

**Hajmás Község Önkormányzatának
Polgármesterétől**

✉ 7472 Hajmás, Szent István tér 1.

☎ 82/569-017

M E G H Í V Ó

Hajmás Önkormányzat Képviselő-testülete
2022. augusztus 16-án 15.00. órakor nyilvános képviselő-testületi ülést tart,
melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Ülés helye: Hajmás Önkormányzat, Templom tér 1.

Napirendek:

1. 2022. évi költségvetés módosításáról

Előadó: Török Sándor polgármester

2. Közbeszerzési Szabályzatról

Előadó: Török Sándor polgármester

3. Belső ellenőrzésről

Előadó: Török Sándor polgármester

4. Könyvtári beszámolóról

Előadó: Török Sándor polgármester

5. Szociális támogatások összegéről

Előadó: Török Sándor polgármester

6. Egyéb ügyekről

Előadó: Török Sándor polgármester

7. Szociális ügyek – zárt ülésen átruházott hatáskörben hozott döntésekről beszámoló

Előadó: Török Sándor polgármester

Hajmás, 2022. augusztus 10.



Török Sándor sk.
polgármester

JELENLÉTI ÍV

Hajmás Önkormányzat Képviselőtestületének
2022. augusztus 16-án megtartott nyílt
képviselő-testületi ülésén megjelentekről

Török Sándor

polgármester



Kontra Zoltán György

alpolgármester



Molnár Attiláné

képviselő



Sólyom Róbert

képviselő



Nagy Gábor

képviselő



Patakiné Kercsó Szilvia

jegyző

.....

Tormási Andrea

aljegyző

.....

Török Erzsébet Andrea

kirendeltség-vezető



.....

Jegyzőkönyv

Készült Hajmás Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. augusztus 16-án 15.00 órakor kezdődő, a Hajmás Önkormányzatnál, Hajmás, Templom tér 1. szám alatt tartott nyílt testületi üléséről.

Jelen vannak:

Török Sándor polgármester
Kontra Zoltán György alpolgármester
Molnár Attiláné
Sólyom Róbert
Nagy Gábor képviselők

Tanácskozási joggal:

Török Erzsébet Andrea kirendeltség-vezető – jegyző megbízásából

Török Sándor-polgármester köszönti a testületi tagokat. Megállapítja, hogy a testület határozatképes, mivel 5 fő képviselőből 5 fő jelen van. Ismerteti a meghívóban szereplő napirendi pontokat, és javasolja azt elfogadni.

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Hajmás Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

38/2022. (VIII.16.) sz. Hajmás Önkormányzat Kt. határozat:

Hajmás Önkormányzat Képviselő-testülete a 2022.08.16-i meghívóban szereplő napirendi pontokat elfogadja és tárgyalja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Napirendek:

1. 2022. évi költségvetés módosításáról

Előadó: Török Sándor polgármester

2. Közbeszerzési Szabályzatról

Előadó: Török Sándor polgármester

3. Belső ellenőrzésről

Előadó: Török Sándor polgármester

4. Könyvtári beszámolóról

Előadó: Török Sándor polgármester

5. Szociális támogatások összegéről

Előadó: Török Sándor polgármester

6. Egyéb ügyekről

Előadó: Török Sándor polgármester

7. Szociális ügyek – zárt ülésen átruházott hatáskörben hozott döntésekről beszámoló

Előadó: Török Sándor polgármester

Napirendek tárgyalása:

1. 2022. évi költségvetés módosításáról

Előadó: Török Sándor polgármester

Török Sándor polgármester elmondja, hogy 7.201 ezer forinttal nőtt a költségvetés, kéri az előterjesztés szerinti módosítás elfogadását.

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

A képviselő-testület a téma megvitatása után 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Hajmás Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2022. (VIII. 17.) önkormányzati rendelete

**az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II.16.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

(A rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

2. Közbeszerzési Szabályzatról

Előadó: Török Sándor polgármester

Török Sándor polgármester elmondja, hogy a közbeszerzési tanácsadó aktualizálta a szabályzatot, kéri elfogadni.

Határozati javaslat:

Hajmás Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyar Közbeszerzési és Elektronikus Beszerzési Zrt. által elkészített, „Hajmás Község Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzata”-t a határozat mellékletében szereplő tartalommal elfogadja.

Kéri a polgármestert, hogy a közbeszerzési tanácsadót értesítse a döntésről.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Hajmás Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

39/2022. (VIII.16.) sz. Hajmás Önkormányzat Kt. határozat:

Hajmás Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyar Közbeszerzési és Elektronikus Beszerzési Zrt. által elkészített, „Hajmás Község Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzata”-t a határozat mellékletében szereplő tartalommal elfogadja.

Kéri a polgármestert, hogy a közbeszerzési tanácsadót értesítse a döntésről.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

3. Belső ellenőrzésről

Előadó: Török Sándor polgármester

Török Sándor polgármester elmondja, hogy belső ellenőrzés minden évben van, a belső ellenőr a vagyonyilvántartás, leltározás, selejtezés folyamatának ellenőrzését végezte, erről tavaly ellenőrzési tervet fogadtak el. Az ellenőrzési jelentésben tett javaslatokra elkészült az intézkedési terv, melyet a képviselő-testületnek el kell fogadnia, ezért kéri az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

Hajmás Önkormányzat Képviselő-testülete a belső ellenőrzési jelentésben szereplő javaslatok alapján szükséges feladatok teljesítésének végrehajtására az alábbi intézkedési tervet fogadja el:

1. Megállapítás: *A Vagyonrendelet a 249/2000. (XII.24.) Kormányrendeletre is hivatkozik, amit a 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet - Áhsz. hatályon kívül helyezett- felülvizsgálata szükséges.*

Intézkedés: *Vagyonrendelet felülvizsgálata*

Határidő: *2022. december 31.*

Felelős: *pénzügyi ügyintéző; Ellenőrzésért: gazdasági vezető; Beszámoltatásért: polgármester, jegyző*

2. Megállapítás: *A Hajmási Körzeti Általános Iskolánál lévő eszközök esetében a Kaposvári Tankerületi Központ üzemeltetővel az egyeztetés a vizsgálat idejéig nem zajlott még le, az üzemeltetésbe vevővel az egyeztetést kezdeményezni szükséges.*

Intézkedés: *A Hajmási Körzeti Általános Iskolánál lévő eszközökről az üzemeltetővel az egyeztetést kezdeményezni kell.*

Határidő: *2022. december 31.*

Felelős: *pénzügyi ügyintéző; Ellenőrzésért: gazdasági vezető; Beszámoltatásért: polgármester, jegyző*

Kéri a jegyzőt, hogy a belső ellenőrt értesítse az intézkedési terv elfogadásáról.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Hajmás Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

40/2022. (VIII.16.) sz. Hajmás Önkormányzat Kt. határozat:

Hajmás Önkormányzat Képviselő-testülete a belső ellenőrzési jelentésben szereplő javaslatok alapján szükséges feladatok teljesítésének végrehajtására az alábbi intézkedési tervet fogadja el:

3. Megállapítás: A Vagyonrendelet a 249/2000. (XII.24.) Kormányrendeletre is hivatkozik, amit a 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet - Áhsz. hatályon kívül helyezett- felülvizsgálata szükséges.

Intézkedés: Vagyonrendelet felülvizsgálata

Határidő: 2022. december 31.

Felelős: pénzügyi ügyintéző; Ellenőrzésért: gazdasági vezető; Beszámoltatásért: polgármester, jegyző

4. Megállapítás: A Hajmási Körzeti Általános Iskolánál lévő eszközök esetében a Kaposvári Tankerületi Központ üzemeltetővel az egyeztetés a vizsgálat idejéig nem zajlott még le, az üzemeltetésbe vevővel az egyeztetést kezdeményezni szükséges.

Intézkedés: A Hajmási Körzeti Általános Iskolánál lévő eszközökről az üzemeltetővel az egyeztetést kezdeményezni kell.

Határidő: 2022. december 31.

Felelős: pénzügyi ügyintéző; Ellenőrzésért: gazdasági vezető; Beszámoltatásért: polgármester, jegyző

Kéri a jegyzőt, hogy a belső ellenőrt értesítse az intézkedési terv elfogadásáról.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

4. Könyvtári beszámolóról

Előadó: Török Sándor polgármester

Török Sándor polgármester elmondja, hogy megküldték a könyvtári beszámolót, 2021. évről szól. A nyilvántartásuk megfelelő, a könyvtári állomány bővült. Programok is voltak, a tavalyi évben a Vattacukor zenekar volt. Kéri a beszámoló elfogadását.

Határozati javaslat:

Hajmás Önkormányzat Képviselő-testülete a Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár 2021. évi könyvtári szolgáltatásairól szóló tájékoztatóját a mellékletben foglaltak szerint elfogadja. Kéri a polgármestert, hogy a döntésről értesítse a Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtárt.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Hajmás Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

41/2022. (VIII.16.) sz. Hajmás Önkormányzat Kt. határozat:

Hajmás Önkormányzat Képviselő-testülete a Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár 2021. évi könyvtári szolgáltatásairól szóló tájékoztatóját a mellékletben foglaltak szerint elfogadja.

Kéri a polgármestert, hogy a döntésről értesítse a Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtárt.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

5. Települési támogatások összegéről

Előadó: Török Sándor polgármester

Előterjesztés: írásos

Török Sándor polgármester elmondja, hogy a szociális normatíva 4.346.000,- forint erre az évre, ebből eddig 929.500 forintot fizettek ki. A rendeletben 50 ezer forint lehet a beiskolázási támogatás. Tavaly szeptemberben és karácsonykor is kaptak a gyerekek. 30.000,- forint beiskolázási támogatás javasolt gyermekenként a nehéz gazdasági helyzetre is tekintettel.

Határozati javaslat:

Hajmás Önkormányzat Képviselő-testülete a 6/2021. (V.28.) Szociális és gyermekvédelmi rendelete 21. § (2) bekezdése alapján 2022. évre 30.000 forint összegű beiskolázási támogatást állapít meg a rendeletben jogosultak részére.

Kéri a polgármestert, hogy a fenti összegek alapján hozza meg a kérelmekre a döntéseket.

Határidő: értelem szerint

Felelős: polgármester

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Hajmás Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

42/2022. (VIII.16.) sz. Hajmás Önkormányzat Kt. határozat:

Hajmás Önkormányzat Képviselő-testülete a 6/2021. (V.28.) Szociális és gyermekvédelmi rendelete 21. § (2) bekezdése alapján 2022. évre 30.000 forint összegű beiskolázási támogatást állapít meg a rendeletben jogosultak részére. Kéri a polgármestert, hogy a fenti összegek alapján hozza meg a kérelmekre a döntéseket.

Határidő: értelem szerint
Felelős: polgármester

7. Egyéb ügyek

Előadó: Török Sándor polgármester
Előterjesztés: szóbeli, írásos

A.) Leader rendezvényes pályázatról

Török Sándor polgármester elmondja, hogy még 2018. márciusban pályáztak rendezvényre, melyen 600 ezer forintot nyertek, a támogatói okiratot 2019. júniusban kapták meg. A rendezvényt a vírusidőszak alatt nem tudták megtartani, az idénre tervezték. Két hete leültek a pályázatíróval, megnézték a lehetőségeket, de ebből a pályázatból az abban foglalt feltételekkel a rendezvény megvalósíthatatlan. Javasolja, hogy a támogatásról mondjanak le. Pénzt nem kell visszautalni, mivel előleg nem lett leigényelve, a pályázat utófinanszírozású. Feleslegesnek tartja 600 ezer forint támogatásért 1,5 millió forintot hozzátenni. Az árak nagyon elszaladtak. Nyugdíjas találkozót szerettek volna, de nem lehet, csak ami az eredeti terv volt, vagyis falunap. Az Elemőzsia főzött volna 200 főre, és mindenről, még a műanyag tányérokra is három arajánlat kellett volna.

Határozati javaslat:

Hajmás Önkormányzat Képviselő-testülete a Zselici Lámpások Vidékfejlesztési Egyesület működési területére meghirdetett, VP6-19.2.1-103-01-17 kódszámú, Zselici Lámpások Vidékfejlesztési Egyesület – Kulturális és gasztronómiai rendezvények szervezése című felhívás alapján „Falunap Hajmáson” c. rendezvény megtartására benyújtott pályázatát visszavonja. Megállapítja, hogy a visszavonással egyidejűleg visszafizetési kötelezettség nem keletkezett.

Felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

*Felelős: polgármester
Határidő: azonnal*

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Hajmás Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

43/2022. (VIII.16.) sz. Hajmás Önkormányzat Kt. határozat:

Hajmás Önkormányzat Képviselő-testülete a Zselici Lámpások Vidékfejlesztési Egyesület működési területére meghirdetett, VP6-19.2.1-103-01-17 kódszámú, Zselici Lámpások Vidékfejlesztési Egyesület – Kulturális és gasztronómiai

rendezvények szervezése című felhívás alapján „Falunap Hajmáson” c. rendezvény megtartására benyújtott pályázatát visszavonja.
Megállapítja, hogy a visszavonással egyidejűleg visszafizetési kötelezettség nem keletkezett.

Felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

B.) Egyéb tájékoztatások

- **Háziiorvosi feladatellátási-szerződés megszüntetésének kérése**

Török Sándor polgármester elmondja, hogy a házi orvos írásban benyújtotta a lemondását, kéri a feladatellátási szerződése megszüntetését. Erről majd közös testületi ülésen döntenek.

- **Tájékoztatás víziközmű integráció lehetőségéről**

Török Sándor polgármester tájékoztatásul elmondja, hogy a Nemzeti Vízművektől, valamint, Kaposvár Megyei Jogú Város Polgármesterétől is érkezett a vízművel kapcsolatosan megkeresés, melyet a képviselők írásban megkaptak. Erről a hamarosan megtartásra kerülő polgármesteri értekezleten is szó lesz.

Török Sándor polgármester elmondja továbbá, hogy télre 6m³ tűzifát vásárolnak, ez a költségvetésbe betervezésre került. A közfoglalkoztatás augusztus végén lejár, hogy hogyan tovább, arról még nincs információja, reméli, hogy újra lesz lehetőség foglalkoztatásra.


Hajmás Önkormányzat képviselő-testülete a tájékoztatásokat tudomásul veszi, a napirendi pontot határozathozatal mellőzésével lezárja.

Más napirendi pont nincs, a polgármester megköszöni a részvételt és a nyílt ülést 16.00 órakor bezárja, a testület zárt ülésen folytatja a munkát.

K.m.f.


Török Sándor
polgármester




Török Erzsébet Andrea kirendeltség-vezető
jegyző megbízásából

*Előterjesztés a 2022. augusztus 16-án tartandó képviselő-testületi ülésre
Hajmás*

2. napirendhez - Közbeszerzési Szabályzatról

A közbeszerzési tanácsadó felülvizsgálta a Közbeszerzési Szabályzatot, és a törvényi változásoknak megfelelően módosította. Javasolja a módosított szabályzatot elfogadni.

Határozati javaslat:

*Hajmás Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyar Közbeszerzési és Elektronikus Beszerzési Zrt. által elkészített „Hajmás Község Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzata”-t a határozat mellékletében szereplő tartalommal elfogadja.
Kéri a polgármestert, hogy a közbeszerzési tanácsadót értesítse a döntésről.*

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

4. napirendhez – Könyvtári beszámolóról

Takáts Gyula Megyei Hatókörű Városi Könyvtár 2021. évben végzett könyvtári szolgáltatásokról szóló beszámolója

A könyvtár megküldte a 2021. évi beszámolóját, és kérte, hogy azt fogadja el a képviselő-testület.

Határozati javaslat:

*Hajmás Önkormányzat Képviselő-testülete a Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár 2021. évi könyvtári szolgáltatásairól szóló tájékoztatóját a mellékletben foglaltak szerint elfogadja.
Kéri a polgármestert, hogy a döntésről értesítse a Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtárt.*

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

5. napirendhez -Települési támogatások összegéről

Beiskolázási támogatás összegének meghatározása:

Az idei évben is meg kell határozni a következő tanévre a beiskolázási támogatás összegét, mivel a szociális rendeletben csak a maximum adható összeg szerepel.

A szociális normatíva az idei évben 4.346.000,- Ft, 2022.08.02-ig a szociális támogatásokra 929.500,- Ft került kifizetésre.

Határozati javaslat:

Hajmás Önkormányzat Képviselő-testülete a 6/2021. (V.28.) Szociális és gyermekvédelmi rendelete 21. § (2) bekezdése alapján a 2022. évre az alábbi összegű beiskolázási támogatásokat állapítja meg a rendeletben jogosultak részére:

(legalább 5.000,- forint, legfeljebb 50.000 Ft lehet)

-óvodások Ft
-általános iskola Ft
-középiskolásoknak Ft
-főiskolásoknak Ft

Kéri a polgármestert, hogy a fenti összegek alapján hozza meg a kérelmekre a döntéseket.

Határidő: értelem szerint

Felelős: polgármester

Szociális rendeletről:

13. Beiskolázási támogatás

21. § (1) Pénzbeli ellátásként beiskolázási támogatás állapítható meg annak a lakcímmel rendelkező és a településen életvitelszerűen ott lakó:

a) törvényes képviselő részére, aki óvodai nevelésben résztvevő gyermek tartásáról saját háztartásában gondoskodik, vagy

b) törvényes képviselő részére, aki általános, középiskolai tanulmányokat folytató nappali rendszerű oktatásban részt vevő tanuló tartásáról saját háztartásában gondoskodik, vagy

c) azon 18. életévét betöltött tanuló, hallgató részére, aki közép- vagy felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanul és családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az ötszázezer forintot.

(2) A beiskolázási támogatás összege legalább 5.000,- Ft., de legfeljebb 50.000,- Ft. lehet.

(3)⁹ A beiskolázási támogatásra a kérelmet minden év augusztus hó 1. napjától november hó 30. napjáig bezáróan lehet benyújtani. A kérelemhez mellékelni kell a tanulói, hallgatói jogviszony fennállásáról szóló közoktatási intézmény igazolását, óvoda által kiállított igazolást az óvoda nevelésben való ellátásról, és a jövedelemigazolásokat.

(4)¹⁰ A támogatások kifizetésére a döntést követő 15 napon belül kerül sor.

(5)¹¹ A beiskolázási támogatás pontos összegét a képviselő-testület a tanévkezdésig, de legkésőbb minden év végéig határozatban állapítja meg.

Hajmás, 2022. augusztus 10.

Török Sándor sk.
polgármester

Hajmás Község Önkormányzatának
Polgármesterétől

7473 Hajmás, Templom tér 1.

☎ 06-82/569-015, e-mail: szentbalazs@kapos-net.hu

HAJMÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL ELŐTERJESZTÉS
(Előterjesztés a Képviselőtestület 2022. augusztus 16-i ülésére)

Tisztelt Képviselőtestület!

A Hajmás Község Önkormányzat Képviselőtestülete a 3/2022.(II.16.) számú rendeletével fogadta el az önkormányzat 2022. évi pénzügyi előirányzatait 183.550.408 Ft bevétellel, és 183.550.408 Ft. kiadással.

A költségvetési rendelet módosítását a polgármester a hatályos jogszabályok értelmében az alábbiak szerint terjeszti elfogadásra a képviselőtestület elé.

A májusi normatíva módosítás során módosításra került a szünidei gyermekétkeztetés támogatásának összege. Támogatást kaptak az önkormányzatok a szociális ágazati pótlék kifizetéséhez és kaptak iparüzési adó kiegészítést. A közfoglalkoztatás és a kulturális foglalkoztatás kiadásainak támogatása. Ezek a bevételek indokolják az előirányzat módosítását.

Módosított előirányzatok

Az eredeti előirányzat 183.550.408 Ft, az előirányzat 1. módosítás 7.201.121 Ft. Az előirányzat 190.751.529 Ft

Bevétel		Kiadás
Önkorm. műk-i tám.	277.453 Ft	104.590 Ft Dologi kiadások 172.863 Ft Tartalék
Egyéb műk-i támog.	6.923.668 Ft	6.066.336 Ft Személyi juttatások 408.374 Ft Munkáltatói járulékok -2.096.892 Ft Személyi juttatások 621.821 Ft Dologi kiadások -172.863 Ft Tartalék 650.000 Ft Személyi juttatások 42.250 Ft Munkáltatói járulékok 45.000 Ft Dologi kiadások 737.250 Ft Tartalék

Hajmás, 2022. július 20.



Török Sándor
polgármester

Munkalapl 1
 Előterjesztés az önkormányzat 2022. évi költségvetés
 I. módosítására

Sorsz.	Bevétel	Összeg	Kiadás	Összeg
1.	Önkormányzatok működési célú támogatása	277 453	Dologi kiadások Tartalék	104590 172863
2.	Egyéb műk-i célú támogatás (közfoglalk.tám, kult.foglalk, szoc. ágazati pótlék)	6 923 668	Személyi juttatások	6066336
			Munkáltatói járulékok	408374
			Dologi kiadások	621 821
			Tartalék	-172 863
3.			Személyi juttatások	650 000
4.			Tartalék	-650 000
5.			Munkáltatói járulékok	42 250
6.			Tartalék	-42 250
7.			Dologi kiadások	45 000
8.			Tartalék	-45 000
9.	Jóváhagyott módosítás	7 201 121	Jóváhagyott módosítás	7 201 121
10.	Összesen	7 201 121	Összesen	7 201 121

A fentiek alapján a **főösszeg** 7.201.121 Ft-tal módosul, 190.751.529 Ft-ra

Török Sándor
 polgármester



a „Az önkormányzat 2021 évi költségvetésének módosításáról szóló rendelet” tárgyú előterjesztéshez

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

I. társadalmi hatásai:

A tervezetnek társadalmi hatása, nincs.

II. gazdasági hatásai:

A tervezetnek gazdasági hatása nincs, kihat az önkormányzatra, amennyiben sikerül a kiadásokat finanszírozni, akkor az önkormányzat a betervezett kiadásait tudja finanszírozni, ha nem akkor az érintheti a lakosságot, és más szervezeteket is.

III. költségvetési hatásai:

A tervezetnek költségvetési hatása az önkormányzatot érinti, hogy a bevételeiből tudja finanszírozni a kiadásokat.

IV. környezeti következményei:

A tervezetnek környezeti hatása nincs.

V. egészségi következményei:

A tervezetnek egészségi következménye nincs.

VI. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

VII. megalkotásának szükségessége:

Az államháztartási törvény alapján és az éves költségvetési törvény alapján, továbbá a maradvány összegének le módosítása az Áhsz. alapján.

VIII. a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Kötelező, a megkapott támogatások és változások módosítása.

IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Nem igényel többlet feltételt az eddigiekhez képest.

Hajmás, 2022. augusztus 16.



Patakiné Kercsó Szilvia sk.
jegyző

Hajmás Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2022. (VIII. 17.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról

Hajmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. §

(1) *A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetésének kiadási főösszegét 190.751.529 Ft-ban, bevételi főösszegét 190.751.529 Ft-ban állapítja meg.*

(2) *Az önkormányzat a tárgyévi költségvetési bevételét: 190.751.529 Ft-ban*

a) *működési költségvetési bevételét: 60.595.392 Ft-ban*

b) *felhalmozási költségvetési bevételét 130.156.137 Ft-ban.*

(3) *Az önkormányzat a tárgyévi költségvetési kiadását: 190.751.529 Ft-ban*

a) *működési költségvetési kiadását: 60.736.532 Ft-ban, ezen belül*

aa) *személyi jellegű kiadások 25.608.692 Ft-ban*

ab) *munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 2.705.884 Ft-ban*

ac) *dologi jellegű kiadások 10.516.838 Ft-ban*

ad) *ellátottak pénzbeli jutatai 4.346.000 Ft-ban*

ae) *egyéb működési célú kiadások 1.604.583 Ft-ban*

af) *működési célú általános tartalék 15.108.963 Ft-ban*

ag) *Áht. belüli megelőlegezés 845.572 Ft-ban.*

b) *felhalmozási költségvetési kiadását 130.014.997 Ft-ban, ezen belül*

ba) *beruházások előirányzata 15.815.990 Ft-ban*

bb) *felújítások előirányzata 114.199.007 Ft-ban*

bc) *egyéb felhalmozási kiadás 0 Ft-ban*

bd) *fejlesztési cékú céltartalék 0 Ft-ban hagyja jóvá.*

(4) *Az önkormányzat előző év felhasználható tervezett maradványát 17.350.606 Ft-ban, ezen belül*

a) *működési hiány finanszírozását szolgáló maradvány 17.350.606 Ft-ban*

b) *felhalmozási hiány finanszírozását szolgáló maradvány 0 Ft-ban hagyja jóvá.*

(5) *Az önkormányzat a finanszírozási célú műveletek*

a) *bevételét 0 Ft-ban*

b) *b kiadását 845.572 Ft-ban, ezen belül*

ba) *működés finanszírozását szolgáló műveletek kiadását 845.572 Ft-ban*

bb) *felhalmozás finanszírozását szolgáló műveletek kiadását 0 Ft-ban hagyja jóvá.*

(6) A képviselő-testület az előző évi maradványát működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban a **2. melléklet** alapján hagyja jóvá.

(7) A képviselő-testület a (5) bekezdésen túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételeit, kiadásait működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban a **3. melléklet** alapján hagyja jóvá.”

2. §

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 7. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát 15.108.963 Ft-ban állapítja meg.”

3. §

(1) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.


(4) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.


(6) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


Török Sándor
polgármester




Patakiné Kercsó Szilvia
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetve: Hajmás, 2022. augusztus 17.




