

**Cserénfa Község Önkormányzatának  
Polgármesterétől**  
7472 Cserénfa, Szent István tér 1.

## M E G H Í V Ó

Cserénfa Község Önkormányzatának Képviselőtestülete  
*2024. május 15-én 08.00 órakor képviselő-testületi* ülést tart,  
melyre ezúton tisztelettel meghívom.  
Ülés helye: Cserénfa, Önkormányzat, Szent István tér 1.

### Napirendek:

- 1. Beszámoló a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi gazdálkodásáról**  
Előterjesztés: írásos  
Előterjesztő: Stier László polgármester
- 2. Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetésének módosítása**  
Előterjesztés: írásos  
Előterjesztő: Stier László polgármester
- 3. Az önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosításáról**  
Előterjesztés: írásos  
Előterjesztő: Stier László polgármester
- 4. Beszámoló az önkormányzat 2023. évi gazdálkodásáról**  
Előterjesztés: írásos  
Előterjesztő: Stier László polgármester
- 5. Az önkormányzat 2023. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak értékelése**  
Előterjesztés: írásos  
Előterjesztő: Stier László polgármester
- 6. 2024-2029. évi Helyi Esélyegyenlőségi Programról**  
Előterjesztés: írásos  
Előterjesztő: Stier László polgármester
- 7. Szociális étkeztetés intézményi térítési díjáról**  
Előterjesztés: írásos  
Előterjesztő: Stier László polgármester
- 8. Települési ösztöndíj támogatás összegének megállapításáról**

Előterjesztés: írásos  
Előterjesztő: Stier László polgármester

**9. HVB póttag megválasztásáról**

Előterjesztés: írásos  
Előterjesztő: Stier László polgármester

**10. Egyéb ügyekről**

Előterjesztés: írásos  
Előterjesztő: Stier László polgármester

**11. Szociális ügyek-zárt ülésen**

Előterjesztés: írásos  
Előterjesztő: Stier László polgármester


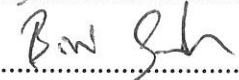
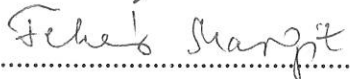


Cserénfa, 2024. május 8.



Stier László sk.  
polgármester

## JELENLÉTI ÍV

Cserénfa Önkormányzat Képviselőtestületének 2024. május 15. napon  
megtartott nyílt ülésén megjelentekről

Stier László	polgármester	
Biró Gábor	alpolgármester	
Fehér Margit	képviselő	
Kelemen Lajosné	képviselő	
Sági Erika	képviselő	.....
Tormási Andrea	jegyző	.....
Török Erzsébet Andrea	aljegyző	
.....		.....
.....		.....
.....		.....

## Jegyzőkönyv

Készült Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. május 15-én 8.00 órakor kezdődő, Cserénfa Önkormányzatnál, Cserénfa, Szent István tér 1. szám alatt tartott nyílt testületi üléséről.

### Jelen vannak:

Stier László-polgármester  
Bíró Gábor alpolgármester  
Fehér Margit  
Kelemen Lajosné képviselők  
Hiányzik: Sági Erika képviselő

### Tanácskozási joggal:

Török Erzsébet Andrea aljegyző – jegyző megbízásából

Stier László-polgármester köszönti a testületi tagokat. Megállapítja, hogy a testület határozatképes, mivel 5 fő képviselőből 4 fő jelen van. Ismerteti a meghívóban szereplő napirendi pontokat, és javasolja azt elfogadni.

### 4 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

#### **28/2024. (V.15.) sz. Cserénfa Önkormányzat Kt. határozat:**

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024.05.15-i meghívóban szereplő napirendi pontokat elfogadja és tárgyalja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

### Napirendek:

- 1. Beszámoló a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi gazdálkodásáról**  
Előterjesztés: írásos  
Előterjesztő: Stier László polgármester
- 2. Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetésének módosítása**  
Előterjesztés: írásos  
Előterjesztő: Stier László polgármester
- 3. Az önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosításáról**  
Előterjesztés: írásos  
Előterjesztő: Stier László polgármester
- 4. Beszámoló az önkormányzat 2023. évi gazdálkodásáról**  
Előterjesztés: írásos  
Előterjesztő: Stier László polgármester
- 5. Az önkormányzat 2023. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak**

### **értékelése**

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Stier László polgármester

### **6. 2024-2029. évi Helyi Esélyegyenlőségi Programról**

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Stier László polgármester

### **7. Szociális étkeztetés térítési díjáról**

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Stier László polgármester

### **8. Települési ösztöndíj támogatás összegének megállapításáról**

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Stier László polgármester

### **9. HVB póttag megválasztásáról**

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Stier László polgármester

### **10. Egyéb ügyekről**

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Stier László polgármester

### **11. Szociális ügyek-zárt ülésen**

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Stier László polgármester

### **Napirendek tárgyalása:**

#### **1. Beszámoló a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi gazdálkodásáról**

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Stier László polgármester

Stier László polgármester elmondja, hogy a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót a hivatala elkészítette, mindenki megkapta hozzá a részletes indokolást is. Kérdezi, hogy van-e kérdés vagy javaslat, amennyiben nincs, kéri elfogadni.

#### **Határozati javaslat:**

*Cserénfa Önkormányzat Képviselő- testülete a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi gazdálkodásáról készült beszámolót 146.754.683 Ft teljesített bevétellel és 143.392.958 Ft teljesített kiadással az alábbi teljesítés szerinti bontásban elfogadja:*

- személyi juttatások 112.886.736 Ft
- munkaadói járulékok 16.433.876 Ft
- dologi kiadások 12.622.663 Ft
- beruházások: 1.390.280 Ft.

*A Hivatal 2023. évi bevétel és kiadás maradványát 3.361.725 Ft-ban hagyja jóvá. A kötelezettséggel nem terhelt maradványt a hivataltól nem vonják el az önkormányzatok, azt a 2024. évi költségvetésbe beépítik.*

A Hivatal 2023. évi mérlegfőösszegét 5.062.811 Ft-ban jóváhagyja. A Hivatal teljesített átlagos létszámát 18 fő köztisztviselő létszámban hagyja jóvá.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

4 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**29/2024. (V.15.) sz. Cserénfa Önkormányzat Kt. határozat:**

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi gazdálkodásáról készült beszámolót 146.754.683 Ft teljesített bevétellel és 143.392.958 Ft teljesített kiadással az alábbi teljesítés szerinti bontásban elfogadja:

- személyi juttatások 112.886.736 Ft
- munkaadói járulékok 16.433.876 Ft
- dologi kiadások 12.622.663 Ft
- beruházások: 1.390.280 Ft.

A Hivatal 2023. évi bevétel és kiadás maradványát 3.361.725 Ft-ban hagyja jóvá. A kötelezettséggel nem terhelt maradványt a hivataltól nem vonják el az önkormányzatok, azt a 2024. évi költségvetésbe beépítik.

A Hivatal 2023. évi mérlegfőösszegét 5.062.811 Ft-ban jóváhagyja. A Hivatal teljesített átlagos létszámát 18 fő köztisztviselő létszámban hagyja jóvá.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

**2. Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetésének módosítása**

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Stier László polgármester

Stier László polgármester elmondja, hogy a Hivatal 2023. évi költségvetésének módosítását is mindenki megkapta, lezárt évről beszélnek, kéri elfogadni, ha nincs kérdés vagy javaslat.

Határozati javaslat:

1. Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetését 146.561.248 Ft bevétel és kiadási főösszegre módosítja az alábbiak szerint:

**Kiadások:**

- személyi juttatások előirányzata: 109.293.000 Ft-ról 115.416.757 Ft-ra módosul
- járulékok előirányzata: 15.199.737 Ft-ról 16.433.876 Ft-ra módosul
- dologi kiadások előirányzata: 13.215.749 Ft-ról 13.260.932 Ft-ra módosul
- egyéb működési kiadások 0 Ft-ról 59.403 Ft-ra módosul
- beruházások előirányzata: 350.000 Ft-ról 1.390.280 Ft-ra módosul.

**Bevételek:**

- állami támogatás kiegészítéssel: 124.578.942 Ft-ról 131.078.043 Ft-ra módosul
- Saját bevételek: 50.000 Ft-ról 510.000 Ft-ra módosul
- Maradvány 1.079.544 Ft
- Önkormányzatoktól átvett: 12.350.000 Ft

- Választásokra átvett:

1.543.661 Ft-ra módosul.

2. Felhatalmazza a jegyzőt a költségvetés módosítását a Baté önkormányzat költségvetésén is vezesse át.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző, polgármester

4 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

### **30/2024. (V.15.) sz. Cserénfa Önkormányzat Kt. határozat:**

1. Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetését 146.561.248 Ft bevétel és kiadási főösszegre módosítja az alábbiak szerint:

Kiadások:

- személyi juttatások előirányzata: 109.293.000 Ft-ról 115.416.757 Ft-ra módosul
- járulékok előirányzata: 15.199.737 Ft-ról 16.433.876 Ft-ra módosul
- dologi kiadások előirányzata: 13.215.749 Ft-ról 13.260.932 Ft-ra módosul
- egyéb működési kiadások 0 Ft-ról 59.403 Ft-ra módosul
- beruházások előirányzata: 350.000 Ft-ról 1.390.280 Ft-ra módosul.

Bevételek:

- állami támogatás kiegészítéssel: 124.578.942 Ft-ról 131.078.043 Ft-ra módosul
- Saját bevételek: 50.000 Ft-ról 510.000 Ft-ra módosul
- Maradvány 1.079.544 Ft
- Önkormányzatoktól átvett: 12.350.000 Ft
- Választásokra átvett: 1.543.661 Ft-ra módosul.

2. Felhatalmazza a jegyzőt a költségvetés módosítását a Baté önkormányzat költségvetésén is vezesse át.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző, polgármester

### **3. Az önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosításáról**

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Stier László polgármester

Stier László polgármester elmondja, hogy mielőtt a beszámolót megtárgyalják, el kell fogadni, a 2023. évi költségvetés módosítását, amit a pénzügyesek előkészítettek, és mindenki elolvashatott a képviselő-testületi ülést megelőzően. Kéri, hogy mondják el véleményüket vagy javaslatukat. Amennyiben nincs kérdés, kéri, hogy szavazzanak.

4 fő jelenlévő képviselő szavaz:

**A képviselő-testület a téma megvitatása után 4 egyhangú igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:**

**Cserénfa Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
5/2024. (V. 16.) önkormányzati rendelete**

**az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló  
4/2023. (II.14.) önkormányzati rendelet módosításáról**

(A rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

**4. Beszámoló az önkormányzat 2023. évi gazdálkodásáról**

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Stier László polgármester

Stier László polgármester elmondja, hogy a beszámolót május 31-ig el kell fogadni, ahogy ezt minden évben megtették, várja a kérdéseket.

Fehér Margit képviselő kérdezi, hogy a saját bevétel és egyéb bevételeknél valamint a működési bevételeknél mit szerepeltettek. Kérdezi továbbá, hogy milyen visszafizetési kötelezettsége volt az önkormányzatnak?

Török Erzsébet Andrea aljegyző elmondja, hogy ezeken a sorokon a bérleti díjak bevételei, valamint a gáz alul fogyasztásából eredő túlfizetés visszautalása szerepelnek. A visszafizetés soron pedig a bérekre megkapott előleget könyvelik a pénzügyesek, ezt kell év közben korrigálni, visszafizetni.

Stier László polgármester kéri, hogy amennyiben nincs több kérdés, szavazzanak.

4 fő jelenlévő képviselő szavaz:

**A képviselő-testület a téma megvitatása után 4 egyhangú igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:**

**Cserénfa Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
6/2024. (V. 16.) önkormányzati rendelete**

**Cserénfa Község Önkormányzatának 2023. évi zárszámadásáról  
és a maradvány jóváhagyásáról**

(A rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

**5. Az önkormányzat 2023. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak értékelése**

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Stier László polgármester

Stier László polgármester elmondja, hogy a gyermekvédelmi törvény előírása értelmében az önkormányzatnak minden évben május 31-ig meg kell tárgyalnia a jegyző által elkészített gyermekvédelmi értékelést. Az értékelés elkészült, kérdezi, hogy van-e kérdés vagy javaslat?

Fehér Margit képviselő elmondja, hogy átolvasta az értékelést, szerencsére Cserénfán nincs problémás család.

Kelemen Lajosné képviselő érdekesnek tartja, hogy Igalhoz tartoznak a gyermekjóléti szolgálattal.

Stier László polgármester elmondja, hogy ez már évek óta így van, oda kell tartozni, ahova a gesztor önkormányzat. Amennyiben nincs több hozzászólás kéri, hogy szavazzanak.

Határozati javaslat:

*Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzatok gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2023. évi értékelését és annak mellékleteit az előterjesztésben foglaltak szerint elfogadja.*

*Felkéri a jegyzőt, hogy az értékelést a Somogy Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályának juttassa el.*

*Felelős: jegyző*

*Határidő: értelem szerint*

4 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**31/2024. (V.15.) sz. Cserénfa Önkormányzat Kt. határozat:**

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzatok gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2023. évi értékelését és annak mellékleteit az előterjesztésben foglaltak szerint elfogadja.

Felkéri a jegyzőt, hogy az értékelést a Somogy Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályának juttassa el.

Felelős: jegyző

Határidő: értelem szerint

**6. 2024-2029. évi Helyi Esélyegyenlőségi Programról**

**Előterjesztés: írásos**

**Előterjesztő: Stier László polgármester**

Stier László polgármester elmondja, hogy elkészült a Helyi Esélyegyenlőségi Program, sajnos nem sikerült a tervezett határidőre. Kéri, hogy mondják el a programról a véleményüket és tegyék meg javaslatukat.

Amennyiben nincs kérdés, kéri hogy szavazzanak.

Határozati javaslat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2024-2029. időszakra vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programját és a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervét elfogadja, jóváhagyja. Az elfogadott, felülvizsgált Helyi Esélyegyenlőségi Program és a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve a jegyzőkönyv melléklete.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

4 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**32/2024. (V.15.) sz. Cserénfa Önkormányzat Kt. határozat:**

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2024-2029. időszakra vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programját és a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervét elfogadja, jóváhagyja. Az elfogadott, felülvizsgált Helyi Esélyegyenlőségi Program és a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve a jegyzőkönyv melléklete.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

**7. Szociális étkeztetés térítési díjáról**

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Stier László polgármester

Stier László polgármester elmondja, hogy Szentbalázs a szociális rendelete módosítása miatt megkereste az önkormányzatot, mivel felülvizsgálatra került a szociális étkeztetés személyi térítési díja, kéri az egyetértést megadni.

Határozati javaslat:

Szentbalázs Önkormányzat Képviselő- testülete az 1993. évi III. törvény 62. §-a alapján a kötelező étkeztetési feladat ellátással megbízott Szentbalázs Község Önkormányzatának a „Szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól” szóló rendeletének módosítása tervezetében foglalt személyi térítési díj összegével egyetért.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

4 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**33/2024. (V.15.) sz. Cserénfa Önkormányzat Kt. határozat:**

Szentbalázs Önkormányzat Képviselő- testülete az 1993. évi III. törvény 62. §-a

alapján a kötelező étkeztetési feladat ellátással megbízott Szentbalázs Község Önkormányzatának a „Szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól” szóló rendeletének módosítása tervezetében foglalt személyi térítési díj összegével egyetért.

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

## **8. Települési ösztöndíj támogatás összegének megállapításáról**

**Előterjesztés: írásos**

Előterjesztő: Stier László polgármester

Stier László polgármester kéri, hogy a szociális rendeletben szabályozott ösztöndíj támogatásról döntsenek, mert év végén kijönnek a bizonyítványok, utána érkeznek a kérelmek is.

Török Erzsébet Andrea aljegyző ismerteti, hogy a rendelet 26. § (5) bekezdése szerint az ösztöndíj támogatás minimális összege: 5000 Ft, maximális összege 20.000 Ft.

Stier László polgármester javasolja az idei ösztöndíjakat 20 ezer forint összegben meghatározni.

### Határozati javaslat:

*Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a 7/2021. (V.28.) Szociális és gyermekvédelmi rendelete 26. § (6) bekezdése alapján 2024. évre 20 ezer forint összegű ösztöndíj támogatást állapít meg a rendeletben jogosultak részére*

*Kéri a polgármestert, hogy a fentiek alapján hozza meg a kérelmekre a döntéseket.*

*Határidő: azonnal*

*Felelős: polgármester*

### 4 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

### **34/2024. (V.15.) sz. Cserénfa Önkormányzat Kt. határozat:**

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a 7/2021. (V.28.) Szociális és gyermekvédelmi rendelete 26. § (6) bekezdése alapján 2024. évre 20 ezer forint összegű ösztöndíj támogatást állapít meg a rendeletben jogosultak részére

Kéri a polgármestert, hogy a fentiek alapján hozza meg a kérelmekre a döntéseket.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

## **9. HVB póttag megválasztásáról**

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Stier László polgármester

Stier László polgármester elmondja, hogy a tavaly megválasztott póttagok közül az egyik indul képviselőnek, helyette kell póttagot választani, javasolja a jegyző által javasolt Cseh Judit cserénfai lakost póttagnak megválasztani, kéri, hogy szavazzanak.

Határozati javaslat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. tv. 23. § és 35. § (2) bekezdése alapján a helyi választási iroda vezető javaslatára a Cserénfa helyi választási bizottságba az alábbi póttagot választja a 2023 évben megválasztott választási bizottság megüresedett tagságának a betöltésére:

Póttag: Cseh Judit, 7472 Cserénfa, Fő u. 29.

Határidő. értelem szerint

Felelős: jegyző

4 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**35/2024. (V.15.) sz. Cserénfa Önkormányzat Kt. határozat:**

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. tv. 23. § és 35. § (2) bekezdése alapján a helyi választási iroda vezető javaslatára a Cserénfa helyi választási bizottságba az alábbi póttagot választja a 2023 évben megválasztott választási bizottság megüresedett tagságának a betöltésére:

Póttag: Cseh Judit, 7472 Cserénfa, Fő u. 29.

Határidő. értelem szerint

Felelős: jegyző

**10. Egyéb ügyekről**

Előterjesztés: írásos, szóbeli

Előterjesztő: Stier László polgármester

**A.) Cserénfai Ifjúsági Közösségi Egyesület kérelméről**

- Stier László-polgármester elmondja, hogy a Cserénfai Ifjúsági Közösségi Egyesület írásos kérelmet nyújtott be az Önkormányzatnak, melyben kéri, hogy az Önkormányzat vállalja át az Egyesület végelszámolásával megbízott könyvelő munkadíját, ami 50.000,- forintot jelent. Erről a könyvelő számlát fog küldeni. Javasolja a kérelem elfogadását és a munkadíj átvállalását. Kéri, hogy mondják el véleményüket, amennyiben nincs, kéri, hogy szavazzanak.

Határozati javaslat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Cserénfai Ifjúsági és Közösségi Egyesület kérelmének helyt ad, és az Egyesület végelszámolásával megbízott Gelencsér Istvánné könyvelő (7400 Kaposvár, Tallián Gy. u. 5.) 50.000, - forintos munkadíját átvállalja.

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

4 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**36/2024. (V.15.) sz. Cserénfa Önkormányzat Kt. határozat:**

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Cserénfai Ifjúsági és Közösségi Egyesület kérelmének helyt ad, és az Egyesület végelszámolásával megbízott Gelencsér Istvánné könyvelő (7400 Kaposvár, Tallián Gy. u. 5.) 50.000, - forintos munkadíját átvállalja.

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

**B.) Egyéb tájékoztatások**

Biró Gábor alpolgármester felveti, hogy szeretné, ha azok a cserénfai lakosok, akik elérik a 75. életévüket, valamilyen jövedelmi díjazásban részesülhetnének. Kéri, hogy vizsgálják meg ennek lehetőségét.


Török Erzsébet Andrea aljegyző elmondja, hogy amennyiben ezt a továbbiakban minden 75. életévét elérő szépkorú részére biztosítani kívánják, rendeletet kell hozni, ennek fedezetét a saját bevételeik terhére kell biztosítani. Javasolja, hogy erről még egyeztessenek, és amennyiben a testület úgy dönt, akkor a rendeletet elő kell készíteni.

Más napirendi pont a nyílt ülésen nincs, a polgármester megköszönte az ülésen való részvételt, és a nyílt ülést 9.35 órakor bezárta, a testület zárt ülésen folytatja tovább a munkát.

K.m.f.

  
Stier László  
polgármester



  
Török Erzsébet Andrea aljegyző  
jegyző megbízásából

## **Előterjesztés a 2024. május 15-i képviselő-testületi ülésre**

7. napirendhez:

Szentbalázs a szociális rendelete módosítása miatt megkereste az önkormányzatot, mivel ők szabályozzák a szociális étkeztetést, amire Cserénfa is megállapodást kötött velük. Felülvizsgálatra került a személyi térítési díj, kéri az egyetértést megadni.

### Határozati javaslat:

*Cserénfa Önkormányzat Képviselő- testülete az 1993. évi III. törvény 62. §-a alapján a kötelező étkeztetési feladat ellátással megbízott Szentbalázs Község Önkormányzatának a „Szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól” szóló rendeletének módosítása tervezetében foglalt személyi térítési díjak összegével egyetért.*

*Határidő: azonnal*

*Felelős: polgármester*

8. napirendhez:

### Határozati javaslat:

*Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a 7/2021. (V.28.) Szociális és gyermekvédelmi rendelete 26. § (6) bekezdése alapján 2024. évre ... ezer forint összegű ösztöndíj támogatást állapít meg a rendeletben jogosultak részére*

*Kéri a polgármestert, hogy a fentiek alapján hozza meg a kérelmekre a döntéseket.*

*Határidő: azonnal*

*Felelős: polgármester*

Cserénfa Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7/2021. (V. 28.) önkormányzati rendelete  
**Szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól**

## **19. Ösztöndíj támogatás**

**26. § (1)** Pénzbeli ellátásként a településen lakcímmel rendelkező és életvitel szerűen a településen lakó általános iskola 5-8. évfolyamán tanuló vagy középfokú tanulmányi jogviszonnyal rendelkező tanuló részére ösztöndíj támogatás állapítható meg.

(2) Ösztöndíj támogatásra jogosult az (1) bekezdésben meghatározott:

a) középfokú tanulói jogviszonnyal rendelkező tanuló, ha a magatartás és szorgalom érdemjegyek nélkül számított érdemjegyeinek év végi átlaga legalább 4,0 vagy

b) általános iskola 5-8. évfolyamon tanulói jogviszonnyal rendelkező tanuló, ha a magatartás és szorgalom érdemjegyek nélkül számított érdemjegyeinek év végi átlaga legalább 4,0 és

c) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy a családjában az egy főre jutó jövedelem az ötszázezer forintot nem haladja meg.

(3)<sup>19</sup> Az ösztöndíj támogatási kérelmet a nagykorú tanuló, vagy a gyermek törvényes képviselője a tárgyév június hó 15. napjától július hó 31. napjáig nyújthatja be.

(4) Az ösztöndíj támogatási kérelemhez a tanuló év végi bizonyítványának másolatát és a jövedelemigazolásokat csatolni kell. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény esetén a jogosultságot a Hivatal igazolja.

(5) Az ösztöndíj támogatás minimális összege: 5000 Ft, maximális összege 20.000 Ft.

(6) Az ösztöndíj támogatás összegét a képviselő-testület az adott évben határozattal állapítja meg.

(7) A támogatások kifizetésére a döntést követő 15 napon belül kerül sor.

## Előterjesztés

### A Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi gazdálkodásáról és maradványának jóváhagyásáról

Tisztelt Képviselő-testületek, Polgármesterek!

A Hivatal 2023. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót 2024. május 31-ig el kell fogadni.

A Hivatal 2023. évi költségvetésének teljesítését a melléklet tartalmazza.

2023. évben a költségvetési eredeti előirányzat év közben is módosításra került a Hivatal finanszírozására, az időközi választásra kapott összeg módosulása miatt, a házasságkötések miatti befizetésekkel.

Az eredeti előirányzat 138.058.486 Ft-ról 146.561.248 Ft-ra módosult.

A fentiek tekintetében a Hivatal bevételei: 146.754.683 Ft-ra teljesültek.

A kiadási oldal: 143.392.958 Ft-ra teljesült.

Maradvány, bevétel és kiadás különbözete: 3.361.725 Ft.

**A) Bevételek részletezése: 146.754.683 Ft, módosítotthoz képest 100,1%-ra teljesültek.**

1. Állami támogatás: 100%-ban teljesült, a teljes összeg átadásra került teljes egészében.
2. A 2022. évi maradvány 100%-ban teljesült.
3. a fenntartó önkormányzatok hozzájárulása 100%-ban teljesült.
4. Az időközi választásra kapott támogatás 100%-ban teljesült.
5. Itt terveztük a saját bevételeket is, amely 137,9%-ban teljesült.

**B) Kiadások részletezése: 143.392.958 Ft-ra teljesültek, módosítotthoz képest 97,83%-ra.**

1. Személyi juttatások: 112.886.736 Ft-ra teljesültek 97,8%-ban.  
Az eredeti előirányzat módosításra került az esküvők miatt, a jutalomra történő átcsoportosítás miatt személyi juttatások megtakarításából, az időközi választásra a személyi kiadások fedezetére kapott támogatások miatt.
2. Munkaadói járulékok: 16.433.876 Ft-ra teljesült 100%-ban.
3. Dologi kiadások: 12.622.663 Ft-ra teljesült, 95,18%-ban.

**Dologi részletezése: részletesen a hivatal teljesítése a táblázatban kimutatva**

- Könyv, folyóirat, egyéb információhordozó: egyéb szakmai folyóiratok, könyvek vásárlása, költségvetési levelek.
- Szakmai anyag: anyakönyvi nyomtatványok, savmentes dobozok selejtezésekhöz.
- Irodaszer, nyomtatvány: tintapatronok vásárlása nyomtatókhoz, irodaszerek, nyomtatványok, irodaszerek, papírok, leporello stb.
- Készletek: mindennapi működéshez szükséges kisebb beszerzések, tisztítószerek
- Kommunikációs szolgáltatások: itt szerepel a telefondíj, kábel tv díj, számítástechnikai szolgáltatás, Nod 32 frissítések.
- Karbantartás, javítás: kisebb karbantartási feladatok.
- Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások: az egyik legnagyobb kiadás. Itt jelennek meg a programok díjai: szociális program, népesség nyilvántartó program, információ

biztonsági szolgáltatás díja, közbeszerzési szolgáltatás díja, műszaki ügyintézés. Takarnet szolgáltatás (tulajdoni lapok).

- Egyéb szolgáltatások: a második legnagyobb tétel, amelyben szerepelnek a továbbképzések, postaköltség, biztosítási díjak, bankköltségek, fénymásolás díja, orvosi tevékenység, belső ellenőrzés és munka és tűzvédelmi szolgáltatások díjai.
- Kiküldetés: a gépjárművel és a busszal történő kiküldetés költségei, szakmai továbbképzésekbe, illetve kirendeltségekre, vagy székhelyre történő utazás költségei.
- Áfa az áfaköteles kiadások díjai.

A kifizetett összegekre a fedezet rendelkezésre állt, az előirányzat nem került túllépésre. Beruházások: 1.390.280 Ft-ban került teljesítésre 100 %-ban.

### **Maradvány levezetése:**

A beszámolóban nem pénzmaradványt kell kimutatni, hanem a teljesült bevételek és kiadások különbözetét. Ez 2023. évben 3.361.725 Ft.

Megköszönve a testületek, polgármesterek 2023. évi támogatását, kérem a tisztelt Képviselő-testületeket, Polgármestereket, hogy a fentiek áttekintése után szíveskedjenek jóváhagyni a 2023. évi gazdálkodásról szóló Hivatali beszámolót, és a maradvány felhasználását kérem a Hivatalnál hagyni.

### **Határozati javaslat beszámoló elfogadására:**

*. .... Községi Önkormányzat Képviselő- testülete a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi gazdálkodásáról készült beszámolót 146.754.683 Ft teljesített bevétellel és 143.392.958 Ft teljesített kiadással az alábbi teljesítés szerinti bontásban elfogadja:*

- személyi juttatások 112.886.736 Ft
- munkaadói járulékok 16.433.876 Ft
- dologi kiadások 12.622.663 Ft
- beruházások: 1.390.280 Ft.

*A Hivatal 2023. évi bevétel és kiadás maradványát 3.361.725 Ft-ban hagyja jóvá.. A kötelezettséggel nem terhelt maradványt a hivataltól nem vonják el az önkormányzatok, azt a 2024. évi költségvetésbe beépítik.*

*A Hivatal 2023. évi mérlegfőösszegét 5.062.811 Ft-ban jóváhagyja. A Hivatal teljesített átlagos létszámát 18 fő köztisztviselő létszámban hagyja jóvá.*

*Határidő: azonnal*

*Felelős: jegyző*

Baté, 2024. május

Tisztelettel:

Tormási Andrea  
jegyző

**Batái Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetésének teljesítése**

Kiadások:		2023. év		Ft-ban
I	Személyi juttatások	2023. évi terv	Módosítás	Teljesítés
1	Illetmények 12 havi	95 828 000	87 945 376	85 423 374
2	Jubileumi jutalom	4 335 000	4 335 000	4 335 000
3	Jutalom	-	7 509 000	7 509 000
4	Cafetéria bruttó 400 e Ft/fő/év	7 200 000	7 361 918	7 361 918
5	Munkabajárás 100%-kal buszbérlet és 15 Ft kocsival	1 300 000	1 864 340	1 864 340
6	Bankkártya hozzájárulás 1000 Ft/hó/fő	216 000	213 000	213 000
7	Ajándékutalvány 23 e Ft/fő/1 alkalom	414 000	460 000	460 000
8	Helyettesítés	-	1 997 000	1 997 000
9	Egyéb (betegszabadság, temetési tám., anyakönyvvezetés..)	-	2 219 889	2 211 870
10	Megbízási díj	-	950 000	950 000
11	Egyéb külső személyi juttatás - időközi választás	-	561 234	561 234
I	<b>Összesen személyi juttatások</b>	<b>109 293 000</b>	<b>115 416 757</b>	<b>112 886 736</b>
II	<b>Járadékok:</b>			
1	Járadék 13%	13 049 270	14 223 131	14 223 131
2	Járadék: caf után 28%	2 150 467	2 210 745	2 210 745
II	<b>Járadékok mind:</b>	<b>15 199 737</b>	<b>16 433 876</b>	<b>16 433 876</b>

III	Dologi kiadások:	2023. évi terv	Módosítás	Teljesítés
1	<b>Szakmai anyagok beszerzése:</b>			
a	- könyv, folyóirat	250 000	250 000	95 086
b	- anyakönyvi dokumentáció, savmentes dobozok	100 000	100 000	61 765
2	<b>Üzemeltetési anyagok:</b>			
a	- irodaszer, nyomtatvány, festékparktoner	1 500 000	1 305 666	1 183 518
b	- egyéb készletek (tisztítószer, ivóvíz, kisebb anyagok )	350 000	350 000	409 750
3	<b>Kommunikációs szolgáltatások:</b>			
a	- telefonföldi, mobildíj	320 000	344 421	344 421
b	- kábel tv díj, tárhely, internet	240 000	240 000	240 511
c	- számítéstechnikai szolgáltatás	800 000	800 000	843 473
d	- Nod 32 frissítése	180 000	162 152	116 586
4	<b>Közüzemi díjak:</b>			
a	- villamos energia	-	7 088	7 088
b	- gázdíj	-	-	-
c	- víz-csatornadíj	-	3 374	3 374
5	<b>Karbantartás, kisjavítás szolgáltatás:</b>	100 000	100 000	14 000
6	<b>Szakmai tev. Segítő szolgáltatások</b>			
a	- win szociális program	259 200	296 730	296 730
b	- információ biztonsági szolgáltatások (Fentős)	216 000	216 000	216 000
c	- műszaki ügyintézés	120 000	240 000	240 000
d	- Vizual Regiszter nyilvántartás	182 000	-	-
e	- közbeszerzési szolgáltatás	600 000	600 000	600 000
f	- takarnet rendszer, tulaj. Lap (Áfamentes)	90 000	9 600	9 600
g	- adatvédelmi tisztviselő 21 intézményhez	928 200	928 200	928 200
h	- adatvédelmi program 21 intézményre (GDPRReg)	363 000	415 860	415 860
i	- egyéb szakmai szolgáltatások	50 000	239 514	239 514
7	<b>Egyéb szolgáltatások:</b>			
a	- postaköltség (áfamentes)	1 000 000	1 139 210	1 139 210
b	- Biztosítási díjak (baleset és felelősség)	110 000	53 850	53 850
c	- banköltség, bankkártya, kp. felvét díja (áfamentes)	450 000	424 647	424 647
d	- továbbképzések áfa nélkül	650 000	290 913	290 913
e	- orvosi tevékenység díja (áfamentes)	114 000	136 000	136 000
f	- belső ellenőrzésre, munka és tűzvédelem	180 000	263 000	263 000
g	- fénymásolás papírral együtt	1 340 000	1 347 254	1 347 254
h	- egyéb szolgáltatások	100 000	486 133	486 133
8	<b>Belföldi kiküldetések</b>	500 000	360 580	211 198
9	<b>ÁFA</b>	2 118 349	2 145 740	2 000 032
10	<b>Egyéb dologi</b>	5 000	5 000	4 950
III	<b>Dologi összesen</b>	<b>13 215 749</b>	<b>13 260 932</b>	<b>12 622 663</b>

IV.	<b>Egyéb működési célú kiadások:</b>	-	59 403	59 403
-----	--------------------------------------	---	--------	--------

V.	Beruházások:			
1	Informatikai eszközök	-	615 920	615 920
2	Tárgyi eszközök	275 591	478 789	478 789
3	Áfa	74 409	295 571	295 571
V.	<b>Beruházások összesen:</b>	<b>350 000</b>	<b>1 390 280</b>	<b>1 390 280</b>
A.	<b>Mindösszesen:</b>	<b>138 058 486</b>	<b>146 561 248</b>	<b>143 392 958</b>

B.	Bevételek:			
1	Állami támogatás adóerővel együtt	123 578 942	123 578 942	123 578 942
2	Saját bevétel	50 000	510 000	703 435
3	Maradvány	1 079 544	1 079 544	1 079 544
4	Plusz támogatás kiegészítés államtól	1 000 000	7 499 101	7 499 101
5	Plusz támogatás önkormányzatoktól	12 350 000	12 350 000	12 350 000
6	Választásra	-	1 543 661	1 543 661
B.	<b>Mindösszesen:</b>	<b>138 058 486</b>	<b>146 561 248</b>	<b>146 754 683</b>

Vagyont bemutató mérleg 2023. év						Ft-ban	
A	B	C	D	E	F	G	
1	Batéi Közös Hivatal						
		Előző év	Tárgyév		Előző év	Tárgyév	
		2022	2023		2022	2023	
2	A) Nemz. vagyonba tartozó bef. eszközök	1 364 622	1 656 086	D) SAJÁT TŐKE	- 6 399 303	- 4 009 221	
3	I. Immateriális javak	-	-	I. Nemz. vagyon induláskori értéke	-	-	
4	II. Tárgyi eszközök	1 364 622	1 656 086	II. Nemz. vagyon változásai	635 209	635 209	
5	III. Befektetett pénzügyi eszközök	-	-	III. Egyéb eszközök induláskori értéke	5 916 926	5 916 926	
6	IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott	-	-	IV. Felhalmozott eredmény	- 12 143 073	- 12 951 438	
7				V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	-	-	
8				VI. Mérleg szerinti eredmény	- 808 365	2 390 082	
9	B) Nemz. vagyonba tartozó forgóeszközök	-	-	H) KÖTELEZETTSÉGEK	-	-	
10	I. Készletek	-	-				
11	II. Értékpapírok	-	-	I) Egyéb sajátos forrásold. elszámolások	-	-	
12	C) Pénzeszközök	1 001 958	3 044 461	J) Passzív időbeli elhatárolások	8 873 469	9 072 032	
13	D) Követelések	30 000	45 000				
14	E) Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	77 586	317 264				
15	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	2 474 166	5 062 811	FORRÁSOK ÖSSZESEN	2 474 166	5 062 811	

A 0-ra leírt, de használatban lévő, illetve használaton kívüli eszközök állománya

A	B	C	D
1	Megnevezés	0-s bruttó	Haszn-ban lévő
2	Hivatal		
3	I. Immateriális javak	2 855 483	
4	II. Gépek, berendezések	10 908 442	
5	Összesen:	13 763 925	

2023. évben  
Maradvány kimutatása

Ft-ban

A	B	2022	2023
	Megnevezés	Közös Hivatal	
1	Alaptevékenység költségvetési bevételei	10 736 556	2 247 096
2	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	141 377 067	143 392 958
3	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (1-2)	- 130 640 511	- 141 145 862
4	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	131 720 055	144 507 587
5	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	-	-
6	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (4-5)	131 720 055	144 507 587
7	<b>A) Alaptevékenység maradványa</b>	<b>1 079 544</b>	<b>3 361 725</b>
8	<b>B) Vállalkozási tevékenység maradványa</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
9	<b>C) Összes maradvány</b>	<b>1 079 544</b>	<b>3 361 725</b>
10	D) Alaptevékenység köt.vállalással terhelt maradványa	-	-
11	E) Alaptevékenység szabad maradványa (A-D)	1 079 544	3 361 725

3 361 725

**Előterjesztés**  
**Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetésének II. módosításához**

Tisztelt Képviselő-testületek!

A Hivatal 2023. évi költségvetése csak a költségek átcsoportosításával módosul. A népszámlálásból visszafizetendő 59.403 Ft a dologi kiadásokkal szemben, beruházás 40.280 Ft-tal, szintén a dologi kiadásokkal szemben. A személyi kiadások 377.938 Ft-tal csökken a járulékok ugyan ezen összegű növekedése mellett.

A módosítások összességében nem járnak a költségvetés főösszegének változásával, így nem jár az önkormányzatoktól plusz finanszírozással sem.

A módosítás levezetését a mellékelt táblázat mutatja.

Kérem hogy az alábbi határozatot jóváhagyni szíveskedjenek:

Határozati javaslat:

1..... *Önkormányzat Képviselő-testülete* a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetését 146.561.248 Ft bevétel és kiadási főösszegre módosítja az alábbiak szerint:

Kiadások:

- személyi juttatások előirányzata: 109.293.000 Ft-ról 115.416.757 Ft-ra módosul
- járulékok előirányzata: 15.199.737 Ft-ról 16.433.876 Ft-ra módosul
- dologi kiadások előirányzata: 13.215.749 Ft-ról 13.260.932 Ft-ra módosul
- egyéb működési kiadások 0 Ft-ról 59.403 Ft-ra módosul
- beruházások előirányzata: 350.000 Ft-ról 1.390.280 Ft-ra módosul.

Bevételek:

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| - állami támogatás kiegészítéssel: | 124.578.942 Ft-ról 131.078.043 Ft-ra módosul |
| - Saját bevételek:                 | 50.000 Ft-ról 510.000 Ft-ra módosul          |
| - Maradvány                        | 1.079.544 Ft                                 |
| - Önkormányzatoktól átvett:        | 12.350.000 Ft                                |
| - Választásokra átvett:            | 1.543.661 Ft-ra módosul.                     |

2. Felhatalmazza a jegyzőt a költségvetés módosítását a Baté önkormányzat költségvetésén is vezesse át.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző, polgármester

Baté, 2024. május

Tisztelettel:

Tormási Andrea  
jegyző

Batái Közös önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetés II. módosítása

Változások levezetése

	Bevétel	Kiadás
Beruházás		40 280
Dologi kiadások		40 280
Munkaadói járulékok		377 938
Személyi juttatások		377 938
Mindösszesen:	-	-

Népszámlálásra visszafizetendő	Bevétel	Kiadás
Átadott		59 403
Dologi kiadások		59 403
Mindösszesen:	-	-

Hivatal 2023. költségvetés előirányzat változása I. és II. módosítással együtt

Kiadások	Eredeti	Változás összege I.	Módosított I	Változás összege II.	Módosított II
Személyi juttatások	109 293 000	6 501 695	115 794 695	-	115 794 695
Munkaadói járulékok	15 199 737	856 201	16 055 938	377 938	16 433 876
Dologi kiadások	13 215 749	144 866	13 360 615	-	13 360 615
Átadott				59 403	59 403
Beruházás	350 000	1 000 000	1 350 000	40 280	1 390 280
<b>Mindösszesen kiadások</b>	<b>138 058 486</b>	<b>8 502 762</b>	<b>146 561 248</b>	<b>-</b>	<b>146 561 248</b>

Bevételek	Eredeti	Változás összege I	Módosított I	Változás összege II	Módosított II
Finanszírozás	123 578 942		123 578 942		123 578 942
saját bevétel	50 000	460 000	510 000		510 000
maradvány	1 079 544		1 079 544		1 079 544
plusz állami támogatás	1 000 000	6 499 101	7 499 101		7 499 101
önkormányzatoktól átvett	12 350 000		12 350 000		12 350 000
választásra kapott		1 543 661	1 543 661		1 543 661
<b>Mindösszesen: bevételek</b>	<b>138 058 486</b>	<b>8 502 762</b>	<b>146 561 248</b>	<b>-</b>	<b>146 561 248</b>

Baté, 2023.11.....

Cserénfa Község Önkormányzatának  
Polgármesterétől

7472 Cserénfa, Szent István tér 1.  
☎ 06-82/569-015, e-mail: [szentbalazs@kapos-net.hu](mailto:szentbalazs@kapos-net.hu)

**CSERÉNFÁ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK**  
**2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL ELŐTERJESZTÉS**

(Előterjesztés a Képviselőtestület 2024. május 15-i ülésére)

Tisztelt Képviselőtestület!

