



Fiad Község Önkormányzata 2025. évi költségvetésének elfogadására

Fiad Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Fiad Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) összevont 2025. évi pénzügyi előirányzatait 43.168.585 Ft tárgyévi bevétellel és 43.168.585 Ft tárgyévi kiadással tervezte.

Az Önkormányzat gazdálkodását 2025. évben is alapvetően meghatározza az, hogy a gazdálkodás forrását nagy részt a központi költségvetésből származó állami normatíva, valamint az előző költségvetési évek során felhalmozott maradvány képezi.

A kötelező feladatellátás:

Fiad Község Önkormányzata a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényből (a továbbiakban: Möt.) eredő kötelező közszolgáltatási feladatait az Andocsi Közös Önkormányzati Hivatal keretében látja el.

Az óvodai nevelés feladatát az Önkormányzat fenntartásában álló Kisbárapáti Napköziotthonos Óvoda látja el.

Az Önkormányzat az Andocsi Szociális Alapszolgáltató Intézmény keretein belül látja el a család- és gyermekjóléti feladatokat.

Házi segítségnyújtást, szociális étkeztetést a Koppány-Völgye Többcélú Kistérségi Társuláson keresztül biztosítja az Önkormányzat.

Falugondnoki szolgálat működik településünkön, amelynek keretében a település egyes szociális ellátási feladatait támogatja.

A közfoglalkoztatás teljes bér és járulék, illetve dologi kiadások 100% támogatásával működik a helyi lakosok foglalkoztatással.

Kulturális feladatok ellátásához 1 fő közalkalmazott, napi 4 órában került felvételre, mely a normatíva igénybevételének követelménye volt.

Fentiek és a mellékelt táblázat alapján javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy vitassa meg az Önkormányzat 2025. évi költségvetését.

Fiad, 2025. február 7.

Gyurik Attila
polgármester

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet tervezetéhez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján, mint a fenti jogszabály előkészítője az alábbi előzetes hatásvizsgálatot végeztem el a szabályozás várható következményeiről, melyről most tájékoztatom a képviselő-testületet.

I. TÁRSADALMI, GAZDASÁGI HATÁSOK:

- társadalmi hatása: A rendelet megalkotása gazdasági és költségvetési hatás szempontjából érinti az önkormányzat és a költségvetési szervek bevételeit és kiadásait. Társadalmi hatása nem értelmezhető.

- gazdasági hatása: nem releváns.

II. KÖLTSÉGVETÉSI HATÁS:

A rendelet tervezet az önkormányzat 2025. évi költségvetését határozza meg.

III. KÖRNYEZETI, EGÉSZSÉGI KÖVETKEZMÉNYEK:

A rendelet tervezet környezeti hatása nem releváns.

IV. ADMINISZTRATÍV TERHEKET BEFOLYÁSOLÓ HATÁSOK:

A rendeletnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

V. JOGSZABÁLY MEGALKOTÁSÁNAK SZÜKSÉGESSÉGE, A JOGALKOTÁS ELMARADÁSÁNAK VÁRHATÓ KÖVETKEZMÉNYE:

Az önkormányzat költségvetési rendelete jelen állapotában az eredeti előirányzatot tartalmazza bevételi és kiadási oldalon egyaránt. A rendelet megalkotásával eleget teszünk az államháztartásról szóló törvény rendelkezéseinek, illetve megalkotjuk a település működésének alapjait. Elmaradása az önkormányzati intézményhálózat biztonságos működését veszélyezteti, valamint mulasztásban megnyilvánuló törvénysértést valósítana meg, az önkormányzat törvényességi felügyeletét ellátó Somogy Vármegyei Kormányhivatal törvényességi észrevételt tehet.

VI. JOGSZABÁLY ALKALMAZÁSÁHOZ SZÜKSÉGES SZEMÉLYI, SZERVEZETI, TÁRGYI ÉS PÉNZÜGYI FELTÉTELEK:

A szabályozás alkalmazásához a személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek az Andocsi Közös Önkormányzati Hivatalnál rendelkezésre állnak.

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet tervezetéhez

Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvényben előírtak betartásával, a helyi sajátosságok figyelembevételével, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában biztosított jogkörben eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) és annak végrehajtási rendeletének rendelkezései alapján kell a Képviselő-testületnek megalkotnia a 2025. évi költségvetési rendeletét. A rendelet megalkotása szükséges a felelős gazdálkodás megalapozásához. A költségvetési tervezés elengedhetetlen feltétele az önkormányzatok gazdálkodásának.

RÉSZLETES INDOKLÁS

az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet tervezethez

Az 1. §-hoz

A jogszabályszerkesztés követelményeinek megfelelően a rendelet hatályát állapítja meg. Megállapítja, hogy a rendelet hatálya kiterjed a képviselő-testületre, és annak szerveire.

A 2. §-hoz

Az államháztartási törvény előírásainak megfelelően a Képviselő testületnek meg kell állapítani a költségvetési címeket, milyen szervezetek alkotnak egy címet. A költségvetési rendeletben meghatározottak szerint az intézmények külön-külön címet alkotnak.

A 3. §-hoz

A költségvetési bevételek és kiadások főösszegét tartalmazza és ezen belül a hiány összegét, megbontva működési és felhalmozási cél szerint. A bevételi és kiadási főösszeget külön melléklet részletezi. Külön mellékletben kerülnek bemutatásra az önkormányzat sajátos bevételei, és az állami költségvetésből juttatott támogatások.

A 4. §-hoz

Az önkormányzat összevont 2025. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai: a bevételi főösszeget külön melléklet részletezi. Külön mellékletben kerülnek bemutatásra az önkormányzat sajátos bevételei, és az állami költségvetésből juttatott támogatások.

Az 5. §-hoz

Az önkormányzat összevont 2025. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai: a kiadási főösszeget külön melléklet részletezi. Külön mellékletben kerülnek bemutatásra az önkormányzat kiadásai.

A 6. §-hoz

A bevételek és a kiadások közötti egyensúly megteremtéséhez szükséges intézkedéseket tartalmazza, valamint a hitelműveletekkel kapcsolatos hatáskörökről rendelkezik. Az egyensúly érdekében az előző évi pénzmaradvány is beépítésre került, hiszen költségvetési hiány jogszabályi előírások szerint nem tervezhető.

A 7. §-hoz

Az önkormányzat bevételeit és kiadásait tartalmazza. Ezen belül tartalmazza a felújításokat és a bevételeket is. A helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat, és a kötelező feladat ellátására adott támogatásokat. Az Európai Unió forrásból megvalósuló projektek költségét. A közfoglalkoztatottak létszámát és az önkormányzat engedélyezett létszámát státusz szerint bontásban.

A 8. §-hoz

Rendelkezik a bevételi többlet felhasználásáról.

A 9. §-hoz

Általános tartalék és a céltartalék összegének megállapítása.

A 10. §-hoz

Az önkormányzat a több éves kihatással járó feladatokat fogadja el. A későbbi évek előirányzatairól adott költségvetési évben dönt.

