



SZENTBALÁZS KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

7472 SZENTBALÁZS

FŐ UTCA 85.

TEL/FAX.: 82/569-015

E-MAIL: szentbalazs@kapos-net.hu

MEGHÍVÓ

Szentbalázs Község Önkormányzatának Képviselőtestülete
2024. május 15-én 17.00 órakor képviselő-testületi ülést tart,
melyre ezúton tisztelettel meghívom.
Ülés helye: Szentbalázs, Önkormányzat, Fő u. 85.

Napirendek:

- 1. Beszámoló a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi gazdálkodásáról**
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester
- 2. Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetésének módosítása**
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester
- 3. Az önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosításáról**
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester
- 4. Beszámoló az önkormányzat 2023. évi gazdálkodásáról**
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester
- 5. Az önkormányzat 2023. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak értékelése**
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester
- 6. 2024-2029. évi Helyi Esélyegyenlőségi Programról**
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester
- 7. Szociális rendelet módosítása**
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester
- 8. Települési ösztöndíj támogatás összegének megállapításáról**
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester
- 9. HVB póttag megválasztásáról**
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester
- 10. Elemózsia Étkeзде Nonprofit Kft. 2023. évi beszámolójáról**

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester

11. Egyéb ügyekről

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester

12. Szociális ügyek-zárt ülésen

Előterjesztés: írásos

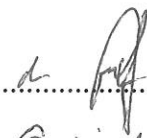
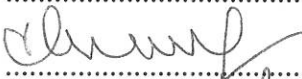
Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester

Szentbalázs, 2024. május 8.



Dr. Tornyos Gábor sk.
polgármester

JELENLÉTI ÍV
Készült Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. május 15. napon tartott nyílt ülésén megjelentekről

Dr. Tornynos Gábor	polgármester	
Szijártó Zsuzsanna	alpolgármester	
Androsics Ferencné	képviselő	
Dr. Horváthné dr. Supala Olga	képviselő	
Sipos József Károly	képviselő	
Tormási Andrea	jegyző	
Török Erzsébet Andrea	aljegyző	

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Jegyzőkönyv

Készült Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. május 15-én 17.00 órakor kezdődő, Szentbalázs Önkormányzatnál, Szentbalázs, Fő u. 85.szám alatt tartott nyílt testületi üléséről.

Jelen vannak:

Dr. Tornyos Gábor-polgármester
Szijártó Zsuzsanna alpolgármester
Dr. Horváthné dr. Supala Olga
Sipos József Károly képviselők
Hiányzik: Androsics Ferencné képviselő

Tanácskozási joggal:

Török Erzsébet Andrea aljegyző – jegyző megbízásából

Dr. Tornyos Gábor-polgármester köszönti a testületi tagokat. Megállapítja, hogy a testület határozatképes, mivel 5 fő képviselőből 4 fő jelen van. Ismerteti a meghívóban szereplő napirendi pontokat, és javasolja azt elfogadni.

4 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

19/2024. (V.15.) sz. Szentbalázs Önkormányzat Kt. határozat:

Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024.05.15-i meghívóban szereplő napirendi pontokat elfogadja és tárgyalja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Napirendek:

- 1. Beszámoló a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi gazdálkodásáról**
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester
- 2. Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetésének módosítása**
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester
- 3. Az önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosításáról**
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester
- 4. Beszámoló az önkormányzat 2023. évi gazdálkodásáról**
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester

5. **Az önkormányzat 2023. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak értékelése**
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester
6. **2024-2029. évi Helyi Esélyegyenlőségi Programról**
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester
7. **Szociális rendelet módosítása**
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester
8. **Települési ösztöndíj támogatás összegének megállapításáról**
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester
9. **HVB póttag megválasztásáról**
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester
10. **Elemózsia Étkeзде Nonprofit Kft. 2023. évi beszámolójáról**
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester
11. **Egyéb ügyekről**
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester
12. **Szociális ügyek-zárt ülésen**
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester

Napirendek tárgyalása:

1. Beszámoló a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi gazdálkodásáról

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester

Dr. Tornyos Gábor polgármester elmondja, hogy a Hivatal beszámolója elkészült, az anyag írásban kiment. Amennyiben kérdésük van, tegyék fel az aljegyzőnek, ha nincs, kéri, hogy fogadják el a beszámolót.

Határozati javaslat:

Szentbalázs Önkormányzat Képviselő- testülete a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi gazdálkodásáról készült beszámolót 146.754.683 Ft teljesített bevétellel és 143.392.958 Ft teljesített kiadással az alábbi teljesítés szerinti bontásban elfogadja:

- személyi juttatások 112.886.736 Ft
- munkaadói járulékok 16.433.876 Ft
- dologi kiadások 12.622.663 Ft
- beruházások: 1.390.280 Ft.

A Hivatal 2023. évi bevétel és kiadás maradványát 3.361.725 Ft-ban hagyja jóvá. A kötelezettséggel nem terhelt maradványt a hivataltól nem vonják el az önkormányzatok, azt a 2024. évi költségvetésbe beépítik.

A Hivatal 2023. évi mérlegfőösszegét 5.062.811 Ft-ban jóváhagyja. A Hivatal teljesített átlagos létszámát 18 fő köztisztviselő létszámban hagyja jóvá.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

4 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

20/2024. (V.15.) sz. Szentbalázs Önkormányzat Kt. határozat:

Szentbalázs Önkormányzat Képviselő- testülete a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi gazdálkodásáról készült beszámolót 146.754.683 Ft teljesített bevétellel és 143.392.958 Ft teljesített kiadással az alábbi teljesítés szerinti bontásban elfogadja:

- személyi juttatások 112.886.736 Ft
- munkaadói járulékok 16.433.876 Ft
- dologi kiadások 12.622.663 Ft
- beruházások: 1.390.280 Ft.

A Hivatal 2023. évi bevétel és kiadás maradványát 3.361.725 Ft-ban hagyja jóvá. A kötelezettséggel nem terhelt maradványt a hivataltól nem vonják el az önkormányzatok, azt a 2024. évi költségvetésbe beépítik.

A Hivatal 2023. évi mérlegfőösszegét 5.062.811 Ft-ban jóváhagyja. A Hivatal teljesített átlagos létszámát 18 fő köztisztviselő létszámban hagyja jóvá.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

2. Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetésének módosítása

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester

Dr. Tornyos Gábor polgármester elmondja, hogy a Hivatal 2023. évi költségvetését is elkészítették, a módosítás nem érintette az önkormányzati hozzájárulást, kérdezi, hogy van-e kérdés. Amennyiben nincs, kéri, hogy szavazzanak.

Határozati javaslat:

1. Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testülete a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetését 146.561.248 Ft bevétel és kiadási főösszegre módosítja az alábbiak szerint:

Kiadások:

- személyi juttatások előirányzata: 109.293.000 Ft-ról 115.416.757 Ft-ra módosul
- járulékok előirányzata: 15.199.737 Ft-ról 16.433.876 Ft-ra módosul
- dologi kiadások előirányzata: 13.215.749 Ft-ról 13.260.932 Ft-ra módosul
- egyéb működési kiadások 0 Ft-ról 59.403 Ft-ra módosul
- beruházások előirányzata: 350.000 Ft-ról 1.390.280 Ft-ra módosul.

Bevételek:

- állami támogatás kiegészítéssel: 124.578.942 Ft-ról 131.078.043 Ft-ra módosul
- Saját bevételek: 50.000 Ft-ról 510.000 Ft-ra módosul
- Maradvány 1.079.544 Ft
- Önkormányzatoktól átvett: 12.350.000 Ft
- Választásokra átvett: 1.543.661 Ft-ra módosul.

2. Felhatalmazza a jegyzőt a költségvetés módosítását a Baté önkormányzat költségvetésén is vezesse át.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző, polgármester

4 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

21/2024. (V.15.) sz. Szentbalázs Önkormányzat Kt. határozat:

1. Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testülete a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetését 146.561.248 Ft bevétel és kiadási főösszegre módosítja az alábbiak szerint:

Kiadások:

- személyi juttatások előirányzata: 109.293.000 Ft-ról 115.416.757 Ft-ra módosul
- járulékok előirányzata: 15.199.737 Ft-ról 16.433.876 Ft-ra módosul
- dologi kiadások előirányzata: 13.215.749 Ft-ról 13.260.932 Ft-ra módosul
- egyéb működési kiadások 0 Ft-ról 59.403 Ft-ra módosul
- beruházások előirányzata: 350.000 Ft-ról 1.390.280 Ft-ra módosul.

Bevételek:

- állami támogatás kiegészítéssel: 124.578.942 Ft-ról 131.078.043 Ft-ra módosul
- Saját bevételek: 50.000 Ft-ról 510.000 Ft-ra módosul
- Maradvány 1.079.544 Ft
- Önkormányzatoktól átvett: 12.350.000 Ft
- Választásokra átvett: 1.543.661 Ft-ra módosul.

2. Felhatalmazza a jegyzőt a költségvetés módosítását a Baté önkormányzat költségvetésén is vezesse át.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző, polgármester

3. Az önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosításáról

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester

Dr. Tornyos Gábor polgármester elmondja, hogy az önkormányzat 2023. évi költségvetési módosítását is el kell fogadni, kéri, hogy mondják el véleményüket, kérdezzenek. Ha nincs vélemény és kérdés sem, akkor szavazzanak a rendelet módosításáról.

4 fő jelenlévő képviselő szavaz:

A képviselő-testület a téma megvitatása után 4 egyhangú igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Szentbalázs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2024. (V. 16.) önkormányzati rendelete**

**az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló
5/2023. (II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról**

(A rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

4. Beszámoló az önkormányzat 2023. évi gazdálkodásáról

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester

Dr. Tornyos Gábor polgármester elmondja, hogy a beszámolót május 31-ig el kell fogadni, a Kirendeltség pénzügyesei ezt előkészítették, a részletes beszámoló a rendelet-tervezet mellékletében található. Várja a kérdéseket. Ha nincs kérdés, kéri, hogy szavazzanak.

4 fő jelenlévő képviselő szavaz:

A képviselő-testület a téma megvitatása után 4 egyhangú igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Szentbalázs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2024. (V. 16.) önkormányzati rendelete**

**Szentbalázs Község Önkormányzatának 2023. évi zárszámadásáról
és a maradvány jóváhagyásáról**

(A rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

5. Az önkormányzat 2023. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak értékelése

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester

Dr. Tornyos Gábor polgármester elmondja, hogy a gyermekvédelmi törvény előírása értelmében az önkormányzatnak minden évben május 31-ig meg kell tárgyalnia a jegyző által elkészített gyermekvédelmi értékelést. Emellett a családgyógyozó, az iskola és az óvoda is leadta a beszámolóját, az anyag írásban kiment, mindenki elolvashatta.

Szijasrtó Zsuzsanna alpolgármester megjegyzi, hogy az iskola nem sok energiát fektetett a

beszámolóba, szinte csak számadatokat tartalmaz.

Dr. Tornyos Gábor polgármester egyetért, de véleménye szerint a kért adatokat tartalmazza, igaz, hogy ezt nem egészítették ki semmivel. Ha nincs több hozzászólás javasolja az értékelés elfogadását, hogy azt határidőben fel lehessen terjeszteni.

Határozati javaslat:

Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzatok gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2023. évi értékelését és annak mellékleteit az előterjesztésben foglaltak szerint elfogadja.

Felkéri a jegyzőt, hogy az értékelést a Somogy Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályának juttassa el.

Felelős: jegyző

Határidő: értelem szerint

4 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

22/2024. (V.15.) sz. Szentbalázs Önkormányzat Kt. határozat:

Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzatok gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2023. évi értékelését és annak mellékleteit az előterjesztésben foglaltak szerint elfogadja.

Felkéri a jegyzőt, hogy az értékelést a Somogy Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályának juttassa el.

Felelős: jegyző

Határidő: értelem szerint

6. 2024-2029. évi Helyi Esélyegyenlőségi Programról

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester

Dr. Tornyos Gábor polgármester elmondja, hogy elkészült a Helyi Esélyegyenlőségi Program, ezt majd meg kell küldeni az Esélyegyenlőségi Mentornak is, fel kell tenni HEP-ek nyilvános oldalára, hogy az mindenki számára elérhető legyen. Úgy gondolja, hogy alapos munkát végzett a készítő, Kiss Dániel, javasolja elfogadni.

Határozati javaslat:

Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2024-2029. időszakra vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programját és a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervét elfogadja, jóváhagyja. Az elfogadott, felülvizsgált Helyi Esélyegyenlőségi Program és a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve a jegyzőkönyv melléklete.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

4 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

23/2024. (V.15.) sz. Szentbalázs Önkormányzat Kt. határozat:

Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2024-2029. időszakra vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programját és a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervét elfogadja, jóváhagyja. Az elfogadott, felülvizsgált Helyi Esélyegyenlőségi Program és a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve a jegyzőkönyv melléklete.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

7. Szociális rendelet módosítása

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester

Dr. Tornyos Gábor polgármester elmondja, hogy a személyi térítési díjak évek óta nem változtak, ezt kell most megemelni, mert a normatíva elég kevés, és a jelenlegi térítési díjak, valamint az ebéd bekerülési költsége között nagyon nagy a különbség. A táblázat elkészült, kéri, hogy mondják el véleményüket.

Amennyiben nincs, kéri a személyi térítési díjakat és a rendelet módosítását elfogadni.

4 fő jelenlévő képviselő szavaz:

A képviselő-testület a téma megvitatása után 4 egyhangú igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Szentbalázs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2023. (V. 16.) önkormányzati rendelete**

**Szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló
8/2021. (V.28.) önkormányzati rendelete módosításáról**

8. Települési ösztöndíj támogatás összegének megállapításáról

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester

Dr. Tornyos Gábor polgármester elmondja, hogy az ösztöndíjak összegéről is dönteni kell, mert hamarosan itt a tanév vége, utána pedig érkeznek a kérelmek is. Tavalyi évben 20.000,- forint volt, ez a rendeletben adható maximális összeg, javasolja az idén is ezt megállapítani,

mely a rendelet értelmében könyvutalvány formájában kerül kifizetésre.

Határozati javaslat:

Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testülete a 8/2021. (V.28.) Szociális és gyermekvédelmi rendelete 24. § (6) bekezdése alapján 2024. évre 20 ezer forint összegű ösztöndíj támogatást állapít meg a rendeletben jogosultak részére

Kéri a polgármestert, hogy a fentiek alapján hozza meg a kérelmekre a döntéseket.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

4 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

24/2024. (V.15.) sz. Szentbalázs Önkormányzat Kt. határozat:

Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testülete a 8/2021. (V.28.) Szociális és gyermekvédelmi rendelete 24. § (6) bekezdése alapján 2024. évre 20 ezer forint összegű ösztöndíj támogatást állapít meg a rendeletben jogosultak részére

Kéri a polgármestert, hogy a fentiek alapján hozza meg a kérelmekre a döntéseket.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

9. HVB póttag megválasztásáról

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester

Dr. Tornyos Gábor polgármester elmondja, hogy tavaly döntöttek a HVB tagok megválasztásáról, majd a Bizottság az alakuló ülésén megválasztotta az elnököt és a helyettesét. Az elnökhelyettes lemondott, ezért a bizottságba felkerült az egyik póttag, helyette kell póttagot választani. A HVI vezetője Bocz Györgyöt javasolja póttagnak, kéri elfogadni az előterjesztésnek megfelelően.

Határozati javaslat:

Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. tv. 23. § és 35. § (2) bekezdése alapján a helyi választási iroda vezető javaslatára a Szentbalázs helyi választási bizottságba az alábbi póttagot választja a 2023 évben megválasztott választási bizottság megüresedett tagságának a betöltésére:

Póttag: Bocz György, 7472 Szentbalázs, Fő u. 18.

Határidő: értelem szerint

Felelős: jegyző

4 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

25/2024. (V.15.) sz. Szentbalázs Önkormányzat Kt. határozat:

Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. tv. 23. § és 35. § (2) bekezdése alapján a helyi választási iroda vezető javaslatára a Szentbalázs helyi választási bizottságba az alábbi póttagot választja a 2023 évben megválasztott választási bizottság megüresedett tagságának a betöltésére:
Póttag: Bocz György, 7472 Szentbalázs, Fő u. 18.

Határidő. értelem szerint

Felelős: jegyző

10. Elemózsia Étkeзде Nonprofit Kft. 2023. évi beszámolójáról

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester

Dr. Tornyos Gábor polgármester elmondja, hogy az Elemózsia Kft. is beszámolója is elkészült, ezt május 31-ig közzé kell tenni, de előtte a fenntartónak el kell fogadni. Kéri, hogy mondják el véleményüket.

Dr. Horváthné dr. Supala Olga képviselő kérdezi, hogy a tavalyi évben nem sikerült nullára kihozni az adózott eredményt?

Dr. Tornyos Gábor polgármester elmondja, hogy ez abból adódott, hogy a felújítás után még több mindent meg kellett csináltatni, többek között az irodahelyiséget kifestetni. Ezeket a Kft. finanszírozta. Az ügyvezető úgy tájékoztatta, hogy az idei évben már nem lesz ilyen probléma. Ha nincs több kérdés, kéri, hogy fogadják el a beszámolót.

Határozati javaslat:

Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testülete az Elemózsia Étkeзде Nonprofit Kft. 2023. évről szóló egyszerűsített éves beszámolóját -842 e Ft. adózott eredménnyel, a mérlegfőösszegét 8.280 e Ft. összegben elfogadja. Kéri az ügyvezetőt, hogy gondoskodjon a beszámoló közzétételéről.

Határidő: 2024.05.31.

Felelős: polgármester, Kft. ügyvezetője

4 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

26/2024. (V.15.) sz. Szentbalázs Önkormányzat Kt. határozat:

Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testülete az Elemózsia Étkezde Nonprofit Kft. 2023. évről szóló egyszerűsített éves beszámolóját -842 e Ft. adózott eredménnyel, a mérlegfőösszegét 8.280 e Ft. összegben elfogadja. Kéri az ügyvezetőt, hogy gondoskodjon a beszámoló közzétételéről.

Határidő: 2024.05.31.

Felelős: polgármester, Kft. ügyvezetője

11. Egyéb ügyekről

Előterjesztés: írásos, szóbeli

Előterjesztő: Dr. Tornyos Gábor polgármester

A.) Családi nap tartásáról

Dr. Tornyos Gábor polgármester elmondja, hogy a május 18-i családi napról már több ízben egyeztetés folyt, emiatt többször összeültek a szervezők. A programokat is összeállították, valamint érkezni fognak a testvértelepülésről, Zalaszentbalázsról vendégek. Az étkezést az Elemózsia Kft. vállalta, délután Meggyes Csaba és Füred Rock Színkör lép fel. A bálba Velczenbach István zenél. A családi nap várható költsége kb. 800.000,- forint, ebben minden benne lesz. az étkezéstől a fellépőig, valamint az ital vásárlás is. Kéri, hogy ezzel kapcsolatosan hozzon döntést a képviselő-testület.

Határozati javaslat:

Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy 2024. május 18. napon Családi napot tart. A Családi nap költségeit a képviselő-testület a saját bevétele terhére biztosítja.

Felhatalmazza a polgármestert a fellépőkkel és a szolgáltatókkal a szerződések megkötésére.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

4 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

27/2024. (V.15.) sz. Szentbalázs Önkormányzat Kt. határozat:

Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy 2024. május 18. napon Családi napot tart. A Családi nap költségeit a képviselő-testület a saját bevétele terhére biztosítja.

Felhatalmazza a polgármestert a fellépőkkel és a szolgáltatókkal a szerződések megkötésére.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Más napirendi pont a nyílt ülésen nincs, a polgármester megköszönte az ülésen való részvételt, és a nyílt ülést 17.53 órakor bezárta, a testület zárt ülésen folytatja tovább a munkát.

K.m.f.


Dr. Tornynos Gábor
polgármester




Török Erzsébet Andrea aljegyző
jegyző megbízásából

Előterjesztés a 2023. május 24-i képviselő-testületi ülésre

8. napirendhez:

Határozati javaslat:

Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testülete a 8/2021. (V.28.) Szociális és gyermekvédelmi rendelete 26. § (6) bekezdése alapján 2024. évre ... ezer forint összegű ösztöndíj támogatást állapít meg a rendeletben jogosultak részére

Kéri a polgármestert, hogy a fentiek alapján hozza meg a kérelmekre a döntéseket.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Szentbalázs Község Önkormányzat Képviselő-testülete 8/2021. (V. 28.) önkormányzati rendelete a **Szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól**

16. Ösztöndíj támogatás

24. § (1) Pénzbeli ellátásként a településen lakcímmel rendelkező és életvitel szerűen a településen lakó általános iskola 5-8. évfolyamán tanuló vagy középfokú tanulmányi jogviszonnyal rendelkező tanuló részére ösztöndíj támogatás állapítható meg.

(2) Ösztöndíj támogatásra jogosult az (1) bekezdésben meghatározott:

a) középfokú tanulói jogviszonnyal rendelkező tanuló, ha a magatartás és szorgalom érdemjegyek nélkül számított érdemjegyeinek év végi átlaga legalább 4,0 vagy

b) általános iskola 5-8. évfolyamon tanulói jogviszonnyal rendelkező tanuló, ha a magatartás és szorgalom érdemjegyek nélkül számított érdemjegyeinek év végi átlaga legalább 4,0 és

c) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy a családjában az egy főre jutó jövedelem az ötszázezer forintot nem haladja meg.

(3)¹¹ Az ösztöndíj támogatási kérelmet a nagykorú tanuló, vagy a gyermek törvényes képviselője a tárgyév június hó 15. napjától, augusztus hó 15. napjáig nyújthatja be.

(4) Az ösztöndíj támogatási kérelemhez a tanuló év végi bizonyítványának másolatát és a jövedelemigazolásokat csatolni kell. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény esetén a jogosultságot a Hivatal igazolja.

(5) Az ösztöndíj támogatás minimális összege: 5000 Ft, maximális összege 20.000 Ft, mely természetbeni ellátásként, könyvvutalvány formájában kerül kifizetésre.

(6) Az ösztöndíj támogatás összegét a képviselő-testület az adott évben határozattal állapítja meg.

(7) A támogatások kifizetésére a döntést követő 15 napon belül kerül sor.

Előterjesztés

A Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi gazdálkodásáról és maradványának jóváhagyásáról

Tisztelt Képviselő-testületek, Polgármesterek!

A Hivatal 2023. évi gazdálkodásról szóló beszámolót 2024. május 31-ig el kell fogadni.

A Hivatal 2023. évi költségvetésének teljesítését a melléklet tartalmazza.

2023. évben a költségvetési eredeti előirányzat év közben is módosításra került a Hivatal finanszírozására, az időközi választásra kapott összeg módosulása miatt, a házasságkötések miatti befizetésekkel.

Az eredeti előirányzat 138.058.486 Ft-ról 146.561.248 Ft-ra módosult.

A fentiek tekintetében a Hivatal bevételei: 146.754.683 Ft-ra teljesültek.

A kiadási oldal: 143.392.958 Ft-ra teljesült.

Maradvány, bevétel és kiadás különbözete: 3.361.725 Ft.

A) Bevételek részletezése: 146.754.683 Ft, módosítotthoz képest 100,1%-ra teljesültek.

1. Állami támogatás: 100%-ban teljesült, a teljes összeg átadásra került teljes egészében.
2. A 2022. évi maradvány 100%-ban teljesült.
3. a fenntartó önkormányzatok hozzájárulása 100%-ban teljesült.
4. Az időközi választásra kapott támogatás 100%-ban teljesült.
5. Itt terveztük a saját bevételeket is, amely 137,9%-ban teljesült.

B) Kiadások részletezése: 143.392.958 Ft-ra teljesültek, módosítotthoz képest 97,83%-ra.

1. Személyi juttatások: 112.886.736 Ft-ra teljesültek 97,8%-ban.
Az eredeti előirányzat módosításra került az esküvők miatt, a jutalomra történő átcsoportosítás miatt személyi juttatások megtakarításából, az időközi választásra a személyi kiadások fedezetére kapott támogatások miatt.
2. Munkaadói járulékok: 16.433.876 Ft-ra teljesült 100%-ban.
3. Dologi kiadások: 12.622.663 Ft-ra teljesült, 95,18%-ban.

Dologi részletezése: részletesen a hivatal teljesítése a táblázatban kimutatva

- Könyv, folyóirat, egyéb információhordozó: egyéb szakmai folyóiratok, könyvek vásárlása, költségvetési levelek.
- Szakmai anyag: anyakönyvi nyomtatványok, savmentes dobozok selejtezésekhöz.
- Irodaszer, nyomtatvány: tintapatronok vásárlása nyomtatókhoz, irodaszerek, nyomtatványok, irodaszerek, papírok, leporello stb.
- Készletek: mindennapi működéshez szükséges kisebb beszerzések, tisztítószer
- Kommunikációs szolgáltatások: itt szerepel a telefondíj, kábel tv díj, számítástechnikai szolgáltatás, Nod 32 frissítések.
- Karbantartás, javítás: kisebb karbantartási feladatok.
- Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások: az egyik legnagyobb kiadás. Itt jelennek meg a programok díjai: szociális program, népesség nyilvántartó program, információ

biztonsági szolgáltatás díja, közbeszerzési szolgáltatás díja, műszaki ügyintézés. Takarnet szolgáltatás (tulajdoni lapok).

- Egyéb szolgáltatások: a második legnagyobb tétel, amelyben szerepelnek a továbbképzések, postaköltség, biztosítási díjak, bankköltségek, fénymásolás díja, orvosi tevékenység, belső ellenőrzés és munka és tűzvédelmi szolgáltatások díjai.
- Kiküldetés: a gépjárművel és a busszal történő kiküldetés költségei, szakmai továbbképzésekbe, illetve kirendeltségekre, vagy székhelyre történő utazás költségei.
- Áfa az áfaköteles kiadások díjai.

A kifizetett összegekre a fedezet rendelkezésre állt, az előirányzat nem került túllépésre.

Beruházások: 1.390.280 Ft-ban került teljesítésre 100 %-ban.

Maradvány levezetése:

A beszámolóban nem pénzmaradványt kell kimutatni, hanem a teljesült bevételek és kiadások különbözetét. Ez 2023. évben 3.361.725 Ft.

Megköszönve a testületek, polgármesterek 2023. évi támogatását, kérem a tisztelt Képviselő-testületeket, Polgármestereket, hogy a fentiek áttekintése után szíveskedjenek jóváhagyni a 2023. évi gazdálkodásról szóló Hivatali beszámolót, és a maradvány felhasználását kérem a Hivatalnál hagyni.

Határozati javaslat beszámoló elfogadására:

.... Községi Önkormányzat Képviselő- testülete a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi gazdálkodásáról készült beszámolót 146.754.683 Ft teljesített bevétellel és 143.392.958 Ft teljesített kiadással az alábbi teljesítés szerinti bontásban elfogadja:

- személyi juttatások 112.886.736 Ft
- munkaadói járulékok 16.433.876 Ft
- dologi kiadások 12.622.663 Ft
- beruházások: 1.390.280 Ft.

A Hivatal 2022. évi bevétel és kiadás maradványát 3.361.725 Ft-ban hagyja jóvá.. A kötelezettséggel nem terhelt maradványt a hivataltól nem vonják el az önkormányzatok, azt a 2024. évi költségvetésbe beépítik.

A Hivatal 2023. évi mérlegfőösszegét 5.062.811 Ft-ban jóváhagyja. A Hivatal teljesített átlagos létszámát 18 fő köztisztviselő létszámban hagyja jóvá.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Baté, 2024. május

Tisztelettel:

Tormási Andrea
jegyző

Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetésének teljesítése

Kiadások:		2023. év	Ft-ban	
I	Személyi juttatások	2023. évi terv	Módosítás	Teljesítés
1	Illetmények 12 havi	95 828 000	87 945 376	85 423 374
2	Jubileumi jutalom	4 335 000	4 335 000	4 335 000
3	Jutalom	-	7 509 000	7 509 000
4	Cafetéria bruttó 400 e Ft/fő/év	7 200 000	7 361 918	7 361 918
5	Munkabajárás 100%-kal buszbérlet és 15 Ft kocsi	1 300 000	1 864 340	1 864 340
6	Bankkártya hozzájárulás 1000 Ft/hó/fő	216 000	213 000	213 000
7	Ajándékutalvány 23 e Ft/fő/1 alkalom	414 000	460 000	460 000
8	Helyettesítés	-	1 997 000	1 997 000
9	Egyéb (betegszabadság, temetési tám., anyakönyvvezetés..)	-	2 219 889	2 211 870
10	Megbízási díj	-	950 000	950 000
11	Egyéb külső személyi juttatás - időközi választás	-	561 234	561 234
I	Összesen személyi juttatások	109 293 000	115 416 757	112 886 736
II	Járadékok:			
1	Járadék 13%	13 049 270	14 223 131	14 223 131
2	Járadék: caf után 28%	2 150 467	2 210 745	2 210 745
II	Járadékok mind:	15 199 737	16 433 876	16 433 876

III	Dologi kiadások:	2023. évi terv	Módosítás	Teljesítés
1	Szakmai anyagok beszerzése:			
a	- könyv, folyóirat	250 000	250 000	95 086
b	- anyakönyvi dokumentáció, savmentes dobozok	100 000	100 000	61 765
2	Üzemeltetési anyagok:			
a	- irodaszer, nyomtatvány, festékpapírtoner	1 500 000	1 305 666	1 183 518
b	- egyéb készletek (tisztítószer, ivóvíz, kisebb anyagok)	350 000	350 000	409 750
3	Kommunikációs szolgáltatások:			
a	- telefonföldi, mobil	320 000	344 421	344 421
b	- kábel tv díj, tárhely, internet	240 000	240 000	240 511
c	- számítástechnikai szolgáltatás	800 000	800 000	843 473
d	- Nod 32 frissítése	180 000	162 152	116 586
4	Közüzemek díjai:			
a	- villamos energia	-	7 088	7 088
b	- gázdíj	-	-	-
c	- víz-csatarnadíj	-	3 374	3 374
5	Karbantartás, kisjavítás szolgáltatás:	100 000	100 000	14 000
6	Szakmai tev. Segítő szolgáltatások			
a	- win szociális program	259 200	296 730	296 730
b	- Információ biztonsági szolgáltatások (Fentős)	216 000	216 000	216 000
c	- műszaki ügyintézés	120 000	240 000	240 000
d	- Vizuál Regiszter nyilvántartás	182 000	-	-
e	- közbeszerzési szolgáltatás	600 000	600 000	600 000
f	- takarnet rendszer, tulaj. Lap (Áfamentes)	90 000	9 600	9 600
g	- adatvédelmi tisztviselő 21 intézményhez	928 200	928 200	928 200
h	- adatvédelmi program 21 intézményre (GDPR)	363 000	415 860	415 860
i	- egyéb szakmai szolgáltatások	50 000	239 514	239 514
7	Egyéb szolgáltatások:			
a	- postaköltség (áfamentes)	1 000 000	1 139 210	1 139 210
b	- Biztosítási díjak (baleset és felelősség)	110 000	53 850	53 850
c	- bankköltség, bankkártya, kp. felvét díja (áfamentes)	450 000	424 647	424 647
d	- továbbképzések áfa nélkül	650 000	290 913	290 913
e	- orvosi tevékenység díja (áfamentes)	114 000	136 000	136 000
f	- belső ellenőrzésre, munka és tűzvédelem	180 000	263 000	263 000
g	- fénymásolás papírral együtt	1 340 000	1 347 254	1 347 254
h	- egyéb szolgáltatások	100 000	486 133	486 133
8	Belföldi kiküldetések	500 000	360 580	211 198
9	ÁFA	2 118 349	2 145 740	2 000 032
10	Egyéb dologi	5 000	5 000	4 950
III	Dologi összesen	13 215 749	13 260 932	12 622 663

IV.	Egyéb működési célú kiadások:	-	59 403	59 403
-----	--------------------------------------	---	--------	--------

V.	Beruházások:			
1	Informatikai eszközök	-	615 920	615 920
2	Tárgyi eszközök	275 591	478 789	478 789
3	Áfa	74 409	295 571	295 571
V.	Beruházások összesen:	350 000	1 390 280	1 390 280
A.	Mindösszesen:	138 058 486	146 561 248	143 392 958

B.	Bevételek:			
1	Állami támogatás adóerővel együtt	123 578 942	123 578 942	123 578 942
2	Saját bevétel	50 000	510 000	703 435
3	Maradvány	1 079 544	1 079 544	1 079 544
4	Plusz támogatás kiegészítés államtól	1 000 000	7 499 101	7 499 101
5	Plusz támogatás önkormányzatoktól	12 350 000	12 350 000	12 350 000
6	Választásra	-	1 543 661	1 543 661
B.	Mindösszesen:	138 058 486	146 561 248	146 754 683

Vagyont bemutató mérleg 2023. év						Ft-ban	
A	B	C	D	E	F	G	
1	Batéi Közös Hivatal						
		Előző év	Tárgyév		Előző év	Tárgyév	
		2022	2023		2022	2023	
2	A) Nemz. vagyonba tartozó bef. eszközök	1 364 622	1 656 086	D) SAJÁT TŐKE	- 6 399 303	- 4 009 221	
3	I. Immateriális javak	-	-	I. Nemz. vagyon induláskori értéke	-	-	
4	II. Tárgyi eszközök	1 364 622	1 656 086	II. Nemz. vagyon változásai	635 209	635 209	
5	III. Befektetett pénzügyi eszközök	-	-	III. Egyéb eszközök induláskori értéke	5 916 926	5 916 926	
6	IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott	-	-	IV. Felhalmozott eredmény	- 12 143 073	- 12 951 438	
7				V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	-	-	
8				VI. Mérleg szerinti eredmény	- 808 365	2 390 082	
9	B) Nemz. vagyonba tartozó forgóeszközök	-	-	H) KÖTELEZETTSÉGEK	-	-	
10	I. Készletek	-	-				
11	II. Értékpapírok	-	-	I) Egyéb sajátos forrásold. elszámolások	-	-	
12	C) Pénzeszközök	1 001 958	3 044 461	J) Passzív időbeli elhatárolások	8 873 469	9 072 032	
13	D) Követelések	30 000	45 000				
14	E) Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	77 586	317 264				
15	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	2 474 166	5 062 811	FORRÁSOK ÖSSZESEN	2 474 166	5 062 811	

A 0-ra leirt, de használatban lévő, illetve használaton kívüli eszközök állománya

A	B	C	D
1	Megnevezés	0-s bruttó	Haszn-ban lévő
2	Hivatal		
3	I. Immateriális javak	2 855 483	
4	II. Gépek, berendezések	10 908 442	
5	Összesen:	13 763 925	

2023. évben

Maradvány kimutatása

Ft-ban

A	B	2022	2023
	Megnevezés	Közös Hivatal	
1	Alaptevékenység költségvetési bevételei	10 736 556	2 247 096
2	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	141 377 067	143 392 958
3	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (1-2)	- 130 640 511	- 141 145 862
4	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	131 720 055	144 507 587
5	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	-	-
6	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (4-5)	131 720 055	144 507 587
7	A) Alaptevékenység maradványa	1 079 544	3 361 725
8	B) Vállalkozási tevékenység maradványa	-	-
9	C) Összes maradvány	1 079 544	3 361 725
10	D) Alaptevékenység köt.vállalással terhelt maradványa	-	-
11	E) Alaptevékenység szabad maradványa (A-D)	1 079 544	3 361 725

3 361 725

Előterjesztés
Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetésének II.
módosításához

Tisztelt Képviselő-testületek!

A Hivatal 2023. évi költségvetése csak a költségek átcsoportosításával módosul. A népszámlálásból visszafizetendő 59.403 Ft a dologi kiadásokkal szemben, beruházás 40.280 Ft-tal, szintén a dologi kiadásokkal szemben. A személyi kiadások 377.938 Ft-tal csökken a járulékok ugyan ezen összegű növekedése mellett.

A módosítások összességében nem járnak a költségvetés főösszegének változásával, így nem jár az önkormányzatoktól plusz finanszírozással sem.

A módosítás levezetését a mellékelt táblázat mutatja.

Kérem hogy az alábbi határozatot jóváhagyni szíveskedjenek:

Határozati javaslat:

1..... Önkormányzat Képviselő-testülete a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetését 146.561.248 Ft bevétel és kiadási főösszegre módosítja az alábbiak szerint:

Kiadások:

- személyi juttatások előirányzata: 109.293.000 Ft-ról 115.416.757 Ft-ra módosul
- járulékok előirányzata: 15.199.737 Ft-ról 16.433.876 Ft-ra módosul
- dologi kiadások előirányzata: 13.215.749 Ft-ról 13.260.932 Ft-ra módosul
- egyéb működési kiadások 0 Ft-ról 59.403 Ft-ra módosul
- beruházások előirányzata: 350.000 Ft-ról 1.390.280 Ft-ra módosul.

Bevételek:

- | | |
|------------------------------------|--|
| - állami támogatás kiegészítéssel: | 124.578.942 Ft-ról 131.078.043 Ft-ra módosul |
| - Saját bevételek: | 50.000 Ft-ról 510.000 Ft-ra módosul |
| - Maradvány | 1.079.544 Ft |
| - Önkormányzatoktól átvett: | 12.350.000 Ft |
| - Választásokra átvett: | 1.543.661 Ft-ra módosul. |

2. Felhatalmazza a jegyzőt a költségvetés módosítását a Baté önkormányzat költségvetésén is vezesse át.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző, polgármester

Baté, 2024. május

Tisztelettel:

Tormási Andrea
jegyző

Batái Közös önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetés II. módosítása

Változások levezetése

	Bevétel	Kiadás
Beruházás		40 280
Dologi kiadások		40 280
Munkaadói járulék		377 938
Személyi juttatások		377 938
Mindösszesen:	-	-

Népszámlálásra visszafizetendő	Bevétel	Kiadás
Átadott		59 403
Dologi kiadások		59 403
Mindösszesen:	-	-

Hivatal 2023. költségvetés előirányzat változása I. és II. módosítással együtt

Kiadások	Eredeti	Változás összege I.	Módosított I	Változás összege II.	Módosított II
Személyi juttatások	109 293 000	6 501 695	115 794 695	-	115 416 757
Munkaadói járulék	15 199 737	856 201	16 055 938	377 938	16 433 876
Dologi kiadások	13 215 749	144 866	13 360 615	-	13 260 932
Átadott				59 403	59 403
Beruházás	350 000	1 000 000	1 350 000	40 280	1 390 280
Mindösszesen kiadások	138 058 486	8 502 762	146 561 248	-	146 561 248

Bevételek	Eredeti	Változás összege I	Módosított I	Változás összege II	Módosított II
Finanszírozás	123 578 942		123 578 942		123 578 942
saját bevétel	50 000	460 000	510 000		510 000
maradvány	1 079 544		1 079 544		1 079 544
plusz állami támogatás	1 000 000	6 499 101	7 499 101		7 499 101
önkormányzatoktól átvett	12 350 000		12 350 000		12 350 000
választásra kapott		1 543 661	1 543 661		1 543 661
Mindösszesen: bevételek	138 058 486	8 502 762	146 561 248	-	146 561 248

Baté, 2023.11.....

Szentbalázs Község Önkormányzatának
Polgármesterétől

7472 Szentbalázs, Fő u.85.

☎ 06-82/569-015, e-mail: szentbalazs@kapos-net.hu

SZENTBALÁZS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL ELŐTERJESZTÉS
Előterjesztés a Képviselőtestület 2024. május 15-i ülésére

Tisztelt Képviselőtestület!

A Szentbalázs Község Önkormányzat Képviselőtestülete az 5/2023. (II.16.) számú rendeletével fogadta el az önkormányzat 2023. évi pénzügyi előirányzatait 243.747.180 Ft bevétellel, és 243.747.180 Ft kiadással.

A költségvetési rendelet módosítását a polgármester a hatályos jogszabályok értelmében az alábbiak szerint terjeszti elfogadásra a képviselőtestület elé.

Támogatást kaptak az önkormányzatok a szociális ágazati pótlék kifizetéséhez, a szociális étkeztetés, a köznevelés, az intézményi gyermekétkeztetés, a szünidei gyermekétkeztetés kifizetéséhez. Ezek a bevételek és a kiadások közti átcsoportosítások indokolják az előirányzat módosítását.

Módosított előirányzatok

Az eredeti előirányzat 243.747.180 Ft, az I. előirányzat módosítás 21.193.478 Ft, a II. előirányzat módosítás 5.883.668 Ft, a III. előirányzat módosítás 37.970.398 Ft.
Az előirányzat 308.794.724 Ft

Bevétel		Kiadás	
Önk.műk-i támogatása	2.651.360 Ft	840.559 Ft Dologi kiadások	
		1.810.801 Ft Átadott pénzeszköz	
Egyéb műk-i célú tám.	-118.320 Ft	-118.320 Ft Tartalék	
Közhatalmi bev.	446.565 Ft	397.089 Ft Dologi kiadások	
		49.476 Ft Felújítások	
Egyéb műk-i célú bev.	525.077 Ft	-280.603Ft Ellátottak pénzbeli juttatásai	
		805.680 Ft Felújítások	
Felhalm-i célú támog.	34.429.900 Ft	34.429.900 Ft Felújítások	
Áht-on belüli megelőleg.	35.816 Ft	35.816 Ft Áht-on belüli megelőlegezés	
		visszafizetése	
		-58.170 Ft Személyi juttatások	
		58.170 Ft Munkáltatói járulékok	
		-2.614.107 Ft Beruházások	
		2.614.107 Ft Felújítások	
		604.430 Ft Felújítások	
		-604.430 Ft Tartalék	

Szentbalázs, 2024. május 9.



Dr. Tornyos Gábor
polgármester

Előterjesztés az önkormányzat 2023. évi költségvetés
III. módosítására

Sorsz.	Bevétel	Összeg	Kiadás	Összeg
1.	Önkormányzatok működési támogatása	2 651 360	Dologi kiadások	840559
			Átadott pénzeszköz	1810801
2.	Egyéb műk-i célú támogatás (közfoglalk.tám, egyéb mű-i tám.)	-118 320	Tartalék	-118320
3.	Közhatalmi bevételek	446 565	Dologi kiadások	397 089
			Felújítások	49 476
4.	Egyéb műk-i célú bevételek	525 077	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-280 603
			Felújítások	805 680
5.	Felhalm-i célú támogatások	34 429 900	Felújítások	34 429 900
6.	Áht-on belüli megelőlegezés	35 816	Áht-on belüli megelőlegezés visszafizetése	35 816
7.			Személyi juttatások	-58 170
8.			Munkáltatói járulékok	58 170
9.			Beruházások	-2 614 107
10.			Felújítások	2 614 107
11.			Felújítások	604 430
12.			Tartalék	-604 430
13.	Jóváhagyott módosítás	37 970 398	Jóváhagyott módosítás	37 970 398
14.	Jóváhagyott módosítás (2023.IX.14.)	5 883 668	Jóváhagyott módosítás (2023.IX.14.)	5 883 668
15.	Jóváhagyott módosítás (2023.VI.16.)	21 193 478	Jóváhagyott módosítás (2023.VI.16.)	21 193 478
16.	Összesen	65 047 544	Összesen	65 047 544

A fentiek alapján a főösszeg 65.047.544 Ft-tal módosul, 308.794.724 Ft-ra

Dr. Tornyos Gábor
polgármester

a „Az önkormányzat 2023 évi költségvetésének módosításáról szóló rendelet ” tárgyú előterjesztéshez

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

I. társadalmi hatásai:

A tervezetnek társadalmi hatása, nincs.

II. gazdasági hatásai:

A tervezetnek gazdasági hatása nincs, kihat az önkormányzatra, amennyiben sikerül a kiadásokat finanszírozni, akkor az önkormányzat a betervezett kiadásait tudja finanszírozni, ha nem akkor az érintheti a lakosságot, és más szervezeteket is.

III. költségvetési hatásai:

A tervezetnek költségvetési hatása az önkormányzatot érinti, hogy a bevételeiből tudja finanszírozni a kiadásokat.

IV. környezeti következményei:

A tervezetnek környezeti hatása nincs.

V. egészségi következményei:

A tervezetnek egészségi következménye nincs.

VI. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

VII. megalkotásának szükségessége:

Az államháztartási törvény alapján és az éves költségvetési törvény alapján, továbbá a maradvány összegének le módosítása az Áhsz. alapján.

VIII. a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Kötelező, a megkapott támogatások és változások módosítása.

IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Nem igényel többlet feltételt az eddigiekhez képest.

Szentbalázs, 2024. május 14.

Tormási Andrea sk.
jegyző

Szentbalázs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2024. (V. 16.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról

Szentbalázs Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. §

(1) *A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi költségvetésének kiadási összességét 308.794.724 Ft-ban, bevételi összességét 308.794.724 Ft-ban állapítja meg.*

(2) *Az önkormányzat a tárgyévi költségvetési bevételét: 308.794.724 Ft-ban*

a) *működési költségvetési bevételét: 129.787.856 Ft-ban*

b) *felhalmozási költségvetési bevételét 179.006.868 Ft-ban.*

(3) *Az önkormányzat a tárgyévi költségvetési kiadását: 308.794.724 Ft-ban*

a) *működési költségvetési kiadását: 129.787.856 Ft-ban, ezen belül*

aa) *személyi jellegű kiadásokat 19.714.2004 Ft-ban*

ab) *munkaadókat terhelő járulékokat és szociális hozzájárulási adót 2.437.506 Ft-ban*

ac) *dologi jellegű kiadásokat 52.146.276 Ft-ban*

ad) *ellátottak pénzbeli jutatait 2.713.397 Ft-ban*

ae) *egyéb működési célú kiadásokat 36.431.393 Ft-ban*

af) *működési célú általános tartalékát 13.637.092 Ft-ban*

ag) *államháztartáson belüli megelőlegezést 2.707.992 Ft-ban.*

b) *felhalmozási költségvetési kiadását 179.006.868 Ft-ban, ezen belül*

ba) *beruházások előirányzatát 16.935.511 Ft-ban*

bb) *felújítások előirányzatát 162.071.357 Ft-ban*

bc) *egyéb felhalmozási kiadásokat 0 Ft-ban*

bd) *fejlesztési célú céltartalékát 0 Ft-ban hagyja jóvá.*

(4) *Az önkormányzat előző év felhasználható tervezett maradványát 136.300.109 Ft-ban, ezen belül*

a) *működési hiány finanszírozását szolgáló maradványát 136.300.109 Ft-ban*

b) *felhalmozási hiány finanszírozását szolgáló maradványát 114.368.638 Ft-ban hagyja jóvá.*

(5) *Az önkormányzat a finanszírozási célú műveletek*

a) *bevételét 35.816 Ft-ban*

aa) *működés finanszírozását szolgáló műveletek bevételét 35.816 Ft-ban*

ab) *felhalmozás finanszírozását szolgáló műveletek bevételét 0 Ft-ban hagyja jóvá.*

b) *kiadását 2.707.992 Ft-ban, ezen belül*

ba) *működés finanszírozását szolgáló műveletek kiadását 2.707.992 Ft-ban*

bb) felhalmozás finanszírozását szolgáló műveletek kiadását 0 Ft-ban hagyja jóvá.

(6) A képviselő-testület a maradványt működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban a 2. melléklet alapján hagyja jóvá.

(7) A képviselő-testület a (5) bekezdésen túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételeit, kiadásait működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban a 3. melléklet alapján hagyja jóvá.”

2. §

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 7. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát 13.637.092 Ft-ban állapítja meg.”

3. §

(1) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

(11) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

(12) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.

(13) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.

(14) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 18. melléklete helyébe a 14. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


Dr. Tornósy Gábor
polgármester




Tormási Andrea
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetve: Szentbalázs, 2024. május 16.


Tormási Andrea
jegyző



1. melléklet az 5/2024. (V. 16.) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet az 5/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek maradványa forintban

A.	B.	C.	D.
S.szám	Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított ei.
1	1. Működési célú maradvány igénybevétele	10 375 401	21 931 471
2	- ebből előző évi maradványból önkormányzati	10 375 401	21 931 471
3	- értékpapírból		
4	Összesen:	10 375 401	21 931 471
5	2. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	112 909 052	114 368 638
6	- ebből előző évi maradványból	112 909 052	114 368 638
7	- értékpapírból		
8	Összesen:	112 909 052	114 368 638
9	Mindösszesen:	123 284 453	136 300 109

”

2. melléklet az 5/2024. (V. 16.) önkormányzati rendelethez

„3. melléklet az 5/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

**A költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására
szolgáló finanszírozási célú műveletek**

A.	B.	C.	D.	E.	F.
S.szám		Működési cél	Felhalmozási cél	Eredeti ei.	Módosított ei.
				Ft	
1	Bevételek	Ft	Ft	Ft	
2	Központi támogatásra igény	0	0	0	
3	- ebből tartozás megelőlegezés				35816
4	Összesen:				35816
5	Kiadások				
6	Hitelek				
7	Áht.belüli megelőlegezés	2 672 176		2 672 176	2707992
8	Összesen:	2 672 176	0	2 672 176	2707992

”

Az önkormányzat összevont költségvetési mérlege forintban

A	B.	C.	D.	E.	F.	G.
S.sz ám	BEVÉTELEK			KIADÁSOK		
	Megnevezés	Előirányzat		Megnevezés	Előirányzat	
		Eredeti	Módosított		Eredeti	Módosított
1	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK			KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		
2	Pénzforgalmi bevételek			Pénzforgalmi kiadások		
3	Működési célú			Működési célú		
4	Önkormányzatok működési támogatásai	70 682 380	79 515 532	Személyi jellegű kiadások	16 401 296	19 714 200
5	Működési támogatások államháztartáson belül	5 793 017	11 160 850	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 071 572	2 437 506
6	Közhatalmi bevétel	5 712 000	7 191 632	Dologi kiadások	45 640 065	52 146 276
7	Működési bevétel	8 067 000	9 952 555	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 994 000	2 713 397
8	Működési célú átvett pénzeszköz			Egyéb működési célú kiadások	29 848 815	36 431 393
9	Összesen:	90 254 397	107 820 569	Összesen:	96 955 748	113 442 772
10	Felhalmozási célú			Felhalmozási célú		
11	Felhalmozási bevételek			Beruházások	19 549 618	16 935 511
12	Felhalmozási támogatások államháztartáson belül	27 000 000	64 638 230	Felújítások	123 567 764	162 071 357
13	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	3 208 330		Kormányzati beruházások	0	
14				Lakástámogatás	0	
15				Lakásépítés	0	
16				Egyéb felhalmozási kiadások	0	
17	Összesen:	30 208 330	64 638 230	Összesen:	143 117 382	179 006 868
18				Pénzforgalom nélküli kiadások		
19				Működési célú tartalékok		

20				Általános tartalék	1 001 874	13 637 092
21				Céltartalékok fejlesztési tartalék	0	
22				Összesen:	1 001 874	13 637 092
23				Felhalmozási célú tartalékok		
24				Fejlesztési céltartalék	0	
25				KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY		
26				Működési hiány	0	
27				Felhalmozási hiány	0	
28				Összesen:	0	
29				FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK		
30				AHT-n belüli megelőlegezés visszavizetése	2 672 176	2 707 992
31				Működési célú hiteltörlesztés	0	
32				Felhalmozási célú hiteltörlesztés	0	
33	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (Pénzforgalom nélküli és finanszírozási célú bevételek nélkül)	120 462 727	172 458 799	KIADÁSOK ÖSSZESEN	243 747 180	308 794 724
34				A KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESÍTETT HIÁNYA		
35				Működési hiány	0	
36				Felhalmozási hiány	0	
37	A HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁNA K MÓDJA					
38	Belső forrásból					
39	I. Működési célú maradvány igénybevétele	10 375 401	21 931 471			
40	II. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	112 909 052	114 368 638			
41	Külső forrásból					
42	Hitel,kölcsönfelvétel					
43	Áht-on belüli megelőlegezés		35 816			
44	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	243 747 180	308 794 724	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	243 747 180	308 794 724
45	Működési célú bevételek összesen	100 629 798	129 787 856	Működési célú kiadások összesen	100 629 798	129 787 856

46	Felhalmozási célú bevételek összesen	143 117 382	179 006 868	Felhalmozási célú kiadások összesen	143 117 382	179 006 868
----	---	----------------	----------------	--	----------------	----------------

”

Bevételek kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok megosztásban forintban

A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.
S.szám	Alsószám	Megnevezése - rovat	Rovat száma	Önkéntei.	Kötelező vállalt ei.	Államig. ei.	Eredeti ei.	Módosított ei.
1	I.	Költségvetési bevételek						
2	01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	0	10 067 925	-	10 067 925	14 129 503
3	a	1-ből: Zöldteürllet-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása			1 890 200		1 890 200	1 890 200
4	b	1-ből: Közvilágítás fenntartásának támogatása			1 172 500		1 172 500	1 172 500
5	c	1-ből: Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása			100 000		100 000	100 000
6	d	1-ből: Közutak fenntartásának támogatása			300 125		300 125	300 125
7	e	1-ből: Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása			6 600 000		6 600 000	6 600 000
8	f	1-ből: Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása			5 100		5 100	5 100
9	g	1-ből: Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás						1 721 578
10	h	1-ből: Közvilágítás kiegészítő támogatása						2 340 000
11	02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	0	23 195 490	0	23 195 490	26 563 760
12	a	2-ből: Óvodaműködtetési támogatás			7 001 000		7 001 000	8 170 000
13	b	2-ből: Pedagógusok átlagbéralapú támogatása			10 525 800		10 525 800	12 678 760
14	c	2-ből: Pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása			467 690		467 690	514 000
15	d	2-ből: Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása			3 878 000		3 878 000	3 878 000
16	e	2-ből: Társulás által fenntartott óvodákba bejáró gyermekek utaztatásának támogatása			1 323 000		1 323 000	1 323 000

17	03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B113 1	0	9 442 020	-	9 442 020	10 438 073
18	a	3-ból: A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása			3 414 000		3 414 000	3 414 000
19	b	3-ból: Szociális étkeztetés			885 720		885 720	1 034 930
20	c	3-ból: Falugondnoki szolgáltatás támogatása			5 142 300		5 142 300	5 612 200
21	d	3-ból: Szoc.ágazati pótlék (Falugondnoki szolg.)						376 943
22	04	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113 2		21 565 367	-	21 565 367	23 317 759
23	a	4-ből: Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás			12 124 347		12 124 347	13 803 211
24	b	4-ből: Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás			9 417 080		9 417 080	9 417 080
25	c	4-ből: Szünidei étkeztetés támogatása			23 940		23 940	97 468
26	05	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (=03+04)	B113	0	31 007 387	0	31 007 387	33 755 832
27	06	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114		2 270 000		2 270 000	2 980 714
28	07	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115		4 141 578		4 141 578	826 770
29	08	Elszámolásból származó bevételek	B116				-	1 258 953
30	09	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+...+08)	B11	0	70 682 380	0	70 682 380	79 515 532
31	10	Elvonások és befizetések bevételei	B12					
32	11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13					
33	12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14					
34	13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15					
35	14	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	-	5 793 017	-	5 793 017	11 160 850
36	a	14-ből: Központi költségvetési szervtől (szociális ágazati pótlék)			352 560		352 560	

37	b	14-ből: Gazdaságfejlesztési Minisztérium Közfoglalkoztatás támogatása Hosszabb idejű közfoglalkoztatás			494 160		494 160	2 631 938
38	c	14-ből: Kulturális foglalk.			389 714		389 714	
39	d	14-ből: Nyári diákmunka						232 000
40	e	14-ből: Helyi önkormányzatoktól és költsegekv.szervétől			863 131		863 131	863 131
41	f	14-ből: TB alapoktól			3 693 452		3 693 452	7 433 781
42	15	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+14)	B1	-	76 475 397	-	76 475 397	90 676 382
43	16	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21					
44	17	Felhalmozási célú garancia- és kezeségvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22					
45	18	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23					
46	19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24					
47	20	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25					
48	a	20-ból: TOP_PLUSZ-1.1.1-21-SO1-2022- 00010. Főzőkonyha felújítása Szentbalázson					-	61 429 900
49	b	20-ból: MFP-KOEB/2023 Kommunális eszköz beszerzése			15 000 000		15 000 000	
50	c	20-ból: MFP-ÖTIF/2022 Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése			12 000 000		12 000 000	
51	d	20-ból: Orvosi eszközök						3 208 330
52	21	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=16+...+20)	B2	-	27 000 000	-	27 000 000	64 638 230
53	22	Magánszemélyek jövedelemadói	B311					
54	23	Társaságok jövedelemadói	B312					
55	24	Jövedelemadók (=22+23)	B31					
56	25	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32					
57	26	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33					
58	27	Vagyoni típusú adók	B34	1 392 000			1 392 000	1 392 000

