

Cserénfa Község Önkormányzatának
Polgármesterétől
7472 Cserénfa, Szent István tér 1.

MEGHÍVÓ

Cserénfa Község Önkormányzatának Képviselőtestülete
2023. november 22-én 8.00 órákor
képviselő-testületi ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.
Ülés helye: Önkormányzat Cserénfa, Szent István tér 1.

Napirendek:

1. HVB tagjainak megválasztásáról
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Stier László polgármester
2. Adók, díjak felülvizsgálatáról
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Stier László polgármester
3. 2024. évi belső ellenőrzési tervekről (önkormányzat, óvoda)
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Stier László polgármester
4. Települési támogatások összegéről
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Stier László polgármester
5. Étkeztetés térítési díjairól
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Stier László polgármester
6. Falugondnok beszámolójáról
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Stier László polgármester
7. Batéi Közös Önkormányzati Hivatal beszámolójáról
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Stier László polgármester
8. Egyéb ügyekről
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Stier László polgármester
9. Szociális ügyek – zárt ülésen
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Stier László polgármester


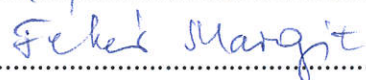
Cserénfa, 2023. november 15.

Stier László
polgármester



JELLENLÉTI ÍV

Cserénfa Önkormányzat Képviselőtestületének 2023. november 22. napon megtartott nyilvános ülésén megjelentekről

Stier László	polgármester	
Biró Gábor	alpolgármester	
Fehér Margit	képviselő	
Kelemen Lajosné	képviselő	
Sági Erika	képviselő	

Tormási Andrea	jegyző 
Török Erzsébet Andrea	aljegyző

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Jegyzőkönyv

Készült: Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. november 22-én 8.00 órakor kezdődő, a Cserénfa Önkormányzatnál tartott nyílt testületi üléséről.

Jelen vannak:

Stier László-polgármester
Biró Gábor-alpolgármester
Fehér Margit
Kelemen Lajosné
Sági Erika képviselők

Tanácskozási joggal:

Török Erzsébet Andrea aljegyző – jegyző megbízásából

Stier László-polgármester köszönti a testületi tagokat. Megállapítja, hogy a testület határozatképes, mivel 5 fő képviselőből 5 fő jelen van. Ismerteti a meghívóban szereplő napirendi pontokat, és javasolja azt elfogadni.

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

55/2023. (XI.22.) sz. Cserénfa Önkormányzat Kt. határozat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023.11.22-i meghívóban szereplő napirendi pontokat elfogadja és tárgyalja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Napirendek:

- 1. HVB tagjainak megválasztásáról**
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Stier László polgármester
- 2. Adók, díjak felülvizsgálatáról**
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Stier László polgármester
- 3. 2024. évi belső ellenőrzési tervekről (önkormányzat, óvoda)**
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Stier László polgármester
- 4. Települési támogatások összegéről**
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Stier László polgármester
- 5. Étkeztetés térítési díjairól**

Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Stier László polgármester

6. **Falugondnok beszámolójáról**
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Stier László polgármester
7. **Batéi Közös Önkormányzati Hivatal beszámolójáról**
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Stier László polgármester
8. **Egyéb ügyekről**
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Stier László polgármester
9. **Szociális ügyek – zárt ülésen**
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Stier László polgármester

Napirendek tárgyalása:

1. **HVB tagjainak megválasztásáról**
Előterjesztés: írásos
Előterjesztő: Stier László polgármester

Stier László polgármester elmondja, hogy a meghívóval együtt mindenki megkapta a Jegyző Asszony által összeállított előterjesztést, ami a Helyi Választási Bizottság tagjaira tesz javaslatot. Kérdezi, hogy van-e valakinek valami kifogása vagy hozzászólása.

Biró Gábor alpolgármester javasolja, hogy olyanok kerüljenek bele, akik rendezvényekbe segítenek.

Török Erzsébet Andrea aljegyző tájékoztatja a képviselőt, hogy a bizottsági tagokra a jegyző tesz indítványt, erre módosító javaslat nem nyújtható be, ez szerepelt az előterjesztésben is.

Stier László polgármester javasolja az előterjesztés szerint a bizottsági tagok megválasztását.

Határozati javaslat:

Cserénfa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. tv. 23. §-a szerinti jogkörében eljárva a Cserénfai Helyi Választási Bizottságba

- tagoknak az alábbi személyeket:

1. *Török Zsófia 7472 Cserénfa, Kossuth L. u. 6.*
2. *Varga Ferenc 7472 Cserénfa, Dózsa Gy. u. 3.*
3. *Berkes Jánosné 7472 Cserénfa, Fő u. 2/B.*
4. *Reichné Petes Katalin 7472 Cserénfa, Fő u. 20/a.*
5. *Sersli Tiborné 7472 Cserénfa, Fő u. 28.*

Póttagoknak:

1. *Nagy Renáta 7472 Cserénfa, Fő u. 17.*

2. Hetei Bernadett Katalin 7472 Cserénfa, Szent István tér 5.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

56/2023. (XI.22.) sz. Cserénfa Önkormányzat Kt. határozat:

Cserénfa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. tv. 23. §-a szerinti jogkörében eljárva a Cserénfai Helyi Választási Bizottságba

- tagoknak az alábbi személyeket:

1. Török Zsófia 7472 Cserénfa, Kossuth L. u. 6.
2. Varga Ferenc 7472 Cserénfa, Dózsa Gy. u. 3.
3. Berkes Jánosné 7472 Cserénfa, Fő u. 2/B.
4. Reichné Petes Katalin 7472 Cserénfa, Fő u. 20/a.
5. Sersli Tiborné 7472 Cserénfa, Fő u. 28.

Póttagoknak:

1. Nagy Renáta 7472 Cserénfa, Fő u. 17.
2. Hetei Bernadett Katalin 7472 Cserénfa, Szent István tér 5.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

2. Adók, díjak felülvizsgálatáról

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Stier László polgármester

Stier László polgármester elmondja, hogy a jövő évre nézve nem javasol adókat emelni, és új adónemet bevezetni.

Biró Gábor alpolgármester kérdezi, hogy milyen adókat tudnának emelni? Így is gondot okoz a fizetés az embereknek. Az árusok sem nagyon jönnek, azt sem érdemes emelni.

Stier László polgármester kéri, hogy amennyiben nincs több hozzászólás külön-külön szavazzanak az adókról és az egyes díjakról.

Határozati javaslat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy 2024. évben a folyékony hulladék szállítás díját nem emeli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

57/2023. (XI.22.) sz. Cserénfa Önkormányzat Kt. határozat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy 2024. évben a folyékony hulladék szállítás díját nem emeli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Határozati javaslat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy 2024. évben a közterületek használatának díját nem emeli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

58/2023. (XI.22.) sz. Cserénfa Önkormányzat Kt. határozat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy 2024. évben a közterületek használatának díját nem emeli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Határozati javaslat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy 2024. évben kommunális és iparüzési adót nem emel.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

59/2023. (XI.22.) sz. Cserénfa Önkormányzat Kt. határozat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy 2024. évben kommunális és iparüzési adót nem emel.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Határozati javaslat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy 2024. évben bérleti díjat nem emel.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

60/2023. (XI.22.) sz. Cserénfa Önkormányzat Kt. határozat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy 2024. évben bérleti díjat nem emel.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

3. 2024. évi belső ellenőrzési tervekről (önkormányzat, óvoda)

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Stier László polgármester

Stier László polgármester elmondja, hogy jövőre az óvodát és falugondnokot fogják ellenőrizni, kifogásokat megteszik és ez alapján majd javítanak rajta, ha valami hiányosságot találnak. Kéri, hogy szavazzanak először az önkormányzatra, majd a szentbalázi óvodára vonatkozóan.

Határozati javaslat önkormányzatra:

Cserénfa Önkormányzat Képviselőtestülete a 2024. évre vonatkozóan a belső ellenőrzési tervét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

- I. Ellenőrzés tárgya: A falugondnoki szolgálat működésének és elszámolásának szabályszerűsége
- II. Ellenőrzési időszak: 2023. év
- III. Ellenőrzés célja: a jogszabályok megfelelő alkalmazása, a helyes gyakorlat kialakítása
- IV. Ellenőrzés típusa: helyszíni ellenőrzés, dokumentumok megvizsgálásával, ügyintézői tájékoztatással
- V. Ellenőrzés ütemezése: 2024. augusztus
- VI. Ellenőrzött szerv: Cserénfa Község Önkormányzat Képviselő-testülete

Kéri a jegyzőt, hogy az ellenőrzési tervet küldje meg a belső ellenőrzési társulás részére.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

61/2023. (XI.22.) sz. Cserénfa Önkormányzat Kt. határozat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselőtestülete a 2024. évre vonatkozóan a belső ellenőrzési tervét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

- I. Ellenőrzés tárgya: A falugondnoki szolgálat működésének és elszámolásának szabályszerűsége
 - II. Ellenőrzési időszak: 2023. év
 - III. Ellenőrzés célja: a jogszabályok megfelelő alkalmazása, a helyes gyakorlat kialakítása
 - IV. Ellenőrzés típusa: helyszíni ellenőrzés, dokumentumok megvizsgálásával, ügyintézői tájékoztatással
 - V. Ellenőrzés ütemezése: 2024. augusztus
 - VI. Ellenőrzött szerv: Cserénfa Község Önkormányzat Képviselő-testülete
- Kéri a jegyzőt, hogy az ellenőrzési tervet küldje meg a belső ellenőrzési társulás részére.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Határozati javaslat óvodára

Cserénfa Önkormányzat Képviselőtestülete a 2024. évre vonatkozóan a Zselici Magonc Óvoda belső ellenőrzési tervét az alábbiak szerint hagyja jóvá.

- I. Ellenőrzés tárgya: 2023. évi köznevelési óvodai normatíva igénylés és elszámolás ellenőrzése
- II. Ellenőrzési időszak: 2023. év
- III. Ellenőrzés célja: a jogszabályok megfelelő alkalmazás, a helyes gyakorlat kialakítása
- IV. Ellenőrzés típusa: helyszíni ellenőrzés, dokumentumok megvizsgálásával, ügyintézői tájékoztatással
- V. Ellenőrzés ütemezése: 2024. augusztus
- VI. Ellenőrzött szerv: Zselici Magonc Óvoda

Kéri a jegyzőt, hogy az ellenőrzési tervet küldje meg a belső ellenőrzési társulás részére.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

62/2023. (XI.22.) sz. Cserénfa Önkormányzat Kt. határozat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselőtestülete a 2024. évre vonatkozóan a Zselici Magonc Óvoda belső ellenőrzési tervét az alábbiak szerint hagyja jóvá.

- I. Ellenőrzés tárgya: 2023. évi köznevelési óvodai normatíva igénylés és elszámolás ellenőrzése
- II. Ellenőrzési időszak: 2023. év
- III. Ellenőrzés célja: a jogszabályok megfelelő alkalmazás, a helyes gyakorlat kialakítása
- IV. Ellenőrzés típusa: helyszíni ellenőrzés, dokumentumok megvizsgálásával, ügyintézői tájékoztatással

V. Ellenőrzés ütemezése: 2024. augusztus

VI. Ellenőrzött szerv: Zselici Magonc Óvoda

Kéri a jegyzőt, hogy az ellenőrzési tervet küldje meg a belső ellenőrzési társulás részére.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

4. Települési támogatások összegéről

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Stier László polgármester

Stier László polgármester elmondja, hogy ki lettek osztva az időseknek és az egészségkárosodottaknak a kérelmek, még 1.450 ezer forint áll rendelkezésre a szociális keretből.