A 11. §-hoz

Előirányzat felhasználási ütemtervet havi bontásban, egyenlő összegekben a rendelet melléklete tartalmazza.

A 12. §-hoz

Az önkormányzat közvetett támogatásairól rendelkezik.

A 13. §-hoz

A költségvetés végrehajtásának szabályairól szól. Az előirányzat átcsoportosításának jogát a képviselő-testület nem ruházza át.

A 14. §-hoz

A költségvetési szervek működését rögzíti. A gazdálkodás jogszerűségért a költségvetési szerv vezetője a felelős. Szabályozza a bevételek átcsoportosítását. Éven túli kötelezettség vállalást csak az önkormányzat beleegyezésével vállalhatnak.

A 15. §-hoz

Az év közben engedélyezett központi pótelőirányzatok felosztásáról – ha az érdemi döntést igényel – a testület dönt a polgármester előterjesztésére a költségvetési rendelet egyidejű módosításával.

A 16. §-hoz

Az önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásában az Andocsi Közös Önkormányzati Hivatal működik közre.

A 17. §-hoz

Amennyiben pénzmaradvány keletkezik azt képviselő-testület hagyja jóvá.

A 18. §-hoz

Előirányzat módosítás szabályairól szól.

A 19. §-hoz

Létszám és bérgazdálkodásról szól. Az önkormányzat költségvetési szerveinél foglalkoztatottak létszáma kerül bemutatásra, költségvetési szervenként és alkalmazotti státusz szerint.

A 20. §-hoz és a 21. §-hoz

A Támogatások odaítélésének, folyósításának, elszámolásának rendjének szabályozása, illetve a 2011. évi CXII. törvényben rögzített kötelezettséget rögzíti, mely szerint a 5 millió forint értéket meghaladó szerződéseket közzé kell tenni a helyben szokásos módon.

A 22. §-hoz

A szolgáltatási szerződésről rendelkezik. Az alapfeladatok ellátása érdekében, amennyiben nem áll rendelkezésre megfelelő humán erőforrás infrastruktúra lehetőség van szervezeten kívüli 3.

személy igénybevételére. A jogszerűség biztosítása érdekében taxatívén felsorolja a szolgáltatási szerződés kötelező elemeit.

A 23. §-hoz

Az önkormányzati biztos kirendeléséről rendelkezik. Önkormányzati biztos kirendelése az önkormányzat likviditásának veszélybe kerülése esetén rendelhető ki. Költségvetési szerv likviditásának veszélybekerülése esetén a polgármester és a képviselő-testület kezdeményezheti, a polgármester kötelezettségzegése esetén a rendeletben felsorolt személyek.

A 24. §-hoz

Az átmeneti időszakban tett intézkedéseiről (bevételek beszédése, az előző évi kiadási előirányzatokon elül a kiadások arányos teljesítése) szóló beszámoló elfogadása.

A 25. §-hoz

A hatálybalépésről rendelkezik.

Andocs, 2025. február 7.

Bunovác Katalin
jegyző

**Fiad Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (II. ...) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről**

[1] Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvényben előírtak betartásával, a helyi sajátosságok figyelembevételével, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában biztosított jogkörben eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és annak végrehajtási rendeletének rendelkezései alapján kell a Képviselő-testületnek megalkotnia a 2025. évi költségvetési rendeletét. A rendelet megalkotása szükséges a felelős gazdálkodás megalapozásához. A költségvetési tervezés elengedhetetlen feltétele az önkormányzatok gazdálkodásának.

[2] Fiad Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A rendelet hatálya

1. § A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak szerveire (polgármester, bizottságok) és az önkormányzat költségvetési szerveire terjed ki.

2. Címrend

2. § (1) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 15. § (2) bekezdése alapján a képviselő-testület a címrendet a (2) bekezdés szerint állapítja meg.

(2) Az önkormányzat által irányított költségvetési szervek külön-külön alkotnak egy-egy címet. Ennek felsorolását e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(3) Az önkormányzat költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások és bevételek e rendelet 1. melléklete szerint külön-külön címet alkotnak.

II. Fejezet
A KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI

3. A költségvetés bevételeinek és kiadásainak fő összege, a hiány/többlet mértéke

3. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2025. évi költségvetésének egyenlegét 43.168.585 Ft tárgyévi bevétellel, 43.168.585 Ft tárgyévi kiadással állapítja meg.

(2) Az önkormányzati szinten összesített költségvetés fő számait:

- a) a működési célú bevételt 37.318.585 Ft-ban, ebből előző évi maradványt 0 Ft-ban,
- b) a működési célú kiadásokat 37.318.585 Ft-ban,
- c) a felhalmozási célú bevételt 5.850.000 Ft-ban, ebből előző évi maradványt 5.850.000 Ft-ban,

d) a felhalmozási célú kiadást 5.850.000 Ft-ban állapítja meg.

4. § (1) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2025. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:

a)	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	21.520.371 Ft
b)	B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0 Ft
c)	B3. Közhatalmi bevételek	10.800.000 Ft
d)	B4. Működési bevételek	200.000 Ft
e)	B5. Felhalmozási bevételek	0 Ft
f)	B6. Működési célú átvett pénzeszközök	0 Ft
g)	B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0 Ft
h)	B8. Előző évi maradvány	10.648.214 Ft
i)	Költségvetési bevételek összesen	43.168.585 Ft.

(2) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételeiből:

a)	a kötelező feladatok bevételei	43.168.585 Ft
b)	az önként vállalt feladatok bevételei	0 Ft
c)	az államigazgatási feladatok bevételei	0 Ft.

(3) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételei előirányzat csoportonként:

a)	Működési költségvetés bevételi előirányzat csoport	43.168.585 Ft
b)	Felhalmozási költségvetés bevételi előirányzat csoport	0 Ft.

5. § (1) Az önkormányzat összevont 2025. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai:

a)	K1. Személyi juttatások	23.229.660 Ft
b)	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2.754.526 Ft
c)	K3. Dologi kiadások	10.830.562 Ft
d)	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0 Ft
e)	K5. Egyéb működési célú kiadások	503.837 Ft
f)	K6. Beruházások	0 Ft
g)	K7. Felújítások	5.850.000 Ft
h)	K513 Tartalék	0 Ft
i)	Költségvetési kiadások összesen	43.168.585 Ft.

(2) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési kiadásaiból:

a)	a kötelező feladatok kiadásai	43.168.585 Ft
b)	az önként vállalt feladatok kiadásai	0 Ft
c)	az államigazgatási feladatok kiadásai	0 Ft.

(3) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési kiadásai előirányzat csoportonként:

a)	Működési költségvetés kiadási előirányzat csoport	37.318.585 Ft
b)	Felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat csoport	5.850.000 Ft.

4. A bevételek és kiadások közötti egyensúly megteremtéséhez szükséges intézkedések, a hitelműveletekkel kapcsolatos hatáskörök

6. § (1) A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évi maradványt – beleértve az Áht. 6. § (7) bekezdés a) pont ab) alpontja szerinti betét visszavonását - működési célú, illetve felhalmozási célú igénybevételek szerinti tagolásban a 2. melléklet alapján hagyja jóvá.