59	28	Értékesítési és forgalmi adók	B351	4 200 000			4 200 000	5 766 783
60	29	Fogyasztási adók	B352				-	
61	30	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353				-	
62	31	Gépjárműadók	B354				-	
63	32	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355				-	
64	33	Termékek és szolgáltatások adói (=28+...+32)	B35	4 200 000	-	-	4 200 000	5 766 783
65	34	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	120 000			120 000	32 849
66	35	Közhatalmi bevételek (=24+...+27+33+34)	B3	5 712 000	-	-	5 712 000	7 191 632
67	36	Készletértékesítés ellenértéke	B401					
68	37	Szolgáltatások ellenértéke	B402					
69	38	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403					
70	39	Tulajdonosi bevételek	B404		762 000		762 000	1 175 436
71	40	Ellátási díjak	B405		6 105 000		6 105 000	6 105 000
72	41	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406					111 628
73	42	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407					
74	43	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	B408 1					
75	44	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	B408 2					13
76	45	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=43+44)	B408					13
77	46	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	B409 1					
78	47	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409 2					
79	48	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=46+47)	B409					
80	49	Biztosító által fizetett kártérítés	B410					
81	50	Egyéb működési bevételek	B411		1 200 000		1 200 000	2 560 478
82	51	Működési bevételek (=36+...+42+45+48+...+50)	B4	0	8 067 000	-	8 067 000	9 952 555
83	52	Immateriális javak értékesítése	B51					
84	53	Ingatlanok értékesítése	B52					

85	54	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53					
86	55	Részesedések értékesítése	B54					
87	56	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55					
88	57	Felhalmozási bevételek (=52+...+56)	B5					
89	58	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61					
90	59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B62					
91	60	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B63					
92	61	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64					
93	62	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65				-	
94	63	Működési célú átvett pénzeszközök (=58+...+62)	B6				-	
95	64	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71				-	
96	65	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B72				-	
97	66	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B73				-	
98	67	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B74				-	
99	68	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75		3 208 330		3 208 330	
100	69	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=64+...+68)	B7		3 208 330		3 208 330	-
101	70	Költségvetési bevételek (=15+21+35+51+57+63+69)	B1- B7	5 712 000	114 750 727	-	120 462 727	172 458 799
102	II.	Finanszírozási bevételek						
103	01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B811 1					

104	02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B811 2					
105	03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B811 3					
106	04	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03)	B811					
107	05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B812 1					
108	06	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B812 2					
109	07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B812 3					
110	08	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B812 4					
111	09	Belföldi értékpapírok bevételei (=05+..+08)	B812					
112	10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B813 1	0	123 284 453	-	123 284 453	136 300 109
113	a	10-ből: Működési célú maradvány igénybevétele			10 375 401		10 375 401	21 931 471
114	b	10-ből: Felhalmozási célú maradvány igénybevétele			112 909 052		112 909 052	114 368 638
115	11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B813 2					
116	12	Maradvány igénybevétele (=10+11)	B813	0	123 284 453	-	123 284 453	136 300 109
117	13	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814					35 816
118	14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815					
119	15	Központi, irányító szervi támogatás	B816					
120	16	Lekötött bankbetétek megszüntetése	B817					
121	17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818					
122	18	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B819 1					
123	19	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B819 2					
124	20	Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=18+19)	B819					
125	21	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17+20)	B81	0	123 284 453	-	123 284 453	136 335 925
126	22	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821					

127	23	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822					
128	24	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823					
129	25	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől	B824					
130	26	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől	B825					
131	27	Külföldi finanszírozás bevételei (=22+...+26)	B82					
132	28	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83					
133	29	Váltóbevételek	B84					
134	30	Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29)	B8	0	123 284 - 453		123 284 453	136 335 925
135		Bevételek összesen.I és II.		5 712 000	238 035 - 180		243 747 180	308 794 724

”

„6. melléklet az 5/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

Önkormányzat és költségvetési szervek költségvetési kiadásai forintban

A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.
S.szám	Megnevezés	Feladatok vállalása									
		Önként ei.	Kötelező ei.	Államiga z. ei.	Eredeti ei.	Módosított ei.					
1	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK - előirányzat csoport										
2	1. Kiemelt előirányzatok										
3	a) Személyi juttatások		16 401 296		16 401 296	19 714 200					
4	b) Munkaadót terhelő járulékok		2 071 572		2 071 572	2 437 506					
5	c) Dologi jellegű kiadások		45 640 065		45 640 065	52 146 276					
6	d) Ellátottak pénzbeli jutottai		2 994 000		2 994 000	2 713 397					
7	e) Egyéb működési célú kiadások		29 848 815		29 848 815	36 431 393					
8	Összesen:	0	96 955 748	0	96 955 748	113 442 772					
9	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK - előirányzat csoport										
10	1. Kiemelt előirányzatok										
11	a) Intézményi beruházások		19 549 618		19 549 618	16 935 511					
12	b) Felújítás		123 567 764		123 567 764	162 071 357					
13	c) Lakástámogatás				0						
14	d) Lakásépítés				0						
15	e) Egyéb felhalmozási				0						
16	összesen: II.	0	143 117 382	0	143 117 382	179 006 868					
17	III. Tartalékok										
18	Általános tartalék		1 001 874		1 001 874	13 637 092					
19	Céltartalék				0						

20	- működési célú				0						
21	- felhalmozási célú				0						
22	összesen	0	1 001 874	0	1 001 874	13 637 092					
23	5. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásai:										
24	AHT-n belüli megelőlegezés visszafizetése		2 672 176		2 672 176	2 707 992					
25	Kiadások mindösszesen:	0	243 747 180	0	243 747 180	308 794 724					
26	Önkormányzat költségvetési kiadásai önkormányzati szakfeladatok szerinti bontásban, kiemelt előirányzatoként- cofogonként	Személyi	Munkaadói	Dologi	Ellátott	Átadott	Beruházás	Felújítás	Megelőleg. vissza	Tartalék	Összesen
27	I. önkormányzat										
28	011130 - Igazgatási tev.	5 523 000	671 196								6 194 196
29	013320 - Köztemető fenntartás			150 392							150 392
30	018010 - Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel							2 707 992			2 707 992
31	018030 - Támogatási célú finanszírozási műveletek					33 746 393					33 746 393
32	041233 - Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	2 661 809	174 461	6 757							2 843 027
33	041237 - Közfoglalkoztatási mintaprogram										0
34	045160 - Utak, hidak üzemeltetése										0
35	062020 - Településfejlesztési projektek és támogatásuk			340 000			699 618	7 033 077			8 072 695
36	063020 - Vízműkezelés			38 939				2 089 883			2 128 822
37	064010 - Közvilágítás			3 737 279							3 737 279
38	066020 - Községgazdálkodás	1 072 077	148 673	8 131 773		5 000	12 586 893	152 948 397		13 637 092	188 529 905
39	072111 - Háziiorvosi alapellátás	544 598	78 861	1 079 307		2 650 000	3 649 000				8 001 766
40	074031 - Család és nővédelmi egészségügyi gondozás	3 238 171	408 421	1 284 712							4 931 304
41	074040 - Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás										0

42	081030 - Sportlétesítmény működtetése										0
43	082044 - Könyvtári szolgáltatás	506 975	146 832	7 722							661 529
44	082092 - Közművelődés	1 546 486	211 770	1 044 038							2 802 294
45	082094 - Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés	402 352	52 310								454 662
46	084031 - Civil szervezetek támogatása					30 000					30 000
47	091140 - Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai			120 396							120 396
48	096015 - Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben			27 258 935							27 258 935
49	104037 - Intézményen kívüli gyermekétkeztetés			308 100							308 100
50	107051 - Szociális étkeztetés			5 034 030							5 034 030
51	107055 - Falugondnoki szolgálat	4 218 732	544 982	2 140 221							6 903 935
52	107060 - Egyéb szociális pénzbéli és természetbeni ellátások, támogatások			1 463 675	2 713 397						4 177 072
53	Áht-on belüli megelőlegezések visszafizetése										0
54	Önkormányzat kiadásai összesen:	19 714 200	2 437 506	52 146 276	2 713 397	36 431 393	16 935 511	162 071 357	2 707 992	13 637 092	308 794 724

”

„7. melléklet az 5/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

Lakosságnak juttatott támogatások , szociális ellátások forintban

A.	B.	C.	D.
S.szám	Megnevezés- cofog	Eredeti ei.	Módosított ei.
1	107060 Egyéb szociális pénzbeni és természetbeni ellátások, támogatások	2 994 000	2 713 397
2	Összesen:	2 994 000	2 713 397

”

„8. melléklet az 5/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat felújítási előirányzatai célonként forintban

A.	B.	C.	D.	E.	F.	
S.szám	Felújítási cél megnevezése	Önként vállalt ei.	Kötelező ei.	Államigazgatási ei.	Eredeti ei.	Módosított ei.
1	MFP-SZLOSZL/2022 Szolgálati lakás és orvosi szolgálati lakás felújítása, fejlesztése		5 880 129		5 880 129	5 637 856
2	áfa		1 587 635		1 587 635	1 494 921
3	MFP-ÖTIF/2023 Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése		9 448 819		9 448 819	
4	áfa		2 551 181		2 551 181	
5	TOP_PLUSZ 1.2.1-21-SO1-2022-00010. pályázat (település központ)		81 968 504		81 968 504	81 968 504
6	áfa		22 131 496		22 131 496	22 131 496
7	TOP_PLUSZ 1.1.1-21-SO1-2022-00010 Főzőkonyha felújítása Szentbalázson					38 601 494
8	áfa					10 246 903
9	Kavíz GFT					1 400 338
10	áfa					589 845
11	ÖSSZESEN		123 567 764	-	123 567 764	162 071 357

”

Az önkormányzat és költségvetési szervei beruházásai forintban projektenként

A.	B.	C.	D.	E.	F.	
S.szám	Beruházások	Önként vállalt ei.	Kötelező feladat ei.	Államigazgatási ei.	Eredeti ei.	Módosított ei.
1	MFP-KOEB/2022 Kommunális eszköz beszerzése		11 811 024		11 811 024	
2	áfa		3 188 976		3 188 976	
3	Orvosi rendelő berendezési tárgyak		3 850 000		3 850 000	3 075 000
4	MFP- SZLOSZL/2022. Szolgálati lakás berendezés		550 880		550 880	550 820
5	áfa		148 738		148 738	148 721
6	Informatikai eszközök (Orvosi rendelő)					574 000
7	TOP_PLUSZ 1.1.1-21-SO1-2022-00010 Főzőkonyha felújítása Szentbalázson					9 911 000
8	áfa					2 675 970
6	Beruházások összesen:	-	19 549 618	-	19 549 618	16 935 511

”

„10. melléklet az 5/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

**EU támogatással megvalósuló programok, projektek, bevételei, kiadásai forintban
Projektenként**

A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.
S.sz ám	Megnevezés	Megállapított támogatás 2022. évben	Tervez ett 2023.	2023. évre			Hozzájárulás önkormányzaton kívüli projekthez
				működé sre	felújítá sra	beruh ázásra	
1	Bevételek						
2	MFP-SZLOSZL/2022 Szolgálati lakás és orvosi szolgálati lakás felújítása, fejlesztése						
3	MFP-ÖTIF/2023 Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése		12 000 000				
4	TOP_Plusz1.2.1-21- SO1-2022- 00011 pályázat (település központ)		104 100 000				
5	MFP-KOEB/2023 Kommunális eszköz beszerzése		15 000 000				
6	TOP_PLUSZ 1.1.1-21- SO1-2022-00010 Főzőkonyha felújítása Szentbalázson		61 429 900				
7	Összesen:	-	192 529 900				0
8	Kiadások						0
9	MFP-SZLOSZL/2022 Szolgálati lakás és orvosi szolgálati lakás felújítása, fejlesztése				7 467 754	699 618	
10	MFP-ÖTIF/2023 Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése						

11	TOP_Plus1.2.1-21-SO1-2022-00011 pályázat (település központ)				104 100 000		
12	MFP-KOEB/2023 Kommunális eszköz beszerzése						
13	TOP_PLUSZ 1.1.1-21-SO1-2022-00010 Főzőkonyha felújítása Szentbalázson				48 842 930	12 586 970	
14	Összesen:	0	0	-	160 410 684	13 286 588	0

”

„11. melléklet az 5/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

Létszám-előirányzat

A.	B.	C.
S.szám	Megnevezés	fő
1	Önkormányzat -cofagonként	
2	Igazgatási tevékenység	
3	Művelődési házak tev.	0,5
4	Könyvtár	0,2
6	Falugondnoki szolg.	1
7	Védőnői szolg.	0,5
8	Községgazdálk.	
9	Összesen:	2,2
10	Mindösszesen:	2,2

”

„12. melléklet az 5/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

Közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata

A.	B.	C.	D.	E.
S.szám	Foglalkoztatás módja- programonként	fő	hónap	átlag fő/év
1	Önkormányzatnál			BxC/12
2	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	2	12	2,00
3	Összesen:	2	12	2,00

”

„13. melléklet az 5/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

I. A saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek aránya forintban

A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.
S.szám	I. Saját bevételek	2023. Eredeti ei.	2023. Módosított ei.	2024.	2025.	2026.
1	Helyi adók	5 712 000	7 158 783	8 392 000	8 392 000	8 392 000
2	Osztalék, koncessziós díjak					
3	Díjak, pótlóékok, bírságok		32 849	35 000	35 000	35 000
4	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése és hasznosítása, vagyonhasznosításból származó bevétel	762 000	1 175 436			
5	Részvények, részesedések értékesítés					
6	Vállalat értékesítéséből, privatisációból származó bev.	-				
7	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	-				
8	Saját bevételek összesen:	6 474 000	8 367 068			
9	Saját bevételek 50%-a	3 237 000	4 183 534			
10	II. Adósságot keletkeztető ügyletek	2023.		2024.	2025.	2026.
11	hitel előző években felvett					
12	értékpapír					
13	váltó					
14	pénzügyi lízing					
15	adásvételi szerződés megkötése a visszavásárlási kötelezettség kikötésével					
16	legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték,					
17	külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege.					
18	Összesen:					
19	Fizetési kötelezettség összesen:	0		0	0	0
20	Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel	3 237 000				
21	III. Az adósságot keletkeztető ügylet megkötését igénylő fejlesztési célok, valamint az adósságot keletkeztető ügyletek várható összege					
22	Fejlesztési célok megnevezése	Adósságot keletkeztető ügylet összege				
23	Nincs tervezve fejlesztési hitel felvétele, csak támogatás megelőzésre					

24	Működési hitel felvétele, csak likvid hitel van tervezte					
25	Összesen:					

”

„16. melléklet az 5/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

Előirányzat-felhasználási ütemterv forintban

A.B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.	O.	
1	Önkormányzat	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj	jún.	júl.	aug	szept.	okt.	nov.	dec.	össz:
2	BEVÉTELEK													
3	Önkormányzatok működési támogatásai	6 626 294	6 626 294	6 626 294	6 626 294	6 626 294	6 626 294	6 626 294	6 626 294	6 626 294	6 626 294	6 626 294	6 626 298	79 515 532
4	Működési támogatások államháztartáson belül	930 070	930 070	930 070	930 070	930 070	930 070	930 070	930 070	930 070	930 070	930 070	930 080	11 160 850
5	Közhatalmi bevétel	599 302	599 302	599 302	599 302	599 302	599 302	599 302	599 302	599 302	599 302	599 302	599 310	7 191 632
6	Működési bevétel	829 379	829 379	829 379	829 379	829 379	829 379	829 379	829 379	829 379	829 379	829 379	829 386	9 952 555
7	Működési célú átvett pénzeszköz													0
8	Felhalmozási bevételek	5 386 519	5 386 519	5 386 519	5 386 519	5 386 519	5 386 519	5 386 519	5 386 519	5 386 519	5 386 519	5 386 519	5 386 521	64 638 230
9	Felhalmozási támogatások államháztartáson belül													0
10	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz													0
11	Előző évi maradvány, Áht-on belüli megelőlegezés	11 361 327	11 361 327	11 361 327	11 361 327	11 361 327	11 361 327	11 361 327	11 361 327	11 361 327	11 361 327	11 361 327	11 361 328	136 335 925
12	Hitel bevételek													0
13	Összesen: bevételek	25 732 891	25 732 891	25 732 891	25 732 891	25 732 891	25 732 891	25 732 891	25 732 891	25 732 891	25 732 891	25 732 891	25 732 923	308 794 724
14	KIADÁSOK													
15	Személyi és munkaadói juttatások	1 845 975	1 845 975	1 845 975	1 845 975	1 845 975	1 845 975	1 845 975	1 845 975	1 845 975	1 845 975	1 845 975	1 845 981	22 151 706

1 6	Dologi kiadások	4 345 523	4 345 523	4 345 523	4 345 523	4 345 523	4 345 523	4 345 523	4 345 523	4 345 523	4 345 523	4 345 523	4 345 523	52 146 276
1 7	Egyéb működési kiadások	3 035 949	3 035 949	3 035 949	3 035 949	3 035 949	3 035 949	3 035 949	3 035 949	3 035 949	3 035 949	3 035 949	3 035 954	36 431 393
1 8	Ellátottak pénzbeli juttatásai	226 116	226 116	226 116	226 116	226 116	226 116	226 116	226 116	226 116	226 116	226 116	226 121	2 713 397
1 9	Tartalék	1 136 424	1 136 424	1 136 424	1 136 424	1 136 424	1 136 424	1 136 424	1 136 424	1 136 424	1 136 424	1 136 424	1 136 428	13 637 092
2 0	Felújítások	13 505 946	13 505 946	13 505 946	13 505 946	13 505 946	13 505 946	13 505 946	13 505 946	13 505 946	13 505 946	13 505 946	13 505 951	162 071 357
2 1	Beruházások	1 411 292	1 411 292	1 411 292	1 411 292	1 411 292	1 411 292	1 411 292	1 411 292	1 411 292	1 411 292	1 411 292	1 411 299	16 935 511
2 2	Megelőlegezés visszafizetése	225 666	225 666	225 666	225 666	225 666	225 666	225 666	225 666	225 666	225 666	225 666	225 666	2 707 992
2 3	Összesen: kiadások	25 732 891	25 732 891	25 732 891	25 732 891	25 732 891	25 732 891	25 732 891	25 732 891	25 732 891	25 732 891	25 732 891	25 732 923	308 794 724

”

„18. melléklet az 5/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

Egyéb működési kiadások megoszlása forintban

A.	B.	C.	D.
1	Megnevezés		
2	I. Támogatások, támogatásértékű kiadások működési	Eredeti ei.	Módosított ei.
3	ÁH-n belüli pénzeszköztátadások- Szervezetenként		
4	Zselici Magonc Óvodafenntartó Önk.Társulás	26 897 564	30 908 834
5	Házi segítségnyújtás Somogyjád	754 492	508 066
6	Háziorvosi szolgálat		
7	Emberi Erőforrások Minisztériuma BURSA támogatás	300 000	300 000
8	Batéi Közös Önkormányzati Hivatal	1 654 000	1 775 433
9	Szoc.Társulás	47 544	73 332
10	Kaposvár Környéki Belsőellenőrzési Önkorm.Társulás	110 000	104 877
11	Kaposvári Humán Gondnokság (fogászati ügyelet)	30 000	40 692
12	Zselici Lámpások	25 000	
13	Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás	17 215	16 830
14	TÖOSZ, KKOÖSZ	8 000	23 250
15	Magyar Államkincstár (pályázati elszámolás)		79
16	Összesen:	29 843 815	33 751 393
17	II. Egyéb működési kiadásokon belül Áht.-n kívülre átadott támogatások: szervezetenként		
18	Háziorvosi szolgálat		2 650 000
19	NEFELA	5 000	5 000
20	Zselici Lámpások		25 000
21	Összesen:	5 000	2 680 000
22	Mindösszesen:	29 848 815	36 431 393

”

Végső előterjesztői indokolás

A Szentbalázs Község Önkormányzat Képviselőtestülete az 5/2023. (II.16.) számú rendeletével fogadta el az önkormányzat 2023. évi pénzügyi előirányzatait 243.747.180 Ft bevétellel, és 243.747.180 Ft kiadással.

A költségvetési rendelet módosítását a polgármester a hatályos jogszabályok értelmében az alábbiak szerint terjeszti elfogadásra a képviselőtestület elé.

Támogatást kaptak az önkormányzatok a szociális ágazati pótlék kifizetéséhez, a szociális étkeztetés, a köznevelés, az intézményi gyermekétkeztetés, a szünidei gyermekétkeztetés kifizetéséhez. Ezek a bevételek és a kiadások közti átcsoportosítások indokolják az előirányzat módosítását.

Módosított előirányzatok

Az eredeti előirányzat 243.747.180 Ft, az I. előirányzat módosítás 21.193.478 Ft, a II. előirányzat módosítás 5.883.668 Ft, a III. előirányzat módosítás 37.970.398 Ft.

Az előirányzat 308.794.724 Ft

Bevétel		Kiadás
Önk.műk-i támogatása	2.651.360 Ft	840.559 Ft Dologi kiadások 1.810.801 Ft Átadott pénzeszköz
Egyéb műk-i célú tám.	-118.320 Ft	-118.320 Ft Tartalék
Közhatalmi bev.	446.565 Ft	397.089 Ft Dologi kiadások 49.476 Ft Felújítások
Egyéb műk-i célú bev.	525.077 Ft	-280.603Ft Ellátottak pénzbeli juttatásai 805.680 Ft Felújítások
Felhalm-i célú támog.	34.429.900 Ft	34.429.900 Ft Felújítások
Áht-on belüli megelőleg.	35.816 Ft	35.816 Ft Áht-on belüli megelőlegezés visszafizetése -58.170 Ft Személyi juttatások 58.170 Ft Munkáltatói járulékok -2.614.107 Ft Beruházások 2.614.107 Ft Felújítások 604.430 Ft Felújítások -604.430 Ft Tartalék

Előterjesztés

Az önkormányzat 2023. évi gazdálkodásához, zárszámadáshoz és maradvány jóváhagyásához

Tisztelt Képviselők!

Az Önkormányzat a zárszámadási rendeletét, mint önálló költségvetési szerv készíti el. A 2023. évi költségvetés teljesítésének részletes száma a mellékelt táblázat mutatja.

Az önkormányzat a 2023. évben takarékosan gazdálkodott. 2023. évben pályázati támogatással megvalósult a Főzőkonyha felújítása, befejeződött az Orvosi rendelő épülete feletti szolgálati lakás felújítása és elkezdődött a Falu központ megújítása. A 2023. évi költségvetésének teljesítését 322.443.980 Ft bevétellel és 195.194.225 Ft kiadással teljesítette.

Az önkormányzatnak a zárszámadási rendeletét minden év május végéig jóvá kell hagyni, amit az elfogadott költségvetési rendeletének megfelelő formátumban és az államháztartási törvényben foglalt tartalommal fogadja el.

A rendelet tartalmazza az önkormányzati maradványt is, amely a költségvetési bevételek és kiadások különbözete, amely 127.249.755 Ft, amelynek nagy része kötelezettséggel terhelt maradvány.

Tartalmazza az önkormányzat vagyonmérlegét eszközök és források szerinti bontásban, amely 479.247.641 Ft.

Továbbá tartalmazza a bevételek forrásonként, kiadásokat, mérleget, felújításokat és beruházásokat célonként, EU támogatásokat, létszámot, külön a közfoglalkoztatottak létszámát, a közvetett kiadásokat, adósság állomány, részesedéseket.

A fentiek a törvény alapján a zárszámadási rendeletben kimutatásra kerültek.

A fentiek és a megküldött rendelet-tervezet és a részletes kiadások, bevételei előirányzatok teljesítése alapján kérem a rendeletet elfogadni.

Szentbalázs, 2024. május 9.

Dr. Tornyos Gábor sk.
polgármester

Az Önkormányzat 2023. évi zárszámadásáról és a maradvány jóváhagyásáról” tárgyú előterjesztéshez

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

I. társadalmi hatásai:

A tervezetnek társadalmi hatása.

II. gazdasági hatásai:

A tervezetnek gazdasági hatása az önkormányzat beszámolóját, vagyoni helyzetét mutatja a 2023 évi teljesítés tekintetében

III. költségvetési hatásai:

A tervezetnek költségvetési hatása az önkormányzatra nézve nincs.

IV. környezeti következményei:

A tervezetnek környezeti hatása nincs.

V. egészségi következményei:

A tervezetnek egészségi következménye nincs.

VI. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

VII. megalkotásának szükségessége:

Törvényi felhatalmazás és előírás, hogy az éves zárszámadást a jogszabályban foglalt határidőig el kell fogadni.

VIII. a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Törvénnyel ellentétes szabályozás, állami támogatások elvonása.

IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Nem igényel többlet feltételt az eddigiekhez képest.

Szentbalázs, 2024. május 14.

Tormási Andrea sk.
jegyző

Szentbalázs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2024. (V. 16.) önkormányzati rendelete

Szentbalázs Község önkormányzatának 2023. évi zárszámadásáról és a maradvány jóváhagyásáról

Szentbalázs Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában és (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya a képviselő-testületre és annak szerveire (polgármester, bizottság) terjed ki.

A költségvetési bevételek és kiadások teljesítése

2. §

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2023. évi összevont költségvetésének teljesítését **322.443.980 Ft bevétellel és 195.194.225 Ft kiadással jóváhagyja.**

(2) A kiadási főösszegeken belül a kiemelt előirányzatok teljesítéséből:

- a) működési kiadások 115.482.311 Ft-ra teljesült, ebből
 - aa) személyi jellegű kiadások 19.710.664 Ft
 - ab) munkaadókat terhelő járulékok 2.437.506 Ft
 - ac) dologi jellegű kiadások 51.485.569 Ft
 - ad) ellátottak pénzbeli juttatása 2.713.397 Ft
 - ae) átadott pénzeszközök műk. 36.427.183 Ft
- b) felhalmozási kiadások 79.711.914 Ft-ra teljesült, ebből
 - ba) beruházás 16.935.511 Ft
 - bb) felújítás 62.776.403 Ft
- c) Finanszírozási kiadások 2.707.992 Ft-ra teljesült, ebből államháztartáson belüli megelőlegezés 3.223.518 Ft

3. §

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat bevételeit forrásonkénti, címenkénti teljesülését az 1. mellékletben szerint jóváhagyja.

(2) A Képviselő-testület az Önkormányzat működési és felhalmozási kiadásai előirányzatainak kiemelt előirányzatokként részletezett teljesülését a 2. mellékletben foglaltak szerint jóváhagyja.

(3) A Képviselő-testület az Önkormányzat összevont éves pénzforgalmi mérlegét a 3. melléklet szerint jóváhagyja.

(4) A Képviselő-testület a felújítási előirányzatok teljesülését célonként e rendelet 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

(5) A Képviselő-testület a beruházási kiadások feladatonként teljesülését e rendelet 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

(6) A Képviselő-testület az önkormányzat éves létszám-előirányzatának teljesülését e rendelet 6. melléklete szerint hagyja jóvá.

(7) A képviselő-testület a közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzatának teljesülését a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

(8) A Képviselő-testület az Európai Unió támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásainak, bevételeinek teljesülését, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásokat e rendelet 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

(9) A képviselő-testület a helyi önkormányzat által a lakosságnak jutatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat e rendelet 9. melléklete tartalmazza.

Hitelműveletek

4. §

A képviselő-testület a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Stabilitási tv.) 10. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletet nem kötött, hitelállománnyal 2023. december 31-i állapot szerint az önkormányzat nem rendelkezett. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (A továbbiakban: Áht) 29/A §-a alapján jóváhagyott tervszámokhoz képest az adósságot keletkeztető ügyletek esetében változás nem következett be. A Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerint saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettségek arányát a 10. melléklet szerint hagyja jóvá.

Támogatások

5. §

(1) Az önkormányzat által nyújtott közvetlen és közvetett támogatásokat a 11. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli támogatások összegéről támogatottak -számlákkal – határidőben elszámoltak a felhasználás ellenőrzése megtörtént.

(3) A képviselő-testület a speciális támogatások előirányzatának teljesülését a 12. melléklet szerint hagyja jóvá.

A maradvány megállapítása, jóváhagyása

6. §

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2023. évi költségvetési maradványát a 13. mellékletben foglaltak szerint jóváhagyja.

(2) A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, jegyzőt, hogy a maradványt érintő fizetési kötelezettség teljesítését, a fennmaradó összeg rendeltetésszerű felhasználását biztosítsa, a maradvány 2024. évi előirányzatban történő átvezetéséről gondoskodjon.

Az önkormányzat vagyona

7. §

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2023. december 31-i állapot szerinti vagyonát a 14. mellékletben részletezett mérlegadatok alapján állapítja meg forgalomképesség szerinti bontásban.

(2) A nullára leírt, de használatban lévő, illetve használaton kívüli eszközök állományát 15. melléklet tartalmazza.

(3) Az önkormányzatnak nincs a tulajdonában, külön jogszabály alapján érték nélkül nyilvántartott eszköz.

Többéves kihatással járó feladatok

8. §

(1) A Képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatok teljesülését a 16. melléklet szerint fogadja el.

(2) A mérlegben értékkel nem szereplő kötelezettségeket, ideértve a kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos függő kötelezettségeit a rendelet 17. melléklete tartalmazza.

9. §

Szentbalázs Község Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és a részesedések alakulását a rendelet 18. melléklete tartalmazza.

Záró rendelkezések

10. §

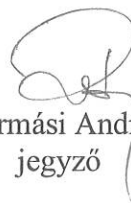
A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a beszámoló elfogadásáról, a maradvány jóváhagyott összegéről, a fizetési kötelezettségről az intézményeket, a rendelet elfogadását követően haladéktalanul írásban értesítse.

11. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.



Dr. Tornyos Gábor
polgármester



Tormási Andrea
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetve: Szentbalázs, 2024. május 16.


Tormási Andrea
jegyző



Bevételek kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok megosztásban forintban

A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	
S.s zá m	Al szá m	Megnevezése - rovat	Rov at szá ma	Önk ént váll alt ei.	Kötele ző vállalt ei.	Álla migaz gatási ei.	Eredet i ei.	Módos ított ei.	Teljesí tés
1	I.	Költségvetési bevételek							
2	01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B11 1	0	10 067 925	-	10 067 925	14 129 503	14 129 503
3	a	1-ből: Zöldteület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása			1 890 200		1 890 200	1 890 200	1 890 200
4	b	1-ből: Közvilágítás fenntartásának támogatása			1 172 500		1 172 500	1 172 500	1 172 500
5	c	1-ből: Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása			100 000		100 000	100 000	100 000
6	d	1-ből: Közutak fenntartásának támogatása			300 125		300 125	300 125	300 125
7	e	1-ből: Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása			6 600 000		6 600 000	6 600 000	6 600 000
8	f	1-ből: Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása			5 100		5 100	5 100	5 100
9	g	1-ből: Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás						1 721 578	1 721 578
10	h	1-ből: Közvilágítás kiegészítő támogatása						2 340 000	2 340 000
11	02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B11 2	0	23 195 490	0	23 195 490	26 563 760	26 563 760
12	a	2-ből: Óvodaműködtetési támogatás			7 001 000		7 001 000	8 170 000	8 170 000
13	b	2-ből: Pedagógusok átlagbéralapú támogatása			10 525 800		10 525 800	12 678 760	12 678 760
14	c	2-ből: Pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása			467 690		467 690	514 000	514 000
15	d	2-ből: Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása			3 878 000		3 878 000	3 878 000	3 878 000
16	e	2-ből: Társulás által fenntartott óvodákba bejáró gyermekek utaztatásának támogatása			1 323 000		1 323 000	1 323 000	1 323 000

17	03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B11 31	0	9 442 020	-	9 442 020	10 438 073	10 438 073
18	a	3-ból: A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása			3 414 000		3 414 000	3 414 000	3 414 000
19	b	3-ból: Szociális étkeztetés			885 720		885 720	1 034 930	1 034 930
20	c	3-ból: Falugondnoki szolgáltatás támogatása			5 142 300		5 142 300	5 612 200	5 612 200
21	d	3-ból: Szoc.ágazati pótlék						376 943	376 943
22	04	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B11 32		21 565 367	-	21 565 367	23 317 759	23 317 759
23	a	4-ből: Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás			12 124 347		12 124 347	13 803 211	13 803 211
24	b	4-ből: Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás			9 417 080		9 417 080	9 417 080	9 417 080
25	c	4-ből: Szünidei étkeztetés támogatása			23 940		23 940	97 468	97 468
26	05	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (=03+04)	B11 3	0	31 007 387	0	31 007 387	33 755 832	33 755 832
27	06	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B11 4		2 270 000		2 270 000	2 980 714	2 980 714
28	07	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B11 5		4 141 578		4 141 578	826 770	826 770
29	08	Elszámolásból származó bevételek	B11 6				-	1 258 953	1 258 953
30	09	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+...+08)	B11	0	70 682 380	0	70 682 380	79 515 532	79 515 532
31	10	Elvonások és befizetések bevételei	B12						
32	11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13						
33	12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14						
34	13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15						
35	14	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	-	5 793 017	-	5 793 017	11 160 850	11 681 562
36	a	14-ből: Központi költségvetési szervtől (szociális ágazati pótlék)			352 560		352 560	-	

37	b	14-ből: Gazdaságfejlesztési Minisztérium Közfoglalkoztatás támogatása Hosszabb idejű közfoglalkoztatás			494 160		494 160	2 631 938	2 868 910
38	c	14-ből: Kulturális foglalk.			389 714		389 714		
39	e	14-ből: Helyi önkormányzatoktól és költségv.szervétől			863 131		863 131	863 131	703 352
40	f	14-ből: TB alapoktól			3 693 452		3 693 452	7 433 781	7 877 300
41	g	14-ből: Nyári diákmunka						232 000	232 000
42	15	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+14)	B1	-	76 475 397	-	76 475 397	90 676 382	91 197 094
43	16	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21						
44	17	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22						
45	18	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23						
46	19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24						
47	20	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	-	27 000 000	-	27 000 000	64 638 230	64 638 230
48	a	20-ból: TOP_PLUSZ-1.1.1-21-SO1-2022-00010. Főzőkonyha felújítása Szentbalázson						61 429 900	61 429 900
49	b	20-ból: MFP-KOEB/2023. Kommunális eszköz beszerzése			15 000 000		15 000 000		
50	c	20-ból: MFP-ÖTIF/2023. Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése			12 000 000		12 000 000		
51	d	20-ból: Orvosi eszközök						3 208 330	3 208 330
52	21	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=16+...+20)	B2		27 000 000	-	27 000 000	64 638 230	64 638 230
53	22	Magánszemélyek jövedelemadói	B31 1						
54	23	Társaságok jövedelemadói	B31 2						

55	24	Jövedelemadók (=22+23)	B31						
56	25	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32						
57	26	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33						
58	27	Vagyoni típusú adók	B34	1 392 000			1 392 000	1 392 000	1 332 000
59	28	Értékesítési és forgalmi adók	B35	4 1 200 000			4 200 000	5 766 783	9 374 769
60	29	Fogyasztási adók	B35	2					
61	30	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B35	3					
62	31	Gépjárműadók	B35	4					
63	32	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B35	5					
64	33	Termékek és szolgáltatások adói (=28+...+32)	B35	4 200 000	-	-	4 200 000	5 766 783	9 374 769
65	34	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	120 000			120 000	32 849	32 849
66	35	Közhatalmi bevételek (=24+...+27+33+34)	B3	5 712 000	-	-	5 712 000	7 191 632	10 739 618
67	36	Készletértékesítés ellenértéke	B40	1					
68	37	Szolgáltatások ellenértéke	B40	2					
69	38	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B40	3					
70	39	Tulajdonosi bevételek	B40	4		762 000	762 000	1 175 436	1 902 374
71	40	Ellátási díjak	B40	5		6 105 000	6 105 000	6 105 000	7 497 141
72	41	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B40	6				111 628	2 309 431
73	42	Általános forgalmi adó visszatérítése	B40	7					
74	43	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	B40	81					
75	44	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	B40	82				13	13

76	45	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=43+44)	B408					13	13
77	46	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	B4091						
78	47	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B4092						
79	48	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=46+47)	B409						
80	49	Biztosító által fizetett kártérítés	B410						
81	50	Egyéb működési bevételek	B411		1 200 000		1 200 000	2 560 478	4 636 452
82	51	Működési bevételek (=36+...+42+45+48+...+50)	B4	0	8 067 000	-	8 067 000	9 952 555	16 345 411
83	52	Immateriális javak értékesítése	B51						
84	53	Ingatlanok értékesítése	B52						
85	54	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53						
86	55	Részesedések értékesítése	B54						
87	56	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55						
88	57	Felhalmozási bevételek (=52+...+56)	B5						
89	58	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61						
90	59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B62						
91	60	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B63						
92	61	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64						
93	62	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65						
94	63	Működési célú átvett pénzeszközök (=58+...+62)	B6						
95	64	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71						
96	65	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B72						

97	66	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B73						
98	67	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B74						
99	68	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75		3 208 330		3 208 330		
100	69	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=64+...+68)	B7		3 208 330	-	3 208 330		
101	70	Költségvetési bevételek (=15+21+35+51+57+63+69)	B1-B7	5 712 000	114 750 727	-	120 462 727	172 458 799	182 920 353
102	II.	Finanszírozási bevételek							
103	01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B81 11						
104	02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B81 12						
105	03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B81 13						
106	04	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03)	B81 1						
107	05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B81 21						
108	06	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B81 22						
109	07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B81 23						
110	08	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B81 24						
111	09	Belföldi értékpapírok bevételei (=05+...+08)	B81 2						
112	10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B81 31	0	123 284 453	-	123 284 453	136 300 109	136 300 109
113	a	10-ből: Működési célú maradvány igénybevétele			10 375 401		10 375 401	21 931 471	21 931 471
114	b	10-ből: Felhalmozási célú maradvány igénybevétele			112 909 052		112 909 052	114 368 638	114 368 638
115	11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B81 32						

11 6	12	Maradvány igénybevétele (=10+11)	B81 3	0	123 284 453	-	123 284 453	136 300 109	136 300 109
11 7	13	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B81 4					35 816	3 223 518
11 8	14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B81 5						
11 9	15	Központi, irányító szervi támogatás	B81 6						
12 0	16	Lekötött bankbetétek megszüntetése	B81 7						
12 1	17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B81 8						
12 2	18	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B81 91						
12 3	19	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B81 92						
12 4	20	Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=18+19)	B81 9						
12 5	21	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17+20)	B81	0	123 284 453	-	123 284 453	136 335 925	139 523 627
12 6	22	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B82 1						
12 7	23	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B82 2						
12 8	24	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B82 3						
12 9	25	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől	B82 4						
13 0	26	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől	B82 5						
13 1	27	Külföldi finanszírozás bevételei (=22+...+26)	B82						
13 2	28	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83						
13 3	29	Váltóbevételek	B84						
13 4	30	Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29)	B8	0	123 284 453	-	123 284 453	136 335 925	139 523 627
13 5		Bevételek összesen.I és II.		5712 000	238 035 180	-	243 747 180	308 794 724	322 443 980

Önkormányzat és költségvetési szervek költségvetési kiadásai forintban

A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.
S.s zá m	Megnevezés	Feladatok vállalása					Teljesítés				
		Önként ei.	Kötelező ei.	Állami gaz. ei.	Eredeti ei.	Módosított ei.					
1	I.MŰKÖDÉSI KIADÁSOK- előirányzat csoport										
2	1. Kiemelt előirányzatok										
3	a) Személyi juttatások		16 401 296		16 401 296	19 714 200	197 106 64				
4	b) Munkaadót terhelő járulékok		2 071 572		2 071 572	2 437 506	243 750 6				
5	c) Dologi jellegű kiadások		45 640 065		45 640 065	52 146 276	514 855 69				
6	d) Ellátottak pénzbeli jutatai		2 994 000		2 994 000	2 713 397	271 339 7				
7	e) Egyéb működési célú kiadások		29 848 815		29 848 815	36 431 393	364 271 83				
8	Összesen:	0	96 955 748	0	96 955 748	113 442 772	112 774 319				
9	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK- előirányzat csoport										
10	1. Kiemelt előirányzatok										
11	a) Intézményi beruházások		19 549 618		19 549 618	16 935 511	169 355 11				
12	b) Felújítás		123 567 764		123 567 764	162 071 357	627 764 03				
13	c) Lakástámogatás				0						
14	d) Lakásépítés				0						
15	e) Egyéb felhalmozási				0						

16	összesen: II.	0	143 117 382	0	143 117 382	179 006 868	79 711 914				
17	III. Tartalékok										
18	Általános tartalék		1 001 874		1 001 874	13 637 092					
19	Céltartalék				0						
20	- működési célú				0						
21	- felhalmozási célú				0						
22	összesen	0	1 001 874	0	1 001 874	13 637 092					
23	5. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásai:										
24	AHT-n belüli megelőlegezés visszafizetése		2 672 176		2 672 176	2 707 992	270 799 2				
25	Kiadások mindösszesen:	0	243 747 180	0	243 747 180	308 794 724	195 194 225				
26	Önkormányzat költségvetési kiadásai önkormányzati szakfeladatok szerinti bontásban, kiemelt előirányzatoként- cofogonként	Szemé lyi	Mu nka dói	Dol ogi	Ellá tott	Áta dott	Ber uhá zás	Fel újít ás	Me gelő leg. viss za	Ta rta lék	Öss zese n
27	I. önkormányzat										
28	011130 - Igazgatási tev.	5 523 000	671 196								6 194 196
29	013320 - Köztemető fenntartás			150 392							150 392
30	018010 - Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel							2 707 992			2 707 992
31	018030 - Támogatási célú finanszírozási műveletek					33 751 393					33 751 393
32	041233 - Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	2 661 809	174 461	6 757							2 843 027
33	041237 - Közfoglalkoztatási mintaprogram										0
34	045160 - Utak, hidak üzemeltetése										0

35	062020 - Településfejlesztési projektek és támogatásuk			340 000			699 541	7 03 3 07 7		8 072 618
36	063020 - Vízmukezelés			38 939				1 77 8 42 9		1 817 368
37	064010 - Közvilágítás			3 737 279						3 737 279
38	066020 - Községgazdálkodás	1 068 541	148 673	8 131 773		5 000	12 586 970	53 96 4 89 7		75 905 854
39	072111 - Háziiorvosi alapellátás	544 598	78 861	1 079 307		2 650 000	3 649 000			8 001 766
40	074031 - Család és nővédelmi egészségügyi gondozás	3 238 171	408 421	1 284 712						4 931 304
41	074040 - Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás									0
42	081030 - Sportlétesítmény működtetése									0
43	082044 - Könyvtári szolgáltatás	506 975	146 832	7 722						661 529
44	082092 - Közművelődés	1 546 486	211 770	1 044 038						2 802 294
45	082094 - Közművelődés-kulturális alapú gazdaságfejlesztés	402 352	52 310							454 662
46	084031 - Civil szervezetek támogatása					20 790				20 790
47	091140 - Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai			120 396						120 396
48	096015 - Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben			27 258 935						27 258 935
49	104037 - Intézményen kívüli gyermekétkeztetés			308 100						308 100
50	107051 - Szociális étkeztetés			5 034 030						5 034 030

51	107055 - Falugondnoki szolgálat	4 218 732	544 982	1 479 514							6 243 228
52	107060 - Egyéb szociális pénzbeni és természetbeni ellátások, támogatások			1 463 675	2 713 397						4 177 072
53	Áht-on belüli megelőlegezések visszafizetése										0
54	Önkormányzat kiadásai összesen:	19 710 664	2 437 506	51 485 569	2 713 397	36 427 183	16 935 511	62 77 6 40 3	2 707 992	0	195 194 225

Az önkormányzat összevont költségvetési mérlege forintban

A	B.	C.	D.		E.	F.	G.	
S.s zá m	BEVÉTELEK				KIADÁSOK			
	Megnevezés	Előirányzat		Teljes ítés	Megnevezés	Előirányzat		Teljes ítés
		Eredet i	Módo sított			Erede ti	Módo sított	
1	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK				KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK			
2	Pénzforgalmi bevételek				Pénzforgalmi kiadások			
3	Működési célú				Működési célú			
4	Önkormányzatok működési támogatásai	70 682 380	79 515 532	79 515 532	Személyi jellegű kiadások	16 401 296	19 714 200	19 710 664
5	Működési támogatások államháztartáson belül	5 793 017	11 160 850	11 681 562	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 071 572	2 437 506	2 437 506
6	Közhatalmi bevétel	5 712 000	7 191 632	10 739 618	Dologi kiadások	45 640 065	52 146 276	51 485 569
7	Működési bevétel	8 067 000	9 952 555	16 345 411	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 994 000	2 713 397	2 713 397
8	Működési célú átvett pénzeszköz				Egyéb működési célú kiadások	29 848 815	36 431 393	36 427 183
9	Összesen:	90 254 397	107 820 569	118 282 123	Összesen:	96 955 748	113 442 772	112 774 319
10	Felhalmozási célú				Felhalmozási célú			
11	Felhalmozási bevételek				Beruházások	19 549 618	16 935 511	16 935 511
12	Felhalmozási támogatások államháztartáson belül	27 000 000	64 638 230	64 638 230	Felújítások	123 567 764	162 071 357	62 776 403
13	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz				Kormányzati beruházások	0		
14					Lakástámogatás	0		
15					Lakásépítés	0		

16					Egyéb felhalmozási kiadások	0		
17	Összesen:	27 000 000	64 638 230	64 638 230	Összesen:	143 117 382	179 006 868	79 711 914
18					Pénzforgalom nélküli kiadások			
19					Működési célú tartalékok			
20					Általános tartalék	1 001 874	13 637 092	
21					Céltartalékok fejlesztési tartalék	0		
22					Összesen:	1 001 874	13 637 092	
23					Felhalmozási célú tartalékok			
24					Fejlesztési céltartalék	0		
25					KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY			
26					Működési hiány	0		
27					Felhalmozási hiány	0		
28					Összesen:	0		
29					FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK			
30					AHT-n belüli megelőlegezés visszavizetése	2 672 176	2 707 992	27079 92
31					Működési célú hiteltörlesztés	0		
32					Felhalmozási célú hiteltörlesztés	0		
33	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (Pénzforgalom nélküli és finanszírozási célú bevételek nélkül)	117 254 397	172 458 799	182 920 353	KIADÁSOK ÖSSZESEN	243 747 180	308 794 724	195 194 225
34					A KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESÍTETT HIÁNYA			
35					Működési hiány	0		
36					Felhalmozási hiány	0		

37	A HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁN AK MÓDJA							
38	Belső forrásból							
39	I. Működési célú maradvány igénybevétele	10 375 401	21 931 471	21 931 471				
40	II. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	112 909 052	114 368 638	114 368 638				
41	Külső forrásból							
42	Államháztartáson belüli megelőlegezés		35 816	3 223 518				
43	Felhalmozási célú hitelfelvétel							
44	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	240 538 850	308 794 724	322 443 980	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	243 747 180	308 794 724	195 194 225
45	Működési célú bevételek összesen	100 629 798	129 752 040	143 437 112	Működési célú kiadások összesen	100 629 798	129 787 856	115 482 311
46	Felhalmozási célú bevételek összesen	139 909 052	179 006 868	179 006 868	Felhalmozási célú kiadások összesen	143 117 382	179 006 868	79 711 914

Az önkormányzat felújítási előirányzatai célonként forintban

A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.
S.szám	Felújítási cél megnevezése	Önként vállalt ei.	Kötelező ei.	Államigazgatási ei.	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés
1	MFP-SZLOSZL/2022 Szolgálati lakás és orvosi szolgálati lakás felújítása, fejlesztése		5 880 129		5 880 129	5 637 856	5 637 856
2	áfa		1 587 635		1 587 635	1 495 221	1 495 221
3	MFP-ÖTIF/2023. Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése		9 448 819		9 448 819	-	
4	áfa		2 551 181		2 551 181	-	
5	TOP_Plusz-1.2.1-21-SO1-2022-00010. pályázat (település központ)		81 968 504		81 968 504	81 968 504	3 950 000
6	áfa		22 131 496		22 131 496	22 131 496	1 066 500
7	TOP_Plusz-1.1.1-21-SO1-2022-00010. Főzőkonyha felújítása Szentbalázson				-	38 601 494	38 601 494
8	áfa				-	10 246 903	10 246 903
9	Kavíz GFT				-	1 400 338	1 400 338
10	áfa				-	589 545	378 091
11	ÖSSZESEN	-	123 567 764	-	123 567 764	162 071 357	62 776 403

Az önkormányzat és költségvetési szervei beruházásai forintban projektenként

A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.
S.sz ám	Beruházások	Önként vállalt ei.	Kötelező feladat ei.	Államiga zgatási ei.	Eredeti ei.	Módosít ott ei.	Teljesít és
1	MFP-KOEB/2023. Kommunális eszköz beszerzése		11 811 024		11 811 024		
2	áfa		3 188 976		3 188 976		
3	Orvosi rendelő berendezési tárgyak		3 850 000		3 850 000	3 075 000	3 075 000
4	MFP-SZLOSZL/2022. Szolgálati lakás berendezés		550 880		550 880	550 820	550 820
5	áfa		147 738		147 738	148 721	148 721
6	Informatikai eszközök (Orvosi rendelő)				-	574 000	574 000
7	TOP_Plusz-1.1.1-21-SO1-2022- 00010. Főzőkonyha felújítása Szentbalázson					9 911 000	9 911 000
8	áfa					2 675 970	2 675 970
9	Beruházások összesen:	-	19 548 618	-	19 548 618	16 935 511	16 935 511

Létszám-előirányzat

A.	B.	C.
S.szám	Megnevezés	fő
1	Önkormányzat -cofagonként	
2	Igazgatási tevékenység	
3	Művelődési házak tev.	0,5
4	Könyvtár	0,2
6	Falugondnoki szolg.	1
7	Védőnői szolg.	0,5
8	Községgazdálk.	
9	Összesen:	2,2
10	Mindösszesen:	2,2

Közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata

A.	B.	C.	D.	E.
S.szám	Foglalkoztatás módja- programonként	fő	hónap	átlag fő/év
1	Önkormányzatnál			BxC/12
2	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	2	2	0,33
3	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	2	10	1,67
4	Összesen:	2	2	2,00

**EU támogatással megvalósuló programok, projektek, bevételei, kiadásai forintban
projektenként**

A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.
S.s zá m	Megnevezés	Megállapított támogatás 2021. évben	Terve zett 2023.	2023. évre			Hozzájárulás önkormányzato n kívüli projekthez	Teljesíté s
				működé sre	felújít ásra	beruh ázásra		
1	Bevételek							
2	MFP- SZLOSZL/2022. Szolgálati lakás és orvosi szolgálati lakás felújítása, fejlesztése							
3	MFP-ÖTIF/2023. Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése		12 000 000					
4	TOP_Plusz-1.2.1-21- SO1-2022- 00010.pályázat (település központ)		104 100 000					
5	MFP-KOEB/2023. Kommunális eszköz beszerzése		15 000 000					
6	TOP_Plusz-1.1.1-21- SO1-2022-00010. Főzőkonyha felújítása Szentbalázson		61 429 900					61 429 900
7	Összesen:	-	192 529 900	-	-	-	-	61 429 900
8	Kiadások						0	
9	MFP- SZLOSZL/2022. Szolgálati lakás és orvosi szolgálati lakás felújítása, fejlesztése				7 467 754	699 618		7 832 618
10	MFP-ÖTIF/2023. Önkormányzati temetők							

	infrastrukturális fejlesztése							
11	TOP_Plusz-1.2.1-21-SO1-2022-00011 pályázat (település központ)				104 100 000			5 016 500
12	MFP-KOEB/2023. Kommunális eszköz beszerzése							
13	TOP_Plusz-1.1.1-21-SO1-2022-00010. Főzőkonyha felújítása Szentbalázson				48 842 930	12 586 970		61 429 900
14	Összesen:	0	0	-	160 410 684	13 286 588	-	74 279 018

Lakosságnak juttatott támogatások , szociális ellátások forintban

A.	B.	C.	D.	E.
S.szám	Megnevezés- cofog	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés
1	107060 Egyéb szociális pénzbeni és természetbeni ellátások, támogatások	2 994 000	2 713 397	2 713 397
2	Összesen:	2 994 000	2 713 397	2 713 397

I. A saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek aránya forintban

A.	B.	C.	D.		E.	F.	G.
S.szám	I. Saját bevételek	2023. Előirányzat		2023. Teljesítés	2024.	2025.	2026.
1		Eredeti	Módosított				
2	Helyi adók	5 592 000	7 158 783	10 706 769	8 392 000	8 392 000	8 392 000
3	Osztalék, koncessziós díjak						
4	Díjak, pótlóékok, bírságok	120 000	32 849	32 849	35 000	35 000	35 000
5	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékestése és hasznosítása, vagyonhasznosításból származó bevétel	762 000	1 175 436	1 902 374			
6	Részcvények, részesedések értékesítés						
7	Vállalat értékesítéséből, -privatizációból származó bev.						
8	Kezességvállalással kapcsolatos -megtérülés						
9	Saját bevételek összesen:	6 474 000	8 367 068	12 641 992			
10	Saját bevételek 50%-a	3 237 000	4 183 534	6 320 996			
11	II. Adósságot keletkeztető ügyletek	2023.			2024.	2025.	2026.
12	hitel előző években felvett						
13	értékpapír						
14	váltó						
15	pénzügyi lízing						
16	adásvételi szerződés megkötése a visszavásárlási kötelezettség kikötésével						
17	legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték,						
18	külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek az különbözetekeként						

	Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege.						
19	Összesen:						
20	Fizetési kötelezettség összesen:	0			0	0	0
21	Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel	3 237 000	4 183 534	6 320 996			
22	III. Az adósságot keletkeztető ügylet megkötését igénylő fejlesztési célok, valamint az adósságot keletkeztető ügyletek várható összege						
23	Fejlesztési célok megnevezése	Adósságot keletkeztető ügylet összege					
24	Nincs tervezve fejlesztési hitel felvétele, csak támogatás megelőzésre						
25	Működési hitel felvétele, csak likvid hitel van tervezte						
26	Összesen:						

Közvetett és közvetlen támogatások Ft-ban

	A.	B.	C.
S.sz.	Megnevezés	Ft/fő	fő
1	ellátottak térítési díjának, illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege		
2	lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege		
3	helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként		
4	- kommunális adóból: bejelentett lakcímmel rendelkező magánszemély		
5	helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege		
6	egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege-hulladékszállítás átvállalása		
7	Összesen:	0	0

Egyéb működési kiadások megoszlása forintban

A.	B.	C.	D.	
1	Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés
2	I. Támogatások, támogatásértékű kiadások működési			
3	ÁH-n belüli pénzeszközáadások-Szervezetenként			
4	Zselici Magonc Óvodafenntartó Önk.Társulás	26 897 564	30 908 834	30908834
5	Házi segítségnyújtás Somogyjád	754 492	508 066	508066
6	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás			
7	Emberi Erőforrások Minisztériuma BURSA támogatás	300 000	300 000	300000
8	Batéi Közös Önkormányzati Hivatal	1 654 000	1 775 433	1775433
9	Szoc.Társulás	47 544	73 332	73332
10	Kaposvár Környéki Belsőellenőrzési Önkorm.Társulás	110 000	104 877	104877
11	Kaposvári Humán Gondnokság (fogászati ügyelet)	30 000	40 692	40692
12	Zselici Lámpások Vidékfejlesztési Egyesület	25 000		
13	Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás	17 215	16 830	16830
14	TÖOSZ, KKOÖSZ	8 000	23 250	23250
15	Magyar Államkincstár (pályázati elszámolás)		79	79
16	Összesen:	29 843 815	33 751 393	33 751 393
17	II. Egyéb működési kiadásokon belül Áht.-n kívülre átadott támogatások: szervezetenként			
18	Háziorvosi szolgálat		2 650 000	2 650 000
19	NEFELA	5 000	5 000	5 000
20	Zselici Lámpások Vidékfejlesztési Egyesület		25 000	20 790
21	Összesen:	5 000	2 680 000	2 675 790
22	Mindösszesen:	29 848 815	36 431 393	36 427 183

Szentbalázs Község Önkormányzat maradványkimutatása

	A.	B.
S.sz.	Megnevezés	Önkormányzat
1	Alaptevékenység költségvetési bevételei	182 920 353
2	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	192 486 233
3	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (1-2)	-9 565 880
4	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	139 523 627
5	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	2 707 902
6	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (4-5)	136 815 725
7	A) Alaptevékenység maradványa (3+6)	127 249 845
8	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	
9	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	
10	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (8-9)	0
11	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
12	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
13	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (11-12)	0
14	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (10+13)	0
15	C) Összes maradvány (=A+B)	127 249 845
16	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	102 554 098
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	24 695 747
18	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)	0
19	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	0

Szentbalázs Községi Önkormányzat vagyonmérlege

S.sz.	A.	B.	C.	D.
1	Mérleg	Megnevezés	Önkormányzat	
2	sor		Előző időszak (2022. év)	Tárgy időszak (2023. év)
3	A/I/1	Vagyoni értékű jogok	0	0
4	A/I/2	Szellemi termékek	0	0
5	A/I/3	Immateriális javak értékhelyesbítése		
6	A/I	Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	0	0
7	A/II/1.1	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok forgalomképtelen	148 598 656	144 217 958
8	A/II/1.2	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok korlátozottan forgalomképes	66 042 588	75 604 392
9	A/II/1.3	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok egyéb (üzleti)	36 099 994	35 154 543
10	A/II/1	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok (A/II/1.1 +A/II/1.2 +A/II/1.3)	250 741 238	254 976 893
11	A/II/2.1	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek forgalomképtelen	0	0
12	A/II/2.2	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek korlátozottan forgalomképes	1 491 409	7 549 054
13	A/II/2.3	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek egyéb (üzleti)	114 521	22 096
14	A/II/2	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (A/II/2.1 +A/II/2.2 +A/II/2.3)	1 605 930	7 571 150
15	A/II/3	Tenyészállatok	556 933	357 201
16	A/II/4	Beruházások, felújítások	6 188 676	3 950 000
17	A/II/5	Tárgyi eszközök értékhelyesbítése		
18	A/II	Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	259 092 777	266 855 244
19	A/III/1	Tartós részesedések	3 660 000	3 560 000
20	A/III/2	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0
21	A/III/3	Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése		
22	A/III	Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	3 660 000	3 560 000
23	A/IV/1	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	295 549 224	89 544 065
24	A/IV/2	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése		

25	A/IV	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)	295 549 224	89 544 065
26	A)	NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	558 302 001	359 959 309
27	B/I/1	Vásárolt készletek		
28	B/I/2	Átsorolt, követelés fejében átvett készletek		
29	B/I/3	Egyéb készletek		
30	B/I/4	Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek		
31	B/I/5	Növendék-, hízó és egyéb állatok		
32	B/I	Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)	595 000	
33	B/II/1	Nem tartós részesedések		
34	B/II/2	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok		
35	B/II	Értékpapírok (=B/II/1+B/II/2)	0	0
36	B)	NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)	595 000	0
37	C/I	Hosszú lejáratú betétek		
38	C/II	Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	156 015	141 095
39	C/III	Forintszámlák	124 129 296	115 158 885
40	C/IV	Devizaszámlák		
41	C/V	Idegen pénzeszközök		
42	C)	PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/V)	124 285 311	115 299 980
43	D/I	Költségvetési évben esedékes követelések	1 592 506	1 760 740
44	D/II	Költségvetési évet követően esedékes követelések	3 015 042	3 573 495
45	D/III	Követelés jellegű sajátos elszámolások	29 000	37 000
46	D)	KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	4 636 548	5 371 235
47	E)	EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	-904 883	-1 382 883
48	F/1	Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása		
49	F/2	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása		
50	F/3	Halasztott ráfordítások		
51	F)	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	0	0
52		ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	686 913 977	479 247 641
53	G/I	Nemzeti vagyon induláskori értéke	207 453 861	207 453 861
54	G/II	Nemzeti vagyon változásai	9 334 702	9 334 702
55	G/III	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	14 579 060	14 579 060
56	G/IV	Felhalmozott eredmény	156 950 597	262 408 155

57	G/V	Eszközök érték helyesbítésének forrása	0	0
58	G/VI	Mérleg szerinti eredmény	105 457 558	-20 134 151
59	G)	SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI)	493 775 778	473 641 627
60	H/I	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek		
61	H/II	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	2 672 176	3 187 702
62	H/III	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	575 430	618 073
63	H)	KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	3 247 606	3 805 775
64	I)	EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK		
65	J)	KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK		
66	K/1	Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása		
67	K/2	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	2 030 514	1 800 239
68	K/3	Halasztott eredményszemléletű bevételek	187 860 079	
69	K)	PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)	189 890 593	1 800 239
70		FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J+K)	686 913 977	479 247 641

Szentbalázs Község Önkormányzatának nullára leírt eszközeinek bemutatása

S.sz.	A.	B.	C.	D.
1	Megnevezés	Hansználatban lévő nullára írt eszközök bruttó értéke	Hansználaton kívüli nullára írt eszközök bruttó értéke	Összesen
2	Önkormány- zat			
3	I. Immateriáli- s javak	411 908		411 908
4	II. Ingatlanok	73000		73000
5	III. Gépek, berendezése- k, felsz.	53 448 045		42 743 369
6	Összesen:	53 932 953	0	43 228 277

A többéves kihatással járó feladatok előirányzatai

S.sz.	A.	B.	C.	D.	E.	F.
1	Feladatok	Évek				
2		2023.	2024.	2025.	2026.	2027.
3	hosszú lejáratra kapott kölcsönök					
4	tartozások fejlesztési célú kötvénykibocsátásból					
5	tartozások működési célú kötvénykibocsátásból					
6	beruházási és fejlesztési hitelek					
7	működési célú hosszú lejáratú hitelek					
8	egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek					
9	Összesen:	0	0	0	0	0

Mérlegben értékkel nem szereplő kötelezettségek

S.sz.	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.
1	Vállalt kötelezettség, készfizető kezesség	Székhely	Ber. Kezdet e	Befejezés	Kezességvállalás Ft	Döntésszáma	Kezességváll. meg. száma
2							

**Szentbalázs Község Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből
származó kötelezettségek és a részesedések alakulása**

	A.	B.	C.	D.	E.	F.
S.sz.	Megnevezés	Önkormányzati részesedés könyv szerinti értéke	Önkormányzati részesedés és mértéke	Önkormányzati kezességvállalás összege	Megjegyzés	2023. évben nyújtott önkormányzati működési célú támogatás
1	Elemózsia Étkezdé Nonprofit Kft	3560000	100%			
2	KAVÍZ (Somogyvíz)					
3	Összesen:	3560000				

Végső előterjesztői indokolás

Az Önkormányzat a zárszámadási rendeletét, mint önálló költségvetési szerv készíti el. A 2023. évi költségvetés teljesítésének részletes számait a mellékelt táblázat mutatja.