Patakiné Kercsó Szilvia
jegyző

„3. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 3. melléklet_finanszírozási c. műveletek.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

3. melléklet a(z) 7/2022.(VIII.17.) önk.rendelettel mód. 3/2022.(II.16.) rendelethez
HAJMÁS

**A költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására
szolgáló finanszírozási célú műveletek**

A.	B.	C.	D.	E.
S.szám		Működési cél	Felhalmozási cél	össz:
1	Bevételek	Ft	Ft	Ft
2	Központi támogatásra igény	0	0	0
3	- ebből folyószámlahitel			
4	Kiadások			
5	Hitelek			
6	Áht.belüli megelőlegezés	845 572		845 572
7	Összesen:	845 572	0	845 572

„4. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 4. melléklet_mérleg.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

4. melléklet a(z) 7/2022. (VIII.17.) önk.rendelettel mód. 3/2022. (II.16.) rendelethez
HAJMÁS

Az önkormányzat összevont költségvetési mérlege forintban
Ft-ban

A S.szám	B. BEVÉTELEK		C.		D.		E.		F.		G.	
	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Megnevezés	Eredeti	Módosított
1	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK			KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK								
2	Pénzforgalmi bevételek			Pénzforgalmi kiadások								
3	Működési célú			Működési célú								
4	Önkormányzatok működési támogatásai	26 003 095	26 285 548	Személyi juttatás kiadások	18 892 356	25 608 692						
5	Működési támogatások államháztartáson belül	1 950 570	8 874 238	Munkaadói terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 255 260	2 705 884						
6	Közhatalmi bevételek	7 255 000	7 265 000	Dologi kiadások	9 745 427	10 516 838						
7	Működési bevételek	820 000	820 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 346 000	4 346 000						
8	Működési célú átvett pénzeszköz			Egyéb működési célú kiadások	1 604 583	1 604 583						
9	Összesen:	36 043 665	43 244 786	Összesen:	36 843 626	44 781 997						
10	Felhalmozási célú			Felhalmozási célú								
11	Felhalmozási bevételek	3 000 000	3 000 000	Beruházások	15 790 000	15 815 990						
12	Felhalmozási támogatások államháztartáson belül	127 136 137	127 156 137	Felújítások	114 199 007	114 199 007						
13	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			Kormányzati beruházások		0						
14				Lakástámogatás		0						
15				Lakásépítés		0						
16				Egyéb felhalmozási kiadások		0						
17	Összesen:	130 156 137	130 156 137	Összesen:	129 989 007	130 014 997						
18				Pénzforgalom nélküli kiadások								
19				Működési célú tartalékok								
20				Általános tartalék	15 872 203	15 108 963						
21				Céltartalékok fejlesztési tartalék		0						
22				Összesen:	15 872 203	15 108 963						
23				Felhalmozási célú tartalékok								
24				Fejlesztési céltartalék		0						
25				KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY								
26				Működési hiány		0						
27				Felhalmozási hiány		0						
28				Összesen:		0						
29				FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK								
30				AHT-n belüli megelőlegezés visszavizsgálása	845 572	845 572						
31				Működési célú hitelörlesztés		0						
32				Felhalmozási célú hitelörlesztés		0						
33	BEVÉTELEK ÖSSZESEN			KIADÁSOK ÖSSZESEN								
	(Pénzforgalom nélküli és finanszírozási célú bevételek nélkül)	166 199 802	173 400 923	A KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESÍTETT HIÁNYA	183 550 408	190 751 529						
34				Működési hiány		0						
35				Felhalmozási hiány		0						
36												
37	A HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁNAK MÓDJJA											
38	Belső forrásból											
39	I. Működési célú maradvány igénybevétele	17 350 606	17 350 606									
40	II. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	0	0									
41	Külső forrásból											
42	Hitel kölcsönfelvétel											
43	Felhalmozási célú hitelfelvétel											
44	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	183 550 408	190 751 529	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	183 550 408	190 751 529						
45	Működési célú bevételek összesen	53 394 271	60 595 392	Működési célú kiadások összesen	53 561 401	60 736 532						
46	Felhalmozási célú bevételek összesen	130 156 137	130 156 137	Felhalmozási célú kiadások összesen	129 989 007	130 014 997						

„5. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 5. melléklet_bevételek.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

5. melléklet a(z) 7/2022. (VIII. 17.) önk. rendeletről mód. 3/2022. (II. 16.) rendeletről

Bevételek kötelező, önként vállalt és államgazgatási feladatok megosztásban forintban HAJMÁS

A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.
S.szám	Alsószám	Megnevezése - rovat	Rovatszám	Önként EI	Kötelező vállalt EI	Allamgazgatási EI	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
1.		Költségvetési bevételek						
2 01		Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	0	9 629 581		9 629 581	10 503 515
3		1-ből: Zöldegyelő-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása			1 154 160		1 154 160	1 190 800
4		1-ből: Közülgátás fenntartásának támogatása			1 024 000		1 024 000	1 072 000
5 c		1-ből: Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása			673 371		673 371	829 515
6 d		1-ből: Közutak fenntartásának támogatása			775 500		775 500	808 500
7 e		1-ből: Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása			6 000 000		6 000 000	6 600 000
8 f		1-ből: A lakott külterületekre kapcsolatos feladatok támogatása			2 550		2 550	2 700
9 02		Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112					
10 03		Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B1131	0	8 936 600	0	8 936 600	9 661 163
11 a		3-ből: A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása			4 346 000		4 346 000	4 346 000
12 b		3-ből: Falugondnoki szolgáltatás támogatása			4 590 600		4 590 600	5 142 300
13 c		3-ből: Falugondnoki szolgáltatás támogatása (Szoc. ágazati pótlék)						172 863
14 04		Települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	B1132		303 125		303 125	305 065
15 a		4-ből: Szűnidei étkeztetés támogatása			303 125		303 125	305 065
16 05		Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása (=03+04)	B113	0	9 239 725	0	9 239 725	9 966 228
17 06		Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114		2 270 000		2 270 000	2 270 000
18 07		Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115		4 868 789		4 868 789	3 521 555
19 08		Elszámolásból származó bevételek	B116					24 250
20 09		Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+...+08)	B11	0	26 008 095	0	26 008 095	26 285 548
21 10		Elvonások és befizetések bevételei	B12					
22 11		Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13					
23 12		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14					
24 13		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15					
25 14		Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	-	1 950 570	-	1 950 570	8 874 238
26 a		14-ből: Központi költségvetési szervtől (szociális ágazati pótlék)			372 219		372 219	199 356
27 b		14-ből: Egyéb fejezeti kezelésű előirányzattal működési célú támogatások bevételei						244 460
28 c		14-ből: Innovációs és Technológiai Minisztérium Közfoglalkoztatás támogatása Hosszabb idejű közfoglalkoztatás			1 578 351		1 578 351	8 430 422
29 15		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+14)	B1	0	27 958 665	-	27 958 665	35 159 786
30 16		Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21		3 793 902		3 793 902	3 793 902
31 17		Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22					
32 18		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23					
33 19		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24					
34 20		Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25		123 362 235	-	123 362 235	123 362 235
35 a		20-ből: TOP Plusz 1.2.1-21-SO1-2022-00032 (bol. közösségi épület felújítása)			87 300 000		87 300 000	87 300 000
36 b		20-ből: MFP-KOEB/2022. (Kommunális eszköz beszerzése)			15 000 000		15 000 000	15 000 000
37 c		20-ből: MFP-UHK/2022. (Ut./hid./kerékpárforgalmi létesítmény / vízvezető rendszer építése/felúj.)			21 062 235		21 062 235	21 062 235
38 21		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=16+...+20)	B2	0	127 156 137	-	127 156 137	127 156 137
39 22		Megánszermélyek jóvedelemadói	B311					
40 23		Társaságok jóvedelemadói	B312					
41 24		Jóvedelemadók (=22+23)	B31					
42 25		Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32					
43 26		Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33					

92	04	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=04+02+03)	B811						
93	05	Forgatási célú beföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121						
94	06	Egyen belül lejáratú beföldi értékpapírok kibocsátása	B8122						
95	07	Befektetési célú beföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123						
96	08	Egyen túli lejáratú beföldi értékpapírok kibocsátása	B8124						
97	09	Beföldi értékpapírok bevételei (=05+...+08)	B812						
98	10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	0	17 350 606	17 350 606	17 350 606	17 350 606	17 350 606
99	a	10-ből: Működési célú maradvány igénybevétele			17 350 606	17 350 606	17 350 606	17 350 606	17 350 606
100	b	10-ből: Felhalmozási célú maradvány igénybevétele			-	-	-	-	-
101	11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132						
102	12	Maradvány igénybevétele (=10+11)	B813	0	17 350 606	17 350 606	17 350 606	17 350 606	17 350 606
103	13	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	B814						
104	14	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815						
105	15	Központi, irányító szervi támogatás	B816						
106	16	Lekötött bankbetétek megszüntetése	B817						
107	17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818						
108	18	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8191						
109	19	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8192						
110	20	Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=18+19)	B819						
111	21	Beföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17+20)	B81	0	17 350 606	17 350 606	17 350 606	17 350 606	17 350 606
112	22	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821						
113	23	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822						
114	24	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823						
115	25	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzeti központi szervezetektől	B824						
116	26	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzügyi szervezetektől	B825						
117	27	Külföldi finanszírozás bevételei (=22+...+26)	B82						
118	28	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83						
119	29	Váltóbevételek	B84						
120	30	Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29)	B8	0	17 350 606	17 350 606	17 350 606	17 350 606	17 350 606
121		Bevételek összesen.I és II.		7265000	176 285 408	183 550 408	190 751 529	190 751 529	190 751 529

„6. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 6. melléklet_kiadások.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

6. melléklet a(z) 7/2022. (VIII.17.) önk.rendelettel mód. 3/2022. (II.16.) rendelethez

HAJMÁS
Önkormányzat és költségvetési szervek költségvetési kiadásai forintban

A. Szám	B. Megnevezés	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.
		Önként ei.	Kötelező ei.	Feladatok vállalása	Eredeti ei.	Módosított ei.					
				Államigazg. ei.							
1	1. MUKÖDÉSI KIADÁSOK- előirányzat csoport										
2	1. Kiemelt előirányzatok										
3	a) Személyi juttatások		18 892 356		18 892 356	25 608 692					
4	b) Munkaadókat terhelő járulékok		2 255 260		2 255 260	2 705 884					
5	c) Dologi jellegű kiadások		9 745 427		9 745 427	10 516 838					
6	d) Ellátottak pénzbeli juttatásai		4 346 000		4 346 000	4 346 000					
7	e) Egyéb működési célú kiadások		1 604 583		1 604 583	1 604 583					
8	Összesen:	0	36 843 626	0	36 843 626	44 781 997					
9	III. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK- előirányzat csoport										
10	1. Kiemelt előirányzatok										
11	a) Intézményi beruházások		15 790 000		15 790 000	15 815 990					
12	b) Felújítás		114 199 007		114 199 007	114 199 007					
13	c) Lakástámogatás		0		0	0					
14	d) Lakásépítés		0		0	0					
15	e) Egyéb felhalmozási	0	129 989 007	0	129 989 007	130 014 997					
16	Összesen: II.										
17	III. Tartalékok										
18	Általános tartalék		15 872 203		15 872 203	15 108 963					
19	Céltartalék		0		0	0					
20	- működési célú		0		0	0					
21	- felhalmozási célú		0		0	0					
22	Összesen	0	15 872 203	0	15 872 203	15 108 963					
23	5. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásai:										
24	AH-t-n belüli megelőlegezés visszatélése		845 572		845 572	845 572					
25	Kiadások mindösszesen:	0	183 550 408	0	183 550 408	190 751 529					
26	Önkormányzat költségvetési kiadásai önkormányzati szakfeladatok szerinti bontásban, kiemelt előirányzatokként- cofogonként										
27	I. önkormányzat										
28	01130 - Igazgatási tev.	9 294 080	1 207 060								10 501 140
29	01320 - Köztisztviselők fizetése			90 000							90 000
30	01800 - Támoztatási célú finanszírozási műveletek										1 509 583
31	041233 - Hosszabb időtartamú közfeladatok támogatása	10 205 000	677 138	621 821							11 503 959
32	041237 - Közfeladatok támogatása mintaprogram										0
33	045160 - Utak, hidak üzemeltetése										0
34	062020 - Településfejlesztési projektek és támogatások			10 000							0
35	063020 - Víznyelvények										36 062 235
36	064010 - Közműellátás										0
37	066020 - Községüzemeltetés	286 328	39 942	1 487 100							1 487 100
38	072111 - Háziorvosi alapellátás			4 387 552							15 108 963
39	074031 - Család és névadási egészségügyi gondozás										0
40	074040 - Fertőzés megelőzések megelőzése, járványügyi ellátás										0
41	091030 - Sportlétesítmény működtetése										0
42	092044 - Könyvtár szolgáltatás										0
43	092092 - Közművelődés	300 000	35 663	176 400							512 063
44	094031 - Civil szervezetek támogatása	1 585 650	213 428	1 396 750							3 395 828
45	091140 - Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai										95 000
46	104037 - Intézményen kívüli gyermekvédelmi feladatok										0
47	107055 - Falugondnoki szolgáltatás	3 937 634	532 663	503 815							503 815
48	107060 - Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások			1 703 400							6 173 887
49	AH-t-on belüli megelőlegezések visszatélése			140 000							4 486 000
50	Önkormányzat kiadásai összesen:	25 608 692	2 705 884	10 516 838	4 346 000	1 604 583	15 815 990	114 199 007	845 572	15 108 963	190 751 529

„9. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 9. melléklet_beruházások.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

9. melléklet a(z) 7/2022.(VIII.17.) önk.rendelettel mód. 3/2022.(II.16.) rendelethez
HAJMAS

Az önkormányzat és költségvetési szervei beruházásai forintban projektenként

A.	B.	C.	D.	E.	F.
S.szám	Beruházások	Önként vállalt EI	Kötelező feladat EI	Allamigazgatási EI	Eredeti ei. Módosított ei.
1	MFP-NMI pályázat kistelepülési önkormányzati rendezvények támogatása		157 480		157 480
2	1áfa		42 520		42 520
3	MFP-KOEB/2021 Kommunális eszköz beszerzése		11 803 150		11 803 150
4	4áfa		3 186 850		3 186 850
5	Ingatlan vásárlás		600 000		600 000
6	Szeszszám				20 465
7	1áfa				5 525
8	Beruházások összesen:	-	15 790 000	-	15 790 000

„16. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 16. melléklet_előirányzat felh.ütemterv.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Végső előterjesztői indokolás

A Hajmás Község Önkormányzat Képviselőtestülete a 3/2022.(II.16.) számú rendeletével fogadta el az önkormányzat 2022. évi pénzügyi előirányzatait 183.550.408 Ft bevétellel, és 183.550.408 Ft kiadással.