Biró Gábor alpolgármester elmondja, hogy a rendeletben 2 ezer forint a minimum, javasol 3 ezer forintot. Kérdezi, hogy nem gondolkodtak-e el, hogy idén a Kultúrházban lenne a mikulás és oda jöjjenek le a gyerekek? Javasol gyümölcsöt is vásárolni a csomaghoz.

Stier László polgármester válaszában elmondja, hogy tavaly is problémát okozott a gyümölcs a csomagok összerakásánál, ezért úgy döntöttek, hogy az idén nem vásárolnak gyümölcsöt. A hagyományokat nem szeretné megváltoztatni, ezért a mikulás továbbra is házhoz megy.

Stier László polgármester elmondja még, hogy kb. 50 fő időskorúra jogosult van, 34 fő iskolás, 9 fő 3 év alatti. Kb. 16 ezer forintra jön ki/fő, ha egységesen adják. Ha valamennyit hozzá kell tenni, az nem gond, hozzáteszik.

Javasolja, hogy egységesen legyen 16 ezer forint/fő. A mikuláscsomag pedig akkor 3 ezer forint/fő.

Kéri, hogy amennyiben nincs több hozzászólás, szavazzanak.

Határozati javaslat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a 7/2021. (V.28.) Szociális és gyermekvédelmi rendelete 22. § (3) bekezdése alapján az 40/2023. (VI.27.) határozattal 2023. évre megállapított 30.000,- Ft. összegű beiskolázási támogatást összegét módosítja 46.000,- Ft/fő összegre.

Kéri a polgármestert az egyedi támogatások megállapítására.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: polgármester

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

63/2023. (XI.22.) sz. Cserénfa Önkormányzat Kt. határozat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a 7/2021. (V.28.) Szociális és gyermekvédelmi rendelete 22. § (3) bekezdése alapján az 40/2023. (VI.27.) határozattal 2023. évre megállapított 30.000,- Ft. összegű beiskolázási támogatást összegét módosítja 46.000,- Ft/fő összegre.
Kéri a polgármestert az egyedi támogatások megállapítására.

Határidő: 2023. december 31.
Felelős: polgármester

Határozati javaslat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a 7/2021. (V.28.) Szociális és gyermekvédelmi rendelete 17. § (4) bekezdése alapján az időskorúak települési támogatása összegét 2023. évre 16.000,- Ft/fő összegben állapítja meg a rendeletben jogosultak részére.
Kéri a polgármestert az egyedi támogatások megállapítására.
Határidő: 2023. december 20.
Felelős: polgármester

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

64/2023. (XI.22.) sz. Cserénfa Önkormányzat Kt. határozat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a 7/2021. (V.28.) Szociális és gyermekvédelmi rendelete 17. § (4) bekezdése alapján az időskorúak települési támogatása összegét 2023. évre 16.000,- Ft/fő összegben állapítja meg a rendeletben jogosultak részére.
Kéri a polgármestert az egyedi támogatások megállapítására.

Határidő: 2023. december 20.
Felelős: polgármester

Határozati javaslat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a 7/2021. (V.28.) Szociális és gyermekvédelmi rendelete 23. § (5) bekezdése alapján a gyermeknevelési támogatás összegét 2023. évre 16.000,- Ft/fő összegben állapítja meg a rendeletben jogosultak részére.
Kéri a polgármestert az egyedi támogatások megállapítására.
Határidő: 2023. december 31.
Felelős: polgármester

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

65/2023. (XI.22.) sz. Cserénfa Önkormányzat Kt. határozat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a 7/2021. (V.28.) Szociális és gyermekvédelmi rendelete 23. § (5) bekezdése alapján a gyermeknevelési támogatás összegét 2023. évre 16.000,- Ft/fő összegben állapítja meg a rendeletben jogosultak részére.

Kéri a polgármestert az egyedi támogatások megállapítására.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: polgármester

Határozati javaslat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a 7/2021. (V.28.) Szociális és gyermekvédelmi rendelete 25. § (4) bekezdése alapján a mikuláscsomag támogatás összegét 2023. évre - Ft/fő összegben állapítja meg a rendeletben jogosultak részére.

Kéri a polgármestert az egyedi támogatások megállapítására.

Határidő: 2023. december 15.

Felelős: polgármester

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

66/2023. (XI.22.) sz. Cserénfa Önkormányzat Kt. határozat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a 7/2021. (V.28.) Szociális és gyermekvédelmi rendelete 25. § (4) bekezdése alapján a mikuláscsomag támogatás összegét 2023. évre 3.000 - Ft/fő összegben állapítja meg a rendeletben jogosultak részére.

Kéri a polgármestert az egyedi támogatások megállapítására.

Határidő: 2023. december 15.

Felelős: polgármester

5. Étkeztetés térítési díjairól

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Stier László polgármester

Stier László polgármester elmondja, hogy az Elemózsia Étkezde Nonprofit Kft. januártól ismét emelné az étkeztetés díjait, melyet az ár- és a béremelkedések is indokolttá teszik. Emiatt Szentbalázs megküldte a rendelet-tervezetét, és kérte az önkormányzat hozzájárulását. Továbbá a szünidei étkeztetés díjairól is határozatban kell döntenie. árból, emelniük kell, ők látják el az önkormányzatok kötelező étkeztetési feladatait. Kéri, hogy mondják el véleményüket.

Fehér Margit képviselő szerint ezzel nem tudnak nagyon mit csinálni, ők látják el ezt a feladatot, ők tudják, hogy miből jönnek ki.

Stier László polgármester kéri, hogy amennyiben nincs több hozzászólás járuljanak hozzá először Szentbalázs rendelet módosításához, majd döntsenek a szünidei étkeztetés díjáról.

Határozati javaslat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő- testülete a gyermekétkeztetési feladatellátással megbízott Szentbalázs Község Önkormányzatának „a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának megállapításáról szóló 6/2022. (V.31.) önkormányzati rendelete módosításáról” szóló rendelet-tervezetében meghatározott intézményi térítési díjakkal egyetért. A 2024. január 01-jétől történő étkeztetési térítési díj emeléséhez a rendelet tervezetben foglaltak szerint hozzájárul.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

67/2023. (XI.22.) sz. Cserénfa Önkormányzat Kt. határozat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő- testülete a gyermekétkeztetési feladatellátással megbízott Szentbalázs Község Önkormányzatának „a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának megállapításáról szóló 6/2022. (V.31.) önkormányzati rendelete módosításáról” szóló rendelet-tervezetében meghatározott intézményi térítési díjakkal egyetért. A 2024. január 01-jétől történő étkeztetési térítési díj emeléséhez a rendelet tervezetben foglaltak szerint hozzájárul.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Határozati javaslat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselőtestülete elfogadja az Elemózsia Étkezde Nonprofit Kft. által 2024. január 01. naptól meghatározott szünidei étkeztetésre vonatkozó 1750,- forint/adag árat. Felhatalmazza a polgármestert a megállapodás-módosítás kezdeményezésére és annak aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

68/2023. (XI.22.) sz. Cserénfa Önkormányzat Kt. határozat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselőtestülete elfogadja az Elemózsia Étkezde Nonprofit Kft. által 2024. január 01. naptól meghatározott szünidei étkeztetésre vonatkozó 1750,- forint/adag árat. Felhatalmazza a polgármestert a megállapodás-módosítás kezdeményezésére és annak aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

6. Falugondnok beszámolójáról

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Stier László polgármester

Stier László polgármester elmondja, hogy a falugondnok elkészítette a beszámolóját, melyet írásban benyújtott az önkormányzatnak. Kérdezi, hogy van-e hozzászólás?

Biró Gábor alpolgármester szerint ez egy jó beszámoló volt.

Stier László polgármester javasolja a beszámoló elfogadását az előterjesztésnek megfelelően.

Határozati javaslat

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete Varga Ferenc falugondnok 2023. évi munkájáról szóló beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

69/2023. (XI.22.) sz. Cserénfa Önkormányzat Kt. határozat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete Varga Ferenc falugondnok 2023. évi munkájáról szóló beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

7. Batési Közös Önkormányzati Hivatal beszámolójáról

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Stier László polgármester

Stier László polgármester elmondja, hogy a beszámolót biztosan elolvasták a képviselők, nagyon sokat dolgoznak a hivatal dolgozói. Ezúton is köszöni a munkájukat.

Fehér Margit képviselő szerint a beszámoló nagyon részletes.

Stier László képviselő kéri a beszámoló elfogadását.

Határozati javaslat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta és azt a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

70/2023. (XI.22.) sz. Cserénfa Önkormányzat Kt. határozat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta és azt a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

8. Egyéb ügyekről

Előterjesztés: írásos

Előterjesztő: Stier László polgármester

Stier László polgármester elmondja, hogy a Magyar Falu programra december 13-tól január 13-ig lehet pályázatot benyújtani, hat kategória van, épületre most kaptak 62 millió forintot TOP plusz keretből, arra most nem pályáznak. Kommunális eszközök megvannak, kisebb gépeket megvették. Ravatalozó vagy játszótér fejlesztés jöhetne szóba. Ravatalozó minimum 7-8 millió forint lenne. Közmeghallgatáson szó volt játszótér fejlesztésről. Anyukák szeretnék homokozót és fészekhintát. Kért árajánlatokat, és egy drótkötélpályára kért még. A drótkötélpályát a játszótér és sövény bokrok közé hosszába tennék, kelet-nyugat irányba, a fészekhinta a kőrifa környékére menne, a homokozó pedig elé. Belemennek-e játszótér fejlesztésbe?

Kelemenné Lajosné képviselő kérdezi, hogy a ravatalozó felújítása milyen összegből jönne ki? Stier László polgármester elmondja, hogy 6 millióra lehet ott is pályázni, abból nem jönnek ki.

Fehér Margit képviselő kérdezi, hogy a ravatalozónál mi lenne fontos?

Stier László polgármester szerint a ravatalozó nincs rossz állapotban, külső szigetelés kellene, térkövezés és festés.

Fehér Margit képviselő megjegyzi, hogy az előző játszóteres pályázatnál homokozót direkt nem akartak, nehéz tisztán tartani.

Stier László polgármester tájékoztatja a képviselőt, hogy ezt az anyukák kifejezetten kérték.

Fehér Margit képviselő kérdezi, hogy ki fogja teregetni?

Stier László polgármester elmondja, hogy van egy uniós szabvány szerinti ponyva amit elfogadnak. Használat után ezt le kell húzni a homokozóra.

Stier László polgármester kéri, hogy amennyiben a képviselő-testület egyetért, akkor idén a játszótér bővítésére pályázzanak, kéri, hogy erről szavazzanak.

Határozati javaslat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Magyar Falu Program 2023. évben megjelent „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírásra az „5. Óvodai játszóudvar, közterületi játszótérek fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2024/OJKJF)” kategóriára kíván pályázni, melynek keretén belül a meglévő játszótér eszközparkját kívánja bővíteni.
Felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

Határidő: pályázati kiírás szerint

Felelős: polgármester

5 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

71/2023. (XI.22.) sz. Cserénfa Önkormányzat Kt. határozat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Magyar Falu Program 2023. évben megjelent „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírásra az „5. Óvodai játszóudvar, közterületi játszótérek fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2024/OJKJF)” kategóriára kíván pályázni, melynek keretén belül a meglévő játszótér eszközparkját kívánja bővíteni.
Felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

Határidő: pályázati kiírás szerint

Felelős: polgármester

Más napirendi pont a nyílt ülésen nincs, a polgármester megköszöni a részvételt és 9.20 órakor a nyílt ülés bezárta, a testület zárt ülésen folytatja tovább a munkát.

K.m.f.