(2) A képviselő-testület a költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló, finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételeit, kiadásait működési, illetve felhalmozási cél szerinti tagolásban a 3. melléklet alapján hagyja jóvá.

5. Az önkormányzat bevételei és kiadásai

7. § (1) A helyi önkormányzat önkormányzati szintű költségvetési bevételeit a 4. melléklet tartalmazza.

(2) A helyi önkormányzat önkormányzati szintű költségvetési kiadásait az 5. melléklet tartalmazza.

(3) A képviselő testület a helyi önkormányzat nevében végzett beruházások kiadásait beruházásként a 6. melléklet szerint állapítja meg.

(4) A képviselő testület a helyi önkormányzat nevében végzett felújítások kiadásait felújításként a 7. melléklet szerint állapítja meg.

(5) Európai unió támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint a helyi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásait a 8. melléklet szerint állapítja meg.

(6) A képviselő-testület a lakosságnak juttatott támogatásokat a 9. melléklet alapján határozza meg.

(7) A képviselő-testület az önkormányzat által irányított költségvetési szervek és a közfoglalkoztatottak engedélyezett létszámkeretét 10. melléklet szerint állapítja meg.

(8) A képviselő-testület az önkormányzat működési támogatásait Áht.-n belül és Áht.-n kívül 11. melléklet szerint hagyja jóvá.

(9) Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdésében meghatározott saját bevételek és a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kötelezettségvállalásokból fennálló kötelezettségek arányát 12. melléklet tartalmazza.

(10) Az önkormányzat összevont költségvetési mérlegét a 13. melléklet tartalmazza.

6. A bevételi többlet kezelése

- 8. §** Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött költségvetési többletet, általános és céltartalékot pénzügyi pénzügyi útján - a fizetési kötelezettségek figyelembevételével - hasznosíthatja. A hasznosítással kapcsolatos szerződések, pénzügyi műveletek lebonyolítására a polgármestert felhatalmazza, aki a megtett intézkedésekről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad. A kamatok a lekötés szerinti pénzeszközöket működési, illetve céltartalék növelik.

7. Általános és céltartalék

- 9. §** Az önkormányzat költségvetésében a K5. Egyéb működési célú kiadások kiemelt kiadási előirányzatán belül a Tartalékok összege 0 Ft, melyből a felhalmozási céltartalék: 0 Ft.

8. Több éves kihatással járó feladatok

- 10. §** A képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatok előirányzatait a 14. melléklet szerint fogadja el azzal, hogy a későbbi évek előirányzatait véglegesen az adott évi költségvetés elfogadásakor állapítja meg.

9. Előirányzat-felhasználási ütemterv

- 11. §** A 2025. évi költségvetés bevételi és kiadási előirányzatainak felhasználási ütemtervét havi bontásban a 15. melléklet tartalmazza.

10. Közvetett támogatások

- 12. §** A Képviselő-testület a közvetett támogatásokat, azok jellege, mértéke, összege, kedvezményezettje szerinti részletezettséggel a 16. melléklet szerint hagyja jóvá.

III. Fejezet

A 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS VÉGREHAJTÁSÁNAK SZABÁLYAI

11. Előirányzatok átcsoportosítása

- 13. §** (1) A Képviselő-testület a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2024. (XI.11.). számú rendeletének 2. számú mellékletében meghatározott átruházott hatáskörben a jóváhagyott kiadási előirányzatok közötti és a céltartalék terhére történő átcsoportosítás jogát 500 000,- Ft összegig az Áht. 74. § (2) bekezdése alapján a polgármesterre ruházza át.

(2) Az átruházott hatáskörben hozott döntések a későbbi években – a Képviselő-testület által jóváhagyottnál nagyobb többletkiadással nem járhatnak.

(3) Az átruházott hatáskörben hozott döntésekről a polgármester félévente, a negyedévet követő első ülésen köteles beszámolni. A költségvetési rendelet módosítására a polgármester ezzel egyidejűleg javaslatot tesz.

- 14. §** (1) A költségvetési szervek éves költségvetésének végrehajtásáért, a gazdálkodás jogszerűségéért, a takarékoság érvényesítéséért, a bevételek növeléséért az alapfeladatok sérelme nélkül a költségvetési szerv vezetője a felelős.
- (2) A költségvetési szerveknél tervezett bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után a költségvetési támogatás növekedését. A kiadási előirányzatok – amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be – nem teljesíthetők.
- (3) A költségvetési szervek kizárólag a Képviselő-testület előzetes jóváhagyásával nyújthatnak be szakmai pályázatokat abban az esetben, ha a pályázattal megvalósuló feladat ellátása költségvetési többlettámogatást igényel.
- (4) Az önkormányzat költségvetési szervei éven túli fejlesztési kötelezettséget csak a Képviselő-testület jóváhagyásával vállalhat.
- (5) A költségvetési szervek számadási kötelezettséggel tartoznak a részükre juttatott céljellegű támogatás rendeltetésszerű felhasználására vonatkozólag.
- 15. §** Az év közben engedélyezett központi pótelőirányzatok felosztásáról – ha az érdemi döntést igényel – a testület dönt a polgármester előterjesztésére a költségvetési rendelet egyidejű módosításával.
- 16. §** A helyi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő Andocsi Közös Önkormányzati Hivatal.
- 17. §** (1) Az önkormányzati költségvetési szerv maradványát a képviselő-testület hagyja jóvá.
- (2) A képviselő-testület gazdasági szükséghelyzetben a költségvetési szervet megillető maradvány felhasználását korlátozhatja. Gazdasági szükséghelyzetnek minősül különösen az, amikor az önkormányzat működése fizetéseképtelenség miatt veszélybe kerül.

12. A költségvetési szerv előirányzat- módosításának szabályai

- 18. §** (1) A Képviselő-testület az első negyedév kivételével- negyedévenként, döntése szerinti időpontban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a meghatározott hozzájárulások támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a Képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.
- (2) Az önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási és bevételi előirányzatok közötti átcsoportosításról a (3)–(7) bekezdésekben foglaltak kivételével a Képviselő-testület dönt.
- (3) A költségvetési szervek a költségvetésben jóváhagyott kiadási és bevételi előirányzatokat saját hatáskörben módosíthatják, a kiadási előirányzatokon belül átcsoportosítást hajthatnak végre a (4)–(7) bekezdésben foglalt szabályok betartása mellett.

(4) Az átcsoportosítás nem irányulhat a személyi juttatások előirányzatának növelésére kivéve az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 36. § (2) bekezdésben foglalt eseteket.

(5) A költségvetési szervek a gazdálkodási év során elért többletbevételeket 300 000 Ft értékhatárig saját hatáskörben felhasználhatják.

(6) Az értékhatárt meghaladó többletbevételek felhasználásáról- a költségvetési szervek vezetői által benyújtott kérelem alapján a Képviselő-testület dönt.

(7) A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek esetében az előirányzatok módosítására csak a pénzügyi- gazdasági feladatok ellátására kijelölt szerv vezetőjével történő előzetes egyeztetés alapján, annak egyetértésével kerülhet sor.