A költségvetési rendelet módosítását a polgármester a hatályos jogszabályok értelmében az alábbiak szerint terjeszti elfogadásra a képviselőtestület elé.

A májusi normatíva módosítás során módosításra került a szünidei gyermekétkeztetés támogatásának összege. Támogatást kaptak az önkormányzatok a szociális ágazati pótlék kifizetéséhez és kaptak iparüzési adó kiegészítést. A közfoglalkoztatás és a kulturális foglalkoztatás kiadásainak támogatása. Ezek a bevételek indokolják az előirányzat módosítását.

Módosított előirányzatok

Az eredeti előirányzat 183.550.408 Ft, az előirányzat 1. módosítás 7.201.121 Ft. Az előirányzat 190.751.529 Ft

Bevétel

Kiadás

Önkorm. műk-i tám.	277.453 Ft	104.590 Ft Dologi kiadások 172.863 Ft Tartalék
Egyéb műk-i támog.	6.923.668 Ft	6.066.336 Ft Személyi juttatások 408.374 Ft Munkáltatói járulékok -2.096.892 Ft Személyi juttatások 621.821 Ft Dologi kiadások -172.863 Ft Tartalék 650.000 Ft Személyi juttatások 42.250 Ft Munkáltatói járulékok 45.000 Ft Dologi kiadások 737.250 Ft Tartalék

Hajmás, 2022. július 20.

Török Sándor
polgármester

**HAJMÁS KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA**

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

TARTALOMJEGYZÉK

Módosítások nyilvántartása	3
Jogszabályi környezet	4
Preambulum	5
I. Értelmező rendelkezések	5
II. Szabályzat célja	5
III. Szabályzat hatálya	5
IV. Közbeszerzési értékhatárok	5
V. Közbeszerzés értékének meghatározása	6
VI. Az eljárás előkészítésének és lezárásának speciális szabályai	6
VII. Összeférhetetlenség	7
VIII. A közbeszerzések tervezése és összegzése, a közbeszerzési terv	8
IX. A közbeszerzés nyilvánosságának biztosítása	8
X. Bírálóbizottság	9
XI. A közbeszerzési eljárás megindítása és lefolytatása	11
XII. A közbeszerzési eljárás dokumentálása	13
XIII. Döntéshozatal	13
XIV. Eredményhirdetés	13
XV. Szerződés-kötés	14
XVI. Teljesítésigazolás	14
XVII. A közbeszerzés ellenőrzése	15
XVIII. Elektronikus közbeszerzéssel kapcsolatos rendelkezések	15
XIX. Felelősségi rendszer	15
XX. Záró rendelkezések	17

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

MÓDOSÍTÁSOK NYILVÁNTARTÁSA

Sorszám	Kiadmányozás jellege	Hatálybalépés dátuma
1.	Eredeti kiadás	2022. június

TERVEZET

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

JOGSZABÁLYI KÖRNYEZET

2015. évi CXLI. törvény	A közbeszerzésről
307/2015 (X.27.) Korm. rendelet	A közszolgáltatók közbeszerzéseire vonatkozó sajátos közbeszerzési szabályokról
308/2015 (X.27.) Korm. rendelet	A közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződések teljesítésének és módosításának Közbeszerzési Hatóság által végzett ellenőrzéséről
310/2015 (X.28.) Korm. rendelet	A tervpályázati eljárásokról
321/2015 (X.30.) Korm. rendelet	A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról
322/2015 (X.30.) Korm. rendelet	Az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
323/2015 (X.30.) Korm. rendelet	Az egyes közbeszerzési tárgyú kormányrendeletek módosításáról
44/2015 (XI.2.) MvM rendelet	A közbeszerzési és tervpályázati hirdetmények feladásának, ellenőrzésének és közzétételének szabályairól, a hirdetmények mintáiról és egyes tartalmi elemeiről, valamint az éves statisztikai összefoglalóról
45/2015 (XI.2.) MvM rendelet	A Közbeszerzési Döntőbizottság eljárásáért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjról
424/2017 (XII.19.) Korm. rendelet	Az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól
40/2017 (XII.27.) MvM rendelet	Az elektronikus közbeszerzési rendszer fenntartásával és működtetésével kapcsolatos szabályokról
301/2018 (XII.27.) Korm. rendelet	A Nemzeti Hírközlési és Informatikai Tanácsról, valamint a Digitális Kormányzati Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság és a kormányzati informatikai beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

PREAMBULUM

Hajmás Község Önkormányzata (továbbiakban: Ajánlatkérő) a közpénzek ésszerű felhasználása átláthatóságának és széles körű nyilvános ellenőrizhetőségének megteremtése, továbbá a közbeszerzések során a verseny tisztaságának biztosítása érdekében, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 27. §-ában meghatározott kötelezettségének eleget téve a közbeszerzési eljárások előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatos tevékenységről, valamint a felelősségi rendről az alábbi szabályzatot alkotja.

I. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

- 1) A közbeszerzési szabályzat hatálya kiterjed Ajánlatkérőre
- 2) A Szabályzat hatálya alá tartozó beszerzések: A közbeszerzés tárgya árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, illetőleg szolgáltatás megrendelése és szolgáltatási koncesszió.

II. SZABÁLYZAT CÉLJA

Meghatározza Ajánlatkérő közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és az eljárások dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal.

Ennek körében különösen meghatározza az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, illetve testületeket.

III. SZABÁLYZAT HATÁLYA

A Szabályzat Ajánlatkérő Kbt. hatálya alá tartozó árubeszerzéseire, szolgáltatás megrendeléseire, építési beruházásaira, valamint építési és szolgáltatási koncesszióira (továbbiakban együttesen: közbeszerzéseire) terjed ki.

IV. KÖZBESZERZÉSI ÉRTÉKHATÁROK

E szabályzat hatálya alá tartozó közbeszerzések vonatkozásában az értékhatárokat a hatályos közbeszerzési törvény, a hatályos költségvetési törvény, valamint a Közbeszerzési Hatóság erre vonatkozó tájékoztatója határozza meg.

Ennek megfelelően Ajánlatkérő által lefolytatott közbeszerzési eljárások nemzeti értékhatárokat elérő értékű közbeszerzések vagy közösségi értékhatárokat elérő értékű közbeszerzések lehetnek.

- 1) A közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések vonatkozásában Ajánlatkérő erre vonatkozó saját szabályozása, illetve a hatályos jogszabályok az irányadók.

2) A nemzeti értékhatárok

árubeszerzés esetén:	15 millió forint
szolgáltatás megrendelése esetében:	15 millió forint
szolgáltatási koncesszió esetében:	30 millió forint
építési beruházás esetében:	50 millió forint
építési koncesszió esetében:	100 millió forint

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

3) Közösségi értékhatárok

árubeszerzés esetén:	215.000 euró, forintban kifejezett értéke 75.245.700 Ft
szolgáltatás megrendelése esetében:	215.000 euró, forintban kifejezett értéke 75.245.700 Ft
építési beruházás esetében:	5.382.000 euró, forintban kifejezett értéke 1.883.592.360 Ft.

V. KÖZBESZERZÉS ÉRTÉKÉNEK MEGHATÁROZÁSA

- 1) Ajánlatkérő köteles a közbeszerzési eljárást – a beszerzés tárgyára és becsült értékére tekintettel – megfelelő alapossgal előkészíteni. Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott közbeszerzési dokumentumoknak biztosítaniuk kell, hogy az eljárásban a gazdasági szereplők képesek legyenek műszakilag megfelelő, fizikailag megvalósítható és gazdasági szempontból reális ajánlatot adni. Ajánlatkérőnek már a közbeszerzési eljárás előkészítése során törekednie kell a magas minőségű teljesítés feltételeinek biztosítására, a környezet – beszerzés tárgyára tekintettel biztosítható – védelmére és a fenntarthatósági szempontok figyelembevételére, valamint a beszerzés tárgyát érintő szerződésmódosítások megelőzésére. Ajánlatkérő alkalmazhatja az értékelemzés módszerét is.
- 2) Ajánlatkérő az 1) pontban meghatározott felelősségi körében köteles a becsült érték meghatározása céljából külön vizsgálatot végezni és annak eredményét dokumentálni. A vizsgálat során az ajánlatkérő objektív alapú módszereket alkalmazhat. Ilyen módszerek különösen:
 - a) a beszerzés tárgyára vonatkozó indikatív ajánlatok bekérése,
 - b) a beszerzés tárgyára vonatkozó, arra szakosodott szervezetek által végzett piackutatás,
 - c) igazságügyi szakértő igénybe vétele,
 - d) szakmai kamarák által ajánlott díjszabások,
 - e) szakmai kamarák által előállított és karbantartott, megvalósítási értéken alapuló, részletes építési adatbázis,
 - f) az ajánlatkérő korábbi, hasonló tárgyra irányuló szerződéseinek elemzése.

VI. AZ ELJÁRÁS ELŐKÉSZÍTÉSÉNEK ÉS LEZÁRÁSÁNAK SPECIÁLIS SZABÁLYAI

- 1) Építési beruházások esetében az eljárás csak a külön jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő tervek birtokában indítható meg. Külön jogszabályban foglalt esetekben Ajánlatkérőnek tervellenőrzésről és tervezői művezetésről is gondoskodnia kell.
- 2) A közbeszerzési eljárás megindítása előtt Ajánlatkérő független szakértőkkel, hatóságokkal, illetve piaci résztvevőkkel előzetes piaci konzultációkat folytathat a közbeszerzési eljárás előkészítése, valamint a gazdasági szereplők – tervezett beszerzésre és annak követelményeire vonatkozó – tájékoztatása érdekében.
Az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést – különösen a releváns információk közlését a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a megfelelő ajánlattételi határidő

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

meghatározását – megtenni a verseny tisztaságára, a gazdasági szereplők esélyegyenlőségére és egyenlő elbánására vonatkozó alapelvek érvényesülése érdekében.

- 3) Ajánlatkérő köteles meghatározni a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal. Ennek körében különösen meg kell határozni az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, vagy testületeket.
- 4) A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, valamint az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában Ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel.
- 5) A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt elérő, építési beruházás esetén az hétszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni.
- 6) Ajánlatkérő a 4) pontban meghatározott szakértelemmel együttesen rendelkező, legalább háromtagú bírálóbizottságot köteles létrehozni az ajánlatoknak – szükség esetén a hiánypótlás, felvilágosítás vagy indokolás megadását követő – a Kbt. szerinti elbírálására és értékelésére. A bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az eljárást lezáró döntést meghozó személy vagy testület részére. A bírálóbizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni. A bírálóbizottság tagjai nem készítenek e bírálat során egyéni bírálati lapokat.
- 7) Ajánlatkérő nevében az eljárást lezáró döntést meghozó személy nem lehet a bírálóbizottság tagja.
- 8) Testületi döntéshozatal esetén a döntéshozó kizárólag tanácskozási joggal rendelkező személyt delegálhat a bírálóbizottságba.
- 9) Testületi döntéshozatal esetében név szerinti szavazást kell alkalmazni.

VII. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG

- 1) Ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.
- 2) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában Ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet – ideértve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is -, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági vagy más érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

- 3) Ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e a jelen pont szerinti összeférhetlenség.