A Cserénfa Község Önkormányzat Képviselőtestülete a 4/2023. (II.14.) számú rendeletével fogadta el az önkormányzat 2023. évi pénzügyi előirányzatait 89.596.549 Ft bevétellel, és 89.596.549 Ft kiadással.

A költségvetési rendelet módosítását a polgármester a hatályos jogszabályok értelmében az alábbiak szerint terjeszti elfogadásra a képviselőtestület elé.

Az Önkormányzat kulturális feladatok ellátására és közhatalmi bevételek is több érkezett, mint amivel az év elején számoltunk. A kiadásoknál az egyszerűsített foglalkoztatottak bérköltsége és a dologi kiadások többletkiadásai miatt kell az előirányzatainkat módosítani.

***Módosított előirányzatok***

Az eredeti előirányzat 89.596.549 Ft, az 1. előirányzat módosítással 1.277.286 Ft-tal 2. előirányzat módosítással 1.460.190 Ft-tal, a 3. előirányzat módosítással 1.741.736 Ft-tal 94.075.761 Ft-ra módosult.

Bevétel		Kiadás
Működési célú támogatás (kulturális feladatok tám.)	312.965 Ft	312.965 Ft Személyi juttatás
Közhatalmi bev.	1.300.000Ft	3.540.610 Ft Dologi kiadások -2.240.610 Ft Tartalék
Egyéb műk-i támog.	128.771 Ft	128.771 Ft Tartalék -994.338 Ft Személyi juttatás 994.338 Ft Tartalék 101.166 Ft Elszámol. sz. kiadás -101.166 Ft Tartalék 40.000 Ft Beruházás 40.000 Ft Tartalék

Cserénfa, 2024. május 8.

Stier László  
polgármester

Előterjesztés az önkormányzat 2023. évi költségvetés  
III. módosítására

Sorsz.	Bevétel	Összeg	Kiadás	Összeg
1.	Működési célú tám. (kulturális fel. Tám.)	312 965	Tartalék	312 965
2.	Közhatalmi bev.	1 300 000	Dologi kiadások	3 540 610
			Tartalék	-2 240 610
3.	Egyéb működési bev.	128 771	Tartalék	128 771
4.			Személyi juttatás	-994 338
5.			Tartalék	994 338
6.			Elszámolásból származó kiadás	101 166
7.			Tartalék	-101 166
8.			Beruházás	40 000
9.			Tartalék	-40 000
10.	I. módosítás	1 277 286	I. módosítás	1 277 286
11.	II. módosítás	1 460 190	II. módosítás	1 460 190
12.	III. módosítás	1 741 736	III. módosítás	1 741 736
13.	Összesen	4 479 212	Összesen	4 479 212

A fentiek alapján a főösszeg 4.479.212 Ft-tal módosul, 94.075.761 Ft-ra.

Stier László  
polgármester

a „Az önkormányzat 2023 évi költségvetésének módosításáról szóló rendelet” tárgyú előterjesztéshez

## ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

**I. társadalmi hatásai:**

A tervezetnek társadalmi hatása, nincs.

**II. gazdasági hatásai:**

A tervezetnek gazdasági hatása nincs, kihat az önkormányzatra, amennyiben sikerül a kiadásokat finanszírozni, akkor az önkormányzat a betervezett kiadásait tudja finanszírozni, ha nem akkor az érintheti a lakosságot, és más szervezeteket is.

**III. költségvetési hatásai:**

A tervezetnek költségvetési hatása az önkormányzatot érinti, hogy a bevételeiből tudja finanszírozni a kiadásokat.

**IV. környezeti következményei:**

A tervezetnek környezeti hatása nincs.

**V. egészségi következményei:**

A tervezetnek egészségi következménye nincs.

**VI. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:**

A tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

**VII. megalkotásának szükségessége:**

Az államháztartási törvény alapján és az éves költségvetési törvény alapján, továbbá a maradvány összegének le módosítása az Áhsz. alapján.

**VIII. a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

Kötelező, a megkapott támogatások és változások módosítása.

**IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:**

Nem igényel többlet feltételt az eddigiekhez képest.

Cserénfa, 2024. május 13.

Tormási Andrea sk.  
jegyző

**Cserénfa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2024. (V. 16.) önkormányzati rendelete**

**az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (II.14.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Cserénfa Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

**„3. §**

(1) *A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi költségvetésének kiadási főösszegét 94.075.761 Ft-ban, bevételi főösszegét 94.075.761 Ft-ban állapítja meg.*

(2) *Az önkormányzat a tárgyévi költségvetési bevételét: 94.075.761-ban*

- a) működési költségvetési bevételét: 35.638.513-ban*
- b) felhalmozási költségvetési bevételét 0 Ft-ban.*

(3) *Az önkormányzat a tárgyévi költségvetési kiadását: 94.075.761 Ft-ban*

- a) működési költségvetési kiadását: 44.890.300 Ft-ban, ezen belül*
  - aa) személyi jellegű kiadásokat 13.885.852 Ft-ban*
  - ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 1.672.419 Ft-ban*
  - ac) dologi jellegű kiadások 22.648.690 Ft-ban*
  - ad) ellátottak pénzbeli juttatásait 3.652.000 Ft-ban*
  - ae) egyéb működési célú kiadásokat 3.031.339 Ft-ban*
  - af) működési célú általános tartalékát 1.470.706 Ft-ban*
  - ag) államháztartáson belüli megelőlegezést 993.161 Ft-ban.*
- b) felhalmozási költségvetési kiadását 46.681.564 Ft-ban, ezen belül*
  - ba) beruházások előirányzatát 1.633.450 Ft-ban*
  - bb) felújítások előirányzatát 45.088.114 Ft-ban*
  - bc) egyéb felhalmozási kiadásokat 0 Ft-ban*
  - bd) fejlesztési célú céltartalékát 0 Ft-ban hagyja jóvá.*

(4) *Az önkormányzat előző év felhasználható tervezett maradványát 58.437.248 Ft-ban, ezen belül*

- a) működési hiány finanszírozását szolgáló maradvány 11.755.684 Ft-ban*
- b) felhalmozási hiány finanszírozását szolgáló maradványát 46.681.564 Ft-ban hagyja jóvá.*

(5) *Az önkormányzat a finanszírozási célú műveletek*

- a) bevételét 0 Ft-ban*
- b) kiadását 993.191 Ft-ban, ezen belül*
  - ba) működés finanszírozását szolgáló műveletek kiadását 993.191 Ft-ban*
  - bb) felhalmozás finanszírozását szolgáló műveletek kiadását 0 Ft-ban hagyja jóvá.*

(6) A képviselő-testület az előző évi maradványát működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban a **2. melléklet** alapján hagyja jóvá.

(7) A képviselő-testület a (5) bekezdésen túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételeit, kiadásait működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban a **3. melléklet** alapján hagyja jóvá.”

## 2. §

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet 7. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát 1.470.706 Ft összegben állapítja meg”

## 3. §

(1) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet 18. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

## 4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.




Stier László  
polgármester




Tormási Andrea  
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetve: Cserénfa, 2024. május 16.

  
Tormási Andrea  
jegyző



1. melléklet az 5/2024. (V. 16.) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 4/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

**A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek maradványa forintban**

A.	B.	C.
S.szám	Megnevezés	Előirányzat
1	1. Működési célú maradvány igénybevétele	14 260 625
2	- ebből előző évi maradványból önkormányzati	14 260 625
3	- értékpapírból	
4	Összesen:	<b>14 260 625</b>
5	2. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	44 895 144
6	- ebből előző évi maradványból	44 895 144
7	- értékpapírból	
8	Összesen:	<b>44 895 144</b>
9	<b>Mindösszesen:</b>	<b>59 155 769</b>

”

„3. melléklet a 4/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

**A költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási célú műveletek**

A.	B.	C.	D.	E.
S.szám		Működési cél	Felhalmozási cél	össz:
1	<b>Bevételek</b>	Ft	Ft	Ft
2	Központi támogatásra igény	0	0	0
3	- ebből folyószámlahitel			
4	<b>Kiadások</b>			
5	Hitelek			
6	Áht.belüli megelőlegezés	993 191		993 191
7	Összesen:	993 191	0	993 191

”

„4. melléklet a 4/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

## Az önkormányzat összevont költségvetési mérlege forintban

		Ft-ban				
A	B.	C.	D.	E.	F.	G.
S.s zá m	BEVÉTELEK			KIADÁSOK		
	Megnevezés	Előirán yzat	Módosí tott	Megnevezés	Előirán yzat	Módosí tott
1	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>			<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>		
2	<b>Pénzforgalmi bevételek</b>			<b>Pénzforgalmi kiadások</b>		
3	<b>Működési célú</b>			<b>Működési célú</b>		
4	Önkormányzatok működési támogatásai	24 829 780	26 874 328	Személyi jellegű kiadások	13 297 118	13 885 852
5	Működési támogatások államháztartáson belül	420 000	1 456 304	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 580 808	1 672 419
6	Közhatalmi bevétel	3 910 000	5 210 000	Dologi kiadások	18 440 000	22 648 690
7	Működési bevétel	1 281 000	2 097 881	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 592 000	3 652 000
8	Működési célú átvett pénzeszköz			Egyéb működési célú kiadások	2 809 173	3 031 339
9	Összesen:	30 440 780	35 638 513	Összesen:	39 719 099	44 890 300
10	<b>Felhalmozási célú</b>			<b>Felhalmozási célú</b>		
11	Felhalmozási bevételek	0		Beruházások		1 633 450
12	Felhalmozási támogatások államháztartáson belül	0		Felújítások	44 895 144	45 088 114
13	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			Kormányzati beruházások	0	
14				Lakástámogatás	0	
15				Lakásépítés	0	
16				Egyéb felhalmozási kiadások	0	
17	Összesen:	0		Összesen:	44 895 144	46 721 564
18				<b>Pénzforgalom nélküli kiadások</b>		

19				<b>Működési célú tartalékok</b>		
20				Általános tartalék	3 989 115	1 470 706
21				Céltartalékok fejlesztési tartalék	0	
22				Összesen:	3 989 115	1 470 706
23				<b>Felhalmozási célú tartalékok</b>		
24				Fejlesztési céltartalék	0	
25				<b>KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY</b>		
26				Működési hiány	0	
27				Felhalmozási hiány	0	
28				Összesen:	0	
29				<b>FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK</b>		
30				AHT-n belüli megelőlegezés visszavizetése	993 191	993 191
31				Működési célú hiteltörlesztés	0	
32				Felhalmozási célú hiteltörlesztés	0	
33	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (Pénzforgalom nélküli és finanszírozási célú bevételek nélkül)</b>	<b>30 440 780</b>	<b>35 638 513</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>89 596 549</b>	<b>94 075 761</b>
34				<b>A KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESÍTETT HIÁNYA</b>		
35				Működési hiány	0	
36				Felhalmozási hiány	0	
37	<b>A HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁNA K MÓDJA</b>					
38	<b>Belső forrásból</b>					
39	I. Működési célú maradvány igénybevétele	14 260 625	11 755 684			
40	II. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	44 895 144	46 681 564			
41	<b>Külső forrásból</b>					
42	Hitel, kölcsönfelvétel					
43	Felhalmozási célú hitelfelvétel					
44	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>89 596 549</b>	<b>94 075 761</b>	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>89 596 549</b>	<b>94 075 761</b>

45	Működési célú bevételek összesen	44 701 405	47 354 197	Működési célú kiadások összesen	44 701 405	47 354 197
46	Felhalmozási célú bevételek összesen	44 895 144	46 721 564	Felhalmozási célú kiadások összesen	44 895 144	46 721 564

”

„5. melléklet a 4/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

## Bevételek kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok megosztásban forintban

A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.
S.s zá m	Al szá m	Megnevezése - rovat	Rov at szá m a	Önk ént EI	Kötelez ő vállalt EI	Állami gazgat ási EI	Összes előirán yzat	Módosí tás
1	I.	<b>Költségvetési bevételek</b>						
2	01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	0	13 209 372	-	13 209 372	13 109 372
3	a	1-ből: Zöldteürlet-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása			1 083 982		1 083 982	1 083 982
4	b	1-ből: Közvilágítás fenntartásának támogatása			1 479 497		1 479 497	1 379 497
5	c	1-ből: Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása			126 338		126 338	126 338
6	d	1-ből: Közutak fenntartásának támogatása			459 650		459 650	459 650
7	e	1-ből: Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása			8 338 327		8 338 327	8 338 327
8	f	1-ből: Polgármester illetményének támogatása			1 721 578		1 721 578	1 721 578
9	02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112					
10	03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B113	0	9 334 300	0	9 334 300	10 120 602
11	a	3-ből: A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása			4 192 000		4 192 000	4 192 000
12	b	3-ből: Falugondnoki szolgáltatás támogatása			5 142 300		5 142 300	5 912 494
13	04	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113			-	-	
14	a	4-ből: Szünidei étkeztetés támogatása					-	
15	05	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása			16 108		16 108	16 108
16	06	<b>Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (=03+04+05)</b>	B113	0	9 350 408	0	9 350 408	10 136 710
17	07	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114		2 270 000		2 270 000	2 829 965

18	08	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115				-	640 080
19	09	Elszámolásból származó bevételek	B116				-	
20	10	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+...+08)</b>	B11	0	<b>24 829 780</b>	<b>0</b>	<b>24 829 780</b>	<b>26 716 127</b>
21	11	Elvonások és befizetések bevételei	B12					
22	12	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13					
23	13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14					
24	14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				0	
25	15	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	-		-	420 000	1 614 505
26	a	15-ből: Központi költségvetési szervtől (szociális ágazati pótlék)			420 000		420 000	103 598
27	c	15-ből: Innovációs és Technológiai Minisztérium Közfoglalkoztatás támogatása Hosszabb idejű közfoglalkoztatás					0	1 510 907
28	16	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+14)</b>	B1	0	<b>25 249 780</b>	<b>-</b>	<b>25 249 780</b>	<b>28 330 632</b>
29	17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21					
30	18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22					
31	19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23					
32	20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24					
33	21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25		-			
34	22	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=16+...+20)</b>	B2		-	-	-	
35	23	Magánszemélyek jövedelemadói	B311					
36	24	Társaságok jövedelemadói	B312					
37	25	<b>Jövedelemadók (=22+23)</b>	B31					
38	26	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32					
39	27	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33					

40	28	Vagyoni típusú adók	B34	400 000			400 000	400 000
41	29	Értékesítési és forgalmi adók	B351	3 500 000			3 500 000	4 500 000
42	30	Fogyasztási adók	B352				-	-
43	31	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353				-	-
44	32	Gépjárműadók	B354				-	-
45	33	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	-				300 000
46	34	<b>Termékek és szolgáltatások adói (=28+...+32)</b>	B35	3 500 000	-	-	3 500 000	4 800 000
47	35	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	10 000			10 000	10 000
48	36	<b>Közhatalmi bevételek (=24+...+27+33+34)</b>	B3	<b>3 910 000</b>	-	-	<b>3 910 000</b>	<b>5 210 000</b>
49	37	Készletértékesítés ellenértéke	B401					-
50	38	Szolgáltatások ellenértéke	B402					-
51	39	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403					-
52	40	Tulajdonosi bevételek	B404		280 000		280 000	280 000
53	41	Ellátási díjak	B405				-	-
54	42	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406				-	-
55	43	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				-	-
56	44	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	B408 1				-	-
57	45	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	B408 2		1 000		1 000	1 000
58	46	<b>Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=43+44)</b>	B408				-	-
59	47	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	B409 1				-	-
60	48	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409 2				-	-
61	49	<b>Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=46+47)</b>	B409				-	-
62	50	Biztosító által fizetett kártérítés	B410				-	-
63	51	Egyéb működési bevételek	B411		1 000 000		1 000 000	1 816 881
64	52	<b>Működési bevételek (=36+...+42+45+48+...+50)</b>	B4		<b>1 281 000</b>	-	<b>1 281 000</b>	<b>2 097 881</b>
65	53	Immateriális javak értékesítése	B51					

66	54	Ingtalanok értékesítése	B52					
67	55	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53		-			
68	56	Részesedések értékesítése	B54					
69	57	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55					
70	58	<b>Felhalmozási bevételek (=52+...+56)</b>	B5	-	-	-	-	
71	59	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61					
72	60	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B62					
73	61	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B63					
74	62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64					
75	63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65					
76	64	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (=58+...+62)</b>	B6					
77	65	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71					
78	66	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B72					
79	67	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B73					
80	68	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B74					
81	69	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75					
82	70	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=64+...+68)</b>	B7		-			
83	71	<b>Költségvetési bevételek (=15+21+35+51+57+63+69)</b>	B1- B7	<b>3 910 000</b>	<b>26 530 780</b>	<b>-</b>	<b>30 440 780</b>	<b>35 638 513</b>
84	II.	<b>Finanszírozási bevételek</b>						
85	01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B811 1					
86	02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B811 2					

87	03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B811 3					
88	04	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03)</b>	B811					
89	05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B812 1					
90	06	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B812 2					
91	07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B812 3					
92	08	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B812 4					
93	09	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (=05+..+08)</b>	B812					
94	10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B813 1	0		-	59 155 769	58 437 248
95	a	10-ből: Működési célú maradvány igénybevétele			14 260 625		14 260 625	13 542 104
96	b	10-ből: Felhalmozási célú maradvány igénybevétele			44 895 144		44 895 144	44 895 144
97	11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B813 2					
98	12	<b>Maradvány igénybevétele (=10+11)</b>	B813	0	<b>59 155 769</b>	-	<b>59 155 769</b>	<b>58 437 248</b>
99	13	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814					
10 0	14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815					
10 1	15	Központi, irányító szervei támogatás	B816					
10 2	16	Lekötött bankbetétek megszüntetése	B817					
10 3	17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818					
10 4	18	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B819 1					
10 5	19	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B819 2					
10 6	20	<b>Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=18+19)</b>	B819					
10 7	21	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17+20)</b>	B81	0	59 155 769	-	59 155 769	58 437 248
10 8	22	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821					

10 9	23	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822					
11 0	24	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823					
11 1	25	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől	B824					
11 2	26	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől	B825					
11 3	27	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (=22+...+26)</b>	B82					
11 4	28	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83					
11 5	29	Váltóbevételek	B84					
11 6	30	<b>Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29)</b>	<b>B8</b>	0	59 155 769	-	59 155 769	58 437 248
11 7		<b>Bevételek összesen.I és II.</b>		<b>3910 000</b>	<b>85 686 549</b>	<b>-</b>	<b>89 596 549</b>	<b>94 075 761</b>

”

„6. melléklet a 4/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

## Önkormányzat és költségvetési szervek költségvetési kiadásai forintban

A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	
S.szám	Megnevezés	Feladatok vállalása										
		Önként EI	Kötelező EI	Államigaz. EI	Összes EI.	Módosítás						
1	I.MŰKÖDÉSI KIADÁSOK- előirányzat csoport											
2	1. Kiemelt előirányzatok											
3	a) Személyi juttatások		13 297 118		13 297 118	13 885 852						
4	b) Munkaadót terhelő járulékok		1 580 808		1 580 808	1 672 419						
5	c) Dologi jellegű kiadások		18 440 000		18 440 000	22 648 690						
6	d) Ellátottak pénzbeli jutatai		3 592 000		3 592 000	3 652 000						
7	e) Egyéb működési célú kiadások		2 689 401		2 689 401	3 031 339						
8	Összesen:	0	39 599 327	0	39 599 327	44 890 300						
9	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK- előirányzat csoport				0							
10	1. Kiemelt előirányzatok				0							
11	a) Intézményi beruházások				0	1 633 450						
12	b) Felújítás		44 895 144		44 895 144	45 088 114						
13	c) Lakástámogatás				0	0						
14	d) Lakásépítés				0	0						
15	e) Egyéb felhalmozási				0	0						
16	összesen: II.	0	44 895 144	0	44 895 144	46 721 564						
17	III. Tartalékok				0							
18	Általános tartalék		4 108 887		4 108 887	1 470 706						
19	Céltartalék				0	0						

20	- működési célú				0	0					
21	- felhalmozási célú				0	0					
22	összesen	0	4 108 887	0	4 108 887	1 470 706					
23	5. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásai:				0						
24	AHT-n belüli megelőlegezés visszafizetése		993 191		993 191	993 191					
25	Kiadások mindösszesen:	0	89 596 549	0	89 596 549	94 075 761					
26	<b>Önkormányzat költségvetési kiadásai önkormányzati szakfeladatok szerinti bontásban, kiemelt előirányzatoként- cofogonként</b>	<b>Személyi</b>	<b>Munkaadói</b>	<b>Dologi</b>	<b>Ellátott</b>	<b>Átadott</b>	<b>Beruházás</b>	<b>Felújítás</b>	<b>Megelőleg. vissza</b>	<b>Tartalék</b>	<b>Összesen</b>
27	I. önkormányzat										
28	011130 - Igazgatási tev.	5 358 000	565 053	13 965 610		2 204 173		14 646 749		1 470 706	38 210 291
29	013320 - Köztemető fenntartás			165 000							165 000
30	018030 - Támogatási célú finanszírozási műveletek			640 080							640 080
31	041233 - Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	1 335 651	79 277								1 414 928
32	041237 - Közfoglalkoztatási mintaprogram										0
33	045160 - Utak, hidak üzemeltetése										0
34	062020 - Településfejlesztési projektek és támogatásuk										0
35	063020 - Vízműkezelés										0
36	064010 - Közvilágítás			1 195 000							1 195 000
37	066020 - Községgazdálkodás	782 408	30 160	1 528 000		227 166	1 633 450	151 945		0	4 353 129
38	072111 - Háziorvosi alapellátás										0
39	074031 - Család és nővédelmi egészségügyi gondozás										0
40	074040 - Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás										0
41	081030 - Sportlétesítmény működtetése										0
42	082044 - Könyvtári szolgáltatás	354 408	45 324	1 305 000							1 704 732
43	082092 - Közművelődés	1 840 818	186 497	2 195 000				30 289 420			34 511 735
44	084031 - Civil szervezetek támogatása										0

45	091140 - Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai										0
46	104037 - Intézményen kívüli gyermekétkeztetés										0
47	107055 - Falugondnoki szolgálat	4 214 567	766 108	1 655 000							6 635 675
48	107060 - Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások				3 652 000	600 000					4 252 000
49	Áht-on belüli megelőlegezések visszafizetése								993 191		993 191
50	<b>Önkormányzat kiadásai összesen:</b>	<b>13 885 852</b>	<b>1 672 419</b>	<b>22 648 690</b>	<b>3 652 000</b>	<b>3 031 339</b>	<b>1 633 450</b>	<b>45 088 114</b>	<b>993 191</b>	<b>1 470 706</b>	<b>94 075 761</b>

”

„9. melléklet a 4/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

**Az önkormányzat és költségvetési szervei beruházásai**

	A.	B.	C.	D	E	F,
s.sz.	Beruházások	Önként vállalt	Kötelező feladat	Állami	Összesen	Módosítás
1	Monitor				-	31 496
2	áfa				-	8 504
3	<b>Beruházások összesen:</b>	-	-	-	-	<b>40 000</b>

”

„16. melléklet a 4/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

## Előirányzat-felhasználási ütemterv forintban

AB.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.	O
1	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szep.	okt.	nov.	dec.	össz:
<b>BEVÉTELEK</b>													
3	Önkormányzatok működési támogatásai	2 239 527	2 239	2 239	2 239	2 239	2 239	2 239	2 239	2 239	2 239	2 239	26 874
4	Működési támogatások államháztartáson belül	121 358	121 358	121 358	121 358	121 358	121 358	121 358	121 358	121 358	121 358	121 366	1 456 304
5	Közhatalmi bevétel	434 166	434 166	434 166	434 166	434 166	434 166	434 166	434 166	434 166	434 166	434 174	5 210 000
6	Működési bevétel	174 823	174 823	174 823	174 823	174 823	174 823	174 823	174 823	174 823	174 823	174 828	2 097 881
7	Működési célú átvett pénzeszköz												0
8	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Felhalmozási támogatások államháztartáson belül												0
10	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz												0
11	Előző évi maradvány	4 869 770	4 869	4 869	4 869	4 869	4 869	4 869	4 869	4 869	4 869	4 869	58 437
		770	770	770	770	770	770	770	770	770	770	778	248
12	Hitel bevételek												0
13	<b>Összesen: bevételek</b>	<b>7 839 644</b>	<b>7 839</b>	<b>7 839</b>	<b>7 839</b>	<b>7 839</b>	<b>7 839</b>	<b>7 839</b>	<b>7 839</b>	<b>7 839</b>	<b>7 839</b>	<b>7 839</b>	<b>94 075</b>
		<b>644</b>	<b>644</b>	<b>644</b>	<b>644</b>	<b>644</b>	<b>644</b>	<b>644</b>	<b>644</b>	<b>644</b>	<b>644</b>	<b>677</b>	<b>761</b>
<b>KIADÁSOK</b>													
15	Személyi és munkaadói juttatások	1 296 522	1 296	1 296	1 296	1 296	1 296	1 296	1 296	1 296	1 296	1 296	15 558
		522	522	522	522	522	522	522	522	522	522	529	271
16	Dologi kiadások	1 887 390	1 887	1 887	1 887	1 887	1 887	1 887	1 887	1 887	1 887	1 887	22 648
		390	390	390	390	390	390	390	390	390	390	400	690
17	Egyéb működési kiadások	252 611	252 611	252 611	252 611	252 611	252 611	252 611	252 611	252 611	252 611	252 618	3 031 339

1 8	Ellátottak pénzbeli juttatásai	304 333	304 333	304 333	304 333	304 333	304 333	304 333	304 333	304 333	304 333	304 333	304 337	3 652 000
1 9	Tartalék	122 558	122 558	122 558	122 558	122 558	122 558	122 558	122 558	122 558	122 558	122 558	122 568	1 470 706
2 0	Felújítások	3 757 342	3 757 342	3 757 342	3 757 342	3 757 342	3 757 342	3 757 342	3 757 342	3 757 342	3 757 342	3 757 342	3 757 352	45 088 114
2 1	Beruházások	136 120	136 120	136 120	136 120	136 120	136 120	136 120	136 120	136 120	136 120	136 120	136 130	1 633 450
2 2	Megelőlegezés visszafizetése	82 766	82 766	82 766	82 766	82 766	82 766	82 766	82 766	82 766	82 766	82 766	82 765	993 191
2 3	<b>Összesen: kiadások</b>	<b>7 839 642</b>	<b>7 839 642</b>	<b>7 839 642</b>	<b>7 839 642</b>	<b>7 839 642</b>	<b>7 839 642</b>	<b>7 839 642</b>	<b>7 839 642</b>	<b>7 839 642</b>	<b>7 839 642</b>	<b>7 839 642</b>	<b>7 839 699</b>	<b>94 075 761</b>

”

„18. melléklet a 4/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

## Egyéb működési kiadások megoszlása forintban

A.	B.	C.	D.
1	<b>Megnevezés</b>		
2	<b>I. Támogatások, támogatásértékű kiadások működési</b>	<b>Előirányzat</b>	Módosított
3	<b>ÁH-n belüli pénzeszközáadások- Szervezetenként</b>		
4	Szentbalázs Község Önkorm. Védőnői szolgálat	150 162	150 162
5	Szentbalázs Község Önkorm. Orvosi eszközre és bútorra	641 666	641 666
6	Szentbalázs Község Önkorm. Rezsire	200 000	200 000
7	Szociális Társulás Somogyjád	34 959	34 959
8	Batéi Közös Önkormányzati Hivatal	914 000	1 035 000
9	Kaposvár Környéki Belsőellenőrzési Önkorm. Társulás	71 386	71 386
10	Központi Költségvetési Szervnek (Bursa)	600 000	600 000
11	Előző évi elszámolásból származó		101 166
12	Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás	11 825	11 825
13	<b>Összesen:</b>	<b>2 623 998</b>	<b>2 846 164</b>
14	<b>II. Egyéb működési kiadásokon belül Áht.-n kívülre átadott támogatások: szervezetenként</b>		
15	Zselici Lámpások tagdíj	44 800	44 800
16	TÖOSZ tagdíj	5 375	5 375
17	NEFELA	5 000	5 000
18	Civil szervezetek támogatása	130 000	130 000
19	<b>Összesen:</b>	<b>185 175</b>	<b>185 175</b>
20	<b>Mindösszesen:</b>	<b>2 809 173</b>	<b>3 031 339</b>

”

## Végső előterjesztői indokolás

A Cserénfa Község Önkormányzat Képviselőtestülete a 4/2023. (II.14.) számú rendeletével fogadta el az önkormányzat 2023. évi pénzügyi előirányzatait 89.596.549 Ft bevétellel, és 89.596.549 Ft kiadással.

A költségvetési rendelet módosítását a polgármester a hatályos jogszabályok értelmében az alábbiak szerint terjeszti elfogadásra a képviselőtestület elé.

Az Önkormányzat kulturális feladatok ellátására és közhatalmi bevételek is több érkezett, mint amivel az év elején számoltunk. A kiadásoknál az egyszerűsített foglalkoztatottak bérköltisége és a dologi kiadások többletkiadásai miatt kell az előirányzatainkat módosítani.

### *Módosított előirányzatok*

Az eredeti előirányzat 89.596.549 Ft, az 1. előirányzat módosítással 1.277.286 Ft-tal 2. előirányzat módosítással 1.460.190 Ft-tal, a 3. előirányzat módosítással 1.741.736 Ft-tal 94.075.761 Ft-ra módosult.

Bevétel		Kiadás
Működési célú támogatás (kulturális feladatok tám.)	312.965 Ft	312.965 Ft Személyi juttatás
Közhatalmi bev.	1.300.000Ft	3.540.610 Ft Dologi kiadások -2.240.610 Ft Tartalék
Egyéb műk-i támog.	128.771 Ft	128.771 Ft Tartalék -994.338 Ft Személyi juttatás 994.338 Ft Tartalék 101.166 Ft Elszámol. sz. kiadás -101.166 Ft Tartalék 40.000 Ft Beruházás 40.000 Ft Tartalék

## Előterjesztés

Az önkormányzat 2023. évi gazdálkodásához, zárszámadáshoz és maradvány jóváhagyásához

Tisztelt Képviselők!

Az Önkormányzat a zárszámadási rendeletét, mint önálló költségvetési szerv készíti el. A 2023 évi költségvetés teljesítésének részletes számait a mellékelt táblázat mutatja.

Az önkormányzat a 2023. évben takarékosan gazdálkodott. 2023. évben megvásároltuk a kisértékű szerszámokat, eszközöket, felújításra került a Kultúrház és az Önkormányzati épület a TOP-PLUSZ pályázat keretében. A 2023. évi költségvetésének teljesítését 96.331.161 Ft bevétellel és 79.019.757 Ft kiadással teljesítette.

Az önkormányzatnak a zárszámadási rendeletét minden év május végéig jóvá kell hagyni, amit az elfogadott költségvetési rendeletének megfelelő formátumban és az államháztartási törvényben foglalt tartalommal fogadja el.

A rendelet tartalmazza az önkormányzati maradványt is, amely a költségvetési bevételek és kiadások különbözete, amely 17.311.404 Ft, amelynek nagy része kötelezettséggel terhelt maradvány (pályázati támogatás).

Tartalmazza az önkormányzat vagyonmérlegét eszközök és források szerinti bontásban, mérleg főösszeg 213.587.989 Ft.

Továbbá tartalmazza a bevételek forrásonként, kiadásokat, mérleget, felújításokat és beruházásokat célonként, EU támogatásokat, létszámot, külön a közfoglalkoztatottak létszámát, a közvetett kiadásokat, adósság állomány, részesedéseket.

A fentiek a törvény alapján a zárszámadási rendeletben kimutatásra kerültek.

A fentiek és a megküldött rendelet-tervezet és a részletes kiadások, bevételei előirányzatok teljesítése alapján kérem a rendeletet elfogadni.

Cserénfa, 2024. április 17.

Stier László sk.  
polgármester

Az Önkormányzat 2023. évi zárszámadásáról és a maradvány jóváhagyásáról” tárgyú előterjesztéshez

## ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

**I. társadalmi hatásai:**

A tervezetnek társadalmi hatása.

**II. gazdasági hatásai:**

A tervezetnek gazdasági hatása az önkormányzat beszámolóját, vagyoni helyzetét mutatja a 2022 évi teljesítés tekintetében

**III. költségvetési hatásai:**

A tervezetnek költségvetési hatása az önkormányzatra nézve nincs.

**IV. környezeti következményei:**

A tervezetnek környezeti hatása nincs.

**V. egészségi következményei:**

A tervezetnek egészségi következménye nincs.

**VI. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:**

A tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

**VII. megalkotásának szükségessége:**

Törvényi felhatalmazás és előírás, hogy az éves zárszámadást a jogszabályban foglalt határidőig el kell fogadni.

**VIII. a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

Törvénnyel ellentétes szabályozás, állami támogatások elvonása.

**IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:**

Nem igényel többlet feltételt az eddigiekhez képest.

Cserénfa, 2024. május 13.

Tormási Andrea sk.  
jegyző

**Cserénfa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2024. (V. 16.) önkormányzati rendelete**

**Cserénfa Község önkormányzatának 2023. évi zárszámadásáról és a maradvány jóváhagyásáról**

Cserénfa Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában és (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**A rendelet hatálya**

**1. §**

A rendelet hatálya a Cserénfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületére (a továbbiakban: Képviselő-testület) és annak szerveire (polgármester, bizottság) terjed ki.

**A költségvetési bevételek és kiadások teljesítése**

**2. §**

(1) A Képviselő-testület Cserénfa Községi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) **2023. évi összevont költségvetésének teljesítését 96.331.161,- Ft bevétellel és 79.019.757,- Ft kiadással jóváhagyja.**

(2) A kiadási főösszegegen belül a kiemelt előirányzatok teljesítéséből:

- a) működési kiadások: 35.971.957 Ft-ra teljesült ebből
  - aa) személyi jellegű kiadások 13.876.432 Ft
  - ab) munkaadókat terhelő járulékok 1.622.368 Ft
  - ac) dologi jellegű kiadások 13.966.937 Ft
  - ad) ellátottak pénzbeli juttatása 3.598.000 Ft
  - ae) átadott pénzeszközök működésre 2.908.220 Ft
  - af) államháztartáson belüli megelőlegezés 993.191 Ft
- b) felhalmozási kiadások 42.054.609 Ft-ra teljesült, ebből
  - ba) beruházás 1.633.450 Ft
  - bb) felújítás 40.421.159 Ft

**3. §**

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzati bevételeit forrásonkénti, címenkénti teljesülését az 1. mellékletben foglaltak szerint jóváhagyja.

(2) A Képviselő-testület az Önkormányzat működési és felhalmozási kiadásai előirányzatainak kiemelt előirányzatonként részletezett teljesülését a 2. mellékletben foglaltak szerint jóváhagyja.

(3) A Képviselő-testület az Önkormányzat éves pénzforgalmi mérlegét a 3. melléklet szerint jóváhagyja.

(4) A Képviselő-testület az Önkormányzat felújítási előirányzatok teljesülését célonként a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

(5) A Képviselő-testület a beruházási kiadások feladatonként teljesülését e rendelet 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

(6) A Képviselő-testület az Önkormányzat éves létszám-előirányzatának teljesülését e rendelet 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) A Képviselő-testülete a közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzatának teljesülését a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

(8) A Képviselő-testület az Európai Unió támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásainak, bevételeinek teljesülését, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásokat e rendelet 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

(9) A képviselő-testület a helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat e rendelet 9. melléklete tartalmazza.

### **Hitelműveletek**

#### **4. §**

A Képviselő-testület megállapítja, hogy az Önkormányzat 2023. évben a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási tv.) 10. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletet nem kötött, hitelállománnyal 2023. december 31-i állapot szerint az önkormányzat nem rendelkezett. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht) 29/A §-a alapján jóváhagyott tervszámokhoz képest az adósságot keletkeztető ügyletek esetében változás nem következett be. A Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerint saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettségek arányát **10. melléklet** szerint hagyja jóvá.

### **Támogatások**

#### **5. §**

(1) Az Önkormányzat által nyújtott közvetlen és közvetett támogatásokat a **11. melléklet** tartalmazza.

(2) Az Önkormányzat által nyújtott pénzbeli támogatások összegéről a támogatottak – számlákkal – határidőben elszámoltak a felhasználás ellenőrzése megtörtént.

(3) A képviselő-testület a speciális támogatások előirányzatának teljesülését a **12. melléklet** szerint hagyja jóvá.

### **Maradvány megállapítása, jóváhagyása**

#### **6. §**

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2023. évi költségvetési maradványát a **13. mellékletben** foglaltak szerint jóváhagyja.

(2) A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, jegyzőt, hogy a maradványt érintő fizetési kötelezettség teljesítését, a fennmaradó összeg rendeltetésszerű felhasználását biztosítsa, a maradvány 2024. évi előirányzatban történő átvezetéséről gondoskodjon.

### Az önkormányzat vagyona

#### 7. §

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2023. december 31-i állapot szerinti vagyonát a **14. mellékletben** részletezett mérlegadatok alapján állapítja meg forgalomképesség szerinti bontásban.

(2) A nullára leírt, de használatban lévő, és használaton kívüli eszközök állományát a **15. melléklet** tartalmazza.

(3) Az önkormányzatnak nincs tulajdonában, külön jogszabály alapján érték nélkül nyilvántartott eszköz.

### Többéves kihatással járó feladatok

#### 8. §

(1) A Képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatokat a **16. melléklet** szerint fogadja el.

(2) A mérlegben értékkel nem szereplő kötelezettségeket, ideértve a kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos függő kötelezettségeiket a rendelet **17. melléklet** tartalmazza.

#### 9. §

Az Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és a részesedések alakulását a rendelet **18. melléklet** tartalmazza.

### Záró rendelkezések

#### 10. §

A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a beszámoló elfogadásáról, a maradvány jóváhagyott összegéről, a fizetési kötelezettségről az intézményeket, a rendelet elfogadását követően haladéktalanul, írásban értesítse.

#### 11. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


  
Stier László  
polgármester




  
Tormási Andrea  
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetve: Cserénfa, 2024. május 16.

