

Jegyzőkönyv

Készült: Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. február 14. napján megtartott nyílt, soros üléséről.

Ülés helye: Tapsony Község Önkormányzat tanácskozó terme
(8718 Tapsony, Széchenyi tér 1/a.)

Jelen vannak:

1./ Fábos István	polgármester
2./ Dr. András János Béla	alpolgármester
3./ Csizmadia László	képviselő
4./ Kálmán Árpád	képviselő

Rubecz Zoltánné aljegyző

Távol van:

1./ Bognár Levente képviselő

Fábos István polgármester:

Köszöntöm a képviselő-testület tagjait és az aljegyzőt. Megállapítom, hogy a képviselő-testület határozatképes, mivel a 5 fős testület 4 tagja jelen van. Van-e valakinek a meghívón kívüli napirendi pontra javaslata? Mivel a napirend módosítására nincs javaslat, kérem a képviselő-testületet a meghívó szerinti napirendi javaslat elfogadására: 1./ A képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségéről szóló tájékoztatás 2./ Tapsony Községi Önkormányzat Óvodája 2024. évi költségvetésének megtárgyalása 3./ Tapsony Község Önkormányzat 2024. évi költségvetési rendeletének megalkotása 4./ Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség költségvetési évet követő három évre várható összegének bemutatása 5./ Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2019. (XI.14.) önkormányzati rendelet módosítása 6./ A polgármester 2024. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása 7./ A polgármestert megillető éves cafetéria keretösszegének meghatározása 8./ A Művelődési ház szolgáltatási tervének jóváhagyása 9./ Tájékoztató a Somogy Vármegyei Kormányhivatal által végzett közszolgálati ellenőrzésről 10./ Egyebek

Az 5 fős képviselő-testület tagjai közül a szavazásban 4 fő vesz részt, és egyhangú – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének
44/2024. (II.14.) képviselő-testületi határozata
a napirend elfogadásáról

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a képviselő-testületi ülésen az alábbi napirendet fogadja el:

- 1./ A képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségéről szóló tájékoztatás
Előadó: Csizmadia László ÜB elnök
Előterjesztés: írásbeli előterjesztés
- 2./ Tapsony Községi Önkormányzat Óvodája 2024. évi költségvetésének megtárgyalása
Előadó: Fábos István polgármester
Előterjesztés: írásbeli előterjesztés

- 3./ Tapsony Község Önkormányzat 2024. évi költségvetési rendeletének megalkotása
Előadó: Fábos István polgármester
Előterjesztés: írásbeli előterjesztés
- 4./ Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség költségvetési évet követő három évre várható összegének bemutatása
Előadó: Fábos István polgármester
Előterjesztés: írásbeli előterjesztés
- 5./ Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2019. (XI.14.) önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Fábos István polgármester
Előterjesztés: írásbeli előterjesztés
- 6./ A polgármester 2024. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása
Előadó: Hajdu Szabina jegyző
Előterjesztés: írásbeli előterjesztés
- 7./ A polgármestert megillető éves cafetéria keretösszegének meghatározása
Előadó: Dr. András János Béla alpolgármester
Előterjesztés: írásbeli előterjesztés
- 8./ A Művelődési ház szolgáltatási tervének jóváhagyása
Előadó: Fábos István polgármester
Előterjesztés: írásbeli előterjesztés
- 9./ Tájékoztató a Somogy Vármegyei Kormányhivatal által végzett közszolgálati ellenőrzésről
Előadó: Hajdu Szabina jegyző
Előterjesztés: írásbeli előterjesztés
- 10./ Egyebek

Felelős: Fábos István polgármester

Határidő: azonnal

1./ A képviselők vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségéről szóló tájékoztatás

Előadó: Csizmadia László ÜB elnök

Előterjesztés: írásbeli előterjesztés

Fábos István polgármester:

Átadom a szót az Ügyrendi Bizottság elnökének.

Csizmadia László ÜB elnök:

Az előterjesztés írásban ki lett küldve. Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy a vagyonynyilatkozatokat mindenki határidőre leadta.

Fábos István polgármester:

Van-e kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban? Amennyiben nincs, kérem a képviselő-testületet, hogy aki az előterjesztés szerinti határozati javaslatot elfogadja, az kézfenntartással jelezze.

Az 5 fős képviselő-testület tagjai közül a szavazásban 4 fő vesz részt, és egyhangú – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének
45/2024. (II.14.) képviselő-testületi határozata

a képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségéről szóló tájékoztatás tudomásul vételéről

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségéről szóló előterjesztést. A tájékoztatót – amely szerint a képviselő-testület minden tagja a törvényi előírásoknak megfelelően eleget tett vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének – jóváhagyólag tudomásul veszi.

Felelős: Csizmadia László az Ügyrendi Bizottság Elnöke
Fábos István polgármester

Határidő: azonnal

2./ Tapsony Községi Önkormányzat Óvodája 2024. évi költségvetésének megtárgyalása

Előadó: Fábos István polgármester

Előterjesztés: írásbeli előterjesztés

Fábos István polgármester:

Az előterjesztés írásos volt. Az óvodánk mindennek megfelel, minden igényt kielégít, működő képes. Persze problémák mindig akadnak. Van-e kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban? Amennyiben nincs, kérem a képviselő-testületet, hogy aki az előterjesztés szerinti határozati javaslatot elfogadja, az kézfenn tartással jelezze.

Az 5 fős képviselő-testület tagjai közül a szavazásban 4 fő vesz részt, és egyhangú – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének
46/2024. (II.14.) képviselő-testületi határozata
az Önkormányzat Óvodájának 2024. évi költségvetéséről**

Tapsony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tapsony Községi Önkormányzat Óvodája 2024. évi költségvetését megtárgyalta és az előterjesztés szerinti tartalommal

- **34.513.324 Ft bevétel,**
melyből:
 - központi irányító szervi támogatás 34.508.324 Ft
 - működési célú támogatások államháztartáson belülről 324.733 Ft
 - működési bevételek 24.843 Ft
- **34.513.324 Ft kiadás,**
melyből:
 - személyi juttatások 21.463.138 Ft
 - munkaadót terhelő járulékok és szoc.hj.adó 2.777.231 Ft
 - dologi kiadások 8.397.000 Ft
 - felújítások 2.220.531 Ft

jóváhagyja.

Felelős: Fábos István polgármester
Zexné Németh Andrea intézményvezető

Határidő: értelem szerint

3./ Tapsony Község Önkormányzat 2024. évi költségvetési rendeletének megalkotása

Előadó: Fábos István polgármester

Előterjesztés: írásbeli előterjesztés

Fábos István polgármester:

Az előterjesztésben Ildi nagyon szépen levezette, hogy mi mit takar, honnét jön, hova megy. Van benne társulásokhoz átadott, illetve civil szervezetek támogatása. Ez mind olyan, hogy fizetni kell. Van-e kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban? Amennyiben nincs, kérem a képviselő-testületet, hogy aki Tapsony Község Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló rendelet tervezetét az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal el tudja fogadni, az kézfenntartással jelezze.

A 5 fős képviselő-testület tagjai közül a szavazásban 4 fő vesz részt, és egyhangú – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotja:

**Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelete
Tapsony Község Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről**

(A rendelet szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

4./ Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség költségvetési évet követő három évre várható összegének bemutatása

Előadó: Fábos István polgármester

Előterjesztés: írásbeli előterjesztés

Fábos István polgármester:

Az előterjesztés írásos volt. Van-e kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban? Amennyiben nincs, kérem a képviselő-testületet, hogy aki az előterjesztés szerinti határozati javaslatot elfogadja, az kézfenntartással jelezze.

Az 5 fős képviselő-testület tagjai közül a szavazásban 4 fő vesz részt, és egyhangú – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének
47/2024. (II.14.) képviselő-testületi határozata
az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség
költségvetési évet követő három évre várható összegének meghatározásáról**

Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdés a) pontjának felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételek, valamint a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek 2025-2027. évekre várható összegét az alábbiak szerint határozza meg:

e Ft-ban

Megnevezés	2025. év	2026. év	2027. év

SAJÁT BEVÉTELEK	0	0	0
Helyi adó	40100	40200	40300
Vagyon, vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása	200	200	200
Osztalék, koncessziós díj, hozambevétel	0	0	0
Tárgyi eszköz, immateriális jószág, részvény, részesedés értékesítése	0	0	0
Bírság, pótlék, díjbevétel	0	0	0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0
Saját bevételek összesen:	40300	40400	40500
ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK ÉS AZ AZOKBÓL EREDŐ FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
Hitel, kölcsön	0	0	0
Értékpapír	0	0	0
Váltó	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	0
Adásvételi szerződés megkötése a visszavásárlási kötelezettség kikötésével	0	0	0
Legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték	0	0	0
Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0	0	0

Felelős: Fábos István polgármester

Határidő: értelem szerint

5./ Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2019. (XI.14.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Fábos István polgármester

Előterjesztés: írásbeli előterjesztés

Fábos István polgármester:

Az előterjesztés írásos volt, a közszolgálati ellenőrzés során felmerült hiányosságok kerültek kijavításra benne. Van-e kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban? Amennyiben nincs, kérem a képviselő-testületet, hogy aki az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2019. (XI.14.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet tervezetét az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal el tudja fogadni, az kézfenntartással jelezze.

A 5 fős képviselő-testület tagjai közül a szavazásban 4 fő vesz részt, és egyhangú – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotja:

**Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2024. (II.15.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról
szóló 5/2019. (XI.14.) önkormányzati rendelet módosításáról**

(A rendelet szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

5./ A polgármester 2024. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása

Előadó: Hajdu Szabina jegyző

Előterjesztés: írásbeli előterjesztés

Rubecz Zoltánné aljegyző:

A Kttv. 225/C. § (1) alapján a főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult. A (2) bekezdés értelmében a polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. Fábos István főállású polgármester 2023. évben ki nem adott szabadsága 3 nap.

A polgármester 2024. évi szabadságának megállapítása ebben az évben sajátos, tekintettel arra, hogy ebben az évben kerül sor a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választására, így a döntéshozatalhoz figyelembe kell venni az alábbi jogi szabályozást is:

- Magyarország Alaptörvénye 35. cikk (2)-(3) bekezdései:

„(2) A helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek előző általános választását követő ötödik év április, május, június vagy július hónapjában, az európai parlamenti képviselők választásával egyidejűleg kell megtartani.

(3) A képviselő-testület megbízatása a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásának napjáig tart. Jelöltek hiányában elmaradt választás esetén a képviselő-testület megbízatása meghosszabbodik az időközi választás napjáig. A polgármester megbízatása az új polgármester megválasztásáig tart.”

- Magyarország Alaptörvénye Záró és vegyes rendelkezések 27. pontja:

„A Magyarország Alaptörvényének tizenegyedik módosításával megállapított 35. cikk (2) bekezdését a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek 2019. évi általános választását követő helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választására is alkalmazni kell azzal, hogy a 35. cikk (3) bekezdésétől eltérően a hivatalban lévő képviselő-testület és polgármester megbízatása 2024. október 1-jéig tart.”

A Magyarország Alaptörvényében foglaltakon túl a Kúria 15/2017. számú munkaügyi elvi határozatát is figyelembe kell venni, mely szerint:

„A polgármester megbízatása egy választással létrejövő sajátos közszolgálati jogviszony, amely minden egyes választást követően új megbízást és ebből következően új sajátos közszolgálati jogviszonyt hoz létre. A törvény alapján önálló és határozatot időre létrejött jogviszonyok akkor sem minősíthetők „folyamatosnak”, ha a foglalkoztató önkormányzat az egyes ciklusok lejártával nem ad ki munkáltatói igazolást és elszámolást.”

A Kttv. 225/L. § (1) bekezdése alapján a „polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a ...106. § (1) és (2) bekezdését....”.

A Kttv. 106. § (1) és (2) bekezdése az alábbiakról rendelkezik:

„(1) A kormánytisztviselő részére, ha a kormányzati szolgálati jogviszonya év közben kezdődött vagy szűnt meg, – az apasági szabadság és a szülői szabadság kivételével – a szabadság arányos része jár.

(2) A fél napot elérő töredéknapp egész munkanapnak számít.”

A 2024. évre járó szabadság összesen 39 nap, melynek időarányos része 2024. október 1. napjáig 39 (éves szabadság) / 366 (2024. évi napok száma) * 275 (2024. október 1-ig lévő napok száma) = $29,3$ nap, mely a Kttv. 106. § (2) bekezdése alapján 29 napnak felel meg.

Mindezek alapján 2024. október 1. napjáig összesen 32 nap szabadság került betervezésre a polgármester szabadság ütemtervébe.

Fábos István polgármester:

Személyes érintettséget jelentek be a 2024. évi szabadságolási ütemtervem jóváhagyásával kapcsolatban. Kérem a képviselő-testület, hogy zárjon ki a döntéshozatalból. Az ülés vezetését átadom az alpolgármesternek.

Rubecz Zoltánné aljegyző:

Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény értelmében a képviselő döntéshozatalból való kizárásról a képviselő-testületnek vita nélkül, minősített többséggel, vagyis a megválasztott képviselők több mint felének elfogadó szavazatával kell döntenie. A kizárt önkormányzati képviselőt a határozatképesség szempontjából továbbra is jelenlévőnek kell tekinteni.

dr. András János Béla alpolgármester:

Az elmondottak alapján javaslom Fábos István polgármester kizárását a döntéshozatalból. Kérem a képviselő-testületet, hogy aki egyetért a javaslattal, az kézfenntartással jelezze.

Az 5 fős képviselő-testület tagjai közül a szavazásban 4 fő vesz részt, és egyhangú – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének
48/2024. (II.14.) képviselő-testületi határozata
a polgármester döntésből való kizárásáról

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete Fábos István polgármestert kizárja a polgármester 2024. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyására vonatkozó döntéshozatalból.

Felelős: dr. András János Béla alpolgármester
Határidő: azonnal

dr. András János Béla alpolgármester:

Az előterjesztés írásos volt. Van-e kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban? Amennyiben nincs, kérem a képviselő-testületet, hogy aki az előterjesztés szerinti határozati javaslatot elfogadja, az kézfenn tartással jelezze.

Az 5 fős képviselő-testület tagjai közül a szavazásban 3 fő vesz részt, és egyhangú – 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének
49/2024. (II.14.) képviselő-testületi határozata
a polgármester 2024. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyző által vezetett nyilvántartásból megállapítja, hogy a polgármester 2023. évben ki nem adott szabadsága 3 nap, így ennek figyelembevételével, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C.§ (2) bekezdésében foglalt hatáskörében eljárva Fábos István Tapsony Község Önkormányzat Polgármestere 2024. évi szabadság ütemezését 2024. október 1. napjáig az alábbiak szerint jóváhagyja:

Szabadságolási ütemterv

2024. év

Hónap	Nap
Január	3 nap
Február	4 nap
Március	4 nap
Április	4 nap
Május	0 nap
Június	0 nap
Július	5 nap
Augusztus	5 nap
Szeptember	7 nap

Október	0 nap
összesen:	32 nap

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a szükséges munkajogi intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Fábos István polgármester
Hajdu Szabina jegyző
Határidő: folyamatos

7./ A polgármestert megillető éves cafetéria keretösszegének meghatározása

Előadó: Dr. András János Béla alpolgármester

Előterjesztés: írásbeli előterjesztés

Rubecz Zoltánné aljegyző:

A Tapsony Község Önkormányzat Polgármestere részére megállapítandó cafetéria juttatásokra vonatkozó részletes szabályokat a képviselő-testület által elfogadott cafetéria szabályzat tartalmazza.

A fenti döntés 2024. évi meghozatala sajátos, tekintettel arra, hogy ebben az évben kerül sor a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választására, így a döntéshozatalhoz figyelembe kell venni az alábbi jogi szabályozást is:

- Magyarország Alaptörvénye 35. cikk (2)-(3) bekezdései:
*„(2) A helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek előző általános választását követő ötödik év április, május, június vagy július hónapjában, az európai parlamenti képviselők választásával egyidejűleg kell megtartani.
(3) A képviselő-testület megbízatása a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásának napjáig tart. Jelöltek hiányában elmaradt választás esetén a képviselő-testület megbízatása meghosszabbodik az időközi választás napjáig. A polgármester megbízatása az új polgármester megválasztásáig tart.”*
- Magyarország Alaptörvénye Záró és egyes rendelkezések 27. pontja:
„A Magyarország Alaptörvényének tizenegyedik módosításával megállapított 35. cikk (2) bekezdését a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek 2019. évi általános választását követő helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választására is alkalmazni kell azzal, hogy a 35. cikk (3) bekezdésétől eltérően a hivatalban lévő képviselő-testület és polgármester megbízatása 2024. október 1-jéig tart.”

A Magyarország Alaptörvényében foglaltakon túl a Kúria 15/2017. számú munkaügyi elvi határozatát is figyelembe kell venni, mely szerint:

„A polgármester megbízatása egy választással létrejövő sajátos közszolgálati jogviszony, amely minden egyes választást követően új megbízást és ebből következően új sajátos közszolgálati jogviszonyt hoz létre. A törvény alapján önálló és határozatot időre létrejött jogviszonyok akkor sem minősíthetők „folyamatosnak”, ha a foglalkoztató önkormányzat az egyes ciklusok lejártával nem ad ki munkáltatói igazolást és elszámolást.”

A hatályos jogi szabályozásra tekintettel javaslom, hogy a képviselő-testület a polgármester cafetéria juttatásának 2024. évi időarányos keretösszegét 2024. október 1. napjáig nettó 300.546 Ft-ban határozza meg (400.000 Ft (éves nettó keretösszeg) / 366 nap (2024. évi napok száma) * 275 nap (2024. október 1-ig lévő napok száma) = 300.546 Ft).

Fábos István polgármester:

Személyes érintettséget jelentek be, mivel az én részemre javasolta az alpolgármester megállapítani a cafetéria keretösszeget. Kérem a képviselő-testület, hogy zárjon ki a döntéshozatalból. Az ülés vezetését átadom az alpolgármesternek.

Rubecz Zoltánné aljegyző:

Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény értelmében a képviselő döntéshozatalból való kizárásról a képviselő-testületnek vita nélkül, minősített többséggel, vagyis a megválasztott képviselők több mint felének elfogadó szavazatával kell döntenie. A kizárt önkormányzati képviselőt a határozatképesség szempontjából továbbra is jelenlévőnek kell tekinteni.

dr. András János Béla alpolgármester:

Az elmondottak alapján javaslom Fábos István polgármester kizárását a döntéshozatalból. Kérem a képviselő-testületet, hogy aki egyetért a javaslattal, az kézfenntartással jelezze.