VIII. A KÖZBESZERZÉSEK TERVEZÉSE ÉS ÖSSZEGEZÉSE, A KÖZBESZERZÉSI TERV

- 1) Ajánlatkérő az elfogadott költségvetési rendelete alapján a Kbt. 42.§. (1) bekezdésben foglaltak alapján, a költségvetési év elején, legkésőbb március 31-ig éves összesített közbeszerzési tervet készít, amelyet Ajánlatkérő erre feljogosított szervezete vagy személye fogad el.
- 2) A közbeszerzési tervet Ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános.
- 3) Ajánlatkérő köteles az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben (továbbiakban: EKR) közzétenni a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását az elfogadást követően haladéktalanul.
- 4) A közbeszerzési terv elkészítése előtt Ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.
- 5) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Ajánlatkérő továbbá a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

IX. A KÖZBESZERZÉS NYILVÁNOSSÁGÁNAK BIZTOSÍTÁSA

- 1) Ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság által működtetett nyilvános elektronikus szerződéstárban (a továbbiakban: CoRe) – valamint, ha az e törvény felhatalmazása alapján alkotott jogszabály azt egyes dokumentumok, adatok tekintetében kötelezővé teszi, az EKR-ben is – közzétenni
 - a) a 9. § (1) bekezdés h)–j) pontjának, valamint a 12. § (1)–(5) bekezdésének alkalmazásával megkötött szerződéseket a szerződéskötést, valamint a szerződésmódosításokat a szerződés módosítását követően haladéktalanul;
 - b) a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződéseket a 37. § (1) bekezdés h) pontja szerinti hirdetmény megjelenését – a 37. § (4) bekezdése szerinti hirdetménnyel érintett szerződések esetében a szerződéskötést – követően haladéktalanul, valamint a szerződésmódosításokat a 37. § (1) bekezdés j) pontja szerinti hirdetmény megjelenését követően haladéktalanul;
 - c) a szerződés teljesítésére vonatkozó következő adatokat:
 - ca) hivatkozást a közbeszerzési eljárást megindító hirdetményre (hirdetmény nélkül induló eljárások esetében felhívásra),

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

cb) a szerződő felek megnevezését,
cc) azt, hogy a teljesítés szerződésszerű volt-e,
cd) a szerződés teljesítésének az ajánlatkérő által elismert időpontját, valamint
ce) az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét a szerződés mindegyik fél – támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – által történt teljesítését követő harminc napon belül.

- 2) Ajánlatkérő köteles az EKR-ben közzétenni
 - a) a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását az elfogadást követően haladéktalanul;
 - b) az előzetes vitarendezéssel kapcsolatos Kbt. 80. § (2) bekezdése szerinti adatokat az előzetes vitarendezési kérelem kézhezvételét követően haladéktalanul;
 - c) a részvételi jelentkezések és az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezt, a részvételre jelentkezőknek vagy az ajánlattevőknek való megküldéssel egyidejűleg;
 - d) a Kbt. 103. § (6) bekezdés és Kbt. 115. § (7) bekezdés szerinti dokumentumokat.
- 3) Az 1-2) pontok szerinti adatok közérdekből nyilvános adatok, azok nyilvánosságra hozatala üzleti titokra hivatkozással nem tagadható meg. Ettől eltérően amennyiben a felek az ajánlatot a szerződés mellékletévé teszik, az ajánlat nyilvánosságára a Kbt. 44. § alkalmazandó.
- 4) A közbeszerzési tervnek honlapon történő közzététel esetén a tárgyévét követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig kell elérhetőnek lennie.
- 5) A 2) pont b)–c) pontja szerinti adatokat, információt, dokumentumot legalább a Kbt. 46. § (2) bekezdésében meghatározott időtartamra kell elérhetővé tenni.
- 6) Az (1) pont a)–b) pontja szerinti szerződéseket legalább a teljesítéstől számított öt évig kell elérhetővé tenni.
- 7) Az (1) pont c) pontja szerinti tájékoztatást az egy évnél hosszabb vagy határozatlan időre kötött szerződés esetében a szerződés megkötésétől számítva évenként kell aktualizálni.

X. BÍRÁLÓBIZOTTSÁG

- 1) A Bírálóbizottság feladata a közbeszerzési eljárás adminisztratív feladatainak ellátása, előkészítése, lefolytatása, döntési javaslat megfogalmazása a Döntéshozó részére.
- 2) A Bírálóbizottságnak összességében a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel, pénzügyi szakértelemmel és jogi-közbeszerzési szakértelemmel rendelkező szakemberekből kell állnia.
- 3) A Bírálóbizottság tagjait Ajánlatkérő erre feljogosított képviselője jelöli ki. Erre irányuló felkérés alapján a Bírálóbizottság tagja lehet megbízási szerződés alapján szaktanácsadó is.
- 4) A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt meghaladó, építési beruházás esetén

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

az hétszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba Ajánlatkérő részéről bevonni kívánt felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót az eljárás előkészítésébe és lebonyolításába is be kell vonni, a szaktanácsadó a bírálóbizottság tagja.

- 5) A Bírálóbizottság munkáját kizárólag szakmai alapon köteles teljesíteni, szakvéleményét meghozni.
- 6) A Bírálóbizottság hivatalosan az alakuló gyűlésen kezdi meg munkáját. Kiválasztják a beszerzés tárgyának és értékének megfelelő fajtájú eljárást. Elkészítik a közbeszerzési eljárást megindító ajánlattételi felhívást, illetve ajánlati vagy részvételi felhívás hirdetményét, valamint amikor a Kbt. ezt kötelezővé teszi, akkor az ajánlati/részvételi dokumentációt.
- 7) A Bírálóbizottság akkor határozatképes, ha valamennyi tagja jelen van. A Bírálóbizottság döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a Bírálóbizottság elnökének szavazata dönt. A Bírálóbizottság tagjai kizárólag igennel vagy nemmel szavazhatnak.
- 8) Amennyiben Ajánlatkérő részéről megtörténik az ajánlati/részvételi felhívás elfogadása, úgy az EKR rendszer használatára jogosultsággal rendelkező személy, illetve a szaktanácsadó ezeket feltölti az EKR felületre, továbbá az EKR felületen megindítja a közbeszerzési eljárást.
- 9) A közbeszerzési eljárásban az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követő 2 óra múlva a beérkezett ajánlatok bontását az EKR rendszer automatikusan elvégzi.
- 10) Az eljáráshoz kapcsolódó becsült érték, valamint a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összege az EKR rendszerben kerül megadásra.
- 11) A beérkezett ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések felbontásáról és ismertetéséről, az érvénytelen ajánlatokról és a kizárt ajánlattevőkről jegyzőkönyvet kell készíteni.
- 12) A Bírálóbizottság Ajánlatkérő nevében köteles írásbeli felvilágosítást kérni az ajánlattevőtől – a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett -, ha nem egyértelmű kijelentéseket tartalmaz az ajánlata.
- 13) Bírálóbizottság az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony árat tartalmaz bármely olyan, az ellenszolgáltatásra vonatkozó összeg tekintetében, amely önállóan értékelésre kerül.
- 14) Ha az ajánlatnak az értékelési részszerzőpontok szerinti valamelyik tartalmi eleme lehetetlennek vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékűnek, illetve kirívóan aránytalanul értékelt kötelezettségvállalást tartalmaz, a Bírálóbizottság az érintett ajánlati elemekre vonatkozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni. Erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni kell.
- 15) A Bírálóbizottság írásbeli szakvélemény készítésével segíti, de nem kötelezi a döntéshozót. Az írásbeli szakvélemény tartalmazza a beérkezett ajánlatok összehasonlítására vonatkozó

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

adatokat, (az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén valamennyi részszempont vonatkozásában), az ajánlati felhívásban meghatározott pontozási rendszer alkalmazása során adott pontszámokat, illetve az egyes pontszámokra vonatkozó részletes szakmai indokokat.

- 16) Az írásbeli szakvélemény készítésével párhuzamosan a Bírálóbizottság ún. döntés-előkészítési jegyzőkönyvben tesz javaslatot a nyertes ajánlattevőre, illetve adott esetben a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő személyének meghatározására.
- 17) Amennyiben Ajánlatkérő külső lebonyolító személyt, illetve szervezetet bíz meg az eljárás lefolytatására, akkor a Bírálóbizottság közbeszerzési szakértelemmel rendelkező tagjának feladatait a lebonyolító személy, illetve szervezet a megbízási szerződése alapján köteles elvégezni.

XI. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS MEGINDÍTÁSA ÉS LEFOLYTATÁSA

- 1) Az összesített éves közbeszerzési tervben szereplő közbeszerzési eljárás megindításáról Ajánlatkérő erre feljogosított szervezete vagy személye dönt.
- 2) A közbeszerzési eljárás megindítása a belső felelősségi rend kiadmányozásával történik.
- 3) A belső felelősségi rendben az alábbiakat kell meghatározni:
 - a) a beszerzés tárgya;
 - b) az eljárás típusa;
 - c) a Bírálóbizottsági tagok kijelölése;
 - d) a beszerzéshez pénzügyi fedezetet biztosító személy megjelölése;
 - e) a Bírálóbizottság javaslata alapján a döntést meghozó megjelölése;
 - f) az eljárás becsült értéke;
 - g) a rendelkezésre álló anyagi fedezet mértéke;
 - h) hirdetmény nélkül induló eljárástípus esetén a jogszabályban előírt minimum számú (vagy ennél több) felkérni kívánt ajánlattevő megnevezése;
 - i) az eljárás belső ellenőrzésének rendje (adott esetben).
- 4) Az eljárás megindítása az alkalmazott eljárásrendnek megfelelően az alábbiak szerint történik:
 - a) az ajánlattételi felhívás közvetlen hozzáféréseinek biztosítása az EKR rendszerben a kijelölt ajánlattevők részére;
 - b) felhívással induló nyílt eljárás esetén az ajánlattételi felhívás közzététele az EKR rendszerben, illetve azon keresztül a Közbeszerzési Értesítőben és az uniós közbeszerzési lapban (TED).
- 5) A Bírálóbizottság elnökének, szaktanácsadó alkalmazása esetén a szaktanácsadónak a megbízási szerződésben meghatározottak szerint a feladata:
 - a) hirdetmények, ajánlati felhívások elkészítése,
 - b) dokumentáció elkészítése, annak rendelkezésre bocsátása,
 - c) kiegészítő tájékoztatás igénylése esetén annak megadása az ajánlattevők részére.
- 6) A közbeszerzéssel kapcsolatos hirdetmény, felhívás határidőben történő közzétételéről - igazolható módon - a Bírálóbizottság elnöke, szaktanácsadó alkalmazása esetén a

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

szaktanácsadó gondoskodik. A hirdetések megküldésének és közzétételének részletes szabályairól, valamint a hirdetések mintáiról külön jogszabály rendelkezik.

- 7) Ajánlatkérő az eljárásban való részvételt, ajánlati biztosíték adásához kötheti, mely összegének megállapítása a Bírálóbizottság feladata.
- 8) Hirdetmény közzététele nélküli eljárás esetén a Bírálóbizottság minimum a jogszabályban előírt számú ajánlattevőt köteles az ajánlattételre felhívni. A felkérni kívánt ajánlattevők megjelölése Ajánlatkérő által erre kijelölt szervezetének vagy személyének hatáskörébe tartozik.
- 9) Meghívásos eljárás esetén a felkérni kívánt ajánlattevőket úgy kell kijelölni, hogy azok az eljárásban előírt alkalmassági feltételek, illetve a szerződés teljesítésére várhatóan alkalmasak legyenek. Ennek megítélése a felkérni kívánt ajánlattevők kijelölésére jogosult szervezet vagy személy hatáskörébe tartozik.
- 10) Az ajánlattételre felhívandó gazdasági szereplők kiválasztásakor az egyenlő bánásmód elvének megfelelően és lehetőleg a mikro-, kis- vagy középvállalkozások részvételét biztosítva kell eljárni Ajánlatkérőnek.
- 11) Az ajánlatok, részvételi jelentkezések beérkezése, azok bontása az EKR-ben történik.
- 12) A benyújtott ajánlatok bírálatát a Bírálóbizottság végzi, amely során észrevételeiről, javaslatairól jegyzőkönyvet készít.
- 13) Az ajánlatok bírálata során a Bírálóbizottság tagjai egyéni bírálati lapot nem készítenek, kivéve, ha ettől eltérően rendelkezik az eljárás megindítására vonatkozó Belső felelősségi rend.
- 14) Az ajánlatok, részvételi jelentkezések elbírálásának szakmai előkészítését lezáró írásbeli szakvéleményt és a döntési javaslatot a Bírálóbizottság, szaktanácsadó alkalmazása esetén a szaktanácsadó készíti el.
- 15) A döntési javaslat előtti esetleges közbeeső intézkedések (hiánypótlás iránti intézkedés, számítási hiba javítása, felvilágosítás kérés, aránytalanul alacsonynak értékelt ellenszolgáltatás esetén az ajánlati elemek valóságosságáról, teljesíthetőségéről történő érdeklődés) megtétele a Bírálóbizottság elnöke, szaktanácsadó alkalmazása esetén a szaktanácsadó feladata.
- 16) A hiánypótlási felhívásra, illetve egyéb intézkedésre érkezett iratok, válaszok vizsgálata a Bírálóbizottság elnöke, szaktanácsadó alkalmazása esetén a szaktanácsadó feladata.
- 17) A tárgyalásos eljárást a Bírálóbizottság elnöke, vagy az általa e feladatra kijelölt személy, illetve a szaktanácsadó folytatja le.
- 18) A Bírálóbizottság az ajánlattevők által benyújtott anyagok alapján döntési javaslatot készít írásos formában a döntésre jogosultnak.