  
Tormási Andrea  
jegyző



**Bevételek kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok megosztásában forintban**

A	B	C.	D	E.	F.	G.	H.	I.	J.
S	a	<b>Bevételi jogcímek</b>	<b>R</b>	<b>Kötel</b>	<b>Önké</b>	<b>Áll</b>	<b>Össze</b>	<b>Módosít</b>	<b>Teljesíté</b>
or	1		<b>o</b>	<b>ező</b>	<b>nt</b>	<b>ami</b>	<b>s</b>	<b>ott ei.</b>	<b>s</b>
-	s		<b>v</b>			<b>gaz</b>	<b>előírá</b>		
sz	z		<b>at</b>			<b>gat</b>	<b>nyzat</b>		
á	á		<b>sz</b>			<b>ási</b>			
m	m		<b>á</b>						
			<b>m</b>						
			<b>a</b>						
1	1	<b>Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása</b>	B	12	-	-	12	13 125	13 125
			11	449			449	480	480
			1	372			372		
2	a	1. ből: Zöldteület gazdálkodás		1 083			1 083	1 083	1 083
				982			982	982	982
3	b	1- ből: közvilágításra		719			719	1 379	1 379
				497			497	497	497
4	c	1- ből köztemetőre		126			126	126 338	126 338
				338			338		
5	d	1. ből: Közutakra		459			459	459 650	459 650
				650			650		
6	e	1- ből Egyéb kötelező feladatokra		8 338			8 338	8 338	8 338
				327			327	327	327
7	f	1- ből Polgármester illetményének támogatása		1 721			1 721	1 721	1 721
				578			578	578	578
8		1- ből Üdülöhelyi feladatok		16			16	16 108	16 108
				108			108		
9	g	1- ből Kiegészítés					-		
10	2	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B				-		
			11						
			2						
11	3	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B	9 334	-	-	9 334	10 278	10 278
			11	300			300	803	803
			3						
12	a	3-ból települési önk.szoc.feladatai		4 192			4 192	4 096	4 096
				000			000	000	000
13	b	3-ból falugondnoki szolgálatra		5 142			5 142	6 182	6 182
				300			300	803	803
14	c	3-ból szoc. ágazati pótlék		-			-		

1 5		3-ból szünidei gyermek étk.					-		
1 6	4	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B 11 4	2 270 000			2 270 000	2 829 965	2 829 965
1 7	5	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B 11 5	760 000			760 000	640 080	640 080
1 8	6	Elszámolásból származó bevételek	B 11 6	-			-		
1 9	I	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)</b>	B 11	<b>24 813 672</b>	-	-	<b>24 813 672</b>	<b>26 874 328</b>	<b>26 874 328</b>
2 0	1	Elvonások és befizetések bevételei	B 1 2				-		
2 1	2	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B 1 3				-		
2 2	3	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B 1 4				-		
2 3	4	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B 1 5				-		
2 4	5	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B 1 6	420 000			420 000	1 456 304	1 671 509
2 5	a	5 -ből Munkaügyi Központtól közfoglalkoztatásra					-		232 000
2 6	b	5 -ből szoc.ág.pótlék		420 000			420 000	1 456 304	1 439 509
2 7	c	5 -ből Megyei önkormányzat		-			-		
2 8	d	5 -ből nyári diákmunka		-			-		
2 9	I	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1+...+5)</b>	B 1	<b>25 233 672</b>	-	-	<b>25 233 672</b>	<b>28 330 632</b>	<b>28 545 837</b>
3 0	1	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B 2 1	-			-		
3 1	2	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B 2 2				-		

3 2	3	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B 2 3				-		
3 3	4	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B 2 4				-		
3 4	5	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B 2 5	-	-	-	-	-	-
		5 -ből Megyei Önkormányzat							
3 5	a	5 -ből Magyar Falu program támog.		-			-		
		6 -ből TOP pályázat							
		5 -ből BM					-		
3 6	I	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (1+...+5)</b>	B 2		-	-	-	-	-
3 7	1	Magánszemélyek jövedelemadói	B 3 11				-		
3 8	2	Társaságok jövedelemadói	B 3 1 2				-		
3 9	I	<b>Jövedelemadók (1+2)</b>	B 3 1	-	-	-	-		
4 0	1	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B 3 2				-		
4 1	2	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B 3 3				-		
4 2	3	Vagyoni típusú adók - kommunális adó	B 3 4	400 000			400 000	400 000	365 000
4 3	4	Vagyoni típusú adók - telek adó	B 3 4		-		-	-	
4 4	5	Értékesítési és forgalmi adók- iparüzési adó	B 3 5 1	3 500 000	-		3 500 000	4 500 000	4 755 552
4 5	6	Értékesítési és forgalmi adók - idegenforgalmi adó	B 3		-		-	-	

		5 2						
4 6	7 Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B 3 5 3				-	-	
4 7	8 Gépjárműadók	B 3 5 4				-		
4 8	9 Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B 3 5 5				-	300 000	
4 9	V Termékek és szolgáltatások adói (1+...+9)	B 3 5	3 900 000	-	-	3 900 000	5 200 000	5 120 552
5 0	1 Egyéb közhatalmi bevételek (a+b)	B 3 6	10 000		-	10 000	10 000	24 263
5 1	a 1ből - bírságok, pótlékok		10 000			10 000	10 000	24 263
5 2	b 1-ből: - igazgatási szolgáltatási díjak					-	-	
5 3	V Közhatalmi bevételek összesen:	B 3	3 910 000	-	-	3 910 000	5 210 000	5 144 815
5 4	1 Készletértékesítés ellenértéke	B 4 0 1		-		-	-	
5 5	2 Szolgáltatások ellenértéke	B 4 0 2				-	-	
5 6	3 Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B 4 0 3				-	-	
5 7	4 Tulajdonosi bevételek: kocessziós díj, osztalék, vagyonbérbeadás	B 4 0 4		280 000	-	280 000	280 000	695 401
5 8	5 Ellátási díjak	B 4 0 5				-	-	

5 9	6	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B 4 0 6				-	-	197 130
6 0	7	Általános forgalmi adó visszatérítése	B 4 0 7				-	-	
6 1	8	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	B 4 0 8		1 000		1 000	1 000	10
6 2	9	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B 4 0 9				-	-	
6 3 0	1	Biztosító által fizetett kártérítés	B 4 1 0				-	-	69 991
6 4 1	1	Egyéb működési bevételek: közterület haszonbérlet, teleház bevételei, sírhelymegváltás	B 4 1 1		1 000 000	-	1 000 000	1 816 881	2 200 550
6 5 I I .	V	<b>Működési bevételek összesen (1+...+11)</b>	B 4	-	<b>1 281 000</b>	-	<b>1 281 000</b>	<b>2 097 881</b>	<b>3 163 082</b>
6 6	1	Immateriális javak értékesítése	B 5 1				-		
6 7	2	Ingatlanok értékesítése	B 5 2				-		
6 8	3	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B 5 3				-		
6 9	4	Részesedések értékesítése	B 5 4				-		
7 0	5	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B 5 5				-		
7 1 I I I .	V	<b>Felhalmozási bevételek összesen (1+...+5)</b>	B 5	-	-	-	-		

7 2	1	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B 6 1				-		
7 3	2	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B 6 2				-		
7 4	3	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B 6 3				-		
7 5	4	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B 6 4				-		
7 6	5	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (Egyesület)	B 6 5				-		
7 7	I X (1+...+5)	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	B 6	-	-	-	-		
7 8	1	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B 7 1				-		
7 9	2	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B 7 2				-		
8 0	3	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B 7 3				-		
8 1	4	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B 7 4				-		
8 2	5	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B 7 5				-		
8 3	X (1+...+5)	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	B 7	-	-	-	-	-	-
8 4	X I	<b>Költségvetési bevételek összesen:</b>	B 1- B 7	<b>29 143 672</b>	<b>1 281 000</b>	<b>-</b>	<b>30 424 672</b>	<b>35 638 513</b>	<b>36 853 734</b>
8 5	1	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B 8 11 1				-		
8 6	2	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B 8				-		

			11 2						
8 7	3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B 8 11 3				-		
8 8 I I .	X	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (1+...+3)</b>	B 8 11	-	-	-	-		
8 9	1	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B 8 1 2 1				-		
9 0	2	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B 8 1 2 2				-		
9 1	3	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B 8 1 2 3				-		
9 2	4	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B 8 1 2 4				-		
9 3 I I I .	X	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (1+...+3)</b>	B 8 1 2	-	-	-	-		
9 4	1	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B 8 1 3 1						
9 5	a - 1-	ből önkormányzat működési célú pénzmaradványa		14 260 625	-		14 260 625	13 542 104	16 382 639
9 6	b - 1	ből Önkormányzat felhatalmozási célú pénzmaradványa		44 895 144			44 895 144	44 895 144	42 054 609

97	2	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B 8 1 3 2				-		
98	X I V	<b>Maradvány igénybevétele összesen (1+2)</b>	B 8 1 3	<b>59 155 769</b>	-	-	<b>59 155 769</b>	<b>58 437 248</b>	<b>58 437 248</b>
99	1	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B 8 1 4				-		1 040 179
100	2	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B 8 1 5				-		
101	3	Központi, irányító szervei támogatás	B 8 1 6				-		
102	4	Lekötött bankbetétek megszüntetése	B 8 1 7	-			-		
103	5	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B 8 1 8				-		
104	6	Tulajdonosi kölcsönök bevételei	B 8 1 9				-		
105	X V	<b>Belföldi finanszírozás bevételei összesen (1+...+6)</b>	B 8 1	<b>59 155 769</b>	-	-	<b>59 155 769</b>	<b>58 437 248</b>	<b>59 477 427</b>
106	1	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B 8 2 1				-		
107	2	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B 8 2 2				-		
108	3	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B 8				-		

			2 3						
1 0 9	4	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől	B 8 2 4				-		
11 0	5	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől	B 8 2 5				-		
11 1 I .	X V (1+...+5)	<b>Külföldi finanszírozás bevételei összesen</b>	B 8 2	-	-	-	-		
11 2	1	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B 8 3				-		
11 3	2	Váltóbevételek	B 8 4				-		
11 4 I I .	X V	<b>Finanszírozási bevételek összesen:</b>	B 8	<b>59 155 769</b>	-	-	<b>59 155 769</b>	<b>58 437 248</b>	<b>59 477 427</b>
11 5 I I I	X V	<b>Költségvetési bevételek mindösszesen:</b>		<b>88 299 441</b>	<b>1 281 000</b>	-	<b>89 580 441</b>	<b>94 075 761</b>	<b>96 331 161</b>

## Önkormányzat és költségvetési szervek költségvetési kiadásai, létszáma

A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.
Megnevezés	feladatok vállalása			Össz :	Módosított ei.	Teljesítés				
	kötelező	önk ént	állami							
<b>1 I.MŰKÖDÉSI KIADÁSOK- előirányzat csoport</b>										
<b>2 1. Kiemelt előirányzatok</b>										
3 a) Személyi juttatások	13 297 118			13 297 118	13 885 852	13 876 432				
4 b) Munkaadót terhelő járulékok	1 580 808			1 580 808	1 672 419	1 622 368				
5 c) Dologi jellegű kiadások	18 440 000			18 440 000	22 648 690	13 966 937				
6 d) Ellátottak pénzbeli jutattásai	3 582 000			3 582 000	3 652 000	3 598 000				
7 e) Egyéb működési célú kiadások	2 689 401	0		2 689 401	3 031 339	2 908 220				
8 1. Összesen:	39 589 327	0	0	39 589 327	44 890 300	35 971 957				
<b>9 II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK- előirányzat csoport</b>										
<b>10 1. Kiemelt előirányzatok</b>										
11 a) Intézményi beruházások		0		0	1 633 450	1 633 450				
12 b) Felújítás	44 895 144			44 895 144	45 088 114	40 421 159				
13 c) Lakástámogatás				0	0					
14 d) Lakásépítés				0	0					
15 e) Egyéb felhalmozási				0	0					

16	össz:	44 895 144	0	0	44 895 144	46 721 564	42 054 609				
17	<b>III. Tartalékok</b>										
18	Általános tartalék	4 108 887	0		4 108 887	1 470 706					
19	Céltartalék				0						
20	- működési célú				0						
21	- felhalmozási célú				0						
22	össz:	4 108 887	0		4 108 887	1 470 706	0				
23	<b>5. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásai:</b>	993 191	0	0	993 191	993 191	993 191				
24	Visszafiz.köt.(előleg)	993 191	0	0	993 191	993 191	993 191				
25	<b>Kiadások mindösszesen:</b>	<b>89 586 549</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>89 586 549</b>	<b>94 075 761</b>	<b>79 019 757</b>				
26	<b>Önkormányzat kötségvetési kiadásai önkormányzati szakfeladatok szerinti bontásban, kiemelt előirányzatonként</b>										
27	Szakfeladatok	Személ yi	Mu nka dói	Dol ogi	Ellát ott	Átadott	Beruház ás	Felúj ítás	viss zafi z.	Tart alék	Össz esen
28	<b>I. önkormányzat</b>										
29	045160 - Utak, hidak üzemeltetése										0
30	011130 - Igazgatási tev.	5 358 000	565 053	7 228 937		2 308 220		9 979 794	993 191		26 433 195
31	013320 - 960302 Köztemető fenntartás			165 000							165 000
32	018010 - Önk.elszámolásai a központi költségvetéssel										0
33	018030 - Támogatási célú finansz.műveletek										0

34	041233 - Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	1 326 231	79 277				0				1 405 508
35	063020 - Vízműkezelés										0
36	062020- Településfejlesztési projektek										0
37	064010 - Közvilágítás			1 195 000		-					1 195 000
38	066020 - Községgazdálkodás	782 408	30 160	1 528 000			1 633 450	151 945			4 125 963
39	082044 - Könyvtári szolgáltatás	354 408	45 324								399 732
40	082092 - 910502 Közművelődés	1 840 818	186 497	2 195 000				30 289 420			34 511 735
41	082094 - Kulturális alapú gazdaságfejlesztés										0
42	104037 - Szünidei gyermekétk.				0						0
43	107055 - 889928 Falugondnoki szolgáltatás	4 214 567	716 057	1 655 000							6 585 624
44	107060 - Egyéb szoc. pénzbenei és természetbeni ellát.				3 598 000	600 000					4 198 000
45	Összesen működési kiadások:	13 876 432	1 622 368	13 966 937	3 598 000	2 908 220	1 633 450	40 421 159	993 191	0	79 019 757

Az önkormányzat költségvetési mérlege

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.
	BEVÉTELEK				KIADÁSOK			
	Megnevezés	előirányzat		teljesítés	Megnevezés	előirányzat		teljesítés
		eredeti	módosított			eredeti	módosított	
1	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>				<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>			
2	Pénzforgalmi bevételek				Pénzforgalmi kiadások			
3	Működési célú				Működési célú			
4	Működési támogatás	24 829 780	26 874 328	26 874 328	Személyi jellegű kiadások	13 297 118	13 885 852	13 876 432
5	Működési célú támogatásértékű bevétel	420 000	1 456 304	1 671 509	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 580 808	1 672 419	1 622 368
6	Közhatalmi bevétel	3 910 000	5 210 000	5 144 815	Dologi kiadások	18 440 000	22 648 690	13 966 937
7	Működési bevétel	1 281 000	2 097 881	3 163 082	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 592 000	3 652 000	3 598 000
8	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0		Egyéb működési célú kiadások	2 809 173	3 031 339	2 908 220
9	Összesen:	30 440 780	35 638 513	36 853 734	Összesen:	39 719 099	44 890 300	35 971 957
11	<b>Felhalmozási célú</b>				<b>Felhalmozási célú</b>			
1 2	Felhalmozási bevételek	0	0		Intézményi beruházások		1 633 450	1 633 450
1 3	Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek	0			Felújítások	44 895 144	45 088 114	40 421 159
1 4	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz				Kormányzati beruházások	0	0	
1 5					Lakástámogatás	0	0	
1 6					Lakásépítés	0	0	

1 7					Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	
1 8	Összesen:	0	0	0	Összesen:	44 895 144	46 721 564	42 054 609
1 9					<b>Pénzforgalom nélküli kiadások</b>			
2 0					<b>Működési célú tartalékok</b>			
2 1					Általános tartalék	3 989 115	1 470 706	
2 2					Céltartalékok	0	0	
2 3					Összesen:	3 989 115	1 470 706	0
2 4					<b>Felhalmozási célú tartalékok</b>			
2 5					Fejlesztési céltartalék	0	0	
2 6					<b>KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY</b>			
2 7					Működési hiány	0	0	
2 8					Felhalmozási hiány	0	0	
2 9					Összesen:	0	0	
3 0								
3 1					<b>FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK</b>			
3 2					Államháztartáson belüli megelőleg.visszafiz.	993 191	993 191	99319 1
3 3					Felhalmozási célú hiteltörlesztés	0	0	
3 4	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN(Pénzforgalom nélküli és finanszírozási célú bevételek nélkül)</b>	<b>30 440 780</b>	<b>35 638 513</b>	<b>36 853 734</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>89 596 549</b>	<b>94 075 761</b>	<b>79 019 757</b>
3 5					<b>A KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESÍTETT HIÁNYA</b>			
3 6					Működési hiány	0	0	

3 7					Felhalmozási hiány	0	0	
3 8	<b>A HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁ NAK MÓDJA</b>							
3 9	<b>Belső forrásból</b>							
4 0	I. Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	14 260 625	11 755 684	16 382 639				
4 1	II. Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	44 895 144	46 681 564	42 054 609				
	III. Lekötött betét	0	0					
4 2	<b>Külső forrásból</b>							
4 3	Áht-on belüli megelőlekezés	0	0	1 040 179				
4 4	Felhalmozási célú hitelfelvétel	0	0					
4 5	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>89 596 549</b>	<b>94 075 761</b>	<b>96 331 161</b>	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>89 596 549</b>	<b>94 075 761</b>	<b>79 019 757</b>
4 6	Működési célú bevételek összesen	44 701 405	47 394 197	54 276 552	Működési célú kiadások összesen	44 701 405	47 354 197	36 965 148
4 7	Felhalmozási célú bevételek összesen	44 895 144	46 681 564	42 054 609	Felhalmozási célú kiadások összesen	44 895 144	46 721 564	42 054 609

**Az önkormányzat felújítási előirányzatai célonként**

Ssz.	Felújítási cél megnevezése	Önként vállalt	Kötelező	Állami	Összesen	Módosított ei	Teljesítés
1	TOP-PLUSZ -2.1.1 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	22 682 293,00			22 682 293		22 682 293
2	áfa	6 124 220,00			6 124 220		6 124 220
3	Cserénfa Kossuth Lajos utca és Ady Endre utca árkaiknak jókar	7 248 375,00			7 248 375		7 248 375
4	áfa	1 957 061			1 957 061		1 957 061
5	Kultúrház térkő és egyéb munkái	1 153 302			1 153 302		1 153 302
6	áfa	311 394			311 394		311 394
7	Értéknövelő felújítás (Kavíz Kft.)					591 767	591 767
8	áfa					159 777	159 777
9	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>39 476 645</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>39 476 645</b>	<b>751 544</b>	<b>40 228 189</b>

**Az önkormányzat és költségvetési szervei beruházásai**

s.sz.	Beruházások	Önként vállalt	Kötelező feladat	Állami	Összesen	Módosított ei.	Teljesítés
1	KAWA fűnyíró traktor				-	1 212 591	1 212 591
2	áfa				-	327 399	327 399
3	Xiaomi Redmi 12C DS telefon				-	42 094	42 094
4	áfa				-	11 366	11 366
5	AOC VA monitor, ASUS radeon, videokártya, microsoft Windows				-	31 496	31 496
6	áfa				-	8 504	8 504
7	<b>Beruházások összesen:</b>	-	-	-	-	<b>1 633 450</b>	<b>1 633 450</b>

**Létszám-előirányzat**

1	Megnevezés	fő
2	<b>Önkormányzat</b>	
3	Igazgatási tevékenység	
4	Könyvtár	
5	Falugondnoki szolgálat	1
6	Város-, és községgazdálkodási sz.	
7	Közművelődési szakember	0,5
8	<b>Összesen:</b>	<b>1,5</b>
9	<b>Mindösszesen:</b>	<b>1,5</b>

**Közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata**

<b>1</b>	<b>Foglalkoztatás módja- programonként</b>	<b>fő</b>	<b>hónap</b>	<b>átlag fő/év</b>
<b>2</b>	<b>Önkormányzatnál</b>			<b>BxC/12</b>
<b>3</b>	Hosszabb időtartamú	1	2,5	0,21
<b>4</b>	Hosszabb időtartamú	<b>1</b>	<b>8,5</b>	0,71
<b>5</b>	Hosszabb időtartamú	<b>1</b>	<b>1</b>	0,08
<b>6</b>	összesen:	3	12	1

**EU támogatással megvalósuló programok, projektek, bevételei, kiadásai**

Megnevezés	Megállapított támogatás	Tervezet	Kifizetés várható ez évben			Hozzájárulás önkormányzaton kívüli projekthez	Teljesítés
			működés	felújításra	beruházásra		
<b>Bevételek</b>							
TOP-PLUSZ-2.1.1-21-SO1-2022-00001	59 054 907				59 054 907		
Összesen:	59 054 907	0	0	0	59 054 907	0	
<b>Kiadások</b>	0	0		0		0	
TOP-PLUSZ-2.1.1-21-SO1-2022-00001	52 934 082				52 934 082		
Összesen:	52 934 082	0	0	0	52 934 082	0	0

**Lakosságnak juttatott támogatások , szociális ellátások**

Sorszám	Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés
	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek (BURSA)	600000	600000	300000
1	107060 Egyéb szociális pénzbenei és természetbeni ellátások, támogatások	4192000	4192000	3967000
2	104037 Szünidei gyermekétk.	16108	16108	3212
3	Összesen:	<b>4808108</b>	<b>4808108</b>	<b>4267000</b>

**A saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek aránya**

A.	B.	C.	D.	E.	F.		
I. Saját bevételek	2023	2024	2025	2026	2027		
Helyi adók	39000 00	39000 00	39000 00	39000 00	39000 00		
Osztalék, koncessziós díjak							
Díjak, pótlóékok, bírságok	10000	10000	10000	10000	10000		
Tárgyi eszközök, immateriális javask, vagyoni értékű jog értékestése és hasznosítása, vagyonhasznosításból származó bevétel	28000 0						
Részvények, részesedeések értékesítés	0						
Vállalat értékesítéséből, privazitációból származó bev.	0						
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0						
Saját bevételek összesen:	41900 00	39100 00	39100 00	39100 00	39100 00		
Saját bevételek 50%-a	20950 00	19550 00	19550 00	19550 00	19550 00		
A.	B.	C.	D.	E.	F.		
II. Adósságot keletkeztető ügyletek	2023	2024	2025	2026	2027		
hitel előző években felvett							
értékpapír							
váltó							
pénzügyi lízing							
adásvételi szerződés megkötése a visszavásárlási kötelezettség kikötésével							
legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték,							
külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege.							

Összesen:							
Fizetési kötelezettség összesen:	0	0	0	0	0		
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel	20950 00	19550 00	19550 00	19550 00	19550 00		
A.	B.	C.	D.	E.	F.		
III. Az adósságot keletk. ügylet megkötését igénylő fejlesztési célok, valamint az adósságot keletk. ügyletek várható eü. összege							
Fejlesztési célok megnevezése	Adósságot keletkeztető ügylet összege						
Nincs tervezve fejlesztési hitel felvétele, csak tám.megel							
Működési hitel felvétele, csak likvid hitel van tervezte							
Összesen:							

**Közvetett és közvetlen támogatások**

	A.	B.	C.
Ssz:	Megnevezés	Ft/fő	fő
1	ellátottak térítési díjának, illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege		
2	lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege		
3	helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként		
4	- kommunális adóból: bejelentett lakcímmel rendelkező magánszemély		
5	helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege		
6	egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege		
7	<b>Összesen:</b>		

**Egyéb működési kiadások megoszlása**

Ssz.	A.	B.	C.	D.
1	<b>Megnevezés</b>			
2	<b>I. Támogatások, támogatásértékű kiadások működési</b>	<b>Eredeti ei.</b>	<b>Módosított ei.</b>	<b>Teljesítés</b>
3	<b>ÁH-n belüli pénzeszközátadások</b>			
4	- Védőnői szolgálat Szentbalázs	150 162	150 162	
5	- Szentbalázs Község Önkormányzat Orvosi eszköz	641 666	641 666	641 666
6	- Szentbalázs Község Önkormányzat - Rezszi	200 000	200 000	274 451
7	- Tagdíj Kaposvári Belső Ellenőrzési Társulás	71 386	71 386	77 115
8	- Batéi Közös Önkormányzati Hivatalnak	914 000	1 035 000	1 035 433
9	- Kaposmenti Hull.gaz.Önk.Társulási tagdíj	11 825	11 825	12 375
10	- Idősek nappali ellátása Somogyjád, társulási tagdíj	34 959	34 959	62 922
11	- Zselici Magonc Óvoda			
12	- Közponi költségv.szervnek (BURSA)	600 000	600 000	600 000
13	Előző évi elszámolásból származó		101 166	101 166
14	<b>Összesen:</b>	<b>2 623 998</b>	<b>2 846 164</b>	<b>2 805 128</b>
15				
16	<b>II. Egyéb működési kiadásokon belül Áh.-n kívülre átadott támogatások:</b>			
17	- TÖOSZ tagdíj	5 375	5 375	
18	- S.M.Katasztrófavéd.			
19	- NEFELA jégesőelhárítás tagdíj	5 000	5 000	5 000
20	- Zelici Lámpások tagdíj	44 800	44 800	32 467
21	- Civil szervezetek támogatása	130 000	130 000	65 625
22	<b>Összesen:</b>	<b>185 175</b>	<b>185 175</b>	<b>103 092</b>
23	<b>Mindösszesen:</b>	<b>2 809 173</b>	<b>3 031 339</b>	<b>2 908 220</b>

**Cserénfa Község Önkormányzata maradványkimutatása**

	A.	B.
Ssz.	Megnevezés	Önkormányzat
1	Alaptevékenység költségvetési bevételei	36 853 734
2	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	78 026 566
3	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (1-2)	-41 172 832
4	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	59 477 427
5	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	993191
6	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (4-5)	58 484 236
7	A) Alaptevékenység maradványa (3+6)	17 311 404
8	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	
9	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	
10	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (8-9)	0
11	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
12	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
13	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (11-12)	0
14	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (10+13)	0
15	C) Összes maradvány (=A+B)	17 311 404
16	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	17 311 404
18	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)	0
19	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	0

Cserénfa Községi Önkormányzat vagyonmérlege

A.	B.	C.	D.	E.
1	Mérle	Megnevezés	<b>Önkormányzat</b>	
2	g sor		Előző időszak (2022. év)	Tárgy időszak (2023. év)
3	A/I/1	Vagyoni értékű jogok	0	0
4	A/I/2	Szellemi termékek		0
5	A/I/3	Immateriális javak értékhelyesbítése		
6	A/I	Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	0	0
7	A/II/1.1	<b>Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok forgalomképtelen</b>	82 440 271	88 641 982
8	A/II/1.2	<b>Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok korlátozottan forgalomképes</b>	21 766 710	67 853 502
9	A/II/1.3	<b>Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok egyéb (üzleti)</b>	14 355 311	14 091 388
10	A/II/1	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok (A/II/1.1 +A/II/1.2 +A/II/1.3)	118 562 292	170 586 872
11	A/II/2.1	<b>Gépek, berendezések, felszerelések, járművek forgalomképtelen</b>		0
12	A/II/2.2	<b>Gépek, berendezések, felszerelések, járművek korlátozottan forgalomképes</b>	7 582 505	11 033 490
13	A/II/2.3	<b>Gépek, berendezések, felszerelések, járművek egyéb (üzleti)</b>	6 120 001	6 475 797
14	A/II/2	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (A/II/2.1 +A/II/2.2 +A/II/2.3)	13 702 506	17 509 287
15	A/II/3	Tenyészállatok		
16	A/II/4	Beruházások, felújítások	29 075 417	0
17	A/II/5	Tárgyi eszközök értékhelyesbítése		
18	A/II	Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	132 264 798	188 096 159
19	A/III/1	Tartós részesedések	100 000	
20	A/III/2	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok		
21	A/III/3	Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése		
22	A/III	Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)		

23	A/IV/1	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	75 627 007	5 343 538
24	A/IV/2	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése		
25	A/IV	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)	0	0
26	A)	NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	237 067 222	193 439 697
27	B/I/1	Vásárolt készletek		
28	B/I/2	Átsorolt, követelés fejében átvett készletek		
29	B/I/3	Egyéb készletek		
30	B/I/4	Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek		
31	B/I/5	Növendék-, hízó és egyéb állatok		
32	B/I	Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)	0	0
33	B/II/1	Nem tartós részesedések		
34	B/II/2	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok		
35	B/II	Értékpapírok (=B/II/1+B/II/2)	0	0
36	B)	NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (=B/I+B/II)	0	0
37	C/I	Hosszú lejáratú betétek	0	0
38	C/II	Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	161 850	81 835
39	C/III	Forintszámlák	58 993 919	17 956 631
40	C/IV	Devizaszámlák		
41	C/V	Idegen pénzeszközök		
42	C)	PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/V)	59 155 769	18 038 466
43	D/I	Költségvetési évben esedékes követelések	326 592	313 135
44	D/II	Költségvetési évet követően esedékes követelések	1 812 546	2 060 784
45	D/III	Követelés jellegű sajátos elszámolások	20 000	20 000
46	D)	KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	2 159 138	2 393 919
47	E)	EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	-403 497	-284 093
48	F/1	Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása		
49	F/2	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása		
50	F/3	Halasztott ráfordítások		
51	F)	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	0	0
52		<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)</b>	<b>297 978 632</b>	<b>213 587 989</b>
53				

54	G/I	Nemzeti vagyon induláskori értéke	114 993 516	114 993 516
55	G/II	Nemzeti vagyon változásai	-6 400 883	-6 400 883
56	G/III	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	4 559 464	4 559 464
57	G/IV	Felhalmozott eredmény	81 694 137	124 626 695
58	G/V	Eszközök értékhelyesbítésének forrása		
59	G/VI	Mérleg szerinti eredmény	42 932 558	-34 665 002
60	G)	SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI)	237 778 792	203 113 790
61	H/I	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek		
62	H/II	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	993 191	1 040 179
63	H/III	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	0	0
64	H)	KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	993 191	1 040 179
65	I)	EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK		
66	J)	KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK		
67	K/1	Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	738 521	747 062
68	K/2	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	1 124 043	1 266 109
69	K/3	Halasztott eredményszemléletű bevételek	57 344 086	7 420 849
70	K)	PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)	59 206 650	9 434 020
71		<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J+K)</b>	<b>297 978 633</b>	<b>213 587 989</b>

**A 0-ra leírt, de használatban lévő, illetve használaton kívüli eszközök állománya**

	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
<b>1</b>	<b>Megnevezés</b>		<b>Használatban</b>	<b>Használaton kívül</b>
<b>2</b>	<b>A. Önkormányzat</b>			
<b>3</b>	I. Immateriális javak		1 114 243	
<b>4</b>	II: Ingatlanok		33 000	
<b>5</b>	II. Gépek , ber., felszerelések		6 445 085	
<b>6</b>	III. Járművek		-	
<b>7</b>	IV. Üzem., kezelésre átadott eszk			
<b>8</b>	Összesen:		7 592 328	

**A többéves kihatással járó feladatok előirányzatai**

Ssz.	A.	B.	C.	D.	E.	F.
1	Feladatok	Évek				
2		2023.	2024	2025.	2026.	2027.
3	hosszú lejáratra kapott kölcsönök					
4	tartozások fejlesztési célú kötvénykibocsátásból					
5	tartozások működési célú kötvénykibocsátásból					
6	beruházási és fejlesztési hitelek					
7	működési célú hosszú lejáratú hitelek					
8	egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek					
9	Összesen:	0	0	0	0	0

**Mérlegben értékkel nem szereplő kötelezettségek**

	<b>A.</b>	<b>B.</b>	<b>C.</b>	<b>D.</b>	<b>E.</b>	<b>F.</b>	<b>G.</b>	<b>H.</b>
<b>1</b>	Vállalt kötelezettség, készfizető kezesség	Szék hely	Ber. kezdete	Befejezés	Kezességvállalás Ft	Döntésszáma	Kezességváll. meg. száma	Lejár at
<b>2</b>								

**Cserénfa Község Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és a részesedések alakulása**

	Megnevezés	Önkormányzati részesedés könyv szerinti értéke	Önkormányzati részesedés mértéke	Önkormányzati kezességvállalás összege	Megjegyzés	2023. évben nyújtott önkormányzati működési célú támogatás
1	KAVÍZ (Somogyvíz)	0				
2						
3	Összesen:	0				

## Végső előterjesztői indokolás

Az Önkormányzat a zárszámadási rendeletét, mint önálló költségvetési szerv készíti el.

Az önkormányzat a 2023. évben takarékosan gazdálkodott. 2023. évben megvásároltuk a kisértékű szerszámokat, eszközöket, felújításra került a Kultúrház és az Önkormányzati épület a TOP-PLUSZ pályázat keretében. A 2023. évi költségvetésének teljesítését 96.331.161 Ft bevétellel és 79.019.757 Ft kiadással teljesítette.

Az önkormányzatnak a zárszámadási rendeletét minden év május végéig jóvá kell hagyni, amit az elfogadott költségvetési rendeletének megfelelő formátumban és az államháztartási törvényben foglalt tartalommal fogadja el.

A rendelet tartalmazza az önkormányzati maradványt is, amely a költségvetési bevételek és kiadások különbözete, amely 17.311.404 Ft, amelynek nagy része kötelezettséggel terhelt maradvány (pályázati támogatás).

Tartalmazza az önkormányzat vagyonmérlegét eszközök és források szerinti bontásban, mérleg főösszeg 213.587.989 Ft.

Továbbá tartalmazza a bevételek forrásonként, kiadásokat, mérleget, felújításokat és beruházásokat célonként, EU támogatásokat, létszámot, külön a közfoglalkoztatottak létszámát, a közvetett kiadásokat, adósság állomány, részesedéseket.

A fentiek a törvény alapján a zárszámadási rendeletben kimutatásra kerültek.

# Cserénfa Község Önkormányzata gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2023. évi értékelése

## I. A település demográfiai mutatói:

Cserénfa községben 2023. december 31-én 234 fő volt az állandó lakosok száma, ebből a 18 éven aluli korosztály 41 fő az alábbi bontásban:

- 0-3 éves korosztály: 10 fő
- 4-6 éves korosztály: 8 fő
- 7-14 éves korosztály: 15 fő
- 15-18 éves korosztály: 8 fő

## II. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:

*1.) Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesültek száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága:*

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 1 családban összesen 2 gyermek részesült. A kérelmező családoknál jellemző a munkanélküliség és az alacsony jövedelem.

A jogosult család szerkezete: - két gyermekes: 1

Elutasításra 1 esetben került sor a 2023. év folyamán.

Annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 1-jén fennállt, tárgyév augusztus hónapjában, illetve akinek tárgyév november 1-jén fennállt, tárgyév november hónapjában pénzbeli támogatást folyósít. A támogatást jogszabály szerint pénzbeli ellátás formájában kapták a jogosultak. Az önkormányzatot e tekintetben kiadás nem terheli.

*2.) Egyéb pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok:*

A szociális ellátások helyi szabályairól szóló 7/2021. (V.28.) önkormányzati rendelet alapján az önkormányzat az alábbi önként vállalt egyéb juttatásokat biztosította a gyermekek részére:

- **Beiskolázási támogatás**
  - támogatásban részesülnek az óvodás korúak, általános iskolás, közép- és felsőfokú intézmények nappali iskolarendszerű oktatásban részesülő tanulói
  - 2023. évben 33 gyermek részesült a támogatásban
- **Mikuláscsomag támogatás**
  - lakóhellyel rendelkező 0 évestől az általános iskolás korú gyermekek részére természetbeni juttatásként élelmiszer-csomag formájában
  - 2023. évben 30 gyermek részesült a támogatásban

- **Ösztöndíj támogatás**
  - lakóhellyel rendelkező általános iskola 5-8 évfolyamán vagy középfokú tanulmányi nappali jogviszonnyal rendelkező tanulók részére, akiknek az év végi átlaga legalább 4,0 vagy ezt meghaladó
  - 2023. évben 8 gyermek részesült a támogatásban
- **Gyermeknevelési támogatás**
  - támogatásban részesülnek azok a szülők, akiknek a gyermekük még nem töltötte be három éves kort
  - 2023. évben 7 szülő részesült gyermeke után támogatásban

A szociális ellátások helyi szabályairól szóló 7/2021. (V.28.) rendelet alapján a település Bursa Hungarica ösztöndíjrendszerhez csatlakozott.

- az önkormányzat 1 hallgatót támogatott 10 ezer forinttal.

3.) *Gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok, intézményenként:*

A gyermekétkeztetési feladatokat Szentbalázs Község Önkormányzata által fenntartott Elemózsia Étkezdé Nonprofit Kft. látja el, ellátási szerződés alapján. A konyha továbbra is a Szentbalázsi Általános Iskola épületében található, Szentbalázs, Fő u. 33. szám alatt. Napi kétszeri hideg ételt: reggelit, uzsonnát, valamint napi egyszeri meleg ebédet biztosítanak az óvodások és az iskolások számára. A konyhán 1 ügyvezető, 1 élelmezésvezető, 1 szakács és 2 konyhai kisegítő dolgozik.

A szünidei étkeztetésben a településen a hátrányos és a halmozottan hátrányos gyermekek részesülnek az iskolai szünidő, illetve az óvoda zárva tartása alatt.

#### ***Szentbalázsi Körzeti Általános Iskola:***

Az iskolások a konyha mellett található ebédlőben kulturált körülmények között étkeznek.

Az általános iskolába járó helybéli gyermekek száma: 10 tanuló, az étkeztetést 9 tanuló vette igénybe.

#### ***Zselici Magonc Óvoda Szentbalázs:***

Az óvodába a konyháról szállítják az ételt, a kisgyermek a csoportszobában étkeznek.

Cserénfáról 7 kisgyermek jár az óvodába, és vette igénybe az étkeztetést, 6 kisgyermek étkezik térítésmentesen.

### **III. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:**

1.) *Gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, szociális válsághelyzetben lévő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai:*

(Részletes beszámoló 1. sz. melléklet)

2.) *Gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, az ezzel összefüggő tapasztalatok:*

### A gyermekek napközbeni ellátásának formái:

- **Bölcsőde:** A bölcsődei ellátást lakosságszám alapján az önkormányzat nem köteles biztosítani, valamint a 3 év alatti lakosok száma 9 fő, ami nem éri el a jogszabályban meghatározott 40 főt.  
Bölcsődei ellátás iránti igény a jogszabályban megadott határidőig április 15. napjáig az önkormányzathoz nem érkezett.
- **Családi napközi:** Nem működő ellátási forma.
- **Házi gyermekfelügyelet:** Megszervezésére nem került sor.
- *Az óvoda és az iskola beszámolóját a 2. sz. melléklet tartalmazza.*

**IV. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők működését engedélyező hatóság ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.**

A 2023. évben nem volt ellenőrzés.

### V. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása:

Legfőbb cél a meglévő intézmények fenntartása, mely a mai gazdasági helyzetben egyre nehezebb feladat.

Továbbra is hatékony és szoros együttműködésre van szükség az észlelő- és jelzőrendszer, valamint a szolgáltatók és a hatóság között ahhoz, hogy a családokban és a gyermekeknél jelentkező problémákat észrevenni és időben kezelni lehessen.

A hátrányos helyzetű családoknak, gyerekeknek különböző támogatásokat biztosítani, valamint értesíteni őket a lehetőségekről – védőnő, háziorvos, családgondozó, iskola, óvoda bevonásával közösen.

### VI. Bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása:

Bűnmegelőzési program nem készült a településen.

**VII. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.)**

Szentbalázs, 2024. április 15.



**Török Erzsébet Andrea**  
jegyző megbízásából

  
**Török Erzsébet Andrea**  
aljegyző

*„Ami a gyerekkorból kimarad, az végérvényesen, örökre elveszik. Azt senki sem fogja az egyén után vinni, azért senki sem kárpótolható”.*

*Feldmár András*

**Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központ Család-és  
Gyermekjóléti Szolgálatának szakmai beszámolója  
2023. év munkájáról  
Cserénfa község**



**Készítette: Schenkné Kalinics Zsuzsanna családsegítő  
Jóváhagyta: Horváthné Lengyel Erika intézményvezető**

## 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

A törvény 39. §. (1) bekezdése szerint „A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését. ”

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény 96. §. (6) bekezdése beszámolási kötelezettséget ír elő a Képviselő Testület felé minden évben, valamint a szintén többször módosított 149/1997. (IX.) Korm. rendelet 10. számú mellékletében és a 15/1998. (IV.30.) 9. §. (4) bekezdésében meghatározott tartalmi követelményekkel, a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról. A tartalmi követelményeket figyelembe véve a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat az alábbiak szerint számol be a 2022. évi szakmai munkájáról. Szolgálatunk szakmai tevékenységét a Szociális Munka Etikai Kódexének előírásai alapján biztosítja.

### Intézmény bemutatása

Az Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2001. február 1-től működik, érvényes működési engedéllyel rendelkezik. Jelenleg 24 településen látunk el családsegítő és gyermekjóléti feladatokat.

Székhelye: 7275 Igal, Szent István utca 100.

Tel.: 82/686 586;

Működési területe: Igal város, Ráksi, Kászok, Gadács, Somogyszil, Büssü, Kercesliget, Csoma, Mosdós, Nagyberki, Kaposkeresztúr, Szabadi, Cserénfa, Szentbalázs, Kisgyalán, Gölle, Kaposgyarmat, Szentgáloskér, Kaposhomok, Taszár, Hajmás, Gálosfa, Fonó, Baté községek.

### Ügyfélfogadási rend

Csütörtök 8<sup>00</sup>-9<sup>00</sup> ügyfélfogadás

### Személyi és tárgyi feltételek:

A család- és gyermekjóléti szolgálatok személyi és tárgyi feltételeinek irányszámain és minimum normáit „ A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet szabályozza az 1. számú mellékletben.

A családsegítő végzettsége a törvényi előírásoknak nem megfelelő. Cserénfa Község Önkormányzata irodahelyiséget biztosít, ahol a kliensfogadás történik. A kliensfogadás nyugodt körülmények között zajlik.

A tárgyi feltételek, mint zárható iratszekrény, saját dolgozói laptop, mobiltelefon (saját ASZK-os előfizetéssel), nyomtató, fénymásoló segítik a munkát.

A módszertani konzultáció lehetősége is biztosított, a környéken lévő család- és gyermekjóléti szolgálatokkal.

A Szolgálatnál nyilvántartott és vezetett dokumentációk

- A szolgálat egészére vonatkozó, a működést biztosító és engedélyező okiratok (éves költségvetés, munkaköri leírás, szakmai program) példányai az önkormányzatnál megtalálhatóak.

### A szolgálat napi munkája során vezetett dokumentációk:

a.) A dokumentációk egy része elektronikusan kerül vezetésre. Ennek oka, hogy 2020. 07. 01-én

léptek hatályba a Gyermekünk Védelmében elnevezésű informatikai rendszerre (továbbiakban GYVR) vonatkozó törvényi szabályok. A gyermekjóléti alapellátásra vonatkozóan a GYVR működésének jogi alapjait az egyes Kormány rendeletek módosítása teremti meg.

Ezek az alábbiak:

- ✚ 149/1997. (XII. 10.) Kormány rendelet- A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról,
- ✚ 235/1997. (XII. 17.) Kormány rendelet - A gyámhatóságokról a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló,
- ✚ 38/2011. (III. 22.) Kormány rendelet- A nemzeti adatvagyron körébe tartozó állami nyilvántartásnak, adatfeldolgozásának biztosításáról szóló,
- ✚ 415/2015. (XII. 23.) Kormány rendelet - A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybe vevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló.

Ez az elektronikus felület tartalmazza a család-és gyermekjóléti szolgáltatást igénybe vevőinek meghatározott adatait, továbbá itt kell dokumentálni a szociális segítő munkát, a jogszabályban meghatározottak szerint.

A család-és gyermekjóléti szolgáltatás tekintetében a GYVR rendszerben

- ✚ minden, a szolgálathoz beérkező jelzés,
- ✚ az arra adott visszatájékoztató,
- ✚ környezettanulmány,
- ✚ cselekvési terv,
- ✚ hatósági intézkedés kezdeményezése,
- ✚ helyzetértékelés,
- ✚ családsegítői feljegyzések kerülnek rögzítésre.