Az önkormányzat a 2023. évben takarékosan gazdálkodott. 2023. évben pályázati támogatással megvalósult a Főzőkonyha felújítása, befejeződött az Orvosi rendelő épülete feletti szolgálati lakás felújítása és elkezdődött a Falu központ megújítása. A 2023. évi költségvetésének teljesítését 322.443.980 Ft bevétellel és 195.194.225 Ft kiadással teljesítette.

Az önkormányzatnak a zárszámadási rendeletét minden év május végéig jóvá kell hagyni, amit az elfogadott költségvetési rendeletének megfelelő formátumban és az államháztartási törvényben foglalt tartalommal fogadja el.

A rendelet tartalmazza az önkormányzati maradványt is, amely a költségvetési bevételek és kiadások különbözete, amely 127.249.755 Ft, amelynek nagy része kötelezettséggel terhelt maradvány.

Tartalmazza az önkormányzat vagyonmérlegét eszközök és források szerinti bontásban, amely 479.247.641 Ft.

Továbbá tartalmazza a bevételek forrásonként, kiadásokat, mérleget, felújításokat és beruházásokat célonként, EU támogatásokat, létszámot, külön a közfoglalkoztatottak létszámát, a közvetett kiadásokat, adósság állomány, részesedéseket.

A fentiek a törvény alapján a zárszámadási rendeletben kimutatásra kerültek.

Szentbalázs Község Önkormányzata gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2023. évi értékelése

I. A település demográfiai mutatói:

Szentbalázs községben 2023. december 31-én 306 fő volt az állandó lakosok száma, ebből a 18 éven aluli korosztály 55 fő az alábbi bontásban:

- 0-3 éves korosztály: 9 fő (6 fiú, 3 leány)
- 4-6 éves korosztály: 9 fő (6 fiú, 3 leány)
- 7-14 éves korosztály: 29 fő (17 fiú, 12 leány)
- 15-18 éves korosztály: 5 fő (3 fiú, 2 leány)

II. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:

1.) Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesültek száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága:

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 1 gyermek részesült.
A kérelmező családnál alacsony jövedelem.

Elutasításra 1 alkalommal került sor, a kérelmező magas jövedelme miatt.

Annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 1-jén fennállt, tárgyév augusztus hónapjában, illetve akinek tárgyév november 1-jén fennállt, tárgyév november hónapjában pénzbeli támogatást folyósít. A támogatást jogszabály szerint pénzbeli ellátás formájában kapták a jogosultak.
Az önkormányzatot e tekintetben kiadás nem terheli.

2.) Egyéb pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok:

A szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 8/2021. (V.28.) sz. önkormányzati rendelet alapján az önkormányzat az alábbi önként vállalt egyéb juttatásokat biztosította a gyermekek részére:

- **Beiskolázási támogatás**
 - támogatásban részesülnek az óvodás, az általános iskolás, középfokú intézmények nappali iskolarendszerű oktatásban részesülő tanulói
 - 38 gyermek részesült a támogatásban
- **Mikuláscsomag támogatás**
 - állandó lakcímmel rendelkező és életvitelszerűen a településen élő 0-12 éves korú gyermekek részére természetbeni juttatásként élelmiszer-csomag formájában
 - 37 gyermek részesült támogatásban
- **Ösztöndíj támogatás**

- lakóhellyel rendelkező általános iskola 5-8. évfolyamán vagy középfokú tanulmányi nappali jogviszonnyal rendelkező tanulók részére ha a magatartás és szorgalom érdemjegyek nélkül számított érdemjegyeinek év végi átlaga legalább 4,0 , természetbeni ellátásként, könyvutalvány formájában kerül kifizetésre
- 6 gyermek részesült a támogatásban
- **Gyermeknevelési támogatás**
támogatásban részesülnek azok a szülők, akiknek a gyermekük még nem töltötte be három éves kort
- 7 szülő részesült gyermeke után támogatásban

A szociális ellátások helyi szabályairól szóló 8/2021. (V.28.) Ök rendelet alapján a település Bursa Hungarica ösztöndíjrendszerhez csatlakozott.

- képviselőtestületi döntéssel 3 hallgatót támogatott az önkormányzat 15-15 ezer forinttal.

3.) Gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok, intézményenként:

A gyermekétkeztetési feladatokat Szentbalázs Község Önkormányzata által fenntartott Elemózsia Étkeзде Nonprofit Kft. látja el, ellátási szerződés alapján. A konyha továbbra is a Szentbalázi Általános Iskola épületében található, Szentbalázs, Fő u. 33. szám alatt. Napi kétszeri hideg ételt: tízórait, uzsonnát, valamint napi egyszeri meleg ebédet biztosítanak az óvodások és az iskolások számára. A konyhán 1 ügyvezető, 1 élelmezésvezető, 1 szakács és 2 konyhai kisegítő dolgozik.

A szünidei étkeztetésben a településen a hátrányos és a halmozottan hátrányos gyermekek részesülnek az iskolai szünidő, illetve az óvoda zárva tartása alatt.

Szentbalázi Körzeti Általános Iskola:

Az iskolások a konyha mellett található ebédlőben kulturált körülmények között étkeznek.

Az általános iskolába járó helybeli gyermekek száma: 14 tanuló, 13 diák vette igénybe az étkeztetést.

Zselici-Magonc Óvoda Szentbalázs:

Az óvodába az iskola konyhájáról szállítják az ételt, a kisgyermek a csoportszobában étkeznek.

Szentbalázsról 8 kisgyermek jár az óvodába, és vette igénybe az étkeztetést, 6 kisgyermek térítésmentesen étkezik.

III. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

1.) Gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, szociális válsághelyzetben lévő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai: (Részletes beszámoló 1. sz. melléklet)

2.) *Gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, az ezzel összefüggő tapasztalatok:*

A gyermekek napközbeni ellátásának formái:

- **Bölcsőde:** Nem működik, nincsenek meg a megfelelő tárgyi feltételek.
- **Családi napközi:** Nem működő ellátási forma.
- **Házi gyermekfelügyelet:** Megszervezésére nem került sor.
- *Az Óvoda és az iskola beszámolóját a 2. sz. melléklet tartalmazza.*

IV. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők működését engedélyező hatóság ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.

A 2023. évben nem volt ellenőrzés.

VI. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása:

Legfőbb cél a meglévő intézmények fenntartása, mely a mai gazdasági helyzetben egyre nehezebb feladat.

Továbbra is hatékony és szoros együttműködésre van szükség az észlelő- és jelzőrendszer, valamint a szolgáltatók és a hatóság között ahhoz, hogy a családokban és a gyermekeknél jelentkező problémákat észrevenni és időben kezelni lehessen.

VII. Bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása:

Bűnmegelőzési program nem készült a településen.

VIII. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.)

Szentbalázi Tűzoltó Egyesület, amely a helyi rendezvényeken aktívan részt vesz, akadályversenyeket, tűzoltó bemutatókat tartanak.

Szentbalázs, 2024. április 20.



Tormási Andrea
jegyző megbízásából

Török Erzsébet Andrea
aljegyző

„Ami a gyerekkorból kimarad, az végérvényesen, örökre elveszik. Azt senki sem fogja az egyén után vinni, azért senki sem kárpótolható”.

Feldmár András

**Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központ Család-és
Gyermejjóléti Szolgálatának szakmai beszámolója
2023. év munkájáról
Szentbalázs község**



Készítette: Schenkné Kalinics Zsuzsanna családsegítő
Jóváhagyta: Horváthné Lengyel Erika intézményvezető

1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

A törvény 39. §. (1) bekezdése szerint „A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.”

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény 96. §. (6) bekezdése beszámolási kötelezettséget ír elő a Képviselő Testület felé minden évben, valamint a szintén többször módosított 149/1997. (IX.) Korm. rendelet 10. számú mellékletében és a 15/1998. (IV.30.) 9. §. (4) bekezdésében meghatározott tartalmi követelményekkel, a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról. A tartalmi követelményeket figyelembe véve a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat az alábbiak szerint számol be a 2022. évi szakmai munkájáról. Szolgálatunk szakmai tevékenységét a Szociális Munka Etikai Kódexének előírásai alapján biztosítja.

Intézmény bemutatása

Az Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2001. február 1-től működik, érvényes működési engedéllyel rendelkezik. Jelenleg 24 településen látunk el családsegítő és gyermekjóléti feladatokat.

Székhelye: 7275 Igal, Szent István utca 100.

Tel.: 82/686 586;

Működési területe: Igal város, Ráksi, Kazsok, Gadács, Somogyszil, Büssü, Kercesliget, Csoma, Mosdós, Nagyberki, Kaposkeresztúr, Szabadi, Cserénfa, **Szentbalázs**, Kisgyalán, Gölle, Kaposgyarmat, Szentgálaskér, Kaposhomok, Taszár, Hajmás, Gálosfa, Fonó, Baté községek.

Ügyfelfogadási rend

Szerda 14⁰⁰-15⁰⁰ ügyfelfogadás; Szerda 15⁰⁰-16²⁰ családlátogatás

Személyi és tárgyi feltételek:

A család- és gyermekjóléti szolgálatok személyi és tárgyi feltételeinek irányszámain és minimum normáit „A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről” szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet szabályozza az 1. számú mellékletben.

A családsegítő végzettsége a törvényi előírásoknak nem megfelelő. Szentbalázs Község Önkormányzata irodahelyiséget biztosít, ahol a kliensfogadás történik. A kliensfogadás nyugodt körülmények között zajlik.

A tárgyi feltételek, mint zárható iratszekrény, saját dolgozói laptop, mobiltelefon (saját ASZK-os előfizetéssel), nyomtató, fénymásoló segítik a munkát.

A módszertani konzultáció lehetősége is biztosított, a környéken lévő család- és gyermekjóléti szolgálatokkal.

A Szolgálatnál nyilvántartott és vezetett dokumentációk

- A szolgálat egészére vonatkozó, a működést biztosító és engedélyező okiratok (éves költségvetés, munkaköri leírás, szakmai program) példányai az önkormányzatnál megtalálhatóak.

A szolgálat napi munkája során vezetett dokumentációk:

a.) A dokumentációk egy része elektronikusan kerül vezetésre. Ennek oka, hogy 2020. 07. 01-én

léptek hatályba a Gyermekeink Védelmében elnevezésű informatikai rendszerre (továbbiakban GYVR) vonatkozó törvényi szabályok. A gyermekjóléti alapellátásra vonatkozóan a GYVR működésének jogi alapjait az egyes Kormány rendeletek módosítása teremti meg.

Ezek az alábbiak:

- ✚ 149/1997. (XII. 10.) Kormány rendelet- A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról,
- ✚ 235/1997. (XII. 17.) Kormány rendelet - A gyámhatóságokról a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló,
- ✚ 38/2011. (III. 22.) Kormány rendelet- A nemzeti adatvagyon körébe tartozó állami nyilvántartásnak, adatfeldolgozásának biztosításáról szóló,
- ✚ 415/2015. (XII. 23.) Kormány rendelet - A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybe vevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló.

Ez az elektronikus felület tartalmazza a család-és gyermekjóléti szolgáltatást igénybe vevőinek meghatározott adatait, továbbá itt kell dokumentálni a szociális segítő munkát, a jogszabályban meghatározottak szerint.

A család-és gyermekjóléti szolgáltatás tekintetében a GYVR rendszerben

- ✚ minden, a szolgálathoz beérkező jelzés,
- ✚ az arra adott visszatájékoztatás,
- ✚ környezettanulmány,
- ✚ cselekvési terv,
- ✚ hatósági intézkedés kezdeményezése,
- ✚ helyzetértékelés,
- ✚ családsegítői feljegyzések kerülnek rögzítésre.

- b.) A forgalmi napló a szolgáltatást igénybe vevő klienseket, az igénybevétel dátuma szerint, fontosabb adatit, a családsegítők szakmai tevékenységét tartalmazza. A forgalmi napló adatai elengedhetetlenek az éves statisztika elkészítéséhez.
- c.) Nyilatkozat az adatvédelemről.
- d.) Együttműködési megállapodás.
- e.) Kliensnyilvántartás.
- f.) Családsegítői feljegyzések.
- g.) A KSH évente kér statisztikai adatokat a gyermekjóléti alapellátások működéséről.
- h.) Ezen kívül a Megyei Gyámhivatal minden évben kimutatást kér a családon belüli erőszakról, illetve a kiskorú és fiatalok bűnelkövetőkről.

A család-és gyermekjóléti szolgáltatás célcsoportjai:

- A családon belül vagy azon kívüli, veszélyeztetett helyzetben levő kiskorúak;
- Az élethelyzetükben megrendült családok;
- Az alkalmi munkákból élők, a munkanélkülivé válók;
- Az alkohol és egyéb szenvedélybetegségben szenvedők, valamint családjaik;
- Az alacsony jövedelmű családok, különösen a veszélyeztetett helyzetűek;
- Az iskolarendszerből kikerülő gyermekek;
- Az elhanyagolt, bántalmazott gyermekek;
- Párkapcsolati problémákkal küzdő szülők;
- Kriminalizálódó fiatalok.

A család- és gyermekjóléti központ, valamint a család- és gyermekjóléti szolgálat együttműködése:

A gyermekek veszélyeztetésének, bántalmazásának megakadályozása érdekében a gyermekjóléti szolgáltatás és a családsegítés teljes integrációja valósult meg, vagyis a családsegítés csak gyermekjóléti szolgáltatással integráltan- egy szervezeti és szakmai egységben működhet. Települési szinten a család és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család- és gyermekjóléti központ keretében.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló egyének, gyermekek, családok számára nyújt szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatásokat. A család és gyermekjóléti feladatok megvalósulását a komplex családgondozás, családlátogatások, felvilágosítások, információnyújtás, tanácsadás, családkonzultációs lehetőségek, segítő beszélgetések, kérelmek, beadványok kitöltésének segítése, adományok közvetítése, és a preventív munka szolgálja.

A Család- és Gyermekjóléti Központ a kaposvári Járás területén átfogóan működik. A központ munkatársai a hatósági tevékenységhez kapcsolódóan, illetve egyéb speciális feladatok ellátása során jelennek meg a járás illetékességi területéhez tartozó településeken. A Központ szakmai támogatást nyújt az ellátási területen működő gyermekjóléti szolgálatoknak és szükség esetén speciális szolgáltatásokat biztosít a térség lakói számára, előzetes időpontegyeztetés alapján, a szolgálat munkatársai által delegált családoknak, személyeknek.

A központ által biztosított speciális szolgáltatások

- Pszichológiai tanácsadás gyermekeknek és felnőtteknek egyaránt
- Jogi tanácsadás felnőttek számára.
- Telefonos készenléti szolgálat: Célja a Család- és Gyermekjóléti Központ nyitvatartási idején túl felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali - telefonon nyújtott - segítségnyújtás tanácsadással, vagy tájékoztatással, gyermekek, családok, egyének részére. Ügyeleti ideje ügyélfogadási időn kívül, hétvégén és munkaszüneti napokon is.
- Mediáció: A mediáció, olyan eljárás, mely alkalmas a vitás feleket hatékonyan segíteni a közöttük felmerült problémák megoldásában, ennek eredményeként a felek közötti kapcsolatok rendezésében, gyakran a felek közötti együttműködés helyreállításában, megújításában. A folyamatban a felek közös felkérésére független, pártatlan személy (mediátor) vesz részt, aki e felkérés alapján úgy irányítja az egyeztetés folyamatát, hogy a felek képesek legyenek a problémák megoldására.
- Segített/felügyelt kapcsolattartás: A kapcsolattartás célja, hogy lehetőséget biztosítson a gyermeknek a fejlődésében fontos szerepet betöltő személlyel való kapcsolattartásra. A gyermeknek alapvető joga, e személyekkel való kapcsolattartás, és amennyiben – valamely okból – ez a joga sérül, a kapcsolattartáson semleges helyszínt, illetve felügyeletet és segítséget/támogatást biztosítanak a találkozásokra. A gyermeket nevelő és a kapcsolattartásra jogosult személy önkéntesen, vagy a gyámhivatal határozata, illetve a bíróság ítélete/végzése alapján keresheti fel a szolgáltatást.
- Családterápia családok számára
- Óvodai - iskolai szociális segítő tevékenység a járás területén működő köznevelési intézményekben.

Adott településen, a 2023 évben, a gyermekek testi-lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítése érdekében végzett szociális segítő tevékenység

Szentbalázs község lakosságának utolsó becsült népességszáma 312 fő. Ebből hátrányos helyzetű 1, halmozottan hátrányos helyzetű kiskorú 0 fő. A 18 éven aluliak száma a településen 54 fő.

A családsegítő információt nyújtott a gyermeki jogokról, a gyermekek fejlődését biztosító támogatásokról, a támogatásokhoz való hozzájárásról. Az egyének, családok többsége e lehetőségekkel nincsen tisztában. A tavalyi évben is sokan keresték fel hivatalos ügyek intézésével kapcsolatban. A megfelelő nyomtatványokkal rendelkeznek, azok változásait figyelemmel kíséri. A hatósági ügyek intézése a Központ feladata, azonban több alkalommal kértek segítséget környezettanulmány elkészítése kapcsán. Ilyen esetben a családok helyzetéről lakás- és életkörülményeiről részletes és hiteles tájékoztatást adunk, valamint a Járásbíróságok, gyámhivatalok is több alkalommal kérték fel a szolgálatot környezettanulmányok elkészítése ügyében.

1. A szolgálatnál megjelent igénybe vevő személyek száma nem és korcsoport szerint (fő)

Sor-szám	Igénybevétel módja	Nem, életkor	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-	Összes	Családok száma		
			éves											
			a	b	c	d	e	f	g	h				
01	Együttműködési megállapodás alapján	Férfi				1					1			
02		Nő						1			1			
03		Összesen (01+02 sor)				1		1			2	1		
04		Ebből központ által továbbított, központból érkezett												
05	Nem együttműködési megállapodás alapján	Férfi												
06		Nő				1			1		2			
07		Összesen (05.+6. sor)				1			1		2	1		
08		ebből (07-ből) hatósági intézkedésbe bevont												
09		ebből (07-ből) központ által továbbított, központból érkezett												
10		ebből(07-ből) egyszeri alkalommal				1			1		2			
99	Összesen (03+07. sor)					2		1	1		4	2		

A településen, a tárgyév folyamán 1 családdal állt a családsegítő rendszeres kapcsolatban. Eseti segítségnyújtás a településen 2 fő/1 család vonatkozásában történt. Az eseti segítségnyújtás keretén belül a segítő szolgáltatás maximum 2 intézkedést követően lezárásra kerül, a szakmai tevékenység információnyújtásban, tanácsadásban, esetleg egyéb szolgáltatásba történő delegálásba kimerül.

2. A szolgáltatást igénybe vevő családok száma elsődleges probléma szerint és a problémák halmozott száma (Együtműködési megállapodás alapján)

A szolgálat jellemzően sokproblémás családokkal kerül kapcsolatba, vagyis jellemzően egyik probléma mellett megjelenik egy másik is – pl. A magatartászavar mellett az iskolai hiányzás is

megjelenik, vagy a család egyik tagjánál fennálló fogyatékoság a család egésze számára anyagi nehézségek megjelenését generálja.

A szolgálat családsegítői a szociális munka eszközeivel dolgoznak, munkájuk hatékonyságát jellemzően befolyásolja a szociális –és egészségügyi ellátórendszeren keresztül elérhető szolgáltatások összessége.

A szociális munka eszközei pl. a segítő beszélgetés, esetmegbeszélés, esetkonferencia összehívása, de ide tartozik az egyéb szolgáltatásba, ellátásba való delegálás, közvetítés is.

Sor-szám	A probléma típusa	Családok száma az elsődleges probléma szerint	Problémák halmozott száma (db) (elsődlegessel együtt)
		a	b
01	Életviteli		
02	Családi – kapcsolati konfliktus		
03	Családon belüli bántalmazás		
04	Elhanyagolás		
05	Ebből (04-ből): oktatási, nevelési elhanyagolás		
06	Ebből (04-ből): felnőttre vonatkozóan (családi, intézményi)		
07	Gyermeknevelési		
08	Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség		
09	Magatartászavar, teljesítményzavar	1	1
10	Fogyatékoság, retardáció		
11	Lelki – mentális, pszichiátriai betegség		
12	Szenvedélybetegség		
13	Egészségi probléma, egészségkárosodás következménye		
14	Foglalkoztatással kapcsolatos		
15	Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)		
16	Ügyintézésrel kapcsolatos		
17	Információkérésrel kapcsolatos		
18	Egyéb		
99	Összesen (01–04, illetve 07–18 sorok összege)	1	1

3. A család- és gyermekjóléti szolgálat szakmai tevékenységének száma (halmozott adat) Szentbalázs község

Sor-szám	Megnevezés	Szakmai tevékenységek halmozott száma	Szolgáltatásban résztvevők száma
		a	b
01	Információnyújtás	5	4
02	Segítő beszélgetés	5	2
03	Tanácsadás	10	3
04	Ügyintézéshez segítségnyújtás	1	2
05	Konfliktuskezelés		
06	Kríziskezelés		
07	Közvetítés ellátásokhoz való		

08	hozzáféréshez			
09				
10	Közvetítés			
11		család- és gyermekjóléti központhoz		
12	Esetkonferencia			
13	Esetmegbeszélés			
14	Esetkonzultáció		10	4
15	Szakmaközi megbeszélés		6	
16	Szociális és mentálhigiénés csoportmunka			
17	Egyéni és csoportos készségfejlesztés			
18	Közösségfejlesztés			
19	Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés			
20	Családlátogatás		10	4
21	Adományközvetítés			
22	Hátralékkezelési tanácsadás			
23	Munkavállalási, pályaválasztási tanácsadás			
24	Mediáció			
25	Kapcsolattartási ügyelet.			
26	Családterápia			
27	Pszichológiai tanácsadás			
28	Jogi tanácsadás			
29	A nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatainak segítése			
99	Összesen		47	19

A szakmai tevékenységek adatai halmozott adatok, vagyis egy család esetében több alkalommal élt a családsegítő a tanácsadás, vagy az információnyújtás eszközével. A településen ellátott családok közül 1 család hatósági ügyek kezdeményezésében is érintett volt a tárgyév folyamán. Az esetkonzultáció jellemzően a gyermekekkel foglalkozó társszakmák képviselőivel (pl. pedagógusok, védőnő) valósultak meg.

4. A jelzőrendszeri tagoktól a szolgálathoz érkező esetjelzések alakulása Szentbalázs község

Sor-szám	Megnevezés	0–17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Nagykorú (18 éves és idősebb) személyekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	a) és b) oszlopból a család- és gyermekjóléti szolgálat/ központ által továbbított jelzések száma
		a	b	c
01	Egészségügyi szolgáltató			
02	Ebből (01-ből): védőnői jelzés			
03	Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók			
04	Ebből (03-ból): család- és gyermekjóléti szolgálat			
05	Ebből (03-ból): család- és gyermekjóléti központ			
06	Kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók			
07	Átmeneti gondozást biztosítók			

08	Menekülteket befogadó állomás, menekültek átmeneti szállása			
09	Köznevelési intézmény, szakképző intézmények	2		
10	Rendőrség	1		
11	Ügyészség, bíróság			
12	Pártfogó felügyelői szolgálat			
13	Egyesület, alapítvány, egyházi jogi személy			
14	Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet			
15	Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálat			
16	Állampolgár, gyermek, felnőtt érdekeit képviselő társadalmi szervezet			
17	Önkormányzat, jegyző,			
18	Foglalkoztatás-felügyeleti hatóság			
19	Katasztrófavédelem			
20	Közütemi szolgáltatók			
21	Gyermekjogi/ellátottjogi képviselő / betegjogi képviselő			
22	Hivatásos gondnok			
23	Javítóintézet			
24	Gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal			
25	Állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv			
26	Büntetés-végrehajtási intézet, büntetés-végrehajtási pártfogó felügyelő			
99	Összesen (01; 03; 6-26 sorok összege)	3		
	Jelzésekkel érintett személyek száma (nem halmozott)	2		

Tavalyi évben a jelzőrendszer tagjaitól 3 esetben érkezett jelzés. A jelzőrendszer tagjaival való együttműködés megfelelő, illetve a kapcsolattartás rendszeres. Egyes intézményekkel napi, heti szintű, ami magába foglalja a személyes, illetve telefonos megbeszélést is.

A szolgálathoz érkező jelzést követően a családsegítő minden esetben felkeresi a jelzésben érintett családot, szükség esetén felveszi a kapcsolatot a családdal kapcsolatban álló egyéb szakemberekkel is. A kapcsolatfelvételt követően a szolgálat családsegítője minden esetben visszajelzést küld a jelzést tevő szerv felé. A visszajelzések tartalma a hatályos adatvédelmi irányelvek alapján részletes tájékoztatást a megtett intézkedésekről csak nagyon indokolt esetben tartalmazhat, bővebb információ adott jelzés kapcsán adott családról esetmegbeszélés, esetkonferencián hangozhat el, melyekről feljegyzés készül.

Jelzőrendszer tárgyévi működésének, működtetésének bemutatása

A család- és gyermekjóléti szolgálat az ellátási területen észlelő és jelzőrendszert működtet. Az 1997. évi XXXI. törvény felsorolja a jelzőrendszer tagjait, meghatározza azoknak a kötelező együttműködésüket, feladatait a veszélyeztető okok feltárásában, a veszélyeztetettség időben történő felismerésében.

A gyermekjóléti szolgálatnak a törvényi előírások értelmében minden év február 28-ig meg kell tartania a települési gyermekvédelmi tanácskozást, melynek célja, hogy közösen értékeljék a jelzőrendszer egész éves működését, átfogó értékelést tartunk a településen működő gyermekjóléti alapellátásokról, illetve javaslatokat fogalmazzunk meg a következő évre vonatkozóan, a hatékonyabb együttműködés és a problémák megoldása érdekében.

Az éves tanácskozás a központnál 2023. február 21. napján került megszervezésre Igal, Szent I. u. 100. cím alatt.

A tanácskozáson a megjelentek tájékoztatást kapnak a szolgálat előző éves jelzőrendszeri tevékenységéről, valamint közösen értékelik az elmúlt év tevékenységeit, együttműködését.

Kitekintés a 2023 évben szolgálathoz érkezett jelzések vonatkozásában

Jelző személy	2023 év	2022 év
Iskola	111	139
Védőnő	20	22
Kórház	19	26
Óvoda	6	4
Rendőrségi jelzés	28	21
Személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók	12	14
Ügyészség	3	2
Lakossági/anonim	6	11
Gyámhivatal	1	1
Jegyző	1	6
Polgármesteri hivatal	4	2
Egyesület, alapítvány	1	0
Egyéb hatóság	1	0
Pártfogó felügyelő	1	0
Áldozatsegítés	1	0
Összes	215	248

2023 évben összesen 215 jelzés érkezett a szolgálathoz, ez 14 %-al kevesebb a 2022 évben érkezett jelzések számához viszonyítva. Továbbra is az iskolák küldtek legmagasabb számban jelzéseket, elsősorban az igazolatlan hiányzások, illetve szülői elhanyagolás és iskolai magatartás probléma okán. A rendőrségről érkezett jelzések száma továbbra is emelkedő tendenciát mutat, és 50 % -os emelkedést ért el az óvodából érkezett jelzések száma. Ez a gyakorlatban azt jelenti, hogy míg 2022-ben 4, addig 2023-ban 6 jelzés érkezett a szolgálathoz óvodából, ami pozitív üzenet a szolgálat és az óvodák együttműködésének alakulása szempontjából.

A statisztikai adatok 2022 és 2023 éves összehasonlító elemzésének összegzéseként megállapítható, hogy bár csökkent a szolgálathoz érkezett jelzések száma, a szolgálattal kapcsolatba kerülő családok és személyek száma jelentősen nőtt. Az önkéntes együttműködésen alapuló segítő tevékenységben érintett családok száma 31 %-al, a nem együttműködési megállapodás alapján (hatósági intézkedésben érintett és eseti segítségnyújtásban részesült) nyújtott segítő tevékenységben részesülő családok száma 47 %-al emelkedett.

A kevesebb jelzésszám ellenére keletkezett magasabb ügyfélszám, részben betudható annak, hogy sok család önkéntesen jelentkezett és kért segítséget a szolgáltnál, részben pedig arról is információt nyújt, hogy a jelzőrendszeri tagok által jelzett problémák súlyossága, vagy összetettsége több esetben tette indokolttá a gondozás elindítását, mint a megelőző évben.

A szolgálat 2023 évben 12 gyermek esetében kezdeményezte a védelembe vétel elrendelését, 5 gyermek esetében kezdeményezte a nevelésbe vételt és 5 gyermek esetében azonnali kiemelésre tett javaslatot a hatóság felé.

Anyaoththoni elhelyezést a szolgálat munkatársai 5 család esetében kértek, 1 család esetében pozitív eredménnyel.

Jelzőrendszeri tagokkal való együttműködés tapasztalatai

Az éves települési tanácskozáson kívül, szakmaközi tanácskozást 6 alkalommal szervezett a szolgálat az elmúlt évben, melyre meghívást kaptak az érintett jelzőrendszeri tagok. Szolgálatunk ellátási

területének nagysága miatt a 2023-es évben is több településen tartottunk „kihelyezett” szakmaközi megbeszélést, annak érdekében, hogy minél több jelzőrendszeri tagot érthessünk el. A témák kiválasztásának fontos összetevőjét képezte az éves jelzőrendszeri összefoglaló. A kihelyezett szakmaközi megbeszéléseken az adott település és az ahhoz tartozó körzet jelzéseit külön kezelve az ott legnagyobb arányban problémákat okozó jelenségeket választottuk ki.

A szolgálat által kezdeményezett szakmaközi megbeszélések 6 alkalommal valósultak meg,

- 2023.05.22. Igal
- 2023.05.23. Mosdós, Taszár;
- 2023.10.16. Igal;
- 2023.10.17. Baté, Nagyberki.

A tavasszal tartott egyeztetéseken jelölt témáknál - *A jelzések szerepe és időbeliségének fontossága, a jelzés elmaradásának családra/gyermekre gyakorolt következményeinek, a család életébe segítőként bekapcsolódó szakember és az oktatási rendszer lehetőségeinek a tükrében; A jelzések adattartalma; Kompetenciahatárok a pedagógus oktatási-nevelési és a családsegítő szociális segítő tevékenysége között, különös tekintettel a magatartás-probléma, felszerelési hiány, higiéniai problémák iskolában való megjelenése esetén; A magas számú igazolt hiányzások és az iskolai lemorzsolódás kapcsolata, a háziorvosok és a családsegítők együttműködése, különös tekintettel az ellátatlan idős emberek vonatkozásában; A családsegítő és gyermekjóléti szolgálatok lehetőségei a gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetése, csökkentése, illetve a családok támogatása vonatkozásában* - kötetlen beszélgetés, információ csere zajlott.

Az őszelel megtartott szakmaközi megbeszéléseken meghívott előadók vettek részt - Nagyné Horváth Ildikó áldozatvédelmi előadó, Kaposvári Rendőrkapitányságról, Paluska Annamária áldozatvédelmi és jogi segítségnyújtó ügyintéző, SVKH Hatósági Főosztály Hatósági Osztályról, Hosszú Balázs r.hdgy, őrsparancsnok, Kaposvári Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztály Igali Rendőrőrsről, Kovács Gergely intézményvezető, INDIT Közalapítvány Addiktológiai Ambulanciáról és Tarjánai-Meggyesi Petra r.fhdgy, mb. őrsparancsnok, Kaposvári Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztály Taszári Rendőrőrsről – akik a saját területükön végzett szakmai munkáról nyújtottak tájékoztatást a résztvevőknek.

A szakmaközi megbeszéléseken a részvételi arány jelentős javításra szorult. A jelzőrendszeri tagok közül a védőnők azok, akik a legaktívabb részvételt mutatták a megbeszéléseken, a köznevelési intézmények, rendőrség képviselői, polgármesterek változó arányban jelentek meg az adott településeken, a központ jelzőrendszeri tanácsadója minden alkalommal megjelent. A legpasszívabb jelzőrendszeri tagok továbbra is a házi - és gyermekorvosok voltak, tőlük egyetlen esetben sem érkezett jelzés szolgálatunkhoz. Ugyanakkor, a családokkal való segítő tevékenység során számos esetben szükségesek azon információk, melyekkel a háziorvosok rendelkeznek a gyermek egészségi állapota, a szülő orvossal történő együttműködése vonatkozásában, ezért 2023 év során több alkalommal kértünk írásban tájékoztatást előbb jelölt információkról. A háziorvosok ezen megkeresésekre igen szűkszavúan, kevés adattartalommal küldik meg választájékoztatásukat.

A meghívott jelzőrendszeri szereplők távolmaradása a szakmaközi megbeszélésekről a jelzőrendszeri munka hatékonyságát ronthatja, ezért a 2024 évben külön hangsúlyt fektetünk az eddig távolmaradó tagok megszólítására.

Jelzőrendszeri intézkedési terv 2024 évre vonatkozóan

Célkitűzéseink azonosak az előző évi célkitűzésekkel:

- **Észlelés – időbeliség**, a probléma felismerése, fontos felismerni, hogy milyen következményekkel jár a jelzés elmaradása, a jelzőrendszeri tagnak nem feladata a háttér feltérképezése. **A jelzés megtétele nem minősítése a szülőnek!**

- Egyéni felelősségvállalás, szakmai felelősség erősítése.
- Informális (nem hivatalos) és formális (szabályos) kapcsolatok határterületeinek betartása.
- Szakmai együttműködés erősítése a szakmacsoportok között, érzékenyíteni a különböző szakmacsoportokat egymás kompetenciahatárainak tiszteletben tartására, feladataik szétválasztására.

Szakmaközi megbeszélések tervezett témái

1. Rendőrséggel, a szolgálat ellátási területén feladatot ellátó rendőrörsökkel való együttműködés lehetőségei;
2. A szolgálat ellátási területén működő általános iskolák vonatkozásában az általuk küldött jelzések tartalma, jogszabályban rögzített jelzési kötelezettség, ismételt jelzések indokoltága;
3. KMMK kórházi szociális munkásaival való együttműködés, különös tekintettel a kórházban hagyott újszülöttek vonatkozásában;
4. Meghívott előadók részvétele, a kapcsolaton belüli erőszak, családon belüli bántalmazás, valamint a gyermekek ellen elkövetett (családon kívüli) szexuális visszaélés, kényszerítés gyanújának vonatkozásában;
5. Pedagógiai szakszolgálat munkatársaival való személyes egyeztetés, együttműködés lehetőségei.

Azon jelzőrendszeri tagokat, akik a szakmaközi megbeszélésen a meghívás ellenére nem vesznek részt 2024 évben, írásban megkeresi a szolgálat azzal a céllal, hogy felhívja a figyelmet az egyeztetés fontosságára, mint jelzőrendszeri tag, a kötelezettségeire.

Szakmai támogatás a jelzőrendszeri tagok számára a hétköznapiakban

A családsegítők hétköznapiakon munkaidőben mindenki számára elérhetőek telefonon, illetve az előre meghatározott beosztás szerinti időpontokban a területen is. A családsegítők az ellátási területükön feladatot ellátó jelzőrendszeri tagokkal rendszeresen, személyesen is kapcsolatot tartanak. Külön hangsúlyt kapnak a kapcsolattartás szempontjából a köznevelési intézmények, valamint a védőnői szolgálatok, elvárás, hogy havonta felkeressék őket személyesen (a telefonos konzultációkon kívül) kapcsolattartás céljából.

Beszámoló zárásaként szeretnénk köszönetet mondani a Polgármester Úrnak, a Képviselő - testület Tagjainak, a Jegyzőnek és nem utolsósorban a jelzőrendszer tagjainak, hogy munkánkat segítették és támogatták.

Kérem a beszámoló elfogadását.

Igal, 2024. március 22.

Horváthné Lengyel Erika
intézményvezető



Schenkné Kalinics Zsuzsanna
családsegítő

Beszámoló

Létszám:

2023. január 1. és december 31. közötti időszakban a tanulólétszám 105 volt. A beiskolázási körzeten kívülről érkező tanulók száma 14 fő (13,3%). A tanulók közül 91 fő (86,6%) bejáró.

Napközi:

93 napközis tanuló négy csoportban (1. és 2. osztály, 3. és 4. osztály, 5. és 6. osztály, 7. és 8. osztály) tanult. A napközis tanulók aránya az iskolai létszámhoz viszonyítva 88,6%.

A napközis foglalkozásokat kiegészítve a pedagógusok felzárkóztató foglalkozások keretében segítik a tantárgyi követelmények elsajátítását. Ezenkívül heti rendszerességgel készítjük fel tanulóinkat az országos kompetenciamérésekre.

Iskolai diákjóléti adatok:

- Az 1-6. osztályos tanulók gyümölcsöt, ivólevet kapnak, amely kiegészíti étkezésüket.
- A tanulók étkezését az Elemózsia Nonprofit Kft. konyhája biztosítja.
- A két érintett tanévben a tanulók 100%-a ingyenesen jutott hozzá az adott évfolyam tankönyveihez.

Napközis és étkezést igénybe vevő tanulók létszáma településenként:

2023. 01.01-2023. 12. 31.

	Szentbalázs	Cserénfa	Kaposgyarmat	Hajmás	Gálosfa	Összesen
összes tanuló	14	10	4	20	13	61
napközis	11	9	3	17	11	51
étkező	13	9	3	18	12	55
gyermekvédelmi kedvezményben részesülők	0	1	0	8	5	14

A 2023. évi Erzsébet napközis táborban (500 Ft/hét/tanuló befizetésével) részt vett tanulók:

	Szentbalázs	Cserénfa	Kaposgyarmat	Hajmás	Gálosfa	Összesen
összes tanuló	11	7	4	12	8	42

A tehetséges tanulók fejlesztésére szakkörökön (énekar, felsős sport, öko) többféle lehetőséget biztosítunk.

Az Együd Árpád Alapfokú Művészeti Iskola egy néptáncsoportot működtet az intézményben.

A kiemelkedő teljesítményt nyújtó tanulók helyi tanulmányi versenyeken mutathatják meg tehetségüket.

Folytatjuk a „Pénteki forgatag” elnevezésű programunkat, ahol a napközis tanulók több helyszínen különböző kézműves- és sporttevékenységeket végezhetnek. Az osztályok számára a délutáni órákban megszervezzük a színház- és a bábszínház-látogatást Kaposváron.

A tanulók a napközis időben készülnek iskolai és osztálykeretben megrendezett ünnepekre (október 6., október 23., karácsony, farsang, március 15., anyák napja).

A délelőtti osztályfőnöki órák keretében tartjuk a felsős tanulók számára szervezett előadásokat az alábbi témakörökben: bűnmegelőzés, egészségvédelem, az internet veszélyei, pályaaorientáció.

Szentbalázs, 2024. április 11.



Hirschné Póda Anikó
Hirschné Póda Anikó
igazgató

ZSELICI MAGONC ÓVODA

7472 Szentbalázs Fő u. 33/A.

30/6982-688

zselicimagonc@gmail.com

OM: 202195



Ügyiratszám: 32/2024.

Tárgy: Gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenység értékelése

Batéi Közös Önkormányzati Hivatal

Szentbalázi Kirendeltsége

Török Erzsébet Andrea

Aljegyző részére

Tisztelt Cím!

A Sz/175/2024 ügyiratszámú megkeresésük alapján a Zselici Magonc Óvoda gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységével kapcsolatosan a következő tájékoztatást adom:

Érintett időszak: 2023. január 1- 2023. december 31.

Érintett települések: Cserénfa, Szentbalázs, Kaposgyarmat, Hajmás

	2023. Január 1- Augusztus 31.					2023. Szeptember 1- December 31.				
	Létszám	Rgyvk	Nagycs.	SNI/BTM	Logopédia	Létszám	Rgyvk	Nagycs.	SNI/BTM	Logopédia
Cserénfa	6	1	1	1	1	7	-	3	1	3
Szentbalázs	8	-	2	2	-	8	-	1	2	3
Kaposgyarmat	1	-	1	-	-	1	-	1	-	-
Hajmás	1	-	-	-	-	1	-	-	-	1
Összesen:	16	1	4	3	1	17	-	5	3	7

Intézményünkben továbbra is magas azon gyermekek száma, akik valamilyen beszédhibával küzdenek. A logopédiai ellátást a Somogy Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Kaposvári Tagintézménye biztosítja számunkra. Az eltérő beszédhibák és azok súlyossága tekintetében logopédus és gyógypedagógus párhuzamosan foglalkoztatja a gyermekeket. Szerencsés helyzetben vagyunk abból a szempontból, hogy a logopédiai valamint a gyógypedagógiai ellátást egy személy végzi intézményünkben. Azonban a megnövekedett terápia miatt tehetséggondozást nem tud ellátni, így a matematikai tehetségfejlesztés helyett természetismereti tehetséggondozást végünk óvodánk óvodapedagógusainak irányításával. Emellett a Kreatív- fészek elnevezésű tehetségműhely továbbra is működik a vizuális technikákat segítségül hívva.

A közösségi étkezést az Elemózsia Étkezde Nonprofit Kft. Biztosítja.

Az ingyenes étkezés 3 gyermek esetében nem biztosítható, mivel a 328/2011. (XII.29.) Kormányrendelet 6. számú mellékletében foglaltak alapján egyik kategóriába sem sorolhatók. Számára a szülő térítési díjat fizet. Az óvodában a napi háromszori étkezés biztosított. 328/2011. (XII.29.) Kormányrendelet 6. számú melléklet alapján:

	2023. Január 1 - Augusztus 31.							2023. Szeptember 1 - December 31.						
	Kedv.nem Jogos	a	b	c	d	e	f	Kedv.nem Jogos	a	b	c	d	e	f
Cserénfa	1	1	1	1	-	-	2	1	-	1	1	3	-	1
Szentbalázs	2	-	2	1	2	-	1	2	-	-	1	1	-	4
Kaposgyarmat	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-
Hajmás	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1
Összesen	3	1	3	2	3	-	4	3	-	1	2	5	-	6

Az óvodakörzetből érkező gyermekek utaztatását az érintett időszakban Sántos és Szentbalázs község falugondnoki szolgálatai gyermekkísérő biztosításával oldják meg. A Kaposgyarmati valamint Hajmási gyermekek óvodába jutása szülői kísérettel történik. A falugondnokok egyéb programok szervezése kapcsán is nagy segítséget nyújtanak számunkra! Általuk jutunk el külső foglalkozási helyszínekre, bábszínházba, csoportos foglalkozásra!

A védőnővel való jó kapcsolat segíti az óvodaköteles gyermekek felkeresését, így egyre gyakrabban kerülnek az óvodakörzetben élő gyerekek 2,5 éves korban a közösségbe. Ezen túlmenően a gyógytestneveléshez szükséges szűrések lebonyolításában, igazolások kiállításában is nagy segítséget nyújt a védőnő és a háziorvos. A gyermekek tartás és lábboltozat problémáinak kiszűrése által a gyógytestnevelés foglalkozások biztosításával időben megkezdődik a korrekció.

Szentbalázs, 2024. 04. 08.



Vágvölgyi Orsolya
Vágvölgyi Orsolya

Igazgató

Jegyzőkönyvi kivonat

Készült: Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. május 15. napon tartott nyílt üléséről.

Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

22/2024. (V.15.) sz. Szentbalázs Önkormányzat Kt. határozat:

Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzatok gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2023. évi értékelését és annak mellékleteit az előterjesztésben foglaltak szerint elfogadja.

Felkéri a jegyzőt, hogy az értékelést a Somogy Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályának juttassa el.

Felelős: jegyző
Határidő: értelem szerint

K.m.f.

Dr. Tornyos Gábor sk.
polgármester

Tormási Andrea sk.
jegyző

A kivonat hiteles:




Török Erzsébet Andrea
aljegyző

Előterjesztés - Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Törvény), valamint a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011.(XII.27.) Kormányrendelet (továbbiakban: Kormányrendelet) előírásai alapján elkészült Szentbalázs Község Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programja (továbbiakban: program) és az esélyegyenlőségi program Intézkedési Terve.

A Törvény értelmében minden települési önkormányzat öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el.

2013. július 1-jét követően a települési önkormányzat az államháztartás alrendszereiből, az európai uniós forrásokból, illetve a nemzetközi megállapodás alapján finanszírozott egyéb programokból származó, egyedi döntés alapján nyújtott, pályázati úton odaítélt támogatásban csak akkor részesülhet, ha a Törvény rendelkezéseinek megfelelő, hatályos helyi esélyegyenlőségi programmal rendelkezik.

Szentbalázs Község Önkormányzata 2018-2023. időszakra vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programja és a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve lejárt, ezért – jogszabályi megfelelésnek eleget téve – új program és intézkedési terv készült a 2024-2029-es időszakra. A program és intézkedési terv tervezet az előterjesztés melléklete.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Program és a helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési tervét elfogadni szíveskedjenek.

dr. Tornósy Gábor
polgármester

Határozati javaslat:

Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2024-2029. időszakra vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programját és a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervét elfogadja, jóváhagyja. Az elfogadott, felülvizsgált Helyi Esélyegyenlőségi Program és a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve a jegyzőkönyv melléklete.

Felelős: polgármester
Határidő: folyamatos

**Helyi
Esélyegyenlőségi
Program**

Szentbalázs Község Önkormányzata



2024-2029

Tartalom

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP)	3
Bevezetés	3
A település bemutatása	3
Értékeink, küldetésünk	10
Célok	11
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE)	13
1. Jogszabályi háttér bemutatása	13
2. Stratégiai környezet bemutatása	15
3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége	23
4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység	45
5. A nők helyzete, esélyegyenlősége	64
6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége	70
7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége	76
8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása	80
9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága	82
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)	83
1. A HEP IT részletei	83
A helyzetelemzés megállapításainak összegzése	83
Jövőképünk	84
Az intézkedési területek részletes kifejtése (intézkedésenként, kitöltése javasolt, opcionális)	85
2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)	92
3. Megvalósítás	99
3.1 A megvalósítás előkészítése	99
3.2 A megvalósítás folyamata	99
3.3 Monitoring és visszacsatolás	102
3.4 Nyilvánosság	102
3.5 Kötelezettségek és felelősség	102
3.6 Érvényesülés, módosítás	103
4. Elfogadás módja és dátuma	104

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP)

Bevezetés

Összhangban az Egyenlő Bánásmódról és az Esélyegyenlőség Előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló **2021.06.30-án módosított 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet alapján megjelent Belügyminisztérium „Módszertani útmutató a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szempontjaihoz és a program felülvizsgálatához” c. dokumentum szerint átdolgozva**, Szentbalázs Község Önkormányzata Esélyegyenlőségi Programban rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat.

Az önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait¹, valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy az Esélyegyenlőségi Program elkészítése során bevonja partneri kapcsolatrendszerét, különös tekintettel a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóira.

Jelen helyzetelemzés az Esélyegyenlőségi Program megalapozását szolgálja.

A település bemutatása

A község fekvése

Szentbalázs község az ország délnyugati részén, Külső- és Belső- Somogy között, a megyeszékhely Kaposvártól 13 km-re délkeletre, a zselici dombok közt fekszik. Területét érinti a Surján völgye, melyben a Surján patak észak felé halad, és ömlik a Kapos folyóba. Szomszédos községek: délen Hajmás és Kaposgyarmat, délnyugaton Cserénfa, északnyugaton Sántos, északkeleten Kaposhomok, keleten pedig Gödrekeresztúr található.

Községünk hossza 1,6 km, szélessége 240 m.

A községen áthalad a 66-os számú főút, ami Kaposvárral és Péccsel köti össze, valamint közelében ágazik le arról a Cserénfa–Kaposgyarmat–Hajmás–Gálosfa–Böszénfa településeket érintő, a 66-os és 67-es főútvonalakat összekötő jelöletlen mellékút.

Szentbalázs intézményei

A településen működik az önkormányzati fenntartású Zselici Magonc Óvoda, jelenleg körzetéből Szentbalázs, Cserénfa, Sántos, illetve körzeten kívülről Kaposgyarmat és Hajmás településről érkező gyermekeknek, valamint a Kaposvári Tankerület által működtetett Szentbalázi Körzeti Általános Iskola is. Utóbbi körzete Szentbalázs, Böszénfa, Cserénfa, Gálosfa, Hajmás, Kaposgyarmat, Sántos, de a körzeten kívülről, Gödre, Kaposvár, Simonfa településekről is érkeznek tanulók.

Infrastruktúra és szolgáltatások

¹ Költségvetési koncepció, Gazdasági program, Szolgáltatástervezési koncepció, Településfejlesztési stratégia, Településrendezési terv, Településszerkezeti terv, Településfejlesztési koncepció

A település teljes közművel ellátott.

Háziorvosi ellátás vállalkozói formában, védőnői szolgálat állam által fenntartott formában működik, melyek mindegyike ellátja a környékbeli települések lakosságát is, Szentbalázson kívül Cserénfa, Gálosfa, Hajmás Kaposgyarmat és Sántos tartozik körzetükbe. Családgondozó az Igali Alapszolgáltatási Központtól jár ki.

