával az ellenőrök számára megfelelő munkakörülményeket biztosítani (Bkr. 28. § d) bekezdés).

Tárgyi igények biztosítása:

A belső ellenőrzést végző vállalkozás biztosítja a feladat ellátásához szükséges tárgyi feltételeket.

Információs igények biztosítása:

A belső információk a szervek vezetőivel történő személyes kapcsolattal, a beszámolók, költségvetések, az aktuális alap dokumentumok, átadásával biztosítható.

A külső információs igényt a jogszabály-figyelési, konzultációs és továbbképzési lehetőségek biztosítják.

Az ellenőrzések alatt a szükséges adatokhoz való hozzáférés biztosított.

Az ellenőrzés által vizsgálandó területek (prioritások):

A Bkr. előírásainak megfelelően a belső ellenőrzés végezhet rendszer-, szabályszerűségi, pénzügyi, teljesítmény, valamint informatikai ellenőrzéseket. Az ellenőrzési témakör kiválasztásánál a belső ellenőrzés figyelembe veszi a kockázatelemzés eredményét, különös tekintettel a magas kockázatúnak ítélt területekre.

Elsődleges szempont az ellenőrzés működtetését illetően, hogy biztosítsa a Társulás és intézménye rendelkezésére álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

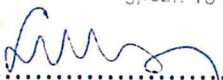
Az éves terv összeállítása során a belső ellenőrzés figyelembe veszi az előző év vizsgálatainak főbb megállapításait, az ellenőrzés alá még nem vont területeket, valamint a jelentősebb szervezeti, személyi vagy feladatokban bekövetkezett változásokat.

- a szabályozottság aktualizálása és érvényesülése a gyakorlatban,
- az operatív gazdálkodás szabályainak betartása,
- a feladatalapú állami hozzájárulások és támogatások igénylése és elszámolása jogszabályi előírásoknak való megfelelése,
- a pénzügyi-gazdasági ellenőrzések által feltárt hiányosságok megszüntetése, felszámolása érdekében megtett intézkedések végrehajtását ellenőrizni kell,
- a belső kontrollrendszer működtetéséhez előírt belső szabályzatok meglétének ellenőrzése, valamint a pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszer működésének értékelése,
- a gazdálkodási szempontból lényeges hatású feladatok, területek ellenőrzése,
- a költségvetési év eredményeként keletkezett pénzmaradvány vizsgálata, az összetevők keletkezésének elemzése,
- külső ellenőrzések megállapításait követő intézkedések eredményességének vizsgálata,
- közbeszerzések és a közbeszerzési eljárások ellenőrzése,
- az esetleges EU-s forrásokkal megvalósuló fejlesztési feladatok teljesítésének ellenőrzése.

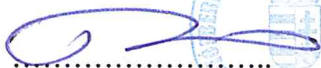
Az ellenőrzések kiemelt területeit szükség szerint felül kell vizsgálni és a megváltozott feladatokhoz, körülményekhez igazítani.

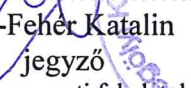
Diósberény, 2025. február 10.

Készítette: Vincent Auditor Kft.
2373 Dabas, Tavasz utca 3.
Adószám: 13115214-2-13
Céj.sz.: 13-09-120438



.....
Lisztes-Tóth Linda
belső ellenőrzési vezető
Vincent Auditor Kft.

Jóváhagyta:


.....
Tillmann András László
elnök


.....
Kis-Fehér Katalin
jegyző
munkaszervezeti feladatokat
ellátó szerv vezetője *




.....
Zei Ramóna
ellátott szerv vezetője
Diósberényi Napraforgó Óvoda és
Konyha





DIÓSBERÉNYI ÓVODAFENNTARTÓ
TÁRSULÁS

☎ 7072 DIÓSBERÉNY, ISKOLA U. 9.

☎ TEL.: 74/548-051

☎ Fax.: 74/548-051



Szám: TAR/1-1/2025.

Jelenléti ív

A Diószendrői Óvodafenntartó Társulás 2025. február 12. napján (szerdán) 14.00 órai kezdettel megtartott társulási üléséről.

Tillmann András László	elnök	
Andrási Zoltánné	alelnök	
Budai-Vajk Ildikó	polgármester	
Glück Róbert	polgármester	
Harmati-Pék Anna Mária	polgármester	
Nagy Aranka	polgármester	
Szoboszlai Szilvia	polgármester	

Tanácskozási joggal jelen van:

Kis-Fehér Katalin	jegyző	
Zeí Ramóna	igazgató	
Ignác Pálné	gazdálkodási előadó	
Hetesi Alexandra	gazdálkodási előadó	
Czakóné Rideg Nóra	jegyzőkönyvvezető	