- b.) A forgalmi napló a szolgáltatást igénybe vevő klienseket, az igénybevétel dátuma szerint, fontosabb adatait, a családsegítők szakmai tevékenységét tartalmazza. A forgalmi napló adatai elengedhetetlenek az éves statisztika elkészítéséhez.
- c.) Nyilatkozat az adatvédelemről.
- d.) Együttműködési megállapodás.
- e.) Kliensnyilvántartás.
- f.) Családsegítői feljegyzések.
- g.) A KSH évente kér statisztikai adatokat a gyermekjóléti alapellátások működéséről.
- h.) Ezen kívül a Megyei Gyámhivatal minden évben kimutatást kér a családon belüli erőszakról, illetve a kiskorú és fiatalok bűnelkövetőkről.

#### **A család-és gyermekjóléti szolgáltatás célcsoportjai:**

- A családon belül vagy azon kívüli, veszélyeztetett helyzetben levő kiskorúak;
- Az élethelyzetükben megrendült családok;
- Az alkalmi munkából élők, a munkanélkülivé válók;
- Az alkohol és egyéb szenvedélybetegségben szenvedők, valamint családjaik;
- Az alacsony jövedelmű családok, különösen a veszélyeztetett helyzetűek;
- Az iskolarendszerből kikerülő gyermekek;
- Az elhanyagolt, bántalmazott gyermekek;
- Párkapcsolati problémákkal küzdő szülők;
- Kriminalizálódó fiatalok.

### A család -és gyermekjóléti központ, valamint a család –és gyermekjóléti szolgálat együttműködése:

A gyermekek veszélyeztetésének, bántalmazásának megakadályozása érdekében a gyermekjóléti szolgáltatás és a családsegítés teljes integrációja valósult meg, vagyis a családsegítés csak gyermekjóléti szolgáltatással integráltan- egy szervezeti és szakmai egységben működhet. Települési szinten a család és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család-és gyermekjóléti központ keretében.

A **Család-és Gyermekjóléti Szolgálat** a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló egyének, gyermekek, családok számára nyújt szociális és **gyermekjóléti alapszolgáltatásokat**. A család és gyermekjóléti feladatok megvalósulását a komplex családgondozás, családlátogatások, felvilágosítások, információnyújtás, tanácsadás, családkonzultációs lehetőségek, segítő beszélgetések, kérelmek, beadványok kitöltésének segítése, adományok közvetítése, és a preventív munka szolgálja.

A **Család-és Gyermekjóléti Központ** a kaposvári Járás területén átfogóan működik. A központ munkatársai a hatósági tevékenységhez kapcsolódóan, illetve egyéb speciális feladatok ellátása során jelennek meg a járás illetékességi területéhez tartozó településeken. A Központ szakmai támogatást nyújt az ellátási területen működő gyermekjóléti szolgálatoknak és szükség esetén speciális szolgáltatásokat biztosít a térség lakói számára, előzetes időpontegyeztetés alapján, a szolgálat munkatársai által delegált családoknak, személyeknek.

#### **A központ által biztosított speciális szolgáltatások**

- Pszichológiai tanácsadás gyermekeknek és felnőtteknek egyaránt
- Jogi tanácsadás felnőttek számára.
- Telefonos készenléti szolgálat: Célja a Család-és Gyermekjóléti Központ nyitvatartási idején túl felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali - telefonon nyújtott - segítségnyújtás tanácsadással, vagy tájékoztatással, gyermekek, családok, egyének részére. Ügyeleti ideje ügyfélfogadási időn kívül, hétvégén és munkaszüneti napokon is.
- Mediáció: A mediáció, olyan eljárás, mely alkalmas a vitás feleket hatékonyan segíteni a közöttük felmerült problémák megoldásában, ennek eredményeként a felek közötti kapcsolatok rendezésében, gyakran a felek közötti együttműködés helyreállításában, megújításában. A folyamatban a felek közös felkérésére független, pártatlan személy (mediátor) vesz részt, aki e felkérés alapján úgy irányítja az egyeztetés folyamatát, hogy a felek képesek legyenek a problémák megoldására.
- Segített/felügyelt kapcsolattartás: A kapcsolattartás célja, hogy lehetőséget biztosítson a gyermeknek a fejlődésében fontos szerepet betöltő személlyel való kapcsolattartásra. A gyermeknek alapvető joga, e személyekkel való kapcsolattartás, és amennyiben – valamely okból – ez a joga sérül, a kapcsolattartáson semleges helyszínt, illetve felügyeletet és segítséget/támogatást biztosítanak a találkozásokra. A gyermeket nevelő és a kapcsolattartásra jogosult személy önkéntesen, vagy a gyámhivatal határozata, illetve a bíróság ítélete/végzése alapján keresheti fel a szolgáltatást.
- Családterápia családok számára
- Óvodai - iskolai szociális segítő tevékenység a járás területén működő köznevelési intézményekben.

Adott településen, a 2023 évben, a gyermekek testi-lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítése érdekében végzett szociális segítő tevékenység

Cserénfa község lakosságának utolsó becsült népességszáma 229 fő. A 18 éven aluliak száma a településen 39 fő.

**1. A szolgáltatnál megjelent igénybe vevő személyek száma nem és korcsoport szerint (fő)**

Sor-szám	Igénybevétel módja	Nem, életkor	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-	Összes	Családok száma	
			éves										
			a	b	c	d	e	f	g	h			
01	Együtműködési megállapodás alapján	Férfi											
02		Nő											
03		Összesen (01+02 sor)											
04		Ebből központ által továbbított, központból érkezett											
05	Nem együtműködési megállapodás alapján	Férfi							1	1	2		
06		Nő								1	1		
07		Összesen (05.+6. sor)							1	2	3	3	
08		ebből (07-ből) hatósági intézkedésbe bevont											
09		ebből (07-ből) központ által továbbított, központból érkezett											
10		ebből(07-ből) egyszeri alkalommal								1	2	3	
99	Összesen (03+07. sor)								1	2	3	3	

A településen, a tárgyév folyamán a családsegítő rendszeres kapcsolatban nem állt egyetlen családdal sem. Eseti segítségnyújtás a településen 3 fő/3 család vonatkozásában történt. Az eseti segítségnyújtás keretén belül a segítő szolgáltatás maximum 2 intézkedést követően lezárásra kerül, a szakmai tevékenység információnyújtásban, tanácsadásban, esetleg egyéb szolgáltatásba történő delegálásba kimerül

**2. A szolgáltatást igénybe vevő családok száma elsődleges probléma szerint és a problémák halmazott száma (Együtműködési megállapodás alapján)**

Az adott évben a településen a szolgálat együtműködési megállapodás alapján segítő tevékenységet nem végzett.

**3. A szakmai tevékenységek adatai (az év folyamán)**

Sor-szám	Megnevezés	Szakmai tevékenységek halmazott száma	Szolgáltatásban részesülők száma
		a	b
01	Információnyújtás	4	2
02	Segítő beszélgetés		
03	Tanácsadás		

04	Ügyintézéshez segítségnyújtás		10	3
05	Konfliktuskezelés			
06	Kríziskezelés			
07	Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez	pénzbeli		
08		természetbeni		
09	Közvetítés	másik szolgáltatáshoz		
10		ebből (09-ből): átmeneti gondozásba		
11		család- és gyermekjóléti központhoz		
12	Esetkonferencia			
13	Esetmegbeszélés			
14	Esetkonzultáció			
15	Sz szakmaközi megbeszélés			
16	Szociális és mentálhigiénés csoportmunka			
17	Egyéni és csoportos készségfejlesztés			
18	Közösségfejlesztés			
19	Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés			
20	Családlátogatás		5	1
21	Adományközvetítés			
22	Hátralékkezelési tanácsadás			
23	Munkavállalási, pályaválasztási tanácsadás			
24	Mediáció			
25	Kapcsolattartási ügyelet			
26	Családterápia			
27	Pszichológiai tanácsadás			
28	Jogi tanácsadás			
29	A nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatainak segítése			
99	Összesen		19	6

A szakmai tevékenységek adatai halmozott adatok, vagyis egy család esetében több alkalommal élt a családsegítő a tanácsadás, vagy az információnyújtás eszközével. A településen ellátott családok közül hatósági ügyek kezdeményezésében nem volt érintett család a tárgyév folyamán. Az esetkonzultáció jellemzően a gyermekekkel foglalkozó társszakmák képviselőivel (pl. pedagógusok, védőnő) valósultak meg.

#### 4. A jelzőrendszeri tagoktól a szolgálathoz érkező esetjelzések alakulása Cserénfa község

Sor-szám	Megnevezés	0–17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Nagykorú (18 éves és idősebb) személyekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	a) és b) oszlopból a család- és gyermekjóléti szolgálat/központ által továbbított jelzések száma
		a	b	c
01	Egészségügyi szolgáltató			1
02	Ebből (01-ből): védőnői jelzés			
03	Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók			

04	Ebből (03-ból): család- és gyermekjóléti szolgálat			
05	Ebből (03-ból): család- és gyermekjóléti központ			
06	Kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók			
07	Átmeneti gondozást biztosítók			
08	Menekülteket befogadó állomás, menekültek átmeneti szállása			
09	Köznevelési intézmény, szakképző intézmények			
10	Rendőrség			
11	Ügyészség, bíróság			
12	Pártfogó felügyelői szolgálat			
13	Egyesület, alapítvány, egyházi jogi személy			
14	Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet			
15	Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálat			
16	Állampolgár, gyermek, felnőtt érdekeit képviselő társadalmi szervezet			
17	Önkormányzat, jegyző,			1
18	Foglalkoztatás-felügyeleti hatóság			
19	Katasztrófavédelem			
20	Közüzemi szolgáltatók			
21	Gyermekjogi/ellátottjogi képviselő / betegjogi képviselő			
22	Hivatásos gondnok			
23	Javitóintézet			
24	Gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal			
25	Állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv			
26	Büntetés-végrehajtási intézet, büntetés-végrehajtási pártfogó felügyelő			
99	Összesen (01; 03; 6-26 sorok összege)			2
	Jelzésekkel érintett személyek száma (nem halmozott)			2

A szolgálathoz érkező jelzést követően a családsegítő minden esetben felkeresi a jelzésben érintett családot, szükség esetén felveszi a kapcsolatot a családdal kapcsolatban álló egyéb szakemberekkel is. A kapcsolatfelvételt követően a szolgálat családsegítője minden esetben visszajelzést küld a jelzést tevő szerv felé. A visszajelzések tartalma a hatályos adatvédelmi irányelvek alapján részletes tájékoztatást a megtett intézkedésekről csak nagyon indokolt esetben tartalmazhat, bővebb információ adott jelzés kapcsán adott családról esetmegbeszélés, esetkonferencián hangozhat el, melyekről feljegyzés készül.

#### Jelzőrendszer tárgyévi működésének, működtetésének bemutatása

A család- és gyermekjóléti szolgálat az ellátási területen észlelő és jelzőrendszert működtet. Az 1997. évi XXXI. törvény felsorolja a jelzőrendszer tagjait, meghatározza azoknak a kötelező együttműködésüket, feladatait a veszélyeztető okok feltárásában, a veszélyeztetettség időben történő felismerésében.

A gyermekjóléti szolgálatnak a törvényi előírások értelmében minden év február 28-ig meg kell tartania a települési gyermekvédelmi tanácskozást, melynek célja, hogy közösen értékeljük a jelzőrendszer egész éves működését, átfogó értékelést tartunk a településen működő gyermekjóléti alapellátásokról, illetve javaslatokat fogalmazzunk meg a következő évre vonatkozóan, a hatékonyabb együttműködés és a problémák megoldása érdekében.

Az éves tanácskozás a központnál 2023. február 21. napján került megszervezésre Igal, Szent L. u. 100. cím alatt.

A tanácskozáson a megjelentek tájékoztatást kapnak a szolgálat előző éves jelzőrendszeri tevékenységéről, valamint közösen értékelik az elmúlt év tevékenységeit, együttműködését.

### Kitekintés a 2023 évben szolgálathoz érkezett jelzések vonatkozásában

Jelző személy	2023 év	2022 év
Iskola	111	139
Védőnő	20	22
Kórház	19	26
Óvoda	6	4
Rendőrségi jelzés	28	21
Személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók	12	14
Ügyészség	3	2
Lakossági/anonim	6	11
Gyámhivatal	1	1
Jegyző	1	6
Polgármesteri hivatal	4	2
Egyesület, alapítvány	1	0
Egyéb hatóság	1	0
Pártfogó felügyelő	1	0
Áldozatsegítés	1	0
Összes	215	248

2023 évben összesen 215 jelzés érkezett a szolgálathoz, ez 14 %-al kevesebb a 2022 évben érkezett jelzések számához viszonyítva. Továbbra is az iskolák küldtek legmagasabb számban jelzéseket, elsősorban az igazolatlan hiányzások, illetve szülői elhanyagolás és iskolai magatartás probléma okán. A rendőrségről érkezett jelzések száma továbbra is emelkedő tendenciát mutat, és 50 % -os emelkedést ért el az óvodából érkezett jelzések száma. Ez a gyakorlatban azt jelenti, hogy míg 2022-ben 4, addig 2023-ban 6 jelzés érkezett a szolgálathoz óvodából, ami pozitív üzenet a szolgálat és az óvodák együttműködésének alakulása szempontjából.

A statisztikai adatok 2022 és 2023 éves összehasonlító elemzésének összegzéseként megállapítható, hogy bár csökkent a szolgálathoz érkezett jelzések száma, a szolgálattal kapcsolatba kerülő családok és személyek száma jelentősen nőtt. Az önkéntes együttműködésen alapuló segítő tevékenységben érintett családok száma 31 %-al, a nem együttműködési megállapodás alapján (hatósági intézkedésben érintett és eseti segítségnyújtásban részesült) nyújtott segítő tevékenységben részesülő családok száma 47 %-al emelkedett.

A kevesebb jelzésszám ellenére keletkezett magasabb ügyfélszám, részben betudható annak, hogy sok család önkéntesen jelentkezett és kért segítséget a szolgálatnál, részben pedig arról is információt nyújt, hogy a jelzőrendszeri tagok által jelzett problémák súlyossága, vagy összetettsége több esetben tette indokolttá a gondozás elindítását, mint a megelőző évben.

A szolgálat 2023 évben 12 gyermek esetében kezdeményezte a védelembe vétel elrendelését, 5 gyermek esetében kezdeményezte a nevelésbe vételt és 5 gyermek esetében azonnali kiemelésre tett javaslatot a hatóság felé.

Anyaothtoni elhelyezést a szolgálat munkatársai 5 család esetében kértek, 1 család esetében pozitív eredménnyel.

### Jelzőrendszeri tagokkal való együttműködés tapasztalatai

Az éves települési tanácskozáson kívül, szakmaközi tanácskozást 6 alkalommal szervezett a szolgálat az elmúlt évben, melyre meghívást kaptak az érintett jelzőrendszeri tagok. Szolgálatunk ellátási területének nagysága miatt a 2023-es évben is több településen tartottunk „kihelyezett” szakmaközi megbeszélést, annak érdekében, hogy minél több jelzőrendszeri tagot érthessünk el. A témák kiválasztásának fontos összetevőjét képezte az éves jelzőrendszeri összefoglaló. A kihelyezett

szakmaközi megbeszéléseken az adott település és az ahhoz tartozó körzet jelzéseit külön kezelve az ott legnagyobb arányban problémákat okozó jelenségeket választottuk ki.

A szolgálat által kezdeményezett szakmaközi megbeszélések 6 alkalommal valósultak meg,

- 2023.05.22. Igal
- 2023.05.23. Mosdós, Taszár;
- 2023.10.16. Igal;
- 2023.10.17. Baté, Nagyberki.

A tavasszal tartott egyeztetéseken jelölt témáknál - *A jelzések szerepe és időbeliségének fontossága, a jelzés elmaradásának családra/gyermekre gyakorolt következményeinek, a család életébe segítőként bekapcsolódó szakember és az oktatási rendszer lehetőségeinek a tükrében; A jelzések adattartalma; Kompetenciahatárok a pedagógus oktatási-nevelési és a családsegítő szociális segítő tevékenysége között, különös tekintettel a magatartás-probléma, felszerelésihiány, higiéniai-problémák iskolában való megjelenése esetén; A magas számú igazolt hiányzások és az iskolai lemorzsolódás kapcsolata, a házi orvosok és a családsegítők együttműködése, különös tekintettel az ellátatlan idősök vonatkozásában; A családsegítő és gyermekjóléti szolgálatok lehetőségei a gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetése, csökkentése, illetve a családok támogatása vonatkozásában* - kötetlen beszélgetés, információ csere zajlott.

Az ősszel megtartott szakmaközi megbeszéléseken meghívott előadók vettek részt - *Nagyné Horváth Ildikó áldozatvédelmi előadó, Kaposvári Rendőrkapitányságról, Paluska Annamária áldozatvédelmi és jogi segítségnyújtó ügyintéző, SVKH Hatósági Főosztály Hatósági Osztályról, Hosszú Balázs r.hdgy, őrsparancsnok, Kaposvári Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztály Igali Rendőrőrsről, Kovács Gergely intézményvezető, INDIT Közalapítvány Addiktológiai Ambulanciáról és Tarjányi-Meggyesi Petra r.fhdgy, mb. őrsparancsnok, Kaposvári Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztály Taszári Rendőrőrsről* – akik a saját területükön végzett szakmai munkáról nyújtottak tájékoztatást a résztvevőknek.

A szakmaközi megbeszéléseken a részvételi arány jelentős javításra szorul. A jelzőrendszeri tagok közül a védőnők azok, akik a legaktívabb részvételt mutatták a megbeszéléseken, a köznevelési intézmények, rendőrség képviselői, polgármesterek változó arányban jelentek meg az adott településeken, a központ jelzőrendszeri tanácsadója minden alkalommal megjelent. A legpasszívabb jelzőrendszeri tagok továbbra is a házi - és gyermekorvosok voltak, tőlük egyetlen esetben sem érkezett jelzés szolgálatunkhoz. Ugyanakkor, a családokkal való segítő tevékenység során számos esetben szükségesek azon információk, melyekkel a házi orvosok rendelkeznek a gyermek egészségi állapota, a szülő orvossal történő együttműködése vonatkozásában, ezért 2023 év során több alkalommal kértünk írásban tájékoztatást előbb jelölt információkról. A házi orvosok ezen megkeresésekre igen szívesen, kevés adattartalommal küldik meg választájékoztatásukat.

A meghívott jelzőrendszeri szereplők távolmaradása a szakmaközi megbeszélésekről a jelzőrendszeri munka hatékonyságát ronthatja, ezért a 2024 évben külön hangsúlyt fektetünk az eddig távolmaradó tagok megszólítására.

**Jelzőrendszeri intézkedési terv 2024 évre vonatkozóan**

Célkitűzéseink azonosak az előző évi célkitűzésekkel:

- **Észlelés – időbeliség**, a probléma felismerése, fontos felismerni, hogy milyen következményekkel jár a jelzés elmaradása, a jelzőrendszeri tagnak nem feladata a háttér feltérképezése. **A jelzés megtétele nem minősítése a szülőnek!**
- **Fgyéni felelősségvállalás**, szakmai felelősség erősítése.
- **Informális** (nem hivatalos) és **formális** (szabályos) **kapcsolatok** határterületeinek betartása.

- Szakmai együttműködés erősítése a szakmacsoportok között, érzékenyíteni a különböző szakmacsoportokat egymás kompetenciahatárainak tiszteletben tartására, feladataik szétválasztására.

#### Szakmaközi megbeszélések tervezett témái

1. Rendőrséggel, a szolgálat ellátási területén feladatot ellátó rendőrökkel való együttműködés lehetőségei;
2. A szolgálat ellátási területén működő általános iskolák vonatkozásában az általuk küldött jelzések tartalma, jogszabályban rögzített jelzési kötelezettség, ismételt jelzések indokoltsága;
3. KMMK kórházi szociális munkásaival való együttműködés, különös tekintettel a kórházban hagyott újszülöttek vonatkozásában;
4. Meghívott előadók részvétele, a kapcsolaton belüli erőszak, családon belüli bántalmazás, valamint a gyermekek ellen elkövetett (családon kívüli) szexuális visszaélés, kényszerítés gyanújának vonatkozásában;
5. Pedagógiai szakszolgálat munkatársaival való személyes egyeztetés, együttműködés lehetőségei.

Azon jelzőrendszeri tagokat, akik a szakmaközi megbeszéléseken a meghívás ellenére nem vesznek részt 2024 évben, írásban megkeresi a szolgálat azzal a céllal, hogy felhívja a figyelmet az egyeztetés fontosságára, mint jelzőrendszeri tag, a kötelezettségeire.

#### Szakmai támogatás a jelzőrendszeri tagok számára a hétköznapokban

A családsegítők hétköznapokon munkaidőben mindenki számára elérhetőek telefonon, illetve az előre meghatározott beosztás szerinti időpontokban a területen is. A családsegítők az ellátási területükön feladatot ellátó jelzőrendszeri tagokkal rendszeresen, személyesen is kapcsolatot tartanak. Külön hangsúlyt kapnak a kapcsolattartás szempontjából a köznevelési intézmények, valamint a védőnői szolgálatok, elvárás, hogy havonta felkeressék őket személyesen (a telefonos konzultációkon kívül) kapcsolattartás céljából.

Beszámoló zárásaként szeretnénk köszönetet mondani a Polgármester Úrnak, a Képviselő - testület Tagjainak, a Jegyzőnek és nem utolsósorban a jelzőrendszer tagjainak, hogy munkánkat segítették és támogatták.

Kérem a beszámoló elfogadását.

Igal, 2024. március 22.

Horváthné Lengyel Erika  
intézményvezető



*Schenkné*  
Schenkné Kalinics Zsuzsanna  
családsegítő

## Beszámoló

### **Létszám:**

2023. január 1. és december 31. közötti időszakban a tanulólétszám 105 volt. A beiskolázási körzeten kívülről érkező tanulók száma 14 fő (13,3%). A tanulók közül 91 fő (86,6%) bejáró.

### **Napközi:**

93 napközis tanuló négy csoportban (1. és 2. osztály, 3. és 4. osztály, 5. és 6. osztály, 7. és 8. osztály) tanult. A napközis tanulók aránya az iskolai létszámhoz viszonyítva 88,6%.

A napközis foglalkozásokat kiegészítve a pedagógusok felzárkóztató foglalkozások keretében segítik a tantárgyi követelmények elsajátítását. Ezenkívül heti rendszerességgel készítjük fel tanulóinkat az országos kompetenciamérésekre.

### **Iskolai diákjóléti adatok:**

- Az 1-6. osztályos tanulók gyümölcsöt, ivólevet kapnak, amely kiegészíti étkezésüket.
- A tanulók étkezését az Elemózsia Nonprofit Kft. konyhája biztosítja.
- A két érintett tanévben a tanulók 100%-a ingyenesen jutott hozzá az adott évfolyam tankönyveihez.

Napközi és étkezést igénybe vevő tanulók létszáma településenként:

2023. 01.01-2023. 12. 31.

	Szentbalázs	Cserénfa	Kaposgyarmat	Hajmás	Gálosfa	Összesen
összes tanuló	14	10	4	20	13	61
napközis	11	9	3	17	11	51
étkező	13	9	3	18	12	55
gyermekvédelmi kedvezményben részesülők	0	1	0	8	5	14

A 2023. évi Erzsébet napközis táborban (500 Ft/hét/tanuló befizetésével) részt vett tanulók:

	Szentbalázs	Cserénfa	Kaposgyarmat	Hajmás	Gálosfa	Összesen
összes tanuló	11	7	4	12	8	42

A tehetséges tanulók fejlesztésére szakkörökön (énekkar, felsős sport, öko) többféle lehetőséget biztosítunk.

Az Együd Árpád Alapfokú Művészeti Iskola egy néptáncsoportot működtet az intézményben.

A kiemelkedő teljesítményt nyújtó tanulók helyi tanulmányi versenyeken mutathatják meg tehetségüket.

Folytatjuk a „Pénteki forgatag” elnevezésű programunkat, ahol a napközis tanulók több helyszínen különböző kézműves- és sporttevékenységeket végezhetnek. Az osztályok számára a délutáni órákban megszervezzük a színház- és a bábszínház-látogatást Kaposváron.

A tanulók a napközis időben készülnek iskolai és osztálykeretben megrendezett ünnepekre (október 6., október 23., karácsony, farsang, március 15., anyák napja).

A délelőtti osztályfőnöki órák keretében tartjuk a felsős tanulók számára szervezett előadásokat az alábbi témakörökben: bűnmegelőzés, egészségvédelem, az internet veszélyei, pályorientáció.

Szentbalázs, 2024. április 11.



*Hirschné Póda Anikó*  
Hirschné Póda Anikó  
igazgató

**ZSELICI MAGONC ÓVODA**  
7472 Szentbalázs Fő u. 33/A.  
30/6982-688  
zselicimagonc@gmail.com  
OM: 202195



**Ügyiratszám: 32/2024.**

**Tárgy: Gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenység értékelése**

**Batái Közös Önkormányzati Hivatal**  
**Szentbalázi Kirendeltsége**  
**Török Erzsébet Andrea**  
**Aljegyző részére**

**Tisztelt Cím!**

A Sz/175/2024 ügyiratszámú megkeresésük alapján a Zselici Magonc Óvoda gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységével kapcsolatosan a következő tájékoztatást adom:

Érintett időszak: 2023. január 1- 2023. december 31.

Érintett települések: Cserénfa, Szentbalázs, Kaposgyarmat, Hajmás

	2023. Január 1- Augusztus 31.					2023. Szeptember 1- December 31.				
	Létszám	Rgyvk	Nagycs.	SNI/BTM	Logopédia	Létszám	Rgyvk	Nagycs.	SNI/BTM	Logopédia
Cserénfa	6	1	1	1	1	7	-	3	1	3
Szentbalázs	8	-	2	2	-	8	-	1	2	3
Kaposgyarmat	1	-	1	-	-	1	-	1	-	-
Hajmás	1	-	-	-	-	1	-	-	-	1
<b>Összesen:</b>	<b>16</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>17</b>	<b>-</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>7</b>

Intézményünkben továbbra is magas azon gyermekek száma, akik valamilyen beszédhibával küzdenek. A logopédiai ellátást a Somogy Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Kaposvári Tagintézménye biztosítja számunkra. Az eltérő beszédhibák és azok súlyossága tekintetében logopédus és gyógypedagógus párhuzamosan foglalkoztatja a gyermekeket. Szerencsés helyzetben vagyunk abból a szempontból, hogy a logopédiai valamint a gyógypedagógiai ellátást egy személy végzi intézményünkben. Azonban a megnövekedett terápia miatt tehetséggondozást nem tud ellátni, így a matematikai tehetségfejlesztés helyett természetismereti tehetséggondozást végünk óvodánk óvodapedagógusainak irányításával. Emellett a Kreatív- fészkek elnevezésű tehetségműhely továbbra is működik a vizuális technikákat segítségül hívva.

A közösségi étkezést az Elemózsia Étkezde Nonprofit Kft. Biztosítja.

Az ingyenes étkezés 3 gyermek esetében nem biztosítható, mivel a 328/2011. (XII.29.) Kormányrendelet 6. számú mellékletében foglaltak alapján egyik kategóriába sem sorolhatók. Számára a szülő térítési díjat fizet. Az óvodában a napi háromszori étkezés biztosított. 328/2011. (XII.29.) Kormányrendelet 6. számú melléklet alapján:

	2023. Január 1 - Augusztus 31.							2023. Szeptember 1 - December 31.						
	Kedv.nem Jogos	a	b	c	d	e	f	Kedv.nem Jogos	a	b	c	d	e	f
<b>Cserénfa</b>	1	1	1	1	-	-	2	1	-	1	1	3	-	1
<b>Szentbalázs</b>	2	-	2	1	2	-	1	2	-	-	1	1	-	4
<b>Kaposgyarmat</b>	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-
<b>Hajmás</b>	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1
<b>Összesen</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>-</b>	<b>6</b>

Az óvodakörzetből érkező gyermekek utaztatását az érintett időszakban Sántos és Szentbalázs község falugondnoki szolgálatai gyermekkísérő biztosításával oldják meg. A Kaposgyarmati valamint Hajmási gyermekek óvodába jutása szülői kísérettel történik. A falugondnokok egyéb programok szervezése kapcsán is nagy segítséget nyújtanak számunkra! Általuk jutunk el külső foglalkozási helyszínekre, bábszínházba, csoportos foglalkozásra!

A védőnővel való jó kapcsolat segíti az óvodaköteles gyermekek felkeresését, így egyre gyakrabban kerülnek az óvodakörzetben élő gyerekek 2,5 éves korban a közösségbe. Ezen túlmenően a gyógytestneveléshez szükséges szűrések lebonyolításában, igazolások kiállításában is nagy segítséget nyújt a védőnő és a házi orvos. A gyermekek tartás és lábboltozat problémáinak kiszűrése által a gyógytestnevelés foglalkozások biztosításával időben megkezdődik a korrekció.

Szentbalázs, 2024. 04. 08.



*Vágvölgyi Orsolya*  
Vágvölgyi Orsolya

Igazgató

## Jegyzőkönyvi kivonat

Készült: Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. május 15. napon tartott nyílt üléséről.

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

### **31/2024. (V.15.) sz. Cserénfa Önkormányzat Kt. határozat:**

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzatok gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2023. évi értékelését és annak mellékleteit az előterjesztésben foglaltak szerint elfogadja.

Felkéri a jegyzőt, hogy az értékelést a Somogy Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályának juttassa el.

Felelős: jegyző  
Határidő: értelem szerint


K.m.f.

Stier László sk.  
polgármester

Tormási Andrea sk.  
jegyző

A kivonat hiteles:



  
Török Erzsébet Andrea  
aljegyző

## **Előterjesztés - Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadása**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Törvény), valamint a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011.(XII.27.) Kormányrendelet (továbbiakban: Kormányrendelet) előírásai alapján elkészült Cserénfa Község Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programja (továbbiakban: program) és az esélyegyenlőségi program Intézkedési Terve.

A Törvény értelmében minden települési önkormányzat öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el.

2013. július 1-jét követően a települési önkormányzat az államháztartás alrendszeréből, az európai uniós forrásokból, illetve a nemzetközi megállapodás alapján finanszírozott egyéb programokból származó, egyedi döntés alapján nyújtott, pályázati úton odaítélt támogatásban csak akkor részesülhet, ha a Törvény rendelkezéseinek megfelelő, hatályos helyi esélyegyenlőségi programmal rendelkezik.

Cserénfa Község Önkormányzata 2018-2023. időszakra vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programja és a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve lejárt, ezért – jogszabályi megfelelésnek eleget téve – új program és intézkedési terv készült a 2024-2029-es időszakra. A program és intézkedési terv tervezet az előterjesztés melléklete.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Program és a helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési tervét elfogadni szíveskedjenek.

Stier László  
polgármester

### Határozati javaslat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2024-2029. időszakra vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programját és a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervét elfogadja, jóváhagyja. Az elfogadott, felülvizsgált Helyi Esélyegyenlőségi Program és a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve a jegyzőkönyv melléklete.

Felelős: polgármester  
Határidő: folyamatos

# Helyi Esélyegyenlőségi Program

Cserénfa Község  
Önkormányzata



2024-2029

## Tartalom

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP) .....	3
Bevezetés .....	3
A település bemutatása .....	3
Értékeink, küldetésünk .....	8
Célok.....	12
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE) .....	14
1. Jogszabályi háttér bemutatása .....	14
2. Stratégiai környezet bemutatása.....	18
3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége .....	20
4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység.....	37
5. A nők helyzete, esélyegyenlősége .....	49
6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége .....	54
7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége.....	60
8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása.....	63
9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága .....	63
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT) .....	65
1. A HEP IT részletei .....	65
<b>A helyzetelemzés megállapításainak összegzése</b> .....	65
Jövőképünk.....	66
<b>Az intézkedési területek részletes kifejtése (intézkedésenként, kitöltése javasolt, opcionális)</b> .....	67
2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT).....	80
3. Megvalósítás .....	82
<b>3.1 A megvalósítás előkészítése</b> .....	82
<b>3.2 A megvalósítás folyamata</b> .....	82
<b>3.3 Monitoring és visszacsatolás</b> .....	85
<b>3.4 Nyilvánosság</b> .....	85
<b>3.5 Kötelezettségek és felelősség</b> .....	85
<b>3.6 Érvényesülés, módosítás</b> .....	86
4. Elfogadás módja és dátuma.....	87

## Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP)

### Bevezetés

Összhangban az Egyenlő Bánásmódról és az Esélyegyenlőség Előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló **2021.06.30-án módosított 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet alapján megjelent Belügyminisztérium „Módszertani útmutató a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szempontjaihoz és a program felülvizsgálatához” c. dokumentum szerint átdolgozva,**Cserénfa Község Önkormányzata Esélyegyenlőségi Programban rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat.

Az önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait<sup>1</sup>, valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy az Esélyegyenlőségi Program elkészítése során bevonja partneri kapcsolatrendszerét, különös tekintettel a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóira.

Jelen helyzetelemzés az Esélyegyenlőségi Program megalapozását szolgálja.

### A település bemutatása

A falu írásos története 1536-ig nyúlik vissza, ekkor említette Cyerefalva alakban először az adólajstrom. Abban az időben Török Bálint birtoka volt a környék, amely a török hódoltság után az Eszterházy család tulajdonába került, s később is a herceg hitbizományaként szerepelt. Az 1715-ös összeíráskor mindössze 10 adózó jobbágyról tett említést, öt évvel később már 22 családot regisztráltak. A XIX. században elindult fejlődést a lakosság szám növekedése is mutatja, 1870-ben már 369-en éltek a faluban.

Az első iskola 1889-ben kezdte meg működését Cserénfán, ahol az első tanévben 47 gyereket írtak be az egy tanerős római katolikus iskolába. Ez az iskola folyamatosan működött a XX. században, még a második világháború idején is, amikor tanítójának hadba kellett vonulnia. Az első szakadást az 1963-as körzetesítés okozta az intézmény életében, amikor a felső tagozatot áthelyezték Szentbalázusra. 1973-ra társadalmi összefogással elkészült a falu kultúrháza, mely a könyvtárnak és az orvosi rendelőnek is helyet adott. A helyi oktatás utolsó dátuma 1979, ekkor szűnt meg az alsó tagozat is. Kaposvártól 14 km-re, délkeletre a Surján patak völgyében a festői szépségű Zselicségben helyezkedik el földrajzilag a falu. A természet rajongói kedvükre sétálhatnak a község területét behálózó földutakon. Az utak mentén, az erdőszéleken, az erdőben lehetőség nyílik a természet kincseinek, gyógynövények, vadgyümölcsök, gombák gyűjtésére az egész év folyamán. Az ide látogató vándort a parkok hűsítő árnyékában padok, asztalok, szalonnasütő helyek várják. A falu legkiemelkedőbb látványossága a 3 m-es Szent István szobor, mely a főút mellett elhelyezkedő téren fogadja az ide látogatót. A millennium évében állított szobor, mely 2015- ben felújításra került, a tér ápolt növényzetével, színes virágaival, hívogat.

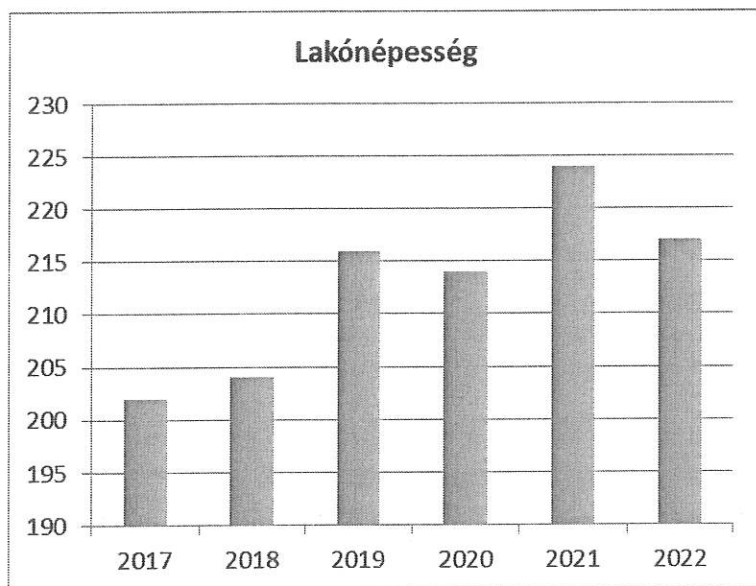
(Forrás: [www.cserenfa.hu](http://www.cserenfa.hu))

<sup>1</sup> Költségvetési koncepció, Gazdasági program, Szolgáltatástervezési koncepció, Településfejlesztési stratégia, Településrendezési terv, Településszerkezeti terv, Településfejlesztési koncepció

**1. számú táblázat - Lakónépesség száma az év végén**

Év	Fő (TS 001)	Változás
2017	202	bázis év
2018	204	100,99%
2019	216	105,88%
2020	214	99,07%
2021	224	104,67%
2022	217	96,88%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



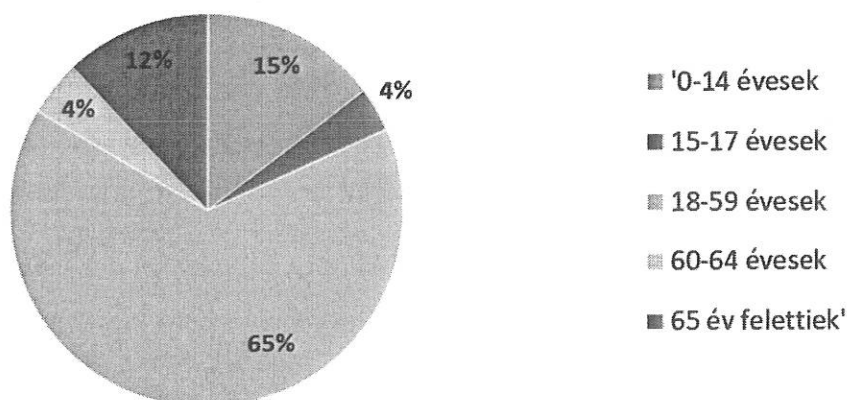
2012-óta Cserénfán a lakónépesség csökkent., majd enyhe mértékű növekedés mutatkozott, mely a beköltözések számával magyarázható, ezt követően a népességszám ismét csökkent. 2017 óta változó intenzitással növekedésnek indult Cserénfa népessége.

2. számú táblázat - Állandó népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (2020)

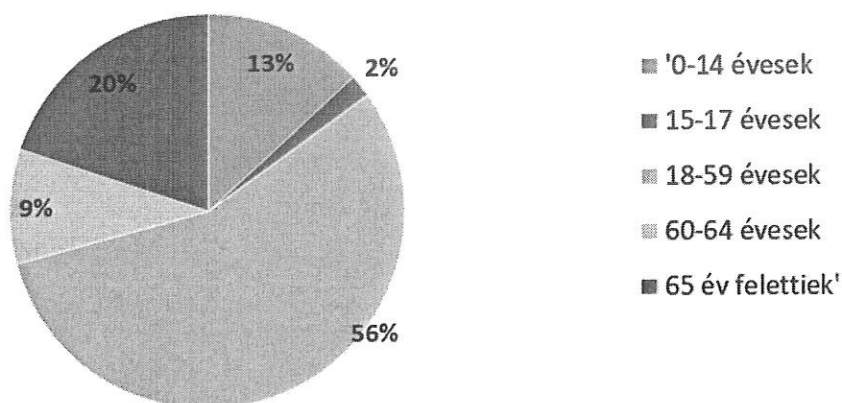
Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Férfiak	Nők	Összesen (TS 003)	Férfiak (TS 005)	Nők (TS 007)
Állandó népesség száma (férfiak TS 004, nők TS 006)	109	106	215	50,70%	49,30%
0-2 évesek (összes száma TS 008, aránya TS 009)			5	2,33%	
0-14 éves (férfiak TS 010, aránya TS 011; nők TS 012, aránya TS 013)	16	14	30	7,44%	6,51%
15-17 éves (férfiak TS 014, aránya TS 015; nők TS 016, aránya TS 017)	4	2	6	1,86%	0,93%
18-59 éves (férfiak TS 018, aránya TS 019; nők TS 020, aránya TS 021)	71	59	130	33,02%	27,44%
60-64 éves (férfiak TS 022, aránya TS 023; nők TS 024, aránya TS 025)	5	10	15	2,33%	4,65%
65 év feletti (férfiak TS 026, aránya TS 027; nők TS 028, aránya TS 029)	13	21	34	6,05%	9,77%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

Állandó népesség - férfiak életkori megoszlása

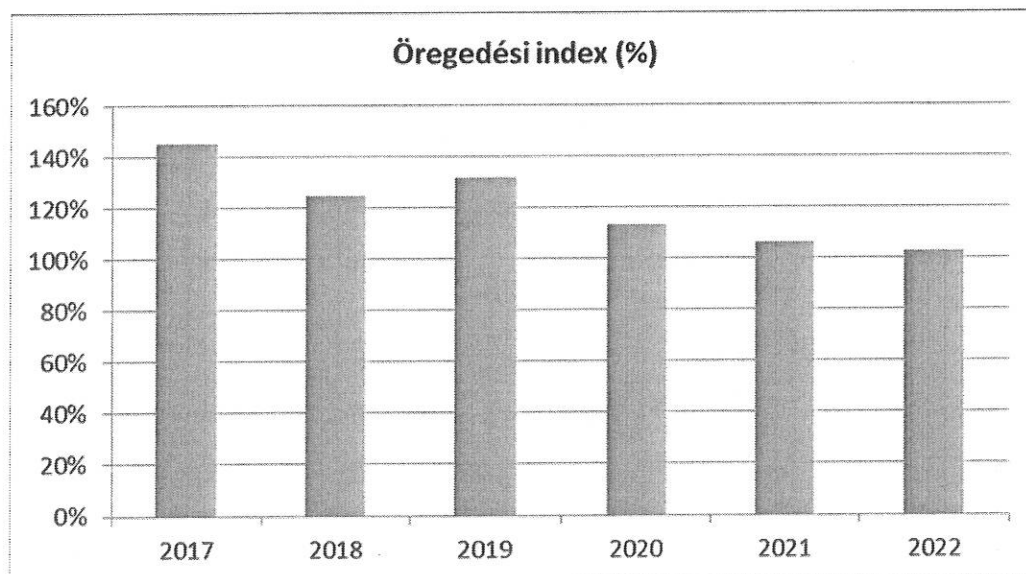


Állandó népesség - nők életkori megoszlása



3. számú táblázat - Öregedési index			
Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő) (TS 026 és TS 028 összesen)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő) (TS 010 és TS 012 összesen)	Öregedési index % (TS 030)
2017	32	22	145,45%
2018	30	24	125,00%
2019	33	25	132,00%
2020	34	30	113,33%
2021	35	33	106,06%
2022	35	34	102,94%

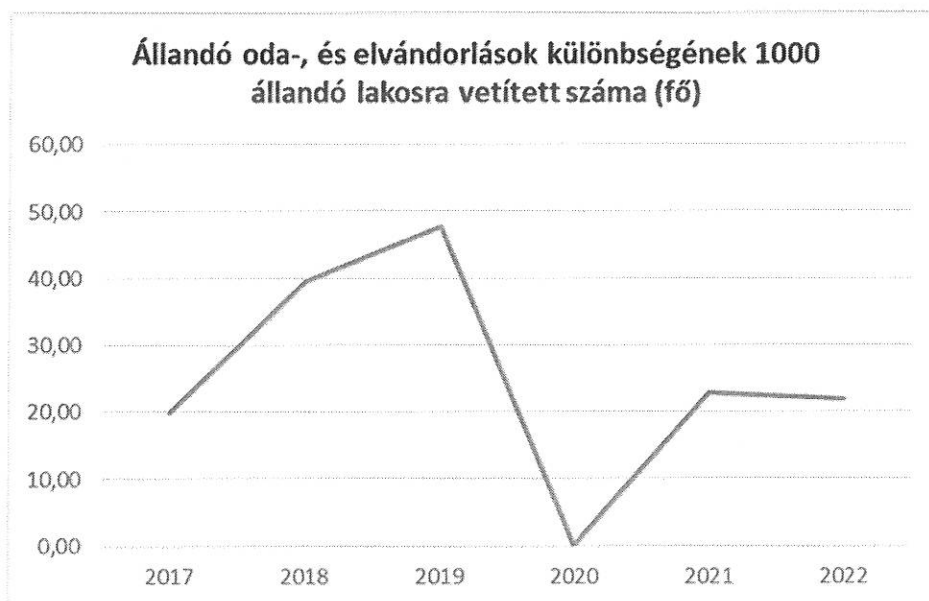
Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



A településen az öregedési index magas, bár az utóbbi években némileg csökkent az előregedés. Az idősekről való gondoskodást A Somogyjádi Alapszolgáltatási Központ és „Együtt Könnyebb” Időskorúak Otthona Időskorúak Nappali Ellátásával, társulási megállapodás keretében biztosítja. Szintén társulási megállapodás alapján szociális étkeztetést nyújt a település, valamint a falugondnoki szolgáltatás útján biztosítja a megfelelő ellátást.