Fogászati szakrendelés Kaposváron érhető el.

A községben egy élelmiszerbolt működik.

A közigazgatási feladatokat a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal látja el, mely Szentbalázson kirendeltséget működtet. Itt intézik Szentbalázson kívül Cserénfa, Kaposgyarmat, Hajmás, Gálosfa, Kaposhomok települések ügyeit is.

Egyházi élet

A lakosság vallási összetétele 2011-es népszámlálási adatok szerint túlnyomóan római katolikus (194), az egyházi szolgáltatást a Szentbalázsi Plébánia látja el, a református (12) és az evangélikus (4) egyházközösséghez tartozók Kaposvárra járnak.

Etnikai összetételt tekintve kisebbségek közül 17 fő vallotta magát cigány nemzetiségűnek, saját önkormányzatot nem állítottak.

Szentbalázs története

(forrás: Csutorás Gábor: Szentbalázs monográfiája. 2008, szerzői kiadás)

Községünkben 1932. február hó 3-án, Balázs napján nagy ünnepség keretében emlékeztek meg a község 600 éves fennállásáról, miután a pápai tizedjegyzékben, 1332-ben fordult elő első ízben Sanctus Blasius név alatt. Valójában azonban feltehető, hogy a Szentjakabi apátság alapításakor annak javát képeztük, tehát Szent-Balázs-egyháza néven már 1068 táján is létezett. A XIV. század közepétől községünket már Szentbalázs néven említik az oklevelek, a XV. századtól kezdve a dokumentumokból községünk további földesurait is megtudjuk. 1425-ben Szerdahelyi Csepel János fiai, Imre és Dancs, továbbá Szerdahelyi Dersfy Márton a zselicszentjakabi apátsággal szemben jogot tartanak rá és tartozékaira. 1454-ben Szerdahelyi Dancs Pál itteni birtokrészeit Somi Mihálynak és Demeternek vetette zálogba. A zálogba adás után 50 év elteltével Zentbalas község egyéb falvakkal már Berzenczhei Bornemissza János budai vár várnagya s felesége, Ilona úrasszony kezére kerül. 1517-ben Perényi Imre nádor a Somogyi egyház konventjét bízta meg, hogy járjon el jog szerint, hogy ki a jogos birtokosa e falvoknak. 1533-ban Enyingi Török Bálint a pannonhalmi Máté apáttól bérbe veszi évi 3000 forintért Somogy megye tizedeit. A tizedfizető falvak közt van felsorolva Szentbalázs is. 1536. évi adólajstrom szerint Szentbalázsnak (valamint Szentlászló, Veresfalva, Gyarmat, Tóthfalu és Ireghfalva helységeknek is) a szerdahelyi pálosok, valamint Sibrik Oszvát és Dersfi Miklós özvegye voltak a földesura. 1550-ben a községünk Dersfi Farkasé volt.

1555-ben került falunk török kézre Zselicszentjakabbal együtt. A mohácsi szandzsákhöz, illetve a pécsi ejalethez tartozott. 1660-ban Imreffy Farkasné jószágai között sorolják fel községünket. 1686-ban felszabadult a török uralom alól, majd a törökök kiűzése után rövidesen az Eszterházy családé lett. A pécsi káptalan 1702. október 28-án beiktatta az Esterházyakat Kaposvár, Tamási, Ozora s Pincehely váraiba, s kastélyaiba, a birtoklevél a Kaposvárhoz tartozó birtokokat is felsorolja, többek között Szentbalázst is. III. Károly, illetve a helytartótanács leiratára 1735-ben a püspökség Somogy megyében 17 parókia szervezését hozta javaslatba. A 17 község egyike Szentbalázs volt. A parókiák felállítására ügyében a király döntött s 1736. október 2-án kelt leiratában hozzájárult a javasolt plébániák szervezéséhez. Ennek alapján alakult meg Szentbalázson 1740-ben újból a plébánia.

A jelenlegi helyén lévő Szentbalázs benépesítése 1770 körül kezdődött. Kiss nevezetű család volt az első, ki tömésre építeni kezdett a jelenlegi Fő utca 31. háza helyén. Az úgynevezett Csobányosi utcában (német falurész) pedig a magyarok után valamivel később legelőször a Kömpör család telepedett le. A régi település helyett egy megfelelő helyen, az újonnan épített templomtól délre

kezdték építkezni, egyrészt azért, mert az északi hideg szélről védett hely kínálkozott a dombok déli lankás oldalán, másrészt pedig a XVI. században már meglévő Cserénfához így közelebb jutottak az esetleges kölcsönös segélynyújtás miatt (tűz, ellenség), valamint kedvezőbbnek kínálkozott a kövesúthoz való település.

1774-ben, Horváth Mihály plébános idején tették le a mostani templom alapkövét, ami 1782-ben készült el. Ekkor kezdett a lakosság a jelenlegi község helyére építkezni, 1799-ben már 30 családot említ a helység „Palettája”. Canonica Visitacio szerint 1815-ben Szentbalázson a lakosság száma: 248 fő. (180 felnőtt és 68 gyermek, családok száma pedig 38).

1856. évben megyei végzés következtében egyenes postautat építenek ki a kapos-gödrei postavonalon, mert addig csak bujkálva lehetett utazni sűrű fák között. 1860-ban épült az új plébánia. Az 1862-es tagosításig alig emelkedett a családok száma 40-re, akik telkes jobbágyok, vagy úrbéri házas zsellérek voltak. 1882-ben nemcsak a templom külső-belső tartozása történt, hanem sor került az iskolaépület javítására is. 1897-ben az iskolaszék elhatározta a tanterem megnagyobbítását, amit azonban a Királyi Tanfelügyelőség a hiányos bővítési terv miatt nem engedélyezett. 1898-ban elfogadták az államépítészeti hivatal költségvetését, de a munkálatokat felfüggesztették, mivel a rossz tetőzet javítása a tervből kimaradt. Egy 1907-ben kelt jegyzőkönyv szerint szakértőt kértek a repedező falak megvizsgálására, a javítás azonban elmaradt 1938-ig, amikor már gerendákkal kellett a külső és belső falakat alátámasztani veszélyessége miatt.

1900. év november hó 9-én átadták a forgalomnak a Szentbalázst is érintő Kaposvár–Szigetvári vasútvonalat, valamint az akkori kántortanító megalakította a Szentbalázsi Hitelszövetkezetet, mint az Országos Központi Hitelszövetkezet tagját. 1937. decemberében az egyházközség képviselőtestülete megállapította, hogy az iskolaépület az őszi esőzés következtében megrepedt, megjavítása helyett új iskola felépítésére határozta el magát.

1938-ban felépült a plébánia telkén a kultúrotthon is. 1946-ban községünkben is kigyulladt a villany. 1947-ben indult el a szövetkezeti mozgalom, 1952 szeptemberében alakult meg a termelőszövetkezet. 1962-ben megkezdődött az egyemeletes, öt tantermes iskola építése a pedagóguslakással. 1970-ben elkészült a 40 férőhelyes kollégium. Itt hétfőtől szombatig tartózkodtak a tanulók, amíg arra igény volt.

1976 decemberében megszűnt a Kaposvár–Szigetvár vasútvonal. Ezt követően már csak a busz jelentette községünknek a tömegközlekedést. 1977-ben újjáépítették falu központjában álló, a bolt, a tejcsarnok és a kocsmá együttes épületét. Az új épületben már nem kapott helyet a tejcsarnok, a bolt mellett egy étterem lett kialakítva melynek a „Surján Étterem” nevet adták.

1980-ra elkészült a kultúrházzal szemkötti telken felépített új orvosi rendelő és szolgálati lakás, ez egy modern háromszintes épület. 1984-ben lebontották a régi kultúrházat, helyére építették az új, nagyobb Faluházat. Helyet kapott benne a házasságkötő terem, a kis előtérrel elválasztott nagyterem, a Takarékszövetkezet kihelyezett irodája, és egy kisebb terem is. 1994-re készült el a 18×38 m-es, a kornak megfelelő tornacsarnok. 1997-ben elkészült az új könyvtár és Teleház. A könyvtárat Szentbalázs Község Képviselő-testülete újra alapította 1999. január 1-jén, majd 2012-ben a Faluház épületében kapott helyet, amikor is az IKSZT címet, és ezzel együtt megújult külsőt és belsőt nyert.

A közelmúlt eseményei

A Teleház épülete új funkciót kapott, ahol a Szentbalázsi Önkéntes Polgárőr és Tűzoltó Egyesület szertára található. Az IKSZT épületében időközben a Takarékszövetkezet irodája megszűnt.

2018. fontos év volt a község életében, ugyanis TOP pályázati forrásból jelentős beruházások valósultak meg Szentbalázson: sikerült felújítani a háziorvosi és védőnői szolgálatnak helyet adó épületet, valamint az önkormányzati hivatal épületét is. Mindkettőben nyílászárók cseréje, fűtésrekonstrukció, homlokzati hőszigetelés és komplex akadálymentesítés történt, továbbá az alternatív energiák hasznosítására napelemeket helyeztek el a tetőkön.

Megújult kívül-belül a római katolikus templom és plébánia is.

2020-ban Belügyminisztériumi forrásból a járda egy szakasza térkőborítást kapott, könnyítve a gyalogos közlekedést.

A Zártkerti Program lehetőségét kihasználva a zártkerti telkekhez vezető út korszerűsítése is megvalósult. Az úthoz víztározót is létrehoztak.

2021-ben TOP pályázati forrásból megvalósult az óvoda és a tornacsarnok felújítása. A település tornacsarnoka energetikai korszerűsítésen esett át. Az épület új héjazatot, nyílászárókat kapott és akadálymentesítették is. Az Zselici Magonc Óvoda egy új helyett kapott a régi iskolaépület átalakításával, így a gyermekek egy modern intézménybe járhatnak.

A szentbalázsi általános iskola teljes felújításon esett át. Az intézményhez 240 m² alapterületen új épületrész is épült, ahol természettudományos szaktanterem és a nyelvi labor is létesült. Az épületbe liftet szereltek, megteremtve ezzel a már meglévő és az új épületrészben az akadálymentes közlekedés feltételeit.

A vidékfejlesztési program lehetőségeit kihasználva a településen egy új tájjellegű játszótér is készült.

A falugondoki szolgálat 2021. év elején bevezetésre került.

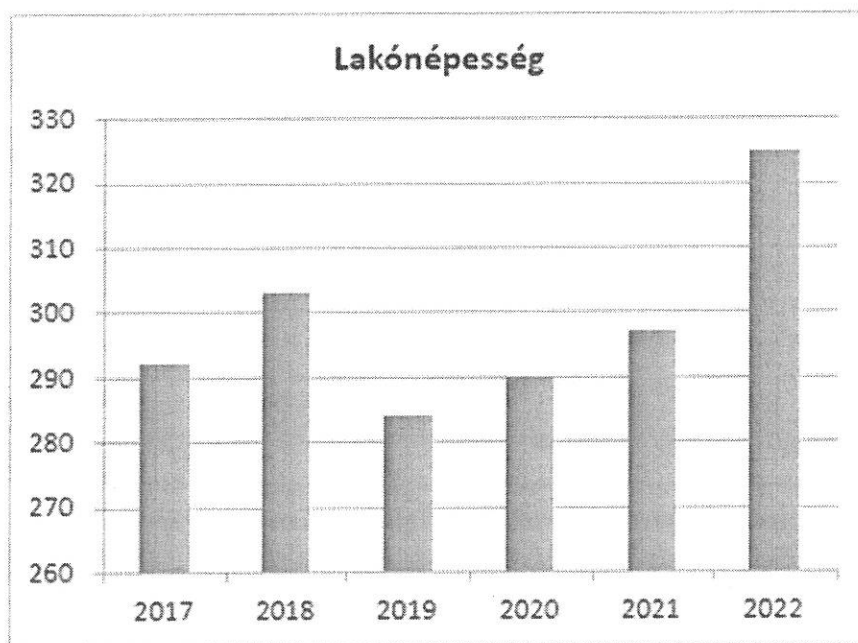
Az elmúlt két évben is jelentős fejlesztések valósultak meg, TOP és TOP plusz pályázaton megújult az orvosi rendelő feletti orvoslakás, valamint az iskola konyhája, aminek a felújítását már nem lehetett tovább elodáztatni, mivel a konyhai helyiségek és a felszerelések is nagyon elhasználódtak.

Demográfiai mutatók alakulása 2017-2022 között

1. számú táblázat - Lakónépesség száma az év végén

Év	Fő (TS 001)	Változás
2017	292	bázis év
2018	303	103.77%
2019	284	93.73%
2020	290	102.11%
2021	297	102.41%
2022	325	109.43%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



2. számú táblázat - Állandó népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (2020)

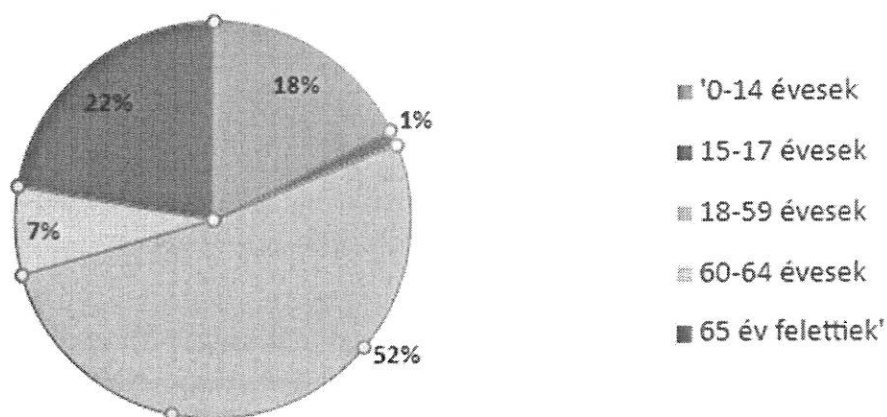
Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Férfiak	Nők	Összesen (TS 003)	Férfiak (TS 005)	Nők (TS 007)
Állandó népesség száma (férfiak TS 004, nők TS 006)	153	160	313	48.88%	51.12%
0-2 évesek (összes száma TS 008, aránya TS 009)			7	2.24%	
0-14 éves (férfiak TS 010, aránya TS 011; nők TS 012, aránya TS 013)	27	18	45	8.63%	5.75%
15-17 éves (férfiak TS 014, aránya TS 015; nők TS 016, aránya TS 017)	2	2	4	0.64%	0.64%
18-59 éves (férfiak TS 018, aránya TS 019; nők TS 020, aránya TS 021)	79	70	149	25.24%	22.36%
60-64 éves (férfiak TS 022, aránya TS 023; nők TS 024, aránya TS 025)	11	14	25	3.51%	4.47%
65 év feletti (férfiak TS 026, aránya TS 027; nők TS 028, aránya TS 029)	34	56	90	10.86%	17.89%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

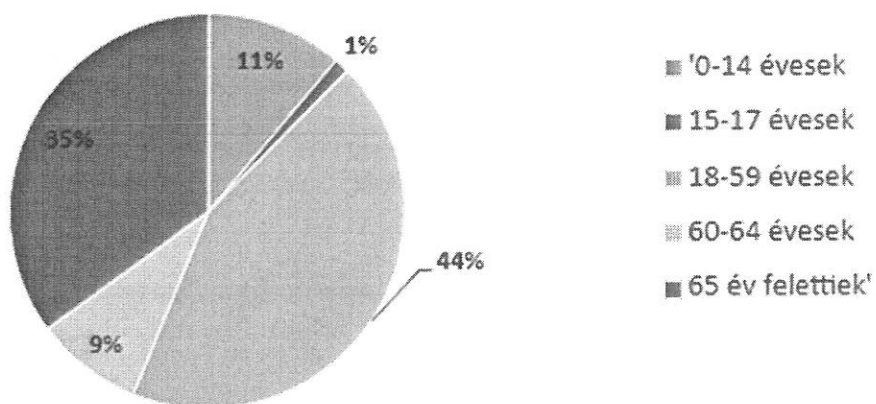
Öröndösesnek mondható, hogy a lakosság létszámának csökkenése 2019-ben megállt, és kedvező irányban indult el, a bázisévhez viszonyítva majdnem 10%-os változás figyelhető meg.

A lakosság nemek szerinti eloszlása nagyjából kiegyenlített, de a 60 év feletti nők aránya meghaladja a férfiakét, ami betudható a férfiak általánosan alacsonyabb várható átlagéletkorának.

Állandó népesség - férfiak életkori megoszlása



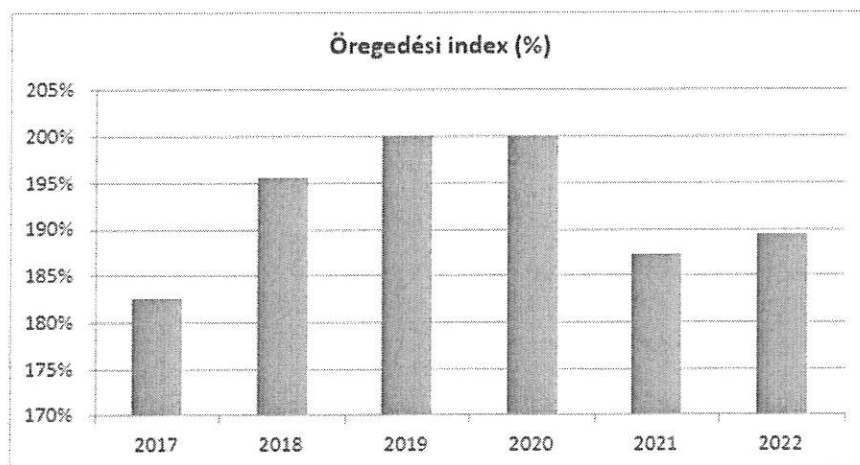
Állandó népesség - nők életkori megoszlása



3. számú táblázat - Öregedési index

Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő) (TS 026 és TS 028 összesen)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő) (TS 010 és TS 012 összesen)	Öregedési index % (TS 030)
2017	73	40	182.50%
2018	86	44	195.45%
2019	86	43	200.00%
2020	90	45	200.00%
2021	88	47	187.23%
2022	89	47	189.36%

Forrás: TelR, KSH-TSTAR

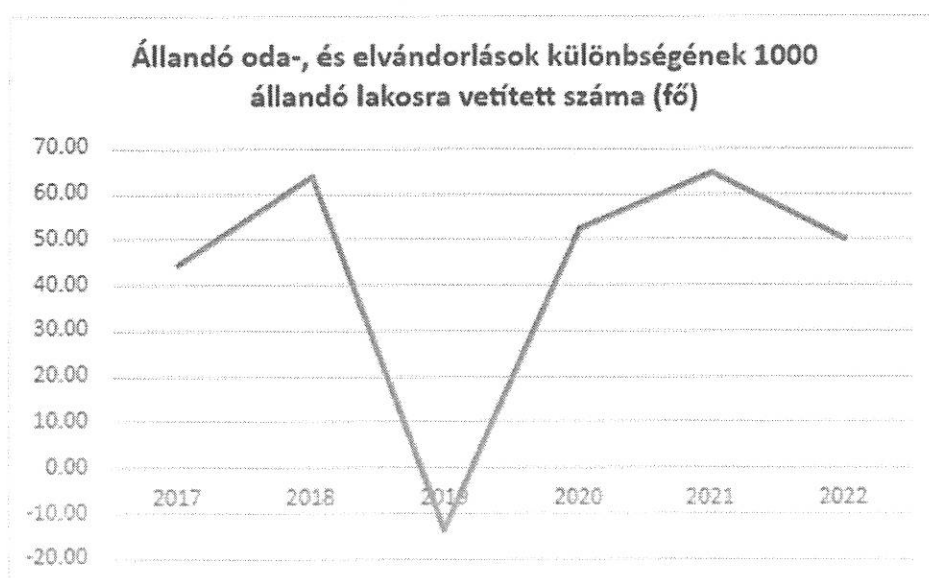


Az öregedési index is kedvezően változott, de a településen működő Zselici Rózsakert Idősek Otthona lakói számos településről érkeznek ide, válnak szentbalázsi lakossá időskorukra, ami ezt az öregedési indexet torzíthatja.

4. számú táblázat - Belföldi vándorlások

Év	Állandó oda-, és elvándorlások különbségének 1000 állandó lakosra vetített száma (fő) (TS 031)
2017	44.37
2018	63.87
2019	-13.63
2020	52.26
2021	64.74
2022	49.92

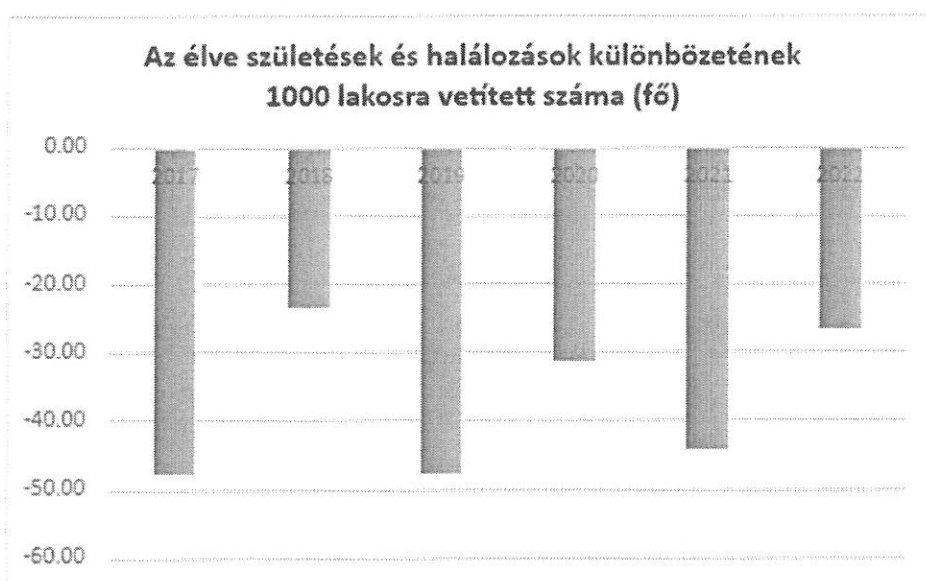
Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



5. számú táblázat - Természetes szaporodás

Év	Az élve születések és halálozások különbségének 1000 lakosra vetített száma (fő) (TS 032)
2017	-47.78
2018	-23.53
2019	-47.70
2020	-31.36
2021	-44.29
2022	-26.62

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



A település jövőbeni demográfiai mutatóinak javításához elengedhetetlenül szükséges lehet a fiatalok gyermekvállalási kedvének növelése. Helyi szinten ez a gyermekek ellátásának színvonalának javításával (bölcsőde/családi napközi, gyermekorvosi szolgáltatások biztosításával), gyermekbarát falukép kialakításával biztosítható, de az életszínvonal általános növekedése, a foglalkoztatottság növelése is várhatóan ilyen eredményt hozna.

Értékeink, küldetésünk

Elsődleges értékünk az Ember. Igyekszünk olyan közösséget alkotni, aminek minden tagja meg tudja találni benne a helyét, kibontakoztatni tehetségét, képességeit a saját és a közösség javára. Ehhez nagy segítség az a természeti környezet – a Zselic, szűkebben véve a Surján völgye – amelyben megtalálható értékeket gondosan megőrizzük és magunk hasznára hajtjuk; valamint az az európai, a keresztény, és a népi kulturális környezet, melyek hagyományainak őrzése, ápolása közös feladatunk.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja

Szentbalázs település Önkormányzata az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja:

az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét,
a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét,
a diszkriminációmentességet,
szegregációmentességet,
a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A köznevelési intézményeket – az óvoda kivételével – érintő intézkedések érdekében együttműködik az intézményfenntartó központ területi szerveivel (tankerülettel).

A településen élő hátrányos helyzetű csoportok helyzetének feltérképezése és a feltárt problémák komplex kezelésre szolgáló (más települési programokkal összehangolt) intézkedési terv megalkotása, a helyben érintett szereplők bevonásával, szükség szerint a települések közötti együttműködések kialakításával.

A HEP helyzetelemző részének célja

Elsődleges célunk számba venni a 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésében nevesített, esélyegyenlőségi szempontból fókuszban lévő célcsoportokba tartozók számát és arányát, valamint helyzetét a településen.

E mellett célunk a célcsoportba tartozókra vonatkozóan áttekinteni a szolgáltatásokhoz történő hozzáférésük alakulását, valamint feltárni az ezeken a területeken jelentkező problémákat.

További célunk meghatározni az e csoportok esélyegyenlőségét elősegítő feladatokat, és azokat a területeket, melyek fejlesztésre szorulnak az egyenlő bánásmód érdekében.

A célok megvalósításának lépéseit, azok forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemezését az HEP IT tartalmazza.

A HEP IT célja

Célunk a helyzetelemzésre építve olyan beavatkozások részletes tervezése, amelyek konkrét elmozdulásokat eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából.

További célunk meghatározni a beavatkozásokhoz kapcsolódó kommunikációt.

Szintén célként határozzuk meg annak az együttműködési rendszernek a felállítását, amely a programalkotás és végrehajtás során biztosítja majd a megvalósítás, nyomon követés, ellenőrzés-értékelés, kiigazítás támogató strukturális rendszerét, vagyis a HEP Fórumot és a hozzá kapcsolódó tematikus munkacsoportokat.

A HEP jelentősége

A HEP-ek nem csupán a felzárkózási stratégia településszintű megvalósításának alapegységei, hanem fontos szerepet töltenek be a kormányzati konzultációs rendszerben azzal, hogy megteremtik

a lehetőséget a kormányzati célok társadalmasítására, a fejlesztési elképzelésekhez történő csatlakozásra és fordított irányban az alulról felfelé történő információáramlásban is lehetőséget biztosítanak a településszintű előrehaladás nyomon követésére és fejlesztési igények megfogalmazására a felzárkózási, esélyteremtési feladatokhoz kapcsolódóan

1. Jogszabályi háttér bemutatása

1.1 A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása

Az Alaptörvény 4. módosításával bekerült a XV. cikk (4) pontjaként, hogy „Magyarország az esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás megvalósulását külön intézkedésekkel segíti.”

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) előírásai alapján végeztük.

A program elkészítésére vonatkozó részletszabályokat a törvény végrehajtási rendeletei,

- a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról” szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet „2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai” fejezete.
- A Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 40. § (1) bekezdés 28. pontja értelmében a Kormány társadalmi felzárkózásért felelős tagjaként, a belügyminiszter módszertani útmutatót tesz közzé a HEP elkészítésének részletes szempontjairól. különös figyelmet fordítva a
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.)
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Flt.)
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: nemzetiségi törvény)
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.)
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gytv.)
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkntv.)

előírásaira.

1.2 Az esélyegyenlőségi célcsoportokat érintő helyi szabályozás rövid bemutatása.

a) A Szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 8/2021. (V.28.) rendelet 1. §-ában meghatározott célja:

(1) „A rendelet célja, hogy Szentbalázs Község Önkormányzat eleget tegyen a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény és a gyermekvédelemről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény által előírt szabályozási kötelezettségének, a szociális és gyermekvédelmi ellátások formáinak, az ellátásokra való jogosultság feltételeit, az eljárás és az ellenőrzés rendjének helyi szabályozásával.

(2) Az Önkormányzat által biztosított és megszervezett szociális, gyermekvédelmi gondoskodás célja és rendeltetése az, hogy segítséget nyújtson azoknak, akik életkoruk, egészségi állapotuk, jövedelmi és vagyoni helyzetük folytán problémáik megoldására önerőből nem képesek. Az ellátást igénylők kötelesek arra, hogy helyzetük javítása érdekében a tőlük elvárható módon mindent megtegyenek, amennyiben pedig a támogatásra

szoruló élethelyzet nekik felróható okból következett be, életmódjuk, életvezetésük megváltoztatásával kötelesek elősegíteni helyzetük javítását.

(3) A szociális és személyes gondoskodás biztosítása érdekében Szentbalázs Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testülete) valamint annak szervei, továbbá a településen működő oktatási, egészségügyi és civil szervezetek kötelesek együttműködni, a tudomásukra jutott, gondoskodást igénylő problémák megoldását kötelesek kezdeményezni.”

b) Az Önkormányzat közművelődési feladatairól szóló 9/2018./VI.29./ önkormányzati rendelet 1. §-ában megfogalmazott célok:

„A rendelet megalkotásával Szentbalázs Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) célja, hogy a helyi társadalmi, művelődési és kulturális igényeinek figyelembevételével – a helyi hagyományok, lehetőségek és sajátosságok alapján – egységes alapelvek szerint határozza meg a településen ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, valamint a feladatellátásának formáját, módját és mértékét. „

„A közművelődési feladatellátás formája, módja

4. § Az önkormányzat a helyi közművelődési alapszolgáltatási feladatait elsősorban közvetlenül a saját maga által fenntartott és működtetett alábbi közösségi szinterek biztosításával látja el:

- a. Faluház és Surján-Integrált Közösségi és Szolgáltató Tér Szentbalázs, Fő u. 82., 97 hrsz.
- b. Halastó és Horgászház területe Szentbalázs 024/2 hrsz.

5. § A közösségi szinterek kiemelt feladatai:

- a. közösségi művelődési tevékenység ellátása,
- b. kulturális tevékenység rendezése,
- c. községi és állami ünnepek megünneplése,
- d. egyéb szórakoztató tevékenység,
- e. szabadidős tevékenység.”

c) A 2024. évi költségvetésről szóló 3/2024. (II.16.) önkormányzati rendeletében biztosítja a különböző támogatásokat, többek között a 17. §-ában a civilek támogatását az alábbiak szerint:

(1) „Az önkormányzattól támogatásra az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi XLXXV. törvényben szereplő helyi illetékességű civil szervezetek, és a törvény 5.§-ában megfogalmazott természetes személyeknek a közössége jogosult természetbeni, vagy pénzbeli támogatásokra, akiknek az alapító okiratban bejegyzett tevékenysége az önkormányzat közigazgatási területén kötelező vagy önként vállalt feladatai közül elsősorban szociális, közművelődési, sport, egészségügyi, oktatási, kulturális, községgazdálkodási, köztemető fenntartási, ifjúsági, gyermekvédelmi, közbiztonsági, kisebbségi feladatokat szolgál.

(2) Támogatásra szerezhetsz jogosultságot az (1) bekezdésben foglaltakon kívül a nem helyi illetékességi bejegyzett civil szervezet is, amelynek az alapító okiratában foglalt tevékenysége, feladatai az önkormányzati feladatok közül az (1) bekezdésben meghatározottak valamelyikét tartalmazza.”

A minőségi ellátások megszervezése érdekében megállapodás alapján biztosít étkeztetést, házi segítségnyújtást, családsegítést, gyermekjóléti szolgáltatást, valamint az óvodai ellátáshoz való hozzáférést.

Helyi esélyegyenlőségi programmal az önkormányzat 2013. óta rendelkezik.

2. Stratégiai környezet bemutatása

A felzárkózás politika alapidokumentumaként Magyarország Kormánya 2011-ben fogadta el a Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégiát [1430/2011. (XII. 13.) Korm. hat.], majd 2014-ben annak frissítéseként a Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia II-t [1603/2014. (XI. 4.) Korm. hat.] 2021-ben elkészült a **Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030** (MNTFS 2030), amely a következő 10 évre alapozza meg a felzárkózás-politika fő irányait.

Új Roma Stratégia(2019-2030)

Nemzeti Ifjúsági Stratégia (2009-2024)

„Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032)

„A nők szerepének erősítése a családban és a társadalomban” (2021–2030)

Időügyi Nemzeti Stratégia (2010-2022), (2023-2024)

Országos Foglalkoztatási Program (2015-2025)

A HEP-ekben leképeződik a felzárkózási stratégia szemlélete, így azok a felzárkózás politika helyi szintű részeként és a végrehajtás eszközeiként működnek.

A helyi felzárkózás politika tervezési alapjaként épít a HEP-ekre a Pénzügyminisztérium összefogásában készült **Nemzeti Fejlesztés 2030, Országos Fejlesztési és Területfejlesztési Konceptió** is.

Az Ebktv. 31. § (2) bekezdése értelmében a **programalkotás során gondoskodni kell a HEP és a települési önkormányzat által készítendő egyéb fejlesztési tervek, koncepciók, továbbá a köznevelési esélyegyenlőségi terv, illetve a szakképzési esélyegyenlőségi terv és az integrált településfejlesztési stratégia antiszegregációs célkitűzéseinek összhangjáról.**

2.1 Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal

Gazdasági program: helyi szinten szabályozza mindazon célkitűzéseket, feladatokat, amelyek a költségvetési lehetőséggel összhangban, a helyi, társadalmi, környezeti, gazdasági adottságok átfogó figyelembevételét az Önkormányzat által nyújtandó kötelező és önként vállalt feladatokat biztosítják, fejlesztését szolgálják.

„FEJLESZTÉSI KONCEPCIÓ”

1. Közös Önkormányzati Hivatal

A Közös Hivatal Szentbalázi Kirendeltségének további fenntartása a cél, szükség esetén racionalizálásra lehet szükség. A kirendeltség feladat-ellátási köre, az ellátandó feladatok mennyisége, valamint az, hogy a lakosság helyben intézhesse ügyeit, a létjogosultsága mellett szól. Az önkormányzati feladatellátás, a pályázatok készítése és elszámolása során elsődleges fontosságú a gyors információkhoz való jutás, ami székhelyi szinten nem biztosítható. Legfontosabb cél: a lakosság minél teljesebb körű, magas szintű, korrekt, udvarias kiszolgálása.

A társulások (szociális, oktatási, gyermekjóléti, belső ellenőrzés) addig fent kell tartani, amíg gazdaságosabb a működtetésük, mintha egyedül látnák el egy – egy területet és feladatot, azonban

a pontos elszámolás a gesztor önkormányzatokkal elengedhetetlen. Sajnos itt is a legnagyobb problémát kommunikáció hiánya, az információ áramlás akadozása okozza.

A közigazgatásban a jegyző és az aljegyző, kirendeltség-vezető vezetésével a hivatal dolgozói a jogszabályok naprakész ismerete alapján kell, hogy biztosítsák a gyors és szakszerű ügyintézt, melyhez a tárgyi feltételeket az önkormányzatok biztosítják. A munkahelyi körülmények és a szakmai munka színvonala javult, megfelelő, de a folyamatos továbbfejlesztése indokolt.

A nyilvánosságot a testületi ülések, közmeghallgatások, a települési honlap és hirdetőtáblák elhelyezésével biztosítjuk.

A közigazgatás megfelelő színvonalának biztosítása érdekében szükséges:

- a szolgáltató jellegű közigazgatás megteremtése,
- az elektronikus ügyintézés lehetőségének megteremtése,
- az információs szolgáltatás kiterjesztése,
- a közigazgatás tárgyi feltételeinek javítása.

2. Egészségügyi és szociális ellátások

Háziorvosi szolgálat vonatkozásában cél:

A település lakosai számára teljes állású háziorvossal biztosítani az egészségügyi alapellátáshoz való hozzájutást.

Minden körülmények között szükséges továbbra is megfelelő szintű egészségügyi alapellátás biztosítása. Önként vállalt feladatként biztosíthatók lehetnek a szűrővizsgálatok és egészségmegőrző programok.

Védőnői szolgálatnál:

- további magas szintű feladatellátás folyamatossága,
- a különböző szűrőprogramok rendszeresebbé tétele.
-

Szociális ellátási feladatok között kiemelt feladat:

- a rászorultakról való fokozottabb gondoskodás,
- a házi segítségnyújtás, valamint szociális étkeztetés hatékony és takarékos működtetése.

Az idősekre, rászorultakra továbbra is kiemelt figyelmet kell fordítani. A szociális normatívák keretein belül a törvények és az önkormányzat rendeletében meghatározott anyagi támogatásokkal segíthető a megélhetésük. Az alapellátásokat az önkormányzat társulásban biztosítja. Szoros együttműködés szükséges a környező településekkel az ellátások bővítése érdekében.

3. A nevelés-oktatás területe

Kiemelten fontos, hogy gyermekeink a jövőben is helyben járjanak óvodába. Emellett fontos feladat a mindenkori jogszabályi előírásoknak való állandó megfelelés.

Teendők:

- az óvodai ellátás hosszú távú biztosítása
- bölcsődei ellátás bevezetése
- általános iskola helyben történő működésének további elősegítése
- iskolai főzőkonyha működtetése

4. Szociálpolitika

Az önkormányzat széles körű szociális tevékenységet folytat. A juttatások egy része pénzbeli, más része természetbeni.

A szociális ellátás, ill. foglalkoztatáspolitikai kérdések kezelése egyre nehezebb, szorosabb együttműködés szükséges a Foglalkoztatási Osztállyal, és a támogatott foglalkoztatási lehetőségekkel élni kell.

5. Művelődés és kultúra, sport

A művelődés és kultúra terén feladatok:

- színvonalas települési rendezvények szervezése (Nemzeti ünnepeink, jeles napok megünneplése),
- IKSZT fenntartása, működtetése
- Gondoskodás a település sportéletének helyet adó tornacsarnok és sportpálya folyamatos karbantartásáról, rendben tartásáról,
- közösségi tér kialakítása a Halastó mellett.

A civil szervezetekkel együttműködve, a pályázati források kihasználásával arra kell törekedni, hogy a község múltját, értékeit, hagyományait megőrző tevékenységek is tovább fejlődjenek. A cél, hogy a község szellemi élete, kultúrája gazdagodjon.

A sport, a testedzés szerepe jelentős az egészségmegőrzésben, a személyiség formálásban, de a sport, mint a testedzés gyakorlásának intézményesült formája számos egyéb, a társadalom és az egyén szempontjából hasznos funkciót is betölt. A rendszer valamennyi elemébe (diáksport, verseny- és szabadidősport) a jelenlegi értékek megőrzése és fejlesztése a cél.

Az Önkormányzat a közművelődés és kultúra tevékenységekkel kapcsolatosan az önkormányzati rendeletben, illetve a jogszabályokban előírt szolgáltatások biztosítása és a szolgáltatások színvonala emelése a cél.

6. Településüzemeltetés területén feladatok:

- A rendezési terv felülvizsgálata, új készítése amennyiben erre forrást biztosítanak
- az önkormányzati tulajdonú külterületi utak karbantartása, fejlesztése
- a belterületi árokrendszer karbantartása, burkolattal való ellátása
- használaton kívüli ó-temető rendbe tétele, kegyeleti parkká alakítása,
- temető fejlesztés: ravatalozó felújítása, urnafal kialakítása
- településközpont rekonstrukció új buszmegállók kialakításával, zöldterület bővítéssel, zebra kialakítással.
- házasságkötő terem felújítása, felázás megszüntetése,
- volt diákszálló épületének megmentése, erős beázás megszüntetése
- járdák felújításának folytatása

A Képviselő-testület kívánatosnak tartja a közterületek megfelelő színvonalon történő fenntartását, ennek érdekében a következő feladatokat határozza meg:

- Fokozott figyelmet kell fordítani a közterületek gondozására, tisztán tartására.
- Be kell kapcsolódni a más szervek által meghirdetett település- virágosítási programba, ehhez kérni kell támogatók, önkéntesek segítségét.
- Továbbra is gondoskodni kell a közterületek fásításáról, az elöregedett, veszélyes fák kivágásáról és pótlásáról.
- Figyelmet kell fordítani a köztéri építmények állagának megőrzésére.

A közterület fenntartási feladatokat az önkormányzat látja el.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a játszóterekkel kapcsolatban az alábbi feladatokat határozza meg:

- folyamatosan gondozni, ápolni kell a játszóterek eszközeit, valamint zöldfelületeit
- évente balesetvédelmi megelőző karbantartást kell végezni.

7. Környezetvédelem

Az EU csatlakozás és jogszabályi kötelezettségek viszonylatában ezen a területen megoldásra váró feladatok:

- biomassza/megújuló energiák hasznosításának (fűtés) preferálása
- az elöregedett zöldterületek felújítása
- gyomnövények és az allergiát okozó növények (parlagfű) ellen szervezeten fellépünk. A település összképére, tisztántartására, virágosítására különös figyelmet fordítunk.

8. Telekommunikáció

A kommunikáció feltételeinek biztosítása jelenkori fejlődésünk egyik záloga, feladatok:

- az IKSZT továbbfejlesztése (újabb, korszerűbb informatikai eszközök beszerzése), kulturált, tartalmas, gazdag programok tartása,
- telekommunikációs eszközök felhasználói szintű megismertetése a lakossággal,
- interaktív, átlátható települési honlap kialakítása és üzemeltetése. közösségi portál kialakítása

9. Ifjúság

Az ifjúsággal való törődés fejlődésünk záloga. Teendők e téren:

- a felsőoktatási intézményekben továbbtanulók, szociálisan rászorulóknak támogatása a Bursa Hungarica ösztöndíjrendszeren keresztül.
- Ifjúsági civil szerveződések támogatása, közös programok szervezése.
- A fiatalok bevonása a közösségi életbe, helyi civil szervezetekbe
- társadalmi munka szervezése
- ifjúsági programok szervezése

10. Idegenforgalom

A lehetséges feladatok:

- kulturális és szabadidő programok szervezése
- túraútvonalak kialakítása a környező településekkel együttműködve
- gasztro- és borturizmus fejlesztése
- falusi turizmus fejlesztése-kialakítása
- halastó és környéke vonzóbbá tétele, halastónál lévő épület felújítása
- kerékpárút kiemelt állami beruházásként a Surjáni-völgyi településeken Kaposvártól-Bószénfáig

A település egyik kitörési pontja a természeti adottságaink és környezetünk lehetőségeink kihasználása a lakosság javára. Kiemelt feladatként kezeljük a településen meglévő szálláshelyek megismertetését, jobb kihasználtságát, együttműködve és törekedve a turizmus fejlesztésére, a falusi turizmus kialakítására.

Az idegenforgalom a település azon ágazata, ahol még vannak kiaknázatlan lehetőségek. Ki kell használni azt, hogy Magyarország egyre népszerűbb turisztikai célpont a külföldi lakosság számára, s jó ütemben fejlődik a belföldi turizmus is. A turisztikai kínálat az igényeket figyelembe véve, a településnek meg kell találnia és tovább kell fejlesztenie a turisztikai vonzerejét.

A turisztika fontos azért is, mert munkahelyteremtő és megtartó képessége is jelentős lehet.

11. Munkalehetőségek

Szentbalázs község népességmegtartó erejének szinten tartása nagyon nehéz feladat, de létkérdés. Az itt letelepedett lakosságot itt kell tartanunk a településen. Legégetőbb probléma a munkanélküliség, ezért minden lehetséges eszközzel törekedni kell a munkahelyteremtésre. Fontos lehet a mezőgazdaság értékteremtő szerepe és a megélhetés biztosítása, folytatva a tradicionális hagyományokat. Ezért a mezőgazdasági vállalkozókkal, és az őstermelőkkel is szorosabb kapcsolatot kell kiépítenünk. Lényeges lenne az állattenyésztés-tartás fejlesztése a településen és az

előállított termékek minél magasabb feldolgozottságának biztosítása. A település központi fekvésének kihasználásával helyi piac kialakítása. Helyben termelt gyümölcsök feldolgozása aszalványnak, gyümölcslének.

Az elmúlt évek gazdasági folyamatainak köszönhetően a munkaerő kereslet fokozottan jelentkezik, ezzel együtt az álláskeresők száma csökken. A közfoglalkoztatottak egy része elérte a nyugdíjas kort, jó részük el tudott helyezkedni a környékbeli vállalkozásoknál. A korábban tervezett közfoglalkoztatás egyre nehezebben valósítható meg, a felvehető létszáma alacsony. A jelenlegi cél a korábban megkezdett tevékenység szinten tartása, folyamatos működtetése. Új célokkal a közfoglalkoztatás terén nem számolunk már.

Munkahelyteremtés és az élhető település megteremtése céljából kiemelt feladat:

- közfoglalkoztatási program szinten tartása

12. Vagyongazdálkodás

Lehetőségek:

- Szorosabb kapcsolat kialakítása a helyi civil szervezetekkel a pályázati források jobb elérésére
- Település költséghatékonyabb működtetése
- Az önkormányzati és magán vagyon védelmének fejlesztése

Településfejlesztési célok:

- Az önkormányzati utak rendbetétele kül- és belterületen
- Járdák felújítása, akadálymentesítés biztosítása
- Buszmegállók építményeinek felújítása, faluközpont rekonstrukció
- Hirdetőtáblák kihelyezése
- Utak láthatóságának biztosítása
- Települési közúton lassító szigetek kialakítása
- Belterületi árkok karbantartása, burkolása
- Ó-temető kegyeleti parkká alakítása,
- Ravatalozó felújítása
- Közvilágítás fejlesztése, korszerűsítése
- Területi térfigyelő kamerarendszer kiépítése
- Közösségi tér kiépítése a Halastó mellett

A megvalósítás forrásai:

- saját bevételekből származó önkormányzat önerőből,
- pályázati előkészítési alapból (központi támogatás önerő hozzájárulás),
- pályázati pénzeszközökből,
- társadalmi munkával,
- lakosság és külső vállalkozók bevonásával,
- magántőke bevonásával.

13. A helyi adókkal kapcsolatos adópolitikai célkitűzések

A helyi adók esetében az Önkormányzat Képviselő-testülete az adóztatást úgy kívánja kialakítani, hogy az egy meghatározott stabilitás, állandóság mellett, folyamatosan az Önkormányzat biztos bevételi forrását jelentsen, ugyanakkor igazságos is legyen az adózói kört illetően.

A helyi adóztatás során az Önkormányzat Képviselő-testülete:

- minden évben, a költségvetési koncepcióhoz kapcsolódva, megvizsgálja a helyi adóztatás által nyújtott bevételszerzési lehetőségeket,
- adó fajtánként meghatározza az érintett adózói kör nagyságát, a rendszerbe beépítendő – a gazdasági program célkitűzéseit elősegítő – kedvezmények és mentességek rendszerét, a várható bevételeket, és az adóztatás miatt jelentkező negatív hatásokat,
- adófajtákat összehasonlítva dönt a bevezetendő, illetve fenntartandó adókról, az adórendelet módosításokról,

- csak olyan adórendeleteket fogad el, amely
- a lakosság számára még elviselhető anyagi terhet jelent,
- nem hat a vállalkozók működésének, fejlesztési elképzeléseinek gátjaként.

Az adóbevételek növelése érdekében a Képviselő-testület fokozott figyelmet fordít arra, hogy

- az adózók fizetési morálja javuljon, ennek érdekében, évente, tájékozik az adóintézmények nagyságáról, a beszedésre tett intézkedésekről, illetve a szükséges adó végrehajtási szankciók alkalmazásáról, valamint az intézkedések alapján elért eredményekről,
- az adóalanyok teljes köre adóztatásra kerüljön, ennek érdekében tájékoztatást kér az adóalanyi kör adóbejelentkezési kötelezettsége teljesítéséről, a lehetséges adóalanyok és a vonatkozó nyilvántartások egyeztetésének eredményéről,
- az adózók tájékoztatást kapjanak az adóbevételek felhasználásáról, mivel az adóforintok ismert felhasználási célja, illetve elért eredményei segítik az önkéntes befizetést (a honlapon közzé kell tenni az adóbevételek nagyságát, és az adóbevételek felhasználási célját, valamint a tényleges felhasználást),
- az önkormányzati adóhatóság éljen adóeljárési törvény alapján biztosított adóellenőrzési jogával és az adóellenőrzések eredményéről a Képviselő- Testület legalább évente tájékoztatást kapjon.

Az egyéb adó, illetve adó jellegű bevételek esetében az Önkormányzat Képviselő-testülete az adóbevételek maximalizálására törekszik.

14. A településrendezési terv

Az Önkormányzat területrendezési terve a településfejlesztés egyik alapdokumentuma, amely kijelöli a településen belül az egyes településrészek funkcióját, jellegét.

A Képviselő-testület feladata, hogy áttekintse a településrendezési tervet, szükség esetén lépéseket tegyen a rendezési terv módosítására, valamint a rendezési tervben szereplő fejlesztések megvalósítására.

15. Felkészülés a pályázatokra

A sikeres pályázatok érdekében:

- a pályázatok megírására a szükséges szakértelemmel és tehetséggel rendelkező személyt/személyeket kell keresni és megbízni,
- amennyiben lehetséges, pályázati alap biztosítása az éves költségvetésben,
- lépéseket kell tenni az adott fejlesztés megyei, kistérségi, illetve régiós fejlesztési programba való illesztéséhez,
- a pályázatok benyújthatósága érdekében a kiemelt fontosságú fejlesztésekre előre terveket kell készíteni – mivel a tervezés, valamint az engedélyeztetés időigényessége miatt az adott pályázatban megadott határidő gyakran nem elegendő,
- meg kell vizsgálni a sikeres pályázatokra ösztönző érdekeltségi rendszer kidolgozásának szükségességét.

16. A településfejlesztés széles nyilvánossága

Az Önkormányzat Képviselő-testülete fontosnak tartja, hogy a településfejlesztés a település számára ismert módon, a széles nyilvánosság biztosítása mellett történjen, mivel ez a biztosítéka annak, hogy az elméleti fejlesztési tervek közül azok valósuljanak meg, melyek tényleg a település jövőjét, hosszú távú fejlődését, fejlesztését szolgálják.

A településfejlesztés nyilvánosságával kapcsolatos célkitűzések

A település honlapja üzemel, melynek karbantartása és információkkal való feltöltése elsődleges feladat.

A honlapon biztosítani kell a helyet

- a Képviselő-testület működésével kapcsolatos közérdekű adatoknak,
- a turisztikai kiadványnak,
- a település intézményeinek,
- a helyi civil szervezeteknek,
- a településen megrendezett programoknak.
- A településfejlesztésbe - az eddigiektől nagyobb arányban- be kell vonni a helyi lakosságot, vállalkozókat és önszerveződő közösségeket.

17. A településfejlesztés átgondoltsága

Az Önkormányzat Képviselő-testülete fontosnak tartja, hogy a településfejlesztés során azok az igények kerüljenek előtérbe,

- melyek olyan probléma megoldására, igény kielégítésére irányulnak, melyek alapvető településüzemeltetési és közszolgáltatási feladatokhoz kapcsolódnak, vagy
- melyek több településfejlesztési, üzemeltetési cél megvalósítását is segítik,
- melyek a település fejlesztése szempontjából felállított rangsorban előbbre vannak.

A településfejlesztés átgondoltságát segíti a jelen gazdasági program, valamint az éves költségvetési tervek, melyek sorrendbe állítják a célokat, illetve részcélokat valósítanak meg a ciklus évei alatt.

A településfejlesztés során – az alapvető településüzemeltetési és közszolgáltatási célú fejlesztések kivételével – figyelembe kell venni a következőket:

- azokat a fejlesztéseket, programokat kell előtérbe helyezni,
- melyekhez kapcsolódva gazdasági számítások igazolják azt, hogy a fejlesztés eredményeként az Önkormányzat tartósan (legalább 4 éven keresztül) a korábbi éveknél magasabb bevétellel, illetve alacsonyabb kiadással számolhat, és/vagy
- melyek hosszú távon a népességszám emelkedését idézik elő,
- melyek munkahelyet teremtenek,

háttérbe kell sorolni azokat a fejlesztéseket, melyek

- a lakosság, vagy a vállalkozók nagyon szűk körét érintik, és mely fejlesztésekkel megvalósuló beruházás aránytalan nagy működtetési kiadásokkal jár,
- során létrejött beruházás üzemeltetése aránytalanul nagy terhet ró az Önkormányzatra, és adott közszolgáltatás más módon, kedvezőbb anyagi feltételekkel biztosítható.”

Szociális, gyermekvédelmi rendeletek: A pénzbeli és természetbeni ellátásokhoz, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokhoz való hozzájutást szabályozza, megteremtve ezzel az esélyegyenlőséget a szociálisan rászorult lakosság számára:

Szentbalázs Község Képviselőtestületének 8/2021. (V.28.) önkormányzati rendelete a szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól.

2.2 A helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása

Szentbalázs a Somogyjádi Alapszolgáltatási Központ Intézményfenntartó Társulás tagja, azonban 2016. január 1. óta csak a házi segítségnyújtási feladatot látja el településünkön.

Batéi Közös Önkormányzati Hivatal fenntartásához csatlakozott Szentbalázs község is 2015. január 1.-jétől 9 településsel: Baté, Fonó, Kaposkeresztúr, Mosdós Kaposhomok, Cserénfa, Hajmás, Kaposgyarmat, Gálosfa. A korábbi Szentbalázi Közös Önkormányzati Hivatal kirendeltségként működik tovább.

2016. évtől a Somogyjádi társulásból a gyermekjóléti és a családsegítési szolgáltatás vonatkozásában a törvény változása miatt kilépett a település és a Hivatal gesztor településével együtt az Igali Alapszolgáltatási Központot fenntartó társuláshoz csatlakoztak ezen feladatok ellátására.

2.3 A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása

Az esélyegyenlőségi terv helyzetelemzéséhez szükség adatok nagy részét a TEIR adatbázisából nyertük. További forrásként szolgáltak: Szentbalázs monográfiája, Szentbalázsi, majd a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal nyilvántartásai, Szentbalázsi Körzeti Általános Iskola, Zselici Magonc Óvoda nyilvántartásai.

Az adatgyűjtés során problémát jelentett, hogy nem minden nyilvántartás tartalmaz teljes körűen adatokat, valamint az utolsó egy év adatai tekintetében sok esetben nem sikerült információt szerezni. Ilyen például a munkanélküliek esete. Azokról, akik a helyi ellátórendszerben megjelennek, teljes körű információval rendelkezünk, a Somogy Vármegyei Kormányhivatal Kaposvári Járási Hivatal által kezelt adatok azonban nem fellelhetők. A szociális törvény 2015. március 1 nappal több, korábban önkormányzat által megállapított és folyósított ellátást a Járási Hivatal hatáskörébe tett át, emiatt azokról nem rendelkezünk teljes körű információval. Az adatok gyűjtése nehézkes volt a fogyatékosokról, azok foglalkoztatásáról, iskolai végzettségekről, a nők helyi gazdaságban elfoglalt helyzetéről, továbbá a romákról, mivel ilyen adatgyűjtést nem végez az önkormányzat.

3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége

3.1 Jövedelmi és vagyoni helyzet

Településünkön a szegénységben élők és a romák alkotta halmaz közt ugyan átfedés tapasztalható, egyértelműen mégsem jelenthető ki az ok-okozati viszony.

A településen semmilyen kisebbségi önkormányzat nem alakult. A településen 2011-es népszámlálási adatok szerint 17 fő vallotta magát cigány (romani, beás) népességhez tartozónak.

A településen végzett – egyelőre nem reprezentatív – kérdőíves felmérés alapján a mélyszegénység nem jelentkezik olyan mértékben, mint a környező településeken. Meghatározása, felderítése problémákba ütközik, mivel olyan viszonyítási, mérési rendszer nem áll rendelkezésre, amivel egyértelműen kimutatható lenne. Közelítő becslések szerint azonban nem csak a romákat érintheti, egyre több család vagy egyedül élő is ide sorolható. Az egyre szűkülő források miatt a települési segélyezés sem tud megfelelő segítséget biztosítani a válságba került családoknak, szegényeknek. A Nemzeti Társadalmi Felzárkóztatási Stratégia 2011. évi megállapítása szerint: „Minden harmadik ember (kb. 3 millióan) ma Magyarországon a szegénységi küszöb alatt él, közülük 1,2 millióan mélyszegénységben. A szegénységi kockázatok különösen sújtják a gyermekeket és a hátrányos helyzetű térségben élőket. A romák nagy többsége, mintegy 5-600 ezren (összlétszámuk a becslések alapján kb. 750 ezer) ehhez az utóbbi csoporthoz tartozik. Ezért Magyarországon a romák felzárkóztatását megcélzó politikát nem lehet elválasztani a szegénység elleni általános küzdelemtől, a társadalmi és a gazdasági versenyképesség javításától.

Mindezek alapján – figyelembe véve a helyi igényeket – ezen a területen főleg a foglalkoztatottsági mutatók javításával tudunk elérni eredményeket. A romákat – vagy más etnikai csoportokat – érő negatív diszkriminációkról felderített esetekről nem tudunk, a pozitív diszkriminációkkal való esélykiegyenlítésre törekvések viszont jelen vannak. Ezeknek bővítésén az önkormányzat lehetőségeihez mérten fáradozik.

