Tapsony Községi Önkormányzat
Polgármesterétől

MEGHÍVÓ

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselőtestületének

nyílt, rendkívüli ülését

2017. július 31-én (hétfő) 14.30 órára összehívja.

Tanácskozás helye: Tapsony Községi Önkormányzat tanácskozó terme
8718 Tapsony, Széchenyi tér 1/a.

Napirendi javaslat:

1./ A közbeszerzési szabályzat jóváhagyása
Előadó: Fábos István polgármester
Előterjesztés: írásbeli előterjesztés

2./ Tapsony Önkormányzata 2017. évi közbeszerzési tervének módosítása
Előadó: Fábos István polgármester
Előterjesztés: írásbeli előterjesztés

3./ A TOP-4.1.1-15-SO1-2016-00007 azonosító számú, „Tapsony Község Önkormányzata Védőnői szolgálat infrastrukturális fejlesztése Tapsony községben" megnevezésű projekt megvalósításához szükséges tervezői szerződés megkötése
Előadó: Fábos István polgármester
Előterjesztés: írásbeli előterjesztés

4./ A Sávoly központú szennyvízelvezetési agglomeráció keretében megvalósuló szennyvíz elvezető rendszer és a Sávolyi szennyvíz tisztító telep tulajdoni viszonyainak ügye
Előadó: Fábos István polgármester
Előterjesztés: írásbeli előterjesztés

5./ Egyebek

Kérem, hogy a testületi ülésen feltétlenül megjelenni szíveskedj/szíveskedjen.

Tapsony, 2017. július 28.

TAPSONY KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL * 8718 TAPSONY *

Fábos István
polgármester

Tapsony Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
8718. Tapsony, Széchenyi tér 1/a.
Tel./fax: 85/522-017

Előterjesztés
Tapsony Községi Önkormányzat Képviselőtestületének
2017. július 31. napján tartandó nyílt, rendkívüli képviselőtestületi ülésére
a közbeszerzési szabályzat jóváhagyásához

Tisztelt Képviselőtestület!

A Tapsony Községi Önkormányzat Képviselőtestülete által, a védőnői szolgálat épületére benyújtott, TOP-4.1.1-15-SO1-2016-00007 azonosító számú, „Tapsony Község Önkormányzata Védőnői szolgálat infrastrukturális fejlesztése Tapsony községben" megnevezésű pályázat kedvező elbírálásban részesült.
A pályázaton megnyert, felújításra fordítható összegből megvalósuló beruházás a törvényi rendelkezések értelmében már közbeszerzési eljárás köteles.

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselőtestülete rendelkezik Közbeszerzési Szabályzattal, de az a szabályzat már több évvel ezelőtt készült, vagyis a jelenlegi törvényi szabályozásoknak (a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény) már nem felel meg.

Mindezek alapján elkészült az önkormányzat új Közbeszerzési Szabályzata, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet az előterjesztés megtárgyalására, és az új Közbeszerzési Szabályzatát jóváhagyására.

Határozati javaslat:

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselőtestülete az önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatát megtárgyalta, és azt az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felelős: Fábos István polgármester
Határidő: azonnal

Tapsony, 2017. július 28.

TAPSONY KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL * 8718 TAPSONY *

Fábos István
polgármester

Tapsony Község Önkormányzata

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

Tapsony, 2017. év

Tartalomjegyzék

Preambulum 3. o.

1. A Közbeszerzési Szabályzat hatálya 3. o.
2. Éves összesített közbeszerzési terv 3. o.
3. Éves statisztikai összegzés 4. o.
4. A közbeszerzési eljárások előkészítése 4. o.
5. Közbeszerzési eljárás lefolytatása 5. o.
6. Az ajánlatok felbontása 5. o.
7. Az ajánlatok elbírálása, a bírálóbizottság tevékenysége 6. o.
8. Eredményhirdetés 7. o.
9. Szerződéskötés és a szerződés módosítása 7. o.
10. Az ajánlatkérő nevében eljáró és az eljárásba bevont személyekkel, szervezetekkel kapcsolatos szabályok 7. o.
11. A jogorvoslati eljárással kapcsolatos feladatok 8. o.
12. A közbeszerzési eljárások dokumentálása 8. o.
13. A közbeszerzési eljárások felelősségi rendje 9. o.
14. Belső ellenőrzés 10. o.
15. Záró rendelkezések 10. o.

Mellékletek, függelékek:

1. sz. melléklet: Közbeszerzési terv 11. o.

1. sz. függelék: Megbízólevél, összeférhetetlenségi nyilatkozat 12. o.
2. sz. függelék: Beadott ajánlat átadás-átvételi igazolás 14. o.
3. sz. függelék: Beadott ajánlatokról összesítés 15. o.
4. Egyéni bírálati lapok 16. o.
5. sz. függelék: A 2017. évre irányadó közbeszerzési értékhatárok 19. o.

Preambulum

Tapsony Község Önkormányzata (8718 Tapsony, Széchenyi tér 1/A.) a közpénzek ésszerű felhasználása átláthatóságának és széles körű nyilvános ellenőrizhetőségének megteremtése, továbbá a közbeszerzések során a verseny tisztaságának biztosítása érdekében közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 27.§-ában meghatározott kötelezettségének eleget téve a közbeszerzési eljárások előkészítésével, lefolytatásával, dokumentálásával, valamint belső ellenőrzésével, továbbá az ajánlatkérő nevében eljáró és az eljárásba bevont személyekkel, szervezetekkel kapcsolatos szabályokról, feladat- és felelősségi rendről az alábbi közbeszerzési szabályzatot (a továbbiakban: Közbeszerzési Szabályzat) alkotja:

1. A Közbeszerzési Szabályzat hatálya

A Közbeszerzési Szabályzat személyi illetve szervi hatálya kiterjed Tapsony Község Önkormányzatára, valamint annak közbeszerzéseiben – e Szabályzat alapján – eljáró szerveire, továbbá az Önkormányzat szervezetén belül az ezzel kapcsolatos feladatokat ellátó személyekre, tárgyi hatálya kiterjed Tapsony Község Önkormányzatának a Kbt. hatálya alá tartozó árubeszerzéseire, szolgáltatás megrendeléseire, építési beruházásaira, valamint építési és szolgáltatási koncesszióira (továbbiakban együttesen: közbeszerzéseire), továbbá tervpályázati eljárásaira.

2. Éves összesített közbeszerzési terv

2.1. Az önkormányzat éves költségvetési rendeletének elfogadását követően, legkésőbb a tárgyév március 31. napjáig, a költségvetésben foglaltak figyelembevételével, készíti el az önkormányzat éves közbeszerzési tervét. A tervet a jegyző készíti elő, a polgármester terjeszti elő, és a Képviselő-testület hagyja jóvá. A jóváhagyott közbeszerzési tervet a Kbt. 43. § alapján ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban közzétenni.

2.2. Az éves összesített közbeszerzési tervben rögzíteni kell:
- a tervezett közbeszerzési eljárásokat,
- CPV kódot/kódokat,
- a közbeszerzési eljárás eljárási rendjét,
- a közbeszerzés időbeni ütemezését (megkezdésének tervezett időpontját),
- előzetes tájékoztatásra való utalás.

2.3. Közbeszerzési eljárás az éves közbeszerzési terv alapján indítható. A tervben nem szereplő, vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzés esetén a tervet az ilyen igény, vagy változás felmerülésekor haladéktalanul módosítani kell, megjelölve a módosítás indokát is. A módosított közbeszerzési tervet a Képviselő-testület hagyja jóvá. Az éves közbeszerzési tervben szereplő közbeszerzéseket, ha időközben a rendelkezésre álló pénzügyi fedezet változik, a remélt támogatási összeg elmarad, vagy kisebb mértékű, vagy egyéb más körülmény olyan mértékben változik, hogy nem lehetséges a közbeszerzési eljárást lefolytatni, nem kötelező lefolytatni.

2.4. A közbeszerzési terv nyilvános. A közbeszerzési tervet legalább öt évig meg kell őrizni.

2.5. A közbeszerzési tervben szereplő beszerzésekkel kapcsolatban a terv elfogadásáról/módosításáról szóló előterjesztésben tájékoztatást kell adni a képviselő testület részére a becsült érték meghatározásának módjáról (a bekért indikatív ajánlatok mértékéről, időpontjáról, az elkészített árazott költségvetések beérkezésének mértékéről, időpontjáról), valamint a beszerzés tervezett műszaki tartalmáról.

3. Éves statisztikai összegzés

Az éves közbeszerzésekről külön jogszabályban meghatározott minta szerint éves statisztikai összegzést kell készíteni, melyet a jegyző készít el, és a polgármester hagy jóvá. Az éves statisztikai összegzést a Kbt. 43. § alapján ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban közzétenni.