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

19) Amennyiben az eljárás lefolytatására felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó kerül megbízásra, úgy a 257/2018. (XII.18.) Korm. rendelet 21. § (9) bekezdésben előírtak alapján elektronikusan hagyja jóvá – papír alapon lefolytatott eljárás esetén aláírásával köteles ellátni:

- a) a közbeszerzési eljárást megindító felhívást és – a műszaki leírás, műszaki tervdokumentáció és az árazatlan költségvetés kivételével – a közbeszerzési dokumentumokat,
- b) elektronikusan benyújtott és felbontott ajánlatok esetében – az EKR által generált bontási jegyzőkönyv kivételével – a bontási jegyzőkönyvet, a bírálóbizottsági munkáról készült jegyzőkönyvet és
- c) az összegezést.

XII. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS DOKUMENTÁLÁSA

- 1) Ajánlatkérő a Kbt. 46.§ alapján minden egyes közbeszerzési eljárását – annak előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig terjedően – írásban, vagy az eljárási cselekmények elektronikus gyakorlása esetén külön, e törvény felhatalmazása alapján alkotott jogszabály szerint elektronikusan köteles dokumentálni.
- 2) A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától, a szerződés teljesítésével kapcsolatos összes iratot a szerződés teljesítésétől számított öt évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak – bírósági felülvizsgálat esetén a felülvizsgálat – jogerős befejezéséig, de legalább az említett öt évig kell megőrizni.
- 3) A közbeszerzési iratok megőrzéséről Ajánlatkérő által kijelölt személy köteles gondoskodni.
- 4) Ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy jogszabályban feljogosított más szervek kérésére a közbeszerzéssel kapcsolatos iratokat megküldeni vagy részükre elektronikus úton hozzáférést biztosítani.

XIII. DÖNTÉSHOZATAL

- 1) Az eljárás lezáró döntést a Bírálóbizottság javaslata alapján Ajánlatkérő erre feljogosított szervezete vagy személye hozza meg.

XIV. EREDMÉNYHIRDETÉS

- 1) Ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt vagy részvételre jelentkezőt írásban tájékoztatni az eljárás vagy az eljárás részvételi szakaszának eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának, illetve részvételi jelentkezésének érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.
- 2) Ajánlatkérő az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minták szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról, illetve a részvételi jelentkezésekről.

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

- 3) Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásáról készített írásbeli összegezést az ajánlattevők részére történő megküldésétől számított huszadik napig egy alkalommal jogosult módosítani.
- 4) Az ajánlattevőnek az írásbeli összegzés kijavítására a nyertes ajánlat jellemzői ismertetésére irányuló kérelmét a Bírálóbizottság elnöke, illetve a szaktanácsadó - a Kbt.-ben szabályozottak szerint - teljesíti.
- 5) Az eljárás eredményéről, vagy eredménytelenségéről szóló tájékoztató közzététele a Bírálóbizottság elnökének, illetve a szaktanácsadó feladata.
- 6) Az ajánlati biztosíték visszafizetéséről a Bírálóbizottság elnöke, illetve a szaktanácsadó erre vonatkozó tájékoztatása alapján Ajánlatkérő által erre kijelölt személy gondoskodik.

XV. SZERZŐDÉSKÖTÉS

- 1) A szerződés aláírásra történő előkészítéséért a Bírálóbizottság elnöke, illetve a szaktanácsadó felel.
- 2) A szerződés aláírására az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései valamint Ajánlatkérő Kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, szakmai teljesítésigazolás, érvényesítés utalványozás eljárásrendjéről szóló szabályzata (továbbiakban: Kötelezettségvállalási szabályzat) az irányadóak.
- 3) A szerződés nem köthető meg az eljárás lezárására vonatkozóan elkészített összegezés időpontját követő, a Kbt. vonatkozó pontjaiban jelzett határidőn belül.

XVI. TELJESÍTÉSIGAZOLÁS

- 1) Uniós pályázati források igénybevétele esetén a teljesítésigazolást az elszámolásért felelős, Ajánlatkérő által erre kijelölt személy végzi el.
- 2) Amennyiben a pályázatból megvalósított kis és nagy értékű eszközberuházás nem Ajánlatkérő részére történik, úgy a kedvezményezett szervezet írásban nyilatkozik a teljesítés megfelelőségéről, az eszközök átvételéről és ez alapján igazolja le a beérkezett számlát az elszámolásért felelős személy.
- 3) Az írásbeli nyilatkozatnak az alábbi minimális tartalommal kell rendelkeznie:
 - a) a teljesítés alapját képező közbeszerzés tárgya,
 - b) a szerződés teljesítése szerződésszerű volt-e,
 - c) nem szerződésszerű teljesítés esetén a szerződésszegés típusa, leírása, indoka,
 - d) szerződésszegést elkövetők neve, címe,
 - e) a szerződés részteljesítése szerződésszerű volt-e,
 - f) nem szerződésszerű részteljesítés esetén a szerződésszegés típusa, leírása, indoka,
 - g) a szerződésszegést elkövetők neve, címe.

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

XVII. A KÖZBESZERZÉS ELLENŐRZÉSE

- 1) Ajánlatkérő közbeszerzési eljárásait Ajánlatkérő erre feljogosított szervezete vagy az erre kijelölt belső ellenőrzési feladatokat ellátó munkatárs rendszeresen ellenőrizheti, aki a Bírálóbizottság ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

XVIII. ELEKTRONIKUS KÖZBESZERZÉSSEL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

- 1) Ajánlatkérőnek az elektronikus közbeszerzési rendszerben (EKR) az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet alapján regisztrálni kell szervezetét.
- 2) A regisztrációra vonatkozó jogosultságokat jelen szabályzat „Felelősségi rendszer” pontja tartalmazza.
- 3) Ajánlatkérő részéről az EKR-ben általános jelleggel történő feladatellátások jogosultságát jelen szabályzat „Felelősségi rendszer” pontja tartalmazza.
- 4) A lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárással (eljárásokkal) kapcsolatos, az EKR alkalmazására vonatkozó jogosultságok rendje az adott közbeszerzési eljárást szabályozó belső felelősségi rendben kerül eljárásonként szabályozásra.

XIX. FELELŐSSÉGI RENDSZER

Közbeszerzési szabályzat elfogadása	Képviselő testület
Közbeszerzési terv (annak módosításának) elfogadása	Képviselő testület
Közbeszerzési terv (annak módosításának) feladása a Közbeszerzési Adatbázisba, illetve megjelentetése Ajánlatkérő honlapján	Jegyző
Kötelezettség vállaló	Polgármester
A beszerzéshez pénzügy fedezetet biztosító	Polgármester
Az EKR-ben történő regisztráció	Jegyző, vagy az általa erre vonatkozó meghatalmazással, és ezáltal jogosultsággal rendelkező személy
Az EKR-ben általános jelleggel történő feladatellátásokra jogosult	Jegyző, vagy az általa erre vonatkozó meghatalmazással, és ezáltal jogosultsággal rendelkező személy
Közbeszerzési eljárás megindítására vonatkozó döntés	Képviselő testület

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

Becsült érték és rendelkezésre álló anyagi fedezet megadása, az ehhez szükséges előkészítés elvégzése	Polgármester
A beszerzés tárgyára vonatkozó műszaki dokumentáció biztosítása	Polgármester
Bírálóbizottsági tagok kijelölése	Képviselő testület
Szükség esetén az eljárásban résztvevő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó kijelölése	Képviselő testület
Ajánlattételi felhívás és dokumentáció elfogadása	Bírálóbizottság
Meghívásos eljárás esetén a felkérni kívánt ajánlattevők kijelölése	Képviselő testület
Az eljárás ajánlattételi felhívásának közzététel az EKR rendszerben	Jegyző vagy Szaktanácsadó
Az eljárásban az ajánlattevők részéről feltett kiegészítő tájékoztató kérdés megválaszolása ajánlattevők részére	Bírálóbizottság vagy Szaktanácsadó
A beérkezett ajánlatok értékelése, bírálati jegyzőkönyv készítése	Bírálóbizottság
Az eljárásban benyújtott ajánlatok érvényességéről, illetve érvénytelenségéről szóló döntés meghozatala	Bírálóbizottság
Az eljárás lezárására vonatkozó döntés-előkészítési határozat meghozatala	Bírálóbizottság
Az eljárást lezáró döntés meghozatala	Képviselő testület
Az eljárás eredményeként megkötendő szerződés aláírása	Polgármester
Ajánlati biztosíték visszafizetése	Polgármester
Teljesítésigazolás kiállítása	Polgármester
A közbeszerzési iratok jogszabályban előírt határidőig történő megőrzése	Jegyző
A közbeszerzéssel kapcsolatos belsőellenőrzési feladatok ellátása	Jegyző vagy az általa kijelölt szervezet vagy személy

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

XX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 1) Jelen Szabályzat Hajmás Község Önkormányzata számú határozata alapján 2022. június hó ... napján lép hatályba. Rendelkezéseit kizárólagosan ezen időpont után megindított közbeszerzési eljárásokra kell alkalmazni.

Hajmás, 2022.

Patakiné Kercsó Szilvia
jegyző

Török Sándor
polgármester

Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás

Somogyjádi Közös Önkormányzati Hivatal

Somogyjád

Kossuth L. 42.

7443

Ügyiratszám: SKÖH/495-5 / 2022.

Ellenőrzés száma: 42.

Tárgy: Vezetői összefoglaló

Török Sándor Polgármester
Patakiné Kercsó Szilvia Jegyző

7472 Szentbalázs

Fő u. 85

Tisztelt Polgármester Úr / Jegyző Asszony !

Az ellenőrzési programnak megfelelően a belső ellenőrzés elvégezte **Hajmás Község Önkormányzat** határozata alapján az Önkormányzat vagyonyilvántartás, leltározás, selejtezés folyamatának ellenőrzését.

A vizsgálat célja annak megállapítása volt, hogy az Önkormányzat a vagyongazdálkodása megfelelően szabályozott-e; valamint, hogy az analitikus vagyonyilvántartás a mérleg és a főkönyvi könyvelés egyezősége biztosított-e.

A megállapítások és a javaslatok részletes leírása az ellenőrzési jelentésben található.

Az ellenőrzési jelentést az ellenőrzött területek vezetőivel egyeztetjük.

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményünk a vizsgált területről, illetve folyamatról összességében: **megfelelő.**

Hajmás Község Önkormányzatánál megállapodás szerint vizsgáltam a vagyongazdálkodás szabályozottságát, vagyonvédelmi tevékenységét, a felelőség érvényesülését. Az ellenőrzés során megállapítottam, hogy az Önkormányzat rendelkezik vagyonrendelettel, leltározási szabállyal – melynek felülvizsgálata az ellenőrzés idején folyamatban volt. A vagyonvédelem biztosított, alapja a korszerű számítógépes programmal vezetett naprakész analitikus nyilvántartás, amelyet rendszeresen egyeztetnek a főkönyvi nyilvántartással. A vagyonelemekben bekövetkezett változások áttekinthetőek, nyomon követhetőek. A koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközöket a működtetők, vagyonkezelők által elkészített és hitelesített leltárral kell alátámasztani, mely nem teljes körűen valósult meg.

Az értékcsökkenés leírásának elszámolása a jogszabály által előírt szerint megtörtént. 2021. december 31.-i fordulónappal egyeztetéssel végezték el a leltározást - az analitikus nyilvántartást és a főkönyvi könyvelést összevetve - támasztják alá a 2021. évi mérlegbeszámoló eszközök rovatait.

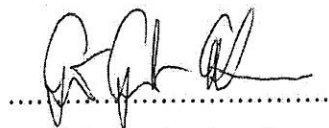
Összességében megállapítható, hogy a vagyongazdálkodás szabályozottsága megfelelő, az Önkormányzat a vagyon nyilvántartásának vezetéséről megfelelően gondoskodott.

A vizsgálat alapján az alábbi javaslatokat tesszük:

1. A Vagyonrendelet a 249/2000(XII.24.) kormány rendeletre is hivatkozik, amit a 4/2013.(I.11) kormány rendelet- Áhsz. hatályon kívül helyezett- felülvizsgálata szükséges.

2. A Szentbalázi Körzeti Általános Iskolánál lévő eszközök esetében a Kaposvári Tankerületi Központ üzemeltetővel az egyeztetés a vizsgálat idejéig nem zajlott még le, az üzemeltetésbe vevővel az egyeztetést kezdeményezni szükséges.

Somogyjád, 2022.július 05.



Grósné Göndöcz Eszter

Vizsgálatvezető.

Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás

Somogyjádi Közös Önkormányzati Hivatal
Somogyjád
Kossuth L. 42.
7443

Ügyiratszám: SKÖH/495-5 / 2022.