Stier László
polgármester



Török Erzsébet Andrea aljegyző
jegyző megbízásából

ELŐTERJESZTÉS

a Cserénfa Helyi Választási Bizottság tagjainak megválasztásáról

A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. tv. (továbbiakban: Ve.) 23. §-a alapján „A helyi választási bizottság három – az egy szavazókörral rendelkező településen öt – tagját és legalább két póttagot a települési önkormányzat képviselő-testülete a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásának évét megelőző évben, október 1. és november 30. között választja meg; személyükre a helyi választási iroda vezetője tesz indítványt”.

A Ve. 25. § (1) bekezdése értelmében a választási bizottság tagjaira és póttagjaira tett indítványhoz módosító javaslat nem nyújtható be, a 25. § (3) bekezdés értelmében pedig a választási bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztásáról egy szavazással dönt a képviselő-testület.

A Ve. 26. §-a rendelkezik arról is, ha a választási bizottság tagjainak megválasztására határidőben nem kerül sor, akkor a helyi választási bizottság tagjait a helyi választási iroda vezetőjének indítványára a területi választási bizottság - jegyzőkönyvbe foglalt döntéssel - haladéktalanul megbízza.

A helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása 2024-ben lesz, így a Képviselő-testületnek 2023. november 30-ig meg kell választania a Cserénfai Helyi Választási Bizottság (továbbiakban: HVB) tagjait.

A Ve. 14. §-a alapján a választási bizottságok a választópolgárok független, kizárólag a törvénynek alárendelt szervei, amelyeknek elsődleges feladata a választási eredmény megállapítása, a választások tisztaságának, törvényességének biztosítása, a pártatlanság érvényesítése és szükség esetén a választás törvényes rendjének helyreállítása.

A HVB testületként működik, egy szavazóköros településen 5 tagból áll, a megválasztását és a tagok eskütételét követően alakuló ülést tart, amelyen tagjai közül elnököt és elnökhelyettest választ. A működés folyamatosságát az biztosítja, hogy a választási bizottság választott tagjainak megbízatása a következő általános választásra megválasztott választási bizottság alakuló üléséig tart. A bizottságba javasolt személyek egy része már több ciklus óta ellátja e bizottsági feladatokat, a gördülékeny, pártatlan, semleges, magas szintű szakmai munkavégzésükhöz kétség nem fér. A javaslattal érintett korábbi bizottsági tagok és az új bizottsági tagként javasolt személy egyaránt vállalják a tisztségből eredő feladatok ellátását.

A Ve. 23. §-a szerinti felhatalmazás alapján, mint a helyi választási iroda vezetője indítványozom, hogy a Tisztelt Képviselő-testület a Cserénfai Helyi Választási Bizottságba az alábbi személyeket válassza meg:

Tagoknak:

1. Török Zsófia 7472 Cserénfa, Kossuth L. u. 6.
2. Varga Ferenc 7472 Cserénfa, Dózsa Gy. u. 3.
3. Berkes Jánosné 7472 Cserénfa, Fő u. 2/B.
4. Reichné Petes Katalin 7472 Cserénfa, Fő u. 20/a.
5. Sersli Tiborné 7472 Cserénfa, Fő u. 28.

Póttagoknak:

1. Nagy Renáta 7472 Cserénfa, Fő u. 17.
2. Hetei Bernadett Katalin 7472 Cserénfa, Szent István tér 5.

A HVB megválasztásra javasolt tagjai a Ve.-ben támasztott követelményeknek megfelelnek, összeférhetetlenségi nyilatkozatot megtették.

Határozati javaslat:

1./ *Cserénfa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. tv. 23. §-a szerinti jogkörében eljárva a Cserénfai Helyi Választási Bizottságba - tagoknak az alábbi személyeket:*

1. *Török Zsófia 7472 Cserénfa, Kossuth L. u. 6.*
2. *Varga Ferenc 7472 Cserénfa, Dózsa Gy. u. 3.*
3. *Berkes Jánosné 7472 Cserénfa, Fő u. 2/B.*
4. *Reichné Petes Katalin 7472 Cserénfa, Fő u. 20/a.*
5. *Sersli Tiborné 7472 Cserénfa, Fő u. 28.*

- *póttagoknak az alábbi személyeket:*

- *1. Nagy Renáta 7472 Cserénfa, Fő u. 17.*
- *2. Hetei Bernadett Katalin 7472 Cserénfa, Szent István tér 5.*

megválasztja.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Baté, 2023. november 14.

Tormási Andrea
jegyző

Előterjesztés Adó és díjak felülvizsgálatához
Cserénfa

Tisztelt Képviselők!

Az alábbiakban az önkormányzati rendeletekben foglalt alábbi díjak mértékéről adok tájékoztatást.

A. Folyékony hulladék közszolgáltatási díj:

A szolgáltató október 31-ig kezdeményezheti a következő évre vonatkozó közszolgáltatási díj felülvizsgálatát.

A folyékony hulladék összegyűjtésével, elszállításával és ártalommentes elhelyezésével kapcsolatos díj:

1.900,-Ft/m³ + ÁFA – 10% (díjcsökkentés) azaz 1710,-Ft/m³ + ÁFA

A közszolgáltatási szerződés 2024. október 31. napig szól.

B: Önkormányzat által megállapított és részére fizetett díjak:

Ezen díjakból tervezheti az önkormányzat a saját bevételeit, amelyre egyre inkább szüksége lesz, ebből tudja fedezni a jövőben a kötelező feladatain túl vállaltakat, ezért fontos, hogy - figyelemmel a lakosság fizetési képességére és az önkormányzat anyagi helyzetére- a díjakat, adókat a lehetőségeit figyelembe véve állapítsa meg.

1. Lakbérékről:

Egyedi szerződés alapján havi 20.000,- forint.

2. Közterület, közúthasználat díja: 2015.01.01-jétől

1.	Közterületen 20 cm-en túl benyúló hirdető berendezés (fényreklám) cég- és címtábla elhelyezése valamint a közterületre 1 m-nél kisebb kiugrású védőtető, ernyőszerkezet	250,-	Ft/m ² /év
2.	Árusítófülke, pavilon	450,-	Ft/m ² /év
3.	Pótkocsi, munkagép, mezőgazdasági vontató	3.000,-	Ft/hó
4.	Személygépkocsi	3.000,-	Ft/hó
5.	Teher- és különleges gépjárművek, valamint ezek vontatmányainak elhelyezése	50,-	Ft/m ² /év
6.	Önálló hirdető berendezések, táblák	500,-	Ft/hó
7.	Transzparenszek	50,-	Ft/m ² /év
8.	Építési munkával kapcsolatos építőanyag- és törmeléktárolás, állványelhelyezés	10,-	Ft/m ² /hó
9.	Önerős magánlakás – építésnél (sávonkénti időszakosan emelkedő mértékű)		
	- 30 napon belül	10,-	Ft/m ² /hó

	- 6 hónapig	15,-	Ft/m ² /hó
	- 6 hónapon túl	20,-	Ft/m ² /hó
	- egyéb esetekben	20,-	Ft/m ² /hó
10.	Alkalmi és mozgóárusítás ¹	1.000,-	Ft/alkalom
11.	Vendéglátóipari előkert	400,-	Ft/m ² /hó
12.	Kiállítás	200,-	Ft/m ² /nap
13.	Alkalmi vásár	500,-	Ft/m ² /nap
14.	Alkalmi tűzijáték rendezése	3.000,-	Ft/alkalom
15.	Közterület felbontása, amennyiben nem engedély köteles	10,-	Ft/m ² /nap
16.	Termőföld, humusz tárolása	250,-	Ft/m ² /nap
17.	Közterületen levő, vagy közterületbe nyúló árusító automata, egyéb árusító berendezés	150,-	Ft/m ² /nap
18.	Árubemutató céljára, reklámozási célú áru kirakása	150,-	Ft/m ² /hó
19.	Vendéglátóipari kitelepülés (előkert)	500,-	Ft/m ² /hó
20.	Antenna, zászlórúd	500,-	Ft/m ² /hó

3. A köztemető díjak A jelenlegi díjak az alábbiak:

A temetkezési helyek díjáról és a temető fenntartási hozzájárulási díjról

I.

1./ Gyermek sírhely 25 évre	200,-Ft
2./ Felnőtt sírhely 25 évre	300,-Ft
3./ Felnőtt kettes sírhely 25 évre	500,-Ft
4./ Sírbolt 60 évre	kétszer annyi felnőtt sírhely árát kell megtéríteni, mint ahány felnőtt sír elhelyezésére a sírbolt lehetőséget nyújt.
5./ Urnahely 25 évre	300,-Ft

II.

Temető fenntartási hozzájárulási díj	0,- Ft
Létesítmények igénybevétele díja:	0,- Ft

Nem javaslom az emelést jövőre.

C.) Tiszteletdíjak: Havi 30.000Ft/hó összegben vannak megállapítva.

D) Adórendelet felülvizsgálatáról

Cserénfa Község Képviselőtestületének 5/2014.(VIII.29.)-6/2014.(VIII.29.) önkormányzati

rendelete alapján:

Magánszemélyek kommunális adója adótárgyanként **5.000.-Ft/év.**

Iparüzési adó mértéke **2 %.**

Nem javaslom emelést.

Cserénfa, 2023. november 17.

Stier László
polgármester

Cserénfa Önkormányzat fennálló adóhátralékainak összege

	2023.11.21-én fennálló hátralék
Magánszemélyek kommunális adója	65000 Ft
Iparűzési adó	1278192 Ft
Gépjárműadó	116663 Ft
Késedelmi pótlék	574290 Ft
Idegen bevételek	0
Idegenforgalmi adó	0
ÖSSZESEN:	2034145 Ft

	2022.11.21-én fennálló hátralék
Magánszemélyek kommunális adója	105000 Ft
Iparűzési adó	1301807 Ft
Gépjárműadó	195961 Ft
Késedelmi pótlék	383321 Ft
Idegen bevételek	52500 Ft
Idegenforgalmi adó	0
ÖSSZESEN:	2038589 Ft

Előterjesztés a 2024. évi belső ellenőrzési tervhez

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Möt.v.) 119. §-a rendelkezik – többek között – a helyi önkormányzatok belső kontrollrendszerének működtetési kötelezettségéről, ennek keretében a belső ellenőrzési feladatok ellátásáról. A Möt.v. 119. § (4) bekezdése meghatározza, hogy a helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell az irányított költségvetési szervek ellenőrzéséről is. A belső ellenőrzési tervet a megelőző év december 31-ig kell elfogadni, ezért a Társulás ezt bekéri minden év november 30-ig az önkormányzatoktól.

A helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a Képviselő-testület az előző év december 31-éig hagyja jóvá.

A belső ellenőrzési feladatokat 2023. évben is a Kaposvár és környéke Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás látta el.

A belső ellenőrzési tervre vonatkozóan a 10 település vonatkozásában és az óvodákra javasolom a jövő évben megalósítani.

Határozati javaslat önkormányzatra:

..... Önkormányzat Képviselőtestülete a 2024. évre vonatkozóan a belső ellenőrzési tervét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

- I. Ellenőrzés tárgya: A falugondnoki szolgálat működésének és elszámolásának szabályszerűsége
- II. Ellenőrzési időszak: 2023. év
- III. Ellenőrzés célja: a jogszabályok megfelelő alkalmazása, a helyes gyakorlat kialakítása
- IV. Ellenőrzés típusa: helyszíni ellenőrzés, dokumentumok megvizsgálásával, ügyintézői tájékoztatással
- V. Ellenőrzés ütemezése: 2024. augusztus
- VI. Ellenőrzött szerv: Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Kéri a jegyzőt, hogy az ellenőrzési tervet küldje meg a belső ellenőrzési társulás részére.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Határozati javaslat: Óvodákra (Mosdós, Szentbalázs, Gálosfa):

..... Önkormányzat Képviselőtestülete a 2024. évre vonatkozóan a Óvoda belső ellenőrzési tervét az alábbiak szerint hagyja jóvá.

