

**Cserénfa Község Önkormányzatának  
Polgármesterétől**

☒ 7472 Cserénfa, Szent István tér 1.

☎ 82/569-017

**M E G H Í V Ó**

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete  
**2022. augusztus 10-én 8.00. órakor nyilvános** képviselő-testületi ülést tart,  
melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Ülés helye: Cserénfa Önkormányzat, Szent István tér 1.

**Napirendek:**

**1. 2022. évi költségvetés módosításáról**

Előadó: Stier László polgármester

**2. Közbeszerzési Szabályzatról**

Előadó: Stier László polgármester

**3. Belső ellenőrzésről**

Előadó: Stier László polgármester

**4. Könyvtári beszámolóról**

Előadó: Stier László polgármester

**5. Szociális támogatások összegéről**

Előadó: Stier László polgármester

**6. Egyéb ügyekről**

Előadó: Stier László polgármester

**7. Szociális ügyek – zárt ülésen átruházott hatáskörben hozott döntésekről beszámoló**

Előadó: Stier László polgármester

Cserénfa, 2022. augusztus 2.



Stier László sk.  
polgármester

## JELLENLÉTI ÍV

Cserénfa Önkormányzat Képviselőtestületének 2022. augusztus 10. napon  
Cserénfa, Szent István tér 1. szám alatt megtartott  
nyílt ülésén megjelentekről


Stier László

polgármester



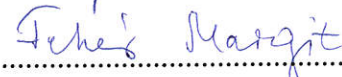
Biró Gábor

alpolgármester



Fehér Margit

képviselő



Kelemen Lajosné

képviselő



Sági Erika

képviselő

.....

Patakiné Kercsó Szilvia

jegyző

.....


Tormási Andrea

aljegyző

.....

Török Erzsébet Andrea

kirendeltség-vezető



.....

.....

.....

.....

.....

.....

## **Jegyzőkönyv**

Készült Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. augusztus 10-én 8.00 órakor kezdődő, a Cserénfa Önkormányzatnál, Cserénfa, Szent István tér 1. szám alatt tartott nyílt testületi üléséről.

### **Jelen vannak:**

Stier László polgármester  
Biró Gábor alpolgármester  
Kelemen Lajosné  
Fehér Margit képviselők  
Hiányzik: Sági Erika képviselő

### **Tanácskozási joggal:**

Török Erzsébet Andrea kirendeltség-vezető – jegyző megbízásából

Stier László-polgármester köszönti a testületi tagokat. Megállapítja, hogy a testület határozatképes, mivel 5 fő képviselőből 4 fő jelen van. Ismerteti a meghívóban szereplő napirendi pontokat, és javasolja azt elfogadni.

### **4 fő jelenlévő képviselő szavaz:**

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

### **54/2022. (VIII.10.) sz. Cserénfa Önkormányzat Kt. határozat:**

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a 2022.08.10-i meghívóban szereplő napirendi pontokat elfogadja és tárgyalja.

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

---

### **Napirendek:**

#### **1. 2022. évi költségvetés módosításáról**

Előadó: Stier László polgármester

#### **2. Közbeszerzési Szabályzatról**

Előadó: Stier László polgármester

#### **3. Belső ellenőrzésről**

Előadó: Stier László polgármester

#### **4. Könyvtári beszámolóról**

Előadó: Stier László polgármester

#### **5. Szociális támogatások összegéről**

Előadó: Stier László polgármester

## **6. Egyéb ügyekről**

Előadó: Stier László polgármester

## **7. Szociális ügyek – zárt ülésen átruházott hatáskörben hozott döntésekről beszámoló**

Előadó: Stier László polgármester

### **Napirendek tárgyalása:**

#### **1. 2022. évi költségvetés módosításáról**

Előadó: Stier László polgármester

Stier László polgármester elmondja, hogy az idén másodszor módosítják az idei évi költségvetést, az előterjesztést megkapták, kéri elfogadni.

4 fő jelenlévő képviselő szavaz:

**A képviselő-testület a téma megvitatása után 4 egyhangú igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:**

#### **Cserénfa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2022. (VIII. 11.) önkormányzati rendelete**

**az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II.16.) önkormányzati rendelet  
módosításáról**

(A rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

#### **2. Közbeszerzési Szabályzatról**

Előadó: Stier László polgármester

Stier László polgármester elmondja, hogy a közbeszerzési szabályzat aktualizálva lett, kéri az elfogadását.

Határozati javaslat:

*Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyar Közbeszerzési és Elektronikus Beszerzési Zrt. által elkészített, „Cserénfa Község Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzata”-t a határozat mellékletében szereplő tartalommal elfogadja.*

*Kéri a polgármestert, hogy a közbeszerzési tanácsadót értesítse a döntésről.*

*Határidő: azonnal*

*Felelős: polgármester, jegyző*

4 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**55/2022. (VIII.10.) sz. Cserénfa Önkormányzat Kt. határozat:**

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyar Közbeszerzési és Elektronikus Beszerzési Zrt. által elkészített, „Cserénfa Község Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzata”-t a határozat mellékletében szereplő tartalommal elfogadja.

Kéri a polgármestert, hogy a közbeszerzési tanácsadót értesítse a döntésről.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

**3. Belső ellenőrzésről**

Előadó: Stier László polgármester

Stier László polgármester elmondja, hogy belső ellenőrzés minden évben van, a belső ellenőr a vagyonyilvántartás, leltározás, selejtezés folyamatának ellenőrzését végezte, erről tavaly ellenőrzési tervet fogadtak el. Az ellenőrzési jelentésben tett javaslatokra elkészült az intézkedési terv, melyet a képviselő-testületnek el kell fogadnia, ezért kéri az alábbi határozati javaslat elfogadását.

**Határozati javaslat:**

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a belső ellenőrzési jelentésben szereplő javaslatok alapján szükséges feladatok teljesítésének végrehajtására az alábbi intézkedési tervet fogadja el:

**1. Megállapítás:** A Vagyonrendelet a 249/2000. (XII.24.) Kormányrendeletre is hivatkozik, amit a 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet - Áhsz. hatályon kívül helyezett- felülvizsgálata szükséges.

**Intézkedés:** Vagyonrendelet felülvizsgálata

**Határidő:** 2022. december 31.

**Felelős:** pénzügyi ügyintéző; Ellenőrzésért: gazdasági vezető; Beszámoltatásért: polgármester, jegyző

**2. Megállapítás:** A Cserénfai Körzeti Általános Iskolánál lévő eszközök esetében a Kaposvári Tankerületi Központ üzemeltetővel az egyeztetés a vizsgálat idejéig nem zajlott még le, az üzemeltetésbe vevővel az egyeztetést kezdeményezni szükséges.

**Intézkedés:** A Cserénfai Körzeti Általános Iskolánál lévő eszközökről az üzemeltetővel az egyeztetést kezdeményezni kell.

**Határidő:** 2022. december 31.

**Felelős:** pénzügyi ügyintéző; Ellenőrzésért: gazdasági vezető; Beszámoltatásért: polgármester, jegyző

Kéri a jegyzőt, hogy a belső ellenőrt értesítse az intézkedési terv elfogadásáról.

*Határidő: azonnal*

*Felelős: polgármester, jegyző*

4 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**56/2022. (VIII.10.) sz. Cserénfa Önkormányzat Kt. határozat:**

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a belső ellenőrzési jelentésben szereplő javaslatok alapján szükséges feladatok teljesítésének végrehajtására az alábbi intézkedési tervet fogadja el:

**3. Megállapítás:** A Vagyonrendelet a 249/2000. (XII.24.) Kormányrendeletre is hivatkozik, amit a 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet - Áhsz. hatályon kívül helyezett- felülvizsgálata szükséges.

**Intézkedés:** Vagyonrendelet felülvizsgálata

**Határidő:** 2022. december 31.

**Felelős:** pénzügyi ügyintéző; Ellenőrzésért: gazdasági vezető; Beszámoltatásért: polgármester, jegyző

**4. Megállapítás:** A Cserénfai Körzeti Általános Iskolánál lévő eszközök esetében a Kaposvári Tankerületi Központ üzemeltetővel az egyeztetés a vizsgálat idejéig nem zajlott még le, az üzemeltetésbe vevővel az egyeztetést kezdeményezni szükséges.

**Intézkedés:** A Cserénfai Körzeti Általános Iskolánál lévő eszközökről az üzemeltetővel az egyeztetést kezdeményezni kell.

**Határidő:** 2022. december 31.

**Felelős:** pénzügyi ügyintéző; Ellenőrzésért: gazdasági vezető; Beszámoltatásért: polgármester, jegyző

---

Kéri a jegyzőt, hogy a belső ellenőrt értesítse az intézkedési terv elfogadásáról.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

**4. Könyvtári beszámoló**

Előadó: Stier László polgármester

Stier László polgármester elmondja, hogy megküldték a könyvtári beszámolót is, sajnos a könyvtárba nem nagyon jönnek az emberek.

Fehér Margit polgármester a beszámolóból hiányolja a programokat, ki kellene találni, hogy mivel lehetne ide vonzani az embereket. Javasolja, hogy akár lehetne egy pár órás számítógépes tanfolyam, vagy olyan foglalkozás, ahol az okostelefon használatát tanítják meg az idősebbeknek.

Stier László polgármester kéri, ha nincs több kérdés, fogadják el a beszámolót.

Határozati javaslat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár 2021. évi könyvtári szolgáltatásairól szóló tájékoztatóját a mellékletben foglaltak szerint elfogadja. Kéri a polgármestert, hogy a döntésről értesítse a Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtárt.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

4 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**57/2022. (VIII.10.) sz. Cserénfa Önkormányzat Kt. határozat:**

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár 2021. évi könyvtári szolgáltatásairól szóló tájékoztatóját a mellékletben foglaltak szerint elfogadja.

Kéri a polgármestert, hogy a döntésről értesítse a Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtárt.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

**5. Települési támogatások összegéről**

Előadó: Stier László polgármester

Előterjesztés: írásos

---

Stier László polgármester javasolja, hogy a szociális keret figyelembevételével 25.000,- Ft. legyen a beiskolázási támogatás összege gyermekenként.

Határozati javaslat:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a 7/2021. (V.28.) Szociális és gyermekvédelmi rendelete 22. § (2) bekezdése alapján 2022. évre 25.000 forint összegű beiskolázási támogatást állapít meg a rendeletben jogosultak részére.

Kéri a polgármestert, hogy a fenti összegek alapján hozza meg a kérelmekre a döntéseket.

Határidő: értelem szerint

Felelős: polgármester

4 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

## **58/2022. (VIII.10.) sz. Cserénfa Önkormányzat Kt. határozat:**

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a 7/2021. (V.28.) Szociális és gyermekvédelmi rendelete 22. § (2) bekezdése alapján 2022. évre 25.000 forint összegű beiskolázási támogatást állapít meg a rendeletben jogosultak részére. Kéri a polgármestert, hogy a fenti összegek alapján hozza meg a kérelmekre a döntéseket.

Határidő: értelem szerint

Felelős: polgármester

### **7. Egyéb ügyek**

Előadó: Stier László polgármester

Előterjesztés: szóbeli, írásos

- **Háziorvosi feladatellátási-szerződés megszüntetésének kérése**

Stier László polgármester elmondja, hogy a háziorvos írásban benyújtotta a lemondását, kéri a feladatellátási szerződése megszüntetését. Erről majd közös testületi ülésen döntenek. Sok mindenkit megkérdeztek, mindenhol háziorvos hiány van, még nincs megoldás. Figyelembe kell venni azt is, hogy a szentbalázi orvosi rendelő felújítására pályázati forrást vettek igénybe, így ha három hónapig betöltetlen a praxis, vissza kell fizetni a támogatást.

- **Tájékoztatás víziközmű integráció lehetőségéről**

Stier László polgármester tájékoztatásul elmondja, hogy a Nemzeti Vízművektől, valamint, Kaposvár Megyei Jogú Város Polgármesterétől is érkezett a vízművel kapcsolatosan megkeresés, melyet a képviselők írásban megkaptak. Erről a hamarosan megtartásra kerülő polgármesteri értekezleten is szó lesz. Eddig hozzá kellett tenni, ha nem fedezte a fejlesztést a bérleti díj. Utána az állam ezeket megoldja. A KAVÍZ-nek az a véleménye, hogy nem fog gördülékenyen menni. Kaposvárnak az a terve, hogy a KAVÍZ megmaradna, a Kft-nek több 100 milliós vagyona van, a személyi állományt pedig átvinné a Nemzeti Vízművek. Úgy tudja, hogy a KAVÍZ azt szeretné, ha állománnyal együtt maradnának, mint külső szolgáltató. Egyelőre többet nem tudnak erről.

- **Egyéb tájékoztatások:**

Stier László polgármester elmondja, hogy szeretnék a közvilágítást korszerűsíteni, a sárga lámpákat energiatakarékosra cserélni. A közútkezelőt már megkereste, ők beleegyeznek a sárga égők fehér égőre történő cseréjébe. Megnézette szakemberrel, 18-19 W-os égőket lehetne tenni a lámpatestekbe, most az E-ON-ra várnak, egyáltalán engedélyezik-e hogy átalakítsák ezeket. Ennek a költségét még nem tudják, de a fényerő nem változhat. A jelenlegi lámpatesteknek 86 W a fogyasztása. A jelenlegi lámpatestek 800 lument tudnak, ha lecserélik, az 800 lumen körül tud. Ez 50 lámpatestet érint, sajnos a komplett lámpacserét nem tudják kifizetni, csak égőcsere jöhet szóba.

A Magyar Falu árokburkolásra megkötötték a szerződést, heteken belül ki fogják szállítani a burkolóelemeket. A műszaki ellenőr díját nem tartalmazza a pályázat, de szükséges alkalmazni, ez az önkormányzat költségvetését fogja tartalmazni.

Elindult az önkormányzati épületek TOP pályázat kivitelezése is, a szerződésnek megfelelően átutalták az 50% előleget, az anyagbeszerzés folyamatban van a vállalkozó részéről. Ősszel indulnak a munkálatok, de az is lehet, hogy csak tavasszal állnak neki.


Kelemen Lajosné képviselő kérdezi, hogy mi a határidő a befejezésre?

Stier László polgármester elmondja, hogy a TOP pályázatnál 2023. december 31., az árokburkolásánál 2022. december 31.


Cserénfa Önkormányzat képviselő-testülete a tájékoztatásokat tudomásul veszi, a napirendi pontot határozathozatal mellőzésével lezárja.