Ellenőrzési jelentés

**Az ellenőrzési szervezet
megnevezése:**

**Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati
Társulás**

**Az ellenőrzött szervezet:
A költségvetési szerv
polgármestere:**

Gálosfa Község Önkormányzata

Török Sándor

A költségvetési szerv jegyzője:

Patakiné Kercsó Szilvia

Az ellenőrzés tárgya:

A vagyonyilvántartás, leltározás, selejtezés folyamatának ellenőrzése.

Az ellenőrizendő időszak:

2021.év

**Az ellenőrzés időtartama,
időigénye :**

2022. június - 4 munkanap.

**Alkalmazott ellenőrzési
eljárások,módszerek:**

A szabályzatok áttekintése, értékelése, a vizsgált időszak nyilvántartásainak, bizonylatainak szűrőpróbaszerű ellenőrzése, az analitikus nyilvántartások és főkönyvi könyvelés egyezőségének vizsgálata.

Ellenőrzés típusa:

Szabályszerűségi.

**Az ellenőrzésre vonatkozó
jogszabályi felhatalmazás:**

A vizsgálat a Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulással kötött megállapodás szerint, a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet és a Belső ellenőrzési kézikönyv alapján történik.

**Az ellenőrzött időszakban
hivatalban lévő vezetők:**

Török Sándor polgármester
Patakiné Kercsó Szilvia jegyző

Vizsgálatvezető:

Grószné Göndöcz Eszter

Vizsgálat célja: Annak vizsgálata, hogy az Önkormányzat vagyongazdálkodása megfelelően szabályozott-e; valamint, hogy az analitikus vagyonyilvántartás a mérleg és a főkönyvi könyvelés egyezősége biztosított-e.

Vizsgálatra vonatkozó jogszabályok:

2011.évi CXCV.tv. Az államháztartásról (Áht)

368/2011.(XII.31)Korm rendelete az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról.(Ávr.)

2000. évi C. tv. A számvitelről (Számv.tv.)

2011.évi CXCVI.tv. A nemzeti vagyonról.(Nvtv.)

4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet Az államháztartás számviteléről (Áhsz.)

2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól (Mötv.)

Összefoglaló ellenőrzési jelentés

Hajmás Község Önkormányzatánál megállapodás szerint vizsgáltam a vagyongazdálkodás szabályozottságát, vagyonyvédelmi tevékenységét, a felelősség érvényesülését. Az ellenőrzés során megállapítottam, hogy az Önkormányzat rendelkezik vagyonrendelettel, leltározási szabályzattal – melynek felülvizsgálata az ellenőrzés idején folyamatban volt. A vagyonyvédelem biztosított, alapja a korszerű számítógépes programmal vezetett naprakész analitikus nyilvántartás, amelyet rendszeresen egyeztetnek a főkönyvi nyilvántartással. A vagyonelemekben bekövetkezett változások áttekinthetőek, nyomon követhetőek. A koncesszióba, vagyonykezelésbe adott eszközöket a működtetők, vagyonykezelők által elkészített és hitelesített leltárral kell alátámasztani, mely nem teljes körűen valósult meg.

Az értékcsökkenés leírásának elszámolása a jogszabály által előírt szerint megtörtént. 2021. december 31.-i fordulónappal egyeztetéssel végezték el a leltározást - az analitikus nyilvántartást és a főkönyvi könyvelést összevetve - támasztják alá a 2021. évi mérlegbeszámoló eszközök rovatait.

Összességében megállapítható, hogy a vagyongazdálkodás szabályozottsága megfelelő, az Önkormányzat a vagyonyilvántartásának vezetéséről megfelelően gondoskodott.

Javaslatok

1. A Vagyonrendelet a 249/2000(XII.24.) kormány rendeletre is hivatkozik, amit a 4/2013.(I.11) kormány rendelet- Áhsz. hatályon kívül helyezett- felülvizsgálata szükséges.

2. A Szentbalázi Közzeti Általános Iskolánál lévő eszközök esetében a Kaposvári Tankerületi Központ üzemeltetővel az egyeztetés a vizsgálat idejéig nem zajlott még le, az üzemeltetésbe vevővel az egyeztetést kezdeményezni szükséges.

Részletes ellenőrzési megállapítások

I.

Hajmás Község Önkormányzatánál a vagyonyilvántartások, leltározás folyamatának ellenőrzése.

1. A vagyongazdálkodását és a vagyon nyilvántartást szabályozó szabályzatok teljes körűségének és tartalmi elemeinek vizsgálata.

A nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása. A nemzeti vagyonnal felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni.

Az önkormányzat vagyona törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet, a törzsvagyon, amely közvetlenül a kötelező önkormányzati feladatkör ellátását vagy hatáskör gyakorlását szolgálja. Az Önkormányzat a vagyon tekintetében a 2019.08.31.-től hatályos – a többször módosított 17/2013.(XII.19) önkormányzati rendeletében szabályozza a vagyongazdálkodással kapcsolatos feladatait, mely rögzíti a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonként meghatározott vagyonelemeket. A Vagyonrendelet 36.§ (2) pontja a 249/2000(XII.24.) kormányrendeletre hivatkozik, amit a 4/2013.(I.11) kormányrendelet- Áhsz. hatályon kívül helyezett-felülvizsgálata szükséges.

Számvitel politika keretében elkészítették :

- A leltárkészítési és leltározási szabályzatot, mely 2017.11.01-től hatályos.
- A felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzatát,- mely 2015.1.01-től hatályos.

Az Áhsz. 22. § (1) Az éves költségvetési beszámoló elkészítéséhez, a mérleg tételeinek alátámasztásához olyan leltárt kell összeállítani és megőrizni, amely tételesen, ellenőrizhető módon tartalmazza a mérlegben szereplő eszközöket és forrásokat.

*(2) * A leltározás végrehajtását az Szt. 69. § (1)-(3), valamint (5) és (6) bekezdése szerint kell végrehajtani azzal, hogy*

a) a koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközöket a működtető, vagyonkezelő által elkészített és hitelesített leltárral kell alátámasztani, és

b) a használt, de a mérlegben értékkel nem szereplő immateriális javakat, tárgyi eszközöket, készleteket a leltározási és leltárkészítési szabályzatban meghatározott módon kell leltározni.

(3) A vagyonkezelői, koncessziós szerződés eltérő rendelkezése hiányában a (2) bekezdés a) pontja szerinti leltározást a működtető, vagyonkezelő külön térítés és díjazás nélkül, évente köteles elvégezni.

A leltározási és leltárkészítési szabályzat a leltározás minden mozzanatára kiterjedő szabályokat tartalmaz. Az éves zárszámadáshoz az eszközöket és forrásokat minden harmadik évben leltározni kell - az Önkormányzat tételes, mennyiségi leltárfelvételt 2020.december 31.-én készített. A beszámoló elkészítéséhez, a mérleg tételeinek alátámasztásához olyan leltárt kell összeállítani, - és a törvény előírásai szerint megőrizni – amely tételesen ellenőrizhető módon tartalmazza az önkormányzat mérleg fordulónapján meglévő eszközöket és forrásokat mennyiségben és értékben.

A 2021.évi költségvetési beszámoló mérlegében kimutatott vagyon alátámasztására 2021.december 31-ei fordulónappal egyeztetéssel a pénzügyi ügyintézők elkészítették:

- főkönyvi kivonatokat
- immateriális javak, ingatlanok, gépek- berendezések, járművek forgalom képesség szerint lebontott nyitó értékét, bruttó változást, écs. változást és záró értéket tartalmazó táblázatot.

Az üzemeltetésre adott eszközök leltározását az önkormányzat elvégezte egyeztetéssel az üzemeltető - KAVÍZ- tájékoztatásul megküldte az Önkormányzat tulajdonában lévő víziközmű tételes kimutatását .

A Szentbalázi Körzeti Általános Iskolánál lévő eszközök esetében a Kaposvári Tankerületi Központ üzemeltetővel az egyeztetés a vizsgálat idejéig nem zajlott még le, az üzemeltetésbe vevővel az egyeztetést kezdeményezni szükséges.

2.A befektetett eszközök nyilvántartásnak, kezelésének vizsgálata.

Az Önkormányzatnál a tárgyi eszközök, befektetett pénzügyi eszközök besorolása a vonatkozó jogszabályi előírásnak megfelel.

A Számviteli törvény 25 §.(7) bekezdése felsorolja az immateriális javak közül a szellemi termékek közé sorolandókat, a vásárolt szoftverek a vagyoni értékű jogok közé tartoznak (a vevő a szoftvertermék tulajdonjogával nem rendelkezik, csupán annak a használatára, hasznosítására kapott a szoftvertermék tulajdonosától felhatalmazást). A vásárolt szoftvereket vagyoni értékű jogok közt szerepel a számviteli törvénynek megfelelően .

Az Áhsz.11.§.(11) bekezdése szerint: *A mérlegben a koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök között a tulajdonosnak, tulajdonosi joggyakorló szervezetnek azokat a nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközöket és azok értékhelyesbítését kell kimutatnia, amelyek üzemeltetését államháztartáson kívüli szervezetnek, személynek koncessziós szerződéssel átadta, vagy amelyekre államháztartáson kívüli szervezettel, személlyel vagyonkezelői szerződést kötött. Az átadáskor az eszköz bruttó értékét és elszámolt értékcsökkenését, értékvesztését, értékhelyesbítését a koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök közé kell átvezetni. A koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök között el kell különíteni a koncesszióba, vagyonkezelésbe adott immateriális javakat, tárgyi eszközöket és tartós részesedéseket, tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírokat.*

Az Áhsz.21.§. (2) bekezdése szerint: *A mérlegben a koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközöket a bekerülési értéken kell kimutatni, csökkentve az elszámolt terv szerinti és terven felüli értékcsökkenéssel, növelve a terven felüli értékcsökkenés visszaírt összegével. Az értékhelyesbítést külön kell kimutatni az eszközök értékhelyesbítésének forrásával azonos összegben. A koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök után a terven felüli értékcsökkenést és az értékhelyesbítést a koncesszió jogosultja, a vagyonkezelő adatszolgáltatása alapján kell megállapítani.*

A nyilvántartási rendszer átlátható, az értékcsökkenés elszámolása szabályos . A zárt, megbízható kezelést a program biztosította.

Valamennyi 2021.évben beszerzett befektetett eszköz nyilvántartásba vétele megtörtént.

Az immateriális javak, tárgyi eszközök mérlegben kimutatott bruttó értéke, az elszámolt értékcsökkenés és nettó értéke egyező az immateriális javak, tárgyi eszközök analitikus nyilvántartásban kimutatott értékével.

2021.december 31.-én az Önkormányzat által nyilvántartott eszközök értéke:

Ft.

Megnevezés	Könyvviteli mérleg szerinti	Főkönyvi könyvelés szerint	KATI program szerint
Ingtalanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	164.599.620	164.599.620	164.599.620
Gépek berendezések, felszerelések	8.829.305	8.829.305	8.829.305
Tartós részesedés	2.330.000	2.330.000	2.330.000
Üzemeltetésre adott eszközök	49.154.353	49.154.353	49.154.353
Befektetett eszközök összesen:	224.913.278	224.913.278	224.913.278

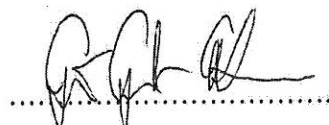
Tartós részesedésként tartják nyilván az alábbi üzletrészt: KÖZVIL 2.330 e Ft., A főkönyvi könyvelés az analitika és a mérleg egyezősége biztosított, a beszámoló elkészítésekor a pénzügyi ügyintézők az egyeztetéseket elvégezték.

0.-ig leírt nyilvántartott eszközök.

	Ft.
Immateriális javak	97.901
Ingtatlanok	181.800
Gépek berendezések, felszerelések	12.283.511
járművek	10.717.200

A 0.-ig leírt eszközöket nyilván kell tartani és vagyon védelem biztosítása szerint leltározni szükséges- mindaddig míg meg nem állapítja a selejtezési bizottság vagy külső szakértő az eszközről , hogy használhatatlan- 2021.évben selejtezés nem volt az önkormányzatnál.

Somogyjád, 2022.július 28.



Grószné Göndöcz Eszter

Vizsgálatvezető.

Intézkedési terv

Hajmás Község Önkormányzatánál 2022. évben végzett belső ellenőrzéshez

A vagyonyilvántartás, leltározás, selejtezés folyamatának ellenőrzése.

A Belső ellenőrzési jelentésben szereplő javaslatok alapján szükséges feladatok Teljesítésének végrehajtására

- 1. Megállapítás:** A Vagyonrendelet a 249/2000. (XII.24.) Kormányrendeletre is hivatkozik, amit a 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet - Áhsz. hatályon kívül helyezett-felülvizsgálata szükséges.

Intézkedés: Vagyonrendelet felülvizsgálata

Határidő: 2022. december 31.

Felelős: pénzügyi ügyintéző; Ellenőrzésért: gazdasági vezető; Beszámoltatásért: polgármester, jegyző

- 2. Megállapítás:** A Szentbalázi Körzeti Általános Iskolánál lévő eszközök esetében a Kaposvári Tankerületi Központ üzemeltetővel az egyeztetés a vizsgálat idejéig nem zajlott még le, az üzemeltetésbe vevővel az egyeztetést kezdeményezni szükséges.