- I. Ellenőrzés tárgya: 2023. évi köznevelési óvodai normatíva igénylés és elszámolás ellenőrzése
- II. Ellenőrzési időszak: 2023. év

- III. Ellenőrzés célja: a jogszabályok megfelelő alkalmazás, a helyes gyakorlat kialakítása
IV. Ellenőrzés típusa: helyszíni ellenőrzés, dokumentumok megvizsgálásával, ügyintézői tájékoztatással
V. Ellenőrzés ütemezése: 2024. augusztus
VI. Ellenőrzött szerv: Óvoda

Kéri a jegyzőt, hogy az ellenőrzési tervet küldje meg a belső ellenőrzési társulás részére.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Baté, 2023. november 15.

Tormási Andrea sk.
jegyző

Előterjesztés

4. Települési támogatások összegéről

A szociális rendeletben foglalt még ki nem fizetett támogatások összegéről szükséges döntenie a képviselő-testületnek. Ezek a támogatások: gyermeknevelési támogatás, mikuláscsomag juttatás, időskorúak települési támogatása. Továbbá az év végi maradvány terhére javasolja kiegészíteni a beiskolázási támogatások összegét.

Határozati javaslat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a 7/2021. (V.28.) Szociális és gyermekvédelmi rendelete 22. § (3) bekezdése alapján az 40/2023. (VI.27.) határozattal 2023. évre megállapított 30.000,- Ft. összegű beiskolázási támogatást összegét módosítja Ft/fő összegre.

Kéri a polgármestert az egyedi támogatások megállapítására.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: polgármester

Határozati javaslat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a 7/2021. (V.28.) Szociális és gyermekvédelmi rendelete 17. § (4) bekezdése alapján az időskorúak települési támogatása összegét 2023. évre Ft/fő összegben állapítja meg a rendeletben jogosultak részére.

Kéri a polgármestert az egyedi támogatások megállapítására.

Határidő: 2023. december 20.

Felelős: polgármester

Határozati javaslat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a 7/2021. (V.28.) Szociális és gyermekvédelmi rendelete 23. § (5) bekezdése alapján a gyermeknevelési támogatás összegét 2023. évre Ft/fő összegben állapítja meg a rendeletben jogosultak részére.

Kéri a polgármestert az egyedi támogatások megállapítására.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: polgármester

Határozati javaslat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a 7/2021. (V.28.) Szociális és gyermekvédelmi rendelete 25. § (4) bekezdése alapján a mikuláscsomag támogatás összegét 2023. évre Ft/fő összegben állapítja meg a rendeletben jogosultak részére.

Kéri a polgármestert az egyedi támogatások megállapítására.

Határidő: 2023. december 15.

Felelős: polgármester

szociális rendeletből:

10. Időskorúak települési támogatása

17. § (1)¹ Pénzbeli ellátásként időskorúak települési támogatása nyújtható, azon a településen bejelentett lakcímmel rendelkező és életvitelszerűen lakóhelyén élő:

- a) 62. életévét adott évben betöltött időskorú vagy
- b) 62 év feletti időskorú, vagy

c) megváltozott munkaképességű személyek ellátásában (rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás) részesülő, vagy

d) rokkantsági járadékban részesülő, vagy

e) egészségkárosodási járadékban részesülő, vagy

f) baleseti járadékban részesülő, vagy

g) 62 év alatti nők kedvezményes öregségi nyugdíjjal rendelkező részére, és akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem az ötszázezer forintot nem haladja meg.

(2)² Az időskorúak támogatás iránti kérelmet tárgyév **október hó 1. napjától, november hó 30. napjáig** terjedő időszakban lehet benyújtani. A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemigazolásokat és az **(1) bekezdés c)–g) pontjában** foglalt ellátásra való jogosultság igazolását.

(3) A támogatás minimum összege 5.000 Ft.

(4) Az adott tárgyévben adható támogatás összegét a képviselő-testület évente határozattal állapítja meg, a támogatás kifizetésére december hónap 20. napjáig kerül sor.

15. Beiskolázási támogatás

22. § (1) Pénzbeli ellátásként beiskolázási támogatás állapítható meg annak a lakcímmel rendelkező és a településen életvitel szerűen ott lakó:

a) törvényes képviselő részére, aki óvodai nevelésben résztvevő gyermek tartásáról saját háztartásában gondoskodik, vagy

b) törvényes képviselő részére, aki általános, középiskolai tanulmányokat folytató nappali rendszerű oktatásban részt vevő tanuló tartásáról saját háztartásában gondoskodik, vagy

c) azon 18. életévét betöltött tanuló, hallgató részére, aki közép- vagy felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanul és családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az ötszázezer forintot.

(2) A beiskolázási támogatás összege legalább 5.000 Ft, de legfeljebb 50.000 Ft lehet.

(3) A beiskolázási támogatás pontos összegét a képviselő-testület a tanévkezdésig, de legkésőbb minden év végéig határozatban állapítja meg.

(4) A beiskolázási támogatásra a kérelmet minden év július hó 1. napjától november hó 30. napjáig bezáróan lehet benyújtani. A kérelemhez mellékelni kell a tanulói, hallgatói jogviszony fennállásáról szóló közoktatási intézmény igazolását, óvoda által kiállított igazolást az óvoda nevelésben való ellátásról, és a jövedelemigazolásokat.

(5) A támogatások kifizetésére a kérelem beadását követő hónap 5. napjáig kerül sor

16. Gyermeknevelési támogatás

23. § (1) Pénzbeli ellátásként gyermeknevelési támogatást állapítható meg a településen lakcímmel rendelkező és a településen életvitel szerűen ott lakó törvényes képviselő részére, aki három éves kor alatti gyermek ellátásáról saját háztartásban gondoskodik és adott évben a gyermekre vonatkozóan települési beiskolázási támogatásban nem részesült és akinek családjában az egy főre jutó jövedelem az ötszázezer forintot nem éri el.

(2) A gyermeknevelési támogatás hivatalból megállapítható azon jogosult részére, aki az adott gyermek után a kérelem beadásakor rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül.

(3) A gyermeknevelési támogatás összege legalább 5.000 Ft, de legfeljebb 20.000,-Ft.

(4) Támogatás iránti kérelmet október hó 15. napjától december hó 20. napjáig bezárólag lehet beadni.

(5) A támogatás összegét az adott évben a képviselő-testület határozatban állapítja meg.

(6) A támogatásra való jogosultság megállapításához csatolni kell a jövedelemigazolásokat.

8. Mikuláscsomag támogatás

25. § (1) Természetbeni ellátásként a településen lakcímmel rendelkező és életvitelszerűen a településen lakó azon gyermekek törvényes képviselői részére hivatalból települési mikuláscsomag támogatást biztosít természetben, elsősorban élelmiszer csomag formájában, akik a településen adott évben települési beiskolázási támogatásban, települési születési támogatásban, vagy települési gyermeknevelési támogatásban részesültek, születéstől az általános iskolás korig.

(2)⁵ A jogosultságot a Hivatal a rendelkezésre álló iratok alapján igazolja. Amennyiben a településen lakcímmel rendelkező és életvitelszerűen a településen élő születéstől az általános iskolás korú gyermek nem részesült adott évben az (1) bekezdésben foglalt támogatásokban, részükre a polgármester hivatalból a 13. § (8) bekezdésben felsorolt intézmények, szervezetek bármelyikének javaslata alapján is megállapíthatja a támogatást.

(3) A támogatás minimum összege: 2.000 Ft.

(4) A támogatás összegéről a képviselő-testület legkésőbb november hónap végéig dönt.

(5) A támogatás átadására december hó 10. napjáig kerül sor. A támogatás átvételét a jogosult gyermekek törvényes képviselője aláírásával igazolja.

Cserénfa

Szociális kiadások és bevételek teljesülése 2023.11.16. (forintban)			
Megnevezés	Előirányzat	Kiadás	Bevétel
Állami normatíva			4 192 000
Szoc.tűzifa	640080	640 080	640 080
GYVK			
Települési támogatás	4 192 000	2 747 400	
–ebből: beisk.tám.	960 000	960 000	
–ebből: lakásfenntartási	297 600	260 000	
–ebből: Bursa	600 000	600 000	
–ebből: temetési támogatás	50 000	50 000	
–ebből: köztemetés	200 000		
–ebből: rendkívüli tám.	505 000	505 000	
–ebből: krízis tám.			
–ebből: születési támogatás	80 000	40 000	
–ebből: települési ösztöndíj	150 000	120 000	
–ebből: időskorúak tám.	837 000		
–ebből: szoc.tűzifa	152 400	152 400	
–ebből: ösztöndíj	60 000	60 000	
–ebből: gyermeknevelési támogatás	200 000		
–ebből: gyermekvédelmi			
–ebből: mikulás csomag	100 000		
Somogyjád nappali ellátás átadott		-	
Összesen	4 832 080	3 387 480	4 832 080
Még felhasználható összeg		1 444 600	

Várható kiadások 2023. december 31-ig:

Lakásfenntartási támogatás	30 000
Bursa	-
GYVK	
Ösztöndíj	
Települési ösztöndíj (átlag)	
Gyermeknevelési támogatás	200 000
Temetési támogatás	-
Köztemetés	
Rendkívüli támogatás	-
Krízis támogatás	-
Születési támogatás	40 000
Beiskolázási tám.	-
Időskorúak támogatása(2022 alapján)	1 074 600
Szoc. Tűzifa	-
Mikulás csomag	100 000
	1 444 600

maradvány

-

iskolai étk-re átadott 0

sz/h

Tornyos G.

2023 OKT. 17

Kaposi Közös Önkormányzat Hivatal
Szentbalázi Kirendeltsége

Dokumentációs szám: Sz/1432/2023
2023 OKT. 17

szólt:

Elemózsia Étkezde Nonprofit Kft.

7472 Szentbalázs, Fő u. 82.

Előadó: Dr. Tornyos Gábor

Dr. Tornyos Gábor

Polgármester Úr!

Tisztelt Polgármester Úr!

Az Elemózsia Étkezde Nonprofit Kft. képviselőjeként tájékoztatom Önt arról, hogy 2024. január 1-től az iskolai óvodai szünidei szociális és vendég étkeztetési díjakat szeretnénk módosítani, átlag 20 %-al.

Az áremelés indoka: 2023. szeptember 1-el nem emeltünk árat, hogy az infláció jelentősen nőtt, bár a bérköltségek és élelmiszeripari áruk emelése indokoltá tette volna ezt. A 2024-es évre várhatóan az előre bejelentett 13 %-os bérköltség növekedése, az üzemanyag árakba beépített 45 Ft jövedéki adó jelentős áremelést hoz magával az élelmiszeripar minden területén. Ezért szükséges az áremelés mértéke, és kérjük annak elfogadását a tisztelt Képviselő testülettől.

Amennyiben a 2024. januári áremelés nem elégséges, úgy azt év közben módosítani kell.

(Diétás étkezés árát nem tudjuk jelen körülmények között megmondani, mivel az a Kaposi Mór kórházból van megigényelve, és jelenleg nincs rá igény.)

Szentbalázs, 2023. október 10.