(8) A költségvetési szervek a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-módosításokat, valamint a többletbevételek felhasználáshoz kapcsolódó módosításokat kötelesek az irányító szervnek beterjeszteni, melyről a polgármester a Képviselő-testületet 30 napon belül tájékoztatja. A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek ezen kötelezettségüket a pénzügyi- gazdasági feladatok ellátására kijelölt költségvetési szerv adatszolgáltatása útján tesznek eleget.

13. Létszám- és bérghazdálkodással kapcsolatos előírások

19. § (1) A költségvetési szerv vezetője önálló létszám- és bérghazdálkodási jogkörében eljárva a költségvetési szerv részére engedélyezett létszám (álláshely) - keretet a tényleges foglalkoztatás során köteles betartani.

(2) Az egyes foglalkoztatási formákra (teljes munkaidős, részmunkaidős, valamint a megbízási, tiszteletdíjas foglalkoztatás) álláshelyenként, illetve összességében az elemi költségvetésben tervezett (módosított személyi juttatás) előirányzatot nem lépheti túl.

(3) A költségvetési szerv csak abban az esetben fordulhat a fenntartóhoz személyi juttatási pótelőirányzat kérelemmel, ha előirányzata, illetve maradványa nem biztosítja törvényben előírt kötelezettségei teljesítését.

14. Támogatások odaítélésének, folyósításának, elszámolásának rendje

20. § (1) A támogatások átadása előtt a támogatás címzettjével megállapodást kell kötni.

(2) A támogatási szerződésben meg kell határozni:

- a) a támogatott tevékenység konkrét meghatározását,
- b) a támogatás összegét,
- c) a támogatás felhasználásának módját,
- d) a támogatás időtartamát, felhasználásának határidejét,
- e) a támogatás rendelkezésre bocsátásának módját, feltételeit, ütemezését,
- f) a beszámolóval, továbbá az ellenőrzéssel kapcsolatos szabályokat,

- g) a jogosulatlanul igénybe vett támogatás jogkövetkezményeit, visszafizetésének rendjét,
- h) a támogatással kapcsolatos iratok, valamint a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatok teljes körű megőrzésének határidejét,
- i) a támogatott tevékenység megvalósításában közreműködők bevonásának lehetőségét, a közreműködők által megvalósítható tevékenységeket,
- j) a támogatás nyújtásához szükséges adatok és az azokban bekövetkező változások támogató felé történő bejelentésének kötelezettségét,
- k) a támogatási szerződéstől való elállás, felmondás okait, valamint a támogatás visszavonásának okait.

(3) A képviselő testület a támogatások elbírálásával kapcsolatos hatáskörét a polgármesterre ruházza át.

(4) A képviselő-testület február 28-ig az önkormányzat költségvetéséből céljelleggel juttatott támogatások felhasználása elszámolását ellenőrzi.

(5) Az elszámolási kötelezettséget nem teljesítő, illetve a támogatást nem célirányosan felhasználó szervezetek, személyek részére újabb támogatás 3 évig nem ítélt meg.

21. § A nettó 5 millió Ft-ot elérő, vagy azt meghaladó értékű az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1.melléklet III. Gazdálkodási adatok 4.pontjában meghatározott szerződéseket közzé kell tenni a helyben szokásos módon, illetve e törvénynek megfelelően a szerződés létrejöttét követően 60 napon belül.

15. Szolgáltatási szerződés

22. § (1) Az önkormányzat által felügyelt költségvetési szervnél, szakmai alapfeladat keretében szellemi tevékenység végzésére szolgáltatási szerződéssel, számla ellenében külső személy vagy szervezet az e §-ban meghatározott feltételekkel vehető igénybe.

(2) A szolgáltatási szerződést írásban kell megkötni.

(3) A szerződéskötés feltétele, hogy

- a) a költségvetési szerv az adott feladat ellátáshoz megfelelő szakértelemmel rendelkező személyt nem foglalkoztat, vagy
- b) eseti, nem rendszeres jellegű feladat ellátása szükséges és a költségvetési szervben belül a feladat ellátásához megfelelő szakértelemmel rendelkező személy átmenetileg nem áll rendelkezésre.

(4) Jogszabályban vagy a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatában meghatározott vezetői feladat ellátására szolgáltatási szerződés nem köthető.

(5) A feladat ellátásának – a fenntartóval egyeztetett - részletes feltételeit, az ellátható feladatokat a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatban határozza meg.

(6) A szerződésnek tartalmaznia kell különösen:

- a) az ellátandó feladatot,
- b) a díjazás mértékét,
- c) részletes utalást arra, hogy a (3) bekezdésben írt feltétel mely körülményre tekintettel áll fenn,
- d) a szerződés időtartamát,
- e) szervezettel kötendő szerződés esetén azt, hogy a szervezet részéről személy szerint ki(k) köteles(ek) a feladat ellátására, valamint,
- f) a teljesítés igazolására felhatalmazott személy megnevezését.

16. Önkormányzati biztos kirendelése

23. § (1) Ha a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv harminc napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át, vagy a százmillió millió forintot, a képviselő-testület a költségvetési szervhez az Áht. 71. §-ban foglalt hatáskörrel rendelkező önkormányzati biztost bíz meg.

(2) Az önkormányzati biztos kirendelését az (1) bekezdésben meghatározott mértékű elismert tartozásállomány elérése esetén a képviselő-testületnél a polgármester kezdeményezi.

(3) Ha a polgármester a kötelezettségének nem tesz eleget, a biztos kirendelését indítványozhatja

- a) a helyi önkormányzat jegyzője a polgármesteren keresztül,
- b) a helyi önkormányzat képviselő-testülete által megbízott könyvvizsgáló,
- c) a költségvetési szerv vezetője.

(4) Az önkormányzati biztost a jelölhető személyek, illetve szervezetek közül a képviselő-testület döntése alapján a polgármester bízza meg, és ennek tényét a helyben szokásos módon teszi közzé.

IV. Fejezet

ZÁRÓ ÉS EGYÉB RENDELKEZÉSEK

24. § A képviselő-testület a polgármesternek e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett intézkedéseiről (bevételek beszédése, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítése) szóló beszámolóját elfogadja. Az átmeneti időszakban beszédett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

25. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2030. február 13-án hatályát veszti.

Gyurik Attila
polgármester

Bunovác Katalin
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendeletet 2025. február 13-án kihirdettem.