A mélyszegénységben élő közösségek jellemzője a nagyon alacsony iskolázottság, képzettségi és foglalkoztatási ráta, valamint ezekből a tényezőkből következő súlyos szociális deficit, megélhetési nehézségek, és a hátrányos társadalmi helyzet újratermelődésének nagy valószínűsége. A mélyszegénységből való kitörés rendkívül nehéz, ezért is fontos az állam szerepvállalása.

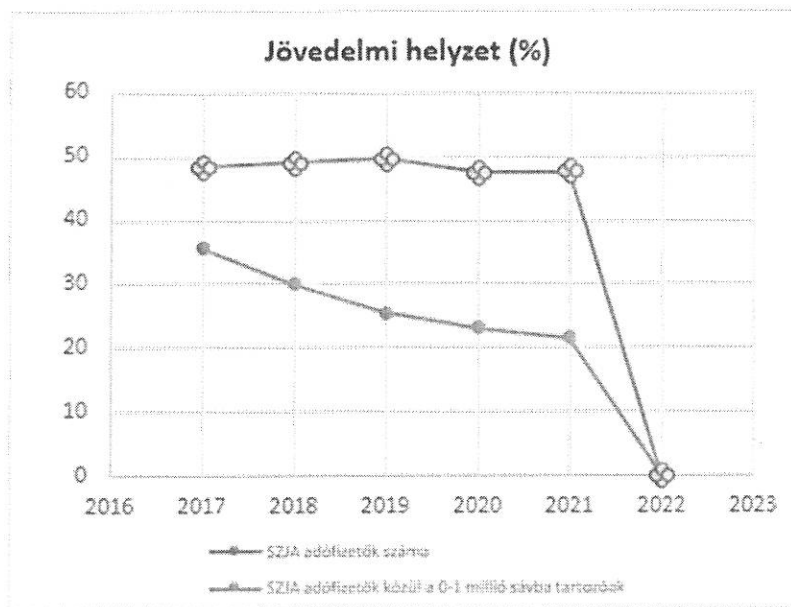
A településen élők jövedelmi és vagyoni helyzetéről az egyik legkézenfekvőbb felmérés a településképvizsgálata. A porták túlnyomórészt rendezettek, jó állapotúak, lakatlan vagy eladásra kínált ingatlanok már csak alig találhatók a Kormány lakáspolitikai intézkedéseinek köszönhetően. Pusztuló, elhagyott településrész nincs. Ez alapján Szentbalázs *általánosságban* nem küzd a mélyszegénység problémájával.

3.1. számú táblázat - Jövedelmi helyzet

Év	Az SZJA adófizetők száma	Az SZJA adófizetők közül a 0-1 millió forintos jövedelemsávba tartozók
	az állandó népesség %-ában (TS 059)	az SZJA adófizetők %-ában (TS 060)
2017	48,25	35,53
2018	48,91	29,94
2019	49,52	25,32

2020	47,28	22,97
2021	47,39	21,38
2022	0,00	0,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar



3.2 Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció

A HEP-ben elhelyezett táblázatokba gyűjtött adatok, valamint a helyi önkormányzat a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Ft.) és a Mőtv-ben foglalt feladatai alapján településünkre jellemző foglalkoztatottságot, munkaerő-piaci lehetőségeket kívánjuk elemezni az elmúlt évek változásainak bemutatásával, a különböző korosztályok, illetve nemek szerinti bontásban. Az elemzést összevetjük térségi és országos adatokkal is.

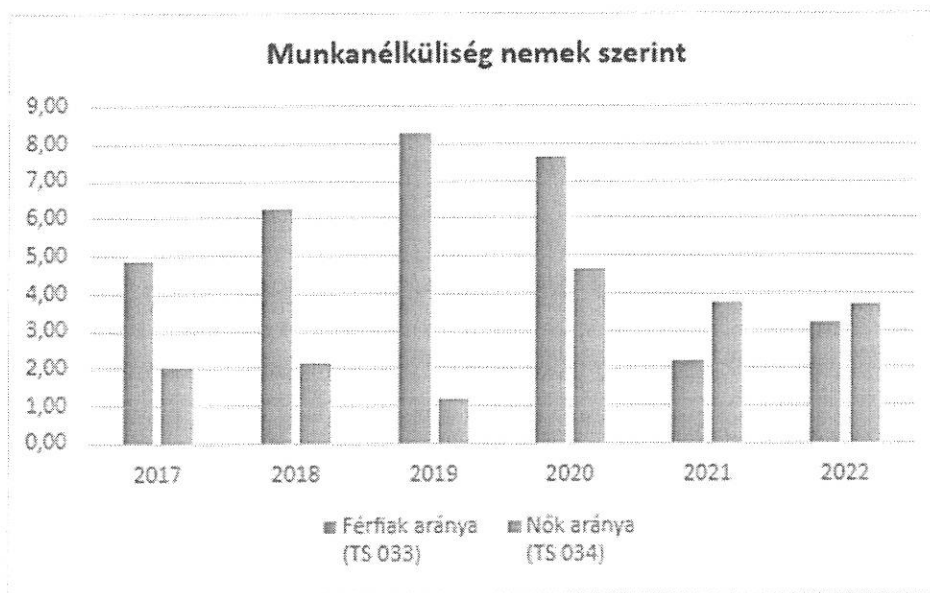
a) foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek helyzete;

3.2. 1. számú táblázat - Munkanélküliségi ráta nemek szerint

Év	Nyilvántartott álláskeresők aránya az állandó népességben a 15-64 évesek körében		
	Férfiak aránya (TS 033)	Nők aránya (TS 034)	Összesen

2017	4,85	2,02	3,44%
2018	6,25	2,11	4,18%
2019	8,25	1,18	4,72%
2020	7,61	4,65	6,13%
2021	2,20	3,75	2,98%
2022	3,19	3,66	3,43%

Forrás: TelR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



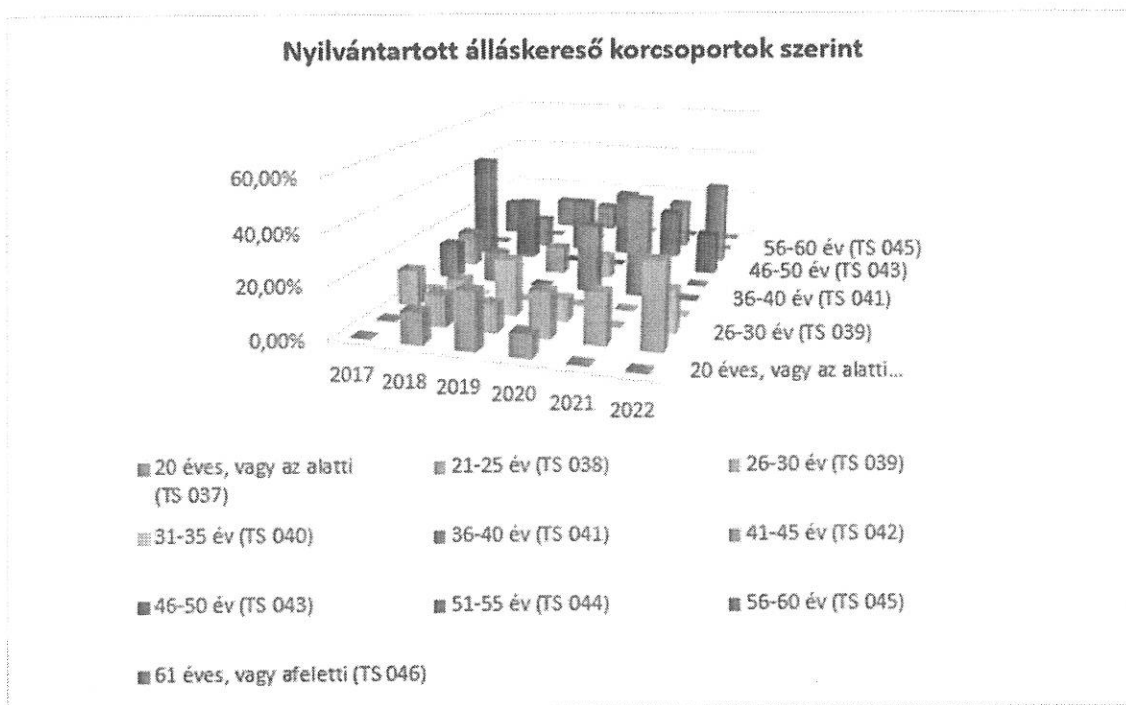
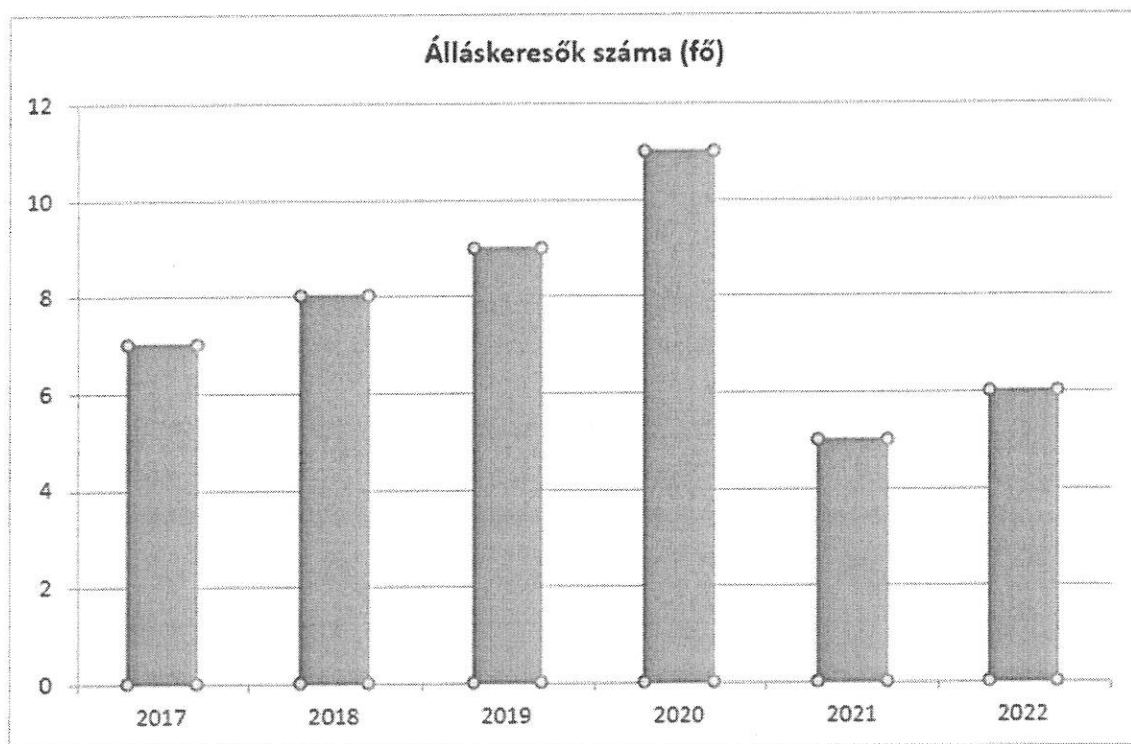
Országos adatokkal összevetve ezek a számok az országos átlaghoz közelítenek, Somogy vármegyei átlaghoz képest valamivel jobb eredményeket tükröznek. A lakosság alacsony száma miatt az értékek jobban kilengenek. A c.) pontban taglalt közfoglalkoztatásnak köszönhetően a munkanélküliség csökkenhet, de ez nem nyújt biztos megélhetést, és nem jelent egész éves foglalkoztatást az abban résztvevők számára.

3.2.2. számú táblázat - Nyilvántartott álláskeresők száma korcsoportok szerint

Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	Év	2017	2018	2019	2020	2021	2022
	Fő össze n	7	8	9	11	5	6

20 éves, vagy az alatti (TS 037)	Fő	0,00	1,00	2,00	1,00	0,00	0,00
	%	0,00%	12,50%	22,22%	9,09%	0,00%	0,00%
21-25 év (TS 038)	Fő	0,00	1,00	1,00	2,00	1,00	2,00
	%	0,00%	12,50%	11,11%	18,18%	20,00%	33,33%
26-30 év (TS 039)	Fő	1,00	1,00	2,00	1,00	0,00	1,00
	%	14,29%	12,50%	22,22%	9,09%	0,00%	16,67%
31-35 év (TS 040)	Fő	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
36-40 év (TS 041)	Fő	1,00	1,00	0,00	3,00	2,00	0,00
	%	14,29%	12,50%	0,00%	27,27%	40,00%	0,00%
41-45 év (TS 042)	Fő	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00
	%	14,29%	0,00%	11,11%	9,09%	0,00%	0,00%
46-50 év (TS 043)	Fő	3,00	2,00	0,00	0,00	0,00	1,00
	%	42,86%	25,00%	0,00%	0,00%	0,00%	16,67%
51-55 év (TS 044)	Fő	0,00	1,00	2,00	3,00	1,00	2,00
	%	0,00%	12,50%	22,22%	27,27%	20,00%	33,33%
56-60 év (TS 045)	Fő	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00
	%	14,29%	0,00%	0,00%	0,00%	20,00%	0,00%
61 éves, vagy afeletti (TS 046)	Fő	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00
	%	0,00%	12,50%	11,11%	0,00%	0,00%	0,00%

Forrás: TelR, Nemzeti Munkaügyi
Hivatal

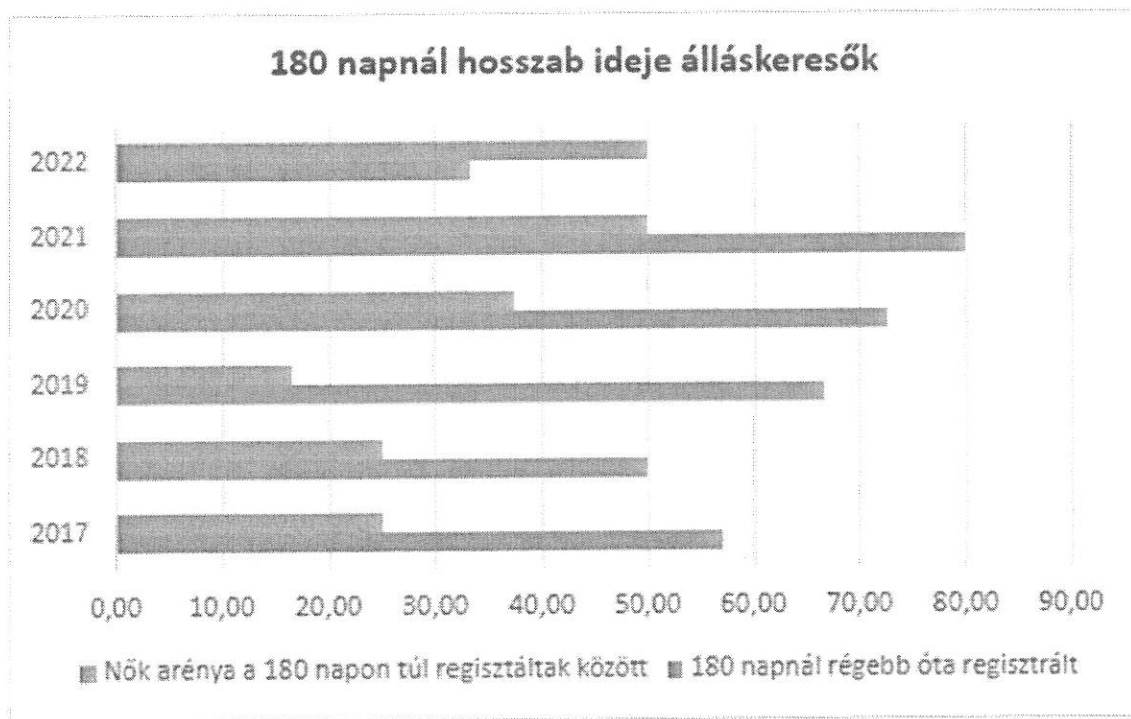


A korcsoportos bontásból kitűnik, hogy a munkanélküliség minden korosztályt érint. Ez köszönhető a környék munkalehetőségei alacsony számának is, valamint a közeli (12 km) megyeszékhelyen sem veszik fel szívesen az ilyen távolságból érkező munkavállalót az utazási költségek miatt. Az idősebbek foglalkoztatása általában a végzettség, a fiataloké a szakmai tapasztalat hiánya miatt hiúsul meg. A fiatal korosztályra jellemző, nagyobb távolságra is hajlandó elmenni egy álláslehetőség kedvéért, többen a fővárosban, illetve külföldön vállalnak munkát, miközben állandó lakhelyük Szentbalázs marad. Az idősebb korosztály már nem rendelkezik ekkora mobilitással.

3.2.3. számú tábla - A 180 napnál hosszabb ideje nyilvántartott álláskeresők aránya

Év	180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek aránya (TS 057)	Nők aránya a 180 napon túli nyilvántartott álláskeresőknél (TS 058)
	%	%
2017	57,14	25,00
2018	50,00	25,00
2019	66,67	16,67
2020	72,73	37,50
2021	80,00	50,00
2022	33,33	50,00

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



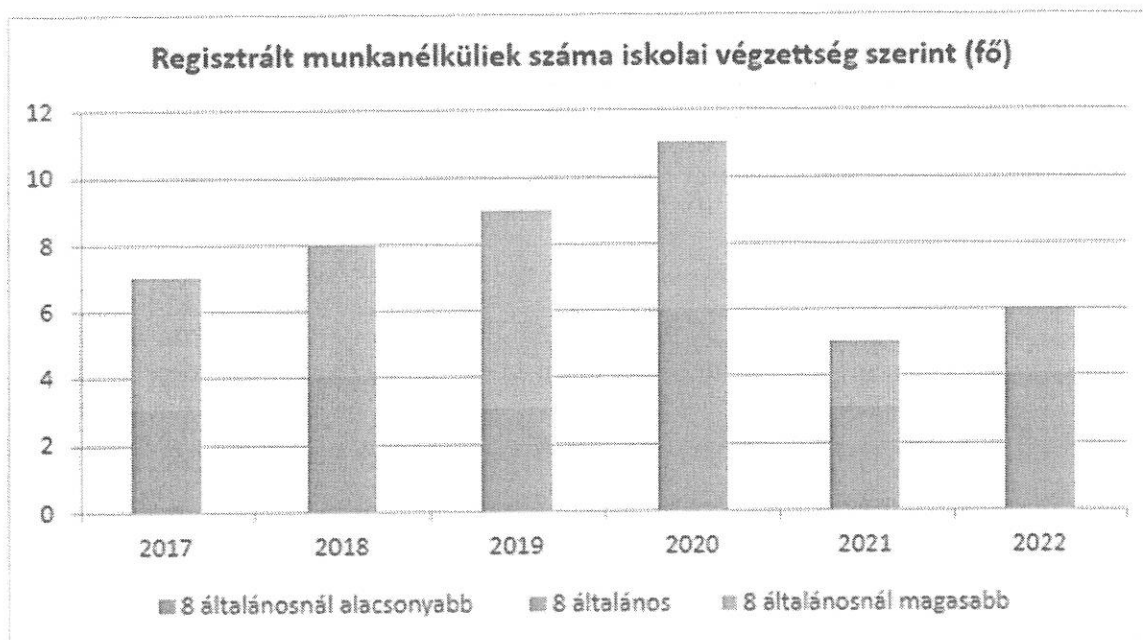
A munkaerőpiacról kikerülve nagyon nehéz ismét munkát találni. Településünkön a tartósan munkanélküliek száma hullámzó arányokat mutat.

b) alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztatottsága;
Általános vélekedés, hogy az alacsony végzettséggel rendelkezők szaktudás hiányában nehezebben helyezkednek el a munkaerőpiacon. Számukra egyik lehetőség a szaktudás megszerzése – helyben erre irányuló felnőttképző programok eddig nem valósultak meg, a vonzáskörzetben megvalósuló programokon helyiek részvételéről nincs adatunk.

3.2.4. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők száma iskolai végzettség szerint

Év	Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők száma összesen (TS 052)	Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség (TS 036)		Általános iskolai végzettség (TS 035)		8 általánosnál magasabb iskolai végzettség	
		Fő	%	Fő	%	Fő	%
2017	7	0	0.00%	3	42.86%	4	57.14%
2018	8	0	0.00%	4	50.00%	4	50.00%
2019	9	0	0.00%	3	33.33%	6	66.67%
2020	11	0	0.00%	6	54.55%	5	45.45%
2021	5	0	0.00%	3	60.00%	2	40.00%
2022	6	0	0.00%	4	66.67%	2	33.33%

Forrás: TelR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



- c) közfoglalkoztatás, közfoglalkoztatásból az elsődleges munkaerőpiacra történő átlépés lehetőségei;

Szentbalázs község az alábbi táblázatban bemutatott számok szerint vett részt közfoglalkoztatásban. A településen a törvény adta lehetőségek szerint további programok indítását tervezzük a jövőben.

3.2.5. számú táblázat - Foglalkoztatáspolitikai

Év	Aktív foglalkoztatás-politikai eszközökkel támogatottak száma (TS 050)	Közfoglalkoztatottak száma (TS 055)
	Fő	(éves átlag - fő)
2017	11	7
2018	4	4
2019	5	2
2020	3	2
2021	3	2
2022	2	2

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



- d) a foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének mobilitási, információs és egyéb tényezői; közlekedés, potenciális munkalehetőségek, tervezett beruházások, lehetséges vállalkozási területek, helyben/térségben működő foglalkoztatási programok;

Szentbalázs fekvésének köszönhetően viszonylag jó helyzetben van. Potenciális munkalehetőségek elérhetősége a közlekedés megoldottsága miatt jónak mondható, a lakosság információhoz

jutásának esélyei is megvannak – ezt segíti a településen működő Surján IKSZT is. A helyi/térségi vállalkozások ösztönzésével javíthatók a foglalkoztatási mutatók.

A foglalkoztatáshoz faló hozzáférés esélyét nagyban növeli a tény, hogy Szentbalázs a 66-os Főútvonal mentén fekszik, így naponta 28 autóbusz járatpár köti össze a közeli megyeszékhellyel. A vasút felszámolása óta csak így, vagy saját gépjárművel oldják meg az utazást. Megemlíthető, hogy a településre nagyjából azonos arányban érkeznek is munkavállalók – a magasabb végzettséget igénylő állami szektor (közoktatás, közigazgatás) munkavállalói közül többen a környék településeiről és Kaposvárról járnak Szentbalázusra.

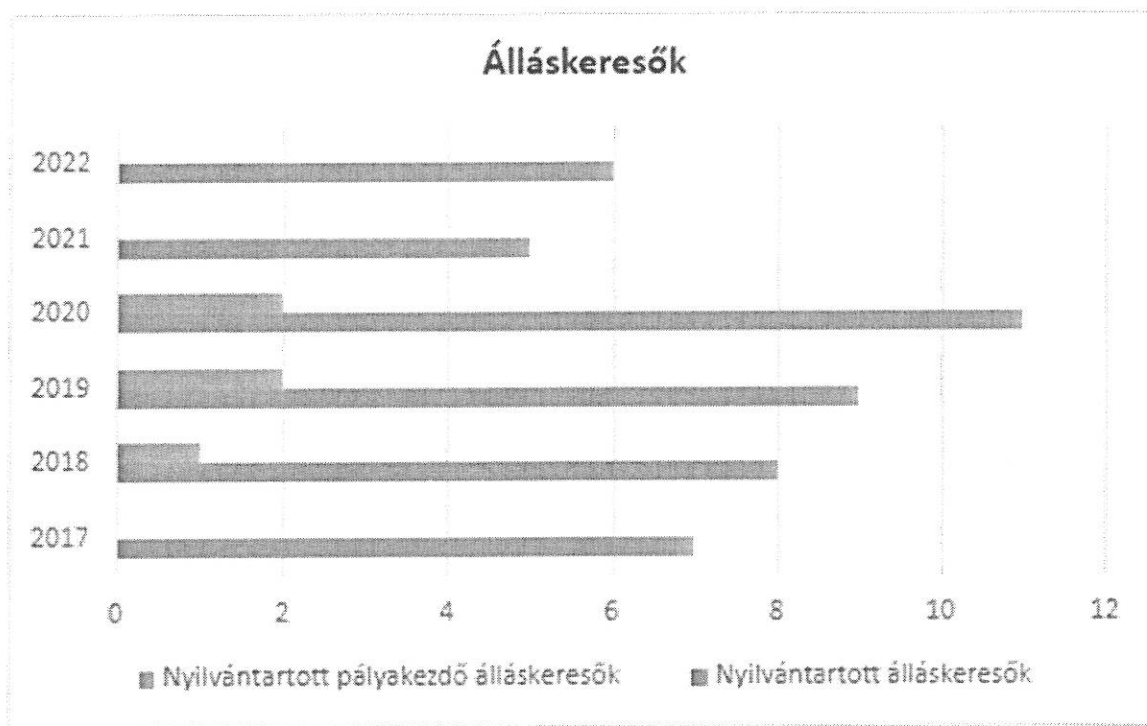
- e) fiatalok foglalkoztatását és az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a településen; képzéshez, továbbképzéshez való hozzáférésük;

Elsődleges kérdés lenne, hogy milyen típusú szaktudás segíthetné a munkavállalásuk, a térség munkáltatóinál milyen ismeretek elsajátításával tudnak elhelyezkedni, illetve milyen meglévő kompetenciáik, készségeik, képességeik vannak. Ennek felismerése miatt jellemző, hogy az iskolapadból kikerülve álláskeresővé válnak, majd valamennyi idő után – megismerve a térség nyújtotta lehetőségeket – ismét az oktatási rendszer valamelyik szintjére kerülnek vissza (továbbtanul, szakmát sajátít el, stb.).

3.2.6. számú táblázat - Pályakezdő álláskeresők száma

Év	Nyilvántartott álláskeresők száma (TS 052)	Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma (TS 053)
	Fő	Fő
2017	7	0
2018	8	1
2019	9	2
2020	11	2
2021	5	0
2022	6	0

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



A településen működő Surján Integrált Községi és Szolgáltató Tér nyújt ilyen típusú szolgáltatásokat az azt igénylők számára. Teleházként és Foglalkoztatási Információs Pontként is funkcionáló intézményben tájékozódhatnak a lehetőségekről, segítséget kapnak az álláskeresőben.

- f) munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek és szolgáltatások feltérképezése, szakképzéshez, felnőttképzéshez és egyéb munkaerő-piaci szolgáltatásokhoz való hozzáférés, helyi foglalkoztatási programok;

Az e.) pontban részletezett módon segítjük a munkaerő-piaci integrációt.

- g) mélyszegénységben élők és romák települési önkormányzati saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatása;

A településen élő roma lakosság száma alacsony, és nem jelentkezik a körükben nagyobb munkanélküliség, mint a teljes lakosság körében.

- h) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén;

Nincs tudomásunk ilyen esetről.

- i) digitális ismeretek megszerzésének és hozzáféréseinek lehetőségei.

A településen működő Surján Integrált Községi és Szolgáltató Tér nyújt ilyen típusú szolgáltatásokat az azt igénylők számára.

3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások

A szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 8/2021. (V.28.) rendelet alapján adható települési önkormányzati támogatások elsősorban lakhatáshoz, gyógyszerkiadásokhoz, létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzethez, elhunyt személy eltemetéséhez való

hozzájárulásként, elemi kár bekövetkeztével adható. Szentbalázson az alábbi települési támogatásokat állapít meg a rendelet 11. §-a :

„ (1) E rendelet alapján a jogosult részére eseti vagy rendszeres pénzbeli, természetbeni települési és gyermekvédelmi támogatást és köztemetést lehet megállapítani.

(2) Az eseti települési pénzbeli és természetbeni támogatás adható:

- a) települési rendkívüli támogatásként
- b) települési temetési támogatásként
- c) települési krízis támogatásként,
- d) települési gyógyszer-támogatás
- e) időskorúak települési támogatása

(3) Az eseti pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatás adható:

- a) születési támogatás
- b) beiskolázási támogatás
- c) gyermeknevelési támogatás
- d) Mikuláscsomag támogatás
- e) ösztöndíj támogatás
- f) Bursa Hungarica ösztöndíj támogatás.

(4) Megállapítható rendszeres pénzbeli és természetbeni települési szociális ellátás a települési lakásfenntartási támogatás,

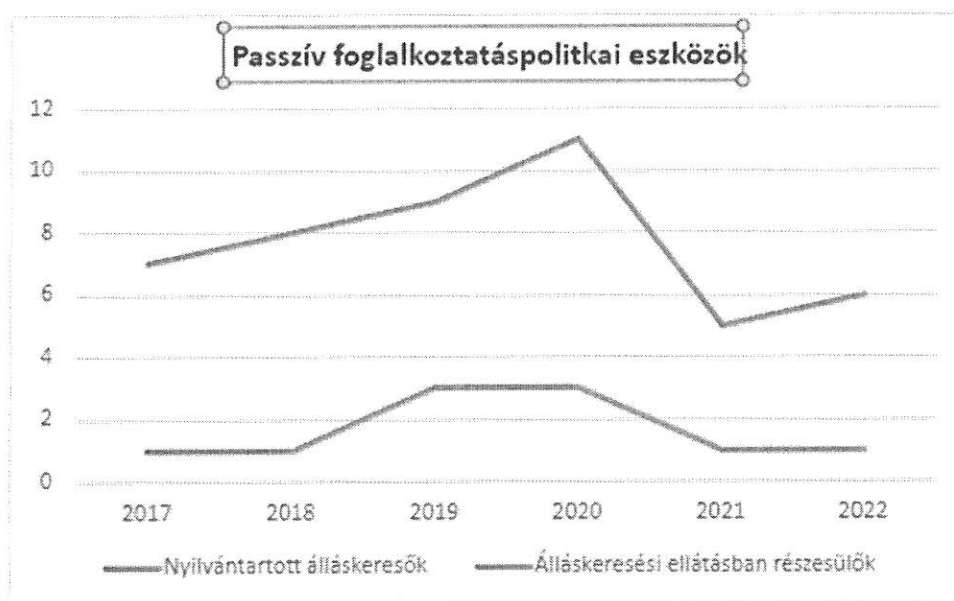
(5) Természetben nyújtott szociális ellátások közül köztemetés biztosítható. „

Aktív korúak ellátását és a munkanélküliek számára nyújtható támogatásokat a Járási Hivatalok biztosítják.

3.3. 1. számú táblázat - Passzív foglalkoztatás-politikai eszközök - Álláskereső ellátásai I.

Év	Nyilvántartott álláskeresők száma (TS 052)		Álláskeresői ellátásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma (TS 047)	
	Fő	15-64 év közötti népesség %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában
2017	7	3.91%	1	14.29%
2018	8	4.62%	1	12.50%
2019	9	5.81%	3	33.33%
2020	11	7.10%	3	27.27%
2021	5	3.09%	1	20.00%
2022	6	3.17%	1	16.67%

Forrás: TelR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

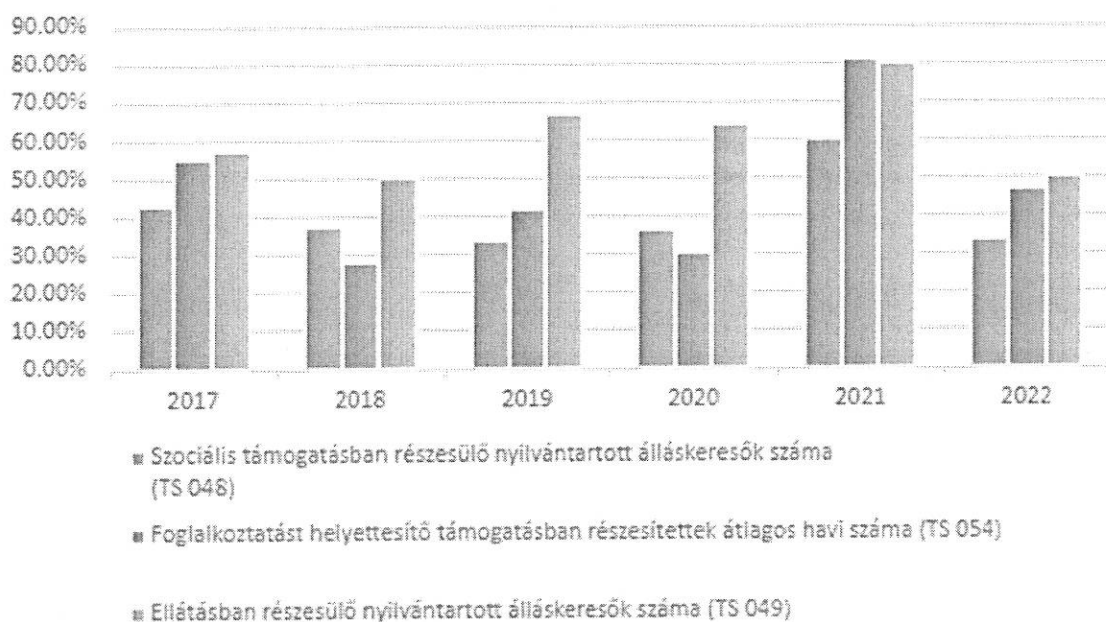


3.3.2. számú táblázat - Passzív foglalkoztatás-politikai eszközök - Álláskereső ellátásai II.

Év	Szociális támogatásban részesülő nyilvántartott álláskereső száma (TS 048)		Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesítettek átlagos havi száma (TS 054)		Ellátásban részesülő nyilvántartott álláskereső száma (TS 049)	
	Fő	Nyilvántartott ak %-ában	Fő	Nyilvántartott ak %-ában	Fő	Nyilvántartott ak %-ában
2017	3	42.86%	4	55.29%	4	57.14%
2018	3	37.50%	2	28.00%	4	50.00%
2019	3	33.33%	4	41.78%	6	66.67%
2020	4	36.36%	3	30.36%	7	63.64%
2021	3	60.00%	4	80.80%	4	80.00%
2022	2	33.33%	3	46.50%	3	50.00%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

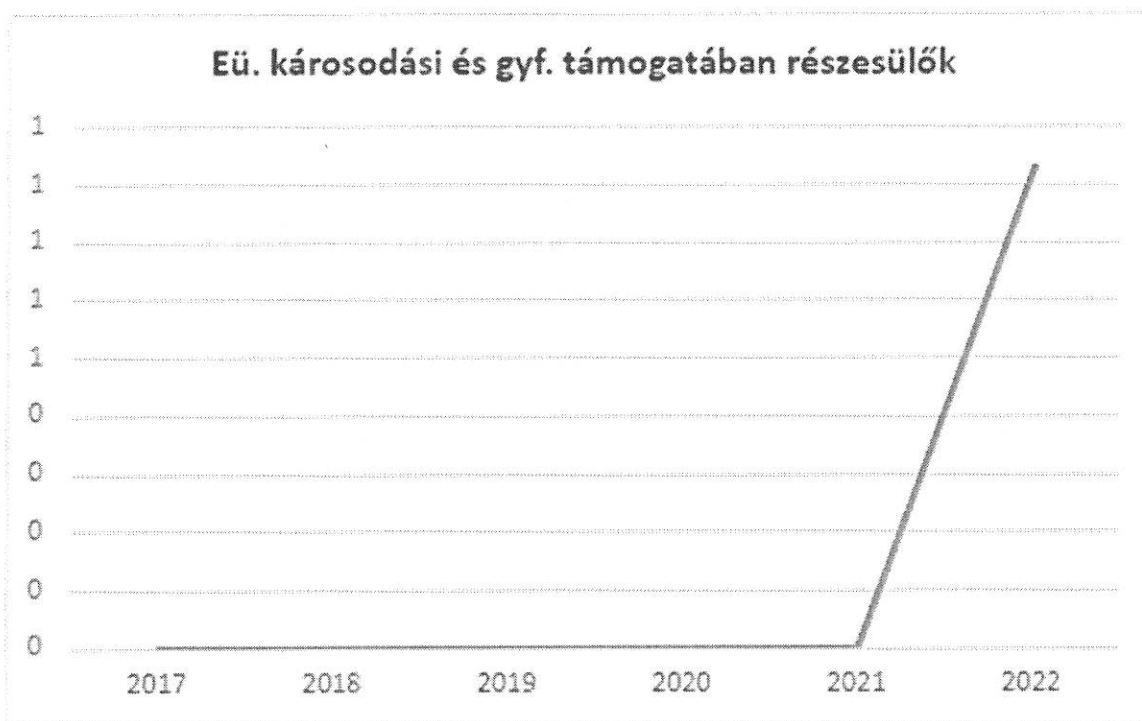
**Passzív foglalkoztatás-politikai eszközkel támogatottak száma a
15-64 év közötti népesség arányában II. (%)**



3.3.3. számú táblázat - Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás

Év	Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesítettek havi átlagos száma (TS 056)
	fő
2017	0
2018	0
2019	0
2020	0
2021	0
2022	1

Forrás: TeIR, KSH



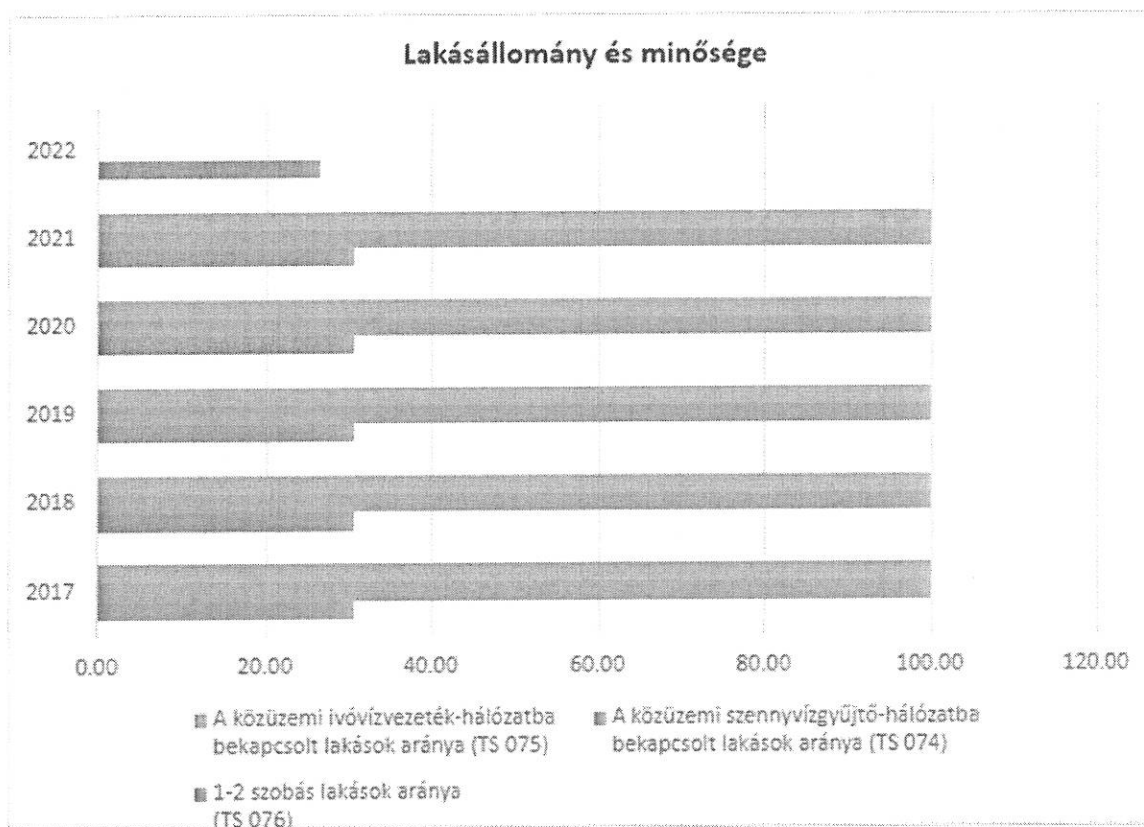
3.4 Lakhatás, lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció

E fejezetben a lakhatáshoz kapcsolódó területet elemezzük, kiemelve a bérlakás-állományt, a szociális lakhatást, az egyéb lakáscélra nem használt lakáscélú ingatlanokat, feltárva a településen fellelhető elégtelen lakhatási körülményeket, veszélyeztetett lakhatási helyzeteket és hajléktalanságot, illetve a lakhatást segítő támogatásokat. E mellett részletezzük a lakhatásra vonatkozó egyéb jellemzőket, elsősorban a szolgáltatásokhoz való hozzáférést.

3.4.1. számú táblázat - Lakásállomány

Év	Lakásállomány (db) (TS 073)	Épített lakások száma (TSv 077)	Épített lakások száma 1000 lakásra (TS 078)	1-2 szobás lakások aránya (TS 076)	A közzem ivóvízvezeték hálózatra bekapcsolt lakások aránya (TS 074)	A közzem ivóvízvezeték hálózatra bekapcsolt lakások aránya (TS 075)
	db	db	db	%	%	%
2017	111	0	0.00	30.63	100.00	100.00
2018	111	0	0.00	30.63	100.00	100.00
2019	111	0	0.00	30.63	100.00	100.00
2020	111	0	0.00	30.63	100.00	100.00
2021	111	0	0.00	30.63	100.00	100.00
2022	113	0	0.00	26.55	0.00	0.00

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatok



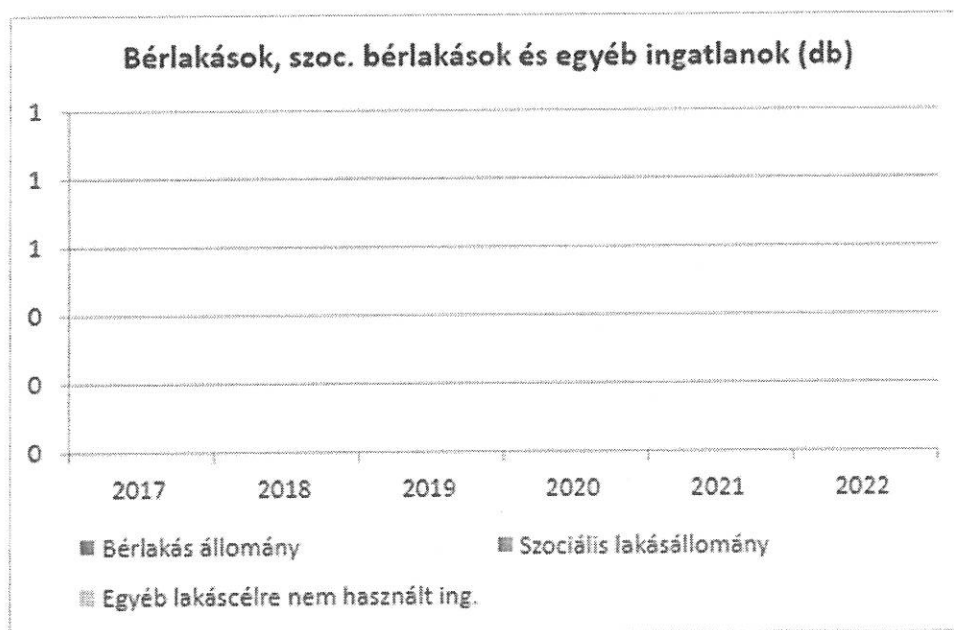
A település lakóházainak száma nagyjából állandó, van köztük százéves, de új építésű is, általánosságban elmondható, hogy jó állapotúak. A közművekhez való hozzáférés (víz, csatorna, villany, gáz, telefon, kábeltelevízió, internet) a település egészen megoldott.

a) bér lakás-állomány

3.4.2. számú táblázat - Bér lakás és szociális lakás állomány opcionális (önkormányzati adatok)

Év	Lakásállomány (db) (TS 073)	Ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma	Bér lakás állomány (db)	Ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma	Szociális lakás állomány (db)	Ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma	Egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok (db)
	db	db	db	db	db	db	db
2017	111	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2018	111	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2019	111	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2020	111	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2021	111	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2022	113	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar,
önkormányzati adatok



A településen nem található már bérlakás, az önkormányzat eladta az ingatlanokat.

b) szociális lakhatás

A település nem rendelkezik szociális lakásállománnyal.

c) egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok

A településen nem használnak lakáscélra nem lakáscélú ingatlant.

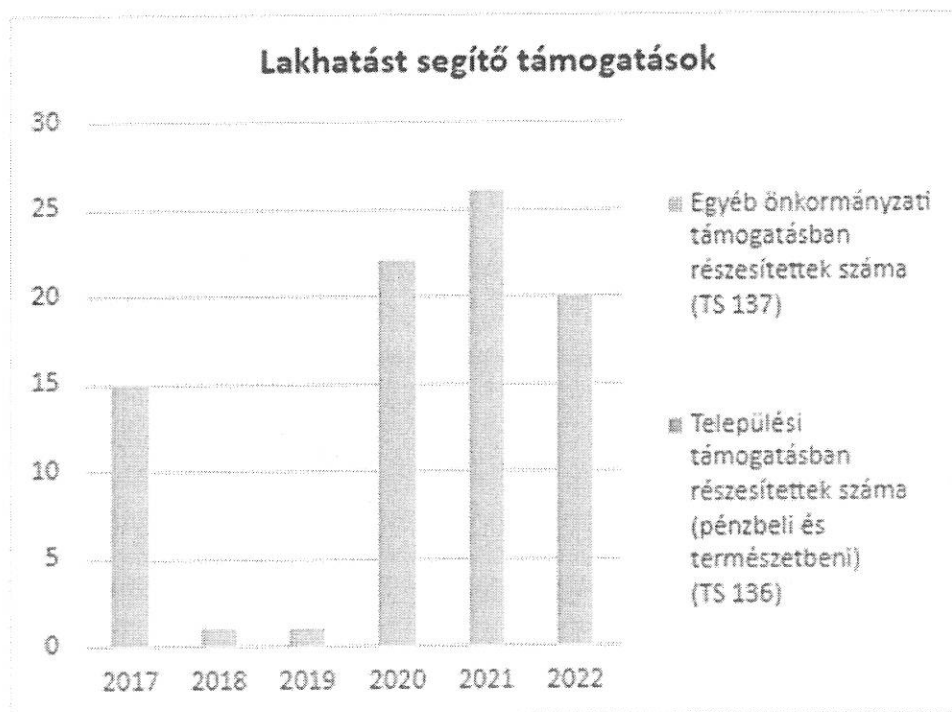
e) lakhatást segítő támogatások

3.4.3. számú táblázat - Lakhatást segítő támogatások

Év	Települési támogatásban részesítettek száma (pénzbeli és természetbeni) (TS 136)	Egyéb önkormányzati támogatásban részesítettek száma (TS 137)
	Fő	Fő
2017	n.a.	15
2018	n.a.	1
2019	n.a.	1
2020	n.a.	22
2021	n.a.	26

2022	n.a.	20
------	------	----

Forrás: TeIR, KSH Tstar



f) eladósodottság

A településen élők eladósodottságáról nincs információ.

g) lakhatás egyéb jellemzői: külterületeken és nem lakóövezetben elhelyezkedő lakások, minőségi közszolgáltatásokhoz, közműszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférés bemutatása

Körülbelül 3-4 család él külterületen, a település központjához közel lévő szőlőhegyen, vezetékes vízzel, villannyal ellátott saját tulajdonú ingatlanban.

A közművekhez való hozzáférés (víz, csatorna, villany, gáz, telefon, kábeltelevízió, internet) a település egészén megoldott.

A falu központjában minden áthaladó buszjárat megáll.

A település központjában egy helyen található a templom, az önkormányzat, az orvosi rendelő, az élelmiszerbolt, a pizzeria, az iskola, az óvoda, valamint a könyvtárként, kultúrházként és teleházként is funkcionáló Surján IKSZT. A településen kevésbé központi helyen helyezkedik el az idősek otthona.

3.5 Telepek, szegregátumok helyzete

a) a telep, /szegregátum mint lakókörnyezet jellemzői (kiterjedtsége, területi elhelyezkedése, megközelíthetősége, a közösségi közlekedés, és a munkába jutás egyéb lehetőségei, lakásállományának állapota, közműellátottsága, közszolgáltatásokhoz való hozzáférés lehetőségei, egyéb környezet-egészségügyi jellemzői);

Településünkön nincs szegregátum.

- b) a telepen, /szegregátumokban élők általános jellemzői és társadalmi problémák szempontjából főbb mutatói: életkori megoszlás, iskolai végzettség, foglalkoztatottsági helyzet, segélyezettek, hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya;;

Településünkön nincs szegregátum.

- c) a szegregációval veszélyeztetett területek, a lakosság területi átrendeződésének folyamatai.

Településünk képe egységes, nem tapasztalható területenként eltérés sem etnikai, sem gazdasági, sem infrastrukturális szempontból. Nem jellemző az átrendeződés sem.

3.6 Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

- a) az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz, szakellátáshoz való hozzáférés

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény alapján az önkormányzat kötelező feladata:

„ 5. § (1) A települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik:

- a) a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról,
- b) a fogorvosi alapellátásról,
- c) az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátásról,
- d) a védőnői ellátásról, és
- e) az iskola-egészségügyi ellátásról.”

Az Önkormányzat ezen kötelező feladatainak ellátását a 19/2016 (XII.20.) az egészségügyi alapellátásról és közzeteinek kialakításáról szóló önkormányzati rendeletében szabályozta.

Ennek keretében az önkormányzat vegyes háziorvosi körzettel biztosítja a felnőtt és gyermek háziorvosi ellátást, amely ellátja Szentbalázs településen kívül Cserénfa, Kaposgyarmat, Hajmás Gálosfa és Sántos községek felnőtt és gyermek lakosságát is.

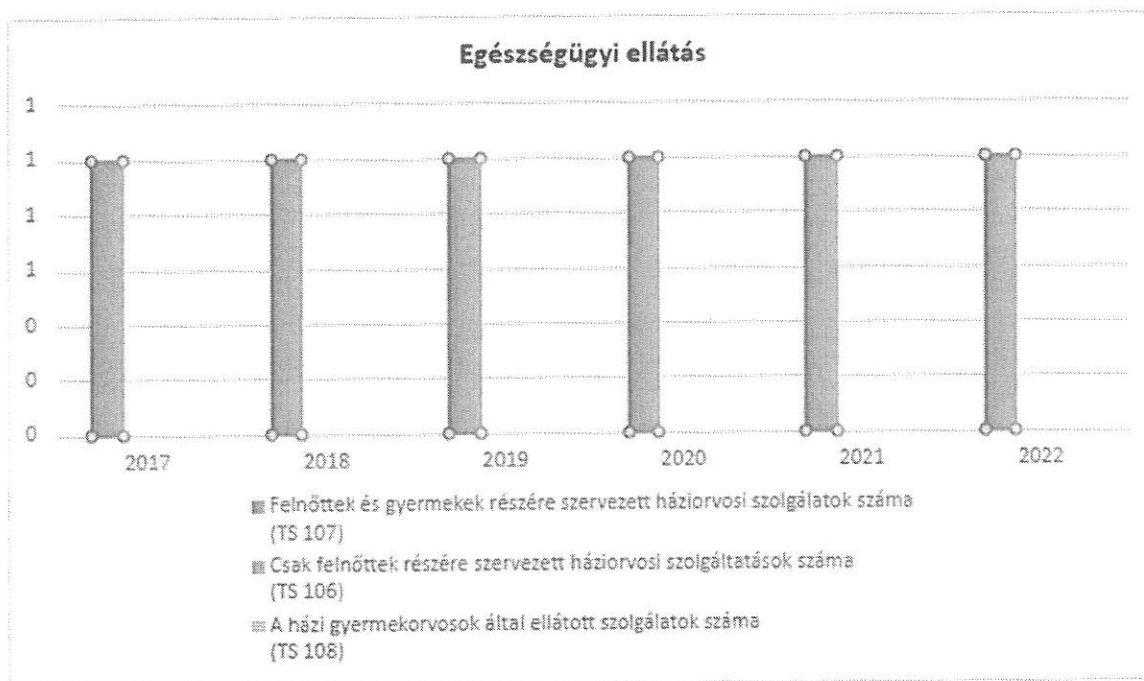
Az egészségügyi ellátást vállalkozó háziorvos biztosítja.

Az egészségügyi alapellátáshoz csatlakozó Háziorvosi Központi Ügyeleti feladatokat külön megállapodás alapján biztosítják. A fogorvosi alapellátás, járó- és fekvőbeteg ellátás Kaposváron érhető el. Védőnői szolgáltatás 2023. július 1-től állami feladat lett, de változatlanul Szentbalázson van a védőnő szolgálat épülete, ahol elérhető a védőnő, közzete a székhely településen kívül Cserénfa, Kaposgyarmat, Hajmás, Gálosfa és Sántos községek.

3.6.1. számú táblázat – Egészségügyi ellátás

Év	Felnőttek és gyermekek részére szervezett háziiorvosi szolgálatok száma (TS 107)	Csak felnőttek részére szervezett háziiorvosi szolgáltatások száma (TS 106)	A házi gyermekorvos ok által ellátott szolgálatok száma (TS 108)	Gyógyszertár ak és fiókgyógyszer tárak száma (TS 110)	Közfogyellát ási igazolvánnyal rendelkezők száma (alanyi és normatív alapon kiadott) (TS 133)	Ápolási díj, alanyi jogon: támogatásban részesítettek évi átlagos száma (TS 135)
	db	db	db	db	Fő	Fő
2017	1	0	0	1	9	2.00
2018	1	0	0	1	6	1.88
2019	1	0	0	0	8	1.12
2020	1	0	0	0	8	1.92
2021	1	0	0	0	5	2.98
2022	1	0	0	0	5	3.00

Forrás: TelR,
KSH Tstar



b) prevenció és szűrőprogramokhoz (pl. népegészségügyi, koragyermekkori kötelező szűrésekhez) való hozzáférés

Szűrővizsgálatokhoz való hozzáférést a védőnő szervezi. A kora gyermekkori kötelező szűréseket a megfelelően felszerelt Szentbalázi Védőnői Tanácsadóban végzi a védőnő és a házi orvos. Az ezen túlmutató ellátásokat a közeli megyeszékhelyen, a Kaposi Mór Oktató Kórházban tudják igénybe venni.

c) fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférés

Fejlesztő és rehabilitációs ellátásokat a megyeszékhelyen lehet igénybe venni, valamint az óvodai és általános iskolai nevelésben részt vevők számára fejlesztő pedagógus jár ki igény szerint a megyeszékhelyről.

d) közétkeztetésben az egészséges táplálkozás szempontjainak megjelenése

Az önkormányzat közétkeztetést nem nyújt, a közös fenntartású intézményeknek a Szentbalázs Község Önkormányzata 100%-os tulajdonában álló, a Szentbalázs, Fő u. 33. szám alatt lévő Elemózsia Étkeзде Nonprofit Kft. biztosítja a meleg ételt.

e) sportprogramokhoz való hozzáférés

A jelenleg a Kaposvári Tankerületi Központ fenntartásában működő Szentbalázsi Körzeti Általános Iskolával kötött megállapodás szerint a település lakói térítésmentesen használhatják az iskola területén található sportlétesítményeket. Jelenleg a településen aktív sportegyesület, klub nem működik.

f) személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

A személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférést az önkormányzat szociális rendelete, illetve társulás alapján nyújtott szolgáltatás esetén az arra kijelölt önkormányzat rendelete tartalmazza. Az önkormányzat szociális étkeztetést, házi segítségnyújtást, valamint családsegítést biztosít. Az étkeztetést a szentbalázsi székhellyel működő Elemózsia Étkeзде Nonprofit Kft. konyhájáról biztosítja az önkormányzat, melynek feltételeit Szentbalázs Község Önkormányzatának rendelete tartalmazza. A településen házi segítségnyújtást tízen vesznek igénybe a Somogyjádi „Alapszolgálati Központ és Együtt Könnyebb Időskorúak Otthona” intézmény keretein belül, társulási megállapodás alapján. A családsegítést az Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központ helyben biztosítja hetente 1 napon, társulási megállapodás alapján.

g) drogprevenciós szolgáltatások;

Nincs ilyen szolgáltatás a településen, de esetenként a Kaposvári Rendőrkapitányság közreműködésével lakossági tájékoztatók megszervezésére kerül sor.

h) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor;

Nem fordult elő hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése.

i) előnyben részesítési (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) a szociális és az egészségügyi ellátórendszer keretein belül.