Más napirendi pont nincs, a polgármester megköszöni a részvételt és a nyílt ülést 8.40 órakor bezárja, a testület zárt ülésen folytatja a munkát.

K.m.f.

  
Stier László  
polgármester



  
Torók Erzsébet Andrea kirendeltség-vezető  
jegyző megbízásából

***Előterjesztés a 2022. augusztus 10-én tartandó képviselő-testületi ülésre  
Cserénfa***

**2. napirendhez - Közbeszerzési Szabályzatról**

A közbeszerzési tanácsadó felülvizsgálta a Közbeszerzési Szabályzatot, és a törvényi változásoknak megfelelően módosította. Javasolja a módosított szabályzatot elfogadni.

**Határozati javaslat:**

*Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyar Közbeszerzési és Elektronikus Beszerzési Zrt. által elkészített „Cserénfa Község Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzata”-t a határozat mellékletében szereplő tartalommal elfogadja.  
Kéri a polgármestert, hogy a közbeszerzési tanácsadót értesítse a döntésről.*

*Határidő: azonnal*

*Felelős: polgármester, jegyző*

**4. napirendhez – Könyvtári beszámolóról**

***Takáts Gyula Megyei Hatókörű Városi Könyvtár 2021. évben végzett könyvtári szolgáltatásokról szóló beszámolója***

*A könyvtár megküldte a 2021. évi beszámolóját, és kérte, hogy azt fogadja el a képviselő-testület.*

**Határozati javaslat:**

*Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár 2021. évi könyvtári szolgáltatásairól szóló tájékoztatóját a mellékletben foglaltak szerint elfogadja.  
Kéri a polgármestert, hogy a döntésről értesítse a Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtárt.*

*Határidő: azonnal*

*Felelős: polgármester*

**5. napirendhez -Települési támogatások összegéről**

**Beiskolázási támogatás összegének meghatározása:**

Az idei évben is meg kell határozni a következő tanévre a beiskolázási támogatás és az ösztöndíj támogatás összegét, mivel a szociális rendeletben csak a maximum adható összeg szerepel. A szociális normatíva az idei évben 4.423.000,- Ft, 2022.07.25-ig a szociális támogatásokra 1.210.000,- Ft került kifizetésre.

**Határozati javaslat:**

Cserénfa Önkormányzat Képviselő-testülete a 7/2021. (V.28.) Szociális és gyermekvédelmi rendelete 22. § (2) bekezdése alapján a 2022. évre az alábbi összegű beiskolázási támogatásokat állapítja meg a rendeletben jogosultak részére:

(legalább 5.000,- forint, legfeljebb 50.000 Ft lehet)

-óvodások	..... Ft
-általános iskola	..... Ft
-középsiskolásoknak	..... Ft
-főiskolásoknak	..... Ft

Kéri a polgármestert, hogy a fenti összegek alapján hozza meg a kérelmekre a döntéseket.

Határidő: értelem szerint

Felelős: polgármester

## **Szociális rendeletről:**

### **15. Beiskolázási támogatás**

22. § (1) Pénzbeli ellátásként beiskolázási támogatás állapítható meg annak a lakcímmel rendelkező és a településen életvitel szerűen ott lakó:

a) törvényes képviselő részére, aki óvodai nevelésben résztvevő gyermek tartásáról saját háztartásában gondoskodik, vagy

b) törvényes képviselő részére, aki általános, középsiskolai tanulmányokat folytató nappali rendszerű oktatásban részt vevő tanuló tartásáról saját háztartásában gondoskodik, vagy

c) azon 18. életévét betöltött tanuló, hallgató részére, aki közép- vagy felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanul és családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az ötszázezer forintot.

(2) A beiskolázási támogatás összege legalább 5.000 Ft, de legfeljebb 50.000 Ft lehet.

(3) A beiskolázási támogatás pontos összegét a képviselő-testület a tanévkezdésig, de legkésőbb minden év végéig határozatban állapítja meg.

(4) A beiskolázási támogatásra a kérelmet minden év július hó 1. napjától november hó 30. napjáig bezáróan lehet benyújtani. A kérelemhez mellékelni kell a tanulói, hallgatói jogviszony fennállásáról szóló közoktatási intézmény igazolását, óvoda által kiállított igazolást az óvoda nevelésben való ellátásról, és a jövedelemigazolásokat.

(5) A támogatások kifizetésére a kérelem beadását követő hónap 5. napjáig kerül sor

Cserénfa, 2022. augusztus 2.



Stier László sk.  
polgármester

Cserénfa Község Önkormányzatának  
Polgármesterétől

7472 Cserénfa, Szent István tér 1.

☎ 06-82/569-015, e-mail: [szentbalazs@kapos-net.hu](mailto:szentbalazs@kapos-net.hu)

**CSERÉNFÁ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK**  
**2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL ELŐTERJESZTÉS**

(Előterjesztés a Képviselőtestület 2022. augusztus 10 -i ülésére)

Tisztelt Képviselőtestület!

A Cserénfa Község Önkormányzat Képviselőtestülete a 3/2022.(II.16.) számú rendeletével fogadta el az önkormányzat 2022. évi pénzügyi előirányzatait 83.872.196 Ft bevétellel, és 83.872.196 Ft. kiadással.

A költségvetési rendelet módosítását a polgármester a hatályos jogszabályok értelmében az alábbiak szerint terjeszti elfogadásra a képviselőtestület elé.

Az iparűzési adó kiegészítést kapott az Önkormányzat, a kulturális foglalkoztatott támogatása, és az előző évi költségvetési elszámolásból kapott bevétel, valamint a kiadások közötti átcsoportosítások indokolják az előirányzat módosítását.

***Módosított előirányzatok***

Az eredeti előirányzat 83.872.196 Ft, az 1. előirányzat módosítás 71.816.458 Ft. 2. előirányzat módosítással 657.755 Ft-tal **156.346.409 Ft-ra** módosult

Bevétel		Kiadás
Egyéb műk-i támog. (iparűzési adó kedv.)	331.110 Ft	331.110 Ft Tartalék
Egyéb műk-i támog. (Közműv. szakem. bért.)	312.965 Ft	276.960 Ft Személyi juttatások 36.005 Ft Munkáltatót terhelő járulékok
Előző évi kv. elszámolás	13.680 Ft	13.680 Ft Dologi kiadások 46000 Ft Személyi juttatás 5000 Ft Munkáltatót terhelő járulékok 12.700 Ft Dologi kiadások -63.700 Ft Tartalék

Cserénfa, 2022.

Stier László  
polgármester



Előterjesztés az önkormányzat 2022. évi költségvetés  
II. módosítására

Sorsz.	Bevétel	Összeg	Kiadás	Összeg
1.	Egyéb műk-i célú támogatás (Közművelődés szakember bértámogatás)	312 965	Személyi juttatások	276 960
			Munkáltatót terhelő járulékok	36 005
2.	Iparüzési adókedvezmény	331 110	Tartalék	331 110
3.	Előző évi költségvetés elszámolásából adóó bevétel	13 680	Tartalék	13 680
4.			Személyi juttatások	46 000
5.			Munkáltatót terhelő járulékok	5 000
6.			Tartalék	-51 000
7.			Dologi kiadás	12 700
8.			Tartalék	-12 700
9.	Jóváhagyandó módosítás	657 755	Jóváhagyandó módosítás	657 755
10.	Jóváhagyott I.	71 816 458	Jóváhagyott I.	71 816 458
11.	Összesen	72 474 213	Összesen	72 474 213

A fentiek alapján a főösszeg 72.474.213 Ft-tal módosul, 156.346.409 Ft-ra.



Stier László  
polgármester

a „Az önkormányzat 2021 évi költségvetésének módosításáról szóló rendelet” tárgyú előterjesztéshez

## ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

**I. társadalmi hatásai:**

A tervezetnek társadalmi hatása, nincs.

**II. gazdasági hatásai:**

A tervezetnek gazdasági hatása nincs, kihat az önkormányzatra, amennyiben sikerül a kiadásokat finanszírozni, akkor az önkormányzat a betervezett kiadásait tudja finanszírozni, ha nem akkor az érintheti a lakosságot, és más szervezeteket is.

**III. költségvetési hatásai:**

A tervezetnek költségvetési hatása az önkormányzatot érinti, hogy a bevételeiből tudja finanszírozni a kiadásokat.

**IV. környezeti következményei:**

A tervezetnek környezeti hatása nincs.

**V. egészségi következményei:**

A tervezetnek egészségi következménye nincs.

**VI. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:**

A tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

**VII. megalkotásának szükségessége:**

Az államháztartási törvény alapján és az éves költségvetési törvény alapján, továbbá a maradvány összegének le módosítása az Áhsz. alapján.

**VIII. a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

Kötelező, a megkapott támogatások és változások módosítása.

**IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:**

Nem igényel többlet feltételt az eddigiekhez képest.

Cserénfa, 2022. augusztus 10.



Patakiné Kercsó Szilvia sk.  
jegyző

**Cserénfa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2022. (VIII. 11.) önkormányzati rendelete**

**az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Cserénfa Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

**„3. §**

(1) *A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetésének kiadási főösszegét 156.346.409 Ft-ban, bevételi főösszegét 156.346.409 Ft-ban állapítja meg.*

(2) *Az önkormányzat a tárgyévi költségvetési bevételét: 156.346.406 Ft-ban*

*a) működési költségvetési bevételét: 46.243.463. Ft-ban*

*b) felhalmozási költségvetési bevételét 110.102.946 Ft-ban.*

(3) *Az önkormányzat a tárgyévi költségvetési kiadását: 156.346.409 Ft-ban*

*a) működési költségvetési kiadását: 46.243.463 Ft-ban, ezen belül*

*aa) személyi jellegű kiadások 12.017.054 Ft-ban*

*ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 1.437.942 Ft-ban*

*ac) dologi jellegű kiadások 11.736.277 Ft-ban*

*ad) ellátottak pénzbeli jutatai 4.123.000 Ft-ban*

*ae) egyéb működési célú kiadások 1.896.459 Ft-ban*

*af) működési célú általános tartalék 14.184.607 Ft-ban*

*ag) Áht. belüli megelőlegezés 848.124 Ft-ban.*

*b) felhalmozási költségvetési kiadását 110.102.946 Ft-ban, ezen belül*

*ba) beruházások előirányzata 300.000 Ft-ban*

*bb) felújítások előirányzata 109.802.946 Ft-ban*

*bc) egyéb felhalmozási kiadás 0 Ft-ban*

*bd) fejlesztési cékú céltartalék 0 Ft-ban hagyja jóvá.*

(4) *Az önkormányzat előző év felhasználható tervezett maradványát 37.743.080 Ft-ban, ezen belül*

*a) működési hiány finanszírozását szolgáló maradvány 15.910.269 Ft-ban*

*b) felhalmozási hiány finanszírozását szolgáló maradvány 21.832.811 Ft-ban hagyja jóvá.*

(5) *Az önkormányzat a finanszírozási célú műveletek*

*a) bevételét 0 Ft-ban*

*b) kiadását 848.124 Ft-ban, ezen belül*

*ba) működés finanszírozását szolgáló műveletek kiadását 848.124 Ft-ban*

*bb) felhalmozás finanszírozását szolgáló műveletek kiadását 0 Ft-ban hagyja jóvá.*

(6) A képviselő-testület az előző évi maradványát működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban a **2. melléklet** alapján hagyja jóvá.

(7) A képviselő-testület a (5) bekezdésen túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételeit, kiadásait működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban a **3. melléklet** alapján hagyja jóvá.”

## 2. §

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 7. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát 14.184.607 Ft-ban állapítja meg.”

## 3. §

(1) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

## 4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

  
Stier László  
polgármester




  
Patakiné Kercsó Szilvia  
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetve: Szentbalázs, 2022. augusztus 11.



  
Patakiné Kercsó Szilvia  
jegyző

„2. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet\_maradvány.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

2. melléklet a(z) 9/2022. (VIII.11.) rendelettel mód. 3/2022.(II.16.) rendelethez  
Cserénfa

**A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek maradványa**

A.	B.		C.
Megnevezés	előír. Ft		Módosított
1 1. Működési célú maradvány igénybevétele	18 404 624		15 910 269
2 - ebből előző évi maradványból önkormányzati	18 404 624		15 910 269
3 - értékpapírból			
4 Összesen:	<b>18 404 624</b>		<b>15 910 269</b>
5 2. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	19 759 950		21 832 811
6 - ebből előző évi maradványból	19 759 950		21 832 811
7 - értékpapírból	-		
8 Összesen:	<b>19 759 950</b>		<b>21 832 811</b>
9 <b>Mindösszesen:</b>	<b>38 164 574</b>		<b>37 743 080</b>

„3. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 3. melléklet\_finanszírozási c. műveletek.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

3. melléklet a(z) 9/2022. (VIII.11.) rendelettel mód. 3/2022.(II.16.) rendelethez  
CSERÉNFA

**A költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására  
szolgáló finanszírozási célú műveletek**

A.	B.	C.	D.	E.
S.szám		Működési cél	Felhalmozási cél	össz:
		Ft	Ft	Ft
1	<b>Bevételek</b>			
2	Központi támogatásra igény	0	0	0
3	- ebből folyószámlahitel			
4	<b>Kiadások</b>			
5	Hitelek			
6	Áht.belüli megelőlegezés	848 124		848 124
7	<b>Összesen:</b>	848 124	0	848 124

„4. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 4. melléklet\_mérleg.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Cserénya