4. A közbeszerzési eljárások előkészítése:

4.1. A közbeszerzési eljárás megkezdése előtt Ajánlatkérő köteles a Kbt. 28. § (2) bekezdése alapján a becsült érték meghatározása céljából külön vizsgálatot végezni és annak eredményét dokumentálni. A vizsgálat végzése és dokumentálása a jegyző feladata, a dokumentált eredményt a polgármester hagyja jóvá.

4.2. A közbeszerzési eljárás megkezdése előtt Ajánlatkérő köteles a Kbt. 28. § (1) bekezdése alapján a közbeszerzési eljárást - a beszerzés tárgyára és becsült értékére tekintettel - megfelelő alapossággal előkészíteni úgy, hogy az ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott közbeszerzési dokumentumok biztosítsák, hogy az eljárásban a gazdasági szereplők képesek legyenek műszakilag megfelelő, fizikailag megvalósítható és gazdasági szempontból reális, számszerűsíthető és összevethető ajánlatot adni.

4.3. Valamennyi részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt meghaladó, építési beruházás esetén az ötszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni.
Az ezektől eltérő közbeszerzési eljárások esetében is bevonható tanácsadó, vagy belső lebonyolítóval végzi az Önkormányzat a közbeszerzési eljárások lefolytatását. Az ilyen lebonyolítások esetében a lebonyolítói tevékenység ellátásáért a jegyző a felelős. Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó bevonása esetén a tanácsadó a felelős a lebonyolítói tevékenység ellátásáért.

4.4. A közbeszerzési eljárás megindítása előtt a polgármester határozza meg a bírálóbizottság összetételét, a képviselő testület a bevont szakértő(t)ket, tanácsadó(ka)t. A bírálóbizottságnak legalább háromtagúnak kell lennie, a Kbt. 27. § (3) bekezdésben előírt szakértelmek teljes körű biztosítása mellett, így az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel. Építési beruházás esetén a bíráló bizottság közbeszerzés tárgya szerinti tagja

kizárólag a beruházás jellegének megfelelő felsőfokú végzettségű személy lehet.

4.5. A beszerzés tárgyának, értékének, sajátosságának és egyéb, az eljárást befolyásoló körülményének figyelembevételével felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó bevonása esetén a szaktanácsadó, belső lebonyolítások esetén a jegyző javaslatot tesz az alkalmazandó eljárásrendre.

4.6. Az adott eljárás előkészítését, a részvételi/ajánlati/ajánlattételi felhívás és dokumentáció, azok mellékletei elkészítését, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó bevonása esetén a szaktanácsadó, belső lebonyolítások esetén a jegyző végzi, a polgármester a testületi ülésre történő beterjesztést végzi.

4.7. A közbeszerzési tervben szereplő valamennyi közbeszerzési eljárás esetében az eljárást megindító felhívást a dokumentációt és mellékleteit, ezek esetleges jelentős módosítását, a képviselő testület hagyja jóvá.

5. Közbeszerzési eljárás lefolytatása:

5.1. Testületi jóváhagyás esetén a hirdetmények közzétételét, vagy közvetlen megküldését, azok elektronikus hozzáférését felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó bevonása esetén a szaktanácsadó, belső lebonyolítások esetén a jegyző végzi.

5.2. A közbeszerzési eljárás során meghozandó további közbenső döntésekkel kapcsolatosan, (pl. de nem kizárólagosan: eljárást megindító felhívás, dokumentáció és mellékletei nem jelentős módosítása/pontosítása, kiegészítő tájékoztatás megadás, hiánypótlás elrendelése, eljárásból történő kizárás) felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó bevonása esetén a szaktanácsadó, belső lebonyolítások esetén a jegyző készíti elő a javaslatot, (bevonva az érintett szakterület bíráló bizottsági tagot) a döntést a polgármester hozza meg.

5.3. Tárgyalásos eljárás esetén felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó bevonása esetén a tanácsadó, belső lebonyolítások esetén a jegyző feladata a tárgyalások lefolytatásának előkészítése, az ajánlattevőkkel való tárgyaláson való közreműködés, a polgármester tárgyalásának a szakmai támogatása, valamint tárgyalás során elhangzottakról a jegyzőkönyv elkészítése.

5.4. A közbeszerzési eljárás során, amennyiben a közbeszerzés tárgya alapján érvényesíthető, tekintettel kell lenni a környezeti fenntarthatósági szempontokra.

6. Az ajánlatok felbontása

A bontási eljárás levezetése, és a jegyzőkönyv elkészítése/vezetése, továbbá a jegyzőkönyvnek a Kbt.-ben előírt határidőn belüli valamennyi ajánlattevő/részvételre jelentkező részére történő kézbesítése felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó bevonása esetén a tanácsadó, belső lebonyolítások esetén a jegyző feladata. A bontási eljáráson a Kbt. 68.§ (3) bekezdésében felsoroltak vehetnek részt. A bontási eljáráson a Kbt. 68. §-ban leírtak szerint kell eljárni.

7. Az ajánlatok elbírálása, a bírálóbizottság tevékenysége

7.1. A bíráló bizottság valamennyi tagjának a Kbt. 25. § szerinti írásos összeférhetetlenségi nyilatkozatot kell tenni. A bíráló bizottság elnökét a megbízólevél átadásával a polgármester jelöli ki.

7.2. A bírálóbizottság ülésére a meghívót elektronikus úton az ülés előtt legalább 2 nappal korábban kell megküldeni. Az első bíráló bizottsági ülést a polgármester, a további szükséges bíráló bizottsági ülést a bíráló bizottság elnöke hívja össze.

7.3. A bírálat folyamatát a Kbt. 69. § és 70. § alapján köteles végezni a bíráló bizottság. A bírálóbizottság akkor határozatképes, ha szavazati joggal rendelkező tagjainak több mint fele, de legalább 2 tag jelen van. A bizottság a döntéseket egyszerű szótöbbséggel hozza meg.

7.4. A részvételi jelentkezések/ajánlatok értékelésének keretében a bíráló bizottság feladata a jelentkezések/ajánlatok tartalmi és formai ellenőrzése, továbbá annak vizsgálata, hogy a részvételi jelentkezések, illetve az ajánlatok megfelelnek-e a felhívásban, a dokumentációban és a jogszabályban meghatározott feltételeknek. Feladata továbbá az érvényesség megállapítása, a számszerűsíthető ajánlatok alapján az értékelés elkészítése, valamint az alkalmasság vizsgálata

7.5. A bírálóbizottság a részvételi jelentkezésekről és ajánlatokról részletes összefoglaló értékelő anyagot készít, amely tartalmazza az eljárást lezáró döntési javaslatot az eljárás eredményére, illetve eredménytelenségére, az egyes részvételre jelentkezők/ajánlattevők alkalmasságára, illetve a részvételi jelentkezések/ajánlatok érvényességére, az eljárás nyertesének személyére. A bírálati lapok összegzett eredményét a bíráló bizottság elnöke állapítja meg, és megfogalmazza a bíráló bizottság szakvéleményét, valamint a döntési javaslatot a döntéshozó felé. A bíráló bizottság tagjai a bíráló bizottság minden döntési javaslatához fűzhetnek írásos különvéleményt, melyet a bizottság elnöke köteles a döntéshozóhoz eljuttatni.

7.6. A bírálóbizottság üléséről/üléseiről a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó bevonása esetén a szaktanácsadó, belső lebonyolítások esetén a jegyző jegyzőkönyvet készít, amelyhez mellékelni kell a tagok indokolással ellátott bírálati lapját is. Az ülés során készített jegyzőkönyvet az eljárás irataihoz kell csatolni.

7.7. A bírálóbizottság gondoskodik a hiánypótlási felhívás alapján beérkezett iratok, dokumentumok tartalmi, formai ellenőrzéséről.

7.8. Ha a Kbt. alapján a felhívásban előírt eredményhirdetési időpontra a részvételi jelentkezéseket, illetve ajánlatokat elbírálni nem lehet – a bírálóbizottság javaslata alapján – a polgármester a rendelkezésre álló határidőt egy alkalommal meghosszabbíthatja. Ezzel kapcsolatos tájékoztatás Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó bevonása esetén a tanácsadó, belső lebonyolítások esetén a jegyző feladata.

7.9. A bíráló bizottság ülésén a polgármester tanácskozási joggal vehet részt.

8. Eredményhirdetés

8.1. A bíráló bizottság javaslata alapján az eljárás eredményéről szóló összegezés elkészítése közbeszerzési szaktanácsadó bevonása esetén a tanácsadó, belső lebonyolítások esetén a jegyző feladata. Az összegzést a polgármester terjeszti a képviselő testület elé, és a közbeszerzési eljárást lezáró döntést a képviselő testület hozza meg névszerinti szavazással.

8.2. A testületi döntést követően az összegzés megküldése az ajánlattevők felé közbeszerzési szaktanácsadó bevonása esetén a tanácsadó, belső lebonyolítások esetén a jegyző feladata.