4. számú táblázat - Belföldi vándorlások	
Év	Állandó oda-, és elvándorlások különbségének 1000 állandó lakosra vetített száma (fő) (TS 031)
2017	20,00
2018	39,41
2019	47,62
2020	0,00
2021	22,83
2022	21,93

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



Az utóbbi pár évben növekedés figyelhető meg a bevándorlás tekintetében, mely a javuló infrastruktúra és a szociális támogatásoknak köszönhető.

5. számú táblázat - Természetes szaporodás	
Év	Az élve születések és halálozások különbségének 1000 lakosra vetített száma (fő) (TS 032)
2017	-15,00
2018	-19,70
2019	-9,52
2020	-4,65
2021	4,57
2022	-4,39

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



Sajnos a település lélekszáma fogy. Az utóbbi évek fejlesztései azonban remélhetőleg megállítja a csökkenést.

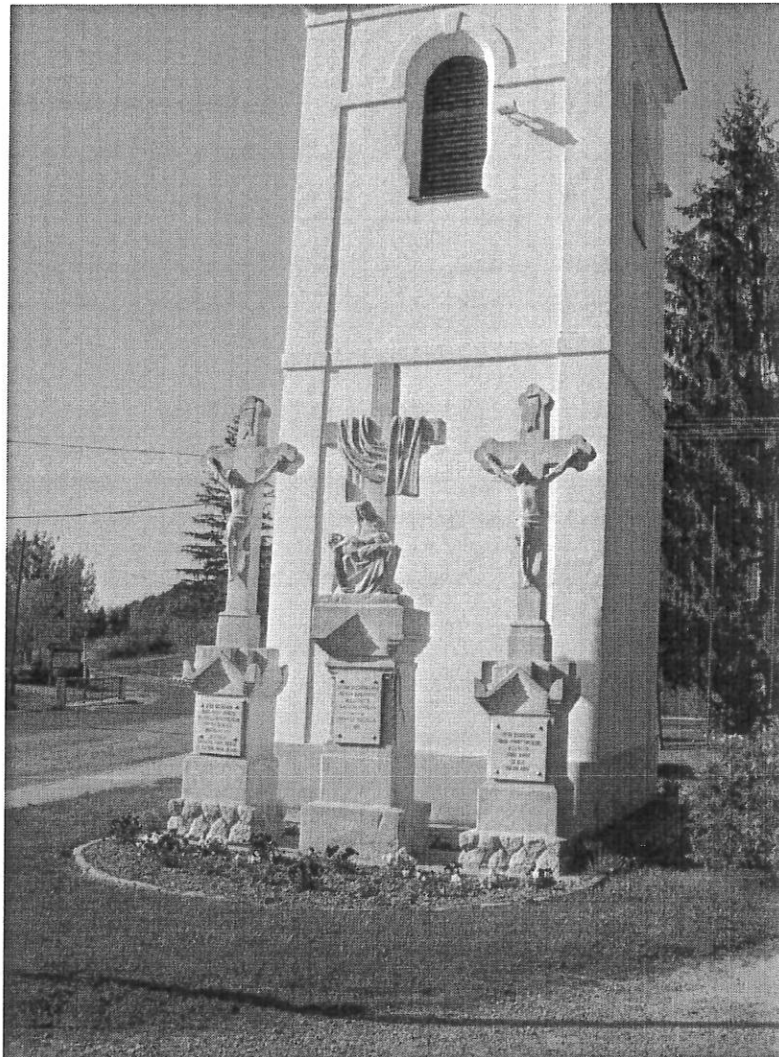
*Táblák: 1. 2. 3. 4. 5.*

Értékeink, küldetésünk



2000-ben avatott Szent István szobor

Cserénfa Fő terén a parkban, 2000-ben avattuk fel a 3 méter magas, kocsánytalan tölgyből készült Szent István-szobrot, mely Horvát Béres János ffaragó művész alkotása, mely 2015-ben felújításra került.

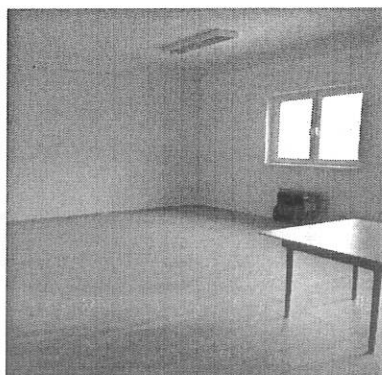


Harangtorony a 3 kőkereszttel

A falu déli részén a főút mellett a helyi védelem alá helyezett felújított harangtorony áll 3 kőkeresztel.

2016-ban fejeződött be a valamikori iskola, ma imaház felújítása. Pályázati erőforrásból sikerült kicserélni a nyílászárókat. Új belső burkolatot kapott az imaház és a hozzá tartozó raktár és öltöző. 2018-ban szintén pályázaton sikerült elnyernünk az orvosi rendelő teljes felújítására pénzt. Itt is nyílászárókat kellett cserélni és új járólapot is kapott a rendelő. 2019 januárjában került átadásra a szintén pályázaton nyert sportpark.

2020-ban felújítottuk a kultúrházat, új ablakok és ajtók kerültek a régiéik helyére. Új burkolatot kapott a nagy és a kisterem is.



Szintén 2020-ban sikerült egy mesesarkot kialakítani a könyvtárban



2021 júliusában került sor az új játszótér átadására, tervezzük 2024-ben a bővítését.



Energetikai pályázaton nyert pénzből a település főterén álló kultúrház és polgármesteri iroda külső hőszigetelésére és fűtőkorszerűsítésére került sor 2023-ban. ekkor készült el az akadálymentes járda és mozgáskorlátozottak részére mosdó lett kialakítva, továbbá a déli fekvésű tetőre felkerültek a napelemek.



## Célok

### A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja

Cserénfa település Önkormányzata az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja:

az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét,

a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét,

a diszkriminációmentességet,

szegregációmentességet,

a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A köznevelési intézményeket – az óvoda kivételével – érintő intézkedések érdekében együttműködik az intézményfenntartó központ területi szerveivel (tankerülettel).

A településen élő hátrányos helyzetű csoportok helyzetének feltérképezése és a feltárt problémák komplex kezelésre szolgáló (más települési programokkal összehangolt) intézkedési terv megalkotása, a helyben érintett szereplők bevonásával, szükség szerint a települések közötti együttműködések kialakításával.

## A HEP helyzetelemző részének célja

Elsődleges célunk számba venni a 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésében nevesített, esélyegyenlőségi szempontból fókuszban lévő célcsoportokba tartozók számát és arányát, valamint helyzetét a településen.

E mellett célunk a célcsoportba tartozókra vonatkozóan áttekinteni a szolgáltatásokhoz történő hozzáférésük alakulását, valamint feltárni az ezeken a területeken jelentkező problémákat.

További célunk meghatározni az e csoportok esélyegyenlőségét elősegítő feladatokat, és azokat a területeket, melyek fejlesztésre szorulnak az egyenlő bánásmód érdekében.

A célok megvalósításának lépéseit, azok forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemezését az HEP IT tartalmazza.

## A HEP IT célja

Célunk a helyzetelemzésre építve olyan beavatkozások részletes tervezése, amelyek konkrét elmozdulásokat eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából.

További célunk meghatározni a beavatkozásokhoz kapcsolódó kommunikációt.

Szintén célként határozzuk meg annak az együttműködési rendszernek a felállítását, amely a programalkotás és végrehajtás során biztosítja majd a megvalósítás, nyomon követés, ellenőrzés-értékelés, kiigazítás támogató strukturális rendszerét, vagyis a HEP Fórumot és a hozzá kapcsolódó tematikus munkacsoportokat.

## A HEP jelentősége

A HEP-ek nem csupán a felzárkózási stratégia településszintű megvalósításának alapegységei, hanem fontos szerepet töltenek be a kormányzati konzultációs rendszerben azzal, hogy megteremtik a lehetőséget a kormányzati célok társadalmasítására, a fejlesztési elképzelésekhez történő csatlakozásra és fordított irányban az alulról felfelé történő információáramlásban is lehetőséget biztosítanak a településszintű előrehaladás nyomon követésére és fejlesztési igények megfogalmazására a felzárkózási, esélyteremtési feladatokhoz kapcsolódóan

## 1. Jogszabályi háttér bemutatása

### 1.1 A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása

Az Alaptörvény 4. módosításával bekerült a XV. cikk (4) pontjaként, hogy „Magyarország az esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás megvalósulását külön intézkedésekkel segíti.”

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) előírásai alapján végeztük. A program elkészítésére vonatkozó részletszabályokat a törvény végrehajtási rendeletei,

- a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról” szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet „2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai” fejezete.
- A Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 40. § (1) bekezdés 28. pontja értelmében a Kormány társadalmi felzárkózásért felelős tagjaként, a belügyminiszter módszertani útmutatót tesz közzé a HEP elkészítésének részletes szempontjairól. különös figyelmet fordítva a
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.)
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Flt.)
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: nemzetiségi törvény)
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.)
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.)
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkntv.)

előírásaira.

Az önkormányzatok feladata, hogy a Települési támogatásról rendeletet alkosson.

Cserénfa Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7/2021. (V.28.) önkormányzati rendelete

a szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól tartalmazza a helyi szociális ellátások formáit és a hozzájutás feltételeit. A rendelet célja, hogy segítséget nyújtson azoknak a településen élő személyeknek, akik életkoruk, egészségi állapotuk, jövedelmi és vagyoni helyzetük révén problémáikat önerőből nem képesek megoldani.

Az önkormányzat e szociális rendeletében

a) pénzbeli- és természetbeni ellátások nyújtásával,

b) személyes gondoskodást biztosító szociális és gyermekjóléti alapellátások közül a családsegítést, gyermekjóléti szolgáltatást az Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központon keresztül történő biztosításával,

c) házi segítségnyújtást, jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, idősek nappali ellátását a Somogyjádi Alapszolgáltatási Központ és „Együtt Könnyebb” Időskorúak Otthona társulás keretében történő biztosításával,

d) étkeztetést megállapodás alapján Szentbalázs gesztorságával,

e) személyes gondoskodást biztosító szociális alapszolgáltatásként falugondnoki szolgáltatás önálló működtetésével,

f) intézményi gyermekétkeztetést természetbeni ellátásként biztosítja a Zselici Magonc Óvodafenntartó Önkormányzati Társulás tagjaként az általa fenntartott Zselici Magonc Óvodán keresztül történő biztosításával.

g) szünidei gyermekétkeztetést természetbeni ellátásként biztosítja.

(3) Az önkormányzat pénzbeli, vagy természetbeni ellátásként:

- a) eseti vagy rendszeres települési és gyermekvédelmi támogatást állapíthat meg,
- b) köztemetést biztosít,
- c) intézményi és szünidei gyermekétkeztetést biztosít.

E rendeletben megállapítható eseti pénzbeli és természetbeni települési támogatások:

- a) települési rendkívüli támogatás,
- b) települési temetési támogatás,
- c) települési krízis támogatás,
- d) települési gyógyszer-támogatás,
- e) időskorúak települési támogatása
- f) települési rezsitámogatás
- g) szennyvízszállítás igénybevételehez nyújtott települési támogatás

E rendeletben megállapítható eseti pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások:

- a) születési támogatás,
- b) beiskolázási támogatás,
- c) gyermeknevelési támogatás,
- d) táborozási és kirándulási támogatás,
- e) Mikuláscsomag támogatás,
- f) ösztöndíj támogatás,
- g) Bursa Hungarica ösztöndíj támogatás.

E rendeletben megállapítható rendszeres pénzbeli és természetbeni települési szociális ellátás a települési lakásfenntartási támogatás,

E rendeletben a köztemetés természetben nyújtott szociális ellátásként biztosítható.

Az esélyegyenlőséget segítő helyi rendeletek, határozatok a település szociálpolitikai intézkedéseit, ezzel kapcsolatos elveit határozza meg.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. §-ban meghatározottak alapján kerül sor. Az elkészítésének célja, hogy az önkormányzat képviselő-testülete előre meghatározott célrendszer szerint működjön és a lehetőségeknek megfelelően fejlődjön is. Helyi szinten határozza meg azokat a célkitűzéseket, feladatokat amelyek a helyi társadalmi, környezeti, gazdasági adottságok figyelembe vételével a megyei, térségi koncepciókhoz illeszkedve, az önkormányzat által nyújtandó kötelező és önként vállalt feladatok biztosítását, fejlesztését szolgálják.

A képviselő-testületnek a céljai elérése érdekében meg kell teremteni a szükséges anyagi forrásokat és eszközöket.

Az anyagi eszközök megteremtéséhez nem elegendő az évről-évre keletkező források, (pl. állami támogatás, helyi bevételek) megléte, hanem szükség van:

- a pályázati lehetőségek felkutatására, kihasználására,
- új lehetőségek keresésére,
- a meglévő források jobb kihasználására.
- Az önkormányzat helyzete, feladatrendszere, belső működése az elmúlt négy évben megváltozott.

2015. január 1.-től a Batéi Közös Hivatalhoz csatlakozott, kirendeltség működik Szentbalázson 2011 évben a Surján-völgyi Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás hét környező településsel, pályázaton nyert támogatással valósította meg a víziközmű-rendszer felújítását. Cserénfa és Szentbalázs közösen tartja fenn vízellátó rendszerét. Szolgáltatónk a KAVÍZ.

Az óvodai nevelés biztosítása:

Cserénfa a Magonc Óvodafenntartó Társulás tagja. Szállításuk a falugondnoki busszal történik.

Az általános iskolai nevelés biztosítása:

A Szentbalázson levő általános iskola fenntartása és működtetése 2013. január 1.-től nem az önkormányzat feladata.

Az egészségügyi ellátás

Háziorvos vállalkozásban látja el feladatait. A településen heti egy alkalommal rendel.

A védőnő ellátási területe ugyanazon községek, mint a háziorvosé. A NEAK és az önkormányzat finanszírozza, a szakmai felügyeletet a Kaposvári Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Intézete gyakorolja.

Orvosi ügyelet: a hétfői és az esti háziorvosi ügyeleti ellátást a Kaposvár Környéki önkormányzatok társulási formában látják el.

Szociális alapellátás

Családsegítést az Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központot Fenntartó Társulás látja el a Batéi Községi Önkormányzat, mint a Hivatal székhely településén keresztül. A szociális étkeztetést Szentbalázs gesztorságával látja el az önkormányzat.

Szociális gondoskodás

Az önkormányzat a szociális ellátások helyi szabályairól rendeletet alkotott. A rendelet hatálya a településen élő polgárokra terjed ki. E rendelet tartalmazza a pénzügyi és természetbeni ellátásokat, amelyek már az előzőekben ismertetve vannak: lásd: 1. pont, Jogszabályi háttér bemutatása. Az önkormányzat a Somogyjárási Alapszolgáltatási Központon keresztül Idősek nappali ellátását működtet.

Gyermekvédelmi gondoskodás

A gyermekjóléti feladatokat az önkormányzat az Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központot Fenntartó Társulás látja el a Batéi Községi Önkormányzat, mint a Hivatal székhely településén keresztül. A gyermekjóléti szolgálat munkatársa heti egy alkalommal jön a településre.

Közvilágítás

Az önkormányzat feladata a település utcáinak és tereinek éjszakai világításának biztosítása, energiaszolgáltató az EON.

A helyi közutak fenntartása

Az önkormányzat 1km-es szilárd burkolatú belterületi út tulajdonosa, külterületen 10km földúttal rendelkezik. Az elmúlt évek csapadékos időjárása is az utak állagromlásához vezetett. 2021-ben pályázat segítségével a Fő utca 1számtól, Fő u 11 számig újraaszfaltozásra került. A Fő utca teljes hosszában a járda térkövezve lett, pályázati forrásból.

Települési közszolgáltatások

A szilárdhulladék szállítása hetente egyszer történik. Ezt a feladatot szerződés alapján a Kaposvári Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft, mint kommunális szolgáltató végzi.

A Kéményseprési szolgáltatás 2016- óta központosított, az Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság hatáskörébe tartozik.

#### Művelődés, kultúra

A településen egy könyvtár van, amely heti 8 órában tart nyitva. Ezen kívül az iskolai szünetekben is nyitva van. A könyvtáros megbízási szerződéssel látja el feladatát. A könyvtár felszereltsége jó, 2020-ban gyermek sarok kialakítására került sor, önerőből. A könyvtárban folyóiratok, s közel háromezer kötet könyv (amelyet a Kaposvári Megyei Könyvtár rendszeresen frissít) szolgálja a lakosságot. A könyvtár mellett van a kultúrház, amely a nagyobb rendezvényeknek biztosít helyet, pályázati forrásból belső felújításon esett át 2020-ban. Külső szigetelését és energetikai felújítását 2024-ben fejezte be az önkormányzat. akadálymentes járda lett kialakítva és elkészült a mozgáskorlátozottak részére a mosdó is.

#### Környezetvédelem

Környezeti állapot: Cserénfa levegőtisztaság szempontjából az általános levegőtisztasági kategóriába tartozik

Zöldfelületi ellátottsága kiváló a településnek.

Az EU csatlakozás és jogszabályi kötelezettségek miatt ezen a területen a megoldásra váró feladat a szennyvíz csatornázás megvalósítása. A háztartásokban keletkező szilárd hulladék szelektív gyűjtése lakásonként 2016. januártól valósul meg. Az önkormányzat közmunkaprogram keretében tartja rendbe a közterületi zöldfelületeket. A területek karbantartására pályázati úton 2021-ben traktort vásárolt az önkormányzat. A főszempont a település tisztántartása, virágosítása.

#### Telekommunikáció

A település kábeltévével ellátott. Szolgáltató:

Kapos-NET Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.

A település honlappal rendelkezik melynek üzemeltetője:

Integranet Kft.

Az önkormányzat saját épületeiben, kultúrházában és a routerek hatósugarában ingyenes WIFI hozzáférést biztosít.

#### Ifjúság

A fiatalok közösségi tere biztosított, bár felújításra szorul.

Az önkormányzat települési születési támogatást biztosít minden Cserénfán született gyermek családjának. A kisgyerekes családok részére 2021-ben került átadásra az új játszótér, mely önerőből készült el a falu központjában. 2024-ben további fejlesztés, új játékok elhelyezése várható.

Ezen felül az iskoláskorú gyermekek családja részére települési beiskolázási támogatás, igényelhető jövedelmi viszonyoktól függetlenül az óvodás korúak részére, általános iskolás korú, közép- és felsőfokú intézmények nappali iskolarendszerű oktatásában részesülő tanulók részére.

Ösztöndíj támogatás igényelhető az általános iskola 5-8 évfolyamán vagy középfokú tanulmányi nappali jogviszonnyal rendelkező tanulók részére és a felsőoktatásban tanulóknak Bursa Hungarica ösztöndíjat biztosít a falu.

Anyagi lehetőségei szerint támogatja az önkormányzat az ifjúsági szerveződéseket, és a velük közös programokat is.

#### Munkalehetőségek közfoglalkoztatás

Munkalehetőség a faluban nincs. Az önkormányzat a közfoglalkoztatás keretében biztosít az itt élő munkanélkülieknek munkalehetőséget.

Településrendezési, település fejlesztési terv:

Az önkormányzat területrendezési terve a településfejlesztés egyik alapidokumentuma, amely kijelöli a településen belül az egyes településrészek funkcióit, jellegét. A Képviselő-testület feladata, hogy áttekintse a településrendezési tervet, s szükség esetén módosítsa, valamint figyelemmel kíséresse, hogy a tervben szereplő fejlesztések megvalósuljanak.

Az elmúlt időszakban megvalósult beruházások:

2015-ben a falugondnoki szolgálat részére új Falubusz beszerzése, 2017-ben az Imaház felújítását végezte el az önkormányzat, 2018-ban a temető kiskapuk, nagykapuk cseréje valósult meg.

Szociális és gyermekvédelmi rendeletek

- Cserénfa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 7/2021. (V.28.) önkormányzati rendelete tartalmazza a helyi szociális ellátások formáit és a hozzájárulás feltételeit. A rendelet célja, hogy segítséget nyújtson azoknak a településen élő személyeknek, akik életkoruk, egészségi állapotuk, jövedelmi és vagyoni helyzetük révén problémáikat önerőből nem képesek megoldani.

## 2. Stratégiai környezet bemutatása

A felzárkózás politika alapidokumentumaként Magyarország Kormánya 2011-ben fogadta el a Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégiát [1430/2011. (XII. 13.) Korm. hat.], majd 2014-ben annak frissítéseként a Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia II-t [1603/2014. (XI. 4.) Korm. hat.] 2021-ben elkészült a **Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030** (MNTFS 2030), amely a következő 10 évre alapozza meg a felzárkózás-politika fő irányait.

**Új Roma Stratégia(2019-2030)**

**Nemzeti Ifjúsági Stratégia (2009-2024)**

**„Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032)**

**„A nők szerepének erősítése a családban és a társadalomban” (2021–2030)**

**Időügyi Nemzeti Stratégia (2010-2022), (2023-2024)**

**Országos Fogytékosságügyi Program (2015-2025)**

A HEP-ekben leképeződik a felzárkózási stratégia szemlélete, így azok a felzárkózás politika helyi szintű részeként és a végrehajtás eszközeiként működnek.

A helyi felzárkózás politika tervezési alapjaként épít a HEP-ekre a Pénzügyminisztérium összefogásában készült **Nemzeti Fejlesztés 2030, Országos Fejlesztési és Területfejlesztési Konceptió** is.

Az Ebktv. 31. § (2) bekezdése értelmében **a programalkotás során gondoskodni kell a HEP és a települési önkormányzat által készítendő egyéb fejlesztési tervek, koncepciók, továbbá a köznevelési esélyegyenlőségi terv, illetve a szakképzési esélyegyenlőségi terv és az integrált településfejlesztési stratégia antiszegregációs célkitűzéseinek összhangjáról.**

Cserénfa Somogy megyében, Kaposvártól mintegy 14 kilométerre lévő apró település. Közigazgatásilag a Kaposvári járáshoz tartozik. A villamos hálózat teljesen kiépített, a belterületen az ivóvízhez is minden család vezetékes formában jut hozzá. Gáz is elérhető a településen. Vezetékes telefont egyre kevesebben vesznek igénybe, mobiltelefonos elérhetőséggel már szinte minden család rendelkezik, és egyre elterjedtebb az internetes csatlakozás is. Ahol ez nem megoldható, azok számára az önkormányzat lehetőséget biztosít a helyi könyvtárban. A településen Kábeltévé is elérhető, melyet a Kapos-net szolgáltató.

**2.1 Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal**

Költségvetési koncepció, költségvetési rendelet: Megfogalmazza a következő évi költségvetés kidolgozásához szükséges iránymutatásokat, elképzeléseket, valamint meghatározza az elérni kívánt célokat. A rendelet az esélyegyenlőség megteremtésére, elősegítésére fordítható pénzügyi forrásokat szabályozza.

Gazdasági program: helyi szinten szabályozza mindazon célkitűzéseket, feladatokat, amelyek a költségvetési lehetőséggel összhangban, a helyi, társadalmi, környezeti, gazdasági adottságok átfogó figyelembevételét az Önkormányzat által nyújtandó kötelező és önként vállalt feladatokat biztosítják, fejlesztését szolgálják.

Szociális, gyermekvédelmi rendeletek: A pénzbeli és természetbeni ellátásokhoz, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokhoz való hozzájutást szabályozza, megteremtve ezzel az esélyegyenlőséget a szociálisan rászorult lakosság számára.

## **2.2 A helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása**

Az esélyegyenlőségi tervezés segíti a térség területfejlesztési koncepciója fő célkitűzéseinek megvalósítását. Elsősorban a foglalkoztatási helyzet, a gazdasági és oktatási, szociális és gyermekvédelmi területek célkitűzéseinek megvalósításához járul hozzá, a térségben élők életminőségének javítása, az életszínvonal növelése a foglalkoztatottság szint emelésén és a megújulásra kész helyi közösségeken keresztül.

Életszínvonal, munkavállalás helyi feltételeinek javítása, a településen munkahely-teremtési kezdeményezések támogatása.

Fiatalkorú lakosság problémáinak felkarolása és kezelése.

Szociális gondoskodás – a rászoruló rétegek számára (idősek, felnőtt fogyatékosok ellátása)

Közbiztonság, bűnmegelőzés.

Ezek olyan átfogó célok, amelyek a kistérségi és a helyi szereplő által megvalósítandó fejlesztési tevékenységek számára is hosszú távon irányt mutatnak.

Közösségek működése, azok szerepe, részvétele a különböző programokban.

## **2.3 A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása**

Az esélyegyenlőségi terv helyzetelemzéséhez szükséges adatok nagy részét a TEIR adatbázisából nyertük. További forrásként szolgáltak: Cserénfa Község Önkormányzatának honlapja, Batéi Közös Önkormányzati Hivatal Szentbalázi Kirendeltségének nyilvántartásai, Szentbalázi Általános Iskola, Szentbalázi Napközi Otthonos Óvoda nyilvántartásai.

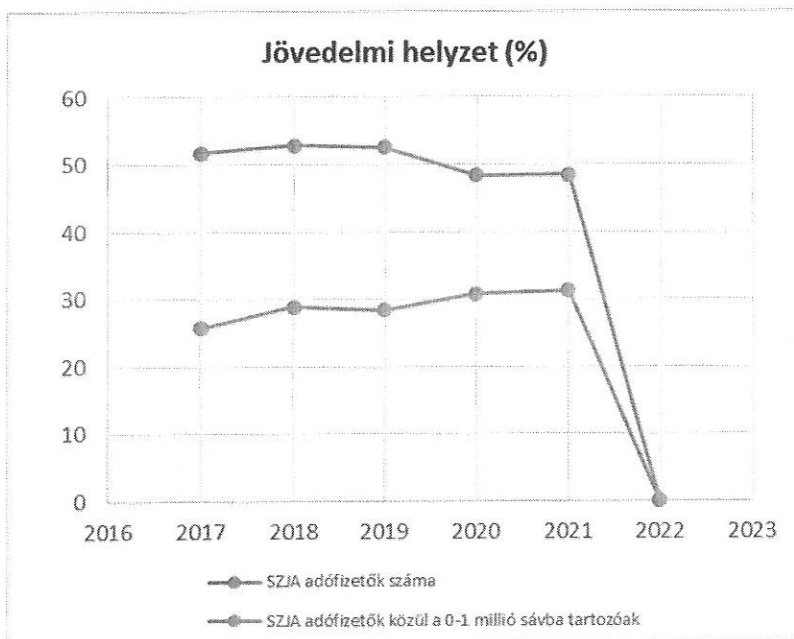
Az adatgyűjtés során problémát jelentett, hogy nem minden nyilvántartás tartalmaz teljes körűen adatokat, valamint az utolsó két adat tekintetében sok esetben nem sikerült információt szerezni. Ilyen például a munkanélküliek esete. Azokról, akik a helyi ellátórendszerben megjelennek, teljes körű információval rendelkezünk, a Munkaügyi Kirendeltségek által kezelt adatokat is rendelkezésünkre bocsátották.

### 3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége

#### 3.1 Jövedelmi és vagyoni helyzet

3.1. számú táblázat - Jövedelmi helyzet		
Év	Az SZJA adófizetők száma	Az SZJA adófizetők közül a 0-1 millió forintos jövedelemsávba tartozók
	az állandó népesség %-ában (TS 059)	az SZJA adófizetők %-ában (TS 060)
2017	51,66	25,69
2018	52,86	28,83
2019	52,56	28,32
2020	48,37	30,77
2021	48,44	31,19
2022	0,00	0,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar



A jövedelmi helyzet a településen csökkenő tendenciát mutat. a lakosság elszegényedőben.

#### 3.2 Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció

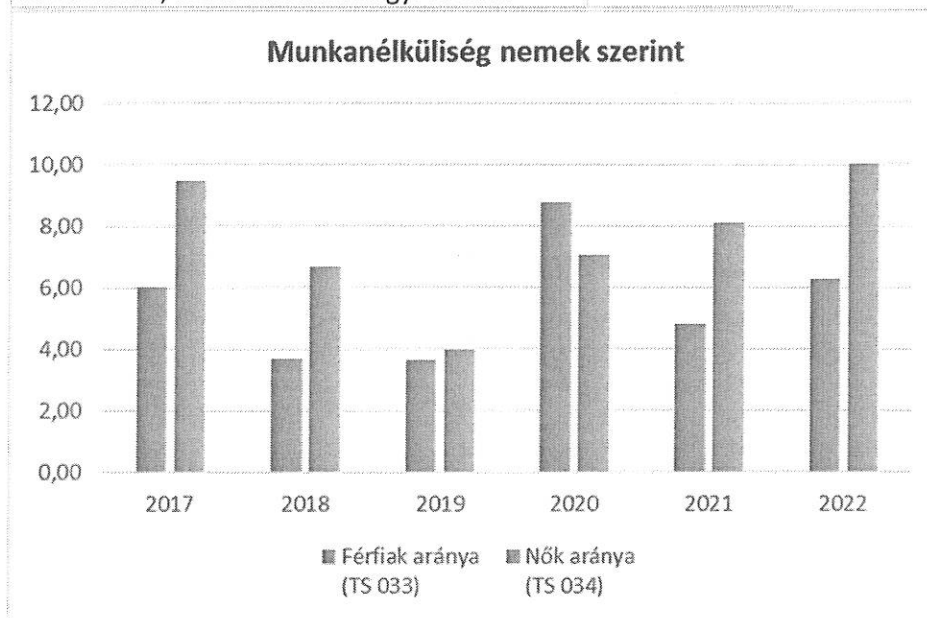
A HEP-ben elhelyezett táblázatokba gyűjtött adatok, valamint a helyi önkormányzat a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Ft.) és a Möt-v-ben foglalt feladatai alapján településünkre jellemző

foglalkoztatottságot, munkaerő-piaci lehetőségeket kívánjuk elemezni az elmúlt évek változásainak bemutatásával, a különböző korosztályok, illetve nemek szerinti bontásban. Az elemzést összevetjük térségi és országos adatokkal is.

a) foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek helyzete;

<b>3.2. 1. számú táblázat - Munkanélküliségi ráta nemek szerint</b>			
<b>Év</b>	<b>Nyilvántartott álláskeresők aránya az állandó népességben a 15-64 évesek körében</b>		
	<b>Férfiak aránya (TS 033)</b>	<b>Nők aránya (TS 034)</b>	<b>Összesen</b>
2017	6,02	9,46	7,74%
2018	3,70	6,67	5,19%
2019	3,66	4,00	3,83%
2020	8,75	7,04	7,90%
2021	4,82	8,11	6,47%
2022	6,25	10,00	8,13%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

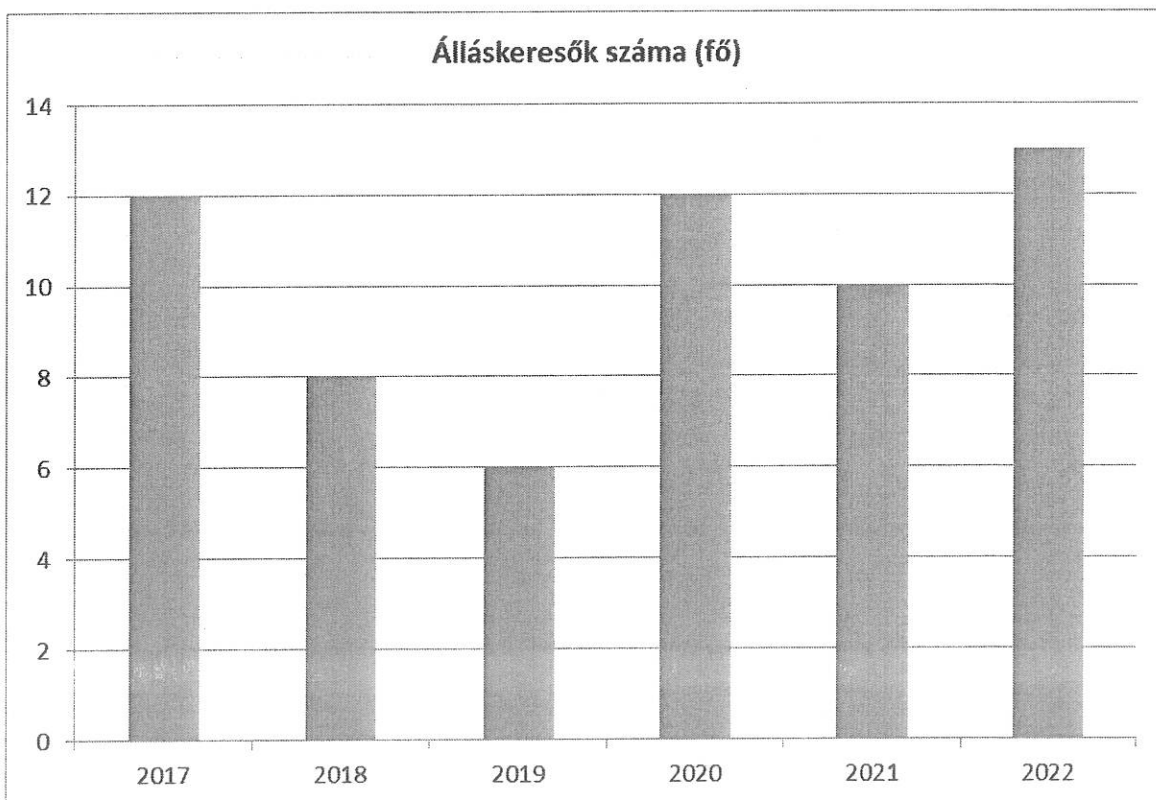


A munkanélküliek aránya változott az utóbbi években. A nők munkanélkülisége arányaiban megnövekedett a településen.

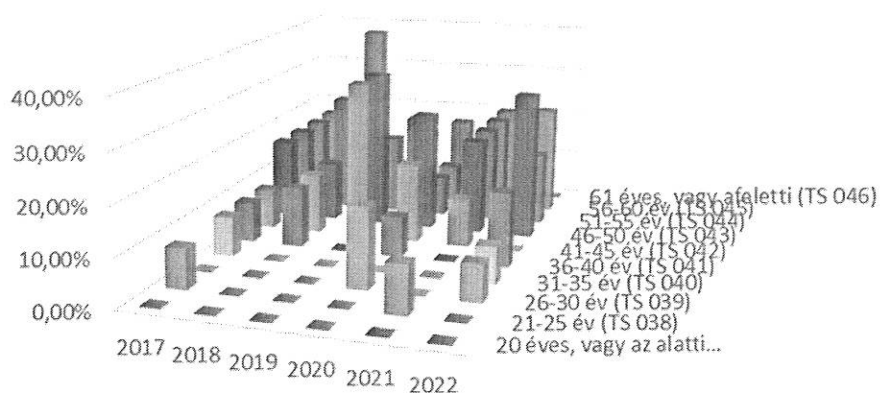
3.2.2. számú táblázat - Nyilvántartott álláskeresők száma korcsoportok szerint

Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	Év	2017	2018	2019	2020	2021	2022
	Fő összesen	12	8	6	12	10	13
20 éves, vagy az alatti (TS 037)	Fő	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
21-25 év (TS 038)	Fő	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00
	%	8,33%	0,00%	0,00%	0,00%	10,00%	0,00%
26-30 év (TS 039)	Fő	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	1,00
	%	0,00%	0,00%	0,00%	16,67%	0,00%	7,69%
31-35 év (TS 040)	Fő	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
	%	8,33%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	7,69%
36-40 év (TS 041)	Fő	1,00	1,00	0,00	1,00	0,00	2,00
	%	8,33%	12,50%	0,00%	8,33%	0,00%	15,38%
41-45 év (TS 042)	Fő	1,00	1,00	2,00	2,00	1,00	0,00
	%	8,33%	12,50%	33,33%	16,67%	10,00%	0,00%
46-50 év (TS 043)	Fő	2,00	1,00	2,00	3,00	2,00	4,00
	%	16,67%	12,50%	33,33%	25,00%	20,00%	30,77%
51-55 év (TS 044)	Fő	2,00	2,00	1,00	1,00	2,00	2,00
	%	16,67%	25,00%	16,67%	8,33%	20,00%	15,38%
56-60 év (TS 045)	Fő	2,00	0,00	0,00	1,00	2,00	3,00
	%	16,67%	0,00%	0,00%	8,33%	20,00%	23,08%
61 éves, vagy afeletti (TS 046)	Fő	2,00	3,00	1,00	2,00	2,00	0,00
	%	16,67%	37,50%	16,67%	16,67%	20,00%	0,00%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



### Nyilvántartott álláskereső korcsoportok szerint

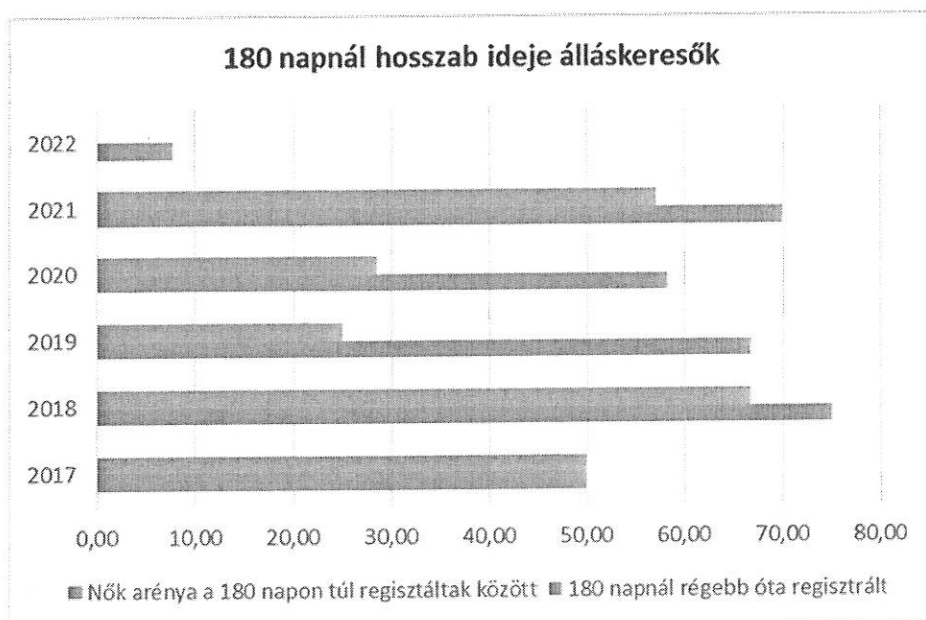


- 20 éves, vagy az alatti (TS 037)
- 21-25 év (TS 038)
- 26-30 év (TS 039)
- 31-35 év (TS 040)
- 36-40 év (TS 041)
- 41-45 év (TS 042)
- 46-50 év (TS 043)
- 51-55 év (TS 044)
- 56-60 év (TS 045)
- 61 éves, vagy afeletti (TS 046)

A korcsoportos bontásból kitűnik, hogy a munkanélküliség minden korosztályt érint, mely annak köszönhető, hogy munkalehetőség a környéken nem található. A 14 kilométerre lévő megyeszékhelyre nem szívesen vesznek fel munkaerőt, mivel a bérletköltség magas. Az idősebbek foglalkoztatása általában végzettség, a fiataloké pedig szakmai tapasztalat hiánya miatt hiúsul meg a várostól való távolság mellett.

3.2.3. számú tábla - A 180 napnál hosszabb ideje nyilvántartott álláskeresők aránya		
Év	180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek aránya (TS 057)	Nők aránya a 180 napon túli nyilvántartott álláskeresőkön belül (TS 058)
	%	%
2017	50,00	50,00
2018	75,00	66,67
2019	66,67	25,00
2020	58,33	28,57
2021	70,00	57,14
2022	7,69	0,00

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



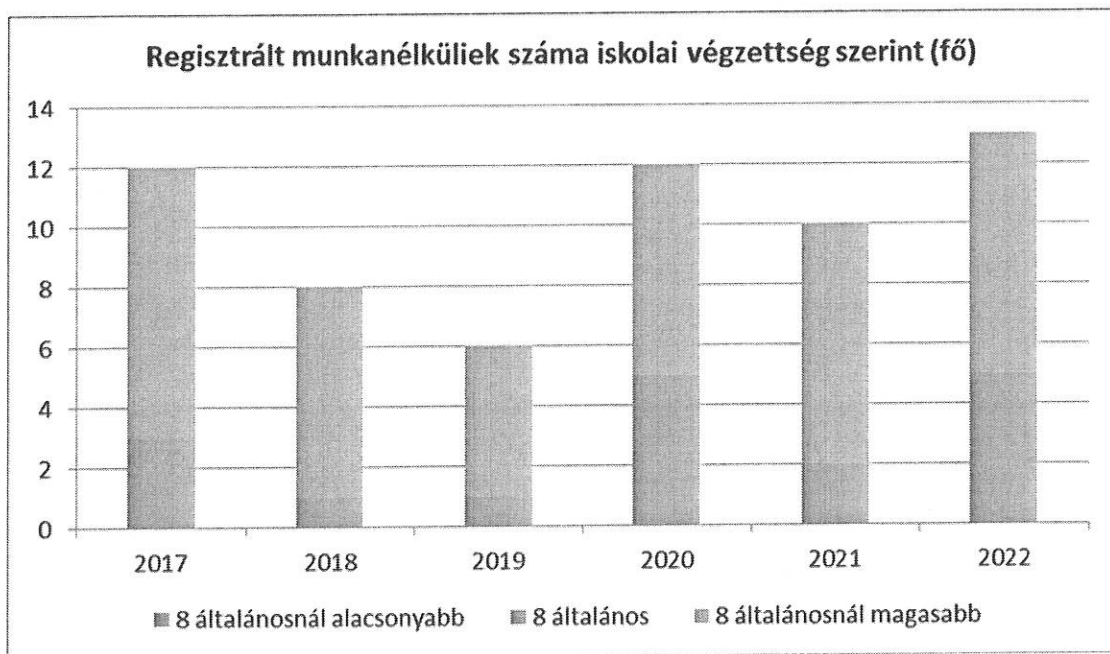
A településen sajnos tendencia, hogy akik kikerülnek a munkaerő-piacról, nagyon nehezen találnak újra munkát. Ezért magas a 180 napnál régebben munkanélküliek aránya.

b) alacsony iskolai végzettségük foglalkoztatottsága;

**3.2.4. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők száma iskolai végzettség szerint**

Év	Regisztrált munkanélküliek /nyilvántartott álláskeresők száma összesen (TS 052)	Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség (TS 036)		Általános iskolai végzettség (TS 035)		8 általánosnál magasabb iskolai végzettség	
		Fő	%	Fő	%	Fő	%
2017	12	0	0,00%	3	25,00%	9	75,00%
2018	8	0	0,00%	1	12,50%	7	87,50%
2019	6	0	0,00%	1	16,67%	5	83,33%
2020	12	0	0,00%	5	41,67%	7	58,33%
2021	10	0	0,00%	2	20,00%	8	80,00%
2022	13	0	0,00%	5	38,46%	8	61,54%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

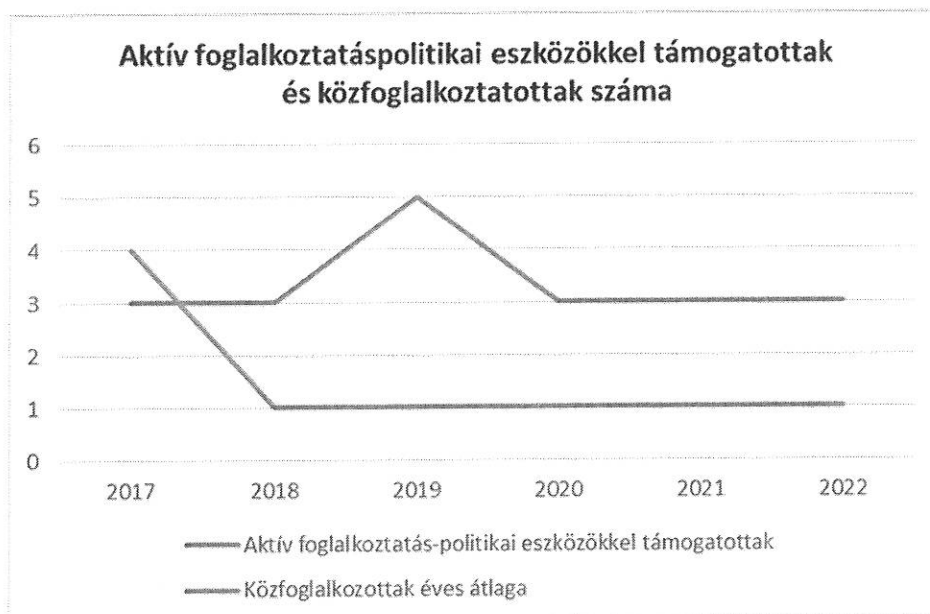


A munkanélküliek között a 8 általánost végzettek száma az évek alatt nőtt. Sajnos a magasabb végzettségűek munkanélkülisége is növekedett az elmúlt években.

- c) közfoglalkoztatás, közfoglalkoztatásból az elsődleges munkaerőpiacra történő átlépés lehetőségei;

<b>3.2.5. számú táblázat - Foglalkoztatáspolitikai</b>		
Év	Aktív foglalkoztatás-politikai eszközökkel támogatottak száma (TS 050)	Közfoglalkoztatottak száma (TS 055)
	Fő	(éves átlag - fő)
2017	3	4
2018	3	1
2019	5	1
2020	3	1
2021	3	1
2022	3	1

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



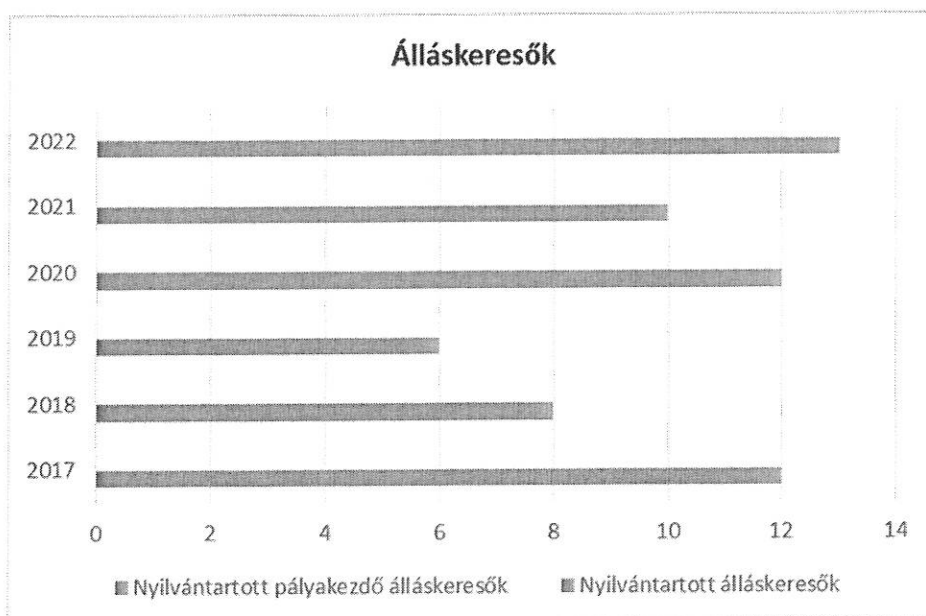
Az önkormányzat kiemelt figyelmet fordít arra, hogy minden évben megszervezze a közfoglalkoztatást. Mivel azonban kistelepülésről van szó, csupán 1 emberrel tervezhet az önkormányzat már évek óta.

- d) a foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének mobilitási, információs és egyéb tényezői; közlekedés, potenciális munkalehetőségek, tervezett beruházások, lehetséges vállalkozási területek, helyben/térségben működő foglalkoztatási programok;
- e) fiatalok foglalkoztatását és az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a településen; képzéshez, továbbképzéshez való hozzáférésük;

**3.2.6. számú táblázat - Pályakezdő álláskeresők száma**

Év	Nyilvántartott álláskeresők száma (TS 052)	Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma (TS 053)
	Fő	Fő
2017	12	0
2018	8	0
2019	6	0
2020	12	0
2021	10	0
2022	13	0

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



Az álláskeresők képzéséhez, továbbképzéséhez való hozzáférést segíti a könyvtárban megtalálható internetes hozzáférés, ahol széles körűen tájékozódhatnak a lehetőségeikről. Információt nyújt még a Családsegítő és gyermekjóléti szolgálat családgondozója, aki hetente egyszer elérhető a településen

*Tábla: 3.2.6.*

- f) munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek és szolgáltatások feltérképezése, szakképzéshez, felnőttképzéshez és egyéb munkaerő-piaci szolgáltatásokhoz való hozzáférés, helyi foglalkoztatási programok;
- g) mélyszegénységben élők és romák települési önkormányzati saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatása;
- h) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén;
- i) digitális ismeretek megszerzésének és hozzáféréseinek lehetőségei.

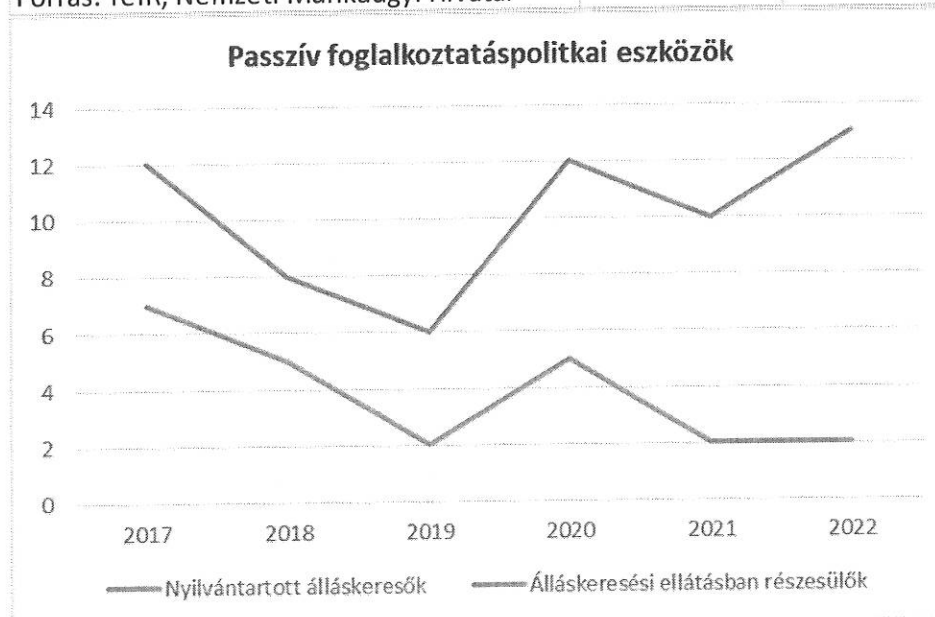
### **3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások**

*Tábla: 3.3.1.; 3.3.2.; 3.3.3.*

**3.3. 1. számú táblázat - Passzív foglalkoztatás-politikai eszközök - Álláskeresők ellátásai I.**

Év	Nyilvántartott álláskeresők száma (TS 052)		Álláskeresési ellátásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma (TS 047)	
	Fő	15-64 év közötti népesség %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában
2017	12	8,11%	7	58,33%
2018	8	5,33%	5	62,50%
2019	6	3,80%	2	33,33%
2020	12	8,00%	5	41,67%
2021	10	6,41%	2	20,00%
2022	13	8,78%	2	15,38%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



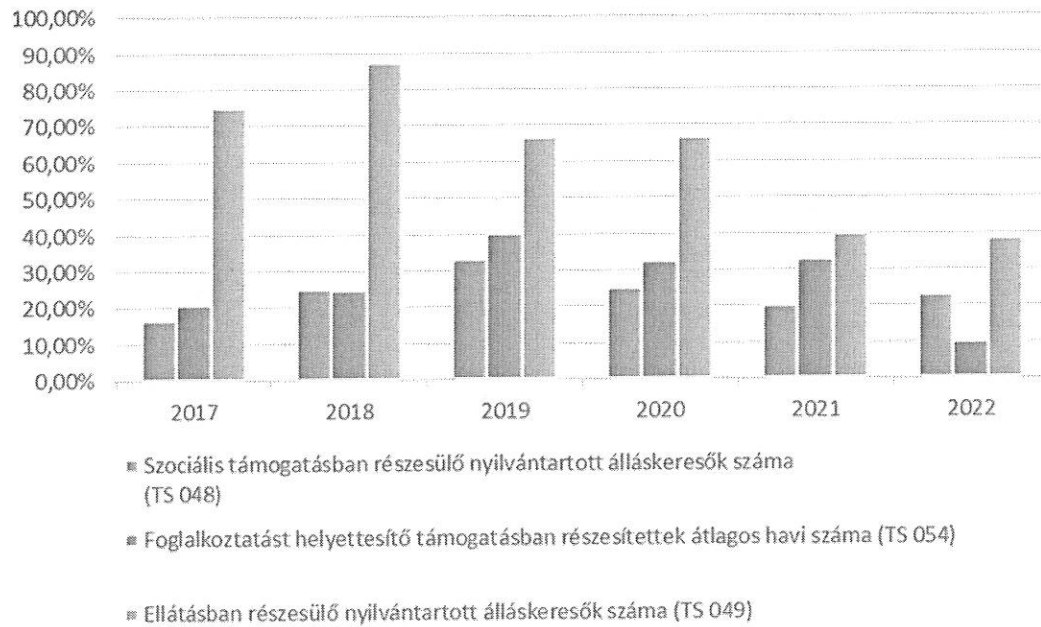
Az álláskeresők száma nőtt az utóbbi években, de az állandó lakosok arányához viszonyítva alacsony az álláskeresési támogatásban részesülők száma

3.3.2. számú táblázat - Passzív foglalkoztatás-politikai eszközök - Álláskeresők ellátásai II.

Év	Szociális támogatásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma (TS 048)		Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesítettek átlagos havi száma (TS 054)		Ellátásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma (TS 049)	
	Fő	Nyilvántartottak %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában
2017	2	16,67%	2	20,75%	9	75,00%
2018	2	25,00%	2	24,75%	7	87,50%
2019	2	33,33%	2	40,17%	4	66,67%
2020	3	25,00%	4	32,42%	8	66,67%
2021	2	20,00%	3	32,80%	4	40,00%
2022	3	23,08%	1	9,92%	5	38,46%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

Passzív foglalkoztatás-politikai eszközökkel támogatottak száma a 15-64 év közötti népesség arányában II. (%)

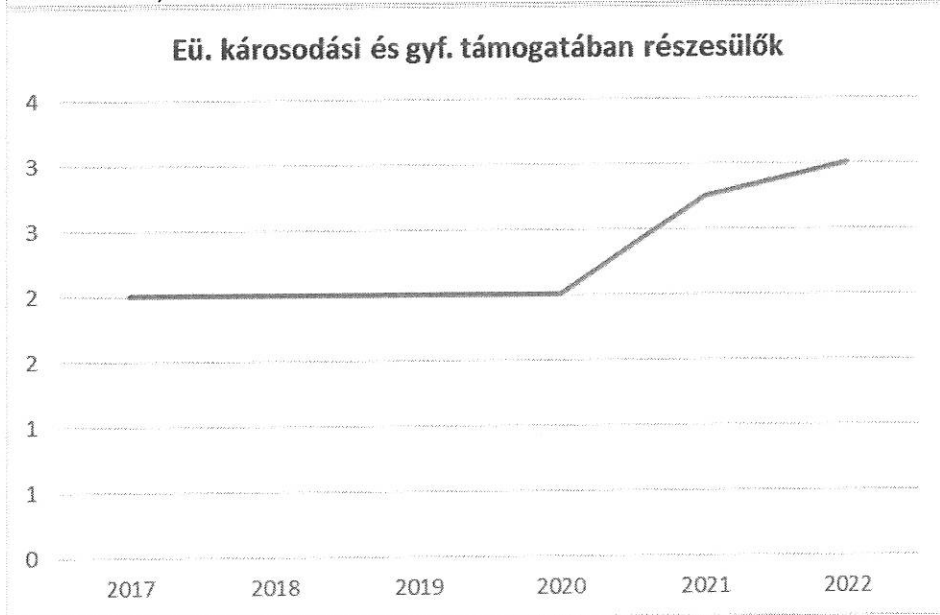


Az álláskeresési járadékra jogosultak száma 2018-ban kiugrott, de azóta ismét csökken. A munkanélküliek jelentősebb része visszakerül az elsődleges munkaerő piacra, újra talál munkát.

### 3.3.3. számú táblázat - Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás

Év	Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesítettek havi átlagos száma (TS 056)
	fő
2017	2
2018	2
2019	2
2020	2
2021	3
2022	3

Forrás: TeIR, KSH



A támogatásban részesülők száma 2020 óta növekszik.

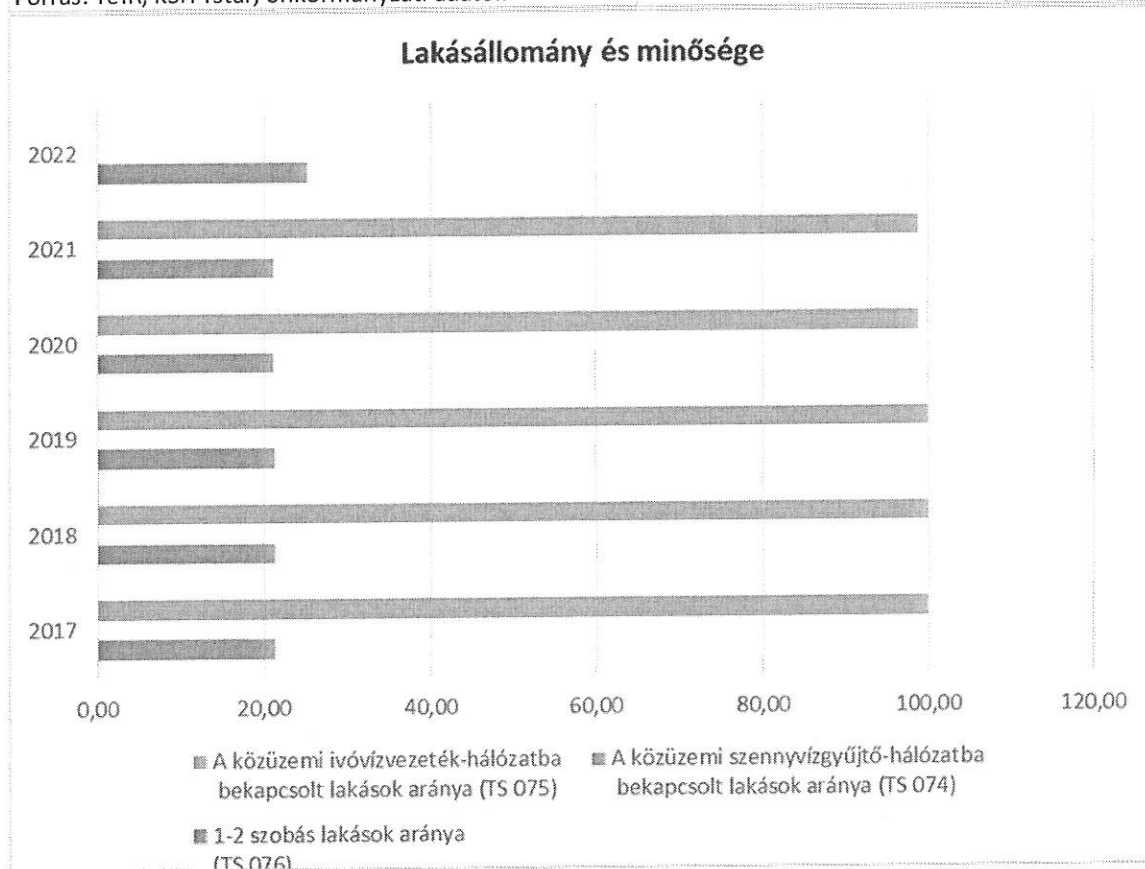
### 3.4 Lakhatás, lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció

E fejezetben a lakhatáshoz kapcsolódó területet elemezzük, kiemelve a bérlakás-állományt, a szociális lakhatást, az egyéb lakáscélra nem használt lakáscélú ingatlanokat, feltárva a településen fellelhető elégtelen lakhatási körülményeket, veszélyeztetett lakhatási helyzeteket és hajléktalanságot, illetve a lakhatást segítő támogatásokat. E mellett részletezzük a lakhatásra vonatkozó egyéb jellemzőket, elsősorban a szolgáltatásokhoz való hozzáférést.

*Tábla: 3.4.1.*

3.4.1. számú táblázat - Lakásállomány						
Év	Lakásállomány (db) (TS 073)	Épített lakások száma (TSv 077)	Épített lakások száma 1000 lakásra (TS 078)	1-2 szobás lakások aránya (TS 076)	A közüzemi szennyvízgyűjtő-hálózatba bekapcsolt lakások aránya (TS 074)	A közüzemi ivóvízvezeték-hálózatba bekapcsolt lakások aránya (TS 075)
	db	db	db	%	%	%
2017	84	0	0,00	21,43	0,00	100,00
2018	84	0	0,00	21,43	0,00	100,00
2019	84	0	0,00	21,43	0,00	100,00
2020	85	1	11,76	21,18	0,00	98,82
2021	85	0	0,00	21,18	0,00	98,82
2022	87	0	0,00	25,29	0,00	0,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatok



A lakásállomány a településen 2012-óta változatlan

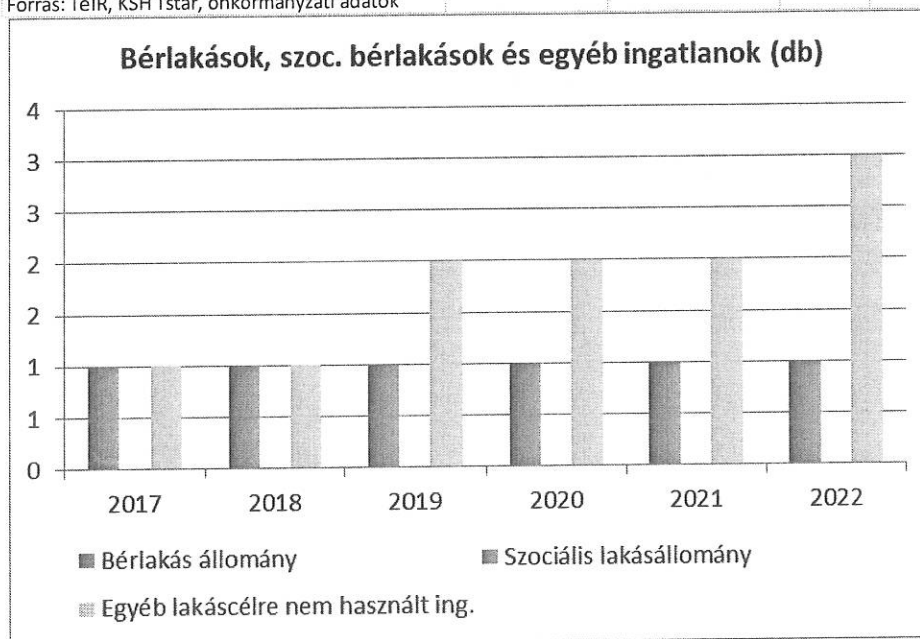
a) bérlakás-állomány

Tábla: 3.4.2. opcionális

3.4.2. számú táblázat - Bérlakás és szociális lakás állomány opcionális (önkormányzati adatok)

Év	Lakásállomány (db) (TS 073)	Ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma	Bérlakás állomány (db)	Ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma	Szociális lakásállomány (db)	Ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma	Egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok (db)
	db	db	db	db	db	db	db
2017	84	n.a.	1	n.a.	n.a.	n.a.	1
2018	84	n.a.	1	n.a.	n.a.	n.a.	1
2019	84	n.a.	1	n.a.	n.a.	n.a.	2
2020	85	n.a.	1	n.a.	n.a.	n.a.	2
2021	85	n.a.	1	n.a.	n.a.	n.a.	2
2022	87	n.a.	1	n.a.	n.a.	n.a.	3

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatok



b) szociális lakhatás

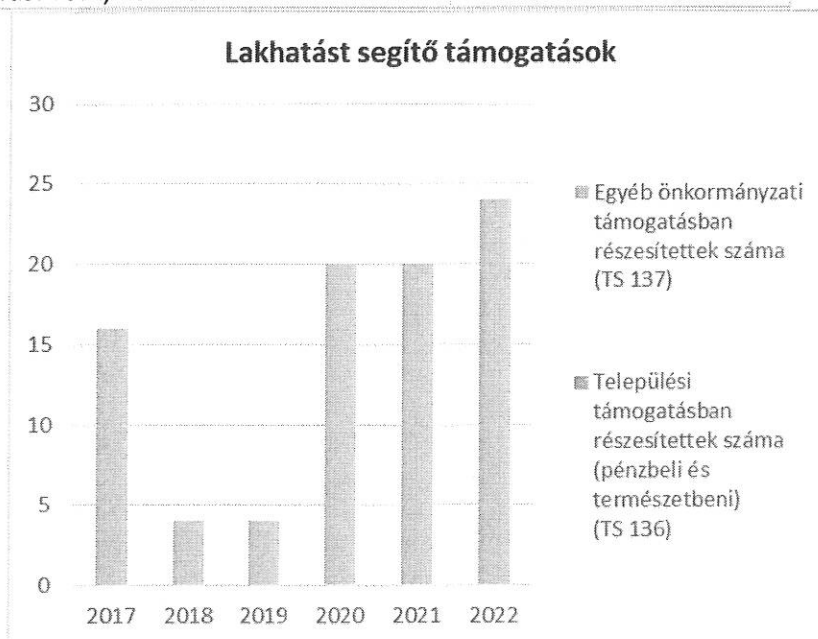
c) egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok

e) lakhatást segítő támogatások

Tábla: 3.4.3.

3.4.3. számú táblázat - Lakhatást segítő támogatások		
Év	Települési támogatásban részesítettek száma (pénzbeli és természetbeni) (TS 136)	Egyéb önkormányzati támogatásban részesítettek száma (TS 137)
	Fő	Fő
2017	n.a.	16
2018	n.a.	4
2019	n.a.	4
2020	n.a.	20
2021	n.a.	20
2022	n.a.	24

Forrás: TeIR, KSH Tstar



A lakhatási feltételeket a lakásfenntartási támogatásokkal segíti az önkormányzat. A lakásfenntartási támogatás a szociálisan rászorult személyeknek, családoknak az általuk lakott lakás vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez nyújtott hozzájárulás, melyet a jogszabályi előírásoknak megfelelően elsősorban szolgáltató felé történő utalással biztosítunk. A támogatásban részesülők száma 2020 óta növekedést mutat, ez az alacsony bérek következménye.

f) eladósodottság

g) lakhatás egyéb jellemzői: külterületeken és nem lakóövezetben elhelyezkedő lakások, minőségi közszolgáltatásokhoz, közműszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférés bemutatása

### 3.5 Telepek, szegregátumok helyzete

- a telep, /szegregátum mint lakókörnyezet jellemzői (kiterjedtsége, területi elhelyezkedése, megközelíthetősége, a közösségi közlekedés, és a munkába jutás egyéb lehetőségei, lakásállományának állapota, közműellátottsága, közszolgáltatásokhoz való hozzáférés lehetőségei, egyéb környezet-egészségügyi jellemzői);
- a telepen, /szegregátumokban élők általános jellemzői és társadalmi problémák szempontjából főbb mutatói: életkori megoszlás, iskolai végzettség, foglalkoztatottsági helyzet, segélyezettek, hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya; ;
- a szegregációval veszélyeztetett területek, a lakosság területi átrendeződésének folyamatai.

### 3.6 Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

- az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz, szakellátáshoz való hozzáférés

Tábla: 3.6.1.

3.6.1. számú táblázat – Egészségügyi ellátás						
Év	Feinőttek és gyermekek részére szervezett háziiorvosi szolgálatok száma (TS 107)	Csak felnőttek részére szervezett háziiorvosi szolgálatok száma (TS 106)	A házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma (TS 108)	Gyógyszertárak és fiókgyógyszertárak száma (TS 110)	Közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma (alanyi és normatív alapon kiadott) (TS 133)	Ápolási díj, alanyi jogon: támogatásban részesítettek évi átlagos száma (TS 135)
	db	db	db	db	Fő	Fő
2017	0	0	0	0	6	1,25
2018	0	0	0	0	7	1,00
2019	0	0	0	0	7	0,00
2020	0	0	0	0	7	0,90
2021	0	0	0	0	7	1,00
2022	0	0	0	0	9	0,09

Forrás: TeIR, KSH Tstar

Cserénfa község, Szentbalázs község, Kaposgyarmat község, Hajmás község, Gálosfa Község, Sántos község teljes közigazgatási területe alkot egy háziiorvosi vegyes (felnőtt és gyermek) körzetet, amelynek székhelye: Szentbalázs. Az egészségügyi ellátást vállalkozó háziiorvos biztosítja. Helyben heti egy napon rendel, a további napokon a környező településeken, illetve Szentbalázson elérhető.

Az egészségügyi alapellátáshoz csatlakozó Háziiorvosi Központi Ügyeleti feladatokat külön megállapodás alapján biztosítják. A fogorvosi alapellátás, járóbeteg- és fekvőbeteg ellátás Kaposváron elérhető.

- prevenációs és szűrőprogramokhoz (pl. népegészségügyi, koragyermekkorai kötelező szűrésekhez) való hozzáférés

Védőnői szolgáltatást társulásban biztosítja az önkormányzat, melynek székhelye Szentbalázs. A védőnő szervezi a szűréseket és gondozza a gyermekeket. A lebonyolításban a falugondnoki szolgálat rendelkezésre áll.

- fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférés

Fejlesztő és rehabilitációs ellátásokat a megyeszékhelyen lehet igénybe venni, szükség esetén más megyébe való eljutásban a falugondnoki szolgálat segít.

d) közétkeztetésben az egészséges táplálkozás szempontjainak megjelenése

Az önkormányzat szociális étkeztetést biztosít kiszállítással, és a közös fenntartású intézményeknek a Szentbalázs, Fő u. 33. szám alatt lévő Elemózsia Étkeзде Nonprofit Kft. biztosítja a meleg ételt. Az Elemózsia Étkeзде az egészséges táplálkozás szempontjai szerint állítja össze a menüt.

e) sportprogramokhoz való hozzáférés

A sportolást a játszótér mellett kialakított füves pálya, a 2019-ben átadott sportpark, illetve igény szerint a közös tulajdonban lévő szentbalázsi tornaterem biztosítja. Helyben a sport park nyújt lehetőséget az aktív mozgásra, edzésre.

f) személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

A személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférést az önkormányzati szociális rendelete, illetve társulás alapján nyújtott szolgáltatás esetén az arra kijelölt önkormányzat rendelete tartalmazza. Az önkormányzat étkeztetést, házi segítségnyújtást, jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, idősök nappali ellátását, falugondnoki szolgáltatást, valamint családsegítést biztosít. Az étkeztetést a Szentbalázsi székhellyel működő Étkeztetés szociális szolgáltatás keretében, melynek feltételeit Szentbalázs Község Önkormányzatának rendelete tartalmazza. Falugondnoki szolgáltatást helyben lehet igénybe venni. Házi segítségnyújtást, Idősök klubját, jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, a Somogyjádi „Alapszolgáltatási Központ” és Együtt Könnyebb Időskorúak Otthona intézmény keretein belül, a családsegítést az Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központ keretein belül, társulási megállapodás alapján lehet igénybe venni. Családsegítés helyben biztosított hetente 1 napon. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra igényt nem nyújtottak be.

g) drogprevenációs szolgáltatások;

Igény esetén, a megyeszékhelyen áll rendelkezésre, a falugondnoki szolgálat segít a hozzáférésben.

h) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor;

A szolgáltatások nyújtásakor hátrányos megkülönböztetés, az egyenlőbánásmód követelményének megsértése nem fordult elő.

i) előnyben részesítési (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) a szociális és az egészségügyi ellátórendszer keretein belül.

*Tábla: 3.6.2.*

3.6.2. Népkonyha	
Év	Népkonyhán kiosztott ételadagok száma (db)
2017	nem releváns
2018	nem releváns
2019	nem releváns
2020	nem releváns
2021	nem releváns
2022	nem releváns

Forrás: Önkormányzati adat

Népkonyhával önkormányzatunk nem rendelkezik

### 3.7 Közösségi viszonyok, helyi közelet bemutatása

- a) közösségi élet színterei, fórumai;

Tábla: 3.7.1.

3.7.1. számú táblázat - Intézményi ellátottság (2020)			
Tornateremmel, tornaszobával ellátott köznevelési intézmények száma (intézmény székhelye szerint) (TS 102)	Sportcsarnok, sportpálya léte (TS 103)	A települési könyvtárak kikölcsönzött egységeinek száma (TS 104)	Közművelődési intézmények száma (TS 105)
db	van/nincs	db	db
0	nem	893	1

Forrás: TeIR, KSH Tstar

A könyvtár heti két nap tart nyitva, a járvány ideje alatt házhoz vitte a kölcsönzött könyveket. A helyi ifjúság klubhelyiségben, könyvtárban, játszótéren, pályán szórakozhat. A közösségi életnek még a helyi kultúrház nyújt teret.

- b) közösségi együttélés jellemzői, konfliktuskezelési megoldások;  
A közösségben nincs konfliktus. Cserénfán békében élnek egymás mellett az emberek.
- c) helyi közösségi szolidaritás megnyilvánulásai;

Az Önkormányzat évente szervez karitatív szervezetekkel együttműködve adományozást. A Családsegítő Szolgálat által szervezett tartós élelmiszer kiosztásával segítjük a leginkább rászorulókat. A gyereknapok programjait, játszóházakat a helyi egyesület tagjai segítik.

- d) a helyben élő nemzetiségek kulturális sokszínűségének bemutatása és kulturális identitásuk megőrzésének lehetőségei;
- e) helyi lakossági önszerveződések.

A településen nincs önszerveződő csoport, de az itt élők aktívan kiveszik részüket a közösségi munkából. Társadalmi munkában ültetnek virágot a közterekre, tánccsoportot alakítottak és rendszeresen próbálnak, gyereknapon, falunapon segítenek a feladatoknál

### 3.8 A roma nemzetiségi önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal

A településen nincs nemzetiségi önkormányzat

### 3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Helyi munkalehetőség hiánya	közmunka program szervezése

## 4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység

### 4.1 A gyermekek helyzetének általános jellemzői gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása, demográfiai trendek

Tábla: 4.1.

4.1. számú táblázat - Gyermekekori népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (2.számú táblázatból)					
Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Férfiak	Nők	Összesen (TS 003)	Férfiak (TS 005)	Nők (TS 007)
	Fő	Fő	Fő	%	%
Állandó népesség száma (férfiak TS 004, nők TS 006)	109	106	215	50,70%	49,30%
0-2 évesek (összes száma TS 008, aránya TS 009)			5	2,33%	
0-14 éves (férfiak TS 010, aránya TS 011; nők TS 012, aránya TS 013)	16	14	30	7,44%	6,51%
15-17 éves (férfiak TS 014, aránya TS 015; nők TS 016, aránya TS 017)	4	2	6	1,86%	0,93%

Forrás: TeIR, KSH Tstar

Az elmúlt években a gyermekek száma növekedett

- a) veszélyeztetett és védelembe vett, hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint fogyatékossgal élő gyermekek jellemzői, egészségügyi, szociális, lakhatási helyzete;

Tábla:4.1.1.

4.1.1. számú táblázat - Védelembe vett és veszélyeztetett kiskorú gyermekek		
Év	Védelembe vett kiskorú gyermekek száma (TS 116)	Veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma (TS 115)
	Fő	Fő
2017	0	0
2018	0	0
2019	0	0
2020	0	0
2021	0	0
2022	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

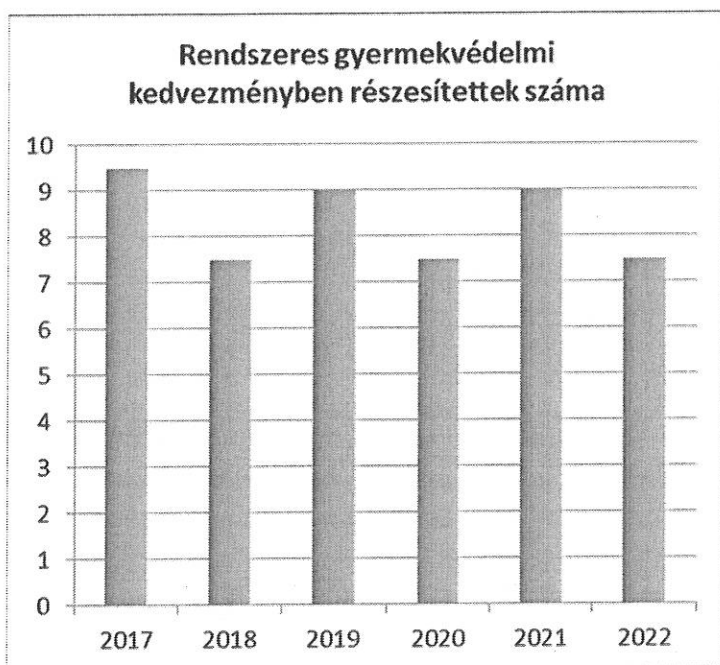
Nincs a településen védelembe vett vagy veszélyeztetett kiskorú

- b) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők valamint

Tábla:4.1.2.

4.1.2. számú táblázat - Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek	
Év	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek évi átlagos száma (TS 111)
	Fő
2017	10
2018	8
2019	9
2020	8
2021	9
2022	8

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



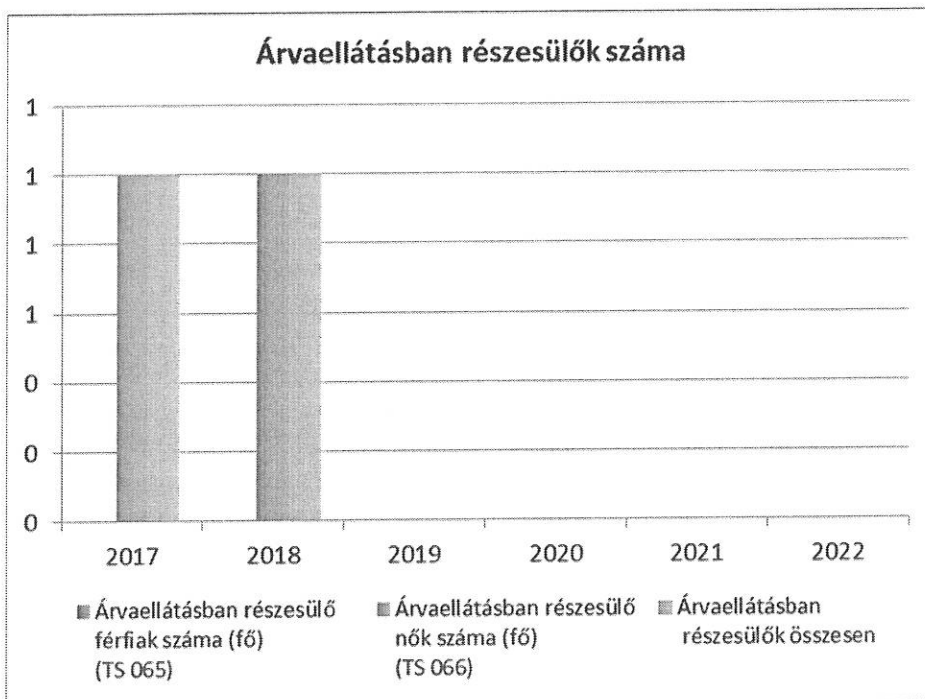
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt a nyugdíjminimumhoz viszonyított egy főre eső havi jövedelem összege és a vagyoni helyzet függvényében állapítják meg. A támogatottak száma stagnál.

c) a gyermek jogán járó helyi juttatásokban részesülők helyzete;

*Tábla: 4.1.3.*

4.1.3. számú táblázat - Árvallás			
Év	Árvallásban részesülő férfiak száma (fő) (TS 065)	Árvallásban részesülő nők száma (fő) (TS 066)	Árvallásban részesülők összesen
	Fő	Fő	Fő
2017	0	1	1
2018	0	1	1
2019	0	0	-
2020	0	0	-
2021	0	0	-
2022	0	0	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



Árvaellátásban részesülő a településen nincs 2019-óta

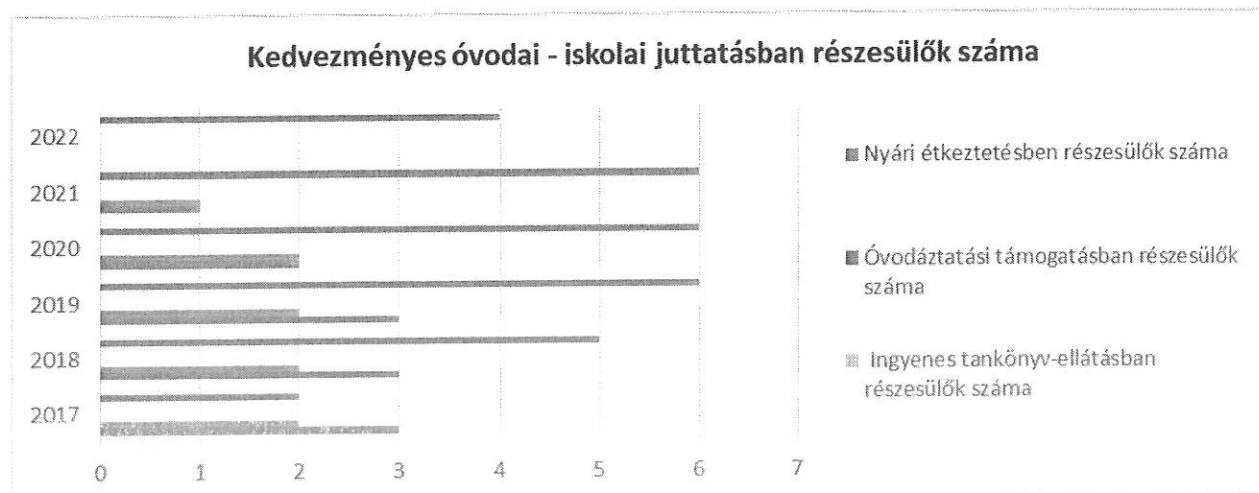
d) ingyenes vagy kedvezményes iskolai étkeztetésben részesülők jellemzői

Tábla: 4.1.4. opcionális

**4.1.4. számú táblázat – Kedvezményes óvodai - iskolai juttatásokban részesülők száma (A táblázat kitöltése és elemzése opcionális.)**

Év	Ingyenes étkezésben résztvevők száma óvoda	Ingyenes étkezésben résztvevők száma iskola 1-8. évfolyam	50 százalékos mértékű kedvezményes étkezésre jogosultak száma 1-13. évfolyam	Ingyenes tankönyv-ellátásban részesülők száma	Óvodáztatási támogatásban részesülők száma	Nyári étkeztetésben részesülők száma
	Fő	Fő	Fő	Fő	Fő	Fő
2017	3	2	0	n.a.	n.a.	2
2018	3	2	0	n.a.	n.a.	5
2019	3	2	0	n.a.	n.a.	6
2020	2	2	0	n.a.	n.a.	6
2021	1	1	0	n.a.	n.a.	6
2022	n.a.	n.a.	0	n.a.	n.a.	4

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



Iskolai és nyári étkeztetést biztosít az önkormányzat.

- e) magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermekek helyzete;
- f) állampolgársággal rendelkező, illetve magyar állampolgársággal nem rendelkező külföldről visszatért, hátrányos helyzetű családban élő gyerekek jellemzői.

#### 4.2 Szegregált, teleszerű lakókörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége

#### 4.3 A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékkal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése

- a) védőnői ellátás jellemzői (pl. a védőnő által ellátott települések száma, egy védőnőre jutott ellátott, betöltetlen státuszok)

Tábla: 4.3.1.

4.3.1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma			
Év	Betöltött védőnői álláshelyek száma (TS 109)	0-3 év közötti gyermekek száma	Átlagos gyermekszám védőnőnként
	db	Fő	Fő
2017	0	n.a.	-
2018	0	n.a.	-
2019	0	n.a.	-
2020	0	n.a.	-
2021	0	n.a.	-
2022	0	n.a.	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

Védőnői ellátást az önkormányzat társulás keretében biztosítja, melynek székhelye: 7472 Szentbalázs, Fő u. 35. ahol korszerűen felszerelt tanácsadó várja a gyermekeket és a kismamákat. A védőnő 6 települést lát el.

- b) gyermekorvosi ellátás jellemzői (pl. házi gyermekorvoshoz, gyermek szakorvosi ellátáshoz való hozzáférés, betöltetlen házi gyermekorvosi praxisok száma)

Tábla: 4.3.2.

4.3.2. számú táblázat – Gyermekorvosi ellátás					
Év	Felnőttek és gyermekek részére szervezett háziiorvosi szolgálatok száma (TS 107)	Csak felnőttek részére szervezett háziiorvosi szolgáltatások száma (TS 106)	A házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma (TS 108)	Gyermekorvos által ellátott gyerekek száma	Felnőtt házi orvos által ellátott gyerekek száma
	db	db	db	Fő	Fő
2017	0	0	0	n.a.	n.a.
2018	0	0	0	n.a.	n.a.
2019	0	0	0	n.a.	n.a.
2020	0	0	0	n.a.	n.a.
2021	0	0	0	n.a.	n.a.
2022	0	0	0	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

Házi gyermekorvos nincs a településen, azt a felnőtt körzeti háziorvos látja el, szakorvosi ellátás Kaposváron elérhető.

- c) 0–7 éves korúak speciális (egészségügyi-szociális-oktatási) ellátási igényeire (pl. korai fejlesztésre, rehabilitációra) vonatkozó adatok: Az óvodai nevelést a Szentbalázs önkormányzat gesztorságával fenntartott Zselici Magonc Óvoda intézményben biztosítja az önkormányzat. A kötelező felvételt biztosító szentbalázsi óvodában a fejlesztő foglalkozások biztosítottak, korai fejlesztés, rehabilitáció a Kaposvári szakintézményekben érhető el. Speciális ellátást igénylő gyermekeket a megyeszékhelyen van lehetőség fejleszteni.
- d) gyermekjóléti alapellátások, Biztos Kezdet Gyerekház, Tanoda, gyermekszegénységet csökkentő speciális szolgáltatások; Az önkormányzat az Igali Alapszolgáltatási és Szociális Társulás intézményi keretei által családsegítést társulási megállapodás alapján biztosít, a családgondozó heti 1 napon elérhető a településen.
- e) gyermekek napközbeni ellátásai, bölcsődei ellátás;

*Tábla: 4.3.3.a) b)*

4.3.3. a.) számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma		
Év	Működő, önkormányzati bölcsődei férőhelyek száma	Önkormányzati bölcsődébe beírt gyerekek száma
	db	Fő
2017	n.a.	n.a.
2018	n.a.	n.a.
2019	n.a.	n.a.
2020	n.a.	n.a.
2021	n.a.	n.a.
2022	n.a.	n.a.

Forrás: Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés

4.3.3. b.) számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma								
Év	Működő munkahelyi bölcsődei férőhelyek száma (TS 126)	Munkahelyi bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 122)	Működő családi bölcsődei férőhelyek száma (TS 125)	Családi bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 121)	Működő mini bölcsődei férőhelyek száma (TS 127)	Mini bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 123)	Működő (összes) bölcsődei férőhelyek száma (TS 124)	Bölcsődébe (összes) beírt gyerekek száma (TS 120)
	db	Fő	db	Fő	db	Fő	db	Fő
2017	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

Bölcsődei ellátást a megyeszékhelyen van lehetősége a szülőknek igénybe venni.

- f) gyermekvédelem; A gyermekek védelmének rendszerét az 1997. évi XXXI. törvény szabályozza. A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység. A gyermekek védelmét pénzügyi, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, hatósági intézkedések biztosítják.
- g) krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások; A helyi szociális és gyermekvédelmi rendeletben foglaltak alapján vehető igénybe, azonnali segítségként pénzügyi ellátás, vagy természetbeni ellátás formájában.
- h) egészségfejlesztési, sport-, szabadidős és szünidős programokhoz való hozzáférés; A könyvtáros, a családgondozó szervez különböző játszó délutánokat, egészségfejlesztési témakörben pedig előadásokat, sport-, szabadidős programokat. Az ifjúsági klubban ingyenes WIFI hozzáférés van a fiataloknak. A kicsik rendelkezésére áll a játszótér.

- i) gyermekétkeztetés (intézményi, hétvégi, szünidei); Intézményi és szünidei étkezést az önkormányzat házhozszállítással biztosít.
- j) eltérő kultúrájú, vagy a hátrányos és nem hátrányos helyzetű gyermekcsoportok közötti programok; Ilyen nincs a településen.
- k) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor; Hátrányos megkülönböztetésről a településen nincs tudomása az önkormányzatnak.
- l) előnyben részesítés, hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások az ellátórendszerek keretein belül.

#### 4.4 A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók, valamint fogyatékossgal élő gyerekek közoktatási lehetőségei és esélyegyenlősége

- a) a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek/tanulók óvodai, iskolai ellátása, a köznevelési intézménybe és más településen található fejlesztő programokra való eljutás módja, lehetőségei;

Tábla: 4.4.-es 4 db tábla

4.4. a) 1.számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek			
Év	Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 087)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 092)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek aránya az óvodás gyermekekben belül (TS 093)
	Fő	Fő	%
2017	0	0	0,00
2018	0	0	0,00
2019	0	0	0,00
2020	0	0	0,00
2021	0	0	0,00
2022	0	0	0,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar

4.4. a) 2. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű általános iskolai tanulók

Év	Általános iskolai tanulók száma a nappali oktatásban	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű általános iskolai tanulók száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 094)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya az általános iskolai tanulókon belül (TS 095)
	Fő	Fő	%
2017	n.a.	0	0,00
2018	n.a.	0	0,00
2019	n.a.	0	0,00
2020	n.a.	0	0,00
2021	n.a.	0	0,00
2022	n.a.	0	0,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés

4.4. a) 3. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet a középszintű oktatásban

Év	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gimnáziumi tanulók száma (TS 096)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya a gimnáziumi tanulókon belül (TS 097)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakközépiskolai tanulók és hátrányos helyzetű szakiskolai és készségfejlesztő iskolai tanulók száma a nappali oktatásban (TS 098)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakközépiskolai tanulók és hátrányos helyzetű szakiskolai és készségfejlesztő iskolai tanulók aránya a tanulók számához viszonyítva (TS 099)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakgimnáziumi tanulók száma (TS 100)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya a szakgimnáziumi tanulókon belül (TS 101)
	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2017	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

4.4. a) 4. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet

Év	Megállapított hátrányos helyzetű gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma (TS 114)	Megállapított halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma (TS 113)
	fő	fő
2017	3	0
2018	0	0
2019	2	0
2020	2	0
2021	2	0
2022	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar



Az adatok csökkenést mutatnak, bár kevés adat áll rendelkezésre.

b) a közneveléshez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások (pl. iskolára/óvodára jutó gyógypedagógusok, iskolapszichológusok száma stb.)

Tábla: 4.4.1. opcionális

4.4.2.; 4.4.4.; 4.4.5.;

4.4.2. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai								
Év	3-6 éves korú gyermekek száma	Óvodai gyermekcsoportok száma - gyógypedagógiai neveléssel együtt (TS 085)	Óvodai férőhelyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 090)	Óvodai feladatellátási helyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 088)	Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 087)	Óvodai gyógypedagógiai gyermekcsoportok száma (TS 086)	Gyógypedagógiai oktatásban részesülő óvodás gyermekek száma az integráltan oktatott SNI gyermekek nélkül (TS 091)	Egy óvodai gyermekcsoportra jutó gyermekek száma (TS 089)
	fő	db	db	db	fő	db	fő	fő
2017	n.a.	0	0	0	0	0	0	0
2018	n.a.	0	0	0	0	0	0	0
2019	n.a.	0	0	0	0	0	0	0
2020	n.a.	0	0	0	0	0	0	0
2021	n.a.	0	0	0	0	0	0	0
2022	n.a.	0	0	0	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatgyűjtés

4.4.4. számú táblázat - Általános iskolák adatai: osztályok, gyógypedagógiai osztályok, feladatellátási helyek					
Tanév	Az általános iskolai osztályok száma a gyógypedagógiai oktatásban (a nappali oktatásban) (TS 080)	Az általános iskolai osztályok száma (a gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 081)	Általános iskolai feladatellátási helyek száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 079)	Egy általános iskolai osztályra jutó tanulók száma a nappali oktatásban (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 082)	Más településről bejáró általános iskolai tanulók aránya a nappali oktatásban (TS 084)
	db	db	db	fő	%
2017	0	0	0	0,00	0,00
2018	0	0	0	0,00	0,00
2019	0	0	0	0,00	0,00
2020	0	0	0	0,00	0,00
2021	0	0	0	0,00	0,00
2022	0	0	0	0,00	0,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar

4.4.5. számú táblázat - A 8. évfolyamot eredményesen befejeők a nappali oktatásban	
Tanév	A 8. évfolyamot eredményesen befejezte a nappali oktatásban (TS 083)
	Fő
2017	0
2018	0
2019	0
2020	0
2021	0
2022	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

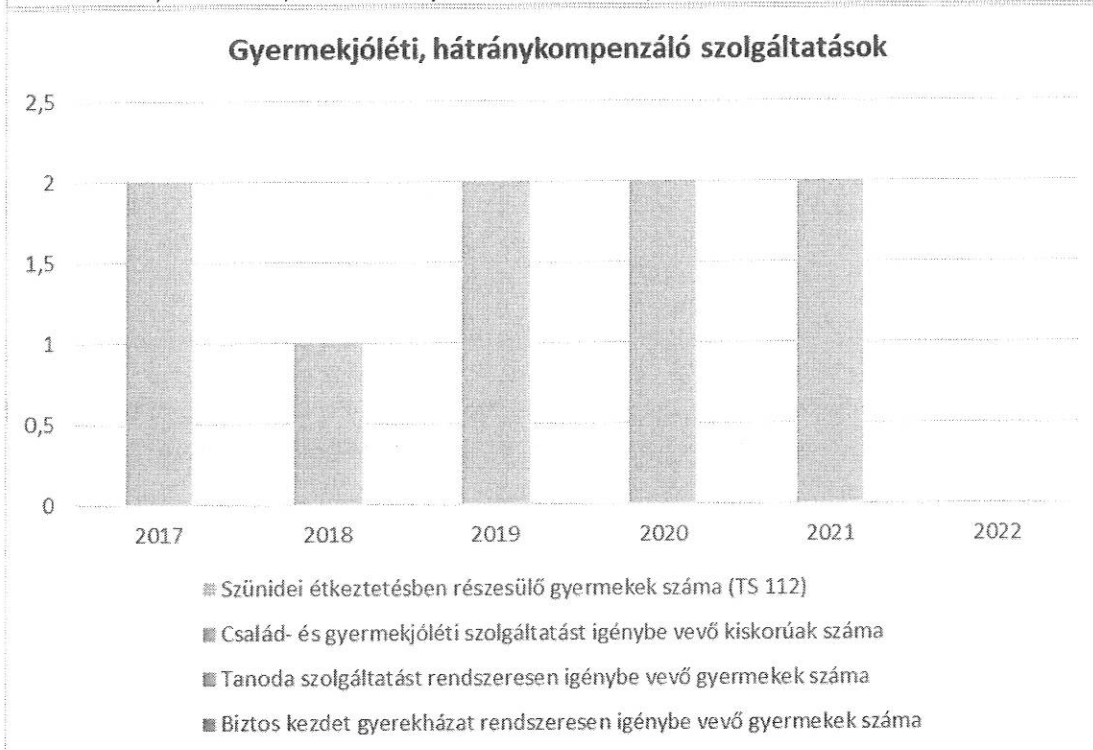
Társulási szinten biztosított, szükség szerinti órában.

- c) hátrányos megkülönböztetés és jogellenes elkülönítés az oktatás, képzés területén, az intézmények között és az egyes intézményeken belüli szegregációs jelenségek; Az önkormányzatnak nincs tudomása ilyenről.
- d) az intézmények között a tanulók iskolai eredményességében, az oktatás hatékonyságában mutató eltérések; Egy általános iskola látja el a feladatot. Az országos mérési eredmények alapján az azonos lakosságszámú településekhez viszonyítva az eredmény átlagos.
- e) előnyben részesítés, hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások.

*Tábla: 4.4.6.;*

4.4.6. számú táblázat - Gyermekjóléti, hátránykompenzáló szolgáltatások				
Év	Biztos kezdet gyerekházat rendszeresen igénybe vevő gyermekek száma	Tanoda szolgáltatást rendszeresen igénybe vevő gyermekek száma	Család- és gyermekjóléti szolgáltatást igénybe vevő kiskorúak száma	Szünidei étkeztetésben részesülő gyermekek száma (TS 112)
	Fő	Fő	Fő	Fő
2017	n.a.	n.a.	n.a.	2
2018	n.a.	n.a.	n.a.	1
2019	n.a.	n.a.	n.a.	2
2020	n.a.	n.a.	n.a.	2
2021	n.a.	n.a.	n.a.	2
2022	n.a.	n.a.	n.a.	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati és intézményfenntartói adatok



A hátrányos helyzetű gyermekek kiránduláson, tanulmányi versenyeken való részvétele is biztosított. Az önkormányzat szünidei étkezést biztosít házhozzállítással.

#### 4.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A gyerekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Nehéz anyagi körülmények között élő gyermekek iskolakezdése.	iskolakezdési támogatás tanulmányi ösztöndíj
Alacsony gyermeklétszám	Vonzóvá kell tenni a települést a kisgyermekes

	családok számára, elő kell segíteni a helyi fiatalok gyermekvállalását.
Unatkozó, csellengő gyerekek.	Programok szervezése

## 5. A nők helyzete, esélyegyenlősége

### 5.1 A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége

a) foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

Tábla: 5.1.1.; 5.1.2.; 5.1.3.

5.1.1. számú táblázat - Munkanélküliségi ráta nemek szerint (a 3.2.1. táblával azonos)			
Év	Nyilvántartott álláskeresők aránya az állandó népességben a 15-64 évesek körében		
	Férfiak aránya (TS 033)	Nők aránya (TS 034)	Összesen
	%	%	%
2017	6,02	9,46	7,74%
2018	3,7	6,67	5,19%
2019	3,66	4	3,83%
2020	8,75	7,04	7,90%
2021	4,82	8,11	6,47%
2022	6,25	10	8,13%

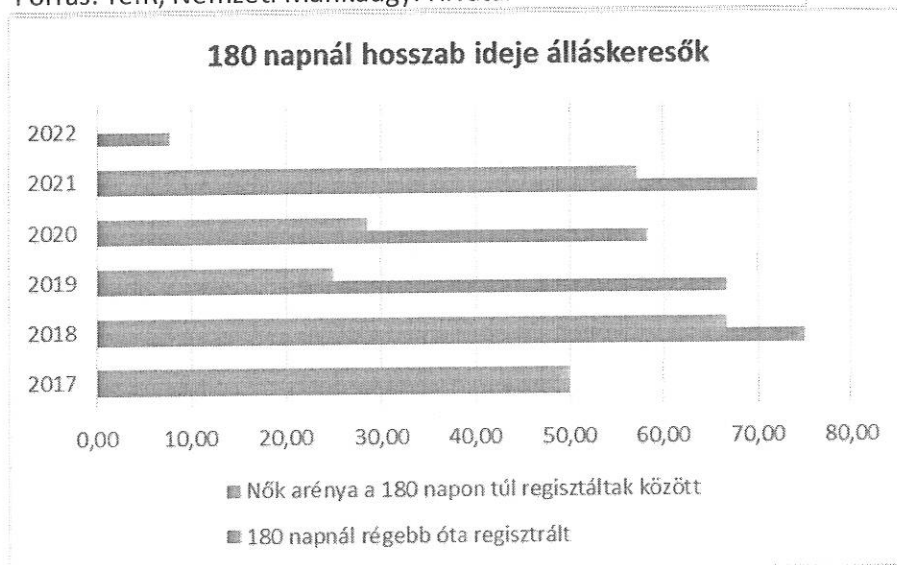
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



**5.1.2. számú tábla - A 180 napnál hosszabb ideje nyilvántartott álláskeresők (a 3.2.3. táblával azonos)**

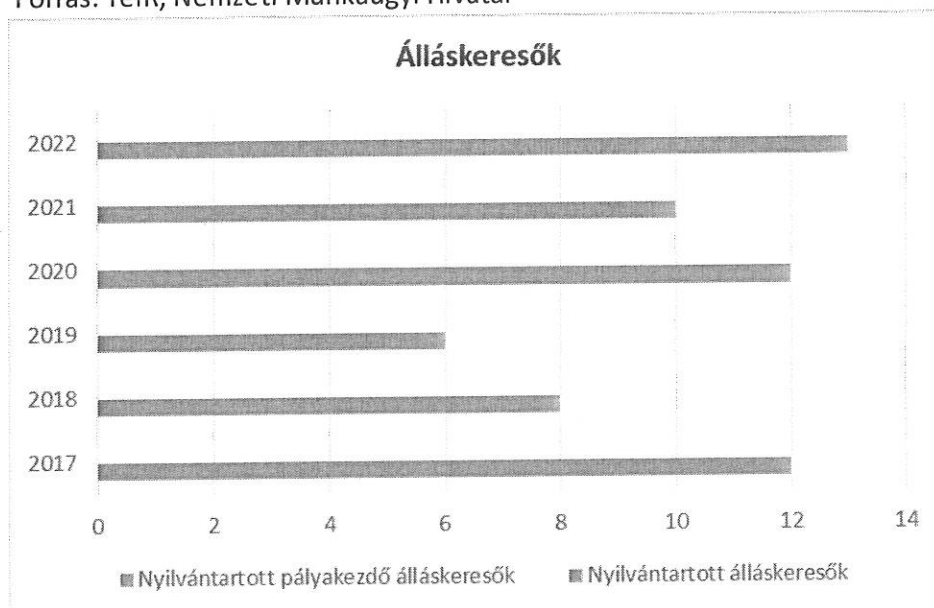
Év	180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek aránya (TS 057)	Nők aránya a 180 napon túli nyilvántartott álláskeresőkön belül (TS 058)
	%	%
2017	50	50
2018	75	66,67
2019	66,67	25
2020	58,33	28,57
2021	70	57,14
2022	7,69	0

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



5.1.3. számú táblázat - Pályakezdő álláskeresők száma (a 3.2.6. táblával azonos)		
Év	Nyilvántartott álláskeresők száma (TS 052)	Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma (TS 053)
	fő	Fő
2017	12	0
2018	8	0
2019	6	0
2020	12	0
2021	10	0
2022	13	0

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



A népességi adatokat figyelembe véve megállapítható, hogy a nők és a férfiak foglalkoztatási aránya az elmúlt években hasonló képet mutat. A nők foglalkoztatási aránya a férfiakéhoz képest alacsonyabb, mely azzal magyarázható, hogy a nők elhelyezkedési lehetőségei kisebbek a közeli városban.

*b) nők részvétele foglalkoztatást segítő és képzési programokban*

A nők számára kevés lehetőség adódik a képzési programokban történő részvételek során, hiszen a hiányszakmák elsősorban a férfiakat érintik. A képzési programok a megyeszékhelyen elérhetők a nők számára.

*c) alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési lehetőségei*

Elhelyezkedési lehetőséget számukra az önkormányzati közmunkaprogram, valamint esetleg idegymunkák biztosítanak

*d) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén (pl. bérkülönbség)*

A településen a nőket nem éri hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás során.

**5.2 A munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások (pl. bölcsődei, családi napközi, óvodai férőhelyek, férőhelyhiány; közintézményekben rugalmas munkaidő, családbarát munkahelyi megoldások stb.)**

*Tábla: 5.2.1.; 5.2.2.a) és 5.2.2. b);*

<b>5. 2. 1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma (a 4.3.1. táblával azonos)</b>			
<b>Év</b>	<b>Betöltött védőnői álláshelyek száma (TS 109)</b>	<b>0-3 év közötti gyermekek száma</b>	<b>Átlagos gyermekszám védőnőnként</b>
	<b>db</b>	<b>fő</b>	<b>fő</b>
2017	0	4	-
2018	0	0	-
2019	0	3	-
2020	0	2	-
2021	0	5	-
2022	0	n.a.	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

<b>5.2.2. a) Bölcsődék és bölcsődébe beiratott gyermekek száma (4.3.3. a.) számú táblázatból</b>		
<b>Év</b>	<b>Működő, önkormányzati bölcsődei férőhelyek száma</b>	<b>Önkormányzati bölcsődébe beírt gyerekek száma</b>
	<b>db</b>	<b>Fő</b>
2017	n.a.	n.a.
2018	n.a.	n.a.
2019	n.a.	n.a.
2020	n.a.	n.a.
2021	n.a.	n.a.
2022	n.a.	n.a.

Forrás: Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés

5.2.2. b) Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma (4.3.3. b.) számú táblázatból								
Év	Működő munkahelyi bölcsődei férőhelyek száma (TS 126)	Munkahelyi bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 122)	Működő családi bölcsődei férőhelyek száma (TS 125)	Családi bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 121)	Működő mini bölcsődei férőhelyek száma (TS 127)	Mini bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 123)	Működő (összes) bölcsődei férőhelyek száma (TS 124)	Bölcsődébe (összes) beírt gyermekek száma (TS 120)
	db	Fő	db	Fő	db	Fő	db	Fő
2017	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

A településen a születések száma alacsony, az ellátást a körzeti védőnő látja el. Bölcsődei ellátás a megyeszékhelyen elérhető.

### 5.3 Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

A védőnő nyújt segítséget a fiatal családoknak a tervezésben, és a csecsemő gondozásában egyaránt.

#### 5.4 A nőket érő erőszak, kapcsolati erőszak

Ilyenről a településen nincs tudomásunk, de szükség esetén a családsegítő tud szakellátást biztosítani

#### 5.5 Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások (pl. anyaothton, családok átmeneti otthona)

Az ellátás megyei szinten biztosított, bár ilyen jellegű szolgáltatásra még nem volt igény.

#### 5.6 A nők szerepe a helyi közéletben

A helyi közéletben választott tisztségviselőként való részvételük biztosított, és a település él is azon jogával, hogy nőket választ a helyi képviselőtestületbe. Ezen kívül aktívan részt vesznek a civilek munkájában is különböző programok szervezésében, lebonyolításában.

#### 5.7 A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és felszámolásukra irányuló kezdeményezések

Nem indokolt.

#### 5.8 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A nők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Magas munkanélküliség.	Nők részére közmunka program szervezése, pályázat útján
Kikapcsolódás hiánya.	Programszervezés

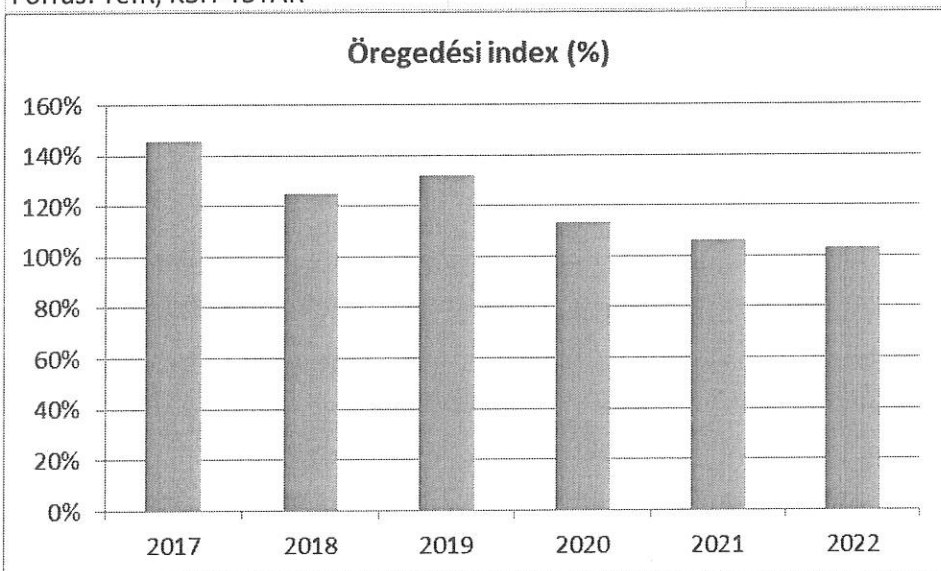
## 6. Az idősök helyzete, esélyegyenlősége

### 6.1 Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)

Tábla:6.1.; 6.1.1.; 6.1.2. 6.3.

6.1. számú táblázat - Öregedési index (3. táblával azonos)			
Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő) (TS 026 és TS 028 összesen)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő) (TS 010 és TS 012 összesen)	Öregedési index % (TS 030)
2017	32	22	145,45%
2018	30	24	125,00%
2019	33	25	132,00%
2020	34	30	113,33%
2021	35	33	106,06%
2022	35	34	102,94%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

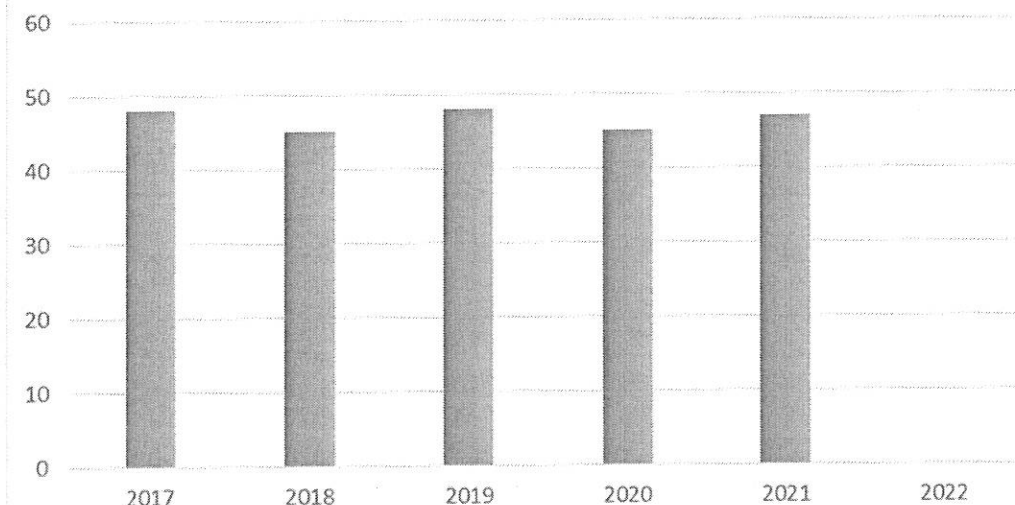


**6.1.1. számú táblázat – Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülők száma**

Év	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő férfiak száma (TS 063)	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő nők száma (TS 064)	Összes nyugdíjas
2017	22	26	48
2018	22	23	45
2019	19	29	48
2020	18	27	45
2021	18	29	47
2022	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

**Nyugdíjasok száma**

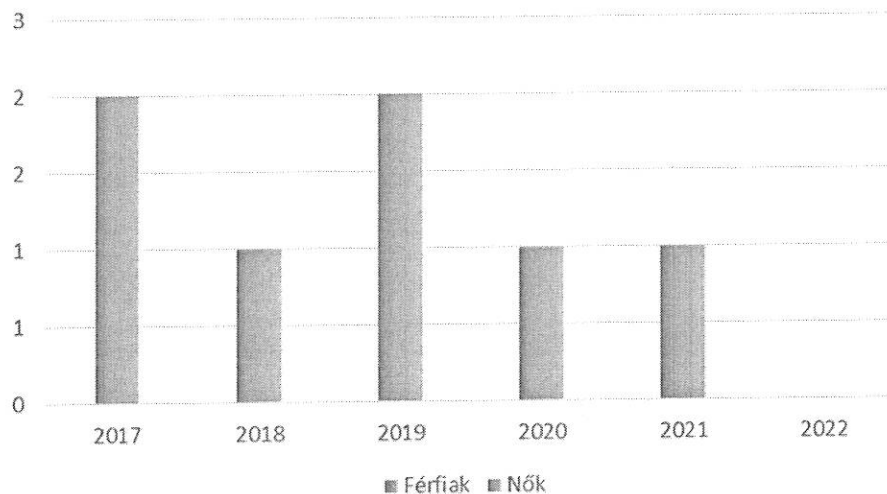


**6.1.2. számú táblázat - Nyugdíjszerű ellátások**

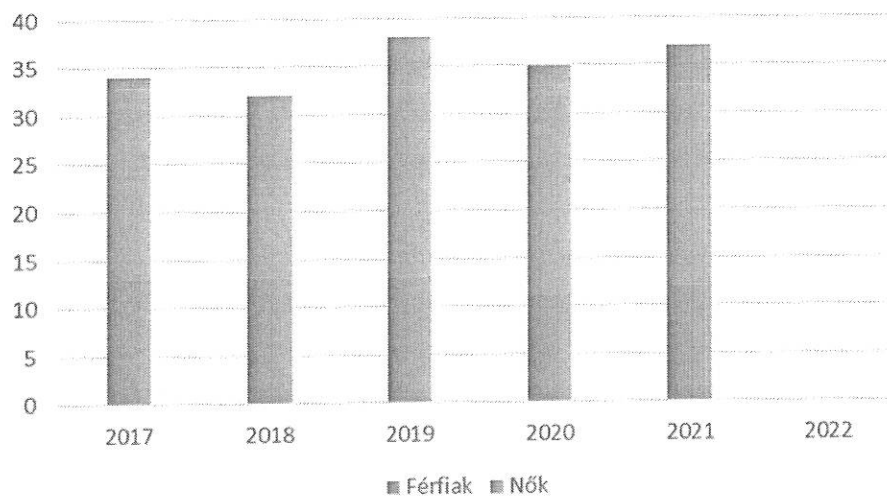
Év	Életkoron alapuló ellátásban részesülő férfiak száma (TS 067)	Életkoron alapuló ellátásban részesülő nők száma (TS 068)	Öregségi nyugdíjban részesülő férfiak száma (TS 069)	Öregségi nyugdíjban részesülő nők száma (TS 070)	Özvegyi és szülői nyugdíjban részesülő férfiak száma (TS 071)	Özvegyi és szülői nyugdíjban részesülő nők száma (TS 072)	Időskorúak járadékában részesítettek havi átlagos száma (fő) (TS 134)
2017	0	0	13	21	0	2	1
2018	0	0	13	19	0	1	1
2019	0	0	13	25	0	2	1
2020	0	0	11	24	0	1	1
2021	0	0	12	25	0	1	1
2022	0	0	0	0	0	0	1

Forrás: TeIR, KSH Tstar

**Özvegyési nyugdíjban részesülők nemek szerint**



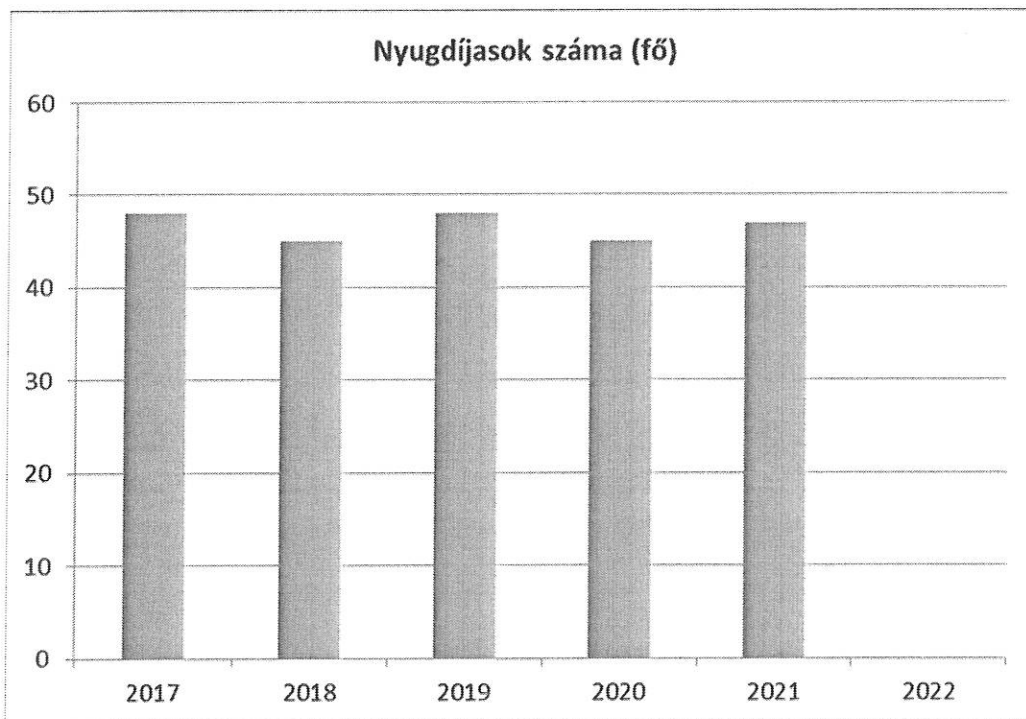
**Öregségi nyugdíjban részesülők nemek szerint**



**6.3. számú táblázat – Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülők száma  
(Megegyezik a 6.1.1-es táblázattal)**

Év	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő férfiak száma (TS 063)	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő nők száma (TS 064)	Összes nyugdíjas
2017	22	26	48
2018	22	23	45
2019	19	29	48
2020	18	27	45
2021	18	29	47
2022	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar



Az országos trenddel egyezően községünkben is jellemző a lakónépesség elöregedése. A mai egészségügyi, tudományos, technológiai lehetőségek már biztosítják az idősor jobb egészségben történő megélését. Az idősorúak aktívabban vállalnak részt a közéletben, hatékonyabban járulnak hozzá a saját közösségeik alakításához.

Az öregedő népesség mellett az aktív korúak állásnélkülisége, az alacsony keresettel és nyugdíjjal rendelkezők arányának növekedése jellemző. Településünkön megtalálhatók az egyszemélyes háztartások is. Ez nagyrészt az idősorúakat érinti, hiszen közülük élnek legtöbbször egyszemélyes háztartásban, magányosan, akik nélkülözik a családi gondoskodást. Jellemzően alacsony jövedelemmel rendelkeznek, a megélhetési és gyógyszerköltségeik magasak, önálló képességük korlátozott segítségre, támogatásra szorulnak. Egy kisebb rétegük számára biztosított a családi gondoskodás, az anyagi biztonság, elérhetőek számukra a fizetős jóléti és kulturális szolgáltatások.

## 6.2 Idősek munkaerő-piaci helyzete

a) idősek, nyugdíjasok foglalkoztatottsága;

Tábla: 6.2.

**6.2. számú táblázat - Hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás terén (a 3.2.2. táblázatból)**

Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	Év	2017	2018	2019	2020	2021	2022
	<b>Fő összesen</b>		<b>12</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>10</b>
41-45 év (TS 042)	Fő	1	1	2	2	1	0
	%	8,33%	12,50%	33,33%	16,67%	10,00%	0,00%
46-50 év (TS 043)	Fő	2	1	2	3	2	4
	%	16,67%	12,50%	33,33%	25,00%	20,00%	30,77%
51-55 év (TS 044)	Fő	2	2	1	1	2	2
	%	16,67%	25,00%	16,67%	8,33%	20,00%	15,38%
56-60 év (TS 045)	Fő	2	0	0	1	2	3
	%	16,67%	0,00%	0,00%	8,33%	20,00%	23,08%
61 éves, vagy afeletti (TS 046)	Fő	2	3	1	2	2	0
	%	16,67%	37,50%	16,67%	16,67%	20,00%	0,00%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

Korukból adódóan az időseket már nem szívesen foglalkoztatják, de tapasztalataink szerint már nem is igen vállalnak munkát. Hiszen a településen élők nagy része aktív éveiben nemcsak a munkahelyen, hanem a háztáji gazdaságban is helyt állt, gazdaságában a mai napig is tevékenykedik. Emellett már nem is tudna munkát vállalni.

b) tevékeny időskor, élethosszig tartó tanulás, idősek, nyugdíjasok foglalkoztatásának lehetőségei a közintézményekben, foglalkoztatásukat támogató egyéb programok a településen; Az előzőekben kifejtett okok miatt sok lehetőség nincs a településen. Az Idősek klubja ad teret a tevékeny időseknek

c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén. Nincs róla tudomásunk.