## Az önkormányzat költségvetési mérlege

Ft-ban			Ft-ban				
A.	B.		C.	D.	E.	F.	
BEVÉTELEK			KIADÁSOK				
Megnevezés	Előirányzat	Módosított	Megnevezés	Előirányzat	Módosított		
	Eredeti			Eredeti			
1	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>		<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>				
2	<b>Pénzforgalmi bevételek</b>		<b>Pénzforgalmi kiadások</b>				
3	Működési célú		Működési célú				
4	Működési támogatás	24 314 042	24 072 007	Személyi jellegű kiadások	10 091 819	12 017 054	
5	Működési célú támogatásértéktelű bevétel	557 520	1 025 337	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 330 800	1 437 942	
6	Közhatalmi bevétel	3 410 000	3 410 000	Dologi kiadások	0 298 060	11 736 277	
7	Működési bevétel	025 160	025 160	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 123 000	4 123 000	
8	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	Egyéb működési célú kiadások	1 896 459	1 896 459	
9	<b>Összesen:</b>	<b>29 207 022</b>	<b>30 333 104</b>	<b>Összesen:</b>	<b>27 640 738</b>	<b>31 210 732</b>	
11	<b>Felhalmozási célú</b>		<b>Felhalmozási célú</b>				
12	Felhalmozási bevételek	0	0	Intézményi beruházások	300 000	300 000	
13	Felhalmozási célú támogatásértéktelű bevételek	0	71 770 135	Felújítások	40 257 811	109 802 946	
14	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	16 500 000	16 500 000	Kormányzati beruházások	0	0	
15				Lakástámogatás	0	0	
16				Lakásépítés	0	0	
17				Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	
18	<b>Összesen:</b>	<b>16 500 000</b>	<b>88 270 135</b>	<b>Összesen:</b>	<b>40 557 811</b>	<b>110 102 046</b>	
19			<b>Pénzforgalom nélküli kiadások</b>				
20			Működési célú tartalékok				
21			Államos tartalék			14 825 523	14 184 607
22			Céltartalékok			0	0
23			<b>Összesen:</b>			<b>14 825 523</b>	<b>14 184 607</b>
24			<b>Felhalmozási célú tartalékok</b>				
25			Fejlesztési céltartalék			0	0
26			<b>KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY</b>				
27			Működési hiány			0	0
28			Felhalmozási hiány			0	0
29			<b>Összesen:</b>			<b>0</b>	<b>0</b>
30							
31			<b>FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK</b>				
32			Államháztartáson belüli megelőleg visszafiz.			848 124	848 124
33			Felhalmozási célú hitel törlesztés			0	0
34	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b> (Pénzforgalom nélküli és finanszírozási célú bevételek nélkül)	<b>45 707 622</b>	<b>118 603 329</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>83 872 196</b>	<b>156 346 409</b>	
35			<b>A KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESÍTETT HIÁNYA</b>				
36			Működési hiány			0	0
37			Felhalmozási hiány			0	0
38			<b>A HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁNAK MÓDJA</b>				
39			<b>Belső forrásból</b>				
40	I. Működési célú pénzeszköz igénybevétele	18 404 624	15 010 289				
41	II. Felhalmozási célú pénzeszköz igénybevétele	19 759 950	21 832 811				
42	III. Lekötött betét	0	0				
43			<b>Külső forrásból</b>				
44	Helyi önk. kiegészítő támogatás	0	0				
45	Felhalmozási célú hitelfelvétel	0	0				
46	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>83 872 196</b>	<b>156 346 409</b>	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>83 872 196</b>	<b>156 346 409</b>	
47	Működési célú bevételek összesen	43 314 385	46 243 483	Működési célú kiadások összesen	43 314 385	46 243 483	
48	Felhalmozási célú bevételek összesen	40 557 811	110 102 946	Felhalmozási célú kiadások összesen	40 557 811	110 102 946	

„5. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 5. melléklet\_bevételek.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

5. melléklet a(z) 8/2022. (VIII.11.) rendelettel mód. 3/2022.(II.16.) rendelethez  
Bevételek kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok megosztásában forintban

Cserénfa

A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.
Sortól	alsó	Bevételi jogcímek	Rovat száma	Kötelező	Önként	Államigazg.	Összes előirányzat	Módosítás
1	1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111		-	-		
2 a	1-ből	Zöldterület gazdálkodás		1079093			1 079 093	1 079 093
3 b	1-ből	közvilágításra		716251			716 251	716 251
4 c	1-ből	köztetetőre		125768			125 768	125 768
5 d	1-ből	Közutakra		457577			457 577	457 577
6 e	1-ből	Egyéb kötelező feladatokra		8300715			8 300 715	8 300 715
7 f	1-ből	Polgármester illetményének támogatása		1 721 578			1 721 578	1 721 578
8	1-ből	Üdülőhelyi feladatok		-			-	-
9 g	1-ből	Kiegészítés		-			-	-
10	2	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112					
11	3	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	B113					
12 a	3-ból	települési önk.szoc.feladatal		4 423 000			4 423 000	4 423 000
13 b	3-ból	falugondnoki szolgáltatás		5 142 300			5 142 300	5 142 300
14 c	3-ból	rászoruló gyermekek szüneti étkeztetése		78 660			78 660	78 660
15	3-ból	szoc.ágyazati pótlék		-			-	-
16	4	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000			2 270 000	2 270 000
17	5	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	-			-	331 110
18	6	Elszámolásból származó bevételek	B116	-			-	326 645
19	1.	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	24 314 942	-	-	24 314 942	24 972 697
20	1	Elvonások és befizetések bevételei	B12					
21	2	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13					
22	3	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14					
23	4	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15					
24	5	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16					
25 a	5-ből	Munkügyi Központtól körfogalkoztatásra		91 588			91 588	559 405
26 b	5-ből	szoc.ágy.pótlék		465 932			465 932	465 932
27 c	5-ből	Megyesi Önkormányzat		-			-	-
28 d	5-ből	nyári diákunka		-			-	-
29	ii.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1+...+5)	B1	557 520	-	-	557 520	1 025 337
30	1	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21					
31	2	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22					
32	3	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23					
33	4	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24					
34	5	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25					71 770 135
35 a	5-ből	Központi vagy fejezeti kezelésű EU-s programok (TOP)						59054907
36	5-ből	Magyar Falu Program						12715228
37	6-ből	BM						
38	iii.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (1+...+5)	B2	-	-	-	-	71 770 135
39	1	Magánszemélyek jövedelemadói	B311					
40	2	Társaságok jövedelemadói	B312					
41	iv.	Jövedelemadók (1+2)	B31					
42	1	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32					
43	2	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33					
44	3	Vagyon típusú adók - kommunális adó	B34	400 000			400 000	400 000
45	4	Vagyon típusú adók - telek adó	B34					
46	5	Értékesítési és forgalmi adók- iparüzési adó	B351	3 000 000			3 000 000	3 000 000
47	6	Értékesítési és forgalmi adók - idegenforgalmi adó	B352					
48	7	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353					
49	8	Gépjárműadók	B354					
50	9	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355					
51	v.	Termékek és szolgáltatások adói (1+...+9)	B35	3 400 000	-	-	3 400 000	3 400 000
52	1	Egyéb közhatalmi bevételek (a+b)	B36		10 000		10 000	10 000
53 a	1-ből	bírságok, pótlékok			10 000		10 000	10 000
54 b	1-ből	- igazgatási szolgáltatási díjak						
55	vi.	Közhatalmi bevételek összesen:	B3	3 400 000	10 000	-	3 410 000	3 410 000
56	1	Készletértékesítés ellenértéke	B401					
57	2	Szolgáltatások ellenértéke	B402					
58	3	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403					
59	4	Tulajdonosi bevételek: kocsaszűrés díj, osztalék, vagyonbérbeadás	B404		924 160		924 160	924 160
60	5	Ellátási díjak	B405					
61	6	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406					
62	7	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407					
63	8	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	B408		1 000		1 000	1 000
64	9	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409					
65	10	Biztosító által fizetett kártérítés	B410					
66	11	Egyéb működési bevételek: közterület használati, teleház bevételei, sírhelymegváltás	B411					
67	vii.	Működési bevételek összesen (1+...+11)	B4		925 160		925 160	925 160
68	1	Immateriális javak értékesítése	B51					
69	2	Ingatlanok értékesítése	B52					
70	3	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53					
71	4	Részesekek értékesítése	B54					
72	5	Részesekek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55					
73	viii.	Felhalmozási bevételek összesen (1+...+5)	B5					
74	1	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61					
75	2	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B62					
76	3	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szertől	B63					
77	4	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64					
78	5	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (Egyesület)	B65					

79 IX.	Működési célú átvett pénzeszközök (1+...+5)	B6	-	-	-	-	-
80	1 Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71					
81	2 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B72					
82	3 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B73					
83	4 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B74					
84	5 Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75		16 500 000		16 500 000	16 500 000
85 X.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (1+...+5)	B7	-	16 500 000	-	16 500 000	16 500 000
86 XI.	Költségvetési bevételek összesen:	B1-B7	28 272 462	17 425 160	-	45 707 622	118 603 329
87	1 Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111					
88	2 Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112					
89	3 Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113					
90 XII.	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (1+...+3)	B811	-	-	-	-	-
91	1 Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121					
92	2 Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122					
93	3 Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123					
94	4 Even túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124					
95 XIII.	Belföldi értékpapírok bevételei (1+...+3)	B812	-	-	-	-	-
96	1 Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131					
97 a	- 1- ből önkormányzat működési célú pénzmaradványa		18 404 624	-		18 404 624	17 983 130
98 b	- 1 ből önkormányzat felhalmozási célú pénzmaradványa		19 759 950			19 759 950	19 759 950
99	2 Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132					
100 XIV.	Maradvány igénybevétele összesen (1+2)	B813	38 164 574	-	-	38 164 574	37 743 080
101	1 Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814					
102	2 Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815					
103	3 Központi, irányító szervei támogatás	B816					
104	4 Lekötött bankbetétek megszüntetése	B817					
105	5 Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818					
106	6 Tulajdonosi kölcsönök bevételei	B819					
107 XV.	Belföldi finanszírozás bevételei összesen (1+...+6)	B81	38 164 574	-	-	38 164 574	37 743 080
108	1 Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821					
109	2 Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822					
110	3 Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823					
111	4 Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől	B824					
112	5 Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől	B825					
113 XVI.	Külföldi finanszírozás bevételei összesen (1+...+5)	B82	-	-	-	-	-
114	1 Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83					
115	2 Váltóbevételek	B84					
116 XVII.	Finanszírozási bevételek összesen:	B8	38 164 574	-	-	38 164 574	37 743 080
117 XVIII.	Költségvetési bevételek mindösszesen:		66 437 036	17 435 160	-	83 872 196	156 346 409

„6. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 6. melléklet\_kiadások.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Önkormányzat és költségvetési szervek költségvetési kiadásai, létszáma  
Cserénfa Ft-ban

A. Megnevezés	B. Feladatok vállalása			E. Össz:	F. Módosítás	G.	H.	I.	J.	K.
	B. Kételező	C. Önként	D. Államigazg.							
<b>I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK- előirányzat csoport</b>										
1. Kiemelt előirányzatok										
3a) Személyi juttatások	10 991 819			10 991 819	12 017 054					
4 b) Munkaadót terhelő járulékok	1 330 800			1 330 800	1 437 942					
5 c) Dolgoi jellegű kiadások	9 298 660			9 298 660	11 736 277					
6 d) Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 123 000			4 123 000	4 123 000					
7 e) Egyéb működési célú kiadások	1 896 459	0		1 896 459	1 896 459					
8 1. Összesen:	27 640 738	0	0	27 640 738	31 210 732					
<b>II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK- előirányzat csoport</b>										
10 1. Kiemelt előirányzatok										
11 a) Intézményi beruházások	300 000	0		300 000	300 000					
12 b) Felújítás	40 257 811			40 257 811	109 802 946					
13 c) Lakástámogatás					0					
14 d) Lakásépítés					0					
15 e) Egyéb felhalmozási					0					
16 össz:	40 557 811	0	0	40 557 811	110 102 946					
<b>III. Tartalékok</b>										
18 Általános tartalék	14 825 523	0		14 825 523	14 184 607					
19 Céltartalék					0					
20 - működési célú					0					
21 - felhalmozási célú					0					
22 össz:	14 825 523	0		14 825 523	14 184 607					
23 5. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásai:	848 124	0	0	848 124	848 124					
24 Visszafiz.kötl.(előleg)	848 124	0	0	848 124	848 124					
25 Kiadások mindösszesen:	83 872 196	0	0	83 872 196	156 346 409					
26 Önkormányzat költségvetési kiadásai önkormányzati szakfeladatok szerinti bontásban, kiemelt előirányzatokként										
27 Szakfeladatok										
28 I. önkormányzat										
29 045160 - Utak, hidak üzemeltetése										0
30 011130 - Igazgatási tev.	5 051 065	534 449	3 240 800		0		701 729		14 184 607	23 712 650
31 062020 - Településfejlesztési projektek és támogatásuk			2 225 000			69 545 135				71 770 135
32 064010 - Közvilágítás			1 095 000							1 095 000
33 066020 - Községgazdálkodás	46 000	5 000	1 215 000			20 497 861	5 000		0	21 768 861
34 107052 - Házi segítségnyújtás										0
35 104037 - szüneti gyermekékt.			98 660	0						98 660
36 0740311 - Védőnői szolg.							690 592			690 592
37 107060 - Egyéb szoc. pénzbéli és természetbeni ellát.				4 123 000			300 000			4 423 000
38 104042 - Gyermekjóléti szolg.										0
39 107055 - 889926 Falugondnoki szolgáltatás	3 996 213	523 103	1 275 000							5 794 316
40 084031 - Civil szervezetek támogatás										0
41 018030 - Támogatási célú finansz.műveletek								848 124		848 124
42 091140 - Óvoda műk.							199 138			199 138
43 042120 - Mezőgazdasági támogatás						19 759 950				19 759 950
44 041233 - Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	781 530	71 137	51 817		0					904 484
45 041237 - Közfoglalkoztatási mintaprogram		0	0		0					0
46 063020 - Víznyelvény										0
47 082044 - Könyvtári szolgáltatás	110 988	13 194	705 000		300 000					1 129 182
48 082092 - 910502 Közművelődés	2 031 258	291 059	1 885 000				0			4 007 317
49 013320 - 960302 Köztemető fenntartás			145 000							145 000
50 Összesen működési kiadások:	12 017 054	1 437 942	11 736 277	4 123 000	300 000	109 802 946	1 896 459	848 124	14 184 607	156 346 409

„16. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 16. melléklet\_előirányzat felhasználási ütemterv.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Cserénfa

Előirányzat-felhasználási ütemterv

Ft-ban

A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	M.	N.
1	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	össz:
<b>BEVÉTELEK</b>													
2													
3	2081058	2081058	2081058	2081058	2081058	2081058	2081058	2081058	2081058	2081058	2081058	2081058	24 072 697
4	85444	85444	85444	85444	85444	85444	85444	85444	85444	85444	85444	85453	1 025 337
5	284163	284167	284167	284167	284167	284167	284167	284167	284167	284167	284167	284167	3 410 000
6	77093	77097	77097	77097	77097	77097	77097	77097	77097	77097	77097	77097	025 160
7													
8	7355844	7355844	7355844	7355844	7355844	7355844	7355844	7355844	7355844	7355844	7355844	7355851	88 270 135
9													-
10													-
11	3145256	3145256	3145256	3145256	3145256	3145256	3145256	3145256	3145256	3145256	3145256	3145264	37 743 080
12													-
13													-
14	<b>13 028 858</b>	<b>13 028 866</b>	<b>13 028 866</b>	<b>13 028 866</b>	<b>13 028 866</b>	<b>13 028 866</b>	<b>13 028 866</b>	<b>13 028 866</b>	<b>13 028 866</b>	<b>13 028 866</b>	<b>13 028 866</b>	<b>13 028 891</b>	<b>156 346 409</b>
<b>KIADÁSOK</b>													
15													
16	1121249	1121249	1121249	1121249	1121249	1121249	1121249	1121249	1121249	1121249	1121249	1121257	13 454 096
18	978023	978023	978023	978023	978023	978023	978023	978023	978023	978023	978023	978024	11 736 277
19	158036	158036	158036	158036	158036	158036	158036	158036	158036	158036	158036	158041	1 896 459
20	343583	343583	343583	343583	343583	343583	343583	343583	343583	343583	343583	343583	4 123 000
21	1182050	1182050	1182050	1182050	1182050	1182050	1182050	1182050	1182050	1182050	1182050	1182057	14 184 607
22	25000	25000	25000	25000	25000	25000	25000	25000	25000	25000	25000	25000	300 000
23	9 150 245	9 150 245	9 150 245	9 150 245	9 150 245	9 150 245	9 150 245	9 150 245	9 150 245	9 150 245	9 150 245	9 150 251	109 802 946
24	70677	70677	70677	70677	70677	70677	70677	70677	70677	70677	70677	70677	848 124
25	<b>13 028 865</b>	<b>13 028 865</b>	<b>13 028 865</b>	<b>13 028 865</b>	<b>13 028 865</b>	<b>13 028 865</b>	<b>13 028 865</b>	<b>13 028 865</b>	<b>13 028 865</b>	<b>13 028 865</b>	<b>13 028 865</b>	<b>13 028 894</b>	<b>156 346 409</b>

## Végső előterjesztői indokolás

A Cserénfa Község Önkormányzat Képviselőtestülete a 3/2022.(II.16.) számú rendeletével fogadta el az önkormányzat 2022. évi pénzügyi előirányzatait 83.872.196 Ft bevétellel, és 83.872.196 Ft. kiadással.

A költségvetési rendelet módosítását a polgármester a hatályos jogszabályok értelmében az alábbiak szerint terjeszti elfogadásra a képviselőtestület elé.

Az iparüzési adó kiegészítést kapott az Önkormányzat, a kulturális foglalkoztatott támogatása, és az előző évi költségvetési elszámolásból kapott bevétel, valamint a kiadások közötti átcsoportosítások indokolják az előirányzat módosítását.

### *Módosított előirányzatok*

Az eredeti előirányzat **83.872.196 Ft**, az 1. előirányzat módosítás 71.816.458 Ft. 2. előirányzat módosítással 657.755 Ft-tal **156.346.409 Ft-ra** módosult

<b>Bevétel</b>		<b>Kiadás</b>
Egyéb műk-i támog. (iparüzési adó kedv.)	331.110 Ft	331.110 Ft Tartalék
Egyéb műk-i támog. (Közműv. szakem. bért.)	312.965 Ft	276.960 Ft Személyi juttatások 36.005 Ft Munkáltatót terhelő járulékok
Előző évi kv. elszámolás	13.680 Ft	13.680 Ft Dologi kiadások 46000 Ft Személyi juttatás 5000 Ft Munkáltatót terhelő járulék 12.700 Ft Dologi kiadások -63.700 Ft Tartalék

**CSERÉNYFA KÖZSÉG  
ÖNKORMÁNYZATA**

**KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA**

# KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

## TARTALOMJEGYZÉK

Módosítások nyilvántartása	3
Jogszabályi környezet	4
Preambulum	5
I. Értelmező rendelkezések	5
II. Szabályzat célja	5
III. Szabályzat hatálya	5
IV. Közbeszerzési értékhatárok	5
V. Közbeszerzés értékének meghatározása	6
VI. Az eljárás előkészítésének és lezárásának speciális szabályai	6
VII. Összeférhetetlenség	7
VIII. A közbeszerzések tervezése és összegzése, a közbeszerzési terv	8
IX. A közbeszerzés nyilvánosságának biztosítása	8
X. Bírálóbizottság	9
XI. A közbeszerzési eljárás megindítása és lefolytatása	11
XII. A közbeszerzési eljárás dokumentálása	13
XIII. Döntéshozatal	13
XIV. Eredményhirdetés	13
XV. Szerződéskötés	14
XVI. Teljesítésigazolás	14
XVII. A közbeszerzés ellenőrzése	15
XVIII. Elektronikus közbeszerzéssel kapcsolatos rendelkezések	15
XIX. Felelősségi rendszer	15
XX. Záró rendelkezések	17

# KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

## MÓDOSÍTÁSOK NYILVÁNTARTÁSA

Sorszám	Kiadmányozás jellege	Hatálybalépés dátuma
1.	Eredeti kiadás	2022. június ....

TERVEZET

# KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

## JOGSZABÁLYI KÖRNYEZET

2015. évi CXLIII. törvény	A közbeszerzésről
307/2015 (X.27.) Korm. rendelet	A közszolgáltatók közbeszerzéseire vonatkozó sajátos közbeszerzési szabályokról
308/2015 (X.27.) Korm. rendelet	A közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződések teljesítésének és módosításának Közbeszerzési Hatóság által végzett ellenőrzéséről
310/2015 (X.28.) Korm. rendelet	A tervpályázati eljárásokról
321/2015 (X.30.) Korm. rendelet	A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról
322/2015 (X.30.) Korm. rendelet	Az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
323/2015 (X.30.) Korm. rendelet	Az egyes közbeszerzési tárgyú kormányrendeletek módosításáról
44/2015 (XI.2.) MvM rendelet	A közbeszerzési és tervpályázati hirdetések feladásának, ellenőrzésének és közzétételének szabályairól, a hirdetések mintáiról és egyes tartalmi elemeiről, valamint az éves statisztikai összefoglalóról
45/2015 (XI.2.) MvM rendelet	A Közbeszerzési Döntőbizottság eljárásáért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjról
424/2017 (XII.19.) Korm. rendelet	Az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól
40/2017 (XII.27.) MvM rendelet	Az elektronikus közbeszerzési rendszer fenntartásával és működtetésével kapcsolatos szabályokról
301/2018 (XII.27.) Korm. rendelet	A Nemzeti Hírközlési és Informatikai Tanácsról, valamint a Digitális Kormányzati Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság és a kormányzati informatikai beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről

# KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

## PREAMBULUM

Cserénfa Község Önkormányzata (továbbiakban: Ajánlatkérő) a közpénzek ésszerű felhasználása átláthatóságának és széles körű nyilvános ellenőrizhetőségének megteremtése, továbbá a közbeszerzések során a verseny tisztaságának biztosítása érdekében, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 27. §-ában meghatározott kötelezettségének eleget téve a közbeszerzési eljárások előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatos tevékenységről, valamint a felelősségi rendről az alábbi szabályzatot alkotja.

## I. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

- 1) A közbeszerzési szabályzat hatálya kiterjed Ajánlatkérőre
- 2) A Szabályzat hatálya alá tartozó beszerzések: A közbeszerzés tárgya árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, illetőleg szolgáltatás megrendelése és szolgáltatási koncesszió.

## II. SZABÁLYZAT CÉLJA

Meghatározza Ajánlatkérő közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és az eljárások dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal.

Ennek körében különösen meghatározza az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, illetve testületeket.

## III. SZABÁLYZAT HATÁLYA

A Szabályzat Ajánlatkérő Kbt. hatálya alá tartozó árubeszerzéseire, szolgáltatás megrendeléseire, építési beruházásaira, valamint építési és szolgáltatási koncesszióira (továbbiakban együttesen: közbeszerzéseire) terjed ki.

## IV. KÖZBESZERZÉSI ÉRTÉKHATÁROK

E szabályzat hatálya alá tartozó közbeszerzések vonatkozásában az értékhatárokat a hatályos közbeszerzési törvény, a hatályos költségvetési törvény, valamint a Közbeszerzési Hatóság erre vonatkozó tájékoztatója határozza meg.

Ennek megfelelően Ajánlatkérő által lefolytatott közbeszerzési eljárások nemzeti értékhatárokat elérő értékű közbeszerzések vagy közösségi értékhatárokat elérő értékű közbeszerzések lehetnek.

- 1) A közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések vonatkozásában Ajánlatkérő erre vonatkozó saját szabályozása, illetve a hatályos jogszabályok az irányadók.

### 2) A nemzeti értékhatárok

árubeszerzés esetén:	15 millió forint
szolgáltatás megrendelése esetében:	15 millió forint
szolgáltatási koncesszió esetében:	30 millió forint
építési beruházás esetében:	50 millió forint
építési koncesszió esetében:	100 millió forint

## KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

### 3) Közösségi értékhatárok

árubeszerzés esetén:	215.000 euró, forintban kifejezett értéke 75.245.700 Ft
szolgáltatás megrendelése esetében:	215.000 euró, forintban kifejezett értéke 75.245.700 Ft
építési beruházás esetében:	5.382.000 euró, forintban kifejezett értéke 1.883.592.360 Ft.

### V. KÖZBESZERZÉS ÉRTÉKÉNEK MEGHATÁROZÁSA

- 1) Ajánlatkérő köteles a közbeszerzési eljárást – a beszerzés tárgyára és becsült értékére tekintettel – megfelelő alapossggal előkészíteni. Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott közbeszerzési dokumentumoknak biztosítaniuk kell, hogy az eljárásban a gazdasági szereplők képesek legyenek műszakilag megfelelő, fizikailag megvalósítható és gazdasági szempontból reális ajánlatot adni. Ajánlatkérőnek már a közbeszerzési eljárás előkészítése során törekednie kell a magas minőségű teljesítés feltételeinek biztosítására, a környezet – beszerzés tárgyára tekintettel biztosítható – védelmére és a fenntarthatósági szempontok figyelembevételére, valamint a beszerzés tárgyát érintő szerződésmódosítások megelőzésére. Ajánlatkérő alkalmazhatja az értékelemzés módszerét is.
- 2) Ajánlatkérő az 1) pontban meghatározott felelősségi körében köteles a becsült érték meghatározása céljából külön vizsgálatot végezni és annak eredményét dokumentálni. A vizsgálat során az ajánlatkérő objektív alapú módszereket alkalmazhat. Ilyen módszerek különösen:
  - a) a beszerzés tárgyára vonatkozó indikatív ajánlatok bekérése,
  - b) a beszerzés tárgyára vonatkozó, arra szakosodott szervezetek által végzett piackutatás,
  - c) igazságügyi szakértő igénybe vétele,
  - d) szakmai kamarák által ajánlott díjszabások,
  - e) szakmai kamarák által előállított és karbantartott, megvalósítási értéken alapuló, részletes építési adatbázis,
  - f) az ajánlatkérő korábbi, hasonló tárgyra irányuló szerződéseinek elemzése.

### VI. AZ ELJÁRÁS ELŐKÉSZÍTÉSÉNEK ÉS LEZÁRÁSÁNAK SPECIÁLIS SZABÁLYAI

- 1) Építési beruházások esetében az eljárás csak a külön jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő tervek birtokában indítható meg. Külön jogszabályban foglalt esetekben Ajánlatkérőnek tervellenőrzésről és tervezői művezetésről is gondoskodnia kell.
- 2) A közbeszerzési eljárás megindítása előtt Ajánlatkérő független szakértőkkel, hatóságokkal, illetve piaci résztvevőkkel előzetes piaci konzultációkat folytathat a közbeszerzési eljárás előkészítése, valamint a gazdasági szereplők – tervezett beszerzésre és annak követelményeire vonatkozó – tájékoztatása érdekében.  
Az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést – különösen a releváns információk közlését a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a megfelelő ajánlattételi határidő

## KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

meghatározását – megtenni a verseny tisztaságára, a gazdasági szereplők esélyegyenlőségére és egyenlő elbánására vonatkozó alapelvek érvényesülése érdekében.

- 3) Ajánlatkérő köteles meghatározni a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal. Ennek körében különösen meg kell határoznia az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, vagy testületeket.
- 4) A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, valamint az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában Ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel.
- 5) A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt elérő, építési beruházás esetén az hétszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni.
- 6) Ajánlatkérő a 4) pontban meghatározott szakértelemmel együttesen rendelkező, legalább háromtagú bírálóbizottságot köteles létrehozni az ajánlatoknak – szükség esetén a hiánypótlás, felvilágosítás vagy indokolás megadását követő – a Kbt. szerinti elbírálására és értékelésére. A bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az eljárást lezáró döntést meghozó személy vagy testület részére. A bírálóbizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni. A bírálóbizottság tagjai nem készítenek e bírálat során egyéni bírálati lapokat.
- 7) Ajánlatkérő nevében az eljárást lezáró döntést meghozó személy nem lehet a bírálóbizottság tagja.
- 8) Testületi döntéshozatal esetén a döntéshozó kizárólag tanácskozási joggal rendelkező személyt delegálhat a bírálóbizottságba.
- 9) Testületi döntéshozatal esetében név szerinti szavazást kell alkalmazni.

### VII. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG

- 1) Ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.
- 2) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában Ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet – ideértve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is -, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági vagy más érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

## KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

- 3) Ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e a jelen pont szerinti összeférhetetlenség.

### VIII. A KÖZBESZERZÉSEK TERVEZÉSE ÉS ÖSSZEGEZÉSE, A KÖZBESZERZÉSI TERV

- 1) Ajánlatkérő az elfogadott költségvetési rendelete alapján a Kbt. 42.§. (1) bekezdésben foglaltak alapján, a költségvetési év elején, legkésőbb március 31-ig éves összesített közbeszerzési tervet készít, amelyet Ajánlatkérő erre feljogosított szervezete vagy személye fogad el.
- 2) A közbeszerzési tervet Ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános.
- 3) Ajánlatkérő köteles az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben (továbbiakban: EKR) közzétenni a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását az elfogadást követően haladéktalanul.
- 4) A közbeszerzési terv elkészítése előtt Ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.
- 5) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Ajánlatkérő továbbá a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

### IX. A KÖZBESZERZÉS NYILVÁNOSSÁGÁNAK BIZTOSÍTÁSA

- 1) Ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság által működtetett nyilvános elektronikus szerződéstárban (a továbbiakban: CoRe) – valamint, ha az e törvény felhatalmazása alapján alkotott jogszabály azt egyes dokumentumok, adatok tekintetében kötelezővé teszi, az EKR-ben is – közzétenni
  - a) a 9. § (1) bekezdés h)–j) pontjának, valamint a 12. § (1)–(5) bekezdésének alkalmazásával megkötött szerződéseket a szerződéskötést, valamint a szerződésmódosításokat a szerződés módosítását követően haladéktalanul;
  - b) a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződéseket a 37. § (1) bekezdés h) pontja szerinti hirdetmény megjelenését – a 37. § (4) bekezdése szerinti hirdetménnyel érintett szerződések esetében a szerződéskötést – követően haladéktalanul, valamint a szerződésmódosításokat a 37. § (1) bekezdés j) pontja szerinti hirdetmény megjelenését követően haladéktalanul;
  - c) a szerződés teljesítésére vonatkozó következő adatokat:
    - ca) hivatkozást a közbeszerzési eljárást megindító hirdetményre (hirdetmény nélkül induló eljárások esetében felhívásra),

## KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

cb) a szerződő felek megnevezését,  
cc) azt, hogy a teljesítés szerződésszerű volt-e,  
cd) a szerződés teljesítésének az ajánlatkérő által elismert időpontját, valamint  
ce) az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét  
a szerződés mindegyik fél – támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetén szállítói  
kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – által történt teljesítését követő harminc  
napon belül.

- 2) Ajánlatkérő köteles az EKR-ben közzétenni
  - a) a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását az elfogadást követően haladéktalanul;
  - b) az előzetes vitarendezéssel kapcsolatos Kbt. 80. § (2) bekezdése szerinti adatokat az előzetes vitarendezési kérelem kézhezvételét követően haladéktalanul;
  - c) a részvételi jelentkezések és az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezést, a részvételre jelentkezőknek vagy az ajánlattevőknek való megküldéssel egyidejűleg;
  - d) a Kbt. 103. § (6) bekezdés és Kbt. 115. § (7) bekezdés szerinti dokumentumokat.
- 3) Az 1-2) pontok szerinti adatok közérdekből nyilvános adatok, azok nyilvánosságra hozatala üzleti titokra hivatkozással nem tagadható meg. Ettől eltérően amennyiben a felek az ajánlatot a szerződés mellékletévé teszik, az ajánlat nyilvánosságára a Kbt. 44. § alkalmazandó.
- 4) A közbeszerzési tervnek honlapon történő közzététel esetén a tárgyévét követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig kell elérhetőnek lennie.
- 5) A 2) pont b)–c) pontja szerinti adatokat, információt, dokumentumot legalább a Kbt. 46. § (2) bekezdésében meghatározott időtartamra kell elérhetővé tenni.
- 6) Az (1) pont a)–b) pontja szerinti szerződéseket legalább a teljesítéstől számított öt évig kell elérhetővé tenni.
- 7) Az (1) pont c) pontja szerinti tájékoztatást az egy évnél hosszabb vagy határozatlan időre kötött szerződés esetében a szerződés megkötésétől számítva évenként kell aktualizálni.

### X. BÍRÁLÓBIZOTTSÁG

- 1) A Bírálóbizottság feladata a közbeszerzési eljárás adminisztratív feladatainak ellátása, előkészítése, lefolytatása, döntési javaslat megfogalmazása a Döntéshozó részére.
- 2) A Bírálóbizottságnak összességében a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel, pénzügyi szakértelemmel és jogi-közbeszerzési szakértelemmel rendelkező szakemberekből kell állnia.
- 3) A Bírálóbizottság tagjait Ajánlatkérő erre feljogosított képviselője jelöli ki. Erre irányuló felkérés alapján a Bírálóbizottság tagja lehet megbízási szerződés alapján szaktanácsadó is.
- 4) A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt meghaladó, építési beruházás esetén

## KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

az hétszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba Ajánlatkérő részéről bevonni kívánt felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót az eljárás előkészítésébe és lebonyolításába is be kell vonni, a szaktanácsadó a bírálóbizottság tagja.

- 5) A Bírálóbizottság munkáját kizárólag szakmai alapon köteles teljesíteni, szakvéleményét meghozni.
- 6) A Bírálóbizottság hivatalosan az alakuló gyűlésen kezdi meg munkáját. Kiválasztják a beszerzés tárgyának és értékének megfelelő fajtájú eljárást. Elkészítik a közbeszerzési eljárást megindító ajánlattételi felhívást, illetve ajánlati vagy részvételi felhívás hirdetményét, valamint amikor a Kbt. ezt kötelezővé teszi, akkor az ajánlati/részvételi dokumentációt.
- 7) A Bírálóbizottság akkor határozatképes, ha valamennyi tagja jelen van. A Bírálóbizottság döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a Bírálóbizottság elnökének szavazata dönt. A Bírálóbizottság tagjai kizárólag igennel vagy nemmel szavazhatnak.
- 8) Amennyiben Ajánlatkérő részéről megtörténik az ajánlati/részvételi felhívás elfogadása, úgy az EKR rendszer használatára jogosultsággal rendelkező személy, illetve a szaktanácsadó ezeket feltölti az EKR felületre, továbbá az EKR felületen megindítja a közbeszerzési eljárást.
- 9) A közbeszerzési eljárásban az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követő 2 óra múlva a beérkezett ajánlatok bontását az EKR rendszer automatikusan elvégzi.
- 10) Az eljáráshoz kapcsolódó becsült érték, valamint a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összege az EKR rendszerben kerül megadásra.
- 11) A beérkezett ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések felbontásáról és ismertetéséről, az érvénytelen ajánlatokról és a kizárt ajánlattevőkről jegyzőkönyvet kell készíteni.
- 12) A Bírálóbizottság Ajánlatkérő nevében köteles írásbeli felvilágosítást kérni az ajánlattevőtől – a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett -, ha nem egyértelmű kijelentéseket tartalmaz az ajánlata.
- 13) Bírálóbizottság az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony árat tartalmaz bármely olyan, az ellenszolgáltatásra vonatkozó összeg tekintetében, amely önállóan értékelésre kerül.
- 14) Ha az ajánlatnak az értékelési részszerzőpontok szerinti valamelyik tartalmi eleme lehetetlennek vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékűnek, illetve kirívóan aránytalanul értékelt kötelezettségvállalást tartalmaz, a Bírálóbizottság az érintett ajánlati elemekre vonatkozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni. Erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni kell.
- 15) A Bírálóbizottság írásbeli szakvélemény készítésével segíti, de nem kötelezi a döntéshozót. Az írásbeli szakvélemény tartalmazza a beérkezett ajánlatok összehasonlítására vonatkozó

## KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

adatokat, (az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén valamennyi részszempont vonatkozásában), az ajánlati felhívásban meghatározott pontozási rendszer alkalmazása során adott pontszámokat, illetve az egyes pontszámokra vonatkozó részletes szakmai indokokat.

- 16) Az írásbeli szakvélemény készítésével párhuzamosan a Bírálóbizottság ún. döntés-előkészítési jegyzőkönyvben tesz javaslatot a nyertes ajánlattevőre, illetve adott esetben a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő személyének meghatározására.
- 17) Amennyiben Ajánlatkérő külső lebonyolító személyt, illetve szervezetet bíz meg az eljárás lefolytatására, akkor a Bírálóbizottság közbeszerzési szakértelemmel rendelkező tagjának feladatait a lebonyolító személy, illetve szervezet a megbízási szerződése alapján köteles elvégezni.

### XI. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS MEGINDÍTÁSA ÉS LEFOLYTATÁSA

- 1) Az összesített éves közbeszerzési tervben szereplő közbeszerzési eljárás megindításáról Ajánlatkérő erre feljogosított szervezete vagy személye dönt.
- 2) A közbeszerzési eljárás megindítása a belső felelősségi rend kiadmányozásával történik.
- 3) A belső felelősségi rendben az alábbiakat kell meghatározni:
  - a) a beszerzés tárgya;
  - b) az eljárás típusa;
  - c) a Bírálóbizottsági tagok kijelölése;
  - d) a beszerzéshez pénzügyi fedezetet biztosító személy megjelölése;
  - e) a Bírálóbizottság javaslata alapján a döntést meghozó megjelölése;
  - f) az eljárás becsült értéke;
  - g) a rendelkezésre álló anyagi fedezet mértéke;
  - h) hirdetmény nélkül induló eljárástípus esetén a jogszabályban előírt minimum számú (vagy ennél több) felkérni kívánt ajánlattevő megnevezése;
  - i) az eljárás belső ellenőrzésének rendje (adott esetben).
- 4) Az eljárás megindítása az alkalmazott eljárásrendnek megfelelően az alábbiak szerint történik:
  - a) az ajánlattételi felhívás közvetlen hozzáféréseinek biztosítása az EKR rendszerben a kijelölt ajánlattevők részére;
  - b) felhívással induló nyílt eljárás esetén az ajánlattételi felhívás közzététele az EKR rendszerben, illetve azon keresztül a Közbeszerzési Értesítőben és az uniós közbeszerzési lapban (TED).
- 5) A Bírálóbizottság elnökének, szaktanácsadó alkalmazása esetén a szaktanácsadónak a megbízási szerződésben meghatározottak szerint a feladata:
  - a) hirdetmények, ajánlati felhívások elkészítése,
  - b) dokumentáció elkészítése, annak rendelkezésre bocsátása,
  - c) kiegészítő tájékoztatás igénylése esetén annak megadása az ajánlattevők részére.
- 6) A közbeszerzéssel kapcsolatos hirdetmény, felhívás határidőben történő közzétételéről - igazolható módon - a Bírálóbizottság elnöke, szaktanácsadó alkalmazása esetén a

## KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

szaktanácsadó gondoskodik. A hirdetmények megküldésének és közzétételének részletes szabályairól, valamint a hirdetmények mintáiról külön jogszabály rendelkezik.

- 7) Ajánlatkérő az eljárásban való részvételt, ajánlati biztosíték adásához kötheti, mely összegének megállapítása a Bírálóbizottság feladata.
- 8) Hirdetmény közzététele nélküli eljárás esetén a Bírálóbizottság minimum a jogszabályban előírt számú ajánlattevőt köteles az ajánlattételre felhívni. A felkérni kívánt ajánlattevők megjelölése Ajánlatkérő által erre kijelölt szervezetének vagy személyének hatáskörébe tartozik.
- 9) Meghívásos eljárás esetén a felkérni kívánt ajánlattevőket úgy kell kijelölni, hogy azok az eljárásban előírt alkalmassági feltételek, illetve a szerződés teljesítésére várhatóan alkalmasak legyenek. Ennek megítélése a felkérni kívánt ajánlattevők kijelölésére jogosult szervezet vagy személy hatáskörébe tartozik.
- 10) Az ajánlattételre felhívandó gazdasági szereplők kiválasztásakor az egyenlő bánásmód elvének megfelelően és lehetőleg a mikro-, kis- vagy középvállalkozások részvételét biztosítva kell eljárni Ajánlatkérőnek.
- 11) Az ajánlatok, részvételi jelentkezések beérkezése, azok bontása az ÉKR-ben történik.
- 12) A benyújtott ajánlatok bírálatát a Bírálóbizottság végzi, amely során észrevételeiről, javaslatairól jegyzőkönyvet készít.
- 13) Az ajánlatok bírálata során a Bírálóbizottság tagjai egyéni bírálati lapot nem készítenek, kivéve, ha ettől eltérően rendelkezik az eljárás megindítására vonatkozó Belső felelősségi rend.
- 14) Az ajánlatok, részvételi jelentkezések elbírálásának szakmai előkészítését lezáró írásbeli szakvéleményt és a döntési javaslatot a Bírálóbizottság, szaktanácsadó alkalmazása esetén a szaktanácsadó készíti el.
- 15) A döntési javaslat előtti esetleges közbeeső intézkedések (hiánypótlás iránti intézkedés, számítási hiba javítása, felvilágosítás kérés, aránytalanul alacsonynak értékelt ellenszolgáltatás esetén az ajánlati elemek valóságosságáról, teljesíthetőségéről történő érdeklődés) megtétele a Bírálóbizottság elnöke, szaktanácsadó alkalmazása esetén a szaktanácsadó feladata.
- 16) A hiánypótlási felhívásra, illetve egyéb intézkedésre érkezett iratok, válaszok vizsgálata a Bírálóbizottság elnöke, szaktanácsadó alkalmazása esetén a szaktanácsadó feladata.
- 17) A tárgyalásos eljárást a Bírálóbizottság elnöke, vagy az általa e feladatra kijelölt személy, illetve a szaktanácsadó folytatja le.
- 18) A Bírálóbizottság az ajánlattevők által benyújtott anyagok alapján döntési javaslatot készít írásos formában a döntésre jogosultnak.

## KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

- 19) Amennyiben az eljárás lefolytatására felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó kerül megbízásra, úgy a 257/2018. (XII.18.) Korm. rendelet 21. § (9) bekezdésben előírtak alapján elektronikusan hagyja jóvá – papír alapon lefolytatott eljárás esetén aláírásával köteles ellátni:
- a) a közbeszerzési eljárást megindító felhívást és – a műszaki leírás, műszaki tervdokumentáció és az árazatlan költségvetés kivételével – a közbeszerzési dokumentumokat,
  - b) elektronikusan benyújtott és felbontott ajánlatok esetében – az EKR által generált bontási jegyzőkönyv kivételével – a bontási jegyzőkönyvet, a bírálóbizottsági munkáról készült jegyzőkönyvet és
  - c) az összegezést.

### XII. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS DOKUMENTÁLÁSA

- 1) Ajánlatkérő a Kbt. 46.§ alapján minden egyes közbeszerzési eljárását – annak előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig terjedően – írásban, vagy az eljárási cselekmények elektronikus gyakorlása esetén külön, e törvény felhatalmazása alapján alkotott jogszabály szerint elektronikusan köteles dokumentálni.
- 2) A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától, a szerződés teljesítésével kapcsolatos összes iratot a szerződés teljesítésétől számított öt évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak – bírósági felülvizsgálat esetén a felülvizsgálat – jogerős befejezéséig, de legalább az említett öt évig kell megőrizni.
- 3) A közbeszerzési iratok megőrzéséről Ajánlatkérő által kijelölt személy köteles gondoskodni.
- 4) Ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy jogszabályban feljogosított más szervek kérésére a közbeszerzéssel kapcsolatos iratokat megküldeni vagy részükre elektronikus úton hozzáférést biztosítani.

### XIII. DÖNTÉSHOZATAL

- 1) Az eljárás lezáró döntést a Bírálóbizottság javaslata alapján Ajánlatkérő erre feljogosított szervezete vagy személye hozza meg.

### XIV. EREDMÉNYHIRDETÉS

- 1) Ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt vagy részvételre jelentkezőt írásban tájékoztatni az eljárás vagy az eljárás részvételi szakaszának eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának, illetve részvételi jelentkezésének érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.
- 2) Ajánlatkérő az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minták szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról, illetve a részvételi jelentkezésekről.

## KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

- 3) Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásáról készített írásbeli összegezést az ajánlattevők részére történő megküldésétől számított huszadik napig egy alkalommal jogosult módosítani.
- 4) Az ajánlattevőnek az írásbeli összegzés kijavítására a nyertes ajánlat jellemzői ismertetésére irányuló kérelmét a Bírálóbizottság elnöke, illetve a szaktanácsadó - a Kbt.-ben szabályozottak szerint - teljesíti.
- 5) Az eljárás eredményéről, vagy eredménytelenségéről szóló tájékoztató közzététele a Bírálóbizottság elnökének, illetve a szaktanácsadó feladata.
- 6) Az ajánlati biztosíték visszafizetéséről a Bírálóbizottság elnöke, illetve a szaktanácsadó erre vonatkozó tájékoztatása alapján Ajánlatkérő által erre kijelölt személy gondoskodik.

### XV. SZERZŐDÉSKÖTÉS

- 1) A szerződés aláírásra történő előkészítéséért a Bírálóbizottság elnöke, illetve a szaktanácsadó felel.
- 2) A szerződés aláírására az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései valamint Ajánlatkérő Kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, szakmai teljesítésigazolás, érvényesítés utalványozás eljárásrendjéről szóló szabályzata (továbbiakban: Kötelezettségvállalási szabályzat) az irányadóak.
- 3) A szerződés nem köthető meg az eljárás lezárására vonatkozóan elkészített összegezés időpontját követő, a Kbt. vonatkozó pontjaiban jelzett határidőn belül.

### XVI. TELJESÍTÉSIGAZOLÁS

- 1) Uniós pályázati források igénybevétele esetén a teljesítésigazolást az elszámolásért felelős, Ajánlatkérő által erre kijelölt személy végzi el.
- 2) Amennyiben a pályázatból megvalósított kis és nagy értékű eszközberuházás nem Ajánlatkérő részére történik, úgy a kedvezményezett szervezet írásban nyilatkozik a teljesítés megfelelőségéről, az eszközök átvételéről és ez alapján igazolja le a beérkezett számlát az elszámolásért felelős személy.
- 3) Az írásbeli nyilatkozatnak az alábbi minimális tartalommal kell rendelkeznie:
  - a) a teljesítés alapját képező közbeszerzés tárgya,
  - b) a szerződés teljesítése szerződésszerű volt-e,
  - c) nem szerződésszerű teljesítés esetén a szerződésszegés típusa, leírása, indoka,
  - d) szerződésszegést elkövetők neve, címe,
  - e) a szerződés részteljesítése szerződésszerű volt-e,
  - f) nem szerződésszerű részteljesítés esetén a szerződésszegés típusa, leírása, indoka,
  - g) a szerződésszegést elkövetők neve, címe.

## KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

### XVII. A KÖZBESZERZÉS ELLENŐRZÉSE

- 1) Ajánlatkérő közbeszerzési eljárásait Ajánlatkérő erre feljogosított szervezete vagy az erre kijelölt belső ellenőrzési feladatokat ellátó munkatárs rendszeresen ellenőrizheti, aki a Bírálóbizottság ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

### XVIII. ELEKTRONIKUS KÖZBESZERZÉSSEL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

- 1) Ajánlatkérőnek az elektronikus közbeszerzési rendszerben (EKR) az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet alapján regisztrálni kell szervezetét.
- 2) A regisztrációra vonatkozó jogosultságokat jelen szabályzat „Felelősségi rendszer” pontja tartalmazza.
- 3) Ajánlatkérő részéről az EKR-ben általános jelleggel történő feladatellátások jogosultságát jelen szabályzat „Felelősségi rendszer” pontja tartalmazza.
- 4) A lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárással (eljárásokkal) kapcsolatos, az EKR alkalmazására vonatkozó jogosultságok rendje az adott közbeszerzési eljárást szabályozó belső felelősségi rendben kerül eljárásonként szabályozásra.

### XIX. FELELŐSSÉGI RENDSZER

Közbeszerzési szabályzat elfogadása	Képviselő testület
Közbeszerzési terv (annak módosításának) elfogadása	Képviselő testület
Közbeszerzési terv (annak módosításának) feladása a Közbeszerzési Adatbázisba, illetve megjelentetése Ajánlatkérő honlapján	Jegyző
Kötelezettség vállaló	Polgármester
A beszerzéshez pénzügyi fedezetet biztosító	Polgármester
Az EKR-ben történő regisztráció	Jegyző, vagy az általa erre vonatkozó meghatalmazással, és ezáltal jogosultsággal rendelkező személy
Az EKR-ben általános jelleggel történő feladatellátásokra jogosult	Jegyző, vagy az általa erre vonatkozó meghatalmazással, és ezáltal jogosultsággal rendelkező személy
Közbeszerzési eljárás megindítására vonatkozó döntés	Képviselő testület

## KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

Becsült érték és rendelkezésre álló anyagi fedezet megadása, az ehhez szükséges előkészítés elvégzése	Polgármester
A beszerzés tárgyára vonatkozó műszaki dokumentáció biztosítása	Polgármester
Bírálóbizottsági tagok kijelölése	Képviselő testület
Szükség esetén az eljárásban résztvevő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó kijelölése	Képviselő testület
Ajánlattételi felhívás és dokumentáció elfogadása	Bírálóbizottság
Meghívásos eljárás esetén a felkérni kívánt ajánlattevők kijelölése	Képviselő testület
Az eljárás ajánlattételi felhívásának közzététel az EKR rendszerben	Jegyző vagy Szaktanácsadó
Az eljárásban az ajánlattevők részéről feltett kiegészítő tájékoztató kérés megválaszolása ajánlattevők részére	Bírálóbizottság vagy Szaktanácsadó
A beérkezett ajánlatok értékelése, bírálati jegyzőkönyv készítése	Bírálóbizottság
<b>Az eljárásban benyújtott ajánlatok érvényességéről, illetve érvénytelenségéről szóló döntés meghozatala</b>	<b>Bírálóbizottság</b>
Az eljárás lezárására vonatkozó döntés-előkészítési határozat meghozatala	Bírálóbizottság
Az eljárást lezáró döntés meghozatala	Képviselő testület
Az eljárás eredményeként megkötendő szerződés aláírása	Polgármester
Ajánlati biztosíték visszafizetése	Polgármester
Teljesítésigazolás kiállítása	Polgármester
A közbeszerzési iratok jogszabályban előírt határidőig történő megőrzése	Jegyző
A közbeszerzéssel kapcsolatos belsőellenőrzési feladatok ellátása	Jegyző vagy az általa kijelölt szervezet vagy személy

## KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

### XX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 1) Jelen Szabályzat Cserénfa Község Önkormányzata ..... számú határozata alapján 2022. június hó .... napján lép hatályba. Rendelkezéseit kizárólagosan ezen időpont után megindított közbeszerzési eljárásokra kell alkalmazni.

Cserénfa, 2022. ....

---

Patakiné Kercsó Szilvia  
jegyző

---

Stier László  
polgármester

**Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás**  
Somogyjádi Közös Önkormányzati Hivatal  
Somogyjád  
Kossuth L. 42.  
7443

Ügyiratszám: SKÖH/493-5 / 2022.  
Ellenőrzés száma: 40.

Tárgy: Vezetői összefoglaló

**Stier László Polgármester**  
**Patakiné Kercsó Szilvia Jegyző**

7472 Szentbalázs  
Fő u. 85

Tisztelt Polgármester Úr / Jegyző Asszony !

Az ellenőrzési programnak megfelelően a belső ellenőrzés elvégezte **Cserénfa Község Önkormányzat** határozata alapján az Önkormányzat vagyonyilvántartás, leltározás, selejtezés folyamatának ellenőrzését.

A vizsgálat célja annak megállapítása volt, hogy az Önkormányzat a vagyongazdálkodása megfelelően szabályozott-e; valamint, hogy az analitikus vagyonyilvántartás a mérleg és a főkönyvi könyvelés egyezősége biztosított-e.

A megállapítások és a javaslatok részletes leírása az ellenőrzési jelentésben található.  
Az ellenőrzési jelentést az ellenőrzött területek vezetőivel egyeztetjük.

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményünk a vizsgált területről, illetve folyamatról összességében: **megfelelő.**

Cserénfa Község Önkormányzatánál megállapodás szerint vizsgáltam a vagyongazdálkodás szabályozottságát, vagyonvédelmi tevékenységét, a felelősség érvényesülését. Az ellenőrzés során megállapítottam, hogy az Önkormányzat rendelkezik vagyonrendelettel, leltározási szabályzattal – melynek felülvizsgálata az ellenőrzés idején folyamatban volt. A vagyonvédelem biztosított, alapja a korszerű számítógépes programmal vezetett naprakész analitikus nyilvántartás, amelyet rendszeresen egyeztetnek a főkönyvi nyilvántartással. A vagyonelemekben bekövetkezett változások áttekinthetőek, nyomon követhetőek. A koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközöket a működtetők, vagyonkezelők által elkészített és hitelesített leltárral kell alátámasztani, mely nem teljes körűen valósult meg.

Az értékcsökkenés leírásának elszámolása a jogszabály által előírt szerint megtörtént. 2021. december 31.-i fordulónappal egyeztetéssel végezték el a leltározást - az analitikus nyilvántartást és a főkönyvi könyvelést összevetve - támasztják alá a 2021. évi mérlegbeszámoló eszközök rovatait.

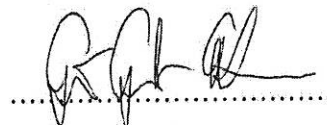
Összességében megállapítható, hogy a vagyongazdálkodás szabályozottsága megfelelő, az Önkormányzat a vagyon nyilvántartásának vezetéséről megfelelően gondoskodott.

**A vizsgálat alapján az alábbi javaslatokat tesszük:**

1. A Vagyonrendelet a 249/2000(XII.24.) kormány rendeletre is hivatkozik, amit a 4/2013.(I.11) kormány rendelet- Áhsz. hatályon kívül helyezett- felülvizsgálata szükséges.

2. A Szentbalázi Körzeti Általános Iskolánál lévő eszközök esetében a Kaposvári Tankerületi Központ üzemeltetővel az egyeztetés a vizsgálat idejéig nem zajlott még le, az üzemeltetésbe vevővel az egyeztetést kezdeményezni szükséges.

Somogyjád, 2022.július 05.



Grószné Göndöcz Eszter

Vizsgálatvezető.

# Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás

Somogyjádi Közös Önkormányzati Hivatal  
Somogyjád  
Kossuth L. 42.  
7443

Ügyiratszám: SKÖH/493-5 / 2022.

## Ellenőrzési jelentés

**Az ellenőrzési szervezet  
megnevezése:**

**Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati  
Társulás**

**Az ellenőrzött szervezet:  
A költségvetési szerv  
polgármestere:**

**Cserénfa Község Önkormányzata**  
Stier László

**A költségvetési szerv jegyzője:**

Patakiné Kercsó Szilvia

**Az ellenőrzés tárgya:**

A vagyonyilvántartás, leltározás, selejtezés folyamatának ellenőrzése.

**Az ellenőrizendő időszak:**

2021.év

**Az ellenőrzés időtartama,  
időigénye :**

2022. június - 4 munkanap.

**Alkalmazott ellenőrzési  
eljárások,módszerek:**

A szabályzatok áttekintése, értékelése, a vizsgált időszak nyilvántartásainak, bizonylatainak szűrőpróbaszerű ellenőrzése, az analitikus nyilvántartások és főkönyvi könyvelés egyezőségének vizsgálata.

**Ellenőrzés típusa:**

Szabályszerűségi.

**Az ellenőrzésre vonatkozó  
jogszabályi felhatalmazás:**

A vizsgálat a Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulással kötött megállapodás szerint, a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet és a Belső ellenőrzési kézikönyv alapján történik.

**Az ellenőrzött időszakban  
hivatalban lévő vezetők:**

Stier László polgármester  
Patakiné Kercsó Szilvia jegyző

**Vizsgálatvezető:**

Grószné Göndöcz Eszter

**Vizsgálat célja:** Annak vizsgálata, hogy az Önkormányzat vagyongazdálkodása megfelelően szabályozott-e; valamint, hogy az analitikus vagyonyilvántartás a mérleg és a főkönyvi könyvelés egyezősége biztosított-e.

**Vizsgálatra vonatkozó jogszabályok:**

2011.évi CXCV.tv. Az államháztartásról (Áht)

368/2011.(XII.31)Korm rendelethe az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról.(Ávr.)

2000. évi C. tv. A számvitelről (Számv.tv.)

2011.évi CXCVI.tv. A nemzeti vagyonról.(Nvtv.)

4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet Az államháztartás számviteléről (Áhsz.)

2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól (Mötv.)

## **Összefoglaló ellenőrzési jelentés**

Cserénfa Község Önkormányzatánál megállapodás szerint vizsgáltam a vagyongazdálkodás szabályozottságát, vagyonvédelmi tevékenységét, a felelősség érvényesülését. Az ellenőrzés során megállapítottam, hogy az Önkormányzat rendelkezik vagyonrendelettel, leltározási szabályzattal – melynek felülvizsgálata az ellenőrzés idején folyamatban volt. A vagyonvédelem biztosított, alapja a korszerű számítógépes programmal vezetett naprakész analitikus nyilvántartás, amelyet rendszeresen egyeztetnek a főkönyvi nyilvántartással. A vagyonelemekben bekövetkezett változások áttekinthetőek, nyomon követhetőek. A koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközöket a működtetők, vagyonkezelők által elkészített és hitelesített leltárral kell alátámasztani, mely nem teljes körűen valósult meg.

Az értékcsökkenés leírásának elszámolása a jogszabály által előírt szerint megtörtént. 2021. december 31.-i fordulónappal egyeztetéssel végezték el a leltározást - az analitikus nyilvántartást és a főkönyvi könyvelést összevetve - támasztják alá a 2021. évi mérlegbeszámoló eszközök rovatait.

Összességében megállapítható, hogy a vagyongazdálkodás szabályozottsága megfelelő, az Önkormányzat a vagyon nyilvántartásának vezetéséről megfelelően gondoskodott.

## **Javaslatok**

1. A Vagyonrendelet a 249/2000(XII.24.) kormány rendeletre is hivatkozik, amit a 4/2013.(I.11) kormány rendelet- Áhsz.-hatályon kívül helyezett- felülvizsgálata szükséges.

2. A Szentbalázsi Körzeti Általános Iskolánál lévő eszközök esetében a Kaposvári Tankerületi Központ üzemeltetővel az egyeztetés a vizsgálat idejéig nem zajlott még le, az üzemeltetésbe vevővel az egyeztetést kezdeményezni szükséges.

## **Részletes ellenőrzési megállapítások**

### **I.**

#### **Cserénfa Község Önkormányzatánál a vagyonyilvántartások, leltározás folyamatának ellenőrzése.**

1. **A vagyongazdálkodását és a vagyon nyilvántartást szabályozó szabályzatok teljes körűségének és tartalmi elemeinek vizsgálata.**

A nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása. A nemzeti vagyonnal felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni.

Az önkormányzat vagyona törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet, a törzsvagyon, amely közvetlenül a kötelező önkormányzati feladatkör ellátását vagy hatáskör gyakorlását szolgálja. Az Önkormányzat a vagyon tekintetében a 2019.08.31.-től hatályos – a többször módosított 16/2013.(XII.19) önkormányzati rendeletében szabályozza a vagyongazdálkodással kapcsolatos feladatait, mely rögzíti a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonként meghatározott vagyonelemeket. A Vagyonrendelet 36.§ (2) pontja a 249/2000(XII.24.) kormányrendeletre hivatkozik, amit a 4/2013.(I.11) kormányrendelet- Áhsz. hatályon kívül helyezett-felülvizsgálata szükséges.

Számvitel politika keretében elkészítették :

- A leltárkészítési és leltározási szabályzatot, mely 2017.11.01-től hatályos.
- A felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzatát,- mely 2015.1.01-től hatályos.

*Az Áhsz. 22. § (1) Az éves költségvetési beszámoló elkészítéséhez, a mérleg tételeinek alátámasztásához olyan leltárt kell összeállítani és megőrizni, amely tételesen, ellenőrizhető módon tartalmazza a mérlegben szereplő eszközöket és forrásokat.*

*(2) \* A leltározás végrehajtását az Szt. 69. § (1)-(3), valamint (5) és (6) bekezdése szerint kell végrehajtani azzal, hogy*

*a) a koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközöket a működtető, vagyonkezelő által elkészített és hitelesített leltárral kell alátámasztani, és*

*b) a használt, de a mérlegben értékkel nem szereplő immateriális javakat, tárgyi eszközöket, készleteket a leltározási és leltárkészítési szabályzatban meghatározott módon kell leltározni.*

*(3) A vagyonkezelői, koncessziós szerződés eltérő rendelkezése hiányában a (2) bekezdés a) pontja szerinti leltározást a működtető, vagyonkezelő külön térítés és díjazás nélkül, évente köteles elvégezni.*

A leltározási és leltárkészítési szabályzat a leltározás minden mozzanatára kiterjedő szabályokat tartalmaz. Az éves zárszámadáshoz az eszközöket és forrásokat minden harmadik évben leltározni kell - az Önkormányzat tételes, mennyiségi leltárfelvételt 2020.december 31.-én készített. A beszámoló elkészítéséhez, a mérleg tételeinek alátámasztásához olyan leltárt kell összeállítani, - és a törvény előírásai szerint megőrizni – amely tételesen ellenőrizhető módon tartalmazza az önkormányzat mérleg fordulónapján meglévő eszközöket és forrásokat mennyiségben és értékben.

A 2021.évi költségvetési beszámoló mérlegében kimutatott vagyon alátámasztására 2021.december 31-ei fordulónappal egyeztetéssel a pénzügyi ügyintézők elkészítették:

- főkönyvi kivonatokat
- immateriális javak, ingatlanok, gépek- berendezések, járművek forgalom képesség szerint lebontott nyitó értékét, bruttó változást, écs. változást és záró értéket tartalmazó táblázatot.

Az üzemeltetésre adott eszközök leltározását az önkormányzat elvégezte egyeztetéssel az üzemeltető - KAVÍZ- tájékoztatásul megküldte az Önkormányzat tulajdonában lévő víziközmű tételes kimutatását .

A Szentbalázi Körzeti Általános Iskolánál lévő eszközök esetében a Kaposvári Tankerületi Központ üzemeltetővel az egyeztetés a vizsgálat idejéig nem zajlott még le, az üzemeltetésbe vevővel az egyeztetést kezdeményezni szükséges.

## **2.A befektetett eszközök nyilvántartásnak, kezelésének vizsgálata.**

Az Önkormányzatnál a tárgyi eszközök, befektetett pénzügyi eszközök besorolása a vonatkozó jogszabályi előírásnak megfelel.

A Számviteli törvény 25 §.(7) bekezdése felsorolja az immateriális javak közül a szellemi termékek közé sorolandókat, a vásárolt szoftverek a vagyoni értékű jogok közé tartoznak (a vevő a szoftvertermék tulajdonjogával nem rendelkezik, csupán annak a használatára, hasznosítására kapott a szoftvertermék tulajdonosától felhatalmazást). A vásárolt szoftvereket vagyoni értékű jogok közt szerepel a számviteli törvénynek megfelelően.

Az Áhsz.11.§.(11) bekezdése szerint: *A mérlegben a koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök között a tulajdonosnak, tulajdonosi joggyakorló szervezetnek azokat a nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközöket és azok értékhelyesbítését kell kimutatnia, amelyek üzemeltetését államháztartáson kívüli szervezetnek, személynek koncessziós szerződéssel átadta, vagy amelyekre államháztartáson kívüli szervezettel, személlyel vagyonkezelői szerződést kötött. Az átadáskor az eszköz bruttó értékét és elszámolt értékcsökkenését, értékvesztését, értékhelyesbítését a koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök közé kell átvezetni. A koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök között el kell különíteni a koncesszióba, vagyonkezelésbe adott immateriális javakat, tárgyi eszközöket és tartós részesedéseket, tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírokat.*

Az Áhsz.21.§. (2) bekezdése szerint: *A mérlegben a koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközöket a bekerülési értéken kell kimutatni, csökkentve az elszámolt terv szerinti és terven felüli értékcsökkenéssel, növelve a terven felüli értékcsökkenés visszaírt összegével. Az értékhelyesbítést külön kell kimutatni az eszközök értékhelyesbítésének forrásával azonos összegben. A koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök után a terven felüli értékcsökkenést és az értékhelyesbítést a koncesszió jogosultja, a vagyonkezelő adatszolgáltatása alapján kell megállapítani.*

A nyilvántartási rendszer átlátható, az értékcsökkenés elszámolása szabályos. A zárt, megbízható kezelést a program biztosította.

Valamennyi 2021.évben beszerzett befektetett eszköz nyilvántartásba vétele megtörtént.

Az immateriális javak, tárgyi eszközök mérlegben kimutatott bruttó értéke, az elszámolt értékcsökkenés és nettó értéke egyező az immateriális javak, tárgyi eszközök analitikus nyilvántartásban kimutatott értékével.

221.283 Ft belső eltérés volt az ingatlan és a koncesszióba adott eszközök között a KATI és a főkönyvi könyvelés esetén, ennek rendezése a vizsgálat alatt folyamatban volt.

#### 2021.december 31.-én az Önkormányzat által nyilvántartott eszközök értéke:

Ft.

Megnevezés	Könyvviteli mérleg szerinti	Főkönyvi könyvelés szerint	KATI program szerint	Eltérés Főköny-KATI
<b>Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok</b>	106.818.502	106.818.502	106.597.219	221.283
<b>Gépek berendezések, felszerelések</b>	14.615.891	14.615.891	14.615.890	0
<b>Beruházások</b>	3.977.000	3.977.000	3.977.000	0
<b>Tartós részesedés</b>	100.000	100.000	100.000	0
<b>Üzemeltetésre adott eszközök</b>	89.148.629	89.148.629	89.369.912	- 221.283
<b>Befektetett eszközök összesen:</b>	<b>214.660.022</b>	<b>214.660.022</b>	<b>214.660.021</b>	<b>0</b>

A főkönyvi könyvelés az analitika és a mérleg egyezősége összességében biztosított, a beszámoló elkészítésekor a pénzügyi ügyintézők az egyeztetéseket elvégezték.

Tartós részesedésként tartják nyilván az alábbi üzletrészt: KAVÍZ Kft 100 e Ft.

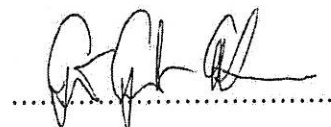
A befejezetlen beruházások leltárral alátámasztott értékben szerepelnek a főkönyvi kivonatban. A befejezetlen beruházások értéke tartalmazza kommunális eszközbeszerzés pályázatra kifizetett előleget.

#### 0.-ig leírt nyilvántartott eszközök.

	Ft.
Immateriális javak	822.830
Ingatlanok	33.000
Gépek berendezések, felszerelések	5.283.868
Járművek	473.500

A 0.-ig leírt eszközöket nyilván kell tartani és vagyon védelem biztosítása szerint leltározni szükséges- mindaddig míg meg nem állapítja a selejtezési bizottság vagy külső szakértő az eszközről , hogy használhatatlan- 2021.évben selejtezés nem volt az önkormányzatnál.

Somogyjád, 2022.július 05.



Grószné Göndöcz Eszter

Vizsgálatvezető.

## Intézkedési terv

### Cserénfa Község Önkormányzatánál 2022. évben végzett belső ellenőrzéshez

A vagyonyilvántartás, leltározás, selejtezés folyamatának ellenőrzése.

### A Belső ellenőrzési jelentésben szereplő javaslatok alapján szükséges feladatok Teljesítésének végrehajtására

- 1. Megállapítás:** A Vagyonrendelet a 249/2000. (XII.24.) Kormányrendeletre is hivatkozik, amit a 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet - Áhsz. hatályon kívül helyezett-felülvizsgálata szükséges.

**Intézkedés:** Vagyonrendelet felülvizsgálata

**Határidő:** 2022. december 31.

**Felelős:** pénzügyi ügyintéző; **Ellenőrzésért:** gazdasági vezető; **Beszámoltatásért:** polgármester, jegyző

- 2. Megállapítás:** A Szentbalázi Körzeti Általános Iskolánál lévő eszközök esetében a Kaposvári Tankerületi Központ üzemeltetővel az egyeztetés a vizsgálat idejéig nem zajlott még le, az üzemeltetésbe vevővel az egyeztetést kezdeményezni szükséges.

**Intézkedés:** A Szentbalázi Körzeti Általános Iskolánál lévő eszközökről az üzemeltetővel az egyeztetést kezdeményezni kell.

**Határidő:** 2022. december 31.

**Felelős:** pénzügyi ügyintéző; **Ellenőrzésért:** gazdasági vezető; **Beszámoltatásért:** polgármester, jegyző

Cserénfa, 2022. július 27.

Stier László  
polgármester

Patakiné Keresó Szilvia  
jegyző

Az intézkedési tervet az önkormányzat .../2022. (VIII.....) számú határozatával jóváhagyta.

2022. JAN. 07

Stev

## Tájékoztató a Takáts Gyula Megyei Hatókörű Városi Könyvtár 2021. évi könyvtári szolgáltatásairól<sup>1</sup>

**Település neve: CSERÉNFA**

**Lakosság száma: 215 fő**

**A könyvtár átlagos heti nyitvatartási ideje: 8 óra, megfelel a 39/2013.(V.31.) EMMI rendeletnek és a településsel kötött szerződésnek**

**Éves összes nyitvatartási nap 2021-ben: 65 nap**

**A könyvtáros végzettsége, képzettsége: megfelel a 39/2013. (V.31.) EMMI rendeletben foglaltaknak. (Ajánlás: 1500 lakosig érettségi)**

**A könyvtár regisztrált használóinak száma: 43 fő (Ajánlás: lakosság 20%-a)**

- ebből 14 éven aluli: 10 fő

**Összes könyvtárhasználat száma: 981 alkalom,**

- ebből internethasználat: 70

**Kölcsönzött dokumentumok száma: 950 db**

**Helyben használt dokumentumok száma: 968 db**

**Dokumentumellátás:**

- KSZR ellátásban kapott dokumentumok száma: **177 db**
- Előfizetett hetilapok, folyóiratok száma: **6 féle**
- Könyvtárközi kölcsönzéssel kapott dokumentumok száma: könyvtárközi kölcsönzés **nem volt**
- Saját forrású gyarapítás: **nem volt**
- Helyben lévő összes könyvtári állomány száma év végén: **3122 db** dokumentum

**Kapott könyvtári nyomtatványok értéke: 580,- Ft**

**Kapott irodaszerek értéke: 2.850,- Ft**

<sup>1</sup> Az emberi erőforrások minisztere 39/2013.(V.31.) EMMI rendelete a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről, 7.§ (5) bekezdés.

### **Kulturális programok a könyvtárban:**

- Állami támogatásból megvalósult könyvtári rendezvény: **nem volt**
- Saját szervezésű könyvtári programok: **nem volt**

### **Szakmai munka:**

- Statisztikai jelentés összeállítása az EMMI számára: 2021.02.10.

### **Egyéb megjegyzések:**

Kérjük a könyvtárost, hogy az EMMI rendeletnek és szerződésünknek megfelelően legalább évente 4 könyvtári programot szervezzen a településen!

Kaposvár, 2022. május 30.

  
Rázsits Veronika  
igazgató



## Cserénfa

Szociális kiadások és bevételek teljesülése 2022.07.25. (forintban)			
Megnevezés	Előirányzat	Kiadás	Bevétel
Állami normatíva			4 423 000
Szoc.tűzifa			
GYVK			
Települési támogatás	4 423 000	1 210 000	
-ebből: beisk.tám.	1 140 000		
-ebből: lakásfenntartási	458 000	220 000	
-ebből: Bursa	600 000	300 000	
-ebből: temetési támogatás	250 000	200 000	
-ebből: köztemetés	200 000		
-ebből: rendkívüli tám.	240 000	240 000	
-ebből: krízis tám.	300 000	150 000	
-ebből: születési támogatás	40 000	40 000	
-ebből: települési ösztöndíj	200 000	-	
-ebből: időskorúak tám.	600 000		
-ebből: szoc.tűzifa	100 000		
-ebből: ösztöndíj	105 000	60 000	
-ebből: gyermeknevelési támogatás	100 000		
-ebből: gyermekvédelmi			
-ebből: mikulás csomag	90 000		
Somogyjád nappali ellátás átadott		-	
<b>Összesen</b>	<b>4 423 000</b>	<b>1 210 000</b>	<b>4 423 000</b>
Még felhasználható összeg		3 213 000	

Várható kiadások 2021. december 31-ig:

Lakásfenntartási támogatás	238 000
Bursa	300 000
GYVK	
Ösztöndíj	45 000
Települési ösztöndíj (átlag)	200 000
Gyermeknevelési támogatás	100 000
Temetési támogatás	50 000
Köztemetés	200 000
Rendkívüli támogatás	-
Krízis támogatás	150 000
Születési támogatás	-
Beiskolázási tám.	1 140 000
Időskorúak támogatása( 2021 alapján)	600 000
Szoc. Tűzifa	100 000
Mikulás csomag	90 000
	3 213 000

maradvány

-

iskolai étk-re átadott

0

2022 JÚL. 12

Törzs J.

Tárgy: Feladat-ellátási szerződés megszüntetése

Batei Közös Önkormányzati Hivatal Szentbalázi Kirendeltsége	
Küldő szám	H.1284/2022
Dátum	2022 JÚL. 12
Megbízó	
Megbízott	Törzs Sándor

Tisztelt Polgármester Úr – Tisztelt Képviselő-testület!

Mint már előzetes megbeszélésünk alkalmával említettem, egészségi állapotom, illetve korom miatt a tényleges nyugdíjamat veszem igénybe. 2022.10.11-vel. Ezúton szeretném feladat-ellátási szerződésemet 2022.10.12-vel megszüntetni.

Kérem fentiek szíves tudomásulvételét és a szükséges teendők elvégzését!

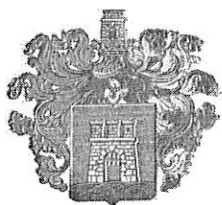
Szentbalázs, 2022.07.11.

Praxis bejelentés: 1-5550043

DR. DEBRECZENI TIBOR  
Vállalkozó háziorvos,  
7412 Szentbalázs,  
Telefon: 82, 51 8 019  
Fax: 82, 703-11417

Dr Debreczeni Tibor  
Háziorvos





# Kaposvár Megyei Jogú Város Polgármestere

■ 7400 Kaposvár, Kossuth tér 1. Telefon: (36) 82/501-501, 501-503 Fax: (36) 82/501-500  
E-mail: polgarmester@kaposvar.hu



Ügyiratszám: V/203-3/2022.

**Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!**

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX törvény elfogadása óta megszűnt az önkormányzatok árhatósági jogköre, a víz- és csatornadíjak 2013. óta változatlanok. Kaposvár esetében a víziközmű szolgáltatók közül is a legalacsonyabb áron került rögzítésre a víz és a csatorna szolgáltatás díja. A közel egy évtizede változatlan bevételek mellett a működést tovább nehezíti, hogy a víziközművek átlagos életkora magas, felújításukra szánt bérleti üzemeltetési díj összege nem elegendő, amely miatt így folyamatosan növekszik az éves üzemeltetés és karbantartás költsége. Az emelkedő munkabérek, a villamosenergia, valamint az alapanyagok drágulása mellett a változatlan bevételek minden tartalékot felemésztettek a víziközmű szolgáltatóknál. Kaposvár esetében is, a Kaposvári Víz-és Csatornamű Kft. működéséhez a tulajdonosoknak az idén várhatóan 400 millió veszteséget kell megfinanszírozni. Ez a helyzet nem egyedi, a víziközmű szolgáltató vállalatok több mint felének már 2020. év óta veszteséges az engedélyes tevékenységből származó eredménye.

A Kormány a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény 2021. évi módosításával lehetőséget teremtett a víziközmű szolgáltatást ellátó cégek ellehetetlenülésétől tartó önkormányzatoknak, hogy térítésmentesen átadják az Államnak a víziközmű vagyont és ezzel a szolgáltatási kötelezettséget is. A Nemzeti Vízművek Zrt. felelős az integrációs folyamatok megszervezéséért, amely során meghatározásra kerül az állami szolgáltató személye és a szükséges infrastrukturális és pénzügyi források volumene.

Egyre több önkormányzat jelzi átadási szándékát, mi is gondolkodunk a vagyont állami tulajdonba adásán, mert a víziközmű szolgáltatás fenntartása a jelen gazdasági helyzetben jelentős tőkebefektetés nélkül szinte lehetetlen.

A Kormány jelenleg azon dolgozik, hogy az integráció feltételeit kialakítsa figyelemmel arra, hogy egyre több önkormányzat jelenti be átadási szándékát. Amennyiben a feltételek megfelelőek lesznek Kaposvár is átadja a víziközmű vagyont. Előzetes egyeztetések alapján az Állam csak a víziközmű működtető eszközök és a rendszerfüggetlen víziközmű-elemek tulajdonjogát venné át, a KAVÍZ Kft-ben fennálló részesedést nem. Maga a céget ugyan nem, de a cégben dolgozókat át fogja venni az állami szolgáltató.

A tulajdonos önkormányzatok részéről előzetes testületi döntést kíván a víziközmű és azt működtető vagyont Államra történő ingyenes átruházása. A testületnek döntésében kifejezetten rendelkeznie szükséges a víziközmű vagyont, valamint a kapcsolódó működtető vagyont ingyenes Magyar Állam részére történő átadásáról, valamint az integrációs tárgyalások



lefolytatására és a tranzakciós megállapodás aláírására felhatalmazást kell adni a polgármester részére.

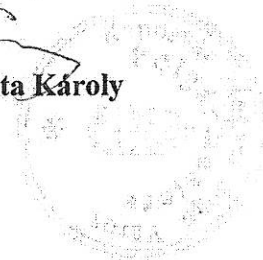
Önkormányzatunk a 12. Kaposvár – Juta – Kaposhomok – Zselickislak ivóvíz (11-20473-1-004-00-01), a 28. Kaposvár szennyvíz (21-20473-1-001-01-10), és a 40. Simonfa – Zselickislak – Zselicszentpál – Töröcske szennyvíz (22-17491-1-004-00-11) víziközmű-rendszerekben többségi vagy kizárólagos tulajdonos. A víziközmű rendszerekben kisebbségben tulajdonos önkormányzatoknak is meg van a lehetősége az átadásra.

Azokon a településeken, ahol a KAVÍZ Kft. a szolgáltató, az átadás esetén dönteni kell, hogy mely szolgáltató látja el a továbbiakban a víziközmű vagyony működtetését, amely döntés abban az esetben, ha rendszerfüggő ellátásról van szó csak névleges lehet hiszen a kaposvári rész átvételével a rendszer szolgáltatójának személye már adott lesz.

A fentiek figyelembevételével kérem szíveskedjenek megvizsgálni az ellátási kötelezettségükkel kapcsolatos lehetséges döntéseket. Tájékoztatni fogjuk Önöket, amennyiben a végleges integrációról szóló megállapodás megszületik a kaposvári víziközmű rendszerek vonatkozásában.

**Kaposvár, 2022. július 19.**

  
**Szita Károly**



Cserénfa Község Önkormányzata  
Stier László úr  
polgármester

Ikt.sz.: K/30118-1/2022  
Üi.: dr. Keller Enikő  
e-mail: [drkeller.eniko@nvmzrt.hu](mailto:drkeller.eniko@nvmzrt.hu)

7472 Cserénfa  
Szent István tér 1.  
e-mail: [szentbalazs@kapos-net.hu](mailto:szentbalazs@kapos-net.hu)

**Tárgy:** Tájékoztatás a víziközmű integráció lehetőségéről

**Tisztelt Polgármester Úr!**

Ezúton tájékoztatjuk, hogy a KAVÍZ Kft. többségi tulajdonosa Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata tárgyalásokat kezdeményezett az NVTNM-mel a víziközmű állami integrációjának lehetőségéről, majd ezt követően megkezdődtek az egyeztetések a Nemzeti Vízművek Zrt.-vel. Mint kisebbségi tulajdonost, ezúton tájékoztatjuk a víziközmű integráció folyamatáról.

Az Integrációs Program legfőbb célja, hogy az érintett térségben a víziközmű ellátásbiztonsága mindenekfelett biztosított legyen, az ivóvíz- és szennyvíz szolgáltatás a felhasználók részéről fennakadásmentesen igénybevehető maradjon. E körben megnyílt az ellátásért felelős önkormányzatok előtt az a lehetőség, hogy ha bármilyen okból nem tud, vagy nem kíván a továbbiakban a víziközmű ellátásból eredő kötelezettségeinek eleget tenni, úgy **ingyenesen és önkéntesen felajánlhatja az ellátási felelősséget és víziközmű vagyont a Magyar Állam részére**. A jogszabály a térítésmentes vagyonátadást teszi lehetővé, a Nemzeti Vízművek Zrt.-részére nem ad semmilyen többletkötelezettség átvállalására felhatalmazást. Az ellátási felelősség átvételéhez elengedhetetlen a víziközmű-vagyon, a működtető vagyon és a víziközmű szolgáltatóban fennálló tulajdoni részesedés átvétele is, ezekkel biztosított a víziközmű fennakadásmentes működtetése.

A Vksztv. 5/H.§ vonatkozó rendelkezései:

*„(2) Az ellátásért felelős önkormányzat a víziközmű-vagyon, illetve a tulajdonában álló víziközmű működtető eszköz tulajdonjogát térítésmentesen, nyilvántartási értéken történő átvezetéssel is átruházhatja az államra, ha a víziközmű-rendszeren kizárólagos vagy az állammal közös tulajdonnal rendelkezik.*

*(3) Ha víziközmű-rendszeren több ellátásért felelős önkormányzat is tulajdonnal rendelkezik, az ellátásért felelős önkormányzatok egyhangú döntéssel a víziközmű-rendszer, illetve a tulajdonukban álló víziközmű működtető eszköz tulajdonjogát térítésmentesen, nyilvántartási értéken történő átvezetéssel is átruházhatják az államra.*

*(4) Az önkormányzati tulajdonban álló víziközmű-vagyon (2) vagy (3) bekezdés szerinti átruházásához kapcsolódóan a 18. § szerinti víziközmű-fejlesztésre fel nem használt források tulajdonjoga a korábbi ellátásért felelőstől nyilvántartási értéken történő átvezetéssel, térítésmentesen az államra száll. A fejlesztési források átadás-átvételéről az érintett önkormányzat és az állam képviselőjében eljáró szervezet írásban megállapodik.*

*(5) A víziközmű-szolgáltató - az önkormányzati tulajdonban álló víziközmű-vagyon (2) vagy (3) bekezdés szerinti átruházásához kapcsolódóan - a tulajdonában álló víziközmű működtető eszközök és a rendszerfüggetlen víziközmű-elemek tulajdonjogát az államra, mint új ellátásért felelősre nyilvántartási értéken történő átvezetéssel, ingyenesen is átruházhatja.*

(6) Az önkormányzati tulajdonban álló víziközmű-vagyron (2) vagy (3) bekezdés szerinti átruházása esetén az üzemeltetési jogviszony a víziközmű-vagyron tulajdonjogának átszállását követő napon megszűnik, vagy - a korábbi és az új ellátásért felelős közötti megállapodás alapján - az állam, mint új ellátásért felelős a fennálló üzemeltetési jogviszony tekintetében a korábbi ellátásért felelős helyébe lép. Az üzemeltetési jogviszony megszűnése esetén az állam, mint új ellátásért felelős az új üzemeltetési jogviszony létrehozásáról akként gondoskodik, hogy a szolgáltatás folytonossága közérdekű üzemeltető kijelölése nélkül is biztosított legyen.

(7) Ha az önkormányzati tulajdonban álló víziközmű-vagyron (2) vagy (3) bekezdés szerinti átruházása az üzemeltetési jogviszony megszűnését eredményezi, a korábbi ellátásért felelős a víziközmű-vagyron tulajdonjogának átszállását követően haladéktalanul átadja az új ellátásért felelős részére a 61. § (1) bekezdése szerinti adatokat, valamint minden egyéb olyan adatot, amely az érintett víziközmű-rendszerhez kapcsolódóan az ellátásért felelős kötelezettségeinek teljesítéséhez szükséges. Ha az ellátásért felelős kötelezettségeinek teljesítéséhez szükséges adatok a korábbi ellátásért felelősnél - annak írásbeli nyilatkozata alapján - nem állnak teljeskörűen rendelkezésre, a korábbi üzemeltetési jogviszony szerinti víziközmű-szolgáltató a hiányzó adatokat az új ellátásért felelős írásbeli felszólítását követő 5 napon belül átadja az új ellátásért felelős részére.

(8) A (2)-(5) bekezdés szerinti térítésmentes vagyonátruházás az általános forgalmi adó szempontjából közcélú adománynak minősül.

(9) A települési önkormányzat - a víziközmű-vagyron (2) vagy (3) bekezdés szerinti átruházásához kapcsolódóan - térítésmentesen átruházhatja az államra, mint új ellátásért felelősre az átadással érintett víziközmű-rendszer üzemeltetését szerződéses jogviszony alapján ellátó víziközmű-szolgáltatóban fennálló társasági részesedését. A térítésmentes tulajdonátruházás az általános forgalmi adó szempontjából közcélú adománynak minősül."

**A fentiekre tekintettel ezúton kérjük szíves visszajelzését, amennyiben az Integrációs Programban való részvétel lehetőségével élni kívánnak.**

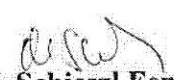
Az önkormányzati integrációs szándék kinyilvánítását követően Társaságunk segítséget nyújt az önkormányzat részére az integrációs folyamatok lefolytatásában, valamint együttműködik a szükséges dokumentáció előkészítésében is. A teljes integrációs folyamat lebonyolítása több hónapon át tartó szoros együttműködést kíván a felek részéről, melyben minden esetben kérjük az átadó önkormányzat aktív közreműködését.

Kérjük a fentiek áttekintését és az integrációs szándék előzetes jelzését Társaságunk felé. Kérdés esetén kérem forduljanak bizalommal kollégáimhoz az [integracio@nvmzrt.hu](mailto:integracio@nvmzrt.hu) elektronikus levelezési címen.

Budapest, 2022. július 12.

**Tisztelettel:**

Volencsik Zsolt vezérigazgató úr  
nevében és megbízásából,

  
**dr. Schieszl Ferenc**  
operatív menedzser