Bunovác Katalin

jegyző

1. melléklet a 3/2025. (II.13.) önkormányzati rendelethez

Címrend

Az önkormányzat önállóan működő költségvetési szervei					
Fiad Község Önkormányzata					
Az Önkormányzat költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások					
	Nem lakóingatlan bérbeadás üzemeltetés				
	Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása				
	Város- és községgazdálkodás				
	Közfoglalkoztatás				
	Köztemető fenntartás				
	Közvilágítás				
	Rendszeres segélyek, támogatások				
	Települési támogatás				
	Falugondnoki szolgálat				
	Önként vállalt feladatok				

2. melléklet a 3/2025. (II.13.) önkormányzati rendelethez

A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek maradványa

Működési célú igénybevétel	4.798.214 Ft
Felhalmozási célú igénybevétel	5.850.000 Ft
Összesen	10.648.214 Ft

3. melléklet a 3/2025. (II.13.) önkormányzati rendelethez

A költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási műveletek

Működési cél	0 Ft
Rövid lejáratú folyószámlahitel	0 Ft
Felhalmozási cél	0 Ft

4. melléklet a 3/2025. (II.13.) önkormányzati rendelethez
Fiad Község Önkormányzata bevételei

Rovat Megnevezése	Előirányzat	ebből kötelező feladat	ebből önként vállalt
B111 Általános működési támogatás	9.440.700 Ft	9.440.700 Ft	
B112 Köznevelési támogatás	0 Ft	0 Ft	
B113 Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	6.343.500 Ft	6.343.500 Ft	
B1132 Gyermekétkeztetési feladatok támogatása	48.450 Ft	48.450 Ft	
B114 Kulturális feladatok támogatása	2.270.000 Ft	2.270.000 Ft	
B115 Működési célú költségvetési támogatások, kiegészítések	3.417.721 Ft	3.417.721 Ft	
B116 Elszámolásból származó bevételek			
B11 Önkormányzatok működési támogatása	21.520.371 Ft	21.520.371 Ft	
B16 Egyéb működési célú támogatások Áht. belülről			
ebből fejezet kezelésű előirányzat			
ebből elkülönített állami pénzalapok			
B1 Működési célú támogatások Áht. belülről 10+11	21.520.371 Ft	21.520.371 Ft	
B2 Felhalmozási célú támogatás Áht. belül			
ebből Felhalmozási célú támogatások bevétele ÁHT-belül			
B34 Vagyoni típusú adók	650.000 Ft	650.000 Ft	
Telekadó			
Magánszemélyek kommunális adója	650.000 Ft	650.000 Ft	
B351 Értékesítési és forgalmi adó	10.000.000 Ft	10.000.000 Ft	
B352 Fogyasztási adó (jövedéki)			
B354 Gépjárműadó			
B355 Idegenforgalmi adó			
B35 Termékek és szolgáltatások adói	20.000.000 Ft	20.000.000 Ft	
B36 Egyéb közhatalmi bevételek (pótlék)	150.000 Ft	150.000 Ft	
B3 Közhatalmi bevételek	10.800.000 Ft	10.800.000 Ft	
B401 Készletértékesítés			
B402 Szolgáltatások ellenértéke			
B403 Közvetített szolgáltatások ellenértéke			
B404 Tulajdonosi bevételek	200.000 Ft	200.000 Ft	
B405 Ellátási díjak			
B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó			
B408 Kamatbevétel			
B410 Egyéb működési bevételek			

B4 Működési bevételek	200.000 Ft	200.000 Ft	
B5 Felhalmozási bevételek			
B62 Kölcsönök visszatérülése Áht. kívül			
B63 Egyéb működési célú átvett pénzeszköz (támogatások)			
B6 Működési célú átvett pénzeszközök			
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
Rövid lejáratú hitel (folyószámlahitel)			
B813 Maradvány igénybevétele	10.648.214 Ft	10.648.214 Ft	
B8 Finanszírozási bevételek			
B1-B8 Bevételek összesen	43.168.585 Ft	43.168.585 Ft	

5. melléklet a 3/2025. (II.13.) önkormányzati rendelethez

Fiad Község Önkormányzata kiadásai

Rovat Megnevezés	Előirányzat	ebből kötelező feladat	ebből önként vállalt
I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	37.318.585 Ft	37.318.585 Ft	
K1 Személyi juttatások	23.229.660 Ft	23.229.660 Ft	
K11 Foglalkoztatottak személyi juttatásai	9.358.845 Ft	9.358.845 Ft	
K12 Külső személyi juttatások	13.870.815 Ft	13.870.815 Ft	
K2 Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2.754.526 Ft	2.754.526 Ft	
K3 Dologi kiadások	10.825.562 Ft	10.825.562 Ft	
K31 Készletbeszerzés	3.000.000 Ft	3.000.000 Ft	
K32 Kommunikációs szolgáltatások	50.000 Ft	50.000 Ft	
K33 Szolgáltatási kiadások	5.000.000 Ft	5.000.000 Ft	
K34 Kiküldetések, reklám és propaganda kiadások			
K35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	2.775.562 Ft	2.775.562 Ft	
K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0 Ft	0 Ft	
K5 Egyéb működési célú kiadások	508.837 Ft	508.837 Ft	
K502 Elvonások és befizetések			
K506 Egyéb működési célú támogatások Áht. -n belülre (Közös Hivatal)	508.837 Ft	508.837 Ft	
K508 Műk.c.visszatérítendő tám, kölcsönök Áht. -n kívülre			
K512 Egyéb működési célú támogatások Áht. -n kívülre			
K513 Tartalékok			
II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	5.850.000 Ft	5.850.000 Ft	
K6 Beruházások			
K61 Immateriális javak beszerzése, létesítése			
K62 Ingatlanok beszerzése, létesítése			
K63 Informatikai eszközök beszerzése			
K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése			
K65 Részesedések beszerzése			
K67 beruházási c. előzetesen felszámított ÁFA			
K7 Felújítások	5.850.000 Ft	5.850.000 Ft	
K71 Ingatlanok felújítása	4.600.000 Ft	4.600.000 Ft	
K72 Informatikai eszközök felújítása			
K73 egyéb tárgyi eszközök felújítása			
K74 Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	1.250.000 Ft	1.250.000 Ft	

K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások			
III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK			
K9 Finanszírozási kiadások			
K911 Hitel-, kölcsön törlesztése államháztartáson kívülre			
K912 belföldi értékpapírok kiadásai			
K913 Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
K914 Központi, irányító szervei támogatások folyósítása			
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN(I+II+III)	43.168.585 Ft	43.168.585 Ft	

6. melléklet a 3/2025. (II.13.) önkormányzati rendelethez

A helyi önkormányzat nevében végzett beruházások kiadásai beruházásonként

Feladat megnevezése	Előirányzat nettó értéke	Előirányzat Áfa értéke	Beruházás összesen
Összesen:	0 Ft	0 Ft	0 Ft

t

7. melléklet a 3/2025. (II.13.) önkormányzati rendelethez

A helyi önkormányzat nevében végzett felújítások kiadásai felújításonként

Feladat megnevezése	Előirányzat nettó értéke	Előirányzat Áfa értéke	Felújítás összesen
Magyar Falu Program Útfelújítás	4.600.000 Ft	1.250.000 Ft	5.850.000 Ft
Összesen:	4.600.000 Ft	1.250.000 Ft	5.850.000 Ft