Év	Népkonyhán kiosztott ételadagok száma (db)
2017	n.a.
2018	n.a.
2019	n.a.
2020	n.a.
2021	n.a.
2022	n.a.

Forrás: Önkormányzati adat

3.7 Községi viszonyok, helyi közelet bemutatása

a) közösségi élet színterei, fórumai;

A falu berendezkedéséből következően a közösségi élet színterei közül sok a központban található (templom, IKSZT, iskola és tornacsarnoka, játszótér), a legnagyobb közéleti rendezvénynek, a Családi Napnak (falunap) a faluközpont mellett a község határában található halastó környéke is otthont ad.

A településen Önkéntes Polgárőr és Tűzoltó Egyesület működik, a fiatalok számára az IKSZT ifjúsági klubjában van lehetőség kapcsolódni. Az IKSZT infrastruktúrájával igyekszik kiszolgálni a lakosság körében felmerülő minden igényt, valamint számos programot (falugazdász fogadóórát, előadásokat változatos témákban, kiállításokat, ünnepi megemlékezéseket stb.) szervez, illetve ad helyet számukra.

3.7.1. számú táblázat - Intézményi ellátottság (2020)

Tornateremmel, tornaszobával ellátott köznevelési intézmények száma (intézmény székhelye szerint) (TS 102)	Sportcsarnok, sportpálya léte (TS 103)	A települési könyvtárak kikölcsönzött egységeinek száma (TS 104)	Közművelődési intézmények száma (TS 105)
db	van/nincs	db	db
0	nem	862	1

Forrás: TeIR, KSH Tstar

b) közösségi együttélés jellemzői, konfliktuskezelési megoldások;

Viszonylag kis lélekszámú településünk lakói összetartó, egymást segítő közösséget alkotnak. Nincs tudomásunk a településen bármilyen alapú konfliktusról, ami túlmutatna az egyszerű haragvason és tettelegességig fajlva.

- c) helyi közösségi szolidaritás megnyilvánulásai;

A településen az önkéntesség szép példája a helyi Önkéntes Polgárőr és Tűzoltó Egyesület, melyet 2006-ban aktivizált újra egy fiatalokból álló, teljesen önszerveződő társaság.

A helyi közelet fontos színtereként működő IKSZT rendszeresen kap segítséget önkéntes munkavégzés formájában, akár kiemelt programok lebonyolításáról, akár a napi ügymenetről van szó.

A családgondozó, a védőnő munkája során segíti az egyes családoknál feleslegessé vált gyerekekről, eszközök eljuttatását más rászoruló családok számára.

A katolikus templom jelenlegi plébánosa újjászervezte a hitéletet Szentbalázson és a környező településeken. A katolikus templom felújítása a közelmúltban valósult meg, azóta a falu lakossága is jobban rész vesz a templomi eseményeken, a gyülekezet tagjai önkéntes segítséget nyújtanak a településünkön akár a helyi rendezvényekről, akár a rászorultak segítségéről legyen szó.

- d) a helyben élő nemzetiségek kulturális sokszínűségének bemutatása és kulturális identitásuk megőrzésének lehetőségei;

Nincs ilyen a településen.

- e) helyi lakossági önszerveződések.

A helyi lakosok szívesen vesznek részt különböző rendezvényeken, jelesebb ünnepek előtt játszótérakat szerveznek.

3.8 A roma nemzetiségi önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal

A településen nem működik nemzetiségi önkormányzat.

3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
keves munkalehetőség	közfoglalkoztatási program, munka megkönnyítése érdekében géppark (traktor, fűkasza stb.) fejlesztése
megélhetési problémák	helyi rendelet alapján történő segítségnyújtás, rendeletben szereplő juttatások áttekintése, esetleges bővítése

4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység

4.1 A gyermekek helyzetének általános jellemzői gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása, demográfiai trendek

4.1. számú táblázat - Gyermekkorú népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (2.számú táblázatból)

Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Férfiak	Nők	Összesen (TS 003)	Férfiak (TS 005)	Nők (TS 007)
	Fő	Fő	Fő	%	%
Állandó népesség száma (férfiak TS 004, nők TS 006)	153	160	313	48.88%	51.12%
0-2 évesek (összes száma TS 008, aránya TS 009)	7			2.24%	
0-14 éves (férfiak TS 010, aránya TS 011; nők TS 012, aránya TS 013)	27	18	45	8.63%	5.75%
15-17 éves (férfiak TS 014, aránya TS 015; nők TS 016, aránya TS 017)	2	2	4	0.64%	0.64%

Forrás: TeIR, KSH Tstar

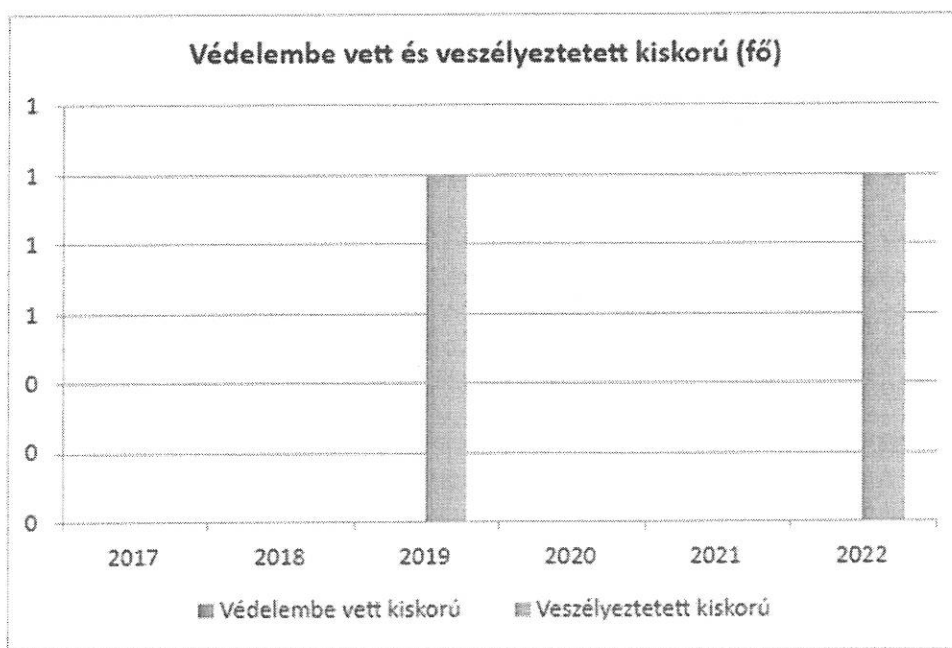
- a) veszélyeztetett és védelembe vett, hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint fogyatékossgal élő gyermekek jellemzői, egészségügyi, szociális, lakhatási helyzete;

4.1.1. számú táblázat - Védelembe vett és veszélyeztetett kiskorú gyermekek

Év	Védelembe vett kiskorú gyermekek száma (TS 116)	Veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma (TS 115)
	Fő	Fő
2017	0	0

2018	0	0
2019	0	1
2020	0	0
2021	0	0
2022	0	1

Forrás: TeIR, KSH Tstar



Veszélyeztetettséget (olyan – a gyermek vagy más személy által tanúsított – magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja vagy akadályozza) a fenti táblázat adatai szerint állapítottak meg, ezekből egy esetben kellett csak védelembe venni gyermeket.

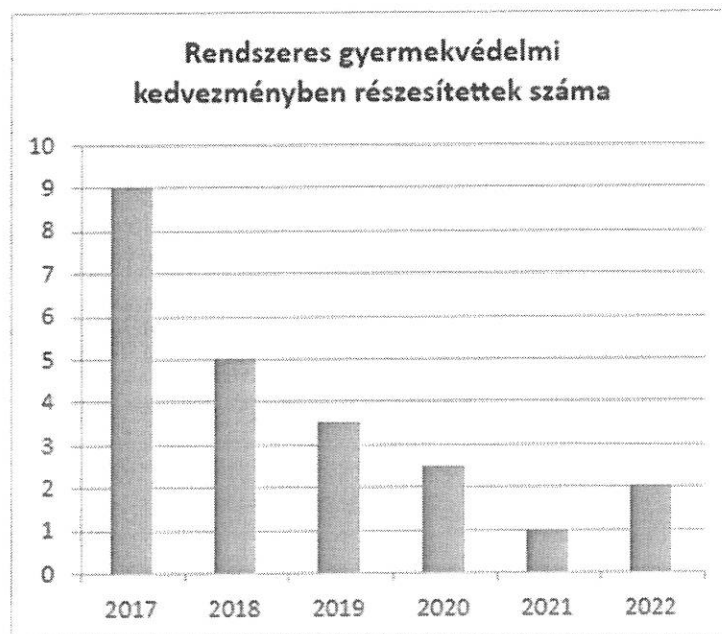
b) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők valamint

4.1.2. számú táblázat - Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek

Év	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek évi átlagos száma (TS 111)
	Fő
2017	9
2018	5

2019	4
2020	3
2021	1
2022	2

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



Szentbalázson az 1997. évi XXXI. törvény 19. §-a alapján állapítja meg a rendszeres gyermekvédelmi támogatást a település jegyzője.

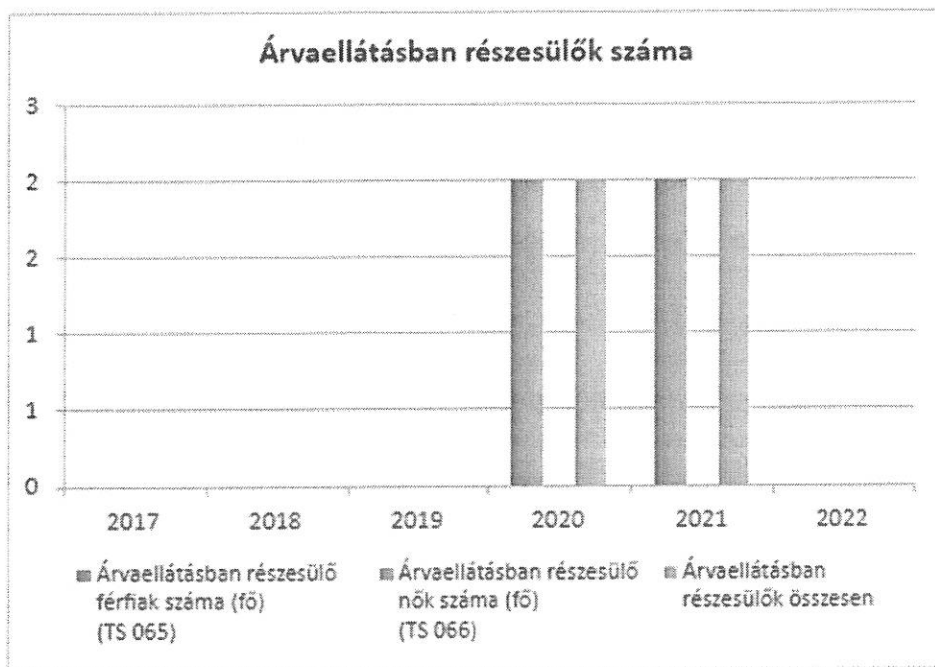
c) a gyermek jogán járó helyi juttatásokban részesülők helyzete;

4.1.3. számú táblázat - Árvaeállítás

Év	Árvaeállításban részesülő férfiak száma (fő) (TS 065)	Árvaeállításban részesülő nők száma (fő) (TS 066)	Árvaeállításban részesülők összesen
	Fő	Fő	Fő
2017	0	0	-
2018	0	0	-
2019	0	0	-

2020	2	0	2
2021	2	0	2
2022	0	0	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



Szentbalázs község a helyi szociális rendeletében szabályozza a gyermek jogán járó helyi juttatásokat, melyek a Bursa Hungarica önkormányzati ösztöndíj, tanulmányi eredményt ösztönző támogatás, a születési támogatás, beiskolázási támogatás és a Mikuláscsomag támogatás.

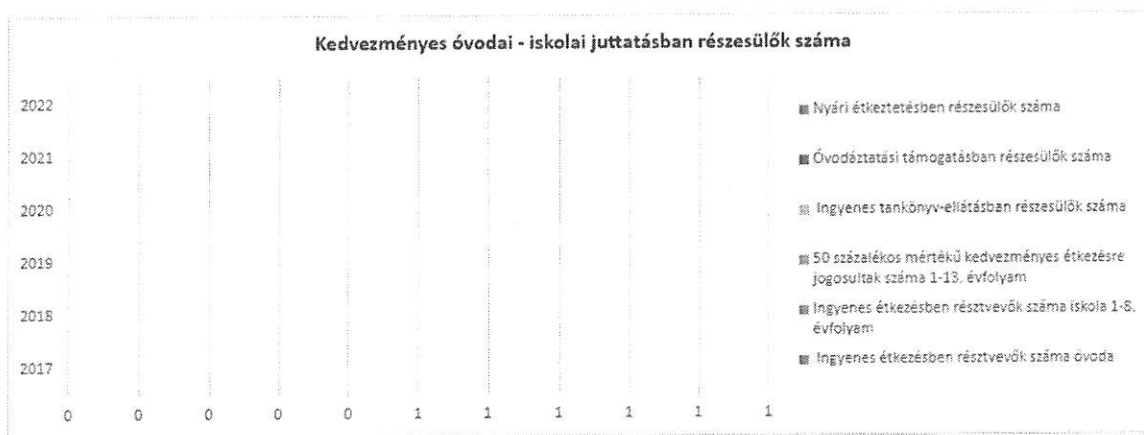
d) ingyenes vagy kedvezményes iskolai étkeztetésben részesülők jellemzői

4.1.4. számú táblázat – Kedvezményes óvodai - iskolai juttatásokban részesülők száma (A táblázat kitöltése és elemzése opcionális.)

Év	Ingyenes étkezésben résztvevők száma óvoda	Ingyenes étkezésben résztvevők száma iskola 1-8. évfolyam	50 százalékos mértékű kedvezményes étkezésre jogosultak száma 1-13. évfolyam	Ingyenes tankönyvellátásban részesülők száma	Óvodáztatási támogatásban részesülők száma	Nyári étkeztetésben részesülők száma
	Fő	Fő	Fő	Fő	Fő	Fő
2017	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2018	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2019	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2020	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.

2021	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2022	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás: TelR, KSH Tstar,
Önkormányzati adatok



e) magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermekek helyzete;

A vizsgált időszakban nem szerepelt sem az iskolai, sem az önkormányzati nyilvántartásban külföldi állampolgárságú gyermek.

f) állampolgársággal rendelkező, illetve magyar állampolgársággal nem rendelkező külföldről visszatért, hátrányos helyzetű családban élő gyerekek jellemzői.

A vizsgált időszakban nem szerepelt sem az iskolai, sem az önkormányzati nyilvántartásban külföldi állampolgárságú gyermek.

4.2 Szegregált, telepszerű lakókörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége

A településen nincs szegregátum.

4.3 A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékkal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése

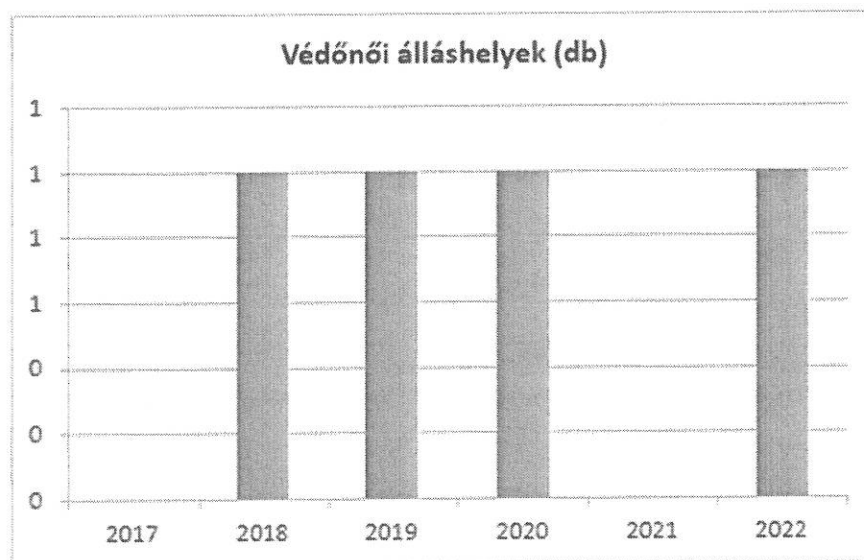
a) védőnői ellátás jellemzői (pl. a védőnő által ellátott települések száma, egy védőnőre jutott ellátott, betöltetlen státuszok)

A védőnői ellátás társulás keretében biztosított a településen, székhelye Szentbalázson van, ahol korszerűen felszerelt tanácsadó várja a gyermekeket és a kismamákat. A védőnő öt másik települést is ellát.

4.3.1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma

Év	Betöltött védőnői álláshelyek száma (TS 109)	0-3 év közötti gyermekek száma	Átlagos gyermekszám védőnőnként
	db	Fő	Fő
2017	0	n.a.	-
2018	1	n.a.	-
2019	1	n.a.	-
2020	1	n.a.	-
2021	0	n.a.	-
2022	1	n.a.	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



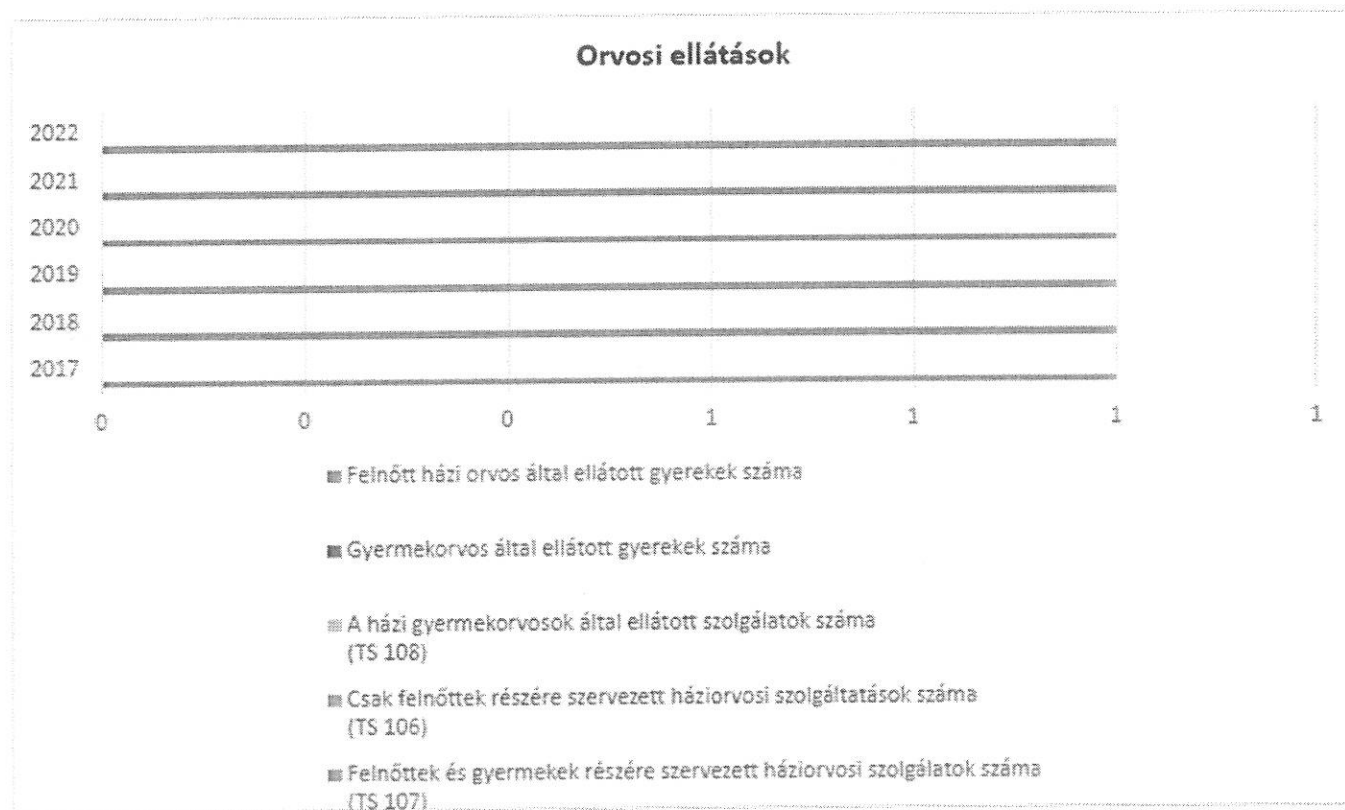
b) gyermekorvosi ellátás jellemzői (pl. házi gyermekorvoshoz, gyermek szakorvosi ellátáshoz való hozzáférés, betöltetlen házi gyermekorvosi praxisok száma)

4.3.2. számú táblázat – Gyermekorvosi ellátás

Év	Felnőttek és gyermekek részére szervezett háziorvosi szolgálatok	Csak felnőttek részére szervezett háziorvosi szolgáltatások száma (TS 106)	A házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma (TS 108)	Gyermekorvos által ellátott gyerekek száma	Felnőtt házi orvos által ellátott gyerekek száma
----	--	--	---	--	--

	száma (TS 107)				
	db	db	db	Fő	Fő
2017	1	0	0	n.a.	n.a.
2018	1	0	0	n.a.	n.a.
2019	1	0	0	n.a.	n.a.
2020	1	0	0	n.a.	n.a.
2021	1	0	0	n.a.	n.a.
2022	1	0	0	n.a.	n.a.

Forrás: TelR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



Házi gyermekorvos nincs a településen, feladatát a felnőtt háziorvos látja el, szakorvosi ellátás Kaposváron elérhető. A településen élő gyermekek kevés száma nem indokolja külön gyermekorvosi praxis létrehozását.

c) 0–7 éves korúak speciális (egészségügyi-szociális-oktatási) ellátási igényeire (pl. korai fejlesztésre, rehabilitációra) vonatkozó adatok

A településen bölcsőde, családi napközi nem működik. A kevés születést tekintve realizálható igény nincs is rá, általános gyakorlat szerint a gyermek óvodába történő felvételéig otthon maradnak.

A kötelező felvételt biztosító szentbalázi Zselici Magonc Óvodában, valamint a Szentbalázi Körzeti Általános Iskolában a fejlesztő foglalkozások biztosítottak. Az óvodában a szükséges szűréseket elvégzik, ami alapján rehabilitáció (logopédus, gyógytornász stb.) a Kaposvári szakintézményekben érhető el.

- d) gyermekjóléti alapellátások, Biztos Kezdet Gyerekház, Tanoda, gyermekszegénységet csökkentő speciális szolgáltatások;

A gyermekjóléti alapellátás az Igali Alapszolgáltatási Központ keretein belül társulási megállapodás alapján biztosított, a családgondozó heti 1 napon elérhető a településen.

- e) gyermekek napközbeni ellátásai, bölcsődei ellátás;

4.3.3. a.) számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma

Év	Működő, önkormányzati bölcsődei férőhelyek száma	Önkormányzati bölcsődébe beírt gyermekek száma
	db	Fő
2017	n.a.	n.a.
2018	n.a.	n.a.
2019	n.a.	n.a.
2020	n.a.	n.a.
2021	n.a.	n.a.
2022	n.a.	n.a.

Forrás: Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés

4.3.3. b.) számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma

Év	Működő munkahelyi bölcsődei férőhelyek száma (TS 126)	Munkahelyi bölcsődébe beírt gyermekek száma (TS 122)	Működő családi bölcsődei férőhelyek száma (TS 125)	Családi bölcsődébe beírt gyermekek száma (TS 121)	Működő mini bölcsődei férőhelyek száma (TS 127)	Mini bölcsődébe beírt gyermekek száma (TS 123)	Működő (összes) bölcsődei férőhelyek száma (TS 124)	Bölcsődébe (összes) beírt gyermekek száma (TS 120)
	db	Fő	db	Fő	db	Fő	db	Fő

2017	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	0

Forrás: TeIR,
KSH Tstar

f) gyermekvédelem;

A gyermekek védelmének rendszerét az 1997. évi XXXI. törvény szabályozza:

A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység.

A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, hatósági intézkedések biztosítják.

A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat.

Pénzbeli és természetbeni ellátások, melyeket a települési önkormányzat biztosít:

- a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás,

A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások:

- a) a gyermekjóléti szolgáltatás,

Hatósági intézkedések:

- a) a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása

g) krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások;

A helyi szociális és gyermekvédelmi rendeletben foglaltak alapján azonnali segítségként pénzbeli ellátás, vagy természetbeni ellátás formájában vehető igénybe. A közeli megyeszékhelyen ezen túl anyaothton, lelki segélyszolgálat, drogambulancia, áldozatsegítés stb. szolgáltatásokat lehet igénybe venni.

h) egészségfejlesztési, sport-, szabadidős és szünidős programokhoz való hozzáférés;

A gyermekek egészségügyi szűrése biztosított, részben a védőnői hálózaton keresztül, részben az óvodában. A településen működő Surján IKSZT, valamint a Szentbalázsi Általános Iskola szervez különböző programokat (nyári/Erzsébet tábor, szünidei foglalkozások, egészségfejlesztési témájú előadások) amelyekhez a hozzáférés biztosított.

i) gyermekétkeztetés (intézményi, hétvégi, szünidei);

Intézményi gyermekétkeztetésen túl a szünidei időszakban a napi egyszeri meleg ételt igényfelmérés, illetve rászorultság alapján biztosítja az önkormányzat saját tulajdonában álló Elemőzsia Nonprofit Kft.-n keresztül.

- j) eltérő kultúrájú, vagy a hátrányos és nem hátrányos helyzetű gyermekcsoportok közötti programok;

Nem volt ilyen program a településen.

- k) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor;

Nem fordult elő ilyen eset.

- l) előnyben részesítés, hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások az ellátórendszerek keretein belül.

Nem volt ilyen a településen.

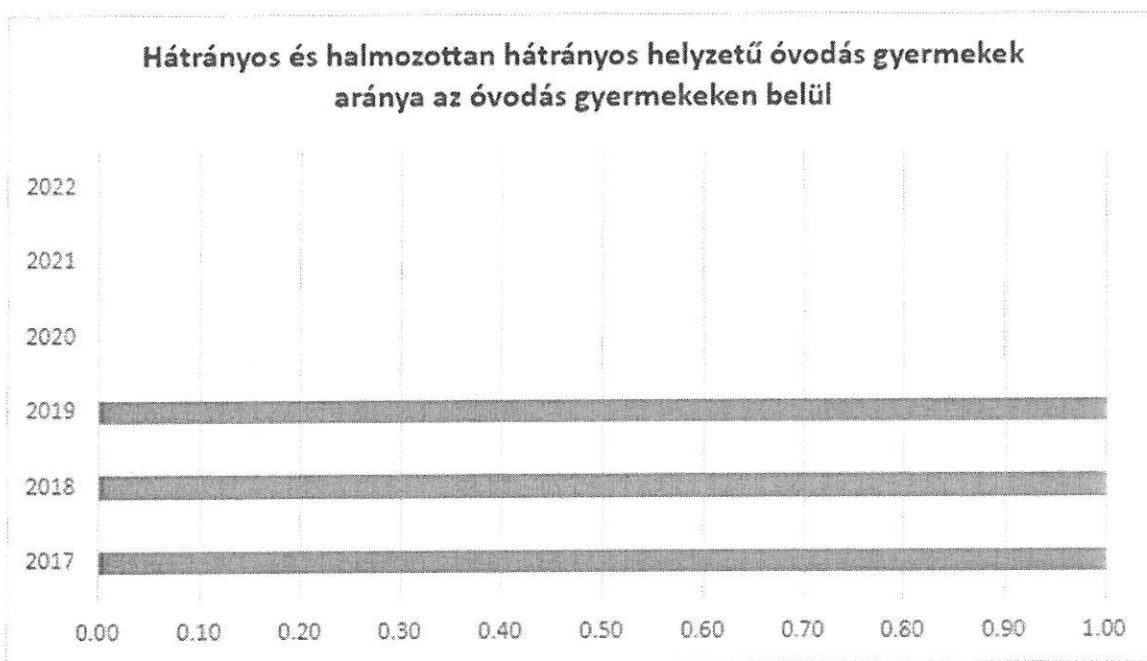
4.4 A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók, valamint fogyatékkal élő gyerekek közoktatási lehetőségei és esélyegyenlősége

A településen óvoda és iskola is működik. A helyiek számára így a bejárás nem okoz különös problémát. A település földrajzi fekvése folytán (domboldalon épültek fel ezek az intézmények) megközelítésük járdán is csak lépcsősoron keresztül történhet. Eddig ez ugyan még nem jelentett problémát, a későbbiekben kihívást jelenthet, ha mozgáskorlátozott, fogyatékkal élő kerül az intézményekkel kapcsolatba akár szülőként, akár gyermekként. Erre azért is több esély van, mivel a környező települések gyermekei is jellemzően Szentbalázusra járnak be.

- a) a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek/tanulók óvodai, iskolai ellátása, a köznevelési intézménybe és más településen található fejlesztő programokra való eljutás módja, lehetőségei;

4.4. a) 1.számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek

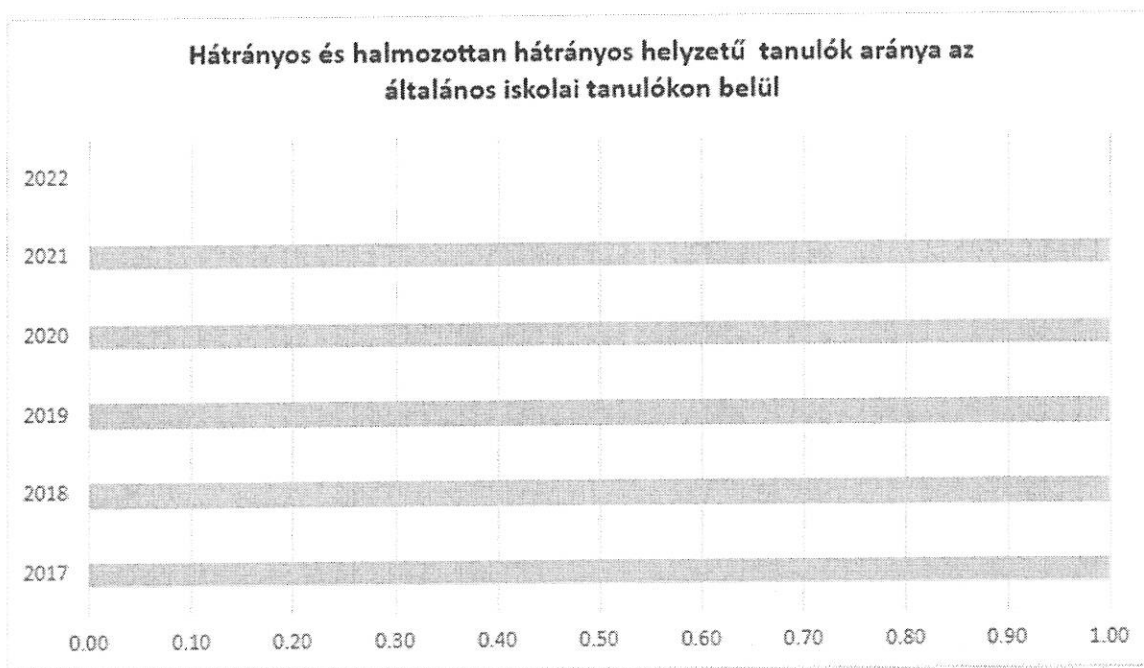
Év	Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 087)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 092)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek aránya az óvodás gyermekekben belül (TS 093)
	Fő	Fő	%
2017	24	1	4.17
2018	24	1	4.17
2019	20	1	5.00
2020	18	0	0.00
2021	20	0	0.00
2022	0	0	0.00



4.4. a) 2. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű általános iskolai tanulók

Év	Általános iskolai tanulók száma a nappali oktatásban	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű általános iskolai tanulók száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 094)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya az általános iskolai tanulókon belül (TS 095)
	Fő	Fő	%
2017	n.a.	27	23.48
2018	n.a.	30	26.79
2019	n.a.	15	13.39
2020	n.a.	8	7.34
2021	n.a.	16	14.68
2022	n.a.	0	0.00

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés



4.4. a) 3. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet a középszintű oktatásban

Év	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gimnáziumi tanulók száma (TS 096)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya a gimnáziumi tanulókon belül (TS 097)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakközépiskolai tanulók és hátrányos helyzetű szakiskolai és készségfejlesztő iskolai tanulók száma a nappali oktatásban (TS 098)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakközépiskolai tanulók és hátrányos helyzetű szakiskolai és készségfejlesztő iskolai tanulók aránya a tanulók számához viszonyítva (TS 099)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakgimnáziumi tanulók száma (TS 100)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya a szakgimnáziumi tanulókon belül (TS 101)
	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2017	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0

Forrás:
TeIR, KSH
Tstar

4.4. a) 4. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet

Év	Megállapított hátrányos helyzetű gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma (TS 114)	Megállapított halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma (TS 113)
	fő	fő
2017	3	0
2018	3	0
2019	4	0
2020	1	0
2021	0	1
2022	3	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar



Tábla: 4.4.-es 4 db tábla

b) a közneveléshez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások (pl. iskolára/óvodára jutó gyógypedagógusok, iskolapszichológusok száma stb.)

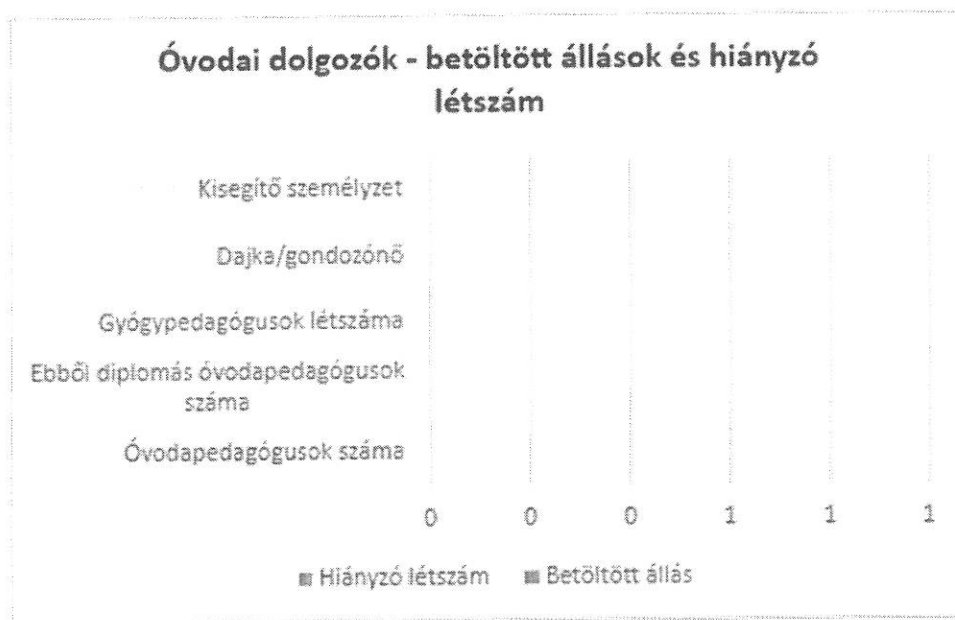
c)

A helyi iskola tanulólétszámából adódóan nem foglalkoztat külön gyógypedagógust, iskolapszichológust, kaposvári székhelyű szakszolgálatnál lehet igénybe venni ilyen szolgáltatást. Jelenleg 1 fő gyógypedagógus az iskolában heti 1 alkalommal nyújtja ezeket a kiegészítő szolgáltatásokat.

4.4.1. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai
(A táblázat kitöltése és elemzése opcionális.)

ÓVODAI ELLÁTOTTSÁG		
Az óvoda telephelyeinek száma (db)	n.a.	
Hány településről járnak be a gyermekek (db)	n.a.	
Óvodai férőhelyek száma (fő)	n.a.	
Óvodai gyermekcsoportok száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (db)	n.a.	
Az óvoda nyitvatartási ideje (...h-tól ...h-ig):	n.a.	n.a.
A nyári óvoda-bezárás időtartama (nap)	n.a.	
Személyi feltételek	Fő	Hiányzó létszám
Óvodapedagógusok száma	n.a.	n.a.
Ebből diplomás óvodapedagógusok száma	n.a.	n.a.
Gyógypedagógusok létszáma	n.a.	n.a.
Dajka/gondozónő	n.a.	n.a.
Kisegítő személyzet	n.a.	n.a.

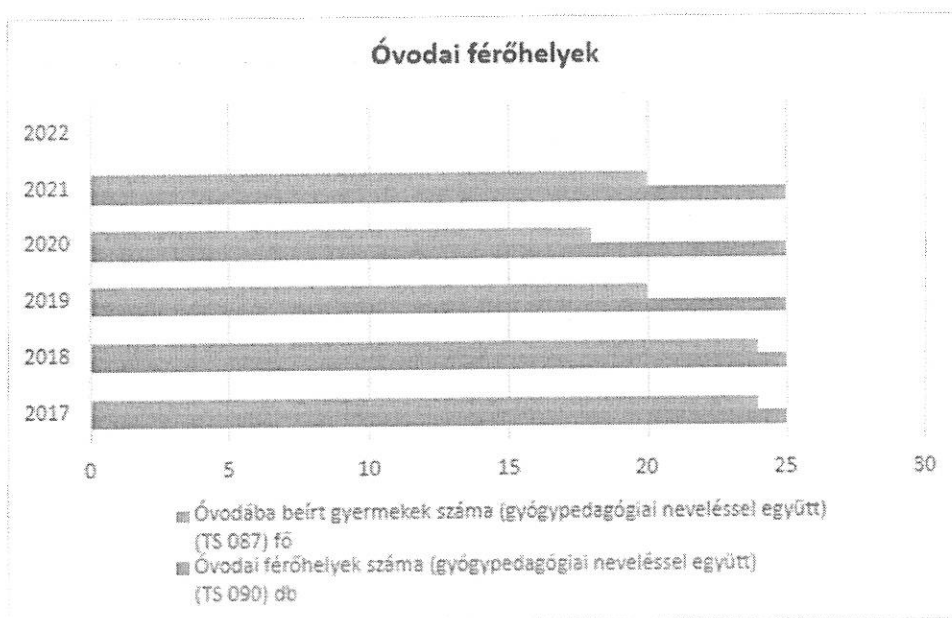
Forrás: Önkormányzati, intézményi adatgyűjtés

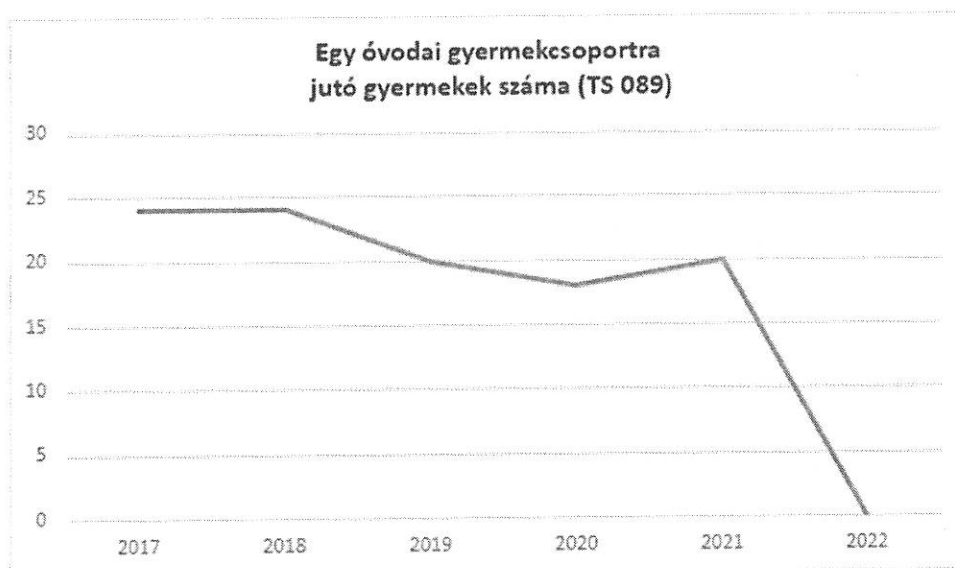


4.4.2. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai

Év	3-6 éves korú gyermekek száma	Óvodai gyermekcsoportok száma - gyógypedagógiai neveléssel együtt (TS 085)	Óvodai férőhelyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 090)	Óvodai feladatellátási helyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 088)	Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 087)	Óvodai gyógypedagógiai gyermekcsoportok száma (TS 086)	Gyógypedagógiai oktatásban részesülő óvodás gyermekek száma az integráltan oktatott SNI gyermekek nélkül (TS 091)	Egy óvodai gyermekcsoportra jutó gyermekek száma (TS 089)
	fő	db	db	db	fő	db	fő	fő
2017	n.a.	1	25	1	24	0	0	24
2018	n.a.	1	25	1	24	0	0	24
2019	n.a.	1	25	1	20	0	0	20
2020	n.a.	1	25	1	18	0	0	18
2021	n.a.	1	25	1	20	0	0	20
2022	n.a.	0	0	0	0	0	0	0

Forrás: TelR, KSH Tstar,
Önkormányzati
adatgyűjtés

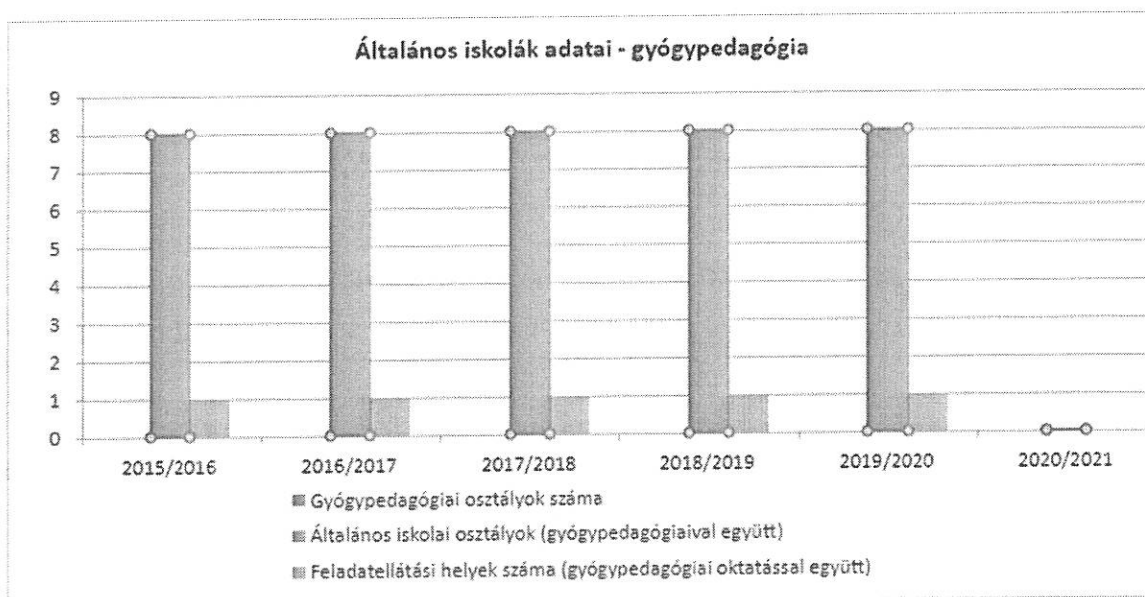




4.4.4. számú táblázat - Általános iskolák adatai: osztályok, gyógypedagógiai osztályok, feladatellátási helyek

Tanév	Az általános iskolai osztályok száma a gyógypedagógiai oktatásban (a nappali oktatásban) (TS 080)	Az általános iskolai osztályok száma (a gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 081)	Általános iskolai feladat-ellátási helyek száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 079)	Egy általános iskolai osztályra jutó tanulók száma a nappali oktatásban (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 082)	Más településről bejáró általános iskolai tanulók aránya a nappali oktatásban (TS 084)
	db	db	db	fő	%
2017	0	8	1	14.38	88.70
2018	0	8	1	14.00	86.61
2019	0	8	1	14.00	83.93
2020	0	8	1	13.63	84.40
2021	0	8	1	13.63	83.49
2022	0	0	0	0.00	0.00

Forrás: TeIR,
KSH Tstar



4.4.5. számú táblázat - A 8. évfolyamot eredményesen befejezők a nappali oktatásban

Tanév	A 8. évfolyamot eredményesen befejezte a nappali oktatásban (TS 083)
	Fő
2017	12
2018	13
2019	10
2020	8
2021	15
2022	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar



c) hátrányos megkülönböztetés és jogellenes elkülönítés az oktatás, képzés területén, az intézmények között és az egyes intézményeken belüli szegregációs jelenségek;

Hátrányos megkülönböztetés, elkülönítés nem történt. Mivel a körzet egyetlen iskolája működik Szentbalázson, minden körzetbe tartozó gyermeket felvesz, és körzeten kívülről is érkeznek gyermekek. Évfolyamonként egy osztály működik, így minden (HH, HHH, SNI, BTM, nemzetiséghez tartozó, fogyatékkal élő, tartós beteg, stb) gyermek inkluzív nevelés-oktatásban vesz részt. Természetesen ez nem csak a kényszer hatására alakult így, az intézmény programja szerint is így kíván működni, és ennek minden tekintetben eleget is tesz.

d) az intézmények között a tanulók iskolai eredményességében, az oktatás hatékonyságában mutatkozó eltérések;

e) előnyben részesítés, hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások.

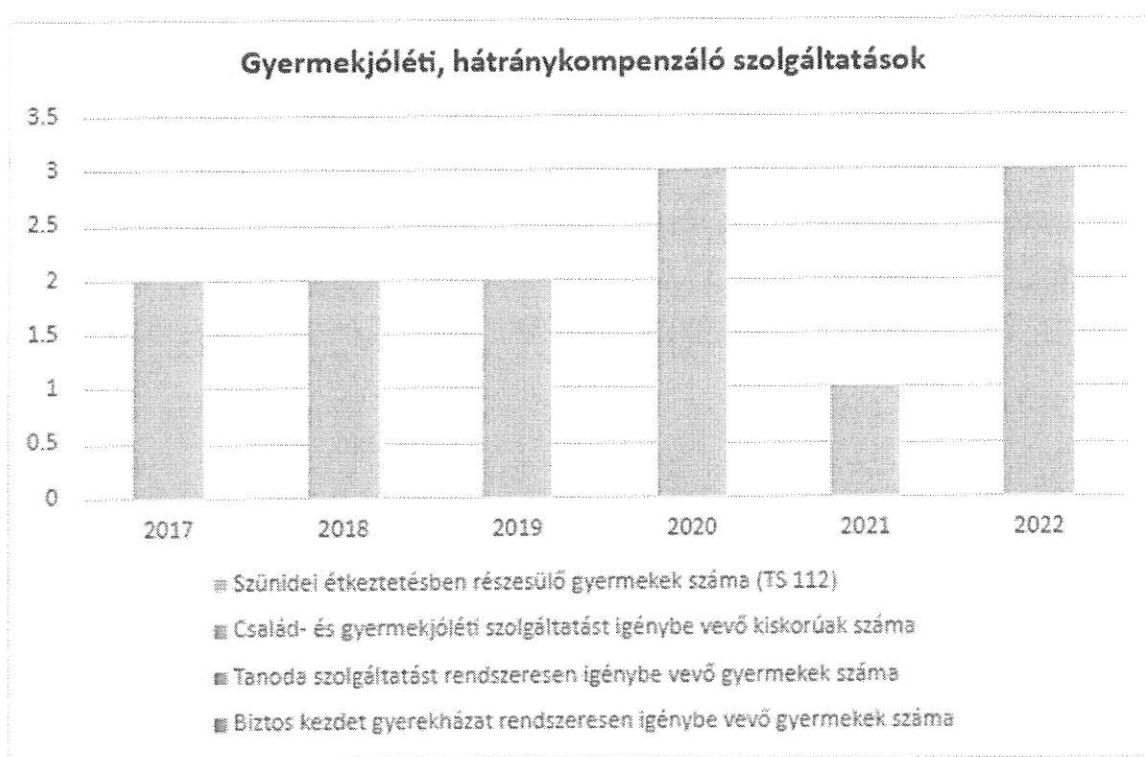
Az intézmények és az önkormányzat törvényi-jogszabályi és anyagi lehetőségei szerint igyekszik hátránykompenzáló juttatásokkal segíteni a rászorulókat (ingyen tankönyvvel, kedvezményes étkezéssel).

4.4.6. számú táblázat - Gyermekjóléti, hátránykompenzáló szolgáltatások

Év	Biztos kezdet gyerekház at rendszeres en igénybe vevő gyermek k száma	Tanoda szolgáltatá st rendszeres en igénybe vevő gyermek k száma	Család- és gyermekjól éti szolgáltatá st igénybe vevő kiskorúak száma	Szünidei étkeztetésb en részesülő gyermek száma (TS 112)
----	--	---	--	--

	Fő	Fő	Fő	Fő
2017	n.a.	n.a.	n.a.	2
2018	n.a.	n.a.	n.a.	2
2019	n.a.	n.a.	n.a.	2
2020	n.a.	n.a.	n.a.	3
2021	n.a.	n.a.	n.a.	1
2022	n.a.	n.a.	n.a.	3

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati és intézményfenntartói adatok



4.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A gyerekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
nehéz anyagi körülmények között élő gyermekek iskolakezdése, étkeztetése	iskola kezdési támogatás; szünidei gyermekétkeztetés
gyermekek tanulási nehézségei, esélyegyenlőség a tanulásban, étkezésben	szolgáltatások színvonalának fejlesztése; étkeztetés biztosítása minden rászoruló gyerekeknek
1-3 éves korú gyermek részére nincs bölcsődei ellátás	bölcsőde kialakítása, üzemeltetése
unatkozó, csellengő gyermekek	tanítási időn kívüli programok szervezése (teleház, ifiklub, stb.) közösségi terek fejlesztése

5. A nők helyzete, esélyegyenlősége

5.1 A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége

Szentbalázson a nők a hagyományos szerepkörből (a háztartás vezetése, gyermekek ellátása) csupán pár évtizede kezdtek kilépni. A XX. század végére természetessé vált, hogy egy harmadik szerepet is magukra vállalva, kiveszik részüket a családfenntartásból is, és dolgozni járnak. Ez a hármas szerep nagy megterhelést jelenthet számukra.

a) foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

A foglalkoztatottság tekintetében a nők valamivel jobb helyzetben vannak, mint a férfiak. Korábban az iskolázottsággal kapcsolatban már levont következtetés sejlik fel, mivel alacsonyabb végzettséggel rendelkeznek, alacsonyabb fizetést kapnak, tehát mint olcsóbb munkaerő könnyebben helyezkednek el. Érdemes volna korosztály szerint bontva vizsgálni a legmagasabb iskolai végzettségeket, hiszen az elmúlt húsz évben nagymértékben megnövekedett a magasabb végzettséggel rendelkezők száma (főleg a fiatalabbakra jellemző a továbbtanulási kedv), és ezzel egy időben megjelent a diplomás munkanélküliség is.

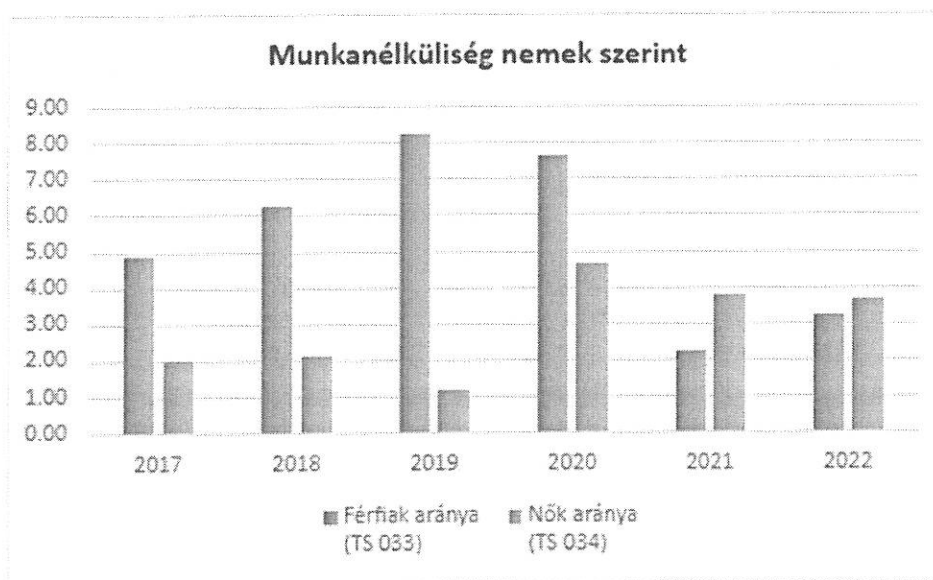
Mivel a település mikrotérsgégi központi szerepet tölt be, több költségvetési intézmény is működik, a fő foglalkoztató az állam, az ott betölthető munkakörökben általánosan több a nő. Az önkormányzati hivatal 1 fő kivételével nőket alkalmaz, az iskolában és az óvodában, az idősek otthonában, stb. többségben vannak a női munkavállalók (bár többen más településről járnak ide).

5.1.1. számú táblázat - Munkanélküliségi ráta nemek szerint
(a 3.2.1. táblával azonos)

Év	Nyilvántartott álláskereső aránya az állandó népességben a 15-64 évesek körében		
	Férfiak aránya (TS 033)	Nők aránya (TS 034)	Összesen
	%	%	%
2017	4.85	2.02	3.44%
2018	6.25	2.11	4.18%
2019	8.25	1.18	4.72%
2020	7.61	4.65	6.13%
2021	2.2	3.75	2.98%

2022	3.19	3.66	3.43%
------	------	------	-------

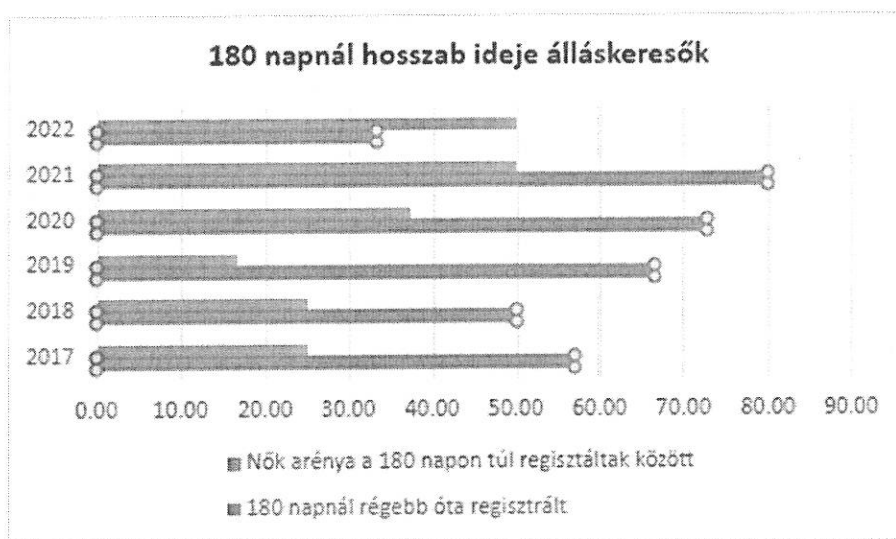
Forrás: TelR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



5.1.2. számú tábla - A 180 napnál hosszabb ideje nyilvántartott álláskereső (a 3.2.3. táblával azonos)

Év	180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek aránya (TS 057)	Nők aránya a 180 napon túli nyilvántartott álláskeresőkn belül (TS 058)
	%	%
2017	57.14	25
2018	50	25
2019	66.67	16.67
2020	72.73	37.5
2021	80	50
2022	33.33	50

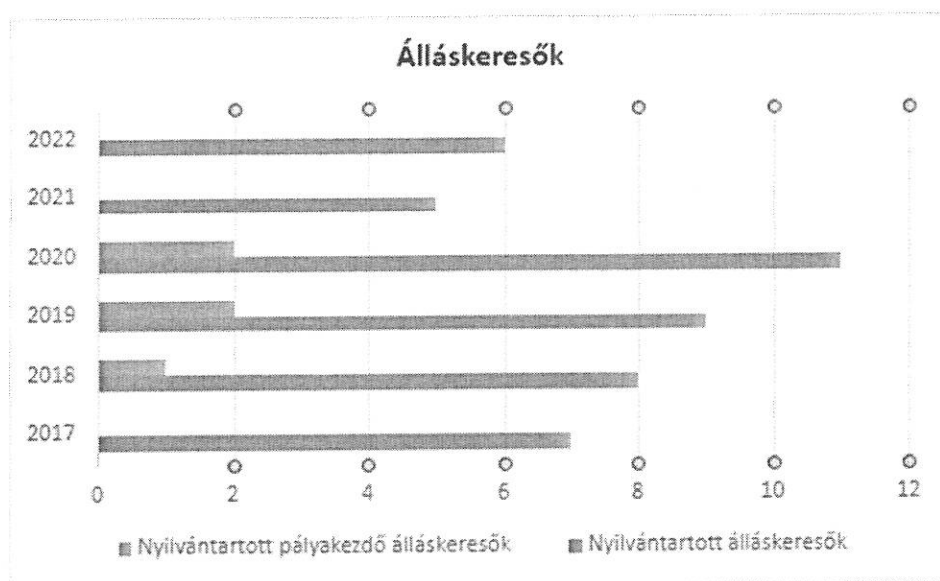
Forrás: TelR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



5.1.3. számú táblázat - Pályakezdő álláskereső száma
(a 3.2.6. táblával azonos)

Év	Nyilvántartott álláskereső száma (TS 052)	Nyilvántartott pályakezdő álláskereső száma (TS 053)
	fő	Fő
2017	7	0
2018	8	1
2019	9	2
2020	11	2
2021	5	0
2022	6	0

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



b) nők részvétele foglalkoztatást segítő és képzési programokban

Szentbalázson jelenleg nincs folyamatban kizárólag nők számára szervezett képzés. A korábbi években a Foglalkoztatási Főosztállyal együttműködve több nőt is képzésbe vontunk, miközben közfoglalkoztatottjai voltak az önkormányzatnak. Így rész-szakképesítést tudtak szerezni: kerti munkás vagy sajtókészítő végzettséget szereztek.

c) alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési lehetőségei

A korábban bemutatott adatok alapján az alacsony végzettségű nők között kisebb a munkanélküliség, mint a férfiak esetében.

d) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén (pl. bérkülönbség)

Nincs tudomásunk hátrányos megkülönböztetésről a foglalkoztatás területén.