Intézkedés: A Szentbalázi Körzeti Általános Iskolánál lévő eszközökről az üzemeltetővel az egyeztetést kezdeményezni kell.

Határidő: 2022. december 31.

Felelős: pénzügyi ügyintéző; Ellenőrzésért: gazdasági vezető; Beszámoltatásért: polgármester, jegyző

Hajmás, 2022. augusztus 10.

Török Sándor
polgármester

Patakiné Kercsó Szilvia
jegyző

Az intézkedési tervet az önkormányzat .../2022. (VIII.....) számú határozatával jóváhagyta.

2022. júli. 6. 1

TS

Tájékoztató a Takáts Gyula Megyei Hatókörű Városi Könyvtár 2021. évi könyvtári szolgáltatásairól¹

Település neve: HAJMÁS

Lakosság száma: 248 fő

A könyvtár átlagos heti nyitvatartási ideje: 6 óra, megfelel a 39/2013.(V.31.) EMMI rendeletnek és a településsel kötött szerződésnek

Éves összes nyitvatartási nap 2021-ben: 67 nap

A könyvtáros végzettsége, képzettsége: megfelel a 39/2013. (V.31.) EMMI rendeletben foglaltaknak. (Ajánlás: 1500 lakosig érettségi)

A könyvtár regisztrált használóinak száma: 58 fő (Ajánlás: lakosság 20%-a)

- ebből 14 éven aluli: 12 fő

Összes könyvtárhasználat száma: 505 alkalom,

- ebből internethasználat: 505

Kölcsönzött dokumentumok száma: 599 db

Helyben használt dokumentumok száma: 1073 db

Dokumentumellátás:

- KSZR ellátásban kapott dokumentumok száma: **150 db**
- Előfizetett hetilapok, folyóiratok száma: **6 féle**
- Könyvtárközi kölcsönzéssel kapott dokumentumok száma: könyvtárközi kölcsönzés **nem volt**
- Saját forrású gyarapítás: **nem volt**
- Helyben lévő összes könyvtári állomány száma év végén: **3917 db** dokumentum

Kapott könyvtári nyomtatványok értéke: 580,- Ft

Kapott irodaszerek értéke: 2.850,- Ft

¹ Az emberi erőforrások minisztere 39/2013.(V.31.) EMMI rendelete a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről, 7.§ (5) bekezdés.

Eszköz- és bútorfejlesztés, játékbeszerezés:

- Állami támogatásból vásárolt technikai, informatikai eszköz:
 - **1 db asztali számítógép MS Office-szal és Win 10-zel**

Kulturális programok a könyvtárban:

- Állami támogatásból megvalósult könyvtári rendezvény:
 - **2021.08.11. Vattacukor zenekar - Nyári műsora**
- Saját szervezésű könyvtári programok: **1 db**

Szakmai munka:

- **Statisztikai jelentés összeállítása az EMMI számára: 2021.02.10.**

Kaposvár, 2022. május 30.


Rázsits Veronika
igazgató


A circular official stamp of the Kaposvár District Library. The outer ring contains the text 'KAPOSVÁR MEGYEI HATÁRKÖZELŐ KÖNYVTÁR' and 'KAPOSVÁR'. The center features a coat of arms. There is a small asterisk at the bottom of the stamp.

Hajmás Község Önkormányzata

Szociális kiadások és bevételek teljesülése 2022. augusztus 02-ig (forintban)			
Megnevezés	Előirányzat	Kiadás	Bevétel
Állami normatíva			4 346 000
Szoc.tűzifa			
Települési támogatás	4 171 000	929 500	
-ebből: beisk.tám.	875 000		
-ebből: lakásfenntartási	550 500	364 500	
-ebből: temetési támogatás	100 000		
-ebből: krízis	150 000	150 000	
-ebből: rendkívüli tám.	1 315 500	415 000	
-ebből: gyógyszer	15 000		
-ebből: születési támogatás	30 000		
-ebből: időskorúak tám.	900 000		
-ebből: szoc.tűzifa			
-ebből: Mikulás csomag	130 000		
-ebből: Gyermeknevelési tám.	105 000		
Szoc.tűzifa szállítás	175 000		
Összesen	4 346 000	929 500	4 346 000
Még felhasználható összeg		3 416 500	

Várható kiadások 2022. december 31-ig:

Lakástentartási tám.

Beiskolázási tám.

Időskorúak tám.

Mikulás

Szoc.tűzifa szállítás

Gyermeknevelési.tám.

186000
875000 (2021. évi adat)
900000 (2021. évi adat)
130000
175000
105000 (2021. évi adat)
2371000

Még felhasználható

1 045 500

Hajmás Község Önkormányzata
Török Sándor úr
polgármester

Ikt.sz.: K/30118-1/2022
Üi.: dr. Keller Enikő
e-mail: drkeller.eniko@nvmzrt.hu

7473 Hajmás
Templom tér 1.
e-mail: hajmas1@freemail.hu

Tárgy: Tájékoztatás a víziközmű integráció lehetőségéről

Tisztelt Polgármester Úr!

Ezúton tájékoztatjuk, hogy a KAVÍZ Kft. többségi tulajdonosa Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata tárgyalásokat kezdeményezett az NVTNM-mel a víziközmű állami integrációjának lehetőségéről, majd ezt követően megkezdődtek az egyeztetések a Nemzeti Vízművek Zrt.-vel. Mint kisebbségi tulajdonost, ezúton tájékoztatjuk a víziközmű integráció folyamatáról.

Az Integrációs Program legfőbb célja, hogy az érintett térségben a víziközmű ellátásbiztonsága mindenekfelett biztosított legyen, az ivóvíz- és szennyvíz szolgáltatás a felhasználók részéről fennakadásmentesen igénybevehető maradjon. E körben megnyílt az ellátásért felelős önkormányzatok előtt az a lehetőség, hogy ha bármilyen okból nem tud, vagy nem kíván a továbbiakban a víziközmű ellátásból eredő kötelezettségeinek eleget tenni, úgy **ingyenesen és önkéntesen felajánlhatja az ellátási felelősséget és víziközmű vagyont a Magyar Állam részére**. A jogszabály a térítésmentes vagyonátadást teszi lehetővé, a Nemzeti Vízművek Zrt.-részére nem ad semmilyen többletkötelezettség átvállalására felhatalmazást. Az ellátási felelősség átvételéhez elengedhetetlen a víziközmű-vagyon, a működtető vagyon és a víziközmű szolgáltatóban fennálló tulajdoni részesedés átvétele is, ezekkel biztosított a víziközmű fennakadásmentes működtetése.

A Vksztv. 5/H.§ vonatkozó rendelkezései:

„(2) Az ellátásért felelős önkormányzat a víziközmű-vagyon, illetve a tulajdonában álló víziközmű működtető eszköz tulajdonjogát térítésmentesen, nyilvántartási értéken történő átvezetéssel is átruházhatja az államra, ha a víziközmű-rendszeren kizárólagos vagy az állammal közös tulajdonnal rendelkezik.

(3) Ha víziközmű-rendszeren több ellátásért felelős önkormányzat is tulajdonnal rendelkezik, az ellátásért felelős önkormányzatok egyhangú döntéssel a víziközmű-rendszer, illetve a tulajdonukban álló víziközmű működtető eszköz tulajdonjogát térítésmentesen, nyilvántartási értéken történő átvezetéssel is átruházhatják az államra.

(4) Az önkormányzati tulajdonban álló víziközmű-vagyon (2) vagy (3) bekezdés szerinti átruházásához kapcsolódóan a 18. § szerinti víziközmű-fejlesztésre fel nem használt források tulajdonjoga a korábbi ellátásért felelőstől nyilvántartási értéken történő átvezetéssel, térítésmentesen az államra száll. A fejlesztési források átadás-átvételéről az érintett önkormányzat és az állam képviseletében eljáró szervezet írásban megállapodik.

(5) A víziközmű-szolgáltató - az önkormányzati tulajdonban álló víziközmű-vagyon (2) vagy (3) bekezdés szerinti átruházásához kapcsolódóan - a tulajdonában álló víziközmű működtető eszközök és a rendszerfüggetlen víziközmű-elemek tulajdonjogát az államra, mint új ellátásért felelősre nyilvántartási értéken történő átvezetéssel, ingyenesen is átruházhatja.

(6) Az önkormányzati tulajdonban álló víziközmű-vagyron (2) vagy (3) bekezdés szerinti átruházása esetén az üzemeltetési jogviszony a víziközmű-vagyron tulajdonjogának átszállását követő napon megszűnik, vagy - a korábbi és az új ellátásért felelős közötti megállapodás alapján - az állam, mint új ellátásért felelős a fennálló üzemeltetési jogviszony tekintetében a korábbi ellátásért felelős helyébe lép. Az üzemeltetési jogviszony megszűnése esetén az állam, mint új ellátásért felelős az új üzemeltetési jogviszony létrehozásáról akként gondoskodik, hogy a szolgáltatás folytonossága közérdekű üzemeltető kijelölése nélkül is biztosított legyen.

(7) Ha az önkormányzati tulajdonban álló víziközmű-vagyron (2) vagy (3) bekezdés szerinti átruházása az üzemeltetési jogviszony megszűnését eredményezi, a korábbi ellátásért felelős a víziközmű-vagyron tulajdonjogának átszállását követően haladéktalanul átadja az új ellátásért felelős részére a 61. § (1) bekezdése szerinti adatokat, valamint minden egyéb olyan adatot, amely az érintett víziközmű-rendszerhez kapcsolódóan az ellátásért felelős kötelezettségeinek teljesítéséhez szükséges. Ha az ellátásért felelős kötelezettségeinek teljesítéséhez szükséges adatok a korábbi ellátásért felelősnél - annak írásbeli nyilatkozata alapján - nem állnak teljeskörűen rendelkezésre, a korábbi üzemeltetési jogviszony szerinti víziközmű-szolgáltató a hiányzó adatokat az új ellátásért felelős írásbeli felszólítását követő 5 napon belül átadja az új ellátásért felelős részére.

(8) A (2)-(5) bekezdés szerinti térítésmentes vagyonátruházás az általános forgalmi adó szempontjából közcélú adománynak minősül.

(9) A települési önkormányzat - a víziközmű-vagyron (2) vagy (3) bekezdés szerinti átruházásához kapcsolódóan - térítésmentesen átruházhatja az államra, mint új ellátásért felelősre az átadással érintett víziközmű-rendszer üzemeltetését szerződéses jogviszony alapján ellátó víziközmű-szolgáltatóban fennálló társasági részesedését. A térítésmentes tulajdonátruházás az általános forgalmi adó szempontjából közcélú adománynak minősül."

A fentiekre tekintettel ezúton kérjük szíves visszajelzését, amennyiben az Integrációs Programban való részvétel lehetőségével élni kívánnak.

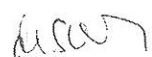
Az önkormányzati integrációs szándék kinyilvánítását követően Társaságunk segítséget nyújt az önkormányzat részére az integrációs folyamatok lefolytatásában, valamint együttműködik a szükséges dokumentáció előkészítésében is. A teljes integrációs folyamat lebonyolítása több hónapon át tartó szoros együttműködést kíván a felek részéről, melyben minden esetben kérjük az átadó önkormányzat aktív közreműködését.

Kérjük a fentiek áttekintését és az integrációs szándék előzetes jelzését Társaságunk felé. Kérdés esetén kérem forduljanak bizalommal kollégáimhoz az integracio@nvmzrt.hu elektronikus levelezési címen.

Budapest, 2022. július 12.

Tisztelettel:

Volencsik Zsolt vezérigazgató úr
nevében és megbízásából,


dr. Schieszl Ferenc
operatív menedzser

2022 JÚL. 12

Török J.

Tárgy: Feladat-ellátási szerződés megszüntetése

Batei Közös Önkormányzati Hivatal Szentbalázi Kirendeltsége	
akták száma	H/284/2022
határozat	2022 JÚL. 12
Megbízott	Előadó
Ülésnap	Ülésnap
	Török Sándor

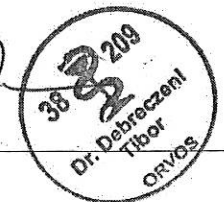
Tisztelt Polgármester Úr – Tisztelt Képviselő-testület!

Mint már előzetes megbeszélésünk alkalmával említettem, egészségi állapotom, illetve korom miatt a tényleges nyugdíjamat veszem igénybe. 2022.10.11-vel. Ezúton szeretném feladat-ellátási szerződésemet 2022.10.12-vel megszüntetni .

Kérem fentiek szíves tudomásulvételét és a szükséges teendők elvégzését!

Szentbalázs, 2022.07.11.

Dr. Debreczeni Tibor



Dr. DEBRECZENI TIBOR

Váltsókendő háziorvos,
7412 Szentbalázs,
Telefon: 0621 51 9-019
E-mail: sz.7c@sz.1.ker.127
Praxis azonosító: 100000043

Dr Debreczeni Tibor
Háziorvos