9. Szerződéskötés és a szerződés módosítása

9.1. A Kbt. 131. § (1) bekezdése alapján eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes ajánlattevővel - közös ajánlattétel esetén a nyertes ajánlattevőkkel - írásban a polgármester köti meg. A Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

9.2. A közbeszerzési eljárás eredményeképpen megkötött szerződés módosítása kizárólag a Kbt. 141.§-ában meghatározott okból kezdeményezhető. A szerződés módosításáról felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó bevonása esetén a tanácsadó, belső lebonyolítások esetén a jegyző javaslata alapján a képviselő testület dönt. A jóváhagyott szerződés módosításának elkészítése felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó bevonása esetén a tanácsadó, belső lebonyolítások esetén a jegyző feladata

9.3. A közbeszerzési eljárás eredményeképpen megkötött szerződés módosításáról szóló, jogszabályban meghatározott minta szerinti tájékoztató elkészítéséről és közzétételéről felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó bevonása esetén a tanácsadó, belső lebonyolítások esetén a jegyző köteles gondoskodni.

10. Az ajánlatkérő nevében eljáró és az eljárásba bevont személyekkel, szervezetekkel kapcsolatos szabályok

10.1. Az ajánlatkérő nevében eljáró és az eljárásba bevont személynek, szervezetnek a közbeszerzési eljárás előkészítésében, lebonyolításában, illetve annak belső ellenőrzésében való részvétele előtt összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozatot kell kitöltenie.

10.2. A közbeszerzési eljárás lefolytatására megbízott külső személy, illetve szervezet vonatkozásában az összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozatot már az eljárás lebonyolítására vonatkozó árajánlatkérés mellékleteként meg kell küldeni.

10.3. Az összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozatokat az adott közbeszerzés iratainak dokumentumaival együtt kell nyilvántartani.

10.4. Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó igénybevétele esetén, a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 14/2016. (V. 25.) MvM. rendelet 6. § (6) bekezdése alapján a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó aláírásával, és a nevét, a névjegyzékbe vétel során kapott lajstromszámát, levelezési címét, e-mail címét tartalmazó pecséttel ellenjegyzi a:

a) a közbeszerzési eljárást megindító felhívást és a közbeszerzési dokumentumokat,
b) a bontási jegyzőkönyvet, jegyzőkönyveket, és
c) az összegezést, összegezéseket.

10.5. A bírálóbizottságban biztosítja a közbeszerzés szerinti szakértelemmel rendelkező tagot.

10.6. Elkészíti a teljesítés során esetlegesen felmerülő szerződés-módosításokat.

10.7. Elkészíti az eljárás és a szerződés teljesítése során szükséges valamennyi jegyzőkönyvet/dokumentumot, és gondoskodik azok megküldéséről/közzétételéről, Közbeszerzési Hatóság adatbázisába történő feltöltésről.

10.8. Elkészíti az eljárási iratjegyzéket digitális formában is, amelyet teljességi nyilatkozattal átad Tapsony község polgármesterének.

11. A jogorvoslati eljárással kapcsolatos feladatok

11.1. Az önkormányzat közbeszerzési eljárásait érintő, a Közbeszerzési Döntőbizottság előtt indult jogorvoslati eljárásról a polgármester legkésőbb a tudomásra jutástól számított 5 munkanapon belül tájékoztatja a Képviselő-testületet.

11.2. A Közbeszerzési Döntőbizottsági, illetőleg bírósági eljárásban a Kbt. 145. § (7) bekezdése figyelembe vételével az önkormányzat képviseletéről az adott eljárásban a jegyző javaslatára a képviselő testület dönt a kötelezően bevonandó felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó személyéről.

12. A közbeszerzési eljárások dokumentálása

12.1. Valamennyi lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárást - annak előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig - írásban vagy a közbeszerzési eljárás elektronikus lefolytatása esetén a Kbt. felhatalmazása alapján alkotott jogszabály szerint elektronikusan is kötelező dokumentálni.

12.2. A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától (Kbt. 37. § (2) bekezdés), a szerződés teljesítésével kapcsolatos összes iratot a szerződés teljesítésétől számított legalább öt évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak - bírósági felülvizsgálat esetén a felülvizsgálat - jogerős befejezéséig, de legalább öt évig kell megőrizni.

12.3. Az Önkormányzat, mint ajánlatkérő, köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy jogszabályban feljogosított más szerv kérésére a közbeszerzéssel kapcsolatos iratokat megküldeni vagy részükre elektronikus úton hozzáférést biztosítani, vagy helyszíni ellenőrzések során részükre bemutatni.

12.4. A tárgyi eljárások lefolytatásával kapcsolatban felmerülő valamennyi dokumentálási kötelezettség felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó bevonása esetén a tanácsadót, belső lebonyolítások esetén a jegyzőt terheli.

13. A közbeszerzési eljárások felelősségi rendje

13.1. A Polgármester felel minden, a közbeszerzési eljárás folyamán hozott bármilyen, jelen szabályzatban leírt döntéséért, figyelembe véve a bíráló bizottság, és/vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó által leírtakat.

13.2. A képviselő testület felel minden, a közbeszerzési eljárás folyamán hozott bármilyen, jelen szabályzatban leírt döntéséért, különösen, de nem kizárólagosan az ajánlattételi felhívás, dokumentáció és mellékletei jóváhagyásáért, ezek esetleges jelentős módosításaiért, valamint az eljárást, illetve részvételi szakaszt lezáró határozatért jelen szabályzatban leírtak szerint, figyelembe véve a bíráló bizottság, és/vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó által leírtakat.

13.3. A Jegyző felel a közbeszerzési eljárás lefolytatásához szükséges, valamint a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés törvényességéért.

13.4. A Bíráló Bizottság tagjai, az írásban megfogalmazott tagi különvélemény kivételével együttesen felelnek egyetértő szavazatukkal támogatott bizottsági határozat, valamint javaslat és szakvélemény törvényességéért.

13.5. A közbeszerzési eljárásban közreműködő megbízott külső személy vagy szervezet felel minden olyan intézkedésért, mulasztásért, illetve az abból származó jogorvoslati bírság megfizetéséért, amely a munkavégzéséből adódó jogszabályi előírások be nem tartása folytán keletkezik.

13.6. A Jegyző felel az Önkormányzat jelen szabályzatban foglalt feladatának, e szabályzatnak, valamint a Kbt.-nek és a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő teljesítéséért.

13.7. A közbeszerzési szabályzatban foglaltak megsértése esetén a felelősség megállapítása csak felróhatóságon alapulhat.

13.8. A közbeszerzési eljárás során közreműködő Szaktanácsadó, illetve a közbeszerzési eljárás lebonyolítására felkért külső Szervezet az általa konkrét közbeszerzési eljárásban neki felróható okból okozott, jogorvoslati eljárás döntéseként meghatározott bírságért a polgári jog szabályai alapján felel. Erre vonatkozóan a Szaktanácsadóval, a

Szakértővel, illetve a megbízott külső Szervezettel a feladat ellátására kötött szerződésben rendelkezni kell.

14. Belső ellenőrzés

14.1. A közbeszerzési eljárások előkészítésének, lefolytatásának és dokumentálásnak – a Kbt. és jelen Közbeszerzési Szabályzat szerinti – szabályszerűségét az önkormányzat belső ellenőrzés rendszerében kell ellenőrizni.

14.2. A polgármester minden év június 30-ig tájékoztatja a Képviselő-testületet a megelőző év közbeszerzési eljárásairól.

15. Záró rendelkezések

15.1. Jelen Szabályzatban használt fogalmak értelmezésére a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvényben használt fogalom meghatározások az irányadók.

15.2. Jelen Szabályzat 2017. ..... hónap, ... napján lép hatályba, és rendelkezéseit a hatályba lépése után megkezdett közbeszerzésekre, valamint az annak alapján megkötött közbeszerzési szerződésekre és jogorvoslati eljárásokra kell alkalmazni.

Tapsony, 2017. ..... hónap, ... nap.

.....	.....
Fábos István	**Hajdu Szabina**
polgármester	jegyző

Záradék:
A Közbeszerzési Szabályzatot Tapsony Község Képviselő-testülete a ...../2017. (VII. ...) KT. határozatával elfogadta.

Kiadmány hiteles:

.....
Hajdu Szabina
jegyző

1. számú melléklet

Tapsony Község Önkormányzata

2017. évi közbeszerzési terve

Közbeszerzés tárgya, mennyisége	CPV kód	Eljárás rend	iIőbeni ütemezés kezd/befej.	Előzetes tájékozt. igen/nem

I. Árubeszerzés

II. Építési beruházás

III. Szolgáltatás-megrendelés

IV. Építési koncesszió

V. Szolgáltatási koncesszió

1. számú függelék

Megbízólevél, összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozat

Alulírott Fábos István, mint Tapsony Község polgármestere, a közbeszerzésekről szóló 2015.évi CXLIII. törvény 27.§ (4) bekezdésében foglaltak alapján megbízom Önt,..... -hogy a Tapsony Község Önkormányzata, mint ajánlatkérő által kiírt, a „....." tárgyú közbeszerzési eljárásban, mint a Bíráló Bizottság tagja vegyen részt, és biztosítsa a ..... szerinti szakértelmet.

Tapsony, ... év, ... hónap ..... nap

.....
Fábos István
polgármester
mint megbízó

Alulírott ....., (született: ..... év, ... hónap, ... nap, anyja neve: .....) ....., (ir. szám) ....., (település) ..... utca .....szám alatti lakos, a fenti tárgyú közbeszerzési eljárásban elfogadom a Bíráló Bizottsági tag jelölésemet. Aláírásommal elismerem, hogy a Közbeszerzésekről szóló 2015.évi CXLIII törvény (továbbiakban Kbt.) 25. § (1) - (6) bekezdéseiben foglaltakat megismertem, így az összeférhetetlenséggel kapcsolatosan nyilatkozom, hogy a fenti eljárással kapcsolatosan nem állnak fenn velem szemben a Kbt. 25.§-ban részletezett kizáró okok.
Kijelentem továbbá, hogy a fenti közbeszerzési eljárással kapcsolatosan személyemre nézve semmilyen egyéb más összeférhetetlenségi ok a vonatkozó jogszabályok alapján nem áll fenn.
Kijelentem továbbá, hogy az eljárással kapcsolatos megbízásom sem jogi, sem etikai szempontból nem összeférhetetlen, egyetlen ajánlat kedvező elbírálásában sem vagyok sem anyagilag, sem más szempontból érdekelve. Az ajánlattevőkkel perben, haragban nem állok.

A fenti közbeszerzési eljárással kapcsolatos bármilyen módon tudomásomra jutott, különösen a Ptk. - ban meghatározott, közérdekű nyilvános adatnak nem minősülő adatok és információk esetében betartom a titoktartási kötelezettségre vonatkozó szabályokat, valamint a harmadik félnek történő átadás tilalmát. Az eljárás során szerzett információkat bizalmasan kezelem. Kötelezem magam arra, hogy az ajánlatkérő és az ajánlattevők személyiségi jogait, szerzői jogait, iparjogvédelmi jogait (találmány, szabadalom, védjegy, ipari minta stb.), vagy más jogi érdekeit – a bírálati munka során tudomásomra jutott adatok jogosulatlan felhasználásával, nyilvánosságra hozatalával, vagy illetéktelen személy tudomására hozatalával, vagy bármely más módon – nem sértem.

Tudomásul veszem, hogy a sajtó és az egyéb érdekeltek tájékoztatására Ajánlatkérőként kizárólag a Polgármesternek, vagy az általa írásban megbízottnak van hatásköre.

Kijelentem, hogy az ajánlatok tárgyában semmilyen szerzői, iparjogvédelmi igényem nincsen. A tárgyi közbeszerzési eljárást illetően a Kbt. 27. § (3) bekezdése szerinti megfelelő szakértelemmel rendelkezem, (ezen kitétel a szavazati joggal nem rendelkező Bíráló Bizottsági tagra, ill. a döntéshozóra nem vonatkozik) valamint a Kbt. 27. § (1) bekezdésére figyelemmel ismerem a tárgyi közbeszerzési eljárás dokumentálásának rendjét, felelősségi körét. Ismerem, és az eljárás során magamra nézve kötelezőnek elfogadom a Kbt.-ben részletezetteket, valamint az Ajánlatkérő közbeszerzési eljárásaira vonatkozó előírásokat.

A fentieket büntetőjogi felelősségem teljes tudatában jelentettem ki, és mindenféle ráhatás kényszerítés és egyéb más befolyásolástól mentesen fogadtam el a Bíráló Bizottsági tag megbízást, és tettem az összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozatot. Hozzájárulok ahhoz, hogy személyes adataimat az ajánlatkérő – a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően – kezelje.

Amennyiben az eljárás lefolytatása során jelen nyilatkozatomat érintő változás következik be, azt haladéktalanul írásban bejelentem a megbízónak, ezen túlmenően a Kbt. 25. §-át érintő változás esetén, amely összeférhetetlenséget eredményez, úgy az írásos bejelentés időpontjától kezdődően az eljárásban folytatott tevékenységemet haladéktalanul felfüggesztem, és az azidáig nálam keletkező, valamint részemre átadott valamennyi, nevezett közbeszerzési eljárással kapcsolatos dokumentumot teljességi nyilatkozat aláírásával átadok megbízó részére.

A fentiek figyelembe vételével, és az esetleges jogkövetkezmények ismeretében írom alá a jelen dokumentumot az alulírott helyen és időpontban.

Tapsony, ... év, ... hónap ..... nap

.....

Bíráló Bizottsági tag/elnök,
mint megbízott

2. számú függelék

Benyújtott ajánlat átadás-átvételi igazolása *
(Ajánlattevő példánya)

Alulírott, ..., név, ...Ajánlattevő képviselője, a Tapsony Község Önkormányzata (8718 Tapsony, Széchenyi tér 1/A.), mint Ajánlatkérő által megindított, a - ..... – tárgyú közbeszerzési eljárás Ajánlattételi Felhívásban, és a további közbeszerzési dokumentumokban szereplő beadási feltételeknek megfelelően sértetlen csomagolásban ajánlatunkat benyújtottuk.
Alulírott,..... név, Ajánlatkérő képviselője a benyújtott ajánlatot sértetlen csomagolásban átvettem, és az ajánlatok bontásáig biztosítom annak sértetlenségét.
Átadó- átvevő felek a sértetlen csomagolás címlapján is rögzítik az átadás-átvétel időpontját, és azt aláírásukkal hitelesítik.

Megjegyzés az Ajánlattevő részéről: .....
Megjegyzés az Ajánlatkérő részéről: .....

Átadás - átvétel időpontja: Tapsony, 2017. év, ...hónap,.....nap,.....óra,.....perc.(CET)

Ajánlatot átadó aláírása

Ajánlatot átvevő aláírása

Benyújtott ajánlat átadás-átvételi igazolása
(Ajánlatkérő példánya)*

Alulírott, ..., név, ...Ajánlattevő képviselője, a Tapsony Község Önkormányzata (8718 Tapsony, Széchenyi tér 1/A.), mint Ajánlatkérő által megindított, a - ..... – tárgyú közbeszerzési eljárás Ajánlattételi Felhívásban, és a további közbeszerzési dokumentumokban szereplő beadási feltételeknek megfelelően sértetlen csomagolásban ajánlatunkat benyújtottuk.
Alulírott,..... név, Ajánlatkérő képviselője a benyújtott ajánlatot sértetlen csomagolásban átvettem, és az ajánlatok bontásáig biztosítom annak sértetlenségét.
Átadó- átvevő felek a sértetlen csomagolás címlapján is rögzítik az átadás-átvétel időpontját, és azt aláírásukkal hitelesítik.

Megjegyzés az Ajánlattevő részéről: .....
Megjegyzés az Ajánlatkérő részéről: .....

Átadás - átvétel időpontja: Tapsony, 2017. év, ...hónap,.....nap,.....óra,.....perc.(CET)

Ajánlatot átadó aláírása

Ajánlatot átvevő aláírása

* *személyes benyújtás esetén alkalmazandó*

3. számú függelék

Beadott ajánlatokról összesítés

Tapsony Község Önkormányzata (8718 Tapsony, Széchenyi tér 1/A.), mint Ajánlatkérő által megindított, a - ..... – tárgyú közbeszerzési eljárás Ajánlattételi Felhívására beérkezett ajánlatokról összesítés.

Sorsz.	Ajánlattevő neve	Ajánlattevő székhelye/ lakcíme	Átvétel pontos időpontja
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

*

Borsfa, 2017. .... hó, ... nap

.....
aláírás

* *A sorok száma a benyújtott ajánlatok számával változhat*

4. számú függelék

Egyéni bírálati lap/1

(bírálat 1. köre, ahol az érvényesség/hiánypótlás megállapítása történik)

Tapsony Község Önkormányzata (8718 Tapsony, Széchenyi tér 1/A.), mint Ajánlatkérő által megindított, a - ..... – tárgyú közbeszerzési eljárás Ajánlattételi Felhívására beérkezett ajánlatok egyéni bírálata.

Kelt: Tapsony, 2017. ..... hó, ... nap
Bírálatot végző neve: .....

Ajánlattevő neve, székhelye *: .....

Számszerűsíthető ajánlat:
- egyösszegű ajánlati ár
- .....
- .....**

Érvényességre vonatkozó indoklás: .....
Egyéb javaslat: .....

Ajánlattevő neve, székhelye *: .....

Számszerűsíthető ajánlat:
- egyösszegű ajánlati ár
- .....
- .....**

Érvényességre vonatkozó indoklás: .....
Egyéb javaslat: .....

Ajánlattevő neve, székhelye *: .....

Számszerűsíthető ajánlat:
- egyösszegű ajánlati ár
- .....
- .....**

Érvényességre vonatkozó indoklás: .....
Egyéb javaslat: .....

* *ajánlattevők száma szerint változtatható*
** *értékelési szempontok szerint változtatható*

kmf.

.....
Bíráló Bizottsági tag/elnök

Egyéni bírálati lap/2
(bírálat 2. köre a Kbt. 69.§ (4)-(5), alkalmazása esetén a Kbt. 69.§ (6) bekezdése szerinti nyilatkozatok/igazolások benyújtását követő döntéselőkészítés)

Tapsony Község Önkormányzata (8718 Tapsony, Széchenyi tér 1/A.), mint Ajánlatkérő által megindított, a - ..... – tárgyú közbeszerzési eljárás Ajánlattételi Felhívására beérkezett ajánlatok egyéni bírálata.

Kelt: Tapsony, 2017. ..... hó, ... nap
Bírálatot végző neve: .....
...
Ajánlattevő neve, székhelye *: .....

Számszerűsíthető ajánlat:
- egyösszegű ajánlati ár
- .....
- ..... **

Érvényességre vonatkozó indoklás: .....
Alkalmasságra vonatkozó indoklás: .....
Egyéb javaslat: .....

Ajánlattevő neve, székhelye *: .....

Számszerűsíthető ajánlat:
- egyösszegű ajánlati ár
- .....
- ..... **

Érvényességre vonatkozó indoklás: .....
Alkalmasságra vonatkozó indoklás: .....
Egyéb javaslat: .....

Ajánlattevő neve, székhelye *: .....

Számszerűsíthető ajánlat:
- egyösszegű ajánlati ár
- .....
- ..... **

Érvényességre vonatkozó indoklás: .....
Alkalmasságra vonatkozó indoklás: .....
Egyéb javaslat: .....

Ajánlattevő neve, székhelye *: .....

Számszerűsíthető ajánlat:
- egyösszegű ajánlati ár
- .....
- ..... **

Érvényességre vonatkozó indoklás: .....
Alkalmasságra vonatkozó indoklás: .....
Egyéb javaslat: .....
* *ajánlattevők száma szerint változtatható*
** *értékelési szempontok szerint változtatható*

Számszerűsített értékelés összesített táblázatba foglalva:

		Az ajánlattevő neve:		Az ajánlattevő neve:		Az ajánlattevő neve:	
Az értékelés	A részszempontok						
részszempontjai (adott esetben alszempontjai is)	súlyszámai (adott esetben az alszempontok súlyszámai is)	Értékelési pontszám	Értékelési pontszám és súlyszám szorzata	Értékelési pontszám	Értékelési pontszám és súlyszám szorzata	Értékelési pontszám	Értékelési pontszám és súlyszám szorzata
A súlyszámmal szorzott értékelési pontszámok összegei ajánlattevőnként:							

Döntéselőkészítő javaslat részletezése: .....

kmf.

.....
Bíráló Bizottsági tag/elnök

5. számú függelék

2017. évre irányadó közbeszerzési értékhatárok

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban Kbt.) 15.§ (5) bekezdése szerint a Közbeszerzési Hatóság az egyes beszerzési tárgyak esetében alkalmazandó uniós értékhatárokat, valamint nemzeti értékhatárokat minden év elején közzéteszi honlapján. Ennek során az uniós értékhatárok forintban meghatározott összegét az Európai Bizottságnak az uniós értékhatárok nemzeti valutákban meghatározott összegére vonatkozó, az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett közleményének megfelelően kell feltüntetni.

A Közbeszerzési Hatóság a fenti, törvényi kötelezettségének eleget téve a következőkben tájékoztatja a közbeszerzési eljárások szereplőit a 2017. január 1-jétől irányadó közbeszerzési értékhatárokról.

1. Uniós értékhatárok

A Kbt. 15. § (2) bekezdése szerint az uniós értékhatárokat időszakonként az Európai Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) állapítja meg és teszi közzé az Európai Unió Hivatalos Lapjában. Noha a Kbt. szerint a Bizottság által megállapított uniós értékhatárokat évente rögzíteni kell a költségvetési törvényben, ezek az értékhatárok külön átültetés nélkül is közvetlenül alkalmazandók. Vagyis annak ellenére, hogy a költségvetési törvény minden évben rendelkezik az uniós értékhatárokról, azokat valójában törvény csupán rögzíti, nem megállapítja.

Az uniós értékhatárokat a az Európai Bizottság a hivatkozott irányelvekben meghatározott eljárás szerint (2014/24/EU irányelv[1] 6. cikke, 2014/25/EU irányelv[2] 17. cikke, valamint a 2014/23/EU[3] irányelv 9. cikke) főszabályként kétévente vizsgálja felül, és amennyiben szükség van rá hozzáigazítja a Világkereskedelmi Szervezet (WTO) keretein belül született Kormánybeszerzési Megállapodásban rögzített értékhatárokhoz.

Az idei évben nem történt változás az uniós értékhatárok tekintetében, mivel a legutóbbi felülvizsgálatra 2015. év végén került sor, ekkor 2016. január elsejétől kezdődően kétéves időtartamra – így a 2017. évre is irányadóan – állapították meg a pontos értékhatárokat.

A klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó értékhatárok eredetileg a 2014/24/EU irányelv 4. cikkében kerültek meghatározásra, a legutóbbi módosításokat 2015/2170/EU bizottsági rendelet tartalmazza.

A közszolgáltatókra vonatkozó uniós értékhatárokat a 2014/25/EU irányelv 15. cikke tartalmazza, melyet legutóbb a 2015/2171/EU bizottsági rendelet módosított.

A koncessziókra vonatkozó értékhatárok pedig a 2014/23/EU irányelv 8. cikkében találhatóak, melyeket legutóbb a 2015/2172/EU rendeletet módosításaival aktualizált a Bizottság.

A Bizottság továbbá közéttette a 2015/C 392/01 számú közleményét[4], melyben közreadta a rendeletekben meghatározott uniós közbeszerzési értékhatárok nemzeti valutákban kifejezett értékeit.

1.1. Klasszikus ajánlattevőkre vonatkozó értékhatárok

1.1.1 Árubeszerzés és szolgáltatás megrendelés esetén:

- minisztériumok, illetve a Kormány által kijelölt központi beszerző szervek (Kbt. 5. § (1) bekezdés a) -b) pontja), valamint ezen ajánlatkérők esetében a védelem terén beszerzendő árukra akkor, ha a védelem terén a beszerzendő áru a Kbt. 2. mellékletében (2014/24/EU irányelv III. mellékletében) szerepel, 135 000 euró, azaz 41 427450 forint;

- a Kbt. 5.§-a szerinti egyéb ajánlatkérő esetében, valamint a Kbt. 5. § (1) bekezdés a) - b) pontjában meghatározott ajánlatkérők esetében, ha védelem terén a beszerzendő áru a Kbt. 2. mellékletében (2014/24/EU irányelv III. mellékletében) nem szerepel, 209 000 euró, azaz 64 135 830 forint;

- a Kbt. 5. §-a szerint valamennyi ajánlatkérő esetében, ha a beszerzés tárgya a Kbt. 3. mellékletkében (2014/24/EU irányelv XIV. mellékletében) szereplő szociális és egyéb szolgáltatás, 750 000 euró, azaz 230 152 500 forint.

1.1.2. Építési beruházás esetén:

- 5 225 000 euró, azaz 1 603 395 750 forint

1.1.3. Tervpályázati eljárás lefolytatása esetén – kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt – ha a tervpályázati eljárás eredményként szolgáltatás megrendelésére került sor, továbbá a tervpályázati eljárás pályázati díja és a pályázóknak fizetendő díjak együttes teljes összege esetén:

- a Kbt. 5. § (1) bekezdés a) -b) pontjában meghatározott ajánlatkérők esetében: 135 000 euró, azaz 41 427 450 forint;

- a Kbt. 5. §-a szerint egyéb ajánlatkérő esetében: 209 000 euró, azaz 64 135 830 forint;

1.2. A Kbt. II. részének alkalmazásakor a közszolgáltatói szerződések esetén irányadó uniós értékhatárok:

- az árubeszerzésre és szolgáltatásnyújtásra irányuló szerződések esetében 418 000 euró, azaz 128 271 660 forint;

- az építési beruházásra irányuló szerződések esetében 5 225 000 euró, azaz 1 603 395 750 forint;

- a Kbt. 3. mellékletében (2014/25/EU irányelv XVII. mellékletében) felsorolt szociális és egyéb meghatározott szolgáltatásokra irányuló szolgáltatási szerződések esetében 1 000 000 euró, azaz 306 870 000 forint.

- Tervpályázati eljárás esetén, ha a tervpályázati eljárás eredményeként szolgáltatás megrendelésére került sor, továbbá a tervpályázati eljárás pályázati díja és a pályázóknak fizetendő díjak együttes összege esetén: 418 000 euró, azaz 128 271 660 forint.

1.3. A Kbt. IV. részének alkalmazásakor:

- Építési és szolgáltatási koncesszió esetén: 5 225 000 euró, azaz 1 603 395 750 forint

2. A nemzeti közbeszerzési értékhatárok

A Kbt. 15. § (3) bekezdése szerint az egyes beszerzési tárgyak esetében alkalmazandó nemzeti értékhatárokat a központi költségvetésről szóló törvényben évente kell meghatározni. Leírtaknak megfelelően a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény a 70. §-ában állapítja meg a 2017. január 1-jétől 2017. december 31-éig tartó időszakra a nemzeti közbeszerzési értékhatárokat. Tavalyi évhez képest a klasszikus ajánlatkérők tekintetében változtak az értékhatárok az árubeszerzés, építési beruházás, szolgáltatás megrendelés és a szolgáltatási koncesszió vonatkozásában.

2.1. Klasszikus ajánlatkérők esetében a nemzeti értékhatárok:

- árubeszerzés esetében 15 000 000 forint;
- építési beruházás esetében 25 000 000 forint.
- szolgáltatás megrendelése esetében 15 000 000 forint;

2.2. Közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatárok:

- árubeszerzés esetében 50 000 000 forint;
- építési beruházás esetében 100 000 000 forint;
- szolgáltatás megrendelése esetében 50 000 000 forint;

2.3. A Kbt. IV. részének alkalmazásakor

2.3.1. Klasszikus ajánlatkérők vonatkozásában:

- építési koncesszió esetében: 100 000 000 forint;
- szolgáltatási koncesszió esetében: 30 000 000 forint

2.3.2. Közszolgáltatói szerződések vonatkozásában:

- építési koncesszió esetében: 200 000 000 forint;
- szolgáltatási koncesszió esetében: 100 000 000 forint

Nemzeti értékhatárok esetében alkalmazható hirdetmény nélküli eljárások:

- A Nemzeti értékhatárt elérő és meghaladó közbeszerzési eljárások esetében a Kbt. 113. § (1) bekezdése szerinti eljárások alkalmazásakor az ajánlatkérő a nyílt, a meghívásos és a tárgyalásos eljárást megindító felhívást nem hirdetmény útján teszi közzé. Az ajánlatkérő az eljárás megindításának napját legalább öt munkanappal megelőzően, de legfeljebb tizenkét hónapon belül köteles a Közbeszerzési Hatóság által elérhetővé tett elektronikus úton és módon a megindítandó eljárásról szóló összefoglaló tájékoztatást küldeni a Közbeszerzési Hatóságnak amelyet a Közbeszerzési Hatóság a megküldést követően egy munkanapon belül a honlapján közzétesz. A Kbt. 113. § (2) bekezdése szerint az ajánlatkérő köteles legalább három gazdasági szereplőnek megküldeni az eljárást megindító felhívást, valamint mindazoknak a gazdasági szereplőknek is, akik az ajánlatkérőnél az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték. A Kbt. 113. § (1)-(4) bekezdései nem alkalmazhatók, ha:

  a) az építési beruházás becsült értéke a hétszázmillió forintot eléri vagy meghaladja;

  b) a 3. melléklet szerinti szolgáltatás becsült értéke az uniós értékhatárt eléri vagy meghaladja;

  c) az ajánlatkérő előzetes tájékoztatót, időszakos előzetes tájékoztatót vagy előminősítési hirdetményt alkalmaz eljárást meghirdető felhívásként.

- A **Kbt. 115. § (1)** bekezdése szerint, ha az építési beruházás (egybeszámított) becsült értéke nem éri el a háromszázmillió forintot, az ajánlatkérő - választása szerint - a közbeszerzési eljárást lefolytathatja a nyílt vagy a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás nemzeti eljárásrendben irányadó szabályainak a jelen §-ban foglalt eltérésekkel történő alkalmazásával is, kivéve ha a beszerzés európai uniós alapokból finanszírozott és Magyarország országhatárán átnyúló projekttel kapcsolatos.

Tapsony Község Önkormányzat
Polgármesterétől
8718 Tapsony, Széchenyi tér 1/a.
Tel.: 85/322-588

Előterjesztés
Tapsony Község Önkormányzat Képviselőtestületének
2017. július 31. napján tartandó nyílt, rendkívüli képviselő-testületi ülésére Tapsony Község Önkormányzata 2017. évi közbeszerzési tervének módosítása ügyében.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 63/2017. (III.30.) határozatával fogadta el a 2017. évi közbeszerzési tervét nemleges tartalommal, mivel a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 42. §-ban meghatározott határidőig nem volt ismert közbeszerzés köteles beszerzés.
A közbeszerzési terv elfogadását követően részesült támogatásban a TOP-4.1.1-15 „Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése" című pályázat, amely beruházást közbeszerzési eljárás keretében kell megvalósítani, ezért a közbeszerzési terv módosítása szükséges.

"(1) Az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők - a központi beszerző szervek kivételével - a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános.
(2) A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.
(3) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.
(4) Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szerv kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni."

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslat szerint fogadja el az Önkormányzat 2017. évi közbeszerzési tervének módosítását.

Határozati javaslat:

Tapsony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Tapsony Község Önkormányzatának 2017. évi összesített közbeszerzési tervének módosítását az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.
A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy intézkedjen a tervnek a Közbeszerzési Adatbázisban és a község honlapján történő közzétételéről.

Határidő: azonnal
Felelős: Polgármester

Tapsony, 2017. július 28.

TAPSONY KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL * 8718 TAPSONY *

Fábos István
polgármester

Melléklet

Tapsony Község Önkormányzata
2017. évi közbeszerzési terv 1. sz. módosítása

Közbeszerzés tárgya, mennyisége	CPV kód	Eljárás rend	időbeni ütemezés kezd/befej.	Előzetes tájékozt. igen/nem

I. Árubeszerzés

II. Építési beruházás

Védőnői szolgálat infrastrukturális fejlesztése	45210000-2 Magasépítési munka	III. rész szerinti Nemzeti Kbt. 115. §.	2017. IV. né/ 2018. II. né.	nem

III. Szolgáltatás-megrendelés

IV. Építési koncesszió

V. Szolgáltatási koncesszió

Tapsony, 2017. július 31.

.....
Fábos István
polgármester

A közbeszerzési terv módosítását Tapsony Község Önkormányzata a ...../2017 (VII. 31.) sz. képviselőtestületi határozatával elfogadta.

.....
Hajdu Szabina
jegyző

Tapsony Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
8718. Tapsony, Széchenyi tér 1/a.
Tel./fax: 85/522-017

Előterjesztés
Tapsony Községi Önkormányzat Képviselőtestületének
2017. július 31. napján tartandó nyílt, rendkívüli képviselőtestületi ülésére
a TOP-4.1.1-15-SO1-2016-00007 azonosító számú, „Tapsony Község Önkormányzata Védőnői szolgálat infrastrukturális fejlesztése Tapsony községben" megnevezésű projekt megvalósításához szükséges tervezői szerződés megkötéséhez

Tisztelt Képviselőtestület!

A Tapsony Községi Önkormányzat Képviselőtestülete által, a védőnői szolgálat épületére benyújtott, TOP-4.1.1-15-SO1-2016-00007 azonosító számú, „Tapsony Község Önkormányzata Védőnői szolgálat infrastrukturális fejlesztése Tapsony községben" megnevezésű pályázat kedvező elbírálásban részesült.

A projekt megvalósításához szükséges, a Támogatási Szerződésben is meghatározott tevékenységek ellátására a megfelelő szereplők, beszerzési vagy közbeszerzési eljárások lefolytatásával kerülnek kiválasztásra.

A projekttel kapcsolatos teljeskörű tervezési munkálatok elvégzésre beszerzési eljárás került lefolytatásra, melynek során három darab ajánlattételi felhívás került kiküldésre.
Az ajánlattételi határidőig mind a három ajánlat beérkezett, az ajánlatokat az alábbiak szerint tették meg a meghívottak:

1. Az ajánlattevő neve: Boa Árpád E.V.
   Az ajánlattevő székhelye: 7400. Kaposvár, Vikár Béla utca 43.
   Az árajánlat összege: nettó 1.100.000 Ft
2. Az ajánlattevő neve: Lucz Mérnöki Iroda Kft.
   Az ajánlattevő székhelye: 7400. Kaposvár, Csalogány u. 101.
   Az árajánlat összege: nettó 1.200.000 Ft
3. Az ajánlattevő neve: Statikplan Kft.
   Az ajánlattevő székhelye: 7400. Kaposvár, Ady Endre utca 6. II. em. 2.
   Az ajánlat összege: nettó 1.250.000 Ft

A kiválasztási szempont a legalacsonyabb ajánlati ár. A fenti három árajánlat közül Boa Árpád (7400. Kaposvár, Vikár Béla utca 43.) egyéni vállalkozó árajánlata a legkedvezőbb, így célszerű lenne vele megkötni a szerződést tervezői munkák elvégzésére.

Az előterjesztés mellékletét képezi a tervezői munkák elvégzésére beérkezett ajánlatok bontásáról készül bontási jegyzőkönyv, a benyújtott ajánlatok értékelési jegyzőkönyve, valamint a döntés előkészítő javaslat.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselőtestülete a TOP-4.1.1-15-SO1-2016-00007 azonosító számú, „Tapsony Község Önkormányzata Védőnői szolgálat infrastrukturális fejlesztése Tapsony községben" megnevezésű pályázat megvalósításához szükséges tervezői munkák elvégzésével Boa Árpád (7400. Kaposvár, Vikár Béla utca 43.) egyéni vállalkozót bízza meg. A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási (tervezői) szerződés megkötésére.

Felelős: Fábos István polgármester
Határidő: 30 nap

Tapsony, 2017. július 28.

TAPSONY KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL * 8718 TAPSONY *

Fábos István
polgármester

Bontási jegyzőkönyv

mely készült Tapsony Község Önkormányzata, mint ajánlatkérő,
8718 Tapsony, Széchenyi tér 1/A. sz. alatti polgármesteri iroda helyiségében

Tárgy: TOP-4.1.1-15-SO1-2016-00007 azonosító számú, **„Tapsony Község Önkormányzata Védőnői szolgálat infrastrukturális fejlesztése Tapsony községben"** megnevezésű projekttel kapcsolatos tervezői munkák elvégzésére beérkezett ajánlatok bontása.

Időpontja: 2017. július hónap, 24. nap (hétfő), 11,30 óra

Jelen vannak:
- Fábos István, Tapsony Község polgármestere
- Krénusz Rudolfné, pénzügyi ügyintéző, Tapsony Község önkormányzata
- Majer István, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

Ajánlatkérő bontást levezető képviselője elmondja, hogy ajánlattételi felhívás közvetlen megküldésével induló beszerzési eljárást folytat le.
Ajánlatkérő 2017. július 18. napján az ajánlattételi felhívás és a további mellékletek egyidejű megküldésével indította meg a beszerzési eljárást.

Ajánlatkérő bontást levezető képviselője 2017. július hónap, 24. nap (hétfő) 11,30 órakor megállapítja, hogy Tapsony Község Önkormányzata, mint ajánlatkérő által meghatározott, kiírt, az ajánlatok benyújtására nyitva határidő lejárt, így a bontási eljárás megkezdődött, melyen a melléklet jelenléti íven szereplők vettek részt. A megadott időpontig, valamint a megjelölt címre, igazolt módon az ajánlatát 3, azaz három Ajánlattevő nyújtotta be.
Ajánlatkérő a fentiekben részletezett beadási határidőn belül benyújtott ajánlatok bontását kezdi meg úgy, hogy először az időrendben legkorábban benyújtott ajánlat bontása történik meg, és a bontás mindaddig tart, amíg a nyitva álló határidőn belül benyújtott ajánlatok bontása megtörténik és a tervezési szolgáltatásra megadott nettó díj (Ft.) ismertetésre kerülnek.

A fentiekben részletezett beadási határidőn belül az alábbi Ajánlattevők nyújtottak be ajánlatot az 1. sz. mellékletben szereplő adatokkal:

I. Ajánlattevő neve: Boa Árpád E. V.
Ajánlattevő székhelye: 7400 Kaposvár, Vikár Béla utca 43.
Ajánlat tartalma: nettó Ft., azaz 1.100.000,- nettó Ft., azaz Egymillió-egyszázezer

II. Ajánlattevő neve: Lucz Mérnöki Iroda Kft.
Ajánlattevő székhelye: 7400 Kaposvár, Csalogány u. 101.
Ajánlat tartalma: 1.200.000, nettó Ft., azaz Egymillió-kétszázezer,- nettó Ft

III. Ajánlattevő neve: Statikplan Kft.
Ajánlattevő székhelye: 7400 Kaposvár, Ady Endre utca 6. II. Em. 2.
Ajánlat tartalma: 1.250.000,- nettó Ft., azaz Egymillió-kettőszázötvenezer,- nettó Ft

Ajánlatkérő a bontási eljárást követően jelen 3, azaz három ajánlat alapján kezdi meg az ajánlatok értékelését, és hozza meg a döntését, melyről ajánlattevők elektronikus úton írásos értesítést kapnak.

Ajánlatkérő a bontási jegyzőkönyvet az ajánlattevőknek késedelem nélkül megküldi a jelenléti ívvel együtt.

Készült 1db. eredeti papír alapú példányban, és a jelenléti ívvel együtt 3 oldalból áll.

A bontási eljárás 2017. július 24-én 11,52 órakor befejeződött.

Ezen bontási jegyzőkönyv kizárólag az azonos tárgyú és azonos időben felvett jelenléti ívvel együttesen érvényes.

Kmf.

.....
Krénusz Rudolfné
pénzügyi ügyintéző
Tapsony Község Önkormányzata
jegyzőkönyv vezető

.....
Fábos István
polgármester
jegyzőkönyv hitelesítő

Ellenjegyző:

.....
Majer István
felelős akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó

Benyújtott ajánlatok értékelési jegyzőkönyve

mely készült Tapsony Község Önkormányzata, mint ajánlatkérő,
8718 Tapsony, Széchenyi tér 1/A. sz. alatti polgármesteri iroda helyiségében

Tárgy: TOP-4.1.1-15-SO1-2016-00007 azonosító számú, **„Tapsony Község Önkormányzata Védőnői szolgálat infrastrukturális fejlesztése Tapsony községben"** megnevezésű projekttel kapcsolatos tervezői munkák elvégzésére beérkezett ajánlatok bontást követő értékelése, javaslattétel szerződéskötésre.

Időpontja: 2017. július hónap, 24. nap (hétfő), 14,0 0 óra

Jelen vannak:

- Fábos István, Tapsony Község polgármestere
- Krénusz Rudolfné, pénzügyi ügyintéző, Tapsony Község önkormányzata
- Majer István, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

Az ajánlattételi felhívásra 3 (három) db. ajánlat érkezett, a beérkezett ajánlatokról jegyzőkönyv készült, mely elektronikus úton megküldésre került ajánlattevők részére.

Az ajánlatok összehasonlító táblázata az alábbi:

Nettó ajánlat ár (Ft.)	Boa Árpád E. V.	Lucz Mérnöki Iroda Kft.	Statikplan Kft.
TOP-4.1.1-15-SO1-2016-00007 azonosító számú, **„Tapsony Község Önkormányzata Védőnői szolgálat infrastrukturális fejlesz-tése Tapsony község-ben"** megnevezésű projekttel kapcsolatos tervezői munkák elvégzése.	1.100.000,- Ft.	1.200.000,- Ft.	1.250.000,- Ft.

Jelenlevők megállapították, hogy a benyújtott ajánlatok megfelelnek az ajánlattételi felhívásban részletezett követelményeknek.

Mellékletek:

- Ajánlattételi felhívás
- Ajánlattételi felhívás mellékletei
- Beérkezett ajánlat (3 db.)

2 sz 4.p.

Döntés előkészítő javaslat:

Jelenlevők megállapították, hogy a teljeskörű tervezési munkálatokra a legalacsonyabb árat tartalmazó ajánlatot az alábbi ajánlattevő adta:

Feladat megnevezése	Ajánlattevő megnevezése, székhelye	Ajánlati ár (nettó Ft.)
TOP-4.1.1-15-SO1-2016-00007 azonosító számú, **„Tapsony Község Önkormányzata Védőnői szolgálat infrastrukturális fej-lesztése Tapsony községben"** megnevezésű projekttel kapcsolatos tervezői munkák elvégzése.	Boa Árpád E. V., 7400 Kaposvár, Vikár Béla utca 43.	1.100.000,-Ft.

Jelen levők javasolják a legalacsonyabb nettó ajánlati árat tartalmazó ajánlatot benyújtó ajánlattevővel a szerződést megkötni az ajánlattételi felhívás és azok mellékletei, valamint a legalacsonyabb ajánlat szerint.

Kmf.

.....
Fábos István
Tapsony Község polgármestere

.....
Krénusz Rudolfné
pénzügyi ügyintéző
Tapsony Község Önkormányzata

Ellemjegyző:

.....
Majer István
ügyvezető
felelős akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó

Tapsony Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
8718. Tapsony, Széchenyi tér 1/a.
Tel./fax: 85/522-017

Előterjesztés
Tapsony Községi Önkormányzat Képviselőtestületének
2017. július 31. napján tartandó nyílt, rendkívüli képviselőtestületi ülésére
a Sávoly központú szennyvízelvezetési agglomeráció keretében megvalósuló szennyvíz elvezető rendszer és a Sávolyi szennyvíz tisztító telep tulajdoni viszonyainak ügyéhez

Tisztelt Képviselőtestület!

A „KRISTÁLY" Tervező, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft. értesítette az önkormányzatot, hogy a Nyugat-dunántúli Területi Vízgazdálkodási Tanács Somogy Megyei Eseti Szakmai Bizottsága elbírálta a Sávoly és környező települések szennyvízelvezetési agglomeráció lehatárolása tárgyú tervdokumentációt, és a jegyzőkönyv lezáráshoz hiánypótlásként kéri többek az érintett önkormányaztok közös nyilatkozatát a tervezett létesítmény tulajdoni viszonyairól, kiemelve a szennyvíztisztító telep kapacitását.

A fenti tájékoztatást követően 2017. július 21. napján Somogyzsitfán megbeszélést tartottak a Sávoly központú szennyvízelvezetési agglomerációban részt vevő önkormányzatok polgármesterei a hiánypótlás teljesítése érdekében a tulajdoni viszonyok egyeztetéséről.

A megbeszélésen részt vevő polgármesterek a Sávoly központú szennyvízelvezetési agglomeráció lehatárolása érdekében elkészített tervdokumentáció bírálatához szükséges nyilatkozatokat megtették (a nyilatkozatok és a megbeszélésről készült emlékeztető az előterjesztés mellékletét képezik).

A nyilatkozatokban foglaltakat szükséges képviselőtestületi határozatban is rögzíteni, ezért kérem a Tisztelt Képviselőtestületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Tapsony Községi Önkormányzat Képviselőtestülete a Sávoly központú szennyvízelvezetési agglomeráció lehatárolása érdekében elkészített tervdokumentáció bírálatához az alábbiakat fogadja el:

A Sávolyi szennyvízelvezetési agglomerációban érintett települési önkormányzatokkal (Sávoly Község Önkormányzata, Somogyzsitfa Község Önkormányzata, Nagyszakácsi Község Önkormányzata, Szőkedencs Község Önkormányzata, Somogysámson Község Önkormányzata, Csákány Község Önkormányzata) egyetértve a Sávoly központú szennyvízelvezetési agglomeráció keretében megvalósítandó szennyvíz elvezető rendszer és a Sávolyi szennyvíz tisztító telep tulajdoni viszonyait oly módon hagyja jóvá, hogy az egyes települések közigazgatási határain belül kiépülő szennyvíz elvezető rendszer az adott település 100 %-os tulajdonát képezi azzal, hogy a tulajdonjog a település szennyvízét

elvezető vezetékrendszer a szomszéd település befogadó műtárgyáig (nyomócső vége) tart abban az esetben is, ha az a település közigazgatási határán túl helyezkedik el.

Sávoly esetében a szennyvíztisztító telep a tervezett beruházás elkészülte után is Sávoly Község Önkormányzatának 100 %-os tulajdonát képezi. Sávoly község a jelenlegi szabad kapacitását nem tartja meg, hanem felajánlja a csatlakozó települések részére.

Felelős: Fábos István polgármester
Határidő: azonnal

Tapsony, 2017. július 28.

TAPSONY KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL * 8718 TAPSONY *

Fábos István
polgármester

Emlékeztető

Készült: 2017. július 21-én 9 órakor a Somogyzsitfai Önkormányzat Nagytermében

Tárgy: A Sávoly központú szennyvízelvezetési agglomeráció hiánypótlásának megbeszélése

Jelen vannak:

Bobek József István Sávoly község polgármestere

Papp János Somogyzsitfa Község Polgármestere

Kövér István Attila Nagyszakácsi Község Polgármestere

Komári József Szőkedencs Község Polgármestere

Fábos István Tapsony Község Polgármestere

Farkas János Somogysámson Község Polgármestere

Németh Endre Csákány Község Polgármestere

Farkas László DRV. Zrt. képviseletében

Bödőné Dr. Molnár Irén címzetes főjegyző

Dr. Babina Bernadett jegyző

A megbeszélésen elhangzottak:

- Papp János polgármester köszöntötte a megjelenteket, elmondta, hogy a Nyugat-dunántúli Területi Vízgazdálkodási Tanács megkeresése alapján a 3. pontról kell dönteni, a tulajdoni viszonyokról.

- Bobek József István polgármester elmondta, hogy Sávoly Község Önkormányzata garantálja azt a kapacitás lekötést, amit a Kristály Kft. kiszámított. Tudomásul kell venni, hogy az agglomeráció megléte után közösen pályáznak erre a 3,3 milliárdra. A Kristály Kft. ezért kérte a tulajdoni viszonyokról való döntést. Közigazgatási határokkal kell kooperálni, tehát az a határ. Annyi kiegészítés lenne, hogy az egyes települések közigazgatási határain belül kiépülő szennyvíz elvezető rendszer az adott település 100 %-os tulajdonát képezi azzal, hogy a tulajdonjog a település szennyvízét elvezető vezetékrendszer a szomszéd település befogadó műtárgyáig (nyomócső vége) tart abban az esetben is, ha az a település közigazgatási határán túl helyezkedik el.

- polgármesterek egyetértettek Bobek József István polgármester úr által előadottakkal

- Kövér István polgármester kért határozat mintát, melyet a testületek el tudnak fogadni egységesen, és az alapján közös nyilatkozatot is a Jegyző asszonyoktól

- Bobek József István polgármester említett még egy másik nyilatkozatot is, amit kérnek, hogy a beruházásokat milyen forrásból kívánják az önkormányzatok megvalósítani.

- Papp János polgármester megállapította, hogy a megbeszélés eredményes volt és lezárta

dr. Babina Bernadett jegyző

Mesztegnyői Közös Önkormányzati Hivatal
Tapsonyi Kirendeltsége
Érkezett: 2017. 07. 21.
Szám: 539-8/2017/K-11 Melléklet: 1 db

Nyilatkozat

Alulírott Somogyzsitfa, Csákány, Nagyszakácsi, Tapsony, Szőkedencs, Somogysámson és Sávoly községek Polgármesterei a Sávoly központú szennyvízelvezetési agglomeráció lehatárolása érdekében elkészített tervdokumentáció bírálatához az alábbi nyilatkozatot tesszük:

A Sávoly központú szennyvízelvezetési agglomeráció keretében megvalósítandó szennyvíz elvezető rendszer és a Sávolyi szennyvíz tisztító telep tulajdoni viszonyait oly módon határozzuk meg, hogy az egyes települések közigazgatási határain belül kiépülő szennyvíz elvezető rendszer az adott település 100 %-os tulajdonát képezi azzal, hogy a tulajdonjog a település szennyvízét elvezető vezetékrendszer a szomszéd település befogadó műtárgyáig (nyomócső vége) tart abban az esetben is, ha az a település közigazgatási határán túl helyezkedik el.

Sávoly esetében a szennyvíztisztító telep a tervezett beruházás elkészülte után is Sávoly Község Önkormányzatának 100 %-os tulajdonát képezi. Sávoly község a jelenlegi szabad kapacitását nem tartja meg, hanem felajánlja a csatlakozó települések részére.

Somogyzsitfa, 2017. július 21.

.....

Bobek József István Sávoly község polgármestere

.....

Papp János Somogyzsitfa Község Polgármestere

.....

Kövér István Attila Nagyszakácsi Község Polgármestere

.....

Komári József Szőkedencs Község Polgármestere

.....

Fábos István Tapsony Község Polgármestere

.....

Farkas János Somogysámson Község Polgármestere

.....

Németh Endre Csákány Község Polgármestere

Nyilatkozat

Alulírott Somogyzsitfa, Csákány, Nagyszakácsi, Tapsony, Szőkedencs, Somogysámson és Sávoly községek Polgármesterei a Sávoly központú szennyvízelvezetési agglomeráció lehatárolása érdekében elkészített tervdokumentáció bírálatához az alábbi nyilatkozatot tesszük:

A Sávoly központú szennyvízelvezetési agglomeráció keretében megvalósítandó szennyvíz elvezető rendszer és a Sávolyi szennyvíz tisztító telep beruházásait pályázati forrásból kívánjuk megvalósítani, részben uniós, részben hazai forrás támogatásból.

Somogyzsitfa, 2017. július 21.

.....

Bobek József István Sávoly Község Polgármestere

.....

Papp János Somogyzsitfa Község Polgármestere

.....

Kövér István Attila Nagyszakácsi Község Polgármestere

.....

Komári József Szőkedencs Község Polgármestere

.....

Fábos István Tapsony Község Polgármestere

.....

Farkas János Somogysámson Község Polgármestere

.....

Németh Endre Csákány Község Polgármestere