8. melléklet a 3/2025. (II.13.) önkormányzati rendelethez

EU támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai

Feladat megnevezése	EU forrás	Saját forrás	Összesen
Összesen:	0 Ft	0 Ft	0Ft

9. melléklet a 3/2025. (II.13.) önkormányzati rendelethez

Lakoságnak juttatott támogatások

Megnevezés	Előirányzat
Önkormányzati rendeletben megállapított juttatások	0 Ft
ebből iskolakezdési támogatás	0 Ft
ebből temetési költség	0 Ft
ebből születési támogatás	0 Ft
ebből lakhatási támogatás	0 Ft
ebből rendkívüli települési támogatás	0 Ft
ebből gyógyszer-támogatás	0 Ft
Települési támogatás Szocvtv.45§ természetbeni	0 Ft
K48 Egyéb nem intézményi ellátás	0 Ft

Adatszolgáltatás a foglalkoztatottak és a választott tisztségviselők összetételéről

Fiad Községi Önkormányzat összesen	17 fő
Választott tisztségviselők	5 fő
ebből főállású polgármester	1 fő
ebből alpolgármester	1 fő
ebből képviselők	3 fő
Közalkalmazottak	2 fő
ebből: falugondnok	1 fő
ebből: kulturális munkatárs	1 fő
Közfoglalkoztatottak	10 fő

11. melléklet a 3/2025. (II.13.) önkormányzati rendelethez

Támogatások kötelező feladatok ellátásához

Pénzeszköz átadások államháztartáson belülre	
Támogatott neve	Előirányzat
Andocs Község Önkormányzata (Közös Hivatal működéséhez)	503.837 Ft
Összesen:	503.837 Ft
Pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre	
	0 Ft
	0 Ft
	0 Ft
	0 Ft
Összesen:	0 Ft

Saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek aránya

Saját bevételek	Rendszeressége, esedékessége	Bevétel összege
Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	03.15., 09.15., 12.20.,	10.800.000 Ft
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel		
Osztalék, koncessziós díj, hozambevétel	negyedévente	
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel		
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	folyamatos	150.000
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés		
Összesen		
Adósságot keletkeztető ügyletek	Futamidő/kezesség érvényesíthetőségi határideje	Kötelezettség összesen
Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása		
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír, kamatozó értékpapír, egyéb értékpapír		
Váltó kibocsátása		
Pénzügyi lízing megkötése		
Adásvételi szerződés megkötése visszavásárlási kötelezettség kikötésével		
Legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték		
Hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege		
Összesen		

Fiad Község Önkormányzata összevont költségvetési mérlege

Megnevezés	2025.évi Előirányzat	Megnevezés	2025.évi Előirányzat
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
Működési célú bevételek	37.318.585 Ft	Működési célú kiadások	37.318.585 Ft
1. Önkormányzatok működési támogatásai	21.520.371 Ft	1. Személyi jellegű kiadások	23.229.660 Ft
2. Egyéb működési célú támogatás Áht.-on belülről		2. Munkaadót terhelő járulékok	2.754.526 Ft
3. Közhatalmi bevételek	10.800.000 Ft	3. Dologi és egyéb folyó kiadások	10.825.562 Ft
4. Működési bevételek	200.000 Ft	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0 Ft
5. Működési célú átvett pénzeszköz Áht.-on kívülről		5. Egyéb működési célú támogatások Áht.-n belülről	503.837 Ft
6. Működési célú kölcsönök vtér Áht.-on kívülről		6. Elvonások és befizetések	
		7. Működési célú támogatás Áht.-n kívülre	
Felhalmozási célú bevételek		Felhalmozási célú kiadások	5.850.000 Ft
1. Felhalmozási célú önkormányzati támogatás		1. Beruházási kiadások	
2. Felhalmozási célú támogatás áht-n belülről		2. Felújítások	5.850.000 Ft
3. Felhalmozási bevételek		3. Egyéb felhalmozási c. támogatás Áht.-on belülről	
4. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök Áht.-n kív.		4. Egyéb felhalmozási c. támogatás Áht.-on kívülre	
BEVÉTELEK ÖSSZESEN		PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI KIADÁSOK	
HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁNAK MÓDJA		Működési célú tartalékok	
Belső forrásból		1. Általános tartalék	
1. Működési célú maradvány igénybevétele	4.798.214 Ft	2. Céltartalék	
2. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	5.850.000 Ft	Felhalmozási célú tartalékok	
Külső forrásból		1. Fejlesztési céltartalék	
1. Rövid lejáratú hitel (folyószámlahitel)		FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	
2. Felhalmozási célú hitelfelvétel		1. Hitel-, kölcsön törlesztés	

		2. Államháztartáson belüli megelőlegezések vfiz.	
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	43.168.585 Ft	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	43.168.585 Ft
Működési célú bevételek összesen	37.318.585 Ft	Működési célú kiadások összesen	37.318.585 Ft
Felhalmozási célú bevételek összesen	5.850.000 Ft	Felhalmozási célú kiadások összesen	5.850.000 Ft

14. melléklet a 3/2025. (II.13.) önkormányzati rendelethez

A többéves kihatással járó feladatok előirányzatai

	2025	2026	2027	2028	2029
beruházási és fejlesztési hitelek	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft

15. melléklet a 3/2025. (II.13.) önkormányzati rendelethez

A 2025. évi előirányzat felhasználási ütemterv

	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Össz:
Bevételek													
Önkormányzatok működési támogatása	1.793.364 Ft	1.793.364 Ft	1.793.364 Ft	1.793.364 Ft	1.793.364 Ft	1.793.364 Ft	1.793.364 Ft	1.793.364 Ft	1.793.364 Ft	1.793.364 Ft	1.793.364 Ft	1.793.367 Ft	21.520.371 Ft
Működési c. támogatások Áht.-on belül													
Közhatalmi bevételek			7.000.000 Ft	500.000 Ft					3.300.000 Ft				10.800.000 Ft
Működési bevételek				200.000 Ft									200.000 Ft
Működési c. átvett pénzeszk. Áht.-on kívül													
Felhalmozási bevételek													
Felhalmozási c. támogatás Áht.-on belül													
Felhalmozási c. átvett pénze. Áht.-on kívül													
Finanszírozási bevételek	10.648.214 Ft												10.648.214 Ft
Bevételek összesen	12.441.578 Ft	1.793.364 Ft	8.793.364 Ft	2.493.364 Ft	1.793.364 Ft	1.793.364 Ft	1.793.364 Ft	1.793.364 Ft	5.093.364 Ft	1.793.364 Ft	1.793.364 Ft	1.793.367 Ft	43.168.585 Ft
Kiadások													
Személyi juttatások	2.996.305 Ft	2.996.305 Ft	2.996.305 Ft	1.582.305 Ft	1.582.305 Ft	1.582.305 Ft	1.582.305 Ft	1.582.305 Ft	1.582.305 Ft	1.582.305 Ft	1.582.305 Ft	1.582.305 Ft	23.229.660 Ft
Munkaadót terhelő járulékok	298.476 Ft	298.476 Ft	298.476 Ft	206.566 Ft	206.566 Ft	206.566 Ft	206.566 Ft	206.566 Ft	206.566 Ft	206.566 Ft	206.566 Ft	206.570 Ft	2.754.526 Ft