Vékás József János
ügyvezető

7472 Szentbalázs, Fő u. 82.
Adószám: 24200709-2-17
Cg: 14.05.2014

Iskola:

Jelenlegi ár:	<u>2024. január 1-től</u>
2000 Ft (bruttó)(1574,80 Ft – nettó)	2450 Ft (bruttó) (1929,13 Ft - nettó)
840 (42 % rezszi)	1029 Ft (42 % rezszi)
1160 Ft (nyersanyag költség áfával)	1421 Ft (nyersanyag költség áfával)

Általános iskolai menzai ellátást igénybe vevő gyermek intézményi térítési díja az alábbiak szerint alakul:

2024. január 1-től

3x étkezéssel

- szülő által fizetendő nyersanyagköltség + áfa	1421 Ft
- önk. által fizetendő rezszi díj áfával:	1029 Ft
- együtt	2450 Ft

Ebéd:

- szülő által fizetendő nyersanyagköltség + áfa	740 Ft
- önk. által fizetendő rezszi díj áfával	535 Ft
- együtt	1275 Ft

Tízórai étkezés:

- szülő által fizetendő nyersanyagköltség + áfa	354 Ft
- önk. által fizetendő rezszi díj áfával	256 Ft
- együtt	610 Ft

Uzsonna étkezés:

- szülő által fizetendő nyersanyagköltség + áfa	328 Ft
- önk. által fizetendő rezszi díj áfával	237Ft
- együtt	565 Ft

185 tanítási nap x 101 fő (jelenlegi gyermeklétszám) x 2450 Ft = 45 778 250 Ft.

Ez az összeg átlagos, valamennyivel kevesebb, mivel 11 tanuló tízórait és ebédet kér, valamint 19 tanuló csak ebédet eszik jelenleg.

Óvoda:

Jelenlegi ár:	2024. január 1-től
1245 Ft. (bruttó) (980,31 Ft nettó)	1305 Ft. (bruttó) (Ft nettó)
522,90 Ft. (rezsi) (42%)	548 Ft. (42% rezsi)
722,10 Ft. (nyersanyag költség áfával)	757 Ft.(nyersanyag költség áfával)

230 óvodai nap x 42 fő (jelenlegi létszám)x 1305 Ft = 12 606 300 Ft.

Óvodás felnőtt:

Jelenlegi ár:	2024. január 1-től
1300 Ft. (bruttó) (1023,62 Ft nettó)	1560 Ft. (bruttó) (Ft nettó)
546 Ft. (rezsi) (42%)	655 Ft. (42% rezsi)
754 Ft. (nyersanyag költség áfával)	905 Ft.(nyersanyag költség áfával)

230 óvodai nap x 5 fő (átlag) x 1560 =1 794 000 Ft.

Szünidei étkeztetés:

Jelenlegi ár:	2024. január 1-től
1450 Ft. (bruttó) (1141,73 Ft nettó)	1750 Ft. (bruttó) (Ft nettó)
609 Ft. (rezsi) (42%)	735 Ft. (42% rezsi)
841 Ft. (nyersanyag költség áfával)	1015 Ft.(nyersanyag költség áfával)

egyszer használatos doboz árát is tartalmazza

65 szünidei étkezési nap x 29 fő (átlag étkező) x 1750 Ft = 3 298 750 Ft.

Szociális és vendég étkeztetés:

Jelenlegi ár:

2024. január 1-től

1295 Ft. (bruttó) (1019,69 Ft nettó)	1555 Ft. (bruttó) (Ft nettó)
543,90 Ft. (rezsi) (42%)	653 Ft. (42% rezsi)
751,10 Ft. (nyersanyag költség áfával) áfával)	902 Ft.(nyersanyag költség

251 étkezési nap x 12 fő (jelenlegi étkező) x 1555 Ft = 4 683 660 Ft.

251 étkezési nap x 32 fő (sántosi szoc. étkezők) x 1555 = 12 489 760 Ft.

Dolgozói étkeztetés:

Jelenlegi ár:

2024. január 1-től

935 Ft. (bruttó) (736,22 Ft nettó)

1120 Ft. (bruttó) (881,89 Ft nettó)

392,70 Ft. (rezsi) (42%)

470 Ft. (42% rezsi)

542,30 Ft. (nyersanyag költség áfával)

650 Ft. (nyersanyag költség áfával)

Kérem a Tisztelt Polgármester Urat, hogy a javasolt áremelést közgyűlés elé elfogadás céljából előterjeszteni szíveskedjék.

Szentbalázs, 2023. október 10.

Tisztelettel: Vékás József János

ügyvezető

Élelmiszer Készlet Nonprofit Kft.
7472 Szentbalázs, Fő u. 82.
Adószám: 24200709-2-14
Cg: 14-09-313148
Bank: 11743002-20205128

Előterjesztés
Gyermekétkeztetés intézményi térítési díjainak megalkotásához egyetértés kérése

Gyermekétkeztetés feladatellátási megállapodás szerint érdekelt települési önkormányzatok részére

Cserénfa Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Kaposgyarmat Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Hajmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Gálosfa Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Sántos Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Bószénfa Község Önkormányzat Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testületek!

Szentbalázs Község Önkormányzata feladatellátási megállapodás alapján gesztori feladatokat lát el a Szentbalázi Általános Iskolába járó gyermekek étkeztetése, valamint a Zselici Magonc Óvodába járó gyermekek étkeztetése tekintetében.

Az intézményi térítési díjakat Szentbalázs Község Képviselőtestületének a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának megállapításáról szóló 6/2022. (V.31.) önkormányzati rendelete tartalmazza.

Az Elemózsia Étkezde Nonprofit Kft. megküldte az áremelési javaslatát, mely alapján elkészítettük a rendelet módosítás tervezetét. Ennek novemberben történő elfogadása esetén az új díjak legkorábban 2024. január 01-től lépnek hatályba.

A gyermekvédelmi törvényben foglaltaknak megfelelően mellékelten megküldöm a rendelet-tervezetet, és kérem, hogy egyetértés esetén az alábbi határozatot szíveskedjenek elfogadni:

Határozati javaslat

..... Önkormányzat Képviselő- testülete a gyermekétkeztetési feladatellátással megbízott Szentbalázs Község Önkormányzatának „**a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának megállapításáról szóló 6/2022. (V.31.) önkormányzati rendelete módosításáról**” szóló rendelet-tervezetében meghatározott intézményi térítési díjakkal egyetért. A 2024. január 01-jétől történő étkeztetési térítési díj emeléséhez a rendelet tervezetben foglaltak szerint hozzájárul.

Határidő: *azonnal*

Felelős: *polgármester*

Kérem, hogy a határozatokat 2023. november 24-ig szíveskedjenek meghozni.

Szentbalázs, 2023. október 24.

Köszönettel:

dr. Tornyos Gábor sk.
polgármester

Szentbalázs Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../... (...) önkormányzati rendelete

a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának megállapításáról szóló 6/2022. (V.31.) önkormányzati rendelete módosításáról

Szentbalázs Község Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 147. § (1) és 151. § (2f) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Cserénfa, Kaposgyarmat, Hajmás, Gálosfa, Bószénfa és Sántos Község Önkormányzatai Képviselő-testületeinek hozzájárulásával a következőket rendeli el:

1. §

A gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának megállapításáról szóló 6/2022. (V. 31.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2024. január 1-jén lép hatályba.

dr. Tornynos Gábor
polgármester

Tormási Andrea
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve: 2023. november ...

Tormási Andrea
jegyző

„1. melléklet

Gyermekétkeztetés intézményi térítési díjai

1. Óvodás gyermekek intézményi térítési díjai

A	óvodás gyermekek intézményi térítési díjai áfával	755 Ft.
B	szülő által fizetendő nyersanyagköltség áfával	755 Ft.
C	önkormányzat által fizetendő rezszi díj áfával	550 Ft.
D	együtt szolgáltatási díj	1305 Ft.

2. Általános iskolai menzai ellátást igénybe vevő gyermekek intézményi térítési díjai

2.1. Háromszori étkezést igénybe vevők intézményi térítési díjai áfával

A	háromszori étkezés intézményi térítési díjai áfával	1420 Ft.
B	szülő által fizetendő nyersanyagköltség áfával	1420 Ft.
C	önkormányzat által fizetendő rezszi díj áfával	1030 Ft.
D	együtt szolgáltatási díj	2455 Ft.

2.2. Ebéd intézményi térítési díjai áfával

A	Ebéd intézményi térítési díjai áfával	740 Ft.
B	szülő által fizetendő nyersanyagköltség áfával	740 Ft.
C	önkormányzat által fizetendő rezszi díj áfával	535 Ft.
D	együtt szolgáltatási díj	1275 Ft.

2.3. Tízórai intézményi térítési díjai áfával

A	Tízórai intézményi térítési díjai áfával	355 Ft.
B	szülő által fizetendő nyersanyagköltség áfával	355 Ft.
C	önkormányzat által fizetendő rezszi díj áfával	255 Ft.
D	együtt szolgáltatási díj	610 Ft.

2.4. Uzsonna intézményi térítési díjai áfával

A	Uzsonna intézményi térítési díjai áfával	330 Ft.
B	szülő által fizetendő nyersanyagköltség áfával	330 Ft.
C	önkormányzat által fizetendő rezszi díj áfával	240 Ft.
D	együtt szolgáltatási díj	570 Ft.

”

Végső előterjesztői indokolás

A Jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX.tv. 18. §., továbbá a z 5/2019. (III.13.) IM. rendelet 20. §-a előírja az önkormányzati rendeletek esetében is – kivételektől eltekintve – a rendeletek indokolását és annak közzétételét.

Az étkeztetést biztosító Elemózsia Étkezde Nonprofit kft. megküldte az új étkezési térítési díjakról szóló javaslatát, a rendelet 1. melléklete ennek megfelelően módosul.

BESZÁMOLÓ

a

Cserénfai Falugondnoki Szolgálat 2023. évi tevékenységéről

Cserénfa Község Önkormányzata a falugondnoki szolgálat biztosítását a többször módosított 1993. évi III.tv., A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról, az 1/2000 sz. Sz. Cs. M. rendelet, a 188/1999.(XII.16.) Korm. rendelet 2. sz. mellékletében, valamint a Cserénfa Község Önkormányzata 11/2003.. (X. 31.) számú rendelete alapján, látja el Cserénfa község illetékességi területén.

A Cserénfa községben élő szociálisan rászorultaknak munkanapokon az önkormányzat falugondnoki szolgálatról szóló rendelete és a szakmai program alapján szociális alapellátásba tartozó feladatokat és egyéb szolgáltatás jellegű feladatokat lát el.

A falugondnoki szolgálat, igazodva a helyi igényekhez, hétfőtől-péntekig: 8.00-16.00 óráig vehető igénybe, a falugondnokkal történt egyeztetést követően és a polgármester engedélyével.

Alapellátásba tartozó feladatok

A szociálisan rászorultaknak munkanapokon napi egyszeri meleg étkeztetés biztosítása az Elemózsia Étkezde Nonprofit Kft konyhájáról történő éthordós ebédszállítással. A környező településekkel megállapodva ezt a feladatot heti bontásban látja el 4 falugondnok. Cserénfa havonta 1 hétig szállítja az ebédet.

Havi élelmiszer beszerzés, elsősorban tartós élelmiszerek a rászorulóknak. Ez havonta 2-3 alkalommal.

Óvodások, iskolások intézménybe történő szállítása évi 5-6 alkalommal, a felmerült igények szerint vagy az intézmény felkérésére történik.

Időskorúak szállítása az idősek nappali ellátásába az ellátottak igényei szerint ez havi 2-3 alkalommal történik

A rászorultak szállítása a házi orvos rendelésére vagy a házi orvostól információ (pl. beutaló, recept) szállítása a lakosok részére heti 1-2 alkalommal. Egyéb egészségügyi szakrendelésre, havi 2-3 alkalommal, kórházi felülvizsgálatra való szállítás heti 3-4 alkalommal, a felmerült igények szerint.

Az idősek nappali ellátásában összegyűjtött receptek kiváltása és az ellátotthoz való eljuttatása.

A falugondnoki szolgálat körébe tartozó egyéb szolgáltatási feladatok

A polgármesterrel történt előzetes egyeztetést követően kulturális, sporteseményekre történő szállítás.