Az 5 fős képviselő-testület tagjai közül a szavazásban 4 fő vesz részt, és egyhangú – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének
50/2024. (II.14.) képviselő-testületi határozata
a polgármester döntésből való kizárásáról

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete Fábos István polgármestert kizárja a részére megállapítandó cafetéria keretösszegre vonatkozó döntéshozatalból.

Felelős: dr. András János Béla alpolgármester

Határidő: azonnal

Dr. András János Béla alpolgármester:

Az előterjesztés írásos. Van-e kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban? Amennyiben nincs, kérem a képviselő-testületet, hogy aki az előterjesztés szerinti határozati javaslatot elfogadja, az kézfenntartással jelezze.

Az 5 fős képviselő-testület tagjai közül a szavazásban 3 fő vesz részt, és egyhangú – 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének
51/2024. (II.14.) képviselő-testületi határozata
a polgármestert megillető éves cafetéria keretösszegének meghatározásáról

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete Fábos István polgármester 2024. évi időarányos cafetéria juttatásának összegét 2024. január 1. napjától 2024. október 1. napjáig nettó 300.546 Ft összegben határozza meg.

Felelős: Dr. András János Béla alpolgármester
Határidő: azonnal

8./ A Művelődési ház szolgáltatási tervének jóváhagyása

Előadó: Fábos István polgármester
Előterjesztés: írásbeli előterjesztés

Fábos István polgármester:

Az előterjesztés írásos volt. Van-e kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban? Amennyiben nincs, kérem a képviselő-testületet, hogy aki az előterjesztés szerinti határozati javaslatot elfogadja, az kézfenn tartással jelezze.

Az 5 fős képviselő-testület tagjai közül a szavazásban 4 fő vesz részt, és egyhangú – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének 52/2024. (II.14.) képviselő-testületi határozata a Művelődési ház szolgáltatási tervének jóváhagyásáról

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Tapsonyi Művelődési Ház 2024. évi szolgáltatási tervét az írásbeli előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Fábos István polgármester
Határidő: azonnal

9./ Tájékoztató a Somogy Vármegyei Kormányhivatal által végzett közszolgálati ellenőrzésről

Előadó: Hajdu Szabina jegyző
Előterjesztés: írásbeli előterjesztés

Fábos István polgármester:

Az előterjesztés írásos volt. Van-e kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban? Amennyiben nincs, kérem a képviselő-testületet, hogy aki az előterjesztés szerinti határozati javaslatot elfogadja, az kézfenn tartással jelezze.

Az 5 fős képviselő-testület tagjai közül a szavazásban 5 fő vesz részt, és egyhangú – 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének 53/2024. (II.14.) képviselő-testületi határozata a Somogy Vármegyei Kormányhivatal által végzett közszolgálati ellenőrzésről

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Somogy Vármegyei Kormányhivatal által lefolytatott közszolgálati ellenőrzésről készített jelentésében szereplő megállapításokat tudomásul veszi, a hibajegyzékben foglaltakat és az indítványokat elfogadja.

Felelős: Fábos István polgármester
Hajdu Szabina jegyző
Határidő: azonnal

10./ Egyebek

Ebben a napirendben hozzászólás nem történt.

Mivel több napirend az ülésen nem kerül megtárgyalásra, a polgármester a nyílt ülést bezárja, a képviselő-testület zárt ülésen folytatja munkáját.



Fábos István
polgármester



Rubecz Zoltánné
aljegyző

**Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelete
Tapsony Község Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről**

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, továbbá az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) és f) pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet
Általános rendelkezések**

1. § (1) A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra és a Tapsony Községi Önkormányzat Óvodájára.

(2) E rendelet hatálya kiterjed az átadott támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó e rendelet hatálya alá tartozó szervre, valamint minden támogatásban részesülőre.

2. § Az önkormányzat és az óvoda önálló címeiket alkot. Az önkormányzat önállóan működő intézménnyel rendelkezik. A feladatok kormányzati funkciókon szerepelnek.

**II. Fejezet
A költségvetés bevételeinek és kiadásainak fő összege, a hiány/többlet mértéke**

3. § A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szerve együttes 2024. évi költségvetését 245.587.755 Ft bevétellel, és 245.587.755 Ft kiadással állapítja meg.

Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak mellékletei

4. § (1) Az önkormányzat költségvetési kiadásait és bevételeit forrásonként az 1-6. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat finanszírozási kiadásait és bevételeit a 7-8. melléklet tartalmazza.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat engedélyezett létszámát, valamint a közfoglalkoztatottak létszámát a 9. melléklet szerint állapítja meg.

(4) Az önkormányzat 2024. évre vonatkozóan adósságot keletkeztető fejlesztési célt nem hagyott jóvá.

5. § (1) A gazdálkodás során az év közben létrejött bevételi többletet a képviselő-testület értékpapír vásárlás, illetve pénzügyi lekötés útján hasznosíthatja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti hasznosítással kapcsolatos szerződések, illetve pénzügyi műveletek lebonyolításáról a képviselőtestület annak felmerülését követő testületi ülésen dönt.

Előirányzat-felhasználási ütemterv

6. § A 2024. évi költségvetés bevételi és kiadási előirányzatainak felhasználási ütemtervét havi bontásban a 10. melléklet tartalmazza.

III. Fejezet A 2024. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

7. § (1) Az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatai év közben megváltoztathatóak.
- (2) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a képviselő- testületet tájékoztatni köteles.
- (3) A képviselő-testület legkésőbb a zárszámadási rendelettel egyidőben december 31-ei hatállyal dönt a költségvetési rendeletének pótelőirányzatok szerinti módosításáról.
- (4) A képviselő-testület a jóváhagyott költségvetés bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát a polgármesterre ruhazza át.
- (5) A többletbevétel felhasználása a saját hatáskörű előirányzat-módosítás és az azzal egyidejűleg történő - képviselőtestületi - tájékoztatás után történhet.
8. § A helyi önkormányzati költségvetési szerv pénzmaradványát a képviselőtestület hagyja jóvá.
9. § A helyi önkormányzat gazdálkodásnak végrehajtó szerve a költségvetési szervként működődő Mesztegyői Közös Önkormányzati Hivatal.

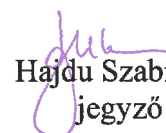
IV. Fejezet Záró rendelkezések

10. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
11. § Rendelkezéseit 2024. január 1. napjától kell alkalmazni.

Tapsony, 2024. február 14.



Fábos István
polgármester



Hajdu Szabina
jegyző

Záradék:

A rendelet 2024. február 15. napján kihirdetésre került.

Tapsony, 2024. február 15.



Hajdu Szabina
jegyző

1. melléklet
az 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez
az önkormányzat és költségvetési szervének 2024. évi költségvetési kiadásai

			forintban
Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2024. évi előirányzat
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	56 901 938
02	Normatív jutalmak	K1102	0
03	Céljuttatás, projektprémium	K1103	0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	0
05	Végkielégítés	K1105	0
06	Jubileumi jutalom	K1106	0
07	Béren kívüli juttatások	K1107	1 600 000
08	Ruházati költségtérítés	K1108	0
09	Közlekedési költségtérítés	K1109	0
10	Egyéb költségtérítések	K1110	0
11	Lakhatási támogatások	K1111	0
12	Szociális támogatások	K1112	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	200 000
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	58 701 938
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	12 880 000
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	400 000
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	3 063 600
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	16 343 600
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	75 045 538
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	8 854 172
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	200 000
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	12 057 000
23	Árubeszerzés	K313	0
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	12 257 000
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	580 000
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	975 000
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	1 555 000
28	Villamosenergia szolgáltatás díja	K3311	4 540 000
29	Gázenergia szolgáltatás díja	K3312	230 000
30	Távhő- és melegvíz szolgáltatás díja	K3313	0
31	Víz- és csatorna szolgáltatás díja	K3314	600 000
32	Közüzemi díjak (=28+29+30+31)	K331	5 370 000
33	Vásárolt ételmezés	K332	4 500 000
34	Bérleti és lízing díjak	K333	500 000
35	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	4 000 000
36	Közvetített szolgáltatások	K335	1 000 000
37	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	1 200 000
38	Egyéb szolgáltatások	K337	6 000 000
39	Szolgáltatási kiadások (=32+...+38)	K33	22 570 000
40	Kiküldetések kiadásai	K341	300 000
41	Reklám- és propagandakiadások	K342	70 000
42	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=40+41)	K34	370 000

1. melléklet
az 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez
az önkormányzat és költségvetési szervének 2024. évi költségvetési kiadásai

			forintban
Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2024. évi előirányzat
43	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	9 356 500
44	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	0
45	Kamatkiadások	K353	5 000
46	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	0
47	Egyéb dologi kiadások	K355	1 355 000
48	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=43+...+47)	K35	10 716 500
49	Dologi kiadások (=24+27+39+42+48)	K3	47 468 500
50	Társadalombiztosítási ellátások	K41	0
51	Családi támogatások	K42	1 000 000
52	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43	0
53	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44	0
54	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45	0
55	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46	0
56	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47	0
57	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	1 000 000
58	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=50+...+57)	K4	2 000 000
59	Nemzetközi kötelezettségek	K501	0
60	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	K5021	0
61	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései	K5022	8 416 280
62	Egyéb elvonások, befizetések	K5023	0
63	Elvonások és befizetések (=60+61+62)	K502	8 416 280
64	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503	0
65	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504	0
66	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505	0
67	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	2 486 899
68	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507	0
69	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508	0
70	Árkiegészítések, ártámogatások	K509	0
71	Kamattámogatások	K510	0
72	Működési célú támogatások az Európai Uniónak	K511	0
73	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	545 000
74	Tartalékok	K513	0
75	Egyéb működési célú kiadások (=59+63+...+74)	K5	11 448 179
76	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0
77	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	0
78	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	0
79	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	6 312 031

1. melléklet
az 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez
az önkormányzat és költségvetési szervének 2024. évi költségvetési kiadásai

			forintban
Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2024. évi előirányzat
80	Részesedések beszerzése	K65	0
81	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	0
82	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	1 704 264
83	Beruházások (=76+...+79)	K6	8 016 295
84	Ingtatlanok felújítása	K71	71 334 334
85	Informatikai eszközök felújítása	K72	0
86	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	0
87	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	19 260 451
88	Felújítások (=84+...+87)	K7	90 594 785
89	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülrre	K81	0
90	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre	K82	0
91	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre	K83	0
92	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülrre	K84	0
93	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülrre	K85	0
94	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre	K86	0
95	Lakástámogatás	K87	0
96	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak	K88	0
97	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülrre	K89	0
98	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=89+...+97)	K8	0
99	Költségvetési kiadások (=19+20+49+58+75+83+88+98)	K1-K8	243 427 469

2. melléklet
az 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez
az önkormányzat 2024. évi költségvetési kiadásai

			forintban
Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2024.évi előirányzat
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	36 538 800
02	Normatív jutalmak	K1102	0
03	Céljuttatás, projektprémium	K1103	0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	0
05	Végkielégítés	K1105	0
06	Jubileumi jutalom	K1106	0
07	Béren kívüli juttatások	K1107	1 000 000
08	Ruházati költségterítés	K1108	0
09	Közlekedési költségterítés	K1109	0
10	Egyéb költségterítések	K1110	0
11	Lakhatási támogatások	K1111	0
12	Szociális támogatások	K1112	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	100 000
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	37 638 800
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	12 880 000
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	0
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	3 063 600
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	15 943 600
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	53 582 400
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	6 076 941
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	0
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	9 000 000
23	Árubeszerzés	K313	0
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	9 000 000
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	380 000
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	950 000
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	1 330 000
28	Villamosenergia szolgáltatás díja	K3311	4 300 000
29	Gázenergia szolgáltatás díja	K3312	200 000
30	Távhő- és melegvíz szolgáltatás díja	K3313	0
31	Víz- és csatorna szolgáltatás díja	K3314	550 000
32	Közüzemi díjak (=28+29+30+31)	K331	5 050 000
33	Vásárolt ételmezés	K332	4 500 000
34	Bérelti és lízing díjak	K333	500 000
35	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	2 000 000
36	Közvetített szolgáltatások	K335	1 000 000
37	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	1 000 000
38	Egyéb szolgáltatások	K337	5 500 000
39	Szolgáltatási kiadások (=32+...+38)	K33	19 550 000
40	Kiküldetések kiadásai	K341	200 000
41	Reklám- és propagandakiadások	K342	70 000
42	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=40+41)	K34	270 000

2. melléklet
az 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez
az önkormányzat 2024. évi költségvetési kiadásai

			forintban
Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2024.évi előirányzat
43	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	7 816 500
44	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	0
45	Kamatkiadások	K353	5 000
46	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	0
47	Egyéb dologi kiadások	K355	1 100 000
48	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=43+...+47)	K35	8 921 500
49	Dologi kiadások (=24+27+39+42+48)	K3	39 071 500
50	Társadalombiztosítási ellátások	K41	0
51	Családi támogatások	K42	1 000 000
52	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43	0
53	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44	0
54	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45	0
55	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46	0
56	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47	0
57	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	1 000 000
58	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=50+...+57)	K4	2 000 000
59	Nemzetközi kötelezettségek	K501	0
60	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	K5021	0
61	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései	K5022	8 416 280
62	Egyéb elvonások, befizetések	K5023	0
63	Elvonások és befizetések (=60+61+62)	K502	8 416 280
64	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülrre	K503	0
65	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre	K504	0
66	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre	K505	0
67	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre	K506	2 486 899
68	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülrre	K507	0
69	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre	K508	0
70	Árkiegészítések, ártámogatások	K509	0
71	Kamattámogatások	K510	0
72	Működési célú támogatások az Európai Uniónak	K511	0
73	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülrre	K512	545 000
74	Tartalékok	K513	0
75	Egyéb működési célú kiadások (=59+63+...+74)	K5	11 448 179
76	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0
77	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	0
78	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	0
79	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	6 312 031

2. melléklet
az 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez
az önkormányzat 2024. évi költségvetési kiadásai

			forintban
Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2024.évi előirányzat
80	Részesedések beszerzése	K65	0
81	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	0
82	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	1 704 264
83	Beruházások (=76+...+79)	K6	8 016 295
84	Ingtalanok felújítása	K71	69 585 888
85	Informatikai eszközök felújítása	K72	0
86	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	0
87	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	18 788 366
88	Felújítások (=84+...+87)	K7	88 374 254
89	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülrre	K81	0
90	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre	K82	0
91	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre	K83	0
92	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülrre	K84	0
93	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülrre	K85	0
94	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre	K86	0
95	Lakástámogatás	K87	0
96	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak	K88	0
97	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülrre	K89	0
98	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=89+...+97)	K8	0
99	Költségvetési kiadások (=19+20+49+58+75+83+88+98)	K1-K8	208 569 569

3. melléklet
az 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat költségvetési szervének 2024. évi költségvetési kiadásai

			forintban
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2024.évi előirányzat
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	20 363 138
02	Normatív jutalmak	K1102	0
03	Céljuttatás, projektprémium	K1103	0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	0
05	Végkielégítés	K1105	0
06	Jubileumi jutalom	K1106	0
07	Béren kívüli juttatások	K1107	600 000
08	Ruházati költségterítés	K1108	0
09	Közlekedési költségterítés	K1109	0
10	Egyéb költségterítések	K1110	0
11	Lakhatási támogatások	K1111	0
12	Szociális támogatások	K1112	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	100 000
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	21 063 138
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	0
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	400 000
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	0
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	400 000
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	21 463 138
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	2 777 231
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	200 000
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	3 057 000
23	Árubeszerzés	K313	0
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	3 257 000
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	200 000
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	25 000
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	225 000
28	Villamosenergia szolgáltatás díja	K3311	240 000
29	Gázuenergia szolgáltatás díja	K3312	30 000
30	Víz- és csatornaszolgáltatás díja	K3314	50 000
31	Közüzemi díjak (=28+29+30)	K331	320 000
32	Vásárolt étellemezés	K332	0
33	Bérleti és lízing díjak	K333	0
34	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	2 000 000
35	Közvetített szolgáltatások	K335	0
36	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	200 000
37	Egyéb szolgáltatások	K337	500 000
38	Szolgáltatási kiadások (=31+...+37)	K33	3 020 000
39	Kiküldetések kiadásai	K341	100 000
40	Reklám- és propagandakiadások	K342	0
41	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=39+40)	K34	100 000

3. melléklet
az 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat költségvetési szervének 2024. évi költségvetési kiadásai

forintban			
Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2024.évi előirányzat
42	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	1 540 000
43	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	0
44	Kamatkiadások	K353	0
45	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	0
46	Egyéb dologi kiadások	K355	255 000
47	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=43+...+46)	K35	1 795 000
49	Dologi kiadások (=24+27+31+38+41+47)	K3	8 397 000
46	Társadalombiztosítási ellátások	K41	0
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501	0
72	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0
80	Ingatlanok felújítása	K71	1 748 446
83	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	472 085
88	Felújítások (=84+...+87)	K7	2 220 531
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81	0
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82	0
87	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83	0
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84	0
89	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85	0
90	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86	0
91	Lakástámogatás	K87	0
92	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak	K88	0
93	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89	0
98	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=89+...+97)	K8	0
99	Költségvetési kiadások (=19+20+49+58+75+83+88+98)	K1-K8	34 857 900

4. melléklet
az 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat és költségvetési szervének 2024.évi költségvetési bevételei

			forintban
Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2024.évi előirányzat
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	18 387 373
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	34 508 324
03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	B1131	7 829 260
04	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)	B1132	222 585
05	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000
06	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	0
07	Elszámolásból származó bevételek	B116	0
08	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	63 217 542
09	Elvonások és befizetések bevételei	B12	0
10	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13	0
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14	0
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15	0
13	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	7 467 928
14	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	70 685 470
15	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	0
16	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22	0
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23	0
18	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24	0
19	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	0
20	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	0
21	Magánszemélyek jövedelemadói	B311	0
22	Társaságok jövedelemadói	B312	0
23	Jövedelemadók (=20+21)	B31	0
24	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32	0
25	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33	0
26	Vagyoni típusú adók	B34	6 300 000
27	Értékesítési és forgalmi adók	B351	40 000 000
28	Fogyasztási adók	B352	0
29	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353	0
30	Gépjárműadók	B354	0
31	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	0
32	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	B35	40 000 000

4. melléklet
az 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat és költségvetési szervének 2024.évi költségvetési bevételei

			forintban
Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2024.évi előirányzat
33	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	0
34	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	46 300 000
35	Készletértékesítés ellenértéke	B401	0
36	Szolgáltatások ellenértéke	B402	0
37	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	1 000 000
38	Tulajdonosi bevételek	B404	1 900 000
39	Ellátási díjak	B405	3 500 000
40	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	0
41	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	0
42	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	B4081	0
43	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	B4082	100
44	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=41+42)	B408	100
45	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	B4091	0
46	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B4092	0
47	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=44+45)	B409	0
48	Biztosító által fizetett kártérítés	B410	0
49	Egyéb működési bevételek	B411	34 843
50	Működési bevételek (=34+...+40+43+46+...+48)	B4	6 434 943
51	Immateriális javak értékesítése	B51	0
52	Ingatlanok értékesítése	B52	0
53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	0
54	Részesedések értékesítése	B54	0
55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55	0
56	Felhalmozási bevételek (=50+...+54)	B5	0
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61	0
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B62	0
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B63	0
60	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64	0
61	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65	0
62	Működési célú átvett pénzeszközök (=56+...+60)	B6	0
67	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75	200 000
68	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=62+...+66)	B7	200 000
69	Költségvetési bevételek (=13+19+33+49+55+61+67)	B1-B7	123 620 413

5. melléklet
az 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat 2024. évi költségvetési bevételei

			forintban
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2024. évi előirányzat
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	18 387 373
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	34 508 324
03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	B1131	7 829 260
04	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)	B1132	222 585
05	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000
06	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	0
07	Elszámolásból származó bevételek	B116	0
08	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	63 217 542
09	Elvonások és befizetések bevételei	B12	0
10	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13	0
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14	0
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15	0
13	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	7 143 195
14	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	70 360 737
15	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	0
16	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22	0
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23	0
18	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24	0
19	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	0
20	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	0
21	Magánszemélyek jövedelemadói	B311	0
22	Társaságok jövedelemadói	B312	0
23	Jövedelemadók (=20+21)	B31	0
24	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32	0
25	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33	0
26	Vagyoni típusú adók	B34	6 300 000
27	Értékesítési és forgalmi adók	B351	40 000 000
28	Fogyasztási adók	B352	0
29	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353	0
30	Gépjárműadók	B354	0
31	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	0
32	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	B35	40 000 000
33	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	0

5. melléklet
az 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat 2024. évi költségvetési bevételei

			forintban
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2024. évi előirányzat
34	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	46 300 000
35	Készletértékesítés ellenértéke	B401	0
36	Szolgáltatások ellenértéke	B402	0
37	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	1 000 000
38	Tulajdonosi bevételek	B404	1 900 000
39	Ellátási díjak	B405	3 500 000
40	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	0
41	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	0
42	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	B4081	0
43	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	B4082	100
44	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=41+42)	B408	100
45	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	B4091	0
46	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B4092	0
47	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=44+45)	B409	0
48	Biztosító által fizetett kártérítés	B410	0
49	Egyéb működési bevételek	B411	10 000
50	Működési bevételek (=34+...+40+43+46+...+48)	B4	6 410 100
51	Immateriális javak értékesítése	B51	0
52	Ingatlanok értékesítése	B52	0
53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	0
54	Részesedések értékesítése	B54	0
55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55	0
56	Felhalmozási bevételek (=50+...+54)	B5	0
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61	0
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B62	0
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B63	0
60	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64	0
61	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65	0
62	Működési célú átvett pénzeszközök (=56+...+60)	B6	0
67	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75	200 000
68	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=62+...+66)	B7	200 000
69	Költségvetési bevételek (=13+19+33+49+55+61+67)	B1-B7	123 270 837

6. melléklet
az 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez
az önkormányzat költségvetési szervének 2024. évi költségvetési bevételei

			forintban
Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2024.évi előirányzat
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	B16	324 733
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	0
32	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	0
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	0
34	Készletértékesítés ellenértéke	B401	0
35	Szolgáltatások ellenértéke	B402	0
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	0
37	Tulajdonosi bevételek	B404	0
38	Ellátási díjak	B405	0
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	0
40	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	0
41	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	B4081	0
42	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	B4082	0
43	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=41+42)	B408	0
44	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	B4091	0
45	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B4092	0
46	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=44+45)	B409	0
47	Biztosító által fizetett kártérítés	B410	0
48	Egyéb működési bevételek	B411	24 843
54	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55	0
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64	0
60	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65	0
65	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B74	0
66	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75	0
67	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=62+...+66)	B7	0

7. melléklet
az 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat 2024.évi finanszírozási kiadásai

			forintban
Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2024.évi előirányzat
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9111	
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112	
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9113	
04	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+02+03)	K911	0
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121	
06	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9122	
07	Kincstárjegyek beváltása	K9123	
08	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9124	
09	Belföldi kötvények beváltása	K9125	
10	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9126	
11	Belföldi értékpapírok kiadásai (=05+...+10)	K912	0
12	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913	
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	2 160 286
14	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915	34 508 324
15	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	K916	
16	Pénzügyi lízing kiadásai	K917	
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918	
18	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai	K9191	
19	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai	K9192	
20	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=18+19)	K919	0
21	Belföldi finanszírozás kiadásai (=04+11+...+17+20)	K91	36 668 610
22	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921	
23	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922	
24	Külföldi értékpapírok beváltása	K923	
25	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek	K924	
26	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	K925	
27	Külföldi finanszírozás kiadásai (=22+...+26)	K92	0
28	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93	
29	Váltókiadások	K94	
30	Finanszírozási kiadások (=21+27+28+29)	K9	36 668 610

8. melléklet
 az 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez
 Az önkormányzat és költségvetési szervének 2024.évi finanszírozási bevételei

			forintban
Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2024.évi előirányzat
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111	0
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113	0
04	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03)	B811	0
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121	0
06	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122	0
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123	0
08	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124	0
09	Belföldi értékpapírok bevételei (=05+..+08)	B812	0
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	121 967 342
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	0
12	Maradvány igénybevétele (=10+11)	B813	121 967 342
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	0
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815	0
15	Központi, irányító szervi támogatás	B816	0
16	Lekötött bankbetétek megszüntetése	B817	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	0
18	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8191	0
19	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8192	0
20	Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=18+19)	B819	0
21	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17+20)	B81	121 967 342
22	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821	0
23	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822	0
24	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823	0
25	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől	B824	0
26	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől	B825	0
27	Külföldi finanszírozás bevételei (=22+...+26)	B82	0
28	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83	0
29	Váltóbevételek	B84	0
30	Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29)	B8	121 967 342

9. melléklet
az 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat engedélyezett létszáma és a közfoglalkoztatottak létszáma

fő

Az Önkormányzat engedélyezett létszáma	Létszám	Teljes munkaidős	Rész-munkaidős
Önkormányzati igazgatás	8	8	0
Községgazdálkodás	3	3	0
Védőnői szolgálat	0	0	0
Közművelődés	2	2	0
Falugondnoki szolgálat	1	1	0
Óvoda	3	3	0
<i>Létszám összesen:</i>	<i>17</i>	<i>17</i>	<i>0</i>

fő

Közfoglalkoztatottak létszáma	Létszám	Teljes munkaidős	Rész-munkaidős
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási program	5	5	0
<i>Létszám összesen:</i>	<i>5</i>	<i>5</i>	<i>0</i>

**Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról
szóló 5/2019. (XI.14.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. § Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2019. (XI.14.) önkormányzati rendelet 58. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„58. §

(1) Az alpolgármester a feladatait a polgármester szóbeli és írásbeli irányításával, valamint a polgármester által meghatározott kiadmányozási rend szerint látja el.

(2) Az alpolgármester társadalmi megbízatásban látja el a feladatait.”

2. § Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2019. (XI.14.) önkormányzati rendelet 67. §-a a következő d) ponttal egészül ki:

(Az önkormányzat az alábbi jogi személyiséggel rendelkező társulások tagja:)

„d) Hulladékgazdálkodási Vagyont Működtető Nyugat-somogyi Önkormányzati Társulás (8700. Marcali, Rákóczi u. 11.)”

3. § Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2019. (XI.14.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

4. § Hatályát veszti az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2019. (XI.14.) önkormányzati rendelet 67. § b) pontja.

5. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Tapsony, 2024. február 14.


Fábos István
polgármester





Hajdu Szabina
jegyző

Záradék:

A rendelet 2024. február 15. napján kihirdetésre került.

Tapsony, 2024. február 15.


Hajdu Szabina
jegyző

1. melléklet
a 2/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet

Átruházott hatáskörök jegyzéke

1. A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök:

1.1. temetési támogatás

1.2. étkeztetés

1.3. tanévkezdési támogatás

1.4. falugondnoki ellátás igénybevétele

1.5. közterület használat engedélyezése

1.6. hozzájárulás a közút nem közlekedési célú igénybevételéhez

1.7. Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott egyedi kérelmek elbírálása

1.8. Dönt olyan esetben, amikor a képviselő-testület a hatáskörét határozatban vagy rendeletben – a fentiekén túl – átruházza.

2. A képviselő-testület által a jegyzőre átruházott hatáskörök:

A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartások elkövetése miatt eljárás lefolytatása.”

**Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2019. (XI.14.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

a módosításokkal egységes szerkezetben

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. § (1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Tapsony Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat).

(2) Az önkormányzat székhelye: 8718 Tapsony, Széchenyi tér 1/a.

(3) A képviselő-testület hivatalos megnevezése: Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület).

(4) A képviselő-testület hivatala hivatalos megnevezése: Mesztegnyői Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal).

2. § Az önkormányzat jelképeit és azok használatának rendjét a képviselő-testület külön rendeletben állapítja meg.

3. § Az önkormányzat képviselő-testülete a helyi kitüntetések és elismerő címek alapítására és adományozására külön rendeletet alkot.

4. § (1) Az önkormányzatnak nincs hivatalos lapja.

(2) Az önkormányzat honlapja: www.tapsony.hu.

5. § Az Önkormányzat a törzskönyvi nyilvántartásában a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet szerinti kormányzati funkciókba sorolja be a közfeladatait, szakmai alaptevékenységeit. A kormányzati funkciókat az 1. melléklet tartalmazza.

6. § A települési képviselők száma a polgármesterrel együtt 5 fő. A képviselők aktuális névjegyzékét a jegyző az önkormányzat hirdetőtáblájára függeszti ki.

II. Fejezet

Az önkormányzat feladata, hatásköre

7. § Tapsony Községi Önkormányzat ellátja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 20. § (1) bekezdése szerinti feladatokat, saját hatáskörben dönti el a feladatok ellátási módját.

8. § Az önkormányzat a következő önként vállalt feladatokat látja el:

- a) óvodai ellátás,
- b) közreműködés a település közbiztonságának biztosításában,
- c) társadalmi szervezetek, önszerveződő közösségek támogatása.

9. § A képviselő-testület egyes hatásköreit a polgármesterre, a bizottságra, a társulására, a jegyzőre átruházhatja. E hatáskörök gyakorlásához utasítást adhat, a hatáskört visszavonhatja. Az átruházott hatáskörök jegyzékét a rendelet 2. melléklete tartalmazza.

10. § Az Mötv. 42. §-ában felsoroltakon kívül a képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) a helyi közügy megoldásának vállalása, vagy az arról történő lemondás,
- b) gazdasági társaságba való belépés, kilépés, ezek alapítása, megszüntetése.

III. Fejezet

A képviselő-testület működése

1. A képviselő-testület üléseinek száma

11. § A képviselő-testület soros ülést és szükség szerint soron kívüli ülést tart.

12. §¹ A képviselő-testület évente legalább 6 alkalommal ülést tart.

13. § (1)² Soron kívüli ülést kell összehívni az Mötv. 44. §-ban meghatározott esetben.

(2)³ A képviselő-testület összehívására irányuló kezdeményezést írásban a polgármesternél kell benyújtani, a napirendi indítvány megjelölésével.

(3)⁴

1 A 12. § a Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2021. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg.

2 A 13. § (1) bekezdése a Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2021. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 2. §-ával megállapított szöveg.

3 A 13. § (2) bekezdése a Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2021. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 2. §-ával megállapított szöveg.

4 A 13. § (3) bekezdését a Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2021. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 13. § a) pontja hatályon kívül helyezte.

(4) Soron kívüli ülést lehet összehívni, ha a polgármester megítélése szerint az (1) bekezdésen kívüli esetben a képviselő-testület összehívására van szükség.

2. A képviselő-testületi ülések összehívása

14. § (1) A képviselő-testület ülését a polgármester hívja össze és vezeti. A polgármester akadályoztatása esetén e hatáskörét az alpolgármester gyakorolja.

(2) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy a polgármester az alpolgármester tartós akadályoztatása esetében az Ügyrendi Bizottság Elnöke hívja össze a képviselő-testületet, és vezeti a képviselő-testület ülését.

(3) A képviselő-testület ülését – főszabályként – az önkormányzat székhelyére, szerdai napra kell összehívni, kivéve, ha az ülés összehívására rendkívüli ok miatt kerül sor.

(4) Amennyiben a tárgyalandó napirend vagy más körülmény indokolja, a képviselő-testület ülését a székhelyen kívül máshová is össze lehet hívni.

15. § (1) A képviselő-testület soros ülésének összehívása írásos meghívó kiküldésével történik.

(2) A meghívónak tartalmaznia kell:

- a) az ülés helyét,
- b) az ülés időpontját,
- c) a tervezett napirendeket,
- d) a napirendek előadóit,
- e) a képviselő-testület ülése összehívójának megnevezését.

(3) A meghívóhoz mellékelni kell a jegyző által jogszerűségi szempontból megvizsgált előterjesztéseket.

(4) Az előterjesztésben szereplő rendelet-tervezet szakszerű szerkesztéséről a jegyző gondoskodik, aki e tevékenységébe szükség szerint bevonja a Hivatal tárgy szerinti illetékes ügyintézőit, valamint külső szakértőt.

(5) A meghívót és az előterjesztéseket a képviselő-testületi ülés időpontja előtt 3 nappal ki kell küldeni. A jegyző a Hivatal útján gondoskodik valamennyi anyag elektronikus úton történő, érintettekhez való eljuttatásáról.

(6) A meghívót az alábbi személyeknek kell megküldeni:

- a) a képviselőknek,
- b) a jegyzőnek,
- d) a nem állandó meghívottaknak
 - da) az előterjesztőknek és
 - db) akiket az ülés összehívója megjelöl.

16. § (1) A képviselő-testület soron kívüli ülésének összehívása a soros ülésekhez hasonlóan írásos meghívóval és a vonatkozó előterjesztések csatolása mellett történik.

(2) Indokolt esetben lehetőség van a képviselő-testületi ülés összehívására:

- a) telefonon keresztül történő szóbeli meghívással,
- b) elektronikus levélben (e-mailben),
- c) egyéb szóbeli meghívással.

(3) A szóbeli meghívás esetében is biztosítani kell az előterjesztések meghívottakhoz történő eljuttatását. Ez esetben el lehet tekinteni a 15. § (5) bekezdés szerinti határidőtől.

(4) A sürgős, halasztást nem tűrő esetben az ülés előtt 24 órával is kiküldhető a meghívó. Erre bármilyen értesítési mód igénybe vehető: el lehet tekinteni az írásbeliségtől is, a sürgősség okát azonban mindenképpen közölni kell.

17. § (1) A képviselő-testület ülésén a képviselők szavazati joggal vesznek részt.

(2) A meghívottak közül tanácskozási jog illeti meg az ülés valamennyi napirendi pontjához kapcsolódóan:

- a) a jegyzőt,
- b) az illetékes országgyűlési képviselőt.

(3) Tanácskozási jog illeti meg az ülés meghatározott napirendi pontjához kapcsolódóan a meghívottak közül:

- a) az önkormányzat intézményének vezetőjét,
- b) akit az adott napirendi pont tárgyalására hívtak meg.

18. § (1) A képviselő-testület üléséről a lakosságot tájékoztatni kell. A tájékoztatás formája: a meghívó kifüggesztése az önkormányzat hirdetőtáblájára.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott tájékoztatást a meghívók közlésével egy időben meg kell tenni.

3. A képviselő-testület ülésének vezetése

19. § (1) Az ülés vezetőjének feladatai az ülés vezetése során:

- a) a képviselő-testület határozatképességének megállapítása, és folyamatos figyelemmel kísérése,
- b) a napirend előterjesztése, elfogadtatása,
- c) az ülés jellegének (nyílt/zárt) megítélése, a zárt ülés tényének bejelentése,
- d) napirendenként:
 - da) a vita levezetése, ezen belül hozzászólásokra, kérdésekre, kiegészítésekre a szó megadása,
 - db) a vita összefoglalása,
 - dc) az indítványok szavazásra való feltevése,
 - dd) a határozati javaslatok szavaztatása,
 - de) a szavazás eredményének pontos, számszerű megállapítása,
 - df) a napirend tárgyában hozott döntés vagy döntések kihirdetése,
- e) a rend fenntartása,
- f) az ügyrendi kérdések szavazásra bocsátása és a szavazás eredményének kihirdetése,

- g) az időszerű kérdésekről tájékoztatás,
- h) tájékoztatás a lejárt határidejű határozatokról és egyéb önkormányzati döntésekről,
- i) az ülés bezárása.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott feladatok közül kötelező az a), b), c), d), h), i) pontokban meghatározott feladatok.

20. § (1) A képviselő-testület határozatképes, ha tagjai közül az ülésen legalább a képviselőknek több mint a fele, azaz 3 fő jelen van.

(2) Ha az (1) bekezdésben megjelölt számú képviselő nincs jelen, akkor az ülés határozatképtelen. A határozatképtelen ülést 5 napon belül ugyanazon napirendek tárgyalására újra össze kell hívni. Ez esetben az előterjesztéseket nem kell mellékelni.

21. § (1) Az ülés vezetője előterjeszti a napirendi pontokat. A képviselő joga, hogy javaslatot tegyen a napirendi pontok felcserélésére, az előterjesztett egyes napirendi pontok törlésére vagy napirendre történő felvételre.

(2) A napirend elfogadásáról a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel, határozathozattal dönt.

22. § (1) A képviselő-testület ülése az ülésen tárgyalt napirendek alapján nyilvános vagy zárt.

(2)⁵

(3) A zárt ülés elrendeléséről az Möt. 46. § (2) bekezdés a) és b) pontja szerint meghatározott esetekben szavazni nem kell. A testületi ülést levezető személynek kell a napirend közlésével egyidejűleg hivatkozni a zárt ülésre vonatkozó törvényi előírásra.

(4)⁶ A képviselő-testület minősített többséggel meghozott határozattal dönt a zárt ülés elrendeléséről az Möt. 46. § (2) bekezdés c) pontja szerint meghatározott esetekben.

(5) A zárt ülésen az Möt. 46. § (3) bekezdésben meghatározott személyek vehetnek rész.

23. § (1) Írásos előterjesztés nélkül nem lehet tárgyalni a rendelet-tervezeteket.

(2) Előterjesztésnek minősül a képviselő-testület ülésén ismertetett, az ülés napirendjéhez kapcsolódó tájékoztató, beszámoló, rendelet-tervezet az indoklással és a határozati javaslat az indoklással.

5 A 22. § (2) bekezdését a Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2021. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 13. § b) pontja hatályon kívül helyezte.

6 A 22. § (4) bekezdése a Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2021. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 3. §-ával megállapított szöveg.

(3)⁷ A képviselő-testület elé előterjesztést tehetnek (a továbbiakban: előterjesztő):

- a) a képviselők,
- b) a polgármester,
- c) az alpolgármester,
- d) a képviselő-testület bizottságai,
- e) a jegyző, aljegyző,
- f) az intézményvezetők,
- g) egyéb, nem önkormányzati szervek, szervezetek vezetői,
- h) akit jogszabály erre kötelez, vagy felhatalmaz,
- i) akit a képviselő-testület erre felkér.

(4)⁸ Az előterjesztések leadásának határideje legkésőbb az ülés előtti 8. nap. Tartalmáért, törvényességéért és a benyújtási határidő betartásáért az előterjesztő a felelős.

(5)⁹ Az előterjesztés, és a döntési javaslat törvényességét - képviselő-testületi ülésre való kiküldés előtt - a jegyző megvizsgálja, és megállapításait azon feltünteti, vagy az előterjesztéshez csatolja.

24. § (1) Az előterjesztések tartalmi elemei:

- a) az előterjesztés témájának, tárgyának meghatározása,
- b) a témával kapcsolatos előzmények, korábban hozott képviselő-testületi döntések, azok végrehajtásával kapcsolatos információk,
- c) a téma ismertetése,
- d) a jogszabályi háttér bemutatása,
- e) érvek és ellenérvek az adott témával kapcsolatban,
- f) döntést igénylő témánál különböző változatok bemutatása, azok következményeinek ismertetése,
- g) anyagi kihatású döntésnél az önkormányzat és szervei költségvetésére gyakorolt hatás bemutatása,
- h) egyéb körülmények, összefüggések, adatok, amelyek segítik a döntéshozatalt,
- i) határozati javaslat, vagy határozati javaslatok,
- j) rendelet-tervezet, rendelet-tervezet indoklása,
- k) rendelet tervezetnél a hatástanulmány.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott tartalmi követelmények közül a polgármester határozza meg az adott előterjesztésnél alkalmazandó kötelező tartalmi elemeket.

(3) A sürgősségi indítvánnyal benyújtott előterjesztésnek is meg kell felelnie az e rendelet 23. §-ában, valamint a 24. § (1)–(2) bekezdésében előírt követelményeknek.

25. § A napirendi pont tárgyalását megelőzően szóbeli kiegészítésre van lehetőség. Ennek megtételére az előterjesztő és a bizottság elnöke jogosult.

7 A 23. § (3) bekezdését a Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2021. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 4. §-a iktatta be.

8 A 23. § (4) bekezdését a Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2021. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 4. §-a iktatta be.

9 A 23. § (5) bekezdését a Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2021. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 4. §-a iktatta be.

26. § (1) A napirendi ponttal kapcsolatban az előterjesztőhöz a képviselőnek és a meghívottnak joga van kérdést intézni.

(2) A napirendi pont vitáját az előterjesztő foglalja össze, egyúttal reagál az elhangzott kérdésekre.

27. § Az ülésvezető a vita lezárása után elsőként a módosító, majd az eredeti határozati javaslatot vagy rendelet-tervezetet teszi fel szavazásra.

28. § (1) A határozati javaslat az írásos vagy a szóbeli előterjesztésben, vagy a polgármester által a vita összefoglalása után megfogalmazott javaslat.

(2) A határozati javaslat részei:

a) a határozat szövege,

b) a végrehajtást igénylő döntéseknél:

ba) a határozat végrehajtásáért felelős személyek neve,

bb) a határozat végrehajtásának időpontja.

(3) A rendelet-tervezet a rendelet szövegét tartalmazza.

29. § A képviselő-testület a döntéseit az ülésen az Mötv. 47. § (2) bekezdése szerinti egyszerű többséggel vagy minősített többséggel hozza.

30. § (1) Minősített többség, azaz a megválasztott képviselők több mint felének (legalább 3 képviselő) egybehangzó szavazata szükséges az Mötv. 50. §-ban meghatározott ügyekben hozott döntések esetében.

(2) Az önkormányzat nem él az Mötv. 50. §-ban rögzített azon lehetőséggel, hogy a jelen szervezeti és működési szabályzatban saját hatáskörben további, minősített többséget igénylő ügyeket határozzon meg.

4. A képviselő-testület döntései

31. § (1) A képviselő-testület döntései:

a) a határozat,

b) a rendelet.

(2) Az önkormányzati rendelet alkotását kezdeményezheti:

a) települési képviselő,

b) a képviselő-testület bizottsága,

c) polgármester,

d) jegyző,

e) helyi civil szervezet vezetője.

(3) Rendeletalkotás esetén a képviselő-testületnek joga van a beterjesztett javaslat felett általános és részletes vitát is tartani. Az erre vonatkozó indítványról a képviselő-testület vita nélkül dönt.

32. § (1) A képviselő-testület a 31. § (1) bekezdésben meghatározott döntéseit

a) nyílt szavazással, ezen belül:

aa) nem név szerinti nyílt szavazással

ab) név szerinti nyílt szavazással,

b) titkos szavazással

hozza

(2) A nyílt szavazás során a szavazat jelzése kézfelemeléssel történik. Először az ülés vezetője jegyző az igen szerinti válasza kéri szavazást, majd a nem szavazatokra, végül a tartózkodásra. Az összesített szavazatok számának meg kell egyeznie az ülésen szavazati joggal résztvevők számával.

(3) A jelenlévő képviselők egynegyedének indítványozására név szerinti szavazást kell tartani.

(4) Az önkormányzat nem él az Möt. 48. § (3) bekezdésében rögzített azon lehetőséggel, hogy a jelen szervezeti és működési szabályzatban saját hatáskörben további, név szerinti szavazást igénylő ügyeket határozzon meg.

(5) A név szerinti szavazás alkalmával a jegyző a névsor alapján minden képviselőt személy szerint szólít, és a képviselő által adott választ (igen, nem, tartózkodom) a névsorban rögzíti.

33. § (1) Titkos szavazással dönt a képviselő-testület az Möt. 46. § (2) bekezdés szerinti ügyekben akkor, ha azt a képviselők egynegyede indítványozza.

(2) A titkos szavazás lebonyolítása az Ügyrendi Bizottság feladata.

(3) A titkos szavazás során a képviselők a hivatal pecsétjével ellátott szavazólapon a számunkra megfelelő válasz (igen, nem, tartózkodom) előtti négyzetbe tett X jelöléssel jelölik meg az ülés vezetője által feltett javaslattal kapcsolatos döntésüket. Érvénytelen az a szavazólap, amelyen a képviselő nem, vagy egynél több választ jelölt meg.

(4) A titkos szavazás eredményéről a bizottság külön jegyzőkönyvet készít, mely tartalmazza legalább az ülés napját, helyszínét, a napirendi pontot, azt, hogy a szavazás melyik javaslatra vonatkozott, és hogy mi lett a szavazás számszaki eredménye (mennyi az igen, a nem és tartózkodom szavazat). A szavazólapokat a szavazást követően a bizottság megsemmisíti. A bizottság tagjai által aláírt jegyzőkönyvet csatolni kell a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvéhez.

34. § Az ülés vezetője a 32–33. §-ban meghatározottak alapján megállapítja a szavazás eredményét, és ennek megfelelően megállapítja, hogy a testület a szavazásra feltett határozatot elfogadta, vagy elutasította.

35. § (1)¹⁰

(2) A határozatokat a jegyző az önkormányzat honlapján közzé teszi.

36. § A képviselő-testület határozata tartalmazza a képviselő-testület döntését szó szerinti megfogalmazásban, a végrehajtás határidejét és a végrehajtásért felelős személy megnevezését.

37. § (1) A képviselőnek joga van az Möt. 32. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott felvilágosítás-kérelmi írásban élni.

(2) Felvilágosítás-kérésnek az a kérdés- és problémafelvetés minősül, amely szoros kapcsolatban áll az önkormányzat által ellátott feladatokkal, vagy valamely irányítása alatt álló szervezet tevékenységi körével.

(3) A felvilágosítás-kérést a polgármesternél az ülés előtt 3 nappal írásban kell benyújtani.

(4) Amennyiben a felvilágosítás-kérést a (3) bekezdésben előírt határidőn túl vagy a képviselő-testület ülésén nyújtják be, úgy az érintettnek csak abban az esetben kell az ülésen választ adnia, ha a válaszadás előzetes vizsgálatot nem igényel. Ellenkező esetben az ülést követő 15 napon belül, írásban kell válaszolni. A válasz elfogadásáról a képviselő-testület a soron következő ülésén dönt.

(5) Az ülésen az adott válasz elfogadásáról először a felvilágosítást kérő képviselő nyilatkozik. Ha a választ nem fogadja el, a válasz elfogadásáról a képviselő-testület vita nélkül dönt. Amennyiben a választ a képviselő-testület elutasítja, elrendeli a felvilágosítás-kérés tárgyának részletes kivizsgálását.

38. § (1)¹¹ Amennyiben a képviselő az Möt. 49. § (1) bekezdésében meghatározott, a személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettségét elmulasztja a képviselő-testület a képviselő tiszteletdíját 6 hónapra 25 %-kal csökkenti.

(2) Az (1) bekezdés szerinti csökkentésről a képviselő-testület határozatot hoz.

39. § (1) Az ülés vezetője felel a képviselő-testületi ülés rendjének biztosításáért.

(2) Az ülés tanácskozási joggal résztvevő tagjai az ülésen a hozzászólási szándékukat kézfelemeléssel jelzik.

(3) A tanácskozási joggal rendelkezők részére a hozzászólási jogot az ülés vezetője adja meg.

(4) A hozzászólást a 22. § (2) bekezdés szerint korlátozni lehet.

¹⁰ A 35. § (1) bekezdését a Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2021. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 13. § c) pontja hatályon kívül helyezte.

¹¹ A 38. § (1) bekezdése a Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2021. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 5. §-ával megállapított szöveg.

(5) Amennyiben a képviselő nem tartja be a (2)–(3) bekezdés szerinti hozzászólási rendet, és hozzászólási jog nélkül szól hozzá, az ülés vezetője a képviselőt felhívja az érintett szabályok betartására. A hozzászólási jog ismételt megsértése esetén az ülés vezetője javasolja a képviselő-testületnek, hogy a képviselőnek - az ülés rendjének betartására való kötelezettségének megszegése miatt - 1 hónapra 25 %-kal csökkentse a tiszteletdíját. A képviselő-testület az ügyben képviselő-testületi határozatot hoz.

40. § (1) Amennyiben az ülésen résztvevő, tanácskozási joggal nem rendelkező személy az ülés rendjét hozzászólásával megzavarja, az ülés vezetője felhívja e magatartás megszüntetésére.

(2)¹² Ismételt rendzavarás esetén az ülés vezetője 15 perc üléselési szünetet rendelhet el.

(3) Ha a (2) bekezdés szerinti szünetet egy testületi ülés alkalmával maximum 2 alkalommal lehet elrendelni. A harmadik rendzavarást követően az ülés vezetője javasolja a képviselő-testületnek, hogy a képviselő-testület az ülésen eddig tárgyalt napirendekre módosítsa az ülés napirendjét. Ha a testület a napirendi pontokra tett javaslatát elfogadta, az ülést az általános szabályok betartása szerint bezárja.

41. § Az ülés napirendjére tűzött napirendi pontok megtárgyalását követően, vagy az ülés annak levezetése közben határozatképtelenné vált, továbbá a jelenlévő, tanácskozási joggal rendelkező személyeknek további kérdése, hozzászólása nincs, az ülés vezetője az ülést bezárja.

5. A jegyzőkönyv

42. § (1) A képviselő-testület nyílt és zárt üléséről ülésenként jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek elkészítéséért a jegyző felelős.

(2) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az Möt. 52. §-ában meghatározott tartalmi elemeket, valamint azt, amelyre vonatkozóan a jelen szervezeti és működési szabályzat a jegyzőkönyvi rögzítés követelményét előírja.

43. § (1) A jegyzőkönyvben a tárgyalt napirendi pontokként meg kell adni az Möt. 52. § (1) bekezdés f-m) pontokat.

(2) A tárgyalt napirendeknél az Möt. 52. § (1) bekezdés g) pontjaként legalább a tanácskozás lényegét jegyzőkönyvbe kell foglalni. A képviselő-testület valamely tagja kérésére a jegyző köteles a képviselő által elmondottakat szó szerint a jegyzőkönyvbe rögzíteni.

(3) A jegyzőkönyvben az Möt. 52. § (1) bekezdés l) pontjaként a szavazás számszerű eredményét úgy kell rögzíteni, hogy szerepeljen a jegyzőkönyvben, hogy hányan vettek részt a szavazásban, hányan szavaztak igennel, hányan nemmel, hányan tartózkodtak.

(4) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a képviselő-testület által hozott döntést. A határozatot a jegyzőkönyv szövegébe kell beépíteni, a rendeletek esetében a jegyzőkönyv szövegében azt

12 A 40. § (2) bekezdése a Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2021. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 6. §-ával megállapított szöveg.

kell szerepeltetni, hogy a testület a rendeletet a jegyzőkönyv mellékletként elhelyezett rendelet szöveggel fogadja el. A rendelet szövegét ez esetben a jegyzőkönyvhöz mellékletként kell csatolni.

(5) Zárt ülés jegyzőkönyve esetében rögzíteni kell azt, hogy a meghívottak milyen minőségben vannak jelen.

(6) A jegyzőkönyvet 2 példányban kell készíteni, és évente be kell köttetni 1 példányt, amelyről a jegyző gondoskodik. A zárt ülések jegyzőkönyveit külön kell köttetni.

(7) A jegyző a jegyzőkönyvet a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által e célra kialakított informatikai rendszeren keresztül megküldi a Kormányhivatalnak.

(8) A jegyzőkönyvhöz csatolni kell:

a) a meghívót,

b) a jelenléti ívet,

c) az írásos előterjesztéseket,

d) a jegyzőkönyv szövegében nem szereplő rendeletet, vagy

e) a képviselők kérése alapján:

ea) a képviselői indítványokat,

eb) a képviselői hozzászólásokat,

ec) a képviselői kérdéseket.

IV. Fejezet

A közmeghallgatás, és a helyi fórumok

44. § (1) Közmeghallgatást kell tartani az Möt. 54. §-ában foglaltak szerint.

(2) A közmeghallgatás képviselő-testületi ülésnek minősül.

(3) A közmeghallgatáson köteles részt venni a képviselő-testület tagja, a jegyző, valamint a jegyző által kijelölt köztisztviselő.

(4) A meghirdetés során meg kell határozni a közmeghallgatás napirendjét.

(5) A közmeghallgatás kihirdetésére a képviselő-testület soros ülésének összehívására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

45. § A közmeghallgatást a polgármester hirdeti meg és vezeti le. Akadályoztatása, távolléte esetén a képviselő-testületi ülés összehívására és vezetésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

46. § (1) A közmeghallgatáson az ülés vezetője először ismerteti a napirendi pontokat.

(2) A közmeghallgatás napirendi pontonként történik. Adott napirendi pontokhoz kapcsolódva először a képviselő-testületi ülésen előterjesztésre jogosultak tájékoztatást adnak.

(3) A közmeghallgatáson jelenlévők kézfelemeléssel jelzik a hozzászólási szándékukat.

(4) A hozzászólási jog megadása a képviselő-testületi ülésen történő hozzászólási jog megadásával egyezik meg.

47. § Az ülés vezetője az előre meghirdetett napirendi pontok ismertetését követően lehetőséget ad a megjelentek részére egyéb javaslatok és kérdések feltevésére.

48. § A közmeghallgatásról a jegyző a képviselő-testület jegyzőkönyvére vonatkozó szabályok betartásával jegyzőkönyvet készít.

49. § (1)¹³ A képviselő-testület a lakosság, a társadalmi szervezetek közvetlen tájékoztatása és a fontosabb döntések előkészítésébe való bevonása céljából eseti jelleggel fórumot (a továbbiakban: fórum) tarthat, melynek megtartásáról határozattal dönt.

(2)¹⁴ A fórum meghirdetésére és levezetésére a polgármesteren kívül a képviselő-testület által felkért személy is jogosult.

(3)¹⁵

(4) A fórumon elhangzottokról a jegyző emlékeztetőt készít.

V. Fejezet

A települési képviselő

50. § A települési képviselő eskü letételének megszervezése a jegyző feladata.

51. § (1) A települési képviselő – az Mötv. 32. § (2) bekezdés i), j), k) és (3) bekezdésében meghatározottakon túl – köteles:

- a) kapcsolatot tartani a választóival, tájékoztatni őket a képviselő-testület működése során hozott közérdekű döntésekről,
- b) lehetőség szerint előre bejelenteni, ha a testületi ülésen nem tud megjelenni,
- c) képviselőhöz méltó magatartást tanúsítani, a képviselő-testület és szervei tekintélyét, hitelét óvni,
- d) a tudomására jutott önkormányzati, szolgálati, üzleti, valamint magán titkot megőrizni.

(2) A képviselő-testület a képviselőkre vonatkozó magatartási szabályokat az Mötv. 53. § (1) bekezdés d) pontja alapján az alábbiak szerint határozza meg:

- a) a képviselő köteles az ülésre pontosan megjelenni,
- b) a képviselő az ülésre köteles a részére előterjesztésként megküldött anyagot áttekinteni,

13 A 49. § (1) bekezdése a Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2021. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 7. §-ával megállapított szöveg.

14 A 49. § (2) bekezdése a Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2021. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 7. §-ával megállapított szöveg.

15 A 49. § (3) bekezdését a Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2021. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 13. § d) pontja hatályon kívül helyezte.

c) a jelen szervezeti és működési szabályzatban meghatározott, a testületi ülésen meghatározott hozzászólási jogot szabályszerűen gyakorolni.

52. § (1) A települési képviselők járandóságait az önkormányzat képviselő-testülete külön rendeletben határozza meg.

(2) Amennyiben a települési képviselő az Mőtv. 32. § (2) bekezdés j) pont szerinti képzésen nem vesz részt, úgy két havi tiszteletdíjút a képviselő-testület megvonhatja.

(3) Az önkormányzati képviselő megbízatására és megszűnésére az Mőtv. helyi önkormányzati képviselő megbízatás keletkezése és megszűnése szabályai vonatkoznak.

(4) A képviselő összeférhetetlenségével, az összeférhetetlenségi eljárással, a méltatlansággal, a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel és eljárással kapcsolatosan az Mőtv. szabályai az irányadóak.

VI. Fejezet

Az önkormányzat szervei, azok jogállása, feladatai

53. § A képviselő-testület szervei:

- a) a polgármester (alpolgármester),
- b) a képviselő-testület bizottsága,
- c) a jegyző,
- d) a közös önkormányzati hivatal,
- e) a társulás.

6. A polgármester és az alpolgármester

54. § (1) A polgármester főállásban látja el a feladatait.

(2) A polgármesteri tisztség összeférhetetlenségével, az összeférhetetlenségi eljárással, a méltatlansággal, a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel és eljárással kapcsolatosan az Mőtv. szabályai az irányadóak.

55. §¹⁶ A polgármester tisztségnek megszűnése esetén, a tisztség megszűnését követően nyolc munkanapon belül írásban foglaltan átadja munkakörét az új polgármesternek, ennek hiányában az alpolgármesternek, vagy, ha az alpolgármesteri tisztség nincs betöltve, vagy az érintett tartósan akadályozva van a 13. § (2) bekezdésében meghatározott személynek.

56. § (1) A polgármester Mőtv. 65. § és 67. §-ában meghatározott feladatokon túli további feladatai:

- a) segíti a képviselő-testület tagjainak testületi és bizottsági munkáját,
- b) meghatározza a jegyző képviselő-testületi tevékenységével kapcsolatos feladatait,

¹⁶ Az 55. § a Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2021. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 8. §-ával megállapított szöveg.

- c) kapcsolatot tart a választópolgárokkal, valamint a helyi társadalmi és egyéb szervezetekkel,
- d) fogadóórát tart,
- e) nyilatkozik a sajtónak.

(2) A polgármester fogadóórája: Minden hétfőn 12.30 órától 16.00 óráig.

(3) A polgármester az Mötv. 67. § e) pontja alapján külön utasításban szabályozza a hatáskörébe tartozó ügyekben a kiadmányozás rendjét.

57. § (1) Amennyiben a képviselő-testület – határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt – két egymást követő alkalommal nem hozott döntést, a polgármester határozatot hozhat a helyi szociális rendelet szerinti ügyekben.

(2) A polgármester dönthet a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan, a képviselő-testület hatáskörébe tartozó következő önkormányzati ügyekben:

- a) önkormányzati saját forrást nem igénylő pályázatok benyújtása esetén, ha a pályázati határidő a következő ülésig lejár,
- c) az önkormányzati vagyon megóvása érdekében szükséges élet, és vagyonbiztonságot veszélyeztető helyzet esetében, ha az elhárítása miatti intézkedést kell hozni

58. §¹⁷ (1) Az alpolgármester a feladatait a polgármester szóbeli és írásbeli irányításával, valamint a polgármester által meghatározott kiadmányozási rend szerint látja el.

(2) Az alpolgármester társadalmi megbízatásban látja el a feladatait.

7. A képviselő-testület bizottságai

59. § A képviselő-testület feladatainak eredményesebb ellátása érdekében állandó és ideiglenes bizottságokat hozhat létre.

60. § A képviselő-testület állandó bizottsága az Ügyrendi Bizottság.

61. § (1) Az Ügyrendi Bizottság tagjainak száma 3 fő, képviselő.

(2) A bizottság állásfoglalásával benyújtható előterjesztések nincsenek.

(3) Az Ügyrendi Bizottság feladat- és hatásköre:

- a) vagyonyilatkozat nyilvántartás,
- b) vagyonyilatkozat ellenőrzése, ha az ellenőrzésre kezdeményezés érkezik,
- c) vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatását követően az eredményről a képviselő-testület tájékoztatása,
- d) döntést hoz a képviselő-testület által a bizottságra eseti jelleggel átruházott hatáskörben,

¹⁷ Az 58. § a Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg.

- e) tevékenységéről évente beszámolót készít, és az a képviselő-testület elé terjeszti,
- f) lebonyolítja a titkos szavazást a képviselő-testület ülésén.
- g) ¹⁸az Mötv, 37-38. §-ok szerinti összeférhetetlenségi, méltatlansági eljárással kapcsolatos feladatok ellátása.

(4) A bizottság tagjaira az Mötv. képviselő-testület bizottságaira vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

(5) A bizottság működésének szabályaira az Mötv. 60 §-át kell alkalmazni.

(6) A bizottság a létrehozását követően 30 napon belül ülést tart, ahol – az (1) bekezdésben meghatározottak figyelembe vételével – határozattal elfogadja a bizottság részletes működési szabályait tartalmazó bizottsági ügyrendet.

(7) A bizottság működésének ügyviteli feladatait a Hivatal látja el.

8. A jegyző

62. § (1) A jegyző jogállására az Mötv. 81. § (1) bekezdését kell alkalmazni.

(2) A jegyző az Mötv. 81. § (3) bekezdésben felsoroltakon kívüli kiemelt feladatai:

- a) tájékoztatást nyújt a képviselő-testületnek a képviselő-testület hatáskörét érintő jogszabályokról, azok változásairól,
- b) tájékoztatást nyújt a bizottságnak a bizottság hatáskörét érintő jogszabályokról, azok változásairól,
- c) gondoskodik a köztisztviselők továbbképzéséről,
- d) biztosítja az önkormányzati rendeletek, a határozatok érintettekkel való megismertetését,
- e) ¹⁹a képviselő-testület döntéseiről nyilvántartást vezet határozat-nyilvántartás, és rendelet-nyilvántartás formájában,
- f) a bizottság döntéseiről határozat-nyilvántartást vezet,
- g) rendszeresen áttekinti az képviselő-testületi rendeletek magasabb szintű jogszabályokkal való harmonizálását, ha jogszabálysértést tapasztal, írásban tájékoztatja a polgármestert,
- h) gondoskodik a módosított önkormányzati rendeletek egységes szerkezetbe történő foglalásáról,
- i) jelzi a képviselő-testületnek, a bizottságnak és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő.

63. § (1) A jegyző a Hivatal hirdetőtáblájára történő kihelyezéssel gondoskodik a rendelet helyben szokásos módon történő kihirdetéséről.

(2) A 68. § (2) bekezdés e)-f) pontokban meghatározott határozat-nyilvántartás formái:

- a) a határozatok nyilvántartása sorszám szerint,
- b) a határozat-kivonatok nyilvántartása sorszám szerint növekvő sorrendben.

¹⁸ A 61. § (3) bekezdés g) pontját a Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2021. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 9. §-a iktatta be.

¹⁹ A 62. § (2) bekezdés e) pontja a Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2021. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 10. §-ával megállapított szöveg.

- (3) A 68. § (2) bekezdés e) pontjában meghatározott rendelet-nyilvántartás formái:
- a) rendelet-nyilvántartás sorszám szerint, a rendelet tárgyának megjelölésével, valamint a rendeletet módosító rendeletekre való hivatkozással,
 - b) rendeletek sorszám szerint, növekvő sorrendben.

64. § (1) A jegyző kinevezése az Mötv. 83. § b) pontja alapján történik. A jegyző felett az egyéb munkáltatói jogkört a Hivatal székhelye szerinti település polgármestere gyakorolja.

(2)²⁰ A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy tartós akadályoztatásuk esetén, a tisztség betöltetlensége, vagy akadályoztatása kezdő időpontjától számított legfeljebb hat hónap időtartamra a jegyzői feladatok ellátására a Hivatal székhelye szerinti település polgármestere a Hivatal olyan köztisztviselőjét bízta meg, aki a jegyzőre vonatkozó képesítési és alkalmazási feltételeknek megfelel.

65. § Az aljegyzőre vonatkozó szabályokat az Mötv. 82. § (5) bekezdése határozza meg.

9. A Közös Önkormányzati Hivatal

66. § (1) A képviselő-testület az Mötv. 84. § (1) bekezdése alapján Közös Önkormányzati Hivatalt hoz létre.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott hivatal neve: Mesztegyői Közös Önkormányzati Hivatal.

(3) A Hivatal alapvető feladatait az Mötv. 84. § (1) bekezdése, további feladatokat az Mötv. 67. § b) pontja alapján polgármester is meghatároz. A Hivatal köztisztviselője részére jogszabály feladatot és hatáskört állapít meg. A Hivatal által ellátott feladat- és hatásköröket a Hivatal szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.

(4) A Hivatal belső szervezeti felépítését, létszámát, ügyrendjét, valamint ügyfélfogadási rendjét - az Mötv. 67. § d) pontja és a 85. § (6), (9) bekezdéseinek figyelembe vételével - a Képviselő-testületek határozattal fogadják el.

10. Társulás

67. § Az önkormányzat az alábbi jogi személyiséggel rendelkező társulások tagja:

- a) Marcali Többcélú Kistérségi Társulás (8700 Marcali, Rákóczi u. 11.),
- b)²¹
- c) Mesztegyő Környéki Önkormányzatok Társulása (8716 Mesztegyő, Szabadság tér 6.),
- d)²² Hulladékgyűjtési Vagyont Működtető Nyugat-somogyi Önkormányzati Társulás (8700. Marcali, Rákóczi u. 11.)

²⁰ A 64. § (2) bekezdése a Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2021. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 11. §-ával megállapított szöveg.

²¹ A 67. § b) pontját a Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelete 4. §-a hatályon kívül helyezte.

²² A 67. § d) pontját a Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelete 2. §-a iktatta be.

VII. Fejezet

A képviselő-testület gazdasági programja

68. § (1) A képviselő-testület a megbízásának időtartama alatt a gazdasági program alapján működik.

(2) A gazdasági program tervezetének elkészítéséről, valamint a képviselő-testület elé terjesztéséről a polgármester gondoskodik.

VIII. Fejezet

Helyi nemzetiségi önkormányzat

69. § (1) A helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete – a törvény keretei között – saját hatáskörében határozza meg szervezeti és működési rendjét.

(2) Az önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat az együttműködésükre vonatkozó részletes szabályokat, továbbá az önkormányzat által a nemzetiségi önkormányzat részére biztosított – a nemzetiségi önkormányzat testületi működéséhez szükséges – feltételeket külön megállapodásban rögzítik.

IX. Fejezet

Záró rendelkezések

70. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XI.12.) önkormányzati rendelet.

(3) A rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

Tapsony, 2019. november 13.

Fábos István
polgármester

Hajdu Szabina
jegyző

Záradék:

A rendelet 2019. november 14. napján kihirdetésre került.

Tapsony, 2019. november 14.

Hajdu Szabina
jegyző

Záradék:

A rendelet egységes szerkezetbe foglalva:

Tapsony, 2020. augusztus 27.

Hajdu Szabina
jegyző

Záradék:

A rendelet egységes szerkezetbe foglalva:

Tapsony, 2021. december 28.

Hajdu Szabina
jegyző

Záradék:

A rendelet egységes szerkezetbe foglalva:

Tapsony, 2022. december 15.

Hajdu Szabina
jegyző

Záradék:

A rendelet egységes szerkezetbe foglalva:

Tapsony, 2023. március 16.

Hajdu Szabina
jegyző

Záradék:

A rendelet egységes szerkezetbe foglalva:

Tapsony, 2023. május 26.

Hajdu Szabina
jegyző

Záradék:

A rendelet egységes szerkezetbe foglalva:

Tapsony, 2024. február 15.




Hajdu Szabina
jegyző

1. melléklet²³

az 5/2019. (XI.14.) önkormányzati rendelethez

Kormányzati funkciók

Kormányzati funkció száma	Kormányzati funkció megnevezése
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok ig. tevékenysége
013320	Köztetető-fenntartás és működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041236	Országos közfoglalkoztatási program
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
064010	Közvilágítás
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
072311	Fogorvosi alapellátás
074011	Foglalkozás – egészségügyi alapellátás
074031	Család és névelési egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság - egészségügyi gondozás
082044	Könyvtári szolgáltatás
082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
107051	Szociális étkeztetés
107052	Házi segítségnyújtás
104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
109010	Szociális szolgáltatások igazgatása
062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
082094	Közművelődés-kulturális alapú gazdaságfejlesztés

23 Az 1. melléklet a Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2021. (XII. 28.) önkormányzati rendelete 12. §-ával megállapított szöveg. Az 1. melléklet a Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2022. (XII. 15.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg. Az 1. melléklet a Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2023. (III. 16.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg. Az 1. melléklet a Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2023. (V. 26.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg.

2. melléklet²⁴

az 5/2019. (XI.14.) önkormányzati rendelethez

Átruházott hatáskörök jegyzéke

1. A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök:

1.1. temetési támogatás

1.2. étkeztetés

1.3. tanévkezdési támogatás

1.4. falugondnoki ellátás igénybevétele

1.5. közterület használat engedélyezése

1.6. hozzájárulás a közút nem közlekedési célú igénybevételéhez

1.7. Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott egyedi kérelmek elbírálása

1.8. Dönt olyan esetben, amikor a képviselő-testület a hatáskörét határozatban vagy rendeletben – a fentiekén túl – átruházza.

2. A képviselő-testület által a jegyzőre átruházott hatáskörök:

A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartások elkövetése miatt eljárás lefolytatása.

²⁴ A 2. melléklet a Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelete 3. §-ával megállapított szöveg.

J E L E N L É T I Í V

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének

2024. február 14. napi nyílt, soros üléséről

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete:

- | | |
|---------------------------|----------------|
| 1./ Fábos István | polgármester |
| 2./ Dr. András János Béla | alpolgármester |
| 3./ Bognár Levente | képviselő |
| 4./ Csizmadia László | képviselő |
| 5./ Kálmán Árpád | képviselő |

Rubecz Zoltánné

aljegyző


.....
.....
.....
.....
.....
.....

**Tapsony Község Önkormányzat
Polgármesterétől**

MEGHÍVÓ

**Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének
nyílt, soros ülését**

2024. február 14-én (szerda) 10.30 órára összehívja.

Tanácskozás helye: Tapsony Község Önkormányzat tanácskozó terme
8718 Tapsony, Széchenyi tér 1/a.

Napirendi javaslat:

- 1./ A képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségéről szóló tájékoztatás**
Előadó: Csizmadia László ÜB elnök
Előterjesztés: írásbeli előterjesztés
- 2./ Tapsony Községi Önkormányzat Óvodája 2024. évi költségvetésének megtárgyalása**
Előadó: Fábos István polgármester
Előterjesztés: írásbeli előterjesztés
- 3./ Tapsony Község Önkormányzat 2024. évi költségvetési rendeletének megalkotása**
Előadó: Fábos István polgármester
Előterjesztés: írásbeli előterjesztés
- 4./ Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség költségvetési évet követő három évre várható összegének bemutatása**
Előadó: Fábos István polgármester
Előterjesztés: írásbeli előterjesztés
- 5./ Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2019. (XI.14.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: Fábos István polgármester
Előterjesztés: írásbeli előterjesztés
- 6./ A polgármester 2024. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása**
Előadó: Hajdu Szabina jegyző
Előterjesztés: írásbeli előterjesztés
- 7./ A polgármestert megillető éves cafetéria keretösszegének meghatározása**
Előadó: Dr. András János Béla alpolgármester
Előterjesztés: írásbeli előterjesztés
- 8./ A Művelődési ház szolgáltatási tervének jóváhagyása**
Előadó: Fábos István polgármester
Előterjesztés: írásbeli előterjesztés

9./ Tájékoztató a Somogy Vármegyei Kormányhivatal által végzett közszolgálati ellenőrzésről

Előadó: Hajdu Szabina jegyző

Előterjesztés: írásbeli előterjesztés

10./ Egyebek

Kérem, hogy a testületi ülésen feltétlenül megjelenni szíveskedj/szíveskedjen.

Tapsony, 2024. február 08.




Fábos István
polgármester

Előterjesztés

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. február 14. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
a képviselők vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségéről szóló tájékoztatáshoz

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39. §-a szabályozza a vagyonynyilatkozat-tételi eljárást a következők szerint:

„39. § (1) Az önkormányzati képviselő megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított harminc napon belül a 2. melléklet szerinti vagyonynyilatkozatot köteles tenni. Az önkormányzati képviselő saját vagyonynyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekének (e § tekintetében együtt: hozzátartozó) a melléklet szerinti vagyonynyilatkozatát.

(2) A vagyonynyilatkozat tételének elmulasztása esetén - annak benyújtásáig - az önkormányzati képviselő e tisztségéből fakadó jogait nem gyakorolhatja, tiszteletdíjat, természetbeni juttatást, költségtérítést nem kaphat.

(3) A vagyonynyilatkozatot a szervezeti és működési szabályzatban erre kijelölt bizottság (a továbbiakban: vagyonynyilatkozat-vizsgáló bizottság) tartja nyilván és ellenőrzi. Az önkormányzati képviselő vagyonynyilatkozata - az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok kivételével - közérdekből nyilvános. Az önkormányzati képviselő és hozzátartozója tárgyévben tett vagyonynyilatkozatának benyújtását követően, az előző évre vonatkozó vagyonynyilatkozatukat a vagyonynyilatkozat-vizsgáló bizottság a képviselőnek visszaadja. Az önkormányzati képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak a vagyonynyilatkozat-vizsgáló bizottság tagjai tekinthetnek be az ellenőrzés céljából.

(4) A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárást a vagyonynyilatkozat-vizsgáló bizottságnál bárki kezdeményezheti. Az eljárás eredményéről a vagyonynyilatkozat-vizsgáló bizottság tájékoztatja a soron következő ülésen a képviselő-testületet.

(5) A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás során a vagyonynyilatkozat-vizsgáló bizottság felhívására az önkormányzati képviselő köteles saját, valamint a hozzátartozója vagyonynyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat haladéktalanul írásban bejelenteni. Az azonosító adatokat csak a vagyonynyilatkozat-vizsgáló bizottság tagjai ismerhetik meg, azokat az eljárás lezárását követő nyolc napon belül törölni kell.”

A képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet alapján a vagyonynyilatkozatot az Ügyrendi Bizottság tartja nyilván és ellenőrzi. A képviselők vagyonynyilatkozatukat az Ügyrendi Bizottságnak adták át. A bizottság a vagyonynyilatkozat-tétellel kapcsolatos ügyviteli feladatokat ellátta.

Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének minden tagja eleget tett vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének a törvényi előírásoknak megfelelően.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségéről szóló előterjesztést. A tájékoztatót – amely szerint a képviselő-testület minden tagja a törvényi előírásoknak megfelelően eleget tett vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének – jóváhagyólag tudomásul veszi.

Felelős: Csizmadia László az Ügyrendi Bizottság Elnöke

Fábos István polgármester

Határidő: azonnal

Tapsony, 2024. február 1.



Csizmadia László
Ügyrendi Bizottság Elnöke

**Tapsony Községi Önkormányzat Óvodájának
Intézményvezetőjétől
8718 Tapsony, Zrínyi u. 2.**

Előterjesztés

**Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. február 14. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
Tapsony Községi Önkormányzat Óvodája
2024. évi költségvetésének megtárgyalásához**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tapsony Községi Önkormányzat Óvodája 2024. évi költségvetési fő összege 34.857.900 Ft.

A személyi jellegű kiadások 21.463.138 Ft-ot tesznek ki, amely tartalmazza a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (a továbbiakban: Púétv.), valamint a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) szabályai szerint megállapított béreket 3 fő, nem saját dolgozónak fizetett juttatás 2 fő, továbbá a béren kívüli juttatásokat. A munkaadót összesen 2.777.231 Ft járulék és szociális hozzájárulási adó terheli.

A dologi kiadások 8.397.000 Ft-ot tesznek ki. Tervezésre került: szakmai és üzemeltetési anyagok beszerzés, kommunikációs szolgáltatások, közüzemi díjak villany, gáz, víz- és csatornadíjak bontásban, karbantartási kiadások, szolgáltatások, valamint az ezekhez kapcsolódó működési célú előzetesen felszámított ÁFA.

Felújításokra betervezett összeg 2.220.531 Ft.

Az Óvoda kiadásainak fedezésére az alábbi bevételek szolgálnak:

- Központi irányító szervei támogatás: 34.508.324 Ft,
- ebből Állami normatíva: 34.508.324 Ft
- Működési célú támogatások
államháztartáson belülről: 324.733 Ft
- Működési bevételek
(bankkamat, egyéb bevételek): 24.843 Ft

Az előterjesztés 1. melléklete jogcímenként részletezi a 2024. évi költségvetési kiadásokat, a 2. melléklete a költségvetési bevételeket, a 3. melléklete a finanszírozási bevételeket.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés véleményezésére.

Határozati javaslat:

Tapsony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tapsony Községi Önkormányzat Óvodája 2024. évi költségvetését megtárgyalta és az előterjesztés szerinti tartalommal

- **34.513.324 Ft bevétel,**
melyből:
 - központi irányító szervei támogatás 34.508.324 Ft
 - működési célú támogatások államháztartáson belülről 324.733 Ft
 - működési bevételek 24.843 Ft
- **34.513.324 Ft kiadás,**
melyből:
 - személyi juttatások 21.463.138 Ft

- munkaadót terhelő járulékok és szoc.hj.adó	2.777.231 Ft
- dologi kiadások	8.397.000 Ft
- felújítások	2.220.531 Ft

jóváhagyja.

Felelős: Fábos István polgármester
Zexné Németh Andrea intézményvezető

Határidő: értelem szerint

Tapsony, 2024. február 07.



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "F. István".

Fábos István
polgármester

1. melléklet
Tapsony Községi Önkormányzat Óvodája
2024. évi költségvetési kiadások

forintban			
Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2024.évi előirányzat
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	20 363 138
02	Normatív jutalmak	K1102	0
03	Céljuttatás, projektprémium	K1103	0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	0
05	Végkielégítés	K1105	0
06	Jubileumi jutalom	K1106	0
07	Béren kívüli juttatások	K1107	600 000
08	Ruházati költségtérítés	K1108	0
09	Közlekedési költségtérítés	K1109	0
10	Egyéb költségtérítések	K1110	0
11	Lakhatási támogatások	K1111	0
12	Szociális támogatások	K1112	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	100 000
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	21 063 138
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	0
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	400 000
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	0
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	400 000
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	21 463 138
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	2 777 231
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	200 000
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	3 057 000
23	Árubeszerzés	K313	0
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	3 257 000
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	200 000
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	25 000
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	225 000
28	Villamosenergia szolgáltatás díja	K3311	240 000
29	Gázuenergia szolgáltatás díja	K3312	30 000
30	Víz- és csatornaszolgáltatás díja	K3314	50 000
31	Közüzemi díjak (=28+29+30)	K331	320 000
32	Vásárolt élelmezés	K332	0
33	Bérleti és lízing díjak	K333	0
34	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	2 000 000
35	Közvetített szolgáltatások	K335	0
36	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	200 000
37	Egyéb szolgáltatások	K337	500 000
38	Szolgáltatási kiadások (=31+...+37)	K33	3 020 000
39	Kiküldetések kiadásai	K341	100 000
40	Reklám- és propagandakiadások	K342	0
41	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=39+40)	K34	100 000

1. melléklet
 Tapsony Községi Önkormányzat Óvodája
 2024. évi költségvetési kiadások

			forintban
Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2024.évi előirányzat
42	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	1 540 000
43	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	0
44	Kamatkiadások	K353	0
45	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	0
46	Egyéb dologi kiadások	K355	255 000
47	<i>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=43+...+46)</i>	<i>K35</i>	<i>1 795 000</i>
49	Dologi kiadások (=24+27+31+38+41+47)	K3	8 397 000
58	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=50+...+57)	K4	0
75	Egyéb működési célú kiadások (=59+63+...+74)	K5	0
79	Beruházások (=76+...+78)	K6	0
80	Ingatlanok felújítása	K71	1 748 446
83	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	472 085
88	Felújítások (=84+...+87)	K7	2 220 531
98	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=89+...+97)	K8	0
99	Költségvetési kiadások (=19+20+49+58+75+83+88+98)	K1-K8	34 857 900

2. melléklet
 Tapsony Községi Önkormányzat Óvodája
 2024. évi költségvetési bevételek

			forintban
Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2024.évi előirányzat
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	B16	324 733
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	324 733
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	0
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	0
34	Készletértékesítés ellenértéke	B401	0
35	Szolgáltatások ellenértéke	B402	0
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	0
37	Tulajdonosi bevételek	B404	0
38	Ellátási díjak	B405	0
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	0
40	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	0
41	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	B4081	0
42	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	B4082	0
43	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=41+42)	B408	0
44	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	B4091	0
45	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B4092	0
46	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=44+45)	B409	0
47	Biztosító által fizetett kártérítés	B410	0
48	Egyéb működési bevételek	B411	24 843
49	Működési bevételek (=34+...+40+43+46+...+48)	B4	24 843
55	Felhalmozási bevételek (=50+...+54)	B5	0
60	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65	0
61	Működési célú átvett pénzeszközök (=56+...+60)	B6	0
66	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75	0
67	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=62+...+66)	B7	0
68	Költségvetési bevételek (=13+19+33+49+55+61+67)	B1-B7	349 576

3.melléklet
 Tapsony Községi Önkormányzat Óvodája
 2024.évi finanszírozási bevételek

			forintban
Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2024.évi előirányzat
04	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03)	B811	0
09	Belföldi értékpapírok bevételei (=05+..+08)	B812	0
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	0
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	0
12	Maradvány igénybevétele (=10+11)	B813	0
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	0
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815	0
15	Központi, irányító szervi támogatás	B816	34 508 324
16	Lekötött bankbetétek megszüntetése	B817	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	0
18	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8191	0
19	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8192	0
20	Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=18+19)	B819	0
21	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17+20)	B81	34 508 324
27	Külföldi finanszírozás bevételei (=22+...+26)	B82	0
30	Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29)	B8	34 508 324

Tapsony Község Önkormányzat
Polgármesterétől
8718. Tapsony, Széchenyi tér 1/a.
Tel.: 85/522-017, Fax: 85/322-505

Előterjesztés

Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. február 14. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
Tapsony Község Önkormányzata 2024. évi költségvetésének megtárgyalásához

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdése értelmében a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

Általános indokolás

Tapsony Község Önkormányzat 2024. évi költségvetése 245.587.755 Ft-os bevételi és kiadási főösszeggel kerül előterjesztésre.

A bevételi oldalon:	Költségvetési bevételek:	123.620.413 Ft
	ebből: <u>finanszírozási bevételek:</u>	121.967.342 Ft
	Összesen:	245.587.755 Ft
A kiadási oldalon:	Költségvetési kiadások:	243.427.469 Ft
	ebből: <u>finanszírozási kiadások:</u>	2.160.286 Ft
	Összesen:	245.587.755 Ft

Az önkormányzat 2024. évi költségvetése a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény alapján került összeállításra.

A költségvetési fő összege az előző évhez képes jelentős mértékben emelkedett, melynek oka egyrészt a működési kiadások növekedése, ezen belül a bérfejlesztések, valamint a közüzemi kiadások ugrásszerű emelkedése és a magas infláció hatásai okozzák.

Bevételek:

A költségvetési törvény 2. számú melléklete tartalmazza a támogatások jogcímeit, ezek alapján önkormányzatunk az alábbi jogcímek szerint részesül támogatásban:

- A Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása 18.387.373 Ft, tartalmazza többek között: a zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatását, közvilágítás fenntartásának támogatását, közutak fenntartásának támogatását, polgármester illetményének bértámogatását, valamint az egyéb önkormányzati feladatok támogatását.

- A Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása 34.508.324 Ft,
tartalmazza az óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítő bértámogatását, az óvodaműködtetésének támogatását.
- A Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása 7.829.260 Ft,
tartalmazza, a falugondnoki szolgáltatás támogatását, a szociális étkeztetés kistélepülések szociális feladatainak támogatását.
- A Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatás 222.585 Ft,
tartalmazza a rászoruló gyermekek szünidei étkeztetés támogatását.
- A Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása 2.270.000 Ft,
tartalmazza a könyvtári, közművelődési feladatok támogatását, valamint a települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatását.

A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása jogcímre támogatást önkormányzatunk 2024. évre nem kap. Támogatásban a 35.000 forint egy lakosra jutó iparűzési adóerő-képességet meg nem haladó önkormányzatok részesülnek.

Az intézményi működési bevételek között terveztük a következő bevételeket: haszonbérleti, használati díj, szociális étkezők térítési díja.

A közfoglalkoztatás keretén belül a hosszú közfoglalkoztatási programban részt veszünk. A támogatás utó finanszírozásu. A program ideje alatt havonta, elszámolás alapján igényeljük meg a támogatást.

Saját bevételeink jelentős részét képezik a helyi adó bevételek. Helyi iparűzési adó bevételre 40.000.000 Ft-ot, kommunális adóra 2.500.000 Ft-ot, építményadóra 3.800.000 Ft-ot irányoztunk elő. A gépjárműadó bevételek teljes egészében elvonásra kerültek az önkormányzatoktól.

A maradvány összege az előző évi költségvetési és finanszírozási bevételek, valamint a kiadások különbözete, becsült összege 121.967.342 Ft, amely tartalmazza a TOP_PLUSZ-2.1.1-21-SO1-2022-00031 A Polgármesteri Hivatal energetikai korszerűsítése című projekt 2023. évben átutalt 88.374.254 Ft maradvány összegét. A maradvány összeg a zárszámadás elkészítésekor válik pontosná.

Kiadások:

Személyi jellegű kiadásokra 56.901.938 Ft-ot terveztünk, amely magában foglalja a polgármester, képviselő-testületi tagok, a közalkalmazottak, az óvodapedagógus, pedagógiai asszisztens és dajka, illetve a közfoglalkoztatottak személyi juttatásait. Ezekhez kapcsolódnak a munkaadót terhelő járulékok és a szociális hozzájárulási adó, melyre 8.854.172 Ft-ot terveztünk.

Dologi és egyéb folyó kiadásokra 47.468.500 Ft-ot terveztünk. Ide tartoznak a telefon, internet, közüzemi, szolgáltatási, üzemeltetési kiadások, karbantartásra fordított összegek.

Ellátottak pénzbeli juttatásokra 2.000.000 Ft előirányzat került tervezésre. Ez az összeg szolgál a lakosságnak juttatott települési támogatás, és egyéb az önkormányzat rendeletében megállapított szociális juttatási kiadásokra.

A 22 000 forint feletti egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességgel rendelkező önkormányzat az egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességétől függő mértékű szolidaritási hozzájárulást teljesít a központi költségvetésnek. A szolidaritási hozzájárulás teljesítése a nettó finanszírozás keretében történik. Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás mértéke 8.416.280 Ft.

Támogatásértékű, egyéb működési célú kiadásokra 3.031.899 Ft-ot terveztünk, amely magába foglalja a kistérségnek, nonprofit szervezetnek átadott pénzeszközöket, illetve a társulásban fenntartott intézményeinknek átadandó hozzájárulásokat az alábbi bontásban:

- Szociális és Gyermekjóléti Intézmény	232.410 Ft,
- Mesztegyői Közös Önkormányzati Hivatal	1.215.069 Ft,
- Marcali Kistérségi Többcélú Társulás	1.000.000 Ft,
- Civil szervezetek (eb rend.szolg.,mentő, civil szerv.)	545.000 Ft,
- Költségvetési szervek (katasztrófavédelem)	39.420 Ft.

Az önkormányzat 2024. évi költségvetése 88.374.254 Ft beruházási előirányzatot tartalmaz, melynek finanszírozása a 2023. évben elnyert pályázat támogatásából történik.

A költségvetés tervezésekor alapvető célkitűzések: az önkormányzat működőképességének fenntartása; likviditás megőrzése; költségvetési egyensúly fenntartása; pályázati lehetőségek kihasználása.

A gazdálkodás során törekedni kell a takarékosagra és az erőforrások hatékony felhasználására.

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit, Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A tervezett jogszabály jelentősnek ítélt hatásai:

- társadalmi hatása: a költségvetési rendelet alapján végrehajtott gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető, átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a végrehajtandó feladatokról, a tervezett fejlesztésekről, lehetőséget teremt az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzésére.

- gazdasági, költségvetési hatása: a költségvetés nemzetgazdasági hatása az, hogy az államháztartás része, a különböző jogcímenek a központi költségvetésből igényelhető támogatások révén. A költségvetési rendelet helyi gazdasági hatása nem releváns. A költségvetési rendeletnek költségvetési szempontból önmagát végrehajtó hatása van.

- környezeti, egészségi következménye: a rendeletnek környezeti, egészségi következménye nincs.

- adminisztratív terheket befolyásoló hatása: a rendelet az előző esztendőhöz viszonyítva többlet adminisztratív terhet nem eredményez.

- a jogszabály megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következménye: a költségvetési rendelet megalkotása kötelező az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásai alapján:

24. § (2) A jegyző, főjegyző (a továbbiakban együtt: jegyző) a költségvetési rendelet-tervezetet a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően készíti elő. A tervszámoktól csak a külső gazdasági feltételeknek a tervszámok elfogadását követően bekövetkezett lényeges változása esetén térhet el, az eltérést és annak indokát a költségvetési rendelt-tervezet indokolásában ismertetni kell.

24. § (3) A jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

Ennek elmaradása mulasztásban megnyilvánuló jogszabálysértést von maga után, mely esetben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 132. § (1) bekezdés a) pontja alapján a Kormányhivatal törvényességi elhívással élhet.

- a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Részletes indokolás

az 1-2. §-okhoz

Általános rendelkezéseket tartalmaznak.

a 3. §-hoz

A költségvetés bevételeinek és kiadásainak főösszegét tartalmazza, részletezve.

a 4-5. §-okhoz

A költségvetési rendelet mellékleteire vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz.

a 6. §-hoz

Az előirányzat felhasználási ütemtervre vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz.

a 7-9. §-okhoz

A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályokat tartalmaz.

a 10. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Tapsony, 2024. február 09.



**Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2024. (.....) önkormányzati rendelete
Tapsony Község Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről**

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, továbbá az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) és f) pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet
Általános rendelkezések**

1. § (1) A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra és a Tapsony Községi Önkormányzat Óvodájára.

(2) E rendelet hatálya kiterjed az átadott támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó e rendelet hatálya alá tartozó szervre, valamint minden támogatásban részesülőre.

2. § Az önkormányzat és az óvoda önálló címeiket alkot. Az önkormányzat önállóan működő intézménnyel rendelkezik. A feladatok kormányzati funkciókon szerepelnek.

II. Fejezet

A költségvetés bevételeinek és kiadásainak fő összege, a hiány/többlet mértéke

3. § A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szerve együttes 2024. évi költségvetését

245.587.755 Ft bevétellel, és 245.587.755 Ft kiadással állapítja meg.

Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak mellékletei

4. § (1) Az önkormányzat költségvetési kiadásait és bevételeit forrásonként az 1-6. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat finanszírozási kiadásait és bevételeit a 7-8. melléklet tartalmazza.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat engedélyezett létszámát, valamint a közfoglalkoztatottak létszámát a 9. melléklet szerint állapítja meg.

(4) Az önkormányzat 2024. évre vonatkozóan adósságot keletkeztető fejlesztési célt nem hagyott jóvá.

5. § (1) A gazdálkodás során az év közben létrejött bevételi többletet a képviselő-testület értékpapír vásárlás, illetve pénzügyi lekötés útján hasznosíthatja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti hasznosítással kapcsolatos szerződések, illetve pénzügyi műveletek lebonyolításáról a képviselőtestület annak felmerülését követő testületi ülésen dönt.

Előirányzat-felhasználási ütemterv

6. § A 2024. évi költségvetés bevételi és kiadási előirányzatainak felhasználási ütemtervét havi bontásban a 10. melléklet tartalmazza.

III. Fejezet

A 2024. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

7. § (1) Az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatai év közben megváltoztathatóak.

(2) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a képviselő- testületet tájékoztatni köteles.

(3) A képviselő-testület legkésőbb a zárszámadási rendelettel egyidőben december 31-ei hatállyal dönt a költségvetési rendeletének pótelőirányzatok szerinti módosításáról.

(4) A képviselő-testület a jóváhagyott költségvetés bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát a polgármesterre ruházza át.

(5) A többletbevétel felhasználása a saját hatáskörű előirányzat-módosítás és az azzal egyidejűleg történő - képviselőtestületi - tájékoztatás után történhet.

8. § A helyi önkormányzati költségvetési szerv pénzmaradványát a képviselőtestület hagyja jóvá.

9. § A helyi önkormányzat gazdálkodásnak végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő Mesztegyői Közös Önkormányzati Hivatal.

IV. Fejezet

Záró rendelkezések

10. § (1) Ez a rendelet a kihirdetés napját követő napon lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2024. január 1. napjától kell alkalmazni.

(2) A rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

Tapsony, 2024.

Fábos István
polgármester

Hajdu Szabina
jegyző

Záradék:

A rendelet 2024. napján kihirdetésre került.

Tapsony, 2024.

Hajdu Szabina
jegyző

Tapsony Község Önkormányzata
Polgármesterétől
8718 Tapsony, Széchenyi tér 1/a.
Tel.: 85/522-017

Előterjesztés
Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. február 14. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
Tapsony Község Önkormányzata adósságot keletkeztető
ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség költségvetési évet követő három évre várható
összegének bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzatok részére az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény kötelezettséget állapít meg. Évente, legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban kell megállapítani az Áht. 29/A. §-ában meghatározott saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét. A jelenlegi információk alapján a kimutatás így alakul:

Megnevezés	2025. év	2026. év	2027. év
SAJÁT BEVÉTELEK	0	0	0
Helyi adó	40100	40200	40300
Vagyon, vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása	200	200	200
Osztalék, koncessziós díj, hozambevétel	0	0	0
Tárgyi eszköz, immateriális jószág, részvény, részesedés értékesítése	0	0	0
Bírság, pótlék, díjbevétel	0	0	0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0
Saját bevételek összesen:	40300	40400	40500
ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK ÉS AZ AZOKBÓL EREDŐ FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
Hitel, kölcsön	0	0	0

e Ft-ban

Tapsony Község Önkormányzata
Polgármesterétől
8718 Tapsony, Széchenyi tér 1/a.
Tel.: 85/522-017

Értékpapír	0	0	0
Váltó	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	0
Adásvételi szerződés megkötése a visszavásárlási kötelezettség kikötésével	0	0	0
Legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték	0	0	0
Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0	0	0

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdés a) pontjának felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételek, valamint a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyeletekből eredő fizetési kötelezettségek 2025-2027. évekre várható összegét az alábbiak szerint határozza meg:

e Ft-ban

Megnevezés	2025. év	2026. év	2027. év
SAJÁT BEVÉTELEK	0	0	0
Helyi adó	40100	40200	40300
Vagyon, vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása	200	200	200
Osztalék, koncessziós díj, hozambevétel	0	0	0
Tárgyi eszköz, immateriális jószág, részvény, részesedés értékesítése	0	0	0
Bírság, pótlék, díjbevétel	0	0	0

Tapsony Község Önkormányzata
Polgármesterétől
8718 Tapsony, Széchenyi tér 1/a.
Tel.: 85/522-017

Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0
Saját bevételek összesen:	40300	40400	40500
ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK ÉS AZ AZOKBÓL EREDŐ FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
Hitel, kölcsön	0	0	0
Értékpapír	0	0	0
Váltó	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	0
Adásvételi szerződés megkötése a visszavásárlási kötelezettség kikötésével	0	0	0
Legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték	0	0	0
Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0	0	0

Felelős: Fábos István polgármester
Határidő: értelem szerint

Tapsony, 2024. február 09.


Fábos István
polgármester



Tapsony Község Önkormányzat
Polgármesterétől
8718. Tapsony, Széchenyi tér 1/a.
Tel.: 85/522-017

Előterjesztés

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. február 14. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet
módosításához

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 43. § (3) bekezdése alapján, a képviselő-testületnek az alakuló, vagy az azt követő ülésén, e törvény szabályai szerint meg kell alkotnia, vagy felül kell vizsgálnia a szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét.

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2019. november 13. napján megtartott testületi ülésén a törvényi előírásoknak eleget tett, és megalkotta az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2019. (XI.14.) önkormányzati rendeletét, amely azóta már több alkalommal módosításra került.

Általános indokolás

A szervezeti és működési szabályzatról szóló rendelet a mindenkorai képviselő-testület, és szervei működésének részletes szabályait tartalmazza.

E rendelet megalkotásakor figyelemmel kellett lenni a kötelező tartalmi elemekre, illetőleg célszerű volt az egyes nem kötelező elemek részletes szabályozása is, a képviselő-testület működésének hatékonyabbá és gördülékenyebbé tétele érdekében.

Ilyen tartalmi elem az is, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzatnak tartalmaznia kell, hogy az alpolgármester milyen megbízatásban látja el a feladatait. Tekintettel arra, hogy ez eddig nem került szabályozásra, most ezt a hiányosságot pótolni kell.

A szabályzat 67. §-a tartalmazza, hogy az önkormányzat mely társulásoknak a tagja. Ezt a §-t is szükséges módosítani, mivel az önkormányzat 2022. december 31. napjával kilépett a Mecsek-Dráva Regionális Szilárd Hulladékkezelő Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulásból, (7621 Pécs, Széchenyi tér 1.) és 2024. évben tagja lett a Hulladékgazdálkodási Vagyont Működtető Nyugat-somogyi Önkormányzati Társulásnak (8700. Marcali, Rákóczi u. 11.).

A Szervezeti és Működési Szabályzat mellékletét kell képeznie az átruházott hatáskörök jegyzékének is, melyet szintén szükséges módosítani az időközben történt változások miatt.

A fentiekre tekintettel, elkészítésre került az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendeletet módosító rendelet tervezete.

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. §-a alapján a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit, Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A tervezett jogszabály jelentősnek ítélt hatásai:

- társadalmi hatása: a rendelet tervezetnek társadalmi hatása nincs.

- gazdasági, költségvetési hatása: a rendelet tervezetnek gazdasági, költségvetési hatása nincs.

- környezeti, egészségi következménye: a rendelet tervezetnek környezeti, egészségi következménye nincs.

- adminisztratív terheket befolyásoló hatása: a rendelet tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

- a jogszabály megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következménye: a rendelet módosítással aktualizálásra kerülnek az átruházott hatáskörben lévő feladatok, a társulásokban való részvétel, valamint pótlásra kerül az alpolgármester megbízatásának szabályozása. A módosítás elmaradása esetén nem tartalmazna minden kötelező elemet a Szervezeti és Működési Szabályzat, valamint hiányos lenne az átruházott hatáskörök jegyzéke, és pontatlan maradna, hogy mely társulásokban vesz részt az önkormányzat.

- a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: a rendelet módosítás a meglévő szervezeti, személyi, tárgyi és pénzügyi feltételekkel alkalmazható, további feltételek biztosítását nem igényli, a szükséges feltételek rendelkezésre állnak.

Részletes indokolás

az 1. §-hoz

Az 58. § módosítására vonatkozó rendelkezést tartalmaz.

a 2. §-hoz

Kiegészítő rendelkezést tartalmaz.

a 3. §-hoz

A 2. melléklet módosítására vonatkozó rendelkezést tartalmaz.

a 4. §-hoz

Hatályon kívül helyező rendelkezést tartalmaz.

a 5. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

az 1. mellékletéhez

Az átruházott hatáskörök jegyzékének a módosítását tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületeket az előterjesztés megtárgyalására és a rendelet tervezet elfogadására.

Tapsony, 2024. február 2.




Fábos István
polgármester

**Tapsony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2024. (.....) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról
szóló 5/2019. (XI.14.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. § Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2019. (XI.14.) önkormányzati rendelet 58. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„58. §

(1) Az alpolgármester a feladatait a polgármester szóbeli és írásbeli irányításával, valamint a polgármester által meghatározott kiadmányozási rend szerint látja el.

(2) Az alpolgármester társadalmi megbízatásban látja el a feladatait.”

2. § Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2019. (XI.14.) önkormányzati rendelet 67. §-a a következő d) ponttal egészül ki:

(Az önkormányzat az alábbi jogi személyiséggel rendelkező társulások tagja:)

*„d) Hulladékgazdálkodási Vagyont Működtető Nyugat-somogyi Önkormányzati Társulás
(8700. Marcali, Rákóczi u. 11.)”*

3. § Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2019. (XI.14.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

4. § Hatályát veszti az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2019. (XI.14.) önkormányzati rendelet 67. § b) pontja.

5. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Tapsony, 2024.

Fábos István
polgármester

Hajdu Szabina
jegyző

Záradék:

A rendelet 2024. napján kihirdetésre került.

Tapsony, 2024.

Hajdu Szabina
jegyző

1. melléklet
a .../2024. (...) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet

Átruházott hatáskörök jegyzéke

1. A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök:

1.1. temetési támogatás

1.2. étkeztetés

1.3. tanévkezdési támogatás

1.4. falugondnoki ellátás igénybevétele

1.5. közterület használat engedélyezése

1.6. hozzájárulás a közút nem közlekedési célú igénybevételéhez

1.7. Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott egyedi kérelmek elbírálása

1.8. Dönt olyan esetben, amikor a képviselő-testület a hatáskörét határozatban vagy rendeletben – a fentiekén túl – átruházza.

2. A képviselő-testület által a jegyzőre átruházott hatáskörök:

A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartások elkövetése miatt eljárás lefolytatása.”

Mesztegyői Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzőjétől
8716 Mesztegyő, Szabadság tér 6.
Tel.: 85/329-147

Előterjesztés

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. február 14. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
a polgármester 2024. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyásához

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 73. §-a előírja, hogy a polgármesteri tisztség ellátásával kapcsolatos egyéb rendelkezéseket a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény állapítja meg.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/A. § (1) bekezdése alapján a főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya a képviselő-testület és a polgármester között választással létrejövő, sajátos közszolgálati jogviszony. A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.

A Kttv. 225/C. § (1) bekezdése határozza meg a főállású polgármester alapszabadságának és pótszabadságának mértékét, ami alapján évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

A Kttv. 225/C. § (3) bekezdése alapján minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani. A Kttv. 225/C. § (2) bekezdése alapján a polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja.

A Kttv. 225/C. § (4) bekezdése szerint a polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

Fábos István főállású polgármester 2023. évben ki nem adott szabadsága 3 nap.

A polgármester 2024. évi szabadságának megállapítása ebben az évben sajátos, tekintettel arra, hogy ebben az évben kerül sor a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választására, így a döntéshozatalhoz figyelembe kell venni az alábbi jogi szabályozást is:

- Magyarország Alaptörvénye 35. cikk (2)-(3) bekezdései:

„(2) A helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek előző általános választását követő ötödik év április, május, június vagy július hónapjában, az európai parlamenti képviselők választásával egyidejűleg kell megtartani.

(3) A képviselő-testület megbízatása a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásának napjáig tart. Jelöltek hiányában elmaradt választás esetén a képviselő-testület megbízatása meghosszabbodik az időközi választás napjáig. A polgármester megbízatása az új polgármester megválasztásáig tart.”

- Magyarország Alaptörvénye Záró és egyes rendelkezések 27. pontja:
„A Magyarország Alaptörvényének tizenegyedik módosításával megállapított 35. cikk (2) bekezdését a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek 2019. évi általános választását követő helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választására is alkalmazni kell azzal, hogy a 35. cikk (3) bekezdésétől eltérően a hivatalban lévő képviselő-testület és polgármester megbízatása 2024. október 1-jéig tart.”

A Magyarország Alaptörvényében foglaltakon túl a Kúria 15/2017. számú munkaügyi elvi határozatát is figyelembe kell venni, mely szerint:

„A polgármester megbízatása egy választással létrejövő sajátos közszolgálati jogviszony, amely minden egyes választást követően új megbízást és ebből következően új sajátos közszolgálati jogviszonyt hoz létre. A törvény alapján önálló és határozatot időre létrejött jogviszonyok akkor sem minősíthetők „folyamatosnak”, ha a foglalkoztató önkormányzat az egyes ciklusok lejártával nem ad ki munkáltatói igazolást és elszámolást.”

A Kttv. 225/L. § (1) bekezdése alapján a „polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a ...106. § (1) és (2) bekezdését....”.

A Kttv. 106. § (1) és (2) bekezdése az alábbiakról rendelkezik:

„(1) A kormánytisztviselő részére, ha a kormányzati szolgálati jogviszonya év közben kezdődött vagy szűnt meg, – az apasági szabadság és a szülői szabadság kivételével – a szabadság arányos része jár.

(2) A fél napot elérő töredéknap egész munkanapnak számít.”

A 2024. évre járó szabadság összesen 39 nap, melynek időarányos része 2024. október 1. napjáig 39 (éves szabadság) / 366 (2024. évi napok száma) * 275 (2024. október 1-ig lévő napok száma) = $29,3$ nap, mely a Kttv. 106. § (2) bekezdése alapján 29 napnak felel meg.

Mindezek alapján 2024. október 1. napjáig összesen 32 nap szabadság került betervezésre a polgármester szabadság ütemtervébe.

Az előterjesztés határozati javaslatában szerepel a polgármester 2024. évi szabadságának ütemezése.

Kérem Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyző által vezetett nyilvántartásból megállapítja, hogy a polgármester 2023. évben ki nem adott szabadsága 3 nap, így ennek figyelembevételével, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C.§ (2) bekezdésében foglalt hatáskörében eljárva Fábos István Tapsony Község Önkormányzat Polgármestere 2024. évi szabadság ütemezését 2024. október 1. napjáig az alábbiak szerint jóváhagyja:

Szabadságolási ütemterv

2024. év

Hónap	Nap
Január	3 nap
Február	4 nap
Március	4 nap
Április	4 nap
Május	0 nap
Június	0 nap
Július	5 nap
Augusztus	5 nap
Szeptember	7 nap
Október	0 nap
összesen:	32 nap

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a szükséges munkajogi intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Fábos István polgármester

Hajdu Szabina jegyző

Határidő: folyamatos

Tapsony, 2024. február 1.



Hajdu Szabina
jegyző

Tapsony Község Önkormányzat
Alpolgármesterétől
8718. Tapsony, Széchenyi tér 1/a.
Tel./fax: 85/522-017

Előterjesztés

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. február 14. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
a polgármestert megillető éves cafetéria keretösszegének meghatározásához

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 73. §-a előírja, hogy a polgármesteri tisztség ellátásával kapcsolatos egyéb rendelkezéseket a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény állapítja meg.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/L. §-a a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra alkalmazni rendeli a Kttv. 151. §-át, mely szerint a polgármester cafetériajuttatásként – választása szerint – a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Sza. törvény) 71. § (1) bekezdésében felsorolt juttatásokra, legfeljebb az ott meghatározott mértékig és feltételekkel a Kormány által meghatározott rendben jogosult.

A polgármestert megillető cafetériajuttatás éves összege a Kttv. 151. §-ában foglaltak alapján nem lehet alacsonyabb az illetményalap (38.650 Ft) ötszörösénél (193.250 Ft), és nem haladhatja meg Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 62. § (4) bekezdésében meghatározott nettó 400.000 Ft-ot.

A 249/2012. (VIII.31.) Kormányrendelet 9. § (2) bekezdése értelmében, a helyi önkormányzatoknál legkésőbb tárgyév február 15-ig kell meghatározni a cafetéria-juttatás éves összegét. A képviselő-testületnek a polgármester cafetéria-juttatásának éves keretösszegéről egyedi határozattal kell dönteni.

A Kttv. 225/A. § (1) bekezdése alapján a polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat, a képviselő-testület döntése szükséges a cafetéria-juttatás éves keretösszegéről, melyről határozattal kell dönteni.

A Tapsony Község Önkormányzat Polgármestere részére megállapítandó cafetéria juttatásokra vonatkozó részletes szabályokat a képviselő-testület által elfogadott cafetéria szabályzat tartalmazza.

A fenti döntés 2024. évi meghozatala sajátos, tekintettel arra, hogy ebben az évben kerül sor a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választására, így a döntéshozatalhoz figyelembe kell venni az alábbi jogi szabályozást is:

- Magyarország Alaptörvénye 35. cikk (2)-(3) bekezdései:

„(2) A helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek előző általános választását követő ötödik év április, május, június vagy július hónapjában, az európai parlamenti képviselők választásával egyidejűleg kell megtartani.

(3) A képviselő-testület megbízatása a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásának napjáig tart. Jelöltek hiányában elmaradt választás esetén a képviselő-testület megbízatása meghosszabbodik az időközi választás napjáig. A polgármester megbízatása az új polgármester megválasztásáig tart.”

- Magyarország Alaptörvénye Záró és vegyes rendelkezések 27. pontja:
„A Magyarország Alaptörvényének tizenegyedik módosításával megállapított 35. cikk (2) bekezdését a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek 2019. évi általános választását követő helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választására is alkalmazni kell azzal, hogy a 35. cikk (3) bekezdésétől eltérően a hivatalban lévő képviselő-testület és polgármester megbízatása 2024. október 1-jéig tart.”

A Magyarország Alaptörvényében foglaltakon túl a Kúria 15/2017. számú munkaügyi elvi határozatát is figyelembe kell venni, mely szerint:

„A polgármester megbízatása egy választással létrejövő sajátos közszolgálati jogviszony, amely minden egyes választást követően új megbízást és ebből következően új sajátos közszolgálati jogviszonyt hoz létre. A törvény alapján önálló és határozatot időre létrejött jogviszonyok akkor sem minősíthetők „folyamatosnak”, ha a foglalkoztató önkormányzat az egyes ciklusok lejártával nem ad ki munkáltatói igazolást és elszámolást.”

A hatályos jogi szabályozásra tekintettel javaslom, hogy a képviselő-testület a polgármester cafetéria juttatásának 2024. évi időarányos keretösszegét 2024. október 1. napjáig nettó 300.546 Ft-ban határozza meg (400.000 Ft (éves nettó keretösszeg) / 366 nap (2024. évi napok száma) * 275 nap (2024. október 1-ig lévő napok száma) = 300.546 Ft).

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a napirend megtárgyalására, és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete Fábos István polgármester 2024. évi időarányos cafetéria juttatásának összegét 2024. január 1. napjától 2024. október 1. napjáig nettó 300.546 Ft összegben határozza meg.

Felelős: Dr. András János Béla alpolgármester

Határidő: azonnal

Tapsony, 2024. február 1.



Dr. András János Béla
alpolgármester

Tapsony Község Önkormányzat
Polgármesterétől
8718. Tapsony, Széchenyi tér 1/a.
Tel.: 85/522-017, Fax: 85/322-505

Előterjesztés

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. február 14. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére a közösségi szintér szolgáltatási tervének jóváhagyásához

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 7. pontja alapján a helyi önkormányzat köteles biztosítani a kulturális szolgáltatást, többek között a kulturális örökség helyi védelmét, a helyi közművelődési tevékenység támogatását.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 76. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szinterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII.9.) EMMI rendelet (a továbbiakban: rendelet) 3. § (1) bekezdése feladatként határozza meg a feladatellátó számára, hogy az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készít a tárgyév március 01. napjáig.

A rendelet 3. § (2) bekezdése tartalmazza az éves szolgáltatási terv kötelező tartalmi elemeit. A fenti jogszabályok figyelembevételével elkészítésre került a közösségi szintér szolgáltatási tervének tervezete, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Tapsonyi Művelődési Ház 2024. évi szolgáltatási tervét az írásbeli előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Fábos István polgármester
Határidő: azonnal

Tapsony, 2024. február 1.



Fábos István
polgármester

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2024
Település neve	Tapsony
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	közművelődési intézmény
Közművelődési intézmény neve	Tapsonyi Művelődési ház
Közművelődési intézmény székhely címe	8718 Tapsony Szechenyi tér 15
Ellátott alapszolgáltatások	Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és művelődési közösségek számára helyszín biztosítása. A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése. A hagyományos közösségi kulturális értékek átöröklítése feltételeinek biztosítása. Az amatőr alkotó-és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása.
Felelős vezető neve	Fábos István
Szakmai vezető neve	
Kitöltő neve és beosztása	Nagy Katalin Közművelődési szakember
Kitöltő telefonszáma	6 307 528 224
Kitöltő e-mail címe	florizsolti@gmail.com

ÉVES MUNKATERV

Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)

Közművelődési alapszolgáltatások	Közművelődési alapszolgáltatások Kultív. 76. § (3)	A községi tevékenység megnevezése	A községi tevékenység célja	A községi tevékenység rendszeresége vagy tervezeti időpontja, időtartama	A községi tevékenységben részt vevők tervezett száma (fő)	A községi tevékenység helyszíne/ helyszínei	A községi tevékenységben a helyi lakosság részvétel módja	(1) Állami normatíva	(2) Országos normatíva (állami normatíván kívül)	(3) Egyéb hazai állami pályázati támogatás (NKA, Csobánka Alap, egyéb támogatás...)	(4) Európai Unió pályázati támogatás	(5) Sajtó bevétele	(6) Egyéb bevételek forrás (adomány, Norvég Alap...)	
	Művelődési központok létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődési központok számára helyszín biztosítása													
	A községi és társadalmi részvétel fejlesztése													
	Az egész életre kiterjedő tanulási feltételeknek biztosítása													
	A hagyományos községi kulturális értékek átörökítése feltételeknek biztosítása													
	Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeknek biztosítása													
	A tehetség gondozás és -fejlesztés feltételeknek biztosítása													
	Kulturális alapú gazdaságfejlesztés													
	ÖSSZESEN ÁLLAMI NORMATÍVA								0					
	Egyéb, nem kötelezően előírt közművelődési feladat	Rendezvény/program/projekt 1.	Havi rendezvény	hagyomány ápolás	Havi	35	Művelődési Ház	személyes						
Rendezvény/program/projekt 2.		Működés rendezvény	hagyomány ápolás	December 6.	40	Művelődési Ház	személyes							
Rendezvény/program/projekt 3.		Látvány díszítésvégzés	hagyomány őrzés	December	75	Művelődési Ház	személyes							
Rendezvény/program/projekt 4.		Idősek estje	Községi központ	December	150	Művelődési Ház	személyes							
Éves munkatervben szereplő bevételek összesítése								0	0	0	0	0	0	
ÉVES BEVÉTEL ÖSSZESEN (1)+(2)+(3)+(4)+(5)+(6)								0						

<p>Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása</p>	<p>A Kultv. 76. § (3) bekezdés a) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó felsőfokú közművelődési szakképzettséggel vagy közösségi és civil fejlesztő szakember szakképzettséggel, képesítéssel, tanúsítvánnyal vagy szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg.</p> <p>Helyszín biztosítása a művelődő közösségnek a rendszeres és alkalmiszertű művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez.</p> <p>Bemutatókészítési lehetőségek teremtése a művelődő közösség számára.</p> <p>Adminisztrációs, irodátechnikai támogatás, információ szolgáltatás a művelődő közösség számára.</p> <p>Fórum szervezése a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslatukat.</p>
<p>A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése</p>	<p>a) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>b) támogatja az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat, vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>c) a gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>d) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>e) a szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkózást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>f) a lelki egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>g) a települési önkormányzattal együttműködésben szakmai támogatást biztosít a helyi partnerségi egyeztetési, együttműködési folyamatok kialakításához és működtetéséhez, biztosítja a közösségi tervezési folyamatok szakmai, szervezési és technikai feltételeit, valamint</p> <p>h) az a)–g) pontban foglalt tevékenységek megvalósításában szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<p>Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) iskolarendszeren kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulását, tevékenységét szervezi, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségeket szervez, támogatja azok megvalósulását;</p> <p>d) népfőiskolai programokat, szabadegyetemeket szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) ismeretterjesztő alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását és ismeretszerző lehetőségeket teremt, valamint</p> <p>f) hozzásegít az elektronikus közszolgáltatások megismeréséhez, a digitális világban történő eligazodáshoz, az ezeket szolgáló eszközök alkalmazásához.</p>
<p>A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a helytörténettel, a népművészettel, a népi iparművészettel és a település szellemi kulturális örökségével kapcsolatos csoportot, szakkört, klubot működtet, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p>b) részt vesz a helyi művelődési szokások gondozásában, gazdagításában, értéktárak kialakításában, gondozásában, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, és támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az anyanyelvőpolás érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p>d) a nemzeti, az európai és az egyetemes kultúra, továbbá a külhoni nemzetrészek kulturális értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) a helyi vagy térségi nemzetiségi vagy kisebbségi közösségek bevonásával a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>f) az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával szervezi az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmait, támogatja azok megvalósítását.</p>
<p>Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a képzőművészet, a zeneművészet, a táncművészet, a színház- és bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőr művészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését, valamint</p> <p>b) az a) pont szerinti közösségek tevékenységének támogatása érdekében szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<p>A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a településen élő vagy tanuló hátrányos helyzetű személyek tehetségének kibontakoztatása, kompetenciáinak fejlesztése érdekében művészeti és egyéb foglalkozásokat, szakköröket, klubokat működtet, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>b) felzárkóztatást segítő tanórán kívüli foglalkozásokat biztosít.</p>
<p>Kulturális alapú gazdaságfejlesztés</p>	<p>a) a helyi szellemi, épített és természeti örökségre építő közösségi és kreatív gazdaságot fejlesztő programokat, tevékenységeket és szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) az egyéni és közösségi tudást és kreativitást erőforrásként értelmező és használó helyi gazdaságot fejlesztő programokat kezdeményez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) a kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozás- és termékfejlesztéssel, kreatív iparral, a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósulását, valamint</p> <p>d) hozzásegít az információs és kommunikációs technológiák, a digitalizáció kulturális alapú használatához.</p>

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szintén, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet

a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről

082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

Ide tartozik:

- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiségek és a külföldi magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők és kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénés, prevenciós programok megvalósítása.

082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

Ide tartozik:

- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

Ide tartozik:

- az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása.

082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés

Ide tartozik:

- a kulturális turizmus, a kulturális vidékfejlesztés, a közösségi gazdaság feltételeinek biztosítása, a digitális tartalomszolgáltatás, továbbá az információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés biztosítása.

A helyi közművelődési rendeletben nevesített közművelődési kötelező alapszolgáltatást biztosító közművelődési közösségi szintér(ek), intézmények készítenek szolgáltatási tervet. Az intézmény a telephelyekre is figyelemmel egy szolgáltatási tervet készít.

A szolgáltatási terv naptári évre készül.

A szolgáltatási terv kitöltésével kapcsolatban követelmény a valóságosság, a hitelesség, a megalapozottság, a szakszerűség, a megbízhatóság, a teljeskörűség.

A szolgáltatási terv közművelődési alapszolgáltatásonként vagy/és tételenként veszi számba a megvalósítás forrászükségletét és forrásösszetételét pénzforgalmi szemléletben.

A szolgáltatási terv a normatív támogatás felhasználásának előzetes terve, a normatíva elszámolás igazoló dokumentuma.

Közösségi szintér esetében a normatív támogatás összegének felhasználásánál ajánlott tervezni a legalább középfokú végzettséggel rendelkező munkatárs foglalkoztatásával, a feladatellátást biztosító épület üzemeltetésével kapcsolatos kiadásokat.

A szolgáltatási terv forrászükségletének meg kell egyeznie az önkormányzat által jóváhagyott közművelődési terület érintő előirányzatokkal.

A jogszabályban előírt kötelező és a helyi közművelődési rendeletben meghatározott alapszolgáltatásoknál legalább egy feladatnak szerepelnie kell.

A teljeskörűség biztosítása érdekében lehetséges az önként vállalt, nem közművelődési alapszolgáltatási körben megvalósuló közösségi tevékenységek rögzítése is a Rendezvény/program/projekt sorokban.

Egy közösségi tevékenységet csak egyszer lehet a táblázatban szerepeltetni. Amennyiben a közösségi tevékenység több alapszolgáltatási jellemzővel is rendelkezik, a legjellemzőbb alapján kell elvégezni a besorolást.

Jóváhagyási záradék

Tapsony település önkormányzata a közművelődési közösségi színtér 2023. évi szolgáltatási tervét a számú határozatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség színtér/közművelődésintézmény székehelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

Mesztegyői Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzőjétől
8716 Mesztegyő, Szabadság tér 6.
Tel.: 85/329-147

Előterjesztés
Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. február 14. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
tájékoztató a Somogy Vármegyei Kormányhivatal által végzett közszolgálati
ellenőrzésről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kormány a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 189. §-ában kapott felhatalmazás alapján a közszolgálati ellenőrzések 2023. évi vizsgálati tárgyköréről és a vizsgálat alá vont szervekről szóló 1355/2023. (VIII. 3.) Korm. határozatban foglaltak szerint a helyi önkormányzatok képviselő-testületeinek polgármesteri hivatalainál és közös önkormányzati hivatalainál a fővárosi és vármegyei kormányhivatalok bevonásával közszolgálati ellenőrzést rendelt el. A Miniszterelnökség a közszolgálati ellenőrzés egységes végrehajtására és időbeli ütemezésére Módszertani Útmutatót adott ki, az ellenőrzés végrehajtására az útmutató alapján került sor.

A Somogy Vármegyei Kormányhivatal által lefolytatott ellenőrzés megállapításait tartalmazó SO/03/01082-131/2023. számú ellenőrzési jelentés kivonatát, mely Tapsony Község Önkormányzatára vonatkozó megállapításokat tartalmazza az alábbiak szerint közöljük. Az ellenőrzés a polgármester szabadságának kiadásával és igénybevitelével összefüggésben tárt fel hiányosságokat.

„Hivatal megnevezése: Mesztegyői Közös Önkormányzati Hivatal

A Korm. határozat 1. pontja szerint a 2023. évi ellenőrzés tárgykörei:

- a) a szabadság kiadásának és kivételének gyakorlata a polgármester, valamint a helyi önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatalainál és közös önkormányzati hivatalainál foglalkoztatott közszolgálati jogviszonyban,
- b) a jogviszony megszűnése, megszüntetése kapcsán a szabadság megváltásával kapcsolatos munkáltatói intézkedések gyakorlata,
- c) a főpolgármester, a polgármester, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke, valamint a főpolgármester-helyettes, az alpolgármester, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének alelnöke díjazása, illetve költségtérítése megállapításának gyakorlata,
- d) az idegennyelv-tudási pótlék megállapításának gyakorlata a polgármester esetében.

Az ellenőrzés során vizsgált időszak

A fent meghatározott valamennyi tárgykör esetében **2022. január 1. napjától 2023. július 31. napjáig** tartó időszak munkáltatói intézkedéseire terjed ki.

Az ellenőrzés megállapításai

A) A szabadság kiadásának és kivételének gyakorlata a polgármester, valamint a közös önkormányzati hivatalainál foglalkoztatott közszolgálati jogviszonyban

1.) Szabadság megállapítása

1.4. Tapsony községi önkormányzat polgármestere: Fábos István

A vizsgált időszakban a képviselő-testület megtárgyalta és jóváhagyta a foglalkoztatási jogviszonyban lévő polgármester szabadságának ütemezését, amelyről határozattal döntött. A főállású

polgármester szabadságának ütemtervét a Kttv. 225/C. § (2) bekezdésében meghatározott határidőn belül fogadták el a 2022. évben a 13/2022. (I.26.) számú határozattal, a 2023. évben a 54/2023. (II.15.) számú határozattal. A szabadság ütemezési terv elfogadása során figyelembe veszik, és a tervben szerepeltek az előző évről áthozott, illetve az adott év alap- és pótszabadság napjait is.

A főállású polgármester részére a Kttv. 225/C. § (1) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően, 2022. és 2023. évre egyaránt huszonöt munkanap alapszabadságot és tizennégy munkanap pótszabadságot állapítottak meg.

2.) Szabadság kiadása

2.4. Tapsony polgármestere: Fábos István

Tapsony község önkormányzatának főállású polgármestere a megállapított szabadságából a KIRA-ból nyomtatott adatok alapján – a 2021. évről 19 munkanapot vitt át 2022. évre, a 2022. évről 10 munkanapot vitt át a 2023. évre.

A vizsgálat során megállapítottam, hogy a főállású polgármester 2022. évre vonatkozó szabadságának kiadása nem a jogszabályoknak megfelelően történt, ami nem felel meg a Kttv. 225/C. § (2)-(4) bekezdésében, valamint a Kttv. 104. § (2) bekezdésében foglalt szabályoknak.

3.) Előző évről áthozott, tárgyévre megállapított, tárgyévben kiadott, tárgyévben ki nem adott szabadságnapok száma

3.4. Tapsony polgármestere: Fábos István

3.4.1. 2021. évről 2022. évre áthozott szabadságnapok száma: 19

3.4.2. 2022. évre megállapított szabadságnapok száma: 39

3.4.3. 2022. évben kiadott szabadságnapok száma: 48

3.4.4. 2022. évben ki nem adott szabadságnapok száma: 10

3.4.5. 2022. évről 2023. évre áthozott szabadságnapok száma: 10

3.4.6. 2023. évre megállapított szabadságnapok száma: 39

3.4.7. 2023. július 31-ig kiadott szabadságnapok száma: 17

3.4.8. 2023. július 31-ig ki nem adott szabadságnapok száma: 32

4.) A szabadság kiadásának nyilvántartása

4.4. Tapsony polgármestere: Fábos István

A foglalkoztatási jogviszonyban lévő polgármester szabadságának kiadása és nyilvántartása a KIRA -ban, egyedi szabadságnylvántartó dokumentumon és szabadságengedély nyomtatványon történik, ami a személyi anyagban megtalálható.

B) A jogviszony megszűnése, megszüntetése kapcsán a szabadság megváltásával kapcsolatos munkáltatói intézkedések gyakorlata

C) A polgármester díjazása, illetve költségtérítése megállapításának gyakorlata

1.) Díjazás megállapítása

2.) Költségtérítés megállapítása

2.4 Tapsony község önkormányzat

2.4.1. Fábos István polgármester

A főállású polgármesternek a 2019. évben a helyi önkormányzati választásokat követő alakuló ülésen 398.900,- Ft/hó összegben állapították meg az illetményét. Ennek figyelembevételével a képviselő-testület az 120/2019. (X. 29.) számú határozatával úgy döntött, a polgármester részére a költségtérítés mértékét illetményének 15 %-ban, vagyis bruttó 59.835,- Ft/hó összegben állapította meg. A vizsgálat során megállapítottam, hogy a főállású polgármester részére megállapított költségtérítés összege az Möt. 71. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelel.

2022. évben Nikla község polgármesterének **illetményét** – a 2022. január 1-től hatályos Möt. 71. § (4) bekezdése alapján – felülvizsgálták és **illetményét 650.000,-Ft/hó összegben határozták meg**. Az illetménymódosítást követően a képviselő-testület döntött a főállású polgármester költségtérítésének emeléséről is.

A képviselő-testület 5/2022 (I.12.) számú határozatával a polgármester költségtérítésének mértékét **2022. január 1. napjától illetményének 15 %-ban, azaz 97.500,- Ft/hó összegben állapította meg, ami a jogszabálynak megfelelő.**

A költségtérítés megállapításáról szóló határozat kivonatát a személyi anyag **nem tartalmazza.**

D) Az idegennyelv-tudási pótlék megállapításának gyakorlata

A Mesztegyői Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó önkormányzatok főállású polgármesterei részére idegennyelv-tudási pótlék megállapítására – nyelvvizsga hiányában - **nem került sor.**

Összegzés

A Mesztegyői Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó önkormányzatok főállású polgármestereire vonatkozó munkáltatói intézkedések a hibajegyzékben foglaltak kivételével a jogszabályi előírásoknak megfeleltek, a személyi anyag kezelése átlagos színvonalú, a jogszabályi előírásokat - a leírt hiányosságoktól eltekintve – betartják.

Hibajegyzék

A) Ellenőrzési tárgykörben:

3) Főállású polgármesterek szabadságának kiadásával kapcsolatban a szabadságot a polgármesterek **nem a Kttv.-ben foglaltak szerint** veszik ki, ezért nagymértékű ki nem adott szabadságot halmoztak fel.

Indítványok

1) Kelevíz, Nikla és Tapsony polgármestereinek szabadságát az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

4) Kelevíz, Mesztegyő, Nikla esetében a szervezeti- és működési szabályzat módosítása szükséges az alpolgármesteri tisztség betöltésének módjáról az Möt. 53. § (1) bekezdés j) pontja értelmében."

Kérem Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

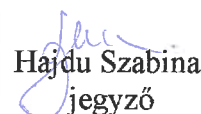
Határozati javaslat:

Tapsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Somogy Vármegyei Kormányhivatal által lefolytatott közszolgálati ellenőrzésről készített jelentésében szereplő megállapításokat tudomásul veszi, a hibajegyzékben foglaltakat és az indítványokat elfogadja.

Felelős: Fábos István polgármester
Hajdu Szabina jegyző

Határidő: azonnal

Mesztegyő, 2024. február 1.


Hajdu Szabina
jegyző