Dologi kiadások	902.1 30 Ft	902.1 30 Ft	902.1 30 Ft	902.1 30 Ft	902.1 30 Ft	902.1 30 Ft	902.1 30 Ft	902.1 30 Ft	902.1 30 Ft	902.1 30 Ft	902.1 30 Ft	902.1 30 Ft	902.1 32 Ft	10.825.562 Ft
Ellátottak pénzbeli juttatásai														
Egyéb működési célú kiadások	41.98 6 Ft	41.98 6 Ft	41.98 6 Ft	41.98 6 Ft	41.98 6 Ft	41.98 6 Ft	41.98 6 Ft	41.98 6 Ft	41.98 6 Ft	41.98 6 Ft	41.98 6 Ft	41.98 6 Ft	41.99 1 Ft	503.837 Ft
Beruházások														
Felújítások				5.850. 000 Ft										5.850.000 Ft
Egyéb felhalmozási kiadások														
Finanszírozási kiadások														
Kiadások összesen	4.238. 897 Ft	4.238. 897 Ft	4.238. 897 Ft	8.582. 987 Ft	2.732. 987 Ft	2.732. 987 Ft	2.732. 987 Ft	2.732. 987 Ft	2.732. 987 Ft	2.732. 987 Ft	2.732. 987 Ft	2.732. 987 Ft	2.732. 998 Ft	43.168.585 Ft

16. melléklet a 3/2025. (II.13.) önkormányzati rendelethez

Közvetett támogatások

Támogatás megnevezése	összeg
ellátottak térítési díjának, illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege	0 Ft
lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege	0 Ft
helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként	0 Ft
helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege	0 Ft
egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	0 Ft

Előterjesztés

a polgármester szabadságának megállapítására

A község közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) VII/A fejezete határozza meg a főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó rendelkezéseket a következők szerint:

225/A. § (1) A főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya a képviselő-testület és a polgármester között – a (2) bekezdés b) pontja kivételével – választással létrejövő, sajátos község közszolgálati jogviszony. A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.

225/C. § (1) A főállású polgármester **évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.**

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését.

Szintén a Kttv. 225/L. § rendelkezéseiből következik, hogy a testület által elfogadott szabadság ütemtervtől eltérést jogszabály nem tiltja, azonban az eltérés kereteit és módját a felek együttműködési kötelezettsége (Kttv. 9. §, Mötv. 9. §) határozza meg.

A 2025. évre a polgármesternek járó szabadság 25 munkanap alapszabadság + 14 munkanap pótszabadság. Előző évről áthozott szabadság 8 munkanap, összesen 47 munkanap.

A fentiek figyelembevételével Fiad Község Önkormányzata polgármestere szabadságolási ütemtervét a következők szerint terjesztem elő.

Határozati javaslat:

Fiad Község Önkormányzata Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdése alapján Gyurik Attila polgármester 2025. évi szabadságának ütemezését az alábbiak szerint jóváhagyja:

január: 0 munkanap
február: 4 munkanap
március: 4 munkanap
április: 4 munkanap
május: 5 munkanap
június: 5 munkanap
július: 5 munkanap
augusztus: 5 munkanap
szeptember: 3 munkanap
október: 3 munkanap
november: 3 munkanap
december: 6 munkanap

Felelős: Bunovác Katalin jegyző

Határidő: értelem szerint

Andocs, 2025. február 4.

Bunovác Katalin
jegyző

Előterjesztés a polgármester Cafeteria juttatására

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Kttv.) 225/L. §-a alapján a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a Kttv. 151. §-át, mely a cafeteria juttatásokat szabályozza. Eszerint **a cafeteria juttatás megállapítása kötelező a főállású polgármester számára, melynek éves összege nem lehet alacsonyabb az illetményalap ötszörösénél (azaz 193.250 Ft-nál)**, valamint Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 62. § (4) bekezdése szerint A költségvetési szervek által foglalkoztatottak éves cafeteria-juttatásának kerete, illetve cafeteria-juttatást nem nyújtó költségvetési szervek esetében az egy foglalkoztatottnak éves szinten – a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szja tv.) 71. § (1) bekezdésében meghatározott juttatások – az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterheket is magában foglaló együttes összege, törvény eltérő rendelkezése hiányában, 2024. évben nem haladhatja meg a nettó 400 000 forintot.

A cafeteria-juttatás részletszabályait a közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: a Korm. rendelet.) VIII. fejezete és a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szabályozza.

A Korm. rendelet 9. § (2) bekezdése alapján a közszolgálati tisztviselőt megillető cafeteria-juttatás éves összegét – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – a hivatali szervezet vezetője a közszolgálati szabályzatban határozza meg tárgyév február 15-ig.

Az Andocsi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője a közszolgálati szabályzatban cafeteria-juttatás éves összegét nettó 400.000,-Ft-ban határozta meg.

A Korm. rendelet 9. § (13) bekezdése szerint **a hivatali szervezet vezetője által kiadott közszolgálati szabályzat a szervezet személyi állományának egyes csoportjai tekintetében nem állapíthat meg valamely szempont alapján eltérő mértékű keretösszeget, illetve eltérő választható juttatásokat, ezért a polgármester cafeteria juttatása nem térhet el az adott hivatalban a közszolgálati tisztviselők számára meghatározott keretösszegetől.**

A Kttv. 225/A. § (1) bekezdése szerint a polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján döntsön a polgármester 2025. évi cafeteria-juttatásáról és a felhasználás szabályairól.

Határozati javaslat:

Fiad Község Önkormányzata Képviselő-testülete Gyurik Attila polgármester 2025. évi cafeteria juttatásának közterheket nem tartalmazó nettó összegét 400.000 forintban

határozza meg. A főállású polgármester cafetéria juttatásának felhasználása tekintetében az Andocsi Közös Önkormányzati Hivatal Közszolgálati Szabályzatának részét képező Cafetéria Szabályzatban meghatározott szabályokat kell alkalmazni.

Felelős: Bunovác Katalin jegyző

Határidő: azonnal

Andocs, 2025. február 4.

Bunovác Katalin
jegyző



Fiad Község Önkormányzata
7282 Fiad, Kossuth utca 48.
Tel: +36 303004925
Fax: +36 84375036
E-mail: fiadert@gmail.com



ELŐTERJESZTÉS

a közösségi színtér szolgáltatási tervének jóváhagyására

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (továbbiakban törvény) 78. § (5) bekezdés értelmében az önkormányzat, amely közösségi színteret, illetve közművelődési intézményt tart fenn, jóváhagyja a közművelődési intézmény éves munkatervét.

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. §-a alapján:

„3. § (1) A feladatellátó az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készít a tárgyév március 1-jéig.

(2) Az éves szolgáltatási terv tartalmazza

- a) a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését,
- b) a közösségi tevékenység céljának rövid leírását,
- c) az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be,
- d) a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát, valamint
- e) a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

(3) Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

(4) A feladatellátó a (3) bekezdésben foglaltak figyelembevételével meghatározza, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben látja el.

(5) A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi színtérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

(6) Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.”