Az idősek klubjának tagjai 2023-ban 8-10 alkalommal vették igénybe a falugondnoki szolgálatot kirándulás, vagy közös bevásárlás céljára.

A kultúrház és hivatal energetikai felújítása zajlott év közben erre több alkalommal a polgármester megbízásából beszerző útra került sor.

Hirdetmények, tájékoztatók eljuttatása a körjegyzőségről, vagy a polgármesteri irodából a lakosok részére.

Kérelmek, igénylő lapok igazolások továbbítása a Körjegyzőségre.

Beszerzések az idősek klubja, és az önkormányzat részére havi 1-2 alkalommal.

Közfoglalkoztatott szállítása a munkaterületre, ez esetenként heti 4-5 alkalommal.

A közmunkás irányítása, munkaszervezés a polgármester megbízása alapján

Felelősségi kör

A szolgáltatások, feladatok pontos végrehajtása, a gépjármű üzemeltetési szabályzata szerinti gépjárműhasználatnak a Cserénfai falugondnok eleget tesz.

A Cserénfai falugondnok a szolgáltatásról **tevékenységi naplót** vezet a rendeletben meghatározottak szerint.

Kapcsolatot tart

A polgármesterrel, körjegyzőség ügyintézőivel, irodavezetővel.

Az önkormányzat intézményeivel iskola, óvoda, háziorvos, idősek klubja, családsegítő szolgálat.

Jó az együttműködés a környező települések falugondnokaival, akikkel negyedévente szakmai tapasztalatcserét folytatnak.

Úgy érzem, hogy az ellátottak érdekeit szem előtt tartva végzem munkámat annak érdekében, hogy az alapellátáshoz, egyéb szolgáltatásokhoz minden rászoruló hozzájusson.

A fentieket figyelembe véve kérem beszámolóm elfogadását!

Cserénfa, 2023. 11. 13.



Varga Ferenc
falugondnok

Beszámoló a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi munkáról és működéséről beszámoló

Tisztelt Képviselő-testületek!

A Hivatal munkájáról minden évben beszámolót készít a jegyző a fenntartó önkormányzatok részére.

A Batéi Hivatal működését az idei évben a teljes egészében átadott állami normatívából és a fenntartó önkormányzatok által átadott támogatásból sikerült biztosítani.

A Hivatal 2022. évben még 19 fős létszámmal működött, azonban a 2023. évre várható állami támogatások miatt ezt az évet már csak 18 fő létszámmal terveztük. Patakiné Kercsó Szilvia jegyző Asszony hosszú ideig tartó súlyos betegsége miatt az előző években is huzamosabb ideig volt táppénzen, az idén márciusban sajnos elhunyt. A Hivatal vezetését ideiglenesen az aljegyző vette át, a jegyzői állásra a pályázat kiírásra került. A Hivatal így ideiglenesen 17 fővel működött tovább.

I. Helyzetértékelés, munkánk bemutatása

A Hivatalban az idei évben a munkát megkezdett 18 fő köztisztviselő megoszlása az alábbi a Kirendeltségek és a székhely között:

- Batéban 7 fő köztisztviselő (köztük jegyző – aki januártól táppénzen volt),
- Mosdósi kirendeltségen az aljegyző és rajta kívül 3 köztisztviselő – ebből 1 fő terhességi táppénzen volt
- Szentbalázi Kirendeltségen 6 fő köztisztviselő és 1 fő kirendeltség-vezető.

a) Hivatal személyi állományáról:

2022. decemberben a Mosdósi pénzügyes kolléga táppénzre, majd azt követően áprilisban gyesre ment, a helyére január közepén érkezett vissza gyesről a korábbi pénzügyes, de csak 6 órás munkavégzésre – neki újra be kellett tanulni az időközbeni változások, programváltozások miatt.

Március közepétől a Mosdóson dolgozó szociális hagyatéki, iktató és pénztáros ügyintéző szintén táppénzre ment, terhesség miatt, a helyét egyelőre nem tudtuk betölteni, mivel még szándékozott pár hónapra visszatérni a munkába - feladatait ideiglenesen a batéi szociális ügyintéző, a hagyatéki ügyintéző, az iktató ügyintéző között osztottam el, valamint a mosdósi pénztáros -helyettes – adóügyi ügyintéző látta el a pénztárosi feladatokat.

A batéi Hivatalban a 2022. szeptemberében felvett pénzügyi ügyintéző 2023. januárjában, próbaidő alatt kérte jogviszonyának megszüntetését. Az általa végzett feladatokat a gazdasági vezető és a másik pénzügyi ügyintéző vette át.

A szentbalázi Kirendeltségen is tartós távollétra ment a szociális, iktató ügyintéző január végén, helyére viszont már február 1-től sikerült új dolgozó felvennünk.

Közben egyre rosszabb hírek érkeztek jegyző Asszony állapotáról, és március 4-én elhunyt, ami a Hivatal dolgozóit mélységesen lesújtotta, hiszen mindannyian bíztunk felépülésében, visszatérésében, amit Ő is nagyon akart, de a szörnyű kór ezt már nem engedte. A munkavégzést azonban igyekeztünk a lehető legjobban továbbra is végezni, hiszen az élet nem állt meg, az ügyek folytatódtak. Halála napja másnapján, március 5-én, vasárnap már a

kaposhomoki időközi polgármesteri választást kellett lebonyolítanunk, amit – egymásban is tartva a lelket, és közben jegyző Asszonyra emlékezve – sikeresen megoldottunk.

A jegyzői pályázat kiírásra került, a pályázati kiírásra 5 pályázat érkezett, a fenntartó polgármesterek a korábbi aljegyzőt választották meg május 15-től a Batéi Közös Hivatal jegyzőjének. Itt köszönöm meg újra a bizalmat.

A jegyzői kinevezés után a megüresedett aljegyzői álláshely is pályáztatásra került, amit a szentbalázi kirendeltség-vezető, Török Erzsébet Andrea nyert el.

A batéi székhely Hivatalban, mivel az iktatós köztisztviselő jelezte, hogy május 31-től igénybe kívánja venni a nők 40 éves nyugdíjazását, és a felmentési idejének -ami két hónap- a felére a munkavégzés alól is mentesíteni kellett. A polgármesterek engedélyével – április közepétől már új dolgozó felvételére került sor. Sajnos ez a dolgozó 1,5 hónap után távolabbi városba költözött és kérte a kinevezésének megszüntetését. Ezt az álláshelyet június elejétől sikerült betölteni egy új dolgozóval. A távozó Otterbeinné, Ildikó – aki 27 évet töltött a Hivatalban, kérésemre megbízási szerződéssel még 18-szor fél napot visszatért munkavégzésre a Hivatalba, segített az új dolgozó betanításában, illetve az irattár rendezési, selejtezési feladatokban. Ez sikeresen zárult, a levéltár jóvá hagyta a selejtezést, és a nyár végén kb. 1,5 tonna, Batéból és Mosdósról selejtezett iratot tudtunk a KHG Kft. részére megsemmisítésre átadni. A jövő évben ezt Szentbalázson is el kell végezni.

A batéi pénzügyi ügyintézői álláshelyre többszöri kiírás után május elején sikerült szakképzett köztisztviselőt felvenni, azonban ő nem közsférából érkezett, így az alaptól kellett megtanulnia a feladatokat.

A Mosdóson tartósan táppénzen lévő, gyermeket váró szociális ügyintéző augusztusban pár napra még visszajött munkába, mivel sikerült felvenni egy új ügyintézőt a helyére, részére az alapok betanítása megtörtént, a további tudást, illetve információt már saját magának, a jegyzőtől, illetve a többi ügyintézőtől szerezte meg.

További nagy személyi változás a Hivatalban, hogy Szentbalázson Forró Istvánné pénzügyi ügyintéző is élt a nők 40 éves nyugdíjazási lehetőségével és 2023. október 31-én megszűnt a köztisztviselői jogviszonya. Mivel azonban a magas szintű tudása nélkülözhetetlen a Hivatal számára, és mivel ő is szívesen tért vissza a munkavégzésre, november 1-től újra pénzügyi feladatokat lát el Szentbalázson. Ugyan nem köztisztviselőként, mivel nyugdíjas esetében ezt a jogszabályok nem engedik, Mt-s munkavállalóként, a polgármesterek egyetértésével újra alkalmazni tudtuk.

A Hivatalban az idei évben 2 főt jelentkeztettem közigazgatási alapvizsgára, egyikük májusban ezt megszerezte, mellette párhuzamosan anyakönyvi szakvizsgát is tett, a másik ügyintéző is november 16-án letette az alapvizsgát.

A köztisztviselőknek négy évente egy továbbképzési programban kell részt venniük és teljesíteni az előírt továbbképzéseket, amelyek elsősorban e-learning továbbképzések (elektronikusan végezhető).

Továbbképzésekre az idei évben néhány esetben került sor, ezeken a jegyző, aljegyző vett részt, kötelező mérlegképes képzést a pénzügyesek elvégezték.

2023. évben Kormányhivatali közszolgálati ellenőrzés is indult, a köztisztviselők szabadság megállapításának, engedélyezésének, nyilvántartásának vizsgálata tárgyában, ez a főállású

polgármesterekre is vonatkozott, a személyi anyagokat rendeztük és beszállítottuk a Kormányhivatalba, ezen kívül a megszűnt dolgozók anyagát is vizsgálták, ezeket is bevittük. Az ellenőrzés eredményéről még nem kaptunk értesítést.

A 18 fős személyi állomány személyi anyagának kezelése, szabadság nyilvántartások, cafetéria, továbbképzési programok, minősítések teljesítményértékelések évente kétszer, átsorolások stb. a székhely hivatalban a jegyzőhöz tartozik.

b) Egyeztetésekről:

A polgármesterekkel az idei évben is tartottunk egyeztetést, és a fontosabb területekre, helyes gyakorlatokra felhívtuk a figyelmüket.

A jegyző továbbra is kikéri a polgármesterek lakosságszám-arányos többségi véleményét egy kinevezéshez, jutalmazáshoz, felmentéshez. Továbbá más tárgykörökben is folyamatos egyeztetéseket tartottunk a költségvetés készítésénél, közös testületi ülések előkészítésénél stb.

A polgármestereket az idei évben többször is tájékoztattam arra vonatkozóan, hogy a gazdálkodásra nagy figyelmet fordítsanak, a pályázatok előírásainak betartására, a három ajánlat megkérésére, a teljesítésigazolásokra, továbbá az átláthatósági nyilatkozatok beszerzésére, az aláírások fontosságára, kötelezettségvállalásokra.

Az aljegyzővel is napi szintű az egyeztetés, amelynek a formái elsősorban sorrendben: napi több e-mail váltás, telefon, a személyes egyeztetés, továbbá a dolgozók közös tájékoztatása, dolgozói egyeztetések, megbeszélések, írásos beszámoltatás a dolgozók részéről.

II. Hivatal által ellátott feladatok részletes bemutatása:

1. ASP- ről:

Az ASP összes szakrendszerét használják az ügyintézők, azonban sok esetben a folyamatos programfrissítések, programfejlesztések miatt a működés akadozik, a munkavégzés az ügyintézők számára sokszor lehetetlenné válik. Ez főként az adó szakrendszerrel tapasztalható. Az összes szakrendszerbe a belépés elektronikus személy igazolvánnyal történik, ezért nincs lehetőség más nevében belépni a rendszerbe. Az internet lassúsága és pár alkalommal történő elakadása is lassíthatja a munkát.

2. A Hivatalban végzett munkák számszaki bemutatása:

a) Az elsődleges, amit vizsgálni lehet a munka folyamán a beérkezett ügyiratok száma.