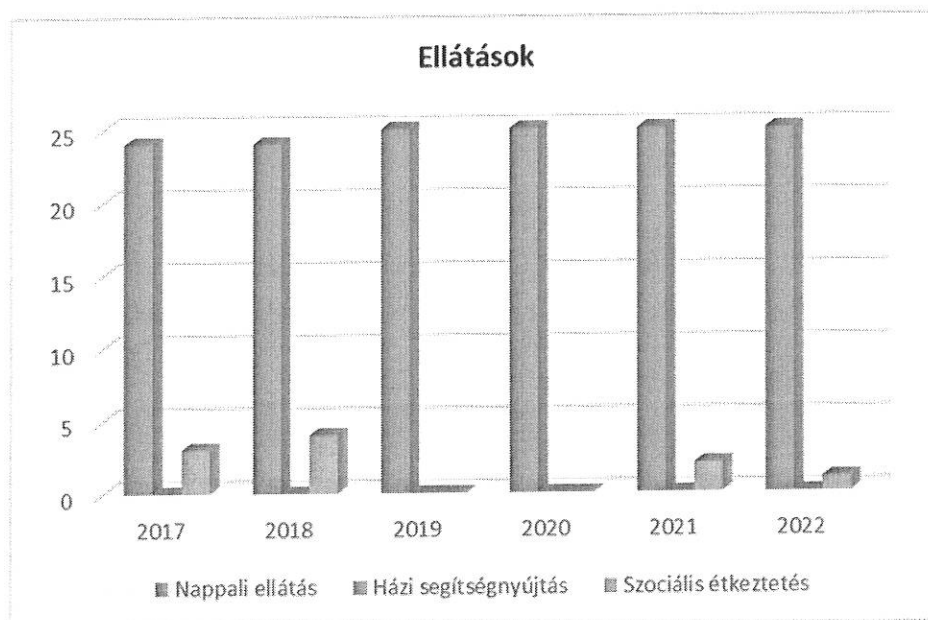
### 6.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés

a) az idősek egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférése;

Tábla: 6.3.1.;

6.3.1. számú táblázat - 65 évnél idősebb népesség és nappali ellátásban részesülő időskorúak száma				
Év	65 év feletti lakosság száma (férfiak TS 026, nők TS 028)	Nappali ellátásban részesülő időskorúak száma (TS 129)	Házi segítségnyújtásban részesülők száma (TS 130)	Szociális étkeztetésben részesülők száma (TS 131)
	Fő	Fő	fő	fő
2017	32	24	0	3
2018	30	24	0	4
2019	33	25	0	0
2020	34	25	0	0
2021	35	25	0	2
2022	35	25	0	1

Forrás: TeIR, KSH Tstar



Az idősek az Időskorúak nappali ellátásában kapnak lehetőséget aktív tevékenységre. A klub programjain való részvétellel. A falu kulturális életében is részt vesznek, a szervezésben épp úgy, mint a programok lebonyolításában. A klub keretein belül évente egyszer kiránduláson is részt vehetnek. Az idősek klubja engedélyezett létszáma 25 fő.

b) kulturális, közművelődési szolgáltatásokhoz való hozzáférés; Minden olyan kulturális és közművelődési szolgáltatáshoz hozzáférnek, ami a településen biztosított.

c) idősek informatikai jártassága; Tíz megkérdezett időskorúból évről-évre egyre többen rendelkeznek informatikai jártassággal, ami napjaink technikai fejlettségének köszönhető. Lassan már számukra is mindennapossá válik a számítógép adta előnyök kihasználása, a mobiltelefon használat. Az idősek klubjában is kapnak segítséget a telefonok használatához, vagy a számítógép használatához

d) a generációk közötti programok. Hagyományosan a gyereknapokon, a szüreti pikniken és a játszóházakban is a nagyszülők, unokáikkal közösen vesznek részt. Együtt bográcsolnak, sütnék szalonnát, díszítenek tojásfát, készítenek karácsonyi díszeket.

#### 6.4 Az időseket, az életkorral járó sajátos igények kielégítését célzó programok a településen

Célzott programokat az idősek nappali ellátása szervez, mely elsősorban egészségmegőrző, és életmód tanácsadásból áll. Ezen felül alkalom szerint szűrővizsgálatoknak is helyet ad az idősek klubja. Napi, heti rendszerességgel készségfejlesztő tevékenységeket végeznek, és szabadidejüket töltik a közösségben.

#### 6.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

Az idősek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Az alacsony nyugdíjjal rendelkezők megélhetése.	Feltérképezés – segítségnyújtási lehetőség megvizsgálása
Magas gyógyszerköltségek.	Közgyógyellátás

Szabadidő hasznos eltöltése.	Programok szervezése. Idősek klubja
Egyedül élők életkörülményei	Szociális étkeztetés fenntartása. Idősek klubja

## 7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége

### 7.1 A településen fogyatékossgal élő személyek főbb jellemzői, sajátos problémái

Tábla: 7.1.1.; 7.1.2.

Év	Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma - Férfiak (TS 061)	Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma - Nők (TS 062)	Összesen
2017	5	2	7
2018	5	2	7
2019	2	2	4
2020	3	2	5
2021	2	3	5
2022	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar



<b>7.1.2. számú táblázat - Nappali ellátásban részesülő fogyatékkal élők száma</b>	
<b>Év</b>	<b>Nappali ellátásban részesülő fogyatékos személyek száma (TS 128)</b>
2017	0
2018	0
2019	0
2020	0
2021	0
2022	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar; és helyi adatszolgáltatók

A településen 3 fogyatékossgal élőről tudunk. Mind a 3 fogyatékos mozgásában korlátozott, 2-n nehezen járnak, bottal, járókerettel kénytelenek mozogni. Kerekesszékre 1 fő szorul. 1 fő aktív korú, a többiek nyugdíjasok, 1 fő egyedül él neki az önkormányzat minden segítségét megad. Falugondnok rendszeresen nyújt segítséget.

- a) fogyatékossgal élő személyek foglalkoztatásának lehetőségei, foglalkoztatottsága, védett foglalkoztatás, közfoglalkoztatás; Nincs ilyen irányú igény.
- b) munkavállalást segítő lehetőségek; A településen nincsenek ilyen szolgáltatások.
- c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén; Nincs tudomása az önkormányzatnak ilyenről.
- d) önálló életvitelt támogató helyi intézmények, szolgáltatások, programok. Elsősorban a falugondnoki szolgálat tud jelentős támogatást nyújtani a rászorulóknak.

## **7.2 Fogyatékkal élő személyek pénzbeli és természetbeni ellátása, kedvezményei**

A pénzbeli és természetbeni ellátásokat a jogszabályi előírások alapján lehet igénybe venni, egyéb pénzbeli támogatásokat nem nyújt az önkormányzat. Természetbeni segítséget a falugondnoki szolgálat nyújt, valamint az idősek klubja

### **7.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés**

- a) egészségügyi és rehabilitációs ellátások elérhetősége, együttműködése; A szolgáltatásokhoz való hozzájutást a falugondnok teszi lehetővé.
- b) települési önkormányzati tulajdonban lévő középületek akadálymentesítettsége; A középületek a 2023-as évi felújítás alatt akadálymentesítve lettek. Elkészült a mozgáskorlátozottak részére a mosdó. A könyvtár, az Idősek Klubja akadálymentesített. Új akadálymentes járda épült az épületek elé.
- c) közszolgáltatásokhoz, köznevelési intézményekhez, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítettség, lakóépületek, szolgáltató épületek akadálymentesítettsége; A falu lakossága a kötelezően biztosítandó közszolgáltatásokhoz hozzáfér, kulturális kikapcsolódást a helyi könyvtár és

kultúrház, sportolási lehetőséget a füves pálya nyújt. Ezek a létesítmények akadálymentesítettek.

- d) munkahelyek akadálymentesítettsége; Cserénfa Község Önkormányzata közfoglalkoztatottként biztosít munkahelyet, melyre eddig még nem volt igény
- e) közösségi közlekedés, járdák, parkok akadálymentesítettsége; A közösségi közlekedés, járdák, parkok akadálymentesek
- f) fogyatékossgal élő személyek számára rendelkezésre álló helyi szolgáltatások (pl. speciális közlekedési megoldások, fogyatékossgal élő személyek nappali intézménye, stb.); A településen nincsenek ilyen szolgáltatások.
- g) előnyben részesítés (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások). Nincs ilyen a településen.

#### 7.4. Fogyatékossgal élők sajátos igényeinek kielégítését célzó programok a településen

Nem rendelkezik ilyennel a település.

#### 7.5 A fogyatékossgal élőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és a felszámolásukra irányuló kezdeményezések

#### 7.6 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A fogyatékossgal élők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Szabadidő hasznos eltöltése, közösségi programokhoz történő kapcsolódás.	Közösségi programok megrendezése akadálymentesített helyszínen.

<i>Több célcsoportot érintő, településszintű megállapítások</i>	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
kül- és belterületi utak rosszak	pályázatok keresése
járdák rossz minősége	pályázat keresése, pályázat
vízvezető árkok feltöltődtek	vízvezetők karbantartása

## **8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása**

- a) a 3-7. pontban szereplő területeket érintő civil, egyházi, karitatív szervezeti szolgáltató és érdekvédelmi szervezetek, önszerveződések feltérképezése (közfeladatot ellátó szervezetek, közfeladatonként bemutatva, önkéntesek száma, partnerségi megállapodások száma); A településen nincs ilyen.
- b) helyi önkormányzati, nemzetiségi önkormányzati, egyházi, civil szektor és gazdasági szereplők közötti partnerség bemutatása; Nemzetiségi önkormányzat nincs, az egyházzal a kapcsolat jó.
- c) önkormányzatok közötti, illetve térségi, területi társulásokkal való partnerség, társadalmi felzárkózást segítő közös programok bemutatása; Surján völgyi településekkel az önkormányzat kapcsolata szoros, pályázatok megvalósításában szívesen vennék részt közösen is. Partnerség a szociális és gyermekvédelmi feladatokat ellátó társulásokkal alakult ki.
- d) a nemzetiségi önkormányzatok célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége Nincs
- e) civil szervezetek célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége; Nincs
- f) for-profit szereplők részvétele a helyi esélyegyenlőségi feladatok ellátásában. Nincs

A társadalmi partnerség és együttműködés egyik eszköze a HEP Fórumok szervezése.

HEP Fórumok segítségével a helyi állami, önkormányzati, egyházi és civil szervezetek között a hatékonyabb együttműködés alakulhat ki a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosításában, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazásában, összehangolásában, valamint a HEP intézkedéseinek megvalósításában, megkönnyítve így az önkormányzatok esélyteremtő feladatainak ellátását.

## **9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága**

- a) a helyzetelemzésben meghatározott esélyegyenlőségi problémák kapcsán érintett nemzetiségi önkormányzatok, egyéb partnerek (állami vagy önkormányzati intézmények, egyházak, civil szervezetek, stb.) bevonásának eszközei és eljárásai a HEP elkészítésének folyamatába; A helyi esélyegyenlőségi program a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal Szentbalázi Kirendeltségének közreműködésével, a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság (SZGYF) segítségnyújtásával készült. Az adatgyűjtésben nagyon sok segítséget nyújtottak a helyi nyilvántartások és a Hivatal dolgozói.
- b) az a) pont szerinti szervezetek és a lakosság végrehajtással kapcsolatos észrevételeinek visszacsatolását szolgáló eszközök bemutatása, valamint annak rögzítése, hogy működtet-e HEP Fórumot. Szóbeli visszajelzés a polgármesternek, vagy a képviselő-testület tagjainak.
- c) A képviselő-testületi döntést követően az elfogadott HEP dokumentumot, valamint a hiteles határozatot a települési önkormányzat a helyben szokásos módon közzé teszi, és megküldi a

TEF esélyegyenlőségi mentora részére. A TEF az települési önkormányzatok HEP-jeit közzéteszi, honlapján megjelenteti. A program megtekinthető a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal Szentbalázi Kirendeltségén.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

1. A HEP IT részletei

A helyzetelemzés megállapításainak összegzése

Célcsoport	Következtetések	
	problémák beazonosítása rövid megnevezéssel	fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
Romák és/vagy mélyszegény- ségben élők	Helyi munkalehetőség hiánya	Közmunkaprogramok folyamatos szervezése
Gyermekek	Nehéz anyagi körülmények között élő gyermekek iskolakezdése. Alacsony gyermeklétszám. Unatkozó, csellengő gyerekek.	Iskolakezdési támogatás tanulmányi ösztöndíj. Vonzóvá kell tenni a települést a kisgyermekes családok számára, elő kell segíteni a helyi fiatalok gyermekvállalását. Programok szervezése
Idősek	Az alacsony nyugdíjjal rendelkezők megélhetése. Magas gyógyszerköltségek. Szabadidő hasznos eltöltése. Egyedül élők életkörülményei	Feltérképezés – segítségnyújtási lehetőség megvizsgálása Közgyógyellátás Programok szervezése. Szociális étkeztetés fenntartása. Idősek Nappali ellátásának fenntartása
Nők	Magas munkanélküliség. Kikapcsolódás hiánya	Nők részére közmunka program szervezése, pályázat útján. Programok szervezése.
Fogyatékkal élők	Szabadidő hasznos eltöltése, közösségi programokhoz történő kapcsolódás.	Közösségi programok megrendezése akadálymentesített helyszínen.
Több célcsoportot érintő, településszintű megállapítás	Kül- és belterületi utak rossz Járdák rossz minősége Vízvezető árkok feltöltődtek	pályázatok keresése pályázatok figyelése árkok karbantartása

## Jövőképünk

Szeretnénk elérni a romák teljes integrációját, továbbra is fenntartani a lakosság többi tagjával a jó viszonyt.

Kiemelt figyelmet kell fordítani a fiatalok önszerveződését támogatjuk, ezzel igyekeztünk a falu jövőjét biztosítani, népességszámot a jövőben növekedésre bírni, megakadályozva ezzel a lakosság elöregedését, a település „kiüresedését”.

Az idősek ellátására fokozott figyelmet kell fordítani.

Különös figyelmet fordítunk a fogyatékkal élők szükségleteire és életminőségének javítására.

**Az intézkedési területek részletes kifejtése (intézkedésenként, kitöltése javasolt, opcionális)**

A	Intézkedés címe:	A kül és belterületi utak felújításának folytatása
B	Feltárt probléma megnevezése	A kül- és belterületi utak rossz minőségűek
C	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A helyi infrastruktúra fejlesztése
D	A cél összhangja más helyi stratégiai dokumentumokkal	
E	A cél kapcsolódása országos szakpolitikai stratégiákhoz	Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia
F	Tevékenységek (az intézkedés tartalma) pontokba szedve	Az utak felújítása, új burkolat az aszfaltos utakra, külterületen zúzott kő burkolás kialakítása, meglévő utak burkolatának szükség szerinti javítása
G	Az intézkedés felelőse	polgármester, képviselőtestület
H	Az intézkedés megvalósításának határideje	folyamatos
I	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az utak minőségének javulása, jobb megközelíthetőség
J	Az intézkedés megvalósításához szükséges (humán, pénzügyi, technikai) erőforrások	pályázati lehetőségek felkutatása, pályázat benyújtása
K	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	utak további karbantartása, állaguk óvása önerőből és pályázati forrásból
L	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása	

A	Intézkedés címe:	<b>Járda felújítás</b>
B	Feltárt probléma megnevezése	Járdák rossz minősége
C	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	Az infrastruktúra fejlesztése, gyalogos közlekedés biztonságossá tétele
D	A cél összhangja más helyi stratégiai dokumentumokkal	
E	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	
F	Tevékenységek (az intézkedés tartalma) pontokba szedve	Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia
G	Az intézkedés felelőse	polgármester, képviselőtestület
H	Az intézkedés megvalósításának határideje	folyamatos
I	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	A gyalogos forgalom a járdákon zajlik
J	Az intézkedés megvalósításához szükséges (humán, pénzügyi, technikai) erőforrások	pályázat keresése, pályázat benyújtása
K	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	megfelelő karbantartás
L	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása	

A	Intézkedés címe:	<b>Vízvezető árkok állagának javítása</b>
B	Feltárt probléma megnevezése	A csapadékelvezető árkok beomlása és feltöltődése akadályozza a vízvezetést
C	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	a vízvezetés megoldása
D	A cél összhangja más helyi stratégiai dokumentumokkal	
E	A cél kapcsolódása országos szakpolitikai stratégiákhoz	Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia
F	Tevékenységek (az intézkedés tartalma) pontokba szedve	a vízvezető árkok beton burkolása
G	Az intézkedés felelőse	polgármester
H	Az intézkedés megvalósításának határideje	folyamatos
I	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	a vízvezető árkok új burkolást kapnak
J	Az intézkedés megvalósításához szükséges (humán, pénzügyi, technikai) erőforrások	pályázati erőforrásokból
K	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	pályázattól , és költségvetéstől függő
L	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása	

A	Intézkedés címe:	<b>Munkahely teremtés, közmunkaprogram fenntartása</b>
B	Feltárt probléma megnevezése	helyi munkalehetőség hiánya
C	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	jövedelmi különbségek csökkentése
D	A cél összhangja más helyi stratégiai dokumentumokkal	közmunka program
E	A cél kapcsolódása országos szakpolitikai stratégiákhoz	Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia
F	Tevékenységek (az intézkedés tartalma) pontokba szedve	a közfoglalkoztatás céljait hozzá kell rendelni a település céljaihoz
G	Az intézkedés felelőse	polgármester
H	Az intézkedés megvalósításának határideje	folyamatos
I	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	a programban résztvevők száma
J	Az intézkedés megvalósításához szükséges (humán, pénzügyi, technikai) erőforrások	humán erőforrás tervezés elkészítése, pályázat benyújtása
K	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	pályázattól függő
L	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása	

A	Intézkedés címe:	<b>Családbarát település kialakítása</b>
B	Feltárt probléma megnevezése	A településen nagyon kevés a gyermek
C	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	Fiatalokat arra ösztönözni, hogy itt alapítsanak családot.
D	A cél összhangja más helyi stratégiai dokumentumokkal	helyi gyermekvédelmi rendelet
E	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	kapcsolódás a Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030 program célkitűzéseire
F	Tevékenységek (az intézkedés tartalma) pontokba szedve	támogatások, kedvezmények nyújtása, gyermek és családbarát intézmény kialakítása, közterek kialakítása, karbantartása
G	Az intézkedés felelőse	képviselőtestület, polgármester
H	Az intézkedés megvalósításának határideje	folyamatos
I	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	gyermeklétszám növekedése, fiatal családok letelepedése
J	Az intézkedés megvalósításához szükséges (humán, pénzügyi, technikai) erőforrások	önkormányzat saját forrásai, pályázatok
K	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	költségvetéstől és pályázatoktól függő
L	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása	családsegítő szolgálat az Igal és Környéke Alapszolgálati Központon keresztül.

A	Intézkedés címe:	<b>Programszervezés</b>
B	Feltárt probléma megnevezése	unatkozó, csellengő gyerekek
C	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	gyermekek bevonása a szervezett programokba
D	A cél összhangja más helyi stratégiai dokumentumokkal	községi könyvtár küldetésnyilatkozata
E	A cél kapcsolódása országos szakpolitikai stratégiákhoz	A Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia gyermekes családok és fiatalok megszólítását és bevonását célzó programok szervezését célul kitűzött programjával összhangban
F	Tevékenységek (az intézkedés tartalma) pontokba szedve	hasznos szabadidő eltöltését szolgáló közösségi terek és programok létrehozásával
G	Az intézkedés felelőse	könyvtáros, családsegítő, képviselőtestület, polgármester
H	Az intézkedés megvalósításának határideje	évente több alkalommal
I	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	a programon résztvevő gyerekek száma
J	Az intézkedés megvalósításához szükséges (humán, pénzügyi, technikai) erőforrások	önkormányzat önereje és pályázati forrás
K	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	humán erőforrástól és pénzügyi erőforrástól függő
L	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása	közös eszközök beszerzése (pl: 120 m <sup>2</sup> –es sátor, színpad)

A	Intézkedés címe:	<b>Átlag alatti nyugdíjjal rendelkezők felmérése</b>
B	Feltárt probléma megnevezése	Az alacsony nyugdíjjal rendelkezők megélhetése
C	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	Az alacsony nyugdíjjal rendelkezők megélhetése biztosított legyen
D	A cél összhangja más helyi stratégiai dokumentumokkal	
E	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	A Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia
F	Tevékenységek (az intézkedés tartalma) pontokba szedve	A családsegítő szolgálat felmér és javaslatot tesz az önkormányzat felé
G	Az intézkedés felelőse	polgármester, családsegítő
H	Az intézkedés megvalósításának határideje	folyamatos
I	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	javuló életszínvonalú nyugdíjasok száma
J	Az intézkedés megvalósításához szükséges (humán, pénzügyi, technikai) erőforrások	humán
K	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	felmérések 2 évenkénti elvégzése
L	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása	

A	Intézkedés címe:	<b>Gyógyszerköltségek enyhítése</b>
B	Feltárt probléma megnevezése	Magas gyógyszerköltségek, alacsony nyugdíjak
C	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	Az idős korosztály gyógyszerköltségeinek csökkentése
D	A cél összhangja más helyi stratégiai dokumentumokkal	szociális rendelet
E	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	A Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia
F	Tevékenységek (az intézkedés tartalma) pontokba szedve	Szociális támogatások nyújtása a gyógyszerköltségek enyhítésére
G	Az intézkedés felelőse	polgármester, jegyző
H	Az intézkedés megvalósításának határideje	folyamatos
I	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	támogatásban részesülők száma
J	Az intézkedés megvalósításához szükséges (humán, pénzügyi, technikai) erőforrások	pénzügyi
K	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	támogatásban részesített nyugdíjasok száma
L	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása	

A	Intézkedés címe:	<b>Szabadidős programok nyugdíjasok számára</b>
B	Feltárt probléma megnevezése	szabadidő hasznos eltöltése
C	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	egyedüllétből való kimozdulás, beszűkült komfortzóna növelése
D	A cél összhangja más helyi stratégiai dokumentumokkal	Idősek nappali ellátásának szakmai programja
E	A cél kapcsolódása országos szakpolitikai stratégiákhoz	A Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia
F	Tevékenységek (az intézkedés tartalma) pontokba szedve	programok, összejövetelek szervezése
G	Az intézkedés felelőse	családsegítő, idősek klubja vezetője
H	Az intézkedés megvalósításának határideje	folyamatos
I	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	résztevő nyugdíjasok száma
J	Az intézkedés megvalósításához szükséges (humán, pénzügyi, technikai) erőforrások	humán, pénzügyi
K	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	normatív támogatás fenntartása, pályázati források keresése
L	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása	Nappali ellátások közötti programok. A társulás többi programjához való csatlakozáslátogatások

A	Intézkedés címe:	<b>Egyedül élők életkörülményeinek javítása</b>
B	Feltárt probléma megnevezése	Egyedül élő kisnyugdíjasok étkezése
C	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	rászorulóknak napi egyszeri meleg ételhez való jutása
D	A cél összhangja más helyi stratégiai dokumentumokkal	szociális rendelet
E	A cél kapcsolódása országos szakpolitikai stratégiákhoz	A Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia
F	Tevékenységek (az intézkedés tartalma) pontokba szedve	Alacsony nyugdíjjal rendelkezők, mozgásukban korlátozott idősök életkörülményeinek könnyítése. Szociális étkeztetés működtetése
G	Az intézkedés felelőse	polgármester
H	Az intézkedés megvalósításának határideje	folyamatos
I	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Szociális étkeztetésben résztvevők száma
J	Az intézkedés megvalósításához szükséges (humán, pénzügyi, technikai) erőforrások	humán, pénzügyi
K	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	állami támogatástól függ
L	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása	házhozszállítás megoldása

A	Intézkedés címe:	<b>Programok szervezése nők számára</b>
B	Feltárt probléma megnevezése	kikapcsolódás hiánya
C	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	a nők mindennapokból való kizökkenése
D	A cél összhangja más helyi stratégiai dokumentumokkal	
E	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	A Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégiával összhangban
F	Tevékenységek (az intézkedés tartalma) pontokba szedve	programszervezés ( nőnap, anyák napja)
G	Az intézkedés felelőse	polgármester, könyvtáros, családsegítő
H	Az intézkedés megvalósításának határideje	évente
I	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	résztevő nők száma
J	Az intézkedés megvalósításához szükséges (humán, pénzügyi, technikai) erőforrások	meglévő humán erőforrások biztosítása, pénzügyi erőforrások előteremtése
K	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	költségvetés függvénye
L	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása	önálló települési feladat

A	Intézkedés címe:	<b>Munkanélküliség csökkentése</b>
B	Feltárt probléma megnevezése	magas munkanélküliség
C	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	minél több nő munkába állása
D	A cél összhangja más helyi stratégiai dokumentumokkal	közmunka program
E	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	A Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégiával összhangban
F	Tevékenységek (az intézkedés tartalma) pontokba szedve	A nők részére közmunka program szervezése pályázat révén
G	Az intézkedés felelőse	polgármester
H	Az intézkedés megvalósításának határideje	pályázati kiíráshoz kapcsolódóan
I	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	a programban résztvevő nők száma
J	Az intézkedés megvalósításához szükséges (humán, pénzügyi, technikai) erőforrások	pénzügyi
K	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	pályázatoktól függően
L	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása	szállítás a munkaterületre, szükség szerint települések közötti összefogással, falugondnoki buszokkal

A	Intézkedés címe:	<b>Szabadidő hasznos eltöltése</b>
B	Feltárt probléma megnevezése	<b>A fogyatékkal élők kevés programon történő részvétele</b>
C	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A fogyatékkal élők napjainak szépítése
D	A cél összhangja más helyi stratégiai dokumentumokkal	
E	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	A Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia
F	Tevékenységek (az intézkedés tartalma) pontokba szedve	Közösségi programok megrendezése, akadálymentes helyszínen.
G	Az intézkedés felelőse	polgármester, könyvtáros
H	Az intézkedés megvalósításának határideje	folyamatos
I	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	A programokon résztvevő fogyatékkal élők száma.
J	Az intézkedés megvalósításához szükséges (humán, pénzügyi, technikai) erőforrások	humán
K	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	pályázatok, programszervezések
L	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása	

## 2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A cél összhangja más helyi stratégiai dokumentumokkal	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határdeje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása
	<b>0. Településszintű probléma</b>											
1												
2												
3												
...												
	<b>I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége</b>											
1												
2												
3												
...												
	<b>II. A gyermekek esélyegyenlősége</b>											
1												



## 3. Megvalósítás

### 3.1 A megvalósítás előkészítése

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatul adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódról és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében szereplő vállalásokról, az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket és évente cselekvési ütemterveket készítsenek.

Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására **Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot** hoz létre és működtet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy az HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

### 3.2 A megvalósítás folyamata

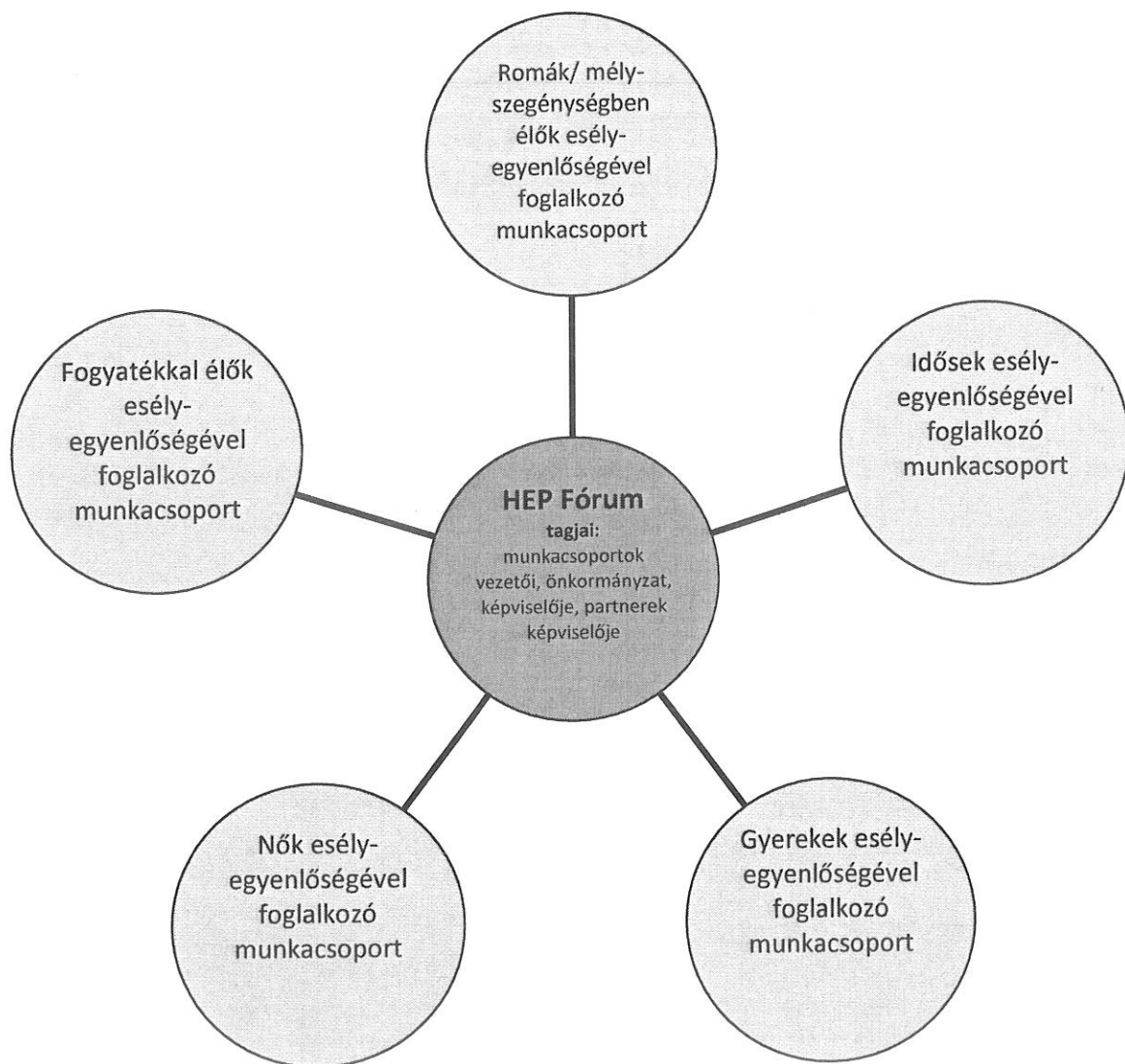
A társadalmi partnerség és együttműködés egyik eszköze a HEP Fórumok szervezése lehet. HEP Fórumok segítségével a helyi állami, önkormányzati, egyházi és civil szervezetek között a hatékonyabb együttműködés alakulhat ki. a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosításában, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazásában, összehangolásában, valamint a HEP intézkedéseinek megvalósításában, megkönnyítve így az önkormányzatok esélyteremtő feladatainak ellátását.

#### **A HEP Fórum feladatai:**

- a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosítása, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazása, összehangolása,
- a HEP intézkedéseinek megvalósításában, az HEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a HEP IT-ben lefektetett célok megvalósulásához szükséges beavatkozások évenkénti felülvizsgálata,

- annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és az ezen tapasztalatok alapján esetleges új beavatkozások meghatározása
- a HEP IT aktualizálása, az esetleges változások beépítése a HEP IT-be, a módosított HEP IT előkészítése képviselő-testületi döntésre
- az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása
- a HEP IT és az elért eredmények nyilvánosság elé tárása, dokumentálása, kommunikálása

Az esélyegyenlőség fókuszban lévő célcsoportjaihoz és/vagy kiemelt problématerületekre a terület aktorainak részvételével tematikus munkacsoportokat alakíthatunk 2 ezer fő feletti településeken (opcionális) az adott területen kitűzött célok megvalósítása érdekében. A munkacsoportok vezetői egyben tagjai az Esélyegyenlőségi Fórumnak is, a munkacsoportok rendszeresen (minimum évente) beszámolnak munkájukról az Esélyegyenlőségi Fórum számára.



## **A HEP Fórum működése:**

A Fórum legalább két évente, a felülvizsgálatok és az új HEP elfogadása előtt, de szükség esetén ennél gyakrabban ülésezik.

A Fórum működését megfelelően dokumentálja, üléseiről jegyzőkönyv készül.

A Fórum javaslatot tesz az HEP IT megvalósulásáról készített beszámoló elfogadására, vagy átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására.

A HEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül.

## **A HEP Fórumok javasolt összetétele:**

### Tagok

- a település polgármestere,
- a település/közös önkormányzatok jegyzője,
- helyi nemzeti önkormányzatok vezetői,
- beavatkozási területekhez kapcsolódó önkormányzati bizottságok képviselői,
- helyi/térségi releváns közszolgáltató intézmények képviselői,
- meghatározó helyi/térségi gazdasági szereplők, munkáltatók képviselői,
- 2 000 fő lakosságszám feletti települések esetében a Szociálpolitikai Kerekasztal képviselői,
- helyi jelzőrendszeri felelős,
- a településen működő - a HEP célcsoportjai kapcsán érintett - civil szervezetek és egyházak képviselői,
- A HEP intézkedési tervében szereplő intézkedések végrehajtásáért felelős intézmények, szervezetek képviselői,
- a település HEP referense,
- a rendvédelmi és közbiztonsági szervezetek képviselői,
- egyéb tagok (pl. tapasztalati szakértőként valamely célcsoportban érintett személy, vagy a településen aktív szerepet vállaló személyek).

### Állandó meghívottak

- a település képviselő-testületének tagjai,
- az illetékes esélyegyenlőségi mentor,
- tankerületi központ képviselője,
- környező települések önkormányzati szereplői,
- járási jelzőrendszeri tanácsadó,
- egyéb meghívottak (járási hivatalok beavatkozási területekhez és célcsoportokhoz kapcsolódó szervezeti egységeinek képviselői, térségi felzárkózási programok képviselői).

### 3.3 Monitoring és visszacsatolás

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását a HEP Fórum ellenőrzi, és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek, illetve a létrehozott munkacsoportok beszámolóinak alapján.

### 3.4 Nyilvánosság

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében nyilvános fórumot hívunk össze.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja az Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására legalább évente tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozóit, tisztségviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

A HEP Fórum által végzett monitoring vizsgálatok eredményeit nyilvánosságra hozzuk a személyes adatok védelmének biztosítása mellett. A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat honlapja, a helyi média áll rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzat és intézményeinek különböző rendezvényein, beépítjük kiadványainkba, a tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megértetni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

### 3.5 Kötelezettségek és felelősség

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

**A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről a polgármester felel.**

- Az ő feladata és felelőssége a HEP Fórum létrejöttének szervezése, működésének sokoldalú támogatása, az önkormányzat és a HEP Fórum közötti kapcsolat biztosítása.
- Folyamatosan együttműködik a HEP Fórum vezetőjével.
- Felelősségi körébe tartozó, az alábbiakban felsorolt tevékenységeit a HEP Fórum bevonásával és támogatásával végzi. Így
  - o Felel azért, hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Helyi Esélyegyenlőségi Program.
  - o Figyelemmel kíséri azt, hogy az önkormányzat döntéshozói, tisztségviselői és intézményeinek dolgozói megismerik és követik a HEP-ben foglaltakat.

- Támogatnia kell, hogy az önkormányzat, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a HEP végrehajtásához.
- Kötelessége az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg tennie a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni

A település vezetése, az önkormányzat tisztségviselői és a települési intézmények vezetői

- felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyenek.
- Felelőségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.
- Az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.
- Az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.

Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-et, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak.

### 3.6 Érvényesülés, módosítás

Amennyiben a **kétévente előírt** – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető - **felülvizsgálat** során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, a **HEP Fórum megvitatja a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát** annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben az HEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

#### 4. Elfogadás módja és dátuma

I. A Cserénfa város/község Helyi Esélyegyenlőségi Programjának szakmai és társadalmi vitája megtörtént. Az itt született észrevételeket a megvitatást követően a HEP Intézkedési Tervébe beépítettük.

II. Ezt követően Cserénfa város/község képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot (melynek része az Intézkedési Terv) megvitatta és a 32/2024. (V.15.) számú határozatával elfogadta.

Csatolt melléklet:

- képviselő testület elfogadó határozatának kivonata

Cserénfa, 2024. május 15.



Aláírás



**Előterjesztés**  
**szociális rendelet módosításához egyetértés kérése**

Szociális étkeztetés feladatellátási megállapodás szerint érdekelt települési önkormányzatok részére

Cserénfa Község Önkormányzat Képviselő-testületének

Kaposgyarmat Község Önkormányzat Képviselő-testületének

Hajmás Község Önkormányzat Képviselő-testületének

Gálosfa Község Önkormányzat Képviselő-testületének

**Tisztelt Képviselő-testületek!**

Szentbalázs Község Önkormányzata megállapodás keretében látja el az étkeztetés szolgáltatás feladatát, melynek szabályait, valamint a térítési díjakat Szentbalázs Község Önkormányzatának a Szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 8/2021. (V. 28.) önkormányzati rendelete tartalmazza. A személyi térítési díj emelése szükségessé vált, mivel azokat évek óta nem emeltük, a szolgáltatási önköltség azóta a többszörösére emelkedett. A szociális törvényben foglaltaknak megfelelően mellékelten megküldöm a rendelet-tervezetet, és kérem, hogy egyetértés esetén az alábbi határozatot szíveskedjenek elfogadni:

**Határozati javaslat:**

..... Önkormányzat Képviselő- testülete az 1993. évi III. törvény 62. §-a alapján a kötelező étkeztetési feladat ellátással megbízott Szentbalázs Község Önkormányzatának a „Szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól” szóló rendeletének módosítása tervezetében foglalt személyi térítési díj összegével egyetért.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Szentbalázs, 2024. május 8.

Köszönettel:

dr. Tornyos Gábor sk.  
polgármester

## **Szentbalázs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/... (...) önkormányzati rendelete**

### **Szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 8/2021. (V. 28.) önkormányzati rendelete módosításáról**

Szentbalázs Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés g) pontjában, valamint a gyermekvédelemről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### **1. §**

A Szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 8/2021. (V. 28.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

#### **2. §**

Ez a rendelet 2024. július 1-jén lép hatályba.

„1. melléklet

**Étkezés térítési díja**

1. Szociális étkeztetés intézményi térítési díja áfával együtt:

<b>A.</b>	<b>B. Intézményi térítési díj Ft/nap</b>
<b>1</b>	1000

2. Szociális étkeztetés személyi térítési díjakról Áfával

<b>A.</b>	<b>B. Jövedelemhatárok (től-ig) Ft-ban</b>	<b>C. Fizetendő személyi térítési díj Ft/nap</b>
<b>1</b>	0 - 28500	340
<b>2</b>	28501 - 50000	480
<b>3</b>	50001 - 80000	600
<b>4</b>	80001 - 110000	750
<b>5</b>	110001 - 140000	860
<b>6</b>	140001 - 200000	950
<b>7</b>	200001-	1000

99

### Végső előterjesztői indokolás

A Jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX.tv. 18. §., továbbá a z 5/2019. (III.13.) IM. rendelet 20. §-a előírja az önkormányzati rendeletek esetében is – kivételektől eltekintve – a rendeletek indokolását és annak közzétételét.

A jelenlegi módosítás az 1. mellékletet érinti, melyben módosításra került a fizetendő személyi térítési díjak összege is, melyet évekig próbált alacsonyan tartani az önkormányzat. A szolgáltatási önköltség drasztikus növekedése valamint a nyugellátások emelése a jövedelemhatárok és a személyi térítési díj változtatását tették indokolttá.

## Előterjesztés

Helyi Választási Bizottsági Tagok megválasztásához  
a HVB megüresedett tagságának betöltésére

A Választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. tv. (továbbiakban: Ve.) 23. §-a alapján a Helyi Választási Bizottság (továbbiakban: HVB ) tagjait, egy szavazókörös településen 5 tagot és legalább két póttagot a település önkormányzat képviselő-testülete választja meg.

A tagok megválasztása 2023. évben megtörtént. A megválasztott tagok esetében történtek változások, lemondások ezért szükséges új tagokat, póttagokat választani, amelyre szintén a HVI vezető tesz javaslatot.

A javaslatra módosító indítvány a törvény alapján nem nyújtható be. (Ve. 25. §)

Tekintettel arra, hogy a településen egy szavazókör működik, ezért itt szavazatszámláló bizottságot nem kell választani, mert a HVB ellátja az SZSZB feladatait is egyben.

Amennyiben a választási bizottsági tagok megválasztására határidőben nem kerül sor, akkor őket a területi választási bizottság bízza meg a helyi választási iroda vezetőjének indítványára. (Ve. 26. §)

A javasolt választási bizottsági tagok előzetesen nyilatkoztak a törvényben foglalt összeférhetetlenségre vonatkozóan, a feladatot vállalták.

Javaslom az alábbi személyek megválasztását és az alábbi határozati javaslat elfogadását. A szavazásról nyílt szavazással kell dönteni egy határozatban.

### Határozati javaslat:

*Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. tv. 23. § és 35 § (2) bekezdése alapján a helyi választási iroda vezető javaslatára a Cserénfa helyi választási bizottságba az alábbi póttagot választja a 2023 évben megválasztott választási bizottság megüresedett tagságának a betöltésére:*

*Póttag: Cseh Judit 7472 Cserénfa, Fő u. 29.*

*Határidő. értelem szerint*

*Felelős: jegyző*

Cserénfa, 2024. május 8.

Tormási Andrea  
HVI Vezetője, jegyző

# KÉRELEM

Alulírott, Kohony Anikó, a Cserénfai Ifjúsági Közösségi Egyesület megbízott végelszámolójaként kérem Cserénfa Önkormányzatának képviselőtestületét, hogy szíveskedjen átvállalni a végelszámolással megbízott könyvelő munkadíjának költségét, ami 50.000Ft. Az összegről a könyvelő számlát fog kiállítani az Önkormányzat felé.

Könyvelő adatai:

Gelencsér Istvánné

Lakcím: 7400 Kaposvár Tallián utca 5.

Adószám: 62714138-1-34

Bankszámlaszám: 11773432-00560573

Köszönettel: Kohony Anikó

Kelt: Cserénfa, 2024. 05.02.