Vinter Istvánné közművelődési munkatárs elkészítette a Kisbárapáti Községi Színtér 2025. évre vonatkozó szolgáltatási tervét, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Határozati javaslat:

Fiad Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Fiad Községi Színtér 2025. évre vonatkozó szolgáltatási tervét az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felelős: Gyurik Attila polgármester

Határidő: 2025. március 01.

Fiad, 2025. február 6.

Gyurik Attila
polgármester

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2025
Település neve	Fiad
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	Közöségi színtér
Közművelődési intézmény neve	Közösségi ház
Közművelődési intézmény székhely címe	7282 Fiad, Kossuth L. utca 48.
Ellátott alapszolgáltatások	1997. évi CLX Tv. 76. paragraf. (3)(a)
Felelős vezető neve	Gyurik Attila
Szakmai vezető neve	Gyurik Attila
Kitöltő neve és beosztása	Gyurik Attila
Kitöltő telefonszáma	
Kitöltő e-mail címe	

Jóváhagyási záradék

Fiad település önkormányzata a közművelődési közösségi szintér 2025. évi szolgáltatási tervét a _____ számú határozatával jóváhagyta

Fiad település önkormányzata a _____ közművelődési intézmény szolgáltatási tervét a 2025. évi munkaterv részeként a _____ számú határozatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség szintér/közművelődésintézmény székehelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

<p>Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása</p>	<p>A Kultv. 76. § (3) bekezdés a) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó felsőfokú közművelődési szakképzettséggel vagy közösségi és civil fejlesztő szakember szakképzettséggel, képesítéssel, tanúsítvánnyal vagy szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg.</p> <p>Helyszín biztosítása a művelődő közösségeknek a rendszeres és alkalmiszzerű művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez.</p> <p>Bemutatókalkulációk teremtése a művelődő közösség számára.</p> <p>Administratív, irodatechnikai támogatás, információ szolgáltatás a művelődő közösség számára.</p> <p>Fórum szervezése a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.</p>
<p>A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése</p>	<p>a) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekvédelemének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>b) támogatja az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat, vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>c) a gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>d) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>e) a szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkózást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>f) a lelki egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>g) a települési önkormányzattal együttműködésben szakmai támogatást biztosít a helyi partnerségi egyeztetési, együttműködési folyamatok kialakításához és működtetéséhez, biztosítja a közösségi tervezési folyamatok szakmai, szervezési és technikai feltételeit, valamint</p> <p>h) az a)–g) pontban foglalt tevékenységek megvalósításában szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<p>Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) iskolarendszeren kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulását, tevékenységét szervezi, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az életminőséget és életstílust javító tanulási lehetőségeket szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>d) népfőiskolai programokat, szabadegyetemeket szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) ismeretterjesztő alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását és ismeretszerző lehetőségeket teremt, valamint</p> <p>f) hozzásegít az elektronikus közszolgáltatások megismeréséhez, a digitális világban történő eligazodáshoz, az ezeket szolgáló eszközök alkalmazásához.</p>
<p>A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a helytörténettel, a népművészettel, a népi iparművészettel és a település szellemi kulturális örökségével kapcsolatos csoportot, szakkört, klubot működtet, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p>b) részt vesz a helyi művelődési szokások gondozásában, gazdagításában, értéktárak kialakításában, gondozásában, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, és támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az anyanyelvpolitiszt érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p>d) a nemzeti, az európai és az egyetemes kultúra, továbbá a külföldi nemzetiségek kulturális értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) a helyi vagy térségi nemzetiségi vagy kisebbségi közösségek bevonásával a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>f) az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával szervezi az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmait, támogatja azok megvalósítását.</p>
<p>Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a képzőművészet, a zeneművészet, a táncművészet, a színház- és bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőr művészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését, valamint</p> <p>b) az a) pont szerinti közösségek tevékenységének támogatása érdekében szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<p>A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a településen élő vagy tanuló hátrányos helyzetű személyek tehetségének kibontakoztatása, kompetenciáinak fejlesztése érdekében művészeti és egyéb foglalkozásokat, szakköröket, klubokat működtet, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>b) felzárkóztatást segítő tanórán kívüli foglalkozásokat biztosít.</p>
<p>Kulturális alapú gazdaságfejlesztés</p>	<p>a) a helyi szellemi, épített és természeti örökségre építő közösségi és kreatív gazdaságot fejlesztő programokat, tevékenységeket és szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) az egyéni és közösségi tudást és kreativitást erőforrásként értelmező és használó helyi gazdaságot fejlesztő programokat kezdeményez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) a kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozás- és termékfejlesztéssel, kreatív iparral, a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósulását, valamint</p> <p>d) hozzásegít az információs és kommunikációs technológiák, a digitalizáció kulturális alapú használatához.</p>

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szinterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szintérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet

a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről

082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

Ide tartozik:

- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiségek és a külföldi magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők és kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénés, prevenció programok megvalósítása.

082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

Ide tartozik:

- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

Ide tartozik:

- az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása.

082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés

Ide tartozik:

- a kulturális turizmus, a kulturális vidékfejlesztés, a közösségi gazdaság feltételeinek biztosítása, a digitális tartalomszolgáltatás, továbbá az információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés biztosítása.

A helyi közművelődési rendeletben nevesített közművelődési kötelező alapszolgáltatást biztosító közművelődési közösségi szintér(ek), intézmények készítenek szolgáltatási tervet. Az intézmény a telephelyekre is figyelemmel egy szolgáltatási tervet készít.

A szolgáltatási terv naptári évre készül.

A szolgáltatási terv kitöltésével kapcsolatban követelmény a valósághűség, a hitelesség, a megalapozottság, a szakszerűség, a megbízhatóság, a teljeskörűség.

A szolgáltatási terv közművelődési alapszolgáltatásonként vagy/és tételenként veszi számba a megvalósítás forrásszükségletét és forrásösszetételét pénzforgalmi szemléletben.

A szolgáltatási terv a normatív támogatás felhasználásának előzetes terve, a normatíva elszámolás igazoló dokumentuma.

Közösségi szintér esetében a normatív támogatás összegének felhasználásánál ajánlott tervezni a legalább középfokú végzettséggel rendelkező munkatárs foglalkoztatásával, a feladatellátást biztosító épület üzemeltetésével kapcsolatos kiadásokat.

A szolgáltatási terv forrásszükségletének meg kell egyeznie az önkormányzat által jóváhagyott közművelődési terület érintő előirányzatokkal.

A jogszabályban előírt kötelező és a helyi közművelődési rendeletben meghatározott alapszolgáltatásoknál legalább egy feladatnak szerepelnie kell.

A teljeskörűség biztosítása érdekében lehetséges az önként vállalt, nem közművelődési alapszolgáltatási körben megvalósuló közösségi tevékenységek rögzítése is a Rendezvény/program/projekt sorokban.

Egy közösségi tevékenységet csak egyszer lehet a táblázatban szerepeltetni. Amennyiben a közösségi tevékenység több alapszolgáltatási jellemzővel is rendelkezik, a legjellemzőbb alapján kell elvégezni a besorolást.