2023. 1-10. hó

Hivatal	Főszámra iktatott iratok	Főszám alszámára iktatott iratok	Összes irat
Baté	2920	5420	8340
Mosdós	1271	2440	3711
Szentbalázs	1722	5257	6979

A fenti ügyek tartalmazzák a polgármesterek nevére, a pénzügyesek nevére iktatott ügyiratok számát is. Az alábbi táblázat mutatja ügyintézőnként az iktatott iratok számát a műszaki ügyintéző, pályázatírók nélkül.

b) Hatósági ügyek:

Baté Székhely hivatal: 2023.10. hóig iktatott ügyiratok száma:

Ügyintéző	Főszám	Alsószám	Összesen:
Pénzügy gazd.vez. Mazaga Zita	47	110	157
Pénzügy – Seres László	5	23	28
Szociális ügy- anyakönyv - Hauser Ágota	860	1571	2898
Pénztár, Munkaügy, Hagyaték- Visnyei Lászlóné	189	486	467
Igazgatás, iktatás- Otterbein Csabáné és Horváthné Baracsi Judit	70	168	312
Hatósági ügyek – dr. Valcsák Adrienn	45	184	229
Jegyző- Tormási Andrea	318	1016	1334
Pénzügy, munkaügy - Mihályné Mózner Mónika	29	99	128

Mosdósi Kirendeltség:

Pénzügy.- Pintér- Szabó Dóra	65	122	187
Adóügy, anyakönyv- Bernáth Hajnalka	1066	1572	2638
Igazgatás, pénztár, hagyaték, szociális – Gulyás Eleonóra és Sipos Henrietta	316	684	1000

Szentbalázi Kirendeltség:

Pénzügy- Fink Judit	52	80	132
Pénzügy- Forró Istvánné	19	29	48
Szoc ügy: Reich Tímea és Francia-Dékány Petra	698	1774	2472
Igazgatás: Gibizer Krisztián	312	695	1007
Munkaügy: Forróné Balogh Melinda	108	299	407
Adóügy: Horváth Gáborné	1872	2957	4829
Aljegyző - Török Erzsébet Andrea	130	333	463

c) Anyakönyvi ügyek: 2023. év 10. hóig

- Mosdósi Kirendeltségen: halotti anyakönyvezés 200 db, anyakönyvi kivonatok, másolatok kiadása 128 db, apai elismerés – 2 db. Továbbá esküvőn való közreműködés Mosdóson, Hajmáson 5 esetben. A halotti anyakönyvvezetésbe szükség esetén a jegyző segít be, amennyiben az anyakönyvvezető szabadságon van, ami megoldható természetesen a batéi székhelytelepülésen is szükség esetén.
- Batéi székhelyhivatalban: halotti anyakönyvvezetés 2 db, egyéb anyakönyvi ügyek kivonatok kérése 13 db, apai elismerések 3 db és 7 db esküvőn való közreműködés Batéban, Kaposkeresztúron, Fonóban és Kaposhomokon. Batéban jelenleg egy anyakönyvvezető végez házasságkötési feladatokat, de rajta kívül még két anyakönyvvezető van, akik közül egy besegít az anyakönyvi feladatokba szükség esetén.
- Szentbalázi Kirendeltségen: 8 esetben volt halotti anyakönyvezés, egyéb anyakönyvi ügyek kivonat kérések 14, apai elismerés 3 db, és 23 esküvőn való közreműködés Hajmáson, Kaposgyarmaton, Gálosfán és Kaposhomokon. Az anyakönyvvezetési feladatokat az aljegyző végzi, az idei évtől még egy anyakönyvvezető van, aki besegít a feladatok elvégzésébe.

Itt köszönném meg az anyakönyvvezetők közreműködését a házasságkötéseknél. Az esküvőknél a munkaidőben tartott esküvő után az anyakönyvvezetőnek külön díjazás nem jár és a házasulandók sem fizetnek díjat, még a külső helyszíni esküvőért sem.

Megtartott esküvők megosztása településenként a mai napig:

Település	Esküvők száma
Baté	4
Hajmás	18
Kaposgyarmat	3
Kaposkeresztúr	1
Mosdós	2

Kaposhomok	2
Gálosfa	1
Fonó	1

d) Pénzügyi feladatok ellátása

A második nagy terület a pénzügy és a közfoglalkoztatási ügyek ellátása, amely szorosan kapcsolódik a polgármesterekhez és napi egyeztetést kíván velük:

A hivatalunk 2015. évtől a mai napig 21 db költségvetést és beszámolót készít, 5 vagy 6 fő pénzügyi ügyintézővel. Továbbá 17 pénztárt működtetünk a Hivatalban és Kirendeltségein, amelyben 4 fő pénztáros osztott munkakörben és helyettesek működnek közre. Továbbá a jegyző és aljegyző is nagy szerepet vesz ki még mindig a pénzügyi igazgatás területén. A jegyző a költségvetés készítésében, normatíva igénylésben, szerződések készítése, pályázatok készítése, lebonyolítása, elszámolása, aljegyző ajánlatok bekérése, szerződések, pályázatok elszámolása, készítése.

Az ASP gazdálkodási rendszerrel a minden hó 20-i előző havi adatszolgáltatást a pénzügyesek naprakészen tudják biztosítani.

Pénzügyesek az alábbi feladatokat végzik:

Mosdóson: 1 települési és 1 nemzetiségi önkormányzat, valamint az óvoda intézmény könyvelése és a társulás 1 fő 6 órás pénzügyessel

Batéban: 4 önkormányzat könyvelése, vagyongataszter (Kaposhomok is), Baté nemzetiségi, Kaposkeresztúr nemzetiségi és a Hivatal könyvelése- 3 fő végzi, akik közül a 3. fő a számlák rögzítését, KIRA munkaügyi és számfejtési feladatokat, vagyongataszteri feladatokat lát el Mosdósi KIRA számfejtési feladatokat is ellátja.

Szentbalázs: 6 önkormányzat könyvelése, két óvoda és három társulás könyvelési feladatok, utalások – heti egy napon a gazdasági vezető is besegít.

e) Testületi munka:

A képviselő testületi üléseket a jegyző, aljegyző készíti elő, és ők is vesznek részt az üléseken, ide tartozik még a három óvoda társulás és az ivóvíz társulás, továbbá a 3 nemzetiségi önkormányzat munkája is.

A 10 település testületi munkáját nem egyszerű összehangolni, ezt egy ember nem igazán tudná megoldani. Az alábbi táblázat a testületi ülések számát és az ott hozott döntéseket mutatja.

2023.01- 10. 31-ig

Település	Ülések száma	Határozatok száma	Rendeletek száma
Baté + Nemzetiség	14	113	13
Fonó	12	59	14
Kaposkeresztúr + Nemzetiség	17	102	13
Mosdós + Óvoda + Nemzetiség	17	110	16
Szentbalázs + Óvoda + Ivóvíztársulás	18	83	19

Kaposhomok	8	72	16
Kaposgyarmat	9	49	14
Hajmás	10	51	14
Cserénfa	9	51	14
Gálosfa + Óvoda társulás	12	63	15
Összesen	126	753	148

A fenti számok azt mutatják, hogy havonta, **ha átlagban számoljuk több mint 12 db ülést kellett megszervezni, közel havi 15 rendeletet kellett megszerkeszteni, jegyzőkönyvet írni a jegyzőnek, aljegyzőnek eddig 2023. évben**, nyártól a batéi Hivatalba felvett igazgatási és hatósági ügyintéző besegített a jegyzőkönyvek megírásába.

Kiszámolható, hogy a havi 20 munkanapból, a fentiek szerint hány nap szabadság vehető ki, mivel így állandó testületi ülésre szóló anyagokat kell előkészíteni, illetve végrehajtani, de ez mellett még számtalan feladat is hárul a vezetőkre.

A fentieken kívül minden településen legalább egy, de van, ahol több ügyrendi bizottsági ülés is volt, ahol a vagyonyilatkozatokat vették át a bizottsági tagok, továbbá ahol szükséges volt, ott a képviselőkkel kapcsolatos köztartozásmentes adatbázissal kapcsolatos eljárásokat folytatták le.

A jegyző és aljegyző munkáját leginkább a testületi ügyek és azok előkészítése, a pályázatok előkészítésében, elszámolásában való közreműködés köti le. Emellett ebben az évben a nagyszámú kieső dolgozó miatt számos ügyintézői pályázati eljárást folytatott le a jegyző, nagy szervezési feladatot jelentett a helyettesítések megoldás, illetve az új dolgozók folyamatos betanítása is, amely még nem zárult le, hiszen az osztott munkakörökben ellátott feladatokat nem lehet rövid idő alatt megtanulni, és alkalmazni.

A testületi munkához tartozik még a képviselők vagyonyilatkozatainak a kezelése, amely szintén, jegyzői, aljegyzői feladat.

f) Ügyintézők által ellátott feladatok részletesebb kiemelése:

Az alábbiakban az egyes ügyintézők munkáját mutatom be, hogy a képviselő-testületek is részletesebben ismerjék meg a munkájukat, hogy kit milyen szakterületen lehet megkeresni.

Mosdóson nagyobb ügyek kiemelése:

- Jegyző -Tormási Andrea: testületi ülések előkészítése, továbbá Mosdós nemzetiségi ülések végrehajtása, társulási ülések előkészítése, végrehajtás. Jegyzői hatáskörben tartozó hatósági ügyek, önkormányzati pályázatok elkészítésében való közreműködés, elszámolások és pályázatok elkészítése, monitoring, normatíva igénylés Mosdós. Polgármester munkájának segítése, pénzügyes munkájának segítése, utalás pénzügyes távolléte és szükség esetén Mosdóson, illetve pénztár ellenőri feladatok. Költségvetés készítésében közreműködés. Választások előkészítése, lebonyolítása, szervezése. Óvodavezetőnek segítség a munkájához. Mosdósi társulási ülések előkészítése. Folyamatos egyeztetés az aljegyzővel, gazdasági vezetővel. Helyettesíti szükség esetén Mosdóson az anyakönyvvezetőt. Feladata még a KCR- cím-nyilvántartási rendszer végrehajtásával kapcsolatos feladatok összehangolása.
- Szociális ügyintéző (Gulyás Eleonóra március közepéig, Sipos Henrietta augusztustól) végzi az iktatást, szociális ügyeket, a hagyatéki ügyintézés betanulása jelenleg folyik. Postázási feladatokat lát el, adatszolgáltatásokat végez, ügyfélforgalmat bonyolít.

- Adóügyi ügyintéző, anyakönyvvezető, pénztáros (Bernáth Hajnalka) végzi Mosdóson az adókiutalásokat, végrehajtásokat, kereskedelmi igazgatást, népszámlálás és címnnyilvántartást és anyakönyvvezetést. Márciustól pénztár helyettesként, augusztustól első pénztárosként látja el a pénztárosi feladatokat. Választásoknál jegyzőkönyvvezetői feladatok ellátása.
- Pénzügyi ügyintéző – Pintér- Szabó Dóra január közepétől – kérésére 6 óras munkaidőben (gyes mellett) végzi Mosdós Önkormányzat, Mosdós Roma nemzetiségi Önkormányzat és az Óvoda, Társulás könyvelési feladatait Mosdóson, utalásokat és áfa bevallást Mosdóson, pályázatokba való közreműködést.