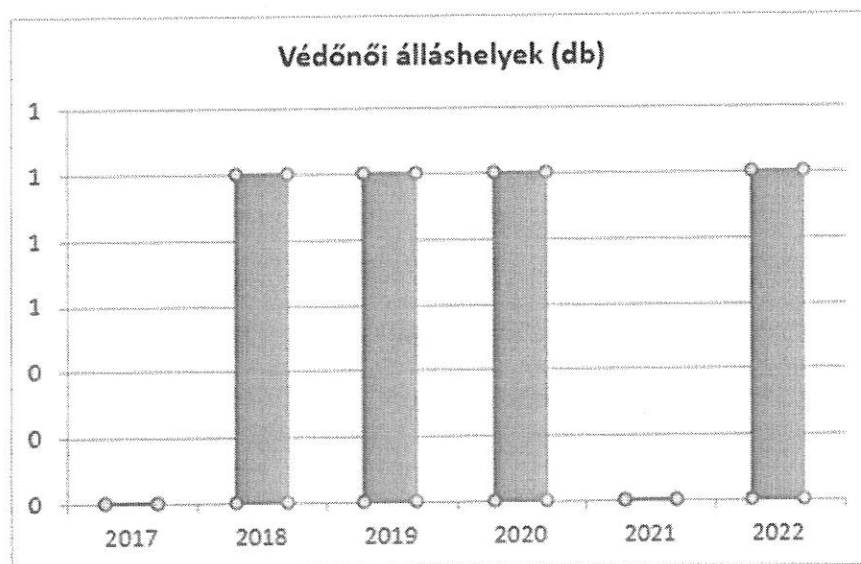
5.2 A munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások (pl. bölcsődei, családi napközi, óvodai férőhelyek, férőhelyhiány; közintézményekben rugalmas munkaidő, családbarát munkahelyi megoldások stb.)

5. 2. 1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma (a 4.3.1. táblával azonos)

Év	Betöltött védőnői álláshelyek száma (TS 109)	0-3 év közötti gyermekek száma	Átlagos gyermekszám védőnőnként

	db	fő	fő
2017	0	6	6
2018	1	12	12
2019	1	9	9
2020	1	8	8
2021	0	9	9
2022	1	6	6

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



5.2.2. a) Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma (4.3.3. a.) számú táblázatból

Év	Működő, önkormányzati bölcsődei férőhelyek száma	Önkormányzati bölcsődébe beírt gyerekek száma
	db	Fő
2017	n.a.	n.a.
2018	n.a.	n.a.
2019	n.a.	n.a.
2020	n.a.	n.a.
2021	n.a.	n.a.
2022	n.a.	n.a.

Forrás: Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés

5.2.2. b) Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma (4.3.3. b.) számú táblázatból

Év	Működő munkahelyi bölcsődei férőhelyek száma (TS 126)	Munkahelyi bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 122)	Működő családi bölcsődei férőhelyek száma (TS 125)	Családi bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 121)	Működő mini bölcsődei férőhelyek száma (TS 127)	Mini bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 123)	Működő (összes) bölcsődei férőhelyek száma (TS 124)	Bölcsődébe (összes) beírt gyermekek száma (TS 120)
	db	Fő	db	Fő	db	Fő	db	Fő
2017	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	0

Forrás: TelR,
KSH Tstar

5.3 Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

A gyermeket vállaló szülők részére a védőnői ellátás, a családgondozás megoldott. A védőnő a várandós tanácsadást hetente végzi. Koordinálja a terhességi vizsgálatokat és otthonukban is meglátogatja a várandósokat és a megfelelő életvezetési, gyermeknevelési tanácsokat ad a csecsemő fogadásához. Szükség esetén az Igal Alapszolgáltatási Központ családgondozóját is bevonja a segítségnyújtásba. A védőnő Szentbalázs településen kívül ellátja még Cserénfa, Kaposgyarmat, Hajmás, Gálosfa és Sántos községben élők gyermekeit is.

5.4 A nőket érő erőszak, kapcsolati erőszak

Jelenleg nincs tudomásunk ilyen esetről.

5.5 Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások (pl. anyaoththon, családok átmeneti otthona)

A településen nem, de a közeli megyeszékhelyen elérhetőek ezek a szolgáltatások.

5.6 A nők szerepe a helyi közéletben

Mivel a település mikrotérsgéi központi szerepet tölt be, több költségvetési intézmény is működik, a fő foglalkoztatott az állam, az ott betölthető munkakörökben általánosan több a nő. Az önkormányzati hivatal 1 fő kivételével nőket alkalmaz, az iskolában és az óvodában, az idősek otthonában, stb. többségben vannak a női munkavállalók (bár többen más településről járnak ide).

Érdekes kérdés, hogy milyen magas beosztásig juthatnak el: mivel már szinte mindegyik intézmény vezetését végezte, illetve végzi jelenleg is női munkavállaló, az úgynevezett „üvegplafon” helyi szinten nem érhető tetten. A képviselő-testületben jelenleg is 3 képviselőnő van jelen.

5.7 A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és felszámolásukra irányuló kezdeményezések

Foglalkoztatottság tekintetében a nők helyzete nem rosszabb a férfiakénál, a családban betöltött szerepük okán azonban hátrányt szenvedhetnek el. Probléma lehet még az időskori magány (a nők átlagéletkora magasabb, 65 éven felül arányuk a férfakkal 64%-36%), ezt az idősök helyzetét taglaló fejezetben részletezzük.

5.8 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A nők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
kisgyermekes anyukák nem tudnak visszamenni dolgozni, mert nincs bölcsődei ellátás	bölcsőde kialakítása, üzemeltetése
alacsony iskolai végzettséggel rendelkező nők nem tudnak elhelyezkedni a munkaerőpiacon	közfoglalkoztatási program nők számára végezhető feladatokkal
gyermekvállalási kedv hiánya	gyermekbarát falukép kialakítása szolgáltatások színvonalának fejlesztése

6. Az idősök helyzete, esélyegyenlősége

Községünkben a lakónépesség enyhe előregedése jellemző. A település előregedése nem olyan ütemű, mint az országos átlag, mivel az idevándorlók többsége aktív korú. Általában igaz, hogy a mai egészségügyi, tudományos, technológiai lehetőségek már biztosítják az idősor jobb egészségben történő megélését, ezáltal az időskorúak aktívabban vállalhatnak részt a közéletben, viszont az aktív korúak közül sok az alacsony keresetű, állástalan, illetve kemény fizikai munkát végző, akik számára az egészséges életmódra, az egészség megőrzésére kevés lehetőség adódik. Az egészségi állapot és a jövedelem közti viszony egyértelmű: nemcsak az ellátás színvonalát, de életmódját is könnyebben választja meg, aki a megfelelő forrásokkal rendelkezik. Habár bizonyos mutatók (pl.: születéskor várható élettartam) meghaladják a száz, vagy ötven évvel ezelőtti értékeket az egészségügyi ellátások színvonalának emelkedése miatt, a jövedelmi viszonyok még messze elmaradnak attól a szinttől, amelytől jelentős javulás tudna mutatkozni az időskorúak életminőségében.

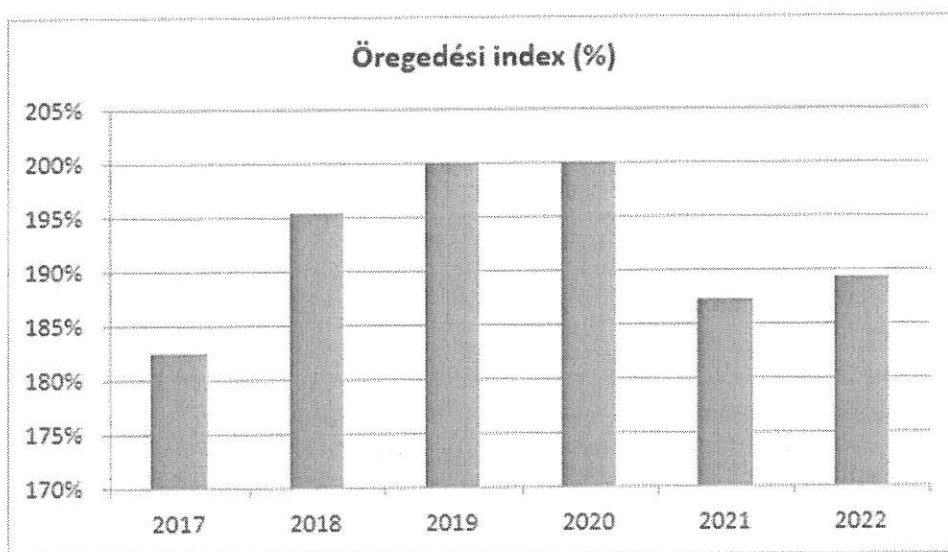
Az egyszemélyes háztartások nagyrészt az időskorúaknál fordulnak elő. Sokan élnek így magányosan, nélkülözve a családi gondoskodást, jellemzően alacsony jövedelemmel rendelkeznek, a megélhetési és gyógyszerköltségeik magasak, önellátó képességük korlátozott, segítségre, támogatásra szorulanak. Csak egy kisebb réteg számára biztosított a családi gondoskodás, az anyagi biztonság, elérhetőek a fizetős jóléti és kulturális szolgáltatások.

6.1 Az időszerű népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)

6.1. számú táblázat - Öregedési index (3. táblával azonos)

Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő) (TS 026 és TS 028 összesen)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő) (TS 010 és TS 012 összesen)	Öregedési index % (TS 030)
2017	73	40	182.50%
2018	86	44	195.45%
2019	86	43	200.00%
2020	90	45	200.00%
2021	88	47	187.23%
2022	89	47	189.36%

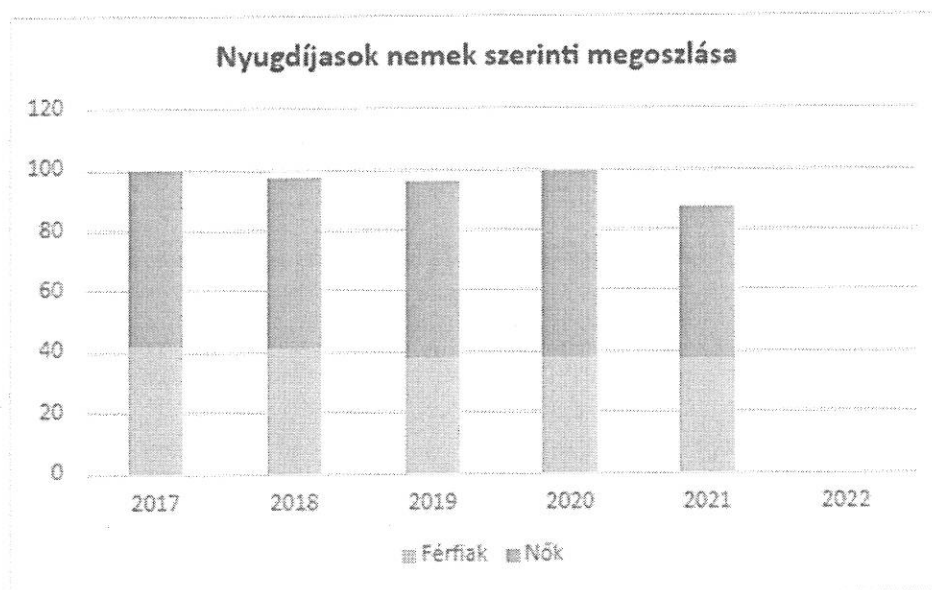
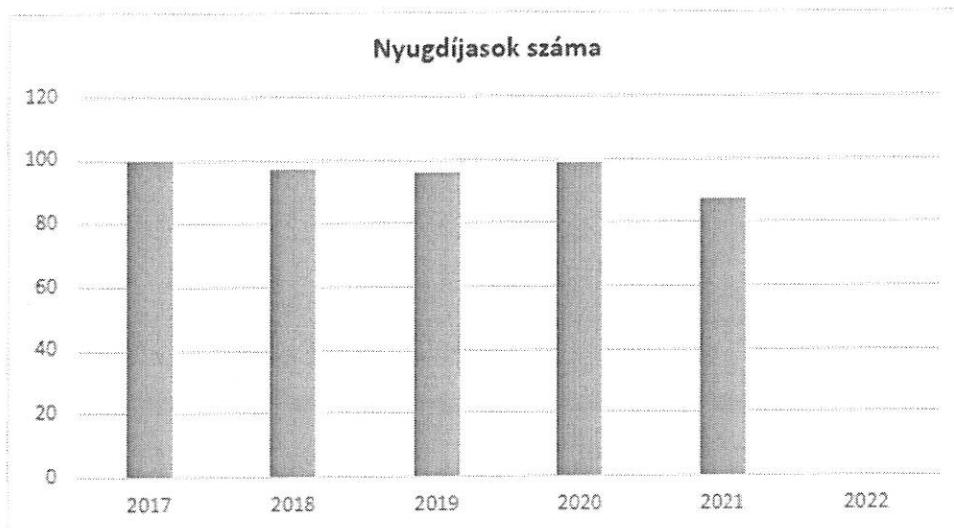
Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



6.1.1. számú táblázat – Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülők száma

Év	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő férfiak száma (TS 063)	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő nők száma (TS 064)	Összes nyugdíjas
2017	42	58	100
2018	41	56	97
2019	38	58	96
2020	38	61	99
2021	37	50	87
2022	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH
Tstar

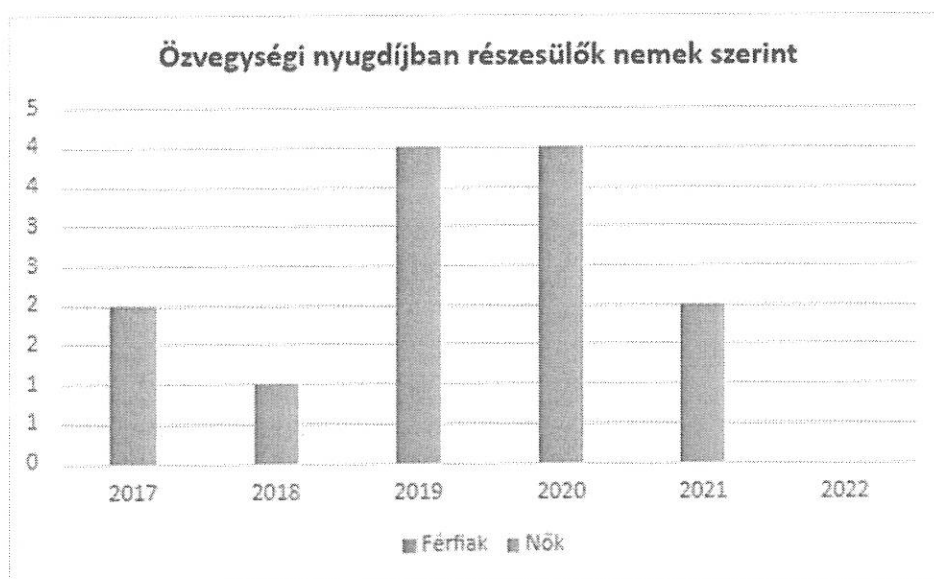
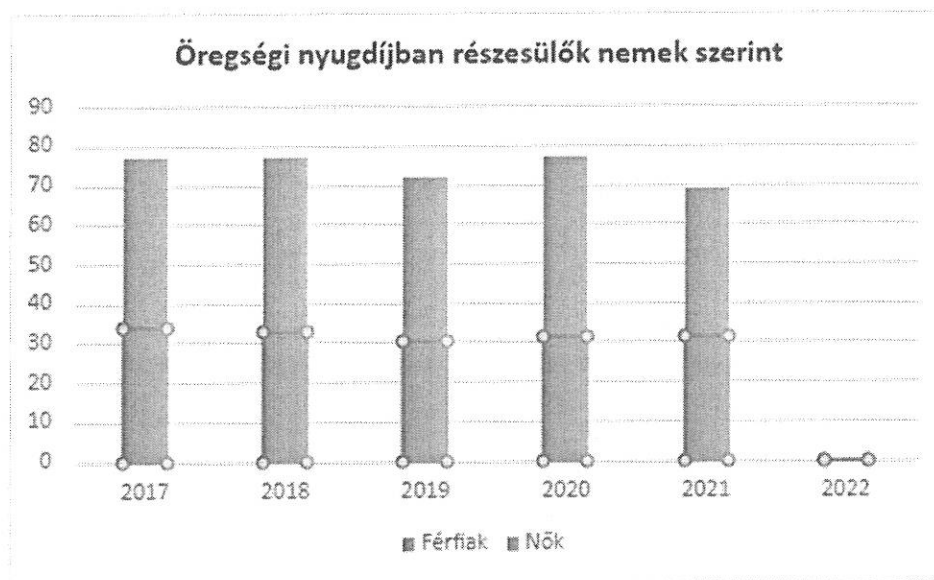


6.1.2. számú táblázat - Nyugdíjszerű ellátások

Év	Életkoron alapuló ellátásban részesülő férfiak száma (TS 067)	Életkoron alapuló ellátásban részesülő nők száma (TS 068)	Öregségi nyugdíjban részesülő férfiak száma (TS 069)	Öregségi nyugdíjban részesülő nők száma (TS 070)	Özvegyi és szülői nyugdíjban részesülő férfiak száma (TS 071)	Özvegyi és szülői nyugdíjban részesülő nők száma (TS 072)	Időskorúak járadékában részesítettek havi átlagos száma (fő) (TS 134)
2017	0	0	34	43	0	2	0
2018	0	0	33	44	0	1	0
2019	0	0	30	42	0	4	0
2020	0	0	31	46	0	4	0
2021	0	0	31	38	0	2	0

2022	0	0	0	0	0	0	0
------	---	---	---	---	---	---	---

Forrás: TelR,
KSH Tstar



6.2 Idősek munkaerő-piaci helyzete

a) idősek, nyugdíjasok foglalkoztatottsága;

Korukból adódóan az időseket már nem szívesen foglalkoztatják, de tapasztalataink szerint már nem is igen vállalnak munkát. A településen élő idősek nagy része aktív éveiben nemcsak a munkahelyen, hanem a háztáji gazdaságban is helyt állt. Többen a mai napig is tevékenyek, igyekeznek szerény jövedelmüket kiegészíteni, de munkavállalóként már nem jelennek meg a munkaerőpiacon.

6.2. számú táblázat - Hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás terén (a 3.2.2. táblázatból)

Nyilvántartott álláskereső száma összesen	Év	2017	2018	2019	2020	2021	2022
	Fő összesen	7	8	9	11	5	6
41-45 év (TS 042)	Fő	1	0	1	1	0	0
	%	14.29%	0.00%	11.11%	9.09%	0.00%	0.00%
46-50 év (TS 043)	Fő	3	2	0	0	0	1
	%	42.86%	25.00%	0.00%	0.00%	0.00%	16.67%
51-55 év (TS 044)	Fő	0	1	2	3	1	2
	%	0.00%	12.50%	22.22%	27.27%	20.00%	33.33%
56-60 év (TS 045)	Fő	1	0	0	0	1	0
	%	14.29%	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	0.00%
61 éves, vagy afeletti (TS 046)	Fő	0	1	1	0	0	0
	%	0.00%	12.50%	11.11%	0.00%	0.00%	0.00%

Forrás: TeIR, Nemzeti
Munkaügyi Hivatal

b) tevékeny idősor, élethosszig tartó tanulás, idősor, nyugdíjasok foglalkoztatásának lehetőségei a közintézményekben, foglalkoztatásukat támogató egyéb programok a településen;

Az aktív idősorúak alkalmanként összeülnek egy-egy baráti beszélgetésre.

c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén.

Nincs információnk ilyen esetről.

6.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés

a) az idősor egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférése;

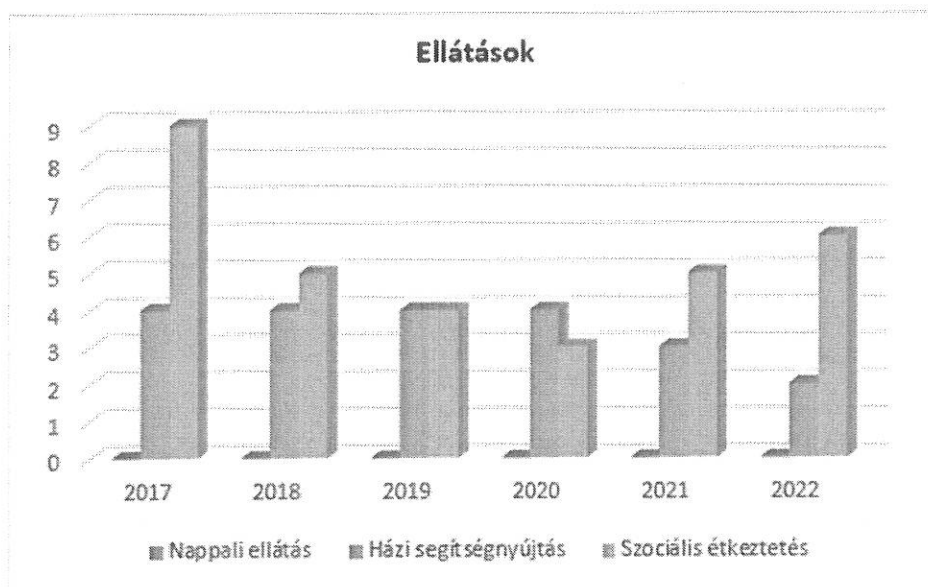
Az egészségügyi szolgáltatások közül háziorvos rendel a településen a hét minden napján. Az idősor számára elérhető házi segítségnyújtást is igénybe veszik a lakosok a Somogyjádi Alapszolgáltatási Központ „Együtt Könnyebb Idősorúak Otthona” intézmény keretein belül, társulási megállapodás alapján.

A településen 2002 óta működik a nem önkormányzati fenntartású Zselici Rózsakert Idősek Otthona Nonprofit Kft. ahol, személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásban részesülnek az ott élő idősek.

6.3.1. számú táblázat - 65 évnél idősebb népesség és nappali ellátásban részesülő időskorúak száma

Év	65 év feletti lakosság száma (férfiak TS 026, nők TS 028)	Nappali ellátásban részesülő időskorúak száma (TS 129)	Házi segítségnyújtásban részesülők száma (TS 130)	Szociális étkeztetésben részesülők száma (TS 131)
	Fő	Fő	fő	fő
2017	73	0	4	9
2018	86	0	4	5
2019	86	0	4	4
2020	90	0	4	3
2021	88	0	3	5
2022	89	0	2	6

Forrás: TeIR, KSH
Tstar



b) kulturális, közművelődési szolgáltatásokhoz való hozzáférés;

A település jórészt római katolikus vallású, az aktív vallásgyakorlók többsége az idősek köréből kerül ki.

A Surján IKSZT-ben könyvtár és teleház működik, valamint előadások, ünnepi megemlékezések, műsoros estek és bálók is helyt kapnak.

c) idősök informatikai jártassága;

Az idősök heterogén csoportot alkotnak a számítógépekkel, informatikai eszközökkel kapcsolatos jártasság tekintetében. A számítógépek széleskörű hazai elterjedése óta eltelt szűk 20 év, tehát időseink jó része még aktív korában, munkavállalóként ismerkedhetett meg informatikai eszközökkel, azóta pedig igyekszik lépést tartani a fejlődésével. Ahogy a lakosság egészében, természetesen az idősök körében is fellelhető a digitális analfabetizmus, aminek legfőbb oka az érdeklődés hiánya. Azon réteg számára pedig, aki használója akar lenni a digitális világnak, de nem rendelkezik hozzá számítógéppel, a Teleház nyújt segítséget. Heti rendszerességgel előfordul olyan – idős korú – érdeklődő, aki számára az IKSZT munkatársa segítséget nyújt az eszközök használatában, illetve féléves rendszerességgel előadásokat is szervez, amin hasznos információkhoz juthatnak a témával kapcsolatban.

d) a generációk közötti programok.

A településen megszervezett különböző rendezvények (falunap, karácsonyi műsor stb.) mindenki számára nyitva állnak, itt találkozhatnak egymással az idősebb és a fiatalabb generációk is.

6.4 Az időseket, az életkorral járó sajátos igények kielégítését célzó programok a településen

A település minden programján szép számmal szívesen vesznek részt időseink – nézőként és szereplőként is.

6.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

Az idősök helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
alacsony nyugdíjak, magas rezsi és gyógyszerköltségek	szociális rendeletben támogatási formák biztosítása idősök részére
egyedül élő emberek önellátásának nehézsége	házi segítségnyújtás étkeztetés biztosítása falugondnoki szolgálat fenntartása – gépjármű cseréje pályázati forrásból
közlekedési nehézségek	közterületek, utak és járdák akadálymentesítése
idősök biztonságának megőrzése, veszélyeztetettség csökkenése	előadások szervezése a veszélyhelyzetek felismeréséről, kezeléséről; térfigyelő kamerarendszer kiépítése

7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége

7.1 A településen fogyatékkal élő személyek főbb jellemzői, sajátos problémái

Sajnos kevés információval rendelkezünk a településen fogyatékkal élő személyekről. Nagyobb számban vannak a korukhoz kötődő, betegségből fakadó fogyatékkal élők a Zselici Rózsakert Idősek Otthonában, ahol intézményi keretek között kapnak teljes körű ellátást. Az idős

kor előre haladtával a község lakói közül többen szenvednek mozgásszervi betegségben, amely korlátozza őket mozgásukban. Egy hallási fogyatékos fiatalról van tudomásunk az egyik családnál. Az önkormányzat azonban nem csak a helyben élők, hanem az ide látogatók számára is igyekszik egyenlő esélyeket biztosítani a lehető legtöbb területen. Éppen ezért a közintézményeink felújítása során az akadálymentesítés is megoldásra került.

7.1.1 számú táblázat - Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma nemenként

Év	Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma - Férfiak (TS 061)	Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma - Nők (TS 062)	Összesen
2017	6	11	17
2018	6	9	15
2019	6	10	16
2020	3	9	12
2021	2	8	10
2022	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH
Tstar



7.1.2. számú táblázat - Nappali ellátásban részesülő fogyatékkal élők száma

Év	Nappali ellátásban részesülő fogyatékos személyek száma (TS 128)
----	--

2017	0
2018	0
2019	0
2020	0
2021	0
2022	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar; és helyi adatszolgáltatók

- a) fogyatékkal élő személyek foglalkoztatásának lehetőségei, foglalkoztatottsága, védett foglalkoztatás, közfoglalkoztatás;

A településen nincs tudomásunk fogyatékkal élő foglalkoztatásáról. Közfoglalkoztatás területén belül, bár volna rá lehetőség, az önkormányzat nem tud munkalehetőséget biztosítani számukra.

- b) munkavállalást segítő lehetőségek;

- c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén.

Nincs tudomásunk ilyen esetről.

- d) önálló életvitelt támogató helyi intézmények, szolgáltatások, programok.

Nincsenek ilyen intézmények, szolgáltatásokra, programokra eddig nem volt igény.

7.2 Fogyatékkal élő személyek pénzügyi és természetbeni ellátása, kedvezményei

A pénzügyi és természetbeni ellátásokat a jogszabályi előírások alapján Kaposvári Járási Hivatalnál, normatív alapon lehet igénybe venni, egyéb önkormányzati támogatásokat nem nyújt az önkormányzat.

7.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés

A település fekvéséből adódóan az akadálymentesítés nem mindenhol megoldott. Az egy utcás településen nincs az út mindkét felén kiépített járda a település teljes hosszán, mivel az nem is oldható meg. A község a központjában kiszélesedik („orsó” településtípus), az itt található épületek – iskola, templom, orvosi rendelő, kultúrház, bolt, buszmegálló – jelentős szintkülönbségeken helyezkednek el. Ebből adódóan a közlekedés a nem fogyatékkal élők számára is kihívás lehet. A településen kijelölt gyalogátkelőhely, forgalomlassító járdasziget sem segíti a forgalmas úttesten való átkelést. A falu fejlesztési célok a település tervei között szerepelnek, melyek hozzájárulnak a település megtartó erejének növeléséhez, ezáltal növekszik a közlekedésbiztonság. Pályázati lehetőség útján szeretnénk megújítani a köztéri burkolatokat, így az épített környezet megújításával megszűnnének a leromlott, esztétikailag kifogásolható állapotú járdák, buszmegállók, utcabútorok.

a) egészségügyi és rehabilitációs ellátások elérhetősége, együttműködése;

A közeli megyeszékhelyen, Kaposváron érhetőek el ezek az ellátások.

b) települési önkormányzati tulajdonban lévő középületek akadálymentesítettsége;

A települési önkormányzat épülete 2018. évben nagyobb felújításon esett át, mely során komplex akadálymentesítése is megvalósult. A Surján IKSZT mozgáskorlátozottak számára akadály-mentesítve van, ahogy az orvosi rendelő, a védőnői szolgálat és a családgondozó is. A település fekvéséből adódóan (a domboldalon lépcsősor kúszik fel) az óvoda, iskola épületének megközelítése járdán nem akadálymentes.

c) közszolgáltatásokhoz, köznevelési intézményekhez, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítettség, lakóépületek, szolgáltató épületek akadálymentesítettsége;

A korábban részletezett helyeken megoldott az akadálymentesítés. A Surján IKSZT kialakítása folytán képes a fogyatékkal élők infokommunikációs kiszolgálására, szolgáltatásait igénybe tudják venni. A lakóépületek akadálymentesítésére a jogszabályokban meghatározott lakásépítési támogatással élhetnek a rászorulóak, ezen túlmenően az önkormányzat külön forrást nem különít el, mivel ilyen jellegű igény eddig nem jelentkezett. További kihívás lehet még a településen a látási, hallási fogyatékkal élők esélyegyenlőségének biztosítása, amennyiben igény jelentkezik rá és forrás biztosítható.

d) munkahelyek akadálymentesítettsége;

A település a Surján IKSZT, valamint az önkormányzat akadálymentesített épületében tudna alkalmazni mozgáskorlátozott, fogyatékkal élő munkavállalót.

e) közösségi közlekedés, járdák, parkok akadálymentesítettsége;

A települést érintő távolsági autóbuszok egy része alacsonypadlós, a buszmegálló öblök kiképzése folytán a fel és leszállás kerekesszékekkel, babakocsival megoldható. A település fekvéséből következően azonban a buszmegállók megközelítése egyes járdaszakaszok esetében nem akadálymentes. A korábban említett faluközpont fejlesztése a buszmegállók összevonásával megkönnyítené a közösségi közlekedésben való részvétel a település lakói számára.

f) fogyatékossgal élő személyek számára rendelkezésre álló helyi szolgáltatások (pl. speciális közlekedési megoldások, fogyatékossgal élő személyek nappali intézménye, stb.);

A településen nincs ilyen szolgáltatás, intézmény. Az idősek otthonában, mint nonprofit kft által üzemeltetett szolgáltató helyen az ott élők számára biztosítják a megfelelő életkörülményeket igényeik szerint.

g) előnyben részesítés (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások).

A jogszabályokban meghatározott hátránykompenzáló juttatásokban részesülhetnek (pl.: fogyatékossgai támogatás (MÁK), utazási kedvezmények, gépjárműszerzési, átalakítási támogatások, lakásépítési támogatás), az önkormányzat ezen túlmenően bizonyos esetekben (pl.: álláshelyre kiírt pályázatok esetében) előnyben részesítheti a fogyatékos személyeket, de erre eddig nem volt precedens.

7.4. Fogyatékossgal élők sajátos igényeinek kielégítését célzó programok a településen

7.5 A fogyatékossgal élőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és a felszámolásukra irányuló kezdeményezések

7.6 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
közterek akadálymentesítése	pályázati lehetőségek figyelése, beadása

<i>Több célcsoportot érintő, településszintű megállapítások</i>	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
A nagy forgalom miatt az utakon balesetveszélyes az átkelés, a településközpont erősen felújításra szorul	Településközpont rekonstrukció TOP plusz pályázati forrásból
Az IKSZT felső szintje erősen elhasználódott, a lakossági és a közösségi programok megszervezése, esküvők tartása így nem méltó körülmények között történik	IKSZT nagyterem és házasságkötő terem felújítása, bútorok cseréje, fűtőkorszerűsítés – pályázati forrásból
A temetőben lévő ravatalozó nagyon rossz állapota, valamint az út állapota miatt a lakosság rosszallását fejezi ki, a temetőn nincs urnafal	ravatalozó teljes felújítása, urnafal létesítése, útfelújítás – pályázati forrásból
Horgásztónál lévő épületet nem tudják igénybevenni, mivel a két évvel ezelőtti viharkár következtében használhatatlanná vált.	Horgászház felújítása, turisztikai fejlesztés
Volt diákbázis épülete szintén használhatatlan, a rajta lévő bitumenes hullámpala mindenhol beázik.	Volt diákbázis épületének teljes felújítása, tetőcsere

8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása

- a) a 3-7. pontban szereplő területeket érintő civil, egyházi, karitatív szervezeti szolgáltató és érdekvédelmi szervezetek, önszerveződések feltérképezése (közfeladatot ellátó szervezetek, közfeladatonként bemutatva, önkéntesek száma, partnerségi megállapodások száma);

„A településen több egyesület működik: Önkéntes Tűzoltó és Polgárőr Egyesület, Horgászegyesület Szentbalázs. Ezek helyi lakosok önszerveződő egyesületei, a település életének meghatározó szereplői.

A harminc tagot számláló Önkéntes Tűzoltó és Polgárőr Egyesület rendszeresen végez a településen és környékén a katasztrófavédelem feladatkörébe sorolható feladatokat. A katasztrófavédelemmel együttműködve, a tőlük beérkezett riasztások alapján 2013-ban 41 alkalommal vonultak és működtek közre műszaki mentésben, tűzoltásban. 2015-ben új szerkocsival, tűzoltószertárral gyarapodtak, valamint tevékenységük kiegészült polgárőri tevékenységgel is.

A Horgászegyesület működése a horgászat, mint sporttevékenység biztosításán túl a halastó és környékének gondozására terjed ki, mely feladatot – elegendő erőforrás hiányában – az önkormányzattal közösen látja el.

- b) helyi önkormányzati, nemzetiségi önkormányzati, egyházi, civil szektor és gazdasági szereplők közötti partnerség bemutatása;

Nemzetiségi önkormányzat nincs.

Az egyház és a világi szervezetek működése különválnak településünkön, kifejezett együttműködés nem jellemző, de a hagyományos falusi élet mindennapjaiban jelen van: az egyházi ünnepeken, a hitélethez kapcsolódó eseményeken (keresztelők, esküvők, temetések) túlmutatva is – pl.: kulturális programként megvalósuló kiállítás a templomban, – kölcsönös együttműködés jellemzi a viszonyt. Szeretnénk, ha a helyi plébánossal szorosabb munkakapcsolat alakulhatna ki. A jelenlegi pap igyekszik bevonni mindent korosztályt a hitéletbe, a gyülekezet aktív. Terveink szerint a hajdani, ma már nem üzemelő temetőt kegyeleti parkká alakítjuk, az oda vezető úton kálváriát alakítanánk ki az egyházzal együttműködve.

Az önkormányzat költségvetésében előirányzott összegekkel támogatja a település civil szervezeteit. Az önkormányzat és a civil szektor közti együttműködés szoros, az információáramlás az önkormányzat és a civil szervezet közt folyamatos, biztosított.

- c) önkormányzatok közötti, illetve térségi, területi társulásokkal való partnerség, társadalmi felzárkózást segítő közös programok bemutatása;

Surján völgyi településekkel – Cserénfa, Kaposgyarmat, Hajmás, Gálosfa - az önkormányzat kapcsolata szoros, pályázatok megvalósításában szívesen vesznek részt közösen is. Partnerség a szociális és gyermekvédelmi feladatokat ellátó társulásokkal alakult ki.

További partnerségi munkakapcsolat: Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központ, a Zselici Lámpások Egyesülete, Somogy Megyei Önkormányzat stb.

- d) a nemzetiségi önkormányzatok célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége
Nincs nemzetiségi önkormányzat a településen.

- e) civil szervezetek célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége;

Az a) pontban részletezett céljaik szerint érintik a felsorolt civil szervezetek tevékenységei a célcsoportokat.

- f) for-profit szereplők részvétele a helyi esélyegyenlőségi feladatok ellátásában.
or-profit szereplők nem vesznek részt a helyi esélyegyenlőségi feladatok ellátásában.

A társadalmi partnerség és együttműködés egyik eszköze a HEP Fórumok szervezése.

HEP Fórumok segítségével a helyi állami, önkormányzati, egyházi és civil szervezetek között a hatékonyabb együttműködés alakulhat ki a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosításában, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazásában, összehangolásában, valamint a HEP intézkedéseinek megvalósításában, megkönnyítve így az önkormányzatok esélyteremtő feladatainak ellátását.

9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága

- a) a helyzetelemzésben meghatározott esélyegyenlőségi problémák kapcsán érintett nemzetiségi önkormányzatok, egyéb partnerek (állami vagy önkormányzati intézmények, egyházak, civil szervezetek, stb.) bevonásának eszközei és eljárásai a HEP elkészítésének folyamatába;

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítése a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal közreműködésével, az SZGYF segítségnyújtásával készült. Az adatgyűjtésben nagyon sok segítséget nyújtott az általános iskola, valamint a helyi nyilvántartások és a Hivatal dolgozói. A program megtekinthető a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal Szentbalázsi Kirendeltségén, az IKSZT-ben és az önkormányzat honlapján.

- b) az a) pont szerinti szervezetek és a lakosság végrehajtással kapcsolatos észrevételeinek visszacsatolását szolgáló eszközök bemutatása, valamint annak rögzítése, hogy működtet-e HEP Fórumot.
- c) A képviselő-testületi döntést követően az elfogadott HEP dokumentumot, valamint a hiteles határozatot a települési önkormányzat a helyben szokásos módon közzé teszi, és megküldi a TEF esélyegyenlőségi mentora részére. A TEF az települései önkormányzatok HEP-jeit közzéteszi, honlapján megjelenteti.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

1. A HEP IT részletei

A helyzetelemzés megállapításainak összessége

Célcsoport	Következtetések	
	problémák beazonosítása rövid megnevezéssel	fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	- kevés munkalehetőség - megélhetési problémák	- közfoglalkoztatási program, munka megkönnyítése érdekében géppark (traktor, fűkasza stb.) fejlesztése - helyi rendelet alapján történő segítségnyújtás, rendeletben szereplő juttatások áttekintése, esetleges bővítése
Gyermekek	- nehéz anyagi körülmények között élő gyermekek iskolakezdése, étkeztetése - gyermekek tanulási nehézségei, esélyegyenlőség a tanulásban, étkezésben - 1-3 éves korú gyermekek részére nincs bölcsődei ellátás - unatkozó csellengő gyermekek	- iskolakezdése támogatás, szünidei gyermekétkeztetés - szolgáltatások színvonalának fejlesztése, étkezés biztosítása minden rászoruló gyerekeknek - bölcsőde kialakítása, üzemeltetése - tanítási időn kívüli programok szervezése (teleház, ifiklub stb) közösségi terek fejlesztése
Idősek	- időskori szegénység (magas gyógyszerköltségek/alacsony kereset) - egyedül élő emberek önellátásnak nehézsége - közlekedési nehézségek - idősek biztonságának megőrzése, veszélyeztetettség csökkentése	- szociális rendeletben támogatási formák biztosítása idősok részére - házi segítségnyújtás, étkeztetés biztosítása, falugondnoki szolgálat fenntartása – gépjármű cseréje pályázati forrásból - közterületek, utak, járdák akadálymentesítése - előadások szervezése a veszélyhelyzetek felismeréséről, kezeléséről, térfelügyelő kamerarendszer kiépítése
Nők	- kisgyermekes anyukák nem tudnak visszamenni dolgozni, bölcsődei ellátás hiánya miatt - alacsony iskolai végzettséggel rendelkező nők nem tudnak elhelyezkedni a munkaerőpiacon - gyermekvállalási kedv hiánya	- bölcsőde kialakítása, üzemeltetése - közfoglalkoztatási program nők számára végezhető feladatokkal - gyermekbarát falukép kialakítása, szolgáltatások színvonalának fejlesztése

Fogyatékkal élők	-közterületek akadálymentesítése	-pályázati lehetőségek figyelése, beadása
<i>Több célcsoportot érintő, településszintű megállapítás</i>	- Nagy forgalom miatt az utakon balesetveszélyes az átkelés, a településközpont erősen felújítása szorul - Az IKSZT felső szintje erősen elhasználódott, a lakossági és a közösségi programok megszervezése, esküvők tartása így nem méltó körülmények között történik - A temetőben lévő ravatalozó nagyon rossz állapota, valamint az út állapota miatt a lakosság rosszallását fejezi ki, a temetőben nincs urnafal - Horgásztónál lévő épületet nem tudják igénybevenni, mivel a két évvel ezelőtti vihkár következtében használhatatlanná vált. - Volt diákbázis épülete szintén használhatatlan, a rajta lévő bitumenes hullámpala mindenhol beázik.	- Településközpont rekonstrukció TOP plusz pályázati forrásból - IKSZT nagyterem és házasságkötő terem felújítása, bútorok cseréje, fűtőkorszerűsítés- pályázati forrásból - ravatalozó teljes felújítása, urnafal létesítése, útfelújítás – pályázati forrásból - Horgászház felújítása, turisztikai fejlesztés - Volt diákbázis épületének teljes felújítása, tetőcsere

Jövőképünk

- Olyan településen kívánunk élni, ahol – nemzetiségére tekintet nélkül – mindenki megtalálja boldogulását, helyét a közösségben.
- Fontos számunkra, hogy a mélyszegénységet csak hírből ismerjük a faluban, a nehéz anyagi helyzetbe kerülők segítséget kaphassanak, hogy képessé válhassanak önerőből a maguk segítésére is.
- Kiemelt területnek tartjuk a gyermekek egészséges fejlődésének biztosítását, hogy képességeiket, készségeiket a jövőben minél jobban kamatoztathassák maguk és közösségünk fejlődése érdekében.
- Folyamatosan odafigyelünk az idősek méltóságának, teljes értékű életének biztosítására
- Elengedhetetlennek tartjuk, hogy a nők úgy is megvalósíthassák céljaikat az életben, hogy a gyermekvállalás örömeiről se kelljen lemondaniuk.
- Különös figyelmet fordítunk a fogyatékkal élők életének megkönnyítésére, hogy fogyatékoságuk ellenére is érezhessék, hasznos tagjai tudnak lenni közösségünknek.

Az intézkedési területek részletes kifejtése (intézkedésenként, kitöltése javasolt, opcionális)

A	Intézkedés címe:	Mélyszegénységben élők, romák és hátrányos helyzetű nők részére helyi munkalehetőség biztosítása
B	Feltárt probléma megnevezése	Kevés munkalehetőség
C	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	Munkát, ezáltal megélhetést biztosítani a célcsoport azon tagjainak, akik máshol nem tudnak elhelyezkedni
D	A cél összhangja más helyi stratégiai dokumentumokkal	Közfoglalkoztatási Program
E	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	Új Roma Stratégia (2019-2030) A nők szerepének erősítése a családban és a társadalomban
F	Tevékenységek (az intézkedés tartalma) pontokba szedve	1. Közfoglalkoztatási programra folyamatos pályázat benyújtása 2. Géppark fejlesztése pályázati forrásból
G	Az intézkedés felelőse	Polgármester
H	Az intézkedés megvalósításának határideje	2029. december 31.
I	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	A közmunkaprogramban résztvevők száma
J	Az intézkedés megvalósításához szükséges (humán, pénzügyi, technikai) erőforrások	1. Közfoglalkoztatási pályázaton elnyert összeg 2. Önkormányzat költségvetése 3. Pályázatok 4. Programban résztvevő humán erőforrás
K	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	Hosszú távú
L	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása	Nem releváns

A	Intézkedés címe:	Romák, mélyszegénységben élők, kisnyugdíjasok felzárkóztatása
B	Feltárt probléma megnevezése	megélhetési problémák
C	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	Enyhíteni a romák és mélyszegénységben élők, valamint az alacsony nyugdíjjal rendelkezők megélhetési problémáit.
D	A cél összhangja más helyi stratégiai dokumentumokkal	Helyi szociális rendelet, Képviselő-testület éves munkaterve
E	A cél kapcsolódása országos szakpolitikai stratégiákhoz	Új Roma Stratégia (2019-2030) Idősügyi Nemzeti Stratégia
F	Tevékenységek (az intézkedés tartalma) pontokba szedve	1. Megélhetési problémák enyhítése a szociális rendeletben foglalt támogatások biztosításával 2. Szociális rendelet áttekintése évente a KT munkaterve szerint
G	Az intézkedés felelőse	Képviselő-testület, Polgármester
H	Az intézkedés megvalósításának határideje	2029. december 31.
I	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Támogatásban részesülők száma
J	Az intézkedés megvalósításához szükséges (humán, pénzügyi, technikai) erőforrások	humán, pénzügyi
K	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	Hosszú távú
L	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása	nem releváns

A	Intézkedés címe:	Nehéz anyagi körülmények között élő gyermekek esélyegyenlőségének biztosítása – programszervezés gyermekeknek
B	Feltárt probléma megnevezése	A nehezebb anyagi körülmények között élő gyermekeknek a szülők nem tudják biztosítani az iskolakezdéshez szükséges eszközöket, ruházatot, étkeztetésüket. Az unatkozó, csellengő gyermekek szabadidejének hasznos eltöltése
C	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	Ugyanolyan eséllyel vehessen részt minden gyermek a közoktatásban A gyermekek részére biztosítva legyen a szabadidő hasznos eltöltése
D	A cél összhangja más helyi stratégiai dokumentumokkal	Helyi szociális rendelet Gazdasági program
Le	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	„Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032) Nemzeti Ifjúsági Stratégia
F	Tevékenységek (az intézkedés tartalma) pontokba szedve	1. iskolakezdési támogatás biztosítása 2. szünidei gyermekétkeztetés biztosítása 3. tanítási időn kívüli programok szervezése 4. közösségi terek fejlesztése
G	Az intézkedés felelőse	Polgármester Családgondozó Pedagógusok
H	Az intézkedés megvalósításának határideje	2029. december 31.
I	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Településen élő iskoláskorú gyermekek
J	Az intézkedés megvalósításához szükséges (humán, pénzügyi, technikai) erőforrások	pénzügyi – éves költségvetés technikai – saját konyháról történő étkeztetés
K	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	hosszú távú
L	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása	nem releváns

A	Intézkedés címe:	Bölcsődei ellátás bevezetése
B	Feltárt probléma megnevezése	A településen és a környéken sincs bölcsődei ellátás
C	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	Az 1-3 éves korú gyermekek részére biztosítva legyen a bölcsődei ellátás A nők tudjanak visszamenni dolgozni a gyermekek 3 éves kora előtt
D	A cél összhangja más helyi stratégiai dokumentumokkal	Gazdasági Program
E	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	„Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032) A nők szerepének erősítése a családban és a társadalomban (2021-2030)
F	Tevékenységek (az intézkedés tartalma) pontokba szedve	1. Bölcsőde kialakítása, üzemeltetése
G	Az intézkedés felelőse	Képviselő-testület
H	Az intézkedés megvalósításának határideje	2029. december 31.
I	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	bölcsődei férőhelyek száma
J	Az intézkedés megvalósításához szükséges (humán, pénzügyi, technikai) erőforrások	humán – bölcsődei dolgozók pénzügyi – pályázati forrásból, állami normatívából technikai – megfelelő infrastruktúra kialakítása
K	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	hosszú távú
L	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása	nem releváns

A	Intézkedés címe:	Idősek életkörülményeinek, közbiztonságának javítása
B	Feltárt probléma megnevezése	Az idős beteg emberek nem képesek önmagukat segítség nélkül ellátni. Nem érzik magukat biztonságban, út- és járdahibák miatt nehezebb a közlekedésük.
C	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	Biztosítva legyenek helyben a szociális ellátórendszerek, a közterületek, utak, járdák biztonságosan használhatók legyenek, biztonságban érezzék magukat az idős emberek is.
D	A cél összhangja más helyi stratégiai dokumentumokkal	Gazdasági Program
E	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	Idősügyi Nemzeti Stratégia
F	Tevékenységek (az intézkedés tartalma) pontokba szedve	1. Helyi szociális ellátórendszer fenntartása, fejlesztése 2. közterületek, utak, járdák akadálymentesítése, felújítása 3. kamerarendszer kiépítése
G	Az intézkedés felelőse	Képviselő-testület
H	Az intézkedés megvalósításának határideje	2029. december 31.
I	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	idős lakosság
J	Az intézkedés megvalósításához szükséges (humán, pénzügyi, technikai) erőforrások	állami normatíva pályázat saját költségvetési forrás
K	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	hosszú távú
L	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása	nem releváns

A	Intézkedés címe:	Településközpont rekonstrukció
B	Feltárt probléma megnevezése	A település központ helyzete miatt magas a buszjáratok száma, nagy a forgalom, az utakon balesetveszélyes az átkelés, a településközpont erősen felújításra szorul. A régi buszmegállók tönkrementek, le kellett bontani, az utcabútorok elhasználódtak.
C	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	Korszerű, balesetmentes, mai kornak megfelelő településközpont kialakítása
D	A cél összhangja más helyi stratégiai dokumentumokkal	Gazdasági program
E	A cél kapcsolódása országos szakpolitikai stratégiákhoz	EU-s TOP plusz pályázat
F	Tevékenységek (az intézkedés tartalma) pontokba szedve	1. Elnyert TOP plusz pályázatban szereplő indikátorok teljes körű megvalósítása 2. Plusz forrásra kérelem benyújtása
G	Az intézkedés felelőse	Képviselő-testület
H	Az intézkedés megvalósításának határideje	2029. december 31.
I	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Falu lakossága, iskolások, óvodások száma
J	Az intézkedés megvalósításához szükséges (humán, pénzügyi, technikai) erőforrások	TOP plusz forrás
K	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	hosszú távú
L	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása	nem releváns

A	Intézkedés címe:	Önkormányzati épületek és környezetének felújítása
B	Feltárt probléma megnevezése	Az önkormányzat tulajdonában lévő IKSZT felső szintje erősen elhasználódott, a lakossági és a közösségi programok megszervezése, esküvők tartása így nem méltó körülmények között történik. A ravatalozó rossz állapotban van, a temetőben nincs urnafal. Horgásztó épülete és környezete leromlott, használhatatlanná vált. Volt diákbázis épülete folyamatos beázás miatt használhatatlan, fennáll a beomlás veszélye.
C	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	Az önkormányzati épületek újra használhatók legyenek.
D	A cél összhangja más helyi stratégiai dokumentumokkal	Gazdasági program
E	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	nem releváns
F	Tevékenységek (az intézkedés tartalma) pontokba szedve	1. IKSZ nagytermének és házasságkötő termének felújítása, bútorok cseréje, fűtése korszerűsítés 2. Ravatalozó felújítás, urnafal létesítés, útfelújítás 3. horgászház felújítása, turisztikai fejlesztés 4. Volt diákbázis épületének teljes felújítása, tetőcsere
G	Az intézkedés felelőse	Képviselő-testület
H	Az intézkedés megvalósításának határideje	2029. december 31.
I	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	közüntézményeket igénybe vevők - lakosság
J	Az intézkedés megvalósításához szükséges (humán, pénzügyi, technikai) erőforrások	pénzügyi
K	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	hosszú távú
L	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása	nem releváns

2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

Intézkedés sorszáma	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága a megvalósulás esetében az együttműködés bemutatása	Önkormányzatok közötti együttműködés bemutatása
0.	Település szintű probléma											
1	Településközpont rekonstrukció	A település központi helyszíne miatt magasbaesetemes, a buszjáratok száma, mai nagy a forgalom, az utakon balesetveszélyes átkelés, a településközpont erősen felújításra szorul. a régi buszemgállók tönkrementek, le kellett bontani, az utcabútorok elhasználódtak.	Korszerű, korszerűtlen, mai kornak megfelelő településközpont kialakítása	Gazdasági Program		Elnyert pályázatban szereplő indikátorok teljes körű megvalósítása, plusz forrásra kérelem benyújtása	Képviselő-testület	2029. 12. (hétfő)	31. lakosság, iskolások, óvodások száma	TOP plusz forrás	hosszú távú	
2	Önkormányzati épületek környezetének felújítása	IKSZT felső szintje önkormányzati épületek erősen elhasználódott, épületek a lakossági és közösség használhatók programok megnevezése, esküvők tartása így nem méltó körülmények között történik. A ravatalozó rossz állapotban van, a temetőben nincs urnafal. Horgászó épülete és környezete leromlott, a volt diákbazis épülete folyamatos beázás miatt használhatatlan, fennáll a beomlás veszélye.	IKSZT felső szintje önkormányzati épületek újra használhatók legyenek			IKSZT nagyterme felújítása, és házasságkötő terem felújítása, bútorok cseréje, fűtőkorszerűsítése. Ravatalozó felújítás, urnafal létesítés, útfelújítás. Horgász ház felújítása, turisztikai fejlesztés. Volt diákbazis épületének teljes felújítása, tetőcsere	Képviselő-testület	2029. 12. (hétfő)	31. közintézményeket igénybe vevők lakosság	pályázati forrás	hosszú távú	
I.	A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége											

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetfelmérés következtetésiben feltárt probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A cél összhangja más helyi stratégiai dokumentumokkal	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása
	0. Településszintű probléma											
1												
2												
3												
...												
	I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége											
1												
2												
3												
...												
	II. A gyermekek esélyegyenlősége											
1												

3. Megvalósítás

3.1 A megvalósítás előkészítése

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatul adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében szereplő vállalásokról, az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket és évente cselekvési ütemterveket készítsenek.

Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására **Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot** hoz létre és működtet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy az HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

3.2 A megvalósítás folyamata

A társadalmi partnerség és együttműködés egyik eszköze a HEP Fórumok szervezése lehet. HEP Fórumok segítségével a helyi állami, önkormányzati, egyházi és civil szervezetek között a hatékonyabb együttműködés alakulhat ki. a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosításában, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazásában, összehangolásában, valamint a HEP intézkedéseinek megvalósításában, megkönnyítve így az önkormányzatok esélyteremtő feladatainak ellátását.

A HEP Fórum feladatai:

- a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosítása, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazása, összehangolása,
- a HEP intézkedéseinek megvalósításában, az HEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a HEP IT-ben lefektetett célok megvalósulásához szükséges beavatkozások évenkénti felülvizsgálata,

- annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és az ezen tapasztalatok alapján esetleges új beavatkozások meghatározása
- a HEP IT aktualizálása, az esetleges változások beépítése a HEP IT-be, a módosított HEP IT előkészítése képviselő-testületi döntésre
- az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása
- a HEP IT és az elért eredmények nyilvánosság elé tárása, dokumentálása, kommunikálása

Az esélyegyenlőség fókuszban lévő célcsoportjaihoz és/vagy kiemelt problématerületekre a terület aktorainak részvételével tematikus munkacsoportokat alakíthatunk 2 ezer fő feletti településeken (opcionális) az adott területen kitűzött célok megvalósítása érdekében. A munkacsoportok vezetői egyben tagjai az Esélyegyenlőségi Fórumnak is, a munkacsoportok rendszeresen (minimum évente) beszámolnak munkájukról az Esélyegyenlőségi Fórum számára.



A HEP Fórum működése:

A Fórum legalább kétfévente, a felülvizsgálatok és az új HEP elfogadása előtt, de szükség esetén ennél gyakrabban ülésezik.

A Fórum működését megfelelően dokumentálja, üléseiről jegyzőkönyv készül.

A Fórum javaslatot tesz az HEP IT megvalósulásáról készített beszámoló elfogadására, vagy átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására.

A HEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül.

A HEP Fórumok javasolt összetétele:

Tagok

- a település polgármestere,
- a település/közös önkormányzatok jegyzője,
- helyi nemzeti önkormányzatok vezetői,
- beavatkozási területekhez kapcsolódó önkormányzati bizottságok képviselői,
- helyi/térségi releváns közszolgáltató intézmények képviselői,
- meghatározó helyi/térségi gazdasági szereplők, munkáltatók képviselői,
- 2 000 fő lakosságszám feletti települések esetében a Szociálpolitikai Kerekasztal képviselői,
- helyi jelzőrendszeri felelős,
- a településen működő - a HEP célcsoportjai kapcsán érintett - civil szervezetek és egyházak képviselői,
- A HEP intézkedési tervében szereplő intézkedések végrehajtásáért felelős intézmények, szervezetek képviselői,
- a település HEP referense,
- a rendvédelmi és közbiztonsági szervezetek képviselői,
- egyéb tagok (pl. tapasztalati szakértőként valamely célcsoportban érintett személy, vagy a településen aktív szerepet vállaló személyek).

Állandó meghívottak

- a település képviselő-testületének tagjai,
- az illetékes esélyegyenlőségi mentor,
- tankerületi központ képviselője,
- környező települések önkormányzati szereplői,
- járási jelzőrendszeri tanácsadó,
- egyéb meghívottak (járási hivatalok beavatkozási területekhez és célcsoportokhoz kapcsolódó szervezeti egységeinek képviselői, térségi felzárkózási programok képviselői).

3.3 Monitoring és visszacsatolás

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását a HEP Fórum ellenőrzi, és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek, illetve a létrehozott munkacsoportok beszámolóinak alapján.

3.4 Nyilvánosság

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében nyilvános fórumot hívunk össze.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja az Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására legalább évente tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozóit, tisztségviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

A HEP Fórum által végzett monitoring vizsgálatok eredményeit nyilvánosságra hozzuk a személyes adatok védelmének biztosítása mellett. A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat honlapja, a helyi média áll rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzat és intézményeinek különböző rendezvényein, beépítjük kiadványainkba, a tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megértetni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

3.5 Kötelezettségek és felelősség

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről a polgármester felel.

- Az ő feladata és felelőssége a HEP Fórum létrejöttének szervezése, működésének sokoldalú támogatása, az önkormányzat és a HEP Fórum közötti kapcsolat biztosítása.
- Folyamatosan együttműködik a HEP Fórum vezetőjével.
- Felelősségi körébe tartozó, az alábbiakban felsorolt tevékenységeit a HEP Fórum bevonásával és támogatásával végzi. Így
 - o Felel azért, hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Helyi Esélyegyenlőségi Program.
 - o Figyelemmel kíséri azt, hogy az önkormányzat döntéshozói, tisztségviselői és intézményeinek dolgozói megismerik és követik a HEP-ben foglaltakat.
 - o Támogatnia kell, hogy az önkormányzat, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a HEP végrehajtásához.

- Kötelessége az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg tennie a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni

A település vezetése, az önkormányzat tisztségviselői és a települési intézmények vezetői

- felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyenek.
- Felelősségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.
- Az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.
- Az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.

Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-et, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak.

3.6 Érvényesülés, módosítás

Amennyiben a **kétévente előírt** – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető - **felülvizsgálat** során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, **a HEP Fórum megvitatja a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát** annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben az HEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

4. Elfogadás módja és dátuma

I. A Szentbalázs község Helyi Esélyegyenlőségi Programjának szakmai és társadalmi vitája megtörtént. Az itt született észrevételeket a megvitatást követően a HEP Intézkedési Tervébe beépítettük.

II. Ezt követően Szentbalázs Önkormányzat képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot (melynek része az Intézkedési Terv) megvitatta és a 23/2024. (V.15.) számú határozatával elfogadta.

Csatolt melléklet:

- képviselő testület elfogadó határozatának kivonata

Szentbalázs, 2024. május 15.




Aláírás

A „Szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló rendelet módosításáról” tárgyú előterjesztéshez

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

I. társadalmi hatásai:

A tervezetnek társadalmi hatása a lakosságra névre van, az arra rászorultaknak az önkormányzat támogatásokat biztosít.

II. gazdasági hatásai:

A tervezetnek gazdasági hatása nincs.

III. költségvetési hatásai:

A tervezetnek költségvetési hatása van az önkormányzatra, mivel az önkormányzat az állami támogatás és szociális keret kiosztását rendeletben szabályozza.

IV. környezeti következményei:

A tervezetnek környezeti hatása nincs.

V. egészségi következményei:

A tervezetnek egészségi következménye nincs.

VI. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

VII. megalkotásának szükségessége:

A szociális rászorultságot, jogosultságot szabályozni kell, hogy kik-milyen ellátásokban részesülhetnek.

VIII. a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Szabályozni kell a támogatásokat, amiről el kell számolni.

IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Nem igényel többlet feltételt az eddigiekhez képest.

Szentbalázs, 2024. május 14.

Tormási Andrea sk.
jegyző

Szentbalázs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2024. (V. 16.) önkormányzati rendelete

Szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 8/2021. (V. 28.) önkormányzati rendelethez módosításról

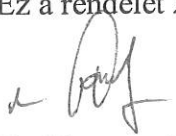
Szentbalázs Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés g) pontjában, valamint a gyermekvédelemről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 8/2021. (V. 28.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2024. július 1-jén lép hatályba.


Dr. Tornyos Gábor
polgármester




Tormási Andrea
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetve: Szentbalázs, 2024. május 16.


Tormási Andrea
jegyző



„1. melléklet

Étkezés térítési díja

1. Szociális étkeztetés intézményi térítési díja áfával együtt:

A.	B. Intézményi térítési díj Ft/nap
1	1000

2. Szociális étkeztetés személyi térítési díjakról Áfával

A.	B. Jövedelemhatárok (tól-ig) Ft-ban	C. Fizetendő személyi térítési díj Ft/nap
1	0 - 28500	340
2	28501 - 50000	480
3	50001 - 80000	600
4	80001 - 110000	750
5	110001 - 140000	860
6	140001 - 200000	950
7	200001 -	1000

”

Végső előterjesztői indokolás

A Jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX.tv. 18. §., továbbá a z 5/2019. (III.13.) IM. rendelet 20. §-a előírja az önkormányzati rendeletek esetében is – kivételektől eltekintve – a rendeletek indokolását és annak közzétételét.

A jelenlegi módosítás az 1. mellékletet érinti, melyben módosításra került a fizetendő személyi térítési díjak összege is, melyet évekig próbált alacsonyan tartani az önkormányzat. A szolgáltatási önköltség drasztikus növekedése valamint a nyugellátások emelése a jövedelemhatárok és a személyi térítési díj változtatását tették indokolttá.

Előterjesztés

Helyi Választási Bizottsági Tagok megválasztásához
a HVB megüresedett tagságának betöltésére

A Választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. tv. (továbbiakban: Ve.) 23. §-a alapján a Helyi Választási Bizottság (továbbiakban: HVB) tagjait, egy szavazóköri településen 5 tagot és legalább két póttagot a település önkormányzat képviselő-testülete választja meg.

A tagok megválasztása 2023. évben megtörtént. A megválasztott tagok esetében történtek változások, lemondások ezért szükséges új tagokat, póttagokat választani, amelyre szintén a HVI vezető tesz javaslatot.

A javaslatra módosító indítvány a törvény alapján nem nyújtható be. (Ve. 25. §)

Tekintettel arra, hogy a településen egy szavazókör működik, ezért itt szavazatszámoló bizottságot nem kell választani, mert a HVB ellátja az SZSZB feladatait is egyben.

Amennyiben a választási bizottsági tagok megválasztására határidőben nem kerül sor, akkor őket a területi választási bizottság bízza meg a helyi választási iroda vezetőjének indítványára. (Ve. 26. §)

A javasolt választási bizottsági tagok előzetesen nyilatkoztak a törvényben foglalt összeférhetetlenségre vonatkozóan, a feladatot vállalták.

Javaslom az alábbi személyek megválasztását és az alábbi határozati javaslat elfogadását. A szavazásról nyílt szavazással kell döntenie egy határozatban.

Határozati javaslat:

Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. tv. 23. § és 35 § (2) bekezdése alapján a helyi választási iroda vezető javaslatára a Szentbalázs helyi választási bizottságba az alábbi póttagot választja a 2023 évben megválasztott választási bizottság megüresedett tagságának a betöltésére:

Póttag: Bocz György 7472 Szentbalázs, Fő u. 18.

Határidő. értelem szerint

Felelős: jegyző

Szentbalázs, 2024. május 8.

Tormási Andrea
HVI Vezetője, jegyző

Előterjesztés

Helyi Választási Bizottsági Tagok megválasztásához
a HVB megüresedett tagságának betöltésére

A Választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. tv. (továbbiakban: Ve.) 23. §-a alapján a Helyi Választási Bizottság (továbbiakban: HVB) tagjait, egy szavazókörs településen 5 tagot és legalább két póttagot a település önkormányzat képviselő-testülete választja meg.

A tagok megválasztása 2023. évben megtörtént. A megválasztott tagok esetében történtek változások, lemondások ezért szükséges új tagokat, póttagokat választani, amelyre szintén a HVI vezető tesz javaslatot.

A javaslatra módosító indítvány a törvény alapján nem nyújtható be. (Ve. 25. §)

Tekintettel arra, hogy a településen egy szavazókör működik, ezért itt szavazatszámoló bizottságot nem kell választani, mert a HVB ellátja az SZSZB feladatait is egyben.

Amennyiben a választási bizottsági tagok megválasztására határidőben nem kerül sor, akkor őket a területi választási bizottság bízza meg a helyi választási iroda vezetőjének indítványára. (Ve. 26. §)

A javasolt választási bizottsági tagok előzetesen nyilatkoztak a törvényben foglalt összeférhetetlenségre vonatkozóan, a feladatot vállalták.

Javaslom az alábbi személyek megválasztását és az alábbi határozati javaslat elfogadását. A szavazásról nyílt szavazással kell dönteni egy határozatban.

Határozati javaslat:

Szentbalázs Önkormányzat Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. tv. 23. § és 35 § (2) bekezdése alapján a helyi választási iroda vezető javaslatára a Szentbalázs helyi választási bizottságba az alábbi póttagot választja a 2023 évben megválasztott választási bizottság megüresedett tagságának a betöltésére:

Póttag: Bocz György 7472 Szentbalázs, Fő u. 18.

Határidő. értelem szerint

Felelős: jegyző

Szentbalázs, 2024. május 8.

Tormási Andrea
HVI Vezetője, jegyző

2	4	2	0	0	7	0	9	5	6	1	0	5	7	2	1	4
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel

1	4	-	0	9	-	3	1	3	1	4	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma

Elemózsia Étkezde Nonprofit Kft. a vállalkozás megnevezése

7472 Szentbalázs, Fő u. 82. a vállalkozás címe, telefonszáma

2023. december 31.

Egyszerűsített éves beszámoló

Keltezés: Szentbalázs, 2024. április 30.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Elemózsia Étkezde Nonprofit Kft.

Egyszerűsített éves beszámoló
"A" MÉRLEGE

Eszközök(aktívák)

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	A. Befektetett eszközök (2+3+4 sor)	4 329	0	3 971
2.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	0	0	0
3.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	4 329	0	3 971
4.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0	0	0
5.	B. Forgóeszközök (6-9 sorok)	4 579	0	4 309
6.	I. KÉSZLETEK	434	0	405
7.	II. KÖVETELÉSEK	957	0	1 015
8.	III. ÉRTÉKPAPIROK	0	0	0
9.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	3 188	0	2 889
10.	C. Aktív időbeli elhatárolások	0	0	0
11.	ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN (1+5+10 sor)	8 908	0	8 280

Források (passzívák)

12.	D. Saját tőke (13+15+16+17+18+19+20 sor)	3 846	0	3 004
13.	I. JEGYZETT TŐKE	3 560	0	3 560
14.	Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken	0	0	0
15.	II. JEGYZETT DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0	0	0
16.	III. TŐKETARTALÉK	0	0	0
17.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	-2 499	0	286
18.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	0	0	0
19.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0	0	0
20.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	2 785	0	-842
21.	E. Céltartalékok	0	0	0
22.	F. Kötelezettségek (23-25 sorok)	3 518	0	4 057
23.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
24.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	1 000	0	1 000
25.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	2 518	0	3 057
26.	G. Passzív időbeli elhatárolások	1 544	0	1 219
27.	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN (12+21+22+26 sor)	8 908	0	8 280

Elemózsia Étkezde Nonprofit Kft.

Egyszerűsített éves beszámoló
EREDMÉNYKIMUTATÁSA
(összköltség eljárással)

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	39 276	0	48 158
II.	Aktívált saját teljesítmények értéke	0	0	0
III.	Egyéb bevételek	363	0	345
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	19 855	0	28 942
V.	Személyi jellegű ráfordítások	16 292	0	19 224
VI.	Értékcsökkenési leírás	358	0	651
VII.	Egyéb ráfordítások	218	0	441
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+II+III-IV-V-VI-VII)	2 916	0	-755
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	0	0	0
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	2 916	0	-755
X.	Adófizetési kötelezettség	131	0	87
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	2 785	0	-842

Szentbalázs, 2024. április 30.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

2	4	2	0	0	7	0	9	5	6	1	0	5	7	2	1	4
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel

1	4	-	0	9	-	3	1	3	1	4	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma

Elemózsia Étkezde Nonprofit Kft. a vállalkozás megnevezése

7472 Szentbalázs, Fő u. 82. a vállalkozás címe, telefonszáma

Kiegészítő melléklet

Egyszerűsített éves beszámoló-hoz

Keltezés: Szentbalázs, 2024. április 30.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

I. Általános rész

1. A társaság jellemző adatai:

Elnevezése:	Elemózsia Étkezde Nonprofit Kft.
Székhely címe:	7472 Szentbalázs, Fő u. 82.
Alapítás időpontja:	2012. december 10.
Statistikai jelzőszáma:	24200709-5610-572-14
Cégjegyzék száma:	14-09-313148
Adószáma:	24200709-2-14
A vállalkozás fő tevékenysége:	5610 Éttermi, mozgó vendéglátás
Adózási forma:	Társasági adó alanya
A társaság cégformája	Korlátolt felelősségű társaság

2. A társaság alapítása és jellemzői:

A társaság korlátolt felelősségű társaság formában működik. Jogelőd nélkül hozták létre határozatlan időre az alapítók. A cég jegyzett tőkéje 3.560.000 Ft, amelyet a tulajdonos a társaság rendelkezésére bocsátott.

3. A társaság tulajdonosainak adatai:

Elnevezés / név	Cím / adószám	Jegyzett tőke összege (Ft)	Tulajdoni hányad (%)
Szentbalázs Község Önkormányzata	7472 Szentbalázs, Fő u. 85. 15397782-1-14	3 560 000	100,0%
			0,0%
Összesen:		3 560 000	100,0%

A társaság tulajdonosai körében, összetételében a tárgyévben nem történt változás

4. Képviselőre jogosultak

Név	Cím	Képviselési minőség
Vékás József	7400 Kaposvár, Szigetvári u. 155.	ügyvezető

5. Vezető tisztségviselők járandóságai, előlegei, kölcsönei

Megnevezés	Járandóság típusa	Jövedelem (Eft)	Folyósított előlegek, adott kölcsönök (Eft)	Folyósított előlegek, adott kölcsönök kamatai (Eft)
Vékás József	Munkabér	5 398	0	0
0				
Összesen		5 398	0	0

A társaság vezető tisztségviselője a fentieken kívül más juttatásban, garanciavállalásban, egyéb kötelezettségvállalásban nem részesültek

6. Kapcsolt vállalkozások

A társaságnak számviteli törvény szerinti kapcsolt vállalkozása nincs.

II. A számviteli politika meghatározó elemei és azok változásai

Üzleti év kezdete:	2023. január 1.
Üzleti év vége:	2023. december 31.
Mérlegfordulónap:	2023. december 31.
A mérlegkészítés időpontja:	2024. március 31.

1. Könyvvizetés, könyvvizsgálat

A könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok irányításáért, vezetéséért felelős magán/jogi személy

Külső szolgáltató elnevezése:	BG-AUDIT Könyvvizsgáló és Könyvelő Kft
Elérhetősége:	7400 Kaposvár, Zárda utca 12.
Felöltséget vállaló könyvelő neve:	Pulay László Jánosné
Könyvvizsgálói regisztrációs száma:	001492

Könyvvizetés módja:	Kettős könyvelés
Könyvvizetés pénzneme:	Forint
Könyvvizetés nyelve:	Magyar
Mérleg típus:	"A" változat
Eredménykimutatás típusa:	Összköltség eljárás

A beszámolóban az adatok ezer forintban kerülnek feltüntetésre.

Könyvvizsgáló neve:	dr. Molnár István
Könyvvizsgálói kamarai tagsági száma:	001473
A beszámoló könyvvizsgálataért felszámított díj:	240 000 Ft
Egyéb bizonyosságot nyújtó szolgáltatásokért felszámított díj:	0 Ft
Adótanácsadói szolgáltatásokért felszámított díj:	0 Ft
Egyéb nem könyvvizsgálói szolgáltatásokért felszámított díj:	0 Ft
Összes könyvvizsgáló által felszámított szolgáltatások díja:	240 000 Ft

2. A számviteli politika érvényesülése

A vállalkozás a számviteli politikájának az összeállításakor figyelembe vette a számviteli törvényben megfogalmazott számviteli alapelveket. Ezen alapelvek figyelembevétele garantálja azt, hogy a vállalkozás beszámolója reálisan mutatja a vállalkozás jelenlegi vagyoni, pénzügyi és jövedelmezőségi helyzetét és biztosítja a vállalkozás folytatásának jövőbeni terveinek megvalósulását.

A mérlegképzési napjáig a vállalkozás folytatásának elve érvényesült, ellentmondó tényező, körülmény nem állt fenn, a vállalkozás a belátható jövőben is fenn tudja tartani működését, folytatni tudja tevékenységét, nem várható annak beszüntetése vagy jelentős csökkentése.

A vállalkozás a felmerült költségeket elsődlegesen az 5.számú osztályban költségnemek szerint tartja nyilván. Az 5. számú osztály megfelelő tagolásával biztosítja a külső és belső információk igények kielégítését.

Az eszközök és források leltározása az a leltározási szabályzatban foglaltaknak megfelelően történt.

A pénzügyi kezelés a pénzügyi szabályzatban előírt szabályok szerint történt.

A beszámoló összeállítása a számviteli törvény előírásainak megfelelően történt, a törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel.

Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások meghatározása:

- a társaság alapítására fordított összeg, ha az alapított társaságban a vállalkozó legalább jelentős tulajdoni részesedést szerez;
- tőkeemeléskor a tőketartalékba helyezett összeget, ha annak értéke meghaladja a jegyzett tőkébe helyezett, illetve tőkeemelésre fordított összeget;
- tartozásátvállaláskor a tartozást átvállalónál, ha az üzleti éven belül átvállalt tartozások üzleti éven belüli együttes összege meghaladja a jegyzett tőkén felüli saját tőke 20 százalékát, továbbá akkor, ha nincs jegyzett tőkén felüli tőke;
- tartozásátvállaláskor annál, akitől átvállalták, ha az átvállalt tartozások üzleti éven belüli együttes összege meghaladja az éven belüli összes kötelezettség 20 százalékát, továbbá akkor, ha az átvállalt tartozások együttes összegének az adózott eredményt növelő hatása meghaladja a jegyzett tőke 20 százalékát;
- követelés elengedésekor, ha az elengedett követelések üzleti éven belüli együttes összege meghaladja a jegyzett tőkén felüli saját tőke 20 százalékát, továbbá akkor, ha nincs jegyzett tőkén felüli tőke;
- kötelezettség elengedésekor, ha az elengedett kötelezettségek üzleti éven belüli együttes összege meghaladja az éven belüli összes kötelezettség 20 százalékát, továbbá akkor, ha az elengedett kötelezettségek együttes összegének az adózott eredményt növelő hatása meghaladja a jegyzett tőke 20 százalékát;
- pénzeszközök végleges átadásakor, ha a bármilyen jogcímen az üzleti éven belül átadott pénzeszközök együttes értéke meghaladja a jegyzett tőkén felüli tőke 20 százalékát, továbbá akkor, ha nincs jegyzett tőkén felüli tőke;
- pénzeszközök visszafizetési kötelezettség nélküli átvételekor (ideértve a támogatásokat is), ha az így - bármilyen jogcímen - átvett pénzeszközök üzleti éven belüli együttes értéke meghaladja a jegyzett tőke 20 százalékát;
- egyéb eszközök térítés nélküli átadásakor, ha az üzleti éven belül átadott egyéb eszközök átadáskori könyv szerinti értéke meghaladja a jegyzett tőkén felüli tőke 20 százalékát, továbbá akkor, ha nincs jegyzett tőkén felüli tőke az év végén;
- egyéb eszközök térítés nélküli átvételekor, ha az így átvett egyéb eszközök éven belüli együttes piaci értéke meghaladja a jegyzett tőke 20 százalékát;
- térítés nélkül nyújtott szolgáltatások esetében, ha az üzleti éven belül nyújtott szolgáltatások együttes bekerülési értéke meghaladja az anyagjellegű ráfordítások év végi értékének 20 százalékát;
- térítés nélkül igénybe vett szolgáltatások esetében, ha az igénybe vett szolgáltatások éven belüli együttes piaci értéke meghaladja a jegyzett tőke 20 százalékát.

2023. évben a társaságnál nem történt a fentiekben felsorolt kivételes előfordulású esemény.

3. A beszámoló összeállításánál alkalmazott értékelési eljárások:

a) Értékelési elvek megváltozása: A vállalkozás az előző évi beszámoló összeállításánál alkalmazott értékelési eljárásokat nem változtatta meg, ezért a tárgy évi és az előző évi adatok összehasonlíthatók.

b) Értékhelyesbítés: A vállalkozás befektetett eszközeinek könyv szerinti értéke alacsonyabb, mint a befektetett eszközök piaci értéke, akkor a vállalkozás dönthet úgy, hogy ezen eszközök piaci értékén mutatja be az általa készített beszámoló mérlegében. Ebben az esetben a befektetett eszközök nettó értéke (a bekerülési érték korrigálva az immateriális javaknál, tárgyi eszközöknél elszámolt terv szerinti értékcsökkenéssel) és a piaci érték különbözetét az eszközök között értékhelyesbítésként, a források között értékelési tartalékként mutatja be.

A társaság értékhelyesbítést nem végzett, értékelési tartalékot nem mutat ki.

c) Az értékcsökkenés elszámolásának módja, eredményre gyakorolt hatása

Az eszközök besorolásának alapja, hogy az adott eszköz a vállalkozási tevékenységet tartósan – 1 éven túl – szolgálja-e vagy sem. A társaság a befektetett eszközöket beszerzési áron értékeli.

A terv szerinti értékesítés az egyedi eszköz várható hasznos élettartama, fizikai és erkölcsi avulása és a tervezett maradványérték figyelembevételével az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában kerül elszámolásra. Nem számolható el terv szerinti illetve terven felüli értékesítés a már nullára leírt, illetve a tervezett maradványértéket elért befektetett eszközök esetében. Az amortizáció elszámolásánál az eszközök hasznos élettartama alapján meghatározott amortizációs kulcsokat alkalmazzuk az Sztv.-ben rögzített korlátok figyelembevételével. A számviteli törvény előírásainak figyelembevételével a tárgyi eszközök amortizációjának elszámolásakor az alábbi módszereket választotta:

- Az amortizációt a használati idő függvényében, a számviteli törvény szerinti beszerzési értéket figyelembe véve számolja el.
- Az értékesítéskor leírás elszámolása az immateriális javaknál és tárgyi eszközöknél lineáris módszerrel történik.
- Az értékesítéskor negyedévente számolja el a Társaság.
- A 200 ezer forint egyedi beszerzési érték alatti immateriális jóságok és tárgyi eszközök értékesítését egy összegben, a beszerzéskor számolja el a Társaság, mint terv szerinti értékesítésként.

Terven felüli értékesítés a számvitelről szóló törvény 53. §. (1) bekezdés szerinti feltételekkel abban az esetben kerül elszámolásra, ha:

- a tárgyi eszközök vagy immateriális javak értéke tartósan és jelentősen meghaladja a piaci értéket
- az immateriális javak, a tárgyi eszközök vagy a beruházások a tevékenység módosítása miatt feleslegessé válnak
- a vagyoni értékű jog a szerződés módosulása miatt csak korlátozottan vagy egyáltalán nem érvényesíthető
- Az immateriális jószág, a tárgyi eszköz vagy a beruházás megrongálódott, illetve rendeltetésszerűen nem használható vagy használhatatlanná válik.

Az értékesítés eredményre gyakorolt hatása a tárgyévben: 651 Eft

Terven felüli értékesítés elszámolása a tárgyévben nem történt.

d) Értékesítések elszámolása: A gazdasági társaságban lévő tulajdoni részesedést jelentő befektetésnél, valamint a készletek és követelések vonatkozásában értékesítést kell elszámolni, a nyilvántartás szerinti érték és a piaci érték közötti – veszteség jellegű – különbözet összegében, ha ez a különbözet tartósan mutatkozik és jelentős összegű.

A társaságnál értékesítés elszámolása nem történt a tárgyévben.

e) Jelentős összegű hibák eredményre, az eszközök és a források állományára gyakorolt évenkénti megbontásban: Jelentős összegű hiba: ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során egy adott üzleti évet érintően feltárt hibák és hibahatások – eredményt, saját tőkét növelő – csökkentő – értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja a számviteli politikában meghatározott értékhatárt.

A társaság a jelentős a hibaként határozza meg, ha az adott évet érintően megállapított hibák és hibahatások eredményt és saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes összege (előjeltől függetlenül) meghaladja a mérlegfőösszeg 2 %-át, illetve ha a mérlegfőösszeg 2 %-a nem haladja meg az 1 millió Ft-ot, akkor 1 millió forint. A jelentős összegű hibákat a mérlegben és az eredménykimutatásban külön oszlopban kell kimutatni.

A társaság tárgyévben jelentős összegű hibát nem tárt fel.

A Társaság könyveit forintban vezeti. Devizaügyletei a teljesítéskori MNB deviza árfolyamokon kerültek átszámításra forintértékre, a külföldi pénznemre vonatkozó tartozásokat és követeléseket a partnerrel megállapodott devizanemben is nyilvántartjuk. Év közben a realizált árfolyam különbözetek elszámolásra kerültek. Év végén a devizában nyilvántartott eszközök és források átértékelésre kerültek.

III. Eszközök részletezése

1. Az eszközök szerkezete és változásai

Megnevezés	Előző év (Eft)	Tárgy év (Eft)	Változás (Eft)	Változás %
A. Befektetett eszközök	4 329	3 971	-358	91,7
I. Immateriális javak	0	0	0	0,0
II. Tárgyi eszközök	4 329	3 971	-358	91,7
III. Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0	0,0
B. Forgóeszközök	4 579	4 309	-270	94,1
I. Készletek	434	405	-29	93,3
II. Követelések	957	1 015	58	106,1
III. Értékpapírok	0	0	0	0,0
IV. Pénzeszközök	3 188	2 889	-299	90,6
C. Aktív időbeli elhatárolások	0	0	0	0,0
ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN	8 908	8 280	-628	93,0

a) Kapcsolt vállalkozásokkal szembeni követelések bemutatása

A társaságnak nincs kapcsolt vállalkozásokkal szembeni követelése

IV. Források részletezése

1. A források szerkezete és változásai

Megnevezés	Előző év (Eft)	Tárgy év (Eft)	Változás (Eft)	Változás %
D. Saját tőke	3 846	3 004	-842	78,1
I. Jegyzett tőke	3 560	3 560	0	100,0
II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0	0	0,0
III. Tőketartalék	0	0	0	0,0
IV. Eredménytartalék	-2 499	286	2 785	-11,4
V. Lekötött tartalék	0	0	0	0,0

VI. Értékelési tartalék	0	0	0	0,0
VII. Adózott eredmény	2 785	-842	-3 627	-30,2
E. Céltartalékok	0	0	0	0,0
F. Kötelezettségek	3 518	4 057	539	115,3
I. Hátrasorolt kötelezettség	0	0	0	0,0
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	1 000	1 000	0	100,0
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	2 518	3 057	539	121,4
G. Passzív időbeli elhatárolások	1 544	1 219	-325	79,0
FORRÁSOK (PASSZIVÁK)	8 908	8 280	-628	93,0
ÖSSZESEN				

a) saját tőke változása:

Megnevezés	Nyitóállomány (Eft)	Előző évi adózott eredmény átvezetése eredménytartalékba (Eft)	Átvezetés lekötött tartalékba (Eft)	Eredménytartalék felhasználása osztalékfizetésre (Eft)	Tárgyévi adózott eredmény (Eft)	Záró állomány (Eft)
Jegyzett tőke	3 560					3 560
Tőketartalék	0					0
Eredménytartalék	-2 499	2 785				286
Lekötött tartalék	0					0
Adózott eredmény	2 785	-2 785			-842	-842
Összesen	3 846	0	0	0	-842	3 004

b) Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettségek bemutatása

A társaság öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettséggel nem rendelkezik.

c) Kapcsolt vállalkozásokkal szembeni kötelezettségek bemutatása

A társaságnak nincs kapcsolt vállalkozásokkal szembeni kötelezettsége

V. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

1. Eredmény levezetés főbb adatai

A tétel megnevezése	Előző év		Tárgyév	
	E Ft	Üzemi eredmény %-ban	E Ft	Üzemi eredmény %-ban
Üzemi eredmény	2 916	100,00	-755	100,00
Pénzügyi műveletek eredménye	0	0,00	0	0,00
Adózás előtti eredmény	2 916	100,00	-755	100,00
Adófizetési kötelezettség	131	4,49	87	-11,52
Adózott eredmény	2 785	95,51	-842	111,52

a) költségszerkezet alakulása

A tétel megnevezése	Előző év		Tárgyév	
	E Ft	%	E Ft	%
Nettó árbevétel	39 276	99,08	48 158	99,29
Saját termelésű készletek állományváltoz	0	0,00	0	0,00
Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0	0,00	0	0,00
Bruttó árbevétel	39 276	99,08	48 158	99,29
Egyéb bevétel	363	0,92	345	0,71
Összes bevétel	39 639	100,00	48 503	100,00
Anyagköltség	17 833	44,99	26 157	53,93
Igénybe vett szolgáltatások értéke	1 734	4,37	2 458	5,07
Egyéb szolgáltatások értéke	288	0,73	327	0,67
Eladott áruk beszerzési értéke	0	0,00	0	0,00
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	0,00	0	0,00
Anyagjellegű ráfordítások	19 855	50,09	28 942	59,67
Béreköltség	14 520	36,63	16 849	34,74
Személyi jellegű egyéb kifizetések	487	1,23	640	1,32
Bérfelrakások	1 285	3,24	1 735	3,58
Személyi jellegű ráfordítások	16 292	41,10	19 224	39,63

Értécsökkenési leírás	358	0,90	651	1,34
Egyéb ráfordítások	218	0,55	441	0,91
Összes költség és ráfordítás	36 723	92,64	49 258	101,56
Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	2 916	7,36	-755	-1,56

b) költségek és ráfordítások alakulása

Megnevezés	Előző év	Tárgy év	Változás %
Anyagköltség	17 833	26 157	146,68
Igénybe vett szolgáltatások értéke	1 734	2 458	141,75
Egyéb szolgáltatások értéke	288	327	113,54
Eladott áruk beszerzési értéke	0	0	0,00
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	0	0,00
Anyagjellegű ráfordítások összesen	19 855	28 942	145,77
Béreköltség	14 520	16 849	116,04
Személyi jellegű egyéb kifizetések	487	640	131,42
Bérfarúlékok	1 285	1 735	135,02
Személyi jellegű ráfordítások összesen	16 292	19 224	118,00
Értécsökkenési leírás	358	651	181,84
Egyéb ráfordítások	218	441	202,29
Üzemi tevékenységek költségei és ráfordításai	36 723	49 258	134,13
Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0,00
Költségek és ráfordítások	36 723	49 258	134,13

2. Társasági adó levezetése

Megnevezés	Adatok (Eft)
------------	--------------

Adózás előtti eredmény	-755
------------------------	------

Adóalap növelő tételek	
- számviteli törvény szerint elszámolt értécsökkenés	651
- kivezetett eszközök számviteli törvény szerinti nettó értéke	
- bírságok, büntetések	
- tárgyévben elszámolt értékvesztés	
- nem a vállalkozási tevékenység érdekében felmerülő költségek, ráfordítások	
-	
Adóalap növelő tételek összesen	651

Adóalap csökkentő tételek	
- TAO törvény szerint elszámolt értécsökkenés	651
- kivezetett eszközök TAO törvény szerinti nettó értéke	
- fejlesztési tartalék	
- előző évek elhatárolt vesztesége	
-	
Adóalap csökkentő tételek összesen	651

Jövedelem- (nyereség-) minimum meghatározása	
Összes bevétel	48 503
- Növelő tételek	
- Csökkentő tételek	
Korrigált összes bevétel	48 503
Jövedelem- (nyereség-) minimum	970

Társasági adó alapja	970
----------------------	-----

A társasági adó alapját a cég a jövedelem- (nyereség-) minimum alapján határozza meg.

Társasági adó fizetési kötelezettség	87
--------------------------------------	----

VI. Vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzet értékelése

1. Vagyoni helyzet mutatói

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év	Tárgyév	Előző év	Tárgyév	Változás
		E Ft	E Ft	%	%	%
Tartósan befektetett eszközök aránya	Befektetett eszközök	4 329	3 971	48,60	47,96	98,69
	Eszközök összesen	8 908	8 280			
Forgóeszközök aránya	Forgóeszközök	4 579	4 309	51,40	52,04	101,24
	Eszközök összesen	8 908	8 280			
Befektetett eszközök fedezettsége	Saját tőke	3 846	3 004	88,84	75,65	85,15
	Befektetett eszközök	4 329	3 971			
Tárgyi eszközök fedezettsége	Saját tőke	3 846	3 004	88,84	75,65	85,15
	Tárgyi eszközök	4 329	3 971			
Tőkeerősség (Saját tőke arány)	Saját tőke	3 846	3 004	43,17	36,28	84,03
	Források összesen	8 908	8 280			
Rövid lejáratú kötelezettségek aránya	Rövid lejáratú köt.	2 518	3 057	28,27	36,92	130,61
	Források összesen	8 908	8 280			
Hosszú lejáratú kötelezettségek aránya	Hosszú lejáratú köt.	1 000	1 000	11,23	12,08	107,58
	Források összesen	8 908	8 280			
Kötelezettségek aránya	Kötelezettségek	3 518	4 057	39,49	49,00	124,07
	Források összesen	8 908	8 280			

2. Vagyoni működés hatékonysága

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év	Tárgyév	Előző év	Tárgyév	Változás
		E Ft	E Ft	%	%	%
Eszközök fordulatszáma	Nettó árbevétel	39 276	48 158	4,41	5,82	131,91
	Eszközök összesen	8 908	8 280			
Tárgyi eszközök fordulatszáma	Nettó árbevétel	39 276	48 158	9,07	12,13	133,67
	Tárgyi eszközök	4 329	3 971			
Készletek fordulatszáma	Nettó árbevétel	39 276	48 158	181,00	237,82	131,39
	Átlagos készletek	217	203			
Saját tőke fordulatszáma	Nettó árbevétel	39 276	48 158	10,21	16,03	156,98
	Saját tőke	3 846	3 004			

3. Likviditási mutatók

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év	Tárgyév	Előző év	Tárgyév	Változás
		E Ft	E Ft	%	%	%
Likviditási mutató I. (Current ratio)	Forgóeszközök	4 579	4 309	181,85	140,96	77,51
	övid lej. kötelezettség	2 518	3 057			
Likviditási mutató II. (Quick ratio - gyors ráta)	Forgóeszközök-Készlet	4 145	3 904	164,61	127,71	77,58
	övid lej. kötelezettség	2 518	3 057			
Likviditási mutató III.	Pénzeszk.+értékpapír	3 188	2 889	126,61	94,50	74,64
	övid lej. kötelezettség	2 518	3 057			
Likviditási mutató IV.	Pénzeszközök	3 188	2 889	126,61	94,50	74,64
	övid lej. kötelezettség	2 518	3 057			

4. Pénzügyi struktúra mutatói

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év	Tárgyév	Előző év	Tárgyév	Változás
		E Ft	E Ft	%	%	%
Hitelfedezettségi mutató	Követelések	957	1 015	38,01	33,20	87,36
	övid lej. kötelezettség	2 518	3 057			
Eladósodottság foka	Kötelezettségek	3 518	4 057	39,49	49,00	124,07
	Eszközök összesen	8 908	8 280			
Dinamikus likviditás	Üzemi tev. eredménye	2 916	-755	115,81	-24,70	-21,33
	övid lej. kötelezettség	2 518	3 057			
Vevő / Szállítói állomány aránya	Vevők	886	906	378,63	358,10	94,58
	Szállítók	234	253			
Vevők átfutási ideje	Átlagos vevő állomány	1 393	-421	12,94	-3,19	-24,66
	Nettó árbevétel	39 276	48 158			
Szállítók átfutási ideje	Átlagos szállítói állomány	443	508	8,14	6,40	78,59
	nyagjellegű ráfordítás	19 855	28 942			

5. Adósságszolgálat mutatói

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év	Tárgyév	Előző év	Tárgyév	Változás
		E Ft	E Ft	%	%	%
Kamatfedezet	Üzemi tev. eredménye	2 916	-755	0,00	0,00	0,00
	Fizetett kamatok és kjr	0	0			
Kamatadó és értécs. előtti fedezet (EBITDA fed)	Üzemi tev. eredménye+é	3 274	-104	0,00	0,00	0,00
	Fizetett kamatok és kjr	0	0			
Cash Flow fedezet	zott eredmény+amortiz	3 143	-191	0,00	0,00	0,00
	Fizetett kamatok és kjr	0	0			
Adósság visszafizető képesség	zott eredmény+amortiz	3 143	-191	89,34	-4,71	-5,27
	Kötelezettségek	3 518	4 057			

6. Jövedelmezőségi mutatók

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év	Tárgyév	Előző év	Tárgyév	Változás
		E Ft	E Ft	%	%	%

Sajátőke arányos adózott eredmény (ROE)	Adózott eredmény	2 785	-842	72,41	-28,03	-38,71
	Saját tőke	3 846	3 004			
Árbevétel-arányos adózott eredmény (ROS)	Adózott eredmény	2 785	-842	7,09	-1,75	-24,66
	Árbevétel	39 276	48 158			
Eszközarányos adózott eredmény (ROA)	Adózott eredmény	2 785	-842	31,26	-10,17	-32,53
	Összes eszköz	8 908	8 280			
Adózott eredmény/Működő tőke	Adózott eredmény	2 785	-842	135,13	-67,25	-49,77
	Forgóeszköz- rövid lejár. k	2 061	1 252			

7. Egyéb mutatók alakulása

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év		Tárgyév		Változás
		E Ft	(%)	E Ft	(%)	
Befektetett eszközök aránya	Befektetett eszközök	4 329	48,60	3 971	47,96	98,69
	Eszközök összesen	8 908		8 280		
Forgóeszközök aránya	Eszközök+Aktív időbeli	4 579	51,40	4 309	52,04	101,24
	Eszközök összesen	8 908		8 280		
Saját tőke aránya	Saját tőke	3 846	43,17	3 004	36,28	84,03
	Összes forrás	8 908		8 280		
Kötelezettségek aránya	Kötelezettségek	3 518	39,49	4 057	49,00	124,07
	Összes forrás	8 908		8 280		
Tőke multiplikátor	Eszközök összesen	8 908	231,62	8 280	275,63	119,00
	Saját tőke	3 846		3 004		
Tőke forgási sebessége	Nettó árbevétel	39 276	1 021,22	48 158	1 603,13	156,98
	Saját tőke	3 846		3 004		
Likviditási mutató I. (Current ratio)	Forgóeszközök	4 579	181,85	4 309	140,96	77,51
	Id lejáratú kötelezettségek	2 518		3 057		
Likviditási mutató II. (Quick ratio - gyors ráta)	Forgóeszközök-készletek	4 145	164,61	3 904	127,71	77,58
	Id lejáratú kötelezettségek	2 518		3 057		
Likviditási mutató III.	Eszközök+Értékpapírok	3 188	126,61	2 889	94,50	74,64
	Id lejáratú kötelezettségek	2 518		3 057		
Likviditási mutató IV.	Pénzeszközök	3 188	126,61	2 889	94,50	74,64
	Id lejáratú kötelezettségek	2 518		3 057		
Saját tőke hatékonysága	Adózott eredmény	2 785	72,41	-842	-28,03	-38,71
	Saját tőke	3 846		3 004		
Árbevétel arányos üzleti eredménye	üzemi (üzleti) eredmény	2 916	7,42	-755	-1,57	-21,12
	Nettó árbevétel	39 276		48 158		
Tőkearányos üzleti eredmény	üzemi (üzleti) eredmény	2 916	75,82	-755	-25,13	-33,15
	Saját tőke	3 846		3 004		
Eszközarányos üzleti eredmény	üzemi (üzleti) eredmény	2 916	32,73	-755	-9,12	-27,86
	Összes eszköz	8 908		8 280		

VII. Munkavállalókkal kapcsolatos adatok

1. Munkavállalók létszám és béradatai

Megnevezés	Állománycsoport		Egyéb	Összesen
	Fizikai	Szellemi		
Átlagos statisztikai állományi létszám (fő)	3	2		5
Béreköltség (EFt)	8 030	8 819		16 849
Személyi jellegű egyéb kifizetés (EFt)	295	343	2	640
Bérráulások (EFt)	588	1 147		1 735
Összesen	8 913	10 309	2	19 224

VIII. Környezetvédelmet érintő információk

A számviteli törvényben fogalmazott rendelkezések szerint jogcímenként elkülönítetten be kellene mutatni a környezetvédelmi kötelezettségeket, környezetvédelmi szolgáló jövőbeni költségek fedezetése a tárgyévben képzett céltartalék összegét és külön be kellene mutatni a kötelezettségek között ki nem mutatott környezetvédelmi helyreállítási várható összegét. A vállalkozásunk ilyen jellegű kötelezettségekkel nem rendelkezik, így tájékoztató adatot nem közlünk. A vállalkozás tevékenységéből veszélyes hulladék nem keletkezett.

Jelen kiegészítő mellékletben felsorolt, ismertetett adatok és az éves beszámoló a társaság adott üzleti évi gazdálkodásáról megbízható, átfogó, teljeskörű, valóságnak megfelelő helyzetet tükröző képet mutatnak.

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

Az Elemózsia Étkeзде Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
tulajdonosának

Vélemény

Elvégeztem az Elemózsia Étkeзде Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság, cégjegyzékszám 14-09-313148; továbbiakban: Társaság) 2023. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2023. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 8.280 E Ft, az adózott eredmény -842 E Ft –, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2023. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: számviteli törvény).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Független vagyok a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős a megbízható és valós képet adó egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséért a számviteli törvénnyel összhangban, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közvégtelenül a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szereznem arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

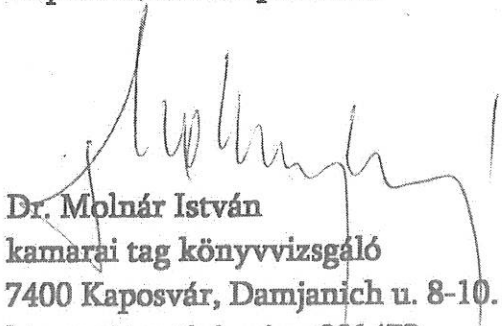
A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazok és szakmai szkepticizmust tartok fenn.

Továbbá:

- Azonosítom és felmérem az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítom és végrehajtom az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzek a véleményem megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.
- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.

- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételek-re, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetésem a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozom - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Kaposvár, 2024. április 30.



Dr. Molnár István

kamarai tag könyvvizsgáló

7400 Kaposvár, Damjanich u. 8-10. 3. lh. 4. em. 1.

kamarai tagsági szám: 001473

DR. MOLNÁR ISTVÁN

bejegyzett könyvvizsgáló

7400 Kaposvár, Damjanich u. 8-10.

tagsági lg.szám: 001473

2023.12. hóig halmozott

Főkönyv		Nyitó	Tartozik	Követel	Egyenleg
122	Telek, telkesítés	3,060,000.00	3,060,000.00	0.00	3,060,000.00
131	Termelő gépek, berendetések, szerszámok,	3,416,004.00	3,537,504.00	0.00	3,537,504.00
1391	Termelőgépek értékcsökkenése	-2,146,707.00	0.00	2,626,019.00	-2,626,019.00
141	Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, fels	429,228.00	429,228.00	0.00	429,228.00
143	Irodai, igazgatási berendezések, felszer	56,938.00	228,199.00	0.00	228,199.00
1491	Üzemi gépek értékcsökkenése	-429,228.00	0.00	429,228.00	-429,228.00
1493	Irodai,igazg.berend. értékcsökkenés	-56,938.00	0.00	228,199.00	-228,199.00
161	Befejezetlen beruházások	0.00	292,761.00	292,761.00	0.00
1	Számlaosztály	4,329,297.00	7,547,692.00	3,576,207.00	3,971,485.00
211	Nyers és alapanyagok	434,330.00	839,020.00	434,330.00	404,690.00
2	Számlaosztály	434,330.00	839,020.00	434,330.00	404,690.00
311	Beföldi követelések (forintban)	886,225.00	62,484,117.00	61,577,988.00	906,129.00
354	Szolgáltatásokra adott előlegek	0.00	304,553.00	304,553.00	0.00
3611	Munkavállalóknak folyósított előlegek	0.00	222,000.00	222,000.00	0.00
3681	Következő évben levonható ÁFA	55,624.00	694,394.00	632,246.00	62,148.00
3811	Pénztárszámla	161,520.00	2,348,755.00	2,203,970.00	144,785.00
3842	Elszámolási betétszámla OTP	2,100,846.00	62,945,236.00	60,700,629.00	2,244,607.00
3843	OTP elkülönített számla	925,523.00	2,000,001.00	1,500,000.00	500,001.00
3892	Átvezetési számla bank-bank	0.00	2,574,477.00	2,574,477.00	0.00
3	Számlaosztály	4,129,738.00	133,573,533.00	129,715,863.00	3,857,670.00
411	Jegyzett tőke	-3,560,000.00	0.00	3,560,000.00	-3,560,000.00
413	Eredménytartalék	2,499,066.00	2,499,066.00	2,785,099.00	-286,033.00
419	Mérleg szerinti eredmény	-2,785,099.00	2,785,099.00	2,785,099.00	0.00
4492	Alapítokkal szemben hosszú lejáratú köte	-500,000.00	0.00	500,000.00	-500,000.00
4514	Tagi hitel - Szentbalázs Önkormányzata	-500,000.00	0.00	500,000.00	-500,000.00
4541	Anyag és áruszállítók (forintban)	-219,540.00	35,445,874.00	35,690,166.00	-244,292.00
4611	Társasági adó elszámolása	-42,000.00	167,000.00	129,000.00	38,000.00
4621	Személyi jövedelemadó előírás	-1,395,000.00	1,395,000.00	3,321,000.00	-1,926,000.00
4622	Béren kívüli juttatások személyi jövedel	-1,000.00	1,190.00	2,190.00	-1,000.00
4629	Személyi jövedelemadó befizetések	1,268,000.00	3,095,000.00	1,396,000.00	1,699,000.00
46303	Szociális hozzájárulási adó előírása	-1,286,000.00	1,286,035.00	3,022,035.00	-1,736,000.00
46312	TB járulék	-2,574,000.00	2,574,000.00	5,625,000.00	-3,051,000.00
46403	Szociális hozzájárulási adó befizetése	1,163,000.00	2,820,000.00	1,286,000.00	1,534,000.00
46412	TB járulék pü. telj.	2,346,000.00	5,295,000.00	2,574,000.00	2,721,000.00
4661	Beszerzések előzetesen felszámított ált.	3,843,000.00	10,467,866.00	4,513,866.00	5,954,000.00
467	Fizetendő általános forgalmi adó	-10,623,000.00	13,655,501.00	26,703,501.00	-13,048,000.00
468	Általánosforgalmiadó-elszámolási számla	6,176,000.00	17,104,000.00	10,623,000.00	6,481,000.00
46952	Helyi iparűzési adó - Szentbalázs	-36,742.00	465,612.00	476,769.00	-11,157.00
4711	Keresetelszámolási számla	0.00	17,045,505.00	17,045,505.00	0.00
4761	Átutalási betét	-935,398.00	11,590,309.00	12,817,689.00	-1,227,380.00
4795	Értékesítés előzetesen felszám. ÁFA-ja	-186,613.00	2,963,661.00	3,156,303.00	-192,642.00
4821	Mérlegfordulónap előtt időszak terh költs,	0.00	0.00	18,628.00	-18,628.00
4832	Fejlesztési célra kapott támogatások elh	-1,544,039.00	343,312.00	1,544,039.00	-1,200,727.00
491	Nyitómérlegszámla	0.00	28,821,304.00	28,821,304.00	0.00
4	Számlaosztály	-8,893,365.00	159,820,334.00	168,896,193.00	-9,075,859.00
511	Vásárolt anyagok költségei	0.00	24,144,613.00	556,636.00	23,587,977.00

Főkönyv		Nyitó	Tartozik	Követel	Egyenleg
512	Egy éven belül elhasználódó anyagi eszköz	0.00	687,368.00	0.00	687,368.00
5122	Energia költségek	0.00	631,812.00	0.00	631,812.00
5123	Tisztítószer	0.00	588,703.00	2,661.00	586,042.00
5125	Irodaszerek	0.00	198,064.00	0.00	198,064.00
513	Egyéb anyagköltség	0.00	393,754.00	2,500.00	391,254.00
514	Védő- és munkaruha	0.00	74,362.00	0.00	74,362.00
51	51 Anyagköltség	0.00	26,718,676.00	561,797.00	26,156,879.00
521	Szállítás-rakodás, raktározás költségei	0.00	246,992.00	0.00	246,992.00
523	Karbantartási költségek	0.00	573,608.00	0.00	573,608.00
5271	Ügyviteli szolgáltatás	0.00	1,086,000.00	60,000.00	1,026,000.00
5281	Postaköltség	0.00	4,700.00	0.00	4,700.00
5282	Telefonköltség	0.00	28,338.00	0.00	28,338.00
529	Egyéb igénybe vett szolgáltatások költsé	0.00	578,659.00	0.00	578,659.00
52	52 Igénybe vett szolgáltatások	0.00	2,518,297.00	60,000.00	2,458,297.00
531	Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak	0.00	20,000.00	0.00	20,000.00
5311	Banki jutalék	0.00	306,807.00	0.00	306,807.00
53	53 Egyéb szolgáltatások	0.00	326,807.00	0.00	326,807.00
51	53 Anyagjellegű ráfordítások	0.00	29,563,780.00	621,797.00	28,941,983.00
541	Béreköltség	0.00	16,849,490.00	0.00	16,849,490.00
54	54 Béreköltség	0.00	16,849,490.00	0.00	16,849,490.00
5511	Saját gépjármű használat térítése	0.00	47,316.00	0.00	47,316.00
5512	Munkabajárás térítése	0.00	394,275.00	0.00	394,275.00
5521	Betegszabadság	0.00	196,015.00	0.00	196,015.00
5594	Telefon utáni SZJA	0.00	1,190.00	0.00	1,190.00
5595	Telefon utáni szoc.adó	0.00	1,026.00	0.00	1,026.00
55	55 Egyéb személyi jellegű ráfordítások	0.00	639,822.00	0.00	639,822.00
561	Szociális hozzájárulási adó	0.00	1,735,009.00	0.00	1,735,009.00
56	56 Bérjárulékok	0.00	1,735,009.00	0.00	1,735,009.00
54	56 Személyi jellegű ráfordítások	0.00	19,224,321.00	0.00	19,224,321.00
571	Terv szerinti .értékcsokkenési leírás	0.00	357,812.00	0.00	357,812.00
572	Használatb. egy összegben elszámolt érté	0.00	292,761.00	0.00	292,761.00
57	57 Értékcsokkenési leírás	0.00	650,573.00	0.00	650,573.00
5	Számlaosztály	0.00	49,438,674.00	621,797.00	48,816,877.00
81	85 ELÁBÉ, közvetített szolgáltatások	0.00	0.00	0.00	0.00
8632	Bírságok, kötbérek, fekbérek, késedelmi	0.00	94.00	0.00	94.00
86725	Helyi iparűzési adó	0.00	440,027.00	0.00	440,027.00
8699	Kerekítési ráfordítások	0.00	611.00	0.00	611.00
86	86 Egyéb ráfordítások	0.00	440,732.00	0.00	440,732.00

Főkönyv			Nyitó	Tartozik	Követel	Egyenleg
87	87	Pénzügyi műveletek ráfordításai	0.00	0.00	0.00	0.00
891		Társasági adó	0.00	87,000.00	0.00	87,000.00
8		Számlaosztály	0.00	527,732.00	0.00	527,732.00
911		Étkeztetés árbevétele	0.00	581,776.00	48,273,137.00	-47,691,361.00
912		Egyéb étkeztetéssel kapcsolatos árbevéte	0.00	0.00	466,878.00	-466,878.00
91	95	Árbevételek	0.00	581,776.00	48,740,015.00	-48,158,239.00
9672		Önkormányzattól kapott támogatás, juttat	0.00	0.00	343,312.00	-343,312.00
9699		Kerekítési bevételek	0.00	0.00	1,041.00	-1,041.00
96	96	Egyéb bevételek	0.00	0.00	344,353.00	-344,353.00
9711		Kapott banki kamat	0.00	0.00	3.00	-3.00
97	97	Pénzügyi műveletek bevételei	0.00	0.00	3.00	-3.00
9		Számlaosztály	0.00	581,776.00	49,084,371.00	-48,502,595.00
0 számlaosztály			0.00	0.00	0.00	0.00
1-4 számlaosztály			0.00	301,780,579.00	302,622,593.00	-842,014.00
5-9 számlaosztály			0.00	50,548,182.00	49,706,168.00	842,014.00
Mindösszesen			0.00	352,328,761.00	352,328,761.00	0.00