Batéban nagyobb ügyek kiemelése:

- Jegyző- Tormási Andrea: Baté, Fonó, Kaposkeresztúr, Kaposhomok települések testületi üléseinek és a két nemzetiségi önkormányzat ülésének (Baté, Kaposkeresztúr) előkészítése, lebonyolítása. Rendelet előkészítése, loclax rendszerben történő végleges kihirdetése. Pályázatokban való részvétel, közreműködés elsősorban – Baté, Kaposkeresztúr, Fonó. A hivatal személyi állomány ügyeinek intézése: cafetéria, továbbképzések, átszervezések, megszüntetés, munkaköri leírások, teljesítményértékelések stb. Továbbá óvoda, más közalkalmazottak személyi ügyeiben egyeztetés, törvényességi áttekintés a munkaügyessel. Szabályzatok aktualizálása a hivatalban. Hatósági ügyek kiemelten: növényvédelmi, állatvédelmi ügyek, birtokviták, szakhatósági állásfoglalások, építés hatósági ügyek. Választási feladatok lebonyolítása, előkészítése és megszervezése. Helyi Választási Bizottságok ügyei, bizottsági ülések előkészítése, lebonyolítása.
A hivatalnál költségvetés megtervezésében részvétel, költségvetési rendeletet előkészítése, beszámolóknál is. Aljegyzővel történő folyamatos egyeztetések. Óvodai személyi pályázati kiírások elkészítése.
- o Szociális ügyek- Hauser Ágota, szociális ügyek, adatszolgáltatások, polgárvédelmi ügyek, hatósági bizonyítványok. Anyakönyvvezetési, népszámlálás-nyilvántartási feladatok. Választásban jegyzőkönyvvezetői feladatok.
- o Igazgatási ügyintéző- Otterbein Csabáné – májusig, júniustól Horváthné Baracsi Judit: iktatási feladatok, iktatás, érkeztetés, postázási feladatok, termőföld haszonbérlet, eladás kifüggesztés, hagyatéki ügyintézésben jelenleg betanulási szakaszban van.
- o Pénzügyi ügyintéző Seres László: két nemzetiségi önkormányzat és két önkormányzat gazdasági ügyeinek könyvelése, pénzügyi ügyeinek intézése. Pm -infok, beszámolók, havi beszámolók elkészítése
- o Pénzügyi, munkaügyi ügyintéző – Mihályné Mózner Mónika: pénzügy ügyek intézése, bejövő számlák kezelése, utalványrendelet elkészítése, utalások előkészítése. Vagyonkataszteri feladatok ellátása. Köztisztviselők és közalkalmazottak személyi ügyeinek intézése, KIRA rendszerben számféjtési feladatok. A választásban közreműködés jegyzőkönyvvezetőként és a pénzügyi elszámolásban. Pályázatok elszámolásában való közreműködés. Besegítés az anyakönyvi feladatokba.
- o Gazdasági vezető- Mazaga Zita: A Hivatal és Baté pénzügyeinek ellátása, Kaposhomok könyvelése, A pályázatok elszámolásában közreműködés, ellenjegyzési feladatok, a többi település pénzügyeseinek munkájában besegítés. Napi utalások

Batéban, számlázásokban közreműködés. A könyvelési feladatok mellett nagyobb hangsúlyt kell fektetni a tényleges gazdasági vezetői munkára, levéve ezzel a terhet a jegyzőtől és aljegyzőtől, és a pénzügyesek munkájában az ellenőrzésére, továbbá a szabályzatok folyamatos karbantartására. Pályázatok előkészítésében és elszámolásában való közreműködés. Gazdasági vezetői feladatok ellátása. Választásban elszámolásban közreműködés.

- Pénztáros, hagyatéki, munkaügyi ügyintéző - Visnyei Lászlóné: 6 pénztár kezelése, 4 község közfoglalkoztatottak ügyeinek intézése, a pályázatok beadása és személyi ügyek intézése. Hagyatéki ügyek, munka és tűzvédelmi ügyek. Választásokban jegyzőkönyvvezetői feladatok ellátása.
- Hatósági és igazgatási ügyintéző – dr. Valcsák Adrienn – jegyzői hatósági ügyekben közreműködés, helyszíni szemlék, testületi ülések előkészítésében részvétel, üléseken jegyzőkönyvvezetői feladatok, jegyzőkönyvek megírása, felterjesztésének előkészítése. Rendelet előkészítésében és felterjesztésében közreműködés. Jegyzői munka segítése.

Szentbalázsi Kirendeltségen

- Aljegyző - Török Erzsébet Andrea: - A jegyző és polgármesterek munkáját segíti, jegyzőt helyettesíti. Anyakönyvvezetési feladatokat lát el, jegyzői hatáskörben kiadmányozó a hat településen hatósági ügyekben. Testületi ülések előkészítése. lebonyolítása, jegyzőkönyvek megírása, felterjesztése. Rendelet előkészítése, locler rendszerben történő kihirdetése. Ellenőrzésekhez adatokat szolgáltat. Irattározásban közreműködik. A szentbalázsi kirendeltségen dolgozók munkáját irányítja, közvetlenül ellenőrzi. Polgármesterekkel való kapcsolattartás, egyeztetések. Pályázatok elkészítésében, elszámolásában közreműködik a kirendeltséghez tartozó önkormányzatok vonatkozásában. Koordinálási feladatok. Szociális ügyintéző helyettesítése. Választásokban rögzítési feladatok ellátása, és koordinálás. Pályázatok lebonyolításában és elszámolásában részvétel. Polgármesteri ügyiratok kezelése, ügyek intézése. Szakhatósági állásfoglalások kiadása, lakcímnnyilvántartási feladatok (KCR). Napi posta bontása, szignálása.
- Gibizer Krisztián- igazgatási ügyintéző: iktatásban közreműködés, hagyatéki ügyek (6) település, termőföld kifüggesztések, kereskedelmi igazgatási ügyek, mezőgazdasági ügyek. Pénztárosi feladatok. Választásokban jegyzőkönyvvezetői feladatok.
- Igazgatási- szociális ügyintéző – Török-Reich Tímea januárban, Francia-Dékány Petra – februártól: iktatási, irattározási feladatok, szociális ügyek (6 településen).
- Horváth Gáborné- adóügyi ügyintéző 8 településen, adóvégrehajtások. Polgárvédelmi ügyek. Választásokban a jegyzőkönyvvezetési feladatok ellátása.
- Munkaügyi ügyintéző, pénztáros – Forróné Balogh Melinda: Munkaügyi feladatok ellátása, közalkalmazottak és közfoglalkoztatottak is a hat településen. Pénztárosi feladatok, 6 település közfoglalkoztatottak ügyeinek intézése, munkaügyek, közfoglalkoztatottak és közalkalmazottak, nem rendszeres jövedelmek számféjtése, KIRA vezetése. Választásokban jegyzőkönyvvezetői feladatok ellátása. Gyermekekétkeztetés (8 osztályos általános iskola) feladatainak teljes körű intézése, számlázás, felszólítások, végrehajtások intézése. Szociális étkeztetés számlázása,

felszólítások. Anyakönyvvezetői feladatokban besegít. Bejövő számlák kezelése, utalványrendeletek elkészítése, utalások előkészítése.

- Pénzügyi ügyintéző - Forró Istvánné: 3 község könyvelése, beszámoló, óvodák is és havi jelentések leadása. Törzskönyvi változások, pályázati elszámolásokban közreműködés. Oktatási Hivatal részére jelentések óvodák vonatkozásában. Normatíva igénylések, Kincstári adatszolgáltatások, ellenőrzésekhez előkészítés. Választásokban jegyzőkönyvvezetői feladatok ellátása. Pályázatok elszámolásában való közreműködés.
- Pénzügyi ügyintéző - Fink Judit – két község könyvelési feladatai. Egyeztetési feladatok, utalási feladatok a hat önkormányzatnál, óvodáknál. Széleskörű egyeztetés különböző szolgáltatókkal. Kincstári adatszolgáltatások, vagyonszámtervezés. Választásoknál jegyzőkönyvvezetői feladatok ellátása.

3. Egyebek, Pályázatokról, ellenőrzésekről

A fentiekén kívül még számtalan feladatot kellett ellátni a hivatalnak, ezek közül néhány kiemeltebb:

- Statisztikák készítése, jelentések készítése különböző hatóságok felé.
- Együttműködés a települések által létrehozott társulásokkal.
- Önkormányzatok belső ellenőrzésének előkészítése, intézkedési tervek készítése.
- Települések Helyi Esélyegyenlőségi Terveinek elkészítése.
- TOP pályázatokban közreműködés.
- Magyar Falu pályázatok.

Az önkormányzatok és a hivatal munkáját segíti a szentbalázi kirendeltségen 6 településen egy megbízott pályázatíró, és egy megbízott műszaki ügyintéző Baté-Fonó és Kaposkeresztúron megbízási szerződés alapján.

a) Pályázatokról:

Az idei évben elsősorban a megnyert TOP PLUSZ pályázatok elindításával foglalkoztunk főként, valamint a tavaly megvalósított Magyar Falus pályázatok elszámolása zajlott. A VP-s egyedi szennyvízkezelés pályázatok 5 településen folynak, az elszámolásokat folyamatosan beadjuk, van olyan település, ahol már a záró beszámoló is beadásra került, és várhatóan elfogadásra is, a helyszíni ellenőrzés is hamarosan le fog zajlani.

b) Külső ellenőrzésekről:

A Magyar Államkincstár a feladatmutató támogatásokat, igénylésüket folyamatosan ellenőrzi, 2023. évben helyszíni ellenőrzés nem volt, az ellenőrzések dokumentum alapúak, tehát a kért dokumentációt elektronikusan kell küldenünk az ügyintéző részére. Az ellenőrzésekről a jegyzőkönyvek folyamatosan visszaérkeznek, többnyire. A normatívák ellenőrzésére, leigénylésére különösen nagy figyelmet kell fordítani olyan eredménnyel, ami nem jelent hátrányt az önkormányzatok számára.

Belső ellenőrzés - minden településen évente megtörtént a belső ellenőr által, az eredményről a testületek tárgyaltak.

Belső vezetői ellenőrzés a napi munka része a jegyzőnek, aljegyzőnek, gazdasági vezetőnek egyaránt. A napi visszaellenőrzések és e-mail, vagy telefonos megerősítések, írásos beszámolók mind az ellenőrzési kontroll folyamatosan jelenlétét igazolják.

Munkaügyi ellenőrzések: az önkormányzatok közfoglalkoztatott személyi iratainak, jelenléti íveknek, a munkanaplóknak és egyéb pénzügyi elszámolások ellenőrzése folyamatos, az idei évben is volt helyszíni ellenőrzés is.

Tisztelt Képviselő-testületek!

Köszönöm az eddigi támogatásukat.

Ezúton köszönöm meg a hivatal dolgozóinak ebben a nehéz, változásokkal teli évben a helytállást, polgármestereknek a munkáját, a testületeknek, polgármestereknek a munkánkhoz nyújtott segítségét.

2024. évben is egy nagy feladat előtt áll a Hivatal, hiszen 2024. június 9-én Európa parlamenti és általános önkormányzati választások lesznek, lesz olyan település, ahol várhatóan nemzetiségi választás is. A választás szakszerű és sikeres lebonyolítása nagy odafigyelést és precíz munkavégzést követel meg a hivatal dolgozóitól. Több dolgozónak ez lesz az első ilyen feladata, komoly szervezést igényel a jegyzőtől, mint a helyi Választási Iroda vezetőjétől a szervezés.

Továbbra is törekszünk, az ügyfélcentrikus, szolgáltató jellegű ügyintézésre, a határidő betartására, csökkentésére, a kulturált, udvarias ügyintézésre (még ha néha az ügyfelek hozzáállása nem is ilyen). Hivatalunknak célja, hogy rábízott feladatokat a legjobb tudásunk alapján, többször erőnkön felül is ellássuk.

Itt is megköszönöm a fenntartó településeknek az idei költségvetéshez nyújtott támogatását, amellyel a béremelést biztosítani tudtuk.

Kérem, hogy a fenti beszámolót tárgyalják meg és fogadják el, mondják el javaslataikat, véleményüket.

Baté, 2023. november 16.

Tisztelettel és köszönettel:

Tormási Andrea
jegyző

Határozati javaslat:

... .. Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Batéi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta és azt a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző